

Laporan Realisasi Program/Kegiatan/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Triwulan II

Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH	2
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	32
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	99
BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	129
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET	162
BADAN PENGHUBUNG DAERAH	224
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	248
BIRO ADMINISTRASI PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM	312
BIRO BINA MENTAL SPIRITUAL	339
BIRO HUKUM	357
BIRO ORGANISASI	415
BIRO PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR DAN PEMBIAYAAN PEMBANGUNAN	446
BIRO TATA PEMERINTAHAN	469
BIRO UMUM, HUBUNGAN MASYARAKAT, DAN PROTOKOL	543
DINAS KEBUDAYAAN	565
DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN	674
DINAS KESEHATAN	708
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	767
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH	801
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN	844
DINAS PARIWISATA	944
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN, DAN ENERGI SUMBER DAYA MINERAL	1009
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, DAN PENGENDALIAN PENDUDUK	1067
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAH RAGA	1130
DINAS PERHUBUNGAN	1218
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	1255
DINAS PERIZINAN DAN PENANAMAN MODAL	1303
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH	1321
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG	1347
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN	1402
DINAS SOSIAL	1439
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI	1496
INSPEKTORAT	1529
PANIRADYA KAISTIMEWAN	1553
RUMAH SAKIT JIWA GRHASIA	1636
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA	1661
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	1673
SEKRETARIAT DAERAH	1695
SEKRETARIAT DPRD	1703

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	1.082.710.000	44,65	35,01	9,64	304.727.000	28,14	292.698.500	27,03	1,11				
1.1	4.01.10.1.02.01	Implementasi Budaya Pemerintahan DIY*	361.729.000	87,00	100,00	-13,00	296.729.000	82,03	284.750.500	78,72	3,31	DIY	Bidang Perencanaan, Pengadaan dan Sistem Informasi Pegawai - Kepala Subbidang Sistem Informasi Pegawai	1. User Interface aplikasi SIMPEG : 1 paket dari 1 paket kepegawaian 2. Update data kepegawaian : 0 Perangkat Daerah dari 37 Perangkat Daerah 3. Validasi dokumen kepegawaian elektronik : 37 Perangkat Daerah dari 37 Perangkat Daerah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. terselesaikannya User Interface aplikasi kepegawaian 2. terselesaikannya laporanÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Redesign User Interface aplikasi kepegawaian Faktor Penghambat: 1. Kurang efektifnya sosialisasi awal tentang dok. Kepegawaian elektronik oleh UP instansi yang mengharuskan BKD melakukan sosialisasi ulang 2. Ada sisa anggaran di ATK Rp 16.000, makan minum Rp 1.575.000, Honor Narasumber Rp 200.000, dan Jasa Iklan Rp 3.000.000, Jasa Konsultasi bidang Telematika Rp 435.500, dan SPPD 6.752.000 Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan pihak terkait berjalan dengan baik 2. Komitmen petugas Verval yang kuat untuk menyelesaikan kegiatan
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	4.01.10.1.09.01	Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan bagi Aparatur*	720.981.000	23,40	2,40	21,00	7.998.000	1,11	7.948.000	1,10	0,01	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Mutasi Jabatan	1. Internalisasi pegawai baru yang memahami Keistimewaan DIY : 0 orang dari 60 orang 2. Evaluasi pasca diklat internalisasi keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Pegawai 1 tahun sebelum Batas Usia Pensiun yang terbekali Keistimewaan DIY : 0 orang dari 330 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya rapat persiapan pengadaan dengan BLP 2. Dilakukannya survei lokasi hotel (lokasi kegiatan) 3. Rapat koordinasi penyelenggaraan diklat keistimewaan bagi Aparatur 4. Pembelian ATK dan bahan komputer 5. Pembuatan draft buku selang pandang dan Profil Yogyakarta City of Philosophy Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di belanja: Makmin Rp 350.000 2. Adanya perubahan DAIS tahap 1 Faktor Pendukung: 1. Kerjasama dengan pihak terkait 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022
2	5.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	19.474.152.934	52,92	53,20	-0,28	9.175.747.145	47,12	8.156.736.295	41,88	5,23				
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	5.03.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	92.960.500	42,10	42,10	0,00	36.791.000	39,58	33.561.200	36,10	3,47	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: PK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : Renstra : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Renja : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Renja Perubahan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyusunan Renstra 2023-2026</p> <p>2. Pengelolaan website dan sosial media BKD DIY bulan Juni 2022</p> <p>3. Pembahasan Awal Renja 2023</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Selisih anggaran pada ATK Rp 4.000, Alat/Bahan Cetak Rp 25.800, Makmin Rapat Rp 3.000.000, Honor Rp 650.000</p> <p>2. Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>3. Capaian keuangan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi internal berjalan dengan baik</p> <p>2. Koordinasi dengan instansi terkait</p> <p>3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	5.03.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	6.703.000	42,50	31,50	11,00	2.800.000	41,77	2.746.500	40,97	0,80	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: RKA-SKPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: RKAP-SKPD : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: DPPA-SKPD : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: DPA-SKPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Input RKA 2023 di SIPD 2. Pengusulan ASB dan SBK 2023 3. Pencermatan RKA 2023</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa Anggaran di ATK Rp 308.000, Kertas Cover Rp 16.000, dan Bahan Cetak Rp 37.500 2. Tidak hambatan dalam pelaksanaan kegiatan 3. Capaian keuangan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kerjasama internal BKD berjalan dengan baik 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	5.03.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	26.991.000	65,50	53,00	12,50	16.228.500	60,13	14.666.500	54,34	5,79	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/ Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/ Bahan LKPJ : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Dokumen LKJIP (nilai AKIP A) : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah diselesaikannya penyusunan bahan LPPD dan LKPJ Tahun 2021</p> <p>2. Telah diselesaikannya penyusunan LKJIP Tahun 2021</p> <p>3. Telah dilaksanakan monev internal BKD DIY bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa Anggaran di ATK Rp 5.000, Bahan Cetak Rp 1.386.500, Makmin Rapat Rp 375.000</p> <p>2. Tidak hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>3. Capaian keuangan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi internal berjalan dengan baik</p> <p>2. Koordinasi dengan pihak terkait</p> <p>3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
2.4	5.03.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14.982.196.234	54,70	54,70	0,00	7.435.555.895	49,63	6.713.636.197	44,81	4,82	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN : 0 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN & Naban di BKD DIY Bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa Anggaran di Gaji Pokok ASN Rp 964.512.335, Tunjangan Rp 264.012.424, Pembulatan Gaji Rp 15.951, Iuran Jaminan Kesehatan Rp 93.633.878, Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Rp 342.834, Iuran Jaminan Kematian Rp 1.334.146, dan Tambahan Penghasilan ASN Rp 672.363.691</p> <p>2. Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>3. Capaian keuangan menyesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi dengan pihak terkait</p> <p>2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	5.03.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	46.097.000	51,18	51,18	0,00	23.549.000	51,09	23.296.000	50,54	0,55	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan Bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: 1. Sisa Anggaran di ATK Rp 2.000, Kertas&Cover Rp 16.000, dan Benda Pos Rp 235.000 2. Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan 3. Capaian keuangan menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: 1. Kompetensi SDM yang memadai 2. Koordinasi dengan pihak terkait 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022
2.6	5.03.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.180.000	80,20	80,20	0,00	2.550.000	80,19	2.042.000	64,21	15,97	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselesaikannya Laporan Keuangan Akhir Tahun 2021 Audited Faktor Penghambat: 1. Sisa Anggaran di Kertas&Cover Rp 58.000 & Makmin Rapat Rp 450.000 2. Anggaran menyesuaikan dengan kebutuhan 3. Penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2021 menemui kendala di Sistem Keuangan (SIPKD), beberapa nilai kedouble secara sistem sehingga membutuhkan waktu untuk menyelesaikannya. Faktor Pendukung: 1. Bimbingan dari BPKA dalam menyelesaikan masalah di SIPKD 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	5.03.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	16.048.000	52,90	52,90	0,00	8.429.000	52,52	8.397.000	52,32	0,20	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan bulanan : 6 Dokumen dari 12 Dokumen 2. Laporan Keuangan Semester : 0 Dokumen dari 2 Dokumen 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 2 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan keuangan bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: 1. Sisa Anggaran di ATK Rp 12.000, Kertas&Cover Rp 14.000, dan Bahan Komputer Rp 6.000 2. Ada beberapa menu dalam aplikasi SIPD yang tidak dapat diakses (Approve Pendapatan), sehingga LRA tidak tersaji secara benar. 2. Capaian keuangan menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: 1. Kompetensi SDM yang memadai 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022
2.8	5.03.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	50,20	50,80	-0,60	11.250.000	50,00	11.250.000	50,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku Pembayaran Honorarium Pengelola barang TW II Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan pihak terkait 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	5.03.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	32.593.000	50,80	50,80	0,00	15.726.500	48,25	15.723.000	48,24	0,01	DIY	Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : 19 jenis dari 24 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja batu baterai besar 16 buah, baterai A3 24 buah, Fitting 5 buah, kabel 1 roll, Lampu LED A60 27 W 220V 2 buah, LED pijar A60 18w 2 buah.</p> <p>Balai: Belanja batu baterai besar 20, bohlam spot pijar 5, lampu LED pijar 3, lampu TL 18 W 2, Saklar 4, Stop Kontak 2</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa Anggaran di Bahan/Alat Listrik Rp 3.500 2. Penyerapan anggaran menyesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik 2. Koordinasi internal berjalan dengan baik 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	5.03.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	56.370.000	57,80	57,80	0,00	27.188.000	48,23	27.167.400	48,19	0,04	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor : 5 jenis dari 7 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja perlengkapan kantor ATK : Buku kas 6 buah, file box 5 buah, gunting kecil 4 buah, penggaris 3 buah, penghapus cair 5 buah, stapler 5 buah, tinta warna 2 buah, tinta hitam 4 buah. Belanja perlengkapan kantor kertas : kertas folio 70 gr 7 rim, kertas 70 gr kwarto 5 rim, Belanja perlengkapan kantor bahan komputer : CD -R 3 buah, kertas continous 1 buah, flashdisk 3 buah, Belanja perlengkapan kantor bahan cetak : sekat arsip lidah 2 10 buah, sekat arsip lidah 1 10 buah, kotak arsip 7 buah.</p> <p>Balai: Belanja ATK. Pembelian Pensil 2B 5 bh, Stopmap Batik 19, Cutter Kenko Besar 2 bh, Lakban Coklat 5 bh, Buku Ekspedisi batik 5 bh, Stopmap batik karakter 20 bh, Stopmap Plastik Snelhecter 10 bh, Stick note 3 bh Belanja Bahan Cetak Amplop Berkop Coklat uk. 25 x 31 cm 100 bh. Belanja Bahan Komputer Pembelian Reffill Catridge 7 bh</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran : ATK Rp 4.500, Kertas&Cover Rp 3.500, Bahan Cetak Rp 4.100, Bahan Komputer 8.500 2. Menyesuaikan dengan kebutuhan kantor</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi internal berjalan dengan baik 2. Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	5.03.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	59.436.000	90,90	90,90	0,00	54.021.000	90,89	53.736.500	90,41	0,48	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 13 jenis dari 19 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja isi kamper toilet 15 buah, kamper toilet 15 buah , kapur baru 6 buah, tisu 33 buah , tempat sampah 13 buah</p> <p>Balai: Belanja Bahan Lainnya Pembelian Isi Kamper Toilet 5 bh, Kamper Toilet 10, Pewangi Ruang Gel 5, Tissue Box 1. Belanja Perabot Kantor Pembelian Pigura 4 bh, Kaset Karpet 15, Tempat Sampah 5, Kain Pel Besar 5, Tali Rafia 2. Belanja Souvenir/Cinder Mata Pembelian Plakat Sederhana 36 bh</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di Bahan Kimia Rp 21.500, Bahan lainnya Rp 7.000, Perabot kantor Rp 219.000, Bahan/Alat Perlengkapan Dinas Rp 35.000, dan Alat/Bahan lainnya Rp 2.000 2. Penyerapan anggaran menyesuaikan dengan kebutuhan kantor</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	5.03.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	87.737.250	50,20	50,20	0,00	40.277.500	45,91	38.482.500	43,86	2,05	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah lembar hasil penggandaan : 10041 Lembar dari 57897 Lembar 2. Jumlah dokumen yang tercetak : 16 jenis dari 17 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja penggandaan 1567, lembar blangko berkop 500 lembar, lembar disposisi 15 buah, stopmap berkop 1170 buah, amplop berkop coklat 445 buah, buku agenda surat masuk /keluar 10 buah, jilid 1 buku</p> <p>Balai: Belanja Cetak Amplop Berkop Coklat uk. 34 x 25 cm 100 bh, Amplop Berkop Coklat uk. 36 x 41 cm 100 bh, Amplop Panjang Putih Berkop 100 bh, Buku Bend 26 20 bh, Kartu Lembar Disposisi 5 bh, Stopmap Berkop 100 bh, Penggandaan 1.250 lbr</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di ATK Rp 1.500 dan Bahan cetak Rp 1.793.500 2. Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan 3. Capaian keuangan menyesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
2.13	5.03.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.480.000	50,80	50,80	0,00	3.240.000	50,00	2.790.000	43,06	6,94	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya surat kabar/majalah : 4 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya surat kabar bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran Rp 450.000 2. Penggunaan anggaran sesuai dengan tagihan dari penyedia dan kebutuhan kantor</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan penyedia jasa berjalan dengan baik 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	5.03.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	899.848.000	51,60	51,60	0,00	459.252.000	51,04	184.571.605	20,51	30,53	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>3. Musyawarah Daerah DPD KORPRI DIY : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p> <p>4. Dewan Pengurus Daerah KORPRI DIY yang dikukuhkan : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Koordinasi sejumlah 297 orang</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di belanja: Makmin rapat Rp 7.275.000, Honorarium Narsum Rp 4.400.000, PDD Rp 263.005.395 2. Penggunaan anggaran menyesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan pihak terkait 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
2.15	5.03.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	84.398.000	30,00	100,00	-70,00	19.398.000	22,98	19.380.000	22,96	0,02	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya : 1 Jenis dari 2 Jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja modal 3 buah Televisi Smart TV LED 43 inch Samsung \$# T6500 include 2 buah splitter aten, 2 buah konverter dan 2 buah adaptor</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini 2. Sisa anggaran karena sisa pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan penyedia berjalan baik</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	5.03.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	26.342.000	52,20	52,20	0,00	13.608.500	51,66	11.854.350	45,00	6,66	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Arsip dinamis SKPD yang terkelola : 6 Bidang dari 6 Bidang</p> <p>2. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 6 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja benda pos materai 25 lembar @10.000 dan perangko 13 lembar @ 5.000 Jasa pengiriman paket 13 kali</p> <p>Balai: Belanja Benda Pos materai @10.000 sejumlah 25 lembar Jasa Pengiriman sebanyak 5 paket</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di belanja ATK Rp 48.000, Kertas&Cover Rp 10.500, Bahan cetak Rp 858.050, Benda Pos Rp 256.500, Bahan/alat keg. kantor lainnya Rp 45.000, Makmin Kantor Rapat 48.000, Belanja paket/pengiriman Rp 488.100 2. Penyerapan anggaran menyesuaikan dengan kebutuhan kantor</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kerjasama dengan bidang-bidang berjalan dengan baik 2. Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
2.17	5.03.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	434.413.850	55,80	55,80	0,00	199.510.250	45,93	188.255.363	43,34	2,59	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Bukti Pembayaran Perijinan Frekwensi Radio : 0 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. Bukti Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : 6 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa Anggaran pada tagihan: Telepon Rp 1.284.636, Air Rp 1,988,250, dan Listrik Rp 7.982.001 2. Pembayaran sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	5.03.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	706.311.600	43,30	43,30	0,00	295.486.500	41,84	295.136.500	41,79	0,05	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Gedung kantor yang terpelihara kebersihannya : 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Keamanan Kantor yang Terjaga dengan Baik : 6 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya keamanan dan kebersihan kantor bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di belanja jasa tenaga kebersihan Rp 350.000 2. Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Komitmen petugas kebersihan dan keamanan 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
2.19	5.03.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	10.848.500	49,90	49,90	0,00	5.216.000	48,08	5.206.000	47,99	0,09	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD : 1 Unit dari 1 Unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 0 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja BBM berupa kupon 11 lembar @ 100.000 dan 5 lembar @ 50.000, Belanja pemeliharaan berupa Tune UP, oli Rem 4 roda, ganti oli mesin, spring balancing, oli air acu</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa Anggaran di belanja bahan bakar dan pelumas Rp 3.000 dan Bahan cetak Rp 7.000 2. Penggunaan anggaran menyesuaikan dengan kebutuhan 3. Kerusakan kendaraan tidak dapat diprediksi</p> <p>Faktor Pendukung: DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	5.03.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	181.444.000	55,90	55,90	0,00	91.739.500	50,56	91.275.100	50,30	0,26	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 6 Unit dari 11 Unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 6 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AB 1300 AV, pemeliharaan AB 1014 AV, Pemeliharaan AB 1400 UA Pemeliharaan AB 1000 UA , pemeliharaan motor AB 2610 IS , Pemeliharaan AB 2609 IS, Belanja bahan bakar</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di belanja Bahan bakar&pelumas Rp 48.000, suku cadang Rp 64.400, Bahan cetak Rp 8.500, dan Pajak Rp 391.500 2. Penggunaan anggaran menyesuaikan dengan kebutuhan 3. Kerusakan kendaraan tidak dapat diprediksi</p> <p>Faktor Pendukung: DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
2.21	5.03.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	252.967.000	34,00	34,00	0,00	75.462.500	29,83	75.207.080	29,73	0,10	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 10 Jenis dari 12 Jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan genset Pemeliharaan komputer dan perlengkapannya 12 unit Pemeliharaan cctv</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di pemeliharaan alat besar Rp 66.000, pemeliharaan alat kantor lainnya Rp 180.000, pemeliharaan alat pemadam kebakaran Rp 9.420 2. Kerusakan tidak dapat diprediksi</p> <p>Faktor Pendukung: DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	5.03.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.238.388.000	42,30	42,30	0,00	255.176.000	20,61	255.064.300	20,60	0,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya : 1 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan sumur resapan, saluran air bersih ke gedung arsip, perbaikan talang, dan pemeliharaan pos satpam Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran Rp 111.700 2. Kerusakan gedung tidak dapat diprediksi Faktor Pendukung: 1. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022 2. Koordinasi dengan penyedia jasa berjalan dengan baik
2.23	5.03.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	199.900.000	42,70	42,70	0,00	83.291.500	41,67	83.291.200	41,67	0,00	DIY	Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya taman kantor bulan Juni Faktor Penghambat: 1. Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini Faktor Pendukung: 1. Komitmen petugas taman 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022
3	5.03.02	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	11.156.614.500	50,12	47,23	2,89	4.630.078.000	41,50	3.910.485.395	35,05	6,45				
3.1	5.03.02.1.01.02	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	91.249.000	53,60	38,10	15,50	46.825.000	51,32	28.727.000	31,48	19,83	DIY	Bidang Perencanaan, Pengadaan dan Sistem Informasi Pegawai - Subbidang Perencanaan dan Pengadaan	1. Proyeksi Kebutuhan Pegawai : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Formasi Pegawai Tahunan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilaksanakan desk penyusunan formasi kebutuhan ASN Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 84.000, Kertas&Cover Rp 14.000, Bahan Komputer Rp 15.000, Makmin Rapat Rp 8.385.000, dan Honor Narsum Rp 9.600.000 2. Desk untuk formasi Guru belum dilaksanakan karena menunggu kebijakan dari pusat 3. Aplikasi E-Formasi Kemenpan belum dibuka sehingga belum bisa melakukan input formasi pengadaan Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan pihak terkait 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	5.03.02.1.01.03	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1.302.761.000	17,70	3,00	14,70	182.936.000	14,04	124.919.500	9,59	4,45	DIY	Bidang Perencanaan, Pengadaan dan Sistem Informasi Pegawai - Subbidang Perencanaan dan Pengadaan	1. Pegawai Rekrutmen Sesuai Formasi : 63 Orang dari 3500 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah dilaksanakan seleksi Administrasi dan CAT SKD SKB Wawancara untuk Tenaga Bantu Formasi Penggantian Tenaga Bantu yang diterima CPNS Tahun 2022</p> <p>2. Hasil akhir penerimaan Nabab yaitu diterima sejumlah 63 orang Nabab</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 156.000, Kertas&Cover Rp 14.000, Makmin Rapat Rp 32.730.000, Honor Narsum Rp 3.220.000, Honor Tim Rp 53.442.500, Sewa Alat Kantor Rp 12.919.000, Sewa Mebel Rp 11.704.500, Sewa Komputer Jaringan Rp 33.300.000</p> <p>2. Seleksi untuk PPPK guru belum dilaksanakan di TW II karena masih menunggu formasi dari pusat, baru terlaksana untuk seleksi nabab</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi dan Kerjasama internal berjalan dengan baik</p> <p>2. Koordinasi dan Kerjasama dengan instansi terkait berjalan dengan baik</p> <p>3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.03.02.1.01.06	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	328.642.000	56,90	52,90	4,00	177.666.500	54,06	129.671.500	39,46	14,60	DIY	Bidang Tata Usaha Kepegawaian - Subbidang Kepangkatan dan Pensiun	1. Jumlah Pegawai Pensiun Akurat dan Tepat Waktu : 338 Orang dari 700 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Usul Pensiun Janda/Duda, APS, terselesaikannya SK BUP periode Juli-Desember 2022 sebanyak 313 melalui Siulan Pensiun Terbitnya SK Pensiun janda/duda 23 orang Terbitnya SK Pensiun Anumerta 1 orang Terbitnya SK Pensiun Uzur 1 orang Terbitnya SK Pemberhentian P3K 2 orang Terbitnya SK Pensiun APS 6 orang Penyerahan SK Pensiun periode Juli-Desember 2022 pd tgl 30 juni 2022 secara hybrid berpusat di Bangsal Kepatihan sebanyak 315 org <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 8.000, Kertas&Cover Rp 27.000, Bahan Cetak Rp 80.000, Makmin Rapat Rp 37.980.000, dan Honor Narsum Rp 9.900.000 Ditemukenalinya nama PNS di SAPK yang berbeda dengan ijazah sehingga harus mengusulkan ralat nama ke BKN Pusat yang prosesnya cukup lama yang berakibat pengusulan pensiun ke BKN juga terkendala Adanya deviasi keuangan dikarenakan pelaksanaan pembekalan calon pensiun periode Januari-Juni 2023 dilaksanakan secara hybrid sehingga belanja makan minum disesuaikan serta jumlah titik pembekalan bisa diminimalisir <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Optimalisasi penggunaan TI dengan SIULAN PENSIUN SIMPEG 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	5.03.02.1.01.10	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	464.957.500	13,40	13,40	0,00	48.432.000	10,42	47.547.000	10,23	0,19	DIY	Bidang Perencanaan, Pengadaan dan Sistem Informasi Pegawai - Kepala Subbidang Sistem Informasi Pegawai	<p>1. Aplikasi Layanan Kepegawaian : 0 Aplikasi dari 4 Aplikasi</p> <p>2. Laporan Data Monev Kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota : 6 Dokumen dari 12 Dokumen</p> <p>3. Terlaksananya Pelatihan Teknis Kepegawaian : 2 Pelatihan dari 2 Pelatihan</p> <p>4. Mesin Presensi yang terpelihara : 50 Mesin dari 150 Mesin</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Updating /Pemutakhiran Data pada Aplikasi Kepegawaian</p> <p>2. Laporan Monev kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota</p> <p>3. Monitoring Kondisi Mesin Presensi di Instansi bulan Juni</p> <p>4. Pelatihan Sistem Informasi Kepegawaian bagi Operator Instansi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa anggaran di belanja: makmin rapat Rp 375.000, penambah daya tahan tubuh Rp 510.000, dan honor narsum Rp 2.500.000</p> <p>2. Server monev di Dinas Kominfo masih menggunakan perangkat lama sehingga aplikasi cenderung lambat</p> <p>3. Operator instansi kurang aktif melaporkan kendala yang terjadi dilapangan</p> <p>4. Operator OPD berhalangan hadir dalam pelatihan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi dengan Kab/Kota berjalan dengan baik</p> <p>2. Komitmen Kab/Kota terkait update data kepegawaian</p> <p>3. Form monitoring secara online/dapat dipantau secara realtime</p> <p>4. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	5.03.02.1.01.11	Pengelolaan Data Kepegawaian	310.509.500	25,35	25,35	0,00	55.830.000	17,98	55.597.500	17,91	0,07	DIY	Bidang Tata Usaha Kepegawaian - Subbidang Pengelolaan Mutu dan Dokumentasi	<ol style="list-style-type: none"> Sertifikasi Layanan Mutu : 0 Sertifikat dari 1 Sertifikat Jumlah Pegawai yang Paham Dokumentasi Elektronik : 240 Orang dari 240 Orang Terlaksananya Alih Media Kepegawaian Ke Arsip Elektronik : 0 Paket dari 1 Paket Aplikasi Arsip dan Buku Tamu yang terpelihara dan dikembangkan : 0 Aplikasi dari 2 Aplikasi Kartu Identitas (Karis/Karsu dan Karpeg) : 212 Kartu dari 300 Kartu Tata Kelola Dokumen Kepegawaian Perorangan dan Kolektif : 119 SK dari 350 SK Laporan Survei Kepuasan Masyarakat : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksana pekerjaan persiapan pemeliharaan dan pengembangan 2 aplikasi dengan rapat koordinasi tatap muka dan komunikasi online Terlaksananya sosialisasi dokumen kepegawaian elektronik Koordinasi dengan Kantor Regional I BKN di Yogyakarta dan koordinasi dengan instansi di lingkungan Pemda DIY dengan tambahan Karsu 5 kartu Proses sampai dengan dilaksanakannya Forum Konsultasi Publik untuk menjangkau aspirasi dari pengampu layanan kepegawaian Koordinasi Persiapan pelaksanaan Pendampingan ISO 9001:2015 Terselenggaranya Tata Kelola dokumen kepegawaian perorangan dan kolektif di bulan Mei sebanyak 6 SK Sedang berjalan pelaksanaan Alih Media dokumen kepegawaian <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sisa anggaran di belanja: Kertas&Cover Rp 12.000, Bahan Cetak Rp 40.500, dan Makmin Rapat Rp 180.000 Database dari pegawai kurang lengkap Sarana prasarana kurang lengkap <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Respon OPD untuk patuh dan tertib administrasi kepegawaian Komitmen pimpinan dan dukungan stakeholder dalam penerapan layanan mutu yang baik Koordinasi Internal berjalan dengan baik DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	5.03.02.1.02.01	Pengelolaan Mutasi ASN	231.761.000	79,30	63,00	16,30	178.266.000	76,92	47.248.250	20,39	56,53	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Mutasi Jabatan	1. SK Mutasi dan Rotasi Jabatan Administrasi dan Fungsional : 2463 PNS dari 225 PNS 2. SK Pengangkatan Aparatur (mutasi) PNS : 21 SK dari 40 SK	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 115/Pem.D/UP/D.4 tanggal 13 Mei 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an. RITA BUDIASIH NURJAYANTI, S.E., TMT 1 JUNI 2022</p> <p>2. Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 116/Pem.D/UP/D.4 tanggal 13 Mei 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an. ANDANAWARIH PUTRI DWIJAYANTI TMT 1 JUNI 2022</p> <p>3. Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 117/Pem.D/UP/D.4 tanggal 13 Mei 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an. ASTARI DHINI KURNIAPUTRI, S.E., TMT 1 JUNI 2022</p> <p>4. Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 123/Pem.D/UP/D.4 tanggal 23 Mei 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an. ARIS EKO HARIYANTO, S.P.M.Eng., TMT 1 JUNI 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 91.000, Kertas&Cover Rp 98.000, Bahan Cetak Rp 31.673.750, Makmin Rapat Rp 5.655.000, Honorarium Rp 99.300.000 2. Penetapan pindah wilayah kerja tergantung instasi asal, Kemendagri dan BKN 3. Minat pegawai untuk pindah wilayah kerja ke Pemda DIY menurun</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi dengan pihak terkait 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.7	5.03.02.1.02.02	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	281.261.500	69,50	61,50	8,00	175.031.500	62,23	120.513.650	42,85	19,38	DIY	Bidang Tata Usaha Kepegawaian - Subbidang Kepangkatan dan Pensiun	1. Jumlah PNS yang Naik Pangkat Akurat dan Tepat Waktu : 686 Orang dari 800 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rekon data KP periode Oktober 2022 dengan OPD</p> <p>2. Perisapan penggunaan SI ASN</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa Anggaran di belanja: ATK Rp 15.000, Kertas&Cover Rp 83.000, Bahan Cetak Rp 485.750, Bahan Komputer Rp 28.500, Honor Narsum Rp 300.000, Sewa Komputer Jaringan Rp 4.500.000, Jasa Konsultasi telematika Rp 44.800, PDD Rp 53.560.800</p> <p>2. Beberapa SK Kenaikan Pangkat masih dalam proses di Setneg</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Aplikasi Aplus Kinangkat Pemda DIY</p> <p>2. Aplikasi SEMAR Kanreg I BKN</p> <p>3. Aplikasi Docudigital</p> <p>4. Pelaksanaan Crash Program dengan Kanreg 1 BKN & BKPP/BKPPD/BKESDM Kabupaten Kota</p> <p>5. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
3.8	5.03.02.1.02.03	Pengelolaan Promosi ASN	753.310.750	59,90	52,90	7,00	446.117.000	59,22	266.762.750	35,41	23,81	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Mutasi Jabatan	1. SK Pengangkatan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator (esl III) , Pengawas (esl IV dan V) dan Kepala Sekolah : 161 SK dari 95 SK	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pada tanggal 15 Juni 2022 telah ditetapkan SK Nomor 146/Pem.D/UP/D.4 tentang Pengangkatan dalam Jabatan Administrator kepada 22 PNS, a.n. Dra. SRI PURWANTI, dkk.</p> <p>2. Pada tanggal 15 Juni 2022 telah ditetapkan SK Nomor 147/Pem.D/UP/D.4 tentang Pengangkatan dalam Jabatan Pengawas kepada 40 PNS, a.n. ADI RINANTA, dkk.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa anggaran di belanja: bahan cetak Rp 250, Makmin Rapat Rp 534.000, Honorarium Rp 61.220.000, Jasa Tenaga Kesehatan Rp 117.600.000</p> <p>2. Anggaran disediakan untuk pelaksanaan seleksi terbuka JPT Pratama. Pelaksanaan seleksi menunggu arahan pimpinan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi dengan pihak terkait</p> <p>2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.9	5.03.02.1.03.02	Pengelolaan Assessment Center	1.015.030.500	35,04	35,96	-0,92	332.260.000	32,73	306.134.500	30,16	2,57	DIY	Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai - Seksi Pengukuran dan Pengujian	<ol style="list-style-type: none"> Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling pribadi : 21 Orang dari 20 Orang Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling Kelompok : 0 Orang dari 20 Orang Kabupaten/Kota DIY yang terkoordinir dalam kerjasama pengukuran : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi luar DIY : 53 Orang dari 135 Orang Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi dalam DIY : 497 Orang dari 600 Orang Hasil pengembangan kemitraan : 11 Dokumen dari 8 Dokumen Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil potensi dalam DIY : 0 Orang dari 65 Orang SDM Assessor dan Non Assessor yang berkompeten 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terselenggaranya konseling pribadi kepada 4 orang Tanggal 30 Mei - 02 Juni 2022 terselenggaranya Penilaian Potensi dan Kompetensi dengan Berbasis Computer Assisted Test (CAT) dengan Metode Situational Judgment Test (SJT) angkatan V sebanyak 74 Orang Tanggal 07 - 09 Juni 2022 terselenggaranya Penilaian Potensi dan Kompetensi dengan Berbasis Computer Assisted Test (CAT) dengan Metode Situational Judgment Test (SJT) angkatan VI sebanyak 70 Orang Tanggal 14 Juni 2022 terselenggaranya Seleksi JPT DIY dengan Assessment Center Metode Sedang sebanyak 12 Orang Tanggal 21-23 Juni 2022 terselenggaranya Penilaian Potensi dan Kompetensi dengan Berbasis Computer Assisted Test (CAT) dengan Metode Situational Judgment Test (SJT) angkatan VII sebanyak 72 Orang Tanggal 28 Juni 2022 terselenggaranya Penilaian kompetensi dengan Assessment Center Metode Sedang dalam rangka Seleksi Jabatan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kota Samarinda sebanyak 6 orang Dilaksanakan koordinasi dengan BKPPD Kabupaten Gunungkidul dan Kota Samarinda terkait fasilitasi Penilaian Kompetensi dalam rangka seleksi JPT Pendistribusian kuisioner melalui aplikasi si Sukma kuisioner SKM kegiatan penilaian kompetensi dalam rangka penilaian potensi dan kompetensi ASN Pemda DIY dan seleksi JPT pratama DIY Dilaksanakan Pelatihan Service Excellent bagi seluruh pegawai di Balai PKP dan beberapa Subkoodinator di BKD DIY bekerja sama dengan Rumah Mutu Indonesia dilaksanakan pada tanggal 6 Juni 2022 di Hotel Daham Fortuna Malioboro
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														dengan diklat, pelatihan dan bimtek selama 1 tahun : 34 Orang dari 16 Orang 9. Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat : 0 Nilai dari 82 Nilai	<p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa anggaran di belanja: Isi tabung gas Rp 320.000, ATK Rp 310.000, Kertas&Cover Rp 962.500, Bahan cetak Rp 251.500, Bahan komputer Rp 54.500, Makmin rapat Rp 13.449.000, Honorarium Rp 1.750.000, sewa peralatan Rp 44.000, belanja kursus Rp 260.000, dan PDD Rp 9.124.000 2. Adanya perubahan jadwal penilaian kompetensi oleh mitra kerja. 3. Pemberitahuan mendadak dari calon peserta yang sudah terjadwal kegiatan penilaian potensi dan kompetensi. menyebabkan penyelenggara tidak dapat melakukan penggantian peserta</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. dilakukan Koordinasi dengan mitra yang lebih intens 2. dukungan biaya, partisipasi peserta rakor 3. partisipasi asesori penilaian kompetensi 4. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
3.10	5.03.02.1.03.03	Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	236.968.000	38,80	38,80	0,00	51.415.000	21,70	27.408.000	11,57	10,13	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Pengembangan Kompetensi	<p>1. Ijin Dinas Luar Negeri : 3 Surat dari 5 Surat</p> <p>2. Laporan Rencana Pengembangan Kompetensi (AKD) : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. ASN Peserta Ujian Dinas : 0 orang dari 394 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rekonsiliasi dan verifikasi Data Calon Peserta Ujian Dinas Tk. I Tahun 2022</p> <p>2. Penyusunan Naskah Soal Ujian Dinas Tk. I Tahun 2022</p> <p>3. Diterbitkannya surat ijin luar negeri : 1 surat</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 53.000, Kertas&Cover Rp 198.000, Makmin Rapat Rp 16.956.000, dan Narasumber Rp 6.800.000 2. Penilaian Sistem Merit mundur di TW IV (bergantung pada kebijakan dari KASN) 3. Terjadinya pandemi Covid 19 membuat layanan ijin luar negeri hanya dilaksanakan untuk tugas belajar dan yg sifatnya urgen</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Penerapan pengajuan izin dinas luar negeri secara paperless melalui aplikasi SIOLA Kemendagri 2. Aplikasi Si Abang Kompeten 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.11	5.03.02.1.03.04	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	3.546.803.000	63,40	63,40	0,00	1.736.750.500	48,97	1.724.160.300	48,61	0,35	DIY dan luar DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Pengembangan Kompetensi	<p>1. ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S1 : 98 Orang dari 98 Orang</p> <p>2. Ijin Belajar Mandiri : 105 Orang dari 50 Orang</p> <p>3. ASN yang mendapat Beasiswa Tugas Belajar dan Ijin Belajar S2 : 53 Orang dari 51 Orang</p> <p>4. ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S3 : 2 Orang dari 2 Orang</p> <p>5. Tunjangan buku dan sarpras Ikatan Dinas D4/S1 : 0 Orang dari 96 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Diterbitkannya SK Tubel : 1 orang</p> <p>2. Diterbitkannya SK Pengaktifan Tubel : 1 orang</p> <p>3. Diterbitkannya Surat Ijin Belajar biaya APBD DIY Magister Manajemen UPN "Veteran" Yogyakarta : 17 orang</p> <p>4. Telah diterbitkan surat Keterangan/Ijin Belajar biaya mandiri sejumlah 8 orang</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa anggaran di belanja: Kertas&Cover Rp 46.000, Makmin Rapat Rp 1.050.000, dan Beasiswa Tubel S2 Rp 11.494.200 2. Perlunya dukungan sistem informasi/aplikasi yg terintegrasi dengan SIMPEG untuk membantu proses pemberian izin belajar</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Komitmen pimpinan dan stakeholder untuk mendukung pengembangan kompetensi jalur pendidikan secara berkelanjutan 2. Adanya prosedur dan ketentuan yang jelas serta komitmen pimpinan dan stakeholder dalam pemrosesan izin belajar/suket belajar biaya mandiri 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	5.03.02.1.03.05	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	2.000.651.750	62,20	62,20	0,00	1.005.051.500	50,24	875.491.945	43,76	6,48	DIY dan luar DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Pengembangan Kompetensi	<p>1. ASN yang mengikuti Diklat T/F : 516 Orang dari 370 Orang</p> <p>2. ASN yang mengikuti pelatihan PKN : 0 Orang dari 6 Orang</p> <p>3. ASN yang mengikuti PKP : 33 Orang dari 40 Orang</p> <p>4. ASN yang mengikuti PKA : 20 Orang dari 20 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Telah diterbitkan Surat Perintah Pelatihan Kepemimpinan Pengawas Angkatan 3 : 9 orang (Biaya Bandiklat DIY)</p> <p>Telah diterbitkan Surat Perintah Pelatihan T/F :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Internalisasi Keistimewaan Subkoordinator (dibiayai Bandikat DIY): 30 orang - Pelatihan Internalisasi Keistimewaan Pelaksana (dibiayai Bandikat DIY): 30 orang - Pendidikan dan Pelatihan Certification of Government Chief Audit Executive (CGCAE) Angkatan ke 19 Tahun 2022 : 1 orang (Biaya BKD) - Diklat Fungsional Keahlian (Alih Kategori Jafung Pol PP dari Kategori Ketrampilan ke Katogori Keahlian) Angkatan II : 1 orang (Biaya BKD) - Training NDT UT, MT, PT Level 1 : 1 orang (Biaya BKD) - Diklat Dasar Polisi Pamong Praja bagi PNS yang diangkat dalam Formasi Jabatan Fungsional Keahlian dan Ketrampilan Angkatan 2 : 2 orang (Biaya BKD) - Workshop Penilaian Angka Kredit (PAK) dan Administrasi Penilaian Angka Kredit Perencana (APAK) Pusbindiklatren Bappenas : 18 orang (Biaya Bappenas) - Bimtek Penghitungan Angka Kredit JF Analis Kebijakan Angkatan 3 : 6 orang (Biaya LAN) - Bimtek Manajemen Kearsipan Pengelolaan Pusat Arsip (Record Center) di Era SPBE : 1 orang (Biaya BKD) <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 78.000, Kertas&Cover Rp 79.500, Bahan cetak Rp 250, Makmin Rapat Rp 25.000, Kursus/Pelatihan/Bimtek Rp 121.682.350, dan PDD Rp 7.714.455</p> <p>2. Belum semua PNS mempunyai komitmen yang tinggi untuk meningkatkan pengembangan kompetensi (bergantung dari kebutuhan OPD)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Komitmen pimpinan dan stakeholder</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															untuk mendukung pengembangan kompetensi jalur pelatihan secara berkelanjutan 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022
3.13	5.03.02.1.03.10	Fasilitasi Sertifikasi Fungsional ASN	40.150.000	59,55	59,55	0,00	14.699.000	36,61	7.690.000	19,15	17,46	DIY	Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai - Seksi Hubungan Antar Lembaga	<p>1. ASN yang paham akan proses Uji/Sertifikasi Kompetensi : 0 Orang dari 30 Orang</p> <p>2. ASN yang terfasilitasi Uji/Sertifikasi Kompetensi : 58 Orang dari 30 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dilaksanakan Kegiatan Uji Kompetensi Perpindahan ke dalam Jabatan Fungsional dan Kenaikan Jabatan Fungsional Pol PP sebanyak 8 peserta yang dilaksanakan pada tanggal 21-23 Juni 2022 di Ruang Rapat Polisi Pamong Praja DIY</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di belanja: Bahan komputer Rp 4.000, Makmin Rapat Rp 2.505.000, Honor Narsum Rp 23.000.000, dan PDD Rp 23.772.000 2. Adanya costsharing dengan pusat, SPPD dan narasumber dibiayai oleh pusat 3. Pelaksanaan uji kompetensi tidak pasti karena menyesuaikan dengan slot dari pusat dan person by person 4. Tidak semua uji kompetensi membutuhkan fasilitasi narasumber dan SPPD karena sistem Daring</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan instansi vertikal, Kantor Satpol PP DIY secara intens 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.14	5.03.02.1.03.13	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	111.332.500	48,00	28,50	19,50	48.720.000	43,76	26.750.500	24,03	19,73	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Mutasi Jabatan	1. SK Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional : 438 PNS dari 115 PNS	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada tanggal 17 Juni 2022 telah ditetapkan SK Nomor 153/Pem.D/UP/D.4 tentang Kenaikan Jabatan Fungsional kepada 4 orang a.n. Noorma Bunga Aniri, dkk</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di belanja: Cetak Rp 500, Bahan komputer Rp 234.000, Makmin Rapat Rp 9.435.000, dan Honorarium Rp 12.300.000 2. Angkas ditujukan untuk sosialisasi tata kelola pembinaan jabatan fungsional, akan tetapi sosialisasi masih menunggu kebijakan baru yang masih berproses.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan pihak terkait 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
3.15	5.03.02.1.04.02	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	38.771.500	87,30	87,30	0,00	32.904.500	84,87	32.904.500	84,87	0,00	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kesejahteraan Pegawai	1. Jumlah ASN yang Paham tentang Penilaian TPP : 215 PNS dari 215 PNS	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya sosialisasi tentang Pemahaman Penilaian TPP 2. Terlaksananya Pemberian TPP bulan Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa Anggaran di belanja Honorarium Narasumber&Moderator Rp 4.500.000 2. Honor narasumber&moderator tidak bisa dicairkan karena kebijakan honorarium narasumber internal tidak bisa dicairkan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan pihak terkait 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.16	5.03.02.1.04.04	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	238.690.500	5,50	14,50	-9,00	9.511.500	3,98	4.496.500	1,88	2,10	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kesejahteraan Pegawai	<ol style="list-style-type: none"> Pengiriman Kontingen MTQ DIY : 0 Cabang dari 4 Cabang ASN yang mengikuti Sosialisasi BP Tapera : 0 Orang dari 87 Orang ASN yang mengikuti sosialisasi penghargaan bagi Pegawai Beprestasi : 0 Orang dari 87 Orang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan draft pergub tentang Penghargaan bagi ASN di Lingkungan Pemda DIY, sudah dibahas di biro hukum</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di belanja: bahan cetak Rp 7.050.000 2. Pembahasan terkait jenis penghargaan yang akan diberikan masih belum menemui titik temu</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan Biro Hukum, Biro Organisasi, BPKA, dan SatpolPP (terkait PPNS) 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
3.17	5.03.02.1.04.05	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	21.084.500	11,00	11,00	0,00	2.034.500	9,65	2.034.500	9,65	0,00	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kesejahteraan Pegawai	<ol style="list-style-type: none"> ASN yang Terfasilitasi JKK/JKM : 0 Orang dari 5 Orang Pegawai yang Menerima Satya Lancana Karyasatya : 0 Orang dari 450 Orang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Satya Lancana sudah diusulkan melalui Aplikasi SIOLA Kemendagri, kurang menunggu Kepres tentang Penerima Penghargaan SLKS usulan Tahun 2021</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Banyak PNS yang belum mengupload mandiri berkas di aplikasi SIMPEG</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan UP Kepegawaian di masing-masing instansi 2. Dukungan Data dari E-Doc 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.18	5.03.02.1.04.07	Pembinaan Disiplin ASN	135.076.500	60,60	60,60	0,00	81.124.000	60,06	78.074.000	57,80	2,26	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kedudukan Hukum Pegawai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penetapan hukum pegawai dan pejabat negara : 170 Surat dari 125 Surat 2. PNS yang paham pengisian LHKPN : 125 Orang dari 125 Orang 3. PNS yang Paham Teknis Pelaksanaan Peraturan Kepegawain : 0 Orang dari 40 Orang 4. PNS yang paham tentang peraturan kepegawain : 40 Orang dari 40 Orang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 170 surat (113 surat izin cuti sakit, 14 surat izin cuti tahunan, 33 surat izin cuti besar, 1 surat izin cuti alasan penting, 9 surat izin melakukan perceraian)</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di belanja: Honorarium Rp 3.050.000 2. Jumlah kasus perceraian tidak dapat diprediksi. 3. Beberapa UP Kepegawain belum paham tentang aturan cuti, sehingga ada usulan cuti yang seharusnya cukup diproses di OPD, justru diusulkan ke BKD.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kelengkapan berkas usulan dari Perangkat Daerah 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
3.19	5.03.02.1.04.08	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	7.603.500	61,30	61,30	0,00	4.503.500	59,23	4.353.500	57,26	1,97	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kedudukan Hukum Pegawai	<ol style="list-style-type: none"> 1. terselesaikannya kasus pelanggaran disiplin PNS : 4 Kasus dari 14 Kasus 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyelesaian 1 kasus pelanggaran disiplin PNS bulan Juni 2022 terkait pelanggaran jam kerja, total kasus sampai dengan bulan Juni 4 kasus (4 SK Gubernur DIY)</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sisa anggaran di belanja: Makmin Rp 150.000 2. Ada tidaknya kasus ASN tidak dapat diprediksi 3. Waktu penyelesaian penjatuhan hukuman pelanggaran disiplin oleh ASN tidak dapat diprediksi karena melibatkan berbagai pihak 4. Ada prosedur pemeriksaan di OPD yang belum sesuai dengan ketentuan PP 94 Tahun 2021.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dan Kerjasama Tim yang solid 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	51,65	50,48		14.110.552.145	44,49	12.359.920.190	38,97					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	3.237.089.000	31,94	39,20	-7,26	1.033.690.500	31,93	919.008.050	28,39	3,54				
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.09.23	Pembangunan Ketahanan Sosial Budaya*	3.237.089.000	31,94	39,20	-7,26	1.033.690.500	31,93	919.008.050	28,39	3,54	DIY	Bidang Ketahanan Sosial Budaya dan Ekonomi - Subbidang Ketahanan Sosial Budaya	<p>1. Terlaksananya Sinau Bhinneka Tunggal Ika : 28 kali dari 60 kali</p> <p>2. Terbentuknya kader pembauran budaya di DIY : 0 orang dari 70 orang</p> <p>3. Terlaksanakannya Sinau Pancasila : 33 kelompok dari 142 kelompok</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. SINAU BHINNEKA TUNGGAL IKA</p> <p>Februari : Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 6 (enam) kali di Kabupaten Sleman yakni pada tanggal 7, 8, 9, 10, 11 dan 14 Februari 2022; Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 30 (tiga puluh orang) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di aula yayasan dimaksud (Jalan Jl. Sambisari/Jl. Duwet Nomor 99, Jaran, Sendangadi, Kecamatan Mlati, Kabupaten Sleman). Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman</p> <p>Maret : Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 8 (enam) kali di Kabupaten Sleman yakni pada tanggal 14, 15, 16, 17, 18, 21, 22, dan 23 Maret 2022; Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 30 (tiga puluh orang) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di aula yayasan dimaksud (Jalan Jl. Sambisari/Jl. Duwet Nomor 99, Jaran, Sendangadi, Kecamatan Mlati, Kabupaten Sleman). Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, pegiat toleransi, Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman</p> <p>April: Telah diselenggarakan kegiatan</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 7 (tujuh) kali di Kabupaten Kulon Progo (5, 6, 7, 8 April) dan Kota Yogyakarta (11,12 dan 13 April); Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 30 (tiga puluh orang) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di Aula SMK Maarif 1 Wates (Kabupaten Kulon Progo) dan Museum Batik (Kota Yogyakarta). Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, dan lembaga pegiat toleransi lainnya)</p> <p>Juni : Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 7 (tujuh) kali di Kabupaten Bantul (13, 14, 15, 16 Juni 2022) dan Kota Yogyakarta (20, 21, 22 Juni 2022); Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 35 (tiga puluh lima orang) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di SMK N 1 Sewon Bantuk dan Hotel Muesum Batik Yogyakarta . Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, dan lembaga pegiat toleransi lainnya)</p> <p>2. SINAU PANCASILA</p> <p>Februari: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila u sebanyak 4 (empat) kali di Kota Yogyakarta pada tanggal 14, 15, 16, 17 Februari 2022; Peserta setiap kegiatan berjumlah 50 (lima puluh orang) dan berasal dari Usulan Masyarakat. Narasumber Sinau Pancasila berasal dari Bakesbangpol</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>DIY, DPRD DIY, Akademisi (Pusat Studi Pancasila di kampus), dan TNI/POLRI.</p> <p>Maret: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila sebanyak 12 (dua belas) kali di Kota Yogyakarta pada tanggal 7, 8, 9, 10, 14 (2 lokasi), 15 (2 lokasi), 16 (2 lokasi), dan 17 Maret 2022; Peserta kegiatan berjumlah 50 Orang yang berasal dari Usulan Masyarakat seperti komunitas dan perwakilan warga. Narasumber berasal dari DPRD DIY, Akademisi, TNI-POLRI, dan Forum-forum kemitraan Bakesbangpol DIY. Kegiatan berlokasi di gedung-gedung pertemuan yang disepakati dan berlokasi di Kota Yogyakarta. Kegiatan berlangsung dari pukul 09.00- 12.00 WIB dan 13.00 WIB -16.00 WIB.</p> <p>April: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila sebanyak 4 (empat) kali di Kab. Sleman (1 kali) dan Kab. Bantul (3 kali) pada tanggal 13 (2 lokasi), 14, dan 21 April 2022; Peserta kegiatan berjumlah 50 orang yang berasal dari Usulan Masyarakat seperti komunitas, karang taruna, dan perwakilan tokoh masyarakat. Narasumber setiap kegiatan berjumlah empat orang dengan satu orang moderator yang berasal dari DPRD DIY, Akademisi (perguruan tinggi di DIY), TNI-POLRI, dan forum-forum kemitraan Badan Kesbangpol DIY. Kegiatan berlokasi di gedung-gedung pertemuan yang telah disepakati. kegiatan berlangsung dari pukul 09.00 WIB - 12.00 WIB.</p> <p>Mei: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila sebanyak 5 (lima) kali di Kab. Sleman (4 kali) dan Bantul (1 kali) antara lain: 1)17 Mei Balai Kalurahan Mororejo, Tempel; 2)17 Mei Pola Coffee, Candi Karang, Sardonoarjo, Ngaglik; 3)18 Mei balai Kalurahan Bangunjiwo Kasihan; 4)23 Mei Balai Kalurahan Pendowoharjo, Sleman; 5)24 Mei Ruang Wacanaloka Balai</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kalurahan Condongcatur, Depok. kegiatan berlangsung di ruang/gedung yang telah disepakati dengan koordinator lapangan. kegiatan berlangsung dari pukul 9.00 WIB- 12.00 WIB. Narasumber berjumlah empat orang (DPRD, akademisi, TNI/Polri, Praktisi/forum kemitraan Bakesbangpol DIY) dengan satu orang moderator.</p> <p>Juni: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila sebanyak 12 (dua belas) kali di Kab. Sleman antara lain: 1)13 Juni di Joglo Priyangga Saren Sumberahayu, Moyudan; 2)13 Juni di Limasan Kaweningan Bokoharjo, Maguwoharjo, Depok; 3)15 Juni di Joglo Jamblangan Margomulyo Seyegan; 4)16 Juni di Balai Kalurahan Maguwoharjo Depok; 5)16 Juni (pagi) di Joglo Krokot Nursery Paten Tridadi Sleman; 6)16 Juni (siang) di Joglo Krokot Nursery Paten Tridadi Sleman; 7)17 Juni di Limasan Kaweningan Bokoharjo Maguwoharjo Depok; 8)20 Juni di Balai Kalurahan Sumberagung Moyudan; 9)20 Juni di Joglo 3 Desa Wisata Pulesari, Sleman; 10)20 Juni di Joglo Puri Mataram, Sleman; 11)21 Juni di SMK Diponegoro Sembego, Maguwoharjo, Depok; 12)23 Juni di Sport Hall Daaruu Hiraa Malangrejo, Wedomartani, Ngemplak. Kegiatan pagi berlangsung dari jam 09.00-12.00 WIB kegiatan siang berlangsung dari jam 13.00-16.00 WIB. Narasumber dari DPRD DIY, Akademisi kampus, TNI/Polri, dan praktisi dari forum-forum kemitraan bakesbangpol DIY.</p> <p>Sinau Pancasila sampai dengan bulan Juli terlaksana 33 kali Faktor Penghambat: - Aktivitas kegiatan terlampau padat, namun sumber daya manusia pelaksana sangat minim - Narasumber berhalangan hadir - Pada bulan April 2022 pada kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika terdapat efisiensi, antara</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39	11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															lain: Penggandaan materi Rp 1.000 Narasumber Rp1.500.000 Sewa mobil Rp1.750.000 Sewa meja/kursi Rp80.000 Sewa sound system Rp200.000 Sewa tempat Rp2.000.000 SPPD Dalam Daerah Rp700.000 Sinau -Bulan Mei 2022 terdapat efisiensi antara lain: 1)Sewa mobil sebesar Rp.500.000,- 2)Sewa gedung sebesar Rp.9.200.000,- -Juni 2022 terdapat efisiensi antara lain: 1)makan minum sebesar Rp.300.000 (koordinasi dilakukan secara daring) 2)Honorarium narasumber sebesar Rp.4.000.000 (narasumber berhalangan hadir bersamaan dengan acara lain yang mendadak dan tidak bisa ditinggalkan) 3)Sewa Kendaraan sebesar Rp.1.200.000 (realisasi sesuai dengan harga sewa mobil) 4)sewa gedung pertemuan sebesar Rp.15.900.000 (realisasi sesuai dengan harga sewa gedung) Efisiensi sinau Bhinneka bulan Juni : 6.670.000 Honor Narasumber : 1.600.000 Sewa mobil : 1.750.000 Sewa LCD : 800.000 Sewa meja dan kursi : 720.000 Sewa Sound : 1.200.000 penundaan sewa LCD sebesar 600.000 Faktor Pendukung: - Koordinasi dengan pihak terkait (narasumber, moderator dan pengusulan peserta) berjalan dengan baik - terciptanya kerjasama yang baik dengan Yayasan Satunama Yogyakarta sebagai eksekutor di lapangan - Kegiatan Sinau Pancasila mendapat apresiasi skala nasional melalui Divisi Humas Mabes Polri sebagai langkah penguatan ideologi Pancasila dalam mencegah tumbuh kembang radikalisme, separatisme, dan terorisme di masyarakat -kegiatan Sinau Pancasila diliput dalam surat kabar Kedaulatan Rakyat sebagai bentuk apresiasi masyarakat terhadap kinerja Bakesbangpol DIY
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	8.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	9.433.464.954	53,55	54,15	-0,60	5.048.257.518	53,51	4.408.564.302	46,73	6,78				
2.1	8.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	27.400.000	68,35	68,35	0,00	18.731.000	68,36	11.699.500	42,70	25,66	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya dokumen PK sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen Renja Perubahan sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen Renja sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen ROPK sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen Renstra sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Forum OPD</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi sebesar Rp 7.031.500 terdiri : - Efisiensi Honor peserta Forum OPD Rp 2.293.500, Narasumber Rp. 600.000 - (SPPD DD, sebesar rp. 4.000.000) blm di realisasikan menyesuaikan kebutuhan - Save ATK sebesar Rp 138.000 di sesuaikan harga di pasaran.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Rapat melalui Zoom meeting dapat berjalan lancar 2. Forum OPD dilaksanakan pd tgl 23 Feb 2022, di Badan Kesbangpol DIY melalui Zoom meeting, Peserta di hadiri dari unsur Intansi terkait, Instansi vertikal (korem,Polda, Binda), Narasumber ; Bappeda dan Badan Ksbangpol DIY. Forum OPD dalam rangka menyaring masukan dan sinkronisasi program kegiatan TA 2023.</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	8.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	41.488.000	51,49	35,95	15,54	21.383.000	51,54	17.377.000	41,88	9,66	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya RKAP-SKPD sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya RKA-SKPD sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya DPA-SKPD sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya DPPA-SKPD sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Terlaksananya rapat persiapan kegiatan bulan Juni TA 2022</p> <p>-Terlaksananya rapat persiapan penyusunan Program/Kegiatan TA 2023</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 4.006.000</p> <p>- SPPDD 4.000.000 belum di realisasikan dan save 6000 bahan komputer di sesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Sesuai dengan aliran kas</p>
2.3	8.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	44.100.000	50,82	50,79	0,03	22.410.000	50,82	19.341.000	43,86	6,96	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya Dokumen LKJIP : 80 Nilai AKIP dari 80 Nilai AKIP</p> <p>2. Tersusunnya Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Telah dilaksanakan: Rapat koordinasi kegiatan bulan Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar Rp 3.069.000,-, dikarenakan : 1. Efisiensi belanja makanan dan minuman rapat sebesar Rp 1.275.000,- , dikarenakan menyesuaikan kebutuhan 2. Belum di realisasikan belanja bahan komputer sebesar Rp 1.385.000,- , dikarenakan menyesuaikan kebutuhan. 3. Rakor 375.000 blm di realisasikan menyesuaikan kebutuhan 4. Save harga kertas dan cover sebesar 34.000 sesuai harga di pasaran.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	8.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.833.174.554	57,19	56,13	1,06	3.907.569.118	57,19	3.398.028.354	49,73	7,46	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersalurkannya Gaji dan Tunjangan Pegawai ASN dan Tenaga Bantu bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja Pegawai Faktor Pendukung: Deviasi sebesar Rp 1.061.040.160,- dikarenakan : Sisa anggaran kas sebesar Rp. 1.061.040.160,- akan dipergunakan untuk pembayaran Gaji & Tunjangan Pegawai pada bulan berikutnya.
2.5	8.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	40.140.000	50,01	50,01	0,00	20.070.000	50,00	20.070.000	50,00	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersalurkannya honor Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja Faktor Pendukung: -
2.6	8.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	15.750.000	43,75	43,75	0,00	6.891.000	43,75	6.836.500	43,41	0,35	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran. DPA, dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja Faktor Pendukung: - Deviasi sebesar Rp 54.500,- dikarenakan : Sisa belanja Kertas dan Cover sebesar Rp. 54.500,- akan dipergunakan belanja Kertas dan Cover pada bulan berikutnya.
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	8.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	29.400.000	45,31	45,31	0,00	13.302.000	45,24	13.181.441	44,83	0,41	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan prognosis : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan keuangan triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen 3. Laporan keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen 4. Laporan keuangan semesteran : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja Faktor Pendukung: - Deviasi sebesar Rp.120.559,- dikarenakan : Sisa anggaran kas sebesar Belanja ATK Rp. 17.326, Belanja Kertas & Cover Rp.38.460,- Bahan Kantor & Komputer Rp.64.773,-,- akan dipergunakan untuk keperluan belanja bulan berikutnya
2.8	8.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.400.000	50,00	50,00	0,00	5.700.000	50,00	5.700.000	50,00	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya honorarium penatausaha barang milik daerah pada SKPD Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai dengan aliran kas
2.9	8.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	19.987.000	84,63	84,63	0,00	16.915.000	84,63	16.915.000	84,63	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor : 8 Jenis dari 9 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tercukupinya kebutuhan alat listrik penerangan kantor sampai bulan Juni 2022 berupa Lampu spot, Lampu LED, Lampu Taman, dll Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Pembelian sesuai RKBMD Pendampingan Kinerja Instansi
2.10	8.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	30.000.000	72,41	72,41	0,00	21.722.000	72,41	21.722.000	72,41	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 25 Jenis dari 25 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Alat Tulis Kantor sampai dengan Bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Pembelian sesuai RKBMD Pendampingan Kinerja Instansi
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	8.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	53.970.000	50,21	50,21	0,00	27.098.000	50,21	27.098.000	50,21	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 8 Jenis dari 8 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih dilaksanakan pada bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai dengan RKBMD Pendampingan kinerja instansi
2.12	8.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	20.000.000	56,38	56,38	0,00	11.273.500	56,37	11.273.500	56,37	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah lembar hasil cetak dan penggandaan : 8968 lembar dari 17000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Barang cetak dan Penggandaan sampai dengan bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai dengan RKBMD
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	8.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.072.000	50,00	50,00	0,00	4.536.000	50,00	4.236.000	46,69	3,31	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya surat kabar dan majalah : 4 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbelinya langganan surta kabar Republika (1 hari 1 eskemplar) 2. Terealisasinya surta kabar Kompas (2 eks / hari) 3. Terealisasinya surat kabar Tribun (2 eks / hari) 4. Terealisasinya surat kabar KR (2 eks/ hari) <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan harga pasar.</p> <p>Faktor Pendukung: Deviasi Rp 300.000 dikarenakan 1. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 50.000 di Bulan Januari, dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 2. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 100.000 sampai dengan Bulan Februari dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 3. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 150.000 sampai dengan Bulan Maret dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 4. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 200.000 sampai dengan Bulan April dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 5. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 250.000 sampai dengan Bulai Mei dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 6. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 300.000 sampai dengan Bulai Juni dikarenakan menyesuaikan harga pasar.</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	8.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	310.555.000	43,13	44,77	-1,64	129.889.000	41,82	73.191.533	23,57	18,26	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 6 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Rapat Koordinasi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Rapat penerimaan tamu dari kab boyolali, 10 maret 2022 2. Terlaksananya Rapat koordinasi pengelolaan keuangan, 4 maret 2022 3. Terlaksananya Rapat penerimaan tamu dri Kesbangpol Banyuasin, 28 Maret 2022 4. Terlaksananya Rapat pembinaan kearsipan, 23 maret 2022 5. Terlaksananya Rapat koordinasi pindah Gedung, 22 Maret 2022 6. Terlaksananya Rapat koordinasi inventarus barang, 31 Maret 2022 7. Telaksananya Rapat Koordinasi Perjanjian kerjasama dengan UTY, 13 Mei 2022 8. Terlaksananya Rapat Koordinasi FKPT, 28 April 2022 9. Terlaksananya Rapat Pengelolaan Website, 28 April 2022 10. Terlaksananya Rapat Rehabilitasi gedung, 4 Maret 2022 11. Terlaksanya Rapat audiensi dengan Bawaslu, 20 Mei 2022 12. Terlaksananya Rakor penatausahaan keuangan, 15 Juni 2022 13. Terlaksananya Rakor Penatausahaan keuangan, 8 Juni 2022 14. Terlaksananya Rakor Sarpras, 2 Juni 2022 15. Terlaksananya rapat budaya satriya , 18 April 2022 16. Terlaksananya Rakor FKPT, 7 April 2022 <p>Perjalanan Dinas dalam Daerah :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SPPD ke Gunung Kidul, 14 April 2022 2. SPPD ke Kulon Progo, 14 April 2022 3. SPPD ke Bantul, 9 April 2022 4. SPPD ke Sleman, 9 April 2022 5. SPPD ke Gunungkidul, 20 Mei 2022 6. SPPD ke Sleman, 16 Mei 2022 7. SPPD ke Kulonprogo, 15 Juni 2022 8. SPPD ke bantul 2022, 6 Juni 2022
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Perjalanan Dinas Luar Daerah : 1. Perjalanan Dinas ke Semarang (2 orang) pada tanggal 25 maret 2022 2. Perjalanan Dinas ke Magelang (2 orang) pada tanggal 29 maret 2022 3. Perjalanan Dinas ke Jakarta (1 orang) pada tanggal 29-31 maret 2022 4. Perjalanan Dinas ke jakarta (1 orang) pada tanggal 28-30 maret 2022 5. Perjalanan Dinas ke jakarta (1 orang) pada tanggal 28-29 feb 2022 6. Perjalanan Dinas ke Magelang (2 orang) pada tanggal 20 April 2022 7. Perjalanan Dinas ke Surakarta (2 orang) pada tanggal 28 Maret 2022 8. Perjalanan Dinas ke Malang (3 orang) pada tanggal 14 Februari 2022 9. Perjalanan Dinas ke Jakarta (3 Orang) pada tanggal 16-17 Juni 2022 10. Perjalanan Dinas ke Jakarta (1 Orang) tanggal 13-14 juni 2022 11. Perjalan Dinas ke Jabar (1 Orang) tanggal 19 -20 Mei 2022 12. Perjalan Dinas ke Magelang (2 orang) tanggal 31 Mei 2022 13. Perjalan Dinas ke Jakarta (3 Orang) tanggal 21-22 Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 56,697.467 dikarenakan: 1. Perjalanan dinas luar daerah menyesuaikan undangan 2. Karena Situasi Pandemi Covid-19 sudah melandai maka anggaran tes PCR tidak digunakan karena tidak dipersyaratkan Faktor Pendukung: Terlaksananya rapat koordinasi SKPD sampai dengan bulan Jui 2022 sebanyak 16 kali, 12 kali perjalanan dinas dalam daerah dan 13 kali perjalanan dinas luar daerah.
2.15	8.01.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	377.950.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksanakannya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	8.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	87.844.000	50,65	55,00	-4,35	44.496.000	50,65	44.225.730	50,35	0,31	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya : 3 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbelinya Pengadaan Peralatan Mesin sampai dengan Bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 270.270 dikarenakan sisa pembayaran Pengadaan Peralatan Mesin menyesuaikan dengan harga pasar Faktor Pendukung: Pendampingan kinerja instansi
2.17	8.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	210.705.800	53,04	50,00	3,04	111.740.400	53,03	59.040.644	28,02	25,01	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Tagihan Rekening Listrik, Telepon, Internet dan PDAM : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terealisasinya pembayaran listrik sampai dengan bulan Juni 2022 2. Terealisasinya pembayaran telepon sampai dengan bulan Juni 2022 3. Terealisasinya pembayaran Internet/TV Kabel sampai dengan bulan Mei 2022 4. Terealisasinya pembayaran PDAM sampai dengan bulan Maret 2022 5. Terealisasinya pembayaran akun zoom meeting sampai dengan bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp. 52.699.756 dikarenakan : 1. Sisa pembayaran listrik, telepon dan zoom meeting dikarenakan menyesuaikan dengan kebutuhan. 2. Setelah perpindah Gedung sudah tidak menggunakan PDAM. 3. Sudah tidak berlangganan Internet/TV Kabel Faktor Pendukung: Sesuai pemakaian Pendampingan kinerja instansi
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	8.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	390.849.600	50,00	33,32	16,68	195.228.000	49,95	195.228.000	49,95	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Gedung kantor seluas 1.392 m2 yang terpelihara kebersihannya : 6 bulan dari 12 bulan 2. Keamanan kantor yang terjaga dengan baik : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sudah dilaksanakan kegiatan penyediaan jasa pelayanan umum kantor, berupa jasa kebersihan dan jasa keamanan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Pendampingan kinerja instansi Koordinasi dan komunikasi dengan pihak ke tiga yang baik dan berkala
2.19	8.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	224.570.000	48,84	48,84	0,00	110.799.500	49,34	108.220.100	48,19	1,15	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 6 bulan dari 12 bulan 2. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD : 12 unit dari 16 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilaksanakannya pemeliharaan kendaraan dinas (belanja bahan bakar dan pelumas sampai dengan bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Terdapat Deviasi sebesar Rp 2.579.400, dikarenakan efisiensi pembayaran pajak kendaraan roda 2 dan 4 menyesuaikan besaran pajak Faktor Pendukung: Pendampingan kinerja instansi
2.20	8.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	37.880.000	14,86	14,86	0,00	5.630.000	14,86	5.630.000	14,86	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya mebeleur sesuai RKPBMMD : 2 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan perawatan dan pemeliharaan Mebeler dilaksanakan pada bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai RKBMD Pendampingan kinerja instansi
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	8.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	130.605.000	49,17	49,17	0,00	64.250.000	49,19	63.950.000	48,96	0,23	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 18 jenis dari 22 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pemeliharaan komputer - peralatan jaringan Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 300.000 dikarenakan sisa pembayaran pemeliharaan komputer dan peralatan jaringan menyesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Pendampingan kinerja instansi Kerjasama dengan pihak ke tiga yang baik
2.22	8.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	486.624.000	59,30	100,00	-40,70	288.624.000	59,31	285.600.000	58,69	0,62	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya Faktor Penghambat: Deviasi keuangan sebesar Rp 3.024.000 dikarenakan adanya sisa kontrak, pembayaran sesuai dengan harga kontrak Faktor Pendukung: Kerjasama dan koordinasi yang baik dengan pihak ke tiga Pendampingan kinerja instansi
3	8.01.02	PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN KARAKTER KEBANGSAAN	278.205.500	21,32	33,49	-12,17	59.311.000	21,32	43.964.339	15,80	5,52				
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	8.01.02.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika, dan Sejarah Kebangsaan	278.205.500	21,32	33,49	-12,17	59.311.000	21,32	43.964.339	15,80	5,52	DIY	Bidang Bina Ideologi dan Kewaspadaan Nasional - Subbidang Bina Ideologi	<p>1. Laporan Hasil Pelaksanaan FGD Sinau Pancasila : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Rekomendasi dalam Kerukunan Umat Beragama Melalui Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) : 1 rekomendasi dari 3 rekomendasi</p> <p>3. Rekomendasi dalam Pembauran Kebangsaan Melalui Forum Pembauran Kebangsaan (FPK) : 1 rekomendasi dari 3 rekomendasi</p> <p>4. Rekomendasi dalam Kerukunan Umat Beragama melalui Rapat Kerja Pemuda Lintas Agama : 0 rekomendasi dari 1 rekomendasi</p> <p>5. Laporan Hasil Pelaksanaan FGD Sinau Bhinneka : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Februari: Belum ada kegiatan di bulan Februari 2022</p> <p>Maret: Terealisasinya belanja ATK, Kertas Cover, Cetak Spanduk (3 buah), dan Belanja Alat/Bahan Komputer</p> <p>April: Menyesuaikan aliran kas, tidak ada kegiatan di bulan April</p> <p>Mei: Terealisasinya pelaksanaan Kegiatan Rapat Kerja FKUB DIY ke-1 tahun 2022 pada tanggal 19 Mei 2022 di Front One Resort, Sleman, Yogyakarta.</p> <p>- terealisasinya belanja bahan cetak dan belanja alat/bahan kantor lainnya untuk bulan Mei 2022</p> <p>Juni: Terealisasinya penerimaan honorarium dewan penasihat FKUB. terealisasinya honorarium pengurus FPK. Terealisasinya belanja masker dan hand antiseptic.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Persiapan tema kegiatan membutuhkan koordinasi dan analisis isu-isu terkini Terdapat selisih harga produk di dalam DPA dan harga produk di mbizmarket. berkas administrasi terkait honor dewan penasihat FKUB masih menunggu ditandatangani pejabat/pihak-pihak yang bersangkutan. Efisiensi bulan Mei berasal dari: 1)penggandaan materi dari 4 narasumber menjadi 3 narasumber sebesar Rp.80.000; Efisiensi s/d Mei 2022 sebesar Rp.80.000 Deviasi s/d Mei 2022:)makan minum Rp.375.000.; 3)Honorarium Dewan Penasihat FKUB Rp.2.800.000.; 4)Perjalanan Dinas Rp.2.800.000 Deviasi Mei sebesar Rp.6.055.000 Deviasi dari bulan lalu sebesar Rp.146.661 Deviasi sampai dengan bulan Mei 2022 sebesar Rp.6.121.661 Deviasi s/d Bulan Juni</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>berasal dari: 1)makan minum Rp2.925.000 (Pengurus FPK tidak bisa melaksanakan kegiatan rapat kerja sesuai tanggal yang telah ditentukan sehingga baru dapat dilaksanakan pada tanggal 05 Juli 2022 di R. Nakula Bakesbangpol DIY) 2)Bahan Cetak Rp.320.000 ((Pengurus FPK tidak bisa melaksanakan kegiatan rapat kerja sesuai tanggal yang telah ditentukan sehingga baru dapat dilaksanakan pada tanggal 05 Juli 2022 di R. Nakula Bakesbangpol DIY) 3)Honorarium Narasumber & Moderator Rp.3.500.000 (Pengurus FPK tidak bisa melaksanakan kegiatan rapat kerja sesuai tanggal yang telah ditentukan sehingga baru dapat dilaksanakan pada tanggal 05 Juli 2022 di R. Nakula Bakesbangpol DIY) 4)Uang transport peserta Rp.2.400.000 (Pengurus FPK tidak bisa melaksanakan kegiatan rapat kerja sesuai tanggal yang telah ditentukan sehingga baru dapat dilaksanakan pada tanggal 05 Juli 2022) 5)Perjalanan Dinas Rp.5.600.000 (Realisasi sesuai dengan kebutuhan dari pengurus FPK DIY dan FKUB DIY) EFISIENSI s/d Juni 2022:</p> <p>1)penggandaan materi dari 4 narasumber menjadi 3 narasumber sebesar Rp.80.000 (Raker I FKUB DIY) 2)penggandaan materi dari 4 narasumber menjadi 3 narasumber sebesar Rp.80.000 (Raker I FPK DIY) 2</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi internal pemantapan kegiatan berjalan dengan baik khususnya dalam mengkonsep untuk kegiatan berikutnya. koordinasi dengan rekanan dan narasumber berjalan dengan baik koordinasi dengan pengurus FKUB berjalan dengan baik Koordinasi dengan pengurus FPK berjalan dengan baik</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4	8.01.03	PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK	3.817.200.000	77,14	84,85	-7,71	2.956.869.500	77,46	2.939.936.718	77,02	0,44				
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	8.01.03.1.01.03	Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan, dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, Serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	3.573.000.000	78,59	88,34	-9,75	2.820.479.500	78,94	2.808.471.218	78,60	0,34	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Pendidikan Politik	<p>1. Laporan FGD Forum Komunikasi Partai Politik : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Informasi yang tersampaikan kepada masyarakat melalui media cetak : 0 kali dari 6 kali</p> <p>3. Partai politik yang mendapatkan kursi di DPRD DIY mendapat bantuan keuangan parpol sesuai peraturan perundangan yang berlaku : 10 partai politik dari 10 partai politik</p> <p>4. Perwakilan kelompok masyarakat (tokoh masyarakat, difabel, pemilih pemula, kelompok perempuan) yang mendapat pendidikan politik dan kewargaan : 2 kelompok dari 3 kelompok</p> <p>5. Partai politik yang memperoleh pemahaman mengenai tata cara penyusunan laporan bantuan keuangan partai politik sesuai dengan peraturan yang berlaku : 10 partai politik dari 10 partai politik</p> <p>6. Kelompok masyarakat (Parpol, FKDM dan Perangkat</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Belum ada kegiatan yang dilaksanakan di bulan Januari</p> <p>Pada bulan Februari, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Persiapan Kegiatan Bidang Politik Dalam Negeri Tahun 2022 pada Senin, 10 Januari 2022</p> <p>2) Rapat Laporan Pertanggungjawaban Bantuan Keuangan Partai Politik pada Kamis, 13 Januari 2022</p> <p>3) Rapat Koordinasi Pelaksanaan Hibah Bantuan Keuangan Partai Politik Tahun 2022 pada Senin, 17 Januari 2022</p> <p>4) Rapat Koordinasi Penyusunan Proposal dan Pencairan Banpol pada Selasa, 18 Januari 2022</p> <p>5) Rapat Persiapan Kegiatan FGD Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) pada Jumat, 21 Januari 2022</p> <p>6) Rapat Koordinasi Pemeriksaan BPK terkait dengan LPJ Banpol pada Senin, 31 Januari 2022</p> <p>7) Rapat Koordinasi Bantuan Keuangan Partai Politik pada Senin, 21 Februari 2022</p> <p>8) Siaran Langsung Radio di RRI pada 15 Februari 2022 dengan tema "Strategi dan Upaya Peningkatan Keterwakilan Perempuan di Parlemen Menjelang Pemilu Tahun 2024"</p> <p>9) Koordinasi Laporan Hibah Bantuan Keuangan Parpol Tahun 2021 di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo pada 24 Januari 2022</p> <p>10) Koordinasi Laporan Hibah Bantuan Keuangan Parpol Tahun 2021 di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman pada 27 Januari 2022</p> <p>11) Koordinasi Laporan Hibah Bantuan Keuangan Parpol Tahun 2021 di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul pada 28 Januari 2022</p> <p>12) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPD Partai Golkar DIY pada 7 Februari 2022</p> <p>13) Kegiatan Pendampingan Bantuan</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>Kalurahan) yang mendapat pendidikan politik dan wawasan kebangsaan : 0 orang dari 1200 orang</p> <p>Keuangan Partai Politik di DPD Partai Gerindra DIY pada 9 Februari 2022 14) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPD Partai Demokrat DIY pada 14 Februari 2022 15) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPW Partai Nasdem DIY pada 16 Februari 2022 16) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPW PSI DIY pada 21 Februari 2022</p> <p>Pada bulan Maret, dilaksanakan kegiatan antara lain: 1) FGD Penyusunan Proposal Bantuan Keuangan Parpol pada Kamis, 10 Maret 2022 di LPP Convention Hotel Yogyakarta. Kegiatan ini dihadiri oleh 60 peserta kegiatan yang berasal dari 10 (sepuluh) partai politik penerima bantuan keuangan partai politik di DIY dan instansi terkait yang menjadi tim verifikasi proposal banpol. Narasumber yang hadir dalam kegiatan ini yakni BPKA DIY, BPS DIY, Komisi Informasi Daerah DIY dan Badan Kesbangpol Kota Yogyakarta. FGD Penyusunan Proposal Banpol ini mengusung tema "Optimalisasi dan Transparansi Penggunaan Bantuan Keuangan Partai Politik untuk Sarana Pendidikan Politik bagi Masyarakat di Daerah Istimewa Yogyakarta"</p> <p>2) Rapat Koordinasi Bantuan Keuangan Partai Politik yang dilaksanakan pada Senin, 11 Februari 2022 Pukul 13.00 WIB di Ruang Rapat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>3) Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Bulan Maret 2022 yang dilaksanakan pada Jumat, 18 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>4) Rapat Koordinasi Pokja Pendidikan Politik Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan pada Selasa, 15 Maret 2022 Pukul 09.00 WIB di Ruang Rapat Lantai III Badan Kesbangpol DIY</p> <p>5) Rapat Koordinasi Banpol Tahun</p>	
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															2022 yang dilaksanakan pada Selasa, 15 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY 6) Rapat Persiapan Keiatan Bidang Politik Dalam Negeri Bulan Maret 2022 yang dilaksanakan pada Jumat, 4 Maret 2022 Pukul 08.30 WIB di Ruang Rapat Bidang Politik Dalam Negeri 7) Rapat Koordinasi Persyaratan Pengajuan Pencairan Bantuan Keuangan Partai Politik yang dilaksanakan pada Senin, 7 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY 8) Rapat Koordinasi Persiapan Kegiatan Pendidikan Politik Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan pada Rabu, 9 Maret 2022 Pukul 08.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY 9) Rapat Koordinasi Autentifikasi Perolehan Suara Bantuan Keuangan Partai Politik yang dilaksanakan pada Rabu, 9 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY 10) Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul Tahun 2022 Tanggal 14 Maret 2022 11) Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo Tahun 2022 Tanggal 15 Maret 2022 12) Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Badan Kesbangpol Kabupaten Gunungkidul Tahun 2022 Tanggal 17 Maret 2022 13) Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman Tahun 2022 Tanggal 18 Maret 2022 14) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPD Partai PAN DIY pada 23 Februari 2022 15) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPD PKS DIY pada 24 Februari 2022
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>16) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat PSI DIY pada 25 Februari 2022</p> <p>17) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPW Partai Nasdem DIY pada 2 Maret 2022</p> <p>18) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPW Partai Demokrat DIY pada 4 Maret 2022</p> <p>19) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPW PKB DIY pada 8 Maret 2022</p> <p>Pada bulan April, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Kegiatan FGD Forum Komunikasi Partai Politik yang dilaksanakan pada Rabu, 20 April 2022 Pukul 09.00 WIB - selesai di Grage Business Hotel Yogyakarta. Kegiatan ini dihadiri oleh 60 peserta kegiatan yang berasal dari seluruh partai politik yang ada di DIY, Badan Kesbangpol kabupaten/kota dan penyelenggara pemilu. Narasumber yang hadir dalam kegiatan ini yakni KPU DIY, Bawaslu DIY, Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul dan KISP (Komite Independen Sadar Pemilu) DIY. Kegiatan FGD Forum Komunikasi Partai Politik mengusung tema " Peran Partai Politik Dalam Kehidupan Berdemokrasi Menjelang Pemilu dan Pilkada Serentak Tahun 2024"</p> <p>2) Rapat Koordinasi Hasil Pemeriksaan BPK terhadap LPJ Bantuan Keuangan Partai Politik Tahun 2021 tanggal 11 April 2022 pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY</p> <p>3) Pelaksanaan Talkshow Taping di Jogja TV dengan tema "Bincang Politik Menjelang Pemilu dan Pilkada Tahun 2024"</p> <p>4) Kegiatan Koordinasi dan Inventarisasi Dikpol di Sleman tanggal 29 Maret 2022</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>5) Kegiatan Koordinasi dan Inventarisasi Dikpol di Bantul tanggal 6 April 2022</p> <p>6) Kegiatan Koordinasi dan Inventarisasi Dikpol di Kulon Progo tanggal 30 Maret 2022</p> <p>7) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik yang dilaksanakan tanggal 25 Maret 2022 â€” 5 April 2022 di Partai Golkar DIY, Partai Gerindra DIY, PSI DIY, PAN DIY, dan PKB DIY</p> <p>Pada bulan Mei, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Koordinasi Serah Terima LHP Hibah Parpol Tahun 2021 tanggal 24 Maret 2022</p> <p>2) Rapat Verifikasi Bantuan Keuangan Partai Politik tanggal 12 April 2022</p> <p>3) Rapat Koordinasi Workshop Pendidikan Politik tanggal 13 Mei 2022</p> <p>4) Rapat Serah Terima LHP Hibah Bantuan Keuangan Partai Politik tanggal 31 Maret 2022</p> <p>5) Workshop Pendidikan Politik Kelompok Perempuan Kabupaten Bantul tanggal 10 Mei 2022</p> <p>6) Workshop Pendidikan Politik Kelompok Perempuan Kabupaten Sleman tanggal 11 Mei 2022</p> <p>7) Workshop Pendidikan Politik Kelompok Perempuan Kabupaten Gunungkidul tanggal 12 Mei 2022</p> <p>8) Workshop Pendidikan Politik Kelompok Perempuan Kabupaten Kulon Progo tanggal 13 Mei 2022</p> <p>9) Workshop Pendidikan Politik Kelompok Perempuan Kota Yogyakarta tanggal 17 Mei 2022</p> <p>10) Workshop Pendidikan Politik Kelompok Difabel tanggal 18 dan 19 Mei 2022</p> <p>11) Kegiatan Talkshow Taping dengan tema â€œTantangan dan Peran Perempuan dalam Berpolitikâ€</p> <p>12) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Partai Demokrat DIY tanggal 20 April 2022</p> <p>13) Kegiatan Pendampingan Bantuan</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Keuangan Partai Politik di Partai NasDem DIY tanggal 21 April 2022</p> <p>14) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di PSI DIY tanggal 9 Mei 2022</p> <p>15) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di PAN DIY tanggal 17 Mei 2022</p> <p>16) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di PKB DIY tanggal 18 Mei 2022</p> <p>17) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Golkar DIY tanggal 19 Mei 2022</p> <p>Pada bulan Juni, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Koordinasi Pengelolaan Bantuan Keuangan Partai Polirik pada 7 Juni 2022</p> <p>2) Rapat Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Kelompok Pemilih Pemula tanggal 21 Juni 2022</p> <p>3) Rapat Tim Pendidikan Politik Bulan Juni 2022 tanggal 8 Juni 2022</p> <p>4) Rapat Koordinasi Persiapan Kegiatan Forum Komunikasi Partai Politik</p> <p>5) Siaran Langsung Radio dengan Tema "Milenial Sebagai Pemilih Cerdas" tanggal 22 Juni 2022</p> <p>6) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik Bagi Pemilih Pemula di Kabupaten Kulon Progo tanggal 15 Juni 2022</p> <p>7) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik Bagi Pemilih Pemula di Kabupaten Gunungkidul tanggal 14 Juni 2022</p> <p>8) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik Bagi Pemilih Pemula di Kabupaten Bantul tanggal 13 Juni 2022</p> <p>9) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di PKB DIY, PSI DIY, PKS DIY, PAN DIY, dan Partai Gerindra DIY pada 2 Juni 2022 - 9 Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi sebesar Rp</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															12.008.282,- dikarenakan : - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor sebesar Rp 382.282 karena efisiensi/sisa pengadaan sesuai harga pasar - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover sebesar Rp 772.100 karena efisiensi/sisa pengadaan sesuai harga pasar - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak sebesar Rp 7.250 - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Komputer sebesar Rp 401.900 karena efisiensi/sisa pengadaan sesuai harga pasar - Honorarium Narasumber sebesar Rp 2.000.000 karena narasumber ASN Pemda DIY tidak menerima honor - Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan sebesar Rp 874.750 karena ada sisa lelang/SPK/kontrak - Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan sebesar Rp 7.300.000 karena tidak ada sewa tempat - Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota sebesar Rp 60.000 karena ada peserta yang tidak hadir - Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota sebesar Rp 300.000 karena peserta ASN tidak menerima transport Faktor Pendukung: - Koordinasi dengan pihak-pihak terkait dalam persiapan pelaksanaan kegiatan berjalan dengan baik - Sesuai dengan aliran kas - Fasilitas pendukung kegiatan yang memadai
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	8.01.03.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan, dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	244.200.000	55,96	33,84	22,12	136.390.000	55,85	131.465.500	53,84	2,02	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Pendidikan Politik	1. Laporan dan Rekomendasi Tindak Lanjut Hasil IDI DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Pemantauan Perkembangan Politik di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belum ada kegiatan yang dilaksanakan di bulan Januari Pada bulan Februari, dilaksanakan kegiatan antara lain: 1) Rapat Koordinasi Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah pada Rabu, 23 Februari 2022 2) Rapat Koordinasi Pokja Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) pada Senin, 31 Januari 2022 3) Rapat Koordinasi Pokja Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah pada Kamis, 3 Februari 2022 4) FGD Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) DIY pada Kamis, 10 Februari 2022 5) Pemantauan untuk Kegiatan Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) di Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo pada 2 Februari 2022 6) Pemantauan untuk Kegiatan Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) di Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman pada 4 Februari 2022 7) Pemantauan Kegiatan Politik di Kantor SATPOL PP Kabupaten Kulon Progo dan Bantul pada 17 Februari 2022 8) Pemantauan Kegiatan Politik di Kantor SATPOL PP Kabupaten Gunungkidul dan Sleman pada 17 Februari 2022 9) Perjalanan Dinas untuk Kegiatan Verifikasi Partai Kedaulatan Rakyat dan Partai Indonesia Bangkit Bersatu di Kabupaten Sleman pada 11 Januari 2022 10) Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Gunungkidul pada 20 Januari 2022 11) Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Bantul pada 25 Januari 2022 12) Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kulon Progo pada 26 Januari 2022 13) Koordinasi Indeks Demokrasi
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Indonesia (IDI) DIY di Badan Kesbangpol Kulon Progo pada 2 Februari 2022</p> <p>14) Koordinasi Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) DIY di Badan Kesbangpol Sleman pada 4 Februari 2022</p> <p>15) Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Sleman pada 17 Februari 2022</p> <p>Pada bulan Maret, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) FGD Perkembangan Politik dilaksanakan pada Rabu, 16 Maret 2022 Pukul 09.00 WIB di Hotel Abadi Malloboro Jogja yang dihadiri 60 peserta dari unsur Polda DIY, Korem 072/Pamungkas, KPU DIY, Bawaslu DIY, Satpol PP DIY, Kejaksaan Tinggi DIY, Biro Tata Pemerintahan Setda DIY, Dinas Kominfo DIY, LSM, partai politik dan organisasi kemasyarakatan lainnya yang berfokus pada isu pemilu dan Tim Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah. Kegiatan ini mengangkat tema "Hamemayu Hayuning Bawono untuk Daerah Istimewa Yogyakarta Menjelang Pemilu dan Pilkada Serentak Tahun 2024" dengan menghadirkan narasumber dari KPU DIY, Bawaslu DIY, Polda DIY, dan Badan Kesbangpol Kabupaten Gunungkidul.</p> <p>2) Rapat Koordinasi Kegiatan Kelompok Kerja Pemantauan Perkembangan Politik yang dilaksanakan pada Jumat, 18 Februari 2022 pukul 13.00 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY</p> <p>3) Rapat Koordinasi Evaluasi Kegiatan Bulan Februari 2022 yang dilaksanakan pada Rabu, 2 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY</p> <p>4) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo pada 1 Maret 2022</p> <p>5) Kegiatan Pemantauan</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39	11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Gunungkidul pada 11 Maret 2022</p> <p>6) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul pada 11 Maret 2022</p> <p>7) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman pada 11 Maret 2022</p> <p>8) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Kantor Satpol PP Kabupaten Bantul pada 21 Maret 2022</p> <p>9) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Kantor Satpol PP Kabupaten Gunungkidul pada 22 Maret 2022</p> <p>10) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Kantor Satpol PP Kabupaten Sleman pada 22 Maret 2022</p> <p>11) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Kantor Satpol PP Kabupaten Kulon Progo pada 21 Maret 2022</p> <p>Pada bulan April, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Koordinasi Kegiatan Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) tanggal 18 Februari 2022</p> <p>2) Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Bulan April tanggal 17 April 2022</p> <p>3) Pelaksanaan Publikasi Iklan Layanan Masyarakat berupa Konten Video Pendidikan Politik dengan tema "Milenial yang Melek Politik Sebagai Pemilih Cerdas"</p> <p>Pada bulan Mei, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendidikan Politik Bulan Mei 2022</p> <p>2) Rapat Koordinasi Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) DIY</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															3) Pelaksanaan Publikasi Televisi Talkshow dengan Tema "Penguatan Indeks Demokrasi Indonesia DIY" di JOGJA TV tanggal 18 Mei 2022 4) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kab. Gunungkidul pada 28 April 2022 5) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kab. Bantul pada 27 April 2022 6) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kab. Kulon Progo pada 26 April 2022 7) Kegiatan Koordinasi Data dan Indikator Pengukuran IDI di Kab. Bantul pada 25 April 2022 8) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kab. Sleman pada 22 April 2022 9) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik sebagai Indeks Demokrasi di Kab. Gunungkidul pada 19 April 2022 10) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik sebagai Indeks Demokrasi di Kab. Kulon Progo pada 18 April 2022 11) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik bagi Kelompok Perempuan di Kab. Kulon Progo pada 14 April 2022 12) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik bagi Kelompok Perempuan di Kab. Sleman pada 13 April 2022 13) Kegiatan Koordinasi Workshop Pendidikan Politik bagi Penyandang Disabilitas di BRTPD pada 12 April 2022 Pada bulan Juni, dilaksanakan kegiatan antara lain: 1) Kegiatan Sosialisasi Pelaporan Kegiatan Pendidikan Politik Menggunakan Google Spreadsheet tanggal 21 Juni 2022
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2) Kegiatan Rapat Koordinasi Evaluasi Pemantauan Perkembangan Politik tanggal 30 Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi sebesar RP 4.924.500,- dikarenakan : - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor sebesar Rp 320.785 karena efisiensi/sisa pengadaan disesuaikan dengan harga pasar - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover sebesar Rp 557.815 karena efisiensi/sisa pengadaan disesuaikan dengan harga pasar - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Komputer sebesar Rp 135.900 karena efisiensi/sisa pengadaan disesuaikan dengan harga pasar - Honorarium Narasumber, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia sebesar Rp 600.000 karena efisiensi honor narasumber 50% bagi penyelenggara - Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan sebesar Rp 750.000 karena belum ada personil pengganti Tim Pokja Pemantauan - Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang sebesar Rp 1.300.000 karena efisiensi/sisa pengadaan sesuai harga pasar - Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota sebesar Rp 1.260.000 karena jumlah peserta PNS tidak diberikan sesuai dengan peraturan</p> <p>Faktor Pendukung: - Sesuai dengan aliran kas - Fasilitas pendukung kegiatan yang representatif - Peserta kegiatan antusias berdiskusi dengan narasumber selama pelaksanaan kegiatan</p>
5	8.01.04	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN	610.794.000	57,84	57,72	0,13	353.303.000	57,84	345.661.375	56,59	1,25				
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	8.01.04.1.01.02	Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan Dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi, dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	107.358.000	46,45	46,45	0,00	49.878.000	46,46	47.878.000	44,60	1,86	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Organisasi Masyarakat	1. Rekomendasi terhadap bahan rumusan kebijakan organisasi kemasyarakatan. : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Telah dilaksanakan persiapan untuk kegiatan penyusunan bahan perumusan kebijakan. Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 2 Februari 2022 mengenai persiapan penyusunan bahan rumusan kebijakan; dalam rapat didiskusikan mengenai kondisi eksisting peraturan terkait organisasi kemasyarakatan dan praktek riil di lapangan dengan OPD terkait seperti Biro Bina Mental Spiritual dan Dinas Koperasi dan UKM.</p> <p>Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 2 Maret 2022 mengenai penyusunan bahan rumusan Rapergub; dalam rapat didiskusikan mengenai apa saja ruang lingkup dari Rapergub Ormas 2022 dan definisi yang akan dimasukkan dalam Rapergub tersebut. Telah dilaksanakan koordinasi dengan Bakesbangpol Kabupaten di 4 kabupaten di DIY, mengenai praktek kebijakan dan masukan mengenai Rapergub yang akan disusun.</p> <p>Telah dilaksanakan FGD pendahuluan Penyusunan Bahan rumusan kebijakan ormas di hotel Tara Yogyakarta pada tanggal 12 April, dihadiri oleh 40 orang peserta dengan narasumber sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Kanwil Kemenag Daerah Istimewa Yogyakarta dengan tema Kemitraan Pemerintah Dan Organisasi Kemasyarakatan Dalam Upaya Mewujudkan Program Kerja Nasional Dan Daerah 2. Ahmad Hanafi, ST. M.Eng, Universitas Jenderal Achmad Yani Yogyakarta dengan tema Pentingnya Big Data Untuk Perkembangan Kemitraan Organisasi Kemasyarakatan Yang Lebih Strategis 3. Rina Afiani, R , perkumpulan Insan Muda Cerdas dengan tema Pola Hubungan Kerja Organisasi
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kemasyarakatan</p> <p>Telah dilaksanakan FGD antara Penyusunan Bahan rumusan kebijakan ormas di hotel Grand Serela Yogyakarta pada tanggal 18 Mei 2022, dihadiri oleh 40 peserta dengan narasumber sebagai berikut:</p> <p>1) Eksistensi Ormas (Yayasan) dalam Gerakan Ormas di DIY oleh Boni Yogi Rusdi Nainggolan, Yayasan Pondok Pemulihan Elkana</p> <p>2) Arah Gerakan Ormas di DIY oleh Tim Terpadu Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan, Kepolisian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>3) Peran Organisasi Kemasyarakatan dalam Keistimewaan Yogyakarta oleh Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kab Bantul</p> <p>Telah dilaksanakan koordinasi dengan jajaran Badan Kesbangpol kabupaten/kota mengenai Rumusan Kebijakan yang diharapkan dapat juga menjadi acuan perumusan kebijakan atau pelaksanaan kebijakan tentang ormas di kabupaten/kota se-DIY.</p> <p>Telah dilaksanakan FGD penyusunan rapergub pada tanggal 15 Juni 2022 dengan tema: Dinamika organisasi kemasyarakatan dalam pembangunan DIY.</p> <p>Narasumber yang hadir adalah:</p> <p>1. BK3S DIY dengan tema: peran dan eksistensi organisasi bidang sosial di DIY</p> <p>2. Perkumpulan Seniman Kethoprak Mataraman Yogyakarta dengan tema: peran dan eksistensi organisasi bidang kebudayaan di DIY</p> <p>3. Bakesbangpol Kab Sleman dengan tema: peran organisasi kemasyarakatan dalam pembangunan di DIY</p> <p>FGD dihadiri oleh 40 orang yang terdiri dari unsur organisasi bidang sosial, bidang kebudayaan dan keagamaan. Dalam FGD ini ditemukan</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kebutuhan untuk saling bersinergi dalam kegiatan antar organisasi kemasyarakatan. Bakesbangpol DIY sebagai fasilitator atas sinergitas ini untuk memantapkan peranan organisasi ekmasayarakatan di DIY.</p> <p>Faktor Penghambat: terdapat efisiensi Rp. 2.000.000 pada rekening: 1. sewa kendaraan sebesar Rp. 800.000 karena negosiasi harga. 2. narasumber/moderator sebesar Rp. 1.200.000 karena menyesuaikan kehadiran narasumber.</p> <p>Faktor Pendukung: Terdapat dukungan tim pokja OPD pada proses penyusunan rancangan Pergub sehingga proses berjalan lancar</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	8.01.04.1.01.03	Pelaksanaan Kebijakan Dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi, dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	342.074.000	66,20	65,97	0,23	226.441.000	66,20	223.616.875	65,37	0,83	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Organisasi Masyarakat	<p>1. Organisasi masyarakat yang mendapatkan Dana Hibah Ormas. : 7 ormas dari 6 ormas</p> <p>2. Organisasi Masyarakat yang mendapatkan sosialisasi tentang Kebijakan dibidang ormas : 50 peserta dari 200 peserta</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Telah dilaksanakan rapat dengan organisasi kemasyarakatan dalam persiapan pelaksanaan kebijakan. Dalam rapat diadakan audiensi dan diskusi mengenai peran organisasi kemasyarakatan di DIY.</p> <p>Telah dilaksanakan kegiatan rapat koordinasi organisasi kemasyarakatan pada tanggal 15 Februari 2022 dengan tema Memupuk Jiwa Nasionalisme Dalam Kelestarian Lingkungan. Dihadiri oleh 30 peserta dari organisasi kemasyarakatan yang mempunyai bidang gerak dalam lingkungan dan alam.</p> <p>Narasumber yang hadir adalah:</p> <p>1. Bakesbangpol DIY dengan tema Peran Organisasi Masyarakat di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>2. Polda DIY dengan tema Penegakan Hukum Bidang Kelestarian Ekosistem Perairan Darat</p> <p>3. Korem 072/Pmk dengan tema Memupuk Jiwa Nasionalisme Dalam Kelestarian Lingkungan Melalui Bela Negara</p> <p>Dalam rakor disepakati bahwa menjaga kelestarian alam merupakan salah satu bentuk bela negara yang secara aktif dapat dilaksanakan oleh organisasi kemasyarakatan di DIY.</p> <p>Telah dilaksanakan sosialisasi organisasi kemasyarakatan pada tanggal 9 Maret 2022 dengan tema Diseminasi Organisasi Masyarakat dalam Menjalin Kerjasama dan Kemitraan dengan Pemerintah Daerah Dihadiri oleh 50 orang pengurus/anggota ormas se-DIY, khususnya yang belum berbadan hukum/belum terdaftar.</p> <p>Narasumber yang hadir adalah:</p> <p>1. 1. Kejaksaan Tinggi Negeri DIY</p> <p>â€œUpaya â€œUpaya Hukum dalam</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>menegakkan undang-Undang Tentang Organisasi Kemasyarakatan di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>2. Kepala Kepolisian Daerah DIY</p> <p>â€œSinergitas Organisasi Kemasyarakatan dalam meningkatkan ketertiban dan keamanan di DIY</p> <p>3. Kepala Kanwil Kemenkumham DIY</p> <p>â€œORMAS Pasca PERPPU No. 2 Tahun 2017 (UU No. 16 Tahun 2017) Dalam sosialisasi, para pengurus ormas berdiskusi tentang ataat cara perolehan badan hukum/surat keterangan terdaftar dan mengenai hak dan kewajiban ormas.</p> <p>Telah dilaksanakan koordinasi dengan kabupaten se-DIY mengenai pelaksanaan kebijakan tentang ormas di masing-masing kabupaten</p> <p>Telah dilaksanakan rapat koordinasi pada tanggal 11 dan 14 April 2022 untuk persiapan pencairan hibah daerah TA 2022.</p> <p>telah dilaksanakan pencairan hibah daerah TA 2022 kepada 7 organisasi kemasyarakatan yakni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DPD LVRI DIY 2. DPD PWRI DIY 3. Yayasan Tri Sakti Arum Lestari 4. Yayasan Kampung Halaman 5. Perkumpulan KISP 6. Perkumpulan PETANI DIY 7. Perkumpulan IWAPI DIY <p>Telah dilaksanakan sosialisasi organisasi kemasyarakatan dengan tema Penguatan Peran Organisasi Kemasyarakatan dalam Menganggulangi Kerawanan Sosial pada tanggal 17 Mei 2022 di Hotel Arjuna Yogyakarta dengan peserta 50 orang dari unsur organisasi kemasyarakatan DIY dengan narasumber sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) â€œMotivasi Bela Negara dalam Menanggulangi Kerawanan Sosial <p>oleh Erik Hadi Saputra, S.Kom, M.Eng,</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Universitas AMIKOM Yogyakarta</p> <p>2) "Nilai Pancasila dalam Sikap Toleransi Bagi Keutuhan NKRI" oleh Dr. Sigit Handoko, SH., MH., Universitas PGRI Yogyakarta</p> <p>3) "Organisasi Masyarakat dalam Menanggulangi Kerawanan Sosial" oleh Ir. H. Rohman Agus Sukamta, Lembaga Cegah Kejahatan Indonesia DIY</p> <p>Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Sumber Daya Ormas dengan tema Peningkatan Kapasitas SDM dalam Manajemen Organisasi Masyarakat bagi Konselor Adiksi di Yayasan Pondok Pemulihan Elkana pada tanggal 16 Juni 2022. Narasumber yang hadir adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> Gyovani Sarwolfram, Direktur Lembaga Konsultasi Dan Bantuan Hukum PANDAWA Yogyakarta dengan tema Edukasi Sanksi dan Pendampingan Hukum bagi Penyalahguna Narkoba Boni Yogi Rusdi Nainggolan ELKANA DIY dengan tema Permasalahan Adiksi di kalangan Pemuda Ahmad Yani, S.E, Presiden LPAN Yogyakarta dengan tema Peran serta Pemuda dalam Pencegahan Penyalahgunaan Narkoba <p>Rakor ini dihadiri oleh 40 orang dari unsur organisasi Perkumpulan Pondok Pemulihan Elkana dan mitra-mitranya. dari Rakor ini, diharapkan peserta memahmi peranannya masing-masing sebagai konselor adiksi.</p> <p>Faktor Penghambat: terdapat efisiensi senilai Rp. 2.824.125 dalam rekening: 1. Rp. 44.825 dalam rekening Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer karena menyesuaikan harga pasar 2. Rp. 2.300.000 dalam rekening Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia - menyesuaikan narasumber dan moderator internal 3.</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Rp. 400.000 dalam rekening sewa kendaraan bermotor penumpang karena negosiasi harga 4. Rp. 20.000 dalam rekening alat tulis kantor karena menyesuaikan harga pasar 5. Rp. 59.300 dalam rekening belanja kertas dan cover</p> <p>Faktor Pendukung: Peran ormas dalam kegiatan sangat aktif sehingga membantu dalam merumuskan tema sosialisasi dan pengembangan sumber daya ormas ke depan</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	8.01.04.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi, dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	161.362.000	47,71	47,71	0,00	76.984.000	47,71	74.166.500	45,96	1,75	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Organisasi Masyarakat	<p>1. Laporan hasil kegiatan Kegiatan Monitoring dan evaluasi di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Update Data Ormas Teregistrasi dan Terdata : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan Hasil Pengawasan Tim Pengawasan Terpadu Ormas DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Telah dilaksanakan persiapan kegiatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi di bidang Ormas.</p> <p>Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 14 Februari 2022, mengenai evaluasi pertanggungjawaban hibah ormas TA 2021. Dalam rapat disepakati bahwa hibah tidak dapat diberikan secara terus menerus dan perlu integritas dalam keseluruhan prosesnya.</p> <p>Telah dilaksanakan FGD Organisasi Kemasyarakatan pada tanggal 22 Februari 2022 dengan tema Peran Masyarakat dalam Manajemen dan Legalitas Organisasi Kemasyarakatan diikuti oleh 30 peserta dari organisasi kemasyarakatan di DIY, khususnya organisasi yang bergerak dalam bidang kepemudaan dan juga organisasi yang belum teregistrasi di Bakesbangpol DIY.</p> <p>Narasumber yang hadir adalah:</p> <p>1. Bakesbangpol DIY dengan tema Peran dan Kerjasama Kesbangpol DIY dengan Organisasi Kemasyarakatan</p> <p>2. Erik Hadi Saputra, M.Eng dengan tema Spirit dan Intergritas Organisasi Kemasyarakatan dalam Mendukung Pembangunan Daerah</p> <p>3. Indra Haryanto Sindang Lurah, S.Pd, M.Pd. dengan tema Manajemen Dan Legalitas Organisasi Kemasyarakatan dalam FGD dibahas mengenai proses perolehan legalitas organisasi kemasyarakatan dan peran organisasi kemasyarakatan dalam kegiatannya bersama anggota dan masyarakat sekitar.</p> <p>Telah dilaksanakan koordinasi dengan kabupaten di DIY mengenai organisasi kemasyarakatan; dalam koordinasi tersebut ditemukan mengenai permasalahan yang ada di kabupaten</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>mengenai organisasi kemasyarakatan untuk menjadi bahan monitoring dan evaluasi.</p> <p>Telah dilaksanakan rapat koordinasi pada tanggal 16 Februari dan 16 Maret 2022 mengenai monitoring dan evaluasi di masing-masing kab/kota di DIY</p> <p>Telah dilaksanakan FGD ormas dengan tema Urgensi Nilai Pancasila bagi Penerus Bangsa yang dihadiri oleh 40 orang peserta di hotel Abadi Yogyakarta dengan narasumber yang hadir:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinator Bidang KSPK BKKBN DIY (Witriastuti Susani Anggraeni,S.E.,M.M): 2. Akademisi Universitas Gadjah Mada Yogyakarta (Dr. Heri Santoso) 3. SBSI DI. Yogyakarta (Dani Eko Wiyono,S.T.,M.T) <p>Telah dilaksanakan rapat-rapat untuk mendukung monitoring dan evaluasi pada tanggal 9, 12 dan 24 Mei 2022 dalam hal pengawasan terhadap aktivitas dan keberadaan ormas serta dalam monitoring kebijakan tentang ormas.</p> <p>Telah dilaksanakan produksi Iklan Layanan Masyarakat yang menitikberatkan pada kegiatan ormas yang mempunyai peran dalam masyarakat DIY; hal ini sesuai dengan hasil pengawasan ormas DIY yang menunjukkan bahwa ormas di DIY mempunyai nilai yang sepatutnya selaras dengan keistimewaan DIY.</p> <p>Telah dilaksanakan koordinasi ke kabupaten/kota di DIY dalam hal pengawasan organisasi kemasyarakatan termasuk monitoring kegiatan dan keberadaan kepengurusan organisasi ekmasayarakatan di DIY/ Faktor Penghambat: Terdapat efisiensi Rp. 2.817.500 dalam</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																rekening: 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Rp. 24.000 karena menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Rp. 800.000 karena negosiasi dengan penyedia 3. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia Rp. 1.950.000 karena menyesuaikan narasumber internal 4. Belanja alat tulis kantor bahan komputer sebesar Rp. 18.000 karena menyesuaikan harga pasar 5. belanja alat tulis kertas dan cover sebesar Rp. 25.500 karena menyesuaikan harga pasar Faktor Pendukung: Proses koordinasi dengan OPD lain yang tergabung dalam tim pengawasan berjalan baik sehingga isu dapat direspon dengan tepat
6	8.01.05	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA	1.480.674.500	50,71	50,71	0,00	746.357.000	50,41	698.567.000	47,18	3,23					
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	8.01.05.1.01.02	Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	398.459.000	63,84	63,84	0,00	251.334.000	63,08	239.924.000	60,21	2,86	DIY	Bidang Ketahanan Sosial Budaya dan Ekonomi - Subbidang Ketahanan Ekonomi	<p>1. Dokumen Rencana Aksi Peningkatan Ketahanan Ekonomi : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Dokumen Panduan Tata Kelola Kolaborasi Pariwisata Istimewa DIY sebagai upaya Pemulihan Ketangguhan Ekonomi dan Sosial DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Dokumen Desa Percontohan yang menerapkan tata kelola kolaborasi Pariwisata Istimewa DIY sebagai upaya Pemulihan Ketangguhan Ekonomi dan Sosial DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah dilaksanakan kegiatan Penyusunan Rencana Aksi Ketahanan Ekonomi DIY dengan tema "Menuju Jogja Tangguh dengan Smart Economy". Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Selasa, 15 Februari 2022 di Jogja Digital Valley, bekerjasama dengan Telkom Divre Jateng-DIY. Kegiatan ini diikuti oleh 30 peserta tim pokja ketahanan ekonomi DIY. Adapun narasumber kegiatan ini berasal dari elemen:</p> <p>1. Direktur Operasional Bank Lampung (via zoom)</p> <p>2. KADIN DIY</p> <p>3. Bappeda DIY</p> <p>4. Guru Besar Institut Teknologi Bandung (via zoom)</p> <p>2. Telah dilaksanakan kegiatan "Penyusunan Panduan Tata Kelola Kolaborasi Berbasis Desa". Diselenggarakan di Badan Kesbangpol DIY pada hari Kamis, 17 Februari 2022 dengan peserta sebanyak 30 orang yang terdiri dari anggota tim ketahanan ekonomi DIY. Adapun narasumber kegiatan tersebut adalah:</p> <p>1. Ibu Dwi Ernawati, S.Sos., M.P.A (Bappeda DIY)</p> <p>2. Bapak Iwan Pramana, S.P., M.Ec.Dev., MIDS (Biro APSDA Setda DIY)</p> <p>3. Bapak Wahyudi Anggoro Hadi, S.Farm, apt. (Lurah Desa Panggungharjo dan Anggota Tim Ketahanan Ekonomi DIY)</p> <p>3. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Senin, 21 Februari 2022, berlokasi di Dusun Bromonilan, Purwomartani,</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kalasan, Sleman. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Pokdarwis Bromonilan, b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Aplikasi Wisata Jelajah.</p> <p>4. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Selasa, 22 Februari 2022, berlokasi di Desa Katongan, Nglipar, Kabupaten Gunungkidul. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Badan Kesbangpol DIY b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Aplikasi Wisata Jelajah.</p> <p>5. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Senin, 21 Maret 2022, berlokasi di Desa Giripeni, Wates, Kabupaten Kulon Progo. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Lurah Giripeni b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi, dan c. LSM Satoeasa</p> <p>6. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Selasa, 22 Maret 2022, berlokasi di Desa Triwidadi, Pajangan, Kabupaten Bantul.</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Lurah Triwidadi b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi, dan c. LSM Agradaya</p> <p>7. Workshop expose panduan tata kela kolaborasi ketahanan ekonomi dengan tema : "Expose Hasil Penyusunan Panduan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi DIY" dilaksanakan pada tanggal 19 April 2022 berlokasi di Aula Badan Kesbangpol DIY. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah : badan kesbangpol DIY</p> <p>8. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Rabu, 20 April 2022, berlokasi di Desa Pandowoharjo, Kabupaten Sleman. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari : a. Badan Kesbangpol DIY b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Lurah Pandowoharjo d. LPPM Universitas Mahakarya Asia</p> <p>9. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Kamis, 21 April 2022, berlokasi di Desa Argomulyo, Kabupaten Bantul. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari : a. Badan Kesbangpol DIY b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Lurah Argomulyo d. Aghradaya</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>10. Telah dilaksanakan sosialisasi tata kelola kolaborasi ketahanan ekonomi dengan tema : "Model Tatakelola Kolaborasi sebagai Upaya Membangun Desa Agregator" pada tanggal 12, 17, 18, 19, 20 Mei 2022, berlokasi di Desa Canden, Karangwuni, Jerukwudel, aromulyo, hargobinangun (Bantul, Kulon Progo, Gunungkidul. Sleman) Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Badan Kesbangpol DIY b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Canden/ Karangwuni/ Jerukwudel/ aromulyo/ hargobinangun</p> <p>11. Telah dilaksanakan sosialisasi tata kelola kolaborasi ketahanan ekonomi dengan tema : "Model Tatakelola Kolaborasi Sebagai Upaya Membangun Desa Agregator" pada tanggal 20, 21, 22, 2, 24 Juni 2022, berlokasi di Desa Canden, Karangwuni, Jerukwudel, Argomulyo, Hargobinangun (Bantul, Kulon Progo, Gunungkidul. Sleman) Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Badan Kesbangpol DIY b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Lurah Canden/ Karangwuni/ Jerukwudel/Argomulyo/Hargobinangun d. LPPD UAD e. IndigoHub Telkom</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 11.410.000,- dikarenakan : efisiensi bulan Februari : 1.280.000 Narasumber Rakor Pengembangan tata kelola kolaborasi sebesar 800.000 sewa mobil sebesar : 150.000 sewa meja kursi sebesar : 180.000 sewa tempat sebesar: 150.000 efisiensi bulan Maret : 910.000 Honor Narasumber rakor Pengembangan tata kelola kolaborasi sebesar 400.000 sewa mobil sebesar : 150.000 sewa meja : 120.000 sewa kursi : 240.000 Efisiensi Bulan April: Rp. 730.000 sewa</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p> mobil: Rp.150.000 narasumber: Rp.400.000 sewa meja kursi: Rp.180.000 efisiensi bulan Mei : 4.050.000 Honor Narasumber : Rp. 600.000 Sewa mobil : Rp. 450.000 Penundaan pembayaran sewa tempat sebanyak 5x : Rp. 3000.000,00 Efisiensi bulan Juni Narasumber Bimtek : 600.000 Narasumber Rakor Pengembangan tata kelola kolaborasi sebesar : 200.000 Sewa mobil : 400.000 Sewa meja dan kursi : 240.000 Penundaan pembayaran sewa tempat sebanyak 5x : Rp. 3000.000,00 Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak-pihak terkait berjalan dengan baik dengan adanya sistem koordinasi secara pentahelix dengan melibatkan beragam unsur seperti dunia usaha, dunia pendidikan, LSM, ormas dan instansi/lembaga terkait. </p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	8.01.05.1.01.03	Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	815.424.500	41,48	41,48	0,00	336.777.000	41,30	303.222.000	37,19	4,12	DIY	Bidang Ketahanan Sosial Budaya dan Ekonomi - Subbidang Ketahanan Sosial Budaya	1. Kelompok masyarakat (Perwakilan Pelajar, Mahasiswa dan Organisasi Pemuda) yang mendapat sosialisasi terkait pencegahan narkoba : 3 kelompok dari 3 kelompok	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY di Kabupaten Gunungkidul dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi". Kegiatan ini diselenggarakan sebanyak 6 kali pada bulan Februari 2022, yakni tanggal 7, 8, 9, 10, 11 dan 14 Februari 2022. Adapun narasumber kegiatan ini adalah dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Gunungkidul, konselor adiksi dan psikolog. Peserta kegiatan berjumlah 30 orang yang terdiri dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat di Kabupaten Gunungkidul. Kegiatan ini terselenggara berkat kerjasama Badan Kesbangpol DIY dengan Balai Dikmen Kabupaten Gunungkidul.</p> <p>2. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY bagi mahasiswa dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi". Kegiatan ini diselenggarakan sebanyak 4 kali pada bulan Maret 2022, yakni tanggal 14, 15, 16, 17 Maret 2022. Adapun narasumber kegiatan ini adalah dari elemen Badan Narkotika Nasional Provinsi, konselor adiksi dan psikolog. Peserta kegiatan berjumlah 30 orang yang terdiri dari mahasiswa-mahasiswi di Daerah Istimewa Yogyakarta. Kegiatan ini terselenggara berkat kerjasama Badan Kesbangpol DIY dengan LLDIKTI Wilayah V DIY.</p> <p>3. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY bagi siswa-siswi SMA/SMK dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi". Kegiatan ini diselenggarakan sebanyak 8 kali pada bulan April 2022, yakni tanggal 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 13 April 2022. Adapun narasumber kegiatan ini adalah dari</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>elemen Badan Narkotika Nasional Provinsi, Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul, Konselor Adiksi dan Psikolog. Peserta kegiatan masing-masing berjumlah 30 orang yang terdiri dari pelajar SMA/SMK/ sederajat dari Kabupaten Bantul. Kegiatan ini terselenggara berkat kerjasama Badan Kesbangpol DIY dengan Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Bantul.</p> <p>3. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY bagi mahasiswa dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi". Kegiatan ini diselenggarakan sebanyak 8 kali pada bulan Juni 2022, yakni tanggal 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14 dan 15 Juni 2022. Kegiatan ini dilaksanakan di Dewi Sri Meeting Room, Jombor, Sleman. Adapun narasumber kegiatan ini adalah dari elemen Badan Narkotika Nasional Provinsi, Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman, Konselor Adiksi dan Psikolog. Setiap penyelenggaraan kegiatan Sosialisasi P4GN dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi, Tanpa Adiksi" tiap harinya diikuti sebanyak 30 (tiga puluh) mahasiswa dari berbagai universitas di DIY, yaitu:</p> <p>1 Senin, 6 Juni 2022 -UJII -UST -Univ. Janabadra - IKIP PGRI Wates -INTAN Yogyakarta -STIKIP Catur Sakti -STISIP Kartika Bangsa -Akademi Pariwisata Indraprasta</p> <p>2 Selasa, 7 Juni 2022 -UMY -Univ. Widya Mataram -UKRIM -ITY -Stmik El Rahma -Stikes Wira Husada -ASRD MSD</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																-Akademi Peternakan Brahmmaputra 3 Rabu, 8 Juni 2022 -Univ. Alma Ata -STIE Nusa Megarkencana -STIE YKP -STIE IEU -STSR DVI -ASM Marsudirini Santa Maria -STA YKPN -STIK Bantul 4 Kamis, 9 Juni 2022 -Univ Aisyiyah Yogyakarta -STIM YKPN -STIPRAM -AKRB -AMA Yogyakarta -STIK Bethesda Yakkum -ATRO -Akademi Film Yogyakarta 5 Jumat, 10 Juni 2022 -UNJANI -STP Ampta -STIE Pariwisata API -STIK Panti Rapih -STIK Akbidyo -STIPARY -Akbid Mulia Madani -Politeknik API 6 Senin, 13 Juni 2022 -Univ Amikom -STIE Mitra Indonesia -Stikes Guna Bangsa -STIK Madani -STBA LIA -Akademi Perikanan Yogyakarta -Sekolah Tinggi Maritim -Politeknik LPP 7 Selasa, 14 Juni 2022 -UTDI -Univ Mahakarya Asia -STIKOM -STIK Notokusumo -STIKES Yogyakarta -Poltekkes Bhakti Setya -Poltekkes Permata Indonesia
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															-Poltekkes TNI AU Adisutjipto -Akademi Manajemen Putra Jaya 8 Rabu, 15 Juni 2022 -UNU -AKS AKK -Stikes Al-Islam -AKP Niaga Bahtera -Akpar Dharma Nusantara Sakti -AAK Manggala -Poltekkes Karya Husada -Poltekkes Ummi Khasanah -Politeknik YKPN -Akademi Komunitas Perkebunan Kegiatan ini terselenggara berkat kerjasama Badan Kesbangpol DIY dengan Hismaparta DIY dan LLDIKTI Wilayah V Yogyakarta Faktor Penghambat: 03 . sosialisasi Deviasi sebesar Rp 33.555.000,- dikarenakan : esisiensi bulan february sebesar : 7.030.000 honor moderator sosialisasi P4GN : 1000.000 honor narasumber : 1.050.000 sewa kendaraan : 900.000 sewa LCD sebesar : 1.200.000 tidak di realisasikan karena sudah termasuk dalam fasilitas sewa gedung sewa kursi sebesar : 720.000 tidak di realisasikan karena sudah termasuk dalam fasilitas sewa gedung sewa meja sebesar : 360.000 tidak di realisasikan karena sudah termasuk dalam fasilitas sewa gedung sewa sound sistem : 1.800.000 tidak di realisasikan karena sudah termasuk dalam fasilitas sewa gedung esisiensi bulan Maret sebesar : 10.940.000 Honor narasumber sosialisasi : 100.000 Sewa mobil : 600.000 Sewa LCD : 800.000 Sewa meja dan kursi : 720.000 Sewa sound system : 120.000 Sewa gedung : 8.600.000 efisiensi bulan April sebesar : 8.520.000 honor narasumber : 800.000 sewa mobil : 1.200.000 sewa LCD : 1.600.000 sewa kursi : 960.000 sewa meja : 480.000 sewa sound : 2.400.000 dan efisiensi lainnya sebesar : 1.080.000 efisiensi bulan juni : 6.840.000 Narasumber : 600.000 Sewa
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															mobil : 800.000 Sewa LCD : 1.600.000 Sewa kursi : 960.000 Sewa meja : 480.000 Sewa sound : 2.400.000 Penundaan rapat : 225.000 Faktor Pendukung: Kerjasama antar sektor berjalan sangat efektif, masing-masing pihak terkait saling bersinergi dalam pelaksanaan kegiatan, misalnya BNNP, Badan Kesbangpol Kabupaten/Kota, Balai Dikmen Kabupaten/Kota, Konselor Adiksi dan Psikolog. Antusiasme dari peserta sangat baik terlihat dari aktifnya partisipasi yang dilakukan oleh peserta dalam setiap sesi kegiatan.
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	8.01.05.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, dan Fasilitas Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitas Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	266.791.000	59,32	59,32	0,00	158.246.000	59,31	155.421.000	58,26	1,06	DIY	Bidang Ketahanan Sosial Budaya dan Ekonomi - Subbidang Ketahanan Sosial Budaya	<p>1. Rekomendasi Ketahanan Ekonomi : 1 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi</p> <p>2. Rekomendasi GNRM : 1 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi</p> <p>3. Rekomendasi P4GN : 1 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah dilaksanakan kegiatan Rapat Kerja Tim P4GN DIY pada hari Rabu, 16 Februari 2022 bertempat di Aula Badan Kesbangpol DIY. Rapat kerja tim terpadu Pencegahan Pemberantasan Penyalahgunaan Peredaran Gelap Narkotika dan Prekursor Narkotika (P4GN) DIY dengan fokus tema "Penyusunan Rencana Aksi P4GN DIY: Perkuat Kemitraan, Minimalisasi Penyalahgunaan dan Perbaikan Kualitas Layanan" ini menghadirkan narasumber:</p> <p>1. Bapak Dewo Isnu Broto Imam Santoso, S.H. (Kepala Badan Kesbangpol DIY)</p> <p>2. Bapak Bambang Wiryanto, S.Si. (Badan Narkotika Nasional Provinsi DIY)</p> <p>3. Bapak Dr. Gatot Sugiharto, S.H., M.H. (Akademisi Universitas Ahmad Dahlan, Yogyakarta)</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 30 peserta yang terdiri dari anggota tim pokja P4GN DIY.</p> <p>Adapun hasil kegiatan adalah : bersama menciptakan generasi kedepan yang tidak menggunakan narkoba. Masing-masing bisa berjalan bersama, namun alangkah lebih indah jika bersama dalam menerapkan unsur pentahelix yang membutuhkan kerjasama antar instansi pemerintah, swasta, pelaku usaha media dan masyarakat.</p> <p>2. Telah dilaksanakan Rapat Koordinasi GNRM DIY pada : Hari : Kamis Tanggal : 10 Maret 2022 Pukul : 09.00 - Selesai Lokasi : Aula Lantai III, Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY Kegiatan Rapat Kerja Tim Revolusi Mental dengan tema "Penyusunan Rencana Aksi dan Urgensi Menggaungkan Semangat GNRM</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Sebagai Upaya Akselerasi Pembangunan Karakter Masyarakat dan Pemerintahan di DIY diikuti oleh tim kerja Gerakan Nasional Revolusi Mental DIY dan perwakilan Badan Kesbangpol Kabupaten/Kota se-DIY.</p> <p>Narasumber :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bapak Wahyu Hidayat, S. Sos., M. Sos. (Tenaga Ahli GNRM Kemenko PMK RI) 2. Ibu Wiwin Siti Aminah Rohmawati, S. Ag., M. Ag. (Akademisi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta) 3. Bapak Masduki Rahmad, S.I.P. (Lurah Guwosari, Kapanewon Pajangan, Kabupaten Bantul) <p>2. Telah dilaksanakan Rapat Koordinasi GNRM DIY pada :</p> <p>Hari : Kamis</p> <p>Tanggal : 10 Maret 2022</p> <p>Pukul : 09.00 - Selesai</p> <p>Lokasi : Aula Lantai III, Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>Kegiatan Rapat Kerja Tim Revolusi Mental dengan tema "Penyusunan Rencana Aksi dan Urgensi Menggaungkan Semangat GNRM Sebagai Upaya Akselerasi Pembangunan Karakter Masyarakat dan Pemerintahan di DIY" diikuti oleh tim kerja Gerakan Nasional Revolusi Mental DIY dan perwakilan Badan Kesbangpol Kabupaten/Kota se-DIY.</p> <p>Narasumber :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bapak Wahyu Hidayat, S. Sos., M. Sos. (Tenaga Ahli GNRM Kemenko PMK RI) 2. Ibu Wiwin Siti Aminah Rohmawati, S. Ag., M. Ag. (Akademisi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta) 3. Bapak Masduki Rahmad, S.I.P. (Lurah Guwosari, Kapanewon Pajangan, Kabupaten Bantul) <p>3. Telah dilaksanakan Rakor Monev Ketahanan Ekonomi pada :</p> <p>Hari : Selasa</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39	11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Tanggal : 12 April 2022 Pukul : 09.00 - Selesai Lokasi : Aula Lantai II, Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY Kegiatan Rakor Monev Ketahanan Ekonomi dengan tema "Tatakelola kolaborasi ketahanan ekonomi berbasis Desa Agregator" diikuti oleh anggota pokja ketahanan ekonomi dan beberapa lurah di Kabupaten di DIY Narasumber : 1. Reno Candra Sangaji (Lurah Condong Catur) 2. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D (Akademisi UAD) 3. Cahyadi Joko Sukmono. (Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi)</p> <p>4. Telah diselenggarakan kegiatan Rapat Kerja Tim Revolusi Mental pada hari Selasa, 17 Mei 2022 dengan tema "Sinergi Karya Penguatan Revolusi Mental dalam Penanggulangan Aksi Kejahatan Jalanan dan Laporan Progress Pelaksanaan Rencana Aksi Tahun 2022" diikuti oleh tim kerja Gerakan Nasional Revolusi Mental DIY dan perwakilan Badan Kesbangpol Kabupaten/Kota se-DIY. Dengan narasumber: 1. Dr. Yuni Hastutiningsih, S.K.M., M.Kes. (Penata KKB Ahli Muda, Perwakilan BKKBN Provinsi DIY) 2. Ibu Aris Murtiana, M.Si (Dosen Jurusan Pendidikan Sosiologi, Universitas Negeri Yogyakarta) 3. Bapak Kombes Pol H. Ade Ary Syam Indradi, S.H., S.I.K., M.H (Direktur Reserse Kriminal Umum Polda DIY)</p> <p>5. Telah diselenggarakan kegiatan Rapat Kerja Tim Ketahanan Ekonomi pada hari Kamis, 16 Juni 2022 dengan tema "Memperkuat DNA Desa Wisata DIY sebagai Lokomotif Pengembangan Desa Mandiri Budaya" diikuti oleh tim kerja Ketahanan Ekonomi DIY, dengan narasumber: 1. Prof. Baiquni - Akademisi UGM</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2. Dharma Setiawan - Akademisi Universitas Mahakarya Asia</p> <p>3. Cahyadi Joko Sukmono - Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 2.825.000,- dikarenakan : Efisiensi bulan Februari sebesar : 500.000,- efisiensi honor narasumber kegiatan raker P4GN sebesar : 500.000 Efisiensi Bulan Maret sebesar : 1.500.000 Narasumber raker ketahanan ekonomi : 1.100.000 Narasumber raker GNRM : 100.000 Transport peserta raker ketahanan ekonomi : 300.000 efisiensi bulan April : Narasumber Rakor Monev Ketahanan Ekonomi : 100.000 Efisiensi bulan Mei : Rapat : Rp. 225.000, 00 Narasumber : Rp. 200.000,00 Transport peserta : Rp. 300.000,00 bulan juni : sesuai dengan aliran kas</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi dengan pihak-pihak terkait berjalan dengan baik</p>
7	8.01.06	PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL	2.907.295.500	55,08	50,24	4,84	1.601.130.000	55,07	1.560.905.974	53,69	1,38				
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	8.01.06.1.01.04	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	2.131.085.000	57,44	50,30	7,14	1.223.994.000	57,44	1.195.286.545	56,09	1,35	DIY	Bidang Bina Ideologi dan Kewaspadaan Nasional - Subbidang Kewaspadaan Nasional	1. Laporan hasil koordinasi dan upaya tindak lanjut Forkopimda DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pada bulan Januari, belum ada kegiatan yang terlaksana</p> <p>Pada bulan Februari terlaksana kegiatan/belanja :</p> <p>Belanja ATK dan belanja Kertas - Cover</p> <p>Pada bulan Maret terlaksana kegiatan/belanja :</p> <p>1. Terealisasinya Honorarium Forkopimda DIY bulan Januari s.d Maret</p> <p>2. Terealisasinya Belanja Kegiatan Kantor Kertas â€ Cover dan Bahan Komputer</p> <p>Pada bulan April terlaksana kegiatan/belanja :</p> <p>1. Terealisasinya Honorarium Forkopimda DIY bulan April</p> <p>2. Terealisasinya Belanja Kegiatan Kantor Kertas â€ Cover dan Bahan Komputer</p> <p>3. Terlaksananya kegiatan Rapat Koordinasi Forkopimda DIY pada tanggal 25 April 2022 dengan tema Koordinasi Cipta Kondisi Jelang Hari Raya Idul Fitri 1443 Hijriah, dipimpin Gubernur DIY dan dihadiri anggota Forkopimda DIY</p> <p>Pada bulan Mei terlaksana kegiatan/belanja :</p> <p>Terealisasinya Honorarium Forkopimda DIY bulan Mei</p> <p>Pada bulan Juni terlaksana kegiatan/belanja :</p> <p>Terealisasinya Honorarium Forkopimda DIY bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Bulan Februari : 1. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor bulan Februari sebesar Rp.21.280,- 2. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak bulan Februari sebesar Rp.4.905,- 3. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer Februari sebesar Rp.20.908,- Bulan Maret : 1. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover bulan Maret sebesar Rp.33.543- 2. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer bulan Maret sebesar Rp. 24.819,- 3. Belum terealisasinya Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak bulan Maret sebesar Rp.261.500,- 4. Belum terealisasinya Belanja Makanan dan Minuman Rapat bulan Maret sebesar Rp.2.280.000,- 5. Belum terealisasinya Belanja Makanan dan Minuman Tamu bulan Maret sebesar Rp.10.000.000,- 6. Efisiensi Belanja Honorarium Tim Forkopimda bulan Maret sebesar Rp.12.000.000,- karena adanya pergantian pejabat. Bulan April : 1. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover bulan April sebesar Rp.37.500- 2. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer bulan April sebesar Rp. 23.000,- 3. Terdapat efisiensi sisa Belanja Makanan dan Minuman Tamu sebesar Rp.4.000.000,- karena adanya pembatasan jumlah undangan. Bulan Mei : Sesuai Alkas Bulan Juni : Sesuai Alkas</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi antar anggota Forkopimda DIY dapat terjalin dengan baik, jika terdapat hambatan dilakukan upaya penanganan dengan segera agar permasalahan dapat segera terselesaikan, sehingga stabilitas dan kondusivitas wilayah DIY dapat terjaga,</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																serta proses pemerintahan dan pembangunan dapat berjalan dengan lancar.
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	8.01.06.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	776.210.500	48,59	50,07	-1,48	377.136.000	48,59	365.619.429	47,10	1,48	DIY	Bidang Bina Ideologi dan Kewaspadaan Nasional - Subbidang Kewaspadaan Nasional	<p>1. Laporan Kewaspadaan Dini Laporan Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah dan Pusat Komunikasi dan Informasi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Rekomendasi FKDM (Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat) tentang peningkatan kewaspadaan dini masyarakat DIY : 1 Rekomendasi dari 3 Rekomendasi</p> <p>3. Laporan Update Data Perubahan Sosial dan Potensi Konflik : 1 Dokumen dari 2 Dokumen</p> <p>4. Laporan Hasil Pelaksanaan FGD Anti Terorisme : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Laporan Pemantauan Orang Asing (POA) di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>6. Laporan Pemantapan Fungsi FKDM : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>7. Laporan Penanganan Konflik Sosial (PKS) di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pada bulan Januari, belum ada kegiatan yang terlaksana</p> <p>Pada bulan Februari terlaksana kegiatan:</p> <p>1. Focussed Group Discussion (FGD) Penyusunan Rencana Aksi Penanganan Konflik Sosial (PKS) DIY Tahun 2022</p> <p>Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Senin, 21 Februari 2022 pukul 08.45 WIB selesai bertempat di Ruang Rapat Lantai 3 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY. Kegiatan mengambil tema: "Arah Kebijakan Penyusunan Rencana Aksi Terpadu Penanganan Konflik Sosial (PKS) DIY Tahun 2022". Kegiatan dihadiri oleh Anggota Tim PKS DIY dan Kabupaten/Kota di DIY, menghadirkan narasumber: Bapak AKBP Khaira Arjuandi, Kabag Analis Ditintelkam POLDA DIY dan Bapak Dewo Isnu Broto Imam Santoso, SH (Kepala Badan Kesbangpol DIY). Kegiatan ini dilaksanakan dalam rangka Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial.</p> <p>2. Rapat Koordinasi Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY</p> <p>Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Jumat, 11 Februari 2022 pada pukul 09.00 WIB selesai. bertempat di Badan Kesbangpol DIY, dihadiri oleh anggota Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY</p> <p>3. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Januari dan Februari</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan Januari dan Februari</p> <p>Pada bulan Maret terlaksana kegiatan</p> <p>1. Rapat Kerja Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY. Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 17 Maret 2022 pukul 09.00 WIB " selesai bertempat di Ruang Rapat Lantai 3 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY. Kegiatan mengambil tema: "Peran FKDM dalam Deteksi Dini dan Cegah Dini Potensi ATHG di DIY Tahun 2022". Kegiatan dihadiri oleh Anggota FKDM DIY dan Kabupaten/Kota di DIY, instansi terkait dan perwakilan Organisasi Kepemudaan, menghadirkan narasumber: Iwan Setiawan, SIP, M.Si., BINDA DIY dan Mayor Inf Mariji, KOREM 072/Pmk. Kegiatan ini dilaksanakan dalam rangka Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial.</p> <p>2. Terealisasinya Honorarium FKDM DIY bulan Maret</p> <p>3. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan Orang Asing (POA) DIY bulan Maret</p> <p>4. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Maret</p> <p>5. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan Maret</p> <p>6. Rapat Koordinasi FKDM DIY tanggal 8 Maret 2022</p> <p>7. Rapat Koordinasi Tim POA DIY tanggal 8 Maret 2022</p> <p>Pada bulan April terlaksana kegiatan</p> <p>1. Rapat Kerja Penanganan Konflik</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Sosial (PKS) DIY. Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 14 April 2022 pukul 09.00 WIB â€” selesai bertempat di Ruang Rapat Lantai 2 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY. Kegiatan dihadiri oleh Anggota Tim Terpadu PKS DIY dan Kabupaten/Kota di DIY, menghadirkan narasumber Kepolisian Daerah (POLDA) DIY yang memberikan materi dengan tema â€œAnev Sitkamtibmas DIY Triwulan 1 tahun 2022 dan Upaya Penanganan Aksi Kejahatan Jalananâ€ . Dan DP3AP2 DIY dengan tema â€œPelaksanaan Rencana Aksi Daerah Perlindungan dan Pemberdayaan Perempuan dan Anak dalam Konflik Sosial (P3AKS) Tahun 2022â€ .</p> <p>2. Terealisasinya Honorarium Tim Terpadu PKS DIY bulan April.</p> <p>3. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan April.</p> <p>4. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan April.</p> <p>Pada bulan Mei terlaksana kegiatan ;</p> <p>1. Rapat Kerja Pemantauan Orang Asing (POA) DIY. Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 12 Mei 2022 pukul 09.00 WIB â€” selesai bertempat di Ruang Rapat Lantai 2 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY. Kegiatan dihadiri oleh Anggota Tim POA DIY dan Kabupaten/Kota di DIY, menghadirkan narasumber Kanwil Kemenkumham DIY yang memberikan materi dengan tema â€œPerkembangan Pengawasan Orang Asing di Wilayah DIY di Masa Pandemi Covid 19â€ . Dan Disnakertrans DIY dengan tema â€œPerkembangan Dasar Hukum, Penanganan Dan Update Data Tenaga Kerja Asing (TKA)â€ .</p> <p>2. Pemantapan Fungsi Anggota FKDM</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39	11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>yang dilaksanakan pada tanggal 18-19 Mei 2022, dengan menghadirkan narasumber dari BINDA DIY, POLDA DIY, KOREM 072/PMK, Pusat Studi Keamanan dan Perdamaian UGM dan Psikolog, yang memberikan materi terkait teknik dasar intelijen, manajemen konflik, teknik wawancara dan penulisan laporan sebagai bekal bagi anggota FKDM dalam melakukan tugasnya di bidang deteksi dini dan cegah dini potensi ATHG.</p> <p>3. Terealisasinya Honorarium Tim Terpadu POA DIY bulan Mei.</p> <p>4. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Mei.</p> <p>5. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan Mei.</p> <p>Pada bulan Juni terlaksana kegiatan ;</p> <p>1. FGD Kormonev Updata Data Potensi Konflik di 5 kabupaten/kota se DIY, dengan narasumber dari Polresta/Polres dengan tema "Analisa dan Evaluasi Perkembangan Situasi dan Kondisi Wilayah Kabupaten/Kota di DIY pada Semester 1 Tahun 2022 serta Antisipasi Potensi Kerawanan di Semester 2 tahun 2022", dan Badan Kesbangpol Kabupaten/Kota dengan tema "Peran Admin Sistem Update Data Perubahan Sosial Dan Potensi Konflik di Tingkat Kapanewon/Kemantren dalam Ikut Menjaga Situasi Kondusif di Wilayah Kabupaten/Kota di DIY", dengan pelaksanaan sbb :</p> <p>A. Kota Yogyakarta : Selasa, 14 Juni 2022 bertempat di Badan Kesbangpol DIY</p> <p>B. Kab. Kulon Progo : Rabu, 15 Juni 2022 bertempat di Badan Kesbangpol Kab. Kulon Progo</p> <p>C. Kab. Gunungkidul : Kamis, 16 Juni 2022 bertempat di Rinten Ndalun Kopi &</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Resto, Kap. Wonosari D. Kab. Sleman : Jumat 17 Juni 2022 dilaksanakan secara daring E. Kab. Bantul : Selasa, 21 Juni 2022 bertempat di Badan Kesbangpol Kab. Bantul</p> <p>2. Terealisasinya Honorarium Admin Update Data Potensi Konflik tingkat kecamatan 3. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Juni. 4. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan Juni. 5. Terlaksananya Rapat Koordinasi Tim Kewaspadaan Dini Masyarakat Pemda DIY dan Puskomin tanggal 7 Juni 2022 6. Terlaksananya Rapat Koordinasi Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY dan Puskomin tanggal 20 Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Bulan Februari : 1. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor bulan Februari sebesar Rp.128.942,- 2. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover bulan Februari sebesar Rp.78.448,- 3. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer bulan Februari sebesar Rp.149.181,- 4. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber FGD Penyusunan Renaksi PKS tanggal 21 Februari 2022 karena berasal dari ASN Pemda DIY dan dari Polda diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III, sebesar Rp.600.000,- 5. Belum terealisasinya belanja Fotocopy dan jilid Renaksi PKS sebesar Rp.1.880.000,- karena belum terbitnya Pergub tentang Renaksi PKS DIY tahun 2022. 6. Belum terealisasinya Makan minum Rakor Penyusunan Rencana Aksi PKS DIY sebesar Rp.600.000,- Bulan Maret : 1.</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Terdapat efisiensi Belanja makan minum Rakor Tim Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah dan Puskomin DIY sebesar Rp.300.000,- karena dilaksanakan secara daring tanggal 4 Maret 2022. 2. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber Rapat Kerja Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY dari BINDA DIY dan Korem 072/Pmk karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III ke bawah, sebesar Rp.200.000,- 3. Terdapat efisiensi Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Peserta Raker FKDM DIY tanggal 17 Maret 2022 sebesar Rp.480.000,- Bulan April : 1. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber Rapat Kerja PKS DIY dari POLDA DIY karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III ke bawah, sebesar Rp.100.000,-, dan dari DP3AP2 DIY karena merupakan ASN Pemda DIY setingkat Eselon III sebesar Rp.550.000,-. 2. Belum terealisasinya Belanja Perjalanan Dinas Biasa Monev PKS sebesar Rp.1.600.000,- Bulan Mei : 1. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber Rapat Kerja POA DIY dari Kanwil Kemenkumham DIY karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III, sebesar Rp.100.000,-, dan dari Disnakertrans DIY karena merupakan ASN Pemda DIY setingkat Eselon III ke bawah sebesar Rp.550.000,-. 2. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber Pemantapan Fungsi FKDM DIY dari PSKP UGM karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III ke bawah, sebesar Rp.100.000,-, dari Korem 072/Pmk karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III ke bawah, sebesar Rp.400.000, dan dari Polda DIY karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III ke bawah, sebesar Rp.100.000,-, 3. Belum terealisasinya Belanja Perjalanan Dinas Biasa Monev Kewaspadaan Dini di Daerah sebesar Rp.1.600.000,- Bulan Juni : 1. Terdapat</p>
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39	11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber FGD Kormonev Update Data Potensi Konflik bulan Juni sebesar Rp.1.600.000,- dengan rincian sbb : a. Kota Yogyakarta tanggal 14 Juni 2022 : Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber sebesar Rp.200.000,- karena Narsum dari Badan Kesbangpol Kota Yogyakarta dan Polresta diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon IV b. Kab. Kulon Progo tanggal 15 Juni 2022 : Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber sebesar Rp.100.000,- karena Narsum dari Polres Kulon Progo diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon IV c. Kab. Gunungkidul tanggal 16 Juni 2022 : Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber sebesar Rp.100.000,- karena Narsum dari Polres Gunungkidul diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III d. Kab. Sleman tanggal 17 Juni 2022 : Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber sebesar Rp.1.100.000,- karena Narsum dari Kesbangpol Kab. Sleman diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III dan Narasumber dari Polres Sleman berhalangan hadir. e. Kab. Bantul tanggal 21 Juni 2022 : Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber sebesar Rp.100.000,- karena Narsum dari Polres Bantul diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon IV 2. Terdapat efisiensi Belanja Perjalanan Dinas Biasa Monev Pelaksanaan Kormonev Update Data Potensi Konflik sebesar Rp.400.000,- karena dilaksanakan secara daring. <p>Faktor Pendukung:</p> 1. Koordinasi dengan pihak terkait, khususnya dengan Tim Terpadu PKS dapat terjalin dengan baik sehingga dapat tersusun draft Rencana Aksi Terpadu PKS DIY Tahun 2022. 2. Koordinasi dengan pihak terkait, khususnya dengan Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39	11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DIY dan Puskomin dapat terjalin dengan baik sehingga laporan perkembangan situasi dan kondisi DIY dapat tersaji secara cepat sebagai bahan laporan dan masukan kebijakan bagi Pimpinan. 3. Koordinasi dengan Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY dapat terjalin dengan baik sehingga kegiatan FKDM di bulan Maret berjalan lancar. 4. Koordinasi dengan Tim Pemantauan Orang Asing (POA) DIY dapat terjalin dengan baik sehingga kegiatan Monitoring Tim POA bulan Maret berjalan lancar. 5. Koordinasi dengan Tim Terpadu PKS DIY dapat terjalin dengan baik sehingga kegiatan Rapat Kerja PKS DIY bulan April dapat berjalan dengan lancar dan diperoleh rekomendasi untuk masukan kebijakan. 6. Koordinasi dengan Tim Pemantauan Orang Asing (POA) DIY dapat terjalin dengan baik sehingga kegiatan Rapat Kerja POA bulan Mei berjalan lancar. 7. Koordinasi dengan Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY, Kabupaten/Kota dan Kapanewon/Kemantren di DIY dapat terjalin dengan baik sehingga kegiatan Pemantapan Fungsi FKDM di bulan Mei berjalan lancar. 8. Koordinasi dengan Admin Sistem Update Data Potensi Konflik di Kapanewon/ Kemantren dan Kabupaten/Kota se DIY berjalan lancar sehingga monev pelaporan pada Tri Wulan 1 dan 2 dapat dilaksanakan dengan baik.
Jumlah			21.764.723.454	54,19	56,39		11.798.918.518	54,21	10.916.607.758	50,16						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.05.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	13.716.297.768	57,11	59,16	-2,05	7.832.485.102	57,10	5.979.195.272	43,59	13,51				
1.1	1.05.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	46.232.000	57,32	57,32	0,00	25.651.000	55,48	21.494.500	46,49	8,99	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Program	1. 05. PK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 03. Renja Perubahan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 04. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 02. Renja : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 5. 01. Renstra : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 01. Renstra : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen 02. Renja : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen 03. Renja Perubahan : terealisasi 0 dokumen dari 1 dokumen 04. ROPK : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen 05. PK : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Bappeda dan BPKA serta bidang dan subbidang berjalan dengan baik
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.05.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	39.866.000	46,16	46,16	0,00	18.377.000	46,10	15.886.500	39,85	6,25	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Program	1. 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 1. Dokumen LKJIP : 1 Nilai AKIP A (80) dari 1 Nilai AKIP A (80)	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Dokumen LKJIP : Terealisasi 1 Nilai AKIP A (80) dari 1 Nilai AKIP A (80) 2. Konsep/Bahan LKPJ : Terealisasi 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen Faktor Penghambat: 1. Dokumen LKJIP : Tidak ada 2. Konsep/Bahan LKPJ : Tidak ada 3. Konsep/Bahan LPPD : Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama antar bidang dan subbidang berjalan dengan baik
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.05.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.923.551.068	59,66	59,86	-0,20	5.920.627.817	59,66	4.848.333.877	48,86	10,81	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : Sudah selesai dilaksanakan pembayaran gaji sampai dengan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : Tidak ada hambatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : Kerjasama yang baik antar instansi terkait</p>
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.05.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	42.600.000	49,98	49,98	0,00	21.300.000	50,00	21.300.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. Administrasi Keuangan yang terselesaikan dengan baik dan benar : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Administrasi Keuangan yang terselesaikan dengan baik dan benar : Sudah dilaksanakan sesuai dengan kegiatan yang berupa pembayaran honor pada petugas terkait dan pembayaran pengurus barang Faktor Penghambat: Administrasi Keuangan yang terselesaikan dengan baik dan benar : Tidak ada Faktor Pendukung: Administrasi Keuangan yang terselesaikan dengan baik dan benar : Kerjasama dengan bidang dan subbidang berjalan baik
1.5	1.05.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	9.385.000	51,64	51,64	0,00	4.847.000	51,65	4.650.000	49,55	2,10	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. Dokumen laporan keuangan akhir tahun : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dokumen laporan keuangan akhir tahun : - Faktor Penghambat: Dokumen laporan keuangan akhir tahun : - Faktor Pendukung: Dokumen laporan keuangan akhir tahun : -
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.05.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18.384.000	61,74	61,74	0,00	11.350.000	61,74	10.811.000	58,81	2,93	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. 1) dokumen laporan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen 2. 2) dokumen laporan semesteran : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) dokumen laporan bulanan : Terealisasi 6 dokumen dari 12 dokumen 2) dokumen laporan semesteran : Terealisasi 6 dokumen dari 12 dokumen Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama dengan bidang dan subbidang berjalan baik
1.7	1.05.01.1.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2.000.000	50,00	50,00	0,00	1.000.000	50,00	1.000.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. 2. Dokumen laporan prognosis : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1. Tersusunnya dokumen prognosis : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya dokumen prognosis : - - 2. Dokumen laporan prognosis : - Faktor Penghambat: 1. Tersusunnya dokumen prognosis : - - 2. Dokumen laporan prognosis : - Faktor Pendukung: 1. Tersusunnya dokumen prognosis : - - 2. Dokumen laporan prognosis : -
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.05.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	50,00	50,02	-0,02	11.250.000	50,00	7.500.000	33,33	16,67	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. Laporan pengelolaan barang milik daerah pada BPBD DIY : 6 laporan dari 12 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan pengelolaan barang milik daerah pada BPBD DIY : Sudah dilaksanakan sesuai dengan kegiatan yang berupa pembayaran honor pada petugas terkait dan pemabayaran pengurus barang Faktor Penghambat: Laporan pengelolaan barang milik daerah pada BPBD DIY : Tidak ada Faktor Pendukung: Laporan pengelolaan barang milik daerah pada BPBD DIY : Kerjasa dengan bidang dan subbidang berjalan baik
1.9	1.05.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	30.000.000	57,25	57,25	0,00	17.175.000	57,25	17.175.000	57,25	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Alat listrik dan elektronik : 9 jenis dari 15 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Alat listrik dan elektronik : Terealisasi 0 jenis dari 15 jenis Faktor Penghambat: Alat listrik dan elektronik : Tidak ada Faktor Pendukung: Alat listrik dan elektronik : Bukti pembayaran
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.05.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	37.344.000	76,34	76,35	-0,01	28.509.000	76,34	18.591.000	49,78	26,56	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 1) Alat tulis kantor : 39 Jenis dari 60 Jenis 2. 2) Alat-alat/ Perlengkapan Kantor : 11 Jenis dari 15 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Alat tulis kantor : Terealisasi 39 Jenis dari 60 Jenis 2) Alat-alat/ Perlengkapan Kantor : Terealisasi 11 Jenis dari 15 Jenis Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Faktor Pendukung: 1) Alat tulis kantor : Bahan tersedia di pasar 2) Alat-alat/ Perlengkapan Kantor : Bahan tersedia di pasar
1.11	1.05.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	46.990.000	56,66	56,66	0,00	26.625.000	56,66	26.625.000	56,66	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 2. Hasil penggandaan : 39 lembar dari 100 lembar 2. 1. Barang hasil cetak : 9 Jenis dari 15 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Barang hasil cetak :- 2. Hasil penggandaan :- Faktor Penghambat: 1. Barang hasil cetak : Tidak ada 2. Hasil penggandaan : Tidak ada Faktor Pendukung: 1. Barang hasil cetak : Foto copy mudah dijangkau 2. Hasil penggandaan : Foto copy mudah dijangkau
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	1.05.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	10.000.000	50,20	50,20	0,00	5.020.000	50,20	4.380.000	43,80	6,40	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Bukti pembayaran surat kabar harian : 6 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bukti pembayaran surat kabar harian : Terealisasi 6 bulan dari 12 bulan Faktor Penghambat: Bukti pembayaran surat kabar harian : Tidak ada Faktor Pendukung: Bukti pembayaran surat kabar harian : Bukti pembayaran
1.13	1.05.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	440.535.000	38,86	47,01	-8,15	171.196.994	38,86	97.077.645	22,04	16,82	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : 6 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : Terealisasi 6 Bulan dari 12 Bulan Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Faktor Pendukung: Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : Koordinasi yang baik antar bidang dan sub bidang
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.05.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	93.891.600	100,00	100,00	0,00	93.891.600	100,00	0	0,00	100,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 2. Perlengkapan kantor sesuai RKBMD : 0 Jenis dari 15 Jenis 2. 1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : 0 Jenis dari 20 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : Terealisasi 0 Jenis 20 dari Jenis 2. Perlengkapan kantor sesuai RKBMD : Terealisasi 15 Jenis dari Jenis Faktor Penghambat: Sedang proses pemilihan penyedia Faktor Pendukung: 1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor Mudah dijangkau 2. Perlengkapan kantor sesuai RKBMD : Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor Mudah dijangkau
1.15	1.05.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	488.300	0,00	100,00	-100,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Pengiriman paket : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengiriman paket : Proses persiapan Faktor Penghambat: Pengiriman paket : Sesuai Kebutuhan Faktor Pendukung: Pengiriman paket : Kerjasama yang baik antar instansi terkait
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.05.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	674.650.600	49,30	50,04	-0,74	332.569.452	49,30	215.408.556	31,93	17,37	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 2. Bukti pembayaran rekening listrik (pelanggan PLN premium) : 6 Bulan dari 12 Bulan 2. 5. Penambahan rekening telepon : 0 Rekening dari 2 Rekening 3. 3. Bukti pembayaran rekening telepon : 6 Bulan dari 12 Bulan 4. 4. Bukti pembayaran tagihan internet/ TV berlangganan : 6 Bulan dari 12 Bulan 5. 1. Bukti pembayaran rekening air PDAM : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Bukti pembayaran rekening air PDAM : terealisasi 6 bulan dari 12 bulan 2. Bukti pembayaran rekening listrik (pelanggan PLN premium) : terealisasi 6 bulan dari 12 bulan 3. Bukti pembayaran rekening telepon : terealisasi 6 bulan dari 12 bulan 4. Bukti pembayaran tagihan internet/ TV berlangganan : terealisasi 6 bulan dari 12 bulan 5. Penambahan rekening telepon : terealisasi 0 rekening dari 2 Rekening Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Faktor Pendukung: Bukti Pembayaran
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.05.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	784.188.300	53,85	53,87	-0,02	422.255.239	53,85	359.511.894	45,85	8,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	<p>1. 5. Repeater kantor terjaga dengan baik : 5 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. 4. Repeater kantor terjaga dengan baik : 5 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>3. 1. Kebersihan kantor terjaga dengan baik : 5 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>4. 2. Keamanan kantor terjaga dengan baik : 5 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>5. 3. Mobilitas pimpinan terlayani dengan baik : 5 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Kebersihan kantor terjaga dengan baik : Terealisasi 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Keamanan kantor terjaga dengan baik : Terealisasi 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>3. Mobilitas pimpinan terlayani dengan baik : Terealisasi 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>4. Repeater kantor terjaga dengan baik : Terealisasi 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>5. Repeater kantor terjaga dengan baik : Terealisasi 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>Faktor Penghambat: Masih terjadi kesalahan dalam pengajuan spj dari pihak penyedia</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan pelaporan antar bidang yang baik</p>
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.05.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	599.992.900	51,63	52,37	-0,74	309.785.000	51,63	256.405.300	42,73	8,90	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 4. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 2 : 6 Unit dari 20 Unit 2. 9. Kendaraan dinas operasional roda 4 solar yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 1 Unit dari 2 Unit 3. 5. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 4 : 3 Unit dari 18 Unit 4. 2. Bukti KIR Kendaraan dinas operasional roda 6 : 0 unit dari 9 unit 5. 7. Kendaraan dinas operasional roda 2 yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 0 Unit dari 8 Unit 6. 6. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 6 : 0 Unit dari 10 Unit 7. 1. Bukti KIR Kendaraan dinas operasional roda 4 : 0 unit dari 5 unit 8. 3. Bukti mutasi balik nama kendaraan dinas operasional : 0 unit dari 1 unit 9. 8. Kendaraan dinas operasional roda 4 bensin yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 4 Unit dari 6 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Bukti KIR Kendaraan dinas operasional roda 4 : Terealisasi 0 unit dari 5 unit 2. Bukti KIR Kendaraan dinas operasional roda 6 : Terealisasi 0 unit dari 9 unit 3. Bukti mutasi balik nama kendaraan dinas operasional : Terealisasi 0 unit dari 1 unit 4. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 2 : Terealisasi 0 unit dari 20 Unit 5. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 4 : Terealisasi 0 unit dari 18 Unit 6. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 6 : Terealisasi 0 unit dari 10 Unit 7. Kendaraan dinas operasional roda 2 yang terpelihara sesuai RKPBMMD : Terealisasi 0 unit dari 8 Unit 8. Kendaraan dinas operasional roda 4 bensin yang terpelihara sesuai RKPBMMD : Terealisasi
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															0 unit dari 6 Unit 9. Kendaraan dinas operasional roda 4 solar yang terpelihara sesuai RKPBMMD : Terealisasi 0 unit dari 2 Unit Faktor Penghambat: Sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: Bukti Pembayaran
1.19	1.05.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	5.400.000	88,43	88,43	0,00	4.775.000	88,43	1.300.000	24,07	64,35	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Mebeleur kantor terpelihara/ terawat : 2 Jenis dari 10 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Mebeleur kantor terpelihara/ terawat : Terealisasi 2 Jenis dari 10 Jenis Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Faktor Pendukung: Mebeleur kantor terpelihara/ terawat : Dokumen SPJ Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.05.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	405.299.000	68,66	73,69	-5,03	278.280.000	68,66	51.745.000	12,77	55,89	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 2. Perlengkapan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : 0 jenis dari 23 jenis 2. 1. Peralatan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : 0 jenis dari 38 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Peralatan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : Terealisasi 0 jenis dari 38 jenis 2. Perlengkapan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : Terealisasi 0 jenis dari 23 jenis Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Faktor Pendukung: 1. Peralatan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : Bukti bayar 2. Perlengkapan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : Bukti bayar
1.21	1.05.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	483.000.000	26,50	66,87	-40,37	128.000.000	26,50	0	0,00	26,50	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 1. Penataan ruang dan lingkungan BPBD DIY : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. 2. Revitalisasi pos piket jaga dan gedung gudang logistik : 0 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penataan ruang dan lingkungan BPBD DIY : - 2. Revitalisasi pos piket jaga dan gedung gudang logistik : - Faktor Penghambat: Faktor cuaca yang kurang mendukung dalam proses Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya Faktor Pendukung: koordinasi berjalan dengan baik
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	1.05.03	PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA	11.618.397.004	68,10	66,78	1,31	6.302.763.406	54,25	3.192.685.564	27,48	26,77				
2.1	1.05.03.1.01.01	Penyusunan Kajian Risiko Bencana Provinsi	226.947.000	51,96	51,96	0,00	117.563.000	51,80	23.000.000	10,13	41,67	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Pencegahan	1. 2) Hasil Kajian Indeks Ketahanan Daerah DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1) Hasil Kajian IRBI (Indeks Risiko Bencana Indonesia) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Hasil Kajian IRBI (Indeks Risiko Bencana Indonesia) : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen (TW3) 2) Hasil Kajian Indeks Ketahanan Daerah DIY : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen Faktor Penghambat: Karena data yang akan digunakan untuk kajian yang berasal dari OPD baru membutuhkan waktu tiga bulan untuk penginputannya. Faktor Pendukung: - Ada panduan penilaian indeks ketahanan daerah - Koordinasi dengan akademisi, Kab/kota, Stakeholder terkait PB berjalan baik
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.05.03.1.01.02	Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Provinsi (Per Jenis Bencana)	808.000.000	27,43	25,00	2,43	208.000.000	25,74	72.194.550	8,93	16,81	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Pencegahan	1. 3) Tersebarluaskannya Informasi kebencanaan melalui berbagai media : 0 jenis dari 3 jenis 2. 1) Bantuan Alat Penanggulangan Bencana di Tingkat Desa : 0 Paket dari 30 Paket 3. 2) Pelatihan masyarakat tanggap bencana khususnya di daerah rawan bencana : 15 kali dari 15 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Bantuan Alat Penanggulangan Bencana di Tingkat Desa : Terealisasi 0 Paket dari 30 Paket 2) Pelatihan masyarakat tanggap bencana khususnya di daerah rawan bencana : Terealisasi 15 kali dari 15 kali 3) Tersebarluaskannya Informasi kebencanaan melalui berbagai media : Terealisasi 0 jenis dari 3 jenis Faktor Penghambat: Perubahan Metode Lelang ke E-Purchasing Faktor Pendukung: Antusiasme masyarakat terkait pelatihan tanggap bencana dinilai cukup besar
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.05.03.1.02.01	Penyusunan Rencana Penanggulangan Bencana	206.121.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Kesiapsiagaan	1. 2) Dokumen Rencana Penanggulangan Bencana : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1) Hasil Rekomendasi Forum PRB untuk Pengurangan Risiko Bencana : 0 Rekomendasi dari 6 Rekomendasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Hasil Rekomendasi Forum PRB untuk Pengurangan Risiko Bencana : Terealisasi 0 Rekomendasi dari 6 Rekomendasi 2) Dokumen Rencana Penanggulangan Bencana : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen Faktor Penghambat: 1) Hasil Rekomendasi Forum PRB untuk Pengurangan Risiko Bencana : - 2) Dokumen Rencana Penanggulangan Bencana : - Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Forum PRB DIY berjalan baik
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.05.03.1.02.02	Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana	33.553.000	100,00	100,00	0,00	33.553.000	100,00	33.249.400	99,10	0,90	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Kesiapsiagaan	1. 1) Rapat Koordinasi Komponen Damkar : 0 kali dari 1 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Rapat Koordinasi Komponen Damkar : Sudah selesai dilaksanakan tanggal 16 Maret 2022 Faktor Penghambat: 1) Rapat Koordinasi Komponen Damkar : Tidak ada Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan BPBD Kabupaten Kulon Progo, Gunung Kidul dan Bantul dan Dinas Damkar Kota dan Satpol PP Kab Sleman
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.05.03.1.02.03	Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan terhadap Bencana	894.534.500	59,60	59,60	0,00	241.445.000	26,99	186.594.945	20,86	6,13	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Penanganan Darurat - Subbid Pengendalian Operasi	1. 1. Laporan Operasional Pusdalops PB DIY beroperasi selama 12 bulan untuk mendukung penyelenggaraan penanggulangan bencana : 7 laporan dari 12 laporan 2. 2. Pemasangan Internet (WIFI) berbasis Padukuhan Untuk Daerah KRB (Kawasan Rawan Bencana) : 0 Paket dari 2 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Laporan Operasional Pusdalops PB DIY beroperasi selama 12 bulan untuk mendukung penyelenggaraan penanggulangan bencana : Terealisasi 6 laporan dari 12 laporan 2. Pemasangan Internet (WIFI) berbasis Padukuhan Untuk Daerah KRB (Kawasan Rawan Bencana) : - Faktor Penghambat: Tabrakan Frekuensi Radio dengan Jawa Tengah sehingga pengurusan ljin frekuensi tahun ini ditunda sampai pemberitahuan selanjutnya Faktor Pendukung: Tersedianya data dari Pusdalops
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	1.05.03.1.02.04	Penyediaan Peralatan Perlindungan dan Kesiapsiagaan Bencana	2.595.817.000	80,33	81,78	-1,45	2.074.075.810	79,90	314.659.899	12,12	67,78	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Logistik dan Peralatan - Subbid Peralatan	<ol style="list-style-type: none"> Pembuatan Alat Tangguh Bencana : 0 Paket dari 6 Paket Peralatan dan Kendaraan operasional PB siap pakai : 55 jenis dari 80 jenis Radio Komunikasi dalam PB yang dikelola dengan baik : 0 paket dari 1 paket Peralatan Penanggulangan Bencana sesuai rencana kebutuhan : 17 jenis dari 17 jenis Alat Keselamatan Penanggulangan Bencana : 0 Paket dari 7 Paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Alat Keselamatan Penanggulangan Bencana : Terealisasi 0 Paket dari 7 Paket Pembuatan Alat Tangguh Bencana : Terealisasi 0 Paket dari 7 Paket Peralatan dan Kendaraan operasional PB siap pakai : Terealisasi 55 jenis dari 76 jenis Peralatan Penanggulangan Bencana sesuai rencana kebutuhan : Terealisasi 17 jenis dari 17 jenis Radio Komunikasi dalam PB yang dikelola dengan baik : Terealisasi 0 Paket dari 1 paket <p>Faktor Penghambat: Masih Dalam Proses Epurchasing, kenaikan harga barang serta keterbatasan stok perkiraan barang datang akhir bulan Juli</p> <p>Faktor Pendukung: - Bengkel mudah dijangkau - Adanya penyedia barang sesuai spek yang dibutuhkan - Adanya Teknisi yang menyarankan untuk penambahan alat radio komunikasi</p>
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																untuk memperpanjang usia alat
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	1.05.03.1.02.06	Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan Bencana	4.670.600.000	82,60	82,60	0,00	2.617.904.000	56,05	1.887.699.835	40,42	15,63	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Kesiapsiagaan	1. 1. Desa/Kelurahan Tangguh Bencana di Kawasan rawan bencana baru yang terbentuk dan berkembang di DIY : 13 desa/kalurahan dari 25 desa/kalurahan 2. 1.Satuan Pendidkan yang melaksanakan simulasi dan launching : 0 Sekolah dari 35 Sekolah 3. 1. Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) : 0 sekolah dari 20 sekolah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Desa/Kelurahan Tangguh Bencana di Kawasan rawan bencana baru yang terbentuk dan berkembang di DIY : Terealisasi 13 desa/kalurahan dari 13 desa/kalurahan 1. Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) : Terealisasi 0 sekolah dari 20 sekolah (masih dalam proses pembentukan) 1.Satuan Pendidkan yang melaksanakan simulasi dan launching : Terealisasi 0 sekolah dari 35 Sekolah (Sudah selesai dilaksanakan peningkatan kapasitas tahun 2021 dan tinggal launcing secara bersama-sama) Faktor Penghambat: 1. Desa/Kelurahan Tangguh Bencana di Kawasan rawan bencana baru yang terbentuk dan berkembang di DIY : Dalam kegiatan tidak disediakan dukungan baju identitas bagi relawan yang sudah dilatih sehingga mengurangi visibilitas petugas
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																yang telah dilatih. 2. Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) : Menyesuaikan jadwal akademik Faktor Pendukung: 1. Desa/Kelurahan Tangguh Bencana di Kawasan rawan bencana baru yang terbentuk dan berkembang di DIY : Lokasi kegiatan sangat mendukung 2. Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) : Sudah ada panduan penyelenggaraan SPAB
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	1.05.03.1.02.07	Penanganan Pascabencana Provinsi	171.337.000	18,43	18,43	0,00	22.243.000	12,98	19.463.750	11,36	1,62	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi - Subbid Rehabilitasi dan Rekonstruksi Sarana Prasarana Fisik Pascabencana	1. 2. Laporan Monev Kegiatan RR : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 3. Kajian DRI : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 1, Inventarisasi kerusakan pasca bencana; : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1, Inventarisasi kerusakan pasca bencana; : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Laporan Monev Kegiatan RR : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Kajian DRI : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: 1, Inventarisasi kerusakan pasca bencana; : Tim solid 2. Laporan Monev Kegiatan RR : Sesuai dengan jadwal
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	1.05.03.1.02.08	Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC) Bencana	260.369.754	94,48	94,48	0,00	238.920.000	91,76	232.322.500	89,23	2,53	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Penanganan Darurat - Subbid Kedaruratan	1. Tim Reaksi Cepat yang siap siaga dalam penanganan darurat bencana : 32 orang dari 32 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tim Reaksi Cepat yang siap siaga dalam penanganan darurat bencana : Terealisasi 32 orang dari 32 orang Faktor Penghambat: Tim Reaksi Cepat yang siap siaga dalam penanganan darurat bencana : Tidak ada Faktor Pendukung: Informasi bencana dari masyarakat terupdate dengan cepat
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	1.05.03.1.03.02	Respon Cepat Penanganan Darurat Bencana	250.194.000	66,10	66,10	0,00	165.382.000	66,10	154.821.450	61,88	4,22	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Penanganan Darurat - Subbid Pengendalian Operasi	1. 1. Laporan kejadian/kedaruratan yang ditangani Petugas/Relawan : 90 laporan kejadian dari 360 laporan kejadian	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Laporan kejadian/kedaruratan yang ditangani Petugas/Relawan : Terealisasi 180 laporan kejadian dari 360 laporan kejadian</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Laporan kejadian/kedaruratan yang ditangani Petugas/Relawan : Server penyimpanan kejadian bencana sedang mengalami kerusakan dan dalam proses perbaikan.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Laporan kejadian/kedaruratan yang ditangani Petugas/Relawan : Koordinasi yang baik antar relawan PB</p>
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	1.05.03.1.03.04	Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	1.393.254.000	38,09	25,84	12,25	494.607.846	35,50	234.982.235	16,87	18,63	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Logistik dan Peralatan - Subbid Logistik	<ol style="list-style-type: none"> Logistik penanggulangan bencana kekeringan berupa bantuan Air bersih : 0 tangki dari 60 tangki Paket bantuan Logistik dalam rangka Penanggulangan Bencana : 0 paket dari 600 paket Logistik posko pendukung penanggulangan bencana : 0 paket dari 30 paket Paket bantuan perlengkapan untuk penanggulangan bencana (peralatan dan material bahan bangunan seng, bronjong dll) : 0 jenis dari 6 jenis Laporan Semesteran Pengelolaan dan Pendistribusian Logistik : 0 Laporan dari 2 Laporan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Laporan Semesteran Pengelolaan dan Pendistribusian Logistik : Terealisasi 0 Laporan dari 2 Laporan Logistik penanggulangan bencana kekeringan berupa bantuan Air bersih : Terealisasi 0 tangki dari 60 tangki Logistik posko pendukung penanggulangan bencana : Terealisasi 0 paket dari 30 paket Paket bantuan Logistik dalam rangka Penanggulangan Bencana : Terealisasi 0 paket dari 600 paket Paket bantuan perlengkapan untuk penanggulangan bencana (peralatan dan material bahan bangunan seng, bronjong dll) : Terealisasi 0 jenis dari 6 jenis <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sesuai Kebutuhan monev untuk sub keg logistik di progres "pengadaan sudah dalam proses LPSE dan sudah banyak barang pengadaan yg datang
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															tapi belum sampai ke pencairan" harus melakukan proses penyesuaian DPA dan harga pasar sehingga membuat realisasi lebih lambat Faktor Pendukung: Koordinasi dan Kerjasama Yang Baik Dengan BPBD Kab/Kota
2.12	1.05.03.1.04.01	Penyusunan Regulasi Penanggulangan Bencana Daerah	69.119.750	100,00	100,00	0,00	69.119.750	100,00	25.151.000	36,39	63,61	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Kesiapsiagaan	1. Tersusunnya Panduan RSAB : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersusunnya Panduan RSAB : Terealisasi 0 dokumen dari 1 dokumen Faktor Penghambat: Pembayaran kepada tenaga ahli masih dipending karena masih ada bagian dari kajian yang perlu direvisi ulang karena ada perkembangan regulasi terbaru. Faktor Pendukung: Koordinasi dengan instansi terkait berjalan baik
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	1.05.03.1.04.03	Kerjasama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana	38.550.000	51,50	51,50	0,00	19.950.000	51,75	8.546.000	22,17	29,58	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Penanganan Darurat - Subbid Pengendalian Operasi	1. Laporan Koordinasi Klaster PB : 12 laporan dari 24 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Koordinasi Klaster PB : Terealisasi 12 laporan dari 24 laporan Faktor Penghambat: Proses Koordinasi dengan FPRB membutuhkan waktu Faktor Pendukung: Koorinasi yang baik dengan FPRB
3	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	971.968.800	1,10	3,94	-2,83	7.472.000	0,77	568.000	0,06	0,71				
3.1	2.22.08.1.04.03	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia*	482.519.000	0,40	6,00	-5,60	1.872.000	0,39	568.000	0,12	0,27	Kota Yogyakarta	Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi - Subbid Rehabilitasi dan Rekonstruksi Sosial Ekonomi Pascabencana	1. 2. Kajian Mitigasi Bencana pada Bangunan Cagar Budaya tahap II sumbu filosofi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1. Kajian Dampak Bencana terhadap perekonomian kawasan tahap II dikawasan cagar budaya - Kajian mitigasi bencana pada bangunan cagar budaya tahap II sumbu filosofi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Proses Lelang Prakualifikasi Dokumen Kajian Dampak Bencana terhadap perekonomian kawasan tahap II dikawasan cagar budaya - Kajian mitigasi bencana pada bangunan cagar budaya tahap II sumbu filosofi Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Koordinasi dan konsultasi yang intens dengan BLP
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.22.08.1.09.23	Pembangunan Ketahanan Sosial Budaya*	489.449.800	1,80	1,90	-0,10	5.600.000	1,14	0	0,00	1,14	DIY	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Pencegahan	1. Guide Visual Mitigasi Bencana Berbasis Lokalitas (Alam dan Non- Alam) : 0 Video dari 1 Video 2. Pengembangan kapasitas relawan damkar : 0 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota 3. Virtual Tours Kebencanaan ; Jelajah Kebencanaan Virtual dan Proses Mitigasinya Khas Keistimewaan Yogyakarta : 0 Video dari 1 Video	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat persiapan kegiatan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan instansi terkait
Jumlah			26.306.663.572	59,89	60,49		14.142.720.508	53,76	9.172.448.836	34,87					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	1.980.245.000	54,10	54,10	0,00	950.231.000	47,99	790.031.866	39,90	8,09				
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	4.01.10.1.09.01	Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan bagi Aparatur*	1.980.245.000	54,10	54,10	0,00	950.231.000	47,99	790.031.866	39,90	8,09	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Bidang Pengembangan Kemitraan dan Kerjasama - Subbidang Kerjasama dan Kepesertaan	<ol style="list-style-type: none"> Review Kurikulum Diklat Ideologi Pancasila, Wawasan Kebangsaan dan Keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen Jumlah peserta Diklat tata naskah bahasa jawa : 0 orang dari 30 orang Jumlah peserta diklat ideologi, wawasan kebangsaan dan keistimewaan (IWAK) : 0 orang dari 60 orang Evaluasi Efektivitas Pelaksanaan Diklat Internalisasi Keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen Review Kurikulum Internalisasi Keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen Jumlah ASN Pemda DIY mengikuti Internalisasi Keistimewaan : 120 orang dari 120 orang Jumlah peserta yang mengikuti TOT Internalisasi Keistimewaan : 60 orang dari 60 orang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya TOT Internalisasi Keistimewaan Bagi Pendidik : 60 orang (2 angkatan) - Terlaksananya Pelatihan Internalisasi Keistimewaan bagi Pejabat Eselon III : 30 orang (1 angkatan) - Terlaksananya Pelatihan Internalisasi Keistimewaan bagi Pejabat Eselon IV/Pengawas : 30 orang (1 angkatan) -Terlaksananya Pelatihan Internalisasi Keistimewaan bagi Jabatan Sub Koordinator : 30 orang (1 angkatan) -Terlaksananya Pelatihan Internalisasi Keistimewaan bagi Jabatan Pelaksana : 30 orang (1 angkatan) <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Efisiensi Narasumber Pelatihan sebagian diisi dari satuan OPD Penyelenggaran dan sebagian didispo ke eselon III. - Kunjungan ke penanda keistimewaan yang pada TOT Internalisasi Keistimewaan dan Internalisasi
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Keistimewaan Bagi Pejabat Eselon III ditiadakan, sehingga honorarium dan konsumsi serta sewa Bus ditiadakan '- SSH untuk narasumber dan penguji dari instansi penyelenggara hanya 50% '- Perjalanan Dinas narasumber dari pusat dilakukan melalui Zoom - Eselon II narasumber tidak semua dapat hadir, dan diwakilkan kepada eselon di bawahnya. Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2	5.04.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	16.507.670.747	58,89	58,89	0,00	7.939.837.397	48,10	6.697.799.078	40,57	7,52					
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	5.04.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	31.329.500	67,65	67,65	0,00	20.863.500	66,59	19.920.277	63,58	3,01	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: ROPK Tahun Anggaran 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Renja 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Review Renstra 2017-2022 : 1 dokumen laporan dari 1 dokumen laporan 4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: PK Tahun Anggaran 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Renja Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '-Terkumpulnya data-data sebagai bahan penyusunan Perencanaan '- Terlaksananya persiapan penyusunan rencana sub kegiatan '- Terlaksananya rencana persiapan kegiatan di Subbag Program Bandiklat DIY '- Tersusunnya kerangka acuan kerja '- Terlaksananya pembagian tugas di Sub Bagian Program '- Terlaksananya Forum OPD yang menghasilkan 1 berita acara '- Tersusunnya draft rancangan awal rencana kerja '- Terpenuhinya kebutuhan fotocopy dan penggandaan '- Terpenuhinya kebutuhan ATK '- Tersusunnya SK PPK dan PPTK 2022 '- Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: ROPK Tahun Anggaran 2022 '- Terlaksananya review Renstra 2017-2022 '- Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Perjanjian
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kinerja Tahun Anggaran 2022 '- Tersusunnya Renstra 2023-2026 - Penyusunan E-LKPJ '- E Rakortek RKPD Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	5.04.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	18.113.750	37,85	37,85	0,00	6.536.000	36,08	5.486.949	30,29	5,79	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : DPPA-SKPD Tahun Anggaran 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : RKA-SKPD Tahun Anggaran 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : RKAP-SKPD Perubahan Tahun Anggaran 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : DPA Tahun Anggaran 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terkumpulnya bahan-bahan penyusunan perencanaan '- Tersusunnya aliran kas beserta ROPK Fisiknya '- Terlaksananya entry perencanaan ke jogiaplans '- Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : RKA-SKPD Tahun Anggaran 2023 '- Tersusunnya DPA Pergeseran untuk DAIS 2022 '- Tersusunnya dokumen DPA Tahun Anggaran 2023 '- Identifikasi menuju rasionalisasi anggaran '- Terlaksananya E Rakortek <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	5.04.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	21.446.500	81,11	81,11	0,00	15.810.000	73,72	15.415.026	71,88	1,84	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Dokumen LKjIP Tahun 2021 : 1 Nilai A AKIP (80) dari 1 Nilai A AKIP (80)</p> <p>2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LPPD Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 aplikasi Sengguh</p> <p>3. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LKPJ Tahun 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terlaksananya rapat-rapat '- Terkumpulnya data-data '- Tersusunnya ROPK , Log Frame, KAK, pengentrian lintas sektor ke dalam aplikasi Sengguh Bappeda DIY '- mengikuti sosialisasi '- Terlaksananya monitoring dan evaluasi capaian fisik dan keuangan sesuai dengan tahapan ROPK '- Terlaksananya persiapan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) '- Tersusunnya draft penyusunan E-LKPJ '- Tersusunnya E-LKPJ dan upload '- Terlaksananya verifikasi LKjIP oleh pimpinan '- Tersusunnya dokumen LKjIP '- Terlaksananya monitoring dan evaluasi capaian fisik dan keuangan sesuai tahapan ROPK '- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Dokumen LKjIP Tahun 2021 : 1 Nilai A AKIP '- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LPPD Tahun 2021 : 1
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dokumen '- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LPPD Tahun 2021 : 1 dokumen '- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LKPJ Tahun 2021 : 1 Dokumen Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, Peralatan dan Perlengkapan Kantor
2.4	5.04.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	10.417.438.397	59,86	59,86	0,00	5.496.679.979	52,76	4.827.895.035	46,34	6,42	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN : 1 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Pembayaran gaji dan tunjangan PNS dan Naban sampai dengan bulan Juni 2022 '- Pembayaran TPP PNS dan Naban sampai dengan bulan Juni 2022 '- Pembayaran Gaji ke 14/THR (gaji pokok dan 50% TPP) Faktor Penghambat: '- Realisasi sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor	
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	5.04.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	43.200.000	57,13	57,13	0,00	24.690.000	57,15	21.600.000	50,00	7,15	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya Usulan Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan '- Tersusunnya Surat Keputusan Kepala Badan tentang Penunjukkan Pejabat Penatausahaan Keuangan, Pembantu PPK dan Pembantu Bendahara '- Verifikasi keuangan sebanyak 31 Sub kegiatan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	5.04.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5.211.000	75,40	75,40	0,00	3.587.000	68,84	3.361.600	64,51	4,33	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan akhir tahun sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, dokumen perencanaan anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi : 1 dokumen laporan dari 1 dokumen laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya Tim Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun '- Tersusunnya Format Laporan Keuangan Akhir Tahun '- Terumpulnya data terkait realisasi penggunaan anggaran '- tercetaknya laporan keuangan 2021 unaudited <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, Peralatan dan Perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	5.04.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	13.450.000	58,35	58,35	0,00	6.970.250	51,82	6.621.250	49,23	2,59	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Semester : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan Keuangan bulanan : 6 dokumen laporan dari 12 dokumen laporan 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya identifikasi jenis-jenis laporan bulanan '- Tersusunnya SK Kepala Badan ttg Penunjukkan PUMK (Pemegang Uang Muka Kerja) '- Tersusunnya ketentuan baru penyusunan SPJ bulanan '- Tersusunnya Laporan Keuangan bulanan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.8	5.04.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	15.000.000	54,02	54,02	0,00	7.500.000	50,00	7.500.000	50,00	0,00	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Mengusulkan Personil Pengelolaan Barang Milik Daerah '- Terlaksananya penatausahaan Barang Milik Daerah Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	5.04.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	42.217.000	64,00	64,00	0,00	25.424.000	60,22	2.293.527	5,43	54,79	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terfasilitasinya penilaian AK bagi JFT Widyaiswara : 1 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya Tim dan Sekretariat Penetapan Angka Kredit Jabatan Fungsional '- Pengusulan DUPAK sebanyak 8 orang sudah keluar penetapan PAK sebanyak 8 orang '- Telah terbit kenaikan pangkat Widyaiswara Madya Badan Diklat DIY sebanyak 2 orang '- Proses finishing pembuatan buku oleh widyaiswara <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- menunggu finalisasi draft pencetakan buku widyaiswara <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	5.04.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	105.124.250	44,00	44,00	0,00	45.000.000	42,81	2.863.000	2,72	40,08	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Kompetensi JFT widyaiswara dan fungsional umum yang meningkat : 1 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya rencana pengembangan kompetensi '- Mengirimkan Pelatihan MOT ke LAN RI sebanyak 14 orang '- Mengirimkan Pelatihan workshoop Latsar PNBP angkatan III ke LAN RI sebanyak 7 orang tanggal 21 Maret 2022 - 8 April 2022 secara daring. '- Peningkatan kompetensi dilakukan secara daring, sehingga tidak berbayar <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- belum adanya penawaran diklat yang sesuai kebutuhan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	5.04.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	45.000.000	63,50	63,50	0,00	24.317.000	54,04	24.140.000	53,64	0,39	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : 19 jenis dari 19 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>'- Tersedianya rincian daftar kebutuhan komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan</p> <p>- pembelian alat listrik dan suku cadang lainnya sesuai dengan kebutuhan</p> <p>'- Pembelian Lampu TL, LED,Sarung Pelindung mic, Sekun Bulat, Travo, Batu baterai A2, Batu batrai 9V,batu batrai A3, Fitting Lampu, Kabel Engkel, MCB, Spot Light, steker, stop kontak</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>'-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor</p>
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	5.04.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	39.633.500	64,00	64,00	0,00	18.152.500	45,80	15.700.800	39,61	6,19	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor : 29 jenis dari 29 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya SK Petugas Pengadaan Alat-alat Perlengkapan - Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor sesuai kebutuhan - Pembelian ATK melalui Bela Pengadaan (MBIZ Market) - Pembelian Pupuk Kompos, Sekam Padi, Cangkul, Sabit, Cetok <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efisiensi pengadaan melalui Bela Pengadaan - sebagian besar ATK di MBIZ harganya lebih rendah daripada di DPA <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	5.04.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	15.000.000	63,50	63,50	0,00	8.336.000	55,57	8.250.500	55,00	0,57	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 18 jenis dari 19 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya SK Petugas Pengadaan peralatan rumah tangga '- Tersusunnya SK Petugas Pemeliharaan Tabung Pemadam Kebakaran '- Terpenuhi kebutuhan Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih '- Terpenuhi kebutuhan alat perabot kantor, alat bahan penunjang lainnya termasuk obat-obatan disinfektan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	5.04.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	35.000.000	63,25	63,25	0,00	16.555.000	47,30	14.117.000	40,33	6,97	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah lembar hasil penggandaan : 22544 lembar dari 67816 lembar 2. Jumlah dokumen yang tercetak : 9 jenis dari 10 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya daftar kebutuhan barang cetak '- Terlaksananya pengadaan dokumen atau fotocopy '- Tersedianya barang cetakan '- Teraksananya cetak dan distribusi kartu lebaran Faktor Penghambat: '-penggandaan sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	5.04.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	667.087.750	45,90	45,90	0,00	301.843.000	45,25	121.132.435	18,16	27,09	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 6 Bulan dari 12 Bulan 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 6 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- tersusunnya surat undangan rapat koordinasi dan terdistribusikannya surat undangan '- tersusunnya dokumen perjalanan dinas dalam daerah sebanyak 30 orang/pp dan luar daerah sebanyak 41 orang/pp untuk bulan s.d. Juni 2022 '- terlaksananya rapat koordinasi sebanyak 35 kali Faktor Penghambat: '- menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.16	5.04.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	80.272.500	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Program	1. Terpeliharanya sistem pemerintahan berbasis elektronik pada OPD : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: '-
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	5.04.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	121.134.000	61,00	61,00	0,00	46.134.000	38,09	46.092.750	38,05	0,03	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Mebeluer sesuai RKBMD : 11 buah dari 41 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya SK Pejabat Pengadaan Peralatan Kantor - Tersedianya rak/almari kayu 11 buah Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.18	5.04.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	879.432.600	68,00	68,00	0,00	59.700.000	6,79	55.224.000	6,28	0,51	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : 2 jenis dari 22 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya persiapan pengadaan '- Tersedianya AC yang telah dipesan (pengadaan AC) - Tersedianya peralatan studio, audio, video, film Faktor Penghambat: '- Efisiensi pengadaan Faktor Pendukung: '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	5.04.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.000	65,75	65,75	0,00	3.000.000	60,00	1.662.000	33,24	26,76	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 6 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Pengelolaan surat - Terpenuhinya kebutuhan pengelolaan dokumen - Terlayannya permintaan materai sampai bulan Juni 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Pengiriman sesuai kebutuhan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.20	5.04.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	735.065.150	53,00	53,00	0,00	365.486.744	49,72	250.644.022	34,10	15,62	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : 6 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terbayarnya tagihan : telepon, listrik, air, TV bulan Juni 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- pembayaran telpon, listrik, air, dan TV sesuai tagihan yang riil <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	5.04.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.286.593.100	55,10	55,10	0,00	595.552.674	46,29	593.741.274	46,15	0,14	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Kebersihan Kantor yang Terjaga dengan Baik : 6 bulan dari 12 bulan 2. Keamanan Kantor yang Terjaga dengan Baik : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Terbayarnya tagihan retribusi pembuangan sampah bulan Juni 2022 "- Terbayarnya honorarium pelayanan umum kantor '- Pembayaran LS (Tenaga Kebersihan dan Keamanan) - terbayarnya retribusi sampah - pembelian ATK dan Jilid dokumen Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	5.04.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	165.000.000	57,00	57,00	0,00	86.046.000	52,15	71.829.400	43,53	8,62	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> Kendaraan dinas operasional roda 2 yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 6 unit dari 6 unit Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan roda 2 dan roda 4 : 8 unit dari 13 unit Bukti Pembayaran pajak/STNK/KIR kendaraan dinas/operasional Roda 4 : 0 unit dari 1 unit Kendaraan dinas operasional roda 4 yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 7 unit dari 7 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya pembagian tugas Pengelolaan dan pemeliharaan kendaraan dinas - Terpenuhinya kebutuhan BBM - Pemeliharaan dan perawatan kendaraan dinas <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.23	5.04.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	8.050.000	100,00	100,00	0,00	8.050.000	100,00	8.050.000	100,00	0,00	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> Terpeliharanya Mebeleur sesuai RKPBMMD : 2 Jenis dari 2 Jenis 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya rencana pemeliharaan mebel - Identifikasi mebel yang akan dipelihara <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sesuai kebutuhan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, Peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	5.04.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.520.921.750	63,50	63,50	0,00	678.613.750	44,62	517.225.233	34,01	10,61	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya : gedung kantor : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terdatanya kondisi/kerusakan Gedung Kantor '- Terpeliharanya bangunan kantor '- Terpeliharanya gedung '- Laundry gordyn 265 kg, bedcover 1362 kg '- Terpenuhinya kebutuhan pakan burung 12 kg - Terlaksananya fotokopi penggandaan dokumen Faktor Penghambat: '- Laundry sesuai kebutuhan '- Sisa lelang jasa pemeliharaan halaman Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	5.04.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	191.950.000	46,50	46,50	0,00	74.990.000	39,07	57.033.000	29,71	9,36	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 9 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan printer, genset, AC, komputer, CPU, LCD Proyektor, laptop, mesin ketik Faktor Penghambat: '- Sesuai kebutuhan untuk pemeliharaan genset cukup pemeliharaan rutin, spare part nya belum ada yang perlu diganti '- pemeliharaan sesuai kebutuhan dan laporan barang yang rusak Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
3	5.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	10.980.122.970	45,20	45,20	0,00	4.876.504.750	44,41	3.498.827.896	31,87	12,55				
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	5.04.02.1.01.02	Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri Kompetensi Teknisumum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	138.971.000	18,33	18,33	0,00	25.440.000	18,31	16.406.000	11,81	6,50	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Bidang Standardisasi dan Penjaminan Mutu - Subbidang Standardisasi dan Pengembangan Kediklatan	1. Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan (Kurikulum dan Modul) : 0 kurikulum/modul dari 3 kurikulum/modul	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terlaksananya rapat koordinasi secara daring dan luring. '- Terlaksananya penyusunan draf KAK pekerjaan. '- Terlaksananya persiapan awal pelaksanaan kegiatan. - Terlaksananya persiapan awal dokumen pengadaan. - Terlaksananya penajakan calon penyedia jasa konsultasi. - Terlaksananya pengadaan jasa konsultasi perorangan untuk penyusunan pedoman penyelenggaraan pelatihan - Terselenggaranya FGD Perumusan Substansi Kurikulum Pelatihan '- Tersusunnya draf SK Gubernur tentang tim penyusun modul pelatihan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Menunggu SK Gubernur DIY terkait Tim Penyusun Modul <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	5.04.02.1.01.03	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan Bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	1.004.326.000	34,65	34,65	0,00	331.099.000	32,97	203.662.503	20,28	12,69	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Bidang Teknis Fungsional - Subbidang Pelatihan Teknis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diklat Pengelolaan Barang sebanyak 30 orang : 1 angkatan dari 1 angkatan 2. Diklat Penatausahaan Keuangan Daerah sebanyak 90 orang : 0 angkatan dari 3 angkatan 3. Diklat Administrasi Perkantoran sebanyak 60 orang : 0 angkatan dari 2 angkatan 4. Diklat Pengkaderan Jabatan Administrator sebanyak 30 orang : 1 angkatan dari 1 angkatan 5. Diklat Administrasi Kepegawaian sebanyak 30 orang : 0 angkatan dari 1 angkatan 6. Diklat Penyuluh Anti Korupsi sebanyak 40 orang : 0 angkatan dari 1 angkatan 7. Diklat Kearsipan sebanyak 30 orang : 1 angkatan dari 1 angkatan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya kalender akademik Pelatihan Teknis Fungsional tahun 2022 '- Terselenggaranya Diklat Kearsipan '- Terselenggaranya Diklat Pengelolaan Barang '- Terlaksananya persiapan penyelenggaraan Diklat Pengkaderan Jabatan Administrator <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '-Metode pembelajaran klasikal menjadi blended learning pada Pelatihan Pengkaderan Jabatan Administrator <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.04.02.1.02.01	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerjasama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan, Sertajabatan Fungsional	674.250.000	23,17	23,17	0,00	151.906.000	22,53	147.915.975	21,94	0,59	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Bidang Standardisasi dan Penjaminan Mutu - Subbidang Penjaminan Mutu dan Inovasi	<ol style="list-style-type: none"> Sertifikat Akreditasi : 0 sertifikat dari 1 sertifikat Laporan Penjaminan Mutu Pelatihan : 0 dokumen dari 1 dokumen Laporan Evaluasi Pasca Pelatihan : 2 dokumen dari 5 dokumen Laporan Audit Eksternal ISO 9001:2015 : 0 dokumen dari 1 dokumen Sertifikat ISO 9001 " 2015 : 0 sertifikat dari 1 sertifikat Hasil Kajian : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terselenggaranya rapat-rapat persiapan - Terselenggaranya rapat persiapan penjaminan mutu - Tersusunnya instrumen penjaminan mutu Pelatihan Dasar CPNS, PKP dan PKA - Terselenggaranya penggalangan komitmen seluruh pegawai dan karyawan di lingkungan Bandiklat DIY - Terselenggaranya rapat persiapan evaluasi pasca pelatihan - Terselenggaranya rapat persiapan pendampingan implementasi SMM ISO 9001:2015 - Terselenggaranya proses penjaminan mutu pelatihan berupa observasi saat pembelajaran pada Pelatihan Dasar CPNS angkatan 1 s.d. angkatan 11 - Terselenggaranya proses penjaminan mutu berupa observasi pembelajaran klasikal pada Pelatihan Kepemimpinan Pengawas angkatan 1 dan angkatan 2 serta Pelatihan Kepemimpinan
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Administrator angkatan 1 '- terselenggaranya Pra Asesmen berupa Bimtek MC dan Bimtek Jurnalistik, '- tersusunnya draf instrumen evaluasi pasca pelatihan baik pagi alumni, atasan langsung dan rekan kerja/tim. '- terlaksananya visitasi akreditasi LPPBJ '- terselenggaranya Diskusi Kelompok Terarah (DKT) evaluasi pasca pelatihan untuk PKA dan PKP '- terselenggaranya FGD Penjaminan Mutu Latsar CPNS angkatan I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X '- Terselenggaranya seminar proposal kajian '- Terkumpulnya hasil pengisian angket pasca pelatihan dari alumni PKA, PKP dan Latsar CPNS '- Terselenggaranya pendampingan implementasi ISO 9001:2015 berupa review existing sistem, training awasness ISO 9001:2015, Pelatihan Konsep dan persyaratan 5 R '- Terkumpulnya hasil pengisian angket dari mentor dan rekan kerja alumni Latsar CPNS, PKP dan PKA
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>'- Terkumpulnya hasil pengisian angket pasca pelatihan dari alumni PKA, PKP, Latsar CPNS, Pelatihan Sosio Kultural, dan Pelatihan perencanaan Penganggaran</p> <p>Faktor Penghambat: '-</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor</p>
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	5.04.02.1.02.04	Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar	115.356.000	28,30	28,30	0,00	28.462.250	24,67	28.375.636	24,60	0,08	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Bidang Pengembangan Kemitraan dan Kerjasama - Subbidang Perpustakaan	1. Bahan Pustaka yang terpelihara : 12730 buku dari 12730 buku 2. Aplikasi SIM Perpustakaan yang dikembangkan : 0 paket dari 1 paket 3. Buletin Diklat : 2 edisi dari 4 edisi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya Rencana Pemeliharaan Buku Pustaka '- Terpeliharanya bahan pustaka '- Tersusunnya SK Tim Redaksi Buletin '- Terkirimnya surat permintaan artikel sebagai bahan konten buletin kediklatan '- Tersusunnya Rencana Pengembangan Aplikasi SIM Perpustakaan '- Pelayanan Perpustakaan bagi para pengunjung '- Terealisasi Buletin Diklat : 2 edisi '- Tercetaknya kartu buku, kartu pinjam. Kartu kendali, kartu perhatian, dan kantong kartu '- Terpenuhinya kebutuhan surat kabar Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	5.04.02.1.02.05	Pelaksanaan Kerjasama Antar Lembaga	146.889.500	72,08	72,08	0,00	104.056.500	70,84	100.725.776	68,57	2,27	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Bidang Pengembangan Kemitraan dan Kerjasama - Subbidang Kerjasama dan Kepesertaan	<p>1. Mentor Yang Memahami Peran dan Tugas Dalam Memberikan Pendampingan Peserta Diklat Kepemimpinan/Latsar : 6 angkatan dari 6 angkatan</p> <p>2. Hasil Rapat Kerja Monitoring Diklat Kemitraan Tk. Regional : 0 rekomendasi dari 1 rekomendasi</p> <p>3. Hasil Kesepakatan Diklat Kemitraan : 6 berita acara dari 6 berita acara</p> <p>4. Laporan Monitoring Diklat Kemitraan : 0 laporan dari 1 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terkumpulnya data-data '- Terkumpulnya bahan kerja '- Tersusunnya draft persiapan penyelenggaraan kerjasama '- Tercapainya Kesepakatan Diklat Kemitraan ' Terlaksananya Sosialisasi Pelatihan Kemitraan / Mentor 6 angkatan. '- Terlaksananya Sosialisasi Promosi Diklat Kemitraan 4 kali <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Efisiensi Narasumber Sosialisasi Pelatihan Kemitraan/Mentor (narasumber diisi dari intern penyelenggara) - Efisiensi belanja ATK, Kertas/Cover dan Bahan Komputer dengan Mbiz market <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	5.04.02.1.02.07	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	8.900.330.470	48,26	48,26	0,00	4.235.541.000	47,59	3.001.742.006	33,73	13,86	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Bidang Penjenjangan - Subbidang Pelatihan Jabatan Pimpinan Tinggi dan Jabatan Administrator	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelatihan Dasar CPNS sebanyak 681 orang : 15 angkatan dari 17 angkatan 2. Pelatihan Kepemimpinan Administrator sebanyak 80 orang : 2 angkatan dari 2 angkatan 3. Diklat Pengadaan Barang/Jasa sebanyak 180 orang : 2 angkatan dari 6 angkatan 4. Pelatihan Kepemimpinan Pengawas sebanyak 160 orang : 2 angkatan dari 4 angkatan 5. Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tk II sebanyak 60 orang : 0 angkatan dari 1 angkatan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terselenggaranya Pelatihan Dasar CPNS sebanyak 15 angkatan '- Terselenggaranya PKA sebanyak 2 angkatan '- Terselenggaranya Diklat PBJ sebanyak 2 angkatan '- Terselenggaranya PKP sebanyak 2 angkatan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Pada saat Pelaksanaan studi lapangan PKA Angkatan I dan PKP Angkatan I dilaksanakan secara daring karena kondisi Pandemi Covid-19 PPKM Level 4 ' - Sesuai dengan Surat Edaran LAN RI Nomor 1/K.1/HKM.02.3/2022 tentang Panduan Teknis Penyelenggaraan Pelatihan Struktural Kepemimpinan dengan Metode Klasikal, Pembelajaran Terpadu (Blended Learning) atau Pembelajaran Jarak Jauh (Distance Learning) pada Tahun 2022 , pembelajaran dilaksanakan dengan Blended Learning ' - Sisa honorarium dan sisa tiket pesawat
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																serta akomodasi hotel pengawas ujian PBJ Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	53,47	53,47		13.766.573.147	46,72	10.986.658.840	37,28						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	5.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	84.972.292.439	38,67	38,67	0,00	30.729.467.347	36,16	27.630.502.242	32,52	3,65				
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	5.02.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	23.138.000	56,80	56,80	0,00	12.881.000	55,67	11.693.000	50,54	5,13	-	-	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa Renja Perangkat Daerah 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa RENSTRA : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa Renja Perubahan Perangkat Daerah 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Forum OPD Tersedianya materi, peraturan dan dokumen pendukung Ranwal Resntra Perangkat Daerah Proses Entry Rancangan awal Renstra Perangkat Daerah Tersedianya alat tulis kantor Tersedianya bahan komputer Terlaksananya monitoring verifikasi usulan anggaran TA 2023 <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target bulan Juni , terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 1.038.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja kertas dan cover Rp. 27.000,- 2. Belanja makanan dan minuman sebesar Rp. 483.000,- dan 3. Belanja Perjalanan Dalam Daerah Rp. 300.000,-dalam proses SPJ Berupa efisiensi : 1. Belanja ATK Rp. 48.000,- 2. Belanja Perjalanan Dinas Paket meeting dalam kota Rp. 80.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	5.02.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	33.973.000	22,90	22,90	0,00	7.294.000	21,47	6.934.000	20,41	1,06	-	-	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa DPPA 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa RKA 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa DPA 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa RKA Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya bahan/materi penyusunan DPA SKPD</p> <p>2. Tersusunnya dokumen DPPA SKPD 2022</p> <p>3. Tersedianya Alat Tulis Kantor</p> <p>4. Tersedianya bahan komputer</p> <p>5. Tersusunnya dokumen RAK</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni, Deviasi keuangan Rp. 360.000,- berupa Belanja makan dan minum rapat , belum di SPJ kan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	5.02.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18.007.000	85,91	85,91	0,00	15.457.000	85,84	14.822.000	82,31	3,53	-	-	<p>1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja berupa konsep/Bahan LKPJ dan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja berupa laporan monitoring dan evaluasi bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja laporan berupa monev timbal balik triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja berupa LKJIP : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tersedianya data dan bahan penyusunan LKJIP, LPPD dan LKPJ Terkumpulnya bahan penyusunan ROPK Terlaksanakannya input data ROPK Perangkat Daerah 2022 Koordinasi peng entryan sengguh 2022 Tersusunnya dokumen LKJIP Tersusunnya dokumen LPPD Terlaksananya evaluasi pelaksanaan anggaran s.d. bulan Mei Terlaksananya evaluasi progres kinerja di KPPD <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target bulan Juni, terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 355.000 terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja makanan dan minum rapat Rp. 330.000 dan belanja Perjalanan dalam daerah Rp. 300.000, - dalam proses SPJ dan berupa efisiensi pacda Belanja ATK sebesar Rp. 5.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	5.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	80.833.073.644	38,10	38,10	0,00	28.977.073.987	35,85	26.147.181.606	32,35	3,50	-	-	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN BPKA DIY : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya pengajuan SPP dan SPM Gaji 2. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN BPKA DIY 3. Tersusunnya laporan Gaji dan Tunjangan bulan Juni <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 7.430.058.457, di sebabkan karena kebijakan aliran kas pola gaji, tetapi realisasi sesuai dengan bulan yang bersangkutan, terdiri dari, belum di laksanakan : 1. Gaji Pokok PNS Rp. 3.298.694.596,- 2. Gaji Pokok PPPK Rp. 933.622.560,- 3. Tunjangan Keluarga PNS Rp. 325.001.278,- 4. Tunjangan Jabatan PNS Rp 113.244.000,- 5. Tunjangan Fungsional Umum PNS Rp. 142.254.875,- 6. Tunj Beras PNS Rp. 170.882.322,- 7. Tunj PPh/PNS Rp. 8.863.437,- 8. Pembulatan Gaji Rp. 56.573,- 9. Iuran Jamkes PNS Rp. 49.113.204,- 10. Iuran Jamkes PPPK Rp. 41.355.644,- 11. Jaminan Kecelakaan Kerja PNS Rp. 1.878.352,- 12. Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK Rp. 759.793,- 13. Jaminan Kematian PNS Rp. 5.635.055,- 14. Jaminan Kematian PPPK Rp. 8.099.838,- 15. Taperum Rp. 1.427.539.062,- 16. TPP PNS Rp. 808.781.458,- 17. TPP PPPK Rp. 94.276.390,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
1.5	5.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	61.380.000	50,00	50,00	0,00	30.690.000	50,00	30.690.000	50,00	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun SK Pengelola Keuangan 2. Koordinasi alur pengelolaan penatausahaan keuangan 3. Tersedianya Honorarium petugas pengelola keuangan TW 1 4. Tersedianya Honorarium petugas pengelola keuangan TW II <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	5.02.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	16.715.500	100,00	100,00	0,00	16.715.500	100,00	16.679.500	99,78	0,22	-	-	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan bahan pendukung kegiatan 2. Koordinasi Penyusunan laporan keuangan SKPD 3. Tersedianya materi/ bahan penyusunan laporan keuangan 4. Tersedianya makan dan minum rapat 5. Teselesaikannya laporan keuangan <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 36,000 terdiri dari : belanja kertas dan cover Rp. 36.000 merupakan efisiensi</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	5.02.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	11.240.500	68,00	68,00	0,00	3.106.000	27,63	3.082.000	27,42	0,21	-	-	<p>1. Laporan keuangan triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Laporan keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen</p> <p>3. Laporan keuangan semesteran dan prognosis : 0 dokumen dari 2 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan</p> <p>2. Terkumpulnya materi/bahan laporan keuangan</p> <p>3, Tersusunnya laporan keuangan bulan Mei</p> <p>4. Tersedia nya makanan dan minuman rapat</p> <p>6. Tersusunnya laporan keuangan bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 24.000,- pada belanja kertas dan cover</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	5.02.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	33.600.000	50,00	50,00	0,00	16.800.000	50,00	16.800.000	50,00	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya SK Pengelola Barang Milik Daerah 2. Koordinasi pengelolaan Barang Milik Daerah 3. Tersedianya honorarium Pengelola BMD TW 1 4. Tersedianya honorarium Pengelola BMD TW II <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	5.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.266.000	44,00	44,00	0,00	5.987.000	39,22	2.297.000	15,05	24,17	-	-	<p>1. Tersedianya lampu : 2 jenis dari 3 jenis</p> <p>2. Tersedianya baterai : 2 jenis dari 6 jenis</p> <p>3. Tersedianya accu : 0 jenis dari 1 jenis</p> <p>4. Tersedianya test pen : 2 jenis dari 2 jenis</p> <p>5. Tersedianya kabel : 0 jenis dari 2 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Menginventaris kebutuhan komponen instalasi listrik</p> <p>2. Tersedianya bahan/suku cadang lainnya (Bateray Handy cam)</p> <p>3. Tersedianya bahan alat listrik berupa lampu dll</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni , terdapat Deviasi keuangan sebesar Rp. 3.090.000 terdiri dari ; Dalam proses SPJ : 1. Belanja suku cadang lainnya Rp. 1.600.000,- dan Belanja alat listrik Rp. 1.490.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	5.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	152.793.000	53,50	53,50	0,00	81.260.000	53,18	80.057.500	52,40	0,79	-	-	<p>1. Pengisian tabung pemadam kebakaran : 0 jenis dari 3 jenis</p> <p>2. Tersedianya alat tulis kantor : 20 jenis dari 20 jenis</p> <p>3. Tersedianya bahan komputer : 5 jenis dari 5 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya bahan untuk kegiatan kantor berupa Alat Tulis Kantor</p> <p>2. Tersedianya bahan untuk kegiatan kantor berupa kertas dan cover</p> <p>3. Tersedianya bahan untuk kegiatan kantor berupa bahan komputer</p> <p>4. Tersedianya bahan persediaan kebutuhan kantor</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.203.000, terdiri dari : Belum di belanjakan : : 1. Belanja ATK sebesar Rp. 311.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp. 678.000,- dan 3. Belanja bahan komputer sebesar Rp. 214.000,- di karenakan realisasi menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	5.02.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	69.024.000	89,00	89,00	0,00	58.837.000	85,24	43.618.234	63,19	22,05	-	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 16 jenis dari 20 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi kegiatan 2. Inventaris kebutuhan peralatan rumah tangga 3. Tersedianya bahan kebutuhan kegiatan kantor lainnya berupa antisreptic, hand antiseptic dan hand soap 4. Tersedianya perabot kantor <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan Rp. 15.218.766,- adalah belanja bahan kebutuhan kantor lainnya karena bahan bersifat persediaan sehingga realisasi menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai 	
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	5.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	218.198.000	63,60	63,60	0,00	138.408.000	63,43	93.468.250	42,84	20,60	-		1. Penggandaan : 163469 lembar dari 563352 lembar 2. Barang Cetak : 6 jenis dari 6 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan bahan/ dokumen administrasi kantor 2. Tersedianya bahan cetakan prasarana kegiatan kantor 3. Terlaksananya pengadaan cetak kotak arsip 4. Terselenggaranya cetakan kartu lebaran 2022 5. Tersedianya bahan administrasi kantor berupa amplop berkop, lembar disposisi dan blangko bend 26 6. Tersedianya dokumen surat surat dinas dan dokumen kepegawaian 7. Tersedianya stop map berkop <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 44.939.750 di karenakan belanja bersifat persediaan sehingga realisasi penggandaan dan cetak menyesuaikan kebutuhan,</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	5.02.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.820.000	54,90	54,90	0,00	4.660.000	52,83	3.840.000	43,54	9,30	-	-	1. Tersedianya surat kabar/majalah/tabloid : 2 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penyediaan bahan bacaan bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 570.000 di karenakan belum di laksanakan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	5.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	399.344.000	57,53	57,53	0,00	200.304.000	50,16	109.844.101	27,51	22,65	-	-	1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 1 tahun dari 1 tahun 2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya makan dan minum rapat 2. Terlaksananya rapat asistensi penyesuaian Perda investasi di Jawa Barat 3. Terlaksananya study referensi standar harga dan belanja di Jawa timur 4. Mengikuti Monev pertanggungjawaban keu da dan Rapat RUPST 2022 di Jakarta 5. Mengikuti Rakornas P3DN di Bali 6. Mengikuti sosialisasi pedoman penyusunan APBD di lampung 7. Mengikuti Benchmarking penguatan penerapan sistem merit di Jawa Barat 8. Mendampingi Banggar DPRD ke Propinsi Bali terkait pertanggungjawaban TA 2021 <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan Juni , Deviasi keuangan sebesar Rp. 90.459.899, terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja perjalanan dinas biasa Rp. .88.444.899 di sebabkan karena kondisi pandemi covid 19, sehingga masih terbatas dalam melaksanakan koordinasi luar daerah, dan Belanja makan dan minum rapat sebesar Rp. 165.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	5.02.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	54.386.000	98,00	98,00	0,00	52.986.000	97,43	50.298.000	92,48	4,94	-		1. Terpeliharanya arsip dinamis BPKA DIY : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksanakannya pengelolaan arsip dinamis 2. Tersedianya bahan untuk kegiatan kantor berupa kertas casing 3. Tersedianya bahan komputer 4. Tersusunnya arsip yang sudah terpilah 5. Terselesaikannya pengendalian hama dan fumigasi TA 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 75.000,- pada Belanja makanan dan minuman rapat dan terdapat efisiensi sebesar Rp. 1.663.000,- terdiri dari : Rp 875.000 belanja kertas dan cover, Rp. 190.000,- Belanja kertas dan cover dan Rp. 598.000,- Belanja fumigasi</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	5.02.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	54.978.000	99,60	99,60	0,00	54.678.000	99,45	54.327.080	98,82	0,64	-	-	1. Updating website SKPD : 1 website dari 1 website	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya bahan dan materi pengembangan website 2. Tersedianya makan dan minum rapat koordinasi rencana implementasi transaksi digital 3. Terlaksananya pengadaan cetak materi/ bahan implementasi update website 4. Terlaksananya presentasi layout update website 5. Terselenggaranya updating website berupa pengembangan dan redesain website BPKA <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 150.000,- pada belanja makan dan minum rapat</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
1.17	5.02.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	636.290.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Tersedianya kendaraan dinas jabatan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	5.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	366.842.610	100,00	100,00	0,00	166.536.360	45,40	160.997.000	43,89	1,51	-		<p>1. Tersedianya peralatan kantor berupa komputer PC : 3 unit dari 9 unit</p> <p>2. Tersedianya peralatan kantor berupa AC : 2 unit dari 2 unit</p> <p>3. Tersedianya peralatan kantor berupa termometer : 0 buah dari 6 buah</p> <p>4. Tersedianya peralatan kantor berupa projector : 4 unit dari 4 unit</p> <p>5. Tersedianya peralatan kantor berupa drone : 1 unit dari 1 unit</p> <p>6. Tersedianya peralatan kantor berupa UPS : 2 unit dari 8 unit</p> <p>7. Tersedianya peralatan kantor berupa laptop/notebook : 2 unit dari 6 unit</p> <p>8. Tersedianya peralatan kantor berupa printer : 3 unit dari 5 unit</p> <p>9. Tersedianya peralatan kantor berupa scanner : 2 unit dari 3 unit</p> <p>10. Tersedianya peralatan kantor berupa televisi : 1 buah dari 1 buah</p> <p>11. Tersedianya peralatan kantor berupa camera conference : 3 unit dari 8 unit</p> <p>12. Tersedianya peralatan kantor berupa humidifier : 0 unit dari 3 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Inventarisir kebutuhan peralatan dan mesin pada BPKA</p> <p>2. Tersusun nya SK Pejabat Pengadaan</p> <p>3. Terlaksananya pengadaan alat kantor lainnya, berupa AC dan Televisi</p> <p>4. Terlaksananya pengadaan Personal Computer</p> <p>5. Terlaksananya Pengadaan komputer unit lainnya (laptop)</p> <p>6. Terlaksananya Pengadaan peralatan computer</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 5.539.360,- adalah merupakan efisiensi pada belanja Pengadaan peralatan dan mesin lainnya</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														13. Tersedianya peralatan kantor berupa pemotong kertas : 0 unit dari 1 unit	
1.19	5.02.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	23.157.000	56,00	56,00	0,00	11.496.000	49,64	4.750.000	20,51	29,13	-	-	<p>1. Bukti Pengiriman dokumen : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Materai : 525 lembar dari 1801 lembar</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya benda pos berupa materai</p> <p>2. Terlaksananya penatausahaan surat masuk</p> <p>3. Terlaksananya penatausahaan surat keluar</p> <p>4. Terlaksananya penatausahaan pengiriman surat surat dinas</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 6.746.000,- terdiri dari ; belum di laksanakan: 1. belanja materai Rp. 5.500.000,- di karenakan belanja bersifat persediaan sehingga realisasi menyesuaikan kebutuhan dan 2. belanja prangko Rp.1.246.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	5.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	853.646.496	55,56	55,56	0,00	426.721.800	49,99	381.493.434	44,69	5,30	-	-	1. Bukti pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya penyediaan langganan Listrik bulan Juni 2. Terlaksananya penyediaan langganan Telepon bulan Juni 3. Terlaksananya penyediaan langganan internet bulan Juni 4. Terlaksananya penyediaan langganan VPN s.d. bulan Juni <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 45.228.366,- karena bersifat persediaan sehingga belanja di sesuaikan dengan Tagihan, terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja langganan Telepon Rp. 832.423,- 2. Belanja langganan Air Rp. 490.900,- 3. Belanja langganan Listrik Rp. 43.905.043,- 4. Belanja langganan internet Rp. 0</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	5.02.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	56.760.000	33,54	33,54	0,00	18.920.000	33,33	14.842.000	26,15	7,18	-	-	1. Bukti Pembayaran Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbitnya SK Pejabat pengadaan sewa alat rumah tangga 2. Terbitnya SK Pejabat pengadaan sewa tanaman 3. Tersedianya jasa sewa alat rumah tangga (home use) 4. Tersedianya jasa sewa tanaman <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 4.078.000,- terdiri dari : 1. Belanja sewa alat rumah tangga (home use) Rp. 4.026.000,- dalam proses SPJ di karenakan adanya proses update e faktur menyesuaikan dengan aturan perpajakan yang baru PMK No. 70 / 2022 terkait kenaikan PPN dan 2. Belanja sewa tanaman Rp. 52.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	5.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	424.219.200	34,30	34,30	0,00	141.406.400	33,33	140.372.762	33,09	0,24	-		1. Kebersihan kantor terjaga dengan baik : 6 bulan dari 12 bulan 2. Keamanan Kantor yang Terjaga dengan Baik : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbitnya SK Pejabat Pengadaan Jasa Kebersihan kantor 2. Terbitnya SK Pejabat pengadaan Jasa keamanan kantor 3. Tersedianya jasa tenaga kebersihan kantor 4. Tersedianya jasa tenaga keamanan kantor 5. Terpenuhinya pemeliharaan kebersihan area kantor 6. Terpenuhinya pengamanan area kantor <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.033.638,- adalah sisa angkas pada Belanja jasa tenaga kemandirian kantor</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	5.02.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	9.590.000	99,50	99,50	0,00	9.376.800	97,78	5.281.348	55,07	42,71	-	-	1. Terpeliharanya kendaraan dinas jabatan : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. terselesaikannya proses pembayaran pajak kendaraan jabatan roda 4 2. Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas jabatan 3. Terlaksananya penggantian suku cadang <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 4.308.652 adalah Belum dilaksanakan : 1. Belanja penggantian suku cadang Rp. 2.563.952,- 2. Belanja suku cadang lainnya Rp. 213.200,- dan 3. Belanja pemeliharaan alat angkutan Rp. 1.500.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	5.02.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	240.670.489	48,00	48,00	0,00	103.995.500	43,21	70.076.486	29,12	14,09	-	-	1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 8 unit dari 16 unit 2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 12 unit dari 16 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terpenuhinya pemeliharaan kendaraan dinas operasional lapangan 2. terselesaikannya pembayaran pajak kendaraan dinas operasional lapangan Roda 4 AB 1500 IA 3. Terselesaikannya pembayaran pajak kendaraan dinas operasional lapangan Roda 2 AB 2670 UH, AB 2651 IH, AB 6954 IH 4. Terselesaikannya penggantian sukucadang kendaran dinas AB 1384 dan roda 2 AB 6954, AB 2651 5. Terselesaikannya pembayaran servis kendaran dinas roda 2 AB 2854 dan AB 2651 6. Terselesaikannya penggantian sukucadang kendaran dinas AB 1406 7. Terselesaikannya pembayaran pajak kendaraan dinas operasional lapangan Roda 4 (AB 1271, AB 100, AB 1331 dan AB 1406 8. Terselesaikannya penggantian sukucadang dan servis kendaran dinas AB 1711 dan AB 1056 IA <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 34.119.814 terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja pembayaran pajak kendaraan dinas lapangan Rp. 1.252.200,- 2. Belanja penggantian sukucadang Rp. 9.512.000,- 3. Belanja Pemeliharaan alat angkutan roda 4 Rp. 2.800.000,- 4. Belanja Bahan Bakar minyak sebesar Rp. 19.194.814,- dikarenakan belanja bersifat persediaan sehingga belanja BBM menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan,
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.25	5.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	157.180.000	53,90	53,90	0,00	83.880.000	53,37	77.552.000	49,34	4,03	-	-	<p>1. Terpeliharanya komputer : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Terpeliharanya laptop : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Terpeliharanya jaringan internet : 1 paket dari 1 paket</p> <p>4. Terpeliharanya printer : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. Terpeliharanya AC : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>6. Terpeliharanya LCD proyektor : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>7. Terpeliharanya CCTV : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terelesaikannya pemeliharaan 3 unit lap top</p> <p>2. Terelesaikannya pemeliharaan 5 unit komputer</p> <p>3. Terelesaikannya pemeliharaan 1 unit AC central</p> <p>4. Terelesaikannya pemeliharaan 7 unit AC Split</p> <p>5. Terelesaikannya pemeliharaan 7 unit PC</p> <p>6. Terelesaikannya pemeliharaan 5 unit printer</p> <p>6. Terelesaikannya pemeliharaan CCTV</p> <p>7. Terelesaikannya pemeliharaan jaringan internet</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 6.228.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja pemeliharaan alat kantor lainnya Rp. 78.000 dan 2. Belanja pemeliharaan Personal computer Rp. 4.900.000,- dan Belaja pemeliharaan printer Rp. 1.250.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.26	5.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	200.000.000	46,50	46,50	0,00	89.997.000	45,00	89.504.941	44,75	0,25	-	-	1. Terpeliharanya bangunan gedung kantor : 1 unit dari 2 unit 2. Terpeliharanya depo arsip kantor : 0 unit dari 1 unit 3. Terpeliharanya gudang kantor : 1 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terelesaikannya pemeliharaan gedung unit III BPKA DIY 2. Terelesaikannya pemeliharaan gedung unit IV BPKA DIY 3. Terelesaikannya pemeliharaan atap dan plafon gedung lantai 3 4. Terelesaikannya pemeliharaan gudang badran BPKA DIY Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 492.059,- terdiri dari : 1. Belanja pemeliharaan bangunan gedung Rp. 58.704 dan Belanja bangunan gudang Rp. 433.355 Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
2	5.02.02	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	1.385.130.562.010	51,38	51,38	0,00	666.889.668.469	48,15	530.633.789.278	38,31	9,84				
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	5.02.02.1.01.01	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	357.190.000	7,00	7,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. KUA PPAS Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedia nya bahan/ materi penyusunan KUA PPAS Koordinasi internal persiapan Penyusunan KUA-PPAS TA.2023</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 3.296.000,- pada Belanja cetak dalam proses SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	5.02.02.1.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	357.190.000	7,00	7,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. KUPA PPASP Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Koordinasi internal persiapan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS TA.2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>KUPA PPASP Tahun 2022 disusun setelah RKPD Perubahan Tahun 2022,</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
2.3	5.02.02.1.01.03	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	26.793.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Verifikasi RKA SKPD sebagai acuan penyusunan RAPBD tahun 2023 : 0 OPD dari 30 OPD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Belum terdapat progres kegiatan, angkas pada triwulan 3</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	5.02.02.1.01.04	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	29.368.000	71,00	71,00	0,00	2.888.000	9,83	2.480.000	8,44	1,39	-	-	1. Verifikasi RKAP SKPD sebagai acuan penyusunan RPAPBD tahun 2022 : 0 OPD dari 30 OPD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Melakukan koordinasi internal Terselesaikannya verifikasi RKA Perubahan Pertama, Pergub Penjabaran APBD Melakukan Verifikasi RKA Perubahan Penjabaran APBD Pergeseran III (Redesain DAIS I) <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 4.544.250 terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja kertas dan cover Rp. 365.000,- 2. Belanja Cetak Rp. 4.136.250,- di karenakan realisasi tidak sesuai dengan yang direncanakan (faktor eskternal) dan Terdapat efisiensi pada Belanja bahan komputer sebesar Rp. 43.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	5.02.02.1.01.05	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA- SKPD	644.299.000	70,00	70,00	0,00	324.512.000	50,37	324.512.000	50,37	0,00	-	-	<p>1. SPD PA/KPA diterbitkan dalam 3 hari kerja sesuai dengan DPPA SKPD Tahun N yang telah disahkan : 198 Dokumen SPD dari 120 Dokumen SPD</p> <p>2. SPD PA/KPA diterbitkan dalam 3 hari kerja sesuai dengan DPA SKPD paling lambat hari kerja terakhir sebelum triwulan tersebut dimulai : 66 Dokumen SPD dari 120 Dokumen SPD</p> <p>3. DPPA Dana Keistimewaan : 1 Kali dari 2 Kali</p> <p>4. DPA SKPD disahkan paling lambat 15 hari kerja setelah APBD Tahun N+1 ditetapkan sesuai dengan Perda APBD Tahun N+1 : 32 Dokumen DPA dari 30 Dokumen DPA</p> <p>5. DPPA SKPD disahkan paling lambat 15 hari kerja setelah perubahan APBD tahun N ditetapkan sesuai dengan Perda Perubahan APBD Tahun N : 32 Dokumen DPPA dari 30 Dokumen DPPA</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya sarana pendukung kegiatan berupa Alat Tulis Kantor 2. Tersedianya sarana bahan komputer 3. Terlaksananya Penceramatan anggaran kas DPA SKPD tahun 2022 4. Tersedianya makan dan minum rapat 5. Terlaksananya penceramatan draf DPA SKPD 6. Menerbitkan SPD sesuai dengan tata kala waktu yang ada di DPA 7. Terlaksananya cetak DPA SKPD 8. Penerbitan DPA diikuti oleh pembuatan dan pencetakan SPD. Sebagai hasil dari peletakan aliran kas oleh OPD. 9. Adanya perubahan di anggaran dana keistimewaan, menghasilkan DPPA berikut SPD yang dicetak ulang <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 15.349.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja makan dan minum rapat Rp. 9.939.000,- karena koordinasi masih banyaj menggunakan zoom meeting 3. Belanja Honorarium Tim Anggaran Pemda Rp. 3.215.000,- dan Belanja cetak dan penggandaan Rp. 2.195.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	5.02.02.1.01.07	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	1.160.543.000	27,00	27,00	0,00	169.412.300	14,60	139.269,300	12,00	2,60	-	-	<p>1. Pergub Penjabaran APBD Tahun 2023 ditetapkan paling lambat bulan Desember Tahun 2022 yang sesuai dengan dokumen perencanaan KUA/PPAS dan peraturan perundangan yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Perda APBD Tahun 2023 ditetapkan paling lambat bulan Desember Tahun 2022 yang sesuai dengan dokumen perencanaan KUA/PPAS dan peraturan perundangan yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Rapergub Standar Belanja : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya bahan/dokumen penyusunan Perda APBD</p> <p>2. Tersedianya makan dan minum rapat Koordinasi penyusunan Perda APBD</p> <p>3. Tersusunnya Perda APBD dan Peraturan Kepala Daerah ttg Penjabaran APBD</p> <p>5. Koordinasi Penyusunan Rapergub Standar Belanja</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 36.547.200,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Alat Tulis kantor Rp. 3.889.200,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 10.685.000,- 3. Belanja makan dan minum rapat Rp. 12.874.000,- dikarenakan koordinasi masih banyak menggunakan zoom meeting 4. Belanja cetak dan penggandaan Rp. 5.340.000,- 5. Belanja bahan komputer Rp.. 3.758.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	5.02.02.1.01.08	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	1.015.303.000	26,75	26,75	0,00	256.420.000	25,26	216.265.200	21,30	3,95	-	-	<p>1. Perda Perubahan APBD tahun 2022 yang ditetapkan paling lambat minggu ketiga bulan Oktober tahun 2022 yang sesuai dengan dokumen perencanaan KUPA PPASP dan peraturan perundangan yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Pergub Penjabaran Perubahan APBD tahun 2022 yang ditetapkan paling lambat minggu ketiga bulan Oktober tahun 2022 yang sesuai dengan dokumen perencanaan KUPA PPASP dan peraturan perundangan yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terkumpulnya bahan/dokumen perubahan APBD 2. Tersedianya Alat Tulis Kantor 3. Tersedianya bahan untuk kegiatan kantor / kertas 4. Terlaksananya Penyusunan perubahan pertama Pergub penjabaran APBD 5. Penyusunan Pergub Perubahan Penjabaran APBD Pergeseran III (Redesian DAIS I) <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 40.155.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja ATK Rp. 421.800,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 2.075.000,- 3. Belanja bahan komputer Rp. 14.806.000 dan Belum dilaksanakan sebesar Rp. 21.945.000,- pada Belanja makan dan minum rapat di karenakan koordinasi masih banyak menggunakan zoom meeting</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	5.02.02.1.01.09	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	134.310.000	76,94	76,94	0,00	100.818.000	75,06	16.097.400	11,99	63,08	-	-	<p>1. Keputusan Gubernur tentang Penetapan Bendahara dan KPA BOS : 0 Keputusan Gubernur dari 2 Keputusan Gubernur</p> <p>2. Rapergub Pemberian Dana Operasional, Tunjangan Reses, Tunjangan Komunikasi Intensif dan Tunjangan Kesejahteraan berupa Tunjangan Perumahan, Belanja Rumah Tangga, Tunjangan Transportasi dan Uang Pembelian Pakaian Dinas dan Atribut bagi Pimpinan dan/atau Anggota DPRD : 0 Rapergub dari 1 Rapergub</p> <p>3. Peraturan Gubernur tentang Pengelolaan Keuangan Daerah yang sesuai dengan peraturan tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (PMK dan Permendagri) : 0 Peraturan Gubernur dari 1 Peraturan Gubernur</p> <p>4. Keputusan Gubernur tentang Penetapan Penerima Hibah Bansos : 4 Keputusan Gubernur dari 6 Keputusan Gubernur</p> <p>5. Keputusan Gubernur tentang Penetapan KPA Dana Dekonsentrasi (sesuai jumlah DIPA) : 0 Keputusan Gubernur dari 17 Keputusan Gubernur</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya koordinasi awal regulasi Anggaran 2. Terkumpulnya bahan/dokumen pendukung kegiatan 3. Proses penjadwalan dan penyusunan KAK. 4. Tersedia nya kertas dan cover 5. Terlaksananya pembahasan sisdur Pengelolaan Keuangah Daerah sebagai bahan/draft Peraturan Gubernur. 6. Keputusan Gubernur yang telah ditetapkan, yakni: <ul style="list-style-type: none"> - Keputusan Gubernur Nomor 3 Tahun 2022 tentang Penerima Hibah dan Bansos berupa Uang. - Keputusan Gubernur Nomor 4 Tahun 2022 tentang Penerima Hibah dan Bansos berupa Barang. - Keputusan Gubernur Nomor 38 Tahun 2022 tentang Perubahan Keputusan Gubernur Nomor 3 Tahun 2022. <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Penyusunan Sisdur Pengelolaan Keuangan Daerah dan Raperda Tunjangan DPRD masih dalam proses pembahasan. Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 9.721.000,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja Alat Tulis Kantor Rp. 771.600,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 671.000,- 3. Belanja bahan komputer Rp. 129.000,- 5.. Belanja makan minum rapat Rp. 8.150.000,- dikarenakan koordinasi masih banyak menggunakan zoom meeting / daring dan Belanja Appraisal Tunjangan Perumahan Pimpinan dan Anggota DPRD DIY Rp. 75.000.000 masih dalam tahap pembahasan /faktor eksternal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														6. Keputusan Gubernur tentang Penetapan Bendahara dan KPA/KPB APBD : 0 Keputusan Gubernur dari 2 Keputusan Gubernur 7. Appraisal Tunjangan Perumahan Pimpinan dan Anggota DPRD DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
2.9	5.02.02.1.02.02	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD Kabupaten/Kota	168.625.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Hasil evaluasi paling lambat 15 hari kerja setelah Raperda dan Raperkada tentang APBD Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2023 diterima secara lengkap berdasarkan Permendagri tentang Pedoman Penyusunan APBD Tahun Anggaran 2023 : 0 Keputusan Gubernur dari 5 Keputusan Gubernur	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: Belum terealisasi karena menyesuaikan dengan tata kala Penyusunan APBD Tahun Anggaran 2023 sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku (bulan Oktober sampai dengan Desember). Faktor Pendukung:
2.10	5.02.02.1.02.03	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD Kabupaten/Kota	167.240.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Hasil evaluasi paling lambat 15 hari kerja setelah Raperda dan Raperkada tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2022 diterima secara lengkap berdasarkan Permendagri tentang Pedoman Penyusunan APBD Tahun Anggaran 2022 : 0 Keputusan Gubernur dari 5 Keputusan Gubernur	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: Belum terealisasi karena menyesuaikan dengan tata kala Penyusunan Perubahan APBD Tahun Anggaran 2022 sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. Faktor Pendukung:
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	5.02.02.1.02.04	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	172.605.000	8,59	8,59	0,00	14.820.000	8,59	10.951.700	6,34	2,24	-		1. Hasil evaluasi paling lambat 15 hari kerja setelah Raperda dan Raperkada tentang Pertanggungjawaban APBD Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2021 diterima secara lengkap : 2 Keputusan Gubernur dari 5 Keputusan Gubernur	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya bahan pendukung kegiatan (kertas) 2. Tersedianya bahan komputer 3. Tersusunnya Keputusan Gubernur tentang Tim Evaluasi APBD Kabupaten/Kota, yakni Keputusan Gubernur Nomor 322/TIM/2021. 4. Penyusunan Surat permohonan tim kepada OPD anggota tim evaluasi sedang dalam proses 5. Rancangan APBD Kabupaten/Kota yang sudah disampaikan kepada Gubernur untuk dievaluasi adalah dari Kabupaten Sleman dan Kabupaten Kulon Progo. <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan Rp. 3.869.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja alat tulis kantor Rp. 191.000,- 2. Belanja makan dan minum rapat Rp. 3.678.000,- di karenakan koordinasi masih banyak menggunakan zoom meeting</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	5.02.02.1.02.12	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Konsolidasian Provinsi dan Kabupaten/Kota dan Statistik Keuangan Pemerintahan Daerah	5.064.000	62,31	62,31	0,00	3.155.500	62,31	2.963.000	58,51	3,80	-	-	1. Laporan keuangan dana dekonsentrasi dan TP di DIY Tahun 2021 disusun paling lambat Februari dan Agustus 2022 : 1 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya materi dan bahan penyusunan laporan keuangan Pemda konsolidasi</p> <p>2. Terselenggaranya penyusunan laporan keuangan dana Dekonsentrasi dan TP tahun 2021</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi keuangan sudah sesuai dengan target bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 192.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja cetak Rp. 42.000,- 2. Belanja makan dan minum rapat Rp. 150.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	5.02.02.1.03.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	98.090.000	62,00	62,00	0,00	31.870.000	32,49	31.870.000	32,49	0,00	-	-	1. Berita Acara Rekonsiliasi dengan BPJS Kesehatan : 2 Dokumen dari 4 Dokumen 2. Berita Acara Rekonsiliasi dengan KPPN dan KPP : 0 Dokumen dari 2 Dokumen 3. Berita Acara Rekonsiliasi dengan PT Taspen : 2 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya bahan/materi pelaporan kas 2. Terlaksananya pemeliharaan software aplikasi gaji pemda 3. Terlaksananya sosialisasi perubahan tarif PPN 4. Telah dilakukannya proses verifikasi data potongan tiap bulan 5. Melakukan komunikasi intens dengan pihak ketiga yang terkait dengan potongan yang akan direkonkan. Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.925.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan pada belanja makan dan minum rapat Rp. 525.000 dan sisa belanja jasa konsultansi bidang keuangan Rp. 1.400.000,- Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	5.02.02.1.03.09	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pematangan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	239.998.000	51,50	51,50	0,00	100.051.000	41,69	100.051.000	41,69	0,00	-	-	<p>1. Dokumen SPP/SPM diterima dan dinyatakan lengkap dan sah : 5778 Dokumen dari 8000 Dokumen</p> <p>2. Berita Acara Verifikasi BKK Dana Keistimewaan Untuk Kabupaten/Kota : 5 Dokumen dari 18 Dokumen</p> <p>3. Penerbitan SP2D seluruh PA dan KPA Pemda DIY : 5778 Dokumen dari 8000 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyiapan bahan/dokumen pendukung kegiatan 2. Terlaksananya pendampingan SIPD bagi Bendahara Pengeluaran, dan PPK 3. Terlaksananya Rekonsiliasi pendapatan pengeluaran (gaji dan Non gaji) Desember 2021 4. Tersedianya bahan cetak berupa blangko SP2D 5. Terlaksananya sosialisasi penatausahaan keuangan bagi Bendahara dan Penyiap gaji 6. Terlaksananya Bimtek bagi Bendahara dan Penyiap gaji 7. Diterima nYa SPM dari OPD untuk kemudian dilakukan pengecekan kelengkapan dokumen dan diterbitkan SP2D <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 15.766.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja bahan komputer Rp. 2.147.000,- 3. Belanja makan dan minum rapat Rp. 13.569.000,- dikarenakan koordinasi masih banyak menggunakan zoom meeting</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	5.02.02.1.04.03	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	115.643.000	2,66	2,66	0,00	2.925.000	2,53	1.425.000	1,23	1,30	-	-	1. Laporan pelaksanaan anggaran semesteran dan prognosis SKPD Tahun 2022 selesai bulan Juli tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya koordinasi penyusunan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD 2. Tersedianya Alat Tulis Kantor 3. Tersedia nya bahan / materi laporan pertanggungjawaban <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.500.000,- pada belanja makanan dan minuman rapat di karenakan koordinasi di lakukan di luar kantor / pada OPD eskternal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	5.02.02.1.04.04	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	23.495.000	100,00	100,00	0,00	23.495.000	100,00	14.601.250	62,15	37,85	-		1. Laporan Keuangan Audited 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Keuangan Unaudited (bulan Februari 2022) : 1.5 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya bahan/materi laporan keuangan 2. Tersedianya Alat Tulis Kantor 3. Terselenggaranya laporan keuangan unaudited 4. Tersusunnya laporan keuangan audited <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Mei, Deviasi keuangan sebesar Rp. 8.893.750,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja cetak Rp. 5.368.750,- 2. Belanja makan dan minum rapat sebesar Rp. 3.525.000 di karenakan pada belanja cetak karena laporan keuangan audited masih dalam proses perbaikan atas opini BPK</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	5.02.02.1.04.05	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi	424.305.750	2,66	2,66	0,00	11.247.000	2,65	5.847.000	1,38	1,27	-		<p>1. Rapergub Pertanggungjawaban APBD Tahun 2021 disampaikan paling lambat bulan Juni tahun 2022 sesuai dengan Perda APBD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Raperda Pertanggungjawaban APBD Tahun 2021 disampaikan paling lambat bulan Juni tahun 2022 sesuai dengan Perda APBD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terkumpulnya data/ bahan penyusunan rancangan Perda pertanggungjawaban APBD 2. Terlaksananya rapat koordinasi 3. Proses penyusunan Raperda dan Rapergub pertanggungjawaban APBD 4. Tersedianya Alat Tulis Kantor <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 5.400.000,- pada belanja makan dan minum rapat di karenakan koordinasi banyak menggunakan zoom meeting</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	5.02.02.1.04.06	Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	4.975.000	100,00	100,00	0,00	4.975.000	100,00	3.850.000	77,39	22,61	-		1. Laporan tindak lanjut dilaksanakan 60 hari setelah LHP BPK diterima : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tersedianya bahan/materi tanggapan LHP BPK atas laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Tersedianya sarana / bahan pendukung kegiatan Terlaksananya koordinasi penyusunan laporan <p>Faktor Penghambat: Realisasi sudah sesuai target pada bulan Juni , Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.125.000,- pada belanja makanan dan minuman rapat di karenakan menyesuaikan waktu proses tindak lanjut LHP oleh BPK</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	5.02.02.1.04.07	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	8.871.000	69,05	69,05	0,00	5.977.000	67,38	4.877.000	54,98	12,40	-	-	1. Laporan pengembalian kerugian daerah yang disetorkan ke kas daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya alat kantor kertas dan cover 2. Tersedianya bahan komputer 3. Tersedianya makan dan minum rapat 4. Pelaksanaan exit meeting pemeriksaan terinci atas laporan keuangan Pemda 2021 5. Menerima arahan BPK terkait pencatatan piutang dana bergulir <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni,, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.100.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja cetak Rp. 425.000,- 3. Belanja makan dan minum rapat Rp. 625.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	5.02.02.1.04.10	Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	233.081.250	50,58	50,58	0,00	78.789.000	33,80	30.671.400	13,16	20,64	-	-	1. Sistem informasi pengelolaan keuangan Pemerintah Daerah : 0 sistem dari 1 sistem	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pengumpulan data dan evaluasi aplikasi pengelolaan keuangan daerah Proses pengumuman pengadaan jasa konversi aplikasi pengelolaan keuangan daerah Tersusunya KAK pengembangan aplikasi pengelolaan keuangan daerah Proses Updating dan penyesuaian aplikasi SIPKD sesuai aturan yang ada <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 48.118.600,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja ATK Rp. 409.000,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 380.000,- 3. Belanja makanan dan minum rapat Rp. 1.611.000 dan Belanja konversi aplikasi sebesar Rp. 45.717.600 di karenakan dalam proses updating</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	5.02.02.1.04.11	Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Provinsi	48.419.000	38,25	38,25	0,00	18.477.000	38,16	1.857.000	3,84	34,33	-	-	1. Sumberdaya manusia yang handal dan kompeten dalam pelaporan dan pertanggungjawaban : 0 orang dari 150 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Melakukan monitoring pelaporan keuangan pada aplikasi di KPPD Sleman Melakukan monitoring pelaporan keuangan pada aplikasi di KPPD Kulonprogo Tersedianya bahan pendukung kegiatan berupa ATK dan bahan komputer Terlaksananya koordinasi internal <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 16.620.000,- terdiri dari : 1. Belum di belanjakan : 1. Belanja cetak Rp. 3.240.000,- 2. Belanja makan dan minum rapat Rp. 1.500.000,- dan Belanja makan dan minum lapangan Rp. 11.880.000 di karenakan Bimbingan teknis akuntansi belum bisa di laksanakan karena SIPKD belum siap</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	5.02.02.1.04.12	Pembinaan Pengelolaan Keuangan BLUD Provinsi	33.616.500	63,00	63,00	0,00	20.096.000	59,78	6.238.000	18,56	41,22	-	1. Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah kelompok sasaran Pengelola Keuangan BLUD : 2 BLUD dari 8 BLUD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya sarana pendukung kegiatan (kertas dan bahan komputer) 2. Tersedia nya makan minum rapat 3. Terbitnya SK Gubernur ttg pencabutan Penerapan Status BLUD Bapeljamkesos pada Dinas Kesehatan DIY 4. Ditetapkannya Keputusan Gubernur DIY Nomor 63/KEP/2022 tentang Pencabutan Penerapan Status BLUD Badan Penyelenggara Jaminan Kesehatan Sosial pada Dinas Kesehatan DIY. <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 13.843.000,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja Alat Tulis Kantor Rp. 289.000,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 884.000,- 3. Belanja bahan komputer Rp. 954.000,- 4 Belanja makan dan minum rapat Rp. 11.300.000,- di karenakan masih banyak menggunakan zoom meeting / daring</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai 	
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	5.02.02.1.05.02	Analisis Investasi Pemerintah Daerah	1.211.028.500	69,49	69,49	0,00	666.873.000	55,07	644.649.400	53,23	1,84	-		<p>1. Deviden BUMD tahun buku 2022 : 0 rupiah dari 113479525584 rupiah</p> <p>2. Keputusan Gubernur tentang Pengesahan Laporan Tahunan BUKP tahun buku n-1 : 0 Keputusan Gubernur dari 1 Keputusan Gubernur</p> <p>3. Nilai NPL BUKP : 0 persen dari 20 persen</p> <p>4. Hasil Audit KAP terkait Transformasi Kelembagaan BUKP : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. Kajian Transformasi Kelembagaan BUKP : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. Seleksi Dewan Pengawas/Komisaris dan Direksi BUMD : 0 BUMD dari 3 BUMD</p> <p>7. Keputusan Kepala BPKA tentang Pengesahan RKAT BUKP tahun buku 2021 berdasarkan SE Pedoman Penyusunan RKAT n+1 selambat-lambatnya akhir November : 0 Keputusan dari 1 Keputusan</p> <p>8. Deviden BUKP tahun 2022 : 0 rupiah dari 3975033928 rupiah</p> <p>9. Keputusan Gubernur tentang Pembagian Laba Bersih BUKP tahun n-1 : 0 Keputusan Gubernur dari 1 Keputusan Gubernur</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedia nya makan dan minum rapat 2. Proses persiapan tes wawancara rekrutmen pegawai BUKP 3. Terseselaikannya pelaksanaan audit laporan keuangan BUKP tutup buku th 2021 4. Terseselaikannya Kajian Transformasi Kelembagaan BUKP 5. Terlaksananya Rapat kerja BUKP 6. Terlaksananya pembinaan BUKP 7. Kajian transformasi kelembagaan BUKP dalam proses di ULP <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 22.181.000,- terdiri dari : belum di belanjakan: 1. Belanja ATK Rp. 659.000,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 3.757.000,- 3.. Belanja makan dan minum rapat Rp. 6.765.000,- dan Belanja jasa iklan sebesar Rp. 11.000.000 dikarenakan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencnanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	5.02.02.1.05.08	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	476.888.278.099	90,57	90,57	0,00	430.574.516.275	90,29	320.503.710.432	67,21	23,08	-	-	1. Bantuan keuangan ke kabupaten/kota dan ke kalurahan : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksanakannya verifikasi berkas pengajuan BKK 2. Terselainya pengajuan Belanja Bantuan Keuangan kepada seluruh Kab/Kota di DIY Tahap I - DAIS 3. Terselainya pengajuan belanja bantuan keuangan khusus dlm rangka kunjungan Gubernur di kalurahan glagaharjo, cangkringan kab sleman 4. Terselainya pengajuan bantuan keuangan khusus dana keistimewaan pada kalurahan se DIY untuk penanda kaistimewaan 5. Terselainya pengajuan bantuan keuangan khusus dana keistimewaan pada kalurahan di DIY untuk keg. Desa Budaya Tahap 1 6. Terselainya pengajuan bantuan keuangan khusus dana keistimewaan pada kalurahan se DIY untuk kegiatan padat karya 7. Terselainya pengajuan bantuan keuangan khusus dana keistimewaan UEP kota Yk pengembangan 10 paket 8. erseleainya pengajuan bantuan keuangan khusus dana keistimewaan UEP kota Yk PKH Graduasi penumbuhan 60 orang <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik telah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 110.952.805.843,- di karenakan proses pengajuan SPP/SPM menyesuaikan dengan berkas yang telah masuk di BPKA dan sesuai dengan angkas yang telah di rencanakan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
2.25	5.02.02.1.05.09	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	62.545.932.869	67,80	67,80	0,00	30.000.000.000	47,96	5.871.069.000	9,39	38,58		-	1. Belanja tidak terduga : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersediannya dana untuk situasi darurat mendesak yang tertuang dalam DPA 2. Pencairan BTT untuk penanganan covid-19 phase 3 tahun anggaran 2022 3. Pencairan BTT untuk penanganan covid-19 phase I TA 2022, Operasional shelter untuk fasilitasi isolasi terpusat yang dikelola Pemda DIY 4. Pencairan BTT untuk penanganan covid - 19 phase 4 untuk bantuan sosial kepada masyarakat terdampak covid-19 <p>Faktor Penghambat: Pengelolaan dana darurat dan mendesak di cairkan dalam keadaan mendesak atau bila terjadi bencana</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai 	
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.26	5.02.02.1.05.10	Pengelolaan Dana bagi Hasil Provinsi	839.016.298.042	28,00	28,00	0,00	204.478.351.394	24,37	202.700.534.196	24,16	0,21	-	-	1. Bagi hasil Provinsi ke Kabupaten/Kota : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya aliran kas pengelolaan dana bagi hasil provinsi sesuai target 2. Terselenggarakannya belanja bagi hasil pajak daerah TW 1 kepada 5 Kab/kota di DIY 3. Terselenggarakannya belanja bagi hasil pajak rokok TW 1 kepada 5 Kab/kota di DIY <p>Faktor Penghambat: Realisasi belanja bagi hasil menyesuaikan perhitungan penerimaan pendapatan sampai dengan Triwulan 1</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
3	5.02.03	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	4.545.127.500	54,57	54,57	0,00	1.780.310.200	39,17	1.398.113.345	30,76	8,41				
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	5.02.03.1.01.01	Penyusunan Standar Harga	382.640.000	86,09	86,09	0,00	195.430.000	51,07	167.753.000	43,84	7,23	-	-	1. Rapergub SHBJ : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Usulan dari OPD telah disampaikan melalui surat resmi dan email 2. Database Stantar Harga 2023 beserta pendukung lainnya di-share melalui link bit.ly/standarhargapemdadiy2023 sehingga memudahkan akses bagi OPD 3. Mapping kode barang dan kode rek belanja memudahkan OPD dalam proses pengusulan standar harga 4. Telah dilaksanakan FGD Penyusunan Standar Harga yang dihadiri oleh TAPD dan OPD Pemda DIY 5. Usulan Standar Harga baru dari OPD ditampung, dikompilasi, dicermati, dan diupload pada aplikasi SIPD 7. Proses penyusunan Rapergub SSH, SBU, HSPK, dan ASB 8. Proses pembuatan Aplikasi Penyusunan Standar Harga oleh Penyedia <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 114.221.000,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Alat Tulis kantor Rp. 5.000,- 2. Belanja bahan komputer Rp. 40.000,- Belum di belanjakan : 1. Belanja kertas dan cover Rp. 606.000,- 2. Belanja Cetak sebesar Rp. 80.000.000,- di karenakan SHBJ masih dalam proses penyusunan karena aplikasi SIPD yang belum stabil dan masih banyak di lakukan penyesuaian. - Aplikasi SIPD belum stabil dari sisi fungsi. Misal: terjadi duplikat data, upload sukses tapi data tidak masuk, komeksi tidak stabil/terputus. - Beberapa menu/fungsi standar harga di SIPD belum optimal. - Terbatasnya waktu input data usulan. - Usulan Standar Harga dari OPD belum memperhatikan pemutakhiran kode barang dan belanja (Kepmen 050-5889 Tahun 2021)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
3.2	5.02.03.1.01.03	Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	76.211.000	28,96	28,96	0,00	7.584.000	9,95	7.488.000	9,83	0,13	-		1. Rencana kebutuhan barang milik daerah menjadi pedoman penyusunan RKA : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengumpulan bahan/dokumen kebutuhan barang milik daerah 2. Tersedianya makan dan minum koordinasi internal dan eksternal 3. Terlaksananya penggandaan dokumen kebutuhan barang milik daerah 4. Terlaksananya koordinasi pengoperasian aplikasi RKBMD th 2023 5. Penelaahan hasil Desk RKBMD untuk penganggaran 2023 <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan Rp. 90.000,- pada Belanja makanan dan minuman rapat</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai 	
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.02.03.1.01.05	Penatausahaan Barang Milik Daerah	233.362.000	51,48	51,48	0,00	119.279.000	51,11	111.448.900	47,76	3,36	-		1. Laporan Semesteran Barang Milik Daerah bulan Juli dan bulan Maret : 1 Laporan dari 2 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya penggandaan dokumen penatausahaan BMD 2. Terlaksananya Pendampingan Penatausahaan Persediaan Pemda DIY th 2022 3. Terlaksananya pendampingan Penatausahaan aset tetap Pemda DIY TA 2022 4. Laporan untuk bulan Maret dalam proses audited BPK 5. Tersedianya Alat Tulis Kantor 6. Terlaksananya rekon aset tetap 1 7. Koordinasi Tindak Lanjut temuan BPK tahun anggaran 2021 <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 7.748.100,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja makan dan minum rapat Rp. 1.965.000,- 2. Belanja Honorarium Narasumber sebesar Rp. 5.500.000 (55 JPL) dan sisa belanja js aplikasi Rp. 283.100</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	5.02.03.1.01.07	Pengamanan Barang Milik Daerah	2.983.439.500	45,75	45,75	0,00	970.284.200	32,52	648.027.445	21,72	10,80	-	-	<p>1. polish asuransi BMD : 0 polis dari 2 polis</p> <p>2. Bangunan gedung kantor yang siap dioperasikan : 2 unit dari 2 unit</p> <p>3. tanah BMD yang disertifikasi : 0 bidang dari 7 bidang</p> <p>4. Tanah BMD yang diukur ulang : 0 bidang tanah BMD dari 10 bidang tanah BMD</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya koordinasi sewa Gedung JEC TA 2022</p> <p>2. Terlaksananya Pengelolaan jasa keamanan BMD</p> <p>3. Terlaksananya Pembayaran listrik pada gedung aset Pemda</p> <p>4. Terlaksananya Proses Pengukuran ulang Tanah Pemda 12 bidang</p> <p>5. Terlaksananya Rekonsiliasi aset dan persediaan</p> <p>6. terlaksananya pembersihan lahan BMD idle</p> <p>7. Terlaksananya pemasangan Listrik Gudang Pemda</p> <p>8. Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor 2 unit</p> <p>9. Proses pendaftaran di BPN</p> <p>10. Terlaksana pembayaran PBB tanah Pemda</p> <p>11. Telah dilaksanakan koordinasi dan administrasi pemeliharaan tanah</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 382.180.255,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja jasa keamanan sebesar Rp. 119.924.000,- di karenakan ada 2 gedung aset pemda yang belum di serahkan sehingga belanja jasa keamanan belum di bayarkan oleh Pemda, 2. Belanja pembayaran listrik sebesar Rp. 116.460.891,- di karenakan bersifat persediaan sehingga pembayaran dilakukan sesuai kebutuhan</p> <p>3. Belanja makan dan minum rapat Rp. 910.000,- 4. Belanja jasa pembuatan peta Rp. 14.300.000,- Dalam Prose SPJ : Belanja pengukuran tanah Rp. 41.979.360,- Belanja pembayaran pajak Rp. 80.686.004,- Belanja sewa alat Rp. 2.550.000,- Belanja Cetak Rp. 3.404.000 dan Belanja SPPD Rp. 1.000.000,- Faktor penghambat yang bersifat eksternal yaitu adanya penambahan pajak dari 10% menjadi 11% sehingga untuk pembayaran sewa SDB ada hambatan, ditindaklanjuti dengan permohonan keringanan yang ditujukan kepada Bank</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>BPD DIY</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	5.02.03.1.01.08	Penilaian Barang Milik Daerah	576.062.000	91,50	91,50	0,00	407.125.000	70,67	400.279.500	69,49	1,19	-	-	<p>1. Laporan Penilaian Aset Hasil Kerjasama dengan Pihak Ketiga dalam rangka Pemanfaatan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Laporan kelayakan bisnis Malioboro Mall : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan kelayakan bangunan dan fasilitas malioboro mal : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Laporan Penilaian Nilai Wajar Aset Hasil Kerjasama dengan pihak ketiga : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Laporan penilaian BMD dalam rangka pemanfaatan BMD untuk memperoleh nilai wajar sesuai dengan bentuk pemanfaatan BMD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terkumpulnya data/materi bahan kajian kelayakan malioboro mall 2. Tersusunnya instrumen penilaian BMD 3. Terlaksananya koordinasi pengukuran 10 bidang tanah Pemda 4. proses pengadaan kajian kelayakan bisnis Malioboro Mall dan hotel 5. proses pengadaan penilaian BMD Idle dalam pemanfaatan 1 6. terselesaikannya penilaian pemanfaatan BMD 1 7. Rapat rapat tindak lanjut penyerahan lahan hasil kerjasama dengan pihak ketiga untuk lahan di malioboro dari pihak PT YIS 8. Proses penyusunan kajian kelayakan bisnis Malioboro Mall dan hotel ; pemaparan laporan antara untuk kajian kelayakan bisnis Malioboro Mall dan Hotel <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 106.079.500,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja makan dan minum rapat Rp. 40.000,- 2. Belanja jasa konsultansi estimasi nilai lahan Rp. 4.262.520,- 3. Belanja jasa konsultansi bidang keuangan Rp. 100.977.000.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	5.02.03.1.01.10	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	293.413.000	39,75	39,75	0,00	80.608.000	27,47	63.116.500	21,51	5,96	-	-	<p>1. Penjualan dan penghapusan bangunan gedung kantor sesuai dengan Keputusan Gubernur : 3 unit bangunan gedung dari 3 unit bangunan gedung</p> <p>2. Penjualan dan penghapusan peralatan dan perlengkapan kantor sesuai dengan Keputusan Gubernur : 5 jenis peralatan dari 5 jenis peralatan</p> <p>3. Penjualan dan penghapusan kendaraan dinas sesuai dengan Keputusan Gubernur : 0 unit kendaraan dari 10 unit kendaraan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi rencana penghapusan persediaan barang berupa buku/barang cetak Publikasi lelang BMD berupa 1 unit bangunan gedung kantor permanen Terselesaikannya paket pengadaan Jasa konsultansi penilaian dalam rangka pemindahtanganan BMD Proses Penjualan BMD Peralatan Mebelair kantor. Proses SK Gubernur Rapar Koordinasi dalam rangka pemindahtanganan dan penghapusan BMD untuk tahun anggaran 2022 Telah dilakukan lelang ulang Bangunan Gedung eks BPTTG melalui KPKNL Yogyakarta, akan tetapi dinyatakan Tidak Ada Penawaran (TAP). Telah dilaksanakan penjualan BMD berupa Peralatan dan Mesin serta Aset Tetap Lainnya, terjual dengan harga Rp466.666.000,- Telah dilaksanakan penjualan BMD berupa Bangunan Gedung pada UPTD BPRSW Dinas Sosial DIY, terjual dengan harga 35.199.999,- Telah dilaksanakan penjualan BMD berupa Rumah Peninggalan Sejarah di Jl Panembahan 20 YK, terjual dengan harga 127.777.000,- Telah dilaksanakan penjualan BMD berupa Bangunan Gedung pada RS Grasia terjual dengan harga 32.500.000,- Rapat Koordinasi dalam rangka pemindahtanganan dan penghapusan BMD untuk Tahun Anggaran 2022 <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 17.430.500,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja makanan dan minuman rapat Rp. 5.475.000 dan Belanja Perjalanan daerah sebesar Rp. 2.100.000,- dan Belanja jasa konsultansi bidang keuangan Rp. 9.855.500,- Faktor penghambat eksternal yaitu kondisi ekonomi pasca pandemi mengurangi daya beli peserta lelang, sehingga terdapat BMD yang masih</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															belum laku terjual. Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
4	5.02.04	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	2.627.481.000	35,90	38,72	-2,82	943.340.000	35,90	900.981.200	34,29	1,61				
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	5.02.04.1.01.01	Perencanaan Pengelolaan Pajak Daerah	1.957.969.000	32,80	36,58	-3,78	642.205.000	32,80	619.871.200	31,66	1,14	-	<p>1. Laporan dana transfer : 0 dokumen dari 7 dokumen</p> <p>2. Pendapatan daerah : 2983303266688 rupiah dari 5364614634680 rupiah</p> <p>3. Pendapatan hibah : 2861498418 rupiah dari 7576500000 rupiah</p> <p>4. Pendapatan transfer : 1913336328563 rupiah dari 3311199782490 rupiah</p> <p>5. Pendapatan asli daerah : 1067105439707 rupiah dari 2045838352190 rupiah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya penggandaan dokumen perencanaan pendapatan</p> <p>2. Terlaksananya Pengelolaan layanan samsat corner galeria bulan Maret 2022</p> <p>3. Terbayarkannya honorarium tenaga pelayanan samsat corner bulan Maret</p> <p>4. Terlaksananya Rekonsiliasi data dan evaluasi PAD</p> <p>5. Terlaksananya Bimtek Penatausahaan Penerimaan Pendapatan SIPD</p> <p>6. sosialisasi Kebijakan Dana Alokasi Khusus Fisik TA 2022</p> <p>7. Pelayanan Pembayaran PKB dan cetak SKPD di Samsat Corner Galeria setiap hari</p> <p>8. Tersedia nya bahan cetakan berupa plastik STNK</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 21.223.800,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja ATK Rp. 98.000,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 1.243.000,- 3. Belanja cetak Rp. 592.000,- 2. Belanja makan dan minum rapat Rp. 5.310.000,- 2. Belanja makan minum aktifitas lapangan Rp. 5.810.000,- 3. Belanja jasa tenaga pelayanan umum Rp. 6.360.000,- dan Belanja Perjalanan dinas dalam daerah Rp. 1.300.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencnanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>	
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	5.02.04.1.01.02	Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah.	96.076.000	24,41	24,41	0,00	23.447.000	24,40	21.482.000	22,36	2,05	-		<p>1. Pajak daerah : 883927801277 rupiah dari 1831695736270 rupiah</p> <p>2. Retribusi daerah : 12607951145 rupiah dari 33049773075 rupiah</p> <p>3. Lain-lain PAD yang sah : 67960912172 rupiah dari 76203059336 rupiah</p> <p>4. Pendapatan asli daerah : 1067105439707 rupiah dari 2045838352190 rupiah</p> <p>5. Hasil pengelolaan kekayaan daerah yang dipisahkan : 102608775113 rupiah dari 104889783509 rupiah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun draf target pendapatan hibah dan transfer 2. Menyusun draf target pendapatan hibah dan transfer 3. Tersedianya bahan komputer 4. Tersedianya makan dan minum rapat 5. Terlaksananya Bimtek Penatausahaan Penerimaan Pendapatan SIPD 6. Rapat Penyusunan Perencanaan Pendapatan Retribusi 7. Rapat Koordinasi DBH CHT 2022 8. Terlaksananya Bimbingan teknis digitalisasi pendapatan <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.965.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja makan minum rapat Rp. 75.000,- dan Belanja Honorarium Narsum Rp. 1.800.000,- di karenakan dan Belanja kertas dan cover Rp. 90.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	5.02.04.1.01.03	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	573.436.000	48,42	48,42	0,00	277.688.000	48,43	259.628.000	45,28	3,15	-	-	1. Sosialisasi Pergub NJKB : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 2. Sosialisasi Pajak Daerah : 1 kegiatan dari 2 kegiatan 3. Publikasi Kebijakan Pajak dan Retribusi Daerah : 15 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya bahan/materi dokumen penyuluhan pajak 2. Penyusunan jadwal penyebaran informasi kebijakan pajak daerah 3. Terlaksananya sosialisasi perpajakan melalui media elektronik radio 4. Terlaksananya penyuluhan dan penyebarluasan pajak di media Televisi 5. Terlaksananya sosialisasi PPH Pasal 21 6. Terbayarkannya belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota 7. Terlaksananya informasi perpajakan melalui media surat kabar 8. Terlaksananya talkshow di media televisi Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan Juni, Deviasi keuangan sebesar Rp. 18.060.000,- terdiri dari : belum dibelanjakan : 1. Belanja cetak Rp. 10.000.000,- di karenakan permendagri belum terbit sehingga materi sosialisasi pergub NJKB belum tercetak 2. Belanja Narasumber Rp. 6.800.000,- dan Belanja paket meeting dalam kota Rp. 1.260.000 Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	50,63	50,64		700.342.786.016	47,41	560.563.386.065	37,95					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BADAN PENGHUBUNG DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	4.117.563.800	37,01	43,10	-6,09	1.469.318.000	35,68	1.280.586.521	31,10	4,58				
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	489.847.800	50,70	50,70	0,00	200.000.000	40,83	198.991.365	40,62	0,21	BANHUBDA	Badan Penghubung Daerah - Kepala	1. Belanja Modal Alat Kantor : 0 jenis dari 2 jenis 2. Pemeliharaan Gedung Adat Griya Jogja : 0 jenis dari 1 jenis 3. Belanja Pemeliharaan Gedung Adat : 1 jenis dari 1 jenis 4. Belanja Modal Komputer : 0 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: A. Pekerjaan Bongkar Atap Joglo 1. Pekerjaan Bongkar Genteng GRC Joglo Belakang B. Pekerjaan Genteng Joglo Belakang 1. Pekerjaan Pemasangan Talang dan Genteng Area Joglo Belakang 2. Pekerjaan Pengadaan dan Pemasangan Genteng Baru Metal Pasir, Pengganti GRC di Joglo Belakang 3. Pekerjaan Pemasangan Karpet Pelapis Genteng di Pendopo Joglo Belakang 4. Pekerjaan Pembersihan Akhir dan Buang Sampah Sisa Proyek (bekas Genteng GRC dan lainnya) C. Pekerjaan Talang dan Cat 1. Pekerjaan
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pengadaan dan Pemasangan Talang Seng Pendopo Depan 2. Pekerjaan Pemasangan Karpet Pelapis Genteng Area Kanan dan Kiri Talang Pendopo 3. Pekerjaan Pembersihan, Pengecatan (Minyak) Genteng excisting Kubah Joglo Belakang dan Nok/Badong 4. Pekerjaan Pembersihan, Pengecatan Dinding Regol 5. Pekerjaan Pembersihan, Pengecatan Pagar Batas Kantor dengan Kantin 6. Pekerjaan Pengecatan Genteng Excisting Atap Regol Depan 7. Pekerjaan Pengadaan dan Pemasangan Kayu dan Cat Listplang Atap Regol 8. Pekerjaan Pengecatan Tanggul Pohon Tanam, Arca
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Dwarapala 2 buah D. Pekerjaan Kamar Mandi Pendopo Anjungan E. Pekerjaan Pasangan Kamar Mandi/WC Bongkar Keramik Dinding KM/WC 2. Pekerjaan Bongkar Lantai Keramik KM/WC 3. Pekerjaan Bongkar Kloset Duduk 4. Pekerjaan Bongkar Pintu Km/WC 5. Pekerjaan Bongkar Wastafel F. Pekerjaan Pengecatan dan Politur 1. Pekerjaan Cat Plafond dengan Cat Minyak 2. Cat Kusen Existing KM/WC dengan Cat Minyak G. Pekerjaan Listrik 1. Pekerjaan Pengadaan dan Pasang Lampu Baru Phillip LED H. Sanitari 1. Pekerjaan
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pengadaan dan Pemasangan Kloset Duduk Toto 2. Pekerjaan Pasang Wastafel 3. Pekerjaan Pasang Jet Washer 4. Pekerjaan Pasang Floordrain 5. Pekerjaan Pasang Shower Standar 6. Pekerjaan Pasang Kaca Cermin Km/WC Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.22.08.1.09.13	Gelar Seni Budaya Daerah*	3.627.716.000	35,16	42,07	-6,91	1.269.318.000	34,99	1.081.595.156	29,81	5,17	BANHUBDA	Badan Penghubung Daerah - Kepala	1. 32. Diklat Karawitan BAKOR PKP : 0 event dari 8 event 2. 23. Pawai Budaya Tradisi : 0 event dari 1 event 3. 24. Gelar Citra Budaya : 1 event dari 1 event 4. 12. Pementasan Tari Luar TMII : 0 event dari 1 event 5. 17. Ekspresi Seni Tradisi Joget Mataram : 1 event dari 2 event 6. 29. Dagelan Angkringan : 0 event dari 1 event 7. 31. Diklat Karawitan Paguyuban Warga Jogja : 0 event dari 8 event 8. 2. Gelar Seni Budaya Yogyakarta : 1 event dari 1 event 9. 22. Pawai Budaya Kibar : 0 event dari 1 event 10. 4. Pameran Diaspora : 0 event dari 2 event 11. 27. Evaluasi Belajar Diklat : 0 event dari 0 event 12. 10. Ketoprak : 1 event dari 2 event 13. 25. Gelar Potensi Budaya : 0 event dari 1 event 14. 20. Lomba Tari Jabodetabek : 1 event dari 2 event 15. 28. Organ Tunggal Plus : 0 event dari 4 event 16. 26. Ekspresi Seni Tradisi Malam Sukrokaasih : 4 event dari 10 event 17. 6. Diklat Tari : 4 event dari 11 event	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Ekspresi Seni Tradisi Malam Sukrokaasih 4 2. Diklat Tari 4 3. Diklat Karawitan 4 4. Diklat Ketoprak 4 5. Gelar Potensi Budaya (Pergelaran pangkur Jenggleng) 1 6. Campursari 4 7. Ekspresi Seni Tradisi Siaran Live Karawitan 2 8. Gelar Seni Budaya Yogyakarta 1 9. Ketoprak 1 10. Diklat Karawitan Masyarakat IKG 2 11. Upacara Bergada Prajurit Kraton Yogyakarta 3 12. Lomba Tari Jabodetabek 1 13. Organ Tunggal Plus 3 14. Pentas Diklat Hari Jadi Gunung Kidul 1 15. Gelar Citra Budaya 1 16. Ekspresi
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														18. 3. Pesona Budaya Nusantara : 0 event dari 1 event 19. 11. Ketoprak Luar TMII : 0 event dari 1 event 20. 7. Diklat Karawitan : 4 event dari 11 event 21. 9. Wayang Kulit Dalang Senior : 0 event dari 5 event 22. 13. Pementasan Tari Dalam TMII : 0 event dari 1 event 23. 1. Mangayu Bagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 event dari 2 event 24. 16. Ekspresi Seni Tradisi Siaran Live Karawitan : 2 event dari 3 event 25. 5. Diklat Ketoprak : 4 event dari 11 event 26. 21. Operet Anak : 0 event dari 1 event 27. 18. Campursari : 4 event dari 7 event 28. 8. Diklat Karawitan Masyarakat Ikatan Gunung Kidul : 1 event dari 9 event 29. 19. Kuliner Nusantara : 0 event dari 1 event 30. 30. Pentas Diklat Karawitan Hari Jadi Guning Kidul : 0 event dari 1 event 31. 14. Workshop Karawitan Internasional : 0 event dari 1 event 32. 33. Diklat Tari Sanggar Surya Kirana : 0 event dari 8 event 33. 15. Upacara Bergada Prajurit Kraton Yogyakarta : 3 event dari 6 event	Seni Tradisi Joget Mataram 1 Faktor Penghambat: Revitalisasi dan Reaktivasi Taman Mini Indonesia Indah menyebabkan beberapa kegiatan gelar seni budaya daerah tidak dapat di laksanakan di Anjungan DIY TMII, Faktor Pendukung: Komunikasi dan koordinasi dengan pihak ketiga pendukung pentas berjalan dengan baik Pergub nomor 81 tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Badan Penghubung Daerah
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	5.06.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	6.725.970.863	53,68	51,28	2,39	3.568.945.747	53,06	3.262.687.741	48,51	4,55				
2.1	5.06.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10.775.000	95,64	95,64	0,00	10.305.000	95,64	5.718.000	53,07	42,57		-	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Renja : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 3. Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 4. ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. 5. PK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. 6. RKT : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan penyusunan PK, RKT, ROPK, Renja, Penjilidan Renstra, dan Pelaksanaan Forum OPD</p> <p>Faktor Penghambat: Pegawai banyak yang positif pada saat puncak pandemi varian omicron sehingga rapat-rapat dilaksanakan dengan daring</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	5.06.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	4.690.000	26,65	25,29	1,36	1.250.000	26,65	1.250.000	26,65	0,00		-	1. RKA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. DPPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. DPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. RKAP-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi, Penyusunan dan Penjilidan RKA - SKPD, DPA-SKPD, RKAP - SKPD dan DPPA - SKPD Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	5.06.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.120.000	94,81	94,81	0,00	2.010.000	94,81	2.010.000	94,81	0,00		-	1. 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJIP : 1 Nilai AKIP dari 1 Nilai AKIP 3. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Koordinasi, Penyusunan dan penjiilidan LKJIP Tahun 2021, Konsep LPPD dan Konsep LKPJ 2. Monev Bulanan, Triwulan I dan II Faktor Penghambat: Pegawai banyak yang positif pada saat puncak pandemi varian omicron sehingga rapat - rapat dilaksanakan dengan daring Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	5.06.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5.295.966.763	56,49	52,67	3,82	2.991.673.795	56,49	2.725.684.285	51,47	5,02		-	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN sampai dengan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
2.5	5.06.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	44.657.000	58,94	58,94	0,00	26.357.000	59,02	25.544.800	57,20	1,82		-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Jasa Administrasi bank dan Honor Pengelola Keuangan SKPD sampai dengan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	5.06.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.774.000	100,00	100,00	0,00	1.774.000	100,00	1.272.500	71,73	28,27		-	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun 2021</p> <p>Faktor Penghambat: Pegawai banyak yang positif pada saat puncak pandemi varian omicron sehingga rapat-rapat dilaksanakan dengan daring</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	5.06.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	6.755.000	48,71	48,71	0,00	3.290.000	48,70	3.290.000	48,70	0,00	-	-	1. 1. Laporan Keuangan bulanan : 5 dokumen dari 12 dokumen 2. 4. Laporan Prognosis : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 3. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen 4. 2. Laporan Keuangan Triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan sampai dengan bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Disiplin menjalankan perencanaan kegiatan
2.8	5.06.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	25,02	25,02	0,00	3.300.000	25,00	3.300.000	25,00	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Honor Pengelola Barang Milik daerah sampai dengan bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Disiplin menjalankan perencanaan kegiatan
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	5.06.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.330.000	100,00	100,00	0,00	3.330.000	100,00	3.272.918	98,29	1,71		-	1. Komponen peralatan listrik dan penerangan kantor : 3 jenis dari 3 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian Batu Baterai, Lampu LED, Lampu pijar</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik.</p>
2.10	5.06.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.458.000	72,77	72,77	0,00	14.888.000	72,77	14.776.669	72,23	0,54		-	<p>1. 4. Bukti pembayaran pengisian tabung pemadam kebakaran : 0 tabung dari 10 tabung</p> <p>2. 2. Alat-alat/perlengkapan kantor : 1 jenis dari 1 jenis</p> <p>3. 3. Bukti pembayaran pengisian tabung gas : 2 kali dari 4 kali</p> <p>4. 1. Alat Tulis Kantor : 21 jenis dari 21 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengisian Tabung Gas 12 kg, ATK, dan Masker</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin menjalankan perencanaan kegiatan</p>
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	5.06.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.601.000	53,71	53,71	0,00	4.620.000	53,71	3.554.500	41,33	12,39		-	1. 2. Barang cetakan : 2 jenis dari 2 jenis 2. 1. Materi yang digandakan : 11818 lembar dari 32000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Cetak Label Stiker Inventarisasi Barang, Amplop Berkop dan Penggandaan sampai bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Disiplin menjalankan perencanaan kegiatan
2.12	5.06.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.640.000	100,00	100,00	0,00	2.640.000	100,00	2.640.000	100,00	0,00		-	1. Langganan surat kabar : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Berlangganan Surat Kabar Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	5.06.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	245.069.000	36,55	53,43	-16,88	89.561.000	36,55	89.250.900	36,42	0,13		-	<p>1. 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.5 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.5 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD sampai dengan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Pegawai banyak yang positif pada saat puncak pandemi varian omicron sehingga rapat - rapat dilaksanakan dengan daring</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
2.14	5.06.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-	1. 0 : 0 0 dari 0 0	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	5.06.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	11.500.000	48,00	48,00	0,00	4.800.000	41,74	4.793.000	41,68	0,06		-	1. Bukti Pengiriman : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengiriman sampai dengan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
2.16	5.06.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	297.441.100	60,05	60,05	0,00	179.250.000	60,26	160.654.369	54,01	6,25		-	<p>1. 1. Bukti pembayaran internet 2 jaringan : 12 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. 3. Bukti pembayaran telepon 5 saluran : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. 2. Bukti pembayaran listrik 14.038 kwh : 6 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Internet, Telepon dan Listrik sampai dengan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Sesuai kebutuhan dilapangan</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	5.06.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	354.811.000	52,12	52,12	0,00	158.630.952	44,71	158.932.196	44,79	-0,08		-	<p>1. Gedung kantor seluas 7.292,5 m2 yang terpelihara kebersihan dan keamanannya : 12 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Bukti pembayaran retribusi kebersihan kantor : 12 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Retribusi Kebersihan dan Jasa tenaga Kebersihan dan keamanan sampai dengan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi sesuai penganggaran</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	5.06.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	197.183.000	39,93	39,93	0,00	63.766.000	32,34	49.243.604	24,97	7,36		-	1. 1. Bukti Pembayaran KIR kendaraan dinas operasional yang tepat waktu : 0 unit dari 1 unit 2. 4. Kendaraan dinas/operasional roda 2 yang dipelihara sesuai RKPBMMD : 2 unit dari 2 unit 3. 3. Bukti pembayaran Pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 4 yang tepat waktu : 5 unit dari 9 unit 4. 5. Kendaraan dinas/operasional roda 4 yang dipelihara sesuai RKPBMMD : 6 unit dari 9 unit 5. 2. Bukti pembayaran Pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 2 yang tepat waktu : 0 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pajak STNK dan pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional sampai bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan dilapangan Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
2.19	5.06.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	190.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	1. Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	5.06.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	15.000.000	50,00	50,00	0,00	7.500.000	50,00	7.500.000	50,00	0,00		-	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : AC : 15 unit dari 20 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Perawatan / Service AC sampai dengan bulan juni</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan Pemantauan secara intens terhadap sarana dan prasarana untuk ditindaklanjuti dengan pemeliharaan</p>
3	5.07.02	PROGRAM PELAYANAN PENGHUBUNG	643.322.000	25,83	23,97	1,85	164.396.500	25,55	122.151.573	18,99	6,57				
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	5.07.02.1.01.01	Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik bagi Aparatur dan Masyarakat	159.527.000	83,10	82,10	1,00	132.359.500	82,97	90.114.573	56,49	26,48		-	1. Indeks tamu yang memberikan apresiasi positif terhadap pelayanan : 89.45 angka indeks dari 88 angka indeks	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelayanan Pimpinan dan Tamu sampai dengan bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: permintaan pelayanan yang cukup banyak akan tetapi jumlah pengemudi terbatas Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	5.07.02.1.01.02	Pelayanan Kelembagaan Aparatur dan Masyarakat	6.940.000	93,10	16,10	77,00	6.329.000	91,20	6.329.000	91,20	0,00		-	1. Kesepakatan Bersama dengan masyarakat DIY di Jakarta : 1 kesepakatan dari 1 kesepakatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan pelaksanaan FGD dengan Masyarakat Yogyakarta yang di Jabodetabek</p> <p>Faktor Penghambat: beberapa peserta mengikuti secara daring, sehingga pelaksanaan FGD dilakukan secara luring dan daring</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi berjalan baik sehingga FGD berjalan lancar meskipun berjalan luring dan daring</p>
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.07.02.1.01.04	Kegiatan Fasilitas Pameran Produk Unggulan dan pelestarian Seni Budaya	464.385.000	4,41	4,41	0,00	19.708.000	4,24	19.708.000	4,24	0,00		-	<p>1. Indeks kepuasan mitra yang terfasilitasi promosi melalui Jakarta Fair, Pekan Raya Indonesia : 0 angka indeks dari 88 angka indeks</p> <p>2. Indeks ketertarikan sampel audience promosi seni dan budaya daerah terhadap DIY : 0 angka indeks dari 89 angka indeks</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi pelaksanaan Pameran Pekan Raya Jakarta</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan pihak terkait Momen PRJ bersamaan dengan libur sekolah</p>
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	5.07.02.1.01.05	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pelayanan Penghubung	12.470.000	53,20	13,20	40,00	6.000.000	48,12	6.000.000	48,12	0,00		-	1. Kesepakatan bersama dengan Banhubda se Indonesia : 0 kesepakatan dari 1 kesepakatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Koordinasi pelaksanaan pelayanan penghubung 2. Pembayaran iuran keanggotaan FORKKAPSI</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang sudah terbentuk dengan badan penghubung provinsi lain memudahkan kelancaran dalam informasi</p>
Jumlah			11.486.856.663	46,14	46,82		5.202.660.247	45,29	4.665.425.835	40,62					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN TATA CARA PENGISIAN JABATAN KEDUDUKAN, TUGAS, DAN WEWENANG GUBERNUR DAN WAKIL GUBERNUR DIY*	701.830.200	59,67	59,67	0,00	229.051.200	32,64	174.120.200	24,81	7,83				
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	4.01.11.1.01.02	Penyelenggaraan Penetapan dan Pengusulan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	701.830.200	59,67	59,67	0,00	229.051.200	32,64	174.120.200	24,81	7,83	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Perencanaan - Sub Koordinator Kelompok Substansi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan	1. Fasilitasi Penyiapan Visi dan Misi Gubernur DIY Tahun 2022-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya format pengumpulan data dan penulisan laporan 2. Tersedia dan terprosesnya data dan materi penulisan 3. Terlaksananya Rapat Kerja Penyusunan Visi dan Misi Gubernur <p>Faktor Penghambat: realisasi fisik sudah sesuai target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 169.606.800,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 34.450.000,-: 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 6.450.000,- 2. Honorarium narasumber moderator Rp 13.700.000,- 3. Belanja bahan cetak Rp 11.300.000,- (proses cetak Rancangan Awal Visi Misi) 4. Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Rp 3.000.000,- Proses SPJ Rp 28.500.000,-: 1. Belanja Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Rp 3.500.000,- 2. Belanja sewa hotel Rp 25.000.000,- Efisiensi Rp 106.656.800,- : 1. Belanja ATK Rp 130.000,- 2. Belanja Kertas dan cover Rp 330.000,- 3. Belanja Cetak Rp 19.000,- 4. Belanja Bahan Komputer Rp 477.000,- 5. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 225.000,- 6. Belanja Perjalanan dinas paket meeting dalam kota Rp 420.000,- 7. Belanja Perjalanan dinas biasa Rp 105.055.800,- (Narasumber pusat karena Raker dilaksanakan secara Daring)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Istimewa Nomor 1 Tahun 2018 Tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 4. Peraturan Gubernur DIY Nomor 85 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Dana Kesitimewaan 5. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 6. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 7. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 8. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tanggal 15 Februari 2022 9. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 10. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
2	5.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	20.325.442.432	52,36	54,07	-1,71	10.142.144.427	49,90	8.911.898.849	43,85	6,05					
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	5.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	22.721.000	73,75	73,75	0,00	16.253.000	71,53	15.600.000	68,66	2,87	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Sub Koordinator Kelompok Substansi Program	1. 3. Renja Perangkat Daerah Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 4. Renstra Perangkat Daerah 2023-2026 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 2. Renja Perangkat Daerah 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. 1. Forum Perangkat Daerah : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung Ranwal Renstra Perangkat Daerah 2. Tersedianya SK Tim Penyusun Ranwal Renstra Perangkat Daerah 2022-2027 3. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung Forum Perangkat Daerah 4. Terlaksananya Forum Perangkat Daerah 5. Tersusunnya Berita Acara Usulan Program/Sub Kegiatan Bappeda Tahun 2023 6. Terkumpulnya Bahan Renstra Perangkat Daerah 7. Tersusunnya Draft Dokumen Renstra Perangkat Daerah 8. Terlaksananya Pembahasan Draft Dokumen Renstra Perangkat Daerah 9. Tersusunnya Renstra Perangkat Daerah 10. Tersusunnya Laporan Forum Perangkat Daerah 2023 11. Tersusunnya Laporan Renstra Perangkat Daerah 2023-2026 12. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung Renja Perangkat Daerah 2023 13. Tersedianya SK Tim Penyusun Renja Perangkat Daerah 2023 14. Tersusunnya Usulan SB dan SHBJ 2023 15. Tersusunnya Usulan Program/Sub Kegiatan 2023 <p>Faktor Penghambat:</p> Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 653.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 559.000,- Efisiensi Rp 94.000,- : 1. Belanja ATK Rp 64.000,- 2. Belanja Kertas & Cover Rp 30.000,- <p>Faktor Pendukung:</p> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
2.2	5.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	25.043.500	22,00	22,00	0,00	5.281.000	21,09	5.001.000	19,97	1,12	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Sub Koordinator Kelompok Substansi Program	<p>1. 4. RKA-P 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. DPA-P 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 3. RKA 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 1. DPA 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung RKA 2023</p> <p>2. Tersedianya usulan RKA 2023</p> <p>3. Tersedianya Bahan Penyusunan RKA 2023</p> <p>4. Tersusunnya Pra RKA 2023</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 280.000,- terdiri dari : Efisiensi Rp 280.000,- : 1. Belanja ATK Rp 262.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 18.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	5.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	28.999.000	71,35	71,35	0,00	20.596.500	71,02	18.295.500	63,09	7,93	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Sub Koordinator Kelompok Substansi Program	<ol style="list-style-type: none"> Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) BAPPEDA bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen Bahan LKJ dan LKPJ Perangkat Daerah Tahun 2021 : 2 dokumen dari 2 dokumen ROPK Perangkat Daerah 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen Dokumen Laporan Monev Bappeda Tahunan : 1 dokumen dari 1 dokumen Dokumen Laporan Timbal Balik Triwulan I-IV : 2 dokumen dari 4 dokumen ROPK Perangkat Daerah Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen LKJIP Perangkat Daerah Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terkumpulnya bahan LKJ dan LKPJ dari bidang-bidang/balai Tersusunnya Instrumen Monev Tahunan Tersusunnya Instrumen Monev Bulanan Tersedianya SK Penyusunan Laporan Kinerja Tersedianya Data dan Informasi Laporan Kinerja Bappeda Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung ROPK Perangkat Daerah 2022 Tersusunnya Laporan Monev Tahunan Bappeda Terlaksananya Monev Bulanan Bappeda Tersusunnya Laporan Monev Bulanan Bappeda Terkumpulnya Bahan Penyusunan ROPK Terlaksananya Input Data ROPK Perangkat Daerah 2022 Tersusunnya laporan Pelaksanaan Kegiatan (Monev) Tahunan Terkumpulnya Bahan Timbal Balik TW I-IV Tersusunnya Dokuemn Laporan Kinerja (LKJIP) Tersusunnya Bahan LKJ dan LKPJ Perangkat Daerah Tersusunnya Laporan Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2021 Terlaksananya Timbal Balik Triwulan I-IV Tersusunnya Laporan Timbal Balik Triwulan I-IV <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 2.301.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 1.139.500,- Efisiensi Rp 1.161.500,- : 1. Belanja ATK Rp 100.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 82.000,- 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Rp 777.500,- (cetak LKJIP 2021) 4. Belanja Bahan Komputer Rp 202.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: . Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	5.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	17.281.027.582	55,54	55,54	0,00	9.174.220.383	53,09	8.136.717.111	47,08	6,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN Bappeda DIY : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN Bappeda DIY</p> <p>2. Laporan gaji dan tunjangan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 2.056.136.211,- disebabkan karena kebijakan aliran kas pola gaji 4,5,3,2 tetapi realisasi disesuaikan dengan bulan yang bersangkutan terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Gaji Pokok PNS Rp 1.012.821.316,- 2. Belanja Gaji Pokok PPPK Rp 125.718.610,- 3. Belanja Tunjangan Keluarga PNS Rp 94.285.543,- 4. Belanja Tunjangan Jabatan PNS Rp 46.100.000,- 5. Belanja Tunjangan Fungsional PNS Rp 62.070.000,- 6. Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS Rp 34.467.375,- 7. Belanja Tunjangan Beras Rp 47.579.940,- 8. Belanja Tunjangan PPH Rp 3.919.635,- 9. Belanja Pembulatan Gaji PNS Rp 16.948,- 10. Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS Rp 54.495.223,- 11. Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PPPK Rp 6.912.725,- 12. Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS Rp 453.107,- 13. Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK Rp 106.977,- 14. Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS Rp 1.353.324,- 15. Belanja Iuran Jaminan Kematian PPPK Rp 1.303.746,- 16. TPP Beban Kerja PNS Rp 227.551.855,- 17. TPP beban kerja PPPK Rp 15.934.298,- 18. TPP Kondisi kerja Rp 50.360.329,- 19. TPP kelangkaan kerja Rp 3.955.912,- 20. TPP prestasi kerja Rp 250.795.050,- 21. TPP prestasi kerja PPPK Rp 15.934.298,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
2.5	5.01.01.1.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	34.900.000	50,01	50,01	0,00	17.420.000	49,91	16.910.000	48,45	1,46	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya pengelolaan keuangan Bappeda DIY : 5 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbayarnya honorarium pengelola keuangan Bappeda DIY 2. Laporan pembayaran honorarium <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 510.000,- disebabkan karena rangkap jabatan (kasir dan dan pencatat pembukuan) terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Rp 510.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	5.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	3.300.000	50,02	50,02	0,00	1.650.000	50,00	1.650.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya pengelolaan gaji Bappeda DIY : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terbayarnya honorarium pengelola gaji</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 0,00.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	5.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	7.134.000	100,00	100,00	0,00	7.134.000	100,00	6.850.775	96,03	3,97	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Laporan Keuangan Tahunan Gabungan Audited : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat koordinasi Laporan Keuangan Tahunan Gabungan</p> <p>2. Tersusunya laporan tahunan gabungan</p> <p>3. Laporan Keuangan tahunan gabungan</p> <p>4. Tersusunnya laporan keuangan akhir tahun audited</p> <p>5. Laporan Keuangan tahunan Audited</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Mei. Deviasi keuangan sebesar Rp 283.225,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sebesar Rp 185.252,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover sebesar Rp 11.973,- 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak sebesar Rp 86.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	5.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	22.966.000	64,18	64,18	0,00	14.636.000	63,73	13.180.499	57,39	6,34	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 2. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen 2. 1. Laporan Keuangan bulanan : 5 dokumen dari 12 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat koordinasi Laporan Keuangan bulanan 2. Tersusunnya laporan keuangan bulanan 3. Laporan keuangan bulanan (Juni) Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni Deviasi keuangan sebesar Rp 1.455.501,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 381.500,- : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak sebesar Rp150.000,- 2. Belanja Makanan dan Minuman Rapat sebesar Rp 231.500,- Efisiensi Rp 1.074.001,- terdiri dari : 1. Belanja ATK Rp 982.055,- 2. Belanja Cover Rp 91.946,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	5.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.400.000	50,00	50,00	0,00	5.700.000	50,00	5.700.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya Penata Usahaan Barang Milik Daerah dengan baik : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penata Usahaan Barang Milik Daerah dengan baik</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 0,00.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung 9. Aplikasi E-Persediaan 10. Aplikasi ValidAset</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	5.01.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	95.714.000	29,68	29,68	0,00	26.892.000	28,10	26.345.000	27,52	0,57	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Fasilitasi Kegiatan Pejabat Fungsional Tertentu : 2. Penilaian Angka Kredit JFP : 1 kali dari 2 kali</p> <p>2. Fasilitasi Kegiatan Pejabat Fungsional Tertentu : 1. Workshop/Rapat Kerja : 0 kali dari 1 kali</p> <p>3. Fasilitasi Kegiatan Pejabat Fungsional Tertentu : 3. Penerbitan Jurnal : 0 kali dari 1 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya SK Kepala tentang Tim Penilai Angka Kredit dan APAK</p> <p>2. Tersedianya Surat Pemberitahuan tentang Pengumpulan DUPAK Semester 2 Tahun N-1</p> <p>3. Terkumpulnya DUPAK Semester 2 Tahun N-1</p> <p>4. Terlaksananya Penilaian Angka Kredit JFP Semester 2 Tahun N-1</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni Deviasi keuangan sebesar Rp 547.000,- disebabkan : Belum dilaksanakan Rp 402.000,- terdiri dari : 1. Belanja ATK Rp 398.000,- 2. Belanja Penggandaan Rp. 4.000,- Efisiensi : 1. Belanja Kertas dan Cover Rp 145.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah</p> <p>3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022</p> <p>4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY</p> <p>5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022</p> <p>6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p> <p>7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif</p> <p>8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	5.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	13.620.000	51,40	51,40	0,00	7.000.000	51,40	4.755.000	34,91	16,48	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 7 jenis dari 7 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor dengan baik</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi Keuangan Rp 2.245.000,- disebabkan karena penyesuaian harga pasar dan bersifat persediaan, terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor Rp 2.245.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	5.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	50.412.500	50,19	50,19	0,00	25.300.000	50,19	20.140.600	39,95	10,23	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2. Kertas dan Cover : 4 jenis dari 4 jenis 2. 1. Alat Tulis Kantor : 33 jenis dari 45 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya Alat Tulis Kantor 2. Tersedianya Kertas dan Cover Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi Keuangan Rp 5.159.400,- disebabkan penyesuaian harga pasar dan belanja bersifat persediaan terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja ATK Rp 3.218.400,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 1.070.000,- 3. Belanja Bahan Komputer Rp 871.000,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	5.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	43.774.000	54,97	54,97	0,00	24.061.000	54,97	17.608.000	40,22	14,74	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih : 18 jenis dari 18 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga dan Bahan Pembersih</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan Rp 6.453.000,- disebabkan penyesuaian harga pasar dan belanja bersifat persediaan terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Bahan Kimia Rp 566.000,- (hand sanitizer) 2. Belanja Kegiatan kantor lainnya Rp 5.872.000,- (masker, handwash) 3. Belanja Perabot Kantor Rp 15.000,- (tong sampah)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	5.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	49.715.250	77,63	77,63	0,00	38.590.000	77,62	20.015.500	40,26	37,36	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Barang Cetak : 11 jenis dari 11 jenis 2. 2. Penggandaan surat-surat/dokumen lainnya : 13302 lembar dari 87101 lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Penggandaan surat-surat/dokumen lainnya 2. Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuani dengan target bulan Juni. Deviasi keuani sebesar Rp 18.574.500 disebabkan penyesuaian harga pasar dan bersifat persediaan terdiri dari : Belum dilaksanakan :8.314.500,- 1. Belanja Cetak Rp. 840.000,- 2. Belanja Penggandaan Rp.7.474.500,- Efisiensi Rp 10.260.000,- : 1. Belanja Cetak Rp.10.110.000,- (menyesuaikan harga pasar) 2. Belanja Benda Pos Rp 150.000,- (Buku Cek tidak dibelanjakan karena BPD tidak mengeluarkan buku cek @.Rp.75.000)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	5.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.800.000	50,00	50,00	0,00	3.900.000	50,00	3.900.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat Kabar : 4 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penyediaan Surat Kabar</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 0,00.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	5.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	701.120.100	44,35	50,03	-5,68	301.314.000	42,98	189.463.771	27,02	15,95	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Pengelolaan Arsip Dinamis Arsip Dinas SKPD: - Penataan Arsip : 6 bulan dari 12 bulan 2. Laporan hasil koordinasi dan konsultasi dalam Daerah : 6 bulan dari 12 bulan 3. Tersedianya makan dan minuman rapat : 6 bulan dari 12 bulan 4. Laporan hasil koordinasi dan konsultasi luar daerah : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya Pengelolaan Arsip Dinamis Arsip Dinas SKPD : - Penataan Arsip 2. Terlaksananya Perjalanan Dinas Dalam Daerah 3. Tersedianya makan minum rapat 4. Terlaksananya Perjalanan Dinas Luar Daerah Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 111.850.229,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 110.604.856,- : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat sebesar Rp 11.311.500,- 2. Belanja Perjalanan Dinas Biasa sebesar Rp 99.293.356,- Efisiensi Rp 1.245.373,- : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sebesar Rp 1.130.441,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover sebesar Rp 114.932,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	5.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	85.803.400	0,95	0,95	0,00	807.500	0,94	784.500	0,91	0,03	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Sub Koordinator Kelompok Substansi Program	1. Pengembangan sistem informasi internal : 0 aplikasi dari 1 aplikasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya dokumen pengadaan pengembangan Sistem Informasi Internal</p> <p>2. Terlaksananya pengembangan sistem informasi internal</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 23.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 6.000,- Efisiensi terdiri dari : 1. Belanja ATK Rp. 14.000,- 2. Belanja Kertas/Cover Rp. 3.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah</p> <p>3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022</p> <p>4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY</p> <p>5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022</p> <p>6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p> <p>7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif</p> <p>8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
2.18	5.01.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	636.290.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang disediakan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2.19	5.01.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	5.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	9.760.000	100,00	100,00	0,00	9.760.000	100,00	9.500.000	97,34	2,66	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Rak Arsip : 5 unit dari 5 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan Pengadaan Mebel - Rak Arsip Pengadaan Mebel - Rak Arsip Laporan Pengadaan Mebel <p>Faktor Penghambat: Kegiatan telah selesai dilaksanakan. Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi Keuangan sebesar Rp 260.000,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Pengadaan Mebel (Rak Arsip) Rp 260.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	5.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	245.838.000	12,36	100,00	-87,64	18.011.000	7,33	15.444.998	6,28	1,04	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4.LCD Projector : 0 buah dari 2 buah 2. 7. Printer : 0 buah dari 1 buah 3. 6. Mic Wireless : 0 buah dari 2 buah 4. 9. Televisi : 0 buah dari 1 buah 5. 3. Speaker Aktif : 4 buah dari 4 buah 6. 2. Webcam : 2 buah dari 2 buah 7. 8. Scanner : 0 buah dari 1 buah 8. 1. Camera Video Conference : 2 unit dari 2 unit 9. 5. Screen Projector : 0 buah dari 2 buah 10. 10. Switch : 0 buah dari 9 buah 11. 11. Access Point : 0 buah dari 3 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan Camera Video Conference 2. Persiapan Pengadaan Webcam 3. Persiapan Pengadaan Speaker Active 4. Terlaksananya Pengadaan Camera Video Conference 5. Terlaksananya Pengadaan Webcam 6. Terlaksananya Pengadaan Speaker Active 7. Laporan Pengadaan Camera Vidio Conference 8. Laporan Pengadaan Webcam 9. Laporan Pengadaan Speaker Aktive Faktor Penghambat: Kegiatan telah selesai dilaksanakan. Realisasi fisik sudah sesuai dengan target fisik. Deviasi Keuangan Rp 2.566.002,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Rp 195.001,- 2. Belanja Alat Studio Audio Rp 2.371.001,- (Webcam, speaker aktive dan camera video conference) Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	5.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.000.000	52,50	52,50	0,00	3.150.000	52,50	2.592.500	43,21	9,29	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2. Penata Usahaan Surat Masuk : 6 bulan dari 12 bulan 2. 3. Pengiriman surat/dokumen lainnya : 10 kali dari 52 kali 3. 4. Benda Pos/Materai : 250 buah dari 470 buah 4. 1. Penatausahaan Surat Keluar : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya Penata Usahaan Surat Keluar 2. Terlaksananya Penatausahaan Surat Masuk 3. Terlaksananya Pengiriman surat/dokumen lainnya 4. Terlaksananya Pengadaan Benda Pos Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 557.500,- karena bersifat persediaan dan sesuai kebutuhan terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Paket Pengiriman Rp 557.500,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	5.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	40.982.400	49,80	49,80	0,00	20.400.000	49,78	13.409.758	32,72	17,06	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan akun teleconference : 6 bulan dari 12 bulan 2. Langganan Telepon : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penyediaan Akun Langganan Akun Teleconference 2. Terlaksananya Penyediaan Langganan Telepon</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan Rp 6.990.242,- Karena bersifat persediaan sehingga belanja disesuaikan dengan kebutuhan (sesuai dengan tagihan) terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Telepon Rp 3.309.368,- 2. Belanja Internet Zoom Rp 3.680.874,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	5.01.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	39.960.000	49,98	49,98	0,00	16.650.000	41,67	16.335.000	40,88	0,79	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Sewa tanaman hias : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Tanaman Hias</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan Rp 315.000,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Sewa Tanaman Rp 315.000,- (Sisa Kontrak)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPAA.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPAA.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	5.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	270.102.000	53,64	53,64	0,00	124.080.244	45,94	124.080.244	45,94	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Jasa Tenaga Kebersihan : 6 bulan dari 12 bulan 2. 2. Jasa Tenaga Keamanan : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya Jasa Tenaga Kebersihan 2. Tersedianya Jasa Tenaga Keamanan Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan Rp 0,00. Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.26	5.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	31.014.000	43,93	43,93	0,00	13.627.000	43,94	11.129.533	35,89	8,05	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Jabatan : 1 unit dari 1 unit</p> <p>2. 2. Bukti Pembayaran Pajak/ Kendaraan Dinas Jabatan : 1 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Jabatan</p> <p>2. Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 2.497.467,- karena bersifat persediaan terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 2.052.767,- : 1. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp 128.660,- 2. Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan Rp1.924.107 Efisiensi : 1. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Rp 444.700,- (sesuai tarif pajak)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.27	5.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	224.457.000	42,99	42,99	0,00	96.505.000	42,99	73.845.360	32,90	10,10	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas operasional/lapangan roda 4 (empat) : 10 unit dari 10 unit</p> <p>2. 2. Bukti Pembayaran Pajak/ Kendaraan Dinas Operasional/lapangan roda 4 (empat) : 6 unit dari 10 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan roda 4 (empat)</p> <p>2. Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan Roda 4 (Empat)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni 2022 Deviasi keuangan sebesar Rp. 22.659.640,- Karena bersifat persediaan dan realisasi belanja sesuai dengan kebutuhan dan tarif pajak kendaraan yang berlaku terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp1.202.000,- 2. Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan Rp.13.994.940,- 3. Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Rp 6.675.000,- 4. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan 752.700,- Efisiensi : 1. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Rp 35.000,- (sesuai tarif pajak)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.28	5.01.01.1.09.03	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	10.148.000	49,76	49,76	0,00	5.050.000	49,76	0	0,00	49,76	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan Generator Set : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pemeliharaan Generator Set</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni Deviasi keuangan sebesar Rp.5.050.000,- karena masih menunggu jawaban BPKA terkait usulan revisi RKBMD (pembelian bahan bakar) terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Pemeliharaan-Bahan Bakar (Genset) Rp. 5.050.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.29	5.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	14.595.000	47,62	47,62	0,00	6.950.000	47,62	6.840.000	46,87	0,75	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3. Pemeliharaan Filling cabinet : 6 buah dari 10 buah 2. 2. Pemeliharaan Almari : 6 buah dari 10 buah 3. 1. Pemeliharaan Meja kursi tamu : 1 set dari 1 set 4. 4. Pemeliharaan kursi : 4 unit dari 27 unit 5. 5. Pemeliharaan meja : 4 unit dari 25 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1.Terlaksananya Pemeliharaan Almari 2.Terlaksananya Pemeliharaan Filling Cabinet 3.Terlaksananya Pemeliharaan Meja 4.Terlaksananya Pemeliharaan Kursi 5.Terlaksananya Pemeliharaan Meja Kursi Tamu 6. Tersusunnya Laporan Pemeliharaan Meja Kursi Tamu Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 110.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel Rp 110.000,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.30	5.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	65.849.900	34,77	47,59	-12,82	20.870.000	31,69	20.404.200	30,99	0,71	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1. Pemeliharaan LCD proyektor : 2 unit dari 3 unit 2. 5. Pemeliharaan Printer : 5 unit dari 10 unit 3. 3. Pemeliharaan Komputer PC : 11 unit dari 30 unit 4. 2. Pemeliharaan Jaringan komputer/internet : 1 paket dari 1 paket 5. 7. Pemeliharaan Faksimile : 0 unit dari 2 unit 6. 4. Pemeliharaan Komputer note book : 6 unit dari 10 unit 7. 6. Pemeliharaan Sound system : 1 unit dari 4 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Pemeliharaan Jaringan Komputer/Internet 2. Terlaksananya Pemeliharaan Komputer PC 3. Terlaksananya Pemeliharaan Printer 4. Terlaksananya Pemeliharaan LCD Proyektor\ 5. Terlaksananya Pemeliharaan Komputer Notte book 6. Terlaksananya Pemeliharaan Sound System <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni Deviasi keuangan sebesar Rp 465.800,- terdiri dari : Belum dilaksanakan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja pemeliharaan peralatan studio audio Rp.50.000.- 2. Belanja Pemeliharaan Alat Komunikasi (Faksimile) Rp.100.000,- 3. Belanja Pemeliharaan Jaringan Komputer/Internet Rp 5.800,- 4. Belanja Pemeliharaan Komputer PC Unit Rp 210.000,- 5. Belanja Pemeliharaan Peralatan Personal Komputer (Printer) Rp.100.000,- <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.31	5.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	209.876.800	60,00	100,00	-40,00	99.690.800	47,50	98.775.000	47,06	0,44	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Gedung Kantor Terpelihara : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan Pemeliharaan Gedung Kantor 2. Pelaksanaan Pemeliharaan Gedung Kantor</p> <p>Faktor Penghambat: Kegiatan telah selesai bulan Juni dengan capaian fisik 100%. Deviasi Keuangan sebesar Rp 915.800,- terdiri dari Efisiensi :</p> <p>1. Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor Rp 915.800,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.32	5.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	35.119.000	47,40	47,40	0,00	16.645.000	47,40	16.625.000	47,34	0,06	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4. Pemeliharaan CCTV : 1 unit/tahun dari 1 unit/tahun 2. 2. Pemeliharaan AC split : 39 unit dari 39 unit 3. 1. Pemeliharaan AC floor standing : 4 unit dari 4 unit 4. 3. Pemeliharaan Tabung pemadam kebakaran : 0 unit dari 6 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya Pemeliharaan CCTV 2. Terlaksananya Pemeliharaan AC Floor Standing 3. Terlaksananya Pemeliharaan AC Split Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 20.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Pemeliharaan Alat Pendingin (AC) Rp.20.000 Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
3	5.01.02	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	4.900.378.750	53,19	53,12	0,07	1.784.273.285	36,41	1.492.699.555	30,46	5,95				
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	5.01.02.1.01.02	Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya	125.019.000	45,00	45,00	0,00	46.337.785	37,06	36.398.000	29,11	7,95	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Bidang Perencanaan - Sub Koordinator Kelompok Substansi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan	<p>1. 1. Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2023 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2024 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya format pengumpulan data dan penulisan laporan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2023 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah</p> <p>2. Tersedianya format pengumpulan data dan penulisan laporan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2024 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah</p> <p>3. Tersedia dan terprosesnya data dan materi penulisan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2023 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah</p> <p>4. Tersedia dan terprosesnya data dan materi penulisan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2024 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah</p> <p>5. Tersusunnya dokumen hasil sinkronisasi 2023</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 9.939.785,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 9.578.285,- : 1. Belanja cetak Rp 2.598.000,- 2. Belanja Bahan Komputer Rp 1.282.000,- 3. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 4.098.285,- 4. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 1.600.000,- Efisiensi Rp 361.500,- : 1. Belanja ATK Rp 190.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 171.500,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	5.01.02.1.01.06	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi	2.921.891.250	60,20	60,20	0,00	1.042.207.500	35,67	854.952.555	29,26	6,41	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Bidang Perencanaan - Sub Koordinator Substansi Perencanaan Pembangunan	<p>1. 2. Dokumen RKPDP 2023 sbg dasar penyusunan KUA PPAS : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. 3. Dokumen RKPDP 2022 sebagai dasar penyusunan KUA PPAS : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. 6. Dokumen naskah akademik RPJMD : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. 4. Fasilitas penyusunan Renja : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. 8. Dokumen Naskah Akademik Perubahan Perda No 5 Tahun 2005 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. 7. Pengembangan Jogjaplan : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi</p> <p>7. 9. Dokumen Rancangan Awal RPJMD DIY tahun 2022-2027 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>8. 5. Fasilitas penyusunan Renstra : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>9. 1. Dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah</p> <p>2. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen RKPDP 2023 sbg dasar penyusunan KUA PPAS</p> <p>3. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen Fasilitas penyusunan Renja</p> <p>4. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen Fasilitas penyusunan Renstra</p> <p>5. Tersedianya data dan materi penulisan dokumen RKPDP 2023 sbg dasar penyusunan KUA PPAS</p> <p>6. Tersusunnya dokumen Renja</p> <p>7. Tersusunnya dokumen Renstra</p> <p>8. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen RKPDP 2022 sebagai dasar penyusunan KUA PPAS</p> <p>9. Tersedianya dokumen persiapan pengembangan aplikasi Jogjaplan</p> <p>10. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen Dokumen RKPDP 2022 sebagai dasar penyusunan KUA PPAS</p> <p>11. Tersusunnya dokumen RKPDP 2022 sebagai dasar penyusunan KUA PPAS</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 195.754.945,- terdiri dari: Belum dilaksanakan Rp. 183.314.945 terdiri dari : 1. Belanja ATK Rp 300.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 1.130.000,- 3. Belanja Cetak Rp 53.150.000,- (cetak dokumen Penetapan RKPDP masih berproses) 5. Belanja Bahan Komputer Rp 2.753.000,- 6. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 34.736.945,- (rapat dilaksanakan secara Daring melalui aplikasi Zoom Meeting, mamin harian umum Fasilitas RPJMD) 7. Belanja honorarium Narasumber Rp 7.200.000,- (Fasilitas RPJMD) 8. Belanja Perjadin Rp 78.165.000,- (narasumber pusat Fasilitas RPJMD) 9. Belanja Perjalanan dinas paket meeting dalam kota (uang transport peserta) Rp 5.880.000,- (fasilitasi RPJMD) Efisiensi Rp 12.440.000,- : 1. Belanja honorarium Narasumber Rp 3.000.000,- (Konsultasi Publik RKPDP dan Konsultasi Publik RPD) 2. Belanja Perjalanan dinas paket meeting</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dalam kota (uang transport peserta) Rp 2.940.000,- (Konsultasi Publik RKPD dan Konsultasi Publik RPD) 3. Honor Tim TAPD Rp 6.500.000,- (ada jabatan yang kosong, pensiun)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPAA.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.01.02.1.03.01	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Provinsi	46.825.000	26,00	26,00	0,00	11.800.000	25,20	7.626.000	16,29	8,91	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pengendalian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Kinerja Pembangunan	<p>1. 3. Laporan Kinerja APBN (dekon/TP) triwulan IV/2021 dan Triwulan I-III/2022 : 2 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. 1. Penyerahan DIPA APBN Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 2. Dokumen Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya identifikasi IKU dan Program Pemda DIY tahun 2022</p> <p>2. Tersusunnya draft awal Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022</p> <p>3. Tersedianya draft awal rencana penyerahan DIPA Tahun 2023</p> <p>4. Tersedianya sistem informasi pemantauan APBN yang up to date</p> <p>5. Tersusunnya dokumen penyandingan APBN dan APBD oleh Satker Pelaksana Dekon/TP</p> <p>6. Tersedianya bahan untuk penyusunan laporan kinerja APBN</p> <p>7. Tersusunnya Laporan Kinerja APBN</p> <p>8. Tersedianya evaluasi dan catatan pelaksanaan penyusunan Laporan Kinerja APBN TW IV Tahun 2021</p> <p>9. Tersusunnya draft final dokumen Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022</p> <p>10. Tersedianya evaluasi dan catatan terhadap penyusunan draft Dokumen Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022</p> <p>11. Tersedianya sistem informasi pemantauan APBN yang up to date</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni Deviasi keuangan sebesar Rp 4.174.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 3.950.000,- 1. Belanja Perjalanan Dinas Rp 3.200.000,- 2. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp. 750.000,- Efisiensi Rp 224.000,- 1. Belanja ATK Rp 158.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 66.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah</p> <p>3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022</p> <p>4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY</p> <p>5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022</p> <p>6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p> <p>7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif</p> <p>8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop,</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	5.01.02.1.03.03	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	1.748.488.500	44,30	44,10	0,20	682.030.500	39,01	591.850.500	33,85	5,16	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pengendalian - Sub Koordinator Substansi Pengendalian Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah	<ol style="list-style-type: none"> 1. 4. Dokumen LKPJ AMJ DIY Tahun 2017-2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 10. Laporan evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 7. Laporan evaluasi Hasil Renstra OPD DIY Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. 12. Updating Sengguh Tahun 2022 : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 5. 3. Dokumen LKPJ DIY Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 6. 8. Laporan evaluasi Hasil RKPDIY Semester II/ 2021 dan Semester I/2022 : 2 dokumen dari 2 dokumen 7. 11. Laporan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah TW IV/ Tahun 2021 dan TW I-III 2022 : 2 dokumen dari 4 dokumen 8. 9. Laporan evaluasi hasil RPJMD DIY Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 9. 5. Laporan evaluasi Hasil Program Pemda Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 10. 1. Dokumen Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah (EKPD) Kab/Kota Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 11. 6. Laporan evaluasi Hasil Renja OPD DIY Semester II/Tahun 2021 dan Semester 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya bahan untuk pelaksanaan EKPD Provinsi yang dilakukan oleh Bappenas sesuai prioritas nasional 2. Tersedianya jadwal/agenda penyusunan LKPJ Tahun 2021 3. Tersedianya jadwal/agenda dan pembagian tugas penyusunan LKJ Tahun 2021 4. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi hasil program pemda 5. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi Hasil Renja OPD DIY Semester II/Tahun 2021 dan Semester I/2022 6. Tersusunnya dokumen pengadaan Laporan evaluasi Hasil Renstra OPD DIY Tahun 2021 7. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi Laporan evaluasi Hasil RKPDIY Semester II/ 2021 dan Semester I/2022 8. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi RPJMD DIY Tahun 2021 9. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan 10. Tersusunnya Rencana Kerja Ekspose evaluasi kebijakan Perencanaan Tahunan 11. Tersedianya pembagian ketugasan dan panduan evaluasi pelaksanaan pembangunan TW IV 2021 12. Tersampainya arahan dan form isian LKPJ kepada OPD terkait 13. Tersedia dan terverifikasinya bahan penyusunan raport OPD DIY dan Kabupaten/Kota TW IV 2021 14. Terlaksananya Ekspose Laporan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah TW IV 2021 15. Tersusunnya Raport Kinerja PA/KPA dan Kinerja Kabupaten/Kota TW IV/ Tahun 2021 16. Tersusunnya draft format penulisan Dokumen LKJ Pemda Tahun 2021 17. Tersedianya identifikasi terhadap catatan dan rekomendasi berdasar LHE AKIP dan RB 18. Tersedianya jadwal/agenda dan pembagian tugas penyusunan Evaluasi SAKIP Pemda DIY 19. Tersusunnya panduan berupa format
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														I/2022 : 0 dokumen dari 2 dokumen 12. 2. Evaluasi SAKIP Pemda DIY : 1 kegiatan dari 2 kegiatan	dokumen dan form penjarangan data LKPJ ke OPD terkait 20. Tersedianya bahan penyusunan dokumen LKj Pemda 21. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil Renja OPD DIY Tahun 2021 dan Tahun 2022 22. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan 23. Tersusunnya Rencana Kerja Updating Sengguh 24. Tersedianya pembagian ketugasan dan tersampainya panduan evaluasi pelaksanaan pembangunan TW I-III 2022 25. Tersedianya pembagian ketugasan dan panduan evaluasi pelaksanaan pembangunan TW IV 2021 26. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan 27. Teridentifikasinya bugs dan eror dalam sistem sengguh baik melalui diskusi dengan OPD/Pengembang 28. Terlaksananya pendampingan pembahasan maupun konsultasi LKPJ oleh Pansus dan Mitra Komisi di DPRD 29. Terkoreksinya draft awal LKPJ oleh pimpinan 30. Tersusunnya materi / pointer paparan LKPJ Tahun 2021 31. Tersampainya dokumen LKPJ Gubernur Tahun 2021 kepada DPRD DIY 32. Tersusunnya draft awal LKPJ dari bahan/data yang sudah tervalidasi dan terverifikasi 33. Tersusunnya draft pidato penghantaran LKPJ Tahun 2021 34. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil RPJMD DIY 35. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil Renja OPD DIY Tahun 2021 dan Tahun 2022 36. Tersampainya catatan dan rekomendasi AKIP dan RB DIY berdasara LHE Kemenpan Tahun 2021 kepada pengampu terkait 37. Tersusunnya draft dokumen LKj Pemda DIY Tahun 2021 38. Tersampainya dokumen LKj Pemda DIY Tahun 2021 kepada Pemerintah Pusat 39. Terverifikasi bahan penyusunan dokumen LKj Pemda DIY Tahun 2021 40. Tersedianya draft final dokumen LKj Pemda DIY Tahun 2021 yang telah
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>ditandatangani Gubernur untuk keperluan cetak/penggandaan</p> <p>41. Tersedianya bahan pra evaluasi dan evaluasi AKIP dan RB Pemda DIY Tahun 2021</p> <p>42. Tersedianya materi review dokumen LKJ Pemda DIY oleh Inspektorat DIY</p> <p>43. Tersedianya evaluasi dan catatan pelaksanaan penyusunan Dokumen LKJ Gubernur dan Evaluasi AKIP/RB</p> <p>44. Terlaksananya pendampingan pembahasan maupun konsultasi LKPJ oleh Pansus dan Mitra Komisi di DPRD</p> <p>45. Terdokumentasinya catatan dan rekomendasi DPRD DIY terhadap dokumen LKPJ Tahun 2021 untuk ditindaklanjuti pengampu terkait</p> <p>46. Tervalidasinya kelengkapan data/dokumen dari OPD terkait sebagai bahan penyusunan LKPJ</p> <p>47. Terlaksananya olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil program pemda</p> <p>48. Terlaksananya olah data dan penulisan Laporan Evaluasi Hasil Renstra OPD DIY Tahun 2021</p> <p>49. Terolahnya data hasil verifikasi menjadi naskah monitoring dan evaluasi</p> <p>50. Tersedia dan terverifikasinya bahan penyusunan laporan monitoring dan evaluasi DIY dan Kabupaten/Kota 2022</p> <p>51. Terlaksananya Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah TW I-III 2022 dan tersusunnya rekomendasi terhadap pelaksanaan pembangunan daerah TW I-III 2022</p> <p>52. Tersedianya evaluasi dan catatan pelaksanaan penyusunan Dokumen LKPJ Gubernur Tahun 2021</p> <p>53. Tersusunnya raport OPD DIY dan Kabupaten/Kota TWI-III/ Tahun 2022</p> <p>54. Tersusunnya panduan berupa format dokumen dan form penjaringan data LKJ AMJ</p> <p>55. Tersedianya jadwal/agenda dan pembagian tugas penyusunan LKJ AMJ Gubernur DIY</p> <p>56. Tersedianya jadwal/agenda penyusunan LKJ AMJ Gubernur DIY</p> <p>57. Tersampainya arahan dan form isian LKJ AMJ kepada OPD terkait</p> <p>58. Terlaksananya proses maintenance web sengguh</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi fisik sebesar 0,20% disebabkan laporan evaluasi hasil RKPD DIY mundur</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>karena masih menunggu hasil verifikasi data LKPJ (beberapa data yang digunakan dalam evaluasi RKPD adalah data LKPJ). Deviasi keuangan sebesar Rp 81.680.000,- terdiri dari: Belum dilaksanakan Rp 23.981.000,- : 1. Belanja Jasa Tenaga Ahli Rp 10.800.000,- (masih menunggu hasil verifikasi data LKPJ) 2. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp. 7.076.000,- (dilaksanakan secara Daring) 3. Belanja alat/bahan utk keg.kantor - bahan cetak Rp. 1.385.000,- 4. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp. 4.500.000 (monev dilaksanakan juga menyesuaikan jadwal serta SDM yang dituju/ jadwal menyesuaikan responden) 5. Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang-Telematika Rp 220.000,- Efisiensi Rp 57.699.000,- : 1. Belanja Alat/ Bahan Untuk kegiatan kantor- ATK Rp. 655.000,- 2. Belanja Alat/ Bahan Untuk kegiatan kantor- Kertas Dan Cover Rp. 227.000,- 3. Belanja Cetak Rp 6.250.000,- (sisa cetak Raport Rakordal TW IV dan I dan backdrop) 4. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 4.425.000,- (desk LKPJ karena dilaksanakan secara Daring) 5. Belanja Honorarium Narasumber Rp 6.800.000,-(tidak menerima honor/BI dan Kementrian Keuangan) 6. Belanja Tim TAPD Rp 6.000.000,- (jabatan kosong) 7. Belanja Jasa Kesenian Rp 4.000.000,- (kondisi Pandemi Covid 19 sehingga penari ditiadakan) 8. Belanja Jasa tenaga ahli Rp 10.800.000,- (kontrak mundur karena masih menunggu hasil verifikasi data LKPJ) 9. Belanja Perjalanan dinas biasa Rp 18.542.000- (Narasumber pusat melaksanakan rapat koordinasi dengan daring)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8.</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung 9. Aplikasi Sengguh (monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembangunan)
3.5	5.01.02.1.03.04	Fasilitasi/Evaluasi Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	58.155.000	8,00	8,00	0,00	1.897.500	3,26	1.872.500	3,22	0,04	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pengendalian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pengendalian Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah	1. 1. Laporan Evaluasi Hasil RRPD Kab/Kota Semester II/2021 dan Semester I/2022 : 0 dokumen dari 2 dokumen 2. 2. Laporan Evaluasi Hasil RPJMD Kab/Kota Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya Rencana Penyusunan Evaluasi 2. Tersusunnya Format Penulisan, Pembagian Tugas dan Jadwal Penulisan dokumen evaluasi 3. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil RPJMD Kabupaten Kota 2021 Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 25.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 25.000,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung	
4	5.01.03	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	1.699.832.500	52,51	52,51	0,00	735.740.250	43,28	634.026.913	37,30	5,98					
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	5.01.03.1.01.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	203.020.000	51,60	51,60	0,00	103.883.000	51,17	103.388.090	50,93	0,24	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pemerintahan - Sub Koordinator Kelompok Substansi Administrasi Publik	<p>1. 4. Dokumen bahan perencanaan Tahun 2024 Bidang Pemerintahan Subbidang Administrasi Publik : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan Subbidang Administrasi Publik Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 1. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan Subbidang Pemerintahan Umum Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 3. Dokumen bahan perencanaan Tahun 2024 Bidang Pemerintahan Subbidang Pemerintahan Umum : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pemerintahan Umum 2. Tersedianya Tenaga Ahli Sektoral Penyusunan Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pemerintahan Umum 3. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Administrasi Publik 4. Tersedianya Tenaga Ahli Sektoral Penyusunan Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Administrasi Publik 5. Tersedianya Draft RKPD 2023 Perencanaan Pembangunan Subbidang Pemerintahan Umum 6. Tersedianya Draft RKPD 2023 Perencanaan Pembangunan Subbidang Administrasi Publik 7. Tersedianya Instrumen Perencanaan n+2 Sub Bidang Pemerintahan Umum 8. Tersedianya Bahan dan Materi untuk Perencanaan n+2 Subbidang Pemerintahan Umum 9. Tersedianya Draft Perencanaan n+2 Subbidang Pemerintahan Umum 10. Tersedianya Instrumen Perencanaan n+2 Sub Bidang Administrasi Publik 11. Tersedianya Bahan dan Materi untuk Perencanaan n+2 Subbidang Administrasi Publik 12. Tersedianya Draft Perencanaan n+2 Subbidang Administrasi Publik <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 494.910,- terdiri dari: Belum dilaksanakan: 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 136.610,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 75.500,- Efisiensi Rp 282.300,-: 1. Belanja Bahan ATK Rp 74.800 2. Belanja Bahan Komputer Rp 88.000 3. Belanja Kertas dan Cover Rp 120.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	5.01.03.1.01.03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	72.174.500	45,80	45,80	0,00	32.785.000	45,42	31.805.300	44,07	1,36	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pemerintahan - Sub Koordinator Subbidang Substansi Pemerintahan Umum	<p>1. 1. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pemerintahan Subbidang Pemerintahan Umum Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 3. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pemerintahan Subbidang Pemerintahan Umum Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 4. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pemerintahan Subbidang Administrasi Publik Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 2. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pemerintahan Subbidang Administrasi Publik Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Instrumen Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2021</p> <p>2. Tersedianya Instrumen Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2021</p> <p>3. Tersedianya Data Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2021</p> <p>4. Tersedianya Hasil Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2021</p> <p>5. Tersedianya Data Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2021</p> <p>6. Tersedianya Hasil Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2021</p> <p>7. Tersedianya Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2022</p> <p>8. Tersedianya Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2022</p> <p>9. Tersedianya Instrumen Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2022</p> <p>10. Tersedianya Instrumen Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2022</p> <p>11. Tersusunnya Dokumen Hasil Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2021</p> <p>12. Tersusunnya Dokumen Hasil Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2021</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 979.700,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 829.200,- : 1. Belanja Makan Minum Rapat Rp 801.200 2. Belanja Bahan Cetak Rp 28.000 Efisiensi Rp 150.500,- : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 72.500,- 2. Belanja Bahan Kertas dan Cover Rp 78.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	5.01.03.1.01.05	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	185.960.000	57,00	57,00	0,00	92.224.000	49,59	77.589.000	41,72	7,87	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sosial Budaya - Sub Koordinator Kelompok Substansi Sumber Daya Manusia	<p>1. 3. Dokumen bahan perencanaan tahun 2024 Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 5. Dokumen Rencana Sinkronisasi Program/Kegiatan CSR/TSLP dan Pemda : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 1. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM sebagai bahan masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 4. Dokumen bahan perencanaan tahun 2024 Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. 2. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat sebagai bahan masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Subbidang Kesra</p> <p>2. Tersedianya Datadan materi sbg bahan perencanaan dan pengendalian pembangunan SDM</p> <p>3. Tersedianya Draft RKPD Perencanaan dan Pengendalian Pembangunan Subbid. SDM</p> <p>4. Tersedianya Datadan materi sbg bahan perencanaan dan pengendalian pembangunan Kesra</p> <p>5. Tersedianya Draft RKPD Perencanaan dan Pengendalian Pembangunan Subbid Kesra</p> <p>6. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang SDM</p> <p>7. Tersedianya Tenaga Ahli Sektorral Subbid SDM</p> <p>8. Tersedianya Tenaga Ahli Sektorral Subbid Kesra</p> <p>9. Tersedianya Data dan materi sbg bahan perencanaan dan pengendalian pembangunan Subbid SDM</p> <p>10. Tersedianya Draft RKPD Perencanaan dan pengendalian Subbid SDM</p> <p>11. Tersedianya data dan materi sbg bahan perencanaan dan pengendalian pembangunan subbid kesra</p> <p>12. Tersedianya Draft RKPD Perencanaan dan pengendalian Subbid Kesra</p> <p>13. Tersedianya draf rencana sinkronisasi program/kegiatan CSR/TSLP dan Pemda</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 14.635.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan terdiri dari : 1. Belanja ATK Rp 9.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 69.000,- 3. Belanja Bahan Cetak Rp 597.000,- 3. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 12.060.000,- (dilaksanakan secara Daring) 4. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 1.900.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas,</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	5.01.03.1.01.07	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	796.200.000	54,00	54,00	0,00	338.293.000	42,49	257.003.000	32,28	10,21	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Bidang Sosial Budaya - Sub Koordinator Kelompok Kesejahteraan Rakyat	<p>1. 3. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 4. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 7. Dokumen Monev TPB DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 6. Dokumen evaluasi Penanggulangan Kemiskinan DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. 2. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. 1. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>7. 5. Dokumen evaluasi CSR/TSLP : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>8. 8. Pengembangan aplikasi sistem informasi Penanggulangan Kemiskinan : 0 aplikasi dari 1 aplikasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya instrumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM tahun 2021</p> <p>2. Tersedianya instrumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat tahun 2021Tersedianya data hasil monitoring</p> <p>3. Tersedianya data hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM tahun 2022</p> <p>4. Tersedianya data hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Kesejahteraan Rakyat tahun 2022</p> <p>5. Tersusunnya KAK Evaluasi CSR/TSLP</p> <p>6. Terbentuknya Tim Evaluasi CSR/TSLP</p> <p>7. Terbentuknya Tim Monev RAD TPB DIY Th 2022</p> <p>8. Tersedianya hasil evaluasi capaian program OPD mitra subbidang SDM</p> <p>9. Tersedianya hasil evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Kesra</p> <p>10. Terbentuknya Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Daerah (TKPKD) DIY</p> <p>11. Tersusunnya KAK Monev Penanggulangan Kemiskinan DIY</p> <p>12. Tersusunnya KAK Monev RAD TPB DIY Tahun 2022</p> <p>13. Terbentuknya Tim Monev RAD TPB DIY Tahun 2022</p> <p>14. Tersusunnya KAK Pengembangan Aplikasi SIMNANGKIS</p> <p>15. Tersedianya Hasil Pelaksanaan Monev RAD TPB Semester I</p> <p>16. Tersedianya Hasil konsultasi dan koordinasi dengan instansi terkait</p> <p>17. Tersedianya Hasil evaluasi penanggulangan kemiskinan DIY Tahun 2022</p> <p>18. Tersedianya hasil evaluasi capaian program OPD Mitra subbid Kesra Tahun 2021</p> <p>19. Tersedianya hasil evaluasi capaian program OPD Mitra subbid SDM Tahun 2021</p> <p>20. Tersusunnya laporan evaluasi capaian program OPD mitra subbidang SDM Tahun 2021</p> <p>21. Tersusunnya laporan evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Kesra</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Tahun 2021</p> <p>22. Tersedianya Hasil Pelaksanaan Monev RAD TPB Semester II</p> <p>23. Tersedianya Hasil Konsultasi dan Koordinasi RAD TPB DIY dengan Instansi Terkait</p> <p>24. Tersedianya Hasil Evaluasi Pelaksanaan CSR/TSLP</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan Rp. 81.290.000,- terdiri dari : 1. Belanja ATK Rp. 1.765.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp. 55.000,- 3. Belanja Cetak Rp 1.510.000,- 3. Belanja Perjalanan Dinas Rp. 4.300.000,- 4. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 8.910.000,- (sebagian besar rapat dilaksanakan secara Online melalui Zoom Meeting) 5. Honorarium Tim Pelaksanaan Kegiatan TPB/SDG's Dan Sekretariat Tim Pelaksanaan Kegiatan Rp. 63.750.000,- (proses pembentukan personil) Efisiensi : 1. Honorarium Narasumber Rp. 1.000.000,- (Rakor TKPKD)</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Penanggulangan Kemiskinan 4. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 5. Pergub DIY Nomor 86 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Pergub Nomor 34 Tahun 2018 tentang RAD TPB 2018-2022 6. Pergub DIY Nomor 118 Tahun 2021 tentang Sekretariat Pemberdayaan Masyarakat 7. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 8. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 9. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 10. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.5	5.01.03.1.02.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	139.538.000	56,00	56,00	0,00	75.132.000	53,84	74.420.700	53,33	0,51	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Bidang Perekonomian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pertanian dan Kelautan	<p>1. 4. Dokumen bahan perencanaan Tahun 2024 Bidang Perekonomian Subbidang Pertanian dan Kelautan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 3. Dokumen bahan perencanaan Tahun 2024 Bidang Perekonomian Subbidang Dunia Usaha : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 1. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian Subbidang Dunia Usaha Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 2. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian Subbidang Pertanian dan Kelautan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Dunia Usaha Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022</p> <p>2. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022</p> <p>3. Tersedianya Tenaga Ahli Sektor Perencanaan Pembangunan Dunia Usaha</p> <p>4. Tersedianya Tenaga Ahli Sektor Perencanaan Pembangunan Pertanian dan Kelautan</p> <p>5. Tersedianya Draft RKPD 2023 Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Dunia Usaha</p> <p>6. Tersedianya Draft RKPD 2023 Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pertanian dan Kelautan</p> <p>7. Tersedianya Draft Perubahan RKPD 2022 Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Dunia Usaha</p> <p>8. Tersedianya Draft Perubahan RKPD 2022 Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pertanian dan Kelautan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 711.300,- : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 213.300,- 2. Belanja Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 82.000,- 3. Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor Kertas dan Cover Rp 172.000,- 4. Belanja Belanja alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Rp 244.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub RAD PG Nomor 80 Tahun 2016 tentang Rencana Aksi Daerah Pangan dan Gizi Tahun 2015 - 2019 5. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Tata Kerja Bappeda DIY 6. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.6	5.01.03.1.02.03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	77.184.000	57,00	57,00	0,00	36.106.000	46,78	35.518.000	46,02	0,76	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Perekonomian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Dunia Usaha	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1. Dokumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 4. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 2. Dokumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. 5. Dokumen hasil Monev RAD Pangan dan Gizi Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. 3. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya Instrumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2021 2. Tersedianya Instrumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021 3. Tersedianya Instrumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2022 4. Tersedianya Instrumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2022 5. Tersedianya data monitoring dan evaluasi Sub Bidang Dunia Usaha Tahun 2021 6. Tersedianya data monitoring dan evaluasi Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021 7. Tersedianya hasil Evaluasi monitoring capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2022 8. Tersedianya hasil Evaluasi monitoring capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2022 9. Tersedianya hasil evaluasi Sub Bidang Dunia Usaha Tahun 2021 10. Tersedianya hasil evaluasi Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2022 11. Tersedianya hasil evaluasi Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021 12. Tersedianya data monitoring dan evaluasi Sub Bidang Dunia Usaha Tahun 2022 13. Tersedianya KAK Tim Pemantau RAD Pangan dan Gizi 14. Tersusunnya Dokumen Monev Sub Bidang Dunia Usaha Tahun 2021 15. Tersusunnya Dokumen Monev Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021 16. Tersedianya Tim Pemantau RAD Pangan dan Gizi Tahun 2021 <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni Deviasi keuangan sebesar Rp 588.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 129.000,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp. 103.000,- 3. Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor Kertas dan Cover Rp. 112.000,- 4. Belanja alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Rp.</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															244.000,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub RAD PG Nomor 80 Tahun 2016 tentang Rencana Aksi Daerah Pangan dan Gizi Tahun 2015 â€” 2019 5. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 6. DPA Nomor DPAA.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 7. DPPA Nomor DPPA.A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.7	5.01.03.1.03.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	39.000.000	57,00	57,00	0,00	21.496.000	55,12	20.554.500	52,70	2,41	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sarana dan Prasarana - Sub Koordinator Kelompok Substansi Perhubungan, Infrastruktur Wilayah, dan Energi Sumber Daya Mineral	<p>1. 1. Dokumen Bahan Perencanaan Pembangunan Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM sebagai bahan masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Dokumen bahan perencanaan 2024 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM</p> <p>2. Tersedianya Hasil Sinkronisasi dan Koordinasi dalam rangka Penyusunan Materi Draft RKPD 2023</p> <p>3. Terlaksananya Koordinasi internal persiapan rencana penyusunan dokumen perencanaan tahun 2023 dan perubahan 2022</p> <p>4. Tersedianya Draft RKPD tahun 2023 mitra Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM</p> <p>5. Tersedianya Hasil Sinkronisasi dan Koordinasi dalam rangka Penyusunan Materi Draft Perubahan RKPD Tahun 2022</p> <p>6. Tersedianya Draft RKPD Perubahan tahun 2022 mitra Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM</p> <p>7. Tersusunnya Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM sebagai masukan penyusunan RKPD Tahun 2023 dan Perubahan RKPD Tahun 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 941.500,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja ATK Rp 225.500 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 358.000,- 3. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 358.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.8	5.01.03.1.03.03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	19.976.000	73,00	73,00	0,00	11.812.000	59,13	11.002.000	55,08	4,05	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sarana dan Prasarana - Sub Koordinator Kelompok Substansi Perhubungan, Infrastruktur Wilayah, dan Energi Sumber Daya Mineral	<p>1. 1. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM Tahun 2021. : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya KAK penyusunan dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Subbidang PIWESDM Tahun 2021</p> <p>2. Terlaksananya koordinasi internal rencana penyusunan dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Subbidang PIWESDM Tahun 2021</p> <p>3. Terlaksananya pengumpulan data dan informasi realisasi capaian program OPD mitra tahun 2021</p> <p>4. Terlaksananya pengukuran dan analisis capaian kinerja OPD mitra pelaksanaan program tahun 2021</p> <p>5. Terlaksananya koordinasi capaian kinerja program dengan OPD mitra</p> <p>6. Tersusunnya Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Subbidang PIWESDM Tahun 2021</p> <p>7. Terlaksananya koordinasi internal dan tersusunnya time schedule monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Perhubungan Infrastruktur Wilayah dan ESDM Tahun 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 810.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 270.000,- Efisiensi Rp 540.000,- : 1. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 154.500,- 2. Belanja Alat Kertas dan Cover Rp 76.000,- 3. Belanja Alat- Alat Tulis Kantor Rp 86.000,- 4. Belanja Alat - bahan Komputer Rp 219.000,- 5. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 4.500,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8.</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.9	5.01.03.1.03.05	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	155.899.000	33,00	33,00	0,00	17.771.500	11,40	16.640.823	10,67	0,73	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sarana dan Prasarana - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup, dan Kehutanan	<p>1. 2. Dokumen bahan perencanaan 2024 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 3. Dokumen KLHS RPJMD DIY Tahun 2022-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 1. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan sebagai bahan masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022</p> <p>2. Tersedianya Bahan untuk Koordinasi Perencanaan Pembangunan Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022</p> <p>3. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Bahan Perencanaan 2024 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan</p> <p>4. Tersediannya KAK Penyusunan Dokumen KLHS RPJMD DIY Tahun 2022-2027</p> <p>5. Tersedianya bahan perencanaan pembangunan Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. Tersedianya draft dokumen bahan perencanaan pembangunan untuk penyusunan RKPD tahun 2023 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp 1.130.677,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 223.650,- 2. Belanja Alat Kertas dan Cover Rp 184.000,- 3. Belanja Alat- Alat Tulis Kantor Rp 343.027,- 4. Belanja Alat - bahan Komputer Rp 280.000,- 5. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 100.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4.</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.10	5.01.03.1.03.07	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	10.881.000	78,00	78,00	0,00	6.237.750	57,33	6.105.500	56,11	1,22	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Bidang Sarana dan Prasarana - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup, dan Kehutanan	1. 2. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 3. Dokumen Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Rencana Aksi Daerah Penurunan Emisi Gas Rumah Kaca Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 1. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021 2. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2022 3. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Pemantauan, Evaluasi dan Pelaporan Rencana Aksi Daerah Penurunan Emisi Gas Rumah Kaca Tahun 2021 4. Tersedianya bahan dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021. 5. Tersedianya bahan koordinasi rencana penyusunan dokumen evaluasi capaian program OPD Mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021 6. Tervalidasinya capaian kinerja rencana aksi daerah penurunan emisi gas rumah kaca tahun 2021 sebagai bahan penyusunan dokumen PEP RAD GRK Tahun 2021 7. Tersedianya Bahan Koordinasi Rencana Penyusunan Dokumen Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2022 8. Tersedianya bahan/data rencana aksi daerah penurunan emisi gas rumah kaca tahun 2021 sebagai bahan koordinasi penyusunan dokumen PEP RAD GRK Tahun 2021 9. Tersedianya dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021 <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni. Deviasi fisik sebesar Rp 132.250,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Alat - Kertas dan Cover Rp 66.000,- 2. Belanja Alat - Bahan Komputer Rp 60.000,- 3. Belanja Makanan dan minuman rapat Rp 6.000,- 4. Belanja Alat/Bahan untuk</p>
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 250,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY Nomor 51 Tahun 2012 tentang Rencana Aksi Daerah Penurunan Emisi Gas Rumah Kaca 5. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 6. DPA Nomor DPAA.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 7. DPPA Nomor DPPA.A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	52,70	53,95		12.891.209.162	46,66	11.212.745.517	40,59						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BIRO ADMINISTRASI PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	163.658.750	39,50	39,50	0,00	63.567.000	38,84	61.867.000	37,80	1,04				
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.09.01	Pembinaan dan Pengembangan Desa Budaya*	163.658.750	39,50	39,50	0,00	63.567.000	38,84	61.867.000	37,80	1,04	DIY	Bagian Rekayasa Perekonomian - Subkoordinator Analisis Kebijakan Pengembangan Ekonomi Daerah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penetapan Desa Mandiri Budaya Tahun 2022 : 0.6 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Koordinasi, Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Penyelenggaraan Desa Mandiri Budaya : 0.3 Dokumen dari 1 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat Penyusunan dan Penetapan Instrumen/Kriteria Penilaian Desa/Kalurahan Mandiri Budaya 2. Rapat Tim Teknis Penyusunan Form Penilaian Mandiri Usulan Desa/Kalurahan Mandiri Budaya Tahun 2022 3. Rapat Koordinasi Tim Penilaian dan Monitoring Evaluasi Desa/Kalurahan Mandiri Budaya Tahun 2022 4. Rapat Koordinasi Penyelenggaraan Desa/Kalurahan Mandiri Budaya 5. Rapat Pembahasan Petunjuk Pelaksanaan Desa/Kalurahan Mandiri Budaya 6. Rapat Koordinasi Persiapan Verifikasi dan Penilaian Desa/Kalurahan Mandiri Budaya Tahun 2022 7. Sosialisasi Pengisian Borang dan Persiapan
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Penilaian Mandiri Desa/Kalurahan Mandiri Budaya Tahun 2022 ke Desa-Desa 8. Verifikasi Lapangan dan Penilaian Mandiri Budaya Desa/Kalurahan Mandiri Budaya Tahun 2022 ke Desa-Desa Faktor Penghambat: - Terdapat honorarium Tim Penilaian dan Monitoring Evaluasi Desa Mandiri Budaya yang tidak diambil karena jabatan Asisten Pemberdayaan Sumber Daya Masyarakat sementara masih kosong - Anggaran kas dan dana terkait sub kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Desa Budaya baru dapat dicairkan di bulan Juni dikarenakan DPA Perubahan Dana Keistimewaan TA 2022 baru disahkan di akhir Mei 2022 Faktor Pendukung: SDM internal dapat
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																bekerja dengan baik
2	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	387.042.000	57,52	57,52	0,00	209.505.000	54,13	183.369.625	47,38	6,75					
2.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	28.376.000	88,43	88,43	0,00	21.803.000	76,84	21.803.000	76,84	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Renstra : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. ROPK : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Renja : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan data pendukung penyusunan draft awal renstra 2. Persiapan data pendukung penyusunan draft awal renja 3. Tersedianya data penyusunan ROPK 4. Belanja ATK 5. Pelaksanaan Forum OPD Faktor Penghambat: - Karena pandemi covid-19, maka pelaksanaan forum OPD dilaksanakan secara hybrid yaitu gabungan antara forum tatap muka (offline) dan juga lewat virtual meeting (online). Faktor Pendukung: 1. Tersedianya data pendukung 2. SDM yang solid 3. Koordinasi yang baik dengan Bappeda dan OPD terkait	
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.996.000	34,06	34,06	0,00	600.000	30,06	600.000	30,06	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. RKA Perubahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. RKA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya bahan dan materi untuk penyusunan RKA Tahun 2023 2. Tersedianya bahan dan materi untuk penyusunan DPA Tahun 2023 4. Tersedianya bahan dan materi untuk penyusunan DPPA Tahun 2022 5. Tersedianya bahan dan materi untuk penyusunan RKA Perubahan Tahun 2022 Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: 1. Tersedianya data pendukung 2. SDM yang solid
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.690.000	89,17	89,17	0,00	3.090.000	83,74	3.090.000	83,74	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Konsep/Bahan LPPD : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen LKjip dengan nilai AKIP A : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Konsep/Bahan LKPJ : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan data pendukung LKjip 2. Persiapan data pendukung LPPD 3. Persiapan data pendukung LKPJ 4. Terlaksananya penyusunan LKjIP 5. Terlaksananya penyusunan LPPD Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Seluruh data pendukung tersedia lengkap
2.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	32.760.000	50,00	50,00	0,00	16.380.000	50,00	16.380.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya penatausahaan administrasi keuangan biro Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.218.000	14,52	14,52	0,00	300.000	13,53	300.000	13,53	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengumpulan data keuangan Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Seluruh data tersaris dengan baik
2.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.157.000	61,60	61,60	0,00	1.882.500	59,63	1.882.500	59,63	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan Bulanan : 0 dokumen dari 12 dokumen 2. Laporan Keuangan Triwulanan : 0 dokumen dari 4 dokumen 3. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pengumpulan data keuangan 2. Dukungan laporan keuangan (unaudited) telah terkirim Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: seluruh data tersaris dengan baik
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	9.600.000	50,00	50,00	0,00	4.800.000	50,00	4.800.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan BMD yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya pengelolaan barang 2. Terlaksananya pengecekan barang secara rutin Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: - SDM internal dapat bekerja dengan baik - Seluruh data tersip dengan baik
2.8	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.350.000	49,00	49,00	0,00	1.128.000	48,00	1.128.000	48,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 0 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja instalasi penerangan kantor Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHBJ
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.674.000	91,55	91,55	0,00	18.566.000	89,80	18.566.000	89,80	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor: ATK : 0 Jenis dari 21 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja ATK, Belanja Bahan Komputer Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHBJ
2.10	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	8.603.000	100,00	100,00	0,00	8.603.000	100,00	8.397.000	97,61	2,39	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 0 Jenis dari 16 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembelian peralatan kebersihan kantor 2. Pembelian isi tabung gas Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHB
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	22.160.000	56,86	56,86	0,00	12.160.000	54,87	12.160.000	54,87	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Penggandaan : 0 Lembar dari 80000 Lembar 2. Barang Cetak : 0 Jenis dari 2 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyediaan barang cetak (bend 26, lembar disposisi) 2. Penggandaan dokumen Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHBJ
2.12	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.520.000	58,00	58,00	0,00	4.260.000	50,00	3.480.000	40,85	9,15	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Langganan Surat Kabar : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. Langganan Majalah : 0 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian majalah/surat kabar Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: barang tersedia cukup di pasaran
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	128.938.000	48,38	48,38	0,00	58.900.000	45,68	34.872.900	27,05	18,63	DIY	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0 tahun dari 1 tahun 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Penyediaan hidangan rapat - Perjalanan dinas dalam daerah - Perjalanan dinas luar daerah Faktor Penghambat: - Perjalanan dinas luar daerah menyesuaikan undangan dari pusat Faktor Pendukung: Terdapat banyak penyedia dengan spesifikasi yang sesuai dengan SHBJ
2.14	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	-		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.170.000	49,00	49,00	0,00	1.540.000	48,58	1.540.000	48,58	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya jasa surat menyurat: Pengiriman dokumen : 0 tahun dari 1 tahun 2. Tersedianya jasa surat menyurat: Surat keluar : 0 tahun dari 1 tahun 3. Tersedianya jasa surat menyurat: Surat masuk : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja benda pos, Terlaksananya pengiriman surat keluar Terlaksananya penerimaan surat masuk Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHBJ
2.16	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3.600.000	50,17	50,17	0,00	1.800.000	50,00	1.488.225	41,34	8,66	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Pembayaran langganan virtual meeting : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sewa zoom meeting Faktor Penghambat: Adanya selisih harga pembayaran langganan virtual meeting (menyesuaikan kurs) dengan SHBJ Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	23.430.000	52,32	52,32	0,00	11.090.000	47,33	11.090.000	47,33	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 Unit dari 1 Unit 2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja service kendaraan roda empat, penggantian suku cadang kendaraan, dan pembelian BBM Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Terdapat banyak penyedia sesuai dengan spesifikasi SHBJ
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	64.445.000	54,40	54,40	0,00	32.722.500	50,78	31.912.000	49,52	1,26	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan roda empat : 0 Unit dari 3 Unit 2. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan roda empat : 0 Unit dari 3 Unit 3. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan roda dua : 0 Unit dari 2 Unit 4. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan roda dua : 0 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja servis kendaraan roda empat. 2. Belanja servis kendaraan roda dua 3. Penggantian suku cadang kendaraan 4. Pembelian BBM Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Terdapat banyak penyedia sesuai dengan SHBJ
2.19	4.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	1.645.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Mebeleur Terperlihara : 0 Jenis dari 2 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dimulai pada bulan Agustus Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12.830.000	63,59	63,59	0,00	7.440.000	57,99	7.440.000	57,99	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 0 Jenis dari 8 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan mesin ketik 2. pemeliharaan LCD proyektor 3. Pemeliharaan faximile 4. Pemeliharaan komputer 5. pemeliharaan printer 6. pemeliharaan laptop <p>Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik dengan menggunakan barang milik daerah dengan baik</p>
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	4.880.000	55,00	55,00	0,00	2.440.000	50,00	2.440.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 0 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AC Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik
3	4.01.06	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	2.279.746.000	33,12	26,86	6,26	752.880.500	33,02	745.475.500	32,70	0,32				
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.01.06.1.01.01	Fasilitasi Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Makro	1.032.537.000	37,43	36,66	0,77	386.523.000	37,43	380.548.000	36,86	0,58	DIY	Bagian Rekayasa Perekonomian - Subkoordinator Analisis Kebijakan Pengembangan Ekonomi Daerah	<ol style="list-style-type: none"> Raperda Pengembangan Ekonomi Kreatif DIY : 0.5 dokumen dari 1 dokumen Kajian dampak Pasca pandemi Covid-19 terhadap roadmap baru pemberdayaan UKM dari sektor pariwisata dan ekonomi kreatif : 0.8 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi Hasil Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan : 0.5 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi Hasil Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengembangan Ekonomi Daerah : 0.5 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi Kebijakan Pengendalian Inflasi Daerah : 0.5 dokumen dari 1 dokumen Kajian Review Kebijakan Strategis Pembangunan dan Pengembangan Kepariwisata DIY Tahun 2019-2025 : 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> FGD Laporan Antara Kajian Review Kebijakan Strategis Pembangunan dan Pengembangan Kepariwisata DIY FGD Laporan Akhir Kajian Dampak Pasca Pandemi Terhadap Roadmap Baru Pemberdayaan UKM Dari Sektor Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Ekspose Hasil Evaluasi Penyelenggaraan Ripparda DIY Rapat Koordinasi Program Prioritas Pembangunan DIY5 Rapat Persiapan Kick Off Meeting Fasilitasi KPBU TPAS Regional Piyungan Rapat Evaluasi Kebijakan Pembangunan dan Pengembangan Kepariwisata DIY Rapat Koordinasi Evaluasi Penyelenggaraan RIPPARDA DIY Rapat Pembahasan Pengembangan
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														0.5 dokumen dari 1 dokumen 7. Evaluasi Penyelenggaraan RIPPARDA DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen	Jogja Smart Province (JSP) 9. Rapat Koordinasi rencana Kerjasama Antar Daerah 10. High Level Meeting TPID DIY 11. Rakorwil TPID se-Jawa 12. Rapat monitoring evaluasi pelaksanaan P3DN 13. Pemantauan ketersediaan hewan kurban menjelang Idul Adha 14. Press conference hasil pemantauan hewan kurban menjelang Idul Adha Faktor Penghambat: - tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.01.06.1.01.02	Fasilitasi Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Mikro	378.515.000	27,46	27,46	0,00	103.855.000	27,44	103.375.000	27,31	0,13	DIY	Bagian Pengelolaan Stabilitas Perekonomian Daerah - Subkoordinator Pengendalian Inflasi Daerah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kajian Perekonomian Rumah Tangga di Kawasan Perkotaan : 0.3 dokumen dari 1 dokumen 2. Kajian Grand Design dan Roadmap Pembentukan Pusat Grosir Pangan : 0.3 dokumen dari 1 dokumen 3. Kajian rantai pasok produk peternakan dan perikanan : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. penyusunan KAK kajian sebagai bahan koordinasi dengan pemenang lelang dalam rangka penyamaan persepsi untuk mendapatkan tujuan yang sama 2. pendaftaran paket lelang pekerjaan kajian 3. rapat persiapan FGD Lap.pendahuluan kajian rantai pasok peternakan dan perikanan 4. FGD Lap. Pendahuluan Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan 5. Koordinasi dengan pihak penyedia terkait substansi Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan 6. Rapat persiapan FGD Lap. Antara Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan 7. FGD Lap. Antara Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan 8. Koordinasi Persiapan FGD Lap.
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Akhir Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan 9. FGD Lap. Akhir Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan 10. Rapat Koordinasi Penyusunan KAK Kajian Perekonomian Rumah Tangga Perkotaan 11. Penyempurnaan laporan akhir kajian rantai pasok peternakan dan perikanan 12. Koordinasi dengan pihak penyedia jasa konsultan Kajian Grand Design dan Roadmap Pembentukan Pusat Grosir Pangan 13. FGD laporan pendahuluan Kajian grand design dan roadmap pembentukan pusat grosir pangan 14. FGD laporan pendahuluan kajian perekonomian rumah tangga perkotaan Faktor Penghambat: Tidak ada
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																hambatan yang bearti Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerjasama dengan baik
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.01.06.1.02.01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	696.680.000	33,39	14,05	19,34	230.536.000	33,09	229.586.000	32,95	0,14	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Pengelolaan Sumber Daya Perekonomian - Subkoordinator Analisis Kebijakan Ekonomi Hijau	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monev pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang cukai tembakau : 0 rekomendasi dari 1 rekomendasi 2. Rekomendasi Ekonomi Hijau : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Kajian Valuasi Jasa Lingkungan Sektor Pendukung Ekonomi Hijau : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Rekomendasi Perlindungan Sumber Daya Alam Berkelanjutan : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Kajian Penyusunan PDRB Hijau di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen 6. Kajian Neraca Sumber Daya Alam DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 7. Kajian Desa Mandiri Hijau : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi peralihan anggaran DBHCHT untuk BLT dan Penegakkan Hukum 2. Koordinasi kebijakan ekonomi hijau 3. Koordinasi pengembangan SNI usaha garam DIY 4. Koordinasi Penyusunan Kajian Valuasi Jasa Lingkungan dengan Tenaga Ahli 5. Koordinasi Penyusunan Kajian Neraca SDA dengan Tenaga Ahli <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ada sisa anggaran mati dari selisih penawaran pada pengadaan Kajian PDRB Hijau sebesar Rp500.000 dan Desa Mandiri Hijau sebesar Rp450.000 <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan kegiatan dapat dilakukan sesuai rencana dengan menggunakan
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																SDM yang ada. 2. Proses update pagu anggaran di sistem SIPD dan Sengguh telah selesai
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.01.06.1.03.01	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha	172.014.000	18,59	18,59	0,00	31.966.500	18,58	31.966.500	18,58	0,00	DIY	Bagian Pengelolaan Stabilitas Perekonomian Daerah - Subkoordinator Analisis Kebijakan Percepatan Pemerataan Pembangunan Ekonomi Wilayah	<ol style="list-style-type: none"> Kajian potensi pendapatan daerah dari sektor Bisnis Online/Komunikasi : 0.2 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi Kebijakan Percepatan Akses Keuangan Daerah : 0.04 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi kebijakan KUR : 0.04 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi Tindak Lanjut Permohonan Fasilitasi Tempat Jualam Oleh Kelompok Kerajinan Kulit TANTRA - Penyusunan Dokumen Pendukung Persiapan Kajian Potensi Pendapatan Daerah dari Sektor Bisnis Online dan Kajian Ekonomi Rumah Tangga di KAWASAN Perkotaan - Koordinasi dengan kabupaten kota terkait monitoring pelaksanaan program KUR - Persiapan Konsinyering Penyusunan Program TPAKD DIY Tahun 2022 - Konsinyering Penyusunan Program TPAKD DIY Tahun 2022 - Persiapan dan penyusunan dokumen pendukung serah terima website KUR
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan Tools Risiko - Koordinasi UMKM - Proses penyusunan Laporan TPAKD TW I - Proses penyusunan Laporan Kinerja KUR - Pelaksanaan Rapat Pleno TPAKD Semester I - Pelaksanaan Rapat Koordinasi UMKM - Penyusunan Laporan TPAKD TW I dan kesepakatan rencana program TPAKD DIY tahun 2022 - Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan UMKM di DIY - Diterimkannya Website Kurjogja kepada Pemda DIY - Penandatanganan Kontrak Kerja Penyusunan Kajian Potensi Pendapatan Daerah Dari Sektor Bisnis Online/Komunikasi - Rapat pencermatan draft perubahan pergub 82 tahun 2019 - Koordinasi pelaksanaan program KUR di
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kabupaten/kota - Fgd pendahuluan kajian potensi pendapatan daerah dari sektor bisnis online - rapat koordinasi persiapan publikasi website KURJogja - rapat koordinasi KUR - Rakor Program KUR di DIY - FGD laporan Antara Kajian Potensi Pendapatan DAerah dari sektor bisnis online/komunikasi - Koordinasi pelaksanaan program KUR dalam program TPAKD di kabupaten/kota - Rapat penyusunan KAK Kajian Perekonomian Rumah Tangga di Kawasan Perkotaan - Persiapan kontrak Kajian Perekonomian Rumah Tangga di Kawasan Perkotaan - Rapat Progress Lap Akhirajian Potensi PAD dari Sektor Bsnis Online/komunikasi - Koordinasi
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Persiapan Kampung Digital Pantai Wisata Wediombo</p> <ul style="list-style-type: none"> - FGD Lap. Akhir Kajian Potensi PAD dari Sektor Bsnis Online/komunikasi - Rapat Koordinasi Kajian Ekonomi Rumah Tangga di Kawasan Perkotaan - Monev Website KURJogja - Rapat Perubahan Pergub 82 - <p>Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang bearti</p> <p>Faktor Pendukung: sdm yang mendukung dan berkinerja</p>
Jumlah			2.830.446.750	36,82	31,78		1.025.952.500	36,25	990.712.125	35,00					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BIRO BINA MENTAL SPIRITUAL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	1.179.213.800	44,12	44,12	0,00	534.308.800	45,31	449.818.854	38,15	7,16				
1.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	60.000.000	26,22	26,22	0,00	15.670.000	26,12	12.654.000	21,09	5,03		-	1. Renja, Renja Perubahan, ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. DPA, DPPA : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Rapat Koordinasi internal - Rapat Forum OPD - Penyusunan DPA : Penyusunan TOR dan RAB, Pengusulan ASB-SHBJ - Penyusunan PK Eselon II, III, dan IV - Penyusunan draf Renja - Penyusunan dokumen Renstra Faktor Penghambat: - Program SIPD sering error Faktor Pendukung: - Koordinasi dengan pihak terkait berjalan dengan baik
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.500.000	100,00	100,00	0,00	5.500.000	100,00	5.420.000	98,55	1,45		-	1. Nilai Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dengan skor A (LKJIP, LKPJ, LPPD) : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Nilai Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dengan skor A (LKJIP, LKPJ, LPPD) - pelaksanaan Nilai Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dengan skor A (LKJIP, LKPJ, LPPD) - pelaporan Nilai Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dengan skor A (LKJIP, LKPJ, LPPD) Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	40.844.000	17,20	17,20	0,00	18.840.000	46,13	18.565.000	45,45	0,67		-	<p>1. Kinerja Pengelola Keuangan 9 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku : 0.5 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Kinerja KPA dan PPTK 5 orang dalam 1 tahun sesuai peraturang perundangan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Kinerja Pengelola Keuangan 9 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku - pelaksanaan Kinerja Pengelola Keuangan 9 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku - pelaporan Kinerja Pengelola Keuangan 9 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5.500.000	100,00	100,00	0,00	5.500.000	100,00	5.408.000	98,33	1,67		-	1. Dokumen Laporan keuangan akhir tahun : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Approval jurnal transaksi bulanan Januari - Mei - Penyusunan LRA kolektif OPD DIY sampai Mei 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peralihan aplikasi dari SIMPEL ke SIPD sedang dalam proses penyusunan, penyempurnaan dan penyesuaian menjadikan hasil laporan belum bisa maksimal diunduh. <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -
1.5	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	15.716.000	48,18	48,18	0,00	8.189.000	52,11	8.119.000	51,66	0,45		-	<p>1. Dokumen Laporan prognosis Semester II : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Dokumen Laporan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Approval Jurnal Transaksi bulanan di SIPD Aklap - Menyusun data LRA terpusat kolektif <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peralihan aplikasi dari SIMPEL ke SIPD sedang dalam proses penyusunan, penyempurnaan dan penyesuaian menjadikan hasil laporan belum bisa maksimal diunduh. <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.000.000	45,90	45,90	0,00	4.800.000	43,64	4.800.000	43,64	0,00		-	1. Kinerja Pengelola Barang 2 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - perisapan Kinerja Pengelola Barang 2 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku - pelaksanaan Kinerja Pengelola Barang 2 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku - pelaporan Kinerja Pengelola Barang 2 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -kordinasi lancar
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	10.000.000	40,03	40,03	0,00	4.002.000	40,02	3.468.000	34,68	5,34	-	-	1. Pembelian peralatan listrik dan elektronika : 8 jenis dari 8 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Pembelian peralatan listrik dan elektronika - pelaksanaan Pembelian peralatan listrik dan elektronika - pelaporan Pembelian peralatan listrik dan elektronika <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -koordinasi internal berjalan baik
1.8	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	45.000.000	54,84	54,84	0,00	24.217.000	53,82	22.896.000	50,88	2,94	-	-	1. Alat/Bahan untuk kegiatan kantor : 40 jenis dari 40 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Alat/Bahan untuk kegiatan kantor - pelaksanaan Alat/Bahan untuk kegiatan kantor - pelaporan Alat/Bahan untuk kegiatan kantor <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -stok opname
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	29.058.000	39,04	39,04	0,00	11.700.000	40,26	10.850.000	37,34	2,93		-	1. Barang cetakan : 4 jenis dari 4 jenis 2. Penggandaan : 24000 lembar dari 50000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Barang cetakan - persiapan Penggandaan - pelaksanaan Barang cetakan - pelaksanaan Penggandaan - pelaporan Barang cetakan - pelaporan Penggandaan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -Stok opname
1.10	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	26.048.000	45,60	45,60	0,00	11.850.000	45,49	9.884.000	37,95	7,55		-	1. Pembelian buku referensi/Peraturan Perundangundangan : 0 jenis dari 6 jenis 2. Pembayaran langganan surat kabar dan majalah : 6 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -persiapan Pembelian buku referensi/Peraturan Perundangundangan -pelaksanaan Pembayaran langganan surat kabar dan majalah -pelaporan Pembayaran langganan surat kabar dan majalah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -koordinasi dengan penyedia berjalan baik
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	522.367.000	23,55	23,55	0,00	122.983.000	23,54	72.522.829	13,88	9,66	-	-	<p>1. Konsultasi dan Koordinasi Biro Bina Mental Spiritual Setda DIY terlaksana dengan baik : 0.5 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Makan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan : 0.5 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -persiapan Makan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan -pelaksanaan Konsultasi dan Koordinasi Biro Bina Mental Spiritual Setda DIY terlaksana dengan baik -pelaksanaan Makan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan pelaporan Makan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan - Rapat Koordinasi Persiapan Fasilitasi Kemendagri terkait Raperda Pesantren <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -koordinasi dilakukan dengan cara daring
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	4.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	9.418.000	100,00	100,00	0,00	9.418.000	100,00	9.318.000	98,94	1,06	-	-	1. Pengadaan Lemari Perpustakaan : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Pengadaan Mebel sudah terlaksana 100% Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.13	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	224.306.000	100,00	100,00	0,00	224.306.000	100,00	209.841.525	93,55	6,45	-	-	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin : 8 jenis dari 8 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan peralatan sudah terlaksana 100% Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.500.000	50,00	50,00	0,00	2.750.000	50,00	2.625.000	47,73	2,27		-	1. Surat masuk : 554 buah dari 5000 buah 2. materai : 200 buah dari 500 buah 3. Surat keluar : 1136 buah dari 2160 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Surat masuk - persiapan Surat keluar - pelaksanaan Surat masuk - pelaksanaan materai - pelaksanaan Surat Keluar - pelaporan Surat masuk - pelaporan Surat keluar Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - koordinasi internal baik
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	108.956.800	34,97	34,97	0,00	40.173.800	36,87	29.037.500	26,65	10,22		-	1. Perizinan kendaraan dinas/operasional : 1 unit dari 6 unit 2. Kendaraan dinas/operasional sesuai RKPBMMD terpelihara : 3 unit dari 6 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Kendaraan dinas/operasional sesuai RKPBMMD terpelihara -pelaksanaan Kendaraan dinas/operasional sesuai RKPBMMD terpelihara -pelaporan Kendaraan dinas/operasional sesuai RKPBMMD terpelihara Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -stok opname
1.16	4.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	20.000.000	56,41	56,41	0,00	11.275.000	56,38	11.275.000	56,38	0,00		-	1. Sewa tanaman hias : 0.5 tahun dari 1 tahun 2. Pemeliharaan mebel : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Pemeliharaan mebel - pelaksanaan Sewa tanaman hias - pelaksanaan Pemeliharaan mebel - pelaporan Pemeliharaan mebel Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -koordinasi dengan penyedia berjalan baik
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	40.000.000	32,87	32,87	0,00	13.135.000	32,84	13.135.000	32,84	0,00		-	1. Perlengkapan gedung kantor sesuai RKPBMMD terpelihara : 3 jenis dari 7 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Servis AC - Servis komputer, printer, dan fax Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2	4.01.04	PROGRAM KESEJAHTERAAN RAKYAT	44.872.607.000	38,99	38,99	0,00	17.119.692.000	38,15	13.525.527.995	30,14	8,01				
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.04.1.01.02	Fasilitasi Kelembagaan Bina Spiritual	44.439.517.000	38,81	38,81	0,00	16.926.243.000	38,09	13.354.746.488	30,05	8,04	-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan hasil koordinasi dan sinkronisasi kebijakan kehidupan beragama : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Pengiriman Kontingen ke PESPARANI Nasional : 0 kategori dari 11 kategori 3. Pengiriman Kontingen ke Pesparawi Nasional : 12 kategori dari 12 kategori 4. Penyelenggaraan MTQ tk. Daerah : 44 golongan dari 44 golongan 5. Fasilitasi Hibah Rumah ibadah : 0 rumah ibadah dari 903 rumah ibadah 6. Pengiriman Kafilah ke MTQ Tk. Nasional : 0 golongan dari 44 golongan 7. Penyelenggaraan Pesparawi Nasional di DIY : 1 kali dari 1 kali 8. Pembinaan mental spiritual : 16 kali dari 38 kali 9. SK tim Petugas Haji Daerah : 1 dokumen dari 1 dokumen 10. Peringatan hari besar keagamaan : 5 kali dari 8 kali 11. Fasilitasi Hibah Lembaga/organisasi Keagamaan : 8 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengiriman Kontingen ke Pesparawi Nasional - Penyelenggaraan MTQ tk. Daerah - Fasilitasi Hibah Rumah Ibadah: Persiapan, Verifikasi Berkas dan survey rumah ibadah, Sosialisasi - Penyelenggaraan Pesparawi Nasional di DIY - Penyerahan SK tim Petugas Haji Daerah - Pembinaan mental spiritual: pengajian pejabat dan masyarakat <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PPKM LV IV: kegiatan pengajian masyarakat belum optimal <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -koordinasi berjalan baik -penggunaan IT dan media memungkinkan arus informasi berjalan baik 	
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														lembaga/organisasi dari 8 lembaga/organisasi	
2.2	4.01.04.1.02.01	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pendidikan	125.950.000	61,24	61,24	0,00	23.555.000	18,70	22.251.087	17,67	1,04		-	<p>1. Laporan hasil Pemantauan dan Evaluasi Pengawasan Kearsipan internal Perangkat Daerah di lingkungan Pemda DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Laporan Hasil Pemantauan dan evaluasi BLUD SMK : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Pemantauan dan Evaluasi Pengawasan Kearsipan internal lingkungan Pemda DIY - persiapan pemantauan dan evaluasi BLUD SMK - pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi Pengawasan Kearsipan internal Perangkat Daerah di lingkungan Pemda DIY - pelaksanaan Pemantauan dan evaluasi BLUD SMK - pelaksanaan survey/pengumpulan data lapangan terkait BLUD SMK <p>Faktor Penghambat:</p> <p>PPKM Lv 4 menjadikan kegiatan pemantauan tertunda</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinasi dan kolaborasi lintas sektor berjalan baik dan kondusif -
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.04.1.02.02	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kesehatan	257.800.000	54,85	54,85	0,00	141.226.000	54,78	121.862.625	47,27	7,51	-	<ol style="list-style-type: none"> Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan RAD GERMAS : 0 dokumen dari 1 dokumen Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Kebijakan Penganggaran Dalam Rangka Penanganan Covid 19 : 0 dokumen dari 1 dokumen Laporan Hasil Koordinasi dan Singkronisasi Kebijakan HIV AIDS : 0 dokumen dari 1 dokumen Pelayanan Posbindu SATRIYA : 0 dokumen dari 1 dokumen Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan RAD Stunting : 0 dokumen dari 1 dokumen Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Jaminan Kesehatan : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan RAD GERMAS - persiapan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Kebijakan Penganggaran Dalam Rangka Penanganan Covid 19 - persiapan Laporan Hasil Koordinasi dan Singkronisasi Kebijakan HIV AIDS - persiapan Pelayanan Posbindu SATRIYA - persiapan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan RAD Stunting - persiapan Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Jaminan Kesehatan - pelaksanaan Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan RAD GERMAS - pelaksanaan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Kebijakan Penganggaran Dalam Rangka Penanganan Covid 19 	
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<ul style="list-style-type: none"> - pelaksanaan Pelayanan Posbindu SATRIYA - pelaksanaan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan RAD Stunting - pelaksanaan Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Jaminan Kesehatan - Ekspose hasil monitoring dan evaluasi kegiatan Germas - Pengajuan SK mengenai Eliminasi Malaria - Pengesahan SK mengenai Eliminasi Tuberkulosis <p>Faktor Penghambat: Situasi PPKM Lv. 4 menjadikan beberapa kegiatan kurang optimal</p> <p>Faktor Pendukung: - koordinasi beralan baik dengan OPD mitra - Pemanfaatan TI di masa Pandemi - Semangat untuk sehat (menjaga protokol kesehatan, periksa kesehatan rutin, dll)</p>
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.01.04.1.03.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan, dan Pariwisata	49.340.000	59,00	59,00	0,00	28.668.000	58,10	26.667.795	54,05	4,05	-	<p>1. Koordinasi dan Sinkronisasi Terciptanya Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya terkait Sumbu Filosofi DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Laporan hasil Pemantauan dan Evaluasi Peningkatan SDM Kebudayaan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan hasil Koordinasi dan sinkronasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- rapat persiapan Koordinasi dan Sinkronisasi Terciptanya Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya terkait Sumbu Filosofi DIY</p> <p>- rapat persiapan Laporan hasil Koordinasi dan sinkronasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY</p> <p>- rapat Koordinasi dan Sinkronisasi Terciptanya Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya terkait Sumbu Filosofi DIY</p> <p>- rapat Laporan hasil Pemantauan dan Evaluasi Peningkatan SDM Kebudayaan</p> <p>- rapat Laporan hasil Koordinasi dan sinkronasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY</p> <p>- penyusunan laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Terciptanya Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan</p>	
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Budaya terkait Sumbu Filosofi DIY - penyusunan Laporan hasil Koordinasi dan sinkronasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY - Pemantauan dan Evaluasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY Faktor Penghambat: - Pembinaan kewirausahaan pemuda tidak dilakukan secara berkelanjutan - Belum adanya regulasi tentang pembangunan kewirausahaan pemuda di tingkat daerah Faktor Pendukung: - koordinasi dan kolaborasi lintas sektor berjalan baik dan kondusif - tersedia data kelompok kewirausahaan pemuda meskipun belum lengkap - kesadaran bersama dalam pencapaian target
Jumlah			46.051.820.800	39,12	39,12		17.654.000.800	38,34	13.975.346.849	30,35						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BIRO HUKUM

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN*	452.472.000	72,62	74,73	-2,11	198.661.000	43,91	197.541.000	43,66	0,25				
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.10.11.1.01.09	Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa*	404.794.000	71,75	71,75	0,00	164.983.000	40,76	163.983.000	40,51	0,25	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Bantuan dan Layanan Hukum - Subbagian Sengketa Hukum	<p>1. Penyelesaian Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa (Litigasi) : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Dokumentasi Penyelesaian Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa (Litigasi) : 0 Video dari 1 Video</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>"1. Rapat koordinasi penyusunan Memori Banding perkara Nomor : 89/Pdt.G/2021/PN.Smn obyek sengketa Tanah Kas Desa Kalurahan Caturtunggal</p> <p>2. Menunggu putusan Banding perkara Nomor : 89/Pdt.G/2021/PN.Smn obyek sengketa Tanah Kas Desa Kalurahan Caturtunggal</p> <p>3. Rapat Koordinasi Terkait Inventarisasi Perkara Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Kalurahan yang Masuk Tahap Persidangan.</p> <p>4. Pembahasan Surat dari LBH Sang Surya Kab. Gunungkidul Nomor 002/1.8/LKBH-SSG/XII/2022 tertanggal 21 Maret 2022 perihal Permohonan Keberatan atas Keputusan/Ketetapan Gubernur Kalurahan Catur Tunggal"</p> <p>5. Koordinasi dengan Pemerintah Kalurahan Catur Tunggal"</p> <p>6. Koordinasi dengan Pemerintah Kalurahan Catur Tunggal terkait Putusan Banding Nomor 12/PDT/2022/PT YYK</p> <p>7. Koordinasi dengan Pemerintah Kalurahan Catur Tunggal dalam rangka persiapan penyusunan kontra memori kasasi atas Putusan Perkara Nomor 12/PDT/2022/PT YYK jo 89/Pdt.G/2021/PN Smn</p> <p>8. Koordinasi Internal Pembahasan Surat Permohonan Audiensi dan Klarifikasi atas Ketetapan Gubernur Daerah DIY Nomor 572/GK/Pd/Agr/1986, dengan Surat Nomor 004/1.8?LKBH-SSG/V/2022 tertanggal 20 Mei 2022 dari LKBH Sang Surya Gunungkidul</p> <p>Faktor Penghambat: Informasi yang diberikan kurang lengkap</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yang baik dengan stakeholder/kab/kalurahan</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.10.11.1.01.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan*	47.678.000	80,00	100,00	-20,00	33.678.000	70,64	33.558.000	70,38	0,25	Kota Yogyakarta	Bagian Bantuan dan Layanan Hukum - Subbagian Sengketa Hukum	<p>1. Tersedianya sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan : - Printer : 2 Unit dari 2 Unit</p> <p>2. Tersedianya sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan : - Komputer : 2 Unit dari 2 Unit</p> <p>3. Tersedianya sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan : - Laptop : 0 Unit dari 1 Unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>" 1. Koordinasi dengan penyedia terkait ketersediaan barang untuk pengadaan PC dan Printer</p> <p>2. Koordinasi dengan TAPD terkait pengeseran anggaran untuk pengadaan PC dan Printer</p> <p>3. Koordinasi dengan Dinas Pertanahan dan Tata Ruang dan Paniradya Kaistimewaan terkait pengeseran anggaran dan angkas untuk pengadaan PC dan Printer"</p> <p>4. Tindaklanjuti hasil koordinasi pengeseran anggaran dan angkas pengadaan sarpras pada aplikasi SIPD</p> <p>4. Tindaklanjuti hasil koordinasi pengeseran anggaran dan angkas pengadaan sarpras pada aplikasi SIPD</p> <p>5. Melakukan pemesanan PC dan Printer ke penyedia</p> <p>6. Menerima barang, pembayaran kepada penyedia menyusun SPJ</p> <p>Faktor Penghambat: Pagu anggaran kurang dari spesifikasi yang dibutuhkan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya alternatif pilihan spesifikasi PC dan printer yang sesuai dengan pagu anggaran</p>
2	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	902.319.800	78,84	78,77	0,07	579.215.000	64,19	487.612.698	54,04	10,15				
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.275.000	90,00	90,00	0,00	4.350.000	82,46	4.170.000	79,05	3,41	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 4. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 3. Renja Perubahan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 2. Renja : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 6. RKT : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 6. 5. PK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: kegiatan Fisik Yang dilakukan: 1. Inventarisasi bahan penyusunan dokumen 2. Penyusunan Dokumen rancangan awal RENSTRA 3. Pelaksanaan Forum OPD Biro Hukum TA 2023 4. Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja Biro Hukum 5. Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Biro Hukum TA 2023 6. Penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja (RENJA) Biro Hukum TA 2023 Faktor Penghambat: belum terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. koordinasi yang baik antar bagian atau instansi terkait 2. perencanaan yang baik
2.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.354.000	80,00	80,00	0,00	2.041.000	60,85	2.041.000	60,85	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 4. DPPA-SKPD : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 2. RKAP-SKPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1. RKA-SKPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 3. DPA-SKPD : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan fisik yang dilakukan: 1. InventarisirÅ bahan penyusunan Dokumen RKA-SKPD 2. Inventarisir bahan penyusunan Dokumen DPA- SKPD 3. Koordinasi dengan TAPD terkait Pergeseran angkas Perubahan DAIS Tahap I 4. Input pergeseran angkas Perubahan DAIS Tahap I pada aplikasi SIPD 5. Inventarisasi potensi rasionalisasi TA 2023 dan input rasionalisasi pada aplikasi SIPD 6. Inventarisasi potensi rasionalisasi Tahap II TA 2023 Faktor Penghambat: belum ada kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.803.000	79,00	79,00	0,00	4.408.500	64,80	4.408.500	64,80	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 3. Konsep/Bahan LPPD : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJIP : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan fisik yang dilakukan : 1 InventarisirÂ bahan penyusunan Dokumen LKJIP 2 InventarisirÂ bahan penyusunan Dokumen LKPJ 3. InventarisirÂ bahan penyusunan Dokumen LPPD 4. Inventarisir bahan penyusunan Dokumen LKPJ AMJ TA 2018 - 2023 5. Menyusun Dokumen LKPJ AMJ TA 2018 - 2023 6. Revisi Dokumen LKPJ AMJ TA 2018 - 2023 Faktor Penghambat: belum ada faktor penghambat Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36.840.000	58,00	58,00	0,00	18.420.000	50,00	15.480.000	42,02	7,98	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya administrasi keuangan/penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inventarisir data untuk Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD 2. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan Januari 3. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan Februari 4. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan Maret 5. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan April 6. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan Mei 7. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan Juni <p>Faktor Penghambat: belum terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.131.000	10,00	10,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir data bulan Januari untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan Februari untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan Maret untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan April untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan Mei untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan Juni untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun <p>Faktor Penghambat: Belum ada kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> perencanaan yang baik koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4.662.000	60,00	60,00	0,00	2.467.000	52,92	2.467.000	52,92	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	<ol style="list-style-type: none"> 2. Laporan Keuangan Triwulanan : 2 Dokumen dari 4 Dokumen 3. Laporan Keuangan Semester : 1 Dokumen dari 2 Dokumen Terlaksananya : 1. Laporan Keuangan bulanan : 6 Dokumen dari 12 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan Januari Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan Februari Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan Maret dan Triwulanan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan April Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan Mei Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan Juni <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> perencanaan yang baik koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	60,00	60,00	0,00	6.600.000	50,00	5.700.000	43,18	6,82	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir data untuk Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan Januari Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan Februari Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan Maret Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan April Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan Mei Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan Juni <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
2.8	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.834.000	100,00	100,00	0,00	4.834.000	100,00	4.834.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	<ol style="list-style-type: none"> 3. Batu Baterai A3 : 60 Buah dari 60 Buah Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : 1. CFL (Lampu) : 60 Buah dari 60 Buah 2. Kabel Roll : 2 Buah dari 2 Buah 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir Kebutuhan CFL Lampu Inventarisir Kebutuhan Kabel Roll Inventarisir Kebutuhan Batu Baterai A3 <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	35.510.000	70,00	70,00	0,00	21.103.000	59,43	21.103.000	59,43	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor : Alat Tulis Kantor : 45 Jenis dari 45 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir kebutuhan ATK Bulan Januari Pembelian ATK Bulan Februari Laporan pembelian ATK Bulan Maret Belanja ATK, Kertas dan Cover, dan Bahan Komputer Bulan April Belanja ATK, kertas dan Cover, dan Bahan Komputer Bulan Mei Belanja ATK, kertas dan Cover, dan Bahan Komputer Bulan Juni <p>Faktor Penghambat: tidak ada kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
2.10	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	9.711.000	65,00	65,00	0,00	4.970.000	51,18	4.920.893	50,67	0,51	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga : 9 Jenis dari 9 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 1 Pembelian kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 1 Laporan pembelian peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 1 Inventarisir kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 2 Pembelian kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 2 Laporan pembelian peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 2 <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	33.085.000	59,00	59,00	0,00	14.592.500	44,11	14.592.500	44,11	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Barang Cetak : 6 Jenis dari 12 Jenis 2. 3. Penggandaan : 12500 Lembar dari 25000 Lembar 3. Tersedianya : 1. Arsip Dokumen Hukum : 1 Dokumen Hukum dari 2 Dokumen Hukum	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan penyerahan arsip 2. persiapan barang cetakan 3. Inventarisir dokumen yang akan digandakan 4. Belanja Kertas dan Cover, dan Bahan Cetak Bulan April 5. Belanja Kertas dan Cover, dan Bahan Cetak Bulan Mei 6. Belanja Kertas dan Cover, dan Bahan Cetak Bulan Juni Faktor Penghambat: tidak ada faktor kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.12	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.460.000	60,00	60,00	0,00	4.230.000	50,00	4.230.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Buku/referensi peraturan perundang-undangan : 0 Buku dari 40 Buku 2. Tersedianya : 1. Surat Kabar dan Majalah : 2 Jenis dari 2 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Inventarisir kebutuhan Surat Kabar Harian TA 2023 2. Inventarisasi Buku referensi peraturan perundang-undangan 3. Pembelian Surat Kabar Harian Bulan Januari 4. Pembelian Surat Kabar Harian Bulan Februari 5. Pembelian Surat Kabar Harian Bulan Maret 6. Pembelian Surat Kabar Harian Bulan April 7. Pembelian Surat Kabar Harian Bulan Mei 8. Pembelian Surat Kabar Harian Bulan Juni Faktor Penghambat: belum ada kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	298.406.000	80,00	80,00	0,00	159.192.000	53,35	109.257.859	36,61	16,73	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. 1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Inventarisasi kebutuhan perjalanan dinas dalam dan luar daerah 2. Inventarisasi kebutuhan makanan dan minuman rapat 3. Pelaksanaan konsultasi dan koordinasi 4. Pembelian makan minum rapat 5. Penyusunan laporan perjalanan konsultasi dan koordinasi Bulan April 6. Penyusunan laporan penyediaan makan minum rapat Bulan April 7. Penyusunan laporan perjalanan konsultasi dan koordinasi Bulan Mei 8. Penyusunan laporan penyediaan makan minum rapat Bulan Juni Faktor Penghambat: menyesuaikan jumlah undangan yang masuk Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.14	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	58.537.000	100,00	100,00	0,00	58.537.000	100,00	51.519.500	88,01	11,99	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 3. Scanner : 1 Buah dari 1 Buah 2. 4. Camera Conference : 1 Unit dari 1 Unit 3. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya 1. Notebook : 1 Unit dari 1 Unit 4. 5. televisi : 1 Buah dari 1 Buah 5. 2.Printer : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: inventarisasi kebutuhan sesuai spesifikasi barang Faktor Penghambat: tidak terdapat hambatan Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.15	4.01.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.622.000	100,00	100,00	0,00	5.622.000	100,00	5.622.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya: AC : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisasi Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Faktor Penghambat: menyesuaikan barang yang tersedia Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.380.000	65,00	65,00	0,00	1.225.000	51,47	865.750	36,38	15,09	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya : 1. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 6 Bulan dari 12 Bulan 2. 2. Bukti Pembelian Buku Cek : 2 Buku dari 4 Buku	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir kebutuhan pengiriman surat/paket TA 2023 Inventarisir Pembelian Buku cek TA 2023 Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan Januari Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan Februari Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan Maret Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan April Belanja Benda Pos Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan Mei Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan Juni <p>Faktor Penghambat: menyesuaikan jadwal pengiriman surat</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
2.17	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3.600.000	100,00	100,00	0,00	3.600.000	100,00	1.494.184	41,51	58,49	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Bukti Pembayaran Langganan 1 Akun Zoom Meeting (teleconference) yang akan dibayarkan tepat waktu : 12 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Bulan Januari Inventarisir Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Bulan Februari Inventarisir Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Bulan Maret Inventarisir Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Bulan April - Desember <p>Faktor Penghambat: zoom menyesuaikan kebutuhan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	4.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	0	60,00	60,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Jasa Pengemudi kantor yang terlaksana dengan baik. : 12 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir data administrasi perkantoran Triwulan 1 Penyusunan data administrasi perkantoran Triwulan 1 Laporan data administrasi perkantoran Triwulan 1 Inventarisir data administrasi perkantoran Triwulan 2 Penyusunan data administrasi perkantoran Triwulan 2 Laporan data administrasi perkantoran Triwulan 2 <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> perencanaan yang baik koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.19	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	24.897.000	77,00	77,00	0,00	17.327.000	69,59	11.738.310	47,15	22,45	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	<ol style="list-style-type: none"> 2. Kendaraan dinas Jabatan roda 4 (empat) yang dipelihara sesuai RKBM : 1 Unit dari 1 Unit 2. Terlaksananya : 1. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas Jabatan Roda 4 : 1 Unit dari 1 Unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir kendaraan roda 4 yang habis masa pajaknya Inventarisasi kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 4 Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Maret Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas Bulan April Pembayaran Pajak Tahunan Kendaraan AB 41 Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Mei Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Juni <p>Faktor Penghambat: pada belanja suku cadang</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> perencanaan yang baik koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	72.548.800	72,00	72,00	0,00	35.932.000	49,53	26.251.202	36,18	13,34	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	<p>1. 4. Kendaraan dinas/operasional roda 2 (dua) yang dipelihara sesuai RKBMD : 2 Unit dari 2 Unit</p> <p>2. Terlaksananya : 1. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas/Operasional Roda 4 : 1 Unit dari 3 Unit</p> <p>3. 2. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas/Operasional Roda 2 : 0 Unit dari 2 Unit</p> <p>4. 3. Kendaraan dinas/operasional roda 4 (empat) yang dipelihara sesuai RKBMD : 3 Unit dari 3 Unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Inventarisir kendaraan roda 2 yang habis masa pajaknya</p> <p>2. Inventarisir kendaraan roda 4 yang habis masa pajaknya</p> <p>3. Inventarisasi kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 2</p> <p>4. Inventarisasi kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 4</p> <p>5. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Bulan April</p> <p>6. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Mei</p> <p>7. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: pada belanja pelumas dan suku cadang</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	31.475.000	58,00	56,00	2,00	18.175.000	57,74	17.075.000	54,25	3,49	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 5 Jenis dari 7 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir data Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya bulan Januari pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya bulan Februari Laporan data Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya bulan Maret Pemeliharaan Mesin Ketik, Mebeler, Alat Pendingin dan Personal Computer bulan April Pemeliharaan Mesin Ketik, Mebeler, Alat Pendingin dan Personal Computer bulan Mei Pemeliharaan Mesin Ketik, Mebeler, Alat Pendingin dan Personal Computer bulan Juni <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> perencanaan yang baik koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.22	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	241.989.000	86,00	86,00	0,00	191.589.000	79,17	179.842.000	74,32	4,85	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 1. Fumigasi Ruang Perpustakaan 360 m2 : 1 Kali dari 2 Kali 2. 2. Renovasi Ruang Rapat dan Front Office : 1 Paket dari 1 Paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir luas area ruang perpustakaan Inventarisir kebutuhan Renovasi Ruang Rapat dan Front Office Renovasi Ruang Rapat dan Front Office Serah Terima Hasil Renovasi Ruang Rapat dan Front Office Pelaksanaan fumigasi ruang perpustakaan Biro Hukum Setda DIY Identifikasi kebutuhan Renovasi ruang perpustakaan Biro Hukum Setda DIY <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> perencanaan yang baik koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3	4.01.05	PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM	4.006.708.682	67,31	67,31	0,00	2.152.149.725	53,71	2.129.972.412	53,16	0,55				
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
3.1	4.01.05.1.01.01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan	318.555.000	58,00	58,00	0,00	170.708.000	53,59	170.608.000	53,56	0,03	Kota Yogyakarta	Bagian Perundang-undangan - Subbagian Peraturan Daerah	1. 2. Rancangan Peraturan Gubernur : 18 Rapergub dari 30 Rapergub 2. 1. Rancangan Peraturan Daerah : 3 Raperda dari 6 Raperda	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: A. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan: -Raperda (TUK 6) 1. Raperda tentang Penyelenggaraan Fasilitas Pesantren 2. Raperda tentang Penanggulangan Human Immunodeficiency Virus (HIV) dan Acquired Immuno Deficiency Syndrome (AIDS) 3. Raperda tentang Revitalisasi Sekolah Menengah Kejuruan -Rapergub (TUK 30) 1. Rapergub tentang Corporate University 2. Rapergub tentang Kelembagaan Pengelola Irigasi 3. Rapergub tentang Satriya 4. Rapergub tentang Keterbukaan Informasi Publik 5. Rapergub tentang Pemanfaatan Ruang di Kawasan Sempadan Pantai 6. Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 106 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Tenaga Bantu 7. Rapergub tentang Peta Jalan Pengendalian Inflasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 â€” 2024 8. Rapergub tentang Rencana Aksi Daerah Pencegahan Dan Penanganan Korban Tindak Pidana Perdagangan Orang Tahun 2022 9. Rapergub tentang Analisis Dampak Pada Warisan Budaya 10. Rapergub tentang Rencana Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023-2026 11. Rapergub tentang Penugasan Urusan Keistimewaan 12. Rapergub tentang Pedoman Pemberian Beasiswa 13. Rapergub tentang Pola Tata Kelola Badan Layanan Umum Daerah Balai Laboratorium Kesehatan Dan
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kalibrasi Dinas Kesehatan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>14. Rapergub tentang Budaya Pemerintahan</p> <p>15. Rapergub tentang Pembentukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Pada Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Dan Pengendalian Penduduk</p> <p>16. Rapergub tentang Rencana Aksi Terpadu Penanganan Konflik Sosial Tahun 2022</p> <p>17. Rapergub tentang Petunjuk Teknis Penerimaan Peserta Didik Baru Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan, Dan Sekolah Luar Biasa</p> <p>18. Rapergub tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 124 Tahun 2021 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat faktor penghambat</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.01.05.1.01.02	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan	27.792.000	77,00	77,00	0,00	19.656.000	70,73	19.656.000	70,73	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Perundang-undangan - Subbagian Peraturan Gubernur	1. Rancangan Keputusan Gubernur : 36 Rancangan Kepgub dari 70 Rancangan Kepgub	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: B. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan: -Rakepgub (TUK 70) 1. Rakepgub tentang Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Peralatan Dan Mesin Serta Aset Tetap Lainnya Pada Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan Dan Balai Pendidikan Menengah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 2. Rakpegub tentang Penetapan Bagi Hasil Atas Penerimaan Pajak Daerah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Kepada Pemerintah Kabupaten Dan Kota Tahun Anggaran 2022 3. Rakepgub tentang Pengangkatan Anggota Satuan Perlindungan Masyarakat Rescue Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 4. Rakepgub tentang Penetapan Delineasi Satuan Ruang Strategis Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten 5. Rakepgub tentang Perubahan Atas Keputusan Gubernur DIY Nomor 330/KEP/2021 tentang Pembentukan Project Management Unit Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan Tahun 2022 6. Rakepgub tentang Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Satu Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di DIY 7. Rakepgub tentang Persetujuan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Peralatan Dan Mesin Serta Bangunan Dan Gedung Dari Daftar Barang Pengguna Tahun Anggaran 2022 8. Rakepgub tentang Penetapan Kalurahan/Kelurahan Sadar Hukum Tahun 2021
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>9. Rakepgub tentang Pengurus Komisi Daerah Lanjut Usia Daerah Istimewa Yogyakarta Periode 2022-2026</p> <p>10. Rakepgub tentang Kelompok Kerja Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofis Yogyakarta</p> <p>11. Rakepgub tentang Penerima Beasiswa Mahasiswa Umum Tahun 2022 Berupa Bantuan Biaya Pendidikan Untuk Uang Kuliah Tunggal Kepada Mahasiswa Akademi Komunitas Negeri Seni Dan Budaya Yogyakarta</p> <p>12. Rakepgub tentang Penetapan Dalem Kepatihan Pakualaman Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>13. Rakepgub tentang Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Kyai Song, Kasongan, Bangunjiwo, Kasihan, Bantul Kepada Koperasi Industri Seni Kerajinan Keramik Setya Bawana Kasongan</p> <p>14. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Pembauran Kebangsaan Dan Dewan Pembina Forum Pembauran Kebangsaan Periode 2020-2025</p> <p>15. Rakepgub tentang Investasi Jangka Pendek Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>16. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Satu Data Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>17. Rakepgub tentang Pembentukan Kelompok Kerja Pemantauan Harga Dan Stok Barang Kebutuhan Pokok Dan Barang Penting Lintas Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2022</p> <p>18. Rakepgub tentang Pengangkatan Petugas Pengendali Bantuan Pengamanan Penyelenggaraan Ketertiban Umum Tahun Anggaran 2022</p> <p>19. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Penyuluhan Anti Korupsi Se-Daerah Istimewa Yogyakarta Masa</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Bakti Tahun 2022-2014 20. Rakepgub tentang Rencana Kegiatan Dana Alokasi Khusus Infrastruktur Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Tahun Anggaran 2022 21. Rakepgub tentang Penetapan Penerima Bantuan Dana Alokasi Khusus Fisik Bidang Pendidikan Tahun Anggaran 2022 22. Rakepgub tentang Pencabutan Penerapan Status Badan Layanan Umum Daerah Badan Penyelenggara Jaminan Kesehatan Sosial Pada Dinas Kesehatan Daerah Istimewa Yogyakarta 23. Rakepgub tentang Persetujuan Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Kenari Nomor 30 Yogyakarta Kepada PT. Daya Armada Nusantara 24. Rakepgub tentang Pembentukan Gugus Tugas Kabupaten/Kota Layak Anak Tingkat Daerah Istimewa Yogyakarta 25. Rakepgub tentang Perpanjangan Penetapan Lokasi Pembangunan Jalan Tol Solo-Yogyakarta Di Daerah Istimewa Yogyakarta 26. Rakepgub tentang Pokok Pikiran Kebudayaan Daerah Istimewa Yogyakarta 27. Rakepgub tentang Pengangkatan Tenaga Ahli Perumusan Visi Misi Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022-2027 28. Rakepgub tentang Peta Jalan Implementasi Elektronifikasi Transaksi Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 29. Rakepgub tentang Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 30. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Kepatuhan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 31. Rakepgub tentang Penetapan Asisten Tenaga Ahli Parampara Praja Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Anggaran 2022 32. Rakepgub tentang Penerima Beasiswa Kartu Cerdas Tahap I Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 33. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Koordinasi Ketahanan Keluarga Daerah Istimewa Yogyakarta 2022-2027 34. Rakepgub tentang Pengangkatan Dewan Komisaris Perseroan Terbatas Taru Martani Masa Jabatan Tahun 2022-2026 35. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Pengelolaan Kawasan Ekosistem Esensial Karst Daerah Istimewa Yogyakarta 36. Rakepgub tentang Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Lima Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.01.05.1.01.03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Naskah Hukum Lainnya	1.253.089.000	70,00	70,00	0,00	777.027.000	62,01	765.204.750	61,07	0,94	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Penyebarluasan dan Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum	1. 3. Produk hukum yang diunggah (diupload) ke dalam website jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum : 138 Produk Hukum dari 260 Produk Hukum 2. 5. Produk Hukum yang disosialisasikan : 0 Laporan dari 1 Laporan 3. 4. Laporan Pembinaan JDH : 1 Laporan dari 1 Laporan 4. 2. Buku Lembaran Daerah dan Berita Daerah : 1400 Buku dari 2800 Buku 5. 1. Buku Informasi Peraturan Perundang-undangan : 1400 Buku dari 2800 Buku	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> RAPERDA 1. Raperda tentang Pendidikan Pancasila Dan Wawasan Kebangsaan 2. Raperda tentang Penanggulangan Corona Virus Disease 2019 3. Raperda tentang Penyelenggaraan Pendidikan Bagi Peserta Didik Penyandang Disabilitas, Memiliki Potensi Kecerdasan, Dan/Atau Bakat Istimewa 4. Raperda tentang Pengendalian Penduduk 5. Raperda tentang Pelaksanaan Penghormatan, Pelindungan, Dan Pemenuhan Hak Penyandang Disabilitas
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															2026 8. Rapergub tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 124 Tahun 2021 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 9. Rapergub tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 51 Tahun 2021 Tentang Standar Satuan Harga Dan Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2022 10. Rapergub tentang Pembentukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Pada Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Dan Pengendalian Penduduk 11. Rapergub tentang Teknis Pemberian Tunjangan Hari Raya Dan Gaji ketiga Belas Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun 2022 12. Rapergub tentang Penugasan Urusan Keistimewaan 13. Rapergub tentang Pedoman Pemberian Beasiswa 14. Rapergub tentang Pola Tata Kelola Badan Layanan Umum Daerah Balai Laboratorium Kesehatan Dan Kalibrasi Dinas Kesehatan Daerah Istimewa Yogyakarta 15. Rapergub tentang Budaya Pemerintahan RAKEPGUB 1. Rakepgub tentang Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Peralatan Dan Mesin Serta Aset Tetap Lainnya Pada Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan Dan Balai Pendidikan Menengah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 2. Penetapan Besaran Uang Persediaan Bendahara Pengeluaran Dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Satuan Kerja
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Perangkat Daerah/Unit Satuan Kerja Perangkat Kerja Daerah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 3. Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Uang Tahun Anggaran 2022 4. Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Barang/Jasa Tahun Anggaran 2022 5. Penerima Bantuan Keuangan Kepada Pemerintah Kalurahan Tahun Anggaran 2022 6. Penetapan Bagi Hasil Atas Penerimaan Pajak Daerah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Kepada Pemerintah Kabupaten Dan Kota Tahun Anggaran 2022 7. Penetapan Bagi Hasil Kurang Bayar Tahun 2021 Atas Penerimaan Pajak Daerah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Kepada Pemerintah Kabupaten Dan Kota Tahun Anggaran 2022 8. Penetapan Penerima Insentif Bagi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Tahun Anggaran 2022 9. Pengangkatan Anggota Satuan Perlindungan Masyarakat Rescue Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 10. Penetapan Delineasi Satuan Ruang Strategis Tanah Kasultanan Dan Tanah Kadipaten 11. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 330/KEP/2021 Tentang Pembentukan Project Management Unit Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan Tahun 2022 12. Persetujuan Sewa Tanah, Bangunan Dan Fasilitas Gedung Jogja Expo Center Yang Terletak Di Jalan Raya Janti, Banguntapan, Bantul Kepada PT Surya Abhinaya Sentosa 13. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 390/KEP/2021
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Tentang Pembentukan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 14. Persetujuan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Peralatan Dan Mesin Serta Bangunan Dan Gedung Dari Daftar Barang Pengguna Tahun Anggaran 2022 15. Penerima Beasiswa Mahasiswa Umum Tahun 2022 Berupa Bantuan Biaya Pendidikan Untuk Uang Kuliah Tunggal Kepada Mahasiswa Akademi Komunitas Negeri Seni Dan Budaya Yogyakarta Tahun Akademik 2021/2022 16. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Kyai Song, Kasongan, Bangunjiwo, Kasihan, Bantul Kepada Koperasi Industri Seni Kerajinan Keramik Setya Bawana Kasongan 17. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Gadingsari, Sanden, Bantul Kepada YB Pratomo 18. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Raya Janti, Banguntapan, Bantul Kepada PT. Anindya Mitra Internasional 19. Pembentukan Forum Pembauran Kebangsaan Dan Dewan Pembina Forum Pembauran Kebangsaan Periode 2020-2025 20. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 336/KEP/2021 Tentang Penetapan Tarif Batas Atas Dan Tarif Batas Bawah Air Minum Pada Badan Usaha Milik Daerah 21. Penetapan Kalurahan/Kelurahan Sadar Hukum Tahun 2021 22. Pengurus Komisi Daerah Lanjut Usia Daerah Istimewa Yogyakarta Periode 2022-2026 23. Penetapan Lokasi Bintaran Sebagai Situs Cagar Budaya Peringkat Provinsi 24. Penetapan Masjid Pathok Negara
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Dongkelan Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>25. Investasi Jangka Pendek Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>26. Kelompok Kerja Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofis Yogyakarta</p> <p>27. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 403/KEP/2021 Tentang Penunjukan Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Barang Tahun Anggaran 2022</p> <p>28. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Satu Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>29. Persetujuan Sewa Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Mrican Baru XI/2 Colombo, Depok, Sleman Kepada Ir. Bambang Priambodo</p> <p>30. Pengukuhan Pengurus Paguyuban Lurah Dan Pamong Kalurahan Daerah Istimewa Yogyakarta "Nayantaka" Masa Bakti 2022-2025</p> <p>31. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 402/KEP/2021 Tentang Penunjukan Bendahara Penerimaan, Bendahara Penerimaan Pembantu, Bendahara Pengeluaran Dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Dan Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah Tahun Anggaran 2022</p> <p>32. Penetapan Dalem Kepatihan Pakualaman Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>33. Pembentukan Forum Satu Data Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>34. Pemberian Keringanan Pembayaran Retribusi Penyewaan Bangunan Milik Daerah Pada Badan Penghubung Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>35. Penetapan Masjid Pathok Negara Plosokuning Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>36. Penetapan Masjid Pathok Negara Mlangi Sebagai Situs Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>37. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3/KEP/2022 Tentang Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Uang Tahun Anggaran 2022</p> <p>38. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 4/KEP/2022 Tentang Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Barang/Jasa Tahun Anggaran 2022</p> <p>39. Penetapan Pura Pakualaman Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>40. Persetujuan Sewa Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Wates-Purworejo KM. 10 Seworan, Triharjo, Wates, Kulon Progo Kepada Koperasi Angkasa Pura I Avia</p> <p>41. Tambahan Dana Penyertaan Modal Pada PT Bank Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>42. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2/KEP/2022 Tentang Penetapan Besaran Uang Persediaan Bendahara Pengeluaran Dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah/Unit Satuan Kerja Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>43. Pembentukan Kelompok Kerja Pemantauan Harga Dan Stok Barang Kebutuhan Pokok Dan Barang Penting Lintas Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2022</p> <p>44. Pemberhentian Dengan Hormat Widya Ayu Setyaningrum, S.Akt Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Yogyakarta</p> <p>45. Pemberhentian Dengan Hormat Mulyono Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>46. Pemberhentian Dengan Hormat Tursila Ariwibawa, S.E. Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>47. Pengangkatan Petugas Pengendali Bantuan Pengamanan Penyelenggaraan Ketertiban Umum Tahun Anggaran 2022</p> <p>48. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Untuk Dioperasikan Oleh National Paralympic Committee Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>49. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Komplek Colombo Nomor 56 Caturtunggal, Depok, Sleman Kepada Aswin Kumala Darma Saputra</p> <p>50. Pembentukan Forum Penyuluhan Anti Korupsi Se-Daerah Istimewa Yogyakarta Masa Bakti Tahun 2022-2014</p> <p>51. Rencana Kegiatan Dana Alokasi Khusus Infrastruktur Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Tahun Anggaran 2022</p> <p>52. Pengangkatan Petugas Keamanan Objek Vital Dan Objek Tertentu Di Lingkungan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>53. Pemberhentian Dengan Hormat Irsatini, S.E. Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>54. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Dua Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>55. Perubahan Ketiga Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 45/KEP/2020 Tentang Pembentukan</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Istimewa Yogyakarta Masa Bakti 2020-2022</p> <p>56. Perubahan Ketiga Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 44/KEP/2020 Tentang Pengangkatan Anggota Dewan Pengupahan Daerah Istimewa Yogyakarta Masa Bakti 2020-2022</p> <p>57. Penetapan Penerima Bantuan Dana Alokasi Khusus Fisik Bidang Pendidikan Tahun Anggaran 2022</p> <p>58. Pengangkatan Kuasa Pengguna Anggaran Kegiatan Dekonsentrasi Pada Biro Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>59. Pengangkatan Tenaga Ahli Pendamping Perangkat Daerah/Unit Kerja Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>60. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 127/KEP/2021 Tentang Pembentukan Forum Warisan Geologi Daerah Istimewa Yogyakarta periode Tahun 2021-2024</p> <p>61. Pencabutan Penerapan Status Badan Layanan Umum Daerah Kesehatan Sosial Pada Dinas Kesehatan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>62. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 462/KEP/2021 Tentang Pengurus Barang Pengguna Dan Pengurus Barang Pembantu Tahun Anggaran 2022</p> <p>63. Persetujuan Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Kenari Nomor 30 Yogyakarta Kepada PT. Daya Armada Nusantara</p> <p>64. Persetujuan Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Kalurahan Srimulyo, Kapanewon Piyungan, Kabupaten Bantul Kepada Pemerintah Kabupaten Bantul</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>65. Persetujuan Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Dlaban, Sentolo, Kulon Progo Kepada PT. Selo Adikarto</p> <p>66. Pembentukan Gugus Tugas Kabupaten/Kota Layak Anak Tingkat Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>67. Perpanjangan Penetapan Lokasi Pembangunan Jalan Tol Solo-Yogyakarta Di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>68. Pokok Pikiran Kebudayaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>69. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 465/KEP/2021 Tentang Pembentukan Kelompok Kerja Teknis Pengelola Kawasan Sumbu Filosofi</p> <p>70. Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Bangunan Gedung Pendidikan Permanen Pada Balai Perlindungan Dan Rehabilitasi Sosial Wanita Dinas Sosial Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>71. Persetujuan Pinjam Pakai Barang Milik Daerah Kepada Pemerintah Kota Yogyakarta Berupa Bangunan Tempat Khusus Parkir Abu Bakar Ali</p> <p>72. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Tiga Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>73. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 234/KEP/2019 Tentang Pengangkatan Dewan Pengawas Rumah Sakit Jiwa Grhasia Periode Tahun 2019-2023</p> <p>74. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 235/KEP/2019 Tentang Pengangkatan Dewan Pengawas Rumah Sakit Paru Respira Periode Tahun 2019-2023</p> <p>75. Perubahan Kedua Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 330/KEP/2021 Tentang Pembentukan</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														Project Management Unit Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan Tahun 2022 76. Peta Jalan Implementasi Elektronifikasi Transaksi Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 77. Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 78. Pengangkatan Tenaga Ahli Perumusan Visi Misi Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022-2027 79. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 400/KEP/2021 Tentang Penunjukan Bendahara Dana Bantuan Operasional Sekolah Pada Satuan Pendidikan Menengah Negeri Dan Satuan Pendidikan Khusus Negeri Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 80. Perubahan Kedua Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 402/KEP/2021 Tentang Penunjukan Bendahara Penerimaan, Bendahara Penerimaan Pembantu, Bendahara Pengeluaran Dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Dan Satuan 81. Pembentukan Forum Kepatuhan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 82. Komite Advokasi Daerah Anti Korupsi Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 83. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 420/KEP/2021 Tentang Pengangkatan Kuasa Pengguna Anggaran Kegiatan Dekonsentrasi Pada Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 84. Penetapan Personil Pengelola Website Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Menengah Daerah Istimewa
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>85. Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Bangunan Pada Rumah Sakit Jiwa Grhasia Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>86. Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Dlingo</p> <p>87. Penetapan Pemenang Lomba Dalam Rangka Peringatan Hari Kartini Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>88. Penerima Beasiswa Jaminan Kelangsungan Pendidikan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 Tahap I</p> <p>89. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Kalurahan Sumberagung, Kapanewon Moyudan, Kabupaten Sleman Kepada Pemerintah Kalurahan Sumberagung</p> <p>90. Penetapan Tenaga Bantu Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Penerima Tunjangan Hari Raya Dan Gaji Ketiga Belas Tahun Anggaran 2022</p> <p>91. Pemberhentian Dengan Hormat Saudara Muslim Permana Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>92. Pemberhentian Dengan Hormat Saudara Siwi Dwi Wijayanti, SS Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>93. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 433/KEP/2022 Tentang Pengangkatan Badan Pembina Tingkat II Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta Periode Tahun 2021-2023</p> <p>94. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 454/KEP/2021 Tentang Program Pembentukan</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 95. Persetujuan Pinjam Pakai Barang Milik Daerah Kepada Pemerintah Kabupaten Kulon Progo Berupa 6 (Enam) Bidang Tanah Di Kawasan Obyek Wisata Goa Kiskendo 96. Persetujuan Pemusnahan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Aset Tetap Lainnya Terdiri Dari Buku Perpustakaan, Buku Pelajaran, Dan Barang Persediaan Berbahan Kertas 97. Penetapan Peta Jabatan Pada Perangkat Daerah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 98. Penetapan Analisis Jabatan Dan Analisis Beban Kerja Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 99. Penetapan Standar Kompetensi Jabatan Aparatur Sipil Negara Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 100. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Empat Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta 101. Penetapan Asisten Tenaga Ahli Parampara Praja Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 102. Penetapan Honorarium Dan Tunjangan Hari Raya Anggota, Asisten, Dan Sekretariat Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta 103. Hasil Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 8 Tahun 2011 Tentang Retribusi Perizinan Tertentu 104. Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Hewan Ternak Pada Balai Pengembangan Perbibitan Ternak Dan Diagnostik Kehewananan Dinas Pertanian Dan Ketahanan Pangan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>105. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 57/KEP/2021 Tentang Satuan Tugas Pelindungan Masyarakat Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>106. Perubahan Kedua Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 462/KEP/2021 Tentang Pengurus Barang Pengguna Dan Pengurus Barang Pembantu Tahun Anggaran 2022</p> <p>107. Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 Dan Rancangan Peraturan Bupati Sleman Tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021</p> <p>108. Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 Dan Rancangan Peraturan Bupati Kulon Progo Tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021</p> <p>109. Penerima Beasiswa Kartu Cerdas Tahap I Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>110. Penerima Beasiswa Kartu Cerdas Tahap I Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>111. Pemberian Keringanan Dan Pembebasan Retribusi Pada Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>112. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 475/KEP/2021 Tentang Pengelola Penilaian Kompetensi, Tes Psikologi, Dan Konseling Psikologi Pada Balai</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Pengukuran Kompetensi Pegawai Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>113. Penerima Beasiswa Penelitian Siswa Sekolah Menengah Atas Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>114. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 61/KEP/2022 Tentang Pengangkatan Tenaga Ahli Pendamping Perangkat Daerah/Unit Kerja Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>115. Perubahan Ketiga Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 462/KEP/2021 Tentang Pengurus Barang Pengguna Dan Pengurus Barang Pembantu Tahun Anggaran 2022</p> <p>116. Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Rumah Peninggalan Sejarah Lainnya Pada Dinas Kebudayaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>117. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Lima Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>118. Pembentukan Forum Pengelolaan Kawasan Ekosistem Esensial Karst Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.01.05.1.01.04	Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota	343.218.250	67,00	67,00	0,00	150.134.000	43,74	150.134.000	43,74	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Pembinaan dan Pengawasan Produk Hukum Kabupaten/Kota - Subbagian Fasilitasi dan Evaluasi Rancangan Produk Hukum Kabupaten/Kota	<p>1. 4. Rekomendasi hasil konsultasi rancangan produk hukum dan produk hukum kabupaten/kota : 33 Rancangan dari 40 Rancangan</p> <p>2. 2. Rancangan Keputusan Gubernur Hasil Evaluasi : 1 Keputusan Gubernur dari 5 Keputusan Gubernur</p> <p>3. 3. Rekomendasi Fasilitasi Rancangan Produk Hukum Kab/Kota : 10 Rancangan Produk dari 55 Rancangan Produk</p> <p>4. 1. Nomor Register : 5 Nomor Register dari 30 Nomor Register</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat Koordinasi terkait penyusunan rekomendasi hasil konsultasi.</p> <p>2. Pendampingan penyusunan produk hukum.</p> <p>3. Monev Perda yg sdh ditetapkan.</p> <p>KELUARAN</p> <p>Rekomendasi Fasilitasi</p> <p>1. Raperbup Bantul ttg Penyesuaian Tarif Retribusi Pelayanan Kesehatan Hewan di Poskeswan.</p> <p>2. Raperwan Kulon Progo tentang Tatib.</p> <p>3. Raperda Kulon Progo ttg Bantuan Hukum Bagi Masyarakat Miskin.</p> <p>4. Raperda Kulon Progo ttg Bangunan Gedung.</p> <p>5. Raperbup Kab. GK ttg PPDB</p> <p>6. Raperbup Kab. Bantul ttg PPDB</p> <p>7. Raperda Kota YK ttg Pengelolaan Sampah.</p> <p>8. Raperda Kab. Bantul ttg Kabupaten Layak Anak.</p> <p>9. Raperda Kab.Bantul ttg Penyel Bangunan Gedung</p> <p>10. Raperda Kab. Bantul ttg Penyel Perumahan.</p> <p>Rekomendasi Konsultasi</p> <p>1. Raperda Kota Yk ttg Reklame.</p> <p>2. Raperda Kota Yk ttg Pengelolaan Sampah.</p> <p>3. Raperda Kota Yk ttg Pembangunan Kepemudaan.</p> <p>4. Raperda Kota Yk ttg Perlindungan Toko Rakyat.</p> <p>5. Raperda Kota Yk ttg Penyelenggaraan Penanggulangan Kebencanaan Daerah.</p> <p>6. Raperda Kab. Kulon Progo ttg PBG.</p> <p>7. Raperda Kab. Sleman ttg Penyelenggaraan Pendidikan Inklusi.</p> <p>8. Raperda Kab. KP ttg Penyelenggaraan Bantuan Hukum bagi Masy Miskin.</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															9. Raperda Kab. GK ttg Penyelenggaraan Perizinan Berusaha. 10. Raperda Kab. Sleman ttg Inovasi Daerah. 11. Raperda Kab. Sleman ttg Pemberdayaan Desa Wisata. 12. Raperda Bantul ttg Retribusi Jasa Umum. 13. Raperda Sleman ttg Pemberdayaan Koperasi. 14. Raperda Bantul ttg Bangunan Gedung. 15. Raperda Bantul ttg Kabupaten Layak Anak. 16. Raperda Bantul ttg Penyert Modal pada BUMD.. 17. Raperda Bantul ttg Lalu Lintas Angk Jalan. 18. Raperda Bantul ttg Penyeleng Perumahan. 19. Raperda Kota YK ttg Kerjasama Daerah. 20. Raperda GK ttg Penyelenggaraan Perpustakaan 21. Raperda GK ttg Pengelolaan Kebudayaan 22. Raperda Kab. Sleman ttg Gudang 23. Raperda KP ttg Pembangunan Kepemudaan. 24. Raperda Sleman ttg Pencegahan dan Peningkatan Kalitas thd Perumahan Kumuh dan Pemukiman Kumuh. 25. Raperda Sleman ttg Grand Design Pembangunan Kependudukan Daerah 2021-2025 26. Raperda Sleman ttg Manajemen Rekayasa LaluLintas. 27. Raperda Kab.Kulon Progo ttg Pembangunan Kepemudaan. 28. Raperda Kab.Sleman ttg Pencegahan dan Peningkatan Kualitas thd Perumahan kumuh dan Pemukiman Kumuh. 29. Raperda Kab. Sleman ttg Grand Design Pembangunan Kependudukan Daerah 2021-2025. 30. Raperda Kab. Sleman ttg Managemen Rekayasa Lalu Lintas. 31. Raperda Kota YK ttg Pemberian
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Insentif dan Kemudahan Berusaha. 32. Raperda Kota YK ttg RPIK YK Th 2022-2042. 33. Raperda Kota YK ttg Penyele Perustakaan.</p> <p>Rancangan Keputusan Gubernur Hasil Evaluasi : 1. Raperda Kab. Bantul tentang Retribusi Perizinan tertentu</p> <p>Nomor Register : 1. Raperda Kab. KP ttg Penyelenggaraan Bangunan Gedung. 2. Raperda Kab. KP ttg Penyelenggaraan Bantuan Hukum. 3. Raperda KP ttg Pertanggungjawaban APBD TA 2021. 4. Raperda Kab. Sleman ttg Pertanggungjawaban APBD TA 2021 5. Raperda Kab. Bantul ttg Retribusi Perizinan Tertentu. Faktor Penghambat: tidak terdapat faktor penghambat Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	4.01.05.1.02.01	Fasilitasi Penyelesaian Masalah Hukum	465.742.000	70,60	70,60	0,00	254.449.000	54,63	248.563.000	53,37	1,26	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Bantuan dan Layanan Hukum - Subbagian Sengketa Hukum	1. Putusan permasalahan hukum litigasi : 1 Putusan dari 1 Putusan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Telaah terhadap surat dari Ong Tjien Huang kepada Bapak Gubernur DIY terkait permohonan kembali perlindungan, pengayoman, dan solusi terkait putusan perkara nomor 43/Pdt.G/2019/PN Yyk jo putusan banding nomor 146/PDT/2019/PT YYK jis putusan kasasi nomor 3199 K/Pdt/2020; 2. Kajian Hukum terkait Jaminan Pelaksanaan (Museum Sonobudoyo). 3. Telaah Hukum Masa Jabatan Direksi dan Dewan Komisaris PT.Bank BPD DIY. 4. Penyusunan Memori PK Putusan Kasasi Perkara Nomor 1840 K/PDT/2021 jo Putusan PT Yogyakarta Nomor 64/PDT/2020/PT.YYK Jo Putusan PN Yogyakarta Nomor 148/Pdt.G/2019/PN.Yyk 5. Pengumpulan bahan untuk menyusun Telaah Hukum terkait permohonan pandangan hukum tentang jaminan pelaksanaan (Disdikpora) 6. Konsep jawaban keberatan LBH Yogyakarta terkait Pedagang Kaki Lima (PKL) yang menempati Teras Malioboro kepada Gubernur DIY 7. Rapat Koordinasi perihal Permohonan informasi publik mengenai dokumen perencanaan atas relokasi Pedagang Kaki Lima Malioboro dari LBH Yogyakarta 8. Konsep jawaban atas Banding keberatan LBH Yogyakarta Nomor 06.028/LBH/YK/II/2022 tertanggal 22 Februari 2022 kepada Gubernur DIY 9. Pengambilan Salinan Putusan Nomor 249/Pdt.G/2021/PN.Smn antara Andy Nurvita melawan Kementerian ATRBPN RI Kanwil BPN DIY, Dirjen Bina Marga KemenPUPR RI, Direktorat Jalan Bebas Hambatan, Perkotaan dan Fasilitas Daerah Direktorat Jenderal Bina Marga Kementerian Pekerjaan Umum dan
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Perumahan Rakyat Republik Indonesia, Badan Pengatur Jalan Tol (BPJT) Direktorat Jenderal Bina Marga Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia, PT. Jasa Marga (Persero) Tbk selaku Badan Usaha Jalan Tol (BUJT) Direktorat Jenderal Bina Marga Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia, Pemerintah Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, Pemerintah Daerah Kabupaten Sleman 10. Pendampingan Satpol PP dalam penyusunan Somasi Terkait Pengadaan Kendaraan Bermotor 11. Rapat Koordinasi Permasalahan Pengadaan Barang dan Jasa 12. Permohonan PK Gubernur Mendaftarkan Memori PK No. 1840 K/PDT/2021 di PN Yogyakarta 13. Pendampingan Satpol PP dalam penyusunan Somasi ke II Terkait Pengadaan Kendaraan Bermotor 14. Koordinasi terkait penolakan pencairan uang jaminan pengadaan barang & jasa di lingkungan Pemda DIY 15. Audiensi dengan MA terkait usulan pembentukan peraturan pelaksanaan tentang uang paksa kepada pejabat pemerintah sebagai penguat pelaksanaan eksekusi putusan peradilan Tata Usaha Negara 16. Koordinasi Tindak Lanjut Surat Aspirasi Purnawirawan dan Warga Asrama Polisi Pingit terkait proses pengosongan asrama polisi pingit 17. Konsep Jawaban Surat Aspirasi Purnawirawan dan Warga Asrama Polisi Pingit terkait proses pengosongan asrama polisi pingit 18. Pendampingan Satpol PP Terkait Pengadaan Kendaraan Bermotor 19. Rapat Koordinasi Program Kegiatan Rumah Mediasi Faktor Penghambat: Data kurang lengkap dari pemohon Faktor Pendukung:
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Adanya putusan yang dipublikasi di website Mahkamah Agung sebagai informasi pendukung pembuatan telaah
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	4.01.05.1.02.02	Fasilitasi Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM	1.598.312.432	66,00	66,00	0,00	780.175.725	48,81	775.806.662	48,54	0,27	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Bantuan dan Layanan Hukum - Subbagian Layanan Hukum	<p>1. 4. Laporan Hasil Penyelesaian Penanganan Kasus Perdata, Tata Usaha Negara dan Pendampingan Hukum 2021 : 0.5 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. 6. Rekomendasi Penanganan Pengaduan Tata Kelola Usaha Beretika dan Perbaikan Pelayanan Publik : 45 Rekomendasi dari 100 Rekomendasi</p> <p>3. 1. Keputusan Gubernur tentang Izin Pemanfaatan Tanah Desa : 8 Keputusan Gubernur dari 50 Keputusan Gubernur</p> <p>4. 3. Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Kinerja LO DIY : 0.5 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>5. 2. Keputusan Gubernur tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Pergantian Antar Waktu Anggota DPRD : 0 Keputusan Gubernur dari 3 Keputusan Gubernur</p> <p>6. 5. Laporan Rencana Aksi Nasional Hak Asasi Manusia (RANHAM) : 0.5 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>"Izin Pemanfaatan Tanah Desa : (50 Keputusan)</p> <p>1. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pemberian Izin Pelepasan Aset Tanah Pemerintah Kalurahan Sendangsari, Kapanewon Pajangan, Kabupaten Bantul dengan mekanisme tukar menukar dengan Tanah Pemerintah Kabupaten Bantul untuk Pembangunan Balai Budaya.</p> <p>2. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 60/IZ/2018 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Putat, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul menggunakan Tanah Kas Desa Putat untuk Pembangunan Gedung Budaya Plumbungan (Mei)</p> <p>3. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 22/IZ/2020 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Putat, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul menggunakan Tanah Kas Desa Putat untuk Pembangunan Gedung Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)</p> <p>4. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 12/IZ/2020 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Putat, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul menggunakan Tanah Kas Desa Putat untuk Pembangunan Lapangan Gumawang</p> <p>5. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 8/IZ/2010 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Sariharjo, Kecamatan Ngaglik, Kabupaten Sleman Menyewakan Tanah Kas Desa kepada Saudara</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Parjiyanto untuk Pembangunan Warung Makan "Rumah Sate" 6. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 76/IZ/2020 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Girikerto, Kecamatan Turi, Kabupaten Sleman Menggunakan Tanah Kalurahan Girikerto untuk Tempat Balai Budaya Joglo.</p> <p>7. Rancangan Keputusan Gubernur tentang pencabutan Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta nomor 9/IZ/2012 tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Desa Wirokerten, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul menyewakan tanah kas desa dan bangunannya kepada PT. Tosalena Eksporindo untuk tempat usaha furniture.</p> <p>8. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Perpanjangan Penetapan Lokasi Pembangunan Jalan Tol Yogyakarta "Bawen di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>Laporan Rencana Aksi Nasional Hak Asasi Manusia (RANHAM) : (1 Laporan)</p> <p>1. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Penetapan Kalurahan/Kelurahan Sadar Hukum Tahun 2021.</p> <p>2. Rapat Koordinasi dalam rangka Kriteria Kabupaten/Kota Peduli HAM Tahun 2022</p> <p>3. Pelaksanaan pelaporan Kabupaten/Kota Peduli HAM Tahun 2022</p> <p>4. Laporan Penyusunan Rencana Aksi Nasional Hak Asasi Manusia B04 Tahun 2022.</p> <p>5. Rapat Penguatan Rencana Aksi Hak Asasi Manusia terkait Capaian Target B04 Tahun 2022</p> <p>Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Kinerja LO DIY : (1 Laporan)</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>1. Rapat Koordinasi Kinerja LO DIY</p> <p>2. Koordinasi penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur tentang Lembaga Ombudsman DIY</p> <p>3. Koordinasi Kinerja Lembaga Ombudsman DIY</p> <p>4. Tugas dan Fungsi Lembaga Ombudsman DIY</p> <p>5. Penyusunan SK Gubernur Tentang Penetapan Honorarium dan Tunjangan Hari Raya Anggota, Aisten, dan Sekretariat LO DIY</p> <p>6. Penyusunan Rapergub LO.</p> <p>7. Sosialisasi Rancangan Peraturan Gubernur tentang Lembaga Ombudsman DIY melalui Website.</p> <p>REKAPITULASI KINERJA DAN KEGIATAN LO DIY PERIODE BULAN JUNI 2022</p> <p>1. Berdasarkan data Aduan dan Konsultasi yang masuk ke LO DIY pada Bulan Juni 2022 terdapat 9 aduan (39.13 %) dan 14 Konsultasi (60.87%) sehingga total laporan yang masuk sebanyak 23 perkara.</p> <p>2. Untuk 9 perkara aduan dapat dirinci lebih lanjut sebagai berikut:</p> <p>a. Berdasarkan Jenis Pengadu</p> <p>â€¢ Perseorangan : 9 aduan (39.13 %)</p> <p>b. Berdasarkan Bidang yang Diadukan</p> <p>â€¢ Instansi Swasta : 6 aduan (26.09 %)</p> <p>â€¢ Aparatur Pemerintah Daerah : 3 aduan (13.04 %)</p> <p>c. Berdasarkan Wilayah Pengaduan :</p> <p>â€¢ Sleman : 6 aduan (26.09 %)</p> <p>â€¢ Kota Yogyakarta : 1 aduan (4.35 %)</p> <p>â€¢ Bantul : 1 aduan (4.35 %)</p> <p>â€¢ Kulon Progo : 1 aduan (4.35 %)</p> <p>d. Berdasarkan Sektor</p> <p>â€¢ Keuangan : 5 aduan (21.74 %)</p> <p>â€¢ Pendidikan : 2 aduan (8.70 %)</p> <p>â€¢ Jasa : 1 aduan (4.35 %)</p> <p>â€¢ Kepegawaian : 1 aduan (4.35 %)</p> <p>3. Untuk 14 perkara konsultasi dapat</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dirinci lebih lanjut sebagai berikut:</p> <p>a. Berdasarkan Wilayah</p> <p>â€¢ Sleman : 5 perkara (21.74 %)</p> <p>â€¢ Kota Yogyakarta : 5 perkara (21.74 %)</p> <p>â€¢ Bantul : 2 perkara (8.70 %)</p> <p>â€¢ Kulon Progo : 2 perkara (8.70 %)</p> <p>b. Berdasarkan Bidang</p> <p>â€¢ Instansi Swasta : 7 perkara (30.44 %)</p> <p>â€¢ Aparatur Pemerintah Daerah : 7 perkara (30.44 %)</p> <p>c. Berdasarkan Sektor</p> <p>â€¢ Keuangan : 5 perkara (21.74 %)</p> <p>â€¢ Pendidikan : 3 perkara (13.04 %)</p> <p>â€¢ Jasa : 2 perkara (8.70 %)</p> <p>â€¢ Pertanahan : 1 perkara (4.35 %)</p> <p>â€¢ Sarana dan Prasarana : 1 perkara (4.35 %)</p> <p>â€¢ Kepegawaian : 1 perkara (4.35 %)</p> <p>â€¢ Kesejahteraan : 1 perkara (4.35 %)</p> <p>4. Dari awal bulan Januari 2022 sampai dengan Akhir Juni 2022 LO DIY telah mengeluarkan 45 produk akhir berupa: 43 Rekomendasi dan 2 Laporan Penyelesaian Kasus.</p> <p>Produk Akhir :</p> <p>1. 10-Jun-22 - 34/SWT-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Keuangan Tentang Pencairan Kredit Di Bank Bukopin Yogyakarta</p> <p>2. 10-Jun-22 - 09/PEM-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintah Daerah Sektor Aparatur Pemerintah Daerah Tentang Jaminan Kesehatan di RSUP Dr. Sardjito</p> <p>3. 08-Jun-22 - 32/SWT-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Penahanan</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Komisi Jasa Perdagangan Berjangka Komoditi</p> <p>4. 08-Jun-22 - 33/SWT-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Usaha Swasta Sektor Pendidikan Tentang Pendanaan Pendidikan Di SD Muhammadiyah Kalangan</p> <p>5. 06-Jun-22 - 30/SWT-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Perubahan Nama Pemesan Unit Apartemen Di Apartemen Taman Melati Sinduadi</p> <p>6. 06-Jun-22 - 31/SWT-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Keuangan) Tentang Pengambilan Pencairan Simpanan Berjangka Sejahtera Prima</p> <p>7. 30-May-22 - 01/PEM-LPK/V/2022 - Laporan Penyelesaian Kasus Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Instansi Pemerintah Sektor Infrastruktur Tentang Kondisi Jalan Rusak Di Dlingo Bantul</p> <p>8. 23-May-22 - 27/SWT-REKOM/V/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada</p> <p>9. 23-May-22 28/SWT-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada</p> <p>10. 23-May-22 - 29/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah Dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta</p> <p>11. 20-May-22 - 25/SWT-REKOM/V/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Keuangan) Tentang Keringanan Denda Kredit</p> <p>12. 20-May-22 - 26/SWT-REKOM/V/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Keuangan) Tentang Asuransi Kendaraan</p> <p>13. 20-Apr-22 - 24/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Usaha Swasta Sektor Pendidikan Tentang Pendanaan Pendidikan di SMK Penerbangan AAG Adisutjipto Yogyakarta</p> <p>14. 19-Apr-22 - 23/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada</p> <p>15. 19-Apr-22 - 08/PEM-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintah Daerah Sektor Pendidikan Tentang Ketidaksesuaian Daya Tampung Rombongan Belajar Pada Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Tahun Ajaran 2021/2022</p> <p>16. 07-Apr-22 - 22/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada</p> <p>17. 07-Apr-22 - 21/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada 18. 07-Apr-22 - 20/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada 19. 05-Apr-22 - 01/SWT-LPK/IV/2022 - Laporan Penyelesaian Kasus Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Usaha Swasta Sektor Pendidikan Tentang Penahanan Ijazah di SMA Pangudi Luhur Yogyakarta 20. 05-Apr-22 - 19/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada 21. 04-Apr-22 - 16/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Pendidikan Tentang Pendanaan Pendidikan 22. 04-Apr-22 - 17/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Keuangan Tentang Pencairan Kredit di BPR Nusamba Temon Yogyakarta 23. 04-Apr-22 - 18/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada 24. 15-Mar-22 - 07/PEM-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintahan Sektor Jasa Tentang Pencabutan Subsidi Pembayaran
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Listrik</p> <p>25. 15-Mar-22 - 15/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti Tentang Pengembalian Uang Pembayaran Pembelian Rumah Di Komplek Mutiara Gading Residence</p> <p>26. 15-Mar-22 - 14/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (Thr), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta</p> <p>27. 15-Mar-22 - 12/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta</p> <p>28. 15-Mar-22 - 11/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta</p> <p>29. 15-Mar-22 - 10/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta</p> <p>30. 15-Mar-22 - 13/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Keterlambatan Pembayaran Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 31. 15-Mar-22 - 09/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 32. 15-Mar-22 - 08/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 33. 15-Mar-22 - 07/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 34. 14-Mar-22 - 06/PEM-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Pemerintahan Sektor Keuangan) Tentang Penggunaan dan Penarikan Uang Nasabah Tanpa Izin 35. 14-Mar-22 - 05/PEM-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Pemerintahan Sektor Keuangan) Tentang Penggunaan dan Penarikan Uang Nasabah Tanpa Izin 36. 04-Feb-22 - 04/PEM-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Pemerintahan Sektor Ketertiban Umum) Tentang Penertiban Toko Modern Berjejaring/Minimarket di</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														Dusun Tulung, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 37. 04-Feb-22 - 03/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti Tentang Pengembalian Down Payment (DP) Pembelian Rumah di Perumahan Bumi Progo Makmur 38. 04-Feb-22 - 03/PEM-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintahan Sektor Properti Tentang Pengurusan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) Perumahan Nasional (Perumnas) Pesona Trimulyo Asri 39. 04-Feb-22 - 02/PEM-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintahan Sektor Properti Tentang Pengurusan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) Perumahan Nasional (Perumnas) Pesona Trimulyo Asri 40. 04-Feb-22 - 06/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti Tentang Pengembalian Down Payment Pembelian Rumah di Perumahan Bumi Progo Makmur 41. 04-Feb-22 - 05/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti Tentang Pengembalian Down Payment (DP) Pembelian Rumah di Perumahan Bumi Progo Makmur 42. 04-Feb-22 - 04/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Usaha Swasta Sektor Properti Tentang Pengembalian Down Payment (DP) Pembelian Rumah di Perumahan Bumi Progo Makmur 43. 13-Jan-22 01/PEM-REKOM/I/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintah Daerah Sektor Lingkungan Tentang Proyek Penanaman Pipa Pertamina di Jalan Pedes-Godean Sedayu Bantul 44. 13-Jan-22 02/SWT-REKOM/I/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Usaha Swasta Sektor Pendidikan Tentang Penahanan Ijazah di SMK Muhammadiyah Berbah Kabupaten Sleman 45. 13-Jan-22 01/SWT-REKOM/I/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT. Asri Putra Persada</p> <p>5. Sisa anggaran sampai dengan bulan Mei 2022 sebesar Rp 4.691.278,- (Empat Juta Enam Ratus Sembilan Puluh Satu Ribu Dua Ratus Tujuh Puluh Delapan Rupiah). Sedangkan pada bulan Juni 2022 terdapat rencana alokasi anggaran sebesar Rp 91.142.140,- (Sembilan Puluh Satu Juta Seratus Empat Puluh Dua Ribu Seratus Empat Puluh Rupiah), sehingga total alokasi anggaran sampai dengan bulan Juni 2022 sebesar Rp 95.833.418,- (Sembilan Puluh Lima Juta Delapan Ratus Tiga Puluh Tiga Ribu Empat Ratus Delapan Belas Rupiah). Penyerapan anggaran pada bulan Juni 2022 sebesar Rp 91.307.740,- (Sembilan Puluh Satu Juta Tiga Ratus Tujuh Ribu Tujuh Ratus Empat Puluh Rupiah). Sehingga total sisa anggaran sampai dengan Bulan Juni 2022 sebesar 4.525.678,- (Empat Juta Lima</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Ratus Dua Puluh Lima Ribu Enam Ratus Tujuh Puluh Delapan Rupiah) yang terdiri dari:</p> <p>a. Belanja Tagihan Telepon : Rp 1.435.677-</p> <p>b. Belanja Tagihan Listrik : Rp 2.338.801,-</p> <p>c. Belanja Kawat/ Faksimili/Internet/TV Berlangganan : Rp 140.700,-</p> <p>d. Belanja Paket/Pengiriman : Rp 300.000,-</p> <p>e. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan : Rp 310.500,-</p> <p>Izin Pemanfaatan Tanah Desa : (50 Keputusan)</p> <p>1. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pemberian Izin Pelepasan Aset Tanah Pemerintah Kalurahan Sendangsari, Kapanewon Pajangan, Kabupaten Bantul dengan mekanisme tukar menukar dengan Tanah Pemerintah Kabupaten Bantul untuk Pembangunan Balai Budaya.</p> <p>2.Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 60/IZ/2018 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Putat, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul menggunakan Tanah Kas Desa Putat untuk Pembangunan Gedung Budaya Plumbungan (Mei)</p> <p>3. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 22/IZ/2020 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Putat, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul menggunakan Tanah Kas Desa Putat untuk Pembangunan Gedung Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)</p> <p>4. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 12/IZ/2020 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Putat, Kecamatan</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Patuk, Kabupaten Gunungkidul menggunakan Tanah Kas Desa Putat untuk Pembangunan Lapangan Gumawang</p> <p>5. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 8/IZ/2010 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Sariharjo, Kecamatan Ngaglik, Kabupaten Sleman Menyewakan Tanah Kas Desa kepada Saudara Parjiyanto untuk Pembangunan Warung Makan "Rumah Sate"</p> <p>6. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 76/IZ/2020 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Girikerto, Kecamatan Turi, Kabupaten Sleman Menggunakan Tanah Kalurahan Girikerto untuk Tempat Balai Budaya Joglo</p> <p>7.</p> <p>Laporan Rencana Aksi Nasional Hak Asasi Manusia (RANHAM) : (1 Laporan)</p> <p>1. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Penetapan Kalurahan/Kelurahan Sadar Hukum Tahun 2021.</p> <p>2. Rapat Koordinasi dalam rangka Kriteria Kabupaten/Kota Peduli HAM Tahun 2022</p> <p>3. Pelaksanaan pelaporan Kabupaten/Kota Peduli HAM Tahun 2022</p> <p>4. Laporan Penyusunan Rencana Aksi Nasional Hak Asasi Manusia B04 Tahun 2022.</p> <p>Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Kinerja LO DIY : (1 Laporan)</p> <p>1. Rapat Koordinasi Kinerja LO DIY</p> <p>2. Koordinasi penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur tentang Lembaga Ombudsman DIY</p> <p>3. Koordinasi Kinerja Lembaga Ombudsman DIY</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															4. Tugas dan Fungsi Lembaga Ombudsman DIY 5. Penyusunan SK Gubernur Tentang Penetapan Honorarium dan Tunjangan Hari Raya Anggota, Aisten, dan Sekretariat LO DIY 6. Penyusunan Rapergub LO Faktor Penghambat: Data kurang lengkap Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik antar anggota internal - Koordinasi yang baik dengan instansi eksternal
4	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	846.250.000	50,00	50,00	0,00	272.348.000	32,18	266.916.283	31,54	0,64				
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	4.01.10.1.01.12	Pengawasan Rancangan Produk Hukum dan Produk Hukum Kabupaten/Kota Tindak Lanjut Pelaksanaan Kewenangan Keistimewaan*	846.250.000	50,00	50,00	0,00	272.348.000	32,18	266.916.283	31,54	0,64	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Pembinaan dan Pengawasan Produk Hukum Kabupaten/Kota - Subbagian Konsultasi Produk Hukum dan Rancangan Produk Hukum Kabupaten/Kota	<p>1. 1. Kajian Rancangan Produk Hukum Kabupaten/kota terkait tindak lanjut pelaksanaan kewenangan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta : 5 Produk Hukum dari 10 Produk Hukum</p> <p>2. 2. Rekomendasi terhadap hasil monitoring dan evaluasi produk hukum Kab/Kota tindak lanjut pelaksanaan kewenangan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta : 2 Rekomendasi dari 10 Rekomendasi</p> <p>3. 3. Kajian Rancangan Produk Hukum Daerah Terkait Tindak Lanjut Pelaksanaan Kewenangan Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta : 6 RancanganProdukHukum dari 16 RancanganProdukHukum</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Kajian Rancangan Produk Hukum Kabupaten/kota terkait tindak lanjut pelaksanaan kewenangan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Raperbup Bantul ttg Pengelolaan BKK Danais 2. Raperda Bantul ttg Penyelenggaraan Bumkal. 3. Raperbup Bantul ttg Pengelolaan Keuangan Kalurahan. 4. Raperbup Bantul ttg Pedoman Tata Cara Pengadaan B/J di Kalurahan. 5. Raperbup GK ttg Disiplin Pamong Kalurahan. 6. Perubahan Atas Peraturan Bupati Kulon Progo Nomor 83 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana) <p>B. Rekomendasi terhadap hasil monitoring dan evaluasi produk hukum Kab/Kota tindak lanjut pelaksanaan kewenangan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peraturan Bupati Bantul tentang Hubungan Kerja Pelaksanaan Penugasan Urusan Keistimewaan. 2.Peraturan Bupati Bantul tentang Bagi Hasil PDRD pada tiap Kalurahan. <p>C. Kajian Rancangan Produk Hukum Tindak Lanjut Pelaksanaan Kewenangan Keistimewaan DIY :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pergub tentang Pedoman Pemberian Nama Unsur Rupabumi Buatan 2. Fasilitasi Penyelenggaraan Pesantren sebagai Implementasi Tata Nilai Budaya Daerah Istimewa Yogyakarta 3. Produk hukum daerah terkait
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pengendalian pelaksanaan pendapat di muka umum pada ruang terbuka di Kawasan Sumbu Filosofi</p> <p>4. Produk hukum daerah terkait implementasi Mata Pelajaran Bahasa Jawa sebagai Muatan Lokal wajib di Sekolah</p> <p>5. Pendampingan rancangan produk hukum daerah tentang peningkatan layanan pendidikan untuk anak berkebutuhan khusus dalam rangka penyelenggaraan pendidikan inklusif untuk mewujudkan generasi yang berkarakter dan menjiwai Tata Nilai Budaya Yogyakarta</p> <p>6. Pendampingan pencabutan Peraturan Daerah DIY Nomor 1 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Logam, Mineral Bukan Logam dan Batuan dan tindak lanjut pengaturan pasca pencabutan serta pengaturan dalam Satuan Ruang Strategis Merapi</p> <p>Faktor Penghambat: belum terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yg baik dg stakeholder/kab kota</p>
Jumlah			6.207.750.482	67,01	67,16		3.202.373.725	51,59	3.082.042.393	49,65					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BIRO ORGANISASI

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	811.851.000	52,08	58,99	-6,91	422.947.000	52,10	249.177.106	30,69	21,40				
1.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.112.000	64,20	64,20	0,00	1.356.000	64,20	0	0,00	64,20	-	1. Tersusunnya Renja Perubahan Biro Organisasi Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya Renstra Biro Organisasi Tahun 2022-2027 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya ROPK Biro Organisasi Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya PK Biro Organisasi Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Tersusunnya Renja Biro Organisasi Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan Dokumen Perencanaan masih dalam tahapan proses untuk pelaksanaan Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp1.356.000,00 terdiri dari: - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak Rp756.000,00 (belum terlaksana) - Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Ro600.000,00 (belum da kegiatan) Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp378.000,00 pada Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Faktor Penghambat: kesalahan pada SPJ rekening belanja Faktor Pendukung: SPJ jadi satu di sub kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Peggandaan	
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.240.000	25,00	25,00	0,00	810.000	25,00	0	0,00	25,00	-	<p>1. Tersusunnya RKAP Biro Organisasi Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya RKA Biro Organisasi Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya DPA Biro Organisasi Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya DPPA-SKPD Biro Organisasi Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD masih dalam proses untuk dicetak</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp810.000,00 pada Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak (belum terlaksana)</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp810.000,00 pada Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak</p> <p>Faktor Penghambat: Proses penyusunan DPA dengan berbagai persoalan seperti refocussing, pengurangan anggaran, dan lain sebagainya</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari OPD pendamping penyusun DPA</p>	
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.900.000	37,16	37,16	0,00	2.250.000	38,14	1.350.000	22,88	15,25	-	-	<p>1. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Dokumen LKJIP : 80 poin dari 80 poin</p> <p>3. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Makanan dan Minuman Rapat untuk kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp900.000,00 pada Belanja Makanan dan Minuman Rapat (sisa belanja)</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp375.000,00 pada Belanja Makanan dan Minuman Rapat</p> <p>Faktor Penghambat: Kesibukan kegiatan pada masing-masing bagian sehingga mengalami kesulitan dalam mengatur jadwal evaluasi</p> <p>Faktor Pendukung: Dapat dilaksanakan secara daring</p>
1.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	34.020.000	50,00	50,00	0,00	17.010.000	50,00	17.010.000	50,00	0,00	-	-	<p>1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Biro Organisasi : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: Terjadi penghambat di TW I dikarenakan perubahan pejabat struktural</p> <p>Faktor Pendukung: Kegiatan dapat dilaksanakan sesuai dengan SK yang telah disusun</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	978.000	100,00	75,00	25,00	978.000	100,00	0	0,00	100,00	-	-	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD akan rencananya dilaksanakan pada Bulan April masih terhambat Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp978.000,00 pada Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan cetak (belum terlaksana) Faktor Penghambat: Belum ada pelaksanaan untuk cetak dokumen Faktor Pendukung: Penyusunan Laporan Keuangan Akhir masih dalam proses
1.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4.998.000	44,40	44,40	0,00	2.250.000	45,02	1.545.000	30,91	14,11	-	-	1. Laporan Keuangan Bulanan : 3 laporan dari 12 laporan 2. Laporan Keuangan Semester : 0 laporan dari 2 laporan 3. Laporan Prognosis : 0 laporan dari 1 laporan 4. Laporan Keuangan Triwulanan : 1 laporan dari 4 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja makanan dan minuman rapat untuk kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD Terdapat Deviasi sebesar Rp705.000 pada Belanja Makanan dan Minuman Rapat (sisa belanja) Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp375.000 pada Belanja Makanan dan Minuman Rapat Faktor Penghambat: Kesibukan kegiatan pada masing-masing bagian sehingga mengalami kesulitan dalam mengatur jadwal evaluasi Faktor Pendukung: Dapat dilaksanakan secara daring
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	10.680.000	51,02	51,02	0,00	5.448.000	51,01	5.232.000	48,99	2,02		-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/bahan untuk kegiatan kantor - Bahan Cetak Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang tidak menghasilkan pendapatan</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp216.000,00 pada Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan kantor - bahancetak (sisa belanja)</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp432.000,00 pada Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor bahan cetak</p> <p>Faktor Penghambat: Sisa belanja pada bahan cetak mengakibatkan deviasi keuangan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari kustodian barang milik daerah untuk mengatur kegiatan belanja bahan cetak</p>
1.8	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.916.000	51,85	51,85	0,00	2.549.000	51,85	2.549.000	51,85	0,00		-	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor : 0 jenis dari 5 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Listrik</p> <p>Target belanja bulan Juli sebesar Rp1.388.000,00 pada Belanj Alat/Bahan untuk kegiatan kantor - alat listrik</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari kustodian barang milik daerah dalam mengatur kegiatan belanja alat listrik</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	21.470.000	48,86	48,86	0,00	10.492.000	48,87	9.753.000	45,43	3,44		-	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 32 jenis dari 32 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Bahan - Isi Tabung Pemadam Kebakaran Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Komputer</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp739.000,00 pada Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor (sisa belanja)</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp5.958.000,00 terdiri dari: - Belanja Isi Tabung Pemadam Kebakaran Rp1.012.000,00 - Belanja Alat Tulis Kantor Rp1.920.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp2.841.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp185.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Sisa belanja pada ATK mengakibatkan deviasi keuangan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari kustodian barang milik daerah untuk mengatur kegiatan belanja bahan cetak</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	42.847.000	100,00	100,00	0,00	42.847.000	100,00	29.662.000	69,23	30,77		-	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 14 jenis dari 14 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Perabot Kantor Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Belanja Obat - Obatan</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp13.185.000,00 terdiri dari: - Belanja Perabot Kantor Rp1.820.000,00 - Belanja Bahan untuk kegiatan kantor lainnya Rp9.133.000,00 - Belanja Obat-Oabatan Rp2.232.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Ketersediaan Obat-obatan yang sering kali kosong sehingga menunda untuk membeli sampai barang sudah tersedia</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari pihak ke-3 untuk menyediakan barang-barang yang dibutuhkan</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	28.741.000	49,70	49,70	0,00	14.295.000	49,74	11.895.000	41,39	8,35	-	-	1. Dokumen Hasil Penggandaan : 0 lembar dari 22800 lembar 2. Barang Cetak : 0 jenis dari 6 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Benda Pos</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp2.400.000,00 terdiri dari: - Belanja Benda Pos Rp1.450.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp950.000,00</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp6.338.000,00 terdiri dari: - Belanja Bahan Cetak Rp5.238.000,00 (sisa belanja) - Belanja Benda Pos Rp1.100.000,00 (sisa belanja)</p> <p>Faktor Penghambat: Sisa belanja pada bahan cetak dan benda pos mengakibatkan deviasi keuangan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari kustodian barang milik daerah untuk mengatur kegiatan belanja bahan cetak</p>
1.12	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.380.000	49,98	49,98	0,00	690.000	50,00	690.000	50,00	0,00	-	-	1. Tersedianya surat kabar harian : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Langganan Surat Kabar (Koran)</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp115.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada deviasi pada kegiatan ini</p> <p>Faktor Pendukung: dukungan dari pihak ke tiga untuk selalu menyediakan bahan bacaan tiap bulannya</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	271.034.000	68,04	68,04	0,00	184.422.000	68,04	105.633.416	38,97	29,07		-	<p>1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Makanan dan Minuman Rapat Belanja Perjalanan Dinas Biasa</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp78.788.584,00, terdiri dari: - Kelebihan Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp2.190.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp76.598.584,00</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp19.166.000,00 terdiri dari: - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp2.250.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp16.916.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Kegiatan perjalanan dinas yang ditunda, menunggu undangan untuk menghadiri acara di pusat</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari beberapa bagian di Biro Organisasi dalam melaksanakan perjalanan dinas sesuai dengan kegiatannya</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	4.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1.500.000	50,00	50,00	0,00	750.000	50,00	360.000	24,00	26,00	-	-	1. Terkelolanya website OPD : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Informasi-informasi terkait pelaksanaankegiatan dalam Biro Organisasi Setda Dly diupload melalui Website Biro Organisasi serta Instagram Biro Organisasi</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp390.000 dikarenakan belum ada pelaksanaan Rapat untuk kegiatan ini (sisa belanja)</p> <p>Faktor Penghambat: Masih mencari narasumber untuk mengisi acara pada kegiatan ini</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari tim web dan tim medsos dalam melaksanakan kegiatan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik</p>
1.15	4.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	112.628.000	0,00	50,00	-50,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Tersedianya mebeluer sesuai RKBMD : 0 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Belanja Mebel (Belanja Cubical)</p> <p>sedang melaksanakan proses pergeseran angkas, yang rencananya akan dilaksanakan pada bulan November</p> <p>Faktor Penghambat: Perubahan SOTK baru mengakibatkan perubahan design pada penempatan cubical</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari pihak ke-3 untuk meredesign ruang kerja</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500.000	60,00	60,00	0,00	300.000	60,00	0	0,00	60,00	-	1. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belum ada pelaksanaan Belanja Paket/Pengiriman</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp300.000,00 (belum dilaksanakan)</p> <p>Faktor Penghambat: Belum membutuhkan pengiriman paket ke luar daerah</p> <p>Faktor Pendukung: Surat-surat dapat dikirim menggunakan email (online system)</p>	
1.17	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	13.200.000	49,98	49,98	0,00	6.600.000	50,00	997.990	7,56	42,44	-	1. Bukti Pembayaran Jasas Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: kegiatan penyediaan zoom</p> <p>terdapat deviasi keuangan sebesar Rp5.602.010,00 pada belanja langganan zoom</p> <p>Faktor Penghambat: Terhambat kendala sistem pembayaran dengan kartu kredit</p> <p>Faktor Pendukung: Dinas Kominfo menyediakan akun zoom untuk memfasilitasi</p>	
1.18	4.01.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	11.220.000	49,98	49,98	0,00	5.610.000	50,00	5.610.000	50,00	0,00	-	1. Bukti Pembayaran Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Sewa Tanaman</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp935.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari pihak ke-3 untuk selalu menyediakan tanaman hias sesuai dengan kebutuhan</p>	
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	33.026.000	70,60	70,60	0,00	23.317.000	70,60	3.815.000	11,55	59,05		-	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKBMD : 1 unit dari 1 unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 0 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Bahan - Bahan Bakar dan Pelumas</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp19.502.000,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp8.497.000,00 - Belanja Suku Cadang Alat Angkutan Rp6.290.000,00 - Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan Rp2.750.000,00 (sisa belanja) - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan Rp5.780.000,00 <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp1.481.000,00 pada Belanja Bahan Bakar dan Pelumas</p> <p>Faktor Penghambat: belanja bahan bakar, suku cadang, pemeliharaan dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi dengan pihak terkait terselenggara dengan baik</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	153.531.000	47,68	47,68	0,00	73.223.000	47,69	25.344.700	16,51	31,18		-	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 7 unit dari 7 unit</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKBMD : 7 unit dari 7 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Bahan - Bahan Bakar dan Pelumas</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp47.878.300,00 terdiri dari: - Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp22.906.500,00 - Belanja Suku Cadang Alat Angkutan Rp1.854.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan - Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Rp8.500.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan - Kendaraan Bermotor Penumpang Rp11.560.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan - Kendaraan Bermotor Beroda Dua Rp2.250.000,00</p> <p>Target Belanj Bulan Juli sebesar Rp35.248.000,00 terdiri dari: - Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp7.876.000,00 - Belanja Suku Cadang Alat Angkutan Rp5.062.000,00 - Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Rp8.500.000,00 - Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor Penumpang Rp11.560.000,00 - Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor Beroda Dua Rp2.250.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: belanja bahan bakar, suku cadang, pemeliharaan dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															koordinasi dengan pihak terkait terselenggara dengan baik
1.21	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	53.930.000	51,45	51,45	0,00	27.750.000	51,46	27.730.000	51,42	0,04		-	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 0 jenis dari 8 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Pemeliharaan Komputer - Komputer Unit - Personal Computer Belanja Pemeliharaan Komputer - Peralatan Komputer - Peralatan Personal Computer</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp20.000,00 (sisa belanja Pemeliharaan Komputer)</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp13.975.000,00 terdiri dari: - Belanja Pemeliharaan Mesin Ketik Rp125.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat kantor lainnya Rp500.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Pendingin Rp2.440.000,00 - Belanja Pemeliharaan Personal Komputer Rp2.920.000,00 - Belanja Pemeliharaan Peralatan personal komputer Rp7.990.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada faktor penghambat</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari pihak ke-3 untuk melaksanakan pemeliharaan sesuai dengan kebutuhan pengguna</p>
2	4.01.02	PROGRAM PENATAAN ORGANISASI	367.731.000	80,05	80,05	0,00	213.367.000	58,02	153.329.368	41,70	16,33				
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.02.1.02.01	Pembinaan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	109.754.000	91,50	91,50	0,00	19.424.000	17,70	13.361.000	12,17	5,52	-	1. Pengembangan Aplikasi Co Reform Space : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 2. Rekomendasi hasil monitoring dan evaluasi Reformasi Birokrasi (8 area perubahan) pada 37 OPD : 0 laporan dari 1 laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rancangan SK Tim Reformasi Birokrasi Pemerintah Daerah DIY Koordinasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Tematik Rapat Kerja Reformasi Birokrasi Tematik - Inventarisasi unit kerja calon pengusuln WBK/WBBM tahun 2022 - Rapat perumusan rencana aksi RB Tematik Pengentasan Kemiskinan - Koordinasi permasalahan kemiskinan dengan stakeholders terkait (BPS, BAPPEDA DIY, PKPKD, Dinsos DIY, Paniradya Kaistimewan) - Pendampingan Implementasi RB (Substansi Sosialisasi RB disampaikan dalam Pendampingan Implementasi RB) - Sosialisasi dan Pendampingan Zona Integritas - Desk dokumen Zona Integritas</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp80.158.000,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp120.000,00 (Sisa Belanja) - Belanja Kertas dan Cover Rp62.000,00 (Sisa Belanja) - Belanja Bahan Cetak Rp3.750.000,00 (akan dilaksanakan triwulan 3 menambahkan substansi tindak lanjut rekomendasi LHE RB 2021) - Belanja Bahan Komputer Rp36.000,00 (sisa belanja) - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp1.695.000,00 (sisa belanja) - Honorarium Narasumber Rp400.000,00 (menyesuaikan</p>	
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>golongan)</p> <p>- Belanja Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang - Telematika Rp74.095.000,00 (akan dilaksanakan pada triwulan 3 menunggu terbitnya Permenpan tentang Evaluasi Pelayanan Publik)</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp1.850.000,00 terdiri dari:</p> <p>- Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp750.000,00</p> <p>- Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp1.100.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Pandemi Covid19 mengakibatkan kegiatan tidak dapat dilaksanakan secara blended Penunjukan Pemerintah Daerah DIY seabgai Pilot Project RB Tematik - Pengusulan ZI menggunakan regulasi baru sesuai Permenpan No.90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju WBK dan WBBM - Pelaksanaan Reformasi Birokrasi melalui dua jalur yaitu RB General dan RB Tematik - Pandemi Covid19 mengakibatkan kegiatan tidak dapat dilaksanakan secara luring/tatap muka</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan pelaksanaan kegiatan secara daring</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.01.02.1.02.02	Monitoring dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja	13.267.000	99,00	99,00	0,00	12.517.000	94,35	8.580.000	64,67	29,68	-		<p>1. Dokumen LKJIP dan PK : 37 dokumen dari 37 dokumen</p> <p>2. Berita Acara Serah Terima LKJIP dan PK : 1 BA dari 1 BA</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersusunnya pedoman penyusunan LKJIP dan PK sosialisasi pedoman penyusunan LKJIP dan PK pendampingan penyusunan LKJIP dan PK Desk Timbal balik ketepatan penyajian data LKJIP dan PK OPD melalui validas dokumen LKJIP dan PK Penyerahan Dokumen LKJIP dan PK kepada Inspektorat melalui Berita Acara</p> <p>Kegiatan yang dilaksanakan: - Koordinasi/rapat persiapan Sosialisasi dan Bimtek Penyusunan LKJIP dan PK - Sosialisasi dan Bimtek Penyusunan LKJIP dan PK - Validasi/Desk timbal balik penyusunan LKJIP 2021 dan PK 2022</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp3.937.000,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp661.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp606.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp630.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp2.040.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan Anggaran, SDM, dan Koordinasi dengan pihak terkait dalam pelaksanaan kegiatan</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.02.1.02.04	Pengelolaan Tatalaksana Pemerintahan	83.056.000	36,29	36,29	0,00	30.797.000	37,08	14.146.900	17,03	20,05		-	<p>1. Rancangan Pergub Penggunaan Logo di Lingkungan Pemda DIY : 0 Rapergub dari 1 Rapergub</p> <p>2. Monev SOP Internal Perangkat Daerah : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. Penyusunan SOP Internal SMK : 0 Draft SK Kepala SMK dari 49 Draft SK Kepala SMK</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi Pelaksanaan Monev SOP Internal Perangkat Daerah Pendampingan Monev SOP Internal Perangkat Daerah Spesifikasi Penyusunan Laporan Monev SOP Internal Perangkat Daerah Rapat koordinasi monev SOP Rapat koordinasi Rapergub Penggunaan Logo di Lingkungan Pemda DIY Rapat Koordinasi Penyusunan SOP SMK Negeri di Lingkungan Pemda DIY Bimtek Penyusunan SOP SMK Negeri di Lingkungan Pemda DIY Tahap 1</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp15.450.100,00 terdiri dari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Alat Tulis Kantor Rp634.100,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp26.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp3.615.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp11.175.000,00 <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp13.380.000,00 terdiri dari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp10.380.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp3.000.000,00 <p>Faktor Penghambat: Rapat koordinasi penyusunan rapergub pedoman penggunaan logo masih dalam proses pembahasan sehingga belanja pendukung terkait output ini</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															belum seluruhnya dibelanjakan. if Pembahasan terkendala karena belum adanya regulasi lebih tinggi yang telah mengatur terkait pengaturan penggunaan logo. Sebagian besar SMKN belum menyusun SOP Internal, sehingga bimtek direncanakan akan dilaksanakan dalam 3 tahap sampai Bulan November. Faktor Pendukung: Rapat koordinasi penyusunan rapergub pedoman penggunaan logo dalam proses pembahasan dengan pihak terkait guna finalisasi draf rapergub. Antusias dari peserta bimtek SOP internal SMKN se-DIY
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.01.02.1.02.05	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Publik	161.654.000	93,20	93,20	0,00	150.629.000	93,18	117.241.468	72,53	20,65		-	<p>1. Rekomendasi Monev Kepatuhan Standar Pelayanan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Jumlah Inovasi yang diikutsertakan dalam kompetisi inovasi pelayanan publik yang diselenggarakan Kementerian PAN dan RB RI : 15 inovasi dari 10 inovasi</p> <p>3. Jumlah Inovasi Pelayanan Publik yang dibina (sesuai Pergub Nomor 44 Tahun 2016 ttg Pedoman Teknis Penyusunan Inovasi : 0 inovasi dari 15 inovasi</p> <p>4. Rekomendasi hasil Monev Survei Kepuasan Masyarakat : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya peningkatan pemahaman teknis penyusunan proposal dalam rangka kompetisi inovasi pelayanan publik</p> <p>2. Pendampingan penyusunan dokumen Standar Pelayanan dan Laporan Forum Konsultasi Publik untuk SMA/K se DiY</p> <p>3. Sosialisasi keikutsertaan Pemda DiY dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik 2022</p> <p>4. Pendampingan penyusunan proposal inovasi pelayanan publik dan upload proposal dalam rangka keikutsertaan Pemda DiY dalam KIPP 2022</p> <p>5. Koordinasi penyusunan dan inventaris masalah dalam penyusunan dokumen Standar pelayanan, Laporan Forum Konsultasi Publik, pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat dan persiapan pelaksanaan evaluasi pelayanan publik dalam rangka Kepatuhan terhadap UU 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.</p> <p>6. Studi komparasi inovasi pelayanan publik ke Pemerintah Provinsi Bali bersama dengan tim SIBAKUL sebagai pemenang TOP 45 KIPP 2022</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp33.387.532,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Bahan Cetak Rp348.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp2.761.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp6.720.000,00 - Belanja Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Rp121.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp23.437.532,00</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp5.050.000,00 pada: - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp2.250.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp2.800.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Pelaksanaan desk evaluasi pelayanan publik ditunda karena menunggu Permenpan tentang evaluasi kinerja pelayanan publik terbaru, yang rencananya akan diundangkan di Bulan Juli</p> <p>Faktor Pendukung: Fasilitas komunikasi tersedia dan koordinasi dengan pihak terkait dapat terlaksana dengan baik</p>
3	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	3.162.212.000	39,84	39,84	0,00	849.890.000	26,88	560.135.880	17,71	9,16				
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.01.10.1.01.01	Perumusan Kebijakan Kelembagaan Perangkat Daerah*	411.835.000	22,76	22,76	0,00	240.011.000	58,28	42.080.000	10,22	48,06	DIY	Bagian Kelembagaan dan Tatalaksana - Subbagian Analisis dan Pengembangan Kelembagaan	1. Evaluasi Lembaga Non Struktural : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Proses Bisnis Kelembagaan Pemda DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Regulasi Kelembagaan Perangkat Daerah dan UPT : 0 Pergub dari 30 Pergub 4. Draft Raperdais Kelembagaan Pemda DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya sarana penunjang pelaksanaan kegiatan (melalui pembelian ATK+Kertas) Pemahaman dan Koordinasi awal kelembagaan perangkat daerah dan UPT (melalui rapat koordinasi) Rapat Evaluasi Perangkat Daerah DIY Rapat Koordinasi Perumusan Kebijakan Kelembagaan Perangkat Daerah Rapat Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah (melalui rapat koordinasi) Konsultasi terkait kelembagaan perangkat daerah Ke Kementerian Dalam Negeri (melalui perjalanan dinas)</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp332.015.000,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp200 (sisa belanja) - Belanja Kertas dan Cover Rp500,00 (sisa belanja) - Belanja Bahan Komputer Rp36.000,00 (sisa belanja) - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp9.165.000,00 (dilaksanakan secara hybrid) - Belanja Honorarium Narasumber Rp10.850.000,00 (dilaksanakan secara hybrid) - Honorarium Tim Anggaran Pemerintah Daerah Rp114.000.000,00 (menunggu kebijakan) - Belanja Jasa Khusus Rp99.154.000,00 (di SPJkan di Bulan Juli) - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp98.809.300,00 (Koordinasi dan</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>konsultasi dapat dilaksanakan secara daring)</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp25.329.000,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp4.875.000,00 - Honorarium Narasumber Rp3.800.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp16.654.000,00 <p>Faktor Penghambat: Pandemi Covid19 mengakibatkan kegiatan dilaksanakan secara hybrid sehingga beberapa anggaran tidak dapat terserap dengan maksimal</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan Anggaran, SDM, dan Koordinasi dengan pihak terkait dalam pelaksanaan kegiatan</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.01.10.1.01.09	Pembinaan Kelembagaan Pemerintah Kabupaten/Kota*	264.343.000	35,45	35,45	0,00	111.580.000	42,21	90.923.100	34,40	7,81	DIY	Bagian Kelembagaan dan Tatalaksana - Subbagian Analisis dan Pengembangan Kelembagaan	<p>1. Monev kelembagaan kabupaten/kota pelaksana urusan keistimewaan : 0 Laporan dari 5 Laporan</p> <p>2. Penataan kelembagaan kabupaten/kota : 1 Rekomendasi dari 5 Rekomendasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan dan koordinasi awal antar Perangkat Daerah dalam Monitoring dan Evaluasi Penataan Kelembagaan Kab/Kota (melalui rapat Koordinasi) Konsultasi Kelembagaan Pemerintah Kabupaten Kota Rapat Penataan Kelembagaan Kelembagaan Kab/Kota Monitoring dan Evaluasi Kelembagaan Kab/Kota (melalui Perjalanan dinas) Rapat Kerja Pendayagunaan Aparatur Negara Rapat Monitoring dan Evaluate Kelembagaan Kan/Kota</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp86.427.900,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp700,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp900,00 - Belanja Bahan Komputer Rp50.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp9.585.000,00 - Honorarium Narasumber Rp11.200.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp65.591.300,00</p> <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp28.318.000,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp284.000,00 (sisa belanja) - Belanja Kertas dan Cover Rp823.000,00 (sisa belanja) - Belanja Bahan Cetak Rp625.000,00 (sisa belanja) - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp2.715.000,00 (dapat dilaksanakan secara</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>daring)</p> <p>- Belanja Honorarium Narasumber Rp1.650.000,00 (sisa anggaran)</p> <p>- Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp21.846.000,00 (Koordinasi dan konsultasi dapat dilaksanakan secara daring)</p> <p>Faktor Penghambat: Pandemi Covid19 mengakibatkan kegiatan dilaksanakan secara hybrid sehingga beberapa anggaran tidak dapat terserap dengan maksimal</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan Anggaran, SDM, dan Koordinasi dengan pihak terkait dalam pelaksanaan kegiatan</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.01.10.1.01.11	Perumusan Kebijakan Analisis Jabatan dan Pengembangan Kinerja Jabatan*	533.983.000	48,51	48,51	0,00	164.447.000	30,80	142.801.500	26,74	4,05	DIY	Bagian Kelembagaan dan Tatalaksana - Subbagian Analisis Jabatan	1. Dokumen Uraian Tugas Jabatan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Monitoring Analisis Jabatan Pemerintah Daerah DIY dan Kabupaten/Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan 3. Dokumen Kualifikasi Jabatan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Dokumen Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Pengembangan Sistem Informasi Analisis Jabatan : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemahaman dan koordinasi antar Perangkat Daerah (Biro Organisasi, BKD dan Badan Diklat dalam penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja (melalui rapat Koordinasi) Inventarisasi dan sinkronisasi penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja (melalui Perjalanan Dinas Dalam Daerah) Pemahaman, penyamaan persepsi dan perbaikan rancangan awal formulir informasi jabatan oleh Perangkat Daerah dan UPT (melalui pendampingan) Terlaksananya koordinasi, identifikasi, inventarisasi dan sinkronisasi kebijakan Analisis Jabatan Pemerintah Kabupaten/Kota (melalui rapat Kerja dan Perjalanan Dinas Dalam Daerah) Terlaksananya sinkronisasi dan koordinasi Biro Organisasi, BKD dan Badan Diklat dalam manajemen SDM ASN Pemda DIY (melalui rapat kerja) Kegiatan Pendampingan berupa Pemahaman, penyamaan persepsi dan perbaikan rancangan awal Uraian Tugas Jabatan oleh Perangkat Daerah dan UPT Terlaksananya verifikasi dokumen Uraian Tugas Jabatan oleh Perangkat Daerah dan UPT (melalui ekspose) Terlaksananya studi tiru praktik baik penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja Terdapat Deviasi Keuangan
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sebesar Rp44.699.500,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Alat Tulis Kantor Rp1.100,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp8.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp4.620.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp228.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp3.000.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp36.842.400,00 <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp77.183.000,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja ATK Rp428.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp283.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp2.870.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp5.580.000,00 - Belanja Honorarium Narasumber Rp9.600.000,00 - Belanja Sewa Hotel Rp20.000.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp38.422.000,00 <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Kegiatan yang sempat tertunda tetap dilaksanakan, yaitu melaksanakan koordinasi dengan pihak-pihak terkait</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.01.10.1.01.13	Perencanaan dan Pengendalian Urusan Kelembagaan*	964.136.000	30,57	30,57	0,00	230.646.000	23,92	211.962.900	21,98	1,94	DIY	Bagian Kelembagaan dan Tatalaksana - Subbagian Fasilitasi Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Kelembagaan	<p>1. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan kelembagaan tahun 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan Tahun 2024 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan Tahun 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat koordinasi</p> <p>2. Penyusunan materi usulan anggaran tahun 2023</p> <p>3. Penyusunan materi usulan perubahan tahap I</p> <p>4. Verifikasi kinerja tahap I kota Yogyakarta dan Kab. Kulon Progo</p> <p>5. Penyusunan materi Verifikasi kinerja tahap I Pemda DIY</p> <p>6. Verifikasi Kinerja Tahap I Pemda DIY</p> <p>7. Verifikasi Kinerja BKK Tahap I Kab. Gunungkidul, Kab. Sleman dan Kab. Bantul</p> <p>8. Penyusunan Road Map Keistimewaan Urusan Kelembagaan</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp54.593.100,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja ATK Rp324.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp1.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp262.500,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp1.020.000,00 - Honorarium Narasumber Rp4.300.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp47.439.100.000,00 <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp161.202.000,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Kertas dan Cover Rp128.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp114.000,00 - Belanja dan makanan dan minuman rapat Rp5.160.000,00 - Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Rp154.200.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp1.600.000,00
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: - jadwal pembahasan perencanaan danais yang tidak bisa dipastikan Faktor Pendukung: - koordinasi intensif antar pemangku kebijakan
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	4.01.10.1.02.01	Implementasi Budaya Pemerintahan DIY*	987.915.000	52,50	52,50	0,00	103.206.000	10,45	72.368.380	7,33	3,12	DIY	Bagian Reformasi Birokrasi - Subbagian Percepatan Reformasi Birokrasi	1. Upgrade Aplikasi Budaya SATRIYA : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi 2. Grand Design Implementasi Budaya Pemerintahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Agen Perubahan yang meningkat kapasitasnya : 215 Agen dari 215 Agen 4. Pemenang kompetisi Kelompok Budaya Pemerintahan : 0 Kelompok dari 10 Kelompok 5. Dokumen RB Tematik Pengentasan Kemiskinan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 6. Laporan Monitoring dan Evaluasi Implementasi Budaya Pemerintahan : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan Perangkat Daerah DIY - Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan UPT dilingkupan Pemda DIY - Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan Sekolah di lingkungan Pemda DIY - Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan Kabupaten/Kota se DIY - Validasi Rencana Aksi Budaya Pemerintahan - Koordinasi implementasi budaya pemerintahan di kabupaten/kota - Keputusan Gubernur DIY Nomor 157/KEP/2022 tentang Agen Perubahan Budaya Pemerintahan Tahun 2022 - FGD RB Tematik Pengentasan Kemiskinan Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp40.603.620,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp142.800,00 (sisa belanja) - Belanja Kertas dan Cover Rp120.000,00 (sisa belanja) - Belanja Bahan Cetak Rp930.000,00 (dilaksanakan pada triwulan 3 menyesuaikan jadwal pengadaan) - Belanja Bahan Komputer Rp113.320,00 (sisa belanja) - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp6.720.000,00 (akan dilaksanakan pada triwulan 3 menindaklanjuti hasil Forsesdasi bulan Juni 2022 dan rancangan Kepmenpan tentang Rencana Aksi RB Tematik) - Belanja Honorarium
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Narasumber Rp13.250.000,00 (sisa belanja)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Sewa Hotel Rp400.000,00 (sisa belanja) - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp18.927.500,00 (akan dilaksanakan pada triwulan 3 menindaklanjuti hasil Forsesdasi bulan Juli 2022) <p>Target Belanja Bulan Juli sebesar Rp45.337.000,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Honorarium Narasumber Rp4.000.000,00 - Belanja Sewa Hotel Rp6.000.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp35.337.000,00 <p>Faktor Penghambat: Persetujuan konsep harmonisasi SATRIYA dan core values BerAKHLAK yang telak disepakati dengan Kemenpan dalam Forsesdasi baru pada bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Pendukung: Kegiatan dilaksanakan daring dan blended</p>
Jumlah			4.341.794.000	45,54	46,83		1.486.204.000	34,23	962.642.354	22,17					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BIRO PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR WILAYAH DAN PEMBIAYAAN PEMBANGUNAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	133.160.800	17,00	17,00	0,00	702.000	0,53	673.000	0,51	0,02				
1.1	1.03.13.1.02.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan*	133.160.800	17,00	17,00	0,00	702.000	0,53	673.000	0,51	0,02	DIY	Bagian Pengelolaan Kebijakan Infrastruktur Daerah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Perhubungan, Komunikasi, Informatika, Lingkung	1. Monitoring dan Evaluasi Implementasi Kebijakan Infrastruktur Daerah : Kajian Monev Pengembangan Kawasan pada Jalan Jalur Lintas Selatan (JJLS) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Target Keluaran : Kajian Monev Pengembangan Kawasan pada Jalan Jalur Lintas Selatan (JJLS)</p> <p>Progres Keluaran : Dalam tahap pra pendahuluan</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : Tersedianya Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor; Tersedianya Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover; Selisih realisasi keuangan sebesar Rp. 29.000,- dikarenakan adanya efisiensi pembelian ATK disebabkan selisih harga pasar</p> <p>Faktor Penghambat: OPD yang terlibat lintas vertikal dan horizontal sehingga perlu sinkronisasi jadwal</p> <p>Faktor Pendukung: Kinerja internal optimal</p>
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	747.000.000	20,77	24,19	-3,43	150.583.000	20,16	122.276.667	16,37	3,79				
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.22.08.1.04.03	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia*	571.127.000	27,16	31,64	-4,48	150.583.000	26,37	122.276.667	21,41	4,96	DIY	Bagian Pengelolaan Kebijakan Infrastruktur Daerah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pertanahan, Tata Ruang, dan Pekerjaan Umum Per	<ol style="list-style-type: none"> Operasionalisasi BP Geopark DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Situs Warisan Geologi DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen Penyusunan Rancangan Produk Hukum Daerah Tentang Geopark : 0 dokumen dari 1 dokumen Usulan Penetapan Taman Bumi (Geopark Nasional) DIY : 0 dokumen Dossier dari 1 dokumen Dossier Verifikasi Warisan Geologi (Geoheritage) DIY Nominatif KCAG : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Target Keluaran :</p> <ol style="list-style-type: none"> Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Situs Warisan Geologi DIY: 1 dokumen Penyusunan Rancangan Produk Hukum Daerah Tentang Geopark: 1 dokumen Operasionalisasi BP Geopark DIY: 1 dokumen Usulan Penetapan Taman Bumi (Geopark Nasional) DIY: 1 Dokumen Dossier Verifikasi Warisan Geologi (Geoheritage) DIY Nominatif KCAG: 1 Dokumen Belanja Modal Pengadaan Komputer Sekretariat Forum Warisan Geologi DIY: 4 Jenis <p>Progres Keluaran :</p> <ol style="list-style-type: none"> Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Situs Warisan Geologi DIY: 1 dokumen <ol style="list-style-type: none"> proses pengadaan 2 (dua) Tenaga Ahli Fasilitator Forum Warisan Geologi DIY selesai SPK 04 Februari 2022, terlaksana 4 (bulan) fasilitasi. terlaksananya koordinasi dan monev pengelolaan Geoheritage DIY20 Geosite, hasil akan dilakukan ekspose pada bulan Juli 2022. terkoordinasinya penyusunan zona pengembangan Geoheritage DIY. Terlaksananya Field Trip
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>3x, 100%.</p> <p>2. Penyusunan Rancangan Produk Hukum Daerah Tentang Geopark: 1 dokumen</p> <p>a. Kaji Banding ke Pemprov Jawa Tengah telah dilaksanakan.</p> <p>b. finalisasi KAK Kajian Penyusunan Produk Hukum Tentang Geopark, dan persiapan pengantaran dokumen pengadaan ke Pejabat Pengadaan, target SPK 04 April 2022.</p> <p>c. pelaksanaan Kajian Penyusunan Produk Hukum Tentang Geopark : Laporan Pendahuluan, dan Laporan Antara</p> <p>3. Operasionalisasi BP Geopark DIY: 1 dokumen.</p> <p>a. Penyusunan bentuk kelembagaan sedang disusun internal Biro</p> <p>b. Akan diusulkan pembentukan tim sementara yang melakukan ketugasan Bada Pengelola, sampai Badan Pengelola dibentuk melalui Pergub/SK Gubernur yang ditargetkan pada semester 2 Tahun 2022.</p> <p>c. terbitnya Keputusan Sekda Tim Penyiapan Pengusulan Geopark Jogja.</p> <p>4. Usulan Penetapan Taman Bumi (Geopark Nasional) DIY: 1 Dokumen Dossier.</p> <p>a. pembuatan website</p>
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>geohéritage dan geopark DIY telah berjalan.</p> <p>b. telah dilaksanakan koordinasi informal dengan Kementerian ESDM RI tentang implementasi Perpres 9 2019 dan Permen ESDM RI 31 2021 tentang tahapan usulan penetapan Geopark Nasional.</p> <p>c. telah disepakati Profil Geopark Jogja pada hari Selasa, 29 maret 2022.</p> <p>d. Pembangunan Website Resmi Geohéritage DIY dan Geopark DIY, SPK 10 Mei 2022, sudah Laporan Pendahuluan.</p> <p>e. terkoordinasinya finalisasi identitas Visual Geopark Jogja, sedang proses perbaikan akhir oleh Desainer Komunikasi Visual.</p> <p>5. Verifikasi Warisan Geologi (Geohéritage) DIY Nominatif KCAG: 1 Dokumen</p> <p>a. telah dilaksanakan verifikasi lapangan terhadap kawasan nominatif KCAG di Kabupaten Kulon Progo 14 Februari 2022, Kabupaten Sleman 15 Februari 2022, Kabupaten Gunungkidul 16 Februari 2022, dan Kabupaten Gunungkidul 16 Februari 2022.</p> <p>b. telah dilaksanakan Rapat Pleno Verifikasi 18 Februari 2022.</p> <p>c. terlaksananya koordinasi penyusunan BA kesediaan</p>
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76	618.995.250	29,48	462.400.404	22,02						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pemilik lahan, yang akan dilaksanakan pada tanggal 07 April 2022.</p> <p>d. BA KCAG masih dalam proses di tingkat Kabupaten.</p> <p>6. Belanja Modal Pengadaan Komputer Sekretariat Forum Warisan Geologi DIY: 4 Jenis</p> <p>a. sedang proses perubahan tahap ke 2 untuk dipindahkan ke Sub Kegiatan Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya</p> <p>Pengembalian TU : Rp 3.435.333,-</p> <p># Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 89.000</p> <p>Menyesuaikan harga pasar</p> <p># Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover Rp 36.000</p> <p>Menyesuaikan harga pasar</p> <p># Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan Rp 1.412.333</p> <p>Menyesuaikan harga pasar</p> <p># Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Rp 438.000 Menyesuaikan rute perjalanan</p> <p># Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 1.460.000 Sisa anggaran Swab Test Covid 19</p> <p>Faktor Penghambat: Kondisi pandemi yang menyebabkan koordinasi tergantung kondisi instansi mitra</p>
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: Koordinasi informal dengan Kementerian ESDM RI berjalan dengan baik
2.2	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	175.873.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Pengelolaan Kebijakan Infrastruktur Daerah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pertanahan, Tata Ruang, dan Pekerjaan Umum Per	1. Belanja Modal Pengadaan Peralatan Operasional Sekretariat Forum Warisan Geologi DIY : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. Belanja Modal Operasional Pendukung : 0 Unit dari 10 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
3	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	510.857.000	55,43	54,15	1,27	257.562.750	50,42	159.470.934	31,22	19,20					
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7.542.000	85,90	85,90	0,00	6.453.750	85,57	5.462.250	72,42	13,15	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersusunnya Rancangan Awal Renstra 2023-2028 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya Renja Perubahan Th 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya Renja Biro PIWP2 Th 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Keluaran : - Tersusunnya Rancangan Awal Renstra 2023-2028 : 1 dari 1 - Tersusunnya Renja Perubahan Th 2022 : 0 dari 1 - Tersusunnya Renja Biro PIWP2 Th 2023 : 0 dari 1 - Tersusunnya ROPK : 1 dari 1 Faktor Penghambat: - Belum dilakukannya pencetakan renja perubahan 2022 dikarenakan belum adanya instruksi untuk melakukan perubahan - Belum dilakukannya pencetakan renja 2023 dikarenakan masih pada tahapan rancangan awal Faktor Pendukung: - Peningkatan Kualias SDM - Adanya peningkatan pemanfaatan teknologi yang mempermudah koordinasi
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.683.000	45,17	45,17	0,00	1.386.750	37,65	554.000	15,04	22,61	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersusunnya RKA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya DPA Perubahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya RKA-P Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dilaksanakannya rapat koordinasi internal Keluaran : - Tersusunnya RKA Tahun 2023 : 0 dari 1 - Tersusunnya DPA Perubahan Tahun 2022 : 0 dari 1 - Tersusunnya DPA Tahun 2023 : 0 dari 1 - Tersusunnya RKA-P Tahun 2022 : 1 dari 1 Faktor Penghambat: - Terdapat ATK yang sudah tidak diproduksi lagi sehingga tidak direalisasikan - Belanja cetak penggandaan menyesuaikan dengan kebutuhan - RKA 2023 dan DPAP 2022 masih di BPKA sehingga belum melakukan pencetakan Faktor Pendukung: Peningkatan Kualitas SDM
3.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.810.000	82,65	82,65	0,00	6.380.500	81,70	5.251.750	67,24	14,45	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersusunnya laporan monitoring dan evaluasi Biro PIWP2 : 1 laporan dari 1 laporan 2. Tersusunnya Konsep LKPJ dan LPPD Tahun 2021 : 1 laporan dari 1 laporan 3. Tersusunnya LKjIP Tahun 2021 : 1 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya laporan monitoring dan evaluasi Biro PIWP2 : 1 dari 1 laporan 2. Tersusunnya Konsep LKPJ dan LPPD Tahun 2021 : 1 dari 1 laporan 3. Tersusunnya LKjIP Tahun 2021 : 1 dari 1 laporan Faktor Penghambat: - Selisih harga pasar dengan SHBJ Faktor Pendukung: Peningkatan Kualitas SDM
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	34.020.000	54,98	54,98	0,00	17.010.000	50,00	14.400.000	42,33	7,67	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya pembayaran pengelolaan keuangan : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Honor Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (6 Bulan dari 12 Bulan) Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
3.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4.954.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 0 laporan dari 1 laporan 2. Tersedianya Laporan keuangan tahunan audited : 0 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 0 dari 1 laporan Tersedianya Laporan keuangan tahunan Audited : 0 dari 1 laporan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	7.770.000	54,45	54,45	0,00	3.927.000	50,54	2.817.000	36,25	14,29	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Laporan Keuangan Semester : 0 laporan dari 2 laporan 2. Tersedianya Laporan Keuangan Triwulan : 1 laporan dari 4 laporan 3. Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan : 5 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Laporan Keuangan Semester : 0 dari 2 Laporan Tersedianya Laporan Keuangan Triwulan : 1 dari 4 Laporan Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan : 6 dari 12 Laporan Faktor Penghambat: - laporan triwulan 2 dan laporan prognosis masih dalam proses sehingga belum dilakukan pencetakan laporan Faktor Pendukung: -
3.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	14.292.000	52,55	52,55	0,00	6.533.750	45,72	4.940.000	34,56	11,15	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya persiapan penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku - Belanja honorarium Penatausahaan BMD (6 dari 12 bulan) Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung:
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.8	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7.701.000	59,05	59,05	0,00	4.252.000	55,21	2.498.000	32,44	22,78	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 3 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 5 dari 5 Faktor Penghambat: - adanya selisih harga dari harga pasar dengan SHBJ - Belanja komponen listrik menyesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: -
3.9	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	34.113.000	58,26	57,20	1,06	18.451.000	54,09	8.770.000	25,71	28,38	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Alat Tulis Kantor : 20 jenis dari 27 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Tersedianya Alat Tulis Kantor : 20 dari 27 jenis Faktor Penghambat: - Belanja ATK menyesuaikan dengan kebutuhan - Adanya selisih harga pasar dengan shbj Faktor Pendukung: -
3.10	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.212.000	58,25	58,25	0,00	1.719.000	53,52	1.715.000	53,39	0,12	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor : 14 jenis dari 14 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor : 14 dari 14 jenis Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.11	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15.152.000	55,05	55,05	0,00	7.557.000	49,87	7.382.000	48,72	1,15	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya Penggandaan/Fotokopi : 16420 lembar dari 35608 lembar 2. Tersedianya Barang Cetakan : 8 jenis dari 10 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya Penggandaan/Fotokopi : 16420 dari 35608 lembar - Tersedianya Barang Cetakan : 8 dari 10 jenis Faktor Penghambat: - adanya selisih harga antara realisasi dengan SHBJ - belanja menyesuaikan dengan kebutuhan pelaksanaan kegiatan Faktor Pendukung: Peningkatan kualitas SDM dalam pemanfaatan teknologi
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	203.858.000	46,95	46,86	0,09	81.433.000	39,95	52.676.574	25,84	14,11	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	<p>1. Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dalam Jawa terlaksana dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan Luar Jawa terlaksana dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Tersedianya makan dan minuman rapat : 570 os dari 1450 os</p> <p>4. Tersedianya Layanan Langganan Web Conference/Virtual Meeting (2 akun) : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dalam daerah terlaksana dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dalam Jawa terlaksana dengan baik : 0 dari 1 Tahun</p> <p>Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan Luar Jawa terlaksana dengan baik : 0 dari 1 Tahun</p> <p>Tersedianya makan dan minuman rapat : 550 dari 1450 os</p> <p>Tersedianya Layanan Langganan Web Conference/Virtual Meeting (2 akun) : 0 dari 1 Tahun</p> <p>Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dalam daerah terlaksana dengan baik : 0 dari 1 Tahun</p> <p>Faktor Penghambat: - adanya pandemi menyebabkan pelaksanaan rapat masih menggunakan metode hybrid - belanja perjalanan dinas menyesuaikan dengan disposisi dan ketugasan</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	4.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	6.700.000	100,00	15,00	85,00	6.700.000	100,00	533.472	7,96	92,04	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Update Website Biro : 0 aplikasi dari 1 aplikasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Persiapan Update Website Biro Faktor Penghambat: Pelaksanaan pengadaan tenaga ahli Update Website Biro pada bulan Juni sudah berjalan, akan tetapi pada proses pembuktian berkas administrasi, pihak penyedia tidak dapat memenuhi sehingga proses pengadaan gagal dan harus diulang untuk mencari penyedia jasa baru. Faktor Pendukung: -
3.14	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8.100.000	100,00	100,00	0,00	8.100.000	100,00	7.865.000	97,10	2,90	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor : Proyektor : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor : Proyektor 1 dari 1 Faktor Penghambat: - adanya selisih harga pasar dengan SHBJ Faktor Pendukung: -
3.15	4.01.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	6.860.000	100,00	100,00	0,00	6.860.000	100,00	5.687.000	82,90	17,10	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor : AC : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor : AC 1 dari 1 buah Faktor Penghambat: Adanya selisih harga pasar dengan harga SHBJ Faktor Pendukung: -
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.16	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.500.000	55,00	55,00	0,00	2.750.000	50,00	550.000	10,00	40,00	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya pembelian materai : 50 lembar dari 500 lembar 2. terlaksananya Pengelolaan Surat Masuk : 0 tahun dari 1 tahun 3. Terlaksananya Pengelolaan Surat Keluar : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya pembelian materai : 50 dari 500 lembar - Terlaksananya Pengelolaan Surat Masuk : 5 bulan - Terlaksananya Pengelolaan Surat Keluar : 5 bulan Faktor Penghambat: Belanja materai menyesuaikan dengan kebutuhan dikarenakan tidak semua dokumen menggunakan materai Faktor Pendukung: Peningkatan kualitas SDM administrasi persuratan dalam pemanfaatan teknologi
3.17	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	24.668.000	71,90	71,90	0,00	16.968.000	68,79	7.623.930	30,91	37,88	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Kendaraan dinas jabatan (roda empat) : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terpeliharanya Kendaraan dinas jabatan (roda empat) : 1 dari 1 unit - Pembelian Voucher BBM (6 dari 12 bulan) Faktor Penghambat: Belanja servis menyesuaikan dengan kebutuhan dan kendaraan dalam kondisi baik dan belum ada sparepart yang harus diganti Faktor Pendukung: -
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.18	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	91.222.000	57,35	57,35	0,00	48.281.000	52,93	26.794.958	29,37	23,55	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Kendaraan dinas operasional roda dua : 1 unit dari 2 unit 2. Terpeliharanya Kendaraan dinas operasional roda empat : 0 unit dari 4 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terpeliharanya Kendaraan dinas operasional roda dua : 1 dari 2 Unit - Terpeliharanya Kendaraan dinas operasional roda empat : 0 dari 4 unit - Belanja STNK (3 kendaraan dari 7 kendaraan) - Belanja Bahan Bakar Kendaraan : (6 dari 12 bulan) Faktor Penghambat: Belanja servis kendaraan menyesuaikan dengan kebutuhan dan pada saat ini terdapat suku cadang yang sedang dalam pemesanan Faktor Pendukung:
3.19	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12.730.000	53,85	53,85	0,00	6.690.000	52,55	1.400.000	11,00	41,56	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya peralatan gedung kantor : 2 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terpeliharanya peralatan gedung kantor 2 dari 12 jenis Faktor Penghambat: Belanja service pemeliharaan mengikuti kebutuhan Faktor Pendukung: -
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.20	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	10.970.000	56,30	53,85	2,45	6.110.000	55,70	2.550.000	23,25	32,45	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor : 2 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor : 2 dari 3 jenis Faktor Penghambat: Belanja Jasa Pemeliharaan menyesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: -
4	4.01.07	PROGRAM KEBIJAKAN DAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	283.508.500	50,80	43,20	7,60	139.627.500	49,25	113.061.753	39,88	9,37				
4.1	4.01.07.1.01.02	Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa	202.711.000	61,45	51,34	10,11	120.632.000	59,51	96.834.068	47,77	11,74	DIY	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa - Subbagian Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1. Terlaksananya Pemantauan dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa untuk 4 jenis pengadaan barang/jasa (konstruksi, konsultasi, barang, dan jasa lainnya) : 2 laporan dari 4 laporan 2. Terselenggaranya pengelolaan strategi pengadaan barang/jasa (jasa kebersihan dan jasa keamanan) : 0 tahun dari 1 tahun 3. Terselenggaranya Pelayanan Pengadaan Barang/Jasa terhadap 4 jenis pengadaan barang/jasa (konstruksi, konsultasi, barang, dan jasa lainnya) : 50 persen dari 100 persen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Paket selesai s/d 30 Juni 2022 sebanyak 226 paket Faktor Penghambat: RUP OPD fluktuatif, Makanan dan Minuman Rapat menyesuaikan paket yang masuk/dilimpahkan dari OPD user, efisiensi harga Kotak Arsip dan Kertas HVS menyesuaikan harga pasar sebesar Rp. 6.999.200,- Faktor Pendukung: Peningkatan komitmen SDM dalam melakukan pelayanan pengadaan barang/jasa
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	4.01.07.1.02.01	Pengelolaan Sistem Pengadaan secara Elektronik	3.424.000	68,55	51,75	16,80	2.225.000	64,98	1.934.500	56,50	8,48	DIY	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa - Subbagian Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik.	1. Terlaksananya pelayanan pengadaan secara elektronik : 1. Layanan ke penyedia 2. Layanan ke OPD : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya pelayanan pengadaan secara elektronik --> 6 bulan - Tersusunnya dokumen pendukung dan panduan pelayanan LPSE serta pembagian tugas pelayanan, baik kepada pelaku usaha maupun kepada OPD Faktor Penghambat: Penyedia tdk bisa mendaftar dalam proses non tender, efisiensi harga Kertas HVS, Flashdisk, dan Makanan Minuman Rapat menyesuaikan harga pasar sebesar Rp. 290.500,- Faktor Pendukung: LPSE dibantu naban dalam melakukan pelayanan
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	4.01.07.1.03.03	Pendampingan, Konsultasi, dan/atau Bimbingan Teknis Pengadaan Barang dan Jasa	77.373.500	22,10	21,50	0,60	16.770.500	21,67	14.293.185	18,47	3,20	DIY	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa - Kepala Subbagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya konsultasi dan advokasi pengadaan barang dan jasa : 6 rekap dari 12 rekap 2. ISO 9001 1 Dokumen (menyesuaikan hasil pendampingan ISO 9001 pada 2021) : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Terlaksananya peningkatan pemahaman terkait sistem/regulasi PBJ : 50 persen dari 100 persen 4. Peningkatan kapasitas SDM pokja pengadaan : 17 orang dari 17 orang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya konsultasi dan advokasi PBJ --> 6 bulan - Sosialisasi pengisian DUPAK terlaksana melalui daring dan luring pada tanggal 24 Februari 2022 - Sosialisasi Persaingan Usaha Tidak Sehat oleh KPPU Kanwil VII pada tanggal 29 Maret 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Masih kurangnya pemahaman Pelaku Pengadaan pada OPD user terkait regulasi pengadaan barang/jasa, efisiensi harga ATK dan Makanan</p> <p>Minuman Rapat menyesuaikan harga pasar sebesar Rp. 979.066,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Pemerataan pemahaman terhadap semua personil UKPBJ sehingga dapat melaksanakan layanan konsultasi</p>
5	4.01.08	PROGRAM KEBIJAKAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	425.299.000	24,76	25,03	-0,27	70.520.000	16,58	66.918.050	15,73	0,85				
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	4.01.08.1.01.03	Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan Wilayah	77.237.000	54,00	55,50	-1,50	41.982.000	54,35	40.453.050	52,38	1,98	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengembangan Sumber-Sumber Pembiayaan Non Peme	<p>1. Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Tujuan Pembangunan Berkelanjutan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Dokumen Laporan Fasilitasi KPBU : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Target Keluaran: - Dokumen Laporan Fasilitasi KPBU - Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Tujuan Pembangunan Berkelanjutan</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : - Tersusunnya KAK kegiatan, jadwal kegiatan, - Penyelenggaraan rapat koordinasi awal kegiatan monev - Pelaksanaan monitoring ke kabupaten/kota - Terkumpulnya data monev dari kabupaten/kota - Terlaksananya Rapat Kerja Implementasi Kebijakan Pembangunan Berkelanjutan - Terfasilitasinya koordinasi pelaksanaan kebijakan TPB di DIY</p> <p>Faktor Penghambat: - Banyaknya OPD lintas sektor dalam Tujuan Pembangunan Berkelanjutan berdampak pada banyaknya koordinasi yang perlu dilaksanakan</p> <p>Faktor Pendukung: Persiapan pra kegiatan dan komunikasi lintas sektor berjalan lancar</p>
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	4.01.08.1.02.03	Fasilitasi Perumusan Kebijakan Teknis Pembangunan Daerah	348.062.000	18,27	18,27	0,00	28.538.000	8,20	26.465.000	7,60	0,60	DIY	Bagian Pengelolaan Kebijakan Infrastruktur Daerah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pertanahan, Tata Ruang, dan Pekerjaan Umum Per	<ol style="list-style-type: none"> Dokumen Rumusan Kebijakan Infrastruktur Daerah : Kajian kesiapan infrastruktur transportasi mengantisipasi Rencana Jalan Tol di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen Naskah Akademik Rencana Aksi Daerah Tujuan Pembangunan Berkelanjutan DIY Tahun 2023-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen Kajian Pengembangan Sumber Dana Alternatif untuk Pembiayaan Pembangunan Jangka Menengah Daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: PPNP Kajian Pengembangan Sumber Dana Alternatif untuk Pembiayaan Jangka menengah Daerah Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : - Tersusunnya KAK kegiatan, jadwal kegiatan, - Tersusunnya KAK Kajian dan persiapan dokumen pengadaan langsung - Rapat Koordinasi awal kegiatan - Kontrak Kajian - Laporan Pendahuluan, Laporan Antara</p> <p>PKID Target Keluaran: Dokumen Rumusan Kebijakan Infrastruktur Daerah : Kajian kesiapan infrastruktur transportasi mengantisipasi Rencana Jalan Tol di DIY</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : - Tersusunnya KAK Kajian dan tersusunnya dokumen untuk pengadaan langsung - Rapat Koordinasi awal kegiatan - Terpilihnya Tenaga Ahli Perseorangan untuk melaksanakan Kajian - Tersusunnya SPK dan SMPK Tenaga Ahli Perseorangan untuk melaksanakan Kajian - Presentasi Laporan Pendahuluan Kajian kesiapan infrastruktur</p>
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>transportasi mengantisipasi Rencana Jalan Tol di DIY</p> <p>PKPB Target Keluaran: Naskah Akademik RAD TPB DIY Tahun 2023-2027</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan - Tersusunnya KAK dan jadwal kegiatan - Rapat Koordinasi awal kegiatan - Persiapan Kajian NA RAD TPB DIY oleh Tenaga Ahli <p>Faktor Penghambat: - Selisih harga beli dengan SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			2.099.825.300	33,82	33,76		618.995.250	29,48	462.400.404	22,02					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BIRO TATA PEMERINTAHAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN*	540.000.000	13,12	17,90	-4,78	71.366.000	13,22	30.582.000	5,66	7,55				
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.10.11.1.01.01	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten*	516.050.000	13,73	18,73	-5,00	71.366.000	13,83	30.582.000	5,93	7,90	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Subbagian Bina Administrasi Kewilayahan	<ol style="list-style-type: none"> Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Kulon Progo dengan Kabupaten Magelang : 0 dok(srt gub&lam pta) dari 1 dok(srt gub&lam pta) Dokumentasi video hasil kegiatan penatausahaan : 0 Video dari 2 Video Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Wonogiri : 0 dok(srt gub&lam pta) dari 1 dok(srt gub&lam pta) Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Sukoharjo : 0 dok(srt gub&lam pta) dari 1 dok(srt gub&lam pta) Draft Rapergub Pengkoordinasian dan Penyelarasan Pembangunan Wilayah Perbatasan di Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 Dokumen Rapergub dari 1 Dokumen Rapergub Pengembangan Sistem Informasi Database 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Fasilitasi dan Koordinasi Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Sukoharjo</p> <p>--Terlaksanakannya koordinasi awal antara Pemkab Sukoharjo, Pemkab Gunungkidul, Pemprov DIY dan Pemprov Jateng dalam rangka fasilitasi penegasan batas daerah pada segmen Kab. Sukoharjo Jateng dengan Kab. Gunungkidul DIY</p> <p>-- Terlaksanakannya Raker Koordinasi Pembahasan Sinkronisasi Garis Batas Daerah Kab. Gunungkidul-Sukoharjo, bahwa setelah dilakukan sinkrosisasi penarikan garis batas daerah terdapat 4 area yang tidak memiliki garis batas yang berbeda. Pada 4 larea tersebut disepakati untuk dilakukan tinjauan lapangan.</p> <p>-- Terlaksanakannya tinjauan lapangan perbatasan Kab. Gunungkidul-Sukoharjo yang dilaksanakan di 4 area. Setelah dilakukan tinjauan lapangan, Pemerintah Daerah DIY, Jateng, Kabupaten Gunungkidul dan Kabupaten Sukoharjo</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Administrasi Kewilayahan : 0 aplikasi dari 1 aplikasi	<p>sepakat pada penarikan garis batas di 3 lokasi sedangkan 1 lokasi di perbatasan Kalurahan Candirejo , Semin dengan Desa Krajan , Kec. Weru Sukorjo di area sekitar pilar 143 D/PBA0068D diperlukan pembahasan lebih lanjut karena terdapat 2 sertifikat pada bidang tanah yang sama yg diterbitkan oleh Kantah Kab. Gunungkidul dan Kantah Kabupaten Sukoharjo.</p> <p>-- Terkait pilar 143D/PBA0068D sudah dilaksanakan tinjauan ulang lapangan dan masih dalam proses pembahasan di 2 Pemerintah Daerah yang berbatasan.</p> <p>B. Fasilitasi dan Koordinasi Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Wonogiri - Terkoordinasikannya jadwal kegiatan - Pengumpulan data peta</p> <p>C. Fasilitasi dan Koordinasi Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Kulon Progo dengan Kabupaten Magelang -Terkoordinasikannya jadwal kegiatan</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>D. Pengembangan Sistem Informasi Database Administrasi Kewilayahan -Tersusunnya KAK dan RAB</p> <p>- Terlaksananya rapat koodinasi dengan pihak pengembang terkait penyusunan prototype Sistem Informasi</p> <p>- Proses pengadaan melalui aplikasi LKPP</p> <p>Faktor Penghambat: Penarikan garis batas daerah perbatasan Kabupaten Gunungkidul dan Kabupaten Sukoharjo masih terdapat 1 area yang belum disepakati, sehingga garis batas Kab. Gunungkidul dengan Kab. Sukoharjo masih memerlukan pembahasan lebih lanjut di internal 2 pemerintah kabupaten. Hal ini berpengaruh pada kegiatan lanjutan yang dijadwalkan pada triwulan II yakni rapat koordinasi & rapat kerja kesepakatan garis batas GK-Sukoharjo sekaligus verifikasi oleh Tim dari Kemendagri sehingga serapan anggaran pada belanja narasumber, akomodasi narasumber pusat, tinjauan lapangan dengan Tim Kemendagri dan makan minum rapat belum dapat diserap.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi internal</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																bagian solid. 2. Kerja Sama yang baik antara Tim Penegasan Batas yang terlibat yaitu Tim dari Pemda DIY, Pemprov Jateng Tim Penegasan Batas Kabupaten Gunungkidul, Kab Sukoharjo serta Instansi vertikal dari Kanwil BPN dan Kantor Pertanahan Kabupaten Gunungkidul dan Sukoharjo.
1.2	2.10.11.1.01.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan*	23.950.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Subbagian Bina Administrasi Kewilayahan	1. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa: - Laptop : 0 Unit dari 1 Unit 2. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa: - Printer : 0 Unit dari 1 Unit 3. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa: - Software arc gis : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
2	2.12.02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	18.752.000	46,57	46,57	0,00	8.415.000	44,88	8.227.000	43,87	1,00					
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.12.02.1.01.02	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan Lintas Kabupaten/Kota dalam Satu Provinsi	11.668.000	42,72	42,72	0,00	4.634.000	39,72	4.574.000	39,20	0,51	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pendaftaran Penduduk	1. Dokumen kependudukan untuk penduduk rentan administrasi kependudukan : 0 dokumen dari 80 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan tahun 2022 2. Persiapan kegiatan raker penduduk rentan 3. Telah terselenggara raker penduduk rentan pada bulan Februari 2022 4. Terlaksananya pendataan penduduk panti yang akan difasilitasi dokumen adminduk 5. Terlaksananya rapat koordinasi terkait Surat Edaran Kemendagri Nomor 470/6454/Dukcapil perihal Tindak Lanjut Gerakan Bersama Pelayanan Adminduk bagi Penyandang Disabilitas 6. Koordinasi dan persiapan pelaksanaan Pencanangan Gerakan Bersama Pelayanan Administrasi Kependudukan Bagi Penyandang Disabilitas di DIY pada bulan Juni; 7. Koordinasi pelayanan adminduk bagi anak yang perlu bantuan hukum dan anak penderita HIV/AIDS; 8. Koordinasi pelayanan adminduk menindaklanjuti surat dari Pusat Rehabilitasi YAKKUM untuk pelaksanaan fasilitasi pendataan, perekaman dan penerbitan dokumen adminduk bagi penyandang disabilitas; <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Banyak anak di
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														LKSA/panti yang saat dititipkan tanpa disertai dokumen pendukung apapun (contoh : surat kelahiran, surat penyerahan) serta minimnya informasi yang disampaikan pada saat anak dititipkan di panti 2. Anak sudah bertahun-tahun bersama orang tua asuh dan belum memiliki surat adopsi sehingga belum dapat memiliki dokumen kependudukan. Faktor Pendukung: - terjalin koordinasi yang baik dengan Dinas Dukcapil & Dinas Sosial DIY maupun Kabupaten/Kota serta LKSA / panti di bawah naungan Dinas Sosial di DIY
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.12.02.1.01.04	Pemanfaatan Data Peristiwa Kependudukan	7.084.000	52,90	52,90	0,00	3.781.000	53,37	3.653.000	51,57	1,81	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Instansi yang memanfaatkan data kependudukan : 2 instansi dari 3 instansi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya jadwal kegiatan pemanfaatan data peristiwa kependudukan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Terlaksananya rapat koordinasi pembahasan akses data kependudukan dengan Satuan Polisi Pamong Praja DIY pada bulan Februari 2022; 4. Terlaksananya rapat koordinasi pembahasan akses data kependudukan dengan Dinas Pariwisata DIY pada bulan Maret 2022; 5. Terlaksananya koordinasi dengan pusat terkait website timbal balik / data balikan pemanfaatan data; 6. Terlaksananya koordinasi dengan Dinas Dikpora DIY terkait pemanfaatan data kependudukan dalam proses PPDB Tahun 2022; 7. Koordinasi dengan pusat terkait surat jawaban izin pemanfaatan data kependudukan untuk RSJ Grhasia dan Satuan Polisi Pamong Praja DIY; 8. Terlaksananya penandatanganan perjanjian kerja sama pemanfaatan data kependudukan antara Biro Tata Pemerintahan dengan RSJ Grhasia dan
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Satpol PP DIY pada 17 Juni 2022.; Faktor Penghambat: - Proses izin ke Ditjen Dukcapil memerlukan waktu yang relatif lama karena banyaknya permohonan yang harus di proses di pusat - Efisiensi belanja alat tulis kantor karena harga di Sibela (bela pengadaan) lebih rendah Faktor Pendukung: - Pemanfaatan akun Zoom untuk rapat koordinasi secara daring
3	2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	150.181.000	86,93	82,93	4,00	131.245.000	87,39	121.075.000	80,62	6,77					
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.12.03.1.01.04	Fasilitasi Pelayanan Bidang Pencatatan Sipil di Kabupaten/Kota	150.181.000	86,93	82,93	4,00	131.245.000	87,39	121.075.000	80,62	6,77	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pencatatan Sipil	<ol style="list-style-type: none"> 1. KTP-El yang terbit dalam pelayanan terpadu : 0 KTP dari 2000 KTP 2. KIA yang diterbitkan dalam pelayanan terpadu : 0 KIA dari 750 KIA 3. Blanko KIA : 10000 keping dari 10000 keping 4. Terselenggaranya pelayanan terpadu penerbitan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil lintas kabupaten/kota : 0 kali dari 2 kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan fasilitasi pelayanan bidang pencatatan sipil di Kab/Kota; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Proses pengadaan blanko KIA dan alat penunjang pelayanan adminduk pada bulan Maret 2022; 5. Terlaksananya penyusunan konsep pelayanan terpadu yang akan dilaksanakan pada bulan Agustus dan Oktober; 6. Melakukan koordinasi terkait persiapan pelaksanaan Pencanangan Gerakan Bersama Pelayanan Administrasi Kependudukan Bagi Penyandang Disabilitas di DIY pada bulan Juni; 7. Terlaksananya kegiatan Pencanangan Gerakan Bersama Pelayanan Administrasi Kependudukan Bagi Penyandang Disabilitas di DIY pada 3 Juni; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efisiensi belanja blanko KIA dan alat penunjang pelayanan adminduk; - efisiensi belanja sewa peralatan audio dalam
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kegiatan Pencanangan Gerakan Bersama Pelayanan Administrasi Kependudukan Bagi Penyandang Disabilitas; Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik dengan Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota serta instansi terkait sehingga pelaksanaan Pencanangan Gerakan Bersama Pelayanan Administrasi Kependudukan Bagi Penyandang Disabilitas berjalan dengan lancar;
4	2.12.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	193.451.000	39,28	77,42	-38,13	76.580.000	39,59	70.087.000	36,23	3,36				
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.12.04.1.02.02	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	153.676.000	32,90	80,90	-48,00	51.136.000	33,28	45.186.000	29,40	3,87	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pendaftaran Penduduk	<p>1. Masyarakat yang memahami Peraturan Daerah No. 9 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan dan Kartu Identitas Anak : 250 orang dari 300 orang</p> <p>2. Laporan Hasil Sosialisasi Pemutakhiran Data Pemilih untuk Pemilu Tahun 2024 : 0 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya jadwal kegiatan sosialisasi terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan;</p> <p>2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022;</p> <p>3. Terlaksananya rapat koordinasi pembahasan kegiatan bulan Maret dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota pada Februari 2022;</p> <p>4. Terlaksananya Sosialisasi Perda No 9 Tahun 2015 dengan peserta dari Kota Yogyakarta dan Kabupaten Sleman pada 14 dan 16 Maret 2022;</p> <p>5. Terlaksananya koordinasi persiapan Sosialisasi Perda No 9 Tahun 2015 yang akan dilaksanakan pada bulan Mei 2022;</p> <p>6. Terlaksananya Sosialisasi Perda No 9 Tahun 2015 dengan peserta dari Kabupaten Kulon Progo (Kalurahan Glagah) pada 17 Mei 2022;</p> <p>7. Terlaksananya Sosialisasi Perda No 9 Tahun 2015 dan Permendagri 73 Tahun 2022 di Kabupaten Sleman pada 20 Juni 2022 dan Kabupaten Gunungkidul pada 23 Juni 2022;</p> <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- efisiensi belanja sewa gedung karena kegiatan sosialisasi pada bulan Maret dilakukan di gedung pemerintah - efisiensi honorarium narasumber karena ketidakhadiran salah satu narasumber pada sosialisasi bulan Mei - efisiensi belanja sewa gedung karena kegiatan sosialisasi pada bulan Juni dilakukan di gedung pemerintah</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Terjalin koordinasi yang baik dengan Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota di DIY</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.12.04.1.02.05	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	10.167.000	51,86	51,86	0,00	5.273.000	51,86	4.972.000	48,90	2,96	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pencatatan Sipil	1. Lembaga yang dikoordinasi dan bekerjasama dalam Insentif Anak di DIY : 3 lembaga dari 5 lembaga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan penyediaan data kependudukan provinsi; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Persiapan pelaksanaan kegiatan raker KIA; 4. Terlaksananya Rapat Kerja Pemanfaatan Kartu Identitas Anak pada bulan Maret 2022; 5. Terlaksananya tindak lanjut rapat kerja pada bulan Maret yaitu pengumpulan informasi terkait bentuk insentif dari lembaga yang akan melakukan kerja sama; 6. Terlaksananya koordinasi terkait rencana pelaksanaan kerja sama dengan instansi/lembaga; 7. Terlaksananya pembahasan klausul draft perjanjian kerja sama dan penandatanganan secara desk to desk dengan Kidzooona, GL zoo, dan Rodalink; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efisiensi honor peserta rapat kerja pemanfaatan KIA <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terjalin koodinasi dengan lembaga/stakeholders pemanfaatan KIA, baik yang sudah bekerjasama maupun yang akan diajak bekerjasama
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	2.12.04.1.02.07	Pemberian Konsultasi Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	20.814.000	75,75	75,75	0,00	15.764.000	75,74	15.522.000	74,57	1,16	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pendaftaran Penduduk	1. Masyarakat yang sadar Adminduk : 600 orang dari 600 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Publikasi surat kabar terkait kegiatan pelayanan terpadu terbit 23 Februari 2022; 4. Pemilihan materi untuk isi leaflet; 5. Proses pengadaan leaflet; 6. Tersedianya leaflet dan mulai dilakukan distribusi pada bulan Maret 2022; 7. Telah dilakukan distribusi leaflet dan informasi yang ada di leaflet baik melalui lisan, fisik maupun online ke masyarakat terkait KIA dan Pindah Datang Penduduk; 8. Koordinasi terkait pelaksanaan dan Sosialisasi Perda 9 Tahun 2015 dan terkait inovasi layanan adminduk; 9. Fasilitasi koordinasi perluasan informasi pelayanan adminduk bagi anak yang perlu bantuan hukum dan anak penderita AIDS; 10. Publikasi surat kabar terkait Sosialisasi Perda No 9 Tahun 2015 dan Permendagri No 73 Tahun 2022 pada bulan Juni 2022; <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																- inovasi pelayanan adminduk yang beragam dan memudahkan masyarakat
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	2.12.04.1.03.01	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	8.794.000	50,00	50,00	0,00	4.407.000	50,11	4.407.000	50,11	0,00	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Laporan Hasil Monitoring dan evaluasi pelayanan adminduk di kabupaten/kota. : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal dan rapat koordinasi dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota terkait persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Dilakukan rapat koordinasi dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota terkait persiapan SIAK Terpusat dan implementasinya; 4. Terlaksananya monitoring dan evaluasi terkait implementasi SIAK terpusat di Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota; 5. Terlaksananya kegiatan monitoring dan evaluasi dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota terkait progres perekaman KTP-el dan dokumen kependudukan lainnya bagi penyandang disabilitas; 6. Terlaksananya koordinasi terkait Permendagri No 73 Tahun 2022 tentang Pencatatan Nama Pada Dokumen Kependudukan dan Permendagri No 74 Tahun 2022 tentang Pendaftaran Penduduk Nonpermanen dengan Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota; <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- terjalin koordinasi yang baik dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	2.12.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	206.948.000	35,14	35,14	0,00	72.498.000	35,03	66.148.433	31,96	3,07				
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.12.05.1.01.01	Penyediaan Data Kependudukan Provinsi	143.848.000	47,70	47,70	0,00	68.598.000	47,69	62.473.433	43,43	4,26	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Konten yang dikembangkan dari sistem informasi kependudukan : 1 konten dari 2 konten	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan penyediaan data kependudukan provinsi; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Penyandingan data kependudukan dari Fakultas Kedokteran, Kesehatan Masyarakat, dan Keperawatan UGM terkait penderita kanker paru; 4. Tersedianya Smart Card Pembaca KTP-el pada bulan Maret 2022; 5. Terlaksananya koordinasi terkait Pembangunan Website Pemanfaatan Data Kependudukan; 6. Terlaksananya koordinasi dengan Dinas Dikpora DIY terkait pemanfaatan data kependudukan dalam proses PPDB Tahun 2022; 7. Terlaksananya koordinasi lanjutan terkait jalannya PPDB DIY Tahun 2022 bersama Dinas Dikpora DIY serta fasilitasi verifikasi data pendaftar Calon Polisi bersama Polda DIY; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efisiensi belanja kawat/internet sebagai dukungan pengolahan data kependudukan - efisiensi belanja Smart Card - efisiensi Pengembangan Website Pemanfaatan Data
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kependudukan Faktor Pendukung: - tersedianya database kependudukan / data konsolidasi bersih (DKB) semester II tahun 2021 yang dapat diolah oleh Biro Tata Pemerintahan
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.12.05.1.01.02	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi kependudukan serta Kebutuhan yang lain	63.100.000	6,50	6,50	0,00	3.900.000	6,18	3.675.000	5,82	0,36	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Profil perkembangan kependudukan : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Terdistribusikannya DKB dari Kemendagri pada Februari 2022; 4. Terlaksananya koordinasi inventarisasi data awal dalam penyusunan profil perkembangan kependudukan; 5. Terlaksananya proses pengumpulan data kependudukan semester II 2020 dan data dukung lainnya dalam penyusunan profil perkembangan kependudukan; 6. Terlaksananya koordinasi dengan Dinas Kesehatan DIY dan Dinas Dikpora DIY terkait data kesehatan dan pendidikan untuk penyusunan profil perkembangan kependudukan; 7. Terlaksananya koordinasi dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota terkait pengumpulan data kependudukan untuk penyusunan profil kependudukan terkait data kelahiran dan kematian; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terbatasnya akses database kependudukan akibat penerapan SIAK terpusat, saat ini
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																database kependudukan dikelola sepenuhnya oleh Ditjen Dukcapil Kemendagri; - Belum diberikannya akses data kematian dan kelahiran dari Ditjen Dukcapil karena data masih dalam proses konsolidasi; Faktor Pendukung: - Pelaporan data dari Dinas Dukcapil Kab/Kota yang tepat waktu sehingga proses kompilasi data diharapkan berjalan dengan baik - Tersedianya data konsolidasi bersih (DKB) dari Kemendagri
6	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	1.790.492.800	25,72	43,90	-18,18	460.045.250	25,69	370.158.150	20,67	5,02					
6.1	2.22.08.1.01.01	Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan*	323.133.000	0,20	1,10	-0,90	345.000	0,11	0	0,00	0,11	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Kelompok Substansi Tata Praja	1. Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyiapan dokumen pengadaan Kajian Kontestasi Multietnik di Jl. Ngabean. Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti. Faktor Pendukung: Ketersediaan sarana prasarana serta dukungan anggaran yang memadai.	
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	2.22.08.1.06.03	Pengadaan Sarana Publikasi dan Penanda Keistimewaan*	1.467.359.800	31,34	53,33	-21,99	459.700.250	31,33	370.158.150	25,23	6,10	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Kelompok Substansi Pengembangan Kapasitas Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren	<ol style="list-style-type: none"> 1. Papan Penanda Keistimewaan : 137 kalurahan dari 301 kalurahan 2. Kajian bangunan standar balai padukuhan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Pemasangan Qr code : 0 kalurahan dari 90 kalurahan 4. Kajian bangunan standar kantor kalurahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kerangka acuan kerja pelaksanaan papan penanda keistimewaan -Koordinasi pemahaman kerangka acuan kerja -Terlaksananya persiapan pendampingan pengelolaan pembangunan papan penanda keistimewaan di Kalurahan melalui rapat kerja persiapan pembangunan papan penanda keistimewaan sebanyak 9 kali. -Terkumpulnya proposal pengajuan pembangunan papan penanda keistimewaan di Kalurahan sejumlah 235 Kalurahan. -Terlaksananya studi komparasi budaya terhadap pembangunan papan penanda keistimewaan DIY di Desa Kertalangu, Denpasar, Bali. -Terkumpulnya data hasil verifikasi proposal pengajuan pembangunan papan penanda keistimewaan di Kalurahan. Sampai dengan 25 Maret 2022, proposal yang berhasil diverifikasi dan memenuhi persyaratan untuk pencairan BKK penanda keistimewaan sejumlah 78 kalurahan. - Progres Juni : Sejumlah 293 kalurahan sudah mengajukan permohonan
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pencairan BKK papan penanda keistimewaan dan telah dicairkan, masih kurang 8 kalurahan karena menunggu perubahan APBKAL. Progres fisik s.d. Juni terdapat terbangun 137 kalurahan yg telah menyelesaikan pembangunan papan nama 100%, dengan rincian Kulon Progo 45 kalurahan, Bantul 27 kalurahan, Sleman 26 kalurahan, dan Gunungkidul 39 kalurahan. Sementara 20 kalurahan dalam tahap pembangunan papan nama.</p> <p>Faktor Penghambat: - Efisiensi perjalanan dinas Bali (tiket pesawat dan sewa kamar)</p> <p>Faktor Pendukung: -Kesediaan narasumber untuk memberikan pembinaan dan arahan terhadap kalurahan penerima BKK Dais papan penanda keistimewan; - Distribusi undangan pelaksanaan koordinasi pendampingan tersampaikan tepat sasaran dan waktu. -Sikap responsif pemerintah kalurahan penerima BKK penanda keistimewaan untuk menyampaikan proposal penanda keistimewaan pasca diberikan pembinaan dalam rapat kerja persiapan pembangunan</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																papan penanda keistimewaan.
7	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	1.215.727.956	28,97	34,88	-5,91	346.662.200	28,51	244.447.957	20,11	8,41					
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.454.000	88,00	88,00	0,00	4.773.000	87,51	4.767.000	87,40	0,11	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	<p>1. 3. Tersusunnya Renja Perubahan Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 5. Tersusunnya PK Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 1. Tersusunnya Renstra Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022-2027 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 2. Tersusunnya Renja Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. 4. Tersusunnya ROPK Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya Renstra Biro periode 2023-2026</p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat Tim Renstra - Pembagian tugas - Pengumpulan materi - Desk Renstra dengan BAPPEDA DIY - Terselaikannya Renstra Biro Tapem <p>2. Tersusunnya Renja Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya tim penyusun renja - pengumpulan materi - Terselaikannya rancangan akhir renja biro tapem 2023 - Terinputnya rincian belanja kegiatan 2023 dalam aplikasi SIPD kemendagri <p>3. Tersusunnya Renja Perubahan Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terinputnya rincian belanja perubahan kegiatan 2023 pada aplikasi SIPD <p>4. Tersusunnya ROPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan ROPK fisik - Penginputan ROPK fisik dan keuangan ke dalam aplikasi <p>5. Tersusunnya Perjanjian Kinerja Biro</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyampaian template perjanjian kinerja - Tersusunnya Perjanjian Kinerja eselon II, III, dan IV
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang cukup berarti</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi online dan kerjasama yang baik melancarkan inventarisasi 2. Koordinasi yang intensif melancarkan penyelesaian pekerjaan</p>
7.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	6.761.000	25,00	25,00	0,00	1.671.000	24,72	1.484.000	21,95	2,77	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	<p>1. 3. Tersusunnnya DPA Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Tersusunnnya RKAP Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 4. Tersusunnnya DPPA-SKPD Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 3 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 1. Tersusunnnya RKA Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnnya RKA Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 - Persiapan pembuatan dokumen RKA - Penyusunan dokumen RKA - Mulai memasukkan rincian belanja ke dalam aplikasi SIPD kemendagri</p> <p>2. Tersusunya DPPA Biro tata Pemerintahan Setda DIY tahun 2022 - Tersusunnnya DPA Pergeseran Tahap 1 tanggal 15 Februari 2022 - Tersusunnnya DPA pergeseran tahap 2 tanggal 7 April 2022 - Tersusunnnya DPA Pergeseran tahap 3 tanggal 19 mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Efisiensi makan dan minum rapat. 2. Aplikasi SIPD yang selalu berkembang menghambat kelancaran input.</p> <p>Faktor Pendukung: Integritas pegawai untuk menyelesaikan tanggungjawab pekerjaan</p>	
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12.414.000	70,70	70,70	0,00	8.659.000	69,75	8.510.050	68,55	1,20	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	<p>1. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Dokumen LKJ IP : 0 poin dari 80 poin</p> <p>3. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Konsep/Bahan LPPD - Tersusunnya tim pelaksana kerja - Disusunnya LPPD - terselesaikannya LPPD</p> <p>2. Dokumen LKJ IP - Penyusunan tim pelaksana kerja - Penyusunan LKjIP - terselesaikannya LKjIP</p> <p>3. Konsep/Bahan LKPJ - Persiapan pembuatann konsep/bahan LKPJ (tahunan) - Tersampainya bahan materi penyusun LKPJ (tahunan) ke Bappeda DIY - Tersusunnya bahan materi LKPJ (Akhir Masa Jabatan-AMJ)</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang cukup berarti</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi online melalui telepon dan whatsapp yang cukup intens. 2. Etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu.</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	31.560.000	50,00	50,00	0,00	15.780.000	50,00	15.780.000	50,00	0,00	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Biro Tata Pemerintahan : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Biro Tata Pemerintahan - Pengumpulan bahan - Pelaksanaan verifikasi keuangan sampai dengan Bulan Mei - Verifikasi bahan - Penyusunan dokumen pelaporan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Biro Tata Pemerintahan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. aplikasi dari pemerintah pusat masih memerlukan banyak penyempurnaan agar kinerja meningkat</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>etos kerja yang tinggi dari pegawai yang tetap berusaha menyelesaikan tanggungjawabnya sesuai ketentuan yang berlaku</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.889.000	100,00	100,00	0,00	3.889.000	100,00	3.739.000	96,14	3,86	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) - pengumpulan bahan - penyusunan laporan realisasi keuangan akhir tahun 2021 - terselesaikannya laporan realisasi keuangan akhir tahun 2021</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang cukup berarti</p> <p>Faktor Pendukung: etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5.766.000	73,05	73,05	0,00	4.171.000	72,34	3.728.000	64,65	7,68	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	<p>1. Laporan Keuangan Semester : 0 laporan dari 2 laporan</p> <p>2. Laporan Prognosis : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>3. Laporan Keuangan Bulanan : 6 laporan dari 12 laporan</p> <p>4. Laporan Keuangan Triwulanan : 2 laporan dari 4 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Laporan Keuangan Semester</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan bahan dokumen laporan - terselesaikannya dokumen laporan keuangan semester <p>2. Laporan Prognosis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan bahan - terselesaikannya dokumen laporan keuangan prognosis <p>3. Laporan Keuangan Bulanan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan bahan - Penyusunan laporan - Verifikasi bahan dan penyusunan laporan keuangan - Tersusunnya laporan keuangan bulanan <p>4. Laporan Keuangan Triwulanan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan bahan - Tersusunnya dokumen laporan keuangan triwulanan - Penyusunan dokumen laporan keuangan triwulan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Harga alat tulis kantor dan kertas di Mbizmarket lebih kecil dari DPA</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>integritas pegawai untuk menyelesaikan laporan keuangan tepat waktu walaupun koordinasi internal tidak dilaksanakan dengan pertemuan tatap muka</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.400.000	50,50	50,50	0,00	5.700.000	50,00	5.700.000	50,00	0,00	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku - Persiapan penyiapan bahan penatausahaan - Identifikasi barang milik daerah sesuai dengan ketentuan - Pelaksanaan penatausahaan BMD sampai dengan Bulan Mei Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang cukup berarti Faktor Pendukung: tanggungjawab petugas untuk menyelesaikan tugas tepat waktu
7.8	4.01.01.1.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan**	223.567.956	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pencatatan Sipil	1. Sosialisasi program adminduk melalui media cetak dan elektronik : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. Peningkatan pemahaman kebijakan adminduk bagi masyarakat dan atau petugas adminduk : 0 Orang dari 120 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.9	4.01.01.1.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan**	87.704.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Peningkatan kapasitas aparatur adminduk di Kabupaten/Kota : 0 Orang dari 90 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.10	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7.996.000	51,60	51,60	0,00	4.093.200	51,19	3.974.000	49,70	1,49	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor : 6 jenis dari 8 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor - Identifikasi komponen instansi listrik yang dibutuhkan - Menyiapkan komponen instalasi yang dibutuhkan - Fasilitasi instalasi listrik biro sampai dengan Bulan Juni - Pemasangan komponen instalasi listrik/penerangan sesuai kebutuhan kantor <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Beberapa barang memiliki harga yang berada di bawah SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.11	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	29.621.000	44,00	44,00	0,00	12.890.000	43,52	12.838.000	43,34	0,18	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tabung Pemadam Kebakaran : 0 tabung dari 11 tabung 2. Alat Tulis Kantor : 13 jenis dari 13 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tabung Pemadam Kebakaran - Mengidentifikasi kebutuhan tabung pemadam kebakaran di Biro Tapem - Penyediaan tabung pemadam kebakaran - Pelaporan pertanggungjawaban penyediaan tabung pemadam kebakaran</p> <p>2. Alat Tulis Kantor - Identifikasi kebutuhan alat tulis kantor pada Biro Tata Pemerintahan - Penyediaan dengan pembelian alat tulis kantor sesuai dengan kebutuhan Biro - Pembuatan laporan pertanggungjawaban pembelian alat tulis kantor</p> <p>Faktor Penghambat: terdapat beberapa harga barang di bawah SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung: etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.12	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	7.000.000	55,00	55,00	0,00	3.816.000	54,51	3.781.000	54,01	0,50	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih : 7 jenis dari 15 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih - Mengidentifikasi kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih di Biro Tapem - Penyediaan kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih di Biro Tapem - Pelaporan pertanggungjawaban penyediaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih sampai dengan Bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: Beberapa barang kebutuhan rumah tangga belum tersedia di aplikasi Mbiz Bela Pengadaan yang penyediannya di area jogja</p> <p>Faktor Pendukung: Sudah dilakukan identifikasi kebutuhan rumah tangga</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.13	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	26.810.000	51,30	51,30	0,00	13.284.000	49,55	13.124.000	48,95	0,60	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Jumlah lembar hasil cetak dan penggandaan : 8000 lembar dari 50000 lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Jumlah lembar hasil cetak dan penggandaan - Mengumpulkan data penggandaan dan barang cetakan - Tersusunnya Dokumen hasil penggandaan dan barang cetakan - Penyusunan laporan penggandaan dan cetak</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: Etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.14	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	378.285.000	44,00	63,00	-19,00	162.765.000	43,03	68.242.987	18,04	24,99	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Penyelesaian permasalahan permasalahan adminduk di daerah : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 3 bulan dari 12 bulan 3. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi - Persiapan bahan konsultasi dan koordinasi - Pelaksanaan konsultasi dan koordinasi - Terselenggaranya laporan tindak lanjut konsultasi dan koordinasi
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					2. Tersedianya makanan dan minuman rapat - Identifikasi kebutuhan makanan dan minuman rapat - Penyediaan makanan dan minuman rapat - Terselenggaranya Laporan pertanggungjawaban penyediaan makanan dan minuman rapat <p>Faktor Penghambat: Pelaksanaan rapat koordinasi yang diselenggarakan oleh pemerintah pusat dapat diikuti melalui daring</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kerjasama yang baik dari semua pihak, sehingga pelaksanaan kegiatan rapat konsultasi koordinasi dapat tercapai target. 2. Komunikasi dan koordinasi yang terjalin sangat baik.</p>

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.15	4.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	18.800.000	100,00	100,00	0,00	18.800.000	100,00	18.500.000	98,40	1,60	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya sistem pemerintahan berbasis elektronik pada Biro Tata Pemerintahan : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terpeliharanya sistem pemerintahan berbasis elektronik pada Biro Tata Pemerintahan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi sistem pemerintahan - Pemeliharaan sistem pemerintahan berbasis elektronik - Tersusunnya Laporan pemeliharaan sistem <p>Pengembangan website:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penggunaan metode htaccess untuk pengelamatan dan perlindungan keamanan database. Optimalisasi dan penyederhanaan laman admin untuk memudahkan upload data/file. 2. perbaikan tampilan galeri foto. 3. Perubahan interface (laman depan) website. 4. Pengintegrasian website Biro dengan website subdomain di Biro Tapem Setda DIY. <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang cukup berarti</p> <p>Faktor Pendukung: Telah mempersiapkan segala kebutuhan untuk pelaksanaan kegiatan</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.16	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5.568.000	100,00	100,00	0,00	5.568.000	100,00	4.000.000	71,84	28,16	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya peralatan dan mesin lainnya - Identifikasi kebutuhan peralatan dan mesin lainnya di Biro Tapem - Tersedianya peralatan dan mesin lainnya di Biro Tapem - Laporan pertanggungjawaban penyediaan peralatan dan mesin lainnya Faktor Penghambat: Efisiensi sisa pengadaan harga di bawah DPA Faktor Pendukung: pengadaan tepat waktu dan sesuai kebutuhan
7.17	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.400.000	53,00	53,00	0,00	1.250.000	52,08	900.000	37,50	14,58	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Jasa Surat-menyurat : 1 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Jasa Surat-menyurat - Tersedianya data kebutuhan pendukung jasa surat menyurat - Tersedianya kelengkapan surat menyurat Perangko, Materai, dan benda pos lainnya) - Tersedianya data laporan jasa surat-menyurat Faktor Penghambat: Efisiensi belanja jasa pengiriman Faktor Pendukung: tanggung jawab pegawai untuk menyelesaikan tugas tepat waktu
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.18	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	123.797.000	48,00	48,00	0,00	58.763.000	47,47	55.729.920	45,02	2,45	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 2 unit dari 12 unit</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD : 2 unit dari 12 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan</p> <p>- Persiapan pengumpulan data pajak/STNK kendaraan roda 2 dan 4</p> <p>- Identifikasi kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas roda 2 dan 4</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD</p> <p>- Penyelesaian pajak kendaraan dinas</p> <p>- Pemeliharaan dengan cara service rutin kendaraan dinas roda 2 dan 4</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: tanggungjawab pegawai untuk menyelesaikan tugas tepat waktu</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.19	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	36.935.000	57,00	57,00	0,00	20.790.000	56,29	19.650.000	53,20	3,09	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Peralatan dan mesin kantor. : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya Peralatan dan mesin kantor. - Identifikasi kebutuhan pemeliharaan peralatan dan mesin kantor di Biro Tapem - Pemeliharaan peralatan dan mesin kantor di Biro Tapem dengan service Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: tanggungjawab petugas untuk menyelesaikan tugas tepat waktu
7.20	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	190.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
8	4.01.03	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	1.464.724.000	66,35	78,18	-11,83	951.400.500	64,95	827.704.966	56,51	8,44				
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	4.01.03.1.01.02	Fasilitasi Pelaksanaan Pemerintahan Umum	184.774.000	42,50	90,00	-47,50	72.809.000	39,40	68.747.288	37,21	2,20	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Kelompok Substansi Tata Praja	<p>1. Laporan hasil Sosialisasi Tahapan dan Jadwal Penyelenggaraan Pemilu Tahun 2024 : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Berkas usulan pemberhentian, pengangkatan anggota DPRD pergantian antar waktu : 0 usulan SK dari 3 usulan SK</p> <p>3. Pengusulan dan Pelantikan Pejabat Kepala Daerah (Kabupaten Kulonprogo dan Kota Yogyakarta) : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Berkas usulan pemberhentian, pengangkatan anggota DPRD pergantian antar waktu:</p> <p>1. Penyusunan SK Tim PAW Anggota DPRD DIY dan DPRD Kabupaten/Kota.</p> <p>2. Rapat Koordinasi terkait permohonan keanggotaan Fraksi Pada DPRD Kabupaten Sleman, 31 Januari 2022 pukul 13.00 WIB secara luring dan daring.</p> <p>3. Permohonan konsultasi terkait Pembentukan Fraksi (gabungan) baru di Kabupaten Sleman telah disampaikan oleh Surat Pimpinan DPRD Kabupaten Sleman Nomor 188/039 tanggal 6 Januari 2022 dan telah dijawab melalui Surat Gubernur DIY Nomor 170/0433 tanggal 7 Februari 2022 yang menyatakan bahwa pembentukan fraksi hanya dimungkinkan maksimal 1 (satu) bulan setelah pelantikan anggota DPRD sehingga tidak dimungkinkan adanya pembentukan fraksi baru melebihi dari batas waktu tersebut dan yang dimungkinkan adalah perpindahan keanggotaan fraksi dengan syarat fraksi yang ditinggalkan tetap</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>memenuhi syarat minimal sebuah fraksi (minimal sejumlah komisi yang ada).</p> <p>4. Terlaksananya koordinasi terkait PAW Anggota DPRD Kabupaten Bantul.</p> <p>5. Sesuai arahan dari Menteri Dalam Negeri melalui surat Nomor 210/1605/OTDA tanggal 25 Februari 2022 hal Pembentukan Fraksi Baru di DPRD Kabupaten Sleman, dimana DPD NasDem Kabupaten Sleman mengajukan permohonan diskresi hukum untuk pembentukan fraksi di DPRD Kabupaten Sleman, maka Gubernur DIY menyampaikan melalui Surat Gubernur DIY Nomor 170/4538 tanggal 29 Maret 2022 hal Pembentukan Fraksi Baru di DPRD Kabupaten Sleman, bahwa Pembentukan fraksi baru yang melebihi batas paling akhir pembentukan fraksi yaitu 1 (satu) bulan setelah pelantikan anggota DPRD, berpotensi melanggar ketentuan perundang-undangan. Sehingga yang dapat ditempuh yaitu hanya perpindahan keanggotaan ke fraksi gabungan yang lain.</p> <p>6. Penyusunan Telaah terkait Pengajuan Kembali PAW pemberhentian Anggota DPRD Kabupaten Bantul a.n Sukardiyono, S.H. dan pengangkatan</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>a.n. Sefti, Indra Dewi, S.Pd.</p> <p>B. Pengusulan dan Pelantikan Penjabat Kepala Daerah (Kabupaten Kulonprogo dan Kota Yogyakarta):</p> <p>1. Rapat Kerja Akhir Masa Jabatan Bupati/Wakil Bupati dan Walikota/Wakil Walikota Tahun 2022 secara kombinasi luring dan daring tanggal 22 Februari tahun 2022 dengan Narasumber Direktur Fasilitas Kepala Daerah dan DPRD Ditjen OTDA Kemendagri Bp. Drs. Andi Bataralifu, M.Si. dan Kasubdit Wilayah II FKDH Ditjen OTDA Kemendagri Ibu Dra. HERNY IKA S. HUTAURUK, M.Si. Raker menghasilkan beberapa poin utama diantaranya;</p> <p>- Pemberitahuan akhir masa jabatan Bupati/Walikota pada sidang paripurna untuk diberi keterangan pasti terkait kapan akhir masa jabatannya dan dimunculkan dalam risalah rapat sehingga tidak mengakibatkan tafsir lain.</p> <p>- Usulan pemberhentian Bupati/wakil Bupati dan Walikota/wakil Walikota disarankan oleh Kemendagri untuk dilakukan lebih dahulu sebelum mengusulkan Penjabat Bupati/Walikota karena hal tersebut memerlukan proses 12</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																(dua belas) hari di Kemendagri. - Kriteria Pengisian Penjabat Bupati/Walikota sudah diatur oleh Undang-Undang No. 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara pada pasal 19, pasal 115 dan pada penjelasan pasal 19 huruf c, pasal 115 ayat (1)). Selain itu juga bergantung pada political will pemerintah yang akan mengambil kebijakan dimana yang terjadi selama ini dalam melakukan pengisian Penjabat Bupati/Walikota yaitu diambil jabatan Pimpinan Tinggi Pratama satu level pemerintahan di atasnya untuk meminimalisasi munculnya konflik kepentingan, serta menjaga netralitas terhadap calon-calon yang berkontestasi di Pilkada nantinya. - Penjabat Bupati/Walikota berhak melaksanakan penandatanganan dokumen kebijakan kecuali 4 (empat) hal yang diatur di PP No. 49 Tahun 2008, diantaranya melakukan mutasi pegawai, membatalkan perijinan yang telah dikeluarkan pejabat sebelumnya dan/atau mengeluarkan perijinan yang bertentangan dengan yang dikeluarkan pejabat sebelumnya, membuat kebijakan tentang pemekaran
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																daerah yang bertentangan dengan kebijakan pejabat sebelumnya dan membuat kebijakan yang bertentangan dengan kebijakan penyelenggaraan pemerintahan dan program pembangunan pejabat sebelumnya. Namun, Pejabat Bupati/Walikota dapat tetap melaksanakan beberapa hal yang dikecualikan tersebut dengan memperoleh persetujuan tertulis dari Menteri Dalam Negeri dengan menyertakan alasan yang memadai terkait penyebab hal-hal yang dikecualikan tersebut dilaksanakan. 2. Terlaksananya koordinasi terkait Akhir Masa Jabatan (AMJ) bupati dan wakil bupati Kulon Progo serta koordinasi AMJ walikota dan wakil walikota Yogyakarta. 3. Terlaksananya usulan Pemberhentian Bupati dan Wakil Bupati Kulon Progo melalui Surat Gubernur DIY Nomor 131/2802 tanggal 1 Maret 2022 hal Usulan Penetapan Pemberhentian Bupati dan Wakil Bupati Kulon Progo. Surat Gubernur beserta kelengkapan dokumen usulan pemberhentian Bupati dan Wakil Bupati Kulon Progo telah disampaikan kepada Menteri Dalam Negeri melalui aplikasi SI
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>OLA (Sistem Informasi Online Layanan Administrasi) Kemendagri pada tanggal 2 Maret 2022 untuk diproses menjadi Keputusan Mendagri Pengesahan Pemberhentian Bupati dan Wakil Bupati Kulon Progo.</p> <p>4. Terlaksananya usulan Pemberhentian Walikota dan Wakil Walikota Yogyakarta melalui Surat Gubernur DIY Nomor 131/3539 tanggal 15 Maret 2022 hal Usulan Penetapan Pemberhentian Walikota dan Wakil Walikota Yogyakarta. Surat Gubernur beserta kelengkapan dokumen usulan pemberhentian Bupati dan Wakil Bupati Kulon Progo telah disampaikan kepada Menteri Dalam Negeri melalui aplikasi SI OLA (Sistem Informasi Online Layanan Administrasi) Kemendagri pada tanggal 17 Maret 2022 untuk diproses menjadi Keputusan Mendagri tentang Pengesahan Pemberhentian Walikota dan Wakil Walikota Yogyakarta.</p> <p>5. Penyusunan telaah kebijakan melalui Nota Dinas No. 131/00950 tanggal 22 Maret 2022 Hal. 1. Pemberhentian bupati dan walikota Yogyakarta, 2. Pengisian Penjabat Bupati Kulon Progo dan Penjabat Walikota Yogyakarta ,</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															disampaikan pada Bapak Sekretaris Daerah DIY 6. Terlaksananya koordinasi persiapan pelantikan Penjabat Bupati Kulon Progo dan Penjabat Wali Kota Yogyakarta pada tanggal 20 April dan 25 April 2022. 7. Terlaksananya Usulan Penjabat Bupati Kulon Progo melalui surat Gubernur DIY Nomor X.131/5924 tanggal 21 April 2022 perihal Usulan Penjabat Bupati Kulon Progo melalui aplikasi SI OLA (Sistem Informasi Online Layanan Administrasi) Kemendagri pada tanggal 21 April 2022 untuk diproses menjadi Keputusan Mendagri tentang Pengangkatan Penjabat Bupati Kulon Progo. 8. Terlaksananya Usulan Penjabat Walikota Yogyakarta melalui surat Gubernur DIY Nomor X.131/5925 tanggal 21 April 2022 perihal Usulan Penjabat Wali Kota Yogyakarta melalui aplikasi SI OLA (Sistem Informasi Online Layanan Administrasi) Kemendagri pada tanggal 21 April 2022 untuk diproses menjadi Keputusan Mendagri tentang Pengangkatan Penjabat Walikota Yogyakarta. 9. Terlaksananya Koordinasi Persiapan Pelantikan Penjabat dan Serah Terima Jabatan Bupati Kulon Progo dan Walikota Yogyakarta pada
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>tanggal 12 dan 18 Mei 2022 membahas susunan acara, daftar undangan sekaligus teknis hingga Gladi Bersih pelantikan Penjabat Bupati Kulon Progo dan Penjabat Wali Kota Yogyakarta yang akan dilaksanakan pada hari Minggu 22 Mei 2022.</p> <p>10. Terlaksananya Gladi Bersih Pelantikan Penjabat Bupati Kulon Progo dan Penjabat Wali Kota Yogyakarta pada hari Sabtu, 21 Mei 2022 pukul 15.00 WIB.</p> <p>11. Terlaksananya Pelantikan Penjabat Bupati Kulon Progo dan Penjabat Wali Kota Yogyakarta oleh Gubernur DIY pada hari Minggu tanggal 22 Mei Tahun 2022 di Bangsal Kepatihan Danurejan , sekaligus serah terima jabatan Bupati Kulon Progo dan Walikota Yogyakarta kepada para Penjabat Kepala Daerah.</p> <p>12. Terlaksananya Rapat Kerja Pelaksanaan Tugas dan Wewenang Penjabat Bupati/Walikota dengan narasumber Ramoth Sitompul, S.T., M.Si. Analis Kebijakan Ahli Muda pada Direktorat Fasilitas Kepala Daerah dan DPRD, Direktorat Jendral Otonomi Daerah; Drs. Makmur Marbun, M.Si. Direktur Produk Hukum Daerah, Direktorat Jendral Otonomi Daerah; Wahyu Perdana P, S.H. Kasubdit Wilayah II Direktorat Produk Hukum Daerah;</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Dr. Rozie Beni, M.H, M.Si Kasubdit Wilayah II Direktorat Fasilitas Kelembagaan dan Kepegawaian Perangkat Daerah pada hari Rabu tanggal 29 Juni 2022 di Ruang Rapat Direktorat Produk Hukum Daerah, Kemendagri.</p> <p>Faktor Penghambat: Efisiensi beberapa komponen belanja pada pelaksanaan pelantikan Penjabat Bupati/Wali Kota 22 Mei 2022 lalu sebesar Rp. 1.921.000,00.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Komunikasi dan koordinasi yang baik dengan Kemendagri dan OPD terkait. 2. Sarana dan prasarana yang memadai.</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	4.01.03.1.01.03	Fasilitasi Penataan Wilayah	390.075.000	52,20	52,20	0,00	206.855.000	53,03	199.105.000	51,04	1,99	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Subbagian Bina Administrasi Kewilayahan	<ol style="list-style-type: none"> Sosialisasi Perda No 3 Tahun 2020 tentang Pembangunan Wilayah Perbatasan : 18 kapanewon dari 18 kapanewon Kode dan data wilayah administrasi pemerintahan kabupaten/kota di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen Pilar batas daerah antara Kabupaten Kulon Progo dengan Kabupaten Purworejo yang terpasang : 0 pilar dari 27 pilar Laporan Penyelarasan Pembangunan di wilayah perbatasan : 0 laporan dari 1 laporan Database pilar batas untuk pengelolaan tanda batas wilayah : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Kode dan data wilayah administrasi pemerintahan kabupaten/kota di DIY -Terkoordinasikannya kegiatan penyusunan kode dan data wilayah administrasi pemerintahan Kabupaten/Kota di DIY -Disampaikannya Surat Sekretaris Daerah DIY Nomor 125/0979 tanggal 21 Januari 2022, Hal : Permohonan Data Wilayah Administrasi Pemerintahan Tahun 2022 -Data agar dikirimkan pada Biro Tata Pemerintahan Setda DIY paling lambat tanggal 28 Februari 2022 melalui surat resmi melalui fax. 0274-581507 atau email : rotapem@jogjaprovo.go.id (cc: bangwil.diy@gmail.com) -Tersedia buku kode dan data wilayah administrasi pemerintahan dan telah disitribusikan kepada OPD dan pemangku kepentingan.</p> <p>B.Sosialisasi Perda No 3 Tahun 2020 tentang Pembangunan Wilayah Perbatasan (18 Kapanewon/Kemantren) - Terlaksanakannya Sosialisasi Perda No 3 Tahun 2020 tentang Pembangunan Wilayah Perbatasan di Kabupaten</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kulon Progo yaitu di Kap Temon, Kap Kokap, Kap Girimulyo dan Kap Samigaluh dengan Narasumber berjumlah 4 (empat) Narasumber yaitu dari Komisi A DPRD DIY, Bappeda DIY, Bappeda Kab Kulon Progo serta Panewu</p> <p>- Terlaksanakannya Sosialisasi Perda No 3 Tahun 2020 tentang Pembangunan Wilayah Perbatasan di Kota Yogyakarta yaitu di Kemantren Kotagede, Kemantren Tegalrejo dan Kemantren Gondokusuman dengan Narasumber berjumlah 4 (empat) Narasumber yaitu dari Komisi A DPRD DIY, Bappeda DIY, Bappeda Kota Yogyakarta serta Mantri Pamong Praja</p> <p>- Terlaksanakannya Sosialisasi Perda No 3 Tahun 2020 tentang Pembangunan Wilayah Perbatasan di Kab Gunungkidul yaitu di Kap Girisubo, kap Gedangsari, kap Ponjong, kap Semin, Kap Ngawen dan kap Rongkop dengan Narasumber berjumlah 4 (empat) Narasumber yaitu dari Komisi A DPRD DIY, Bappeda DIY, Bappeda Kab Gunungkidul dan Panewu</p> <p>- Terlaksanakannya Sosialisasi Perda No 3 Tahun 2020 tentang Pembangunan Wilayah Perbatasan di Kab Sleman yaitu di Kap Tempel, kap</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Turi, kap Cangkringan, kap Kalasan, Kap Prambanan dengan Narasumber berjumlah 4 (empat) Narasumber yaitu dari Komisi A DPRD DIY, Bappeda DIY, Bappeda Kab Sleman dan Panewu</p> <p>C. Database pilar batas untuk pengelolaan tanda batas wilayah - Tersusunnya Kerangka Acuan Kegiatan dan Rincian Anggaran Belanja (RAB) - Proses pengadaan - Survey pilar batas untuk mengetahui kondisi pilar batas (baik, rusak dan hilang) sekaligus pengukuran kembali lokasi pilar secara geodetik di pilar batas daerah DIY dengan Jawa Tengah dan perbatasan Kabupaten Bantul dengan Kabupaten Sleman sebanyak 35 pilar masih dalam proses pekerjaan.</p> <p>D. Laporan Penyelesaian Pembangunan di wilayah perbatasan - Tersusunnya KAK - Terlaksanakannya rapat koordinasi</p> <p>E. Pilar perapatan batas daerah antara Kabupaten Kulon Progo dengan Kabupaten Purworejo yang terpasang - Tersusunnya KAK dan RAB pilar perapatan batas daerah antara Kabupaten Kulon Progo dengan Kabupaten Purworejo.</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: - Sosialisasi dilaksanakan di daerah perbatasan yaitu di Kab Kulon Progo dan Gunungkidul yang jauh dari pusat kota dan pada waktu itu jumlah penyedia di daerah tersebut masih terbatas sehingga penggunaan aplikasi sibela belum optimal</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi internal Biro dan lintas sektor yang baik. 2. Sarana prasarana yang memadai.</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.3	4.01.03.1.02.02	Pengembangan Otonomi dan Penataan Urusan	203.482.000	62,40	62,40	0,00	108.161.500	53,16	92.515.178	45,47	7,69	DIY	Substansi Otonomi Daerah dan Kerja Sama Dalam Negeri - Kelompok Substansi Otonomi Daerah	1. Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Penyelesaian Permasalahan Urusan Pemerintahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Laporan Standar Pelayanan Minimal 6 bidang SPM : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan LPPD DIY Tahun 2021: 1. Penyusunan Tim Pelaporan LPPD Tahun 2021 2. Pengumpulan Data dan Dokumen Pendukung LPPD Tahun 2021 3. Penyusunan LPPD Tahun 2021 4. Desk Verifikasi Data dan Dokumen pendukung LPPD Tahun 2021 5. Entri data dan dokumen pendukung dalam aplikasi SILPPD 6. Reviu Penyusunan LPPD (Rancangan) Tahun 2021 Inspektorat 7. Tindak Lanjut Reviu Inspektorat 8. Asistensi Penyusunan LPPD Tahun 2021 oleh Tim Pusat (Kementerian Dalam Negeri) 9. Koreksi dan Perbaikan LPPD oleh unsur Pimpinan 10. Permohonan Tanda Tangan Gubernur 11. Upload LPPD ke SILPPD 12. Cetak Buku LPPD Tahun 2021 dan Pengiriman LPPD ke Kemendagri 12. Penyusunan RLPPD 2021 13. Penyampaian RLPPD 2021 ke Biro UHP untuk dipublikasikan 14. Tindak lanjut penambahan IKK pada Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																(EPPD) 15. Penyusunan dan input data IKK tambahan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dan Produk Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Koperasi pada Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Daerah dalam E-LPPD. 16. Persiapan pelaksanaan EPPD Tahun 2022 Penyusunan Laporan SPM DIY Tahun 2021 1. Penyusunan Tim Penerapan SPM DIY 2. Pengumpulan data Laporan Penerapan SPM DIY Tahun 2021 3. Penyusunan Laporan SPM DIY Tahun 2021 4. Verifikasi data laporan penerapan SPM DIY Tahun 2021 5. Entri data laporan SPM pada aplikasi SPM Bangda 6. Cetak Buku SPM dan Pengiriman Laporan SPM ke Kemendagri 7. Penyampaian Surat ke OPD Pengampu SPM agar melakukan pendataan penyampaian Laporan SPM TW 1 di Aplikasi SPM sesuai Regulasi 8. Fasilitasi Pendataan SPM Berdasarkan Permendagri 59/2021 dan Pengisian Laporan Capaian SPM TW 1&2 Tahun 2022 melalui Aplikasi SPM Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah 1. Koordinasi/Pembahasan
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																terkait Surat Ditjen Bina Bangda Perihal Fasilitasi Percepatan Pengalihan P3D Urusan Kelautan dan Perikanan Penyusunan dan Penyampaian Surat Gubernur kepada Mendagri cq. Ditjen Bina Bangda Perihal Laporan Tindak Lanjut Pengalihan P3D Urusan Bidang Kelautan dan Perikanan 2.Koordinasi/Pembahasan Surat Ditjen Bina Bangda Perihal Tindak Lanjut Permohonan Pengisian Data dalam Rangka Kesiapan Serah Terima P3D Pelabuhan Pengumpan Regional dan Pelabuhan Pengumpan Lokal Penyusunan dan Penyampaian Surat Gubernur kepada Mendagri cq. Ditjen Bina Bangda Perihal Data Pengalihan P3D Pelabuhan Pengumpan Regional 3.Pembahasan Aset Kolam Renang dan Fasilitasnya yang terletak di SMA Negeri 1 Samigaluh sesuai dengan kewenangan dalam UU 23/2014 Penyusunan Surat Gubernur kepada Bupati Kulon Progo Perihal Permohonan Serah Terima Aset Bangunan Kolam Renang dan Taman di SMA N 1 Samigaluh 4. Pembahasan Surat Bupati Bantul Perihal Permohonan Penjelasan/Serah Terima
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Aset TMP Kusuma Bangsa Bantul dengan OPD terkait Penyusunan Surat Gubernur kepada Bupati Bantul Perihal Aset TMP Kusuma Bangsa 5. Surat KepmenPUPR tetang Penerbitan Jalan Nasional Tahun 2022 telah diterbitkan untuk selanjutnya perlu dilaksanakan inventarisasi ulang aset yang akan diserahkan dari Pemda DIY kepada KemenPUPR.</p> <p>Faktor Penghambat: - Adanya perbedaan antara indikator SPM di LPPD dengan indikator SPM -Perbedaan persepsi penerapan SPM baik di tingkat pusat maupun daerah -Sering Terjadi Perbedaan persepsi terkait metode serah terima yang akan dilaksanakan dengan Pemerintah Daerah/Pemerintah Pusat yang akan melaksanakan serah terima aset apakah dengan Hibah/NPHD atau cukup dengan BAST antar Kepala Daerah/Kementerian - Anggaran Perjadin Narasumber Pusat Asistensi LPPD dan Raker Aset Jalan tidak terserap karena narasumber menyampaikan materi secara online -Perjadin dalam daerah untuk verifikasi aset jalan belum dapat dilaksanakan karena terbitnya KepmenPUPR di Tahun</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															2022 sehingga proses serah terima harus mulai dari awal lagi yaitu Inventarisasi aset yang akan diserahkan oleh Dinas PUP-ESDM Faktor Pendukung: 1. Komunikasi dengan Ditjen Bangda maupun Ditjen Otda agar menyelaraskan antara indikator SPM di LPPD dengan indikator SPM 2. Adanya komitmen dari pimpinan untuk Pelaporan Pemda DIY Tahun 2021 sinkron baik di LKPJ, LAKIP, LKJIP, LPPD dan SPM 3. Koordinasi dan komunikasi dengan KemenPUPR dan Balai Penyelenggaraan Jalan Nasional Jateng-DIY serta Satker Jalan Nasional DIY maupun di internal Pemda DIY 4. Dukungan Ditjen Bangda dalam pendampingan/fasilitasi penerapan SPM di DIY.
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.4	4.01.03.1.02.03	Evaluasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan	491.254.000	77,30	94,71	-17,41	380.690.000	77,49	284.475.500	57,91	19,59	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Kelompok Substansi Bina Administrasi Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren	<p>1. Laporan Hasil Pemantauan Pengelolaan Dana Desa di DIY : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>2. Laporan Desa yang terdampingi dalam penyusunan dokumen administrasi perencanaan responsif : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>3. Laporan Kecamatan dengan aparat yang terbina sebagai pembina teknis pemerintah desa (PTPD) : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>4. Laporan Hasil Sosialisasi Penguatan Kapasitas SDM Penyelenggara Pemerintahan Kapanewon dan Kemantren dalam Tahapan Pemilu : 0 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>**LAPORAN DESA YANG TERDAMPINGI DALAM PENYUSUNAN DOKUMEN ADMINSITRASI PERENCANAAN RESPONSIF</p> <p>-Tersusunnya kerangka acuan kerja</p> <p>- Koordinasi persiapan pelaksanaan pendampingan administrasi perencanaan responsif</p> <p>-Terlaksananya rapat kerja pelaksanaan pendampingan administrasi perencanaan responsif melalui bimbingan teknis peningkatan kapasitas aparat pemerintah kalurahan sebagai berikut;</p> <p>*Tanggal 14 Februari: Pemkal di Kabupaten Bantul dan Gunungkidul.Peserta: 30 orang</p> <p>*Tanggal 15 Februari: Sesi 1 dan 2 (Pemkal dari Kabupaten Gunungkidul). Peserta 30 orang</p> <p>*Tanggal 16 Februari: Sesi 1 dan 2 (Pemkal dari Kabupaten Gunungkidul). Peserta 30 orang</p> <p>*Tanggal 17 Februari: Pemkal di Kabupaten Gunungkidul dan Kabupaten Sleman Sesi 1 dan Sesi 2</p> <p>*Tanggal 18 Februari : Pemkal di Kabupaten</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Sleman Sesi 1</p> <p>*Tanggal 8 April: Pemkal Tirtohargo, Kretek Kabupaten Bantul</p> <p>*Tanggal 14 April: Pemkal Melikan, Rongkop, Gunungkidul</p> <p>*Tanggal 18 April: Pemkal Tanjungharjo, Nanggulan, Kulon Progo</p> <p>*Tanggal 20 April: Pemkal Gayamharjo, Prambanan, Sleman</p> <p>*Tanggal 22 April: Pemkal Hargowilis, Kulon Progo</p> <p>*Tanggal 27 April: Pemkel Giwangan, Umbulharjo</p> <p>*Tanggal 17, 18, 19 dan 20 Mei: Kalurahan di 4 Kabupaten di DIY @pelaksanaan 30 orang, dengan sasaran SDM Kalurahan yang membidangi teknologi informasi dengan tujuan mengoptimalkan perkembangan teknologi informasi melalui media sosial untuk mengenalkan karakteristik desa termasuk progres perencanaan yang disusun.</p> <p>*Laporan Hasil Pemantauan Pengelolaan Dana Desa di DIY</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tersusunnya kerangka acuan kerja -Koordinasi persiapan pelaksanaan pemantauan pengelolaan dana desa -Terlaksananya Ekspose hasil pemantauan pengelolaan dana desa sebanyak 1 kali, memotret capaian pemanfaatan dana desa tahun sebelumnya
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dengan hasil 4 Kabupaten di DIY mencapai rata2 diatas 90%.</p> <p>*Laporan Kecamatan dengan aparatur yang terbina sebagai pembina teknis pemerintah desa (PTPD)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tersusunnya kerangka acuan kerja -Koordinasi persiapan pelaksanaan pemberdayaan kecamatan dengan aparatur yang terbina sebagai pembina teknis pemerintahan desa -Terlaksananya pelaksanaan rapat kerja pemberdayaan peran kecamatan sebagai pembina teknis pemerintahan desa <p>*Rapat kerja Perencanaan Pembangunan Responsif (Penanggulangan Kemiskinan)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tersusunnya kerangka acuan kerja -Koordinasi persiapan pelaksanaan rapat kerja -Terlaksananya rapat kerja secara daring pada tanggal 21 dan 22 Juni 2022 dengan peserta dari perwakilan lurah pada 15 Kecamatan miskin di DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Penyerapan anggaran tidak maksimal karena terdapat efisiensi pada pelaksanaan rapat secara daring, yaitu pada rekening paket meeting dalam kota dan makan
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>minum. Kemudian pada kegiatan bimtek peningkatan kapasitas aparatur kalurahan secara Luring dengan pelaksanaan 26 kali, terdapat efisiensi honorarium narasumber dan makan minum.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan kesediaan pendampingan dari narasumber untuk memberikan pengarahannya pada pelaksanaan bimbingan teknis peningkatan kapasitas aparatur kalurahan sebagai upaya pemberdayaan SDM dalam penyusunan dokumen administrasi perencanaan responsif - kehadiran peserta dari 4 kabupaten untuk mengikuti kegiatan yang diluar wilayah mereka. - Terkoordinasikannya narasumber dan peserta pada pelaksanaan raker perencanaan pembangunan responsif penanggulangan kemiskinan pada kalurahan di 15 kecamatan miskin
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.5	4.01.03.1.03.01	Fasilitasi Kerjasama antar Pemerintah	195.139.000	93,74	93,74	0,00	182.885.000	93,72	182.862.000	93,71	0,01	DIY	Substansi Otonomi Daerah dan Kerja Sama Dalam Negeri - Kelompok Substansi Kerjasama Dalam Negeri	1. Kesepakatan Bersama (SKB) Gubernur Anggota FKD-MPU : 0 SKB dari 2 SKB 2. Naskah Perjanjian Kerjasama Dalam Negeri : 2 Naskah Perjanjian dari 5 Naskah Perjanjian	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan Penyusunan Naskah Perjanjian Kerjasama Dalam Negeri - penyusunan tim TKKSD sebagai pendukung kelancaran penyusunan naskah kerjasama - melakukan rapat koordinasi penyusunan naskah kerjasama bulan Januari 2. Pengumpulan materi Kesepakatan Bersama (SKB) Gubernur Anggota FKD-MPU - Sekber MPU telah melakukan koordinasi ke semua Provinsi di Indonesia untuk melakukan iuran rutin Tahunan - DIY telah menerima Surat dari Sekber MPU perihal permohonan iuran serta informasi Bank dan nomer rekening tujuan transfer untuk kegiatan MPU dan APPSI 3. Terlaksananya Mitra Praja Utama - DIY melalui Biro Tata Pemerintahan Stda DIY telah berkoordinasi dengan pusat dan telah melakukan yransfer guna memenuhi tanggung jawab iuran rutin tahunan sebesar 170 juta 4. Terlaksananya Penyusunan Naskah Perjanjian Kerjasama Dalam Negeri - evaluasi kerjasama BBPSIK dengan Dinas LHK DIY pada tgl 24 Februari
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyusunan naskah kerjasama dengan Unisa pada tanggal 25 Februari 2022 - penyusunan naskah kerjasama dengan UTY pada tanggal 16 Maret 2022 - penyusunan naskah kerjasama dengan UGM pada tanggal 22 Maret 2022 - penyusunan naskah kerjasama dengan KPK RI pada tanggal 13 Mei 2022 - penyusunan naskah kerjasama dengan UPN pada tanggal 18 Mei 2022 - penyusunan naskah kerjasama dengan KPK RI pada tanggal 17 Juni 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ada beberapa tim TKKSD yang berganti karena mendapat promosi - Banyak anggota tim TKKSD yang berhalangan / kesulitan hadir pada rapat offline/tatap muka - Ada beberapa instansi yang berbeda dasar hukum dalam membuat kerjasama daerah <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dengan rapat on line banyak peserta yang merasa terbantu karena padatnya kegiatan lainnya, peserta lebih fleksibel mengikuti rapat, sehingga atensi semakin banyak tanpa mengkhawatirkan situasi covid saat ini - Pemohon/pihak ketiga sangat kooperatif dalam melakukan penyusunan naskah kerjasama, seperti
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															contohnya mau memahami dasar peraturan hukum yang di acu oleh Biro Tata Pemerintahan Setda DIY dan pemohonpun dengan suka rela untuk merevisi naskah kerjasama agar sesuai dengan peraturan kerjasama yang di acu oleh Biro Tata Pemerintahan Setda DIY - Tim TTKKSD menanggapi dengan baik jika terdapat perbedaan pendapat, karena lebih mengedepankan unsur kesepakatan antara kedua belah pihak.
9	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	1.853.478.000	42,45	20,50	21,95	781.366.000	42,16	741.310.044	40,00	2,16				
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.1	4.01.10.1.01.10	Pelaksanaan Kelembagaan Asli*	1.853.478.000	42,45	20,50	21,95	781.366.000	42,16	741.310.044	40,00	2,16	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Kelompok Substansi Bina Administrasi Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren	1. Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penerapan Kelembagaan Kalurahan dan Kapanewon/Kemantren : 0 laporan dari 1 laporan 2. Rancangan Rencana Strategis Reformasi Birokrasi Terbatas Kalurahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Kajian Monitoring Pemanfaatan TIK dalam Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Sosialisasi kelembagaan asli daerah : 0 kali dari 60 kali 5. Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 6. Kajian Kelembagaan Asli Kota Yogyakarta : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penerapan Kelembagaan Kalurahan dan Kapanewon/Kemantren - Tersusunnya kerangka acuan kerja pelaksanaan hasil pemantauan dan evaluasi penerapan kelembagaan kalurahan dan kapanewon/kemantren -Koordinasi persiapan pengukuhan Lurah sebagai pemangku keistimewaan -Koordinasi persiapan pengukuhan pengurus paguyuban Lurah dan Pamong Kalurahan (Nayantaka) -Monitoring pasca pengukuhan Lurah dan Nayantaka -Publikasi surat kabar tentang sinergi kalurahan dalam optimalisasi penerapan keistimewaan sebanyak 2 kali. - *Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan -Tersusunnya kerangka acuan kerja kegiatan pengembangan sistem informasi kalurahan -Tersedianya identifikasi permasalahan pemanfaatan sistem informasi kalurahan melalui forum group discussion (fgd) dengan hasil terkait input data pada aplikasi Sinkal masih
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																terdapat Kalurahan yang belum mengisi, kendala teknis hanya terkait jaringan pada kabupaten yang memiliki kalurahan dengan lokasi terkendala signal. Adapun pengembangan sistem nantinya berbasis integrasi sehingga dipastikan tidak akan menyulitkan kalurahan.FGD dilakukan pada tanggal 22 Maret dan 22 April melibatkan peserta dari Kalurahan. -Konsultasi dan koordinasi dengan Ditjen Bina Pemdes terkait Integrasi Sinkal (sistem informasi Kalurahan)pada tanggal 7-8 Maret 2022. -Tersusunnya rancangan design pengembangan sistem informasi kalurahan dengan fokus pada pengoptimalam database yang terintegrasi dengan sistem data kependudukan -Terlaksananya Ekspose Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan pada tanggal 23 Juni 2022, melibatkan 30 aparatur Pemerintah Kalurahan yang belum secara lengkap mengisi data pada sistem, sebagai bagian dari evaluasi pelaksanaan pengembangan sinkal. -Terlaksananya pembaharuan dan pemeliharaan sistem informasi kalurahan melalui dukungan 392 admin sinkal dari 87
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>admin Kulon Progo, 86 admin Sleman, 75 Admin Bantul dan 144 admin Gunungkidul untuk melakukan update data pada sistem.</p> <p>*Kajian Kelembagaan Asli Kota Yogyakarta* - Tersusunnya kerangka acuan kerja kegiatan kajian kelembagaan asli kota Yogyakarta -Koordinasi pemahaman kerangka acuan kerja bersama Tenaga Ahli. -Teridentifikasi rumusan permasalahan kelembagaan asli kota Yogyakarta melalui focuss group discussion kajian kelembagaan asli kota Yogyakarta melibatkan Bagian Tata Pemerintah Kota, Praktisi sejarah Kota Yogyakarta serta audience dari Ketua LPMK di Kota Yogyakarta.</p> <p>*Kajian Monitoring Pemanfaatan TIK dalam penyelenggaraan pemerintah kalurahan -Tersusunnya kerangka acuan kerja pelaksanaan kegiatan Kajian Monitoring pemanfaatan TIK dalam penyelenggaraan pemerintahan kalurahan -Koordinasi pemahaman kerangka acuan kerja melalui koordinasi dengan Tenaga Ahli TIK serta kominfo DIY dan 5 Kabupaten/Kota</p> <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																- Pengumpulan data admin Sinkal dari 392 kalurahan terkendala : 1) adanya bias data yang diusulkan Pemerintah Kalurahan dan menjadi masalah internal Kalurahan masing-masing dimana personil yang disulkan bukan yang mengerjakan updating data pada sistem. 2) kebijakan Pemerintah Kalurahan terkait personil yang diusulkan manjadi admin tidak segera ditetapkan sehingga menghambat pengumpulan data personil serta pembiayaan honor tim. 3) Efisiensi perjalanan dinas Manado dan Lampung (tiket pesawat dan sewa kamar, efisiensi honorraium FGD Pengembangan Sinkal (Narsum dari Kominfo DIY) Faktor Pendukung: - Kemudahan koordinasi dari berbagai stakeholder baik internal Pemda DIY maupun OPD eksternal dalam persiapan pelaksanaan pengukuhan Lurah - Dokumen administrasi terkait kelengkapan pelaksanaan pengukuhan Lurah, seperti Surat Keputusan Bupati tepat waktu diserahkan dan menjadi bagian dari penyusunan konsep naskah pengukuhan. - Dukungan Bupati dari masing-masing Kabupaten - Kesiapan Lurah
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																perwakilan dan masing-masing ketua paguyuban Kabupaten untuk menghadiri pengukuhan di Bangsal Kepatihan. - Keaktifan admin sinkal dalam berkomunikasi meminta pendampingan pengisian - Koordinasi aktif dengan stakeholder terkait (Kominfo DIY)
10	4.01.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN TATA CARA PENGISIAN JABATAN KEDUDUKAN, TUGAS, DAN WEWENANG GUBERNUR DAN WAKIL GUBERNUR DIY*	399.160.000	32,50	48,00	-15,50	128.191.000	32,12	59.199.000	14,83	17,28					
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.1	4.01.11.1.01.01	Koordinasi Pemberhentian, Penetapan dan Pengesahan Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	399.160.000	32,50	48,00	-15,50	128.191.000	32,12	59.199.000	14,83	17,28	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Kelompok Substansi Tata Praja	1. Laporan pemberhentian, penetapan dan pengesahan serta pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Laporan pemberhentian, penetapan dan pengesahan serta pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY</p> <p>1 Terlaksananya Rapat Koordinasi Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY pada tanggal 5, 10 dan 17 Januari 2022 dipimpin oleh Bapak Sekretaris Daerah.</p> <p>2.Terlaksananya Rapat Kerja Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY pada Kamis, 24 Februari 2022 secara kombinasi daring dan luring di Ruang Rapat Sekda DIY dengan narasumber dari Ditjen OTDA, Direktur FKDH Bp. Drs. Andi Bataralifu, M.Si dan Direktur Penataan Daerah, Otonomi Khusus dan DPOD Bp. Valentinus Sudarjanto Sumito, S.IP., M.Si. juga dari Ditjen Pembangunan Derah Direktur Perencanaan, Evaluasi Dan Informasi Pembangunan Daerah Bp. Drs. Nyoto Suwignyo, M.M.</p> <p>Kesimpulan rapat , bahwa Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY mengacu pada Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan DIY secara konsisten.</p> <p>3. Terlaksananya rapat koordinasi pengisian</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>jabatan gubernur dan wakil gubernur pada tanggal 17, 19, 24 dan 27 Mei 2022 dalam rangka penyusunan tata kala kegiatan pengisian jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY.</p> <p>4. Tersusunnya Surat Gubernur DIY nomor 120/8856 pada tanggal 31 Mei 2022 hal : Tatakala Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY Masa Jabatan Tahun 2022-2027 kepada OPD terkait urusan pengisian jabatan dan pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY</p> <p>5. Terlaksananya rapat koordinasi dengan Kasultanan dan Kadipaten serta OPD terkait dalam rangka penyiapan dokumen kelengkapan persyaratan Calon Gubernur dan Calon Wakil Gubernur pada 27 Juni 2022 di Ruang Bhakti Praja, Gedung Krisna, Biro Tata Pemerintahan.</p> <p>Faktor Penghambat: Dengan adanya arahan dari Menkopolkam dan Menteri Dalam Negeri bahwa Pelaksanaan Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY mengacu pada Undang-Undang 13 tahun 2012 tentang Keistimewaan DIY secara konsisten, berimplikasi pada serapan anggaran yang rendah karena</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>rapat-rapat kerja yang sedianya dilakukan di Jakarta dan Yogyakarta dan konsultasi ke Pusat untuk menyingkapi dinamika yang ada tidak perlu dilakukan lagi. Langkah yang ditempuh untuk mengurangi deviasi keuangan adalah pergeseran angkas pada perubahan tahap 1 dan rencana efisiensi anggaran pada perubahan dais tahap 2.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Komunikasi dan koordinasi yang baik dengan OPD terkait. 2. Sarana dan prasarana yang memadai. 3. Akan dilakukan efisiensi pada sesi perubahan Tahap II Dana Keistimewaan dari komponen perjalanan dinas luar daerah, belanja hotel dan honorarium narasumber.</p>
Jumlah			7.832.914.756	39,06	43,14		3.027.768.950	38,65	2.538.939.550	32,41				

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
BIRO UMUM, HUBUNGAN MASYARAKAT DAN PROTOKOL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	144.952.600	11,00	23,00	-12,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
1.1	1.03.13.1.02.01	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis*	144.952.600	11,00	23,00	-12,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. DED Pengembangan Rumah Genset : 0 paket dari 1 paket 2. Vertikal garden : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan Kontrak penyedia jasa konsultasi DED pengembangan rumah genset 21 Juni 2022 (progres 95% per 31 Juli 2022) Faktor Penghambat: - Pekerjaan sudah berkontrak per 21 Juni 2022 Faktor Pendukung: - Koordinasi dengan penyedia jasa dan pihak yang terkait
2	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	580.265.838	42,46	70,30	-27,84	194.159.441	33,46	194.159.441	33,46	0,00				
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.22.08.1.04.02	Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya*	580.265.838	42,46	70,30	-27,84	194.159.441	33,46	194.159.441	33,46	0,00	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. Dinding Pagar Kepatihan Danurejan yang diperbaiki : 600 m2 dari 600 m2 2. Bunga artificial kecil : 0 set dari 8 set 3. Prodo Emas Gedhong Wilis yang diperbaiki : 0 m2 dari 15.11 m2 4. Pemeliharaan kantong Bale Woro : 0 paket dari 1 paket 5. Sound system ruang nDalem Ageng : 0 paket dari 1 paket 6. Bunga artificial sedang : 0 set dari 4 set 7. Bunga artificial besar : 0 set dari 1 set	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dinding Pagar Kepatihan Danurejan yang diperbaiki: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terlaksananya perbaikan dinding pagar fisik pekerjaan selesai 100% Prodo Emas Gedhong Wilis yang diperbaiki: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terlaksananya pekerjaan prodo emas gedhong wilis kontrak 10 Juni 2022 (progres fisik pekerjaan s.d. Juni 2022 40%) Faktor Penghambat: - Fisik dan keuangan terlaksana sesuai target Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
3	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	19.578.448.850	46,85	48,07	-1,21	8.172.111.585	41,74	7.135.561.536	36,45	5,29				
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11.260.000	73,00	73,00	0,00	6.490.000	57,64	2.745.000	24,38	33,26	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	<p>1. 4. ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Renja : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 3. Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 5. PK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>ROPK: - Tersusunnya kertas kerja ROPK 2022 - Tersusunnya ROPK 2022 (entri sengguh)</p> <p>Renja: - Terkumpulnya data pendukung penyusunan dokumen perencanaan - Tersusunnya dokumen kesepakatan hasil forum perencanaan OPD</p> <p>PK: - Tersusunnya data penyusunan PK - Tersusunnya dokumen PK</p> <p>Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra: - Terkumpulnya data pendukung penyusunan dokumen perencanaan - Tersusunnya dokumen renstra</p> <p>Faktor Penghambat: - Untuk belanja cetak renstra menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal yang baik - Dukungan stakeholder melalui forum OPD</p>
3.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.095.000	56,50	56,50	0,00	1.595.000	51,53	247.000	7,98	43,55	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. RKA SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 3. DPA SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 2. RKAP SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 4. DPPA SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>DPA SKPD: - Tersusunnya DPA-SKPD</p> <p>Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. RKA SKPD - Tersusunnya pra RKA SKPD 2023</p> <p>Faktor Penghambat: - Penggandaan untuk RKA dan DPA menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.908.000	100,00	100,00	0,00	1.908.000	100,00	972.000	50,94	49,06	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	<p>1. 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJIP : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Konsep/Bahan LPPD: - Terkumpulnya data pendukung penyusunan konsep/bahan laporan - Tersusunnya konsep/bahan LPPD biro</p> <p>Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJIP: - Terkumpulnya data pendukung penyusunan laporan - Tersusunnya LKJIP</p> <p>Konsep/Bahan LKPJ: - Terkumpulnya data pendukung penyusunan konsep/bahan laporan - Tersusunnya konsep/bahan LKPJ biro</p> <p>Faktor Penghambat: - Biaya cetak LKJIP menyesuaikan kebutuhan, terdapat sisa belanja cetak</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
3.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	47.040.000	51,67	51,67	0,00	23.520.000	50,00	22.140.000	47,07	2,93	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Keuangan	<p>1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD: - Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	972.000	100,00	100,00	0,00	972.000	100,00	520.000	53,50	46,50	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan): - Terselenggaranya rapat Koordinasi Persiapan Penyusunan Laporan Keuangan akhir Tahun - Terkumpulnya data laporan keuangan Akhir - Tersusunnya draf laporan keuangan akhir tahun Faktor Penghambat: - Penggandaan menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan): - Terselenggaranya rapat Koordinasi Persiapan Penyusunan Laporan Keuangan akhir Tahun - Terkumpulnya data laporan keuangan Akhir - Tersusunnya draf laporan keuangan akhir tahun Faktor Penghambat: - Penggandaan menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
3.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.472.000	82,00	82,00	0,00	736.000	50,00	312.500	21,23	28,77	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Keuangan	1. 2. Laporan keuangan triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen 2. 1. Laporan keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen 3. 3. Laporan keuangan semesteran : 1 dokumen dari 2 dokumen 4. 4. Laporan keuangan prognosis : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan keuangan triwulanan: - Koordinasi Persiapan Penyusunan Laporan keuangan Triwulan Laporan keuangan bulanan: - Terlaksananya entri data pertanggungjawaban keuangan dalam aplikasi Faktor Penghambat: - Penggandaan menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.7	4.01.01.1.03.02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	10.000.000	100,00	100,00	0,00	10.000.000	100,00	8.973.049	89,73	10,27	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Teramankannya Barang Milik Daerah : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Teramankannya Barang Milik Daerah: - Terbayarnya pajak rumah dinas Faktor Penghambat: - Terdapat sisa anggaran, karena pembayaran pajak sesuai tagihan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
3.8	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	46.000.000	50,00	50,00	0,00	18.000.000	39,13	18.000.000	39,13	0,00	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku: - Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku Faktor Penghambat: - Pengelola BMD sesuai SK Gub untuk biro UHP 3 org Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
3.9	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	61.997.000	100,00	100,00	0,00	61.997.000	100,00	61.900.000	99,84	0,16	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor: 1. Baterai : 4 jenis dari 4 jenis 2. 2. Lampu : 20 jenis dari 20 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor: 1. Baterai: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan Lampu: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan Faktor Penghambat: - Fisik terlaksana 100%, sementara keuangan terdapat sisa pengadaan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.10	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	165.238.000	36,92	36,92	0,00	57.000.000	34,50	50.498.500	30,56	3,93	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Alat tulis kantor : 63 jenis dari 63 jenis 2. Materai : 100 buah dari 500 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Alat tulis kantor: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggaranya pengadaan alat tulis kantor Materai: - Terselenggaranya pengadaan materai dan buku cek BPD Faktor Penghambat: - Terdapat sisa pengadaan ATK Faktor Pendukung: -
3.11	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	186.913.000	73,07	73,07	0,00	111.335.000	59,57	110.573.030	59,16	0,41	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. 3. Pengisian tabung pemadam kebakaran : 0 tabung dari 28 tabung 2. Perlengkapan genose : 2 jenis dari 2 jenis 3. 4. Peralatan kebersihan dan bahan pembersih : 19 jenis dari 19 jenis 4. Tersedianya peralatan rumah tangga: 1. Perlengkapan penyajian jamuan : 27 jenis dari 27 jenis 5. 2. Pengisian tabung gas 12kg : 21 kali dari 50 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Perlengkapan genose: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan Peralatan kebersihan dan bahan pembersih: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terlaksananya pengisian pengharum ruangan sampai bulan Juni 2022 - Terselenggaranya pengadaan bunga meja sampai bulan Juni 2022 sejumlah 70 buah - Terselenggaranya pengadaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih Tersedianya peralatan rumah tangga: 1. Perlengkapan penyajian jamuan: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan Pengisian tabung gas 12kg: - Terselenggaranya pengadaan pengisian tabung gas sampai bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - Belanja pendukung penerimaan tamu dilaksanakan sesuai kebutuhan/agenda pimpinan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	156.072.000	56,00	56,00	0,00	81.322.000	52,11	61.745.400	39,56	12,54	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. 3. Penggandaan : 41369 lembar dari 82488 lembar 2. 1. Cetak kalender : 0 jenis dari 1 jenis 3. 2. Cetakan umum : 18 jenis dari 19 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penggandaan: - Terselenggaranya penggandaan dan jilid Cetakan umum: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan langsung - Terselenggaranya pengadaan cetakan umum Faktor Penghambat: - Penggandaan dan jilid biro menyesuaikan kebutuhan - Terdapat sisa pengadaan cetakan umum Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
3.13	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	46.320.000	50,00	50,00	0,00	23.160.000	50,00	17.610.000	38,02	11,98	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Tersedianya surat kabar dan majalah : 3 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya surat kabar dan majalah: - Terselenggaranya pengadaan langganan surat kabar Faktor Penghambat: - Pembayaran langganan surat kabar sesuai tagihan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.14	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	711.236.000	50,08	50,08	0,00	253.248.000	35,61	227.414.211	31,97	3,63	DIY	Bagian Protokol - Subbagian Upacara	<p>1. 4. Terselenggaranya Pelayanan keprotokolan di dalam daerah dan luar daerah : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. 3. Terselenggaranya Pelayanan kehumasan di dalam daerah dan luar daerah : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselenggaranya Pelayanan keprotokolan di dalam daerah dan luar daerah: - Tersusunnya agenda dan surat perintah tugas - Terselenggaranya pelayanan keprotokolan di dalam daerah dan luar daerah</p> <p>Tersedianya makanan dan minuman rapat: - Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman rapat</p> <p>Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi: - Tersusunnya agenda dan surat perintah tugas - Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi dalam daerah dan luar daerah</p> <p>Terselenggaranya Pelayanan kehumasan di dalam daerah dan luar daerah: - Tersusunnya agenda dan surat perintah tugas - Terselenggaranya pelayanan kehumasan di dalam daerah dan luar daerah</p> <p>Faktor Penghambat: - Tingginya agenda pimpinan menghadiri undangan /acara ke dalam dan luar daerah yang bersifat tiba - tiba /mendadak sulit di prediksi - Penyerapan anggaran perjalanan dinas ODT menyesuaikan jarak lokasi acara sehingga tidak semua anggaran ODT terserap - Rencana perjalanan dinas menyesuaikan dengan lokasi acara yang dihadiri pimpinan sehingga tidak sesuai dengan perencanaan yang ada di DPA</p> <p>Faktor Pendukung: - Penyerapan anggaran menjadi lebih maksimal akibat tingginya aktivitas menghadiri suatu acara di dalam dan luar daerah</p>
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	4.01.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	235.210.000	80,72	95,00	-14,28	187.925.000	79,90	164.005.000	69,73	10,17	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Persuratan dan Arsip	1. 1. Update aplikasi : 1 aplikasi dari 1 aplikasi 2. 2. Terpeliharanya arsip inaktif : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Update system: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan langsung - Terlaksananya progress upgrade sisminkada</p> <p>Arsip inaktif terjaga dengan baik: - Terselenggaranya pengadaan ekstra fooding petugas arsip Juni - Terlaksananya jasa angkut arsip - Terlaksananya termite control - Terlaksananya fumigasi</p> <p>Faktor Penghambat: - Terdapat sisa pengadaan barang/jasa</p> <p>Faktor Pendukung: - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022</p>
3.16	4.01.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	900.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Kendaraan	1. Jumlah unit kendaraan dinas perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang disediakan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
3.17	4.01.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	549.567.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Kendaraan	1. Jumlah unit kendaraan dinas operasional atau lapangan yang disediakan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.18	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	89.855.000	74,74	100,00	-25,26	67.162.000	74,74	61.521.999	68,47	6,28	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	<p>1. 6. Kursi Kerja : 0 unit dari 1 unit</p> <p>2. 5. Kulkas : 0 unit dari 1 unit</p> <p>3. 2. Printer : 4 unit dari 4 unit</p> <p>4. 4. Sound mixer : 1 unit dari 1 unit</p> <p>5. 7. Dispenser : 0 buah dari 1 buah</p> <p>6. 1. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya: 1. Komputer : 4 unit dari 4 unit</p> <p>7. 3. Manual forklift : 2 unit dari 2 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Sound mixer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggarakannya pengadaan sound mixer <p>Manual forklift:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggarakannya pengadaan forklift <p>Printer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggaranya pengadaan printer <p>Tersedianya peralatan dan mesin lainnya:</p> <p>1. Komputer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggaranya pengadaan komputer <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fisik terlaksana 100%, terdapat sisa pengadaan peralatan dan mesin <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
3.19	4.01.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	94.702.000	100,00	100,00	0,00	94.702.000	100,00	94.664.000	99,96	0,04	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya: 1. AC : 8 unit dari 8 unit</p> <p>2. 2. Tangga multifungsi : 1 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tangga multifungsi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Tersedianya tangga multifungsi <p>Alat Pendingin/ AC :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Tersedianya alat pendingin/ AC <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fisik terlaksana 100%, terdapat sisa pengadaan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.20	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	9.450.000	50,00	50,00	0,00	4.725.000	50,00	2.251.296	23,82	26,18	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Persuratan dan Arsip	1. Bukti pembayaran jasa surat menyurat : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengiriman dokumen: - Terlaksananya pengiriman dokumen/paket s.d. Juni</p> <p>Faktor Penghambat: - Pengiriman dokumen/paket menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022</p>
3.21	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	2.852.572.500	50,40	50,40	0,00	1.131.079.245	39,65	1.090.886.696	38,24	1,41	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	<p>1. Bukti pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Bukti pembayaran langganan rapat daring berbayar : 6 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bukti pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik: - Terselenggaranya langganan jasa telepon, air, dan listrik</p> <p>Bukti pembayaran langganan rapat daring berbayar: - Terselenggaranya langganan jasa rapat daring berbayar</p> <p>Faktor Penghambat: - Pembayaran listrik, air, telepon dan langganan zoom menyesuaikan tagihan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.22	4.01.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	186.300.000	53,10	53,10	0,00	90.900.000	48,79	60.045.000	32,23	16,56	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Bukti pembayaran jasa peralatan dan perlengkapan kantor : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bukti pembayaran jasa peralatan dan perlengkapan kantor: - Tersusunnya inventarisasi kerusakan peralatan dan perlengkapan - Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor</p> <p>Faktor Penghambat: - Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan dilaksanakan sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
3.23	4.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.882.775.400	50,56	50,56	0,00	790.984.140	42,01	790.866.423	42,01	0,01	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. 1. Keamanan kantor terjaga dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 2. Kebersihan kantor terjaga dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 3. Kebutuhan mobilitas pimpinan terlayani dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Keamanan kantor terjaga dengan baik: - Tersusunnya dokumen kontrak/perjanjian - Terlaksananya jasa keamanan kantor bulan Juni 2022</p> <p>Kebersihan kantor terjaga dengan baik: - Tersusunnya dokumen kontrak/perjanjian - Terlaksananya pemeliharaan kebersihan kantor bulan Juni 2022</p> <p>Kebutuhan mobilitas pimpinan terlayani dengan baik: - Tersusunnya dokumen kontrak/perjanjian - Terlaksananya kebutuhan mobilitas pimpinan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: - Terdapat sisa pengadaan barang/jasa</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.24	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	421.218.000	51,35	51,35	0,00	215.738.000	51,22	185.795.041	44,11	7,11	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Kendaraan	<p>1. 1. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD : 6 unit dari 12 unit</p> <p>2. . Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas perorangan dinas atau jabatan : 6 dokumen dari 12 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD: - Tersusunnya inventarisasi kendaraan yang akan dipelihara - Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas perorangan atau jabatan</p> <p>Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas perorangan dinas atau jabatan: - Terlaksananya pembayaran pajak kendaraan</p> <p>Faktor Penghambat: - Pemeliharaan kendaraan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
3.25	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	969.420.000	48,85	48,85	0,00	463.154.200	47,78	381.133.216	39,32	8,46	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Kendaraan	<p>1. 1. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 48 unit dari 69 unit</p> <p>2. 2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 30 dokumen dari 60 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD: - Tersusunnya inventarisasi kendaraan yang akan dipelihara - Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas operasional atau lapangan</p> <p>Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan: - Terlaksananya pembayaran pajak kendaraan</p> <p>Faktor Penghambat: - Pemeliharaan kendaraan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.26	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	305.320.000	48,93	55,34	-6,41	105.640.000	34,60	101.057.500	33,10	1,50	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. 8. Gordyn : 0 paket dari 1 paket 2. 4. Jetpump : 1 tahun dari 1 tahun 3. Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya: 1. Meubel : 1 tahun dari 1 tahun 4. 7. Sound system : 1 tahun dari 1 tahun 5. 3. Genset : 1 tahun dari 1 tahun 6. 6. Aquarium air laut dan air tawar : 1 tahun dari 1 tahun 7. 5. Lift : 0 tahun dari 1 tahun 8. 2. Alat Musik : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Aquarium air laut dan air tawar: - Terlaksananya pemeliharaan aquarium air laut dan air tawar sampai bulan Juni 2022 Sound system: - Terlaksananya pemeliharaan sound system sampai bulan Juni 2022 Genset : -Terlaksananya pemeliharaan genset sampai bulan Juni 2022 BBM Operasional Genset - Terlaksananya pembelian BBM sampai bulan Juni 2022 Pompa Air - Terlaksananya Pemeliharaan Pompa Air Mebel di Ruang Pejabat - Terlaksananya Pemeliharaan Mebel di ruang Pejabat sampai bulan Juni 2022 Gamelan - Terlaksananya pemeliharaan Gamelan sampai bulan Juni 2022 Instalasi Listrik - Terlaksananya pemeliharaan Instalasi Listrik sampai bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - Terdapat sisa pengadaan barang/jasa Faktor Pendukung: -
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.27	4.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.465.062.000	64,20	64,20	0,00	891.602.000	60,86	853.485.925	58,26	2,60	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya: 1. Gedung bersejarah : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 4. Rumah jabatan : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 5. Taman Komplek Kepatihan : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>4. 2. Gedung tempat kerja : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. 6. Conblock Komplek Kepatihan : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>6. 3. Pagar Kepatihan : 3266 m2 dari 3266 m2</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Taman Komplek Kepatihan: - Tersusunnya dokumen kontrak/perjanjian - Terlaksananya pemeliharaan taman kompleks kepatihan</p> <p>Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya: 1. Gedung bersejarah: - Terlaksananya pemeliharaan gedung bersejarah sampai bulan Juni 2022</p> <p>Rumah jabatan: - Terlaksananya pemeliharaan rumah jabatan sampai bulan Juni 2022</p> <p>Gedung tempat kerja: - Terlaksananya pemeliharaan gedung tempat kerja sampai bulan Juni 2022</p> <p>Conblock - Terlaksananya pemeliharaan conblock</p> <p>Gedong Pareanom - Terlaksananya pemeliharaan Gedong Pareanome</p> <p>Rumah Dinas JL. Cendana - Terlaksananya pemeliharaan Rumah Dinas JL. Cendana</p> <p>Rumah Dinas JL. Cokroaminoto - Terlaksananya pemeliharaan Rumah Dinas JL. Cokroaminoto</p> <p>Kantor Sekda DIY dan Kantor Asisten - Terlaksananya pemeliharaan Kantor Sekda DIY dan Kantor Asisten</p> <p>Faktor Penghambat: - Pemeliharaan gedung kantor menyesuaikan kebutuhan, ada pemeliharaan yang masih proses SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.28	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	123.100.000	22,76	22,76	0,00	28.000.000	22,75	28.000.000	22,75	0,00	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. Jaringan listrik : 1 tahun dari 1 tahun 2. instalasi air minum/bersih : 1 tahun dari 1 tahun 3. Terpeliharanya sarpras gedung kantor dan bangunan lainnya 1. Instalasi air limbah/kotor : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Jaringan listrik: - Terlaksananya pemeliharaan jaringan listrik sampai bulan Juni 2022 Instalasi Air Bersih : - Terlaksananya pemeliharaan instalasi air bersih sampai bulan Juni 2022 Instalasi Air Kotor : -Terlaksananya pemeliharaan air kotor sampai bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - Pemeliharaan sarana dan prasarana menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
3.29	4.01.01.1.11.04	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	3.188.504.450	49,94	49,94	0,00	1.516.750.000	47,57	1.516.750.000	47,57	0,00	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya dana penunjang operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya dana penunjang operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah: - Tersusunnya dokumen pendukung untuk belanja penunjang operasional KDH/WKDH - Terfasilitasinya penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.30	4.01.01.1.13.02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	49.030.000	25,90	25,90	0,00	6.900.000	14,07	6.900.000	14,07	0,00	DIY	Bagian Hubungan Masyarakat - Subbagian Penyiapan Bahan Informasi Kebijakan Pemerintah Daerah	1. 1. Himpunan sambutan gubernur : 0 eksemplar dari 100 eksemplar 2. 2. Laporan kegiatan FGD Penulisan Pidato bagi OPD dan mitra : 0 laporan dari 1 laporan 3. 3. Laporan supervisi penyusunan sambutan : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan supervisi penyusunan sambutan: - Persiapan supervisi penyusunan sambutan - Cetak map sambutan pidato Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
3.31	4.01.01.1.13.03	Pengelolaan Dokumentasi Pimpinan	1.093.352.500	35,54	50,35	-14,81	350.610.000	32,07	313.610.000	28,68	3,38	DIY	Bagian Hubungan Masyarakat - Subbagian Publikasi Dokumentasi dan Media Massa	1. 7. Laporan kegiatan FGD Kehumasan : 0 laporan dari 1 laporan 2. 6. Pemeliharaan baliho : 0 titik dari 3 titik 3. 2. Konten Video dan Konten Grafis : 3 kali dari 8 kali 4. 3. Laporan kegiatan FGD Penyusunan Narasi Tunggal : 1 laporan dari 11 laporan 5. 4. Pemberitaan Kegiatan Pimpinan Daerah di 4 kanal berita : 6 bulan dari 12 bulan 6. 5. Buku kerja : 0 eksemplar dari 636 eksemplar 7. 1. Laporan Analisis Media Online dan Media Sosial : 6 laporan dari 12 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Konten Video dan Konten Grafis: - Konten Video dan Konten Grafis Pemberitaan Kegiatan Pimpinan Daerah di 4 kanal berita: - Tersusunnya berita kegiatan pimpinan daerah di 4 kanal berita Laporan Analisis Media Online dan Media Sosial: - Tersusunnya laporan analisis media online dan medsos Laporan kegiatan FGD Penyusunan Narasi Tunggal: - Tersusunnya laporan kegiatan FGD penyusunan narasi tunggal Faktor Penghambat: - Publikasi menyesuaikan agenda pimpinan dan informasi/berita yang dipublikasikan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal yang baik - Kemitraan dengan media massa yang baik
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.32	4.01.01.1.14.01	Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Acara	1.718.602.000	36,99	36,99	0,00	497.287.000	28,94	343.378.750	19,98	8,96	DIY	Bagian Protokol - Subbagian Upacara	<p>1. 1. Pelaksanaan upacara bendera tepat waktu dan sesuai peraturan yang berlaku : 4 upacara dari 12 upacara</p> <p>2. 2. Pelaksanaan upacara bukan upacara bendera / acara lainnya tepat waktu dan sesuai peraturan yang berlaku : 22 kali dari 60 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan upacara bendera tepat waktu dan sesuai peraturan yang berlaku Bulan Juni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Upacara Peringatan Hari Otonomi Daerah 2. Upacara Peringatan Hari Pendidikan Nasional 3. Upacara Peringatan Hari Kebangkitan Nasional 4. Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila <p>Pelaksanaan upacara bukan upacara bendera / acara lainnya tepat waktu dan sesuai peraturan yang berlaku Bulan Juni :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Rapat Koordinasi Lintas Sektor Persiapan Pelaksanaan Upacara Bukan Upacara Bendera/Acara Lainnya 2. Tersusunnya Dokumen Kelengkapan Persiapan Pelaksanaan Upacara Bukan Upacara Bendera / Acara Lainnya 3. Terlaksananya Upacara Bukan Upacara Bendera / Acara Lainnya 4. Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Upacara Bukan Upacara Bendera /Acara Lainnya dan Evaluasi <p>Faktor Penghambat: - Belanja pendukung pelaksanaan acara lainnya menyesuaikan agenda pimpinan (bersifat penyediaan) - Aturan Pelaksanaan Upacara Bendera /PHBN ditentukan mendekati pelaksanaan sehingga diperlukan penyesuaian anggaran</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal (penyelenggara acara)</p>
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.33	4.01.01.1.14.02	Fasilitasi Kunjungan Tamu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	1.547.285.000	54,51	54,51	0,00	828.750.000	53,56	434.304.000	28,07	25,49	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. 2. Pelayanan kerumahtanggaan penerimaan tamu Pemda : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. 1. Pelayanan kerumahtanggaan kepada Pimpinan: Gubernur, Wagub, Sekda, Staf Ahli Gub, Asisten Sekda : 6 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelayanan kerumahtanggaan penerimaan tamu Pemda: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan untuk pelayanan - Terlaksananya pelayanan kerumahtanggaan penerimaan tamu Pemda bulan Juni 2022 sejumlah 5759</p> <p>Pelayanan kerumahtanggaan kepada Pimpinan: Gubernur, Wagub, Sekda, Staf Ahli Gub, Asisten Sekda: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan untuk pelayanan - Terlaksananya pelayanan kerumahtanggaan kepada Pimpinan bulan Juni 2022 sejumlah 5880</p> <p>Faktor Penghambat: - Belanja pendukung penerimaan tamu dilaksanakan sesuai kebutuhan/agenda pimpinan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal</p>
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.34	4.01.01.1.14.03	Pengelolaan Hubungan Keprotokolan	447.600.000	55,77	55,77	0,00	248.920.000	55,61	123.256.000	27,54	28,08	DIY	Bagian Protokol - Subbagian Tamu	<p>1. 2. Pelayanan Keprotokolan Penerimaan Tamu Pemda DIY : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. 1. Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan: Gubernur, Wagub , Sekda, Staf Ahli Gub, Asisten Sekda : 6 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelayanan Keprotokolan Penerimaan Tamu Pemda DIY Bulan Juni: 1. Terlaksananya Koordinasi Lintas Sektor/OPD Persiapan Penerimaan Tamu Pemda DIY 2. Tersusunnya Ploting/Pembagian Petugas Protokoler Penerimaan Tamu Pemda DIY 3. Tersusunnya Agenda Kunjungan Tamu dan Rundown Penerimaan Tamu Pemda DIY 4. Terlaksananya Pelayanan Keprotokolan Penerimaan Tamu Pemda DIY 5. Tersusunnya Laporan Kuesioner Kepuasan Layanan Keprotokolan Tamu Pemda DIY dan Evaluasi</p> <p>Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan: Gubernur, Wagub , Sekda, Staf Ahli Gub, Asisten Sekda Bulan Juni : 1. Tersusunnya Ploting/Pembagian Petugas Protokol Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan 2. Tersedianya Perlengkapan Pelayanan Keprotokoloan Kepada Pimpinan 3. Terlaksananya Koordinasi Internal dan Lintas Sektor Rencana Kegiatan Pimpinan 4. Terlaksananya Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan 5. Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan dan Evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat: - Tingkat kunjungan tamu sulit diprediksi, menyebabkan penyerapan anggaran terkait fasilitas tamu tidak sesuai dengan aliran kas - Kebijakan terkait status pandemi covid dari pusat berubah - ubah menyebabkan kegiatan pimpinan sulit di prediksi</p> <p>Faktor Pendukung: - penyerapan anggaran tidak menentu (kadang kelebihan, kadang kurang)</p>
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
4	4.01.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN TATA CARA PENGISIAN JABATAN KEDUDUKAN, TUGAS, DAN WEWENANG GUBERNUR DAN WAKIL GUBERNUR DIY*	3.358.301.000	19,87	19,87	0,00	267.337.000	7,96	254.043.998	7,56	0,40					
4.1	4.01.11.1.01.03	Penyelenggaraan Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	2.122.742.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Protokol - Subbagian Tamu	1. 1. Upacara Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 kali dari 1 kali 2. 3. Open House Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 kali dari 1 kali 3. 2. Ramah Tamah Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 kali dari 2 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -	
4.2	4.01.11.1.01.04	Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	1.235.559.000	54,01	54,01	0,00	267.337.000	21,64	254.043.998	20,56	1,08	DIY	Bagian Hubungan Masyarakat - Subbagian Publikasi Dokumentasi dan Media Massa	1. Informasi penyelenggaraan pengisian jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY yang tersebarluaskan melalui media : 1 jenis media dari 5 jenis media	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Informasi penyelenggaraan pengisian jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY yang tersebarluaskan melalui media: - Tersusunnya konsep publikasi informasi penyelenggaraan pengisian jabatan Gub Wagub - Terlaksananya publikasi informasi penyelenggaraan pengisian jabatan Gub Wagub - Terselenggaranya pengadaan peralatan penunjang Faktor Penghambat: - Terdapat sisa pengadaan barang/jasa Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik	
Jumlah			23.661.968.288	42,70	44,46		8.633.608.026	36,49	7.583.764.975	32,05						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS KEBUDAYAAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	25.666.059.736	58,02	58,02	0,00	13.817.567.259	53,84	13.310.504.900	51,86	1,98				
1.1	2.22.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.750.000	39,41	39,41	0,00	2.266.000	39,41	2.174.400	37,82	1,59	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG PROGRAM	1. Dokumen Renja, Renja Perubahan dan Renstra : 2 dokumen dari 3 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Penyusunan Renstra 2023-2027 dengan Bappeda Penyusunan dan Penyampaian LPPD ke Biro Pemerintahan Penyusunan Penyampaian Laporan LKPJ ke Bappeda DIY Penyusunan Renstra 2023-2026 Cetak dan Penyampaian Renstra 2023-2026 Rapat koordinasi penyusunan RB Penyusunan LKPJ AMJ Reviu Standar Pelayanan</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada, adanya deviasi dikarenakan sisa belanja pada belantara pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan Ketersediaan Sarana Prasarana yang baik, adanya kerjasama dan koordinasi yang baik antar bidang,.</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.22.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	13.514.000	44,33	44,33	0,00	5.964.000	44,13	5.779.039	42,76	1,37	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG PROGRAM	1. Forum OPD : 0 kegiatan dari 0 kegiatan 2. Dokumen Perencanaan RKA-DPA, RKAP-DPPA : 0.5 kegiatan dari 1 kegiatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Persiapan Desk APBD Rapat Penyusunan RKA 2023 Rapat Koordinasi Desk APBD 2023 Penyediaan Bahan Kertas , Cover, ATK dan Bahan Komputer Penyusunan Rasionalisasi Anggaran 2023 Redesign Anggaran 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi Keuangan karena efisiensi belanja di Bela Pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antar bidang, peningkatan kapasitas SDM dan Ketersediaan Sarana prasana yang mendukung kinerja</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	2.22.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8.250.000	46,46	46,46	0,00	3.809.250	46,17	3.637.303	44,09	2,08	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG PROGRAM	1. Dokumen Laporan Evaluasi Kinerja (LKJIP) yang capaian kerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Rekomendasi pelaksanaan kegiatan SKPD : 0 persen dari 100 persen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Monitoring APBD Pelaksanaan Sosialisasi Belanja menggunakan Bela Pengadaan Penyediaan Bahan Komputer , Kertas dan Cover Monitoring Kegiatan dan Anggaran Bulanan Faktor Penghambat: Deviasi Keuangan Karena Efisiensi Belanja menggunakan Bela Pengadaan Faktor Pendukung: Ketersediaan sarana dan prasarana penunjang kinerja, peningkatan kapasitas SDM, Koordinasi yang baik antar bidang.
1.4	2.22.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	23.064.362.446	58,85	58,85	0,00	12.510.361.619	54,24	12.117.889.484	52,54	1,70	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. Terbayarkannya Gaji dan Tunjangan ASN : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Gaji bulan Juni untuk Disbud dan UPT (MSB, TBY, BPKSF) Pembayaran Tunjangan Perbaikan Penghasilan Bulan Mei Faktor Penghambat: Tidak ada, jika ada deviasi keuangan karena diambil sesuai dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Peningkatan Kapasitas SDM
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	2.22.01.1.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	74.160.000	50,00	50,00	0,00	37.080.000	50,00	36.290.000	48,93	1,07	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. Honorarium Pengelola Keuangan : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Honorarium Bendahaara Pengeluaran Dinas Bulan April - Juni Pembayaran Honorarium Bendahara Penerimaan Bulan April - Juni Pembayaran Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan bulan April - Juni Pembayaran Honorarium Pengelola Keuangan Bulan April - Juni Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: Peningkatan Kapasitas SDM, Penambahan jumlah SDM
1.6	2.22.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	15.360.000	50,16	50,16	0,00	7.945.000	51,73	5.710.080	37,18	14,55	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. 2. Pengelolaan Keuangan sesuai Peraturan : 0.5 tahun dari 1 tahun 2. 1. Honorarium Pengelola Gaji : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat, Pembelian ATK dan Pembayaran Honor Faktor Penghambat: adanya Deviasi karena tidak ada pengampu jabatan Pengelola gaji/penyiap gaji Faktor Pendukung: Peningkatan Kapasitas SDM
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	2.22.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	9.500.000	59,29	59,29	0,00	4.898.000	51,56	4.738.530	49,88	1,68	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. Laporan Keuangan Tahunan : 0.5 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Koordinasi pengelolaan keuangan Desk dengan Inspektorat terkait pemeriksaan keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak Ada, Adanya deviasi dikarenakan sisa belanja pada bela pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Peningkatan SDM dan Penambahan SDM keuangan</p>
1.8	2.22.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	20.500.000	71,97	71,97	0,00	14.754.000	71,97	11.705.000	57,10	14,87	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	<p>1. Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan : 0.5 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Laporan Keuangan Semesteran dan Prognosis : 0.5 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Evaluasi Pelaksanaan APBD Penyusunan Laporan dan Penggandaan Laporan Pembelian ATK</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak Ada, Belanja Sesuai Kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar stakeholder</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	2.22.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	50,00	50,00	0,00	11.250.000	50,00	11.250.000	50,00	0,00	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Honorarium Pengurus Barang Milik Daerah : 6 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan RKBMD 2023 2. Pendataan aset persiapan pengusulan Penghapusan 2022 3. Penataan fisik aset di kantor Dinas dan Museum Pleret. 4. Peninjauan aset tanah dan bangunan di area kraton 5. Pendampingan Lelang Pembongkaran Joglo Panembahan <p>Faktor Penghambat: Tidak Ada</p> <p>Faktor Pendukung: Honorarium direalisasikan per 3 bulan</p>
1.10	2.22.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	16.405.000	100,00	100,00	0,00	16.405.000	100,00	16.405.000	100,00	0,00	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Penyediaan Alat Listrik dan Elektronik Bangunan : 25 Jenis dari 25 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembelian komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor 2. Penggantian komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor yang rusak 3. Perbaikan Jaringan Listrik. <p>Faktor Penghambat: beberapa Komponen Rusak akibat Konsleting Panel Listrik, tidak ada peta jaringan listrik.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	2.22.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	65.302.500	94,28	94,28	0,00	61.539.500	94,24	61.191.459	93,70	0,53	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran : 19 Tabung dari 19 Tabung 2. Penyediaan Alat Tulis Kantor : 46 Jenis dari 46 Jenis 3. Penyediaan Bahan Komputer : 8 Jenis dari 9 Jenis 4. Penyediaan Alat/Bahan Kegiatan Kantor Lainnya : 19 Jenis dari 22 Jenis 5. Penyediaan Kertas dan Cover : 4 Jenis dari 7 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan dan koordinasi pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor 2. Pengadaan Peralatan dan perlengkapan Kantor Faktor Penghambat: Deviasi keuangan terjadi karena efisiensi pembelian melalui Bela Pengadaan Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik
1.12	2.22.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	84.578.000	65,48	65,48	0,00	55.318.000	65,40	55.318.000	65,40	0,00	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Penyediaan Barang Cetakan : 8 Jenis dari 13 Jenis 2. Penggandaan : 15000 Lembar dari 25000 Lembar 3. Penjilidan : 5 buku dari 10 buku	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembelian kebutuhan barang cetak (box Arsip, Lembar Disposisi, Map berkop, Bend 26, Amplop, Sekat Arsip) 2. Penggandaan dokumen dan kebutuhan administrasi Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	2.22.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	61.480.000	51,36	51,36	0,00	31.480.000	51,20	22.472.000	36,55	14,65	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Konsultasi dan Koordinasi Dalam dan Luar Daerah : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. Konsumsi Rapat : 1200 orang dari 3600 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Bulan Juni sebanyak 11 kali dan Koordinasi bulan Juni Faktor Penghambat: Beberapa Rapat masih dilakukan secara Daring. Deviasi keuangan juga karena ada efisiensi melalui Bela Pengadaan Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar stakeholder
1.14	2.22.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.600.000	50,00	50,00	0,00	3.300.000	50,00	3.300.000	50,00	0,00	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Materai : 300 Lembar dari 600 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian Materai Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik
1.15	2.22.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	541.775.000	50,10	50,10	0,00	270.896.700	50,00	218.464.555	40,32	9,68	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Tagihan Listrik : 6 Bulan dari 12 Bulan 2. Tagihan Telepon : 6 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Listrik Dan Jasa Komunikasi Telepon Faktor Penghambat: Sesuai dengan Kebutuhan Faktor Pendukung: Dukungan Dana APBD sesuai dengan kebutuhan
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	2.22.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.242.870.000	46,67	46,67	0,00	574.698.000	46,24	573.948.000	46,18	0,06	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Penyediaan Surat Kabar Lokal, Regional dan Nasional : 24 Eksemplar dari 48 Eksemplar 2. Penyediaan Jasa Kebersihan : 6 Bulan dari 12 Bulan 3. Penyediaan Jasa Keamanan : 6 Bulan dari 12 Bulan 4. Retribusi Sampah : 6 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran keamanan dan Kebersihan Bulan juni Pembayaran Retribusi Sampah Bulan Juni Pembayaran Langganan surat kabar Faktor Penghambat: Deviasi karena sisa pembayaran retribusi sampah dan langganan surat kabar Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik
1.17	2.22.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	274.980.000	48,99	48,99	0,00	132.310.000	48,12	106.078.800	38,58	9,54	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. BBM dan Pelumas Kendaraan Roda 2, 3 dan 4 : 13 Unit dari 13 Unit 2. Penggantian Suku Cadang Kendaraan Roda 2, 3 dan 4 : 13 Unit dari 13 Unit 3. Pembayaran Pajak STNK Kendaraan Roda 2, 3, 4 dan 6 : 4 Unit dari 17 Unit 4. Pembayaran KIR Kendaraan Roda 4 dan 6 : 5 Unit dari 5 Unit 5. Service Kendaraan Roda 2, 3 dan 4 : 13 Unit dari 13 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembayaran Pajak Kendaraan 4 Kendaraan : roda 2 Nopol AB 2000 UA, AB 2772 UH, roda 6 AB 7105UA AB 7106 UA 2. Belanja Bahan Bakar Pertamina sebanyak 4579 liter 3. Pemeliharaan 13 Kendaraan : Roda 4 :10 unit, Roda 3: 1 unit, Roda 2 : 2 unit Faktor Penghambat: 1. Deviasi Keuangan Terjadi Karena adanya efisiensi pembayaran pajak pada SHBJ Faktor Pendukung: 1. dukungan dana APBD yang sesuai dengan Kebutuhan 2. Pendampingan kinerja Instansi, 3. Koordinasi dan kerjasama yang baik
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	2.22.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	59.315.000	67,25	67,25	0,00	38.525.000	64,95	38.513.250	64,93	0,02	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Pemeliharaan CCTV : 6 Unit dari 6 Unit 2. Pemeliharaan AC Split : 23 Unit dari 35 Unit 3. Pemeliharaan AC Cassete/Standing : 2 Unit dari 3 Unit 4. Pemeliharaan Printer : 6 Unit dari 10 Unit 5. Pemeliharaan Genset : 3 Unit dari 5 Unit 6. Pemeliharaan Laptop : 3 Unit dari 5 Unit 7. Pemeliharaan Mikrophone : 4 Unit dari 4 Unit 8. Pemeliharaan Pesawat Telepon : 6 Unit dari 6 Unit 9. Pemeliharaan LCD Proyektor : 2 Unit dari 2 Unit 10. Pemeliharaan Kulkas : 0 Unit dari 1 Unit 11. Pemeliharaan Jaringan LAN : 5 Unit dari 5 Unit 12. Pemeliharaan Komputer : 16 Unit dari 25 Unit 13. Pemeliharaan Pesawat Fax : 1 Unit dari 1 Unit 14. Pemeliharaan Monitor : 3 Unit dari 5 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan : Komputer, Laptop, Printer, Ac. Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	2.22.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	78.857.790	44,27	44,27	0,00	34.767.190	44,09	15.640.000	19,83	24,26	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Pemeliharaan Gedung dan Halaman : 1 Kompleks dari 3 Kompleks	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Perbaikan Instalasi Air Bersih, Koordinasi Perbaikan Talang/Atap Air Pendhapa, Pemeliharaan Gagang Pintu, Pemeliharaan Plafon. pemeliharaan saluran Pipa Air Kamar Mandi ----- pemeliharaan urinoir kamar mandi/toilet, pemeliharaan keramik lantai, Faktor Penghambat: Hasil Pekerjaan masih dalam Proses, karena belum sesuai dengan hasil yang diharapkan, sehingga belum dapat dilakukan serah terima hasil pekerjaan. Terjadi deviasi keuangan karena belum dapat dibayarkan. Faktor Pendukung: Ketersediaan Dana sesuai dengan Kebutuhan. Teguran kepada Penyedia Jasa.</p>
2	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	302.789.217.025	33,29	35,21	-1,93	100.935.182.759	33,34	83.928.961.206	27,72	5,62				
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.22.08.1.01.01	Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan*	5.044.660.000	34,21	34,21	0,00	1.722.382.000	34,14	1.494.675.587	29,63	4,51	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN SEJARAH,BAHASA SASTRA, DAN PERMUSEUMAN - SEKSI SEJARAH	1. Kajian Sejarah Lokal DIY : 0 Dokumen dari 6 Dokumen 2. Kompetisi Kesejarahan : 0 event dari 2 event 3. Lawatan Sejarah : 0 Even dari 5 Even 4. Pembinaan Komunitas Sejarah : 2 Komunitas dari 5 Komunitas 5. Peringatan Peristiwa Bersejarah : 2 event dari 6 event 6. Publikasi dan Promosi Sejarah Lokal : 3 Even dari 5 Even 7. BKK Desa Kesejarahan berlokasi di Kalurahan Pleret : 0 kalurahan dari 1 kalurahan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Kajian Sejarah Progres â€¢ Rapat Koordinasi Tim Kajian Sejarah Tokoh-Tokoh Sejarah Yogyakarta, tanggal 22 April 2022 â€¢ Rapat Koordinasi Tim Kajian Sejarah Mataram Islam hingga Kasultanan Yogyakarta, tanggal 23 April 2022 â€¢ Rapat Koordinasi Tim Kajian Sejarah Monumen, Tetenger, dan Resan, tanggal 26 April 2022 â€¢ Rapat Koordinasi Kajian Sejarah Keistimewaan DIY, tanggal 13 Juni 2022 â€¢ FGD Kajian Sejarah Keistimewaan DIY, tanggal 18 Juni 2022 3. Lawatan Sejarah Progres : â€¢Seleksi Lawatan Sejarah, 29-31 Mei 2022 di Hotel Cavinton Yogyakarta dan Kawasan Cagar Budaya Plered dan Kotagede) Survey Lawatan Sejarah Menelusuri Pembuangan 4. Pembinaan Komunitas Sejarah 4.1. Resik-Resik Tetenger dan Sarasehan di Monumen Kepanjen, Godean, Sleman, tanggal 14 April 2022, oleh Komunitas POCIL 4.2. Resik-Resik Tetenger dan Sarasehan di Monumen Kembangarum, Donokerto, Turi, Sleman, tanggal 25 April 2022, oleh
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Komunitas DJOKJAKARTA 1945</p> <p>5. Peringatan Peristiwa Bersejarah</p> <p>5.1. Peringatan Serangan Umum 1 Maret 1949</p> <p>5.1.1. Tgl 28 Februari 2022 Pelaksanaan Tirakatan Peringatan Serangan Umum 1 Maret 1949 ke-73 di MBVY,</p> <p>5.1.2. Tgl 1 Maret 2022 Pelaksaasn Gelar Teatrikal dan Parade Kebangsaan Peringatan Serangan Umum 1 Maret 1949 di MBVY,</p> <p>5.1.3. Pelaksanaan Biwara Pahargyan Keppres No. 2 Tahun 2022, di Ngejaman, Kraton Yogyakarta. 1 Maret 2022</p> <p>5.1.4. Pelaksanaan Selebrasi Konser Royal Orchestra, di Gedung Agung Yogyakarta, 30 Maret 2022</p> <p>5.2. Peringatan Peristiwa Perjuangan (Plataran dan Jogja kembali)</p> <p>5.2.1. Tgl 24 Februari 2022 Pelakasanaan Apel dan Peleletakan karangan bunga di Monumen Plataran, Selomartani, Kalasan, Sleman,</p> <p>5.2.2 . Tgl 27 Februari 2022 Pelaksaasn upacara dan drama kolosal teatrikal pertempuran Plataran di Lapangan Selomartani, Kalasan, Sleman, 5.3. Peringatan Jogja Kembali</p> <p>5.3.3 . Tgl 28 juni 2022 Pelaksanaan Peringatan JOgia Kembali (Sarasehan</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dan Fragmen Kesejarahan)</p> <p>6. Publikasi dan Promosi Sejarah Lokal</p> <p>6.1. Serenade Bunga Bangsa : Tayang perdana Via Daring Tgl 19 Maret 2022 (Alillaqus Symphony Orchestra, Con Amore Voice, dan Shalawat Emprak Kaliopak)</p> <p>6.2. Jambore Kesejarahan</p> <p>6.2.1. Tgl 5-6 Maret 2022, Jambore Kesejarahan, di Hotel Royal Darmo Malioboro.</p> <p>6.2.2. Tgl 6 Maret 2022, Mancakrida Gerilya Semesta, di Margoluwih, Seyegan, Sleman.</p> <p>6.3. Seminar Sejarah</p> <p>6.3.1 .Tgl 7 Maret 2022 Seminar Nasional "Memahami Kepres No.2 Tahun 2022 tentang Hari Penegakan Kedaulatan Negara"</p> <p>Faktor Penghambat: Minimnya Dokumentasi peristiwa sejarah dimasa lampu berdampak kepada Proses Pengkajian</p> <p>Faktor Pendukung: Kolaborasi dengan berbagai lembaga yang terkait dengan pengembangan kesejarahan</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.22.08.1.01.02	Pembinaan, Pengembangan Bahasa dan Sastra*	11.624.648.000	34,30	45,00	-10,70	4.067.208.000	34,99	2.634.526.540	22,66	12,32	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN SEJARAH,BAHASA SASTRA, DAN PERMUSEUMAN - SEKSI BAHASA DAN SASTRA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Event Kesusastraan (Muhibah Budaya (2), KBJ (1) , KKJ (1), Temu Karya Sastra (1), Macapat (1), Pagelaran Sastra (5), Hari Aksara Internasional (1) : 2 Kali dari 11 Kali 2. Pengembangan Kethoprak Kekinian : 8 Naskah dari 8 Naskah 3. Kompetisi Bahasa dan Sastra (Sayembara Penulisan Serat (1), Sengkalan (1) Alih Aksara (1), Maca Cerkak (1), Maca Geguritan (1), Macapat (1), Sesorah (1), Pranatacara (1), Stand Up Comedy basa Jawa (1), Dongeng (1)) : 2 Jenis Kompetisi dari 10 Jenis Kompetisi 4. Pawiyatan Bahasa dan Sastra Jawa : 3 Angkatan dari 5 Angkatan 5. Pengembangan Sandiwara Radio Bahasa Jawa : 1 Naskah dari 8 Naskah 6. Promosi dan Publikasi Bahasa Sastra (Antologi Geguritan (1), Antologi Cerkak (1), Antologi Esai (1), Sempulur (2), carakita (2), leaflet Aksara Jawa (8), Stiker Keyboard Aksara Jawa (1) : 0 Cetak dari 16 Cetak 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1.Event Kesusastraan</p> <p>1.1. Pagelaran Sastra</p> <p>1.1.1 Pagelaran Sastra dalam rangka memeriahkan Peringatan Serangan Umum 1 Maret , Sabtu 5 Maret 2022 di Rumah Budaya Tembi pukul 19.30 - 22.00 WIB:Pembacaan Teks Cerita Djanur Kuning oleh Sindikat Aktor Yogyakarta, Musikalisasi Puisi dari SMA BOPKRI 1 Yogyakarta, Poetry Performing Art, Maca gurit,Maca cerkak , Deklamasi Puisi, Monolog Sajak, Baca Puisi Indonesia oleh penyair Yogyakarta,Pembacaan Puisi Bahasa Daerah di Indonesia</p> <p>1.1.2 Pagelaran Sastra Harmoni Sastra Nusantara di Kampung Halamanku, Sabtu 18 Juni 2022 di Omah Gondhol, Dusun Nglebeng, Tamanan, Banguntapan, Bantul pukul 19.30 - 22.00 WIB : Pementasan Sastra dari Sanggara Madah (Riau), Komunitas Kabupaten Mantul (Jateng), Sanggara Geba Bupolo (Maluku), Sanggar Rahadjuant (Kalimantan Barat), Omah Gondhol (Yogyakarta). Narasumber: Tri Agus Nugroho, S.Sos., M.Sc. dan Drs. Budi Husada.</p> <p>1.2 Gelar Macapat</p> <p>1.2.1 Gelar Macapat dalam rangka memeriahkan Peringatan Serangan Umum 1 Maret , Kamis 24 Maret 2022 di Pendapa</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>7. Aplikasi Digital Bahasa dan Sastra (konverter (1), OCR (1)) : 0 Aplikasi dari 2 Aplikasi</p> <p>8. Revitalisasi Sastra Lisan (Dongeng (1), Manuskrip (1)) : 0 Buku dari 2 Buku</p> <p>9. Sosialisasi Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Kampung Aksara Kampung Aksara : 12 Kali dari 90 Kali</p> <p>10. Kampung Aksara : 0 Desa dari 12 Desa</p> <p>11. Panduan Aksara Jawa (Pergub Tata Tulis Aksara Jawa, Panduan Transliterasi Jawa-Latin) : 0 Buku dari 2 Buku</p> <p>12. Kajian Serat Sastra Gendhing, Serat Ajisaka, Nama Jawa : 0 Kajian dari 3 Kajian</p> <p>13. Saka Widya Budaya Bakti : 0 Kali dari 1 Kali</p>	<p>Dinas Kebudayaan DIY jam 19.30 - 22.00 WIB dengan naskah Macapat "Nayaka Lelana". Dipandu Oleh KMT Projosuwasono dan Wahyuningsih dengan peserta dari Pelajar, Mahasiswa dan Guru-Guru MGMP Bahasa Jawa DIY</p> <p>1.3. Temu Karya Sastra Progres :</p> <p>- Koordinasi dengan Tim Pelaksanaan Temu Karya Sastra</p> <p>- Penjaringan calon peserta Temu Karya Sastra (Penulisan Naskah Puisi, Cerpen, Naskah Lakon dan Pementasan)</p> <p>- Tehnical Meeting: Kamis, 9 Juni 2022 di Auditorium MSB</p> <p>- Workshop TKS: setiap Selasa dan Kamis, 14, 16, 21, 23, 28, dan 30 Juni 2022 di Sanggar Anak Alam, Nitiprayan, Bantul. Narasumber: Anas Prasetya, Eko Triono, Nunung Deni P., Fajar Suharno, Satmoko B.S., Anggitya A., Maulan A.S., R.F. Haikal, Husnul Latif, Nanik I., Y. Adhi S., dan Tedi Kusyairi. Peserta: 80 orang (pelajar dan mahasiswa se-DIY), 23 (media dan umum)</p> <p>1.4. KKJ Progres:</p> <p>- persiapan FGD I</p> <p>2. Pengembangan Kethoprak Kekinian Progres :</p> <p>- Workshop Penulisan Naskah Kethoprak Kekinian di Auditoriam It. 2 Museum Sonoudoyo Unit 2 jumat- minggu 11-13</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Februari 2022 Peserta Umum - Workshop Pelakonan Kethoprak di Auditorium It.2 Museum Sonobudoyo unit 2 Rabu-Jumat 18-20 Mei 2022 Peserta Umum - Uji Pementasan Kethoprak Kekinian, Panggung Societet senin 28 Maret 2022 jam 19.30 - 21.00 WIB dengan Lakon "Lawung Sinandi" - Uji Pementasan Kethoprak Kekinian, Panggung Societe Selasa 29 Maret 2022 jam 19.00 - 21.00 WIB dengan Lakon "Telik Sandi" Output : 2.1. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Makutha Raja (Karya: Arya Adhitya) 2.2. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Sanoen (Karya: Hapri Shinta Nirmala) 2.3. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Kusuma Bangsa (Karya: Galuh Putri Satyarini) 2.4. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Kikis (Karya: Lathief Setia Nugraha) 2.5. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Macan Ngayogyakarta (Karya: Wahyu Setiawan) 2.6. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Panji Angon Asmara (Karya: R. Toto Sugiharto) 2.7. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Sekar Brang Wetan (Karya: Siti Deni Fitria Sari) 2.8. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Tatag
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																(Karya: Eka Purwanta) 3. Kompetisi Bahasa dan Sastra Progres : - Koordinasi Persiapan Kompetisi bahasa Sastra Berjenjang dengan penyiapan materi soal yang kemudian diberikan kepada pihak Kabupaten Kota - Publikasi Kompetisi Penulisan Serat dan Penyusunan Sengkalan 2022 4. Pawiyatan Bahasa dan Sastra 4.1. Pertemuan I 4.1.1 Tgl 30 Maret 2022 di Ruang Bima Dinas Kebudayaan DIY 4.1.2 Materi : 4.1.2.1 Sesorah, Narasumber : Faizal Nur Singgih, RR. 4.1.2.2 Tata Busana Jawa, Narasumber : Noor Dwi Artiandari, S.Sos, MA. 4.1.2.3 Pengenalan Aksara Jawa, Narasumber : Joko Elysanto 4.1.3 Peserta : 60 Orang yang berasal dari Lingkungan ASN Pemda DIY 4.2. Pertemuan II : 4.2.1 Tgl 30 Mei 2022 di Audioriam It. 2 Museum Sonoudoyo Unit 2, 4.2.2 Materi : 4.2.2.1 Sesorah, Narasumber : Faizal Nur Singgih, RR. 4.2.2.2 Tata Busana Jawa, Narasumber : Noor Dwi Artiandari, S.Sos, MA.
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4.2.2.3 Pengenalan Aksara Jawa, Narasumber : Jok Elysanto</p> <p>4.2.3 Peserta : 60 Orang yang berasal dari Lingkungan ASN Pemda DIY</p> <p>4.3. Pertemuan III</p> <p>4.3.1 Tgl 31 Mei 2022 di Auditorium Lt. 2 Museum Sonoudoyo Unit 2</p> <p>4.3.2 Materi</p> <p>4.3.2.1 Sesorah, Narasumber : Faizal Nur Singgih, RR.</p> <p>4.3.2.2 Tata Busana Jawa, Narasumber : Noor Dwi Artiandari, S.Sos, MA.</p> <p>4.3.2.3 Pengenalan Aksara Jawa, Narasumber : Joko Elysanto</p> <p>4.3.3 Peserta : 60 Orang yang berasal dari Lingkungan ASN Pemda DIY</p> <p>5. Pengembangan Sandiwara Radio Bahasa Jawa</p> <p>Progres :</p> <p>- Workshop Sandiwara Radio Berbahasa Jawa (penulisan naskah dan pelakonan) peserta guru-guru MGMP Bahasa Jawa dan MGMP Bahasa Indonesia di Auditorium Lt. 2 Museum Sonoudoyo Unit 2 rabu-jumat 23-25Februari 2022</p> <p>- Workshop Sandiwara Radio Berbahasa Jawa (penulisan naskah dan pelakonan) II ASN Pemda DIY di Auditorium Lt. 2 Museum Sonoudoyo Unit 2 Senin-Rabu, 23-25 Mei</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proses pengumpulan naskah sayembara sampai 8 Juli - Siaran hasil rekaman sandiwara radio Bahasa Jawa (8 naskah) <p>6. Promosi dan Publikasi Bahasa Sastra</p> <p>6.1. Majalah Sempulur</p> <p>Progres :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Koordinasi dengan Tim Redaksi Majalah Sempulur tentang tema tahun 2022 -Proses Layouting Sempulur edisi I dengan Tema: "Mahargya Hari Penegakan Kedaulatan Negara" <p>6.2. Majalah Tabloid Carakita</p> <p>Progres :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan Tim Redaksi Tabloid Remaja Carakita tentang tema tahun 2022 -Proses Layouting Sempulur edisi I dengan Tema: "Serangan Umum 1 Maret" <p>- Pencetakan Stiker Keyboard Beraksara Jawa sebanyak 3.000 eksemplar untuk mempercepat proses pengenalan digitalisasi aksara jawa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cetak Leflet beraksara Jawa Buletin Jumat dan Kampung Aksara <p>7. Aplikasi Digital Bahasa dan Sastra (Pengembangan aplikasi konverter dan OCR Aksara Jawa)</p> <p>Progres : Persiapan updating fitur konverter dan OCR Aksara Jawa</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>8. Revitalisasi Sastra Lisan Progres :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan Narasumber Workshop Revitalisasi Sastra Lisan terkait pematangan tema materi workshop. Narasumber: Dr. Cahyaningrum Dewojati, Broto Wijayanto dan Bagong Soebardjo - Publikasi penulisan Cipta Dongeng 2022 - Pengiriman Karya Dongeng ditutup selasa tanggal 31 Mei 2022 - Seleksi Cipta Dongeng 2022: Ada 160 naskah masuk 68 naskah lolos kurasi sedang dalam proses editing <p>9.Sosialisasi Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Output :</p> <p>9.1 Pelaksanaan Sosialisasi Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Jumat 20 Mei 2022 di Joglo Guyangan, Wonolelo, Pleret, Bantul. Narasumber: Pak Amir Syarifidin dan Syafaat</p> <p>9.2. Pelaksanaan Sosialisasi Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Senin, 23 Mei 2022 jam 13.00 di Buruhan, Tirtosari, Kec. Kretek, Kabupaten Bantul. Narasumber : H. Sadar Narima, S.Ag., SH, Lidwina Riestantiningasih</p> <p>9.3. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Jumat, 27 Mei 2022, Lokasi di Balai Padukuhan Barak, Margoluwih, Seyegan, Sleman. Narasumber : H. Sadar Narima, S.Ag., SH, Bu Lidwina Riestantiningasih</p> <p>9.4. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Senin, 30 Mei 2022, Lokasi di Pendapa Anglir Lokasi di Pendopo Anglir, Mrisi, Tirtonirmolo, Kasihan, Bantul. Narasumber: Boedi Dewantoro, Satrio Nur Pratomo</p> <p>9.5. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Rabu, 8 Juni 2022 jam 09.00, Lokasi di Tijon, Madurejo, Prambanan, Sleman. Narasumber: H. Widi Sutikno, M.Si., Sukadi</p> <p>9.6. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Jumat, 10 Juni 2022 jam 09.00, Lokasi di Balai Dukuh Sambilegi Kidul, Sleman. Narasumber: Gimmy Rusdin, Marsidi, S.Pd</p> <p>9.7. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Senin, 13 Juni 2022 jam 09.00. Lokasi di Balai Desa Potorono, Bantul. Narasumber: Ispriyatun Katir Triatmojo, Titah Wulan Safitri</p> <p>9.8. Pelaksanaan Perda</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Rabu, 15 Juni 2022 jam 13.00. Ringinharjo, Bantul. Narasumber: Ir. Atmaji, Suyati</p> <p>9.9. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Jumat, 17 Juni 2022 jam 13.00. Lokasi di Balai Desa Dengok V, Dengok, Playen, Gunungkidul. Narasumber: Purwanto, ST, Afendy Widayat</p> <p>9.10. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Senin, 20 Juni 2022 jam 09.00. Lokasi di Balai RW Tempel, Selomartani, Kalasan, Sleman. Narasumber: Sutemas Waluyo, S.Sos., Lidwina Riestantiningih</p> <p>9.11. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Rabu, 22 Juni 2022 jam 10.00. Lokasi di Kalurahan Pengasih, Kapanewon Pengasih, Kabupaten Kulon Progo. Narasumber: Novida Kartika Hadi, Syafaat Noor Rohman</p> <p>9.12. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Jumat, 24 Juni 2022 jam 13.00. Lokasi di Balai Dusun Sambeng Hargorejo Kokap Kulonprogo. Narasumber: Ika Damayanti Fatma Negara,</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>S.IP Kom. D,</p> <p>10. Kampung Aksara : 10.1 Desa Yang di Dampingi : 10.1.1. Desa Bejiharjo, 10.1.2. Desa Pendawaharja, 10.1.3. Desa Wedomartani, 10.1.4. Desa Margodadi, 10.1.5. Desa Bangunkerta, 10.1.6. Desa Pagerharjo, 10.1.7. Desa Girikerto, 10.1.8. Desa Jatimulyo, 10.1.9. Desa Putat, 10.1.10. Desa Sabdadadi, 10.1.11. Desa Pleret, 10.1.12. Desa Srimulyo 10.2 Lama Pendampingan : 9 Bulan (Bulan Februari - Bulan November)</p> <p>11. Panduan Aksara Jawa (Pergub Tata Tulis Aksara jawa, Panduan Transliterasi Jawa-Latin) Jawa (Pergub Tata Tulis Aksara jawa, Panduan Transliterasi Jawa-Latin) Progres : - Koordinasi dengan Narasumber Pergub Tata Tulis Aksara Jawa Dr. Daru Winarti, Gerendra Nur Wulan, Dr. Affendy Widayat, Syukron Arif Muttaqin dan Abu Yazid. Pelaksanaan koordinasi 31 Maret 2022 di Dinas Kebudayaan DIY - Rapat Koordinasi Tim Penyusunan Rapergub dengan susunan personil dari Biro Hukum, akademisi (UGM dan UNY), MGMP Bahasa Jawa, Dinas Dikpora DIY, Kadipaten Pura Pakualaman, Keraton Ngayogyakarta, dan Komunitas. Rapat</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Koordinasi diadakan pada tanggal 15 dan 29 Juni 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: Perubahan aturan pemerintah tentang PPKM Level 3</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang edektif dengan pola Hibrid (Daring dan Luring) dengan pihak-pihak terkait seperti Tim Pengembangan Kethoprak, Tim Pengembangan Sandiwara Radio Basa Jawa, MGMP Bahasa Jawa, Dinas Kebudayaan di Kabupaten Kota.</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.22.08.1.01.03	Pembinaan dan Pengelolaan Permuseuman*	11.289.836.000	35,02	28,75	6,27	3.860.286.000	34,19	2.470.349.219	21,88	12,31	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN SEJARAH,BAHASA SASTRA, DAN PERMUSEUMAN - SEKSI PERMUSEUMAN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wajib Kunjung Museum : 4320 Peserta dari 7704 Peserta 2. Lomba Cerdas Cermat Museum : 1 Even dari 1 Even 3. Pameran Museum : 1 Even dari 4 Even 4. Kajian Permuseuman : 6 Dokumen dari 7 Dokumen 5. Pengembangan Aplikasi Museum : 0 Aplikasi dari 0 Aplikasi 6. Festival Museum Yogyakarta : 0 Event dari 2 Event 7. Pengelolaan dan Pengembangan Museum Sejarah Purbakala Pleret : 0 Museum dari 1 Museum 8. Pengelolaan dan Pengembangan Museum Kotagede : 0 Museum dari 1 Museum 9. Pembelian Lahan Tahap IV Pengembangan Museum Sejarah Purbakala Pleret : 0 Kawasan dari 1 Kawasan 10. Rapat Kerja Permuseuman : 1 Kali dari 1 Kali 11. Registrasi Koleksi Museum : 2 Museum dari 5 Museum 12. Fasilitasi Museum : 0 Museum dari 38 Museum 13. Safari Permuseuman : 3 Kali dari 6 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wajib Kunjung Museum: 4320 dari 5400 pack 1.1. Bulan Maret 2022: 1080 pack 1.2. Bulan Mei 2022: 1620 pack 1.3. Bulan Juni 2022: 1620 pack 2. Lomba Cerdas Cermat Permuseuman : Lomba Cerdas Cermat Permuseuman telah dilaksanakan pada 27 Juni 2022 bertempat di Hotel Tara Jl. Magelang -Juara 1 SMP N 1 Godean, - Juara 2 SMP Pangudi Luhur Yogyakarta, - Juara 3 SMP N 3 Sewon, Juara Harapan -SMP N 1 Wates, -SMP 1 Semin Gunungkidul 3. Pameran Museum <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Pameran Pangeran Diponegoro di Makasar 18 Mei 2022, lokasi Museum Kota Makassar Tema : Jejak Diponegoro Sulawesi (Selarong sampe Sulawesi) 4. Kajian Permuseuman <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Kajian Konten Museum Kotagede: BAST 9 Mei 2022 (Selesai) 4.2. Perencanaan Atap Kotagede: BAST 18 April 2022 (Selesai) 4.3. Kajian Kuratorial Pameran Permuseuman: BAST 22 April 2022 (Selesai) 4.4. Perencanaan Penataan Lahan Parkir Museum Kotagede: BAST 23 Maret 2022 (Selesai)
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														14. Pelatihan SDM Permuseuman : 1 Event dari 1 Event 15. Jumpa Sahabat Museum : 1 Even dari 5 Even 10. Rapat Kerja Permuseuman: 10.1 tgl 20-21 Juni 2022, berlokasi di Hotel Jambuluwuk , dengan tema "Mewujudkan Museum Yang inovatif dan Kreatif" 11. Registrasi Koleksi Museum 11.1. Bulan Januari-April Museum Sandi dengan jumlah koleksi 283 11.2. Bulan Mei-Juni Museum Pendidikan Indonesia UNY dengan jumlah koleksi 493 13. Safari Permuseuman 13.1. Safari Permuseuman I: tgl 27 Januari 2022, lokasi SMKN 2 Yogyakarta 13.2. Safari Permuseuman II, tgl 7 Maret 2022, lokasi Gedung Persatuan Wartawan Indonesia (PWI) Yogyakarta 13.3. Safari Permuseuman III, 12 Mei 2022, lokasi Aula Kalurahan Sinduharjo, Ngaglik, Sleman 14. Pelatihan SDM Permuseuman 14.1. Tgl 14-21 Maret 2022, lokasi Hotel Jambuluwuk Yogyakarta dengan Tema	
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>"Pelatihan Permuseuman Tentang Kewirausahaan Mendongkrak keberlanjutan Museum menuju Museum Mandiri", peserta 70 orang dari Museum di DIY</p> <p>15. Jumpa Sahabat Museum 15.1. Tgl 17 Mei 2022, lokasi SMP 6 Makassar</p> <p>Faktor Penghambat: Situasi Pandemi berdampak masih adanya Museum yang tutup sehingga berdampak pada pilihan museum yang akan melakan dijadikan sebagai lokasi WKM</p> <p>Faktor Pendukung: - Penggunaan Teknologi pendukung penyelenggaraan acara - Dukungan dari Museum se DIY</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	2.22.08.1.04.01	Tata Kelola Cagar Budaya dan Warisan Budaya*	5.024.832.975	38,43	35,99	2,44	1.898.036.875	37,77	1.165.938.657	23,20	14,57	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA - SEKSI PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA BENDA	<ol style="list-style-type: none"> Inventarisasi dan Dokumentasi WBCB : 0 WBCB dari 50 WBCB Pemberian Legalitas WBCB : 118 Dokumen dari 120 Dokumen Penelitian WBCB : 7 Dokumen dari 7 Dokumen Pengelolaan WBCB : 0 Badan Pengelola dari 1 Badan Pengelola Publikasi Pelestarian WBCB : 1 Dokumen dari 2 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pemberian Legalitas WBCB <ol style="list-style-type: none"> Pemberian Arahan Rekomendasi (DP2WB) DIY <ol style="list-style-type: none"> Pengajuan Rekomendasi Non IMB : 21 Rek <ol style="list-style-type: none"> Pembangunan Gedung Asrama Mahasiswa Nusantara DIY di Jl. Sorowajan, Jomblangan, Bantu; Pekerjaan DED Gedung Instalasi Gizi dan Gudang Farmasi RSUD Kota Yogyakarta <ol style="list-style-type: none"> Rehabilitasi pada lokasi sepanjang saluran induk dan sekunder pada Daerah Irigasi Karangtalun Perencanaan Teknis Pemugaran Aset Kraton (Tamansari) Pembangunan Kios di Kalurahan Jagalan, Banguntapan, Bantul Perencanaan Pengembangan Museum Pleret, Bantul Modifikasi Overscapping Jalur VI Stasiun Yogyakarta - Stasiun Lempuyangan Revitalisasi Pasar Rakyat Godean Revisi Perencanaan Pembangunan Taman Budaya Sleman Revisi Disain Penyusunan DED Bangunan UPT Logam Jl. Kranon Timur, Sorosutan Revisi Disain Perencanaan Pembangunan Rumah Promosi dan Edukasi Sentra IKM di Tlogo Putri
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2.1.1.12. Perencanaan Pekerjaan DED Trading House UKM Kreatif dan Plasa Budaya Jogjakarta pada Eks Hotel Mutiara 1</p> <p>2.1.1.13. Rehab Gedung Pameran Temporer (Eks KONI) Museum Sonobudoyo Unit I</p> <p>2.1.1.14. Pekerjaan Renovasi Interior dan Revitalisasi Fasad Apotek Kimia Farma 21</p> <p>2.1.1.15. Revitalisasi Lahan di Kawasan Situs Kalasan</p> <p>2.1.1.16. Kantor Kelurahan Gowongan, Jl. Gowongan Lor 11</p> <p>2.1.1.17. Perencanaan Penempatan titik media reklame di KOMA Slasar Malioboro</p> <p>2.1.1.18. Pedestrian Senopati</p> <p>2.1.1.19. Tugu QR Code di Makam Kotagede</p> <p>2.1.1.20. Hotel Grand Inna Malioboro</p> <p>2.1.1.21. Renovasi Gedung Cendrawasih dan Cirebon</p> <p>2.1.2. Pengajuan rekomendasi IMB = 89 Rek</p> <p>2.1.2.1. Dalem KG III/890 RT 42 RW 10, Purbayan, Kotagede</p> <p>2.1.2.2. Dukuh RT 80 RW 17, Gedongkiwo, Mantrijeron</p> <p>2.1.2.3. Dukuh RT 80 RW 17, Gedongkiwo, Mantrijeron</p> <p>2.1.2.4. Jl. Gamelan Lor No. 29A, RT 20 RW 06, Panembahan, Kraton</p> <p>2.1.2.5. Jl. Kenekan K.55 A, RT 76 RW 18, Panembahan, Kraton</p> <p>2.1.2.6. Jl. Prawirodaman</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																No. 12, Brontokusuman, Mergangsan 2.1.2.7. Jl. Surami MJ 3/845 RT 54 RW 15, Mantrijeron 2.1.2.8. KP Pilahan RT 41 RW 13, Rejowinangun, Kotagede 2.1.2.9. Jl. Bantul No. 52, Gedongkiwo 2.1.2.10. Jl. Brigjen Katamso 128, Prawirodirjan 2.1.2.11. Jl. Bumijo No.8, Gowongan, Jetis 2.1.2.12. Jl. Gedongkuning 102 RT 35 RW 11, Rejowinangun 2.1.2.13. Jl. Ireda 43, Prawirodirjan 2.1.2.14. Jl. Ireda 54B, Keparakan 2.1.2.15. Jl. Kemas 65, Purbayan 2.1.2.16. Jl. Jl Nyi Ageng Nis 35, Rejowinangun 2.1.2.17. Jl. Pramuka 47, Prenggan, Kotagede 2.1.2.18. Jl. Suryodiningratan 67, Mantrijeron 2.1.2.19. Karangkajen MG III / 808, Brontokusuman 2.1.2.20. Minggiran MJ 2 / 1084, Suryodiningratan 2.1.2.21. Minggiran MJ 2 / 1460, Suryodiningratan 2.1.2.22. Perum Green House RH 10, Brontokusuman 2.1.2.23. Purbayan, RT 50 RW 12, Kotagede 2.1.2.24. Jl. C. Simanjuntak, Terban 2.1.2.25. Jl. Dewi Sartika 11A, Terban 2.1.2.26. Jl D.I Panjaitan 21, Mantrijeron 2.1.2.27. Jl. Gamelan Lor 2, Panembahan, Kraton 2.1.2.28. Jl. Kemas 77,
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Purbayan 2.1.2.29. Jl. Panembahan I RT 66 RW 17 2.1.2.30. Jl. P. Diponegoro 68, Gowongan 2.1.2.31. Keparakan Kidul MG I / 1233, Keparakan 2.1.2.32. Sitisewu GT I / 362, Sosromenduran 2.1.2.33. Dukuh RT 80 RW 17, Gedongkiwo 2.1.2.34. Jl. Gedongkiwo MJ I / 1103, Mantrijeron 2.1.2.35. Jl. Kemitbumen 24, Panembahan 2.1.2.36. Jl. Letjen S Parman 13, Gedongkiwo 2.1.2.37. Jl. Parangtritis 182, Brontokusuman 2.1.2.38. Kp. Tegalgendu RT 50 RW 11, Prenggan 2.1.2.39. Minggiran RT 51 RW 14, Suryodiningratan 2.1.2.40. Jl. Parangtritis 163, Brontokusuman 2.1.2.41. Jl. Mangkuyudan, Jageran, Mantrijeron 2.1.2.42. Gg. Anggrek, Jl. Minggiran, Suryodiningratan 2.1.2.43. Jl. Faridan M Noto 15, Kotabaru 2.1.2.44. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.45. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.46. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.47. Jl. Kampung Jogoyudan Blok JT III No 768, Gowongan, Jetis 2.1.2.48. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.49. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.50. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.51. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																2.1.2.52. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.53. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.54. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.55. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.56. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.57. Jl. Sidomukti KP II / 129, Kadipaten, Kraton 2.1.2.58. Jl. M.T Haryono 33 - 35, Suryodiningratan 2.1.2.59. Boharen RT 33 RW 08, Purbayan, Kotagede 2.1.2.60. Jl. KHA Dahlan 46, Ngampilan 2.1.2.61. Kp. Pilahan RT 41 RW 13, Rejowinangun, Kotagede 2.1.2.62. Kampung Karanganyar MG III / 1225, Brontokusuman 2.1.2.63. Sitisewu GT I / 363, Sosromenduran 2.1.2.64. Jl. Kemitbumen 5, Panembahan 2.1.2.65. Jl. Ngadinegaran, Mantrijeron 2.1.2.66. Jl. Suryoputran PB III / 132 C, Panembahan 2.1.2.67. Jl. Bantul 60, RT 59 RW 12, Gedongkiwo, Mantrijeron 2.1.2.68. Jl. KH. Agus Salim 42 C, Notoprajan, Ngampilan 2.1.2.69. Suryomentaraman Wetan, Panembahan, Kraton 2.1.2.70. Jl. Purbayan RT 57 RW 14, Purbayan, Kotagede 2.1.2.71. Suryowijayan RT 10 RW 02, Gedongkiwo, Mantrijeron 2.1.2.72. Jl. Mangkuyudan 47 RT 51 RW 14, Mantrijeron
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															2.1.2.73. Jl. Namburan Kidul 20, Panembahan, Kraton 2.1.2.74. Jl. Nyi Ahmad Dahlan 52, Notoprajan, Ngampilan 2.1.2.75. Kp. Jogonegaran GT I/996 RT 51 RW 14, Sosromenduran, Gedongtengen 2.1.2.76. Jl. Jogonegaran 41, Pringgokusuman, Gedongtengen 2.1.2.77. Jl. Kol. Sugiyono 20 RT 02 RW 01, Brontokusuman, Mergangsan 2.1.2.78. Jl. Mondoliko RT 17 RW 04, Warungboto, Umbulharjo 2.1.2.79. Jl. Atmosukarto 4, Kotabaru 2.1.2.80. Jl. Jend. Sudirman 70 Kotabaru 2.1.2.81. Jl. Magangan Wetan 43, Panembahan, Kraton 2.1.2.82. Jl. Tamansiswa 17, Wirogunan 2.1.2.83. Jl. Jl. Tentara Rakyat Mataram 31, Badran, Bumijo 2.1.2.84. Jl. Tritunggal 27, Sorosutan, Umbulharjo 2.1.2.85. Jl. Danunegaran MJ III/1093 RT 63 RW 17 Mantrijeron 2.1.2.86. Jl. Brigjen Katamso 246, Keparakan, Mergangsan 2.1.2.87. Jl. Mangkubumi 44, Gowongan, Jetis 2.1.2.88. Jl. Tirtodipuran 36, Mantrijeron 2.1.2.89. Jl. Wijilan 35/19, Panembahan, Kraton 2.2. Penetapan CB (TACB DIY) : 8 Rek 2.2.1. Pembahasan KCB
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kotagede</p> <p>2.2.2. Pembahasan Situs Pura Pakualaman</p> <p>2.2.3. Pembahasan KCB Pakualaman</p> <p>2.2.4. Pembahasan Situs Makam Girigondo</p> <p>2.2.5. Pembahasan Draft Naskah Situs Makam Girigondo sebagai Peringkat Nasional</p> <p>2.2.6. Bangunan Cagar Budaya Monumen Perjuangan Rumah Makan Sate Puas sebagai Peringkat Nasional</p> <p>2.2.7. Bangunan Cagar Budaya Gedung Pusat UGM</p> <p>2.2.8. Bangunan Cagar Budaya Wisma Kaliurang</p> <p>2. 3. Jasa Penyelenggaraan Peningkatan Kompetensi TACB (selesai)</p> <p>2.3.1 SPK 433 / 11847 tanggal 4 Februari 2022</p> <p>2.3.2 SPK Adendum 433 / 15011 tanggal 15 Februari 22022 BAST 433 / 26901</p> <p>3. Penelitian WBCB :</p> <p>3.1. Penyusunan Materi Teknis Regulasi Cagar Budaya</p> <p>3.2. Kajian Pelestarian Sewandanan Pura Pakualaman</p> <p>3.3. Kajian Heritage Building Information</p> <p>4. Pengelolaan WBCB : (Pokjanis KCB Kotagede)</p> <p>Progress :</p> <p>- Pemaparan potensi WBCB di Kalurahan Jagalan</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>- Curah Gagas Program Kerja Pokjaniis 2022</p> <p>- Pemaparan Potensi WBCB di Kalurahan Purbayan</p> <p>- Pemaparan Potensi WBCB di Kalurahan Singosaren</p> <p>5. Publikasi Pelestarian WBCB :</p> <p>Progress :</p> <p>- Editing Naskah Edisi 13 (Potensi Kabupaten Bantul)</p> <p>- Layout Naskah Edisi 13</p> <p>- Cetak Buletin Mayangkara (proses pencairan)</p> <p>Faktor Penghambat: Koordinasi intensif dalam pengambilan keputusan untk keg perencanaan yang harus dilakukan berkala seperti Kegiatan yg obyeknya aset Kraton & Pura Pakualaman *Dan terkait dengan penyiapan pencarian data baik data lapangan maupun data sekunder membutuhkan waktu yang tidak sedikit dan butuh koordinasi lintas stakeholder</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan Dari Tim TACB dan DP2WB DIY dalam mendukung kelancaran Kegiatan</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.22.08.1.04.02	Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya*	22.171.346.400	17,41	15,99	1,42	3.841.616.500	17,33	1.274.257.980	5,75	11,58	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA - SEKSI PEMELIHARAAN WARISAN BUDAYA BENDA	1. Rehabilitasi WBCB : 0 Bangunan dari 1 Bangunan 2. Perawatan WBCB : 0 Bangunan dari 11 Bangunan 3. Revitalisasi Situs dan Kawasan WBCB : 0 Situs dan Kawasan dari 4 Situs dan Kawasan 4. Pengawasan dan Pengendalian WBCB : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. BKK Rekonstruksi Bangunan Mataram Islam di Kawasan Cagar Budaya Kalurahan Jagalan : 0 kalurahan dari 1 kalurahan 6. Akuisisi Lahan : 0 Bidang dari 1 Bidang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rehabilitasi WBCB 1.1 Joglo Panembahan Progres: - 30 Juni 2022 : Proses pengajuan tender ulang 2. Perawatan WBCB 2.1 Juru Pelihara Progres : Tgl 10 Juni 2022 : Rapat Evaluasi bulan Mei 2022 dan Koordinasi bulan Juni 2022" 2.2 Joglo Jagalan Kotagede Progres : - Tgl 16 Juni 2022 : Rapat Evaluasi Pekerjaan Perawatan Joglo Jagalan Kotagede Sasaran Pekerjaan : 1. Penambahan atap di bangunan belakang 2. Perbaikan atap bangunan belakang" 2.3 Rumah Suryoputran Progres: - 3 Juni 2022 : Rapat Evaluasi Pekerjaan Konstruksi Rumah Suryoputran - 17 Juni 2022 : Rapat Evaluasi ke-2 Pekerjaan Konstruksi Rumah Suryoputran Sasaran Pekerjaan : 1. Pekerjaan Atap 2. Pekerjaan Talang 3. Pekerjaan Pembuatan Gudang" 2.4 nDalem Gamelan Progres : -Tgl 23 Juni 2022 : Sugengan terkait pekerjaan Perawatan ndalem
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Gamelan</p> <ul style="list-style-type: none"> - SPMK konstruksi 17 Juni - 15 Agustus 2022 (CV. Mitra Persada Sentosa) - SPMK Pengawasan 17 Juni - 15 Agustus 2022 (CV. Dwimatra) <p>Sasaran Pekerjaan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembuatan vitrin untuk display keris 2. Pembuatan besalen 3. Perbaikan dinding " <p>2.5 Tugu Pal Putih - Panggung Krapyak</p> <p>Progres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SPMK konstruksi 8 Juni - 6 Agustus (CV. Via Solution) - SPMK pengawasan 8 Juni - 6 Agustus (CV. Sarana Reka Mandiri) <p>Sasaran Pekerjaan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengecatan Tugu 2. Perbaikan lampu sorot 3. Penggantian tulisan golog gilig 4. Instalasi listrik panggung krapyak 5. Pengecatan panggung krapyak" <p>2.6 Rumah Ketandan 9</p> <p>Progres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tgl 17 Juni 2022 : Sugengan persiapan pekerjaan perawatan rumah ketandan 9 - SPMK Konstruksi : 15 Juni - 29 Juli 2022 (CV Wuluh Konstruksi) - SPMK Pengawasan Konstruksi : 15 Juni - 29 Juli 2022 (CV Enkorp) - Tgl 24 Juni 2022 : Rapat Evaluasi Pekerjaan Perawatan Rumah Ketandan 9 <p>- Sasaran Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memperbaiki atap kamar
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>mandi</p> <p>2. memperbaiki pintu kayu depan</p> <p>3. membuat doorlop di bangunan belakang</p> <p>4. pembuatan talang baru di bangunan belakang</p> <p>5. pengecatan"</p> <p>2.7 Jagang Benteng Vredeburg dan Lokomotif Bima Kunthing - SPMK Perencanaan : 14 April - 13 Mei 2022 (CV Kadung Karya Konsultan)"</p> <p>2.10 Situs Kedaton Plered (Klaster 3) Progres: - SPMK Perencanaan : 19 Mei - 2 Juni 2022 (PT. Hira Permata konsultan)"</p> <p>2.12 nDalem Langenastran Progres: - SPMK Perencanaan tgl 28 Juni - 12 Juli 2022 (PT. Wastu Anopama) - tgl 29 Juni 2022 : Rapat Persiapan Perencanaan Perawatan nDalem Langenastran</p> <p>3. Revitalisasi Situs dan Kawasan WBCB</p> <p>3.2 Situs Cagar Budaya Kerta Progres : -Tgl 30 Juni 2022 : proses lelang pada evaluasi, administrasi, kualifikasi, teknis, dan harga penawar"</p> <p>3.3 Situs Kalasan Progres: - 30 Juni 2022 : proses tender adalah Penetapan</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pemenang" 3.4 Fasad Malioboro Progres : - tgl 6 Juni 2022 : Rapat evaluasi pekerjaan - 20 Juni 2022 : Rapat evaluasi ke-2 pekerjaan Fasad Malioboro - Lokasi pekerjaan : 1. Toko obat sumber husodo 2. Toko Mega 3. Toko Jaya 4. Toko Batik Taruntum 5. Toko Makmur Jaya (MJ Fashion) - Sasaran pekerjaan 1 .Pengecatan 2. Perbaikan plafon 3.5 Fasad Ketandan - tgl 24 Juni 2022 : Penetapan Pemenang - tgl 30 Juni 2022 : Masa sanggah lelang" 3.6 'Perencanaan Penataan Aset Masyarakat - Fasad Malioboro - Tahap II Progress lelang : - 30 juni 2022 : Pengumuman hasil prakualifikasi" 3.7 Pendamping Pemugaran - Progres : - tgl 7-8 Juni 2022 : Kunjungan ke lokasi pekerjaan pemugaran - tgl 14-15 Juni 2022 : Sosialisasi tim pendamping pemugaran" 4. Pengawasan dan Pengendalian WBCB Progres : - Tgl 24 Juni 2022 : Rapat
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kerja Koordinasi Kegiatan Pengawasan dan Pengendalian 2022"</p> <p>5. Akuisisi Lahan Progres: - Tgl 20 Juni 2022 : Rapat Pengukuran Lahan dengan BPN Bantul - 30 juni 2022 : Pengurusan rekomendasi kesesuaian tata ruang"</p> <p>6. BKK Kelurahan Jagalan Progres: - Tgl 20 Juni 2022 : Rapat Evaluasi bulan Juni 2022 BKK Kelurahan Jagalan Sasaran : Pemeliharaan arsitektur gaya yogyakarta di kalurahan jagalan</p> <p>Faktor Penghambat: 1. peraturan lelang konstruksi yang bersifat umum (tidak mensyaratkan tenaga ahli di bidang cagar budaya) sehingga penawaran menjadi rendah. Hal ini menyebabkankualitas hasil konstruksi menjadi kurang optimal</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Adanya masukan dari tenaga ahli arkeologi pendamping pemugaran dalam proses perencanaan rehabilitasi WBCB sehingga hasil perencanaan sudah melalui pertimbangan arkeologis. 2. Regulasi cagar budaya yg sudah dipahami seluruh pihak yang terlibat dalam pemeliharaan dan rehabilitasi</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	2.22.08.1.04.03	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia*	5.313.854.000	23,98	24,80	-0,82	1.274.448.000	23,98	1.190.553.702	22,40	1,58	DIY	Balai Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofis - Seksi Edukasi, Humas, Monitoring dan Evaluasi	1. Perencanaan Yogyakarta Warisan Dunia : 32 Dokumen dari 8 Dokumen 2. Penyiapan Yogyakarta sebagai Nominasi Warisan Budaya Dunia : 1 Even dari 12 Even 3. Publikasi dan Promosi Nominasi Warisan Budaya Dunia (Media Sosial dan Media Cetak / Elektronik) : 0 Kali dari 198 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Publikasi dan Promosi Nominasi Warisan Budaya Dunia (Media Sosial dan Media Cetak / Elektronik) 1.1 Publikasi surat kabar halaman depan atas ukuran 1/4 halaman 1.1.1 Publikasi surat kabar halaman depan atas ukuran 1/4 halaman terbit tanggal 20 Juni 2022 dengan judul "Fasad Malioboro Menuju Warisan Budaya Dunia" di Harian Pagi Tribun Jogja (CV. BUANA ADHIKARTA) 1.1.2 Publikasi surat kabar halaman depan atas ukuran 1/4 halaman terbit tanggal 23 Juni 2022 dengan judul "Makam Raja Imogiri Diusulkan Jadi Warisan Dunia" oleh PT. INDAH CITRA YOGYAKARTA 1.1.3 Publikasi surat kabar halaman depan atas ukuran 1/4 halaman terbit tanggal 18 Juni 2022 dengan judul "Makna Pohon di Krapyak-Kraton" di Harian Jogja (CV CIPTA BUANA) 1.1.4 Publikasi surat kabar halaman depan atas ukuran 1/4 halaman terbit tanggal 18 Juni 2022 dengan judul "Pemuliaan Alun-Alun Utara Menuju Warisan Budaya Dunia" di Jawa Pos Radar Jogja (PT. TALENTA INFO PENDIDIKAN SUKSES) 1.2 Publikasi berita melalui media online 1.2.1 Publikasi berita melalui media online
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tanggal 17 Maret 2022 dengan judul "Menyegarkan Kembali Jogja sebagai Kota Perjuangan" di media Harian Jogja melalui instagram dan website 1.2.2 Publikasi berita melalui media online Bulan April 2022 dengan judul "Bus Jogja Heritage Track Mulai Diujicobakan" di media Harian Jogja melalui instagram, website, youtube, twitter dan tiktok 1.2.3 Publikasi berita melalui media online tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Kampung Bugisan di Patangpuluhan, Wirobrajan" di media Harian Jogja melalui instagram, youtube, twitter 1.2.4 Publikasi berita melalui media online tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Sumbu Filosofi Yogyakarta di Jalan Malioboro" di media Harian Jogja melalui instagram, youtube, twitter 1.2.5 Publikasi berita melalui media online tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Pohon Gayam yang ada di Tugu hingga Marga Mulya" di media Harian Jogja melalui instagram, youtube, twitter,tiktok 1.3 Program Televisi Talkshow 1.3.1 Program Televisi Talkshow tanggal 22 Juni 2022 pukul 14.00-15.00 dengan tema "Belajar dari Pengajuan Warisan Dunia Tambang Batubara Ombilin" di Program
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>â€œBincang Hari Iniâ€ di media JOGJA TV (PT. YOGYAKARTA TUGU TELEVISI)</p> <p>1.3.2 Program Televisi Talkshow tanggal 22 Juni 2022 pukul 20.00-21.00 dengan tema "Pelestarian Warisan Budaya Dengan Pendekatan Heritage Impact Assessment" di Program â€œBincang Hari Iniâ€ di media JOGJA TV (PT. YOGYAKARTA TUGU TELEVISI)</p> <p>1.4 Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah</p> <p>1.4.1 Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah terbit tanggal 17 Maret 2022 dengan judul "Yogyakarta Menuju Warisan Budaya Dunia" di media Kedaulatan Rakyat</p> <p>1.4.2 Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah terbit tanggal 20 Juni 2022 dengan judul "Atribut Sumbu Filosofi Fasad Pasar Beringharjo Kembali Seperti Semula" di media Kedaulatan Rakyat</p> <p>1.4.3 Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah terbit tanggal 23 Juni 2022 dengan judul "Yogyakarta Menuju Warisan Budaya Dunia" di media Kedaulatan Rakyat</p> <p>1.5 Program Televisi peliputan advertorial</p> <p>1.5.1 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 17 Maret 2022 dengan tema " Sarasehan Peringatan ke 73 Serangan Umum 1 Maret 1949 dan Pengenalan Yogyakarta Menuju Warisan Dunia" di</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>media ADI TV</p> <p>1.5.2 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 25 Maret 2022 dengan tema " Gowes Onthel Sumbu Filosofis"di media ADI TV</p> <p>1.5.3 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 17 April 2022 dengan tema " Panggung Krapyak, Bangunan Warisan Dunia Hingga Pusat Studi Agama" di media ADI TV</p> <p>1.5.4 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 15 April 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Bus Heritage Track" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.5 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 27 Mei 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Sarasehan Mantrijeron" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.6 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 16 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Sarasehan Panggungharjo" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.7 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 20 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Diklat Keistimewaan" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.8 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 20 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Masjid Gedhe Kauman" di Lensa 44</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>media ADI TV</p> <p>1.5.9 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Kampung Ketandan" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.10 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Pasar Ngasem" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.11 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Pasar Beringharjo" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.12 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Teras Malioboro 1" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.6 ILM Radio lokal</p> <p>1.6.1 ILM Radio lokal periode 1-30 Maret durasi 2x60 detik per hari dengan tema "Iklan Layanan Masyarakat_Wajah Baru Kawasan Malioboro di media Radio Suara Istana</p> <p>1.6.2 ILM Radio lokal periode 1-30 April durasi 2x60 detik per hari dengan tema "Iklan Layanan Masyarakat_Masjid Gedhe Kauman di media Radio Suara Istana</p> <p>1.6.3 ILM Radio lokal periode 2-20 Juni durasi 3x60 detik per hari dengan tema "Makam Imogiri" di media Radio Suara Istana</p> <p>1.6.4 ILM Radio lokal</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>periode 2-20 Juni durasi 3x60 detik per hari dengan tema "Sumbu Filosofi" di media Radio Suara Istana 1.7 ILM TV lokal</p> <p>1.7.1 ILM TV lokal tayang tanggal 20 Juni 2022 pukul 19.30-20.30 dengan judul program "Dokter Menyapa" oleh CV. ARAH DUNIA MEDIA</p> <p>1.7.2 ILM TV lokal tayang tanggal 21 Juni 2022 pukul 19.00-20.00 dengan judul program "Cahaya Iman" oleh CV. ARAH DUNIA MEDIA</p> <p>2. Penyiapan Yogyakarta sebagai Warisan Budaya Dunia</p> <p>2.1 Jasa Pengelolaan Sumbu Filosofi Heritage Track</p> <p>Capaian dari Kegiatan Pengelolaan Heritage Track Sumbu Filosofi adalah sebesar 40% yaitu bulan Februari sampai dengan bulan Juni, dan pembayaran sudah dilakukan termin pertama pada tanggal 17 Juni dengan nomer BAST. Jumlah Personil yang terlibat sopir 4 orang dan pemandu 4 orang. Jumlah pengunjung sampai dengan bulan Juni untuk Reservasi Online sebanyak 1241 orang dan Reservasi Offline sebanyak 764 orang.</p> <p>2.2 Penyelenggaraan Pelatihan Strategi Media Sosial</p> <p>a. Rekrutmen Kegiatan rekrutmen meliputi koordinasi,</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>penyusunan persyaratan rekrutmen, penyusunan timeline kegiatan, dan pelaksanaan rekrutmen. Dalam kegiatan rekrutmen terdiri dari proses publikasi dengan e-flyer, tes tertulis, tes wawancara dan tes psikotes. Publikasi tanggal 13-20 februari 2022, Tes Tertulis 21 Februari 2022, Tes Wawancara 22 Februari 2022, Tes Psikotes 22 Februari 2022</p> <p>b. FGD (Focus Group Discussion) FGD meliputi pekerjaan pengumpulan informasi dan gagasan. Dilaksanakan di Hotel Tara Yogyakarta, pada hari Jumat, 4 Maret 2022.</p> <p>c. Pembekalan Pelaksanaan pekerjaan meliputi praktik penggunaan dan pengelolaan konten media sosial. Berikut merupakan jadwal secara rinci kegiatan pembekalan pengelolaan media sosial BPKSF (Balai Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofi), yang dilaksanakan selama 3 (tiga) hari, di Hotel Harper Yogyakarta.</p> <p>2.3 Penyelenggaraan Pendampingan Komunikasi Sosial Pembayaran Pertama dilaksanakan setelah BAST I pada Jumat, 10 Juni 2022 yaitu 35 % dari Nilai Kontrak yang disepakati sebesar Rp69.212.500, 00 (Enam Puluh Sembilan Juta Dua Ratus Dua Belas Ribu Lima Ratus Rupiah) setelah penyedia memberikan</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Laporan Hasil Pekerjaan bulan Maret, April, dan Mei 2022.</p> <p>3. Perencanaan Yogyakarta menuju Warisan Dunia 3.1 Penyusunan Terjemahan Naskah Nominasi, Regulasi, dan Dokumen Pendukung Pengajuan Kawasan Sumbu Filosofi menjadi Nominasi Warisan Dunia Penyusunan Terjemahan Naskah Nominasi, Regulasi, dan Dokumen Pendukung Pengajuan Kawasan Sumbu Filosofi menjadi Nominasi Warisan Dunia sedang ditahap Surat Perintah Kerja (SPK) tanggal 1 Juli 2022. 3.2 Penyusunan Naskah Management Plan Yogyakarta Warisan Budaya Dunia Penyusunan Naskah Management Plan Yogyakarta Warisan Dunia merupakan bentuk kegiatan pembuatan naskah yang digunakan untuk melengkapi dokumen usulan ke UNESCO. Penyusunan Naskah Management Plan Yogyakarta Warisan Dunia meliputi Kawasan Sumbu Filosofi yang berada di Daerah Istimewa Yogyakarta. Pelaksanaan Penyusunan Naskah Management Plan Yogyakarta Warisan Dunia dilakukan pada bulan April 2022 s/d Agustus 2022. Penyusunan Naskah Management Plan Yogyakarta Warisan Dunia</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																berguna karena mempersiapkan mempersiapkan Yogyakarta Sebagai Warisan Dunia. Penyusunan Naskah Management Plan Yogyakarta Warisan Dunia dilaksanakan dengan metode pengadaan langsung. Capaian Penyusunan Naskah Management Plan Yogyakarta Warisan Duniatelah mencapai 50% dengan ditandai dengan telah diserahkannya laporan pendahuluan kegiatan Penyusunan Naskah Management Plan Yogyakarta Warisan Dunia. 3.3 Penyusunan Naskah Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia Kegiatan Penyusunan Naskah Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia merupakan bentuk kegiatan pembuatan naskah yang digunakan untuk melengkapi dokumen usulan ke UNESCO. Kegiatan Penyusunan Naskah Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia meliputi Kawasan Sumbu Filosofi yang berada di Daerah Istimewa Yogyakarta. Pelaksanaan kegiatan Penyusunan Naskah Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia dilakukan pada bulan April 2022 s/d Agustus 2022. Kegiatan Penyusunan Naskah Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia berguna
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																karena mempersiapkan Yogyakarta Sebagai Warisan Dunia. Kegiatan Penyusunan Naskah Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia dilaksanakan dengan metode pengadaan langsung. Capaian kegiatan Penyusunan Naskah Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia telah mencapai 50% dengan ditandai dengan telah diserahkan laporan pendahuluan kegiatan Penyusunan Naskah Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia. 3.4 Penyusunan Peta Tematik Kawasan Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia Kegiatan Penyusunan Peta Tematik Kawasan Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia ini adalah untuk menyusun peta 10 (sepuluh) atribut penanda The Cosmological Axis of Yogyakarta and Its Historic Landmarksmerupakan bentuk kegiatan pembuatan naskah yang digunakan untuk melengkapi dokumen usulan ke UNESCO. Kegiatan Penyusunan Peta Tematik Kawasan Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia ini adalah untuk menyusun peta 10 (sepuluh) atribut penanda The Cosmological Axis of Yogyakarta and Its Historic Landmarksmeliputi Kawasan Sumbu Filosofi yang berada di Daerah
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Istimewa Yogyakarta. Pelaksanaan kegiatan Penyusunan Peta Tematik Kawasan Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia ini adalah untuk menyusun peta 10 (sepuluh) atribut penanda The Cosmological Axis of Yogyakarta and Its Historic Landmarksdilakukan pada bulan April 2022 s/d Agustus 2022. Kegiatan Penyusunan Peta Tematik Kawasan Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia ini adalah untuk menyusun peta 10 (sepuluh) atribut penanda The Cosmological Axis of Yogyakarta and Its Historic Landmarksberguna karena mempersiapkan Yogyakarta Sebagai Warisan Dunia. Kegiatan Penyusunan Peta Tematik Kawasan Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia ini adalah untuk menyusun peta 10 (sepuluh) atribut penanda The Cosmological Axis of Yogyakarta and Its Historic Landmarksdilaksanakan dengan metode pengadaan langsung. Capaian kegiatan Penyusunan Peta Tematik Kawasan Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia ini adalah untuk menyusun peta 10 (sepuluh) atribut penanda The Cosmological Axis of Yogyakarta and Its Historic Landmarkstelah mencapai 50% dengan ditandai dengan telah diserahkannya laporan pendahuluan Kegiatan
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Penyusunan Naskah Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia. Faktor Penghambat: - Keterbatasan waktu dan jarak yang menyebabkan koordinasi harus dilakukan secara daring - Deviasi keuangan karena kegiatan lapangan dan rapat-rapat yang tidak dapat dilaksanakan secara optimal dengan adanya PPKM sehingga mempengaruhi penyerapan anggaran - Adanya redesain anggaran yang membuat beberapa kegiatan berubah volume dan nominal anggarannya Faktor Pendukung: - Pemanfaatan kemajuan teknologi dengan penggunaan teknologi seperti zoom meeting yang dapat membantu efisiensi dalam berkoordinasi dengan Tim Penyiapan Yogyakarta Warisan Dunia - Komitmen Kelompok Kerja Teknis Sumbu Filosofi (Pokjanis) yang tetap melaksanakan kegiatan secara daring/virtual dalam berkoordinasi dan melaksanakan tugas lapangan
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	4.232.589.500	12,62	19,46	-6,84	537.963.000	12,71	346.209.190	8,18	4,53	DIY	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Sarpras Perkantoran : 16 jenis dari 20 jenis 2. Pemeliharaan : 3 jenis dari 7 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1 Sarpras Perkantoran 1.1 Pengadaan "Dispenser Spesifikasi : galon bawah", 2 unit 1.2 Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan, langganan Zoom meeting, 1.3 Multimeter, 1 unit 1.4 Baterai Fokus 3D . Spesifikasi : Baterai Fokus 3d Laser Scanner Spesifikasi Infokus 1.5 Tool Electrical Set (Tool Set)/Hand Bor ElektrikSpesifikasi : Hand Bor Electrical, 1 unit 1.6 Microphone, 1 unit 1.7 Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor : Lemari Filling Kabinet sebanyak 10 unit Brother Executive Series BX 104 4 Laci Ukuran Tinggi 133,5 cm x lebar 48,2 cm x dalam 62 cm Warna Hitam Ketebalan 0,7 mm 1.8 Belanja Modal Alat Kantor Lainnya Berupa Televisi Sebanyak 1 unit Smart TV Samsung 55AU 8000 Panel Size TV 55" Resolusi UHD 4K 3840 x 2160 px Daya 145 Watt HDMI 3 inout, USB 2 Input, Ethernet (LAN), Wireless LAN Built in, Bluetooth (BT4.2) 1.9 Belanja Modal Lemari dan Arsip Pejabat berupa Almari Ayun 2 Pintu sebanyak 1 unit 1.10 Belanja Modal Komputer Unit Lainnya : Berupa Harddisk Eksternal WD Maybook 12 TB Sebanyak 1 unit
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>1.11 Belanja Modal Mebel Berupa RAK Besi Sebanyak 7 Unit dan Rak Kayu/Rak Koran Sebanyak 1 Unit</p> <p>1.12 Belanja Modal Alat Pendingin Berupa AC Split Sebanyak 20 Unit</p> <p>1.13 Belanja Modal Peralatan Studio Audio Berupa Headphone Sebanyak 7 unit, mikrofon Sebanyak 1 Unit dan Webcam sebanyak 1 unit</p> <p>1.14 Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film Berupa Kamera 1 Unit, Lensa Kamera 1 Unit dan Tripot 1 Unit,</p> <p>1.15 Belanja Modal Peralatan Studio Gambar Berupa Layar Proyektor 1 Unit, Proyektor 1 unit</p> <p>1.16 Belanja Modal Alat Komunikasi Khusus Berupa Handy Talkiy 2 unit</p> <p>2 Pemeliharaan</p> <p>2.1 Belanja Pemeliharaan Komputer Peralatan Komputer Peralatan Jaringan Spesifikasi : Pemeliharaan Jaringan LAN Dinas</p> <p>2.2 Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung Bangunan Gedung Tempat Kerja Bangunan Gedung Kantor Spesifikasi Pemeliharaan Gedung Kantor Dinas Kebudayaan DIY</p> <p>2.3 Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung Bangunan Gedung Tempat Kerja Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya. Spesifikasi : Pemeliharaan Papan Nama Instansi</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena beberapa barang belum bisa di belikan karena kenaikan PPN 11 % dan Harga masih harga lama belum di Update Devisiasi Keuangan Karena Pengadaan Balanja Modal ALat Pendingin (AC) BAST Masih Tanggal 11 Juli 2022</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik 3. Redesain untuk pekerjaan yang tidak bisa dilaksanakan dan Redesain Update Harga Barang</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	2.22.08.1.06.04	Pengadaan Sarana dan Prasarana Lembaga Budaya*	11.050.000.000	33,00	32,00	1,00	3.626.137.000	32,82	1.990.908.000	18,02	14,80	DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI PERENCANAAN	1. Gamelan besi : 21 set dari 64 set 2. Pakaian seni : 0 Set dari 4 Set 3. Alat Seni : 0 Set dari 4 Set 4. Gamelan Perunggu : 0 set dari 3 set	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1.Pengiriman Gamelan Besi Laras Pelog Slendro Gaya Jogjakarta: KLOTER 1 1.1 Kelompok Karawitan NGUDI LARAS, Padukuhan Pule Ireng, Kalurahan Sidoharjo, Kapanewon Tepus 1.2 Sanggar Budaya Karawitan Mulia Laras, Ledoksari, Kepek, Wonosari, Gunung Kidul 1.3Bangun Krido Turonggo, Bangunsari, Bangunkerto, Turi, Sleman 1.4 Kelompok Karawitan "Laras Moyo", Mayangan, Trihanggo, Gamping, Sleman 1.5 Perkumpulan Masyarakat " Mentari Pagi", Dalangan RT 16 RW 07, Triharjo, Wates, Kulonprogo 1.6 Sanggar Laras Budoyo, Lemahbang, Mangunan, Dlingo, Bantul 1.7 Sedyo Laras, Sewon Argomulyo Cangkrinigan 1.8 SD Kanisius Kadirojo, Kadirojo, Purwomartani, Kalasan, Sleman 1.9 Sanggar "Cikrak Kina Jogja" , Plembangan Bulu Rt 06 Rw 26 Jogotirto Berbah Sleman 1.10 Sanggar Seni Jati Budaya, Kagongan RT 45 RW 23 Banjararum, Kalibawang, Kulonprogo 1.11 Rumah Pintar "Semar Luru Ilmu", Gersik, Sumbermulyo, Bambanglipuro, Bantul 1.12 Sanggar Omahku Wacana, KARANGREJEK,
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>WONOSARI , GUNUNGKIDUL 1.13 Sanggar Gambiranom, Jln. Perintis Kemerdekaan 58 Gambiran UH Yogyakarta 1.14 Paguyuban Seni Karawitan Laras Budoyo, Jongkang Baru RW 037, Sariharjo, Ngaglik, sleman 1.15 Sanggar Laras Wirama, Paten, Srihardono, Pundong, Bantul 1.16 Pagayuban Sanggar Seni Sekar Rinonce, Dsn Bendo RT 03, Wukirsari, Imogiri, Bantul, Yogyakarta 1.16 Paguyuban Karawitan Mulyolaras, Loputih, Jatimulyo, Dlingo, Bantul 1.17 Sri Mudo Budoyo, Siraman 3 Siraman Wonosari Gunungkidul 1.18 Sanggar Langen Setyarini , Mleten,Gadingharjo, Sanden, Bantul 1.19 Sanggar Seni Budyatama, Jl. Brawijaya, Gatak, Tamantirto, Kasih, Bantul 1.20 Manunggal Laras, Kedungpoh, Nglipar, Gunungkidul 1.21 Sanggar Budaya Seni Karawitan Manunggal Laras, Karangwetan RT 05 RW 31 Tegaltirto, Berbah, Sleman</p> <p>Faktor Penghambat: - Kesulitan dalam menghubungi Calon Penerima Hibah dikarenakan terkadang tidak mencantumkan Nomer Handphone dan Ganti Nomor Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Perlem no 12 tahun 2018 memudahkan dalam pengadaan gamelan besi yang memiliki Kualitas yang baik
2.9	2.22.08.1.07.01	Perencanaan Program dan Kegiatan Urusan Kebudayaan*	1.131.502.500	47,00	48,00	-1,00	522.392.500	46,17	451.272.237	39,88	6,29	DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI PERENCANAAN	1. Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1.Tgl 22 Februari 2022 Forum Organisasi Perangkat Daerah Dinas Kebudayaan DIY</p> <p>2. Proses Input RKA 2023</p> <p>3.Proses Redesain Tahap 1 Anggaran 2022</p> <p>4. Tgl 23 - 24 Juni Rapat Pembahasan Awal Usulan Perubahan Tahap II Dana Keistimewaan Urusan Kebudayaan dengan Kemendikbudristek</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Keterlambatan dalam penyediaan data dukung untuk proses perencanaan dari berbagai sektor menyebabkan proses perencanaan tidak bisa optimal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kordinasi antar Seksi pengampu Kegiatan</p>	
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	2.22.08.1.07.02	Monitoring dan Evaluasi Program dan Kegiatan Urusan Kebudayaan*	557.737.000	12,59	13,59	-1,00	67.355.825	12,08	17.845.550	3,20	8,88	DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - Seksi MONITORING DAN EVALUASI	1. DokumenLaporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Keistimewaan Urusan Kebudayaan TW I, II, III dan IV : 0 Dokumen dari 4 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1.Rapat Monev Rutin Bulanan :</p> <p>1.1 Tgl 7 Feb 2022 Monev Bulan Januari</p> <p>1.2 Tgl 8 Mar 2022 Monev Bulan Februari</p> <p>1.3 Tgl 5 April 2022 Monev Bulan Maret</p> <p>2.Rapat Timbal Balik dan Verifikasi :</p> <p>2,1 Tgl 7 April 2022 Timbal Balik TW Tahun 2022</p> <p>2.2 Tgl 19 Mei 2022 Verifikasi Tahap 1</p> <p>3.Monev Lapangan Urusan kebudayaan</p> <p>3.1.Tgl 18- 19 Maret 2022 Monev Lapangan GSBY di DKI Jakarta</p> <p>3.2 Tgl 20 Mei 2022 Monev Lapangan Ke Dinas Kebudayaan Sleman terkait Taman Budaya Sleman dan BKK Kalurahan Pleret</p> <p>3.3 Tgl 17 - 19 Mei 2022 Monev Pameran Museum di Makasar</p> <p>Faktor Penghambat: Rendahnya kualitas data dan informasi atau data tidak tersedia menyebabkan proses Monev tidak optimal</p> <p>Faktor Pendukung: Kordinasi antar Seksi pengampu Kegiatan di Bidangg Urusan Kebudayaan</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	2.22.08.1.07.03	Membangun Kemitraan dengan Lembaga Pelestari Budaya*	4.079.476.850	49,42	54,97	-5,55	2.015.023.550	49,39	904.614.300	22,17	27,22	DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI PERENCANAAN	1. Pentas MSO : 0 event (seleksi, pel dari 1 event (seleksi, pel 2. Penguatan Organisasi : 5 Lembaga dari 15 Lembaga 3. Kemitraan : 0 Kali dari 3 Kali 4. Jogjakarta Orchestra : 1 Even dari 1 Even	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1.Pentas MSO Progres : Penyusunan draf MOU 2.Penguatan organisasi 2.1 Tgl 21 s.d 25 Maret 2022 Workshop Batik Sekarjagad di Desa Mandiri budaya Jerukwudel 2.2 Tgl 31 Maret 2022 acara 100 Mantra Teater Alam untuk Azwar di Gd Societet Taman Budaya Yogyakarta 2.3 tgl 17 Mei 2022 acara Pentas Seni Tari Hanuraga rangkaian acara G20 oleh Studi Seni Ngtahabagama di Hotel Royal Ambarukmo 2.4 tgl 18 Mei 2022 acara Pentas Seni Tari Lawung rangkaian acara G20 oleh Sanggar Ette Cantropus di Rama Shinta Garden Resto Prambanan 2.5 tgl 27 Mei 2022 acara Pentas Seni 70th Sanggar Siswa Among Beksa di Taman Budaya Yogyakarta 3.Kemitraan : Progres : Penyusunan rencana teknis kegiatan Lintas Kultura 4. Jogjakarta Orchestra : latihan tgl 7 .sd. 19 Juni 2022 di Auditorium SMM pelaksanaan pentas tanggal 21 Juni 2022 di Tebing Breksi dengan judul ; Concerto Nusantara, Konser HARI Musik Dunia Tahun 2022 Faktor Penghambat: Pemahaman Masyarakat dalam mengumpulkan SPJ berdampak pada lamanya
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															proses SPJ Faktor Pendukung: Komitmen dan Dukungan Lembaga pelestari Budaya Mendukung pelaksanaan Kegiatan
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	2.22.08.1.09.01	Pembinaan dan Pengembangan Desa Budaya*	24.200.431.000	30,45	36,45	-6,00	7.283.759.000	30,10	3.450.231.500	14,26	15,84	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI LEMBAGA BUDAYA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendampingan Desa Budaya 152 Pendamping : 152 Bulan dari 12 Bulan 2. Peningkatan SDM : 2 Kali (2 kali Worksho dari 3 Kali (2 kali Worksho 3. Sarpras Desa Budaya (Gamelan Perunggu) : 0 set dari 14 set 4. Gelar Potensi Desa Budaya : 0 Kali dari 8 Kali 5. Pentas Desa Budaya Selasa Wage : 2 Kali dari 7 Kali 6. Pentas Desa Budaya di Bandara : 76 Desa dari 76 Desa 7. Fasilitasi Upacara Adat Desa Budaya : 23 Fasilitasi dari 76 Fasilitasi 8. BKK Desa Mandiri Budaya : 5 Desa dari 5 Desa 9. Balai Budaya : 5 Balai (Kab.Bantul : dari 5 Balai (Kab.Bantul : 10. BKK ke Desa Rintisan Mandiri Budaya : 0 Desa Rintisan Mandir dari 18 Desa Rintisan Mandir 11. Master Plan Desa Mandiri Budaya : 0 Dokumen dari 2 Dokumen 12. Masterplan Rintisan DMB : 0 Dokumen dari 8 Dokumen 13. Pentas Desa Budaya di Bandara Soekarno-Hatta : 2 Desa dari 2 Desa 14. Muhibah Budaya : 1 Kali dari 1 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1 1 .Rekuitmen Pendamping Desa Budaya : tanggal 19, 20, 21, 24 Januari 2022 di Ruang Bima Dinas Kebudayaan DIY pukul 09.00 â€” 15.00 WIB</p> <p>1.2 Pembekalan Pendamping Desa Budaya : tanggal 2 dan 3 Februari 2022 di The Alana Hotel and Convention</p> <p>2 Peningkatan SDM</p> <p>2.1 Workshop Peningkatan SDM Desa Budaya tanggal 24 dan 25 Mei 2022 di The Rich Jogja Hotel</p> <p>2.2 Workshop Peningkatan Wawasan dan Ketrampilan Teknis Pendamping Budaya tanggal 23 dan 24 Juni 2022 di New Saphir Yogyakarta</p> <p>5. Pentas Desa Budaya Selasa Wage</p> <p>5.1 Tanggal 22 Maret 2022 Pentas Desa Budaya Selasa Wage :(Desa Budaya Giripurwo, Desa Budaya Sumberrejo, Desa Budaya Tayuban, Desa Budaya Dlingo, Desa Budaya Bangunkerto, Desa Budaya Jatimulyo, Desa Budaya Sinduharjo, Desa Budaya Putat, Desa Budaya Gilangharjo, Desa Budaya Bejiharjo, Desa Budaya Girirejo.)</p> <p>5.2 Tanggal 7 Juni 2022 Pentas Desa Budaya Selasa Wage : (Kalurahan Budaya Sriharjo, Kalurahan Budaya Sendangmulyo, Kalurahan Budaya</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														15. Kepyakan Hibah Sarana dan Prasarana : 0 Kali dari 1 Kali	Panggungharjo, Kelurahan Budaya Gedongkiwo, Kalurahan Budaya Wiladeg, Kalurahan Budaya Brosot, Kalurahan Budaya Argomulyo, Kalurahan Budaya Giring, Kalurahan Budaya Ngalang, Kalurahan Budaya Pagerharjo)
														6. Pentas Seni Desa Budaya di Bandara YIA 6.1 Tanggal 21 Mei 2022(Kabupaten Sleman) Kalurahan Budaya Bangunkerto, Kalurahan Budaya Pandowoharjo, Kalurahan Budaya Argomulyo, Kalurahan Budaya Margoagung, Kalurahan Budaya Sinduharjo, Kalurahan Budaya Margodadi, Kalurahan Budaya Sidoluhur, Kalurahan Budaya Sendangagung, Kalurahan Budaya Wedomartani 6.2 Tanggal 22 Mei 2022 (Kabupaten Sleman) Kalurahan Budaya Girikerto, Kalurahan Budaya Ambarketawang, Kalurahan Budaya Sumberejo, Kalurahan Budaya Wonokerto, kalurahan Budaya Madurejo, Kalurahan Budaya Tamanmartani, Kalurahan Budaya Banyurejo, Kalurahan Budaya Sendangmulyo, Kalurahan Budaya Widodomartani 6.3 Tanggal 28 Mei 2022 (Kabupaten Bantul dan Kota Yogyakarta) Kalurahan Budaya Kricak, Kalurahan Budaya Sriharjo,	
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kalurahan Budaya Srigading, Kalurahan Budaya Sitimulyo, Kalurahan Budaya Sabdodadi, Kalurahan Budaya Selopamioro, Kalurahan Budaya Srimulyo, Kalurahan Budaya Girimulyo, Kalurahan Budaya Muntuk, Kalurahan Budaya Gilangharjo, Kalurahan Budaya Parangtritis 6.4 Tanggal 29 Mei 2022 (Kabupaten Bantul dan Kota Yogyakarta) Kalurahan Budaya Gedongkiwo, Kalurahan Budaya Triwidadi, Kalurahan Budaya Sendangsari Pajangan, Kalurahan Budaya Panggungharjo, Kalurahan Budaya Bangunjiwo, Kalurahan Budaya Argodadi, Kalurahan Budaya Trimurti, Kalurahan Budaya Seloharjo, Kalurahan Budaya Mulyodadi, Kalurahan Budaya Terban, Kalurahan Budaya Dlingo 6.5 Tanggal 4 Juni 2022 (Kabupaten Gunungkidul) Kalurahan Budaya Petir, Kalurahan Budaya Semin, Kalurahan Budaya Katongan, kalurahan Kemadang, Kalurahan Budaya Wonosari, Kalurahan Budaya Kepek Wonosari, Kalurahan Budaya Tambakromo, Kalurahan Budaya Jerukwudel, Kalurahan Budaya Bejo 6.6 Tanggal 5 Juni 2022 (Kabupaten Gunungkidul) Kalurahan Budaya Putat,
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kalurahan Budaya Kepek Saptosari, Kalurahan Budaya Ngalang, Kalurahan Budaya Giring, Kalurahan Budaya Karangrejek, kalurahan Budaya Giripurwo, Kalurahan Budaya Semanu, Kalurahan Budaya Girisekar, Kalurahan Budaya Bejiharjo, Kalurahan Budaya Wiladeg</p> <p>6.7 Tanggal 11 Juni 2022 (kabupaten Kulon Progo)</p> <p>Kalurahan Budaya Tayuban, Kalurahan Budaya Jatimulyo, Kalurahan Budaya Brosot, Kalurahan Budaya Pagerharjo, Kalurahan Budaya Sukoreno, Kalurahan Budaya Hargomulyo, Kalurahan Budaya Glagah, Kalurahan Budaya Sidorejo</p> <p>6.8 Tanggal 12 Juni 2022 (Kabupaten Kulon Progo)</p> <p>Kalurahan Budaya Banjarhajo, Kalurahan Budaya Tuksono, Kalurahan Budaya Sendangsari, Kalurahan Budaya Kalirejo, Kalurahan Budaya Bugel, Kalurahan Budaya Sogan, Kalurahan Budaya Kaliagung, Kalurahan Budaya Tanjungharjo</p> <p>7 Fasilitasi Upacara Adat</p> <p>7.1 Tgl 27 Februari 2022 Upacara Adat Wiwitan Kalurahan Budaya Bangunjiwo</p> <p>7.2 Tgl 19 Maret 2022 Upacara Adat Wiwitan Kalurahan Budaya Sidorejo</p> <p>7.3 Tgl 24 Maret 2022 Upacara Adat Tambak Kali</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kalurahan Budaya Argomulyo 7.4 Tgl 28 Maret 2022 Upacara Adat Nyawiji Memetri Kalurahan Budaya Sumberrejo 7.5 Tgl 29 Maret 2022 Upacara Adat Gumbreg Kalurahan Budaya Seloharjo 7.6 Tgl 30 Maret 2022 Upacara Adat Sadran Agung Kalurahan Budaya Kaliagung 7.7 Tgl 30 Maret 2022 Upacara Adat Sadranan Tamanmartani 7.8 Tgl 4 Mei 2022 Upacara Adat Bakda Mangiran Kalurahan Budaya Trimurti 7.9 Tgl 7 Mei 2022 Upacara Adat Kupatan Kelurahan Budaya Gedongkiwo 7.10 Tgl 17 Mei 2022 Kalurahan Budaya Kemadang 7.11 Tgl 22 Mei 2022 Kalurahan Budaya Muntuk 7.12 Tgl 23 Mei 2022 Kalurahan Budaya Karangrejek 7.13 Tgl 29 Mei 2022 Kalurahan Budaya Tuksono 7.14 Tgl 1 Juni 2022 Kalurahan Budaya Kalirejo 7.15 Tgl 3 Juni 2022 Kalurahan Budaya Margoagung 7.16 Tgl 6 Juni 2022 Kalurahan Budaya Giring 7.17 Tgl 7 Juni 2022 Kalurahan Budaya Giripurwo 7.18 Tgl 7 Juni 2022 Kalurahan Budaya Parangtritis 7.19 Tgl 8 Juni 2022 Kalurahan Budaya
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Wonosari 7.20 Tgl 9 Juni 2022 Kalurahan Budaya Tanjungharjo 7.21 Tgl 19 Juni 2022 Kalurahan Budaya Putat 7.22 Tgl 29 Juni 2022 Kalurahan Budaya Gilangharjo 7.23 Tgl 30 Juni 2022 Kalurahan Budaya Sendangmulyo</p> <p>8. BKK Desa Mandiri Budaya Pencairan Termin Pertama pada bulan Mei 8.1 Desa Mandiri Budaya Pandowoharjo Sleman 8.2 Desa Mandiri Budaya Wedomartani Sleman 8.3 Desa Mandiri Budaya Sabdodadi Bantul 8.4 Desa Mandiri Budaya Jerukwudel Gunungkidul 8.5 Desa Mandiri Budaya Tuksono Kulon Progo</p> <p>11. Masterplan Desa Mandiri Budaya 11.1 Masterplan Desa Mandiri Budaya Jerukwudel pihak ketiga CV Enkorp masa kontrak 90 hari dari tanggal 27 Mei 2022 sampai dengan 25 Agustus 2022 11.2 Masterplan Desa Mandiri Budaya Tuksono pihak ketiga PT Trisakti Pilar Persada masa kontrak 90 hari dari tanggal 27 Mei 2022 sampai dengan 25 Agustus 2022</p> <p>12. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya 12.1 Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya Panggunharjo pihak</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															ketiga PT Satya Java Sedjati masa kontrak 90 hari dari tanggal 27 Mei 2022 sampai dengan 25 Agustus 2022 Faktor Penghambat: Situasi Pandemi menyebabkan terbatasnya jumlah peserta yang dapat mengikuti Kegiatan Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Pihak terkait
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	2.22.08.1.09.03	Pembinaan Lembaga Penggiat Seni*	8.426.180.000	36,27	36,65	-0,38	3.051.816.500	36,22	1.813.339.100	21,52	14,70	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI SENI	1. ARTJOG : 0 event dari 1 event 2. Aubade : 0 event dari 1 event 3. Bioskop Jum`at : 2 Kali dari 10 Kali 4. GBN : 0 event dari 1 event 5. Gelar Seni Budaya Yogyakarta (Anjungan TMII) : 1 event dari 1 event 6. Lomba Lukis DIY Kyoto : 0 Even dari 1 Even 7. Matra Award : 1 Even dari 1 Even 8. Moekti : 4 SLB dari 4 SLB 9. Muhibah Budaya : 0 event dari 2 event 10. Pelaksanaan JAFF, FFD, FFPJ : 0 event dari 3 event 11. Pembuatan Film : 0 film dari 6 film 12. Pemutaran Film di Desa/Kelurahan : 0 kali dari 20 kali 13. Pesta Boneka : 9 event dari 1 event 14. Workshop, Lomba dan Pameran Komik : 0 event dari 3 event 15. Workshop Pengembangan Perfilman : 0 event dari 8 event 16. Workshop Seni : 4 Kali dari 30 Kali 17. FGD Film : 0 event dari 6 event 18. Pemutaran Film di Malioboro : 0 kali dari 6 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1.ARTJOG Progres : 1.1.Tanggal 27 Mei 2022 Rapat Persiapan ArtJog 2022 di Pendopo Dinas Kebudayaan DIY 1.2.Tanggal 30 Juni 2022 Presscon Artjog 2022 di Artotel Biatl Jl. Urip Sumoharjo No. 37, Gondokusuman, Yogyakarta 3.Bioskop Jum`at (2 Kali) 3.1.Tanggal 11 Maret 2022 Film yang diputar Tugas Akhir dan Topo Pendem di Ruang Audio Visual dinas Kebudayaan DIY 3.2.Tanggal 20 Mei 2022 Film yang diputar Kuntilanak Pecah Ketuban dan Jenglot Redemption di Ruang Audio Visual dinas Kebudayaan DIY 5.Gelar Seni Budaya Yogyakarta (Anjungan TMII). 5.1.Tanggal 18 Februari 2022 Rapat Koordinasi Persiapan Pelaksanaan GSBY 5.2.Tanggal 18 dan 19 Maret 2022 Gelar Seni Budaya Yogyakarta di Gedung Sekar Wijaya Kusuma Jl. Raya Mabes Hankam No.45, Jakarta Timur 6.Lomba Lukis DIY Kyoto 6.1.Tanggal 2 Juni 2022 Rapat Koordinasi DIY Kyoto di Ruang Bidang ATLAS Dinas Kebudayaan DIY 6.2.Tanggal 16 Juni 2022
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Syuting Video Teaser Juri Lomba Lukis DIY Kyoto di Pendopo Dinas Kebudayaan DIY</p> <p>7.Matra Award 7.1.Tanggal 21 Mei 2022 Pembukaan Pameran Matra Kriya Fest 2022 di Taman Budaya Yogyakarta 7.2.Tanggal 21 - 28 Mei 2022 Pameran dan Festival Seni Kriya Matra Kriya Fest 2022 di Taman Budaya Yogyakarta</p> <p>8.Moekti. 8.1.Tanggal 15 dan 16 Maret 2022 Training of Trainer (TOT) MOEKTI di AVEON HOTEL, Jl. Padjajaran No.160 Ring Road Utara, Pugeran Maguwoharjo, Depok, Sleman 8.2.Tanggal 19 Mei 2022 Assesmen Moekti di 4 SLB Gunung Kidul(SLB Sekar Handayani, SLB Muh. Ponjong, SLB Krida Mulia III, SLB Bakti Putra) 8.3.Tanggal 24 dan 31 Mei 2022 MOEKTI 4 SLB Gunung Kidul(SLB Sekar Handayani, SLB Muh. Ponjong, SLB Krida Mulia III, SLB Bakti Putra) 8.4.Tanggal 7 dan 14 Juni 2022 MOEKTI 4 SLB Gunung Kidul(SLB Sekar Handayani, SLB Muh. Ponjong, SLB Krida Mulia III, SLB Bakti Putra)</p> <p>11.Pembuatan Film. Progres : 11.1.Tanggal 21 Februari 2022 Rapat Persiapan Kompetisi Pendanaan</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pembuatan Film 2022 11.2.Tanggal 21 dan 22 Maret 2022 Gala Premier Film Pendanaan Disbud DIY Tahun 2021 di Cinepolis 11.3.Tanggal 1 Maret - 29 April 2022 Penerimaan Proposal Kompetisi Pendanaan Film 2022 (57 Proposal Masuk = 14 Proposal Dokumenter dan 43 Proposal Fiksi) 11.4.Tanggal 23 Mei 2022 Rapat Kuratorial Kompetisi Pendanaan Film di Ruang Sadewa Dinas Kebudayaan DIY (Terpilih 14 Proposal Lolos Tahap Pitching = 10 Proposal Fiksi dan 4 Proposal Dokumenter) 11.5.Tanggal 30 Mei 2022 Pitching Proposal Kompetisi Pendanaan Film di Ruang Bima Dinas Kebudayaan DIY 11.6.Tanggal 10 Juni 2022 Rapat Koordinasi Pendanaan Film di Ruang Bima Dinas Kebudayaan DIY 11.7.Tanggal 15 Juni 2022 Rapat Koordinasi Tim Supervisi dengan 3 Peserta (Judul Best Friend Forever, Kemlithih dan Nginang Karo Ngilo) di Dinas Kebudayaan DIY 11.8.Tanggal 16 Juni 2022 Rapat Koordinasi Tim Supervisi dengan 3 Peserta (Judul Film Lebaran dari Hongkong, Piye Perasaanmu Nek Dadi Aku dan Kanaka) di Dinas Kebudayaan DIY 12.Pemutaran Film di Desa/Kelurahan. 12.1.Tanggal 9 Maret 2022
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Tirtomartani, Kalasan, Sleman 12.2.Tanggal 16 Maret 2022</p> <p>Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Bangunharjo, Sewon, Bantul 12.3.Tanggal 18 Maret 2022</p> <p>Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Sendangtirta, Berbah, Sleman 12.4.Tanggal 20 Maret 2022</p> <p>Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Tegaltirta, Berbah, Sleman 12.5.Tanggal 23 Maret 2022</p> <p>Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Sumberharjo, Prambanan, Sleman 12.6.Tanggal 11 Mei 2022</p> <p>Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Jl. Kasihan Bibis Raya No. 1 Jetis Tamantirta, Kasihan, Bantul 12.7.Tanggal 18 Mei 2022</p> <p>Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Jogonalan Lor Tirtonirmolo Kasihan, Bantul 12.8.Tanggal 22 Mei 2022</p> <p>Pemutaran Film di Kantor Kelurahan Wukirsari, Imogiri, Bantul 12.9.Tanggal 25 Mei 2022</p> <p>Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Jl. Tulung Tamanmartani No. 147 RW. 01 Sentono Tamanmartani Kalasan, Sleman</p> <p>15.Workshop Pengembangan Perfilman. 15.1.Tanggal 19 Maret 2022 di Mangiran Bantul 15.2.Tanggal 11 Juni 2022 Workshop Penyutradaraan di ndalem Saryantan, Mangir Kidul, Sendang sari,</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pajangan, Bantul 15.3.Tanggal 12 Juni 2022 Workshop Sinematografi di ndalem Saryantan, Mangir Kidul, Sendang sari, Pajangan, Bantul 15.4.Tanggal 18 Juni 2022 Workshop Produksi di ndalem Saryantan, Mangir Kidul, Sendang sari, Pajangan, Bantul</p> <p>Faktor Penghambat: - Beberapa Masyarakat belum berani mengadakan pertemuan terbuka - Sarana Pendukung Kegiatan Sudah Tidak Dapat digunakan secara maksimal (Proyektor untuk pemutaran film) - Instruksi Gubernur DIY No. 16/22 Tanggal 7 Juni 2022 tentang Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Level 1 DIY</p> <p>Faktor Pendukung: - Antusias Masyarakat tinggi - Dukungan Seniman, Instansi dan Pihak Ketiga di dalam penyelenggaraan acara</p>
2.14	2.22.08.1.09.04	Misi Kebudayaan ke Dalam dan Luar Negeri dalam rangka Diplomasi Budaya*	2.398.934.000	0,00	0,00	0,00	1.500.000	0,06	0	0,00	0,06	Luar DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI PERENCANAAN	1. Misi Kebudayaan dalam rangka diplomasi : 0 destinasi negara dari 1 destinasi negara	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi dengan Pihak terkait</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	2.22.08.1.09.05	Penghargaan Seniman dan Budayawan*	2.222.200.000	22,95	22,95	0,00	523.392.000	23,55	276.945.622	12,46	11,09	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA - SEKSI PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA TAK BENDA	<p>1. Jumlah Penerima Penghargaan sebanyak 6 kategori yakni Pelestari dan atau Pelaku Seni, Pelestari dan/atau Pelaku Adat Tradisi, Pelestari dan/atau Pelaku Warisan Budaya dan Cagar Budaya, Budayawan (Pemikir, Pemerhati, Pengamat, Analis Sosial Budaya), Kreator (Pelopor dan/atau Pencipta Karya), Maestro Budaya, : 0 orang dari 25 orang</p> <p>2. Gelar Karya penerima penghargaan seniman dan budayawan : 1 Even dari 1 Even</p> <p>3. Penerima Penghargaan (apresiasi seni dan budaya anak) : 0 orang dari 10 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penghargaan Seniman dan Budayawan Progres :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Sistem Informasi Anugerah Kebudayaan tanggal 12 April dan 21 April - Rapat Sistem Informasi tanggal 11 dan 27 Mei 2022 <p>2. Gelar Karya Paska Penghargaan Seniman dan Budayawan Progres :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat gelar karya paska anugerah seniman dan budayawan tgl 18 Februari 2022 - Rapat gelar karya tgl 1, 26 Maret <p>Output</p> <p>2.1 Pelaksanaan Gelar Karya 28 Maret 2022 menampilkan karya street art penerima penghargaan seniman 2021</p> <p>3. Anugerah Seni dan Budaya Anak Progres :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat apresiasi anak tgl 19 Januari dan 9, 15 Februari dengan 3 tim penilai ; Kuswarsantyo, Sri wahyana dan Pardiman - Rapat penyusunan Juklak Juknis apresiasi prestasi seni budaya anak tgl 21 Jan, 9 Feb, 15 Feb dan 8 Maret - Rapat penjurian dan seleksi administrasi tgl 20 dan 31 Mei 2022 - Penjurian oleh 3 orang tim juri tgl 2-3 Juni 2022 - Rapat Pleno tgl 3 Juni 2022 menghasilkan 10
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>orang anak dan tiga sanggar anak penerima anugerah kebudayaan 10 anak penerima anugerha seni budaya anak tahun 2022</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fadil Alfayat 2. Binar Mutiara Yahya 3. Daniati Putri Sari 4. Benedicta Regina Caeli Wibowo 5. Rr. Nadia Marfath Khairunissa 6. Queency Nagisa Mafta Ramadhani 7. Bagas Nursatwika 8. Bagus Putra Tama 9. Naura Quinta Revana Gunawan 10. Dwiky Awang Kusuma Jati 11. Sanggar Olah Tari 12. Sanggar Seni Gita Gilang 13. Sanggar Tari Kendhalisada <p>- 15 Juni, SK Penetapan penerima Apresiasi Prestasi Seni dan Budaya Anak Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>- 21-22 Juni 2022, Omah Gamelan, Proses Pengambilan Video Profil Penerima Apresiasi Prestasi Anak</p> <p>- 23 dan 27 Juni 2022, Gunungkidul dan Sleman, Pengambilan Video Kategori Sanggar</p> <p>- 29 dan 30 Juni 2022, Ruang Bima , Dinas Kebudayaan DIY,</p> <p>Faktor Penghambat: Kegiatan masih belum maksimal tatap muka dan</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																melibatkan banyak pihak, Faktor Pendukung: Koordinasi dengan mitra yang terus dilakukan baik daring maupun luring
2.16	2.22.08.1.09.06	Festival Kebudayaan Yogyakarta*	4.000.000.000	2,76	2,76	0,00	110.483.000	2,76	67.390.500	1,68	1,08	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI SENI	1. Lomba : 0 event dari 1 event 2. Pameran : 0 event dari 1 event 3. Pergelaran Seni : 0 event dari 1 event 4. Talkshow : 0 event dari 1 event	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Progres : â€¢ Tanggal 28 Maret 2022 Paparan Program Kegiatan 2022 Oleh Ketua FKY â€¢ Tanggal 22 April 2022 Rapat Persiapan FKY â€¢ Tanggal 25 Mei 2022 Rapat Penentuan Venue FKY â€¢ Tanggal 8 Juni 2022 Sosialisasi FKY dengan Kabupaten Kota â€¢ Tanggal 20 Juni 2022 FGD FKY 2022 di Hotel The 101 Yogyakarta Tugu Faktor Penghambat: Belum mendapatkan Venue yang representatif. Banyak target venue yang sedang direnovasi. Faktor Pendukung: Instansi dan Pihak Terkait Penyelenggaraan FKY	
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	2.22.08.1.09.07	Gelar Budaya Yogyakarta*	4.931.338.000	4,44	4,44	0,00	218.747.700	4,44	110.377.700	2,24	2,20	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI SENI	<p>1. Gelar Budaya Caturagatra : 0 Event dari 1 Event</p> <p>2. Festival Berjenjang DIY (Langencarita, Sendratari, Kethoprak, Teater) : 0 Event dari 4 Event</p> <p>3. Pekan Budaya Diffabel : 0 Event dari 1 Event</p> <p>4. Pembinaan Tari : 0 Event dari 1 Event</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Gelar Budaya -Tanggal 11 April 2022 Rapat Persiapan Gelar Budaya Caturagatra via zoom</p> <p>-Tanggal 9 Juni 2022 Rapat Persiapan Caturagatra 2022 di Ruang Rapat Bidang ATLAS Dinas Kebudayaan DIY</p> <p>-Tanggal 28 Juni 2022 Rapat Koordinasi Persiapan Caturagatra 2022 di Ruang Sadewa Dinas Kebudayaan</p> <p>2. Festival Berjenjang DIY (Langencarita, Sendratari, Kethoprak, Teater)</p> <p>2.1 Langencarita : Progres : Tanggal 21 Juni 2022 Workshop Festival Langencarita di Cavinton Hotel Yoyakarta</p> <p>2.2 Sendratari : Progres : Tanggal 27 Juni 2022 Workshop Festival Sendratari di Cavinton Hotel Yoyakarta</p> <p>2.3 Kethoprak : Progres : Tanggal 23 Juni 2022 Workshop Festival Kethoprak di Cavinton Hotel Yoyakarta</p> <p>2.4 Teater Progres : Tanggal 22 Juni 2022 Workshop Festival Teater di Cavinton Hotel Yoyakarta</p> <p>4. Pembinaan Tari -Tanggal 25 Februari 2022 Rapat Persiapan Tim Pembinaan Tari -Tanggal 31 Maret 2022</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Rapat Koordinasi Tim Pembinaan Tari via Zoom -Tanggal 8 April 2022 Rapat Koordinasi Tim Pembinaan Tari -Tanggal 17 dan 18 Mei 2022 Workshop Pembinaan Tari di Prambanan Room Cavinton Hotel Yoyakarta - Tanggal 4,9,12,16,19,20,21,23,24,24 Juni 2022 Monitoring Latihan Pembinaan Tari di Bantul, Kota, Sleman, dan Gunungkidul Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	2.22.08.1.09.08	Publikasi Seni dan Budaya Daerah*	6.719.029.800	45,64	40,89	4,75	3.066.438.934	45,64	2.696.117.734	40,13	5,51	DIY	SEKRETARIAT - SUBBAG PROGRAM	1. Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 event dari 1 event 2. Sensus Data Budaya : 0 dokumen dari 0 dokumen 3. Publikasi Budaya melalui Pentas Ketoprak : 34 kali dari 44 kali 4. Publikasi melalui Dialog Budaya : 11 kali dari 37 kali 5. Publikasi melalui Pengembangan Budaya : 24 kali dari 35 kali 6. Pengembangan aplikasi website Data Budaya : 0 akun website dari 1 akun website 7. Live streaming Agenda Budaya : 6 kali dari 30 kali 8. Pentas Budaya : 1 event dari 2 event 9. Publikasi media cetak : 25 Kali dari 75 Kali 10. Iklan layanan masyarakat : 3 kali dari 24 kali 11. Muhibah Budaya : 0 kali dari 1 kali 12. Pengelolaan Media Sosial : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur - 2. Sensus Data Budaya - 3. Publikasi Budaya melalui Pentas Ketoprak = 34 kali 3.1. Ketoprak Sayembara (Televisi) = 18 kali 3.1.1. Episode 1 : Waskithane Kumala Jati, tayang 14 Mei 2022 3.1.2. Episode 2 : Sesotya Kang Sinandhing, tayang 21 Mei 2022 3.1.3. Episode 3 : Warastro Linepas, tayang 28 Mei 2022 3.1.4. Episode 4 : Tibaning Kala Mangsa, tayang 4 Juni 2022 3.1.5. Episode 5 : Sesongkohan Janur Wenda, tayang 11 Juni 2022 3.1.6. Episode 6 : Mustikaningrat Tanah Jawa, tayang 18 Juni 2022 3.1.7. Episode 7 : Gegubahan Sorengpati, tayang 25 Juni 2022 3.1.8. Epirsode 8 : Jagad Anyar Gumelar, tayang 2 Juli 2022 3.1.9. Episode 9 : Wuleting Kusika Lantiping Pandulu 3.1.10. Episode 10 : Lineburing Satru 3.1.11. Episode 11 : Sara Wisesaning Jagad 3.1.12. Episode 12 : Layune LeletheGING Bumi 3.1.13. Episode 13 : Kantaran Bahu Datan Erib 3.1.14. Episode 14 : Satriyo Sejati 3.1.15. Episode 15 :
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Lantiping panggraita 3.1.16. Episode 16 : Satriyo Ngeksiganda 3.1.17. Episode 17 : Lancingan Cindhe Sejati 3.1.18. Episode 18 : Memanike Titah Sawantah</p> <p>3.2. Ketoprak Daring = 16 kali 3.2.1. Live streaming 23 Februari 2022 Serial Nagasasra Sabuk Inten "Geger Gunung Tidar" 3.2.2. Rekaman 24 Februari 2022 "Kongas" 3.2.3. Rekaman 25 Februari 2022 "Ngijati Janji 1" 3.2.4. Live streaming 26 Februari 2022 "Suryo Wis Tinarbuka" 3.2.5. Rekaman 12 Maret 2022 "Mukti" 3.2.6. Rekaman 17 Maret 2022 "Ngijati Janji 2" 3.2.7. Rekaman 18 Maret 2022 "Gawe Wirang 1" 3.2.8. Live streaming 23 Maret 2022 Serial Nagasasra Sabuk Inten "Geger Banyubiru" 3.2.9. Rekaman 12 April 2022 "Gawe wirang 2" 3.2.10. Rekaman 13 April 2022 "Bebanten 1" 3.2.11. Live Streaming 20 April 2022 Serial Nagasasra Sabuk Inten "Gajah Sora Kadakwa" 3.2.12. Rekaman 19 Mei 2022 "Bebanten 2" 3.2.13. Rekaman 20 Mei 2022 "Tumenggung Mayang Kabesta" 3.2.14. Live Streaming 25 Mei 2022 Serial Nagasasra</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Sabuk Inten "Sarasehan Rawa Pening" 3.2.15. Rekaman 16 Juni 2022 "Ampak Ampak Kaliopak 1" 3.2.16. Rekaman 17 Juni 2022 "Ampak Ampak Kaliopak 2"</p> <p>4. Publikasi melalui Dialog Budaya = 11 kali 4.1. Citra Jogja = 2 kali 4.1.1. 23 Februari 2022 "Ada Yang Baru di Malioboro" 4.1.2. 25 Februari 2022 "Kebhinekaan dalam Menegakan Kedaulatan" 4.2. Sowan Seniman = 4 kali 4.2.1. 16 Februari 2022 "Masa Depan Perkerisan Nusantara" 4.2.2. 18 Maret 2022 "Pemahaman Keris Dalam Agama Islam" 4.2.3. 26 April 2022 "Pagelaran Seni Rupa bertajuk "Aku Mau" 4.2.4. 8 Juni 2022 "Masa Depan Pedalangan Pasca Pandemi Covid-19" 4.3. Yogya Semesta = 5 kali 4.3.1. 1 Maret 2022 "PATRIOT ISTIMEWA : "Memori Dan Inspirasi Lintas Generasi" 4.3.2. 19 Mei 2022 FGD Yogya Semesta judul "Kebangkitan Pendidikan Khas KeJogjaan" 4.3.3. 24 Mei 2022 "Bangkitlah Bangsa, Bangunlah Jiwaraganya" 4.3.4. 31 Mei 2022 NgopiBar judul</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Melestarikan Kethoprak di Era Millenial</p> <p>4.3.5. 20 Juni 2022 FGD Yogya Semesta judul "Membumikan Revolusi Mental Berkarakter Budaya"</p> <p>5. Publikasi melalui Pengembangan Budaya = 24 kali</p> <p>5.1. Wayang Cinema = 15 kali</p> <p>5.1.1. Rekaman 16 Januari 2022, Live streaming 4 Februari 2022 "Ismaya Dewa"</p> <p>5.1.2. Rekaman 26 Januari 2022, Live Streaming 18 Februari 2022 "Samudra Mantana"</p> <p>5.1.3. Rekaman 05 Februari 2022, Live Streaming 18 Maret 2022 "Wisnu Murti"</p> <p>5.1.4. Rekaman 12 Februari 2022, Live Streaming 25 Maret 2022 "Harjunasasra Lahir"</p> <p>5.1.5. Rekaman 19 Februari 2022, Live streaming 28 Februari 2022 "Serangan Oemoem 1 Maret 1949"</p> <p>5.1.6. Rekaman 5 Maret 2022, Live Streaming 15 April 2022 "Ksatria Tripama "Sumantri Lahir"</p> <p>5.1.7. Rekaman 19 Maret 2022, Live Streaming 29 April 2022 "Dewi Citrawati"</p> <p>5.1.8. Rekaman 26 Maret 2022, Live Streaming 27 Mei 2022 "Sumantri Ngender"</p> <p>5.1.9. Rekaman 2 April 2022, Live Streaming 29 Mei 2022 "Sumantri Gugur"</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>5.1.10. Rekaman 19 Mei 2022, Live Streaming 18 Juni 2022</p> <p>5.1.11. Rekaman 20 Mei 2022, Live Straming 24 Juni 2022</p> <p>5.1.12. Rekaman 21 Mei 2022</p> <p>5.1.13. Rekaman 2 Juni 2022</p> <p>5.1.14. Rekaman 3 Juni 2022</p> <p>5.1.15. Rekaman 4 Juni 2022</p> <p>5.2. Kunci Bawuk = 9 kali</p> <p>5.2.1. Episode 1</p> <p>5.2.2. Episode 2</p> <p>5.2.3. Episode 3</p> <p>5.2.4. Episode 4</p> <p>5.2.5. Episode 5</p> <p>5.2.6. Episode 6</p> <p>5.2.7. Episode 7</p> <p>5.2.8. Episode 8</p> <p>5.2.9. Episode 9</p> <p>6. Pengembangan aplikasi website Data Budaya</p> <p>-</p> <p>7. Live streaming Agenda Budaya = 6 kali</p> <p>7.1. 8 Februari 2022 "Sarasehan "Ragam Bentuk dan Tema Pahatan pada Tosan Aji"</p> <p>7.2. 28 Februari 2022 "Tirakatan Peringatan Serangan Umum 1 Maret Tahun 2022 "Kebhinekaan Dalam Penegakan Kedaulatan"</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>7.3. 5 Maret 2022 â€œJambore Kesenjanganâ€</p> <p>7.4. 5 Maret 2022 â€œLomba Cosplay Tokoh Mataran "Gelora Muda Mataran"</p> <p>7.5. 9 Maret 2022 â€œSarasehan "Tematik Bangunan Terkait SO1 Maret"</p> <p>7.6. 29 Mei 2022 â€ Sarasehan - Peluang dan Tantangan Pengembangan Ekonomi Kreatif Tosan Ajiâ€</p> <p>8. Pentas Budaya = 1 kali 8.1. Launching Agenda Budaya tanggal 20 Februari 2022</p> <p>9. Publikasi media cetak = 25 kali 9.1. (Harjo) 18 Februari 2022 "DIY Kini Punya 76 Desa Budaya" 9.2. (Radar) 21 Februari 2022 "Kenalkan Dasar Seni Pedalangan Gaya Yogyakarta : Nikmati Wayang layaknya Nonton Film" 9.3. (Harjo) 22 Februari 2022 "204 Agenda Kebudayaan Digelar Sepanjang Tahun Ini" 9.4. (Radar) 23 Februari 2022 "Uji Coba Digelar Dua Kali dalam Satu Pekan : Hidupkan Teras Malioboro 1 dengan Aneka Ragam Musik" 9.5. (KR) 24 Februari "Terus Tumbuhkan Semangat Kesenjangan Serangan Umum 1 Maret" 9.6. (KR) 2 Maret 2022</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>â€œWujud Syukur Penetapan Hari Penegakan Kedaulatan Negaraâ€</p> <p>9.7. (KR Halaman Utama) 2 Maret 2022 â€œSosialisasi Terus Dilakukan ke Seluruh Provinsi, Presiden : 1 Maret Hari Penegakan Kedaulatan Negaraâ€</p> <p>9.8. (KR Halaman Utama) 2 Maret 2022 â€œSosialisasi Terus Dilakukan ke Seluruh Provinsi, Presiden : 1 Maret Hari Penegakan Kedaulatan Negaraâ€</p> <p>9.9. (KR Halaman Utama) 2 Maret 2022 â€œSosialisasi Terus Dilakukan ke Seluruh Provinsi, Presiden : 1 Maret Hari Penegakan Kedaulatan Negaraâ€</p> <p>9.10. (Majalah Mata Budaya) 25 April 2022 â€œKebhinnekaan Dalam Penegakan Kedaulatanâ€</p> <p>9.11. (Harjo) 30 Mei 2022 â€œDisbud DIY Gelar Seleksi Lawatan Sejarah untuk Pelajarâ€</p> <p>9.12. (Radar) 31 Mei 2022 â€œPawiyatan Jawa Tahap 2 dan 3 ASN Pemda DIY Upaya Mengenalkan Budaya Gaya Ngayogyakarta Hadiningratâ€</p> <p>9.13. (Harjo) 31 Mei 2022 â€œDisbud DIY Danai Produksi Enam Filmâ€</p> <p>9.14. (KR) 3 Juni 2022 â€œTerpilih Enam Proposal Penerima Pendanaan Perfilman 2022â€</p> <p>9.15. (Harjo) 3 Juni 2022 â€œDisbud DIY Gelar Sayembara Penulisan Serat Tingkat Nasionalâ€</p> <p>9.16. (Harjo) 4 Juni 2022 â€œDisbud DIY Gelar</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kompetisi Sengkalan 1956 Tingkat Nasionalâ€ 9.17. (KR) 7 Juni 2022 â€œProgram Moekti Berlanjut di Empat SLB Gunungkidulâ€ 9.18. (Harjo) 8 Juni 2022 â€œPeserta Lomba Permainan Tradisional Ikuti Workshop Lomba Permainan Tradisional: 9.19. (KR) 9 Juni 2022 â€œDibuka Kompetisi Sengkalan 1956 Tingkat Nasionalâ€ 9.20. (Radar) 10 Juni 2022 â€œKompetisi Sengkalan 1956 Nasional Dorong Peningkatan Penggunaan Aksara Jawaâ€ 9.21. (Radar) 11 Juni 2022 â€œDisbud DIY Gelae Sayembara Penulisan Serat Tingkat Nasional Tumbuhkan Semangat Beraksara Jawa Lewat Tembang Macapatâ€ 9.22. (KR) 11 Juni 2022 â€œSayembara Penulisan Serat Tingkat Nasionalâ€ 9.23. (Radar) 13 Juni 2022 â€œJelajah Budaya ke Giring, Paliyan, Gunukidul Ikatan Keluarga Mahasiswa Dikenalkan Adat Rasulanâ€ 9.24. (Radar) 14 Juni 2022 â€œMatra Kriya Festival 2022 Siapkan Anak Muda Terjun ke Industri Kreatifâ€ 9.25. (KR) 16 Juni 2022 â€œPenerima Apresiasi Prestasi Seni dan Budaya Anak Yogyakarta 2022â€
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						10. Iklan layanan

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																masyarakat = 3 kali 10.1. Tema Teras Malioboro 10.2. Tema WBtB DIY yang terdaftar di UNESCO 10.3. Tema Ucapan Selamat Idul Fitri 1443 H 11. Muhibah Budaya - 12. Pengelolaan Media Sosial - Faktor Penghambat: - Adanya gangguan jaringan Internet berdampak pada kualitas tayangan live streaming Faktor Pendukung: - Tersusunnya Jadwal Kegiatan secara Rigid - Komitmen dengan pihak pengisi acara
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	2.22.08.1.09.09	Pembinaan Penghayat Kepercayaan, Adat dan Tradisi*	3.230.000.000	20,75	20,75	0,00	671.856.000	20,80	572.138.795	17,71	3,09	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI ADAT DAN TRADISI	<ol style="list-style-type: none"> Adat Suran di Kepatihan : 0 event dari 1 event Sarasehan Penghayat Kepercayaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa : 0 event dari 1 event Festival Upacara Adat : 1 Even dari 1 Even Lomba Permainan Tradisional : 0 event dari 1 event Promosi Adat dan Tradisi : 0 lokasi dari 3 lokasi Gelar Lomba Panatacara, Rias Pengantin Gaya Yogyakarta : 0 event dari 2 event Fasilitasi Puncak Ritual Kepercayaan, Adat dan Tradisi : 2 kali dari 21 kali Cetak Buku Penghayat : 2 Buku dari 1 Buku Buletin Penghayat : 1 Edisi dari 2 Edisi Gelar Upacara Tradisi Daur Hidup : 0 kali dari 2 kali Peningkatan SDM Penghayat ke Luar Daerah : 0 Kali dari 2 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>2. Sarasehan Penghayat Kepercayaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa 2.1 Hari/Tanggal : Kamis, 10 Februari 2022, Sarasehan Penghayat Kepercayaan dengan tema "Pelestarian Paguyuban Penghayat di Wilayah DIY" di ikuti oleh perwakilan paguyuban Penghayat Kepercayaan yang ada di seluruh DIY beserta MLKI DIY, bertempat di Hotel Royal Darmo Malioboro. 2.2 Hari/Tanggal : Jum'at, 11 Februari 2022, Sarasehan Penghayat Kepercayaan dengan tema "Regenerasi Penghayat" di ikuti oleh pemuda-pemudi perwakilan paguyuban Penghayat Kepercayaan yang ada di seluruh DIY beserta MLKI DIY, bertempat di Hotel Royal Darmo Malioboro. 2.3 Hari/Tanggal : Kamis, 24 Maret 2022, Sarasehan Penghayat Kepercayaan dengan tema "Pengembangan Paguyuban Penghayat Kepercayaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa di</p> <p>3. Festival Upacara Adat Progres : Rapat dengan Juri untuk Koordinasi Festival Upacara Adat, Pada hari Senin tanggal 23 Mei 2022, Membahas tentang Juklak Juknis Festival Upacara Adat</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4.Lomba Permainan Tradisional</p> <p>4.1. Progres :</p> <p>- Rapat dengan Juri Koordinasi Lomba Permainan Tradisional Pada hari Kamis tanggal 12 Mei 2022, Membahas tentang Juklak Juknis Lomba Permainan Tradisional.</p> <p>- Rapat dengan Kabupaten / Kota Koordinasi Lomba Permainan Tradisional Pada hari Jum'at tanggal 27 Mei 2022, Membahas tentang teknis pelaksanaan Lomba Permainan Tradisional.</p> <p>4.2. Workshop Lomba Permainan Tradisional</p> <p>- Hari/Tanggal : Selasa, 7 Juni 2022 Workshop Lomba Permainan Tradisional, di ikuti oleh Kab. / Kota se-DIY yang bertempat di Crystal Lotus, Jl. Magelang Yogyakarta</p> <p>6. Gelar dan Lomba Panatacara dan Tata Rias-Busana Pengantin Gaya Yogyakarta</p> <p>6.1 Workshop</p> <p>6.1.1 Hari/Tanggal : Selasa, 8 Februari 2022 Workshop Gelar dan Lomba Panatacara dan Tata Rias-Busana Pengantin Gaya Yogyakarta, yang akan digelar dan lombakan TRP Yogya Kasatriyan Ageng, TRP Yogya Kasatriyan Ageng Selikuran, Njantur Kirab Gagrag Yogyakarta, di ikuti oleh DPD HARPI MELATI DIY serta DPC HARPI MELATI se-DIY dan</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>DPD PPY DIY serta DPD PPY se-DIY yang bertempat di Grha Sarina Vidi</p> <p>6.2 Lomba</p> <p>6.2.1 Hari/Tanggal : Selasa, 8 Maret 2022 Gelar dan Lomba Panatacara dan Tata Rias-Busana Pengantin Gaya Yogyakarta, TRP Yogya Kasatriyan Ageng, TRP Yogya Kasatriyan Ageng Selikuran serta Njantur Kirab Gagrag Yogyakarta, di ikuti oleh DPD HARPI MELATI DIY serta DPC HARPI MELATI se-DIY dan DPD PPY DIY serta DPD PPY se-DIY yang bertempat di Grha Sarina Vidi</p> <p>6.3 Hasil Lomba :</p> <p>6.3.1 TRP Kasatriyan Ageng :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Juara 1 dari DPC Kabupaten Sleman dengan total nilai 1.217 - Juara 2 dari DPC Kota Yogyakarta dengan total nilai 1.175 - Juara 3 dari DPC Bantul dengan total nilai 1.125 - Juara Harapan 1 dari DPC Kabupaten Kulon Progo 1.120 - Juara Harapan 2 dari DPC Kabupaten Gunungkidul 1.115 <p>6.3.2 TRP Kasatriyan Ageng Selikuran :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Juara 1 dari DPC Kabupaten Bantul dengan total nilai 1.230 - Juara 2 dari DPC Kota Yogyakarta dengan total nilai 1.220 - Juara 3 dari DPC Kabupaten Sleman dengan
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>total nilai 1.205</p> <p>- Juara Harapan 1 dari DPC Kabupaten Kulon Progo dengan total nilai 1.185</p> <p>- Juara Harapan 2 dari DPC Kabupaten Gunungkidul dengan total nilai 1.165</p> <p>6.3.3 Njantur Kirab Manten Gaya Yogyakarta :</p> <p>- Juara 1 dari DPD Kabupaten Gunungkidul dengan total nilai 1.430</p> <p>- Juara 2 dari DPD Kabupaten Bantul dengan total nilai 1.402</p> <p>- Juara 3 dari DPD Kabupaten Sleman dengan total nilai 1.384</p> <p>- Juara Harapan 1 dari DPD Kota Yogyakarta dengan total nilai 1.312</p> <p>- Juara Harapan 2 dari DPD Kabupaten Kulon Progo dengan total nilai 1.285</p> <p>7 Fasilitasi Puncak Ritual Kepercayaan, Adat dan Tradisi</p> <p>7.1. Tanggal 19 Februari 2022, tema "Ruwatan dan Seratan Winadi" Paguyuban MLKI Bantul tempat Pendopo Agung Kalurahan Wijirejo, Pandak, Bantul</p> <p>7.2. Tanggal 5 Maret 2022, Merti Dusun Puyang, tempat Dusun Puyang, Purwoharjo, Samigaluh, Kulon Progo</p> <p>8.Cetak buku penghayat Progres :</p> <p>- Rapat dengan HARPI MELATI DIYKoordinasi Cetak Buku Uborampe Sesaji Pengantin Gaya Yogyakarta, Pada hari</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Selasa tanggal 12 April 2022, Membahas koordinasi Cetak Buku Uborampe Sesaji Pengantin Gaya Yogyakarta - Rapat dengan HARPI MELATI DIY Pembahasan Cetak Buku Uborampe Sesaji Pengantin Gaya Yogyakarta, Pada hari Jum'at tanggal 20 Mei 2022, Membahas tentang Cetak Buku Uborampe Sesaji Pengantin Gaya Yogyakarta.</p> <p>9. Buletin Penghayat 9.1. Progres : - Rapat dengan MLKI DIY dan Gema Pakti DIY Pembahasan Materi Buletin Wening Pada hari Selasa tanggal 17 Mei 2022, Membahas tentang Materi Buletin Wening. - Rapat dengan MLKI DIY dan Gema Pakti DIY Persiapan Cetak Buletin Wening Pada hari Rabu tanggal 25 Mei 2022, Membahas tentang Persiapan Materi Buletin Wening.</p> <p>Faktor Penghambat: Kurangnya perhatian dari masyarakat untuk melestarikan Adat Tradisi, Penghayat serta Permainan Tradisional Kepada Generasi Penerus sehingga banyak anak muda yang kurang paham.</p> <p>Faktor Pendukung: Masyarakat di wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta memiliki Adat,</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Tradisi, Penghayat serta permainan yang ada di daerahnya masing-masing.
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	2.22.08.1.09.10	Pengembangan dan Implementasi Nilai-nilai Luhur dalam Masyarakat*	8.643.587.000	34,40	33,40	1,00	2.992.133.000	34,62	1.742.402.903	20,16	14,46	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA - SEKSI PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA TAK BENDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pentas wayang klasik di Sasono Hinggil YK : 6 Kali dari 12 Kali 2. Pentas representasi pembinaan pedalangan : 7 Kali dari 13 Kali 3. Pentas pengembangan pedalangan : 6 Kali dari 12 Kali 4. Muhibah Budaya ke luar DIY : 0 Kali dari 1 Kali 5. Wayang Wong Gagrak YK : 1 kali dari 5 kali 6. Omah Wayang : 19 kali dari 30 kali 7. Sarasehan Pedalangan : 0 Kali dari 4 Kali 8. Seleksi dalang anak dan remaja tingkat DIY dan pengiriman tingkat nasiona : 0 kali dari 2 kali 9. Sosialisasi Tata Nilai : 1 Even dari 1 Even 10. Pelatihan Tata Nilai : 0 Kab/kota dari 5 Kab/kota 11. Pencatatan, inventarisasi, dan penetapan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 12. Perayaan WBTB di DIY : 0 Even dari 1 Even 13. Perayaan WBTB di Jakarta : 0 even dari 1 even 14. JIHF : 0 Even dari 1 Even 15. Perayaan Hari Wayang Dunia : 0 Even dari 1 Even 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pentas wayang di Sasana Hinggil 1.1 Tgl 11 Februari Dalangn Ki Sudiyono, lakon Lara Amis 1.2 Tgl 12 Februari Dalang Ki Edy Suwondo, lakon Semar Gagra 1.3 Tgl 12 Maret Dalang Ki KRT Proboprayitno Lakon Bima Papa 1.4 Tgl 9 April Dalang Ki Margiyono Lakon Wahyu Makutharama 1.5 Tgl 14 Mei 2022 Dalang Ki Purnawan Lakon Rama Nitik 1.6 Tgl 11 Juni Dalang Ki Kuwat Hadi Samono Lakon Wahyu Purbosejati <p>2. Pentas representasi pembinaan pedalangan</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Pentas wayang representasi pedalangan oleh Pepadi tanggal 26 Januari 2022, Dalang Ki Sulis Bronjong, lakon Wahyu Seta Kumala 2.2. Tgl 17 Februari Dalang Ki Sujanto, Lakon Danaraja Banjut 2.3. Tgl 17 Maret Dalang Risang Aji Lakon Wiratha Parwa 2.4. Tgl 21 April Dalangn Ki Tri Joko S. Lakon Adaninggar Kelaswa 2.5 Tgl 19 Mei 2022 Dalang Faizal Noor Singgih Lakon Antareja Krama 2.6 Tgl 16 Juni Dalang Ki Hadi Sugiran Lakon Bambang Prabakusuma Takon Bapa <p>3. Pentas pengembangan</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														16. Pemeliharaan dan Pengembangan Wayang dan Keris : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 17. Penguatan Dewan Kebudayaan : 0 Tahun dari 1 Tahun 18. BKK WBTB : 0 Kalurahan dari 1 Kalurahan 4. Muhibah Bduaya ke Luar DIY Tgl 7 uni rapat koordinasi antarbidang untuk persiapan Muhibah Budaya ke Trenggalek pada akhir Agustus 2022 5. Wayang Wong Gagrak Yogyakarta - Rapat Juklak Juknis Pentas Wayang Wong tgl 18 Maret 2022 -Rapat tgl 24 Maret tentang Juklak Juknis dan penentuan jadwal pentas wayang per Kabupaten/kota Tgl 29 Juni Pentas wayang wong kota di Ndalem Suryawijayan Lakon Sembadra Larung/Ontorejo takon Bapa 6. Omah Wayang 6.1 Tgl 18 Februari Workshop Wayang dengan Tema "Pengenalan Dasar Seni pedalangan dan	
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Tokoh, Narsum Hendro Hartmoko, dan Santun Bayu M.</p> <p>6.2 Tgl 19 Februari Workshop Wayang dengan Tema "Pengenalan Dasar Seni pedalangan dan Tokoh (lanjutan), Narsum Bayu Aji N. dan Aji Santoso</p> <p>6.3 Tgl 24 Februari, workshop wayang wong dengan tema Keprak dan Kandha dalam pergelaran wayang wong gaya Yogyakarta, Narsum Dr. Supadma, M.Hum dan Dr. Kuswarsantyo</p> <p>6.4 Tgl 25 Februari, Workshop Wayang Wong dengan Tema "Karakterisasi (Busana dan Naskah) dalam Pergelaran wayang wong gagrak YK, Narsum Dr. Supadma, M.Hum dan Dr. Kuswarsantyo</p> <p>6.5 Tgl 26 Februari, Workshop Wayang Wong dengan Tema "Pocapan dalam Pergelaran Wayang ong gagrak YK, Narsum RM Kristiadi dan Widodo K.</p> <p>6.6 Tgl 4 Maret, Workshop wayang kulit dengan Tema Pengenalan dan Pengetahuan Dasar Pakeliran Wayang Republik Gaya Yogyakarta, Narsum Catur Cang Pamungkas, dan Wahyu Prasetyo Aji</p> <p>6.7 Tgl 21 Maret, Workshop Wayang Kulit dengan Tema Komposisi Lakon Wayang Kekinian dan Sejarah dan Dalang Ngayogyakarta dan Garapannya, Narsum Prof Kasidi dan Dr. Sumaryono</p> <p>6.8 Tgl 22 Maret Workshop Wayang Kulit dengan Tema</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Cepeng Sabet Gagrag Yogyakarta Dalang Milenial dan Manajemen</p> <p>Pergelaran Wayang Milenial, Narsum Sujanto dan Cerma Suteja</p> <p>6.9 Tgl 19 April Workshop Bedah Buku wayang "Lampahan Balungan Wayang Golek", Narsum Dr. Dwanto S. dan Edy Suwondo</p> <p>6.10 Tgl 22 April Workshop Wayang dengan Tema : Pengenalan dan Pengetahuan Dasar Pakeliran Wayang gaya Yogyakarta", Narsum Prasetyo Banar dan Rafael Raga</p> <p>6.11 Tgl 25 April Workshop Wayang Golek dengan Tema : "Kebangkitan Generasi Milenial dalam Melestarikan Seni Budaya Wayang", Dr. Dewanto Sukistono dan Sudarminta</p> <p>6.12 Tgl 26 April Workshop Wayang Golek dengan Tema "Membaca Jogja Lewat Wayang Golek", Narsum Suparman dan Edy Suwondo</p> <p>6.13 Tgl 27 April Workshop Wayang Golek dengan Tema "Irama Wayang Golek Menak dalam Anomali Global", Narsum : R. Yuwono dan Aneng Kiswantoro</p> <p>6.14. Tgl 19 Mei Bedah buku pedalangan "Pengembangan Seni Pertunjukan Wayang di Yogyakarta", Narsum Dewanto SUkistono</p> <p>6.15 Tgl 24 Mei Workshop sinden dengan tema "Peran penting</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>swarawati/sinden dalam pementasan wayang", narsum Sutrisni dan P. Suparto 6.16 Tgl 25 Mei Workshop sinden dengan tema "Peran penting swarawati/sinden dalam pementasan wayang" (lanjutan), narasumber Udreka dan Siswati 6.17 Tgl 27 Mei Workshop wayang dengan tema "Pengenalan Dasar Pakeliran dan Tokoh Wayang Putri Gaya Yogyakarta", narasumber Anisyah P dan Lingga Afmad S. 6.18 Tgl 16 Juni workshop wayang babad dengan Narasumber Edy Suwondo dan Eka Surya 6.19 Tgl 24 Juni workshop wayang kulit dengan tema Wayang dan MedSos dengan narasumber Elisha Orcarus dan Hariyanto</p> <p>8. Seleksi dalang anak dan remaja tingkat DIY dan pengiriman tingkat nasional Rapat festival dalang 18 April 2022 Rapat festival dalang 15 dan 22 Juni Rapat tim teknis festival dalang 28 Juni 2022 Rencana Pelaksanaan Fesdal di TBY pada tanggal 4 - 7 Juli 2022</p> <p>9. Sosialisasi Tata Nilai Budaya DIY 9.1 Telah dilakukan sosialisasi tata nilai budaya DIY tgl 14-16 Februari 2022 di Malang, Jawa Timur</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>11.Pencatatan, inventarisasi, dan penetapan</p> <p>a. Pengumpulan Data yang dibutuhkan untuk Usulan Penetapan Warisan Budaya Takbenda DIY ke Indonesia pada tanggal 31 Januari 2022 untuk 6 Dokumen</p> <p>b. Pengumpulan dan Pengisian Formulir Usulan Penetapan Warisan Budaya Takbenda DIY ke Indonesia pada tanggal 27 Februari 2022 6 Dokumen</p> <p>c. Pengumuman Hasil Verifikasi dan Penilaian Tahap 1 pada tanggal 25 April 2022</p> <p>14. JIHF Rapat JIHF Keris Tgl 5,11, 18 April dan 20 April tgl 28 Juni 2022 survey lokasi JIHF dengan tim pemenang lelang EO JIHF</p> <p>17.Penguatan Dewan Kebudayaan Dewan Kebudayaan telah menggelar rapat harian pada : 6 Januari 2022 via Daring pembahasan Audiensi dengan Gubernur DIY Rapat Kerja Bidang Kuratorial 23 Februari 2022 1. Rapat Kerja FGD DK DIY pada 4 Maret 2022, Rekomendasi Malioboro 2. Rapat Kerja FGD DK DIY pada 12 April 2022, Rekomendasi Malioboro dan Klitih 3. Rapat kerja FGD DK tgl 11 Mei dengan tema Rapat Persiapan Audiensi DK DIY dengan Gubernur DK DIY</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4. FGD DK tgl 23 Mei Audiensi DK DIY dengan Gubernur DK DIY</p> <p>Faktor Penghambat: - Koordinasi dengan dalang yang masih belum fix, karena ada perubahan jadwal - Belum maksimalnya rapat-rapat dengan seniman/dinas terkait</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama dengan mitra yang memadai</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	2.22.08.1.09.11	Selendang Sutera*	2.039.500.000	8,50	10,00	-1,50	181.002.000	8,87	148.642.000	7,29	1,59	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI ADAT DAN TRADISI	1. Seminar Budaya : 4 Kali dari 8 Kali 2. Pekan budaya selendang sutra : 0 Even dari 3 Even	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Seminar Budaya (Sarasehan Budaya) 1.1. Hari/Tanggal : Selasa, 22 Maret 2022, Tema "Sosialisasi Keputusan Presiden No. 2 Tahun 2022 Tentang Hari Penegakan Kedaulatan Negara", tempat di Museum Sonobudoyo Yogyakarta. 1.2. Hari/Tanggal : Sabtu, 18 Juni 2022, Tema "Konsolidasi Peran Strategis Mahasiswa Daerah Sebagai Simpul Kebhinekaan dan Persatuan Nusantara Menuju Indonesia Emas", tempat di Asrama Mahasiswa Putra Kalimantan Selatan Jln. Samirono Baru No. 46, Samirono, Caturtunggal, Depok, Sleman. 1.3. Hari/Tanggal : Kamis, 23 Juni 2022, Tema "Membangun Semangat Budaya Kebangsaan Melalui Perspektif Psikologi dan Media Sosial" Seminar Budaya (Jelajah Budaya) 1.4 Hari/Tanggal : Senin, 6 Juni 2022, Tema "Mengenalkan Adat dan Tradisi yang ada di Daerah Istimewa Yogyakarta Serta Cikal Bakal Keraton Mataram Islam", tempat di Desa Giring, Paliyan, Gunungkidul.</p> <p>Faktor Penghambat: Kurangnya koordinasi antar IKPMD yang tergabung dalam IKPMDI</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sehingga menyebabkan tertundanya kegiatan tersebut Faktor Pendukung: Banyak mahasiswa dan pelajar yang belajar di DIY sehingga banyak yang berminat untuk ikut dalam kegiatan kegiatan tersebut
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	2.22.08.1.09.12	Penyelenggaraan Even Penggiat Seni*	5.421.480.000	8,02	8,56	-0,54	434.956.000	8,02	244.515.400	4,51	3,51	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI SENI	1. Pentas Seni dan Budaya : 31 Kelompok dari 201 Kelompok 2. Pembinaan Sanggar : 0 sanggar dari 60 sanggar 3. Pementasan Musisi Daerah : 0 kali dari 1 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1.Pentas Seni dan Budaya (31 Kali) 1.1.Pentas Seni dan Budaya Paket A (3 Kali) 1.1.1.Tanggal 27 Maret 2022 Pergelaran Wayang Orang dalam rangka Peringatan Hari Tari Dunia "Wilasita Mataya #2" oleh Sanggar Seni Sekar Jagad di Pendopo Sanggar Sekar Jagad, Ngablak, Bokoharjo, Prambanan, Sleman 1.1.2.Tanggal 1 Juni 2022 Pergelaran Wayang Kulit oleh Sanggar Seni "Laras Budoyo" di Lemahbang, Mangunan, Dlingo, Bantul 1.1.3.Tanggal 24 Juni 2022 Pergelaran Wayang Kulit oleh Sanggar Karawitan Putri "Ngudi Laras" di Balai Dusun Pengkol 2, Kalurahan Jatiayu, Kapanewon, Karangmojo, Gunungkidul 1.2.Pentas Seni dan Budaya Paket B (12 Kali) 1.2.1.Tanggal 19 Februari 2022 Pentas Campursari Asmara Laras di Teras Malioboro I 1.2.2.Tanggal 22 Februari 2022 Pentas HAMKRI Bantul di Teras Malioboro I 1.2.3.Tanggal 26 Maret 2022 Pentas Musik Kreatif Extravagongso di Teras Malioboro I 1.2.4.Tanggal 28 Maret 2022 Pentas Nyi Ageng Ethnic Kulon Progo di Teras Malioboro I 1.2.5.Tanggal 28 Maret
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>2022 Pentas Rvv Musik Production Kota Yogyakarta di Teras Malioboro I 1.2.6.Tanggal 29 Maret 2022 Pentas RVV Musik Production Kabupaten Sleman di Teras Malioboro I 1.2.7.Tanggal 30 Maret 2022 Tampilan Seni Teras Oleh Paksi Band di Teras Malioboro I 1.2.8.Tanggal 30 Maret 2022 Pentas Komunitas Seni Tayub Dan Campursari Goyang Gayeng di Teras Malioboro I 1.2.9.Tanggal 1 April 2022 Tampilan Seni Group Musik "Gank-X Yogyakarta" di Teras Malioboro I 1.2.10.Tanggal 1 April 2022 Tampilan Seni KMIN PLUS di Teras Malioboro I 1.2.11.Tanggal 29 April 2022 Pergelaran Tari Jogja Joged di Pendapa Tulunga 1.2.12.Tanggal 10, 11, dan 12 Mei 2022 Pentas Cokekan Dalam Rangka Employment Working Group G20 Oleh Grup Kesenian Kidang Alit di Hotel Tentrem Yogyakarta</p> <p>1.3.Pentas Seni dan Budaya Paket C (8 Kali) 1.3.1.Tanggal 23 Januari 2022 Pentas Gank X dalam rangka Car Free Day di Klurak, Tamanmartani, Kalasan, Sleman+ 1.3.2.Tanggal 21 Maret 2022 Pentas Pragina Gong Dalam Rangka Pembukaan Referensi Kerja Nasional III PGRI di The Rich Jogja Hotel</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>1.3.3.Tanggal 27 Maret 2022 Pementasan Jathilan Manunggal Putra Mataram oleh Forum Paseduluran Seni Yogyakarta di Setren Opak Karangploso Piyungan Bantul</p> <p>1.3.4.Tanggal 27 Maret 2022 Pentas Teater Payung dalam Rangka Nyadran dan Ziarah Seniman 2022 di Kompleks Makam Giri Sapto, Wukirsari, Imogiri, Bantul</p> <p>1.3.5.Tanggal 21 April 2022 Pentas Musik Rock Perempuan Bergerock Oleh Komunitas Rocker Senin Bengi di Oase Cafe Jalan Tamansiswa</p> <p>1.3.6.Tanggal 29 Mei 2022 Pementasan Wayang Kulit Dalang dan Pengrawit Putri oleh Sanggar "Kendalisada" di Sanggar Kendalisada, Tonayan, Kebonagung, Imogiri, Bantul</p> <p>1.3.7.Tanggal 11 Juni 2022 Pementasan Kethoprak "Siwi Manunggal Budoyo" di Balai Padukuhan Nitikan Barat, Semanu, Gunungkidul</p> <p>1.3.8.Tanggal 18 Juni 2022 Pementasan Kethoprak "TRISNO BUDOYO" di Tangkil Rt.08, Munthuk, Dlingo, Bantul</p> <p>1.4.Pentas Seni dan Budaya Paket D (8 Kali)</p> <p>1.4.1.Tanggal 25 Maret 2022 Pentas Tari Mahayuhayu Dalam Rangka Pembukaan Temu Karya Karang Taruna DIY 2022 di The Rich Jogja Hotel</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>1.4.2.Tanggal 27 Maret 2022 Pementasan Campursari Mardika Laras di Wojo, Bangunharjo, Sewon, Bantul</p> <p>1.4.3.Tanggal 4 Mei 2022 Pementasan Seni Jathilan Kudho Prakoso di Balai Dusun Pakis 2, Dlingo, Bantul</p> <p>1.4.4.Tanggal 15 Mei 2022 Pentas Daring Jathilan Turonggo Suro di Lemahdadi RT03, Bangunjiwo, Kasihan, Bantul</p> <p>1.4.5.Tanggal 18 Mei 2022 Pentas Daring Karawitan Cokekan Omah Seni Dharma Budaya di Banombo A, Pucanganom, Rongkop, Gunungkidul, DIY.</p> <p>1.4.6.Tanggal 19 Mei 2022 Pentas Tari Hanuraga Yayasan Siswa Among Beksa Dalam Rangka Pembukaan Pelatihan Peningkatan Kapasitas KUMKM di DIY di Ballroom Lt.2 The Rich Jogja Hotel Jl. Magelang Km. 6 Kutu Patran Sinduadi Mlati Sleman</p> <p>1.4.7.Tanggal 18 Juni 2022 Pementasan Hadrah Sanggar Seni MEKAR BECICI di Sanggar Seni Mekar Becici Munthuk, Dlingo, Bantul</p> <p>1.4.8.Tanggal 21 Mei 2022 Pementasan Seni Orkes Keroncong TEPLOK SENGKAT di Girisekar, Panggang, Gunungkidul</p> <p>Faktor Penghambat: - Adanya Instruksi Gubernur DIY No. 16/22 Tanggal 7 Juni 2022 tentang</p>
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Level 1 DIY - Proposal Masuk Berjalan Faktor Pendukung: - Partisipasi Kelompok Seni di DIY - Antusias Masyarakat untuk mengakses tinggi
2.23	2.22.08.1.09.15	Penguatan Lembaga Pelestari Budaya*	147.329.250.000	39,51	42,51	-3,00	58.576.910.375	39,76	58.576.910.000	39,76	0,00	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI LEMBAGA BUDAYA	1. Dukungan pelestarian budaya di Kraton dan PA : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pencairan Termin 3 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
2.24	2.22.08.1.09.16	Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi*	1.706.804.000	27,54	10,54	17,00	389.339.000	22,81	288.798.990	16,92	5,89	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI LEMBAGA BUDAYA	1. Dukungan Prosesi Labuhan : 2 event dari 2 event 2. Penerimaan Gunung Garebeg : 1 event dari 3 event 3. Festival Bregodo : 0 event dari 2 event 4. Mubeng Beteng : 0 kali dari 1 kali 5. Dukungan Pembantu Pelestari Lembaga Warisan Budaya : 72 Orang dari 72 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Dukungan Prosesi Labuhan 1.1 Labuhan Parangkusumo tanggal 3 Maret 2022 1.2 Labuhan Merapi tanggal 4 Maret 2022 7. Dukungan Pembantu Pelestari Lembaga Warisan Budaya : 7.1 Abdi Dalem Puralaya imogiri ; 56 org 7.2 Abdi dalem Puralaya kotagede dan nitikan ; 21 Faktor Penghambat: Adanya Pandemi kegiatan bersifat terbatas dan tertutup sehingga tidak bisa diikuti oleh masyarakat umum Faktor Pendukung: Kordinasi dengan Pihak Kraton dan PA terkait jadwal pelaksanaan Kegiatan	
Jumlah			328.455.276.761	35,22	37,00		114.752.750.018	34,94	97.239.466.106	29,61						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	125.000.000	2,60	2,40	0,20	1.234.000	0,99	0	0,00	0,99				
1.1	1.03.13.1.02.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan*	125.000.000	2,60	2,40	0,20	1.234.000	0,99	0	0,00	0,99	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pendayagunaan Laut dan Pesisir	1. Tugu Batas Kawasan Konservasi : 1 kawasan dari 1 kawasan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Persiapan pengajuan RAB kepada Bendahara</p> <p>2) Penyusunan Rancangan jadwal kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Belum ditemukan kendala.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) Kesiapan SDM di bidang Kelautan 2) Koordinasi antar unit</p>
2	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	116.450.680.790	28,70	25,87	2,83	33.068.968.710	28,40	32.924.738.260	28,27	0,12				
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.22.08.1.08.05	Pengembangan Budaya Bahari*	116.450.680.790	28,70	25,87	2,83	33.068.968.710	28,40	32.924.738.260	28,27	0,12	DIY	Bidang Perikanan Tangkap - Seksi Teknis Perikanan Tangkap	<ol style="list-style-type: none"> 1. Broodstock Pengkayaan Varietas Ikan Lokal : 4 jenis dari 4 jenis 2. Pameran Produk Kelautan dan Perikanan : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 3. Bimtek Produksi Usaha Garam Rakyat Sistem Tunnel : 0 orang dari 30 orang 4. Penyusunan dokumen perencanaan fasilitas penunjang PPP Gesing : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 aktivitas dari 1 aktivitas 6. Perencanaan/Kajian aksesibilitas alternatif menuju PPI Gesing : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 7. Jumlah KUB yang Mengalami Peningkatan Pendapatan : 1 kelompok dari 2 kelompok 8. Jumlah Calon Nelayan Baru : 5 orang dari 5 orang 9. Jumlah Peserta yang Mengikuti Pelatihan Keterampilan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Uang Muka dan tahap pertama untuk pekerjaan Pengawasan PPI Gesing, Konstruksi PPI Gesing, Kaos dan Benih Ikan Kegiatan Restocking 60 paket Monev budidamber, Aquascape dan Pengkayaan SDI Lokal Sinkronisasi saka Bahari</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1) Kesiapan SDM 2) Koordinasi antar unit 3) Koordinasi dengan stakeholder</p>
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Kenelayanan : 30 orang dari 30 orang 10. Pembangunan Pasar Tradisional Ikan Cangkringan : 0 kawasan dari 1 kawasan 11. Penyusunan Dokumen Perencanaan Kapal Perikanan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 12. Kajian model manajemen pengelolaan kapal perikanan berbasis budaya : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 13. Budidaya Ikan Hias (Aquascape) : 0 angkatan dari 32 angkatan 14. Pelatihan Budidaya Ikan Dalam Ember (Budidamber) : 0 angkatan dari 36 angkatan 15. Kajian Rencana Pengelolaan Pelabuhan Gesing bagi Perkuatan Ekonomi Masyarakat DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 16. Pelatihan Diversifikasi Olahan Produk Perikanan : 0 angkatan dari 2 angkatan 17. Produksi Kelompok Nelayan yang Dibina : 12 ton dari 24 ton	
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														18. Sosialisasi Pengkayaan Sumberdaya Ikan Lokal : 60 angkatan dari 60 angkatan 19. Pembuatan Video/Film MENTAL NELAYAN INDONESIA : 0 video dari 3 video 20. Desa Maritim (BKK) : 7 desa dari 7 desa 21. Video Edukasi Alih Teknologi Ikan (Keistimewaan Pengelolaan Ikan Khas Lokalitas Yogyakarta dengan Teknologi) : 3 series dari 3 series 22. Kajian Implementasi Pranata Mangsa dalam Upaya Peningkatan Produksi Perikanan Tangkap : 0 dokumen dari 1 dokumen 23. Festival Penyu Pesisir : Konservasi Ecotourism Budaya di Kalurahan Pesisir : 0 event dari 1 event 24. DED Pengembangan Kawasan PPP Sadeng : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 25. Pembangunan PPI Gesing : 0 kawasan dari 1 kawasan 26. Review DED zona Inti PPI Gesing : 0	
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Dokumen dari 1 Dokumen 27. Lomba Perahu Nelayan : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 28. Gita Laut (Gerakan Cinta Laut) : 0 orang dari 1000 orang	
3	3.25.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	19.870.068.464	53,49	55,42	-1,93	9.688.162.234	48,76	9.903.488.290	49,84	-1,08				
3.1	3.25.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	83.057.000	53,00	53,00	0,00	41.622.000	50,11	40.179.150	48,38	1,74	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen renja 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Tersusunnya dokumen renja perubahan 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya dokumen renstra 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Tersusunnya ROPK 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Tersusunnya data produksi perikanan dan kelautan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Publikasi di Koran KR 2) Cetak Buku Monografi Tahun 2021 3) Penggandaan dokumen perencanaan Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) Kesiapan SDM Pelaksana 2) Kesiapan Data dan Informasi Pendukung
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	3.25.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	12.032.250	44,00	44,00	0,00	5.193.000	43,16	4.352.250	36,17	6,99	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen RKA Perubahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen RKA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya dokumen DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pelaksanaan rapat-rapat koordinasi 2) Verifikasi dan Validasi Draft Dokumen DPA 2022 3) Pencetakan dan Penggandaan Dokumen DPA 2022 Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) Kesiapan SDM Pelaksana 2) Validitas Data dan Informasi
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	3.25.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	38.410.750	53,10	48,86	4,24	19.906.000	51,82	18.130.175	47,20	4,62	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya dokumen LKJIP yang capaian kinerjanya sesuai dokumen perencanaan (RPJMD, renstra, IKU) paling lambat akhir Februari 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Penyelenggaraan Rapat Monev Bulanan untuk pelaksanaan anggaran bulan Maret 2022</p> <p>2) Penyelenggaraan Rapat Evaluasi Penyusunan RKPD 2023</p> <p>3) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Tindak Lanjut Temuan BPK RI tentang Penanggulangan Kemiskinan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit</p>
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	3.25.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	17.524.071.154	54,80	57,00	-2,20	8.705.942.979	49,68	8.958.114.838	51,12	-1,44	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pembayaran gaji pokok ASN bulan Juni 2) Pembayaran tunjangan ASN berupa: tunjangan keluarga, tunjangan jabatan, tunjangan fungsional, tunjangan fungsional umum, tunjangan beras, tunjangan PPh 3) pembulatan gaji 4) pembayaran iuran jaminan kecelakaan kerja ASN 5) pembayaran iuran jaminan kematian ASN 6) Pembayaran gaji Tenaga Bantu 7) Pembayaran Iuran JKK dan JKM Tenaga Bantu <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Regulasi baru mengenai kelas jabatan, baik jabatan fungsional tertentu maupun jabatan fungsional umum di Pemda 2) Masih dilakukan proses penghitungan untuk penyesuaian tarif tunjangan sesuai dengan kelas jabatan baru 3) TPP Januari belum dapat direalisasikan karena masih menunggu regulasi di tingkat Pemda
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: 1) akurasi data gaji di OPD 2) kesiapan SDM pelaksana
3.5	3.25.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	69.120.000	2,00	0,00	2,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Verifikasi dan validasi data Pendapatan dan Belanja Dislutkan s.d. Bulan Juni 2022</p> <p>2) Penyusunan LPJ Bendahara Penerimaan dan Bendahara Pengeluaran s.d. Bulan Juni 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi belanja masih menunggu penyesuaian pagu anggaran. Realisasi pada Triwulan III 2022</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan SDM pelaksana 2) kesiapan data dan dokumen pendukung</p>	
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	3.25.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4.809.750	100,00	100,00	0,00	4.809.750	100,00	4.651.875	96,72	3,28	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 2 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Verifikasi dan validasi data Persediaan dan Aset BMD T.A. 2021 instansi induk dan UPT</p> <p>2) Pemutakhiran draft Catatan atas Laporan Keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) keetersediaan data</p> <p>2) kecukupan dokumen bukti dan pendukung</p> <p>3) kesiapan SDM pelaksana</p> <p>4) koordinasi antar unit</p>
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.7	3.25.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	24.190.250	66,80	63,45	3,35	15.480.250	63,99	14.263.350	58,96	5,03	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan semesteran : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan Keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen 3. Laporan Keuangan triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) verifikasi dan validasi data realisasi belanja bulan Januari-Juni 2022 2) verifikasi dan validasi data realisasi pendapatan bulan Januari-Juni 2022 3) Pelaporan SPJ Belanja dan Pendapatan bulan Januari-Juni 2022. Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.8	3.25.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	51,52	54,52	-3,00	6.600.000	50,00	6.600.000	50,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Verifikasi dan validasi data BMD s.d. 30 Juni 2022</p> <p>2) Update penyusunan draft pengungkapan informasi BMD sebagai pendukung Catatan atas Laporan Keuangan Tahun 2021 (Audited)</p> <p>3) Verifikasi data pengelola BMD di Dinas Kelautan dan Perikanan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ditemukan kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan SDM pelaksana 2) kesiapan data dan dokumen pendukung</p>
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.9	3.25.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	8.978.000	100,00	100,00	0,00	8.978.000	100,00	8.978.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. alat listrik dan elektronik : 9 jenis dari 9 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian baterai dan komponen-komponen listrik dalam rangka maintenance peralatan dan jaringan listrik</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1) kesiapann SDM pelaksana 2) ketersediaan barang dari penyedia 3) koordinasi antar unit</p>
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.10	3.25.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	36.329.000	100,00	100,00	0,00	36.329.000	100,00	31.360.539	86,32	13,68	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat Tulis Kantor : 42 jenis dari 42 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) inventarisasi kebutuhan ATK dan perlengkapan operasional lainnya per bulan</p> <p>2) Pemesanan barang kepada penyedia</p> <p>3). Barang sudah 100 % terbeli dan kegiatan sudah selesai</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Regulasi Baru mengenai implementasi Aplikasi Bela Pengadaan (Mbiz) untuk transaksi pembelian ATK, Kertas-kertas, Bahan Cetak, dan Bahan Komputer menyebabkan selisih harga di DPA dan realnya sehingga ada efisiensi yang bisa disetorkan sebesar 4.968.461</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan data dan informasi pendukung</p> <p>2) kesiapan SDM pelaksana</p> <p>3) Komunikasi dengan penyedia</p>
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.11	3.25.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	44.115.000	77,00	77,00	0,00	33.150.000	75,14	33.150.000	75,14	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. peralatan kebersihan dan bahan pembersih : 14 jenis dari 19 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian peralatan toiletries, disinfektan, serta bahan dan peralatan penunjang kebersihan kantor.</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) ketersediaan barang dari penyedia</p>
3.12	3.25.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	5.250.000	100,00	100,00	0,00	5.250.000	100,00	4.987.500	95,00	5,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengisian dan pemeliharaan APAR : 0 RAB dari 1 RAB	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) pengisian ulang karbondioksida pada 10 tabung pemadam kebakaran 2) sudah selesai dilaksanakan 3) terdapat efisiensi belanja MBiz Rp262.500,00</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1) kesiapan anggaran dan SDM pelaksana 2) ketersediaan barang dari penyedia layanan</p>
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	3.25.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	34.218.000	75,30	75,30	0,00	25.258.000	73,81	25.258.000	73,81	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penjilidan : 60 Eksemplar dari 120 Eksemplar 2. Barang cetakan : 10 Jenis dari 10 Jenis 3. Penggandaan : 28200 lembar dari 60000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penggandaan dokumen-dokumen untuk Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah s.d. bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan SDM pelaksana 2) kesiapan materi yang akan digandakan 3) ketersediaan Anggaran 4) komunikasi dengan penyedia layanan
3.14	3.25.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.200.000	52,20	29,70	22,50	600.000	50,00	600.000	50,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat kabar : 1 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran langganan surat kabar dan majalah bulanan Faktor Penghambat: Tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) komunikasi dengan penyedia layanan
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	3.25.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	204.554.000	53,50	50,25	3,25	99.875.000	48,83	87.722.025	42,88	5,94	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0 tahun dari 1 tahun 2. Terkelolanya arsip dinas : 0 tahun dari 1 tahun 3. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) penyusunan jadwal koordinasi dan konsultasi dengan instansi terkait 2) Pelaksanaan perjalanan dinas 3) Pelaksanaan kegiatan rapat koordinasi Faktor Penghambat: Tidak terdapat kendala yang signifikan Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) ketersediaan anggaran
3.16	3.25.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	17.046.000	60,80	60,00	0,80	10.095.000	59,22	8.898.270	52,20	7,02	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Terkelolanya website OPD : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyelenggaraan rapat koordinasi Honor pembuat artikel website Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.17	3.25.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	320.209.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengadaan kendaraan dinas operasional lapangan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
3.18	3.25.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.939.000	100,00	100,00	0,00	5.939.000	100,00	5.900.000	99,34	0,66	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Kereta sampah : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>pembelian tempat sampah 660 liter</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ditemukan kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) ketersediaan anggaran 2) komunikasi dengan penyedia 3) ketersediaan barang dari penyedia</p>
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.19	3.25.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.700.000	98,00	98,00	0,00	4.500.000	95,74	4.000.000	85,11	10,64	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. surat keluar : 0 tahun dari 1 tahun 2. surat masuk : 0 tahun dari 1 tahun 3. pengiriman dokumen : 0 tahun dari 1 tahun 4. materai : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian meterai Faktor Penghambat: Selisih harga SHBJ untuk belanja materai. Harga riil lebih rendah Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) ketersediaan barang dari penyedia 4) ketersediaan anggaran
3.20	3.25.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	291.599.910	44,11	50,00	-5,89	116.800.000	40,05	110.542.718	37,91	2,15	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0 tahun dari 1 tahun 2. Pembayaran langganan virtual meeting : 0 tahun dari 1 tahun 3. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pembayaran tagihan listrik bulan s.d April 2022 2) Pembayaran tagihan telepon bulan s.d April 2022 3) Pembayaran berlangganan zoom meeting s.d April 2022 Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan SDM pelaksana 2) ketersediaan anggaran 3) ketepatan waktu pembayaran
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.21	3.25.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	547.994.400	45,99	45,00	0,99	251.204.255	45,84	251.204.000	45,84	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran keamanan kantor : 0 tahun dari 1 tahun 2. Pembayaran jasa kebersihan : 0 tahun dari 1 tahun 3. Pembayaran jasa retribusi sampah : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran jasa keamanan, kebersihan, dan sampah s.d. bulan April 2022 Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) kesiapan anggaran 4) koordinasi antar unit
3.22	3.25.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	61.915.000	55,40	55,00	0,40	30.750.000	49,66	27.794.500	44,89	4,77	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 unit dari 1 unit 2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian pelumas, suku cadang kendaraan, dan servis kendaraan Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) komunikasi dengan penyedia 4) ketersediaan barang dari penyedia
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.23	3.25.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	421.710.000	48,90	48,00	0,90	198.520.000	47,08	196.042.600	46,49	0,59	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 2 unit dari 35 unit 2. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 18 unit dari 35 unit 3. Terbayarnya Biaya Perizinan (KIR) kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 0 unit dari 35 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pembayaran pajak kendaraan/STNK untuk unit kendaraan operasional/lapangan roda 2, 4, dan 6 2) Pembelian pelumas dan BBM untuk kendaraan operasional/lapangan roda 2 dan roda 4 3) Pembelian suku cadang kendaraan operasional/lapangan roda 2 dan roda 4 4) Servis kendaraan operasional/lapangan roda 2, 4, dan 6 5) pengecatan 1 unit kendaraan roda 4 6) Overhaul 1 unit kendaraan roda 4 Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan dokumen, 2) ketersediaan anggaran, 3) kesiapan SDM pelaksana 4) koordinasi antar unit
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.24	3.25.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	36.800.000	56,11	56,00	0,11	19.240.000	52,28	19.157.500	52,06	0,22	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan jaringan internet : 1 tahun dari 1 tahun 2. Pemeliharaan sound sistem : 3 unit dari 3 unit 3. Pemeliharaan printer : 0 unit dari 10 unit 4. Pemeliharaan komputer : 3 unit dari 10 unit 5. Pemeliharaan laptop : 3 unit dari 10 unit 6. Pemeliharaan proyektor : 0 unit dari 4 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) pemeliharaan 3 unit laptop 2) pemeliharaan 3 unit komputer 3) pemeliharaan jaringan internet 4) pembelian peralatan sound system Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) ketersediaan anggaran 5) ketersediaan barang dari penyedia barang dan layanan
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.25	3.25.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	16.120.000	100,00	100,00	0,00	16.120.000	100,00	15.601.000	96,78	3,22	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan talang induk : 1 RAB dari 1 RAB 2. Pemeliharaan plafon dinas : 1 RAB dari 1 RAB	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) pemeliharaan plavon 2) pemeliharaan talang air Faktor Penghambat: sisa efisiensi pengadaan Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) kesiapan penyedia jasa
3.26	3.25.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	42.500.000	65,00	65,00	0,00	26.000.000	61,18	26.000.000	61,18	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan AC : 30 unit dari 30 unit 2. Pemeliharaan genset : 1 unit dari 1 unit 3. Pemeliharaan CCTV : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pemeliharaan Genset, pembelian suku cadang, pelumas, dan BBM 2) Pemeliharaan AC Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) Komunikasi dengan penyedia layanan 5) ketersediaan barang/jasa dari penyedia layanan
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4	3.25.02	PROGRAM PENGELOLAAN KELAUTAN, PESISIR DAN PULAU-PULAU KECIL	386.379.900	4,50	4,50	0,00	12.022.000	3,11	11.827.920	3,06	0,05				
4.1	3.25.02.1.01.02	Pengelolaan Kawasan Konservasi di Wilayah Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil Berdasarkan Penetapan dari Pemerintah Pusat	386.379.900	4,50	4,50	0,00	12.022.000	3,11	11.827.920	3,06	0,05	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pendayagunaan Laut dan Pesisir	1. Pembinaan penggiat konservasi : 0 kali dari 2 kali 2. Publikasi Media Cetak : 0 Terbit dari 5 Terbit 3. Populasi sumberdaya kelautan dan perikanan bertambah : 0 ekor dari 633346 ekor	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyusunan draft SK dan Juknis 2) penyusunan data Calon Penerima dan Calon Lokasi hibah 4) penjadwalan rencana kunjungan lapangan 5) pembuatan list titik lokasi pelaksanaan kegiatan 6) persiapan pelaksanaan rapat-rapat koordinasi Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
5	3.25.03	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP	65.506.000	65,93	79,57	-13,64	42.726.000	65,22	37.387.700	57,08	8,15				
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	3.25.03.1.03.02	Penerbitan Rekomendasi Izin Usaha Perikanan Tangkap untuk Kapal Perikanan Berukuran di Atas 10 GT sampai dengan 30 GT	39.366.000	43,31	66,00	-22,69	16.586.000	42,13	12.852.000	32,65	9,49	DIY	Bidang Perikanan Tangkap - Seksi Pengembangan Usaha Perikanan Tangkap	<p>1. Jumlah dokumen kerja sama kemitraan perikanan tangkap : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Jumlah kapal perikanan yang dilengkapi dengan dokumen perizinan : 0 kapal dari 8 kapal</p> <p>3. Publikasi Media Cetak : 0 Terbit dari 5 Terbit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Finalisasi draft petunjuk pelaksanaan (Juklak) Fasilitas Pelayanan Perizinan Perikanan Tangkap</p> <p>2) Finalisasi draft petunjuk pelaksanaan (Juklak) Inisiasi dan Evaluasi Kemitraan Andon Penangkapan Ikan</p> <p>3) Penyusunan jadwal kegiatan dan jadwal perjalanan</p> <p>4) Pelaksanaan kegiatan sedang berjalan</p> <p>Faktor Penghambat: Sisa keuangan merupakan efisiensi honor narasumber dan pembelian lewat Mbiz</p> <p>Faktor Pendukung: 1) Referensi Petunjuk Pelaksanaan Tahun sebelumnya 2) Kemampuan SDM</p>
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	3.25.03.1.09.01	Penetapan Persyaratan dan Prosedur Pendaftaran Kapal Perikanan dengan Ukuran di Atas 10 GT sampai dengan 30 GT	26.140.000	100,00	100,00	0,00	26.140.000	100,00	24.535.700	93,86	6,14	DIY	Bidang Perikanan Tangkap - Seksi Pengembangan Usaha Perikanan Tangkap	1. Jumlah kapal yang memiliki Buku Kapal Perikanan : 0 kapal dari 1 kapal	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Finalisasi Draft Petunjuk Pelaksanaan (Juklak) Apresiasi Pendaftaran dan Penerbitan Buku Kapal Perikanan</p> <p>2) Penyusunan Jadwal Kegiatan</p> <p>3) Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Sisa keuangan merupakan efisiensi perjalanan narasumber, pembelian ATK dan Makan minum lewat Mbiz</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) Referensi Petunjuk Pelaksanaan tahun sebelumnya 2) Kemampuan SDM</p>
6	3.25.04	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA	2.577.834.000	86,67	89,61	-2,94	2.165.521.000	84,01	1.937.381.420	75,16	8,85				
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	3.25.04.1.05.08	Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan untuk Pembudidayaan Ikan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	2.215.034.000	89,84	89,00	0,84	1.932.581.000	87,25	1.710.331.125	77,21	10,03	DIY	Bidang Perikanan Budidaya - Seksi Pengembangan Usaha	<ol style="list-style-type: none"> 1. Produksi perikanan budidaya yang dibina (ikan hias) : 0 ekor dari 89856 ekor 2. Publikasi Media Cetak : 0 Terbit dari 5 Terbit 3. Produksi perikanan budidaya yang dibina (nila) : 0 ton dari 12.86 ton 4. Produksi perikanan budidaya yang dibina (gurami) : 0 ton dari 2.59 ton 5. Produksi perikanan budidaya yang dibina (lele) : 0 ton dari 23.51 ton 6. Jumlah perjanjian kerjasama pelaku usaha perikanan budidaya : 0 dokumen dari 2 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi 2) Penyelenggaraan Kegiatan 3) Penandatanganan kontrak serta pembayaran uang muka pada pengadaan sarana dan prasarana hibah <p>Faktor Penghambat: Ada sisa lelang hibah budidaya air tawar, sisa pengadaan ATK dan Makan minum melalui Mbiz dan sisa honor narasumber</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi dengan stakeholder 4) komunikasi dengan penyedia barang
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	3.25.04.1.05.09	Pengembangan Pemanfaatan Air untuk Pembudidayaan Ikan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	362.800.000	67,30	93,30	-26,00	232.940.000	64,21	227.050.295	62,58	1,62	DIY	Bidang Perikanan Budidaya - Seksi Teknis Perikanan Budidaya	<ol style="list-style-type: none"> Kajian penyusunan data base potensi lahan perikanan budidaya di wilayah pesisir DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen Jumlah sertifikat MPM : 22 sertifikat dari 5 sertifikat Jumlah unit budidaya/kelompok yang direkomendasikan untuk sertifikasi CBIB : 0 unit dari 10 unit Video Edukasi Budidaya dan pengembangbiakan ikan air tawar : 5 buah dari 5 buah Jumlah Unit Pembenihan Rakyat (UPR) yang direkomendasikan untuk sertifikasi CPIB : 0 UPR dari 2 UPR 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi Penyelenggaraan Bimtek Manajemen Pengendalian Mutu (MPM) Penyelenggaraan Sekolah Lapang Perikanan <p>Faktor Penghambat: Ada Kajian Potensi lahan budidaya di pesisir DIY yang fisiknya sudah selesai tetapi belum bisa dicairkan anggarannya karena adanya salah kode rekening</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> kesiapan data dan informasi pendukung kesiapan SDM pelaksana koordinasi antar unit koordinasi dengan stakeholder
7	3.25.05	PROGRAM PENGAWASAN SUMBER DAYA KELAUTAN DAN PERIKANAN	169.424.800	50,35	50,23	0,12	82.928.400	48,95	80.236.200	47,36	1,59				
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	3.25.05.1.01.02	Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap sampai dengan 12 Mil	66.044.800	57,42	57,40	0,02	36.569.400	55,37	33.933.650	51,38	3,99	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	1. Jumlah Pengawasan Terpadu di Laut : 1 kali dari 2 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1). Penyelenggaraan rapat koordinasi</p> <p>2). Pelaksanaan kegiatan pengawasan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Ada sisa pengadaan ATK dan Mamin melalui Mbiz, Efisiensi asuransi jiwa karena yang bersangkutan adalah PNS</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan data dan informasi pendukung</p> <p>2) kesiapan SDM pelaksana</p>
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	3.25.05.1.01.04	Penumbuhan dan Pengembangan Kelompok Masyarakat Pengawas (POKMASWAS)	60.866.000	42,97	42,90	0,07	25.640.000	42,13	25.607.050	42,07	0,05	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	1. Pokmaswas aktif di DIY : 15 kelompok dari 50 kelompok	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Penyusunan SK Panitia Penumbuhan dan Pengembangan Pokmaswas 2) penjadwalan rencana kegiatan 3) Koordinasi dengan stakeholder 4) Pelaksanaan kegiatan Pokmaswas <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	3.25.05.1.02.01	Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat diusahakan Lintas Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi sesuai dengan kewenangannya	17.569.000	58,90	58,90	0,00	10.164.000	57,85	10.148.200	57,76	0,09	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	1. Jumlah Pengawasan Terpadu di Perairan Umum Daratan : 5 kali dari 10 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1). Penyelenggaraan rapat koordinasi 2). Pelaksanaan kegiatan pengawasan terpadu PUD Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
7.4	3.25.05.1.02.03	Pengawasan Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	24.945.000	43,60	43,00	0,60	10.555.000	42,31	10.547.300	42,28	0,03	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	1. Jumlah Pengawasan Mutu Produk Perikanan : 0 kali dari 20 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyelenggaraan rapat koordinasi 2) Penyusunan Jadwal Kegiatan 3) Koordinasi dengan stakeholder 4) Rapat-rapat koordinasi Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8	3.25.06	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN	1.939.792.800	52,56	33,76	18,80	990.078.800	51,04	592.122.050	30,53	20,52				
8.1	3.25.06.1.01.03	Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	603.852.800	65,03	0,00	65,03	382.634.800	63,37	0	0,00	63,37	DIY	Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan - Seksi Pengolahan Hasil Perikanan	1. Jumlah orang yang memiliki kemampuan mengolah ikan yang berkualitas : 400 orang dari 1650 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Pencermatan DPPA dan anggaran kas</p> <p>2) Penyusunan draft KAK</p> <p>3) persiapan penyusunan materi pelatihan</p> <p>3) penyusunan jadwal rencana kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>anggaran belum dapat direalisasi karena kendala Aplikasi SIPD</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan data dan informasi pendukung</p> <p>2) kesiapan SDM pelaksana</p> <p>3) koordinasi antar unit</p> <p>4) koordinasi dengan stakeholder</p>
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	3.25.06.1.02.01	Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar Pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Menengah dan Besar	275.680.000	54,05	66,00	-11,95	143.097.000	51,91	137.463.800	49,86	2,04	DIY	Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan - Seksi Pengolahan Hasil Perikanan	1. Prosentase hasil uji laboratorium produk perikanan : 83.43 % dari 78 % 2. Produksi perikanan olahan dari kelompok pengolah : 600 ton dari 7.2 ton	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyelenggaraa rapat-rapat koordinasi 2) Persiapan pelaksanaan kegiatan 3) pembelian sebgaiian kebutuhan logistik 4) pelaksanaan pengujian sampel produk perikanan Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder 5) ketersediaan bahan dan alat uji laboratorium
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.3	3.25.06.1.02.02	Pelaksanaan Bimbingan, Fasilitasi, Pemantauan, dan Evaluasi terhadap Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan dalam rangka Menghasilkan Produk yang Aman untuk dikonsumsi atau digunakan, dan Berdaya Saing	815.464.000	58,60	58,00	0,60	464.347.000	56,94	454.658.250	55,75	1,19	DIY	Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan - Seksi Pemasaran Hasil Perikanan	1. jumlah masyarakat yang memahami manfaat makan ikan : 600 orang dari 3060 orang 2. Publikasi Media Cetak : 0 Terbit dari 5 Terbit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi 2) Pelaksanaan kegiatan kampanye Gemarikan Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
8.4	3.25.06.1.03.02	Pemberian Insentif dan Fasilitasi bagi Pelaku Usaha Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	244.796.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan - Seksi Pemasaran Hasil Perikanan	1. Pameran Produk Kelautan dan Perikanan (DID) : 0 kali dari 8 kali 2. Jumlah dokumen perjanjian kerjasama : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyusunan draft dokumen kerjasama 2) Penjadwalan kegiatan temu kemitraan Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
Jumlah			141.584.686.754	33,52	31,26		46.051.641.144	32,53	45.487.181.840	32,13					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS KESEHATAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	35.876.856.955	56,97	57,12	-0,16	18.914.860.140	52,72	17.876.845.995	49,83	2,89				
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.02.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	31.929.000	35,30	35,30	0,00	11.249.000	35,23	8.618.250	26,99	8,24	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. 1.Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 3. ROPK 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 4. perubahan renja 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. 2. Renja 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana rapat persiapan penyusunan ROPK pada bulan Januari 2022 2. Terlaksana rapat penyusunan Renstra Tahun 2023 - 2026 pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana pertemuan Forum Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Tahun 2022 4. Terlaksana Pembelian Alat Tulis Kantor (Refill Toner Catridge 85A) untuk sub kegiatan penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah pada bulan April 2022 5. Terlaksana cetak Renstra Dinas Kesehatan Tahun 2023 - 2026 pada bulan Mei 2022 6. Terlaksana pengadaan bahan komputer pada bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena sebagian
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																peserta pertemuan Forum Perangkat Daerah daring/online, serta efisiensi pembelian ATK dan bahan komputer Faktor Pendukung: Efisiensi belanja makan minum karena sebagian peserta online/daring, serta efisiensi pembelian ATK
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.02.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	2.281.000	63,50	63,50	0,00	1.306.000	57,26	362.500	15,89	41,36	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. DPA perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. DPA : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana cetak DPA Murni Tahun 2022 pada bulan Februari 2022 2. Terlaksana pembelian Kertas pada bulan Maret 2022 3. Terlaksana pembelian ATK pada bulan April 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena belanja cetak DPA Tahun 2022 hanya yang bertandatangan saja sehingga terdapat sisa Faktor Pendukung: Belanja cetak menyesuaikan kebutuhan
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.02.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.721.000	65,00	65,00	0,00	4.291.000	63,84	3.770.000	56,09	7,75	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. 01. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) yang capaian kerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 02. Rekomendasi pelaksanaan kegiatan SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana rapat persiapan penyusunan LKJIP Dinas Kesehatan Tahun 2021 2. Terlaksana rapat koordinasi monitoring evaluasi pelaksanaan program kegiatan sampai dengan bulan Januari 2022 pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana rapat koordinasi evaluasi kinerja Tahun 2021 pada bulan Maret 2022 4. Terlaksana cetak LKJIP Dinas Kesehatan DIY Tahun 2021 5. Terlaksana rapat koordinasi pelaksanaan program kegiatan sampai dengan bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat efisiensi belanja cetak LKJIP Dinas Kesehatan DIY Faktor Pendukung: Efisiensi biaya cetak LKJIP dan
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																konsumsi rapat koordinasi
1.4	1.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	33.390.483.940	57,75	57,75	0,00	17.796.904.090	53,30	16.901.690.993	50,62	2,68	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Penyedia Gaji dan Tunjangan ASN : 0 tahun dari 1 tahun		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran gaji dan tunjangan ASN Dinas Kesehatan DIY pada bulan Januari - Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan jumlah gaji dan tunjangan yang harus dibayarkan</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	70.200.000	50,00	50,00	0,00	35.100.000	50,00	34.800.000	49,57	0,43	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Pembayaran Honor Pengelola Keuangan : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran honor pengelola keuangan sampai dengan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan jumlah honor yang harus dibayarkan</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.02.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.662.000	100,00	100,00	0,00	1.662.000	100,00	1.569.750	94,45	5,55	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Tahunan SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya penyusunan laporan keuangan akhir tahun 2021 Dinas Kesehatan DIY</p> <p>2. Terlaksana ATK dalam rangka penyusunan laporan keuangan akhir tahun Dinas Kesehatan DIY</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi keuangan karena adanya efisiensi belanja</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Efisiensi</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.02.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4.338.000	69,00	69,00	0,00	2.966.250	68,38	2.760.780	63,64	4,74	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Bulanan/Fungsional : 12 dokumen dari 24 dokumen 2. Laporan Semester/Prognosis : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana rapat koordinasi evaluasi pelaksanaan program kegiatan Dinas Kesehatan DIY bulan Januari - Juni 2022 2. Terlaksana pembelian ATK dalam rangka penyusunan laporan keuangan bulanan Dinas Kesehatan DIY Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan adanya sisa belanja ATK (harga menyesuaikan di pasaran) Faktor Pendukung: Efisiensi
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.02.01.1.03.02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	2.000.000	100,00	100,00	0,00	2.000.000	100,00	1.123.854	56,19	43,81	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran PBB Dinkes DIY : 1 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran PBB Dinas Kesehatan DIY pada bulan Mei 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena menyesuaikan tagihan pembayaran Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan
1.9	1.02.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	14.400.000	51,00	50,00	1,00	7.200.000	50,00	7.200.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran Honor pengurus barang : 18 OB dari 36 OB	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran honor pengurus barang Dinas Kesehatan DIY pada bulan Maret dan Juni 2022 Faktor Penghambat: Sesuai dengan anggaran kas Faktor Pendukung: Sesuai dengan anggaran kas
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.02.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	9.315.000	100,00	100,00	0,00	9.315.000	100,00	4.215.000	45,25	54,75	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. meningkatnya kompetensi SDM : 100 % dari 100 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana rapat koordinasi persiapan Kegiatan bimtek implementasi reformasi birokrasi pada bulan Februari 2022</p> <p>2. Terlaksana kegiatan bimtek implementasi reformasi birokrasi pada tanggal 18 Mei 2022</p> <p>3. Terlaksana Bimtek jabatan fungsional pada bulan Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena sisa konsumsi</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi belanja konsumsi</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.368.000	100,00	100,00	0,00	4.368.000	100,00	3.932.550	90,03	9,97	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian alat listrik dinkes diy : 1 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor pada bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena harga di pasaran lebih rendah daripada harga SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	1.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	28.208.000	79,50	100,00	-20,50	22.153.000	78,53	14.877.910	52,74	25,79	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian ATK : 17 Jenis dari 17 Jenis 2. Pembelian laptop : 0 Unit dari 2 Unit 3. Pembelian PC : 0 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembelian Alat Tulis Kantor pada bulan Maret dan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa belanja ATK (harga di pasaran lebih rendah daripada SHBJ) Faktor Pendukung: Efisiensi karena harga di pasaran lebih rendah daripada harga SHBJ
1.13	1.02.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	11.440.000	100,00	100,00	0,00	11.440.000	100,00	7.878.000	68,86	31,14	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian alat kebersihan : 1 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembelian alat kebersihan pada bulan Februari 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena harga di pasaran lebih rendah harga SHBJ Faktor Pendukung: Efisiensi
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.02.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	12.980.000	91,00	91,00	0,00	11.630.000	89,60	11.280.000	86,90	2,70	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengisian tabung pemadam kebakaran : 1 paket dari 1 paket 2. Logistik coldroom : 0 liter dari 270 liter	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana pengisian 8 tabung oksigen PSC 119 Dinas Kesehatan DIY pada bulan Februari dan April 2022</p> <p>2. Terlaksana pembelian BBM genset coldrom pada bulan April 2022</p> <p>3. Terlaksana pengisian tabung pemadam kebaran Dinkes DIY pada bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan sisa pengisian tabung oksigen PSC 119</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi pengisian tabung oksigen PSC 119</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	1.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	14.740.000	71,50	90,00	-18,50	10.340.000	70,15	8.696.500	59,00	11,15	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang cetakan dan penggandaan : 1 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana belanja cetak dan penggandaan pada bulan Januari - Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa belanja cetak dan penggandaan (menyesuaikan kebutuhan)</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.02.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.726.000	49,00	52,00	-3,00	2.208.000	46,72	2.070.000	43,80	2,92	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bahan bacaan surat kabar : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan pada bulan Maret dan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa pembayaran tagihan surat kabar</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	103.212.000	54,50	54,50	0,00	55.116.000	53,40	15.493.000	15,01	38,39	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan makan minum rapat dan perjalanan dinas : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana rapat koordinasi Dinas Kesehatan DIY pada bulan Januari - Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kebutuhan rapat koordinasi di Dinas Kesehatan DIY Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan
1.18	1.02.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	98.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. pengembangan aplikasi/ website : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan direncanakan mulai bulan Juli 2022 Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Tidak ada
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	24.760.000	26,00	18,00	8,00	6.200.000	25,04	5.913.986	23,89	1,16	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian komputer : 0 unit dari 1 unit 2. AC PSC : 1 unit dari 1 unit 3. Pembelian laptop : 0 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembelian AC 1 unit pada bulan April 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan sisa pengadaan pembelian AC Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan AC
1.20	1.02.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.624.000	100,00	100,00	0,00	5.624.000	100,00	5.444.530	96,81	3,19	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian tangga : 2 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Pengadaan Tangga Aluminium pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan harga di pasaran lebih rendah daripada SHBJ Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.02.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.500.000	61,50	61,50	0,00	900.000	60,00	611.000	40,73	19,27	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat menyurat terproses dengan baik : 1 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pengiriman dokumen/surat pada bulan Februari dan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kebutuhan pengiriman dokumen/surat Dinas Kesehatan DIY</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	1.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	626.510.000	57,00	64,00	-7,00	344.620.000	55,01	303.739.512	48,48	6,53	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran tagihan air, listrik, telepon , fax dan zoom : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran tagihan listrik, air dan internet Dinas Kesehatan DIY bulan Januari - Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan disebabkan karena menyesuaikan tagihan yang ada</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	1.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	913.618.015	46,00	46,00	0,00	405.074.500	44,34	388.440.480	42,52	1,82	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran honor pengelola keuangan dan pengurus barang, honor tenaga non PNS, cleaning servis dan satpam : 5 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana kegiatan pest control di Dinas Kesehatan DIY dan Instalasi Farmasi pada bulan Januari - Juni 2022</p> <p>2. Terlaksana pembayaran tagihan retribusi sampah pada bulan Januari - Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kontrak dan tagihan yang ada</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	1.02.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	240.591.000	42,10	46,10	-4,00	97.168.300	40,39	92.917.400	38,62	1,77	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpelihara kendaraan dinas 27 roda 2 dan 23 roda 4 : 0 paket dari 1 paket 2. Pembayaran STNK 27 roda 2 dan 23 roda 4 : 0 tahun dari 1 tahun 3. Kir Pick up : 0 kali dari 2 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana pembayaran pajak kendaraan bermotor operasional pada bulan Januari - Juni 2022 2. Terlaksana pemeliharaan kendaran bermotor dinas pada bulan Februari - Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kebutuhan pemeliharaan kendaraan yang ada Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.25	1.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	103.250.000	60,00	56,00	4,00	61.025.000	59,10	46.140.000	44,69	14,42	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpelihara perlengkapan dan peralatan kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana pemeliharaan genzet Dinas Kesehatan DIY pada bulan Februari 2022 2. Terlaksana pemeliharaan jaringan internet pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana pemeliharaan AC Dinas Kesehatan DIY pada bulan Maret dan Juni 2022 4. Terlaksana kalibrasi termohidrometer di Instalasi Farmasi Dinas Kesehatan DIY <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan pemeliharaan yang ada di Dinas Kesehatan DIY</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.26	1.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	150.000.000	5,00	5,00	0,00	5.000.000	3,33	3.300.000	2,20	1,13	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpelihara lift : 1 kali dari 4 kali 2. Terpelihara gedung kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana pemeliharaan lift Instalasi Farmasi Dinas Kesehatan DIY pada bulan Maret dan Juni 2022 2. Terlaksana pemeliharaan gedung kantor Dinas Kesehatan DIY pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kebutuhan pemeliharaan yang ada Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan
2	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT**	61.747.233.000	34,47	42,49	-8,02	25.751.039.000	41,70	12.338.727.035	19,98	21,72				
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.02.02.1.01.21	Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya**	164.054.000	35,44	29,94	5,50	54.705.000	33,35	44.315.231	27,01	6,33	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Kesehatan - Seksi Farmasi, Makanan, Minuman dan Alat Kesehatan	1. Sarana Produksi dan Distribusi Makanan yang di bina sesuai standar : 30 sarana dari 30 sarana 2. Obat, Vaksin dan Alat kesehatan terdistribusi ke Kabupaten/Kota : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembelian bahan bakar dan pelumas kendaraan dinas dalam rangka distribusi obat dan vaksin ke kabupaten/kota pada bulan Januari - Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena menyesuaikan kebutuhan perjalanan dinas dalam rangka distribusi obat ke kabupaten kota Faktor Pendukung: Efisiensi perjalanan dinas karena menyesuaikan kebutuhan distribusi vaksin dan obat
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.02.02.1.01.22	Pengadaan Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya**	2.275.231.000	0,50	0,00	0,50	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Jumlah Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Disediakan : 0 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan direncanakan mulai bulan November 2022 Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Tidak ada
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.02.02.1.02.01	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana**	53.495.696.000	34,52	43,96	-9,44	22.775.273.000	42,57	9.743.900.930	18,21	24,36	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kota Yogyakarta; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Kesehatan Dasar, Rujukan dan Kesehatan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> Sasaran yang mendapat Imunisasi Covid-19 : 0 % dari 80 % penyediaan peralatan Covid-19 : 0 macam dari 9 macam reagen pemeriksaan Covid-19 : 0 paket dari 1 paket hibah PMI : 0 tahun dari 1 tahun penduduk terdampak krisis kesehatan akibat bencana dan / atau berpotensi bencana mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai kebutuhan : 0 % dari 100 % Obat Bufferstock dan Perbekes Tersedia : 0 paket dari 1 paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana pencairan dana hibah PMI tahun 2022 sebesar Rp. 500.000.000,00 2. Terlaksananya kalibrasi tensimeter pada bulan Januari 2022 3. Terlaksananya kegiatan Reviu Disaster Plan Dinas Kesehatan pada bulan Januari 2022 4. Terlaksananya kegiatan Sosialisasi Penanggulangan Bencana pada bulan Januari 2022 5. Terlaksananya kegiatan Gladi PSC 119 pada bulan Januari 2022 6. Terlaksananya kegiatan Bimtek Reviu Disaster Plan Fasyankes pada bulan Januari 2022 7. Terlaksana kegiatan vaksinasi massal di sentra Dinas Kesehatan DIY pada bulan Januari - Juni 2022 8. Terlaksana sosialisasi penanggulangan bencana tanggal 21 - 25 Maret 2022
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															9. Terlaksana Gladi PSC 119 tanggal 16 Maret 2022 10. Terlaksana review disaster plan Dinas Kesehatan DIY tanggal 24 Maret 2022 11. Terlaksana pembelian obat PSC pada bulan April 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan pengadaan obat, uang transport pertemuan Faktor Pendukung: Efisiensi
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.02.02.1.02.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)**	737.805.000	53,53	53,53	0,00	382.930.000	51,90	317.809.500	43,07	8,83	Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Bantul; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit - Seksi Pencegahan Penyakit	1. Penyelidikan Epidemiologi : 100 % dari 100 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana pembayaran THL Pengelola Data Covid-19 dan Imunisasi Covid-19 pada bulan Januari - Juni 2022 2. Pengiriman Paket Spesimen Penyakit Potensial KLB tergantung kasus di lapangan sampai dengan bulan Juni 2022 3. Penyelidikan Epidemiologi Penyakit Potensial KLB tergantung kasus di lapangan sampai dengan bulan Juni 2022 4. Terlaksana pengadaan jasa pengadaan sistem informasi surveilans dan KLB pada bulan Mei 2022 5. Terlaksana pengadaan KIE covid19 (baliho) pada bulan Mei 2022 6. Terlaksana penguatan petugas dalam rangka manajemen data covid pada bulan Mei 2022 7. terlaksana kegiatan
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																peningkatan kapasitas pengelola surveilans dalam rangka penguatan tracing Covid-19 di kabupaten kota pada bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan sisa pengadaan serta efisiensi belanja kegiatan Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.02.02.1.02.03	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak**	497.507.000	41,91	41,91	0,00	208.300.000	41,87	170.112.000	34,19	7,68	Kab. Bantul; Kota Yogyakarta; Kab. Sleman; Kab. Kulon Progo; Kab. Gunungkidul	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Persentase KN1 : 0 % dari 86 % 2. Persentase K4 : 0 % dari 74 % 3. Anak baduta mendapat imunisasi lanjutan/booster : 0 % dari 90 % 4. Anak kurang 1th mendapat imunisasi lengkap : 0 % dari 95 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana kegiatan Manajemen Logistik Vaksin pada bulan Januari - Juni 2022 2. Terlaksana kegiatan Audit KPI pada bulan Januari dan Maret 2022 3. Terlaksana Orientasi Sistem Informasi Maternal Neonatal (SIMATNEO), Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) dan e-Kohort pada bulan Februari 2022 4. Terlaksana kegiatan peningkatan cakupan Imunisasi pada bulan Februari - Juni 2022 5. Terlaksana Audit Maternal Perinatal (AMP) pada bulan Maret, Mei dan Juni 2022 6. Terlaksana Monitoring Pelaksanaan BIAS pada bulan Maret 2022 7. Terlaksana cetak Buku KIA pada bulan April 2022
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>8. Terlaksana kegiatan pengembangan SIMUNDU online pada bulan Mei 2022</p> <p>9. Terlaksana pertemuan dalam rangka pemantauan pelaksanaan Audit Maternal Perinatal Surveilans dan Respon pada bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena sisa cetak buku KIA, sisa pengadaan, uang transport serta konsumsi</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi kegiatan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	1.02.02.1.02.04	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Produktif**	85.166.000	100,00	100,00	0,00	85.166.000	100,00	84.222.500	98,89	1,11	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Persentase Puskesmas PKPR : 0 % dari 73 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pengadaan aplikasi kesehatan anak remaja pada bulan April 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena efisiensi pengadaan Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan aplikasi kesehatan ibu anak
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	1.02.02.1.02.05	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut**	22.567.000	58,14	58,14	0,00	13.117.000	58,12	10.616.500	47,04	11,08	Kab. Kulon Progo; Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Persentase Puskesmas Santun Lansia : 0 % dari 94 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana Validasi Data Kesga Gizi Lansia pada bulan Februari 2022</p> <p>2. Terlaksana Pertemuan Koordinasi Program Lansia KIA dan Gizi pada tanggal 23 Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi keuangan dikarenakan dikarenakan terdapat sisa belanja konsumsi dimana kegiatan dilaksanakan secara daring/online serta sisa uang transport karena peserta merupakan PNS</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Efisiensi belanja konsumsi</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	1.02.02.1.02.06	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat**	583.502.000	25,97	4,25	21,72	151.395.000	25,95	125.242.700	21,46	4,48	Kota Yogyakarta; Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Persentase Penurunan Ibu Hamil KEK : 0 % dari 0.5 % 2. Persentase Penurunan Balita Kurus : 0 % dari 0.2 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana Diseminasi Riset Gizi pada bulan Februari 2022 2. Terlaksana Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kesga Gizi (DNF) pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana Rapat Koordinasi Konvergensi Penanggulangan Stunting (DNF) pada bulan Februari 2022 4. Terlaksana pertemuan penguatan program kesga gizi pada bulan April 2022 5. Terlaksana pertemuan updatein fasilitator ASI dan PMBA pada bulan April 2022 6. Terlaksana penyediaan media paket edukasi gizi seimbang pada bulan April 2022 7. Terlaksana Pertemuan Evaluasi dan Koordinasi Surveilans KAMRT pada tanggal 28
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>April 2022</p> <p>8. Terlaksana Workshop Konvergensi Penanggulangan Stunting pada tanggal 24 Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena sisa pengadaan serta efisiensi konsumsi</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan serta sisa pembelian konsumsi rapat</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	1.02.02.1.02.07	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga**	67.390.000	17,56	17,54	0,02	11.820.000	17,54	11.220.000	16,65	0,89	Kota Yogyakarta; Kab. Sleman; Kab. Kulon Progo; Kab. Gunungkidul; Kab. Bantul	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Promosi Kesehatan dan Penyehatan Lingkungan	1. Puskesmas melaksanakan program POS UKK : 0 Puskesmas dari 121 Puskesmas	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana Pertemuan Sosialisasi Kebugaran Jasmani Pekerja / ASN pada tanggal 23 Mei 2022 di Hotel Alana Malioboro</p> <p>2. Terlaksana pertemuan koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan pengukuran kebugaran jasmani ASN pada tanggal 20 Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Kegiatan dilaksanakan sesuai anggaran kas</p> <p>Faktor Pendukung: Kegiatan dilaksanakan sesuai anggaran kas</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	1.02.02.1.02.08	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan**	29.935.000	60,74	61,00	-0,26	18.260.000	61,00	18.260.000	61,00	0,00	Kab. Kulon Progo; Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Promosi Kesehatan dan Penyehatan Lingkungan	<p>1. Desa/Kelurahan yang dilakukan verifikasi Sanitasi Total Berbasis Masyarakat (STBM) : 0 % dari 100 %</p> <p>2. BKK jambanisasi : 4 kab/kota dari 4 kab/kota</p> <p>3. Tempat-tempat umum dilakukan IKL : 0 kab / kota dari 5 kab / kota</p> <p>4. Penilaian Kab/Kota Sehat : 5 kab / kota dari 5 kab / kota</p> <p>5. Kesepakatan pengelolaan limbah medis di fasyankes : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana rapat koordinasi pertemuan koordinasi Tim Pembina KKS DIY pada bulan Januari 2022</p> <p>2. Terlaksana aktifitas pertemuan koordinasi Tim Pembina KKS DIY pada bulan Februari 2022</p> <p>3. Terlaksana Pembinaan Penyelenggaraan KKS di Kab/Kota pada bulan Maret 2022</p> <p>4. Terlaksana Monev TTU pada bulan Maret 2022</p> <p>5. Terlaksana Pertemuan Bimtek EHRA pada bulan Maret 2022</p> <p>6. Terlaksana Pembinaan Penyelenggaraan KKS di Kab/Kota pada tanggal 22 - 23 Maret 2022 dan 25 April 2022 dan 22 - 23 Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi keuangan sesuai dengan anggaran kas</p> <p>Faktor</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pendukung: Realisasi keuangan sesuai dengan anggaran kas
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	1.02.02.1.02.09	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan**	1.189.077.000	27,29	31,41	-4,12	319.772.000	26,89	261.662.500	22,01	4,89	Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta; Kab. Bantul	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Promosi Kesehatan dan Penyehatan Lingkungan	1. Kabupaten /kota melaksanakan program Desa Siaga : 5 kab / kota dari 5 kab / kota 2. Kampanye kesehatan melalui media : 2 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana kegiatan Cetak Spanduk Hari Besar Kesehatan pada bulan Januari dan Maret 2022 2. Terlaksana pembelian ATK untuk pendukung kegiatan PLKO pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana pengadaan spanduk kesehatan pada bulan April 2022 4. Terlaksana cetak poster Kesehatan Anak Sekolah pada bulan Mei 2022 5. Terlaksana Forum Koordinasi Lintas Sektor Kesehatan pada tanggal 15 Februari, 11 Maret, 27 Mei, 2 Juni dan 15 Juni 2022 6. Terlaksana perjalanan dinas dalam rangka Monev Germas Tk Kab/Kota pada tanggal 7, 8, 9, dan 10 Juni 2022 <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																karena proses pengadaan alat posyandu mundur pembayaran (menunggu kelengkapan dokumen hibah) Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan media kampanye dan spanduk
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	1.02.02.1.02.11	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	1.724.935.000	63,09	63,09	0,00	1.281.645.000	74,30	1.216.381.024	70,52	3,78	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit - Seksi Pengendalian Penyakit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kab/Kota yang melaksanakan Pencatatan dan Pelaporan Program PISP/Diare : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 2. Kab/Kota yang melakukan gerakan 1 rumah 1 jumantik : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 3. Kab/Kota yang melaksanakan PANDU PTM : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 4. Kab/Kota yang melaksanakan posbindu sesuai standar : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 5. Kab/Kota yang melaksanakan Pencatatan dan Pelaporan Program Hepatitis : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 6. Kab/kota yang melakukan "pemahaman stigma dan diskriminasi" HIV/AIDS : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 7. Kab/Kota yang melaksanakan skrining jiwa : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 8. DPS yang tersosialisasikan ISTC (International Standart For 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana pembayaran Juru Malarai Desa (JMD) pada bulan Januari - Juni 2022 2. Terlaksana pencairan anggaran hibah bansos KPAD pada bulan Februari 2022 sebesar Rp. 500.000.000,00 3. Terlaksana Pengadaan Logistk PTM pada bulan Maret 2022 4. Terlaksana kegiatan penguatan dan pencatatan pelaporan hepatitis pada bulan Maret 2022 5. Terlaksana pengadaan Blood Lancet pada bulan Maret 2022 6. Terlaksana pengadaan reagensia HIV pada bulan Mei 2022 7. Terlaksana kegiatan on the job training Pandu PTM pada bulan Mei 2022 8. Terlaksana kegiatan orientasi bagi petugas kesehatan untuk penanganan
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Tuberculosis Care) : 0 DPS dari 125 DPS 9. Klinik yang melaksanakan strategi DOTS : 0 klinik dari 100 klinik 10. Kab/Kota yang melaksanakan pengendalian kasus malaria : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 11. Sosialisasi Eliminasi Kesehatan Jiwa : 0 kali dari 15 kali 12. hibah KPAD : 0 tahun dari 1 tahun	disabilitas pada bulan Mei 2022 9. Terlaksana Monev Kampus sehat pada bulan Mei 2022 10. Terlaksana Monev Terpadu Pencegahan dan Pengendalian Penyakit pada bulan Mei 11. Terlaksana pengadaan NS1 pada bulan Juni 2022 12. Terlaksana Sosialisasi Eliminasi Kesehatan Jiwa pada bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa belanja pengadaan dan belanja kegiatan Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan dan belanja kegiatan
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	1.02.02.1.02.16	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	7.430.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Kesehatan - Seksi Standardisasi Tenaga dan Sarana Kesehatan	1. FKTL yang mendapatkan pembinaan pemenuhan standar tenaga dan sarana dan jaminan kesehatan : 0 RS/ FKTL dari 10 RS/ FKTL	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan direncanakan mulai pada bulan Juli 2022 Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Tidak ada
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	1.02.02.1.02.17	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	208.740.000	63,47	63,47	0,00	132.060.000	63,27	33.165.000	15,89	47,38	Kota Yogyakarta; Kab. Sleman; Kab. Kulon Progo; Kab. Gunungkidul; Kab. Bantul	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit - Seksi Pencegahan Penyakit	1. Kab/kota yang merespon peringatan dini KLB (alert system) minimal 95% : 0 % dari 100 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Penguatan SKDR pada bulan Januari 2022 2. Terlaksananya Koordinasi dan Evaluasi Surveilans dan Imunisasi pada bulan Januari - Februari 2022 3. Terlaksananya Validasi Data Surveilans pada bulan Januari 2022 4. Terlaksananya Update Knowledge Surveilans PD3I bagi UPS pada bulan Februari 2022 5. Terlaksana Penguatan STP Penyakit pada bulan Maret 2022 6. Pengadaan reagen campak dan rubella dalam proses penyelesaian administrasi (barang sudah datang di akhir bulan Juni 2022) <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Deviasi keuangan dikarenakan kegiatan
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dilaksanakan secara daring/online sehingga terdapat sisa belanja 2. Pengadaan reagen campak dan rubella masih dalam proses penyelesaian administrasi (barang sudah datang dia akhir bulan Juni 2022) Faktor Pendukung: Efisiensi belanja
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	1.02.02.1.02.19	Pembinaan Pelaksanaan Upaya Pelayanan Kesehatan**	316.803.000	62,81	62,85	-0,04	198.567.000	62,68	198.265.150	62,58	0,10	Kota Yogyakarta; Kab. Sleman; Kab. Kulon Progo; Kab. Gunungkidul; Kab. Bantul	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Kesehatan Dasar, Rujukan dan Kesehatan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fasyankes yang dibina dalam memberikan pelayanan kefarmasian sesuai standar : 0 fasyankes dari 45 fasyankes 2. RS mendapatkan pembinaan pelayanan kesehatan : 0 rs dari 80 rs 3. Puskesmas mendapatkan pembinaan pelayanan kesehatan dasar : 121 puskesmas dari 121 puskesmas 4. Klinik mendapatkan pembinaan pelayanan kesehatan : 40 klinik dari 40 klinik 5. BKK pengadaan Alat Kesehatan RSUD Saptosari : 0 paket dari 1 paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya kegiatan Bimtek BDRS pada bulan Januari 2022 2. Terlaksananya kegiatan BIMTEK UTD / UDD pada bulan Januari 2022 3. Terlaksananya kegiatan BIMTEK Pemanfaatan SISRUTE pada bulan Januari 2022 4. Terlaksananya kegiatan Pembinaan Manajemen Klinik pada bulan Januari 2022 5. Terlaksananya Rapat Analisis Hasil PIS PK pada bulan Januari - Juni 2022 6. Terlaksananya pembayaran honor TIM BPRS pada bulan Februari - Juni 2022 7. Terlaksananya kegiatan Pembinaan Manajemen Klinik pada bulan Februari 2022 8. Terlaksana kegiatan manajemen puskesmas pada bulan April 2022 9. Terlaksana
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pengadaan survei rumash sakit pada bulan April 2022 10. Terlaksana Survey Tata Kelola RS pada bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena efisiensi pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	1.02.02.1.02.23	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	293.700.000	31,16	31,16	0,00	91.370.000	31,11	77.532.000	26,40	4,71	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Kesehatan Dasar, Rujukan dan Kesehatan Khusus	1. Pengembangan pelayanan SPGDT : 0 % dari 100 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana pembayaran pulsa internet pada bulan Januari - Juni 2022 2. Terlaksana pengadaan baterai HT PSC pada bulan Maret dan Mei 2022 3. Terlaksana pengadaan Avaya pada bulan Desember 2021 dan pembayaran tagihan telkom untuk termin I tahun 2022 <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan adanya sisa pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	1.02.02.1.02.30	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar Melalui Pendekatan Keluarga**	8.640.000	51,05	51,05	0,00	4.320.000	50,00	4.320.000	50,00	0,00	DIY	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Kesehatan Dasar, Rujukan dan Kesehatan Khusus	1. a Jumlah Keluarga yang Sudah dikunjungi Dan Diintervensi Masalah kesehatannya oleh Tenaga Kesehatan Puskesmas : 0 Keluarga dari 809313 Keluarga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana rapat persiapan dalam rangka analisis hasil PIS PK</p> <p>2. Terlaksana rapat analisis hasil PIS PK pada bulan Januari - Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi keuangan sama dengan jadwal penarikan anggaran kas</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Realisasi keuangan sama dengan jadwal penarikan anggaran kas</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	1.02.02.1.03.01	Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan	5.100.000	100,00	100,00	0,00	5.100.000	100,00	5.100.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta; Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman	Sekretariat - Subbagian Program	1. Jumlah materi tentang informasi kesehatan yang lengkap : 134 materi dari 180 materi 2. Buku Data Kesehatan Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Buku Profil Kesehatan Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana penyusunan buku data profil kesehatan dan buku data kesehatan tahun 2021 pada bulan Mei 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan direncanakan mulai pada bulan April 2022 Faktor Pendukung: Kegiatan direncanakan mulai pada bulan April 2022
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	1.02.02.1.03.02	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	450.000	100,00	100,00	0,00	450.000	100,00	375.000	83,33	16,67	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Jumlah pengelolaan sistem informasi kesehatan : 6 sistem informasi dari 6 sistem informasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana Pengumpulan bahan data dalam rangka pengelolaan sistem informasi kesehatan pada bulan Maret 2022</p> <p>2. Terlaksana desk data dalam rangka penyusunan Buku Data Profil pada bulan April 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi keuangan karena sisa belanja konsumsi</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Efisiensi belanja konsumsi</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	1.02.02.1.04.03	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	33.505.000	50,40	50,40	0,00	16.789.000	50,11	16.227.000	48,43	1,68	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Mutu dan Akreditasi Fasilitas Pelayanan Kesehatan Primer, Rujukan dan Fasilitas Pelayanan Ke	<p>1. laboratorium yang mendapatkan pembinaan mutu : 0 laboratorium dari 5 laboratorium</p> <p>2. Puskesmas yang mendapatkan pembinaan mutu : 0 Puskesmas dari 121 Puskesmas</p> <p>3. Klinik Pratama yang mendapatkan pembinaan mutu : 30 Klinik Pratama dari 30 Klinik Pratama</p> <p>4. Rumah Sakit Yang mendapatkan pembinaan mutu : 0 Rumah Sakit dari 80 Rumah Sakit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana Rapat Persiapan Puskesmas yang mendapatkan pembinaan mutu pada bulan Februari 2022</p> <p>2. Terlaksana Rapat Persiapan Klinik Pratama yang mendapatkan pembinaan mutu pada bulan Februari 2022</p> <p>3. Terlaksana pertemuan Rumah Sakit yang mendapatkan pembinaan mutu pada bulan Maret 2022</p> <p>4. Terlaksana koordinasi Tim Supervisi Terpadu RS dalam rangka persiapan monev RS untuk akreditasi RS pada bulan April 2022</p> <p>5. Terlaksana kegiatan monev RS dalam rangka akreditasi RS pada bulan Mei - Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan efisiensi perjalanan dinas</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Faktor Pendukung: Efisiensi kegiatan
3	1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	66.880.000	60,94	55,73	5,21	40.758.000	60,94	37.913.700	56,69	4,25				
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	1.02.03.1.02.02	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	66.880.000	60,94	55,73	5,21	40.758.000	60,94	37.913.700	56,69	4,25	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Kesehatan - Seksi Standardisasi Tenaga dan Sarana Kesehatan	1. FKTP dan FKTL yang mendapatkan pembinaan pemenuhan standar tenaga dan sarana : 5 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana Pembinaan Mutu, registrasi nakes dan perijinan Fasyankes pada bulan Februari 2022 2. Terlaksana bimtek dokter pendamping PIDI pada tanggal 16 Maret 2022 3. Terlaksana rapat perijinan lintas kab kota tanggal 21 Maret 2022 4. Terlaksana perizinan faskes sampai dengan bulan Maret 2022 yaitu RSIY PDH, RSJ Grhasia, PBF Cabang Tri Saptajaya, dan PBF Cabang Marga Nusantara Jaya 5. Terlaksana belanja ATK dan cetak perijinan tenaga dan sarana kesehatan pada bulan Maret 2022 6. Terlaksana persiapan kegiatan Uji kompetensi jabatan fungsional pada bulan Juni 2022 7. Terlaksana kegiatan Penilaian
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Tenaga Kesehatan Teladan sebagai bentuk Pembinaan dan Pengawasan Mutu Tenaga Kesehatan di DIY pada bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan efisiensi belanja kegiatan Faktor Pendukung: Efisiensi belanja
4	1.02.04	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	1.958.000	100,00	100,00	0,00	1.958.000	100,00	1.891.750	96,62	3,38					
4.1	1.02.04.1.02.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional	1.958.000	100,00	100,00	0,00	1.958.000	100,00	1.891.750	96,62	3,38	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Kesehatan - Seksi Farmasi, Makanan, Minuman dan Alat Kesehatan	1. Sarana Produksi dan Distribusi Obat Tradisional yang mendapatkan pembinaan : 35 Sarana dari 35 Sarana		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana bimbingan teknis UKOT terhadap pemilik dan penanggungjawab UKOT pada tanggal 18 April 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan sisa pembelian ATK Faktor Pendukung: Efisiensi pembelian ATK
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	532.366.000	25,44	25,60	-0,16	135.420.000	25,44	24.845.500	4,67	20,77				
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.08.1.08.04	Peningkatan Pelayanan Kesehatan Tradisional*	532.366.000	25,44	25,60	-0,16	135.420.000	25,44	24.845.500	4,67	20,77	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Mutu dan Akreditasi Fasilitas Pelayanan Kesehatan Primer, Rujukan dan Fasilitas Pelayanan Ke	1. 3 Revitalisasi Penyehat Tradisional di Area Wisata : 0 orang dari 20 orang 2. 11 Konsultasi Teknis Kesehatan Tradisional : 0 event dari 1 event 3. 7 Pameran Jamu Herbal dan Kestrad DIY : 0 event dari 1 event 4. 1 Kajian Pengembangan Kesehatan Tradisional : 0 dokumen dari 2 dokumen 5. 2 Pelatihan Kestrad Nakes di RS : 0 orang dari 20 orang 6. 5 Workshop Sainifikasi Jamu : 0 orang dari 30 orang 7. 4 Penyehat Tradisional mendapatkan pembinaan legalitas pelayanan : 0 orang dari 30 orang 8. 8 lomba Film, Vlog dan iputan Kestrad : 0 event dari 3 event 9. 6 Terkoordinasinya (Asosiasi Hatra, SP3T, Sainifikasi Jamu dan layanan Kestrad) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana rapat koordinasi persiapan pelaksanaan program kegiatan bersumber dana keistimewaan 2. Terlaksana kegiatan workshop saintifikasi jamu pada bulan Juni 2022 3. Terlaksana Kajian Pengembangan Kesehatan Traditional pada bulan Juni 2022 4. Terlaksana Pembinaan Legalitas Pelayanan Kesehatan Traditional pada bulan Juni 2022 5. Terlaksana Rapat persiapan Revitalisasi Hatra pada bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena efisiensi belanja kegiatan dan beberapa kegiatan dalam proses penyelesaian administrasi (anggaran cair di
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pertengahan bulan Juni 2022). Target sebesar Rp. 135.420.000,00 dipergunakan sebesar Rp. 126.064.000,00 (93.09/)</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi belanja cetak, bahan komputer, belanja konsumsi dan belanja honor narasumber sebesar Rp. 9.365.000,00</p>
Jumlah			98.225.293.955	42,66	47,75		44.844.035.140	45,65	30.280.223.980	30,83						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.16.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.228.464.371	55,75	56,19	-0,45	5.589.698.842	54,65	4.888.665.599	47,79	6,85				
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.16.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	9.270.000	100,00	100,00	0,00	9.270.000	100,00	8.600.460	92,78	7,22	-		<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku Perjanjian Kinerja : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat koordinasi pencermatan ASB tahun anggaran 2023</p> <p>2. Pengandaan Dokumen</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 10.13% terjadi karena: 1. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 227.500 2. Sisa belanja toner sebesar Rp. 213.040 3. Sisa rapat koordinasi sebesar Rp. 529.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.16.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	12.000.000	92,00	92,00	0,00	11.000.000	91,67	7.807.825	65,07	26,60	-	-	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku DPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku RKA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku DPPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku RKAP-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Belanja toner 2. Penggandaan dokumen</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 26.60% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 36.165 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 365.000 3. Sisa belanja toner sebesar Rp. 1.344.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
1.3	2.16.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.927.000	94,00	94,00	0,00	6.427.000	92,78	6.178.460	89,19	3,59	-	-	<p>1. Dokumen LKJIP (Nilai AKIP "A"/80) : 80 nilai dari 80 nilai</p> <p>2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Monev pelaksanaan program kegiatan bulan Juni 2. Rapat Koordinasi evaluasi pelaksanaan program kegiatan bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 3.59% terjadi karena: 1. Sisa belanja toner sebesar Rp. 213.040 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 35.500</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	2.16.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8.710.664.571	56,50	57,50	-1,00	4.844.938.442	55,62	4.308.860.444	49,47	6,15	-	-	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN : 50 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembayaran Gaji ASN Bulan Juni 2. Pembayaran Gaji Nabab Bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 17.63% terjadi karena: 1. Perencanaan 0.25% dari pagu perbulan ditaruh pada aliran kas bulan januari</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
1.5	2.16.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	50.200.000	51,90	51,90	0,00	25.100.000	50,00	19.130.000	38,11	11,89	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 41.67 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Honorarium Pengelola Keuangan bulan Juni 2. Honorarium Pengelolaan BMD bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 11.89% terjadi karena: 1. Sisa honorarium Pengelola Keuangan sebesar Rp. 3.570.000 2. Sisa honorarium Pengelolaan BMD sebesar Rp.2.400.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
1.6	2.16.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6.747.000	88,59	88,59	0,00	5.887.000	87,25	5.587.000	82,81	4,45	-	-	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penggandaan dokumen</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 4.45% dikarenakan: 1. Sisa belanja rapat koordinasi sebesar Rp. 300.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 April 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	2.16.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	7.098.000	84,94	84,94	0,00	5.940.000	83,69	5.865.000	82,63	1,06	-	-	1. Laporan Keuangan Triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan Keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen 3. Laporan Prognosis : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Laporan Keuangan Semester : 1 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Keuangan Bulan Juni 2. Penggandaan Dokumen Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 1.06% terjadi karena: 1. Sisa dari belanja makan dan minum rapat sebesar Rp. 53.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 April 2022
1.8	2.16.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.182.000	100,00	100,00	0,00	5.182.000	100,00	5.182.000	100,00	0,00	-	-	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 5 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja penyediaan komponen listrik (batu baterai, kabel NYM dan lampu LED) Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.9	2.16.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	27.145.000	50,00	50,00	0,00	13.317.000	49,06	12.611.000	46,46	2,60	-	-	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 13 jenis dari 22 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tidak ada kegiatan di bulan Juni Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 2.60% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 329.000 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 545.000 3. Sisa belanja benda pos sebesar Rp. 125.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	2.16.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	16.505.000	61,00	61,00	0,00	9.587.000	58,09	9.587.000	58,09	0,00	-	-	<p>1. Tersedianya peralatan rumah tangga Peralatan kebersihan dan bahan pembersih : 7 jenis dari 13 jenis</p> <p>2. Tersedianya peralatan rumah tangga bendera : 1 jenis dari 1 jenis</p> <p>3. Tersedianya peralatan rumah tangga Peralatan dan perlengkapan pencegahan Covid-1 : 4 jenis dari 4 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tidak ada kegiatan pada bulan Juli</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
1.11	2.16.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	23.060.000	68,06	68,06	0,00	15.088.000	65,43	15.076.000	65,38	0,05	-	-	<p>1. Barang cetakan : 6 jenis dari 8 jenis</p> <p>2. Dokumen hasil penggandaan : 25300 lembar dari 32600 lembar</p> <p>3. Dokumen hasil penjilidan : 30 bendel dari 72 bendel</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penggandaan pada bulan Juni sebanyak 3.024 lembar</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.05% terjadi karena: 1. Sisa penggandaan sebesar Rp. 12.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
1.12	2.16.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	224.428.000	54,30	54,30	0,00	118.856.000	52,96	52.042.346	23,19	29,77	-	-	<p>1. Tersedianya makan minum rapat : 4.16 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Terselenggaranya koordinasi dan konsultasi : 1.66 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat koordinasi internal bulan Juni 318 orang</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 29.77% terjadi karena: 1. Minimnya rapat koordinasi dikarenakan koordinasi melalui daring sebesar Rp. 9.342.791 2. Minimnya koordinasi dengan kementerian dan kabupaten dikarenakan koordinasi melalui daring sebesar Rp.57.470.863</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	2.16.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	15.747.000	100,00	100,00	0,00	15.747.000	100,00	14.200.000	90,18	9,82	-	-	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja notebook 1 unit Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 9.82% terjadi karena: 1. Sisa belanja notebook sebesar Rp. 1.547.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.14	2.16.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	13.450.000	100,00	100,00	0,00	13.450.000	100,00	12.600.000	93,68	6,32	-	-	1. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja Portable Audio System Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 6.32% terjadi karena: 1. Sisa belanja notebook sebesar Rp. 850.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.15	2.16.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.350.000	100,00	100,00	0,00	6.330.000	99,69	6.240.000	98,27	1,42	-	-	1. Bukti pembayaran Jasa surat menyurat : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Jasa pengiriman paket dokumen Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 1.42% terjadi karena: 1.Sisa belanja cetak sebesar Rp. 20.000 2. Sisa belanja paket pengiriman sebesar Rp. 90.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	2.16.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	288.000.000	65,82	50,00	15,82	189.492.000	65,80	110.760.698	38,46	27,34	-	-	1. Bukti pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembayaran listrik bulan Juni 2. Pembayaran telepon bulan Juni Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 20.77% terjadi karena: 1. Sisa pembayaran telepon sebesar Rp. 803.201 2. Sisa pembayaran listrik sebesar Rp. 77.928.101 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
1.17	2.16.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	504.602.800	42,66	42,66	0,00	193.671.400	38,38	193.079.504	38,26	0,12	-	-	1. Gedung kantor seluas 51.882m2 yang terpelihara kebersihannya : 6 bulan dari 12 bulan 2. Keamanan kantor yang terjaga dengan baik : 6 bulan dari 12 bulan 3. Mobilitas operasional perkantoran berjalan dengan baik : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja Jasa Keamanan Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.12% terjadi karena: 1. Sisa Refill Toner sebesar Rp. 15.000 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 36.000 3. Sisa jasa keamanan sebesar Rp. 15.214.737 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	2.16.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	134.040.000	51,14	54,14	-3,00	65.638.000	48,97	62.500.547	46,63	2,34	-	-	<p>1. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas/Operasional roda 2 (dua) : 5 unit dari 8 unit</p> <p>2. Kendaraan dinas/operasional roda 4 (empat) yang terpelihara : 4 unit dari 8 unit</p> <p>3. Kendaraan dinas/operasional roda 2 (dua) yang terpelihara : 5 unit dari 8 unit</p> <p>4. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas/Operasional roda 4 (empat) : 5 unit dari 8 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Belanja Pajan dan Perijinan Roda 2 Roda 2 AB 2928 IS dan Roda 4 AB 1540 UH</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 2.49% terjadi karena: 1. Sisa Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas sebesar Rp. 591.000 2. Sisa Belanja Suku Cadang Alat Angkutan sebesar Rp. 860.949 3. Sisa Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan sebesar Rp. 587.900 4. Masih minimnya Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang sebesar Rp. 32.604 5. Masih minimnya Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua sebesar Rp. 1.065.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
1.19	2.16.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	125.000.000	14,00	14,00	0,00	12.500.000	10,00	12.379.515	9,90	0,10	-	-	<p>1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya : 1 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tidak ada kegiatan bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 0.10% dikarenakan : 1. Sisa Pemeliharaan gedung kantor sebesar Rp. 120.485</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	2.16.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	42.048.000	54,35	54,35	0,00	22.278.000	52,98	20.377.800	48,46	4,52	-	-	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 7 jenis dari 9 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja isi tabung pemadam kebakaran 2. Pemeliharaan PC 3. Pemeliharaan jaringan internet kantor <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 4.52% terjadi karena: 1. Sisa Pemeliharaan Jaringan Listrik sebesar Rp. 200 2. Sisa Pemeliharaan Alat Genset sebesar Rp. 15.000 3. Sisa Pemeliharaan PC sebesar Rp. 25.000 4. Sisa Pemeliharaan AC sebesar Rp. 1.860.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
2	2.16.02	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	2.080.299.000	37,83	50,23	-12,41	743.415.500	35,74	729.417.000	35,06	0,67				
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.16.02.1.01.02	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	16.398.000	68,52	68,52	0,00	10.958.000	66,83	9.958.000	60,73	6,10	-	-	1. Keluhan masyarakat yang direpson : 200 keluhan dari 200 keluhan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Forum Koordinasi Monev SP4N-LAPOR! DIY pada 20 Juni 2022 di Ruang Rapat Sadewa Dinas Kominfo DIY secara daring dan luring. Narasumber: a. Dr. Suryawan Rahardjo, S.H., LL.M. (Ketua Lembaga Ombudsman DIY) dengan tema Data Pengaduan di Lembaga Ombudsman DIY b. Nugroho Jannin Warenpan, S. Kom, M. Eng. (Sub Koordinator dari Bidang Informasi dan Komunikasi Publik Dinas Kominfo DIY) dengan tema Perkembangan Pengelolaan Data dan Perbaikan Layanan baik SP4N-Lapor! dan E-Lapor DIY. Moderator : Dr. Idhan Ibtly (Local Coordinator SP4N-LAPOR! DIY)</p> <p>2. Aplikasi E-lapor DIY bulan Juni terdapat 39 aduan. Terdapat 38 aduan telah selesai terespon tepat waktu dan 1 aduan terlambat respon, sehingga kinerjanya sebesar 97,44%.</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 6.10% terjadi karena: 1. Sisa honorarium narasumber sebesar Rp. 1.000.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.16.02.1.01.04	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	401.376.000	29,90	29,90	0,00	100.344.000	25,00	100.053.750	24,93	0,07	-	-	1. Konten paket tayangan Pemda DIY : 168 konten dari 336 konten	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Siaran Konten JITV</p> <p>a. Sajian berita dan highlight PEMDA DIY (I Jogja, Teras Jogja, Statement Pejabat Publik, Info Grafis) terdapat 21 konten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - I-Jogja - Eps. 1 (Kunjungan CEO RISE Holdings, Pembukaan Kejurda Voli Junior) - I-Jogja - Eps. 2 (Lomba Desa Kel. Suryatmajan, Pembukaan Desa Wisata Mengger) - I-Jogja - Eps. 3 (PENGAJIAN DAN SYAWALAN DHARMA WANITA PERSATUAN D.I. YOGYAKARTA Th 2022, Pameran ISI) - I-Jogja - Eps. 4 (Lomba Desa Kel. Wates, Kulonprogo, Lomba Desa Kal. Girimulyo, Gunungkidul) - I-Jogja - Eps. 5 (Pencanaan Gerakan Bersama Pelayanan Administrasi Kependudukan bagi Penyandang Disabilitas di DIY, Penutupan Kejurda Voli Junior) - I-Jogja - Eps. 6 (Lomba Desa Kalurahan Salamrejo (KP), Lomba Desa Kelurahan Pleret (Bantul) - I-Jogja - Eps. 7 (Lomba Desa Sambirejo (Sleman), Lomba Desa (Rangkuman) - I-Jogja - Eps. 8 (Pelepasan Keberangkatan Calon Haji , Pelepasan Keberangkatan Calon Haji (statement wagub) - I-Jogja - Eps. 9 (Kominfo Bersepeda, Kongres Nasional Perhimpunan Dokter Spesialis Kardiovaskular Indonesia XIX (KOPERKI XIX) - I-Jogja - Eps. 10 (Pujasuma Sumsel Ingin Belajar Tata Ruang Dari DIY, Audiensi Menwa UPN ke Wagub DIY) - I-Jogja - Eps. 11 (Webinar Rakornas Pengawasan Int Pemerintah, Pelantikan dan Pengambilan Sumpah Jabatan Administrator dan Jabatan Pengawas di Lingkungan Pemda DIY) - I-Jogja - Eps. 12 (Peresmian Tokopedia Care, JICA Janji Bantu DIY Mendesain Aerotropolis YIA) - Teras Jogja - PEMBUKAAN PELATIHAN KUMKM
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<ul style="list-style-type: none"> - Teras Jogja - PELANTIKAN PENJABAT BUPATI KULON PROGO DAN WALIKOTA JOGJA - Teras Jogja - PENYERAHAN JABATAN LAMA KE BARU WALIKOTA JOGJA DAN KULONPROGO - Teras Jogja - PELANTIKAN PENJABAT KETUA TP PKK KAB. KULON PROGO DAN PENJABAT KETUA TP PKK DIY.mp4 - Teras Jogja - PEMBUKAAN LOMBA DESA - Teras Jogja - LOMBA DESA KELURAHAN SURYATMAJAN - Teras Jogja - PEMBUKAAN KEJUARAAN DAERAH BOLA VOLI INDOOR YUNIOR TAHUN 2022 - Teras Jogja - PELEPASAN KEBERANGKATAN HAJI - Teras Jogja - PEMBUKAAN DESA WISATA MENGGER <p>b. Sajian seni, budaya, pariwisata & informasi di dalam atau luar PEMDA DIY (Seputar Pemda) terdapat 2 konten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seputar PEMDA - HARI KARTINI 2022 - SEPUTAR PEMDA - MUSRENBANG RKPDIY TAHUN 2023 <p>c. Sajian edukasi terkait konsep keistimewaan, sejarah, budaya Yogyakarta (Jogja Dari Atas, Keliling Jogja, Ngepit Paseduluran, Sinema Kota-Kota) terdapat 1 konten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sinema Kota-Kota Edisi Makanan Kaki Lima Rasa Bintang Lima (Bakso Tetelan Ndeso; Bekicot Kang Wisang; Sup Merah) <p>d. Talk Show (Sarasehan, IMAJI, Jogja Pedia) terdapat 4 konten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - BENTUK KONSERVASI LINGKUNGAN YANG UNIK DARI KOLONI MENANAM - DifaBike - UMKM Transportasi ramah difabel - Kuliner Teteh - Kreasi UMKM Tumpeng yang Kekinian - UMKM Eco Print Melukis kain dengan ramah lingkungan <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0,07% terjadi karena: 1. Sisa Belanja konten JITV sebesar Rp. 290.250</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
2.3	2.16.02.1.01.05	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	301.863.000	14,50	100,00	-85,50	37.023.000	12,26	31.022.750	10,28	1,99		-	1. Konten media sosial/videotron : 10 konten dari 10 konten 2. Literasi Diseminasi Melawan Hoax : 0 kali dari 24 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Konten yang dihasilkan oleh Tenaga Ahli Content antara lain: 1. Website Asik daftar Vaksin 2. Buk Renteng dengan G20 3. Tips Ampuh Cegah Adware 4. Selamat Hari Raya Idul Fitri 1 Syawal 1443 H 5. Rekomendasi Buku Anti Gabut 6. Mudik Minim Sampah 7. Selamat Hari Tari Nasional 8. Tentang Handphone 9. Hewan Tidak Lolos Kurban 10. Ketika Anak Cool Taat Prokes Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 16.21% terjadi karena: 1. Terlambatnya administrasi Honorarium Tenaga Ahli Content Creator karena waktu awal pembuatan SK menunggu surat Plt. Kadis dari BKD DIY sehingga tanggal penetapan mengalami kemunduran, dan berimbas pada pekerjaan bulan Juni yang akan dibayarkan pada 5 Juli sesuai dengan SK Plt. Kepala Dinas sebesar Rp. 6.000.000 2. Sisa jasa konten kreator sebesar Rp. 250 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022	
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	2.16.02.1.01.08	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	736.605.000	46,15	46,15	0,00	323.130.000	43,87	323.130.000	43,87	0,00	-	-	<p>1. Prosentase capaian kinerja KPID DIY : 50 persen dari 100 persen</p> <p>2. Aduan masyarakat terkait konten siaran yang tertangani : 24 aduan dari 40 aduan</p> <p>3. Lembaga penyiaran yang patuh ketentuan perundangan : 15 lembaga penyiaran dari 15 lembaga penyiaran</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat Pleno KPID DIY tanggal 2 Juni 2022 pukul 10.00 â€” 11.00 WIB di Ruang Pertemuan KPID DIY membahas Perkembangan Anugerah Penyiaran DIY 2022, Kegiatan KPID DIY yang sudah terlaksana dan LKPJ AMJ Gubernur;</p> <p>2. Menerima Kunjungan Kerja KPID Provinsi Jawa Barat dalam rangka Studi Banding Perihal Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 13 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Penyiaran, Senin 6 Juni 2022 pukul 09.00 â€” 11.00 WIB di Ruang Kresna Dinas Kominfo DIY</p> <p>3. Menerima Visitasi (Kunjungan Kerja) KPID Provinsi Aceh dalam rangka Studi Komparatif Peraturan Daerah Tentang Penyiaran di Provinsi Yogyakarta, Selasa 7 Juni 2022 pukul 10.00 â€” 11.30 WIB di Ruang Pertemuan KPID DIY lantai 2</p> <p>4. Talkshow RBTv tanggal 9 Juni 2022 pukul 10.00 â€” 11.00 WIB live di Studio RBTv,</p> <p>Tema: â€œMenyambut ASO dan Meningkatkan Kualitas Isi Siaran Narasumber: Dewi Nurhasanah, S.Th.I.,M.A (Komisioner) dan Dr. Muhammad Zamroni (Dosen UIN Sunan Kalijaga/Ketua ASPIKOM)</p> <p>Host/moderator: Nofiq Putra</p> <p>5. Koordinasi ke Kabupaten:</p> <p>a. Kabupaten Sleman, tanggal 9 Juni 2022 KPID DIY dalam rangka Pembinaan dan Koordinasi Anugerah Penyiaran DIY Tahun 2022 di Lembaga Penyiaran Swasta (LPS) Televisi PT. Arah Dunia Televisi (ADi TV)</p> <p>b. Kabupaten Gunungkidul, tanggal 15 Juni 2022 KPID DIY dalam rangka Pembinaan dan Koordinasi terkait Anugerah Ramah Anak KPI Pusat di Lembaga Penyiaran Publik Lokal (LPPL) Gunungkidul, Radio Suara Dhaksinarga</p> <p>c. Kabupaten Sleman, tanggal 21 Juni 2022 KPID DIY dalam rangka Pembinaan dan Sosialisasi Kepada Perangkat Desa Kelurahan Pandowoharjo LPM Jabung terkait Migrasi TV Digital</p> <p>6. Penayangan Iklan Layanan Masyarakat</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															(ILM) RBTv, tema: Digitalisasi Penyiaran, sejumlah: 10 kali Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
2.5	2.16.02.1.01.11	Penguatan Tata Kelola Komisi Informasi di Daerah	624.057.000	43,58	43,58	0,00	271.960.500	43,58	265.252.500	42,50	1,07		-	1. Masyarakat di tingkat basis yang memiliki relwan Keterbukaan Informasi : 4 kelurahan dari 6 kelurahan 2. Badan publik yang patuh terhadap ketentuan UU No.14 tentang Keterbukaan Informasi Publik : 50 Badan Publik dari 50 Badan Publik 3. Sengketa publik yang tertangani : 4 sengketa dari 6 sengketa	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat koordinasi Monev 2. Honorarium Sidang Sengketa 3. Penggandaan 4. Honorarium Komisioner 5. Publikasi ILM melalui radio Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.35% terjadi karena: 1. Sisa honorarium sidang sengketa sebesar Rp. 3.350.000 2. Sisa cetak penggandaan sebesar Rp. 108.000 3. Sisa transportasi peserta sosialisasi sebesar Rp. 2.000.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
3	2.16.03	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	745.105.600	21,23	21,31	-0,08	131.720.900	17,68	130.579.350	17,52	0,15				
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.16.03.1.01.03	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	479.595.600	28,08	28,08	0,00	119.898.900	25,00	119.623.350	24,94	0,06	-	-	<p>1. Jaringan Wireless dan VPN yang Terkelola : 90 titik dari 90 titik</p> <p>2. NOC dan Jaringan Intranet Kompleks Kepatihan yang Terkelola : 14 titik dari 14 titik</p> <p>3. Jaringan Fiber Optik yang Terkelola : 165 titik dari 165 titik</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pemeliharaan jaringan fiber optik</p> <p>a. Monitoring jaringan Fiber Optik</p> <p>b. Perbaikan koneksi jaringan Fiber Optik Balai Pengembangan Teknologi Tepat Guna (BPTTG), SMKN 1 Purwosari, BRTPD Pundong, SMKN 1 Pundong, SMAN 1 Pundong, SMAN 1 Bambanglipuro, SMAN 1 Sanden, SMAN 1 Lendah, SMAN 1 Galur, SMAN 1 Srandakan, SMKN 1 Pajangan, SMKN 1 Pengasih, SMKN 2 Pengasih, SMAN 1 Wates , SMAN 2 Wates, SMAN 1 Kokap, SMAN 1 PRAMBANAN, SMKN 1 KALASAN, SMAN 1 Rongkop, SMKN 1 Girisubo , SMAN 1 Kalasan, dan SMAN 2 Wonosari</p> <p>2. Pemeliharaan Jaringan Wireless:</p> <p>a. Koordinasi Jaringan Wireless dan monitoring jaringan wireless</p> <p>b. Perbaikan Jaringan Balai Pengembangan Bibit, Pakan Ternak dan Diagnostik Kehewan Sleman, Rumah Belajar Modern, BTS Pathuk, Sar Pantai Baru,Unit Kerja Budidaya Air Payau (Ukbap) Samas, Balai Pengelolaan Infrastruktur Air Limbah Dan Air Minum Perkotaan, Museum Pleret, Balai Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian (Uptd Bpsdmp) Bantul, Balai Taman Hutan Raya Bunder, SMAN 1 Dlingo, SMKN 1 Girimulyo, SMAN 2 Playen, SMKN 1 Sedayu, Museum Pleret, Terminal Jombor, BTS Pathuk, SMKN 1 Pandak, SMAN 1 Temon, SMKN 2 Gedangsari, BTS BKD, SMAN 1 Patuk, Balai Pengembangan Bibit, Pakan Ternak Dan Diagnostik Kehewan Bantul, dan BTS Nakertrans</p> <p>3. Pemeliharaan Jaringan Kepatihan:</p> <p>a. Koordinasi pemeliharaan NOC dan jaringan Kompleks Kepatihan dan penyempurnaan peta jaringan kompleks kepatihan</p> <p>b. Perbaikan Biro Umum, Hubungan Masyarakat dan Protokol , Sekertariat Kartamantul, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pembiayaan Pembangunan, Biro Hukum, Biro Bina Mental Spiritual, Biro Tata Pemerintahan, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Biro Bina Mental Spiritual, Biro Organisasi, Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset dan Kantor Gubernur Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.06% terjadi karena: 1. Sisa pemeliharaan jaringan sebesar Rp. 275.550 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
3.2	2.16.03.1.02.01	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi	7.612.000	86,00	86,00	0,00	6.412.000	84,24	6.250.000	82,11	2,13	-		1. Rekomendasi Pengembangan E-Government yang dihasilkan dari Forum Komunikasi se-DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat rekomendasi TIK dengan : a. Dinas Perindustrian dan Perdagangan tanggal 15 dan 30 Juni 2022 b. Dinas Pariwisata DIY tanggal 20 Juni 2020, dengan c. Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan tanggal 27 Juni 2022 d. Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan tanggal 27 Juni 2022 e. Balaidikmen sleman tanggal 28 Juni 2022 f. Balai Bisnis tanggal 28 Juni 2022 g. Satpol PP tanggal 30 Juni 2022 2. Koordinasi dan Studi Pemanfaatan Tenaga Programmer di Organisasi di Kabupaten Bantul tanggal 7 Juni 2022 3. Penggandaan dokumen Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 2.13% terjadi karena: 1. Sisa makanan dan minuman rapat sebesar Rp.162.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022	
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	2.16.03.1.02.06	Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	53.366.000	8,00	8,00	0,00	2.278.000	4,27	1.828.000	3,43	0,84	-	-	1. Modul aplikasi yang terintegrasi dalam IDMC : 1 modul dari 3 modul	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat koordinasi pembahasan progres pekerjaan IDMC tanggal 17, 21, dan 30 Juni 2022 Koordinasi Pemanfaatan Sistem Informasi di Desa Kalurahan Kulonprogo tgl 16 Juni 2022 Belanja ATK Belanja kertas Belanja toner Penggandaan dokumen <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0,84% terjadi karena: 1. Sisa makanan dan minuman rapat sebesar Rp. 250.000 2. Sisa penggandaan sebesar Rp. 200.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
3.4	2.16.03.1.02.10	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	204.532.000	6,20	6,50	-0,30	3.132.000	1,53	2.878.000	1,41	0,12	-	-	1. Aplikasi layanan publik yang dikelola : 3 aplikasi dari 3 aplikasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> penambahan menu export rating berita portal.jogjaprov.go.id yang dapat diunduh. Perbaikan responsifitas tampilan pada desktop dan mobile. pemantauan rutin aplikasi jogja istimewa dan portal.jogjaprov.go.id Koordinasi Integrasi Layanan Publik di Kabupaten Gunungkidul tgl 2 Juni 2022 Belanja ATK Belanja kertas Belanja toner Penggandaan dokumen <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0,19% terjadi karena: 1. Sisa belanja mamin rapat sebesar Rp. 189.000 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 65.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4	2.21.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	1.089.240.000	50,60	50,95	-0,34	537.693.000	49,36	527.818.015	48,46	0,91				
4.1	2.21.02.1.01.01	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Provinsi	187.427.000	24,00	26,00	-2,00	42.623.000	22,74	42.566.357	22,71	0,03	-	1. Sertifikat ISO 27001 Datacenter : 0 sertifikat dari 1 sertifikat	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat koordinasi tentang pengelolaan data aplikasi di Pusat Data pada aplikasi Peladen (https://peladen.jogjaprov.go.id/)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 0,03% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 6.824 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 29.091 3. Sisa belanja bahan komputer sebesar Rp. 20.728</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022</p>	
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.21.02.1.01.02	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Provinsi	155.622.000	31,70	31,70	0,00	46.962.000	30,18	44.745.225	28,75	1,42	-	-	<p>1. Laporan Insiden Keamanan Informasi : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Laporan Pengujian Keamanan Informasi (Penetration Testing untuk 10 Aplikasi) : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat koordinasi pengelolaan aplikasi Dinas Kesehatan tanggal 13 Mei 2022</p> <p>2. Rapat Koordinasi Tim Jogjaprovsirt tanggal 15 Juni 2022</p> <p>3. Knowledge Sharing The Hive dengan BSSN tanggal 22 Juni 2022</p> <p>4. Koordinasi Rencana Pengelolaan Web dan Server di Balai Laboratorium Lingkungan DLHK DIY Bantul tgl 17 Juni 2022</p> <p>5. Belanja extrafooding</p> <p>6. Honorarium Tim Cshirt</p> <p>7. Belanja kertas</p> <p>8. Belanja ATK</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 1.42% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 20.600 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 70.600 3. Sisa belanja bahan komputer sebesar Rp. 228.000 4. Koordinasi dengan kabupaten dilakukan secara daring sebesar Rp. 800.000 5. Sisa mamin rapat sebesar Rp. 601.575 6. Sisa extrafoding sebesar Rp. 724.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	2.21.02.1.01.04	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Provinsi	334.370.000	38,10	38,10	0,00	120.381.000	36,00	118.892.675	35,56	0,45	-	-	1. Email Pemerintah daerah yang terpelihara : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 2. Ketersediaan akses data center (SLA) : 181 hari dari 362 hari	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Migrasi server email ke HCI tanggal 2 - 3 Juni 2022 2. Migrasi aplikasi Cpanel ke HCI tanggal 3 - 4 Juni 2022 3. Perbaikan masalah back up listrik Data Center 4. Koordinasi Pengembangan Data Center tanggal 14 Juni 2022 5. Pembelian suku cadang data center 6. Penggandaan dokumen 7. Belanja toner 8. Honorarium pengelola data center dan keamanan <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.44% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 149.000 2. Sisa belanja bahan komputer sebesar Rp. 45.200 3. Sisa belanja mamin rapat sebesar Rp.193.125</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	2.21.02.1.02.01	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Provinsi	411.821.000	80,00	80,00	0,00	327.727.000	79,58	321.613.758	78,10	1,48	-		<p>1. Jaringan telepon PABX yang terpelihara : 395 titik dari 600 titik</p> <p>2. Jumlah layanan Pemda yang sudah menggunakan tanda tangan digital : 2 aplikasi dari 2 aplikasi</p> <p>3. Ruang kerja pimpinan yang teramankan : 22 ruangan dari 22 ruangan</p> <p>4. Upgrade dan Relokasi PABX : 1 paket dari 1 paket</p> <p>5. Rekomendasi Forkomsanda : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Jaringan telepon PABX yang dipelihara :</p> <p>a. Pelaksanaan Pengadaan Suku Cadang Jaringan Telepon PABX</p> <p>b. Pelaksanaan pemeliharaan jaringan telepon PABX di lingkungan Pemda DIY sebanyak 80 titik di Badan Diklat (8), Dinas Sosial (14), Dinas Perhubungan (12), Badan Kesbangpol (10), Biro Umum, Humas dan Protokol (7), Inspektorat (10), Balai Lab Lingkungan DLHK (8) dan Dinas Dikpora (11)</p> <p>2. Ruang kerja pimpinan yang teramankan :</p> <p>a. Pelaksanaan Sterilisasi Ruang Kerja dan Ruang Rapat Pimpinan (9 ruangan) di Bupati, Wakil Bupati, Sekda, Ass Pemerintahan dan Kesra, Ass Perekonomian dan Pembangunan, Ass Administrasi Umum, Dinas Sosial, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kelurahan, Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Bantul</p> <p>3. Pelaksanaan Upgrade dan Relokasi PABX</p> <p>a. Nama Pemenang : CV. Mitra Langgeng Tanggal Kontrak : 027/07152 tanggal 20 Mei 2022 BAST : 027/08371 tanggal 17 Juni 2022 HPS : 179.997.600</p> <p>b. Upgrade dan relokasi PABX dimaksudkan untuk meningkatkan kualitas, keamanan pelayanan telekomunikasi dan kemudahan pemeliharaan serta pengawasan penggunaan sarana telepon PABX di lingkungan Pemerintah Daerah Daerah istimewa Yogyakarta.</p> <p>c. Dalam pengerjaan ini dilakukan pengadaan perangkat PABX beserta instalasi/konfigurasi dan relokasi perangkat dengan pemindahan 30 ekstensi telepon dari perangkat PABX lama ke perangkat PABX baru</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															4. Belanja mobile jammer 5. Belanja telepon Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 45.98% terjadi karena 1. Sisa belanja bahan komputer sebesar Rp. 196.365 2. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 32.767 3. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 61.910 4. Sisa extrafooding sebesar Rp. 490.000 5. Sterilisasi Ruang Kerja Pimpinan belum dapat dilakukan karena harus menyesuaikan dengan jadwal kegiatan Pimpinan sebesar Rp. 5.200.000 6. Sisa Pelaksanaan Upgrade dan Relokasi PABX sebesar Rp. 2.400 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
5	2.22.03	PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL	0	nan	nan	nan	0	nan	0	nan	nan				
5.1	2.22.03.1.01.03	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	-			Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
6	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	21.084.576.713	48,68	48,68	0,00	9.289.852.200	44,06	8.666.750.688	41,10	2,96				
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.22.08.1.06.02	Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital*	21.084.576.713	48,68	48,68	0,00	9.289.852.200	44,06	8.666.750.688	41,10	2,96	DIY	Bidang Layanan Teknologi Informatika - Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Infrastruktur Jaringan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan jaringan internet desa di Kulonprogo : 67 desa dari 67 desa 2. Pengelolaan SPBE : 0 dokumen dari 5 dokumen 3. Pengelolaan Jogja Center : 0 domain analytic dari 3 domain analytic 4. Pelatihan dan Pendampingan Management Digital MArketing untuk lokasi WiFi Pemberdayaan Masyarakat : 26 lokasi dari 34 lokasi 5. Video edukasi hatespeech dan hoax serta penipuan di media sosial : 0 video dari 1 video 6. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Masterplan JSP : 0 dokumen hasil Monev dari 1 dokumen hasil Monev 7. Peralatan videotron terpelihara : 1 unit dari 1 unit 8. Peralatan studio Jogja Istimewa TV dan ruang Command Center IDMC terpelihara : 2 ruang dari 2 ruang 9. Pemeliharaan E-Payment tempat wisata : 1 lokasi dari 1 lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CCTV dan peralatan WiFi acces point terpelihara <ol style="list-style-type: none"> a. Pemeliharaan peralatan Acces Point Pemda DIY yang terletak di Sepanjang Jl. Malioboro, Obyek wisata Tebing Breksi, Obyek wisata Kebun Buah Mangunan, Obyek wisata Candi Sambisari, Menara suar Baron b. Pemeliharaan peralatan BTS dan CCTV yang terletak di Tebing Breksi, Gerbang Barat Keparatihan Jl. Malioboro, Alun-Alun Selatan, Pantai Parangtritis, Bukit Bintang Pathuk Gunungkidul, Alun-Alun Utara, Pantai Parangtritis, Stasiun Tugu Yogyakarta, Titik Nol Yogyakarta BNI. c. Melakukan monitoring fisik wifi dan CCTV secara berkala dan monito+A7:P35ring controller Access Point di Data Center Diskominfo Komplek Keparatihan Yogyakarta 2. Fasilitasi Teknologi Informasi <ol style="list-style-type: none"> a. Pemasangan CCTV surveillance di 15 (lima belas lokasi) : Pekerjaan sudah selesai b. Fasilitasi teknologi informasi/ IT Corner 8 lokasi : Pekerjaan sudah selesai c. Pemasangan WIFI di 131 Lokasi : Pekerjaan sudah selesai (wifi sudah terpasang di 131 lokasi dan berlangganan bandwidth sampai 31 Desember 2022) 3. Jaringan intranet Pemda DIY berfungsi optimal <ol style="list-style-type: none"> a. Nilai kontrak:Rp.2.049.415.200,00 dengan CV. Albisjogja dengan BAST 027/07411 tanggal 27 Mei 2022 Jaringan sudah terkoneksi di 17 titik lokasi b. Pembangunan jaringan living museum dan Hotel Mutiara "Nilai Kontrak : Rp.133.769.430,- dengan PT. Sarana Infotekno Mitra Solusi No Kontrak :027/08017 tanggal 10 Juni 2022 Progress Pekerjaan : 90%" c. Langganan Zoom Pemda DIY "Nilai Kontrak : 88.808.880 dengan PT.Kayreach System No Kontrak : 027/08304 tanggal 16
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														10. Pembuatan Videotron dan Billboard Bandara Yogyakarta International Airport : 0 lokasi dari 1 lokasi 11. Peningkatan Kapasitas Pelayanan Informasi Publik : 19 lokasi dari 54 lokasi 12. Security Operation Center tahap 2 : 0 lokasi dari 1 lokasi 13. Jaringan intranet Pemda DIY berfungsi optimal : 19 lokasi dari 19 lokasi 14. Langganan bandwith Pemda DIY : 791 titik dari 791 titik 15. Kajian Pengembangan Media Komunitas Kelurahan Berbasis Digital Sebagai Respon Budaya Warga Terhadap Keterbukaan Informasi Publik : 0 dokumen dari 1 dokumen 16. Bandwith IIX DRC Batam dan Colocation Server : 6 bulan dari 12 bulan 17. CCTV dan peralatan WiFi acces point terpelihara : 40 alat dari 60 alat 18. Diseminasi Konten Positif : 16 lokasi dari 28 lokasi	Juni 2022 Progress Pekerjaan : 100%, Proses BAST dan Pembayaran" 4. Pemeliharaan jaringan internet desa di Kulonprogo a.Koordinasi pelaksanaan Pemeliharaan Jaringan Internet Desa di Kulon Progo dan pembuatan peta monitoring jaringan; b.Perbaikan jaringan kantor Balai Desa : Ngargosari Ngestiharjo , Jatisarono, Banaran, Pagerharjo, Jakaran, Sindutan, Palihan, Donomulyo, Sidomulyo, Kalirejo, Ngentakrejo(Lendah), Gulurejo(Lendah), Pendowrejo, Gerbosari, Sidoharjo, purwoharjo, Depok, Tayuban, Kanoman, Banjararum, Banjarasri, Garongan, Hargotirto,Hargowilis, Salamrejo, Kalirejo, dan Margosari, 5. Peralatan studio Jogja Istimewa TV dan ruang Command Center IDMC terpelihara a. Koordinasi pemeliharaan ruang studio dan ruang command center b. Perbaikanjaringan internet ruang IDMC dan perapian studio JITV c. Perapian ruang dan test fungsi peralatan minimal 3 hari sekali 6. Peralatan videotron terpelihara a. Koordinasi pengelolaan videotron b. Perbaikan jaringan dan Port internet pc videotron bermasalah sehingga perlu dilakukan reset manual 7. Langganan bandwith Pemda DIY a. Koordinasi pemanfaatan dan monitoring bandwidth Pemda DIY; b. Monitoring pemakaian bandwidth Pemda DIY; c. Penyempurnaan konten MRTG bandwidth Pemda DIY. 8. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Masterplan JSP a. Pembentukan SK tim Jogja Smart Province tahun 2022 dengan nomor 188/07423 27 Mei 2022 b. Kontrak Pengadaan Monev Masterplan Jogja Smart Province dengan nomor SPK
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>19. Fasilitasi Teknologi Informasi : 154 lokasi dari 154 lokasi</p> <p>20. Konten Tentang Keistimewaan Yogyakarta : 10 produk video dari 20 produk video</p> <p>21. Iklan Layanan Masyarakat Berkonten lokal tentang Digitalisasi Pelayanan Warga DIY : 2 iklan dari 5 iklan</p> <p>22. Peningkatan Jaring Komunikasi OPD : 0 OPD dari 2 OPD</p>	<p>027/08973 tanggal 30 juni selama 3 bulan</p> <p>9. Pemeliharaan E-Payment tempat wisata a. Proses pengadaan pekerjaan e-payment tempat wisata di LPSE dengan target penandatanganan kontrak tanggal 5 Juni 2022</p> <p>10. Pengelolaan SPBE a. 1. Internalisasi SPBE di lingkungan Pemda DIY tanggal 3 juni 2022 yang dihadiri oleh seluruh OPD sejumlah 40 peserta. b. Pembahasan Rapegub SPBE di lingkup Diskominfo tanggal 20 Juni dan 22 Juni 2022 c. Kontrak pendampingan Penilaian SPBE dengan nomor SPK 027/08891 tanggal 29 Juni 2022 selama 3 bulan</p> <p>11. Pengelolaan Jogja Center a. Update data menu menu analisis budaya di jogja center b. pembayaran tenaga operator Jogja Center sejumlah 3 orang setiap bulan c. Updating data pendidikan(data guru, sebaran siswa) di tableau jogja center</p> <p>12. Bandwith IIX DRC Batam dan Colocation Server a. Pekerjaan sudah kontrak nomor 027/00046 tanggal 3 Januari 2022 dengan anggaran 540.000.000 selama 12 bulan dengan PT. Mora Telematika Indonesia</p> <p>13. Security Operation Center tahap 2 a. Koordinasi pengembangan aplikasi WAF pada tanggal 11 Mei dan 16 Juni 2022</p> <p>14. Peningkatan Jaring Komunikasi OPD Pengembangan Jaring Komunikasi untuk Kepatihan 100 titik dan 2 OPD di luar kompleks kepatihan (Paniradya Kaistimewan dan Inspektorat). Fitur yang ditambahkan antara lain digitalisasi sambungan telepon Pemda dan Hendphone menjadi extension telepon Pemda. a. Nilai Kontrak 838.050.00 b. Pemenang PT. Setyabudi Sejahtera</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Group</p> <p>c. Masa Pekerjaan : 60 hari kalender</p> <p>d. No. Kontrak : 027/08773 tanggal 27 Juni 2022</p> <p>e. Koordinasi pekerjaan Belanja Modal Peningkatan Jaring Komunikasi OPD (20 Juni dan 22 Juni 2022)</p> <p>15. Pembuatan Videotron dan Billboard Bandara Yogyakarta</p> <p>a. Telah dilakukan pembuatan KAK, penyusunan RAB dan jadwal pelaksanaan kegiatan</p> <p>b. Telah dilakukan koordinasi dengan pihak terkait (Angkasapura dan PLN) dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>c. Dilakukan perpanjangan PKS dengan PT. Angkasa Pura</p> <p>16. Iklan Layanan Masyarakat Berkonten lokal tentang Digitalisasi Pelayanan Warga DIY</p> <p>a. Boleh Mudik Asal Booster</p> <p>b. Mudik</p> <p>c. Jogja Bijak Bermedsos</p> <p>17. Konten Tentang Keistimewaan Yogyakarta</p> <p>a. Ayam Tentrem-Sumbu Filosofi</p> <p>b. Vlogger (Kok) Patah Hati</p> <p>c. Kamu itu Jogja (Jogja Istimewa)</p> <p>d. Isoman</p> <p>e. Andum Slamet</p> <p>f. Boleh mudik asal booster</p> <p>g. Bangkit</p> <p>h. Ekonomi Bangkit, Jogja Tidak Sakit</p> <p>i. Jogja Istimewa</p> <p>j. Kliteh</p> <p>18. Pelatihan UMKM</p> <p>1. Senin 14 Februari 2022, Pukul : 09.00 s.d. 11.00 Tempat : Batik Senok, Pengkol, Gulurejo, Lendah, Kulon Progo</p> <p>2. Senin 14 Februari 2022, Pukul : 13.00 s.d. 15.00 Tempat : di Batik Thok Til, Ngetakrejo, Lendah, Kulon Progo</p> <p>3. Selasa 15 Februari 2022, Pukul : 09.00 s.d. 11.00 Tempat : G2BRT Desa Pagerharjo, BUMDesa Binangun Pagerharjo, Samigaluh, Kulon Progo</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4. Selasa 15 Februari 2022, Pukul : 13.00 s.d. 15.00 Tempat : Kebun Teh Nglinggo, Pagerharjo, Samigaluh, Kulon Progo</p> <p>5. Rabu 16 Februari 2022, Pukul : 09.00 s.d. 11.00 Tempat : Sanggar Rama Shinta, Sendangsari, Pajangan Bantul</p> <p>6. Rabu 16 Februari 2022, Pukul : 13.00 s.d. 15.00 Tempat : Puncak Sosok, Jambon, Bawuran, Pleret, Bantul</p> <p>7. 11 Mei 2022 Pukul: 09.00 WIBs.d 11.00 WIB tempat: Paguyuban UKM 40, Pilahan 40/12 Rejowinangun Kota Gede</p> <p>8. 11 Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat, Wooden Craft, Gang Kruing Janti Ct Depok Sleman</p> <p>9. 12 Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat, Kecap Manis Sang Surya , Tegalweru 01/31 Margodadi Seyegan Sleman</p> <p>10. 13 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Difabike Jln Srikaloka, Jln Bugisan No 5A Patangpuluhan , Wirobrajan Yogyakarta</p> <p>11. 14 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat: Bobung Batik Kayu, Bobung Putat Pathuk Gunungkidul</p> <p>12. 14 Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Karya Manunggal, Dusun Bobung RT.7/2, Putat, Patuk, Gunung Kidul</p> <p>13. 17 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat PPD I Moyudan Gejagan Dukuh RT / RW 03 / 12 Sumberum Moyudan Sleman</p> <p>14. 17 Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Bakpia Yola, Suryodiningratan MG I/737</p> <p>15. 18 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Madu Motor Roda Tiga Gang Rambut, Candi Dukuh, Sardonoarjo, Ngaglik, Sleman</p> <p>16. 18 Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Tulen Jogja, Jalan Kenanga , Sambilegi Kidul 003/056, Maguwoharjo, Depok Sleman</p> <p>7. Kamis Tanggal : 19Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Seven Clothing Babadan, Sitimulyo, Piyungan, Bantul</p> <p>18. Kamis Tanggal : 19 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Batik Ayu</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Arimbi Plalangan, Pandowoharjo, Sleman 19. Jumat Tanggal : 20 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Cokro Sulam & Batik Tulis, Jetis Pasiraman JT2 598 Cokrodingratan Jetis Yogyakarta</p> <p>20. Jumat Tanggal : 20 Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat GD Case Fashion, Muja Muju UH2 No.882 Gg. Tugiyu Jl. Kusumanegara Yogyakarta 55165</p> <p>21. Sabtu Tanggal : 21 Mei 2022, Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Yayasan Penyandang Cacat Mandiri Jln Paris Km 7 Cabean Panggungharjo Sewon Bantul</p> <p>22. Senin, 13 Juni 2022, Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Sentra Susu Kambing, Kemirikebo, Girikerto, Turi, Sleman</p> <p>23. Senin, 13 Juni 2022, Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Desa Wisata Pulewulung, Pule Wulung RT 06/09 Bangunkerto, Turi, Sleman</p> <p>24. Selasa, 14 Juni 2022, Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Rosse Bambu, Seyegan, Gentan, Margomulyo, Seyegan, Sleman</p> <p>25. Rabu, 15 Juni 2022, Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Gion Craft , Gamplong I, Sumberrahayu, Moyudan, Sleman</p> <p>26. Rabu, 15 Juni 2022, Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Pakel Arum, Dusun Pakelan, Jetis, Sumberarum, Moyudan, Sleman</p> <p>19. Diseminasi konten positif a. Diseminasi Konten Positif - Rabu, 23 Februari 2022 Tempat: Kantor Kelurahan Giwangan, Kota Yogyakarta - Selasa, 22 Februari 2022, waktu : 09.00 - 11.00 WIB Tempat : Kantor Kelurahan Bangunharjo, Kabupaten Bantul - Senin, 14 Maret 2022 di Kapanewon Gamping Pedukuhan Patukan, Desa Ambarketawang, Sleman - Jumat, 13 Mei 2022, Kelurahan Guwosari, Kap Pajangan, Kab, Sleman - Rabu, 8 Juni 2022, di Pendopo Kecamatan Gondokusuman, Yogyakarta b. Kegiatan Forum Kelompok Informasi Masyarakat Hari, tanggal : Kamis, 10 Februari 2022 c. Kelompok Masyarakat yang meningkat</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pemahaman dan kesadaran literasinya dalam memanfaatkan internet (1 lokasi);</p> <p>- Senin 21 Februari 2022 di Ruang Aula Kresana (Kegiatan Bimtek Internet Sehat) d. Kelompok Masyarakat yang meningkat pemahamannya tentang Perda TIK (1 lokasi);</p> <p>- Hari/tanggal : Kamis, 17 Maret 2022 Pukul : 12.00 WIB s.d. Selesai Tempat : Ingkung Grobog Timoho</p> <p>e. Pelatihan penggunaan teknologi informasi dalam meningkatkan produktifitas kerja (9 lokasi);</p> <p>- Rabu, 23 Maret 2022, di Kantor Kelurahan Sumberagung, Moyudan Sleman</p> <p>- Rabu, 16 Maret 2022 Tempat : Desa Seloharjo, Kapanewon Pundong, Bantul</p> <p>- Senin, 23 Mei 2022 di Pendopo Kapanewon Pengasih, Kabupaten Kulonprogo</p> <p>- Selasa, 7 Juni 2022 di Balai Desa Trimulyo, Kretek, Kabupaten Bantul</p> <p>f. Podcast Diseminasi Konten Positif (8 lokasi)</p> <p>- Jumat, 18 Maret 2022, di Pendopo Kepanewon Depok, Ringroad Utara, Depok, Sleman</p> <p>- Rabu, 13 April 2022, di Srawung Galih Diskominfo Coworking Space</p> <p>- Kamis, 9 Juni 2022 di Selasar Srawung Galih Diskominfo Coworking Space</p> <p>g. Talkshow</p> <p>Kamis, 19 Mei 2022 Waktu : 14.00 - 15.00 WIB</p> <p>Tempat : ADITV, Jl. Raya Tajem KM 3 Sleman, DIY</p> <p>Tema : Pendidikan Pimpin Pemulihan untuk Bangkit Hadapi Tantangan</p> <p>20. Peningkatan Kapasitas Pelayanan Informasi Publik : 54 lokasi</p> <p>a. Pelatihan UMKM berbasis Digital (Pokir) sebanyak 33 kali</p> <p>- Rabu, 15 Juni 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB</p> <p>Tempat : Pendopo Sanggar Tirto Laras Sabrang Kidul, Purwosari, Girimulyo, Kulon Progo</p> <p>- Kamis, 16 Juni 2022 Pukul : 09.00 s/d</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>11.00 WIB</p> <p>Tempat : Kalurahan Ringinharjo JL. K.H Hasyim Asy'ari No.136, Soropaten, Bantul - Kamis, 16 Juni 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB</p> <p>Tempat : Pondok Makan Ingkung Gunung, Dusun Banyunganti, Jatimulyo, Girimulyo, Kulon Progo - Jumat, 17 Juni 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB</p> <p>Tempat : Balai Desa Bimomartani, Kapanewon Ngemplak, Sleman</p> <p>m. Pembuatan Majalah Dinding Belanja Modal Alat Bantu Pembuatan Majalah Dinding berupa Televisi 55 dan Mini PC di 3 lokasi</p> <p>n. Kajian Perencanaan Laboratorium Cipta Kreasi</p> <p>Kegiatan penyusunan Perencanaan Pembuatan Ruang Laboratorium Cipta Kreasi adalah tersusunnya DED atau detailed engineering design dan perencanaan sarana, prasarana pendukung kegiatan Laboratorium Audio Visual yang layak guna dan tepat guna sehingga dapat mengidentifikasi seluruh kebutuhan, potensi, permasalahan, perencanaan masyarakat, baik itu menciptakan organnya, desain laboratorium audio visual yang kekinian dan mengembangkan SDM nya, agar bisa berjalan dalam waktu yang panjang (berkesinambungan) serta memberikan kemanfaatan secara jangka panjang untuk masyarakat. Kegiatan penyusunan dilakukan di 2 (dua) lokasi, yaitu di Kapanewon Gamping, Kabupaten Sleman dan Kemantren Umbulharjo Kota Yogyakarta. Hasil akhir pekerjaan berupa tersusunnya dokumen perencanaan pengembangan Laboratorium Cipta Kreasi Teknologi Audio Visual</p> <p>Pelaksanaan mengalami kemunduran dikarenakan belum adanya kesepakatan antara Diskominfo DIY dengan masyarakat di Kemantren Umbulharjo Kota Yogyakarta dalam perencanaan kajian tersebut tempat yang nantinya akan dibangun merupakan rumah masyarakat.</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44	16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															21. Berdasarkan latar belakang kebebasan mengemukakan pendapat, keterbukaan informasi publik dan Pemanfaatan teknologi informasi (media sosial), akan disusun Rekomendasi Program Pemerintah Daerah DIY dalam mengembangkan media komunitas kalurahan berbasis digital terhadap keterbukaan publik. Kegiatan yang dilakukan adalah melakukan identifikasi dan pemetaan terhadap penggunaan media sosial pada tingkat kelurahan, perilaku media sosial komunitas pemuda pada tingkat kelurahan, identifikasi media sosial stakeholder sebagai influencer keterbukaan informasi publik. Hasil akhir adalah sebuah kajian yang berisi rekomendasi pengembangan media komunitas Kalurahan berbasis Digital sebagai respon warga terhadap keterbukaan informasi publik. Kegiatan yang sudah dilaksanakan antara lain: melakukan kajian awal berdasarkan data sekunder dan identifikasi aktivitas penggunaan media sosial di kelurahan. Kegiatan selanjutnya akan dilaksanakan Pengambilan Data Primer melalui FGD yang direncanakan pertengahan bulan Juli 2022 (tanggal 13-15). Dari hasil pengumpulan data dan identifikasi selanjutnya akan dilakukan analisis dan yang terakhir penyusunan rekomendas Nomor Kontrak: 027/07150 tanggal 20 Mei 2022 Pemenang : PT. TRISAKTI PILAR PERSADA HPS : Rp. 49.988.850 Progres Pekerjaan 75% dan BAST direncanakan bulan Juli 2022. Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 3% terjadi karena 1. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 3.000 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 232.000 3. Sisa belanja penggandaan sebesar Rp. 550.000 4. Sisa belanja souvenir sebesar Rp. 600.000 5. Terlambatnya administrasi pembelian toner karena kurangnya berkas dari rekanan sebesar Rp. 12.480.000 6. Sisa belanja makan dan minum sosialisasi sebesar Rp. 8.475.000 9. Sisa belanja
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44		16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>narasumber dan moderator sebesar Rp. 5.600.000 10. Terlambatnya administrasi honor Tim JSP dikarenakan belum lengkapnya tandatangan tim dari pihak eksternal sebesar Rp. 31.050.000 11. Sisa tagihan listrik sebesar Rp. 24.060.000 12. Tertundanya pekerjaan Kajian Perencanaan Laboratorium Cipta Kerja mengalami kemunduran dikarenakan belum adanya kesepakatan antara Diskominfo DIY dengan masyarakat, dalam perencanaan kajian tersebut tempat yang nantinya akan dibangun merupakan rumah masyarakat sebesar Rp. 50.000.000 13. Adanya efisiensi belanja kawat/faksimili pada pergeseran DPPA akan tetapi tidak menggeser angkas sehingga angkas yang diberada pada TW 1 dan 2 akan direalisasikan secara maksimal TW IV Rp. 225.332.000 14. Kajian media sosial belum dibayar dikarenakan laporan akhir dari rekanan belum ada sebesar Rp. 50.000.000 15. Sisa Peralatan Jaringan sebesar Rp. 296.625 16. Sisa Belanja Modal Alat Bantu Lainnya sebesar Rp. 120.000 17. Sisa Belanja Modal Alat Kantor Lainnya sebesar Rp. 2.000 18. Sisa Belanja Modal Peralatan Studio Audio sebesar Rp. 19.500 19. Sisa Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film sebesar Rp. 50.000.000 20. Sisa Belanja Modal Komputer Jaringan sebesar Rp. 72.796.097 21. Sisa Belanja Modal Personal Computer sebesar Rp. 12.500 22. Sisa Belanja Modal Komputer Unit Lainnya sebesar Rp.3.877.990 23. Sisa Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya sebesar Rp. 5.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	49,57	50,44	16.292.380.442	46,25	14.943.230.652	42,42						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.17.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.523.305.904	48,82	57,52	-8,69	4.625.156.584	43,95	4.221.604.277	40,12	3,83				
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.17.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	102.011.000	25,60	50,30	-24,70	22.881.000	22,43	20.409.240	20,01	2,42	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 20 Kali 2. Renja Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Renstra 2022-2027 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Renja 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya bahan referensi Tersusunnya draft KAK Terlaksananya pencermatan KAK Tersusunnya KAK Tersusunnya jadwal pelaksanaan melalui rapat koordinasi Tersedianya hasil inventarisasi data Renja Perubahan 2023 Terlaksananya finalisasi data Renja Perubahan 2023 Tersedianya bahan renstra Penyusunan data renstra Tersusunnya konsep renstra Tersusunnya Renstra Dinas Tersedianya data dan usulan kab Kota/Kab Terjalinnnya Sinkronisasi kebijakan, program dan kegiatan dengan Tenaga Ahli Terlaksananya forum pembangunan UKM Tersedianya materi forum pembangunan KUKM Tersusunnya hasil pelaksanaan forum pembangunan KUKM Terkumpulnya bahan Renja 2023 Terlaksananya finalisasi data Renja 2023 Tersusunnya konsep Renja 2023 Tersusunnya Renja 2023 Terkumpulnya bahan ROPK Tersusunnya ROPK Terunggahnya hasil finalisasi ROPK di Aplikasi Sengguh Tersedianya buku cetakan ROPK 2022 Tersusunnya draft penetapan Kinerja Tersusunnya Penetapan Kinerja 2022 Tersusunnya laporan akhir kegiatan</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: Rapat dilaksanakan sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak terkait Penyesuaian SHBJ mengakomodir penghematan belanja
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.17.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	14.159.000	65,80	65,80	0,00	8.934.000	63,10	7.235.878	51,10	11,99	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Informasi	1. RKA-Perubahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. RKA Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya bahan referensi Tersusunnya draft KAK Terlaksananya pencermatan KAK Tersusunnya KAK Tersusunnya jadwal pelaksanaan melalui rapat koordinasi RKA-Perubahan Tahun 2022 Terkumpulnya bahan Revisi DPA 2022 Terlaksananya pencermatan usulan Revisi DPA 2022 Tersusunnya hasil inventarisasi usulan Revisi DPA 2022 Terlaksananya finalisasi Usulan Revisi DPA 2022 Tersedianya dokumen Revisi DPA 2022 Terkumpulnya bahan RKA-P 2022 Terlaksananya inventarisasi usulan RKA-P 2022 Terlaksananya pencermatan usulan RKA-P 2022 Terlaksananya finalisasi usulan RKA-P 2022 Terlaksananya inventarisasi usulan RKA 2023 Terlaksananya pencermatan usulan RKA 2023 Finalisasi usulan RKA 2023 Tersedianya dokumen draft RKA 2023 Tersedianya dokumen RKA 2023 Terlaksananya evaluasi Penyusunan RKA 2023 Tersedianya data dan usulan kab Kota/Kab Terlaksananya evaluasi kegiatan Tersusunnya laporan akhir kegiatan Faktor Penghambat: Terdapat deviasi keuangan
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Rp.1.698.122 (11.99%) dikarenakan rapat dilaksanakan sesuai kebutuhan komponen belanja tidak seluruhnya ada di dalam SHBJ sehingga harus mengusulkan secara mandiri untuk disesuaikan Faktor Pendukung: koordinasi yang baik antar pihak terkait rapat secara fisik sering dilaksanakan secara online, sehingga tidak perlu menyediakan makan & minum Penyesuaian SHBJ mengakomodir penghematan belanja
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	2.17.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18.468.000	42,20	42,20	0,00	7.308.000	39,57	6.456.750	34,96	4,61	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Informasi	1. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Dokumen LKjip dengan nilai AKIP "82" (skor) : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Konsep/Bahan LPPD Terlaksananya finalisasi data LPPD Tersusunnya Draft LPPD Terlaksananya finalisasi Laporan LPPD Tersusunnya laporan LPPD Terlaksananya evaluasi LPPD Konsep/Bahan LKPJ Terlaksananya finalisasi data LKPJ Tersusunnya Draft LKPJ Terlaksananya finalisasi LKPJ Tersusunnya laporan LKPJ Terlaksananya evaluasi LKPJ Dokumen LKjip dengan nilai AKIP "82" (skor) Terkumpulnya data realisasi kinerja Terlaksananya pengolahan dan analisa data realisasi kinerja Terlaksananya finalisasi data kinerja Tersusunnya Draft Laporan Kinerja Tersusunnya laporan kinerja Terlaksananya finalisasi Laporan Kinerja Terlaksananya evaluasi Laporan Kinerja Tersedianya buku cetakan Laporan Kinerja Terlaksananya evaluasi perkembangan kegiatan Terupdate pelaporan bulanan melalui Web Monev Terlaksananya monitoring ke Lapangan Tersusunnya Laporan hasil Monev</p> <p>Faktor Penghambat: terdapat kendala dalam</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>mengkoordinasikan capaian sub kegiatan yang melibatkan beberapa bidang karena pelaksana teknis selalu berganti personil</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi dan kerjasama yang baik antar pihak terkait Penyesuaian SHBJ mengakomodir penghematan belanja</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	2.17.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7.116.106.584	59,55	59,55	0,00	3.789.677.436	53,25	3.483.463.629	48,95	4,30	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN Penyusunan Kelengkapan Daftar Gaji PPPK Penyusunan Kelengkapan Daftar Gaji PNS Finalisasi Pertanggungjawaban Gaji PNS Finalisasi Pertanggungjawaban Gaji PPPK Penyelesaian Administrasi Gaji PPPK Pembayaran Gaji PPPK Pembayaran Gaji PNS Penyelesaian Administrasi Gaji PNS</p> <p>Faktor Penghambat: Untukantisipasi pembayaran Gaji ke 13 dan TPP 50% angkas ditaruh di bulan Juni sehingga terdapat deviasi sebesar Rp.694.754.664 karena pembayaran Gaji 13 dan TPP 50% di bulan Juli Regulasi baru mengenai kelas jabatan, baik jabatan fungsional tertentu maupun jabatan fungsional umum di Pemda</p> <p>Faktor Pendukung: Akurasi data gaji di OPD dan kesiapan SDM pelaksana Realisasi belanja gaji berdasarkan jumlah pegawai yang nominalnya dapat berubah sewaktu-waktu</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	2.17.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	69.360.000	45,59	45,59	0,00	28.900.000	41,67	25.745.000	37,12	4,55	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD Penyusunan Kelengkapan Daftar Honor Pengelola Keuangan Penyelesaian Administrasi Honor Pengelola Keuangan Finalisasi Pertanggungjawaban Honor Pengelola Keuangan Pembayaran honor pengelola keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan, Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal. Realisasi belanja sudah menyesuaikan dengan SHBJ</p>
1.6	2.17.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.503.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Pelaksanaan kegiatan di Bulan Juli</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	2.17.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5.380.000	72,85	72,41	0,44	3.885.000	72,21	3.885.000	72,21	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Laporan Keuangan semester : 0 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>2. Laporan Keuangan triwulan : 2 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>3. Laporan Keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Keuangan semester Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan Penyusunan Laporan Keuangan Semester & Prognosis verifikasi dan validasi data realisasi belanja sd bulan Juni verifikasi dan validasi data realisasi pendapatan s/d bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: -Belanja makan minum dan ATK sesuai kebutuhan Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
1.8	2.17.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	43,17	41,67	1,50	5.500.000	41,67	5.500.000	41,67	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.5 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku Terkelolanya BMD dengan baik Verifikasi data pengelola BMD di Dinas Koperasi dan UKM DIY Pembuatan laporan BMD</p> <p>Faktor Penghambat: Ada penataan ulang SDM termasuk adanya perubahan personil Pengurus Barang Pengguna, sehingga perlu waktu untuk transfer knowledge</p> <p>Faktor Pendukung: Pekerjaan terlaksana sesuai perencanaan</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	2.17.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	38.183.000	39,63	39,63	0,00	14.368.000	37,63	14.368.000	37,63	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik : 0 jenis dari 6 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Survei Harga Komponen Instalasi Listrik Rapat Persiapan Belanja Komponen Instalasi Listrik</p> <p>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Belanja Komponen Instalasi Listrik</p> <p>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Pembuatan laporan Belanja Komponen Instalasi Listrik</p> <p>Faktor Penghambat: Stok komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor di pasaran terkadang tidak tersedia sehingga harus mencari dari penyedia lain.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	2.17.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	35.627.000	51,80	51,80	0,00	18.100.000	50,80	15.183.468	42,62	8,19	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat Tulis Kantor : 0 jenis dari 35 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Alat Tulis Kantor Belanja Alat Tulis Kantor Pemesanan barang kepada penyedia Pembuatan laporan Belanja Alat Tulis Kantor s.d. bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Belanja ATK sesuai kebutuhan ada deviasi keunagan sebesar Rp.2.916.532 Regulasi Baru mengenai implementasi Aplikasi Bela Pengadaan (Mbiz) untuk transaksi pembelian ATK, Kertas-kertas, Bahan Cetak, dan Bahan Komputer</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
1.11	2.17.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	16.073.000	46,27	67,27	-21,00	7.400.000	46,04	7.400.000	46,04	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bahan Kantor Lainnya : 1 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bahan Kantor Lainnya Belanja Bahan kantor lainnya Pembelian peralatan serta bahan dan peralatan penunjang kebersihan kantor</p> <p>Faktor Penghambat: Stok peralatan rumah tangga di pasaran terkadang tidak tersedia sehingga harus mencari penyedia lain</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	2.17.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	29.697.000	50,64	50,64	0,00	14.342.000	48,29	13.662.000	46,00	2,29	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penggandaan : 24000 lembar dari 53508 lembar 2. Tersedianya Bahan Cetak : 0 jenis dari 10 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penggandaan Belanja Penggandaan Laporan penggandaan dokumen-dokumen untuk Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah s.d. bulan Juni 2022 Pembuatan laporan belanja Faktor Penghambat: Adanya perubahan harga barang cetakan sehingga perlu penyesuaian Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.
1.13	2.17.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.915.000	57,59	56,59	1,00	5.610.000	56,58	5.610.000	56,58	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat Kabar : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Surat Kabar Pembayaran langganan surat kabar s/d bulan Juni 2022 Pembuatan laporan belanja surat Faktor Penghambat: Proses penyediaan bahan bacaan mengalami keterlambatan karena ada kekeliruan barang pengiriman dari penyedia Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	2.17.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	156.431.000	44,16	44,16	0,00	67.511.000	43,16	62.100.458	39,70	3,46	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.5 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 1060 OS dari 2500 OS</p> <p>3. Terkelolanya arsip dinas : 0 jenis dari 2 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi Pelaksanaan Perjalanan Dinas dan belanja makan minum rapat s.d bulan Juni Pembuatan laporan konsultasi</p> <p>Faktor Penghambat: Pelaksanaan kegiatan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD tidak sesuai perencanaan karena masih adanya pembatasan jumlah kegiatan maupun peserta di masa pandemi</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait</p>
1.15	2.17.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	19.300.000	34,82	49,41	-14,59	6.100.000	31,61	6.100.000	31,61	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terkelolanya website OPD : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terkelolanya website dinas dengan baik sehingga bisa memberikan informasi yang uptodate Pembuatan laporan pengelolaan</p> <p>Faktor Penghambat: Honor artikel ditangguhkan menunggu pemberitahuan melalui surat edaran selanjutnya.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	2.17.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
1.17	2.17.01.1.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	2.17.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.734.000.000	4,90	53,81	-48,91	38.000.000	2,19	34.250.000	1,98	0,22	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan sarana dan Prasarana Layanan Mitra SiBakul (DID) : 0 Jenis dari 33 Jenis 2. Tersedianya LCD Proyektor : 2 unit dari 0 unit 3. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan Klinik Koperasi (DID 2) : 0 Jenis dari 4 Jenis 4. Tersedianya AC : 0 unit dari 0 unit 5. Tersedianya Mic Meja Wearless : 20 unit dari 20 unit 6. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan Tenant dan Pendukung Promosi Produk (DID) : 0 unit dari 30 unit 7. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan PLUT (DID 2) : 0 Jenis dari 7 Jenis 8. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan Pemasaran Produk UMKM (DID 2) : 0 Jenis dari 4 Jenis 9. Klinik Koperasi (DID) : 0 Unit Klinik Koperasi dari 1 Unit Klinik Koperasi 10. Pojok Literasi Digital UMKM (DID) : 0 unit Literasi Digita dari 1 unit Literasi Digita 11. Penyediaan Sarana Pameran UMKM (DID) : 0 unit dari 70 unit 12. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan Tenant dan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat persiapan belanja LCD Rapat persiapan belanja Mic Meja Wearless Tersedianya LCD Proyektor Tersedianya Mic Meja Wearless Pembuatan laporan persiapan belanja LCD dan Mic Meja</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat sisa belanja audio sebesar Rp.3.750.000 Ada perubahan harga sarana dan prasarana di pasaran.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait.</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Pendukung Promosi Produk (DID 2) : 0 Jenis dari 5 Jenis 13. Penyediaan Peralatan Layanan Kesehatan Tenant dan Konsumen (DID) : 0 Jenis dari 9 Jenis	
1.19	2.17.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	0	3,00	3,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat masuk : 1661 surat dari 3000 surat 2. Surat keluar : 3738 surat dari 4000 surat	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Perkantoran Faktor Penghambat: Jumlah penanganan surat masuk dan surat keluar yang tidak sesuai dengan prediksi dalam perencanaan karena bergantung pada dinamika persuratan instansi Faktor Pendukung: Keterampilan personil dalam penanganan surat masuk dan surat keluar, sebagian persuratan instansi sudah dilakukan secara elektronik
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	2.17.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	221.934.538	57,09	52,09	5,00	125.502.948	56,55	96.686.654	43,57	12,98	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. Pembayaran langganan virtual meeting : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terwujudnya kelancaran pemanfaatan sumber daya listrik untuk menciptakan peningkatan kinerja s/d bulan Juni</p> <p>Terwujudnya kelancaran pemanfaatan Virtual Meeting untuk menciptakan peningkatan kinerja s/d bulan Juni</p> <p>Terwujudnya kelancaran pemanfaatan telepon untuk menciptakan peningkatan kinerja s/d bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: Tagihan listrik,air dan telepon dibayarkan dibulan berikutnya sehingga ada deviasi sebesar Rp30.589.796 Penggunaan kwh meter listrik dan telepon yang tidak sesuai prediksi karena pegawai sering menggunakan ponsel pribadi untuk telepon</p> <p>Faktor Pendukung: - adanya kesadaran pegawai Dinas Koperasi dan UKM DIY dalam penghematan penggunaan listrik dan telepon - pegawai lebih sering menggunakan ponsel pribadi drpd telepon kantor untuk koordinasi/komunikasi sehingga setiap bulannya terdapat penghematan pembayaran sambungan telepon +/- 300rb</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	2.17.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	548.954.400	50,00	50,00	0,00	274.477.200	50,00	228.901.000	41,70	8,30	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Restribusi sampah : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. Penyedia Jasa Kebersihan Perkantoran : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 3. Jasa Keamanan Kantor : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran jasa keamanan, kebersihan, dan sampah s.d. bulan Junii 2022 Terselenggaranya kerjasama antara dinas dan pihak ketiga dalam pekerjaan jasa kebersihan, kemandan kantor, serta pengolahan sampah Tersusunnya laporan pelaksanaan dan evaluasi sampai dengan bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: -Pembayaran Gaji Keamanan, Kebersihan dan jasa sampah dibayarkan di bulan berikutnya sehingga terdapat deviasi sebesar Rp.91.122.400 - terdapat kekeliruan dalam penyusunan angkas pada bulan Mei Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa pelayanan umum kantor dalam menyediakan dokumen untuk proses pembayaran.
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	2.17.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	33.212.800	57,30	60,75	-3,45	19.020.000	57,27	19.000.000	57,21	0,06	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0.5 jenis dari 1 jenis</p> <p>2. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0.5 jenis dari 1 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Terwujudnya kelancaran kegiatan pimpinan yang menggunakan kendaraan Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Terpilihnya tempat service/peratan kendaraan dinas jabatan yang baik dan berkompeten Pembelian pelumas, suku cadang kendaraan Tersusunnya laporan pelaksanaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan</p> <p>Faktor Penghambat: Kebutuhan perawatan kendaraan yang tidak sesuai prediksi, tagihan pajak lebih rendah dari SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa perawatan kendaraan dalam menyediakan jasa perawatan kendaraan sesuai kebutuhan.</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	2.17.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	128.625.000	69,17	68,24	0,93	87.775.000	68,24	85.782.200	66,69	1,55	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (roda empat =4 unit, roda dua = 8 unit) : 2 jenis dari 2 jenis</p> <p>2. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (roda empat =4 unit, roda dua = 8 unit) : 0 jenis dari 2 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (roda empat =4 unit, roda dua = 8 unit) Terwujudnya kelancaran kegiatan pimpinan yang menggunakan kendaraan Terpilihnya tempat service/perawatan kendaraan dinas jabatan yang baik dan berkompeten Pembelian pelumas dan BBM untuk kendaraan operasional/lapangan Pembelian suku cadang kendaraan operasional/lapangan roda 2 dan roda 4 Servis kendaraan operasional/lapangan roda 2, 4 Tersusunnya laporan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan sampai dengan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Kebutuhan perawatan kendaraan yang tidak sesuai prediksi, tagihan pajak lebih rendah dari SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa perawatan kendaraan dalam menyediakan jasa perawatan kendaraan sesuai kebutuhan.</p>
1.24	2.17.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	4.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Perawatan Sofa Pimpinan : 0 Buah dari 20 Buah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.25	2.17.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	43.524.000	61,61	65,61	-4,00	26.080.000	59,92	26.080.000	59,92	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terpeliharanya Telephon dan Faximile : 0 paket dari 1 paket 2. Terpeliharanya Laptop : 10 unit dari 15 unit 3. Terpeliharanya Komputer : 12 unit dari 20 unit 4. Terpeliharanya Printer : 12 unit dari 20 unit 5. Terpeliharanya LCD Proyektor : 8 unit dari 8 unit 6. Terpeliharanya Mesin Ketik Manual : 4 unit dari 8 unit 7. Terpeliharanya Jaringan Internet : 18 kali dari 30 kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya Laptop Terpeliharaan peralatan dan mesin lainnya (laptop, komputer, printer, lcd proyektor, mesin ketik manual dan jaringan komputer</p> <p>tersusunnya laporan pelaksanaan dan laporan evaluasi sampai dengan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya antrian pelayanan di penyedia jasa</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa perawatan peralatan dan mesin dalam menyediakan jasa perawatan sesuai kebutuhan.</p>
1.26	2.17.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	95.939.982	44,82	62,03	-17,21	40.445.000	42,16	40.445.000	42,16	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan Genset : 0.5 tahun dari 1 tahun 2. Terpeliharanya Atap Gedung dengan Baik : 0 Paket dari 1 Paket 3. Pemeliharaan Lift : 1 kali dari 2 kali 4. Terpeliharanya dinding Gedung dengan Baik : 0 Paket dari 1 Paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Genset Terpenuhinya pemeliharaan lift dan genset tersusunnya laporan pemeliharaan lift</p> <p>Faktor Penghambat: Kebutuhan perawatan lift dan genset yang tidak sesuai prediksi. Ada antrian pelayanan di penyedia jasa Pemeliharaan Lift</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa perawatan lift dan genset dalam menyediakan jasa perawatan sesuai kebutuhan.</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.27	2.17.01.1.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	65.701.600	21,16	64,86	-43,70	13.340.000	20,30	13.340.000	20,30	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Perawatan Pompa Air : 2 buah dari 2 buah 2. Pemeliharaan Sarana Pameran (DID) : 0 Unit dari 30 Unit 3. Perawatan AC : 12 unit dari 25 unit 4. Fumigasi : 0 Paket dari 1 Paket 5. Perawatan Alat Pemadam : 10 unit dari 10 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Perawatan Pompa Air terencana dan terpeliharanya sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya (pompa air, ac, pemadam kebakaran) tersusunnya laporan pelaksanaan dan evaluasi Faktor Penghambat: Kebutuhan pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor yang tidak sesuai prediksi. Ada antrian pelayanan di penyedia jasa Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor dalam menyediakan jasa pemeliharaan sesuai kebutuhan.
2	2.17.03	PROGRAM PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN KOPERASI	227.000.000	32,12	31,41	0,71	69.520.000	30,63	68.960.000	30,38	0,25				
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.17.03.1.01.01	Meningkatkan Akuntabilitas, Kepercayaan, Kepatuhan, Kesenambungan, dan Memberikan Manfaat yang Sebesar-Besarnya ke pada Anggota dan Masyarakat	227.000.000	32,12	31,41	0,71	69.520.000	30,63	68.960.000	30,38	0,25	DIY	Bidang Koperasi - Seksi Pengawasan	<p>1. Fasilitasi Perubahan Anggaran Dasar Koperasi : 10 koperasi dari 10 koperasi</p> <p>2. Ekspose Pembinaan Koperasi : 0 kali dari 2 kali</p> <p>3. Jumlah Koperasi yang naik peringkat : 0 Tahun dari 0 Tahun</p> <p>4. Jumlah koperasi berprestasi : 0 koperasi dari 12 koperasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Sudah dilaksanakan penialain koperasi berprestasi tingkat DIY</p> <p>- Rekapitulasi penialain koperasi berprestasi dari kab/kota dan provinsi</p> <p>- Sudah dilaksanakan fasilitasi perubahan anggaran dasar kepada 10 koperasi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-rekapitulasi koperasi berprestasi memerlukan waktu dan akan dilaksanakan koordinasi dengan kab/kota lebih lanjut -Belum semua koperasi dapat dikunjungi dikarenakan keterbatasan personil - Koperasi dalam pemenuhan syarat PAD memerlukan keputusan Rapat Anggkota Koperasi dan beberapa persyaratan administrasi yang lainnya, sehingga memerlukan waktu dalam pelaksanaannya. - Belum semua kabupaten/kota mengirimkan usulan koperasi berprestasi.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan dapat dilaksanakan sesuai jadwal. Pemenuhan administrasi Kegiatan Fasilitasi Perubahan anggaran dasar dan penilaian koperasi berprestasi sesuai target yang diharapkan</p>
3	2.17.04	PROGRAM PENILAIAN KESEHATAN KSP/USP KOPERASI	19.300.000	70,42	70,42	0,00	13.300.000	68,91	12.662.000	65,61	3,31				
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.17.04.1.01.02	Mengukur Tingkat Kesehatan Koperasi	19.300.000	70,42	70,42	0,00	13.300.000	68,91	12.662.000	65,61	3,31	DIY	Bidang Koperasi - Seksi Pengawasan	1. Jumlah koperasi yang dinilai kesehatannya : 64 koperasi dari 95 koperasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya penilaian kesehatan - Koperasi mendapat hasil penilaian Kesehatan - Melakukan Penilaian Kesehatan Sebanyak 64 Koperasi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Masih banyak koperasi yang belum melaksanakan RAT sampai dengan bulan ini karena RAT sebagai syarat utama pemeriksaan kesehatan koperasi. Terbatasnya waktu operasional koperasi pasca libur lebaran.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal Kerjasama kooperatif koperasi saat dilakukan penilaian kesehatan koperasi Pemanfaatan Mbiz dapat menghemat belanja</p>
4	2.17.05	PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN**	4.933.303.000	29,46	38,08	-8,62	1.408.359.000	28,55	1.331.534.771	26,99	1,56				
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.17.05.1.01.01	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi**	2.256.422.000	25,17	41,48	-16,31	549.952.000	24,37	538.139.971	23,85	0,52	DIY	Bidang Koperasi - Seksi Kelembagaan dan Usaha	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modernisasi koperasi melalui digitalisasi sistem manajemen koperasi : 30 koperasi dari 0 koperasi 2. Diklat Studi Kelayakan Kasir : 30 Orang dari 0 Orang 3. Sertifikasi Costumer Service (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat 4. Diklat Pemantapan Kelembagaan Koperasi : 60 Orang dari 0 Orang 5. Sertifikasi Manajemen Pengelolaan Koperasi (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat 6. Diklat Pengelolaan Organisasi dan Manajemen Koperasi : 0 Orang dari 0 Orang 7. Diklat Manajemen Keuangan dan Akuntansi : 0 Orang dari 0 Orang 8. Jumlah SDM yang memahami pengetahuan perkoperasian : 357 orang dari 747 orang 9. Diklat Pelayanan Prima : 0 Orang dari 0 Orang 10. Jumlah Koperasi Sektor Riil yang mengikuti pelatihan dalam penyusunan bisnis plan : 30 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya kegiatan Diklat Penyusunan SOP/SOM/RK-RAPBK Terlaksananya kegiatan Diklat Sistem Layanan Kelembagaan</p> <p>Faktor Penghambat: Padatnya jadwal narasumber sehingga memerlukan koordinasi lebih intens. Modernisasi koperasi melalui digitalisasi sistem tidak dapat direalisasikan karena pencermatan RKA dengan ASB pada tahun sebelumnya</p> <p>Faktor Pendukung: Antusiasme peserta koperasi terhadap materi yang diberikan Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal. terdapat beberapa sisa belanja pada aplikasi Mbiz karena harga lebih terjangkau, narasumber memilih menggunakan fasilitas yang lebih rendah dari pagu sehingga ada penghematan belanja</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														koperasi dari 0 koperasi 11. Diklat Sertifikasi Juru Tagih : 0 Orang dari 0 Orang 12. Sertifikasi uji Kompetensi Digital Marketing (DID) : 0 Sertifikat dari 60 Sertifikat 13. Jumlah bisnis plan koperasi yang didampingi dalam penyusunannya : 0 koperasi dari 0 koperasi 14. Diklat Digitalisasi Koperasi Berbasis Mobile : 0 Orang dari 0 Orang 15. Diklat Pengendalian Intern : 0 Orang dari 0 Orang 16. Diklat Penyusunan Laporan Keuangan : 0 Orang dari 0 Orang 17. Diklat Digitalisasi Sistem Layanan Manajemen Usaha : 30 Orang dari 0 Orang 18. Diklat Digitalisasi Sistem Layanan Kelembagaan : 30 Orang dari 0 Orang 19. Diklat Pengelolaan Akses Pembiayaan Koperasi : 0 Orang dari 0 Orang 20. Diklat Digitalisasi Manajemen Keuangan Koperasi : 0 Orang dari 0 Orang 21. Diklat Sertifikasi Juru Survey : 0 Orang dari 30 Orang	
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														22. Diklat Manajemen Risiko : 30 Orang dari 0 Orang 23. Pembekalan bagi Pendamping Diklat : 0 Orang dari 0 Orang 24. Diklat Akuntansi Koperasi : 60 Orang dari 0 Orang 25. Diklat Sertifikasi Analis Pinjaman : 0 Orang dari 0 Orang 26. Sertifikasi Kompetensi Pengurus Koperasi (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat 27. Sertifikasi Kompetensi Pengawas Koperasi (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat 28. Diklat Sertifikasi Kasir : 0 Orang dari 0 Orang 29. Sertifikasi Kompetensi Manajer Koperasi (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat 30. Diklat Penyusunan SOP/SOM/RK-RAPBK : 60 Orang dari 0 Orang 31. Diklat Peningkatan Kapasitas SDM Bagi Pendamping Diklat : 27 Orang dari 0 Orang 32. Sertifikasi Fasilitator bagi pendamping KUMKM (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat	
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.17.05.1.02.01	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan UKM serta Kapasitas dan Kompetensi SDM UKM**	2.676.881.000	33,07	35,21	-2,14	858.407.000	32,07	793.394.800	29,64	2,43	DIY	Bidang Usaha Mikro, Kecil dan Menengah - Seksi Pemasaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diklat Analisis SWOT : 0 orang dari 60 orang 2. Diklat Analisis Keuangan Bagi UKM dalam Mendapatkan Akses Pembiayaan dan Investor : 60 orang dari 60 orang 3. Diklat Pemasaran Ekspor Melalui Media Online : 0 orang dari 60 orang 4. Pelatihan Peningkatan Kapasitas Produksi : 0 orang dari 60 orang 5. Pelatihan Perpajakan Bagi UMKM : 30 orang dari 30 orang 6. Pelatihan Literasi Keuangan : 60 orang dari 60 orang 7. Diklat Digitalisasi Manajemen Keuangan : 60 orang dari 60 orang 8. Diklat Pemasaran Online : 0 orang dari 60 orang 9. Diklat dan Uji Kompetensi Digital Marketing : 0 orang dari 60 orang 10. Diklat BMC (Bisnis model canvas) : 60 orang dari 60 orang 11. Pelatihan Peningkatan Kapasitas Wirausaha Baru : 0 orang dari 30 orang 12. Diklat Pengenalan Bisnis Ekspor (potensi internal dan pasar ekspor) : 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksanakannya Pelatihan Perpajakan Bagi UMKM Meningkatkan Pemahaman tentang Desain Alat Pemasaran Terlaksanakannya Diklat Business Plan Terlaksanakannya Pelatihan Literasi Keuangan Terlaksanakannya Diklat Digitalisasi Manajemen Keuangan Terlaksanakannya Diklat BMC (Bisnis model canvas) Terlaksanakannya Pelatihan Pembuatan Website Usaha Terlaksanakannya Pelatihan Peningkatan Kapasitas Pemasaran</p> <p>Faktor Penghambat: Ketidakterbukaan peserta / pelaku UKM dalam menyampaikan permasalahan dalam pelatihan bantuan hukum sehingga dalam identifikasi masalah kurang maksimal</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														0 orang dari 60 orang 13. Diklat Business Plan : 60 orang dari 60 orang 14. Pelatihan pengelolaan branding produk : 0 orang dari 30 orang 15. Diklat dan Uji Kompetensi Jasa dan Ekspor : 0 orang dari 60 orang 16. Pelatihan onboarding : 0 orang dari 30 orang 17. Pelatihan Pembuatan Website Usaha : 60 orang dari 60 orang 18. Pelatihan Peningkatan Kapasitas Pemasaran : 59 orang dari 60 orang 19. Diklat dan Uji Kompetensi Kewirausahaan : 0 orang dari 60 orang 20. Diklat Analisis Laporan Keuangan dalam Pemasaran Produk : 0 orang dari 60 orang 21. Diklat Manajemen Ekspor : 0 orang dari 60 orang 22. Pelatihan Desain Alat Pemasaran : 0 orang dari 60 orang 23. Diklat Analisa Laporan Keuangan Bagi UMKM : 0 orang dari 60 orang 24. Sertifikasi Pendamping UMKM (DID) : 0 Sertifikat dari 60 Sertifikat	
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	2.17.06	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	1.072.243.400	46,27	62,12	-15,85	484.915.000	45,22	464.578.700	43,33	1,90				
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.17.06.1.01.02	Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha	1.072.243.400	46,27	62,12	-15,85	484.915.000	45,22	464.578.700	43,33	1,90	DIY	Bidang Koperasi - Seksi Kelembagaan dan Usaha	<ol style="list-style-type: none"> Sosialisasi perkoperasian : 22 Akt dari 61 Akt Pengembangan Sistem Informasi Klinik Koperasi (DID) : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi Pendampingan Revitalisasi Koperasi Sektor Riil (DID) : 0 Koperasi dari 4 Koperasi Talkshow perkoperasian : 3 kali dari 3 kali Kontrak pembiayaan yang dihasilkan dari kemitraan koperasi dan lembaga pembiayaan : 13 koperasi dari 35 koperasi Jumlah media publikasi perkoperasian : 0 media dari 4 media Pelayanan Dekopin terhadap fungsi dan aspirasi gerakan koperasi : 0 tahun dari 1 tahun 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya kegiatan pelaksanaan Sosialisasi Perkoperasian sebanyak 10 akt dibulan Juni. - Terlaksananya kegiatan pelaksanaan Talkshow perkoperasian - Sudah terlaksana kontrak Gemaskop - Terlaksananya pelaksanaan kegiatan kontrak pembiayaan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Masih terjadinya dualisme kepengurusan Dekopin sehingga anggaran untuk pelayanan Dekopin belum terealisasi - Penghambat merupakan hal-hal kecil seperti adanya peserta yang terlambat dan juga ada peserta yang tidak sesuai dengan yang menjadi persyaratan awal <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan dilaksanakan dgn pemateri dan peserta yang sesuai dengan target dan sasaran yang telah ditentukan pada saat perencanaan - Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal - kegiatan baik sosialisasi maupun bimtek selalu menghadirkan narasumber dari pihak LKB dan LKBB sehingga mempermudah koperasi dalam mengakses pembiayaan terdapat efisiensi pengadaan talkshow perkoperasian
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6	2.17.07	PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	5.474.505.000	16,69	63,75	-47,06	868.789.000	15,87	708.566.200	12,94	2,93				
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.17.07.1.01.01	Menumbuhkembangkan UMKM untuk menjadi Usaha yang Tangguh dan Mandiri sehingga dapat Meningkatkan Penciptaan Lapangan Kerja, Pemerataan Pendapatan, Pertumbuhan Ekonomi, dan Pengentasan Kemiskinan	5.474.505.000	16,69	63,75	-47,06	868.789.000	15,87	708.566.200	12,94	2,93	DIY	Bidang Usaha Mikro, Kecil dan Menengah - Seksi Produksi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Talkshow kewirausahaan : 3 kali dari 3 kali 2. Sosialisasi Kewirausahaan : 10 akt dari 16 akt 3. - : 0 - dari 0 - 4. Pendampingan Bisnis Bagi Tenant (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 5. Literasi Pembiayaan bagi Tenant (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 6. Kontrak pembiayaan yang dihasilkan dari kemitraan UKM dan lembaga pembiayaan : 55 Kontrak dari 90 Kontrak 7. Branding Produk UMKM Mitra Sibakul Jogja (DID) : 0 Paket dari 1 Paket 8. Pendampingan Narasumber Bisnis Sibakul Jogja Bagi Pelaku UMKM (DID) : 0 Jenis dari 60 Jenis 9. Peningkatan kemampuan dan ketrampilan bagi WUB : 6 Akt dari 12 Akt 10. Pameran Potensi Produk Unggulan Wirausaha (DID) : 0 Kali dari 2 Kali 11. Pelatihan Digital Marketing bagi WUB : 10 Akt dari 11 Akt 12. Pembuatan Media Promosi Teras Malioboro (DID) : 0 Jenis dari 3 Jenis 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Sosialisasi Kewirausahaan Terlaksananya Sosialisasi dan Temu Mitra UKM dengan LKB/LKBB Terlaksananya Pelatihan Peningkatan kemampuan dan ketrampilan bagi WUB Terlaksananya Pelatihan Digital Marketing bagi WUB Terlaksananya sosialisasi akses pembiayaan bagi KUMKM Terlaksananya layanan konsultasi bisnis</p> <p>Faktor Penghambat: "-2 Angkatan untuk Sosialisasi Kewirausahaan belum terlaksana menyebabkan deviasi sebesar Rp.20.000.000 dan Pelatihan Wirausaha Baru belum terlaksana 1 angkatan menyebabkan deviasi sebesar Rp19.620.0000 kedua kegiatan tersebut menyesuaikan jadwal Narasumber karena yang bersangkutan harus hadir dan akan dijadwalkan ulang - Pengajuan akses pembiayaan menggunakan aplikasi digital, proses persetujuan tidak real time, sehingga membutuhkan waktu yang cukup lama untuk pengajuan kontrak. - beberapa peserta datang terlambat dan juga untuk pelaku usaha ada yang mengutus karyawannya untuk menjadi peserta bimtek dan tidak melakukan transfer knowledge, sehingga tidak tepat sasaran dan tepat guna"</p> <p>Faktor Pendukung: "-Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal. -</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														13. Promosi Produk Unggulan Wirausaha (DID) : 0 Event dari 15 Event 14. Manajemen Pengelolaan Berusaha Bagi UMKM (DID) : 0 Orang dari 20 Orang 15. Festival Oleh-oleh Khas Jogja (DID) : 0 Event dari 3 Event 16. sosialisasi akses pembiayaan bagi KUMKM : 4 Akt dari 32 Akt 17. Terlaksananya pengembangan sistem aplikasi tatakelola KUKM Terpadu (Sibakul Jogja) : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 18. Mentoring bagi Peningkatan Kapasitas UMKM (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 19. Festival Fashion Millenial (DID 2) : 0 Event dari 1 Event 20. Literasi Perpajakan bagi Pelaku UMKM Mitra Binaan Sibakul Jogja (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 21. Peningkatan Literasi Keuangan bagi Pelaku UMKM Mitra Binaan Sibakul Jogja (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 22. Kajian Tingkat Keberhasilan Wirausaha Pemula : 0 dokumen dari 1 dokumen	Pada pelaksanaan kegiatan baik itu sosialisasi maupun bimtek selalu menghadirkan narasumber dan pihak LKB dan LKBB sehingga pelaku usaha akan semakin mudah dalam mengakses pembiayaan - pelaku usaha selalu diarahkan untuk bankable sehingga akan mempermudah dalam mengakses pembiayaan"
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														23. Jumlah wirausaha yang dilayani dalam konsultasi bisnis : 480 UKM dari 600 UKM 24. Peningkatan kapasitas kewirausahaan bagi Penyandang Disabilitas (DID) : 0 Orang dari 30 Orang 25. Festival UMKM Urban Sport Community (DID 2) : 0 Event dari 1 Event 26. Promosi Produk Unggulan Wirausaha (DID 2) : 0 Event dari 2 Event 27. Festival Teras Malioboro Jelang Akhir Tahun (DID 2) : 0 Event dari 1 Event 28. Pengiriman Komoditas Bahan Produksi Bagi UMKM (DID) : 0 Pengiriman dari 10000 Pengiriman 29. Pameran UMKM SiBakul Sport Festival (DID) : 0 Event dari 1 Event 30. Pameran Produk UMKM Kreatif (DID 2) : 0 Event dari 2 Event 31. Sibakul Bisnis Camp 2022 (DID) : 0 Orang dari 30 Orang	
7	2.17.08	PROGRAM PENGEMBANGAN UMKM	4.839.492.000	8,00	49,30	-41,30	359.178.500	7,42	343.743.100	7,10	0,32				
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.17.08.1.01.01	Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, Sumber Daya Manusia, serta Desain dan Teknologi	4.839.492.000	8,00	49,30	-41,30	359.178.500	7,42	343.743.100	7,10	0,32	DIY	Bidang Usaha Mikro, Kecil dan Menengah - Seksi Produksi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pameran ekonomi sirkular (DID) : 0 Event dari 1 Event 2. Sertifikasi Halal (DID) : 0 Produk dari 300 Produk 3. Promosi dan pemasaran UKM siBakul (DID) : 0 Lokasi dari 3 Lokasi 4. Pelatihan Pemasaran UMKM : 16 Akt dari 16 Akt 5. Jumlah kontrak kerjasama yang dihasilkan dari kemitraan antara UKM dengan retail/toko modern/hotel/usaha menengah dan besar : 0 Kontrak dari 4 Kontrak 6. SiBakul Local Festival (DID) : 0 Lokasi dari 2 Lokasi 7. Peningkatan Kualitas Produk Kuliner Tenant (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 8. Pelatihan Peningkatan Kualitas Produk Bagi UKM : 30 UKM dari 30 UKM 9. Sosialisasi Sertifikasi Halal : 5 Akt dari 16 Akt 10. Halal Fest SiBakul (DID) : 0 Event dari 1 Event 11. Kajian inovasi pengembangan strategi pemasaran UMKM di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksanakannya Pelatihan Pemasaran UMKM Jumlah UKM yang meningkat pengetahuannya mengenai merek dan branding produk Terlaksanakannya Pelatihan Peningkatan Kualitas Produk Bagi UKM Terlaksanakannya Sosialisasi Sertifikasi Halal Terlaksanakannya Pelatihan Merk dan Branding Bagi UKM Terlaksanakannya Talkshow UKM</p> <p>Faktor Penghambat: - Masih belum jelasnya kebijakan mengenai tarif sertifikasi Halal dari BPJPH Kementerian Agama, sehingga kegiatan bimtek dan fasilitasi halal belum bisa dilaksanakan. Biaya 350.000 yang di tetapkan BPJPH untuk LPH (Lembaga Pemeriksa Halal), belum termasuk biaya uji Laboratorium, akomodasi dan transportasi, sementara LPH (LPPOM MUI) satu-satunya LPH di DIY, belum bersedia menetapkan biaya tersebutsehingga menyebabkan deviasi sebesar Rp.269.545.000; Talkshow UKM dan pelatihan pemasaran sudah dilaksanakan dan pencairan keuangannya di bulan Juli 2022</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														12. Pendampingan Digitalisasi Pemasaran Produk KUMKM (DID) : 0 KUMKM dari 90 KUMKM 13. Jumlah UKM yang meningkat pengetahuannya mengenai merek dan branding produk : 150 UKM dari 150 UKM 14. Pelatihan Penguatan kualitas produk bagi UKM : 0 Akt dari 1 Akt 15. Pengujian Kandungan Gizi Produk UMKM (DID) : 0 Produk dari 60 Produk 16. Bintek Sertifikasi Halal bagi UKM : 0 UKM dari 550 UKM 17. Talkshow UKM : 2 Kali dari 2 Kali 18. Pelatihan Peningkatan Pemasaran Melalui Foto Produk : 0 Akt dari 1 Akt	
8	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	93.847.240.102	62,00	78,63	-16,63	55.506.968.709	59,15	53.742.583.120	57,27	1,88				
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	2.22.08.1.04.02	Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya*	68.635.587.920	71,26	93,11	-21,85	46.710.378.906	68,06	46.185.110.229	67,29	0,77	DIY	Layanan Kewirausahaan KUKM - Seksi Layanan Usaha Terpadu KUKM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengamanan dan pemeliharaan (listrik) ex hotel Mutiara : 0 paket dari 1 paket 2. Pengembangan kawasan pusat UMKM ex Indra : 0 lokasi dari 1 lokasi 3. Pengadaan lahan untuk Pengembangan dan Penataan Tenant Teras Malioboro : 0 Lokasi dari 1 Lokasi 4. Appraisal Pengembangan Teras Malioboro 1 (ex Indra) : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Pengelolaan dan pemeliharaan tempat relokasi PKL di eks Indra : 0 lokasi dari 1 lokasi 6. DED Pengembangan Teras Malioboro 1 (ex Indra) : 0 dokumen dari 1 dokumen 7. Appraisal Pengembangan dan penataan tenant Teras Malioboro : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya Operasional Balai Layanan Bisnis - Tersedianya Jasa Keamanan dan Kebersihan Ex Indra (TM1) - Terlaksananya Pemeliharaan Bangunan Ex Indra (TM1) - Terlaksananya Perubahan Instalasi Listrik re-Layout Lapak (TM1) - Terlaksananya Pembuatan dan Instalasi Panggung (TM1) - Terlaksananya Pengecatan Lantai dan re-Layout Lapak ex Indra - Terlaksananya Pengadaan Mobil Operasional Balai Layanan Bisnis - Terlaksananya Pemasangan Jaringan Internet (TM1) - Terakuisisi Lahan di Beskalan (SHGB 494/Nps) untuk pengembangan kawasan pusat UMKM Teras Malioboro - Tersedianya personil keamanan dan kebersihan tambahan di TM 1 - Tersedianya personil kebersihan di Ex Mutiara 1 - Tersedianya sarpras tambahan di TM 1 (wet floor sign, kantong sampah, thermogun, fillig cabinet, HT, komputer PC, printer dot matrik) - Tersedianya jasa pengangkutan dan pengelolaan sampah di TM 1 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jasa keamanan dan kebersihan tambahan di TM 1 serta jasa kebersihan ex Mutiara 1 tidak terserap di bulan Mei disebabkan DPA Perubahan baru terbit pertengahan Mei. - Biaya tagihan listrik, air dan telp
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																lahan pengembangan TM 1 belum dibayarkan di bulan Juni karena masih ditanggung pemilik sebelumnya dan masih dalam proses penghapusan 4 dari 5 rekening listrik pemilik sebelumnya deviasi sebesar Rp.195.247.538; Sisa pembelian kendaraan Rp.99.000.000; Faktor Pendukung: Koordinasi, komunikasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder/ pihak ketiga/ pihak terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	2.22.08.1.09.18	Pengembangan Kewirausahaan Desa*	25.211.652.182	36,80	39,22	-2,42	8.796.589.803	34,89	7.557.472.891	29,98	4,91	DIY	Layanan Kewirausahaan KUKM - Seksi Layanan Kewirausahaan Baru KUKM	<ol style="list-style-type: none"> BKK Desa Mandiri Budaya : 0 desa dari 5 desa Fasilitasi Ongkos Kirim : 19273 kiriman dari 55000 kiriman Masterplan Desa Mandiri Budaya : 0 dokumen dari 2 dokumen Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya : 0 dokumen dari 5 dokumen Gelaran Produk UMKM SIBAKUL dan Gebyar Hari UKM : 0 kali dari 1 kali Peningkatan kapasitas UMKM di Kawasan Perkotaan (Tahap Penumbuhan) : 0 kalurahan dari 3 kalurahan Sertifikasi produk MD : 25 UKM dari 45 UKM Pemberdayaan ekonomi perempuan di Desa Preneur : 0 kalurahan dari 2 kalurahan Bimtek dan fasilitasi sertifikasi pirt : 14 angkatan dari 60 angkatan Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 aktivitas dari 2 aktivitas Pelatihan dan Pendampingan Digital Campaign 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terlaksananya fasilitasi ongkos kirim bagi UMKM</p> <p>Terlaksanakannya Bimtek dan Fasilitasi MD</p> <p>Terlaksanakannya Bimtek dan Fasilitasi P-IRT</p> <p>Terlaksananya kegiatan Grebeg Koperasi</p> <p>Terlaksananya kegiatan sarasehan KUMKM</p> <p>Terlaksananya kegiatan pendampingan peningkatan kapasitas UMKM di desa budaya tahap penumbuhan</p> <p>Terlaksanakannya pameran gerai produk UMKM DIY</p> <p>Terlaksanakannya Promosi dan pemasaran produk UMKM di Galeri PKG dan SMESCO bagi UMKM</p> <p>Terlaksanakannya pameran umkm di destinasi wisata</p> <p>Tersusunnya laporan kegiatan pendampingan peningkatan kapasitas UMKM di desa budaya tahap pengembangan</p> <p>Tersusunnya Laporan Pameran di Destinasi Wisata</p> <p>Terlaksananya Inkubator Bisnis Tahap 1</p> <p>Terlaksananya Sarasehan UMKM 14 angkatan di bulan Juni</p> <p>Terlaksananya Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Mandiri Budaya (Tahap Penumbuhan) : 10 desa dari 12 desa</p> <p>Persiapan Pelaksanaan Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Budaya (Tahap Maju) : 0 desa dari 10 desa</p> <p>Terlaksananya Fasilitasi Ongkos Kirim : 5350 kiriman</p> <p>Terlaksananya Peningkatan kapasitas UMKM di Desa</p>
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														bagi UKM Produk Tradisional Sibakul (Produk Tradisional Sibakul) : 30 UKM dari 30 UKM 12. Peningkatan pemahaman perkoperasian melalui Gerebeg Koperasi : 0 kegiatan dari 0 kegiatan 13. Tayangan Talkshow di TV Swasta Nasional : 0 Kali dari 1 Kali 14. Buletin Sibakul : 0 edisi dari 2 edisi 15. Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Budaya (Tahap Pengembangan) : 2 desa dari 24 desa 16. BKK ke Desa Rintisan Mandiri Budaya : 0 desa dari 10 desa 17. Inkubator Bisnis : 4 WUB dari 10 WUB 18. Sarasehan KUMKM : 23 angkatan dari 60 angkatan 19. Fasilitasi pembuatan Video UKM unggulan : 0 Kali dari 3 Kali 20. Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Mandiri Budaya (Tahap Penumbuhan) : 12 desa dari 12 desa 21. Virtual Exhibition Istimewa ; Pameran Digital Produk Sibakul Khas Jogja (produk terpilih) : 0	Budaya (Tahap Pengembangan) : 2 desa dari 24 desa Terlaksananya Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Mandiri Budaya (Tahap Penumbuhan) : 10 desa dari 12 desa Persiapan Pelaksanaan Kontrak Masterplan Desa Mandiri Budaya dan Masterplan Rintidan Desa Mandiri Budaya Faktor Penghambat: Fasilitasi P-IRT sudah dilaksanakan pelatihannya dikar enakan pengaturan pelaksanaannya menyesuaikan jadwal dari Dinas Kesehatan Kab/Kota karena yang berhak mengeluarkan P-IRT Dinas Kesehatan Kab/Kota sehingga terdapat deviasi sebesar Rp.509.829.600; inkubator bisnis fisik sudah terealisasi untuk keuangan akan dicairkan awal bulan Juli menyebabkan deviasi sebesar Rp.68.100.000; Peningkatan kapasitas UMKM di kawasan perkotaan fisik sdh 100% dan keuangan akan dicairkan awal bulan Juli sehingga menyebabkan deviasi keuangan sebesar Rp.27.252.500; Sumbang suara terdapat deviasi sebesar Rp.37.500.000 (total s/d Juni) karena dari total 25 paket pembayaran dijadikan 1 paket arahan dari BLP akan dibayarkan seluruhnya di bulan Oktober deviasi sebesar Rp.37.500.0000 (menunggu pergeseran angkas untuk perbaikan), Deviasi pada fasilitasi ongkir sebesar Rp.115
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06		63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														produk Terpilih dari 50 produk Terpilih 22. Pameran Gerai Produk UMKM DIY : 2 % dari 5 % 23. Peningkatan pemahaman perkoperasian melalui Gebyar Koperasi : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 24. Fasilitasi promosi dan pemasaran produk UMKM : 2 Lokasi dari 2 Lokasi 25. Fasilitasi Pendirian Koperasi : 0 koperasi dari 10 koperasi 26. Pameran Produk UMKM di destinasi wisata : 0 event dari 8 event 27. Peningkatan Kapasitas Kuliner Teras Malioboro 1 : 0 Angkatan dari 8 Angkatan 28. Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Budaya (Tahap Maju) : 0 desa dari 10 desa	.103.142 akan tetapi target dari 35.000 kiriman sudah melampaui yaitu sebesar 39.000 kiriman Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antara OPD, pelaku UKM sebagai peserta pelatihan dan tenaga ahli sehingga kegiatan dapat berjalan lancar - pelaksanaan redesain kegiatan sehingga pelaksanaan beberapa kegiatan mengalami pengunduran - sisa belanja Fasilitasi Promosi dan Pemasaran (Galeri PKG) Rp64.573.405 - sisa belanja Pameran Gerai Produk UMKM Rp1.965.000 - sisa belanja Jendela SiBakul Indonesia Maju Expo Rp 5.600.000 - sisa belanja Pameran Produk UMKM di Destinasi Wisata Rp 525.000 (efisiensi dari bidang UKM Rp 72.663.405) Sisa Tagihan Listrik Rp. 65.170.000
Jumlah			120.936.389.406	55,12	73,06	63.336.186.793	52,37	60.894.232.168	50,35						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN*	285.000.000	52,89	49,75	3,14	148.748.000	52,19	133.018.373	46,67	5,52				
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.10.11.1.01.01	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten*	285.000.000	52,89	49,75	3,14	148.748.000	52,19	133.018.373	46,67	5,52	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	<p>1. Penyusunan Rancangan Peraturan Kekhususan Pengelolaan Hutan Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 draft peraturan dari 1 draft peraturan</p> <p>2. Naskah Sumber Kartografi Kehutanan Yogyakarta : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyusunan Rancangan Peraturan Kekhususan Pengelolaan Hutan Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 naskah akademik dari 1 naskah akademik</p> <p>4. Dokumentasi video hasil kegiatan penatausahaan : 0 Video dari 1 Video</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Terlaksananya rapat koordinasi penyusunan naskah sumber kartografi; Penelusuran materi di Perum Perhutani; serta Pembelian ATK. April : Terlaksananya rapat koordinasi penyusunan naskah sumber kartografi dengan output penyusunan naskah sumber kartografi berdasarkan sumbernya; Terlaksananya pembelian ATK; Terlaksananya pencetakan dan jilid peta arsip naskah sumber kartografi; Terlaksananya penelusuran materi di perum perhutani; Terlaksananya audiensi dan konsultasi rekontruksi ke kementerian LHK. Mei : Tersusunnya Naskah Sumber Kartografi Kehutanan Yogyakarta; Tersusunnya materi dari data pusat/perpustakaan nasional; Terlaksananya FGD Naskah Sumber Kartografi Kehutanan Yogyakarta pada tgl 31 Mei 2022. Juni : Terlaksananya rapat dalam rangka menyusun naskah sumber kartografi; Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan penyusunan perda kekhususan pengelolaan hutan indonesia; Fotocopy untuk administrasi dan pelaporan kegiatan naskah sumber kartografi; Terlaksananya FGD Naskah Sumber Kartografi; Pembayaran Honor Tim Naskah Sumber Kartografi selama 3 bulan; Pembayaran Honor tenaga ahli Naskah sumber Kartografi</p> <p>Faktor Penghambat: Pelaksanaan FGD naskah sumber kartografi baru dilaksanakan di tgl 31 mei karena menyesuaikan</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																jadwal narasumber Faktor Pendukung:
2	2.11.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	46.733.899.481	55,28	54,44	0,84	24.782.994.405	53,03	22.327.015.371	47,77	5,26					
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.11.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	66.713.000	65,20	65,20	0,00	42.751.000	64,08	36.951.226	55,39	8,69	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya Ranwal Renstra OPD 2022 - 2027 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya Data Statistik LHK 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Berita Acara Forum Perangkat Daerah : 1 laporan dari 1 laporan 4. Tersusunnya ROPK 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Tersusunnya Renja OPD 2023 dan Renja Perubahan 2022 : 1 dokumen dari 2 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Persiapan dan pembentukan panitia untuk forum perangkat daerah;</p> <p>Koordinasi Penyusunan ROPK Tahun 2022; Terlaksananya Rapat Koordinasi Perencanaan LHK (Penentuan Sasaran Kinerja DLHK DIY TA 2023-2026) untuk sesi Kehutanan tanggal 4 Januari 2022 bertempat di Aula B DLHK DIY dan sesi Lingkungan Hidup dilaksanakan pada tanggal 5 Januari 2022 bertempat di Aula A DLHK DIY; Persiapan Perencanaan Program Kegiatan di Kabupaten Sleman (TPS 3R Surya Dhadhari, Sleman) pada tanggal 11 Januari 2022; Persiapan Perencanaan Program Kegiatan di Kabupaten Sleman (TPS 3R Brama Muda, SardonoHarjo, Ngaglik, Sleman) pada tanggal 17 Januari 2022; Persiapan Perencanaan Program Kegiatan di Persemaian Bunder, Playen, GK pada tanggal 20 Januari 2022; Persiapan Perencanaan Program Kegiatan Terkait Pelayanan Permohonan Ijin Lingkungan berupa Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3 di Kabupaten Sleman (RSUD Sleman) pada tanggal 10 Januari 2022; Persiapan Perencanaan Program Kegiatan di BDH Karangmojo, GK pada tanggal 21 Januari 2022.</p> <p>Februari : Terlaksananya Rapat Koordinasi Persiapan, Review, dan Finalisasi Penyusunan Data Statistik LHK 2021; Terlaksananya Rapat Forum Perangkat Daerah DLHK DIY pada tanggal 24 Februari di Aula DLHK DIY (luring) dan daring (zoom meeting) dengan mengundang narasumber dari pusat yakni Ir.</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Emma Rachmawati,M.Sc selaku Direktur Mitigasi Perubahan Iklim, Direktorat Jenderal Pengendalian Perubahan Iklim, Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan RI dan Dr. Much. Saparis Soedarjanto, S.Si, M.T. selaku Direktur Perencanaan dan Evaluasi Pengendalian Daerah Aliran Sungai, Direktorat Jenderal Pengendalian Daerah Aliran Sungai dan Rehabilitasi Hutan, Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan RI; Terlaksananya Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan LHK ke DLH Kabupaten Bantul dan DLH Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 27 dan 28 Januari 2022; Tersusunnya ROPK 2022.</p> <p>Maret : Terlaksananya Rapat Rancangan Awal Rencana Strategis tahun 2022-2027 tanggal 8 Maret 2022 di Aula B Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY; Tersusunnya Data Statistik LHK 2021; Terlaksananya Perencanaan Program dan Kegiatan di Kabupaten Sleman pada tanggal 8 dan 9 Maret 2022.</p> <p>April : Tersusunnya dokumen Renstra DLHK DIY 2022-2026</p> <p>Mei : Terlaksananya Rapat Sosialisasi Rencana Strategis (Renstra) Tahap I tanggal 9 Mei 2022 di Aula Argulobang (Aula C) DLHK DIY sebanyak 15 orang; Terlaksananya Rapat Sosialisasi Rencana Strategis (Renstra) Tahap II tanggal 19 Mei 2022 di Aula Kalpataru (Aula E) DLHK DIY sebanyak 15 orang. Rapat ini dilaksanakan untuk membahas Diseminasi Renstra DLHK 2023 & 2026 lingkup Bidang Sarpras; Terlaksananya Survey Perencanaan Kegiatan Green Infrastructure Initiative (GII) di</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pasar Niten, Kab. Bantul pada tanggal 23 Mei 2022; Terlaksananya Survey Pendahuluan Perencanaan Kegiatan Green Infrastructure Initiative (GII) di Calon TPST di Minggir, Kab. Sleman pada tanggal 17 Mei 2022; Terlaksananya Survey Lokasi Perencanaan Kegiatan Green Infrastructure Initiative (GII) di TPA Wukirsari, Kab. Gunungkidul pada tanggal 20 Mei 2022.</p> <p>Juni : Terlaksananya Sosialisasi Rencana Strategis (Renstra) tanggal 27 Mei 2022 di Aula B (Kayuputih) DLHK DIY yang membahas hal-hal terkait pencapaian target untuk 4 tahun kedepan (2023-2026) dan analisis isu-isu strategis; Terlaksananya pembayaran Honorarium TA Pendamping Perangkat Daerah pada DLHK DIY Tahun Anggaran 2022 untuk bulan Mei dan Juni tahun 2022 sebanyak 1 (satu) orang sesuai SK Gubernur DIY atas nama Dr. Nurhadi Susanto, M.Hum Nomor 121/KEP/2022 tanggal 13 Mei 2022; Terlaksananya Survey Lokasi Perencanaan Kegiatan Green Infrastructure Initiative (GII) di Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 19 Mei 2022; Terlaksananya Perencanaan Jejaring Pengelolaan Sampah Mandiri di DIY pada tanggal 3 Juni 2022; Terlaksananya Finalisasi Usulan Kegiatan Kabupaten Gunungkidul yang didanai oleh Green Infrastructure Initiative (GII) pada tanggal 10 Juni 2022; Terlaksananya Pendataan Bank Sampah di Kabupaten Sleman ke DLH Sleman, Beran Kidul, Tridadi, Kabupaten Sleman pada tanggal 5 April 2022; Terlaksananya Pendataan Bank Sampah di</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kabupaten Kulon Progo ke DLH Kulon Progo, Kemiri, Pengasih, Kec. Wates, Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 7 April 2022; Terlaksananya Pendataan Bank Sampah di Kabupaten Bantul ke DLH Bantul, Trirenggo, Kec. Bantul pada tanggal 20 Juni 2022; Terlaksananya Inventarisasi Data Pengelolaan Limbah Medis di Kabupaten Sleman ke RSUD Sleman, Temulawak, Triharjo, Sleman pada tanggal 21 Juni 2022; Tersedianya data usulan program kegiatan 2023-2026; Tersusunnya Ranwal Renstra DLHK; Tersusunnya Renja OPD 2023.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Pembayaran honor tenaga ahli (TA) untuk penyusunan Ranwal Renstra OPD 2022 - 2027 pada aliran kas bulan Maret sebesar Rp 4.200.000 belum terealisasi dikarenakan SK TA berlaku mulai bulan Mei 2022. 2. Proses turunnya SK Gubernur Penunjukan Tenaga Ahli yang digunakan sebagai dasar untuk pencairan honorarium tenaga ahli, memakan waktu yang cukup lama sehingga realisasi keuangan menjadi terhambat.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Efisiensi sisa anggaran makan minum Forum OPD sebesar Rp 1.530.000 2. Sisa pengadaan ATK dan mamin rapat Rp 69.774</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.11.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	10.402.000	39,20	39,20	0,00	3.654.000	35,13	3.652.000	35,11	0,02	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya RKA-P Th 2022 dan DPPA Th 2022 : 0 dokumen dari 2 dokumen 2. Tersusunnya RKA Th 2023 dan DPA Th 2023 : 1 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Tersedianya timeline rencana pelaksanaan perubahan anggaran tahun 2022; Tersedianya data identifikasi sub kegiatan. Februari : Tersedianya data tambahan hasil dari forum OPD yang dilaksanakan. Maret : Tersusunnya Pra RKA 2023 sebagai bahan rancangan renja. April : Tersedianya data rencana rasionalisasi dengan mengurutkan skala prioritas kegiatan. Mei : Tersusunnya pra RKA tahun 2023. Juni : Tersedianya data usulan perubahan kegiatan tahun 2022. Faktor Penghambat: - Waktu yang pendek untuk pengumpulan usulan perubahan kegiatan tahun 2022. Faktor Pendukung: - Hanya sebagian kecil kegiatan di tahun 2022 yang dilakukan perubahan.
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.11.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	125.395.750	29,84	66,34	-36,50	36.508.000	29,11	36.423.919	29,05	0,07	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan : 6 dokumen dari 12 dokumen 2. Tersusunnya Laporan Tahunan 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya Dokumen IKLH Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya LKJIP 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Tersusunnya laporan monev pelaksanaan program kegiatan sebanyak 1 dokumen; Persiapan penyusunan Draft LPPD 2021; Monev sarpras ekonomi produktif (DAK) Sub kegiatan penguatan dan pendampingan kelembagaan kelompok tani hutan di KTH Isakukayu, Samigaluh, KP; Monev kegiatan pembinaan dan pengawasan izin lingkungan dan izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemda DIY di PT. Madubaru PG-PS Madukismo, Tirtonirmolo, Kasihan, Bantul; Monev pal batas kawasan hutan sub kegiatan pencegahan dan pembatasan kerusakan kawasan hutan di BDH Kulon Progi-Bantul; Monev pengolahan bahan baku Hasil Hutan Bukan Kayu Hayati (Pengolahan Minyak Kayu Putih) di Pabrik Minyak Kayu Putih Sendangmole, Playen, GK; Persiapan Penyusunan Laporan Tahunan 2021 Urusan LH dan Kehutanan; Persiapan Penyusunan Laporan LKJIP Tahun 2021 Urusan LH dan Kehutanan.F</p> <p>Februari : Tersusunnya laporan monev pelaksanaan program kegiatan (Laporan Emonev Sengguh Bulan Januari 2022) sebanyak 1 dokumen pada tanggal 4 Februari 2022; Terlaksananya Rapat Koordinasi Monitoring dan Evaluasi Kegiatan (Persiapan Pelaksanaan Kegiatan DLHK DIY Tahun 2022) tanggal 26 Januari 2022 di Aula B DLHK DIY; Terlaksananya Rapat Koordinasi Monitoring dan Evaluasi Kegiatan (Pencermatan DPA dan Angkas) tanggal 7 Februari 2022 di Aula A DLHK DIY; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pengembangan Sumber Benih Unggul Kayu Putih pada Sub kegiatan Sertifikasi Sumber Benih ke RPH Menggoran, BDH Playen, Gunungkidul pada tanggal 3 Februari 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Produksi Minyak Kayu Putih pada Sub Kegiatan Pelaksanaan Pemanfaatan Hutan di KPH ke BDH Karangmojo, Gunungkidul pada tanggal 22 Februari 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pemanfaatan Hasil Hutan pada Sub Kegiatan Pelaksanaan Pemanfaatan Hutan di KPH ke RPH Bibal, BDH Panggang, Gunungkidul pada tanggal 2 Februari 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Sarpras Ekonomi Produktif (DAK) Sub Kegiatan Penguatan dan Pendampingan Kelembagaan Kelompok Tani Hutan ke KTH Omah Jamur "Segar" , Nglotak, Kaliagung, Kec. Sentolo, Kulon Progo pada tanggal 8 Februari 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pemeliharaan Penanaman Mangrove pada Sub Kegiatan Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH) ke KTH FKPPRS, Laguna Pengklik Samas, Srigading, Baros, Tirtoharjo, Sanden, Bantul pada tanggal 10 Februari 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Perkembangan Kawasan Ekosistem Esensial (Mangrove) pada Sub Kegiatan Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH) ke KTH KP2B Baros, Tirtoharjo, Kretek, Bantul pada tanggal 9 Februari 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pembuatan Sumur Bor pada Sub Kegiatan Pengembangan Atraksi Wisata Budaya (DAIS) ke BDH</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kulon Progo-Bantul, Bantul pada tanggal 11 Februari 2022; Tersusunnya LKjIP 2021.</p> <p>Maret : Tersusunnya Laporan LPPD 2021; Terlaksananya Koordinasi Laporan Monev Triwulan I; Terlaksananya monitoring dan evaluasi kegiatan RPH Nglipar, BDH Karangmojo, dan RPH Bibal pada Sub kegiatan Pelaksanaan Pemanfaatan Hutan di KPH ke Kabupaten Gunungkidul; Terlaksananya Monitoring Persiapan Penilaian Proklamasi di Dusun Cibuk Kidul Kab. Sleman pada Sub Kegiatan Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Provinsi ke Kabupaten Sleman; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pengawasan Usaha/Kegiatan di Kabupaten Sleman Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Izin Lingkungan dan Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi ke Kabupaten Sleman; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi di Kabupaten Kulon Progo pada Sub Kegiatan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi ke Kabupaten Kulon Progo; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pengoperasian dan Pemeliharaan TPA/TPST Regional ke Kabupaten Bantul; Tersusunnya Laporan Tahunan 2021; serta Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Dokumen IKLH Tahun 2022 Tanggal 24 Maret 2022 di Aula A Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY.</p> <p>April : Terlaksananya Koordinasi dalam rangka Evaluasi Penyusunan Laporan LPPD tahun 2021 Urusan Lingkungan Hidup</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>tanggal 12 April 2022 di Aula Kayuputih (Aula B) Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY; Terlaksananya Koordinasi dalam rangka Evaluasi Penyusunan Laporan LPPD tahun 2021 Urusan Kehutanan tanggal 13 April 2022 di Aula Kayuputih (Aula B) Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY.</p> <p>Mei : Terlaksananya Desk Monitoring dan Evaluasi Bulan April 2022 sesi Lingkungan Hidup tgl 12 Mei 2022 di Aula Kayuputih (Aula B) DLHK DIY sebanyak 30 orang; Terlaksananya Desk Monitoring dan Evaluasi Bulan April 2022 sesi Kehutanan dan Sekretariat tgl 12 Mei 2022 di Aula Kayuputih (Aula B) DLHK DIY sebanyak 30 orang;</p> <p>Terlaksananya Capaian Kinerja Tahap I tgl 17 Mei 2022 di Aula Adipura (Aula D) DLHK DIY sebanyak 30 orang;</p> <p>Terlaksananya Capaian Kinerja Tahap II tgl 18 Mei 2022 di Aula Jati (Aula A) DLHK DIY sebanyak 30 orang; Terlaksananya Monev Penanaman Hutan Rakyat ke KTH Mura Suma, Desa Giring. Kec. Paliyan, Gunungkidul tgl 10 Mei 2022; Terlaksananya Monev Pembuatan Sumber Benih Kayu Putih (DAK) ke KTH Ngudi Rejeki, RPH Menggoran, BDH Playen, Gunungkidul tgl 13 Mei 2022; Terlaksananya Monev Pengada/Pengedar Bibit Terdaftar ke Kabupaten Sleman tgl 24 Mei 2022; Tersedianya data kualitas air, udara, dan tutupan lahan untuk penyusunan dokumen IKLH Thn 2022</p> <p>Juni : Terlaksananya Koordinasi Laporan Triwulan II Tanggal 15 Juni 2022 di Aula D (Adipura) DLHK DIY yang membahas terkait upaya peningkatan kinerja untuk</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																meningkatkan penilaian di TW II; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Peninjauan Rona Awal Rencana Kegiatan Pembangunan Sumur Bor di Kawasan Yogyakarta International Airport pada Sub Kegiatan Fasilitas Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH ke Perumda Air minum Tirta Binangun, Wates, Kulon Progo pada tanggal 2 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pengawasan Usaha/Kegiatan pada Sub Kegiatan Pengawasan Usaha dan/atau kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi ke PT. Pertamina DPPU Adisucipto, Kalasan, Bandara, Maguwoharjo, Depok, Sleman pada tanggal 7 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pemeliharaan Taman Keanekaragaman Hayati (KEHATI) di Kabupaten Gunungkidul ke KTW Sari Indah, Padukuhan Kenis, Purwodadi, Tepus, Gunungkidul pada tanggal 6 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pemeliharaan Pal Batas Kawasan Hutan pada Sub Kegiatan Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan Hutan ke BDH Kulon Progo-Bantul, Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 13 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Taksasi Daun Minyak Kayu Putih pada Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Informasi Wilayah Usaha di Kawasan Hutan Produksi ke RPH Kepek, Banyusoco, Playen, Gunungkidul pada tanggal 9 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan TPA Regional Piyungan keTPA
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Regional Piyungan, Ngablak, Sitimulyo, Kec. Piyungan, Kabupaten Bantul pada tanggal 14 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Dana Keistimewaan 2022 di Balai Tahura ke Kabupaten Gunungkidul pada tanggal 16 Juni 2022; Terlaksananya Evaluasi Pengambilan Sampel Kualitas Lingkungan Balai Laboratorium Lingkungan di Kabupaten Sleman ke Kab. Sleman pada tanggal 11 April 2022; Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Dokumen IKLH Tahun 2022 (Koordinasi Data IKLH 2022) tanggal 17 Juni 2022 di Aula Jati (Aula A) DLHK DIY; Terlaksananya Bimbingan Teknis Aplikasi IKLH tanggal 22 Juni 2022 di Aula Jati (Aula A) DLHK DIY; Terlaksananya pembayaran Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis Aplikasi IKLH Kelompok Substansi Program pada tanggal 22 Juni 2022 sejumlah Rp 2.000.000,-; Tersedianya bahan materi laporan monev; Tersedianya bahan laporan monev triwulanan.</p> <p>Faktor Penghambat: - Sinkronisasi data masih terkendala perbedaan periode pengambilan sampel Kabupaten Kota, sehingga diambil sampel yang mewakili periode pemantauan.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Sisa pengadaan mamin dan ATK Rp. 84.081 2. Partisipasi DLH Kabupaten Kota yang selalu kooperatif hadir dalam setiap rapat koordinasi turut memperlancar dalam pengumpulan dan verifikasi data.</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62	39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	2.11.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	42.133.599.811	55,44	54,44	1,00	22.425.836.987	53,23	20.170.957.386	47,87	5,35	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Belanja Gaji Pegawai : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Terbayarnya gaji pegawai ASN dan Nabab untuk bulan bulan Januari 2022. Februari : Terbayarnya gaji pegawai ASN dan Nabab untuk bulan bulan Februari 2022. Maret : Terbayarnya gaji pegawai ASN dan Nabab untuk bulan bulan Maret 2022. April : Terbayarnya gaji pegawai ASN dan Nabab untuk bulan bulan April 2022 terdiri dari tunjangan gaji, TPP, JKK, JKM, JKS dari PNS sebanyak 262 dan Nabab sebanyak 107 Mei : Terbayarnya gaji pegawai ASN dan Nabab untuk bulan bulan Mei 2022 terdiri dari tunjangan gaji, TPP, JKK, JKM, JKS dari PNS sebanyak 262 dan Nabab sebanyak 107 Juni : Terealisasi untuk tunjangan gaji, TPP, JKK, JKM, JKS yang terdiri dari PNS sebanyak 262 orang , Nabab sebanyak 107 orang, dan PPPK sebanyak 1 orang</p> <p>Faktor Penghambat: - Realisasi sub kegiatan ini sangat dipengaruhi oleh sistem Apikasi yang dipakai. Sehingga akses kelancaran aplikasi sangat mempengaruhi terhadap kelancaran kegiatan. - Anggaran tidak terealisasi 100% dikarenakan pagu anggaran untuk sub kegiatan ini setiap rekening mata belanja terdapat selisih lebih dan anggaran ini bersifat topdown.</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.11.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	56.280.000	51,68	51,68	0,00	28.140.000	50,00	28.140.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Honor pengelola Keuangan : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Pembuatan SK bagi petugas pengelola keuangan.</p> <p>Februari : Pembayaran honor bulan Januari dan Februari 2022 bagi petugas pengelola keuangan.</p> <p>Maret : Pembayaran honor bulan Maret 2022 bagi petugas pengelola keuangan</p> <p>April : Pembayaran honor bulan April 2022 bagi petugas pengelola keuangan</p> <p>Mei : Pembayaran honor bulan Mei 2022 bagi petugas pengelola keuangan sebagai tidak lanjut dari SK Kepala Dinas Nomor 188/00423 dengan mpemberian Honor kepada PPK SKPD, Pembantu PPK SKPD, Pembantu Bendahara.</p> <p>Juni : Terlaksananya pembayaran honor pengelola keuangan bulan Juni. Pelaksanaan sub kegiatan ini sebagai tidak lanjut dari SK Kepala Dinas Nomor 188/00423 dengan mpemberian Honor kepada PPK SKPD, Pembantu PPK SKPD, Pembantu Bendahara.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	2.11.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.090.000	52,85	52,85	0,00	1.067.000	51,05	1.037.500	49,64	1,41	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Keuangan Tahunan Audited : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Rapat koordinasi untuk persiapan kegiatan laporan keuangan akhir tahun. Februari : Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak : penggandaan draft laporan tahunan TA 2021 sebanyak 524 lbr dan jilid BKU dan buku Bank sebanyak 2 buah. Maret : Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak : penggandaan draft laporan tahunan TA 2021 sebanyak 524 lbr dan jilid BKU dan buku Bank sebanyak 2 buah. April : Teridentifikasi dan terkumpulnya data realisasi anggaran yang telah dilakukan updating untuk Laporan Keuangan Akhir Tahun Mei : Teridentifikasi dan terkumpulnya data realisasi anggaran yang telah dilakukan updating untuk Laporan Keuangan Akhir Tahun sampai bulan Mei telah dilakukan updating data. Juni : Terlaksananya updating dan validasi realisasi anggaran untuk bulan Juni. Pelaksanaan sub kegiatan ini adalah untuk penyiapan Laporan Keuangan Akhir Tahun dan untuk bulan Juni adalah penyiapan laporan semester I Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	2.11.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	26.970.000	52,86	52,86	0,00	13.577.000	50,34	13.278.050	49,23	1,11	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>2. Laporan Keuangan Bulanan : 0 dokumen dari 12 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Rapat koordinasi persiapan kegiatan laporan bulanan.</p> <p>Februari : Terlaksananya rapat koordinasi/pendampingan Implementasi Bela Pengadaan (Tutorial Aplikasi) untuk Tahun Anggaran 2022; Terlaksananya rapat koordinasi internal sub bagian Keuangan; Terlaksananya penggandaan sebanyak 3.336 lembar; Terlaksananya pembelian ATK.</p> <p>Maret : Terlaksananya rapat koordinasiPelaksanaan Penatausahaan Keuangan Tahun 2022; Terlaksananya penggandaan sebanyak 9.278 lembar dan jilid 8 buku; Terlaksananya pembelian ATK; Terlaksananya belanja kertas.</p> <p>April : Terinputnya data belanja langsung melalui aplikasi SIPD bulan April.</p> <p>Mei : Terinputnya data belanja langsung melalui aplikasi SIPD bulan Mei.</p> <p>Juni : Tersedianya data realisasi anggaran bulan Juni yang terangkum dalam Laporan Fungsional.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	2.11.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	52.800.000	52,30	52,00	0,30	26.400.000	50,00	26.400.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Honor pengelola Barang : 5 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Pembayaran honor pengelola barang Bulan Februari 2022. Maret : Pembayaran honor pengelola barang Bulan Maret 2022. April : Pembayaran honor pengelola barang Bulan April 2022. Mei : Pembayaran honor pengelola barang Bulan Mei 2022. Juni : Pembayaran honor pengelola barang di Bulan Juni 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	2.11.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	37.515.000	75,59	74,00	1,59	27.421.000	73,09	24.132.000	64,33	8,77	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 6 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : belum ada progres. Maret : Belanja komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 5 jenis pada Bulan Maret 2022. April : Belanja komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 5 jenis pada Bulan April 2022 terdiri dari lampu LED 9 watt 4 buah, lampu LED 13 watt 12 buah, lampu TL 36 watt 2 buah, lampu TL LED 16 watt 3 buah. Mei : Belanja komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 5 jenis pada Bulan Mei 2022 berupa kabel roll 1 buah. Juni : Belanja komponen instalasi listrik/penerangan bangunan sebanyak 1 jenis di Bulan Juni 2022 berupa lampu LED 30 watt. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.10	2.11.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100.569.000	59,00	58,00	1,00	57.953.000	57,63	52.614.437	52,32	5,31	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya pengadaan alat tulis kantor : 34 jenis dari 46 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Pembelian ATK 5 jenis bulan Februari. Maret : Pembelian ATK 9 jenis bulan Maret. April : Pembelian ATK 15 jenis Bulan April Mei : Pembelian ATK 5 jenis Bulan Mei Juni : Pembelian ATK sebanyak 3 jenis di Bulan Juni Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	2.11.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	144.364.000	99,46	99,46	0,00	141.789.000	98,22	137.007.800	94,90	3,31	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 23 jenis dari 25 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : belum ada progres. Februari : belum ada progres. Maret : Belanja peralatan rumah tangga 4 jenis bulan Maret. April : Belanja peralatan rumah tangga 10 jenis bulan April. Mei : Belanja peralatan rumah tangga 13 jenis bulan Mei. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.12	2.11.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	82.649.600	43,93	42,00	1,93	35.567.600	43,03	34.811.350	42,12	0,92	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penggandaan/ Fotocopy : 36162 lembar dari 128500 lembar 2. Terlaksananya pengadaan barang cetakan : 8 jenis dari 13 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Terlaksananya penggandaan 1.000 lembar. Februari : Terlaksananya penggandaan 7.190 lembar pada Bulan Februari. Maret : Terlaksananya penggandaan 9.507 lembar pada Bulan Maret. April : Belanja cetakan 5 jenis Bulan April; Terealisasi 9.493 lembar Bulan April. Mei : Belanja cetakan 3 jenis Bulan Mei; Terealisasi 8.972 lembar Bulan Mei. Juni : Terealisasi penggandaan/fotocopy sebanyak 9.401 lembar di Bulan Juni Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	2.11.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.720.000	50,49	50,00	0,49	3.360.000	50,00	3.180.000	47,32	2,68	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya bahan bacaan 2 SKH : 5 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Tersedianya bahan bacaan (koran KR) bulan Januari. Februari : Belanja Koran KR Bulan Februari. Maret : Belanja Koran KR Bulan Maret. April : Belanja koran KR Bulan April. Mei : Belanja koran KR Bulan Mei. Juni : Belanja koran KR dan Kompas di Bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	2.11.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	259.508.000	48,19	46,00	2,19	118.712.000	45,75	49.032.000	18,89	26,85	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terlaksananya Konsultasi dan Koordinasi Luar Daerah : 0 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terlaksananya Konsultasi dan Koordinasi Dalam Daerah : 5 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Tersedianya Makan dan Minum Rapat : 5 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres.</p> <p>Februari : Terselenggaranya rapat koordinasi 362 OS Bulan Februari.</p> <p>Maret : Terselenggaranya rapat koordinasi 179 OS Bulan Maret; Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah Bulan Maret.</p> <p>April : Rapat koordinasi 161 OS Bulan April; Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah Bulan April.</p> <p>Mei : Terlaksananya pejalanan dalam daerah ke Gunungkidul untuk pengambilan data kepegawaian di lapangan pada tgl 10 dan 19 Mei 2022; Terlaksananya rapat koordinasi 130 OS Bulan Mei.</p> <p>Juni : Terlaksananya perjalanan dalam daerah sebanyak 3 kali di Bulan Juni; Terlaksananya rapat koordinasi sebanyak 352 OS di Bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: pelaksanaan kegiatan dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi anggaran</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	2.11.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	180.246.000	100,00	100,00	0,00	180.246.000	100,00	179.932.490	99,83	0,17	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengadaan Mesin Pemotong Rumput : 1 unit dari 1 unit 2. Pengadaan GPS mapping : 1 unit dari 1 unit 3. Pengadaan PRINTER Officejet : 1 unit dari 1 unit 4. Pengadaan Notebook/ Laptop : 2 unit dari 2 unit 5. Pengadaan Alat fogging : 2 unit dari 2 unit 6. Pengadaan LCD Projector : 1 unit dari 1 unit 7. Pengadaan PRINTER Laserjet : 1 unit dari 1 unit 8. Pengadaan Termogun : 5 buah dari 5 buah 9. Pengadaan Webcam : 5 buah dari 5 buah 10. Pengadaan Printer : 2 unit dari 2 unit 11. Pengadaan PC/ Komputer : 2 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Pengadaan Termogun 5 buah Bulan Maret 2022; Pengadaan Alat Fogging 2 unit pada Bulan Maret 2022. April : Tersedianya alat GPS mapping dan mesin pemotong rumput Mei : Tersedianya PRINTER Officejet sebanyak 1 unit; Notebook/ Laptop sebanyak 2 unit; LCD Projector sebanyak 1 unit; PRINTER Laserjet sebanyak 1 unit; Webcam sebanyak 5 buah; Printer sebanyak 2 unit; PC/ Komputer sebanyak 2 unit Juni : Tersedianya mesin pemotong rumput di Bulan Juni sebanyak 1 unit Faktor Penghambat: - Keterlambatan proses administrasi pencairan dari pihak ketiga. Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	2.11.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	324.391.900	37,25	37,00	0,25	109.439.900	33,74	100.334.355	30,93	2,81	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> Pengadaan Almari Arsip : 3 unit dari 3 unit Pengadaan Alat Pendingin/ AC Panasonic : 2 unit dari 2 unit Pengadaan Alat Pendingin/ AC LG : 2 unit dari 2 unit Pengadaan Pannel Kontrol Pompa Balai Benih : 1 unit dari 1 unit Pengadaan Rak Arsip : 5 unit dari 5 unit Pengadaan tangga almunium : 1 unit dari 1 unit Pengadaan Pompa Air : 0 unit dari 2 unit Pengadaan Genset Kantor Induk DLHK DIY : 0 unit dari 1 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Pengadaan tangga alumunium 1 unit Bulan Maret 2022. April Pengadaan Alat Pendingin/AC LG 2 unit; Pengadaan Alat Pendingin/AC Panasonic 2 unit; Pengadaan Almari Arsip 3 unit; Pengadaan Pannel Kontrol Pompa Balai Benih 1 unit; Pengadaan Rak Arsip 5 unit; Pengadaan Tangga Almunium 1 unit Mei : Pengadaan Pompa Air sebanyak 2 unit Juni : Tersedianya pompa air sebanyak 2 unit di bulan Juni 2022; Terlaksananya proses pengadaan genset kantor induk DLHK DIY</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2.17	2.11.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	7.007.000	59,11	59,00	0,11	4.114.000	58,71	4.010.000	57,23	1,48	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> Tersedianya Materai : 313 lembar dari 637 lembar 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : belum ada progres. Maret : Belanja materai sebanyak 162 lembar bulan Maret. April : Belanja materai sebanyak 151 lembar Bulan April. Mei : - Juni : Belanja materai sebanyak 158 lembar di bulan Juni.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	2.11.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	745.519.200	51,06	50,00	1,06	325.719.048	43,69	271.677.941	36,44	7,25	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya Pembayaran Tagihan Sambungan Telepon, Tagihan Rekening Air, Tagihan Rekening Listrik : 5 bulan dari 12 bulan 2. Pengadaan akun virtual meeting : 4 akun dari 4 akun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada bulan Januari 2022; Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan Januari 2022. Februari : Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada bulan Februari 2022; Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan Februari 2022. Maret : Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada bulan Maret 2022; Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan Maret 2022. April : Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada Bulan April 2022; Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan April 2022. Mei : Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada Bulan Mei 2022; Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan Mei 2022. Juni : Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik di bulan Juni; Pemayaran akun virtual meeting sebanyak 4 akun di bulan Juni. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	2.11.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.413.160.800	48,12	47,00	1,12	653.026.530	46,21	650.416.530	46,03	0,18	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Tersedianya retribusi dan/atau pajak : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Belanja Jasa Kebersihan : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Tersedianya Pengadaan Jasa Keamanan : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres.</p> <p>Februari : Belanja jasa kebersihan dan keamanan Bulan Januari; Belanja retribusi sampah sampai Bulan Februari.</p> <p>Maret : Belanja jasa kebersihan dan keamanan Bulan Februari; Belanja retribusi sampah sampai Bulan Maret.</p> <p>April : Belanja jasa kebersihan dan keamanan Bulan Maret; Belanja retribusi sampah sampai Bulan April.</p> <p>Mei : Belanja jasa kebersihan dan keamanan sampai Bulan Mei; Belanja retribusi sampah sampai Bulan Mei.</p> <p>Juni : Belanja jasa kebersihan di bulan Juni; Belanja jasa keamanan di bulan Juni; Belanja jasa retribusi sampah di bulan Juni.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	2.11.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	17.562.000	48,79	47,00	1,79	8.303.000	47,28	7.955.000	45,30	1,98	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan 1 unit Bulan Maret 2022. April : Terlaksananya pembelian BBM Bulan April 2022. Mei : Terlaksananya pembelian BBM Bulan Mei 2022. Juni : Pembelian BBM, pembayaran pajak dan penggantian plat di bulan Juni Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.21	2.11.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	495.120.420	46,68	45,00	1,68	226.173.340	45,68	188.079.200	37,99	7,69	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 103 unit dari 103 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belanja BBM roda 2 dan 4 Bulan Januari 2022. Februari : Belanja BBM roda 2 dan 4, pajak perizinan kendaraan Bulan Februari 2022. Maret : Penyediaan Jasa pemeliharaan suku cadang dan BBM, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan Bulan Maret 2022. April : Belanja BBM roda 2 dan 4 pajak perizinan kendaraan Bulan April 2022. Mei : Belanja BBM roda 2, 3 dan 4, pajak perizinan kendaraan Bulan Mei2022. Juni : Belanja BBM roda 2, 3 dan 4, pembayaran pajak perizinan kendaraan di bulan Juni. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	2.11.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	223.816.000	54,47	53,00	1,47	121.736.000	54,39	117.509.950	52,50	1,89	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan PABX 28 Port dan Telepon : 1 unit dari 2 unit 2. Pemeliharaan Telepon : 0 unit dari 14 unit 3. Pemeliharaan Jaringan Internet Laboratorium Lingkungan DLHK - Kantor Wiyoro : 0 paket dari 1 paket 4. Pemeliharaan Sound System dan Wireless Induk DLHK : 2 unit dari 2 unit 5. Pemeliharaan Pompa Air : 0 unit dari 4 unit 6. Pemeliharaan Pemotong Rumput Tahura : 0 unit dari 2 unit 7. Pemeliharaan AC : 25 unit dari 108 unit 8. Pemeliharaan Laptop/ Notebook : 31 unit dari 45 unit 9. Pemeliharaan Faksimili : 1 unit dari 1 unit 10. Pemeliharaan Mesin Ketik : 3 unit dari 9 unit 11. Pemeliharaan Jaringan Internet DLHK : 1 paket dari 2 paket 12. Pemeliharaan Filling Kabinet : 1 unit dari 5 unit 13. Pemeliharaan Jaringan Telepon Laboratorium Lingkungan DLHK 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Pemeliharaan AC 10 unit Bulan Maret; Pemeliharaan Faksimili 1 unit Bulan Maret 2022; Pemeliharaan Filling Kabinet 1 unit Bulan Maret 2022; Pemeliharaan Jaringan Listrik 1 paket Bulan Maret 2022; Pemeliharaan Komputer/ PC 25 unit Bulan Maret 2022; Pemeliharaan Laptop/ Notebook 31 unit Bulan Maret 2022; Pemeliharaan Mesin Ketik 3 unit Bulan Maret 2022; dan Pemeliharaan Sound System dan Wireless Bulan Maret 2022. April : Pemeliharaan AC 25 unit Bulan April; Pemeliharaan CCTV Induk DLHK 1 unit Bulan April; Pemeliharaan faksimili 1 unit Bulan Maret; Pemeliharaan filling kabinet 1 unit Bulan Maret; Pemeliharaan jaringan internet DLHK 1 unit Bulan April; Pemeliharaan jaringan listrik 1 paket Bulan Maret; Pemeliharaan komputer/PC 5 unit Bulan April; Pemeliharaan LCD 1 unit Bulan April; Pemeliharaan mesin ketik 3 unit Bulan Maret; Pemeliharaan PABX 20 port dan telepon 1 unit Bulan April; Pemeliharaan PABX 28 port dan telepon 1 unit Bulan April; Pemeliharaan sound system dan wireless Bulan April 2022. Mei : Terlaksananya pemeliharaan sound system dan wireless Bulan Mei 2022; Terpeliharanya Jaringan Telepon Balai Laboratorium Lingkungan DLHK Bulan Mei 2022; Terpeliharanya Mesin PABX 20 Port Balai Laboratorium Lingkungan Bulan Mei 2022. Juni : Pemeliharaan Jaringan</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														- Kantor Wiyoro : 1 paket dari 1 paket 14. Pemeliharaan TV LCD : 0 unit dari 1 unit 15. Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran : 0 buah dari 7 buah 16. Pemeliharaan Komputer/ PC : 25 unit dari 60 unit 17. pemeliharaan Jaringan Listrik : 1 paket dari 1 paket 18. Pemeliharaan Genset : 0 unit dari 1 unit 19. Pemeliharaan Pemotong Rumput Balai Benih : 0 unit dari 1 unit 20. Pemeliharaan Gergaji : 0 unit dari 4 unit 21. Pemeliharaan PABX 20 Port dan Telepon : 1 unit dari 1 unit 22. Pemeliharaan LCD : 1 unit dari 4 unit 23. Pemeliharaan CCTV Induk DLHK : 1 unit dari 1 unit	Internet Laboratorium Lingkungan DLHK - Kantor Wiyoro 1 paket di bulan Juni; Pemeliharaan pemotong rumput Tahura 2 unit di bulan Juni; Pemeliharaan AC 9 unit di Bulan Juni; Pemeliharaan Laptop/Notebook 5 unit di bulan Juni; Pengisian tabung pemadam kebakaran Balai Laboratorium Lingkungan sebanyak 4 buah di bulan Juni; Pemeliharaan gergaji 4 unit di bulan Juni Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	2.11.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	221.500.000	87,00	100,00	-13,00	191.500.000	86,46	189.482.237	85,55	0,91	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan KM/WC BBH : 1 paket dari 1 paket 2. Pemeliharaan atap/.plafon ruang rapat balai Perbenihan Kehutanan : 0 Paket dari 1 Paket 3. Pemeliharaan Kantor Tahura : 1 paket dari 1 paket 4. Pemeliharaan Gedung DLHK (Pembuatan Pintu Pagar Gedung Laboratorium Lingkungan DLHK) : 1 paket dari 1 paket 5. Pemeliharaan atap bangunan Ruang Kepala Dinas : 0 Paket dari 1 Paket 6. Pemeliharaan Ruang Bidang P3KLH : 1 paket dari 1 paket 7. Pemeliharaan Septitank Laboratorium Lingkungan DLHK : 1 paket dari 1 paket 8. Pemeliharaan KM/WC Bidang RKA : 1 paket dari 1 paket 9. Pemeliharaan Saluran Air Laboratorium Lingkungan DLHK : 1 paket dari 1 paket 10. Pemeliharaan Rutin Gedung Laboratorium Lingkungan DLHK : 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Pemeliharaan Bangunan Gedung Kantor Balai Laboratorium Lingkungan berupa Pembuatan Pintu Pagar sebanyak 1 unit Bulan Maret; Pemeliharaan KM/WC Bidang RKA 1 paket Bulan Maret; Pemeliharaan KM/WC Laboratorium Lingkungan DLHK Bulan Maret; Pemeliharaan Ruang Bidang P3KLH 1 paket Bulan Maret; Pemeliharaan Rutin Gedung DLHK 1 paket Bulan Maret; Pemeliharaan Saluran Air Laboratorium Lingkungan DLHK Bulan Maret; dan Pemeliharaan Septitank Laboratorium Lingkungan DLHK Bulan Maret. April : Terlaksananya Pemeliharaan Kantor Tahura sebanyak 1 paket Bulan April. Mei : Terlaksananya Pemeliharaan KM/WC BBH sebanyak 1 paket Bulan Mei; Terlaksananya Pemeliharaan Rutin Gedung Laboratorium Lingkungan DLHK sebanyak 1 paket. Juni : Pemeliharaan KM/WC BBH 1 paket di bulan Juni. Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														1 paket dari 1 paket 11. Pemeliharaan KM/WC Laboratorium Lingkungan DLHK : 1 paket dari 1 paket 12. Pemeliharaan Rutin Gedung DLHK : 1 paket dari 1 paket	
3	2.11.02	PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP	137.500.000	8,77	8,77	0,00	9.520.000	6,92	7.710.497	5,61	1,32				
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.11.02.1.02.04	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS untuk KRP yang Berpotensi Menimbulkan Dampak/Resiko Lingkungan Hidup	137.500.000	8,77	8,77	0,00	9.520.000	6,92	7.710.497	5,61	1,32	Kota Yogyakarta	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Pengkajian Lingkungan Hidup	1. Dokumen IKPLHD : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Terlaksananya Validasi Kajian Lingkungan Hidup Strategis : 5 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Terlaksananya Rapat Koordinasi Hasil Perbaikan KLHS RDTR Kapanewon Patuk Kabupaten Gunungkidul tanggal 21 Januari 2022 Bertempat di Ruang Rapat D, DLHK DIY; Terlaksananya Rapat Koordinasi Kegiatan Pendampingan Penyusunan RPJM Kelurahan urusan Lingkungan Hidup dan Kehutanan tanggal 21 Januari 2022 Bertempat di Ruang Rapat B, DLHK DIY; dan Terlaksananya Rapat Kerja Verifikasi Validasi KLHS RDTR Kawasan Bandara YIA Kulon Progo tanggal 13 Januari 2022 Bertempat di Ruang Rapat A, DLHK DIY. Februari : Terlaksananya Rapat Kerja Verifikasi Validasi KLHS RDTR Kawasan Bandara YIA Kulon Progo tanggal 18 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat B, DLHK DIY. Maret : Belum ada pengajuan validasi KLHS dan lanjutan pembahasan. April : Terlaksananya rapat kerja verifikasi validasi KLHS RDTR Kawasan Bandara YIA Kulon Progo pada Bulan April; Dokumen KLHS dilaksanakan sampai dengan tahap proses verifikasi perbaikan atas saran masukan tim validasi yang disampaikan pada pertemuan sebelumnya. Hasil dari rapat dokumen dikembalikan ke penyusun KLHS (Dinas PTR Kab. Kulon Progo). Mei : Tersusunnya KAK Dokumen Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah (DIKPLHD) DIY; Terlaksananya rapat koordinasi pendampingan penyusunan KLHS RDTR Borobudur dan RDTR Sleman Tengah pada Tgl 18 Mei 2022
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																ditindaklanjuti dengan surat penunjukan pendampingan kepada Kab. Sleman dan Kab. Kulon Progo; Tersedianya petunjuk teknis validasi KLHS; Terlaksananya pengecekan kelengkapan dokumen dan penapisan awal materi KLHS RDTR Kawasan Bandara YIA yang diajukan oleh Dinas Pertanahan Kab. Kulon Progo. Juni : Terlaksananya proses verifikasi dan penilaian dokumen KLHS terhadap 2 dokumen (KLHS RDTR Kawasan Bandara YIA dan RDTR Sleman tengah). Faktor Penghambat: - Validasi sangat tergantung dengan pengajuan dari kab/kota. Faktor Pendukung: - Komunikasi yang baik dengan pendampingan yang intens kepada kab/kota selaku penyusun KLHS.
4	2.11.03	PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP	2.174.915.990	53,54	58,46	-4,92	1.155.463.740	53,13	960.852.384	44,18	8,95					
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.11.03.1.01.01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	947.486.750	30,30	33,60	-3,30	278.781.500	29,42	263.704.075	27,83	1,59	DIY	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup - Seksi Pengendalian Pencemaran Air, Udara, dan Kerusakan Lingkungan Hidup	<ol style="list-style-type: none"> Inventarisasi Sumber Pencemar : 0 paket dari 1 paket Kajian Penetapan Kelas Air Sungai di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen Monitoring dan Evaluasi Jakstrada Pengelolaan Sampah : 0 dokumen dari 1 dokumen Bimbingan Teknis Sistem Informasi Pengelolaan Sampah Mandiri : 12 angkatan dari 15 angkatan Pembinaan Sumber Pencemar (Point Source) terhadap pelaku usaha/kegiatan : 144 usaha/ kegiatan dari 237 usaha/ kegiatan Dokumen Pemantauan dan Evaluasi Kualitas Air dan udara (Air laut, air sungai, air tanah, Udara ambien metode pasif) : 0 dokumen dari 4 dokumen Pembinaan dan Pengendalian Pencemaran Air, Udara, dan Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota di DIY : 5 kab/ kota dari 5 kab/ kota Pembinaan Pengelolaan Limbah B3 : 5 kab/ 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terlaksananya Koordinasi internal pelaksanaan bimbingan teknis Sistem Informasi PSM terdiri dari rencana pelaksanaan, narasumber dan peserta; Terlaksana koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan pemantauan kualitas air sungai dan tersedianya titik pemantauan kualitas air sungai; Telah dilaksanakan koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan Inventarisasi Sumber Pencemar dan Kajian Penetapan Kelas Air Sungai; Terselenggaranya koordinasi internal persiapan monev Jakstrada dan Rakor Sampah tanggal 12 Januari 2022 bersama Seksi Pengembangan Kapasitas Bidang P3KLH; Telah dilakukan koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan Pembinaan dan Pengendalian Pencemaran Air, Udara, dan Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota di DIY; Rapat Arahan Perubahan Persetujuan Lingkungan dan Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3 Prime Plaza Hotel tanggal 12 Januari, PT Genteng Mutiara tanggal 18 Januari dan RSUD Sleman tanggal 31 Januari; Telah dilaksanakan koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan Pembinaan Sumber Pencemar (Point Source) terhadap pelaku udaha/kegiatan.</p> <p>Februari : Terlaksananya persiapan Bimbingan Teknis SI PSM, persiapan undangan dan surat permohonan narasumber; Terlaksananya pemantauan kualitas air sungai untuk periode I; Terlaksananya proses pengadaan untuk pemantauan</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														kota dari 5 kab/ kota	<p>air laut (tahap pemilihan penyedia); Mengikuti rangkaian Webinar dalam rangka Hari Peduli Sampah nasional yang diselenggarakan KLHK pada tanggal 22 - 24 Februari 2022; Terlaksananya koordinasi dalam rangka pembinaan dan pengendalian pencemaran air, udara dan kerusakan lingkungan hidup ke DLH Kabupaten Gunungkidul tanggal 25 Januari 2022, ke Kabupaten Kulon Progo tanggal 7 Februari 2022, ke Kabupaten Bantul tanggal 22 Februari 2022 dan ke Kabupaten Sleman tanggal 23 Februari 2022; Terlaksananya rapat-rapat internal; Pemeriksaan Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3 CV Sumber Sono; Terlaksananya Bimtek Pengelolaan Limbah B3 dengan narasumber dari KLHK pada tanggal 21 dan 22 Februari 2022 secara daring.</p> <p>Maret : Terlaksananya Bimbingan Teknis SI PSM pada tanggal 14 Maret di Kabupaten Sleman 2 kali, 15 Maret di Kabupaten Bantul 2 kali dan 16 Maret di Kab. Kulon Progo 2 kali; LHU untuk pemantauan kualitas air sungai untuk periode I telah diolah untuk perhitungan IKA periode I murni data DLHK DIY; Telah diperoleh penyedia yang melaksanakan pemantauan kualitas air sungai (PT. Karunia Sejahtera Konsultan); Terlaksananya pemantauan air laut periode I oleh penyedia; Terlaksananya rakor Pengendalian Pencemaran Air pada tanggal 17 Maret 2022 dengan peserta OPD terkait; Terlaksananya perjalanan dinas Monev Jakstrada tanggal 18 Maret ke Kab. Sleman, 21 Maret ke Kab. Kulon Progo dan 22 Maret</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>ke Kab. Bantul; Terlaksananya koordinasi dalam rangka pembinaan dan pengendalian pencemaran air, udara dan kerusakan lingkungan hidup DLH Kab/Kota; Pemeriksaan Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3 CV Solid, Terminal Jombor, Lab. Pramita, dan Larissa; dan Terlaksananya pembinaan sumber pencemar (point source) terhadap 48 pelaku usaha/kegiatan di DIY pada tanggal 22 Maret 2022 yang dilaksanakan secara luring (tatap muka).</p> <p>April : Terlaksananya rapat internal penyusunan Dokumen Pengadaan Kajian Inventarisasi Sumber Pencemar pada Bulan April. Dokumen pengadaan sampai pada tahan penyusunan KAK; Terlaksananya rapat internal Dokumen Pengadaan Kajian Penetapan Kelas Air Sungai pada Bulan April. Dokumen pengadaan sampai pada tahan penyusunan KAK; Tersedia bahan pembinaan sumber pencemar (point source) dalam bentuk materi dan calon narasumber; Tersedianya sasaran pembinaan sumber pencemar (point source) dalam bentuk daftar calon peserta pembinaan; Tersusunnya KAK kajian kualitas air laut dan udara. Saat ini dokumen sudah berproses di ULP untuk pemilihan penyedia; Terlaksananya rapat koordinasi pengelolaan limbah B3 dalam bentuk daftar calon peserta, calon narasumber dan materi; Terlaksananya rapat persiapan penyusunan buku panduan TPS3R dengan Tenaga Ahli; Terlaksana pembinaan sebanyak 2 kali sehingga sampai dengan bulan April total pembinaan sebanyak 3 kali dari target</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sebanyak 5 kali; Tersedianya LHU sudah tersedia dan diserahkan ke DLHK DIY untuk periode pertama. Mei : Proses pengadaan Kajian Inventarisasi Sumber Pencemar sampai tahap pengajuan dokumen ke BLP; Proses Pengadaan Kajian Penetapan Kelas Air Sungai sampai proses pemilihan penyedia; Penyusunan buku panduan Pengelolaan TPS3R sampai Bab II (panduan teknis operasional); Tersosialisasikannya Sistem Informasi PSM sebanyak 3 kali untuk bank sampah di Kota Yogyakarta tgl 17,18 dan 23 Mei 2022; Terlaksananya updating data Pengelolaan sampah mandiri melalui aplikasi SIPARI; Terlaksananya rapat koordinasi pengendalian pencemaran air tgl 20 Mei 2022 diikuti oleh OPD terkait dengan hasil kesepakatan nilai IKA sementara, upaya pengendalian pencemaran. Juni : Tersedianya Data Kualitas Air Tanah terhadap 16 usaha/kegiatan di 5 kab/kota dengan jumlah 32 titik; Tersedianya LHU pemantauan kualitas air tanah; Terlaksananya pemantauan kualitas udara untuk periode 1 tgl 8,9,10 juni 2022 dengan jumlah 20 titik di 5 kab/kota; Tersedianya LHU pemantauan kualitas air udara; Terlaksananya rapat pengumpulan data IKA dan IKU dengan kab/kota pada tgl 17 Juni 2022; Terlaksananya rapat dalam rangka pengumpulan data capaian pengelolaan sampah pada tgl 10 Juni 2022; Terlaksananya sosialisasi Sistem Informasi PSM sebanyak 3 kali pada tgl 8,9,13 juni 2022 di Kab. Gunungkidul, Kab. Sleman dan kab. Bantul sebanyak 90</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kelompok. Output dari kegiatan ini adalah tersedianya data profil PSM dan sebagian data timbulan sampah; Terlaksananya rakor limbah B3 pada tgl 23 juni 2022 dengan narasumber dari KLHK Ditjen PSLB3 yang diikuti dari Kab/Kota, DPPM, DINKES, DISPAR, DISPERINDAG, Fungsional Pengendalian Dampak Lingkungan (PEDAL) dan Fungsional PPLH.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Terjadinya penolakan warga dalam pemasangan alat passive sample (pemantauan udara). 2. Keterbatasan koneksi internet di lokasi pada saat sosialisasi SIPARI.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Dilaksanakan sosialisasi dan pemahaman tentang pemasangan pemantauan udara kepada warga yang bersangkutan. 2. Terdapat sisa pengadaan passive sampler dan mamin rapat sebesar Rp. Rp. 15.077.425</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.11.03.1.01.03	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi	1.227.429.240	71,48	77,65	-6,17	876.682.240	71,42	697.148.309	56,80	14,63	Kab. Bantul	Balai Laboratorium Lingkungan - Seksi Pengujian	<ol style="list-style-type: none"> Roadmap Identifikasi Potensi Pengembangan Balai Laboratorium Lingkungan : 1 dokumen dari 1 dokumen Pemeliharaan Peralatan Laboratorium lingkungan : 3 unit dari 9 unit Kalibrasi Peralatan Laboratorium Lingkungan : 0 unit dari 61 unit Updating Dokumen Laboratorium Terakreditasi : 0 dokumen dari 4 dokumen Pelayanan Jasa Pengujian Parameter Kualitas Lingkungan 48 Parameter : 455 LHU dari 207 LHU 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terlaksananya rapat persiapan pelaksanaan In House Training sebanyak 15 orang; Terlaksananya In House Training pada tanggal 18 Januari 2022 tentang Verifikasi Metode dan Ketidakpastian Pengujian dengan narasumber yang mengisi materi sebanyak 2 OJ; Terealisasinya penggunaan materi untuk In House Training; Terealisasinya pembelian extra fooding untuk petugas laboratorium sebanyak 17 orang x 12 kali; Terlaksananya perjalanan dinas dalam rangka pengambilan contoh uji air ke Kab. Bantul pada tanggal 05 dan 07 Januari 2021.</p> <p>Februari : Terlaksananya pemantauan pengambilan contoh uji di Kab. Sleman pada tanggal 26 dan 27 Januari 2022 dan di Kab. Bantul pada tanggal 3 Februari 2022; Terealisasinya pembelian extra fooding untuk petugas laboratorium sebanyak 17 orang x 12 kali; Terealisasinya pembelian bahan cetak blanko LHU, rekaman sistem manajemen mutu, penerimaan contoh uji dan lembar data lapangan; Terealisasinya pembelian batu baterai A2, A3 dan persegi 9V; Terlaksananya rapat Persiapan Kegiatan Pengujian Parameter Kualitas Lingkungan Tahun Anggaran 2022 tanggal 5 Januari 2022; Terlaksananya rapat Persiapan Kegiatan Pengambilan dan Pengujian Contoh Uji Air Sungai pada Bidang P2KLH DLHK DIY Tahun 2022 tanggal 27 Januari 2022; Terlaksananya rapat Koordinasi Kegiatan Pengambilan dan Pengujian Contoh Uji Air Sungai pada DLH Kabupaten Sleman Tahun 2022 tanggal 8</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Februari 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Bantul pada tanggal 03 Februari 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Sleman pada tanggal 06, 10, 12, 13, 17, 19, 20, 24, 26 dan 27 Januari 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Kulon Progo pada tanggal 18 Januari dan 07 Februari 2022.</p> <p>Maret : Terealisasinya pembelian alat tulis kantor dan kertas; Terlaksananya pemantauan/evaluasi pengambilan contoh uji di Kab. Kulon Progo pada 1 Maret, di Kab. Bantul pada 9 Februari dan 2 Maret, dan di Kab. Sleman pada 8, 15, dan 16 Maret 2022; Terealisasinya pembelian penambah daya tahan tubuh (extra fooding) untuk petugas laboratorium sebanyak 17 orang x 12 kali; Terealisasinya pembelian bahan cetak berupa penggandaan; Terealisasinya pembelian bahan komputer berupa cartridge dan tinta botol original; Terealisasinya pembelian obat-obatan berupa kassa steril, plester obat, povidone iodine, dll; Terlaksananya rapat Pembuatan Rencana Kerja Anggaran Seksi Pengujian Tahun Anggaran 2023 tanggal 01 Maret 2022; Terlaksananya rapat Persiapan Pengadaan Alat dan Bahan untuk Pengujian Parameter Udara Ambien Tahun 2023 tanggal 01 Maret 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Bantul pada tanggal 02 Maret 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Sleman pada tanggal 21,22,23,24 Februari dan 02,07,08,09,10,14,15,16 Maret 2022; Terlaksananya</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pengambilan contoh uji air ke Kab. Kulon Progo pada tanggal 01 Maret 2022.</p> <p>April : Tersedianya bahan cetak : leaflet 2 jenis @ 300 lembar (profil balai lab & tarif pengujian) dan banner 2 jenis, prosedur layanan pengujian & tarif pengambilan sampel Bulan April; Terlaksananya koordinasi pengambilan dan pengujian contoh uji di DLH Kab. Bantul; Terlaksananya persiapan pengadaan jasa pemeliharaan sarpras laboratorium; Terlaksananya persiapan pengambilan contoh uji air embung Kab. Sleman; Terlaksananya pemeliharaan IPAL dilakukan oleh CV. Totalindo Media untuk alat aerator 2 unit, isi ulang alkaliniti koagulan water treatment 74 liter, koagulan water treatment 60 liter; Terlaksananya penggantian suku cadang berupa lampu spectrofotometer UV-Vis dan lampu AAS untuk parameter Fe; Terlaksananya pemeliharaan instalansi listrik untuk spectrofotometer UV-Vis; Tersedianya minuman penambah daya tahan tubuh untuk petugas lab berupa susu 17 org x 4 minggu x 3 kali; Terlaksananya 11 perjalanan dinas pengambilan contoh uji air 5 di Kab. Sleman, 5 di Kab. Bantul, 1 di Kab. Kulon Progo; Terlaksana penyusunan LHU sebanyak 60; Terlaksana penyusunan roadmap sampai pada tahap SPK dengan pelaksana PT. Karunia Sejahtera Konsultant dengan jangka waktu pelaksanaan selama 60 hari kerja; Terlaksana pengadaan bahan kimia sampai tahap SPK dengan pelaksana CV. Multi Rejeki Scianceindo dengan jangka waktu</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pelaksanaan selama 100 hari kalender. Pembayaran dilakukan sebanyak 2 termin, bulan Mei dan Juni.</p> <p>Mei : Terlaksananya rapat koordinasi persiapan audit internal tgl 23 Mei 2022 dalam rangka penentuan jadwal pelaksanaan, auditor dan materi; Terlaksananya pengembangan website Balai Laboratorium Lingkungan meliputi penyempurnaan dan penambahan fitur uji emisi kendaraan; Tersedianya data primer untuk pendukung penyusunan dokumen izin lingkungan. Sudah dilakukan sosialisasi kepada masyarakat; Terealisasinya belanja bahan kimia berupa chloroform, amonium hepta molibdat terhidrat, methylene blue, n-heksana dan lainnya; Terlaksananya Pengambilan Contoh Uji Air sebanyak 8 kali (25 contoh uji air); Tersedianya minuman penambah daya tahan tubuh untuk petugas lab pada bulan Mei; Tersusunya Laporan Pelayanan sebanyak 30 LHU yang diterbitkan.</p> <p>Juni : Penyusunan Roadmap Identifikasi Potensi Pengembangan Balai Laboratorium Lingkungan sudah selesai dengan BAST tgl 29 Juni 2022; Pelaksanaan audit internal tahun 2022 tgl 16 dan 20 juni dengan 2 narasumber dari BBTCL dengan hasil audit yang dituangkan dalam berita acara. Hasil temuan sudah langsung ditindaklanjuti; Penyiapan dokumen pengadaan untuk peralatan K3, Peralatan Gelas, Peralatan Air dan Jas Laboratorium; Terlaksananya pengambilan contoh uji air</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sebanyak 14 kali dengan 35 contoh uji air (Kab. Sleman 12 kali, Kab. Bantul 1 kali, Kab. Kulon progo 1 kali); Pengadaan peralatan laboratorium sudah selesai dilaksanakan dengan CV. Mekar Jaya Abadi, BAST tgl 26 Juni 2022 meliputi conductivity meter 1 unit, kuvet turbidity 1 pasang, pH meter 1 unit, kuvet/helma analitic 1 pasang, micropipete 2 unit, botol sample minyak lemak 10 buah; Pembayaran Pembelian bahan kimia termin 2 meliputi asam nitrat pekat, EC agar broth, CH3COOH dan lain-lain. Pengadaan pembelian bahan kimia sudah selesai; Pengadaan penyusunan dokumen lingkungan sudah selesai dengan BAST No. 669/22547 tgl 16 juni 2022; Terlaksananya rapat dalam rangka penataan ulang analisis pengampu parameter uji Balai Laboratorium Lingkungan tgl 23 mei 2022; Terlaksananya rapat dalam rangka laporan pelaksanaan pengadaan belanja bahan kimia tgl 24 mei 2022; Terlaksananya rapat dalam rangka laporan pelaksanaan pengadaan belanja modal alat-alat laboratorium tgl 8 juni 2022; Terlaksananya rapat dalam rangka pencermatan daftar audit internal thn 2022 tgl 14 juni 2022 sebanyak 24 OS; Terlaksananya rapat dalam rangkapencermatan temuan hasil audit internal thn 2022 tgl 24 juni 2022 sebanyak 24 OS; Terlaksananya penggandaan dan jilid untuk audit internal.</p> <p>Faktor Penghambat: - Pelanggan membawa wadah contoh uji yang tidak memenuhi syarat sehingga contoh uji yang dibawa tidak sesuai dengan jaminan mutu.</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																1. Peningkatan permintaan dari pelanggan untuk uji. 2. Pelayanan penerbitan LHU relatif cepat. 3. Publikasi promosi layanan balai lab ling yang optimal. 4. Efisiensi dari sisa lelang pengadaan bahan kimia sebesar Rp. 93.073.840 5. Sisa pengadaan belanja modal alat laboratorium sebesar Rp. 207.050 6. Efisiensi dari pengadaan dokumen lingkungan Rp. 7.857.800
5	2.11.04	PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)	1.084.149.200	51,55	65,07	-13,52	498.600.000	45,99	439.525.715	40,54	5,45					
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.11.04.1.01.01	Penyusunan dan Penetapan Rencana Pengelolaan Keanekaragaman Hayati	112.872.000	17,24	17,24	0,00	18.936.000	16,78	18.785.100	16,64	0,13	DIY	Bidang Rehabilitasi dan Konservasi Alam - Seksi Rehabilitasi Hutan dan Lahan	<p>1. Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan Kehati DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Rekomendasi Pengelolaan DAS DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyusunan Dokumen Rencana Teknis Tahunan Rehabilitasi Hutan dan Lahan DIY Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Dalam proses persiapan.</p> <p>Februari : Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen RTT Tahun 2023 pada tanggal 17 Februari 2023 dengan penyuluh kehutanan; Proses pengusulan kegiatan oleh penyuluh kehutanan untuk dokumen RTT Tahun 2023 dilakukan melalui google spreadsheet.</p> <p>Maret : Terlaksananya pengumpulan data yang akan digunakan sebagai bahan pembuatan peta lokasi kegiatan dalam penyusunan dokumen RTT Tahun 2023, meliputi lokasi berikut : 1) Umbulharjo, Cangkringan, Sleman; 2) Sumberharjo, Prambanan, Sleman; 3) Guwosari, Pajangan, Bantul; 4) Mangunan, Dlingo, Bantul; 5) Seloharjo, Pundong, Bantul; 6) Girimulyo, Panggang, Gunungkidul; 7) Candirejo, Semanu, Gunungkidul; 8) Kepek, Saptosari, Gunungkidul; 9) Giricahyo, Purwosari, Gunungkidul; 10) Hargowilis, Kokap, Kulon Progo; 11) Sidomulyo, Pengasih, Kulon Progo; 12) Hargorejo, Kokap, Kulon Progo.</p> <p>April : Terlaksananya koordinasi dan persiapan kegiatan Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan (RIP) Kehati DIY dengan output berupa SK Tim Penyusun RIP Kehati DIY; Tersedianya data pendukung berupa calon lokasi rencana kegiatan RTT RHL.</p> <p>Mei : Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen RTT Tahun 2023 dengan penyuluh kehutanan, usulan kegiatan RHL yang telah masuk ke dalam google spreadsheet selanjutnya</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dikoordinasikan kembali dengan masing-masing kelompok tani hutan di tiap lokasi yang diusulkan; Terkumpulnya data-data terkait dengan kegiatan pengelolaan DAS DIY meliputi titik lokasi bekas tambang di Sultan Ground di Desa Umbulharjo, Cangkringan, Sleman; Terlaksananya persiapan kegiatan Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan (RIP) berupa penyusunan KAK dan HPS.</p> <p>Juni : Terlaksananya rapat koordinasi forum DAS pada tgl 10 juni dengan output tersusunnya draft rekomendasi pengelolaan DAS DIY awal, tgl 23 juni 2022 dengan output tersusunnya pengisian personel dan pokja forum DAS DIY; Terlaksananya perjalanan dinas untuk pengumpulan data draft RTT RHL sebanyak 9 kali (tgl 24 Mei ke LPMP Pringgading, Guwosari; tgl 25 Mei ke Hargorejo Kokap KP; tgl 31 Mei ke Girimulyo Panggang GK; tgl 2 Juni ke Giripurwo Purwosari GK; tgl 3 Juni ke DLH Sleman; tgl 6 Juni ke BDH Playen; tgl 7 Juni ke BDH Paliyan; tgl 8 Juni ke Purwoharjo Samigaluh KP; tgl 9 Juni ke Sidoharjo Samigaluh KP); Terlaksananya rapat dalam rangka inventarisasi data kehati di DIY (permasalahan, potensi, isu penting, kelembagaan pengelolaan) pada tgl 23 juni 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Personel tim banyak berasal dari luar instansi yang mengakibatkan jadwal pertemuan harus menyesuaikan dari semua personel 2. Data dukung kehati masih terbatas</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Ketersediaan data dukung dalam penyusunan program</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																kerja. 2. Terdapat pokja forum DAS yang bertugas sebagai pelaksana teknis yang mendukung terwujudnya pengelolaan DAS.
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.11.04.1.01.04	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	951.027.200	54,59	70,00	-15,41	459.414.000	48,31	400.490.615	42,11	6,20	DIY	Bidang Rehabilitasi dan Konservasi Alam - Seksi Rehabilitasi Hutan dan Lahan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konservasi Lahan Pantai melalui Pemeliharaan Tanaman di Pantai Glagah, Kec. Temon, Kab. Kulon Progo : 10 ha dari 10 ha 2. Pembinaan Masyarakat Sekitar Kawasan Hutan : 4 angkatan dari 6 angkatan 3. Konservasi Daerah Tangkapan Air di Giritirto Purwosari, Gunungkidul : 9 ha dari 9 ha 4. Penanaman Mangrove di Baros (DID) : 0 Ha dari 0.5 Ha 5. Konservasi Daerah Tangkapan Air di Pengasih, Kulon Progo : 0 ha dari 5 ha 6. Penanaman Aren : 5 ha dari 5 ha 7. Pencegahan, Penanggulangan dan Tindak Lanjut Gangguan Keamanan Hutan : 5 BDH dari 5 BDH 8. Penghijauan Kawasan Perkotaan (DID) : 0 batang dari 400 batang 9. Demplot Tanaman Habitat Kera Ekor Panjang : 0 ha dari 5 ha 10. Penanaman Bambu : 6 ha dari 6 ha 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Dalam proses persiapan; proses pengadaan bibit, ajir, dan pupuk juga sedang berjalan untuk konservasi daerah tangkapan air.</p> <p>Februari : Proses pengadaan barang sudah selesai dengan pemenang lelang CV. Trisna Tani Jaya, penandatanganan kontrak pada tanggal 31 Januari 2022, penanaman Daerah Tangkapan Air di Giritirto akan dilakukan oleh Kelompok Tani Ngudi Rejeki; Proses pengadaan barang sudah selesai dengan pemenang lelang CV.Trisna Tani Jaya, penandatanganan kontrak pada tanggal 31 Januari 2022, penanaman konservasi lahan pantai melalui pemeliharaan akan dilakukan oleh Kelompok Tani Ngudi Bogo; Telah dilaksanakan pembinaan masyarakat sekitar kawasan hutan 1 angkatan tanggal 17 Februari 2022, di RPH Semanu BDH Karangmojo, Gunungkidul;</p> <p>Proses penyusunan dokumen rancangan teknis dan peta lokasi penanaman aren dan bambu; Terlaksananya koordinasi persiapan penanaman aren dengan KTH Ngudi Mulyo di Dusun Kemiri, Desa Purwobinangan, Kec. Pakem, Kab. Sleman; Terlaksananya koordinasi persiapan penanaman bambu dengan KTH Rukun Makmur di Dusun Karanggeneng, Desa Umbulharjo, Kec.Cangkring, Kab. Sleman; Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka pengamanan kawasan hutan di BDH Karangmojo; Perjalanan dinas dalam rangka identifikasi daerah rawan gangguan perambahan</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>kawasan hutan dan pencurian di RPH Kepek, BDH Playen dan RPH Gelaran BDH Karangmojo; dan Perjalanan dinas dalam rangka identifikasi daerah rawan kebakaran hutan di RPH Kedungwanglu BDH Paliyan, RPH Bibal BDH panggang, RPH Mangunan BDH Kulonprogo Bantul, RPH Dlingo BDH Kulonprogo Bantul.</p> <p>Maret : Penanaman Daerah Tangkapan Air di Giritirto sudah selesai dilakukan oleh Kelompok Tani Ngudi Rejeki; Penanaman konservasi lahan pantai melalui pemeliharaan sudah selesai dilakukan oleh Kelompok Tani Ngudi Bogo; Telah dilaksanakan pembinaan masyarakat sekitar kawasan hutan 1 angkatan tanggal 17 Maret 2022, di RPH Giring, BDH Paliyan, Gunungkidul; Tersusunnya dokumen rancangan teknis dan peta lokasi penanaman aren dan bambu; Terlaksananya pendampingan penanaman aren dengan KTH Ngudi Mulyo di Dusun Kemiri, Desa Purwobinangan, Kec. Pakem, Kab. Sleman serta pendampingan penanaman bambu dengan KTH Rukun Makmur di Dusun Karanggeneng, Desa Umbulharjo, Kec.Cangkringan, Kab. Sleman; Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Patroli Gabungan Pengamanan Hutan di RPH Kenet, BDH Karangmojo, RPH Kedungwanglu, RPH Menggoran, BDH Paliyan, RPH Pucanganom, BDH Panggang, RPH Dlingo, BDH Bantul Kulonprogo; Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Identifikasi Daerah Rawan Gangguan Perambahan Kawasan Hutan dan Pencurian di RPH</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Nglipar, BDH Karangmojo, RPH Gubugrubuh, RPH wonolagi BDH Playen; Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Identifikasi Daerah Rawan Kebakaran Hutan dan Lahan di RPH Wonolagi, BDH playen, RPH Candi, RPH semanu, BDH Karangmojo, RPH Kepek, BDH Playen; Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Pengamanan Kawasan Hutan di BDH Bantul Kulonprogo dan BDH Panggang.</p> <p>April : Terlaksananya rapat persiapan dalam rangka penyusunan materi pembinaan masyarakat sekitar hutan; Terlaksananya kegiatan konservasi lahan pantai melalui pemeliharaan tanaman di Pantai Glagah, Kec. Temon, Kab. Kulon Progo meliputi : a) Pembuatan sumur penyiraman dan instalasi pipa, b) Penyiraman cemara udang sebanyak 800 batang yang dilakukan oleh kelompok tani dengan fasilitasi pembayaran HOK, c) Pendampingan kelompok tani pelaksana dalam bentuk pembinaan teknis dalam pemeliharaan tanaman cemara udang; Terlaksananya penanaman aren sudah selesai dilaksanakan dengan lokasi di Desa Purwobinangun, Pakem, Sleman sebanyak 1000 batang. Fasilitasi berupa bibit, pupuk, ajir dan HOK; Terlaksananya kegiatan pengawasan penanaman Aren; Terlaksananya rapat koordinasi pencegahan penanggulangan tinjau gangguan keamanan hutan di BDH Karangmojo, Pallyan, Panggang; Terealisasinya fasilitasi penanganan tindak pidana kasus pencurian kayu jati di RPH Giring BDH Pallyan dalam bentuk bantuan penyidikan, bongkar</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>muat barang bukti, pengangkutan dan pengamanan barang bukti dan honor saksi ahli; Pengadaan sepatu boot, senter, jas hujan masing-masing sebanyak 75 unit; Terlaksananya penanaman bambu yang dilaksanakan di Desa Umbulharjo, Kec. Cangkringan, Sleman sebanyak 1000 batang dengan jenis bambu apus. Fasilitasi berupa bibit, pupuk, ajir dan HOK.</p> <p>Mei : Terlaksananya survey lokasi penanaman untuk demplot tanaman habitat kera ekor panjang; Terlaksananya penanaman Daerah Tangkapan Air di Giritirto dilaksanakan oleh Kelompok Tani Ngudi Rejeki di Giritirto Gunungkidul, dengan luasan 9 Ha dan jumlah bibit 3600 batang; Terlaksananya survey lokasi penanaman untuk penanaman konservasi daerah tangkapan air di Pengasih, Kulon Progo; Terlaksananya Pembinaan Masyarakat Sekitar Kawasan Hutan pada tanggal 19 Mei 2022 di RPH Kemuning, BDH Playen, Gunungkidul; Terlaksananya penanaman yang dilaksanakan oleh LPMD Pokgiat Pringgading di Dusun Pringgading, Desa Guwosari, Kec. Pajangan, Kab. Bantul seluas 1 hektar, dengan bambu petung 100 bibit, bambu kuning 50 bibit, dan bambu jepang sebanyak 50 bibit; Terlaksananya perjalanan dinas dalam rangka Identifikasi Daerah Rawan Gangguan Perambahan Kawasan Hutan dan Pencurian di RPH Semanu, BDH Karangmojo, RPH Mulo, BDH Paliyan, Gubungkidul; Terlaksananya perjalanan dinas dalam rangka Identifikasi Daerah Rawan Kebakaran Hutan di RPH Menggoran, BDH Playen, RPH</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kenet, BDH Karangmojo, RPH Menggoro, BDH Paliyan, RPH Gebang, BDH Panggang; Terlaksananya perjalanan dinas dalam rangka Pengamanan Kawasan Hutan di BDH Panggang, BDH Karangmojo, Gunungkidul ; Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Patroli Gabungan Pengamanan Hutan di RPH Nglipar, BDH Karangmojo, RPH Giring, BDH Paliyan, RPH Kemuning, BDH Playen, RPH Mangunan, BDH Kulonprogo Bantul; Terealisasinya bantuan biaya Tindak Pidana Kehutanan di Petak 144 RPH Giring, BDH Paliyan; Terlaksananya penyiraman cemara udang seluas 10 Ha oleh KTH Ngudi Bogo, di Pantai Glagah.</p> <p>Juni : Terlaksananya rapat persiapan pembinaan masyarakat kawasan sekitar hutan dengan output daftar peserta kelompok tani, tanggal pelaksanaan, lokasi (RPH Blimbing, BDH Panggang), kepanitiaan, peralatan, pemateri dari koramil dan polsek, penyedia konsumsi; Terlaksananya rapat koordinasi terkait pengamanan hutan di 5 BDH; Terlaksananya patroli pengamanan hutan sebanyak 5 kali di BDH Playen dan Paliyan; Tersedianya data gangguan keamanan hutan di bulan Juni terdiri dari pencurian kayu; Terlaksananya penyiraman cemara udang bulan Juni seluas 10 Ha oleh KTH Ngudi Bogo, di Pantai Glagah sebanyak 30 HOK</p> <p>Faktor Penghambat: - Keterbatasan personil lapangan pengamanan hutan</p> <p>Faktor Pendukung: - Peran aktif masyarakat sekitar</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																hutan dalam perlindungan dan pengamanan kawasan hutan
5.3	2.11.04.1.01.06	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan dan SDM dalam Pengelolaan Keanekaragaman Hayati	20.250.000	100,00	100,00	0,00	20.250.000	100,00	20.250.000	100,00	0,00	Kab. Gunungkidul	Bidang Rehabilitasi dan Konservasi Alam - Seksi Perlindungan dan Pengamanan Hutan	1. Peningkatan SDM Pengamanan Hutan : 2 angkatan dari 2 angkatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Dalam proses persiapan.</p> <p>Februari : Dalam proses persiapan.</p> <p>Maret : Dalam proses persiapan.</p> <p>April : Tersedianya bahan materi peningkatan SDM pengamanan hutan terdiri dari : materi ajar, daftar calon peserta dan daftar calon narasumber.</p> <p>Mei : Tersedianya bahan materi peningkatan SDM pengamanan hutan terdiri dari : permohonan narasumber dan rencana pelaksanaan.</p> <p>Juni : Terlaksana Kegiatan Pelatihan Peningkatan Kapasitas SDM Pengamanan Hutan sebanyak 2 angkatan selama 6 hari dari tgl 13,14,15 dan 20,21,22 juni 2022 dengan jumlah peserta 50 (tenaga bantu lapangan di Balai KPH, BBH dan Tahura). Pemateri dari Balai Pengamanan dan Penegakan Hukum LHK Jabalnusra, BPKH Wilayah XI Yogyakarta dan Satuan Brimob Polda DIY.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Antusiasme peserta cukup tinggi dalam mengikuti pelatihan.</p>	
6	2.11.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)	303.884.000	37,90	39,35	-1,45	105.852.000	34,83	100.405.702	33,04	1,79					
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.11.06.1.01.01	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH	192.360.000	38,13	41,68	-3,55	71.882.000	37,37	68.184.982	35,45	1,92	Kota Yogyakarta	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Pengkajian Lingkungan Hidup	<p>1. Terlaksananya Penilaian/ Pemeriksaan Dokumen Lingkungan : 5 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Kinerja Penilai/ Pemeriksa Dokumen Lingkungan : 0 kab/kota dari 5 kab/kota</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terlaksananya Rapat Koordinasi Proses Penerbitan Persetujuan Lingkungan dan Pengusulan Tim Uji Kelayakan Lingkungan Hidup DIY tanggal 5 Januari 2022 Bertempat di Ruang Rapat Bidang P3KLH, DLHK DIY secara online; Terlaksananya Rapat Tim Teknis Pemeriksaan UKL-UPL Rencana Pembangunan Saluran Drainase Kawasan Jogja Expo Center dan Wilayah Ngestiharjo oleh Dinas PUP dan ESDM DIY tanggal 25 Januari 2022 Bertempat di Ruang Rapat A, DLHK DIY; Terlaksananya Rapat Koordinasi Permohonan Perubahan Persetujuan Lingkungan RSUD Sleman dan Verifikasi Kelengkapan Permohonan Perubahan Persetujuan Lingkungan dengan Penanggung Jawab Kegiatan RSUD Sleman, tanggal 31 Januari 2022 Bertempat di Ruang Rapat B, DLHK DIY.</p> <p>Februari : Terlaksananya Rapat Pemeriksaan Formulir UKL-UPL Rencana Kegiatan Pengembangan Terminal Jombor tanggal 2 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat B, DLHK DIY; Terlaksananya Diskusi arahan dokumen lingkungan dengan PT. Gloves, 9 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat Bidang P3KLH, DLHK DIY secara online; Terlaksananya Rapat Koordinasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan TA.2022 tentang: a) Pelayanan Dokumen Lingkungan Hidup dan Persetujuan Lingkungan, b) Validasi Kajian Lingkungan Hidup Strategis khususnya terkait Percepatan Penyusunan RDTR, pada tanggal 10 Februari 2022 Bertempat di</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Ruang Rapat B, DLHK DIY secara offline; Terlaksananya Rapat Audiensi dengan Kabupaten Gunungkidul terkait Tim Uji Kelayakan Lingkungan Hidup, 23 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat A, DLHK DIY secara offline; Terlaksananya Rapat Koordinasi Tindak Lanjut terhadap Penilaian ANDAL, RKL-RPL Rencana Kegiatan Penambangan Batu Gamping oleh CV. Empat Jaya, 23 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat B, DLHK DIY secara offline.</p> <p>Maret : Terlaksananya Rapat Komisi Andai,RKL-RPL Rencana Pembangunan Dormitory UMY tanggal 28 Maret 2022 bertempat di Ruang Rapat A DLHK DIY secara online; Terlaksananya Bimbingan Teknis Penyusunan Laporan Pelaksanaan Izin Lingkungan (Persetujuan Lingkungan) tanggal 29 dan 30 Maret 2022 bertempat di Ruang Rapat Bidang P3KLH, DLHK DIY secara online.</p> <p>April : Terlaksananya pelatihan penyusunan laporan pelaksanaan ijin lingkungan dilakukan terhadap 110 usaha/kegiatan yang belum melaksanakan pelaporan; Terlaksananya rapat koordinasi membahas terkait permasalahan persetujuan lingkungan, pengajuan OSS, penapisan dokling, kewenangan penilaian pemeriksaan dokling; Terlaksananya pembahasan UKL-UPL dan Amdal sampai dengan tahap pemeriksaan dan masih proses perbaikan.</p> <p>Mei : Terlaksananya pemeriksaan dokling dormitori UMY, CV. Sidoraharjo Energi dan CV. Sumbersono; Terlaksananya pemeriksaan dokumen persetujuan teknis sebanyak 7</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>usaha/keg yaitu RSPA Hardjolukito, RS PKU Muh Gamping, Lab. Paramita, Lab. Wadah Sehat Terminal Jombor, Liquid dan Genteng Mutiara.</p> <p>Juni : Terlaksananya peninjauan rona awal penilaian Amdal sebanyak 3 lokasi (YIA, TPA Piyungan zona transisi dan Laboratorium Medis Kumara di Gunungkidul); Terlaksananya Workshop Amdal Lintas Sektor tanggal 8 juni 2022 dengan mengundang Kab/Kota, Akademisi, LSM dan pelaku usaha. Narasumber dari BKPM/Kementerian Investasi, DPPM dan KLHK); Terperiksanya dokumen lingkungan sampai dengan bulan juni sebanyak 3 dokumen.</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sangat tergantung dengan pengajuan pelaku usaha. 2. Sebagian besar kendala di pelaku usaha adalah persetujuan teknis.</p> <p>Faktor Pendukung: - Aplikasi OSS membantu untuk mengidentifikasi calon pelaku usaha sehingga bisa dilakukan jemput bola.</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	2.11.06.1.01.03	Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	92.791.000	34,29	34,29	0,00	24.406.000	26,30	24.395.500	26,29	0,01	DIY	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Penataan dan Penegakan Hukum Lingkungan Hidup	1. Berita Acara Pengawasan dan Pengendalian Ijin Usaha/ Kegiatan : 28 usaha/ kegiatan dari 80 usaha/ kegiatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Koordinasi dengan DLH Kabupaten/Kota terkait kegiatan dan program kerja Seksi Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup Tahun 2022;. Perjalanan dinas dalam rangka pembinaan bidang lingkungan hidup (Adiwiyata) di SMK N 1 Ponjong, MIN 10 Gunungkidul, dan SD Negeri 2 Paliyan, Kabupaten Gunungkidul; serta SMK N 1 Sewon, Kabupaten Bantul; Februari : Melaksanakan Koordinasi Pelaksanaan Pendampingan Penyusunan RPJM Kalurahan untuk Urusan Lingkungan Hidup dan Kehutanan pada tanggal 2 Februari 2022 di Ruang Rapat B DLHK DIY; Melaksanakan Workshop Pembinaan ProKlim pada tanggal 3 Februari 2022 di Ruang Rapat A DLHK DIY; Melaksanakan Bimtek Pembinaan Kalpataru pada tanggal 10 Februari 2022 di Ruang Rapat D DLHK DIY; dan Melaksanakan Bimtek Pembinaan Sekolah Adiwiyata pada tanggal 16 & 17 Februari 2022 di Ruang Rapat A DLHK DIY. Maret : (1) Melaksanakan verifikasi ProKlim Tingkat DIY : 8 Maret 2022 di Kalurahan Songbanyu, Girisubo, Gunungkidul; 9 Maret 2022 di Kalurahan Bejiharjo, Karangmojo, Gunungkidul; 9 Maret 2022 di Kalurahan Tepus, Tepus, Gunungkidul; 15 Maret 2022 di Padukuhan Madigondo, Sidoharjo, Samigaluh, Kulon Progo; 16 Maret 2022 di Padukuhan Cibuk Kidul, Margoluwih, Seyegan, Sleman; 17 Maret 2022 di Padukuhan
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Glagahmalang, Glagaharjo, Cangkringan Sleman; 21 Maret 2022 di RW 14 Kampung Kepuh, Kelurahan Klitren, Kemantren Gondokusuman, Yogyakarta; 21 Maret 2022 di RW 09,10,11 dan 12 Kampung bausasran, Kelurahan Bausasran, Kemantren Danurejan, Yogyakarta; 22 Maret 2022 di RW 08 Kampung Rejowinangun, Kelurahan Rejowinangun, Kemantren Kotagede, Yogyakarta; dan 22 Maret 2022 di Padukuhan Jaranan, Kalurahan Panggungharjo, Sewon, Bantul. (2) Melaksanakan pembinaan dan pendampingan kepada calon yang diusulkan Kalpataru Nasional : 1 Maret 2022, KTH Mekartani (kategori penyelamat lingkungan); 7 Maret 2022, Suryanto (kategori perintis lingkungan); 10 Maret 2022, KTH Wanapaksi (kategori penyelamat lingkungan); dan 10 Maret 2022, Haryanto (kategori pembina lingkungan). (3) Melaksanakan pembinaan sekolah Adiwiyata : 2 Maret 2022 di SMA 1 Sewon, Bantul; 7 Maret 2022 di SD Kalimenur, Kulon Progo; 22 Maret 2022 di MTs Bantul, Bantul; 23 Maret 2022 di SD Rejosari III, Gunungkidul; 23 Maret 2022 di SMA 2 Playen Gunungkidul; 25 Maret 2022 di SMPN 2 Pakem, Sleman; 25 Maret 2022 di SMA 1 Cangkringan, Sleman; dan 29 Maret 2022 di MTs Wonokromo, Bantul. (4) Melaksanakan Workshop Pengelolaan Sampah Mandiri pada tanggal 24 Maret 2022 di Balai Serbaguna Kampung Bausasran, Yogyakarta; serta (5) Melaksanakan Sosialisasi Pengurangan Sampah pada</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>tanggal 31 Maret 2022 di Ruang Rapat A DLHK DIY dengan peserta fasilitator kelurahan se-kota Yogyakarta.</p> <p>April : Melaksanakan Bimtek Pembinaan Sekolah Adiwiyata secara daring pada tanggal 13 April 2022 di Ruang Rapat Bidang P3KLH DLHK DIY; Melaksanakan Bimtek Pembinaan Kalpataru pada tanggal 14 April 2022 di Ruang Rapat Jati DLHK DIY; Melaksanakan pembinaan sekolah Adiwiyata di 4 sekolah; Melaksanakan Rapat Penentuan Peringkat ProKlim Tingkat DIY Tahun 2022 pada tanggal 18 April 2022 di Ruang Rapat Bidang P3KLH DLHK DIY; Melaksanakan Rapat Verifikasi Nominasi Kalpataru Nasional Tahun 2022 pada tanggal 20 April 2022 di Ruang Rapat Bidang P3KLH DLHK DIY.</p> <p>Mei : Terlaksananya Workshop Pengelolaan Sampah Mandiri Tgl 10 Mei 2022 di BS Menayu, Kasihan, Bantul, Tgl 11 Mei 2022 di BS Kasturi, Condongcatur, Sleman; Terlaksananya Sosialisasi Pengurangan Sampah Tgl 12 Mei 2022 di gedung Unit 1 Pemda Sleman, Beran, Sleman, Tgl 13 Mei 2022 di Ruang Rapat Adipura DLH Kab. Bantul; Terlaksananya pendampingan Calon Usulan Kalpataru Nasional di Tempursari, Kel. Sardonoarjo, Kapanewon Ngaglik, Kab. Sleman kategorisasi perintis lingkungan an. Sri Wahyuningsih pada tgl 17 Mei 2022.</p> <p>Juni : Tersedianya data perusahaan dan jadwal pengawasan untuk bulan Juni; Terlaksananya kegiatan pengawasan di bulan Juni sebanyak 10 usaha dan/atau kegiatan. Sampai dengan bulan</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Juni sudah terlaksana pengawasan di 33 usaha dan/atau kegiatan dengan 18 usaha dan/atau kegiatan yang TAAT dan 15 usaha dan/atau kegiatan TIDAK TAAT; Tersedianya bahan pendukung untuk berita acara pengawasan dan pengendalian izin usaha dan/atau kegiatan.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	2.11.06.1.01.04	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLH	18.733.000	53,42	40,55	12,87	9.564.000	51,05	7.825.220	41,77	9,28	DIY	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Penataan dan Penegakan Hukum Lingkungan Hidup	1. Tindak Lanjut Penegakan Hukum Terhadap Pengaduan Kasus Pencemaran/ Kerusakan Lingkungan Hidup yang Masuk : 5 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Rapat koordinasi dengan instansi yang terkait di kabupaten/kota; Rapat Koordinasi dengan pihak terkait tentang tambang; Tindak lanjut pengaduan kasus (verifikasi lapangan dan pengambilan sampel). Februari : Rapat koordinasi dengan instansi yang terkait di kabupaten/kota; Rapat Koordinasi dengan pihak terkait tentang tambang; Tindak lanjut pengaduan kasus (verifikasi lapangan dan pengambilan sampel). Maret : Rapat koordinasi dengan instansi yang terkait di kabupaten/kota; Rapat Koordinasi dengan pihak terkait tentang tambang; Tindak lanjut pengaduan kasus (verifikasi lapangan dan pengambilan sampel). April : Terlaksananya rapat koordinasi dengan instansi terkait di Kab/Kota dalam rangka persiapan bahan koordinasi dan agenda tindak lanjut penegakan hukum terhadap pengaduan kasus pencemaran/kerusakan lingkungan hidup yang masuk; Terlaksananya rapat koordinasi tindak lanjut penegakan hukum terhadap pengaduan kasus dengan OPD teknis dan KLHK terkait membahas aduan tambang pasir di wilayah Galur Kabupaten Kulon Progo Mei : Terlaksananya rapat koordinasi dengan instansi terkait di Kab/Kota dalam rangka. Juni : Terlaksananya rapat koordinasi tentang pelaksanaan pengawasan pengelolaan Lingkungan Hidup pada tgl 23 Juni 2022.
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: - Sampai dengan bulan Juni belum ada aduan yang memerlukan tindak lanjut pengambilan sampel air limbah.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan Kab/Kota terkait aduan berjalan dengan baik. 2. Terdapat anggaran sebesar Rp. 1.700.000 dikembalikan karena sampai dengan Juni tidak ada aduan yang masuk untuk tindak lanjut pengambilan sampel air limbah.</p>
7	2.11.09	PROGRAM PENGHARGAAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT	452.009.000	43,09	44,28	-1,19	190.545.000	42,16	182.603.231	40,40	1,76					
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.11.09.1.01.01	Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/ Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	452.009.000	43,09	44,28	-1,19	190.545.000	42,16	182.603.231	40,40	1,76	DIY	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi Jogja Hijau : 0 kali dari 5 kali 2. Penilaian/ Verifikasi Penghargaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Proklamasi) : 5 kab/kota dari 5 kab/kota 3. Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Kalpataru, Proklamasi, Pengelolaan Sampah Mandiri) : 5 kab/kota dari 5 kab/kota 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Koordinasi dengan DLH Kabupaten/Kota terkait kegiatan dan program kerja Seksi Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup Tahun 2022;. Perjalanan dinas dalam rangka pembinaan bidang lingkungan hidup (Adiwiyata) di SMK N 1 Ponjong, MIN 10 Gunungkidul, dan SD Negeri 2 Paliyan, Kabupaten Gunungkidul; serta SMK N 1 Sewon, Kabupaten Bantul;</p> <p>Februari : Melaksanakan Koordinasi Pelaksanaan Pendampingan Penyusunan RPJM Kalurahan untuk Urusan Lingkungan Hidup dan Kehutanan pada tanggal 2 Februari 2022 di Ruang Rapat B DLHK DIY; Melaksanakan Workshop Pembinaan Proklamasi pada tanggal 3 Februari 2022 di Ruang Rapat A DLHK DIY; Melaksanakan Bimtek Pembinaan Kalpataru pada tanggal 10 Februari 2022 di Ruang Rapat D DLHK DIY; dan Melaksanakan Bimtek Pembinaan Sekolah Adiwiyata pada tanggal 16 & 17 Februari 2022 di Ruang Rapat A DLHK DIY.</p> <p>Maret : (1) Melaksanakan verifikasi Proklamasi Tingkat DIY : 8 Maret 2022 di Kalurahan Songbanyu, Girisubo, Gunungkidul; 9 Maret 2022 di Kalurahan Bejiharjo, Karangmojo, Gunungkidul; 9 Maret 2022 di Kalurahan Tepus, Tepus, Gunungkidul; 15 Maret 2022 di Padukuhan Madigondo, Sidoharjo, Samigaluh, Kulon Progo; 16 Maret 2022 di Padukuhan Cibuk Kidul, Margoluwih, Seyegan, Sleman; 17 Maret 2022 di Padukuhan</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Glagahmalang, Glagaharjo, Cangkringan Sleman; 21 Maret 2022 di RW 14 Kampung Kepuh, Kelurahan Klitren, Kemantren Gondokusuman, Yogyakarta; 21 Maret 2022 di RW 09,10,11 dan 12 Kampung bausasran, Kelurahan Bausasran, Kemantren Danurejan, Yogyakarta; 22 Maret 2022 di RW 08 Kampung Rejowinangun, Kelurahan Rejowinangun, Kemantren Kotagede, Yogyakarta; dan 22 Maret 2022 di Padukuhan Jaranan, Kalurahan Panggungharjo, Sewon, Bantul. (2) Melaksanakan pembinaan dan pendampingan kepada calon yang diusulkan Kalpataru Nasional : 1 Maret 2022, KTH Mekartani (kategori penyelamat lingkungan); 7 Maret 2022, Suryanto (kategori perintis lingkungan); 10 Maret 2022, KTH Wanapaksi (kategori penyelamat lingkungan); dan 10 Maret 2022, Haryanto (kategori pembina lingkungan). (3) Melaksanakan pembinaan sekolah Adiwiyata : 2 Maret 2022 di SMA 1 Sewon, Bantul; 7 Maret 2022 di SD Kalimenur, Kulon Progo; 22 Maret 2022 di MTs Bantul, Bantul; 23 Maret 2022 di SD Rejosari III, Gunungkidul; 23 Maret 2022 di SMA 2 Playen Gunungkidul; 25 Maret 2022 di SMPN 2 Pakem, Sleman; 25 Maret 2022 di SMA 1 Cangkringan, Sleman; dan 29 Maret 2022 di MTs Wonokromo, Bantul. (4) Melaksanakan Workshop Pengelolaan Sampah Mandiri pada tanggal 24 Maret 2022 di Balai Serbaguna Kampung Bausasran, Yogyakarta; serta (5) Melaksanakan Sosialisasi Pengurangan Sampah pada</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>tanggal 31 Maret 2022 di Ruang Rapat A DLHK DIY dengan peserta fasilitator kelurahan se-kota Yogyakarta.</p> <p>April : Melaksanakan Bimtek Pembinaan Sekolah Adiwiyata secara daring pada tanggal 13 April 2022 di Ruang Rapat Bidang P3KLH DLHK DIY; Melaksanakan Bimtek Pembinaan Kalpataru pada tanggal 14 April 2022 di Ruang Rapat Jati DLHK DIY; Melaksanakan pembinaan sekolah Adiwiyata di 4 sekolah; Melaksanakan Rapat Penentuan Peringkat ProKlim Tingkat DIY Tahun 2022 pada tanggal 18 April 2022 di Ruang Rapat Bidang P3KLH DLHK DIY; Melaksanakan Rapat Verifikasi Nominasi Kalpataru Nasional Tahun 2022 pada tanggal 20 April 2022 di Ruang Rapat Bidang P3KLH DLHK DIY</p> <p>Mei : Terlaksananya Workshop Pengelolaan Sampah Mandiri tgl 10 Mei 2022 di BS Menayu, Kasihan, Bantul, Tgl 11 Mei 2022 di BS Kasturi, Condongcatur, Sleman; Terlaksananya Sosialisasi Pengurangan Sampah tgl 12 Mei 2022 di Gedung Unit 1 Pemda Sleman, Beran, Sleman, Tgl 13 Mei 2022 di Ruang Rapat Adipura DLH Kab. Bantul; Terlaksananya pendampingan calon usulan kalpataru Nasional di Tempursari, Kel. Sardonoarjo, Kapanewon Ngaglik, Kab. Sleman kategorisasi perintis lingkungan an. Sri Wahyuningsih pada tgl 17 Mei 2022.</p> <p>Juni : Terlaksananya workshop pengelolaan sampah mandiri pada tgl 3 Juni 2022 di DLH Kab. Kulon Progo dan tgl 6 Juni 2022 di Kab. Gunungkidul; Terlaksananya sosialisasi pengurangan sampah pada tgl 2 Juni 2022 di DLH Kab.</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kulon Progo dan tgl 7 Juni 2022 di DLH Gunungkidul; Terlaksananya Bimtek SIPARI pada tgl 8 Juni 2022 di Ruang Dhaksinarga Komplek Pemda Kab. Gunungkidul, tgl 9 Juni 2022 di Ruang Adipura DLH Kab. Bantul, tgl 13 Juni 2022 di Ruang Rapat Unit 1 Kab. Sleman, tgl 15 Juni 2022 di Ruang Rapat DLH Kab. Kulon Progo, tgl 16 Juni 2022 di Ruang Rapat Jati DLHK DIY; Terlaksananya pembinaan calon sekolah Adiwiyata Nasional/Mandiri pada tgl 3 Juni 2022 di SD 2 Wonorejo Kulon Progo, tgl 20 Juni 2022 di SMA N 1 Yogyakarta, tgl 21 Juni di MIN 4 Gunungkidul, tgl 22 Juni 2022 di SD Bakalan Bantul, tgl 24 Juni 2022 di SMP N 2 Gedangsari Gunungkidul; Terlaksananya rapat koordinasi tim verifikasi calon sekolah Adiwiyata tingkat DIY tahun 2022 pada tgl 23 Juni 2022 di Ruang Rapat Bidang P3KLH; Terlaksananya paparan dokumen oleh calon sekolan Adiwiyata tingkat DIY pada tgl 28 Juni 2022 (SDN Gedongkuning, SDN Kaliduren, SDK Sang Timur, SDN Krebet, SDN Jetis 2, SDN Suryowijayan, SMPN 2 Lendah, SMPN 3 Pengasih, SMPN 1 Wates, SMPN 1 Semanu, SMPN 1 Yogyakarta) di DLHK DIY; Terlaksananya paparan dokumen oleh calon sekolan Adiwiyata tingkat DIY pada tgl 29 Juni 2022 (SDN Suryodiningratan, SDN Pantaran, SDN Trisik, SDN Darat, SDK Notoyudan, SDN Tegalrejo 2, SMAN 1 Pengasih, SMAN 2 Yogyakarta, SMAN 5 Yogyakarta) di DLHK DIY.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: - Terdapat sisa anggaran sebesar</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62	39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Rp. 9.041.769 berasal dari pengadaan mamin, ATK, honor narsum dan uang transport.
8	2.11.11	PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN	28.520.338.278	38,20	28,14	10,06	9.961.247.927	34,93	3.972.244.434	13,93	21,00					
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	2.11.11.1.01.01	Penyusunan Rencana, Kebijakan dan Teknis Penanganan Sampah Regional	196.749.000	61,10	54,99	6,11	119.030.000	60,50	18.952.900	9,63	50,87	Kab. Bantul, Kab. Sleman, Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup - Seksi Persampahan dan Limbah Berbahaya dan Beracun	<p>1. Kajian Roadmap Pengurangan Sampah di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Pembuatan Rencana Induk TPA Regional Piyungan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan Pengawasan TPA Regional Piyungan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Penyusunan KAK dari Kajian Roadmap Pengurangan Sampah di DIY; Terlaksananya koordinasi internal persiapan pengawasan TPA Piyungan.</p> <p>Februari : Terlaksananya Rapat Penyusunan KAK Kajian Roadmap Pengurangan Sampah tanggal 7 Februari 2022; Terlaksananya Koordinasi internal persiapan pengawasan TPA Piyungan dan persiapan dokumen instrumen pengawasan TPA; Terlaksananya Pengumpulan bahan untuk penyusunan KAK Dokumen Rencana Induk TPA Regional Piyungan.</p> <p>Maret : Tersusunnya KAK Kajian Roadmap Pengurangan Sampah dan persiapan dokumen pengadaan; Terlaksananya Perjalanan Dinas Pengawasan TPA Regional Piyungan pada tanggal 10 Maret 2022; Pengumpulan bahan untuk penyusunan KAK Dokumen Rencana Induk TPA Regional Piyungan.</p> <p>April : Tersusunnya instrumen pengawasan TPA Regional berupa SOP operasional TPA Regional.</p> <p>Mei : Tersusunnya laporan pendahuluan road map Pengurangan Sampah di DIY; Terlaksananya Pengawasan TPA Regional Piyungan pada tgl 10 Mei 2022 (pengumpulan data) dan tgl 12 Mei 2022, dokumen pengawasan tahap 1 sudah tersedia dari 4 tahap yang direncanakan.</p> <p>Juni : Terlaksananya penyusunan instrumen untuk FGD dan pengumpulan data sekunder; Terlaksananya pengawasan TPA Regional di tgl 7 bulan juni dengan output laporan</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pengawasan tahap 2 Faktor Penghambat: - Minimnya referensi dokumen road map pengurangan sampah sehingga menghambat proses penyusunan KAK dan berdampak pada mundurnya pelaksanaan kontrak Faktor Pendukung: -
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	2.11.11.1.01.03	Pengoperasian dan Pemeliharaan TPA/TPST Regional	28.159.654.278	37,68	27,92	9,76	9.678.282.927	34,37	3.893.241.534	13,83	20,54	Kab. Bantul, Kab. Sleman, Kota Yogyakarta	Balai Pengelolaan Sampah - Seksi Pengolahan dan Pemrosesan Akhir	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monev Kinerja Pengelolaan Sampah dan Penerimaan Retribusi : 2 dokumen dari 2 dokumen 2. Merti TPA : 1 kali dari 1 kali 3. Pemeriksaan Kesehatan Lingkungan Sekitar TPA : 1 lokasi dari 2 lokasi 4. Operasi dan Pemeliharaan Landfill : 0 Ha dari 10 Ha 5. Pemeliharaan Jalan Kawasan TPA : 0 km dari 1.2 km 6. Operasi dan pemeliharaan Mekanikal Elektrik : 1 paket dari 1 paket 7. Operasi dan Pemeliharaan Jembatan timbang : 0 unit dari 1 unit 8. Hasil Uji Kualitas Udara : 1 jenis dari 1 jenis 9. Tenaga Kerja Operasional dan Pemeliharaan TPA : 35 orang dari 35 orang 10. Operasi dan Pemeliharaan Peralatan TPA : 1 paket dari 1 paket 11. Operasi dan pemeliharaan Kolam Air Lindi dan Lingkungan TPA : 0 unit dari 1 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Pembelian BBM di bulan Januari untuk mendukung operasi dan pemeliharaan Sanitary Landfill serta tersedianya tenaga kerja operasional dan pemeliharaan TPA.</p> <p>Februari : Pemantauan pertama uji kualitas udara, Kegiatan Pemeliharaan peralatan TPST Tahap 1, Pembelian BBM untuk Operasi dan Pemeliharaan Sanitary Landfill, dan Pengadaan Perlengkapan K3.</p> <p>Maret : Merti TPA Piyungan; Pemeriksaan Kesehatan Lingkungan sekitar TPA;</p> <p>Pembelian BBM untuk Operasi dan Pemeliharaan Sanitary Landfill; Monev Kinerja Pengelolaan Sampah; Rekonsiliasi Retribusi Bulan Februari, serta pembayaran tenaga kerja operasional dan pemeliharaan TPA Bulan Februari.</p> <p>April : Tersusunnya dokumen kontrak pemeliharaan jembatan timbang dengan CV. Putera Supardi dengan jangka waktu pelaksanaan 90 hari kalender; Tersedianya data retribusi sampah terdiri dari data timbulan sampah, asal wilayah sampah dan tarif retribusi bulan April; Terlaksana pengurangan badan sampah sebanyak 1.800 m3 untuk lahan seluas 1,2 Ha; Terlaksana pelapisan jalan menggunakan sirtu dari jalan menuju badan sampah; Belanja BBM sebanyak Rp. 230.000.000; Belanja pelumas sebanyak Rp. 22.013.000; Telah dilaksanakan pengaktifan kembali jembatan timbang lama sebanyak 1 unit. Pemeliharaan sampai dengan tahap pembersihan rumput, pengaktifan load cell,</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														12. Pengadaan Perlengkapan K3 : 1 paket dari 1 paket	<p>pemasangan jaringan listrik dan penyambungan internet, pembuatan drainase dan pemasangan atap; Terbayarnya honor tenaga kerja operasional bulan Maret sebanyak 35 org; Terlaksana service rutin alat berat sebanyak 7 unit dan truk sebanyak 2 unit; Belanja suku cadang berupa rantai track buldozer sebanyak 1 unit.</p> <p>Mei : Tersedianya data retribusi sampah terdiri dari data timbulan sampah, asal wilayah sampah dan tarif retribusi bulan Mei; Belanja BBM sampai bulan Mei sebesar Rp 942.813.000,-; Terbayarnya honor tenaga kerja operasional bulan April sebanyak 35 org; Terpeliharanya peralatan TPA tahap II</p> <p>Juni : Terlaksananya rapat rekonsiliasi retribusi bulan Mei dengan kab/kota pada tgl 2 Juni 2022 dengan output tersedianya data retribusi sampah sampai dengan bulan Mei; Tersedianya lahan pembuangan sampah seluas 1,2 Ha berupa penataan landfill zona B dan tanah urug sebanyak 1.605 m3; Terlaksananya pembelian BBM dan pelumas oli sebesar Rp. 230.800.000; Tersusunnya DED perencanaan jalan kawasan TPA dan BAST pada tgl 28 Juni 2022; Terlaksananya pembayaran jasa pemeliharaan mekanikal elektrikal meliputi: Pekerjaan persiapan/Survey 1 paket, Servis Panel Listrik Otomatis 1 unit, Penyepulan Dinamo Listrik 1 unit, Bongkar dan Pasang Dinamo Listrik 1 paket, Bongkar dan Pasang Jaringan Instalasi Listrik 1 paket, Bongkar dan Pasang Genset 1 paket, Test Genset dan jaringan instalasi listrik 1 paket; Telah dilaksanakan pengaktifan</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>kembali jembatan timbang lama sebanyak 1 unit. Pemeliharaan sampai dengan bulan juni meliputi: Bak kontrol volume 11 m3, Finishing volume 12 m3, Junction wire 1 unit, Indikator digital 1 unit, Kabel Loadcell 10 m, Panel box 1 unit, Selang kabel 50 m, Pemasangan Loadcell 1 paket, Instalasi Listrik 1 paket, Instalasi Jaringan LAN 1 paket, Instalasi Timbangan : 1 paket;</p> <p>Terlaksananya pembayaran HOK tenaga kerja operasional dan pemeliharaan TPA untuk Bulan Mei; Belanja bahan kimia berupa: Kaporit 250 kg, PAC Powder : 625 kg, Obat fogging : 50 botol;</p> <p>Penandatanganan kontrak penataan zona B dengan PT. John dan Ro pada tgl 13 juni 2022 selama 120 hari kerja</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kesalahan pemasangan instalasi listrik oleh pihak ke-3 (rekanan dari DPUP-ESDM) yang berakibat tidak beroperasionalnya peralatan IPAL TPA Piyungan - Masih menunggu jaminan uang muka zona B dari bank <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dukungan dari berbagai pihak dalam penyelesaian permasalahan di TPA Piyungan
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.3	2.11.11.1.01.05	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	163.935.000	100,00	33,89	66,11	163.935.000	100,00	60.050.000	36,63	63,37	Kab. Bantul, Kab. Sleman, Kota Yogyakarta	Balai Pengelolaan Sampah - Seksi Pengumpulan dan Pengangkutan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Panel Otomatis Genset 100 kVA : 1 unit dari 1 unit 2. Dosing Pump : 3 unit dari 3 unit 3. Pompa Pengaduk : 2 unit dari 2 unit 4. Filter (Grease Trap) : 1 unit dari 1 unit 5. Digital water TDS, Temperature, pH meter : 1 unit dari 1 unit 6. Flow Meter : 2 unit dari 2 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Rapat koordinasi dengan BPPW selaku pelaksana Proyek Optimalisasi TPA Regional Piyungan; Menunggu selesai pekerjaan di bulan April.</p> <p>Februari : Pengadaan dimulai bulan April, dikarenakan menunggu selesai pekerjaan perbaikan kolam air lindi oleh BPPW Kementerian PUPR.</p> <p>Maret : Pengadaan dimulai bulan April, dikarenakan menunggu selesai pekerjaan perbaikan kolam air lindi oleh BPPW Kementerian PUPR.</p> <p>April : Pengadaan sampai dengan tahap proses membandingkan harga.</p> <p>Mei : Terlaksananya pengadaan.</p> <p>Juni : Tersedianya alat Panel Otomatis Genset 100 kVA sebanyak 1 unit; alat pompa pengaduk sebanyak 2 unit; alat Filter (Grease Trap) sebanyak 1 unit; alat Digital water TDS, Temperature, PH meter sebanyak 1 unit dan alat Flowmeter sebanyak 2 unit</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Pekerjaan perbaikan kolam air lindi baru selesai pada akhir bulan Juni oleh BPPW Kementerian PUPR sehingga peralatan belum dapat diinstal - Pengadaan dosing pump baru dilakukan setelah kolam air lindi selesai pekerjaan terkait debit limbah untuk menentukan kapasitas pompa yang akan digunakan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Komitmen rekanan untuk menyediakan barang sesuai spesifikasi teknis</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	3.303.424.750	65,73	65,28	0,46	2.123.971.750	64,30	2.069.265.760	62,64	1,66				
9.1	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	56.476.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Tahura Bunder	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Perencanaan dan Restorasi	1. Sarana dan Prasarana KPHK Tahura Bunder : 0 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.2	2.22.08.1.08.02	Pengembangan Atraksi Wisata Budaya*	2.849.948.750	67,11	63,48	3,63	1.867.643.250	65,53	1.818.120.935	63,79	1,74	DIY	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Perencanaan dan Restorasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Virtual Exhibition Produk Olahan Hutan Istimewa : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 2. Pengembangan KPHK Tahura Bunder : 0 lokasi dari 2 lokasi 3. Aplikasi Register Tanaman : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 4. Pendataan Pohon dan Labelling : 0 ha (1dokumen) dari 100 ha (1dokumen) 5. Kajian Tanaman Kayu Budaya Langka di DIY : 0 jenis (1 dokumen) dari 25 jenis (1 dokumen) 6. Booklet Wanawisata Budaya Mataram : 50 eksemplar dari 200 eksemplar 7. Terlaksananya Kegiatan Gerakan Bersih Sungai : 10 lokasi dari 50 lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terlaksana koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan kegiatan Gerakan Bersih Sungai.</p> <p>Februari : Terlaksana koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan kegiatan Gerakan Bersih Sungai; Terlaksananya persiapan kegiatan dan tersedianya bahan kegiatan kantor guna Pengembangan KPHK Tahura Bunder; Tersedianya bahan kerja Pendataan Pohon dan Labelling; Tersusunnya spesifikasi teknis, Harga Perkiraan Sendiri (HPS) dan Dokumen Pengadaan Ribbon Barcode serta Peralatan dan Mesin berupa Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter , dan Kompas Pemetaan; Terpilihnya Penyedia Ribbon Barcode serta Peralatan dan Mesin berupa Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter , dan Kompas Pemetaan; Terpilihnya Penyedia Sticker Barcode melalui E-Purchasing dan terbitnya Surat Pemesanan pembelian sticker barcode; Tersedianya Peralatan dan Mesin berupa Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter , dan Kompas Pemetaan; dan Tersusunnya rencana kerja pembuatan Booklet Wanawisata Budaya Mataram.</p> <p>Maret : Terlaksananya koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan kegiatan Gerakan Bersih Sungai; Terlaksananya pembelian alat/bahan untuk pelaksanaan Gerakan Bersih Sungai; Terlaksananya persiapan rekrutmen tenaga teknis dan perencana Gerakan Bersih Sungai; Tersedianya bahan kegiatan kantor, bibit tanaman,</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pupuk, ajir untuk Pengembangan KPHK Tahura Bunder; Terlaksananya penanaman di kawasan Tahura Bunder; Terlaksananya review masterplan kawasan Tahura Bunder; Terlaksananya persiapan eksplorasi dan eksplorasi tahap awal; Terlaksananya pengadaan alat pengendali bencana kebakaran; Tersedianya bahan kerja Pendataan Pohon dan Labelling berupa Alat tulis Kantor, Kertas, Cat PiloX, Kabel Listrik, Baterai AA dan CR3, dan Ribbon Barcode; Tersusunnya spesifikasi teknis, Harga Perkiraan Sendiri (HPS) dan Dokumen Pengadaan Pakaian Dinas Lapangan (PDL) berupa kaos lapangan dan topi rimba, Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter, dan Kompas Pemetaan; Terpilihnya Penyedia Peralatan dan Mesin berupa Pakaian Dinas Lapangan (PDL) berupa kaos lapangan, topi rimba, Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter, dan Kompas Pemetaan; Tersusunnya spesifikasi teknis, Harga Perkiraan Sendiri (HPS) dan Dokumen Pengadaan Ribbon Barcode; Terpilihnya Penyedia Ribbon dan Sticker Barcode; Terbitnya Surat Pemesanan pembelian sticker barcode melalui E-Purchasing; Tersedianya Pakaian Dinas Lapangan (PDL) berupa kaos lapangan dan topi rimba, Peralatan dan Mesin berupa Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter, dan Kompas Pemetaan, serta bahan kerja berupa Ribbon dan Sticker Barcode; Tersusunnya rencana kerja pembuatan Booklet Wanawisata Budaya Mataram; Tersedianya bahan publikasi</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>tentang pengelolaan kawasan hutan di DIY sebanyak 50 eksemplar; dan Terlaksananya koordinasi persiapan pembangunan Virtual Exhibition Produk Olahan Hutan Istimewa dengan Diskominfo DIY.</p> <p>April :Terlaksananya koordinasi penyediaan softfile data, peta pohon, label pohon yang siap pasang dan penyusunan data hasil pendataan.</p> <p>Mei : Terlaksananya inventarisasi tumbuhan 34,25 Ha dari 137 Ha; Terlaksananya eksplorasi tanaman langka 6 kali dari 20 kali; Terlaksananya pentas seni 1 dari 4 kali di Desa Jatimulyo, Dlingo, Bantul; Tersedianya Alat/Bahan Penunjang Kegiatan GBS berupa ATK; Tersedianya Titik pembersihan Kegiatan GBS di 50 titik 9 sungai; Terlaksananya Koordinasi dan Sosialisasi Kegiatan GBS sebanyak 1 kali dari 2 kali pelaksanaan pada tgl 19 Mei 2022; Terlaksananya Kegiatan GBS di 1 titik pada tgl 21 Mei 2022, 4 titik di tgl 22 Mei 2022, 2 titik di tgl 28 Mei 2022, 3 titik di tgl 29 Mei 2022 yang tersebar di 5 sungai (Gajahwong, Bedog, Belik, Bulus, Winongo).</p> <p>Juni : - Sampai dengan bulan Juni kegiatan gerakan bersih sungai terlaksana di 25 lokasi. Pada bulan juni terlaksana di 15 lokasi (Kab. Sleman dan Kab. Bantul)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya Laporan Hasil dan Evaluasi Kegiatan GBS sebanyak 25 laporan - Penyusunan kajian budaya tanaman langka sudah selesai dilaksanakan dengan BAST tgl 22 juni 2022 - Terlaksananya pengembangan KPHK Tahura Bunder, terlaksananya koordinasi kegiatan 7 kali di bulan juni,
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															tersedianya bahan kegiatan kantor (ATK) untuk bimtek pemetaan, terlaksananya eksplorasi tanaman 8 kali s/d juni, terlaksananya pemeliharaan arboretum s/d juni, terlaksananya kegiatan inventarisasi tumbuhan di Hutan Lindung, terlaksananya kesenian 2 kali s/d bulan juni, terlaksananya pengadaan hypsometer 2 buah, phiband 8 buah, hand counter 8 buah, binocular optical 4 unit, GPS navigasi 3 unit, drone 1 unit - Tersusunnya rencana kerja Pendataan Pohon dan Labelling secara menyeluruh melalui koordinasi - Tersusunnya rencana teknis pelaksanaan Pendataan Pohon di Kawasan hutan - Tersusunnya rencana teknis pelaksanaan Labelling (pemasangan label) Pohon di Kawasan hutan - Tersedianya data pohon dari lapangan melalui inventarisasi/pendataan pohon - Tersedianya softfile data melalui proses input data hasil inventarisasi/pendataan pohon di lapangan - Tersedianya peta dan label pohon - Terpasangnya label pada masing-masing pohon - Tersusunnya data hasil pendataan pohon yang sudah diolah - Tersedianya revisi dan terbentuknya kesepakatan tentang hasil data yang diperoleh - Tersedianya dokumen data pohon yang bisa dijadikan dasar dalam melakukan pengelolaan hutan - Tersusunnya rencana kerja pembuatan Booklet Wanawisata Budaya Mataram
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- Tersedianya bahan publikasi tentang pengelolaan kawasan hutan di DIY sebanyak 100 eksemplar</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Partisipasi warga dalam mengikuti kegiatan GBS kurang optimal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Pelibatan forum/komunitas pegiat sungai dalam pelaksanaan kegiatan GBS</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.3	2.22.08.1.09.10	Pengembangan dan Implementasi Nilai-nilai Luhur dalam Masyarakat*	397.000.000	65,20	87,45	-22,25	256.328.500	64,57	251.144.825	63,26	1,31	DIY	Bidang Rehabilitasi dan Konservasi Alam - Seksi Konservasi Sumber Daya Alam	<p>1. Profil Video 5 Kalurahan Ekologi Budaya : 0 Video dari 1 Video</p> <p>2. Kajian Potensi Jogja Hijau Berbasis Kawasan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Guide Visual Pelestarian Hayati berbasis Kelokalan Khas Yogyakarta di Kawasan Desa Budaya : 0 paket dari 1 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Dalam proses persiapan. Februari : Dalam proses persiapan (proses penunjukan Tenaga Ahli, menentukan lokasi desa budaya, dan persiapan pembuatan Kerangka Acuan Kerja Kajian Potensi Jogja Hijau).</p> <p>Maret : Proses Penetapan Penyedia Jasa Konsultansi Kajian Potensi Jogja Hijau di ULP DIY; serta Proses penunjukan Tenaga Ahli dan pengambilan data bahan informasi terkait desa budaya.</p> <p>April : Telah dilaksanakan paparan Laporan Pendahuluan pada tanggal 20 April 2022.</p> <p>Mei : Kajian Jogja Hijau berbasis kawasan telah ditindaklanjuti dengan mencari data primer melalui kuesioner dengan melibatkan paguyuban lurah dan pamong Kab. Sleman, Bantul, Kulon Progo dan Gunungkidul; Tersusunnya data kegiatan Guide Visual Pelestarian Hayati berbasis Kelokalan Khas Yogyakarta di Kawasan Desa Budaya sampai pada tahap penyusunan draft dokumen.</p> <p>Juni : Penyusunan kajian Potensi Jogja Hijau Berbasis Kawasan sudah selesai dilaksanakan dengan BAST tgl 13 Juni 2022 No. 027/21645; Penyusunan Guide Visual Pelestarian Hayati berbasis Kelokalan Khas Yogyakarta sudah selesai dilaksanakan dengan BAST tgl 22 Juni 2022 No. 027/23385</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Tersedianya data dukung yang lengkap - Peran aktif responden dalam penyusunan kajian potensi jogja hijau berbasis kawasan -</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Sisa pengadaan sebesar Rp. 5.183.675
10	3.28.03	PROGRAM PENGELOLAAN HUTAN	964.049.500	65,79	65,75	0,03	626.316.000	64,97	595.457.740	61,77	3,20					
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.1	3.28.03.1.03.01	Penyediaan Data dan Informasi Wilayah Usaha di Kawasan Hutan Produksi	53.261.000	98,00	98,00	0,00	51.676.000	97,02	51.193.867	96,12	0,91	Kab. Gunungkidul, Kab. Kulon Progo	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Produksi dan Pemasaran Hasil Hutan	<p>1. Bimbingan Teknis Penatausahaan Hasil Hutan Kayu : 60 orang dari 60 orang</p> <p>2. Monitoring dan evaluasi Penatausahaan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi : 1 laporan dari 1 laporan</p> <p>3. Monitoring dan evaluasi Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi : 1 laporan dari 1 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres.</p> <p>Februari : Belum ada progres.</p> <p>Maret : Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Sistem Informasi Penatausahaan Hasil Hutan di Kawasan Hutan Produksi.</p> <p>April : Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan bimtek penatausahaan hasil hutan kayu meliputi daftar calon peserta, lokasi kegiatan, materi, waktu pelaksanaan, instruktur dan narasumber; Terlaksananya monev IUPHHK sebanyak 7 lokasi pada Bulan April; Terlaksananya monev SIPUHH sebanyak 9 lokasi Bulan April.</p> <p>Mei : Terlaksananya bimtek penatausahaan hasil hutan kayu sebanyak 60 orang pada tgl 24 - 27 Mei 2022; Terlaksananya monev penatausahaan hasil hutan kayu di kawasan hutan produksi sebanyak 20 lokasi dengan sasaran 11 HKm yang tersebar di 4 BDH (Paliyan, Panggang, Kulon Progo-Bantul, Playen).</p> <p>Juni : Tersusunnya laporan pelaksanaan bimtek penatausahaan Hasil Hutan Kayu; Terlaksananya penyusunan laporan Monitoring dan evaluasi Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Pelaksanaan bimtek menyesuaikan jadwal narasumber.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Antusiasme peserta cukup tinggi dalam mengikuti bimtek. 2.</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kompetensi narasumber sangat baik karena berhasil meningkatkan minat peserta untuk mengikuti uji kompetensi GANIS-PH. 3. Terdapat sisa pengadaan ATK dan kertas sebesar Rp. 257.133
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.2	3.28.03.1.05.02	Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan Hutan	215.573.000	68,00	67,62	0,38	145.169.000	67,34	141.102.685	65,45	1,89	Kab. Gunungkidul, Kab. Kulon Progo	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Planologi Hutan	<p>1. Pemantauan Batas Kawasan Hutan di BDH Karangmojo (153 km) : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Monitoring Evaluasi Pemanfaatan Hutan di BDH Paliyan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyelesaian Permasalahan Tenurial : 5 bulan dari 12 bulan</p> <p>4. Pemeliharaan Batas Kawasan Hutan di BDH Kulonprogo-Bantul : 1 Km dari 27 Km</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Tinjauan lapangan permasalahan tenurial kawasan hutan : proses permohonan penggunaan kawasan hutan untuk akses masuk ke lokasi Teaching Farm Fakultas Kedokteran Hewan UGM petak 78 RPH Gubugrubuh, BDH Playen (24 Januari 2022)</p> <p>Februari : Koordinasi dan peninjauan lapangan permohonan penggunaan kawasan hutan untuk akses ke Teaching Farm Fakultas Kedokteran Hewan UGM; Penelusuran batas kawasan hutan di RPH Nglipar, RPH Kenet, RPH Gelaran, dan RPH Candi selama 7 hari pada tanggal 15 s/d 23 Februari 2022</p> <p>Maret : Penelusuran batas kawasan hutan di RPH Nglipar, RPH Kenet, RPH Gelaran, dan RPH Candi selama 10 hari pada tanggal 7 s/d 18 Maret 2022; Tinjauan lapangan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Panggang (4 dan 21 Maret), BDH Karangmojo (22 Maret), dan BDH Kulonprogo-Bantul (23 Maret)</p> <p>April : Tinjauan lapangan permasalahan tenurial kawasan hutan : proses permohonan penggunaan kawasan hutan untuk akses masuk ke lokasi Teaching Farm Fakultas Kedokteran Hewan UGM petak 78 RPH Gubugrubuh, BDH Playen (24 Januari 2022); Koordinasi dan peninjauan lapangan permohonan penggunaan kawasan hutan untuk akses ke Teaching Farm Fakultas Kedokteran Hewan UGM; Penelusuran batas kawasan hutan di RPH Nglipar, RPH Kenet,</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>RPH Gelaran, dan RPH Candi selama 7 hari pada tanggal 15 s/d 23 Februari 2022; Penelusuran batas kawasan hutan di RPH Nglipar, RPH Kenet, RPH Gelaran, dan RPH Candi selama 10 hari pada tanggal 7 s/d 18 Maret 2022; Tinjauan lapangan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Panggang (4 dan 21 Maret), BDH Karangmojo (22 Maret), dan BDH Kulonprogo-Bantul (23 Maret); Terlaksananya perjalanan dalam rangka tindak lanjut hasil cek lapangan di RPH Kemuning (permohonan peningkatan kualitas jalan yang dimohonkan oleh desa Bunder) dan RPH Sermo (proses ganti rugi tanah pengganti kawasan hutan yang dipakai pembangunan waduk sermo) dengan pihak terkait; Terlaksananya rapat koordinasi dalam rangka tinjau hasil cek lapangan di RPH Kemuning (permohonan peningkatan kualitas jalan yang dimohonkan oleh desa Bunder) dan RPH Sermo (proses ganti rugi tanah pengganti kawasan hutan yang dipakai pembangunan waduk sermo) dengan pihak terkait; Tersusunnya laporan pelaksanaan pemantauan batas kawasan hutan di BDH Karangmojo.</p> <p>Mei : Tersedianya bahan material dan peralatan kerja untuk pemeliharaan batas kawasan hutan; Terlaksananya koordinasi persiapan pelaksanaan pemeliharaan batas kawasan hutan pada tanggal 17 Mei 2022 di kantor BDH Kulonprogo; Tinjauan lapangan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Kulonprogo - Bantul pada tanggal 12 Mei 2022 terkait status lahan tanah</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pengganti kawasan hutan yang digunakan untuk pembangunan waduk Sermo; Tinjauan lapangan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Playen pada tanggal 23 Mei 2022 terkait penyelesaian tanah pengganti jembatan Bunder yang belum masuk kawasan hutan.</p> <p>Juni : Terlaksananya pemeliharaan batas kawasan hutan 16,2 Km di bulan Mei-Juni sehingga secara akumulasi sepanjang 438,2 km atau sebesar 85,68 % dari total batas kawasan hutan sepanjang 511,43 Km; Tinjauan lapangan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Kulonprogo - Bantul pada tanggal 30 Mei 2022 terkait permohonan akses jalan di Pedukuhan Selo Barat, Hargorejo, Kokap, Kulonprogo; Penyelesaian permasalahan tenurial mencapai 1.408,84 ha atau 99,58% dari total permasalahan seluas 1.414,73 ha; Persentase kawasan hutan tertata terata dihitung dari rerata persentase batas kawasan yang jelas dan persentase permasalahan tenurial yang terselesaikan dan pada tahun 2021 mencapai 90,37%</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Banyaknya penggunaan lahan untuk kepentingan di luar kehutanan yang berbatasan langsung dengan kawasan hutan. - Koordinasi pembangunan yang menggunakan kawasan hutan tidak berjalan sehingga menimbulkan permasalahan tenurial - Kondisi medan di lapangan yang ekstrem menyulitkan pelaksanaan pekerjaan pemantauan tanda batas. <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan kerjasama yang
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																baik di lingkup internal dan eksternal - Dukungan petugas lapangan dan masyarakat sekitar kawasan hutan.
10.3	3.28.03.1.06.03	Pembudidayaan Hasil Hutan Bukan Kayu dengan tidak Mengurangi Fungsi Pokoknya	111.030.500	8,77	14,10	-5,33	9.092.000	8,19	8.674.338	7,81	0,38	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Produksi dan Pemasaran Hasil Hutan	1. Inventarisasi Potensi HHBK : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Pengawasan pengolahan HHBK : 0 laporan dari 1 laporan 3. Bimtek Pengelolaan usaha pemanfaatan hutan (DID) : 0 Lokasi dari 6 Lokasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Belum ada progres. April : Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan inventarisasi potensi HHBK meliputi daftar calon peserta, lokasi kegiatan, materi, waktu pelaksanaan, instruktur dan narasumber. Mei : Terlaksananya koordinasi untuk pemberdayaan penyuluh dan PKSM dalam rangka inventarisasi potensi HHBK. Juni : Terlaksananya bimtek inventarisasi potensi HHBK pada tgl 16 dan 17 juni dengan peserta penyuluh kehutanan dan narasumber dari KLHK Direktorat Pengendalian Usaha Pemanfaatan Hutan dan akademisi; Terlaksananya penyusunan petunjuk teknis pelaksanaan inventarisasi HHBK. Faktor Penghambat: - Belum adanya referensi yang dijadikan acuan dalam pelaksanaan inventarisasi potensi HHBK Faktor Pendukung: 1. Antusiasme peserta cukup tinggi dalam mengikuti bimtek. 2. Terdapat sisa pengadaan ATK sebesar Rp. 417.662	
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.4	3.28.03.1.07.02	Pembinaan dan Pelaksanaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi <6000 m3/Tahun	73.195.000	38,64	31,23	7,41	27.405.000	37,44	27.339.625	37,35	0,09	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Produksi dan Pemasaran Hasil Hutan	<p>1. Monitoring dan Evaluasi Izin Usaha Industri Primer Hasil Hutan Kayu : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>2. Penyusunan Rencana Pemenuhan Bahan Baku Industri dengan Kapasitas Produksi : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Bimbingan Teknis Sertifikasi Legalitas Kayu : 0 orang dari 30 orang</p> <p>4. Pembinaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi : 23 IPHHK dari 28 IPHHK</p> <p>5. Pengembangan Aplikasi Penatausahaan Hasil Hutan Kayu yang Berasal dari Hutan Rakyat : 0 aplikasi dari 1 aplikasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Pelaksanaan stock opname dalam rangka penyusunan RPBB.</p> <p>Februari : Pelaksanaan stock opname dalam rangka penyusunan RPBB dan Pembinaan Penatausahaan Hasil Hutan.</p> <p>Maret : Belum ada progres.</p> <p>April : Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan dokumen pengadaan pengembangan aplikasi penatausahaan hasil hutan kayu yang berasal dari hutan rakyat berupa penentuan spesifikasi teknis.</p> <p>Mei : Tersedianya ATK dalam rangka persiapan bimtek SLK</p> <p>Juni : Terlaksananya monev Izin Usaha Industri Primer Hasil Hutan Kayu (IUIPHHK) sebanyak 10 ijin usaha; Terlaksananya koordinasi pelaksanaan bimtek sertifikasi legalitas kayu tgl 28 Juni 2022; Pembinaan pengolahan hasil hutan kayu dengan kapasitas produksi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Pelaku usaha masih kurang memahami tentang pentingnya sertifikasi usaha kehutanan - Pelaku usaha tidak memiliki tenaga khusus administrasi yang dapat mendukung sertifikasi usaha kehutanan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Regulasi tentang sertifikasi yang ada mendorong unit usaha untuk mengajukan sertifikasi. - Kayu yang diterima di pasar adalah kayu legal dengan dokumen yang lengkap.</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.5	3.28.03.1.09.02	Sertifikasi Sumber Benih	58.670.000	54,65	54,65	0,00	31.994.500	54,53	31.950.761	54,46	0,07	Kab. Gunungkidul	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Sertifikasi Benih Kehutanan	1. Pemeliharaan Sumber Benih Unggul Kayu Putih : 1 unit dari 1 unit 2. Penilaian Kelayakan Calon Sumber Benih Tanaman Kehutanan : 1 lokasi dari 4 lokasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Rapat koordinasi dalam rangka persiapan pelaksanaan kegiatan tahun 2022 Februari : Terlaksananya rapat persiapan dalam rangka pembuatan juknis kegiatan, ROPK Fisik dan Keuangan, KAK. Maret : Tersedianya data rencana pelaksanaan kegiatan pemeliharaan sumber benih kayu putih; Tersedianya data calon lokasi yang akan dinilai kelayakan sumber benihnya April : Terlaksananya pemeliharaan sumber benih unggul kayu putih di RPH Menggoran seluas 5 ha melalui kegiatan; Telah dilakukan observasi calon sumber benih kemiri pada 2 lokasi di blok Sudimoro RPH Mangunan, Bantul dan blok Kayu Mas RPH Dlingo, Bantul Mei : Terlaksananya pemeliharaan sumber benih unggul kayu putih di Blok Sudimoro I Mangunan, BDH Kulon Progo-Bantul dan Blok Kayu Mas, RPH Dlingo meliputi pembersihan aksesibilitas, batas-batas sumber benih. Juni : Terlaksananya belanja jasa tenaga penanganan sarpras umum untuk pengawasan dan pemeliharaan sumber benih; Pelaksanaan deskripsi calon sumber benih pada 4 lokasi di Blok Sudimoro I RPH Mangunan BDH Kulon Progo-Bantul, Blok Kayu Mas RPH Dlingo BDH Kulon Progo-Bantul, RPH Mulo BDH Paliyan Gunungkidul dan RPH Wanalagi BDH Playen Gunungkidul dengan melakukan diameter, tinggi calon pohon induk dan penandaan calon pohon induk
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung:
10.6	3.28.03.1.09.04	Sertifikasi Mutu Bibit	16.177.500	63,81	63,81	0,00	10.303.000	63,69	10.065.322	62,22	1,47	Kab. Gunungkidul	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Sertifikasi Benih Kehutanan	1. Penilaian Kelayakan Bibit/ Benih yang sesuai dengan Standar Mutu : 0 batang dari 350000 batang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Persiapan pembuatan juknis kegiatan, ROPK Fisik dan Keuangan, KAK</p> <p>Februari : Pembelian alat/bahan kegiatan kantor/ATK untuk kegiatan sertifikasi bibit.</p> <p>Maret : Pengadaan alat/bahan kegiatan sertifikasi bibit berupa mantel lapangan sebanyak 6 buah</p> <p>Aril : Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan perencanaan pendampingan pembibitan kepada pengada/pengedar benih dan/atau bibit terdaftar;</p> <p>Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan sertifikasi bibit sebanyak 350.000 batang</p> <p>Mei : Tersedianya perlengkapan untuk kegiatan sertifikasi dengan pembelian sepatu dan kaos lapangan</p> <p>Juni : Terlaksananya sertifikasi bibit bambu sebanyak 1.000 batang pada pengeda dan pengedar benih dan/atau bibit;</p> <p>Pembuatan leaflet petunjuk teknis sertifikasi mutu bibit sebanyak 200 eksemplar</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Sampai saat ini belum ada bibit dari persemaian yang cukup umur sehingga belum dapat dilakukan sertifikasi</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Koordinasi lintas seksi yang baik dalam pelaksanaan kegiatan - Terdapat sisa anggaran pengadaan ATK sebesar Rp. 237.682</p>	
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.7	3.28.03.1.09.05	Pengawasan Peredaran Benih dan/atau Bibit	436.142.500	81,40	81,40	0,00	350.676.500	80,40	325.131.142	74,55	5,86	Kab. Gunungkidul	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Pengembangan Perbenihan	<p>1. Tersedianya Bibit Tanaman Kehutanan : 0 batang dari 350000 batang</p> <p>2. Pembinaan dan Pengawasan Pengada/ Pengedar Benih dan/ atau Bibit Tanaman Kehutanan : 0 orang dari 20 orang</p> <p>3. Pengawasan Peredaran Benih/ Bibit Tanaman Kehutanan : 0 kab dari 4 kab</p> <p>4. Pembinaan dan Pengawasan Sumber Benih Tanaman Kehutanan : 0 lokasi dari 4 lokasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terealisasinya pembuatan petunjuk teknis pembuatan bibit, Penunjukan Pekerja Kegiatan Perbenihan Tanaman Hutan, Permohonan Bantuan Bibit Tanaman Kehutanan.</p> <p>Februari : Terlaksananya pembabatan dan pembersihan lapangan; Terealisasinya Pembersihan dan pengemburan tanah; Pembuatan bedeng tabur dan bedeng saph; Penanaman dan penaburan benih.</p> <p>Maret : Tersedianya bahan pembuatan bibit tanaman kehutanan serta terlaksananya pemindahan bibit ke polybag.</p> <p>Aril : Terlaksananya pemindahan bibit kayu putih ke polibag sebanyak 265.856 batang, bibit sirsak sebanyak 1.600 batang dan stek jati 460 batang;</p> <p>Terlaksananya penyiraman dan pembersihan bawah tegakan bibit tanaman kehutanan;</p> <p>Terlaksana pembinaan terhadap 4 pengada/pengedar terkait dengan ketaatan untuk menyampaikan pelaporan bulanan dan perpanjangan izin untuk pengada/pengedar yang habis masa berlakunya; serta terlaksananya pembinaan kepada 2 pengelola sumber benih (mahoni dan jati) terkait dengan pemeliharaan bawah tegakan dan pengunduhan benih yang berlokasi di Kulon Progo dan Gunungkidul</p> <p>Mei : Terpeliharanya bibit tanaman kehutanan meliputi pemupukan, penyabutan dna penyapihan bibit, pengendalian OPT, penyiangan, penyiraman, seleksi dan penyulaman</p> <p>Juni : Terlaksananya pemupukan,</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pengendalian OPT, penyiangan dan penyiraman terhadap 350.000 batang. Progress pembuatan bibit saat ini sudah dilakukan penyapihan; Terlaksananya penyiraman kebun pangkas jati seluas 1.000 m²;Terlaksananya seleksi dan penyulaman terhadap bibit yang mati/layu</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Intensitas curah hujan yang tinggi mengakibatkan bibit yang disapih (belum cukup kuat) menjadi busuk</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Dekat dengan sumber air sehingga untuk penyiraman menjadi lebih mudah - Terdapat sisa anggaran pengadaan sebesar Rp. 25.545.358</p>
11	3.28.04	PROGRAM KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM HAYATI DAN EKOSISTEMNYA	548.008.000	28,56	63,99	-35,43	147.276.500	26,87	145.762.177	26,60	0,28					
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.1	3.28.04.1.01.01	Pencegahan, Penanggulangan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan TAHURA	401.240.000	19,20	67,59	-48,39	69.724.000	17,38	68.667.227	17,11	0,26	Kab. Gunungkidul	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Pemanfaatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengamanan kawasan : 5 bulan dari 12 bulan 2. Pembersihan lahan bawah tegakan : 1 ha dari 2 ha 3. Pembuatan sekat bakar : 0.5 ha dari 2 ha 4. Pemeliharaan tegakan rawan bencana : 10 pohon dari 10 pohon 5. Penandaan Batas Kawasan Blok Tradisional melalui Penanaman Vegetasi (DID) : 0 Ha dari 1.1 Ha 6. Penyelamatan anakan alam : 1000 batang dari 1000 batang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Pelaksanaan koordinasi internal dan terlaksananya pengamanan kawasan</p> <p>Februari : Tersedianya bahan kerja kegiatan kantor untuk pemeliharaan tegakan rawan bencana, pengamanan kawasan, dan penyelamatan anakan alam;</p> <p>Terlaksananya pengecekan tegakan dan lokasi pemangkasan tegakan rawan bencana; serta Pelaksanaan koordinasi internal, terlaksananya pengamanan kawasan oleh MMP, dan tersedianya buku saku.</p> <p>Maret : Terlaksananya kegiatan pemeliharaan tegakan rawan bencana; Terlaksananya pemeliharaan T+1 dan penandaan anakan alam; serta Terlaksananya pengamanan kawasan oleh MMP.</p> <p>April : Terlaksana koordinasi internal dalam rangka persiapan pengamanan kawasan di kawasan Tahura Bunder berupa : penentuan lokasi, waktu pelaksanaan dan personil; Terlaksananya pengamanan kawasan oleh Masyarakat Mitra Polhut (MMP) meliputi patroli dan kegiatan pemberdayaan masyarakat; Tersedianya kaos lapangan dalam rangka pembersihan lahan bawah tegakan; Terlaksananya pembuatan sekat bakar di area yang rawan seluas 0,5 Ha dari target 2 Ha yang berlokasi di resort 3 Tahura Bunder; kegiatan penyelamatan anakan alam penambah koleksi telah selesai dilaksanakan dengan penandaan anakan alam sebanyak 1.000 batang untuk 20 jenis tanaman.</p> <p>Mei : Terlaksananya kegiatan pengamanan kawasan di</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kawasan Tahura Bunder meliputi pelatihan pengamanan hutan; Tersedianya buku perundangan; Terlaksananya pemeliharaan sekat bakar di area yang rawan; Tersusunnya laporan kegiatan pemeliharaan tegakan rawan bencana; Tersusunnya laporan kegiatan penyelamatan anakan alam.</p> <p>Juni : Terlaksananya pengamanan kawasan oleh MMP 1 kali bulan Juni; Terlaksananya patroli pengamanan kawasan 1 kali bulan Juni; Terlaksananya lembur pengamanan kawasan s/d juni; Terlaksananya pembuatan sekat bakar 1 ha pada bulan april dan Juni; Terpeliharanya sekat bakar 2ha di blok dodogan</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: - Peran aktif masyarakat dalam upaya konservasi di kawasan tahura - Masyarakat yang melaksanakan sudah memiliki keterampilan - Adanya dukungan dari instansi lain (BPBD GK, PLN, Polri, Dishub) - Kelengkapan sarpras pengamanan (HT, Senter, Jas hujan, Sepatu, Alat pengendali kebakaran) - Adanya keterlibatan Instansi lain (Polri) - Adanya keterlibatan masyarakat dalam bentuk MMP - Banyaknya anakan alam yang tumbuh di lantai hutan - Terdapat sisa pengadaan mamin dan ATK sebesar Rp. 1.056.773</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.2	3.28.04.1.01.06	Pemanfaatan Jasa Lingkungan TAHURA Provinsi	146.768.000	54,16	54,16	0,00	77.552.500	52,84	77.094.950	52,53	0,31	Kab. Gunungkidul	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Pemanfaatan	<p>1. Pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat dalam pengelolaan Tahura : 3 kali dari 7 kali</p> <p>2. Laporan RKL RPL Tahura : 0 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>3. Penyediaan pakan, perawatan kesehatan satwa koleksi : 5 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Pelaksanaan koordinasi internal dan tersedianya pakan rusa untuk Bulan Januari</p> <p>Februari : Pelaksanaan koordinasi internal; Terlaksananya persiapan kegiatan pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat dalam pengelolaan TAHURA; dan tersedianya bahan kerja kegiatan kantor, tersedianya pakan rusa untuk bulan Januari-Februari, serta terbayarnya honor petugas kandang bulan Februari.</p> <p>Maret : Terlaksananya koordinasi internal dan tersedianya bahan kerja kegiatan kantor; Terlaksananya pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat dalam pengelolaan TAHURA; Tersedianya pakan rusa untuk bulan Januari-Maret, terbayarnya honor petugas kandang bulan Maret, serta terlaksananya pemeriksaan hewan.</p> <p>April : Terlaksananya pertemuan kelompok dalam rangka pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat dalam pengelolaan Tahura sebanyak 2 kali dari target 7 kali kepada KTH Ngudi Makmur dan Ngudi Rukun, Jatimulyo, Dlingo, Bantul; Pembelian pakan rusa pada bulan april untuk 12 ekor rusa dan pemeriksaan rutin oleh dokter hewan sebagai upaya menjaga kesehatan rusa; Proses pembuatan dokumen penunjukan pekerjaan penyusunan dokumen RKL RPL Tahuran Bunder.</p> <p>Mei : Terlaksananya pembinaan kelompok dan tersampainya informasi tentang peran serta masyarakat dalam pengelolaan Tahura Bunder kepada 3</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kelompok dari target 7 kelompok; Dokumen RKL RPL dalam proses penyusunan oleh pihak ketiga; Pembelian pakan rusa pada bulan mei untuk 12 ekor rusa. Juni : Terlaksananya pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat 1 kali bulan Juni; Tersusunnya laporan RKL RPL Tahura Bunder semester pertama; Tersedianya pakan rusa berupa polar dan rumput bulan Juni; Terbayarnya honor petugas kandang bulan Juni; Terlaksananya pemeriksaan hewan 2 kali bulan Maret dan Juni Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - Kesadaran masyarakat untuk tidak melakukan aktivitas (tumpangsari) di dalam kawasan - Terdapat sisa pengadaan ATK sebesar Rp. 457.550
12	3.28.05	PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN, PENYULUHAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI BIDANG KEHUTANAN	1.475.043.000	10,70	11,30	-0,61	108.202.500	7,34	107.195.125	7,27	0,07				
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
12.1	3.28.05.1.01.01	Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi Penyuluh Kehutanan dan SDM Bidang Kehutanan	118.570.000	34,44	34,44	0,00	39.606.500	33,40	38.993.694	32,89	0,52	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	1. Program Penyuluhan Kehutanan : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Belum ada progres. April : Terselenggarakannya Kegiatan Program Penyuluhan Kehutanan dengan hasil tersedia draft program penyuluhan; Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan bimtek PKSM meliputi daftar calon peserta, lokasi kegiatan, materi, waktu pelaksanaan, instruktur dan narasumber Mei : Terlaksananya Bimbingan Teknis Penyuluh Kehutanan Swadaya Masyarakat (PKSM) Tgl. 23 s/d 25 Mei 2022 di Balkondes Sentolo, Sentolo Lor, Sentolo, Kulon Progo dengan jumlah peserta 30 orang Juni : Terlaksananya Bimtek Peningkatan SDM Penyuluh Kehutanan di Aula Jati DLHK DIY dan Tahura Bunder Gunungkidul Pada Tanggal 20 dan 21 Juni 2022; Terlaksananya rapat dalam rangka fasilitasi penyuluh tgl 17 juni 2022; Terlaksananya rapat program penyuluh kehutanan tgl 22 juni</p> <p>Faktor Penghambat: - Permasalahan teknis pada saat pelaksanaan hybrid</p> <p>Faktor Pendukung: - Antusiasme peserta dan narasumber dalam mengikuti bimtek - Terdapat sisa pengadaan mamin sebesar Rp. 612.806</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
12.2	3.28.05.1.01.02	Penguatan dan Pendampingan Kelembagaan Kelompok Tani Hutan**	1.356.473.000	8,62	9,28	-0,66	68.596.000	5,06	68.201.431	5,03	0,03	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	<p>1. Sarana dan Prasarana Alat Ekonomi Produktif (DAK) : 0 Kelompok dari 5 Kelompok</p> <p>2. Peningkatan Kelas KTH : 4 KTH dari 4 KTH</p> <p>3. Pembinaan dan Pendampingan KTH : 45 KTH dari 45 KTH</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres.</p> <p>Februari : Belum ada progres.</p> <p>Maret : Terlaksananya registasi Kelompok Tani Hutan melalui Peningkatan Kelas KTH di di KTH Sidodadi, Girisuko, Panggang, Gunungkidul dan KTH Bhakti Wana XII Giritiro, Purwosari, Gunungkidul.</p> <p>April : Terlaksananya persiapan Kegiatan Sarana dan Prasarana Alat Ekonomi Produktif (DAK) dengan proses pengadaan sampai pada tahan penyusunan KAK dan pemilihan metode pengadaan; Terlaksananya tapat koordinasi dalam rangka persiapan pelaksanaan kegiatan pelatihan peningkatan kelas KTH di KTH Tanirejo, Kepil, Mulo, Wonosari dan KTH Sido Rukun, Bulusari, Srimartani, Piyungan.</p> <p>Mei : Terlaksananya bimtek peningkatan kelas KTH sebanyak 4 KTH : 1.KTH Sidodadi, Temuireng, Girisuko, Panggang pada tanggal 22 s/d 24 Maret 2022. 2. KTH Bhaktiwana XII Nglekok,Giritirto,Purwosari, Gunungkidul. Tgl 22 Maret s/d 24 Maret 2022. 3. KTH Tani Rejo, Kepil,Mulo,Wonosari,Gunungkidul Tgl.10 s/d 12 Mei 2022. 4. KTH Sido Rukun, Bulusari, Srimartani, Piyungan, Bantul Tgl. 17 s/d 19 Mei 2022; Tersedianya kontrak pengadaan Sarana dan Prasarana Alat Ekonomi Produktif (motor roda 3) oleh CV. Kharisma Motor. Dokumen lelang untuk pengadaan saat ini masih dalam proses di ULP, direncanakan akan berkontrak pada tgl 17 Juni 2022. Juni : Terlaksananya FGD pokja percepatan perhutanan sosial tgl 23 juni 2022 dengan peserta penyuluh kegiatan dan bidang</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>teknis. Narasumber dari Balai PSKL Jabalnusra KLHK; Terlaksananya pembinaan KTH penerima bantuan alat sarpras KUP sebanyak 5 lokasi ; Terlaksananya kontrak sarpras KUP dengan pihak ke-3. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	48,90	45,62		39.858.737.822	46,36	31.041.056.509	36,10						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS PARIWISATA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	18.635.779.750	42,50	46,86	-4,36	6.489.805.600	34,82	5.525.588.985	29,65	5,17				
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.04.03	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia*	2.259.093.850	59,06	75,26	-16,20	1.051.596.600	46,55	548.774.485	24,29	22,26	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. DED Calon Kantor Dinas Pariwisata DIY Jl.Hos Cokroaminoto : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Pengelolaan Eks Hotel Mutiara 2 : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Pengelolaan Gedung Jl. Hos Cokroaminoto 221 : 0 tahun dari 1 tahun 4. Kajian Penilaian Aset eks Hotel Mutiara 2 : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Perbaikan Interior dan Eksterior Gedung TIC Malioboro : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Tenaga kewan untuk Hotel Mutiara 2 sejumlah 12 orang telah tersedia sampai dengan bulan Juni melalui penyedia jasa PT. Wardani Dian Mandiri - Dokumen DED calon kantor Dinas Pariwisata di Jalan HOS Cokroaminoto no. 221 telah selesai disusun & pembayaran kepada pihak ketiga sudah dilakukan - Sedang dilaksanakan proses rehabilitasi terhadap kerusakan pada bangunan gedung Hotel Mutiara yang diantaranya meliputi perbaikan konsol atap bagian depan hotel, perbaikan keramik di lantai 5 yang pecah akibat pemuain, perbaikan keran yang patah serta pembersihan area rooftop - Perbaikan interior dan eksterior gedung TIC Malioboro masuk dalam tahap pembuatan desain interior, perhitungan kebutuhan biaya serta persiapan pelaksanaan pekerjaan. - Tagihan listrik dan PDAM telah dibayarkan sampai dengan bulan Juni - Telah dilakukan pemeliharaan genset dan pompa air di Hotel Mutiara 2 - Terbayarnya belanja pemeliharaan alat besar -alat bantu-electric generating set sampai dengan bulan Juni 2022 - Terbayarnya Belanja pemeliharaan alat besar-alat bantu-pompa sampai dengan bulan juni 2022
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: '- Penggunaan listrik disesuaikan dengan kebutuhan. serapan pembayaran listrik perbulan 20 % dari yang dianggarkan (dianggarkan besar sebagai antisipasi hotel mutiara 2 ini sebagai isoter), sehingga terdapat efisiensi dari listrik sebesar 480.412.865 sampai dengan bulan Juni</p> <p>Faktor Pendukung: - penggunaan hotel Mutiara sebagai fasilitas isoter menyebabkan Pemda DIY memperoleh dukungan dalam perbaikan sarana prasarana pendukung operasional hotel. - penyedia jasa penyusunan DED gedung HOS Cokroaminoto 221 telah berpengalaman dalam penyusunan DED perkantoran</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.22.08.1.08.02	Pengembangan Atraksi Wisata Budaya*	12.401.119.900	37,14	41,00	-3,86	3.460.529.000	27,90	3.319.400.500	26,77	1,14	DIY	Bidang Destinasi Wisata - Seksi Pengelolaan Obyek dan Daya Tarik Wisata	1. Event Skala Lokal:Atraksi wisata budaya di kawasan strategis 72 kali,Atraksi Wisata budaya Prajurit Puro PA 8 kali,Pentas Kesenian di TIC Malioboro Stasiun Bandara 290 kali,Bergodo Jogo Malioboro 56 kali,Atraksi Kesenian 180 kali, Lomba Burung Derkuku Piala PA,Lomba Burung Derkuku Piala HB,Lomba Burung Perkutut Piala PA,Lomba Burung Perkutut Piala HB,Lomba Burung Berkicau Piala PA,Lomba Burung Berkicau Piala HB,Lomba Jemparingan Piala PA,Lomba Jemparingan Piala HB,Sound of Destination,Lomba Pacuan Kuda Piala HB : 7 event dari 15 event 2. Music Video Plesiran Jogja : 5 Music Video dari 5 Music Video 3. Pembinaan dan Pendampingan Dimas Diajeng (1 kali dan 3 lokasi) : 0 tahun dari 1 tahun 4. Indonesia Frankfurt Festival (IFF) : 0 event dari 1 event 5. BKK Desa Mandiri Budaya : 5 desa dari 5 desa 6. Masterplan Desa Mandiri Budaya : 2	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Bakti Saka Pariwisata : 2 kali, sudah dilaksanakan 1 kali Bakti Saka libur Lebaran/Idul Fitri (tahap 1) tanggal 4 dan 5 Mei 2022 2. BKK Desa Mandiri Budaya : 5 desa Kegiatan monev DMB dilaksanakan sepanjang tahun, pada TW II ini sudah dilaksanakan monev pada: 1.18 April 2022 di Bejiharjo, Karangmojo, Gunung Kidul 2. 20 April 2022 di Pagerharjo, Samigaluh, Kulon Progo 3. 21 April 2022 di Jatimulyo, Girimulyo, Kulon Progo 4. 25 April 2022 di Glagah, Temon, Kulon Progo 5. 27 April 2022 di Hargomulyo, Kokap, Kulon Progo 3. BKK Rintisan Desa Mandiri Budaya : 11 desa - Rapat Koordinasi - Survey dan pendampingan proses pengajuan BKK Rintisan DMB - Monev dilakukan berkala sampai dengan proses BKK TA 2022 selesai dilaksanakan 4. Event Skala Internasional : Jogja International Travel Mart : 1 event 5. Event Skala Lokal : #Pelaksanaan Pentas Kesenian di TIC Malioboro TIC Stasiun dan TIC Bandara telah dilaksanakan sebanyak 114 kali pentas s.d. 30 Juni 2022 di 3 lokasi TIC & TIS dari rencana target kegiatan s.d.
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														dokumen dari 2 dokumen 7. Masterplan Purwobinangun, Pakem, Sleman : 1 dokumen dari 1 dokumen 8. Asean Tourism Forum (ATF) : 0 event dari 1 event 9. BKK Rintisan Desa Mandiri Budaya : 11 desa dari 11 desa 10. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya : 0 dokumen dari 1 dokumen 11. Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 event dari 0 event 12. Event Skala Nasional : Pekan Budaya Tionghoa Yogyakarta, Jogja Fashion Carnival, Tourism Photograph Hunting, Yogyakarta Symphony Orkestra, Jogja Tourism Day, Simfoni Keroncong Pelesir, Jogja Grand Fondo, Keroncong Kotagede, Ngayogjazz : 2 event dari 9 event 13. Management event : 7 kegiatan dari 7 kegiatan 14. Feasibility Study Hutan Keistimewaan Wana Boga Gunungkidul : 0 dokumen dari 1 dokumen 15. Event Skala Internasional : Jogja International Travel Mart : 0 event dari 1 event	Desember sebanyak 290 kali pentas # Atraksi wisata budaya di kawasan strategis sampai dengan Juni terlaksana 18 kali # Atraksi Wisata budaya Prajurit Puro PA terlaksana 3 kali # Bergodo Jogo Malioboro terlaksana 24 kali #Kegiatan Atraksi Kesenian 180 event , sudah terlaksana 45 kali sampai 30 Juni #Lomba Burung Derkuku PA Pelaksanaan Lomba Seni Suara Derkuku Nasional Piala Adipati PA pada Minggu, 12 Juni 2022 di Alun Alun Kidul Yogyakarta #Lomba Burung Perkutut PA Pelaksanaan Lomba Seni Suara Perkutut PA pada Minggu, 5 Juni 2022 di Alun Alun Kidul Yogyakarta. 6. Event Skala Nasional : # Pelaksanaan : Event Pekan Budaya Tionghoa 2022, diselenggarakan pada 11-15 Februari 2022 secara virtual di kanal youtube visitingjogja, untuk lokasi offlinenya terbai menjadi 2 tempat , pertama di Rumah Budaya Ketandan, Yogyakarta dan satunya di Perkumpulan Budi Abadi, Yogyakarta #Tourism Photograph Hunting - Rapat Persiapan telah dilaksanakan di Bulan Maret, tanggal 11 maret 2021 - Publikasi Kegiatan dilaksanakan di Bulan April dan Pendaftaran Lomba Foto Online Tourism Photograph Hunting dilaksanakan 8 April 2022 - Event telah dilaksanakan
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														16. Bakti Saka Pariwisata : 1 kali dari 2 kali	<p>tanggal 8 April-14 Mei 2022 dengan beberapa agenda yaitu : Lomba Foto Online, Workshop Fotografi, Lomba Foto Offline dan Hunting Foto Konseptual.</p> <p>7. Management event : yang sudah dilaksanakan</p> <p>Rincian Rencana Kegiatan Management Event sebanyak 7 Kegiatan sebagai berikut :</p> <p>1. Cetak Calendar Event Bulanan dan Tahunan (Februari - Desember)</p> <p>2. Launching Calendar of Event (Februari)</p> <p>3. Coaching Clinic (Juli)</p> <p>4. Forkom Jejaring Medsos Visiting Jogja (Mei, Agustus, November)</p> <p>5. Jasa Buzzer dan Sponsored Content (Januari-Desember)</p> <p>6. Publikasi Portal Online (Juni)</p> <p>7. Pembuatan Konten Digitalisasi Informasi Pariwisata (Juni)</p> <p>Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 event</p> <p>8. Masterplan Desa Mandiri Budaya : 2 dokumen Tahapan yang sudah dilaksanakan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Koordinasi internal terkait rencana penyusunan Masterplan - Survey Lapangan - Laporan Pendahuluan - Laporan Antara - Laporan Akhir <p>9. Masterplan Rintisan Mandiri Budaya : 1 dokumen Tahapan yang sudah dilaksanakan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Koordinasi internal terkait rencana penyusunan
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Masterplan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Survey Lapangan - Laporan Pendahuluan - Laporan Antara - Laporan Akhir <p>10. Music Video Plesiran Jogja : 5 Music Video Telah disusun SPK Pembuatan Music Video Plesiran Jogja Tanggal 22 April 2022 dengan jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 60 hari kalender rencana penyelesaian pekerjaan pada tanggal 20 Juni 2022</p> <p>11. Pembinaan dan Pendampingan Dimas Diajeng (1 kali dan 5 lokasi) : 1 tahun</p> <p>12. Feasibility Study Hutan Keistimewaan Wana Boga, Gunungkidul</p> <p>13. Indonesia Frankrut Festival (IFF)</p> <p>14. Masterplan Purwobinangun, Pakem Sleman</p> <p>Faktor Penghambat: Dalam Persiapan Redesain Tahap II Danais, beberapa kegiatan akan diatur ulang jadwal kegiatannya terdapat efisiensi dari kegiatan PBTY</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	2.22.08.1.09.19	Peningkatan Lembaga Wisata Budaya*	3.975.566.000	49,82	49,00	0,82	1.977.680.000	49,75	1.657.414.000	41,69	8,06	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas - Seksi Kelembagaan Pariwisata	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Materi Uji : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Jumlah kemitraan yang dilakukan antara desa wisata dengan Stakeholder Terkait : 5 kemitraan dari 5 kemitraan 3. Pengelolaan Visitingjogj : 0 tahun dari 1 tahun 4. Pelatihan Pemandu Keistimewaan untuk pelaku pariwisata : 75 orang dari 75 orang 5. Refreshment Pemandu Wisata : 0 orang dari 120 orang 6. Peningkatan SDM Saka Pariwisata (4 angkatan @35 orang) : 0 orang dari 140 orang 7. Storytelling Destinasi Wisata : 0 paket dari 1 paket 8. Sertifikasi Pemandu Khusus Desa Wisata (Lokal) : 30 orang dari 30 orang 9. Penguatan Kelembagaan Pariwisata : 0 dokumen klasifikasi dari 1 dokumen klasifikasi 10. Sosialisasi CHSE Desa Wisata : 0 lokasi dari 60 lokasi 11. Pelatihan dan Sertifikasi SPA : 30 orang dari 30 orang 12. Pendampingan SDM dan Lembaga Wisata Budaya di Calon Desa Mandiri Budaya 2022 (Tahap Pengembangan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Peningkatan Lembaga Wisata Budaya Tahun Anggaran 2022</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Jumlah Kemitraan yang dilakukan antara desa wisata dan stakeholders pariwisata Dilakukan FGD pertama pada tanggal 6 Juni 2022 di Kampung Wisata Kali Gajah Wong. FGD pertama ini membahas dan mendiskusikan mengenai program dan gambaran teknis pelaksanaan Kemitraan antara Desa/Kampung Wisata dengan Perguruan Tinggi. Setelah diskusi selesai dilakukan, dilanjutkan pemasangan mitra dan diperoleh 5 Kemitraan sbb: <ol style="list-style-type: none"> 1. STIE Pariwisata API dengan Desa Ekowisata Pancoh 2. UGM dengan Desa Wisata Karangasem 3. UGM dengan Desa Wisata Kajii 4. UNY dengan Desa Wisata Widosari 5. USD dengan Desa Wisata Purwosari <p>Setelah dilakukan FGD pertama, selanjutnya dilakukan kunjungan lapangan yaitu kunjungan ke Desa/Kampung Wisata peserta kemitraan -FGD kedua dilaksanakan pada 21 Juni 2022 di Desa Wisata Kajii setelah kunjungan lapangan dilakukan. Pada FGD kedua ini membahas tentang program yang akan dilakukan selama 3 tahun kedepan serta draft PKS yang telah disusun oleh perguruan</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>) : 0 orang dari 150 orang</p> <p>13. Promosi Pariwisata melalui media elektronik : 53 kali dari 83 kali</p> <p>14. Publikasi di Airlines : 0 paket dari 1 paket</p> <p>15. Jumlah pokdarwis dan desa/kampung wisata yang meningkat kapasitasnya melalui Lomba desa/kampung wisata, pokdarwis dan homestay pada tahun 2022 : 25 pokdarwis</p> <p>16. Pendataan SDM Desa/Kampung Wisata dan Kelembagaan Pokdarwis dan Desa/Kampung Wisata : 0 paket dari 1 paket</p> <p>17. Sertifikasi Pemandu Khusus Obyek Wisata (Lokal) : 40 orang dari 40 orang</p> <p>18. Pelatihan SDM dan Lembaga Wisata Budaya di calon Desa Mandiri Budaya 2022 : 0 orang dari 150 orang</p> <p>19. Pengelolaan Media Sosial / Penambahan jumlah follower media sosial dinas pariwisata (instagram, facebook, twitter, youtube channel) : 8255 Followers dari 22000 Followers</p>	<p>tinggi.</p> <p>2). Jumlah pokdarwis dan desa/kampung wisata yang meningkat kapasitasnya melalui Lomba desa/kampung wisata, pokdarwis dan homestay pada tahun 2022 : 25 pokdarwis</p> <p>Tahap Persiapan: Dilakukan rapat koordinasi persiapan lomba desa/kampung wisata dan homestay pada hari Jumat, 28 Januari 2022 yang melibatkan Dinas Pariwisata Kab/Kota, Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY dan staf ahli Dinas Pariwisata DIY. Dalam rapat tersebut dibahas mengenai kriteria peserta lomba yang selanjutnya akan diusulkan oleh Dinas Pariwisata Kab/Kota. Selain itu dibahas juga mengenai syarat-syarat administrasi yang perlu dipenuhi, batas waktu pengumpulan syarat-syarat administrasi dan teknis penjurian lomba.</p> <p>Tahapan Pelaksanaan: Rangkaian kegiatan lomba desa/kampung wisata dan homestay dimulai dengan penjurian. Juri yang telah menerima profil desa/kampung wisata dan homestay melakukan visitasi baik yang terjadwal maupun insidental. Dalam visitasi terjadwal, juri mendengarkan pemaparan dari pengelola terkait profil desa/kampung wisata, melakukan sesi tanya jawab dan kunjungan homestay. Pada akhir sesi tanya jawab</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dan kunjungan homestay, juri akan memberikan saran/rekomendasi untuk pengelola desa/kampung wisata dan homestay terkait aspek-aspek apa saja yang perlu dipertahankan maupun ditingkatkan.</p> <p>Setelah penjurian di 15 desa/kampung wisata dan homestay selesai dilakukan rapat penentuan pemenang oleh para juri.</p> <p>Kegiatan lomba desa/kampung wisata dan homestay ini telah selesai pada tanggal 24 Februari 2022 dan akan dilanjutkan dengan lomba pokdarwis pada bulan Maret 2022.</p> <p>3). Pelatihan dan Sertifikasi SPA : 30 orang pelaksanaan tanggal 14 Maret sampai 18 Maret 2022, telah melakukan koordinasi dengankab/kota utk kesiapan Peserta</p> <p>4). Pelatihan Pemandu Keistimewaan untuk pelaku pariwisata : 75 orang kegiatan sudah selesai dilaksanakan, waktunya maju dari rencana pelaksanaan bulan Mei-Juni, karena permintaan Kraton Yogyakarta agar dilaksanakan pada bulan Mei 2022. Pelatihan Angkatan 1 pada tanggal 10 - 12 Mei 2022, angkatan 2 pada tanggal 17 - 19 Mei 2022. Laporan pelaksanaan juga sudah selesai dikerjakan.</p> <p>5). Pelatihan SDM dan Lembaga Wisata Budaya di calon Desa Mandiri Budaya 2022 : 150 orang</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>6). Pendampingan SDM dan Lembaga Wisata Budaya di Calon Desa Mandiri Budaya 2022 (Tahap Pengembangan) : 150 orang</p> <p>7). Pendataan SDM Desa/Kampung Wisata dan Kelembagaan Pokdarwis dan Desa/Kampung Wisata : 1 paket</p> <p>8). Pengelolaan Media Sosial / Penambahan jumlah follower media sosial dinas pariwisata (instagram, facebook, twitter, youtube channel) : 22000 Followers</p> <p>- Jasa Buzzer (penggiat media sosial) lokal sudah dilaksanakan Bulan Maret, April, Mei dan Juni sebanyak 5 kali</p> <p>- Sponsored Content Media Sosial sudah dilaksanakan Bulan Maret, April, Mei dan Juni sebanyak 5 kali</p> <p>- Publikasi Radio sudah dilaksanakan Bulan Maret, April, Mei dan Juni sebanyak 5 tayang/spot</p> <p>9). Peningkatan SDM Saka Pariwisata (4 angkatan @35 orang) : 140 orang</p> <p>10). Promosi Pariwisata melalui media elektronik : 60 kali, sudah dilaksanakan 53 kali</p> <p>-- Program Televisi Talkshow Taping Bulan Maret, April, Mei dan Juni telah terlaksana sebanyak 23 kali tayang</p> <p>- Live Streaming Bulan Maret, Mei dan Juni telah terlaksana sebanyak 30 kali</p> <p>*Live Streaming Bulan April Diundur Bulan September</p> <p>*Live Streaming Bulan April</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Diundur Bulan September</p> <p>11). Publikasi di Airlines : 1 paket '- PERSIAPAN - Rapat persiapan sudah dilakukan tanggal 08 maret 2022 Rapat koordinasi awal Visiting Jogja di Publikasi Airlines. - Rapat Evaluasi penawaran Promosi "Visitingjogja" Melalui Publikasi Airlines - Rapat pembahasan desain Branding Cover seat Publikasi Airlines . '- PELAKSANAAN Untuk pelaksanaan kegiatan ini sudah melalui proses pengadaan langsung yang dilakukan mulai tanggal 24 Maret dengan melakukan survey harga pasar dan penawaran pekerjaan kepada rekanan di mulai tanggal 04 april 2022. Penetapan pemenang pada tanggal 08 April 2022, pekerjaan pemasangan publikasi di Head Cover / Kursi Sandaran Kepala di interior Pesawat Airasia sesuai dengan dokumen kontrak yang ditandatangani tanggal 11 April 2022 akan dimulai tanggal 28 April 2022 sampai dengan 27 Juli 2022. 12). Sertifikasi Pemandu Khusus Desa Wisata (Lokal) : 30 orang sudah dilaksanakan pada tanggal 11 April 2022 13). Sertifikasi Pemandu Khusus Obyek Wisata (Lokal) : 40 orang sudah dilaksanakan pada tanggal 10 April 2022 di hotel Grand Kangen Yogyakarta bekerjasama dengan LSP</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>PARSI</p> <p>14). Sosialisasi CHSE Desa Wisata : 60 lokasi Kegiatan mulai dilaksanakan pada Juli s.d Oktober 2022 Pada bulan Juni 2022 dilakukan persiapan kegiatan yaitu rapat koordinasi, pemesanan kaos dan masker yang akan dibagikan kepada peserta sosialisasi. Rapat Koordinasi dilakukan pada 14 Juni 2022 dan 22 Juni 2022.</p> <p>15). Storytelling Destinasi Wisata : 1 paket 16). Pengelolaan Visitingjogja 17). Penguatan Kelembagaan Pariwisata 18). Penyusunan Materi Uji 19). Refreshment Pemandu Wisata</p> <p>Faktor Penghambat: Publikasi di Airlines fisik sudah dilaksanakan (dan masih berjalan), hanya untuk proses pembayaran akan dilakukan setelah kegiatan selesai dilaksanakan (bulan Juli)</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan Kerjasama dan koordinasi yang baik dengan stakeholders pariwisata terkait</p>
2	3.26.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.717.739.270	52,95	58,32	-5,37	5.558.109.167	51,86	5.063.696.563	47,25	4,61				
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	3.26.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	78.530.000	73,00	73,00	0,00	55.112.000	70,18	37.169.200	47,33	22,85	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Dokumen Rancangan Awal Renstra Dispar : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Renja Dispar 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Renja Perubahan Dispar 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. ROPK Dispar : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pada bulan Januari, Terlaksananya koordinasi dalam rangka:</p> <p>1. Perumusan indikator kinerja Dinas Pariwisata DIY Tahun 2023-2026</p> <p>2. Rapat Koordinasi Pelaksanaan kajian pokok2 pikiran rakyat tahun anggaran 2022</p> <p>3. Persiapan untuk FGD Penyusunan Renstra dan FGD Forum OPD</p> <p>Tahapan yang sudah dilaksanakan pada bulan Februari:</p> <p>1. Rapat koordinasi lintas sektor untuk penyusunan Renja 2023</p> <p>2. FGD Penyusunan Renstra 2023-2026</p> <p>3. FGD Perencanaan Forum OPD</p> <p>4. Penyusunan target indikator kinerja tahun 2023 untuk Penyusunan draft Renja 2023</p> <p>Tahapan yang dilaksanakan sampai dengan Maret:</p> <p>1. Penyusunan draft Renja 2023 (melanjutkan)</p> <p>2. Penyusunan draft Renstra OPD tahun 2023-2026</p> <p>3. Verifikasi pokok-pokok pikiran rakyat sudah terlaksana Rabu, 30 Maret 2022</p> <p>4. Entry Rencana Kerja Tahun 2023 melalui Aplikasi SIPD sudah selesai sesuai dengan ditargetkan</p> <p>5. Koordinasi penyusunan RKA dan KAK Program/Kegiatan tahun 2023 sudah selesai</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dilaksanakan pada tgl. 16 s.d 18 Maret 2022</p> <p>Tahapan yang dilaksanakan sampai dengan April:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. cetak draft rancangan Renstra Dispar 2023-2026 2. Penyusunan Redesain Tahap I Danais, desk internal dan dengan TAPD 3. proses entry usulan Redesain Danais di SIPD 4. Rapat koordinasi program dan kegiatan PPTK Tahun 2023 sudah terlaksana dari tanggal 14, 15 April dan 18 s/d 22 April 2022 <p>Tahapan yang dilaksanakan sampai dengan Mei-Juni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengesahan dan cetak DPPA tanggal 19 Mei 2. Proses penyusunan dan entry angkas perubahan tanggal 19 Mei 3. Penyusunan ROPK perubahan Mei 4. Koordinasi perencanaan untuk penyusunan RKPD 2023 5. Terlaksananya pembayaran Honor TA pendamping OPD Juni 2022 6. Belanja bahan cetak sudah terlaksana s.d Juni 2022 7. Terlaksananya Rasionalisasi rekening belanja untuk TA. 2023 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adanya efisiensi dalam pelaksanaan FGD Perencanaan dan FGD Renstra sebbesar 50% dari total anggaran dengan nilai efisiensi sebesar 14.392.000 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dukungan SDM yang dapat
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																melaksanakan prtanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	3.26.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	28.017.000	52,25	52,25	0,00	14.135.500	50,45	13.628.500	48,64	1,81	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. RKA-Perubahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. RKA Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan kegiatan yang sudah dilaksanakan: Cetak DPA Tahun Anggaran 2022 Perubahan angkas untuk beberapa subkegiatan DPA SIPD 2022</p> <p>Penyusunan RKA Tahun Anggaran 2023 APBD dan Danais dan desk internal dan desk dengan Bappeda Identifikasi kegiatan dan efisiensi Tahap I Danais sebagai bahan Redesain I Danais Entry RKA Tahun Anggaran 2023 di website SIPD Penyelesaian Administrasi perubahan angkas DPPA 2022 Cetak DPPA Perubahan angkas perubahan gaji dan perubahan rekening sudah terlaksana s/d bulan april Belanja Alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer sudah terlaksana s/d bulan april</p> <p>Cetak DPPA tanggal 19 Mei 2022 Belanja bahan komputer sudah terlaksana s.d Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	3.26.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	39.740.000	61,80	53,54	8,26	24.152.500	60,78	21.938.500	55,21	5,57	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Dokumen LKjip dengan nilai AKIP 82 A : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Realisasi penggunaan anggaran dana sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan : 50 % dari 100 %</p> <p>4. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan yang dilaksanakan sampai Januari:</p> <p>1. Desk capaian kinerja TW IV dan desk tahunan kinerja Dispar DIY</p> <p>2. Desk verifikasi kinerja Danais tahun 2021</p> <p>3. Penyusunan LKJIP 2021</p> <p>4. Penyusunan LKPJ 2021</p> <p>5. Penyusunan LPPD 2021</p> <p>Sampai dengan Februari:</p> <p>1. Cetak LKJIP dan penyerahan kepada Biro Organisasi</p> <p>2. Penyusunan dan penyerahan draft LKPJ ke Bappeda</p> <p>3. Verifikasi draft LPPD dengan Biro Tapem</p> <p>4. Finalisasi draft LKJIP, LKPJ</p> <p>5. Desk inetrnal bulanan untuk monev internal</p> <p>Sampai dengan Maret:</p> <p>1. Desk inetrnal untuk capaian kinerja TW I pada akhir Maret 2022 (APBD)</p> <p>2. Desk internal untuk capaian kinerja Dais (persiapan verifikasi tahap I pada 29 Maret 2021)</p> <p>Sampai dengan April:</p> <p>1. Desk inetrnal capaian kinerja April</p> <p>2. desk inetrnal persiapan klarifikasi Danais Tahap I</p> <p>3. Expose LKJIP Dispar Tahun 2022</p> <p>4. Belanja bahan komputer sudah terlaksana s/d bulan april</p> <p>Sampai dengan bulan Mei:</p> <p>1. Desk inetrnal capaian kinerja sampai dengan bulan</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Mei</p> <p>2. Evaluasi hasil raport kinerja TW I</p> <p>3. Persiapan dan koordinasi penyusunan LKJ AMJ Gubernur</p> <p>Sampai dengan bulan Juni:</p> <p>1. Desk inetrnal capaian kinerja sampai dengan bulan Juni'</p> <p>2. Persiapan untuk Raportan kinerja di TW II (koordinasi perbaikan capaian keuangan dan fisik)</p> <p>3.SPPD monitoring monev BKK Danais 14 Juni 2022</p> <p>4. Rapat Identifikasi kegiatan yang tidak bisa terlaksanakan di redesain I sudah terlaksana tgl. 06 Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Penggunaan SPPD dalam Daerah menyesuaikan kebutuhan,</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang melaksanakan pertanggungjawaban baik secara keuangan dan fisik sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	3.26.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8.585.609.753	54,80	60,06	-5,26	4.697.868.800	54,72	4.424.518.134	51,53	3,18	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Terbayarkannya Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PPPK : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Terbayarkannya Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PNS : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. Terbayarkannya gaji dan tunjangan Tenaga Bantu : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pelaksanaan pembayaran gaji ASN Dispar DIY dan Nabab bulan Desember dan Januari, Februari, Maret, April, Mei, Juni</p> <p>2. Pelaksanaan pembayaran tunjangan sampai bulan Desember dan Januari, Februari, Maret, April, Mei, Juni</p> <p>Pelaksanaan penyediaan gaji dan tunjangan untuk asn dan naban disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- pembayaran gaji dan tunjangan ASN dan Nabab disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
2.5	3.26.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	37.920.000	50,00	50,00	0,00	18.960.000	50,00	17.680.000	46,62	3,38	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD sampai dengan bulan Juni 2022 sudah dilaksanakan (dengan pembayaran pejabat pengelola keuangan)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	3.26.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.887.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Diokumen Perencanaan Anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (laporan keuangan Tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dilaksanakan pada akhir tahun 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2.7	3.26.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	13.113.000	50,75	50,75	0,00	6.120.000	46,67	6.109.000	46,59	0,08	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen 3. Laporan Keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan Laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD- Kegiatan Kantor, Kertas dan cover penyusunan laporan triwulanan (TW I) 2022 Penyusunan Laporan keuangan bulanan sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Juni 2022 Koordinasi pemantauan realisasi keuangan yang dilaksanakan setiap Senin untuk memperbaiki kinerja di TW sebelumnya Faktor Penghambat: Untuk belanja cetak dan penggandaan disesuaikan dengan kebutuhan. kebutuhan cetak laporan semester akan direalisasikan bulan Juli Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	3.26.01.1.03.02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	11.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terbayarnya PBB kantor Jl HOS Cokroaminoto, 221 Yogyakarta : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Baru akan dilaksanakan di TW III 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2.9	3.26.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	16.800.000	50,01	50,01	0,00	8.400.000	50,00	5.600.000	33,33	16,67	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Juni Faktor Penghambat: Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD disesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: - Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban keuangans esuai dengan tata kelola waktru
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	3.26.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	9.805.000	64,00	64,00	0,00	5.005.000	51,05	4.994.100	50,93	0,11	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Stop kontak : 7 buah dari 14 buah 2. MCB : 4 buah dari 8 buah 3. Fitting Lampu : 9 buah dari 20 buah 4. Lampu Pijar : 17 buah dari 39 buah 5. kabel : 1 roll dari 2 roll 6. Klem : 4 buah dari 9 buah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan persiapan untuk inventarisasi kebutuhan komponen listrik kantor Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Maret 2022 untuk mendukung kinerja perkantoran sudah dilaksanakan. (Pembelian alat listrik Batu batre a2, Kabel NYM 2X1,5 m2, Lampu LEDD 13 w, MCB)</p> <p>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor sudah dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan sampai dengan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktru</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	3.26.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12.163.000	57,00	57,00	0,00	6.163.000	50,67	5.808.592	47,76	2,91	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersediannya Alat Tulis Kantor : 17 jenis dari 33 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor - Kegiatan Kantor, untuk pemenuhan kebutuhan Alat tulis kantor sampai dengan bulan Juniv2022 sudah dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor disesuaikan kebutuhan. Pembelian Alat Tulis Kantor Ballpoint pantel, Ballpoint gel, Bantalan cap, Box ile, Buku olio 100 lbr, Buku kwitansi b, Kertas ax, Paper clip, Penghapus, Spidol permanent, Spidol whiteboard, Isi staples 10/6, Pembelian Alat Tulis Kantor Ballpoin pantel, amplop kabinet, isi cutter B, amplop kecil, amplop tali folio, box ile, buku tulis 38, spidol permanen, gunting besar, amplop tanggung, penghapus, cd blank, expanding file, kertas fax</p> <p>Faktor Penghambat: - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	3.26.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	4.914.000	59,00	59,00	0,00	2.514.000	51,16	2.510.000	51,08	0,08	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Engkrak : 6 buah dari 12 buah</p> <p>2. Alat pel lantai : 5 buah dari 9 buah</p> <p>3. Tisu basah : 8 buah dari 16 buah</p> <p>4. Kain pel : 6 buah dari 11 buah</p> <p>5. Sapu : 6 buah dari 12 buah</p> <p>6. Tisu toilet : 5 buah dari 9 buah</p> <p>7. Kaset : 5 buah dari 10 buah</p> <p>8. Sulak : 6 buah dari 12 buah</p> <p>9. Sikat : 4 buah dari 8 buah</p> <p>10. Tisu kering : 5 buah dari 10 buah</p> <p>11. Tempat sampah : 6 buah dari 11 buah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Peralatan Rumah Tangga sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Juni dan sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Penyediaan Peralatan rumah tangga- Kegiatan Kantor, perabot kantor untuk bulan Januari 2022</p> <p>Pembelian alat kebersihan, Alat pel lantai, Kaset karpet 40X60 cm, Kaset karpet 120X80 cm</p> <p>Faktor Penghambat: Penyediaan Peralatan Rumah Tangga untuk kebutuhan kantor Dinas Pariwisata disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	3.26.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	34.980.000	55,57	55,57	0,00	17.430.000	49,83	16.751.146	47,89	1,94	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penggandaan : 26000 lembar dari 51000 lembar 2. Barang cetakan : 6 unit/buku dari 9 unit/buku	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Barang cetakan dan Pengandaan- Kegiatan Kantor, bahan cetak untuk sampai dengan Juni 2022 sudah dilaksanakan sesuai kebutuhan.</p> <p>yang sudah dilaksanakan: 1. Pembelian barang cetakan blangko bend 26 A, buku barang inventaris, buku agenda, cetak amplop, kartu kendali keluar, kendali masuk, lembar disposisi, stopmap berkop 2. Penggandaan sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan untuk pemenuhan kebutuhan perkantoran disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	3.26.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.800.000	50,02	50,02	0,00	2.400.000	50,00	2.400.000	50,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan surat kabar dan majalah : 4 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan Surat Kabar sampai dengan bulan Mei sudah dilaksanakan (Pembelian langganan surat kabar Harian jogja, Kompas, Kedaulatan rakyat, Tribun Jogja sampai dengan bulan Juni 2022)</p> <p>Faktor Penghambat: - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	3.26.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	471.986.250	47,00	47,00	0,00	193.739.450	41,05	82.038.000	17,38	23,67	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Koordinasi dan konsultasi Dinas Pariwisata dalam Jawa terlaksanan dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Koordinasi dan konsultasi Dinas Pariwisata luar Jawa terlaksanan dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Makan dan minuman rapat tersedia sesuai kebutuhan : 1600 orang dari 4000 orang</p> <p>4. Koordinasi dan konsultasi Dinas Pariwisata dalam daerah terlaksanan dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. Forum Konsultasi Publik : 0 kegiatan dari 1 kegiatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyelenggaraan rapat dan koordinasi serta konsultasi dalam daerah sudah dilaksanakan sampai dengan Juni, dilaksanakan baik secara daring maupun luring</p> <p>Faktor Penghambat: - rapat dan koordinasi dalam dan luar daerah disesuaikan kebutuhan, saat ini koordinasi banyak dilaksanakan secara daring</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	3.26.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	38.791.000	52,00	52,00	0,00	18.676.000	48,15	18.431.294	47,51	0,63	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Penyusutan arsip : 5000 arsip dari 10000 arsip</p> <p>2. Pengelolaan arsip dinamis SKPD : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD - Kegiatan Kantor, ATK bulan Januari 2022 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD - Kegiatan Kantor, Kertas dan cover bulan januari 2022 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD - Kegiatan Kantor, bahan cetak bulan januari 2022 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD - Kegiatan Kantor, Alat/bahan untuk kegiatan kantor lainnya (Masker)</p> <p>Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD sampai dengan bulan Juni sudah dilaksanakan disesuaikan kebutuhan Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor_Bahan cetak Blangko olio satu muka, Kotak arsip karton, Kotak kenali karton, Kotak lembar disposisi, Sekat lembar disposisi</p> <p>Faktor Penghambat: - Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD untuk belanja cetak, ATK disesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	3.26.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	115.096.000	41,20	44,00	-2,80	46.471.000	40,38	46.277.000	40,21	0,17	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Terlaksananya Pengembangan Sistem Pengendali Pelaksanaan Kegiatan (SIPP-K) : 0 paket dari 1 paket</p> <p>2. Terkelolanya website OPD : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap koordinasi untuk update database dan konten website visitingjogja.jogiaprov.go.id, untuk konten website visitingjogja.jogiaprov.go.id sudah apdet sampai dengan bulan Maret 2022 Penyelesaian administrasi ke LPSE untuk pekerjaan Jasa translator Proses Administrasi ke LPSE untuk pekerjaan Jasa Updating Database sampai dengan April 2022 sudah dilaksanakan untuk pekerjaan translator website dan Updating database BAST pekerjaan terjemahan website Dispar sudah terlaksana tgl. 20 April 2022 Penyelesaian administrasi proses pembayaran Termin I SPMK belanja jasa updating database tertanggal 19 April 2022 dengan waktu penyelesaian 1 bulan Terselesainya pekerjaan Updating database pada website dinas pariwisata DIY dengan bukti dokumen sbb : SPK No 027 / 058775 tanggal 20 April 2022 SPMK No 027 / 05877 tertanggal 20 April 2022 BA Pemeriksaan Pekerjaan No 027 / 03671 tertanggal 19 Mei 2022 BAST No 027 / 03672 tertanggal 19 Mei 2022 BA Penerimaan Hasil Pekerjaan tertanggal 19 Mei 2022 BA Pembayaran No 027 /</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															03689 tertanggal 20 Mei 2022 Penyelesaian Administrasi dan pekerjaan jasa terjemahan Termin II sebanyak 16 halaman dengan no bukti sebagai berikut : SPK No. 027/00462 tertanggal 12 Januari 2022 SPMK No 027 / 00463 tertanggal 12 Januari 2022 BA Pemeriksaan Pekerjaan No 027/04324 tertanggal 14 Juni 2022 BA Serah terima Hasil Pekerjaan No 027 / 04325 tertanggal 14 Juni 2022 BA Penerimaan Hasil Pekerjaan No 024/04326 tertanggal 14 Juni 2022 BA Pembayaran No 027/04343 tertanggal 15 Juni 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukunga SDM dalam menyelesaikan administrasi dan keuangan
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	3.26.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	194.489.000	12,64	76,60	-63,96	21.648.000	11,13	18.081.000	9,30	1,83	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan sarana prasarana layanan informasi kepariwisataan (Lensa Kamera) - DID : 0 unit dari 2 unit 2. PC : 0 unit dari 1 unit 3. Penyediaan sarana prasarana layanan informasi kepariwisataan (Handphone) -DID : 0 unit dari 3 unit 4. Peralatan IT dan Media Telekonferensi : 12 jenis dari 10 jenis 5. AC : 1 unit dari 1 unit 6. notebook/laptop : 0 unit dari 2 unit 7. printer : 0 unit dari 3 unit 8. Penyediaan sarana prasarana layanan informasi kepariwisataan (PC) - DID : 0 unit dari 6 unit 9. scanner : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya berupa AC untuk TIC Malioboro sudah selesai dilaksanakan, pengadaan PC tidak dilaksanakan karena tidak dapat memperoleh barang yang sesuai antara harga & spesifikasi Faktor Penghambat: - Tidak dapat memperoleh barang (PC) dengan spesifikasi sebagaimana tertera dalam DPA karena harga pasar untuk spesifikasi tersebut lebih tinggi daripada harga yang tertera di DPA - akan diajukan usul perubahan APBD 2022 Faktor Pendukung: - Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu - Proses pengadaan melalui e-marketplace mempercepat proses perolehan barang
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	3.26.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	36.440.000	53,02	53,02	0,00	17.225.000	47,27	13.650.000	37,46	9,81	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. surat keluar : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Trophy : 11 set dari 24 set</p> <p>3. surat masuk : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. pengiriman dokumen : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Jasa Surat Menyurat - Benda Pos untuk kebutuhan kantor di bulan januari Penyediaan jasa surat menyurat untuk surat masuk dan surat keluar sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Juni</p> <p>Penyediaan jasa surat menyurat sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Juni 2022 Pembelian benda pos berupa meterai 10.000 Bulan Maret 2022 sebanyak 134 buah</p> <p>Penyediaan Jasa Surat Menyurat sampai dengan bulan Juni sudah dilaksanakan sesuai kebutuhan</p> <p>Penyediaan trophy untuk diserahkan ke masyarakat berdasarkan proposal permintaan dari masyarakat telah dilaksanakan</p> <p>Faktor Penghambat: pengadaan trophy berdasarkan permintaan dari masyarakat sehingga penyerapan anggaran tergantung permintaan dari masyarakat. (d disesuaikan kebutuhan)</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban keuangan dan fisik sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	3.26.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	187.849.350	50,05	49,91	0,14	93.924.600	50,00	55.528.297	29,56	20,44	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran langganan virtual meeting : 0 tahun dari 1 tahun 2. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0 tahun dari 1 tahun 3. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Telepon Dinas Pariwisata DIY (0274566000, 0274565437, 0274562295, 0274587486, 0361766181) sampai bulan juni 2022 sudah dilaksanakan Pembayaran Listrik Dinas Pariwisata DIY (ID Pelanggan : 521082533258) sampai bulan juni 2022 sudah dilaksanakan Pembayaran langganan zoom Dinas Pariwisata DIY sudah terlaksana s/d juni 2022 Faktor Penghambat: - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik disesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban keuangan dan fisik sesuai dengan tata kelola waktu
2.21	3.26.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	393.372.000	49,98	49,98	0,00	131.124.000	33,33	131.124.000	33,33	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran keamanan kantor : 0 tahun dari 1 tahun 2. Pembayaran jasa kebersihan : 0 tahun dari 1 tahun 3. Tersedianya Jasa Keamanan Kantor Jl. HOS Cokroaminoto, 221 Yogyakarta : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengamanan gedung kantor, jasa kebersihan kantor sudah dilaksanakan sampai dengan bulan juni 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban keuangan dan fisik sesuai dengan tata kelola waktu
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	3.26.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	27.232.000	49,50	49,50	0,00	13.370.000	49,10	6.809.800	25,01	24,09	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 unit dari 1 unit</p> <p>2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan sudah dilaksanakan sampai dengan bulan juni 2022 sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: - adanya penyesuaian kebutuhan dalam realisasi keuangannya</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	3.26.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	169.971.900	49,31	49,31	0,00	84.172.300	49,52	56.415.000	33,19	16,33	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terbayarnya Biaya Perizinan (KIR) kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 0 unit dari 1 unit</p> <p>2. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 0 unit dari 11 unit</p> <p>3. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 11 unit dari 11 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: persiapan untuk Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan di bulan Januari, Februari</p> <p>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan sudah dilaksanakan sampai bulan juni 2022 yang disesuaikan dengan kebutuhan (Penggantian Suku Cadang Kendaraan Roda 4 dan 2 sdh terlaksana, Penyerapan penggantian Suku cadang dipergunakan sesuai dengan kebutuhan Penggantian Suku cadang)</p> <p>Faktor Penghambat: - adanya penyesuaian kebutuhan dalam realisasi keuangannya</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan ssuai dengan tata kelola waktu</p>
2.24	3.26.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	10.225.000	22,99	22,99	0,00	2.350.000	22,98	2.350.000	22,98	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Mebeleur terpelihara : 2 jenis dari 3 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pemeliharaan Mebel dilaksanakan pada bulan Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat: - adanya penyesuaian kebutuhan dalam realisasi keuangannya</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	3.26.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	54.795.000	49,28	49,28	0,00	26.385.000	48,15	25.025.000	45,67	2,48	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Komputer : 3 unit dari 30 unit 2. Mesin Ketik : 0 unit dari 3 unit 3. Pompa Air : 0 unit dari 2 unit 4. Kamera : 0 unit dari 3 unit 5. Laptop : 3 unit dari 20 unit 6. LCD Proyektor : 0 unit dari 5 unit 7. Printer : 0 unit dari 0 unit 8. Alat Pemadam Kebakaran : 0 paket dari 1 paket 9. CCTV : 0 unit dari 14 unit 10. AC : 3 unit dari 30 unit 11. Mesin Generator (Genset) : 0 unit dari 0 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilakukan pemeliharaan/perbaikan terhadap peralatan dan mesin pendukung kegiatan perkantoran seperti AC, genset, komputer, printer & pompa air sesuai kebutuhan sampai bulan Juni Faktor Penghambat: - adanya penyesuaian kebutuhan dalam realisasi keuangannya Faktor Pendukung: Dukungan SDM
2.26	3.26.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	138.213.017	36,72	36,72	0,00	50.763.017	36,73	48.860.000	35,35	1,38	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jaringan komputer : 1 tahun dari 1 tahun 2. Jaringan Telepon : 0 tahun dari 1 tahun 3. Gedung kantor : 0 unit dari 1 unit 4. Jaringan listrik : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Baru akan dilaksanakan pada TW II Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya untuk rehab atap sudah selesai dilaksanakan Faktor Penghambat: - adanya penyesuaian kebutuhan dalam realisasi keuangannya Faktor Pendukung: -
3	3.26.02	PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA	4.746.190.000	11,39	18,59	-7,19	362.890.000	7,65	336.900.045	7,10	0,55				
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	3.26.02.1.01.03	Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Provinsi	2.893.161.000	1,00	0,75	0,25	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Destinasi Wisata - Seksi Pengelolaan Obyek dan Daya Tarik Wisata	1. Jumlah Event Youngyakarta Fest - DID : 0 event dari 1 event 2. Jumlah Event Atraksi Kesenian yang Terlaksana -DID : 0 event dari 8 event 3. Jumlah event Abinaya Reksa Bawana Fest - DID : 0 event dari 1 event 4. Pameran Ekonomi Kreatif Sub Sektor Film dan Fotografi - DID : 0 event dari 1 event 5. Jumlah Lokasi Event Bakti Pariwisata - DID : 0 lokasi dari 2 lokasi 6. Terlaksananya Jogja Forum Festival -DID : 0 event dari 1 event 7. Jumlah Event Jogja Upcoming Festival DID : 0 event dari 1 event 8. Jumlah event pariwisata internasional Jogja Air Show : 0 event dari 1 event 9. Kajian strategi pengembangan kepariwisataan pendukung Destinasi Pariwisata Super Prioritas Borobudur : 0 dokumen dari 1 dokumen 10. Sosialisasi Pranatan Anyar : 0 kali dari 4 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan APBD ini baru akan dilaksanakan di TW III 2022 Dalam tahap persiapan untuk subkegiatan APBD Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Provinsi Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	3.26.02.1.03.02	Perencanaan Destinasi Pariwisata Provinsi	1.000.000.000	23,54	58,40	-34,86	153.525.000	15,35	139.241.545	13,92	1,43	DIY	Bidang Destinasi Wisata - Seksi Sarana Prasarana Pariwisata	<p>1. Penyusunan Rencana Induk Kawasan Pariwisata Daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Kajian Daya Dukung Lingkungan Terhadap Pariwisata DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyusunan Rencana Detil Kawasan Strategis Pariwisata Daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Kajian pembangunan pariwisata berbasis kekayaan alam dan biodiversitas : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tahap persiapan Perencanaan Destinasi Pariwisata Provinsi dilaksanakan sampai dengan Februari dengan rapat koordinasi</p> <p>1. Kajian Daya Dukung Lingkungan Terhadap Pariwisata DIY : 1 dokumen Proses kontrak pada akhir Mei 2022. Pelaksanaan pekerjaan dimulai pada awal Juni 2022 Tahapan yang sudah dilaksanakan: - Rapat Koordinasi internal terkait rencana penyusunan Kajian - Survey Lapangan - Laporan Pendahuluan - Persiapan Laporan Antara</p> <p>2. Kajian pembangunan pariwisata berbasis kekayaan alam dan biodiversitas : 1 dokumen Proses kontrak pada akhir Mei 2022. Pelaksanaan pekerjaan dimulai pada awal Juni 2022 Tahapan yang sudah dilaksanakan: - Rapat Koordinasi internal terkait rencana penyusunan Kajian - Survey Lapangan - Laporan Pendahuluan - Persiapan Laporan Antara</p> <p>3. Penyusunan Rencana Detil Kawasan Strategis Pariwisata Daerah : 1 dokumen Dokumen lelang/tender sudah masuk di BLP pada akhir April 2022. Proses lelang/tender selama 60 hari</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kalender dan diperkirakan didapatkan pemenang pada awal Agustus 2022 Proses lelang/tender. Diperkirakan akan mendapatkan pemenang pada awal Agustus 2022 Proses lelang/tender di BLP. Diperkirakan Bulan Agustus sudah mendapatkan pemenang lelang/tender</p> <p>4. Penyusunan Rencana Induk Kawasan Pariwisata Daerah : 1 dokumen Tahapan yang sudah dilaksanakan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Koordinasi internal terkait rencana penyusunan Kajian - Survey Lapangan - Laporan Pendahuluan - Persiapan Laporan Antara <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
3.3	3.26.02.1.03.04	Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	-		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	3.26.02.1.04.04	Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata	266.971.000	28,72	28,72	0,00	69.365.000	25,98	60.518.000	22,67	3,31	DIY	Bidang Industri Pariwisata - Seksi Pembinaan dan Pengawasan Industri Pariwisata	<p>1. Jumlah UJP yang diawasi pada tahun 2022 : 5 UJP dari 6 UJP</p> <p>2. Jumlah UJP yang meningkat kemampuannya setelah mengikuti Bimbingan Teknis : 0 UJP dari 6 UJP</p> <p>3. Expose hasil pengawasan UJP : 2 kali dari 4 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tahapan persiapan untuk rencana pelaksanaan kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata tahun anggaran 2022</p> <p>Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata tahun anggaran 2022 mulai dilaksanakan di bulan Februari 2022</p> <p>1. Expose hasil pengawasan UJP : 4 kali</p> <p>Terlaksana 2 kali pada tanggal 29 Maret 2022, dan Juni 2022</p> <p>Sudah dilaksanakan expose hasil pengawasan Usaha Jasa Pariwisata pada Bulan Maret untuk pelaksanaan pada Triwulan I sedangkan untuk Triwulan II dilaksanakan pada akhir Juni 2022.</p> <p>2. Jumlah UJP yang diawasi pada tahun 2022 : 6 UJP, terlaksana 5 UJP</p> <p>"TAHAP PELAKSANAAN (pengawasan UJP)</p> <p>- JASA BOGA : Pelaksanaan Kegiatan pada tanggal 14 - 17 Februari 2022, terdapat 8 Usaha Jasa Boga yang akan dilakukan Pembinaan dan Pengawasan (Boom Chicken Catering, Sri Pomo Catering, Violet, Dapur Marwah, Kenes, Enthong Mas, Bianglala dan Gemmeli Catering), dan melibatkan Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota (Tim Teknis), Tim Ahli (Auditor) dan dari Asosisasi (PPJI)</p> <p>- HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN :</p> <p>Dari 8 unit usaha, 7 unit telah memiliki NIB, 1 belum</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															memiliki NIB, namun hanya 2 UJP yang mempunyai KBLI sesuai dengan jenis usahanya (Catering) Hanya ada 3 UJP (Kenes, Dapur Marwah dan Enthong Mas) secara manajemen dapat dikatakan baik secara administratif (SOP dan Job Desk) Perlu adanya Bimtek Pengelolaan Usaha Jasa Boga (Catering) agar dapat memenuhi standar usaha yang diamanatkan oleh Permen Parekraf No. 4 Tahun 2021" "- HOTEL : Pelaksanaan Kegiatan pada tanggal 8 - 14 Maret 2022, terdapat 10 Usaha Hotel yang akan dilakukan Pembinaan dan Pengawasan (Drini Hills Diamond Villa, Casa Coco Resort, Rajaklana Resort & Spa, Jambuluwuk Hotel, D'Kaliurang Resort & Convention, @K Hotel Kaliurang, Amaranta Prambanan, Sumberwatu Heritage Resort, Novotel Suites Malioboro dan Royal Malioboro Hotel, dan melibatkan Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota sebagai Tim Teknis, Tim Ahli (Auditor) dan dari Asosiasi PHRI HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN : Pengurusan Laik Sehat rata-rata terkendala di BBTCL menunggu antrian uji lab, kondisi operasional Hotel belum sepenuhnya pulih seperti sebelum pandemi covid-19, kecuali hotel-hotel yang berada di ring 1 Malioboro, sebagian besar hotel belum melakukan
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Internal Audit"</p> <p>"- MICE : Pelaksanaan Kegiatan pada tanggal 17 dan 18 Mei 2022, terdapat 4 unit usaha MICE yang dilakukan pembinaan dan pengawasan (PT. Gajah Mada Barokah Sukses Makmur, PT. Daya Mandiri Production, Balai Pamungkas, dan Gedung Ganesha APMD) dengan melibatkan Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota sebagai Tim Teknis, Tim Ahli (Auditor). HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN : PT. Daya Mandiri Production masih menggunakan NIB lama, belum migrasi ke NIB RBA, sedangkan Gedung Ganesha dan Balai Pamungkas belum mempunyai NIB sendiri. Fasilitas venue masih sangat minim, belum mengikuti standar sesuai peraturan yang berlaku."</p> <p>"- RESTORAN : Pelaksanaan Kegiatan pada tanggal 10 - 13 Mei 2022, terdapat 8 unit usaha restoran yang dilakukan pembinaan dan pengawasan (Omah Tobong, Bale Roso, Offside Food & Cafe, Eastern Kopi TM, My Kopi-O, Litto Jogja, Omah Beji, dan Meet Up Resto) dengan melibatkan Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota sebagai Tim Teknis, Tim Ahli (Auditor). HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN : Pada umumnya sumber air yang digunakan belum dilakukan pengujian laboratorium secara berkala, dokumen yang terkait manajemen seperti Job Desk, SOP, dsb. masih belum</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dibuat, mitigasi bencana belum dilakukan (jalur evakuasi, APAR, penanggung jawab bila terjadi bencana, dsb.), dan belum dilakukan cek kesehatan karyawan secara berkala."</p> <p>"- SPA : Pelaksanaan Kegiatan pada tanggal 14 - 17 Juni 2022, terdapat 7 unit usaha spa yang dilakukan pembinaan dan pengawasan (Flaurent Spa, Ratu Ayu Spa, Cintya Spa & Salon, Siska Salon & Spa, Java Tirta Spa, RCSM Spa, Ranu Rumah Kecantikan) dengan melibatkan Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota sebagai Tim Teknis dan Tim Ahli (Auditor). HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN : Sebagian unit usaha belum memiliki NIB dan KBLI yang sesuai. Dokumen yang terkait manajemen seperti Job Desk, SOP, dsb. mayoritas belum dibuat secara tertulis, sertifikat kompetensi staf mayoritas belum dimiliki." "EFISIENSI - ATK = Rp 4.000 - Kertas dan Cover = Rp 135.000 - Bahan Komputer = Rp 33.000 - Mamin Rapat = Rp 7.275.000"</p> <p>3. Jumlah UJP yang meningkat kemampuannya setelah mengikuti Bimbingan Teknis : 6 UJP</p> <p>Faktor Penghambat: - Terdapat efisiensi untuk makan minum rapat pada kegiatan pengawasan UJP -</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Koordinasi dan inventarisasi Usaha Jasa Pariwisata yang siap untuk dilakukan Binwas perlu effort yang lebih dengan Kab/kota Faktor Pendukung: Komitmen dan Dinas Pariwisata DIY dan Kab/kota serta Asosiasi dalam peran serta dalam kegiatan Pembinaan dan Pengawasan
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	3.26.02.1.04.05	Fasilitasi Standarisasi Industri dan Usaha Pariwisata	586.058.000	34,08	34,08	0,00	140.000.000	23,89	137.140.500	23,40	0,49	DIY	Bidang Industri Pariwisata - Seksi Pembinaan dan Pengawasan Industri Pariwisata	<p>1. Bimtek dan sertifikasi usaha jasa pariwisata Halal : 0 UJP dari 60 UJP</p> <p>2. Kajian Potensi daya dukung bandara YIA terhadap pengembangan kepariwisataan DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Kemitraan usaha pariwisata hotel dengan UMKM : 0 MoU dari 10 MoU</p> <p>4. Industri dan Usaha Pariwisata yang terstandarisasi : 0 UJP dari 3 UJP</p> <p>5. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 Kali dari 4 Kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap persiapan untuk Kegiatan Fasilitasi Standarisasi Industri dan Usaha Pariwisata</p> <p>1. Bimtek dan sertifikasi usaha jasa pariwisata Halal : 60 UJP</p> <p>2. Industri dan Usaha Pariwisata yang terstandarisasi : 3 UJP</p> <p>3. Kajian Potensi daya dukung bandara YIA terhadap pengembangan kepariwisataan DIY : 1 dokumen</p> <p>Telah dilaksanakan Rapat Koordinasi dengan Tim Pelaksana Kajian (CV Karya Pijar) sebanyak 3 kali pertemuan, pada tgl 29 Maret 2022, 7 April dan 21 April 2022, membicarakan terkait penyusunan kajian, penyusunan KAK dan perlengkapan dokumen administrasi yang diperlukan terkait materi dan teknis pelaksanaannya</p> <p>FGD Laporan Akhir Kajian Daya Dukung Bandara YIA untuk pengembangan pariwisata DIY sebagai fase akhir dalam penyusunan kajian tersebut telah dilaksanakan pada tanggal 20 Mei 2022 sedangkan BA serah terima hasil pekerjaan pada tanggal 24 Mei 2022.</p> <p>4. Kemitraan usaha pariwisata hotel dengan UMKM : 10 MoU</p> <p>5. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 Kali</p> <p>Sosialisasi Pranatan Anyar</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>telah dilaksanakan:</p> <p>(1) Senin, 23 Mei 2022 jam 09.00-11.30 WIB di Blue Lagoon Widodomartani Sleman. Hadir sebagai narasumber antara lain Anggota Komisi B DPRD DIY, Ketua ASITA DIY, Dispar Sleman, Pengurus Desa Wisata setempat dan Pengelola Blue Lagoon</p> <p>(2) Jumat, 27 Mei 2022 jam 09.00-11.00 WIB di Taman Puspa Gading Tegaldowo Bantul. Narasumber pembahas adalah Anggota Komisi B DPRD DIY, Ketua GIPI DIY, Dispar Bantul, Pengurus Desa Wisata setempat dan Pengelola Taman Puspa Gading, tokoh masyarakat dan pelaku usaha ekraf di tempat wisata.</p> <p>(3) Kamis, 16 Juni 2022 jam 09.00 - 12.00 WIB di Praon Cawan Sedayu Bantul. Narasumber dari Ketua ASPPI DIY dan Ketua Komisi B DPRD DIY, Pengurus Desa Wisata setempat dan Pengelola Praon Cawan Sedayu, tokoh masyarakat, pelaku usaha ekraf di tempat wisata.</p> <p>(4) Kamis, 16 Juni 2022 jam 15.00-18.00 WIB di Laguna View Pantai Depok Bantul. Narasumber dari Ketua Badan Promosi Pariwisata DIY dan Ketua Komisi B DPRD DIY, Pengurus Desa Wisata setempat dan Pengelola Laguna View Pantai Depok Bantul, tokoh masyarakat dan pelaku usaha ekonomi kreatif di tempat wisata tersebut.</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pranatan Anyar disosialisasikan kepada pelaku usaha pariwisata dan kelompok sadar wisata setempat untuk memberikan pemahaman terkait tatanan baru pariwisata di Yogyakarta pada masa pandemi dan pasca pandemi agar wisatawan merasa aman dan nyaman berwisata di lokasi wisata di DIY. Juga disampaikan potensi2 ekonomi kreatif setempat, potensi2 pasar dan kendala2 yang dihadapi pelaku usaha wisata setempat. dan bagaimana upaya pengembangan selanjutnya. Faktor Penghambat: - untuk kegiatan penyusunan Kajian Potensi daya dukung bandara YIA terhadap pengembangan kepariwisataan DIY, belum ter-record di sistem. SP2D LS sudah terbit 6 Juni dan sudah transfer, dengan nilai +/- 100 jutaan Faktor Pendukung: Kerja sama dan koordinasi yang baik dengan pihak ketiga dalam pelaksanaan kegiatan
4	3.26.03	PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA	2.065.950.750	29,84	28,78	1,06	453.967.500	21,97	282.049.650	13,65	8,32					
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	3.26.03.1.01.01	Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	581.753.000	44,89	48,78	-3,89	233.177.500	40,08	197.104.650	33,88	6,20	DIY	Plt. Bidang Pemasaran Pariwisata - Seksi Pengelolaan Informasi Pariwisata	<p>1. Kajian Pola Perjalanan Pariwisata di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Kajian Citraloka Kalurahan Wisata di Kota Yogyakarta : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Publikasi Media Cetak : 4 kali terbit dari 10 kali terbit</p> <p>4. Jumlah wisatawan yang menggunakan jasa Pelayanan Informasi Wisata di 4 lokasi (TIS di Bandara YIA dan Stasiun KA Yogyakarta, TIC di Malioboro dan Bali) : 1899 orang wisatawan dari 1000 orang wisatawan</p> <p>5. Pembuatan Konten Promosi Multimedia (Media cetak, media elektronik/digital, media sosial) di TIC (DAK) : 0 paket dari 1 paket</p> <p>6. Jumlah 7 jenis bahan promosi pariwisata (Baliho, X-banner, Peta wisata, Booklet, Brosur kuliner, Buku informasi Pariwisata, Flashdisk Pariwisata) yang didistribusikan dan menjadi acuan kunjungan wisatawan : 8711 eksemplar</p> <p>'- Rapat Persiapan telah dilaksanakan di Bulan Maret</p> <p>- SPPD Dalam Daerah telah dilaksanakan di Bulan April</p> <p>- Cetak X Banner sejumlah 10 buah dilaksanakan di Bulan Mei</p> <p>- Pembuatan Cetak Bahan Promosi Pariwisata berupa Booklet Destinasi Pariwisata, Booklet Welcome to Jogja, Brosur Kuliner, Buku Informasi Pariwisata, Peta Wisata Bahasa Indonesia, Peta Wisata Bahasa Jepang, Tourist Map Bahasa Inggris sejumlah 8655 eksemplar dilaksanakan di Bulan Mei</p> <p>- Pembuatan Baliho telah dilaksanakan di Bulan Juni</p> <p>- Penggandaan Flash Disk Video Pariwisata telah dilaksanakan di Bulan Juni sebanyak 40 buah (efisiensi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tahapan persiapan untuk pelaksanaan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri tahun 2021</p> <p>Pembayaran Parkir Petugas TIS Tugu sampai bulan Februari 2022</p> <p>Pembayaran Token Listrik TIS Tugu sampai bulan Februari 2022</p> <p>1. Jumlah 7 jenis bahan promosi pariwisata (Baliho, X-banner, Peta wisata, Booklet, Brosur kuliner, Buku informasi Pariwisata, Flashdisk Pariwisata) yang didistribusikan dan menjadi acuan kunjungan wisatawan : 8711 eksemplar</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sejumlah 35 buah (4.375.000,-) menyesuaikan kebutuhan)</p> <p>2. Jumlah wisatawan yang menggunakan jasa Pelayanan Informasi Wisata di 4 lokasi (TIS di Bandara YIA dan Stasiun KA Yogyakarta, TIC di Malioboro dan Bali) : 1000 orang wisatawan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Biaya Parkir Petugas TIS Stasiun Tugu dilaksanakan di Bulan Januari s.d. Juni - Biaya Listrik di TIS Stasiun Tugu dilaksanakan di Bulan Januari s.d. Juni - Kartu Pass Bandara di efisiensi tidak dilaksanakan info dari Angkasa Pura I YIA tidak perlu dibuat untuk petugas TIC (efisiensi Rp. 1.600.000,-) - Pembuatan Baliho dilaksanakan di Bulan Maret - Biaya Parkir Petugas TIS Bandara dilaksanakan di Bulan Maret (Efisiensi sebesar 1.050.000,- menyesuaikan tarif di Angkasa Pura I YIA) - Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah dilaksanakan di Bulan Maret, April, Mei dan Juni sebanyak 4 terbit - Tambah Daya Listrik di TIC YIA dilaksanakan di Bulan Maret (Efisiensi sebesar 571.000,- menyesuaikan tarif di Angkasa Pura YIA) - Biaya Listik Token Listrik di TIS YIA dilaksanakan di Bulan Maret - Sewa Counter TIS Stasiun dilaksanakan di Bulan Maret (efisiensi sebesar 1.800.000,- menyesuaikan tarif dari PT. KAI Daop 6 Yogyakarta)
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<ul style="list-style-type: none"> - Pembelian ATK dilaksanakan di Bulan Maret dengan efisiensi sebesar 62.000,-) - Posko Pelayanan Informasi Pariwisata Libur Lebaran dilaksanakan dari tanggal 26 April - 6 Mei 2022 - Pembuatan ID Card Petugas TIC dan TIS dilaksanakan Bulan April - Program Talkshow Televisi Taping dilaksanakan Bulan April sebanyak 1 tayang - Display Counter TIS YIA dilaksanakan Bulan Juni - belanja ATK dilaksanakan bulan maret (efisiensi 56.000, <p>3. Kajian Citraloka Kalurahan Wisata di Kota Yogyakarta : 1 dokumen Rencana Pelaksanaan pada Bulan Juni-Desember Rapat Persiapan dilaksanakan pada Bulan Juni serta persiapan penyusunan dokumen kontrak</p> <p>4. Kajian Pola Perjalanan Pariwisata di DIY : 1 dokumen Tahap Persiapan : - Rapat Persiapan Awal Kegiatan Kajian Pola Perjalanan Pariwisata - Rapat pembahasan KAK Kajian Pola Perjalanan Pariwisata DIY - Rapat Evaluasi penawaran pada kegiatan Kajian Pola Perjalanan Pariwisata</p> <p>Tahap Pelaksanaan : - Tahapan pengadaan dimulai bulan april - Pelaksanaan kajian dimulai tanggal 17 Mei 2022 sesuai SPMK Nomor : 027/03473 - FGD pendahuluan</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>direncanakan dilaksanakan pada tanggal 02 April 2022</p> <p>- FGD Laporan antara dilaksanakan pada akhir Juni</p> <p>5. Publikasi Media Cetak : 10 kali terbit</p> <p>- Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah dilaksanakan di Bulan Maret, April, Mei dan Juni sebanyak 4 terbit</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Kondisi Pandemi yang mengharuskan koordinasi dilakukan secara daring - Kondisi Pandemi COVID-19 dan PPKM menyebabkan pengunjung atau wisatawan yang menggunakan jasa TIC dan TIS Dinas Pariwisata DIY mengalami penurunan - efisiensi pada negoisasi LS - Terdapat belanja modal display TIC yg dokumen administrasinya dikembalikan keuangan (direvisi), sehingga belum bisa dilaksanakan pertanggungjawaban keuangannya, namun fisik sudah selesai.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu. Koordniasi dan Kerjasama dengan stakeholders pariwisata terkait</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	3.26.03.1.01.02	Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	276.559.000	56,09	25,00	31,09	143.270.000	51,80	11.590.000	4,19	47,61	DIY	Pt. Bidang Pemasaran Pariwisata - Seksi Promosi	1. Jumlah ulasan destinasi wisata dalam Familiarization dari jurnalis, asosiasi pariwisata luar negeri dan media : 1 ulasan dari 30 ulasan 2. (-) : 0 kali dari 0 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan persiapan untuk rencana pelaksanaan kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri tahun 2022</p> <p>1. Jumlah ulasan destinasi wisata dalam Familiarization dari jurnalis, asosiasi pariwisata luar negeri dan media : 30 Ulasan Tahap Pelaksanaan : - Sudah dilaksanakan Famtrip Kabin Adventure di tanggal 28 Mei 2022 sebanyak 5 orang - Untuk Bulan Juli sudah ada beberapa media yang mengajukan untuk mengikuti Fam Trip</p> <p>Faktor Penghambat: Belum ada permohonan fasilitasi famtrip sampai dengan bulan Juni 2022. - Permasalahan : Beberapa media mengajukan permintaan lebih yang tidak tersedia dalam fasilitasi Dinas (Tiket PP, honor)</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	3.26.03.1.01.03	Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Provinsi, Baik Dalam dan Luar Negeri	1.084.315.000	18,17	22,00	-3,83	76.320.000	7,04	73.130.000	6,74	0,29	DIY	Pt. Bidang Pemasaran Pariwisata - Seksi Promosi	1. Publikasi TV Karya Ekonomi Kreatif DIY : 0 kali dari 9 kali 2. Updating Aplikasi Big Data Industri Pariwisata -DID : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 3. Video promosi dan Profiling wisata Ekspedisi DIY : 0 video dari 6 video 4. Dokumen Statistik Pariwisata : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Analisa Belanja Wisatawan : 0 paket dari 1 paket 6. Publikasi TV : 0 kali dari 1 kali 7. Kajian strategi pemasaran pariwisata diy : 0 dokumen dari 1 dokumen 8. Sosialisasi Pranatan Anyar : 2 kali dari 4 kali 9. Penyusunan Profil Ekonomi Kreatif DIY : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Provinsi, Baik Dalam dan Luar Negeri dalam tahap persiapan : 1 paket Tahap Persiapan : - Sudah dilaksanakan koordinasi dengan ULP dan dilakukan rapat pembahasan rencana kerja. 2. Tahap Pelaksanaan : - Paket lelang sudah didaftarkan di ULP - Kelengkapan Lelang sudah di serahkan di ULP dan sudah dibentuk Tim Pokja - Proses lelang akan dimulai sesuai jadwal pokja pada bulan Juli 2022 2. Dokumen Statistik Pariwisata : 1 dokumen Tahap Persiapan : - Persiapan sudah dilakukan di bulan Maret Tahap Pelaksanaan : - Cetak Form Work Sheet - Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan dilakukan 1 kali - Pembayaran Jasa Olah data dan Surveyor Statistik Triwulan I dan II - Kontributor data dan SPPD dalam daerah 3. Kajian strategi pemasaran pariwisata diy : 1 dokumen Tahap Persiapan : - Rapat Persiapan Awal Kegiatan dan pembahasan KAK Kajian Strategi Pariwisata DIY di bulan Mei Tahap Pelaksanaan : - Koordinasi dalam daerah
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sudah dilakukan di bulan April</p> <p>4. Penyusunan Profil Ekonomi Kreatif DIY : 1 paket dalam tahap persiapan pelaksanaan kegiatan (rapat koordinasi). Pelaksanaan kegiatan akan dimulai pada Bulan Mei, Juni, Juli dan Agustus 2022 rencana penyusunan profil pada 3 subsektor ekraf yaitu fesyen, kuliner dan kriya yg akan dilaksanakan di 5 kabupaten kota.</p> <p>- Telah ditunjuk pejabat pengadaan dan ppkom. spk dimulai pd tgl 31 Mei. Pekerjaan akan dilaksanakan selama 90 hari kalender. sudah tahap penyelesaian dokumen kontrak sampai dengan bulan Mei 2021. Selasa, 28 Juni 2022 jam 10.00 WIB-selesai di Aula Dinas Pariwisata DIY melaksanakan FGD Pendahuluan Penyusunan Profil Usaha Ekonomi Kreatif yang dihadiri 2 orang Narasumber akademisi yaitu Dosen STIPRAM Yogyakarta dan Dosen Universitas Satya Wiyata Taman Siswa Yogyakarta. Hadir dalam kegiatan tersebut antara lain Tenaga Ahli Bidang Pariwisata, Dinas Pariwisata Kab/Kota, Kepala DPPM DIY, Disperindag DIY dan Dinkop/UMKM DIY, praktisi.</p> <p>5. Publikasi TV : 1 kali Tahap Persiapan : - persiapan direncanakan di bulan April Tahap Pelaksanaan : - pelaksanaan kegiatan pada</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>tanggal 27 Mei 2022</p> <p>6. Publikasi TV Karya Ekonomi Kreatif DIY : 9 kali Pelaksanaan kegiatan akan dimulai pada Bulan September, Oktober dan November 2022</p> <p>7. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 kali - Sosialisasi Pranatan Anyar terlaksana sebanyak 1 kali di Bulan Maret pada tanggal 21 Maret 2022 di Gedung Bhakti Loka (Klentheng Poncowinatan), Jl. Poncowinatan No. 20 Cokrodiningratan, Jetis Kota Yogyakarta - Bulan Juni sebanyak 1 kali pada tanggal 20 Juni 2022 di Batu Kapal Klenggotan, Piyungan, Bantul Rencana Pelaksanaan Kegiatan selanjutnya di Bulan Juni, September dan Desember</p> <p>8. Video promosi dan Profiling wisata Ekspedisi DIY : 6 video</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu Kerja sama dan koordinasi dengan stakeholders pariwisata terkait</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	3.26.03.1.01.04	Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	123.323.750	2,60	2,60	0,00	1.200.000	0,97	225.000	0,18	0,79	DIY	Pt. Bidang Pemasaran Pariwisata - Seksi Promosi	<p>1. Keikutsertaan pada Event anggota EATOF : 0 event dari 1 event</p> <p>2. Jumlah kontrak kerja sama dengan negara anggota EATOF yang dihasilkan dari event EATOF (luran Keanggotaan EATOF) : 0 kontrak kerjasama dari 1 kontrak kerjasama</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap Persiapan: Dilaksanakan koordinasi internal untuk rencana pelaksanaan kegiatan EATOF</p> <p>Keikutsertaan event EATOF 1. Tahap Persiapan : - Sudah dilakukan Rapat Kordinasi awal di bulan April 2. Tahap Pelaksanaan : - Keikutsertaan pada Event Anggota EATOF (Gangwon Korsel) yang direncanakan dilaksanakan pada bulan Mei tahun 2022 diundur akan dilaksanakan pada tahun 2023 dikarenakan pandemi di korea selatan masih tinggi. - Keikutsertaan pada Event Anggota EATOF (General Assembly di Vietnam) direncanakan akan dilaksanakan pada bulan Oktober</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan</p>
5	3.26.05	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	3.170.691.000	43,77	89,17	-45,40	1.347.071.000	42,49	1.312.628.800	41,40	1,09				
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	3.26.05.1.01.01	Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan	1.351.682.000	76,44	76,44	0,00	994.911.000	73,61	964.993.800	71,39	2,21	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas - Seksi Sumber Daya Manusia Pariwisata	<p>1. Sosialisasi Sadar Wisata : 41 angkatan dari 41 angkatan</p> <p>2. Pelatihan bahasa Inggris di destinasi wisata : 4 angkatan dari 4 angkatan</p> <p>3. Pelatihan Pemandu wisata di desa wisata : 4 angkatan dari 8 angkatan</p> <p>4. Kajian sustainable tourism development dalam Pengembangan kepariwisataan di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tahap persiapan untuk kegiatan Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan</p> <p>1. Kajian sustainable tourism development dalam Pengembangan kepariwisataan di DIY : 1 dokumen</p> <p>2. Pelatihan bahasa Inggris di destinasi wisata : 4 angkatan Pelaksanaan tanggal: 9 â€” 14 Mei 2022 di Kampung Inggris, Sapen, Yogyakarta oleh Bpk RB Dwi Wahyu (Komisi B) 23, 24, 25, 27, 28, 30 Mei 2022 di Desa Wisata Nglanggeran, Patuk, Gunung Kidul oleh KPH Purbodiningrat (Komisi A) 2, 3, 4, 6, 7, 8 Juni 2022 di Patehan, Kraton, Yogyakarta oleh Bpk Sinarbiyat (Komisi B) 9, 10, 11, 13, 14, 15 di Gilangharjo, Pandak, Bantul oleh Ibu Andriyana (Komisi D)</p> <p>3. Pelatihan Pemandu wisata di desa wisata : 8 angkatan Pelaksanaan Pelatihan Pemandu Wisata: 21, 22, 23 Juni 2022 Pokdarwis Kadisoka, Kalasan, Sleman oleh Ibu Retno Sudyanti (komisi A) 22, 23, 24 Juni 2022 Pokdarwis Pantai Baru, Srandakan, Bantul oleh Bpk Boedi Dewantoro (Komisi B) 28, 29, 30 Juni 2022 Pokdarwis Girikarto, Panggang, Gunungkidul oleh Ibu Yunia Satia Rahayu</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>4. Sosialisasi Sadar Wisata : 41 angkatan</p> <p>1. Tahap Persiapan: Rapat koordinasi pelaksanaan Sosialisasi Sadar Wisata pada tanggal 30 Maret 2022 melibatkan Dinas Pariwisata Kab/Kota, Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY</p> <p>2. Tahapan Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Sadar Wisata dilaksanakan pada bulan April, Mei dan Juni 2022.</p> <p>-Pada bulan April 2022 dilaksanakan di 15 lokasi (terlampir dalam sheet "Jadwal Sosis Sadar Wisata").</p> <p>-Pada bulan Mei 2022 dilaksanakan di 11 lokasi (terlampir dalam sheet "Jadwal Sosis Sadar Wisata").</p> <p>-Pada bulan Juni 2022 dilaksanakan di 15 lokasi (terlampir dalam sheet "Jadwal Sosis Sadar Wisata").</p> <p>Pelaksanaan melibatkan pengurus Pokdarwis, pengelola daya tarik wisata, Dinas Pariwisata Kab/Kota, Pemerintah Desa, Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis Kab/Kota dan masyarakat setempat. Lokasi yang ditunjuk sebagai lokasi pelaksanaan Sosialisasi Sadar Wisata merupakan wilayah yang pelaku wisatanya masih perlu dorongan/motivasi dan penjelasan mengenai sadar wisata, sapta pesona, pelayanan prima, pengelolaan pariwisata berbasis masyarakat dan kelembagaan Pokdarwis dan Desa Wisata.</p> <p>Faktor Penghambat: - Kelengkapan dokumen</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																administrasi untuk pertanggungjawaban keuangan sudah dilaksanakan, dan sudah dilaksanakan proses transfer ke pihak 3 namun masih dalam proses pencatatan di bendahara. Fisik sudah dilaksnakan sesuai dengan target Faktor Pendukung: - Dukungan SDM
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	3.26.05.1.01.02	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	89.009.000	72,10	72,10	0,00	62.160.000	69,84	57.760.000	64,89	4,94	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas - Seksi Kelembagaan Pariwisata	1. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 kali dari 4 kali 2. Jumlah Forum Komunikasi Lintas Sektor : 2 kali dari 4 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan persiapan untuk rencana pelaksanaan kegiatan Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata TA 2022</p> <p>1. Jumlah Forum Komunikasi Lintas Sektor : 4 kali a. Tahap Persiapan: Koordinasi pelaksanaan kegiatan dilakukan pada 8 Februari 2022 yang melibatkan Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY untuk persiapan pelaksanaan kegiatan. b. Tahapan Pelaksanaan Pelaksanaan pertama pada tanggal 25 Februari 2022 di Desa Wisata Wukirsari. Kegiatan Forum Komunikasi Lintas Sektor ini membahas mengenai rintisan Desa Mandiri Budaya dengan narasumber dari Dinas Pariwisata DIY, Paniradya Keistimewaan DIY dan pengelola Desa Wisata. Sedangkan peserta terdiri dari pengelola desa/kampung wisata yang membutuhkan informasi terkait rintisan Desa Mandiri Budaya. Dari pertemuan tersebut para pengelola bisa mengetahui tentang mekanisme pembentukan rintisan Desa Mandiri Budaya dan program-program apa saja yang bisa didapatkan jika desa sudah menjadi rintisan Desa Mandiri Budaya. Kegiatan Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY akan dilaksanakan kembali pada bulan Mei, Agustus dan</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>November."</p> <p>-Pelaksanaan kedua pada tanggal 25 Mei 2022 di Desa Wisata Tanjung, Sleman. Kegiatan Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY akan dilaksanakan kembali pada bulan Mei, Agustus dan November. Tema kegiatan Forum Komunikasi Lintas Sektor ini adalah "Penguatan Legalitas Usaha Berbasis Masyarakat di Desa Wisata (NIB) sebagai syarat wajib bagi Desa/Kampung Wisata." Peserta terdiri dari pengelola desa/kampung wisata maupun homestay yang membutuhkan informasi tentang pengurusan NIB. Dari pertemuan tersebut para pengelola bisa mengetahui tentang syarat dan tata cara pengurusan NIB dan program-program apa saja yang bisa didapatkan dr OPD terkait jika desa/kampung wisata dan homestay sudah memiliki NIB.</p> <p>2. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 kali Sudah dilaksanakan 4 kali a. Rabu, 23 maret di Meguwoharjo, b. Kamis, 24 Maret, di Gamping c. Jumat, 25 Maret di Tamansari d. senin, 28 Maret, di Pakem</p> <p>Faktor Penghambat: 1. SDM yang terbatas 2. Anggaran Narasumber yang disesuaikan dengan Pergub 52 Th 2020 ttg SHBJ Daerah TA 2021</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dan persiapan</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																yang baik 2. Baik dari Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY, akademisi, asosiasi, praktisi dan stakeholder pariwisata yg lain menyambut baik kegiatan ini karena dapat menjadi "wadah" untuk diskusi dan bertukar informasi terkait dengan permasalahan yang terjadi di lapangan.
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	3.26.05.1.01.04	Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata	1.730.000.000	16,79	100,00	-83,21	290.000.000	16,76	289.875.000	16,76	0,01	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas - Seksi Sumber Daya Manusia Pariwisata	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sertifikasi Layanan Pelanggan (Front Office)-DID : 0 sertifikat dari 50 sertifikat 2. Sertifikasi Food Beverage Service - DID : 0 sertifikat dari 50 sertifikat 3. Sertifikasi Food Production (cookery) - DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat 4. Sertifikasi Waitress - DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat 5. Sertifikasi House Keeping-DID : 0 sertifikat dari 50 sertifikat 6. Sertifikasi Pendampingan dan penghubung VIP, VVIP- DID : 0 sertifikat dari 50 sertifikat 7. Pelatihan dan Sertifikasi Pemandu Khusus Cycling/Sepeda/Gowes : 30 orang dari 30 orang 8. Sertifikasi Administrasi & Keuangan (Acoounting) -DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat 9. Sertifikasi Cook -DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat 10. Sertifikasi Pemandu Umum : 50 orang dari 50 orang 11. Pelatihan dan Sertifikasi Barista : 35 orang dari 35 orang 12. Sertifikasi Receptionist - DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap persiapan untuk kegiatan Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelatihan dan Sertifikasi Barista : 35 orang Telah dilaksanakan koordinasi dengan Pemerintah Kabupaten/Kota untuk penentuan target peserta. Koordinasi juga dilakukan dengan Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Pelaksanaan 7 sampai 11 Maret 2022 2. Pelatihan dan Sertifikasi Pemandu Khusus Cycling/Sepeda/Gowes : 30 orang pelaksanaan tanggal 13 - 16 Juni 2022 di hotel Jambuluwuk Malioboro Yogyakarta, laporan sudah selesai dikerjakan. 3. Sertifikasi Pemandu Umum : 50 orang Rencana pelaksanaan April, telah dilaksanakan koordinasi dengan HPI dan LSP Pelaksanaan tanggal 5 April 2022 di hotel Jambuluwuk Malioboro Yogyakarta. <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu Kerjasama dan koordinasi</p>
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dengan stakeholders pariwisata terkait
Jumlah			39.336.350.770	41,03	49,03		14.211.843.267	36,13	12.520.864.043	31,83						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN ENERGI SUMBER DAYA MINERAL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	48.715.570.988	53,33	53,33	0,00	24.308.642.802	49,90	22.616.598.875	46,43	3,47				
1.1	1.03.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	544.061.000	31,02	31,02	0,00	158.190.000	29,08	150.384.450	27,64	1,43	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Rancangan Awal Renstra 2023-2026 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Publikasi (Media Cetak 1 Halaman 9 Kali, Media Cetak 1/4 Halaman 36 Kali, Media elektronik 10 Kali) : 19 Kali dari 55 Kali 4. Perubahan Renja 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Renja SKPD TH 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 6. Publikasi Media Cetak Tahap 2 : 0 Kali dari 36 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Forum Perangkat Daerah, ROPK TA 2022, Publikasi media cetak 1/4 halaman 16 kali tayang, Publikasi media cetak 1 halaman 3 kali tayang, Faktor Penghambat: -Belanja ATK dan Kertas menyesuaikan harga pasar di Bela Pengadaan : Sisa Pembelian ATK Rp. 1.369.400, belanja Kertas Rp. 811.500, -Sisa Belanja Tenaga Ahli Rp 1.476.150 -Sisa Belanja Publikasi Forum Perangkat Daerah 3.162.500 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, tersedianya anggaran.
1.2	1.03.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	90.000.000	26,17	26,17	0,00	23.221.500	25,80	21.340.300	23,71	2,09	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. RKA TH 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. DPA-P TH 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. DPA 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. RKA-P TH 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: DPA TA 2022, RKA Pergeseran 2022, DPPA Pergeseran 15 Februari TA 2022, DPPA Pergeseran 7 April TA 2022, DPPA Pergeseran 19 Mei TA 2022 Faktor Penghambat: -Belanja ATK dan Kertas pasar di Bela Pengadaan : Sisa Belanja ATK 680.200, Belanja Kertas 580.500; -Belanja Makan-minum rapat dan SPPD Sesuai Kebutuhan. Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, tersedianya anggaran.
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.03.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	44.000.000	75,75	75,75	0,00	33.000.000	75,00	30.166.900	68,56	6,44	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Bahan penyusunan LKPJ dan LPPD Urusan PU, Perumahan & ESDM TH 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Dan Kegiatan SKPD : 6 Laporan dari 12 Laporan 3. Tersusunnya LKJIP TH 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Dan Kegiatan SKPD s.d bulan Juni 2022, Penyusunan LKPJ dan LPPD Urusan PU, Perumahan & ESDM TH 2021, LKJIP TH 2021 Faktor Penghambat: Belanja ATK dan Kertas menyesuaikan harga pasar di Bela Pengadaan, Penggandaan sesuai kebutuhan, (Sisa Pembelian ATK Rp. 1.474.000,00; Kertas Rp. 1.220.000,00; Penggandaan Rp. 50.000,00; makan minum Rp. 4.000,00) Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, tersedianya anggaran.
1.4	1.03.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	40.135.663.888	55,20	55,20	0,00	20.702.453.202	51,58	19.452.064.793	48,47	3,12	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Gaji danTunjangan ASN : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya gaji dan tunjangan ASN Faktor Penghambat: Realisasi gaji sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.5	1.03.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	74.760.000	41,70	41,70	0,00	31.150.000	41,67	31.150.000	41,67	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jasa Administrasi Keuangan : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.03.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	40.000.000	79,50	79,50	0,00	30.925.000	77,31	28.790.500	71,98	5,34	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Laporan Keuangan Audited : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Tahunan : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 1 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Laporan keuangan tahunan</p> <p>- Laporan Aset dan Laporan Persediaan Tahunan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat deviasi sebesar 5.179.500 dengan rincian sbb: - Deviasi atas pembelian Alat/ Bahan Kegiatan Kantor senilai Rp 3.816.500 (Cartridge FX 9 Rp 1.120.000, Cartridge 49a Rp 1.925.000 tidak terealisasi karena kelangkaan barang tersebut di pasar dan harga di Aplikasi Bela Pengadaan diatas harga DPA, serta sisanya senilai Rp 771.500 karena harga pasar alat/ bahan tersebut dibawah harga DPA) - Terdapat deviasi untuk Belanja Alat/Bahan Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover senilai Rp 1.363.000 karena harga pasar di aplikasi Bela pengadaan dibawah harga DPA</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran</p>
1.7	1.03.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	70.000.000	50,60	50,60	0,00	32.656.500	46,65	27.350.900	39,07	7,58	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Laporan Keuangan Triwulan : 1 Laporan dari 4 Laporan</p> <p>2. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Semesteran : 0 Laporan dari 2 Laporan</p> <p>3. Laporan Keuangan Semester : 0 Laporan dari 2 Laporan</p> <p>4. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Triwulan : 1 Laporan dari 4 Laporan</p> <p>5. Laporan Keuangan bulanan : 6 Laporan dari 12 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Laporan keuangan Bulanan</p> <p>- Laporan Keuangan Triwulan</p> <p>- Laporan Aset dan Laporan Persediaan Triwulan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat deviasi sebesar 10.275.600 dengan rincian sbb: - Deviasi atas pembelian Alat/ Bahan Kegiatan Kantor senilai Rp 7.650.400 (3 buah Toner 49a @Rp 1.925.000 = 5.775.000 dan 1 toner FX 9 Rp 1.120.000 tidak terealisasi karena kelangkaan barang tersebut di pasar dan harga di Aplikasi Bela Pengadaan diatas harga DPA, sisanya senilai Rp 750.400 karena harga pasar alat/ bahan tersebut dibawah harga DPA) - Terdapat deviasi untuk Belanja Alat/Bahan Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover senilai Rp 721.500 karena harga pasar di aplikasi Bela pengadaan dibawah harga DPA .</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran</p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.03.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	91.740.000	41,70	41,70	0,00	38.225.000	41,67	38.225.000	41,67	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jasa Pengelola Barang : 9 Orang/12Bulan dari 9 Orang/12Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Menghasilkan Pendapatan, Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.9	1.03.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	40.654.000	51,95	48,21	3,74	20.800.000	51,16	20.800.000	51,16	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat Listrik : 18 Jenis dari 35 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Alat Listrik Faktor Penghambat: -- Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
1.10	1.03.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	125.092.000	52,33	52,33	0,00	64.016.000	51,18	43.748.100	34,97	16,20	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat Tulis kantor Penataan Arsip : 5 Jenis dari 14 Jenis 2. Alat Tulis kantor : 18 Jenis dari 72 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Kertas dan ATK Faktor Penghambat: Terdapat Sisa Pengadaan Karena harga di Bela Pengadaan lebih rendah dari pada di DPA/SHBJ 1) Kertas dan Cover Rp. 2.576.500 2) Alat Tulis Kantor Rp. 14.581.400 Terdapat Beberapa Item barang yang tidak teralisasi karena harga barang melebihi harga DPA dan SHBJ 1) Catridge FX 9 Rp. 2.760.000 2) Outner Rp. 350.000 Sehingga Ada Deviasi Rp. 20.267.900 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak & ketersediaan anggaran
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.03.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	173.298.000	48,21	48,21	0,00	81.804.000	47,20	79.906.000	46,11	1,10	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Belanja pengisian tabung tabung pemadam : 0 Unit dari 8 Unit 2. Solar Operasional genset : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Belanja pengisian tabung gas : 5 Kali dari 10 Kali 4. sabun antiseptic : 200 Botol dari 400 Botol 5. hand sanitizer : 500 Botol dari 1000 Botol 6. Disinfectan : 220 Jerigen dari 440 Jerigen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Disinfectan, Handsoap, Handsanitizer, Pengisian Tabung Gas, BBM Operasional Genset Faktor Penghambat: Sisa Belanja 1) Sisa Belanja Bahan Bakar Minyak (Operasional Genset) Rp. 31.650 2) Sisa Belanja Pengisian Tabung Gas Menyesuaikan Harga Pasaran Rp. 70.000 Terdapat Sisa Pengadaan Karena harga di Aplikasi Si Bela lebih rendah dari pada di DPA/SHBJ Pengadaan Perlengkapan Dinas (Handzanitizer, Sabun Antiseptik, Disinfectan) Rp. 8.328.700 Sehingga Ada Deviasi Rp. 8.430.350 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak & ketersediaan anggaran
1.12	1.03.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	103.070.000	45,14	45,14	0,00	49.740.000	48,26	49.740.000	48,26	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang Cetak : 7 Jenis dari 10 Jenis 2. Penggandaan Penataan Arsip : 12989 Lembar dari 18186 Lembar 3. Penggandaan : 103148 Lembar dari 200000 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Barang Cetak, Penggandaan, Penggandaan Penataan Arsip Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.13	1.03.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.440.000	50,02	50,02	0,00	3.720.000	50,00	3.720.000	50,00	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat Kabar/Majalah : 2 SKH dari 2 SKH	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Surat Kabar/Majalah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik, tersedianya anggaran
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.03.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	417.260.000	48,99	48,99	0,00	180.450.000	43,25	167.332.820	40,10	3,14	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Biaya Rapat Penataan Arsip : 33 OS dari 220 OS 2. Konsultasi dan Koordinasi Dinas PUP ESDM DIY Luar Jawa Terlaksana Dengan Baik : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Konsultasi dan Koordinasi Dinas PUP ESDM DIY Dalam Jawa Terlaksana Dengan Baik : 0 Tahun dari 1 Tahun 4. Konsultasi dan Koordinasi Dinas PUP ESDM DIY Dalam Daerah Terlaksana Dengan Baik : 0 Tahun dari 1 Tahun 5. Makan dan minum rapat sesuai kebutuhan : 1292 OS dari 3250 OS	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Belanja Makan dan Minum Rapat, SPPD Dalam Daerah, SPPD Luar Derah Dalam Jawa, SPPD Luar Daerah Luar Jawa Faktor Penghambat: Sisa Belanja Sesuai Kebutuhan 1) Belanja Makan dan Minum Rapat Rp. 2.460.000 2) SPPD Luar Daerah Rp. 10.657.180 4) Paket Meeting Dalam Kota Rp. 1.200.000 Sehingga Ada Deviasi Rp. 14.317.180 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.15	1.03.01.1.07.03	Pengadaan Alat Besar	170.020.000	0,20	0,20	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Genset : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
1.16	1.03.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	65.200.000	100,00	100,00	0,00	65.200.000	100,00	63.056.880	96,71	3,29	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Filling kabinet : 2 Unit dari 2 Unit 2. Rak arsip : 20 Unit dari 20 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Rak Arsip, Filling Kabinet Faktor Penghambat: Sisa Belanja Pengadaan 1) Belanja Mebel (Filling Kabinet) Rp. 2.032.120 2) Belanja Rak Arsip Rp. 111.000 Sehingga Ada Deviasi Rp. 2.143.120 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak & ketersediaan anggaran
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.03.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	96.897.000	100,00	100,00	0,00	34.051.000	35,14	28.147.600	29,05	6,09	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Termogun : 5 Unit dari 5 Unit 2. Printer : 2 Unit dari 2 Unit 3. Pompa Air : 1 Unit dari 1 Unit 4. Alat Ukur Digital : 3 Unit dari 3 Unit 5. Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor : 0 Paket dari 1 Paket 6. Komputer : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Survey Harga dan Spesifikasi, Tersedianya Pompa Air Sumur, Alat Ukur Digital, Komputer PC, Printer dan Printer Ditmetrix, Thermogun Faktor Penghambat: Sisa Belanja 1) Pompa Air Sumur Rp. 359.500 2) Alat Ukur Digital Rp. 2.534.250 3) Printer Rp. 1.464.900 4) Thermogun Rp. 1.544.750 Sehingga Ada Deviasi Rp. 5.903.400 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
1.18	1.03.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.000	50,70	50,70	0,00	2.480.000	49,60	2.480.000	49,60	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jasa Surat Menyurat : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Tersedianya Materai, Perangko, Cek Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.19	1.03.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.099.431.500	51,02	51,02	0,00	539.730.000	49,09	435.506.288	39,61	9,48	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jasa Komunikasi, Listrik, Air : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Tagihan Listrik, Pembayaran Tagihan Telephon, Tagihan Air, Tagihan Zoom Meeting Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Sisa Belanja 1. Tagihan Telephon Rp. 5.616.742 2. Tagihan Air Rp. 5.111.400 3. Tagihan Listrik Rp. 93.336.424 4. Tagihan Zoom Meeting Rp. 159.146 Sehingga Ada Deviasi Rp. 104223712 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.03.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	2.375.077.600	45,96	45,96	0,00	1.058.120.600	44,55	1.050.093.600	44,21	0,34	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Retribusi pajak daerah : 0 Tahun dari 1 Tahun 2. Jasa Laundry : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Jasa Tenaga Kerja Kearsipan : 564 OH dari 1440 OH 4. Pajak sampah dan retribusi sampah : 0 Tahun dari 1 Tahun 5. Jasa Pembasmi tikus : 0 Tahun dari 1 Tahun 6. Jasa Keamanan Kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun 7. Penataan ulang jaringan listrik : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan 8. Jasa Kebersihan Kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan, Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan, Belanja Jasa Tenaga Kebersihan, Belanja Jasa Tenaga Keamanan, Belanja Jasa Laundry Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Sisa Belanja 1) Belanja Jasa Tenaga Arsip Rp. 2.880.000 2) Belanja Jasa Laundry Rp. 1.473.000 3) Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Rp. 3.148.000 Sisa Termin 1) Belanja Pembasmi Tikus Rp. 490.000 Sehingga Ada Deviasi Rp. 5.782.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.21	1.03.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1.003.156.000	48,07	48,07	0,00	432.628.000	43,13	372.030.200	37,09	6,04	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. terpeliharanya kendaraan dinas/operasional SKPD (57 unit roda 2; 21 unit roda 4; 3 unit roda 6) : 15 Unit dari 81 Unit 2. Jasa Pemel dan Perizinan Kend Dinas/Ops (57 unit roda 2; 21 unit roda 4; 3 unit roda 6) : 51 Unit dari 81 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Servis Kendaraan Roda 2, 4, dan 6, Penggantian Suku cadang Kendaraan Roda 2, 4, dan 6, Pembelian BBM & Pelumas Kendaraan Dinas Roda 2, 4, dan 6, Pembayaran STNK Kendaraan Dinas Roda 2 dan 4, Cetak Kupon Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Sisa Belanja 1. Belanja BBM dan Pelumas Rp. 19.718.000 2. Belanja Suku cadang Rp. 16.513.650 3. Belanja Servis Kendaraan Roda 2 Rp. 16.950.700 4. Belanja Servis Kendaraan Roda 4 & 6 Rp. 3.363.250 5. Belanja STNK 4.052.200 Sehingga Ada Deviasi Rp. 60.597.800 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	1.03.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	243.750.000	44,54	44,54	0,00	111.700.000	45,83	103.299.000	42,38	3,45	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan alat-alat komunikasi : 4 Jenis dari 4 Jenis 2. Pemeliharaan alat-alat berat : 3 Jenis dari 3 Jenis 3. Pemeliharaan perlengkapan kantor : 2 Jenis dari 2 Jenis 4. Pemeliharaan alat-alat kantor : 3 Jenis dari 8 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Terlaksananya Pemeliharaan CCTV, Laptop, Komputer PC Monitor dan Printer, AC, Excavator, Vibrator Roller, Genset Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Sisa Belanja 1) Pemeliharaan Excavator Rp. 7.500.000 2) Pemeliharaan Genset Rp. 810.000 3) Pemeliharaan AC Rp. 30.000 4) Pemeliharaan Laptop Rp. 9.000 5) Pemeliharaan Komputer PC Monitor CPU dan Printer Rp. 52.000 Sehingga Ada Deviasi Rp. 8.401.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak & ketersediaan anggaran
1.23	1.03.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.700.000.000	37,18	37,18	0,00	614.382.000	36,14	417.265.544	24,55	11,60	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan bangunan gedung tempat kerja : a. gedung induk b. gedung BP3ESDM pingit c. Wisma kaliurang d. gedung BP3ESDM Gunungkidul e. gedung BPESDM kulonprogo f. Gedung Bina Marga : 3 Gedung dari 6 Gedung 2. Rehabilitasi Gedung SDAD : 1 Gedung dari 1 Gedung	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Survey Lapangan, Tersedianya ATK, Kertas, Penggandaan, Pemel Rutin Gedung, Pemel Wisma Kaliurang, Pemel Gedung Bina Marga, Rehab Gedung SDAD Faktor Penghambat: Terdapat Sisa Pengadaan karena harga di Aplikasi Bela Pengadaan lebih rendah dari pada di DPA/SHBJ 1) Belanja ATK Rp. 118.000 2) Belanja Kertas Rp. 140.000 Sisa Termin 1) Pemeliharaan Gedung Induk DPUP ESDM DIY Rp. 12.300 2) Pemeliharaan Gedung Bina Marga Rp. 354.000 3) Pemeliharaan Wisma kaliurang Rp. 17.569.600 Sisa Kontrak 1) Perencanaan Rehab Gedung SDAD Rp. 866.000 2) Rehab Bagunan Gedung SDAD Rp. 178.056.556 Sehingga Ada Deviasi Rp. 197.116.456 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak & ketersediaan anggaran
2	1.03.02	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	40.873.860.807	42,85	42,76	0,09	11.902.649.020	29,12	10.949.472.108	26,79	2,33				
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.03.02.1.01.07	Pembangunan Sumur Air Tanah untuk Air Baku	1.200.000.000	49,33	49,33	0,00	363.946.000	30,33	213.238.720	17,77	12,56	Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 2). Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan sumur resapan pada Daerah Sulit Air di Kab. Kulon Progo : 0 Sumur Bor 10 resapan dari 1 Sumur Bor 10 resapan 2. 1). Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan sumur resapan pada Daerah Sulit Air di Kab. Gunungkidul : 0 Sumur Bor 10 resapan dari 1 Sumur Bor 10 resapan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pembentukan tim pelaksanaan kegiatan 2) Rapat-rapat persiapan/koordinasi 3) Persiapan dokumen pengadaan 4) Proses pengadaan barang dan jasa, SID Sumur Bor Gunung Kidul sudah dilaksanakan 5). Penandatanganan Kontrak Pekerjaan Sumur Bor Kulon Progo 6). Penandatanganan Kontrak Pekerjaan Sumur Bor Gunung Kidul 7). Penyerahan Lapangan Pekerjaan Sumur Bor Kulon Progo 8.) Pre Construction Meeting (PCM) Pekerjaan Sumur Bor Kulon Progo 9.) Pengukuran Bersama Pekerjaan Sumur Bor Kulon Progo 10.) Sosialisasi dan Koordinasi Pekerjaan Sumur Bor Kulon Progo 11.) Perencanaan Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan Sumur Resapan Di Kabupaten Gunungkidul <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp. 151.863.080,- = - Sisa pengadaan ATK Rp. 129.840,- - Sisa pengadaan Kertas dan Cover Rp. 1.496.400,- - Sisa uang muka jasa Konsultansi Perencanaan Pengeboran Eksplorasi Air Tanah dan Pembuatan Sumur Resapan di Kabupaten Gunungkidul Rp. 48.865,- - UM konstruksi dan konsultansi belum terserap sebesar Rp 153.628.000 (Sumur Bor Gunung Kidul) Karena permintaan dari masyarakat untuk pemindahan titik lokasi pengeboran pada saat SID penentuan titik oleh konsultan, mengakibatkan mundurnya memasukkan dokumen ke ULP.</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.03.02.1.01.21	Rehabilitasi Embung dan Penampungan Air Lainnya	1.700.000.000	61,40	61,40	0,00	378.837.900	22,28	289.633.245	17,04	5,25	Kab. Sleman	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	<p>1. Feasibility Study Embung Ringin, Kalurahan Maguwoharjo, Kapanewon Depok, Kab. Sleman : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Feasibility Study Embung Banjeng, Kalurahan Maguwoharjo, Kapanewon Depok, Kab. Sleman : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Rehabilitasi Embung Bimomartani : 0 Embung dari 1 Embung</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Pembentukan tim pelaksanaan kegiatan</p> <p>2) Rapat-rapat persiapan/koordinasi</p> <p>3) Persiapan dokumen pengadaan</p> <p>4) Pelaksanaan Pengadaan Konstruksi Rehabilitasi Embung Bimomartani</p> <p>5) Pelaksanaan Pengadaan Konsultansi Pengawasan Rehabilitasi Embung Bimomartani</p> <p>6) Proses konstruksi Rehabilitasi Embung Bimomartani</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar (Rp. 89.204.655,-) = 1). Sisa pengadaan ATK (Rp. 276.055,-) 2). Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover (Rp. 139.600,-) 3). Sisa Lelang, Pembayaran Uang Muka Konstruksi Rehabilitasi Embung Bimomartani (Rp. 88.161.000,-) 4). Sisa Lelang, Pembayaran Uang Muka Pengawasan Teknik Rehabilitasi Embung Bimomartani (Rp. 28.000,-) 5). Belanja Perjalanan Dinas Biasa (Rp. 600.000,-)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.03.02.1.01.51	Operasi dan Pemeliharaan Embung Air Baku	5.641.319.500	29,83	32,10	-2,27	1.465.422.000	25,98	1.349.858.076	23,93	2,05	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 3). Padat Karya Pemeliharaan Embung Bejiharjo, Karangmojo, Gunung Kidul, CS. : 0 Kabupaten dari 1 Kabupaten 2. 2). Pemeliharaan Berkala Embung/Telaga : 1 Embung dari 9 Embung 3. 1). Pemeliharaan Rutin Embung/Telaga : 25 Embung dari 25 Embung	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> RapatÂ -Â rapatÂ koordinasi Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan SosialisasiÂ Pekerjaan SerahÂ TerimaÂ Pekerjaan PelaksanaanÂ Pekerjaan PenandatangananÂ Kontrak ProsesÂ PengadaanÂ BarangÂ danÂ Jasa DiskusiÂ Laporan RapatÂ -Â rapatÂ Teknis RapatÂ MonitoringÂ danÂ Evaluasi Pembuatan Laporan <p>Faktor Penghambat: Deviasi realisasi dari fungsional (Rp. 115.563.924,-) = 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Rp. 1.933.852,-) = sisa pembelian dan ada beberapa item tidak terbeli karena barang tidak tersedia di aplikasi Embiz market 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer (Rp. 5.501,-) = sisa pembelian 3. Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air (Rp. 490.000,-) = di kegiatan rutin Honorarium Pemeliharaan Embung menyesuaikan kebutuhan dilapangan 4. Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas (Rp. 52.500) = sisa pembelian 5. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor (Rp. 276.000) = sisa paket pengadaan 6. Belanja Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Waduk Irigasi (Rp. 163.000) = sisa paket pengadaan 7. Belanja Perjalanan Dinas Biasa (Rp. 2.200.000) = kegiatan dilakukan sampai akhir bulan 8. Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Pertanian (Rp. 2.275.000) = sisa pembelian 9. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover (Rp. 164.202) = sisa pembelian 10. Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi (Rp. 26.776.119) = sisa paket pengadaan 11. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas (Rp.216.000) = sisa pengadaan 12. Belanja Bahan-Bahan Lainnya (Rp. 73.285.000) =</p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Rekanan terlambat memasukan permohonan pencairan 100% 13. Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Angkutan Barang (Rp. 7.500.000) = mundurnya jadwal pengadaan excavator di BLP berpengaruh pada sewa kendaraan 14. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya (Rp.226.750) = sisa pembelian keterangan ralisasi dari fungsional Rp. 1.352.234.076 target Rp. 1.467.798.000 Deviasi - Rp115.563.924 Deviasi dalam bentuk persen 2,54%. ralisasi dari Sengguh Rp. 1.344.666.826 target Rp. 1.467.798.000 Deviasi - Rp123.131.174 Deviasi dalam bentuk persen 2,70%</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.03.02.1.01.60	Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi	1.550.365.000	57,85	57,85	0,00	894.755.000	57,71	858.356.698	55,36	2,35	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 2). Operasi dan Pemeliharaan Pos Hidrologi (64 Pos Hidrologi Terdiri dari 34 Pos ARR, 19 Pos AWLR, 6 Pos Geohidro, dan 5 Pos Klimatologi) : 64 Pos Hidrologi dari 64 Pos Hidrologi 2. 1). Pengumpulan dan Pengelolaan Data SISDA : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan 2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi 3. Persiapan Dokumen 4. Proses Pengadaan Barang dan Jasa 5. Penandatanganan Kontrak 6. Rapat - rapat Teknis 7. Pelaksanaan Kegiatan 8. Rapat monitoring dan evaluasi Faktor Penghambat: Realisasi keuangan Fungsional = Rp. 858.356.698,- Deviasi sebesar (Rp. 36.398.302,-) dengan rincian : 1) Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi (Rp. 7.126.000,-) = sisa kontrak 2) Belanja Bahan-bahan kimia (Rp. 2.968.000,-) = sisa pembelian, adanya selisih harga pasar 3) Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Laboratorium (Rp. 1.750.000,-) = sisa pembelian, adanya selisih harga pasar. 3) Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya (Rp. 10.850.000,-) = sisa pembelian, adanya selisih harga pasar. 4) Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Rp. 489.792,-) = sisa pembelian, adanya selisih harga pasar. 5) Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover (Rp. 384.500,-) = sisa pembelian, adanya selisih harga pasar. 6) Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer (Rp. 118.710,-) = sisa pembelian, adanya selisih harga pasar. 7) Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya (Rp. 5.887.000,-) = sisa kontrak 8) Belanja Jasa Tenaga Laboratorium (Rp. 510.000,00) = sesuai hari kerja 9) Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air (Rp. 320.000,-) = sesuai hari kerja 10) Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Jaringan (Rp. 162.300,-) = sisa pembayaran uang muka perawatan server monitoring telemetry 11) Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan (Rp. 32.000,-) = sisa kontrak 12) Belanja Perjalanan Dinas Biasa (Rp. 5.800.000,-) = keterlambatan,
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kegiatan berjalan sampai di akhir bulan Faktor Pendukung: Koordinasi antar pihak baik
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.03.02.1.01.61	Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi	646.570.000	45,11	45,11	0,00	273.174.000	42,25	268.480.479	41,52	0,73	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 1). Rekomendasi kebijakan pengelolaan Irigasi di DIY Melalui Komisi Irigasi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 4). Kampanye Pengelolaan Sumber Daya Air : 1 Kegiatan dari 2 Kegiatan 3. 2). Rekomendasi kebijakan sumber daya air melalui Dewan SDA : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 3). Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan SDA DIY : 35 Dokumen dari 50 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Persiapan penyediaan perlengkapan dan pendukung kegiatan 2) Pengelompokan Anggaran Dewan SDA dan Penyusunan Schedule 3) Pembagian Tugas Tenaga Pendukung Dewan SDA 4) Penyusunan SK Penerimaan Honorarium Anggota Dewan SDA 5) Penyusunan SK Tim Sekretariat Dewan SDA DIY 6) Cetak Backdrop, Spanduk dan Buku Agenda Anggota Dewan SDA 7) Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan 8) Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi 9) Persiapan Dokumen Pengadaan 10) Penjaringan Aspirasi 11) Pengecekan dokumen permohonan 12) Survai lokasi yang dimohonkan 13) Rapat koordinasi hasil tinjauan lapangan 14) Proses administrasi/penyusunan telaah teknis 15) Monitoring pengawasan lokasi yang dimohonkan 16) Rapat Koordinasi Sekretariat Dewan SDA DIY 17) Rapat Koordinasi Sekretariat Komisi Irigasi DIY 18) Penjaringan Aspirasi Ke-1 Dewan SDA DIY 19) Rapat Koordinasi persiapan Kampanye Pengelolaan SDA : Hari Air Dunia 20) Sidang Pleno Ke-1 Dewan SDA DIY; 21) Sidang Pleno Ke- Komisi Irigasi DIY 22) Pelaksanaan Kampanye Pengelolaan SDA : Hari Air Dunia 23). Pembuatan Video Profil Komisi irigasi DIY 24). Sidang Pleno Ke-2 Dewan SDA DIY; 25). Penjaringan Aspirasi Komisi Irigasi
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Kota = Rp 2.400.000,00 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
2.6	1.03.02.1.02.08	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	4.750.000.000	45,11	44,25	0,86	1.324.527.000	27,88	1.254.719.683	26,42	1,47	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 1). Penyusunan Database e-PAKSI dan AKNPI 41 Daerah Irigasi : 0 Dokumen 2. 3). Peningkatan Jaringan Irigasi D.I. Tanjung : 0 meter 3. 2). Peningkatan Jaringan Irigasi D.I. Sapon : 0 meter dari 1000 meter	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan; 2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi; 3. Persiapan Dokumen Pengadaan; 4. Proses Pengadaan Barang dan Jasa. 5. Pelaksanaan Pekerjaan e-PAKSI, untuk Tenaga Ahli, Asisten Tenaga Ahli, dan Tenaga lainnya sudah berkontrak per 1 Maret 2022, dan sekarang proses Survei di lapangan 6. Tanda Tangan Kontrak Paket pekerjaan D.I. Sapon tanggal 6 April 2022, PCM, Sosialisasi dan persiapan awal pekerjaan fisik, serta pekerjaan galian tanah 7. Paket Pekerjaan D.I. Tanjung, Tanda tangan KONtrak Pertengahan Juni, sudah dilakukan PCM dan utzet lapangan Faktor Penghambat: Deviasi Keuangan sebesar Rp: 81.387.317,- 1. Sisa Pembayaran Uang Muka (Selisih Lenag -Pagu) dari Konstruksi DI Sapon Rp 41.164.200 (PPN sudah 11 % melalui add kontrak 1) 2. sisa Honor EPAKSI 8.800.000 akan di serap bulan november 3. sisa belanja SPPD 2.000.000 akan di serap bulan juli 4. belanja ATK 4.151.677 proses transfer 5. uang muka D.I Tanjung 12.500.000 proses transfer Hambatan progress fisik: 1. Pekerjaan peningkatan jaringan irigasi DI Sapon, terlambat, sehingga mempengaruhi progress fisik subkegiatan Faktor Pendukung: - koordinasi antar pihak terkait baik P3A, petugas OP, maupun stakeholder terkait berjalan dengan baik - Persiapan-persiapan sebelum pekerjaan sudah dilaksanakan dari Bulan Desember 2021 - Respon terhadap aturan baru terkait AHSP Permen PU 1 2022, direspon dengan cepat
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	1.03.02.1.02.14	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan**	6.568.048.333	48,90	48,90	0,00	1.243.981.120	18,94	1.197.000.000	18,22	0,72	Kab. Bantul	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	<p>1. 1. Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Blawong (DAK) : 0 meter dari 1300 meter</p> <p>2. 2. Pra Konsultasi Regional, Sinkronisasi dan Harmonisasi Pemantapan Rencana Kerja (DAK) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan;</p> <p>2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi;</p> <p>3. Persiapan Dokumen Pengadaan;</p> <p>4. Proses Pengadaan Barang dan Jasa Rehabilitasi jaringan Irigasi Di Blawong Baik fisik maupun pengawasan sampai pada proses masa sanggah di BLP, rencana kontrak di pertengahan April</p> <p>5. Proses Perencanaan Usulan Rencana Kerja (URK) 2023 Bidang Irigasi, sudah dilaksanakan sampai verifikator 2, pada 7 April 2022, dan akan menunggu arahan selanjutnya di acara Sinkronisasi dan Harmonisasi (Simoni)</p> <p>6. Tanda Tangan Kontrak Rehabilitasi jaringan Irigasi Di Blawong, adalah Tanggal 20 April 2022, Progress sudah dilaksanakan PCM, Uitzet lapangan, Rencana Sosialisasi Pekerjaan di tanggal 20 Mei 2022</p> <p>7. Pekerjaan Pasangan Batu dan selimut beton serta galian tanah</p> <p>7. Tahap I dana DAK ke DIY sudah masuk kasda per 24 Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi Sebesar Rp 46.981.120,- (Biaya Penunjang Mamin, SPPD, ATK dan Kertas Cover) Belanja alat bahan lainnya 1.770.500 belanja ATK 2.795.000 kertas cover 687.000 bahan cetak 321.500 bahan komputer 284.000 bahan kantor alat listril 178.000 mamin rapat 675.000 belanja jasa TA 16.800.000 belanja jasa tenaga sumber daya air 2.200.000 belanja kawat faksimili 1.750.000 belanja sewa kendaraan 1.600.000 sppd 2.296.000 pengawasan Blawong 34.272.000, tidak bisa cair karena ankas di rekening belanja modal irigasi tidak mencukupi, akibat addendum penambahan nilai konstruksi (+10%) biaya penunjang belanja modal 2.929.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- koordinasi antar pihak terkait baik P3A, petugas OP, maupun stakeholder seperti BBWS SO dan Dirjen SDA berjalan dengan baik - Persiapan-persiapan sebelum pekerjaan sudah</p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dilaksanakan dari Bulan Desember 2021, salah satunya Pengawasan sudah masuk BLP Bulan Desember 2021 - Respon terhadap aturan baru terkait AHSP Permen PU 1 2022, direspon dengan cepat
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	1.03.02.1.02.21	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	18.817.557.974	40,67	40,02	0,65	5.958.006.000	31,66	5.518.185.207	29,32	2,34	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 4). Pemeliharaan Rutin Jaringan Irigasi : 26 Daerah Irigasi dari 41 Daerah Irigasi 2. 7). Penyusunan Materi Teknis Rapergub Pedoman Partisipasi Masyarakat Petani dalam Pengembangan dan pengelolaan sistem irigasi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 1). Kesepakatan Tata Pengaturan SDA : 25 Daerah Irigasi dari 41 Daerah Irigasi 4. 5). Pengamanan & Pengendalian Jaringan Irigasi : 22 Daerah Irigasi dari 41 Daerah Irigasi 5. 3). Pemeliharaan Berkala Jaringan Irigasi : 1 Daerah Irigasi dari 16 Daerah Irigasi 6. 2). Operasi Jaringan Irigasi : 20 Daerah Irigasi dari 41 Daerah Irigasi 7. 8). Padat Karya Pemeliharaan Berkala Saluran Irigasi : 0 Sleman ,Bantul,GK dari 3 Sleman ,Bantul,GK 8. 6). Penyusunan Materi Teknis Rapergub Pembedayaan organisasi perkumpulan petani pemakai air : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan KAK. HPS. SSUK. SSKK 2. SK Pejabat Pengadaan dan Tim Teknis 3. Rapat - rapat Teknis 4. Sosialisasi Pekerjaan 5. Pelaksanaan Pekerjaan Faktor Penghambat: -Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi Deviasi Sebesar Rp. 1.807.000 Sisa pembelian -Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Deviasi Sebesar Rp. 60.570.600 Ada selisih harga pasar -Belanja Bahan-Bahan Lainnya Deviasi Sebesar Rp. 251.000 karena Sisa pembelian -Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Pertanian Deviasi Sebesar Rp. 1.178.000 sisa pembelian -Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor -Alat Tulis Kantor 3.065.508 sisa pembelian -Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor -Bahan Cetak 20.394 sisa pembelian -Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas Deviasi Sebesar Rp. 235.791 sisa pembelian -Belanja Makanan dan Minuman Rapat 6.315.000 Adanya perubahan jadwal di P3A pelaksanaan kegiatan menyesuaikan jadwal p3a - Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum 82.950.000 di kegiatan pengamanan dan pengendalian menyesuaikan kebutuhan dilapangan - Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air 266.735.000 karena sisa Honor petugas OP dan Adanya perubahan jadwal di P3A pelaksanaan kegiatan menyesuaikan jadwal p3a - Belanja Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pengambilan Irigasi 101.000 Keterangan realisasi dari fungsional Rp.5.518.155.207 - target Rp.5.958.006.000 Deviasi Rp. - 439.850.793 deviasi dalam bentuk persen 2,97 % Realisasi dari sengguh 5.094.870.007 - target Rp.5.958.006.000 Deviasi Rp. - 863.135.993 deviasi dalam bentuk persen 5,83 % Faktor Pendukung: Koordinasi antar pihak baik
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3	1.03.03	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	3.603.000.000	64,99	64,99	0,00	2.279.866.000	63,28	1.520.590.500	42,20	21,07				
3.1	1.03.03.1.01.04	Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan	76.000.000	47,50	47,50	0,00	35.747.000	47,04	25.205.500	33,17	13,87	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Kulon Progo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Sleman, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Bidang Cipta Karya - Seksi Pengembangan Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman	1. Pembinaan kelembagaan penyelenggara spam perdesaan di DIY : 0 Pamaskarta DIY dari 1 Pamaskarta DIY	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Melaksanakan persiapan Sosialisasi dan penyusunan dokumen pendukung -Melaksanakan koordinasi dengan PAMASKARTA DIY terkait jadwal dan teknis pelaksanaan Sosialisasi -Progres : Telah melakukan pendampingan untuk FGD Peningkatan Kapasitas Pengelola Forum SPAM Perpipaan Perdesaan untuk wilayah Kabupaten Bantul di Kab. Bantul pada bulan 27 Mei 2022 , sosialisasi ke 2 pada 20 juni 2022 Faktor Penghambat: Telah dilaksanakan sosialisasi peningkatan kelembagaan kelompok spamdes sebanyak 2 kali di kab bantul dan kulonprogo. Akan tetapi yang ikut dalam sosialisasi tidak memenuhi target Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	1.03.03.1.01.10	Survei dan Investigasi untuk Pengembangan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	3.527.000.000	65,37	65,37	0,00	2.244.119.000	63,63	1.495.385.000	42,40	21,23	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Kulon Progo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Sleman, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kota Yogyakarta, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Bidang Cipta Karya - Seksi Pengembangan Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman	<p>1. Apraisal tanah untuk sub sistem kebon agung : 0 Dokumen Appraisal dari 1 Dokumen Appraisal</p> <p>2. Pembebasan lahan di SPAM Regional Kamijoro tahap II Kab. Bantul : 0 m2 dari 648 m2</p> <p>3. Penyusunan review RISPAM DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. Pembebasan lahan di SPAM Regional Kamijoro tahap II Kab. Kulon Progo : 0 m2 dari 3079 m2</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyusunan review RISPAM DIY : Tahapan pekerjaan : SPPBJ no 690/14251 tanggal 26 April 2022 Kontak no 027/14716 tanggal 9 mei 2022 SPMK no 027/14717 tanggal 9 mei 2022 Progres : Penyusunan dokumen pendahuluan dan pengumpulan data, -</p> <p>2. Pembebasan lahan di SPAM Regional Kamijoro tahap II Kab. Bantul : Lahan untuk SPAM Regional kamijoro di Bantul telah dibebaskan sebanyak 4 bidang Pembebasan Lahan untuk SPAM Regional Kamijoro di bantul seluas 3.079 m2 Beji 471 m2 --> 424.000.000 Gunting 507 m2 --> 198.000.000 1.224 m2 --> 490.000.000 877 m2 --> 333.000.000</p> <p>3. Pembebasan lahan di SPAM Regional Kamijoro tahap II Kab. Kulon Progo untuk 1 bidang di kulonprogo sudah dilakukan pengukuran dan menunggu hasil pengukuran dari kantor pertanahan Kulon Progo</p> <p>4. Apraisal tanah untuk sub sistem kebon agung : appraisal masih menunggu pembangunan sistem kebon agung yang sedang dilaksanakan oleh BPPW DIY. proses persiapan lelang</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat Deviasi keuangan pada : 1. Terdapat deviasi keuangan pada pembebasan lahan di SPAM Kamijoro di Bantul sebesar Rp. 571.745.000 karena penilaian dari Appraisal nominalnya lebih rendah dari nominal harga tanah saat melakukan perencanaan pembuatan RKA (berdasarkan harga survey lapangan) Perencanaan awal Booster Beji --> 471 m2 dengan harga Rp.503.970.000 Reservoir Gunting --></p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															1.224 m2 dengan harga 709.920.000 877 m2 dengan harga 508.660.000 507 m2 dengan harga 294.060.000 berdasarkan hasil appraisal Lahan untuk SPAM Regional kamijoro di Bantul telah dibebaskan sebanyak 4 bidang Pembebasan Lahan untuk SPAM Regional Kamijoro di bantu seluas 3.079 m2 Beji 471 m2 --> 424.000.000 Gunting 507 m2 --> 198.000.000 1.224 m2 --> 490.000.000 877 m2 --> 333.000.000 2.Penyerapan sertifikat, dan BNPB menunggu jadwal dari Kantah BPN 3. Sisa termin 1 pembayaran penyusunan Review Rispam DIY sebesar Rp. 25.200.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran
4	1.03.04	PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL	50.302.958.435	26,95	26,95	0,00	13.193.199.600	26,23	9.131.982.550	18,15	8,07				
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	1.03.04.1.01.06	Penyediaan Sarana Dan Prasarana Persampahan	50.302.958.435	26,95	26,95	0,00	13.193.199.600	26,23	9.131.982.550	18,15	8,07	Kab. Bantul,	Bidang Cipta Karya - Seksi Pengembangan Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman	<p>1. Kajian Uji Tanah di TPA Transisi Regional Piyungan Tahap II : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. DED Penanganan drainase kawasan permukiman di TPAPiyungan Tahap II : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Penanganan drainase kawasan permukiman di TPA Piyungan : 0 paket dari 1 paket</p> <p>4. Kajian sistem penyediaan air minum kawasanpermukiman TPA Piyungan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA Transisi Piyungan : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>6. DED Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA TransisiPiyungan Tahap II : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>7. Pembebasan lahan di TPA Piyungan tahap II : 0 HA dari 2.3 HA</p> <p>8. Evaluasi Teknis Pelaksanaan Penataan Sel TPA Piyungan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Evaluasi Teknis Pelaksanaan Penataan Sel TPA Piyungan : Tahapan Pekerjaan : SPPBJ no 027/14145 tanggal 26 April 2022 Kontrak no tanggal 10 mei 2022 SPMK no tanggal 10 mei 2022 Progres : Penyusunan dokumen pendahuluan</p> <p>2. Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA Transisi Piyungan : Pekerjaan Fisik : Kontrak Surat perjanjian nomor 027/13207 tanggal 19 April 2022 , SPPBJ nomor:658/11208 tanggal 4 April 2022, SPMK nomor:027/13378 tanggal 20 April 2022, (Addendum I Surat perjanjian no.027/14382 Tanggal : 27 April 2022) Progres : Mobilisasi alat dan Penggalian Pekerjaan persiapan a. Pekerjaan Persiapan b. Pekerjaan Galian - Galian Tanah Berbatu - Volume Galian biasa s/d tanggal 19 Juni 2022 : 6175,33 m3 - Volume Galian batu mekanis s/d tanggal 19 Juni 2022 : 48.929,48 m3 - Volume Pasangan batu dengan mortar tipe N, > 0 s/d 1m : 354,35 m3</p> <p>Pengawasan : Kontrak Surat perjanjian nomor 027/06885 tanggal 1 Maret 2022dan Adendum Surat perjanjian nomor 027/09921 tanggal 24 maret 2022, SPPBJ tanggal 22 Februari 2022, SPMK nomor:027/13380 tanggal 20 April 2022</p> <p>3. Pembebasan lahan di TPA Piyungan tahap II: Permohonan izin penetapan lokasi ke gubernur DIY dan saat ini sudah masuk tahap persiapan oleh tim persiapan oleh DPTR dan persiapan konsultasi publik</p> <p>4. Penanganan drainase kawasan permukiman di TPA Piyungan :</p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pekerjaan Fisik : Kontrak no 027/17053 tanggal 25 mei 2022. SPMK no 027/17306 tanggal 27 mei 2022 , telah melakukan sosialisasi dengan warga pada tanggal 2 juni 2022 Tahap persiapan pelaksanaan Pengawasan : Kontrak no 027/14988 tanggal 10 mei 2022 Faktor Penghambat: 1. Sisa Uang muka dan termin 1 pada pekerjaan Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA Transisi Piyungan luas 2,1 ha sebesar Rp. 1.873.229.350 2. Sisa Uang muka dan termin 1 pada pekerjaan penanganan drainase kawasan permukiman di TPA Piyungan sebesar Rp. 1.070.450.400 3. Proses pembayaran penunjang tanah di TPA piyungan menunggu jadwal dari Kantah Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran
5	1.03.05	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	421.000.000	31,00	31,00	0,00	126.836.000	30,13	69.888.800	16,60	13,53					
5.1	1.03.05.1.01.04	Rehabilitasi/Peningkatan/Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Regional	421.000.000	31,00	31,00	0,00	126.836.000	30,13	69.888.800	16,60	13,53	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Sleman, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kota Yogyakarta, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Bidang Cipta Karya - Seksi Pengembangan Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman	1. Review Masterplan Air Limbah Kawasan Perkotaan Yogyakarta : 0 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses lelang BLP, tahap Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File I: Administrasi dan Teknis, SPPBJ no 027/14247 tanggal 26 April 2022 Kontak no 027/14690 tanggal 9 mei 2022 SPMK no 027/14691 tanggal 9 mei 2022 melakukan penyusunan Laporan pendahuluan Faktor Penghambat: Sisa kontrak Rp. 74.460.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran	
6	1.03.06	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	383.677.000	65,20	65,20	0,00	218.760.000	57,02	204.495.515	53,30	3,72					
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	1.03.06.1.01.05	Penyediaan Drainase Perkotaan dan Sarana Pendukungnya	383.677.000	65,20	65,20	0,00	218.760.000	57,02	204.495.515	53,30	3,72	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 2). Roadmap Penanganan Drainase : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1). Pemeliharaan Saluran Drainase di MM UGM dan di Desa Ngestiharjo, Kasihan, Bantul : 0 lokasi dari 2 lokasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan 2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi 3. Persiapan Dokumen Pengadaan 4. Rapat - rapat Teknis 5. Pelaksanaan Kegiatan Pemeliharaan 6. Kontrak Pekerjaan Penyusunan Roadmap Kewenangan Drainase Faktor Penghambat: Deviasi sebesar (Rp. 14.264.485,-) 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Rp. 136.610,-) = Sisa Pembelian 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover (Rp. 200.000,-) = Sisa Pembelian 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya (Rp. 6.485.000,-) = Sisa Pembelian 4. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas (Rp. 5.970.000,-) = Sisa Pembelian 5. Belanja Pakaian Kerja Laboratorium (Rp. 450.000,-) = Sisa Pembelian 6. Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi (Rp. 740.000,-) = Sisa Pembelian 7. Belanja Bahan-Bahan Lainnya (Rp. 40.000,-) = Sisa Pembelian 8. Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya (Rp 110.000,-) = Sisa Pembelian 9. Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air (Rp 132.875) = Sisa Uang Muka Pekerjaan Penyusunan Roadmap Kewenangan Drainase Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, SDM, Komitmen Pimpinan, Sarana Prasarana
7	1.03.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	54.940.094.650	45,02	43,06	1,95	21.280.843.535	38,73	16.968.794.109	30,89	7,85				
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	1.03.10.1.01.06	Pelebaran Jalan Menuju Standar	17.869.365.100	46,10	46,10	0,00	7.384.684.243	41,33	5.918.432.784	33,12	8,21	Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulon Progo, Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. DED Ruas Jalan Sentolo - Pengasih : 0 Paket dari 1 Paket 2. Peningkatan Ruas Jalan Pandanan - Candirejo : 0 m dari 1760 m 3. Rehabilitasi Ruas Jalan Wonosari - Karangmojo : 1 Paket dari 1 Paket 4. Peningkatan Bangunan Pelengkap Jalan di Ruas Karangmojo - Semin : 0 m dari 600 m 5. DED Ruas Jalan Karangnongko-Nagung-Cicikan : 0 Paket dari 1 Paket 6. DED Ruas Jalan Karangmojo - Semin : 0 Paket dari 1 Paket 7. Rehabilitasi Ruas Jalan Dekso - Samigaluh - Pagerharjo : 1 Paket dari 1 Paket 8. DED Ruas jalan Ngalang - Hargomulyo : 1 Paket dari 1 Paket 9. DED Dinding Penahan Tanah pada Ruas Jalan Sampakan - Singosaren : 1 Paket dari 1 Paket 10. DED Ruas Jalan Wonorejo-Tambakan : 0 Paket dari 1 Paket 11. Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta - Kebonagung 1 : 0 m dari 500 m 12. Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Ruas Jalan Playen - Paliyan : 100 m dari 100 m 13. Rehabilitasi Jalan Ruas Karangmojo- 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terkumpulnya laporan DED Dinding Penahan Tanah pada Ruas Jalan Sampakan-Singosaren (laporan bulanan, laporan perhitungan struktur, gambar rencana dan laporan akhir) - Terkumpulnya laporan DED Ruas Jalan Karangmojo-Semin (laporan survei pendahuluan, laporan bulanan dan laporan antara) - Terkumpulnya laporan DED Ruas Jalan Sentolo-Pengasih (laporan survei topografi, laporan survei penyelidikan tanah dan laporan bulanan) - Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) untuk paket Peningkatan Bangunan Pelengkap Jalan di Ruas Karangmojo-Semin dan Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta-Kebonagung 1 - Penandatanganan dokumen kontrak untuk paket Peningkatan Bangunan Pelengkap Jalan di Ruas Karangmojo-Semin dan Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta-Kebonagung 1 - Terlaksananya Pre Construction Meeting (PCM) paket Peningkatan Bangunan Pelengkap Jalan di Ruas Karangmojo-Semin dan Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta-Kebonagung 1 - Progres fisik Peningkatan Bangunan Pelengkap Jalan di Ruas Karangmojo-Semin : 0,170% - Progres fisik Peningkatan Ruas Jalan Pandanan-Candirejo : 48,987% - Progres fisik Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta-Kebonagung 1 : 0,174% - Progres fisik Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Ruas Jalan Playen-Paliyan : 100% - Progres fisik Rehabilitasi Ruas Jalan Dekso-Samigaluh-Pagerharjo : 100% - Progres fisik Rehabilitasi Ruas Jalan Wonosari-Karangmojo : 100% <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 pekerjaan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Ruas Jalan Playen-Paliyan sebesar Rp. 330.000 - Sisa Uang Muka pekerjaan Rehabilitasi Ruas Jalan Wonosari - Karangmojo sebesar Rp. 120.000 - Sisa Termijn 100% pekerjaan
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Semin : 0 m dari 150 m 14. Rehabilitasi Jalan Ruas Sentolo-Pengasih : 0 m dari 150 m 15. Rehabilitasi Jalan Ruas Nglipar-Semin : 0 m dari 150 m 16. Kajian Pembangunan Jalur Penyelamatan dan Kolam Penyelamatan di Imogiri Mangunan : 0 Paket dari 1 Paket 17. Rehabilitasi Jalan Ruas Nagung-Cicikan : 0 m dari 150 m	DED Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta-Kebonagung 1 sebesar Rp. 174.117 - Sisa Uang Muka dan Termijn I pekerjaan Rehabilitasi Ruas Jalan Dekso-Samigaluh-Pagerharjo sebesar Rp. 520.000 - Sisa Uang Muka dan Termijn I pekerjaan Peningkatan Ruas Jalan Pandanan-Candirejo sebesar Rp. 1.132.103.518 - Sisa Termijn I pekerjaan DED Ruas Jalan Karangmojo-Semin sebesar Rp. 29.795.660 - Sisa Uang Muka pekerjaan Peningkatan Bangunan Pelengkap Jalan di Ruas Karangmojo-Semin sebesar Rp. 85.909.100 - Sisa Uang Muka pekerjaan Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta-Kebonagung 1 sebesar Rp. 115.679.400 - Belum dapat terserapnya pembayaran Termijn pekerjaan Rehabilitasi Ruas Jalan Wonosari-Karangmojo sebesar Rp. 98.930.000 (PPK sudah bersurat ke Penyedia Jasa untuk melakukan pengajuan proses tagihan, namun Penyedia Jasa sampai dengan akhir Juni belum juga memproses tagihan) Faktor Pendukung: Koordinasi antar pihak
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94	155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	1.03.10.1.01.08	Rekonstruksi Jalan**	13.516.641.000	28,00	20,00	8,00	3.340.851.364	24,72	1.843.701.500	13,64	11,08	Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	1. Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo : 0 km dari 1 km 2. Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel : 0 km dari 1 km	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Penyusunan laporan bulanan untuk paket Pengawasan Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo dan Pengawasan Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel - Pelaksanaan pekerjaan fisik Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo dan Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel Faktor Penghambat: - Sisa Termijn I paket Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel sebesar Rp. 173.462.382 - Belum dapat terserapnya Termijn I pekerjaan Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo sebesar Rp. 1.323.687.482 karena tandatangan kontrak baru dapat dilaksanakan tanggal 18 April 2022, karena adanya sanggahan saat proses lelang (pemasukan dokumen lelang sejak Januari 2022), bukti sanggahan terlampir. - Terjadi deviasi fisik sebesar 8% karena belum dapat terwujudnya BA pemeriksaan kemajuan hasil pekerjaan sebagai syarat pengajuan termijn I, dikarenakan yang tadinya tandatangan dokumen kontrak Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo ditargetkan pertengahan bulan Maret harus mundur ke bulan April karena adanya sanggahan dalam proses lelang, dan hari kerja harus terpotong dengan himbauan dari Dishub untuk tidak melaksanakan pekerjaan konstruksi dari H-7 hingga H+7 Lebaran sehingga dengan sisa waktu yang ada belum dapat mencapai progres untuk syarat penarikan termijn I Faktor Pendukung: Koordinasi antar pihak
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	1.03.10.1.01.11	Pemeliharaan Rutin Jalan	21.113.985.000	55,79	55,79	0,00	9.842.820.663	46,62	8.618.977.775	40,82	5,80	Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulon Progo, Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	<p>1. Dipertahankannya kondisi mantap Jalan Provinsi di Kabupaten Kulon Progo : 23 ruas, sepanjang 141,8 Km dari 175,14 Km (70,32%) a. Pemeliharaan Rutin Jalan Provinsi di Kabupaten Kulon Progo (1 Paket) b. Operasional Underpass Kulur dan YIA (1 tahun) : 33.3 % dari 68.21 %</p> <p>2. Dipertahankannya kondisi mantap Jalan Provinsi di Kabupaten Gunungkidul : 36 ruas, sepanjang 197,125 Km dari 292,615 Km (67,05%) a. Pemeliharaan Rutin Jalan Provinsi di Kabupaten Gunungkidul (1 Paket) : 36.22 % dari 65.03 %</p> <p>3. Dokumen Inspeksi Kondisi Jalan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. Dipertahankannya kondisi mantap Jalan Provinsi di Kabupaten Sleman : 15 ruas, sepanjang 94,51 Km dari 116,32 Km (81,58%) a. Pemeliharaan Rutin Jalan Provinsi di Kabupaten Sleman (1 Paket) : 34.69 % dari 79.13 %</p> <p>5. Dipertahankannya kondisi mantap Jalan Provinsi di Kabupaten Bantul : 19 ruas, sepanjang 130,375 Km dari</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya dokumen KAK -Pencantuman RUP Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jalan di aplikasi SIRUP, - Pengiriman dokumen Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jalan ke BLP beserta input ke aplikasi SPSE - Penandatanganan Surat Perjanjian (Kontrak) Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jalan - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Bantul : 51,719 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Kulon Progo : 48,820 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Gunungkidul : 55,174 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Sleman : 43,836 % <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 55.171.575 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Bantul - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 143.185.063 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Kulon Progo - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 511.405.025 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Gunungkidul - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 55.171.575 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Sleman - Rp.78.400.000 Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum, karena belum ada serah terima operasional pemeliharaan Underpas Kulur dari Balai Besar Pelaksanaan Jalan Nasional VII kepada Pemda DIY <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi antar pihak
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														156,525 Km (69,40%) a. Pemeliharaan Rutin Jalan Provinsi di Kabupaten Bantul (1 Paket) : 34,91 % dari 67.31 %	
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.4	1.03.10.1.01.19	Pemeliharaan Rutin Jembatan	2.147.103.550	42,52	42,52	0,00	711.984.765	33,16	587.248.000	27,35	5,81	Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulon Progo, Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	<p>1. Dipertahankannya kondisi mantap Jembatan Provinsi di Kabupaten Kulon Progo : 77 buah, sepanjang 1.613,65 m dari 2.330,50 m (69,24%) a. Pemeliharaan Rutin jembatan Provinsi di Kabupaten Kulon Progo (1 Paket) : 42.72 % dari 69.24 %</p> <p>2. Dipertahankannya kondisi mantap Jembatan Provinsi di Kabupaten Sleman : 56 buah, sepanjang 670,70 m dari 919,50 m (72,94%) a. Pemeliharaan Rutin Jembatan Provinsi di Kabupaten Sleman (1 Paket) : 41.9 % dari 72.94 %</p> <p>3. Dipertahankannya kondisi mantap Jembatan Provinsi di Kabupaten Gunungkidul : 55 buah, sepanjang 574,10 m dari 833,30 m (68,89%) a. Pemeliharaan Rutin Jembatan Provinsi di Kabupaten Gunungkidul (1 Paket) : 35.39 % dari 68.89 %</p> <p>4. Dipertahankannya kondisi mantap Jembatan Provinsi di Kabupaten Bantul : 61 buah, sepanjang 1.307,61 m dari 1.674,81 m (78,08%) a. Pemeliharaan Rutin jembatan Provinsi di Kabupaten Bantul (1 Paket) : 40.44 % dari 78.08 %</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya dokumen KAK - Pencantuman RUP Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jembatan di aplikasi SIRUP, - Pengiriman dokumen Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jembatan ke BLP beserta input ke aplikasi SPSE - Penandatanganan Surat Perjanjian (Kontrak) Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jembatan - Dilaksanakannya rapat persiapan pelaksanaan pekerjaan (PCM) semua paket pemeliharaan rutin jembatan - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Bantul : 51,790 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Kulon Progo : 61,694 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Gunungkidul : 51,374 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Sleman : 57,450 % <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SisaUang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 42.635.700 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Bantul - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 38.470.250 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Kulon Progo - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 24.008.025 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Gunungkidul - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 18.114.840 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Sleman <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi antar pihak
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														5. Dokumen Inspeksi Kondisi Jembatan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	
7.5	1.03.10.1.01.22	Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Jalan/Jembatan	293.000.000	6,18	8,70	-2,52	502.500	0,17	434.050	0,15	0,02	Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	1. Appraisal Tanah Rumija Jalan Provinsi : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Survey Pendataan Iklan dan Media Informasi Pada Jalan Provinsi di Kabupaten Sleman : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Appraisal Tarif Sewa Rumija Jalan Provinsi : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Tersedianya dokumen KAK - Tersedianya Notulen Rapat Persiapan Kegiatan - Penandatanganan Kontrak Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi antar pihak
8	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	170.623.365.061	46,63	60,17	-13,54	76.037.045.625	44,56	45.721.728.252	26,80	17,77				
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	1.03.13.1.02.01	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis*	30.267.403.411	3,27	73,75	-70,48	506.012.125	1,67	475.827.550	1,57	0,10	Kota Yogyakarta, Gondomanan, Semua Kelurahan	Bidang Cipta Karya - Seksi Penataan Bangunan dan Permukiman	<p>1. Pemeliharaan Berkala Pedestrian Malioboro Titik Depan DPRD, Depan Hotel Mutiara 1 & 2, Barat Komplek Kepatihan : 1 Paket dari 1 Paket</p> <p>2. Pengelolaan dan Pemeliharaan Toilet Titik Nol : 0 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. Harmonisasi Karya Sayembara Jogja Planning Gallery : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. Pengadaan Tanah Akses Penghubung Tempat Parkir Beskalan dan Eks Bioskop Indra : 0 Meter dari 973 Meter</p> <p>5. Appraisal Untuk Pemindah Tangan Dan Penghapusan Bangunan Untuk Akses Penghubung Tempat Parkir Beskalan Dan Eks Bioskop Indra : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>6. Sayembara pra-desain Jogja Planning Galery (JPG) : 0 Paket dari 1 Paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. (Jasa Kebersihan) Pengelolaan dan Pemeliharaan Toilet Titik Nol : Melaksanakan pengelolaan rutin Bulan Mei di Toilet Titik Nol Melaksanakan Pembayaran Retribusi Air PDAM di Toilet Titik Nol Melaksanakan Pembayaran Retribusi Listrik di Toilet Titik Nol</p> <p>2. (Jasa Pemeliharaan)Pemeliharaan Toilet Titik Nol</p> <p>3. Sayembara Pra-Desain Jogja Planning Gallery Melaksanakan pengadaan penyelenggaraan Sayembara Pra-Desain Jogja Planning Gallery bekerja sama dengan Ikatan Arsitektur Indonesia DIY (SPK Maret) Melaksanakan seminar 1 pada tanggal 20 Januari 2022 , 'Melakukan seminar 2 pada tanggal 3 Februari 2022, 'Melakukan seminar 3 pada tanggal 17 Februari 2022 Sudah menyerahkan laporan pendahuluan. tanggal 9 mei-17 Juni penerimaan produk sayembara dari peserta Pendaftar 118 (Karya masuk 65)</p> <p>1. Penjurian Pertama Jumat, 24 Juni 2022 (Mulai jam 13.30 WIB di Ruang Rapat A Dinas PUP-ESDM DIY)</p> <p>2. Penjurian tahap 2, direncanakan Senin, 11 Juli 2022. Peserta hadir offline dan presentasi langsung dihadapan Juri dan Bapak Gubernur DIY</p> <p>4. 'Pemeliharaan Berkala Pedestrian Malioboro (depan DPRD, depan ex Hotel Mutiara dan depan Kepatihan) : Melaksanakan persiapan dokumen pengadaan langsung. pekerjaan sudah selesai pada tanggal 10 Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi keuangan pada : 1. Retribusi pembayaran Listrik PLN</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran</p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	1.03.13.1.02.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan*	49.359.858.600	93,25	96,00	-2,75	45.952.113.800	93,10	16.044.568.620	32,51	60,59	Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Bantul, dan Kabupaten Kulon Progo	Bidang Bina Marga - Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	1. Proses Pensertifikatan Tanah JJLS di Kulon Progo : 0 Ls dari 1 Ls 2. Proses Pensertifikatan Tanah JJLS di Bantul : 0 Ls dari 1 Ls 3. Pembebasan Tanah JJLS untuk : Segmen Kretek - Girijati : 1 Ls dari 1 Ls 4. Proses Pengadaan Tanah JJLS untuk: Segmen Simpang Bundaran Planjan : 0 M2 dari 26411 M2 5. Pembebasan Tanah JJLS untuk : Segmen Garongan - Congot (4.864 M2 dari 138.504,38 M2) : 3759 M2 dari 4864 M2 6. Pembebasan Tanah JJLS untuk: Segmen Ngremang - Garongan : 0 M2 dari 209 M2 7. Proses Pensertifikatan Tanah JJLS di Gunungkidul : 0 Ls dari 1 Ls	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya Pembayaran Ganti Kerugian Tanah JJLS Segmen Kretek - Girijati untuk Kalurahan Parangtritis, Kabupaten Bantul seluas 4.822 m2 pada tanggal 8 Juni 2022 2. Terlaksananya Pembayaran Ganti Kerugian Karangkitri JJLS Segmen Kretek - Girijati untuk Kalurahan Parangtritis, Kabupaten Bantul pada tanggal 14 Juni 2022 Faktor Penghambat: Nilai perencanaan awal sebesar Rp 28.788.566.000 sedangkan saat penilaian appraisal yang telah dilaksanakan adalah sebesar Rp 3.208.437.000 sehingga terdapat deviasi sebesar 25.580.129.000 di biaya ganti kerugian tanah dan karangkitrinya saja Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar stakeholder
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.3	1.03.13.1.02.03	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Karst Gunung Sewu*	85.766.985.600	35,90	35,90	0,00	28.569.514.820	33,31	28.237.025.132	32,92	0,39	Kabupaten Gunungkidul	Bidang Bina Marga - Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	<p>1. Penyediaan air bersih dari air tanah dalam : 0 Titik dari 7 Titik</p> <p>2. Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV (Beserta tambahan pekerjaan penguatan tebing pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV) : 0 KM dari 3.4 KM</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terwujudnya Berita Acara Pemeriksaan Kemajuan Pekerjaan Pelaksanaan 25% Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV</p> <p>2. Progres Fisik Pekerjaan Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV : 29,069%</p> <p>3. Terlaksananya Sosialisasi dan Koordinasi Pengeboran Eksplorasi Air Tanah dan Pembuatan Sumur Resapan Konservasi di Kabupaten Gunungkidul</p> <p>4. Pelaksanaan Kegiatan Konstruksi Pengeboran Eksplorasi Air Tanah dan Pembuatan Sumur Resapan Konservasi di Kabupaten Gunungkidul</p> <p>5. Pengawasan Kegiatan Konstruksi Pengeboran Eksplorasi Air Tanah dan Pembuatan Sumur Resapan Konservasi di Kabupaten Gunungkidul</p> <p>6. Monitoring dan evaluasi pekerjaan Pengeboran Eksplorasi Air Tanah dan Pembuatan Sumur Resapan Konservasi di Kabupaten Gunungkidul</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa uang muka dan termin I Paket Pekerjaan Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang-Ngalang Segmen IV sebesar Rp 321.430.188,-</p> <p>2. Deviasi dari sisa uang muka penyediaan air bersih dari air tanah dalam sebesar Rp. 564.480,-</p> <p>3. Deviasi dari biaya penunjang penyediaan air bersih dari air tanah dalam sebesar Rp. 11.059.500,- karena dilaksanakan di akhir bulan Juni</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik antar pihak</p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.4	1.03.13.1.02.04	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Perbukitan Menoreh*	2.349.498.050	43,67	61,40	-17,73	561.987.400	23,92	519.995.250	22,13	1,79	Kab. Kulonprogo	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Penyediaan air bersih dari air tanah dalam : 0 Titik dari 5 Titik	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembentukan tim pelaksanaan kegiatan Rapat-rapat persiapan/koordinasi Persiapan dokumen pengadaan Proses pengadaan barang dan jasa Sosialisasi dan Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Konstruksi Pengawasan Kegiatan Konstruksi Monitoring dan evaluasi pekerjaan <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar (Rp. 41.992.150,-) 1) Belanja hibah Konstruksi pembangunan sumur bor dan sumur resapan (Rp. 37.342.150,-) = sisa kontrak konstruksi 2) biaya penunjang konstruksi sebesar (Rp. 4.650.000,-) = pelaksanaan di akhir bulan Juni</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
8.5	1.03.13.1.02.05	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kawasan Makam Raja-Raja Mataram di Imogiri*	1.679.619.400	43,58	43,58	0,00	447.417.480	26,64	444.311.700	26,45	0,18	Kab. Bantul	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Penyediaan air bersih dari air tanah dalam : 0 Titik dari 4 Titik	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembentukan tim pelaksanaan kegiatan Rapat-rapat persiapan/koordinasi Persiapan dokumen pengadaan Penandatanganan kontrak Penyerahan Lapangan Pre Construction Meeting (PCM) Pengukuran Bersama Sosialisasi dan Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Konstruksi Pengawasan Kegiatan Konstruksi Monitoring dan evaluasi pekerjaan <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar (Rp. 3.105.780,-) biaya penunjang konstruksi sebesar (Rp. 3.105.780,-) karena pelaksanaan di akhir bulan Juni</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.6	1.03.13.1.02.06	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kawasan Candi Prambanan-Candi Ijo*	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	Kab. Sleman	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan Sumur Resapan Pada Daerah Sulit Air Di Kabupaten Sleman : 0 Sumur Bor 40 Resapan dari 4 Sumur Bor 40 Resapan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
8.7	1.03.13.1.02.09	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kotagede*	1.200.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab.Bantul	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Pembangunan Saluran Drainase Wilayah Bodon, Kalurahan Jagalan : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
9	1.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	399.700.000	77,00	77,00	0,00	2.400.000	0,60	2.319.000	0,58	0,02				
9.1	1.04.02.1.01.03	Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	399.700.000	77,00	77,00	0,00	2.400.000	0,60	2.319.000	0,58	0,02	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	1. Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya Yang Belum Tertangani : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Pemutakhiran Data Penataan Bantaran Sungai Code : 0 Laporan dari 1 Laporan 3. Identifikasi Lahan-lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan : 0 laporan dari 1 laporan 4. Pengembangan Sistem Informasi Perumahan : 1 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Paparan Antara Konsultansi Pemutakhiran Data Penataan Bantaran Sungai Code - Paparan Akhir Konsultansi Identifikasi Lahan-lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan - Paparan Akhir Konsultansi Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani - Paparan Akhir Konsultansi Pengembangan Sistem Informasi Perumahan - Soft Launching Sistem Informasi Perumahan "NDALEM" Faktor Penghambat: - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp34.000,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp47.000,- Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10	1.04.03	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	25.164.593.600	64,03	57,57	6,46	3.346.285.100	13,30	2.918.286.685	11,60	1,70				
10.1	1.04.03.1.01.08	Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP	99.945.600	100,00	100,00	0,00	99.945.600	100,00	99.899.050	99,95	0,05	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	1. Penyusunan Review Data Dasar Bidang PKP : 1 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan sudah selesai Faktor Penghambat: - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp2.200,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp28.600,- - Sisa termin Jasa Konsultansi PKP sebesar Rp15.750 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik
10.2	1.04.03.1.01.09	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelenggaraan Urusan Perumahan dan Kawasan Permukiman	324.728.000	71,80	71,80	0,00	96.059.000	29,58	91.089.640	28,05	1,53	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	1. Rekomendasi POKJA PKP/FORUM PKP : 0 laporan dari 1 laporan 2. Identifikasi kesesuaian pembangunan perumahan dalam kawasan peruntukan permukiman (RTRW DIY) : 0 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - FGD Forum PKP: Pembentukan forum PKP - FGD Pokja PKP - Rapat Kerja Pokja PKP Faktor Penghambat: - Sisa Belanja ATK melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp282.000,- - Sisa Belanja Kertas HVS melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp424.360,- - Sisa pembayaran Honorarium Narasumber sebesar Rp200.000,- karena adanya Narsum Eselon II yang digantikan oleh Eselon III. - Sisa Uang Transport peserta rapat sebesar Rp2.280.000,- karena menyesuaikan dengan jumlah kehadiran peserta yang berasal dari luar Pemda DIY. Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.3	1.04.03.1.02.03	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni dalam Kawasan Permukiman dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha	24.739.920.000	63,78	57,21	6,57	3.150.280.500	12,73	2.727.297.995	11,02	1,71	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	1. 12. Identifikasi Kebutuhan Pembangunan Baru Rumah Layak Huni: 500 unit : 0 unit dari 500 unit 2. 21. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kab Bantul: 3 unit (APBD-P) : 0 unit dari 3 unit 3. 9. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab Bantul: 94 unit : 0 unit dari 94 unit 4. 1. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kab.Gunungkidul: 144 unit : 0 unit dari 144 unit 5. 20. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kab Sleman: 14 unit (APBD-P) : 0 unit dari 14 unit 6. 23. Terlaksananya penanganan PK RTLH dalam rangka perlindungan sosial di Kab Gunungkidul : 114 unit (DID) : 0 unit dari 114 unit 7. 22. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kota Yogyakarta: 1 unit (APBD-P) : 0 unit dari 1 unit 8. 6. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab Gunungkidul: 23 unit : 0 unit dari 23 unit 9. 19. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kab Kulon Progo: 4 unit (APBD-P) : 0 unit dari 4 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pelaksanaan Droning Bahan Bangunan Peningkatan Kualitas (PK) RTLH - Pelaksanaan Droning Bahan Bangunan Pembangunan Baru (PB) RLH Faktor Penghambat: - Sisa pembayaran termin 100% Perencanaan penanganan PK RTLH dan PB RLH sebesar Rp2.064.850,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp97.000,- - Sisa Belanja Kertas HVS untuk Pendukung Bansos melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp1.535.000,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Penanganan RTLH Peningkatan Kualitas di Kec. Semanu, Kec. Tepus, Kec. Paliyan, Kec. Saptosari,dan Kec. Wonosari, Kab. Gunungkidul Rp10.998.495,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Penanganan RTLH Peningkatan Kualitas di Kec. Galur, Kec. Kokap, Kec. Lendah, Kec. Panjatan , Kec. Pengasih, Kec. Temon,dan Kec. Wates, Kab. Kulon Progo Rp38.377.200,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Penanganan RTLH Peningkatan Kualitas di Kec. Bambanglipuro, Kec. Bantul, Kec. Kretek, Kec. Pandak , Kec. Sanden,dan Kec. Srandakan, Kab. Bantul Rp10.726.695,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Penanganan RTLH Peningkatan Kualitas di Kec. Gondokusuman, Kec. Jetis, Kec. Kotagede, Kec. Tegalrejo,dan Kec. Umbulharjo, Kota Yogyakarta Rp31.917.945 - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kec. Galur, Kec. Kokap, Kec. Lendah, Kec. Panjatan , Kec. Pengasih, Kec. Temon,dan Kec. Wates, Kab. Kulonprogo Rp33.429.690,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kec. Banguntapan, Kec. Pleret, Kec. Sewon, Kec. Dlingo , Kec. Imogiri, Kec. Jetis,dan Kec. Pundong, Kab. Bantul Rp15.018.630,- - HOK belum
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>10. 4. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kab. Bantul: 203 unit : 0 unit dari 203 unit</p> <p>11. 2. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kab.kulonprogo: 149 unit : 0 unit dari 149 unit</p> <p>12. 5. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kota Yogyakarta 96 unit : 0 unit dari 96 unit</p> <p>13. 13. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Kab Gunungkidul: 41 unit (APBD-P) : 0 unit dari 41 unit</p> <p>14. 10. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kota Yogyakarta: 8 unit : 0 unit dari 8 unit</p> <p>15. 3. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kab Sleman: 110 unit : 0 unit dari 110 unit</p> <p>16. 15. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Sleman: 19 Unit (APBD-P) : 0 unit dari 19 unit</p> <p>17. 14. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Kab Kulon Progo: 39 unit (APBD-P) : 0 unit dari 39 unit</p> <p>18. 16. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Kab Bantul: 6 Unit (APBD-P) : 0 unit dari 6 unit</p>	ditransfer PK RTLH di Gedangsar dan Playen Kab. Gunung kidul sebesar Rp104.550.000,- karena buku tabungan Bank BPD penerima bantuan belum dilengkapi. - HOK belum ditransfer PK RTLH di Karangmojo, Ngawen, Nglipar, Semin, Kab. Gunungkidul sebesar Rp147.900.000,- karena buku tabungan Bank BPD penerima bantuan belum dilengkapi. - HOK belum ditransfer PK RTLH di Girimulyo, Kalibawang, Nanggulan, Samigaluh, dan Sentolo, Kab. Kulon Progo sebesar Rp122.400.000,- karena buku tabungan Bank BPD penerima bantuan belum dilengkapi. - Sisa HOK PB RLH di Gedangsari, Karangmojo, Ngawen, dan Semin, Kab. Gunungkidul sebesar Rp19.920.000,- karena 4 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK PB RLH di Kotagede, Umbulharjo, Danurejan, dan Mantrijeron, Kota Yogyakarta sebesar Rp4.980.000,- karena 1 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														19. 18. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kab Gunungkidul: 4 unit (APBD-P) : 0 unit dari 4 unit 20. 8. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab Sleman: 22 unit : 0 unit dari 22 unit 21. 17. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Kota Yogyakarta: 20 Unit (APBD-P) : 0 unit dari 20 unit 22. 11. Identifikasi Kebutuhan Penanganan Rumah Tidak Layak Huni Peningkatan Kualitas: 1500 unit : 0 unit dari 1500 unit 23. 7. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab Kulonprogo: 53 unit : 0 unit dari 53 unit	
11	1.04.05	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)	86.994.500.000	3,43	3,43	0,00	1.014.900.000	1,17	892.007.342	1,03	0,14				
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.1	1.04.05.1.01.01	Perencanaan Penyediaan PSU Permukiman	699.800.000	56,00	56,00	0,00	181.810.000	25,98	147.040.238	21,01	4,97	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	1. DED Penyediaan PSU di Permukiman (300 titik) : 0 laporan dari 1 laporan 2. Kajian Dampak Penyediaan PSU terhadap Ketimpangan Wilayah : 0 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Rapat Koordinasi dan Sosialisasi Penyusunan DED PSU Permukiman dengan Konsultan Perencana DED dan Kalurahan Penerima Bantuan - Paparan Pendahuluan Konsultansi Kajian Dampak Penyediaan PSU terhadap Ketimpangan Wilayah Faktor Penghambat: - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp33.200,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp76.000,- - Sisa kontrak Penyusunan DED Penyediaan PSU di Permukiman Rp34.660.562,- Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.2	1.04.05.1.01.02	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Permukiman untuk Menunjang Fungsi Permukiman	86.294.700.000	3,00	3,00	0,00	833.090.000	0,97	744.967.104	0,86	0,10	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Kawasan Permukiman	1. 01. Bantuan PSU Kab. Bantul 100 ttk, 118 ttk lampu :a.Bambanglipuro:3 ttk,12 ttk lampu b.Banguntapan:5 ttk c.Bantul:2 ttk,9 ttk lampu d.Dlingo:14 ttk,21 ttk lampu e.Imogiri:2 ttk,12 ttk lampu f.Jetis:2 ttk ,15 ttk lampu g.Kasihah:6 ttk,3 ttk lampu h.Kretek:7 ttk,9 ttk lampu i.Pajangan:11 ttk ,1 ttk lampu j.Pandak:7 ttk ,6 ttk lampu k.Piyungan:13 ttk,11 ttk lampu l.Pleret:1 ttk m.Pundong:9 ttk n Sanden:5 ttk o.Sedayu:10 ttk,13 ttk lampu p.Sewon:1 ttk,3 ttk lampu q.Srandakan:2 ttk,3 ttk lampu : 0 Titik dari 100 Titik 2. - : 0 Unit dari 39 Unit 3. - : 0 Unit Rambu dari 1 Unit Rambu 4. - : 0 titik lampu dari 118 titik lampu 5. - : 0 Titik Lampu dari 1 Titik Lampu 6. - : 0 Titik Lampu dari 6 Titik Lampu 7. - : 0 Titik Lampu dari 4 Titik Lampu 8. 04. Bantuan PSU Kab. Sleman 136 ttk, 1 ttk lampu, 39 unit :a. Berbah: 7 ttk b. Cangkringan: 5 ttk c. Depok: 27 ttk d. Gamping: 5 ttk , 6 unit e. Godean: 8 ttk f. Kalasan: 9 ttk g. Minggir: 5 ttk h. Mlati: 4 ttk , 1 ttk lampu i. Moyu,: 7 ttk j. Ngaglik: 10 ttk k.	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan yang sudah di kerjakan : 1 Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kota Yogyakarta 2 Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Kulon Progo 3 Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Bantul 4 Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Gunungkidul 5 Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Sleman Faktor Penghambat: Total Deviasi : Rp. 88.122.896,00 Dengan rincian sebagai berikut : 1 Sisa Kontrak Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kota Yogyakarta Rp. 97.250,00 2 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 333.500,00 3 Sisa Kontrak Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Kulon Progo Rp. 127.750,00 4 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 178.500,00 5 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 167.000,00 6 Sisa Kontrak Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Bantul Rp. 12.215.289,00 7 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 250.000,00 8 Sisa Kontrak Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Gunungkidul Rp. 32.214.078,00 9 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 2.693.500,00 10 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 69.000,00 11 Sisa Kontrak Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Sleman Rp. 39.494.029,00 12 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 283.000,00 Faktor Pendukung: Tim yang solid dan Koordinasi yang baik dengan para stakeholder
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>Ngemplak: 2 ttk , 3 unit l. Pakem: 7 ttk m. Prambanan: 4 ttk n. Seyegan: 14 ttk , 19 unit o. Sleman: 4 ttk p. Tempel: 8 ttk , 4 unit q. Turi: 10 ttk , 7 unit : 0 titik dari 136 titik</p> <p>9. 02. Bantuan PSU Kab. Gunungkidul 152 ttk, 4 ttk lampu, 1 unit rambu :a. Gedangsari: 15 ttk b. Karangmojo: 13 ttk c. Ngawen: 13 ttk d. Nglipar: 13 ttk e. Paliyan: 1 ttk f. Panggang: 4 ttk g. Patuk: 6 ttk h. Playen: 29 ttk , 2 ttk lampu i. Ponjong: 6 ttk j. Purwosari: 3 ttk, 1 ttk lampu , , 1 unit rambu k. Rongkop: 6 ttk l. Saptosari: 1 ttk m. Semanu: 11 ttk n. Semin: 6 ttk o. Tanjungsari: 1 ttk p. Tepus: 3 ttk q. Wonosari: 21 ttk , 1 ttk lampu : 0 titik dari 152 titik</p> <p>10. 05. Bantuan PSU Kota. Yogyakarta 14 ttk, 1 ttk lampu :a. Gondokusuman: 4 ttk b. Jetis: 1 ttk lampu c. Kotagede: 3 ttk d. Tegalrejo: 3 ttk e. Umbulharjo: 4 ttk : 0 titik dari 14 titik</p> <p>11. 03. Bantuan PSU Kab. Kulon Progo 26 ttk, 6 ttk lampu :a. Galur: 2 ttk b. Girimulyo: 5 ttk lampu c. Kalibawang: 1 ttk d. Kokap: 6 ttk e. Lendah: 4 ttk f. Nanggulan: 2 ttk g. Panjatan: 1 ttk h. Pengasih: 4 ttk i.</p>	
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Samigaluh: 2 ttk j. Sentolo: 4 ttk , 1 ttk lampu : 0 titik dari 26 titik 12. - : 0 Titik Lampu dari 1 Titik Lampu	
12	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	5.578.362.000	25,57	26,84	-1,27	886.023.900	15,88	805.198.035	14,43	1,45				
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
12.1	2.22.08.1.08.01	Pengembangan Lumbung Mataraman*	5.578.362.000	25,57	26,84	-1,27	886.023.900	15,88	805.198.035	14,43	1,45	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Peningkatan Saluran Irigasi Tersier : 0 Lokasi dari 58 Lokasi 2. Verifikasi Pembangunan Baru Rumah Layak Huni Arsitektur Khusus Yogyakarta : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Fasilitasi Pembangunan Baru Rumah Layak Huni dengan Konsep Arsitektur Khusus Yogyakarta : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: A) Peningkatan Saluran Irigasi Tersier : 1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan 2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi 3. Persiapan Dokumen 4. Proses Pengadaan Barang dan Jasa 5. Penandatanganan Kontrak 6. Rapat - rapat Teknis 7. Sosialisasi Pekerjaan 8. Pelaksanaan Kegiatan 9. Serah Terima Pekerjaan 10. Diskusi Laporan 11. Rapat Monitoring dan Evaluasi B) Fasilitasi BKK Arsitektur khusus Yogyakarta : - Rapat koordinasi dengan Kalurahan penerima BKK - Survei lapangan ke lokasi penerima BKK - Penandatanganan Kontrak Tim Tenaga Ahli Pendamping Kalurahan pada Tanggal 23 Juni 2022 Faktor Penghambat: A. Peningkatan saluran irigasi tersier : 1. Belanja modal bangunan pembawa irigasi ATK penunjang peningkatan saluran irigasi tersier (Rp. 915.665,-) = selisih harga pasar, sisa pembelian 2. Konstruksi Peningkatan Saluran irigasi DI Pendowo (Rp. 65.135.400,-) = Sisa uang muka 30% dari kontrak, sudah diusulkan efisiensi Perubahan Tahap 2 DAIS. 3. Konstruksi Peningkatan Saluran irigasi DI Pijenan (Rp. 41.440.500,-) = Sisa uang muka 30% dari kontrak, sudah diusulkan efisiensi Perubahan Tahap 2 DAIS. 4. Konstruksi Peningkatan Saluran irigasi DI Tanjung (Rp. 36.305.100,-) = Sisa uang muka 30% dari kontrak, sudah diusulkan efisiensi Perubahan Tahap 2 DAIS. 5. Konstruksi Peningkatan Saluran irigasi DI Madean (Rp. 47.030.100,-) = Sisa uang muka 30% dari kontrak, sudah diusulkan efisiensi Perubahan Tahap 2 DAIS. 6. Konstruksi Peningkatan Saluran irigasi DI Trini (Rp. 28.141.800,-) = Sisa uang muka 30% dari kontrak, sudah diusulkan efisiensi Perubahan Tahap 2 DAIS. 7. Konstruksi Peningkatan saluran
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>irigasi DI Sidoraharjo (Rp. 518.400,-) = sisa kontrak 8. Konstruksi Peningkatan saluran irigasi DI Engkuk-engkukan (Rp. 99.100.000,-) = Progress lapangan sudah 100%, masih dalam proses pencairan oleh penyedia. 9. Belanja Modal bangunan pembawa irigasi Perjalanan Dinas penunjang peningkatan saluran irigasi tersier (Rp. 10.000.000,-) = perjalanan dinas dilakukan di akhir bulan 10. Belanja Modal bangunan pembawa irigasi makan minum penunjang peningkatan saluran irigasi tersier (Rp. 1.350.000,-) = makan minum dilakukan di akhir bulan sesuai jadwal sosialisasi pekerjaan yang disepakati 11 Belanja hibah penunjang peningkatan saluran irigasi (Rp. 700.000,-) = menggunakan mbiz masih dalam proses penyedia B. Fasilitas BKK Arsitektur Khas Yogyakarta : - Angkas bulan Juni untuk pembayaran tenaga ahli sebesar Rp39.200.000,- tidak terealisasi karena pada saat pengumuman rekrutmen tenaga ahli tidak ada yang mendaftar sampai pertengahan Juni sehingga kontrak baru dapat ditandatangani pada tanggal 23 Juni 2022. Selanjutnya akan dilakukan koreksi angkas pada saat perubahan Dais tahap 2.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi antar pihak baik</p>
13	3.29.02	PROGRAM PENGELOLAAN ASPEK KEGEOLOGIAN	649.417.700	40,27	40,27	0,00	259.628.810	39,98	256.377.948	39,48	0,50					
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
13.1	3.29.02.1.01.03	Pengendalian dan Pengawasan Pemanfaatan Zona Konservasi Air Tanah pada Cekungan Air Tanah	404.417.700	35,26	35,26	0,00	143.591.310	35,51	140.992.030	34,86	0,64	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Sumber Daya Air Tanah dan Geologi	<p>1. Rekomendasi Teknis Izin Penggunaan Air Tanah di 4 Kabupaten dan 1 Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Monitoring dan Evaluasi Fluktuasi Air Tanah : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. Pemeliharaan AWLR dan sumur pantau air tanah dalam : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>4. Review Kajian Nilai Perolehan Air Tanah : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. Pembinaan Pelaksanaan Penggunaan Air Tanah : - Pembinaan kepada pelaku pengusaha air tanah - Penetapan Nilai Perolehan Air Tanah : 0 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pemberian rekomendasi teknis izin penggunaan air tanah - monitoring dan evaluasi fluktuasi air tanah - pembinaan pelaksanaan penggunaan air tanah (termasuk workshop) - Pembayaran Termijn I dan pemasangan alat pada pekerjaan Pemeliharaan Instalasi Sumur Pantau dan AWLR - Laporan Antara pekerjaan Review Kajian Nilai Perolehan Air Tanah <p>Faktor Penghambat:</p> <p>terdapat deviasi Rp. 2.599.280 yang terdiri dari : a. Rp. 1.676.870 sisa pengadaan di bela pengadaan b. Rp. 900.000 untuk uang transport peserta workshop karena dilaksanakan secara hybrid di Bulan Maret 2022 c. Rp. 10.500 Sisa Termijn I Pekerjaan Pemeliharaan Instalasi Sumur Pantau dan AWLR d. Rp. 11.910 Sisa Termijn I Pekerjaan Review Kajian Nilai Perolehan Air Tanah</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ketersediaan anggaran dan SPJ berjalan lancar - Koordinasi antar pihak (OPD teknis, OPD Pengawasan dan Pemegang Izin) berlangsung baik - adanya SOP pemberian Rekomendasi Teknis Izin Penggunaan Air Tanah - Administrasi Kegiatan Pembinaan dan Pemberian Rekomendasi Teknis dilakukan secara rapi
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
13.2	3.29.02.1.02.03	Pengendalian dan Pengawasan Pelaksanaan Perizinan Pengeboran, Penggalian, Pemakaian, dan Pengusahaan Air Tanah	245.000.000	48,55	48,55	0,00	116.037.500	47,36	115.385.918	47,10	0,27		-	1. Pendataan dan Pencatatan Volume Air Tanah untuk Penghitungan NPA Wilayah Sleman, Yogyakarta, dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Pengelolaan Air Tanah Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 3. Pendataan dan Pencatatan Volume Air Tanah untuk Penghitungan NPA Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 4. Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Pengelolaan Air Tanah Wilayah Sleman, Yogyakarta, dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Melakukan koordinasi dengan instansi terkait (BKAD Kabupaten/Kota, DPPM DIY, dan Bidang ESDM DPUPESDM DIY) serta menyinkronkan data sebagai dasar pelaksanaan kegiatan, diantaranya: data pengguna air tanah berizin 2. Menyiapkan data pengguna air tanah belum berizin, data wajib pajak air tanah, dan jadwal pelaksanaan kegiatan 3. Monitoring (onsite) wasdal izin air tanah 4. Wasdal konstruksi sumur bor 5. Inventarisasi pengguna air tanah belum berizin 6. Mendata dan menghitung volume penggunaan air tanah pada wajib pajak air tanah di DIY 7. Melakukan verifikasi, konsultasi, dan rapat evaluasi penghitungan volume air tanah kemudian mengirim hasil penghitungan ke Bidang ESDM DPUPESDM DIY sebagai bahan penghitungan & penetapan NPA
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																kegiatan pendampingan penggunaan SIPATA
14	3.29.03	PROGRAM PENGELOLAAN MINERAL DAN BATUBARA	704.446.000	34,47	34,47	0,00	178.080.500	25,28	173.434.622	24,62	0,66					
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
14.1	3.29.03.1.04.03	Penyusunan dan Perumusan Rekomendasi Perizinan dan Informasi Izin Pertambangan Rakyat untuk Komoditas Mineral Logam, Batubara, Mineral Bukan Logam, dan Batuan dalam Wilayah Pertambangan Rakyat	207.904.000	29,30	29,30	0,00	47.700.000	22,94	43.466.500	20,91	2,04	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Pertambangan Mineral	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Penetapan Harga Patokan Penjualan Mineral Bukan Logam dan Batuan di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Rekomendasi Teknis/Peretujuan Izin Usaha Pertambangan : 3 rekomendasi dari 60 rekomendasi 3. Pembinaan Pelaksanaan Pendelegasian Pemberian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara : 0 laporan dari 1 laporan 4. Pembinaan Pelaksanaan Usaha Pertambangan : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Penyusunan Revisi Peraturan Gubernur terkait Pengelolaan Pertambangan : 0 draft Pergub dari 3 draft Pergub 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pelaksanaan pembinaan pelaksanaan usaha pertambangan - koordinasi persiapan pelaksanaan Perpres Nomor 55 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Pemberian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara dalam rangka : <ul style="list-style-type: none"> a. Penyusunan Peraturan pendukung, b. NSPK perizinan, c. Workshop dalam rangka revisi Peraturan Gubernur, d. Penyiapan sistem perizinan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Surat Edaran maupun NSPK pusat sebagai tindak lanjut berlakunya Perpres Nomor 55 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Pemberian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara sampai saat ini belum terbit - penetapan Wilayah Pertambangan DIY khususnya WPR di DIY sebagian besar belum didukung Dokumen Pengelolaan WPR dan Dokumen KLHS Pengelolaan WPR sesuai NSPK Pusat sehingga belum bisa untuk pelayanan perizinan IPR - terdapat deviasi sebesar Rp. 4.233.500 yang terdiri dari a. Rp. 633.500 sisa pengadaan di bela pengadaan b. SPPD sebesar Rp. 2.400.000 belum terserap menyesuaikan tersedianya peraturan turunan Perpres No. 55 Tahun 2022 sehingga belum dapat dilaksanakan dalam rangka pemberian rekomendasi/persetujuan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terbitnya Perpres 55 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Pemberian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara - Ketersediaan Anggaran dan SPJ berjalan lancar - Koordinasi dengan pihak terkait seperti Ditjen Minerba, OPD Pemberi
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																rekomendasi Teknis dan Bagian Hukum berjalan baik
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan		
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi						
14.2	3.29.03.1.04.04	Pengendalian dan Pengawasan Pelaksanaan Perizinan Usaha Pertambangan Rakyat untuk Komoditas Mineral Logam, Batubara, Mineral Bukan Logam, dan Batuan dalam Wilayah Pertambangan Rakyat	496.542.000	36,64	36,64	0,00	130.380.500	26,26	129.968.122	26,17	0,08		-	1. Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Usaha Pertambangan Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Identifikasi Penambangan Tanpa Izin Wilayah Sleman : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Laporan Pelaksanaan Pengawasan Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan : 0 Laporan dari 1 Laporan 4. Pendataan dan Penghitungan Volume Produksi Usaha Pertambangan Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 5. Pendataan dan Penghitungan Volume Produksi Usaha Pertambangan Wilayah Sleman dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan 6. Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Usaha Pertambangan Wilayah Sleman dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Koordinasi dan penyusunan jadwal kegiatan pemantauan usaha pertambangan 2. Pemantauan patok batas usaha pertambangan sesuai dokumen izin 3. Inventarisasi dan identifikasi kegiatan pertambangan tanpa izin 4. Pemantauan dan pengendalian pelaksanaan usaha pertambangan 5. Koordinasi dengan instansi terkait (BKAD, DPPM DIY, DLH Kabupaten/Kota, BBWSSO, Dishub, IT) 6. Koordinasi pelaksanaan pengawasan terintegrasi kegiatan usaha pertambangan sesuai SK Kepala DPUPESDM DIY No 540/04611 7. Koordinasi pemantauan pelaksanaan PPM dengan Kapanewon & Kalurahan 8. Survey harga patokan mineral bukan logam dan batuan 9. Koordinasi dan pemantauan volume produksi pertambangan pada perusahaan usaha pertambangan 10. Serah terima dan Laporan Akhir Pemasangan Papan Larangan 11. Laporan akhir Identifikasi Penambangan Tanpa Izin Wilayah Sleman 12. Pelaksanaan pengawasan terintegrasi di lapangan/lokasi kegiatan pertambangan 13. Workshop wasdal izin usaha pertambangan 14. Penyusunan Rapergub Pengawasan Pertambangan 15. Koordinasi dengan IT terkait pendelegasian 16. Koordinasi dengan Bidang ESDM DPUPESDM DIY, Biro Hukum, dan Biro organisasi terkait Rapergub Pengusahaan Pertambangan	<p>Faktor Penghambat:</p> 1. Sisa bela pengadaan Makan Minum Rapat Rp. 25.150,- 2. Sisa bela pengadaan pembelian ATK dan Kertas Rp. 387.228,-	<p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															1. Tersedianya aplikasi SIPBANG sebagai sarana pendukung pengawasan dan pengendalian perizinan 2. Adanya forum pengawasan terintegrasi lintas sektor terkait kegiatan pertambangan 3. Adanya surat Dirjen Minerba No B-863/MB.01/DJB.S/2022 tanggal 23 Februari 2022 perihal Pelaksanaan Pembinaan dan Pengawasan di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara yang menyatakan bahwa Pemerintah Daerah sebagai wakil Pemerintah Pusat di Daerah untuk ikut serta dalam melakukan kegiatan pengawasan di bidang pertambangan 4. Adanya Peraturan Presiden No. 55 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara
15	3.29.05	PROGRAM PENGELOLAAN ENERGI TERBARUKAN	388.972.300	51,00	51,00	0,00	100.902.000	25,94	98.996.500	25,45	0,49				
15.1	3.29.05.1.04.04	Pengalokasian Anggaran untuk Program Konservasi Energi	388.972.300	51,00	51,00	0,00	100.902.000	25,94	98.996.500	25,45	0,49	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Energi dan Ketenagalistrikan	<p>1. Pembinaan, Evaluasi dan Rekomendasi Pelaksanaan Konservasi Energi dan Energi Baru Terbarukan : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Penyusunan Evaluasi Pemanfaatan Energi Baru Terbarukan di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Pemeliharaan PLTH Pantai Baru Kabupaten Bantul : 0 Paket dari 1 Paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan pembinaan konservasi energi dan energi baru terbarukan - Kontrak PLTH Pantai Baru - Kontrak kajian evaluasi EBT <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Anggaran tidak terserap Rp.1.905.500,- terdiri dari sisa lelang pada termin 1 Rp.778.500,- ; sisa pengadaan ATK di bela pengadaan Rp.206.000; sisa transport peserta sosialisasi Rp.16.000,- (sisa pembelian pulsa peserta daring); Sisa konsumsi sosialisasi bulan Maret (50% daring) Rp.905.000,- ;</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan PT PLN berjalan cukup baik
16	3.29.06	PROGRAM PENGELOLAAN KETENAGALISTRIKAN	3.536.290.000	28,46	23,80	4,66	599.375.000	16,95	587.762.288	16,62	0,33				
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
16.1	3.29.06.1.02.02	Penyusunan Rekomendasi Perizinan dan Informasi Izin Operasi yang Fasilitas Instalasinya dalam Daerah Provinsi	47.600.000	49,30	49,30	0,00	22.834.500	47,97	22.742.500	47,78	0,19	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Energi dan Ketenagalistrikan	1. Rekomendasi Teknis Perizinan Ketenagalistrikan di 4 Kabupaten 1 Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Pembinaan Pelaksanaan Perizinan Ketenagalistrikan di 4 Kabupaten 1 Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Monev dalam rangka penerbitan rekomtek izin ketenagalistrikan - Penyusunan Rekomtek izin ketenagalistrikan - Pelaksanaan Pembinaan perizinan ketenagalistrikan Faktor Penghambat: - Anggaran tidak terserap terdiri dari sisa pengadaan ATK di bela pengadaan Rp92.000,- Faktor Pendukung: - usulan perubahan SOP pelayanan rekomtek izin (untuk mempersingkat waktu pelayanan penerbitan rekomtek)
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
16.2	3.29.06.1.02.03	Pengendalian dan Pengawasan Pelaksanaan Perizinan Operasi yang Fasilitas Instalasinya dalam Daerah Provinsi	193.790.000	48,15	48,15	0,00	88.930.500	45,89	88.280.598	45,55	0,34		-	<p>1. Pengawasan dan Pengendalian Pelaksanaan Perizinan Ketenagalistrikan Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Pengawasan dan Pengendalian Energi Baru Terbarukan Wilayah Sleman, Yogyakarta, dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. Pengawasan dan Pengendalian Energi Baru Terbarukan Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>4. Pengawasan dan Pengendalian Pelaksanaan Perizinan Ketenagalistrikan Wilayah Sleman, Yogyakarta, dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Melakukan koordinasi dengan DPPM DIY dan Bidang ESDM DPUPESDM DIY terkait data perizinan</p> <p>2. Menyiapkan data sebagai dasar pelaksanaan kegiatan, diantaranya: data pengguna genset berizin, data pengguna genset belum berizin, data EBT (PLTH, PLTMH, dan PLTS tersebar)</p> <p>3. Wasdal izin ketenagalistrikan di lapangan</p> <p>4. Inventarisasi pengguna genset belum berizin</p> <p>5. Wasdal EBT di lapangan</p> <p>6. Workshop wasdal izin ketenagalistrikan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa pembelian ATK dan Kertas melalui bela pengadaan: Rp 574.902,- 2. Sisa pembelian bahan komputer melalui bela pengadaan: Rp 75.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Adanya sinkronisasi data perizinan dari instansi terkait (BP3ESDM, Bidang ESDM DPUPESDM DIY, dan DPPM DIY) 2. Adanya regulasi Permen ESDM No 39 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik Bidang Ketenagalistrikan 3. Tersedianya informasi mengenai pentingnya penyediaan tenaga listrik yang berizin 4. Kerjasama yang baik dengan para pemegang izin 5. Adanya Permen ESDM No 11 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Usaha Ketenagalistrikan 6. Adanya Aplikasi SIPGELIS sebagai sarana pendukung pengawasan dan pengendalian perizinan 7. Adanya kegiatan pendampingan penggunaan SIPGELIS</p>
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
16.3	3.29.06.1.06.06	Pembangunan Sarana Penyediaan Tenaga Listrik Belum Berkembang, Daerah Terpencil dan Perdesaan	3.294.900.000	27,00	22,00	5,00	487.610.000	14,80	476.739.190	14,47	0,33	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Energi dan Ketenagalistrikan	<p>1. Verifikasi Rumah Tangga belum Berlistrik : 0 SR dari 1378 SR</p> <p>2. Pengadaan Instalasi dan Sambungan Listrik Rumah Tangga : a. Bantul : 354 SR; b. Gunungkidul : 584 SR; c. Kulon Progo : 455 SR; d. Sleman : 185 SR; e. DIY : 318 SR : 0 SR dari 1896 SR</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kontrak SR dan pengawasan - Koordinasi dengan PLN dan kapanewon se DIY - Sosialisasi aplikasi layanan pengaduan subsidi listrik <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - terdapat sejumlah data BNBA calon penerima SR yang tidak masuk dalam database subsidi PLN - Terdapat deviasi keuangan sejumlah Rp.10.870.810,- yang merupakan sisa pengadaan ATK di bela pengadaan Rp.89.600,- ; sisa UM SR paket Bantul Rp.4.608.640,- ; sisa UM SR paket Gk Rp.586.914,- ; sisa UM SR paket KP Rp.4.670.300,- ; sisa UM SR paket Sleman Rp.915.230,- <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan pencapaian kesepakatan dengan PLN terkait pelaksanaan data subsidi sambungan listrik - dilakukan revisi BNBA / DPA - Aplikasi Pelayanan Pengaduan Subsidi Listrik dari Kemen ESDM sebagai salah satu upaya penyalarsan data lapangan dengan database subsidi PLN
Jumlah			493.279.808.541	37,83	41,94		155.735.437.892	31,57	112.917.933.129	22,89					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN PENGENDALIAN PENDUDUK

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.08.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.403.333.652	59,70	62,70	-2,99	5.672.820.877	54,53	4.948.794.921	47,57	6,96				
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.08.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	34.847.000	24,25	24,25	0,00	7.310.000	20,98	7.310.000	20,98	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya Dokumen ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya Dokumen Analisis Standar Belanja : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya dokumen Renstra 2023-2028 : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1 PERSIAPAN Acuan 5 Realisasi 5 Acuan Rp. 600.000 Rencana Rp. 600.000 Realisasi Rp. 600.000,- 1.1 Tersusunnya Dokumen ROPK Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 1.1.1 TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 1.2 Tersusunnya Dokumen Analisis Standar Belanja Acuan 1Rencana 1 Realisasi 1 1.2.1 Tersusunnya Teknis Pelaksanaan Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 1.3 Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 1.3.1 TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000,- Realisasi Rp. 300.000,- 1.4 Tersusunnya dokumen Renstra 2023-2028 Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 1.4.1 TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 1.5 Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022 Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 1.5.1 TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 2 PELAKSANAAN Rencana 91,01 Rencana 24,25 Realisasi 24,25 Acuan Rp. 32.811.000 Rencana Rp.6.710.000 Realisasi Rp. 6.710.000 2.1 Tersusunnya Dokumen ROPK Acuan 9,9 Rencana 1,43 Realisasi 1,43 Acuan Rp. 3.484.000 Rencana Rp.499.000 Realisasi Rp.499.000,- 2.1.1 Tersusunnya Dokumen ROPK berdasar usulan dari bidang/seksi dengan memperhatikan aliran kas yang telah dibuat Acuan 9,9 Rencana 1,43 Realisasi 1,43 Acuan Rp. 3.484.000 Rencana Rp. 499.000 Realisasi Rp. 499.000 2.2 Tersusunnya Dokumen Analisis Standar Belanja Acuan 9,47 Rencana 0,8 Realisasi 0,86 Acuan Rp. 3.300.000,- Rencana Rp 300.000 Realisasi Rp.300.000,- 2.2.1 Tersusunnya Dokumen ASB berdasar usulan dari bidang/seksi Acuan 9,47 Rencana 0,86 Realisasi 0,86 Acuan Rp. 3.300.000 Rencana Rp 300.000,- Realisasi Rp. 300.000,- 2.3 Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja Acuan 6,95 Rencana 3,14 Realisasi 3,14 Acuan Rp.2.424.000 Rencana Rp.1.095.000 Realisasi Rp. 1.095.000,- 2.3.1 Tersusunnya Dokumen PK berdasar usulan dari bidang/seksi Acuan 6, Rencana 3,14 Realisasi 3,14 Acuan Rp.2.424.000 Rencana Rp. 1.095.000 Realisasi Rp. 1.095.000,- 2.4 Tersusunnya dokumen Renstra 2023-2028 Acuan 60,02 Rencana 10,01 Realisasi 10,01 Acuan Rp. 21.974.000,- Rencana Rp. 3.487.000,- Realisasi Rp. 3.487.000 2.4.1 Tersusunnya Dokumen Renstra 2023-2028 berdasar usulan dari bidang/seksi Acuan 60,02 Rencana 10,01 Realisasi 10,01 Acuan Rp.. 21.974.000 Rencana Rp. 3.487.000 Realisasi Rp. 3.487.000,- 2.5 Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022 Acuan 4,67 Rencana 2,95 Realisasi 2,95 Acuan Rp. 1.629.000 Rencana Rp. 1.029.000 Realisasi Rp. 1.029.000,- 2.5.1 Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022, sehingga kelihatan capaian RPJMD nya 3 PELAPORAN Acuan 3,99 Rencana 0,86 Realisasi 0,86 Acuan Rp. 1.436.000,- Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 3.1 Tersusunnya Dokumen ROPK Acuan 0,57 3.1.1. Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sub kegiatan berpedoman pada ROPK Fisik</p> <p>3.2. Tersusunnya Dokumen Analisis Standar Belanja Acuan 0,86 Rencana 0,86 Realisasi 0,86 Rencana Rp 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>3.2.1 Tersedianya Dokumen ASB yang digunakan untuk monitoring Standar Belanja Sub Kegiatan</p> <p>3.3 Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja Acuan 0.84</p> <p>3.3.1 Tersedianya Dokumen PK yang digunakan untuk monitoring pelaksanaan Kegiatan/ Sub Kegiatan</p> <p>3.4. Tersusunnya dokumen Renstra 2023-2028Acuan 0,86</p> <p>3.4.1 Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan/sub kegiatan</p> <p>3.5 Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022 Acuan 0.86</p> <p>3.5.1 Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan /sub kegiatan</p> <p>Realisasi kegiatan s.d bulan Juni di antaranya :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entry logframe, Kerangka Acuan Kerja (KAK), ROPK Fisik - Penyusunan Perjanjian Kinerja Eselon II, III, IV - Penyempurnaan Cascading Renstra 2023-2028. <p>Rapat-rapat yang telah dilaksanakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Finalisasi Rancangan Renstra 2023-2028 tanggal 3 Februari 2022. - Rapat Koordinasi Forum Perangkat Daerah (OPD) secara luring (untuk peserta intern) dan daring (peserta luar OPD) pada tanggal 17 Februari 2022. - Rapat Desk Rasionalisasi Program dan Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023 Dinas P3AP2 DIY tanggal 23 Mei 2023. - Rapat persiapan Perubahan APBD Dinas P3AP2 DIY tanggal 14 Juni 2022 mulai pukul 13.00 WIB. - Pencermatan Analisis Standar Belanja Tahun Anggaran 2023 tanggal 21 Juni 2022 di BPKA DIY. <p>Perjalanan Dinas Dalam Daerah s.d bulan Juni adalah sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan Koordinasi Perencanaan Urusan PPPA Tahun 2023 ke Dina Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Bantul pada tanggal 27 Januari 2022. 2. Melaksanakan Koordinasi Pelaksanaan BKK Desa Mandiri Budaya ke Dina Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Kulon Progo, 17 Mei 2022. <p>Faktor Penghambat: Walaupun sudah ada pendampingan penyusunan Logframe, KAK, ROPK, namun masih perlu pendampingan lanjutan</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.08.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	5.524.000	79,43	79,43	0,00	4.388.000	79,44	4.388.000	79,44	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen DPA dan RKA Murni dan Perubahan : 3 dokumen dari 4 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. PERSIAPAN Acuan 2.24 Rencana 2,24 Realisasi 2,24 Acuan Rp. 493.000,- Rencana Rp. 493.000 Realisasi Rp. 493.000,-</p> <p>1. 1. Tersusunnya dokumen DPA dan RKA Murni dan Perubahan Acuan 2.24 Rencana 2,24 Realisasi 2,24 Acuan Rp. 493.000,- Rencana Rp. 493.000 Realisasi Rp. 493.000</p> <p>1.1.1. Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 2.24 Rencana 2,24 Realis 2,24 Acuan Rp. 493.000,- Rencana Rp. 493.000 Realisasi Rp. 493.000</p> <p>2. PELAKSANAAN Acuan 93.05 Rencana 77,19 Realisasi 77,19 Acuan Rp.4.907.000 Rencana Rp.3.895.000 Realisasi Rp. 3.895.000,-</p> <p>2.1. Tersusunnya dokumen DPA dan RKA Murni dan Perubahan Acuan 93.05 Rencana 77,19 Realisasi 77,19 Acuan Rp. 4.907.000 Rencana Rp. 3.895.000 Realisasi Rp. 3.895.000,-</p> <p>2.1.1. Tersedianya dokumen draft RKA- DPA, Dokumen draft RKAP-DPPA, dokumen draft ROPK, PK, SBK Acuan 93.05 Rencana 77,19 Realisasi 77,19 Acuan Rp. 4.907.000 Rencana Rp. 3.895.000 Realisasi Rp.3.895.000,-</p> <p>3. PELAPORAN Acuan 4.71 Rencana 0 Realisasi 0 Acuan Rp. 124.000,-</p> <p>3.1. Tersusunnya dokumen DPA dan RKA Murni dan Perubahan Acuan 4.71 Rencana 0 Realisasi 0</p> <p>3.1.1. Tersedianya dokumen DPA-RKA Murni dan Perubahan serta pelaksanaannya sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan. Acuan 4.71 Rencana 0 Realisasi 0</p> <p>Penjelasan Realisasi :</p> <p>1. DPA Murni tertanggal 3 Januari 2022</p> <p>2. DPA Pergeseran tertanggal 15 Februari 2022.</p> <p>3. DPA Pergeseran tertanggal 7 April 2022.</p> <p>3. DPA Pergeseran tertanggal 19 Mei 2022.</p> <p>Di bulan Juni persiapan perubahan APBD Tahun Anggaran 2022, dipersiapk RAB nya</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Sub kegiatan 2.08.03.1.03.02 yang semula Rp. 26.000.000 menjadi 0 karena bergeser ke sub kegiatan 2.08.07.1.03.02 disesuaikan dengan petunjuk tekn yang ada.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	2.08.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18.406.000	60,29	60,29	0,00	10.772.000	58,52	10.757.000	58,44	0,08	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya konsep/bahan LKJIP : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. PERSIAPAN Acuan 6,12 Rencana 6,12 Realisasi 6,12 Acuan Rp. 563.000,- Rencana Rp. 563.000 Realisasi Rp. 563.000 1.1. Tersusunnya konsep/bahan LKJIP Acuan 3,06 Rencana 3,06 Realisasi 3,06 Acuan Rp. 263.000 Rencana Rp. 263.000 Realisasi Rp. 263.000 1.1.1. Tersusunnya teknis pelaksanaan kegiatan Acuan 3,06 Rencana 3,06 Realisasi 3,06 Acuan Rp. 263.000 Rencana Rp. 263.000 Realisasi Rp. 263.000 1.2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ Acuan 1,43 Rencana 1,43 Realisasi 1,43 1.2.1. Tersusunnya teknis pelaksanaan kegiatan Acuan 1,43 Rencana 1,43 Realisasi 1,43 1.3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD Acuan 1,63 Rencana 1,63 Realisasi 1,63 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 1.3.1. Tersusunnya teknis pelaksanaan kegiatan Acuan 1,63 Rencana 1,63 Realisasi 1,63 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 2. PELAKSANAAN Acuan 89,95 Rencana 54,17 Realisasi 54,17 Acuan Rp. 16.594.000 Rencana Rp. 9.999.000 Realisasi Rp. 9.984.000 Saldo Rp. 15.000 2.1. Tersusunnya konsep/bahan LKJIP Acuan 41,69 Rencana 21,55 Realisasi 21,55 Acuan Rp. 7.672.000 Rencana Rp. 3.965.000 Realisasi Rp. 3.965.000 2.1.1. Tersusunnya draft laporan kinerja instansi pemerintah (LKJIP) yang capaian kerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra, IKU) Acuan 41,69 Rencana 21,55 Realisasi Realisasi 21,55 Acuan Rp. 7.672.000 Rencana Rp. 3.965.000 Realisasi Rp. 3.965.000 2.2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ Acuan 12,56 Rencana 9,03 Realisasi 9,03 Acuan Rp. 2.312.000,- Rencana Rp. 1.712.000 Realisasi Rp. 1.712.000 2.2.1. Tersusunnya draft laporan keterangan pertanggungjawaban (LKPJ) yang capaian kerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra, IKU) Acuan 12,56 Rencana 9,03 Realisasi 9,03 Acuan Rp. 2.312.000 Rencana Rp. 1.712.000 Realisasi Rp. 1.712.000,- 2.3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD Acuan 35,70 Rencana 20,19 Realisasi 20,19 Acuan Rp. 6.610.000,- Rencana Rp. 3.707.000 Realisasi Rp. 3.692.000 Saldo Rp. 15.000 2.3.1. Tersusunnya draft laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah (LPPD) yang capaian kerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra, IKU) Acuan 35,70 Rencana 23,59 Realisasi 23,59 Acuan Rp. 6.610.000 Rencana Rp. 4.332.000 Realisasi Rp. 4.317.000 Saldo Rp. 15.000,- 3. PELAPORAN Acuan 3,93 Rencana 1,09 Realisasi 1,09 Acuan Rp. 1.249.000, Rencana Rp. 200.000 Realisasi Rp. 200.000 3.1. Tersusunnya konsep/bahan LKJIP Acuan 1,09 Acuan Rp. 400.000 Rencana 1,09 Realisasi 1,09 Rencana Rp. 200.000 Realisasi Rp. 200.000 3.1.1. Tersedianya Dokumen LKJIP Tahun 2021 3.2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ Acuan 1,35 Acuan Rp. 300.000 3.2.1. Tersedianya dokumen LKPJ tahun 2021 3.3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD Acuan 1,49 Acuan Rp. 549.000 3.3.1. Tersedianya Dokumen LPPD Tahun 2021 termasuk RLPPD Realisasi aktivitas s.d bulan Juni: - Telah dilaksanakan desk Timbal Balik TW IV di Bappeda secara daring dan Desk TW I 2022 secara luring. - Tersusunnya finalisasi LKJIP, LKPJ dan LPPD . Rapat yang telah dilaksanakan s.d bulan Juni 2022 : 1. Finalisasi Bahan LPPD Tahun 2021 dan Penyusunan Bahan LKPJ Tahun 2022 tanggal 3 Februari 2022. 2. Rapat Evaluasi Monev dan Persiapan Timbal Balik TW I Tahun 2022 tanggal 16 Maret 2022. 3. Desk Monev "Sungguh" April 2022 tanggal 24 Mei 2022.
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4. Desk LKPJ Akhir Masa Jabatan (AMJ) pada tanggal 8 Juni 2022.</p> <p>5. Persiapan Timbal Balik Triwulan II Tahun 2022 tanggal 14 Juni 2022.</p> <p>Perjalanan Dinas s.d Juni 2022:</p> <p>1. Melaksanakan Koordinasi Monitoring Pemanfaatan Anggaran dan Kegiatan Dana Keistimewaan untuk Kalurahan Margodasdi ke Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Keluaraga Berencana Kabupaten Sleman pada tanggal 4 Maret 2022.</p> <p>2. Melaksanakan Monitoring Pemantauan Anggaran BKK Dana Keistimewaan untuk kegiatan pelatihan Ecoprint di Kalurahan Margodadi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Penyusunan pelaporan (LKJIP, LKPJ), dan LPPD dalam waktu yang bersamaan</p> <p>- Adanya DPPA Pergeseran</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Ada pendampingan LKJIP dari Biro Organisasi - Ada pendampingan LKPJ dari Bappeda - Ada pendampingan LPPD dari Biro Tata Pemerintahan</p>
1.4	2.08.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7.950.109.702	61,37	61,37	0,00	4.341.436.030	54,61	3.751.568.530	47,19	7,42	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0,5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan : Target 2 % Realisasi 2 % Kumulatif 2 %</p> <p>1. Tersusunnya Anggaran Kas Gaji selama 1 Tahun.</p> <p>Target 0,5 % Realisasi 0,5 % kumulatif 0,5 %</p> <p>2. Terkumpulnya data kenaikan Gaji berkala Pegawai 1 tahun</p> <p>Target 1 % Realisasi 1 % Kumulatif 1 %</p> <p>3. Tersusunnya Database ASN DP3AP2 1 Tahun</p> <p>Target 0,5 % Realisasi 0,5 % Kumulatif 0,5 %</p> <p>Pelaksanaan : Target 56,97 Realisasi 56,97 Kumulatif 56,97</p> <p>1. Terealisasinya gaji pegawai ASN DP3AP2 setiap bulan</p> <p>Realisasi s.d bulan lalu 28,0 % Realisasi bulan ini 7,00 % Kumulatif 35,0</p> <p>2. Terejalannya kerjasama antara penyiap gaji dengan urusan kepegawaian</p> <p>Realisasi s.d. bulan lalu 16,3% Realisasi bulan ini 2,3 % Kumulatif 18,6 %</p> <p>3. Tersusunnya Surat Keterangan untuk mendapatkan Tunjangan Keluarga (KP4) Tahun n</p> <p>Realisasi s.d. bulan lalu 0 % Realisasi bulan ini 0 % Kumulatif 0 %</p> <p>Pelaporan :</p> <p>Dokumen Laporan Realisasi Gaji tahun n, laporan KP4 tahun n dan Laporan Timbal Balik dengan BPKA tahun n</p> <p>Realisasi s.d bulan lalu 2% Realisasi bulan ini 0,4 % Kumulatif 2,4 %</p> <p>Rumus persriaan gaji di Januari 2 kali gaji gunanya untuk persediaan bulan April, untuk mengantisipasi kendala dalam penerbitan SPD triwulan 2.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- TPP Januari dan Februari tahun 2022 baru dapat direalisasikan bulan Maret 2022 - Penataan angkas gaji ke-13</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Penunjukan personil tidak mengalami penolakan sehingga SK dapat ditetapkan. 2. Terkumpulnya data ASN oleh Pengelola Kepegawaian sebelum bulan berikutnya 3. Tersedianya database kepegawaian yang lengkap 4. Terkumpulnya data ASN oleh Pengelola Kepegawaian dalam satu tahun n 5. Tersedianya data realisasi Belanja Gaji di Triwulan yang sudah direalisasikan Gajinya. 6. Terselaksainnya administrasi ASN DP3AP2</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	2.08.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	39.720.000	50,00	50,00	0,00	19.860.000	50,00	19.310.000	48,62	1,38	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatusahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan : Target 2 % Realisasi 2 %</p> <p>1. Terkumpulnya data Personil Pelaksana Kegiatan Target 0,5 % Realisasi 0,5 % Kumulatif 0,5 %</p> <p>2. Tersusunnya SK Penunjukan Personil Pelaksana Kegiatan Target 1 % Realisasi 1 % Kumulatif 1 %</p> <p>3. Terkumpulnya data Anggaran kegiatan DP3AP2 setahun Target 0,5 % Realisasi 0,5 %</p> <p>Pelaksanaan : target 38,75 % Realisasi 38,75 %</p> <p>1. Terlaksananya penatausahaan keuangan OPD setiap bulan Realisasi s.d bulan lalu 7,75 % realisasi bulan ini 1,55 % Kumulatif 9,30 %</p> <p>2. Terlaksananya pembuatan dokumen dan pencatatan pembukuan setiap bulan Realisasi s.d bulan lalu 7,75 % Realisasi bulan ini 1,55 % Kumulatif 9,30 %</p> <p>3. Terlaksananya pembuatan dokumen dan pencatatan pembukuan setiap bulan Realisasi s.d bulan lalu 7,75 % Realisasi bulan ini 1,55 % Kumulatif 9,30 %</p> <p>4. Terlaksananya laporan Akuntansi setiap bulan Realisasi s.d bulan lalu 7,75 % Realisasi bulan ini 1,55 % Kumulatif 9,30 %</p> <p>5. Terlaksananya verifikasi SPJ setiap bulan Realisasi s.d bulan lalu 7,75 % Realisasi bulan ini 1,55 % Kumulatif 9,30 %</p> <p>Pelaporan :</p> <p>Dokumen Laporan Keuangan tahun n</p> <p>1. Laporan keuangan semesteran tahun n dan Laporan keuangan bulanan tahun n</p> <p>Realisasi sd bulan lalu 2 % Realisasi bulan ini 0,4 % Kumulatif 2,4 %</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Perubahan penatausahaan keuangan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Terkumpulnya SPJ oleh pelaksana kegiatan sebelum tanggal 20 2. Penunjukan personil tidak mengalami penolakan sehingga SK dapat ditetapkan 3. Akses SIPD yang cepat dan lancar 4. Kesadaran pengelola keuangan dengan PPTK dan pemegang panjar tinggi 5. Tersedianya sarana prasarana dan semangat petugas untuk menyelesaikan pekerjaan</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	2.08.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	27.500.000	51,00	51,00	0,00	14.024.000	51,00	14.024.000	51,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Laporan keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen</p> <p>2. Laporan keuangan triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>3. Laporan keuangan semester : 1 dokumen dari 2 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan : Target 1,5 % Realisasi 1,5 %</p> <p>1. Tersusunnya KAK Kegiatan Target 0,5 % Realisasi 0,5 % Kumulatif 0,5 %</p> <p>2. Tersusunnya Tim Koordinasi Pengelola Keuangan dengan PPTK dan pemegang panjar Target 0,5 % Realisasi 0,5 %</p> <p>3. Terkumpulnya bahan Laporan keuangan triwulanan dan tahunan Target 0,5 % Realisasi 0,5 %</p> <p>4. Terkumpulnya bahan data barang dari pengurus dan penyimpan barang Target 0 % Realisasi 0 %</p> <p>Pelaksanaan : Rencana 47,98 % Realisasi 47,98 %</p> <p>1. Ter-entry nya data-data spj ke aplikasi SIPD Realisasi bulan lalu 22,86% Realisasi bulan ini 1 % Kumulatif 23,86 %</p> <p>2. Terjalannya kerjasama antara pengelola keuangan dengan PPTK dan pemegang panjar Realisasi bulan lalu 14,36 % Realisasi bulan ini 0 % Kumulatif 14,36 %</p> <p>3. Tersusunnya Laporan Keuangan bulanan tahun n Realisasi s.d bulan lalu 4 % Realisasi bulan ini 1 % Kumulatif 5 %</p> <p>4. Tersusunnya laporan keuangan Triwulanan dan tahunan Tahun n Realisasi s.d bulan lalu 2,5 % Realisasi bulan ini 2,26 % Kumulatif 4,76 %</p> <p>5. Tersusunnya Laporan Keuangan Semesteran tahun n Target bulan lalu 0 % Realisasi bulan ini 0 %</p> <p>Pelaporan : Rencana 1,52 Realisasi 1,52</p> <p>1. Dokumen Laporan Keuangan Bulanan tahun n Realisasi s.d bulan lalu 0,88 % Realisasi bulan ini 0,22 % Kumulatif 1,10 %</p> <p>2. Dokumen Laporan Keuangan triwulan dan tahunan tahun n Realisasi s.d bulan lalu 0,42 % Realisasi bulan ini 0 % Kumulatif 0,42 %</p> <p>3. Dokumen Laporan Keuangan Semesteran tahun n Realisasi s.d bulan lalu 0 % Realisasi bulan ini 0 % Kumulatif 0 %</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Verifikasi keuaangan sampai menjadi SPJ memerlukan waktu yang cukup, sehingga walaupun dibatasi tanggal 20 setiap bulannya, akan tetapi terkadang ada yang masih punya kegiatan di lapangan pada tanggal 23.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Terkumpulnya SPJ oleh pelaksana kegiatan sebelum tanggal 20</p> <p>2. Penunjukan personil tidak mengalami penolakan sehingga SK dapat ditetapkan</p> <p>3. Akses SIPD yang cepat dan lancar</p> <p>4. Kesadaran pengelola keuangan dengan PPTK dan pemegang panjar tinggi</p> <p>5. Tersedianya sarana dan prasarana dan semangat petugas untuk menyelesaikan pekerjaan</p> <p>6.</p>
1.7	2.08.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	49,98	49,98	0,00	6.600.000	50,00	6.600.000	50,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terlaksananya Penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.5 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Honor pengelola BMD 2 orang untuk 6 bulan Rencana Rp.5.500.000 Realisa: Rp.5.500.000</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Akses aplikasi tidak stabil</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	2.08.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	11.928.000	52,89	52,89	0,00	6.309.000	52,89	6.289.000	52,72	0,17	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja kebutuhan alat listrik (5 Jenis)</p> <p>Faktor Penghambat: - Alat listrik memiliki umur pakai yang berbeda-beda - Kebutuhan tidak sesuai dengan perencanaan</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.9	2.08.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.372.000	64,09	64,09	0,00	13.057.000	64,09	13.057.000	64,09	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. tersedianya alat tulis kantor : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja ATK,kertas,bahan komputer,dan lainnya</p> <p>Faktor Penghambat: - Walaupun sudah mengurangi kertas (paperless) namun kebutuhan kertas masih diperlukan - Kebutuhan tidak sesuai dengan perencanaan</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.10	2.08.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	28.332.750	60,99	60,99	0,00	17.390.000	61,38	17.390.000	61,38	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. tersedianya bahan cetakan dan penggandaan : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Cetak blangko kop surat,stopmap berkop,bend 26,blangko disposisi, bend 22,pakta integritas , kartu lebaran , Blj foto copy utk 22.500 lembar</p> <p>Faktor Penghambat: Revisi angkas di triwulan berikutnya menjadi tiap bulan</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.11	2.08.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.140.000	70,98	70,98	0,00	5.070.000	71,01	3.558.000	49,83	21,18	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan Surat kabar dan majalah : 5 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bayar langganan harian/majalah 6 bulan, Rencana Rp. 5.070.000 Realisasi R 3.558.000 saldo Rp.1.512.000 terdiri dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jawa Pos 2. Tribun 3. Kompas 4. Tempo 5. KR <p>sehingga terpenuhinya kebutuhan informasi melalui media cetak baik lokal maupun nasional sehingga menambah pengetahuan dan wawasan bagi semua pegawai yang ada di DP3AP2 DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Harga riil lebih rendah dari SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	2.08.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	148.359.000	45,37	45,37	0,00	68.338.000	46,06	66.744.393	44,99	1,07	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.5 tahun dari 1 tahun 2. Terselenggaranya konsultansi dan koordinasi : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>a. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi selama 1 tahun : Rencana Rp 57.088.000 Realisasi Rp. 55.494.393 saldo Rp. 1.593.607 Perjalanan dinas ke Jakarta dalam rangka evaluasi KLA, Mendampingi Pansu DPRD ke Jakarta, Kunjungan Kerja ke Surabaya, Pertemuan Pusat dan Daerah Mendampingi kunker penguatan lurah sbg pemangku keistimewaan di Bali, Pertemuan pusat dan daerah di Jkt, Bimtek TOT PUSPAGA di Jabar, Benchmarking penerapan sistem merit di Jabar, Rakorteknas PUG di Bandung, pemusnahan arsip di Jateng.</p> <p>b. Tersedianya makanan minuman rapat selama 1 tahun : Rencana Rp.11.250.000 Realisasi Rp.11.250.000 saldo Rp.0 Rapat koord & pembinaan pajabat struktural, rapat dg komisi nasional pendidikan, rapat terkait UPT PPA, sosialisasi gratifikasi dkk, pembuatan GAP/GBS, Sosialisasi SIBELA, Rapat Pembahasan UPT PPA, Pembinaan pejabat struktural, Koordinasi dengan CS dan SECURITY, Audiensi dengan Desa Prima Bendung, Audiensi dengan Polresta Yogyakarta, Pembahasan Draft Gubernur tugas pokok dan fungsi UPT & P2TPAKK RDU, Audiensi Bangda, Pembentuk UPT PPA, koord pejabat struk, penyerahan SK mutasi internal, audiensi korr IV DPRD KalSel, Sos penyederhanaan birokrasi, audiensi Komisi E DPRD Jatim, penilaian arsip., Audiensi KPAI Pusat, Sosialisasi M-Biz, Audiensi APPAUDI, Pembinaan Kearsipan, Pembinaan Pejabat Struktural, Audiensi KPPPA RI</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Meningkatnya angka covid sehingga kegiatan banyak melalui daring - Kebutuhan rapat melebihi anggaran yang tersedia</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.13	2.08.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	183.636.000	100,00	100,00	0,00	183.636.000	100,00	180.670.000	98,38	1,62	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. printer all in one : 9 unit dari 9 unit 2. UPS : 9 unit dari 9 unit 3. Komputer PC all in one intel i5 : 9 unit dari 9 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terealisasi belanja komputer 9 unit Rencana 79,58 Realisasi 79,58 Rencana R 146.250.000,- Realisasi Rp. 144.270.000,- saldo Rp. 1.980.000,- Terealisasi belanja printer 9 unit Rencana 14,48 Realisasi 14,48 Rencana Rp. 26.469.000 Realisasi Rp. 25.780.000 saldo Rp. 689.000,- Terealisasi belanja UPS 9 unit Rencana 5,94 Realisasi 5,94 Rencana Rp. 10.917.000 Realisasi Rp. 10.620.000 saldo Rp. 297.000,- Secara fisik sudah 100 %, realisasi keuangan di tanggal 2 Maret 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Administrasi sudah selesai di bulan Februari, namun keuangan baru terealisasi di tanggal 2 Maret 2022 karena penyesuaian SIPD</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	2.08.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	13.878.000	90,30	90,30	0,00	12.613.000	90,88	12.348.000	88,98	1,91	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Periode pengelolaan surat masuk dan keluar : 0.5 tahun dari 1 tahun 2. Pengelolaan arsip dinamis : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengelolaan arsip dinamis = 1 tahun; Terealisasi blj kertas casing, kotak arsip karton, sekat bln lbr disposisi, sekat tgl bln lbr disposisi, kotak lbr disposisi karton, sekat folder arsip lidah 2. Rencana Rp. 11.128.000 Realisasi Rp. 11.128.000,- Pengelolaan Surat masuk dan Surat Keluar untuk 1 tahun. Terealisasi belanja materi 171 lembar Rencana Rp. 1.485.000 Realisasi Rp. 1.220.000 Saldo Rp 265.000. Surat masuk bulan Januari : 171 Surat keluar bulan Januari : 1.078 Surat masuk bulan Februari : 160 Surat keluar bulan Februari : 690 Surat masuk bulan Maret : 270 Surat keluar bulan Maret : 771 Surat masuk bulan April 191; Surat keluar bulan April 749 Surat masuk bulan Mei 142 ; Surat keluar bulan Mei 683 Surat masuk bulan Juni 201 Surat keluar bulan Juni 820 Jumlah surat masuk s.d Juni 1.135 Jumlah surat keluar s.d bulan Juni 4.834</p> <p>Faktor Penghambat: Kebutuhan tidak sesuai dengan perencanaan</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.15	2.08.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	362.187.400	54,56	63,30	-8,74	197.547.938	54,54	104.977.201	28,98	25,56	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti pembayaran telepon, listrik dan sumber daya air : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terealisasi pembayaran untuk 6 bulan. Rencana Rp. 197.547.938 Realisasi Rp 104.977.201 saldo Rp. 92.570.737 Terpenuhinya kebutuhan akan Telepon, Air dan Listrik, langganan zoom</p> <p>Faktor Penghambat: Sesuai kebutuhan, harga langganan zoom sesuai harga di SIPD</p> <p>Faktor Pendukung: - Pembayaran sesuai kebutuhan - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHB, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.16	2.08.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	673.883.200	51,32	51,49	-0,17	345.940.109	51,34	318.308.200	47,23	4,10	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah gedung yang mendapatkan layanan kebersihan : 2 gedung dari 2 gedung 2. Terpenuhinya pemeliharaan kesehatan PNS : 0.5 tahun dari 1 tahun 3. Kinerja jasa keamanan dalam 1 tahun sesuai peraturan perundangan yang berlaku : 12 orang dari 12 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Belanja Jasa Kebersihan kantor DP3AP2 DIY untuk 5 bulan . Rencana Rp.94.669.537. Realisasi Rp. 94.910.000 Saldo Rp. (Rp. 240463). Secara fisik, pekerjaan sudah dilakukan 6 bulan. - Belanja Jasa Keamanan kantor DP3AP2 DIY untuk 5 bulan. Rencana Rp. 248.208.864 Realisasi Rp. 221.598.200 Saldo Rp. 26.610.664. Secara Fisik pekerjaan sudah dikerjakan selama 6 bulan - Honorarium instruktur senam untuk 18 jpl. Rencana Rp. 1.800.000 Realisasi Rp. 1.800.000.</p> <p>Faktor Penghambat: - Untuk Jasa keamanan : (1)Uang makan yg seharusnya perbulan dijadikan 1 diawal th; (2) Proses LS lama sehingga transfer tidak tepat waktu. - Proses L: Jasa kebersihan lama, sehingga transfer tidak tepat waktu. Ada adendum di angkas belum dirubah. - Peserta senam kadang sedikit karena terkendala banyaknya kegiatan di lapangan</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	2.08.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	265.552.600	50,95	50,95	0,00	135.348.800	50,97	129.248.900	48,67	2,30	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Bukti pembayaran pajak STNK kendaraan roda 2 : 0 lembar dari 10 lembar</p> <p>2. Bukti Pembayaran pajak STNK kendaraan roda 4 : 7 lembar dari 9 lembar</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Terealisasi pembelian BBM roda 2 (dua) untuk 6 bulan, servis dan suku cadang Rencana Rp. 21.110.000,- Realisasi Rp. 20.460.000 saldo Rp.650.000 Sisa s.d Juni masih digunakan suku cadang Rp. 365.000, servis Rp. 285.000</p> <p>- Terealisasi pembelian BBM roda 4 (empat) untuk 6 bulan dan perpanjangan STNK 7 mobil (AB 32 , AB 1053 UH, AB 1464 UH, AB 1465 UH, AB 1450 UH), / 1635 UH, AB 1610 UH, servis dan suku cadang Rencana Rp. 114.238.800,- Realisasi Rp. 108.788.900- saldo Rp. 5.449.900, masih akan digunakan untuk suku cadang Rp. 212.500,-servis Rp. 135.000,- pajak Rp. 3.652.000, BBM Rp 1.450.000,-</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Rencana kenaikan harga BBM, sehingga dengan kupon yang ada nantinya dengan harga yang sama, dapat volume lebih sedikit - Kebutuhan melebihi anggaran yang tersedia</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022 - Perda DIY No. 3/2011 ttg pajak daerah, Pergub DIY No. 30/2014 dan No. 23/2015 ttg PKB. Pihak SPBU yg dikerjasamakan sudah profesional</p>
1.18	2.08.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	40.150.000	74,27	74,27	0,00	29.200.000	72,73	28.943.700	72,09	0,64	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Mesin Fax : 1 unit dari 1 unit</p> <p>2. komputer : 24 unit dari 45 unit</p> <p>3. LCD : 4 unit dari 8 unit</p> <p>4. Penangkal petir : 1 unit dari 1 unit</p> <p>5. Kamera : 1 unit dari 1 unit</p> <p>6. Jaringan internet : 13 unit dari 13 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pemeliharaan jaringan internet = 13 unit Rencana 37,98 Realisasi 37,98 Rencana Rp. 15.250.000 Realisasi Rp. 14.994.000 Saldo Rp. 256.000,-</p> <p>Pemeliharaan komputer = 45 unit Rencana 24,4 Realisasi 24,4 Rencana Rp.10.600.000 Realisasi Rp. 10.599.700. Saldo Rp. 300,-</p> <p>Pemeliharaan komputer, main board dan hardisk.</p> <p>Pemeliharaan LCD = 8 unit Rencana 4,98 Realisasi 4,98. Rencana Rp,2.000.000 Realisasi Rp. 2.000.000.</p> <p>Pemeliharaan LCD dan Faks.</p> <p>Pemeliharaan mesin fax = 1 unit Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000</p> <p>Pemeliharaan kamera = 1 unit Rencana 0,50 Realisasi 0,50 Rencana Rp. 200.000 Realisasi Rp. 200.000</p> <p>Pemeliharaan penangkal petir = 1 unit Rencana 1,87 Realisasi 1,87 Rencana Rp. 750.000 Realisasi Rp. 750.000</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Kebutuhan pemeliharaan jaringan internet , komputer main board dan ha disk , LC, mesin fax dan pemeliharaan kamera melebihi anggaran yang tersedia. - Pemeliharaan penangkal petir menunggu jadwal dari Disnaker DI</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.19	2.08.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	469.732.000	40,66	100,00	-59,34	191.000.000	40,66	190.611.500	40,58	0,08	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya gedung kantor DP3AP2 DIY : 1 unit dari 1 unit</p> <p>2. Terpeliharanya gedung kantor P2TPAKK : 1 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pemeliharaan gedung DP3AP2 DIY untuk 1 tahun Rencana Rp. 12.299.671,- Realisasu Rp. 12.095.875,- Sisa Rp. 203.796,-</p> <p>Terpeliharanya gedung kantor P2TPAKK "RDU" 1 unit Rencana Rp. 159.910.000,- Realisasi Rp. 159.725.296,- Sisa Rp. 184.704,-</p> <p>Kegiatan sudah selesai di bulan Mei 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Setiap tahun, pasti diperlukan pemeliharaan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	2.08.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	88.876.000	70,95	70,95	0,00	62.981.000	70,86	62.691.497	70,54	0,33	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemadam ukuran 9 kg : 2 unit dari 2 unit 2. Genset 185 KVA : 1 unit dari 1 unit 3. AC split RDU : 14 unit dari 14 unit 4. Mesin pompa air : 0 unit dari 2 unit 5. Genset 30 KVA : 1 unit dari 1 unit 6. AC central DP3AP2 : 5 unit dari 5 unit 7. Pemdadam serbuk : 89 unit dari 89 unit 8. Pemadam CO2 : 2 unit dari 2 unit 9. AC Split DP3AP2 : 37 unit dari 37 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan sarana & prasarana gdg ktr & bangunan lainnya AC split DP3AP2 37 unit Rencana 14,6 Realisasi 14,6 Rencana Rp. 14.575.000 Realisa Rp. 14.370.000 Saldo Rp. 205.000 Pemeliharaan AC central = 5 unit Rencana 8,1 Realisasi 8,1 Rencana Rp.5.300.000 Realisasi Rp. 5.300.000 Pemeliharaan AC split RDU = 14 unit Rencana 5,87 Realisasi 5,87 Rencana R 5.250.000 Realisasi Rp. 5.240.000 Saldo Rp.10.000 ,- Pemeliharaan mesin pompa air = 2 unit Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Pemeliharaan genset 30 KVA = 1 unit Rencana 8,09 Realisasi 8,09 Rencana F 7.190.000 Realisasi Rp. 7.129.308 Saldo Rp. 60.692 Pemeliharaan genset 185 KVA = 1 Unit Rencana 16,66 Realisasi 16,66 Renca Rp. 14.810.000 Realisasi Rp. 14.796.189 Saldo Rp. 13.811 Pemeliharaan pemadam CO2 = 2 unit Rencana 1,10 Realisasi 1,10 Rencana Rp. 984.000 Realisasi Rp. 984.000 Pemeliharaan pemadam serbuk = 89 unit Rencana 15,65 Realisasi 15,65 Rencana Rp. 14.062.000 Realisasi Rp. 14.062.000 Pemeliharaan pemadam ukuran 9 kg = 2 unit Rencana 0,91 Realisasi 0,91 Rencana Rp. 810.000 Realisasi Rp. 810.000 Faktor Penghambat: - SPJ total dengan yang central - Kebutuhan melebihi anggaran yang tersedi Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022
2	2.08.02	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	1.082.909.000	62,65	62,65	0,00	680.823.000	62,87	660.692.048	61,01	1,86				
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.08.02.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan PUG Kewenangan Provinsi	128.271.000	56,74	56,74	0,00	72.818.000	56,77	72.073.774	56,19	0,58	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan PUG	1. Evaluasi implementasi PUG di OPD Pemda DIY : 37 OPD dari 37 OPD 2. Evaluasi PUG PP PA oleh Pusat / Anugerah Parahita Ekapraya : 1 mentor dari 1 mentor	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Terlaksananya Pengelolaan SIPAGER 2. Terlaksananya Penggandaan untuk Rakor Pokja PUG Persiapan : 0,08 - Evaluasi Implementasi PUG di OPD Pemda DIY (0,7) - Evaluasi PUG PP PA oleh Pusat/Anugerah Parahita Ekapraya (0,01)
															Pelaksanaan : 21,88 - Evaluasi Implementasi PUG di OPD Pemda DIY (2,88) - Evaluasi PUG PP PA oleh Pusat/Anugerah Parahita Ekapraya
															Pelaporan ; 0 - Evaluasi Implementasi PUG di OPD Pemda DIY - Evaluasi PUG PP PA oleh Pusat/Anugerah Parahita Ekapraya
															Penjelasan 1. Pengelola SIPAGER - bulan Januari 3.156.700 (dengan seragam) - bulan Februari 2.771.700 - bulan Maret 2.771.700 - bulan April 5.143.758 - bulan Mei 2.774.458 - bulan Juni 2.774.458 2. Penggandaan untuk Rakor Pokja PUG Rp 415.000 3. Talkshow APE Rp 8.000.000 4. Narasumber Talkshow APE Rp 1.800.000 5. Penulisan Konten Media Evaluasi APE Rp 2.750.000 6. Jasa Tenaga Ahli Evaluasi APE Rp 21.000.000,-
															<p>Faktor Penghambat:</p> 1. Ketepatan penyusunan GAB GBS melalui aplikasi 2. OPD yang ada perubahan personil terputus informasinya untuk aplikasi Sipager sebagai aplikasi bantu penyusunan GAB dan GBS 3. Petunjuk Teknis Penilaian berbeda dengan tahun sebelumnya dan proses dari KemenPPPA masih berlangsung penyusunan indikatornya
															<p>Faktor Pendukung:</p> 1. Aplikasi SIPAGER mendukung untuk penyusunan GAB dan GBS bagi OPD SDM Pengelola
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.08.02.1.01.03	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG Kewenangan Provinsi	11.650.000	45,93	45,93	0,00	5.350.000	45,92	5.083.000	43,63	2,29	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan PUG	1. TOT PPRG di OPD Pemda DIY : 37 OPD dari 10 OPD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana Pertemuan TOT PPRG melalui daring 2. Dukungan untuk TOT PPRG melalui pembelian ATK, penggandaan dan supplies komputer <p>"Persiapan (0,1)</p> <p>Pelaksanaan (99,98)</p> <p>Pelaporan (0,01)</p> <p>Terlaksana kegiatan TOT PPRG dengan komponen TOT PPRG Senin, 14 Februari 2022 TOT PPRG Kamis, 17 Februari 2022 TOT PPRG Jumat, 18 Februari 2022</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Narasumber 3 orang x Rp 900.000 = Rp 2.700.000,- 2. Penggandaan Rp 125.000 3. Belanja kegiatan kantor kertas Rp 862.000 4. Catridge Rp 750.000,- 5. ATK Rp 646.000,- <p>sisa Rp 267.000</p> <p>keterangan : belanja ATK, Kertas dan Catridge menggunakan aplikasi MBIZ Sibela. Namun terdapat perbedaan haarga yang signifikan antara SHBJ dan aplikasi SIPD dengan aplikasi belanja melalui MBIZ"</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. fasilitas daring yang mempermudah pelaksanaan kegiatan 2. SDM (narasumber dan fasilitator) <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Sinergi dengan kabupaten/Kota berjalan baik. 2) Sinergi dengan OPD pengelola pelayanan kesehatan reproduksi remaja 3. Kebutuhan ATK sesuai dengan perencanaan
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.08.02.1.02.01	Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi Kewenangan Provinsi	241.213.000	35,71	35,71	0,00	88.578.000	36,72	86.004.500	35,66	1,07	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan PUG	1. Sosialisasi Pemahaman Gender : 14 kali dari 32 kali 2. Pendidikan politik untuk perempuan : 1 angkatan dari 1 angkatan 3. Peningkatan Kapasitas Perempuan dalam Pengambilan Keputusan : 1 angkatan dari 1 angkatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Penggandaan untuk bahan kegiatan 1. Persiapan (0,03) Rapat Koordinasi 2. Pelaksanaan (0,6) 1. penggandaan Rp 1.445.000 2. Makan Minum Sosialisasi Gender 14 Lokasi Rp 17.850.000 3. Honor Peserta Sosialisasi Gender 14 lokasi Rp 16.800.000 4. Honor Narasumber Sosialisasi Gender 14 lokasi Rp 26.600.000 5. Sewa Ruang Sosialisasi Gender 14 lokasi Rp 6.500.000 6. Perjalanan Dinas dalam kota Sosialisasi Gender 14 lokasi Rp 5.600.000 7. Publikasi Surat Kabar Rp 2.750.000 3. Evaluasi (0)
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					Faktor Penghambat: - Kondisi pandemi yang membuat kondisi tidak kondusif bagi upaya pelaksanaan kegiatan di lapangan - Jadwal kesibukan anggota DPRD DIY Faktor Pendukung: Ketersediaan sarana prasarana mendukung

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	2.08.02.1.02.02	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Peningkatan Partisipasi Perempuan dalam Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi Kewenangan Provinsi	560.495.000	77,06	77,06	0,00	431.802.000	77,04	424.007.774	75,65	1,39	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan PUG	1. Monitoring dan Evaluasi Desa Prima Mandiri : 115 desa dari 115 desa 2. Inisiasi desa prima : 5 desa dari 5 desa 3. Pendampingan desa prima : 5 desa dari 5 desa 4. Advokasi peningkatan kapasitas perempuan partai politik : 1 kali dari 1 kali 5. Hibah desa prima : 8 desa dari 8 desa 6. Monitoring dan Evaluasi Desa Prima Mandiri (General) : 1 kali dari 1 kali 7. Pelatihan Peningkatan Kapasitas Perempuan Potensial dalam Bidang Politik : 1 kali dari 1 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: I. Persiapan 0,05 Rapat Koordinasi II. Pelaksanaan 42,08 kegiatan: 1. Forum KEP Desa Prima di 5 lokasi Forum Desa Prima GK, Kamis, 3 Februari 2022 Forum Desa Prima Bantul, Selasa, 8 Februari 2022 Forum Desa Prima Sleman, Kamis, 10 Februari 2022 Forum Desa Prima GK dan Kota, Selasa, 15 Februari 2022 Forum Desa Prima KP, Rabu, 16 Februari 2022 1. Makan Minum Harian Umum Forum DP Bantul Rp 1.275.000 2. Makan Minum Harian Umum Forum DP Sleman Rp 1.275.000 3. Makan Minum Harian Umum Forum DP Kulon Progo Rp 1.275.000 4. Makan Minum Harian Umum Forum DP Gunung Kidul Rp 1.275.000 5. Makan Minum Harian Umum Forum DP Gunung Kidul dan Kota Rp 1.275.000 6. Honor narasumber Forum DP Bantul Rp 900.000 7. Honor narasumber Forum DP Sleman Rp 900.000 8. Honor narasumber Forum DP Kulon Progo Rp 900.000 9. Honor narasumber Forum DP Gunung Kidul Rp 900.000 10. Honor narasumber Forum DP Gunung Kidul dan Kota Rp 900.000 11. Honor Peserta Forum DP Bantul Rp 1.500.000 12. Honor Peserta Forum DP Sleman Rp 1.500.000 13. Honor Peserta Forum DP Kulon Progo Rp 1.500.000 14. Honor Peserta Forum DP Gunung Kidul Rp 1.500.000 15. Honor Peserta Forum DP Gunung Kidul dan Kota Rp 1.500.000 2. Terlaksana Hibah di 8 lokasi yaitu : - Kalurahan Sidorejo Kapanewon Lendah Kabupaten Kulon Progo - Kalurahan Wonokerto Kapanewon Turi Kabupaten Sleman - Kalurahan Sitimulyo Kapanewon Piyungan Kabupaten Bantul - Kalurahan Beji Kapanewon Ngawen Kabupaten Gunung Kidul - Kalurahan Bangunjiwo Kapanewon Kasihan Kabupaten Kulon Progo - Kalurahan Giring Kapanewon Paliyan Kabupaten Gunung Kidul - Kalurahan Jerukwudel Kapanewon Girisubo Kabupaten Kulon Progo 1. Hibah uang Rp 200.000.000 di 8 Lokasi 3. Honor Pendamping Desa Prima Februari Rp 11.500.000 Maret Rp 11.500.000 April 11.500.000 Mei 11.500.000 Juni 11.500.000 4. Jasa TI Pengelola Desa Prima Jasa TI Pengelola Desa Prima Januari Rp 3.156.760 (dengan seragam) Februari Rp 2.771.700 Maret Rp 2.774.458 April Rp 5.143.758 Mei Rp 2.774.458 Juni Rp 2.774.458
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															5. Penggandaan Penggandaan Rp 82.000 Penggandaan Rp 250.000 6. Penulisan konten media sosial dan konvensional Maret Rp 2.750.000 April Rp 2.750.000 Mei Rp 2.750.000 Juni Rp Mei Rp 2.750.000 6. Sosialisasi Desa Prima Candirejo 11 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang 600.000 Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Inisiasi Desa Prima Candirejo 12 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang 600.000 Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Pendampingan Desa Prima Candirejo 13 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang 600.000 Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Sosialisasi Desa Prima Terban 17 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas Honor Peserta 1.500.000 Inisiasi Desa Prima Terban 20 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas Honor Peserta 1.500.000 Pendampingan Desa Prima Terban 21 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas Honor Peserta 1.500.000 Sosialisasi Desa Prima Srimulyo 19 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Inisiasi Desa Prima Srimulyo 20 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas 400.000
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Honor Peserta 1.500.000 Pendampingan Desa Prima Srimulyo 21 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Keterangan : 1. Kelurahan Terban dan Srimulyo tidak ada sewa tempat 2. Perjalanan Dinas di Kelurahan terban tidak ada Sosialisasi Pembentukan KEP Desa Prima Pleret Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Rp 600.000 Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Inisiasi Pembentukan KEP Desa Prima Pleret Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Rp 600.000 Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Pendampingan KEP Desa Prima Pleret Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Rp 600.000 Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Sosialisasi Pembentukan KEP Desa Prima Gading Harjo Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Inisiasi KEP Desa Prima Gading Harjo Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Pendampingan KEP Desa Prima Gading Harjo Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 8. Narasumber Webinar Peningkatan Kapasitas Perempuan Potensial Rp 2.700.000,- 9. ILM Rp 10.000.000
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pelaporan 0,08</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Untuk Hibah Desa PRIMA dilaksanakan pada bulan Februari dengan dinamika kelompok yang berbeda terkait akses pada pembuatan rekening kelompok, npwp kelompok dan pemenuhan persyaratan lain 2. Penentuan lokasi berdasarkan assesment sehingga tidak bisa ditentukan jauh jauh har</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi yang baik dengan Instansi/OPD Pemda DIY, Kelompok Desa PRIMA, Tenaga Pendamping Desa PRIMA dan Desa/Kelurahan</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.08.02.1.03.01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan kepada Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Provinsi	110.215.000	66,69	66,69	0,00	73.510.000	66,70	66.558.000	60,39	6,31	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Data, Informasi, Gender dan Kerjasama	1. Fasilitasi Organisasi Perempuan : 3 organisasi dari 3 organisasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>* Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Persiapan Internal persiapan Kegiatan <p>* Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi Persiapan fasilitasi Organisasi Perempuan tanggal 18/1/2022 di Dinas P3AP2 DIY, hasil rapat penyampaian anggaran masing-masing fasilitasi organisasi perempuan (300.000) - Rapat Fasilitasi DWP 9/2/2022 di Gedung Balai Tanjung Komplek Kepatihar Danurejan Yogyakarta, hasil rapat adalah adanya persiapan kegiatan DWP (375.000) <p>*Di Bulan Maret dilaksanakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fasilitasi BKOW berupa rapat rutin BKOW, Tanggal 2 Maret 2022 di Ruang Rapat BKOW (375.000) - Fasilitasi Rapat KPPI 9 Februari 2022 di DP3AP2 (375.000) -Fasilitasi untuk DWP berupa Rapat 22 Maret 2022 (375.000), Belanja kertas dan ATK (2.271.000) -Untuk Mendukung Peringatan Hari besar perempuan = hari Perempuan Internasional, belanja ATK, kertas dan penggandaan (1.149.000), pelaksana Hari Perempuan Internasional Tanggal 4 dan 8 Maret 2022 secara online (2.300.000) -Fasilitasi BKOW dan KPPI berupa cover, ATK dan penggandaan (1.545.000) - Fasilitasi Peningkatan Kapasitas KPPI tanggal 28 Maret 2022 (3.075.000); Rapat Rutin tanggal 31 Maret 2022 (375.000) - Fasilitasi Peningkatan Kapasitas BKOW tanggal 23 Maret 2022 (5.730.000); Rapat Rutin tanggal 6 April 2022 (375.000) - Rapat Peringatan Hari Kartini tanggal 21 Februari, 1 April, 29 Maret 2022 (1.875.000); Rangkaian Peringatan Hari Kartini tanggal 20 April 2022 (900.000) Dekorasi Peringatan hari Kartini (3.500.000) <p>MEI</p> <p>Pada bulan Mei ini dilaksanakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Rapat Anggota KPPI pada tanggal 19 Mei 2022 di DP3AP2 DIY (807.000) Rapat Fasilitasi DWP angkas bulan April yang ikut di TBP bulan Mei dilaksanakan pada 25 April 2022 di Bale Tanjung Komplek Kepatihar (375.000) Rapat Fasilitasi DWP pada tanggal 20 Mei 2022 di Bale Tanjung Komplek Kepatihar (375.000) - Seminar DWP dilaksanakan tanggal 12 Mei 2022 di balai tanjung Kompleks Kepatihar (1.400.000) Peningkatan kapasitas DWP dilaksanakan pada 20 Mei 2022 di Bale Tanjung Komplek Kepatihar (4.275.000) Fasilitasi Untuk pelaksanaan Peringatan Hari Kartini tanggal 21 April 2022 yang pertanggungjawabannya masuk di bulan Mei (263.000+300.000+900.000+750.000+1.275.000+400.000+5.250.000+3.750.000 = 12.888.000) <p>JUNI</p> <ul style="list-style-type: none"> Fasilitasi Rapat Rutin BKOW di Ruang Rapat BKOW jl. C Simanjuntak 65 Terbansari pada 8 Juni 2022 (375.000) Rapat Rutin Fasilitasi KPPI di Dinas P3AP2 DIY tanggal 17 Juni 2022 (Rp 375.000) Pelatihan Peningkatan Kapasitas KPPI di Dinas P3AP2 pada tanggal 31 Mei, 1 Juni, 20, 22 Juni 2022 (17.100.000) Rapat Fasilitasi dan Rapat koordinasi DWP tanggal 15 dan 17 Juni 2022 di Komplek Kepatihar Danurejan (6.300.000) <p>EFISIENSI</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>1. Dari Penyesuaian harga Pasar ATK (90.000)</p> <p>2. Penyesuaian Honor Narsum HPI (200.000)</p> <p>3. Terdapat sharing pembiayaan dalam penyelenggaraan seminar, saraseha dan atraksi kesenian dalam rangka Peringatan Hari Kartini (2.500.000 atraksi kesenian; 2.600.000 moderator dan narasumber sarasehan)</p> <p>4. Penyelenggaraan Lomba Hari Kartini sudah dilaksanakan di bulan April d. menggunakan rekening Honorarium Juri Lomba sebesar 3.000.000, namun masih menunggu pendokumentasian di bulan Mei sehingga belum masuk dalam realisasi keuangan bulan April</p> <p>5. 900.000 (HR narsum seminar DWP karena yang hadir dari PNS pemda DI 5000 dari penyesuai harga pasar/ATK, dan 600.000 dari tropi lomba jari karti karena sudah di penuhi oleh sponsor.</p> <p>Faktor Penghambat: Kondisi pandemi yang naik kasusnya menjadikan adanya pembatasan dalam melaksanakan pertemuan fasilitasi</p> <p>Faktor Pendukung: Organisasi Perempuan telah membangun mekanisme pelaksanaan Proses pelaksanaan Kegiatan Dalam pelaksanaan kegiatan Organisasi Perempuan Mendapatkan dukungan dana dari sponsor</p>
2.6	2.08.02.1.03.02	Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Provinsi	31.065.000	28,22	28,22	0,00	8.765.000	28,22	6.965.000	22,42	5,79	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Data, Informasi, Gender dan Kerjasama	1. Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Provinsi : 3 forum dari 4 forum	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>a. Koordinasi secara daring dengan Forum PUSPA pada tanggal 18 Januari 2022 melalui daring; koordinasi yang dilakukan yaitu terkait anggaran untuk Fasilitasi Forum Pus Tahun 2022 koordinasi awal dilaksanakan secara daring</p> <p>b. Rapat Koordinasi PUSPA DIY dilaksanakn pada tanggal 24 Februari 2022 DP3AP2 untuk membahas persiapan kegiatan tahun 2022. (565.000)</p> <p>c) Rapat Koordinasi Forum PUSPA tanggal 31 Maret 2022 (2.300.000)</p> <p>d. Pendampingan Pilot Project Puspa di Gunung Kidul (31 Maret 2022)</p> <p>Efisiensi sebesar 1.800.000 pada rekening belanja Uang Transport Peserta Rakor PUSPA dikarenakan sebagian besar peserta berasal dari OPD sehingga berstatus sebagai ASN)</p> <p>Faktor Penghambat: Kondisi pandemi yang naik kasusnya menjadikan adanya pembatasan dalam melaksanakan pertemuan, Sumber dana dari lembaga yang menjadi anggota menurun karena dampak pandemi dan kesulitan mendapatkan donor Penjadwalan kegiatan beberapa harus menyesuaikan dengan jadwal kegiatan masing-masing anggota Forum sehingga ada jadwal yang diGeser atau di tunda,</p> <p>Faktor Pendukung: Forum Puspa telah membangun mekanisme pelaksanaan koordinasi secara proses Ada dukungan dari pihak-pihak lain dari dalam forum puspa dan juga dari Kementerian PPPA untuk pelaksanaan kegiatan PUSPA</p>
3	2.08.03	PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN**	1.004.581.000	80,12	80,04	0,08	804.158.500	80,05	803.124.900	79,95	0,10				
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.08.03.1.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan dan Kewenangan Provinsi**	30.800.000	99,03	99,03	0,00	30.500.000	99,03	30.500.000	99,03	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi pelaksanaan program dan kegiatan pencegahan kekerasan terhadap perempuan : 0.92 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 7,47 Rencana 7,46 Realisasi 7,46 Rencana Rp. 2.300.000 Realisasi Rp.2.300.000</p> <p>Fasilitasi Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>Acuan 2,92 Rencana 2,91 Realisasi 2,91 Rencana Rp. 900.000 Realisasi Rp. 900.000.</p> <p>Rapat Monev Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Seksual. Terkoordinasikan program perlindungan Perempuan di Pemda DIY. Rapat dilaksanakan tgl. 10 Maret 2022.</p> <p>Rapat Gugus Tugas Pencegahan dan Penanganan TPPO dilaksanakan tanggal 11 April 2022.</p> <p>Rapat bulan Juni dilaksanakan tgl. 14</p> <p>1.2 Tersedianya pendukung Koordinasi dan kerjasama lintas sektor Pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPO</p> <p>a. Masker Acuan 1,95 Rencana 1,95 Realisasi 1,95 Rencana Rp. 600.000 Realisasi Rp. 600.000. Pembelian masker.</p> <p>Diberikan kepada peserta Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPO dan diskriminasi</p> <p>B. Sprayer Handsanitizer Acuan 2,6 Rencana 2,60 Realisasi 2,60 Rencana Rp.800.000 Realisasi Rp. 800.000. Pembelian Handsanitizer.</p> <p>Diberikan kepada [peserta Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPO dan diskriminasi</p> <p>Pelaksanaan Acuan 91,56 Rencana 91,56 Realisasi 91,56 Rencana Rp. 28.200.000 Realisasi Rp. 28.200.000</p> <p>Terselenggaranya Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPO dan diskriminasi</p> <p>Acuan 91,56 Rencana 91,56 Realisasi 91,56 Rencana Rp. 28.200.000 Realisasi Rp. 28.200.000.</p> <p>Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPO dan diskriminasi.</p> <p>1. Memberikan pemahaman terkait pemberian manfaat terhadap korban kekerasan terhadap perempuan dan anak melalui Bapeljamkesos</p> <p>2. Memberikan pemahaman kepada peserta terkait Pencegahan kekerasan terhadap Perempuan terutama pencegahan kekerasan seksual di lingkungan kampus.</p> <p>3. Peserta mengetahui tentang pencegahan TPPO dan meningkatkan kewaspadaan mengenai adopsi anak ilegal.</p> <p>4. Meningkatkan kapasitas peserta terkait pencegahan dan penanganan KT dan TPPO.</p> <p>Keterangan :</p> <p>1. Harmonisasi Pembiayaan Korban Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak (Ktpa) yang membutuhkan pertolongan Media dilaksanakan tgl. 9 Mar 2022</p> <p>2. Sosialisasi Pencegahan kekerasan terhadap perempuan dilaksanakan tgl. 15 Maret 2022</p> <p>3. Peningkatan Perlindungan anak dalam Pencegahan dan Penanganan TPP tgl. 13 Mei 2022.</p> <p>4. Peningkatan Sinergi dan Kapasitas antar Satgas PPA dengan Petugas Layanan UPT PPA dengan Petugas Layanan UPT PPA tgl. 14 Mei 2022.</p> <p>Sosialisasi Pencegahan TPPO tgl. 19 Mei 2022.</p> <p>Evaluasi Acuan 0,97</p> <p>a. Rapat Evaluasi Acuan 0,97</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Upaya koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi ABH, TPPO dan diskriminasi sudah dilakukan secara maksimal, namun keberhasilan tergantung banyak faktor. - Belum semua kampus memperhatikan adanya Permen Dikbud no.30 tahun 2021 ttg Pencegahan dan Penanganan Kekerasan Seksual di kampus</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Perda Provinsi DIY No.3 Tahun 2012 tentang Perlindungan Perempuan dan Anak Korban Kekerasan - Tersedianya kebutuhan masker - Tersedianya kebutuhan Handsanitizer - Terlaksananya Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPO dan diskriminasi</p>
3.2	2.08.03.1.01.02	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Provinsi	45.965.000	40,56	38,93	1,63	17.895.000	38,93	17.895.000	38,93	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Pelaksanaan Kampanye Hari Anti Kekerasan terhadap perempuan : 0 orang dari 250 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 9,22 Rencana 5,97 Realisasi 5,97 Rencana Rp. 2.745.000,00 Realisasi Rp. 2.745.000,00</p> <p>Kampanye Hari Anti Kekerasan Koordinasi dengan Mitra Acuan 1,63</p> <p>Tersedianya pendukung kegiatan Kampanye Hari Anti Kekerasan</p> <p>a.Cetak Leaflet Acuan 4,35 Rencana 4,35 Realisasi 4,35 Rencana Rp. 2.000.000 Realisasi Rp. 2.000.000.</p> <p>Cetak Leaflet untuk mempublikasikan Kampanye Hari Anti Kekerasan Terhadap perempuan</p> <p>Leaflet tentang Pencegahan terhadap Perempuan dan Anak.</p> <p>Disosialisasikan ke Masyarakat tentang kekerasan terhadap Perempuan</p> <p>b.Penggandaan persiapan kegiatan Hari Anti Kekerasan Acuan 3,24 Rencana 1,62 Realisasi 1,62 Rencana Rp. 745.000 Realisasi Rp. 745.000.</p> <p>-Foto Copy 407.500 untuk persiapan Sosialisasi Mendorong Kampus Ramah Perempuan</p> <p>-Sisa Foto Copy 337.500 akan di gunakan untuk pelaksanaan Sosialisasi yang dilaksanakan bulan April 2022</p> <p>Pelaksanaan Acuan 89,96 Rencana 32,96 Realisasi 32,96 Rencana Rp. 15.150.000 Realisasi Rp. 15.150.000</p> <p>Terselenggaranya Kampanye Hari Anti Kekerasan Mendorong Kampus Ramah Perempuan Acuan 76,36 Rencana 32,96 Realisasi 32,96 Rencana Rp. 15.150.000 Realisasi Rp. 15.150.000</p> <p>Kegiatan Sosialisasi dilaksanakan di 3 kampus (UIN, UMY, Universitas Janabadra)</p> <p>Kampanye Hari Anti Kekerasan melalui Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Seksual di Lingkungan Kampus dilaksanakan pada tanggal 14 April 2022 dan 18 April 2022 (2 kali kegiatan)</p> <p>Iklan Layanan Masyarakat Acuan 8,70</p> <p>Publikasi Radio Acuan 4,90</p> <p>Pelaporan Acuan 0,82</p> <p>Rapat Evaluasi</p> <p>a. Rapat evaluasi Kampanye Hari Anti Kekerasan</p> <p>Bulan Juni tidak ada kegiatan.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Kesulitan dalam meng SPJ kan Transportasi peserta ketika kegiatan diadakan secara daring</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Minat BEM di beberapa kampus untuk menjadikan kampus ramah perempuan</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	2.08.03.1.02.01	Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan Tingkat Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	650.000.000	99,63	99,63	0,00	647.600.000	99,63	647.600.000	99,63	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Hibah Kepada P2TPAKK Reko Dyah Utami : 1 lembaga dari 1 lembaga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 0,09 Rencana 0,09 Realisasi 0,09 Rencana Rp. 600.000 Realisasi Rp. 600.000</p> <p>Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan</p> <p>Koordinasi dengan Mitra Acuan 0,09 Rencana 0,09 Realisasi 0,09 Rencana R 600.000 Rp. 600.000</p> <p>Rapat Koordinasi Satgas PPA DIY</p> <p>Terkoordinasikannya program perlindungan perempuan di pemda DIY</p> <p>1.penghambat diminimalisir dengan meningkatkan koordinasi</p> <p>2.Rapat di selenggarakan tgl. 8 dan 21 Maret 2022</p> <p>Pelaksanaan Acuan 99,82 Rencana 99,54 Realisasi 99,54 Rencana Rp. 647.000.000 Realisasi Rp. 647.000.000</p> <p>Terselenggaranya Koordinasi layanan pengaduan masyarakat bagi perempuan korban kekerasan Acuan 0,51 Rencana 0,23 Realisasi 0,0,23 Rencana Rp.1.500.000 Realisasi Rp. 1.500.000</p> <p>1. Rapat Koordinasi ttg Hibah dengan P2TPAKK "RDU"</p> <p>2. Rapat Koordinasi dengan Satgas PPA</p> <p>Output dari kegiatan adalah laporan :</p> <p>1. Tersampainya informasi-informasi terkait hal baru</p> <p>2. Mengetahui kegiatan yang sudah dilakukan dan hambatan</p> <p>1.Rapat Koordinasi dengan P2TPAKK "RDU" dilaksanakan tgl. 13 April 2022</p> <p>2. Rapat koordinasi dengan Satgas PPA pada tgl. 20 April 2022</p> <p>3. Rapat diselenggarakan tgl. 9 mei 2022.</p> <p>4. Rapat bulan Juni diselenggarakan tgl. 3 Juni dan 17 Juni 2022.</p> <p>Terselenggaranya Belanja hibah kepada badan, lembaga, organisasi kemasyarakatan yang berbadan hukum Indonesia.</p> <p>Acuan 99,31 Rencana 99,31 Realisasi 99,31 Rencana Rp.645.500.000 Realisa Rp. 645.500.000 OPerasional Hibah.</p> <p>Telah dicairkannya hibah P2TPAKK ""RDU"" Tahun 2022"</p> <p>Dana hibah ditransfer ke rekening P2TPA Reko Dyah Utami No Rek. 006.231.040858 pada tgl. 9 Februari 2022</p> <p>Pelaporan</p> <p>Rapat Evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Satgas PPA DIY sebagian besar belum sepenuhnya bersinergi dengan Kabupaten/Kota Kesibukan Satgas PPA di luar tuis Satgas sehingga waktu berbenturan dengan kegiatan Satgas PPA</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Perda Provinsi DIY No.3 Tahun 2012 tentang Perlindungan Perempuan dan Anak Korban Kekerasan Terlaksananya Koordinasi layanan pengaduan masyarakat bagi perempuan korban kekerasan Telah dicairkannya hibah P2TPAKK ""RDU"" Tahun 2022"</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	2.08.03.1.02.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Provinsi**	133.972.000	38,52	38,48	0,04	51.602.000	38,52	51.602.000	38,52	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Keordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Layanan Rujukan bagi perempuan korban kekerasan : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 4,08 Rencana 2,53 Realisasi 2,53 Rencana Rp. 3.402.000 Realisasi Rp. 3.402.000,-</p> <p>Penyediaan layanan rujukan lanjutan bagi perempuan korban kekerasan ya memerlukan koordinasi Tingkat Propinsi</p> <p>1.1 Biaya operasional rumah perlindungan Acuan 4,080 Rencana 2,530 Realisasi 2,530 Rencana Rp. 3.402.000 Realisasi Rp. 3.402.000</p> <p>a.Biaya operasional rumah perlindungan Acuan 0,45 Rencana 0,220 Realisa: 0,22- Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>Pembelian sprayer Handsanitizer untuk klien</p> <p>b. Alat/Bahan untuk kegiatan kantor lainnya Acuan 3,02 Rencana 1,810 Realisasi 1,810 Rencana Rp. 2.430.000 Realisasi Rp. 2.430.000</p> <p>Pembelian masker, steril, disposable, sabun cuci tangan untuk klien</p> <p>c. Obat-obatan Acuan 0,61 Rencana 0,50 Realisasi 0,50 Rencana Rp. 672.000 Realisasi Rp. 672.000</p> <p>Pembelian Vitamin dan Vitamin C untuk klien</p> <p>Pelaksanaan Acuan 95,92 Rencana 35,95 Realisasi 35,95 Rencana Rp. 48.200.000 Realisasi 48.200.000</p> <p>Terselenggaranya belanja makan minum klien Acuan 7,837 Rencana 3,120 Realisasi 3,120 Rencana Rp. 4.200.000 Realisasi Rp. 4.200.000. Makan mint korban.</p> <p>Terselenggaranya Biaya Operasional Tenaga Ahli Acuan 63,446 Rencana 22, Realisasi 22,39 Rencana Rp 30.000.000 Realisasi Rp. 30.000.000.</p> <p>Bantuan hukum diberikan kepada Perempuan Korban Kekerasan baik perkara pidana maupun perdata</p> <p>Terselenggaranya Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka Penangan: Kasus Acuan 24,632 Rencana 10,44 Realisasi 10,44 Rencana Rp. 14.000.000 Realisasi Rp. 14.000.000. Perjalanan Dinas dalam rangka Pendampingan Perempuan Korban Kekerasan. RDU. mampu mendampingi dan menjangka perempuan korban untuk mendapatkan solusi.</p> <p>Terselenggaranya Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam Rangka Penangan Kasus</p> <p>Evaluasi</p> <p>a. Rapat Evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Jika ada klien yang harus dijangkau di malam hari</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Tersedianya Spayer Handsanitizer Tersedianya masker, steril, disposable, sabun cuci tangan Tersedianya kebutuhan Vitamin dan Vitamin C Tersedian makan dan minum Keputusan Kepala DP3AP2 DIY No. 188/01345 Tersedia anggaran Pendampingan bagi perempuan korban kekerasan</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	2.08.03.1.03.04	Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	143.844.000	39,32	39,31	0,01	56.561.500	39,32	55.527.900	38,60	0,72	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Fasilitasi Forum Perlindungan Korban Kekerasan : 1 Forum dari 1 Forum 2. Fasilitasi Gugus tugas TPPO : 1 Forum dari 1 Forum	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>PERSIAPAN Acuan 9,02 Rencana 6,79 Realisasi 6,79 Rencana Rp. 9.794.000 Realisasi Rp. 9.045.000</p> <p>Penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan perlindungan perempuan</p> <p>1.1. Koordinasi dengan mitra Acuan 4,97 Rencana 2,74 Realisasi 2,74 Rencana Rp. 3.950.000,- Realisasi Rp. 3.950.000,-</p> <p>a.SPPD Koordinasi Kegiatan Perlindungan Perempuan Acuan 4,45 Rencana 2,22 Realisasi 2,22 Rencana Rp. 3.200.000 Realisasi Rp. 3.200.000.</p> <p>Terkoordinasikannya program perlindungan perempuan di pemda DIY dengan program yang ada di Kab/Kota</p> <p>.koordinasi dengan Kabupaten/Kota sesuai harapan</p> <p>1.Koordinasi Kegiatan Perlindungan Perempuan di Kab/Kota</p> <p>b.Rapat koordinasi Perlindungan Perempuan Acuan 0,52 Rencana 0,52 Realisasi 0,52 Rencana Rp. 750.000 Realisasi Rp. 750.000</p> <p>rapat digunakan untuk tindak lanjut rakortek GT PTPPO, Penyempurnaan pelaksanaan kegiatan Rakortek GT PTPPO.</p> <p>Rapat sudah dilaksanakan pada tanggal 10 Maret 2022.</p> <p>Rapat dilaksanakan tanggal 14 April 2022.</p> <p>1.2 Tersedianya pendukung kegiatan Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan</p> <p>Acuan 4,05 Rencana 4,05 Realisasi 4,05 Rencana Rp. 5.844.000 Realisasi Rp. 5.095.400</p> <p>a. Alat Tulis Kantor Acuan 0,83 Rencana 0,83 Realisasi 0,83 Rencana Rp. 1.198.000 Realisasi Rp. 777.400 Pembelian ATK .</p> <p>Pembelian ATK disesuaikan harga Toko, ada sisa akan dicek kembali barang yang belum terbeli</p> <p>b Kertas dan Cover Acuan 0,89 Rencana 0,89 Realisasi 0,89 Rencana Rp. 1.287.000 Realisasi Rp. 1.086.500 Pembelian Kertas. SPJ disesuaikan harga Toko, ada sisa sebesar 200.500.</p> <p>c. Bahan Komputer Acuan 0,94 Rencana 0,94 Realisasi 0,94 Rencana Rp. 1.359.000 Realisasi 1.231.500 Pembelian Bahan Komputer ada sisa Rp. 127.500,- (spj disesuaikan harga toko)</p> <p>d Cetak Leaflet mengenai Perlindungan Perempuan Acuan 1,39 Rencana 1,39 Realisasi 1,39 Rencana Rp. 2.000.000 Realisasi Rp. 2.000.000 Cetak Leaflet tentang Pencegahan TPPO sebanyak 1.000 lembar @ Rp. 2.000,-. Leaflet diberikan kepada peserta kegiatan Pencegahan TPPO, Anggota GT TPPO da Lembaga Layanan.</p> <p>PELAKSANAAN Acuan 90,71 Rencana 32,52 Realisasi 32,52 Rencana Rp.45.867.500 Realisasi Rp.45.582.500</p> <p>Fasilitasi Forum lintas yang memberikan layanan bagi perempuan dan anak korban kekerasan Acuan 90,71 Rencana 32,52 Realisasi 32,52 Rencana Rp. 45.867.500 Realisasi Rp. 45.582.500</p> <p>a.Terselenggaranya Fasilitasi Forum Perlindungan Korban Kekerasan Acuan 3,30 Rencana 1,26 Realisasi 1,26 Rencana Rp. 900.000 Realisasi Rp. 900.000</p> <p>Rapat Koordinasi Teknis FPKK tanggal 10 Januari 2022 dilaksanakan dengan zoom meeting tentang Expose Data Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak. Meningkatkan kualitas pelayanan korban kekerasan di UPT /P2TP2A s DIY</p> <p>Rapat koordinasi Teknis FPKK dengan Tema "Peran FPKK dalam Menyikapi Kejahatan Jalanan yang Berulang" pada tgl.14 April 2022 di dilaksanakan dengan zoom meeting</p> <p>b. Terbayarnya Honor Tim FPKK Acuan 56,00 Rencana 18,67 Realisasi 18,67 Rencana Rp. 26.850.000 Realisasi Rp. 26.850.000</p> <p>Honor Tim FPKK diberikan setiap akhir Catur Wulan.</p> <p>1.. Melakukan update data</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2.Honor Tim FPKK Caturwulan I dibayarkan di bulan April 2022</p> <p>c. Terselenggaranya Fasilitasi Gugus Tugas TPPO Acuan 2,10 Rencana 1,07 Realisasi 1,07 Rencana Rp. 1.542.500 Realisasi Rp. 1.542.500. Rakortek Gugus Tugas TPPO.</p> <p>1. rapat koordinasi Teknis Gugus Tugas TPPO tgl.4 Maret 2022 di dilaksanakan dengan zoom meeting dengan Tema "Bedah Peraturan Gubernur No.1 th 2022 tentang Rencana Aksi Daerah Pencegahan dan Penanganan Korban Tindak TPPO"</p> <p>2. Mendorong anggota GT TPPO untuk menjalankan Rencana Aksi Daerah yang sudah tertuang dalam Pergub No.1 Tahun 2022</p> <p>d. Terbayarnya Honor Tim Gugus Tugas TPPO Acuan 18,77 Rencana 6,26 Realisasi 6,26 Rencana Rp. 9.000.000 Realisasi Rp. 9.000.000</p> <p>Honor Tim Gugus Tugas TPPO diberikan setiap akhir Catur Wulan.Honor Tir Gugus Tugas TPPO Caturwulan I dibayarkan di bulan April 2022</p> <p>e. Terselenggaranya Fasilitasi Peningkatan Kapasitas Bagi Petugas Layanan Korban Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak Acuan 5,27 Rencana 2,6 Realisasi 2,63 Rencana Rp. 3.787.500 Realisasi Rp. 3.727.500</p> <p>f. Fasilitasi Peningkatan Kapasitas Jejaring dengan Dunia Usaha, Media dan LSM untuk Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak Acuan 5,27 Rencana 2,63 Realisasi 2,63 Rencana Rp. 3.787.500 Realisasi Rp. 3.562.500,-.</p> <p>Webinar Pencegahan Kekerasan Berbasis Gender Online (KBGO).</p> <p>1.Terlaksananya Webinar Pencegahan Kekerasan Berbasis Gender Online (KBGO)</p> <p>2. Memberikan pemahaman kepada peserta tentang Pencegahan Kekerasan Berbasis Gender Online (KBGO).</p> <p>3. Meningkatkan kewaspadaa masyarakat akan terjadinya KBGO yang sekarang ini marak terjadi.</p> <p>1. Webinar Pencegahan Kekerasan Berbasis Gender Online (KBGO) dilaksanakan pada tgl. 18 Mei 2022</p> <p>2. Effisiensi transport lokal berupa pulsa Rp. 7.500 x 30 org = Rp 225.000 karena pengiriman pulsa ke peserta sejumlah Rp 52.500 x 30 org =1.575.000</p> <p>ender Online (KBGO)</p> <p>PELAPORAN Acuan 0,26</p> <p>Rapat koordinasi Perlindungan Perempuan Acuan 0,26</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Data anggota Tim FPKK yang berubah 2. Pertemuan dilaksanakan secara virtual melalui zoom meeting sering terkendala koneksi 3. Kesulitan menyelesaikan SPJ karena anggota FPKK mempunyai kesibukan yang padat Masih ada Satgas PPA yang komitmennya belum optimal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Adanya komitmen dari kabupaten/kota utk melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi kegiatan Provinsi dengan Kabupaten/Kota - Adanya masukan pada saat rakortek - Tersedianya daftar kebutuhan ATK - Tersedianya daftar kebutuhan Kertas - Tersedianya daftar kebutuhanBahan Komputer - Bahan Materi kegiatan Pencegahan TPPO - Keputusan Gubernur Nomor 107/TIM/2019 tentang Nama Pengurus Forum Perlindungan Korban Kekerasan Tahun 2019 â€” 2023 - Perda No. 6 Tahun 2014 Tentang Perlindungan Korban TPPO - Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 6/TIM/2022 tentang Pembentukan Tim Gugus Tugas</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pencegahan dan Penanganan Tindak Pidana Perdagangan Orang Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 - 2026
4	2.08.04	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELUARGA	593.333.000	75,59	75,02	0,57	448.318.000	75,56	433.390.840	73,04	2,52					
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.08.04.1.01.01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Keluarga untuk Mewujudkan KG dan Perlindungan Anak Kewenangan Provinsi dan Lintas Kabupaten/Kota	68.743.000	76,65	76,63	0,02	52.693.000	76,65	50.433.600	73,37	3,29	Kota Yogyakarta	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga - Seksi Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi	<ol style="list-style-type: none"> Advokasi Pendidikan Ketahanan Keluarga : 1 angkatan dari 2 angkatan Pemantapan lembaga penyuluh pernikahan : 0 lembaga dari 2 lembaga Penguatan jejaring Ketahanan keluarga : 2 kali dari 2 kali Koordinasi dan sinkronisasi ketahanan keluarga di DIY : 1 kali dari 1 kali Pembinaan ketahanan keluarga : 0 kali dari 1 kali Implementasi Ketahanan Keluarga : 0 kali dari 1 kali Koordinasi Penyusunan data pilah keluarga : 1 kali dari 1 kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 8,43 Rencana 8,43 Realisasi 8,43 Rencana Rp. 5.798.888 Realisasi Rp. 5.416.600,-</p> <ol style="list-style-type: none"> Advokasi pendidikan Ketahanan Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000 Implementasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000 Koordinasi dan Sinkronisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,86 Rencana 0,86 Realisasi 0,86 Rencana Rp. 590.000 Realisasi Rp. 489.600,- Koordinasi Penyusunan Data Pilah Keluarga Acuan 2,11 Rencana 2,11 Realisasi 2,11 Rencana Rp. 1.450.000 Realisasi Rp. 1.295.000,- Pemantapan lembaga penyuluh ketahanan keluarga Acuan 1,16 Rencana 1,16 Realisasi 1,16 Rencana Rp.800.000 Realisasi Rp.800.000 Pembinaan ketahanan keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000 Penguatan jejaring kemitraan ketahanan keluarga Acuan 2,56 Rencana 2, Realisasi 2,56 Rencana Rp. 1.758.888 Realisasi Rp. 1.632.000 <p>B. PELAKSANAAN Acuan 86,31 Rencana 66,46 Realisasi 66,46 Rencana Rp. 45.695.000 Realisasi Rp. 43.817.000</p> <ol style="list-style-type: none"> Advokasi pendidikan Keluarga Acuan 4,36 Rencana 2,18 Realisasi 2,18 Rencana Rp. 1.500.000 Realisasi Rp. 1.500.000 Implementasi Ketahanan Keluarga Acuan 3,93 Koordinasi dan Sinkronisasi Ketahanan Keluarga Acuan 3,05 Rencana 3,05 Realisasi 3,05 Rencana Rp. 2.100.000 Realisasi Rp. 2.100.000 Koordinasi Penyusunan Data Pilah Keluarga Acuan 3,05 Rencana 3,05 Realisasi 3,05 Rencana Rp. 2.100.000 Realisasi Rp. 2.100.000 Pemantapan lembaga penyuluh ketahanan keluarga Acuan 9,16 Pembinaan ketahanan keluarga Acuan 4,58 Penguatan jejaring kemitraan ketahanan keluarga Acuan 7,42 Rencana 7, Realisasi 7,42 Rencana Rp. 5.100.000 Realisasi Rp. 3.222.000, 2 kali pada 23 Maret 2022 dan tanggal 15 Juni 2022.. Roll Up Banner Katahanan keluarga Acuan 39,12 Rencana 39,12 Realisasi 39,12 Rencana Rp. 26.895.000 Realisasi Rp. 26.895.000 Leaflet ketahaan keluarga Acuan 11,64 Rencana 11,64 Realisasi 11,64 Rencana Rp. 8.000.000 Realisasi Rp. 8.000.000 <p>C. PELAPORAN Acuan 5,22 Rencana 1,74 Realisasi 1,74 Rencana Rp.1.200.00 Realisasi Rp. 1.200.000</p> <ol style="list-style-type: none"> Advokasi pendidikan Keluarga Acuan 0,58 Implementasi Ketahanan Keluarga Acuan 1,16 Koordinasi dan Sinkronisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000 Koordinasi Penyusunan Data Pilah Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000 Pemantapan lembaga penyuluh ketahanan keluarga Acuan 0,58 Pembinaan ketahanan keluarga Acuan 1,16 Penguatan jejaring kemitraan ketahanan keluarga Acuan 0,58 Rencana 0, Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000 <p>Faktor Penghambat: Pada saat pandemi kegiatan tidak bisa maksimal dalam memberikan masukan dan memberikan penjelasan</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: - Kegiatan dilakukan secara daring
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.08.04.1.01.02	Pelaksanaan Komunikasi, Informasi, Edukasi KG dan Perlindungan Anak bagi Keluarga Kewenangan Provinsi	304.590.000	96,10	95,00	1,10	292.690.000	96,09	281.848.500	92,53	3,56	Kota Yogyakarta	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga - Seksi Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi	1. Sosialisasi Ketahanan Keluarga : 32 kali dari 32 kali 2. Seminar Ketahanan Keluarga : 0 paket dari 1 paket 3. TOT Ketahanan keluarga Sejahtera : 0 angkatan dari 1 angkatan 4. KIE dan sosialisasi ketahanan keluarga : 1 kali dari 1 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 4,87 Rencana 4,77 Realisasi 4,67 Rencana Rp. 14.540.000 Realisasi Rp. 13.638.500,-</p> <p>1 KIE dan Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana 1.775.000 Realisasi Rp. 1.203.500</p> <p>2. Seminar Ketahanan Keluarga Acuan 0,10 Rencana 0,10 Realisasi 0 Rencana Rp. 300.000 Realisasi 0</p> <p>3. Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,15 Rencana 0,15 Realisasi 0,15 Rencana Rp. 465.000 Realisasi Rp. 435.000,-</p> <p>4. TOT Ketahanan Keluarga Acuan 0,10</p> <p>5. Leaflet Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 3,94 Rencana 3,94 Realisasi 3,94 Rencana Rp. 12.000.000 Realisasi Rp. 12.000.000</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 93,96 Rencana 91,01 Realisasi 90,03 Rencana Rp. 277.250.000,- Realisasi Rp. 263.150.000</p> <p>1. KIE dan Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,98 Rencana 0,98 Realisasi 0,98 Rencana Rp. 3.000.000 Realisasi Rp. 3.000.000</p> <p>Dilaksanakan 1 kali pada tanggal 15 Februari 2022.</p> <p>2. Seminar Ketahanan Keluarga Acuan 0,98 Rencana 0,98 Realisasi 0 Rencana Rp. 3.000.000 Realisasi Rp. 0,-</p> <p>3. Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 64,87 Rencana 64,87 Realisasi 64,87 Rencana Rp. 197.600.000 Realisasi Rp. 186.500.000</p> <p>"32 kali sosialisasi ketahanan Keluarga.</p> <p>1. Tanggal 7 Maret 2022 Kelurahan Sendangsari Seyegan Sleman,</p> <p>2. tanggal 8 Maret 2022, Kelurahan Tridadi Sleman,</p> <p>3. Tanggal 9 Maret 2022 Kelurahan Sidoluhur Godean Sleman,</p> <p>4. Tanggal 9 Maret 2022 Kelurahan Sidoarum Godean Sleman,</p> <p>5. Tanggal 10 Maret 2022 di Aml Building Warungboto Ykt,</p> <p>6. Tanggal 10 Maret 2022 di Ami Building jam 13 Warungboto ykt.</p> <p>7. Tanggal 11 Maret 2022 di Kelurahan Trimurti Srandakan Bantul,</p> <p>8. Tanggal 14 Maret 2022 di Suryodiningratan Kota Yogyakarta,</p> <p>9. Tanggal 15 Maret 2022 di Kelurahan Palbapang Bantul,</p> <p>10. Tanggal 16 Maret 2022 di Kelurahan Pendowoharjo Sewon Bantul,</p> <p>11. Tanggal 21 Maret 2022 di Kelurahan Argorejo Sedayu Bantul,</p> <p>12. Tanggal 22 Maret 2022 di Kelurahan Patehan Kota Yogyakarta</p> <p>13. 12 Mei 2022 di Kelurahan Guwosari Pajangan Bantul</p> <p>14. 12 Mei 2022 di Kelurahan Triwidadi Pajangan Bantul</p> <p>15. 13 Mei 2022 di Aula Migunani di Umbuharjo Kota Ykt</p> <p>16. 13 Mei 2022 di Aula Migunani Umbuharjo Sleman Ykt</p> <p>17. 17 Mei 2022 di Kelurahan Sidorejo Godean Sleman</p> <p>18. 19 Mei 2022 di Kelurahan Argodadi Sedayu Bantul</p> <p>19. 19 Mei 2022 di Kelurahan Tirirenggo Bantul</p> <p>20. 20 Mei 2022 di Kelurahan Sendangmulyo Minggir Sleman</p> <p>21. 20 Mei 2022 di Kelurahan Sinduadi Mlati Sleman</p> <p>22. 21 Mei 2022 di Kelurahan Sidoagung Godean Sleman</p> <p>23. 7 Juni 2022 di Kelurahan Ringinharjo Bantul Bantul</p> <p>24. 16 Juni 2022 Kelurahan Srigading Sanden Bantul</p> <p>25. 16 Juni 2022 Kelurahan Bangunharjo Sewon Bantul (13.00)</p> <p>26. 17 Juni 2022 Kelurahan Warungboto Umbuharjo Kota</p> <p>27. 17 Juni 2022 Kelurahan Manrijeron Manrijeron Kota Ykt</p> <p>28. 20 Juni 2022 Kelurahan Tirtonirmolo Kasihan Bantul</p> <p>29. 20 Juni 2022 Kelurahan Sabdodadi Bantul Bantul</p> <p>30. 21 Juni 2022 Kelurahan Kricak Tegalrejo Kota Ykt</p> <p>31. 22 Juni 2022 Kelurahan Gilangharjo Pandak Bantul</p> <p>32. 22 Juni 2022 Kelurahan Wijirejo Pandak Bantul</p> <p>4. TOT Ketahanan Keluarga Acuan 2,95</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>5. Roll Up Banner Ketahanan Keluarga Acuan 16,05 Rencana 16,05 Realisasi 16,05 Rencana Rp. 48.900.000 Realisasi Rp. 48.900.000</p> <p>6. Iklan, Reklame, Pemotretan Publikasi Acuan 8,13 Rencana 8,13 Realisasi 8,13 Rencana Rp. 24.750.000 Realisasi Rp. 24.750.000</p> <p>Publikasi koran di Harian Jogja Tanggal 15 kali tayang (9, 11,12,15 dan 17 Maret 2022) , (13, 14, 20,21, dan 23 Mei 2022), (8,18,24,28,dan 29 Juni 2022)</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 1,14 Rencana 0,30 Realisasi 0,30 Rencana Rp. 900.000 Realisasi Rp. 900.000</p> <p>1 KIE dan Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,49 Rencana 0,30 Realisasi 0,30 Rencana Rp. 900.000 Realisasi Rp. 900.000</p> <p>2. Seminar Ketahanan Keluarga 0,13 Acuan</p> <p>3. Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,39</p> <p>4. TOT Ketahanan Keluarga Acuan 0,13</p> <p>Faktor Penghambat: - Masa pandemi - Dengan daring , kehadiran narasumber dan peserta perlu konfirmasi lebih</p> <p>Faktor Pendukung: Pelaksanaan melalui daring sehingga pelaksanaan lebih mudah,</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	2.08.04.1.03.01	Pelaksanaan Penyediaan Layanan Komprehensif bagi Keluarga dalam Mewujudkan KG dan Perlindungan Anak yang Wilayah Kerjanya Lingkup Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	220.000.000	46,86	46,86	0,00	102.935.000	46,79	101.108.740	45,96	0,83	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Fasilitasi TeSAGA : 0 lembaga dari 1 lembaga 2. Penyuluhan dan pelatihan pendidikan anak : 0 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 3,76 Rencana 2,45 Realisasi 2,45 Rencana Rp. 5.250.000 Realisasi Rp. 5.212.000 1 Fasilitasi TeSAGA Acuan 2,83 Rencana 1,52 Realisasi 1,52 Rencana Rp. 3.215.000 Realisasi Rp. 3.215.000 a Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 2,83 Rencana 1.52 Realisasi 1,52 Rencana Rp. 3.215.000 Realisasi Rp. 3.215.000 2 Penyuluhan dan pelatihan pendidikan anak Acuan 0,93 Rencana 0,93 Realisasi 0,93 Rencana Rp. 2.035.000 Realisasi Rp. 1.997.000 a Tersusunnya teknis pelaksanaan kegiatan Acuan 0,93 Rencana 0,93 Realis 0,93 Rencana 2.035.000 Realisasi 1.997.000</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 95,45 Rencana 43,62 Realisasi 43,62 Rencana Rp. 95.185.000 Realisasi Rp. 94.146.740 1 Fasilitasi TeSAGA Acuan 86,81 Rencana 41,57 Realisasi 41,57 Rencana Rp. 91.435.000 Realisasi Rp. 89.646.740 a Terselenggaranya telekonseling sahabat anak dan keluarga Acuan 86,81 Rencana 35,09 Realisasi 35,09 Rencana Rp. 91.435.000 Realisasi Rp. 89.646.740 2 Penyuluhan dan pelatihan pendidikan anak Acuan 8,64 Rencana 2,05 Realisasi 2,05 Rencana Rp. 3.750.000 Realisasi Rp. 4.500.000 a Meningkatnya pemahaman tentang pendidikan anak Acuan 8,64 Rencana 2,05 Realisasi 2,05 Rencana Rp.3.750.000 Realisasi Rp. 4.500.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 0,79 Rencana 0,79 Realisasi 0,79 Rencana Rp. 1.750.000 Realisasi Rp. 1.750.000 1 Fasilitasi TeSAGA Acuan 0,34 Rencana 0,34 Realisasi 0,34 Rencana Rp. 750.000 Realisasi Rp. 750.000 a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 0,34 Rencana 0,34 Realisasi 0,34 Rencana Rp. 750.000 Realisasi Rp. 750.000 2 Penyuluhan dan pelatihan pendidikan anak Acuan 0,45 Rencana 0,45 Realisasi 0,45 Rencana Rp. 1.000.000 Realisasi Rp. 1.000.000 a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 0,45 Rencana 0,45 Realisasi 0,45 Rencana Rp. 1.000.000 Realisasi Rp. 1.000.000</p> <p>Keterangan realisasi : "Fasilitasi Tesaga - Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga Januari 2022 - Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga Februari 2022 Pelaksanakan pelayanan TeSAGA DIY (Telekonseling) melalui publikasi radic dengan uraian sebagai berikut: 1) Telekonseling melalui radio tanggal 27 Januari 2022 2) Telekonseling melalui radio tanggal 10 Februari 2022 3) Telekonseling melalui radio tanggal 10 Maret 2022 4) Telekonseling melalui radio tanggal 14 April 2022 5) Telekonseling melalui radio tanggal 12 Mei 2022. 6) Telekonseling melalui radio tanggal 9 Juni 2022</p> <p>Efisiensi : "- 5.1.02.01.01.0025 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover sebesar Rp. 12.000,- 5.1.02.01.01.0029 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer sebesar Rp. 26.000,- Total Efisiensi s.d Juni adalah Rp. 38.000,-"</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan		
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi						
5	2.08.05	PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK	178.601.000	7,43	7,43	0,00	13.241.000	7,41	12.843.000	7,19	0,22						<p>Faktor Penghambat: Belum tersedia layanan telepon gratis sebagai sarana konseling</p> <p>Faktor Pendukung: - Adanya media sebagai sarana untuk menyampaikan informasi - Masyarakat merespon adanya telekonseling</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.08.05.1.01.01	Penyediaan Data Gender dan Anak Provinsi	116.042.000	9,12	9,12	0,00	10.557.000	9,10	10.353.000	8,92	0,18	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Data, Informasi, Gender dan Kerjasama	<p>1. Pengembangan dan pemeliharaan sistem data dan Informasi Gender dan Anak dan Sistem Data Perlindungan Perempuan dan Anak : 0.25 paket dari 1 paket</p> <p>2. Update Data Gender dan Anak serta data perlindungan Perempuan dan Anak. : 1.5 dokumen dari 2 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Persiapan Internal persiapan Kegiatan - Penyiapan Instrumen data gender dan anak (Pengadaan Kertas = 1.572.000 Refill Catridge=256.000), Rapat pengembangan SIGA pada tanggal 18 Februari 2022 di Ruang Rapat Serang Dinas P3AP2 DIY (375.000), hasil rapat yaitu adanya koordinasi terka pengumpulan data dari OPD/instansi terkait DGA - penyiapan instrumen untuk mendukung penyediaan data dilakukan sebesar = 1.250.000 - Proses Pengumpulan data melalui pertemuan dengan Kabupaten/Kota dilakukan pada tanggal 23, 24, 29, dan 30 Maret 2022 (5.400.000) dan Rapat Update Data DGA pada tanggal 23, 24, 29. 30 Maret 2022 (1500.000) Efisiensi sebesar 204.000 Ada efisiensi sebesar 204.000 dari penyesuaian harga pasar belanja Kertas dan cover <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Adanya perubahan jabatan Struktural menjadi jabatan fungsional menjadikan adanya perubahan sistem kerja di OPD. dan Penyusunan TIM Data Gender berdampak perampingan organisasi dan perubahan kelembagaan di Kabupaten/kota</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Sistem penyediaan Data Gender dan anak sudah terbentuk dan terlembagakan sehingga memudahkan koordinasi dengan OPD sumber dat</p>
5.2	2.08.05.1.01.02	Penyajian dan Pemanfaatan Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data Provinsi	62.559.000	4,30	4,30	0,00	2.684.000	4,29	2.490.000	3,98	0,31	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Data, Informasi, Gender dan Kerjasama	<p>1. Penyusunan Profil Gender dan Profil Pemenuhan Hak Anak (Profil KLA) : 0.5 buku dari 1 buku</p> <p>2. Analisis dan Kajian Data Terkait dengan Isu Gender dan anak : 0.5 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Advokasi Penyediaan serta pemanfaatan Data Gender dan anak di SKPD dan Kab/Kota : 2 kab/kota dari 5 kab/kota</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat persiapan internal - Persiapan dilakukan dengan antara lain : Penyiapan Instrumen advokasi da gender dan anak (ATK=512.000, Pengadaan Kertas = 1.125.000, Refill Catridge=228.000), dukungan fotocopy untuk administrasi dan penyiapan instrumen = 250.000, _ Proses penyajian data perlindungan dilaksanakan dengan : Rapat Pencatatan dan Pelaporan data penanganan korban kekerasan tanggal 20 April 2022 <p>Dalam keuangan: Ada Efisiensi sebesar 194.000 dari Penyesuaian Harga Pasar belanja Kertas dan Cover.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Perubahan kelembagaan dan mutasi di Kabupaten/kota yg terjadi di semes ini berdampak pada koordinasi yang agak lambat dengan kabupaten/kota</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Adanya Tim Pendukung (Forum Data Gender) dan APLIKASI SIGA membantu dalam proses penyiapan penyajian data.</p>
6	2.08.06	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	359.685.000	45,88	45,88	0,00	165.035.000	45,88	143.967.599	40,03	5,86				
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.08.06.1.01.01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Provinsi	274.150.000	31,73	31,73	0,00	87.000.000	31,73	76.656.600	27,96	3,77	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Penyelenggaraan Hari Anak Nasional DIY : 0 kali dari 1 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>PERSIAPAN Acuan 0,11 Rencana 0,11 Realisasi 0,11 1 Penyelenggaraan Hari Anak Nasional di DIY Acuan 0,11 Rencana 0,11 Realisasi 0,11 a Tersedianya bahan /alat pendukung kegiatan Acuan 0,11 Rencana 0,11 Realisasi 0,11</p> <p>PELAKSANAAN Acuan 99,79 Rencana 31,62 Realisasi 31,62 Rencana Rp.87.000.000 Realisasi Rp.51.104.400 1 Penyelenggaraan Hari Anak Nasional di DIY Acuan 99,79 Rencana 31,62 Realisasi 31,62 Rencana Rp. 87.000.000 -Realisasi Rp. 51.104.400. a Terselenggaranya rangkaian kegiatan perlindungan dan pemenuhan hak anak tk. DIY Acuan 99,79 Rencana 31,62 Realisasi 31,62 Rencana Rp. 87.000.000 Realisasi - Rp. 51.104.400 Podcast sudah dilaksanakan , karena pembayaran termin, baru direalisasikan di bulan Maret.</p> <p>PELAPORAN Acuan 0,10 Rencana 00,00 Realisasi 0,00 1 Penyelenggaraan Hari Anak Nasional di DIY Acuan 0,10 a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 0,10 Rencana 0,00 Realisasi 0,00</p> <p>Faktor Penghambat: -- Proses administrasi SPJ yang memerlukan waktu dan ketelitian</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi yang intensif dengan DPRD</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	2.08.06.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelembagaan Pemenuhan Hak Anak Kewenangan Provinsi	27.130.000	100,00	100,00	0,00	27.130.000	100,00	27.069.090	99,78	0,22	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 1,19 Rencana 1,19 Realisasi 1,19 Rencana Rp. 324.000 Realisasi Rp. 294.545 1 Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak Acuan 1,19 Rencana 1,19 Realisasi 1,19 Rencana Rp. 324.000 Realisasi Rp. 294.545 a Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 1,19 Rencana 1,19 Realisasi 1,19 Rencana 324.000 Realisasi 294.545</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 97,53 Rencana 97,53 Realisasi 97,53 Rencana Rp.26.460.000 Realisasi Rp. 26.460.000 1 Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak Acuan 97,53 Rencana 97,53 Realisasi 97,53 Rencana Rp. 26.460.000 Realisasi Rp. 26.460.000 a Tersusunnya Peraturan/ Kebijakan yang Mendukung PHA dan Perlindungan Anak Acuan 97,53 Rencana Rp. 97,53 Realisasi 97,53 Rencana Rp. 26.460.000 Realisasi Rp. 26.460.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 1,28 Rencana 1,28 Realisasi 1,28 Rencana Rp. 346.000 Realisasi Rp. 314.545 1 Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak Acuan 1,28 Rencana 1,28 Realisasi 1,28 Rencana Rp. 346.000 Realisasi Rp. 314.545 a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 1,28 Rencana 1,28 Realisasi 1,28 Rencana Rp. 346.000 Realisasi Rp. 314.545 Penjelasan Realisasi : "Pelaksanaan Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak diawali dengan: - Kerjasama DP3AP2 DIY dengan Yayasan Satu Nama - Membangun Komitmen Kalurahan Jatimulyo dalam mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak Tahapan Kegiatan - FGD I tanggal 21 Februari 2022 di Kalurahan Jatimulyo - FGD II tanggal 22 Februari di Kalurahan Jatimulyo" - Workshop Penyusunan Peraturan Kalurahan tanggal 14 Maret 2022 di Kalurahan Jatimulyo. - Asistensi Penyusunan Peraturan Kalurahan tanggal 16 Maret 2022 di Kalurahan Jatimulyo. - Sidang Paripurna Penyusunan Peraturan Kalurahan tanggal 17 Mei 2022 di Kalurahan Jatimulyo. - Sosialisasi Peraturan Kalurahan tanggal 18 Mei 2022 di Kalurahan. Efisiensi "- 5.1.02.01.01.0024 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor sebesar Rp. 29.455,- (menyesuaikan dengan harga di Mbiz Market) - 5.1.02.01.01.0025 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover sebesar Rp. 31.455,- (menyesuaikan dengan harga di Mbiz Market) Total Efisiensi s.d Mei Rp. 60.910,-"</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	2.08.06.1.02.01	Penyediaan Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi	8.350.000	100,00	100,00	0,00	8.350.000	100,00	8.344.000	99,93	0,07	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Fasilitasi Forum Anak Daerah : 1 forum dari 1 forum	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. PERSIAPAN 6,97 6,97 6,97 582.000 576.000 1 Fasilitasi Forum Anak Daerah 6,97 6,97 6,97 582.000 576.000 a Terlaksananya koordinasi dan tersusunnya teknis kegiatan 6,97 6,97 6,97 582.000 576.000</p> <p>B. PELAKSANAAN 88,74 88,74 88,74 7.410.000 7.410.000 1 Fasilitasi Forum Anak Daerah 88,74 88,74 88,74 7.410.000 7.410.000 a Tersedianya wadah partisipasi bagi forum anak 88,74 88,74 88,74 7.410.000 7.410.000</p> <p>C. PELAPORAN 4,29 4,29 4,29 358.000 358.000 1 Fasilitasi Forum Anak Daerah 4,29 4,29 4,29 358.000 358.000 a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan 4,29 4,29 4,29 358.000 358.000 Pelaksanaan Temu hati Forum Anak se DIY pada tanggal 22 Mei 2022 di Ruang Nyi Ageng Serang DP3AP2 DIY</p> <p>Efisiensi "5.1.02.01.01.0024 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor sebesar Rp. 6.000,-</p> <p>"</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antara Forum Anak tingkat DIY dengan Forum Anak Kab/Kota</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.4	2.08.06.1.02.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi	28.520.000	100,00	100,00	0,00	28.520.000	100,00	18.772.000	65,82	34,18	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Pembinaan KLA : 6 gugus tugas dari 6 gugus tugas 2. Monev Pelaksanaan KLA di kab/Kota : 5 dokumen dari 5 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 6,10 Rencana 6,10 Realisasi 6,10 Rencana Rp. 1.741.000 Realisasi Rp. 1.669.000</p> <p>1 Pembinaan KLA Acuan 3,56 Rencana 3,56 Realisasi 3,56 Rencana Rp. 1.016.000 Realisasi Rp. 944.000</p> <p>a Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 3,56 Rencana 2,54 Realisasi 2,54 Rencana Rp. 1.016.000 Realisasi Rp. 944.000</p> <p>2 Monev Pelaksanaan KLA di kab/Kota Acuan 2,54 Rencana 2,54 Realisasi 2, Rencana Rp. 725.000 Realisasi Rp. 725.000</p> <p>a tersedianya panduan pelaksanaan kegiatan Acuan 2,54 Rencana 2,54 Realisasi 2,54 Rencana Rp. 725.000 Realisasi Rp. 725.000</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 90,94 Rencana 90,94 Realisasi 90,94 Rencana Rp. 25.934.000 Realisasi Rp. 16.274.000</p> <p>1 Pembinaan KLA Acuan 82,17 Rencana 82,17 Realisasi 82,17 Rencana Rp. 23.434.000 Realisasi Rp. 13.774.000</p> <p>a Meningkatkan stratifikasi menuju DIY Layak Anak Acuan 82,17 Rencana 82,17 Realisasi 82,17 Rencana Rp. 23.434.000 Realisasi Rp. 13.774.000</p> <p>2 Monev Pelaksanaan KLA di kab/Kota Acuan 8,77 Rencana 8,77 Realisasi 8, Rencana Rp. 2.500.000 Realisasi Rp. 2.500.000</p> <p>a Terpantaunya progres KLA di DIY Acuan 8,77 Rencana 8,77 Realisasi 8,77 Rencana Rp. 2.500.000 Realisasi Rp. 2.500.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 2,96 Rencana 2,96 Realisasi 2,96 Rencana Rp. 845.000 Realisasi Rp. 829.000</p> <p>1 Pembinaan KLA Acuan 1,21 Rencana 1,21 Realisasi 1,21 Rencana Rp. 345.000 Realisasi Rp. 329.000</p> <p>a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 1,21 Rencana 1,21 Realisasi 1,21 Rencana 345.000 Realisasi 329.000</p> <p>2 Monev Pelaksanaan KLA di kab/Kota Acuan 1,75 Rencana Rp. 1,75 Realisasi: 1,75 Rencana Rp. 500.000 Realisasi Rp. 500.000</p> <p>a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 1,75 Rencana 1,75 Realisasi 1,75 REncana Rp. 500.000 Realisasi Rp. 500.000</p> <p>Penjelasan realisasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sudah dilaksanakan koordinasi awal dengan Dinas PPPA Kabupaten/Kota dalam mewujudkan KLA - Pelaksanaan Pembinaan KLA melalui kegiatan Advokasi Kabupaten/Kota Layak Anak (KLA) baik ditingkat DIY maupun Kabupaten/Kota dengan uraian sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> 1.) Advokasi KLA tingkat DIY pada tanggal 08 Maret 2022; 2.) Advokasi KLA di kabupaten Gunungkidul pada tanggal 09 Maret 2022; 3.) Advokasi KLA di Kabupaten Bantul pada tanggal 10 Maret 2022 4.) Advokasi KLA di Kota Yogyakarta pada tanggal 16 Maret 2022 5.) Advokasi KLA di Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 21 Maret 2022 6.) Advokasi KLA di Kabupaten Sleman pada tanggal 22 Maret 2022 <p>Advokasi Kabupaten/Kota Layak Anak melalui Sekolah Ramah Anak dilaksanakan secara daring pada tanggal 20 April 2022.</p> <p>Advokasi Kabupaten/Kota Layak Anak bagi Gugus Tugas KLA dilaksanakan secara daring pada tanggal 23 Mei 2022</p> <p>Efisiensi</p> <ul style="list-style-type: none"> "- 5.1.02.01.01.0025 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover sebesar Rp. 16.000,- (menyesuaikan dengan harga yang di Mbiz) - 5.1.02.01.01.0029 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer sebesar Rp. 72.000,- (menyesuaikan dengan harga yang di Mbiz) - 5.1.02.04.01.0004 Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota sebesar Rp.9.660.000,- (Peserta yang hadir dari anggota Gugus Tugas KLA c
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>DIY sebagian besar merupakan ASN) Total Efisiensi s.d Bulan Juni sebesar Rp. 9.748.000,-"</p> <p>Faktor Penghambat: "- Menyesuaikan jadwal Kementerian PPPA sebagai pedoman dalam persiapan pelaksanaan Evaluasi Kabupaten/ Kota Layak Anak - Belum adanya kesadaran penuh bahwa untuk mewujudkan DIY Layak Anak menjadi tanggungjawab semua OPD dan lintas sektor terkait - Ketugasan dalam pelaksanaan Evaluasi KLA menjadi tanggungjawab bersama bukan hanya O PP PA - Adanya perubahan kebijakan Kementerian PP PA terkait Teknis Evaluasi KLA tahun 2022 dan pelaksanaan yang mundur (tidak sesuai dengan jadwal yang disampaikan saat Bimtek)</p> <p>Faktor Pendukung: - Adanya kerjasama dan koordinasi yang baik lintas OPD DIY, Dinas PP PA Kab/Kota - Kabupaten /Kota Layak Anak sudah sebagian menjadi IKU</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.5	2.08.06.1.02.04	Penguatan Jejaring Antar Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	21.535.000	65,17	65,17	0,00	14.035.000	65,17	13.125.909	60,95	4,22	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Pelatihan Perlindungan Anak : 0 orang dari 30 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 6,97 Rencana 6,97 Realisasi 6,97 Rencana Rp. 1.500.000 Realisasi Rp. 1.090.909</p> <p>1 Pelatihan Perlindungan Anak Acuan 6,97 Rencana 6,97 Realisasi 6,97 Rencana Rp. 1.500.000 Realisasi Rp. 1.090.909</p> <p>a Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 6,97 Rencana 6,97 Realisasi 6,97 Rencana Rp. 1.500.000 Realisasi Rp. 1.090.909</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 90,99 Rencana 50,36 Realisasi 50,36 Rencana Rp.12.095.000 Realisasi Rp.11.595.000</p> <p>1 Pelatihan Perlindungan Anak Acuan 90,99 Rencana 50,36 Realisasi 50,36 Rencana Rp. 12.095.000 Realisasi Rp. 11.595.000</p> <p>a Meningkatkan pemahaman tentang perlindungan anak Acuan 90,99 Rencana 50,36 Realisasi 50,36 Rencana Rp. 12.095.000 Realisasi Rp. 11.595.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 2,04 Rencana 2,04 Realisasi 2,04 Rencana Rp. 440.000 Realisasi Rp. 440.000</p> <p>1 Pelatihan Perlindungan Anak Acuan 2,04 Rencana 2,04 Realisasi 2,04 Rencana Rp. 440.000 Realisasi Rp. 440.000</p> <p>a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 2,04 Rencana 2,04 Realisasi 2,04 Rencana Rp. 440.000 Realisasi Rp. 440.000</p> <p>"Pelaksanaan Pelatihan Perlindungan Anak dimaksudkan untuk meningkatkan pemahaman masyarakat terhadap hak-hak anak salah satu melalui sekolah dengan kegiatan:</p> <p>- Peningkatan Kapasitas SDM bagi tenaga Pendidik pada tanggal 18 Februari di Ruag Nyi Ageng Serang DP3AP2 DIY</p> <p>Upaya peningkatan pemahamman masyarakat melalui media sebagai berikut</p> <p>1) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 2 januari 2022</p> <p>2) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 2 Februari 2022</p> <p>3) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 1 Maret 2022"</p> <p>4) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 1 April 2022.</p> <p>5) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 2 Mei 2022</p> <p>6) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 1 Juni 2022.</p> <p>Efisiensi</p> <p>- 5.1.02.01.01.0029 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer sebesar Rp. 409.091,-</p> <p>Total Efisiensi s.d Bulan Mei 2022 : Rp. 409.091,-</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan		
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi						
7	2.08.07	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK**	137.028.000	46,71	46,71	0,00	64.002.000	46,71	63.353.250	46,23	0,47						<p>Faktor Penghambat: Target kehadiran peserta belum memenuhi 100 % berpengaruh pada pemahaman tentang perlindungan anak</p> <p>Faktor Pendukung: "- Adanya koordinasi dengan yang baik dengan pengisi acara/narasumber/host - Respon masyarakat yang baik terhadap publikasi tentang perlindungan anak melalui radio"</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.08.07.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap Anak Kewenangan Provinsi**	44.650.000	100,00	100,00	0,00	44.650.000	100,00	44.650.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap Anak : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 6.09 Rencana 6,09 Realisasi 6,09 Rencana Rp. 2.720.000 Realisasi Rp. 2.720.000</p> <p>Fasilitasi Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>1.1 Koordinasi dengan Mitra</p> <p>a. Rapat persiapan Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>Acuan 1,61 Rencana 1,61 Realisasi 1,61 Rencana Rp. 720.000 Realisasi Rp. 720.000</p> <p>- Rapat Persiapan Sosialisasi Permen PPPA No.2 Tahun 2023 tgl. 8 Maret 20.</p> <p>- Rapat Koordinasi dan Persiapan Kegiatan Pencegahan Kekerasan terhadap Anak dilaksanakan tgl. 12 April 2022</p> <p>Terkoordinasikannya program perlindungan Khusus Anak di pemda DIY.</p> <p>1.2 Tersedianya pendukung Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>a. Masker Acuan 2,69 Rencana 2,69 Realisasi 2,69 Rencana Rp. 1.200.000 Realisasi Rp. 1.200.000</p> <p>Pembelian masker.Diberikan kepada peserta Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>b. Sprayer Handsanitizer Acuan 1,79 Rencana 1,79 Realisasi 1,79 Rencana R 800.000 Realisasi Rp. 800.000.</p> <p>Pembelian hand sanitizer. Diberikan kepada peserta Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>Pelaksanaan Acuan 93,37 Rencana 93,37 Realisasi 93,37 Rencana Rp. 41.690.000 Realisasi Rp. 41.690.000</p> <p>Terselenggaranya Kegiatan Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO Acuan 48,24 Rencana 48,24 Realisasi 48,24 Rencana Rp. 21.540.000 Realisasi Rp. 21.540.000.</p> <p>Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>1.Peserta memahami tentang Layanan Cekatan</p> <p>2. Memahami tentang penjangkauan dan penanganan korban kekerasan terhadap perempuan dan anak</p> <p>3. Peserta memahami pencegahan perempuyan dan anak khususnya yang terjadi dilingkungan kampus</p> <p>4. Kesepakatan terkait Layanan korban kekerasan di DIY</p> <p>1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap anak dilaksanakan tgl. 7 Maret 2022</p> <p>2. Sosialisasi Pencegahan terhadap Anak dilaksanakan tgl. 14 Maret 2022</p> <p>3. Sosialisasi Permen No.2 Tahun 2022 dilaksanakan tgl. 16 Maret 2022</p> <p>4. Tindak Lanjut Sosialisasi Permen No.2 Tahun 2022 dilaksanakan tgl. 17 Maret 2022</p> <p>Tersedianya pendukung Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>a. Cetak spanduk Acuan 22,73 Rencana 22,73 Realisasi 22,73 Rencana Rp. 10.150.000 Realisasi Rp. 10.150.000. Pembuatan Spanduk.Informasi Pencegahan Kekerasan terhadap anak melalui spanduk. KIE untuk sekolah.</p> <p>b. Dokumentasi Vidio dan Foto Acuan 22,4 Rencana 22,4 Realisasi 22,4 Rencana Rp. 10.000.000 Realisasi Rp. 10.000.000.</p> <p>Pembuatan Dokumentasi Vidio dan foto KIE untuk Perlindungan Perempuan dan Anak . Media KIE untuk Perlindungan Perempuan dan Anak. KIE untuk masyarakat.</p> <p>Evaluasi Acuan 0,54 REncana 0,54 Realisasi 0,54 Rencana Rp. 240.000 Realisasi Rp. 240.000</p> <p>a. Rapat Evaluasi Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Pencegahan KTPA dan TPPO Acuan 0,54 Rencana 0,54 Realisasi 0,54 Rencar Rp 240.000 Realisasi Rp. 240.000. Rapat Monitoring dan Evaluasi dilaksanakan tanggal 3 Juni 2022 membahas tentang program perlindungan khusus anak Pemda DIY.</p> <p>Faktor Penghambat: Belum semua institusi Pendidikan/Kampus peduli terhadap isu KTPa</p> <p>Faktor Pendukung: Perda Provinsi DIY No.3 Tahun 2012 tentang Perlindungan Perempuan dan Anak Korban Kekerasan Tersedianya kebutuhan masker Tersedianya kebutuhan Handsanitizer Terlaksananya Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO di DIY Tersampainya informasi Pencegahan kekerasan terhadap anak. Tersedianya Media KIE tentang Perlindungan Perempuan dan Anak.</p>
7.2	2.08.07.1.02.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Provinsi	41.072.000	39,08	39,08	0,00	16.052.000	39,08	16.052.000	39,08	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan PEndampingan Anak yang memerlukan perlindungan khusus : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Acuan 6,99 Rencana 4,02 Realisasi 4,02 Rencana Rp. 1.652.000 Realisasi Rp. 1.652.000 Penyediaan layanan bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus yang memerlukan koordinasi Tingkat Propinsi 1.1 Biaya operasional rumah perlindungan Acuan 6,990 Rencana 4,020 Realisasi 4,020 Rencana Rp. 1.652.000 Realisasi Rp. 1.652.000 a. Belanja Bahan Bahan lainnya Acuan 1,41 Rencana 0,93 Realisasi 0,93 Rencana Rp. 380.000 Realisasi Rp. 380.000. Pembelian Sprayer Handsanitizer untuk klien. Diberikan kepada klien korban kekerasan terhadap perempuan. b. Alat/Bahan untuk kegiatan kantor lainnya Acuan 4,31 Rencana 1,97 Realisasi 1,97 Rencana Rp. 810.000 Realisasi Rp. 810.000 Pembelian masker, sterill, disposable, sabun cuci tangan untuk klien. Diberikan kepada klien korban kekerasan terhadap perempuan. c. Obat-obatan Acuan 1,27 Rencana 1,12 Realisasi 1,12 Rencana Rp. 462.000 Realisasi Rp. 462.000. Pembelian Vitamin dan Vitamin C untuk klien. Diberikan kepada klien korban kekerasan terhadap perempuan. Pelaksanaan Acuan 93,01 Rencana 35,07 Realisasi 35,07 Rencana Rp.14.400.000 Realisasi Rp. 14.400.000 - Terselenggaranya belanja makan minum klien Acuan 10,23 Rencana 5,12 Realisasi 5,12 Rencana Rp. 2.100.000 Realisasi Rp. 2.100.000. Makan dan minum korban kekerasan anak.. - Terselenggaranya Biaya Operasional Tenaga Ahli Acuan 36,52 Rencana 12, Realisasi 12,17 Rencana Rp. 5.000.000 Realisasi Rp. 5.000.000. Bantuan hukum diberikan kepada Anak Korban Kekerasan baik perkara pidana maupun perdata. Bantuan hukum diberikan kepada ABH. - Terselenggaranya Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam Rangka Penanganan Kasus Acuan 46,26 Rencana 17,78 Realisasi 17,78 Rencana Rp. 7.300.000 Realisasi Rp. 7.300.000. Perjalanan Dinas dalam rangka Pendampingan Korban Anak. RDU mampu mendampingi dan menjangkau Anak korban untuk mendapatkan solusi Evaluasi a. Rapat Evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat: Jika ada klien yang harus dijangkau di malam hari</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya makan dan minum Keputusan Kepala DP3AP2 DIY No. 188/013 Tersedianya anggaran Pendampingan bagi anak korban kekerasan</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	2.08.07.1.03.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Provinsi**	51.306.000	6,43	6,43	0,00	3.300.000	6,43	2.651.250	5,17	1,26	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Koordinasi dan sinkronisasi peningkatan kapasitas sumber daya lembaga penyedia layanan anak yang memerlukan perlindungan khusus : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 11,51 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>Pelatihan Manajemen dan Penanganan Kasus</p> <p>1.1 Koordinasi dengan Mitra</p> <p>a. Rapat persiapan Pelatihan Manajemen dan Penanganan Kasus Acuan 1,1 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000.</p> <p>Rapat Persiapan kegiatan BOPPA Manajemen.. Kabupaten/Kota paham teknis kegiatan yang terkait dengan DAK Manajemen. Rapat dilaksanakan tanggal 11 Maret 2022</p> <p>1.2 Tersedianya pendukung Pelatihan Manajemen dan Penanganan Kasus</p> <p>a. Masker Acuan 0,29</p> <p>b. Sprayer Handsanitizer Acuan 0,39</p> <p>Dukungan Manajemen Pelaksanaan Dana Pelayanan PPA</p> <p>a. Langganan Daya Jasa</p> <p>1) Akun zoom Acuan 5,85 Rencana 5,85 Realisasi 5,85 Rencana Rp. 3.000.00 Realisasi Rp. 2.351.250. Berlangganan Zoom Meeting.</p> <p>1.Langganan Akun Zoom Meeting selama 10 bulan 2. Hasil Nego Akun Zoon Rp. 648.750</p> <p>b. Belanja alat/Bahan</p> <p>1. ATK Acuan 0,76</p> <p>2. Kertas Acuan 1,31</p> <p>3. Bahan Komputer Acuan 1,74</p> <p>Pelaksanaan Acuan 85,60</p> <p>Terselenggaranya kegiatan Pelatihan Manajemen Kasus/Sistim Pencatatan dan Pelaporan Kasus KTPa/TPPO Acuan 85,60</p> <p>Evaluasi Acuan 2.89</p> <p>a. Rapat Evaluasi Pelatihan Management dan Penanganan Kasus</p> <p>b. Administrasi DAK Nonfisik PPA</p> <p>1) Penggandaan dan Pelaporan Acuan 2,9</p> <p>Bulan Mei dan Juni 2022 tidak ada kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Secara umum , aturan /juknis DAK Non fisik keluarnya belakangan/terlambat</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Adanya Pelatihan Manajemen dan Penanganan Kasus untuk meminimalisir Kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak</p>
8	2.14.02	PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK	125.329.000	43,02	73,21	-30,19	48.387.000	38,61	45.531.000	36,33	2,28				
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	2.14.02.1.01.01	Penyerasian Kebijakan Pembangunan Daerah Provinsi terhadap Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga (KKBPK)	20.029.000	76,83	75,14	1,69	15.387.000	76,82	14.981.000	74,80	2,03	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Pengendalian Penduduk	1. Koordinasi Pengendalian Penduduk : 2 kali dari 3 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>PERSIAPAN Tersedianya Alat& Pendukung& Kegiatan& Acuan14,16 Rencana 8,02 Realisasi 8,02 Rencana Rp. 1.606.000 Realisasi Rp. 1.478.000</p> <p>PELAKSANAAN Meningkatnya& koordinasi dengan stakeholder DIY terkait data dan informasi program pengendalian pertumbuhan penduduk Acuan 40,44 Rencana 26,91 Realisasi 26,96 Rencana Rp. 5.400.000 Realisasi Rp. 5.175.000</p> <p>Meningkatnya& pengetahuan& dan& pemahaman terhadap program pengendalian pertumbuhan penduduk Acuan 42,03 Rencana 38,47 Realisasi 38,47 Rencana Rp. 7.706.000 Realisasi Rp.7.653.000</p> <p>PELAPORAN Terlaksananya& monitoring& dan& tersusunnya laporan& evaluasi& kegiatan& Acuan 3,37 Rencana 3,37 Realisasi 1,69 Rencana Rp. 675.000 Realisasi Rp. 675.000</p> <p>Keterangan Realisasi :</p> <p>1. Terlaksananya Rapat Koordinasi sebanyak 1 kali 2. Terlaksananya Rapat Peningkatan Kapasitas Mitra Kerja dalam Pengendalian Penduduk 1 kali.</p> <p>Keterangan realisasi :</p> <p>"1. Terlaksananya Rapat Koordinasi sebanyak 1 kali 2. Terlaksananya Rapat Peningkatan Kapasitas Mitra Kerja dalam Pengendalian Penduduk 1 kali"</p> <p>Efisiensi s.d Juni 2022 Rp. 406.000,- dengan rincian : - ATK Rencana Rp. 431.000 Realisasi Rp. 403.000 Efisiensi Rp. 28.000,- - Kertas Rencana Rp. 1.606.000 Realisasi Rp. 1.478.000 Efisiensi Rp. 128.000,- - Foto Copy Rencana Rp. 337.500 Realisasi Rp. 312.500 Efisiensi Rp. 25.000,- - Paket Data Rencana Rp. 1.800.000 Realisasi Rp. 1.575.000 Efisiensi Rp. 225.000,-</p> <p>Faktor Penghambat: Jumlah kelahiran selama pandemi, cenderung naik</p> <p>Faktor Pendukung: "1. Sesuai dengan UU No 52 tahun 2009 ttg Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga, (pasal 13) : yaitu menetapkan kebijakan daerah memfasilitasi terlaksananya pedoman meliputi norma, standar, prosedur, dan kriteria; memberikan pembinaan, bimbingan dan supervisi; dan sosialisasi, advokasi, dan koordinasi; Ayat 2 : diatur dengan Peraturan Daerah; 2. Perpres No 153 tahun 2014 : Grand Design Pembangunan Kependudukan; 3. UU 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah; 4. PP. No. 87 tahun 2014</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															ttg Perkembangan Kependudukan, Pembangunan Keluarga, KB dan Sistem Informasi Keluarga
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	2.14.02.1.01.03	Advokasi dan Sosialisasi GDPK	105.300.000	36,59	72,84	-36,25	33.000.000	31,34	30.550.000	29,01	2,33	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Pengendalian Penduduk	1. Advokasi dan KIE Pengendalian Penduduk : 2 kali dari 2 kali 2. Sosialisasi Juknis Kependudukan : 1 kali dari 1 kali 3. Penayangan Media Animasi Presentasi tentang kependudukan : 8 kali dari 24 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>PERSIAPAN Advokasi dan KIE Pengendalian Penduduk TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ KegiatanÂ Acuan 3,53 Rencana 2,65 Realisasi 2,65 Rencana Rp. 1.200.000 Realisasi Rp. 1.200.000 TersedianyaÂ AlatÂ PendukungÂ KegiatanÂ Acuan 4,64 Rencana 4,64 Realisasi 4,64 Rencana Rp. 2.100.000 Realisasi Rp. 600.000 Penayangan Media Animasi Presentasi tentang Pengendalian TersedianyaÂ AlatÂ PendukungÂ KegiatanÂ Acuan 0,66 Rencana 0,66 Realisasi 0,66 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 Sosialisasi Juknis Kependudukan TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ KegiatanÂ Acuan 3,52 Rencana 1,77 Realisasi 1,77 Rencana Rp. 800.000 Realisasi Rp. 800.000 TersedianyaÂ AlatÂ PendukungÂ KegiatanÂ Acuan 2,43 Rencana 1,77 Realisasi 1,77 Rencana Rp. 800.000 Realisasi Rp. 800.000</p> <p>PELAKSANAAN Advokasi dan KIE Pengendalian Penduduk MeningkatnyaÂ koordinasi kegiatan advokasi dan KIE pengendalian penduduk dengan Kabupaten/Kota se-DIY Acuan 7,28 Rencana 5,52 Realisasi 5,52 Rencana Rp. 2.500.000 Realisasi Rp. 2.500.000 MeningkatnyaÂ pengetahuanÂ danÂ Â pemahaman terhadap advokasi dan KIE pengendalian penduduk Acuan 13,25 Rencana 13,25 Realisasi 13,25 Rencana Rp. 6.000.000,- Realisasi Rp. 5.700.000 Penayangan Media Animasi Presentasi tentang Pengendalian Tersampainya informasi Pengendalian Penduduk dalam bentuk ILM pac TV Lokal Acuan 29,14 Rencana 9,71 Realisasi 9,71 Rencana Rp. 4.400.000 Realisasi Rp. 4.400.000 Terselenggarakannya Talkshow tentang Pengendalian Penduduk melalui TV lokal Acuan 17,66 Rencana 17,66 Realisasi 17,66 Rencana Rp. 8.000.000 Realisasi Rp. 8.000.000 Sosialisasi Juknis Kependudukan MeningkatnyaÂ koordinasi kegiatan advokasi dan KIE pengendalian penduduk dengan Kabupaten/Kota se-DIY Acuan 5,30 Rencana 2,65 Realisasi 2,65 Rencana Rp. 1.200.000 Realisasi Rp.1.200.000 MeningkatnyaÂ pengetahuanÂ danÂ Â pemahaman terhadap advokasi dan KIE pengendalian penduduk Acuan 7,73 Rencana 7,73 Realisasi 7,73 Rencana Rp. 3.500.000 Realisasi Rp. 2.850.000</p> <p>PELAPORAN Advokasi dan KIE Pengendalian Penduduk TerlaksananyaÂ monitoringÂ danÂ tersusunnya laporanÂ evaluasiÂ kegiatanÂ Acuan 1,99 Rencana 1,99 Realisasi 1,99 Rencana Rp. 900.000 Realisasi Rp. 900.000 Penayangan Media Animasi Presentasi tentang Pengendalian TerlaksananyaÂ monitoringÂ danÂ tersusunnya laporanÂ evaluasiÂ kegiatanÂ Acuan 1,10 Rencana 1,10 Realisasi 1,10 Rencana Rp. 500.000 Realisasi Rp. 500.000 Sosialisasi Juknis Kependudukan TerlaksananyaÂ monitoringÂ danÂ tersusunnya laporanÂ evaluasiÂ kegiatanÂ Acuan 1,77 Rencana 1,77 Realisasi 1,77 Rencana 800.000 Realisasi Rp. 800.000</p> <p>Keterangan realisasi : "1.Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah Dalam rangka Kegiatan Advokasi dan Sosialisasi GDPK sebanyak 40 OH 2. Terlaksananya Rapat Persiapan Advokasi Pengendalian Penduduk sebanyak 2 kali Keterangan deviasi realisasi keuangan :</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																a. Pelaksanaan Advokasi Pengendalian Penduduk dilaksanakan secara daring sehingga tidak di spj kan FC Materi sebesar Rp. 1.500.000,- b. Pelaksanaan Sosialisasi Juknis Kependudukan dilaksanakan secara daring sehingga tidak dilaksanakan FC materi sebesar Rp. 500.000,- b. Paket Data Peserta Advokasi Pengendalian Penduduk sesuai realisasi 40 @ Rp.52.500 = Rp.2.100.000 sehingga sisa sebesar Rp. 300.000 c. Paket Data Peserta Sosialisasi Juknis Kependudukan sesuai realisasi 20 @ Rp. 52.500 = Rp. 1.050.000 sehingga sisa sebesar Rp. 150.000,- Total efisiensi Rp. 2.450.000,- Faktor Penghambat: - Kecenderungan kenaikan jumlah kelahiran saat pandemi - "Tidak ada, Pak Data Peserta sebesar Rp. 60.000/peserta tidak dapat diberikan Full karena berbagai macam operator selluler, dan tidak ada pulsa reguler senilai yg sa Faktor Pendukung: "1. Sesuai dengan UU No 52 tahun 2009 ttg Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga, (pasal 13) : yaitu menetapkan kebijakan daerah memfasilitasi terlaksananya pedoman meliputi norma, standar, prosedur, dan kriteria; memberikan pembinaan, bimbingan dan supervisi; dan sosialisasi, advokasi, dan koordinasi; Ayat 2 : diatur dengan Peraturan Daerah 2. Perpres No 153 tahun 2014 : Grand Design Pembangunan Kependudukan 3. UU 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah; 4. PP. No. 87 tahun 2014 ttg Perkembangan Kependudukan, Pembangunan Keluarga, KB dan Sistem Informasi Keluarga "
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9	2.14.03	PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)	238.900.000	28,11	28,11	0,00	64.814.800	27,13	62.593.050	26,20	0,93				
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.1	2.14.03.1.01.04	Pelaksanaan Advokasi dan KIE Program KKBPk Melalui Mitra Kerja	230.892.000	29,09	29,09	0,00	64.814.800	28,07	62.593.050	27,11	0,96	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Keluarga Berencana	1. Sosialisasi Kespro di masyarakat : 5 kali dari 26 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya belanja Teknologi Informasi Bulan Februari 2022 s.d Juni 2022 pagu dan realisasi Rp. 17.048.194,- Realisasi Rp. 16.997.800,- Pagu Belanja Teknologi Informasi Bulan Februari 2022 adalah Rp 3.541.700. Realisasi adalah Rp 3.541.700 Pagu belanja Teknologi Informasi Bulan Maret 2022 adalah Rp. 2.771.700 Realisasi Rp. 2.771.700 Pagu belanja Teknologi Informasi Bulan April 2022 adalah Rp. 5.141.000 Realisasi adalah Rp. 5.141.000 Pagu belanja Teknologi Informasi Bulan Mei 2022 adalah Rp. 2.796.897,- Realisasi Rp. 2.796.897,- Pagu belanja Teknologi Informasi Bulan Juni 2022 adalah Rp. 2.796.897,- Realisasi Rp. 2.746.503</p> <p>2. Terlaksananya belanja alat/bahan kegiatan kantor - bahan cetak (Penggandaan) bulan Mei 2022 Rencana Rp. 296.000 Realisasi Rp. 296.000,-</p> <p>3. ATK pada bulan Februari 2022 sebesar Rp. 524.000 digeser di bulan April dengan realisasi Rp. 418.250,- Masih ada sisa anggaran Rp. 105.750 (merupakan efisiensi)</p> <p>4. Pagu belanja kegiatan kantor - kertas dan cover bulan April 2022 adalah Rp 694.000. Realisasinya adalah Rp 644.000. Masih ada sisa anggaran sebesar Rp 50.000 (merupakan efisiensi)</p> <p>5. Pagu belanja kegiatan kantor - bahan komputer bulan April 2022 adalah Rp 428.000 Realisasinya adalah Rp 400.000 Masih ada sisa anggaran sebesar Rp 28.000 (merupakan efisiensi)</p> <p>6. Terlaksananya Belanja Jasa Iklan/Reklame Film dan Pemotretan - Pembuatan Konten video Iklan Layanan Masyarakat Kesehatan Reproduksi bulan Mei 2022. DVD ILM sebanyak 5 buah dan 1 buah flashdisk. Pagu belanja pembuatan ILM Kesehatan Reproduksi adalah Rp. 15.000,- Realisasinya Rp. 14.812.000,-Sisa Rp. 188.000, merupakan efisiensi.</p> <p>Kegiatan Sosialisasi Kesehatan Reproduksi pada Bulan Juni 2022 di 5 lokasi dengan rincian sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Total Belanja Makmin 5 lokasi Rp 6.375.000 - Total Honor Narsum 5 lokasi Rp 14.000.000 - Total Honor Peserta 5 lokasi Rp 6.000.000 - Total SPPD 4 lokasi Rp 1.200.000 - Total Sewa Ruang 4 lokasi Rp 1.450.000 <p>Terdapat sisa sewa ruang Rp 1.550.000 Terdapat sisa SPPD Rp 300.000 Rincian kegiatan Sosialisasi Kesehatan Reproduksi di 5 lokasi diantaranya sebagai berikut :</p> <p>"1. Sosialisasi Kespro di Suryodiningratan, Mantrijeron, Kota Yogyakarta tanggal 03 Juni 2022 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makmin (25) Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 2.800.000 - Honor Peserta (20) Rp 1.200.000 - SPPD Rp - - Sewa Ruang Rp - <p>Total belanja Sosialisasi Kespro di Suryodiningratan adalah Rp 5.275.000"</p> <p>"2. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Argorejo, Kapanewon Sedayu, Kabupaten Bantul tanggal 09 Juni 2022 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makmin (25) Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 2.800.000 - Honor Peserta (20) Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>- Sewa Ruang Rp 300.000 Total belanja Sosialisasi Kespro di Argorejo adalah Rp 5.875.000"</p> <p>"3. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Gadingsari Kapanewon Sanden Kabupaten Bantul tanggal 14 Juni 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin (25) Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 2.800.000 - Honor Peserta (20) Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 - Sewa Ruang Rp 400.000 Total belanja Sosialisasi Kespro di Gadingsari adalah Rp 5.975.000 "</p> <p>"4. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Poncosari Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul tanggal 15 Juni 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin (25) Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 2.800.000 - Honor Peserta (20) Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 - Sewa Ruang Rp 250.000 Total belanja Sosialisasi Kespro di Poncosari adalah Rp 5.825.000"</p> <p>"5. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Triharjo Kapanewon Pandak Kabupaten Bantul tanggal 21 Juni 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin (25) Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 2.800.000 - Honor Peserta (20) Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 - Sewa Ruang Rp 500.000 Total belanja Sosialisasi Kespro di Triharjo adalah Rp 6.075.000</p> <p>Faktor Penghambat: - Masih terbatas vendor yang mampu menyediakan layanan berbasis media sosial - Terbatasnya jumlah peserta sosialisasi Kesehatan Reproduksi karena masih adanya pandemi covid 19</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - Kompetensi Tenaga IT memenuhi - Kebutuhan alat tulis kantor terpenuhi - Kebutuhan kertas dan cover sesuai dengan perencanaan - Kebutuhan bahan komputer sesuai dengan perencanaan - Sinergi dengan anggota DPRD DIY berjalan baik</p>
9.2	2.14.03.1.02.02	Peningkatan Peran Serta dan Kerja Sama Organisasi Masyarakat dalam Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	8.008.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Pengendalian Penduduk	1. Penjaringan Akseptor KB Baru : 0 kali dari 2 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rencana kegiatan dan anggaran pada bulan Oktober 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Pelaksanaan sesuai aliran kas</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran tersedia sesuai aliran kas</p>
10	2.14.04	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)	293.270.000	50,03	49,51	0,51	146.120.000	49,82	144.265.500	49,19	0,63				
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.1	2.14.04.1.01.03	Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	91.450.000	97,53	95,89	1,64	88.600.000	96,88	87.692.000	95,89	0,99	Kota Yogyakarta	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga - Seksi Keluarga Sejahtera	1. Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga sejahtera : 5 desa dari 5 desa 2. Fasilitasi Bina Keluarga Sejahtera : 5 desa dari 5 desa	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 8,10 Rencana 6,46 Realisasi 6,46 Rencana Rp. 5.600.000 Realisasi Rp. 4.812.000,- A 1 Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga sejahtera Acuan 1,97 Rencana 1,97 Realisasi 1,97 Rencana Rp. 1.800.000 Realisasi Rp. 1.800.000 A 1 1 Tersedianya layanan administrasi untuk pelaksanaan kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga Sejahtera Acuan 1,97 Rencana 1,97 Realisasi 1,97 Rencana Rp. 1.800.000 Realisasi Rp. 1.800.000 A 2 Fasilitasi Bina Keluarga Sejahtera Acuan 6,13 Rencana 4,49 Realisasi 4,49 Rencana Rp. 3.800.000 Realisasi 3.012.000 A 2 1 Tersedianya layanan administrasi untuk pelaksanaan kegiatan Fasilitasi Bina Keluarga Sejahtera Acuan 6,13 Rencana 4,49 Realisasi 4,49 Rencana Rp. 3.800.000 Realisasi 3.012.000 B. PELAKSANAAN Acuan 90,75 Rencana 89,43 Realisasi 89,43 Rencana Rp. 83.000.000 Realisasi Rp. 82.880.000 B. 1 Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga sejahtera Acuan 72,41 Rencana 71,75 Realisasi 71,75 Rencana Rp. 66.825.000 Realisasi Rp. 66.825.000 B. 1 1 Tersedianya kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga Sejahtera Acuan 72,41 Rencana 71,75 Realisasi 71,75 Rencana Rp.66.825.000 Realisasi Rp. 66.825.000 B. 2 Fasilitasi Bina Keluarga Sejahtera Acuan 18,34 Rencana 17,68 Realisasi 17,68 Rencana Rp. 16.175.000 Realisasi Rp. 16.055.000 B. 2 1 Terlaksananya Fasilitasi Bina Keluarga Sejahtera Acuan 18,34 Rencana 17,68 Realisasi 17,68 Rencana Rp. 16.175.000 Realisasi Rp. 16.055.000 C. PELAPORAN Acuan 1,15 Rencana 0 Realisasi 0 C. 1 Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga sejahtera Acuan 0,33 Rencana 0 Realisasi 0 C. 1 1 Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga Sejahtera Acuan 0,33 Rencana 0 Realisasi 0 C. 2 Fasilitasi Bina Keluarga Sejahtera Acuan 0,82 Rencana 0 Realisasi 0 C. 2 1 Tersusunnya Laporan hasil Fasilitasi Bina Keluarga Sejahtera Acuan 0, Rencana 0 Realisasi 0 Penjelasan Realisasi : Pada Bulan April, kegiatan yang dilakukan adalah koordinasi untuk persiapan kegiatan yang akan datang. Pada Bulan Mei, kegiatan yang dilaksanakan adalah Pelatihan BKS yang terakhir. Dilaksanakan di Kalurahan Sosromenduran, Kemantren Gedongtengen, Kota Yogyakarta, pada hari/tanggal Rabu, Kamis, Jumat, 11, dan 13 Mei 2022 di Ruang Nyi Ageng Serang I, DP3AP2 DIY. Koordinasi dilakukan melalui komunikasi dan media komunikasi lainnya</p> <p>Faktor Penghambat: - Pergantian jadwal antar narasumber</p> <p>Faktor Pendukung: - Komunikasi yang baik dengan narasumber, Dinas Kab./Kota, Kalurahan yang menjadi lokasi kegiatan dan juga pihak rekanan - Anggaran tersedia sesuai dengan aliran kas</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.2	2.14.04.1.01.04	Sosialisasi dan Pembinaan Remaja tentang Generasi Berencana	92.300.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Keluarga Berencana	1. Evaluasi pendewasaan usia perkawinan : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Anggaran dan kegiatan direncanakan pada bulan Juli 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Pelaksanaan sesuai aliran kas</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran tersedia sesuai aliran kas</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.3	2.14.04.1.01.06	Peningkatan Kapasitas Pengelola dan Pelaksana Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	54.520.000	100,00	100,00	0,00	54.520.000	100,00	53.573.500	98,26	1,74	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Keluarga Berencana	1. Pembinaan PIK R : 4 kelompok dari 3 kelompok 2. Fasilitasi FP2KRR : 1 forum dari 1 forum 3. Pendirian PIK R : 4 kelompok dari 3 kelompok	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Bulan Februari 2022 : Realisasi keuangan Rp. 31.313.500</p> <p>1) Terlaksananya belanja ATK dan kertas cover</p> <p>2) Terlaksananya belanja kegiatan kantor-bahan cetak yaitu modul buku PIK dan penggandaan HVS</p> <p>3) Terlaksana kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di 4 Lokasi yaitu :</p> <p>1. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Kalurahan Jogonalan Kidul, Tirtonirmolo, Kasihan, Bantul pada tgl 07 Februari 2022</p> <p>2. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Banjaroya, Kalibawang, Kulonprog tgl 17 Feb 2022</p> <p>3. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Sariharjo, Ngaglik, Sleman tgl 18 Feb 2022</p> <p>4. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Ngipak, Karangmojo, Gunung Kidu tgl 21 Feb 2022</p> <p>4) Terlaksana Pertemuan FP2KRR 1x pada tanggal 22 Februari 2022 di Ruan, Showroom Dinas P3AP2 DIY</p> <p>Bulan Maret 2022 : Kumulatif Realisasi Rp. 50.413.500</p> <p>Kegiatan Pembinaan PIK-R di 4 lokasi pada bulan Maret 2022 dengan rincian Sbb. :</p> <p>- Total belanja makmin 4 lokasi = 4 x Rp. 1.275.000 = Rp. 5.100.000</p> <p>- Total honor Narsum 4 lokasi = 4 x Rp. 4 x Rp. 2.000.000 = Rp. 8.000.000</p> <p>- Total Honor Peserta 4 lokasi = 4 x Rp. 1.200.000 = Rp. 4.800.000</p> <p>- Total SPPD 4 lokasi = 4 x Rp. 300.000 = Rp. 1.200.000</p> <p>4 lokasi kegiatan Pembinaan PIK-R yaitu :</p> <p>a. Jogonalan Kidul Kal. Tirtonirmolo Kec. Kasihan Kab Bantul, 17 Maret 2022</p> <p>b. Kalurahan Banjaroya, Kalibawang, Kulon Progo, 19 Maret 2022</p> <p>c. Kalurahan Sukoharjo, Ngaglik, Sleman, 21 Maret 2022</p> <p>d. Kalurahan Ngipak, Karangmojo, Gunung Kidul, 23 Maret 2022</p> <p>Penjelasan realisasi keuangan :</p> <p>1) Pagu Belanja ATK dan kertas cover adalah Rp 487.000. Realisasi belanja a dan kertas cover adalah Rp 380.500. Masih ada sisa (efisiensi) sebesar Rp 106.500</p> <p>2) Pagu Belanja Modul Pendukung PIKR adalah Rp 8.800.000. Realisasi belanja modul adalah Rp 8.800.000.</p> <p>Pagu belanja pengadaan adalah Rp 633.000. Realisasi belanja pengadaan adalah Rp 633.000</p> <p>Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di 4 lokasi dengan rincian sebagai berikut :</p> <p>- Total belanja makmin 4 lokasi Rp 5.100.000</p> <p>- Total Honor Narsum 4 lokasi Rp 7.200.000</p> <p>- Total Honor Peserta 4 lokasi Rp 4.800.000</p> <p>- Total SPPD 4 lokasi Rp 1.200.000</p> <p>Terdapat sisa honor narsum Rp 200.000 x 4 lokasi = Rp 800.000 (sebagai efisiensi).</p> <p>Rincian kegiatan Ins.Pembentukan PIKR 4 lokasi diantaranya sebagai berikut</p> <p>1. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Kalurahan Jogonalan Kidul, Tirtonirmolo, Kasihan, Bantul pada tgl 07 Februari 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin Rp 1.275.000</p> <p>- Honor Narasumber Rp 1.800.000</p> <p>- Honor Peserta Rp 1.200.000</p> <p>- SPPD Rp 300.000</p> <p>Total belanja Inis.PIKR di Kal. Jogonalan adalah Rp 4.575.000</p> <p>2. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Banjaroya, Kalibawang, Kulonprog tgl 17 Feb 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin Rp 1.275.000</p> <p>- Honor Narasumber Rp 1.800.000</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>- Honor Peserta Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 Total belanja Inis.PIKR di Kal. Banjaroya adalah Rp 4.575.000 3. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Sariharjo, Ngaglik, Sleman tgl 18 Feb 2022 : - Belanja Makmin Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 1.800.000 - Honor Peserta Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 Total belanja Inis.PIKR di Kal. Sariharjo adalah Rp 4.575.000 4. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Ngipak, Karangmojo, Gunung Kidu tgl 21 Feb 2022 : - Belanja Makmin Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 1.800.000 - Honor Peserta Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 Total belanja Inis.PIKR di Kal. Ngipak adalah Rp 4.575.000 Terlaksananya kegiatan pertemuan FP2KRR pada tanggal 22 Februari 2022 di Ruang Showroom Dinas P3AP2 DIY dengan rincian : - Honor Narasumber Rp 2.000.000 - Honor Peserta Rp 1.200.000 Total belanja FP2KRR tgl 22 Februari 2022 adalah Rp 3.200.000 Bulan April tidak ada kegiatan Bulan Mei : Terlaksana Pertemuan FP2KRR 1x pada tanggal 11 Mei 2022 di Ruang Seran Dinas P3AP2 DIY Terlaksananya kegiatan pertemuan FP2KRR pada tanggal 11 Mei 2022 melalui zoom meeting dengan rincian : - Honor Narasumber Rp 2.000.000 - Honor Peserta berupa pulsa Rp 1.160.000 (Pagu Rp 1.200.000). Masih ada sisa Rp 40.000. Total belanja FP2KRR tgl 11 Mei 2022 adalah Rp 3.160.000 (masih ada sisa sebagai efisiensi Rp 40.000)</p> <p>Faktor Penghambat: Diperlukan koordinasi yang kontinyu untuk FP2KRR namun keterbatasan pandemi tidak memungkinkan mengundang offline lebih banyak Faktor Pendukung: Kebutuhan ATK sesuai dengan perencanaan Kebutuhan Photocopy (penggunaan) sesuai dengan perencanaan 1) Sinergi dengan kabupaten/Kota berjalan baik. 2) Sinergi dengan OPD pengelola pelayanan kesehatan reproduksi remaja</p>
10.4	2.14.04.1.01.07	Pengembangan dan Perbanyak Materi Substansi Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R), Media Promosi, Alat Permainan Edukatif Remaja, dan Sarana Prasarana Lainnya yang Dibutuhkan	55.000.000	5,45	5,45	0,00	3.000.000	5,45	3.000.000	5,45	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Keluarga Berencana	1. Advokasi/KIE tentang Kesehatan Reproduksi Remaja : 0 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Terlaksananya Belanja Jasa Iklan/Reklame Film dan Pemotretan - Pembuatan Video Pendek ILM bulan Mei 2022. DVD ILM sebanyak 2 buah. Pagu belanja pembuatan Video Pendek ILM adalah Rp 3.000.000. Realisasinya sebesar Rp 3.000.000. Tidak ada kegiatan di Bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Adanya DPPA pergeseran. Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - Kerjasama yang baik dengan penyedia video iklan</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	3.916.697.500	49,77	34,74	15,03	1.860.192.200	47,49	1.409.663.737	35,99	11,50				
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.1	2.22.08.1.09.20	Pengembangan Ekonomi Perempuan*	3.916.697.500	49,77	34,74	15,03	1.860.192.200	47,49	1.409.663.737	35,99	11,50	Kota Yogyakarta	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga - Seksi Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi	<p>1. 6. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. 7. BKK Desa Mandiri Budaya : 0 Desa dari 3 Desa</p> <p>3. 1. Pembinaan Desa Prima : 4 Desa dari 10 Desa</p> <p>4. 4. BKK ke Desa Rintisan Mandiri Budaya : 0 Desa dari 5 Desa</p> <p>5. 2. Pengembangan Pembinaan dan Impmemntasi PUG Keluarga berkualitas dan Berbudaya di DMB : 2 Desa dari 8 Desa</p> <p>6. 3. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan : 25 Lokasi dari 60 Lokasi</p> <p>7. 8. E Festival anak istimewa (Pameran digital karya-karya anak berkebutuhan khusus di DIY) : 0 Event dari 1 Event</p> <p>8. 5. Masterplan Desa Mandiri Budaya : 0 Dokumen dari 2 Dokumen</p> <p>9. 10. Bazar Istimewa UPPKA : 0 lokasi dari 5 lokasi</p> <p>10. 9. Profil video KB berbasis inovasi budaya : 0 Desa dari 5 Desa</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 1,68 Rencana 0,26 Realisasi 0,26 Rencana 9.347.651,00 Realisasi</p> <p>1 Pembinaan Desa Prima Acuan 0,09 Rencana 0 Realisasi 0</p> <p>2. Pengembangan Pembinaan dan Implementasi PUG Keluarga Berkualitas dan Berbudaya Acuan1,42 Rencana 0,13 Realisasi 0,13 Rencana Rp. 4.513.000 Realisasi 0</p> <p>3. Sosialisasi PUP Acuan 0,11 Rencana 0,11 Realisasi 0,11 Rencana Rp.4.234.651</p> <p>4. BKK ke Desa Rintisan Prima Mandiri Budaya Acuan 0,01 Rencana 0,01 Realisasi 0,01 Rencana Rp. 300.000</p> <p>5. Masterplan Desa Mandiri Budaya Acuan 0,01 Rencana 0,01 Realisasi 0,01 Rencana Rp. 300.000</p> <p>6 Masterplan Desa Prima Rintisan Desa Mandiri Budaya Acuan 0,01 Rencan 0 Realisasi 0</p> <p>7 BKK ke Desa Mandiri Budaya Acuan 0,01</p> <p>8 E Festival naka Jogja Istimewa Acuan 0,01</p> <p>9 Profil Video KB Berbasis Inovasi Budaya Acuan 0,01</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 95,47 Rencana 13,47 Realisasi 13,47 Rencana Rp. 519.749.600</p> <p>1. Pembinaan Desa Prima Acuan 15,32 Rencana 7 Realisasi 7 Rencana Rp. 123.498.800 Realisasi Rp. 81.000.000</p> <p>Rencana 10 desa Realisasi 4 desa</p> <p>1. Pelatihan Pembuatan Stik Bawang, Rabu, 9 Maret 2022 di Beji, Ngawen, Gunung Kidul, Jumlah 25 orang</p> <p>2. Pembuatan Jamu, Jum'at, 18 Maret 2022 di Jerukwudel, Girisubo, Gunung Kidul Pembinaan Desa Prima Jerukwudel, Jumlah 25 orang</p> <p>3. Pelatihan Sibori, Sabtu, 19 Maret 2022 di Sidorejo, Lendah, Kulon Progo Pembinaan Desa Prima Sidorejo, Jumlah 25 orang</p> <p>4. Pelatihan Ayam Pok-pok, Jum'at, 4 Maret 2022 di Tuksono, Sentolo, Kulon Program Pembinaan Desa Prima Tuksono, Jumlah 25 orang</p> <p>5. Pelatihan UMKM Go Digital, Sabtu, 5 Maret 2022, di Giring, Paliyan, Gunung Kidul Pembinaan Desa Prima Giring, Jumlah 25 orang</p> <p>6. Pelatihan Nugget Ikan, Senin, 7 Maret 2022 di Tanjungharjo, Nanggulan, Kulon Progo Pembinaan Desa Prima Tanjungharjo, Jumlah 25 orang</p> <p>7. Pelatihan Sibori, Jum'at, 11 Maret 2022, di Wonokerto, Turi, Sleman Pembinaan Desa Prima Wonokerto, Jumlah 25 orang</p> <p>8. Perikanan UGM Pembuatan Kacap, Pembuatan Kerupuk Udang dan Petis Udang, Sabtu, 12 Maret 2022 di Glagah, Temon, Kulon Progo Pembinaan De Prima Glagah, Jumlah 25 orang</p> <p>9. Pelatihan Membuat Foto Produk Menarik dengan HP dan Manajemen Kelompok, Selasa, 22 Maret 2022 di Bangunjiwo, Kasihan, Bantul Pembinaan Desa Prima Bangunjiwo, Jumlah 25 orang</p> <p>10. Pelatihan Manajemen Catering, Senin, 21 Maret 2022, di Banjarharjo, Kalibawang, Kulon Progo Pembinaan Desa Prima Banjarharjo, Jumlah 25 orang</p> <p>11. Packaging Product dan Branding dan Aplikasi Canva, Kamis, 17 Maret 2022 di Hargomulyo, Kokap, Kulon Program Pembinaan Desa Prima Hargomulyo, Jumlah 25 orang</p> <p>12. Pembuatan Kue Kering, Rabu, 16 Maret 2022, di Sitimulyo, Piyungan, Bantul Pembinaan Desa Prima Sitimulyo, Jumlah 25 orang"</p> <p>2. Pengembangan Pembinaan dan Implementasi PUG Keluarga Berkualitas dan Berbudaya Target 8 desa realisasi 2 desa Acuan 51,87 Rencana 25 Realisasi 25 Rencana Rp. 822.655.500. Rp. 516.494.760</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															"Pembelian Komputer, Laptop dan Printer, Pembentukan PIK R di : 1. Forum PIKR DMB di Kal.Margodadi,Seyegan,Sleman tgl 08 Februari 2022, 2. Forum PIKR DMB di Kal.Pagerharjo,Samigaluh, Kulonprogo tanggal 10 Februari 2022, 3. Forum PIKR DMB di Kal.Wedomartani,Ngemplak,Sleman tgl 11 Februari 2022, 4. Forum PIKR DMB di Kal.Sabdodadi,Bantul,Bantul tgl 15 Februari 2022, 5. Forum PIKR DMB di Kal.Putat, Patuk, Gunung Kidul tanggal 16 Februari 2022. 6.Kalurahan Tanjungharjo, Nanggulan, Kulon Progo Kamis, 10 Februari 2022 7. Kalurahan Tuksono, Sentolo, Kulon Progo. Kamis, 10 Februari 2022 8. Kalurahan Banjarharjo, Kalibawang, Kulon Progo Kamis, 10 Februari 2022 Perlindungan Anak 1. Pembuatan ILM 6 judul Sosialisasi TPPO 1. Kalurahan Giring, Paliyan, Gunungkidul Kamis, 3 Februari 2022 2.Kalurahan Jerukwudel, Girisubo, Gunungkidul Selasa, 8 Februari 2022 3. Kalurahan Bangunjiwo, Kasihan, Bantul Senin, 14 Februari 2022 4.Kalurahan Glagah, Temon, Kulon Progo Rabu, 9 Februari 2022 5. Kalurahan Hargomulyo, Kokap Kulon Progo Rabu, 9 Februari 2022 6.Kalurahan Tanjungharjo, Nanggulan, Kulon Progo Kamis, 10 Februari 2022 7. Kalurahan Tuksono, Sentolo, Kulon Progo. Kamis, 10 Februari 2022 8. Kalurahan Banjarharjo, Kalibawang, Kulon Progo Kamis, 10 Februari 2022 Pelatihan Antisipasi TPPO 1. Kalurahan Pandowoharjo, Pandowoharjo, Sleman, Kalurahan Bangunkert Turi Sleman, Kalurahan Girikerto,Turi Sleman, Kalurahan Wedomartani, Sleman, dan Kalurahan Margodadi, Sleman Rabu- Kamis, 16-17 Februari 2022 2. Kalurahan Sabdodadi, Bantul Bantul Senin-Selasa, 21-22 Februari 2022 3. Kalurahan Desa Jatimulyo, Kulon Progo , Kalurahan Desa Pagerharjo, Kulon Progo Rabu- Kamis, 23-24 Februari 2022 4. Kalurahan Bejiharjo, Karangmojo, Gunungkidul dan Kalurahan Putat, Patu Gunungkidul Selasa-Rabu, 1-2 Maret 2022 "1. Pendidikan Politik Bagi Perempuan, Senin, 21 Februari 2022 di Kalurahar Pandowoharjo, Sleman, Jumlah 25 orang 2. Pendidikan Politik Bagi Perempuan, Selasa, 22 Februari 2022 di Kalurahar Wedomartani, Ngemplak, Sleman, Jumlah 25 orang 3. Pendidikan Politik Bagi Perempuan, Rabu, 23 Februari 2022 di Tanjungharjo, Nanggulan, Kulon Progo, Jumlah 25 orang 4. Pendidikan Politik Bagi Perempuan, Kamis, 24 Februari 2022 di Banjarhar Kalibawang, Kulon Progo Jumlah 25 orang "Penyiapan Prima Center Desa Mandiri Budaya di Kalurahan Tanjungharjo Kecamatan Nanggulan tanggal 5 April 2022 dan di Dinas P3AP2 DIY tanggal April 2022 (27.742.000) 3. Sosialisasi PUP target 60 lokasi Realisasi 255 lokasi Rencana Rp. 212.959.651 Realisasi Rp. 114.887.550,- "1. Sosialisasi PUP di Kalurahan Kalitirto, Kapanewon Berbah, Kabupaten Sleman pada tanggal 03 Februari 2022 2. Sosialisasi PUP di Kalurahan Madurejo, Kapanewon Prambanan, Kabupaten Sleman pada tanggal 04 Februari 2022, 3. Sosialisasi PUP di Kalurahan Sidoarum Kapanewon Godean, Kabupaten Sleman pada tanggal 09 Februari 2022, 4. Sosialisasi PUP di Kalurahan Giritirto, Kapanewon Purwosari, Kabupaten Gunung Kidul pada tanggal 14 Februari 2022, 5. Sosialisasi PUP di Kalurahan Banaran Gading Kapanewon Playen Kabupaten Gunung Kidul pada tanggal 14 Februari 2022, 6. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Wedomartani
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kapanewon Ngemplak Kabupaten Sleman tanggal 01 Maret 2022,</p> <p>7. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Pondokrejo Kapanewon Tempel Kabupaten Sleman tanggal 02 Maret 2022,</p> <p>8. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Karang Sari Kapanewon Pengasih Kabupaten Kulonprogo tanggal 04 Maret 2022,</p> <p>9. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Trirenggo, Kapanewon Bantul Kabupaten Bantul tanggal 04 Maret 2022,</p> <p>10. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Gadingsari Kapanewon Sanden Kabupaten Bantul tanggal 07 Maret 2022 ,</p> <p>11. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Wiladeg Kapanewon Karangmojo Kabupaten Gunung Kidul tanggal 07 Maret 2022,</p> <p>12. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Balai Asana RW 17 Kalurah. Prawirodirjan Gondomanan, Kota Yogyakarta tanggal 09 Maret 2022,</p> <p>13. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Tanjungharjo, Kapanewon Nanggulan, Kabupaten Kulonprogo tanggal 14 Maret 2022,</p> <p>14. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Kedungsari Kapanewon Pengasih Kabupaten Kulonprogo tanggal 15 Maret 2022 ,</p> <p>15. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Getas Kapanewon Playen Kabupaten Gunungkidul tanggal 16 Maret 2022</p> <p>16. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kemantren Ngampilan Kot: Yogyakarta tanggal 03 Juni 2022</p> <p>17. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Jambidan Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul tgl 06 Juni 2022</p> <p>18. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Potorono Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul tgl 07 Juni 2022</p> <p>19. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Ngargosari Kapanewon Samigaluh Kabupaten Kulonprogo tgl 08 Juni 2022</p> <p>20. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Tirtosari Kapanewon Kretek Kabupaten Bantul tgl 09 Juni 2022</p> <p>21. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Bopongan Kalurahan Tamanan Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul tgl 13 Juni 2022</p> <p>22. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Bangunjiwo, Kapanewon Kasihan Kabupaten Bantul tgl 13 Juni 2022</p> <p>23. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Muja Muju Kecamatan Umbulharjo Kota Yogyakarta tgl 14 Juni 2022</p> <p>24. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Sambirejo Kapanewon Ngawen Kabupaten Gunungkidul tgl 16 Juni 2022</p> <p>25. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Bleberan Kapanewon Playen Kabupaten Gunungkidul tgl 17 Juni 2022</p> <p>Pengadaan ILM Pendewasaan usia Pernikahan</p> <p>4. BKK ke Desa Rintisan Prima Mandiri Budaya Target 5 desa Rencana 2 Realisasi 2 Rencana Rp. 1.900.000 Realisasi 0</p> <p>Kelurahan Giripurwo Purwosari Gunung Kidul dan Timbulharjo Sewon, Bant</p> <p>5. Masterplan Desa Mandiri Budaya Acuan 5,16 Rencana Rp. 198.100.000</p> <p>6. Masterplan Rintisan Desa Prima Mandiri Budaya Target 1 dokumen, Realisasi 0 Rencana Rp. 99.300.000 Realisasi 0 Acuan 2,58</p> <p>7 BKK Desa Mandiri Budaya Target 3 desa Realisasi 0 Rencana Rp. 3.200.000 Realisasi 0</p> <p>8 E Festival anak Jogja Istimewa Rencana 1 event Realisasi 0 Rencana Rp. 400.000 Realisasi 0 Acuan 2,59</p> <p>9 Profil Video KB Berbasis Inovasi Budaya Rencana 5 Desa Realisasi 0 Renc Rp. 190.400.000 Realisasi 0 Acuan 4,98</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 2,83 Rencana 0,58 Realisasi 0,39 Rencana Rp. 21.800.000</p> <p>1. Pembinaan Desa Prima Acuan 0,23 Rencana 0,13 Realisasi 0,13 Rencana I</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4.800.000</p> <p>2. Pengembangan Pembinaan dan Implementasi PUG Keluarga Berkualitas dan Berbudaya Acuan 1,40 Rencana 0,29 Realisasi 0,18 Rencana Rp. 10.900.000</p> <p>3. Sosialisasi PUP Acuan 0,47 Rencana 0,12 Realisasi 0,04 Rencana Rp. 4.500.000</p> <p>4. BKK ke Desa Rintisan Prima Mandiri Budaya Acuan 0,30 Rencana 0,04 Realisasi 0,04 Rencana Rp. 1.600.000</p> <p>5. Masterplan Desa Mandiri Budaya Acuan 0,03 Rencana 0,02 Realisasi 0,02 Rencana Rp. 800.000</p> <p>6. Masterplan Desa Prima Rintisan Desa Mandiri Budaya Acuan 0,03 Rencana Rp. 800.000</p> <p>7 BKK ke Desa Mandiri Budaya Acuan 0,29</p> <p>8 E Festival naka Jogja Istimewa Acuan 0,02</p> <p>9 Profil Video KB Berbasis Inovasi Budaya Acuan 0,06</p> <p>Target yang belum terselesaikan sampai dengan akhir Juni, berupa :</p> <p>a. Dokumen masterplan Desa Mandiri Budaya yaitu desa Tanjungharjo dan Banjarharjo senilai Rp. 197.000.000,-</p> <p>b. Dokumen masterplan rintisan Desa Mandiri Budaya desa Giripurwo senilai Rp. 98.500.000,-</p> <p>Untuk masterplan DMB baru proses administrasi.</p> <p>c. Anugerah Anak Jogja senilai Rp. 61.820.000,- rencana di minggu II Juli proses pengadaan</p> <p>Efisiensi s.d bulan Juni 2022 sebesar Rp. 10.630.000,- dengan rincian :</p> <p>Efisiensi bulan Maret :</p> <p>1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp. 30.000,-</p> <p>2. Belanja Sewa Bangunan Gedung tempat pertemuan Rp. 1.050.000,-</p> <p>Efisiensi bulan Mei :</p> <p>1. Belanja Pakaian Batik Tradisional Rp. 200.000,-</p> <p>2. Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Rp. 900.000,-</p> <p>Efisiensi bulan Juni :</p> <p>1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor_Bahan Cetak Rp. 200.000</p> <p>2. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, Panitia Rp. 1.000.000</p> <p>3. Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Rp. 6.650.000</p> <p>4. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp. 600.000,-</p> <p>Faktor Penghambat: Pengajuan TU Dais diharapkan dipergunakan semua, namun kadang tetap ada STS</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran tersedia sesuai aliran kas</p>
Jumlah			18.333.667.152	57,83	56,49		9.967.912.377	54,37	8.728.219.845	47,61					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	934.597.264.062	48,50	53,46	-4,96	452.344.759.950	48,40	446.101.285.248	47,73	0,67				
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	83.840.000	80,38	59,19	21,19	67.264.000	80,23	17.520.000	20,90	59,33	DIY	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Perencanaan dan Pendataan Pendidikan	1. Penyusunan dokumen perencanaan : 0 dokumen dari 3 dokumen 2. Perencanaan dan Monitoring DAK : 3 jenjang dari 3 jenjang 3. Forum OPD : 70 orang dari 70 orang 4. Perencanaan dan Pendampingan SMK BLUD : 1 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Persiapan forum OPD - pelaksanaan Forum OPD tanggal 22 Februari - pelaksanaan FGD Renstra tanggal 25 Februari - pelaksanaan pendampingan kepada SMK calon BLUD tanggal 8-9 Maret - koordinasi dengan BPKA terkait penetapan calon BLUD SMK pada tanggal 25 Maret - koordinasi penyusunan kalender pendidikan tahun ajaran 2022/2023 dan pencetakan Faktor Penghambat: - Pencetakan kalender telah dilakukan dan realisasi akan dicatatkan di bulan Juli - Beberapa rapat koordinasi terkait DAK dan BLUD dilaksanakan secara daring sehingga tidak memerlukan makanan dan minuman rapat Faktor Pendukung: - Kerjasama lintas
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sektor yang baik dengan OPD lain
1.2	1.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	91.485.000	48,95	48,95	0,00	43.772.500	47,85	21.911.750	23,95	23,90	Dinas Dikpora	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Perencanaan dan Pendataan Pendidikan	1. Penyusunan DPA dan DPPA : 0 dokumen dari 2 dokumen		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Koordinasi dengan UPT dan seluruh subbag/seksi untuk penyusunan usulan program kegiatan tahun 2023 - Pengumpulan usulan RKA 2023 - Entry pra-RKA pada SIPD - koordinasi, pendampingan, dan pencermatan penyusunan anggaran 2023 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Pencermatan penyusunan anggaran 2023 telah dilaksanakan namun secara administratif realisasi akan dicatatkan pada bulan Juli</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan ketepatan pengumpulan dari seluruh subbag/seksi/upt</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	874.408.000	97,37	97,37	0,00	847.281.000	96,90	543.301.000	62,13	34,76	DIY	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Pengembangan Mutu, Evaluasi, dan Fasilitasi Pendidikan	1. Assesment Standarisasi Pendidikan Daerah : 1 jenjang dari 1 jenjang 2. Laporan Kinerja Bulanan OPD : 6 bulan dari 12 bulan 3. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) yang capaian kerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra dan IKU) paling lambat akhir Februari 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Penyusunan LKJIP Dinas Dikpora 2021 - Koordinasi rutin APBD s.d. bulan Juni 2022 - Koordinasi penyusunan juknis dan penyelenggaraan ASPD - Penyusunan juknis ASPD dan persiapan penyusunan soal ASPD - Penyusunan soal ASPD SD/MI dan SMP/MTs tanggal 4 s.d.14 Maret 2022 - Bimtek operator ASPD SD/MI dan SMP/MTs - Penyelenggaraan ASPD SMP/MTs dan SD/MI - Analisis hasil ASPD Faktor Penghambat: - Pencetakan SKH ASPD telah dilakukan dan realisasi akan dicatatkan pada bulan Juli - Penyewaan server dan pengembangan aplikasi untuk ASPD telah dilakukan dan realisasi akan dicatatkan pada
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																bulan Juli - Dalam proses SPJ untuk monitoring penyelenggaraan ASPD Faktor Pendukung: Dukungan penyelenggaraan ASPD dari Dinas Kabupaten/Kota dan sekolah/madrasah jenjang pendidikan dasar
1.4	1.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	928.223.466.462	48,43	53,43	-5,00	448.701.224.475	48,34	443.749.791.638	47,81	0,53	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. TPG : 0.25 tahun dari 1 tahun 2. Tamsil : 0.25 tahun dari 1 tahun 3. Gaji dan tunjangan : 0.5 tahun dari 1 tahun 4. TPP : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyaluran gaji dan tunjangan pegawai Faktor Penghambat: - Menyesuaikan besaran gaji yang diterima - pencairan dan penyaluran TPP mengikuti regulasi yang berlaku Faktor Pendukung: Validasi data penerima gaji dan tunjangan dilakukan tepat waktu	
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	147.586.000	56,12	56,12	0,00	82.066.000	55,61	77.876.000	52,77	2,84	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Bimtek Pengelolaan Keuangan : 581 orang dari 784 orang 2. Honor Pengelola Keuangan : 13 orang dari 13 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyusunan SOP APBD Dinas Dikpora - koordinasi dengan narasumber pelaksanaan bimtek keuangan dan penyusunan jadwal - bimtek keuangan pagi PUK Induk, UPT, sekolah tanggal 21 dan 23 Februari - bimtek keuangan bagi bendahara BOS sekolah tanggal 24 s.d. 25 Februari - penyaluran honor pengelola keuangan triwulan 1 dan 2 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan OPD lain, kantor pajak,UPT, dan sekolah terkait pengelolaan keuangan
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	183.564.000	6,34	6,34	0,00	9.434.000	5,14	2.428.400	1,32	3,82	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	<p>1. Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Koordinasi dan Pendampingan Penyusunan laporan keuangan : 0 sekolah dan KPA dari 138 sekolah dan KPA</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- koordinasi dengan seksi, subbag, dan sekolah agar pengumpulan laporan keuangan bisa dilakukan tepat waktu</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Dalam proses SPJ untuk rapat koordinasi - menyesuaikan kebutuhan rapat koordinasi dan penggandaan laporan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan seksi, subbag dan sekolah</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	488.296.000	43,30	43,30	0,00	208.818.000	42,76	85.254.400	17,46	25,31	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Penyusunan pelaporan keuangan bulanan : 5 dokumen dari 10 dokumen 2. Penyusunan laporan prognosis realisasi anggaran : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi internal subbag keuangan untuk pengelolaan keuangan dan pembuatan laporan keuangan rutin Faktor Penghambat: - Dalam proses SPJ untuk makan minum rapat - Beberapa rapat diselenggarakan secara daring sehingga tidak memerlukan makan minum rapat Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antara subbag keuangan dengan subbag seksi
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	126.732.000	50,87	50,87	0,00	63.366.000	50,00	46.740.000	36,88	13,12	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Rekonsiliasi barang aset dan persediaan SMA/SMK/SLB dan UPT : 135 oh dari 652 oh 2. Pengelola barang : 14 orang dari 14 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyusunan jadwal koordinasi dan rekonsiliasi barang rutin - rekonsiliasi barang rutin - penyaluran honor pengurus barang induk dan SLB <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Honor bagi pengurus barang sudah disalurkan namun secara administrasi realisasi akan tercatat di bulan Juli</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan pengurus barang di UPT dan sekolah</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	1.01.01.1.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	160.700.000	100,00	100,00	0,00	160.700.000	100,00	147.126.000	91,55	8,45	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Kepegawaian	1. Pengembangan aplikasi dan bimtek pengelolaan administrasi kepegawaian : 1 aplikasi dari 1 aplikasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proses pembuatan aplikasi kepegawaian - Finalisasi aplikasi - Sosialisasi aplikasi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat sisa pengadaan jasa konsultansi aplikasi dan makan minum sosialisasi sebesar 13.574.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan rekanan pembuat aplikasi</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.01.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	51.100.000	100,00	100,00	0,00	51.100.000	100,00	48.667.140	95,24	4,76	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Kepegawaian	1. Bimtek Calon Asesor Penilaian Kinerja Guru : 40 orang dari 40 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Koordinasi dengan narasumber dan pembuatan jadwal kegiatan - Pelaksanaan diklat pegawai pada bulan Februari <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat sisa anggaran sebesar 4.232.860 dari: - ATK sebesar 97.300 - Kertas sebesar 51.560 - Refill tinta 84.000 - Honor narasumber 4.000.000 karena menyesuaikan waktu penyelenggaraan bimtek</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan tim pelatih asesor kinerja guru</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	25.025.000	54,12	54,12	0,00	12.710.000	50,79	12.710.000	50,79	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Alat/Bahan Komponen Listrik/penerangan bangunan : 8 jenis dari 8 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian perlengkapan listrik kantor Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia barang
1.12	1.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	77.708.000	63,78	63,78	0,00	48.738.000	62,72	48.548.037	62,47	0,24	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Perlengkapan dan sarana kearsipan : 5 jenis dari 5 jenis 2. Alat Tulis Kantor : 36 jenis dari 36 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses penyediaan ATK dan sarana kearsipan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia barang
1.13	1.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	44.734.000	49,82	49,82	0,00	21.909.000	48,98	21.909.000	48,98	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. peralatan kebersihan dan bahan pembersih : 8 jenis dari 8 jenis 2. pembelian bendera : 0 buah dari 2 buah 3. pembelian umbul-umbul : 0 buah dari 2 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian peralatan kebersihan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia barang
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	146.815.000	35,52	35,52	0,00	47.990.000	32,69	42.621.500	29,03	3,66	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. penggandaan : 1868574 lembar dari 400000 lembar 2. Barang cetakan : 9 jenis dari 9 jenis 3. jilid : 106 eksemplar dari 200 eksemplar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penggandaan dan jilid dokumen Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan penggandaan dan jilid Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa
1.15	1.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	16.320.000	51,10	51,10	0,00	8.160.000	50,00	7.380.000	45,22	4,78	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. langganan surat kabar/majalah : 5 surat kabar dari 5 surat kabar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan surat kabar rutin Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan harga berlangganan yang berlaku Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan rekanan penyedia jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	404.006.000	56,82	54,42	2,40	229.268.000	56,75	119.306.718	29,53	27,22	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Konsultasi dan koordinasi dalam daerah dan luar daerah : 0.5 tahun dari 1 tahun 2. makan minum rapat : 2086 orang/kali dari 10500 orang/kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Rapat koordinasi Dinas Dikpora - Koordinasi ke Jakarta dan Bandung dengan Kemendikbudristek dan Kemendagri Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan koordinasi ke luar daerah dan penyelenggaraan rapat internal Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yang baik dengan rekanan penyedia jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	140.765.000	98,62	98,62	0,00	136.425.000	96,92	17.950.000	12,75	84,17	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya sesuai RKBM : 5 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan PC, rak arsip, LCD, UPS, printer Faktor Penghambat: Seluruh barang sudah diterima namun secara administrasi pencatatan realisasi masuk ke bulan Juli Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia barang
1.18	1.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8.475.000	50,52	50,52	0,00	4.237.500	50,00	4.223.500	49,83	0,17	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. perangko : 857 buah dari 1725 buah 2. materai : 165 buah dari 330 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian materai dan perangko Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan materai dan perangko Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia barang
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.512.639.600	51,09	51,09	0,00	756.319.800	50,00	466.267.525	30,82	19,18	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pembayaran rekening telepon, air, listrik dan kawat/faksimil/internet : 0.5 tahun dari 1 tahun 2. Jasa Pengolahan Sampah : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran listrik, air, dan internet rutin Faktor Penghambat: Menyesuaikan biaya tagihan rutin Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yang baik dengan rekanan penyedia jasa
1.20	1.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.057.941.600	55,06	55,06	0,00	570.279.675	53,90	482.542.540	45,61	8,29	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. instruktur senam : 0.5 tahun dari 1 tahun 2. jasa kebersihan : 0.5 tahun dari 1 tahun 3. jasa keamanan : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pembayaran honor instruktur senam - Tersedianya pelayanan keamanan dan kebersihan di Dinas Dikpora dan PLA Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ jasa keamanan dan kebersihan kantor Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan rekanan penyedia jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	314.782.900	46,36	46,36	0,00	138.521.000	44,01	84.770.300	26,93	17,08	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda 6 : 1 unit dari 1 unit 2. Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda 2 : 10 unit dari 12 unit 3. KIR kendaraan : 0 unit dari 1 unit 4. Bahan Bakar Kendaraan : 2500 liter dari 13300 liter 5. Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda 4 : 6 unit dari 11 unit 6. Pajak kendaraan dinas roda 6 : 0 unit dari 1 unit 7. Pajak kendaraan dinas roda 2 : 8 unit dari 12 unit 8. Pajak kendaraan dinas roda 4 : 10 unit dari 24 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran pajak kendaraan bermotor, servis kendaraan bermotor dinas, pembelian BBM</p> <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan servis kendaraan, menyesuaikan kebutuhan BBM</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan rekanan penyedia jasa</p>
1.22	1.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	146.896.500	28,90	28,90	0,00	41.320.000	28,13	41.299.800	28,11	0,01	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin kantor sesuai RKPBMMD : 4 jenis dari 6 jenis 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AC, PC, dan printer</p> <p>Faktor Penghambat: Menyesuaiksn kebutuhan pemeliharaan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	1.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	197.568.000	34,19	34,19	0,00	65.856.000	33,33	0	0,00	33,33	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pemeliharaan Gedung dan Aset : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Perbaikan keramik pada lobi lantai 2 - Perbaikan jendela dan pengecatan PLA Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan pemeliharaan, dalam proses SPJ Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa
1.24	1.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	72.410.000	40,73	40,73	0,00	28.000.000	38,67	11.140.000	15,38	23,28	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pemeliharaan Jaringan Air Bersih : 0.5 tahun dari 1 tahun 2. Pemeliharaan Instalasi Listrik : 0.5 tahun dari 1 tahun 3. Pemeliharaan Jaringan Internet : 0.5 tahun dari 1 tahun 4. Pemeliharaan Jaringan Pos dan telekomunikasi : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan instalasi listrik, pemeliharaan jaringan komputer, pemeliharaan jaringan telepon Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan pemeliharaan, dalam proses SPJ Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa
2	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**	447.637.865.411	39,76	37,67	2,09	174.890.133.750	39,07	164.669.503.546	36,79	2,28				
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.01.02.1.01.03	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU**	460.072.000	26,76	21,84	4,92	115.018.000	25,00	0	0,00	25,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang telah dibangun : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.01.02.1.01.04	Pembangunan Ruang Laboratorium Biologi**	411.248.000	31,93	26,96	4,97	123.374.400	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Laboratorium Biologi yang telah dibangun : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.01.02.1.01.07	Pembangunan Ruang Laboratorium Komputer**	246.699.000	30,85	25,88	4,97	74.009.700	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Laboratorium Komputer yang telah dibangun : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.01.02.1.01.10	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah**	576.318.000	26,66	21,83	4,83	144.079.500	25,00	0	0,00	25,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah dibangun : 0 ruang dari 2 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.01.02.1.01.11	Pembangunan Perpustakaan Sekolah**	321.157.000	32,32	27,59	4,73	96.347.100	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Perpustakaan sekolah yang telah dibangun : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	1.01.02.1.01.14	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	1.464.496.000	32,30	27,87	4,43	462.402.750	31,57	0	0,00	31,57	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah dibangun : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan melalui workshop DAK - Survey lokasi ke sekolah-sekolah penerima DAK - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DAK dan penyedia barang/jasa
2.7	1.01.02.1.01.19	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah**	12.585.457.000	25,66	21,82	3,84	3.146.364.250	25,00	0	0,00	25,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat : 0 ruang dari 92 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa 	
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	1.01.02.1.01.20	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU**	1.302.447.000	30,66	27,04	3,62	390.734.100	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Guru/Kepala sekolah/TU yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 8 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	1.01.02.1.01.22	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Fisika**	1.720.390.000	25,61	20,81	4,80	430.097.500	25,00	0	0,00	25,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Laboratorium Fisika yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 8 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	1.01.02.1.01.23	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Kimia**	1.296.888.000	27,13	22,79	4,34	324.222.000	25,00	0	0,00	25,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Laboratorium Kimia yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 6 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	1.01.02.1.01.24	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Komputer**	555.307.000	31,88	26,89	4,99	166.592.100	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Laboratorium Komputer yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 4 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	1.01.02.1.01.25	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Bahasa**	142.359.000	32,66	27,85	4,81	42.707.700	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Laboratorium Bahasa yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	1.01.02.1.01.27	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah**	155.938.000	31,78	26,84	4,94	46.781.400	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	1.01.02.1.01.28	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah**	702.902.000	31,97	27,04	4,93	210.870.600	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Perpustakaan Sekolah yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 4 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	1.01.02.1.01.31	Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	1.345.185.000	30,80	26,91	3,89	403.555.500	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah direhabilitasi : 0 unit dari 14 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu pencairan DAK dari pusat - Belum adanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	1.01.02.1.01.36	Pengadaan Mebel Sekolah**	215.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Mebel Sekolah yang tersedia : 0 paket dari 7 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2.17	1.01.02.1.01.41	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik**	1.310.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang tersedia : 0 paket dari 10 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proses pemilihan penyedia peralatan praktik melalui tender - Proses penyediaan barang oleh rekanan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan sekolah dan BLP</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	1.01.02.1.01.45	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Atas	25.116.854.000	37,95	30,82	7,13	9.411.237.000	37,47	6.391.000	0,03	37,44	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Beasiswa Jaminan Kelangsungan Pendidikan : 0 siswa dari 1146 siswa 2. BOSDA Swasta Sekolah Menengah : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi juknis beasiswa jaminan kelangsungan pendidikan - pembuatan SK Gubernur penerima beasiswa jaminan kelangsungan pendidikan - proses penyaluran beasiswa jaminan kelangsungan pendidikan - validasi dan verifikasi proposal pengajuan BOSDA dari sekolah - penandatanganan NPHD BOSDA - proses pengajuan pencairan BOSDA dikmen swasta Faktor Penghambat: - Penandatanganan NPHD BOSDA dilakukan pada akhir Juni sehingga pencairan dilakukan pada bulan Juli - Penyaluran beasiswa jaminan kelangsungan pendidikan masih menunggu pencairan DID Faktor Pendukung: - Kerjasama yang baik dengan
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah yang siswanya menerima beasiswa - Kerjasama yang baik dengan sekolah dikmen swasta
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	1.01.02.1.01.47	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	571.184.000	46,11	46,11	0,00	255.780.000	44,78	50.874.000	8,91	35,87	DIY	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Perencanaan dan Pendataan Pendidikan	1. PPDB Online : 118 sekolah dari 118 sekolah 2. Talkshow siaran pendidikan : 1 tayang dari 5 tayang 3. Pendataan Dapodik : 3 jenjang dari 3 jenjang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penyusunan draf juknis PPDB - koordinasi dengan PT. Telkom selaku penyedia layanan daring - koordinasi terkait penyusunan jadwal dan penyelenggaraan PPDB - koordinasi dengan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Tengah terkait siswa di perbatasan DIY- Jawa Tengah - pengajuan pengesahan pergub PPDB - demonstrasi aplikasi PPDB - sosialisasi PPDB Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ untuk: - pencetakan dan iklan publikasi PPDB 57.536.000 - konsumsi selama verifikasi penambahan nilai jalur prestasi dan pelayanan PPDB 49.725.000 - honor instruktur pelatihan operator PPDB 14.800.000 - honor petugas pendataan PPDB 21.760.000
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														Sosialisasi PPDB dilakukan secara daring sehingga anggaran sosialisasi sebesar 81.720.000 tidak seluruhnya dapat direalisasikan secara maksimal Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan Dinas Sosial dan Biro Tapem terkait PPDB jalur afirmasi dan validasi data kependudukan
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	1.01.02.1.01.49	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	6.611.764.000	12,95	17,45	-4,50	838.563.500	12,68	457.548.000	6,92	5,76	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembinaan Karakter Siswa Jenjang Pendidikan Menengah tingkat Provinsi : 0 orang dari 150 orang 2. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas siswa SMA jenjang Provinsi : 0 bidang dari 6 bidang 3. Anugerah Prestasi Bidang Dikpora : 0 orang dari 225 orang 4. Forum Guru pembina penelitian tingkat provinsi : 0 kali dari 2 kali 5. Forum Waka Kesiswaan Tingkat Provinsi : 0 kali dari 2 kali 6. Apresiasi Prestasi SEA GAMES dan ASEAN ParaGames : 0 orang dari 35 orang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Penyusunan jadwal penyelenggaraan seleksi kompetisi siswa - Koordinasi dengan sekolah penyelenggara dan Balai Dikmen kabupaten/Kota - Sosialisasi pengumpulan proposal penelitian siswa - Terlaksananya pembimbingan penelitian siswa - penyelenggaraan OSN tingkat Kabupaten/Kota - penyelenggaraan LDBI dan NSDC tingkat DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dalam proses SPJ untuk konsumsi pembimbingan penelitian siswa Seleksi tingkat provinsi OSN yang semula direncanakan pada bulan Juni, diundur sesuai ketentuan Puspresnas</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Antusiasme yang tinggi dari siswa peserta dan guru pembimbing</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pembinaan minat dan bakat siswa
2.21	1.01.02.1.01.51	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	850.922.000	6,47	4,47	2,00	40.183.000	4,72	6.229.961	0,73	3,99	DIY	Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan - Seksi Pembinaan Karir dan Pengembangan Profesi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bimtek Peningkatan Kompetensi Guru Dalam Penelitian Tindakan Kelas : 80 guru dari 80 guru 2. Bimtek Penulisan Jurnal : 40 guru dari 40 guru 3. Bimtek Penyegaran Angka Kredit Guru : 0 guru dari 30 guru 4. Penyediaan Biaya Pendidikan Profesi Guru (PPG) Dikmensus Kerjasama dengan LPTK : 0 guru dari 100 guru 5. Penilaian Angka Kredit Guru : 0 dokumen dari 5000 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan jadwal kegiatan untuk persiapan pelaksanaan <p>Bimtek Penulisan Jurnal dan Penelitian Tindakan Kelas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi - Bimtek Penulisan Jurnal dan Penelitian Tindakan Kelas dilaksanakan di bulan Juni <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Bimtek Penulisan Jurnal dan Penelitian Tindakan Kelas telah dilaksanakan namun realisasi akan dicatatkan pada bulan Juli</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan sekolah dan LPTK serta Ditjend GTK</p>	
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	1.01.02.1.01.52	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Atas	805.295.000	99,25	89,73	9,52	774.420.000	96,17	323.552.000	40,18	55,99	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Forum MKKS tingkat Provinsi : 1 kali dari 2 kali 2. Tes Penjajagan Hasil Belajar Siswa (TPHBS) : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 3. Forum Pengawas tingkat Provinsi : 1 kali dari 2 kali 4. Forum Tim Pengembang Kurikulum : 2 kali dari 3 kali 5. Penguatan kelembagaan bidang pendidikan : 1 lembaga dari 4 lembaga 6. Pendampingan sekolah penggerak Tingkat Provinsi : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan lembaga pendidikan penerima hibah Gubernur - Persiapan Penyaluran hibah lembaga - Penyelenggaraan TPHBS - Penyelenggaraan forum MKKS - penyaluran hibah LOTA <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Hibah yang belum dapat disalurkan: - Dewan Pendidikan 350.000.000; pelantikan pengurus baru akan dilaksanakan pada bulan Juli - GOPTKI 25.000.000; belum ada kepengurusan baru - PGRI 50.000.000; belum ada kepengurusan baru</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi yang baik dari SMA se-DIY - koordinasi yang baik dengan lembaga penerima hibah
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	1.01.02.1.01.53	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Atas**	94.121.140.000	42,40	40,40	2,00	39.631.750.295	42,11	57.166.811.045	60,74	-18,63	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Jumlah Sekolah Menengah Atas yang mengelola Dana BOS : 1 satuan pendidikan dari 169 satuan pendidikan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Penyaluran BOSNAS tahap 1 - Penyaluran BOS Kinerja pada bulan Mei - Penyaluran BOS Reguler Tahap 2 pada bulan Juni <p>Faktor Penghambat:</p> <p>BOS Tahap 2 belum disalurkan dari pusat</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyaluran BOSNAS dari pusat turun pada pertengahan Februari - Juknis BOSNAS diterbitkan pada bulan Januari
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	1.01.02.1.01.54	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Atas	33.426.000	76,14	76,14	0,00	25.371.000	75,90	23.512.900	70,34	5,56	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Sosialisasi, verifikasi, dan pendampingan : 1 jenjang dari 1 jenjang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan penyusunan jadwal penyelenggaraan bimtek entry ARKAS - Rekonsiliasi dan pendampingan pemanfaatan BOS <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan pendampingan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan narasumber dari Kemendikbudristek dan sekolah jenjang dikmen dan diksus</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	1.01.02.1.02.04	Pembangunan Ruang Praktik Siswa**	29.474.199.000	31,47	28,02	3,45	9.159.418.500	31,08	0	0,00	31,08	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Praktik Siswa yang telah Dibangun : 0 ruang dari 22 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DAK SMK disalurkan ke kas daerah pada tanggal 28 Juni. Koordinasi untuk penyaluran bagi sekolah swasta dilakukan tanggal 5 Juli - Baru diterimanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan bulan Juni tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi yang baik dengan
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah penerima DAK -juknis DAK turun di awal tahun
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.26	1.01.02.1.02.05	Pembangunan Ruang Laboratorium**	1.500.000.000	30,21	26,06	4,15	450.000.000	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Laboratorium yang telah Dibangun : 0 ruang dari 3 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta</p> <p>Faktor Penghambat: - DAK SMK disalurkan ke kas daerah pada tanggal 28 Juni. Koordinasi untuk penyaluran bagi sekolah swasta dilakukan tanggal 5 Juli - Baru diterimanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan bangunan bulan Juni tertunda</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah dan penyedia jasa konstruksi
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.27	1.01.02.1.02.06	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah**	319.860.000	30,78	25,81	4,97	95.958.000	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah Dibangun : 0 ruang dari 2 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta</p> <p>Faktor Penghambat: - DAK SMK disalurkan ke kas daerah pada tanggal 28 Juni. Koordinasi untuk penyaluran bagi sekolah swasta dilakukan tanggal 5 Juli - Baru diterimanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan bulan Juni tertunda</p> <p>Faktor Pendukung: - Kerjasama yang baik dengan</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah - Juknis turun pada awal tahun
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.28	1.01.02.1.02.15	Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah**	5.889.175.000	31,41	26,86	4,55	1.766.752.500	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 29 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta</p> <p>Faktor Penghambat: - DAK SMK disalurkan ke kas daerah pada tanggal 28 Juni. Koordinasi untuk penyaluran bagi sekolah swasta dilakukan tanggal 5 Juli - Baru diterimanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan bulan Juni tertunda</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah dan penyedia jasa konstruksi
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.29	1.01.02.1.02.16	Rehabilitasi Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU**	459.738.000	31,39	27,03	4,36	137.921.400	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Guru/Kepala sekolah/TU yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 2 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta</p> <p>Faktor Penghambat: - DAK SMK disalurkan ke kas daerah pada tanggal 28 Juni. Koordinasi untuk penyaluran bagi sekolah swasta dilakukan tanggal 5 Juli - Baru diterimanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan bulan Juni tertunda</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah dan penyedia jasa konstruksi
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.30	1.01.02.1.02.17	Rehabilitasi Ruang Praktik Siswa**	4.597.380.000	31,03	26,86	4,17	1.379.214.000	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Praktik Siswa yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 6 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta</p> <p>Faktor Penghambat: - DAK SMK disalurkan ke kas daerah pada tanggal 28 Juni. Koordinasi untuk penyaluran bagi sekolah swasta dilakukan tanggal 5 Juli - Baru diterimanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan bulan Juni tertunda</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah dan penyedia jasa konstruksi
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.31	1.01.02.1.02.18	Rehabilitasi Ruang Laboratorium**	827.529.000	30,53	25,58	4,95	248.256.000	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Laboratorium yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 3 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta</p> <p>Faktor Penghambat: - DAK SMK disalurkan ke kas daerah pada tanggal 28 Juni. Koordinasi untuk penyaluran bagi sekolah swasta dilakukan tanggal 5 Juli - Baru diterimanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan bulan Juni tertunda</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah dan penyedia jasa konstruksi
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.32	1.01.02.1.02.19	Rehabilitasi Ruang Unit Kesehatan Sekolah**	102.164.000	31,46	26,47	4,99	30.649.000	30,00	0	0,00	30,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta</p> <p>Faktor Penghambat: - DAK SMK disalurkan ke kas daerah pada tanggal 28 Juni. Koordinasi untuk penyaluran bagi sekolah swasta dilakukan tanggal 5 Juli - Baru diterimanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan bulan Juni tertunda</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah dan penyedia jasa konstruksi
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.33	1.01.02.1.02.23	Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	156.630.000	100,00	22,51	77,49	156.630.000	100,00	0	0,00	100,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah Direhabilitasi : 0 unit dari 2 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta</p> <p>Faktor Penghambat: - DAK SMK disalurkan ke kas daerah pada tanggal 28 Juni. Koordinasi untuk penyaluran bagi sekolah swasta dilakukan tanggal 5 Juli - Baru diterimanya pencairan DAK dari pusat menyebabkan pembelian bahan material bangunan bulan Juni tertunda</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah dan penyedia jasa konstruksi
2.34	1.01.02.1.02.28	Pengadaan Mebel Sekolah**	2.200.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia : 0 paket dari 22 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemilihan penyedia mebel melalui e-katalog</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
2.35	1.01.02.1.02.33	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik**	45.419.521.000	21,85	19,24	2,61	9.230.000.000	20,32	0	0,00	20,32	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia : 0 paket dari 41 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses pemilihan penyedia melalui e-katalog Proses penyediaan barang oleh rekanan</p> <p>Faktor Penghambat: - Beberapa barang masih dalam proses pengiriman ke sekolah - DAK SMK disalurkan ke kas daerah pada tanggal 28 Juni. Pembayaran akan dilakukan setelah ada berita acara serah terima dan pemeriksaan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak sekolah dan penyedia barang</p>	
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.36	1.01.02.1.02.39	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	536.631.000	7,48	7,48	0,00	34.535.000	6,44	20.808.000	3,88	2,56	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Pengiriman Uji Kompetensi Siswa SMK : 0 siswa dari 300 siswa 2. Pemetaan Tamatan Siswa SMK tingkat DIY : 0 sekolah dari 219 sekolah 3. Forum BKK tingkat DIY : 219 sekolah dari 219 sekolah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Proses penjajagan kejasama dengan LSP P2 untuk uji kompetensi siswa - koordinasi pengurus forum BKK DIY Faktor Penghambat: Koordinasi pengurus forum BKK dilaksanakan secara daring sehingga tidak menggunakan anggaran makan minum Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan dunia usaha/dunia industri serta SMK di DIY
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.37	1.01.02.1.02.41	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	2.410.209.000	60,21	35,92	24,29	1.419.307.000	58,89	1.146.370.000	47,56	11,32	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas siswa SMK tingkat Provinsi : 1 bidang dari 3 bidang 2. FKPO SMA SMK tingkat DIY : 80 siswa dari 80 siswa	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi persiapan penyelenggaraan LKS tingkat DIY, penyusunan jadwal, dan pemilihan dewan juri - Pemilihan tim penulis soal LKS tingkat DIY - Pelantikan pengurus FKPO DIY - Pengecekan lokasi lomba dan alat yang dibutuhkan - Penyelenggaraan LKS DIY tanggal 10 s.d. 24 Mei - Koordinasi dengan perwakilan FIKSI yang mewakili DIY ke tingkat nasional <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyesuaikan jumlah peserta untuk konsumsi LKS DIY - Dalam proses SPJ untuk honor teknis LKS SMK tingkat provinsi 60.750.000 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kerjasama yang baik dengan tim penyusun soal dan dewan juri lomba - Kerjasama yang
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																baik dengan SMK peserta lomba
2.38	1.01.02.1.02.45	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Kejuruan	389.918.000	19,03	26,03	-7,00	72.543.000	18,60	0	0,00	18,60	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Forum MKKS SMK DIY tingkat Provinsi : 219 sekolah dari 219 sekolah 2. Publikasi Bidang Pendidikan : 0 kali dari 25 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan penyelenggaraan forum MKKS SMK - persiapan penyelenggaraan talkshow pendidikan vokasi - penyelenggaraan forum MKKS - koordinasi dengan narasumber talkshow dan pihak JogjaTV untuk penyiaran talkshow, termasuk pembuatan jadwal Faktor Penghambat: - dalam proses SPJ penyelenggaraan forum MKKS Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan dunia usaha dan insdustri	
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.39	1.01.02.1.02.46	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Kejuruan**	146.830.550.000	47,43	47,43	0,00	68.744.337.263	46,82	87.118.461.267	59,33	-12,51	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Jumlah Sekolah Menengah Kejuruan yang mengelola Dana BOS : 1 satuan pendidikan dari 219 satuan pendidikan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyaluran BOSNAS tahap 1 - Penyaluran BOS Kinerja pada bulan Mei - Penyaluran BOSNAS Reguler tahap 2 bulan Juni <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Juknis BOSNAS turun pada pertengahan Januari - Penyaluran BOSNAS dilakukan pertengahan Februari
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.40	1.01.02.1.02.47	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Kejuruan	41.300.000	85,08	85,08	0,00	34.560.000	83,68	32.176.600	77,91	5,77	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Sosialisasi, verifikasi, dan pendampingan : 1 jenjang dari 1 jenjang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi pemanfaatan BOSNAS - Bimtek ARKAS - Rekonsiliasi dan pendampingan pemanfaatan BOS <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan pendampingan sekolah</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan sekolah penerima BOSNAS</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.41	1.01.02.1.03.08	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	443.438.349	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun : 0 unit dari 2 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.42	1.01.02.1.03.18	Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah**	528.562.739	1,42	0,00	1,42	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 3 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.43	1.01.02.1.03.19	Rehabilitasi Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU**	272.583.141	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/ TU yang telah direhabilitasi : 0 ruang dari 2 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.44	1.01.02.1.03.21	Rehabilitasi Perpustakaan Sekolah**	164.242.645	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Perpustakaan Sekolah yang telah direhabilitasi : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.45	1.01.02.1.03.24	Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	283.266.778	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah Direhabilitasi : 0 unit dari 3 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.46	1.01.02.1.03.30	Rehabilitasi Ruang Orientasi dan Mobilitas**	338.438.348	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Ruang Orientasi dan Mobilitas yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 2 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2.47	1.01.02.1.03.40	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik**	380.680.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia : 0 paket dari 6 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.48	1.01.02.1.03.44	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Pendidikan Khusus	7.238.235.000	0,37	0,37	0,00	18.005.000	0,25	18.005.000	0,25	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Beasiswa Jaminan Pendidikan Khusus : 0 siswa dari 4683 siswa 2. BOSDA SLB Swasta : 0 sekolah dari 70 sekolah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi penyaluran BOSDA bagi SLB Swasta - verifikasi proposal dari sekolah - validasi jumlah penerima - penyusunan SK Gub penerima BOSDA <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kerjasama yang baik dari semua SLB Swasta penerima BOSDA melalui pengiriman proposal dan pelaporan tepat waktu
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.49	1.01.02.1.03.46	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	8.404.686.411	50,24	46,17	4,07	4.189.069.092	49,84	2.052.450.357	24,42	25,42	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kurikulum dan Peserta Didik Pendidikan Khusus	1. Biaya Operasional SLB Negeri : 9 sekolah dari 9 sekolah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan jasa keamanan dan kebersihan sekolah - Pembayaran listrik, air, dan telepon sekolah - Pengadaan ATK, bahan praktik siswa, bahan kebersihan - Pelaksanaan evaluasi akhir sekolah - Pelaksanaan PPDB SLB <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Sarana berikut telah dikirim ke masing-masing SLB namun realisasi akan dicatatkan pada bulan Juli: 1. Bahan praktik siswa 162.829.900 2. ATK 84.675.000 3. Bahan kebersihan 146.995.000 4. Alat listrik 77.868.000 5. Jasa perencanaan rehabilitasi asrama SLBN Pembina 14.400.000 6. Pemeliharaan bangunan gedung SLBN 555.632.500 7. Pembelian CCTV dan LCD 143.104.000 8. Pembelian alat studio 113.695.000</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja jasa tenaga kesehatan
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																(dokter dan ahli tumbuh kembang) menyesuaikan dengan jumlah kunjungan ke sekolah - Adanya ketentuan mengenai TKDN membuat sekolah melakukan pemerhatian ulang terhadap spek PC dan printer yang hendak dibeli. Total nilai pengadaan adalah sebesar 474.597.000 Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antara tim pengadaan dan para SLB Negeri
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.50	1.01.02.1.03.48	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	1.556.486.000	37,73	21,04	16,69	577.203.000	37,08	102.153.000	6,56	30,52	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kurikulum dan Peserta Didik Pendidikan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas siswa SMP : 0 bidang dari 1 bidang 2. Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan : 0 bidang minat/bakat dari 4 bidang minat/bakat 3. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas siswa SD : 0 bidang dari 1 bidang 4. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas pendidikan khusus : 0 bidang dari 4 bidang 5. Pembinaan Usaha Kesehatan Sekolah : 0 jenjang dari 4 jenjang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seleksi keberbakatan siswa berkebutuhan khusus pada tanggal 30 dan 31 Maret - Koordinasi penjadwalan pembinaan keberbakatan - Pembinaan keberbakatan di 5 kabupaten/kota <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dalam proses SPJ untuk honor instruktur dan konsumsi pembinaan keberbakatan bulan Juni - penyelenggaraan seleksi LKSN dan AKA-PDBK tingkat provinsi yang semula direncanakan pada bulan Juni diundur dan akan mulai dilaksanakan bulan Agustus sesuai revisi petunjuk teknis dari Puspresnas <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Antusiasme para siswa SLB untuk menunjukkan bakat yang dimiliki - Dukungan dari para pendidik di
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																SLB kepada para siswa SLB yang memiliki minat dan bakat tertentu
2.51	1.01.02.1.03.49	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Khusus	8.502.550.000	51,21	51,21	0,00	4.230.757.000	49,76	3.971.032.000	46,70	3,05	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Kepegawaian	1. Pemberian insentif guru inklusi : 115 orang dari 115 orang 2. Pemberian insentif bagi GTY, PTY SLB, SMA, SMK : 1143 orang dari 1160 orang 3. Penilaian kinerja kepala sekolah : 0 sekolah dari 127 sekolah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pengajuan pengesahan SK Gubernur penerima insentif - Pencairan insentif sampai dengan bulan Juni Faktor Penghambat: Menyesuaikan jumlah penerima insentif yang tervalidasi Faktor Pendukung: Dukungan untuk validasi data dari guru dan tenaga kependidikan bersangkutan	
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.52	1.01.02.1.03.51	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Pendidikan Khusus	2.346.877.000	52,51	47,17	5,34	1.216.785.000	51,85	386.087.000	16,45	35,40	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> Advokasi Pendidikan Khusus : 12 kali dari 25 kali Pendampingan Satuan Pendidikan Aman Bencana : 0 sekolah dari 35 sekolah Forum MKKS dan TPK SLB: kurikulum dan penyamaan persepsi : 79 sekolah dari 79 sekolah Layanan Terapi, Klas Transisi dan Assesment : 72 anak dari 100 anak 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan operasional Pusat Layanan Autis - Pembuatan jadwal kegiatan untuk forum TPK, MKKS, advokasi pendidikan khusus, dan pembinaan pendidikan inklusi - Pelaksanaan forum MKKS pada tanggal 1 Maret dan 20 Juni - Pelaksanaan forum TPK pada tanggal 9 Maret - Pelaksanaan advokasi pendidikan khusus pada tanggal 8, 10, 15, 17, 22, 29 Maret. Dilanjutkan 18, 24, 25 Mei, 2,7,9,14 Juni - Pelaksanaan pembinaan pendidikan inklusi pada tanggal 7, 14, 21, dan 28 Maret. Dilanjutkan 17, 19, 23, 30 Mei - pelaksanaan FGD SPAB <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Honor pengajar dan tenaga kesehatan PLA (dokter, ahli tumbuh kembang, psikolog, terapis) menyesuaikan dengan waktu
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>kunjung atau kedatangan sehingga sampai dengan bulan Juni terdapat anggaran honor yang belum terealisasi sebesar 381.165.000 - kegiatan Pelatihan Identifikasi dan Asesmen Peserta Didik Berkebutuhan Khusus serta workshop Unit Disabilitas yang semula direncanakan untuk dilaksanakan pada bulan Juni diundur ke bulan Juli</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi yang baik dari seluruh SLB di DIY - Koordinasi yang baik dengan sekolah-sekolah inklusi dan kapanewon di DIY yang menjadi sasaran advokasi
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23	644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.53	1.01.02.1.03.52	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Pendidikan Khusus**	23.092.280.000	64,36	61,36	3,00	14.536.157.600	62,95	11.780.126.416	51,01	11,93	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Jumlah Sekolah Pendidikan Khusus yang mengelola Dana BOS : 1 satuan pendidikan dari 79 satuan pendidikan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyaluran BOSNAS Tahap 1 dan Tahap 2 Penyaluran BOS kinerja Faktor Penghambat: Penerimaan menyesuaikan dengan jumlah siswa di SLB Faktor Pendukung: - Juknis turun pada pertengahan bulan Januari - Penyaluran BOSNAS dilakukan pada pertengahan Februari
2.54	1.01.02.1.03.53	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Pendidikan Khusus	8.287.000	93,42	93,42	0,00	7.614.000	91,88	6.915.000	83,44	8,43	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Sosialisasi, verifikasi, dan pendampingan : 1 jenjang dari 1 jenjang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Bimtek ARKAS - Sosialisasi BOSNAS - Rekonsiliasi dan pendampingan pemanfaatan BOS Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan pendampingan Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan SLB penerima bantuan operasional
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3	1.01.04	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	106.024.000	74,06	74,06	0,00	77.157.000	72,77	66.178.000	62,42	10,36				
3.1	1.01.04.1.01.01	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus	29.844.000	100,00	100,00	0,00	29.844.000	100,00	20.699.000	69,36	30,64	DIY	Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan - Seksi Pembinaan Karir dan Pengembangan Profesi	1. Pengelolaan Pemetaan Data Kebutuhan Guru : 127 sekolah dari 127 sekolah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Koordinasi dan pengumpulan data kebutuhan guru</p> <p>Faktor Penghambat: Pengumpulan data guru telah dilaksanakan namun realisasi untuk makan minum rapat akan dicatatkan pada bulan Juli</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan satuan pendidikan menengah dan khusus</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	1.01.04.1.01.02	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus	76.180.000	63,90	63,90	0,00	47.313.000	62,11	45.479.000	59,70	2,41	DIY	Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan - Seksi Kesejahteraan, Penghargaan, dan Perlindungan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi NUPTK dan NRG : 50 sekolah dari 50 sekolah 2. Identifikasi, Verivikasi dan sinkronisasi data usulan Tamsil SMA, SMK dan SLB : 40 sekolah dari 75 sekolah 3. Identifikasi, Verivikasi dan sinkronisasi data usulan TPG SMA, SMK dan SLB : 115 sekolah dari 230 sekolah 4. Sosialisasi dan sinkronisasi kebijakan peraturan TPG dan Tamsil SMA, SMK dan SLB : 114 sekolah dari 228 sekolah 5. Sosialisasi Regulasi Perlindungan PTK : 150 sekolah dari 150 sekolah 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan penyelenggaraan sosialisasi kebijakan penyaluran TPG dan Tamsil serta sinkronisasi data TPG untuk SMA, SMK, dan SLB - Penyelenggaraan sosialisasi kebijakan penyaluran TPG dan Tamsil serta sinkronisasi data TPG untuk SMA, SMK, dan SLB - Penyelenggaraan identifikasi, verifikasi, dan sinkronisasi data usulan tamsil SMA, SMK, dan SLB - FGD penyusunan pedoman perlindungan PTK <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi dan kerjasama yang baik dari seluruh pendidik dan operator dapodik di sekolah</p>
4	1.01.05	PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN	14.570.000	76,85	76,85	0,00	11.028.000	75,69	7.203.000	49,44	26,25				
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	1.01.05.1.01.01	Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan Menengah yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	14.570.000	76,85	76,85	0,00	11.028.000	75,69	7.203.000	49,44	26,25	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Perijinan satuan Pendidikan Menengah : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Presentasi dari sekolah yang melakukan permohonan perijinan - Verifikasi lokasi sekolah yang mengajukan perijinan Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan koordinasi untuk verifikasi perijinan Faktor Pendukung: Presentasi dan penyiapan bahan/dokumen perijinan yang lengkap dan tepat waktu dari sekolah
5	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	38.943.638.400	44,17	43,83	0,35	16.923.078.766	43,46	16.162.784.809	41,50	1,95				
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.08.1.10.01	Pembinaan Muatan Lokal*	31.959.419.000	46,84	46,84	0,00	14.758.097.000	46,18	14.522.068.247	45,44	0,74	DIY	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Perencanaan dan Pendataan Pendidikan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Festival Budaya Pendidikan Khusus : 0 SLB dari 79 SLB 2. Pendataan anak berkebutuhan khusus : 0 kelurahan/kalurahan dari 438 kelurahan/kalurahan 3. Internalisasi Nilai-Nilai Pendidikan Berbasis Budaya : 0 guru dari 520 guru 4. Olimpiade Bahasa dan Aksara Jawa : 0 Event dari 1 Event 5. Integrasi nilai-nilai karakter lokal dalam pendidikan PAUD HI : 0 Orang dari 500 Orang 6. Penyelenggaraan Operasional TPA Amongputra Kepatihan : 1 Tahun dari 1 Tahun 7. Ngudar Kawruh Tembang : 0 episode dari 10 episode 8. Pemberian makanan tambahan dan susu bagi SLB Negeri : 0 siswa dari 1435 siswa 9. Biaya Asrama SLB Negeri : 0 siswa dari 90 siswa 10. Kartu Cerdas : 0 siswa dari 15000 siswa 11. Satu Abad Taman Siswa : 0 event dari 1 event 12. Evaluasi dan monitoring pelaksanaan pendidikan berbasis budaya di sekolah/madrasah : 0 SMP Negeri/Swasta dari 534 SMP Negeri/Swasta 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -penyusunan jadwal kegiatan -koordinasi internal masing-masing seksi pengampu -operasional pembelajaran TPA Among Putro - persiapan sosialisasi beasiswa dikmen dan diksus - sosialisasi beasiswa dikmen dan diksus - talkshow Taman Siswa - pengajuan pengesahan draf SK Gubernur penerima beasiswa - penyaluran beasiswa Kartu Cerdas Tahap 1 - penyaluran beasiswa asrama SLB dan inklusi - penyelenggaraan Ngudhar Tembang <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dalam proses SPJ dan penyelesaian administrasi penyaluran Kartu Cerdas</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi yang baik dengan sekolah calon penerima beasiswa dan tim
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														13. Gerakan Seniman Masuk Sekolah : 0 sekolah dari 20 sekolah 14. Beasiswa inklusi jenjang SD : 0 Siswa dari 470 Siswa 15. Yogyakarta Young Leader (Pertukaran pelajar ke Victoria Melbourne) : 0 Technical meeting dari 1 Technical meeting 16. Beasiswa inklusi jenjang SMA/SMK : 0 siswa dari 100 siswa 17. Penyelarasan Kurikulum Bahasa Jawa : 0 guru dari 400 guru 18. Beasiswa inklusi jenjang SMP : 0 Siswa dari 150 Siswa 19. Gladi Kawruh : 0 episode dari 8 episode 20. Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Khusus : 0 Jenis kegiatan dari 5 Jenis kegiatan 21. Model Manajemen Kelompok Usaha Siswa Memberantas Kemiskinan (DELMANKU SIBERKIN) : 0 SMK dari 9 SMK	manajemen TPA - Koordinasi yang baik dengan penerima beasiswa inklusi dan SLB
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.22.08.1.10.02	Sarana dan Prasarana Pendidikan Urusan Keistimewaan*	3.450.000.000	5,12	5,12	0,00	140.792.566	4,08	0	0,00	4,08	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan Peralatan Penunjang Pendopo SMKN 1 Kasihan : 0 paket Soundsystem dari 1 paket Soundsystem 2. Laboratorium Seni dan Budaya : 0 sekolah dari 2 sekolah 3. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 paket Soundsystem dari 1 paket Soundsystem 4. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 Paket Trap Kursi dari 1 Paket Trap Kursi 5. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 unit AC dari 1 unit AC 6. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 paket Lighting dari 1 paket Lighting 7. Penyediaan Peralatan Penunjang Pendopo SMKN 1 Kasihan : 0 paket Lighting dari 1 paket Lighting 8. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 buah Tabung Pemadam dari 6 buah Tabung Pemadam 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan rehabilitasi laboratorium seni - Penyiapan dokumen tender laboratorium seni - Perencanaan rehabilitasi auditorium SMKN 2 Kasihan - Penyiapan dokumen tender rehabilitasi auditorium SMKN 2 Kasihan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dalam proses SPJ jasa konsultansi perencanaan rehabilitasi lab seni dan auditorium SMKN 2 Kasihan. Pengajuan TU dilakukan tanggal 4 Juli</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan sekolah dan rekanan</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	2.22.08.1.10.04	Penyelenggaraan Akademi Komunitas Seni dan Budaya Yogyakarta*	3.534.219.400	58,18	54,36	3,82	2.024.189.200	57,27	1.640.716.562	46,42	10,85	Akademi Komunitas Seni dan Budaya Yogyakarta	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Pengembangan Mutu, Evaluasi, dan Fasilitasi Pendidikan	1. Penyelenggaraan operasional akademi komunitas seni dan budaya Yogyakarta : 3 prodi dari 3 prodi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemenuhan operasional rutin Akademi (pembayaran tagihan listrik, air, telepon,internet) - Pembayaran honor pengajar dan instruktur selama semester genap - Penyaluran UKT Mahasiswa - Persiapan PKL di 5 kab/kota - Pemeliharaan gamelan - Penyelenggaraan PKL di Kabupaten Gunungkidul, Bantul, Kulon Progo, Sleman, dan Kota Yogyakarta pada tanggal 22 Mei s.d. 11 Juni - penyelenggaraan PKL Bali pada tanggal 19 s.d. 22 Juni - penyelenggaraan publikasi dan seleksi penerimaan mahasiswa baru <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PKL DIY dan PKL Bali telah dilaksanakan dan realisasi anggaran akan dicatatkan pada bulan Juli - Penyesuaian dengan jumlah mahasiswa
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														AKNSBY karena pada tahun ini hanya ada 82 mahasiswa sehingga terdapat sisa anggaran UKT sebesar 8.800.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan pihak pengelola Akademi Komunitas
Jumlah			1.421.299.361.873	45,63	48,23		644.246.157.466	45,33	627.006.954.603	44,12				

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS PERHUBUNGAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	6.213.932.565	34,14	34,14	0,00	1.338.884.600	21,55	1.338.851.710	21,55	0,00				
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.03.13.1.02.01	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis*	3.906.160.382	51,60	51,60	0,00	1.335.613.600	34,19	1.335.613.600	34,19	0,00	SRS Sumbu Filosofis	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	<p>1. Kajian tentang Pengelolaan dan Bentuk Kerjasama Lahan UPN Ketandan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Video Promosi Andong Jogja sebagai Angkutan Istimewa : 0 Video dari 1 Video</p> <p>3. Dialog Transportasi Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 Kali dari 1 Kali</p> <p>4. Kajian Pendataan, Pendaftaran Jenis, Jumlah, dan Penetapan Wilayah Operasi Transportasi Tradisional : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Penataan Lalu Lintas di Kawasan Harritage City : Operasional Petugas Jogo Margo : 72 Orang dari 72 Orang</p> <p>6. Prototype Becak Listrik : 0 Unit dari 4 Unit</p> <p>7. Terpeliharanya Pelican Crossing dan terpasangnya zebra cross pada Jalan Malioboro sejumlah 3 unit dan jalan Margo utomo sejumlah 2 unit : 0 Lokasi dari 5 Lokasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Kegiatan Kajian tentang Pengelolaan dan Bentuk Kerjasama Lahan UPN Ketandan sudah selesai</p> <p>2. Pelaksanaan, koordinasi dan evaluasi rutin Penataan Lalu Lintas di Kawasan Harritage City : Operasional Petugas Jogo Margo</p> <p>3. Proses Lelang Kajian Pendataan, Pendaftaran Jenis, Jumlah, dan Penetapan Wilayah Operasi Transportasi Tradisional, akhir bulan Juni tanda tangan kontrak</p> <p>4. Persiapan kajian Prototype Becak Kayuh Tenaga Alternatif</p> <p>Faktor Penghambat: Terbatasnya personel dibandingkan dengan tugas yang diampu</p> <p>Banyaknya paket dan cuti lebaran yang panjang membuat proses lelang Kajian Pendataan, Pendaftaran Jenis, Jumlah, dan Penetapan Wilayah Operasi Transportasi Tradisional di BLP mengalami perpanjangan</p> <p>Faktor Pendukung: Sebagian kegiatan sudah berlangsung setiap tahun sehingga memudahkan pelaksanaan selanjutnya</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														8. Kajian Pengurangan Karbon di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	
1.2	1.03.13.1.02.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan*	2.244.445.183	4,70	4,70	0,00	3.271.000	0,15	3.238.110	0,14	0,00	SRS Pantai Selatan	Bidang Keselamatan dan Teknologi Transportasi - Seksi Teknologi Transportasi	1. APILL ATCS S3 Srandakan : 0 simpang dari 1 simpang 2. APILL ATCS S4 Brosot : 0 simpang dari 1 simpang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan Pengadaan dan Pemasangan APILL ATCS di 2 simpang (Brosot dan Srandakan) sampai proses lelang (masa sanggah) Faktor Penghambat: terdapat selisih pada MBIZ ATK dan Kertas sebesar Rp.32.890 Faktor Pendukung: Koordinasi dan inventarisasi terlaksana dengan baik, sehingga kegiatan terlaksana sesuai dengan perencanaan
1.3	1.03.13.1.02.09	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kotagede*	63.327.000	1,00	1,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	SRS Kotagede	Bidang Lalu Lintas - Seksi Rekayasa Lalu Lintas	1. Pengadaan dan pemasangan Warning Light Tenaga Surya : 0 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Kegiatan dan Koordinasi Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2	2.15.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	18.157.857.056	57,95	57,95	0,00	9.459.880.574	52,10	8.434.696.560	46,45	5,65				
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.15.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	360.667.000	45,01	45,01	0,00	85.398.000	23,68	81.863.290	22,70	0,98	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersedianya Publikasi kepada masyarakat tentang Persoalan Umum Transportasi dan Lalu Lintas di DIY : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Tersedianya ROPK tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. tersedianya Rencana Kerja (RENJA) Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersedianya dokumen rencana kerja (RENJA) 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Publikasi kepada masyarakat tentang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan di DIY : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>6. Rancangan Awal Rencana Strategis (Ranwal RENSTRA) Dinas Perhubungan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>7. Dokumen RKBMD 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan publikasi kepada masyarakat tentang Persoalan Umum Transportasi dan Lalu Lintas di DIY baik melalui platform media cetak, online maupun media sosial - Pelaksanaan penyusunan rencana kerja (Renja) Tahun Anggaran 2023 - Koordinasi internal dalam rangka penyusunan Renja Perubahan Tahun Anggaran 2022 - Pelaksanaan penyusunan Rancangan Awal Rencana Strategis (Ranwal RENSTRA) Dinas Perhubungan - Pelaksanaan finalisasi dokumen RKBMD <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efisiensi ATK Rp. 54.600, Cover-Kertas Rp. 71.250, Makan-Minum Rp. 1.308.860 - Sisa Belanja Jasa Kantor Rp. 2.000.000 dan SPD Rp. 100.000 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan publikasi kepada masyarakat didukung oleh kolaborasi tim internal Dishub DIY dalam penyusunan konten serta penambahan data dukung di sektor transportasi
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.15.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	16.684.000	37,51	36,51	1,00	4.970.000	29,79	4.842.250	29,02	0,77	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA) 2022 : 3 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Rencana Kerja dan Anggaran Perubahan (RKAP) 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi Pelaksanaan Penyusunan Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA) 2022; - Koordinasi Pelaksanaan Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2023. Faktor Penghambat: Belanja pendukung mengalami hambatan karena harga cartridge yang ada di pasaran lebih tinggi daripada pagu di DPA, sehingga barang yang tidak dapat dibelanjakan yaitu : - Catridge dan refill Rp 1.164.000, - Efisiensi sisa Belanja kertas HVS Rp. 135.000 dan Makan-Minum Rp 23.000 Faktor Pendukung: -
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.15.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	44.690.000	59,97	59,97	0,00	26.116.000	58,44	25.077.020	56,11	2,32	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Bahan Penyusunan LKPJ dan LPPD urusan Perhubungan 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Terselenggaranya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya LKJIP tahun 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Dokumentasi dan cetak LKPJ dan LPPD urusan Perhubungan 2021</p> <p>- Dokumentasi dan cetak LKJIP tahun 2021</p> <p>- Koordinasi dan pembahasan Monev Rutin Program dan Kegiatan bulan April dan Mei</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih anggaran berasal dari : - Efisiensi belanja alat tulis kantor, Kertas HVS Rp. 396.000 - Efisiensi belanja Kertas Cover Rp. 198.000 - Belanja Makan - Minum Rp. 525.230 - SPD Rp. 100.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>dukungan kerjasama dengan berbagai bidang di dinas perhubungan dan instansi terkait dalam penyusunan laporan</p>
2.4	2.15.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14.009.833.606	60,60	60,60	0,00	7.530.921.774	53,75	6.634.173.520	47,35	6,40	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : 60,6 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pembayaran gaji dan Tunjangan ASN bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Aliran kas untuk gaji ke 13 dialokasikan di triwulan II, realisasi di Triwulan III</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>jaringan internet yang cepat membantu petugas gaji dalam menjalankan aplikasi gaji</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.15.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	89.995.000	53,00	53,00	0,00	44.985.000	49,99	44.085.000	48,99	1,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedia jasa pengelola administrasi keuangan 10 orang : 6 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya Jasa Pengelola BMD 2 Orang : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Pengelolaan Barang Milik Daerah bulan juni 2022 Faktor Penghambat: Honor pengelola BMD tidak terserap 100 % karena berkurangnya nilai aset yang dikelola sehingga honor pengelola BMD ikut berkurang Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antara para Petugas penatausahaan keuangan dan pengelola barang milik daerah
2.6	2.15.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	13.419.000	100,00	100,00	0,00	11.919.000	88,82	11.852.340	88,33	0,50	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersusunya Laporan Keuangan tahunan : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Keuangan Audited : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penjilidan Laporan Keuangan Faktor Penghambat: Sisa dari belanja ATK , Kertas karena belanja melalui Em biz Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antara petugas akuntansi, pengelola barang induk dan balai dengan bidang akuntansi BPKA
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	2.15.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	28.197.000	35,50	35,50	0,00	9.757.000	34,60	7.693.345	27,28	7,32	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya laporan keuangan semesteran : 0 dokumen dari 2 dokumen 2. Tersusunnya laporan keuangan bulanan : 5 dokumen dari 12 dokumen 3. Tersusunnya laporan Keuangan Triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya sisa belanja ATK, kertas dan bahan komputer (M-biz) Sisa ATK 1.831.455 , Kertas cover 112.200, Bahan komputer 120.000</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar Tim Pengelola Keuangan</p>
2.8	2.15.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	5.980.000	100,00	100,00	0,00	5.980.000	100,00	5.921.500	99,02	0,98	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Aset dan Laporan Persediaan tahunan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Semester : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Triwulan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan dilaksanakan pada bulan Februari dan sudah selesai 100% berupa :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan aset dan laporan persediaan triwulanan 2. Laporan aset dan laporan persediaan semesteran 3. Laporan aset dan laporan persediaan tahunan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya kesesuaian harga antara target dengan realisasi</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	2.15.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12.450.000	62,00	62,00	0,00	5.829.000	46,82	5.829.000	46,82	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor (induk) : 7 jenis dari 7 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian komponen instalasi listrik sampai dengan bulan Juni dengan rincian Penyediaan komponen instalasi listrik selama satu tahun sebanyak 7 (tujuh) jenis dengan total 129 buah. Realisasi sampai dengan Juni 2022 sebanyak 7 jenis dengan total 90 buah.</p> <p>Faktor Penghambat: Pembelian komponen instalasi listrik menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya kesesuaian harga antara target dengan realisasi</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	2.15.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	60.723.000	50,47	50,47	0,00	28.928.000	47,64	26.113.950	43,01	4,63	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya bahan komputer : 3 jenis dari 3 jenis 2. Tersedianya bahan kertas dan Cover : 2 jenis dari 2 jenis 3. Tersedianya ATK : 25 jenis dari 25 jenis 4. Tersedianya bahan material (induk) : 4 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan dilaksanakan sampai dengan bulan Juni dengan rincian : 1. Tersedianya Alat Tulis Kantor kebutuhan dalam setahun 25 jenis dengan total 1.575 jenis, terealisasi sampai dengan bulan Juni sebanyak 21 jenis dengan total 439 jenis 2. Tersedianya bahan kertas dan Cover dalam setahun 2 jenis dengan total 100 rim kertas, terealisasi sampai dengan bulan Juni sebanyak 2 jenis dengan total 51 jenis 3. Tersedianya bahan material dalam setahun 4 jenis dengan total 21 jenis, terealisasi sampai dengan bulan Juni belum terealisasi semua. 4. Tersedianya bahan komputer dalam setahun sebanyak 3 jenis dengan total 30 buah, terealisasi sampai dengan bulan Juni sebanyak 3 jenis dengan total 14 buah Faktor Penghambat: Sisa pengadaan melalui M Bizz sebesar Rp : 2.814.050,00 Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	2.15.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	61.700.000	100,00	100,00	0,00	61.700.000	100,00	61.065.000	98,97	1,03	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga (Induk) : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan peralatan rumah tangga : 1. Penyediaan Hand Sanitizer sudah terealisasi semua 2. Penyediaan Masker sudah terealisasi semua. Faktor Penghambat: Sisa pembelian dari M Bizz Faktor Pendukung:
2.12	2.15.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	106.166.000	33,23	33,23	0,00	35.287.550	33,24	34.844.187	32,82	0,42	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya barang cetakan (Induk) : 10 jenis dari 10 jenis 2. Tersedianya barang penggandaan (Induk) : 6 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan sampai dengan bulan Juni : 1. Barang cetakan dalam setahun ada 10 jenis dengan total 10.951 buah, terealisasi sampai dengan bulan Juni 9 jenis dengan total 3.920 buah 2. Penggandaan dalam setahun ada 6 jenis dengan total 175.972 lembar, terealisasi sampai dengan Juni belum terealisasi semua. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	2.15.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.240.000	50,04	50,04	0,00	1.620.000	50,00	1.440.000	44,44	5,56	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan (induk) : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran langganan surat kabar sampai dengan bulan Juni sebanyak 2 jenis Faktor Penghambat: Harga pasar lebih rendah dari harga standar Faktor Pendukung:
2.14	2.15.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	314.519.000	51,00	51,00	0,00	161.158.000	51,24	99.463.994	31,62	19,62	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya korrdinasi dan Konsultasi Luar daerah dan dalam daerah (induk) : 45 op dari 134 op 2. Terlaksananya Koordinasi (Induk) : 1280 os dari 3000 os	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah (Rapat, SPPD Dalam dan Luar Daerah) Faktor Penghambat: Koordinasi dan konsultasi sebagian dilakukan via zoom Perjalanan Dinas Luar Daerah dilakukan berdasarkan Surat Undangan yang diterima Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antara petugas administrasi keuangan dan pelaksana kegiatan
2.15	2.15.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	400.000.000	100,00	100,00	0,00	400.000.000	100,00	378.500.000	94,63	5,38	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. kendaraan roda 4 : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan ini barang sudah ada dan pekerjaan sudah selesai 100% Faktor Penghambat: Adanya efisiensi dari sisa pembelian Kendaraan Dinas sebesar Rp. 21.500.000,00 Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	2.15.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10.073.000	100,00	100,00	0,00	10.073.000	100,00	10.072.920	100,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Laptop : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan sdh selesai 100% Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.17	2.15.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	7.500.000	100,00	100,00	0,00	7.500.000	100,00	7.480.000	99,73	0,27	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengadaan AC : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan sudah selesai 100% Faktor Penghambat: Adanya sisa pengadaan sebesar Rp. 20.000,00 Faktor Pendukung:
2.18	2.15.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8.169.000	47,40	47,40	0,00	3.844.500	47,06	3.842.000	47,03	0,03	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya perangkat, materai dan benda pos (Induk) : 379 unit dari 699 unit 2. terlaksananya pengiriman surat (Induk) : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian materai dilaksanakan pada bulan April Faktor Penghambat: Pembelian materai menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung:
2.19	2.15.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	500.000.000	41,81	41,81	0,00	208.800.000	41,76	188.553.742	37,71	4,05	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (Induk) : 6 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya langganan teleconverence : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran tagihan listrik, telepon dan langganan teleconfernce bulan Juni Faktor Penghambat: Pembayaran listrik menyesuaikan tagihan setiap bulannya Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	2.15.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.396.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Peralatan kantor : 0 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan dilaksanakan pada bulan Oktober Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.21	2.15.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.040.434.450	45,78	45,78	0,00	474.935.500	45,65	473.355.000	45,50	0,15	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya kebersihan kantor Dishub 30.624 m2 (Induk) : 6 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya Jasa Keamanan dan Jasa Perlintasan KA sampai dengan bulan Juni 3. Tersedianya jasa penjagaan pintu perlintasan KA 12 bulan (8 Orang) : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran untuk Jasa Kebersihan, Jasa Keamanan dan Jasa Perlintasan KA sampai dengan bulan Juni Faktor Penghambat: Pembayaran dilaksanakan setiap bulan. Faktor Pendukung:
2.22	2.15.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	452.284.000	50,12	50,11	0,01	226.709.000	50,13	215.433.802	47,63	2,49	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. genset : 2 unit dari 2 unit 2. Kendaraan roda dua (Induk) : 7 unit dari 7 unit 3. Terpeliharanya dan terlaksananya perizinan kendaraan dinas/operasional (Induk) : 6 bulan dari 12 bulan 4. kendaraan roda empat (Induk) : 10 unit dari 15 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan kendaraan dan pembayaran pajak kendaraan bulan Juni Faktor Penghambat: Pemeliharaan dan pembayaran pajak kendaraan sudah dilaksanakan. Ada perbedaan standar harga bengkel dan perizinan kendaraan dengan standar di SHBJ. Faktor Pendukung: SPJ menyesuaikan anggaran kas
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	2.15.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	1.630.000	30,00	30,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya meja dan Kursi : 0 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Mebel dilaksanakan pada bulan Juli</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2.24	2.15.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	194.981.000	42,88	42,88	0,00	71.750.000	36,80	71.677.000	36,76	0,04	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Peralatan dan mesin lainnya : 7 jenis dari 7 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya sampai dengan bulan Juni dengan rincian :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pemeliharaan Sound System sebanyak 1 unit dari 1 unit 2. pemeliharaan kamera 2 unit dari 2 unit 3. pemeliharaan laptip 19 unit dari 40 unit 4. pemeliharaan PC 32 unit dari 64 unit <p>Faktor Penghambat: Pemeliharaan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	2.15.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	363.931.000	11,81	11,81	0,00	40.304.250	11,07	40.157.700	11,03	0,04	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. jasa pemeliharaan kantor induk : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran pekerjaan pemeliharaan taman dan halaman kantor dilaksanakan sesuai termin. Untuk pekerjaan rehabilitasi gedung kantor pembayaran dilaksanakan pada bulan Oktober. Faktor Penghambat: Pembayaran pekerjaan pemeliharaan Taman sesuai termin Faktor Pendukung:
2.26	2.15.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	44.195.000	6,55	6,55	0,00	1.395.000	3,16	1.360.000	3,08	0,08	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Kantor : 3 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor sampai dengan bulan Juni Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
3	2.15.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	93.954.098.397	44,14	44,17	-0,04	38.088.068.445	40,54	35.866.976.799	38,17	2,36				
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.15.02.1.01.02	Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Provinsi	329.400.000	5,41	4,95	0,46	1.530.000	0,46	1.503.217	0,46	0,01	DIY	Bidang Keselamatan dan Teknologi Transportasi - Seksi Keselamatan Transportasi	1. Studi Evaluasi Kinerja Keselamatan Jalan Provinsi : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Proses Penyusunan Laporan Pendahuluan Studi Evaluasi Kinerja Keselamatan Jalan Provinsi Faktor Penghambat: Beberapa harga barang di Bela Pengadaan lebih rendah dari harga satuan barang di DPA. Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan instansi terkait
3.2	2.15.02.1.02.02	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Provinsi	4.581.376.000	15,19	15,19	0,00	167.495.000	3,66	146.021.635	3,19	0,47	Provinsi DIY	Bidang Lalu Lintas - Seksi Rekayasa Lalu Lintas	1. APJ Tenaga Listrik : 0 unit dari 223 unit 2. APJ Tenaga Surya : 0 unit dari 12 unit 3. Warning Light TS : 2 unit dari 10 unit 4. Cermin Cembung : 2 unit dari 20 unit 5. RPPJ : 2 unit dari 10 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses Lelang APJ Listrik Proses Lelang APJ Surya Proses Pemasangan RPPJ Proses Pemasangan Warning Light Proses Pemasangan Cermin Cembung Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - Ketersediaan kendaraan operasional penunjang - Keterlibatan Dishub Kabupaten dalam penentuan lokasi
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	2.15.02.1.02.03	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	857.467.565	30,87	40,90	-10,03	153.047.650	17,85	152.847.150	17,83	0,02	Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul, Kota Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	1. Pemeliharaan Halte 113 unit : 0.17 tahun dari 1 tahun 2. Jasa Kebersihan Halte Trans Jogja : 0.17 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyiapan dokumen KAK, RAB Pemeliharaan Halte 113 unit 2. Pelaksanaan Pekerjaan Jasa Kebersihan Halte Trans Jogja Faktor Penghambat: Keterbatasan personel dibandingkan tugas yang diampu jumlah halte yang sangat banyak dan tersebar di wilayah Kota Yogyakarta, Kabupaten Bantul dan Kabupaten Sleman Jenis kerusakan dan besar kerusakan yang berbeda-beda untuk masing-masing halte Belum ada pos biaya perencanaan halte untuk mengatasi permasalahan tersebut diatas Faktor Pendukung: kegiatan kebersihan halte merupakan pekerjaan rutin tiap tahun sehingga memudahkan proses selanjutnya Kegiatan pemeliharaan halte diusulkan penambahan pemeliharaan halte untuk mengatasi keterbatasan personil, jumlah halte yang banyak dan tersebar serta jenis dan besar kerusakan masing-masing halte yang berbeda-beda
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	2.15.02.1.02.04	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	1.944.450.000	89,35	86,73	2,62	1.140.365.000	58,65	1.055.910.394	54,30	4,34	Jalan Provinsi DIY	Bidang Lalu Lintas - Seksi Rekayasa Lalu Lintas	<p>1. Persentase ketersediaan suku cadang APJ surya : 20 % dari 20 %</p> <p>2. Persentase ketersediaan suku cadang APILL : 20 % dari 20 %</p> <p>3. Persentase ketersediaan suku cadang APJ listrik : 0.83 % dari 5 %</p> <p>4. Ketersediaan Teknisi Perbaikan Perlengkapan Jalan APILL dan APJ : 6 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Suku Cadang APJ Surya telah tersedia Suku Cadang APILL telah tersedia Suku Cadang APJ Listrik telah tersedia Pelaksanaan Perbaikan perlengkapan jalan APILL dan APJ</p> <p>Faktor Penghambat: -Deviasi keuangan disebabkan oleh selisih uang muka pengadaan suku cadang APILL, APJ listrik dan APJ surya yang nilai kontraknya lebih rendah daripada pagu sebesar Rp.61.299.242</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan service berkala & insidental kendaraan truck crane skylift, dan kendaraan penunjang pick up serta kerja sama tim yang solid</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	2.15.02.1.05.01	Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Provinsi	481.235.000	15,15	15,15	0,00	36.405.000	7,56	35.742.545	7,43	0,14	Provinsi DIY	Bidang Lalu Lintas - Seksi Manajemen Lalu Lintas	<p>1. Terlaksananya pengawasan ketertiban berlalulintas : 4 Bulan dari 10 Bulan</p> <p>2. Ketersediaan data kinerja ruas jalan dan simpang di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Tersusunnya Studi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Kawasan Simpang Gamping Yogyakarta : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Dilaksanakan Seleksi Ulang Pekerjaan Studi Evaluasi Kinerja Ruas Jalan dan Simpang di DIY sehingga saat ini sampai dalam Tahap Masa Sanggah</p> <p>2. Terselenggaranya paparan Laporan Pendahuluan Studi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Kawasan Simpang Gamping Yogyakarta bersama dengan konsultan</p> <p>3. Terselenggaranya pengawasan ketertiban lalu lintas</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Dilaksanakannya seleksi ulang Pekerjaan Studi Evaluasi Kinerja Ruas Jalan dan Simpang di DIY disebabkan karena ditemukan kesalahan dalam Dokumen Pemilihan atau Dokumen Pemilihan tidak sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta perubahannya dan aturan turunannya sehingga saat ini dalam Proses Masa Sanggah 2. Tidak ada 3. Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Memasukan dokumen pengadaan ke BLP sudah tepat waktu. 2. Banyaknya saran dan masukan pada</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																saat Paparan Laporan Pendahuluan Pekerjaan Studi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Kawasan Simpang Gamping Yogyakarta yang dihadiri oleh berbagai instansi terkait (Polda, Satker P2JN DIY, Bappeda DIY, Dinas PUP ESDM DIY, Polres, Panewu Anom, Dishub Kab dan Kota) sehingga diharapkan skenario rekomendasi studi yang dihasilkan lebih tepat sasaran. 3. Koordinasi dengan instansi terkait baik internal maupun eksternal berjalan dengan sinergi.
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	2.15.02.1.05.02	Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	2.403.891.722	22,26	22,26	0,00	413.503.275	17,20	400.748.867	16,67	0,53	Simpang yang berada di kabupaten Sleman, Bantul, Kulon Progo, Gunung Kidul	Bidang Keselamatan dan Teknologi Transportasi - Seksi Teknologi Transportasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan APILL ATCS : 0 lokasi dari 5 lokasi 2. Pengadaan dan Pemasangan Video Vehicle Detection : 0 lokasi dari 1 lokasi 3. Inventarisasi dan identifikasi kinerja APILL ATCS : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Jumlah Ketersediaan Operator ATCS : 16 orang dari 16 orang 5. Pemeliharaan VMS : 0 lokasi dari 2 lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan Studi Inventarisasi dan Identifikasi Kinerja APILL ATCS sudah selesai dilaksanakan 2. Pelaksanaan operasional CC Room ATCS sudah berlangsung selama 6 bulan yang dilaksanakan oleh 16 orang operator ATCS 3. Kegiatan Pemeliharaan APILL ATCS sampai pada tahap penyusunan dokumen kontrak dan dimulainya pekerjaan 4. Kegiatan Pemeliharaan VMS sampai pada tahap pelaksanaan pekerjaan (pengangkatan LED VMS) 5. Kegiatan Pengadaan dan Pemasangan Video Vehicle Detection sampai pada tahap lelang ulang <p>Faktor Penghambat: Adanya selisih nilai kontrak dengan pagu anggaran dan sisa mbiz</p> <p>Faktor Pendukung: perencanaan pekerjaan dan koordinasi dengan dinas terkait berjalan lancar, sehingga mendukung pelaksanaan pekerjaan</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.7	2.15.02.1.05.03	Uji Coba dan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Provinsi	808.706.000	49,48	49,48	0,00	237.372.000	29,35	234.010.999	28,94	0,42	DIY	Bidang Keselamatan dan Teknologi Transportasi - Seksi Keselamatan Transportasi	<ol style="list-style-type: none"> Pemilihan pelajar pelopor keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan DIY tingkat SMA (20 peserta (pembekalan dan penjurian)) : 1 kali dari 2 kali Sosialisasi Keselamatan LLAJ : 0 Kali dari 5 Kali Kampanye keselamatan lalu lintas : 0 Peserta dari 1150 Peserta Safety Driving for millennial untuk SMA : 0 Peserta dari 150 Peserta Pemilihan pelajar pelopor keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan DIY tingkat SD (20 peserta (pembekalan dan penjurian)) : 1 kali dari 2 kali Sosialisasi Rencana Penerapan Contra Flow di Jalan Pasar Kembang : 0 Kali dari 3 Kali Pemilihan pelajar pelopor keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan DIY tingkat SMP (20 peserta (pembekalan dan penjurian)) : 1 kali dari 2 kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Proses pengadaan sarana pendukung dan koordinasi pelaksanaan kampanye keselamatan lalu lintas dengan Dinas Perhubungan Kabupaten; Persiapan pelaksanaan pembuatan ILM Keselamatan LLAJ; Proses pelaksanaan Pembekalan Peserta dan Guru Pembimbing Pemilihan Pelajar Pelopor Keselamatan LLAJ DIY tingkat SD; Proses pelaksanaan Pembekalan Peserta dan Guru Pembimbing Pelajar Pelopor Keselamatan LLAJ DIY tingkat SMA; Proses pelaksanaan Pembekalan Peserta dan Guru Pembimbing Pelajar Pelopor Keselamatan LLAJ DIY tingkat SMP; Proses pelaksanaan kegiatan pemantauan ketertiban lalu lintas di Kawasan Strategis Perkotaan. <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Belanja Alat Tulis Kantor melalui aplikasi bela pengadaan masih belum terlaksana dengan optimum karena banyak item barang yang belum tersedia di katalog penyedia. Beberapa harga ATK di Bela Pengadaan lebih rendah dari harga satuan barang di DPA. <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														8. Terselenggaranya pemantauan ketertiban lalu lintas di Kawasan Strategis Perkotaan (Terban, Kranggan, Seturan, Demak Ijo) : 4 Kawasan dari 4 Kawasan 9. Sosialisasi Pengamanan Aset Perlengkapan Jalan di DIY : 0 Kali dari 4 Kali 10. Pembuatan dan Penayangan ILM Keselamatan LLAJ : 0 Paket dari 1 Paket	Koordinasi yang baik dengan instansi terkait
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.8	2.15.02.1.05.04	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Provinsi	533.375.000	69,50	69,50	0,00	360.590.000	67,61	332.646.050	62,37	5,24	di jalan Provinsi di wilayah DIY	Bidang Pengendalian Operasional - Seksi Pengendalian Operasional Lalu Lintas	1. Terselenggaranya Harhubnas 2022 : 0 kali dari 1 kali 2. Terselenggaranya pemantauan Angkutan pada Liburan dan hari-hari besar (lebaran dan nataru) : 20 hari dari 28 hari	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat Koord. pemantauan Angkutan dan Penyusunan Jadwal, Personil, SK Tim, perlengkapan pemantauan Angkutan pada Liburan dan hari-hari besar (angkutan lebaran) 2. Penegakan Hukum Lalu Lintas Jalan Pelaksanaan penegakan hukum lalu lintas di jaringan jalan provinsi sebanyak 6 kali 3. Pelaporan Penyelenggaraan kegiatan penegakan hukum lalu lintas di jaringan jalan provinsi bulan s.d April 2022 4. Pelaksanaan posko lebaran selama 16 hari 5. Pelaksanaan Talk Show di Televisi Lokal dengan tema Persiapan Mudik Lebaran 2022 di DIY Faktor Penghambat: Deviasi keuangan disebabkan: 1. Belanja Alat Tulis Kantor melalui aplikasi bela pengadaan masih belum terlaksana dengan optimum karena banyak item barang yang belum tersedia di katalog penyedia, sehingga belum bisa dibelanjakan sebesar Rp. 1.460.000,- 2. Beberapa harga ATK di toko daring lebih rendah dari harga satuan barang di DPA (mengacu SIPD) sehingga terdapat deviasi harga anggaran sebesar
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Rp. 224.950,- 3. Personil dari instansi terkait berhalangan hadir pada pelaksanaan posko lebaran 2022 sehingga terdapat sisa sebesar Rp. 27.600.000.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Rapat koordinasi terlaksana dengan baik dan mencapai kesepakatan dalam rencana pelaksanaan penegakan hukum kedepannya 2. Ketersediaan data yang lengkap mendukung penyusunan laporan Pemantauan Mudik Lebaran 2022 3. Koordinasi yang baik dengan Ditlantas Polda dan Polsek setempat, Dishub kab dan Dishub kota, SatPol PP DIY pada pelaksanaan giat penegakan hukum lalu lintas di Jalan Provinsi</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.9	2.15.02.1.05.05	Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Provinsi	24.532.000	35,50	35,50	0,00	6.477.000	26,40	6.179.950	25,19	1,21	Kab. Sleman, Depok, Caturtunggal	Bidang Lalu Lintas - Seksi Manajemen Lalu Lintas	1. Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Provinsi : 6 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi Terkait Traffic Management Selama Konstruksi Pada Proyek Pembangunan Jalan Tol Yogyakarta "Bawen Paket 1 (Seksi 1) Rapat Forum LLAJ Terkait Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Pada Jalan Provinsi di Kabupaten Bantul Melaksanakan survey dan pemasangan water barrier dalam rangka rekayasa lalu lintas di jalan Parangtritis, Daerah Istimewa Yogyakarta <p>Faktor Penghambat: Harga barang pendukung (cartridge) dari penyedia yg di Mbiz, lebih tinggi dari pagu.</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koodinasi yang baik dengan instansi terkait (Polda, Polres, Dishub Kabupaten, Dinas PUP ESDM DIY, Bappeda DIY) sehingga dapat menginventarisasi dan mengidentifikasi ruas - ruas jalan provinsi di Kabupaten Bantul yang rawan terjadi kemacetan, memiliki tingkat kecelakaan yang tinggi, rawan terjadinya pelanggaran, serta kebutuhan perlengkapan jalan yang diperlukan.</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.10	2.15.02.1.06.01	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Andalalin	19.178.000	42,50	42,50	0,00	8.036.000	41,90	8.021.818	41,83	0,07	Provinsi DIY	Bidang Lalu Lintas - Seksi Manajemen Lalu Lintas	1. Layanan Persetujuan Teknis analisa dampak Lalu lintas : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peninjauan awal standar teknis penanganan andalalin pembangunan dan renovasi Rumah sakit Umum Rizki Amalia Medika di Lendah kulon Progo , Daerah Istimewa Yogyakarta 2. Peninjauan awal andalalin pembangunan pusat perdagangan dan jasa Sumber Rejeki di Playen Gunung Kidul, Daerah Istimewa Yogyakarta 3. Peninjauan lokasi terkait standar teknis penanganan dampak lalu lintas Rumah sakit Puri Husada di Sariharjo,Ngaglik ,Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 4. Peninjauan lokasi terkait standart teknis pembanguna laboratorium SMK Sanjaya Pakem, Daerah Istimewa Yogyakarta 5. Koordinasi Pelaksanaan Andalalin di Kabupaten Sleman dan Kota Yogyakarta 6. Koordinasi Proses Perizinan Analisis Dampak Lalu Lintas <p>Faktor Penghambat: Harga barang pendukung berupa Kertas dari penyedia yg di Mbiz, lebih tinggi dari pagu</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya sinergi yang baik</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																antar instansi terkait (Dishub Kabupaten dan Kota) sehingga menghasilkan koordinasi yang terkait pemberian persetujuan hasil Analisis Dampak Lalu Lintas dalam hal rencana pembangunan pusat kegiatan, permukiman, dan infrastruktur berlokasi di antara 2 atau lebih status jalan. Serta dalam hal perumusan SOP Proses Perizinan Analisis Dampak Lalu Lintas.
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.11	2.15.02.1.07.02	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Unit Pelaksana Uji Berkala Kendaraan Bermotor	240.435.000	73,15	73,15	0,00	136.840.000	56,91	129.718.600	53,95	2,96	Jalan Provinsi wilayah DIY	Bidang Pengendalian Operasional - Seksi Pengendalian Operasional Angkutan	1. Jumlah kendaraan angkutan barang yang diperiksa : 2505 kendaraan dari 5000 kendaraan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat Internal Persiapan Penegakan Hukum Angkutan Jalan Penyusunan jadwal, personil, SPT, perlengkapan giat bulan s.d bulan Juni Inventarisasi kondisi / Kerusakan alat uji timbangan Penegakan hukum Angkutan Barang 36 kali Laporan rekapitulasi data hasil penegakan hukum Laporan penggunaan alat uji timbangan <p>Faktor Penghambat: terdapat beberapa jenis barang yang belum sesuai dengan harga satuan dan spesifikasi di Bela Pengadaaan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat koordinasi terlaksana dengan baik dan mencapai kesepakatan dalam rencana pelaksanaan penegakan hukum satu bulan ke depan Alat timbang portable telah dikalibrasi dan berfungsi dengan baik Pelaksanaan giat penegakan hukum berjalan lancar sesuai rencana karena kerja sama yang baik dengan instansi terkait (Kepolisian, Denpom, Pol PP, Dishub Kab/Kota)
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	2.15.02.1.07.03	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal	150.343.000	73,15	73,15	0,00	96.409.000	64,13	96.088.927	63,91	0,21	Simpul Transportasi di wilayah DIY	Bidang Pengendalian Operasional - Seksi Pengendalian Operasional Angkutan	1. Jumlah Kendaraan Angkutan Umum Yang Terperiksa : 760 kendaraan dari 1600 kendaraan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat Internal Persiapan Penegakan Hukum Angkutan Orang Penyusunan jadwal, personil, SK Tim, perlengkapan di Bulan Juni Inventarisasi kondisi / Kerusakan alat uji emisi kendaraan bermotor Laporan rekapitulasi data hasil penegakan hukum Laporan penggunaan alat Penyusunan surat permohonan personil, SPT di Bulan Juni Pelaksanaan Penegakan hukum angkutan orang sampai bulan Mei sebanyak 26 kali <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Belanja Alat Tulis Kantor melalui aplikasi bela pengadaan masih belum terlaksana dengan optimum karena banyak item barang yang belum tersedia di katalog penyedia. Beberapa harga ATK di Bela Pengadaan lebih rendah dari harga satuan barang di DPA. <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat koordinasi terlaksana dengan baik dan mencapai kesepakatan dalam rencana pelaksanaan penegakan hukum 1 bulan ke depan.
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pengecekan kondisi alat uji emisi secara berkala untuk meminimalisasi kerusakan berjalan lancar 3. Koordinasi yang baik dengan instansi terkait lain (kepolisian, satpol PP, Korwas PPNS, petugas terminal, denpom) dalam pelaksanaan penegakan hukum angkutan orang
3.13	2.15.02.1.07.04	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Provinsi	24.725.500	3,60	3,60	0,00	944.000	3,82	771.450	3,12	0,70	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Tidak dalam Trayek	1. Terselenggaranya Pemilihan Abdiyasa Tingkat DIY dan Nasional : 0 orang dari 15 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian ATK untuk Keperluan persiapan Pemilihan Abdiyasa Faktor Penghambat: Terdapat Belanja ATK yang belum dapat dibelanjakan karena tidak tersedia salah satu barang di MBIZ Faktor Pendukung: -	
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.14	2.15.02.1.08.01	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	79.648.744.160	45,65	45,65	0,00	34.802.430.500	43,69	32.760.000.898	41,13	2,56	Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul, Kota Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	<ol style="list-style-type: none"> Hasil Biaya Operasional Kendaraan Trans Jogja Operasional 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Subsidi Penyelenggaraan Trans Jogja 95 armada : 0.41 tahun dari 1 tahun Hasil appraisal Bus Trans Jogja Operasional 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen Sosialisasi Angkutan Umum : 0 Kali dari 6 Kali Sosialisasi Angkutan Umum : 0 kali dari 15 kali Review Rencana Induk Transportasi : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: persiapan, desain, dll Sosialisasi Angkutan Umum Proses lelang Review Rencana Induk Transportasi di BLP Verifikasi Subsidi Penyelenggaraan Trans Jogja 95 armada Pencairan Subsidi Penyelenggaraan Trans Jogja 95 armada</p> <p>Faktor Penghambat: Jumlah personil yang terbatas</p> <p>Faktor Pendukung: sebagian kegiatan merupakan pekerjaan yang rutin dilakukan setiap tahun sehingga memudahkan proses selanjutnya</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	2.15.02.1.08.02	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Provinsi	1.580.811.450	43,60	43,60	0,00	525.524.020	33,24	505.664.299	31,99	1,26	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Tidak dalam Trayek	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan Bis Trans Jogja yang Beroperasi : 6 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya Data Penumpang Transjogja : 6 laporan dari 12 laporan 3. Tersedianya dokumen Penerapan Tarif Taxi Reguler : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Tertib Perizinan Angkutan Umum DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan CCTV Transjogja : 6 bulan dari 12 bulan 6. Studi Kajian Operasional Transportasi Kawasan Pariwisata DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kunjungan, Pembinaan, dan Koordinasi Angkutan Tidak Dalam Trayek Tertib Perizinan Angkutan Umum DIY Pelaksanaan Kegiatan Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan Bis Trans Jogja yang Beroperasi Koordinasi dan Evaluasi Rutin Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan Bis Trans Jogja yang Beroperasi Pelaksanaan Kegiatan Tersedianya Data Penumpang Transjogja Koordinasi dan Evaluasi Rutin Tersedianya Data Penumpang Transjogja Pelaksanaan Kegiatan Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan CCTV Transjogja Koordinasi dan Evaluasi Rutin Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan CCTV Transjogja Proses kontrak Untuk Pemeliharaan Barcode dan Software</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat kenaikan pajak di pertengahan tahun anggaran sehingga untuk kegiatan yang sudah berjalan seperti pekerjaan CCTV dan olah data Transjogja dilakukan Addendum Kontrak.</p>
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar instansi teknis, dan Terselenggaranya pelaksanaan pemantauan dan pengawasan CCTV Trans Jogja, Terselenggaranya Koordinasi dan Evaluasi Rutin Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan CCTV Transjogja. dilakukannya Addendum terhadap Kontrak Pekerjaan pemantauan dan pengawasan CCTV Trans Jogja dan olah data Transjogja, Sisa Lelang Kegiatan Paket pekerjaan emantauan dan pengawasan CCTV Trans Jogja dan olah data Transjogja Rp. 37.318.204
3.16	2.15.02.1.09.01	Perumusan Kebijakan Penetapan Kawasan Perkotaan untuk Angkutan Perkotaan Kewenangan Provinsi	325.428.000	6,00	6,00	0,00	1.100.000	0,34	1.100.000	0,34	0,00	Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul, Kota Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	1. Tersedianya Dokumen Sustainable Urban Mobility Plans (SUMP) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Tersedianya Evaluasi Kinerja dan Pengembangan Trayek Angkutan Perkotaan : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelimpahan Dokumen Lelang ke BLP Faktor Penghambat: Jumlah personil pengampu kegiatan yang terbatas Faktor Pendukung: Terlaksananya Kegiatan Rutin Dilakukan oleh pihak ketiga sebagai konsultan perencana	
4	2.15.05	PROGRAM PENGELOLAAN PERKERETAAPIAN	292.666.700	16,50	16,50	0,00	9.543.000	3,26	7.865.455	2,69	0,57					
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.15.05.1.01.03	Pengendalian Pelaksanaan Rencana Induk Perkeretaapian	292.666.700	16,50	16,50	0,00	9.543.000	3,26	7.865.455	2,69	0,57	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Tidak dalam Trayek	1. Tersusunnya Kajian Pengaruh Operasional Kereta Listrik Terhadap Penumpang Angkutan Jalan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Koordinasi dan Sinkronisasi Perkeretaapian di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi rutin inter dan/atau antar instansi Koordinasi dan Sinkronisasi Perkeretaapian di DIY Koordinasi Lapangan Sinkronisasi Perkeretaapian di DIY Proses Pengandaan Barang dan Jasa Untuk Studi KA Faktor Penghambat: terdapat belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor yang tidak bisa di SPJ kan yaitu Refil cartridge Spesifikasi : CL811 dan Refil cartridge Spesifikasi : PG 810 dengan total Rp. 585.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antara Kementerian Perhubungan Khususnya Direktorat Jenderal Perkeretaapian, Balai PLS Jateng DIY dan Dinas Perhubungan DIY
5	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	98.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
5.1	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	98.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	1. Kajian Pembangunan Halte Trans Jogja Bernuansa Budaya : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	45,62	45,65		48.896.376.619	41,19	45.648.390.524	38,45					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	17.067.629.500	14,88	14,21	0,67	2.356.913.465	13,81	1.438.035.565	8,43	5,38				
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.08.03	Pengembangan Industri Kreatif*	17.067.629.500	14,88	14,21	0,67	2.356.913.465	13,81	1.438.035.565	8,43	5,38	Disperindag DIY	Bidang Industri Logam, Sandang dan Aneka - Kelompok Substansi Industri Logam, Mesin, Elektronika dan Telematika	1. 9. Festival makanan warisan budaya tak benda (WBTB) : 0 IKM dari 200 IKM 2. 1. Fasilitasi produksi (Sertifikasi Halal dan Pelatihan) IKM Biofarmaka (jamu, aromaterapi, spa) : 30 IKM dari 140 IKM 3. 6. Edukasi dan Advokasi HKI (Sosialisasi, Bimtek, Publikasi TV) : 16 Angkatan dari 69 Angkatan 4. 12. Fasilitasi SNI IKM Garam : 0 Paket dari 1 Paket 5. 8. Pelatihan Produksi Produk Khas Jogja (Pengolahan Pangan, Minuman, buah lokal), Kerajinan Alas Kaki, Kerajinan Perak, Kerajinan Tenun, Mebel Kayu, Pande Besi) : 3 Angkatan dari 21 Angkatan 6. 2. Festival Batik Jogja (Pameran, Seminar Fashion show, Lomba Design Fashion Batik) : 0 IKM dari 379 IKM 7. 14. Fasilitasi Video Profile untuk	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Festival makanan warisan budaya tak benda (WBTB) - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan 2. Fasilitasi produksi (Sertifikasi Halal dan Pelatihan) IKM Biofarmaka (jamu, aromaterapi, spa) - Penyusunan KAK Sertifikasi Halal IKM Biofarmaka - Pelaksanaan Sertifikasi Halal IKM Biofarmaka - Rapat Koordinasi Bimtek/Pelatihan IKM Biofarmaka - Penyusunan KAK Bimtek/Pelatihan IKM Biofarmaka - Pelaksanaan Bimtek/Pelatihan IKM Biofarmaka 2. Festival Batik Jogja (Pameran, Seminar Fashion show, Lomba Design Fashion Batik) - Penyusunan KAK - Rapat Koordinasi - Pelaksanaan Study Orientasi IKM Batik ke Sentra Batik Jabar, Jateng, Jatim 3. Jogja Fashion Week - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK 4. Produksi Gamelan Pelog (Produksi Gamelan dan Pemindahan Molding dan Kelengkapannya dari YPTI ke BPTTG) - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Kelompok IKM Ekspor (Seni Kriya, Pameran JIFFINA, Pameran IFEX, Pameran Inacraft,TEI) - Penyusunan KAK Pameran Inacraft - Rapat Koordinasi Pameran Inacraft - Penyusunan KAK Pameran IFEX - Rapat Koordinasi Pameran IFEX - Penyusunan KAK Pameran JIFFINA - Rapat Koordinasi Pameran JIFFINA - Penyusunan KAK Pameran Jakarta Fair - Rapat Koordinasi Pameran Jakarta Fair : 1 Pameran dari 4 Pameran 7. Edukasi dan Advokasi HKI (Sosialisasi, Bimtek, Publikasi TV) - Tersedianya ATK - Terlaksananya Korespondensi/koordinasi External - Terselenggaranya Rapat Koordinasi Persiapan - Tercetaknya leaflet - Terlaksananya Edukasi dan Advokasi HKI - Tersusunnya Laporan Kegiatan 8. Pameran Dalam Negri - Penyusunan KAK Pameran Tetap - Pelaksanaan Pameran Tetap - Pelaksanaan Pameran Jakarta Fair 9. Pelatihan Produksi Produk Khas Jogja (Pengolahan Pangan, (makanan, Minuman, buah lokal), Kerajinan Alas	
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Singkong) di Kawasan Gunungkidul, DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 14. 5. Pameran Orientasi Ekspor (Seni Kriya, Pameran JIFFINA, Pameran Inacraft,TEI) : 1 Pameran dari 4 Pameran 15. 10. Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 Aktivitas dari 1 Aktivitas 16. 11. Sertifikasi MD IKM Olahan Pangan : 0 IKM dari 20 IKM 17. 17. Festival Indonesia Frankfurt 2022 : 0 Pameran dari 1 Pameran 18. 21. Softlaunching Workshop Gamelan : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan 19. 15. Virtual Exhibition Produk Tradisional IKM Ekspor : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan 20. 22. Workshop HKI untuk UKM : 0 Angkatan dari 3 Angkatan 21. 20. Pekerjaan Pembangunan Kelengkapan	Kaki, Kerajinan Perak, Kerajinan Tenun, Mebel Kayu, Pande Besi) - Penyusunan KAK IKM Mebel Kayu - Rapat Persiapan IKM Mebel Kayu - Penyusunan KAK Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Pande Besi - Rapat Koordinasi Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Pande Besi -Pelaksanaan Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Pande Besi - Penyusunan KAK Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Kerajinan Perak - Rapat Koordinasi Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Kerajinan Perak - Rapat Evaluasi Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Kerajinan Perak - Penyusunan Laporan Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Kerajinan Perak - Pelaksanaan Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Kerajinan Perak 12. Sertifikasi MD IKM Olahan Pangan - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Pelaksanaan - Penyusunan Laporan - Rapat Evaluasi 13. Fasilitasi SNI IKM Garam - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Pelaksanaan
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Gedung Produksi Workshop Gamelan : 0 Paket dari 1 Paket 22. 18. Pengadaan Sarana dan Prasarana Work shop gamelan : 0 Jenis dari 47 Jenis	14. Video Promosi Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa - Penyusunan KAK Video Promosi Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa - Pelaksanaan Video Promosi Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa - Pelaporan Video Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa - Rapat Evaluasi Video Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa 15. Fasilitasi Video Profile untuk Kelompok IKM Jamu Tradisional - Penyusunan KAK 16. Virtual Exhibition Produk Tradisional IKM - Siap Ekspor - Penyusunan KAK Virtual Exhibition Produk Tradisional IKM - Rapat Koordinasi Virtual Exhibition Produk IKM Siap Ekspor 17. Roadmap Industri Pengembangan Ulat Sutera Istimewa (Pemakan Daun Singkong) di Kawasan Gunungkidul, DIY - Penyusunan KAK Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 1.050.800.470 Terdiri dari : - Belanja Bahan Lainnya (percontohan) = 127.291.565 (calon rekanan menyatakan bahan baku yang dianggarkan di DPA kurang. Untuk memastikan kecukupan,
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dilakukan survey kebutuhan yang memerlukan waktu. Hal ini menyebabkan proses lelang mundur dikarenakan didahului dengan survey kebutuhan ke pengrajin gamelan. Sehingga dapat disimpulkan bahwa penyebab tidak terealisasinya karena faktor eksternal). - Belanja alat/bahan ATK = 1.814.350 - Belanja alat/bahan kegiatan kantor lainnya = 5.688.000 - Belanja makanan dan minuman rapat = 6.987.000 - Belanja sewa alat kantor lainnya = 7.000.000 (berupa Sewa Display dalam rangka pameran JIFFINA, penyebab eksternal: penyelenggaraan diundur oleh penyelenggara ke bulan Agustus) - Blj. sewa Bangunan gedung tempat kerja lainnya = 58.000.000 - Blj. Perjadi Biasa = 138.413.480 - Blj. alat/bahan komputer = 338.000 - Blj. Registrasi Keanggotaan = 141.487.005 - Belanja alat/bahan kertas dan cover = 2.007.500 - Belanja alat/bahan cetak = 4.683.250 - Blj. Alat/bahan utk perabot kantor = 2.000 - Blj. Makanan minuman aktivitas lapangan = 4.375.000 - Honorarium Narasumber = 2.400.000 - Blj. Jasa Iklan/reklame =</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																201.618.320 - Blj. Sewa kend. bermotor angkutan barang = 16.000.000 - Blj. sewa Bangunan gedung tempat pertemuan = 8.000.000 - Blj. Sewa mess/bungalow = 26.450.000 - Blj. Jasa konsultansi berorientasi bid. Perindag. = 15.000.000 - Blj. Modal alat kantor lainnya = 25.000 - Blj. Modal personel computer = 106.000 - Blj. Modal komputer = 19.000 - Blj. Modal alat musik = 3.335.000 - Blj. Hibah = 279.760.000 Faktor Pendukung:
2	3.30.02	PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN	46.483.000	45,40	45,40	0,00	18.783.000	40,41	18.439.500	39,67	0,74					
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	3.30.02.1.04.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Layanan Penerbitan SKA	46.483.000	45,40	45,40	0,00	18.783.000	40,41	18.439.500	39,67	0,74	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Luar Negeri - Kelompok Substansi Fasilitasi Ekspor dan Impor	1. Jumlah SKA yang diterbitkan : 8944 SKA dari 17000 SKA	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Jumlah SKA yang diterbitkan - Penyusunan KAK - Rapat Koordinasi SKA otomasi - Pelaksanaan Pelayanan SKA Otomasi - Rapat evaluasi SKA otomasi - Penyusunan laporan SKA otomasi <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 343.500 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 60.000 - Belanja Bahan Komputer = 121.000 - Belanja ATK = 162.500</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
3	3.30.04	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	4.650.364.750	4,10	4,10	0,00	47.254.000	1,02	46.894.000	1,01	0,01				
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	3.30.04.1.02.01	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang Lintas Kabupaten/Kota	44.557.000	45,77	45,77	0,00	19.978.000	44,84	19.978.000	44,84	0,00	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Pengawasan Perdagangan, Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga	1. Rekomendasi ketersediaan harga dan stock barang di pasar (Beras, Gula Pasir, Minyak Goreng, Tepung Terigu, Daging, Telur Ayam, Cabai Merah, Cabai Rawit, Bawang Merah, Bawang Putih, Susu, Garam, Kacang, Indo Mie, Ikan, Ketela Pohon, Jagung, Tomat, Kol) : 4 Rekomendasi dari 5 Rekomendasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rekomendasi ketersediaan harga dan stock barang di pasar (Beras, Gula Pasir, Minyak Goreng, Tepung Terigu, Daging, Telur Ayam, Cabai Merah, Cabai Rawit, Bawang Merah, Bawang Putih, Susu, Garam, Kacang, Indo Mie, Ikan, Ketela Pohon, Jagung, Tomat, Kol)</p> <p>- Penyusunan KAK</p> <p>- Rapat Persiapan</p> <p>- Pelaksanaan Pemantauan</p> <p>- Terlaksananya pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi barang di Kab/Kota</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	3.30.04.1.02.02	Operasi Pasar dalam rangka Stabilisasi Harga Pangan Pokok yang Dampaknya Beberapa Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	4.605.807.750	3,70	3,70	0,00	27.276.000	0,59	26.916.000	0,58	0,01	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Pengawasan Perdagangan, Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bantuan Distribusi Komoditas Lainnya : 0 Ton dari 126 Ton 2. Operasi Pasar Komoditi Lainnya : 0 Ton dari 250 Ton 3. Komunikasi Efektif Pengendalian Inflasi Daerah - DID : 0 Kali dari 1 Kali 4. Operasi Pasar Beras : 0 Ton dari 125 Ton 5. Pasar Murah : 0 Ton dari 400 Ton 6. Operasi Pasar Komoditas Lainnya (Gula, minyak, telur, daging, bawang) : 4 Ton dari 8 Ton 7. Operasi Pasar - DID : 0 Kali dari 12 Kali 8. Operasi Pasar Beras : 16 Ton dari 20 Ton 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Operasi Pasar Beras - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Terlaksananya operasi pasar beras 2. Operasi Pasar Komoditas Lainnya - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Terlaksananya operasi pasar komoditas lainnya - Terlaksananya bazar ramadhan <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 360.000 - Belanja makanan dan minuman rapat = 360.000 (kegiatan dilaksanakan apabila ada permintaan operasi pasar dari pihak kab/kota akibat dari adanya gejolak harga. Dikarenakan tidak ada gejolak harga, maka kegiatan tidak dilaksanakan. Sehingga dapat disimpulkan bahwa faktor penyebabnya adalah faktor eksternal)</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
4	3.30.05	PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR	2.666.005.800	15,86	90,88	-75,02	252.472.500	9,47	226.748.750	8,51	0,96				
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	3.30.05.1.01.03	Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan	2.350.991.800	14,15	94,75	-80,60	172.566.000	7,34	151.735.000	6,45	0,89	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Luar Negeri - Kelompok Substansi Pengembangan Ekspor	<p>1. Jumlah kontrak kerjasama dengan buyers yang dihasilkan melalui Temu Bisnis (3 angkatan x 25 peserta) : 0 Kontrak kerjasama dari 6 Kontrak kerjasama</p> <p>2. Pameran Kriya Indonesia - DID : 0 IKM dari 16 IKM</p> <p>3. Festival Produk Industri Kreatif DIY - DID : 0 IKM dari 75 IKM</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Temu Bisnis (3 angkatan x 25 peserta)</p> <p>- Rapat Koordinasi Persiapan Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Penyusunan KAK Temu Bisnis JIFFINA</p> <p>- Rapat Koordinasi Persiapan Pameran JIFFINA</p> <p>Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Penyusunan KAK Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Rapat Evaluasi Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Penyusunan Laporan Pembuatan Video Mini Profil IKM</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 20.831.000 Terdiri dari : - Belanja kertas dan cover = 40.000 - Belanja jasa iklan/reklame = 100.000 - Blj. Alat/bahan souvenir/cinderamata = 1.600.000 - Blj. Alat/bahan utk keg. Kantor lainnya = 3.000.000 - Honorarium narasumber = 1.200.000 - Blj. Sewa hotel = 11.000.000 - Blj. Perjadi biasa = 3.891.000 Hal ini dikarenakan Temu Bisnis yg sedianya akan dilaksanakan di bulan Maret diundur ke bulan</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Agustus karena acara ini berkaitan dengan Pameran JIFFINA yang oleh penyelenggara diundur kebulan tersebut Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	3.30.05.1.01.05	Pembinaan Pelaku Usaha Ekspor	315.014.000	28,60	62,00	-33,40	79.906.500	25,37	75.013.750	23,81	1,55	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Luar Negeri - Kelompok Substansi Fasilitasi Ekspor dan Impor	1. Talkshow TV : 0 Paket dari 8 Paket 2. Jumlah peserta Pelatihan dan Pendampingan Tatacara Pembuatan Dokumen Ekspor yang meningkat kapasitasnya : 30 orang dari 30 orang 3. Operasional Pokja KADIN : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 4. Jumlah peserta Pelatihan Manajemen Bisnis Ekspor yang meningkat kemampuannya : 30 orang dari 60 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Jumlah peserta Pelatihan dan Pendampingan Tatacara Pembuatan Dokumen Ekspor yang meningkat kapasitasnya - Penyusunan KAK Pelatihan dan Pendampingan Persiapan Ekspor - Pelaksanaan Pelatihan dan Pendampingan Persiapan Ekspor - Penyusunan Laporan Pelatihan dan Pendampingan Persiapan Ekspor 2. Operasional Pokja KADIN - Penyusunan KAK Pembinaan dan Kemitraan Eksportir dengan Kadin 3. Jumlah peserta Pelatihan Manajemen Bisnis Ekspor yang meningkat kemampuannya - Penyusunan KAK Pelatihan dan Kemitraan Eksportir dengan PPEI - Rapat Koordinasi Persiapan Pelatihan dan Kemitraan Eksportir dengan PPEI - Rapat Evaluasi Pelatihan dan Kemitraan Eksportir dengan PPEI - Penyusunan Laporan Pelatihan dan Kemitraan Eksportir dengan PPEI Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																4.892.750 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 66.000 - Belanja ATK = 26.750 - Honorarium Narasumber = 300.000 - Blj. Kursus singkat/pelatihan = 4.500.000 (efisiensi) Faktor Pendukung:
5	3.30.06	PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	719.969.000	43,41	52,58	-9,17	309.298.000	42,96	303.567.845	42,16	0,80					
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	3.30.06.1.01.03	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan dan Penyelesaian Sengketa Konsumen	412.746.000	56,67	72,67	-16,00	230.770.000	55,91	225.307.145	54,59	1,32	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Pengawasan Perdagangan, Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga	<p>1. Jumlah pelapor sengketa konsumen yang dilakayani : 15 Pelapor dari 45 Pelapor</p> <p>2. Talkshow TV : 0 Paket dari 4 Paket</p> <p>3. Sosialisasi Badan Penyelesaian Sengketa Konsumen (BPSK) (16 Akt @ 50 Orang) : 800 Orang dari 800 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Jumlah pelapor sengketa konsumen yang dilakayani</p> <p>- Penyusunan KAK</p> <p>2. Jumlah pelapor sengketa konsumen yang dilakayani</p> <p>- Pelaksanaan Rapat dan/atau Sidang BPSK</p> <p>- Terdapat pelaporan 15 kasus sengketa</p> <p>3. Sosialisasi Badan Penyelesaian Sengketa Konsumen (BPSK) (16 Akt @ 50 Orang)</p> <p>- Pelaksanaan Sosialisasi BPSK</p> <p>- Terlaksananya rapat koordinasi Sosialisasi BPSK</p> <p>- Terlaksananya Sosialisasi BPSK 16 Akt (800 orang) di 5 kab/kota</p> <p>- Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 5.462.855 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 391.855 - Belanja Alat/bahan cetak = 31.000 - Blj. Jasa Tenaga Administrasi = 5.040.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	3.30.06.1.03.01	Peningkatan Kapasitas dan Pelaksanaan Pengawasan Barang Beredar dan/atau Jasa sesuai Parameter Ketentuan Perlindungan Konsumen	307.223.000	25,60	25,60	0,00	78.528.000	25,56	78.260.700	25,47	0,09	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Pengawasan Perdagangan, Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga	<ol style="list-style-type: none"> Sosialisasi Standarisasi Produk (16 Akt @ 50 Orang) : 400 Orang dari 800 Orang Sosialisasi Pemberdayaan Konsumen (16 Akt @ 50 Orang) : 0 Orang dari 800 Orang Jumlah barang beredar, barang berbahaya dan jasa serta tertib niaga yang diawasi : 258 Barang dari 400 Barang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Jumlah barang beredar, barang berbahaya dan jasa serta tertib niaga yang diawasi <ul style="list-style-type: none"> Penyusunan KAK Rapat Persiapan Sosialisasi Standarisasi Produk (16 Akt @ 50 Orang) <ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Sosialisasi Standarisasi Produk Sosialisasi Pemberdayaan Konsumen (16 Akt @ 50 Orang) <ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Sosialisasi Pemberdayaan Konsumen Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Jumlah barang beredar, barang berbahaya dan jasa serta tertib niaga yang diawas <ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Pemantauan Barang Beredar Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 267.300 Terdiri dari : - Belanja Alat Tulis Kantor = 58.800 - Belanja Makan minum rapat = 208.500</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
6	3.30.07	PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	1.606.452.250	42,84	50,84	-8,00	613.362.000	38,18	569.011.900	35,42	2,76				
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	3.30.07.1.02.01	Fasilitasi Pemasaran Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Provinsi	1.606.452.250	42,84	50,84	-8,00	613.362.000	38,18	569.011.900	35,42	2,76	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Sarana dan Usaha Perdagangan Dalam Negeri	<p>1. 1. Jumlah peserta bimtek pelaku usaha sektor perdagangan bagi kelompok/sentra IKM yang meningkat kemampuannya : 0 Orang dari 200 Orang</p> <p>2. 2. Jumlah peserta bimtek pemasaran online yang meningkat kemampuannya : 80 Orang dari 120 Orang</p> <p>3. 3. Jumlah peserta Pelatihan Manajemen Toko Kelontong yang meningkat pengetahuannya : 11 Kelompok dari 11 Kelompok</p> <p>4. 5. Pameran Invesda Expo - DID : 0 IKM dari 20 IKM</p> <p>5. 4. Jumlah peserta Pelatihan Pemasaran bagi Pelaku Usaha Sektor Industri dan Perdagangan yang meningkat pengetahuannya : 8 Kelompok dari 11 Kelompok</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Jumlah peserta bimtek pelaku usaha sektor perdagangan bagi kelompok/sentra IKM yang meningkat kemampuannya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan Jadwal Kegiatan tahun 2022 - Penyusunan KAK Kegiatan Program Pemasaran Produk Dalam Negeri TA. 2022 - Verifikasi Kelompok dan Rapat Kegiatan Pelatihan Manajemen Toko Kelontong dan Pelaksanaan Hibah - Rapat kegiatan pelatihan pemasaran online - Pelaksanaan kegiatan pemasaran online - Persiapan dan Rapat Kegiatan Bimtek Pemasaran Bagi Pelaku Usaha Sektor Industri dan Perdagangan - Pelaksanaan Kegiatan Bimtek Pemasaran Bagi Pelaku Usaha Sektor Industri dan Perdagangan 2. Jumlah peserta bimtek pelaku usaha sektor perdagangan bagi kelompok/sentra IKM yang meningkat kemampuannya - Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan Manajemen Toko Kelontong dan Proses Hibah - Proses video Pameran virtual bagi IKM DIY - Pelaporan Kegiatan
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pameran Virtual untuk IKM DIY</p> <p>- Proses penyusunan Kajian Perlindungan dan Pemberdayaan Pasar Tradisional</p> <p>3. - Terlaksananya Kegiatan Pelatihan Pemasaran Bagi Pelaku Usaha Sektor Industri dan Perdagangan bagi 4 kelompok/akt</p> <p>- terselesaikannya Laporan Kajian Perlindungan dan Pemberdayaan Pasar Tradisional dengan nilai Paket Rp. 100.000.000,- yang terealisasi sesuai nilai kontrak sebesar Rp. 99.850,000,-</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 144.200.100 Terdiri dari : - Blj. ATK = 1.576.500 - Blj. Kertas dan Cover = 153.000 - Blj. Bahan komputer = 170.000 - Belanja makanan dan minuman rapat = 108.500 - Blj. Perjalanan Dinas Biasa = 2.700.000 - Blj. Hibah Barang = 39.392.100 (efisiensi pengadaan) - Blj. Jasa Iklan/ reklame = 100.000 - Blj. Jasa Konsultasi berorientasi layanan jasa studi penelitian 100.000.000 (sudah terealisasikan, tinggal proses SPJ)</p> <p>Faktor Pendukung: Terselesaikannya target</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																fisik dan keuangan kegiatan
7	3.31.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	18.039.317.066	54,06	54,22	-0,16	8.481.636.350	47,02	8.375.473.175	46,43	0,59					
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	3.31.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	102.569.000	30,37	30,37	0,00	31.150.000	30,37	26.025.833	25,37	5,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. 2. Renja Disperindag 2023 : 0.75 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra Disperindag - Rapat Koordinasi Persiapan Forum Perencanaan OPD 1 kali - Pelaksanaan Forum Perencanaan OPD - Pelaksanaan Penyusunan Renstra Disperindag 3. 4. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Renja Disperindag 2023 - Rapat Koordinasi Persiapan - Pelaksanaan Penyusunan Renja Disperindag 2023 - Rapat Koordinasi Persiapan Pendataan IKM 4. ROPK - Pelaksanaan Penyusunan ROPK - Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan 3. Renja Perubahan Disperindag - Rapat koordinasi persiapan - Pelaksanaan Penyusunan Renja Perubahan Disperindag	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra Disperindag - Rapat Koordinasi Persiapan Forum Perencanaan OPD 1 kali - Pelaksanaan Forum Perencanaan OPD - Pelaksanaan Penyusunan Renstra Disperindag 2. Renja Disperindag 2023 - Rapat Koordinasi Persiapan - Pelaksanaan Penyusunan Renja Disperindag 2023 - Rapat Koordinasi Persiapan Pendataan IKM 4. ROPK - Pelaksanaan Penyusunan ROPK - Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan 3. Renja Perubahan Disperindag - Rapat koordinasi persiapan - Pelaksanaan Penyusunan Renja Perubahan Disperindag Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 5.124.167 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 25.017 - Honorarium Narasumber, moderator, pembawa acara dan panitia = 550.000 (efisiensi) - Blj. ATK = 1.150 - Blj.Alat/
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Bahan cetak = 4.248.000 - Blj. Perjadin Biasa = 300.000 Faktor Pendukung:
7.2	3.31.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	11.715.000	52,34	52,16	0,18	6.095.000	52,03	6.090.500	51,99	0,04	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. 2. DPA Tahun 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 4. DPPA Tahun 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya dokumen penganggaran sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. RKA Tahun 2023 : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 3. RKA-Perubahan Tahun 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. DPA Tahun 2023 - Rapat Persiapan - Penyusunan DPA Tahun 2023 2. DPPA Tahun 2022 - Rapat Persiapan - Penyusunan DPPA Tahun 2022 3. Tersusunnya dokumen penganggaran sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. RKA Tahun 2023 - Rapat Persiapan - Penyusunan RKA Tahun 2023 4. RKA-Perubahan Tahun 2022 - Rapat Persiapan - Penyusunan RKA-Perubahan Tahun 2022 Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 4.500 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 4.500 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	3.31.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	27.693.000	47,92	47,92	0,00	13.252.250	47,85	12.862.900	46,45	1,41	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJip dengan nilai AKIP : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJip dengan nilai AKIP - Rapat Persiapan 2. Konsep/Bahan LKPJ - Rapat Persiapan - Penyusunan LKPJ 3. Konsep/Bahan LPPD - Rapat Persiapan - Penyusunan LPPD Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 389.350 Terdiri dari : - Blj. Alat/.bahan ATK = 222.350 - Belanja makanan dan minuman rapat = 67.000 - Blj. Perjadin Biasa = 100.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.4	3.31.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	15.541.978.724	55,68	55,68	0,00	7.500.926.083	48,26	7.464.612.645	48,03	0,23	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 1. Tersedianya gaji ASN : 73 Orang dari 86 Orang 2. 3. Tersedianya Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 3. 2. Tersedianya gaji Tenaga Bantu Daerah : 37 Orang dari 40 Orang 4. 4. Tersedianya Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PPPK : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya gaji ASN - Penyiapan Dokumen Pembayaran Gaji ASN 2. Tersedianya gaji Tenaga Bantu Daerah - Penyiapan Dokumen Pembayaran Gaji Tenaga Bantu Daerah 3. Tersedianya Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS - Penyiapan Dokumen Pembayaran Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS 4. Tersedianya Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PPPK - Penyiapan Dokumen Pembayaran Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PPPK Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 1.812.725.767 Terdiri dari : - Belanja gaji pokok PNS = 970.728.400 - Belanja gaji pokok PPPK = 279.160.820 - Belanja Tunjangan Keluarga PNS = 89.269.480 - Belanja Tunjangan Jabatan PNS = 47.790.002 - Belanja Tunjangan Fungsional PNS = 12.795.917 - Belanja Tunjangan Fungs. Umum PNS = 30.595.000 - Belanja Tunjangan Beras PNS = 54.814.160 - Belanja Tunj. PPh/ Tunj. Khusus PNS = 1.307.082 - Belanja Pembulatan Gaji PNS = 14.993 - Belanja
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>luran Jaminan Kesehatan PNS = 120.729.179 - Belanja luran Jaminan Kesehatan PPPK = 18.789.507 - Blj. luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS = 1.432.527 - Blj. luran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK = 418.005 - Belanja luran Jaminan Kematian PNS = 5.297.568 - Belanja luran Jaminan Kematian PPPK = 3.327.536 - TPP berdasarkan beban kerja PNS = 270.844.915 - TPP berdasarkan beban kerja PPPK = 23.699.964 - TPP berdasarkan Kelangkaan Profesi PNS = 6.048.112 - TPP berdasarkan Prestasi Kerja PNS = -148.037.364 - TPP berdasarkan Prestasi Kerja PPPK = 23.699.964</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
7.5	3.31.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	52.800.000	50,00	50,00	0,00	26.400.000	50,00	26.400.000	50,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Bukti pembayaran honorarium pengelola keuangan : 17 orang dari 17 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Bukti pembayaran honorarium pengelola keuangan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyiapan dokumen pembayaran honor pengelola keuangan - Penyiapan dokumen pembayaran honor pengurus barang - Pembayaran honor pengelola keuangan - Pembayaran honor pengurus barang <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.6	3.31.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6.000.000	72,25	72,25	0,00	3.971.000	66,18	3.953.000	65,88	0,30	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) - Pengecekan ATK yang akan dibeli - Pengecekan Kertas dan Cover yang akan dibeli - Pengecekan Bahan Cetak yang akan dibeli - Pengecekan Bahan Komputer yang akan dibeli - Persiapan Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan</p> <p>2. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) - Belanja ATK dan Pembuatan SPJ - Belanja Kertas dan Cover dan Pembuatan SPJ - Belanja Bahan Cetak dan Pembuatan SPJ - Belanja Bahan Komputer dan Pembuatan SPJ - Pelaksanaan Rapat Koordinasi Kegiatan Penyusunan Laporan</p> <p>3. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran,</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) - Pembuatan Laporan Belanja ATK - Pembuatan Laporan Belanja Kertas dan Cover - Pembuatan Laporan Belanja Bahan Cetak - Pembuatan Laporan Belanja Bahan Komputer - Pembuatan Laporan Pelaksanaan Rapat Koordinasi Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 18.000 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 18.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.7	3.31.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5.500.000	53,60	53,60	0,00	2.828.500	51,43	2.790.500	50,74	0,69	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Laporan Keuangan Triwulanan : 2 Dokumen dari 4 Dokumen 2. Tersedianya Laporan Keuangan bulanan : 6 Dokumen dari 12 Dokumen 3. Tersedianya Laporan Keuangan Semesteran : 1 Dokumen dari 2 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya Laporan Keuangan Triwulanan - Rapat Persiapan 2. Tersedianya Laporan Triwulanan - Pelaksanaan Laporan Triwulanan 2. Tersedianya Laporan Keuangan bulanan - Rapat Persiapan 3. Tersedianya Laporan Bulanan - Pelaksanaan Laporan Bulanan - Penyusunan Laporan Bulanan 3. Tersedianya Laporan Keuangan Semesteran - Penyusunan Laporan Semesteran - Rapat Persiapan - Pelaksanaan Laporan Semesteran Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 38.000 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 38.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.8	3.31.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	30.000.000	54,69	54,69	0,00	16.112.000	53,71	16.112.000	53,71	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4. Pengurus Barang pembantu (BPBPKI)/aset : 1 Orang dari 1 Orang 2. 1. Pengurus Barang pengguna (Induk)/ aset : 2 Orang dari 2 Orang 3. 2. Pengurus Barang pembantu (Induk)/ pakai habis : 1 Orang dari 1 Orang 4. 3. Pengurus Barang pengguna (BPBPKI)/aset : 1 Orang dari 1 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pengurus Barang pengguna (Induk)/ aset - Belanja kertas dan cover - Belanja bahan cetak 1. Pengurus Barang pengguna (Induk)/ aset - Honorarium pengurus barang pengguna (Induk)/aset 2. Pengurus Barang pembantu (Induk)/ pakai habis - Honorarium pengurus barang pembantu (Induk)/pakai habis 3. Pengurus Barang pengguna (BPBPKI)/aset - Honorarium pengurus barang pengguna (bпки)/aset 4. Pengurus Barang pembantu (BPBPKI)/aset - Honorarium pengurus barang pembantu (bпки)/pakai habis Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.9	3.31.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.592.000	50,25	50,25	0,00	2.250.000	49,00	2.250.000	49,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 8 Jenis dari 13 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.10	3.31.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	43.700.000	60,10	60,10	0,00	26.257.000	60,08	25.725.450	58,87	1,22	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 25 Jenis dari 61 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 531.550 Terdiri dari : - Blj. Alat/bahan ATK = 411.550 - Blj. Alat/bahan-benda pos = 120.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.11	3.31.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	61.855.000	66,10	65,85	0,25	40.776.000	65,92	40.776.000	65,92	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 26 Jenis dari 27 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.12	3.31.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	4.200.000	100,00	100,00	0,00	4.200.000	100,00	4.200.000	100,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengisian Tabung APAR : 12 Tabung dari 12 Tabung	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengisian Tabung APAR - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pengisian Tabung APAR - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.13	3.31.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	70.000.000	52,10	52,10	0,00	36.407.000	52,01	36.407.000	52,01	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya barang cetakan : 12 Jenis dari 16 Jenis 2. Tersedianya Penggandaan : 66000 Lembar dari 130000 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya barang cetakan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya barang cetakan 2. Tersedianya Penggandaan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya Penggandaan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.14	3.31.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	14.640.000	50,05	50,05	0,00	7.320.000	50,00	7.320.000	50,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan Surat Kabar : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan pihak penyedia - Langganan Surat Kabar <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.15	3.31.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	256.937.000	46,40	46,40	0,00	118.860.000	46,26	73.774.480	28,71	17,55	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 1. Tersedianya Makan dan Minuman Rapat : 997 OS dari 5000 OS 2. 2. Tersedianya Perjalanan Dinas Dalam Daerah : 0.5 Bulan dari 12 Bulan 3. 3. Tersedianya Perjalanan Dinas Luar Daerah : 0.5 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Makan dan Minuman Rapat - Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan</p> <p>2. Tersedianya Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Perjalanan Dinas Dalam Kota - Pelaporan Perjalanan Dinas Dalam Kota</p> <p>3. Tersedianya Perjalanan Dinas Luar Daerah - Perjalanan Dinas Biasa - Pelaporan Perjalanan Dinas Biasa</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 45.085.520 Terdiri dari : - Belanja Makanan dan minuman rapat = 8.270.420 (rapat sebagian dilaksanakan secara daring). - Belanja Perjalanan Dinas Biasa = 36.815.100 (alokasi anggaran digunakan untuk menghadiri undangan dari Pusat maupun luar daerah. Namun, sebagian besar acara masih dilakukan secara daring, sehingga kegiatan belum bisa terlaksana. Sehingga dapat disimpulkan, faktor penyebabnya adalah faktor eksternal).</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.16	3.31.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	119.650.000	11,26	11,26	0,00	13.200.000	11,03	13.200.000	11,03	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. Terkelolanya website OPD : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terkelolanya website OPD</p> <p>- pengumpulan materi</p> <p>- penyusunan SK Tim</p> <p>2. Terkelolanya website OPD</p> <p>- honorarium tim penyusunan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.17	3.31.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	282.030.000	34,32	34,32	0,00	62.188.000	22,05	60.994.500	21,63	0,42	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan Konsultasi dan Pendaftaran HKI bagi IKM DIY- DID : 0 Unit dari 4 Unit</p> <p>2. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan Penyediaan Informasi Bagi Pelaku Usaha Sektor Industri dan Perdagangan secara Online - DID : 0 Unit dari 1 Unit</p> <p>3. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya: 1. AC : 7 Unit dari 7 Unit</p> <p>4. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan Pemasaran Online bagi IKM melalui aplikasi Jogjaplaza - DID : 0 Unit dari 2 Unit</p> <p>5. 2. Filling Kabinet : 0 Unit dari 2 Unit</p> <p>6. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan Penerbitan Surat Keterangan Asal bagi IKM Ekspor DIY - DID : 0 Unit dari 1 Unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya: 1. AC - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya AC</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 1.193.500 Terdiri dari : - Belanja modal alat pendingin = 1.193.500 (efisiensi pengadaan)</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														7. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan BPSK - DID : 0 Unit dari 1 Unit	
7.18	3.31.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	253.800.000	50,05	50,05	0,00	126.900.000	50,00	111.681.067	44,00	6,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik: 1. Pembayaran langganan virtual meeting : 0.33 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. 3. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.33 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. 2. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.33 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik: Pembayaran langganan virtual meeting - Koordinasi dengan pihak penyedia</p> <p>- Tersedianya langganan virtual meeting</p> <p>2.. Pembayaran tagihan rekening listrik</p> <p>- Pengecekan tagihan</p> <p>- Terbayarnya Tagihan Rekening Listrik</p> <p>3. Pembayaran tagihan rekening telepon</p> <p>- Pengecekan tagihan</p> <p>- Terbayarnya Tagihan Rekening Telepon</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 15.218.933 Terdiri dari : - Belanja Telepon = 3.416.500 - Belanja Listrik = 11.802.433</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.19	3.31.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	549.942.000	50,05	50,05	0,00	229.292.500	41,69	229.112.500	41,66	0,03	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2. Pembayaran jasa kebersihan : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. 3. Pembayaran jasa retribusi sampah : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 3. Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor: 1. Pembayaran keamanan kantor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa keamanan kantor 2. Pembayaran jasa kebersihan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa kebersihan kantor 3. Pembayaran jasa retribusi sampah - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa retribusi sampah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor: 1. Pembayaran keamanan kantor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa keamanan kantor 2. Pembayaran jasa kebersihan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa kebersihan kantor 3. Pembayaran jasa retribusi sampah - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa retribusi sampah Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 180.000 Terdiri dari : - Belanja Jasa Pengolahan Sampah = 180.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.20	3.31.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	25.183.000	65,81	65,81	0,00	16.573.000	65,81	15.673.000	62,24	3,57	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 Unit dari 1 Unit 2. 1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0.5 Unit dari 1 Unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</p> <p>2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan - Koordinasi dengan KPPD</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 900.000 Terdiri dari : - Blj. Pemeliharaan Alat angkutan (service) = 900.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.21	3.31.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	195.978.550	59,34	59,34	0,00	113.110.000	57,72	112.097.000	57,20	0,52	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 : 6 Unit dari 8 Unit</p> <p>2. 4. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2 : 3 Unit dari 6 Unit</p> <p>3. 2. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2 : 4 Unit dari 6 Unit</p> <p>4. 3. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 : 3 Unit dari 8 Unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 - Koordinasi dengan pihak penyedia</p> <p>- Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4</p> <p>2. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2</p> <p>- Koordinasi dengan pihak penyedia</p> <p>- Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2</p> <p>3. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 - Koordinasi dengan KPPD</p> <p>- Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4</p> <p>4. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2 - Koordinasi dengan KPPD</p> <p>- Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 1.013.000 Terdiri dari : - Blj. Pembayaran pajak, bea dan perizinan =</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															1.013.000 Faktor Pendukung:
7.22	3.31.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	6.565.000	68,05	68,05	0,00	4.465.000	68,01	4.465.000	68,01	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Mebeleur terpelihara : 2 Jenis dari 3 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Mebeleur terpelihara - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga (Mebel) - BPKI -- Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga (Mebel) - Induk Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.23	3.31.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	39.990.000	64,59	64,59	0,00	25.050.000	62,64	25.050.000	62,64	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3. Pemeliharaan mesin ketik : 10 Unit dari 18 Unit 2. 2. Pemeliharaan Laptop/notebook : 4 Unit dari 12 Unit 3. 7. Pemeliharaan Sound System : 4 Unit dari 4 Unit 4. 8. Pencucian gorden : 134 Unit dari 134 Unit 5. 6. Pemeliharaan CCTV : 4 Unit dari 10 Unit 6. 5. Pemeliharaan LCD proyektor : 6 Unit dari 6 Unit 7. 4. Pemeliharaan Faximile : 2 Unit dari 2 Unit 8. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya: 1. Pemeliharaan komputer PC : 23 Unit dari 41 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya: 1. Pemeliharaan komputer PC - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan Komputer PC 2. Pemeliharaan Laptop/notebook - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan laptop/notebook 3. Pemeliharaan mesin ketik - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan mesin ketik 4. Pemeliharaan Faximile - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan faximile - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 5. Pemeliharaan LCD proyektor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan LCD Proyektor - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 6. Pemeliharaan CCTV - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan CCTV 7. Pemeliharaan Sound System - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan sound system
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 8. Pencucian gorden - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pencucian gorden - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.24	3.31.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	282.699.592	21,99	31,99	-10,00	30.863.017	10,92	30.718.000	10,87	0,05	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 4. Pengecatan Gedung : 0 Unit dari 1 Unit</p> <p>2. 2. Pemeliharaan atap dan plafon : 0 Unit dari 1 Unit</p> <p>3. 5. Rehabilitasi Gedung Kantor Layanan Konsultasi dan Pendaftaran HKI bagi IKM DIY - DID : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>4. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya: 1. Pemeliharaan Kamar mandi dan WC : 3 Unit dari 3 Unit</p> <p>5. 6. Pemeliharaan Atap Bengkel dan Penyimpanan Oksigen - DID : 0 Unit dari 1 Unit</p> <p>6. 3. Pemeliharaan pintu/jendela : 0 Unit dari 11 Unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya:</p> <p>1. Pemeliharaan Kamar mandi dan WC</p> <p>- Pengecekan bangunan gedung kantor yang akan diperbaiki</p> <p>- Rapat koordinasi dengan pihak penyedia</p> <p>- Pemeliharaan kamar mandi dan WC</p> <p>- Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban</p> <p>4. Pengecatan Gedung</p> <p>- Pengecekan bangunan gedung kantor yang akan diperbaiki</p> <p>- Rapat koordinasi dengan pihak penyedia</p> <p>3. Pemeliharaan pintu/jendela</p> <p>- Pengecekan bangunan gedung kantor yang akan diperbaiki</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 145.017 Terdiri dari : - Blj. Pemeliharaan Bangunan Gedung = 144.017 (efisiensi pemeliharaan) - Belanja makan minum rapat = 1.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.25	3.31.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	49.299.200	47,14	47,14	0,00	23.190.000	47,04	23.181.800	47,02	0,02	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya: 1. Jaringan listrik : 0 Unit dari 1 Unit 2. 5. Filling kabinet : 2 Unit dari 8 Unit 3. 4. AC : 19 Unit dari 40 Unit 4. 2. Jaringan internet dan IT : 0.7 Unit dari 1 Unit 5. 3. Genzet : 0.5 Unit dari 1 Unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>2. Jaringan internet dan IT - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan jaringan internet dan IT</p> <p>3. Genzet - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan genzet</p> <p>4. AC - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan AC</p> <p>5. Filling kabinet - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan filling kabinet</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 8.200 Terdiri dari : - Belanja bahan bakar dan pelumas = 8.200</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
8	3.31.02	PROGRAM PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN INDUSTRI	4.475.219.800	54,09	57,64	-3,55	2.321.369.750	51,87	1.756.869.612	39,26	12,61				
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	3.31.02.1.01.03	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri	358.851.000	63,55	63,55	0,00	219.841.000	61,26	218.796.000	60,97	0,29	Disperindag DIY	Bidang Industri Logam, Sandang dan Aneka - Kelompok Substansi Industri Kimia, Tekstil, Kulit dan Aneka	1. Fasilitasi Merek Individu - DID : 0 IKM dari 20 IKM 2. Jumlah pelaku usaha sektor industri dan perdaganganyang mendapat sertifikat Hak Kekayaan Intelektual (450 Merk, 1 Merk Internasional) - Tersusunnya KAK Merk, 1 Merk Internasional) : 201 HKI dari 451 HKI	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Jumlah pelaku usaha sektor industri dan perdaganganyang mendapat sertifikat Hak Kekayaan Intelektual (450 Merk, 1 Merk Internasional) - Tersusunnya KAK Merk, 1 Merk Internasional) : 201 HKI dari 451 HKI - Terselenggaranya Rapat Koordinasi Persiapan - Terlaksananya Fasilitasi Pendaftaran Hak Kekayaan Intelektual - Terlaksananya Pendaftaran merek international Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 1.045.000 Terdiri dari : - Belanja Makanan dan minuman rapat = 45.000 - Blj. Registrasi/Keanggotaan = 1.000.000 (efisiensi) Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	3.31.02.1.01.05	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	4.116.368.800	53,26	57,12	-3,86	2.101.528.750	51,05	1.538.073.612	37,36	13,69	Disperindag DIY	Bidang Industri Agro - Kelompok Substansi Industri Makanan, Minuman, Tembakau, Hasil Laut, Perikanan dan Bahan Penyegar	<ul style="list-style-type: none"> 1. - : 0 - dari 0 - 2. 7. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kulit yang meningkat keterampilan : 2 Kelompok dari 2 Kelompok 3. 5. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kayu yang meningkat keterampilan : 2 Kelompok dari 2 Kelompok 4. 8. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Logam yang meningkat keterampilan : 0 Kelompok dari 2 Kelompok 5. 11. Sosialisasi RPI (16 Akt @ 25 Orang) : 200 Orang dari 400 Orang 6. 4. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM IT yang meningkat keterampilan : 1 Kelompok dari 1 Kelompok 7. 6. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kerajinan yang meningkat keterampilan : 3 Kelompok dari 4 Kelompok 8. 12. Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> 9. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Pangan yang meningkat keterampilan - Penyusunan KAK Pelatihan/Bimtek Olahan Pangan - Rapat persiapan Pelatihan/Bimtek Olahan Pangan - Pelaksanaan Pelatihan/Bimtek Olahan Pangan - Penyusunan Laporan Pelatihan/Bimtek Olahan Pangan - Penyusunan KAK Bimtek/Pelatihan Olahan Umbi Umbian 1. Operasional Dekranas - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK - Pelaksanaan 10. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Sandang yang meningkat keterampilan - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK - Pelaksanaan - Rapat Evaluasi 7. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kulit yang meningkat keterampilan - Penyusunan KAK - Rapat koordinasi - Rapat Evaluasi Sosialisasi RPI (16 Akt @ 25 Orang) - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK - Pelaksanaan 4. Jumlah IKM peserta
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Industri dan Peran Serta Masyarakat : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 9. 2. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Bambu yang meningkatkan keterampilannya : 0 Kelompok dari 2 Kelompok 10. 9. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Pangan yang meningkatkan keterampilannya : 11 Kelompok dari 19 Kelompok 11. 3. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Biofarmaka yang meningkatkan keterampilannya : 2 Kelompok dari 2 Kelompok 12. 13. Talkshow TV : 0 Paket dari 4 Paket 13. 14. Pameran Jogja Invite - DID : 0 IKM dari 20 IKM 14. 1. Operasional Dekranas : 0.83 Tahun dari 1 Tahun 15. 10. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Sandang yang meningkatkan keterampilannya : 9 Kelompok dari 9 Kelompok	Pelatihan IKM IT yang meningkat keterampilannya - Rapat Koordinasi Bimtek/Pelatihan IKM IT - Pelaksanaan Bimtek/Pelatihan IKM IT - Rapat Koordinasi Kajian dan Pemetaan Potensi IKM Digital - Penyusunan KAK Kajian dan Pemetaan Potensi IKM Digital - Pelaksanaan Kajian dan Pemetaan Potensi IKM Digital 6. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kerajinan yang meningkat keterampilannya - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK - Pelaksanaan 3. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Biofarmaka yang meningkat keterampilannya - Penyusunan KAK - Rapat Koordinasi - Pelaksanaan 5. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kayu yang meningkat keterampilannya - Penyusunan KAK Pelatihan IKM Kayu - Rapat Persiapan Pelatihan IKM Kayu - Pelaksanaan Pelatihan IKM Kayu - Rapat Evaluasi Pelatihan IKM Kayu - Penyusunan Laporan Pelatihan IKM Kayu 8. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Logam yang meningkat keterampilannya
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan KAK Bimtek/Pelatihan IKM Logam - Rapat Koordinasi Bimtek/Pelatihan IKM Las - Rapat Koordinasi Bimtek/Pelatihan IKM Logam - Penyusunan KAK Bimtek/Pelatihan IKM Las 2. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Bambu yang meningkat keterampilannya - Penyusunan KAK Pelatihan IKM Bambu - Rapat Persiapan Pelatihan IKM Bambu <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 563.455.138 Terdiri dari : - Blj. Bahan-bahan baku = 80.000.000 - Belanja makanan dan minuman rapat = 3.754.000 - Blj. Alat/bahan cetak = 1.047.000 - Blj. Alat/bahan Komputer = 2.164.000 - Blj Honorarium Narasumber = 3.750.000 - Blj. Sewa Peralatan Studio Audio = 900.000 - Blj. Sewa Alat Studio Lainnya = 5.000.000 - Blj. Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan = 1.800.000 - Blj. Perjalanan Dinas Biasa = 1.500.000 - Blj. Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota = 4.500.000 - Belanja Hibah = 456.844.278 - Blj. Alat/bahan ATK = 1.988.270 - Blj. Alat/Bahan Kertas dan Cover = 874.400 - Blj. Bahan-bahan lainnya = (666.810)</p>
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung:
9	3.31.03	PROGRAM PENGENDALIAN IZIN USAHA INDUSTRI	235.116.750	38,95	38,95	0,00	79.556.750	33,84	79.294.000	33,73	0,11					
9.1	3.31.03.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Perizinan di Bidang Industri dalam Lingkup IUI, IPUI, IUKI, dan IPKI Kewenangan Provinsi	235.116.750	38,95	38,95	0,00	79.556.750	33,84	79.294.000	33,73	0,11	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. Sosialisasi SIINAS : 175 Orang dari 300 Orang 2. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 20 Kali		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Sosialisasi SIINAS - Rapat Persiapan - Penyusunan KAK - Koordinasi rekrutmen peserta - Pelaksanaan Sosialisasi Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 262.750 Terdiri dari : - Blj. Alat/bahan cetak = 62.750 - Honorarium narasumber = 200.000 (efisiensi) Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	33,21	37,79		14.480.645.815	29,25	12.814.334.347	25,88						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS PERIJINAN DAN PENANAMAN MODAL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.18.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	11.249.103.758	56,68	58,21	-1,54	5.207.093.651	46,29	5.000.317.152	44,45	1,84				
1.1	2.18.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	32.934.000	76,00	76,00	0,00	19.811.000	60,15	19.736.000	59,93	0,23	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. Renja Perubahan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Renja : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Rancangan Awal Renstra : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Rapat Koordinasi Rencana Pelaksanaan Kegiatan Semester Dua Tahun 2022 dan Rencana Kegiatan Tahun 2023 bersama Tenaga Ahli Pendamping DPPM DIY Bapak Dr. Hargo Utomo, MBA. -Penyesuaian kembali RKA dengan SBU -Pencermatan Rasionalisasi anggaran 2023 -Pembayaran honor tenaga ahli OPD Faktor Penghambat: -Kegiatan forum OPD yang semula dilaksanakan di gedung pertemuan secara full luring akan tetapi meningkatnya covid omicron pada bulan february membuat pelaksanaan forum OPD secara hybrid , offline dikantor dan sisanya melalui zoom meeting -Honor tenaga ahli OPD dibayarkan langsung 3 bulan pada bulan juni 2022 -Efisiensi makan minum rapat Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik internal DPPM
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.18.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.280.000	67,50	67,50	0,00	1.795.000	54,73	1.787.000	54,48	0,24	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. RKA Tahun 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. RKA-Perubahan Tahun 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. DPPA Tahun 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. DPA Tahun 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Pencermatan RKA 2023 dengan SBU Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik internal DPPM dan BPKA
1.3	2.18.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.857.000	70,00	70,00	0,00	4.737.000	60,29	4.721.000	60,09	0,20	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. Konsep/Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Dokumen LKJip dengan Nilai AKIP A : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Konsep/Bahan LKPJ : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Melakukan evaluasi program/kegiatan/subkegiatan bulanan, bulan juni -Pengisian form timbal balik Triwulan 2 -Laporan realisasi anggaran 2021 kepada DPRD Faktor Penghambat: Adanya Omicron meningkat sehingga pelaksanaan rapat dilakukan secara daring dan disesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Masing-masing bidang melaporkan form monev tepat waktu
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	2.18.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8.182.768.165	55,50	55,50	0,00	4.164.541.149	50,89	4.146.430.481	50,67	0,22	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya Gaji dan Tunjangan ASN : 50 persen dari 100 persen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terbayarkannya Gaji Pokok bulan juni -Terbayarkannya Iuran Jaminan Kesehatan, Kecelakaan Kerja, dan Kematian ASN -Terbayarkannya TPP bulan Mei <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terjadi kendala dari pusat (Kemendagri) -deviasi keuangan karena mengikuti aturan bahwa penganggaran khusus untuk gaji diajukan 1 bulan sebelum bulan bertepatan sehingga hingga bulan juni terdapat anggaran hingga 7 bulan. -terdapat pegawai yang pensiun -terdapat jabatan yang kosong -anggaran cpns yang masih dibayarkan 80% <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Koordinasi yang baik dg ASN ybs dan Kepegawaian jika ada perubahan gaji -Koordinasi yang baik dengan instansi yang bersangkutan mengenai penyetoran iuran JKN, JKK, dan JKM -Koordinasi yang baik dengan Kepegawaian penghitungan TPP - Koordinasi yang baik dengan Bendahara Penerima terkait Insentif Pemungutan Retribusi Daerah
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	2.18.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	41.280.000	55,00	55,00	0,00	15.870.000	38,44	15.870.000	38,44	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan OPD : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya Honorarium Bendahara Penerima dan Bendahara Pengeluaran Terbayarkannya Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: -Perubahan nomenklatur jabatan di OPD</p> <p>Faktor Pendukung: -Koordinasi yang baik dengan PPK dan Pembantu PPK -Koordinasi yang baik dengan Bendahara Penerima dan Bendahara Pengeluaran</p>
1.6	2.18.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	19.798.000	58,00	58,00	0,00	10.415.000	52,61	10.358.000	52,32	0,29	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. Laporan Keuangan Sesuai dengan Realisasi Penggunaan Anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (Laporan Keuangan Tahunan) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terlaksananya Pengajuan UP Tahun Anggaran 2022 -Tersampainya Informasi Kebijakan Pengelolaan Keuangan kepada Pengampu Kegiatan (PPTK/PUMK) -Terlaksananya Pengajuan Uang Panjar Kegiatan setiap bulan -Tersusunnya Laporan Progres Program/Kegiatan Bulanan APBD TA 2022 (Laporan Monev) -Tersusunnya SPJ Keuangan setiap bulan</p> <p>Faktor Penghambat: Keterlambatan pengumpulan SPJ dari pelaksana kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: -Koordinasi yang baik dengan BUD - Koordinasi yang baik dengan PPTK dan PUMK -Koordinasi yang baik dengan PPTK dan PUMK - Tersusunnya SPJ Fungsional Bendahara -Kegiatan terlaksana dengan baik dan pertanggungjawabannya tepat waktu -Tersusunnya SPJ Keuangan Bulanan</p>
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	2.18.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.476.000	57,50	57,50	0,00	5.976.000	44,35	5.976.000	44,35	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan BMD Sesuai dengan ketentuan yang Berlaku : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya Honorarium Pengurus barang pembantu dan Pengurus barang pengguna Terkelolanya BMD dengan baik Faktor Penghambat: Perubahan nomenklatur jabatan di OPD Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan petugas pengelola barang
1.8	2.18.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	14.287.800	80,00	80,00	0,00	10.236.800	71,65	9.738.800	68,16	3,49	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 10 jenis dari 19 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Inventarisasi kebutuhan alat listrik -Komponen instalasi listrik bangunan kantor Faktor Penghambat: Sehubungan adanya renovasi gedung maka pemenuhan kebutuhan alat listrik setelah renovasi selesai Faktor Pendukung:
1.9	2.18.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	25.690.000	70,00	70,00	0,00	15.845.000	61,68	15.845.000	61,68	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang Pakai Habis Kebersihan : 2 Jenis dari 2 Jenis 2. Alat Tulis Kantor : 1 Jenis dari 2 Jenis 3. Barang Cetak : 7 Jenis dari 7 Jenis 4. Alat Bahan Kertas dan Cover : 2 Jenis dari 3 Jenis 5. Sarung Tangan Kain : 0 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya barang pakai habis kebersihan -Tersedianya Barang cetakan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.10	2.18.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	36.825.500	70,00	70,00	0,00	25.764.000	69,96	25.764.000	69,96	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga : 27 jenis dari 48 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya peralatan rumah tangga Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	2.18.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	3.882.000	54,00	54,00	0,00	2.003.000	51,60	1.988.000	51,21	0,39	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bahan Bakar Genset : 140 Liter dari 300 Liter 2. Makan Minum Pelayanan Publik : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya air mineral gelas untuk tamu pelayanan perizinan Tersedianya Bahan Bakar Genset Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Tersedianya penyedia logistik kantor
1.12	2.18.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	88.122.000	56,00	56,00	0,00	44.372.000	50,35	41.782.000	47,41	2,94	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penjilidan Dokumen : 25 Buah dari 100 Buah 2. Barang Cetak : 7 Jenis dari 7 Jenis 3. Penggandaan Dokumen : 71000 Lembar dari 170000 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terlaksananya penjilidan dokumen -Telaksnanya penggandaan dokumen -Tersedianyan barang cetakan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.13	2.18.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	10.952.000	51,00	51,00	0,00	5.476.000	50,00	5.476.000	50,00	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan Surat Kabar dan Majalah : 6 Jenis dari 6 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya surat kabar dan majalah bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Surat kabar dan majalah tersedia tepat waktu
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	2.18.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	664.713.700	39,00	39,00	0,00	211.370.000	31,80	88.725.484	13,35	18,45	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Makanan dan Minuman Rapat : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. Tersedianya Makanan dan Minuman Tamu : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 3. Terkelolanya Arsip Dinas : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 4. Terselenggaranya Konsultasi dan Koordinasi : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya makan dan minum rapat untuk fasilitas kegiatan kantor DPPM DIY -Terbayarkan jamuan makan dan minum untuk Fasilitas Tamu DPPM DIY -Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi Faktor Penghambat: Kegiatan tatap muka perlu diminimalisir untuk mencegah penularan covid-19 Mobilitas ke luar daerah perlu dibatasi untuk mencegah penularan covid-19 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan bidang-bidang maupun instansi lain
1.15	2.18.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	169.140.300	14,50	14,50	0,00	1.200.000	0,71	1.200.000	0,71	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. Pengembangan Call Center Layanan Perizinan (DID) : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi 2. Pengadaan Call Center : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Terkelolanya website OPD : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Proses pengadaan call center oleh pihak pengembang -Rapat koordinasi pengembangan website Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: koordinasi yang baik dengan pihak ketiga yang berkecimpung dalam pengadaan call center
1.16	2.18.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	28.275.000	92,00	100,00	-8,00	7.775.000	27,50	7.775.000	27,50	0,00	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Sarana Prasarana Layanan Perizinan (DID) : 0 Jenis dari 3 Jenis 2. Tersedianya Mebel : 2 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya mebel lemari penyimpanan dan rak arsip Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	2.18.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	681.365.000	80,00	100,00	-20,00	25.470.000	3,74	25.309.000	3,71	0,02	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	<ul style="list-style-type: none"> 1. Video Group Convergence Camera : 1 Unit dari 1 Unit 2. Pengadaan sarana dan prasana dalam mendukung percepatan pelayanan perizinan (DID) : 0 Unit dari 1 Unit 3. Thermogun : 1 Unit dari 1 Unit 4. Penyediaan Sarana Prasarana Layanan Perizinan (DID) : 0 Jenis dari 7 Jenis 5. headset : 2 Unit dari 2 Unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya alat thermogun Tersedianya video group convergence camera Tersedianya headset Pengadaan peralatan dan mesin lainnya sudah ter realisasi 100%</p> <p>Faktor Penghambat: terdapat sisa pengadaan sebesar 161.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
1.18	2.18.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	24.383.000	100,00	100,00	0,00	24.383.000	100,00	24.260.753	99,50	0,50	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya: AC : 4 unit dari 4 unit 2. Papan petunjuk instansi DPPM : 1 unit dari 1 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya papan petunjuk Tersedianya alat pendingin Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya sudah ter realisasi 100%</p> <p>Faktor Penghambat: terdapat sisa pengadaan 122.247</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
1.19	2.18.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	54.766.000	61,00	61,00	0,00	32.607.000	59,54	29.656.150	54,15	5,39	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	<ul style="list-style-type: none"> 1. Paket Pengiriman : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. Surat Masuk : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 3. Surat Keluar : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya paket pengiriman bulan juni sebanyak 4,17 kg -Surat Masuk bulan juni : 340 surat -Surat Keluar bulan juni : 453 surat</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	2.18.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	106.060.000	56,00	56,00	0,00	54.555.000	51,44	45.668.998	43,06	8,38	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran tagihan rekening Listrik : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. Pembayaran Registrasi Berbayar Aplikasi Virtual Meeting : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 3. Pembayaran tagihan TV Kabel : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 4. Pembayaran tagihan Rekening Telpon : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terbayarnya registrasi berbayar aplikasi virtual meeting (zoom) -Terbayarnya tagihan listrik -Terbayarnya tagihan telepon -Tersedianya TV kabel Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Pembayaran listrik, telepon, tv kabel, zoom sesuai schedule
1.21	2.18.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	460.069.200	55,00	55,00	0,00	249.272.552	54,18	213.615.753	46,43	7,75	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran Jasa Kebersihan : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. Pembayaran Keamanan Kantor : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya jasa kebersihan kantor --Tersedianya jasa keamanan kantor Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.22	2.18.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	34.772.500	68,00	68,00	0,00	23.581.500	67,82	22.150.000	63,70	4,12	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 1 Unit dari 1 Unit 2. Terbayarnya Pajak Kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terpeliharanya kendaraan perorangan atau jabatan -Tersedianya BBM dan Pelumas -Terbayarnya pajak kendaraan dinas jabatan Faktor Penghambat: -Mobilitas Kendaraan yang tinggi Faktor Pendukung:
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	2.18.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	132.274.200	56,50	56,50	0,00	72.828.900	55,06	63.313.100	47,87	7,19	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 6 Unit dari 7 Unit 2. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 2 Unit dari 7 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya bahan bakar dan peluman untuk mobil operasional -Terbayarnya pajak kendaraan dinas operasional atau lapangan -Terpeliharanya kendaraan dinas operasional roda dua dan empat Faktor Penghambat: -Mobilitas tinggi kendaraan - Penggantian suku cadang menyesuaikan kebutuhan sesuai dengan kerusakan kendaraan Faktor Pendukung:
1.24	2.18.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	9.500.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Mebelair Terpelihara : 0 Jenis dari 2 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belum ada, Realisasi masih pada bulan agustus Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.25	2.18.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	53.300.000	20,00	20,00	0,00	9.000.000	16,89	6.000.000	11,26	5,63	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan Komputer : 16 Unit dari 40 Unit 2. Pemeliharaan LCD Proyektor : 1 Unit dari 2 Unit 3. Pemeliharaan Jaringan Internet : 0 Tahun dari 1 Tahun 4. Pemeliharaan Mesin Nomor Antrian : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Komputer pada bulan juni PemeliharaanLCD Proyektor Pemeliharaan Jaringan Internet,0 unit Pemeliharaan Mesin Nomor Antrian Faktor Penghambat: Pemeliharaan disesuaikan kebutuhan perbaikan peralatan mesin yang rusak yang rusak Faktor Pendukung:
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.26	2.18.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	341.832.393	90,00	100,00	-10,00	162.708.750	47,60	161.670.633	47,30	0,30	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Gedung Kantor DPPM : 1 Gedung dari 1 Gedung 2. Rehabilitasi Gedung Layanan Perizinan (DID) : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: renovasi Ruang Kerja Lantai 2 selesai renovasi ruang untuk sekretariat bekas backoffice perizinan selesai Ruang tunggu pelayanan perizinan selesai 100% Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.27	2.18.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	7.500.000	74,00	74,00	0,00	5.500.000	73,33	5.500.000	73,33	0,00	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan CCTV : 5 unit dari 5 unit 2. Pemeliharaan Genset : 1 unit dari 1 unit 3. Pemeliharaan AC : 11 unit dari 20 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AC Pemeliharaan CCTV Pemeliharaan Genset Faktor Penghambat: Perbaikan kerusakan sarana dan prasarana AC dan CCTV tidak bisa diprediksi sehingga realisasi sesuai dengan kebutuhan perbaikan dan tingkat kerusakan Faktor Pendukung:
2	2.18.02	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL	308.387.000	61,50	61,50	0,00	95.415.600	30,94	84.112.000	27,27	3,67				
2.1	2.18.02.1.02.02	Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Provinsi	308.387.000	61,50	61,50	0,00	95.415.600	30,94	84.112.000	27,27	3,67	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul	Bidang Pengembangan Dan Pengendalian Penanaman Modal - Seksi Pengembangan Penanaman Modal	1. Kajian Pengembangan Potensi Investasi DIY : 0 Kajian dari 2 Kajian 2. Forum Pemetaan : 1 Kali dari 1 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -survey awal dan koordinasi lanjutan Kajian Potensi Investasi di Kabupaten Gunungkidul -Laporan antara tanggal 27 Juni 2022 -Tersusunnya KAK Kegiatan Kajian Pengembangan Potensi Investasi Ekonomi Kreati Faktor Penghambat: - SDM yang terpapar covid-19 - PPKM level 4 Faktor Pendukung: -Ketersediaan data -stakeholder yang mendukung -Data yang lengkap
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3	2.18.03	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	553.393.000	69,00	54,84	14,15	246.911.000	44,62	239.060.496	43,20	1,42				
3.1	2.18.03.1.01.01	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal Kewenangan Provinsi	31.214.000	45,50	45,50	0,00	13.549.000	43,41	12.839.500	41,13	2,27	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Promosi Dan Kerjasama Luar Negeri - Seksi Promosi Penanaman Modal	1. Bahan Promosi Investasi : 0 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat pembahasan rencana tindak lanjut program kegiatan kerja sama DIY-Gyeongsangbukdo Faktor Penghambat: Masih adanya pandemi Covid 19 Faktor Pendukung: Kegiatan dilaksanakan dengan penerapan protokol kesehatan yang ketat
3.2	2.18.03.1.01.02	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Kewenangan Provinsi**	522.179.000	70,40	55,40	15,00	233.362.000	44,69	226.220.996	43,32	1,37	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Promosi Dan Kerjasama Luar Negeri - Seksi Promosi Penanaman Modal	1. Bunga Rampai Kerjasama Luar Negeri : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Jumlah dokumen hasil kegiatan promosi penanaman modal provinsi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. . : 0 . dari 0 . 4. Forum Kemitraan UMKM dengan Investor dan Dunia Usaha : 0 Kali dari 1 Kali 5. Pendampingan Pelaksanaan Kerjasama Luar Negeri : 0 Mitra dari 2 Mitra 6. Publikasi Media Cetak : 0 Kali Terbit dari 20 Kali Terbit 7. Hospitality : 0 Mitra dari 2 Mitra 8. Video Promosi : 1 Video dari 1 Video 9. Rekomendasi Hasil Evaluasi Kerjasama Luar Negeri : 0 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi 10. Forum Jejaring Promosi dan Informasi Investasi DIY : 1 Kali dari 2 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Jamuan makan malam tamu KBRI Warsawa -Rapat teknis kerja sama persahabatan DIY-Victoria bersama Kantor Perwakilan Dagang dan Investasi Victoria, Australia (VGTI) di Jakarta Faktor Penghambat: masih adanya covid 19 Faktor Pendukung: Kegiatan dilaksanakan dengan penerapan protokol kesehatan yang ketat
4	2.18.04	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	538.525.000	53,46	53,46	0,00	287.714.500	53,43	276.163.000	51,28	2,15				
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.18.04.1.01.01	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	347.153.000	53,99	53,99	0,00	187.395.500	53,98	182.464.000	52,56	1,42	Kab. Bantul	Bidang Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan - Seksi Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan Sumber daya Alam dan Kesejahteraan Rakyat	<p>1. Terlayannya Permohonan Perizinan dan Konsultasi/Pendampingan Bidang Perekonomian dan Infrastruktur : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terlayannya Permohonan Perizinan dan Konsultasi/Pendampingan Bidang Sumber Daya Alam dan Kesejahteraan Rakyat : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Terselenggaranya Forum Komunikasi PTSP : 1 kali dari 2 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Rapat Koordinasi Internal -Verifikasi Berkas Administratif -Pengadministrasian proses permohonan -Pengadministrasian pertimbangan teknis OPD -Pembuatan Draf Keputusan Ijin/penolakan/pemberitahuan -Pengadministrasian Draft naskah ijin/penolakan/pemberitahuan -Pemberian notifikasi pengambilan Keputusan Ijin/penolakan/pemberitahuan -Penyerahan Keputusan Ijin/penolakan/pemberitahuan -Pemberian Layanan Konsultasi Perizinan melalui telepon, email, WA, dan tatap muka -Pemberian layanan pendampingan OSS Layanan Konsultasi Perizinan melalui telepon, email, WA, dan tatap muka -Pengadministrasi permohonan dan pemberian layanan konsultasi/pendampingan -Kendala OSS RBA saat ini kebanyakan pada registrasi atau perpindahan hak akses dari 1.1 ke OSS RBA -Pencabutan yang masih berproses pada OSS tidak bisa segera dicabut karena kewenangan INDOSAT -Alur SiCantik Cloud yang tidak seragam <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> Saluran telepon dan chat terbatas sehingga memperlama antrian jawab/respon Transisi ke sistem online Sicantik Cloud yang dianggap mempersulit pemohon -Jadwal visitasi lapangan yang tidak bisa dipastikan di awal dengan tim teknis -Sistem pengadministrasian berkas dan data outstanding yang belum tersentral. -Terbitnya PP 5/2021 mencabut PP 24/2018 membuat beberapa ketentuan perizinan dan nomenklaturnya
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>berubah sehingga membingungkan pembuatan naskah perizinan - Implementasi sicutik cloud pada proses back office belum berjalan lancar -Internet yang kurang lancar -Kurangnya sosialisasi OSS RBA baik pusat dan provinsi mengenai aplikasi secara mendetail - https://mail.jogjaprov.go.id Hanya mampu mengirim tidak lebih dari 30 Mb -https://mail.jogjaprov.go.id sering terjadi maintenance (OPD terkait tidak merasa menerima via email Permohonan Rekomtek) - Migrasi OSS Ver 1.1 ke OSS RBA yang belum sepenuhnya sempurna -Helpdesk hanya 1 orang sementara akun turunan DPPM DIY tidak dapat mengatasi permasalahan tersebut -Helpdesk hanya 1 orang dan permasalahan terbagi antara kewenangan INDOSAT dan SUCOFINDO -Pada akun turunan sering OPD tidak dapat meng Upload Pertek -Sering terjadi mati listrik FO dan BO (Dalam Satu Hari bisa 5 Kali)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-Beberapa perizinan sudah tidak menjadi kewenangan Provinsi -Tim teknis sigap dalam menginfokan kekurangan berkas atau perkembangan verifikasi yang sekiranya membutuhkan intervensi DPPM -Keberhasilan penggunaan e-signature untuk beberapa izin mempersingkat waktu pemrosesan draft naskah izin -Respon tim teknis cepat via email -Baik FO dan BO Sie SDA dan Kesra Perlu pelatihan OSS RBA - https://pemdadiy.dppm@gmail.com yang mampu mengirim lebih dari 100 Mb -Selalu komunikatif dengan OPD terkait perihal pengiriman permohonan rekomtek ke masing masing OPD -Akun Turunan diberi kewenangan untuk permasalahan resend password atau melihat user dan password pemohon agar bisa</p>
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															cepat teratasi tanpa menunggu Helpdesk SUCOFINDO
4.2	2.18.04.1.01.03	Penyediaan Layanan Konsultasi dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan	191.372.000	52,50	52,50	0,00	100.319.000	52,42	93.699.000	48,96	3,46	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pengaduan dan Kemudahan Berusaha - Seksi Pengaduan	<p>1. Terselesainya Pengaduan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan : 4 Pengaduan dari 5 Pengaduan</p> <p>2. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) : 88,09 Persen dari 86 Persen</p> <p>3. Sosialisasi Perijinan Berusaha untuk Pelaku Usaha : 14 Angkatan dari 17 Angkatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pengolahan data Survei Kepuasan Masyarakat selama bulan mei -Koordinasi penanganan pengaduan -Pelaksanaan kegiatan sosialisasi perizinan dan non perizinan tahun 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Diterbitkan Instruksi Gubernur DIY No.9/2022 tentang Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Level 4 Corona Virus Disease 2019 di Daerah istimewa Yogyakarta pada 9 Maret 2022 sehingga time schedule Sosialisasi Perizinan dan Non Perizinan Tahun 2022 harus disesuaikan dengan aturan pembatasan mengumpulkan massa pada kurun waktu tertentu. - Pelaksanaa Sosialisasi menyesuaikan schedule Komisi B DPRD DIY <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pelaksanaan pelayanan yang prima -Perencanaan kegiatan yang matang -Koordinasi yang baik antar lintas sektoral
5	2.18.05	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL**	735.969.000	38,63	34,40	4,23	229.504.000	31,18	188.486.853	25,61	5,57				
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.18.05.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal**	561.617.000	32,15	32,20	-0,05	157.195.000	27,99	137.539.853	24,49	3,50	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pengembangan Dan Pengendalian Penanaman Modal - Seksi Pengendalian Penanaman Modal	1. Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal : 0 pelaku usaha dari 400 pelaku usaha	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Sosialisasi Implementasi Pengawasan Perizinan Berbasis Risiko 22 Juni 2022 -Bimtek OSS 23Juni 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dana DAK baru cair di bulan februari sehingga mempengaruhi pelaksanaan kegiatan -PPKM level 4 dan banyaknya SDM yang terpapar covid-19 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prokes dijalankan dengan ketat - Pendamping OSS RBA mempunyai kapasitas dan diberikan akses khusus dalam aplikasi sehingga dapat menjalankan tugasnya dengan baik (menyelesaikan permasalahan pemohon, memberikan konsultasi).
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.18.05.1.01.03	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal**	174.352.000	59,50	41,50	18,00	72.309.000	41,47	50.947.000	29,22	12,25	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pengembangan Dan Pengendalian Penanaman Modal - Seksi Pengendalian Penanaman Modal	1. Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha yang Melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan : 0 Kegiatan Usaha dari 36 Kegiatan Usaha	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Pelaksanaan Identifikasi Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan kegiatannya -Persiapan Inspeksi Lapangan -Persiapan Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan kegiatannya -SK Tim Pengawasan sudah jadi Faktor Penghambat: -Koordinasi dengan pihak perusahaan yang mana perusahaan yang dihubungi belum melakukan konfirmasi tentunya mempengaruhi pelaksanaan pengawasan yang mana pelaku usaha sebagai peran utama sasaran pengawasan -Adanya pending kegiatan pada triwulan sebelumnya karena PPKM kembali membuat beberapa kegiatan harus disetting ulang tahapan kegiatannya. Faktor Pendukung: -SDM dan Sarpras mendukung
6	2.18.06	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	233.187.500	67,75	67,75	0,00	135.678.000	58,18	135.567.000	58,14	0,05				
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.18.06.1.01.01	Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	233.187.500	67,75	67,75	0,00	135.678.000	58,18	135.567.000	58,14	0,05	Kab. Bantul	Bidang Pengaduan dan Kemudahan Berusaha - Seksi Kemudahan Berusaha	1. Dokumen SOP Izin dan Non Izin : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Pengembangan aplikasi KSWP : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi 3. Peningkatan Manajemen Mutu Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan : 0 Nilai A- dari 1 Nilai A- 4. Bimtek OSS : 0 Kali dari 1 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Telah selesai dilaksanakan pekerjaan pengembangan aplikasi KSWP -Dilakukan proses input penilaian mandiri dan bukti dukung kegiatan penilaian kinerja Kementerian Investasi -Dilakukan Bimtek OSS RBA Putaran 1 -Dilakukan proses pelaksanaan kegiatan Penyusunan SOP dan SP Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Faktor Penghambat: - Adanya pending kegiatan pada triwulan sebelumnya membuat beberapa kegiatan harus disetting ulang tahapan kegiatannya. Proses penyesuaian juga harus mempertimbangkan management waktu dan kesediaan pihak eksternal. Faktor Pendukung: -Koordinasi internal dan eksternal yang berjalan dengan baik - Dukungan anggaran yang cukup memadai
Jumlah			13.618.565.258	56,37	56,84		6.202.316.751	45,54	5.923.706.501	43,50					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	5.771.902.011	36,14	37,90	-1,75	2.072.845.400	35,91	2.004.594.329	34,73	1,18				
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.02.02	Pengelolaan Arsip Bernilai Sejarah Kasultanan dan Kadipaten*	2.741.617.000	33,46	38,40	-4,94	898.646.800	32,78	889.478.921	32,44	0,33	DIY	Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip - Seksi Pelestarian Arsip	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alih Media Arsip Puro Pakualaman : 5500 Lembar dari 10000 Lembar 2. Pengembangan diorama kearsipan : 2 subyek dari 3 subyek 3. Arsip menyapa : 0 kali dari 6 kali 4. Alih Tulisan Jawa ke Latin : 0 Lembar dari 1418 Lembar 5. Penyusunan dan Launching Naskah Sumber Arsip : 0 Tema dari 1 Tema 6. Pengolahan Arsip Kraton Yogyakarta dan Puro Pakualaman : 1000 Berkas dari 2000 Berkas 7. Cetak Manuskrip : 0 Buku dari 32 Buku 8. Akuisi dan Penelusuran Arsip : 0 Tema dari 2 Tema 9. Pengolahan Arsip Hasil Akuisisi : 600 Nomor dari 1000 Nomor 10. Perawatan Dokumen Arsip dengan Penghilangan Asam dan Laminasi : 0 lembar dari 5500 lembar 11. Penyusunan Pergub Fasilitasi Penyelenggaraan Kearsipan Kasultanan dan Kadipaten : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penelusuran arsip kelembagaan DIY di kab/kota, restorasi arsip mandiri kartografi, pengolahan hasil akuisisi, pengolahan arsip kraton dan kadipaten, alih media arsip kadipaten, rakor penyusunan guide arsip, layanan diorama kearsipan. Telah melaksanakan Rapat Persiapan Penyusunan Draft Pergub Fasilitasi Kasultanan Yogyakarta dan Kadipaten, Telah dilaksanakan Rapat Koordinasi dengan Kraton dan Kadipaten Pakualaman dalam persiapan Workshop Penyusunan Pergub Fasilitasi Kasultanan dan Kadipaten. Telah melaksanakan pameran arsip kedua dengan tema Selokan Mataram beserta webinarnya pada bulan Juni 2022, Telah melaksanakan Workshop Penyusunan Pergub Fasilitasi Penyelenggaraan Kearsipan Kasultanan dan Kadipaten tanggal 28 Juni 2022 dengan Narasumber dari Dirjen OTSUS, ANRI, Karaton dan Pakualaman di Hotel Gerage Jogja.</p> <p>Faktor Penghambat: 0</p> <p>Faktor Pendukung: SDM berkualitas</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														12. Pameran Kearsipan : 2 kali dari 3 kali 13. Penyusunan Guide Arsip : 0 Tema dari 1 Tema 14. Fasilitasi Perawatan Arsip Mandiri : 250 Lembar dari 400 Lembar	
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.22.08.1.02.03	Pengelolaan Koleksi dan Pengembangan Literasi Budaya*	3.030.285.011	38,57	37,44	1,13	1.174.198.600	38,75	1.115.115.408	36,80	1,95	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penelusuran dan Akuisisi Bahan Pustaka Kadipaten Pakualaman : 0 lokasi dari 1 lokasi 2. Pengadaan Fasilitas Layanan Koleksi Lokal Daerah Jogja : 0 paket dari 1 paket 3. Raker Centre of Excellence (COE) Budaya Jawa : 1 kali dari 1 kali 4. Diskusi Literasi Film Berbudaya : 0 kali dari 1 kali 5. Pembinaan pengelolaan koleksi perpustakaan yang sesuai dengan standar : 0 pedoman dari 1 pedoman 6. Bedah naskah-naskah kuno koleksi langka DPAD DIY : 3 naskah dari 10 naskah 7. Pengembangan Minat Baca : 0 desa dari 5 desa 8. Perawatan bahan pustaka Kadipaten Pakualaman dan Koleksi DPAD DIY : 0 eksemplar dari 380000 eksemplar 9. Pengolahan Bahan Pustaka Langka Budaya Jogja : 900 eksemplar dari 2200 eksemplar 10. Alih media naskah kuno Kadipaten : 2260 lembar dari 6000 lembar 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 01. Alih media naskah kuno Kadipaten:2260 lembar dari target 6000 lembar 02. Bedah naskah-naskah kuno koleksi langka DPAD DIY : 1 Kali Dengan Tema Ajaran Berumahtangga dalam Serat Maduwasi dan Serat Margawirya". 03. Diskusi Literasi Film Berbudaya : belum dilakukan 04. Library Tour untuk Pelajar di Grhatama Pustaka: pada bulan Juni dilaksanakan 3 kali dengan peserta SMA 10 Yogyakarta, SMK negeri 1 Nanggulan, dan SMAN 2 Bantul 05. LITERASI PUSTAKA Untuk Komunitas: - 06. Pembinaan pengelolaan koleksi perpustakaan yang sesuai dengan standar: 07. Penelusuran dan Akuisisi Bahan Pustaka Kadipaten Pakualaman: Koordinasi dengan perpusnas secara lisan, pencocokan sementara daftar naskah kuno hasil kajian dengan daftar perpusnas RI, pendataan naskah kuno Kadipaten Pakualaman, dan akuisisi hasil alih tulisan dan alih bahasa naskah kuno di Perpusnas RI. 08. Pengadaan Fasilitas Layanan Koleksi Lokal Daerah Jogja: finalisasi gambar layout, koordinasi rab/persiapan penunjukan langsung, pemilihan pihak ketiga. 09. Pengembangan Minat Baca: 10. Pengolahan Bahan Pustaka Langka Budaya Jogja: 900 eksemplar dari target 2200 eksemplar 11. Perawatan bahan pustaka Kadipaten Pakualaman dan Koleksi DPAD DIY: pembuatan dokumen lelang, survey harga, dan spesifikasi teknis 12. Raker Centre of Excellence (COE) Budaya Jawa : dengan tema "Diseminasi Khasanah Budaya Lokal Melalui Layanan Perpustakaan Berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi" <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														11. LITERASI PUSTAKA Untuk Komunitas : 1 kali dari 3 kali 12. Library Tour untuk Pelajar di Grhatama Pustaka : 15 kali dari 35 kali	- Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antara pengampu kegiatan; koordinasi yang baik antara pihak-pihak di DPAD dengan stakeholdernya.
2	2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	25.501.211.747	42,97	44,22	-1,25	10.930.087.511	42,86	11.232.516.231	44,05	-1,19				
2.1	2.23.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	13.035.000	12,26	12,26	0,00	1.598.000	12,26	1.581.996	12,14	0,12	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Renja, Renja Perubahan, Renstra : 1 dokumen dari 3 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan Pekerjaan yang sudah dilakukan Koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan Penyusunan Renstra DPAD DIY tahun 2023-2026 Tahap Awal Penyusunan Renja DPAD DIY tahun 2023 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2.2	2.23.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	53.150.000	43,21	41,18	2,03	23.125.000	43,51	23.122.995	43,51	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. RKA, RKAP, DPA, DPPA : 2 dokumen dari 4 dokumen 2. Rancangan Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan Pekerjaan yang sudah dilakukan Koordinasi pelaksanaan kegiatan sudah terlaksana Forum OPD DPAD DIY yang dilaksanakan secara hybrid melalui Daring dan Luring pada Zoom meeting dan Ruang Auditorium GTP pada tanggal 23 Februari 2022 Penyusunan DPA DPAD DIY Tahun Anggaran 2022 dan Proses penyusunan Pergeseran DPA Tahun Anggaran 2022 Faktor Penghambat: - Sebagian SPJ Forum OPD dimasukkan pada bulan Maret Faktor Pendukung: -
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.23.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	32.003.000	53,85	53,55	0,30	17.352.000	54,22	17.351.997	54,22	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra, dan IKU) : 2 laporan dari 2 laporan</p> <p>2. Realisasi penggunaan dana sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan selama 1 tahun : 5 program kegiatan dari 5 program kegiatan</p> <p>3. Laporan Tahunan (LPPD, LKPJ) : 2 laporan dari 2 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan Pekerjaan yang sudah dilakukan Koordinasi pelaksanaan kegiatan pengadaan ATK, Kertas bahan cetak, Perabot Kantor Rapat Koordinasi pelaksanaan Evaluasi Kinerja Penyusunan LKJIP DPAD DIY Tahun 2021 dan penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Penyusunan draft Urusan Perpustakaan dan Kearsipan untuk LPPD dan LKPJ Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan setiap bulannya</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
2.4	2.23.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	15.436.550.547	43,19	43,19	0,00	6.728.548.611	43,59	7.216.196.909	46,75	-3,16	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Tersedianya persediaan gaji dan tunjangan pegawai : 0.5 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Gaji Juni2022 sudah direalisasikan</p> <p>Faktor Penghambat: - Terjadi deviasi pada realisasi keuangan karena TPP belum terealisasi hingga akhir Maret</p> <p>Faktor Pendukung: Berkas pendukung penggajian</p>
2.5	2.23.01.1.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	60.874.500	13,00	13,00	0,00	7.982.000	13,11	7.981.997	13,11	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Surveillance ISO 9001:2015 : 0 kali dari 1 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan awal penyediaan administrasi pelaksanaan Tugas ASN</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Alat tulis kantor</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	2.23.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	44.010.000	51,00	50,50	0,50	22.470.000	51,06	19.970.000	45,38	5,68	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengelolaan keuangan sesuai peraturan perundangan yang berlaku : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Juni Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: - Pencatat pembukuan tidak terealisasi karena tidak ada SDM - Petugas Akuntansi dan Pelaporan Keuangan dan Petugas Verifikasi SPJ mulai ada SDM pada bulan Maret</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
2.7	2.23.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	9.990.000	78,23	78,23	0,00	7.815.000	78,23	7.796.989	78,05	0,18	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan tahunan : 0 laporan dari 1 laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dilakukan pada akhir tahun</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Alat Tulis Kantor</p>
2.8	2.23.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	13.532.000	73,10	73,10	0,00	9.758.000	72,11	9.747.983	72,04	0,07	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Fungsional : 6 laporan dari 12 laporan 2. Laporan Semesteran/ prognosis : 0 laporan dari 1 laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rekapan Keuangan SKPD</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Rekap Surat pertanggungjawaban</p>
2.9	2.23.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	51,00	51,00	0,00	11.250.000	50,00	11.250.000	50,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengelolaan barang sesuai peraturan perundangan yang berlaku : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan di bulan Juni Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya kerjasama yang baik antar ASN di Lingkungan DPAD DIY</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	2.23.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	41.290.000	71,00	71,00	0,00	28.720.000	69,56	28.320.000	68,59	0,97	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penilaian angka kredit pustakawan : 1 kali dari 2 kali 2. Penilaian angka kredit arsiparis : 1 kali dari 2 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan di bulan Juni Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Belanja Makanan dan Minuman Rapat Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan (PAK Arsiparis dan PAK Pustakawan) Faktor Penghambat: Honorarium Narasumber/pembahas/penceramah diberikan sesuai dengan golongan narasumber yang hadir dalam kegiatan Faktor Pendukung: 1. Adanya kerjasama yang baik antar ASN di lingkungan DPAD DIY 2. Penggunaan aplikasi bela pengadaan untuk belanja langsung
2.11	2.23.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	40.139.000	100,00	100,00	0,00	40.139.000	100,00	40.138.998	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 18 jenis dari 18 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Februari Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik Faktor Penghambat: Harga barang yang berbeda di Bela Pengadaan Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN di lingkungan DPAD DIY Penggunaan Bela Pengadaan untuk pembelian langsung
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	2.23.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	57.599.000	100,00	100,00	0,00	57.599.000	100,00	57.577.906	99,96	0,04	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat tulis kantor : 27 jenis dari 27 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Maret Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata</p> <p>Faktor Penghambat: Harga barang yang berbeda di Bela Pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY Penggunaan Bela Pengadaan untuk pembelian langsung</p>
2.13	2.23.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	60.156.000	54,91	54,06	0,85	33.307.000	55,37	32.731.969	54,41	0,96	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. peralatan rumah tangga : 5 jenis dari 6 jenis 2. alat kebersihan dan bahan pembersih : 7 jenis dari 10 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Juni: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya</p> <p>Faktor Penghambat: Harga barang yang berbeda di Bela Pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY Penggunaan Bela Pengadaan untuk pembelian langsung</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	2.23.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	125.756.000	58,35	58,35	0,00	71.262.000	56,67	71.261.660	56,67	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang cetakan : 15 jenis dari 15 jenis 2. Penggandaan : 40000 lembar dari 100000 lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Juni: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan - publikasi melalui iklan di instgram dan youtube</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY Penggunaan Bela Pengadaan untuk pembelian langsung</p>
2.15	2.23.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.340.000	75,30	57,75	17,55	4.780.000	75,39	4.780.000	75,39	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan surat kabar dan majalah : 2 jenis dari 2 jenis 2. Bahan bacaan : 3 jenis dari 3 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Juni: Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Belanja Modal Bahan Perpustakaan Tercetak Lainnya</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	2.23.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	605.335.000	43,65	43,65	0,00	256.206.000	42,32	221.913.319	36,66	5,67	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Konsultasi dan koordinasi dalam daerah terlaksana dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Makanan dan minuman rapat tersedia sesuai kebutuhan : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Konsultasi dan koordinasi dalam Jawa terlaksana dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Juni: Belanja Makanan dan Minuman Rapat Belanja Perjalanan Dinas Biasa dalam Daerah Belanja Perjalanan Dinas Biasa luar Daerah</p> <p>Faktor Penghambat: Pandemi Covid-19 membuat kegiatan perjalanan dinas masih dibatasi karena kegiatan koordinasi/ konsultasi lebih banyak dilakukan secara online.</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
2.17	2.23.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	2.637.732.000	23,00	23,00	0,00	592.044.000	22,45	588.922.000	22,33	0,12	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Pengadaan peralatan sesuai RKBMD : 2 jenis dari 2 jenis</p> <p>2. Pengadaan interior depo arsip : 1 paket dari 1 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Juni: Belanja Modal Komputer Unit Lainnya Belanja Modal Mebel</p> <p>Faktor Penghambat: Harga Barang Modal (komputer & laptop) di Ekatalog yang berbeda dengan harga pada saat perencanaan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerja sama yang baik dari berbagai pihak</p>
2.18	2.23.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.600.000	54,85	54,85	0,00	2.520.000	54,78	2.520.000	54,78	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. pengiriman : 1 jenis dari 1 jenis</p> <p>2. materai : 1 jenis dari 1 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan di bulan Juni Belanja Paket/Pengiriman Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos (Belanja Materai 10.000)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	2.23.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.100.860.000	55,42	66,52	-11,10	608.602.000	55,28	480.070.013	43,61	11,68	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran tagihan rekening listrik : 6 bulan dari 12 bulan 2. Pembayaran tagihan rekening telepon : 6 bulan dari 12 bulan 3. Pembayaran tagihan internet : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembayaran belanja tagihan listrik pada bulan Juni 2. belanja tagihan telepon 3. Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan (Belanja Langganan Internet dan Belanja Langganan Zoom meeting) Faktor Penghambat: Belanja tagihan listrik dan belanja tagihan telepon tidak dapat terealisasi 100% karena pembayaran dilakukan sesuai dengan tagihan yang ada Faktor Pendukung: 1. DPA Nomor DPA/A.1/2.23.2.24.2.22.02.0000/001/2022 2. Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY
2.20	2.23.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	3.924.628.800	47,60	47,60	0,00	1.812.726.700	46,19	1.812.726.700	46,19	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Keamanan Gedung Kantor : 6 Bulan dari 12 Bulan 2. Kebersihan gedung kantor : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Juni Belanja Jasa Tenaga Kebersihan (Kota Yogyakarta dan Kabupaten Bantul) Belanja Jasa Tenaga Keamanan (Kota Yogyakarta dan Kabupaten Bantul) Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	2.23.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	335.617.500	45,35	45,35	0,00	149.799.000	44,63	148.598.600	44,28	0,36	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> Kendaraan dinas roda 6 sesuai RKPBMMD terpelihara : 0 unit dari 1 unit Bukti pembayaran pajak kendaraan/STNK roda 4 : 3 unit dari 10 unit Kendaraan dinas roda 4 sesuai RKPBMMD terpelihara : 5 unit dari 10 unit Kendaraan dinas roda 2 sesuai RKPBMMD terpelihara : 3 unit dari 5 unit Bukti pembayaran pajak kendaraan/STNK roda 6 : 1 unit dari 1 unit Bukti pembayaran pajak kendaraan/STNK roda 2 : 2 unit dari 5 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan di bulan Juni Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang</p> <p>Faktor Penghambat: - Pembayar Pajak kendaraan sesuai dengan tagihan - Terjadi eror SIPD, menyebabkan SPJ tidak bisa terinput sampai akhir bulan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
2.22	2.23.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	390.740.000	49,00	100,00	-51,00	190.740.000	48,82	189.210.000	48,42	0,39	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> Pemeliharaan Gedung Kantor sesuai RKPBMMD : 1 lokasi dari 1 lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Kerja sama komunikasi yang baik antar ASN</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	2.23.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	484.773.400	53,00	53,00	0,00	251.744.200	51,93	238.744.200	49,25	2,68	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Pemeliharaan berkala perlengkapan gedung kantor sesuai RKPBMMD : 13 jenis dari 13 jenis</p> <p>2. Pemeliharaan berkala peralatan gedung kantor sesuai RKPBMMD : 2 jenis dari 2 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan juni</p> <p>Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Feeder - Pemeliharaan lift</p> <p>Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran</p> <p>Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Jaringan</p> <p>Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer</p> <p>Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer</p> <p>Faktor Penghambat: Pembayaran pemeliharaan tabung pemadam kebakaran menyesuaikan tagihan yang ada</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
3	2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	7.060.721.000	52,29	55,89	-3,60	3.663.735.750	51,89	3.373.552.146	47,78	4,11				
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.23.02.1.01.04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di Seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	339.739.000	63,03	56,78	6,25	214.873.750	63,25	181.973.736	53,56	9,68	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pembinaan Perpustakaan	<p>1. Workshop Akreditasi Perpustakaan : 4 Angkatan dari 5 Angkatan</p> <p>2. Update aplikasi akreditasi perpustakaan : 1 Paket dari 1 Paket</p> <p>3. Workshop otomasi perpustakaan : 1 Angkatan dari 2 Angkatan</p> <p>4. Akreditasi perpustakaan : 0 Perpustakaan dari 15 Perpustakaan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat ; - Koordinasi dengan Kanwil Kemenag DIY, Dinas Dikpora DIY, DPK Kab/Kota dan Baldik Kab/Kota; - pengumpulan usulan peserta akreditasi perpustakaan tahun 2022; - Tenaga Pendamping Standarisasi perpustakaan mulai bulan februari membantu pendampingan perpustakaan; - Pelaksanaan Workshop Akreditasi Perpustakaan angkatan 1 pada tanggal 16 Maret 2022 di ruang seminar Lantai 2 Grhatama Pustaka DPAD DIY pesertanya sejumlah 35 orang. - Pelaksanaan Workshop Akreditasi Perpustakaan angkatan 2 pada tanggal 13 Mei 2022 di ruang seminar Lantai 2 Grhatama Pustaka DPAD DIY pesertanya sejumlah 35 orang. - Pelaksanaan Workshop Akreditasi Perpustakaan angkatan 3 pada tanggal 18 Mei 2022 di ruang Werkudara Lantai 2 Depo Arsip DPAD DIY pesertanya sejumlah 35 orang. - Pelaksanaan Workshop Akreditasi Perpustakaan angkatan 4 pada tanggal 14 Juni 2022 di ruang seminar Lantai 2 Grhatama Pustaka DPAD DIY pesertanya sejumlah 35 orang. - pelaksanaan Workshop Otomasi Perpustakaan angkatan 1 di ruang Seminat Lantai 2 Grhatama Pustaka DPAD DIY dengan Peserta 35 orang pada tanggal 15 Juni 2022 - Pelaksanaan Update Aplikasi Akreditasi Perpustakaan (Sibinakawan) <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SPJ Outsourcing dilaksanakan pada akhir bulan sehingga pembayaran dilakukan pada bulan berikutnya <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sarana dan prasarana tersedia - dukungan pihak terkait
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.23.02.1.01.05	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi	61.379.000	68,00	68,00	0,00	41.305.000	67,30	41.300.568	67,29	0,01	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pembinaan Perpustakaan	1. Bimtek perpustakaan khusus : 2 Angkatan dari 2 Angkatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan - Pembelian Bahan Material Bimtek dan buku pedoman - Pelaksanaan Bimbingan Teknis Organisasi Perangkat Daerah Pemerintah Daerah DIY angkatan 1 yang diselenggarakan tanggal 7-9 Juni di ruang Werkudara Lantai 2 Gedung Depo Arsip Lantai 2 DPAD DIY dengan peserta 25 orang - Pelaksanaan Bimbingan Teknis Organisasi Perangkat Daerah Pemerintah Daerah DIY angkatan 2 yang diselenggarakan tanggal 7-9 Juni di ruang Werkudara Lantai 2 Gedung Depo Arsip Lantai 2 DPAD DIY dengan peserta 25 orang <p>Faktor Penghambat: waktu efektif pekerjaan di bulan mei terbatas, sehingga Kegiatan pembelian bahan material Bimtek diundur ke bulan Juni.</p> <p>Faktor Pendukung: Sarana dan Prasarana terpenuhi</p>
3.3	2.23.02.1.01.06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	61.371.000	39,00	39,00	0,00	21.760.000	35,46	21.746.552	35,43	0,02	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pembinaan Perpustakaan	1. Bimtek Tenaga Perpustakaan : 0 Angkatan dari 2 Angkatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan - pembelian atk - penyiapan bahan material dan kelengkapan bimtek - pelaksanaan Kegiatan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tahun 2022 Hari Selasa â€” Kamis, Tanggal 21 â€” 23 Juni 2022 di ruang werkudara lantai 2 gedung Depo Arsip DPAD DIY <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: - dukungan instansi terkait - peserta bimtek proaktif</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	2.23.02.1.01.08	Pengembangan Perpustakaan Deposit	35.549.000	34,92	34,92	0,00	12.349.000	34,74	12.221.319	34,38	0,36	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Instalasi Server : 0 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi survey kepuasan pelanggan dan desain ruang layanan deposit. Pendataan pengunjung koleksi baca koleksi deposit. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
3.5	2.23.02.1.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	1.692.338.000	65,03	63,53	1,50	1.109.487.000	65,56	902.894.298	53,35	12,21	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Pengolahan Bahan Pustaka : 4000 eksemplar dari 10000 eksemplar 2. Pengadaan e-book : 1557 Judul dari 5000 Judul 3. Pengadaan Bahan Pustaka Tercetak : 1334 Eksemplar dari 3500 Eksemplar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengolahan Bahan Pustaka 4000 eksemplar dari target 10.000 eksemplar. Pengadaan e-book 2974 judul dari target 5000 judul. Pengadaan bahan pustaka tercetak 2693 eksemplar dari target 3500 eksemplar. Faktor Penghambat: - Sisa lelang RFID sebesar Rp 188 juta rupiah - Sisa pembelian label Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan BLP.
3.6	2.23.02.1.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	4.814.260.000	47,75	54,00	-6,25	2.263.961.000	47,03	2.213.415.673	45,98	1,05	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pengembangan Minat dan Budaya Baca	1. Bedah buku : 60 kali dari 129 kali 2. Forum Perpustakaan : 1 kali dari 3 kali 3. Workshop Karya tulis : 0 kali dari 2 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan di Bulan Juni 2022: - Bedah Buku sebanyak 10x (27, 31 Mei dan 2, 2, 3, 13, 13, 16, 17, 17 Juni 2022) Faktor Penghambat: - Kesiediaan stok buku di penerbit yang terkadang minim - Harga buku yang dibedah dibawah pagu anggaran - Narasumber dan moderator ada yang berasal dari PNS Pemda DIY sehingga tidak terserap SPJnya - Sewa sound system, Kursi, LCD, dan tempat tidak terserap karena menggunakan gedung GTP - Pembayaran THL dilaksanakan pada bulan selanjutnya Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.7	2.23.02.1.02.03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	56.085.000	1,00	1,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pengembangan Minat dan Budaya Baca	1. Lomba minat baca : 0 Kali dari 2 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat internal persiapan pelaksanaan kegiatan Lomba Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
4	2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	1.198.508.000	38,28	36,92	1,36	452.222.000	37,73	338.155.444	28,21	9,52				
4.1	2.23.03.1.01.01	Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	57.277.000	23,50	23,50	0,00	13.587.000	23,72	13.528.369	23,62	0,10	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Pemantauan SS KCKR : 40 Penerbit dari 100 Penerbit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi Pembelian atk dan perkap Rapat pencapaian KCKR Penyusunan draft Raperda KCKR. Pengiriman sosialisasi SSKCKR. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
4.2	2.23.03.1.02.01	Penerbitan Katalog Induk Daerah	38.596.000	23,79	19,04	4,75	9.410.000	24,38	9.363.843	24,26	0,12	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Penerbitan katalog induk daerah : 0 Terbitan dari 1 Terbitan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi awla KID Penunjukan penanggung jawab internal seksi untuk sub kegiatan penerbitan katalog induk daerah Penyusunan SK Penyusun KID internal dinas. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
4.3	2.23.03.1.02.02	Penerbitan Bibliografi Daerah	48.420.000	82,92	58,67	24,25	40.470.000	83,58	40.147.956	82,92	0,67	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Penyusunan Bibliografi Daerah : 1 Terbitan dari 4 Terbitan 2. Penyusunan Accession List : 1 Terbitan dari 1 Terbitan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penerbitan Bibliografi Daerah t Penerbitan Accession List. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	2.23.03.1.03.01	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	630.750.000	47,20	47,20	0,00	294.346.000	46,67	194.956.963	30,91	15,76	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Pelestarian Bahan Pustaka	<ol style="list-style-type: none"> Perbaikan cover surat kabar : 80 Bendel dari 360 Bendel Perawatan Bahan Pustaka Koleksi Langka DPAD : 0 Eksemplar dari 45000 Eksemplar Perbaikan Buku Rusak : 65 Eksemplar dari 500 Eksemplar Fumigasi layanan DPAD : 2400 m3 dari 2400 m3 Penjilidan Surat Kabar : 0 Bendel dari 400 Bendel 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan Fumigasi 28 April Sd 9 Mei 2022 seluas 2400 m3 telah selesai dilaksanakan 100% , penyelesaian administrasi pencairan - Identifikasi surat kabar yang akan diperbaiki cover nya dan proses e pengadaan -Identifikasi hama terpadu fumigasi -Pembuatan Pengendalian Hama terpadu -Kajian Fumigasi Bahan pustaka -Kajian perbaikan cover surat kabar rusak -Identifikasi Surat kabar hasil karya cetak dan karya rekam yang akan dijilid -SPK Fumigasi BP Nomor 027 / tanggal 27 April 2022 dan SPMK nomor 027/. Tanggal 28 April pelaksanaan SD tanggal 9 Mei 2022 dengan pelaksana CV. DENJAKA JAYA UTAMA nilai kontrak Rp. 145.800.000 -SPK Perbaikan cover surat kabar Nomer 027/04538 tanggal 3 Juni 2022 Pelaksana CV Arthaloka Jaya Mandiri Nilai Kontrak Rp. 71.877.000 waktu pelaksanaan 3 Juni sd 1 Agustus 2022 -Perawatan Mandiri koleksi Langka -Persiapan Dokumen pengadaan Penjilidan surat kabar -Kajian Penjilidan surat kabar <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menggunakan Aplikasi Bizmart membutuhkan waktu terutama dalam proses pencairan dan pembayaran - Perbaikan cover surat kabar diserahkan pada bulan Agustus 2022 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi dan Kerjasama Seluruh Fungsional dan Sub Koordinator sehingga kegiatan sesuai schedul yang direncanakan
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.5	2.23.03.1.03.02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	403.613.000	21,15	22,15	-1,00	81.572.000	20,21	67.446.457	16,71	3,50	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Pelestarian Bahan Pustaka	<p>1. Alih Bahasa Asing-Indonesia : 860 Lembar dari 1200 Lembar</p> <p>2. Alih Bahasa Jawa-Indonesia : 360 Lembar dari 1200 Lembar</p> <p>3. Alih Tulisan Jawa-Latin : 290 Lembar dari 1200 Lembar</p> <p>4. Alih Media : 6000 Lembar dari 20000 Lembar</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Administrasi e pengadaan Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan JAsa Pengelola Arsip/Perpustakaan Tenaga Alih Media Bahan Pustaka SPK Nomer 027/00772 Tanggal 2 FEBRUARI 2022 dengan Penyedia PT. Benawa Bima Jaya Jl. Papandayan No 1 Sedogan Sinduharjo Ngaglik Sleman ; Nilai Pekerjaab Rp. 98.424.000 (Sembilan puluh delapan juta empat ratus dua puluh empat ribu rupiah) mulai tanggal 2 Februari 2022 sd 3 Oktober 2022</p> <p>-Pelimpahan dokumen lelang akan tetapi saat review disampaikan panitia ULP bahwasanya sebaiknya menggunakan mekanisme swakelola dan melakukan kontrak langsung dengan perorangan</p> <p>-Rapat Evaluasi Alih media sampai dengan bulan Juni telah teralih media sejumlah 9502 lembar</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Administrasi menggunakan aplikasi bizmart menyebabkan proses pelaksanaan dan pembayaran mengalami keterlambatan, mohon dapat dimaklumi - terjadi adendum kontrak karena adanya perubahan pajak 10% menjadi 11%</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama dan Koordinasi baik ASN Fungsional Umum dan Sub Koordinator sehingga dapat terlaksana sesuai jadwal skedul</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.6	2.23.03.1.04.01	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	19.852.000	65,19	30,88	34,31	12.837.000	64,66	12.711.856	64,03	0,63	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Penelusuran dan abstraksi budaya timur : 1 Kabupaten di Jawa dari 1 Kabupaten di Jawa	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pelaksanaan pengadaan koleksi budaya etnis busantara di Dinas Kebudayaan Kabupaten Kulon Progo. Faktor Penghambat: Dihapusnya perjalanan luar daerah yang terkait pencapaian TUK kegiatan ini. Faktor Pendukung: Jumlah kabupaten kota di DIY sama dengan jumlah TUK, sehingga akan dialihkan ke dalam DIY, walau tanpa dukungan rekening perjalanan dinas dalam daerah.
5	2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	1.440.515.000	44,93	46,13	-1,21	631.489.000	43,84	587.052.990	40,75	3,08				
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.24.02.1.01.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	273.555.000	46,15	46,15	0,00	122.938.000	44,94	99.114.737	36,23	8,71	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Sistem Kearsipan - Seksi Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bimtek BUMD dan Perusahaan Swasta 1 kelas : 35 Peserta dari 35 Peserta 2. Bimtek Kearsipan SMA/SMK Negeri 4 kelas : 0 Peserta dari 140 Peserta 3. Pengembangan Aplikasi Pengawasan Kearsipan LKD Kabupaten/Kota : 0 Paket dari 1 Paket 4. Sosialisasi Aplikasi Pengawasan Kearsipan : 1 Kali dari 1 Kali 5. Pembinaan Kearsipan LKD Kabupaten/Kota : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota 6. Pembinaan Kearsipan OPD-UPTD Pemda DIY : 86 Instansi dari 86 Instansi 7. Penyusunan/review Pergub Kode Klasifikasi Arsip : 0 Draft dari 1 Draft 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Telah dilaksanakan Rapat Pembinaan dan Pengawasan LKD Kab./Kota bersama Tim Pembinaan Eksternal DPAD DIY. 2. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Sosialisasi Pembinaan OPD-UPTD di DPAD DIY 3. Telah dilaksanakan Sosialisasi Pembinaan Kearsipan OPD-UPTD Pemda DIY tanggal 8 Februari 2022 di Auditorium GTP dengan peserta 120 orang dari 86 OPD/UPTD. 4. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Sosialisasi Aplikasi Kinarya OPD-UPTD Pemda DIY. 5. Telah dilaksanakan Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan di LKD Kabupaten/Kota Se DIY tanggal 14 sd. 18 Februari 2022. 6. Telah dilaksanakan Studi Tiru Penyusunan Pergub Kode Klasifikasi Arsip di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Provinsi JABAR tanggal 22 sd 23 Februari 2022. 7. Telah dilaksanakan Sosialisasi Aplikasi KINARYA (Aplikasi Pengawasan Kearsipan) tanggal 2 Maret 2022 di Gd.Grahatama Pustaka Balai YANPUS DPAD DIY dengan peserta 120 orang dari 86 OPD/UPTD 8. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Pengembangan Aplikasi Pengawasan Kearsipan LKD Kabupaten/Kota tanggal 4 Maret 2022 9. Telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Persiapan Bimtek BUMD, Perusahaan Swasta, SMA/SMK Negeri tanggal 18 Maret 2022. 10. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Penyusunan/Review Pergub Kode Klasifikasi Alfa Numerik tanggal 4 Maret 2022 11. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Rakor Review Pergub Kode Klasifikasi Arsip. 12. Telah dilaksanakan Visitasi Pembinaan Kearsipan di 86 OPD-UPTD dilingkungan Pemda DIY tanggal 7 - 31
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Maret 2022.</p> <p>13.Telah dilaksanakan perikatan kontrak untuk PENGEMBANGAN APLIKASI PENGAWASAN KINARYA, SPK tanggal 27 Mei 2022 dengan Pihak Ketiga CV. Prioritas Web Teknologi.</p> <p>14.Telah dilaksanakan Rakor Pengawasan LKD Kabupaten/Kota di RR. Werkudara Lt.2 DPAD DIY tanggal 23 Mei 2022.</p> <p>15.Telah dilaksanakan Rakor Review Pergub Kode Klasifikasi Arsip di Auditorium Grahatamapustaka DPAD DIY, tanggal 24 Mei 2022.</p> <p>16.Telah dilaksanakan Pembinaan Kearsipan (Pelatihan Kantor Sendiri/PKS) Badiklat DIY di RR. Puntadewa DPAD DIY.</p> <p>17.Telah melaksanakan Koordinasi dengan DIKMEN Kabupaten/Kota untuk persiapan BIMTEK Kearsipan SMU/SMK Negeri.</p> <p>18.Telah melaksanakan Bimtek Kearsipan bagi BUMD dan Perusahaan Swasta selama 4 hari tanggal 13 s.d. 16 Juni 2022 di RR. Werkudara Lt.2 DPAD DIY.</p> <p>19.Telah dilaksanakan pencermatan urusan kode klasifikasi arsip dengan DIKPORA DIY.</p> <p>Faktor Penghambat: - Mamin Bimtek SMU/SMK akan diambil pada bulan Juli 2022</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran, SDM berkualitas</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.24.02.1.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	352.482.000	63,50	68,00	-4,50	220.389.000	62,52	201.658.233	57,21	5,31	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Sistem Kearsipan - Seksi Pengelolaan Arsip	1. Pengelolaan Arsip Inaktif : 2150 Berkas dari 5000 Berkas 2. Pendampingan penyusutan arsip LKD : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota 3. Penilaian dan Penyusutan Arsip : 11243 Berkas dari 20000 Berkas 4. Penyusunan Daftar Inventaris Arsip : 0 Daftar dari 1 Daftar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Koordinasi penilaian dan penyusutan arsip 2. Koordinasi pengolahan arsip 3. Pembayaran termin IV tenaga outsourcing 4. Pendampingan penyusutan arsip di LKD Faktor Penghambat: Ada Efisiensi untuk pembelian Kotak Arsip di SIPD perkotak sebesar Rp 41.000 di Mbiz Rp 33.000 perbuah. Sehingga total ada efisiensi sebesar Rp 18.664.000 Faktor Pendukung: -
5.3	2.24.02.1.02.02	Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	363.943.000	35,75	35,75	0,00	127.112.000	34,93	126.793.458	34,84	0,09	DIY	Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip - Seksi Pelestarian Arsip	1. Akusisi Arsip ORSOS : 0 Orsos dari 10 Orsos 2. Perawatan Arsip Mandiri : 200 Lembar dari 500 Lembar 3. Verifikasi data arsip statis : 200 Boks dari 450 Boks 4. Pengolahan Arsip Statis : 700 Berkas dari 3000 Berkas 5. Alih Media Arsip Tekstual : 10000 Data dari 20000 Data 6. Penyusunan Inventaris Arsip : 0 Buku dari 1 Buku 7. Pemeliharaan arsip ke ANRI : 2000 Lembar dari 1200 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat kegiatan, pendeskripsian arsip statis, alih media arsip tekstual, restorasi mandiri arsip tekstual, rapat koordinasi dengan orsos, perawatan arsip dengan penghilangan asam dan laminasi arsip ke ANRI Faktor Penghambat: - Ada proses pergeseran angkas, sehingga belanja yang di bulan Februari belum direalisasi, akan digeser di bulan April Faktor Pendukung:
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.4	2.24.02.1.03.01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	300.278.000	25,50	26,00	-0,50	72.592.000	24,17	72.574.937	24,17	0,01	DIY	Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip - Seksi Layanan Arsip	<p>1. Pengembangan layanan kearsipan berbasis teknologi informasi : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p> <p>2. Pemasyarakatan arsip melalui publikasi : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p> <p>3. Entri data SIKS dan JIKN : 8475 Berkas dan 9000 Berkas</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilakukan pemilihan penyedia jasa tenaga layanan kearsipan, yakni PT Benawa Bima Jaya. Kemudian, telah dilakukan entry data pada web JIKN sampai dengan bulan Juni 2022 sejumlah 8475 item diskripsi dan upload file digital sejumlah 3158 item. Pada bulan Juni telah dilakukan entry DAFTAR PERTELAAN ARSIP BIRO UMUM (AGENDA) PROPINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA I.B (NOMOR: 1679-3328) TAHUN 2001, dan DAFTAR ARSIP STATIS ARSIP GEMPA BUMI 2006 BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAERAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA KURUN WAKTU 2006-2007 (NOMOR ARSIP 5126-5240). Kemudian, kegiatan Pengembangan aplikasi layanan arsip akan dimulai bulan Juli 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: -Sebagian arsip belum dialihmediakan sehingga untuk mendapatkan file digital dari bagian arsip yang akan diupload harus melakukan scanning sendiri terlebih dahulu</p> <p>Faktor Pendukung: -Pengelolaan depo arsip statis dibawah Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip lebih memudahkan dalam koordinasi ketika membutuhkan arsip aslinya untuk melakukan scanning.</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.5	2.24.02.1.03.02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	150.257.000	60,20	60,20	0,00	88.458.000	58,87	86.911.625	57,84	1,03	DIY	Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip - Seksi Layanan Arsip	<p>1. Wisata sadar arsip : 3 Kali dari 5 Kali</p> <p>2. Pemilihan duta arsip : 0 Kali dari 1 Kali</p> <p>3. Layanan arsip statis : 580 Orang dari 750 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Jumlah kunjungan fisik layanan arsip sd bulan Juni 580 orang, kunjungan online 4417.</p> <p>Jumlah pemanfaatan fisik arsip: DPAD 676 nomor, Keraton 19 dan Puro Pakualaman 38 nomor</p> <p>Jumlah pemanfaatan arsip melalui web siks, jikn dan media akses: 11.957 nomor.</p> <p>Kegiatan Wisata Sadar Arsip telah berjalan tiga kali dengan sasaran perangkat Kalurahan Banguntapan Bantul yang dilaksanakan pada bulan Maret dan Asosiasi Guru Sejarah yang dilaksanakan di bulan Mei dan Juni 2022 dengan jumlah peserta masing-masing 25 orang. Wisata sadar Arsip keempat akan dilaksanakan pada bulan Agustus 2022 sedangkan pemilihan Duta Arsip juga pada bulan Juni - Juli 2022. Saat ini telah terpilih 10 finalis yang akan ditentukan 1 pemenang utama serta 4 orang pemenang lainnya. Pengumuman dan Penganugerahan Duta Arsip akan dilaksanakan pada tanggal 6 Juli 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-Adanya kegiatan-kegiatan yang melibatkan publik untuk mendekati arsip kepada masyarakat, seperti wisata sadar arsip, pameran dan diorama kearsipan</p>
Jumlah			40.972.857.758	43,55	45,20		17.750.379.661	43,32	17.535.871.140	42,80					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.800.173.182	59,85	59,85	0,00	5.837.775.582	54,05	4.834.043.647	44,76	9,29				
1.1	1.03.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	74.443.500	78,00	78,00	0,00	44.127.500	59,28	35.727.500	47,99	11,28	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Penyusunan Rancangan Awal Renstra 2022-2027 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Forum PD : 1 Laporan dari 1 Laporan 3. Renja PD 2023 dan Renja Perubahan PD 2022 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan rancangan akhir Renstra 2022 - 2027 2. pembahasan penyusunan rancangan akhir renstra (penentuan indikator kinerja) 3. Pelaksanaan forum OPD 4. Penyusunan Rancangan Renja PD 2023 5. rapat koordinasi Rancangan Renja PDD 2023 Faktor Penghambat: menyesuaikan kebutuhan dalam koordinasi dengan kabupaten/ kota Faktor Pendukung: capaian fisik penyusunan dokumen perencanaan berproses dengan koordinasi rutin yang tetap berjalan
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.03.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.100.000	51,00	51,00	0,00	330.000	30,00	330.000	30,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Penyusunan DPA 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Penyusunan RKA 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Penyusunan RAK-P 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Penyusunan DPA-P 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. koordinasi Penyusunan RKA PD 2023 2. penyusunan Draft RKA PD 2023 sementara 3. Penyusunan DPPA SKPD APBD 2022 Faktor Penghambat: penyesuaian periode perencanaan transisi periode 2023 - 2026 Faktor Pendukung: draft RKA usulan sudah mulai dipersiapkan
1.3	1.03.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	30.000.000	82,00	82,00	0,00	19.590.000	65,30	19.444.750	64,82	0,48	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Penyusunan LKJIP SKPD : 1 Nilai LKJIP B dari 1 Nilai LKJIP B 2. Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Penyusunan bahan LKJ Urusan Pertanahan dan Tata Ruang : 1 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan LKJIP SKPD 2. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan 3. Penyusunan Bahan LKJ Urusan Pertanahan dan Tata Ruang Faktor Penghambat: terdapat beberapa data capaian yang perlu dikonfirmasi ulang data dukungunya Faktor Pendukung: capaian kinerja 2021 sudah tercapai
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.03.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.095.582.332	61,00	61,00	0,00	5.032.948.207	55,33	4.215.864.915	46,35	8,98	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji pegawai Dinas Pertanahan dan Tata Ruang : 0 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN 2. pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Januari 3. pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Februari 4. pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Maret 5. pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan April 6. pembayaran gaji ke 14 dan tpp 50% asn dan naban bulan April 7. pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Mei 8. pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Juni <p>Faktor Penghambat: menyesuaikan dengan kebutuhan pembayaran gaji</p> <p>Faktor Pendukung: sudah tersedianya data gaji dan tunjangan asn</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.03.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	49.200.000	57,00	57,00	0,00	24.534.000	49,87	24.430.000	49,65	0,21	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Pengelola Keuangan : 3 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan administrasi pengelolaan keuangan 2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan januari 3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan february 4. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan maret 5. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan april 6. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan mei 7. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan juni <p>Faktor Penghambat: penyesuaian penatausahaan keuangan dengan sistem SIPD</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi pelaksanaan penatausahaan keuangan skpd</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.03.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.898.000	100,00	100,00	0,00	3.898.000	100,00	3.680.000	94,41	5,59	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Penyusunan laporan keuangan tahunan gabungan : 0 Laporan dari 1 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 2. penyusunan draft Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 2021 audited 3. penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 2021 audited 4. cetak dan jilid Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 2021 audited <p>Faktor Penghambat: koordinasi aset</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi rutin aset untuk pendukung pelaporan keuangan akhir tahun</p>
1.7	1.03.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	20.194.000	67,00	67,00	0,00	11.766.000	58,26	11.561.250	57,25	1,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Penyusunan laporan keuangan triwulan : 0 Laporan dari 4 Laporan 2. Penyusunan laporan keuangan bulanan : 0 Laporan dari 12 Laporan 3. Penyusunan laporan keuangan semester : 0 Laporan dari 2 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Laporan Keuangan bulanan 2. Pelaksanaan Rapat Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan 3. Koordinasi penyusunan dan penyelesaian SPJ bulanan tepat waktu 4. Penyusunan Laporan Keuangan Triwulan 1 5. Penyusunan Laporan Keuangan Triwulan 2 <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.03.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	24.960.000	60,00	60,00	0,00	12.480.000	50,00	10.200.000	40,87	9,13	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengelola barang / pengurus barang pengguna : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan RKBMD dan pencatatan aset OPD Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Penatausahaan Faktor Pendukung: DPA 2022
1.9	1.03.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	4.826.000	72,00	72,00	0,00	2.400.000	49,73	2.400.000	49,73	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembinaan, Pengembangan Kualitas Profesi Dan Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Tertentu : 0 Orang dari 5 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: identifikasi kebutuhan peningkatan kapasitas pegawai pada Dinas PTR Penilaian kinerja pegawai Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA 2022
1.10	1.03.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.775.000	60,00	60,00	0,00	7.278.000	46,14	7.268.000	46,07	0,06	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Komponen Instalasi listrik/ penerangan bangunan : 0 jenis dari 15 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: identifikasi kebutuhan penyediaan listrik penerangan bangunan kantor (lampu LED) Faktor Penghambat: penyesuaian pada tahap pelaksanaan di SIPD Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.03.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	72.061.000	42,00	42,00	0,00	29.135.000	40,43	26.843.500	37,25	3,18	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Peralatan Pencegahan Covid : 0 Jenis dari 2 Jenis 2. Penyediaan alat tulis kantor : 0 Jenis dari 60 Jenis 3. Alat Tulis Kantor untuk Pengelolaan Arsip Dinamis SKPD : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: belanja ATK kebutuhan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Penatausahaan Faktor Pendukung: DPA 2021
1.12	1.03.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	9.035.000	84,00	84,00	0,00	3.764.000	41,66	3.731.000	41,29	0,37	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan peralatan rumah tangga dan bahan pembersih : 0 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: identifikasi kebutuhan peralatan rumah tangga dinas Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Faktor Pendukung: DPA 2022
1.13	1.03.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	43.608.500	48,00	48,00	0,00	20.158.500	46,23	13.645.500	31,29	14,94	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penggandaan untuk Pengelolaan Arsip Dinamis SKPD : 0 bulan dari 12 bulan 2. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan : 0 jenis dari 20 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penyediaan bahan cetakan dan penggandaan Faktor Penghambat: cetakan dan penggandaan sesuai dengan kebutuhan Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.03.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.540.000	51,00	51,00	0,00	4.770.000	50,00	4.500.000	47,17	2,83	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Surat Kabar : 0 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penyediaan bahan bacaan bulan Mei Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Penatausahaan Faktor Pendukung: DPA 2022
1.15	1.03.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	184.856.000	56,00	56,00	0,00	89.148.000	48,23	57.280.968	30,99	17,24	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pelaksanaan konsultasi dan koordinasi dalam daerah : 0 Bulan dari 12 Bulan 2. Penyediaan makanan dan minuman rapat : 0 Bulan dari 12 Bulan 3. Pelaksanaan konsultasi dan koordinasi luar daerah : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: rapat koordinasi rutin Dinas koordinasi dengan kabupaten kota fasilitasi undangan koordinasi dengan pemerintah pusat Faktor Penghambat: Perjalanan dinas luar daerah menyesuaikan kebutuhan dan menyesuaikan jadwal dari pimpinan Faktor Pendukung: DPA 2022
1.16	1.03.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	72.327.500	50,00	50,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Pengembangan website dinas : 0 website dari 1 website	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses penyusunan kontrak Faktor Penghambat: Adanya penyesuaian dalam proses pengembangan website Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.03.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12.200.000	66,00	66,00	0,00	6.156.000	50,46	2.830.000	23,20	27,26	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Jasa surat menyurat surat keluar : 0 Tahun dari 1 Tahun 2. Penyediaan Jasa surat menyurat surat masuk : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Penyediaan Jasa surat menyurat Pengiriman dokumen : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pelaksanaan pelayanan jasa surat menyurat Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: DPA 2022
1.18	1.03.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	180.260.400	52,00	52,00	0,00	90.175.800	50,03	59.509.889	33,01	17,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan akun Video Conference : 0 Bulan dari 12 Bulan 2. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0 Bulan dari 12 Bulan 3. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0 Bulan dari 12 Bulan 4. Pembayaran tagihan rekening air : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Pembayaran sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.03.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	389.262.000	51,00	51,00	0,00	194.631.000	50,00	162.175.000	41,66	8,34	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor gedung kantor Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (Kundha Niti Mandhala Sarta Tata Sasana) DIY : 0 Tahun (1600m2) dari 1 Tahun (1600m2) 2. Penyediaan Jasa Keamanan Kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pelaksanaan jasa keamanan dan jasa kebersihan bulan Juni Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD penatausahaan Faktor Pendukung: DPA 2022
1.20	1.03.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	278.001.200	53,00	53,00	0,00	133.304.200	47,95	85.544.700	30,77	17,18	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran pajak/STNK kendaraan : 2 unit dari 15 unit 2. Pemeliharaan kendaraan dinas roda 2 : 7 unit dari 7 unit 3. Pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 : 8 unit dari 8 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pembayaran bensin dan pelumas bulan Juni 2022 Terlaksananya pembayaran pajak tahunan kendaraan Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan BBM dan jadwal service kendaraan operasional Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.03.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	106.270.000	43,00	43,00	0,00	45.795.000	43,09	26.440.000	24,88	18,21	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan perkantoran : 2 Jenis dari 10 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: identifikasi kebutuhan pemeliharaan peralatan pemeliharaan ac Pemeliharaan mesin fotocopy Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan dan kerusakan terhadap pemeliharaan peralatan dan mesin Faktor Pendukung: DPA 2022
1.22	1.03.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	122.772.750	50,50	50,50	0,00	61.386.375	50,00	60.636.675	49,39	0,61	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan rutin bangunan gedung dan pemeliharaan taman : 0 m2 dari 1600 m2	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembuatan kanopi Faktor Penghambat: penyesuaian SIPD pada tahap pelaksanaan Faktor Pendukung: DPA 2022
2	1.03.12	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	988.124.000	44,28	44,95	-0,67	383.532.000	38,81	381.727.620	38,63	0,18				
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.03.12.1.01.04	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-Undangan Bidang Penataan Ruang	329.920.000	23,00	25,00	-2,00	35.387.500	10,73	35.138.500	10,65	0,08	DIY	Bidang Pengaturan dan Pembinaan Tata Ruang - Seksi Pembinaan Tata Ruang	1. Publikasi penataan ruang melalui media elektronik : 3 Kali dari 10 Kali 2. Publikasi penataan ruang melalui media massa : 0 Kali dari 18 Kali 3. Sosialisasi Dokumen Penataan Ruang : 2 Kali dari 16 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan Pelaksanaan Sosialisasi Dokumen Penataan Ruang 2. Pelaksanaan publikasi media cetak koran 3. Pelaksanaan sosialisasi peraturan perundang-undangan penataan ruang di kapanewon saptosari 4. Pelaksanaan sosialisasi peraturan perundang-undangan penataan ruang di kapanewon Playen Faktor Penghambat: Adanya perubahan tema publikasi media cetak. Faktor Pendukung: Telah terjalannya komunikasi yang baik antara pelaksana dengan pihak media cetak.
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.03.12.1.03.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	309.774.000	42,00	42,00	0,00	121.870.500	39,34	121.664.900	39,28	0,07	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pelaksanaan Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekomendasi kesesuaian pemanfaatan ruang oleh FPRD DIY : 50 % dari 100 % 2. Dokumen Kesesuaian Pemanfaatan ruang pada RTRW : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Dokumen Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW : 0.5 dokumen dari 1 dokumen 4. Rumusan bahan kebijakan penataan ruang daerah melalui FPRD DIY : 0 dokumen dari 2 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Bulan VI Tenaga Ahli Pertama Geografi Pekerjaan Penyusunan Dokumen Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW. 2. Laporan Bulan VI Tenaga Ahli Pertama PWK Pekerjaan Penyusunan Dokumen Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW. 3. Laporan Bulan Juni Tenaga Ahli Geografi Pekerjaan Rekomendasi Kesesuaian Pemanfaatan Ruang oleh FPRD DIY. 4. Laporan Bulan Juni Tenaga Ahli PWK Pekerjaan Rekomendasi Kesesuaian Pemanfaatan Ruang oleh FPRD DIY. 5. Laporan Antara Penyusunan Dokumen Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW 6. Survey Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW di Kabupaten Sleman tanggal 3 Juni 2022 7. Survey Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW di Kabupaten Kulon Progo tanggal 7 Juni 2022 8. Survey Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW di Kabupaten Gunungkidul tanggal 9 Juni 2022 9. Rapat Koordinasi dan Sinkronisasi Kegiatan Pemanfaatan Ruang DIY dengan Kabupaten Bantul tanggal 13 Juni 2022
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																10. Rapat Progres Kegiatan Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW tanggal 15 Juni 2022 Faktor Penghambat: Perlu penyesuaian dengan sistem pembelian barang (makan minum rapat, ATK) yaitu Mbizz dan Grab Faktor Pendukung: Koordinasi dengan OPD kabupaten/kota berjalan dengan baik
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.03.12.1.04.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum Bidang Penataan Ruang	139.840.000	94,00	94,00	0,00	131.440.000	93,99	130.335.820	93,20	0,79	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pengawasan dan Pengendalian Tata Ruang	1. Penertiban Pelanggaran Pemanfaatan Ruang : 3 dokumen dari 5 dokumen 2. Dokumen identifikasi pelanggaran pemanfaatan ruang di DIY : 0.8 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1.Cetak dokumen laporan penertiban dan identifikasi Pelanggaran Pemanfaatan Ruang kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum Bidang Penataan Ruang 2. Rapat Identifikasi dan Penertiban Pelanggaran Pemanfaatan Ruang 4. FGD Penertiban pelanggaran pemanfaatan ruang 21 Juni 2022 5. Pembayaran TA Identifikasi Pelanggaran bulan 4 4. Terlaksana Survey Penertiban Pelanggaran Pemanfaatan Ruang 09 Juni 2022 5. Terlaksana Survey Penertiban Pelanggaran Pemanfaatan Ruang 10 Juni 2022 6. Terlaksana Survey Penertiban Pelanggaran Pemanfaatan Ruang 15 Juni 2022 7. Terlaksana Survey Penertiban Pelanggaran Pemanfaatan Ruang 16 Juni 2022 Faktor Penghambat: Penyesuaian sistem pembelian melalui mbizz, belum ada citra satelit yang terupdate, adaptasi
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>penggunaan sistem oss (masih dalam penyempurnaan dari pusat) , belum semua wilayah kabupaten memiliki rdtr</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi antara pusat dan daerah provinsi, kabupaten, kota berjalan dengan baik, Adanya regulasi pendukung PP no 21 tahun 2021 dan permen atr no 21 tahun 2021 tentang penyelenggaraan penataan ruang</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.03.12.1.04.04	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	208.590.000	48,00	48,00	0,00	94.834.000	45,46	94.588.400	45,35	0,12	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pengawasan dan Pengendalian Tata Ruang	<p>1. Rekomendasi hasil evaluasi ketidaksesuaian pemanfaatan ruang : 0 dokumen dari 6 dokumen</p> <p>2. Dokumen pengawasan teknis penyelenggaraan penataan ruang di 4 kabupaten dan 1 kota di DIY : 0.8 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Cetak laporan dokumen materi persiapan kegiatan Pengawasan Teknis penyelenggaraan penataan ruang</p> <p>2. Terlaksana Rapat Pengawasan Teknis Penyelenggaraan Penataan Ruang</p> <p>3. Terlaksana FGD Pengawasan Teknis Penyelenggaraan Penataan Ruang tanggal 14 Juni 2022</p> <p>4. Pembayaran 2 TA muda</p> <p>Faktor Penghambat: Penyesuaian sistem pembelian dengan mbizz</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi antara pusat dan daerah provinsi, kabupaten, kota berjalan dengan baik, adanya aplikasi siwastek dari pusat, Adanya regulasi pendukung PP no 21 tahun 2021 dan permen atr no 21 tahun 2021 tentang penyelenggaraan penataan ruang</p>
3	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	7.249.316.500	46,99	47,52	-0,53	1.838.430.425	25,36	1.767.177.620	24,38	0,98				
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	1.03.13.1.01.03	Penyusunan Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten*	796.743.050	20,50	20,50	0,00	73.439.000	9,22	68.219.292	8,56	0,66	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pelaksanaan Tata Ruang	1. Penyusunan Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan Kulon Progo : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Penyusunan Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Gunung Merapi : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: A. Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi 1. Sudah tersedianya Draft KAK dan HPS Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi untuk Proses Pengadaan Jasa Konsultansi melalui Seleksi di ULP 2. Sudah terlaksananya pelimpahan pengadaan Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi ke ULP 3. Sudah terlaksananya review berkas pengadaan Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi dengan Pokja ULP 4. Sudah berjalannya proses pengadaan / seleksi Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi di LPSE 5. Sudah terlaksananya rapat internal persiapan lelang 6. Sudah terlaksananya Tanda Tangan Kontrak dengan pihak Ketiga tanggal 20 April 2022 7. Sudah terlaksananya rapat koordinasi awal dengan pihak Ketiga 8. Sudah terlaksananya FGD Laporan Pendahuluan 9. Sudah tersedianya Laporan Pendahuluan
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sebanyak 5 eksemplar 10. Sudah tersedianya Laporan Bulanan Bulan ke-1 sebanyak 2 eksemplar</p> <p>B. Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progo</p> <p>1. Sudah tersedianya Draft KAK dan HPS Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progo untuk Proses Pengadaan Jasa Konsultansi melalui Seleksi di ULP</p> <p>2. Sudah terlaksananya pelimpahan pengadaan Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progoi ke ULP</p> <p>3. Sudah terlaksananya review berkas pengadaaan Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progo dengan Pokja ULP</p> <p>4. Sudah berjalannya proses pengadaan / seleksi Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progo di LPSE</p> <p>5. Proses pengadaan / seleksi di BLP masih berjalan</p> <p>6. Sudah selesainya proses pengadaan / seleksi di BLP</p> <p>7. Sudah terlaksananya kontrak dengan pihak ketiga</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04	9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																8. Sudah terlaksananya rapat koordinasi persiapan pelaksanaan Faktor Penghambat: Perlu penyesuaian dengan sistem pembelian barang (ATK, konsumsi rapat) melalui aplikasi baru yaitu Mbizz dan Grab Faktor Pendukung: Proses pengadaan di ULP berjalan dengan lancar
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	1.03.13.1.01.05	Perencanaan Program/Kegiatan Urusan Tata Ruang*	5.353.996.100	53,69	54,41	-0,72	1.544.499.425	28,85	1.487.840.948	27,79	1,06	DIY	Bidang Pengaturan dan Pembinaan Tata Ruang - Seksi Pengaturan Tata Ruang	1. Tersusunnya dokumen hasil integrasi muatan rencana di kawasan satuan ruang strategis ke dalam dokumen RTRW : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Bahan Berita Acara Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Tata Ruang Tahap I, II, dan III : 0 dokumen dari 3 dokumen 3. Tersusunnya dokumen koordinasi penataan ruang di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersedianya dokumen KLHS revisi RTRW : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Bahan Berita Acara Penilaian Perubahan Pertama dan Kedua TA 2023, Penilaian Kelayakan Usulan TA 2024, dan Penilaian Kelayakan Usulan TA 2025 Urusan Tata Ruang : 0	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Integrasi Muatan Rencana SRS ke Dokumen RTRW DIY -Tersusunnya KAK kegiatan -Tersusunnya kontrak kerja 7 Tenaga Ahli -Rapat koordinasi/progres dengan Tenaga Ahli -Workshop 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13 -Konsultasi ke Kementrian ATR/BPN -Laporan Bulanan TA -Laporan Akhir -Album Peta Penyusunan Rapergub tentang Strategi Pengembangan Wilayah Satuan Ruang Strategis -Tersusunnya KAK kegiatan -Tersusunnya kontrak kerja 9 Tenaga Ahli -Rapat koordinasi/progres dengan Tenaga Ahli -FGD I, Wokrshop I dan II -Laporan Bulanan Tenaga Ahli Pendampingan Pengusulan Program / Kegiatan Dana Keistimewaan bagi OPD Mitra Tata Ruang -Tersusunnya KAK kegiatan -Tersusunnya kontrak kerja 5 Tenaga Ahli -Rapat koordinasi lintas OPD -Rapat progres dengan Tenaga Ahli -Laporan Bulanan Tenaga Ahli -5x FGD di kabupaten Peninjauan Kembali
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>dokumen dari 4 dokumen</p> <p>6. Pendampingan penyusunan program / kegiatan dana keistimewaan bagi seluruh OPD mitra tata ruang : 0.8 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>7. Tersedianya dokumen raperda revisi RTRW terintegrasi dengan RZWP3K : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>8. Updating dan pengembangan database sistem informasi database dana keistimewaan urusan tata ruang : 0 aplikasi dari 1 aplikasi</p> <p>9. Dokumentasi Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Tata Ruang 2018-2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>10. Penyusunan Rapergub tentang Strategi Pengembangan Wilayah Satuan Ruang Strategis : 0.5 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Rencana Tata Ruang Wilayah DIY</p> <p>-Tersusunnya KAK kegiatan</p> <p>-Proses pengadaan melalui lelang ke ULP</p> <p>-Penandatanganan Kontrak dengan Pihak ke-3</p> <p>-Rapat Koordinasi</p> <p>-FGD 1, FGD 2</p> <p>- Laporan Pendahuluan</p> <p>-Laporan Antara</p> <p>Penyusunan Rapergub NPSK Pemanfaatan Ruang SRS</p> <p>-Tersusunnya KAK kegiatan</p> <p>-Proses pengadaan melalui lelang ke ULP</p> <p>-Penandatanganan Kontrak dengan Pihak ke-3</p> <p>-Rapat Koordinasi</p> <p>-FGD I, FGD 2</p> <p>-Laporan Pendahuluan</p> <p>-Laporan Antara</p> <p>Integrasi RZWP3K dan Revisi RTRW DIY</p> <p>-Tersusunnya KAK kegiatan</p> <p>-Proses pengadaan tenaga Ahli melalui LPSE</p> <p>-Rapat Koordinasi dengan Tenaga Ahli</p> <p>-Konsultasi ke Kementerian ATR/BPN</p> <p>Penyusunan KLHS RTRW DIY</p> <p>-Tersusunnya KAK kegiatan</p> <p>-Proses pengadaan melalui lelang ke ULP</p> <p>Bahan Berita Acara Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Tata Ruang Tahap I, II, dan III (TA 2022)</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04	9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														11. Identifikasi Program Kegiatan Kalurahan Pemenang Penilaian Tertib Pertanahan dan Tata Ruang : 0 dokumen dari 1 dokumen 12. Pendampingan percepatan penetapan RDTR Kabupaten : 0 dokumen dari 6 dokumen 13. Tersedianya dokumen LSD yang terkoreksi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 14. Penyusunan Rapergub tentang pemanfaatan ruang : 0.75 dokumen dari 1 dokumen 15. Peninjauan Kembali RTRW : 0.8 Dokumen dari 1 Dokumen	-Rapat Koordinasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan TA 2022 Urusan Tata Ruang -Rapat Persiapan Tahap Akhir TA 2021 Urusan Tata Ruang -Rapat Kerja Evaluasi Dana Kesetimewaan Urusan Tata Ruang TA 2022 -Rapat Monitoring dan Evaluasi Dana Kesetimewaan Urusan Tata Ruang TA 2022 Bulan April -Rapat Persiapan Triwulan I Dana Kesetimewaan TA 2022 -Persiapan Verifikasi tahap I TA 2022 -Rapat Pengadaan Barang dan Jasa Bulan Maret 2022 -Rapat tindaklanjut aset yang didanai dana keistimewaan -Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Dana Kesetimewaan Urusan Tata Ruang TA 2022 BKK Kabupaten/Kota Bahan Berita Acara Perubahan Tahap Pertama dan Kedua TA 2022, Perencanaan TA 2023 dan TA 2024 -Rapat koordinasi awal persiapan perubahan tahap I TA 2022 -Rapat Kerja Perencanaan Usulan Perubahan Tahap Pertama Dana Kesetimewaan urusan Tata Ruang TA 2022 -Rapat Penilaian Kelayakan Usulan Perubahan Tahap Pertama Dana Kesetimewaan urusan Tata
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04	9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Ruang TA 2022 -Koordinasi Pembahasan Usulan Dana Kesetimewaan TA 2023 Urusan Tata Ruang Dokumentasi Pelaksanaan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2018-2021 -Rapat Koordinasi Awal dengan Penyedia Jasa Pendampingan Percepatan RDTR -Tersusunnya KAK kegiatan -Tersusunnya kontrak kerja 14 Tenaga Ahli -Rapat Koordinasi dengan kabupaten terkait usulan RDTR yg rencana akan didampingi. -Terlaksananya FGD I -Terlaksananya FGD II -Terlaksananya FGD III -Terlaksananya Workshop I -Terlaksananya Workshop II -Terlaksananya Workshop III -Tersedianya Laporan Bulanan kesatu 14 Tenaga Ahli Faktor Penghambat: - Penyesuaian jadwal dengan kementerian ATR/BPN dan BIG - Inkonsistensi substansi dalam materi teknis - Kedudukan SRS yang tidak jelas karena terdampak peraturan UUCK - Adanya perubahan deliniasi 18 SRS berdasarkan SK Gub berdampak pada perubahan Materi Teknis - Perencanaan RTRW di
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																masing-masing kabupaten sedang dalam progress Faktor Pendukung: - Keterlibatan Tenaga Ahli dan peran aktif OPD dalam FGD dan Workshop - Materi Teknis dari 18 SRS sudah selesai disusun - Timeline penyelesaian pekerjaan pendampingan RDTR telah disepakati - Kerjasama OPD di kabupaten untuk memfasilitasi FGD
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	1.03.13.1.01.06	Penyebarluasan Informasi Rencana Tata Ruang*	450.000.000	42,00	42,00	0,00	70.780.500	15,73	65.680.500	14,60	1,13	DIY	Bidang Pengaturan dan Pembinaan Tata Ruang - Seksi Pembinaan Tata Ruang	1. Penyebarluasan informasi urusan tata ruang keistimewaan : 1 Kali dari 14 Kali 2. Podcast tata ruang keistimewaan : 0 Kali dari 2 Kali 3. Sosialisasi Tata Ruang di tingkat Pendidikan SMA : 9 Kali dari 12 Kali 4. ILM Intan Taru Berinfo : 0 ILM dari 1 ILM 5. Lomba Poster dan Artikel terkait Keistimewaan DIY : 0 Kali dari 1 Kali 6. Publikasi Urusan Tata Ruang Keistimewaan : 0 Konten dari 6 Konten 7. Penilaian Kalurahan Tertib Pertanahan dan Tata Ruang : 0 Dokumen Penilaian dari 1 Dokumen Penilaian	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan pelaksanaan Penyebarluasan informasi dokumen tata ruang berupa: Perdais Tata Ruang Keistimewaan; 2. Sosialisasi Tata Ruang di tingkat Pendidikan SMA sebanyak 9 SMA. - SMA 1 Negeri Wates Kulon Progo - SMA 1 Negeri Kokap Kulon Progo - SMA 1 Negeri Patuk Gunungkidul - SMA 1 Negeri Panggang Gunungkidul - SMA 1 Negeri Kretek Bantul - SMA 1 Negeri Imogiri Bantul - SMA 1 Negeri Prambanan Sleman - SMA 1 Negeri Kalasan Sleman - SMA 5 Negeri Yogyakarta 3. Penyebarluasan Informasi rencana tata ruang di tingkat Kapanewon = 1 Kapanewon - Kapanewon Gedangsari 4. Pembuatan KAK kontrak tenaga ahli Publikasi urusan tata ruang Faktor Penghambat: Kebijakan PPKM dan Libur sekolah mengharuskan perubahan jadwal sosialisasi ke SMA Faktor Pendukung: Pihak SMA sangat
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																kooperatif dalam memfasilitasi sosialisasi.
3.4	1.03.13.1.03.01	Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang*	498.577.350	36,00	36,00	0,00	149.711.500	30,03	145.436.880	29,17	0,86	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pengawasan dan Pengendalian Tata Ruang	<p>1. Penyusunan Dokumen keterpaduan program pada satuan ruang strategis tanah kasultanan dan tanah kadipaten : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Penyusunan Dokumen Kesesuaian pemanfaatan ruang terhadap arahan tata ruang pada satuan ruang strategis : 0.6 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyusunan Dokumen Identifikasi dan Inventarisasi Pemberian Insentif dan Pengenaan Disinsentif Keistimewaan Urusan Tata Ruang : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. SPPD dalam daerah (4 kali)</p> <p>2. SPPD luar daerah (1 kali)</p> <p>3. Rapat FGD Pelaksanaan Kegiatan (1 Kali)</p> <p>4. Honor TA Bulan IV</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>pelaksanaan FGD menyesuaikan jadwal dengan stakeholder dan penyelesaian revisi materi laporan antara</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>peraturan menteri ATR nomor 21 tahun 2021 tentang Pelaksanaan dan Pengendalian pemanfaatan ruang dan pengawasan penataan ruang</p>	
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	1.03.13.1.04.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang*	150.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Daerah Istimewa Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Fasilitasi Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Pertanahan Dan Tata Rua	1. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (Laptop) : 0 unit dari 2 unit 2. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (All in One PC) : 0 unit dari 5 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
4	2.10.03	PROGRAM PENGADAAN TANAH UNTUK KEPENTINGAN UMUM	34.400.000	51,91	51,91	0,00	16.505.000	47,98	16.262.000	47,27	0,71				
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.10.03.1.01.01	Pemberitahuan, Pendataan Awal Lokasi, Konsultasi Publik Rencana Pembangunan dan Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum	34.400.000	51,91	51,91	0,00	16.505.000	47,98	16.262.000	47,27	0,71	DIY	Bidang Penatausahaan dan Pengendalian Pertanahan - Seksi Pengendalian Pertanahan	1. Bahan Penerbitan Penetapan lokasi Pembangunan untuk Kepentingan umum : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi rencana pengadaan tanah pembangunan jalan tol Yogyakarta-NYIA 2. Koordinasi rencana penambahan bidang pengadaan tanah jalan tol Yogyakarta-Bawen 3. Koordinasi rencana pengadaan tanah TPST Piyungan 4. Koordinasi rencana pengadaan tanah R.S Respira 5. Koordinasi perpanjangan SK Penetapan lokasi jalan Tol Yogya-Solo 6. Sosialisasi rencana pengadaan tanah TPA Piyungan 7. Koordinasi pendataan awal pengadaan tanah TPA Piyungan 8. Pendataan awal pengadaan tanah TPA Piyungan 9. Koordinasi persiapan konsultasi publik pengadaan tanah TPA Piyungan 10. Konsultasi publik pengadaan tanah TPA Piyungan 11. Koordinasi penyusunan draft perpanjangan penetapan lokasi pembangunan jalan tol Yogyakarta-Bawen <p>SK Penetapan Lokasi yang telah terbit:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SK perpanjangan Penetapan Lokasi
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pembangunan Jalan Tol Solo-Yogyakarta di DIY Faktor Penghambat: 1. dokumen perencanaan belum lengkap 2. perbedaan persepsi terhadap regulasi baru Faktor Pendukung: 1. Koordinasi yang baik antar instansi dari provinsi sampai kalurahan
5	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN*	7.378.140.785	26,22	46,00	-19,79	1.475.212.500	19,99	1.398.174.653	18,95	1,04					
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.10.11.1.01.01	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten*	1.366.596.100	35,40	50,46	-15,06	359.079.000	26,28	345.440.000	25,28	1,00	DIY	Bidang Penatausahaan dan Pengendalian Pertanahan - Seksi Penatausahaan Pertanahan	<p>1. Dokumen Evaluasi Pendaftaran Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Survei Bidang Tanah Dalam Rangka Percepatan Pendaftaran Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa : 0 Bidang dari 3367 Bidang</p> <p>3. Rekomendasi Pendaftaran Pencatatan Perubahan Sertipikat Tanah Desa : 1772 sertifikat dari 6616 sertifikat</p> <p>4. Dokumen Identifikasi Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah : 250 keputusan dari 500 keputusan</p> <p>5. Dokumen Verifikasi Tanah Enclave di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Dokumen Evaluasi Pendaftaran Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten</p> <p>-Terlaksananya rapat kerja evaluasi pensertipikatan Tanah Kasultanan dan Kadipaten tanggal 11 Januari, 2 Februari, 25 Februari dan 13 Mei dengan peserta masing-masing 40 orang</p> <p>-Terlaksananya rapat koordinasi evaluasi pensertipikatan Tanah Kasultanan dan Kadipaten tanggal 18, 22, 29 Maret, 19 April dan 15 Juni dengan peserta masing-masing 20 orang</p> <p>-Tersusunnya daftar inventarisasi masalah pendaftaran sertipikat Tanah Kasultanan dan Kadipaten</p> <p>-Terlaksananya koordinasi dan klarifikasi data dengan DPTR Kabupaten Bantul, Kulon Progo, Sleman, dan Gunungkidul</p> <p>-Terlaksananya koordinasi dan klarifikasi data dengan Kantor Pertanahan Kabupaten Bantul dan Kulon Progo melalui perjalanan dinas</p> <p>B. Identifikasi Dokumen Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah</p> <p>-Terlaksananya rapat kerja Identifikasi Dokumen Keputusan Kepala Daerah</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>DIY pada tanggal 16 Maret, 22 Maret, 8 Juni, dan 30 Juni dengan peserta 40 orang</p> <p>-Terlaksananya rapat koordinasi awal penentuan Kelurahan/Kalurahan Nominatif pelacakan pada tanggal 4 Februari, dengan peserta 30 orang</p> <p>-Terlaksananya Pelacakan dan Pendataan Dokumen Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah di Kelurahan Bumijo, Cokrodiningratan, Gowongan, Bausasran, Tegalpanggung, dan Hargobinangun sebanyak 250 dokumen</p> <p>-Tersusunnya form Pelacakan dan Pendataan Dokumen Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah sebanyak 250 form</p> <p>-Tersusunnya layout peta kerja pelacakan sebanyak 20 lembar A0 (Gowongan, Cokrodiningratan, Bumijo, Bausasran, Tegalpanggung, Suryatmajan, dan Hargobinangun)</p> <p>C. Rekomendasi Pendaftaran Pencatatan Perubahan Sertipikat Tanah Desa</p> <p>-Terlaksananya rapat kerja pendaftaran perubahan pencatatan sertipikat tanah desa pada tanggal 4, 5 Januari, 30 Maret dan 30 Juni dengan peserta masing-masing 40 orang</p> <p>-Terlaksananya rapat</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																koordinasi pendaftaran perubahan pencatatan sertipikat tanah desa pada tanggal 27 Januari, 26 April dan 24 Mei dengan peserta 30 orang -Tersusunnya Daftar Nominatif Pendaftaran Pencatatan Perubahan Sertipikat Tanah Desa untuk Kabupaten Sleman, Bantul, Gunungkidul, dan Kulonprogo -Tersusunnya Berita Acara Tim Verifikasi Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten sebanyak 1.772 sertipikat yaitu sebanyak 545 sertipikat di Kabupaten Sleman, 442 sertipikat di Kabupaten Bantul, 623 sertipikat di Kabupaten Gunungkidul, dan 162 sertipikat di Kabupaten Kulon Progo -Tersusunnya Draft Rekomendasi Pendaftaran Pencatatan Perubahan Data Sertipikat Tanah Desa sebanyak 1.772 sertipikat -Tersusunnya Pengumuman Pendaftaran Pencatatan Perubahan Data SertipikatTanah Desa sebanyak 1.772 sertipikat -Tersusunnya Berita Acara Pengumuman Pendaftaran Pencatatan Perubahan Data Sertipikat Tanah Desa sebanyak 1.772 sertipikat -Terlaksananya koordinasi dan klarifikasi data dengan DPTR Gunungkidul, DPTR Sleman, Kantor Pertanahan Bantul, dan Kantor Pertanahan Gunungkidul
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>melalui perjalanan dinas</p> <p>D. Dokumen Verifikasi Tanah Enclave</p> <p>-Terlaksananya rapat koordinasi awal identifikasi Tanah Enclave pada tanggal 25 Februari, 23 Maret, dan 14 Juni dengan peserta 24 orang</p> <p>-Terlaksananya rapat kerja Identifikasi Tanah Enclave pada tanggal 31 Maret, 8 Juni, dan 29 Juni dengan peserta 40 orang</p> <p>-Tersedianya Data Awal Sebaran Bidang Tanah di wilayah Enclave</p> <p>-Tersusunnya Daftar Inventarisasi Masalah Pelaksanaan Verifikasi Tanah Enclave</p> <p>-Terlaksananya verifikasi Tanah Enclave di 3 kalurahan Beji, Watusigar, dan Bawuran sebanyak masing-masing 15 bidang</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-Rapermen Pendaftaran Tanah Kasultanan dan Kadipaten masih proses harmonisasi di Kemenkumham - Perubahan susunan Tim Verifikasi yang mengikutsertakan DPTR Kabupaten Kulon Progo dan Kantor Pertanahan Kabupaten Kulon Progo - Perubahan susunan Tim Verifikasi yang mengeluarkan Kanwil BPN sehingga menghambat tersusunnya Berita Acara Tim Verifikasi Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04	9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kadipaten - Faktor Pendukung: Koordinasi dan arahan dari Kasultanan dan Kadipaten Koordinasi antar OPD di Pemda DIY maupun Pemkab/Kota Koordinasi dengan Kantor Pertanahan dan Kantor Wilayah BPN Koordinasi dengan Kapanewon, Kalurahan, dan Kelurahan
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.10.11.1.01.02	Pemeliharaan Dokumen Pertanahan*	949.439.000	5,64	5,60	0,04	37.226.000	3,92	27.759.333	2,92	1,00	DIY	Bidang Penatausahaan dan Pengendalian Pertanahan - Seksi Pengendalian Pertanahan	1. Dokumen administrasi pertanahan yang terawat dan terpelihara : 0 lembar dari 15000 lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinasi inventarisasi dokumen pertanahan yang akan di restorasi di ANRI - inventarisasi dokumen pertanahan yang akan di restorasi di ANRI - koordinasi penyusunan perjanjian kerjasama pemeliharaan dokumen - konsultasi dan koordinasi pemeliharaan dokumen - pengiriman dokumen tahap I - koordinasi pelaksanaan pekerjaan ke ANRI - koordinasi inventarisasi dokumen pertanahan yang akan di restorasi di ANRI tahap II - inventarisasi dokumen pertanahan - pengumpulan dan pengambilan dokumen hasil inventarisasi - pengepakan dan pengiriman dokumen ke ANRI <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapasitas pengerjaan ANRI yang terbatas sehingga pengiriman dokumen dilakukan 2 tahap <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - respon positif dari kalurahan yang pernah mengikuti kegiatan pemeliharaan dokumen - kerjasama dan koordinasi yang baik dengan kalurahan dan ANRI
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	2.10.11.1.01.04	Pengawasan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa*	219.368.000	47,50	25,50	22,00	86.841.000	39,59	86.805.970	39,57	0,02	DIY	Bidang Pemanfaatan, Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan - Seksi Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan	1. Hasil Monitoring dan Evaluasi terhadap Pemanfaatan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Rekomendasi Peningkatan Kesesuaian Pemanfaatan tanah : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1] HASIL MONEV: 1. Penyusunan Kerangka Acuan Kerja Tenaga Ahli Monev 2. Penentuan Lokasi Pengawasan (22 Kalurahan): 3. Kontrak Tenaga Ahli Pratama 4 dari 4 orang; 2 orang TA Pratama Hukum, 2 orang TA pratama Geografi 4. Pengawasan ke 22 Kalurahan : - 1.Kalurahan Banguntapan Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul; - 2. Kalurahan Tamanan Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul; - 3. Kalurahan Trirenggo Kapanewon Bantul Kabupaten Bantul; - 4. Kalurahan Timbulharjo Kapanewon Sewon Kabupaten Bantul; - 5. Kalurahan Argorejo Kapanewon Sedayu Kabupaten Bantul; - 6. Kalurahan Ngestiharjo Kapanewon Kasihan Kabupaten Bantul; - 7. Kalurahan Kepek Kapanewon Saptosari Kabupaten Gunungkidul; - 8. Kalurahan Baleharjo Kapanewon Wonosari Kabupaten Gunungkidul; - 9. Kalurahan Piyaman Kapanewon Wonosari Kabupaten Gunungkidul; - 10. Kalurahan Bedoyo Kapanewon Ponjong Kabupaten Gunungkidul;
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<ul style="list-style-type: none"> - 11. Kalurahan Putat Kapanewon Patuk Kabupaten Gunungkidul; - 12. Kalurahan Pagerharjo Kapanewon Samigaluh Kabupaten Kulonprogo; - 13. Kalurahan Wates Kapanewon Wates Kabupaten Kulonprogo; - 14. Kalurahan Sindutan Kapanewon Temon Kabupaten Kulonprogo; - 15. Kalurahan Karang Sari Kapanewon Pengasih Kabupaten Kulonprogo; - 16. Kalurahan Kalirejo Kapanewon Pengasih Kabupaten Kulonprogo; - 17. Kalurahan Nogotirto Kapanewon Gamping Kabupaten Sleman; - 18. Kalurahan Caturharjo Kapanewon Sleman Kabupaten Sleman; - 19. Kalurahan Kalitirto Kapanewon Berbah Kabupaten Sleman; - 20. Kalurahan Widodomartani Kapanewon Ngemplak Kabupaten Sleman; - 21. Kalurahan Umbulharjo Kapanewon Cangkringan Kabupaten Sleman; - 22. Kalurahan Candibinangun Kapanewon Pakem Kabupaten Sleman; <p>5. Pengolahan Dokumen Hasil Pengawasan.</p> <p>2] REKOMENDASI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raker Pembahasan hasil pengawasan Tanah kasultanan, Tanah
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04	9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>kadipaten dan Tanah desa: 2 kali</p> <p>1. Rekomendasi Peningkatan Kesesuaian Pemanfaatan Tanah di Kalurahan Argorejo Kapanewon Sedayu Kabupaten Bantul;</p> <p>Teguran:</p> <p>1. -1. Surat teguran kepada Lurah Candibinangun terkait ketidaksesuaian pemanfaatan oleh PT Jogja Eco Wisata</p> <p>Faktor Penghambat: Rekomendasi peningkatan kesesuaian untuk kalurahan yang sudah dilakukan monev masih dalam proses penyusunan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan instansi terkait</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04	9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.4	2.10.11.1.01.05	Perencanaan Program/Kegiatan Urusan Pertanahan*	962.900.800	21,18	21,00	0,18	162.385.000	16,86	152.209.756	15,81	1,06	DIY	Sekretariat - Subbagian Fasilitasi Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Pertanahan Dan Tata Rua	1. Review Grand Desain Pertanahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Bahan Berita Acara Penilaian Perubahan Pertama dan Kedua TA 2022, Penilaian Kelayakan Usulan TA 2023, dan Penilaian Kelayakan Usulan TA 2024 Urusan Pertanahan : 2 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Perencanaan Urusan Pertanahan 2. Rapat Pembahasan Usulan Perubahan Tahap I TA 2022 3. Rapat Pembahasan Usulan Program/Kegiatan Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan TA 2023 4. Rapat Fasilitasi Perencanaan Terkait Urusan Pertanahan 5. Rapat Pembahasan Usulan Perubahan Tahap II TA 2022 6. Rapat Pencermatan Usulan BKK Kalurahan Urusan Pertanahan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: -Koordinasi antar instansi terkait yang baik
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.5	2.10.11.1.01.06	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program/Kegiatan Urusan Pertanahan*	267.378.200	29,12	22,00	7,12	77.854.000	29,12	68.608.477	25,66	3,46	DIY	Sekretariat - Subbagian Fasilitas Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Pertanahan Dan Tata Rua	1. Dokumentasi Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Pertanahan 2018-2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Bahan Berita Acara Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Pertanahan Tahap I, II, dan III : 2 dokumen dari 3 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan 2. Rapat pencermatan form PMK guna persiapan verifikasi tahap III TA 2022 3. Rapat monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Bulan Januari 4. Rapat Kerja Monitoring dan Evaluasi Persiapan Pelaksanaan Program/Kegiatan Urusan Pertanahan TA 2022 5. Rapat monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Bulan Februari 6. Rapat monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Bulan Maret 7. Rapat Persiapan Verifikasi Capaian Pelaksanaan Program/Kegiatan urusan Pertanahan Tahap I TA 2022 8. Rapat Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Bulan April-Mei Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																-Koordinasi antar instansi terkait yang baik
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.6	2.10.11.1.01.07	Pengembangan dan Pemanfaatan Sistem Informasi Pertanahan*	381.327.145	61,48	74,26	-12,78	228.544.500	59,93	227.664.828	59,70	0,23	DIY	Bidang Penatausahaan dan Pengendalian Pertanahan - Seksi Penatausahaan Pertanahan	<p>1. Dokumen Penelusuran Data Pertanahan di 20 desa : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Updating Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat dalam Sistem Informasi Pertanahan : 2000 sistem dari 1 sistem</p> <p>3. Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat : 2000 bidang dari 2000 bidang</p> <p>4. Masterplan pembangunan arsitektur data pusat data informasi pertanahan terpusat (command center) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO : 1 aplikasi dari 1 aplikasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Updating Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat dalam Sistem Informasi Pertanahan</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tersedianya KAK dan dokumen kontrak Tenaga Ahli -Terlaksananya koordinasi dan monitoring pengelonaan sistem informasi pertanahan -Terlaksananya pembayaran kontrak tenaga ahli untuk 2 x 5 bulan -Terlaksananya rapat kerja updating data spasial pada tanggal 18 Maret, 10 Juni dan 21 Juni dengan peserta 30 orang -Terlaksananya updating Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten sebanyak 1000 bidang di Kabupaten Bantul, 334 bidang di Kabupaten Sleman, 1 bidang Kabupaten Kulon Progo, 34 bidang di Kota Yogyakarta dalam Sistem Informasi Pertanahan <p>B. Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terselenggaranya rapat koordinasi awal permohonan data spasial Tanah Kasultanan dan Kadipaten yang telah bersertipikat pada tanggal
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>28 Januari dengan peserta 20 orang</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terlaksananya koordinasi dengan DPTR/Kantor Pertanahan Kabupaten -Tersedianya bahan pengajuan permohonan data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertifikat -Terlaksananya penyediaan Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertifikat di Kabupaten Gunungkidul sebanyak 666 bidang, Kabupaten Sleman sebanyak 334 bidang, dan Kabupaten Bantul sebanyak 1000 bidang -Terlaksananya pembayaran kontrak pekerjaan Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertifikat <p>C. Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tersusunnya Mekanisme Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO -Tersusunnya KAK Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO -Tersusunnya Dokumen Kontrak Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO -Terlaksananya koordinasi
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04	9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>awal dengan penyedia (PT Aplikasi UNIQ)</p> <p>-Tersusunnya laporan pendahuluan kegiatan Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO</p> <p>-Tersusunnya laporan akhir kegiatan Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO</p> <p>D. Dokumen Penelusuran Data Pertanahan di 20 desa</p> <p>-Terlaksananya rapat pra-pelacakan tanah desa di Kalurahan Sriharjo, Kapanewon Imogiri pada tanggal 3 Februari</p> <p>-Terlaksananya pelacakan area rencana pendaratan paralayang di Kalurahan Parangtritis pada tanggal 4 Februari</p> <p>-Terlaksananya pelacakan area rencana pendaratan paralayang di Kalurahan Parangtritis pada tanggal 1 Maret</p> <p>-Terlaksananya rapat pra-pelacakan alternatif lokasi TPA di Kalurahan Seloharjo pada lokasi Tanah Kasultanan di sekitar Goa Jepang pada tanggal 3 Juni</p> <p>-Terlaksananya rapat pra-pelacakan alternatif lokasi TPA di Kalurahan Seloharjo pada lokasi Tanah Kasultanan di Puncak Sorotopo pada tanggal 14 Juni</p> <p>Faktor Penghambat: Perubahan jadwal kegiatan</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: -Koordinasi dengan Kanwil BPN dan Kantor Pertanahan -Koordinasi internal untuk penyiapan tenaga ahli -Koordinasi dengan pihak yang mengajukan permohonan - Koordinasi internal penyiapan pengembangan sistem -Koordinasi dengan pihak penyedia
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.7	2.10.11.1.01.08	Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Ijin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten*	1.503.830.540	23,96	33,17	-9,21	360.272.000	23,96	344.582.354	22,91	1,04	DIY	Bidang Pemanfaatan, Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan - Seksi Administrasi Pemanfaatan Pertanahan	<ol style="list-style-type: none"> Inventarisasi dan Digitalisasi Data Perdes : 0 1 dokumen dari 1 1 dokumen Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (Podcast) : 0 paket dari 2 paket Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (Publikasi Penyelenggaraan urusan Pertanahan) : 0 Paket dari 1 Paket Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (media cetak) : 0 tayang dari 2 tayang Rekomendasi kepala DPTR tentang Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten : 100 % dari 100 % Materi Teknis prodesur perpanjangan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Verifikasi berkas permohonan Izin Pemanfaatan Tanah Desa/Kalurahan Koordinasi dan klarifikasi permohonan izin pemanfaatan Tanah Desa/Kalurahan Tinjau Lokasi Tanah Kalurahan yang dimohonkan izin penggunaannya Penyampaian rekomendasi izin pemanfaatan Tanah Desa/Kalurahan kepada Kasultanan/Kadipaten Peyampaian permohonan izn pemanfaatan Tanah Desa/Kalurahan yang telah mendapat izin dari Kasultanan/Kadipaten kepada Bapak Gubernur Pelaksanaan Sosialisasi Peraturan tentang Pemanfaatan Tanah Kasultanan, Kadipaten dan Tanah Kalurahan <p>Rekomendasi pemanfaatan Tanah Kasultanan/Kadipaten</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi dan verifikasi permohonan pemanfaatan tanah kasultanan/kadipaten Koodinasi dan penelusuran bidang tanah di Kota Yogyakarta Koordinasi permohonan perpanjangan hgb di wilayah Kota Yogyakarta Koordinasi permohonan
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>dan pembaharuan Hak Guna Bangunan dan Hak Pakai : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>7. Rekomendasi Kepala DPTR tentang Pemanfaatan Tanah Desa : 64.29 % dari 100 %</p> <p>8. Sosialisasi Pemanfaatan Tanah Kasultanan, tanah Kadipaten, dan Tanah Desa : 20 lokasi dari 60 lokasi</p> <p>9. Koordinasi dan konsolidasi pemberdayaan kalurahan reforma agraria : 0 1 dokumen dari 1 1 dokumen</p> <p>10. Kajian Status Tanah Enclave dan Pengelolaannya : 0 1 dokumen dari 1 1 dokumen</p> <p>11. Draf Perubahan Pergub Nomor 38 TAhun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Perdes tentang Pemanfaatan Tanah Desa : 0 1</p>	<p>perpanjangan hgb di wilayah kabupaten Sleman</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Persyaratan permohonan ada yang belum lengkap 2. Data asal usul tanah belum ditemukan 3. Dari target 70 permohonan sudah terbit 44 rekomendasi ke Kasultanan dan 1 ke Kadipaten</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Koordinasi yang baik antar instansi terkait Pemda DIY, Kabupaten, Kraton dan Kantor Pertanahan</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														draft dari 1 1 draft 12. Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (cetak buku) : 0 eksemplar dari 250 eksemplar 13. Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (cetak leaflet) : 0 lembar dari 2500 lembar	
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.8	2.10.11.1.01.09	Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa*	218.574.000	31,70	20,00	11,70	64.611.000	29,56	54.933.935	25,13	4,43	DIY	Bidang Pemanfaatan, Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan - Seksi Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan	<p>1. Verifikasi Permohonan Penyelesaian Tukar menukar : 25 % dari 100 %</p> <p>2. Pendampingan penanganan permasalahan Pertanahan : 0 bulan dari 5 bulan</p> <p>3. Koordinator Inventarisasi permasalahan pertanahan : 0 % dari 100 %</p> <p>4. Penanganan permasalahan keberatan dan sengketa dalam hal pengelolaan dan pemanfaatan Pertanahan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1] PENANGANAN PERMASALAHAN:</p> <p>1. Penanganan Surat aduan dari Sdr Saebani terkait tanah Rail Ban di Kalurahan Wedomartani"</p> <p>2. Penanganan surat dari Balai perlindungan dan rehabilitasi sosial wanita Dinas Sosial DIY terkait permohonan fasilitasi penyelesaian masalah tanah milik Balai.</p> <p>3. Telaah surat dari kuasa hukum Tukiyadi terkait permohonan audiensi SK tukar menukar.</p> <p>4. Koordinasi membahas tembusan surat Zaibi Susanto & Associates terkait Status Tanah Istimewa di Kalurahan Gading Sari Kapanewon Sanden Kabupaten Bantul</p> <p>5. Audiensi LKBH Sang Surya Gunungkidul terkait SK Gubernur untuk tukar menukar di Kalurahan Girisuko Panggang Kab Gunungkidul.</p> <p>2] VERIFIKASI PERMOHONAN:</p> <p>1. Kontrak 1 orang TA Pratama Hukum Paket Pekerjaan Verifikasi Berkas Rekomendasi Tukar Menukar":</p> <p>- verifikasi permohonan ijin penjualan tanah kas Kalurahan tamantirto Kasihan Bantul</p> <p>- verifikasi permohonan tukar menukar / pelepasan</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>tanah kalurahan Pengasih wates untuk sarana prasarana pendidikan UNY</p> <p>- pencermatan rekomendasi tukar menukar kalurahan pacarejo kapanewon semanu Gunungkidul 3 berkas.</p> <p>- pencermatan rekomendasi tukar menukar di kalurahan kemadang kapanewon tanjungsari Gunungkidul 2 berkas.</p> <p>- pencermatan rekomendasi tukar menukar kalurahan beji kapanewon patuk Gunungkidul 1 berkas.</p> <p>- pencermatan rekomendasi tukar menukar kalurahan bunder kapanewon patuk Gunungkidul 1 berkas.</p> <p>- pencermatan rekomendasi tukar menukar kalurahan patuk kapanewon patuk Gunungkidul 1 berkas.</p> <p>- pencermatan rekomendasi tukar menukar kalurahan wareng kapanewon wonosari Gunungkidul 6 berkas.</p> <p>2. Telaah Terkait Permohonan Audensi Tukar Guling Tanah Di Kalurahan Terong</p> <p>3. Penandatanganan Berita Acara verifikasi Permohonan Tukar menukar 8 rekomendasi dari Kab Gunungkidul di Kalurahan sbb:</p> <p>3.1. Pacarejo Semanu</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04	9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>untuk Tanah lungguh dukuh Kuwon tengah</p> <p>3.2. Pacarejo Semanu Gunungkidul untuk Pembangunan SD Jetis;</p> <p>3.3. Pacarejo Semanu Gunungkidul untuk Pembangunan Pasar Kalurahan;</p> <p>3.4. Kemandang Tanjungsari Gunungkidul, untuk Pembangunan Masjid;</p> <p>3.5. Kemandang Tanjungsari Gunungkidul, untuk Pembangunan Puskesmas Pembantu;</p> <p>3.6. Patuk Patuk Gunungkidul, untuk Balai Kalurahan Patuk;</p> <p>3.7. Beji Patuk Gunungkidul, untuk Kepentingan Umum;</p> <p>3.8. Bunder Patuk Gunungkidul, untuk Gedung Balai Kalurahan Bunder.</p> <p>3] INVENTARISASI PERMASALAHAN TANAH DESA: - Pelaksanaan di lakukan oleh Kabupaten/kota</p> <p>4] PENDAMPINGAN: - Penyusunan KAK dan HPS - Proses pengadaan Tenaga Ahli</p> <p>5] KOORDINATOR INVENTARISASI: - Rapat koordinasi persiapan pelaksanaan inventarisasi di Kabupaten. - Raker persiapan inventarisasi permasalahan Tanah Desa</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: TA pendamping masih dalam proses pengadaan dan blum dapat terlaksanan Kontrak Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Instansi terkait dalam pelaksanaan kegiatan
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.9	2.10.11.1.01.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan*	1.508.727.000	23,00	100,00	-77,00	98.400.000	6,52	90.170.000	5,98	0,55	DIY	Sekretariat - Subbagian Fasilitasi Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Pertanahan Dan Tata Rua	<p>1. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (Komputer PC) : 0 unit dari 4 unit</p> <p>2. Pembangunan Pusat data Informasi Terpusat : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>3. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Pertanahan (Clip On) : 0 buah dari 3 buah</p> <p>4. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Pertanahan (Tripod) : 0 buah dari 2 buah</p> <p>5. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (Printer) : 0 unit dari 2 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Belanja Modal Peralatan Studio Audio (UPS)</p> <p>2. Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Pengiriman barang yang seharusnya diterima pada akhir bulan Juni menjadi datang pada awal Juli, sehingga proses pembayaran baru bisa dilakukan pada awal Juli</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>DPA 2022</p>
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														6. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (UPS/ Stabilizer) : 0 unit dari 4 unit 7. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Pemeliharaan Dokumen Pertanahan : 0 paket dari 1 paket 8. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Pertanahan (Kamera) : 0 buah dari 1 buah 9. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Pertanahan (Handphone) : 0 buah dari 1 buah	
Jumlah			26.450.154.467	46,35	52,04		9.551.455.507	36,11	8.397.385.540	31,75					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	859.704.000	15,07	22,52	-7,45	128.700.000	14,97	126.971.672	14,77	0,20				
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.03.13.1.02.03	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Karst Gunung Sewu*	859.704.000	15,07	22,52	-7,45	128.700.000	14,97	126.971.672	14,77	0,20	DIY	Bidang Tanaman Pangan - Seksi Produksi dan Pengelolaan Lahan dan Air Tanaman Pangan	<p>1. Kajian ketahanan pangan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Rehabilitasi Tanaman kakao di Desa Nglanggeran : 0 Kelompok Tani dari 4 Kelompok Tani</p> <p>3. Fasilitasi Sarana Prasarana Pengolahan kakao (1 unit UPH dan peralatan) : 1 Komoditas dari 1 Komoditas</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rehabilitasi Tanaman Kakao di Nglanggeran - Persiapan Kegiatan di Kab. Gunungkidul dengan instansi terkait - Dilakukannya sosialisasi dan gerakan rehabilitasi tanaman kakao di 4 KT yaitu : a. KT. Margodadi, Doga, Nglanggeran, Patuk, Gunungkidul b. KT. Mugo Dadi 1, Nglanggeran Wetan, Nglanggeran, Patuk, GK c. KT. Ngudi Makmur, Gunung Butak, Nglanggeran, Patuk, GK d. KT. Sido Muncul, Nglanggeran Kulon, Nglanggeran Patuk, GK - Konsultasi rehabilitasi tanaman kakao ke Puslitkoka Jember tgl 2-3 Juni 2022</p> <p>2. Fasilitasi Sarana Prasarana Pengolahan Kakao - Sosialisasi Bimtek Pengolah kakao - Perjalanan sosialisasi bimtek - Fasilitasi Perlatan Pengolah Kakao - penyediaan sarana pendukung kegiatan berupa ATK - Perencanaan bangunan/konstruksi UPH kakao sudah selesai, BAST No. 01.03/PPK-BAST/UPH-Nglegi/VI/2022 Tgl 20 Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya sarana prasarana pendukung kegiatan</p>
2	2.09.03	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	1.431.755.500	52,13	62,01	-9,88	746.764.000	52,16	695.988.300	48,61	3,55				
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.09.03.1.01.01	Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan	182.558.500	45,38	45,38	0,00	83.218.000	45,58	82.014.500	44,93	0,66		-	<p>1. Informasi harga komoditas pertanian dan pangan (tanaman pangan, hortikultura, peternakan, dan pangan) : 4 Data dari 4 Data</p> <p>2. Penyusunan dokumen ketersediaan pangan : 0 Dokumen dari 4 Dokumen</p> <p>3. Informasi data cadangan pangan : 6 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1 Penyediaan sarana prasarana (ATK, hand sanitizer/masker, blangko ketersediaan dan cadangan pangan)</p> <p>2 Pemantauan data ketersediaan pangan</p> <p>3 Koordinasi sistem informasi cadangan pangan</p> <p>4 Pemantauan data cadangan pangan</p> <p>5. Pemantauan harga komoditas pertanian dan pangan</p> <p>6. Pelatihan sistem informasi cadangan pangan</p> <p>7. Pemantauan HBKN</p> <p>8. Pengumpulan data distributor, TPI, pasar tradisional</p> <p>9. Verifikasi dan validasi data cadangan pangan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1 spj dalam proses</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Sarana dan Prasarana cukup baik - SDM</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.09.03.1.01.03	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Distribusi Pangan Pokok dan Pangan Lainnya	472.443.000	11,71	41,65	-29,94	55.283.000	11,70	54.466.000	11,53	0,17	DPKP DIY, Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulonprogo, Kabupaten Sleman, Kota Yogyakarta	Bidang Ketahanan Pangan - Seksi Ketersediaan dan Distribusi Pangan	<ol style="list-style-type: none"> Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Daerah (DID) : 0 Ton dari 17.5 Ton Operasional Toko Tani Indonesia Center (TTIC)/Pasar Mitra Tani (PMT) : 0.5 tahun dari 1 tahun Pengelolaan Cadangan Pangan Pemerintah Daerah (CPPD) : 0.5 tahun dari 1 tahun Fasilitasi Distribusi Komoditas Pangan (Beras, Cabe, Bawang Merah, dan Telur) : 0 Komoditas dari 4 Komoditas Gelar Pangan Murah Pasar Mitra Tani Yogyakarta : 0 Kali dari 1 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembelian sarana pendukung kantor Penyediaan sarana prasarana berupa kemasan Penyediaan BBM kendaraan operasional TTIC Operasional TTIC (honor petugas) Stok Opname cadangan pangan pemerintah daerah (CPPD) Monev Lembaga Usaha Ekonomi Pedesaan (LUEP) Bazar Stabilisasi HARGA <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spj dalam proses <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sarana Prasarana mendukung - SDM cukup baik
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.09.03.1.04.01	Promosi Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	776.754.000	78,31	78,31	0,00	608.263.000	78,31	559.507.800	72,03	6,28		-	<p>1. Kajian Optimalisasi peran KWT untuk ketahanan pangan masyarakat di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Sosialisasi Konsumsi Pangan Beragam Bergizi Seimbang dan Aman (B2SA) : 16 lokasi dari 16 lokasi</p> <p>3. Gerakan Penganekaragaman Pangan : 70 lokasi dari 76 lokasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Gerakan Penganekaragaman Pangan 70 kali</p> <p>2. Sosialisasi konsumsi pangan B2SA 16 Lokasi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Adanya potensi anggaran tidak terserap sebanyak 40.755.200 dikarenakan adanya kebijakan honorarium narasumber dan moderator dari ASN Pemda DIY tidak diperkenankan. Kegiatan ini merupakan Pokir sehingga pada awalnya rencana penganggaran menggunakan paket lengkap untuk jaga-jaga apabila Dewan menghendaki ada narasumber dan moderator dari eksternal, namun dalam pelaksanaannya diserahkan ke OPD. Pada akhirnya DPKP sebagian menggunakan narasumber dan moderator internal sehingga honorinya tidak dapat direalisasikan.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketepatan dan kecekatan bendahara menyediakan anggaran</p>
3	2.09.04	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN	95.892.000	39,29	41,00	-1,71	37.600.500	39,21	36.324.035	37,88	1,33				
3.1	2.09.04.1.01.01	Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan Provinsi dan Kabupaten/Kota	37.635.000	41,00	41,00	0,00	15.357.500	40,81	14.082.065	37,42	3,39		-	<p>1. Laporan analisis situasi pangan dan gizi : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyusunan rencana dan jadwal kegiatan</p> <p>2. Penyusunan SK dan sarana kegiatan</p> <p>3. Koordinasi awal dan penyusunan tim</p> <p>4. Sosialisasi penyusunan SKPG</p> <p>5. Koordinasi Data</p> <p>6. Koordinasi Tim SKPG</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- SDM Kompeten -Sarana prasarana yang baik</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.09.04.1.02.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Provinsi	58.257.000	38,19	41,00	-2,81	22.243.000	38,18	22.241.970	38,18	0,00		-	1. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 1 Kali 2. Peningkatan kapasitas Desa Mandiri Pangan : 0 kali dari 6 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan rencana dan jadwal kegiatan 2. Penyusunan SK dan sarana kegiatan 3. Monitoring kegiatan Akses Pangan 4. Koordinasi Desa Mandiri Pangan 5. Peningkatan Kapasitas Desa Mandiri Pangan 6. Koordinasi LAPM Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - SDM yang kompeten - Sarpras yang mendukung
4	2.09.05	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	142.327.250	57,39	58,61	-1,22	81.676.750	57,39	81.651.615	57,37	0,02				
4.1	2.09.05.1.01.01	Penguatan Kelembagaan Keamanan Pangan Segar Provinsi	40.163.500	72,08	72,08	0,00	28.943.500	72,06	28.919.365	72,00	0,06		-	1. Operasional Otoritas Kompeten Keamanan Pangan Daerah (OKKPD) DIY : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - kertas dan cover 2. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - bahan komputer 3. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - bahan cetak 4. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - ATK 5. Belanja makan dan minum rapat 6. Honorarium tim pelaksana kegiatan dan sekretariat tim pelaksana kegiatan berupa auditor internal dan komisi teknis 7. Terselenggaranya Rapat Kelembagaan OKKPD DIY 8. Terlaksananya perjalanan audit ke kelompok Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Ketepatan dan kecekatan bendahara dalam menyediakan dana untuk kegiatan
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.09.05.1.01.02	Sertifikasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	60.595.000	47,29	47,29	0,00	28.655.000	47,29	28.655.000	47,29	0,00		-	1. Sertifikat dan Register PSAT (Pangan Segar Asal Tumbuhan) : 11 Dokumen dari 5 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja makanan dan minum rapat kegiatan dan persiapan prakomtek 2. Belanja makanan dan minum penyelenggaraan pertemuan audit di pelaku usaha / kelompok PSAT 3. Belanja makanan dan minum harian umum penyelenggaraan sidang komisi teknis 4. Honorarium pembahasan sidang komtek 5. Uang transport peserta sidang komtek 6. Terlaksananya kegiatan Surveillen pelaku usaha psat 7. Terlaksananya audit ke pelaku usaha psat 8. Terlaksananya seminar keputusan sertifikasi/registrasi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketepatan dan kecekatan bendahara menyediakan anggaran
4.3	2.09.05.1.01.04	Rekomendasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	41.568.750	57,93	62,11	-4,18	24.078.250	57,92	24.077.250	57,92	0,00		-	1. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 1 Kali 2. Persentase Pengawasan dan Pembinaan Keamanan Pangan : 30 Persen dari 81 Persen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja bahan lainnya berupa sampel PSAT 2. Belanja perjalanan dinas biasa 3. Sosialisasi Keamanan Pangan 4. Sosialisasi sertifikasi dan registrasi PSAT 5. Terlaksananya Rapat Pengawasan, Pemantauan dan Pembinaan PSAT 6. Pengawasan PSAT lintas Kabupaten kota 7. Terlaksananya Rapat Koordinasi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketepatan dan kecekatan bendahara menyediakan anggaran
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	4.894.144.200	28,86	30,17	-1,31	1.412.392.700	28,86	1.382.597.086	28,25	0,61				
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.08.1.08.01	Pengembangan Lumbung Mataraman*	4.894.144.200	28,86	30,17	-1,31	1.412.392.700	28,86	1.382.597.086	28,25	0,61	DIY	Bidang Tanaman Pangan - Seksi Produksi dan Pengelolaan Lahan dan Air Tanaman Pangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya Lumbung Mataraman : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Bangunan Lumbung Pangan Tradisional : 0 unit dari 2 unit 3. Lumbung Mataraman Tahap Pengembangan : 16 desa dari 16 desa 4. Bimtek Penumbuhan Kelompok Olahan Pangan Lokal : 0 kali dari 1 kali 5. Sekolah Lapang Penerapan Good Agriculture Practices (GAP) di lahan pantai : 3 kelompok dari 3 kelompok 6. Budidaya tanaman jagung sistem sabuk gunung : 0 kelompok dari 2 kelompok 7. Sarana penunjang Lumbung Pangan Tradisional : 0 Unit dari 4 Unit 8. Peningkatan cadangan pangan masyarakat : 0 kelompok dari 5 kelompok 9. Pengembangan pertanian di lahan sempit perkotaan : 0 kelompok dari 5 kelompok 10. Gerakan Stop Boros Pangan : 3 event dari 4 event 11. Pengamatan dan pengendalian hama secara alami pada komoditas tanaman pangan, hortikultura, 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Tanaman Pangan:</p> <p>A.1. Produksi dan PPLA TP</p> <p>A.1.1. Budidaya Tanaman Garut</p> <p>1. Serah Terima Hibah Bantuan Sarana dan Prasarana Prasana Produksi untuk Budidaya Tanaman Garut</p> <p>BAST No : 17-1/BAST/CV.MT/V/2022 tgl 17 Mei 2022 CV. Mitra Tani.</p> <p>2. Pendampingan pengembangan budidaya tanaman garut:</p> <p>- Gapoktan Sumber Makmur, Sumberharjo, Prambanan, Sleman tgl 24 dan 25 Mei 2022</p> <p>- Gapoktan Tani Manunggal, Gayamharjo, Prambanan, Sleman tanggal 24 dan 25 Mei 2022</p> <p>A.1.2. Budidaya Sabuk Gunung</p> <p>1. Sosialisasi di Purwosari, Gunungkidul tgl 29 Juni 2022</p> <p>A.2. Sarpras dan PPH-TP</p> <p>A.2.1. UPH Tanaman Pangan</p> <p>1. Pencairan pengadaan UPH Tanaman Pangan 3 kelompok</p> <p>2. Serah terima UPH tanaman pangan ke kelompok, BAST No. 01/BASTB/CVRM/V/2022 Tanggal 9 Mei 2022</p> <p>A.2.2. Video Promosi Produk Tanaman Pangan Khas Yogyakarta</p> <p>1. Persiapan pembuatan video</p> <p>B. Hortikultura (Surjan/Lahan sempit Perkotaan)</p> <p>1. Pembuatan Juklak Juknis</p> <p>2. Pembelian Instrumen Kegiatan</p> <p>3. Surjan: Koordinasi dan penyediaan sarana pendukung kegiatan berupa ATK</p> <p>4. Proses pengadaan pekerjaan jasa konsultasi perencanaan Irigasi Sprinkle SPK No. 027/07264 tanggal 14 April 2022 Jangka waktu pelaksanaan 30 hari kalender sd tgl 13 Mei 2022</p> <p>5. Pengadaan jasa konsultasi irigasi</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>dan perkebunan : 0 ha dari 723 ha</p> <p>12. Penyediaan Agensia Pengendali Hayati (APH) dan bahan pestisida nabati : 0 jenis dari 10 jenis</p> <p>13. Fasilitasi Model Integrasi Pengembangan Vanili di Kulon Progo : 0 kelompok dari 1 kelompok</p> <p>14. BKK Lumbung Mataraman di Rintisan Desa Mandiri Budaya : 2 desa dari 2 desa</p> <p>15. Promosi video produk tanaman pangan inovasi khas Keistimewaan Yogyakarta : 0 video dari 1 video</p> <p>16. Direktori Petani Milenial Istimewa Jogja : 0 Database dari 1 Database</p> <p>17. Unit Pengolahan Hasil (UPH) Tanaman Pangan (Ubi Kayu/Umbi Lainnya, Kedelai, dan Jagung) : 3 kelompok dari 3 kelompok</p> <p>18. Budidaya tanaman hortikultura di lahan surjan : 0 kelompok dari 4 kelompok</p> <p>19. Lumbung Mataraman Tahap Kemandirian : 0 desa dari 21 desa</p> <p>20. Video edukasi pranoto mongso tani : 1 video dari 1 video</p> <p>21. Surveil sertifikasi organik : 0 kelompok dari 3 kelompok</p> <p>22. Bimtek pengolahan pangan lokal : 0</p>	<p>sprinkle telah selesai.</p> <p>6. Tender Pekerjaan Irigasi Sprinkle sudah proses di ULP</p> <p>C. Perkebunan</p> <p>1. Fasilitasi Model Integrasi Pengembangan Vanili di Kulon Progo</p> <p>- Pembinaan petani dalam rangka Fasilitasi Model Integrasi Pengembangan Vanili di KT. Ayem, Sinogo, Pagerharjo, Samigaluh, Kulon Progo</p> <p>- Penyiapan prasarana pengembangan rumah vanili berupa pembuatan jalan trek, sanitasi, dan kubung.</p> <p>D. Ketahanan Pangan</p> <p>1 Penyediaan sarana prasarana berupa ATK, masker/hand sanitizer</p> <p>2 Identifikasi dan verifikasi lumbung</p> <p>3 Koordinasi persiapan lumbung</p> <p>4 Penyiapan dokumen perencanaan bangunan dan sarana penunjang lumbung tradisional</p> <p>5. Perencanaan bangunan dan sarana penunjang lumbung tradisional</p> <p>6. Workshop awal BKK</p> <p>7. Monitoring dan pendampingan BKK</p> <p>8. Tender konstruksi bangunan dan sarana penunjang lumbung pangan tradisional</p> <p>9. Terlaksananya kegiatan pembuatan dan penayangan video edukasi food waste</p> <p>10. Terlaksananya kegiatan kontrak kaos festival LME</p> <p>11. Terlaksananya kegiatan Kontrak godybag festival LME</p> <p>12. Terlaksananya sosialisasi B2SA dan edukasi food waste</p> <p>13. Terlaksananya kegiatan magang kelompok LM di Malang</p> <p>14. Terlaksananya Lumbung Mataraman tahap Pengembangan</p> <p>15. Pembinaan dan Monev Lumbung</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														lokasi dari 60 lokasi 23. Pengembangan Budidaya Tanaman Garut : 0 gapoktan dari 2 gapoktan	<p>E. Hortikultura (SL GAP lahan Pantai/surveilen organik/SL Hortikultura BKK)</p> <p>1. Penyediaan ATK dan Sarana SL BKK</p> <p>2. SL Hortikultura BKK sudah selesai dilaksanakan (2 kelompok) Pelaksanaan SL Hortikultura di 2 Klp. (KWT. Srikandi Tani, Bendung, Semin, GK dan Gapoktan Senfdang Lestari, Sendangsari, Pengasih, KP) tgl 14 April 2022</p> <p>3. Perjalanan CPCL SL GAP lahan pantai 3 kelompok</p> <p>4. Pelaksanaan SL GAP sudah dilaksanakan di 3 kelompok</p> <p>4. Hibah Sarana Pasca panen Selesai 100% dilaksanakan di 1 kelompok Sidodadi, Trisik, Galur, KP</p> <p>F. Penyediaan Agensia Pengendali Hayati (APH) dan bahan pestisida nabati</p> <p>- Pembelian bahan kimia untuk pembuatan APH (Untuk PAD dan Pembelian bahan untuk Gerdal OPT TP, Horti Bun)</p> <p>- Pembelian isi tabung gas</p> <p>- makan minum Rapat Koordinasi kegiatan pengendalian</p> <p>G. Pengamatan dan pengendalian hama secara alami pada komoditas tanaman pangan, hortikultura, dan perkebunan</p> <p>- Pelaksanaan gerakan pengendalian OPT di Rongkop, Gendangsari, Nglipar, Sentolo, Wates, Giri Mulyo, Pajangan, Sleman</p> <p>H. SEKSI PENGENDALIAN OPT</p> <p>1. Gerdal menggunakan APH di Bulak Puntuk Bunder Pathuk Gunung Kidul 1 Juni 2022</p> <p>2. Gerdal menggunakan APH di Kel Tani Kuncen Nagatirta Berbah</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Sleman 13 Juni 2022</p> <p>3. Gerdal menggunakan Drone Sprayer di Gapoktan Madu Makmur Madurejo Prambanan Sleman 14 Juni 2022</p> <p>4. Pembuatan APH di LPHP BPTP DIY</p> <p>5. Pembuatan APH di Lab Hayati Sleman</p> <p>6. Pembuatan APH di PPAH Sukoraharjo Sleman</p> <p>7. Pembuatan APH di PPAH Sanden Bantul</p> <p>8. Rapat Koordinasi Pengendalian OPT di BPTP DIY</p> <p>9. Sewa Pickup untuk distirbusi dan pengangkutan APH</p> <p>10. Perjalanan dinas pendampingan gerdal di 4 kabupaten</p> <p>I. PENYULUHAN Pembuatan Video Pranata Mongso</p> <p>J. KONSUMSI</p> <p>1. Sosialisasi B2SA dan edukasi pemanfaatan foodwaste</p> <p>2. Pelatihan lumbung mataraman tahap pengembangan</p> <p>3. Magang kelompok lumbung mataraman ke malang</p> <p>4. Pembuatan dan penayangan video edukasi foodwaste</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- adanya perubahan sistem pembelian ATK kertas cover dan konsumsi dengan 75% menggunakan aplikasi Sibela masih belum semua mampu menggunakan aplikasi tersebut - 1 spj dalam proses BPTP : - Penggunaan lewat Mbiz sisa mati cukup banyak karena perbedaan harga di penyedia - Konsumsi makan minum rapat masih terkena ongkos kirim melalui mbiz Hortikultura: - kelompok ada yang mengundurkan diri karena hanya punya sedikit lahan surjan (1 kelompok)</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: - Dukungan anggaran, SDM, sarana prasarana - Ketepatan bendahara mengajukan TUP
6	3.27.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	53.233.113.613	51,77	54,81	-3,04	27.526.454.036	51,71	26.722.834.019	50,20	1,51					
6.1	3.27.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	46.304.000	40,56	40,56	0,00	18.781.000	40,56	18.706.000	40,40	0,16		-	1. Rancangan Awal Renstra DPKP DIY 2023-2026 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Renja Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Renja 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. ROPK 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya koordinasi persiapan kegiatan 2. Tersusunnya KAK dan ROPK Fisik 2022 3. Tersedianya sarana penunjang kegiatan 4. Terlaksananya Forum OPD dalam rangka penyusunan Renja 2023 pada tanggal 24 Februari 2022 5. Terlaksananya FGD Rancangan Renstra 2023-2026 pada tanggal 2 Maret 2022 6. Tersusunnya rancangan Renja 2023 7. Tersusunnya rancangan akhir Renstra 2023-2026 8. Tersusunnya ROPK Fisik Dais Redesain 1 Tahun 2022 9. Tersedianya bahan Review Rancangan Akhir Renstra 2023-2026 oleh Inspektorat 10. Tersusunnya usulan Dais Redesain 2 Tahun 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -	
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	3.27.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	18.723.000	17,37	17,37	0,00	3.252.000	17,37	3.221.500	17,21	0,16		-	1. RKA Perubahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. RKA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya usulan revisi APBD 2022 2. Tersedianya dokumen DPA Pergeseran 1 tanggal 15 Februari 2022 3. Tersusunnya usulan Danais Redesain 1 Tahun 2022 4. Tersusunnya RKA Danais Redesain 1 Tahun 2022 5. Pengadaan sarana penunjang kegiatan berupa ATK, kertas, dan bahan komputer 6. Tersusunnya DPPA Pergeseran 1 tanggal 7 April 2022 7. Tersusunnya Rencana Anggaran Kas (RAK) Dais Redesain 1 Tahun 2022 8. Tersusunnya DPPA Pergeseran 3 tanggal 19 Mei 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	3.27.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	27.636.000	46,62	46,62	0,00	12.884.000	46,62	12.760.000	46,17	0,45		-	1. Dokumen LKj IP dengan nilai AKIP A (Skor 84,5) : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya LKj IP DPKP DIY Tahun 2021 2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ 3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD 4. Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan bulan Januari-Juni 5. Tersedianya laporan monev di aplikasi s.d. bulan Juni 6. Tersedianya laporan timbal balik triwulan 1 tahun 2022 7. Tersedianya sarana penunjang kegiatan berupa ATK, kertas, dan bahan komputer 8. Tersusunnya laporan pelaksanaan Danais Tahap 1 Tahun 2022 9. Monitoring ke lapangan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
6.4	3.27.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	48.558.381.213	53,56	56,89	-3,33	26.009.851.186	53,56	25.258.286.918	52,02	1,55		-	1. Tersedianya anggaran gaji untuk ASN dan tenaga bantu : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya pengelolaan gaji PNS dan tenaga bantu 2. Terlaksananya pengelolaan tunjangan PNS tenaga bantu Faktor Penghambat: Realisasi sesuai dengan SK Faktor Pendukung: Terealisasi sesuai kebutuhan
6.5	3.27.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	101.100.000	50,03	50,03	0,00	50.550.000	50,00	38.030.000	37,62	12,38		-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pengelolaan keuangan Faktor Penghambat: Realisasi sesuai dengan SK pengelola keuangan Faktor Pendukung: Terealisasi sesuai kebutuhan
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.6	3.27.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12.855.000	36,80	36,80	0,00	4.730.000	36,80	4.694.000	36,51	0,28	-	-	1. Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan: Laporan keuangan SKPD dengan deviasi 1% : 42 % dari 100 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan s.d bulan Juni 2. Tersusunnya laporan keuangan triwulan I 3. Tersusunnya laporan keuangan triwulan II Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
6.7	3.27.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	63.600.000	51,00	51,00	0,00	31.800.000	50,00	29.600.000	46,54	3,46	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pengelolaan barang Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: SDM yang kompeten
6.8	3.27.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	32.214.000	75,50	75,50	0,00	24.285.000	75,39	21.770.000	67,58	7,81	-	-	1. Terealisasi penilaian Angka Kredit bagi Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya pertemuan koordinasi 2. Tersedianya dokumen penggandaan Faktor Penghambat: - masih proses perbaikan spj oleh pihak ke 3 Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
6.9	3.27.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	13.393.000	45,00	45,00	0,00	6.006.000	44,84	5.444.500	40,65	4,19	-	-	1. Komponen Instalasi Listrik : 10 Macam dari 10 Macam	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya komponen instalasi listrik Faktor Penghambat: - Proses pengadaan menyesuaikan kebutuhan di lapangan Faktor Pendukung: - Terlaksana sesuai realisasi keuangan
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.10	3.27.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	2.103.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	1. Kursi Roda : 0 Buah dari 1 Buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
6.11	3.27.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	29.716.250	50,00	50,00	0,00	14.566.250	49,02	14.191.000	47,76	1,26		-	1. Barang cetakan, penggandaan dan penjilidan : 3 Jenis dari 3 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Dokumen Cetak dan Penggandaan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
6.12	3.27.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.400.000	100,00	100,00	0,00	2.400.000	100,00	2.160.000	90,00	10,00		-	1. Langganan surat kabar : 1 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya surat kabar Faktor Penghambat: - Perbedaan harga riil dengan pagu di DPA (menggunakan MBIZ) Faktor Pendukung: - belanja menyesuaikan harga surat kabar dari penyedia
6.13	3.27.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	57.430.000	46,00	46,00	0,00	25.441.000	44,30	23.978.502	41,75	2,55		-	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. Terkelolanya arsip dinas : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 3. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya rapat 2. Terlaksananya pembinaan kearsipan 3. Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah 4. Terlaksananya Forum Konsultasi Publik Sekretariat Faktor Penghambat: - perjalanan dinas luar daerah tertunda karena acara di reschedule Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
6.14	3.27.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	711.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretaris - Subbagian Umum	1. Genset : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.15	3.27.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
6.16	3.27.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	38.954.000	60,00	60,00	0,00	22.782.000	58,48	21.579.500	55,40	3,09		-	<p>1. Benda Pos : 1 Jenis dari 1 Jenis</p> <p>2. Surat Masuk : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. ATK : 40 Jenis dari 40 Jenis</p> <p>4. Surat Keluar : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terkelolanya surat masuk</p> <p>2. Terkelolanya surat keluar</p> <p>3. Tersedianya ATK</p> <p>4. Tersedianya benda pos</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Terlaksana sesuai kebutuhan</p>
6.17	3.27.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	557.204.550	51,00	51,00	0,00	263.794.600	47,34	257.306.555	46,18	1,16		-	<p>1. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. Pembayaran langganan virtual meeting : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>4. Pembayaran tagihan rekening air : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Termanfaatkannya sarana listrik s.d. Juni</p> <p>2. Termanfaatkannya sarana telepon s.d. Juni</p> <p>3. Termanfaatkannya sarana air s.d. Juni</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Efisiensi penggunaan sumber daya listrik, air, dan telepon sebagai salah satu penerapan Budaya Pemerintahan Satriya.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Terlaksana sesuai kebutuhan rutin</p>
6.18	3.27.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.883.482.800	46,40	46,40	0,00	861.828.200	45,76	859.629.600	45,64	0,12		-	<p>1. Pembayaran keamanan kantor : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. Pembayaran jasa retribusi sampah : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. Pembayaran jasa kebersihan : 0.5 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terkelolanya kebersihan kantor s.d. Juni</p> <p>2. Terjaganya keamanan kantor s.d. Juni</p> <p>3. Terbayarnya retribusi sampah s.d. Juni</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.19	3.27.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	37.216.000	48,00	48,00	0,00	17.650.000	47,43	17.127.372	46,02	1,40		-	1. Terpeliharanya kendaraan dinas jabatan : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. Terbayarnya pajak kendaraan dinas jabatan : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terealisasinya belanja bahan bakar minyak/gas 2. Terealisasinya belanja jasa servis kendaraan 3. Terealisasinya belanja penggantian suku cadang kendaraan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - Terbayarnya pemeliharaan kendaraan dinas jabatan sesuai kebutuhan
6.20	3.27.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	276.020.800	48,50	48,50	0,00	132.852.800	48,13	111.653.572	40,45	7,68		-	1. Terbayarnya pajak kendaraan dinas operasional atau lapangan : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terbayarnya pajak kendaraan dinas 2. Terealisasinya servis kendaraan dinas 3. Terealisasinya belanja bahan bakar minyak/gas dan pelumas Faktor Penghambat: - Menyesuaikan kebutuhan operasional di lapangan - Efisiensi penggunaan BBM kendaraan dinas - Sebagian SPJ masih dalam proses perbaikan oleh pihak ke 3 Faktor Pendukung: - Terbayarnya pemeliharaan kendaraan dinas jabatan sesuai kebutuhan
6.21	3.27.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	22.660.000	60,82	60,82	0,00	13.780.000	60,81	13.700.000	60,46	0,35		-	1. Pemeliharaan jaringan internet : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. Komputer : 6 Unit dari 17 Unit 3. Laptop/Notebook : 1 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terealisasinya servis komputer 2. Terealisasinya servis laptop/notebook Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - sudah terlaksana semua sesuai anggaran
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.22	3.27.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	720.030.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulonprogo, Kabupaten Sleman, Kota Yogyakarta	Sekretaris - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rehabilitasi gedung gudang sarana produksi perbenihan di Unit Potrobayan (DID) : 0 Unit dari 1 Unit 2. Pemandahan sarana prasarana layanan perbenihan hortikultura dan perkebunan (DID) : 0 Lokasi dari 4 Lokasi 3. Pemeliharaan Gedung A lantai 2 : 0 Paket dari 1 Paket 4. Fumigasi Gedung Arsip (100 m3) : 0 Paket dari 1 Paket 5. Pemeliharaan Sanitasi Air dan Kamar Mandi : 0 Paket dari 1 Paket 6. Rehabilitasi Penampungan Air dan irigasi di Unit Gading (DID) : 0 Paket dari 1 Paket 7. Pembangunan dan instalasi rumah genset : 0 Paket dari 1 Paket 8. Pemandahaan Ruang Kerja Bidang Hortikultura dan Bidang Ketahanan Pangan serta Pengelolaan Jaringannya : 0 Paket dari 1 Paket 9. Rehabilitasi Bangunan Penjemuran kakao di Unit Tambak (DID) : 0 Unit dari 1 Unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan masih dalam persiapan</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.23	3.27.01.1.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	20.690.000	45,00	45,00	0,00	9.220.000	44,56	8.995.000	43,48	1,09		-	1. Pemeliharaan Generator Set : 0.42 Tahun dari 1 Tahun 2. Pemeliharaan berkala AC : 0.42 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terealisasinya servis AC Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
7	3.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	25.061.311.000	16,37	25,80	-9,44	4.100.152.000	16,36	3.745.331.246	14,94	1,42				
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	3.27.02.1.01.01	Pengawasan Sebaran Pupuk, Pestisida, Alsintan, dan Sarana Pendukung Pertanian	5.325.283.000	74,06	84,37	-10,31	3.944.206.000	74,07	3.644.606.720	68,44	5,63	-		<p>1. Laporan hasil Komisi Pengawasan Pupuk dan Pestisida (KP3) : 1 dokumen dari 3 dokumen</p> <p>2. Sosialisasi Penggunaan Pupuk : 16 lokasi dari 16 lokasi</p> <p>3. Uji coba kartu tani untuk penyaluran pupuk bersubsidi : 3 lokasi dari 3 lokasi</p> <p>4. Jumlah Pengawasan Ketersediaan dan Sebaran Pupuk, Pestisida, Alsintan, dan Sarana Pendukung Pertanian : 0 Laporan dari 2 Laporan</p> <p>5. Pengembangan pengolahan pupuk organik : 0 kelompok dari 17 kelompok</p> <p>6. Sarana pertanian yang dapat dipenuhi : 150 unit/kelompok dari 164 unit/kelompok</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. TANAMAN PANGAN</p> <p>1. Pencairan pengadaan alsin dan pupuk organik</p> <p>2. Pelaksanaan Bimtek Brigade Alsintan di 4 Kabupaten pada tanggal 06, 09, 13 dan 20 Juni 2022</p> <p>B. PERKEBUNAN</p> <p>1. Sarana Prasarana dan PPH Perkebunan (Cukai)</p> <p>- Penyediaan sarana pendukung kegiatan berupa ATK, masker dan materai</p> <p>- Sosialisasi Bimtek optimalisasi alat mesin pertanian</p> <p>- Perjalanan Dinas</p> <p>C. PETERNAKAN dan KESEHATAN HEWAN</p> <p>1. Tersedianya Sarana dan Prasarana (ATK, dll)</p> <p>2. Terlaksananya Koordinasi dengan Kabupaten/Kota</p> <p>3. Terlaksananya verifikasi ulang kelompok penerima Banhi alat pengolah pupuk organik</p> <p>4. Penyusunan HPS dan survei harga</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Hibah berupa 14 unit alsintan mundur/dibatalkan karena pada saat dilaksanakan verifikasi ulang pada tahun berjalan (2022), sebelum dilaksanakan proses pengadaan barang ternyata kelompok-kelompok tersebut tidak memenuhi persyaratan administrasi maupun teknis, yaitu karena perbedaan alamat (4 kelompok) dan telah menerima bantuan pada tahun sebelumnya, tepatnya setelah kelompok-kelompok tersebut lolos verifikasi awal di tahap perencanaan dan direkomendasikan sebagai calon</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>penerima hibah (10 kelompok) 2. Kenaikan harga barang pada paket hibah alat pengolah pupuk organik menyebabkan RAB perlu disesuaikan, saat ini sedang dikoordinasikan dengan TAPD sehingga kegiatan mundur dari yang direncanakan. Rencana anggaran kas belum direvisi karena mekanisme revisi tidak dimungkinkan setiap waktu, informasi terakhir akan diusulkan bersamaan dengan proses Dais Redesain 2 Tahun 2022 sehingga menyebabkan deviasi keuangan > 10% (faktor eksternal).</p> <p>Faktor Pendukung: Peran aktif Petugas Dinas Pertanian Kabupaten dan penyuluh pertanian lapangan</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	3.27.02.1.04.01	Pemberian Bimbingan Peningkatan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi	19.736.028.000	0,80	10,00	-9,20	155.946.000	0,79	100.724.526	0,51	0,28	DIY	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan - Seksi Produksi dan Sarana Prasarana Peternakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya pakan ternak komplet ruminansia : 0 kelompok dari 4 kelompok 2. Penambahan populasi ternak kambing perah (41 kelompok) : 0 ekor dari 451 ekor 3. Penambahan populasi itik (23 kelompok) : 0 ekor dari 4600 ekor 4. Penambahan populasi ternak kambing bligon (85 kelompok) : 0 ekor dari 935 ekor 5. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 1 Kali 6. Penambahan populasi ternak sapi potong (112 kelompok) : 102 ekor dari 672 ekor 7. Penambahan populasi ayam buras/ayam lokal (58 kelompok) : 0 ekor dari 29000 ekor 8. Penambahan populasi ternak domba (61 kelompok) : 0 ekor dari 671 ekor 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya KAK, Spesifikasi Teknis dan Dokumen pengadaan lainnya - Terlaksananya Upload kontrak ke LPSE - Terlaksananya Kontrak pengadaan Banhi Sapi - Terlaksananya Seleksi sampel ternak sebanyak 33 ekor - Terlaksananya Bimtek Budidaya Ternak - Terlaksananya pengadaan sarpras kegiatan (ATK, alat komputer, dll) - Terlaksananya rapat koordinasi dan perjalanan - Terlaksananya pengadaan ternak sapi sebanyak 102 ekor - Distribusi hibah ternak sapi ke 17 kelompok penerima (Kab. Kulonprogo 15 kelompok dan Kab. Bantul 2 kelompok) <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keterbatasan sarana transportasi - Pembatasan mobilisasi ternak karena adanya kasus penyakit mulut dan kuku, hal ini menghambat proses pengadaan ternak dan sudah dilakukan addendum kontrak untuk pengadaan sapi potong dan pengunduran proses pengadaan untuk ternak kambing dan domba sampai kondisi kondusif. - Rencana anggaran kas belum direvisi karena mekanisme revisi tidak dimungkinkan setiap waktu, informasi terakhir akan diusulkan bersamaan dengan proses Dais Redesain 2 Tahun 2022 sehingga seperti halnya fisik yang mengalami deviasi sangat besar karena mundurnya kegiatan menyebabkan deviasi keuangan menjadi sangat besar juga (faktor eksternal). <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDM yang kompeten -
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pengawasan lalu lintas ternak antar daerah oleh tim kesmavet secara konsisten
8	3.27.03	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	5.258.126.064	27,98	32,53	-4,54	1.467.017.500	27,90	1.379.493.645	26,24	1,66					
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	3.27.03.1.01.02	Pengendalian dan Pemanfaatan Prasarana, Kawasan dan Komoditas Pertanian	3.675.464.064	35,04	41,54	-6,50	1.287.705.500	35,04	1.201.239.245	32,68	2,35	DIY	Bidang Tanaman Pangan - Seksi Produksi dan Pengelolaan Lahan dan Air Tanaman Pangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bimtek Pasca Panen/Pengolahan Hasil Hortikultura : 16 lokasi dari 16 lokasi 2. Luas lahan hortikultura yang produktivitasnya meningkat : 12 ha dari 104 ha 3. Penerapan sistem pertanian organik (komoditas padi) : 0 kelompok dari 1 kelompok 4. Temu Kemitraan Perkebunan (Komoditas Teh) : 0 Angkatan dari 1 Angkatan 5. Registrasi Kebun (komoditas salak pondoh) : 120 sertifikat dari 400 sertifikat 6. Luas lahan yang produktivitasnya meningkat (luas areal ubi kayu 21 Ha) : 0 Ha dari 21 Ha 7. Kebijakan Mendorong Akses Petani Terhadap Pasar Komoditas Pertanian di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 8. Jumlah Pengendalian dan Pemanfaatan Prasarana, Kawasan dan Komoditas Pertanian : 0 Dokumen dari 3 Dokumen 9. Pengembangan Kelapa Genjah Kopyor : 0 Kelompok dari 6 Kelompok 10. Bimtek Pasca Panen/Pengolahan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Tanaman Pangan (Produksi TP):</p> <p>A.1. Kajian Insentif PLP2B</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Paparan laporan antara Penyusunan Kajian Insentif dalam Perlindungan Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan 27 Mei 2022. 2. Penyusunan laporan akhir Kajian Insentif dalam Perlindungan Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan, BAST No. 22/AS/VI/2022 Tanggal 10 Juni 2022. <p>A.2. Budidaya ubi kayu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat Koordinasi budidaya ubi kayu 11 Mei 2022 2. Sosialisasi budidaya ubi kayu di 15 lokasi: <ul style="list-style-type: none"> - KT. Sido Makmur, Banjaroyo, Kalibawang, Kulonprogo - KWT. Srikandi, Pengkol, Sriharjo, Imogiri, Bantul - KWT. Utami, Miri, Sriharjo, Imogiri, Bantul - KT. Lestari Mulyo, Gayam, Jatimulyo, Dlingo, Bantul - KWT. Rukun Temen, Tegallawas, Jatimulyo, Dlingo, Bantul - KT. Setia, Nogosari I, Ukirsari, Imogiri, Bantul - KT. Singo Mulyo, Singosaren, Ukirsari, Imogiri, Bantul <p>- KT. Taruna Tani Hijaunya Cinta, Wunut, Sriharjo, Imogiri, Bantul</p> <p>- KT. Lestari Mulyo, Nawungan, Selopamioro, Imogiri, Bantul</p> <p>- KT. Ngudi Rahayu, Kediwung, Mangunan, Dlingo, Bantul</p> <p>- KT. Ngudi Rejeki, Cempluk, Mangunan, Dlingo, Bantul</p> <p>- KT. Melati Pandeyan, Pandeyan, Srimulyo, Piyungan, Bantul</p> <p>- KT. Sido Katon, Bintaran Wetan, Srimulyo, Piyungan, Bantul</p> <p>- KT. Manunggal, Purworejo, Wonolelo, Pleret, Bantul</p> <p>- KT. Sari Mulyo, Ploso, Wonolelo, Pleret, Bantul</p> <p>A.3. Sosialisasi pembangunan</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>Perkebunan : 0 Angkatan dari 2 Angkatan</p> <p>11. Kajian Potensi pengembangan agrowisata berbasis hortikultura di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>12. Sosialisasi pembangunan pertanian (tanaman pangan, hortikultura, dan perkebunan) : 3 lokasi dari 16 lokasi</p> <p>13. Pendampingan Petani Milenial Hortikultura : 0 Kelompok dari 0 Kelompok</p> <p>14. Kajian Penyusunan Insentif dalam perlindungan lahan pertanian pangan berkelanjutan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>15. Rehabilitasi tanaman teh : 0 Kelompok dari 1 Kelompok</p> <p>16. Bimtek Pengolahan Hasil Perkebunan : 0 lokasi dari 16 lokasi</p> <p>17. Kajian Optimalisasi Usaha Perkebunan Tembakau Di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>18. Kajian Desa Mandiri Benih Berbasis Budaya Lokal : 0 paket dari 1 paket</p> <p>19. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 7 Kali</p>	<p>pertanian di Pakem, Sleman pada tanggal 18 Mei 2022</p> <p>B. Tanaman Pangan (Sarpras PPH-TP): B.1. Kajian Desa Mandiri Benih Berbasis Budaya Lokal 1. Laporan Pendahuluan Kajian Desa Mandiri Benih pada tanggal 24 Juni 2022 (Kontrak sampai bulan September 2022) B.2. Penerapan sistem pertanian organik 1. Perjalanan pembinaan penerapan sistem pertanian organik pada tanggal : 6,9, 13, 20 Juni</p> <p>Hortikultura: a.Bimtek Hidroponik/ budidaya horti di lahan pekarangan 1. Alat bahan Penunjang Bimtek 2. Bimtek Hidroponik 38 kelompok 3. Koordinasi tanaman lahan pekarangan dan sayuran 4. Tn. Hias sudah kontrak SPK 15 Maret 2022 5. Koordinasi Kajian Potensi Pengembangan Agrowisata berbasis Hortikultura. 6. Penyusunan KAK, RAB HPS untuk Pekarangan dan sayuran 7. Pembelian Instrumen kegiatan (ATK dll) 8. Bimtek Tanaman hias 16 kelompok 9. Budidaya horti di lahan pekarangan (pengadaan sudah selesai kontrak nmr 027/09654 tgl 27 Mei 2022) 10. Budidaya sayuran sedang proses pemilihan penyedia oleh BLP 11. Kegiatan Kajian Potensi agrowisata berbasis horti sudah pada tahan penyusunan laporan awal 12. Bimtek Hidroponik sudah terlaksana di 38 kelompok (100%) 13. Budidaya Pekarqanagan Tender Hibah sudah terlaksana, dari 34</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kelompok, 2 kelompok mengundurkan diri. (Barang sudah di drop ke kelompok 100%, 14. Budidaya sayur sudah kontrak untuk 27 kelompok.</p> <p>b.Bimtek Pascapanen dan Registrasi Kebun</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CPCL Bimtek Pasca Panen/ Pengolahan Hortikultura 16 kelompok 2. Pembuatan Juklak/Juknis 3. Rapat Koordinasi 4. Pelaksanaan Bimtek Pascapanen/Pengolahan hortikultura 12 kelompok 5. Rapat koordinasi Registrasi 1 kali 6. CPCL Registrasi Kebun 13 lokasi 7. Penilaian Registrasi kebun 3 klp 8. Bimtek pascapanen / Pengolahan hortikultura sudah selesai 100% (16 kelompok) 9. Pelaksanaan registrasi Kebun 6 Kelompok dari target 10 kelompok 10. Evaluasi bimtek di 16 kelompok selesai 100% <p>Perkebunan</p> <p>A. Bimtek pasca panen/pengolahan hasil perkebunan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi pembangunan pertanian tgl 19 Mei 2022 2. Pembinaan Kelompok Tani sebanyak 2 kali di Kalibawang, Kulonprogo tgl 9 Juni 2022 dan di Patuk, Gunungkidul tgl 14 Juni 2022 <p>B. Pengembangan kelapa genjah kopyor</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembinaan Kelompok tani kelapa genjah kopyor di 6 Kelompok tani wilayah Kab. Sleman dan Kab. Bantul 2. Sosialisasi pembangunan pertanian (pengembangan kelapa genjah kopyor) tgl 23 Mei 2022 di Dinas Pertanian Pangan dan Perikanan Sleman. <p>C. Rehabilitasi tanaman teh</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>1. Rapat persiapan kegiatan dengan dinas terkait</p> <p>D Budiadaya tanaman tembakau sesuai GAP (cukai)</p> <p>1. Pelaksanaan Budidaya Tanaman Tembakau sesuai GAP (Cukai) masing-masing 5 kali pertemuan di 2 kelompok tani tembakau (dari target 7 kali/kelompok)</p> <p>2. Pendampingan kelompok tani tembakau bersama APTI Gunungkidul (tgl....), Bantul (tgl....), dan DIY (tgl....)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Kemungkinan hibah NPK Ubi Kayu yang direncanakan bulan Agustus akan mengalami penundaan karena adanya kenaikan harga pupuk di pasaran, sehingga perlu tambahan anggaran di APBD Perubahan 2. Bimtek dan Hibah Budidaya tanaman Hias untuk 3 kelompok tidak dapat direalisasikan karena mengundurkan diri. 3. Budidaya Pekarqanagan Tender Hibah dari 34 kelompok, 2 kelompok mengundurkan diri. 4. Curah hujan sepanjang triwulan II yang cukup tinggi menyebabkan pertumbuhan tanaman tembakau terhambat, berdampak pada mundurnya pelaksanaan SL-GAP tembakau.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Peran aktif petugas Dinas Kabupaten, PPL, dan PMHP Kabupaten - Dukungan SDM cukup baik</p>
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	3.27.03.1.01.04	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengelolaan Jaringan Irigasi di Tingkat Usaha Tani	1.582.662.000	11,60	11,60	0,00	179.312.000	11,33	178.254.400	11,26	0,07		-	1. Kajian inventarisasi dan revitalisasi jaringan irigasi pada lahan pertanian pangan berkelanjutan di Kabupaten Bantul : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Sarana prasarana rehab jaringan irigasi tersier : 0 Unit dari 26 Unit 3. Bimtek Pengelolaan Lahan dan Air untuk Perkebunan : 0 Sub Sektor dari 3 Sub Sektor 4. Sarana prasarana irigasi untuk hortikultura : 0 Sub sektor dari 3 Sub sektor	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Droning material RJIT di 26 kelompok (SPK sampai tanggal 29 Juli) 2. BAST Kajian Kajian Inventarisasi dan Revitalisasi Jaringan Irigasi Pada Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan Nomor 22/TCC/VI/2022 tanggal 9 Juni. 3. Perjalanan dinas monitoring dan evaluasi RJIT Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
9	3.27.04	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER	725.712.000	51,22	51,20	0,02	369.047.000	50,85	358.520.688	49,40	1,45				
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.1	3.27.04.1.01.01	Pengendalian Risiko dan Penanggulangan Penyakit Hewan dan Zoonosis	83.603.000	91,64	91,64	0,00	76.616.000	91,64	72.271.735	86,45	5,20		-	1. Fasilitasi Obat Hewan dan vaksin : 850 botol dari 850 botol	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan masih dalam persiapan - Terealisasi Sarpras penunjang kegiatan - Terlaksananya rapat koordinasi Pejabat Otoritas Veteriner dan Dokter Hewan berwenang di wilayah DIY - Terlaksananya monitoring Pengendalian Penyakit Hewan Zoonosis Anthrax - Terlaksananya kegiatan monitoring penyakit anthrax di Ponjong, Gunungkidul - Terlaksananya rapat koordinasi kesehatan hewan - Terlaksananya kegiatan belanja obat-obatan - Terlaksananya kegiatan belanja servis pemeliharaan coldroom - Terlaksananya perjalanan dinas distribusi obat hewan ke Kabupaten/Kota se-DIY - <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDM yang kompeten - Dukungan anggaran
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.2	3.27.04.1.02.01	Penilaian Risiko Penyakit Hewan dan Keamanan Produk Hewan	44.655.000	4,55	4,25	0,30	1.135.000	2,54	1.105.520	2,48	0,07	Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulonprogo, Kabupaten Sleman, Kota Yogyakarta	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan - Seksi Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terjaminnya daging hewan qurban yang aman, sehat, utuh, dan halal (ASUH) : 0 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota 2. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 1 Kali 3. Sarana pelayanan rekomendasi keluar masuk ternak dan produk hewan (DID) : 0 Jenis dari 3 Jenis 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan masih dalam persiapan - Terlaksananya kegiatan belanja perlengkapan kantor - Terlaksananya kegiatan perjalanan pembinaan hygiene sanitasi di RPH Segoroyoso Bantul - Terlaksananya rapat koordinasi persiapan pelaksanaan bimbingan teknis pemotongan hewan qurban dalam situasi wabah Penyakit Mulut dan Kuku (PMK) <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adanya wabah Penyakit Mulut dan Kuku (PMK) <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDM yang memadai - Dukungan anggaran
9.3	3.27.04.1.02.03	Pengawasan dan Pemeriksaan Kesehatan Hewan dan Produk Hewan di Perbatasan Lintas Daerah Provinsi	560.211.000	47,74	47,74	0,00	265.711.000	47,43	259.913.000	46,40	1,03	-	-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengamanan hewan ternak melalui Pos Lalu Lintas Ternak (PLL) : 7 Lokasi dari 7 Lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Honor petugas pengawasan di 7 lokasi Pos Lalu Lintas Ternak - Terlaksananya kegiatan sewa 3 gedung untuk Pos Lalu Lintas Ternak - Terlaksananya pengawasan Lalu Lintas Ternak dan produk hewan di 7 lokasi Pos Lalu Lintas Ternak - Terlaksananya kegiatan belanja perlengkapan kantor - Terlaksananya kegiatan sewa tanah untuk Pos Lalu Lintas Ternak <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembayaran / realisasi keuangan honor petugas menunggu akhir bulan setelah laporan masuk <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDM yang kompeten - Sarpras yang memadai - Dukungan anggaran
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.4	3.27.04.1.05.01	Pengelolaan Penerbitan Sertifikat Kesejahteraan Hewan dan Nomor Kontrol Veteriner (NKV)	37.243.000	68,70	68,70	0,00	25.585.000	68,70	25.230.433	67,75	0,95	-	-	<p>1. Jumlah Sertifikat yang dihasilkan pada pelaksanaan audit NKV terhadap unit usaha produk hewan yang telah memenuhi persyaratan : 0 Unit Usaha dari 1 Unit Usaha</p> <p>2. Meningkatnya kompetensi pengelola hewan qurban : 25 Orang dari 25 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan masih dalam persiapan - Terealisasinya Sarpras kegiatan perkantoran - Terealisasinya pembelian alat Lux Meter untuk mengukur intensitas cahaya - Terlaksananya pertemuan koordinasi kegiatan Kesmavet dengan Kabupaten/Kota - Terlaksananya kegiatan pengawasan peredaran pangan asal hewan di Depok Sleman - Terlaksananya kegiatan pembinaan unit pengolahan hasil peternakan ke KT Mendo Mukti Bantul - Terlaksananya kegiatan pengawasan peredaran pangan asal hewan di Ngaglik Sleman - Terlaksananya kegiatan pengawasan peredaran pangan asal hewan di Kalibawang Kulon Progo - Bimtek pemotongan hewan qurban tgl 15-16 Juni 2022, hari pertama di DPKP DIY dan hari kedua praktek di RPH Kota Yogyakarta <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sertifikasi Nomor Kontrol Veteriner (NKV) dilaksanakan menyesuaikan dengan permohonan sertifikasi NKV dari unit usaha <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDM yang kompeten - Sarpras yang memadai - Adanya regulasi yang mengatur tentang sertifikasi Nomor Kontrol Veteriner pada unit usaha produk asal hewan - Tersedianya tim auditor NKV yang telah teregistrasi oleh Kementerian Pertanian sebanyak 8 orang
10	3.27.05	PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN	65.500.000	77,41	85,16	-7,75	50.700.000	77,40	50.314.000	76,82	0,59				
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.1	3.27.05.1.01.01	Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	65.500.000	77,41	85,16	-7,75	50.700.000	77,40	50.314.000	76,82	0,59		-	<ol style="list-style-type: none"> Dokumen data, informasi peramalan serangan organisme pengganggu tumbuhan (OPT) dan dampak perubahan iklim (DPI) sebagai dasar rekomendasi : 67 kecamatan dari 67 kecamatan Berfungsinya laboratorium Laboratorium Pengamatan Hama dan Penyakit Tumbuhan (LPHPT) : 0 Sub sektor dari 3 Sub sektor Laporan pengawasan peredaran penggunaan pestisida di tingkat petani : 0.5 dokumen dari 1 dokumen Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 2 Kali Berfungsinya Laboratorium Pengujian Mutu Produk Pertanian (LPMP) : 0.5 tahun dari 1 tahun Rekomendasi tingkat residu pada produk : 35 rekomendasi dari 40 rekomendasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan monitoring OPT dan DPI Pengadaan bahan kimia: Acetonitrille, 1 botol QuEChERS Dispersive 15 ml,fruit&veg,AOAC w/CH 1 pck. QuEChERS extra pouches AOAC w/CH, 1 pack Rapat koordinasi instansi terkait Belanja ATK, Cover Kertas Belanja Bahan Komputer Pengujian residu pestisida produk pertanian Penyebarluasan/publikasi informasi OPT melalui Program Mbangun Desa RRI Pro-4 Yogyakarta , Jumat 18 Maret 2022 oleh POPT Ahli Muda Dewi Kurniawati, S.Si. dengan tema Pengendalian OPT Utama Kakao Penyebarluasan/publikasi informasi OPT melalui Dialog Lintas Jogja Sore RRI Pro-1 Yogyakarta , Selasa 22 Maret 2022 oleh POPT Ahli Madya Dwi atmi Asih Pertiwi, STP dan Ir. Suharyadi dengan tema Budidaya Tanaman Sehat Dengan Pengendali OPT Ramah Lingkungan, link : https://youtu.be/paTAHRJB97Y Penyebarluasan/publikasi informasi OPT melalui Dialog Lintas Jogja Sore RRI Pro-1 Yogyakarta, Rabu 23 Maret 2022 oleh POPT Ahli Madya Dwi Atmi Asih Pertiwi, STP dan Sigit Purwiyantara, SP, MM dengan tema Prakiraan serangan OPT Utama Pada Tanaman Padi Musim Kemarau dan Antisipasinya Update web http://sipertan.dpkp.jogjaprovo.go.id/ <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Curah hujan cukup tinggi sehingga menyebabkan populasi OPT tertentu meningkat (Jenis
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																WBC,BLB) 2. Suhu ekstrim (Panas Siang hari Sore Hujan) Menyebabkan peningkatan populasi OPT lebih cepat 3. Semakin berkurangnya SDM untuk POPT di tingkat lapangan Faktor Pendukung: - 1. Kesadaran kelompok tani dalam pengendalian OPT 2. Pengamatan secara dini dan rutin oleh petugas POPT dibantu RPT (Regu Pengendali Tanaman) RPO (Regu Pendendali OPT) 3. Penambahan Bahan Organik untuk tanaman pada tingkat kelompok tani 4. Kesadaran Petani untuk menggunakan bahan pengendali ramah lingkungan
11	3.27.07	PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN	3.556.834.000	43,04	44,42	-1,37	1.530.868.469	43,04	1.457.416.739	40,98	2,07					
11.1	3.27.07.1.01.01	Pengembangan Kompetensi Penyuluh Pertanian ASN	198.700.000	33,08	33,85	-0,77	65.723.750	33,08	63.683.750	32,05	1,03		-	1. Temu Tugas Penyuluh : 1 kali dari 1 kali 2. Pelatihan Agribisnis Tanaman Pangan : 1 angkatan dari 1 angkatan 3. Pelatihan Pengolahan Hasil Peternakan : 0 angkatan dari 1 angkatan 4. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 1 Kali 5. Pelatihan Agribisnis Perkebunan : 0 angkatan dari 1 angkatan 6. Pelatihan Agribisnis Hortikultura : 0 angkatan dari 1 angkatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: rapat koordinasi pelatihan tahun 2022 Pembelian ATK Pembelian bahan komputer dan kertas & cover pendamping IKL Pelatihan Agribisnis padi bagi petugas Ekspose Hasil IKL pelatihan agribisnis padi Pelaksanaan Pelatihan Agribisnis Padi Pendampingan IKL Pelatihan Agribisnis kopi di 4 Kabupaten Ekspose Hasil IKL Pelatihan agribisnis kopi Perjalanan survey calon lokasi PKL agribisnis kopi di Magelang Temu tugas: - Rapat persiapan temu tugas - Pelaksanaan temu tugas Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -SDM, Sarpras	
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.2	3.27.07.1.02.01	Diseminasi Informasi Teknis, Sosial, Ekonomi dan Inovasi Pertanian	3.144.797.000	44,12	45,45	-1,33	1.387.357.719	44,12	1.317.665.989	41,90	2,22		-	1. Operasional Jogja Agro Park : 0.5 tahun dari 1 tahun 2. Pembangunan/Rehab Fisik JAP : 0 paket dari 1 paket 3. Program Penyuluhan : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Kajian Kelembagaan JAP : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: rapat koordinasi dan pembinaan pegawai di JAP pembinaan operasional JAP pembayaran listrik dan air JAP Pembayaran Honor pendamping teknis edukasi agrowisata JAP Pembayaran Honor pemeliharaan taman bunga dll, pengelola gudang, tenaga teknis listrik dll Pembelian BBM untuk operasional Bimtek pengelolaan JAP Pembelian obat obatan ternak Pembelian traktor Bimtek Pengelolaan JAP Faktor Penghambat: Realisasi menyesuaikan dengan kebutuhan riil untuk operasional JAP. Faktor Pendukung: -
11.3	3.27.07.1.02.02	Pelaksanaan Penyuluhan dan Pemberdayaan Petani	213.337.000	36,46	39,05	-2,59	77.787.000	36,46	76.067.000	35,66	0,81		-	1. Penghargaan Bidang Pertanian : 5 kategori dari 5 kategori 2. Video Edukasi Budidaya Pertanian dan Peternakan Milenial : 0 paket dari 5 paket 3. Publikasi dan Informasi : 0 kali dari 1 kali 4. Data Penilaian Kelas Kemampuan Kelompok : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Forum Komunikasi Petani Milenial : 1 Kab/Kota dari 5 Kab/Kota 6. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 1 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja ATK belanja bahan komputer rapat persiapan penilaian kelas kelompok Pelaksanaan penilaian kelas kelompok Ekspose hasil penilaian kelas kelompok Pertemuan forum komunikasi petani milenial Penghargaan bidang pertanian 5 kategori Faktor Penghambat: -Pengurus Kelompok tani sudah berusia lanjut sehingga menyulitkan dalam pembuatan program penguatan kelompok Tani menuju kelas kelompok lebih tinggi Faktor Pendukung: -Kelompok yang dinilai sudah teregister di Simluhtan sehingga memudahkan proses penilaian - SDM, Sarpras
Jumlah			95.324.419.627	39,33	44,10		37.451.372.955	39,29	36.037.443.045	37,81					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS SOSIAL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.06.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	48.644.268.754	53,67	59,17	-5,51	26.085.211.445	53,62	22.731.267.788	46,73	6,89				
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.06.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	134.903.000	14,87	14,87	0,00	20.063.000	14,87	17.262.000	12,80	2,08	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 02. Pengelolaan Media Informasi : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 2. 03. Evaluasi/ Penyusunan Renstra : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 3. 01. Evaluasi dan Pencapaian SPM : 1 kegiatan dari 1 kegiatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya ROPK Tahun 2022</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 2.801.000, dikarenakan sisa dari :</p> <p>1. Belanja ATK Rp 6.000 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 20.000 menyesuaikan harga pasar 3. Makan dan minum rapat Rp 75.000 menyesuaikan harga pasar 4. Honor Narsum Rp 2.700.000 menyesuaikan pajak untuk golongan narsum</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan dengan pihak ketiga</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.06.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	24.247.000	60,74	60,74	0,00	14.727.000	60,74	13.024.500	53,72	7,02	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 01. Dokumen Perencanaan RKA-DPA, RKAP-DPPA : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 2. 02. Forum OPD : 1 kegiatan dari 1 kegiatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya perjalanan dinas untuk kebutuhan penyusunan Renstra 2023-2028</p> <p>2. Terselenggaranya Forum Perangkat Daerah</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.702.500 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja ATK Rp 276.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>2. Belanja Kertas dan Cover Rp 114.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>3. Belanja Bahan Komputer Rp 37.500 menyesuaikan harga pasar</p> <p>4. Belanja Makan dan Minum Rapat Rp 1.275.000 kegiatan dilaksanakan dengan metode luring dan daring</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak koperasi dan percetakan</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.06.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	26.450.000	52,29	52,29	0,00	13.830.750	52,29	11.275.750	42,63	9,66	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 02. Rekomendasi pelaksanaan kegiatan SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 01. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja (LKJIP) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya LKJIP Dinas Sosial DIY Tahun 2021</p> <p>2. Terlaksananya rapat koordinasi laporan kinerja</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 2.555.000 dikarenakan sisa dari :</p> <p>1. Belanja ATK Rp 172.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>2. Belanja Kertas dan Cover Rp 54.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>3. Belanja Bahan Cetak Rp 2.457.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.06.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	40.683.263.804	55,96	62,50	-6,54	22.766.795.288	55,96	19.641.764.759	48,28	7,68	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Gaji dan tambahan penghasilan PNS bulan Juni sudah terbayarkan 2. Gaji dan tambahan penghasilan PPPK bulan Juni sudah terbayarkan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak kepegawaian dalam memberikan daftar nama pegawai yang mendapatkan kenaikan pangkat dan kenaikan gaji berkala
1.5	1.06.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6.090.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 01.Laporan Keuangan Tahunan tersedia : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dilaksanakan bulan September Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.06.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	21.992.000	72,15	72,15	0,00	15.866.000	72,14	14.778.600	67,20	4,94	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 01. Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat rutin bulanan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.087.400 dikarenakan sisa dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja ATK Rp 530.400 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 89.000 menyesuaikan harga pasar 3. Belanja bahan Komputer Rp 468.000 menyesuaikan harga pasar <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.06.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	38.200.000	42,95	42,95	0,00	16.232.000	42,49	16.187.500	42,38	0,12	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembinaan Pekerja Sosial dan Penilaian Angka Kredit : 31 orang dari 31 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselenggarakannya Pembinaan Pekerja Sosial dan Penilaian Angka Kredit</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 44.500 dikarenakan sisa dari menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat perbedaan harga antara harga yang tercantum di DPA dengan harga pasar yang tercantum untuk SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak terkait</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.06.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	35.000.000	100,00	100,00	0,00	35.000.000	100,00	33.886.000	96,82	3,18	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Alat Listrik dan elektronik Bangunan : 12 jenis dari 12 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya komponen listrik dan penerangan bangunan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.114.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan.</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	1.06.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	56.096.000	94,50	94,50	0,00	52.996.000	94,47	46.539.000	82,96	11,51	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 02. Belanja Kertas dan Cover untuk kegiatan kantor : 4 jenis dari 4 jenis</p> <p>2. 01. Penyediaan Alat Tulis Kantor : 30 jenis dari 30 jenis</p> <p>3. 03. Kearsipan : 11 jenis dari 11 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya kebutuhan alat tulis dinas</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 6.457.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan dengan rincian :</p> <p>1. Belanja ATK sebesar Rp 612.100 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>2. Belanja Kertas dan Cover Rp 2.959.900 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>3. Belanja Bahan Cetak Rp 2.760.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>4. Belanja Benda Pos Rp 125.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat perbedaan harga antara harga yang tercantum di DPA dengan harga pasar yang tercantum untuk SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.06.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	19.996.000	100,00	100,00	0,00	19.996.000	100,00	19.170.000	95,87	4,13	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 03. Tanaman Hias dan Media : 7 jenis dari 7 jenis</p> <p>2. 02. Peralatan dan Bahan Kebersihan Kendaraan : 4 jenis dari 4 jenis</p> <p>3. 01. Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran : 5 tabung dari 5 tabung</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Peralatan dan Bahan Kebersihan Kendaraan Dinas</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 826.000 pada Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran dikarenakan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.06.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	26.939.000	64,89	63,89	1,00	17.319.000	64,29	17.319.000	64,29	0,00	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 02. Penggandaan : 37468 lembar dari 75180 lembar 2. 01. Penyediaan Barang Cetak : 4 jenis dari 4 jenis 3. 03. Penjilidan : 22 buku dari 45 buku	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Kebutuhan penggandaan dinas terpenuhi di bulan Juni 2. Kebutuhan penjilidan dinas terpenuhi di bulan Juni 3. Kebutuhan penyediaan barang cetak dinas terpenuhi di bulan Juni Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak koperasi Dinas
1.12	1.06.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.680.000	51,00	50,00	1,00	3.840.000	50,00	3.375.000	43,95	6,05	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan surat kabar lokal, regional, nasional dan majalah : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya surat kabar di bulan Juni 2. Tersedianya majalah di bulan Juni Terdapat deviasi sebesar Rp 465.000 dikarenakan menyesuaikan harga pasar Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.06.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	220.881.000	39,16	39,16	0,00	85.804.000	38,85	47.701.875	21,60	17,25	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 01. Konsultasi dan koordinasi dalam daerah : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 02. Konsultasi dan koordinasi luar daerah : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 03. Makanan dan Minuman rapat/sidang/tamu : 1500 orang dari 4100 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya makan dan minum rapat/sidang/tamu di bulan Juni</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 38.862.125, dengan rincian :</p> <p>1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 195.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan rapat</p> <p>2. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp18.646.875 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan perjalanan dinas</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Menyesuaikan rapat rapat yang tersedia dan mengikuti Intruksi Gubernur DIY No 9 Tahun 2022 tentang Perpanjangan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Level 4</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia sncak dan peserta rapat</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.06.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	352.358.000	100,00	100,00	0,00	352.358.000	100,00	350.228.757	99,40	0,60	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 06. Karpets Ruang Kepala Dinas Sosial DIY : 1 paket dari 1 paket 2. 04. Kursi Tamu Sice : 8 set dari 8 set 3. 02. Komputer : 10 unit dari 10 unit 4. 03. Printer : 5 unit dari 5 unit 5. 05. Scanner : 1 unit dari 1 unit 6. 01. Rak Arsip : 21 buah dari 21 buah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya karpet ruang Kepala Dinas Sosial DIY Tersedianya Kursi Tamu Dinas Tersedianya Komputer Dinas Tersedianya Printer Dinas Tersedianya Scanner Dinas Tersedianya Rak Arsip Dinas</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 2.129.243 dikarenakan : 1. Belanja modal alat rumah tangga Rp 249.000 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja modal komputer Rp 1.300.000 menyesuaikan harga pasar 3. Belanja Mebel Rp 580.240 menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	1.06.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.420.000	100,00	100,00	0,00	5.420.000	100,00	4.851.678	89,51	10,49	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 02. Penyediaan Meterai : 220 lembar dari 220 lembar 2. 01. Ijin Frekwensi : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya materai dinas Terdapat deviasi sebesar Rp 568.322 dikarenakan menyesuaikan harga pasar Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan yang ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.06.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	449.989.000	51,09	51,09	0,00	230.915.750	51,32	160.619.692	35,69	15,62	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 04. Langganan Zoom Meeting : 0 tahun dari 1 tahun 2. 01. Tagihan Air : 5 bulan dari 12 bulan 3. 02. Tagihan Telepon : 5 bulan dari 12 bulan 4. 03. Tagihan Listrik : 5 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Kebutuhan telepon dinas terpenuhi 2. Kebutuhan air dinas terpenuhi 3. kebutuhan listrik dinas terpenuhi 4. Kebutuhan zoom meting dinas terpenuhi
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					<p>Terdapat deviasi sebesar Rp 42.391.992 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia PT Telkom, PDAM, dan PLN</p>

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.06.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	2.052.565.200	47,52	47,52	0,00	957.088.157	46,63	956.648.157	46,61	0,02	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 01. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor : 6 bulan dari 12 bulan 2. 02. Retribusi Sampah : 6 bulan dari 12 bulan 3. 03. Tertib administrasi Keuangan dan Barang : 6 bulan dari 12 bulan 4. 04. Pengelola Kearsipan : 0 tahun dari 1 tahun 5. 05. Penyediaan Jasa Keamanan : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terbayarkannya Jasa Tenaga Kebersihan w. Terbayarkannya Jasa Tenaga Keamanan 3. Terbayarkannya Jasa Pelayanan Kearsipan 4. Terbayarkannya Jasa Pengolahan Sampah Terdapat deviasi sebesar Rp 440.000, dengan rincian: 1. Belanja Honorarium Rp 320.000 karena 1 orang petugas pengelola keuangan sudah purna tugas 2. Belanja Jasa Pengolahan Sampah Rp 120.000 karena menyesuaikan harga Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak pengelola
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.06.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	436.189.000	44,44	44,44	0,00	193.100.000	44,27	142.797.400	32,74	11,53	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. 03. Penggantian suku cadang kendaraan roda 2,3,4 dan 6 : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 04. Pembayaran pajak STNK kendaraan roda 2,3,4 dan 6 : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 01. BBM / Gas dan pelumas kendaraan roda 2,3,4 dan 6 : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. 02. Jasa service kendaraan roda 2,3,4 dan 6 : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. BBM kendaraan Dinas terpenuhi</p> <p>2. Operasional kendaraan dinas menjadi lancar karena tersedianya servis rutin dan pergantian suku cadang</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 50.302.600 dikarenakan menyesuaikan penggunaan, dengan rincian :</p> <p>1. Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Rp 14.531.001</p> <p>2. Belanja Suku Cadang Rp 16.062.399</p> <p>3. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Rp 5.710.500</p> <p>4. Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Rp 4.538.700</p> <p>5. Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Dua Rp 9.460.000 Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak bengkel
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.06.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	3.608.209.750	25,03	25,64	-0,61	903.235.500	25,03	858.220.400	23,79	1,25	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 01. Rehabilitasi/ Pemeliharaan Bangunan (Pemasangan Panel Interior Ruang Kepala Dinas; Penggantian Plafon; Pengecatan Gedung Barat Dinas; Atap Gudang Logistik Dinas ; Gudang Camp Assestment Karanganyar; Atap Bangunan Gedung Camp Assestment Sewon; Tempat Parkir Mobil Dinas Ka Dinas ; Ruang Assestment Camp Assestment Karanganyar; Kamar Mandi Dinas dan Camp Assestment ; Ruang Makan Camp Assestment;) : 9 paket dari 10 paket 2. 02. Pembangunan (DED Pekerjaan Pembangunan Gedung Bertingkat Posko TAGANA dan Gudang di Pengok; Pembangunan Bangunan Camp Assestment Karanganyar; Perluasan Gudang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya pemeliharaan rehabilitasi gedung dinas Terdapat deviasi sebesar Rp 45.015.100 dikarenakan sisa: 1. Belanja Jasa Konsultasi Perencanaan Arsitektur Pra Desain Rp 600.000 menyesuaikan harga 2. Belanja Jasa Konsultasi Perencanaan Arsitektut Jasa Design Arsitek Rp 1.116.500 menyesuaikan harga 3. Belanja Modal Bangunan Rp 2.562.000 menyesuaikan harga 4. Belanja Modal Pagar Rp 199.600 menyesuaikan harga 5. Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor Rp 3.550.000 kegiatan masih berproses 6. Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														di Pengok; Gardu Pandang Camp Assesment Karanganyar; Pagar Utama Dinas Sosial; Kamar Mandi/WC Wanita Camp Assesment Karanganyar; Bak Kontrol Camp Assesment) : 7 paket dari 7 paket	Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Rp 1.716.000 kegiatan masih berproses 7. Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan parkir Rp 900.000 kegiatan masi berproses Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Adanya kerjasama yang baik dengan pihak ketiga
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.06.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	437.800.000	87,29	86,71	0,58	380.625.000	86,94	375.617.720	85,80	1,14	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 01. BBM Genset (356 lt), Pemeliharaan Genset (3 unit) : 2 kegiatan dari 2 kegiatan</p> <p>2. 09. Pemeliharaan Jaringan Internet Dinas : 1 paket dari 1 paket</p> <p>3. 03. Pemeliharaan Pompa Air (4 bh), Filter Pengolahan Air Minum Camp (10 bh), Kran Air (75 bh) : 3 kegiatan dari 3 kegiatan</p> <p>4. 02. Pemeliharaan Komputer (39 unit), Printer (25 unit), Laptop (10 unit) : 3 kegiatan dari 3 kegiatan</p> <p>5. 08. Pengurusan WC : 10 unit dari 15 unit</p> <p>6. 04. Service AC (54 unit), Isi Freon (42 unit) : 2 kegiatan dari 2 kegiatan</p> <p>7. 06. Pemeliharaan Mesin Pemetong Rumput : 1 buah dari 1 buah</p> <p>8. 07. Pemeliharaan Lift : 1 unit dari 1 unit</p> <p>9. 05. Pemeliharaan Faximili : 2 unit dari 2 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terpeliharanya alat bermesin dinas</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 5.457.280 dikarenakan:</p> <p>1. Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Rp 860.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>2. Belanja Pemeliharaan Alat Bengkel dan Alat Ukur-Alat Bengkel Bermesin-Alat Bengkel Bermesin Lainnya Rp 1.147.280 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>3. Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Lainnya Rp 2.250.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>4. Belanja Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Bersih/Air Baku lainnya Rp 200.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>5. Belanja Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Lain-Instalasi Lainnya Rp 1.000.000</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dikarenakan menyesuaikan kebutuhan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak ketiga dan jasa servis
2	1.06.02	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL	2.632.059.000	55,31	56,35	-1,04	1.441.777.500	54,78	1.411.094.800	53,61	1,17					
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.06.02.1.02.02	Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Provinsi	1.458.740.000	46,10	46,10	0,00	664.133.000	45,53	651.675.000	44,67	0,85	Dinas Sosial DIY	Bidang Pemberdayaan Sosial - Seksi Pemberdayaan Sosial Perorangan, Keluarga, Kelembagaan Masyarakat dan Sumber Dana Sosial	1. 02. Seleksi TKSK Prestasi : 5 kab kota dari 5 kab kota 2. 01. Rapat Pembinaan dan Koordinasi TKSK : 78 orang dari 78 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya honor TKSK di bulan Juni Terdapat deviasi sebesar Rp 12.458.000 dengan rincian: 1. Belanja Kertas dan Cover Rp 49.000 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Bahan Komputer Rp 89.000 menyesuaikan harga pasar 3. Belanja Jasa Penanganan Tenaga Sosial Rp 10.920.000 karena menyesuaikan hari kerja efektif 4. Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Rp 600.000 anggaran tidak di ambil, karena kegiatan dilaksanakan di LPP Hotel 5. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota Rp 800.000 menyesuaikan kebutuhan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Komunikasi yang baik dengan TKSK DIY
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.06.02.1.02.04	Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Provinsi	1.173.319.000	66,76	69,09	-2,33	777.644.500	66,28	759.419.800	64,72	1,55	Dinas Sosial DIY	Bidang Pemberdayaan Sosial - Seksi Pemberdayaan Sosial Perorangan, Keluarga, Kelembagaan Masyarakat dan Sumber Dana Sosial	<p>1. 03. Hibah bantuan operasional untuk LKS anak dan LKS Penyandang Disabilitas : 13 lembaga dari 13 lembaga</p> <p>2. 02. Hibah Bantuan Operasional Komite Disabilitas DIY : 1 lembaga dari 1 lembaga</p> <p>3. 06. Dialog Interaktif PUB dan UGB melalui pertemuan : 0 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>4. 04. Hibah Bantuan Operasional Komda Lanjut Usia DIY : 1 lembaga dari 1 lembaga</p> <p>5. 07. Fasilitas Kegiatan LKS : Pembinaan dan Koordinasi LKS, Bimtek Dasar Pekerja Sosial Bagi Pengurus Panti dan Seleksi Prestasi : 3 kegiatan dari 3 kegiatan</p> <p>6. 08. Fasilitas Karang Taruna: Pembinaan dan Penguatan Jejaring Kerja Karang Taruna DIY dan Seleksi Prestasi : 2 kegiatan dari 2 kegiatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terlaksananya rapat koordinasi kegiatan pembinaan dan koordinasi IPSM</p> <p>Terlaksananya pembinaan dan koordinasi LKS dan LKKS DIY</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 18.224.700 karena sisa dari :</p> <p>1. Belanja PDH Rp 524.700 menyesuaikan harga negosiasi</p> <p>2. Honorarium Narasumber Rp 2.700.000 kegiatan rapat forum CSR belum dilaksanakan karena adanya edaran Ingub DIY No 9 Tahun 2022 tentang PPKM Level 4</p> <p>3. Belanja Sewa bangunan tempat pertemuan Rp 2.400.000 kegiatan dilaksanakan di hotel sehingga tidak membutuhkan biaya sewa bangunan</p> <p>4. Belanja Sewa Hotel Rp 9.200.000 kegiatan rapat forum CSR belum dilaksanakan karena adanya edaran Ingub DIY No 9 Tahun 2022</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														7. 05. Pembinaan dan Rakor LK3 : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 8. 12. Fasilitasi Pengembangan SLRT : Rapat Koordinasi Pengembangan SLRT : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 9. 01. Hibah Bantuan Operasional Karang Taruna DIY, Lembaga Koordinasi Kesejahteraan Sosial, Badan Koordinasi Kesejahteraan Sosial, dan LK3 Teratai : 3 lembaga dari 3 lembaga 10. 11. Fasilitasi Kegiatan CSR : Rapat Kerja Forum CSR : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 11. 13. Fasilitasi PSKS DIY : Pembinaan dan Koordinasi FK PSKS DIY : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 12. 15. Bantuan Operasional LKS Lanjut Usia DIY : 5 lembaga dari 5 lembaga 13. 09. Fasilitasi WKSBM: Pembinaan dan Koordinasi WKSBM, dan Seleksi Prestasi	tentang PPKM Level 4 Faktor Penghambat: Mengikuti Ingub DIY No 9 Tahun 2022 tentang PPKM Level 4 Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														WKSBM : 1 kegiatan dari 2 kegiatan 14. 14. FGD LKS melalui forkom LKS LU DIY : 0 kegiatan dari 5 kegiatan	
3	1.06.03	PROGRAM PENANGANAN WARGA NEGARA MIGRAN KORBAN TINDAK KEKERASAN	12.000.000	93,22	93,22	0,00	11.100.000	92,50	10.400.000	86,67	5,83				
3.1	1.06.03.1.01.01	Fasilitasi Pemulangan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan dari Titik Debarkasi di Daerah Provinsi untuk dipulangkan Ke Daerah Kabupaten/Kota Asal	12.000.000	93,22	93,22	0,00	11.100.000	92,50	10.400.000	86,67	5,83	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. Warga negara Migran korban tindak kekerasan/Korban perdagangan orang kembali ke Kab./Kota Asal : 1 kegiatan dari 1 kegiatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya kegiatan rapat koordinasi terkait pemulangan warga negara migran korban tindak kekerasan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan lintas sektor yang terlibat
4	1.06.04	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	11.300.004.750	67,63	67,89	-0,26	7.428.274.205	65,74	7.265.400.605	64,30	1,44				
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	1.06.04.1.01.01	Penyediaan Permakanan	602.280.500	56,69	57,24	-0,55	341.456.000	56,69	304.330.850	50,53	6,16	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Penyediaan permakanan bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang 2. 02. Penyediaan permakanan bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya permakanan bagi klien SLB bulan Juni Terdapat deviasi sebesar Rp 37.125.150 dikarenakan sisa : 1. Belanja tabung gas Rp 1.112.000 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja perabot kantor Rp 676.000 menyesuaikan harga pasar 3. Belanja bahan kantor lainnya Rp 94.000 menyesuaikan harga pasar 4. Belanja Natura dan Pakan-Natura Rp 20.000 menyesuaikan harga pasar 5. Belanja makanan dan minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial Rp 31.883.150 menyesuaikan harga pasar 6. Belanja modal mebel Rp 3.330.000 menyesuaikan harga pasar Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																penyedia permakanaan
4.2	1.06.04.1.01.02	Penyediaan Sandang	232.914.000	68,15	68,15	0,00	158.734.000	68,15	154.330.000	66,26	1,89	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Penyediaan sandang bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang 2. 02. Penyediaan sandang bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya kebutuhan sandang klien SLB</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 4.404.000 dikarenakan sisa :</p> <p>1. Belanja Perabot Kantor Rp 1.500.000 menyesuaikan dengan harga barang 2. Belanja bahan kantor lainnya Rp 282.000 menyesuaikan dengan harga barang 3. Belanja modal alat pembersih Rp 2.622.000 menyesuaikan dengan harga barang</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak ketiga</p>	
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	1.06.04.1.01.05	Penyediaan Perbekalan Kesehatan di Dalam Panti	117.631.000	60,00	60,00	0,00	70.584.000	60,00	70.584.000	60,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Penyediaan Perbekalan Kesehatan bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang 2. 02. Penyediaan Perbekalan Kesehatan bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Perbekalan Kesehatan bagi klien SLB Tersedianya Perbekalan Kesehatan bagi klien penyandang disabilitas di LKS Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait
4.4	1.06.04.1.01.06	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	257.238.000	60,72	65,70	-4,98	156.384.000	60,79	155.630.000	60,50	0,29	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang 2. 03. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya bimbingan fisik, mental, spritual, dan sosial bagi klien SLB Terlaksananya bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien disabilitas melalui LKS Terdapat deviasi sebesar Rp 754.000 dikarenakan menyesuaikan harga barang pada ATK Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak SLB
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.5	1.06.04.1.01.09	Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	34.104.000	100,00	100,00	0,00	34.104.000	100,00	33.842.000	99,23	0,77	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 02. Penyediaan akses pendidikan bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang 2. 01. Penyediaan akses pendidikan bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya akses pendidikan bagi klien SLB Tersedianya akses pendidikan bagi klien disabilitas melalui LKS</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 262.000 dikarenakan menyusukan harga pasar pada ATK</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan narasumber yang ada</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.6	1.06.04.1.02.02	Penyediaan Makanan	605.749.500	83,90	84,06	-0,16	508.204.000	83,90	505.904.600	83,52	0,38	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 05. Penyediaan kebutuhan permakanaan bagi AMPK : 15 anak dari 15 anak</p> <p>2. 01. Penyediaan kebutuhan permakanaan klien RPS : 13 anak dari 13 anak</p> <p>3. 03. Penyediaan kebutuhan permakanaan bagi ABH melalui LKSA : 30 anak dari 30 anak</p> <p>4. 04. Penyediaan kebutuhan permakanaan bagi ABT : 100 anak dari 100 anak</p> <p>5. 02. Penyediaan kebutuhan permakanaan bagi Anak Terlantar melalui LKSA : 455 anak dari 455 anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpenuhinya kebutuhan permakanaan bagi AMPK Terpenuhinya kebutuhan permakanaan bagi klien RPS Terpenuhinya kebutuhan permakanaan bagi ABH melalui LKSA Terpenuhinya kebutuhan permakanaan bagi ABT Terpenuhinya permakanaan bagi Anak Terlantar melalui LKSA</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.086.500 dikarenakan menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia permakanaan</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.7	1.06.04.1.02.03	Penyediaan Sandang	442.706.000	100,00	100,00	0,00	442.706.000	100,00	439.435.000	99,26	0,74	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 04. Penyediaan sandang bagi ABT : 100 anak dari 100 anak</p> <p>2. 05. Penyediaan sandang bagi AMPK : 15 anak dari 15 anak</p> <p>3. 02. Penyediaan sandang bagi Anak Terlantar melalui LKSA : 455 anak dari 455 anak</p> <p>4. 01. Penyediaan sandang bagi klien RPS : 40 anak dari 40 anak</p> <p>5. 03. Penyediaan sandang bagi ABH melalui LKSA : 30 anak dari 30 anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya sandang bagi ABT Tersedianya sandang bagi AMPK Tersedianya sandang bagi AT melalui LKSA Tersedianya sandang bagi klien RPS Tersedianya sandang bagi ABH melalui LKSA</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 3.271.000 karena menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak ketiga</p>
4.8	1.06.04.1.02.05	Penyediaan Perbekalan Kesehatan di Dalam Panti	205.834.000	74,30	74,30	0,00	152.945.000	74,31	152.945.000	74,31	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 01. Pelayanan kesehatan klien RPS : 13 anak dari 13 anak</p> <p>2. 02. Pelayanan kesehatan Anak Terlantar melalui LKSA : 455 anak dari 455 anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya perbekalan kesehatan bagi klien RPS Tersedianya perbekalan kesehatan bagi Anak Terlantar melalui LKSA</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.9	1.06.04.1.02.06	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	605.422.000	64,65	66,63	-1,98	391.399.000	64,65	388.979.000	64,25	0,40	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 5. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi AMPK melalui LKSA : 15 Anak dari 15 Anak</p> <p>2. 4. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi ABT melalui LKSA : 100 Anak dari 100 Anak</p> <p>3. 3. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi ABH melalui LKSA : 30 Anak dari 30 Anak</p> <p>4. 1. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien RPS : 13 Anak dari 13 Anak</p> <p>5. 2. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi anak terlantar melalui LKSA : 400 Anak dari 400 Anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi ABT Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi AMPK Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi AT melalui LKSA Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi ABH melalui LKSA Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien RPS</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.10	1.06.04.1.02.09	Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	166.225.000	100,00	100,00	0,00	166.225.000	100,00	165.553.000	99,60	0,40	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 02. Penyediaan akses pendidikan bagi ABH melalui LKSA : 30 anak dari 30 anak</p> <p>2. 04. Penyediaan akses pendidikan bagi AMPK melalui LKSA : 15 anak dari 15 anak</p> <p>3. 01. Penyediaan akses pendidikan bagi anak terlantar melalui LKSA : 455 anak dari 455 anak</p> <p>4. 03. Penyediaan akses pendidikan bagi ABT melalui LKSA : 100 anak dari 100 anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersidanya akses pendidikan bagi ABH melalui LKSA Tersidanya akses pendidikan bagi AMPK melalui LKSA Tersidanya akses pendidikan bagi AT melalui LKSA Tersidanya akses pendidikan bagi ABT melalui LKSA</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 672.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan ATK</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
4.11	1.06.04.1.02.10	Pemberian Pelayanan Penelusuran Keluarga	6.000.000	40,00	40,00	0,00	2.400.000	40,00	2.400.000	40,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 01. Pelayanan penelusuran keluarga : 9 orang dari 20 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pelayanan penelusuran keluarga bagi anak terlantar</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan instansi kepulauan anak setempat</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.12	1.06.04.1.02.11	Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	112.123.000	65,81	65,81	0,00	73.792.000	65,81	20.443.000	18,23	47,58	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Pelayanan reunifikasi ke keluarga klien RPS : 19 orang dari 15 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlayannya pelayanan reunifikasi keluarga</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 53.394.000 dikarenakan sisa dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan Rp 3.600.000 uang makan hanya untuk klien pemulangan, sehingga menyesuaikan klien yang ada 2. Sewa kendaraan bermotor Rp 22.350.000 sisa harga menyesuaikan dengan lokasi pemulangan 3. Perjalanan dinas biasa Rp 19.793.000 menyesuaikan dengan jumlah perugas dan jarak lokasi <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan pemulangan klien yang tidak bisa di prediksi dan ditargetkan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.13	1.06.04.1.03.01	Penyediaan Permakanan	1.871.400.000	93,74	93,74	0,00	1.754.050.000	93,73	1.753.150.000	93,68	0,05	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Jaminan Sosial dan Lanjut Usia	<p>1. 01. Pemberian Bantuan Jaminan Sosial Lanjut Usia (JSLU) di Dinas Sosial DIY : 1000 orang dari 1000 orang</p> <p>2. 02. Bantuan Permakanan Lanjut Usia dalam panti melalui Dinas Sosial DIY : 100 orang dari 100 orang</p> <p>3. 03. Fasilitasi Lanjut Usia melalui Home Care oleh Dinas Sosial DIY : 0 orang dari 700 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersalurnya bantuan permakanan untuk lanjut usia Tersalurnya bantuan hibah bansos untuk lanjut usia</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 900.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan dengan rincian :</p> <p>1. Belanja Bahan-Bahan Lainnya Rp 600.000 2. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-Bahan Cetak Rp 300.000</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.14	1.06.04.1.03.02	Penyediaan Sandang	25.000.000	99,99	99,00	0,99	25.000.000	100,00	25.000.000	100,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Jaminan Sosial dan Lanjut Usia	1. 01. Bantuan sandang bagi LUT : 100 orang dari 100 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersalurkan bantuan sandang untuk lanjut usia terlantar Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar stakeholder terlibat
4.15	1.06.04.1.03.05	Penyediaan Perbekalan Kesehatan di dalam Panti Sosial	125.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. Fasilitasi Bantuan Perlengkapan Kamar Lansia oleh Dinas Sosial DIY : 0 orang dari 50 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.16	1.06.04.1.03.06	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	829.682.000	77,86	77,86	0,00	645.896.000	77,85	641.496.500	77,32	0,53	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 03. Fasilitasi Lanjut Usia Melalui Homecare oleh Dinas Sosial DIY : 0 orang dari 700 orang</p> <p>2. 01. Peringatan HLUN dan Bhakti Sosial di Dinas Sosial DIY : 500 orang dari 500 orang</p> <p>3. 02. Pelayanan Taman Werdha oleh Dinas Sosial DIY : 0 orang dari 125 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya ATK kegiatan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 3.324.500 dikarenakan sisa :</p> <p>1. Belanja ATK Rp 684.500 menyesuaikan harga pasar</p> <p>2. Belanja Komputer Rp 2.830.000 barang belum di belanjakan karena harga barang lebih rendah dari harga di Mbiz</p> <p>3. Belanja jasa penyelenggara acara Rp 250.000 karena menyesuaikan kebutuhan</p> <p>4. Belanja bahan lainnya Rp 635.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.17	1.06.04.1.03.07	Pemberian Bimbingan Aktivitas Hidup Sehari-Hari	231.975.000	12,29	12,29	0,00	28.504.000	12,29	28.504.000	12,29	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Jaminan Sosial dan Lanjut Usia	1. 01. Fasilitasi Pelayanan Lanjut Usia Terlantar (LUT) melalui Family Support oleh Dinas Sosial DIY : 50 orang dari 50 orang 2. 02. Bantuan Perorangan peserta family support : 50 orang dari 50 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya ATK kegiatan Terlaksananya rapat koordinasi kegiatan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama dengan LKS LU se DIY
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.18	1.06.04.1.05.01	Penyediaan Permakanan	2.048.428.000	52,52	52,52	0,00	864.540.705	42,21	861.244.655	42,04	0,16	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Kebutuhan dasar permakanan klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Kebutuhan dasar permakanan klien di camp assessment terpenuhi klien : 190 orang dari 190 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya kebutuhan permakanan klien dalam shelter</p> <p>2. Tersedianya kebutuhan permakanan klien camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 3.670.045 sisa dari :</p> <p>1. Belanja tabung gas Rp 374.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>2. Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial Rp 750.012 sisa lelang permakanan</p> <p>3. Belanja komponen lainnya Rp 2.546.000 sisa lelang</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia permakanan</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.19	1.06.04.1.05.02	Penyediaan Sandang	284.212.000	91,45	91,45	0,00	259.291.000	91,23	259.033.000	91,14	0,09	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Kebutuhan dasar sandang klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Kebutuhan dasar sandang klien di camp assessment terpenuhi : 190 orang dari 190 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya kebutuhan sandang klien dalam shelter</p> <p>2. Tersedianya kebutuhan sandang klien camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 258.000 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja Pakaian Sipil Harian Rp 258.000 dikarenakan sisa lelang</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.20	1.06.04.1.05.03	Penyediaan Asrama/Wisma yang mudah Diakses	309.557.000	81,67	81,67	0,00	251.147.000	81,13	245.849.000	79,42	1,71	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Penyediaan tempat tinggal yang layak bagi klien dalam shelter terpenuhi : 1 lokasi dari 1 lokasi 2. 01. Penyediaan tempat tinggal yang layak bagi klien di camp assessment terpenuhi : 2 lokasi dari 2 lokasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya tempat tinggal bagi klien dalam shelter</p> <p>2. Tersedianya tempat tinggal bagi klien camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 5.298.000 dikarenakan sisa :</p> <p>1. Belanja bahan lainnya Rp 935.000 efisiensi pengadaan barang</p> <p>2. Belanja bahan kegiatan kantor lainnya Rp 2.363.000 efisiensi pengadaan barang</p> <p>3. Belanja Komponen lainnya Rp 2.000.000 efisiensi pengadaan barang</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.21	1.06.04.1.05.04	Penyediaan Perbekalan Kesehatan di dalam Panti	635.599.750	55,64	55,64	0,00	353.590.500	55,63	343.209.000	54,00	1,63	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Penyediaan pembekalan kesehatan bagi klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Penyediaan pembekalan kesehatan bagi klien di camp assessment terpenuhi : 190 orang dari 190 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya perbekalan kesehatan bagi klien dalam shelter</p> <p>2. Tersedianya perbekalan kesehatan bagi klien camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 10.381.500 dikarenakan sisa :</p> <p>1. Belanja bahan lainnya Rp 2.987.500 efisiensi pengadaan</p> <p>2. Belanja bahan kantor lainnya Rp 1.326.000 efisiensi pengadaan</p> <p>3. Belanja komponen lainnya Rp 1.478.000 efisiensi pengadaan</p> <p>4. Perjalanan dinas biasa Rp 4.586.000 menyesuaikan jumlah klien yang dirujuk ke RS</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.22	1.06.04.1.05.05	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	556.464.000	49,57	49,57	0,00	275.651.000	49,54	274.787.000	49,38	0,16	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Jaminan Sosial dan Lanjut Usia	1. 02. Bimbingan fisik, mental, spritual dan sosial bagi klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Bimbingan fisik, mental, spritual dan sosial bagi klien di camp assessment terpenuhi : 190 orang dari 190 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial bagi kliem dalam shelter 2. Tersedianya Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial bagi kliem camp assessment Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan narasumber yang ada
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.23	1.06.04.1.05.06	Pemberian Bimbingan Aktivitas Hidup Sehari-Hari	661.995.000	56,07	56,07	0,00	371.075.000	56,05	366.725.000	55,40	0,66	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Bimbingan psikososial bagi klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Bimbingan kewarganegaraan dan psikososial bagi klien di camp assessment terpenuhi : 190 orang dari 190 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya bimbingan psikososial bagi klien di dalam shelter</p> <p>2. Terlaksananya bimbingan kewarganegaraan dan psikososial bagi klien camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 4.350.000 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja bahan lainnya Rp 1.250.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>2. Perjalanan dinas biasa Rp 1.300.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>3. Belanja Sewa Hotel Rp 1.800.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan para psikolog yang sudah terjadwal</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.24	1.06.04.1.05.10	Pemulangan ke Daerah Asal	332.465.000	30,34	30,34	0,00	100.596.000	30,26	72.026.000	21,66	8,59	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 01. Pemulangan ke daerah asal dan/rujukan ke panti/ balai sosial : 102 orang dari 195 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Assessment awal dan pemenuhan kebutuhan dasar bagi gelandangan, pengemis, dan pemulung di camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 28.347.000 dikarenakan sisa :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial Rp 4.590.000 menyesuaikan kebutuhan 2. Sewa kendaraan bermotor Rp 22.800.000 menyesuaikan kebutuhan 3. Perjalanan dinas biasa Rp 1.800.000 menyesuaikan kebutuhan <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan klien yang akan di pulangkan ke daerah, sehingga tidak bisa diprediksi</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan daerah atau panti tempat pemulangan klien</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	1.06.05	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	7.633.456.000	27,02	27,95	-0,93	2.070.841.000	27,13	2.003.830.660	26,25	0,88				
5.1	1.06.05.1.01.01	Pengangkatan Anak antar WNI	618.146.000	44,55	44,55	0,00	275.306.000	44,54	210.541.660	34,06	10,48	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Rekomendasi pengangkatan anak antar WNI : 49 anak dari 30 anak	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi adopsi anak</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 40.997.500 sisa dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja makan dan minum aktivitas lapangan Rp 1.350.000 petugas sudah mendapatkan uang harian sehingga tidak diambil 2. Belanja jasa tol Rp 6.552.500 menyesuaikan dengan lokasi menyesuaikan dengan jarak lokasi 3. Sewa kendaraan bermotor Rp 12.800.000 menyesuaikan dengan kebutuhan 4. Perjalanan Dinas biasa Rp 20.295.000 menyesuaikan dengan kebutuhan <p>Faktor Penghambat: Tidak Ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	1.06.05.1.01.02	Pengangkatan Anak oleh Orang Tua Tunggal	25.453.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Rekomendasi pengangkatan anak oleh orang tua tunggal : 0 anak dari 1 anak	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dilaksanakan bulan Oktober Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
5.3	1.06.05.1.02.01	Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	3.561.420.000	0,00	2,00	-2,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Penanganan Fakir Miskin - Seksi Penanganan Fakir Miskin Pedesaan, Perkotaan dan Pesisir	1. Jumlah Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang Mendapatkan Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga Kewenangan Provinsi : 0 Keluarga dari 4482 Keluarga	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dilaksanakan bulan November Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.4	1.06.05.1.02.02	Pengelolaan Fakir Miskin Lintas Daerah Kabupaten/Kota	3.428.437.000	52,13	52,13	0,00	1.795.535.000	52,37	1.793.289.000	52,31	0,07	Dinas Sosial DIY	Bidang Penanganan Fakir Miskin - Seksi Penanganan Fakir Miskin Pedesaan, Perkotaan dan Pesisir	<p>1. 10. Pengelolaan Website sekretariat PKH : 0 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>2. 06. KUBE Pengembangan : 0 KUBE dari 214 KUBE</p> <p>3. 05. Seleksi prestasi pendamping dan pengurus KUBE : 0 kab kota dari 5 kab kota</p> <p>4. 04. Peningkatan kapasitas pengurus KUBE, LKM, USEP KM, FGD KUBE-LKM : 5 kab kota dari 5 kab kota</p> <p>5. 07. Fasilitasi pendamping BPNT/program Sembako : 0 orang dari 78 orang</p> <p>6. 03. Pendampingan UEP PKH Graduasi tahun 2021 : 0 orang dari 825 orang</p> <p>7. 09. Bimtap Graduasi Mandiri bagi KPM PKH : 500 orang dari 500 orang</p> <p>8. 08. Pemutakhiran Data PMKS dan PSKS : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>9. 02. BKK UEP PKH Graduasi lanjutan tahun 2019 : 0</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 49.906.000 dikarenakan sisa: 1. Belanja ATK 286.000 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 120.000 3. Perjalanan dinas paket meeting dalam kota Rp 49.500.000</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak ketiga</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														orang dari 540 orang 10. 01. BKK UEP PKH Graduasi tahun 2022 : 825 orang dari 825 orang	
6	1.06.06	PROGRAM PENANGANAN BENCANA	6.660.048.000	43,74	60,69	-16,95	2.913.169.900	43,74	2.330.786.200	35,00	8,74				
6.1	1.06.06.1.01.01	Penyediaan Perumahan	414.664.000	34,85	34,85	0,00	144.500.000	34,85	138.000.000	33,28	1,57	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 01. Bufferstok tanggap darurat korban bencana alam dan bencana sosial : 500 paket dari 500 paket 2. 02. Bantuan Air Bersih : 0 tanki dari 750 tanki	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya bufferstok tanggap darurat korban bencana alam dan bencana sosial sebanyak 500 paket Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan satkeholdr yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	1.06.06.1.01.02	Penyediaan Sandang	33.600.000	100,00	100,00	0,00	33.600.000	100,00	32.350.000	96,28	3,72	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 01. Belanja Keperluan Sandang untuk kelompok rentan : 50 paket dari 50 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbelanjakannya keperluan sandang untuk kelompok rentan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.250.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan pasar</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	1.06.06.1.01.03	Penyediaan Tempat Penampungan Pengungsi	4.119.177.000	38,31	65,72	-27,41	1.578.158.900	38,31	1.255.654.200	30,48	7,83	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 01. Penyediaan tempat penampungan pengungsi/ KSB : 4 lokasi dari 6 lokasi 2. 02. Penyediaan Shelter ISOTER COVID-19 : 0 bulan dari 9 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi Terdapat deviasi sebesar Rp 282.546.200 dikarenakan : 1. Belanja bahan cetak Rp 7.308.000 tidak di ambil karena menggunakan stock yang sudah ada 2. Belanja untuk kegiatan lainnya Rp 77.546.000 menyesuaikan kebutuhan 3. Belanja makan dan minum aktivitas lapangan Rp 744.000 menyesuaikan kebutuhan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.4	1.06.06.1.01.04	Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	191.570.000	48,72	48,72	0,00	93.330.000	48,72	31.600.000	16,50	32,22	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 02. Fasilitasi perawatan jenazah terlantar : 3 orang dari 35 orang 2. 01. Fasilitasi Orang Terlantar kehabisan bekal untuk melanjutkan perjalanan : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terfasilitasinya OT kehabisan bekal untuk melanjutkan perjalanan sebanyak 123 orang sd bulan Juli Terfasilitasinya perawatan jenazah terlantar sebanyak 5 jenazah sd bulan Juli Terdapat deviasi sebanyak Rp 63.640.000 dikarenakan : 1. Belanja Jasa Tenaga Penanganan Bencana Rp 770.000 menyesuaikan kebutuhan 2. Belanja Jasa Tenaga Penanganan Sosial Rp 62.870.000 menyesuaikan kebutuhan Faktor Penghambat: Fasilitasi orang terlantar dan jenazah terlantar sifatnya persediaan dan tidak bisa di prediksi. Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik stakeholder yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.5	1.06.06.1.01.05	Pelayanan Dukungan Psikososial	1.901.037.000	55,95	55,95	0,00	1.063.581.000	55,95	873.182.000	45,93	10,02	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	<p>1. 04. Tagana Masuk Sekolah : 25 lokasi dari 25 lokasi</p> <p>2. 06. Fasilitasi dan Peningkatan kapasitas Sahabat Tagana : 125 orang dari 125 orang</p> <p>3. 05. Verifikasi dan Peningkatan kapasitas anggota Tagana : 50 orang dari 50 orang</p> <p>4. 01. Fasilitasi TAGANA dalam rangka penanggulangan bencana : 300 orang dari 300 orang</p> <p>5. 02. Verifikasi dan Fasilitasi Tenaga Pelopor Perdamian : 104 orang dari 104 orang</p> <p>6. 03. Tagana Masuk Komunitas : 25 lokasi dari 25 lokasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Tagana Masuk Komunitas sebanyak 25 lokasi Terlaksananya Tagana Masuk Sekolah sebanyak 25 lokasi Terfasilitasinya peningkatan kapasitas Sahabat Tagana 125 orang</p> <p>Faktor Penghambat: Pada Jasa Tenaga Penanganan Bencana anggaran tidak terserap dikarenakan tidak ada bencana skala besar, dan anggaran ini bersifat taktis/cadangan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia</p>
7	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	6.184.871.500	25,53	30,34	-4,81	1.580.754.250	25,56	1.331.944.750	21,54	4,02				
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.22.08.1.01.01	Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan*	6.184.871.500	25,53	30,34	-4,81	1.580.754.250	25,56	1.331.944.750	21,54	4,02	Dinas Sosial DIY	Bidang Pemberdayaan Sosial - Seksi Kepahlawanan, Keperintisan, Keuangan, Kesetiakawanan dan Restorasi Sosial	<p>1. 06. Fasilitasi dan Peningkatan Kapasitas Pekerja Sosial Masyarakat/ Pendampingan Sosial/ Penyuluh Sosial : 0 kegiatan dari 6 kegiatan</p> <p>2. 03. Rehab/ Pemeliharaan TMPN, MPP, Tetenger/ Monumen : 6 lokasi dari 7 lokasi</p> <p>3. 07. Pengembangan Aplikasi DTKS Daerah : 0 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>4. 08. Penyuluhan Sosial Tingkat Desa/Kalurahan : 0 Lokasi dari 20 Lokasi</p> <p>5. 05. Peringatan Hari Besar : 0 orang dari 2009 orang</p> <p>6. 04. Penguatan Nilai-Nilai Kepahlawan : 2625 orang dari 7260 orang</p> <p>7. 02. Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya : 0 KUBE dari 15 KUBE</p> <p>8. 09. Penyuluhan Sosial Melalui Media Peragaan : 0 Lokasi dari 1 Lokasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Ziarah Rombongan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 250.273.500 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan dan efisiensi hasil nego:</p> <p>1. Belanja Bahan-Bahan Lainnya Rp 6.700.000</p> <p>2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 95.000</p> <p>3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Rp 160.000</p> <p>4. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 22.232.500,00</p> <p>5. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer Kantor- Bahan Komputer Rp 103.000,00</p> <p>6. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Rp 100.000,00</p> <p>7. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 9.825.000,00</p> <p>8. Honorarium Narasumber atau</p>
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														9. 01. Penguatan Nilai-Nilai Kesetiakawanan Sosial : 9 lokasi dari 60 lokasi	Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 12.700.000,00 9. Belanja Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan Rp 20.000.000,00 10. Belanja Sewa Electric Generating Set Rp 24.900.000,00 11. Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya Rp 10.885.000,00 12. Belanja Sewa Mebel Rp 273.000,00 13. Belanja Sewa Peralatan Studio Audio Rp 17.700.000,00 14. Belanja Sewa Peralatan Komunikasi untuk Dokumentasi Rp 6.000.000,00 15. Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Rp 6.600.000,00 16. Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Khusus Rp 100.000.000,00 17. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 3.000.000,00 18. Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Rp 9.000.000,00 Faktor Penghambat: Deviasi dikarenakan
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sisa lelang, menyesuaikan kebutuhan, dan menyesuaikan harga pasar Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait
Jumlah			83.066.708.004	50,28	55,38		41.531.128.300	50,00	37.084.724.803	44,64						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.07.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	31.772.999.674	54,70	56,36	-1,66	16.259.099.205	51,17	15.502.684.726	48,79	2,38				
1.1	2.07.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	75.251.000	46,00	46,00	0,00	32.896.000	43,72	31.320.818	41,62	2,09	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 4.ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku:1.Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 3.Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. 2.Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rakor penyusunan Renstra dan dokumen perencanaan, pelaksanaan forum OPD dan pembahasan tindak lanjutnya, koordinasi dengan Kab./kota dalam penyusunan dokumen perencanaan dan data ketenagakerjaan Faktor Penghambat: Perbedaan pemahaman dalam penyusunan renstra terkait penyusunan indikator kinerja Faktor Pendukung: Koordinasi pihak terkait lancar
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.07.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	46.500.000	49,00	45,00	4,00	22.100.000	47,53	18.425.800	39,63	7,90	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 2.DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 3.RKA Perubahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen penganggaran sesuai dengan kaidah yang berlaku:1. RKA Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. 4.DPPA Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rakor penyusunan ROPK, RKA, DPA 2022 dan DPA perubahan 2022 Faktor Penghambat: Penggunaan aplikasi seringkali eror pada jam kerja dan waktu mendesak Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
1.3	2.07.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	58.330.000	57,00	57,00	0,00	32.710.000	56,08	32.051.450	54,95	1,13	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja:1.Dokumen LKJIP dengan nilai AKIP 85.00 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 3.Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 2.Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan data LPPD, LKPJ dan capaian kinerja bulanan Faktor Penghambat: Data capaian kinerja dari bidang-bidang seringkali terlambat dan tidak lengkap Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	2.07.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	27.952.905.866	56,00	58,00	-2,00	14.607.018.355	52,26	13.989.915.688	50,05	2,21	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya Gaji dan Tunjangan ASN dan Non ASN : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penerimaan gaji dan tunjangan PNS Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan Faktor Pendukung: Sarpras memadai
1.5	2.07.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	44.760.000	50,00	50,00	0,00	22.380.000	50,00	22.380.000	50,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan bulanan Faktor Penghambat: Sistem penganggaran yang baru belum memberikan laporan keuangan secara komplit dan mudah Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	2.07.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	10.579.000	73,00	73,00	0,00	7.559.000	71,45	7.370.136	69,67	1,79	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan relaisasi penggunaan anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (Laporan Keuangan Tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rakor penyusunan laporan keuangan akhir tahun Faktor Penghambat: Banyaknya aplikasi yang harus dilakukan Faktor Pendukung: sarana prasarana mendukung
1.7	2.07.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	24.421.000	66,00	66,00	0,00	15.727.000	64,40	15.281.995	62,58	1,82	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen 2. Laporan Keuangan Semesteran : 0 dokumen dari 2 dokumen 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan laporan keuangan bulanan Faktor Penghambat: Adanya aplikasi pengadaan barang jasa yang membutuhkan waktu dan ketelitian Faktor Pendukung: Sarana dan prasarana mendukung
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	2.07.01.1.03.02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	11.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terbayarkan PBB Gedung Rusunawa Ledok Code,Rusunawa Gemawang,BIK dan BIP : 0 unit dari 4 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.9	2.07.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	19.800.000	51,00	51,00	0,00	9.900.000	50,00	9.900.000	50,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai ketentuan yang berlaku : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Identifikasi barang milik daerah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: sarana prasarana memadai
1.10	2.07.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	8.901.000	63,00	40,00	23,00	5.323.500	59,81	5.323.500	59,81	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terfasilitasnya penilaian Angka Kredit bagi JFT (Pengawas Ketenagakerjaan,Mediator,Pengantar Kerja,Instruktur dan Penguji K3) : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi dan penilaian kinerja pegawai Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	2.07.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	22.878.000	79,30	79,30	0,00	17.960.000	78,50	17.936.000	78,40	0,10	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2.Penerangan Fasum Rusunawa (Lampu) : 35 buah dari 50 buah 2. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik:1.Tersedianya Komponen Instalasi listrik : 5 jenis dari 9 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemenuhan kebutuhan penerangan/lampu Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
1.12	2.07.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	54.044.000	70,90	70,90	0,00	37.262.500	68,95	37.257.500	68,94	0,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor: 1.Alat Tulis Kantor : 23 jenis dari 26 jenis 2. 2.Perengkapan arsip : 3 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemenuhan kebutuhan perlengkapan kantor (refil toner, kotak arsip dll) Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Banyak penyedia barang dan jasa yang kooperatif
1.13	2.07.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	9.711.000	100,00	100,00	0,00	9.711.000	100,00	9.711.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 10 jenis dari 10 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan peralatan rumah tangga Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	2.07.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	6.195.000	69,00	69,00	0,00	4.130.000	66,67	3.584.884	57,87	8,80	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 5.Bendera : 1 buah dari 3 buah 2. 3.Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran : 3 tabung dari 5 tabung 3. 2.Pengisian Tabung GasLPG : 4 tabung dari 6 tabung 4. 4.BBM Operasional genset : 80 liter dari 181 liter 5. Tersedianya logistik kantor:1.Makan dan Minum Pelayanan Publik : 1 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan kebutuhan bbm solar genset Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.15	2.07.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	25.382.000	65,00	65,00	0,00	16.296.000	64,20	16.296.000	64,20	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3.Penjilidan : 25 buah dari 60 buah 2. Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan :1.Barang cetakan : 1 jenis dari 3 jenis 3. 2.Penggandaan : 20000 lembar dari 28656 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan barang cetak dan penggandaan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Banyak penyedia barang jasa yang berkualitas
1.16	2.07.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.040.000	52,00	52,00	0,00	4.020.000	50,00	3.275.000	40,73	9,27	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan surat kabar : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	2.07.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	247.964.000	36,00	36,00	0,00	85.383.000	34,43	72.104.200	29,08	5,36	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 1.Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.5 tahun dari 1 tahun 2. 3.Terkelolanya arsip dinas : 0.5 tahun dari 1 tahun 3. 2.Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat audiensi penyampaian aspirasi Serikat Pekerja, Rakor SKPD, Penyilangan bahan pustaka, penyerahan peserta pelatihan ke BBPLK Bekasi, Rakor Raperda Ketenagakerjaan, koordinasi dan konsultasi instansi terkait Faktor Penghambat: Undangan koordinasi dari instansi terkait tidak bisa diprediksi besarnya Faktor Pendukung: Jaringan komunikasi untuk koordinasi lancar
1.18	2.07.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	662.584.000	1,00	1,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya:1.Genset., 2. Pompa Air dan instalasi : 0 paket dari 2 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi pihak penyedia Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	2.07.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	13.263.000	69,00	69,00	0,00	8.972.000	67,65	5.217.200	39,34	28,31	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2.Surat Keluar : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. Tersedianya Jasa Surat Menyurat: 1.Surat Masuk : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 3. 3.Pengiriman Dokumen : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembuatan, penerimaan surat, pengadministrasian surat, dan pengiriman surat/dokumen Faktor Penghambat: Pengiriman surat lebih banyak melalui e-mail atau media sosial Faktor Pendukung: Banyak jasa atau media pengiriman yang tersedia
1.20	2.07.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	456.433.908	58,30	52,30	6,00	255.650.000	56,01	165.617.355	36,29	19,73	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3.Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 2. Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik: 1.Pembayaran Langganan virtual meeting : 0.5 tahun dari 1 tahun 3. 2.Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.5 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemenuhan kebutuhan telepon, listrik, air dan internet Faktor Penghambat: Pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik sesuai tagihan Faktor Pendukung: Kesadaran hemat energi bagi ASN
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	2.07.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.188.729.400	47,90	47,90	0,00	534.155.850	44,94	529.455.400	44,54	0,40	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4.Surveilence ISO : 2 sertifikat dari 3 sertifikat 2. 3.Pembayaran Keamanan Kantor : 18 orang dari 18 orang 3. 2.Pembayaran jasa kebersihan : 0.5 Tahun dari 1 Tahun 4. Tersedianya jasa pelayanan umum kantor: 1.Pembayaran jasa retribusi sampah : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyelenggaraan keamanan, kebersihan kantor, surveilence ISO dan pengelolaan sampah Faktor Penghambat: Pelaksanaan Surveilence ISO 17025 belum dilaksanakan karena jadwal dari LAN mundur pada awal Juni 2022 Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
1.22	2.07.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	31.151.000	61,00	61,00	0,00	18.550.000	59,55	17.960.000	57,65	1,89	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1.Terpeliharanya kendaraan kepala dinas roda 4 : 1 unit dari 1 unit 2. 2.Terbayarkannya pajak kendaraan kepala dinas roda 4 : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran pajak dan pemeliharaan kendaraan dinas Faktor Penghambat: Pengguna kendaraan tidak melaporkan kerusakan kendaraan secara lengkap Faktor Pendukung: Banyak penyedia jasa pemeliharaan kendaraan yang berkualitas dan kooperatif
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	2.07.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	453.631.500	50,70	50,70	0,00	220.330.000	48,57	207.895.800	45,83	2,74	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4.Terbayarkannya biaya perizinan (KIR) kendaraan dinas operasional/lapangan : 0 unit dari 1 unit 2. 1.Terpeliharanya kendaraan dinas roda 2 operasional atau lapangan : 30 unit dari 30 unit 3. 3.Terbayarkannya pajak kendaraan dinas operasional atau lapangan : 25 unit dari 41 unit 4. 2.Terpeliharanya kendaraan dinas roda 4 operasional atau lapangan : 11 unit dari 11 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian suku cadang dan jasa servis pemeliharaan kendaraan roda 2 dan roda 4, pembayaran jasa raharja, pembayaran administrasi STNK, TNBK dan pajak kendaraan Faktor Penghambat: Kurangnya pengetahuan pengguna kendaraan seringkali membuat kendaraan tambah rusak Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	2.07.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	46.025.000	55,22	55,22	0,00	24.675.000	53,61	24.175.000	52,53	1,09	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 5.Kamera : 0 unit dari 6 unit 2. 2.LCD Proyektor : 7 unit dari 11 unit 3. 8.Printer : 10 unit dari 20 unit 4. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya: 1.Mesin Ketik : 15 unit dari 15 unit 5. 3.Kulkas : 5 unit dari 5 unit 6. 7.Komputer : 15 set dari 35 set 7. 6.Laptop : 10 unit dari 20 unit 8. 4.Alat Audio : 30 unit dari 30 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya (perawatan printer, alat studio, laptop, komputer, mesin ketik dan LCD proyektor) Faktor Penghambat: Waktu akan dilakukan perbaikan, alat sedang digunakan Faktor Pendukung: Banyak penyedia jasa pemeliharaan yang komunikatif dan adanya jadwal pemeliharaan
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.25	2.07.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	252.700.000	98,10	98,10	0,00	246.680.000	97,62	242.830.000	96,09	1,52	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. .Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya:1.Pemeliharaan gedung disnakertrans : 2 jenis dari 2 jenis 2. 5.Pemeliharaan perpustakaan : 0 jenis dari 1 jenis 3. 3.Pemeliharaan rusunawa ledok code : 3 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan gedung kantor induk (pemeliharaan rutin dan perbaikan talang air) dan rehabilitasi gedung rusunawa Faktor Penghambat: Kerusakan gedung bertambah jadi harus dipilah Faktor Pendukung: Penyedia jasa pemeliharaan dan warga rusun yang kooperatif
1.26	2.07.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	41.820.000	49,30	49,30	0,00	19.710.000	47,13	17.400.000	41,61	5,52	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3.Pemeliharaan AC : 22 unit dari 42 unit 2. 2.Pemeliharaan CCTV : 6 unit dari 16 unit 3. 4.Pemeliharaan Wireless/Microphone/Soundsystem : 9 unit dari 9 unit 4. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya:1.Perawatan Pompa air : 6 kali dari 12 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AC, wireles, pompa air dan sarana prasarana lain Faktor Penghambat: Kerusakan melebihi target, dipilih yang lebih mendesak (urgent) Faktor Pendukung: Banyak penyedia jasa pemeliharaan yang berkualitas
2	2.07.02	PROGRAM PERENCANAAN TENAGA KERJA	200.940.000	44,00	44,00	0,00	87.470.000	43,53	85.520.600	42,56	0,97				
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.07.02.1.01.01	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Makro	200.940.000	44,00	44,00	0,00	87.470.000	43,53	85.520.600	42,56	0,97	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Penyusunan dokumen Perencanaan Tenaga Kerja DAerah : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Penyusunan dokumen data ketenagakerjaan : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi pengumpulan database ketenagakerjaan dan ketransmigrasian, pembentukan dan koordinasi tim penyusun PTK Makro, Pengumpulan bahan dan menyusun draft PTKD Faktor Penghambat: Data BPS menunjukkan kondisi ketenagakerjaan DIY menurun Faktor Pendukung: Koordinasi dengan tim data kab/kota lancar dan terfasilitasi dengan baik
3	2.07.03	PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA	830.864.000	43,86	70,91	-27,05	357.496.000	43,03	299.474.299	36,04	6,98				
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.07.03.1.01.01	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi	802.745.000	42,00	70,00	-28,00	330.829.000	41,21	275.451.999	34,31	6,90	DIY	Bidang Pembinaan, Pelatihan, Standarisasi dan Pemagangan - Seksi Pemagangan Tenaga Kerja	<ol style="list-style-type: none"> Sosialisasi Magang Jepang : 100 orang dari 100 orang Sertifikasi Uji Kompetensi (DID:40 org) : 140 orang dari 180 orang Pelatihan Ketrampilan (DID) : 0 orang dari 100 orang Sosialisasi Peningkatan Kualitas Angkatan Kerja : 0 orang dari 210 orang Pemagangan perusahaan bagi pencari kerja : 30 orang dari 30 orang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sertifikasi uji kompetensi bidang komputer, pariwisata, Spa, otomotif, welding dan Garmen, Sosialisasi magang jepang di 4 lokasi SMK dan pelaksanaan magang ke perusahaan</p> <p>Faktor Penghambat: Pengurangan jumlah peserta sosialisasi menyesuaikan kondisi covid_19</p> <p>Faktor Pendukung: Masih banyak animo masyarakat yang ingin ikut Sertifikasi Uji Kompetensi</p>
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.07.03.1.02.01	Survey dan Penilaian Akreditasi Kepada Lembaga Pelatihan Kerja	28.119.000	97,00	97,00	0,00	26.667.000	94,84	24.022.300	85,43	9,41	DIY	Bidang Pembinaan, Pelatihan, Standarisasi dan Pemagangan - Seksi Pembinaan, Pelatihan dan Standarisasi	1. Bimtek Akreditasi LPK : 20 lembaga dari 20 lembaga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordianasi persiapan pelaksanaan akreditasi, Identifikasi peserta bimtek dan pelaksanaan Bimtek Akreditasi</p> <p>Faktor Penghambat: Masih kurangnya kesadaran LPK dan pemahaman pengelola LPK terhadap tahapan proses akreditasi</p> <p>Faktor Pendukung: Masih banyak LPK yang program pelatihannya belum terakreditasi</p>
4	2.07.04	PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA	1.419.312.400	40,18	36,91	3,27	514.762.500	36,27	265.391.569	18,70	17,57				
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.07.04.1.01.02	Pelayanan Antar Kerja	113.083.000	47,00	47,00	0,00	51.916.000	45,91	51.731.475	45,75	0,16	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	<ol style="list-style-type: none"> Sosialisasi bagi perusahaan pengguna TKA dan penyandang disabilitas : 0 perusahaan dari 100 perusahaan Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas (ULD) Ketenagakerjaan : 0 laporan dari 1 laporan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Identifikasi kasi dan pendampingan penempatan tenaga kerja disabilitas ke 20 perusahaan / lembaga Temu Koordinasi Unit Layanan Disabilitas (ULD) Bidang Ketenagakerjaan, 21 Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: ULD adalah unit baru yang tugas dan fungsinya masih perlu didalami lebih jauh oleh anggotanya</p> <p>Faktor Pendukung: Berbagai peraturan tentang disabilitas dan ULD membantu pelaksanaan tugas antar kerja penyandang disabilitas termasuk ketugasan ULD</p>
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.07.04.1.01.03	Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan bagi Pencari Kerja	60.500.500	91,00	91,00	0,00	54.321.000	89,79	53.821.322	88,96	0,83	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Penyuluhan Penempatan Tenaga Kerja : 50 orang dari 100 orang 2. Bimbingan Jabatan Bagi Pencari Kerja : 300 orang dari 300 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyuluhan Penempatan Tenaga Kerja bagi 50 orang, di SMKN1 Depok, Sleman, 29 Maret 2022 Bimbingan jabatan bagi 300 orang pencari kerja di SMKN1 Seyegan Sleman, 25 April 2022 Faktor Penghambat: Begitu dinamisnya peraturan terkait penempatan tenaga kerja terlebih di era pandemi Covid-19 Faktor Pendukung: Banyaknya media yang dapat digunakan untuk menyebarluaskan informasi
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	2.07.04.1.01.04	Pembinaan Operasionalisasi Pelayanan Penempatan Tenaga Kerja AKAD (Antar Kerja Antar Daerah) dan AKL (Antar Kerja Lokal)	57.810.500	96,00	96,00	0,00	54.885.500	94,94	54.630.730	94,50	0,44	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Bimtek Petugas Bursa Kerja : 30 orang dari 30 orang 2. Evaluasi Kinerja Lembaga Penempatan : 220 lembaga dari 220 lembaga	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Temu Koordinasi Forum Komunikasi BKK SMK DIY di PT YPTI Kalasan, Evaluasi kinerja 44 BKK (Bursa Kerja Khusus) di Gunungkidul 24 Mei 2022, 44 BKK di Kulon Progo 24 Mei 2022, 44 BKK di Yogyakarta 25 Mei 2022, 88 BKK di Sleman 8 Juni 2022, dan Bimtek Petugas Bursa Kerja Khusus di University Hotel 14 - 16 Juni 2022 untuk 30 orang Faktor Penghambat: Belum semua SMK membentuk Bursa Kerja Khusus (BKK) Faktor Pendukung: Komitmen lintas sektor (khususnya sektor pendidikan) dalam mendukung fungsi dan kinerja BKK SMK
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	2.07.04.1.01.05	Perluasan Kesempatan Kerja	782.495.400	7,00	4,00	3,00	4.234.000	0,54	4.095.700	0,52	0,02	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padat karya infrastruktur melalui BKK : 0 lokasi dari 222 lokasi 2. Padat Karya Infrastruktur : 0 lokasi dari 4 lokasi 3. Pembekalan kewirausahaan bagi angkatan kerja khusus : 0 orang dari 20 orang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyampaian materi pada sosialisasi padat karya yang dilaksanakan oleh Kab Bantul (anggaran BKK Kab Bantul) pada 116 lokasi, Gunungkidul 18 lokasi, Kulon Progo 25 lokasi, dan Kota Yogyakarta 1 lokasi</p> <p>Faktor Penghambat: Setiap kabupaten / kota memiliki ketentuan teknis tersendiri dalam pelaksanaan padat karya</p> <p>Faktor Pendukung: Padat karya adalah kegiatan yang dinantikan warga baik terkait pemberian upah kerja maupun pembangunan infrastruktur</p>
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.5	2.07.04.1.03.02	Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online	39.411.000	45,00	44,00	1,00	17.079.000	43,34	16.872.123	42,81	0,52	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Pemutakhiran (Updating) Informasi Pasar Kerja : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penghimpunan dan penyusunan laporan bulanan Informasi Pasar Kerja dari kab/kota di DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Penyelesaian laporan di kab/kota seringkali terlambat (melewati batas waktu untuk di rekapitulasi)</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan teknologi / aplikasi yang lebih memudahkan dalam menghimpun dan merekapitulasi data</p>
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.6	2.07.04.1.04.01	Peningkatan Pelindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (PMI)/Pekerja Migran Indonesia (PMI)	44.564.000	50,00	50,00	0,00	21.964.000	49,29	21.788.880	48,89	0,39	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Pembinaan Pencegahan PMI Unprosedural : 5 lembaga dari 10 lembaga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dengan pihak terkait untuk Persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: Belum semua peraturan penempatan PMI, khususnya terkait Anak Buah Kapal, telah diterbitkan sebagai turunan UU 18 th 2017 tentang Pelindungan PMI</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen antar pihak untuk mewujudkan penempatan PMI yang aman</p>
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.7	2.07.04.1.04.04	Pemberdayaan Pekerja Migran Indonesia Purna Penempatan	321.448.000	97,00	90,00	7,00	310.363.000	96,55	62.451.339	19,43	77,12	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Pembekalan Kewirausahaan Purna PMI : 25 orang dari 25 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Identifikasi potensi kelompok peserta di 5 lokasi pembekalan kewirausahaan Purna PMI 1 akt (25 org) di Hotel Cakra Kusuma, 20 - 25 Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Pengadaan melalui e-Katalog sampai dengan Mei 2022 belum dapat dilakukan untuk jenis-jenis barang hibah bagi purna PMI sehingga kemudian digunakan mekanisme lelang yang memerlukan tahap waktu pelaksanaan lebih lama</p> <p>Faktor Pendukung: Wawasan dan etos kerja Purna PMI menjadi dasar yang kuat untuk mendukung motivasi mereka dalam berusaha</p>
5	2.07.05	PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL	592.636.500	36,64	36,64	0,00	204.505.500	34,51	202.458.172	34,16	0,35				
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.07.05.1.01.03	Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	94.786.000	14,00	14,00	0,00	9.954.500	10,50	9.756.706	10,29	0,21	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Hubungan Industrial	1. Verifikasi Serikat Pekerja/Buruh : 0 PUK dari 200 PUK	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan pendataan sarana HI dan jamsos dengan pihak terkait (kab/kota)</p> <p>Faktor Penghambat: Banyaknya Serikat Pekerja/Serikat Buruh yang harus di data</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan kab/kota lancar</p>
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.07.05.1.02.01	Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Provinsi	212.900.500	38,70	38,70	0,00	78.353.000	36,80	78.057.219	36,66	0,14	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Hubungan Industrial	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi Peningkatan Pemahaman Syarat Kerja Bagi Pelaku HI : 0 akt dari 7 akt 2. Bimtek Penyusunan Perjanjian Kerja Bersama : 120 orang dari 120 orang 3. Bimtek Pembinaan Hubungan Industrial (HI) Bagi Siswa SMK : 60 siswa dari 540 siswa 4. Bimtek Penyusunan Peraturan Perusahaan : 120 orang dari 120 orang 5. Bimtek Teknik Negosiasi : 0 orang dari 120 orang 6. Peningkatan pemahaman penyelesaian perselisihan HI : 30 orang dari 30 orang 7. Peningkatan Pelayanan penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial : 5 Anjuran dari 5 Anjuran 8. Pemantauan perusahaan yang melaksanakan sarana HI : 152 perusahaan dari 400 perusahaan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bimtek Penyusunan Peraturan Perusahaan, Bimtek Penyusunan Perjanjian Kerja Bersama, Peningkatan pemahaman penyelesaian perselisihan, Peningkatan Pelayanan penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial dan Pemantauan perusahaan yang melaksanakan sarana HI</p> <p>Faktor Penghambat: Perusahaan masih banyak yang belum termotivasi menyusun Peraturan Perusahaan</p> <p>Faktor Pendukung: Peserta antusias dalam mengikuti bimtek, Narasumber yang berkompeten dalam bidangnya sehingga dapat memberikan materi dengan baik</p>
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	2.07.05.1.02.04	Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Provinsi	54.271.000	39,00	39,00	0,00	20.603.000	37,96	20.250.919	37,31	0,65	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Hubungan Industrial	1. Sidang lembaga kerjasama tripartit : 1 sidang/kesepakatan dari 3 sidang/kesepakatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sidang LKS Tripartit Faktor Penghambat: Adanya perbedaan pandangan antar anggota LKS tripartit DIY Faktor Pendukung: Kegiatan terfasilitasi, berjalan kondusif, tertib sehingga menghasilkan kesepakatan yang disetujui oleh Anggota
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.4	2.07.05.1.02.05	Pembinaan Pengupahan Skala Provinsi	12.894.000	100,00	100,00	0,00	12.894.000	100,00	12.894.000	100,00	0,00	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Pengupahan dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	1. Bimtek Struktur Skala Upah : 30 orang dari 30 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bimbingan teknis struktur dan skala upah sebanyak 1'angkatan yang diikuti oleh 30 orang peserta dari berbagai perusahaan</p> <p>Faktor Penghambat: Perusahaan mengirimkan peserta yang kurang berkompeten terkait struktur dan skala upah sehingga kesulitan dalam mengikuti materi</p> <p>Faktor Pendukung: Fasilitas Kantor yang memadahi untuk melaksanakan bimtek struktur dan skala upah, Peserta antusias dalam mengikuti bimtek</p>
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.5	2.07.05.1.03.01	Penetapan Upah Minimum Provinsi (UMP)	104.235.000	44,88	44,88	0,00	44.731.000	42,91	43.595.384	41,82	1,09	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Pengupahan dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemantauan THR dan Penangguhan Upah : 5 kab kota dari 5 kab kota 2. Sosialisasi THR : 3 akt dari 3 akt 3. Koordinasi dewan Pengupahan : 5 kab kota dari 5 kab kota 4. Sosialisasi UMP : 0 akt dari 3 akt 5. Penetapan Upah Minimum Provinsi dan Kabupaten Kota (UMP dan UMK) : 0 SK dari 2 SK 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemantauan THR yang dilaksanakan di 5 kab/kota kepada 30 perusahaan, dan Sosialisasi THR sebanyak 3 angkatan yang diikuti oleh 30 Perusahaan per angkatannya</p> <p>Faktor Penghambat: Beberapa perusahaan yang akan dikunjungi untuk pemantauan THR ternyata sudah gulung tikar sehingga perlu mencari perusahaan lain untuk dikunjungi.</p> <p>Faktor Pendukung: Perusahaan yang dikunjungi terkait pemantauan THR bersifat kooperatif saat dikunjungi dan memiliki itikad baik untuk memenuhi pembayaran THR yang telah ditentukan.</p>
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.6	2.07.05.1.03.05	Pengembangan Pelaksanaan Jaminan Sosial Tenaga Kerja dan Fasilitas Kesejahteraan Pekerja	113.550.000	35,80	35,80	0,00	37.970.000	33,44	37.903.944	33,38	0,06	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Pengupahan dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	1. Pembinaan Kesejahteraan pekerja/buruh : 182 orang dari 199 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pembinaan dan sosialisasi kepada Warga Rusunawa Ledok Code Faktor Penghambat: Rusunawa gemawang belum beroperasi (dipakai sebagai shelter covid-19) sehingga target jumlah peserta pembinaan tidak dapat terpenuhi 100% Faktor Pendukung: Masyarakat Rusunawa bersifat kooperatif ketika dilakukan pembinaan.
6	2.07.06	PROGRAM PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN	892.819.000	32,20	55,20	-23,00	232.288.000	26,02	229.042.052	25,65	0,36				
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.07.06.1.01.01	Pengawasan Pelaksanaan Norma Kerja di Perusahaan	892.819.000	32,20	55,20	-23,00	232.288.000	26,02	229.042.052	25,65	0,36	DIY	Bidang Pengawasan Ketenagakerjaan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja - Seksi Pengawasan Norma Keselamatan dan Kesehatan Kerja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bimtek Petugas Peran Kebakaran : 0 akt dari 1 akt 2. Pemantauan perusahaan yang melaksanakan norma kerja : 130 perusahaan dari 250 perusahaan 3. Bimtek Norma Kerja Perempuan Anak : 0 akt dari 1 akt 4. Bimtek HIV/AIDS/NAPZA : 1 akt dari 1 akt 5. Sosialisasi Norma K3 : 6 akt dari 6 akt 6. Pemantauan perusahaan yang melaksanakan norma K3 : 150 perusahaan dari 350 perusahaan 7. Pengadaan Alat Pemeriksaan dan Pengujian K3 (DID) : 0 unit dari 26 unit 8. Pembinaan dan Pemeriksaan Obyek K3 (DID) : 0 UMKM dari 10 UMKM 9. Sosialisasi Norma Kerja : 3 akt dari 6 akt 10. Bimtek P3K : 0 akt dari 1 akt 11. Bimtek Norma Kerja : 1 akt dari 1 akt 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sosialisasi Norma kerja dan norma K3, pemantauan perusahaan yang melaksanakan norma kerja dan norma K3, Pemeriksaan, Bimtek HIV AIDS dan Pengujian Peralatan K3, Sosialisasi bagi Pelaku UMKM</p> <p>Faktor Penghambat: Tata cara pengadaan barang dan jasa masih dalam tahap penyesuaian karena aplikasi baru</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Dinas Kab/Kota baik</p>
7	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	6.372.225.000	40,90	35,00	5,90	2.343.109.000	36,77	1.290.788.873	20,26	16,51				
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.22.08.1.09.23	Pembangunan Ketahanan Sosial Budaya*	6.372.225.000	40,90	35,00	5,90	2.343.109.000	36,77	1.290.788.873	20,26	16,51	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Video profil purna PMI DIY : 0 Paket dari 1 Paket 2. Sosialisasi Pembangunan Karakter Angkatan Kerja Istimewa : 0 kali dari 80 kali 3. Pendampingan Peningkatan Produktivitas melalui budaya kerja istimewa : 0 perusahaan dari 10 perusahaan 4. Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Maritim : 100 orang dari 200 orang 5. Film ILM Ojo Gelem Nganggur : 0 Film dari 1 Film 6. Pengembangan potensi seni budaya bagi pekerja : 4 kelompok dari 4 kelompok 7. Pelatihan kewirausahaan bagi angkatan kerja baru di desa mandiri budaya : 0 orang dari 200 orang 8. Pembentukan Skill Development Center : 0 Laporan dari 1 Laporan 9. Padat Karya Pengembangan Potensi Desa : 0 lokasi dari 60 lokasi 10. Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Keyogyakarta : 45 desa dari 104 desa 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Keyogyakarta : Identifikasi potensi lokasi dan Sosialisasi kepada masyarakat di 104 kalurahan, pelaksanaan pekerjaan padat karya di 22 kalurahan (pelaksana adalah kalurahan melalui mekanisme BKK) 2. Pengembangan potensi seni budaya bagi pekerja : Terselenggaranya kegiatan latihan kesenian di 4 PUK berbeda di wilayah DIY 3. Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Maritim : Survey Lokasi kegiatan, pemeriksaan kesehatan 100 orang 4. Sosialisasi Pembangunan Karakter Angkatan Kerja Istimewa : Koordinasi dengan pihak terkait 5. Padat Karya Pengembangan Potensi Desa : Koordinasi dan pengumpulan data calon lokasi
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																kegiatan, Identifikasi potensi lokasi di 50 lokasi Faktor Penghambat: Kenaikan kasus Covid-19 (varian omicron) menyebabkan jumlah peserta sosialisasi Padat Karya harus dikurangi sehingga realisasi penyerapan belanja tidak optimal, terdapat efisiensi honor narsum ASN pemda DIY, koordinasi dengan pihak terkait belum selesai sehingga pembuatan konten layanan masyarakat dan konten untuk media sosial belum direalisasikan Faktor Pendukung: Antusiasme warga masyarakat akan kegiatan padat karya untuk memajukan wilayahnya
8	3.32.03	PROGRAM PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI	414.498.000	58,00	53,00	5,00	232.105.000	56,00	230.149.020	55,52	0,47					
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	3.32.03.1.01.04	Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang Berasal dari Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam Provinsi	414.498.000	58,00	53,00	5,00	232.105.000	56,00	230.149.020	55,52	0,47	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Transmigrasi	1. Penyelenggaraan Transmigrasi : 0 KK dari 30 KK	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Koordinasi dengan dinas kab./kota, Koordinasi dengan daerah penempatan trans dalam Forum Kerjasama Antar Daerah (KSAD), Pengadaan Bahan Pelatihan Calon Transmigran Tahun 2022 dan Pelatihan Calon Transmigran DIY Tahun 2022 sebanyak 30 orang</p> <p>Faktor Penghambat: Anggaran tidak terserap maksimal, karena Perjalanan dinas narasumber pusat adcost dan Rapid Tes berupa Genose tidak dilaksanakan karena saat ini bukan menjadi syarat wajib pelatihan.</p> <p>Faktor Pendukung: Peserta Forum KSAD yang diundang hadir memenuhi target, Peserta Calon Pelatihan Transmigran mengikuti pelatihan dengan baik</p>
Jumlah			42.496.294.574	51,19	52,40		20.230.835.205	47,61	18.105.509.311	42,60					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
INSPEKTORAT

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	6.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	21.868.747.350	55,89	52,53	3,36	10.283.137.761	47,02	9.029.491.072	41,29	5,73				
1.1	6.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11.836.000	94,36	94,36	0,00	9.263.000	78,26	9.245.624	78,11	0,15	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Perjanjian Kinerja : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Melakukan penyesuaian belanja pada rankir RKPD 2023 sesuai dengan SE No. 050/10661 - Penyusunan rancangan akhir renja sesuai rancangan akhir RKPD 2023 Faktor Penghambat: - proses penyusunan rancangan akhir RKPD yang dinamis Faktor Pendukung: Peraturan Gubernur No. 7 tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	6.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	7.849.000	43,35	43,35	0,00	2.808.000	35,78	2.807.094	35,76	0,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	<p>1. Tersusunnya dokumen DPA tahun n + 1 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen DPA Perubahan tahun n : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen RKA perubahan tahun n : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen RKA tahun n + 1 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- menindaklanjuti SE No. 050/10661 perihal peyesuaan belanja pada rancangan akhir RKPD 2022</p> <p>- melakukan perubahan RKA sesuai SE tersebut diatas</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- terdapat perubahan SSH dan SBU</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Permendagri 90 tahun 2019 dan pemutakhirannya - SE No. 050/10661</p>
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	6.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8.794.000	76,90	76,90	0,00	6.341.000	72,11	6.325.000	71,92	0,18	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Realisasi capaian fisik dan keuangan sesuai tahapan ROPK : 50 % dari 100 % 2. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dg Nilai : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: rapat koordinasi evaluasi pelaksanaan kegiatan dan realisasi angkas s.d. bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - hasil dari SIPD modul penatausahaan tidak terbedakan sampai dengan rincian obyek sub kegiatan Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
1.4	6.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	15.014.663.350	59,87	59,87	0,00	8.025.458.531	53,45	7.485.024.690	49,85	3,60	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 50 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pembayaran gaji dan tunjangan ASN bulan Juni 2022 - pembayaran gaji naban bulan Juni 2022 - pembayaran tambahan penghasilan ASN dan Naban bulan Mei 2022 Faktor Penghambat: - angkas TPP Top Down Faktor Pendukung: - DPA tahun 2022 - Adanya revisi angkas belanja gaji
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	6.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	45.840.000	50,48	50,48	0,00	22.920.000	50,00	22.920.000	50,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 50 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penatausahaan dan pengujian/verifikasi SPJ keuangan bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
1.6	6.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.260.000	97,90	97,90	0,00	990.000	78,57	988.500	78,45	0,12	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, dokumen perencanaan anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Penyusunan laporan keuangan SKPD tahun 2021 audited Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: SE Sekda tentang penyusunan laporan keuangan tahun 2021 LHP BPK RI atas Laporan Keuangan Pemda Tahun 2021
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	6.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4.009.000	77,03	77,03	0,00	2.068.000	51,58	2.063.605	51,47	0,11	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan keuangan semesteran : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Laporan Keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi penyusunan SPJ bulan Juni 2022 - koordinasi penyusunan Laporan realisasi anggaran bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	6.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	15.900.000	54,21	53,11	1,10	8.400.000	52,83	6.600.000	41,51	11,32	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 50 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penatausahaan barang pakai habis dan BMD bulan Juni 2022 - rekonsiliasi internal barang pakai habis TW 2 TA 2022 antara penyimpan barang dan petugas akuntansi <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - terdapat penghapusan aset yang menyebabkan nilai aset yang dikelola lebih kecil dari yang diperhitungkan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keputusan Gubernur tentang pengurus pengguna barang milik daerah - Realisasi sesuai dengan SHBJ tahun 2023
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	6.01.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	5.422.000	62,23	62,23	0,00	3.346.000	61,71	3.332.300	61,46	0,25	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terfasilitasinya penilaian Angka Kredit bagi JFT dalam 2 periode : 0.7 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi tim penilai angka kredit JFT - koordinasi penilaian kinerja pegawai setiap semester <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SK Tim Penilai Angka Kredit tahun 2022 - SK penilaian 360 derajat
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	6.01.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	435.749.000	77,44	77,44	0,00	289.823.000	66,51	99.445.864	22,82	43,69	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Aparat pengawasan yang meningkat kemampuannya melalui Bimtek : 3 Angkatan dari 6 Angkatan 2. Jumlah pegawai yang meningkat kompetensinya terkait JFT : 10 orang dari 20 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi pelaksanaan PKS - pengiriman diklat CRMO untuk JFT Faktor Penghambat: -belum adanya diklat penjenjangan yang dilaksanakan oleh instansi pembina - diklat dilaksanakan secara daring, dan ujian dilaksanakan dengan tatapmuka Faktor Pendukung: - Koordinasi yang intensif dengan bidang-bidang - sudah mengusulkan daftar calon peserta diklat
1.11	6.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.244.000	50,04	50,04	0,00	2.125.000	50,07	2.125.000	50,07	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Komponen peralatan kelistrikan dan bangunan kantor : 5 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penyediaan komponen peralatan kelistrikan Faktor Penghambat: bersifat penjagaan Faktor Pendukung: DPA tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	6.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	40.537.000	49,89	49,89	0,00	13.023.000	32,13	12.957.555	31,96	0,16	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan perlengkapan penatausahaan arsip : 13 jenis dari 14 jenis 2. Alat Tulis Kantor : 9 jenis dari 11 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: inventarisasi kebutuhan alat tulis kantor bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - permintaan barang dari bidang bersifat insidental belum rutin Faktor Pendukung: - DPA SKPD tahun 2022 - penyediaan kebutuhan rutin
1.13	6.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	24.474.000	54,94	54,94	0,00	12.524.000	51,17	12.524.000	51,17	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang cetakan : 6 jenis dari 6 jenis 2. Jumlah materi yang digandakan : 40552 lembar dari 71360 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penggandaan dan penjilidan dokumen-dokumen bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	6.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	193.016.000	58,83	50,23	8,60	106.904.000	55,39	71.086.891	36,83	18,56	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 50 tahun dari 1 tahun 2. Tersediannya makanan dan minuman rapat : 50 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pelaksanaan koordinasi dan konsultasi bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan masih banyak dilaksanakan secara daring Faktor Pendukung: - DPA SKPD Tahun 2022 - sudah dilonggarkannya PPKM
1.15	6.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	89.980.000	100,00	100,00	0,00	89.980.000	100,00	88.900.000	98,80	1,20	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Blueprint pengembangan aplikasi pengawasan yang terintegrasi : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - serah terima pekerjaan blueprint pengawasan terintegrasi dari penyedia Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD 2022 Koordinasi intensef dengan bidang-bidang terkait kebutuhan pengawasan berbasis TI
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	6.01.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	636.290.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Kendaraan dinas jabatan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
1.17	6.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	1.977.948.000	43,51	35,00	8,51	594.487.000	30,06	539.201.925	27,26	2,80	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Meubelair : 4 jenis dari 11 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- progres pekerjaan pengadaan mebel</p> <p>- pembayaran uang muka pekerjaan pengadaan mebel</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- pengkajian kembali dokumen pengadaan terkait kenaikan pajak 11% yang diberlakukan per April 2022 - addendum menunggu SE PPN 11%</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- DPA SKPD Tahun 2022 - RAB Design interior gedung Inspektorat - pengerjaan mebel sudah dimulai sejak sebelum addendum dan uang muka, sehingga proses pengerjaan tetap berjalan</p>
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	6.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	534.095.000	28,57	28,57	0,00	108.630.000	20,34	88.435.000	16,56	3,78	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 5. Trolley (Arsip) : 1 unit dari 1 unit 2. 2. Lemari Es : 0 unit dari 2 unit 3. 6. Tabung Pemadam : 10 unit dari 10 unit 4. 4. Vertical blind : 343 m2 dari 343 m2 5. 3. Televisi : 0 unit dari 2 unit 6. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya: 1. Komputer : 0 unit dari 6 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pengadaan trolley Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	6.01.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.133.755.000	58,48	10,00	48,48	291.814.250	25,74	0	0,00	25,74	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan kantor lainnya : Instalasi system hydrant : 0 % dari 100 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proses ulang pengadaan hydrant - berkoordinasi dengan POKJA dan LKPP terkait dokumen penawaran penyedia yang tidak bisa dibuka <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -surat penawaran penyedia di aplikasi Ipse corrupt (tidak bisa dibuka). ketika sanggah terhadap pemenang tidak bisa dijawab sehingga kelanjutan proses pengadaan menunggu hasil forensik LKPP atas file surat penawaran - adanya sanggahan dari penyedia atas pengumuman pemenang lelang <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DPA SKPD Tahun 2022, RAB - surat rekomendasi LKPP atas file penawaran penyedia yang tidak dapat dibaca sistem
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	6.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	7.280.000	54,26	54,26	0,00	3.720.000	51,10	2.971.470	40,82	10,28	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian materai : 290 buah dari 340 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penyediaan benda pos - pelaksanaan pengiriman dokumen Faktor Penghambat: - bersifat penjagaan - dokumen yang dikirim sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
1.21	6.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	317.388.200	60,14	60,14	0,00	187.403.160	59,05	73.662.334	23,21	35,84	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti pembayaran rekening telepon, rekening listrik, rekening air : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan pembayaran tagihan listrik, telepon, air dan zoom meeting bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - bersifat penjagaan - Inspektorat masih berkantor di Youth Centre Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	6.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	999.464.200	54,01	54,01	0,00	347.834.820	34,80	347.354.820	34,75	0,05	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Pembayaran jasa keamanan kantor : 6 bulan dari 12 bulan 2. 4. Pembayaran retribusi sampah : 6 bulan dari 12 bulan 3. 3. Pembayaran jasa pelayanan driver : 6 bulan dari 12 bulan 4. 2. Pembayaran jasa kebersihan kantor : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan pembayaran retribusi sampah bulan Juni 2022 - pemantauan pelaksanaan pekerjaan jasa kebersihan kantor, jasa keamanan dan jasa pelayanan kantor bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	6.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	279.101.800	49,01	49,01	0,00	114.550.000	41,04	112.794.400	40,41	0,63	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas/operasional roda 2 : 2 unit dari 4 unit</p> <p>2. 2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas/operasional roda 4 : 4 unit dari 13 unit</p> <p>3. 4. Kendaraan dinas/operasional roda 4 yang dipelihara : 13 unit dari 13 unit</p> <p>4. 3. Kendaran dinas/operasional roda 2 yang dipelihara : 4 unit dari 4 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- penyediaan BBM kendaraan dinas/operasional roda 4 dan roda 2 bulan Juni 2022</p> <p>- pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 4 dan roda 2 bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>DPA SKPD Tahun 2022</p>
1.24	6.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	79.851.800	61,29	61,29	0,00	38.725.000	48,50	38.725.000	48,50	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 4. AC : 16 unit dari 23 unit</p> <p>2. 5. LCD : 3 unit dari 3 unit</p> <p>3. 2. Laptop : 16 unit dari 20 unit</p> <p>4. 7. Lift : 0 unit dari 1 unit</p> <p>5. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 1. Komputer : 18 unit dari 23 unit</p> <p>6. 3. Mesin fotocopy : 0 unit dari 1 unit</p> <p>7. 6. Genset : 0 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- pemeliharaan komputer, laptop dan printer</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>bersifat penjagaan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>DPA SKPD tahun 2022</p>
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	6.469.788.250	54,95	54,95	0,00	3.047.448.500	47,10	2.894.231.940	44,73	2,37				
2.1	6.01.02.1.01.01	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	341.537.000	100,00	100,00	0,00	341.537.000	100,00	315.031.799	92,24	7,76	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan Hasil Pemeriksaan Kinerja Pemerintah Daerah : 16 LHP dari 16 LHP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pelaksanaan pengawasan kinerja OPD - Pelaksanaan ekspose lintas bidang atas pengawasan kinerja OPD - penyusunan LHP pengawasan kinerja Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: PKPT tahun 2022
2.2	6.01.02.1.01.02	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	3.589.698.500	45,72	45,72	0,00	1.481.096.500	41,26	1.425.281.101	39,70	1,55	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 1. Laporan cash opname dan stock opname OPD : 0 Laporan dari 37 Laporan 2. 2. Laporan Hasil Pemeriksaan Keuangan Pemerintah Daerah : 111 LHP dari 137 LHP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan pengawasan keuangan resiko sedang - pelaksanaan pengawasan BKK Kalurahan (DAIS) Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: PKPT Tahun 2022, Kebijakan Pengawasan tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	6.01.02.1.01.03	Reviu Laporan Kinerja	692.430.000	60,68	60,68	0,00	231.551.000	33,44	205.450.000	29,67	3,77	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	<p>1. 5. Laporan Reviu Dokumen Perencanaan SKPD DIY sebelum tanggal persetujuan RAPBD Tahun 2023 : 0 Laporan dari 37 Laporan</p> <p>2. 4. Laporan Reviu Dokumen Perencanaan Pemerintah Daerah DIY : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. 1. Laporan Evaluasi Kinerja OPD : 37 LHE dari 37 LHE</p> <p>4. 2. Laporan Evaluasi LKjIP Pemerintah Daerah DIY : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>5. 3. Laporan Hasil Pendampingan dan Penyusunan Manajemen Resiko OPD : 37 Laporan dari 37 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyusunan Laporan reviu renstra OPD <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DPA SKPD Tahun 2022 - PKPT Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	6.01.02.1.01.04	Reviu Laporan Keuangan	453.138.000	100,00	100,00	0,00	453.138.000	100,00	428.576.300	94,58	5,42	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 2. Laporan Reviu Laporan Keuangan Pemda DIY : 1 Laporan dari 1 Laporan 2. 1. Laporan Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD : 37 Laporan dari 37 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Finalisasi reviu laporan keuangan Pemda tahun 2021 Faktor Penghambat: - data terkait laporan keuangan diterima secara bertahap - aplikasi simpel modul pertanggungjawaban proses maintenance bersamaan dengan penyusunan laporan keuangan Faktor Pendukung: PKPT Tahun 2022
2.5	6.01.02.1.01.05	Pengawasan Umum dan Teknis Kabupaten/Kota	379.129.000	4,88	4,88	0,00	900.000	0,24	900.000	0,24	0,00	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 1. Laporan EKPPD Kabupaten/Kota : 0 Laporan dari 5 Laporan 2. 2. Laporan Hasil Pemeriksaan Umum/Teknis Pemerintah Kab/Kota : 0 LHP dari 16 LHP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: koordinasi persiapan Tim daerah pelaksanaan EKPPD Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - PKPT Tahun 2022 - Keputusan Gubernur tentang Tim daerah
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	6.01.02.1.01.06	Kerjasama Pengawasan Internal	110.874.000	98,75	98,75	0,00	107.906.500	97,32	87.976.329	79,35	17,98	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 1. Laporan Telaah Sejawat antar Inspektorat Provinsi : 1 Laporan dari 1 Laporan 2. 2. Laporan Telaah Sejawat Inspektorat Kab/Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan telaah sejawat fisik dengan Inspektorat Jawa Tengah - menerima tim telaah sejawat Inspektorat Bali Faktor Penghambat: - Terdapat beberapa perubahan mitra kerjasama oleh AAIP Faktor Pendukung: PKPT Tahun 2022
2.7	6.01.02.1.01.07	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	23.314.000	50,14	50,14	0,00	11.574.500	49,65	11.568.506	49,62	0,03	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan hasil monitoring dan tindaklanjut temuan : 1 Laporan dari 2 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi desk tindaklanjut atas temuan pemeriksaan dengan OPD-OPD terkait Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: PKPT Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	6.01.02.1.02.01	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	36.500.000	52,30	52,30	0,00	18.815.000	51,55	18.760.290	51,40	0,15	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara : 2 LHP dari 4 LHP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi persiapan pengawasan yang teridentifikasi merugikan negara/daerah - pelaksanaan penanganan penyelesaian keruagian negaea Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022 PKPT Tahun 2022
2.9	6.01.02.1.02.02	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	843.167.750	64,06	64,06	0,00	400.930.000	47,55	400.687.615	47,52	0,03	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu : 64 LHP dari 102 LHP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - rapat koordinasi persiapan pengawasan dengan tujuan tertentu bulan Juni 2022 - pelaksanaan pengawasan dengan tujuan tertentu DAK Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: PKPT Tahun 2022
3	6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	673.122.000	57,99	57,60	0,39	243.728.000	36,21	235.009.411	34,91	1,30				
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	6.01.03.1.01.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	10.767.000	5,59	3,37	2,22	600.000	5,57	600.000	5,57	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 1. Keputusan Gubernur yang mengesahkan PKPT tahun 2023 : 0 SK dari 1 SK 2. 2. Laporan Gelar Pengawasan Daerah : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: koordinasi persiapan gelar pengawasan daerah Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: - PKPT Tahun 2022
3.2	6.01.03.1.01.02	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan	47.317.000	3,92	3,92	0,00	600.000	1,27	600.000	1,27	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan pemutakhiran tindaklanjut hasil pengawasan : 0 Laporan dari 2 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: koordinasi persiapan pemutakhiran TLHP Semester I tahun 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: PKPT tahun 2022
3.3	6.01.03.1.02.01	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	6.681.000	61,36	61,36	0,00	3.981.000	59,59	3.978.622	59,55	0,04	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan pendampingan dan asistensi : 2 Laporan dari 4 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan pendampingan dan asistensi kepada OPD-OPD Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: PKPT tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	6.01.03.1.02.02	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	9.497.000	100,00	75,00	25,00	9.497.000	100,00	6.750.795	71,08	28,92	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan hasil pelaksanaan PMPRB DIY tahun 2021 : 0 Laporan dari 1 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi pelaksanaan PMPRB tahun 2021 - koordinasi dengan Kemenpan RB dan Biro organisasi untuk menindaklanjuti terkait Surat Menpan RB perihal penundaan Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi <p>Faktor Penghambat: Adanya jadwal pengunduran penilaian sesuai Surat Menpan RB No. B/564/RB.06/2022 tanggal 25 April 2022</p> <p>Faktor Pendukung: PKPT tahun 2022</p>
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	6.01.03.1.02.03	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	598.860.000	62,50	62,50	0,00	229.050.000	38,25	223.079.994	37,25	1,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 2. Laporan Hasil Pengendalian Gratifikasi Pemerintah Daerah : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. 4. Laporan triwulanan atas perkembangan pelaksanaan tugas Saberpongli tepat waktu : 2 Laporan dari 4 Laporan 3. 3. Laporan Tindaklanut perjanjian APIP dan APH : 0 Laporan dari 1 Laporan 4. 1. Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Aksi Daerah Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan operasi lapangan Satgas saberpongli - pelaksanaan sosialisasi saberpongli Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - DPA SKPD tahun 2022 - Koordinasi intensif dengan APH
3.6	6.01.03.1.02.04	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan Survey Penilaian Integritas : 0 Laporan dari 0 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			29.011.657.600	55,73	53,19		13.574.314.261	46,79	12.158.732.423	41,91					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
PANIRADYA KAISTIMEWAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	6.956.530.806	50,56	50,52	0,05	3.973.969.825	57,13	3.358.551.316	48,28	8,85				
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7.302.500	78,00	78,00	0,00	7.302.500	100,00	6.067.500	83,09	16,91	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. PK : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Renja Perubahan : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari: 1. Menyusun kertas kerja bahan RPD 2. Menyusun Ranwal Renstra 2023 - 2026 3. Menyusun Perjajian Kinerja 2022 Februari 1. Menyusun Ranwal Renstra 2023 - 2026 2. Menyusun ROPK sub kegiatan 3. Menyusun Perjajian Kinerja 2022 4. Melaksanakan Forum OPD Paniradya Kaistimewan Maret 1. Menyusun Pra RKA 2023 manual 2. Entry modul Renstra 2023-2026 dan pra RKA 2023 di SIPD 3. Edit Jogjaplan, disesuaikan dengan entry an SIPD April 1. Edit Jogjaplan, disesuaikan dengan entry an SIPD 2. Perbaiki isian
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															RKPD 2023 di SIPD 3. Menyusun rancangan akhir Renstra sesuai dg RPD yang telah ditetapkan Mei 1. Melaksanakan Desk rasionalisasi Pra RKA 2023 program penunjang 2. Perbaiki isian RKPD 2023 di SIPD Juni 1. Rasionalisasi RKPD 2023 Tahap 2 2. Perbaiki isian SIPD 3. Penyeragaman sub kegiatan 01-06 untuk tahun 2023 4. Perbaiki jogjaplan sesuai dengan update penyeragaman sub kegiatan 5. E-Rakortek untuk Fasilitas RKPD DIY Tahun 2023 6. Finalisasi pencermatan ASB tahun 2023 7. Rasionalisasi RKPD 2023 Tahap 3 Faktor Penghambat: Deviasi anggaran disebabkan
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																belanja makan dan minum rapat menyesuaikan kebutuhan sehingga tidak terserap maksimal Faktor Pendukung: Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	6.337.500	18,49	18,49	0,00	4.691.000	74,02	4.657.000	73,48	0,54	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. DPA-SKPD 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. RKAP-SKPD 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. RKA-SKPD 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. DPPA-SKPD 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mengisi aliran kas 2022 di SIPD Menghimpun data dari bidang terkait rekening belanja atau aliran kas TA 2022 yang ingin diubah <p>Februari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Desk perubahan rekening belanja dan aliran kas TA 2022 Input perubahan rekening belanja dan aliran kas di SIPD Tersedianya RKA perubahan per tgl 9 Februari 2022 Tersedia DPA perubahan per tgl 15 Februari 2022 <p>Maret:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyusun pra RKA 2023 manual Entry Pra RKA di SIPD <p>April</p> <ol style="list-style-type: none"> Entry RKA Perubahan Dais 1 Mengusulkan usulan SHBJ 2022 ke BPKA Bidang Aset Menyusun ASB 2023
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4. Tersedianya DPPA per tanggal 7 April 2022</p> <p>Mei</p> <p>1. Desk RKPA Perubahan Dais 1 2022</p> <p>2. Tersedianya DPPA per tanggal 19 Mei 2022</p> <p>Juni</p> <p>1. Finalisasi pencermatan ASB tahun 2023</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.030.000	100,00	100,00	0,00	3.030.000	100,00	2.990.000	98,68	1,32	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen LKJIP Nilai A : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun LKJIP 2021 2. Menyiapkan bahan menyusun LPPD 2021 3. Penyiapan bahan sebagai basis data awal yang akan dientry pada sengguh, yaitu DPA, ROPK fisik dan keuangan, KAK 4. Desk Timbal balik TW IV tahun 2021 <p>Februari:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun LKJIP 2021 2. Menyusun LPPD 2021 3. Menyusun LKPJ 2021 4. Mengentry DPA, E-SAKIP, ROPK FISIK, LOGFRAME/KAK, E-MONEV pada aplikasi sengguh <p>Maret:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengentry monev bulan Februari pada sengguh <p>April</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desk timbal balik TW 1 2. Mengentry monev bulan Maret pada
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>sungguh</p> <p>Mei 1. Mengentry monev bulan April pada sungguh</p> <p>Juni 1. Menyusun bahan LKPJ AMJ</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik di internal maupun dengan stakeholder terkait</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	4.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.473.389.756	50,59	50,54	0,05	3.728.620.425	57,60	3.150.026.666	48,66	8,94	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyeragaman data-data terbaru pegawai (perubahan jabatan/golongan, penambahan atau pengurangan komposisi keluarga)</p> <p>2. Hitung gaji di SIPKD Gaji, Membuat SPM Gaji dan dikirimkan ke BPKA</p> <p>3. Tersusunnya Daftar Pembayaran Gaji</p> <p>Faktor Penghambat: Terjadi deviasi anggaran karena terdapat ASN yang pensiun dan mutasi serta Nabab yang keluar</p> <p>Faktor Pendukung: Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36.420.000	48,99	48,99	0,00	18.210.000	50,00	17.930.000	49,23	0,77	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyiapan bahan-bahan pengajuan uang Panjar 2. Pencairan uang Panjar 3. Pembagian uang panjar ke masing-masing PPTK sebagai dana untuk melaksanakan kegiatan 4. Penyiapan bahan-bahan kelengkapan SPJ <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.300.000	90,00	90,00	0,00	1.300.000	100,00	1.260.000	96,92	3,08	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Finalisasi Laporan Keuangan 2021 2. Cetak laporan keuangan Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Tersediaa SDM serta sarana dan prasana yang memadai
1.7	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.965.000	56,70	56,70	0,00	2.766.000	69,76	2.684.000	67,69	2,07	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Laporan Keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen 2. Laporan Keuangan Semester : 1 dokumen dari 2 dokumen 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Menyusun SPJ Fungsional dan Rincian Objek bulan Juni 2. Menyusun laporan keuangan semesteran 3. Menyusun laporan prognosis Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Tersediaa SDM serta sarana dan prasana yang memadai
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	9.600.000	52,47	52,47	0,00	4.800.000	50,00	4.800.000	50,00	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun laporan persediaan dan aset tahun 2021 2. Melakukan pencatatan barang dan aset tahun 2022 3. Melakukan pencatatan barang dan aset tahun 2023 <p>Faktor Penghambat: Pada bulan januari melaksanakan pindah kantor ke gedung baru sehingga banyak penyesuaian barang/aset baik barang/aset lama maupun aset baru</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.374.000	76,80	76,80	0,00	3.021.000	89,54	2.992.000	88,68	0,86	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Kabel FO : 4 buah dari 4 buah 2. Batu baterai AAA : 9 pack dari 10 pack 3. Steker : 6 buah dari 10 buah 4. Lampu LED : 8 buah dari 10 buah 5. Isolasi listrik : 8 buah dari 10 buah 6. Batu baterai AA : 8 pack dari 10 pack 7. Kabel PVC : 5 set dari 5 set 8. Kabel roll : 0 roll dari 4 roll	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari: 1. Pengindetifikasian kebutuhan komponen listrik/penerangan bangunan kantor Paniradya Kaistimewan</p> <p>Februari: Belanja alat listrik berupa batu baterai, isolasi listrik, kabel, lampu LED, steker</p> <p>Maret: Pengindetifikasian kebutuhan komponen listrik untuk bulan april dan seterusnya</p> <p>April: Pengindetifikasian kebutuhan komponen listrik untuk bulan mei dan seterusnya</p> <p>Mei: Pengindetifikasian kebutuhan komponen listrik untuk bulan Juni dan seterusnya</p> <p>Juni: Pengindetifikasian kebutuhan komponen listrik untuk bulan Juli dan seterusnya</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Tersedianya SDM, serta sarana dan prasarana yang memadai
1.10	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	13.288.000	49,99	49,99	0,00	7.445.000	56,03	7.435.000	55,95	0,08	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 20 jenis dari 22 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Membeli materai Faktor Penghambat: Tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Tersedianya SDM, serta sarana dan prasarana yang memadai	
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	6.170.000	57,24	57,24	0,00	2.861.000	46,37	2.841.000	46,05	0,32	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Sabun mandi cair : 6 buah dari 12 buah 2. Shampoo mobil : 6 buah dari 12 buah 3. Pembersih lantai : 6 buah dari 12 buah 4. Handsoap cair : 12 buah dari 36 buah 5. Sabun antiseptic : 6 buah dari 12 buah 6. Sanitizer lantai : 14 liter dari 40 liter 7. Pembersih porselin/close : 6 buah dari 11 buah 8. Handsanitizer : 2 galon dari 5 galon 9. Pewangi closet : 6 buah dari 12 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Membeli bahan-bahan pembersih sebanyak 8 item yaitu handsoap, pembersih lantai, pembersih closet, sabun mandi, sabun antiseptic, sanitizer lantai, shampo mobil, handsanitizer Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang mendukung kegiatan serta kemudahan dalam pengadaan karena banyaknya stok dipasaran
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	17.111.250	50,00	50,00	0,00	9.000.000	52,60	9.000.000	52,60	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Penggandaan : 9845 lembar dari 15685 lembar 2. Barang Cetak : 7 jenis dari 8 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Cetak amplop berkop dan map snelhecter Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Komunikasi yang mudah dengan penyedia surat kabar dan majalah
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.420.000	42,99	42,99	0,00	4.542.000	48,22	4.542.000	48,22	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Tersedianya surat kabar dan majalah : 4 jenis dari 4 jenis 2. Tersedianya buku/referensi peraturan perundangan : 0 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Januari</p> <p>Februari: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Februari</p> <p>Maret: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Maret</p> <p>April: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan April</p> <p>Mei: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Mei</p> <p>Juni Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: Komunikasi yang mudah dengan</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																penyedia surat kabar dan majalah
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	130.354.000	50,01	50,01	0,00	76.004.000	58,31	59.110.850	45,35	12,96	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari: Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya</p> <p>Februari: 1. Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya 2. SPPD ke Jakarta dalam rangka Mnghadiri Rapat Koordinasi Penyebarluasan Informasi Keistimewaan di Ruang Rapat Badan Badan Penghubung Daerah DIY 3. SPPD ke Karanganyar dalam rangka Menghadiri Prosesi Napak Tilas dan Kirab Gunungan dalam Rangka Kegiatan Peringatan Perjanjian Giyanti ke 267</p> <p>Maret: 1. Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya 2. SPPD ke Jakarta dan Bali pada bulan Maret</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>namun di SPJ kan pada bulan April</p> <p>April:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya SPPD ke Jakarta dan Bali pada bulan Maret namun di SPJ kan pada bulan April <p>Mei:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya SPPD ke Jawa Barat dalam rangka Benchmarking Penguatan Penerapan Sistem Merit di BKD Prov. Jawa Barat <p>Juni</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat koordinasi internal Paniradya SPPD ke Jawa Timur Tanggal 1-2 Juni 2022 Menghadiri Acara Grebeg Agung Bhineka Tunggal Ika 2022 dengan tema "Perkuat Persatuan dan Kesatuan NKRI" di Pendopo Jayengkusumo Aloon Aloon Tulungagung
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Jatim Faktor Penghambat: Terdapat deviasi anggaran karena belanja makan minum rapat disesuaikan dengan kebutuhan dan belanja SPPD sesuai dengan undangan dari pusat atau lembaga lain Faktor Pendukung: 1. Tersedianya SDM yang memadai 2. Koodinasi dan studi banding di luar daerah digantikan dengan daring
1.15	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-			Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10.000.000	49,98	49,98	0,00	6.390.000	63,90	6.254.200	62,54	1,36	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Komukasi : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari: 1. Mendaftar berlangganan aplikasi zoom</p> <p>Februari 1. Membayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Januari</p> <p>Maret: Mmembayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Februari</p> <p>April: Membayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Maret</p> <p>Mei: Membayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan April</p> <p>Juni: Membayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Mei</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Tersedianya SDM dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	34.800.500	46,25	46,25	0,00	12.125.000	34,84	12.125.000	34,84	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 1 unit dari 1 unit</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD : 1 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>2. identifikasi data kondisi kendaraan dinas dan jadwal pembayaran STNK</p> <p>Februari:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>Maret:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>April</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>Mei:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>2. Servis dan pembelian suku cadang kendaraan dinas jabatan</p> <p>Juni</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pendukung: Tersedianya SDM, serta sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	177.368.300	49,70	49,70	0,00	74.161.900	41,81	56.136.100	31,65	10,16	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 15 unit dari 15 unit</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPMD : 15 unit dari 15 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional</p> <p>2. identifikasi data kondisi kendaraan dinas dan jadwal pembayaran STNK</p> <p>Februari</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional</p> <p>2. Pembayaran STNK kendaraan roda empat</p> <p>Maret:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional</p> <p>April:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional</p> <p>2. Servis kendaraan roda dua</p> <p>Mei:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															dua dan empat operasional Juni 1. Pembelian BBM dan oli kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional 2. Servis kendaraan dan suku cadang 3. Pembayaran STNK kendaraan roda empat dan roda dua Faktor Penghambat: adanya deviasi anggaran karena belanja bahan bakar, pelumas, servis, dan suku cadang disesuaikan dengan kebutuhan di lapangan Faktor Pendukung: Tersedianya SDM, serta sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	13.300.000	50,00	50,00	0,00	7.700.000	57,89	7.700.000	57,89	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Printer : 5 unit dari 12 unit 2. Komputer : 8 unit dari 12 unit 3. Notebook : 4 unit dari 12 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari: 1. Service berkala laptop dan PC</p> <p>Februari: 1. Service berkala laptop, printer, dan PC</p> <p>Maret: 1. Service berkala laptop, printer, keyboard</p> <p>April: Tidak ada servis laptop, printer, keyboard pada bulan April karena tidak ada kerusakan ataupun kendala</p> <p>Mei: Tidak ada servis laptop, printer, keyboard pada bulan Mei karena tidak ada kerusakan ataupun kendala</p> <p>Juni 1. Service berkala laptop, printer, dan PC</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya SDM, serta sarana dan</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																prasarana yang memadai
2	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	20.464.031.474	51,11	51,77	-0,65	6.752.519.700	33,00	5.572.907.150	27,23	5,76					
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.10.1.03.01	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara*	729.185.000	26,75	30,00	-3,25	190.529.000	26,13	166.772.100	22,87	3,26	DIY	Bidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur & Wakil Gubernur, Kelembagaan, Pertanahan & Tata - Subbidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur dan Kelembagaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara Tahun 2022 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen 2. Roadmap Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan tahun 2022-2027 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara Tahun 2024 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Kajian Tindak Lanjut Kelembagaan Asli Daerah : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara Tahun 2023 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Tersedianya format KAK, RKA dan Rekap Usulan Program dan Kegiatan Urusan Kelembagaan dan Tata cara tahun 2023 4). Terlaksananya koordinasi usulan program dan kegiatan urusan kelembagaan dan tata cara Tahun 2023 dengan pengampu Dana Keistimewaan urusan kelembagaan dan tata cara dan TAPD <p>Februari:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Koordinasi pelaksanaan kegiatan Tahun 2022 Urusan Kelembagaan 4). Terlaksananya penilaian usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan Tahun 2023 Urusan Kelembagaan dengan Kementrian 5). Tersedianya BA penilaian usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan Tahun 2023 Urusan Kelembagaan Maret: 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya Rapat Identifikasi Kegiatan Yang Tidak Bisa Dilakukan dan Usulan Perubahan I Dana Keistimewaan Urusan Kelembagaan Tahun 2022 4). Terlaksananya perjalanan dinas
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																luar daerah ke Badan Penghubung Daerah DIY di Jakarta dalam rangka Koordinasi Persiapan Pembahasan Usulan Perubahan Program/Kegiatan Pertama Tahun 2022 Urusan Tata Cara April: 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya koordinasi perubahan I program dan kegiatan Keistimewaan urusan kelembagaan tahun 2022 dengan OPD pengampu dana Keistimewaan dan Kab/Kota 4). Terlaksananya koordinasi ke Kemendagri dalam rangka perubahan I program dan kegiatan Keistimewaan urusan kelembagaan
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>tahun 2022</p> <p>5). Terlaksananya penilaian perubahan I program dan kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan tahun 2022 dengan kementerian Mei:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan</p> <p>3). Terlaksannanya rapat kerja perencanaan urusan kelembagaan dan tata cara dengan penyusunan roadmap kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan</p> <p>Juni:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan</p> <p>3). Terlaksananya</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>rapat konsinyering penyusunan roadmap kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan tahun 2022-2027 4). Terlaksananya talkshow roadmap keistimewaan urusan kelembagaan menuju kelembagaan DIY yang berorientasi pada kesejahteraan masyarakat 5). Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah dalam rangka melaksanakan koordinasi dengan kementerian terkait arahan pusat pada penyusunan roadmap keistimewaan urusan kelembagaan tahun 2022-2027</p> <p>Faktor Penghambat: Narasumber pusat hadir secara daring sehingga transportasi dan akomodasi narsum tidak terserap maksimal</p> <p>Faktor</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45	10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pendukung: - Koordinasi dan kerjasama yang baik dengan OPD pengampu Urusan dan stakeholder - Pemanfaatan teknologi informasi
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.01.10.1.03.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara*	388.135.500	35,00	34,25	0,75	133.312.000	34,35	122.396.200	31,53	2,81	DIY	Bidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur & Wakil Gubernur, Kelembagaan, Pertanahan & Tata - Subbidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur dan Kelembagaan	1. Hasil monev tahapan pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan dan tata cara tahun 2022 : 2 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya verifikasi BKK Kab/Kota tahap akhir tahun anggaran 2021. 4). Tersedianya dokumen laporan akhir pengendalian urusan Kelembagaan dan Tata Cara tahun anggaran 2021. Februari: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya verifikasi tahap akhir Tahun 2021 pelaksanaan program kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan dengan Kementrian 4). Tersedianya BA verifikasi tahap akhir Tahun
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																2021 pelaksanaan program kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan dengan Kementrian 5). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan february 2022 urusan kelembagaan Maret: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Maret 2022 urusan kelembagaan April: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya koordinasi monitoring dan evaluasi tahap I program kegiatan Keistimewaan urusan kelembagaan tahun 2022 dengan OPD DIY dan Kab/kota
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>4). Terlaksananya koordinasi ke kemendagri dalam rangka persiapan verifikasi Tahap I urusan kelembagaan tahun 2022</p> <p>5). Terlaksananya Verifikasi program kegiatan Keistimewaan Tahap I BKK Dana Keistimewaan Kota Yogyakarta urusan kelembagaan tahun 2022</p> <p>6). Terlaksananya Verifikasi program kegiatan Keistimewaan Tahap I BKK Dana Keistimewaan Kabupaten Kulon Progo urusan kelembagaan tahun 2022</p> <p>Mei:</p> <p>1). Terlaksananya rapat koordinasi internal.</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan.</p> <p>3). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Mei pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan dan tata cara tahun 2022</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4). Terlaksananya Verifikasi Tahap I Dana Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan tata cara tahun 2022 dengan Kementerian Pusat</p> <p>5). Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah dalam rangka melaksanakan studi komparasi pemanfaatan TI dalam penyelenggaraan pemerintahanan desa dan pelayanan publik desa ke Badan Perencanaan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Manado</p> <p>6). Terlaksananya Verifikasi Tahap I BKK Dais Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul dan Kabupaten Gunungkidul Urusan kelembagaan tahun 2022 Juni:</p> <p>1). Terlaksananya rapat koordinasi internal.</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan.</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>3). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Juni pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan kelembagaan dan tata cara Tahun 2022</p> <p>4) Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah ke kemendagri dalam rangka melaksanakan koordinasi terkait hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan dais urusan kelembagaan dan tata cara</p> <p>Faktor Penghambat: Jumlah SDM terbatas</p> <p>Faktor Pendukung: -Kooordinasi dan kerjasama yang baik dengan OPD pengampu Urusan dan stakeholder - Pemanfaatan teknologi informasi</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.10.1.04.01	Koordinasi Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan*	802.550.000	62,50	62,50	0,00	372.686.000	46,44	360.277.800	44,89	1,55	DIY	Bidang Urusan Kebudayaan - Subbidang Perencanaan Urusan Kebudayaan	<ol style="list-style-type: none"> Rencana perubahan program dan kegiatan keistimewaan tahap 1 urusan kebudayaan tahun 2022 : 1 dokumen dari 0 dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 2 dokumen Rencana perubahan program dan kegiatan keistimewaan tahap 2 urusan kebudayaan tahun 2022 : 0 dokumen dari 0 dokumen Rencana program dan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2024 : 0 dokumen dari 1 dokumen Rencana program dan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2023 : 1 dokumen dari 2 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya persiapan pembahasan usulan perubahan program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahap II dengan Kementrian Terlaksananya koordinasi internal penyusunan rencana program dan kegiatan Keistimewaan bidang urusan kebudayaan Terlaksananya koordinasi penyusunan rencana program dan kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan ke Kab/Kota Terlaksananya talkshow optimalisasi pemanfaatan Taman Budaya Terlaksananya FGD Penyusunan Bahan Keistimewaan DIY Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah ke Kota Kendari, Sulawesi Tenggara Terlaksananya
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>cetak buku Panduan Keistimewaan DIY</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Terdapat sisa anggaran pada tiket pesawat karena harga tiket dipasaran lebih rendah dari SHBJ</p> <p>2. Terdapat sisa anggaran pada cetak buku karena harga cetak dipasaran lebih rendah dari SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan PA/KPA, OPD pengampu dais urusan kebudayaan, dan stakeholders</p> <p>2. Koordinasi yang baik dengan pihak-pihak terkait disertai penggunaan fasilitas online meeting dalam menunjang pelaksanaan kegiatan</p> <p>3. Dilaksanakan efisiensi pada perubahan selanjutnya</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.01.10.1.04.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Kebudayaan*	380.257.880	34,66	34,66	0,00	119.824.000	31,51	104.319.600	27,43	4,08	DIY	Bidang Urusan Kebudayaan - Subbidang Pengendalian Urusan Kebudayaan	1. Hasil Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program/Kegiatan Keistimewaan urusan Kebudayaan Tahun 2022 : 2 Dokumen dari 4 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya rapat monitoring dan evaluasi program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2022 2. Terlaksananya monitoring dan evaluasi urusan kebudayaan ke Kabupaten/Kota 3. Terlaksananya talkshow dengan tema "Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Keyogyakarta" 4. Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah dalam rangka menghadiri undangan Badan Koordinasi Paguyuban Kulon Progo di Anjungan TMII 5. Draf hasil pelaksanaan program dan kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahap dua tahun 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terdapat sisa anggaran pada
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tiket pesawat karena harga tiket dipasaran lebih rendah dari SHBJ Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dan dukungan yang baik dari OPD terkait dan stakeholder. 2. Koordinasi yang baik dengan pihak-pihak terkait disertai penggunaan fasilitas online meeting dalam menunjang pelaksanaan kegiatan 3. Akan dilaksanakan efisiensi di perubahan selanjutnya
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	4.01.10.1.05.01	Koordinasi Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan dan Tata Ruang*	994.452.000	55,70	55,70	0,00	522.147.200	52,51	487.828.750	49,06	3,45	DIY	Bidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur & Wakil Gubernur, Kelembagaan, Pertanahan & Tata - Subbidang Urusan Tata Ruang	1. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan tahun 2022 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen 2. Dokumen Kajian Perencanaan Urusan Pertanahan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan tahun 2023 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen 4. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan tahun 2024 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang tahun 2022 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen 6. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang tahun 2023 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen 7. Film Terkait Perencanaan Urusan Pertanahan : 2 Film dari 3 Film 8. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang tahun 2024 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 9. Dokumen Kajian Perencanaan Urusan Tata Ruang : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: JANUARI: 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Tersedianya format KAK, RKA dan Rekap Usulan Program dan Kegiatan Urusan Pertanahan tahun 2023 4). Tersedianya format KAK, RKA dan Rekap Usulan Program dan Kegiatan Urusan Tata Ruang tahun 2023 5). Terlaksananya koordinasi usulan program dan kegiatan urusan pertanahan Tahun 2023 dengan pengampu Dana Keistimewaan urusan Pertanahan dan TAPD 6.) Terlaksananya koordinasi usulan program dan kegiatan urusan Tata Ruang Tahun 2023 dengan pengampu Dana
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Keistimewaan urusan Tata Ruang dan TAPD FEBRUARI: 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya koordinasi pelaksanaan kegiatan Tahun 2022 urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang 4). Terlaksananya penilaian usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan Tahun 2023 Urusan Pertanahan dan Tata Ruang dengan Kementerian 5). Tersedianya BA penilaian usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan Tahun 2023 Urusan Pertanahan dan Tata Ruang 6). Terlaksananya talkshow "Dukungan Dana Keistimewaan
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															terkait Perencanaan Pembangunan Command Center di Yogyakarta" di Jogja Tv terlaksana. MARET: 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya pencermatan usulan perubahan pertama program dan kegiatan dana keistimewaan TA 2022 Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang 4). Terlaksananya rapat kerja urusan tata ruang dengan tema "Pengembangan Konektivitas Antar Satuan Ruang Strategis Sebagai Salah Satu Upaya Mewujudkan Kesejahteraan Masyarakat DIY" 5). Terlaksananya rapat kerja urusan pertanahan dengan tema "Persiapan
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pelaksanaan Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten di DIY TA 2022"</p> <p>6). Terlaksananya talkshow TV lokal urusan tata ruang dengan tema "Percepatan Penyiapan Akses Jalan Prambanan-Gading"</p> <p>7). Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah ke Nusa Tenggara Barat dalam rangka Study komparasi dan pengembangan wawasan tentang penataan ruang di Provinsi NTB</p> <p>APRIL:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan</p> <p>3). Terlaksananya pencermatan usulan perubahan pertama program dan kegiatan dana keistimewaan TA 2022 Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4). Terlaksananya talkshow TV lokal urusan pertanahan dengan tema "Grand Design Keistimewaan DIY Tahun 2022-2042 Sebagai Dasar Pelaksanaan Program/Kegiatan Keistimewaan DIY"</p> <p>5). Terlaksananya pembuatan film keistimewaan urusan pertanahan dengan judul "Dana Kesejahteraan"</p> <p>MEI:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan</p> <p>3). Terlaksananya rapat kerja urusan pertanahan dengan tema "Rapat Kerja Penyusunan Kelengkapan Dokumen Persyaratan Pendaftaran Tanah Kalurahan di DIY"</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45	10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>JUNI:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Terlaksananya rapat kerja urusan tata ruang dengan tema "Rapat Kerja Implementasi Penyusunan Rencana Detail Tata Ruang Untuk Mendukung Keistimewaan DIY"</p> <p>3). Tersedianya film urusan pertanahan dengan judul "Omah"</p> <p>4.) Tersedianya buku urusan pertanahan dengan judul "Dokumen Usulan Perubahan Tahap II</p> <p>Program/Kegiatan Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan TA 2022"</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Belanja akomodasi rapat kerja narasumber pusat urusan tata ruang yang tidak terserap karena narasumber tidak jadi hadir ke Jogja sehingga dilakukan</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pengembalian anggaran - Akomodasi rapat kerja narasumber pusat urusan pertanahan dan urusan tata ruang tidak terserap maksimal karena narasumber hadir melalui zoom - Honorarium narasumber Pemda DIY tidak terserap karena adanya perubahan pergub SHBJ tahun 2022 terkait pemberian honorarium narasumber - Honorarium asisten TA tidak terbayarkan dikarenakan Asisten TA sebelumnya mengundurkan diri dan dibutuhkan waktu utk pengadaan ulang sehingga dilakukan pengembalian anggaran Faktor Pendukung: - Kerjasama yang baik dengan OPD pengampu urusan dan stakeholder - Optimalisasi pemanfaatan IT - Dilakukan efisiensi akomodasi dan
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																transportasi narasumber pusat diperubahan selanjutnya.
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	4.01.10.1.05.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan dan Tata Ruang*	733.909.000	31,75	39,25	-7,50	218.405.500	29,76	179.848.200	24,51	5,25	DIY	Bidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur & Wakil Gubernur, Kelembagaan, Pertanahan & Tata - Subbidang Urusan Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Film Terkait Pengendalian Urusan Pertanahan : 0 Film dari 1 Film 2. Hasil monev tahapan pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan urusan pertanahan Tahun 2022 : 2 Dokumen dari 4 Dokumen 3. Film Terkait Pengendalian Urusan Tata Ruang : 1 Film dari 2 Film 4. Hasil monev tahapan pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan urusan tata ruang Tahun 2022 : 2 Dokumen dari 4 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>JANUARI:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya verifikasi BKK Kab/Kota tahap akhir Tahun Anggaran 2021. 4). Tersedianya dokumen laporan akhir pengendalian urusan Pertanahan Tahun Anggaran 2021. 5). Tersedianya dokumen laporan akhir pengendalian urusan Tata Ruang Tahun Anggaran 2021. <p>FEBRUARI:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya verifikasi tahap akhir Tahun 2021 pelaksanaan program/kegiatan
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang dengan Kementerian 4) Tersedianya BA verifikasi tahap akhir Tahun 2021 pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang 5). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Februari pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022</p> <p>MARET: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2) Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Maret pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022</p> <p>APRIL: 1). Terlaksananya</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>rapat koordinasi internal.</p> <p>2). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan April pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022</p> <p>3). Verifikasi Tahap I BKK Dais Kabupaten Kulon Progo Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang</p> <p>4). Verifikasi Tahap I BKK Dais Kota Yogyakarta Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang</p> <p>5). Terlaksananya rapat kerja urusan pertanahan dengan tema "Monitoring dan Evaluasi Kesesuaian Program/Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan Dalam Mendukung Grand Design Keistimewaan DIY Tahun 2022-2042"</p> <p>MEI: 1). Terlaksananya rapat koordinasi</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>internal.</p> <p>2). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Mei pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022</p> <p>3). Terlaksananya Verifikasi Tahap I Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang dengan Kementerian Pusat</p> <p>4). Terlaksananya Verifikasi Tahap I BKK Dais Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul dan Kabupaten Gunungkidul Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang</p> <p>5). Terlaksananya talkshow tv urusan tata ruang dengan tema "Pengembangan Kawasan Pedesaan Agrowisata Menoreh Terpadu Dengan Komoditas Durian"</p> <p>JUNI:</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Juni pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022 3). Tersedianya film urusan tata ruang dengan judul "Dalam Rejeki" 4). Terlaksananya talkshow televisi urusan pertanahan dengan judul "Dukungan Pemerintah Kabupaten Dalam Menyongsong Satu Dasawarsa Keistimewaan DIY Urusan Pertanahan" Faktor Penghambat: - Belanja akomodasi rapat kerja narasumber pusat urusan pertanahan yang tidak terserap karena narasumber tidak jadi hadir ke Jogja sehingga dilakukan pengembalian anggaran - Akomodasi rapat
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																kerja narasumber pusat urusan pertanahan dan urusan tata ruang tidak terserap maksimal karena narasumber hadir melalui zoom - Honorarium narasumber Pemda DIY tidak terserap karena adanya perubahan pergub SHBJ tahun 2022 terkait pemberian honorarium narasumber Faktor Pendukung: - Optimalisasi pemanfaatan IT - Dilakukan efisiensi akomodasi dan transportasi narasumber pusat diperubahan selanjutnya.
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	4.01.10.1.06.01	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan*	2.571.969.322	21,75	21,50	0,25	509.510.000	19,81	471.297.800	18,32	1,49	DIY	Bidang Perencanaan Dan Pengendalian Pelaksanaan Urusan Keistimewaan - Subbidang Perencanaan Urusan Keistimewaan	<ol style="list-style-type: none"> Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan tahun 2024 : 0 dokumen dari 1 dokumen Kajian Perencanaan Program dan Kegiatan Keistimewaan 2022-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen Kajian Dampak Dana Keistimewaan terhadap Isu Kemiskinan dan Kesenjangan Wilayah : 0 dokumen dari 1 dokumen Kajian Pengembangan Ekonomi Kreatif Sektor Pariwisata dan Kebudayaan di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Kajian Petunjuk Teknis Perencanaan Keistimewaan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Film Pengenalan Aplikasi Perencanaan (Pangripta) : 0 Film dari 1 Film Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan tahun 2023 : 1 dokumen dari 2 dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan tahun 2022 : 1 dokumen dari 2 dokumen Pengembangan Aplikasi Perencanaan Keistimewaan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: JANUARI</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Rapat Koordinasi Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 dengan OPD terkait <p>FEBRUARI</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya FGD Penilaian Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 dengan Kementerian Pusat 2. Berita Acara FGD Penilaian Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 3. Draft Berita Acara Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan untuk Kabupaten/Kota TA 2023 4. Buku Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 <p>MARET</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>1. Berita Acara Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan untuk Kabupaten/Kota TA 2023</p> <p>2. Terlaksananya koordinasi Usulan Perubahan Pertama TA 2022</p> <p>APRIL</p> <p>1. FGD Penilaian Perubahan Pertama Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan DIY TA 2022 dengan Kementerian</p> <p>2. Berita Acara Penilaian Perubahan Pertama Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan DIY TA 2022</p> <p>3. Berita Acara Penilaian Perubahan Pertama Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan DIY TA 2022 Kabupaten/Kota</p> <p>MEI</p> <p>1. Penyusunan Dokumen Usulan Perubahan Pertama sebagai bahan untuk cetak buku usulan</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>perubahan.</p> <p>JUNI</p> <p>1.Persiapan-persiapan pelaksanaan Forum Keistimewaan</p> <p>2. Koordinasi Usulan Perubahan Kedua Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2022 dengan TAPD DIY</p> <p>3. Tersusunnya dokumen usulan perubahann kedua program dan kegiatan keistimewaan TA 2022</p> <p>4. Persiapan-persiapan pengadaan pengembangan aplikasi perencanaan</p> <p>Faktor Penghambat: Kebijakan Pemerintah Pusat terkait Usulan Perubahan Kedua pada bulan Juni belum mendapat tanggapan, dan penjadwalan pembahasan tidak bisa dipastikan waktunya, sehingga terdapat kegiatan yang tertunda.</p> <p>Faktor</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pendukung: 1. Koordinasi dan dukungan yang baik dengan OPD terkait 2. Kerjasama dan komunikasi dengan lembaga lain lebih mudah
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	4.01.10.1.06.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan se-DIY*	2.133.744.000	41,50	41,50	0,00	728.209.000	34,13	661.892.500	31,02	3,11	DIY	Bidang Perencanaan Dan Pengendalian Pelaksanaan Urusan Keistimewaan - Subbidang Pengendalian Urusan Keistimewaan	1. Film pengenalan Aplikasi Pengendalian Dana Keistimewaan : 0 Film dari 1 Film 2. Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program/Kegiatan Keistimewaan tahun 2022 : 2 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari - Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan - Terlaksananya koordinasi dan konsultasi pengendalian dana keistimewaan dengan kementerian terkait pelaksanaan dana keistimewaan tahap akhir tahun 2021 - Tersusunnya SK Tim Pengendalian Dana Keistimewaan - Tersusunnya SK Tim Ahli Pengendalian Dana Keistimewaan - Termonitornya capaian kinerja dais tahap akhir tahun 2021 Februari - Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan - Terlaksananya rapat persiapan pelaksanaan kegiatan - Tersusunnya SK Tim Ahli Pengendalian Dana Keistimewaan - Tersusun dan
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															terinputnya ROPK PA/KPA Dais melalui BIMTEK ROPK - Tersusunnya laporan monev kegiatan pelaksanaan Dais - Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap Akhir dan laporan tahunan Dais 2021 melalui Raker - Tersampainya berita acara verifikasi dais tahap akhir 2021 dan tersampainya laporan tahunan dais tahun 2021 - Tersusunnya Laporan Monev Kegiatan Pengendalian Keistimewaan DIY Tahap Akhir tahun 2021 Maret - Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan - Termonitornya capaian kinerja dais April - Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan - Termonitornya capaian kinerja dais - Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Tahap 1 TA 2022 kabupaten Kulon Progo melalui raker - Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap 1 TA 2022 Kota Yogyakarta melalui raker - Tersampainya berita acara verifikasi Dais tahap 1 TA 2022 Kabupaten Kulon Progo - Tersampainya berita acara verifikasi Dais tahap 1 TA 2022 Kota Yogyakarta Mei - Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan - Termonitornya capaian kinerja dais - Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap 1 TA 2022 melalui Raker - Tersampainya berita acara verifikasi Dais tahap 1 TA 2022 - Terasunnya Laporan Monev Kegiatan Pengendalian Keistimewaan DIY Tahap 1 tahun 2022 - Terverifikasinya
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>data pencapaian kinerja Dais Tahap 1 TA 2022 Kabupaten Sleman melalui raker</p> <p>- Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap 1 TA 2022 Kabupaten Gunungkidul melalui raker</p> <p>- Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap 1 TA 2022 Kabupaten Bantul melalui raker</p> <p>- Tersampainya berita acara verifikasi Dais tahap 1 TA 2022 Kabupaten Sleman</p> <p>- Tersampainya berita acara verifikasi Dais tahap 1 TA 2022 Kabupaten Gunungkidul</p> <p>- Tersampainya berita acara verifikasi Dais tahap 1 TA 2022 Kabupaten Bantul.</p> <p>Juni</p> <p>- Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>- Termonitornya capaian kinerja dais</p> <p>- Perancangan</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kerangka acuan kinerja dan dokumen pengadaan kajian 10 tahun keistimewaan - Asistensi OPD baru dan kemandren serta kapanewon pengampu dana keistimewaan terkait dengan penggunaan aplikasi Kenes Faktor Penghambat: Banyaknya OPD pengampu Dais yang harus di monev membutuhkan waktu yang lebih panjang dan SDM yang lebih banyak Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan pihak - pihak terkait disertai penggunaan fasilitas online meeting dalam menunjang pelaksanaan kegiatan - menggunakan aplikasi membantu dalam pelaksanaan monev
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	4.01.10.1.07.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Lembaga Pelaksana Urusan Keistimewaan*	3.087.892.772	83,27	87,55	-4,28	747.226.000	24,20	721.196.400	23,36	0,84	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Jalur disabilitas : 0 paket dari 1 paket 2. Buku Bacaan : 0 paket dari 1 paket 3. Alat Pendingin : 2 paket dari 2 paket 4. Patung Untuk Dasawarsa Kaistimewan : 0 set dari 1 set 5. Komputer : 0 paket dari 1 paket 6. Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga : 0 paket dari 1 paket 7. Alat studio : 0 paket dari 1 paket 8. Video Mapping Dasawarsa Kaistimewan : 0 paket dari 1 paket 9. Rehab Bangunan Gedung : 0 paket dari 1 paket 10. Alat Rumah Tangga Lainnya (karpet, aquascape) : 0 paket dari 1 paket 11. Mesin Penghancur Kertas : 5 unit dari 5 unit 12. Alat Kantor Lainnya (perlengkapan atribut/lambang negara dan provinsi) : 1 paket dari 1 paket 13. Tablet : 6 unit dari 6 unit 14. Belanja Perlengkapan Ruang Laktasi : 0 paket dari 1 paket 15. Masterplan Kantor Paniradya Kaistimewan : 0 paket dari 1 paket 16. Alat Filtrasi Udara dan Pengharum Ruang (kebersihan) : 1 paket dari 1 paket 17. CCTV : 0 paket dari 1 paket 18. Layanan Higen Calmic : 0 paket dari 1 paket 19. Peralatan Rumah Tangga dan Alat Dapur : 1 paket dari 1 paket 20. ALat Pemadam Kebakaran : 4 buah dari 5 buah 21. Video 3D Billboard : 0 paket dari 1 paket 22. Alat Studio Lainnya (videotron, TV, speaker dinding/plafond) : 1 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari - 7 Januari 2022: Mengundang calon penyedia (CV. Pandora) untuk pengadaan alat pendingin - 10 Januari 2022: Penandatanganan SPK untuk Belanja Modal Alat Pendingin dengan jangka waktu penyelesaian pekerjaan selama 35 hari kalender mulai 10 Januari-15 Februari 2022. - Instalasi unit AC sudah selesai 100%, namun belum diserahkan, sambil menunggu selesainya masa kontrak, menilai hasil pekerjaan serta menunggu masa aliran kas. - Layanan Higen Calmic sudah dipesan. pembayaran menunggu turunnya anggaran untuk dana keistimewaan. Februari - 16 Februari 2022 sudah dilakukan serah terima pekerjaan belanja modal alat
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														23. Papan Nama SKPD : 0 paket dari 1 paket 24. Personal Komputer pendukung GIS (Geographical Information System) : 0 paket dari 1 paket 25. Mesin Hitung Uang : 1 unit dari 1 unit	pendingin. - instalasi air wudhu pekerjaan sudah 30% - beberapa barang sudah datang hanya menunggu proses pengecekan - telah dilaksanakan pengadaan tablet dan tv, exhaust, alat dapur, alat pemadam kebakaran, speaker, alat kantor lainnya Maret: Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor senilai Rp. 192.900.000,- yang terdiri dari: Belanja Blok Relung: dihapus karena khawatir merusak bangunan cagar budaya Belanja Plint Dinding: dihapus karena khawatir merusak bangunan cagar budaya Pembuatan Jendela baru 90 jt: tidak jadi dibelanjakan dikarenakan setelah dilakukan koordinasi dengan Biro Umum, Penyedia Bangunan
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Gedung rekanan Biro Umum yang akan melakukan pembangunan jendela setelah maa pemeliharaan selesai.</p> <p>Rehab Gedung Barat: ditunda pelaksanaannya hingga masa pemeliharaan bangunan berakhir.</p> <p>Belanja Modal alat kantor lainnya: dikarenakan pekerjaan seni, sehingga waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan pekerjaan lebih lama, beberapa item sudah dikirim.</p> <p>April: -Melakukan temu dengan beberapa penyedia videotron, untuk mendapatkan pertimbangan terkait kebutuhan ideal disesuaikan dengan kondisi ruangan dll</p> <p>Mei: 1. Melakukan penyesuaian angkas sesuai dengan perubahan dais tahap 1</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2. Melakukan koordinasi dg penyedia untuk pekerjaan2 yg akan dilaksanakan pada bulan Juni yaitu upgrade ruang laktasi, pengadaan komputer, dll</p> <p>Juni</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengadaan permainan ruang lakrasi 2. Pengadaan alat kantor (asbak, name table, papan titik kumpul) 3. Pengadaan AC Spit 4. Pengadaan perlatan studio video dan film 5. Pembuatan jalur disabilitas 6. Belanja papan nama SKPD 7. Pengadaan buku bacaan perpustakaan <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Penyedia yang kooperatif.</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	4.01.10.1.08.01	Penyusunan Rekomendasi Urusan Keistimewaan*	711.936.000	46,50	37,00	9,50	306.273.000	43,02	305.331.000	42,89	0,13	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Pelayanan Parampara Praja	1. Bahan Rekomendasi kepada Parampara Praja : 7 dokumen dari 24 dokumen 2. Fasilitasi Parampara Praja : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan KAK Kegiatan 2. Rapat Pleno Parampara Praja 3. Fasilitasi Penyusunan Rencana Kerja Parampara Praja 4. Penyampaian rekomendasi 5. Sinau bareng Keistimewaan (Bidang Kebudayaan) 6. Kunjungan lapangan (Kebun Nangka Karangmojo Gunungkidul) 7. Rapat Pleno Parampara Praja 8. Sinau bareng keistimewaan (Kelembagaan) 9. Fasilitasi Perengkapan Parampara Praja 10. Penyusunan SK Gub Asisten Parampara Praja 11. FGD tentang Kemiskinan dengan Rektor Perguruan Tinggi di DIY 12. Kunjungan ke BPS DIY 13. Sinau bareng Visi Misi 14. Rapat Pleno Parampara Praja 15. FGD masalah Kemiskinan dengan Rektor
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Perguruan Tinggi di DIY (bagian I) 16. Bahan Kajian Triwulan I sebanyak 3 Buah, dengan judul: 1. Pesisir Selatan DIY di Abad Samudera Hindia dan Konsep Juru Taman Kawasan Budaya Kulon Progo; 2. Keistimewaan DIY dan Evaluasi Pelaksanaan UU Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan; 3. Masalah Industri Mikro di DIY 17. Bahan Kajian Triwulan II sebanyak 4 buah: 1. Upaya Pengentasan Kemiskinan; 2. Reformasi Birokrasi, Sinkronisasi dan Harmonisasi Pelaksanaan Keistimewaan; 3. Pengembangan Desa Maritim melalui Dana Keistimewaan untuk Pengentasan Kemiskinan di Wilayah Selatan Yogyakarta; 4. Isu-isu Strategis Pemajuan UMKM di DIY Faktor Penghambat: Kesibukan
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>anggota Parampara Praja diluar ketugasan sebagai Parampara Praja sehingga pengkoordinasian jadwal masing-masing anggota terkadang menjadi kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Komunikasi dan kerjasama yang efektif 2. Pemakaian Teknologi dan Informasi</p>
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	4.01.10.1.09.02	Pembinaan Kelembagaan Pelaksana Keistimewaan*	7.930.000.000	55,00	55,00	0,00	2.904.398.000	36,63	1.991.746.800	25,12	11,51	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Hubungan Antar Lembaga	1. Konten informasi keistimewaan DIY yang terpublikasi kepada masyarakat : 5 media dari 5 media 2. Peringatan 10 Tahun Keistimewaan DIY : 0 Paket dari 1 Paket 3. Laporan hasil forum desentralisasi asimetris tahun 2022 : 0 laporan dari 1 laporan 4. Buku infografis pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan tahun 2021 : 0 eksemplar dari 35 eksemplar 5. Peringatan Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 Paket dari 1 Paket 6. Dokumen Hasil Koordinasi dan Pembinaan Lembaga Pelaksana Keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: JANUARI - FEBRUARI: - Peringatan Jogja Kota Republik - Dialog Keistimewaan dan Video Dokumenter Peringatan 267 Tahun Perjanjian Giyanti - Podcast Rembag Kaistimewan "Peran Sãtlinmas Rescue Istimewa dan Jogoboro dalam Keistimewaan DIY" - Podcast Rembag Kaistimewan "Potensi Kalurahan Budaya Sukoreno, Kulon Progo" - Podcast Rembag Kaistimewan "MOEKTI Terapi Media Seni Rupa Untuk Anak Penyandang Disabilitas" - Podcast Rembag Kaistimewan "Budaya SATRIYA Cermin Keistimewaan Pemerintahan di Daerah Istimewa Yogyakarta - Podcast Rembag Kaistimewan
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>"Jogo Margo Dalam Keistimewaan DIY"</p> <ul style="list-style-type: none"> - Podcast Rembag Kaistimewan "Pembangunan Pusat Informasi (Command Center) Pertanahan dan Tata Ruang DIY - Advertorial SKH lokal halaman tengah - ILM Radio Lokal - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Program Televisi peliputan advertorial - Honorarium Tenaga Ahli Media <p>MARET:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Podcast Rembag Kaistimewan "Diorama Kearsipan DIY, Menambah Khasanah Wawasan Istimewa" - Podcast Rembag Kaistimewan "Keistimewaan Busana Jawa Gagrag Ngayogyakarta" - Podcast Rembag Kaistimewan "Keistimewaan Tradisi
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Masyarakat DIY Menjelang Ramadhan" - Dialog Keistimewaan Hari Penegakan Kedaulatan Negara - Video Dokumenter Hari Penegakan Kedaulatan Negara - Dialog Keistimewaan Mangayubagya Tingalan Jumenengan Dalem Sri Sultan Hamengku Buwono X - Video Dokumenter Mangayubagya Tingalan Jumenengan Dalem Sri Sultan Hamengku Buwono X - Dialog Keistimewaan Peringatan Hadeging Nagari Ngayogyakarta Hadiningrat - Video Dokumenter Peringatan Hadeging Nagari Ngayogyakarta Hadiningrat - Advertorial SKH lokal halaman tengah - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>(penggiat media sosial) lokal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Honorarium Tenaga Ahli Media - Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Jawa ke Jakarta dalam rangka menghadiri dan liputan gelar seni budaya Yogyakarta 18-19 Maret di Gedung Wijaya Kusuma, Jakarta Timur. <p>APRIL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makanan dan Minuman Rapat - Podcast Rembag Kaistimewan "Tata Rias Pengantin Gaya Yogyakarta Beserta Filosofinya" - Podcast Rembag Kaistimewan "BKK Danais Pada Kalurahan dan Mekanisme Pencairannya" - Podcast Rembag Kaistimewan "Mengupas Keistimewaan dan Makna Filosofis Seputar Blangkon Gaya Yogyakarta" - Podcast Rembag Kaistimewan - Advertorial SKH lokal halaman tengah
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<ul style="list-style-type: none"> - ILM Radio Lokal - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Honorarium Tenaga Ahli Media - Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Jawa ke Jakarta dalam rangka liputan kegiatan Pimpinan Daerah gelar seni budaya Yogyakarta 18-19 Maret 2022 di Gedung Wijaya Kusuma, Jakarta Timur. - Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Jawa ke Jakarta dalam rangka menghadiri sekaligus liputan Pagelaran Ketoprak Mendut Senut-senut 27-28 Maret di Gedung Bidakara, Jakarta Selatan. MEI : - Belanja Makanan dan Minuman Rapat - Podcast Rembag Kaistimewan "Filosofi, Sejarah, dan Makna Estetika Keris Gaya Yogyakarta - Advertorial SKH
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															lokal halaman tengah - ILM Radio Lokal - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Honorarium Tenaga Ahli Media - Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Jawa ke Jakarta Dalam Rangka Konsultasi dan Koordinasi terkait Penayangan Konten Paniradya Kaistimewan secara Nasional melalui GPR TV di Kementerian KOMINFO, Jakarta Pusat - Pembuatan Video Pendek "Mburu Jatah" - Pembuatan Video Pendek "Guyub Ora Nutup, Tuladha Dadi Utama" JUNI : - Belanja Makanan dan Minuman Rapat - Podcast Rembag Kaistimewan "NITIK Motif Batik Asli Yogyakarta Sebagai Warisan Budaya Tak
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Benda - Podcast Rembag Kaistimewan "A,,kademi Komunitas Seni dan Budaya Yogyakarta Sebagai Bagian Keistimewaan DIY" - Advertorial SKH lokal halaman tengah - ILM Radio Lokal - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Honorarium Tenaga Ahli Media - Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Forum Group Discussion Penyusunan Bahan Perencanaan Keistimewaan DIY di Hotel Grand Tjokro, Yogyakarta Faktor Penghambat: - Undangan Rapat Koordinasi terkait Penyelenggaraan FORDASI (Forum Desentralisasi Asimetris Indonesia) oleh Kemendagri di Jakarta, ditunda pelaksanaannya, sehingga pelaksanaan Perjalanan Dinas
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Luar Daerah (Dalam Jawa) menyesuaikan undangan, sehingga belum dapat terserap bulan Juni; - Agenda FORDASI (Forum Desentralisasi Asimetris Indonesia), di Provinsi Aceh, yang rencana awalnya disepakati akan diselenggarakan pada Semester 1, pelaksanaannya tertunda, sehingga Perjalanan Dinas Luar Daerah (Luar Jawa) ke Provinsi Aceh dalam rangka menghadiri acara tersebut belum dapat terealisasi; - Penyelenggaraan Peringatan Jogja Kembali yang telah dilaksanakan pada tanggal 29 Juni 2022, masuk SPJ bulan berikutnya (Bulan Juli 2022); - Pemberian honorarium narasumber Podcast Rembag Kaistimewan (diluar ASN Pemda DIY), menyesuaikan narasumber yang
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>hadir; - Belanja Pakaian Adat Daerah yang semestinya terbayar bulan Juni 2022 karena pihak penyedia terlambat menyelesaikan pekerjaan, sehingga di SPJ kan di bulan Juli 2022.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adanya kerjasama dengan Kementerian Komunikasi dan Informatika terkait penayangan konten-konten Paniradya Kaistimewan DIY di GPR TV secara nasional; - Kerjasama dan koordinasi baik secara internal maupun eksternal Paniradya Kaistimewan berjalan dengan baik sehingga mempermudah pelaksanaan kegiatan; - Sarana dan Prasarana yang memadai; - Kecanggihan teknologi mendukung pelaksanaan kegiatan.
Jumlah			27.420.562.280	50,97	51,45		10.726.489.525	39,12	8.931.458.466	32,57					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
RUMAH SAKIT Jiwa GRHASIA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	70.908.001.534	53,52	54,27	-0,75	31.350.080.489	44,21	29.109.783.541	41,05	3,16				
1.1	1.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	39.540.842.752	55,20	57,02	-1,82	20.435.979.214	51,68	20.362.259.920	51,50	0,19	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Gaji dan tunjangan ASN / Naban : 1 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran gaji dan tunjangan ASN, P3K dan Naban bulan Juni Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Realisasi disesuaikan dengan perhitungan gaji dan tunjangan
1.2	1.02.01.1.10.01	Pengelolaan Keuangan BLUD	15.302.215.719	54,56	54,56	0,00	3.316.281.200	21,67	3.232.430.918	21,12	0,55	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Terlaksananya pembayaran jasa pelayanan : 6 Bulan dari 12 Bulan 2. Terlaksananya pembayaran honorarium tenaga PNS : 6 Bulan dari 12 Bulan 3. Terlaksananya pembayaran gaji tenaga kontrak BLUD : 6 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Juni telah dilaksanakan : 1. Pembayaran gaji tenaga kontrak BLUD 2. Pembayaran honorarium tenaga PNS 3. Pembayaran Jasa Pelayanan April dan Mei Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena pembayaran jasa layanan disesuaikan dengan realisasi pendapatan Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bagian keuangan
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.02.01.1.10.02	Pemeliharaan IT SIM RS dan Pengelolaan Website RS Jiwa Grhasia	441.287.500	50,98	50,98	0,00	239.220.500	54,21	217.722.607	49,34	4,87	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Program Sekretariat	<p>1. Terlaksananya pengadaan komputer dan perlengkapannya : 2 Paket dari 3 Paket</p> <p>2. Terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana jaringan IT : 1 Paket dari 1 Paket</p> <p>3. Terlaksananya pengadaan jasa konsultasi audit sistem informasi : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>4. Terlaksananya pemeliharaan IT SIMRS : 6 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Memasang perangkat PC, UPS dan Scanner di wisma dan unit yang membutuhkan</p> <p>2. Memasang monitor yang digunakan untuk monitoring jaringan di ruang staff IT</p> <p>3. Mengecek PC lama dan aksesoris yang masih bisa digunakan</p> <p>4. Bekerjasama dengan pekerja yang melakukan pembangunan di lokasi Jamkes lama supaya tidak merusak kabel jaringan FO yang sudah tertanam</p> <p>5. Perbaiki PC dan Printer harian</p> <p>6. Maintenance jaringan lokal dan internet.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Kabel power UPS pengadaan baru dari pabrikan tidak support</p> <p>2. Listrik yang tidak stabil mengakibatkan beberapa box konektor proyektor rusak</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Adanya stock peripheral bekas yang masih bisa digunakan. 2. Seperangkat PC baru yang sudah siap untuk dipasang untuk mengganti PC yang lama. 3. Kerja sama Tim yang kompak.</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.02.01.1.10.03	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Monitoring Evaluasi Program/ Kegiatan	372.186.250	12,84	12,84	0,00	18.223.000	4,90	7.174.750	1,93	2,97	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Program Sekretariat	<p>1. Terlaksananya studi banding pengembangan layanan dan pemahaman BLUD : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p> <p>2. Terlaksananya workshop penyusunan RBA RS Jiwa Grhasia Tahun 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan : 5 Dokumen dari 7 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Juni telah dilaksanakan :</p> <p>1. Rapat monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/ kegiatan RS Jiwa Grhasia s.d bulan Mei 2022</p> <p>2. Rapat pembahasan usulan anggaran RS Jiwa Grhasia tahun 2023</p> <p>3. Rapat koordinasi alur kerja pemanfaat alur telemdecinie RS Jiwa Grhasia</p> <p>4. Penyusunan profil RS Jiwa Grhasia tahun 2021</p> <p>5. Rapat pencermatan kembali usulan anggaran Silpa</p> <p>6. Penyiapan penyusunan jasa konsultansi audit database</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang cukup baik secara internal di Sub Bagian Program maupun antar bidang/unit kerja yang lain</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.02.01.1.10.04	Pemeliharaan Peralatan kantor, Kendaraan Dinas, Perijinan dan KIR	363.949.000	41,02	49,82	-8,80	152.179.000	41,81	89.753.926	24,66	17,15	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas : 12 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terlaksananya pemeliharaan peralatan kantor : 12 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan Juni telah dilaksanakan kegiatan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Biaya service dan suku cadang kendaraan dinas 2. Pembelian BBM Kendaraan Dinas 3. Biaya pembersih dan bahan kebersihan 4. Biaya pajak kendaraan bermotor <p>Faktor Penghambat: 1. Kegiatan ini merupakan kegiatan bersifat insidental serta biaya yang dikeluarkan tergantung tingkat keparahan kerusakannya, sehingga realisasi belanja disesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>2. Alat kantor dan RT serta kendaraan bermotor hanya mengalami kerusakan ringan dan sedang, sehingga realisasi serapan anggaran dibawah dari yang dianggarkan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bagian umum</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.02.01.1.10.05	Fasilitasi Koordinasi, Konsultasi dan Rapat	311.375.000	46,52	46,52	0,00	108.160.000	34,74	75.433.500	24,23	10,51	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Terselenggaranya fasilitasi kegiatan rapat di Rumah Sakit : 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terselenggaranya koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah : 6 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan Juni telah dilaksanakan 1. Kegiatan biaya makan minum kantor dan makan minum harian fasilitasi rapat RS Jiwa Grhasia 2. Telah dilakukan serapan SPPD dalam daerah</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Merupakan anggaran insidental sehingga realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan 2. Masih adanya Pandemi berpengaruh pada pembatasan pelaksanaan perjalanan dinas sehingga menyebabkan anggaran perjalanan dinas belum banyak terserap.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bagian umum</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.02.01.1.10.06	Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran	3.637.197.600	53,46	53,46	0,00	1.914.048.065	52,62	1.637.394.992	45,02	7,61	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Terlaksananya pembayaran jasa Rumah Sakit : 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terlaksananya pengadaan barang cetakan Rumah Sakit : 2 Paket dari 4 Paket</p> <p>3. Terlaksananya pengadaan jasa Rumah Sakit : 3 Paket dari 3 Paket</p> <p>4. Terlaksananya pengadaan ATK RS : 2 Paket dari 3 Paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan Juni telah dilaksanakan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengiriman benda pos 2. penggandaan rumah sakit 3. langganan surat kabar 4. Jasa listrik 5. jasa air 6. Jasa telepon 7. jasa tenaga outsourcing 8. Pembelian buku perpustakaan <p>Faktor Penghambat: 1. Merupakan kegiatan insidental sehingga realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>2. Adanya kegiatan yang merupakan pendukung pelaksanaan kegiatan resurvey akreditasi yang belum dapat dilaksanakan karena jadwal pelaksanaan resurvey akreditasi tersebut mundur menyesuaikan kebijakan baru pelaksanaan penilaian akreditasi.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di subbagian umum</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.02.01.1.10.07	Pengadaan Mebelair dan Peralatan Kantor	147.308.000	95,27	93,00	2,27	125.968.000	85,51	102.789.490	69,78	15,73	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terlaksananya pengadaan mebelair dan perlengkapan kantor : 7 Paket dari 7 Paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan Juni telah dilaksanakan kegiatan Pengadaan Pembelian TV, kursi karyawan, loker, AC, lemari plastik dan water heater otomatis</p> <p>Faktor Penghambat: Penyedia nya baru pertama kali bekerjasama dengan instansi pemerintah sehingga membutuhkan waktu lebih untuk penyelesaian dokumen pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kerjasama yang baik di subbagian umum 2. Efisiensi anggaran sebesar 2.38% dari sisa pengadaan</p>
1.9	1.02.01.1.10.08	Fasilitasi Olahraga dan HUT	63.250.000	7,65	7,65	0,00	4.950.000	7,83	1.750.000	2,77	5,06	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Terlaksananya fasilitasi olahraga pegawai : 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terselenggaranya peringatan HUT RS Jiwa Grhasia : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p> <p>3. Terselenggaranya peringatan HKJS : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan Juni telah dilaksanakan kegiatan fasilitasi olahraga senam dan latihan paduan suara</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang bagian di bagian umum</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.02.01.1.10.09	Penyelenggaraan Promosi RS	225.275.000	52,98	50,00	2,98	96.875.000	43,00	71.882.000	31,91	11,09	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terlaksananya pameran Rumah Sakit : 1 Kegiatan dari 2 Kegiatan 2. Terlaksananya promosi Rumah Sakit : 6 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan Juni telah dilaksanakan kegiatan 1. Cetak media publikasi dan promosi 2. Pembelian plakat RS 3. Pembelian souvenir 4. Pembelian souvenir bagi pegawai purna tugas 5. Cetak profil RS Faktor Penghambat: 1. Merupakan kegiatan insidental sehingga realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan 2. konten instagram ad on dirasa blm optimal, shg pelaksanaannya diundurkan. Faktor Pendukung: kerjasama yang baik di bagian umum
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.02.01.1.10.10	Pelayanan Pendidikan dan Pelatihan	287.400.000	40,35	40,35	0,00	127.620.000	44,41	48.160.000	16,76	27,65	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Non Medis	1. Terlaksananya pengiriman diklat eksternal : 6 Bulan dari 12 Bulan 2. Terlaksananya penyelenggaraan diklat internal : 1 Kegiatan dari 4 Kegiatan 3. Terlaksananya penelitian : 2 Penelitian dari 2 Penelitian	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat Internal Instalasi Diklatlitbang bulan Juni 2022 2. Rapat rencana tindak lanjut Studi Banding Tim Kordik 3. Pengiriman pelatihan eksternal berupa pelatihan keperawatan dan standar akreditasi: a. Workshop Safeward Intervention pada pasien agitasi tanggal 14-15 Juni 2022 an an. Ika Ratih Wibawa,S.Kep.Ns,SM.Kep.Sp.Kep J, Yonni Prianta, S.Kep., Ns., M.Kep., Sp.Kep,J, b. Kelas Online Standar Akreditasi RS Kemenkes RI 4 Bimbingan Teknis Penggunaan SIMEPK versi terbaru Faktor Penghambat: 1. Perjalanan dinas luar daerah pengiriman pelatihan belum banyak terpakai karena pelatihan lebih banyak bersifat daring. 2. Pengiriman pelatihan menyesuaikan kebutuhan serta jadwal pelatihan. 3. Untuk pengiriman pelatihan karena bersifat online, pengesahan dokumen SPJ dilakukan melalui surat menyurat ke pihak penyelenggara pelatihan online yang seringkali memerlukan waktu lama Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	1.02.01.1.10.11	Pelayanan Gizi	2.350.869.500	52,57	52,57	0,00	1.240.815.510	52,78	978.370.545	41,62	11,16	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Non Medis	<p>1. Terlaksananya pengadaan bahan makan dan ekstrafooding petugas pelayanan : 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terlaksananya pengadaan pramusaji, pramulinen, dan pengolah makanan : 1 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Juni telah dilaksanakan</p> <p>1. Biaya Jasa Pramusaji, Pramu linen, dan Extrafooding bulan Mei 2022</p> <p>2. Pengadaan bahan makan pasien dan Extra Fooding petugas pelayanan bulan Mei 2022</p> <p>3. Belanja gas Elpiji 50 kg bulan April dan Mei 2022</p> <p>4. Perbaikan kompor NGTL, perbaikan NDEW</p> <p>5. Belanja sabun cuci piring, sabun cuci tangan</p> <p>6. Perbaikan stand mixer dan roda meja trolley</p> <p>Faktor Penghambat: Pembiayaan makan minum mengikuti jumlah pasien yang dirawat (perencanaan yang tidak pasti). Pembiayaan dianggarkan setiap bulannya untuk 123 pasien, terserap rata - rata 90 pasien</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.02.01.1.10.12	Pelayanan Farmasi, Laboratorium dan Radiologi	2.978.416.900	62,82	62,82	0,00	1.866.420.500	62,66	1.448.972.820	48,65	14,02	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Medis	<p>1. Terselenggaranya workshop formularium obat RS Jiwa Grhasia tahun 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Terlaksananya pengadaan obat, perbekalan farmasi, laboratorium dan radiologi : 6 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan obat, alkes dan BMHP farmasi, alkes dan BMHP laboratorium serta reagen, BMHP radiologi , medical cek up (rujukan laboratorium dan rujukan transfusi darah) , dan pembelian alat kesehatan lain (lampu racikan farmasi, lampu tindakan laboratorium dan kursi kerja laboratorium) telah dikirim ke Rumah Sakit</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan disebabkan Penurunan kebutuhan obat, reagen dan BMHP farmasi pada TW 2 dikarenakan kasus Covid 19 sudah menurun secara signifikan, dan BOR sekitar 30%</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antara RS dengan PIHak ke 3</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.02.01.1.10.13	Pelayanan Linen, CSSD dan Pemulasaraan Jenazah	268.441.500	64,70	64,70	0,00	158.101.500	58,90	76.013.769	28,32	30,58	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Non Medis	1. Terlaksananya fasilitasi kegiatan di instalasi linen, CSSD, dan Pemulasaraan Jenazah : 6 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan Juni Kegiatan yang dilakukan sbb :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja gas elpiji 12kg dan 50kg bulan juni 2. Belanja bahan pembersih linen bulan juni 3. Pemeliharaan rutin mesin pengering 4. Pemeliharaan mesin cuci 5. Pembelian suku cadang (sparepart) peralatan linen <p>Faktor Penghambat: 1. Pemeliharaan peralatan Linen yang dianggarkan dipergunakan sesuai dengan kebutuhan (baru dipakai service rutin 1.513.637 @ 3 bulan dan biaya suku cadang 1.750.000), untuk servis cito belum terpakai sehingga ada efisiensi. 2. Pengadaan bahan pembersih linen terdapat perubahan mekanisme pengadaan (memerlukan SPK). Penyelesaian SPK terlaksana akhir Juni 2022</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	1.02.01.1.10.14	Pelayanan IPSRS	1.896.805.000	48,57	48,00	0,57	903.125.000	47,61	385.521.204	20,32	27,29	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Non Medis	1. Terlaksananya pelayanan pemeliharaan sarana dan prasarana Rumah Sakit : 6 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Juni telah dilaksanakan koordinasi awal pelaksanaan kegiatan pelayanan IPSRS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembelian kantong plastik dan saafety box 2. Pembelian pompa PAC 3. Retribusi pemeriksaan kualitas limbah cair parameter fisik dan kimia 4. Pemeliharaan instalasi jaringan limbah 5. Kalibrasi alat mikropipet dan timbangan 6. Pemeliharaan gedung berupa waterproofing lab 7. Pengelolaan limbah B3 8. Pest control 9. Retribusi pemeriksaan parameter minyak lemak 10. Uji kualitas mikrobiologi air bersih 11. Pemeliharaan gedung dan bangunan 12. Uji fungsi fire alarm 13. Pemeliharaan instalasi dan jaringan di kantin, diklat dan ranap <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pekerjaan investasi pembangunan penambahan ruang isolasi di Wisma Bima (rawat intensif putra) masih berproses terkait proses penghapusan yang baru terlaksana 2. Biaya Investasi pembuatan ruang dekontaminasi IPSRS yang dialihkan kepada kebutuhan yang lebih mendesak yaitu
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pemindahan ruang TB DOTS karena gedung yang akan dihapuskan sehingga masih berproses.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.02.01.1.10.15	Pelayanan IGD, Rawat Jalan, Rehab medik, dan Rekam Medis	163.810.000	70,24	70,24	0,00	100.610.000	61,42	50.082.000	30,57	30,85	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Fasilitasi Pelayanan Medis	1. Terlaksananya fasilitasi kegiatan pelayanan IGD, Rawat Jalan, Rehabilitasi Medik dan Rekam Medis : 6 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penjemputan pasien a.n Ny MW di Playen, Gunungkidul tanggal 9 Juni 2022 2. Pembuatan stempel SIP a.n dr Naila Amalia dan dr. Fitriana Noor Fathayati 3. Pembelian bahan alat Instalasi Rehabilitasi Medik (pasak tinggi rendah geometri, karpet taplak gunung, puzzle huruf dan angka, mushroom nails pegroad, wood intelegence tetris). 4. Pembelian kontainer plastik (1 buah) untuk Instalasi Rehabilitasi Medik 5. Pembelian alat kesehatan Garputala set (1 set) dan Tourniquet (2 buah) 6. Pembelian senter (4 buah) 7. Pembelian alat kesehatan: Pulse oxymeter (4 buah), reflek hammer (2 buah), dan backslab (5 pasang) 8. Perjalanan dinas dropping pasien a.n N di Purwomartani, Sleman tanggal 21 Juni 2022 9. Makan minum petugas tes kesehatan bagi tenaga CPNS dan ASN berdasarkan SP Nomor 027/11605 tanggal 30 Mei 2022 (dari tanggal 4 Juni 2022 - 20 Juni 2022) 10. Perjalanan dinas dropping pasien a.n RA tanggal 30 Juni 2022 <p>Faktor Penghambat: Perjalanan dinas dropping atau penjemputan ODGJ merupakan kegiatan insidental sehingga realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan dan permintaan dari pihak eksternal.</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pembelian makan minum petugas tes kesehatan bagi tenaga CPNS dan ASN sudah selesai dilaksanakan dan barang sudah diterima dengan baik namun, kegiatan masih berlangsung sampai batas akhir penyelesaian SPJ sehingga SPJ diselesaikan bulan berikutnya. Faktor Pendukung: Kerja sama yang baik di dalam bidang pelayanan medik dan lintas sektoral
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.02.01.1.10.16	Fasilitasi Akreditasi dan Pengembangan Pelayanan RS	278.941.000	94,20	22,00	72,20	250.031.000	89,64	49.101.420	17,60	72,03	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Pengembangan Pelayanan Medis	<p>1. Terlaksananya monitoring mutu RS : 6 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terlaksananya bimbingan resurvei akreditasi Rumah Sakit : 0 Standar dari 16 Standar</p> <p>3. Terlaksananya survei kepuasan masyarakat : 6 Unit Pelayanan dari 12 Unit Pelayanan</p> <p>4. Terlaksananya resurvei akreditasi Rumah Sakit : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p> <p>5. Terlaksananya penilaian perpanjangan ijin operasional Rumah Sakit : 6 Aspek dari 6 Aspek</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan kegiatan bulan Juni :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat-rapat koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan fasilitasi akreditasi dan pengembangan pelayanan RS, - Mengikuti Sosialisasi KMK No 1128 tahun 2022 tentang Standard Akreditasi RS dari Kemenkes - Rapat-rapat koordinasi antara pokjar-pokjar akreditasi - Rapat-rapat koordinasi antar unit-unit terkait. <p>Faktor Penghambat: Kegiatan Bimbingan Resurvei Akreditasi yang direncanakan pelaksanaan pada bulan April dan kegiatan Resurvei Akreditasi yang direncanakan pelaksanaan pada bulan Juni belum bisa dilaksanakan karena : - Standard Akreditasi Rumah Sakit dari Kementerian Kesehatan (KMK RI No HK.01.07/MENKES/1128/2022 tahun 2022) baru terbit di akhir bulan April. - Sosialisasi Standard Akreditasi Rumah Sakit tersebut dari Kemenkes baru dilaksanakan pada pertengahan bulan Mei - Dengan terbitnya standar akreditasi rumah sakit yang baru tersebut, perlu pencermatan kembali standar yang sudah ada dengan memperhatikan implementasinya di lapangan. - Perlunya pemahaman tentang instrumen, dokumen dan standard penilaian yang baru, khususnya di standar PMKP</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																(Peningkatan Mutu dan Keselamatan Pasien), banyak hal-hal baru yang menjadi fokus penilaian. Faktor Pendukung: - Koordinasi dan Kerjasama yang baik antar bidang dan antar unit-unit kerja. - Koordinasi dan kerjasama yang baik tim akreditasi.
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.02.01.1.10.17	Keswamas dan PKRS	83.557.500	44,52	44,52	0,00	35.900.000	42,96	37.022.000	44,31	-1,34	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Fasilitasi Pelayanan Medis	<p>1. Terlaksananya intervensi kesehatan jiwa bagi karyawan : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p> <p>2. Terlaksananya pembuatan video dokumenter : 1 Video dari 1 Video</p> <p>3. Terlaksananya edukasi kesehatan jiwa melalui media massa/ elektronik : 0 Tayang dari 2 Tayang</p> <p>4. Terlaksananya pembuatan media promosi kesehatan : 6 Paket dari 6 Paket</p> <p>5. Terlaksananya program pendidikan keluarga ODGJ : 3 Sesi kegiatan dari 6 Sesi kegiatan</p> <p>6. Terlaksananya home visite : 11 Pasien dari 30 Pasien</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembuatan media edukasi kesehatan (roll banner uk. 60x160 cm, lembar balik uk. 34, lembar bolak balik uk. A5, poster) 2 paket</p> <p>2. Pembelian ATK Seminar Kit peserta Program Pendidikan Keluarga (PPK ODGJ) 25 paket</p> <p>3. Honor peserta PPK ODGJ tanggal 11, 18, 25 Juni 2022 (25 OH)</p> <p>4. Makan minum peserta PPK ODGJ tanggal 11, 18, 25 Juni 2022 (35 OH)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Kegiatan home visit dilaksanakan berdasarkan permintaan dari permintaan eksternal. Program pendidikan ODGJ berdasarkan angkas ada di bulan Juli, namun dimajukan menjadi bulan Juni sebanyak 3 pertemuan agar kegiatan dilaksanakan lebih berkesinambungan dan tidak terburu-buru. Makan minum peserta PPK ODGJ sudah dibeli, namun SPJ diselesaikan bulan berikutnya agar perhitungan pajak sesuai.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerja sama yang baik di lintas sektoral dan di bidang pelayanan medik.</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.02.01.1.10.18	Penanganan Korban Napza	26.755.000	61,02	61,02	0,00	9.120.000	34,09	7.552.200	28,23	5,86	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Fasilitasi Pelayanan Medis	1. Terfasilitasinya kegiatan penanganan korban napza : 6 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Makan minum kegiatan rapat persiapan outing pasien IPK Napza tanggal 4 Juni 2022 2. Pembelian makan minum kegiatan outing pasien IPK Napza tanggal 9 Juni 2022 3. Pembelian tiket masuk kegiatan outing pasien IPK Napza tanggal 9 Juni 2022 4. Pembelian bahan percontohan keterampilan (totebag blacu polos dan palu karet) 5. Pembelian bahan percontohan terapi menggambar (kanvas, cat minyak, kuas, palet) <p>Faktor Penghambat: Kegiatan perjalanan dinas pendampingan napza dilaksanakan menyesuaikan kebutuhan.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di lintas sektoral dan di bidang pelayanan medik.</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.02.01.1.10.19	Pelayanan Rawat Inap dan Rehab Mental	48.053.500	62,03	62,03	0,00	28.958.000	60,26	25.996.500	54,10	6,16	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Fasilitasi Pelayanan Medis	1. Terseleenggaranya fasilitas kegiatan rawat inap dan rehabilitasi mental : 6 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembelian bahan terapi percontohan tata boga 2. Pembelian bahan terapi percontohan keterampilan 3. Pembelian bahan terapi percontohan membuat batik 4. Honor pembimbing spiritual bangsal Instalasi Rehabilitasi Mental a.n Ust. Nasrodin Sugiyanto 5. Pembelian bahan terapi okupasi 6. Pembelian alat gergaji mesin untuk terapi percontohan perkayuan merk STIHL (alat hanya dioperasikan oleh instruktur) 7. Kegiatan bimbingan spiritual Instalasi Rehabilitasi Mental (pembimbing spiritual: Esti Widiastuti) tanggal 28 Juni 2022 <p>Faktor Penghambat: Kegiatan bimbingan spiritual ada yang dilaksanakan di akhir bulan 1x karena menyesuaikan kondisi dan kesiapan pasien.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di Instalasi Rehabilitasi Mental</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.02.01.1.10.20	Pengembangan Pelayanan Keperawatan	99.165.000	32,35	32,35	0,00	30.015.000	30,27	29.811.000	30,06	0,21	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Keperawatan - Seksi Pengembangan Pelayanan Keperawatan	1. Terlaksananya pelatihan internal pengembangan pelayanan keperawatan : 1 Kegiatan dari 3 Kegiatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Juni telah dilaksanakan kegiatan : 1. Rapat Rutin Wisma 2. Audit Keperawatan 3. Refleksi Diskusi Kasus 4. Rapat Persiapan Pelatihan Asuhan Keperawatan Jiwa 5. Kelas Kompetensi Keperawatan 6. Biaya Pengurusan Perijinan ke PPNI DPD Sleman 7. Biaya Pengurusan Perijinan ke PPNI Provinsi 8. Biaya Pengurusan e-sertifikat ke PPNI Provinsi</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antara Bidang Keperawatan dengan unit terkait</p>
1.22	1.02.01.1.10.21	Fasilitasi Pelayanan Keperawatan	388.080.000	48,91	48,91	0,00	187.480.000	48,31	174.587.980	44,99	3,32	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Keperawatan - Seksi Fasilitasi Pelayanan Keperawatan	1. Terlaksananya fasilitasi pelayanan keperawatan : 6 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pada bulan Juni sudah dilaksanakan : 1. Pengadaan alat/bahan Perabot Kantor</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: kerja sama yang baik</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	1.02.01.1.10.22	Penggunaan SILPA Tahun Anggaran 2022	1.632.819.813	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Medis	1. Terlaksananya Pemenuhan Operasional Pelayanan RS : 0 Paket dari 22 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	5.797.269.450	25,58	25,58	0,00	311.210.050	5,37	303.975.280	5,24	0,12				
2.1	1.02.02.1.01.02	Pembangunan Fasilitas Kesehatan Lainnya	4.012.168.000	21,40	21,40	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Keperawatan - Seksi Pengembangan Pelayanan Keperawatan	1. Pembangunan gedung trauma healing dan visum et repertum : 0 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. SPK Gedung Trauma Healing dan Visum et Repertum No. 027/13962. Tanggal 28 Juni 2022. Nilai Kontrak 2.928.044. Kontraktor : CV Maha Karya 2. Konsultan Pengawan. SPK No. 027/14977 tanggal 28 Juni 2022. Nilai 93.018.000 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik diantara personil Sub Bagian Program serta lintas unit kerja
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.02.02.1.02.22	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	1.785.101.450	34,96	34,96	0,00	311.210.050	17,43	303.975.280	17,03	0,41	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Program Sekretariat	1. Pengadaan hardware SIMRS : 1 paket dari 1 paket 2. Pengadaan perlengkapan gedung trauma healing & visum et repertum : 0 paket dari 1 paket 3. Penyusunan dokumen AMDAL lingkungan : 0 paket dari 1 paket 4. Pengadaan perlengkapan ruang isolasi : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Hasil Prakuualifikasi pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan Dokumen AMDAL Lingkungan RS Jiwa Grhasia 07 Juni 2022 2. Masa Sanggah Prakuualifikasi pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan Dokumen AMDAL Lingkungan RS Jiwa Grhasia 08 - 13 Juni 2022 3. Download Dokumen Pemilihan pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan Dokumen AMDAL Lingkungan RS Jiwa Grhasia 13 - 20 Juni 2022 4. Pemberian Penjelasan pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan Dokumen AMDAL Lingkungan RS Jiwa Grhasia 15 Juni 2022 5. Upload Dokumen Penawaran pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan Dokumen AMDAL Lingkungan RS Jiwa Grhasia 15 - 21 Juni 2022 6. Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File I: Administrasi dan Teknis pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan Dokumen AMDAL Lingkungan RS Jiwa Grhasia 21 -27 Juni 2022 7. Pengumuman Hasil Evaluasi Administrasi dan Teknis pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan Dokumen AMDAL Lingkungan RS Jiwa Grhasia 27 Juni 2022 8. Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File II: Harga pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan Dokumen AMDAL Lingkungan RS Jiwa Grhasia 27 Juni 2022
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>9. Penetapan Pemenang pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan Dokumen AMDAL Lingkungan RS Jiwa Grhasia 27 Juni 2022</p> <p>10. Pengumuman Pemenang pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan Dokumen AMDAL Lingkungan RS Jiwa Grhasia 27 Juni 2022</p> <p>11. Masa Sanggah pengadaan Jasa Konsultansi Penyusunan Dokumen AMDAL Lingkungan RS Jiwa Grhasia 28 Juni - 04 Juli 2022</p> <p>12. Berita Acara Serah Terima Alat Rumah Tangga Ruang Isolasi tanggal 27 Mei 2022. Pembayaran tanggal 6 Juni 2022</p> <p>13. Pelaksanaan pengadaan hardware SIMRS telah selesai dilaksanakan pada bulan April 2022 dan proses pembayarannya juga telah selesai dilaksanakan.</p> <p>Faktor Penghambat: Proses pemaketan pengadaan jasa konsultasi Amdal beberapa kali perlu direvisi oleh BLP sebelum diumumkan Hambatan untuk pengadaan perlengkapan ruang isolasi adalah adanya barang yang di butuhkan tetapi sudah tidak ada di pasaran sehingga harus mencari barang pengganti yang secara fungsi sama dengan barang sebelumnya.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik diantara personil Sub Bagian Program serta lintas unit kerja</p>
Jumlah			76.705.270.984	51,41	52,10		31.661.290.539	41,28	29.413.758.821	38,35					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	44.324.763.702	46,39	56,44	-10,05	14.630.628.938	33,01	13.936.703.662	31,44	1,57				
1.1	1.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	20.360.213.501	67,50	67,50	0,00	10.023.875.652	49,23	10.657.648.126	52,35	-3,11	-	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-, Telah dilakukannya pembayaran gaji dan tunjangan ASN sd bulan Juni</p> <p>-, Telah dibayarkan TPP ASN bulan Januari-Mei</p> <p>-,</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: dukungan SDM yang baik</p>	
1.2	1.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	57.960.000	51,00	51,00	0,00	28.980.000	50,00	28.980.000	50,00	0,00	-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terbayarnya honor pengelola keuangan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik</p>	
Jumlah			54.086.276.642	47,14	54,83		19.521.628.938	36,09	16.891.564.208	31,23					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.02.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	19.800.000	51,00	51,00	0,00	9.900.000	50,00	9.900.000	50,00	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarnya Honor Petugas Pengelola barang milik daerah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik
1.4	1.02.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	47.446.000	55,00	55,00	0,00	17.446.000	36,77	15.400.140	32,46	4,31	-	-	1. Tersedianya mebel di RSP Respira : 3 jenis dari 9 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbelinya mebel Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik
Jumlah			54.086.276.642	47,14	54,83		19.521.628.938	36,09	16.891.564.208	31,23					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	316.064.000	17,75	26,40	-8,65	21.341.000	6,75	19.263.000	6,09	0,66	-	-	1. Tersedianya alat kantor lainnya : 0 jenis dari 2 jenis 2. Tersedianya peralatan komputer : 0 jenis dari 3 jenis 3. Tersedianya Personal Komputer : 0 jenis dari 3 jenis 4. Tersedianya peralatan rumah tangga dan alat dapur : 7 jenis dari 7 jenis 5. Tersedia Power Supply : 0 unit dari 10 unit 6. Tersedianya alat komunikasi telepon : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbelinya vacuum cleaner portable, lemari es, blender, kompor, magic com, microphone, televisi dan hp android Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik
1.6	1.02.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	366.650.000	76,50	17,00	59,50	250.000.000	68,18	0	0,00	68,18	-	-	1. Tersedianya tambah daya listrik : 0 paket dari 1 paket 2. Tersedianya AC, kipas angin dan exhaust fan : 0 unit dari 30 unit 3. Tersedianya kamera CCTV : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -, Izin dari cluster Semarang telah terbit -, Mempersiapkan dokumen lelang Faktor Penghambat: -, Proses antrian perizinan lolos layak dari cluster Semarang cukup lama Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik
Jumlah			54.086.276.642	47,14	54,83		19.521.628.938	36,09	16.891.564.208	31,23					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.02.01.1.10.01	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	23.156.630.201	27,71	47,78	-20,07	4.279.086.286	18,48	3.205.512.396	13,84	4,64	-		1. Tersedianya peningkatan mutu : 5 kegiatan dari 11 kegiatan 2. Tersedianya tenaga non PNS : 22 orang dari 22 orang 3. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor : 17 orang dari 17 orang 4. Iuran Persatuan RS : 1 Tahun dari 1 Tahun 5. Tersedianya pemeliharaan rumah tangga rumah sakit : 6 bulan dari 12 bulan 6. Tersedianya listrik, telpon dan air : 0.5 tahun dari 1 tahun 7. Tersedianya Keranjang Plastik : 0 buah dari 25 buah 8. Tersedianya Access Point : 0 paket dari 1 paket 9. Tersedianya pelayanan oleh pihak ketiga : 5 jenis dari 5 jenis 10. Terlaksananya Review DED : 0 paket dari 1 paket 11. Pemeriksaan Laboratorium Rujukan : 6 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -. Terbayarnya tagihan listrik, air dan telepon -. Terbayarnya Jasa Pelayanan -. Terbayarnya langganan zoom -. terlaksananya pemeriksaan rujukan laboratorium -. terselenggaranya kegiatan kesehatan lingkungan : pest control, pemeriksaan paramater kesling, cuci linen, pengelolaan sampah B3 dan sampah infeksius, pemeliharaan jaringan air -. Tersedianya logistik rumah sakit : oksigen, bahan makan pasien dan gas LPG -. tersedianya 6 jenis sarana penunjang pelayanan berupa pengiriman sampel TB RO ke lab rujukan, laboratory information system, sepatu laboratorium, penggandaan dokumen dan jamuan rapat - Terlaksananya 3 jenis kegiatan promosi kesehatan berupa layanan SMS masking, cetak banner promosi
Jumlah			54.086.276.642	47,14	54,83		19.521.628.938	36,09	16.891.564.208	31,23					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														12. Tersedianya Jasa Keamanan : 17 orang dari 17 orang 13. Tersedianya Printer Thermal : 0 unit dari 4 unit 14. Penyediaan Extrafooding : 13272 OH dari 39640 OH 15. Tersedianya akreditasi RS : 0 dokumen dari 1 dokumen 16. Tersedianya penyelenggaraan kesehatan lingkungan : 5 kegiatan dari 5 kegiatan 17. Tersedianya kegiatan promosi kesehatan : 3 kegiatan dari 3 kegiatan 18. Tersedianya administrasi perkantoran : 7 jenis dari 7 jenis 19. Tersedia Logistik Rumah Sakit : 3 Jenis dari 3 Jenis 20. Tersedianya Jasa Pelayanan Rumah Sakit : 2 kali dari 6 kali 21. Perjalanan Dinas : 69 orang dari 155 orang 22. Tersedianya Buku Informasi Obat : 0 paket dari 1 paket	kesehatan, lomba edukasi kesehatan -. Terselenggaranya pemeliharaan alat kesehatan -. Terselenggaranya pelayanan transfusi darah -. terlaksananya 1 jenis perijinan radiologi : perjanjian kerjasama evaluasi thermoluminescent dosimeter (TLD) -. Terlaksananya kegiatan mutu dan keselamatan pasien di masa pandemi, terdiri dari Pelaksanaan Vaksinasi Covid-19 untuk Masyarakat Umum sebanyak 3 kali, Pelaksanaan Serah Terima Pasien (OJT) TB RO dengan Puskesmas Kasihan 2, Rapat Koordinasi Tim TB RS, Pelaksanaan Mutu Pelayanan TB RO yaitu Cohorting TB RO dengan Puskesmas Pandak dan Puskesmas Sewon serta Siklus Indonesia, Webinar Dokter bertemakan Asma dan PPOK, dan rapat terkait mutu pelayanan pada Program JKN yaitu Rapat Koordinasi dengan BPJS Kesehatan KC
Jumlah			54.086.276.642	47,14	54,83	19.521.628.938	36,09	16.891.564.208	31,23						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														23. Tersedianya peningkatan pelayanan keperawatan : 4 jenis dari 4 jenis 24. Perijinan Radiologi : 1 Jenis dari 3 Jenis 25. Tersedianya pemeliharaan dan kalibrasi alat : 6 bulan dari 12 bulan 26. Tersedianya sarana penunjang pelayanan : 6 jenis dari 6 jenis 27. SIM RS : 0 Paket dari 1 Paket 28. Tersedianya UPS Server : 0 unit dari 1 unit 29. Pelayanan Transfusi Darah : 6 Bulan dari 12 Bulan 30. Biaya Langganan Zoom : 1 Tahun dari 1 Tahun	Yogyakarta dan Dinas Kesehatan DIY, Rapat OJT Pasien TB RO dengan Puskesmas Pajangan, Puskesmas Umbulharjo 1 dan Puskesmas Banguntapan 3, Rapat koordinasi Pokja MIRMK, Rapat Relay kelas dokumen akreditasi RS sesuai STARKE, Rapat koordinasi standar MFK, Rapat koordinasi komite mutu RS, Rapat Koordinasi Pokja SKP dengan Komite Mutu, Rapat Persiapan IHT Komunikasi Efektif -' -. Terlaksananya rapat koordinasi ruang keperawatan -, Terlaksananya rapat komite keperawatan -, Terlaksananya diskusi kasus keperawatan -, Terlaksananya rapat pelayanan keperawatan -, Terlaksananya rapat Komite PPI -, Terlaksananya rapat Tim SKP -' Terlaksananya IHT PPI -. Terbelinya Vaksin Hepatitis B -' Tersedianya tenaga non PNS -. Penyediaan Jasa
Jumlah			54.086.276.642	47,14	54,83	19.521.628.938	36,09	16.891.564.208	31,23						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kebersihan Kantor -. Tersedianya pemeliharaan rumah tangga rumah sakit -. Tersedianya pelayanan oleh pihak ketiga -. Tersedianya Jasa Keamanan -. Penyediaan Extrafooding -. Tersedianya administrasi perkantoran</p> <p>Faktor Penghambat: -, Tertundanya beberapa kegiatan Mutu termasuk In House Training peningkatan mutu, Survei Simulasi dan Survei Re-Akreditasi mengingat baru saja dilaunchingnya KMK 1128 2022 tentang Standar Akreditasi RS dan penyesuaian perencanaan kegiatan mutu dengan regulasi terbaru serta pengiriman pelatihan terkait regulasi tersebut masih dalam proses. -, Efisiensi Pencairan Jasa Pelayanan dengan penyesuaian penarikan maksimal jasa pelayanan dari masing-masing pendapatan</p>
Jumlah			54.086.276.642	47,14	54,83	19.521.628.938	36,09	16.891.564.208	31,23						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pelayanan. -' Spj IHT PPI dan SPJ Vaksin Hepatitis dalam proses di penyedia.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-, Dukungan SDM yang kompeten, tim kerja yang terkoordinasi, sarana dukungan kegiatan yang memadai. -, Sistem yang mendukung, pemantauan mutu pelayanan dari Kemenkes yang lebih intens melalui aplikasi mutufasyankes</p>
2	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	9.761.512.940	50,56	47,47	3,09	4.891.000.000	50,10	2.954.860.546	30,27	19,83					
Jumlah			54.086.276.642	47,14	54,83		19.521.628.938	36,09	16.891.564.208	31,23						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.02.02.1.01.03	Pengembangan Rumah Sakit	1.251.400.000	45,89	21,77	24,12	562.500.000	44,95	750.000	0,06	44,89	-		<p>1. Terbentuknya tim pengadaan tanah : 1 Tim dari 1 Tim</p> <p>2. Tersedianya dokumen penetapan lokasi pembangunan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Terselenggaranya tahapan pelaksanaan pengadaan tanah : 0 Tahap dari 1 Tahap</p> <p>4. Terselenggaranya konsultasi publik/konsultasi publik ulang : 0 paket dari 1 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Telah dilakukan pengajuan Dokumen Perencanaan Pengadaan Tanah (DPPT) kepada Gubernur.</p> <p>- Telah dibentuk Tim Persiapan Pengadaan Tanah Pengembangan RSP Respira</p> <p>- Telah dilakukan 2 kali rapat koordinasi pengadaan tanah dengan Disperparu DIY atas permasalahan belum adanya KKPR dan lokasi yang masuk dalam Peta Lahan Sawah yang Dilindungi (LSD)</p> <p>- Telah dilakukan rapat koordinasi dengan Sekda DIY dan instansi terkait atas permasalahan pengadaan tanah RSP Respira yang masuk dalam Peta LSD serta telah disepakati solusinya.</p> <p>- Kantor Pertanahan ATR/BPN Bantul telah menerbitkan Pertimbangan Teknis Pertanahan (PTP) per tanggal 23 Mei 2022 sebagai salah satu syarat penerbitan KKPR</p>
Jumlah			54.086.276.642	47,14	54,83		19.521.628.938	36,09	16.891.564.208	31,23					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- Telah diajukan permohonan KKPR ke DPMPT Bantul per tanggal 9 Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- ' Persyaratan KKPR dalam Pengadaan Tanah baru muncul di PP No. 19 Tahun 2021, sedangkan dokumen perencanaan pengadaan tanah (DPPT) RS Paru Respira telah selesai disusun sebelumnya. Untuk memenuhi persyaratan KKPR tersebut terkendala lokasi yang masuk dalam peta sawah yang dilindungi menurut SK Menteri ATR/BPN No.1589 Tahun 2021 tanggal 16 Desember 2021. Berdasarkan rapat koordinasi dengan Sekda DIY dan Instansi terkait pada tanggal 28 April 2022 dapat diterbitkan PTP bersyarat sebagai dasar penerbitan KKPR.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>dukungan SDM yang baik</p>
Jumlah			54.086.276.642	47,14	54,83		19.521.628.938	36,09	16.891.564.208	31,23						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.02.02.1.01.10	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan	1.392.204.940	34,92	34,92	0,00	486.100.000	34,92	386.145.814	27,74	7,18	-	-	1. Jumlah alat kesehatan/alat penunjang medik fasilitas layanan kesehatan yang disediakan : 18 unit dari 111 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- . Pengadaan alat kedokteran dan alat kesehatan telah selesai dilaksanakan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- . Deviasi keuangan disebabkan oleh sisa pengadaan.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>dukungan SDM yang baik</p>
2.3	1.02.02.1.01.22	Pengadaan Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	5.552.330.000	54,75	54,75	0,00	3.030.900.000	54,59	2.123.923.490	38,25	16,34	-	-	1. Tersedianya obat-obatan untuk pasien : 1 paket dari 2 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- . Pengadaan obat ekatalog Januari-Juni telah selesai dilaksanakan</p> <p>- . Pengadaan obat non ekatalog telah selesai dilaksanakan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- . Deviasi keuangan disebabkan pengadaan obat disesuaikan dengan kebutuhan berdasarkan kunjungan pasien dan adanya sisa lelang pengadaan obat non ekatalog</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM yang baik</p>
Jumlah			54.086.276.642	47,14	54,83		19.521.628.938	36,09	16.891.564.208	31,23					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.02.02.1.02.22	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	1.565.578.000	53,37	53,37	0,00	811.500.000	51,83	444.041.242	28,36	23,47	-		<p>1. Tersedianya BMHP dan reagen : 1 paket dari 2 paket</p> <p>2. Tersedianya alat bengkel : 3 jenis dari 3 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-, Pengadaan BMHP dan reagen ekatalog bulan Januari-Juni telah selesai dilaksanakan</p> <p>-, Pengadaan BMHP dan reagen non ekatalog Termin I telah selesai dilaksanakan</p> <p>-, Pengadaan 3 jenis alat bengkel yaitu workshop trolley mobile, compressor mini dan multimeter digital, telah selesai dilaksanakan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi keuangan disebabkan pengadaan BMHP disesuaikan dengan kebutuhan berdasarkan kunjungan pasien dan adanya sisa lelang pengadaan BMHP dan reagen non ekatalog</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM yang baik</p>
Jumlah			54.086.276.642	47,14	54,83		19.521.628.938	36,09	16.891.564.208	31,23					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.05.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	16.687.775.464	56,27	56,27	0,00	9.052.362.628	54,25	8.705.463.887	52,17	2,08				
1.1	1.05.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	59.368.000	58,50	58,50	0,00	34.625.000	58,32	34.625.000	58,32	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Program	1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : 4 jenis dari 5 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -JUNI- Terlaksananya perbaikan Jogja Plan sesuai dengan update penyeragaman sub kegiatan 2023 Terlaksananya rasionalisasi RKPD 2023 sesuai dengan SE Nomor 050/10661 Terlaksananya pengisian E-Rakortek untuk fasilitasi RKPD DIY tahun 2023 Terbayarnya Jasa Tenaga Ahli an Ely Susanto S.IP, MBA, Ph.D Terlaksananya perjalanan dinas biasa dalam rangka pengumpulan data Satpol PP ke Kab/Kota se DIY Terlaksananya perjalanan dinas biasa dalam rangka verifikasi data Satpol PP ke Kab Perbatasan DIY/Jateng</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada kendala yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya SDM dan sarana prasarana yang memadai</p>
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.05.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	48.729.000	37,06	37,06	0,00	17.931.500	36,80	17.931.500	36,80	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Program	1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai kaidah yang berlaku : 4 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -JUNI- Terlaksananya pencermatan dan revisi ASB Tahun 2023 Tersedianya bahan dokumen pendukung penyusunan DPA-SKPD Tersedianya bahan penyusunan Reformasi Birokrasi Tersedianya bahan penyusunan SPM Terkumpulnya bahan penyusunan Buku Data Satpol PP Faktor Penghambat: Tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Tersedianya SDM dan sarana prasarana yang memadai
1.3	1.05.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25.522.000	53,99	53,99	0,00	13.638.500	53,44	13.638.500	53,44	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Program	1. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Dokumen LKJIP : 80 Nilai AKIP dari 80 Nilai AKIP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -JUNI- Terlaksananya penyusunan LKPJ Akhir Masa Jabatan Gubernur Tahun 2022 Terlaksananya penyusunan laporan realisasi anggaran tahun 2021 sebagai bahan laporan ke DPRD Terlaksananya identifikasi Urusan Keistimewaan Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulanan terhadap capaian fisik dan keuangan program / kegiatan / sub kegiatan Satpol PP DIY Terlaksananya perjalanan dinas biasa dalam rangka Monev Kegiatan Satpol PP ke Kab / Kota se DIY Faktor Penghambat: Tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Dukungan SDM serta sarana prasarana yang memadai
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.05.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	13.794.027.064	55,04	55,04	0,00	7.198.953.895	52,19	6.948.180.392	50,37	1,82	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Gaji dan Tunjangan ASN dibayarkan : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-JUNI- Belanja Gaji pokok PNS Belanja gaji pokok PPPK Belanja Tunjangan keluarga PNS Belanja Tunjangan jabatan PNS Belanja Tunjangan fungsional umum PNS Belanja tunjangan Beras PNS Belanja tunjangan PPh/tunjangan khusus PNS Belanja pembulatan gaji PNS Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja PNS Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja PPPK Belanja iuran jaminan kematian PNS Belanja iuran jaminan kematian PPPK Belanja iuran jaminan kesehatan PNS Belanja iuran jaminan kesehatan PPPK Tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja PNS Tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja PPPK Tambahan penghasilan berdasarkan kondisi kerja PNS Tambahan penghasilan berdasarkan kelangkaan profesi PNS Tambahan penghasilan berdasarkan prestasi kerja PNS Tambahan penghasilan berdasarkan prestasi kerja PPPK</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Juni, Deviasi Keuangan Rp. 2.056.540.159 merupakan angkas gaji ke 13 dibulan sedangkan SP2d turun dibulan Juli. Selain itu angkas gaji dibuat lebih dari kebutuhan saat ini guna untuk mengantisipasi kenaikan gaji dan tunjangan.</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.05.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36.840.000	50,03	50,03	0,00	18.420.000	50,00	18.045.000	48,98	1,02	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Administrasi Perkantoran yang terselesaikan dengan baik dan tepat waktu : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -JUNI- Pembayaran honorarium penanggung jawab pengelola keuangan Faktor Penghambat: Terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 375.000 dikarenakan honor bendahara penerimaan disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku. Faktor Pendukung: Adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
1.6	1.05.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	16.979.000	67,41	67,41	0,00	11.125.500	65,53	11.125.500	65,53	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Laporan keuangan semester : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen 3. Laporan keuangan triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -JUNI- Terlaksananya rapat koordinasi anggaran kas bulan Juni dan serapan TW II Tersedianya laporan semesteran Faktor Penghambat: tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
1.7	1.05.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.400.000	50,00	50,00	0,00	5.700.000	50,00	5.700.000	50,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -JUNI- Belanja jasa pengelolaan BMD yang menghasilkan pendapatan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.05.01.1.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	115.200.000	100,00	100,00	0,00	115.200.000	100,00	114.500.000	99,39	0,61	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya pakaian dinas perangkat daerah : 120 stel dari 120 stel	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Juni - Kegiatan sudah selesai dilaksanakan pada Bulan Mei dan terdapat efisiensi dari sisa lelang sebesar Rp. 700.000,- Faktor Penghambat: Tidak ada kendala karena kegiatan sudah diselesaikan bulan Mei Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
1.9	1.05.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	7.243.000	76,67	76,67	0,00	4.138.000	57,13	4.138.000	57,13	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terfasilitasinya penilaian angka kredit bagi JFT : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Juni - Terlaksananya monitoring dan evaluasi kinerja Satpol PP Kab/Kota Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala yang berarti Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
1.10	1.05.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	3.463.000	100,00	100,00	0,00	3.463.000	100,00	3.463.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Jumlah pegawai yang meningkat kompetensinya : 28 orang dari 28 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Juni - Kegiatan sudah selesai dilaksanakan bimtek untuk JFT dengan tema "Teknik Komunikasi Publik dan Negosiasi Dalam Penegakan Perda Perkada, Penyelenggaraan Tibumtranmas dan Perlindungan Masyarakat" yang dilaksanakan pada 27 Mei 2022 Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala yang berarti Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.05.01.1.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. : 0 dari 0 2. : 0 dari 0 3. : 0 dari 0	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Berdasarkan Berita Acara Rapat Koordinasi Pencermatan RKPA SKPD Tahun Anggaran 2022 tanggal 11 Mei 2022, sub kegiatan ini di-nol-kan karena aktivitas kegiatan yang dibiayai dengan DBH CHT dipindah ke sub kegiatan lainnya pada bidang teknis. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.12	1.05.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.954.000	100,00	100,00	0,00	1.954.000	100,00	1.954.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 5 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Juni - Terlaksanakannya belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - alat listrik Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai dengan target realisasi sampai bulan juni. Faktor Pendukung: Ketersediaan dana
1.13	1.05.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	9.246.000	100,00	100,00	0,00	9.246.000	100,00	9.148.000	98,94	1,06	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Alat tulis kantor : 21 jenis dari 21 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Juni - Terlaksanakannya belanja Alat Bahan untuk kegiatan kantor Faktor Penghambat: Untuk Bulan Juni tidak ada Penyerapan Angkas Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran
1.14	1.05.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	13.199.500	52,30	52,30	0,00	6.408.000	48,55	6.408.000	48,55	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. penggandaan : 13250 lembar dari 20466 lembar 2. Barang cetakan : 12 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Juni - Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan Faktor Penghambat: Tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Ketersediaan dana
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	1.05.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.580.000	50,00	50,00	0,00	1.290.000	50,00	1.290.000	50,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya surat kabar dan majalah : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Juni - Terlaksananya belanja langganan jurnal/surat kabar/majalah Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Ketersediaan dana
1.16	1.05.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	252.601.000	58,51	58,51	0,00	115.261.438	45,63	115.186.438	45,60	0,03	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 1 tahun dari 1 tahun 2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Juni Terlaksananya rapat koordinasi SKPD dan perjalanan dinas koordinasi / konsultasi SKPD Faktor Penghambat: Perjalanan dinas luar daerah dilakukan berdasarkan undangan resmi dari Pusat / Kementerian. Realisasi fisik sudah sesuai dengan target realisasi s/d bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.291.720,- dikarenakan pengeluaran sesuai kebutuhan. Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran dan sarana prasarana operasional
1.17	1.05.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	140.240.000	90,82	90,82	0,00	123.290.000	87,91	121.447.500	86,60	1,31	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terpeliharanya Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada OPD : 1 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -JUNI- Terlaksananya Pelatihan SIMPRAJA Terbayarkannya Honorarium Tim Penyusun SIMPRAJA Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Mei. Deviasi keuangan sebesar Rp 3.042.500,- karena peserta dari PEMDA DIY tidak diberikan uang tansport (perjalanan dinas paket meeting) Faktor Pendukung: Terdapatnya dukungan anggaran, sarana prasarana serta SDM yang memadai.
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.05.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	46.209.000	100,00	100,00	0,00	35.062.000	75,88	35.062.000	75,88	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pengadaan mebeuler : 1 jenis dari 3 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan kursi dan meja rapat sudah selesai dilaksanakan pada bulan Maret. Untuk pengadaan meja kerja kayu jati belum dilaksanakan karena angkas di bulan November.</p> <p>Faktor Penghambat: Pengadaan meja kerja kayu jati belum dilaksanakan karena angkas di bulan November</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
1.19	1.05.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.193.000	100,00	100,00	0,00	19.193.000	100,00	17.755.000	92,51	7,49	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya sesuai RKPBMMD : 5 jenis dari 3 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Juni - Kegiatan sudah selesai dilaksanakan pada bulan Mei</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada faktor penghambat karena kegiatan sudah dilaksanakan.</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDm yang berkompeten</p>
1.20	1.05.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	26.166.000	100,00	100,00	0,00	26.166.000	100,00	25.690.000	98,18	1,82	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan sesuai RKPBMMD : 2 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Juni - Pengadaan alat pendingin dan peralatan studio audio sudah selesai dilaksanakan di bulan Maret.</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target 100%. Terdapat deviasi anggaran sebesar Rp. 476.000,- dikarenakan efisiensi belanja.</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran</p>
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.05.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10.001.000	53,35	53,35	0,00	5.000.000	50,00	4.975.000	49,75	0,25	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Juni- Terlaksananya pengadaan benda pos</p> <p>Faktor Penghambat: Capaian fisik terealisasi 100% sesuai dengan target capaian s/d Juni. Terdapat efisiensi belanja sebesar Rp. 25.000.</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan dana</p>
1.22	1.05.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	158.569.850	61,92	61,92	0,00	76.081.617	47,98	71.536.282	45,11	2,87	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : 6 bulan dari 12 bulan 2. Bukti Pemeliharaan Jaringan Internet : 1 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Juni - Terbayarkannya tagihan telepon Terbayarkannya tagihan listrik Terbayarkannya kawat/faksimili/internet/ tv berlangganan Terlaksananya pemeliharaan komputer unit komputer jaringan</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi anggaran sebesar Rp. 16.968.538,- dikarenakan pembayaran telepon dan listrik dilakukan berdasarkan tagihan PLN dan Telkom.</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran dan sarana prasarana operasional</p>
1.23	1.05.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	326.009.600	49,97	49,97	0,00	154.081.628	47,26	153.971.628	47,23	0,03	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Gedung kantor seluas 34200 m2 yang terpelihara : 34200 meter dari 34200 meter 2. Keamanan kantor terjaga dengan baik : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Juni- Tersedianya alat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan untuk kegiatan kantor lainnya Terbayarnya jasa tenaga kebersihan Terbayarnya jasa keamanan</p> <p>Faktor Penghambat: Pengeluaran sesuai dengan volume yang dibayarkan. Ada selisih sebesar 333.262 karena angkasnya untuk bulan berikutnya.</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran dan sarana prasarana operasional</p>
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	1.05.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	654.976.200	51,38	51,38	0,00	330.314.300	50,43	324.408.000	49,53	0,90	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 38 unit dari 38 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Juni - Terlaksananya pengadaan bahan - bahan bakar dan pelumas Terlaksananya pengadaan suku cadang-suku cdang alat angkutan Terlaksananya pembayaran pajak, bea dan perizinan Terlaksananya pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor-kendaraan bermotor penumpang Terlaksananya Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai dengan target</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran, sarana prasarana dan SDM yang memadai</p>
1.25	1.05.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	600.000	100,00	100,00	0,00	600.000	100,00	600.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Terpeliharanya mebel sesuai RKPBMMD : 1 jenis dari 1 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Juni - Kegiatan sudah selesai dilaksanakan pada bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat: belanja sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
1.26	1.05.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	25.789.000	50,00	50,00	0,00	15.649.000	60,68	14.830.000	57,51	3,18	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Terpeliharanya peralatan dan mesin sesuai RKPBMMD : 6 jenis dari 12 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Juni- Terlaksananya Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi capaian fisik sesuai dengan target capaian.</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan dana</p>
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.27	1.05.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	881.670.250	64,49	64,49	0,00	709.570.250	80,48	629.855.147	71,44	9,04	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Pos Pemantauan SRI (Satlinmas Rescue Istimewa) wilayah V glagah terbangun : 3 unit dari 3 unit</p> <p>2. Pos satpam kantor Satpol PP diperluas : 1 unit dari 1 unit</p> <p>3. Kamar mandi SRI (Satlinmas Rescue Istimewa) wilayah VI waduk sermo terbangun : 1 unit dari 1 unit</p> <p>4. Pos Pantau SRI (Satlinmas Rescue Istimewa) Lt 3 di korwil III parangtritis yang terbangun : 1 unit dari 1 unit</p> <p>5. Gedung kantor Satpol PP DIY yang terehabilitasi : 1 unit dari 1 unit</p> <p>6. Gudang kantor Satpol PP terehabilitasi : 1 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Juni - Belanja pemeliharaan bangunan gedung tempat kerja bangunan gedung, Posko SRI wilayah Pantai Paris</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ditemukan kendala yang berarti.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran, sarana prasarana operasional dan SDM yang memadai</p>
2	1.05.02	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	4.760.817.785	56,66	56,42	0,25	1.890.004.000	39,70	1.873.330.000	39,35	0,35				
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.05.02.1.01.01	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	2.153.548.500	53,45	53,00	0,45	952.740.000	44,24	941.970.000	43,74	0,50	DIY	Bidang Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat - Seksi Pengendalian dan Operasional (Dalops)	<p>1. Laporan pengamanan dan pengendalian masa unjuk rasa berlangsung dengan kondusif di 5 Kab/Kota DIY : 24 laporan dari 72 laporan</p> <p>2. Data lokasi rawan gangguan tibumtranmas perbatasan : 1 laporan dari 2 laporan</p> <p>3. Deteksi dini gejala permasalahan masyarakat untuk penyajian data tentang situasi daerah dalam pelaksanaan penegakan produk hukum daerah penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat (Permendagri No. 54 Tahun 2011) : 20 laporan dari 60 laporan</p> <p>4. Event Pemda DIY dan sosial kemasyarakatan dalam kondisi aman : 14 kali dari 48 kali</p> <p>5. Laporan operasi pengawasan kejahatan jalanan / klithih : 0 Laporan dari 25 Laporan</p> <p>6. Kunjungan kerja Gubernur, Wakil Gubernur, dan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Koordinasi Gabungan Tibuntranmas di Daerah Perbatasan Jateng DIY pada tanggal 06 Juni 2022 - Terbayarnya honor petugas pengendali bantuan pengamanan penyelenggaraan ketertiban umum bulan Juni 2022 - Melaksanakan perjalanan dinas patroli tibumtranmas di wilayah DIY pada tanggal, 02(2X), 3(2X), dan 6 Juni 2022 - Melaksanakan perjalanan dinas operasi pengendalian tibumtranmas di wilayah DIY pada tanggal, 04,08,10,13,17 dan 21 Juni 2022 - Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka deteksi dini pada tanggal 02, 08 (2x) dan 10 (2x) Juni 2022 di DIY - Melaksanakan perjalanan dinas tetap dalam rangka penanganan unjuk rasa pada tanggal, 30 Mei, 11,16, 20, 24, 27 Juni 2022 - Membeli makan dan minum untuk petugas PAM kegiatan pemda DIY pada tanggal 21, 27 April, 22 dan 24 Mei 2022 - Pembelian alat bahan untuk kegiatan kantor bahan cetak penggandaan pamwal pada bulan Juni 2022 - Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka operasi Tibuntranmas di Perbatasan pada tanggal 07 Juni 2022 - Melaksanakan perjalanan dinas pengamanan dan pengawasan Gubernur dan Wakil Gubernur dan tamu daerah di DIY pada tanggal 13, 16, 20, 25, 27, dan 28 Mei 2022 - Melaksanakan perjalanan dinas pengamanan kunjungan kerja Gubernur dan dan Wakil Gubernur DIY pada tanggal 28 April, 14, 16, 20, 20, 25, 27 dan 28 Mei 2022 - Melaksanakan perjalanan dinas pemantauan dan pengawasan aset milik pemda DIY pada tanggal 6,8,9,13,14, dan 15 Juni 2022 di wilayah DIY - Rapat koordinasi pengamanan kunjungan kerja Gubernur dan Wakil Gubernur DIY 13 Juni 2022 di ruang rapat satpol PP DIY
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
													<p>tamu daerah dalam kondisi aman : 16 laporan dari 68 laporan</p> <p>7. Kantor Gubernur dan Wakil Gubernur dalam kondisi aman : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>8. Data lokasi rawan gangguan tibumtranmas di 5 Kab/Kota DIY : 27 laporan dari 60 laporan</p> <p>9. Aset Pemda DIY yang terjaga dari kerawanan penyimpanan penggunaan : 24 titik dari 75 titik</p> <p>10. Laporan pengendalian Tibumtranmas di 5 Kab/Kota DIY : 26 laporan dari 50 laporan</p>	<p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Kegiatan Gubernur dan Wagub serta pejabat sulit diprediksi - Kegiatan Pemda yang selalu berkembang waktu tempat tidak bisa di jadwalkan - Terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 5.000.000 dikarenakan pelaksanaan penertiban aset dilaksanakan pada bulan Juli 2022</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kendaraan operasional, anggaran dan personil yang memadai No. DPPA/A.2/1.05.2.22.0.00.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.05.02.1.01.04	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	992.968.000	50,00	50,00	0,00	484.485.000	48,79	485.465.000	48,89	-0,10	DIY	Bidang Perlindungan Masyarakat - Seksi Satuan Linmas	1. Anggota Satlinmas yang meningkat kapasitasnya dalam rangka memberikan perlindungan masyarakat : 1600 orang dari 3300 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Juni- Terlaksananya rapat koordinasi kegiatan pembinaan anggota satlinmas Terlaksananya kegiatan Pembinaan Anggota Satlinmas Terlaksananya Belanja jasa iklan/reklame film dan pemotretan dalam rangka kegiatan Pembinaan Anggota Satlinmas Terlaksananya belanja sewa mebel berupa meja dan kursi, sewa audio studio berupa sound system, dan sewa tempat pertemuan dalam rangka kegiatan Pembinaan Anggota Satlinmas Terlaksananya perjalanan dinas biasa dalam rangka pendataan anggota satlinmas Terlaksananya perjalanan dinas biasa dalam rangka pelaksanaan kegiatan pembinaan anggota satlinmas Terlaksananya perjalanan dinas biasa dalam rangka koordinasi dan sinergitas pelaksanaan kegiatan pembinaan anggota satlinmas ke Kantor SATPOL PP Provinsi Jawa Tengah Terlaksananya belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota dalam rangka kegiatan pembinaan anggota satlinmas</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Realisasi fisik belum sesuai target Bulan Juni. Deviasi keuangan sebesar Rp. 8.720.000, terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-Bahan Cetak berupa cetak spanduk/publikasi Rp. 540.000 2. Honorarium narasumber kegiatan Pembinaan Satlinmas Rp. 3.000.000 3. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp. 5.180.000 terdiri atas : a. Belanja Perjalanan Dinas Biasa - uang representatif eselon II Rp. 4.200.000, tidak dapat direalisasikan karena tidak sesuai dengan SHBJ b. Belanja Perjalanan Dinas Biasa - belanja hotel perjalanan dinas dalam rangka koordinasi dan sinergitas kegiatan pembinaan satlinmas ke SATPOL PP Prov. Jawa Tengah sejumlah Rp. 980.000, sebab 1 kamar tidak direalisasikan karena kamar terdapat 2</p>
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															bed Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
2.3	1.05.02.1.01.05	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang bernuansa Hak Asasi Manusia	156.916.000	77,34	77,34	0,00	95.633.000	60,95	89.549.000	57,07	3,88	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas Aparatur Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat - Seksi Pengembangan Kapasitas Aparatur	1. Kebugaran, jiwa koorps, ketrampilan, kemampuan dan kapasitas anggota Sat Pol.PP DIY dalam melaksanakan tugas dan fungsinya secara profesional : 110 orang dari 110 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Juni- Terlaksananya belanja makanan dan minuman rapat, Terlaksananya pembinaan fisik anggota Satuan Polisi Pamong Praja DIY Terlaksananya kegiatan Bimtek Sosialisasi Pemahaman Perundang-undangan pada 28 & 29 Juni 2022 Faktor Penghambat: - tidak ada kendala dalam pelaksanaan pembinaan fisik - Belanja perjalanan dinas belum dapat direalisasikan karena adanya penyesuaian jadwal dengan Kabupaten/ Kota - Adanya efisiensi sebesar Rp 6.084.000 dari sewa-sewa mebel yang tidak dilaksanakan saat HUT Pol PP di bulan Maret karena panitia kabupaten menggunakan gedung indoor Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.05.02.1.01.06	Kerja sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	49.794.000	48,24	48,24	0,00	12.691.000	25,49	12.691.000	25,49	0,00	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas Aparatur Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat - Seksi Kerjasama Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	<p>1. Surat Keputusan Bersama (SKB) Gubernur- Anggota FKD-MPU : 1 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>2. Laporan Hasil Penanganan Pengaduan dan Keluhan Masyarakat terhadap gangguan tibumtranmas dan linmas : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Rumusan kerjasama tibumtranmas Satpol PP DIY dengan Satpol PP Kab/Kota : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Rekomendasi penanganan kerjasama antara Satpol PP DIY dengan Polda DIY : 1 rekomendasi dari 1 rekomendasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>--Juni- Terlaksana Rapat Koordinasi Pelaporan Penanganan Pelanggaran Perda/Perkada/Perdais Terlaksana Rapat Koordinasi Persiapan Penyusunan Draft Perpanjangan PKS Polairud Terlaksana Rapat Koordinasi Penanganan Pengaduan melalui Medsos</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada kendala yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.05.02.1.02.01	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	903.996.285	67,50	67,50	0,00	125.624.000	13,90	125.624.000	13,90	0,00	DIY	Bidang Penegakan Perundang-undangan - Seksi Pembinaan, Pengawasan Dan Penyuluhan	<ol style="list-style-type: none"> Publikasi media cetak : 0 Kali dari 6 Kali Tokoh masyarakat dan perangkat desa yang memahami Perda/Perkada DIY : 500 orang dari 800 orang Anggota Satpol PP, Aparat Kalurahan dan Aparat Kapanewon yang memahami tentang pemilihan : 0 Orang dari 1200 Orang Masyarakat rentan pelanggar cukai rokok ilegal memahami peraturan perundang-undangan cukai rokok : 56 orang dari 280 orang Informasi yang tersampaikan kepada masyarakat melalui media elektronik : 0 kali dari 2 kali Informasi terkait peraturan perundang-undangan bidang cukai tersampaikan melalui media elektronik dan jejaring : 0 Kali dari 3 Kali Masyarakat memahami peraturan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pengadaan untuk kegiatan kantor alat tulis kantor - Terlaksananya pengadaan alat/bahan untuk kegiatan kantor kertas dan cover - Terlaksananya pengadaan alat/bahan untuk kegiatan kantor bahan cetak - Terlaksananya pengadaan makan minum rapat - Terlaksananya belanja makan minum aktivitas lapangan - Terlaksananya pembayaran honorarium narasumber atau pembahas, moderator, pembawa acara, dan panitia - Terlaksananya perjalanan dinas biasa - Terlaksananya perjalanan dinas paket miting dalm kota <p>Faktor Penghambat: Kegiatan sosialisasi menyesuaikan dengan jadwal dari Dewan</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran - Sarana dan Prasarana - SDM</p>
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														perundang-undangan bidang cukai : 0 Orang dari 140 Orang	
2.6	1.05.02.1.02.03	Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	503.595.000	58,49	58,06	0,43	218.831.000	43,45	218.031.000	43,29	0,16	DIY	Bidang Penegakan Perundang-undangan - Seksi Penegakan Dan Penyidikan	<p>1. Monev pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan dibidang cukai tembakau : 1 rekomendasi dari 1 rekomendasi</p> <p>2. Pelanggaran Perda/Perkada yang tertangani secara non yustisi : 45 kali dari 88 kali</p> <p>3. Operasi Cukai Rokok Illegal bersama Direktorat Jenderal Bea dan Cukai : 0 Kali dari 1 Kali</p> <p>4. Pelanggaran Perda/Perkada yang tertangani secara yustisi dengan mekanisme acara pemeriksaan singkat : 2 laporan dari 2 laporan</p> <p>5. Pelanggaran Perda/Perkada yang tertangani secara yustisi dengan mekanisme acara pemeriksaan cepat : 24 laporan dari 40 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -JUNI-</p> <p>1. terlaksananya rapat penanganan pelanggaran Perda dan Pergub</p> <p>2. terlaksananya rapat yustisi</p> <p>3. terlaksananya rakor PPNS</p> <p>4. terlaksananya operasi yustisi dan non yustisi</p> <p>5. terlaksananya perjalanan dinas biasa yang terdiri dari penyelidikan, koordinasi ke aparat penegak hukum dan juga pemberkasan di tempat dalam yustisi acara pemeriksaan singkat</p> <p>6. terlaksananya DBH CHT</p> <p>7. terlaksananya rakor DBH CHT</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sasaran penertiban Jalipeng disinyalir memiliki jaringan sehingga ketika petugas melakukan penertiban pada 1 titik jika tidak segera bergerak ke titik lain maka kemungkinan besar tidak mendapatkan hasil 2. Disinyalir adanya oligarki sehingga operasi sering mengalami kegagalan mendapatkan barang bukti 3. Proses penyelesaian berkas perkara di Polda sering terkendala/lama 4. Anggaran sebesar 500.000 belum terserap karena tidak adanya petunjuk dari jaksa untuk menghadirkan saksi ahli di dalam persidangan yustisi acara pemeriksaan singkat</p> <p>Faktor Pendukung: SDM, sarpras operasional dan anggaran</p>
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	12.048.826.391	71,77	71,77	0,00	5.398.721.200	44,81	5.339.254.380	44,31	0,49				
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.22.08.1.09.17	Pembinaan Jagawarga*	12.048.826.391	71,77	71,77	0,00	5.398.721.200	44,81	5.339.254.380	44,31	0,49	DIY	Bidang Perlindungan Masyarakat - Seksi Bina Potensi Masyarakat	<p>1. Rekomendasi terhadap permasalahan yang ditangani jaga warga di masyarakat : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Mangayubagyo Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 Event dari 1 Event</p> <p>3. Anggota jaga warga yang meningkat kapasitasnya dalam rangka penanganan permasalahan masyarakat : 7 angkatan dari 15 angkatan</p> <p>4. Anggota Satlinmas Rescue Istimewa yang berkompeten dalam pencarian dan pertolongan korban laka laut, gunung waduk (pelatihan) (Pelatihan) : 0 pelatihan dari 2 pelatihan</p> <p>5. Sarana operasional Satlinmas Rescue Istimewa : 10 jenis dari 13 jenis</p> <p>6. Rekomendasi terhadap permasalahan yang ditangani jaga warga di masyarakat : 0</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-JUNI- Terbayarnya BBM Operasi/Pertolongan Korban Terbayarnya penggandaan kegiatan Satlinmas Rescue Istimewa Tercetaknya banner raker peningkatan kapasitas jagawarga Terbayarnya penggandaan kegiatan jagawarga Terbayarnya penggandaan materi peningkatan kapasitas jagawarga Terbayarnya penggandaan Gebyar Dasawarsa Undang-undang keistimewaan Terlaksananya makan minum rapat peningkatan kapasitas jagawarga Terlaksananya rapat koordinasi jagawarga Terbayarnya makan minum petugas operasi pencarian/pertolongan Terbayarnya makan minum petugas piket hari libur/sabtu/minggu bagi Satlinmas Rescue Istimewa Terbayarnya honorarium narasumber peningkatan kapasitas Jagawarga Terbayarnya Honorarium Satlinmas Rescue Istimewa bulan Juni Terbayarnya tagihan Air bulan Juni Terbayarnya tagihan listrik bulan Juni Terbayarnya iuran jaminan kecelakaan kerja dan kematian anggota Satlinmas Rescue Istimewa bulan Juni Terbayarnya sewa meja kursi kegiatan peningkatan kapasitas jagawarga Terbayarnya sewa sound system Terbayarnya sewa LCD Terbayarnya sewa tempat kegiatan peningkatan kapasitas jagawarga Terbayarnya konsumsi dan akomodasi rapat kerja Satlinmas Rescue Istimewa Terlaksananya perjalanan dinas monitoring ke wilayah Satlinmas Rescue Istimewa Terlaksananya perjalanan dinas kegiatan Jagawarga Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi Terlaksananya patroli sumbu filosofi Terbayarnya jasa konsultasi perencanaan</p>
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>7. Tradisi larung laut dan budaya masyarakat pantai, waduk dan gunung terselenggara dengan aman (Pengamanan Event) : 0 event dari 2 event</p> <p>8. Jumlah kelompok jaga warga terbina dan mampu menjalankan tugasnya : 360 kelompok dari 800 kelompok</p> <p>9. Gebyar Dasawarsa Undang Undang Keistimewaan : 1 Event dari 4 Event</p> <p>10. Posko SRI (Pantai Baru) : 0 Unit dari 1 Unit</p> <p>11. DED Pembangunan Posko Satlinmas Rescue Istimewa : 0 Dokumen dari 2 Dokumen</p> <p>12. Patroli Kawasan Sumbu Filosofis : 1 Bulan dari 6 Bulan</p>	<p>posko pantai Baru</p> <p>Terbayarnya uang transport petugas operasi pencarian/pertolongan</p> <p>Terbayarnya uang transport kegiatan peningkatan kapasitas jagawarga</p> <p>Terbayarnya uang transport peserta Raker Satlinmas Rescue Istimewa</p> <p>Terbayarnya Honorarium Narasumber Raker Satlinmas Rescue Istimewa</p> <p>Terlaksananya pengadaan perahu jungkung dan motor tempel</p> <p>Terlaksananya Pengadaan Tripod</p> <p>Terlaksananya Pengadaan Komputer dan Printer</p> <p>Terlaksananya Pengadaan Tablet PC</p> <p>Terlaksananya pengadaan kantong mayat</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Kendala Pendampingan Jaga Warga : 1. Terdapat pedukuhan yang tidak mau digabung dengan pedukuhan lain saat pendampingan Kendala kegiatan Satlinmas Rescue Istimewa 1. Keterbatasan Sarana Prasarana untuk mendukung kegiatan di lapangan 2. Medan yang sangat sulit serta kondisi cuaca di laut yang tidak menentu Realisasi fisik sudah sesuai target. Ada deviasi keuangan sebesar Rp. 67.164.578,-</p> <p>1. Perjalanan dinas luar daerah Rp. 1.849.357 2. HR Narasumber Raker SRI Rp. 1.200.000 3. Komputer Rp 2.612.000 4. Printer Rp. 76.000 5. Honor narasumber Peningkatan Kapasitas Jagawarga Rp. 8.000.000 6. Penggandaan kegiatan Jagawarga Rp. 16.300 7. Uang transport peserta kegiatan pendampingan jagawarga Rp. 42.360.000,- 8. Obat-obatan Rp. 48.000 9. Tagihan Air Rp. 360/850 10. Tagihan Listrik Rp. 668.126 11. Jaminan kecelakaan kerja Rp. 1.377.107 12. Jaminan kematian Rp. 1.671.138 13. BBM operasi Rp. 913.500 14. Pengadaan Genset Rp. 8.000 15. Pengadaan Camera Rp. 100.000 16. Pengadaan Drone Rp. 500.000 17. Pengadaan Tripod Rp. 2.225.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															tersedianya anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	61,90	61,86		16.341.087.828	48,78	15.918.048.267	47,52					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
SEKRETARIAT DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	63.940.755.596	55,92	55,92	0,00	32.804.321.557	51,30	31.186.599.292	48,77	2,53				
1.1	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.181.000	100,00	100,00	0,00	1.181.000	100,00	314.000	26,59	73,41	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Tersusunnya dokumen RKA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya DPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen RKAP-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya DPPA-SKPD : 2 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersusunnya DPA Sekretariat Daerah TA 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 3. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			63.940.755.596	55,92	55,92		32.804.321.557	51,30	31.186.599.292	48,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.367.000	100,00	100,00	0,00	5.367.000	100,00	2.275.000	42,39	57,61	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Tersusunnya konsep/bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen LKJIP : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya SK Tim Penyusun LKJIP Setda 2020 2. Terlaksananya Koordinasi persiapan penyusunan LKJIP Sekretariat Daerah 3. Tersusunnya LKJIP Sekretariat Daerah Tahun 2021 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 3. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
1.3	4.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	60.965.402.492	56,45	56,45	0,00	31.525.492.072	51,71	30.487.262.516	50,01	1,70	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN Bulan Januari sd Juni 2022 2. Terbayarnya Gaji ke 13 ASN 3. Terbayarnya THR ASN 4. Terlaksananya koordinasi antar Biro di Lingkungan Setda DIY Faktor Penghambat: Kurangnya pemahaman terhadap aplikasi SIPD terbaru Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran nomor DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			63.940.755.596	55,92	55,92		32.804.321.557	51,30	31.186.599.292	48,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	5.820.000	51,00	51,00	0,00	2.910.000	50,00	2.910.000	50,00	0,00	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0,5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya koordinasi Persiapan untuk pelaksanaan penatausahaan dan verifikasi dokumen keuangan</p> <p>2. Masih adanya Pelaksana kegiatan yang kurang mencermati DPA, Anggaran Kas dan SHBJ</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sistem Aplikasi SIPD yang belum memadai utk dioperasionalkan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran nomor DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022</p> <p>2. Peraturan Gubernur DIY Nomor 51 Tahun 2021 tentang Standar Belanja barang dan Jasa</p> <p>3. Peraturan Guber DIY Nomor 133 Tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p>4. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022</p> <p>5. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022</p> <p>6. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			63.940.755.596	55,92	55,92		32.804.321.557	51,30	31.186.599.292	48,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.186.000	100,00	100,00	0,00	1.186.000	100,00	860.750	72,58	27,42	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 2 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Koordinasi persiapan penyusunan laporan keuangan akhir Tahun 2. Tersusunnya Draf penyusunan laporan akhir tahun 3. Tersusunnya laporan Akhir Tahun UnAudited 4. Tersusunnya laporan Akhir Tahun Audited <p>Faktor Penghambat: Sistem aplikasi yang belum mendukung untuk penyusunan laporan keuangan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Pendampingan intensif dari Bidang Akuntansi BPKA 3. Koordinasi yang baik antar petugas Akuntansi lingkup Sekretariat Daerah 4. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 5. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 6. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			63.940.755.596	55,92	55,92		32.804.321.557	51,30	31.186.599.292	48,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	6.184.000	74,50	74,50	0,00	4.562.000	73,77	1.825.000	29,51	44,26	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Laporan keuangan triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan keuangan semester : 1 dokumen dari 2 dokumen 3. Laporan keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen 4. Laporan keuangan prognosis : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya Koordinasi Persiapan penyusunan laporan keuangan bulanan 2. Tersusunnya Laporan Keuangan Bulan Januari sd Mei 2022 Faktor Penghambat: 1. Aplikasi yang belum mendukung untuk penyusunan laporan keuangan Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran Nomor DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Pergub No.51 Tahun 2021 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 5. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			63.940.755.596	55,92	55,92		32.804.321.557	51,30	31.186.599.292	48,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.710.871.000	37,20	37,20	0,00	600.000.000	35,07	352.050.890	20,58	14,49	DIY	Kepala Bagian Protokol - Kepala Subbagian Tata Usaha Pimpinan	1. Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : 6 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD Terfasilitasinya perjalanan dinas dalam rangka koordinasi dan konsultasi Pimpinan</p> <p>Faktor Penghambat: Agenda pimpinan yang tidak bisa di prediksi, dan perubahan yang sangat dinamis</p> <p>Faktor Pendukung: 1.Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Peraturan Gubernur Nomor 51 Tahun 2021 tentang SHBJ 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 5. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
1.8	4.01.01.1.11.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	237.359.104	65,14	65,14	0,00	151.877.485	63,99	150.856.136	63,56	0,43	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terbayarnya gaji dan tunjan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Bulan januari sd Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: 1.Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			63.940.755.596	55,92	55,92		32.804.321.557	51,30	31.186.599.292	48,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	4.01.01.1.12.01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	745.455.000	46,46	46,46	0,00	332.966.000	44,67	125.120.000	16,78	27,88	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Bukti pembayaran sewa angkutan darat : 0 tahun dari 1 tahun 2. Karang bunga : 7 buah dari 35 buah 3. Pakaian Dinas Gubernur : 0 paket dari 1 paket 4. Makanan dan minuman Gubernur : 6 bulan dari 12 bulan 5. Bukti pembayaran General Check Up Gubernur beserta istri : 0 orang dari 2 orang 6. Trophy : 0 jenis dari 2 jenis 7. Souvenir/cinderamata : 1 jenis dari 4 jenis 8. Pakaian Batik Gubernur : 2 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terfasilitasinya kebutuhan rumah tangga Kepala daerah Bulan Januari sd Juni 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: 1.Dokumen Pelaksanaan Anggaran nomor DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3.Pergub No.51 Tahun 2021 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 5. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
1.10	4.01.01.1.12.02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	212.930.000	74,96	74,96	0,00	151.905.000	71,34	55.225.000	25,94	45,40	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Bukti pembayaran General Check Up Wakil Gubernur beserta istri : 0 orang dari 2 orang 2. Pakaian Batik Wakil Gubernur : 0 paket dari 1 paket 3. Pakaian Dinas Wakil Gubernur : 0 paket dari 1 paket 4. Makanan dan minuman Wakil Gubernur : 5 bulan dari 12 bulan 5. Bukti pembayaran sewa angkutan darat : 0 tahun dari 1 tahun 6. Karang bunga : 16 buah dari 48 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya kebutuhan rumah tangga Wakil Kepala Daerah sampai dengan Juni 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			63.940.755.596	55,92	55,92		32.804.321.557	51,30	31.186.599.292	48,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	4.01.01.1.12.03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	49.000.000	56,25	56,25	0,00	26.875.000	54,85	7.900.000	16,12	38,72	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Bukti pembayaran sewa angkutan darat : 6 tahun dari 1 tahun 2. Karangan bunga : 13 buah dari 30 buah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya kebutuhan rumah tangga Sekretariat Daerah sampai dengan bulan Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			63.940.755.596	55,92	55,92		32.804.321.557	51,30	31.186.599.292	48,77					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Juni
SEKRETARIAT DPRD

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN TATA CARA PENGISIAN JABATAN KEDUDUKAN, TUGAS, DAN WEWENANG GUBERNUR DAN WAKIL GUBERNUR DIY*	2.679.743.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	4.01.11.1.01.02	Penyelenggaraan Penetapan dan Pengusulan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	2.679.743.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Pembentukan Produk Hukum dan Pengkajian - Subbagian Pengkajian dan Pengawasan	<ol style="list-style-type: none"> Keputusan DPRD tentang Tata Tertib Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 keputusan DPRD dari 1 keputusan DPRD Sosialisasi Tahapan Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 kali dari 55 kali Rekomendasi LKPJ AMJ Periode 2017-2022 : 0 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi Keputusan DPRD tentang Penetapan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 keputusan DPRD dari 1 keputusan DPRD 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pengiriman surat pemberitahuan Berakhirnya masa Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY masa jabatan 2017 - 2022 ke Kantor Gubernur dan Wakil Gubernur dan Puro Pakualaman. Penyusunan Jadwal Proses Pengisian jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur Masa Jabatan 2022-2027. fasilitasi Bapemperda dalam menyiapkan draft Tatib Penetapan. Facilitasi Badan Musyawarah dalam menyusun tahapan penetapan Gubernur dan wakil Gubernur DIY masa jabatan 2022-2027. Persiapan Sosialisasi proses Pengisian Jabatan Gubernur dan wakil Gubernur DIY oleh Anggota DPRD DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2	4.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	64.556.978.336	57,65	60,15	-2,50	36.943.353.211	57,23	33.940.941.630	52,58	4,65				
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.02.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	39.802.000	54,17	57,17	-3,00	20.416.500	51,30	16.667.000	41,87	9,42		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya dokumen Perjanjian Kinerja sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. DPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen Renstra sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. RKA-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Tersusunnya dokumen ROPK sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen 6. RKAP-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen 7. Tersusunnya dokumen Renja (Perubahan) sesuai dengan kaidah yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen 8. Tersusunnya dokumen Renja (Murni) sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Renja <ul style="list-style-type: none"> - Rapat-Rapat Koordinasi - Penyusunan Draft renja - Menyelenggarakan Forum OPD - Penyempurnaan Draft Renja berdasarkan masukan Forum OPD - Penyempurnaan rancangan akhir Renja berdasarkan rakortek kemendagri 2. Penyusunan Perjanjian Kinerja <ul style="list-style-type: none"> - Rapat-Rapat Koordinasi dengan Struktural dan Biro Organisasi - Penyusunan Draft PK - Konsultasi dengan Biro Organisasi - Pengesahan PK Eselon II, III dan IV - Review PK Eselon/Subkoordinator, Reviw PK Pejabat eselon III (PLT) 3. Penyusunan Renstra <ul style="list-style-type: none"> - Rapat-Rapat Koordinasi - Penyusunan Draft Rancangan awal Renstra - Konsultasi Draft Rancangan Awal Renstra - Pengumpulan rancangan akhir hasil desk - penetapan pergub
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														9. DPPA-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Renstra</p> <p>4. Penyusunan ROPK</p> <p>-Rapat Koordinasi dengan stuktural dan BPKA</p> <p>-Menyusun aliran anggaran kas</p> <p>-Menyusun Draft ROPK</p> <p>-Entri ROPK di aplikasi Sengguh.</p> <p>-Review ROPK sesuai anggaran kas.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Regulasi baru pemerintah pusat terkait perencanaan pembangunan daerah yang tidak selalu sinkron dengan regulasi perencanaan pembangunan daerah sebelumnya sehingga memerlukan adaptasi dan penyesuaian di tingkat implementasinya. 2. Sisa Anggaran pada kegiatan rapat-rapat yang lebih banyak pada komunikasi dengan sosial media</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kebijakan antisipatif dari Bapeda terhadap dokumen rencana pembangunan daerah jangka menengah untuk DIY terkait kebijakan pemerintah pusat yang tidak sinkron.</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.02.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	38.448.000	62,00	68,00	-6,00	23.618.000	61,43	20.333.300	52,89	8,54		-	1. Tersusunnya Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya Dokumen LKJIP : 83.99 Nilai AKIP (A) dari 80 Nilai AKIP (A) 3. Tersusunnya Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Melaksanakan rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja Fisik dan Keuangan sd bulan Juni 2022. 2. Melaksanakan penyusunan LKJIP tahun 2021 - Rapat-Rapat Koordinasi penyusunan LKJIP dengan pejabat struktural dan Biro Organisasi - Penyusunan Draft LKJIP Tahun 2021 - Validasi Draft LKJIP Tahun 2021 di Biro Organisasi - Pengesahan LKJIP Tahun 2021 dan pengiriman ke Biro Organisasi dan Inspektorat. 3. Melaksanakan penyusunan bahan LPPD Instansi: - Rapat-rapat Koordinasi dengan Struktural dan Biro Tata Pemerintahan -Penyusunan draft bahan LPPD tahun 2021 -Validasi Draft Bahan LPPD Tahun 2021 di Biro Tata Pemerintahan. 4. Melaksanakan Penyusunan LKPJ Instansi - rapat-Rapat Koordinasi dengan
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															pejabat struktural dan Bapeda - Menyusun Draft Bahan LKPJ Instansi Tahun 2021 - Entri Bahan LKPJ Instansi di aplikasi Sengguh untuk validasi oleh Tim Bapeda - Perbaikan berdasarkan hasil validasi dari Bapeda - Entri bahan LKPJ Instansi hasil perbaikan di Aplikasi Sengguh. 5. Menindaklanjuti Temuan BPK/Irjen/Inspektorat - Menindaklanjuti Temuan BPK tahun 2012 a.n. Ternalem sd bulan Juni 2022 6. Melaksanakan Penyusunan LKPJ Akhir Masa Jabatan Gubernur DIY (kinerja Instansi) 7. Menyusun Laporan tindaklanjut LHP Inspektorat, Irjen dan BPK Tahun 2021 Faktor Penghambat: Anggaran belum terserap pada belanja makan minum rapat dikarenakan koordinasi lebih banyak menggunakan Media sosial (WA) Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pengampu kegiatan (PPTK) dan Bidang Pengendalian Bapeda DIY
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.734.090.393	57,00	57,00	0,00	5.556.651.961	57,08	4.918.911.799	50,53	6,55		-	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembayaan Gaji Bulanan s.d Juni 2022 2. Persiapan Berkas Pembayaran Bulan Juli 2022. 3. Pembayaran TPP/Tukin sd Bulan Mei 2022 4. Persiapan Berkas Pembayaran TPP/Tukin sd Bulan Juli 2022 5. Persiapan Pembayaran Gaji 13 dan TPP/tukin ke 13 <p>Faktor Penghambat: Serapan anggaran sesuai dengan perhitungan realitas yang ada, komposisi ASN dan Nabab saat ini, serta tunjangan-tunjangan sesuai peraturan perundangan</p> <p>Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan BPKA sebagai BUD dan Bank BPD DIY sebagai bank yang ditunjuk oleh Pemerintah Daerah.</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	55.400.000	45,50	42,50	3,00	24.550.000	44,31	22.550.000	40,70	3,61		-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyiapan berkas pembayaran honor penatausahaan keuangan</p> <p>2. Pembayaran Honorarium Tim Pengelola Keuangan sd bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Kekurangan Personil ASN sesuai ketentuan SHBJ sehingga honorarium tidak bisa direalisasikan secara penuh.</p> <p>Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan ptugas penatausahaan keuangan</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	4.02.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	28.000.000	66,60	67,60	-1,00	18.400.000	65,71	18.400.000	65,71	0,00		-	1. Laporan keuangan akhir tahun sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, dokumen perencanaan anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (Laporan Keuangan Tahunan) : 0.5 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan laporan akhir tahun 2021: - Rapat-Rapat koordinasi dengan bendahara dan penatausahaan keuangan dan BPKA sebagai BUD - Menyusun draft laporan keuangan Akhir tahun 2021 - Konsultasi dengan BPKA sebagai BUD -- Menyusun draft laporan keuangan Akhir tahun 2021 -Cetak laporan keuangan akhir tahun audited Penyiapan bahan laporan Akhir Tahun 2022 sd bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Adaptasi dengan aplikasi SIPD untuk penyusunan laporan keuangan</p> <p>Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan BPKA sebagai BUD.</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	4.02.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	29.630.500	50,70	50,70	0,00	14.705.000	49,63	14.105.000	47,60	2,02		-	1. Laporan Keuangan Semester : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan Keuangan bulanan : 6 dokumen dari 12 dokumen 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan laporan Bulanan - Melaksanakan rapat koordinasi bulanan - Menyusun laporan bulanan s.d Bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: adaptasi aplikasi SIPD dalam penyusunan laporan bulanan Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan PPTK dan Bank BPD
2.7	4.02.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	20.400.000	42,00	42,00	0,00	8.500.000	41,67	8.500.000	41,67	0,00		-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.5 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pengajuan usulan pengurus BMD Sekretariat DPRD DIY 2. Pembayaran honorarium Pengurus Barang dan Penyimpan Barang sd Bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Nilai Aset yang cukup besar Faktor Pendukung: 1. Kerjasama yang baik dengan pengurus BMD 2. Sistem aplikasi aset dari Pemda DIY
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	4.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	32.003.000	63,60	63,60	0,00	20.185.000	63,07	14.983.000	46,82	16,25		-	<p>1. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : MCB ukuran 1 Phasa 16A : 10 buah dari 14 buah</p> <p>2. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Lampu TL : 75 buah dari 100 buah</p> <p>3. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Steker dengan arde : 14 buah dari 14 buah</p> <p>4. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Lampu LED Pijar : 50 buah dari 75 buah</p> <p>5. Tersedianya komponen instalasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Menyusun list kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan dan belanja : 1. Pembelian MCB. 2. Pembelian Lampu TL 3. Pembelian Steker 4. Pembelian Lampu LED. 5. Pembelian Kabel NYA. 6. Pembelian Stopkontak 7. Pembelian Kabel Roll 8. Pembelian Lampu PAR</p> <p>Faktor Penghambat: belanja komponen listrik disesuaikan kebutuhan dan stockopname yang ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pengurus barang dan penyedia baang/jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Lampu par : 2 buah dari 4 buah 6. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Kabel Roll : 3 unit dari 5 unit 7. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Kabel NYA 2,5mm merah : 3 roll dari 3 roll 8. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Stop kontak : 14 buah dari 14 buah	
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	4.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	339.981.000	84,20	95,20	-11,00	280.173.000	82,41	84.959.253	24,99	57,42		-	<p>1. Tersedianya Alat Tulis Kantor : 27 jenis dari 27 jenis</p> <p>2. tersedianya bendera : 0 lembar dari 8 lembar</p> <p>3. Tersedianya Bahan kelengkapan penanggulangan covid : 9 jenis dari 9 jenis</p> <p>4. Tersedianya set teko dan cangkir : 0 set dari 57 set</p> <p>5. tersedianya tabung pemadam kebakaran : 9 unit dari 22 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Survey harga pasar untuk APD</p> <p>2. Penyusunan dokumen Pengadaan :</p> <p>- Pembelian ATK</p> <p>- Bahan Penanggulangan Covid</p> <p>3. penandatanganan kontrak</p> <p>4. Pengisian tabung pemadam kebakaran APAR</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. harga di SHBJ berbeda dengan harga di pasaran sehingga perlu menyesuaikan harga dan barang yang sesuai kebutuhan.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>kerjasama yang baik dengan penyedia barang dan jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	4.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	125.418.000	65,00	65,00	0,00	79.030.000	63,01	74.922.500	59,74	3,28		-	<p>1. Barang cetakan : 12 jenis dari 14 jenis</p> <p>2. Jumlah materi yang digandakan : 27000 lembar dari 104952 lembar</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyusunan dokumen pengadaan Barang Cetak</p> <p>2. Penandatanganan dokumen pengadaan barang cetak</p> <p>3 Penggandaan Pergub 101, 130 dan 132 tahun 2021</p> <p>4. Penggandaan BPOP dari januari sd Juni</p> <p>5. Penggandaan urusan kepegawaian"</p> <p>Faktor Penghambat: sebagian anggaran belum terserap masih menunggu tagihan dari pihak ketiga/penyedia jasa</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	4.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	965.649.000	50,00	50,00	0,00	472.149.205	48,89	279.173.650	28,91	19,98		-	<p>1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.5 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0,5 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Melaksanakan rapat-Rapat Koordinasi 33 Kali</p> <p>- Memfasilitasi Rapat-Rapat tamu sekretariat sd 14 kali</p> <p>- Memfasilitasi Rapat-rapat Koordinasi struktural dan Bagian-Bagian sebanyak 32 kali</p> <p>2. Melaksanakan fasilitasi konsultasi Sekretariat DPRD DIY</p> <p>- Memfasilitasi perjalanan dinas Sekretariat dalam rangka rangka pelayanan Pimpinan dan konsultasi ASN Sekretariat DPRD ke luar daerah sebanyak 26 orang</p> <p>3. Pembayaran pramuladi sd bulan Mei 2022</p> <p>4. Memfasilitasi penyelenggaraan syawalan keluarga besar Sekretariat DPRD DIY</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Perjalanan adinas Koordinasi setwan sangat tergantung akifitas DPRD serta menyesuaikan jadwal Badan Musyawarah DPRD DIY 2. Sisa perjalanan dinas terkait tiketing dan hotel dan ada beberapa kegiatan</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DPRD yang direncanakan dengan kendaraan dinas dengan sopir tidak dilaksanakan dengan sopir serta peliputan yang laksanakan ASN humas sekretariat DPRD karena terbatasnya personil tidak dilakukan. Faktor Pendukung: 1. Koordinasi yang baik dengan pejabat struktural dan ASN yang ditugaskan perjalanan dinas. 2. Pembinaan rutin ASN melalui rapat-rapat koordinasi.
2.12	4.02.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	977.290.000	100,00	100,00	0,00	977.290.000	100,00	945.000.000	96,70	3,30	-		1. Kendaraan dinas operasional sesuai RKBMD : 2 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan Kontrak 2. Pengajuan Pembayaran dari penyedia tanggal 27 Mei 2022. 3. penyerahan Kendaraan dari Penyedia Jasa ke PPTK Faktor Penghambat: Sisa anggaran dari pengadaan kendaraan dinas Faktor Pendukung: Ketersedian kendaraan tepat waktu sesuai jadwal.	
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	4.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	98.361.000	25,55	42,00	-16,45	22.500.000	22,87	0	0,00	22,87		-	1. Tersedianya original lensa : 0 unit dari 0 unit 2. Tersedianya TV LED : 3 unit dari 3 unit 3. Tersedianya Stabilizer : 0 unit dari 3 unit 4. Tersedianya kamera microless : 0 buah dari 0 buah 5. Tersedianya Handy Cam : 0 unit dari 0 unit 6. Tersedianya Mixer Audio : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Survey harga 2. Penyusunan KAK dan HPS 3. Pengadaan TV LED melalui Bela Pengadaan Mbiz Faktor Penghambat: 1. harga pasar melebihi DPA untuk pengadaan LENSEA, dan Camera microless. 2. Handycam yang sesuai DPA sudah dis Continu (sudha tidak diproduksi lagi 3. adanya perubahan regulasi pajak di tahun berjalan. 4. Realisasi keuangan untuk pembelian TV menunggu kelengkapan prosedur SPJ (Bela Pengadaan) Faktor Pendukung: Adanya aplikasi bela Pengadaan melalui MBiz
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	4.02.01.1.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.304.582.000	30,17	30,17	0,00	393.124.000	30,13	638.500	0,05	30,09		-	1. Dokumen DED pembangunan gedung baru DPRD DIY : 0.3 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proses tender/seleksi dilakukan BLP sd tgl 28 Maret 2022 dilimpahkan Sekretariat DPRD, 2. Ditindaklanjuti dengan SPPBJ tgl 31 Maret 2022, 3. Penandatanganan kontrak ditandatangani tgl 8 April 2022 sd 3 Desember 2022 (240 hari kalender) 4. Penyedia telah menyampaikan laporan pendahuluan pada awal Mei 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat -Rapat Koordinasi terkait pelaksanaan tender jasa konsultasi DED untuk kepastian pelaksanaan tender 2. Pembayaran pada pihak ketiga sesuai kontrak dan tagihan dari pihak ketiga 3. Tidak ada uang muka sesuai kontrak. 4. Kegiatan multiyear sehingga setiap tahapan harus selesai sesuai perencanaan sehingga tidak mengganggu penganggaran selanjutnya <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proses tender berjalan sesuai jadwal 2. Kelengkapan data-data FS. 3. Kegiatan
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															multiyear (bertahap) hingga tahun 2024
2.15	4.02.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	54.660.000	100,00	100,00	0,00	54.660.000	100,00	0	0,00	100,00		-	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya : berupa AC : 0 unit dari 6 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan KAK dan HPS 2. Proses Pengadaan." 3. Pengadaan AC <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realisasi keuangan belum ada dikarenakan pembayaran mengikuti prosedur aplikasi bela pengaddan (MBiz). 2. Pembayaran menunggu kelengkapan Administrasi 3. <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adanya kerjasama yang baik antara pejabat pengadaan, PPTK dan staf dalam memperlancar prosedur pengadaan 2. Aplikasi Bela Pengadaan MBiz membantu mempercepat pengadaan AC
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	4.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.217.919.500	45,54	53,54	-8,00	538.053.677	44,18	398.827.599	32,75	11,43		-	<p>1. Bukti pembayaran SMS gateway untuk 1 nomor telephone yang dibayarkan tepat waktu : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Bukti pembayaran rekening listrik 2 sat sambungan 375 Kwh (197.500 VA & 147.000 VA) yang dibayarkan tepat waktu : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Bukti pembayaran rekening air 1 sat sambungan sebanyak 300m3 yang dibayarkan tepat waktu : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>4. Bukti pembayaran langganan 9 akun zoom meeting (teleconference) yang dibayarkan tepat waktu : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>5. Bukti pembayaran rekening telepon sebanyak 6 sambungan yang dibayarkan tepat waktu : 6 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Melaksanakan pembayaran Langganan -Langgaran :</p> <p>1. Pembayaran langganan Listrik, 2. Pembayaran langganan Air, 3. Pembayaran Langganan 4. Pembayaran Langgnan telpon, 5. Pembayaran Langganan zoom meeting, 6. Pembayaran langgan SMS gateway sd. Bulan Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Pembayaran langganan menyesuaikan tagihan dan pemakaian. 2. sisa anggaran karena pemakain SMS gateway mulai digantikan dengan penggunaan WA, frekuensi zoom meeting mulai dikurangi seiring wabah covid 19. 3. libur panjang di bulan mei 2022 lebaran menghemat pemakaian listrik, air dan telepon</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kerjasama yang baik dengan seluruh karyawan dalam melakukan penghematan air,</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																listrik dan telpon. 2. pembayaran yang tepat waktu agar tidak terkena denda.
2.17	4.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.817.572.800	46,72	46,72	0,00	813.981.800	44,78	812.255.900	44,69	0,09		-	1. Bukti pembayaran retribusi sampah perkotaan yang dibayarkan tepat waktu : 6 bulan dari 12 bulan 2. kerjasama POLRI untuk pengamanan obyek vital lingkungan DPRD DIY : 6 bulan dari 12 bulan 3. Arsip Kantor dikelola dengan baik : 0 - dari 0 - 4. Keamanan kantor terjaga dengan baik : 6 bulan dari 12 bulan 5. Gedung kantor seluas 333.470 m2 yang terpelihara kebersihannya : 6 bulan dari 12 bulan 6. Jumlah dokumen yang terkirim tepat waktu : 6 paket dari 12 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembayaran retribusi Sampah sd Mei 2022 Pembayaran Jasa Keamanan sd Mei 2022 Pembayaran Jasa Kebersihan sd Mei 2022 Pengiriman Paket ke Luar Daerah <p>Faktor Penghambat: Laporan pelaksanaan kegiatan dari penyedia jasa disampaikan pada akhir bulan.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa.</p>	
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	4.02.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	368.023.900	40,35	49,35	-9,00	145.480.743	39,53	124.450.079	33,82	5,71		-	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas Jabatan sesuai RKPBMMD : 5 unit dari 5 unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK/ KIR kendaraan dinas Jabatan : 1 unit dari 5 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembelian BBM untuk 5 unit kendaraan sd bulan Juni 2022</p> <p>"2. Servis Pertama : roda 4 : 5 unit</p> <p>3. Servis Kedua : roda 4 : 5 Unit "</p> <p>4.Pajak Kendaraan Roda 4 : 1 unit,</p> <p>Faktor Penghambat: Tagihan pihak ketiga yang terlambat mengajukan</p> <p>Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan pengemudi dan penyedia jasa.</p>
2.19	4.02.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	669.846.500	44,98	50,98	-6,00	291.268.800	43,48	200.953.233	30,00	13,48		-	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD. : 28 unit dari 28 unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK/ KIR kendaraan dinas operasional : 19 unit dari 28 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembelian BBM untuk 28 unit kendaraan</p> <p>2. Servis Pertama : roda 4 : 17 unit, Roda 2 : 8 unit</p> <p>3.Pajak Kendaraan roda 2 : 5 Unit (lima Tahunan) Roda 4 : 13 Unit,</p> <p>Faktor Penghambat: Tagihan pihak ketiga yang terlambat mengajukan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	4.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	216.915.000	52,24	38,65	13,59	109.695.000	50,57	98.346.550	45,34	5,23		-	<p>1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : AC Central : 11 unit dari 11 unit</p> <p>2. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Mesin Foto Copy : 1 unit dari 2 unit</p> <p>3. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Laptop : 20 unit dari 36 unit</p> <p>4. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Genset : 1 unit dari 1 unit</p> <p>5. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Jaringan Internet : 80 titik dari 150 titik</p> <p>6. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Kulkas : 0 unit dari 21 unit</p> <p>7. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Faximile : 0 unit dari 1 unit</p> <p>8. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Sound System : 5 unit dari 11 unit</p> <p>9. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Printer : 25 unit dari 39 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan Ac Split, 2. Pemeliharaan AC Cassete dan 3. Pemeliharaan Ac Central 4. Pemeliharaan Laptop 5. Pembelian BBM Genset 6. Pemeliharaan Pompa Air. 6. Pemeliharaan terminal jaringan internet 7. Pemeliharaan Komputer 8. Pemeliharaan LCD 9. Pemeliharaan Printer 10. Pemeliharaan Mesin Fotocopy" 11. Pemeliharaan getset. 12. Pemeliharaan Kamera 13 Pemeliharaan Sound System <p>Faktor Penghambat: Tagihan dari pihak ketiga terlambat mengajukan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														10. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Komputer : 35 unit dari 55 unit 11. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya :AC Split : 25 unit dari 45 unit 12. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Sumur Pompa Dalam : 0 unit dari 0 unit 13. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya :LCD Proyektor : 8 unit dari 8 unit 14. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Pompa Air : 4 unit dari 4 unit 15. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : AC Cassete : 12 unit dari 16 unit 16. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya :Kamera : 2 unit dari 5 unit	
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	4.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	829.333.403	63,55	87,55	-24,00	519.627.642	62,66	323.448.000	39,00	23,66		-	1. Gedung kantor yang dipelihara sesuai RKPBMĐ : 3 unit dari 3 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan Pengadaan langsung pemeliharaan ruang bagian umum/RT dan tempat parkir. 2. Pemeliharaan ruang bagian umum dan tempat parkir 100% 3. Proses Perbaikan plafon selasar dan atap 90% 4. Perbaikan jaringan air bersih 50% <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Serapan anggaran baru pada rapat-rapat koordinasi. 2. Sisa anggaran ada pada pekerjaan pemeliharaan menunggu tagihan dari pihak penyedia jasa/pihak ketiga <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	4.02.01.1.15.01	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	40.967.225.340	59,06	62,06	-3,00	24.055.835.900	58,72	23.779.977.121	58,05	0,67		-	1. terbayarnya gaji dan tunjangan Pimpinan dan Anggota DPRD : 0,5 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan DPRD sd bulan Juni 2022</p> <p>2. Persiapan pembayaran gaji dan tunjangan DPRD sd Bulan Juli 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Pembayaan gaji disesuaikan dengan peraturan perundangan yang berlaku</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>kerjasama yang baik dengna BPKA sebagai BUD dan Bank BPD sebagai bank yang ditunjuk pemerintah daerah.</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	4.02.01.1.15.02	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	485.448.000	3,95	3,95	0,00	19.099.000	3,93	6.550.000	1,35	2,59		-	<p>1. Penyediaan pakaian pakaian bercirikan daerah sesuai PP 18/2017 bagi pimpinan dan anggota DPRD : 0 stel dari 55 stel</p> <p>2. Penyediaan pakaian dinas dan atribut sesuai PP 18/2017 bagi pimpinan dan anggota DPRD : 0 stel dari 250 stel</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. survey harga pasar</p> <p>2. Penyiapan dokumen untuk masuk di e-Katalog</p> <p>3. Uji Lab Bahan Pakaian</p> <p>4 Penandatanganan surat pesanan Nomor 027/05051 tgl 29 Juni 2022 berdasarkan negosiasi melalui aplikasi E-Katalog "</p> <p>Faktor Penghambat: Terbatasnya penyedia barang di E-Katalog</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya aplikasi E-Katalog dalam pengadaan barang dan jasa.</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	4.02.01.1.15.03	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	256.649.000	94,70	90,00	4,70	237.613.000	92,58	16.695.250	6,51	86,08		-	<p>1. Layanan jasa kesehatan di kantor DPRD DIY : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Bukti pembayaran GCU pimpinan dan anggota DPRD : 31 orang dari 55 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan fasilitasi layanan Klinik DPRD</p> <p>2. Memfasilitasi Layanan Klinik DPRD sd bulan Mei 2022</p> <p>3. inventarisasi penyedia jasa MCU : Rumah Sakit/Laboratorium Klinik .</p> <p>4. Memfasilitasi Pelaksanaan MCU di RS UII ; 15 orang</p> <p>5. Memfasilitasi Pelaksanaan MCU di Lab. Pramita : 11 Orang</p> <p>6. Memfasilitasi Pelaksanaan MCU di RS PDHI : 1 orang</p> <p>7. memfasilitasi Pelaksanaan MCU di Hi Lab : 2 Orang</p> <p>8. memfasilitasi pelaksanaan MCU di RS JIH : 1 orang</p> <p>9. Memfasilitasi Pelaksanaan MCU di RS Panti rapih : 1 Orang</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Belum semua anggota DPRD melaksanakan MCU dan 4 Orang menyatakan tidak melaksanakan MCU. 2. Realisasi keuangan menunggu Tagihan dari pihak penyedia sesuai kontrak (RS UII) ditagihkan setelah selesai semua anggota yang terdaftar di penyedia</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																melaksanakan MCU sedangkan Kontrak denan Lab Pramita akan dibuat secara termin, 3. layanan klinik dokter jaga terhambat pada ketersediaan material (stik gula darah, asam urat dan kolestrol) layanan terbatas Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan penyedia jasa Klinik DPRD dan penyedia jasa MCU
2.25	4.02.01.1.16.02	Fasilitasi Fraksi DPRD	2.569.541.000	41,64	41,64	0,00	1.067.910.983	41,56	872.877.701	33,97	7,59		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya Dokumen Pendapat Akhir Fraksi : 56 PA dari 84 PA 2. Tersusunnya Dokumen Pemandangan Umum Fraksi : 63 PU dari 84 PU 3. Tersusunnya Rekomendasi Fraksi : 98 Rekomendasi dari 112 Rekomendasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan fasilitasi Fraksii 2. Memfasilitasi rapat-rapat Fraksi 3. Pembayaran Gaji outsorsing staf Fraksi sd bulan Mei 2022 4. Pengadaan Seragam untuk staf 49 orang sebanyak 2 stel. 5. Pembayaran THR untuk Staf Fraksi. 6. Addendum Kontrak Staf Fraksi terkait kenaikan PPN. <p>Faktor Penghambat: Rapat-rapat fraksi disesuaikan dengan agenda Kegiatan DPRD DIY</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan staff fraksi dan penyedia jasa.</p>	
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.26	4.02.01.1.16.03	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	1.314.789.000	92,20	92,20	0,00	1.178.834.000	89,66	887.416.195	67,49	22,16		-	<p>1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0,5 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. laporan hasil konsultasi DPRD ke pemerintah pusat : 2 kali dari 2 kali</p> <p>3. Terselenggaranya Rapat Paripurna DPRD DIY : 2 kali dari 7 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Memfasilitasi Rapat-Rapat Pimpinan</p> <p>2. Persiapan Koordinasi Pelaksanaan rencana rapat-rapat paripurna</p> <p>3. Fasilitasi pelaksanaan rapat-rapat Paripurna.</p> <p>4. Rapat-rapat Koordinasi persiapan delegasi DPRD Ke pemeritnah Pusat.</p> <p>5. Memfasilitasi Kunjungan Kerja Delegasi DPRD ke Pemerintah Pusat.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. jadwal Kegiatan DPRD DIY selalu berubah-ubah menyesuaikan keputusan Badan Musyawarah 2. sisa anggaran dari perjalanan dinas Konsultasi /delegasi Pimpinan dan Anggota DPRD karena ada beberapa anggota DPRD yang tidak ikut dan ada penghematan pada tiket dan penginapan.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Komitmen Pimpinan DPRD melaksanakan RKT DPRD DIY</p>
3	4.02.02	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	70.941.586.000	46,34	53,77	-7,43	32.202.102.744	45,39	20.318.185.377	28,64	16,75				
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.02.02.1.01.01	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	2.635.403.500	44,56	40,56	4,00	1.092.822.250	41,47	602.062.850	22,85	18,62		-	<p>1. Keputusan DPRD tentang Propemperda : 1 keputusan dari 2 keputusan</p> <p>2. Rekomendasi Kelayakan Raperda untuk dibahas sesuai dengan Propemperda : 3 rekomendasi dari 10 rekomendasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Memfasilitasi Rapat Koordinasi dengan Alat Kelengkapan DPRD lain terkait usulan Raperda Inisiatif.</p> <p>2. Memfasilitasi Rapat Kerja Bapemperda bersama kelompok pengusul dan eksekutif.</p> <p>3. Memfasilitasi Rapat kerja bersama eksekutif terkait kelayakan raperda untuk dibahas DPRD.</p> <p>4. Menyusun Rekomendasi Kelayakan Raperda untuk dibahas DPRD</p> <p>5. Menyusun Rekomendasi Tatib Penetapan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY masa jabatan 2022-2027"</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. sisa anggaran pada perjalanan Dinas Bapemperda terkait karena ada beberapa anggota DPRD yang tidak ikut dan ada efisiensi padaTiket dan Penginapan dan sisa sosialisasi Propemperda terkait honor narasumber.</p> <p>2.Dua Raperda yang sudah direkomendasi masih dalam tahap pembahasan sehingga belum bisa</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>harmonisasi di Bapemperda; 3. Proses Rekomendasi kelayakan untuk 4 Raperda masih dibahas oleh Tenaga Ahli dan Tim Fasilitasi;</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Komitmen antara DPRD dan Eksekutif untuk melaksanakan propemperda yang sudah disepakati. 2. Mendorong bapemperda melakukan rapat-rapat dengan Tim Penyusun NA dan raperda baik Raperda dari Usul Prakarsa DPRD maupun dari pemerintah Daerah untuk merekomendasikan pembahsan ke tingkat selanjutnya</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.02.02.1.01.02	Pembahasan Rancangan Perda	8.517.343.750	43,65	62,65	-19,00	3.731.835.000	43,81	2.203.269.007	25,87	17,95		-	<p>1. Dokumen Pra Pembahasan RPJMD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Rancangan poduk hukum yang dibahas : 8 Bahan Acara dari 17 Bahan Acara</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembelian ATK,</p> <p>2. mendata perda 2005-2020 yang belum dilakukan pengawasan oleh pansus,</p> <p>3. Rapat-rapat Pansus tindak lanjut hasil evaluasi mendagri terhadap raperda (raperda Penanggungan Covid 19, Raperda tentang Pendidikan Bagi Anak Penyandang Disabilitas, Cerdas Istimewa, dan/atau Bakat Istimewa, Raperda tentang Pendidikan Pancasila dan Wawasan Kebangsaan, Raperda tentang Pengendalian Penduduk), Rapat Paripurna Persetujuan Bersama DPRD dan Gubernur terhadap Raperda yang telah di Fasilitas Kemendagri tersebut.</p> <p>4. Memfasilitasi Pembentukan Pansus 8 Pansus.</p> <p>5. terlaksananya Kunjungan Kerja dan Konsultasi 8 Pansus</p> <p>6. sebanyak 6 Pansus Pengawasan sudah selesai dan menghasilkan Produk Hukum berupa Keputusan DPRD yang berisi rekomendasi DPRD kepada</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Gubernur 7. memfasilitasi pelaksanaan Public Hearing Pansus di Gedung DPRD 8. Menayangkan 2 Raperda yang dibahas Pansus di Media Massa 9. Fasilitasi pelaksanaan Publik Hearing Perorangan anggota Pansus BA 6 dan BA 7"</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Belum siapnya materi pansus baik dari eksekutif dan inisiatif DPRD sehingga pembentukan pansus akan dilakukan di bulan Juli-Agustus 2. sisa anggaran karena perjalanan dinas terkait tiket dan penginapan , dan beberapa tahapan kegiatan tidak bisa dilaksanakan karena pansus yang dibentuk di triwulan I pansus pengawasn bukan raperda (publik hearing raperda, sosialisasi raperda oleh anggota pansus dan sisa belanja makan dan minum karena penggunaan zoom meeting. 3. karena belum siapnya Raperda yang dibahas sehingga Pansus dibentuk untuk pembahasan Pengawasan Perda, akibatnya kegiatan</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Public Hearing di Masyarakat oleh perorangan Anggota Pansus hanya dilaksanakan oleh 2 pansus sedangkan secara angkas tersedia untuk 8 pansus 4. Publik Hearing untuk Pansus BA 6 dan BA 7 baru dijadwalkan Banmusy tanggal 27 Mei 2022 sehingga SPJ masih dalam proses. 5.. Karena Pansus catur wulan I banyak dibentuk Pansus Pengawasan maka anggaran Publikasi Raperda di Media Massa baru dilaksanakan 2 dari 4 yang ditargetkan Faktor Pendukung: 1.Kerjasama yang baik dengan Pansus, OPD terkait dan Pimpinan DPRD. 2. Mendorong Bapemperda untuk segera membahas Raperda usul inisiatif DPRD dan merekomendasikan untuk dibahas ditingkat pansus. 3. Berkoordinasi dengan Biro Hukum Setda DIY untuk segera mengirimkan NA dan draft Raperda dari Eksekutif untuk dibahas ditingkat pansus
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.02.02.1.01.03	Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	1.031.192.500	19,33	27,33	-8,00	174.005.300	16,87	125.921.100	12,21	4,66		-	<p>1. tersedianya bahan bacaan untuk mendukung tugas fungsi DPRD : 0,5 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Kajian Kebijakan untuk penguatan fungsi dewan di Alat kelengkapan dewan : 0 kajian dari 7 kajian</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. belanja ATK</p> <p>2. Persiapan Penyusunan kajian perundang-undangan</p> <p>-</p> <p>3. Rapat-Rapat Koordinasi dengan Mitra Kerja Komisi dan lembaga-lembaga terkait</p> <p>Faktor Penghambat: Penyesuaian jadwal kegiatan dengan tim Penyusun.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan Pimpinan Alat Kelengkapan DPRD</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.02.02.1.01.04	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan dan/atau Naskah Akademik	2.343.319.000	52,68	55,90	-3,22	1.207.915.500	51,55	465.679.133	19,87	31,67		-	<p>1. draft Rakepwan/ raperwan dan rakepim : 85 draft dari 154 draft</p> <p>2. Draft Raperda/ Raperdais Inisiatif DPRD DIY dan Naskah Akademiknya : 0 draft raperda dan NA dari 4 draft raperda dan NA</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan Tim Fasilitasi, FGD 2. Menyusun KAK 3 Memfasilitasi persiapan konsultasi pengusul inisiatif Raperda. 4. Fasilitasi Kunjungan Kerja Konsultasi Pengusul ke Luar Daerah dalam Jawa (4 Komisi)" 5.. Fasilitasi FGD DIM NA dan Draft Raperda. 6. Proses lelang di ULP 4 Jasa konsultasi Penyusunan NA dan Draft Raperda ."" 7. Penyerahan hasil lelang dari ULP 1 Penyedia Jasa Konsultasi Penyusunan NA dan Draft Raperda usul inisiatif DPRD. 8. Penyusunan draft kontrak Jasa Konsultasi Penyusunan NA. <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fasilitasi Penyusunan NA dan Draft Raperda menyesuaikan Jadwal Banmusy. 2. Sisa Anggaran karena belum dilaksanakan kunjungan kerja ke luar daerah oleh Pengusul dijadwalkan oleh Badan Musyawarah pada bulan Juli 3. dan sisa anggaran pada perjalanan dinas konsultasi Pengusul
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Inisiatif ke pemeritnah pusat karena beberapa anggota DPRD tidak ikut dan ada efisiensi pada tiket dan penginapan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Dukungan lintas sektor dari stakeholder (Kemenkumham, Biro Hukum dan instansi terkait) 2. mendorong percepatan seleksi pemilihan rekanan Jasa konsultasi penyusunan NA dan draft Raperda Usul Inisiatif DPRD di ULP.</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	4.02.02.1.02.01	Pembahasan KUA dan PPAS	337.288.000	99,69	95,00	4,69	332.405.500	98,55	195.777.625	58,04	40,51		-	1. Nota kesepakatan bersama KUA - PPAS 2023 : 0.8 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan Kunjungan kerja Badan anggaran Pra Pembahasan KUA PPAS Tahun 2023 Fasilitasi Kunjungan kerja banggar Persiapan pembahasan KUA PPAS APBD DIY TA. 2023. <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembahasan pra KUA PPAS masih menunggu Pokok-pokok Pikiran DPRD masuk dalam SIPD. 2. sisa anggaran berasal dari sisa perjalanan Dinas Badan Anggaran terkait tiket dan penginapan serta beberapa anggota Banggar tidak ikut kunjungan kerja. 3. Pembahasan KUA PPAS 2023 sesuai jadwal Badan Musyawarah akan dilaksanakan Bulan Juli 2022 <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan daerah tujuan, Pimpinan Banggar dan Anggota banggar 2. Menyiapkan data-data terkait pembahasan KUA PPAS APBD TA 2023 terkait pokok=pokok pikiran DPRD masukan RKPDP TA 2023. 3. Mendorong koordinasi antara pimpinan Badan Anggaran dengan Tim
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																TAPD agar pembahasan KUA PPAS APBD TA 2023 sesuai tata kala yang diatur dalam peraturan perundangan yang ada dan tepat waktu.
3.6	4.02.02.1.02.02	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	55.542.000	8,80	4,80	4,00	3.522.000	6,34	1.645.300	2,96	3,38		-	1. Nota kesepakatan bersama KUPA & PPASP 2022 : 0 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembelian ATK Faktor Penghambat: Belum terjadwal oleh Badan Musyawarah Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan Penyedia jasa	
3.7	4.02.02.1.02.03	Pembahasan APBD	590.877.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	1. Persetujuan bersama Raperda APBD 2023 : 0 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
3.8	4.02.02.1.02.04	Pembahasan Perubahan APBD	358.093.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	1. Persetujuan bersama Raperda APBD Perubahan TA 2022 : 0 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
3.9	4.02.02.1.02.05	Pembahasan Laporan Semester	7.985.500	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	1. Laporan pembahasan komisi dengan mitra kerja : 0 rekomendasi dari 1 rekomendasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.10	4.02.02.1.02.06	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	316.738.000	100,00	91,90	8,10	316.738.000	100,00	246.976.800	77,98	22,02		-	1. Persetujuan bersama Raperda Pertanggung jawaban Pelaks. APBD 2021 : 0.9 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan Penghantaran Gubenur terhadap PP APBD DIY TA. 2021. Fasilitasi Rapat Paripurna Penghantaran Gubernur terhadap Raperda PP APBD DIY TA. 2021. Fasilitasi Rapat Paripurna Pemandangan Umum Fraksi-fraksi DPRD DIY terhadap Raperda PP APBD DIY TA. 2021 Fasilitasi Rapat Paripurna Jawaban Gubernur terhadap PU Fraksi tentang Raperda PP APBD DIY TA. 2021 Fasilitasi rapat Banggaran Penjajagan Raperda PP APBD DIY TA 2021. persiapan kunjungan Kerja Banggar ke Provinsi Bali Fasilitasi Kunjungan Kerja Banggar ke Provinsi Bali. Fasilitasi rapat-Rapat komisi-komisi DPRD DIY pembahasan PP APBD DIY TA. 2021 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tata Kala pembahasan PP APBD sesuai peraturan perundangan dibatasi 1 bulan 2. Sisa Anggaran berasal dari sisa perjalanan dinas
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kunjungan Kerja Badan Anggaran ke provinsi Bali karena beberapa anggota DPRD Tidak ikut dan ada efisiensi dari penginapan dan tiket.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kerjasama yang baik antara Tim TAPD dan DPRD DIY 2. Mendorong pembahasan Raperda PP APBD TA 2021 dibahas sesuai mekanisme yang telah diatur dalam tata tertib DPRD dan peraturan perundangan lain dan tepat waktu sesuai tata kala yang ada.</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.11	4.02.02.1.03.01	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	439.139.000	16,93	31,65	-14,72	71.315.000	16,24	28.933.000	6,59	9,65		-	<p>1. Laporan Triwulan hasil pengawasan komisi : 2 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Bahan pengawasan produk hukum daerah : 0.5 kajian dari 1 kajian</p> <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan pengawasan bidang pemerintahan dan hukum</p> <p>2. memfasilitasi rapat-rapat (rapat internal maupun rapat Kerja dengan mitra kerja) komisi A</p> <p>3. Rapat-Rapat Koordinasi dengan Mitra Kerja Komisi dan lembaga-lembaga terkait kajian pengawasan</p> <p>4. Fasilitasi Kunjungan Kerja Dalam Daerah dalam rangka Pengawasan produk hukum daerah."</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah menyesuaikan keputusan Banmus sehingga sulit mengatur jadwal kerja komisi. 2. Sisa anggaran pada perjalanan dinas dalam Daerah (kunjung kerja dalam daerah rangka pengawasan) karena belum optimal pelaksanaannya. 3. Rapat-rapat Komisi terkait pengawasan belum maksimal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan Pimpinan Komisi A 2. Mendorong</p>	
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dilakukan rapat-rapat rutin dan kunjungan kerja dalam daerah Komisi Adengan menyiapkan materi/permasalahan yang berkembang di masyarakat berupa berita2 di media sosial dan media massa yang ada.
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	4.02.02.1.03.02	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	237.915.000	27,29	27,29	0,00	64.830.000	27,25	49.599.000	20,85	6,40		-	<p>1. Laporan Triwulan hasil pengawasan komisi : 2 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Bahan pengawasan produk hukum daerah : 1 Kajian dari 1 Kajian</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan pengawasan bidang infrakstruktur</p> <p>2. Memfasilitasi Rapat-Rapat (rapat Internal maupun rapat kerja dengan mitra kerja) Komisi C</p> <p>3. Rapat-Rapat Koordinasi dengan Mitra Kerja Komisi dan lembaga-lembaga terkait kajian pengawasan"</p> <p>4. Memfasilitasi Kunjungan Kerja dalam daerah.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah menyesuaikan keputusan Badan Musyawarah DPRD 2. Sisa anggaran pada perjalanan dinas dalam Daerah (kunjungan kerja dalam daerah rangka pengawasn) karena belum optimal pelaksanaannya. 3. Rapat -Rapat pengawasan Komisi belum optimal dikarenakan skala prioritas.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan Pimpinan Komisi C dan pembantu Teknis Komisi 2. Mendorong dilakukan rapat-rapat</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																rutin dan kunjungan kerja dalam daerah Komisi C dengan menyiapkan materi/permasalahan yang berkembang di masyarakat berupa berita2 di media sosial dan media massa yang ada.
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	4.02.02.1.03.03	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	237.915.000	27,31	27,31	0,00	64.830.000	27,25	4.668.000	1,96	25,29		-	<p>1. Bahan pengawasan produk hukum daerah : 0.5 Kajian dari 1 Kajian</p> <p>2. Laporan Triwulan hasil pengawasan komisi : 2 dokumen dari 4 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan pengawasan bidang Kesejahteraan Rakyat</p> <p>2. Memfasilitasi Rapat-Rapat (rapat Internal maupun rapat kerja dengan mitra kerja) Komisi D</p> <p>3. Rapat-Rapat Koordinasi dengan Mitra Kerja Komisi dan lembaga-lembaga terkait kajian pengawasan"</p> <p>4. Memfasilitasi Kunjungan Kerja dalam daerah.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah menyesuaikan dengan keputusan Badan Musyawarah 2. Sisa anggaran pada perjalanan dinas dalam Daerah (kunjung kerja dalam daerah rangka pengawasn) karena belum optimal pelaksanaannya. 3. rapat-rapat Komisi dalam rangka pengawasan belum dilaksanakan secara maksimal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan pimpinan komisi-komisi 2. Mendorong dilakukan rapat-rapat rutin dan kunjungan kerja dalam</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																daerah Komisi D dengan menyiapkan materi/permasalahan yang berkembang di masyarakat berupa berita2 di media sosial dan media massa yang ada.
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.14	4.02.02.1.03.04	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	237.915.000	32,69	32,69	0,00	77.585.000	32,61	15.191.000	6,39	26,23		-	<p>1. Laporan Triwulan hasil pengawasan komisi : 2 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Bahan pengawasan produk hukum daerah : 0.5 Kajian dari 1 Kajian</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan Pengawasan Bidang Perekonomian</p> <p>2. Memfasilitasi Rapat-Rapat (Rapat internal maupun rapat kerja dengan mitra kerja) Komisi B</p> <p>3. Memfasilitasi Kunjungan Kerja dalam daerah dalam rangka pengawasan.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah emenyesuaikan keputusan Banmusy 2. Sisa anggaran pada perjalanan dinas dalam Daerah (kunjung kerja dalam daerah rangka pengawasn) karena belum optimal pelaksanaannya. 3. Rapat-Rapat Pengawasan Komisi B belum dilaksanakan secara maksimal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan pimpinan Komisi B 2. Mendorong dilakukan rapat-rapat rutin dan kunjungan kerja dalam daerah Komisi B dengan menyiapkan materi/permasalahan yang berkembang di masyarakat berupa berita2 di media sosial</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dan media massa yang ada.
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	4.02.02.1.04.02	Bimbingan Teknis DPRD	3.545.831.000	47,70	74,70	-27,00	1.599.419.000	45,11	1.234.538.715	34,82	10,29		-	<p>1. Bimbingan Teknis yang diikuti Pimpinan dan Anggota DPRD : 2 kali dari 3 kali</p> <p>2. Bimbingan Teknis dalam Daerah / Workshop bagi Pimpinan dan Anggota DPRD : 1 kali dari 3 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. persiapan Bimbingan Teknis bagi Pimpinandan Anggota DPRD</p> <p>2. Fasilitasi Bimtek Fraksi PDI perjuangan</p> <p>3. Fasitas Bimtek Pimpinan dan Anggota DPRD 1 kali luar daerah</p> <p>4. Fasilitasi Bimtek Pimpinan dan Anggota DPRD 1 kali dalam daerah.</p> <p>5. Fasilitasi Bimtek PKS</p> <p>6. Fasilitasi Bimtek PAN</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Tidak semua anggota DPRD ikut Bimtek, 2.Fasilitasi Bimtek diselenggarakan oleh Partai politik sehingga koordinasi dengan panitia bimtek partai politik harus lebih intens agar tidak terjadi dobel penganggaran. 3. Sering terlambat datangnya persetujuan Perijinan dari BPSDM Kemendagri sehingga jadwal Bimtek selalu berubah menyesuaikan perijinan. 4. sisa anggaran karena perjalanan dinas terkait tiket dan penginapan.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. kerjasama yang baik dengan penyelenggara</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dan peserta Bimtek 2. Menoptimalkan kinerja pendamping dalam pertanggungjawaban keuangan jika bimtek dilaksanakan oleh partai Politik. 3. Koordinasi yang intens dengan BPSDM Kemendagri untuk pengurusan perijinan bimtek agar pelaksanaan tidak mengalami perubahan sesuai jadwal yang telah ditetapkan Banmusy.
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.16	4.02.02.1.04.03	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	8.961.996.000	53,94	71,94	-18,00	4.778.394.000	53,32	3.401.251.000	37,95	15,37		-	<p>1. Peraturan perundangan sebagai dasar penyusunan produk hukum daerah yang disosialisasikan : 1 produk hukum pusat dari 1 produk hukum pusat</p> <p>2. Layanan Data PPID : 2 jenis dari 3 jenis</p> <p>3. Perda yang disosialisasikan : 4 perda dari 12 perda</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat-Rapat Koordinasi.</p> <p>2. Persiapan Sosialisasi peraturang Perundangan: - Rapat Koordinasi Pelaksanaan peratuaan</p> <p>-Koordinasi dengan stakholder terkait</p> <p>-Persiapan bahan-bahan sosialisasi</p> <p>3. Persiapan Layanan data PPID : - Koordinasi dengan bagian-bagian terkait -Kategorisasi dokumen PPID -Persiapan bahan-Bahan PPID</p> <p>4. Sosialisasi Perda: - Koordinasi dengan pihak-pihak terkait Fasilitasi Sosialisasi Perda Oleh anggota DPRD -Penyusunan Laporan sosialisasi Perda 1,2, 3 dan 4</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Kurangnya tenaga pendukung pelaksanaan sosialisasi Perda oleh Pimpinan dan anggota DPRD 2. sisa Anggaran berasal dari beberapa anggota tidak melakukan sosialisasi, sisa anggaran untuk narasumber yang tidak semua kegiatan</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sosialisasi menggunakan narasumber, 3. Sisa akomodasi dari narasumber pemerintah pusat pada sosialisasi peraturan perundangan. 4. Jadwal kegiatan Sosialisasi Perda yang seharusnya dijadwal sampai Desember namun dalam rangka mengisi kegiatan yang kosong dikarenakan materi dan persyaratan perijinan belum lengkap, maka kegiatan sosialisasi diajukan terus dan akan berakhir di bulan agustus. 5. Mekanisme penyediaan dana dengan mekanisme Tambah Uang sehingga menyisakan dana yang dikembalikan kasda.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan pendukung kegiatan tim Pendamping dan Koordinator Lapangan (staf Anggota DPRD) 2. Mendorong percepatan pertanggungjawaban administrasi keuangan kegiatan sosialisasi perda.</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.17	4.02.02.1.04.04	Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli	1.206.526.000	63,07	50,25	12,82	726.526.000	60,22	423.276.000	35,08	25,13		-	1. laporan hasil kerja Kelompok Pakar dan Tim Ahli yang dibutuhkan AKD : 8 Laporan dari 18 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat dan Koordinasi kelompok Pakar masing-masing AKD. pembayaran honor Pakar dan tenaga ahli AKD sesuai peraturan perundangan yang ada. <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembayaran honor kelompok pakar dan tim ahli sesuai pendidikannya Pembayaran dilakukan sesuai dengan kedatangan dan permintaan kehadiran ke kantor dlampiri masukan telaah permasalahan yang diajukan oleh Alat Kelengkapan DPRD. Pakar tenaga ahli alat kelengkapan DPRD dibayar sesuai kebutuhan AKD <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kerjasama yang baik dengan kelompok pakar dan tim ahli yang ditunjuk Alat kelengkapan. Tenaga ahli/pakar yang ditunjuk oleh AKD selain melaksanakan tugas pokoknya dilibatkan pada kegaitan-kegiatan DPRD yang memerlukan narasumber telaah atau kajian perundang-
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															undangan atau hal yang lain yang dibutuhkan DPRD
3.18	4.02.02.1.04.05	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	793.265.000	51,93	54,93	-3,00	410.522.500	51,75	356.266.960	44,91	6,84	-	1. laporan hasil kerja Tenaga Ahli Fraksi : 42 laporan dari 84 laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyiapan kontrak - kontrak tenaga ahli fraksi 2. Penyusunan Kontrak-Kontrak dengan tenaga ahli fraksi. 3. Pembayaran Gaji tenaga Ahli Fraksi sesuai Kontrak sd bulan Mei 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. laporan dari tenaga ahli Fraksi pada akhir bulan 2. Pembayaran tenaga ahli fraksi sesuai dnegan nilai kontrak <p>Faktor Pendukung:</p> <p>kerjasama yang baik dengan tenaga ahli fraksi-fraksi</p>	
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.19	4.02.02.1.04.06	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	5.030.592.250	51,42	49,10	2,32	2.586.971.140	51,42	734.756.495	14,61	36,82		-	<p>1. Publikasi kinerja DPRD pada 10 jenis media : 1260 share content dari 3000 share content</p> <p>2. Audiensi/Dengar pendapat DPRD dengan masyarakat : 10 laporan dari 22 laporan</p> <p>3. Kemitraan Wartawan : 2 kegiatan dari 4 kegiatan</p> <p>4. Sarasehan dan Gathering : 0 laporan dari 4 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat persiapan kegiatan</p> <p>2. Koordinasi Kegiatan</p> <p>3. Koordinasi Pelaksanaan kegiatan</p> <p>4. pelaksanaan kegiatan:</p> <p>-Jumpa Pers 17 kali</p> <p>-Press Tour : 2 kali</p> <p>-suplemen 3 kali</p> <p>- Siaran Radio 4 Kali</p> <p>- Siaran Talk Show 7 Kali</p> <p>- Rubrik Aspirasi 12 Kali"</p> <p>-Tv Magazine 6 kali</p> <p>- Teras Malioboro 54 , 2 kali</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Perubahan Jadwal Banmusy mempengaruhi kegiatan kehumasan.</p> <p>2. Realisasi anggaran menyesuaikan tagihan dari pihak ketiga. 3. sisa anggaran berasal dari beberapa kegiatan publikasi dan kehumasan yang melibatkan penyedia jasa Televisi, Event Organisasier, Media massa Elektronik tertunda karena kesibukan Pimpinan dan Anggota DPRD keluar daerah dan kegiatan lain mengutamakan skala prioritas.</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																1. Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa dan Anggota DPRD sebbgsi narasumber dan atau peserta kegiatan. 2. Mendorong bBadan Musyawarah dalam menjadwal kegiatan DPRD disesuaikan RKT dan aliran kas agar semua kegiatan bisa berjalan dengan baik tanpa kendala.
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.20	4.02.02.1.04.07	Penyusunan Program Kerja DPRD	1.442.151.000	46,69	47,69	-1,00	658.158.580	45,64	461.792.280	32,02	13,62		-	1. Program Kerja DPRD dan Perubahannya : 0 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiap Rapat-Rapat banmusy reviu jadwal kegiatan bulanan. Rapat Koordinasi antar bagian penyusunan draft Jadwal Kegiatan DPRD Penyusunan Draft Jadwal Kegiatan DPRD Bulanan sd bulan Juli Fasilitasi Rapat Banmusy Penetapan jadwal Kegiatan DPRD s.d Bulan Juli Fasilitasi Kunjungan Kerja Badan Musyawarah ke luar daerah <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Dinamika kegiatan DPRD sehingga harus merubah jadwal kegiatan yang sudah ditetapkan sebelumnya. Sisa anggaran berasal dari perjalanan dinas Badan Musyawarah kedua dan ketiga yang belum terjadwal dikarenakan akan dilaksanakan bersamaan dengan Kunjungs n Kerja Badan Anggaran di bulan Agustus dan Oktober. Sisa Anggaran berasal dari sisa perjalanan dinas 1 karena beberapa anggota DPRD tidak ikut perjalanan dinas Banmusy serta ada efisiensi dari Tiket dan
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Penginapan. Faktor Pendukung: 1. Komitmen Pimpinan dan Anggota DPRD dalam mengikuti agenda rapat Banmusy. 2. perubahan jadwal kegiatan DPRD pada prinsipnya tidak mengubah RKT dengan catatan kegiatan-kegiatan DPRD yang akan ditetapkan sudah siap kelengkapan materi, persyaratan perijinan (perjln Luar Negeri) dan anggarannya. 3. Perubahan jadwal kegiatan DPRD dilakukan dengan melihat kesiapan materi, kelengkapan administrasi dan anggaran (aliran kas) dengan memajukan kegiatan yang sudah siap dan mengundurkan yang belum (skala prioritas)
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.21	4.02.02.1.05.02	Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD	191.037.000	25,52	21,52	4,00	46.112.000	24,14	9.552.000	5,00	19,14		-	1. Keputusan DPRD tentang Pokok-Pokok Pikiran DPRD : 0.42 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan Bimtek Pokir 2. fasilitasi Bimtek Pokir 3. Fasilitasi FGD Pokir 4. Identifikasi Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2024" <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pokok-Pokok Pikiran DPRD untuk RKPD tahun 2023 dalam proses di TAPD 2. pokok-Pokok Pikiran DPRD untuk RKPD Tahun 2023 masih pada identifikasi permasalahan di masing-masing anggota DPRD. 3. sisa Anggaran berasal dari rapat-rapat koordinasi yang seharusnya dilakukan oleh Badan Anggaran bersama OPD penerima kegiatan pokir tidak dilaksanakan dikarenakan Pimpinan DPRD dan Pimpinan Fraksi cukup rapat koordinasi dengan pimpinan TAPD dengan anggaran subkegiatan lain. 4. Sisa anggaran dari perjalanan dinas Tenaga Ahli Fraksi yang melaksanakan study banding keluar daerah terutama pada tiket dan penginapan. <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															1. Komitmen Pimpinan dan Anggota DPRD dalam menyusun Pokir 2. Koordinasi pimpinan DPRD dengan Pimpinan TAPD secara intens agar semua Pokir-pokir DPRD bisa masuk dalam RKPD . 3. Aplikasi E-Pokir dan SIPD dikolaborasi untuk transparansi usulan Pokir DPRD
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.22	4.02.02.1.05.03	Pelaksanaan Reses	6.647.812.500	68,73	66,73	2,00	4.461.647.300	67,11	4.026.439.000	60,57	6,55		-	1. Penyelenggaraan Reses : 2 Laporan dari 3 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan pelaksanaan Reses 1 2. Rapat Koordinasi Pendamping Pelaksanaan Reses 1. 3. Fasilitasi Pelaksanaan Reses 1 4. Rapat Koordinasi Pendamping untuk pelaksanaan Reses 2 5. Fasilitasi Pelaksanaan Reses 2 6. Menyusun Laporan pelaksanaan Reses 1 dan 2 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sisa Anggaran berasal dari sisa sewa tempat, sewa meja kursi,, uang Narasumber karena tidak semua menggunakan narasumber 2. <p>Pelaksanaan reses 2 dilakukan pada liburan lebaran</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan pendamping reses dan koordinator lapangan pelaksana reses.</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.23	4.02.02.1.06.02	Pengawasan Kode Etik DPRD	712.981.000	31,62	27,62	4,00	207.649.000	29,12	101.652.404	14,26	14,87		-	1. Laporan dan rekomendasi tindaklanjut hasil kerja Badan Kehormatan kepada Pimpinan DPRD : 1 Laporan dari 3 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan rapat-rapat Koordinasi BK Memfasilitasi Rapat-Rapat Koordinasi Badan Kehormatan memfasilitasi Kunjungan Kerja Badan Kehormatan ke luar daerah <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah-ubah menyesuaikan Keputusan Badan Musyawarah setiap bulannya. Sisa Anggaran dari Kunjungan Kerja Kehormatan di Masa sidang II belum dijadwal oleh Badan Musyawarah. Sisa Anggaran berasal dari sisa perjalanan dinas Kunjungan kerja Badan Kehormatan karena beberapa anggota BK tidak ikut dan ada efisiensi penginapan dan tiket. <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kerjasama yang baik dengan Pimpinan BK dan Pimpinan DPRD Mendorong Badan Musyawarah dalam menyusun Jadwal kegiatan memperhatikan RKT dan aliran kas yang disusun oleh Setwan. Fasilitasi rapat-rapat
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																koordinasi secara intens
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.24	4.02.02.1.08.01	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	19.782.296.750	37,80	42,00	-4,20	7.297.191.424	36,89	4.636.288.334	23,44	13,45		-	1. Pelayanan keprotokolan kepada pimpinan DPRD : 6 bulan dari 12 bulan 2. Laporan dan rencana tindak lanjut hasil kunker ke LN : 4 laporan dari 21 laporan 3. Seminar kaukus parlemen perempuan : 8 laporan dari 10 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. memfasilitasi rapat Kerja Komisi 6 kali 2. memfasilitasi kunjungan kerja Komisi 3 x 4 komisi 3. Fasilitasi Kunjungan Kaukus Perempuan menghadiri undangan dari LSM. 4. Fasilitasi Seminar Kaukus Perempuan 8 kali 5. Fasilitasi Kunjungan Kerja Luar Negeri 4 kelompok Faktor Penghambat: 1. Jadwal kegiatan DPRD yang selalu berubah menyesuaikan dengan Keputusan badan Musyawarah 2. Sisa anggaran berasal dari sisa perjalanan dinas komisi-komisi, pada tiket dan penginapan dan beberapa anggota DPRD tidak mengikuti kunjungan kerja. 3. Sisa Anggaran berasal dari Perjalanan Dinas Luar Negeri karena efisiensi dari tiket dan Kurs dolar yang berbeda dari saat perencanaan 4. Kunjungan kerja Luar negeri ke 2 (4 kelompok) yang dijadwalkan bulan juni tidak bisa dilaksanakan karena belum ada ijin dari Pemerintah pusat. 5. sisa anggaran
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															berasal dari perjalanan dinas terkait kaukus parlemen perempuan DPRD. Faktor Pendukung: 1. Koordinasi yang baik dengan Pimpinan DPRD, Pimpinan Komisi-Komisi DPRD, Anggota DPRD Perempuan. 2. Menyiapkan data penunjang kegiatan selengkap mungkin dan koordinasi dengan fasilitator Badan Musyawarah dalam menjadwalkan kegiatan koordinasi dan konsultasi Tugas DPRD.
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.25	4.02.02.1.08.02	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	27.726.000	100,00	100,00	0,00	27.726.000	100,00	23.226.000	83,77	16,23		-	1. Laporan kinerja dan hasil kerja DPRD : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pengumpulan data-data laporan kinerja DPRD 2. Penyusunan draft Laporan Kinerja DPRD DIY Tahun 2021 3. Cetak Laporan Kinerja DPRD DIY Tahun 2021 4. Distribusi Buku Kinerja DPRD DIY Tahun 2021 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sisa anggaran dari biaya cetak dan ATK 2. Pada saat pengumpulan data ada beberapa dokumen kegiatan DPRD yang kurang terdokumentasi secara fisik dengan baik. 3. Kegiatan telah selesai sisa anggaran merupakan efisiensi. <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kerjasama yang baik dengan tim Penyusun dan penyedia jasa cetak. 2. Data-data kegiatan DPRD sebagian besar diambil dari media sosial di akun DPRD DIY
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.26	4.02.02.1.08.04	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	5.252.705.250	43,80	54,80	-11,00	2.263.982.250	43,10	969.423.374	18,46	24,65		-	<p>1. Laporan dan rekomendasi kegiatan pimpinan : 6 laporan dari 12 laporan</p> <p>2. Tingkat kepuasan tamu DPRD yang terlayani : 90,59 % dari 70 %</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Memfasilitasi layanan tamu pimpinan 56 kali Memfasilitasi Sambung rasa Pimpinan 144 titik Memfasilitasi Perjalanan dinas Tugas Pimpinan 17 Kali Memfasilitasi Perjalanan dinas Menghadiri Undangan 6 kali <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> jadwal kegiatan Pimpinan DPRD menyesuaikan jadwal kegiatan DPRD yang disusun oleh Badan Musyawarah. Kedatangan tamu tidak bisa diprediksi sehingga belanja mamin menyesuaikan kebutuhan. Perjalanan Dinas Pimpinan Menyesuaikan undangan dan keiatan alat kelengkapan Dewan lainnya. Sisa anggaran berasal dari sisa Perjalanan dinas dan agenda Pimpinan Dewan yang belum dilaksanakan karena menyesuaikan jadwal badan Musyawarah serta tamu pimpinan yang tidak bisa diprediksi. Ada efisiensi di tiket dan hotel
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>karena pimpinan sering menggunakan Kereta dan hotel mengambil 30% dan satu pimpinan dewan yang sering tidak melakukan kunjungan kerja keluar daerah</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1.Koordinasi yang baik dengan Pimpinan DPRD dan Pimpinan AKD lainnya 2. Memberikan masukan pada Badan Musyawarah untuk menjadwal kegiatan DPRD setiap bulan sesuai RKT dan aliran kas yang telah disusun PPTK. 3. Menyiapkan materi dan bahan yang diperlukan</p>
Jumlah			138.178.307.336	50,72	55,70		69.145.455.955	50,04	54.259.127.007	39,27						