

Laporan Realisasi Program/Kegiatan/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Triwulan III

Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH	2
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	40
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	134
BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	162
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET	193
BADAN PENGHUBUNG DAERAH	261
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	284
BIRO ADMINISTRASI PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM	352
BIRO BINA MENTAL SPIRITUAL	384
BIRO HUKUM	398
BIRO ORGANISASI	482
BIRO PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR WILAYAH DAN PEMBIAYAAN PEMBANGUNAN	519
BIRO TATA PEMERINTAHAN	543
BIRO UMUM, HUBUNGAN MASYARAKAT, DAN PROTOKOL	567
DINAS KEBUDAYAAN	596
DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN	770
DINAS KESEHATAN	811
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	875
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH	916
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN	955
DINAS PARIWISATA	1103
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN ENERGI SUMBER DAYA MINERAL	1201
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN PENGENDALIAN PENDUDUK	1297
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAH RAGA	1370
DINAS PERHUBUNGAN	1466
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	1507
DINAS PERIZINAN DAN PENANAMAN MODAL	1558
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH	1577
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG	1605
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN	1668
DINAS SOSIAL	1712
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI	1777
INSPEKTORAT	1810
PANIRADYA KAISTIMEWAN	1837
RUMAH SAKIT JIWA GRHASIA	1912
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA	1942
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	1955
SEKRETARIAT DAERAH	1991
SEKRETARIAT DPRD	1999

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	1.082.710.000	76,48	80,16	-3,68	795.270.000	73,45	575.617.500	53,16	20,29				
1.1	4.01.10.1.02.01	Implementasi Budaya Pemerintahan DIY*	361.729.000	87,00	100,00	-13,00	296.729.000	82,03	284.750.500	78,72	3,31	DIY	Bidang Perencanaan, Pengadaan dan Sistem Informasi Pegawai - Kepala Subbidang Sistem Informasi Pegawai	<ol style="list-style-type: none"> User Interface aplikasi SIMPEG : 1 paket dari 1 paket kepegawaian Update data kepegawaian : 0 Perangkat Daerah dari 37 Perangkat Daerah Validasi dokumen kepegawaian elektronik : 37 Perangkat Daerah dari 37 Perangkat Daerah 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terselesaikannya User Interface aplikasi kepegawaian Terselesaikannya laporanÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Redesign User Interface aplikasi kepegawaian <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kurang efektifnya sosialisasi awal tentang dok. Kepegawaian elektronik oleh UP instansi yang mengharuskan BKD melakukan sosialisasi ulang Ada sisa anggaran di ATK Rp 16.000, makan minum Rp 1.575.000, Honor Narasumber Rp 200.000, dan Jasa Iklan Rp 3.000.000, Jasa Konsultasi bidang Telematika Rp 435.500, dan SPPD 6.752.000 <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi dengan pihak terkait berjalan dengan baik Komitmen petugas Verval yang kuat untuk menyelesaikan kegiatan
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	4.01.10.1.09.01	Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan bagi Aparatur*	720.981.000	71,20	70,20	1,00	498.541.000	69,15	290.867.000	40,34	28,80	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Mutasi Jabatan	<p>1. Internalisasi pegawai baru yang memahami Keistimewaan DIY : 0 orang dari 60 orang</p> <p>2. Evaluasi pasca diklat internalisasi keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Pegawai 1 tahun sebelum Batas Usia Pensiun yang terbekali Keistimewaan DIY : 5 orang dari 330 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilaksanakannya Pembekalan Keistimewaan bagi Pegawai yang Pensiun n-1 kepada sebanyak 5 angkatan</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Mendahulukan pembekalan untuk para calon pensiun. Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 2,850,000, Kertas&Cover Rp 1,600,000, Bahan Cetak Rp 11,156,000, Bahan Komputer Rp 1,073,000, Makmin Rp 28.265,000, Pakaian Olahraga Rp 16,830,000, Belanja jasa Rp 145,900,000. 2. Adanya perubahan DAIS tahap 1</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kerjasama dengan pihak terkait 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
2	5.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	19.474.152.934	77,02	77,31	-0,28	12.627.243.655	64,84	12.211.369.105	62,71	2,14				
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	5.03.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	92.960.500	57,10	57,10	0,00	47.370.500	50,96	47.115.500	50,68	0,27	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: PK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : Renstra : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Renja : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Renja Perubahan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terelesaikanya Renja BKD DIY 2023 2. Terelesaikannya Perbaikan Renstra 2023-2026 3. Terelesaikannya Renja Perubahan 2022 3. Pengelolaan website dan sosial media BKD DIY bulan September 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan. Ada sisa belanja narasumber karena menyesuaikan antara eselon narasumber yang datang dengan SHBJ. Selisih pada belanja ATK Rp 4.000, Kertas&Cover Rp 1.000, Bahan Cetak Rp 817,500, Makmin Rapat Rp 2,325,000, dan belanja jasa Rp 250,000. 2. Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi internal berjalan dengan baik 2. Koordinasi dengan instansi terkait 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	5.03.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	6.703.000	74,50	65,50	9,00	4.850.000	72,36	4.834.000	72,12	0,24	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusungguhnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: RKA-SKPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Tersusungguhnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: RKAP-SKPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Tersusungguhnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: DPPA-SKPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. Tersusungguhnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: DPA-SKPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Input RKA 2023 di SIPD 2. Pengusulan ASB dan SBK 2023 3. Pencermatan RKA 2023 4. Pergeseran DPPA ke 4 tanggal 12 Juli 2022 5. Penyusunan RKA Penghantaran KUA PPAS 2023 6. Penyusunan RKA KUPA PPAS 2022 7. Penyusunan RKA RAPBD 2022 8. Penyusunan RAPBD Perubahan 2022 9. Perubahan DAIS Tahap 2 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adanya deviasi anggaran karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan. Selisih pada ATK Rp 308,000 , Kertas Cover Rp 16.000, dan Makmin Rp 1,200,000. 2. Tidak hambatan dalam pelaksanaan kegiatan <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kerjasama internal BKD berjalan dengan baik 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	5.03.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	26.991.000	95,50	83,00	12,50	22.611.500	83,77	22.590.500	83,70	0,08	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/ Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/ Bahan LKPJ : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Dokumen LKJIP (nilai AKIP A) : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah diselesaikannya penyusunan bahan LPPD dan LKPJ Tahun 2021</p> <p>2. Telah diselesaikannya penyusunan LKJIP Tahun 2021</p> <p>3. Telah dilaksanakan monev internal BKD DIY bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Adanya deviasi anggaran karena belanja menyesuaikan kebutuhan. Selisih pada ATK Rp 21,000, Bahan Cetak Rp 2,079,500, Makmin Rapat Rp 525,000</p> <p>2. Tidak hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi internal berjalan dengan baik</p> <p>2. Koordinasi dengan pihak terkait</p> <p>3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
2.4	5.03.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14.982.196.234	79,60	79,60	0,00	10.022.568.705	66,90	9.966.697.294	66,52	0,37	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN : 0 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN & Naban di BKD DIY Bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Ada deviasi anggaran karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan. Selisih di Gaji dan Tunjangan ASN Rp 990,764,184</p> <p>2. Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi dengan pihak terkait</p> <p>2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	5.03.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	46.097.000	76,92	76,92	0,00	35.417.000	76,83	35.143.000	76,24	0,59	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan Bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan. Sisa Anggaran di ATK Rp 2.000, Kertas&Cover Rp 37.000, dan Benda Pos Rp 235.000. 2. Adanya kendala di SIPD dan CMS yang terkadang error</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kompetensi SDM yang memadai 2. Koordinasi dengan pihak terkait 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
2.6	5.03.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.180.000	100,00	100,00	0,00	3.180.000	100,00	3.085.500	97,03	2,97	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. terselesaikannya Laporan Keuangan Akhir Tahun 2021 Audited 2. Penyusunan Laporan Realisasi Semester 1 dan Prognosis 6 bulan berikutnya Tahun 2022</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan. Sisa Anggaran di Kertas&Cover Rp 58.000 dan Bahan Cetak Rp 36.500 2. Penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2021 menemui kendala di Sistem Keuangan (SIPKD), beberapa nilai kedouble secara sistem sehingga membutuhkan waktu untuk menyelesaikannya. 3. SIPD menyediakan menu untuk cetak laporan Prognosis tapi angkanya belum benar sehingga tidak bisa langsung digunakan.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Bimbingan dari BPKA dalam menyelesaikan masalah di SIPKD 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	5.03.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	16.048.000	77,10	77,10	0,00	12.298.000	76,63	12.247.000	76,31	0,32	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan bulanan : 9 Dokumen dari 12 Dokumen 2. Laporan Keuangan Semester : 1 Dokumen dari 2 Dokumen 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 3 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan keuangan bulan September 2022 Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan kebutuhan. Sisa Anggaran di ATK Rp 12.000, Kertas&Cover Rp 14.000, Bahan Cetak Rp 19.000 dan Bahan Komputer Rp 6.000 2. Kendala di SIPD yaitu beberapa belanja ke-double oleh sistem Faktor Pendukung: 1. Kompetensi SDM yang memadai 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
2.8	5.03.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	79,60	80,20	-0,60	16.875.000	75,00	16.875.000	75,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku Pembayaran Honorarium Pengelola barang TW III Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan pihak terkait 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	5.03.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	32.593.000	80,20	80,20	0,00	25.657.600	78,72	25.485.500	78,19	0,53	DIY	Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : 24 jenis dari 24 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja batu baterai besar 16 buah, baterai A3 31 buah, Fitting 5 buah, kabel 1 roll, Lampu LED A60 27 W 220V 2 buah, LED pijar A60 18w 7 buah. Belanja Suku Cadang Lainnya. Pembelian Batu Baterai 9v sebanyak 24 buah, Led Lampu pijar sebanyak 6 buah, lampu sorot 5 buah, lampu TL 18 watt sebanyak 4 buah, Batu Baterai 9 V sebanyak 24 buah, Lampu CFL 110/220 volt 16 watt sebanyak 3 buah, lampu CFL 110/220 volt 20 watt adalah sebanyak 2 buah, fitting 2 buah, MCB sebanyak 2 buah, starter TLS 10 sebanyak 4 buah, Kabel listrik sebanyak 2 buah, lampu TL 40 watt sebanyak 2 buah, starter sebanyak 5 buah, MML sebanyak 3 buah, stopkontak sebanyak 4 buah</p> <p>Balai: Belanja Alat Listrik Lampu LED 18 w sebanyak 5 bh, Lampu TL 18 w sebanyak 4 bh, Batu Bateray Kecil sebanyak 5 bh</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan kebutuhan. Sisa Anggaran di Belanja Suku Cadang Rp 22.500 & Bahan/Alat Listrik Rp 149,600.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik 2. Koordinasi internal berjalan dengan baik 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	5.03.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	56.370.000	89,00	89,00	0,00	45.944.800	81,51	45.651.900	80,99	0,52	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor : 7 jenis dari 7 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja perlengkapan kantor ATK : Belanja perlengkapan kantor ATK : bollpoint 6 buah, Buku kas 6 buah, buku tulis sebanyak 7 buah, file box 5 buah, gunting kecil 4 buah, penggaris 3 buah, penghapus cair 5 buah, stapler 5 buah, tinta warna 2 buah, tinta hitam 4 buah, isi pisau cutter 19 buah, isi staples 5 buah, jepitan binder 5 buah, kertas cassing 100 lembar, lem cair 3 buah, spidol besar 5 buah, pita mesin tik 11 roll, stopmap 25 buah, sticky note 8 buah, kertas cassing 300 lembar, lem cair 2 botol, Snell map plastik 10 buah, pensil 2b sebanyak 5 buah, pisau cutter 5 buah, pita mesin tik biasa sebanyak 12 roll, plastik transparant sebanyak 4 1 pack, spidol besar 5 buah, spidol kecil 11 set paper clip kecil sebanyak 12 buah, paper clip jumbo sebanyak 12 buah, tinta stempel sebanyak 8 botol, isolasi sebanyak 12 buah, kertas fax sebanyak 12 buah, map gantung sebanyak 38 buah, ,Belanja perlengkapan kantor kertas : amplop kecil 3 buah, amplop panjang 12 buah, kertas folio 70 gr 18 rim, kertas 70 gr kwarto 5 rim, kertas 80 gram 5 rim, kertas karton manila 5 lembar kotak arsip sebanyak 25 box, sekat folder arsip lidah 30 buah, sekat folder arsip lidah II sebanyak 4 buah,; Belanja perlengkapan kantor bahan komputer : CD -R 3 buah, kertas continuous 1 buah, flashdisk 3 buah, catridge 85a sebanyak 5 buah ,refill vartridge sebanyak 10 buah,Belanja Alat Listrik berupa baterai9 volt sebanyak 12 buah, Belanja perlengkapan kantor bahan cetak : penggandaan sebanyak 3102 lembar, sekat arsip lidah 2 10 buah, sekat arsip lidah 1 10 buah, kotak arsip 7 buah,.,Belanja perlengkapan dinas berupa bendera umbul umbul sebanyak 20 buah, Belanja Modal Alat peraga Praktek Sekolah Bidang Studi PKN berupa bendera merah putih sebanyak 3 buah.</p> <p>Balai: Belanja Bahan Komputer. Pembelian</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Flashdisk 16 GB sebanyak 3 bh, Keyboard dan Mouse sebanyak 2 bh, Refill Catridge sebanyak 5 bh Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan. Sisa anggaran dari ATK Rp 14.400, Kertas&Cover Rp 37.200, Bahan Cetak Rp 186.900, Bahan Komputer 39.400, Alat Listrik Rp 15.000 Faktor Pendukung: 1. Koordinasi internal berjalan dengan baik 2. Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
2.11	5.03.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	59.436.000	100,00	100,00	0,00	59.436.000	100,00	59.218.500	99,63	0,37	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 17 jenis dari 19 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja isi kamper toilet 15 buah, kamper toilet 15 buah, kapur barus 6 buah, tisu 33 buah, tempat sampah 13 buah, desinfectan 5 liter, handsinitizer 4 galon, masker 12 box, Belanja Perabot kantor berupa tali Rafia 1 Kg, Tempat sampah 6 buah, Belanja kegiatan kantor lainnya berupa desinfectan literan sebanyak 5 liter, ghandsanitizer sebnayak 3 galon, masker sebanyak 12 box, tisu sebanyak 24 buah; Belanja modal alat bersip berupa lap mobil sebanyak 7 buah Balai: Belanja Bahan/Alat utk Keg. Kantor Lainnya Pembelian Handsanitizer 2 bh, Desinfektan 2 bh, Masker 5 bh Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan. Sisa anggaran di Bahan Kimia Rp 21.500, Bahan lainnya Rp 7.000, Perabot kantor Rp 17.000, Perlengkapan Dinas Rp 35.000, Alat/Bahan lainnya Rp 92.000, belanja modal Rp 45.000 Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	5.03.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	87.737.250	84,80	84,80	0,00	73.237.250	83,47	73.185.250	83,41	0,06	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah lembar hasil penggandaan : 10041 Lembar dari 57897 Lembar 2. Jumlah dokumen yang tercetak : 16 jenis dari 17 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja blangko berkop 1500 Imbar, lembar disposisi 15 buah, stopmap berkop 2000buah, amplop berkop coklat 1695 buah, buku agenda surat masuk /keluar 10 buah, jilid 1 buku , jilid sebanyak 15 buku, buku agenda surat masuk dan keluar sebanyak 5 buah, kartu lembar disposisi sebanyak 17 buah, kartu lembar pengantar sebanyak 35 buah, buku bend 26 sebanyak 50 buah Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan. Sisa anggaran di ATK Rp 9.000 dan Bahan cetak Rp 43.000. 2. Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
2.13	5.03.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.480.000	78,60	78,60	0,00	4.860.000	75,00	4.320.000	66,67	8,33	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya surat kabar/majalah : 4 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya surat kabar bulan September Faktor Penghambat: 1. Ada deviasi keuangan karena pembayaran menyesuaikan tagihan dari penyedia dan kebutuhan kantor. Sisa anggaran Rp 540.000 Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan penyedia jasa berjalan dengan baik 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	5.03.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	899.848.000	76,50	76,50	0,00	685.462.000	76,18	338.823.316	37,65	38,52	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 9 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 9 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>3. Musyawarah Daerah DPD KORPRI DIY : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p> <p>4. Dewan Pengurus Daerah KORPRI DIY yang dikukuhkan : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Koordinasi sejumlah 190 orang, Rapat Koordinasi sejumlah 25 orang, perjalanan dinas ke Jawa Timur sebanyak 3 org Rapat Koordinasi sejumlah 35 orang</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan. Sisa anggaran di belanja: Makmin rapat Rp 12,810,000, Honorarium Narsum Rp 4,400,000, PDD Rp 329,428,684</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan pihak terkait 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
2.15	5.03.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	84.398.000	30,00	100,00	-70,00	19.398.000	22,98	19.380.000	22,96	0,02	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya : 1 Jenis dari 2 Jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja modal 3 buah Televisi Smart TV LED 43 inch Samsung \$# T6500 include 2 buah splitter aten, 2 buah konverter dan 2 buah adaptor</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini 2. Sisa anggaran karena sisa pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan penyedia berjalan baik</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	5.03.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	26.342.000	83,90	83,90	0,00	21.648.750	82,18	18.395.330	69,83	12,35	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Arsip dinamis SKPD yang terkelola : 6 Bidang dari 6 Bidang</p> <p>2. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 9 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penggandaan 38138 lembar Belanja benda pos materai 80 lembar @ 10.000 dan perangko 113 lembar @ 5.000 Jasa pengiriman paket 102 kali</p> <p>Belanja Jasa Pengiriman (ekspedisi) sebanyak 1 Paket/Pengiriman Balai PKP</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan. Sisa anggaran Kertas&Cover Rp 29,750, Bahan cetak Rp 1,360,100, Benda Pos Rp 548,800, Bahan/alat keg. kantor lainnya Rp 45.000, Makmin Kantor Rapat Rp 1,098,000, Belanja paket/pengiriman Rp 171,770</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kerjasama dengan bidang-bidang berjalan dengan baik 2. Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
2.17	5.03.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	434.413.850	80,70	80,70	0,00	293.082.500	67,47	287.602.035	66,20	1,26	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Bukti Pembayaran Perijinan Frekwensi Radio : 0 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. Bukti Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : 9 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan September</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena pembayaran sesuai dengan tagihan. Sisa Anggaran pada tagihan: Telepon 1,725,149, dan Listrik Rp 3,755,316</p> <p>Faktor Pendukung: DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	5.03.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	706.311.600	67,80	67,80	0,00	471.704.400	66,78	471.354.400	66,73	0,05	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Gedung kantor yang terpelihara kebersihannya : 9 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Keamanan Kantor yang Terjaga dengan Baik : 9 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya keamanan dan kebersihan kantor bulan September</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena pembayaran jasa tenaga kebersihan berdasarkan pada tagihan. Sisa anggaran di belanja jasa tenaga kebersihan Rp 350.000</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Komitmen petugas kebersihan dan keamanan 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
2.19	5.03.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	10.848.500	68,00	68,00	0,00	7.144.000	65,85	6.948.500	64,05	1,80	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD : 1 Unit dari 1 Unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 0 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja BBM berupa kupon 11 lembar @ 100.000 dan 5 lembar @ 50.000 Belanja pemeliharaan berupa Tune UP, oli Rem 4 roda, ganti oli mesin, sporing balancing, oli air acu</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan. Kerusakan kendaraan tidak dapat diprediksi. Sisa Anggaran di belanja bahan bakar dan pelumas Rp 3.000, suku cadang Rp 185.500, Bahan cetak Rp 7.000.</p> <p>Faktor Pendukung: DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	5.03.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	181.444.000	79,70	79,70	0,00	131.539.500	72,50	131.138.100	72,27	0,22	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 8 Unit dari 11 Unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 6 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AB 1300 AV, pemeliharaan AB 1014 AV, Pemeliharaan AB 1400 UA Pemeliharaan AB 1000 UA , pemeliharaan motor AB 2610 IS , Pemeliharaan AB 2609 IS, Belanja bahan bakar Penggantian Accu Mobil</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan. Kerusakan kendaraan tidak dapat diprediksi. Sisa anggaran di belanja Bahan bakar&pelumas Rp 72.000, suku cadang Rp 1.400, Bahan cetak Rp 8.500, dan Pajak Rp 391.500.</p> <p>Faktor Pendukung: DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
2.21	5.03.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	252.967.000	68,40	68,40	0,00	156.409.750	61,83	155.989.080	61,66	0,17	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 10 Jenis dari 12 Jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan genset Pemeliharaan komputer dan perlengkapannya 12 unit , pemeliharaan cctv, Belanja Pemeliharaan AC sebanyak 10 unit, Pemeliharaan Komputer PC sebanyak 4 unit</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan dan kerusakan yang tidak dapat diprediksi. Sisa Anggaran di Belanja Pemeliharaan Rp 486,670 .</p> <p>Faktor Pendukung: DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	5.03.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.238.388.000	54,90	54,90	0,00	333.282.000	26,91	332.023.300	26,81	0,10	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya : 1 Unit dari 2 Unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan sumur resapan, saluran air bersih ke gedung arsip, perbaikan talang, dan pemeliharaan pos satpam 2. Pemeliharaan Ruang Rapat D : ganti keramik, perbaikan tegel toilet, perbaikan closet duduk, ganti pintu toilet, pemasangan sticker kaca film 3. Perbaikan genteng Ruang Simpeg dan Asrama Balai 4. Perbaikan Bed drop R. Kadis Dan R. Sekretaris <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adanya deviasi keuangan karena belanja menyesuaikan dengan kebutuhan dan kerusakan gedung yang tidak dapat diprediksi. Sisa anggaran Rp 1,258,700 <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022 2. Koordinasi dengan penyedia jasa berjalan dengan baik
2.23	5.03.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	199.900.000	67,70	67,70	0,00	133.266.400	66,67	133.266.100	66,67	0,00	DIY	Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terpeliharanya taman kantor bulan September</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Komitmen petugas taman 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
3	5.03.02	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	11.156.614.500	79,13	82,93	-3,81	8.294.633.200	74,35	6.994.905.945	62,70	11,65				
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	5.03.02.1.01.02	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	91.249.000	85,30	68,10	17,20	75.429.000	82,66	74.991.000	82,18	0,48	DIY	Bidang Perencanaan, Pengadaan dan Sistem Informasi Pegawai - Subbidang Perencanaan dan Pengadaan	1. Proyeksi Kebutuhan Pegawai : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Formasi Pegawai Tahunan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Telah dilaksanakan desk penyusunan formasi kebutuhan ASN 2. Dilaksanakannya desk pendataan pegawai Non ASN berdasarkan SE Kemenpan Nomor B/ISII IM SM.01.OO/2022 tanggal 22 Juli 2022 tentang pendataan Tenaga Honorer (Non-ASN) di Lingkungan Instansi Pemerintah Faktor Penghambat: 1. Adanya deviasi keuangan disebabkan oleh Desk untuk formasi Guru belum dilaksanakan karena menunggu kebijakan dari pusat dan aplikasi E-Formasi Kemenpan belum dibuka sehingga belum bisa melakukan input formasi pengadaan. 2. Banyak SK Naban yang hilang. 3. Adanya permasalahan terkait Naban di instansi (Naban mendekati usia pensiun, kondisi kesehatan Naban, dll). Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 84.000, Kertas&Cover Rp 18.000, Bahan Cetak 250.000, Bahan Komputer Rp 86.000, Makmin Rapat Rp5.010.000, dan Honor Narsum Rp 9.600.000. Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan pihak terkait 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	5.03.02.1.01.03	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1.302.761.000	31,70	77,00	-45,30	360.797.250	27,69	223.453.750	17,15	10,54	DIY	Bidang Perencanaan, Pengadaan dan Sistem Informasi Pegawai - Subbidang Perencanaan dan Pengadaan	1. Pegawai Rekrutmen Sesuai Formasi : 63 Orang dari 3500 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Juli:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Telah dilaksanakan penyerahan SK Naban 2. Telah dilaksanakan pemberkasan Pengangkatan PNS Formasi Tahun 2019 dan STAN Formasi Tahun 2020 3. Telah dilaksanakan Fasilitasi Pengantaran Calon Praja IPDN 2022 4. Telah dilaksanakan Persiapan Penyerahan SK PNS <p>Agustus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyerahan SK dan Pengambilan Sumpah dan Janji CPNS Angkatan Tahun 2019 dan PKN STAN Tahun 2020 sejumlah 730 orang 2. Pengantaran dan Penyerahan Praja IPDN Tahun Masuk 2022 sebanyak 10 orang <p>September:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Forum Silaturahmi dan Diskusi BKD Provinsi se Pulau Jawa terkait Penyelesaian Non ASN Tindak lanjut SE Menpan B/185/M.SM.02.03/2022 2. Penerimaan SK Penetapan Formasi Pengadaan ASN Tahun 2022 dari KemepanRB 3. Pemberkasan Pendataan Non ASN melalui aplikasi <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adanya deviasi keuangan disebabkan Seleksi untuk PPPK guru belum dilaksanakan karena masih menunggu formasi dari pusat, baru terlaksana untuk seleksi naban. Sisa anggaran di belanja: Bahan Kimia Rp 1.650.000, ATK Rp 456.000, Kertas&Cover Rp 499.000, Bahan Cetak Rp 675.000, Alat/Bahan Perlengkapan Dinas Rp 4,520,000, Obat2an Rp 16,498,000, Persediaan Rp 18,560,000, Natura Rp 6.200.000, Makmin Rapat Rp151,278,000, Makmin Aktivitas Lapangan Rp 1.500.000, Jasa Rp 1,800,486,750. <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi dan Kerjasama internal
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															berjalan dengan baik 2. Koordinasi dan Kerjasama dengan instansi terkait berjalan dengan baik 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.03.02.1.01.06	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	328.642.000	74,90	61,90	13,00	207.649.000	63,18	189.314.500	57,61	5,58	DIY	Bidang Tata Usaha Kepegawaian - Subbidang Kepangkatan dan Pensiun	1. Jumlah Pegawai Pensiun Akurat dan Tepat Waktu : 362 Orang dari 700 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat persiapan BUP Proses usul pensiun janda/duda dan APS ke BKN Rekonsiliasi data pensiun dengan OPD 24, 25 Februari 2022 Pembekalan calon pensiun periode pensiun Januari-Juni 2023 pada tanggal 17,18 dan 21 Maret 2022 dan disiarkan secara streaming melalui akun youtube Pelaksanaan sosialisasi aturan terkait pensiun dan aplikasi pensiun bagi urusan kepegawaian dilaksanakan pada tanggal 29,30 dan 31 Maret Desk penjagaan pensiun BUP Januari-Juni 2023 Penyelesaian SK Pensiun perubahan nama dengan CPNS 5 orang <p>Realisasi Keluaran :</p> <ul style="list-style-type: none"> Usul Pensiun Janda/Duda, APS, BUP periode Juli-Desember 2022 melalui Siulan Pensiun Terbitnya SK Pensiun BUP 315 orang Terbitnya SK Pensiun janda/duda 34 orang Terbitnya SK Pensiun Anumerta 1 orang Terbitnya SK Pensiun Uzur 2 orang Terbitnya SK Pemberhentian P3K 2 orang Terbitnya SK Pensiun APS 6 orang Terbitnya SK tanpa ahli waris 2 orang <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Adanya deviasi keuangan dikarenakan pelaksanaan pembekalan calon pensiun periode Januari-Juni 2023 dilaksanakan secara hybrid sehingga belanja makan minum disesuaikan serta jumlah titik pembekalan bisa diminimalisir. Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 14.000, Kertas&Cover Rp 55.000, Bahan Cetak Rp 2,335,500, Makmin Rapat Rp 11,430,000, dan Honor Narsum Rp 4.500.000 2. <p>Ditemukannya nama PNS di SAPK yang berbeda dengan ijazah sehingga harus mengusulkan ralat nama ke BKN Pusat yang prosesnya cukup lama yang berakibat pengusulan pensiun ke BKN juga terkendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																1. Optimalisasi penggunaan TI dengan SIULAN PENSIUN SIMPEG 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
3.4	5.03.02.1.01.10	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	464.957.500	58,30	58,30	0,00	233.201.000	50,16	231.328.500	49,75	0,40	DIY	Bidang Perencanaan, Pengadaan dan Sistem Informasi Pegawai - Kepala Subbidang Sistem Informasi Pegawai	<p>1. Aplikasi Layanan Kepegawaian : 3 Aplikasi dari 4 Aplikasi</p> <p>2. Laporan Data Monev Kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota : 9 Dokumen dari 12 Dokumen</p> <p>3. Terlaksananya Pelatihan Teknis Aplikasi Kepegawaian : 2 Pelatihan dari 2 Pelatihan</p> <p>4. Mesin Presensi yang terpelihara : 100 Mesin dari 150 Mesin</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pengadaan Jasa Pengembangan Aplikasi Konseling Online dan Pelaporan Assessment</p> <p>2. Laporan Monev kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota bulan September</p> <p>3. Monitoring Kondisi Mesin Presensi di Instansi bulan September</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Adanya deviasi keuangankarena ada selisih di pengadaan. Sisa anggaran di belanja: makmin rapat Rp 750.000, penambah daya tahan tubuh Rp 510.000, dan belanja jasa Rp 3,112,500. 2. Server monev di Dinas Kominfo masih menggunakan perangkat lama sehingga aplikasi cenderung lambat 3. Operator instansi kurang aktif melaporkan kendala yang terjadi dilapangan 4. Operator OPD berhalangan hadir dalam pelatihan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi dengan Kab/Kota berjalan dengan baik 2. Komitmen Kab/Kota terkait update data kepegawaian 3. Form monitoring secara online/dapat dipantau secara realtime 4. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>	
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	5.03.02.1.01.11	Pengelolaan Data Kepegawaian	310.509.500	55,30	55,30	0,00	168.834.000	54,37	168.070.500	54,13	0,25	DIY	Bidang Tata Usaha Kepegawaian - Subbidang Pengelolaan Mutu dan Dokumentasi	<ol style="list-style-type: none"> Sertifikasi Layanan Mutu : 0 Sertifikat dari 1 Sertifikat Jumlah Pegawai yang Paham Dokumentasi Elektronik : 240 Orang dari 240 Orang Terlaksananya Alih Media Kepegawaian Ke Arsip Elektronik : 0 Paket dari 1 Paket Aplikasi Arsip dan Buku Tamu yang terpelihara dan dikembangkan : 0 Aplikasi dari 2 Aplikasi Kartu Identitas (Karis/Karsu dan Karpeg) : 260 Kartu dari 300 Kartu Tata Kelola Dokumen Kepegawaian Perorangan dan Kolektif : 252 SK dari 350 SK Laporan Survei Kepuasan Masyarakat : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Telah terealisasi pelaksanaan pekerjaan pemeliharaan dan pengembangan aplikasi SITAMU Sudah terlaksana sosialisasi dokumen kepegawaian elektronik pada bulan Juni Koordinasi dengan Kantor Regional I BKN di Yogyakarta dan koordinasi dengan instansi di lingkungan Pemda DIY, ada penambahan Kartu Identitas Pegawai Jadi sebanyak 27 Kartu (KARPEG (3)/KARIS (13)/KARSU (11)) Pengolahan Data Survey Kepuasan Masyarakat telah selesai dan laporan SKM telah dikirimkan ke Sekda DIY cq. Biro Organisasi Setda DIY Telah dilaksanakan Audit Eksternal Sertifikasi ISO 9001:2015 dengan hasil BKD DIY masih berhak menyanding Lembaga yang tersertifikasi ISO 9001:2015. Terselenggaranya Tata Kelola dokumen kepegawaian perorangan dan kolektif di bulan Agustus sebanyak 47 SK Proses pelaksanaan Alih Media dokumen kepegawaian telah masuk pada verifikasi dokumen yang telah diupload <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sisa anggaran di belanja: Kertas&Cover Rp 49.000, Bahan Cetak Rp 57.500, Makmin Rapat Rp 180.000, dan belanja jasa Rp 477.000. Kurangnya kesadaran pegawai terhadap ketaatan dan tertib administrasi kepegawaian Database dari pegawai kurang lengkap Sarana prasarana kurang lengkap <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Respon OPD untuk patuh dan tertib administrasi kepegawaian Komitmen pimpinan dan dukungan stakeholder dalam penerapan layanan mutu yang baik Koordinasi Internal berjalan dengan baik DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	5.03.02.1.02.01	Pengelolaan Mutasi ASN	231.761.000	85,70	76,40	9,30	190.066.000	82,01	128.208.250	55,32	26,69	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Mutasi Jabatan	1. SK Mutasi dan Rotasi Jabatan Administrasi dan Fungsional : 2550 PNS dari 225 PNS 2. SK Pengangkatan Aparatur (mutasi) PNS : 31 SK dari 40 SK	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 232/Pem/D/UP/D.4 tanggal 8 Agustus 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an. BAYU ASMORO, S.Pi, NIP. 19861120 201403 1 004 TMT 1 September 2022</p> <p>2. Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 233/Pem/D/UP/D.4 tanggal 8 Agustus 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an. ICHSAN FRAVIDYA NUGRAHA, S.IP., M.Tr.I.P NIP. 19880511 201402 1 003 TMT 1 September 2022</p> <p>3. Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 234/Pem/D/UP/D.4 tanggal 8 Agustus 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an.TITIS WISADEWA, S.Pd. NIP. 19770701 201001 1 016 TMT 1 September 2022</p> <p>4. Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 245/Pem/D/UP/D.4 tanggal 16 Agustus 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an. CORRY AFIF HENDRAWAN, S.STP NIP. 19940919 201708 1 001 TMT 1 September 2022</p> <p>5. Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 244/Pem/D/UP/D.4 tanggal 16 Agustus 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an. LIZA WIRATRIANA, S.Pd NIP. 19841211 201001 2 019 TMT 1 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Ada deviasi keuangan dikarenakan penetapan pindah wilayah kerja tergantung instansi asal, proses di Kemendagri dan BKN cukup lama sehingga mempengaruhi kejelasan waktu dan TMT pindah. Pelaksanaan mutasi luar daerah didasarkan pada minat pegawai dari luar pemda DIY untuk bergabung ke pemda DIY. Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 91.000, Kertas&Cover Rp 98.000, Bahan Cetak Rp 118.750, Makmin Rapat Rp 5.550.000, Honorarium Rp 67,500,000, PDD Rp 16.173.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi dengan pihak terkait 2. DPPA</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
3.7	5.03.02.1.02.02	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	281.261.500	96,50	96,50	0,00	222.839.200	79,23	217.788.400	77,43	1,80	DIY	Bidang Tata Usaha Kepegawaian - Subbidang Kepangkatan dan Pensiun	1. Jumlah PNS yang Naik Pangkat Akurat dan Tepat Waktu : 686 Orang dari 800 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pelaksanaan verifikasi dan validasi KP periode Oktober 2022 tanggal 24-26 Agustus 2022 dengan BKN reg I dan OPD</p> <p>2. Pelaksanaan Koordinasi Kepegawaian Terpadu antara Kanreg I BKN Yogyakarta, BKPP/D/BKSDM kabupaten Kota se-DIY pada tanggal 7&8 September 2022 di Solo</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Adanya deviasi keuangan dikarenakan beberapa SK Kenaikan Pangkat masih dalam proses di Setneg. SPPD menyesuaikan dengan kebutuhan. Sisa Anggaran di belanja: ATK Rp 20.500, Kertas&Cover Rp 141.500, Bahan Cetak Rp 491.000, Bahan Komputer Rp 188.000, Makmin Rapat Rp 3,165,000, belanja jasa Rp 8,544,800, PDD Rp 51,347,800</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Aplikasi Aplus Kinangkat Pemda DIY 2. Aplikasi SEMAR Kanreg I BKN 3. Aplikasi Docudigital 4. Pelaksanaan Crash Program dengan Kanreg 1 BKN & BKPP/BKPPD/BKESDM Kabupaten Kota 5. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.8	5.03.02.1.02.03	Pengelolaan Promosi ASN	753.310.750	83,20	70,60	12,60	614.593.500	81,59	415.553.950	55,16	26,42	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Mutasi Jabatan	1. SK Pengangkatan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator (esl III) , Pengawas (esl IV dan V) dan Kepala Sekolah : 165 SK dari 95 SK	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Juli:</p> <p>1. Pada tanggal 15 Juni 2022 telah ditetapkan SK Nomor 146/Pem.D/UP/D.4 tentang Pengangkatan dalam jabatan Administrator kepada 22 PNS, a.n. Dra. SRI PURWANTI. Dkk.</p> <p>2. Pada tanggal 15 Juni 2022 telah ditetapkan SK Nomor 147/Pem.D/UP/D.4 tentang Pengangkatan dalam jabatan Pengawas kepada 30 PNS, a.n. ADI RINANTA, S.T</p> <p>Agustus:</p> <p>1. Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 235/Pem/D/UP/D.4 tanggal 8 Agustus 2022 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Dari dan Dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama an. Ir. SYAM ARJAYANTI, M.P.A NIP. 19671204 199303 2 004 dkk 4 (empat) orang TMT 11 Agustus 2022</p> <p>September:</p> <p>1. Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 235/Pem/D/UP/D.4 tanggal 8 Agustus 2022 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Dari dan Dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama an. Ir. SYAM ARJAYANTI, M.P.A NIP. 19671204 199303 2 004 dkk 4 (empat) orang TMT 11 Agustus 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Adanya deviasi keuangan dikarenakan anggaran disediakan untuk pelaksanaan seleksi terbuka JPT Pratama, masih ada beberapa jabatan yang masih lowong, pelaksanaan pengisian JPT menunggu kebijakan strategis pimpinan dalam pengisian JPT Pratama di lingkungan Pemda DIY. Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 521,000, kertas&cover Rp 124,000, bahan cetak Rp 2,750, Makmin Rapat Rp 6,468,000, belanja jasa Rp 259,309,800.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi dengan pihak terkait 2. DPPA No.</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.9	5.03.02.1.03.02	Pengelolaan Assessment Center	1.015.030.500	56,53	60,18	-3,65	560.602.750	55,23	500.539.500	49,31	5,92	DIY	Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai - Seksi Pengukuran dan Pengujian	<ol style="list-style-type: none"> Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling pribadi : 26 Orang dari 20 Orang Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling Kelompok : 20 Orang dari 20 Orang Kabupaten/Kota DIY yang terkoordinir dalam kerjasama pengukuran : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi luar DIY : 96 Orang dari 135 Orang Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi dalam DIY : 557 Orang dari 600 Orang Hasil pengembangan kemitraan : 15 Dokumen dari 8 Dokumen Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil potensi dalam DIY : 30 Orang dari 65 Orang SDM Assessor dan Non Assessor yang berkompeten 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tanggal 05-07 Juli 2022 terselenggaranya Penilaian Potensi dan Kompetensi dalam rangka Pemetaan Jabatan Administrasi dengan Assessment Center Metode Sederhana sebanyak 36 Orang Tanggal 19 & 21 Juli 2022 terselenggaranya Penilaian Potensi dan Kompetensi dalam rangka Pemetaan Jabatan Administrasi dengan Assessment Center Metode Sederhana sebanyak 24 Orang Tanggal 26-27 Juli 2022 terselenggaranya Penilaian kompetensi dengan Assessment Center Metode Sedang dalam rangka Seleksi Jabatan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunungkidul sebanyak 22 orang Tanggal 18 Juli 2022 terselenggaranya Penilaian Potensi dalam rangka Seleksi Mutasi Masuk Pemda DIY sebanyak 30 Orang Dilaksanakan penandatanganan dokumen Perjanjian Kerja Sama penilaian kompetensi dalam rangka seleksi JPT Pratama Kabupaten Gunungkidul Pelaksanaan koordinasi dengan BKPP Kabupaten Kulon Progo terkait fasilitasi Penilaian Kompetensi dalam rangka seleksi Sekda Pelaksanaan koordinasi dengan Kabupaten Berau terkait fasilitasi Penilaian Kompetensi dalam rangka seleksi JPT Pendistribusian kuisisioner secara manual kuisisioner SKM kegiatan penilaian kompetensi dalam rangka penilaian potensi dan kompetensi ASN Pemda DIY dan seleksi JPT pratama Kabupaten Gunungkidul Dilaksanakan kegiatan Special Lecture "Bridging Harmony in Workplace with Self Regulation" bagi seluruh pegawai di Balai PKP dan BKD DIY serta OPD di Pemda DIY bekerja sama dengan
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>dengan diklat, pelatihan dan bimtek selama 1 tahun : 34 Orang dari 16 Orang</p> <p>9. Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat : 85.6 Nilai dari 82 Nilai</p>	<p>Konsultan Brilian Psikologi dilaksanakan pada tanggal 25 Juli 2022 di Aula Balai PKP BKD DIY</p> <p>Agustus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Telah dilaksanakannya konseling pribadi kepada 5 orang pegawai 2. Tanggal 4-5 Agustus 2022 terselenggaranya Penilaian kompetensi dengan Assessment Center Metode Sedang dalam rangka Seleksi Jabatan Tinggi Pratama (Sekda) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kulon Progo sebanyak 6 orang 3. Tanggal 23-24 Agustus 2022 terselenggaranya Penilaian kompetensi dengan Assessment Center Metode Sedang dalam rangka Seleksi Jabatan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Berau sebanyak 15 orang 4. Dilaksanakannya penandatanganan dokumen Perjanjian Kerja Sama penilaian kompetensi dalam rangka seleksi Sekda Kabupaten Kulon Progo 5. Pelaksanaan penandatanganan dokumen Kesepakatan Bersama dan Perjanjian Kerja Sama Penilaian Kompetensi Kabupaten Berau 6. Dilaksanakannya koordinasi dengan Kabupaten Gunungkidul terkait kerja sama penilaian kompetensi dalam rangka seleksi Sekda 7. Pendistribusian kuisisioner SKM melalui aplikasi si SUKMA kegiatan penilaian kompetensi dalam rangka seleksi Sekda Kabupaten Kulon Progo dan seleksi JPT Kabupaten Berau <p>September:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tanggal 21 September 2022 terselenggaranya konseling kelompok dengan tema "Penguatan Keterampilan Pengelolaan Stress Melalui Mindfulness" di Balai PKP DIY 2. Dilaksanakannya penandatanganan dokumen Perjanjian Kerja Sama penilaian kompetensi dalam rangka Promosi Kabupaten Sleman 3. Pelaporan hasil IKM dengan nilai 85,60 <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>1. Adanya deviasi keuangan dikarenakan adanya perubahan jadwal penilaian kompetensi oleh mitra kerja dan pemberitahuan mendadak dari calon peserta yang sudah terjadwal kegiatan penilaian potensi dan kompetensi. menyebabkan penyelenggara tidak dapat melakukan penggantian peserta. Sisa anggaran di belanja: Isi tabung gas Rp 107,000, ATK Rp 930,000, Kertas&Cover Rp 960,750, Bahan cetak Rp 2,019,750, Bahan komputer Rp 80,750, Alat/Bahan Kantor lainnya Rp 843,000, Natura Rp 445,000, Makmin rapat Rp 24,957,000, belanja jasa Rp 50,096,000, PDD Rp 9,124,000.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. dilakukan Koordinasi dengan mitra yang lebih intens 2. dukungan biaya, partisipasi peserta rakor 3. partisipasi asesori penilaian kompetensi 4. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.10	5.03.02.1.03.03	Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	236.968.000	75,90	75,90	0,00	142.320.000	60,06	117.494.100	49,58	10,48	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Pengembangan Kompetensi	<p>1. Ijin Dinas Luar Negeri : 8 Surat dari 5 Surat</p> <p>2. Laporan Rencana Pengembangan Kompetensi (AKD) : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. ASN Peserta Ujian Dinas : 251 orang dari 394 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Juli:</p> <p>1. Pelaksanaan Ujian Dinas Tk. I Tahun 2022</p> <p>2. Diterbitkannya surat ijin luar negeri : 4 surat</p> <p>Agustus:</p> <p>Diterbitkannya Surat Ijin Luar negeri : 1 orang</p> <p>September:</p> <p>-</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Adanya deviasi keuangan dikarenakan Penilaian Sistem Merit mundur di TW IV (bergantung pada kebijakan dari KASN) dan adanya himbauan dari Kemendagri Nomor 099/4296/SJ perihal Himbauan Penangguhan Perjalanan Dinas ke Luar Negeri kepada Pemda maka layanan ijin luar negeri hanya dilaksanakan untuk tugas belajar dan yg sifatnya sangat esensial. Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 53.000, Kertas&Cover Rp 12.000, bahan cetak Rp 1.000.000, Makmin Rapat Rp 16.800.000, dan belanja jasa Rp 8,960,900</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Penerapan pengajuan izin dinas luar negeri secara paperless melalui aplikasi SIOLA Kemendagri 2. Aplikasi Si Abang Kompeten 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan				
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi								
3.11	5.03.02.1.03.04	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	3.546.803.000	99,80	100,00	-0,20	3.537.278.250	99,73	3.359.798.800	94,73	5,00	DIY dan luar DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Pengembangan Kompetensi	1. ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S1 : 110 Orang dari 98 Orang 2. Ijin Belajar Mandiri : 122 Orang dari 50 Orang 3. ASN yang mendapat Beasiswa Tugas Belajar dan Ijin Belajar S2 : 54 Orang dari 51 Orang 4. ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S3 : 2 Orang dari 2 Orang 5. Tunjangan buku dan sarpras Ikatan Dinas D4/S1 : 74 Orang dari 96 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Juli:</p> 1. Diterbitkannya Rekomendasi Mengikuti Seleksi Beasiswa : 4 orang 2. Telah diterbitkan surat Keterangan/Ijin Belajar biaya mandiri sejumlah 1 orang	<p>Agustus:</p> 1. Diterbitkannya SK Tubel :1 orang 2. Diterbitkannya SK Perpanjangan Tubel :2 orang 3. Diterbitkannya Rekomendasi Mengikuti Seleksi Beasiswa : - orang 4. Diterbitkannya SK Pengaktifan Tubel : 1 orang 5. Telah diterbitkan surat Keterangan/Ijin Belajar biaya mandiri sejumlah 5 orang	<p>September:</p> 1. Diterbitkannya SK Perpanjangan Tubel : 5 orang 2. Diterbitkannya Rekomendasi Mengikuti Seleksi Beasiswa : 1 orang 3. Diterbitkannya SK Pengaktifan Tubel : 4 orang 4. Telah diterbitkan surat Keterangan/Ijin Belajar biaya mandiri sejumlah : 12 orang	<p>Faktor Penghambat:</p> 1. Tunjangan buku dan sarpras ikatan dinas tidak terpenuhi karena Kuota Formasi IPDN dari Kemendagri kelebihan. 2. ASN yang mendapat Beasiswa Tugas Belajar dan Ijin Belajar S2 tidak tercapai karena ada yang tidak lolos seleksi. 3. Perlunya dukungan sistem informasi/aplikasi yg terintegrasi dengan SIMPEG untuk membantu proses pemberian izin belajar. 4. Sisa anggaran di belanja: Kertas&Cover Rp 2.000, Bahan Cetak Rp 424,750, Makmin Rapat Rp 2,250,000, dan belanja Jasa Rp 184,802,700.	<p>Faktor Pendukung:</p> 1. Komitmen pimpinan dan stakeholder untuk mendukung pengembangan kompetensi jalur pendidikan secara berkelanjutan 2. Adanya prosedur dan ketentuan yang jelas serta komitmen
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38									

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pimpinan dan stakeholder dalam pemrosesan izin belajar/suket belajar biaya mandiri 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
3.12	5.03.02.1.03.05	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	2.000.651.750	97,40	95,60	1,80	1.699.106.750	84,93	1.172.004.195	58,58	26,35	DIY dan luar DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Pengembangan Kompetensi	<p>1. ASN yang mengikuti Diklat T/F : 851 Orang dari 370 Orang</p> <p>2. ASN yang mengikuti Pelatihan PKN : 6 Orang dari 6 Orang</p> <p>3. ASN yang mengikuti PKP : 40 Orang dari 40 Orang</p> <p>4. ASN yang mengikuti PKA : 20 Orang dari 20 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah diterbitkan SPT Diklat teknis/Fungsional : - Diklat Evaluasi Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran Biaya (RKAB) Komoditas Mineral Bukan Logam dan Batuan : 1 orang (BKD) - Diklat Pengawasan Perusahaan Pertambangan Minerba : 1 orang (BKD) - Pelatihan Pembentukan (Reguler) Polisi Kehutanan Tahun 2022 : 2 orang (BKD) - Pelatihan PBJ : 30 orang (Bandiklat) - Diklat Penatausahaan Keuangan : 30 (Bandiklat)</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya deviasi keuangan dikarenakan 1) Perubahan kurikulum pelatihan kepemimpinan dari LAN mengakibatkan uang saku berkurang, 2) Pembayaran pelatihan di akhir pelatihan, 3) belum semua PNS mempunyai komitmen yang tinggi untuk meningkatkan pengembangan kompetensi (bergantung dari kebutuhan OPD). Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 58.000, Kertas&Cover Rp2.500, Bahan cetak Rp 620.250, Bahan Komputer Rp 384.000, Makmin Rapat Rp 1,845,000, belanja jasa Rp 492,166,350, PDD Rp 32,026,455</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Komitmen pimpinan dan stakeholder untuk mendukung pengembangan kompetensi jalur pelatihan secara berkelanjutan 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>	
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	5.03.02.1.03.10	Fasilitasi Sertifikasi Fungsional ASN	40.150.000	97,76	97,76	0,00	37.834.000	94,23	17.395.000	43,33	50,91	DIY	Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai - Seksi Hubungan Antar Lembaga	<p>1. ASN yang paham akan proses Uji/Sertifikasi Kompetensi : 30 Orang dari 30 Orang</p> <p>2. ASN yang terfasilitasi Uji/Sertifikasi Kompetensi : 73 Orang dari 30 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Koordinasi dengan Kantor Regional BKN I dan Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY terkait rencana pelaksanaan Sosialisasi tentang Implementasi Permenpan RB nomor 6 tahun 2022 Tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai ASN Bagi Pejabat Fungsional</p> <p>2. Pelaksanaan uji kompetensi bagi JF Bidang Pertanian pada tanggal 15, 16 dan 18 Agustus dengan jumlah peserta 10 orang</p> <p>3. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi tentang Implementasi Permenpan RB nomor 6 tahun 2022 Tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai ASN Bagi Pejabat Fungsional pada tanggal 2 September 2022 di Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY dengan jumlah peserta 30 peserta.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Adanya deviasi keuangan dikarenakan adanya costsharing dengan pusat, SPPD dan narasumber dibiayai oleh pusat 2. Pelaksanaan uji kompetensi tidak pasti karena menyesuaikan dengan slot dari pusat dan person by person 3. Tidak semua uji kompetensi membutuhkan fasilitasi narasumber dan SPPD karena sistem Daring. Narasumber dari BKN Kanreg I jumlah narasumber 1 orang dan sppd Narasumber tidak digunakan. Sisa anggaran di belanja: Bahan Cetak Rp 500.000, Bahan komputer Rp 4.000, Makmin Rapat Rp 5.775.000, belanja jasa Rp 33.000.000, dan PDD Rp 43.582.000.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Dukungan koordinasi dengan instansi pembina dan instansi terkait secara intens</p> <p>2. Koordinasi dengan Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan DIY secara intens terkait pelaksanaan uji kompetensi 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.14	5.03.02.1.03.13	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	111.332.500	70,40	47,90	22,50	75.200.000	67,55	32.455.500	29,15	38,39	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Mutasi Jabatan	1. SK Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional : 474 PNS dari 115 PNS	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pada tanggal 29 Juli 2022 telah ditetapkan SK Nomor 220/Pem.D/UP/D.4 tentang Kenaikan Jabatan Fungsional kepada 2 orang a.n. MENIARTO DWI dkk Pada tanggal 29 Juli 2022 telah ditetapkan SK Nomor 221/Pem.D/UP/D.4 tentang Kenaikan Jabatan Fungsional kepada 8 orang a.n. R.A.S HENDRO HAPSORO dkk Pada tanggal 12 Agustus 2022 telah ditetapkan SK Nomor 241/Pem.D/UP/D.4 tentang Kenaikan Jabatan Fungsional kepada SANTOSO Pada tanggal 12 Agustus 2022 telah ditetapkan SK Nomor 242/Pem.D/UP/D.4 tentang Kenaikan Jabatan Fungsional kepada 2 orang a.n. SLAMET HARIMUKTI dkk Pada tanggal 12 Agustus 2022 telah ditetapkan SK Nomor 243/Pem.D/UP/D.4 tentang Kenaikan Jabatan Fungsional kepada 2 orang a.n. SETYO BAYU WICAKSONO dkk Pada tanggal 24 Agustus 2022 telah ditetapkan SK Nomor 249/Pem.D/UP/D.4 tentang Kenaikan Jabatan Fungsional kepada 5 orang a.n. ARIS WIDIYANTO, S.Sos. dkk Pada tanggal 21 September 2022 telah ditetapkan SK Nomor 272/Pem.D/UP/D.4 tentang Kenaikan Jabatan Fungsional kepada KIRMAN, S.Ag. <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Adanya deviasi keuangan dikarenakan anggaran digunakan untuk memfasilitasi pusat dalam melakukan sosialisasi jabatan fungsional pemda DIY. Sisa anggaran di belanja: Cetak Rp 10.500, Bahan komputer Rp 234.000, Makmin Rapat Rp 18.600.000, dan Jasa Rp 33,200,000. <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi dengan pihak terkait <p>2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	5.03.02.1.04.02	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	38.771.500	94,20	94,20	0,00	36.271.500	93,55	36.271.500	93,55	0,00	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kesejahteraan Pegawai	1. Jumlah ASN yang Paham tentang Penilaian TPP : 215 PNS dari 215 PNS	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya sosialisasi tentang Pemahaman Penilaian TPP 2. Terlaksananya Pemberian TPP bulan Agustus 2022 3. Rapat koordinasi penyesuaian kelas jabatan CPNS Formasi 2019 dan PKN STAN formasi 2020 yang diangkat menjadi PNS 4. Rapat Evaluasi Penilaian Kinerja TW II <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adanya deviasi keuangan disebabkan honor narasumber&moderator tidak bisa dicairkan karena kebijakan honorarium narasumber internal tidak bisa dicairkan. Sisa Anggaran di Honorarium Rp 4,500,000. <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi dengan pihak terkait 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
3.16	5.03.02.1.04.04	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	238.690.500	13,50	25,00	-11,50	11.839.000	4,96	11.791.500	4,94	0,02	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kesejahteraan Pegawai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengiriman Kontingen MTQ DIY : 0 Cabang dari 4 Cabang 2. ASN yang mengikuti Sosialisasi BP Tapera : 87 Orang dari 87 Orang 3. ASN yang mengikuti sosialisasi penghargaan bagi Pegawai Beprestasi : 0 Orang dari 87 Orang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Telah ditetapkan Pergub Penghargaan ASN Nomor 40 Tahun 2022 2. Terlaksananya Sosialisasi BP Tapera secara Hybrid tgl 12 Juli 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sisa anggaran di belanja: ATK Rp 47.500, bahan Cetak Rp 7,180,500, makmin rapat Rp 975,000 <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi BP Tapera dilaksanakan secara terpusat menggunakan anggaran dari BP Tapera sehingga tidak menggunakan APBD Pemda DIY. 2. Koordinasi dengan Biro Hukum, Biro Organisasi, BPKA, dan SatpolPP (terkait PPNS) 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.17	5.03.02.1.04.05	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	21.084.500	100,00	95,00	5,00	21.084.500	100,00	2.034.500	9,65	90,35	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kesejahteraan Pegawai	1. ASN yang Terfasilitasi JKK/JKM : 0 Orang dari 5 Orang 2. Pegawai yang Menerima Satya Lancana Karyasatya : 0 Orang dari 450 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Telah dilaksanakan koordinasi dan konsultasi dengan Setmilpres terkait Satya Lancana Tahun 2022 dengan hasil masih dalam proses di Setmilpres (Sekretariat Militer Presiden) 2. Telah selesai seleksi berkas Satya Lancana Tahun 2023 di Pemda DIY dan telah dikirimkan ke Kemendagri Faktor Penghambat: 1. Satya Lancana Karyasatya masih diproses di Setmilpres perkiraan akan selesai di November 2. Banyak PNS yang belum mengupload mandiri berkas di aplikasi SIMPEG 3. Deviasi keuangan dari sisa belanja makmin rapat Rp 2.250.000, belanja jasa Rp 16.800.000. Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan UP Kepegawaian di masing-masing instansi 2. Dukungan Data dari E-Doc 3. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.18	5.03.02.1.04.07	Pembinaan Disiplin ASN	135.076.500	70,90	70,90	0,00	93.784.000	69,43	90.659.000	67,12	2,31	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kedudukan Hukum Pegawai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penetapan hukum pegawai dan pejabat negara : 336 Surat dari 125 Surat 2. PNS yang paham pengisian LHKPN : 125 Orang dari 125 Orang 3. PNS yang Paham Teknis Pelaksanaan Peraturan Kepegawain : 40 Orang dari 40 Orang 4. PNS yang paham tentang peraturan kepegawain : 40 Orang dari 40 Orang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 336 surat (156 surat izin cuti sakit, 35 surat izin cuti tahunan, 127 surat izin cuti besar, 4 surat izin cuti alasan penting, 14 surat izin melakukan perceraian) 2. Terselenggaranya Pembinaan Perceraian PNS Dinas PUPESDM DIY 3. Tersusunnya draft Rapergub Disiplin P3K 4. Terselenggaranya Pembinaan Perceraian PNS DISDIKPORA DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dengan diberlakukannya pengusulan berkas secara paperless, terkadang ada beberapa usulan yang berkasnya tidak terupload pada aplikasi SISMINKADA 2. Jumlah kasus perceraian tidak dapat diprediksi. 3. Beberapa UP Kepegawain belum paham tentang aturan cuti, sehingga ada usulan cuti yang seharusnya cukup diproses di OPD, justru diusulkan ke BKD. 4. Sisa anggaran di belanja: Makmin Rp 75.000, belanja jasa Rp 4.550.000 <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kelengkapan berkas usulan dari Perangkat Daerah 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.19	5.03.02.1.04.08	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	7.603.500	80,30	80,30	0,00	5.903.500	77,64	5.753.500	75,67	1,97	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kedudukan Hukum Pegawai	1. Terelesaikannya kasus pelanggaran disiplin PNS : 7 Kasus dari 14 Kasus	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Juli:</p> <p>1. Terselenggaranya koordinasi tindak lanjut LHP Inspektorat terhadap Biro UHP Setda DIY</p> <p>2. Terselenggaranya koordinasi tindak lanjut penyelesaian kasus pelanggaran disiplin PNS Bakesbangpol DIY</p> <p>Agustus:</p> <p>Terselenggaranya koordinasi tindak lanjut penyelesaian kasus pelanggaran disiplin PNS Biro UHP Setda DIY</p> <p>September:</p> <p>Terselenggaranya koordinasi tindak lanjut penyelesaian kasus pelanggaran disiplin PNS Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Ada tidaknya kasus ASN tidak dapat diprediksi 2. Waktu penyelesaian penjatuhan hukuman pelanggaran disiplin oleh ASN tidak dapat diprediksi karena melibatkan berbagai pihak 3. Ada prosedur pemeriksaan di OPD yang belum sesuai dengan ketentuan PP 94 Tahun 2021. 4. Kurang lengkapnya berkas persyaratan permohonan penyelesaian pelanggaran disiplin PNS 5. Sisa anggaran di belanja: Makmin Rp 150.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi dan Kerjasama Tim yang solid 2. DPPA No. DPPA/A.2/5.03.4.01.0.00.01.0000/001/2022 Tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			31.713.477.434	77,74	79,38		21.717.146.855	68,48	19.781.892.550	62,38					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	3.237.089.000	68,07	83,56	-15,49	2.203.499.250	68,07	1.990.605.200	61,49	6,58				
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.09.23	Pembangunan Ketahanan Sosial Budaya*	3.237.089.000	68,07	83,56	-15,49	2.203.499.250	68,07	1.990.605.200	61,49	6,58	DIY	Bidang Ketahanan Sosial Budaya dan Ekonomi - Subbidang Ketahanan Sosial Budaya	<p>1. Terlaksananya Sinau Bhinneka Tunggal Ika : 52 kali dari 60 kali</p> <p>2. Terbentuknya kader pembauran budaya di DIY : 0 orang dari 70 orang</p> <p>3. Terlaksanakannya Sinau Pancasila : 92 kelompok dari 142 kelompok</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. SINAU BHINNEKA TUNGGAL IKA</p> <p>Februari : Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 6 (enam) kali di Kabupaten Sleman yakni pada tanggal 7, 8, 9, 10, 11 dan 14 Februari 2022; Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 30 (tiga puluh orang) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di aula yayasan dimaksud (Jalan Jl. Sambisari/Jl. Duwet Nomor 99, Jaran, Sendangadi, Kecamatan Mlati, Kabupaten Sleman). Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman</p> <p>Maret : Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 8 (enam) kali di Kabupaten Sleman yakni pada tanggal 14, 15, 16, 17, 18, 21, 22, dan 23 Maret 2022; Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 30 (tiga puluh orang) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di aula yayasan dimaksud (Jalan Jl. Sambisari/Jl. Duwet Nomor 99, Jaran, Sendangadi, Kecamatan Mlati, Kabupaten Sleman). Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, pegiat toleransi, Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman</p> <p>April: Telah diselenggarakan kegiatan</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 7 (tujuh) kali di Kabupaten Kulon Progo (5, 6, 7, 8 April) dan Kota Yogyakarta (11,12 dan 13 April); Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 30 (tiga puluh orang) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di Aula SMK Maarif 1 Wates (Kabupaten Kulon Progo) dan Museum Batik (Kota Yogyakarta). Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, dan lembaga pegiat toleransi lainnya)</p> <p>Juni : Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 7 (tujuh) kali di Kabupaten Bantul (13, 14, 15, 16 Juni 2022) dan Kota Yogyakarta (20, 21, 22 Juni 2022); Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 35 (tiga puluh lima orang) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di SMK N 1 Sewon Bantul dan Hotel Muesum Batik Yogyakarta . Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, dan lembaga pegiat toleransi lainnya)</p> <p>2. SINAU PANCASILA</p> <p>Februari: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila u sebanyak 4 (empat) kali di Kota Yogyakarta pada tanggal 14, 15, 16, 17 Februari 2022; Peserta setiap kegiatan berjumlah 50 (lima puluh orang) dan berasal dari Usulan Masyarakat. Narasumber Sinau Pancasila berasal dari Bakesbangpol</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>DIY, DPRD DIY, Akademisi (Pusat Studi Pancasila di kampus), dan TNI/POLRI.</p> <p>Maret: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila sebanyak 12 (dua belas) kali di Kota Yogyakarta pada tanggal 7, 8, 9, 10, 14 (2 lokasi), 15 (2 lokasi), 16 (2 lokasi), dan 17 Maret 2022; Peserta kegiatan berjumlah 50 Orang yang berasal dari Usulan Masyarakat seperti komunitas dan perwakilan warga. Narasumber berasal dari DPRD DIY, Akademisi, TNI-POLRI, dan Forum-forum kemitraan Bakesbangpol DIY. Kegiatan berlokasi di gedung-gedung pertemuan yang disepakati dan berlokasi di Kota Yogyakarta. Kegiatan berlangsung dari pukul 09.00- 12.00 WIB dan 13.00 WIB -16.00 WIB.</p> <p>April: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila sebanyak 4 (empat) kali di Kab. Sleman (1 kali) dan Kab. Bantul (3 kali) pada tanggal 13 (2 lokasi), 14, dan 21 April 2022; Peserta kegiatan berjumlah 50 orang yang berasal dari Usulan Masyarakat seperti komunitas, karang taruna, dan perwakilan tokoh masyarakat. Narasumber setiap kegiatan berjumlah empat orang dengan satu orang moderator yang berasal dari DPRD DIY, Akademisi (perguruan tinggi di DIY), TNI-POLRI, dan forum-forum kemitraan Badan Kesbangpol DIY. Kegiatan berlokasi di gedung-gedung pertemuan yang telah disepakati. kegiatan berlangsung dari pukul 09.00 WIB - 12.00 WIB.</p> <p>Mei: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila sebanyak 5 (lima) kali di Kab. Sleman (4 kali) dan Bantul (1 kali) antara lain: 1)17 Mei Balai Kalurahan Mororejo, Tempel; 2)17 Mei Pola Coffee, Candi Karang, Sardonoarjo, Ngaglik; 3)18 Mei balai Kalurahan Bangunjiwo Kasihan; 4)23 Mei Balai Kalurahan Pendowoharjo, Sleman; 5)24 Mei Ruang Wacanaloka Balai</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kalurahan Condongcatur, Depok. kegiatan berlangsung di ruang/gedung yang telah disepakati dengan koordinator lapangan. kegiatan berlangsung dari pukul 9.00 WIB- 12.00 WIB. Narasumber berjumlah empat orang (DPRD, akademisi, TNI/Polri, Praktisi/forum kemitraan Bakesbangpol DIY) dengan satu orang moderator.</p> <p>Juni: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila sebanyak 12 (dua belas) kali di Kab. Sleman antara lain: 1)13 Juni di Joglo Priyanga Saren Sumberahayu, Moyudan; 2)13 Juni di Limasan Kaweningan Bokoharjo, Maguwoharjo, Depok; 3)15 Juni di Joglo Jamblangan Margomulyo Seyegan; 4)16 Juni di Balai Kalurahan Maguwoharjo Depok; 5)16 Juni (pagi) di Joglo Krokot Nursery Paten Tridadi Sleman; 6)16 Juni (siang) di Joglo Krokot Nursery Paten Tridadi Sleman; 7)17 Juni di Limasan Kaweningan Bokoharjo Maguwoharjo Depok; 8)20 Juni di Balai Kalurahan Sumberagung Moyudan; 9)20 Juni di Joglo 3 Desa Wisata Pulesari, Sleman; 10)20 Juni di Joglo Puri Mataram, Sleman; 11)21 Juni di SMK Diponegoro Sembego, Maguwoharjo, Depok; 12)23 Juni di Sport Hall Daar Hira Malangrejo, Wedomartani, Ngemplak. Kegiatan pagi berlangsung dari jam 09.00-12.00 WIB kegiatan siang berlangsung dari jam 13.00-16.00 WIB. Narasumber dari DPRD DIY, Akademisi kampus, TNI/Polri, dan praktisi dari forum-forum kemitraan bakesbangpol DIY.</p> <p>Juli: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila sebanyak 18 (delapan belas) kali. kelompok masyarakat di kemantren kota Yogyakarta 7 (tujuh) kali: 1)13 Juli di Balai RW05 Gowongan, Jetis; 2)18 Juli di Kemantren Gondomanan; 3)18 Juli di Gedongtengen; 4)19 Juli di ndalem Madukusuman, Kraton; 5)20 Juli di</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kemantren Ngampilan; 6)21 Juli di Kemantren Tegalarjo; 7)22 Juli di Balai Kalurahan Wirobrajan, Wirobrajan. Usulan masyarakat di Sleman 6 (enam) kali: 1)13 Juli di peace Village, Sinduharjo, Ngaglik; 2)14 Juli di desa wisata Nglarang, Sidoarum; 3)19 Juli di pendopo Sumardiono Dondong, Tegaltirto, Berbah; 4)19 Juli di pendopo RW03 Bromonilan, Purwomartani, Kalasan; 5)20 Juli di Balecatur Inn, Gamping; 6)20 Juli di MI Ma'arif Candran, Sidoarum, Godean. Usulan Masyarakat di Gunungkidul 3 (tiga) kali: 1)18 Juli di BMT Mulia Kepek Wonosari; 2)18 Juli di Balai Kalurahan Kelor, Karangmojo; 3)21 Juli di Balai Kalurahan Sambirejo, Ngawen. Untuk organisasi kemasyarakatan (ormas) 2 (dua) kali: 1)12 Juli di ruang Pakubuwono Hotel Pandanaran Prawirotaman kota Yogyakarta; 2)14 Juli di Hotel Arjuna Jln Pangeran Mangkubumi Jetis Kota Yogyakarta. Sinau Pancasila sampai dengan bulan Juli terlaksana 55 kali</p> <p>Agustus: Terselenggaranya Kegiatan Sinau Pancasila sebanyak 20 kali dengan rincian sebagai berikut: Sinau Pancasila kelompok masyarakat di kemantren kota Yogyakarta sebanyak 7 kali: 12 agustus Mantrijeron (lokasi di hotel ruba grha); 16 agustus Pakualaman; 18 agustus Danurejan; 19 Agustus Mergangsan; 22 Agustus Gondokusuman; 22 Agustus Umbularjo, 24 Agustus Kotagede. Sinau Pancasila usulan masyarakat sebanyak 9 kali: 15 agustus di Hotel Royal Brongto kota Yk; 18 Agustus di Hotel Olympic kota Yk; 18 Agustus bale kalurahan Sendangsari Pengasih KP; 19 Agustus Bale Kalurahan karangsewu Galur KP; 22 agustus di joglo tanjung Banteran Donoharjo Ngaglik SLM; 24 Agustus di Joglo Krokot Nursery Paten Tridadi SLM, 25 Agustus di kantor PWNUI DIY Mantrijeron, 25 Agustus di balai RW10</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Jogoyudan Jetis Kota Yk; 25 Agustus di Balai Serbaguna RW06 Tegalrejo kota Yk.</p> <p>Sinau Pancasila untuk Ormas sebanyak 2 kali: 3 Agustus 22 di Aula BMT Pandansari Wonosari GK; dan 9 Agustus di Cafe Teras Kota Wates KP Sinau Pancasila untuk Ormas sebanyak 2 kali: 15 dan 16 Agustus 22 di ruang Pakubuwono Hotel Pandanaran Prawirotaman kota Yk</p> <p>Total pelaksanaan Sinau pancasila s/d Agustus 2022 sebanyak: 75 kali.</p> <p>Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 8 (delapan) kali di Kabupaten Bantul dan Gunungkidul yakni pada tanggal 11,12, 13, 14 Juli 2022 dan 15, 18, 19, 20 Juli 2022 Gunungkidul. Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 35 (tiga puluh lima) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di aula yayasan dimaksud (Jalan Jl. Sambisari/Jl. Duwet Nomor 99, Jaran, Sendangadi, Kecamatan Mlati, Kabupaten Sleman). Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman, Akademisi</p> <p>Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 8 (delapan) kali di Kabupaten Gunungkidul dan Kota Yogyakarta yakni pada tanggal 9, 10, 11, 12 Agustus 2022 Gunungkidul dan 15, 16, 18, 19 Agustus 2022 di Kota Yogyakarta Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 35 (tiga puluh lima) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di BMT Bina Insani dan Hotel Museum Batik. Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman, Akademisi.</p> <p>Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 8 (delapan) kali di Kabupaten Gunungkidul dan Kota Yogyakarta yakni pada tanggal 9, 10, 11, 12 Agustus 2022 Gunungkidul dan 15, 16, 18, 19 Agustus 2022 di Kota Yogyakarta Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 35 (tiga puluh lima) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di BMT Bina Insani dan Hotel Museum Batik. Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman, Akademisi.</p> <p>Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 8 (delapan) kali di Kota Yogyakarta yakni pada tanggal 14 (2x), 15 (2x), 16 (2x), 26 dan 27 September 2022 Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 35 (tiga puluh lima) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di Hotel Museum Batik. Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, FKUB, Akademisi.</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Faktor Penghambat: Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 8 (delapan) kali di Kota Yogyakarta yakni pada tanggal 14 (2x), 15 (2x), 16 (2x), 26 dan 27 September 2022 Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 35 (tiga puluh lima) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di Hotel Museum Batik. Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, FKUB, Akademisi. - Aktivitas kegiatan terlampau padat, namun sumber daya manusia pelaksana sangat minim - Narasumber berhalangan hadir - Pada bulan April 2022 pada kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika terdapat efisiensi, antara lain: Penggandaan materi Rp 1.000 Narasumber Rp1.500.000 Sewa mobil Rp1.750.000 Sewa meja/kursi Rp80.000 Sewa sound system Rp200.000 Sewa tempat Rp2.000.000 SPPD Dalam Daerah Rp700.000 Sinau -Bulan Mei 2022 terdapat efisiensi antara lain: 1)Sewa mobil sebesar Rp.500.000,- 2)Sewa gedung sebesar Rp.9.200.000,- -Juni 2022 terdapat efisiensi antara lain: 1)makan minum sebesar Rp.300.000 (koordinasi dilakukan secara daring) 2)Honorarium narasumber sebesar Rp.4.000.000 (narasumber berhalangan hadir bersamaan dengan acara lain yang mendadak dan tidak bisa ditinggalkan) 3)Sewa Kendaraan sebesar Rp.1.200.000 (realisasi sesuai dengan harga sewa mobil) 4)sewa gedung pertemuan sebesar Rp.15.900.000 (realisasi sesuai dengan harga sewa gedung) Efisiensi sinau Bhinneka bulan Juni : 6.670.000 Honor Narasumber : 1.600.000 Sewa mobil : 1.750.000 Sewa LCD : 800.000 Sewa meja dan kursi :</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															720.000 Sewa Sound : 1.200.000 penundaan sewa LCD sebesar 600.000 Efisiensi Sinau Pancasila bulan Juli 2022: 1)ATK Rp.72.700 (kesesuaian harga produk di lapangan) 2)Kertas dan Cover Rp.46.400 (selisih harga mbizmarket dan SHBJ) 3)Cetak spanduk Rp.2.029.500 (kesesuaian harga produk di lapangan) 4)bahan komputer Rp41.000 (kesesuaian harga produk di lapangan) 5)Honor narasumber Rp.2.000.000 (ketidakhadiran narasumber) 6)Jasa Kebersihan Rp.600.000 (kegiatan diselenggarakan di luar gedung Kemantren) 7)Sewa mobil Rp.1.600.000 (kesesuaian harga jasa dan produk di lapangan) 8)Sewa LCD Rp.800.000 (sudah termasuk dari sewa tempat) 9)Sewa mebel Rp.1575.000 (sudah termasuk dari sewa tempat) 10)Sewa sound system Rp.1.200.000 (sudah termasuk dari sewa tempat) 11)Sewa tempat kegiatan Rp.14.000.000 (kesesuaian harga di lapangan) Total Efisiensi Sinau Pancasila Juli sebesar Rp.23.964.600 total efisiensi sinau bhinneka tunggal ika bulan juli : 6.520.000 Narasumber : 1.600.000 sewa mobil : 2.000.000 sewa LCD : 1.000.000 sewa meja dan kursi : 720.000 sewa sound : 1.200.000 efisiensi sinau bhinneka tunggal ika bulan Agustus : 3.700.000 Honor Narasumber : 1.700.000 sewa mobil : 2.000.000 Efisiensi SPPD Dalam Daerah sebesar : 800.000 Efisiensi Sinau Pancasila bulan Agustus 2022 1)Cetak sebesar Rp.622.250 (kesesuaian harga di lapangan) 2)honor narasumber sebesar Rp.5000.000 (narasumber berhalangan hadir) 3)sewa kendaraan mobil sebesar Rp.1.600.000 (kesesuaian biaya sewa di lapangan) 4)sewa tempat gedung pertemuan sebesar Rp.12.200.000 (kesesuaian biaya sewa di lapangan dan kegiatan dilakukan di kantor kemantren tanpa biaya sewa) 5)jasa kebersihan sebesar Rp.200.000 (kegiatan tidak
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dilaksanakan di kantor kemantren karena berhalangan/keterbatasan ruang dan waktu 6)sewa mebel meja dan kursi sebesar Rp.2.025.000 (sudah include sewa tempat dan atau dilaksanakan di kantor kemantren tanpa biaya sewa) 7)studio audio sound system sebesar Rp.2.400.000 (sudah include sewa tempat dan atau dilaksanakan di kantor kemantren tanpa biaya sewa) 8)sewa alat/bahan kantor lainnya, LCD sebesar Rp.1.600.000 (sudah include sewa tempat dan atau dilaksanakan di kantor kemantren tanpa biaya sewa) 9)Perjalanan dinas sebesar Rp.7.900.000 (koordinasi dan pelaksanaan kegiatan mayoritas dilakukan di dalam kota) Total efisiensi Sinau Pancasila bulan Agustus 2022 sebesar Rp.33.547.250. Efisiensi Sinau Pancasila September 2022: 1)Sound System sebesar Rp.4.200.000 karena dilakukan di gedung pemerintah sudah include 2)LCD sebesar Rp.2.800.000 karena dilakukan di gedung pemerintah sudah include 3)Mebel meja kursi sebesar Rp.3.150.000 karena dilakukan di gedung pemerintah sudah include 4)gedung tempat sebesar Rp.8.400.000 karena dilakukan di gedung pemerintah sudah include 5)kendaraan sebesar Rp.1.400.000 karena menyesuaikan tarif sewa (kesesuaian lokasi, jarak tempuh, bbm waktu) 6)Narasumber sebesar Rp.1.000.000 karena narasumber berhalangan hadir dan tidak dapat digantikan karena waktu terbatas 7)cetak sebesar Rp.1.129.250 Total efisiensi Sinau Pancasila di bulan September sebesar Rp. 22.079.250 efisiensi sinau bhinneka tunggal ika bulan September: 2.900.000 Narasumber : 1.900.000 Sewa mobil : 1.000.000</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi dengan pihak terkait (narasumber, moderator dan pengusulan peserta) berjalan dengan</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																baik - terciptanya kerjasama yang baik dengan Yayasan Satunama Yogyakarta sebagai eksekutor di lapangan - Kegiatan Sinau Pancasila mendapat apreasi skala nasional melalui Divisi Humas Mabes Polri sebagai langkah penguatan ideologi Pancasila dalam mencegah tumbuh kembang radikalisme, separatisme, dan terorisme di masyarakat -kegiatan Sinau Pancasila diliput dalam surat kabar Kedaulatan Rakyat sebagai bentuk apreasi masyarakat terhadap kinerja Bakesbangpol DIY
2	8.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	9.433.464.954	75,03	75,37	-0,34	7.072.449.782	74,97	6.420.622.063	68,06	6,91					
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	8.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	27.400.000	68,35	68,35	0,00	18.731.000	68,36	15.699.500	57,30	11,06	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya dokumen PK sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen Renja Perubahan sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen Renja sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen ROPK sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen Renstra sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Forum OPD</p> <p>2. Terlaksananya penyusunan Renstra dan Renja Perubahan 2022</p> <p>3. Terlaksananya penyusunan Renstra 2023-2026 dan Renja Tahun 2023</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 3.031.500 terdiri : - Efisiensi Honor peserta Forum OPD Rp 2.293.500, Narasumber Rp. 600.000 - Save ATK sebesar Rp 138.000 di sesuaikan harga di pasaran.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Rapat melalui Zoom meeting dapat berjalan lancar</p> <p>2. Forum OPD dilaksanakan pd tgl 23 Feb 2022 di Badan Kesbangpol DIY melalui Zoom meeting, Peserta di hadiri dari unsur Intansi terkait, Instansi vertikal (korem,Polda, Binda), Narasumber ; Bappeda dan Badan Ksbangpol DIY.</p> <p>Forum OPD dalam rangka menyaring masukan dan sinkronisasi program kegiatan TA 2023.</p> <p>3. Adanya penyederhanaan dan digitalisasi mekanisme penyampaian data dan dokumen terkait perencanaan program dan kegiatan memudahkan proses penyusunan dokumen perencanaan.</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	8.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	41.488.000	75,89	52,88	23,01	31.455.000	75,82	27.176.000	65,50	10,31	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya RKAP-SKPD sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya RKA-SKPD sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya DPA-SKPD sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya DPPA-SKPD sesuai kaidah yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Terlaksananya rapat koordinasi Pencermatan Usulan Dana Keistimewaan TA 2023</p> <p>-Terlaksananya rapat koordinasi persiapan penyusunan anggaran kas perubahan TA 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 4.279.000 - SPPDD 4.000.000 belum di realisasikan , ATK Rp 273.000 blm di realisasikan dan save 6000 bahan komputer di sesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Sesuai dengan aliran kas</p>
2.3	8.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	44.100.000	72,96	72,93	0,03	32.175.000	72,96	25.481.000	57,78	15,18	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya Dokumen LKJIP : 80 Nilai AKIP dari 80 Nilai AKIP</p> <p>2. Tersusunnya Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Telah dilaksanakan:</p> <p>1. Rapat koordinasi kegiatan bulan September 2022.</p> <p>2. Rapat koordinasi progres program/kegiatan s,d bl September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar Rp 6.694.000,-, dikarenakan : 1. Efisiensi belanja makanan dan minuman rapat sebesar Rp 1.275.000,- , dikarenakan menyesuaikan kebutuhan 2. Save belanja bahan komputer sebesar Rp 1.385.000,- , dikarenakan menyesuaikan kebutuhan. 3. Save harga kertas dan cover sebesar 34.000 sesuai harga di pasaran. 4. SPPD dlm daerah blm direalisasikan Rp 4.000.000,</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	8.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.833.174.554	79,93	78,91	1,02	5.461.680.682	79,93	4.980.851.469	72,89	7,04	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersalurkannya Gaji dan Tunjangan Pegawai ASN dan Tenaga Bantu bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 1.155.610.174,- dikarenakan : Sisa anggaran kas sebesar Rp. 1.155.610.174,- akan dipergunakan untuk pembayaran Gaji & Tunjangan Pegawai pada bulan berikutnya.</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja Pegawai</p>
2.5	8.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	40.140.000	75,01	75,01	0,00	30.105.000	75,00	30.105.000	75,00	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersalurkannya honor Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja</p>
2.6	8.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	15.750.000	75,04	75,04	0,00	11.819.000	75,04	11.710.000	74,35	0,69	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran. DPA, dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: - Deviasi sebesar Rp 109.000,- dikarenakan : Sisa belanja Kertas dan Cover sebesar Rp. 109.000,- akan dipergunakan belanja Kertas dan Cover pada bulan berikutnya.</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	8.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	29.400.000	74,36	74,36	0,00	21.856.000	74,34	21.401.241	72,79	1,55	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan prognosis : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan keuangan triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen 3. Laporan keuangan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen 4. Laporan keuangan semesteran : 1 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD bulan September 2022 Faktor Penghambat: - Deviasi sebesar Rp.454.759,- dikarenakan : Sisa anggaran kas sebesar Rp.454.759,- terdiri dari : Belanja ATK Rp. 278.026, Belanja Kertas & Cover Rp.69.960,- Bahan Kantor & Komputer Rp.106.773,-,- akan dipergunakan untuk keperluan belanja bulan berikutnya Faktor Pendukung: Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja
2.8	8.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.400.000	75,00	75,00	0,00	8.550.000	75,00	8.550.000	75,00	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya honorarium penatausaha barang milik daerah pada SKPD Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai dengan aliran kas
2.9	8.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	19.987.000	100,00	100,00	0,00	19.987.000	100,00	19.987.000	100,00	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor : 9 Jenis dari 9 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tercukupinya kebutuhan alat listrik penerangan kantor sampai bulan September 2022 berupa Lampu spot, Lampu LED, Lampu Taman, dll Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Pembelian sesuai RKBMD Pendampingan Kinerja Instansi
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	8.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	30.000.000	86,74	86,74	0,00	26.021.000	86,74	26.021.000	86,74	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 25 Jenis dari 25 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Alat Tulis Kantor sampai dengan Bulan September 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Pembelian sesuai RKBMD Pendampingan Kinerja Instansi
2.11	8.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	53.970.000	75,41	75,41	0,00	40.647.000	75,31	40.647.000	75,31	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 8 Jenis dari 8 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih dilaksanakan pada bulan September Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai dengan RKBMD Pendampingan kinerja instansi
2.12	8.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	20.000.000	71,18	71,18	0,00	14.232.000	71,16	14.232.000	71,16	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah lembar hasil cetak dan penggandaan : 12750 lembar dari 17000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Barang cetakan dan Penggandaan sampai dengan bulan September 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai dengan RKBMD
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	8.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.072.000	75,00	75,00	0,00	6.804.000	75,00	6.354.000	70,04	4,96	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya surat kabar dan majalah : 4 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbelinya langganan surta kabar Republika (1 hari 1 eskemplar) 2. Terealisasinya surta kabar Kompas (2 eks / hari) 3. Terealisasinya surat kabar Tribun (2 eks / hari) 4. Terealisasinya surat kabar KR (2 eks/ hari) <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan harga pasar.</p> <p>Faktor Pendukung: Deviasi Rp 450.000 dikarenakan 1. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 50.000 di Bulan Januari, dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 2. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 100.000 sampai dengan Bulan Februari dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 3. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 150.000 sampai dengan Bulan Maret dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 4. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 200.000 sampai dengan Bulan April dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 5. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 250.000 sampai dengan Bulai Mei dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 6. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 300.000 sampai dengan Bulai Juni dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 7. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 350.000 sampai dengan Bulai Juli dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 8. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 400.000 sampai dengan Bulai Agustus dikarenakan menyesuaikan harga pasar. 9. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 450.000 sampai dengan bulan September dikarenakan menyesuaikan harga pasar.</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	8.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	310.555.000	71,33	74,47	-3,14	216.016.000	69,56	143.274.444	46,13	23,42	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 9 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Koordinasi : 1. Terlaksananya Rapat penerimaan tamu dari kab boyolali, 10 maret 2022 2. Terlaksananya Rapat koordinasi pengelolaan keuangan, 4 maret 2022 3. Terlaksananya Rapat penerimaan tamu dri Kesbangpol Banyuasin, 28 Maret 2022 4. Terlaksananya Rapat pembinaan kearsipan, 23 maret 2022 5. Terlaksananya Rapat koordinasi pindah Gedung, 22 Maret 2022 6. Terlaksananya Rapat koordinasi inventarus barang, 31 Maret 2022 7. Telaksananya Rapat Koordinasi Perjanjian kerjasama dengan UTY, 13 Mei 2022 8. Terlaksananya Rapat Koordinasi FKPT, 28 April 2022 9. Terlaksananya Rapat Pengelolaan Website, 28 April 2022 10. Terlaksananya Rapat Rehabilitasi gedung, 4 Maret 2022 11. Terlaksanya Rapat audiensi dengan Bawaslu, 20 Mei 2022 12. Terlaksananya Rakor penatausahaan keuangan, 15 Juni 2022 13. Terlaksananya Rakor Penatausahaan keuangan, 8 Juni 2022 14. Terlaksananya Rakor Sarpras, 2 Juni 2022 15. Terlaksananya rapat budaya satriya , 18 April 2022 16. Terlaksananya Rakor FKPT, 7 April 2022 17. Terlaksananya Rapat penerimaan tamu DPRD Kab. Blora, 28 Juni 2022 18. Terlaksananya Rakor perhitungan formasi JF, 28 Juni 2022 19. Terlaksananya Rakor pengembangan tatakelola kolaborasi, 1 juli 2022 20. Terlaksananya Rapat uji coba sisminkada, 24 juni 2022 21. Terlaksananya Rapat penerimaan Tamu dari BKSDN Kemendagri, 22 Juni
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2022</p> <p>22. Terlaksananya Rapat koordinasi Pengelola Kearsipan 8 Juni 2022</p> <p>23. Terlaksananya Rapat Koordinasi rehabilitasi Gedung 3 Juni 2022</p> <p>24. Terlaksananya Rapat Monev pelaksanaan pengamanan internal Badan Kesbangpol DIY 30 Juni 2022</p> <p>25. Terlaksananya Rapat Koordinasi pengelola aplikasi kinarya, 21 Juni 2022</p> <p>26. Terlaksananya Rapat Tamu dari Yayasan Joxzin Lawas Indoneisa, 6 Juni 2022</p> <p>27. Terlaksananya Rapat lanjutan persiapan visitasi arsip, 15 september 2022</p> <p>28. Terlaksananya Rapat pendampingan penataan depo arsip, 5 september 2022</p> <p>29. Terlaksananya Rapat koordinasi status cuti petugas kemandu, 12 september 2022</p> <p>30. Terlaksananya rapat visitasi arsip, 15 september 2022</p> <p>31. Terlaksananya rapat koordinasi keanggotaan BPJS petugas CS , 12 September 2022</p> <p>Perjalanan Dinas dalam Daerah :</p> <p>1. SPPD ke Gunung Kidul, 14 April 2022</p> <p>2. SPPD ke Kulon Progo, 14 April 2022</p> <p>3. SPPD ke Bantul, 9 April 2022</p> <p>4. SPPD ke Sleman, 9 April 2022</p> <p>5. SPPD ke Gunungkidul, 20 Mei 2022</p> <p>6. SPPD ke Sleman, 16 Mei 2022</p> <p>7. SPPD ke Kulonprogo, 15 Juni 2022</p> <p>8. SPPD ke bantul 2022, 6 Juni 2022</p> <p>9. SPPD ke gunungkidul, 6 juli 2022</p> <p>10. SPPD ke Bantul, 11 juli 2022</p> <p>11. SPPD ke Kulonprogo, 12 juli 2022</p> <p>12. SPPD ke Sleman, 7 juli 2022</p> <p>13. SPPD ke Bantul, 2 Agustus 2022</p> <p>14. SPPD ke Kulonprogo, 3 Agustus 2022</p> <p>15. SPPD ke Gunungkidul, 5 Agustus 2022</p> <p>16. SPPD ke Sleman, 9 Agustus 2022</p> <p>17. SPPD ke GK, 14 September 2022</p> <p>18. SPPD ke Bantul, 13 September 2022</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															19. SPPD ke Kulonprogo, 12 September 2022 20. SPPD ke Sleman, 5 September 2022 Perjalanan Dinas Luar Daerah : 1. Perjalanan Dinas ke Semarang (2 orang) pada tanggal 25 maret 2022 2. Perjalanan Dinas ke Magelang (2 orang) pada tanggal 29 maret 2022 3. Perjalanan Dinas ke Jakarta (1 orang) pada tanggal 29-31 maret 2022 4. Perjalanan Dinas ke jakarta (1 orang) pada tanggal 28-30 maret 2022 5. Perjalanan Dinas ke jakarta (1 orang) pada tanggal 28-29 feb 2022 6. Perjalanan Dinas ke Magelang (2 orang) pada tanggal 20 April 2022 7. Perjalanan Dinas ke Surakarta (2 orang) pada tanggal 28 Maret 2022 8. Perjalanan Dinas ke Malang (3 orang) pada tanggal 14 Februari 2022 9. Perjalanan Dinas ke Jakarta (3 Orang) pada tanggal 16-17 Juni 2022 10. Perjalanan Dinas ke Jakarta (1 Orang) tanggal 13-14 juni 2022 11. Perjalanan Dinas ke Jabar (1 Orang) tanggal 19 -20 Mei 2022 12. Perjalanan Dinas ke Magelang (2 orang) tanggal 31 Mei 2022 13. Perjalanan Dinas ke Jakarta (3 Orang) tanggal 21-22 Juni 2022 14. Perjalanan Dinas ke Bandung (1 orang) tanggal 29 juni -1 juli 2022 15. Perjalanan Dinas ke bandung (1 orang) tanggal 14-15 juli 2022 16. Perjalanan Dinas ke Jakarta (2 orang) tanggal 22-23 juni 2022 17. Perjalanan Dinas ke Jakarta (1 Orang) tanggal 30 Juli - 3 Agustus 2022 18. Perjalanan Dinas Ke Jakarta (3 Orang) tangga, 31 Juli - 2 Agustus 2022 19. Perjalanan Dinas ke Jakarta (3 Orang) Tanggal 2-3 September 2022 20. Perjalanan Dinas ke Jakarta (3 Orang) tanggal 22-23 September 2022 21. Perjalanan Dinas ke Jakarta (3 Orang) tanggal 19-20 september 2022 Faktor Penghambat:
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Deviasi sebesar Rp 72.741.556 dikarenakan: 1. Perjalanan dinas luar daerah menyesuaikan undangan 2. Karena Situasi Pandemi Covid-19 sudah melandai maka anggaran tes PCR tidak digunakan karena tidak dipersyaratkan Faktor Pendukung: Terlaksananya rapat koordinasi SKPD sampai dengan bulan September 2022 sebanyak 31 kali, 20 kali perjalanan dinas dalam daerah dan 21 kali perjalanan dinas luar daerah.
2.15	8.01.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	377.950.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksanakannya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
2.16	8.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	87.844.000	91,85	100,00	-8,15	80.718.000	91,89	80.325.730	91,44	0,45	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya : 5 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbelinya Pengadaan Peralatan Mesin sampai dengan Bulan September 2022 Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 392.270 dikarenakan sisa pembayaran Pengadaan Peralatan Mesin menyesuaikan dengan harga pasar Faktor Pendukung: Pendampingan kinerja instansi	
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	8.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	210.705.800	77,70	75,00	2,70	163.710.600	77,70	95.750.279	45,44	32,25	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Tagihan Rekening Listrik, Telepon, Internet dan PDAM : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terealisasinya pembayaran listrik sampai dengan bulan September 2022 Terealisasinya pembayaran telepon sampai dengan bulan September 2022 Terealisasinya pembayaran Internet/TV Kabel sampai dengan bulan Mei 2022 Terealisasinya pembayaran PDAM sampai dengan bulan Maret 2022 Terealisasinya pembayaran akun zoom meeting sampai dengan bulan September 2022 <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp. 71.860.321 dikarenakan : 1. Sisa pembayaran listrik, telepon dan zoom meeting dikarenakan menyesuaikan dengan kebutuhan. 2. Setelah perpindah Gedung sudah tidak menggunakan PDAM. 3. Sudah tidak berlangganan Internet/TV Kabel</p> <p>Faktor Pendukung: Sesuai pemakaian Pendampingan kinerja instansi</p>
2.18	8.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	390.849.600	74,99	49,97	25,02	292.842.000	74,92	292.842.000	74,92	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Gedung kantor seluas 1.392 m2 yang terpelihara kebersihannya : 9 bulan dari 12 bulan 2. Keamanan kantor yang terjaga dengan baik : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sudah dilaksanakan kegiatan penyediaan jasa pelayanan umum kantor, berupa jasa kebersihan dan jasa keamanan</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Pendampingan kinerja instansi Koordinasi dan komunikasi dengan pihak ke tiga yang baik dan berkala</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	8.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	224.570.000	81,49	81,49	0,00	183.176.500	81,57	177.914.400	79,22	2,34	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 9 bulan dari 12 bulan 2. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBM : 14 unit dari 16 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilaksanakannya pemeliharaan kendaraan dinas (belanja bahan bakar dan pelumas sampai dengan bulan September 2022 Faktor Penghambat: Terdapat Deviasi sebesar Rp 5.262.100 dikarenakan efisiensi pembayaran pajak kendaraan roda 2 dan 4 menyesuaikan besaran pajak Faktor Pendukung: Pendampingan kinerja instansi
2.20	8.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	37.880.000	67,27	67,27	0,00	25.480.000	67,27	25.480.000	67,27	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya mebeleur sesuai RKPBM : 4 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan perawatan dan pemeliharaan Mebler dilaksanakan pada bulan September 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai RKBMD
2.21	8.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	130.605.000	74,90	74,90	0,00	97.820.000	74,90	91.220.000	69,84	5,05	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 19 jenis dari 22 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pemeliharaan komputer - peralatan jaringan Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 6.600.000 dikarenakan sisa pembayaran pemeliharaan komputer dan peralatan jaringan menyesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Pendampingan kinerja instansi Kerjasama dengan pihak ke tiga yang baik
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	8.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	486.624.000	59,30	100,00	-40,70	288.624.000	59,31	285.600.000	58,69	0,62	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya Faktor Penghambat: Deviasi keuangan sebesar Rp 3.024.000 dikarenakan adanya sisa kontrak, pembayaran sesuai dengan harga kontrak Faktor Pendukung: Kerjasama dan koordinasi yang baik dengan pihak ke tiga Pendampingan kinerja instansi
3	8.01.02	PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN KARAKTER KEBANGSAAN	278.205.500	50,51	79,36	-28,85	140.531.000	50,51	129.649.339	46,60	3,91				
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	8.01.02.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika, dan Sejarah Kebangsaan	278.205.500	50,51	79,36	-28,85	140.531.000	50,51	129.649.339	46,60	3,91	DIY	Bidang Bina Ideologi dan Kewaspadaan Nasional - Subbidang Bina Ideologi	<p>1. Laporan Hasil Pelaksanaan FGD Sinau Pancasila : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Rekomendasi dalam Kerukunan Umat Beragama Melalui Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) : 2 rekomendasi dari 3 rekomendasi</p> <p>3. Rekomendasi dalam Pembauran Kebangsaan Melalui Forum Pembauran Kebangsaan (FPK) : 3 rekomendasi dari 3 rekomendasi</p> <p>4. Rekomendasi dalam Kerukunan Umat Beragama melalui Rapat Kerja Pemuda Lintas Agama : 1 rekomendasi dari 1 rekomendasi</p> <p>5. Laporan Hasil Pelaksanaan FGD Sinau Bhinneka : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Februari: Belum ada kegiatan di bulan Februari 2022</p> <p>Maret: Terealisasinya belanja ATK, Kertas Cover, Cetak Spanduk (3 buah), dan Belanja Alat/Bahan Komputer</p> <p>April: Menyesuaikan aliran kas, tidak ada kegiatan di bulan April</p> <p>Mei: Terealisasinya pelaksanaan Kegiatan Rapat Kerja FKUB DIY ke-1 tahun 2022 pada tanggal 19 Mei 2022 di Front One Resort, Sleman, Yogyakarta. - terealisasinya belanja bahan cetak dan belanja alat/bahan kantor lainnya untuk bulan Mei 2022</p> <p>Juni: Terealisasinya penerimaan honorarium dewan penasihat FKUB. terealisasinya honorarium pengurus FPK. Terealisasinya belanja masker dan hand antiseptic.</p> <p>Juli: terealisasinya pelaksanaan rapat koordinasi dan rapat kerja FPK DIY. terealisasinya rapat koordinasi dan rapat kerja FKUB DIY. tersalurkannya honorarium FKUB</p> <p>Agustus: Terealisasinya rakor dan raker III FPK DIY, terealisasinya perjalanan dinas koordinasi FPK DIY, tersalurkannya honorarium pengurus FPK DIY</p> <p>September: Terealisasinya rakor dan raker III FKUB DIY, terelasisanya perjalanan dinas koordinasi FPK DIY, tersalurkannya honorarium pengurus dan dewan penasihat FKUB DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Persiapan tema kegiatan membutuhkan koordinasi dan analisis isu-isu terkini Terdapat selisih harga produk di dalam DPA dan harga</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															produk di mbizmarket. berkas administrasi terkait honor dewan penasihat FKUB masih menunggu ditandatangani pejabat/pihak-pihak yang bersangkutan. Efisiensi bulan Mei berasal dari: 1)penggandaan materi dari 4 narasumber menjadi 3 narasumber sebesar Rp.80.000; Efisiensi s/d Mei 2022 sebesar Rp.80.000 Deviasi s/d Mei 2022:)makan minum Rp.375.000.; 3)Honorarium Dewan Penasihat FKUB Rp.2.800.000.; 4)Perjalanan Dinas Rp.2.800.000 Deviasi Mei sebesar Rp.6.055.000 Deviasi dari bulan lalu sebesar Rp.146.661 Deviasi sampai dengan bulan Mei 2022 sebesar Rp.6.121.661 Deviasi s/d Bulan Juni berasal dari: 1)makan minum Rp2.925.000 (Pengurus FPK tidak bisa melaksanakan kegiatan rapat kerja sesuai tanggal yang telah ditentukan sehingga baru dapat dilaksanakan pada tanggal 05 Juli 2022 di R. Nakula Bakesbangpol DIY) 2)Bahan Cetak Rp.320.000 ((Pengurus FPK tidak bisa melaksanakan kegiatan rapat kerja sesuai tanggal yang telah ditentukan sehingga baru dapat dilaksanakan pada tanggal 05 Juli 2022 di R. Nakula Bakesbangpol DIY) 3)Honorarium Narasumber & Moderator Rp.3.500.000 (Pengurus FPK tidak bisa melaksanakan kegiatan rapat kerja sesuai tanggal yang telah ditentukan sehingga baru dapat dilaksanakan pada tanggal 05 Juli 2022 di R. Nakula Bakesbangpol DIY) 4)Uang transport peserta Rp.2.400.000 (Pengurus FPK tidak bisa melaksanakan kegiatan rapat kerja sesuai tanggal yang telah ditentukan sehingga baru dapat dilaksanakan pada tanggal 05 Juli 2022) 5)Perjalanan Dinas Rp.5.600.000 (Realisasi sesuai dengan kebutuhan dari pengurus FPK DIY dan FKUB DIY) EFISIENSI s/d Juni 2022: 1)penggandaan materi dari 4 narasumber menjadi 3 narasumber sebesar Rp.80.000 (Raker I FKUB DIY)
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															2)penggandaan materi dari 4 narasumber menjadi 3 narasumber sebesar Rp.80.000 (Raker I FPK DIY) Efisiensi Agustus sebesar :)Kertas dan cover sebesar Rp.109.388 (selisih harga mbizmarket dan SHBJ) 2)Bahan cetak sebesar Rp.320.000 (narasumber menjadi 3 orang karena refocusing anggaran) 3)belanja bahan komputer Rp.37.273 (selisih harga dari mbizmarket dan SHBJ) 5)Transport Peserta sebesar Rp.2.280.000 (Kehadiran peserta kegiatan) 6)Perjalanan Dinas Biasa Rp.5.600.000 (Fasilitasi perjadi diselenggarakan menyesuaikan kesiapan dan kebutuhan dari mitra yang terlibat) Efisiensi s/d Agustus sebesar: Rp.8.346.661 Efisiensi September sebesar:)Kertas dan cover sebesar Rp.109.388 (selisih harga mbizmarket dan SHBJ) 2)Bahan cetak sebesar Rp.400.000 (narasumber menjadi 3 orang karena refocusing anggaran) 3)belanja bahan komputer Rp.37.273 (selisih harga dari mbizmarket dan SHBJ) 5)Transport Peserta sebesar Rp.3.060.000 (Kehadiran peserta kegiatan Raker FPK & FKUB) 6)Perjalanan Dinas Biasa Rp.4.900.000 (Fasilitasi perjadi diselenggarakan menyesuaikan kesiapan dan kebutuhan dari mitra yang terlibat) 7)Honorarium narasumber sebesar Rp.2.000.000 karena 2 (dua) orang narasumber Raker III FKUB DIY berasal dari lingkungan Pemda DIY 8)makan minum rapat (snack) sebesar Rp.375.000 karena koordinasi dilakukan secara daring Total efisiensi s/d September sebesar Rp.10.881.661 Faktor Pendukung: Koordinasi internal pemantapan kegiatan berjalan dengan baik khususnya dalam mengkonsep untuk kegiatan berikutnya. koordinasi dengan rekanan dan narasumber berjalan dengan baik koordinasi dengan pengurus FKUB berjalan
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															dengan baik Koordinasi dengan pengurus FPK berjalan dengan baik
4	8.01.03	PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK	3.817.200.000	86,64	94,58	-7,93	3.319.697.750	86,97	3.293.768.718	86,29	0,68				
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	8.01.03.1.01.03	Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan, dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, Serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	3.573.000.000	86,79	97,55	-10,76	3.114.407.750	87,17	3.094.103.218	86,60	0,57	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Pendidikan Politik	<ol style="list-style-type: none"> Laporan FGD Forum Komunikasi Partai Politik : 1 dokumen dari 1 dokumen Informasi yang tersampaikan kepada masyarakat melalui media cetak : 0 kali dari 6 kali Partai politik yang mendapatkan kursi di DPRD DIY mendapat bantuan keuangan parpol sesuai peraturan perundangan yang berlaku : 10 partai politik dari 10 partai politik Perwakilan kelompok masyarakat (tokoh masyarakat, difabel, pemilih pemula, kelompok perempuan) yang mendapat pendidikan politik dan kewargaan : 3 kelompok dari 3 kelompok Partai politik yang memperoleh pemahaman mengenai tata cara penyusunan laporan bantuan keuangan partai politik sesuai dengan peraturan yang berlaku : 10 partai politik dari 10 partai politik Kelompok masyarakat (Parpol, FKDM dan Perangkat 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belum ada kegiatan yang dilaksanakan di bulan Januari</p> <p>Pada bulan Februari, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat Persiapan Kegiatan Bidang Politik Dalam Negeri Tahun 2022 pada Senin, 10 Januari 2022 Rapat Laporan Pertanggungjawaban Bantuan Keuangan Partai Politik pada Kamis, 13 Januari 2022 Rapat Koordinasi Pelaksanaan Hibah Bantuan Keuangan Partai Politik Tahun 2022 pada Senin, 17 Januari 2022 Rapat Koordinasi Penyusunan Proposal dan Pencairan Banpol pada Selasa, 18 Januari 2022 Rapat Persiapan Kegiatan FGD Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) pada Jumat, 21 Januari 2022 Rapat Koordinasi Pemeriksaan BPK terkait dengan LPJ Banpol pada Senin, 31 Januari 2022 Rapat Koordinasi Bantuan Keuangan Partai Politik pada Senin, 21 Februari 2022 Siaran Langsung Radio di RRI pada 15 Februari 2022 dengan tema "Strategi dan Upaya Peningkatan Keterwakilan Perempuan di Parlemen Menjelang Pemilu Tahun 2024" Koordinasi Laporan Hibah Bantuan Keuangan Parpol Tahun 2021 di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo pada 24 Januari 2022 Koordinasi Laporan Hibah Bantuan Keuangan Parpol Tahun 2021 di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman pada 27 Januari 2022 Koordinasi Laporan Hibah Bantuan Keuangan Parpol Tahun 2021 di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul pada 28 Januari 2022 Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPD Partai Golkar DIY pada 7 Februari 2022 Kegiatan Pendampingan Bantuan
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>Kalurahan) yang mendapat pendidikan politik dan wawasan kebangsaan : 0 orang dari 1200 orang</p> <p>Keuangan Partai Politik di DPD Partai Gerindra DIY pada 9 Februari 2022 14) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPD Partai Demokrat DIY pada 14 Februari 2022 15) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPW Partai Nasdem DIY pada 16 Februari 2022 16) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPW PSI DIY pada 21 Februari 2022</p> <p>Pada bulan Maret, dilaksanakan kegiatan antara lain: 1) FGD Penyusunan Proposal Bantuan Keuangan Parpol pada Kamis, 10 Maret 2022 di LPP Convention Hotel Yogyakarta. Kegiatan ini dihadiri oleh 60 peserta kegiatan yang berasal dari 10 (sepuluh) partai politik penerima bantuan keuangan partai politik di DIY dan instansi terkait yang menjadi tim verifikasi proposal banpol. Narasumber yang hadir dalam kegiatan ini yakni BPKA DIY, BPS DIY, Komisi Informasi Daerah DIY dan Badan Kesbangpol Kota Yogyakarta. FGD Penyusunan Proposal Banpol ini mengusung tema "Optimalisasi dan Transparansi Penggunaan Bantuan Keuangan Partai Politik untuk Sarana Pendidikan Politik bagi Masyarakat di Daerah Istimewa Yogyakarta"</p> <p>2) Rapat Koordinasi Bantuan Keuangan Partai Politik yang dilaksanakan pada Senin, 11 Februari 2022 Pukul 13.00 WIB di Ruang Rapat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>3) Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Bulan Maret 2022 yang dilaksanakan pada Jumat, 18 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>4) Rapat Koordinasi Pokja Pendidikan Politik Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan pada Selasa, 15 Maret 2022 Pukul 09.00 WIB di Ruang Rapat Lantai III Badan Kesbangpol DIY</p> <p>5) Rapat Koordinasi Banpol Tahun</p>	
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2022 yang dilaksanakan pada Selasa, 15 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>6) Rapat Persiapan Keiatan Bidang Politik Dalam Negeri Bulan Maret 2022 yang dilaksanakan pada Jumat, 4 Maret 2022 Pukul 08.30 WIB di Ruang Rapat Bidang Politik Dalam Negeri</p> <p>7) Rapat Koordinasi Persyaratan Pengajuan Pencairan Bantuan Keuangan Partai Politik yang dilaksanakan pada Senin, 7 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>8) Rapat Koordinasi Persiapan Kegiatan Pendidikan Politik Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan pada Rabu, 9 Maret 2022 Pukul 08.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY</p> <p>9) Rapat Koordinasi Autentifikasi Perolehan Suara Bantuan Keuangan Partai Politik yang dilaksanakan pada Rabu, 9 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY</p> <p>10) Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul Tahun 2022 Tanggal 14 Maret 2022</p> <p>11) Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo Tahun 2022 Tanggal 15 Maret 2022</p> <p>12) Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Badan Kesbangpol Kabupaten Gunungkidul Tahun 2022 Tanggal 17 Maret 2022</p> <p>13) Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman Tahun 2022 Tanggal 18 Maret 2022</p> <p>14) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPD Partai PAN DIY pada 23 Februari 2022</p> <p>15) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPD PKS DIY pada 24 Februari 2022</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>16) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat PSI DIY pada 25 Februari 2022</p> <p>17) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPW Partai Nasdem DIY pada 2 Maret 2022</p> <p>18) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPW Partai Demokrat DIY pada 4 Maret 2022</p> <p>19) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPW PKB DIY pada 8 Maret 2022</p> <p>Pada bulan April, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Kegiatan FGD Forum Komunikasi Partai Politik yang dilaksanakan pada Rabu, 20 April 2022 Pukul 09.00 WIB - selesai di Grage Business Hotel Yogyakarta. Kegiatan ini dihadiri oleh 60 peserta kegiatan yang berasal dari seluruh partai politik yang ada di DIY, Badan Kesbangpol kabupaten/kota dan penyelenggara pemilu. Narasumber yang hadir dalam kegiatan ini yakni KPU DIY, Bawaslu DIY, Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul dan KISP (Komite Independen Sadar Pemilu) DIY. Kegiatan FGD Forum Komunikasi Partai Politik mengusung tema " Peran Partai Politik Dalam Kehidupan Berdemokrasi Menjelang Pemilu dan Pilkada Serentak Tahun 2024"</p> <p>2) Rapat Koordinasi Hasil Pemeriksaan BPK terhadap LPJ Bantuan Keuangan Partai Politik Tahun 2021 tanggal 11 April 2022 pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY</p> <p>3) Pelaksanaan Talkshow Taping di Jogja TV dengan tema "Bincang Politik Menjelang Pemilu dan Pilkada Tahun 2024"</p> <p>4) Kegiatan Koordinasi dan Inventarisasi Dikpol di Sleman tanggal 29 Maret 2022</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>5) Kegiatan Koordinasi dan Inventarisasi Dikpol di Bantul tanggal 6 April 2022</p> <p>6) Kegiatan Koordinasi dan Inventarisasi Dikpol di Kulon Progo tanggal 30 Maret 2022</p> <p>7) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik yang dilaksanakan tanggal 25 Maret 2022 â€” 5 April 2022 di Partai Golkar DIY, Partai Gerindra DIY, PSI DIY, PAN DIY, dan PKB DIY</p> <p>Pada bulan Mei, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Koordinasi Serah Terima LHP Hibah Parpol Tahun 2021 tanggal 24 Maret 2022</p> <p>2) Rapat Verifikasi Bantuan Keuangan Partai Politik tanggal 12 April 2022</p> <p>3) Rapat Koordinasi Workshop Pendidikan Politik tanggal 13 Mei 2022</p> <p>4) Rapat Serah Terima LHP Hibah Bantuan Keuangan Partai Politik tanggal 31 Maret 2022</p> <p>5) Workshop Pendidikan Politik Kelompok Perempuan Kabupaten Bantul tanggal 10 Mei 2022</p> <p>6) Workshop Pendidikan Politik Kelompok Perempuan Kabupaten Sleman tanggal 11 Mei 2022</p> <p>7) Workshop Pendidikan Politik Kelompok Perempuan Kabupaten Gunungkidul tanggal 12 Mei 2022</p> <p>8) Workshop Pendidikan Politik Kelompok Perempuan Kabupaten Kulon Progo tanggal 13 Mei 2022</p> <p>9) Workshop Pendidikan Politik Kelompok Perempuan Kota Yogyakarta tanggal 17 Mei 2022</p> <p>10) Workshop Pendidikan Politik Kelompok Difabel tanggal 18 dan 19 Mei 2022</p> <p>11) Kegiatan Talkshow Taping dengan tema â€œTantangan dan Peran Perempuan dalam Berpolitikâ€</p> <p>12) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Partai Demokrat DIY tanggal 20 April 2022</p> <p>13) Kegiatan Pendampingan Bantuan</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Keuangan Partai Politik di Partai NasDem DIY tanggal 21 April 2022</p> <p>14) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di PSI DIY tanggal 9 Mei 2022</p> <p>15) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di PAN DIY tanggal 17 Mei 2022</p> <p>16) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di PKB DIY tanggal 18 Mei 2022</p> <p>17) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Golkar DIY tanggal 19 Mei 2022</p> <p>Pada bulan Juni, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Koordinasi Pengelolaan Bantuan Keuangan Partai Polirik pada 7 Juni 2022</p> <p>2) Rapat Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Kelompok Pemilih Pemula tanggal 21 Juni 2022</p> <p>3) Rapat Tim Pendidikan Politik Bulan Juni 2022 tanggal 8 Juni 2022</p> <p>4) Rapat Koordinasi Persiapan Kegiatan Forum Komunikasi Partai Politik</p> <p>5) Siaran Langsung Radio dengan Tema "Milenial Sebagai Pemilih Cerdas" tanggal 22 Juni 2022</p> <p>6) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik Bagi Pemilih Pemula di Kabupaten Kulon Progo tanggal 15 Juni 2022</p> <p>7) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik Bagi Pemilih Pemula di Kabupaten Gunungkidul tanggal 14 Juni 2022</p> <p>8) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik Bagi Pemilih Pemula di Kabupaten Bantul tanggal 13 Juni 2022</p> <p>9) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di PKB DIY, PSI DIY, PKS DIY, PAN DIY, dan Partai Gerindra DIY pada 2 Juni 2022 - 9 Juni 2022</p> <p>Pada bulan Juli, dilaksanakan kegiatan</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															antara lain: 1) Rapat Koordinasi Evaluasi Kegiatan Pendidikan Politik Kelompok Perempuan pada 25 Mei 2022 2) Rapat Pendidikan Politik Generasi Muda Kelompok I pada 20 Juni 2022 3) Kegiatan Pendidikan Politik Pemilih Pemula di Kabupaten Sleman pada 5 Juli 2022 4) Kegiatan Pendidikan Politik Pemilih Pemula di Kabupaten Kulon Progo pada 7 Juli 2022 5) Kegiatan Pendidikan Politik Pemilih Pemula di Kabupaten Gunungkidul pada 11 Juli 2022 6) Kegiatan Pendidikan Politik Pemilih Pemula di Kabupaten Bantul pada 13 Juli 2022 7) Kegiatan Pendidikan Politik Pemilih Pemula di Kota Yogyakarta pada 14 Juli 2022 8) Iklan Layanan Masyarakat Pendidikan Politik dengan tema "Tolak Politik Uang" 9) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di PSI DIY, PKB DIY, Partai Golkar DIY, Partai Demokrat DIY, PKS DIY pada 27 Juni 2022 - 6 Juli 2022 Pada bulan Agustus, dilaksanakan kegiatan antara lain: 1) Rapat Evaluasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Pemilih Pemula pada 21 Juli 2022 2) Rapat Kenaikan Bantuan Keuangan Partai Politik pada 15 Juli 2022 3) Rapat evaluasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Kelompok Perempuan pada 27 Juni 2022 4) Rapat Pendidikan Politik Generasi Muda Kelompok II pada 20 Juni 2022 5) Kegiatan Koordinasi dan Inventarisasi Data Pendidikan Politik Bagi Partai Politik yang Mendapatkan Bantuan Keuangan Partai Politik di Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul tanggal 18 Agustus 2022 6) Kegiatan Koordinasi dan Inventarisasi Data Pendidikan Politik
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Bagi Partai Politik yang Mendapatkan Bantuan Keuangan Partai Politik di Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman tanggal 19 Agustus 2022</p> <p>7) Kegiatan Koordinasi dan Inventarisasi Data Pendidikan Politik Bagi Partai Politik yang Mendapatkan Bantuan Keuangan Partai Politik di Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo tanggal 4 Agustus 2022</p> <p>8) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik pada 27 Juli 2022, 28 Juli 2022, 5 Agustus 2022, 9 Agustus 2022, dan 16 Agustus 2022</p> <p>Pada bulan September, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Koordinasi Persiapan Launching Film Pendidikan Politik pada 21 Juli 2022</p> <p>2) Rapat Koordinasi Pembahasan Pendidikan Politik Bagi FKDM, Partai Politik dan Perangkat Kalurahan pada 21 September 2022</p> <p>3) Rapat Koordinasi Tim Pendidikan Politik pada 13 September 2022</p> <p>4) Rapat Koordinasi Persiapan FGD Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Bantuan Partai Politik pada 25 Agustus 2022</p> <p>5) Rapat Koordinasi Progres Bantuan Keuangan Partai Politik pada 15 Agustus 2022</p> <p>6) Rapat Koordinasi Kenaikan Bantuan Keuangan Partai pada 16 September 2022</p> <p>7) FGD Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Bantuan Keuangan Partai Politik pada 8 September 2022</p> <p>8) Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Pemilih Pemula Ke Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Sleman pada 30 Agustus 2022</p> <p>9) Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Pemilih Pemula Ke Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Bantul pada 24 Agustus 2022</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															10) Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Pemilih Pemula Ke Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kulon Progo pada 25 Agustus 2022 11) Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Pemilih Pemula Ke Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Gunungkidul pada 29 Agustus 2022 12) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik pada 22 Agustus - 9 September 2022 ke DPD Partai Golkar DIY, DPW Partai NasDem DIY, DPD Partai Demokrat DIY, DPW PKB DIY, dan DPW PSI DIY Faktor Penghambat: Terdapat deviasi sebesar Rp 20.304.532,- dikarenakan : - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor sebesar Rp 382.282 karena efisiensi/sisa pengadaan sesuai harga pasar - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover sebesar Rp 772.100 karena efisiensi/sisa pengadaan sesuai harga pasar - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak sebesar Rp 307.250 karena tidak semua narasumber yang diundang hadir dalam kegiatan - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Komputer sebesar Rp 310.400 karena efisiensi/sisa pengadaan sesuai harga pasar - Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan sebesar Rp 780.000 karena menyesuaikan harga yang ditawarkan oleh penyedia - Honorarium Narasumber sebesar Rp 5.000.000 karena tidak semua narasumber yang diundang hadir dalam kegiatan dan narasumber ASN Pemda DIY tidak diberikan honorarium - Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan sebesar Rp 2.922.500 karena ada sisa lelang/SPK/kontrak - Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan sebesar Rp 9.290.000 karena penyedia lokasi kegiatan tidak ada sewa tempat -
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63	16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota sebesar Rp 540.000 karena ada peserta yang tidak hadir dan peserta ASN Pemda DIY tidak diberikan honorarium</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan pihak-pihak terkait dalam persiapan pelaksanaan kegiatan berjalan dengan baik - Sesuai dengan aliran kas - Fasilitas pendukung kegiatan yang memadai
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	8.01.03.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan, dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	244.200.000	84,50	51,08	33,42	205.290.000	84,07	199.665.500	81,76	2,30	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Pendidikan Politik	1. Laporan dan Rekomendasi Tindak Lanjut Hasil IDI DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Pemantauan Perkembangan Politik di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belum ada kegiatan yang dilaksanakan di bulan Januari Pada bulan Februari, dilaksanakan kegiatan antara lain: 1) Rapat Koordinasi Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah pada Rabu, 23 Februari 2022 2) Rapat Koordinasi Pokja Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) pada Senin, 31 Januari 2022 3) Rapat Koordinasi Pokja Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah pada Kamis, 3 Februari 2022 4) FGD Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) DIY pada Kamis, 10 Februari 2022 5) Pemantauan untuk Kegiatan Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) di Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo pada 2 Februari 2022 6) Pemantauan untuk Kegiatan Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) di Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman pada 4 Februari 2022 7) Pemantauan Kegiatan Politik di Kantor SATPOL PP Kabupaten Kulon Progo dan Bantul pada 17 Februari 2022 8) Pemantauan Kegiatan Politik di Kantor SATPOL PP Kabupaten Gunungkidul dan Sleman pada 17 Februari 2022 9) Perjalanan Dinas untuk Kegiatan Verifikasi Partai Kedaulatan Rakyat dan Partai Indonesia Bangkit Bersatu di Kabupaten Sleman pada 11 Januari 2022 10) Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Gunungkidul pada 20 Januari 2022 11) Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Bantul pada 25 Januari 2022 12) Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kulon Progo pada 26 Januari 2022 13) Koordinasi Indeks Demokrasi
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Indonesia (IDI) DIY di Badan Kesbangpol Kulon Progo pada 2 Februari 2022</p> <p>14) Koordinasi Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) DIY di Badan Kesbangpol Sleman pada 4 Februari 2022</p> <p>15) Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Sleman pada 17 Februari 2022</p> <p>Pada bulan Maret, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) FGD Perkembangan Politik dilaksanakan pada Rabu, 16 Maret 2022 Pukul 09.00 WIB di Hotel Abadi Malloboro Jogja yang dihadiri 60 peserta dari unsur Polda DIY, Korem 072/Pamungkas, KPU DIY, Bawaslu DIY, Satpol PP DIY, Kejaksaan Tinggi DIY, Biro Tata Pemerintahan Setda DIY, Dinas Kominfo DIY, LSM, partai politik dan organisasi kemasyarakatan lainnya yang berfokus pada isu pemilu dan Tim Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah. Kegiatan ini mengangkat tema "Hamemayu Hayuning Bawono untuk Daerah Istimewa Yogyakarta Menjelang Pemilu dan Pilkada Serentak Tahun 2024" dengan menghadirkan narasumber dari KPU DIY, Bawaslu DIY, Polda DIY, dan Badan Kesbangpol Kabupaten Gunungkidul.</p> <p>2) Rapat Koordinasi Kegiatan Kelompok Kerja Pemantauan Perkembangan Politik yang dilaksanakan pada Jumat, 18 Februari 2022 pukul 13.00 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY</p> <p>3) Rapat Koordinasi Evaluasi Kegiatan Bulan Februari 2022 yang dilaksanakan pada Rabu, 2 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY</p> <p>4) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo pada 1 Maret 2022</p> <p>5) Kegiatan Pemantauan</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Gunungkidul pada 11 Maret 2022</p> <p>6) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul pada 11 Maret 2022</p> <p>7) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman pada 11 Maret 2022</p> <p>8) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Kantor Satpol PP Kabupaten Bantul pada 21 Maret 2022</p> <p>9) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Kantor Satpol PP Kabupaten Gunungkidul pada 22 Maret 2022</p> <p>10) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Kantor Satpol PP Kabupaten Sleman pada 22 Maret 2022</p> <p>11) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Kantor Satpol PP Kabupaten Kulon Progo pada 21 Maret 2022</p> <p>Pada bulan April, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Koordinasi Kegiatan Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) tanggal 18 Februari 2022</p> <p>2) Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Bulan April tanggal 17 April 2022</p> <p>3) Pelaksanaan Publikasi Iklan Layanan Masyarakat berupa Konten Video Pendidikan Politik dengan tema "Milenial yang Melek Politik Sebagai Pemilih Cerdas"</p> <p>Pada bulan Mei, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendidikan Politik Bulan Mei 2022</p> <p>2) Rapat Koordinasi Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) DIY</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															3) Pelaksanaan Publikasi Televisi Talkshow dengan Tema "Penguatan Indeks Demokrasi Indonesia DIY" di JOGJA TV tanggal 18 Mei 2022 4) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kab. Gunungkidul pada 28 April 2022 5) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kab. Bantul pada 27 April 2022 6) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kab. Kulon Progo pada 26 April 2022 7) Kegiatan Koordinasi Data dan Indikator Pengukuran IDI di Kab. Bantul pada 25 April 2022 8) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kab. Sleman pada 22 April 2022 9) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik sebagai Indeks Demokrasi di Kab. Gunungkidul pada 19 April 2022 10) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik sebagai Indeks Demokrasi di Kab. Kulon Progo pada 18 April 2022 11) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik bagi Kelompok Perempuan di Kab. Kulon Progo pada 14 April 2022 12) Kegiatan Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Pendidikan Politik bagi Kelompok Perempuan di Kab. Sleman pada 13 April 2022 13) Kegiatan Koordinasi Workshop Pendidikan Politik bagi Penyandang Disabilitas di BRTPD pada 12 April 2022 Pada bulan Juni, dilaksanakan kegiatan antara lain: 1) Kegiatan Sosialisasi Pelaporan Kegiatan Pendidikan Politik Menggunakan Google Spreadsheet tanggal 21 Juni 2022
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2) Kegiatan Rapat Koordinasi Evaluasi Pemantauan Perkembangan Politik tanggal 30 Mei 2022</p> <p>Pada bulan Juli, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Koordinasi Pengumpulan Data Pendidikan Politik sebagai Indikator Pendukung Indeks Demokrasi Indonesia pada 23 Mei 2022</p> <p>2) Rapat Koordinasi Penerapan Metode Penilaian Baru Indeks Demokrasi Indonesia pada 19 Juli 2022</p> <p>3) Rapat Koordinasi Persiapan Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah pada 9 Mei 2022</p> <p>4) Taping Televisi Talkshow dengan tema "Penguatan Indeks Demokrasi Indonesia di DIY"</p> <p>5) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah (Koordinasi Verifikasi Surat Keterangan Partai Buruh) pada 22 Juni 2022 ke Kabupaten Kulon Progo</p> <p>6) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah (Koordinasi Permohonan Surat Keterangan Partai Buruh) pada 22 Juni 2022 ke Kabupaten Gunungkidul</p> <p>7) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah (Koordinasi Partai Buruh) pada 23 Juni 2022 ke Kabupaten Bantul</p> <p>8) Kegiatan Koordinasi Persiapan Laporan Pendidikan Politik Yang Dilakukan Oleh Partai Politik sebagai Pendukung Indikator Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) pada 23 Juni 2022 ke Kabupaten Sleman</p> <p>9) Kegiatan Koordinasi Persiapan Laporan Pendidikan Politik Yang Dilakukan Oleh Partai Politik sebagai Pendukung Indikator Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) pada 28 Juni 2022 ke Kabupaten Sleman</p> <p>10) Kegiatan Koordinasi Persiapan Laporan Pendidikan Politik Yang Dilakukan Oleh Partai Politik sebagai Pendukung Indikator Indeks Demokrasi</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Indonesia (IDI) pada 30 Juni 2022 ke Kabupaten Kulon Progo</p> <p>11) Kegiatan Koordinasi Persiapan Laporan Pendidikan Politik Yang Dilakukan Oleh Partai Politik sebagai Pendukung Indikator Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) pada 8 Juli 2022 ke Kabupaten Bantul</p> <p>12) Kegiatan Koordinasi Persiapan Laporan Pendidikan Politik Yang Dilakukan Oleh Partai Politik sebagai Pendukung Indikator Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) pada 12 Juli 2022 ke Kabupaten Gunungkidul</p> <p>Pada bulan Agustus, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Penyusunan Laporan Capaian Indeks Demokrasi Indonesia kepada Gubernur pada 27 Juli 2022</p> <p>2) Rapat Koordinasi Tim Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah pada 11 Agustus 2022</p> <p>3) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Gunungkidul pada 10 Agustus 2022</p> <p>4) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo pada 3 Agustus 2022</p> <p>5) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman pada 2 Agustus 2022</p> <p>6) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul pada 1 Agustus 2022</p> <p>Pada bulan September, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) Rapat Evaluasi Pelaksanaan FGD Perkembangan Politik Tahun 2022 pada 20 September 2022</p> <p>2) Rapat Koordinasi Persiapan FGD Perkembangan Politik pada 29 Agustus 2022</p> <p>3) FGD Perkembangan Politik di Daerah pada 15 September 2022 yang</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dilaksanakan di Hotel Sagan Heritage Yogyakarta. Kegiatan ini menghadirkan peserta dari perwakilan universitas yang tergabung dalam BEM Nusantara Korwil DIY. Narasumber yang hadir diantaranya KPU DIY, Bawaslu DIY, BEM Nusantara DIY, dan UIN Sunan Kalijaga.</p> <p>4) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Terkait Tahapan Pemilu 2024 di KPU Kabupaten Bantul pada 5 September 2022</p> <p>5) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Terkait Tahapan Pemilu 2024 di KPU Kabupaten Kulon Progo pada 1 September 2022</p> <p>6) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Terkait Tahapan Pemilu 2024 di KPU Kabupaten Sleman pada 6 September 2022</p> <p>7) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Terkait Tahapan Pemilu 2024 di KPU Kabupaten Gunungkidul pada 7 September 2022</p> <p>8) Kegiatan Koordinasi Dalam Rangka Sosialisasi IDI Metode Baru di Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Gunungkidul pada 13 September 2022</p> <p>9) Kegiatan Koordinasi Dalam Rangka Sosialisasi IDI Metode Baru di Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Sleman pada 14 September 2022</p> <p>10) Kegiatan Koordinasi Dalam Rangka Sosialisasi IDI Metode Baru di Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kulon Progo pada 19 September 2022</p> <p>11) Kegiatan Koordinasi Dalam Rangka Sosialisasi IDI Metode Baru di Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Bantul pada 20 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi sebesar RP</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															5.624.500,- dikarenakan : - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor sebesar Rp 320.785 karena efisiensi/sisa pengadaan disesuaikan dengan harga pasar - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover sebesar Rp 557.815 karena efisiensi/sisa pengadaan disesuaikan dengan harga pasar - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Komputer sebesar Rp 135.900 karena efisiensi/sisa pengadaan disesuaikan dengan harga pasar - Honorarium Narasumber, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia sebesar Rp 600.000 karena efisiensi honor narasumber 50% bagi penyelenggara - Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan sebesar Rp 750.000 karena belum ada personil pengganti Tim Pokja Pemantauan - Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang sebesar Rp 2.000.000 karena efisiensi/sisa pengadaan sesuai harga pasar - Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota sebesar Rp 1.260.000 karena jumlah peserta PNS tidak diberikan sesuai dengan peraturan Faktor Pendukung: - Sesuai dengan aliran kas - Fasilitas pendukung kegiatan yang representatif - Peserta kegiatan antusias berdiskusi dengan narasumber selama pelaksanaan kegiatan
5	8.01.04	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN	610.794.000	89,30	89,12	0,17	545.434.000	89,30	532.258.185	87,14	2,16				
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	8.01.04.1.01.02	Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan Dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi, dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	107.358.000	100,00	100,00	0,00	107.358.000	100,00	105.351.160	98,13	1,87	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Organisasi Masyarakat	1. Rekomendasi terhadap bahan rumusan kebijakan organisasi kemasyarakatan. : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Telah dilaksanakan persiapan untuk kegiatan penyusunan bahan perumusan kebijakan. Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 2 Februari 2022 mengenai persiapan penyusunan bahan rumusan kebijakan; dalam rapat didiskusikan mengenai kondisi eksisting peraturan terkait organisasi kemasyarakatan dan praktek riil di lapangan dengan OPD terkait seperti Biro Bina Mental Spiritual dan Dinas Koperasi dan UKM.</p> <p>Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 2 Maret 2022 mengenai penyusunan bahan rumusan Rapergub; dalam rapat didiskusikan mengenai apa saja ruang lingkup dari Rapergub Ormas 2022 dan definisi yang akan dimasukkan dalam Rapergub tersebut. Telah dilaksanakan koordinasi dengan Bakesbangpol Kabupaten di 4 kabupaten di DIY, mengenai praktek kebijakan dan masukan mengenai Rapergub yang akan disusun.</p> <p>Telah dilaksanakan FGD pendahuluan Penyusunan Bahan rumusan kebijakan ormas di hotel Tara Yogyakarta pada tanggal 12 April, dihadiri oleh 40 orang peserta dengan narasumber sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Kanwil Kemenag Daerah Istimewa Yogyakarta dengan tema Kemitraan Pemerintah Dan Organisasi Masyarakat Dalam Upaya Mewujudkan Program Kerja Nasional Dan Daerah 2. Ahmad Hanafi, ST. M.Eng, Universitas Jenderal Achmad Yani Yogyakarta dengan tema Pentingnya Big Data Untuk Perkembangan Kemitraan Organisasi Masyarakat Yang Lebih Strategis 3. Rina Afiani, R , perkumpulan Insan Muda Cerdas dengan tema Pola Hubungan Kerja Organisasi
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kemasyarakatan</p> <p>Telah dilaksanakan FGD antara Penyusunan Bahan rumusan kebijakan ormas di hotel Grand Serela Yogyakarta pada tanggal 18 Mei 2022, dihadiri oleh 40 peserta dengan narasumber sebagai berikut:</p> <p>1) Eksistensi Ormas (Yayasan) dalam Gerakan Ormas di DIY oleh Boni Yogi Rusdi Nainggolan, Yayasan Pondok Pemulihan Elkana</p> <p>2) Arah Gerakan Ormas di DIY oleh Tim Terpadu Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan, Kepolisian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>3) Peran Organisasi Kemasyarakatan dalam Keistimewaan Yogyakarta oleh Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kab Bantul</p> <p>Telah dilaksanakan koordinasi dengan jajaran Badan Kesbangpol kabupaten/kota mengenai Rumusan Kebijakan yang diharapkan dapat juga menjadi acuan perumusan kebijakan atau pelaksanaan kebijakan tentang ormas di kabupaten/kota se-DIY.</p> <p>Telah dilaksanakan FGD penyusunan rapergub pada tanggal 15 Juni 2022 dengan tema: Dinamika organisasi kemasyarakatan dalam pembangunan DIY.</p> <p>Narasumber yang hadir adalah:</p> <p>1. BK3S DIY dengan tema: peran dan eksistensi organisasi bidang sosial di DIY</p> <p>2. Perkumpulan Seniman Kethoprak Mataraman Yogyakarta dengan tema: peran dan eksistensi organisasi bidang kebudayaan di DIY</p> <p>3. Bakesbangpol Kab Sleman dengan tema: peran organisasi kemasyarakatan dalam pembangunan di DIY</p> <p>FGD dihadiri oleh 40 orang yang terdiri dari unsur organisasi bidang sosial, bidang kebudayaan dan keagamaan. Dalam FGD ini ditemukan</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kebutuhan untuk saling bersinergi dalam kegiatan antar organisasi masyarakat. Bakesbangpol DIY sebagai fasilitator atas sinergitas ini untuk memantapkan peranan organisasi ekmasayarakatan di DIY.</p> <p>Telah dilaksanakan rapat-rapat tanggal 4 dan 5 Juli 2022 untuk mendukung penyusunan Rapergub. Proses penyusunan kajian dan Rapergub tentang Ormas DIY telah diselesaikan oleh tim tenaga ahli dan pokja, dan dalam proses perbaikan dalam beberapa pilihan kata sebelum disampaikan ke Biro Hukum Setda DIY.</p> <p>Faktor Penghambat: terdapat efisiensi Rp. 2.006.840 pada rekening: 1. sewa kendaraan sebesar Rp. 800.000 karena negosiasi harga. 2. narasumber/moderator sebesar Rp. 1.200.000 karena menyesuaikan kehadiran narasumber. 3. belanja tenaga ahli sebesar Rp. 6.840 karena negosiasi harga</p> <p>Faktor Pendukung: Terdapat dukungan tim pokja OPD pada proses penyusunan rancangan Pergub sehingga proses berjalan lancar</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	8.01.04.1.01.03	Pelaksanaan Kebijakan Dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi, dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	342.074.000	90,64	90,33	0,31	310.064.000	90,64	304.200.675	88,93	1,71	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Organisasi Masyarakat	<p>1. Organisasi masyarakat yang mendapatkan Dana Hibah Ormas. : 7 ormas dari 6 ormas</p> <p>2. Organisasi Kemasyarakatan yang mendapatkan sosialisasi tentang Kebijakan dibidang ormas : 200 peserta dari 200 peserta</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Telah dilaksanakan rapat dengan organisasi kemasyarakatan dalam persiapan pelaksanaan kebijakan. Dalam rapat diadakan audiensi dan diskusi mengenai peran organisasi kemasyarakatan di DIY.</p> <p>Telah dilaksanakan kegiatan rapat koordinasi organisasi kemasyarakatan pada tanggal 15 Februari 2022 dengan tema Memupuk Jiwa Nasionalisme Dalam Kelestarian Lingkungan. Dihadiri oleh 30 peserta dari organisasi kemasyarakatan yang mempunyai bidang gerak dalam lingkungan dan alam.</p> <p>Narasumber yang hadir adalah:</p> <p>1. Bakesbangpol DIY dengan tema Peran Organisasi Kemasyarakatan di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>2. Polda DIY dengan tema Penegakan Hukum Bidang Kelestarian Ekosistem Perairan Darat</p> <p>3. Korem 072/Pmk dengan tema Memupuk Jiwa Nasionalisme Dalam Kelestarian Lingkungan Melalui Bela Negara</p> <p>Dalam rakor disepakati bahwa menjaga kelestarian alam merupakan salah satu bentuk bela negara yang secara aktif dapat dilaksanakan oleh organisasi kemasyarakatan di DIY.</p> <p>Telah dilaksanakan sosialisasi organisasi kemasyarakatan pada tanggal 9 Maret 2022 dengan tema Diseminasi Organisasi Kemasyarakatan dalam Menjalin Kerjasama dan Kemitraan dengan Pemerintah Daerah Dihadiri oleh 50 orang pengurus/anggota ormas se-DIY, khususnya yang belum berbadan hukum/belum terdaftar.</p> <p>Narasumber yang hadir adalah:</p> <p>1. 1. Kejaksaan Tinggi Negeri DIY "Upaya Hukum dalam</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>menegakkan undang-Undang Tentang Organisasi Kemasyarakatan di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>2. Kepala Kepolisian Daerah DIY</p> <p>â€œSinergitas Organisasi Kemasyarakatan dalam meningkatkan ketertiban dan keamanan di DIY</p> <p>3. Kepala Kanwil Kemenkumham DIY</p> <p>â€œORMAS Pasca PERPPU No. 2 Tahun 2017 (UU No. 16 Tahun 2017) Dalam sosialisasi, para pengurus ormas berdiskusi tentang atur cara perolehan badan hukum/surat keterangan terdaftar dan mengenai hak dan kewajiban ormas.</p> <p>Telah dilaksanakan koordinasi dengan kabupaten se-DIY mengenai pelaksanaan kebijakan tentang ormas di masing-masing kabupaten</p> <p>Telah dilaksanakan rapat koordinasi pada tanggal 11 dan 14 April 2022 untuk persiapan pencairan hibah daerah TA 2022.</p> <p>telah dilaksanakan pencairan hibah daerah TA 2022 kepada 7 organisasi kemasyarakatan yakni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DPD LVRI DIY 2. DPD PWRI DIY 3. Yayasan Tri Sakti Arum Lestari 4. Yayasan Kampung Halaman 5. Perkumpulan KISP 6. Perkumpulan PETANI DIY 7. Perkumpulan IWAPI DIY <p>Telah dilaksanakan sosialisasi organisasi kemasyarakatan dengan tema Penguatan Peran Organisasi Kemasyarakatan dalam Menganggulangi Kerawanan Sosial pada tanggal 17 Mei 2022 di Hotel Arjuna Yogyakarta dengan peserta 50 orang dari unsur organisasi kemasyarakatan DIY dengan narasumber sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) â€œMotivasi Bela Negara dalam Menanggulangi Kerawanan Sosial <p>oleh Erik Hadi Saputra, S.Kom, M.Eng,</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Universitas AMIKOM Yogyakarta</p> <p>2) "Nilai Pancasila dalam Sikap Toleransi Bagi Keutuhan NKRI" oleh Dr. Sigit Handoko, SH., MH., Universitas PGRI Yogyakarta</p> <p>3) "Organisasi Masyarakat dalam Menanggulangi Kerawanan Sosial" oleh Ir. H. Rohman Agus Sukamta, Lembaga Cegah Kejahatan Indonesia DIY</p> <p>Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Sumber Daya Ormas dengan tema Peningkatan Kapasitas SDM dalam Manajemen Organisasi Masyarakat bagi Konselor Adiksi di Yayasan Pondok Pemulihan Elkana pada tanggal 16 Juni 2022. Narasumber yang hadir adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> Gyovani Sarwolfram, Direktur Lembaga Konsultasi Dan Bantuan Hukum PANDAWA Yogyakarta dengan tema Edukasi Sanksi dan Pendampingan Hukum bagi Penyalahguna Narkoba Boni Yogi Rusdi Nainggolan ELKANA DIY dengan tema Permasalahan Adiksi di kalangan Pemuda Ahmad Yani, S.E, Presiden LPAN Yogyakarta dengan tema Peran serta Pemuda dalam Pencegahan Penyalahgunaan Narkoba <p>Rakor ini dihadiri oleh 40 orang dari unsur organisasi Perkumpulan Pondok Pemulihan Elkana dan mitra-mitranya. dari Rakor ini, diharapkan peserta memahmi peranannya masing-masing sebagai konselor adiksi.</p> <p>Telah dilaksanakan sosialisasi organisasi masyarakat pada tanggal 7 dan 14 Juli 2022. Sosialisasi pada tanggal 7 Juli 2022 mengambil tema Peningkatan Peran Ormas Menjelang Peringatan Hari Besar Keagamaan dengan narasumber yang hadir:</p> <ol style="list-style-type: none"> H. M. Antok Listianto, S.E Cara handling dan sembelih yg Ikhsan Yosar Anwar, S.T Menguji dan
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Menajamkan Bilah 3. Arie Bagus ST. - sembelih halal dan berkearifan lokal</p> <p>Sosialisasi dihadiri oleh 50 orang peserta yang berasal dari organisasi keagamaan, JULEHA dan takmir masjid untuk memberikan pengetahuan mengenai peran organisasi dalam hari besar keagamaan khususnya menjelang Hari Raya Idul Adha.</p> <p>Sosialisasi pada tanggal 14 Juli 2022 mengambil tema Moderasi Beragama: Menuju Indonesia Sejahtera</p> <p>Narasumber dan materi yang disampaikan adalah:</p> <p>Arti Penting Moderasi Beragama bagi Indonesia Sejahtera Dalam Perspektif MUI DIY oleh Prof. Dr. Machasin MUI DIY</p> <p>Peran Media Dalam Menciptakan Kerukunan Umat Beragama dan Indonesia Sejahtera di DIY oleh Drs Ahmad Luthfi â€” SKH Kedaulatan Rakyat</p> <p>Peran FKUB DIY Sebagai Wadah Kerukunan Menuju Indonesia Sejahtera di DIY â€” Dr. Gregorius Sri Nurhartanto, SH. LLM â€” FKUB DIY(Univ Atmajaya Yogyakarta)</p> <p>Sosialisasi dihadiri oleh 50 peserta dari organisasi keagamaan untuk memberikan pemahaman mengenai moderasi beragama dan membina kerukunan antar umat ebragama yang dimulai dari organisasi keagamaan.</p> <p>Telah dilaksanakan rapat koordinasi pengembangan sumber daya ormas dengan tema Organisasi Kemasyarakatan dalam Menanggulangi Radikalisme dan Separatisme</p> <p>Narasumber dan materi yang disampaikan adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Upaya Polda DIY dalam Menangkal Separatisme di DIY oleh Polda DIY 2. Upaya BINDA DIY dalam Antisipasi Gerak Organisasi Radikal di DIY oleh BINDA DIY 3. Peran Organisasi Kemasyarakatan
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>dalam Mengurangi Separatisme dan Radikalisme di DIY oleh PEKAT IB DIY Rakor dihadiri oleh 30 peserta dari unsur organisasi PEKAT IB, Paksi Katon, Trengginas Merah Putih dan FKJR.</p> <p>Korodinasi ke kabupaten di DIY juga dilaksanakan untuk memantau pelaksanaan kebijakan ormas di daerah dan juga di beberapa kecamatan dalam hal memantau keberadaan ormas.</p> <p>Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Organisasi untuk 2 angkatan yakni pada tanggal 3 Agustus dan 16 Agustus 2022. Kegiatan tanggal 3 Agustus 2022 dilaksanakan di Sodo training centre dan dihadiri oleh 30 peserta dengan tema: Peduli Gunungkidul Hijau dengan menghadirkan narasumber:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Yayasan Trisakti Arum Lestari 2. DPRD Kab Sleman (Merti Kali Berbah) 3. LKP LIDI untuk tema membangun kewirausahaan peduli lingkungan <p>Untuk kegiatan tanggal 16 Agustus 2022 dilaksanakan di Bale Ayu Jombor dengan dihadiri 30 orang peserta dengan menghadirkan narasumber dari:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mitra Optima Talenta, Ibu Venny Hidayat, M.Psi 2. Migunani Learning Centre Bapak Hendri Herjanto 3. Forum Komunikasi Organisasi Kemasyarakatan DIY, bapak Jupiter Ome <p>Telah dilaksanakan rapat koordinasi pada tanggal 13 September 2022 di Hotel Cakra Kembang Yogyakarta, dihadiri oleh 30 peserta dengan narasumber:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dwi Wahyu Arif Nugroho, S.Psi Yayasan Senyum Kita 2. Moh. Reyhan T.D. Majid, S.IP
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Perjuangan Pemuda Indonesia(FPPI) 3. Watsiq Yasar S.Sos (Independen Pekerja Sosial Profesional Seluruh Indonesia)</p> <p>Telah dilaksanakan rapat koordinasi pada tanggal 14 September 2022 di Hotel Cakra Kembang Yogyakarta, dihadiri oleh 30 peserta dengan anrasumber: 1) Dr. Arie Ruhyanto, M.Sc - Universitas Gadjah mada Yogyakarta 2) Yos Soetiyoso - Gerakan Rakyat 3) AKBP Tri Novi - Kepolisian Daerah DIY</p> <p>Faktor Penghambat: terdapat efisiensi senilai Rp. 5.863.325 dalam rekening: 1. Rp. 77.825 dalam rekening Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer karena menyesuaikan harga pasar 2. Rp. 5.000.000 dalam rekening Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia - menyesuaikan narasumber dan moderator internal 3. Rp. 600.000 dalam rekening sewa kendaraan bermotor penumpang karena negosiasi harga 4. Rp. 90.000 dalam rekening alat tulis kantor karena menyesuaikan harga pasar 5. Rp. 95.500 dalam rekening belanja kertas dan cover</p> <p>Faktor Pendukung: Peran ormas dalam kegiatan sangat aktif sehingga membantu dalam merumuskan tema sosialisasi dan pengembangan sumber daya ormas ke depan</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	8.01.04.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi, dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	161.362.000	79,33	79,33	0,00	128.012.000	79,33	122.706.350	76,04	3,29	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Organisasi Masyarakat	<p>1. Laporan hasil kegiatan Kegiatan Monitoring dan evaluasi di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Update Data Ormas Teregistrasi dan Terdata : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan Hasil Pengawasan Tim Pengawasan Terpadu Ormas DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Telah dilaksanakan persiapan kegiatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi di bidang Ormas.</p> <p>Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 14 Februari 2022, mengenai evaluasi pertanggungjawaban hibah ormas TA 2021. Dalam rapat disepakati bahwa hibah tidak dapat diberikan secara terus menerus dan perlu integritas dalam keseluruhan prosesnya.</p> <p>Telah dilaksanakan FGD Organisasi Kemasyarakatan pada tanggal 22 Februari 2022 dengan tema Peran Masyarakat dalam Manajemen dan Legalitas Organisasi Kemasyarakatan diikuti oleh 30 peserta dari organisasi kemasyarakatan di DIY, khususnya organisasi yang bergerak dalam bidang kepemudaan dan juga organisasi yang belum teregistrasi di Bakesbangpol DIY.</p> <p>Narasumber yang hadir adalah:</p> <p>1. Bakesbangpol DIY dengan tema Peran dan Kerjasama Kesbangpol DIY dengan Organisasi Kemasyarakatan</p> <p>2. Erik Hadi Saputra, M.Eng dengan tema Spirit dan Intergritas Organisasi Kemasyarakatan dalam Mendukung Pembangunan Daerah</p> <p>3. Indra Haryanto Sindang Lurah, S.Pd, M.Pd. dengan tema Manajemen Dan Legalitas Organisasi Kemasyarakatan dalam FGD dibahas mengenai proses perolehan legalitas organisasi kemasyarakatan dan peran organisasi kemasyarakatan dalam kegiatannya bersama anggota dan masyarakat sekitar.</p> <p>Telah dilaksanakan koordinasi dengan kabupaten di DIY mengenai organisasi kemasyarakatan; dalam koordinasi tersebut ditemukan mengenai permasalahan yang ada di kabupaten</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>mengenai organisasi kemasyarakatan untuk menjadi bahan monitoring dan evaluasi.</p> <p>Telah dilaksanakan rapat koordinasi pada tanggal 16 Februari dan 16 Maret 2022 mengenai monitoring dan evaluasi di masing-masing kab/kota di DIY</p> <p>Telah dilaksanakan FGD ormas dengan tema Urgensi Nilai Pancasila bagi Penerus Bangsa yang dihadiri oleh 40 orang peserta di hotel Abadi Yogyakarta dengan narasumber yang hadir:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinator Bidang KSPK BKKBN DIY (Witriastuti Susani Anggraeni,S.E.,M.M): 2. Akademisi Universitas Gadjah Mada Yogyakarta (Dr. Heri Santoso) 3. SBSI DI. Yogyakarta (Dani Eko Wiyono,S.T.,M.T) <p>Telah dilaksanakan rapat-rapat untuk mendukung monitoring dan evaluasi pada tanggal 9, 12 dan 24 Mei 2022 dalam hal pengawasan terhadap aktivitas dan keberadaan ormas serta dalam monitoring kebijakan tentang ormas.</p> <p>Telah dilaksanakan produksi Iklan Layanan Masyarakat yang menitikberatkan pada kegiatan ormas yang mempunyai peran dalam masyarakat DIY; hal ini sesuai dengan hasil pengawasan ormas DIY yang menunjukkan bahwa ormas di DIY mempunyai nilai yang sepatutnya selaras dengan keistimewaan DIY.</p> <p>Telah dilaksanakan koordinasi ke kabupaten/kota di DIY dalam hal pengawasan organisasi kemasyarakatan termasuk monitoring kegiatan dan keberadaan kepengurusan organisasi kemasyarakatan di DIY pada bulan Juni dan Juli 2022</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Telah dilaksanakan FGD dengan organisasi wanita di DIY dengan tema Menanggulangi Kekerasan Berbasis Gender untuk Perempuan dengan dihadiri 30 peserta dan dilaksanakan di Balai Kunthi, kompleks Gedung Wanita dengan narasumber:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prof Koentjoro (Fakultas Psikologi UGM) 2. Dr. Budi Wahyuni, M.M., M.A (LBH APIK) 3. Prof. Ir. Wiendu Nuryanti, M. Arch., Ph.D (Forum Pemberdayaan Perempuan DIY) <p>Telah dilaksanakan FGD dengan organisasi masyarakat di DIY dengan tema "Penggunaan Media Sosial Organisasi Masyarakat di DIY, dihadiri oleh 40 peserta dari instansi terkait di DIY pada tanggal 20 September 2022 di TARA Hotel Yogyakarta, dengan narasumber:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Khairul Amin- Fakultas Filsafat Universitas Gadjah Mada Yogyakarta 2. Agung Purwandono - Mojok.co 3. Hendri Harjanto- Migunani Learning Center <p>Faktor Penghambat: Terdapat efisiensi Rp. 5.305.650 dalam rekening: 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Rp. 76.050 karena menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Rp. 2.000.000 karena negosiasi dengan penyedia 3. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia Rp. 3.150.000 karena menyesuaikan narasumber 4. belanja alat tulis kertas dan cover sebesar Rp. 79.600 karena menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Pendukung: Proses koordinasi dengan OPD lain yang tergabung dalam tim</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pengawasan berjalan baik sehingga isu dapat direspon dengan tepat
6	8.01.05	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA	1.480.674.500	82,80	82,80	0,00	1.221.080.500	82,47	1.153.895.500	77,93	4,54					
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	8.01.05.1.01.02	Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	398.459.000	96,34	96,34	0,00	380.459.000	95,48	371.009.000	93,11	2,37	DIY	Bidang Ketahanan Sosial Budaya dan Ekonomi - Subbidang Ketahanan Ekonomi	<p>1. Dokumen Rencana Aksi Peningkatan Ketahanan Ekonomi : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Dokumen Panduan Tata Kelola Kolaborasi Pariwisata Istimewa DIY sebagai upaya Pemulihan Ketangguhan Ekonomi dan Sosial DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Dokumen Desa Percontohan yang menerapkan tata kelola kolaborasi Pariwisata Istimewa DIY sebagai upaya Pemulihan Ketangguhan Ekonomi dan Sosial DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah dilaksanakan kegiatan Penyusunan Rencana Aksi Ketahanan Ekonomi DIY dengan tema "Menuju Jogja Tangguh dengan Smart Economy". Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Selasa, 15 Februari 2022 di Jogja Digital Valley, bekerjasama dengan Telkom Divre Jateng-DIY. Kegiatan ini diikuti oleh 30 peserta tim pokja ketahanan ekonomi DIY. Adapun narasumber kegiatan ini berasal dari elemen:</p> <p>1. Direktur Operasional Bank Lampung (via zoom)</p> <p>2. KADIN DIY</p> <p>3. Bappeda DIY</p> <p>4. Guru Besar Institut Teknologi Bandung (via zoom)</p> <p>2. Telah dilaksanakan kegiatan "Penyusunan Panduan Tata Kelola Kolaborasi Berbasis Desa". Diselenggarakan di Badan Kesbangpol DIY pada hari Kamis, 17 Februari 2022 dengan peserta sebanyak 30 orang yang terdiri dari anggota tim ketahanan ekonomi DIY. Adapun narasumber kegiatan tersebut adalah:</p> <p>1. Ibu Dwi Ernawati, S.Sos., M.P.A (Bappeda DIY)</p> <p>2. Bapak Iwan Pramana, S.P., M.Ec.Dev., MIDS (Biro APSDA Setda DIY)</p> <p>3. Bapak Wahyudi Anggoro Hadi, S.Farm, apt. (Lurah Desa Panggungharjo dan Anggota Tim Ketahanan Ekonomi DIY)</p> <p>3. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Senin, 21 Februari 2022, berlokasi di Dusun Bromonilan, Purwomartani,</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kalasan, Sleman. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Pokdarwis Bromonilan, b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Aplikasi Wisata Jelajah.</p> <p>4. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Selasa, 22 Februari 2022, berlokasi di Desa Katongan, Nglipar, Kabupaten Gunungkidul. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Badan Kesbangpol DIY b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Aplikasi Wisata Jelajah.</p> <p>5. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Senin, 21 Maret 2022, berlokasi di Desa Giripeni, Wates, Kabupaten Kulon Progo. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Lurah Giripeni b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi, dan c. LSM Satoeasa</p> <p>6. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Selasa, 22 Maret 2022, berlokasi di Desa Triwidadi, Pajangan, Kabupaten Bantul.</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Lurah Triwidadi b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi, dan c. LSM Agradaya</p> <p>7. Workshop expose panduan tata kela kolaborasi ketahanan ekonomi dengan tema : "Expose Hasil Penyusunan Panduan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi DIY" dilaksanakan pada tanggal 19 April 2022 berlokasi di Aula Badan Kesbangpol DIY. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah : badan kesbangpol DIY</p> <p>8. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Rabu, 20 April 2022, berlokasi di Desa Pandowoharjo, Kabupaten Sleman. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari : a. Badan Kesbangpol DIY b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Lurah Pandowoharjo d. LPPM Universitas Mahakarya Asia</p> <p>9. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Kamis, 21 April 2022, berlokasi di Desa Argomulyo, Kabupaten Bantul. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari : a. Badan Kesbangpol DIY b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Lurah Argomulyo d. Aghradaya</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>10. Telah dilaksanakan sosialisasi tata kelola kolaborasi ketahanan ekonomi dengan tema : "Model Tatakelola Kolaborasi sebagai Upaya Membangun Desa Agregator" pada tanggal 12, 17, 18, 19, 20 Mei 2022, berlokasi di Desa Canden, Karangwuni, Jerukwudel, aromulyo, hargobinangun (Bantul, Kulon Progo, Gunungkidul. Sleman) Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Badan Kesbangpol DIY b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Canden/ Karangwuni/ Jerukwudel/ aromulyo/ hargobinangun</p> <p>11. Telah dilaksanakan Bimtek tata kelola kolaborasi ketahanan ekonomi dengan tema : "Model Tatakelola Kolaborasi Sebagai Upaya Membangun Desa Agregator" pada tanggal 20, 21, 22, 2, 24 Juni 2022, berlokasi di Desa Canden, Karangwuni, Jerukwudel, Argomulyo, Hargobinangun (Bantul, Kulon Progo, Gunungkidul. Sleman) Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Badan Kesbangpol DIY b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Lurah Canden/ Karangwuni/ Jerukwudel/Argomulyo/Hargobinangun d. LPPD UAD e. IndigoHub Telkom</p> <p>12. Telah dilaksanakan Sosialisasi tata kelola kolaborasi ketahanan ekonomi dengan tema : "Model Tatakelola Kolaborasi Sebagai Upaya Membangun Desa Agregator" pada tanggal 4, 5, 6, 7 Juli 2022, berlokasi di Kelurahan Kembang, Wedomartani, Triwidadi, Katongan (Kulon Progo, Sleman, Bantul, Gunungkidul) Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Badan Kesbangpol DIY b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Lurah Kembang/ Wedomartani/ Triwidadi/Katongan</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>d. LPPD UAD</p> <p>e. Amikom</p> <p>13. Telah dilaksanakan Sosialisasi tata kelola kolaborasi ketahanan ekonomi dengan tema : "Model Tatakelola Kolaborasi Sebagai Upaya Membangun Desa Agregator" pada tanggal 3 Agustus 2022, berlokasi di Kelurahan Sidoarum Sleman. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Badan Kesbangpol DIY</p> <p>b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan</p> <p>c. Balai Besar Wilayah Sungai Serayu Opak</p> <p>e. Dinas Lingkungan Hidup</p> <p>14. Telah dilaksanakan Sosialisasi tata kelola kolaborasi ketahanan ekonomi dengan tema : "Model Tatakelola Kolaborasi Sebagai Upaya Membangun Desa Agregator" pada tanggal 4, 5, 8, 22 dan 23 Agustus 2022, berlokasi di Kelurahan Katongan. Kembang, Wedomartani, Triwidadi, Dewi Rawe (Sleman). Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Badan Kesbangpol DIY</p> <p>b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan</p> <p>c. Jaringan Penggiat Literasi Digital (JAPELIDI)</p> <p>e. Dinas Pariwisata Gunungkidul</p> <p>f. Komunitas Masyarakat Wirausaha (Maswira)</p> <p>g. Dinas Koperasi Kulon Progo</p> <p>h. Telkom</p> <p>i. Brandpreneur</p> <p>j. Dinas Pertanian Kabupaten Bantul</p> <p>k. Komunitas Petani Milenial</p> <p>l. Komunitas Kandang Kebo</p> <p>j. Akademesi Stipar API</p> <p>Pada bulan September 2022 tidak ada kegiatan</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 9.450.000,- dikarenakan : efisiensi bulan Februari : 1.280.000 Narasumber Rakor Pengembangan tata kelola kolaborasi sebesar 800.000 sewa mobil sebesar : 150.000 sewa meja kursi sebesar : 180.000 sewa tempat sebesar: 150.000 efisiensi bulan Maret : 910.000 Honor Narasumber rakor Pengembangan tata kelola kolaborasi sebesar 400.000 sewa mobil sebesar : 150.000 sewa meja : 120.000 sewa kursi : 240.000 Efisiensi Bulan April: Rp. 730.000 sewa mobil: Rp.150.000 narasumber: Rp.400.000 sewa meja kursi: Rp.180.000 efisiensi bulan Mei : 1.050.000 Honor Narasumber : Rp. 600.000 Sewa mobil : Rp. 450.000 Efisiensi bulan Juni : 1.440.000 Narasumber Bimtek : 600.000 Narasumber Rakor Pengembangan tata kelola kolaborasi sebesar : 200.000 Sewa mobil : 400.000 Sewa meja dan kursi : 240.000 Efisiensi bulan Juli : 2.700.000 Narasumber : 700.000 Sewa mobil : 300.000 Sewa meja dan kursi : 180.000 Sewa sound sistem : 300.000 Sewa Lcd : 200.000 Efisiensi lainnya : 1.020.000 Efisiensi bulan Agustus : 2.000.000 Narasumber : 1.200.000 Sewa mobil : 200.000 Sewa tempat : 600.000</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak-pihak terkait berjalan dengan baik dengan adanya sistem koordinasi secara pentahelix dengan melibatkan beragam unsur seperti dunia usaha, dunia pendidikan, LSM, ormas dan instansi/lembaga terkait.</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	8.01.05.1.01.03	Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	815.424.500	77,11	77,11	0,00	627.330.500	76,93	572.520.500	70,21	6,72	DIY	Bidang Ketahanan Sosial Budaya dan Ekonomi - Subbidang Ketahanan Sosial Budaya	1. Kelompok masyarakat (Perwakilan Pelajar, Mahasiswa dan Organisasi Pemuda) yang mendapat sosialisasi terkait pencegahan narkoba : 3 kelompok dari 3 kelompok	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY di Kabupaten Gunungkidul dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi". Kegiatan ini diselenggarakan sebanyak 6 kali pada bulan Februari 2022, yakni tanggal 7, 8, 9, 10, 11 dan 14 Februari 2022. Adapun narasumber kegiatan ini adalah dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Gunungkidul, konselor adiksi dan psikolog. Peserta kegiatan berjumlah 30 orang yang terdiri dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat di Kabupaten Gunungkidul. Kegiatan ini terselenggara berkat kerjasama Badan Kesbangpol DIY dengan Balai Dikmen Kabupaten Gunungkidul.</p> <p>2. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY bagi mahasiswa dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi". Kegiatan ini diselenggarakan sebanyak 4 kali pada bulan Maret 2022, yakni tanggal 14, 15, 16, 17 Maret 2022. Adapun narasumber kegiatan ini adalah dari elemen Badan Narkotika Nasional Provinsi, konselor adiksi dan psikolog. Peserta kegiatan berjumlah 30 orang yang terdiri dari mahasiswa-mahasiswi di Daerah Istimewa Yogyakarta. Kegiatan ini terselenggara berkat kerjasama Badan Kesbangpol DIY dengan LLDIKTI Wilayah V DIY.</p> <p>3. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY bagi siswa-siswi SMA/SMK dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi". Kegiatan ini diselenggarakan sebanyak 8 kali pada bulan April 2022, yakni tanggal 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 13 April 2022. Adapun narasumber kegiatan ini adalah dari</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>elemen Badan Narkotika Nasional Provinsi, Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul, Konselor Adiksi dan Psikolog. Peserta kegiatan masing-masing berjumlah 30 orang yang terdiri dari pelajar SMA/SMK/ sederajat dari Kabupaten Bantul. Kegiatan ini terselenggara berkat kerjasama Badan Kesbangpol DIY dengan Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Bantul.</p> <p>4. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY bagi mahasiswa dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi". Kegiatan ini diselenggarakan sebanyak 8 kali pada bulan Juni 2022, yakni tanggal 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14 dan 15 Juni 2022. Kegiatan ini dilaksanakan di Dewi Sri Meeting Room, Jombor, Sleman. Adapun narasumber kegiatan ini adalah dari elemen Badan Narkotika Nasional Provinsi, Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman, Konselor Adiksi dan Psikolog. Setiap penyelenggaraan kegiatan Sosialisasi P4GN dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi, Tanpa Adiksi" tiap harinya diikuti sebanyak 30 (tiga puluh) mahasiswa dari berbagai universitas di DIY, yaitu:</p> <p>1 Senin, 6 Juni 2022 -UJII -UST -Univ. Janabadra - IKIP PGRI Wates -INTAN Yogyakarta -STIKIP Catur Sakti -STISIP Kartika Bangsa -Akademi Pariwisata Indraprasta</p> <p>2 Selasa, 7 Juni 2022 -UMY -Univ. Widya Mataram -UKRIM -ITY -Stmik El Rahma -Stikes Wira Husada -ASRD MSD</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																-Akademi Peternakan Brahmmaputra 3 Rabu, 8 Juni 2022 -Univ. Alma Ata -STIE Nusa Megarkencana -STIE YKP -STIE IEU -STSR DVI -ASM Marsudirini Santa Maria -STA YKPN -STIK Bantul 4 Kamis, 9 Juni 2022 -Univ Aisyiyah Yogyakarta -STIM YKPN -STIPRAM -AKRB -AMA Yogyakarta -STIK Bethesda Yakkum -ATRO -Akademi Film Yogyakarta 5 Jumat, 10 Juni 2022 -UNJANI -STP Ampta -STIE Pariwisata API -STIK Panti Rapih -STIK Akbidyo -STIPARY -Akbid Mulia Madani -Politeknik API 6 Senin, 13 Juni 2022 -Univ Amikom -STIE Mitra Indonesia -Stikes Guna Bangsa -STIK Madani -STBA LIA -Akademi Perikanan Yogyakarta -Sekolah Tinggi Maritim -Politeknik LPP 7 Selasa, 14 Juni 2022 -UTDI -Univ Mahakarya Asia -STIKOM -STIK Notokusumo -STIKES Yogyakarta -Poltekkes Bhakti Setya -Poltekkes Permata Indonesia
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>-Poltekkes TNI AU Adisutjipto -Akademi Manajemen Putra Jaya</p> <p>8 Rabu, 15 Juni 2022 -UNU -AKS AKK -Stikes Al-Islam -AKP Niaga Bahtera -Akpar Dharma Nusantara Sakti -AAK Manggala -Poltekkes Karya Husada -Poltekkes Ummi Khasanah -Politeknik YKPN -Akademi Komunitas Perkebunan Kegiatan ini terselenggara berkat kerjasama Badan Kesbangpol DIY dengan Hismaparta DIY dan LLDIKTI Wilayah V Yogyakarta</p> <p>5. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY bagi siswa-siswi di Kabupaten Kulon Progo dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi", dengan rincian sebagai berikut: Hari : Senin, Selasa, Rabu, Kamis, Jumat dan Senin, Selasa, Rabu Tanggal : 11, 12, 13, 14, 15, 18, 19 dan 20 Juli 2022 Pukul : 08.30 - 15.00 WIB Lokasi : Terras Kota Coffee and Kitchen, Wates, Kulon Progo</p> <p>Setiap penyelenggaraan kegiatan Sosialisasi P4GN dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi, Tanpa Adiksi" tiap harinya diikuti sebanyak 30 (tiga puluh) siswa/siswi dari berbagai sekolah di Kulon Progo, yaitu:</p> <p>1 Senin, 11 Juli 2022: SMK Muhammadiyah 1 Temon, SMA IT Al Ghifary Kulon Progo, SMK Muhammadiyah 2 Lendah, SMA Negeri 1 Kokap 30 orang 2 Selasa, 12 Juli 2022: SMA Negeri 1 Kalibawang, SMK CSI, SMA Negeri 1 Lendah, SMA Maarif Wates 30 orang 3 Rabu, 13 Juli 2022: SMK</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Muhammadiyah 2 Wates, SMA Negeri 1 Samigaluh, SMK Negeri 1 Kokap, SMA Negeri 2 Wates 30 orang</p> <p>4 Kamis, 14 Juli 2022: SMA Negeri 1 Pengasih, SMA Muhammadiyah Al Manar Galur, SMK Tamansiswa Nanggulan, SMK Negeri 1 Temon 30 orang</p> <p>5 Jumat, 15 Juli 2022: SMA Muhammadiyah Wates, SMA Negeri 1 Galur, SMK Negeri 1 Nanggulan, SMK Negeri 1 Pengasih 30 orang</p> <p>6 Senin, 18 Juli 2022: SMA Negeri 1 Girimulyo, SMA Negeri 1 Temon, SMK Negeri 2 Pengasih, SMK Negeri 1 Panjatan 30 orang</p> <p>7 Selasa, 19 Juli 2022: SMA Sanjaya XIV Nanggulan, SMAIT Abu Bakar BS Kulon Progo, SMK Negeri 1 Girimulyo, SMK Negeri 1 Samigaluh 30 orang</p> <p>8 Rabu, 20 Juli 2022: SMA Negeri 1 Sentolo, SMA Negeri 1 Wates, SMK PGRI 1 Sentolo, SMK Maarif 1 Wates 30 orang</p> <p>Unsur Pengisi Acara (Narasumber)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY 2. Dirresnarkoba Kepolisian Daerah DIY 3. Badan Narkotika Nasional Provinsi DIY 4. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kulon Progo 5. Bidang Kerja Sama dan Hubungan Internasional Univ. Teknologi Yogyakarta 6. Yayasan Pondok Pemulihan "Elkana" Gunungkidul (Konselor Adiksi) 7. Mitra Optima Talenta (Psikolog) 8. Himpunan Satgas Mahasiswa P4GN DIY <p>5. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY bagi siswa-siswi di Kabupaten Bantul, Sleman dan Gunung Kidul dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi", dengan rincian</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sebagai berikut:</p> <p>Kabupaten Bantul Hari : Selasa, Rabu, Kamis, Jumat Tanggal : 9, 10, 11 dan 12 Agustus 2022 Pukul : 09.00 WIB â€” selesai Tempat : Aula Lantai 2, SMK Negeri 1 Sewon, Rogoitan, Pendowoharjo, Sewon, Bantul</p> <p>Kabupaten Gunungkidul Hari : Senin â€” Selasa Tanggal : 15 dan 16 Agustus 2022 Pukul : 09.00 WIB â€” selesai Tempat : Aula Lantai 2 KJKS BMT Ummat, Jalan Pramuka Nomor 41 Wonosari, Gunungkidul</p> <p>Kabupaten Sleman Hari : Kamis - Jumat Tanggal : 18 dan 19 Agustus 2022 Pukul : 09.00 WIB â€” selesai Tempat : Dewi Sri Meeting Room, the Atrium Hotel and Resort, Jombor, Mlati, Sleman</p> <p>Setiap penyelenggaraan kegiatan Sosialisasi P4GN dengan tema â€œOptimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi, Tanpa Adiksiâ€” tiap harinya diikuti sebanyak 30 (tiga puluh) siswa/siswi dari berbagai sekolah di Kabupaten Bantul, Sleman dan Gunung Kidul.</p> <p>Unsur Pengisi Acara (Narasumber)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY 2. Dirresnarkoba Kepolisian Daerah DIY 3. Badan Narkotika Nasional Provinsi DIY 4. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kulon Progo 5. Bidang Kerja Sama dan Hubungan Internasional Univ. Teknologi Yogyakarta 6. Yayasan Pondok Pemulihan â€œElkanaâ€” Gunungkidul (Konselor Adiksi)
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>7. Mitra Optima Talenta (Psikolog)</p> <p>8. Himpunan Satgas Mahasiswa P4GN DIY</p> <p>6. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY bagi mahasiswa-mahasiswi dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi", dengan rincian sebagai berikut:</p> <p>Hari : Rabu, Kamis, Jumat, Senin, Selasa, Rabu, Kamis, dan Jumat Tanggal : 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15 dan 16 September 2022 Pukul : 09.00 WIB â€" selesai Tempat : Werkudara Meeting Room, Swissbel-Boutique Hotel, Kota Yogyakarta</p> <p>Setiap penyelenggaraan kegiatan Sosialisasi P4GN dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi, Tanpa Adiksi" tiap harinya diikuti sebanyak 30 (tiga puluh) mahasiswa dari Kota Yogyakarta dan sekitarnya.</p> <p>Peserta kegiatan:</p> <p>1 Rabu, 7 September 2022: UII, UST, Janabadra, INTAN, Ampta, STIE Pariwisata API, STISIP Kartika Bangsa 30 orang 2 Kamis, 8 September 2022: UWM, Ukrim, ITY, STMIK El Rahma, Stikes Wira Husada, Stikes Panti Rapih, ASRDMSD 30 orang 3 Jumat, 9 September 2022: Amikom, Unjani, STIE Nusa Megarkencana, STIE IEU, STSRD Visi, STA YKPN, ASM Marsudirini STAMA 30 orang 4 Senin, 12 September 2022: Univ Aisyiyah, UNU, STIM YKPN, Stikes Bethesda Yakkum, STIKES Guna Bangsa, AFY, AKRB 30 orang 5 Selasa, 13 September 2022: UNY 30 orang 6 Rabu, 14 September 2022: UNY 30 orang</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															7 Kamis, 15 September 2022: UNY 30 orang 8 Jumat, 16 September 2022: UNY 30 orang Unsur Pengisi Acara (Narasumber) 1. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY 2. Badan Narkotika Nasional Provinsi DIY 3. Yayasan Pondok Pemulihan &Elkana&E Gunungkidul (Konselor Adiksi) 4. Mitra Optima Talenta (Psikolog) 5. Himpunan Satgas Mahasiswa P4GN DIY 6. FIS Universitas Negeri Yogyakarta Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp. 54.810.000,- dikarenakan : esisiensi bulan februari sebesar : 7.030.000 honor moderator sosialisasi P4GN : 1000.000 honor narasumber : 1.050.000 sewa kendaraan : 900.000 sewa LCD sebesar : 1.200.000 tidak di realisasikan karena sudah termasuk dalam fasilitas sewa gedung sewa kursi sebesar : 720.000 tidak di realisasikan karena sudah termasuk dalam fasilitas sewa gedung sewa meja sebesar : 360.000 tidak di realisasikan karena sudah termasuk dalam fasilitas sewa gedung sewa sound sistem : 1.800.000 tidak di realisasikan karena sudah termasuk dalam fasilitas sewa gedung esisiensi bulan Maret sebesar : 10.940.000 Honor narasumber sosialisasi : 100.000 Sewa mobil : 600.000 Sewa LCD : 800.000 Sewa meja dan kursi : 720.000 Sewa sound system : 120.000 Sewa gedung : 8.600.000 efisiensi bulan April sebesar : 8.520.000 honor narasumber : 800.000 sewa mobil : 1.200.000 sewa LCD : 1.600.000 sewa kursi : 960.000 sewa meja : 480.000 sewa sound : 2.400.000 dan efisiensi lainnya sebesar : 1.080.000 efisiensi bulan juni : 6.615.000 Narasumber : 600.000 Sewa mobil : 800.000 Sewa
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>LCD : 1.600.000 Sewa kursi : 960.000 Sewa meja : 480.000 Sewa sound : 2.400.000 Bulan juli : 7.360.000 Narasumber : 700.000 Sewa mobil : 800.000 LCD : 1.600.000 Sewa meja kursi : 1.440.000 Sound sistem : 2.400.000 Penundaan transportasi peserta : 420.000 Bulan Agustus : 6.680.000 Narasumber : 800.000 Sewa mobil : 800.000 LCD : 1.600.000 Sewa meja kursi : 1.440.000 Sound sistem : 2.400.000 Honor transportasi peserta : 360.000 Bulan September : 7.665.000 Narasumber : 1.200.000 Sewa mobil : 800.000 LCD : 1.600.000 Sewa meja kursi : 1.440.000 Sound sistem : 2.400.000 Efisiensi mamin rapat: 225.000</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama antar sektor berjalan sangat efektif, masing-masing pihak terkait saling bersinergi dalam pelaksanaan kegiatan, misalnya BNNP, Badan Kesbangpol Kabupaten/Kota, Balai Dikmen Kabupaten/Kota, Konselor Adiksi dan Psikolog. Antusiasme dari peserta sangat baik terlihat dari aktifnya partisipasi yang dilakukan oleh peserta dalam setiap sesi kegiatan.</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	8.01.05.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	266.791.000	79,95	79,95	0,00	213.291.000	79,95	210.366.000	78,85	1,10	DIY	Bidang Ketahanan Sosial Budaya dan Ekonomi - Subbidang Ketahanan Sosial Budaya	<p>1. Rekomendasi Ketahanan Ekonomi : 1 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi</p> <p>2. Rekomendasi GNRM : 1 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi</p> <p>3. Rekomendasi P4GN : 1 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah dilaksanakan kegiatan Rapat Kerja Tim P4GN DIY pada hari Rabu, 16 Februari 2022 bertempat di Aula Badan Kesbangpol DIY. Rapat kerja tim terpadu Pencegahan Pemberantasan Penyalahgunaan Peredaran Gelap Narkotika dan Prekursor Narkotika (P4GN) DIY dengan fokus tema "Penyusunan Rencana Aksi P4GN DIY: Perkuat Kemitraan, Minimalisasi Penyalahgunaan dan Perbaikan Kualitas Layanan" ini menghadirkan narasumber:</p> <p>1. Bapak Dewo Isnu Broto Imam Santoso, S.H. (Kepala Badan Kesbangpol DIY)</p> <p>2. Bapak Bambang Wiryanto, S.Si. (Badan Narkotika Nasional Provinsi DIY)</p> <p>3. Bapak Dr. Gatot Sugiharto, S.H., M.H. (Akademisi Universitas Ahmad Dahlan, Yogyakarta)</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 30 peserta yang terdiri dari anggota tim pokja P4GN DIY.</p> <p>Adapun hasil kegiatan adalah : bersama menciptakan generasi kedepan yang tidak menggunakan narkoba. Masing-masing bisa berjalan bersama, namun alangkah lebih indah jika bersama dalam menerapkan unsur pentahelix yang membutuhkan kerjasama antar instansi pemerintah, swasta, pelaku usaha media dan masyarakat.</p> <p>2. Telah dilaksanakan Rapat Koordinasi GNRM DIY pada : Hari : Kamis Tanggal : 10 Maret 2022 Pukul : 09.00 - Selesai Lokasi : Aula Lantai III, Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY Kegiatan Rapat Kerja Tim Revolusi Mental dengan tema "Penyusunan Rencana Aksi dan Urgensi Menggaungkan Semangat GNRM</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Sebagai Upaya Akselerasi Pembangunan Karakter Masyarakat dan Pemerintahan di DIY diikuti oleh tim kerja Gerakan Nasional Revolusi Mental DIY dan perwakilan Badan Kesbangpol Kabupaten/Kota se-DIY.</p> <p>Narasumber :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bapak Wahyu Hidayat, S. Sos., M. Sos. (Tenaga Ahli GNRM Kemenko PMK RI) 2. Ibu Wiwin Siti Aminah Rohmawati, S. Ag., M. Ag. (Akademisi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta) 3. Bapak Masduki Rahmad, S.I.P. (Lurah Guwosari, Kapanewon Pajangan, Kabupaten Bantul) <p>2. Telah dilaksanakan Rapat Koordinasi GNRM DIY pada :</p> <p>Hari : Kamis</p> <p>Tanggal : 10 Maret 2022</p> <p>Pukul : 09.00 - Selesai</p> <p>Lokasi : Aula Lantai III, Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>Kegiatan Rapat Kerja Tim Revolusi Mental dengan tema "Penyusunan Rencana Aksi dan Urgensi Menggaungkan Semangat GNRM Sebagai Upaya Akselerasi Pembangunan Karakter Masyarakat dan Pemerintahan di DIY" diikuti oleh tim kerja Gerakan Nasional Revolusi Mental DIY dan perwakilan Badan Kesbangpol Kabupaten/Kota se-DIY.</p> <p>Narasumber :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bapak Wahyu Hidayat, S. Sos., M. Sos. (Tenaga Ahli GNRM Kemenko PMK RI) 2. Ibu Wiwin Siti Aminah Rohmawati, S. Ag., M. Ag. (Akademisi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta) 3. Bapak Masduki Rahmad, S.I.P. (Lurah Guwosari, Kapanewon Pajangan, Kabupaten Bantul) <p>3. Telah dilaksanakan Rakor Monev Ketahanan Ekonomi pada :</p> <p>Hari : Selasa</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Tanggal : 12 April 2022 Pukul : 09.00 - Selesai Lokasi : Aula Lantai II, Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY Kegiatan Rakor Monev Ketahanan Ekonomi dengan tema "Tatakelola kolaborasi ketahanan ekonomi berbasis Desa Agregator" diikuti oleh anggota pokja ketahanan ekonomi dan beberapa lurah di Kabupaten di DIY Narasumber : 1. Reno Candra Sangaji (Lurah Condong Catur) 2. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D (Akademisi UAD) 3. Cahyadi Joko Sukmono. (Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi)</p> <p>4. Telah diselenggarakan kegiatan Rapat Kerja Tim Revolusi Mental pada hari Selasa, 17 Mei 2022 dengan tema "Sinergi Karya Penguatan Revolusi Mental dalam Penanggulangan Aksi Kejahatan Jalanan dan Laporan Progress Pelaksanaan Rencana Aksi Tahun 2022" diikuti oleh tim kerja Gerakan Nasional Revolusi Mental DIY dan perwakilan Badan Kesbangpol Kabupaten/Kota se-DIY. Dengan narasumber: 1. Dr. Yuni Hastutiningsih, S.K.M., M.Kes. (Penata KKB Ahli Muda, Perwakilan BKKBN Provinsi DIY) 2. Ibu Aris Murtiana, M.Si (Dosen Jurusan Pendidikan Sosiologi, Universitas Negeri Yogyakarta) 3. Bapak Kombes Pol H. Ade Ary Syam Indradi, S.H., S.I.K., M.H (Direktur Reserse Kriminal Umum Polda DIY)</p> <p>5. Telah diselenggarakan kegiatan Rapat Kerja Tim Ketahanan Ekonomi pada hari Kamis, 16 Juni 2022 dengan tema "Memperkuat DNA Desa Wisata DIY sebagai Lokomotif Pengembangan Desa Mandiri Budaya" diikuti oleh tim kerja Ketahanan Ekonomi DIY, dengan narasumber: 1. Prof. Baiquni - Akademisi UGM</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2. Dharma Setiawan - Akademisi Universitas Mahakarya Asia</p> <p>3. Cahyadi Joko Sukmono - Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi DIY</p> <p>6. Pemda DIY melalui Badan Kesbangpol DIY pada Bidang Ketahanan Sosial, Budaya dan Ekonomi mengadakan Rapat Kerja Pokja P4GN dengan tema "Membangun Kolaborasi Dalam Kampanye Digital Tentang Narasi Bahaya Narkoba di Kanal Sosial Media". Kegiatan ini merupakan kolaborasi antara Badan Kesbangpol DIY, Tim Pokja P4GN DIY, Badan Narkotika Nasional Provinsi DIY, Jurusan Pendidikan Sosiologi FIS UNY dan akademisi Universitas Teknologi Yogyakarta dengan rincian sebagai berikut:</p> <p>PEMANTIK DISKUSI KEGIATAN</p> <p>1. Ibu Hindun Kurnia, SKM. MPH - Badan Narkotika Nasional Provinsi DIY</p> <p>2. Bapak Grendi Hendrastomo, MM., MA. - Akademisi Jurusan Pendidikan Sosiologi FIS UNY</p> <p>3. Ibu Ade Irma, M.Si - Akademisi Universitas Teknologi Yogyakarta</p> <p>WAKTU DAN TEMPAT KEGIATAN</p> <p>Hari : Kamis</p> <p>Tanggal : 21 Juli 2022</p> <p>Pukul : 09.00-12.30 WIB</p> <p>Tempat : Ruang Aula Lantai 2 Ruang Rapat Nakula - Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY Jalan Tentara Rakyat Mataram Nomor 45 Yogyakarta</p> <p>PESERTA</p> <p>Kegiatan Rapat Kerja Pokja P4GN dengan tema "Membangun Kolaborasi Dalam Kampanye Digital Tentang Narasi Bahaya Narkoba di Kanal Sosial Media" ini diikuti oleh para peserta berjumlah 39 (tiga puluh sembilan) orang, yang terdiri dari anggota P4GN yang merupakan perwakilan dari instansi-instansi terkait</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63	16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>di Daerah Istimewa Yogyakarta, aktivis anti narkoba, IPWL, media massa, Akademisi, Psikolog, dan Satgas Anti Narkoba.</p> <p>bulan Agustus tidak ada kegiatan</p> <p>bulan september tidak ada kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 2.925.000,- dikarenakan : Efisiensi bulan Februari sebesar : 500.000,- efisiensi honor narasumber kegiatan raker P4GN sebesar : 500.000 Efisiensi Bulan Maret sebesar : 1.500.000 Narasumber raker ketahanan ekonomi : 1.100.000 Narasumber raker GNRM : 100.000 Transport peserta raker ketahanan ekonomi : 300.000 efisiensi bulan April : Narasumber Rakor Monev Ketahanan Ekonomi : 100.000 Efisiensi bulan Mei : Rapat : Rp. 225.000, 00 Narasumber : Rp. 200.000,00 Transport peserta : Rp. 300.000,00 bulan juni : sesuai dengan aliran kas bulan juli : 100.000 efisiensi honor narasumber : 100.000</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi dengan pihak-pihak terkait berjalan dengan baik</p>
7	8.01.06	PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL	2.907.295.500	76,44	73,36	3,08	2.222.327.000	76,44	2.176.043.074	74,85	1,59				
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	8.01.06.1.01.04	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	2.131.085.000	79,84	74,89	4,95	1.701.494.000	79,84	1.669.036.545	78,32	1,52	DIY	Bidang Bina Ideologi dan Kewaspadaan Nasional - Subbidang Kewaspadaan Nasional	1. Laporan hasil koordinasi dan upaya tindak lanjut Forkopimda DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pada bulan Januari, belum ada kegiatan yang terlaksana</p> <p>Pada bulan Februari terlaksana kegiatan/belanja :</p> <p>Belanja ATK dan belanja Kertas - Cover</p> <p>Pada bulan Maret terlaksana kegiatan/belanja :</p> <p>1. Terealisasinya Honorarium Forkopimda DIY bulan Januari s.d Maret</p> <p>2. Terealisasinya Belanja Kegiatan Kantor Kertas â€ Cover dan Bahan Komputer</p> <p>Pada bulan April terlaksana kegiatan/belanja :</p> <p>1. Terealisasinya Honorarium Forkopimda DIY bulan April</p> <p>2. Terealisasinya Belanja Kegiatan Kantor Kertas â€ Cover dan Bahan Komputer</p> <p>3. Terlaksananya kegiatan Rapat Koordinasi Forkopimda DIY pada tanggal 25 April 2022 dengan tema Koordinasi Cipta Kondisi Jelang Hari Raya Idul Fitri 1443 Hijriah, dipimpin Gubernur DIY dan dihadiri anggota Forkopimda DIY</p> <p>Pada bulan Mei terlaksana kegiatan/belanja :</p> <p>Terealisasinya Honorarium Forkopimda DIY bulan Mei</p> <p>Pada bulan Juni terlaksana kegiatan/belanja :</p> <p>Terealisasinya Honorarium Forkopimda DIY bulan Juni</p> <p>Pada bulan Juni terlaksana</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kegiatan/belanja : Terealisasinya Honorarium Forkopimda DIY bulan Juli Pada bulan Agustus terlaksana kegiatan/belanja : Terealisasinya Honorarium Forkopimda DIY bulan Agustus Pada bulan September terlaksana kegiatan/belanja : Terealisasinya Honorarium Forkopimda DIY bulan September Faktor Penghambat: Bulan Februari : 1. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor bulan Februari sebesar Rp.21.280,- 2. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak bulan Februari sebesar Rp.4.905,- 3. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer Februari sebesar Rp.20.908,- Bulan Maret : 1. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover bulan Maret sebesar Rp.33.543- 2. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer bulan Maret sebesar Rp. 24.819,- 3. Belum terealisasinya Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak bulan Maret sebesar Rp.261.500,- 4. Belum terealisasinya Belanja Makanan dan Minuman Rapat bulan Maret sebesar Rp.2.280.000,- 5. Belum terealisasinya Belanja Makanan dan Minuman Tamu bulan Maret sebesar Rp.10.000.000,- 6. Efisiensi Belanja Honorarium Tim Forkopimda bulan Maret sebesar Rp.12.000.000,- karena adanya pergantian pejabat. Bulan April : 1. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover bulan April sebesar
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Rp.37.500- 2. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer bulan April sebesar Rp. 23.000,- 3. Terdapat efisiensi sisa Belanja Makanan dan Minuman Tamu sebesar Rp.4.000.000,- karena adanya pembatasan jumlah undangan. Bulan Mei : Sesuai Alkas Bulan Juni : Sesuai Alkas Bulan Juli : Terdapat Efisiensi Belanja Honorarium Sekretariat Tim Forkopimda bulan Juli sebesar Rp.750.000,- karena adanya perpindahan personil. Bulan Agustus : Terdapat Efisiensi Belanja Honorarium Sekretariat Tim Forkopimda bulan Agustus sebesar Rp.1.500.000,- (Sekretaris Badan Kesbangpol) karena purna tugas. 2. Adanya penyesuaian struktur keanggotaan Forkopimda DIY sesuai dengan dengan PP 12 Tahun 2022 sejumlah Rp 60.500.000,- Bulan September: 1. Terdapat Efisiensi Belanja Honorarium Sekretariat Tim Forkopimda bulan September sebesar Rp.1.500.000,- (Sekretaris Badan Kesbangpol) karena purna tugas. 2. Adanya penyesuaian struktur keanggotaan Forkopimda DIY sesuai dengan dengan PP 12 Tahun 2022 sejumlah Rp 60.500.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi antar anggota Forkopimda DIY dapat terjalin dengan baik, jika terdapat hambatan dilakukan upaya penanganan dengan segera agar permasalahan dapat segera terselesaikan, sehingga stabilitas dan kondusivitas wilayah DIY dapat terjaga, serta proses pemerintahan dan pembangunan dapat berjalan dengan lancar.</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	8.01.06.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	776.210.500	67,10	69,15	-2,05	520.833.000	67,10	507.006.529	65,32	1,78	DIY	Bidang Bina Ideologi dan Kewaspadaan Nasional - Subbidang Kewaspadaan Nasional	<p>1. Laporan Kewaspadaan Dini Laporan Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah dan Pusat Komunikasi dan Informasi : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Rekomendasi FKDM (Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat) tentang peningkatan kewaspadaan dini masyarakat DIY : 2 Rekomendasi dari 3 Rekomendasi</p> <p>3. Laporan Update Data Perubahan Sosial dan Potensi Konflik : 1 Dokumen dari 2 Dokumen</p> <p>4. Laporan Hasil Pelaksanaan FGD Anti Terorisme : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Laporan Pemantauan Orang Asing (POA) di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>6. Laporan Pemantapan Fungsi FKDM : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>7. Laporan Penanganan Konflik Sosial (PKS) di DIY : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pada bulan Januari, belum ada kegiatan yang terlaksana</p> <p>Pada bulan Februari terlaksana kegiatan:</p> <p>1. Focussed Group Discussion (FGD) Penyusunan Rencana Aksi Penanganan Konflik Sosial (PKS) DIY Tahun 2022</p> <p>Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Senin, 21 Februari 2022 pukul 08.45 WIB selesai bertempat di Ruang Rapat Lantai 3 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY. Kegiatan mengambil tema: "Arah Kebijakan Penyusunan Rencana Aksi Terpadu Penanganan Konflik Sosial (PKS) DIY Tahun 2022". Kegiatan dihadiri oleh Anggota Tim PKS DIY dan Kabupaten/Kota di DIY, menghadirkan narasumber: Bapak AKBP Khaira Arjuandi, Kabag Analis Ditintelkam POLDA DIY dan Bapak Dewo Isnu Broto Imam Santoso, SH (Kepala Badan Kesbangpol DIY). Kegiatan ini dilaksanakan dalam rangka Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial.</p> <p>2. Rapat Koordinasi Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY</p> <p>Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Jumat, 11 Februari 2022 pada pukul 09.00 WIB selesai. bertempat di Badan Kesbangpol DIY, dihadiri oleh anggota Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY</p> <p>3. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Januari dan Februari</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan Januari dan Februari</p> <p>Pada bulan Maret terlaksana kegiatan</p> <p>1. Rapat Kerja Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY. Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 17 Maret 2022 pukul 09.00 WIB " selesai bertempat di Ruang Rapat Lantai 3 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY. Kegiatan mengambil tema: "Peran FKDM dalam Deteksi Dini dan Cegah Dini Potensi ATHG di DIY Tahun 2022". Kegiatan dihadiri oleh Anggota FKDM DIY dan Kabupaten/Kota di DIY, instansi terkait dan perwakilan Organisasi Kepemudaan, menghadirkan narasumber: Iwan Setiawan, SIP, M.Si., BINDA DIY dan Mayor Inf Mariji, KOREM 072/Pmk. Kegiatan ini dilaksanakan dalam rangka Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial.</p> <p>2. Terealisasinya Honorarium FKDM DIY bulan Maret</p> <p>3. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan Orang Asing (POA) DIY bulan Maret</p> <p>4. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Maret</p> <p>5. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan Maret</p> <p>6. Rapat Koordinasi FKDM DIY tanggal 8 Maret 2022</p> <p>7. Rapat Koordinasi Tim POA DIY tanggal 8 Maret 2022</p> <p>Pada bulan April terlaksana kegiatan</p> <p>1. Rapat Kerja Penanganan Konflik</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Sosial (PKS) DIY. Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 14 April 2022 pukul 09.00 WIB â€” selesai bertempat di Ruang Rapat Lantai 2 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY. Kegiatan dihadiri oleh Anggota Tim Terpadu PKS DIY dan Kabupaten/Kota di DIY, menghadirkan narasumber Kepolisian Daerah (POLDA) DIY yang memberikan materi dengan tema â€œAnev Sitkamtibmas DIY Triwulan 1 tahun 2022 dan Upaya Penanganan Aksi Kejahatan Jalananâ€ . Dan DP3AP2 DIY dengan tema â€œPelaksanaan Rencana Aksi Daerah Perlindungan dan Pemberdayaan Perempuan dan Anak dalam Konflik Sosial (P3AKS) Tahun 2022â€ .</p> <p>2. Terealisasinya Honorarium Tim Terpadu PKS DIY bulan April.</p> <p>3. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan April.</p> <p>4. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan April.</p> <p>Pada bulan Mei terlaksana kegiatan ;</p> <p>1. Rapat Kerja Pemantauan Orang Asing (POA) DIY. Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 12 Mei 2022 pukul 09.00 WIB â€” selesai bertempat di Ruang Rapat Lantai 2 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY. Kegiatan dihadiri oleh Anggota Tim POA DIY dan Kabupaten/Kota di DIY, menghadirkan narasumber Kanwil Kemenkumham DIY yang memberikan materi dengan tema â€œPerkembangan Pengawasan Orang Asing di Wilayah DIY di Masa Pandemi Covid 19â€ . Dan Disnakertrans DIY dengan tema â€œPerkembangan Dasar Hukum, Penanganan Dan Update Data Tenaga Kerja Asing (TKA)â€ .</p> <p>2. Pemantapan Fungsi Anggota FKDM</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>yang dilaksanakan pada tanggal 18-19 Mei 2022, dengan menghadirkan narasumber dari BINDA DIY, POLDA DIY, KOREM 072/PMK, Pusat Studi Keamanan dan Perdamaian UGM dan Psikolog, yang memberikan materi terkait teknik dasar intelijen, manajemen konflik, teknik wawancara dan penulisan laporan sebagai bekal bagi anggota FKDM dalam melakukan tugasnya di bidang deteksi dini dan cegah dini potensi ATHG.</p> <p>3. Terealisasinya Honorarium Tim Terpadu POA DIY bulan Mei.</p> <p>4. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Mei.</p> <p>5. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan Mei.</p> <p>Pada bulan Juni terlaksana kegiatan ;</p> <p>1. FGD Kormonev Updata Data Potensi Konflik di 5 kabupaten/kota se DIY, dengan narasumber dari Polresta/Polres dengan tema "Analisa dan Evaluasi Perkembangan Situasi dan Kondisi Wilayah Kabupaten/Kota di DIY pada Semester 1 Tahun 2022 serta Antisipasi Potensi Kerawanan di Semester 2 tahun 2022", dan Badan Kesbangpol Kabupaten/Kota dengan tema "Peran Admin Sistem Update Data Perubahan Sosial Dan Potensi Konflik di Tingkat Kapanewon/Kemantren dalam Ikut Menjaga Situasi Kondusif di Wilayah Kabupaten/Kota di DIY", dengan pelaksanaan sbb :</p> <p>A. Kota Yogyakarta : Selasa, 14 Juni 2022 bertempat di Badan Kesbangpol DIY</p> <p>B. Kab. Kulon Progo : Rabu, 15 Juni 2022 bertempat di Badan Kesbangpol Kab. Kulon Progo</p> <p>C. Kab. Gunungkidul : Kamis, 16 Juni 2022 bertempat di Rinten Ndalun Kopi &</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Resto, Kap. Wonosari D. Kab. Sleman : Jumat 17 Juni 2022 dilaksanakan secara daring E. Kab. Bantul : Selasa, 21 Juni 2022 bertempat di Badan Kesbangpol Kab. Bantul</p> <p>2. Terealisasinya Honorarium Admin Update Data Potensi Konflik tingkat kecamatan 3. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Juni. 4. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan Juni. 5. Terlaksananya Rapat Koordinasi Tim Kewaspadaan Dini Masyarakat Pemda DIY dan Puskomin tanggal 7 Juni 2022 6. Terlaksananya Rapat Koordinasi Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY dan Puskomin tanggal 20 Juni 2022</p> <p>Pada bulan Juli terlaksana kegiatan ;</p> <p>1. Rapat Kerja Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY, pada tanggal 13 Juli 2022 dengan mengusung tema “Optimalisasi Peran FKDM dalam Menyongsong Pemilu 2024” . Adapun narasumber yang dihadirkan yaitu Komisi Pemilihan Umum (KPU) DIY dengan tema “Sosialisasi Pelaksanaan Pemilu 2022 : Tahapan, Potensi Permasalahan dan Antisipasinya” dan Polda DIY dengan tema “Potensi Kerawanan dalam Pelaksanaan Pemilu 2024 dan Update Perkembangan Situasi di DIY” .</p> <p>2. Terealisasinya Honorarium FKDM DIY bulan Juli. 3. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Juli. 4. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan Juli.</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pada bulan Agustus terlaksana kegiatan ;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat Kerja Penanganan Konflik Sosial (PKS) DIY, pada tanggal 10 Agustus 2022 dengan mengusung tema "Optimalisasi Peran Tim Terpadu Penanganan Konflik Sosial dalam Menangkal Potensi Konflik di Dunia Maya". Adapun narasumber yang dihadirkan yaitu PT Indonesia Indikator dengan tema "Sistem Intelijen Media sebagai Bagian dari Strategi, Prediksi, dan Antisipasi Potensi Konflik" dan Polda DIY dengan tema "Metode dan Hasil Analisis Pemberitaan Isu Terkini di Media Online dan Media Sosial di DIY pada Semester I Tahun 2022". 2. Terealisasinya Honorarium Tim PKS DIY bulan Agustus. 3. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Agustus. 4. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan Agustus. <p>Pada bulan September terlaksana kegiatan ;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Monev Pemantauan Orang Asing bulan September. 2. Terealisasinya Honorarium Tim POA DIY bulan September. 3. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan September. 4. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan September. <p>Faktor Penghambat: Bulan Februari : 1. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor bulan Februari</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															sebesar Rp.128.942,- 2. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover bulan Februari sebesar Rp.78.448,- 3. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer bulan Februari sebesar Rp.149.181,- 4. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber FGD Penyusunan Renaksi PKS tanggal 21 Februari 2022 karena berasal dari ASN Pemda DIY dan dari Polda diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III, sebesar Rp.600.000,- 5. Belum terealisasinya Makan minum Rakor Penyusunan Rencana Aksi PKS DIY sebesar Rp.600.000,- Bulan Maret : 1. Terdapat efisiensi Belanja makan minum Rakor Tim Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah dan Puskomin DIY sebesar Rp.300.000,- karena dilaksanakan secara daring tanggal 4 Maret 2022. 2. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber Rapat Kerja Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY dari BINDA DIY dan Korem 072/Pmk karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III ke bawah, sebesar Rp.200.000,- 3. Terdapat efisiensi Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Peserta Raker FKDM DIY tanggal 17 Maret 2022 sebesar Rp.480.000,- Bulan April : 1. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber Rapat Kerja PKS DIY dari POLDA DIY karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III ke bawah, sebesar Rp.100.000,-, dan dari DP3AP2 DIY karena merupakan ASN Pemda DIY setingkat Eselon III sebesar Rp.550.000,-. 2. Belum terealisasinya Belanja Perjalanan Dinas Biasa Monev PKS sebesar Rp.1.600.000,- Bulan Mei : 1. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber Rapat Kerja POA DIY dari Kanwil Kemenkumham DIY karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III, sebesar
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Rp.100.000,- dan dari Disnakertrans DIY karena merupakan ASN Pemda DIY setingkat Eselon III ke bawah sebesar Rp.550.000,-. 2. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber Pemantapan Fungsi FKDM DIY dari PSKP UGM karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III ke bawah, sebesar Rp.100.000,-, dari Korem 072/Pmk karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III ke bawah, sebesar Rp.400.000, dan dari Polda DIY karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III ke bawah, sebesar Rp.100.000,-, 3. Belum terealisasinya Belanja Perjalanan Dinas Biasa Monev Kewaspadaan Dini di Daerah sebesar Rp.1.600.000,- Bulan Juni : 1. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber FGD Kormonev Update Data Potensi Konflik bulan Juni sebesar Rp.1.600.000,- dengan rincian sbb : a. Kota Yogyakarta tanggal 14 Juni 2022 : Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber sebesar Rp.200.000,- karena Narsum dari Badan Kesbangpol Kota Yogyakarta dan Polresta diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon IV b. Kab. Kulon Progo tanggal 15 Juni 2022 : Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber sebesar Rp.100.000,- karena Narsum dari Polres Kulon Progo diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon IV c. Kab. Gunungkidul tanggal 16 Juni 2022 : Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber sebesar Rp.100.000,- karena Narsum dari Polres Gunungkidul diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III d. Kab. Sleman tanggal 17 Juni 2022 : Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber sebesar Rp.1.100.000,- karena Narsum dari Kesbangpol Kab. Sleman diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III dan Narasumber dari Polres Sleman berhalangan hadir. e. Kab. Bantul tanggal 21 Juni 2022 : Terdapat efisiensi sisa pembayaran
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Honorarium Narasumber sebesar Rp.100.000,- karena Narsum dari Polres Bantul diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon IV 2. Terdapat efisiensi Belanja Perjalanan Dinas Biasa Monev Pelaksanaan Kormonev Update Data Potensi Konflik sebesar Rp.400.000,- karena dilaksanakan secara daring. Bulan Juli : 1. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor bulan Juli sebesar Rp.102.900,- 2. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover bulan Juli sebesar Rp. 76.500,- 3. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer bulan Juli sebesar Rp.1.360.500,- 4. Terdapat efisiensi Belanja Honorarium Narasumber Rapat Kerja Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY dari KPU DIY dan POLDA DIY sebesar Rp.200.000,- karena diwakilkan oleh pejabat setingkat eselon 3 ke bawah. 5. Terdapat efisiensi Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Peserta Raker FKDM DIY tanggal 13 Juli 2022 sebesar Rp.300.000,- 6. Terdapat efisiensi Belanja Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Juli sebesar Rp.1.500.000,- Bulan Agustus : 1. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber Rapat Kerja PKS DIY dari POLDA DIY karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III ke bawah, sebesar Rp.100.000,-, dan dari PT Indonesia Indikator karena diwakilkan oleh Senior Media Analis sebesar Rp.100.000,-. 2. Belum terealisasinya Makan minum Rakor PKS DIY sebesar Rp.300.000,- 3. Sisa belanja Fotocopy Renaksi PKS sebesar Rp 150.000,- , pada aliran Kas Bulan Februari. Bulan September : Sesuai Alkas</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan pihak terkait,</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>khususnya dengan Tim Terpadu PKS dapat terjalin dengan baik sehingga dapat tersusun draft Rencana Aksi Terpadu PKS DIY Tahun 2022. 2. Koordinasi dengan pihak terkait, khususnya dengan Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY dan Puskomin dapat terjalin dengan baik sehingga laporan perkembangan situasi dan kondisi DIY dapat tersaji secara cepat sebagai bahan laporan dan masukan kebijakan bagi Pimpinan. 3. Koordinasi dengan Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY dapat terjalin dengan baik sehingga kegiatan FKDM di bulan Maret berjalan lancar. 4. Koordinasi dengan Tim Pemantauan Orang Asing (POA) DIY dapat terjalin dengan baik sehingga kegiatan Monitoring Tim POA bulan Maret berjalan lancar. 5. Koordinasi dengan Tim Terpadu PKS DIY dapat terjalin dengan baik sehingga kegiatan Rapat Kerja PKS DIY bulan April dapat berjalan dengan lancar dan diperoleh rekomendasi untuk masukan kebijakan. 6. Koordinasi dengan Tim Pemantauan Orang Asing (POA) DIY dapat terjalin dengan baik sehingga kegiatan Rapat Kerja POA bulan Mei berjalan lancar. 7. Koordinasi dengan Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY, Kabupaten/Kota dan Kapanewon/Kementren di DIY dapat terjalin dengan baik sehingga kegiatan Pemantapan Fungsi FKDM di bulan Mei berjalan lancar. 8. Koordinasi dengan Admin Sistem Update Data Potensi Konflik di Kapanewon/ Kementren dan Kabupaten/Kota se DIY berjalan lancar sehingga monev pelaporan pada Tri Wulan 1 dan 2 dapat dilaksanakan dengan baik. 9. Koordinasi dengan Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY dan Kabupaten/Kota di DIY dapat terjalin dengan baik sehingga kegiatan Rapat Kerja FKDM di bulan Juli berjalan lancar. 10. Koordinasi dengan Tim Pemantauan dan Pengolah</p>
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Data/Informasi Strategis DIY dan Puskomin dapat terjalin dengan baik sehingga perkembangan situasi dan kondisi DIY bulan Juli dapat termonitor dan laporan dapat disampaikan secara cepat sebagai bahan masukan kebijakan bagi Pimpinan.
Jumlah			21.764.723.454	76,84	80,63		16.725.019.282	76,84	15.696.842.079	72,12						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.05.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	13.716.297.768	77,88	82,01	-4,13	10.681.215.851	77,87	9.506.743.012	69,31	8,56				
1.1	1.05.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	46.232.000	75,87	75,87	0,00	34.069.000	73,69	31.171.500	67,42	6,27	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Program	1. 05. PK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 03. Renja Perubahan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 04. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 02. Renja : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 5. 01. Renstra : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 01. Renstra : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen 02. Renja : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen 03. Renja Perubahan : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen 04. ROPK : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen 05. PK : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Bappeda dan BPKA serta bidang dan subbidang berjalan dengan baik
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.05.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	39.866.000	74,78	74,78	0,00	29.514.000	74,03	27.746.500	69,60	4,43	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Program	1. 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 1. Dokumen LKJIP : 1 Nilai AKIP A (80) dari 1 Nilai AKIP A (80)	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Dokumen LKJIP : Terealisasi 1 Nilai AKIP A (80) dari 1 Nilai AKIP A (80) 2. Konsep/Bahan LKPJ : Terealisasi 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen Faktor Penghambat: 1. Dokumen LKJIP : Tidak ada 2. Konsep/Bahan LKPJ : Tidak ada 3. Konsep/Bahan LPPD : Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama antar bidang dan subbidang berjalan dengan baik
1.3	1.05.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.923.551.068	80,79	82,41	-1,62	8.016.959.038	80,79	7.520.545.842	75,78	5,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : Sudah selesai dilaksanakan pembayaran gaji sampai dengan bulan September 2022 Faktor Penghambat: 1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : Sesuai Kebutuhan Faktor Pendukung: 1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : Kerjasama yang baik antar instansi terkait
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.05.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	42.600.000	74,98	74,98	0,00	31.950.000	75,00	31.590.000	74,15	0,85	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. Administrasi Keuangan yang terselesaikan dengan baik dan benar : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Administrasi Keuangan yang terselesaikan dengan baik dan benar : Sudah dilaksanakan sesuai dengan kegiatan yang berupa pembayaran honor pada petugas terkait dan pemabayaran pengurus barang Faktor Penghambat: Administrasi Keuangan yang terselesaikan dengan baik dan benar : Tidak ada Faktor Pendukung: Administrasi Keuangan yang terselesaikan dengan baik dan benar : Kerjasama dengan bidang dan subbidang berjalan baik
1.5	1.05.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	9.385.000	74,35	74,35	0,00	6.978.500	74,36	6.806.000	72,52	1,84	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. Dokumen laporan keuangan akhir tahun : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dokumen laporan keuangan akhir tahun : - Faktor Penghambat: Dokumen laporan keuangan akhir tahun : - Faktor Pendukung: Dokumen laporan keuangan akhir tahun : -
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.05.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18.384.000	86,81	86,81	0,00	15.958.000	86,80	15.719.000	85,50	1,30	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. 1) dokumen laporan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen 2. 2) dokumen laporan semesteran : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) dokumen laporan bulanan : Terealisasi 9 dokumen dari 12 dokumen 2) dokumen laporan semesteran : Terealisasi 9 dokumen dari 12 dokumen Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama dengan bidang dan subbidang berjalan baik
1.7	1.05.01.1.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2.000.000	75,00	75,00	0,00	1.500.000	75,00	1.500.000	75,00	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. 2. Dokumen laporan prognosis : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1. Tersusunnya dokumen prognosis : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya dokumen prognosis : - 2. Dokumen laporan prognosis : - Faktor Penghambat: 1. Tersusunnya dokumen prognosis : - 2. Dokumen laporan prognosis : - Faktor Pendukung: 1. Tersusunnya dokumen prognosis : - 2. Dokumen laporan prognosis : -
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.05.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	75,00	75,01	-0,01	16.875.000	75,00	11.250.000	50,00	25,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. Laporan pengelolaan barang milik daerah pada BPBD DIY : 9 laporan dari 12 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan pengelolaan barang milik daerah pada BPBD DIY : - Faktor Penghambat: Laporan pengelolaan barang milik daerah pada BPBD DIY : Efisiensi Anggaran Rp. 7.500.000,- Faktor Pendukung: Laporan pengelolaan barang milik daerah pada BPBD DIY : Kerjasama yang baik dengan instansi terkait
1.9	1.05.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	30.000.000	100,00	100,00	0,00	30.000.000	100,00	30.000.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Alat listrik dan elektronik : 9 jenis dari 15 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Alat listrik dan elektronik : Terealisasi 9 jenis dari 15 jenis Faktor Penghambat: Alat listrik dan elektronik : Tidak ada Faktor Pendukung: Alat listrik dan elektronik : Bukti pembayaran
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.05.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	37.344.000	98,21	98,22	-0,01	36.676.000	98,21	36.676.000	98,21	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 1) Alat tulis kantor : 39 Jenis dari 60 Jenis 2. 2) Alat-alat/ Perlengkapan Kantor : 11 Jenis dari 15 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Alat tulis kantor : Terealisasi 39 Jenis dari 60 jenis 2) Alat-alat/ Perlengkapan Kantor : Terealisasi 11 jenis dari 15 jenis Faktor Penghambat: 1) Alat tulis kantor : Tidak ada 2) Alat-alat/ Perlengkapan Kantor : Tidak ada Faktor Pendukung: 1) Alat tulis kantor : Bahan tersedia di pasar 2) Alat-alat/ Perlengkapan Kantor : Bahan tersedia di pasar
1.11	1.05.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	46.990.000	72,17	72,17	0,00	33.915.000	72,17	33.915.000	72,17	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 2. Hasil penggandaan : 39 lembar dari 100 lembar 2. 1. Barang hasil cetak : 9 Jenis dari 15 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Barang hasil cetak : Terealisasi 9 jenis dari 15 jenis 2. Hasil penggandaan : Terealisasi 39 lembar dari 100 lembar Faktor Penghambat: 1. Barang hasil cetak : Tidak ada 2. Hasil penggandaan : Tidak ada Faktor Pendukung: 1. Barang hasil cetak : Foto copy mudah dijangkau 2. Hasil penggandaan : Foto copy mudah dijangkau
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	1.05.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	10.000.000	74,29	74,29	0,00	7.429.000	74,29	6.570.000	65,70	8,59	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Bukti pembayaran surat kabar harian : 9 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bukti pembayaran surat kabar harian : Terealisasi 9 bulan dari 12 bulan Faktor Penghambat: Bukti pembayaran surat kabar harian : Tidak ada Faktor Pendukung: Bukti pembayaran surat kabar harian : Bukti pembayaran
1.13	1.05.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	440.535.000	58,36	70,60	-12,24	257.084.266	58,36	215.856.443	49,00	9,36	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : 9 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : Terealisasi 9 Bulan dari 12 Bulan Faktor Penghambat: Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : - Sesuai Kebutuhan Faktor Pendukung: Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : Koordinasi yang baik antar bidang dan sub bidang
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.05.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	93.891.600	100,00	100,00	0,00	93.891.600	100,00	92.278.998	98,28	1,72	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 2. Perlengkapan kantor sesuai RKBMD : 0 Jenis dari 15 Jenis 2. 1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : 0 Jenis dari 20 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : - 2. Perlengkapan kantor sesuai RKBMD : -</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : Sesuai Kebutuhan 2. Perlengkapan kantor sesuai RKBMD : Sesuai Kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor Mudah dijangkau 2. Perlengkapan kantor sesuai RKBMD : Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor Mudah dijangkau</p>
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	1.05.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	488.300	0,00	100,00	-100,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Pengiriman paket : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengiriman paket : Proses persiapan</p> <p>Faktor Penghambat: Pengiriman paket : Menunggu Proses Perubahan Angkas karena sudah dialihkan ke Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</p> <p>Faktor Pendukung: Pengiriman paket : Kerjasama yang baik antar instansi terkait</p>
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.05.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	674.650.600	73,94	75,06	-1,12	498.854.175	73,94	331.767.116	49,18	24,77	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 2. Bukti pembayaran rekening listrik (pelanggan PLN premium) : 9 Bulan dari 12 Bulan 2. 5. Penambahan rekening telepon : 0 Rekening dari 2 Rekening 3. 3. Bukti pembayaran rekening telepon : 9 Bulan dari 12 Bulan 4. 4. Bukti pembayaran tagihan internet/ TV berlangganan : 9 Bulan dari 12 Bulan 5. 1. Bukti pembayaran rekening air PDAM : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Bukti pembayaran rekening air PDAM : terealisasi 9 bulan dari 12 bulan 2. Bukti pembayaran rekening listrik (pelanggan PLN premium) : terealisasi 9 bulan dari 12 bulan 3. Bukti pembayaran rekening telepon : terealisasi 9 bulan dari 12 bulan 4. Bukti pembayaran tagihan internet/ TV berlangganan : terealisasi 9 bulan dari 12 bulan 5. Penambahan rekening telepon : terealisasi 0 rekening dari 2 Rekening Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Faktor Pendukung: Bukti Pembayaran
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.05.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	784.188.300	76,92	76,97	-0,05	603.221.772	76,92	542.573.813	69,19	7,73	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 5. Repeater kantor terjaga dengan baik : 9 Bulan dari 12 Bulan 2. 4. Repeater kantor terjaga dengan baik : 9 Bulan dari 12 Bulan 3. 1. Kebersihan kantor terjaga dengan baik : 9 Bulan dari 12 Bulan 4. 2. Keamanan kantor terjaga dengan baik : 9 Bulan dari 12 Bulan 5. 3. Mobilitas pimpinan terlayani dengan baik : 9 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Kebersihan kantor terjaga dengan baik : Terealisasi 9 Bulan dari 12 Bulan 2. Keamanan kantor terjaga dengan baik : Terealisasi 9 Bulan dari 12 Bulan 3. Mobilitas pimpinan terlayani dengan baik : Terealisasi 9 Bulan dari 12 Bulan 4. Repeater kantor terjaga dengan baik : Terealisasi 9 Bulan dari 12 Bulan 5. Repeater kantor terjaga dengan baik : Terealisasi 9 Bulan dari 12 Bulan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Koordinasi dan pelaporan antar bidang yang baik
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.05.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	599.992.900	76,21	76,14	0,07	457.256.000	76,21	384.497.800	64,08	12,13	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 4. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 2 : 6 Unit dari 20 Unit 2. 9. Kendaraan dinas operasional roda 4 solar yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 1 Unit dari 2 Unit 3. 5. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 4 : 3 Unit dari 18 Unit 4. 2. Bukti KIR Kendaraan dinas operasional roda 6 : 0 unit dari 9 unit 5. 7. Kendaraan dinas operasional roda 2 yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 0 Unit dari 8 Unit 6. 6. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 6 : 0 Unit dari 10 Unit 7. 1. Bukti KIR Kendaraan dinas operasional roda 4 : 0 unit dari 5 unit 8. 3. Bukti mutasi balik nama kendaraan dinas operasional : 0 unit dari 1 unit 9. 8. Kendaraan dinas operasional roda 4 bensin yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 4 Unit dari 6 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Bukti KIR Kendaraan dinas operasional roda 4 : Terealisasi 0 unit dari 5 unit 2. Bukti KIR Kendaraan dinas operasional roda 6 : Terealisasi 0 unit dari 9 unit 3. Bukti mutasi balik nama kendaraan dinas operasional : Terealisasi 0 unit dari 1 unit 4. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 2 : Terealisasi 0 unit dari 20 Unit 5. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 4 : Terealisasi 0 unit dari 18 Unit 6. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 6 : Terealisasi 0 unit dari 10 Unit 7. Kendaraan dinas operasional roda 2 yang terpelihara sesuai RKPBMMD : Terealisasi 0 unit dari 8 Unit 8. Kendaraan dinas operasional roda 4 bensin yang terpelihara sesuai RKPBMMD : Terealisasi 0 unit dari 6 Unit 9. Kendaraan dinas operasional roda 4 solar yang terpelihara sesuai RKPBMMD :
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Terealisasi 0 unit dari 2 Unit Faktor Penghambat: Sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: Bukti Pembayaran
1.19	1.05.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	5.400.000	100,00	100,00	0,00	5.400.000	100,00	1.300.000	24,07	75,93	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Mebeleur kantor terpelihara/ terawat : 2.Jenis dari 10 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Mebeleur kantor terpelihara/ terawat : Terealisasi 2 Jenis dari 10 Jenis Faktor Penghambat: Mebeleur kantor terpelihara/ terawat : - Sesuai kebutuhan - Dalam Proses Pengerjaan Faktor Pendukung: Mebeleur kantor terpelihara/ terawat : Dokumen SPJ Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.05.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	405.299.000	85,29	89,94	-4,65	345.684.500	85,29	184.979.000	45,64	39,65	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 2. Perlengkapan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : 23 jenis dari 23 jenis 2. 1. Peralatan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : 38 jenis dari 38 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Peralatan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : Terealisasi 38 jenis dari 38 jenis 2. Perlengkapan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : Terealisasi 23 jenis dari 23 jenis Faktor Penghambat: 1. Peralatan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : Sesuai kebutuhan (Pembayarannya Termin) 2. Perlengkapan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : Sesuai kebutuhan (Pembayarannya Termin) Faktor Pendukung: 1. Peralatan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : Bukti Pembayaran 2. Perlengkapan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : Bukti Pembayaran
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.05.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	483.000.000	32,71	100,00	-67,29	158.000.000	32,71	0	0,00	32,71	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 1. Penataan ruang dan lingkungan BPBD DIY : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. 2. Revitalisasi pos piket jaga dan gedung gudang logistik : 0 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penataan ruang dan lingkungan BPBD DIY : Dalam Proses Pengadaan 2. Revitalisasi pos piket jaga dan gedung gudang logistik : Dalam Proses Pengadaan Faktor Penghambat: 1. Penataan ruang dan lingkungan BPBD DIY : Penyesuaian harga HPS dengan SHBJ 2. Revitalisasi pos piket jaga dan gedung gudang logistik : Dalam proses Pengerjaan Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar bidang
2	1.05.03	PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA	11.618.397.004	86,83	89,13	-2,29	8.323.607.267	71,64	5.242.706.901	45,12	26,52				
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.05.03.1.01.01	Penyusunan Kajian Risiko Bencana Provinsi	226.947.000	69,80	69,80	0,00	158.312.000	69,76	95.120.000	41,91	27,84	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Pencegahan	1. 2) Hasil Kajian Indeks Ketahanan Daerah DIY : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1) Hasil Kajian IRBI (Indeks Risiko Bencana Indonesia) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Hasil Kajian IRBI (Indeks Risiko Bencana Indonesia) : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2) Hasil Kajian Indeks Ketahanan Daerah DIY : Terealisasi 1 Dokumen dari 1 Dokumen Faktor Penghambat: 1) Hasil Kajian IRBI (Indeks Risiko Bencana Indonesia) : Proses Pengadaan Tenaga Ahli 2) Hasil Kajian Indeks Ketahanan Daerah DIY : Sudah selesai dilaksanakan Faktor Pendukung: - Ada panduan penilaian indeks ketahanan daerah - Koordinasi dengan akademisi, Kab/kota, Stakeholder terkait PB berjalan baik
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.05.03.1.01.02	Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Provinsi (Per Jenis Bencana)	808.000.000	100,00	100,00	0,00	808.000.000	100,00	202.044.550	25,01	74,99	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Pencegahan	1. 3) Tersebarluaskannya Informasi kebencanaan melalui berbagai media : 0 jenis dari 3 jenis 2. 1) Bantuan Alat Penanggulangan Bencana di Tingkat Desa : 0 Paket dari 30 Paket 2) Pelatihan masyarakat tanggap bencana khususnya di daerah rawan bencana : Terealisasi 15 kali dari 15 kali 3. 2) Pelatihan masyarakat tanggap bencana khususnya di daerah rawan bencana : 15 kali dari 15 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Bantuan Alat Penanggulangan Bencana di Tingkat Desa : Terealisasi 0 Paket dari 30 Paket 2) Pelatihan masyarakat tanggap bencana khususnya di daerah rawan bencana : Terealisasi 15 kali dari 15 kali 3) Tersebarluaskannya Informasi kebencanaan melalui berbagai media : Terealisasi 0 jenis dari 3 jenis Faktor Penghambat: - Perubahan Metode Lelang ke E-Purchasing Faktor Pendukung: Antusiasme masyarakat terkait pelatihan tanggap bencana dinilai cukup besar
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.05.03.1.02.01	Penyusunan Rencana Penanggulangan Bencana	206.121.000	57,22	57,22	0,00	117.924.500	57,21	2.687.000	1,30	55,91	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Kesiapsiagaan	1. 2) Dokumen Rencana Penanggulangan Bencana : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1) Hasil Rekomendasi Forum PRB untuk Pengurangan Risiko Bencana : 6 Rekomendasi dari 6 Rekomendasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Hasil Rekomendasi Forum PRB untuk Pengurangan Risiko Bencana : Terealisasi 2 Rekomendasi dari 6 Rekomendasi (Kota Ngudi Mulyo Pugeran dan Bantul di Balai Desa Pendowoharjo) 2) Dokumen Rencana Penanggulangan Bencana : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen (Baru 3 Kali FGD dari 5 Kali FGD) Faktor Penghambat: - Menunggu hasil pengumpulan data dari OPD terkait Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Forum PRB DIY berjalan baik
2.4	1.05.03.1.02.02	Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana	33.553.000	100,00	100,00	0,00	33.553.000	100,00	33.249.400	99,10	0,90	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Kesiapsiagaan	1. 1) Rapat Koordinasi Komponen Damkar : 1 kali dari 1 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Rapat Koordinasi Komponen Damkar : Sudah selesai Faktor Penghambat: 1) Rapat Koordinasi Komponen Damkar : Tidak ada hambatan Faktor Pendukung: 1) Rapat Koordinasi Komponen Damkar : Koordinasi yang baik dengan instansi terkait
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.05.03.1.02.03	Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan terhadap Bencana	894.534.500	84,87	84,87	0,00	478.363.500	53,48	262.892.945	29,39	24,09	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Penanganan Darurat - Subbid Pengendalian Operasi	1. 1. Laporan Operasional Pusdalops PB DIY beroperasi selama 12 bulan untuk mendukung penyelenggaraan penanggulangan bencana : 9 laporan dari 12 laporan 2. 2. Pemasangan Internet (WIFI) berbasis Padukuhan Untuk Daerah KRB (Kawasan Rawan Bencana) : 0 Paket dari 2 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Laporan Operasional Pusdalops PB DIY beroperasi selama 12 bulan untuk mendukung penyelenggaraan penanggulangan bencana : Terealisasi 9 laporan dari 12 laporan 2. Pemasangan Internet (WIFI) berbasis Padukuhan Untuk Daerah KRB (Kawasan Rawan Bencana) : 1. sudah proses pengadaan langsung, kontrak 30 hari, sehingga pencairan sekitar bulan November 2022; 2. proses revisi spek alat Faktor Penghambat: 1. Laporan Operasional Pusdalops PB DIY beroperasi selama 12 bulan untuk mendukung penyelenggaraan penanggulangan bencana : pengiriman data dari Kab/Kota sering telat. 2. Pemasangan Internet (WIFI) berbasis Padukuhan Untuk Daerah KRB (Kawasan Rawan Bencana) : Perubahan spesifikasi alat Faktor Pendukung:
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																1. Laporan Operasional Pusedalops PB DIY beroperasi selama 12 bulan untuk mendukung penyelenggaraan penanggulangan bencana : koordinasi dengan BPBD Kab/Kota. 2. Pemasangan Internet (WIFI) berbasis Padukuhan Untuk Daerah KRB (Kawasan Rawan Bencana) : koordinasi dengan pihak Padukuhan/Kalurahan.
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	1.05.03.1.02.04	Penyediaan Peralatan Perlindungan dan Kesiapsiagaan Bencana	2.595.817.000	87,30	89,40	-2,10	2.263.757.405	87,21	525.574.744	20,25	66,96	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Logistik dan Peralatan - Subbid Peralatan	1. Pembuatan Alat Tangguh Bencana : 6 Paket dari 6 Paket 2. Peralatan dan Kendaraan operasional PB siap pakai : 71 jenis dari 80 jenis 3. Radio Komunikasi dalam PB yang dikelola dengan baik : 1 paket dari 1 paket 4. Peralatan Penanggulangan Bencana sesuai rencana kebutuhan : 17 jenis dari 17 jenis 5. Alat Keselamatan Penanggulangan Bencana : 7 Paket dari 7 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembuatan Alat Tangguh Bencana : 6 Paket dari 7 Paket 2. Peralatan dan Kendaraan operasional PB siap pakai : 71 jenis dari 76 jenis 3. Radio Komunikasi dalam PB yang dikelola dengan baik : 1 paket dari 1 paket 4. Peralatan Penanggulangan Bencana sesuai rencana kebutuhan : 17 jenis dari 17 jenis 5. Alat Keselamatan Penanggulangan Bencana : 7 Paket dari 7 Paket Faktor Penghambat: - Rumitnya Proses Penanganan jasa melalui E-Purchasing Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Pokja BLP, Pendampingan oleh Tim Inspektorat
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	1.05.03.1.02.06	Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan Bencana	4.670.600.000	94,31	94,31	0,00	2.989.156.000	64,00	2.839.810.021	60,80	3,20	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Kesiapsiagaan	<p>1. 1. Desa/Kelurahan Tangguh Bencana di Kawasan rawan bencana baru yang terbentuk dan berkembang di DIY : 13 desa/kalurahan dari 25 desa/kalurahan</p> <p>2. 1. Satuan Pendidikan yang melaksanakan simulasi dan launching : 35 Sekolah dari 35 Sekolah</p> <p>3. 1. Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) : 20 sekolah dari 20 sekolah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Desa/Kelurahan Tangguh Bencana di Kawasan rawan bencana baru yang terbentuk dan berkembang di DIY : Terealisasi 13 desa/kalurahan dari 13 desa/kalurahan</p> <p>2. Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) : Terealisasi 20 sekolah dari 20 sekolah</p> <p>3. Satuan Pendidikan yang melaksanakan simulasi dan launching : Terealisasi 35 sekolah dari 35 Sekolah</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Desa/Kelurahan Tangguh Bencana di Kawasan rawan bencana baru yang terbentuk dan berkembang di DIY : Dalam kegiatan tidak disediakan dukungan baju identitas bagi relawan yang sudah dilatih sehingga mengurangi visibilitas petugas yang telah dilatih. 2. Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) : Menyesuaikan jadwal akademik</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Desa/Kelurahan Tangguh Bencana di Kawasan rawan bencana baru yang terbentuk dan berkembang di DIY :</p>
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Lokasi kegiatan sangat mendukung 2. Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) : Sudah ada panduan penyelenggaraan SPAB
2.8	1.05.03.1.02.07	Penanganan Pascabencana Provinsi	171.337.000	47,21	47,21	0,00	74.370.000	43,41	22.381.750	13,06	30,34	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi - Subbid Rehabilitasi dan Rekonstruksi Sarana Prasarana Fisik Pascabencana	1. 2. Laporan Monev Kegiatan RR : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 3. Kajian DRI : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 1, Inventarisasi kerusakan pasca bencana; : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1, Inventarisasi kerusakan pasca bencana; : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Laporan Monev Kegiatan RR : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Kajian DRI : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen Faktor Penghambat: - Sesuai Kebutuhan dan Menyesuaikan Mitra Bidang Rehabilitasi Rekonstruksi Faktor Pendukung: 1, Inventarisasi kerusakan pasca bencana; : Tim solid 2. Laporan Monev Kegiatan RR : Sesuai dengan jadwal	
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	1.05.03.1.02.08	Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC) Bencana	260.369.754	97,24	97,24	0,00	246.111.000	94,52	239.513.500	91,99	2,53	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Penanganan Darurat - Subbid Kedaruratan	1. Tim Reaksi Cepat yang siap siaga dalam penanganan darurat bencana : 32 orang dari 32 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tim Reaksi Cepat yang siap siaga dalam penanganan darurat bencana : Terealisasi 32 orang dari 32 orang Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Informasi bencana dari masyarakat terupdate dengan cepat
2.10	1.05.03.1.03.02	Respon Cepat Penanganan Darurat Bencana	250.194.000	88,60	88,60	0,00	218.883.000	87,49	208.322.450	83,26	4,22	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Penanganan Darurat - Subbid Pengendalian Operasi	1. 1. Laporan kejadian/kedaruratan yang ditangani Petugas/Relawan : 270 laporan kejadian dari 360 laporan kejadian	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Laporan kejadian/kedaruratan yang ditangani Petugas/Relawan : Terealisasi 270 laporan kejadian dari 360 laporan kejadian Faktor Penghambat: 1. Laporan kejadian/kedaruratan yang ditangani Petugas/Relawan : Server penyimpanan kejadian bencana sedang mengalami kerusakan dan dalam proses perbaikan. Faktor Pendukung: 1. Laporan kejadian/kedaruratan yang ditangani Petugas/Relawan : Koordinasi yang baik antar relawan PB
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	1.05.03.1.03.04	Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	1.393.254.000	63,29	78,50	-15,21	832.207.112	59,73	726.493.541	52,14	7,59	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Logistik dan Peralatan - Subbid Logistik	<ol style="list-style-type: none"> Logistik penanggulangan bencana kekeringan berupa bantuan Air bersih : 0 tangki dari 60 tangki Paket bantuan Logistik dalam rangka Penanggulangan Bencana : 330 paket dari 600 paket Logistik posko pendukung penanggulangan bencana : 30 paket dari 30 paket Paket bantuan perlengkapan untuk penanggulangan bencana (peralatan dan material bahan bangunan seng, bronjong dll) : 6 jenis dari 6 jenis Laporan Semesteran Pengelolaan dan Pendistribusian Logistik : 1 Laporan dari 2 Laporan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Laporan Semesteran Pengelolaan dan Pendistribusian Logistik : Terealisasi 1 Laporan dari 2 Laporan Logistik penanggulangan bencana kekeringan berupa bantuan Air bersih : Terealisasi 0 tangki dari 60 tangki Logistik posko pendukung penanggulangan bencana : Terealisasi 30 paket dari 30 paket Paket bantuan perlengkapan untuk penanggulangan bencana (peralatan dan material bahan bangunan seng, bronjong dll) : 6 jenis dari 6 jenis Laporan Semesteran Pengelolaan dan Pendistribusian Logistik : 1 Laporan dari 2 Laporan <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Laporan Semesteran Pengelolaan dan Pendistribusian Logistik : akhir tahun Logistik penanggulangan bencana kekeringan berupa bantuan Air bersih : Kab/Kota
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Belum membutuhkan kebutuhan air bersih 3. Logistik posko pendukung penanggulangan bencana : Sesuai kebutuhan 4. Paket bantuan Logistik dalam rangka Penanggulangan Bencana : - Sudah didistribusikan - Stok di kab/kota masih cukup & gudang BPBD DIY sedang direhab sehingga pengadaan termin 2 disesuaikan untuk mundur, saat ini sedang dalam proses pekerjaan, rencana akhir oktober selesai 5. Paket bantuan perlengkapan untuk penanggulangan bencana (peralatan bangunan seng, bronjong dll) : Sudah selesai dilaksanakan Faktor Pendukung: Koordinasi dan Kerjasama Yang Baik Dengan BPBD Kab/Kota
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	1.05.03.1.04.01	Penyusunan Regulasi Penanggulangan Bencana Daerah	69.119.750	100,00	100,00	0,00	69.119.750	100,00	57.961.000	83,86	16,14	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Kesiapsiagaan	1. Tersusunnya Panduan RSAB : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersusunnya Panduan RSAB : Terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen Faktor Penghambat: Pembayaran kepada tenaga ahli masih dipending karena masih ada bagian dari kajian yang perlu direvisi ulang karena ada perkembangan regulasi terbaru. Faktor Pendukung: Tersusunnya Panduan RSAB : Koordinasi dengan instansi terkait berjalan baik
2.13	1.05.03.1.04.03	Kerjasama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana	38.550.000	87,90	87,90	0,00	33.850.000	87,81	26.656.000	69,15	18,66	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Penanganan Darurat - Subbid Pengendalian Operasi	1. Laporan Koordinasi Klaster PB : 18 laporan dari 24 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Koordinasi Klaster PB : Terealisasi 12 laporan dari 24 laporan Faktor Penghambat: Laporan Koordinasi Klaster PB : Proses Koordinasi dengan FPRB membutuhkan waktu, koordinasi dengan OPD yang masuk dalam SK Gubernur terkait Klaster. Faktor Pendukung: Laporan Koordinasi Klaster PB : Koordinasi yang baik dengan FPRB
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	971.968.800	47,33	64,85	-17,52	454.800.000	46,79	151.398.700	15,58	31,22				
3.1	2.22.08.1.04.03	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia*	482.519.000	34,56	30,20	4,36	166.400.000	34,49	146.023.700	30,26	4,22	Kota Yogyakarta	Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi - Subbid Rehabilitasi dan Rekonstruksi Sosial Ekonomi Pascabencana	<p>1. 2. Kajian Mitigasi Bencana pada Bangunan Cagar Budaya tahap II sumbu filosofi : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. 1. Kajian Dampak Bencana terhadap Perekonomian Kawasan Tahap II : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Pendahuluan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan konsultasi yang intens dengan BLP</p>
3.2	2.22.08.1.09.23	Pembangunan Ketahanan Sosial Budaya*	489.449.800	59,91	99,00	-39,09	288.400.000	58,92	5.375.000	1,10	57,83	DIY	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Pencegahan	<p>1. Guide Visual Mitigasi Bencana Berbasis Lokalitas (Alam dan Non- Alam) : 0 Video dari 1 Video</p> <p>2. Pengembangan kapasitas relawan damkar : 0 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota</p> <p>3. Virtual Tours Kebencanaan ; Jelajah Kebencanaan Virtual dan Proses Mitigasinya Khas Keistimewaan Yogyakarta : 0 Video dari 1 Video</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Rapat persiapan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: Faktor cuaca pengambilan gambar Merapi selalu gagal terus Karena ketika mengambil gambar puncak Merapi tertutup awan mendung</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan instansi terkait</p>
Jumlah			26.306.663.572	80,71	84,52		19.459.623.118	73,97	14.900.848.613	56,64					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	1.980.245.000	95,44	95,44	0,00	1.573.760.000	79,47	1.282.324.336	64,76	14,72				
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	4.01.10.1.09.01	Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan bagi Aparatur*	1.980.245.000	95,44	95,44	0,00	1.573.760.000	79,47	1.282.324.336	64,76	14,72	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Bidang Pengembangan Kemitraan dan Kerjasama - Subbidang Kerjasama dan Kepesertaan	<p>1. Review Kurikulum Diklat Ideologi Pancasila, Wawasan Kebangsaan dan Keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Jumlah peserta Diklat tata naskah bahasa jawa : 30 orang dari 30 orang</p> <p>3. Jumlah peserta diklat ideologi, wawasan kebangsaan dan keistimewaan (IWAK) : 30 orang dari 60 orang</p> <p>4. Evaluasi Efektivitas Pelaksanaan Diklat Internalisasi Keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Review Kurikulum Internalisasi Keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. Jumlah ASN Pemda DIY mengikuti Internalisasi Keistimewaan : 120 orang dari 120 orang</p> <p>7. Jumlah peserta yang mengikuti TOT Internalisasi Keistimewaan : 60 orang dari 60 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>' - Terlaksananya TOT Internalisasi Keistimewaan Bagi Pendidik : 60 orang (2 angkatan)</p> <p>- Terlaksananya Pelatihan Internalisasi Keistimewaan bagi Pejabat Eselon III : 30 orang (1 angkatan)</p> <p>' - Terlaksananya Pelatihan Internalisasi Keistimewaan bagi Pejabat Eselon IV/Pengawas : 30 orang (1 angkatan)</p> <p>' - Terlaksananya Pelatihan Internalisasi Keistimewaan bagi Jabatan Sub Koordinator : 30 orang (1 angkatan)</p> <p>'-Terlaksananya Pelatihan Internalisasi Keistimewaan bagi Jabatan Pelaksana : 30 orang (1 angkatan) '</p> <p>'- Pelaksanaan Diklat Ideologi Pancasila, Wawasan Kebangsaan dan Keistimewaan : 30 orang (1 angkatan).</p> <p>' - Terlaksananya Diklat Tata Naskah Bahasa Jawa = 30 orang (1 angkatan)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>'- Kesulitan mendapatkan Penyedia yang bisa menyelenggarakan Internalisasi Keistimewaan melalui Pendekatan Neurosains. '- Efisiensi Narasumber Diklat (ada narasumber internal sehingga realisasi Honor 50 %) '- Akan ada perubahan, pergeseran anggaran yang akan dialokasikan untuk diklat IWAK dan Diklat Ideologi Pancasila ; review Kurikulum IWAK dan Diklat Ideologi Pancasila</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Anggaran yang tersedia,</p>
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2	5.04.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	16.507.670.747	81,49	81,49	0,00	11.323.631.885	68,60	10.492.963.982	63,56	5,03					
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	5.04.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	31.329.500	95,49	95,49	0,00	29.587.000	94,44	28.451.177	90,81	3,63	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: ROPK Tahun Anggaran 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Renja 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Review Renstra 2017-2022 : 1 dokumen laporan dari 1 dokumen laporan</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: PK Tahun Anggaran 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Renja Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terkumpulnya data-data sebagai bahan penyusunan dokumen perencanaan '- Terlaksananya persiapan penyusunan rencana sub kegiatan '- Terlaksananya rencana persiapan kegiatan di Subbag Program Bandiklat DIY '- Tersusunnya kerangka acuan kerja '- Terlaksananya pembagian tugas di Sub Bagian Program '- Terlaksananya Forum OPD yang menghasilkan 1 berita acara '- Tersusunnya draft rancangan awal rencana kerja - Terpenuhinya kebutuhan fotocopy dan penggandaan '- Terpenuhinya kebutuhan ATK '- Tersusunnya SK PPK dan PPTK 2022 '- Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: ROPK Tahun Anggaran 2022 '- Terlaksananya review Renstra 2017-2022 '- Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2022 '- Tersusunnya Dokumen Renstra 2023-2026 - Penyusunan E-LKPJ '- E Rakortek RKPD '- Tersusunnya Rencana Kerja tahun 2023 '- Terlaksananya pencermatan RKA Perubahan TA 2022 <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																'- Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, Peralatan dan Perlengkapan Kantor
2.2	5.04.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	18.113.750	64,03	64,03	0,00	11.276.000	62,25	10.806.449	59,66	2,59	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : DPPA-SKPD Tahun Anggaran 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : RKA-SKPD Tahun Anggaran 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : RKAP-SKPD Perubahan Tahun Anggaran 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : DPA Tahun Anggaran 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terkumpulnya bahan-bahan penyusunan perencanaan '- Tersusunnya aliran kas beserta ROPK Fisiknya '- Terlaksananya entry perencanaan ke jogjaplan '- Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : RKA-SKPD Tahun Anggaran 2023 '- Tersusunnya DPA Pergeseran untuk DAIS 2022 '- Tersusunnya dokumen DPA Tahun Anggaran 2023 '- Identifikasi menuju rasionalisasi anggaran '- Terlaksananya E Rakortek '- Terlaksananya pencermatan RKA '- Tersusunnya aliran kas untuk anggaran perubahan TA 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor 	
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	5.04.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	21.446.500	97,53	97,53	0,00	19.384.000	90,38	18.865.326	87,96	2,42	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Dokumen LKJIP Tahun 2021 : 1 Nilai A AKIP (80) dari 1 Nilai A AKIP (80)</p> <p>2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LPPD Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LKPJ Tahun 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terlaksananya rapat-rapat '- Terkumpulnya data-data '- Tersusunnya ROPK , Log Frame, KAK, pengentrian lintas sektor ke dalam aplikasi Sengguh Bappeda DIY '- mengikuti sosialisasi '- Terlaksananya monitoring dan evaluasi capaian fisik dan keuangan sesuai dengan tahapan ROPK '- Terlaksananya persiapan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) '- Tersusunnya draft penyusunan E-LKPJ '- Tersusunnya E-LKPJ dan upload '- Terlaksananya verifikasi LKjIP oleh pimpinan '- Tersusunnya dokumen LKjIP '- Terlaksananya monitoring dan evaluasi capaian fisik dan keuangan sesuai tahapan ROPK '- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Dokumen LKjIP Tahun 2021 : 1 Nilai A AKIP '- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LPPD Tahun 2021 : 1 dokumen '- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LPPD Tahun 2021 : 1 dokumen '- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LKPJ Tahun 2021 : 1 Dokumen <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia,</p>
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																SDM, Peralatan dan Perlengkapan Kantor
2.4	5.04.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	10.417.438.397	83,67	83,67	0,00	7.631.633.241	73,26	7.560.442.317	72,57	0,68	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN : 1 Tahun dari 1 Tahun		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Pembayaran gaji dan tunjangan PNS dan Nabab sampai dengan bulan September 2022 '- Pembayaran TPP PNS dan Nabab sampai dengan bulan Agustus 2022 '- Pembayaran Gaji ke 13 (gaji pokok dan 50% TPP) '- Pembayaran Gaji ke 14/THR (gaji pokok dan 50% TPP) <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Realisasi sesuai kebutuhan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	5.04.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	43.200.000	82,15	82,15	0,00	35.490.000	82,15	32.400.000	75,00	7,15	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya Usulan Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan '- Tersusunnya Surat Keputusan Kepala Badan tentang Penunjukkan Pejabat Penatausahaan Keuangan, Pembantu PPK dan Pembantu Bendahara '- Verifikasi keuangan sebanyak 32 Sub kegiatan '- Terbayarkannya honor pengelola keuangan s.d. Bulan September 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> 'Jumlah personil pengelola keuangan hanya 9 orang dari anggaran untuk 10 orang, sehingga honor tidak dibayarkan untuk satu orang (Honorarium bendahara penerimaan pembantu) <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	5.04.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5.211.000	75,80	75,80	0,00	3.587.000	68,84	3.361.600	64,51	4,33	Kab.Bantul,,Kasihian,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan akhir tahun sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, dokumen perencanaan anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi : 1 dokumen laporan dari 1 dokumen laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya Tim Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun '- Tersusunnya Format Laporan Keuangan Akhir Tahun '- Terkumpulnya data terkait realisasi penggunaan anggaran '- tercetaknya laporan keuangan 2021 unaudited '- tercetaknya laporan keuangan 2021 audited <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, Peralatan dan Perlengkapan kantor
2.7	5.04.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	13.450.000	84,85	84,85	0,00	10.733.750	79,80	10.184.249	75,72	4,09	Kab.Bantul,,Kasihian,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Semester : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan Keuangan bulanan : 9 dokumen laporan dari 12 dokumen laporan 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 3 dokumen dari 4 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya identifikasi jenis-jenis laporan bulanan '- Tersusunnya SK Kepala Badan ttg Penunjukkan PUMK (Pemegang Uang Muka Kerja) '- Tersusunnya Laporan Keuangan Semester I 2022 dan Prognosis 6 bulan berikutnya '- Tersusunnya ketentuan baru penyusunan SPJ bulanan '- Tersusunnya Laporan Keuangan bulanan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	5.04.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	15.000.000	79,01	79,01	0,00	11.250.000	75,00	11.250.000	75,00	0,00	Kab.Bantul,,Kasih,an,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Mengusulkan Personil Pengelolaan Barang Milik Daerah '- Terlaksananya penatausahaan Barang Milik Daerah <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor</p>
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	5.04.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	42.217.000	85,50	85,50	0,00	34.317.000	81,29	4.324.326	10,24	71,04	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terfasilitasinya penilaian AK bagi JFT Widyaiswara : 1 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya Tim dan Sekretariat Penetapan Angka Kredit Jabatan Fungsional '- Pengusulan DUPAK sebanyak 8 orang sudah keluar penetapan PAK sebanyak 8 orang '- Telah terbit kenaikan pangkat Widyaiswara Madya Badan Diklat DIY sebanyak 2 orang '- Tercetaknya 25 Buku dengan judul "Strategi Pengembangan Corporate University di Lingkungan Pemerintah Daerah" <p>Faktor Penghambat:</p> <p>"- pelaksanaan sidang tertutup menunggu keluarnya hasil uji kompetensi widyaiswara a.n. Eko Yayuk W, SKM, MPd. biaya yang ditanggung Bandiklat DIY adalah hanya Transportasi dan Akomodasi '- orasi ilmiah menunggu terbitnya SK Jabatan Widyaiswara Utama a.n. Dr. rer.publ. Dra. WURYANI, M.Si berdasarkan surat MenPAN RB RI No.B/528/M.SM.01.00/2018 perihal Mekanisme Pengangkatan PNS dalam Jabatan Fungsional.kemungkinan ada di Bulan Desember 2022, sehingga masih menunggu SK Kenaikan Jabatan yang sekarang masih di Sekneg RI, ybs sebelumnya akan dilantik dahulu '- Pembimbingan KTI a.n. Dr.Ir.Aswin Eka Adhi, M.Si baru akan dilaksanakan bulan Oktober 2022, Pembimbingan akan</p>
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dibiayai oleh Bandiklat DIY, termasuk biaya perjadinnya Faktor Pendukung: '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	5.04.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	105.124.250	87,00	87,00	0,00	90.000.000	85,61	8.463.000	8,05	77,56	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Kompetensi JFT widyaiswara dan fungsional umum yang meningkat : 1 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya rencana pengembangan kompetensi '- Mengirimkan Pelatihan MOT ke LAN RI sebanyak 14 orang '- Mengirimkan Pelatihan workshoop Latsar PNBP angkatan III ke LAN RI sebanyak 7 orang tanggal 21 Maret 2022 - 8 April 2022 secara daring. '- Peningkatan kompetensi dilakukan secara daring, sehingga tidak berbayar '- Terselenggaranya Pelatihan dalam rangka penyesuaian kurikulum PKN Tk II untuk 6 orang - Pengiriman usulan peserta Diklat TOC '- Sedang dalam proses untuk pelaksanaan Pelatihan Penerbitan Buku untuk 8 orang Widyaiswara, untuk pelaksanaannya di bulan Oktober 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Peningkatan kompetensi dilakukan secara daring, sehingga tidak berbayar '- pengembangan kompetensi ASN Badan Diklat DIY tetap berjalan dengan biaya cost sharing dengan Pemprov Kalimantan Selatan dan Maluku. <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatana dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	5.04.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	45.000.000	93,00	93,00	0,00	36.035.000	80,08	35.782.000	79,52	0,56	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : 19 jenis dari 19 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersedianya rincian daftar kebutuhan komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan - pembelian alat listrik dan suku cadang lainnya sesuai dengan kebutuhan '- Pembelian Lampu TL, LED,Sarung Pelindung mic, Sekun Bulat, Travo, Batu baterai A2, Batu batrai 9V,batu batrai A3, Fitting Lampu, Kabel Engkel, MCB, Spot Light, steker, stop kontak Faktor Penghambat: '_ Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.12	5.04.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	39.633.500	99,00	99,00	0,00	32.218.500	81,29	28.337.400	71,50	9,79	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor : 29 jenis dari 29 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya SK Petugas Pengadaan Alat-alat Perlengkapan '- Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor sesuai kebutuhan - Pembelian ATK melalui Bela Pengadaan (MBIZ Market) - Pembelian Pupuk Kompos, Sekam Padi, Cangkul, Sabit, Cetok Faktor Penghambat: '- Efisiensi pengadaan melalui Bela Pengadaan - sebagian besar ATK di MBIZ harganya lebih rendah daripada di DPA Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	5.04.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	15.000.000	85,50	85,50	0,00	11.088.000	73,92	10.951.500	73,01	0,91	Kab.Bantul,,Kasihani,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 18 jenis dari 19 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya SK Petugas Pengadaan peralatan rumah tangga '- Tersusunnya SK Petugas Pemeliharaan Tabung Pemadam Kebakaran '- Terpenuhi kebutuhan Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih '- Terpenuhi kebutuhan alat perabot kantor, alat bahan penunjang lainnya termasuk obat-obatan disinfektan Faktor Penghambat: '_ Faktor Pendukung: '-Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.14	5.04.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	35.000.000	84,50	84,50	0,00	23.939.000	68,40	23.064.000	65,90	2,50	Kab.Bantul,,Kasihani,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah lembar hasil penggandaan : 33396 lembar dari 67816 lembar 2. Jumlah dokumen yang tercetak : 9 jenis dari 10 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya daftar kebutuhan barang cetak '- Terlaksananya penggandaan dokumen atau fotocopy - Tersedianya barang cetakan . '- Teraksananya cetak dan distribusi kartu lebaran Faktor Penghambat: '_ Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	5.04.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	667.087.750	80,92	80,92	0,00	534.323.000	80,10	239.015.171	35,83	44,27	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 9 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 9 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>'- tersusunnya surat undangan rapat koordinasi dan terdistribusikannya surat undangan</p> <p>'- tersusunnya dokumen perjalanan dinas dalam daerah sebanyak 50 orang/pp dan luar daerah sebanyak 71 orang/pp untuk bulan s.d. September 2022</p> <p>'- terlaksananya rapat koordinasi sebanyak 58 kali</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>'- menyesuaikan kebutuhan koordinasi , konsultasi, dan atau menghadiri undangan Pusat</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor</p>
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	5.04.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	80.272.500	100,00	100,00	0,00	80.272.500	100,00	79.947.750	99,60	0,40	Kab.Bantul,,Kasihana,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Program	1. Terpeliharanya sistem pemerintahan berbasis elektronik pada OPD : 1 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terlaksananya pengembangan sistem aplikasi Integrated Management Training '- terselesaikannya Panduan/petunjuk penggunaan untuk user sistem Integrated Management Training '- Terlaksananya serah terima pekerjaan pengembangan sistem aplikasi Integrated Management Training beserta Panduan/petunjuk penggunaan untuk user sistem Integrated Management Training dan source code nya <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- anggaran, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.17	5.04.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	121.134.000	61,00	61,00	0,00	46.134.000	38,09	46.092.750	38,05	0,03	Kab.Bantul,,Kasihana,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Mebeluer sesuai RKBMD : 11 buah dari 41 buah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya SK Pejabat Pengadaan Peralatan Kantor - Tersedianya rak/almari kayu 11 buah <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	5.04.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	879.432.600	68,00	68,00	0,00	59.700.000	6,79	55.224.000	6,28	0,51	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : 2 jenis dari 22 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya persiapan pengadaan '- Tersedianya AC yang telah dipesan (pengadaan AC) '- Tersedianya peralatan studio, audio, video, film Faktor Penghambat: '- Efisiensi pengadaan Faktor Pendukung: '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.19	5.04.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.000	91,50	91,50	0,00	4.300.000	86,00	3.436.000	68,72	17,28	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 9 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Pengelolaan surat '- Terpenuhinya kebutuhan pengelolaan dokumen '- Pengiriman dokumen '- Terlayannya permintaan materai sampai bulan September 2022 Faktor Penghambat: '- Pengiriman sesuai kebutuhan - Dokumen akreditasi yang semula direncanakan akan dikirim, namun sekarang diupload melalui aplikasi dari LAN RI Faktor Pendukung: '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.20	5.04.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	735.065.150	75,50	75,50	0,00	522.703.997	71,11	361.712.174	49,21	21,90	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : 10 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Terbayarnya tagihan : telepon, listrik, air, TV bulan September 2022 Faktor Penghambat: '- realisasi disesuaikan dengan tagihan telpon, listrik, air, dan TV Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	5.04.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.286.593.100	77,30	77,30	0,00	894.197.147	69,50	889.434.947	69,13	0,37	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Kebersihan Kantor yang Terjaga dengan Baik : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Keamanan Kantor yang Terjaga dengan Baik : 9 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>"- Terbayarnya tagihan retribusi pembuangan sampah</p> <p>"- Terbayarnya honorarium pelayanan umum kantor</p> <p>"- Pembayaran LS (Tenaga Kebersihan dan Keamanan)</p> <p>- terbayarnya retribusi sampah</p> <p>- pembelian ATK dan Jilid dokumen</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>"</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor</p>
2.22	5.04.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	165.000.000	80,00	80,00	0,00	119.541.000	72,45	105.443.900	63,91	8,54	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Kendaraan dinas operasional roda 2 yang terpelihara sesuai RKPBM : 6 unit dari 6 unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan roda 2 dan roda 4 : 10 unit dari 13 unit</p> <p>3. Bukti Pembayaran pajak/STNK/KIR kendaraan dinas/operasional Roda 4 : 1 unit dari 1 unit</p> <p>4. Kendaraan dinas operasional roda 4 yang terpelihara sesuai RKPBM : 7 unit dari 7 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>"- Tersusunnya pembagian tugas Pengelolaan dan pemeliharaan kendaraan dinas</p> <p>- Terpenuhinya kebutuhan BBM</p> <p>- Pemeliharaan dan perawatan kendaraan dinas</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>" - Realisasi sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor</p>
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	5.04.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	8.050.000	100,00	100,00	0,00	8.050.000	100,00	8.050.000	100,00	0,00	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Mebeleur sesuai RKPBMMD : 2 Jenis dari 2 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya rencana pemeliharaan mebel '- Identifikasi mebel yang akan dipelihara Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, Peralatan dan perlengkapan kantor
2.24	5.04.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.520.921.750	79,50	79,50	0,00	929.461.750	61,11	794.192.446	52,22	8,89	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya : gedung kantor : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terdatanya kondisi/kerusakan Gedung Kantor '- Terpeliharanya bangunan kantor '- Terpeliharanya gedung '- Terlaksanya Laundry gordyn dan bedcover '- Laundry gordyn 537,50 kg, bedcover 2.064 kg '- Terpenuhinya kebutuhan pakan burung 18 kg - Terlaksananya fotokopi penggandaan dokumen Faktor Penghambat: '- Laundry sesuai kebutuhan '- Sisa lelang jasa pemeliharaan halaman '- Laundry sesuai kebutuhan '- Sisa lelang jasa pemeliharaan halaman '- Penggantian atap dan pintu asrama dengan bahan yang sama (custom) memerlukan waktu pemesanan yang lebih lama (indent) Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	5.04.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	191.950.000	85,50	85,50	0,00	144.410.000	75,23	123.731.500	64,46	10,77	Kab.Bantul,,Kasih, Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 10 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan printer, genset, AC, komputer, CPU, LCD Proyektor, laptop, mesin ketik Faktor Penghambat: '- Spare part printer yang rusak mengalami kelangkaan di pasaran dan harganya di pasaran terlalu mahal di atas DPA '- Spare part monitor yang rusak mengalami kelangkaan di pasaran dan suku cadang adanya di servis center nya dan harganya di atas DPA, Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
3	5.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	10.980.122.970	86,46	86,46	0,00	9.303.329.945	84,73	5.824.237.318	53,04	31,69				
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	5.04.02.1.01.02	Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri Kompetensi Teknisumum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	138.971.000	59,12	59,12	0,00	82.126.000	59,10	47.512.000	34,19	24,91	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Bidang Standardisasi dan Penjaminan Mutu - Subbidang Standarisasi dan Pengembangan Kediklatan	1. Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan (Kurikulum dan Modul) : 0 kurikulum/modul dari 3 kurikulum/modul	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terlaksananya rapat koordinasi secara daring dan luring. '- Terlaksananya penyusunan draf KAK pekerjaan. '- Terlaksananya persiapan awal pelaksanaan kegiatan. '- Terlaksananya persiapan awal dokumen pengadaan. '- Terlaksananya koordinasi awal tim penyusun modul pelatihan. '- Tersusunnya rancangan awal draf pedoman penyelenggaraan pelatihan. '- Tersusunnya draf SK Gubernur tentang tim penyusun modul pelatihan '- Terlaksananya penajajakan calon penyedia jasa konsultansi. '- Terlaksananya pengadaan jasa konsultansi perorangan untuk penyusunan pedoman penyelenggaraan pelatihan '- Terselenggaranya FGD Perumusan Substansi Kurikulum Pelatihan '- Terlaksananya FGD pembahasan substansi modul '- Terlaksananya proses penyusunan draf pedoman penyelenggaraan '- Terlaksananya FGD pembahasan draf untuk 1 jenis pedoman penyelenggaraan pelatihan '- Terlaksananya penyusunan prototipe modul pelatihan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> "- Terdapat perubahan peraturan yang tidak membolehkan belanja narasumber yang berasal
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dari Pemda DIY sehingga ada honorarium narasumber yang tidak tereserap, sesuai dengan Pergub DIY No. 20 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua dari Pergub DIY No. 51 Tahun 2021 tentang Standar Satuan Harga dan Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2022 '- Terdapat LS jasa konsultasi perorangan yang serah terimanya pada akhir bulan sehingga baru dapat dicairkan bulan berikutnya Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	5.04.02.1.01.03	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan Bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	1.004.326.000	85,42	85,42	0,00	787.024.600	78,36	563.428.163	56,10	22,26	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Bidang Teknis Fungsional - Subbidang Pelatihan Teknis	<ol style="list-style-type: none"> Diklat Pengelolaan Barang sebanyak 30 orang : 1 angkatan dari 1 angkatan Diklat Penatausahaan Keuangan Daerah sebanyak 90 orang : 1 angkatan dari 3 angkatan Diklat Administrasi Perkantoran sebanyak 60 orang : 2 angkatan dari 2 angkatan Diklat Pengkaderan Jabatan Administrator sebanyak 30 orang : 1 angkatan dari 1 angkatan Diklat Administrasi Kepegawaian sebanyak 30 orang : 1 angkatan dari 1 angkatan Diklat Penyuluh Anti Korupsi sebanyak 40 orang : 1 angkatan dari 1 angkatan Diklat Kearsipan sebanyak 30 orang : 1 angkatan dari 1 angkatan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Tersusunnya kalender akademik Pelatihan Teknis Fungsional tahun 2022 '- Terselenggaranya Diklat Kearsipan '- Terselenggaranya Diklat Pengelolaan Barang '- Terlaksananya persiapan penyelenggaraan Diklat Pengkaderan Jabatan Administrator '- Terselenggaranya Diklat Administrasi Kepegawaian '- Terselenggaranya Diklat Administrasi Perkantoran Angkatan I dan II '- Terselenggaranya Diklat Calon Penyuluh Antikorupsi '- Terselenggaranya Diklat Penatausahaan Keuangan Daerah Angkatan I <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Metode pembelajaran klasikal menjadi blended learning pada Pelatihan Pengkaderan Jabatan Administrator '- Pelaksanaan Diklat Calon Penyuluh Anti Korupsi melalui sharing cost anggaran dengan KPK <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.04.02.1.02.01	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerjasama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan, Sertajabatan Fungsional	674.250.000	60,12	60,12	0,00	404.650.000	60,01	351.696.575	52,16	7,85	Kab.Bantul,,Kasih, Tamantirto	Bidang Standardisasi dan Penjaminan Mutu - Subbidang Penjaminan Mutu dan Inovasi	1. Sertifikat Akreditasi : 0 sertifikat dari 1 sertifikat 2. Laporan Penjaminan Mutu Pelatihan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Laporan Evaluasi Pasca Pelatihan : 5 dokumen dari 5 dokumen 4. Laporan Audit Eksternal ISO 9001:2015 : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Sertifikat ISO 9001 "â€" 2015 : 0 sertifikat dari 1 sertifikat 6. Hasil Kajian : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Terselenggaranya rapat-rapat persiapan '- Terselenggaranya rapat-rapat akreditasi '- Tersusunnya dokumen akreditasi latsar CPNS '- Tersusunnya dokumen akreditasi PKP '- Tersusunnya dokumen akreditasi PKA '- Terselenggaranya penandatanganan perjanjian Kerjasama terkait dengan akreditasi dan sistem pembayaran PNPB akreditasi oleh Kepala Pusbangkom ASN LAN RI. '- Terlaksananya input dan upload dokumen akreditasi pada sistem e training manajemen '- Terlaksananya koordinasi terkait dengan visitasi akreditasi '- terlaksananya visitasi akreditasi LPPBJ '- Terselenggaranya rapat persiapan penjaminan mutu '- Tersusunnya instrumen penjaminan mutu Pelatihan Dasar CPNS, PKP dan PKA '- Terselenggaranya proses penjaminan mutu pelatihan berupa observasi saat pembelajaran pada Pelatihan Dasar CPNS angkatan 1 s.d. angkatan 17 '- Terselenggaranya proses penjaminan mutu berupa observasi pembelajaran pada Pelatihan Kepemimpinan Pengawas angkatan 1 s.d angkatan 3 serta Pelatihan Kepemimpinan
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Administrator angkatan 1 dan angkatan 2 '- terselenggaranya FGD Penjaminan Mutu Latsar CPNS , PKP , serta PKA '- Terselenggaranya rapat persiapan evaluasi pasca pelatihan '- Tersusunnya laporan awal evaluasi pasca pelatihan '- Tersusunnya instrumen evaluasi pasca pelatihan baik pagi alumni, atasan langsung dan rekan kerja/tim. '- Terkumpulnya hasil pengisian angket pasca pelatihan dari alumni PKA, PKP, Latsar CPNS, Pelatihan Sosio Kultural, dan Pelatihan perencanaan Penganggaran '- Terkumpulnya hasil pengisian angket dari mentor dan rekan kerja alumni Latsar CPNS, PKP, PKA, Pelatihan Sosio Kultural, dan Pelatihan Perencanaan Penganggaran '- Terselenggaranya Diskusi Kelompok Terarah (DKT) Evaluasi Pasca Pelatihan bagi alumni PKA, PKP, Latsar CPNS, Pelatihan Sosio Kultural, dan Pelatihan Perencanaan Penganggaran '- Terselenggaranya wawancara dengan mentor dan rekan kerja alumni pelatihan PKA, PKP, Latsar CPNS secara sampling '- Terselenggaranya rapat persiapan pendampingan implementasi SMM ISO 2015:9001 '- terselenggaranya Pra Asesmen berupa Bimtek MC dan Bimtek Jurnalistik.
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>'- Terselenggaranya pendampingan implementasi ISO 9001:2015 berupa review existing system, training awarness ISO 9001:2015, Pelatihan Konsep dan persyaratan 5 R, Develop Document, Review implementasi, dan Training Audit internal</p> <p>'- Terselenggaranya Audit internal</p> <p>'- Terselenggaranya Rapat Tinjauan Manajemen</p> <p>'- Terkumpulnya data survei kepuasan masyarakat</p> <p>'- Tersusunnya Laporan Survei Kepuasan masyarakat</p> <p>'- Tersusunnya draf laporan Audit Internal</p> <p>'- Terselenggaranya seminar proposal kajian</p> <p>Faktor Penghambat: "- Berdasarkan Informasi dari LAN RI, Bandiklat masuk batch 6 , yang akan diakreditasi dan divisitasi mulai bulan September (sesuai dengan perjanjian kerjasama antara Bandiklat DIY dengan LAN RI), sehingga biaya PNBP akan dibayarkan bulan September. Adapun berdasarkan koordinasi lebih lanjut dengan LAN RI, visitasi akreditasi pada Bandiklat akan dilaksanakan pada Bulan Oktober</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor</p>
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	5.04.02.1.02.04	Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar	115.356.000	89,70	89,70	0,00	99.674.875	86,41	99.417.836	86,18	0,22	Kab.Bantul,,Kasihani,Tamantirto	Bidang Pengembangan Kemitraan dan Kerjasama - Subbidang Perpustakaan	1. Bahan Pustaka yang terpelihara : 12730 buku dari 12730 buku 2. Aplikasi SIM Perpustakaan yang dikembangkan : 0 paket dari 1 paket 3. Buletin Diklat : 3 edisi dari 4 edisi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: "- Tersusunnya Rencana Pemeliharaan Buku Pustaka "- Terpeliharanya bahan pustaka "- Tersusunnya SK Tim Redaksi Buletin "- Terkirimnya surat permintaan artikel sebagai bahan konten buletin kediklatan "- Tersusunnya Rencana Pengembangan Aplikasi SIM Perpustakaan "- Pelayanan Perpustakaan bagi para pengunjung "- Terealisasi Buletin Diklat : 3 edisi "- Tercetaknya kartu buku, kartu pinjam. Kartu kendali, kartu perhatian, dan kantong kartu "- Terpenuhinya kebutuhan surat kabar "- Terlaksananya Pemeliharaan bahan pustaka "- Terlaksananya Pengadaan jasa Konsultasi Pengembangan SIM Perpustakaan "- Terlaksananya pengelolaan hasil laporan diklat "- Pengumpulan artikel untuk buletin diklat</p> <p>Faktor Penghambat: "-</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor</p>
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	5.04.02.1.02.05	Pelaksanaan Kerjasama Antar Lembaga	146.889.500	95,98	95,98	0,00	139.828.500	95,19	106.265.376	72,34	22,85	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Bidang Pengembangan Kemitraan dan Kerjasama - Subbidang Kerjasama dan Kepesertaan	<p>1. Mentor Yang Memahami Peran dan Tugas Dalam Memberikan Pendampingan Peserta Diklat Kepemimpinan/Latsar : 6 angkatan dari 6 angkatan</p> <p>2. Hasil Rapat Kerja Monitoring Diklat Kemitraan Tk. Regional : 0 rekomendasi dari 1 rekomendasi</p> <p>3. Hasil Kesepakatan Diklat Kemitraan : 6 berita acara dari 6 berita acara</p> <p>4. Laporan Monitoring Diklat Kemitraan : 0 laporan dari 1 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terkumpulnya data-data '- Terkumpulnya bahan kerja '- Tersusunnya draft persiapan penyelenggaraan kerjasama '- Tercapainya Kesepakatan Diklat Kemitraan '- Terlaksananya Sosialisasi Pelatihan Kemitraan / Mentor 6 angkatan. '- Terlaksananya Sosialisasi Promosi Diklat Kemitraan 4 kali <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Efisiensi Narasumber Sosialisasi Pelatihan Kemitraan/Mentor (narasumber diisi dari intern penyelenggara) sesuai dengan Pergub DIY No. 51 Tahun 2021 tentang Standar Satuan Harga dan Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2022 ' - Efisiensi belanja ATK, Kertas/Cover dan Bahan Komputer dengan Mbiz market . <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	5.04.02.1.02.07	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	8.900.330.470	88,80	88,80	0,00	7.790.025.970	87,53	4.655.917.368	52,31	35,21	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Bidang Penjurangan - Subbidang Pelatihan Jabatan Kepemimpinan Pimpinan Tinggi dan Jabatan Administrator	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelatihan Dasar CPNS sebanyak 681 orang : 17 angkatan dari 17 angkatan 2. Pelatihan Kepemimpinan Administrator sebanyak 80 orang : 2 angkatan dari 2 angkatan 3. Diklat Pengadaan Barang/Jasa sebanyak 180 orang : 4 angkatan dari 6 angkatan 4. Pelatihan Kepemimpinan Pengawas sebanyak 160 orang : 4 angkatan dari 4 angkatan 5. Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tk II sebanyak 60 orang : 1 angkatan dari 1 angkatan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terselenggaranya Pelatihan Dasar CPNS sebanyak 17 angkatan '- Terselenggaranya PKA sebanyak 2 angkatan '- Terselenggaranya Diklat PBJ sebanyak 4 angkatan '- Terselenggaranya PKP sebanyak 4 angkatan '- Terselenggaranya PKN Tingkat II sebanyak 1 angkatan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Pada saat Pelaksanaan studi lapangan PKA Angkatan I dan PKP Angkatan I, dan II dilaksanakan secara daring karena kondisi Pandemi Covid-19 PPKM Level 4 '- PKA I dan II dan PKP I dan II dilakukan secara daring sehingga makan minum hanya dilakukan pada saat klasikal '- Sesuai dengan Surat Edaran LAN RI Surat Edaran LAN RI Nomor 1/K.1/HKM.02.3/2022 tentang Panduan Teknis Penyelenggaraan Pelatihan Struktural Kepemimpinan dengan Metode Klasikal, Pembelajaran Terpadu (Blended Learning) atau Pembelajaran Jarak Jauh (Distance Learning) pada Tahun 2022 , pembelajaran dilaksanakan dengan Blended Learning '- Sisa honorarium dan sisa tiket pesawat serta akomodasi hotel pengawas ujian PBJ '- Honorarium internal narasumber dan penguji diberikan 50 % sesuai ketentuan yang berlaku '- Berdasarkan PermenPAN RB RI No. 42 Tahun 2021 tentang Jabatan Fungsional Widyaiswara, WI minimal
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																mengajar 32 jpl per bulan, lebihnya baru dibayarkan Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	84,28	84,28		22.200.721.830	75,34	17.599.525.636	59,72						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	5.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	84.972.292.439	62,17	62,17	0,00	49.047.576.744	57,72	45.755.414.226	53,85	3,87				
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	5.02.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	23.138.000	89,75	89,75	0,00	20.758.000	89,71	18.625.000	80,50	9,22	-	-	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa Renja Perangkat Daerah 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa RENSTRA : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa Renja Perubahan Perangkat Daerah 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Forum OPD Tersedianya materi, peraturan dan dokumen pendukung Ranwal Resntra Perangkat Daerah Proses Entry Rancangan awal Renstra Perangkat Daerah Tersedianya alat tulis kantor Tersedianya bahan komputer Terlaksananya monitoring verifikasi usulan anggaran TA 2023 Tersedianya dokumen renja 2023 dan dokumen renstra perubahan 2022 Tersedianya dokumen perencanaan perubahan 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai target bulan September , terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 1.878.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja makanan dan minuman sebesar Rp.378.000,- dan 3. Belanja Perjalanan Dalam Daerah Rp. 1.500.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	5.02.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	33.973.000	71,80	71,80	0,00	24.129.000	71,02	22.269.000	65,55	5,47	-	-	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa DPPA 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa RKA 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa DPA 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa RKA Perubahan 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya bahan/materi penyusunan DPA SKPD</p> <p>2. Tersusunnya dokumen DPPA SKPD 2022</p> <p>3. Tersedianya Alat Tulis Kantor</p> <p>4. Tersedianya bahan komputer</p> <p>5. Tersusunnya dokumen RAK 2023</p> <p>6. Tersusunnya dokumen RKAP 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September, Deviasi keuangan Rp. 1.860.000,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja makan dan minum rapat sebesar Rp. 600.000 dan Belanja Perjalanan dalam daerah Rp. 1.200.000,- dalam proses SPJ</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	5.02.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18.007.000	92,56	92,56	0,00	16.507.000	91,67	15.722.000	87,31	4,36	-	-	<p>1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja berupa konsep/Bahan LKPJ dan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja berupa laporan monitoring dan evaluasi bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja laporan berupa monev timbal balik triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja berupa LKJIP : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya data dan bahan penyusunan LKJIP, LPPD dan LKPJ 2. Terkumpulnya bahan penyusunan ROPK 3. Terlaksanakannya input data ROPK Perangkat Daerah 2022 4. Koordinasi peng entryan senggguh 2022 5. Tersusunnya dokumen LKJIP 6. Tersusunnya dokumen LPPD 7. Terlaksananya evaluasi pelaksanaan anggaran s.d. bulan Mei 8. Terlaksananya evaluasi progres kinerja di KPPD 9. Terlaksananya evaluasi pelaksanaan anggaran s.d. bulan Juli 10. Terlaksananya evaluasi pelaksanaan anggaran s.d. bulan September <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target bulan September, terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 780.000 terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja makanan dan minum rapat Rp. 480.000 dan belanja Perjalanan dalam daerah Rp. 300.000, -</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	5.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	80.833.073.644	61,70	61,70	0,00	46.430.796.384	57,44	43.561.597.096	53,89	3,55	-	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN BPKA DIY : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya pengajuan SPP dan SPM Gaji 2. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN BPKA DIY 3. Tersusunnya laporan Gaji dan Tunjangan bulan bulan September <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 7.456.620.895, di sebabkan karena kebijakan aliran kas pola gaji, tetapi realisasi sesuai dengan bulan yang bersangkutan, terdiri dari, belum di laksanakan : 1. Gaji Pokok PNS Rp. 2.862.412.052,- 2. Gaji Pokok PPPK Rp. 858.226.640,- 3. Tunjangan Keluarga PNS Rp. 296.719.166,- 4. Tunjangan Jabatan PNS Rp 85.874.000,- 5. Tunjangan Fungsional Umum PNS Rp. 122.751.000,- 6. Tunj Beras PNS Rp. 147.027.174,- 7. Tunj PPh/PNS Rp. 2.088.984,- 8. Pembulatan Gaji Rp. 49.759,- 9. Iuran Jamkes PNS Rp. 90.639.750,- 10. Iuran Jamkes PPPK Rp. 61.815.320,- 11. Jaminan Kecelakaan Kerja PNS Rp. 2.960.318,- 12. Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK Rp. 989.832,- 13. Jaminan Kematian PNS Rp.8.880.954,- 14. Jaminan Kematian PPPK Rp. 11.797.487,- 15. Taperum Rp. 2.141.308.593.- 15. TPP PNS Rp. 707.709.156,- 16. TPP PPPK Rp. 55.370.710,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang 	
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
1.5	5.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	61.380.000	75,00	75,00	0,00	46.035.000	75,00	46.035.000	75,00	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun SK Pengelola Keuangan 2. Koordinasi alur pengelolaan penatausahaan keuangan 3. Tersedianya Honorarium petugas pengelola keuangan TW 1 4. Tersedianya Honorarium petugas pengelola keuangan TW II 5. Tersedianya Honorarium petugas pengelola keuangan TW III <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	5.02.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	16.715.500	100,00	100,00	0,00	16.715.500	100,00	16.679.500	99,78	0,22	-	-	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan bahan pendukung kegiatan 2. Koordinasi Penyusunan laporan keuangan SKPD 3. Tersedianya materi/ bahan penyusunan laporan keuangan 4. Tersedianya makan dan minum rapat 5. Teselesaikannya laporan keuangan <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Juli, Deviasi keuangan sebesar Rp. 36,000 terdiri dari : belanja kertas dan cover Rp. 36.000 merupakan efisiensi</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	5.02.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	11.240.500	84,00	84,00	0,00	9.240.500	82,21	9.216.500	81,99	0,21	-	-	<p>1. Laporan keuangan triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Laporan keuangan bulanan : 8 dokumen dari 12 dokumen</p> <p>3. Laporan keuangan semesteran dan prognosis : 1 dokumen dari 2 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan</p> <p>2. Terkumpulnya materi/bahan laporan keuangan</p> <p>3, Tersusunnya laporan keuangan bulan Mei</p> <p>4. Tersedia nya makanan dan minuman rapat</p> <p>6. Tersusunnya laporan keuangan bulan Juni</p> <p>7. Tersusunnya laporan keuangan s.d. Triwulan II</p> <p>7. Tersusunnya laporan keuangan bulan Juli</p> <p>8. Tersusunnya laporan keuangan bulan Agustus</p> <p>9. Tersusunnya laporan keuangan bulan September</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 24.000,- pada Belanja kertas dan cover berupa efisiensi</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	5.02.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	33.600.000	75,00	75,00	0,00	25.200.000	75,00	25.200.000	75,00	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya SK Pengelola Barang Milik Daerah 2. Koordinasi pengelolaan Barang Milik Daerah 3. Tersedianya honorarium Pengelola BMD TW 1 4. Tersedianya honorarium Pengelola BMD TW II 5. Tersedianya honorarium Pengelola BMD TW III <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	5.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.266.000	75,00	75,00	0,00	10.061.000	65,90	7.494.000	49,09	16,82	-		<p>1. Tersedianya lampu : 3 jenis dari 3 jenis</p> <p>2. Tersedianya baterai : 3 jenis dari 6 jenis</p> <p>3. Tersedianya accu : 0 jenis dari 1 jenis</p> <p>4. Tersedianya test pen : 2 jenis dari 2 jenis</p> <p>5. Tersedianya kabel : 0 jenis dari 2 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Menginventaris kebutuhan komponen instalasi listrik</p> <p>2. Tersedianya bahan/suku cadang lainnya (Baterey Handy cam)</p> <p>3. Tersedianya bahan alat listrik berupa lampu dll</p> <p>4. Tersedianya bahan suku cadang lainnya berupa baterei kamera</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September , terdapat Deviasi keuangan sebesar Rp. 2.567.000 terdiri dari ; Belum dibelanjakan pada Belanja alat listrik dikarenakan belanja merupakan bahan persediaan sehingga realisasi menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	5.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	152.793.000	81,00	81,00	0,00	122.303.000	80,04	116.845.000	76,47	3,57	-		<p>1. Pengisian tabung pemadam kebakaran : 0 jenis dari 3 jenis</p> <p>2. Tersedianya alat tulis kantor : 20 jenis dari 20 jenis</p> <p>3. Tersedianya bahan komputer : 5 jenis dari 5 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya bahan untuk kegiatan kantor berupa Alat Tulis Kantor</p> <p>2. Tersedianya bahan untuk kegiatan kantor berupa kertas dan cover</p> <p>3. Tersedianya bahan untuk kegiatan kantor berupa bahan komputer</p> <p>4. Tersedianya bahan persediaan kebutuhan kantor</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 5.512.000, terdiri dari : Belum di belanjakan : : 1. Belanja ATK sebesar Rp. 420.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp. 620.000,- dan 3. Belanja bahan komputer sebesar Rp. 4.418.000,- di karenakan realisasi menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	5.02.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	69.024.000	96,00	96,00	0,00	65.698.000	95,18	50.479.234	73,13	22,05	-	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 20 jenis dari 20 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi kegiatan 2. Inventaris kebutuhan peralatan rumah tangga 3. Tersedianya bahan kebutuhan kegiatan kantor lainnya berupa antisreptic, hand antiseptic dan hand soap 4. Tersedianya perabot kantor <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan Rp. 15.164.766,- adalah belanja bahan kebutuhan kantor lainnya karena bahan bersifat persediaan sehingga realisasi menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai 	
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	5.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	218.198.000	87,90	87,90	0,00	191.572.500	87,80	120.117.000	55,05	32,75	-	-	1. Penggandaan : 249104 lembar dari 563352 lembar 2. Barang Cetak : 6 jenis dari 6 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan bahan/ dokumen administrasi kantor 2. Tersedianya bahan cetakan prasarana kegiatan kantor 3. Terlaksananya pengadaan cetak kotak arsip 4. Terselenggaranya cetakan kartu lebaran 2022 5. Tersedianya bahan administrasi kantor berupa amplop berkop, lembar disposisi dan blangko bend 26 6. Tersedianya dokumen surat surat dinas dan dokumen kepegawaian 7. Tersedianya stop map berkop 8. Tersedianya cetak amplop ber kop dan bend 26 9. Tersedianya lembar disposisi <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 71.455.500 dikarenakan belanja bersifat persediaan sehingga realisasi penggandaan dan cetak menyesuaikan kebutuhan,</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	5.02.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.820.000	78,20	78,20	0,00	6.715.000	76,13	5.275.000	59,81	16,33	-	-	1. Tersedianya surat kabar/majalah/tabloid : 2 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penyediaan bahan bacaan bulan September</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.440.000 di karenakan belum di laksanakan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	5.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	399.344.000	88,05	88,05	0,00	312.191.200	78,18	163.752.387	41,01	37,17	-	-	1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 1 tahun dari 1 tahun 2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya makan dan minum rapat 2. Terlaksananya rapat asistensi penyesuaian Perda investasi di Jawa Barat 3. Terlaksananya study referensi standar harga dan belanja di Jawa timur 4. Mengikuti Monev pertanggungjawaban keu da dan Rapat RUPST 2022 di Jakarta 5. Mengikuti Rakornas P3DN di Bali 6. Mengikuti sosialisasi pedoman penyusunan APBD di lampung 7. Mengikuti Benchmarking penguatan penerapan sistem merit di Jawa Barat 8. Mendampingi Banggar DPRD ke Propinsi Bali terkait pertanggungjawaban TA 2021 9. Terlaksananya perjalanan dinas ke propinsi Bali tgl. 22-24 agustus 10. Terlaksananya perjalanan dinas ke Ditjen Bina Keuda Kemendagri 11. Terlaksananya perjalanan dinas ke Jawa Timur, mendampingi RS Jiwa Grhasia tgl. 20-21 Sept 12. Terlaksananya Perjalanan dinas ke jakarta tgl. 21-22 Sept 13. Terlaksananya perjalanan dinas ke Jawa Barat tgl. 8-9 September <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan September , Deviasi keuangan sebesar Rp. 148.438.813, terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja perjalanan dinas biasa Rp. .146.573.813 di sebabkan karena kondisi pandemi covid 19, sehingga masih terbatas dalam melaksanakan koordinasi luar daerah,</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
1.15	5.02.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	54.386.000	100,00	100,00	0,00	54.386.000	100,00	52.048.000	95,70	4,30		-	1. Terpeliharanya arsip dinamis BPKA DIY : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksanakannya pengelolaan arsip dinamis 2. Tersedianya bahan untuk kegiatan kantor berupa kertas cassing 3. Tersedianya bahan komputer 4. Tersusunnya arsip yang sudah terpilah 5. Terselenggaranya pengendalian hama dan fumigasi TA 2022 6. Terselenggaranya koordinasi pemusnahan arsip 7. Tersedianya dokumen pemusnahan arsip 8. Terselenggaranya penyerahan arsip ke BPAD <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.740.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja kertas dan cover Rp. 875.000,- 2. . Belanja bahan komputer Rp. 190.000,- 4. Belanja makanan dan minuman rapat Rp. 675.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai 	
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	5.02.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	54.978.000	100,00	100,00	0,00	54.978.000	100,00	54.627.080	99,36	0,64	-	-	1. Updating website SKPD : 1 website dari 1 website	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya bahan dan materi pengembangan website 2. Tersedianya makan dan minum rapat koordinasi rencana implementasi transaksi digital 3. Terlaksananya pengadaan cetak materi/ bahan implementasi update website 4. Terlaksananya presentasi layout update website 5. Tersesainya updatng website berupa pengembangan dan redesain website BPKA 6. Terlaksananya evaluasi kegiatan <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 150.000,- pada belanja makan dan minum rapat</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
1.17	5.02.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	636.290.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Tersedianya kendaraan dinas jabatan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	5.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	366.842.610	100,00	100,00	0,00	166.536.360	45,40	160.997.000	43,89	1,51	-	-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya peralatan kantor berupa komputer PC : 3 unit dari 9 unit 2. Tersedianya peralatan kantor berupa AC : 2 unit dari 2 unit 3. Tersedianya peralatan kantor berupa termometer : 0 buah dari 6 buah 4. Tersedianya peralatan kantor berupa projector : 4 unit dari 4 unit 5. Tersedianya peralatan kantor berupa drone : 1 unit dari 1 unit 6. Tersedianya peralatan kantor berupa UPS : 2 unit dari 8 unit 7. Tersedianya peralatan kantor berupa laptop/notebook : 2 unit dari 6 unit 8. Tersedianya peralatan kantor berupa printer : 3 unit dari 5 unit 9. Tersedianya peralatan kantor berupa scanner : 2 unit dari 3 unit 10. Tersedianya peralatan kantor berupa televisi : 1 buah dari 1 buah 11. Tersedianya peralatan kantor berupa camera conference : 3 unit dari 8 unit 12. Tersedianya peralatan kantor berupa humidifier : 0 unit dari 3 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inventarisir kebutuhan peralatan dan mesin pada BPKA 2. Tersusun nya SK Pejabat Pengadaan 3. Terlaksananya pengadaan alat kantor lainnya, berupa AC dan Televisi 4. Terlaksananya pengadaan Personal Computer 5. Terlaksananya Pengadaan komputer unit lainnya (laptop) 6. Terlaksananya Pengadaan peralatan computer <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan agustus, Deviasi keuangan sebesar Rp. 5.539.360,- adalah merupakan efisiensi pada belanja Pengadaan peralatan dan mesin lainnya</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														13. Tersedianya peralatan kantor berupa pemotong kertas : 0 unit dari 1 unit	
1.19	5.02.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	23.157.000	82,00	82,00	0,00	17.244.000	74,47	5.500.000	23,75	50,71		-	<p>1. Bukti Pengiriman dokumen : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Materai : 575 lembar dari 1801 lembar</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya benda pos berupa materai</p> <p>2. Terlaksananya penatausahaan surat masuk</p> <p>3. Terlaksananya penatausahaan surat keluar</p> <p>4. Terlaksananya penatausahaan pengiriman surat surat dinas</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 11.744.000,- terdiri dari ; belum di laksanakan: 1. belanja materai Rp. 9.700.000,- dan 2. Belanja perangkat sebesar Rp. 2.044.000,- di karenakan belanja bersifat persediaan sehingga realisasi menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	5.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	853.646.496	83,20	83,20	0,00	640.082.700	74,98	574.519.652	67,30	7,68	-	-	1. Bukti pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya penyediaan langganan Listrik bulan September 2. Terlaksananya penyediaan langganan Telepon bulan September 3. Terlaksananya penyediaan langganan internet bulan September 4. Terlaksananya penyediaan langganan VPN s.d. bulan September <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 65.563.048,- karena bersifat persediaan sehingga belanja di sesuaikan dengan Tagihan, terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja langganan Telepon Rp. 1.252.177,- 2. Belanja langganan Air Rp. 736.600,- 3. Belanja langganan Listrik Rp. 63.574.271,- 4. Belanja langganan internet Rp. 0</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	5.02.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	56.760.000	66,88	66,88	0,00	37.840.000	66,67	37.472.000	66,02	0,65	-	-	1. Bukti Pembayaran Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbitnya SK Pejabat pengadaan sewa alat rumah tangga 2. Terbitnya SK Pejabat pengadaan sewa tanaman 3. Tersedianya jasa sewa alat rumah tangga (home use) 4. Tersedianya jasa sewa tanaman <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 368.000,- terdiri dari : 1. Belanja sewa alat rumah tangga (home use) Rp. 264.000,- dan 2. Belanja sewa tanaman Rp. 104.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	5.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	424.219.200	67,50	67,50	0,00	282.812.800	66,67	280.745.524	66,18	0,49	-		1. Kebersihan kantor terjaga dengan baik : 9 bulan dari 12 bulan 2. Keamanan Kantor yang Terjaga dengan Baik : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbitnya SK Pejabat Pengadaan Jasa Kebersihan kantor 2. Terbitnya SK Pejabat pengadaan Jasa keamanan kantor 3. Tersedianya jasa tenaga kebersihan kantor 4. Tersedianya jasa tenaga keamanan kantor 5. Terpenuhinya pemeliharaan kebersihan area kantor 6. Terpenuhinya pengamanan area kantor <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 2.067.276,- adalah sisa angkas pada Belanja jasa tenaga kemandirian kantor</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	5.02.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	9.590.000	99,50	99,50	0,00	9.376.800	97,78	6.714.082	70,01	27,77	-		1. Terpeliharanya kendaraan dinas jabatan : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. terselesaikannya proses pembayaran pajak kendaraan jabatan roda 4 2. Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas jabatan 3. Terlaksananya penggantian suku cadang kendaraan dinas jabatan <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Agustus, Deviasi keuangan sebesar Rp. 2.662.718 adalah Belum dilaksanakan : 1. Belanja penggantian suku cadang Rp. 1.750.598,- 2. Belanja suku cadang 1.750.598 dan 3. Belanja pemeliharaan alat angkutan Rp. 880.620</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	5.02.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	240.670.489	76,00	76,00	0,00	168.138.000	69,86	112.121.306	46,59	23,28	-	-	1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 15 unit dari 16 unit 2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 14 unit dari 16 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terpenuhinya pemeliharaan kendaraan dinas operasional lapangan 2. terselesaikannya pembayaran pajak kendaraan dinas operasional lapangan Roda 4 AB 1500 IA 3. Terselesaikannya pembayaran pajak kendaraan dinas operasional lapangan Roda 2 AB 2670 UH, AB 2651 IH, AB 6954 IH 4. Terselesaikannya penggantian sukucadang kendaran dinas AB 1384 dan roda 2 AB 6954, AB 2651 5. Terselesaikannya pembayaran servis kendaran dinas roda 2 AB 2854 dan AB 2651 6. Terselesaikannya penggantian sukucadang kendaran dinas AB 1406 7. Terselesaikannya pembayaran pajak kendaraan dinas operasional lapangan Roda 4 (AB 1271, AB 100, AB 1331 dan AB 1406 8. Terselesaikannya penggantian sukucadang dan servis kendaran dinas AB 1711 dan AB 1056 IA 9. Tersedianya BBM dan pelumas untuk kendaraan dinas lapangan 10. Tersedianya belanja accu AB 1406 11. Tersedianya belanja ban AB 1000 <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 56.016.694 terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja pembayaran pajak kendaraan dinas lapangan Rp. 1.252.200,- 2. Belanja penggantian sukucadang Rp. 25.337.000,- 3. Belanja Pemeliharaan alat angkutan roda 4 Rp. 8.600.000,- 4. Belanja Bahan Bakar mInyak sebesar Rp. 18.039.994,- dikarenakan belanja bersifat persediaan sehingga belanja BBM menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.25	5.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	157.180.000	79,90	79,90	0,00	123.260.000	78,42	97.442.000	61,99	16,43	-	-	<p>1. Terpeliharanya komputer : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Terpeliharanya laptop : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Terpeliharanya jaringan internet : 1 paket dari 1 paket</p> <p>4. Terpeliharanya printer : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. Terpeliharanya AC : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>6. Terpeliharanya LCD proyektor : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>7. Terpeliharanya CCTV : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terelesaikannya pemeliharaan 3 unit lap top</p> <p>2. Terelesaikannya pemeliharaan 5 unit komputer</p> <p>3. Terelesaikannya pemeliharaan 1 unit AC central</p> <p>4. Terelesaikannya pemeliharaan 7 unit AC Split</p> <p>5. Terelesaikannya pemeliharaan 7 unit PC</p> <p>6. Terelesaikannya pemeliharaan 5 unit printer</p> <p>6. Terelesaikannya pemeliharaan CCTV</p> <p>7. Terelesaikannya pemeliharaan jaringan internet</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 25.818.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja pemeliharaan alat kantor lainnya Rp. 78.000 dan 2. Belanja pemeliharaan AC Rp. 4.800.000,- 3. Belanja pemeliharaan Personal computer Rp. 15.840.000,- dan Belanja pemeliharaan printer Rp. 5.000.000,- di karenakan belanja bersifat persediaan sehingga realisasi menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.26	5.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	200.000.000	97,50	97,50	0,00	195.000.000	97,50	193.920.865	96,96	0,54	-	-	<p>1. Terpeliharanya bangunan gedung kantor : 2 unit dari 2 unit</p> <p>2. Terpeliharanya depo arsip kantor : 0 unit dari 1 unit</p> <p>3. Terpeliharanya gudang kantor : 2 unit dari 2 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terelesaikannya pemeliharaan gedung unit III BPKA DIY</p> <p>2. Terelesaikannya pemeliharaan gedung unit IV BPKA DIY</p> <p>3. Terelesaikannya pemeliharaan atap dan plafon gedung lantai 3</p> <p>4. Terelesaiknya pemeliharaan gudang badran BPKA DIY</p> <p>5. Terelesaiknya pemeliharaan gudang badran BPKA DIY berupa perbaikan instalasi lampu, kanopi dan pintu besi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.079.135,- terdiri dari : 1. Belanja pemeliharaan bangunan gedung Rp. 452.580 dan Belanja bangunan gudang Rp. 626.555</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
2	5.02.02	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	1.385.130.562.010	71,82	71,82	0,00	908.027.852.420	65,56	799.356.882.586	57,71	7,85				
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	5.02.02.1.01.01	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	357.190.000	92,50	92,50	0,00	320.320.000	89,68	313.431.750	87,75	1,93	-	-	1. KUA PPAS Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedia nya bahan/ materi penyusunan KUA PPAS Koordinasi internal persiapan Penyusunan KUA-PPAS TA.2023 Terselesaikannya cetak dokumen penghantaran KUA PPAS TA 2023 Terselesaikannya kompensasi tim TAPD dalam rangka penyusunan KUA PPAS 2023 Tersusunya Dokumen Kesepakatan KUA & PPAS TA. 2023</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 56.588.250,- terdiri dari Belum Dilaksanakan: 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Rp. 33.268.250,-; 2. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp. 4.320.000,-; Honorarium Tim Anggaran Pemerintah Daerah Rp.19.000.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	5.02.02.1.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	357.190.000	97,50	97,50	0,00	326.850.000	91,51	310.866.493	87,03	4,47	-	-	1. KUPA PPASP Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi internal persiapan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS TA.2022 '- Prosees cetak penghantaran perubahan KUA/ PPAS '- Terselesaikannya kompensasi tim TAPD dalam rangka penyusunan perubahn KUA dan PPAS 2023 '- Tersusunya Dokumen Penghantaran Perubahan KUA & Perubahan PPAS TA. 2022 '- Tersusunya Dokumen Kesepakatan Perubahan KUA & Perubahan PPAS TA. 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 77.137.507,- terdiri dari belum dilaksanakan : 1. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-Kertas dan Cover Rp. 37.507.000,-; 2. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- Bahan Cetak Rp. 46.860.000,-; 3. Belanja makanan dan minuman rapat Rp. 8.640.000,- dan 4. Honorarium tim anggaran pemerintah daerah Rp.21.600.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	5.02.02.1.01.03	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	26.793.000	64,00	64,00	0,00	16.973.000	63,35	16.280.005	60,76	2,59	-		1. Verifikasi RKA SKPD sebagai acuan penyusunan RAPBD tahun 2023 : 30 OPD dari 30 OPD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan materi dan bahan RKA - Koordinasi pelaksanaan kegiatan dan penyusunan draf - Pencermatan draf RKA 2023 - Verifikasi RKA 2023 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sesuai target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 6.592.995,- terdiri dari Belum di laksanakan : 1. Belanja kertas dan cover Rp. 74.995,-; 2. Belanja Bahan Cetak Rp. 5.900.000,-; 3. Belanja bahan komputer sebesar Rp 258.000,-; dan 4. Belanja makanan dan minuman rapat Rp. 360.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	5.02.02.1.01.04	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	29.368.000	99,00	99,00	0,00	9.943.000	33,86	7.795.000	26,54	7,31	-	-	1. Verifikasi RKAP SKPD sebagai acuan penyusunan RPAPBD tahun 2022 : 0 OPD dari 30 OPD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Melakukan koordinasi internal Terselesaikannya verifikasi RKA Perubahan Pertama, Pergub Penjabaran APBD Melakukan Verifikasi RKA Perubahan Penjabaran APBD Pergeseran III (Redesain DAIS I) Melakukan Verifikasi RKA Perubahan Penjabaran APBD Pergeseran V (Redesain DAIS II) <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai target pada bulan September. Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 9.845.500,- terdiri dari Belum di laksanakan : 1. Belanja kertas dan cover Rp. 365.000,-; 2. Belanja Bahan Cetak Rp. 7.997.500,-; 3. Belanja bahan komputer sebesar Rp 43.000,-; dan 4. Belanja makanan dan minuman rapat Rp. 1.440.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	5.02.02.1.01.05	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA- SKPD	644.299.000	70,00	70,00	0,00	325.262.000	50,48	325.262.000	50,48	0,00	-	-	<p>1. SPD PA/KPA diterbitkan dalam 3 hari kerja sesuai dengan DPPA SKPD Tahun N yang telah disahkan : 257 Dokumen SPD dari 120 Dokumen SPD</p> <p>2. SPD PA/KPA diterbitkan dalam 3 hari kerja sesuai dengan DPA SKPD paling lambat hari kerja terakhir sebelum triwulan tersebut dimulai : 120 Dokumen SPD dari 120 Dokumen SPD</p> <p>3. DPPA Dana Keistimewaan : 2 Kali dari 2 Kali</p> <p>4. DPA SKPD disahkan paling lambat 15 hari kerja setelah APBD Tahun N+1 ditetapkan sesuai dengan Perda APBD Tahun N+1 : 32 Dokumen DPA dari 30 Dokumen DPA</p> <p>5. DPPA SKPD disahkan paling lambat 15 hari kerja setelah perubahan APBD tahun N ditetapkan sesuai dengan Perda Perubahan APBD Tahun N : 96 Dokumen DPPA dari 30 Dokumen DPPA</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya sarana pendukung kegiatan berupa Alat Tulis Kantor 2. Tersedianya sarana bahan komputer 3. Terlaksananya Pencermatan anggaran kas DPA SKPD tahun 2022 4. Tersedianya makan dan minum rapat 5. Terlaksananya pencermatan draf DPA SKPD 6. Menerbitkan SPD sesuai dengan tata kala waktu yang ada di DPA 7. Terlaksananya cetak DPA SKPD 8. Penerbitan DPA diikuti oleh pembuatan dan pencetakan SPD. Sebagai hasil dari peletakan aliran kas oleh OPD. 9. Adanya perubahan di anggaran dana keistimewaan, menghasilkan DPPA berikut SPD yang dicetak ulang baik untuk OPD yang mengalami perubahan di anggaran dana keistimewaannya maupun tidak. <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	5.02.02.1.01.07	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	1.160.543.000	35,00	35,00	0,00	266.350.800	22,95	236.582.800	20,39	2,57	-	-	<p>1. Pergub Penjabaran APBD Tahun 2023 ditetapkan paling lambat bulan Desember Tahun 2022 yang sesuai dengan dokumen perencanaan KUA/PPAS dan peraturan perundangan yang berlaku : 0 dokumen</p> <p>2. Perda APBD Tahun 2023 ditetapkan paling lambat bulan Desember Tahun 2022 yang sesuai dengan dokumen perencanaan KUA/PPAS dan peraturan perundangan yang berlaku : 1 dokumen</p> <p>3. Rapergub Standar Belanja : 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya bahan/dokumen penyusunan Perda APBD</p> <p>2. Tersedianya makan dan minum rapat Koordinasi penyusunan Perda APBD</p> <p>3. Tersusunnya Perda APBD dan Peraturan Kepala Daerah ttg Penjabaran APBD</p> <p>5. Koordinasi Penyusunan Rapergub Standar Belanja</p> <p>6. Terlaksananya cetak Standart Belanja</p> <p>7. Selesaiannya cetak Dokumen Rancangan APBD TA.2023 (Perda dan Pergub) (buku kuning)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 85.938.700,- terdiri dari Belum dilaksanakan : 1. Belanja Alat Tulis kantor Rp. 3.889.200,-; 2. Belanja kertas dan cover Rp. 9.455.000,-; 3. Belanja Bahan Cetak Rp. 30.575.000,-; 4. Belanja bahan komputer Rp.. 3.758.000,-; 5. Belanja Makanan dan Minuman Rapat 23.761.500,-; dan 5. Honorarium Narasumber/Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp. 14.500.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	5.02.02.1.01.08	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	1.015.303.000	34,00	34,00	0,00	321.854.750	31,70	291.725.450	28,73	2,97	-	-	<p>1. Perda Perubahan APBD tahun 2022 yang ditetapkan paling lambat minggu ketiga bulan Oktober tahun 2022 yang sesuai dengan dokumen perencanaan KUPA PPASP dan peraturan perundangan yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Pergub Penjabaran Perubahan APBD tahun 2022 yang ditetapkan paling lambat minggu ketiga bulan Oktober tahun 2022 yang sesuai dengan dokumen perencanaan KUPA PPASP dan peraturan perundangan yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terkumpulnya bahan/dokumen perubahan APBD 2. Tersedianya Alat Tulis Kantor 3. Tersedianya bahan untuk kegiatan kantor / kertas 4. Terlaksananya Penyusunan perubahan pertama Pergub penjabaran APBD 5. Penyusunan Pergub Perubahan Penjabaran APBD Pergeseran III (Redesian DAIS I) 6. Penyusunan Pergub Perubahan Penjabaran APBD Pergeseran IV 7. Tersusunya Dokumen Rancangan Perubahan APBD TA.2022 (Perda dan Pergub) 8. Tersusunya Dokumen Rancangan Perubahan APBD TA.2022 (Perda dan Pergub) untuk Evalueasi Kemendagri (buku putih) <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 131.795.550,- terdiri dari Belum dilaksanakan : 1. Belanja ATK Rp. 421.800,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 2.075.000,-; 3. Belanja bahan cetak sebesar Rp. 91.696.750,-; 4. Belanja bahan komputer Rp. 1.697.000,-; 5. Belanja makan dan minum rapat Rp. 34.905.000,-; serta Honorarium Tim Anggaran PEMDA Rp.1.000.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencnanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	5.02.02.1.01.09	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	134.310.000	85,70	85,70	0,00	105.848.000	78,81	26.307.400	19,59	59,22	-	-	<p>1. Keputusan Gubernur tentang Penetapan Bendahara dan KPA BOS : 0 Keputusan Gubernur dari 2 Keputusan Gubernur</p> <p>2. Rapergub Pemberian Dana Operasional, Tunjangan Reses, Tunjangan Komunikasi Intensif dan Tunjangan Kesejahteraan berupa Tunjangan Perumahan, Belanja Rumah Tangga, Tunjangan Transportasi dan Uang Pembelian Pakaian Dinas dan Atribut bagi Pimpinan dan/atau Anggota DPRD : 0 Rapergub dari 1 Rapergub</p> <p>3. Peraturan Gubernur tentang Pengelolaan Keuangan Daerah yang sesuai dengan peraturan tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (PMK dan Permendagri) : 0 Peraturan Gubernur dari 1 Peraturan Gubernur</p> <p>4. Keputusan Gubernur tentang Penetapan Penerima Hibah Bansos : 4 Keputusan Gubernur dari 6 Keputusan Gubernur</p> <p>5. Keputusan Gubernur tentang Penetapan KPA Dana Dekonsentrasi (sesuai jumlah DIPA) : 0 Keputusan Gubernur dari 17 Keputusan Gubernur</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya koordinasi awal regulasi Anggaran 2. Terkumpulnya bahan/dokumen pendukung kegiatan 3. Proses penjadwalan dan penyusunan KAK. 4. Tersedia nya kertas dan cover 5. Terlaksananya pembahasan sisdur Pengelolaan Keuangah Daerah sebagai bahan/draft Peraturan Gubernur. 6. Keputusan Gubernur yang telah ditetapkan, yakni: <ul style="list-style-type: none"> - Keputusan Gubernur Nomor 3 Tahun 2022 tentang Penerima Hibah dan Bansos berupa Uang. - Keputusan Gubernur Nomor 4 Tahun 2022 tentang Penerima Hibah dan Bansos berupa Barang. - Keputusan Gubernur Nomor 38 Tahun 2022 tentang Perubahan Keputusan Gubernur Nomor 3 Tahun 2022. <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 79.540.600,- terdiri dari Belum di laksanakan : 1. Belanja Alat Tulis Kantor Rp. 970.600,-; 2. Belanja kertas dan cover Rp. 1.321.000,-; 3. Belanja Bahan Cetak Rp. 1.500.000,-; 4. Belanja bahan komputer Rp. 129.000,-; 5. Belanja makan minum rapat Rp. 620.000,-; dan Belanja Jasa Konsultasi Berorientasi Layanan Jasa Khusus Rp. 75.000.000,- berupa Belanja Appraisal Tunjangan Perumahan Pimpinan dan Anggota DPRD DIY masih dalam tahap pembahasan /faktor eksternal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan,
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														6. Keputusan Gubernur tentang Penetapan Bendahara dan KPA/KPB APBD : 0 Keputusan Gubernur dari 2 Keputusan Gubernur 7. Appraisal Tunjangan Perumahan Pimpinan dan Anggota DPRD DIY : 1.7 dokumen dari 1 dokumen	susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
2.9	5.02.02.1.02.02	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD Kabupaten/Kota	168.625.000	0,29	0,29	0,00	490.000	0,29	0	0,00	0,29	-	1. Hasil evaluasi paling lambat 15 hari kerja setelah Raperda dan Raperkada tentang APBD Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2023 diterima secara lengkap berdasarkan Permendagri tentang Pedoman Penyusunan APBD Tahun Anggaran 2023 : 0 Keputusan Gubernur dari 5 Keputusan Gubernur	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi kegiatan dan pengumpulan bahan/materi Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 490.000,- pada Belanja alat tulis kantor yang belum dibelanjakan Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai	
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	5.02.02.1.02.03	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD Kabupaten/Kota	167.240.000	8,58	8,58	0,00	14.235.000	8,51	902.000	0,54	7,97	-	-	1. Hasil evaluasi paling lambat 15 hari kerja setelah Raperda dan Raperkada tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2022 diterima secara lengkap berdasarkan Permendagri tentang Pedoman Penyusunan APBD Tahun Anggaran 2022 : 1 Keputusan Gubernur dari 5 Keputusan Gubernur	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengumpulan bahan/materi evaluasi 2. Tersedianya bahan / atk penunjang kegiatan 3. Tersedianya bahan komputer penunjang kegiatan 4. Telah disusun Keputusan Gubernur tentang Tim evaluasi APBD Kab/Kota 5. Telah mengirimkan permohonan tim kepada OPD anggota tim evaluasi sudah disampaikan kepada OPD-OPD <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 13.333.000,- terdiri dari belum dilaksanakan:1. Belanja ATK Rp.849.000,-; 2. Belanja kertas dan cover Rp. 1.575.000,-; 3. Belanja Bahan Cetak Rp. 2.410.000,-; 4. Belanja Bahan Komputer Rp. 1.569.000,-; dan Belanja makan dan minum rapat Rp. 6.930.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	5.02.02.1.02.04	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	172.605.000	100,00	100,00	0,00	172.605.000	100,00	165.140.700	95,68	4,32	-	-	1. Hasil evaluasi paling lambat 15 hari kerja setelah Raperda dan Raperkada tentang Pertanggungjawaban APBD Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2021 diterima secara lengkap : 5 Keputusan Gubernur dari 5 Keputusan Gubernur	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya bahan pendukung kegiatan (kertas) 2. Tersedianya bahan komputer 3. Tersusunnya Keputusan Gubernur tentang Tim Evaluasi APBD Kabupaten/Kota, yakni Keputusan Gubernur Nomor 322/TIM/2021. 4. Penyusunan Surat permohonan tim kepada OPD anggota tim evaluasi sedang dalam proses 5. Rancangan APBD Kabupaten/Kota yang sudah disampaikan kepada Gubernur untuk dievaluasi adalah dari Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul, Kabupaten Kulon Progo dan Kabupaten Gunungkidul. <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan Rp. 7.464.300,- terdiri dari Belum dilaksanakan : 1. Belanja alat tulis kantor Rp. 79.300,-; 2. Belanja Bahan Cetak Rp. 1.805.000,-; dan Belanja makan dan minum rapat Rp. 5.580.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	5.02.02.1.02.12	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Konsolidasian Provinsi dan Kabupaten/Kota dan Statistik Keuangan Pemerintahan Daerah	5.064.000	100,00	100,00	0,00	5.064.000	100,00	3.863.500	76,29	23,71	-		1. Laporan keuangan dana dekonsentrasi dan TP di DIY Tahun 2021 disusun paling lambat Februari dan Agustus 2022 : 2 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya materi dan bahan penyusunan laporan keuangan Pemda konsolidasi</p> <p>2. Terselenggaranya penyusunan laporan keuangan dana Dekonsentrasi dan TP tahun 2021</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi keuangan sudah sesuai dengan target bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.200.500,- terdiri dari Belum dibelanjakan Belanja cetak Rp. 500,- (efisiensi) dan Belanja makan dan minum rapat Rp. 1.200.000,- dalam proses SPJ</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	5.02.02.1.03.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	98.090.000	86,00	86,00	0,00	55.815.000	56,90	54.300.000	55,36	1,54	-	-	<p>1. Berita Acara Rekonsiliasi dengan BPJS Kesehatan : 3 Dokumen dari 4 Dokumen</p> <p>2. Berita Acara Rekonsiliasi dengan KPPN dan KPP : 1 Dokumen dari 2 Dokumen</p> <p>3. Berita Acara Rekonsiliasi dengan PT Taspen : 3 Dokumen dari 4 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya bahan/materi pelaporan kas 2. Terlaksananya pemeliharaan software aplikasi gaji pemda 3. Terlaksananya sosialisasi perubahan tarif PPN 4. Telah dilakukannya proses verifikasi data potongan tiap bulan 5. Melakukan komunikasi intens dengan pihak ketiga yang terkait dengan potongan yang akan direkonkan. <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.500.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan pada belanja makan dan minum rapat dalam proses SPJ</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	5.02.02.1.03.09	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pematangan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	239.998.000	75,20	75,20	0,00	152.402.000	63,50	149.850.000	62,44	1,06	-	-	<p>1. Dokumen SPP/SPM diterima dan dinyatakan lengkap dan sah : 9779 Dokumen dari 8000 Dokumen</p> <p>2. Berita Acara Verifikasi BKK Dana Keistimewaan Untuk Kabupaten/Kota : 10 Dokumen dari 18 Dokumen</p> <p>3. Penerbitan SP2D seluruh PA dan KPA Pemda DIY : 7243 Dokumen dari 8000 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyiapan bahan/dokumen pendukung kegiatan</p> <p>2. Terlaksananya pendampingan SIPD bagi Bendahara Pengeluaran, dan PPK</p> <p>3. Terlaksananya Rekonsiliasi pendapatan pengeluaran (gaji dan Non gaji) Desember 2021</p> <p>4. Tersedianya bahan cetak berupa blangko SP2D</p> <p>5. Terlaksananya sosialisasi penatausahaan keuangan bagi Bendahara dan Penyiap gaji</p> <p>6. Terlaksananya Bimtek bagi Bendahara dan Penyiap gaji</p> <p>7. Diterima nYa SPM dari OPD untuk kemudian dilakukan pengecekan kelengkapan dokumen dan diterbitkan SP2D</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 2.428.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja bahan komputer Rp. 769.000,- 3. Belanja makan dan minum rapat Rp. 1.659.000,- dikarenakan koordinasi masih banyak menggunakan zoom meeting</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	5.02.02.1.04.03	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	115.643.000	100,00	100,00	0,00	115.643.000	100,00	105.323.000	91,08	8,92	-		1. Laporan pelaksanaan anggaran semesteran dan prognosis SKPD Tahun 2022 selesai bulan Juli tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya koordinasi penyusunan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD 2. Tersedianya Alat Tulis Kantor 3. Tersedia nya bahan / materi laporan pertanggungjawaban 4. Laporan pertanggungjawaban dalam proses pembahasan dewan <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 10.320.000,- terdiri dari belum dilaksanakan: 1. Belanja cetak sebesar Rp. 6.020.000,-; 2. Belanja makan dan minum rapat Rp. 3.300.000,-; dan Honorarium Tim Anggaran Pemda Rp. 1.000.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	5.02.02.1.04.04	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	23.495.000	100,00	100,00	0,00	23.495.000	100,00	16.551.250	70,45	29,55	-		1. Laporan Keuangan Audited 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Keuangan Unaudited (bulan Februari 2022) : 1.5 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya bahan/materi laporan keuangan 2. Tersedianya Alat Tulis Kantor 3. Terselenggaranya laporan keuangan unaudited 4. Tersusunnya laporan keuangan audited <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 6.943.750,- terdiri dari Belum dilaksanakan Belanja cetak Rp. 5.368.750,- dan Belanja makan dan minum rapat sebesar Rp. 1.575.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	5.02.02.1.04.05	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi	424.305.750	100,00	100,00	0,00	424.305.750	100,00	414.155.750	97,61	2,39	-	-	1. Rapergub Pertanggungjawaban APBD Tahun 2021 disampaikan paling lambat bulan Juni tahun 2022 sesuai dengan Perda APBD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Raperda Pertanggungjawaban APBD Tahun 2021 disampaikan paling lambat bulan Juni tahun 2022 sesuai dengan Perda APBD : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terkumpulnya data/ bahan penyusunan rancangan Perda pertanggungjawaban APBD 2. Terlaksananya rapat koordinasi 3. Proses penyusunan Raperda dan Rapergub pertanggungjawaban APBD 4. Tersedianya Alat Tulis Kantor 5. Tersedianya belanja kompensasi tim rancangan Perda pertanggungjawaban APBD 6. Terelesaikannya cetak Raperda Rapergub pertanggungjawaban APBD <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 10.150.000,- terdiri dari Belum dilaksanakannya Belanja makan dan minum rapat Rp. 5.250.000,- dan Honorarium Tim Anggaran Pemda Rp. 4.900.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	5.02.02.1.04.06	Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	4.975.000	100,00	100,00	0,00	4.975.000	100,00	4.075.000	81,91	18,09	-		1. Laporan tindak lanjut dilaksanakan 60 hari setelah LHP BPK diterima : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tersedianya bahan/materi tanggapan LHP BPK atas laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Tersedianya sarana / bahan pendukung kegiatan Terlaksananya koordinasi penyusunan laporan <p>Faktor Penghambat: Realisasi sudah sesuai target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 900.000,- pada belanja makanan dan minuman rapat</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	5.02.02.1.04.07	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	8.871.000	89,48	89,48	0,00	7.796.000	87,88	7.036.000	79,31	8,57	-	-	1. Laporan pengembalian kerugian daerah yang disetorkan ke kas daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya alat kantor kertas dan cover 2. Tersedianya bahan komputer 3. Tersedianya makan dan minum rapat 4. Pelaksanaan exit meeting pemeriksaan terinci atas laporan keuangan Pemda 2021 5. Menerima arahan BPK terkait pencatatan piutang dana bergulir <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 760.000,- terdiri dari Belum di belanjakan: 1. Belanja ATK Rp. 60.000,-; 2. Belanja Bahan Cetak Rp. 250.000,-; dan Belanja makan dan minum rapat Rp. 450.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	5.02.02.1.04.10	Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	233.081.250	79,54	79,54	0,00	102.897.000	44,15	102.072.000	43,79	0,35	-	-	1. Sistem informasi pengelolaan keuangan Pemerintah Daerah : 1 sistem dari 1 sistem	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pengumpulan data dan evaluasi aplikasi pengelolaan keuangan daerah Proses pengumuman pengadaan jasa konversi aplikasi pengelolaan keuangan daerah Tersusunya KAK pengembangan aplikasi pengelolaan keuangan daerah Proses Updating dan penyesuaian aplikasi SIPKD sesuai aturan yang ada Updating aplikasi SIPKD telah selesai <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 23.217.000,- terdiri dari Belum dilaksanakan Belanja makanan dan minum rapat Rp. 825.000,- dan Belanja Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi Rp. 22.392.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	5.02.02.1.04.11	Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Provinsi	48.419.000	44,24	44,24	0,00	21.373.000	44,14	3.253.000	6,72	37,42		-	1. Sumberdaya manusia yang handal dan kompeten dalam pelaporan dan pertanggungjawaban : 0 orang dari 150 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Melakukan monitoring pelaporan keuangan pada aplikasi di KPPD Sleman Melakukan monitoring pelaporan keuangan pada aplikasi di KPPD Kulonprogo Tersedianya bahan pendukung kegiatan berupa ATK dan bahan komputer Terlaksananya koordinasi internal <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 18.120.000,- terdiri dari belum dilaksanakannya : 1. Belanja cetak Rp. 3.240.000,-; 2. Belanja makan dan minum rapat Rp. 3.000.000,-; dan Belanja makan dan minum lapangan Rp. 11.880.000,- dikarenakan bimbingan teknis bagi petugas akuntansi di laksanakan pada TW 4</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	5.02.02.1.04.12	Pembinaan Pengelolaan Keuangan BLUD Provinsi	33.616.500	74,90	74,90	0,00	21.916.500	65,20	11.508.000	34,23	30,96	-	-	1. Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah kelompok sasaran Pengelola Keuangan BLUD : 5 BLUD dari 8 BLUD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya sarana pendukung kegiatan (kertas dan bahan komputer) 2. Tersedia nya makan minum rapat 3. Terbitnya SK Gubernur ttg pencabutan Penerapan Status BLUD Bapeljamkesos pada Dinas Kesehatan DIY 4. Ditetapkannya Keputusan Gubernur DIY Nomor 63/KEP/2022 tentang Pencabutan Penerapan Status BLUD Badan Penyelenggara Jaminan Kesehatan Sosial pada Dinas Kesehatan DIY. <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 10.408.500,- terdiri dari belum dilaksanakan : 1. Belanja Alat Tulis Kantor Rp. 548.000,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 1.334.000,-; 3. Belanja bahan cetak Rp. 671.500,-; dan Belanja makan dan minum rapat Rp. 7.855.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	5.02.02.1.05.02	Analisis Investasi Pemerintah Daerah	1.211.028.500	78,33	78,33	0,00	909.872.500	75,13	844.581.400	69,74	5,39	-	-	<p>1. Deviden BUMD tahun buku 2022 : 0 rupiah dari 113479525584 rupiah</p> <p>2. Keputusan Gubernur tentang Pengesahan Laporan Tahunan BUKP tahun buku n-1 : 0 Keputusan Gubernur dari 1 Keputusan Gubernur</p> <p>3. Nilai NPL BUKP : 0 persen dari 20 persen</p> <p>4. Hasil Audit KAP terkait Transformasi Kelembagaan BUKP : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. Kajian Transformasi Kelembagaan BUKP : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. Seleksi Dewan Pengawas/Komisaris dan Direksi BUMD : 0 BUMD dari 3 BUMD</p> <p>7. Keputusan Kepala BPKA tentang Pengesahan RKAT BUKP tahun buku 2021 berdasarkan SE Pedoman Penyusunan RKAT n+1 selambat-lambatnya akhir November : 0 Keputusan dari 1 Keputusan</p> <p>8. Deviden BUKP tahun 2022 : 0 rupiah dari 3975033928 rupiah</p> <p>9. Keputusan Gubernur tentang Pembagian Laba Bersih BUKP tahun n-1 : 0 Keputusan Gubernur dari 1 Keputusan Gubernur</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedia nya makan dan minum rapat 2. Proses persiapan tes wawancara rekrutmen pegawai BUKP 3. Terselaikannya pelaksanaan audit laporan keuangan BUKP tutup buku th 2021 4. Terselaikannya Kajian Transformasi Kelembagaan BUKP 5. Terlaksananya Rapat kerja BUKP 6. Terlaksananya pembinaan BUKP 7. Kajian transformasi kelembagaan BUKP dalam proses di ULP 8. Terselaikannya kajian transformasi kelembagaan BUKP <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 65.291.100,- terdiri dari belum dibelanjakan: 1. Belanja ATK Rp. 1.456.100,-; 2. Belanja kertas dan cover Rp. 5.623.500,-; 3. Belanja bahan komputer Rp.1.519.000; 4. Belanja makan dan minum rapat Rp. 4.680.000,-; 5. Honorarium Penyelenggara Ujian Rp. 20.000.000,-; 6. Belanja jasa iklan/reklame, film dan pemotretan 11.000.000,-; dan Belanja jasa konsultasi berorientasi bidang keuangan Rp. 21.012.500,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	5.02.02.1.05.08	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	476.888.278.099	96,57	96,57	0,00	459.168.398.475	96,28	410.098.871.096	85,99	10,29	-	-	1. Bantuan keuangan ke kabupaten/kota dan ke kalurahan : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksanakannya verifikasi berkas pengajuan BKK 2. Terselainya pengajuan Belanja Bantuan Keuangan kepada seluruh Kab/Kota di DIY Tahap I - DAIS 3. Terselainya pengajuan belanja bantuan keuangan khusus dlm rangka kunjungan Gubernur di kalurahan glagaharjo, cangkringan kab sleman 4. Terselainya pengajuan bantuan keuangan khusus dana keistimewaan pada kalurahan se DIY untuk penanda kaistimewaan 5. Terselainya pengajuan bantuan keuangan khusus dana keistimewaan pada kalurahan di DIY untuk keg. Desa Budaya Tahap 1 6. Terselainya pengajuan bantuan keuangan khusus dana keistimewaan pada kalurahan se DIY untuk kegiatan padat karya 7. Terselainya pengajuan bantuan keuangan khusus dana keistimewaan UEP kota Yk pengembangan 10 paket 8. Terselainya pengajuan bantuan keuangan khusus dana keistimewaan UEP kota Yk PKH Graduasi penumbuhan 60 orang 9. Terselainya pengajuan BKK untuk urusan keistimewaan di kab Kulonprogo 10. Terselainya pengajuan BKK untuk urusan kegiatan usaha ekonomi produktif program keluarga harapan graduasi penumbuhan dan pengembangan di Kab GK 11. Terselainya pengajuan BKK untuk urusan kegiatan RSUD Saptosari GK 12. Terselainya pengajuan BKK untuk kegiatan desa preneur tahap II 13. Terselainya pengajuan BKK untuk kegiatan desa wisata 14. Terselainya pengajuan BKK untuk kegiatan rintisan desa mandiri budaya tahap II 15. Terselainya pengajuan BKK untuk kegiatan desa Prima tahap II
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>16. Terelesaiannya pengajuan BKK untuk kegiatan warisan budaya, padat karya</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik telah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 115.350.317.457,- di karenakan proses pengajuan SPP/SPM menyesuaikan dengan berkas yang telah masuk di BPKA dan sesuai dengan angkas yang telah di rencanakan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	5.02.02.1.05.09	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	62.545.932.869	82,70	82,70	0,00	30.000.000.000	47,96	6.116.032.531	9,78	38,19	-		1. Belanja tidak terduga : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersediannya dana untuk situasi darurat mendesak yang tertuang dalam DPA 2. Pencairan BTT untuk penanganan covid-19 phase 3 tahun anggaran 2022 3. Pencairan BTT untuk penanganan covid-19 phase I TA 2022, Operasional shelter untuk fasilitasi isolasi terpusat yang dikelola Pemda DIY 4. Pencairan BTT untuk penanganan covid - 19 phase 4 untuk bantuan sosial kepada masyarakat terdampak covid-19 5. Pencairan BTT untuk penanganan penyakit Mulut dan Kuku (PMK) di DIY 6. Pencairan BTT untuk pengembalian setoran laba BUKP tahun 2021 karena kesalahan pelimpahan dari BPD DIY 7. Pencairan BTT untuk pengembalian pendapatan setoran laba BUKP 2021 kapanewon sanden Bantul <p>Faktor Penghambat: Pengelolaan dana darurat dan mendesak di cairkan dalam keadaan mendesak atau bila terjadi bencana</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.26	5.02.02.1.05.10	Pengelolaan Dana bagi Hasil Provinsi	839.016.298.042	57,00	57,00	0,00	415.133.167.645	49,48	379.731.116.461	45,26	4,22	-	-	1. Bagi hasil Provinsi ke Kabupaten/Kota : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya aliran kas pengelolaan dana bagi hasil provinsi sesuai target 2. Terselenggaranya belanja bagi hasil pajak daerah TW 2 kepada 5 Kab/kota di DIY 3. Terselenggaranya belanja bagi hasil pajak rokok TW 2 kepada 5 Kab/kota di DIY <p>Faktor Penghambat: Realisasi belanja bagi hasil menyesuaikan perhitungan penerimaan pendapatan sampai dengan Triwulan3</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
3	5.02.03	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	4.545.127.500	89,12	89,12	0,00	3.488.267.200	76,75	2.962.626.870	65,18	11,56				
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	5.02.03.1.01.01	Penyusunan Standar Harga	382.640.000	90,60	90,60	0,00	290.340.000	75,88	260.441.000	68,06	7,81	-	-	1. Rapergub SHBJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Usulan dari OPD telah disampaikan melalui surat resmi dan email 2. Database Stantar Harga 2023 beserta pendukung lainnya di-share melalui link bit.ly/standarhargapemdadiy2023 sehingga memudahkan akses bagi OPD 3. Mapping kode barang dan kode rek belanja memudahkan OPD dalam proses pengusulan standar harga 4. Telah dilaksanakan FGD Penyusunan Standar Harga yang dihadiri oleh TAPD dan OPD Pemda DIY 5. Usulan Standar Harga baru dari OPD ditampung, dikompilasi, dicermati, dan diupload pada aplikasi SIPD 7. Proses penyusunan Rapergub SSH, SBU, HSPK, dan ASB 8. Proses pembuatan Aplikasi Penyusunan Standar Harga oleh Penyedia 9. Database Standar Harga Tahun 2023 telah diupload di aplikasi SIPD 10. Telah dilaksanakan FGD Penyusunan Standar Harga yang dihadiri oleh TAPD dan OPD Pemda DIY 11. Usulan Standar Harga baru dari OPD ditampung, dikompilasi, dicermati, dan diupload pada aplikasi SIPD 12. Saat ini Rapergub SSH, SBU, HSPK, dan ASB selesai di Juli 2022 13. Aplikasi Penyusunan Standar Harga dalam proses pengembangan oleh Penyedia 14. terselesaikannya pergub SHBJ <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 29.138.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : : 1. Belanja kertas dan cover Rp. 606.000,- 2. Belanja makan dan minum rapat Rp. 24.130.000,- di karenakan untuk sosialisasi SHBJ dilaksanakan mundur bulan Oktober menyesuaikan terbitnya pergub SHBJ, 3. Belanja bahan cetak sebesar Rp. 302.000,- dan Belanja perjalanan dinas Rp. 4.100.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	5.02.03.1.01.03	Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	76.211.000	100,00	100,00	0,00	15.621.000	20,50	14.820.000	19,45	1,05	-	-	1. Rencana kebutuhan barang milik daerah menjadi pedoman penyusunan RKA : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengumpulan bahan/dokumen kebutuhan barang milik daerah 2. Tersedianya makan dan minum koordinasi internal dan eksternal 3. Terlaksananya penggandaan dokumen kebutuhan barang milik daerah 4. Terlaksananya koordinasi pengoperasian aplikasi RKBMD th 2023 5. Penelaahan hasil Desk RKBMD untuk penganggaran 2023 <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan Rp. 11.385.000,- terdiri dari : Belum dibelanjakan : 1. Belanja makan dan minuman rapat Rp. 5.385.000,- 2. Belanja Honorarium NS Rp. 6.000.000,- di karenakan Sosialisasi RKBMD di laksanakan pada bulan Oktober (pergeseran angkas)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.02.03.1.01.05	Penatausahaan Barang Milik Daerah	233.362.000	82,46	82,46	0,00	178.824.000	76,63	172.267.650	73,82	2,81	-	-	1. Laporan Semesteran Barang Milik Daerah bulan Juli dan bulan Maret : 2 Laporan dari 2 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya penggandaan dokumen penatausahaan BMD 2. Terlaksananya Pendampingan Penatausahaan Persediaan Pemda DIY th 2022 3. Terlaksananya pendampingan Penatausahaan aset tetap Pemda DIY TA 2022 4. Laporan untuk bulan Maret dalam proses audited BPK 5. Tersedianya Alat Tulis Kantor 6. Terlaksananya rekon aset tetap 1 7. Koordinasi Tindak Lanjut temuan BPK tahun anggaran 2021 8. Proses pengadaan aplikasi persediaan 9. terselesaikannya aplikasi pengembangan mutu aplikasi persediaan berbasis web <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 5.725.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja Honorarium Narasumber sebesar Ro, 5.500.000 (55 JPL) dan 3.Belanja makan dan minum rapat Rp. 225.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	5.02.03.1.01.07	Pengamanan Barang Milik Daerah	2.983.439.500	88,75	88,75	0,00	2.444.514.200	81,94	2.033.541.220	68,16	13,78	-	-	1. polish asuransi BMD : 2 polis dari 2 polis 2. Bangunan gedung kantor yang siap dioperasikan : 2 unit dari 2 unit 3. tanah BMD yang disertifikasi : 0 bidang dari 7 bidang 4. Tanah BMD yang diukur ulang : 10 bidang tanah BMD dari 10 bidang tanah BMD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Terlaksananya koordinasi sewa Gedung JEC TA 2022 2. Terlaksananya Pengelolaan jasa keamanan BMD 3. Terlaksananya Pembayaran listrik pada gedung aset Pemda 4. Terlaksananya Proses Pengukuran ulang Tanah Pemda 12 bidang 5. Terlaksananya Rekonsiliasi aset dan persediaan 6. terlaksananya pembersihan lahan BMD idle 7. Terlaksananya pemasangan Listrik Gudang Pemda 8. Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor 2 unit 9. Proses pendaftaran di BPN 10. Terlaksana pembayaran PBB tanah Pemda 11. Telah dilaksanakan koordinasi dan administrasi pemeliharaan tanah 12. Proses pengadaan Lemari Penyimpan BPKB 13. proses pendaftaran di BPN
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					<p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 350.738.379,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja jasa keamanan sebesar Rp. 76.160.000,- di karenakan ada 2 gedung aset pemda yang belum di serahkan sehingga belanja jasa keamanan belum di bayarkan oleh Pemda, 2. Belanja pembayaran listrik sebesar Rp. 138.154.737,- di karenakan bersifat persediaan sehingga pembayaran dilakukan sesuai kebutuhan 3. Belanja makan dan minum rapat Rp. 1.500.000,- 4. Belanja jasa pembuatan peta Rp. 14.300.000,- Dalam Prose SPJ : Belanja pengukuran tanah Rp. 34.264.360,- Belanja pembayaran pajak Rp. 80.686.004,- Belanja sewa alat Rp. 2.522.000,- Belanja Cetak Rp. 1.903.000 dan Belanja SPPD Rp. 1.600.000,- Faktor penghambat yang bersifat eksternal</p>

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>yaitu adanya penambahan pajak dari 10% menjadi 11% sehingga untuk pembayaran sewa SDB ada hambatan, ditindaklanjuti dengan permohonan keringanan yang ditujukan kepada Bank BPD DIY koordinasi dengan pihak diluar pemda DIY dalam hal ini BPN yang menyesuaikan waktu dari BPN</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	5.02.03.1.01.08	Penilaian Barang Milik Daerah	576.062.000	95,00	95,00	0,00	415.810.000	72,18	408.355.500	70,89	1,29	-	-	<p>1. Laporan Penilaian Aset Hasil Kerjasama dengan Pihak Ketiga dalam rangka Pemanfaatan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Laporan kelayakan bisnis Malioboro Mall : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan kelayakan bangunan dan fasilitas malioboro mal : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Laporan Penilaian Nilai Wajar Aset Hasil Kerjasama dengan pihak ketiga : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Laporan penilaian BMD dalam rangka pemanfaatan BMD untuk memperoleh nilai wajar sesuai dengan bentuk pemanfaatan BMD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terkumpulnya data/materi bahan kajian kelayakan malioboro mall</p> <p>2. Tersusunnya instrumen penilaian BMD</p> <p>3. Terlaksananya koordinasi pengukuran 10 bidang tanah Pemda</p> <p>4. proses pengadaan kajian kelayakan bisnis Malioboro Mall dan hotel</p> <p>5. proses pengadaan penilaian BMD Idle dalam pemanfaatan 1</p> <p>6. terselesaikannya penilaian pemanfaatan BMD 1</p> <p>7. Rapat rapat tindak lanjut penyerahan lahan hasil kerjasama dengan pihak ketiga untuk lahan di malioboro dari pihak PT YIS</p> <p>8. Proses penyusunan kajian kelayakan bisnis Malioboro Mall dan hotel ; pemaparan laporan antara untuk kajian kelayakan bisnis Malioboro Mall dan Hotel</p> <p>9. kajian kelayakan bisnis Malioboro Mall dan hotel sudah terlaksana; kajian kelayakan bisnis Malioboro Mall dan Hotel terlaksana;</p> <p>10. Rapat rapat tindak lanjut penyerahan lahan hasil kerjasama dengan pihak ketiga untuk lahan di malioboro dari pihak PT YIS</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 3.143.000,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja makan dan minum rapat Rp. 200.000,- 2. . Belanja jasa konsultasi bidang keuangan Rp. 1.743.000. dan Belanja Perjalanan dinas dalam daerah Rp. 1.200.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3.</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	5.02.03.1.01.10	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	293.413.000	81,85	81,85	0,00	143.158.000	48,79	73.201.500	24,95	23,84	-	-	<p>1. Penjualan dan penghapusan bangunan gedung kantor sesuai dengan Keputusan Gubernur : 3 unit bangunan gedung dari 3 unit bangunan gedung</p> <p>2. Penjualan dan penghapusan peralatan dan perlengkapan kantor sesuai dengan Keputusan Gubernur : 5 jenis peralatan dari 5 jenis peralatan</p> <p>3. Penjualan dan penghapusan kendaraan dinas sesuai dengan Keputusan Gubernur : 0 unit kendaraan dari 10 unit kendaraan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Koordinasi rencana penghapusan persediaan barang berupa buku/barang cetak</p> <p>2. Publikasi lelang BMD berupa 1 unit bangunan gedung kantor permanen</p> <p>3. Tersesainya paket pengadaan Jasa konsultansi penilaian dalam rangka pemindahtanganan BMD</p> <p>4. Proses Penjualan BMD Peralatan Mebelair kantor. Proses SK Gubernur</p> <p>5. Rapar Koordinasi dalam rangka pemindahtanganan dan penghapusan BMD untuk tahun anggaran 2022</p> <p>6. Telah dilakukan lelang ulang Bangunan Gedung eks BPTTG melalui KPKNL Yogyakarta, akan tetapi dinyatakan Tidak Ada Penawaran (TAP).</p> <p>7. Telah dilaksanakan penjualan BMD berupa Peralatan dan Mesin serta Aset Tetap Lainnya, terjual dengan harga Rp466.666.000,-</p> <p>8. Telah dilaksanakan penjualan BMD berupa Bangunan Gedung pada UPTD BPRSW Dinas Sosial DIY, terjual dengan harga 35.199.999,-</p> <p>9. Telah dilaksanakan penjualan BMD berupa Rumah Peninggalan Sejarah di Jl Panembahan 20 YK, terjual dengan harga 127.777.000,-</p> <p>10. Telah dilaksanakan penjualan BMD berupa Bangunan Gedung pada RS Grasia terjual dengan harga 32.500.000,-</p> <p>11. Rapat Koordinasi dalam rangka pemindahtanganan dan penghapusan BMD untuk Tahun Anggaran 2022</p> <p>12. Telah dilaksanakan penjualan BMD berupa Gedung Perpustakaan SMA 1 Dlingo terjual dengan harga 12.100.000,-</p> <p>13. Rapat Koordinasi dalam rangka pemindahtanganan dan penghapusan BMD untuk Tahun Anggaran 2022</p> <p>14. Melakukan tahapan pengumpulan data dari OPD dalam rangka lelang Kendaraan</p> <p>15. Melakukan tahapan verifikasi data dari OPD dalam rangka lelang Kendaraan</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 77.895.500,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja makanan dan minuman rapat Rp. 9.240.000 2. Belanja Narasumber Rp. 4.800.000,- dan Belanja Perjalanan daerah sebesar Rp. 4.000.000,- dan Belanja jasa konsultasi bidang keuangan Rp. 59.855.500,- Faktor penghambat eksternal yaitu kondisi ekonomi pasca pandemi mengurangi daya beli peserta lelang, sehingga terdapat BMD yang masih belum laku terjual. penilaian dalam rangka penghapusan belum terlaksana karena masih fahap pengumpulan data dari OPD dan tahap selanjutnya verifikasi data Bangunan yang akan dihapuskan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
4	5.02.04	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	2.627.481.000	60,75	70,61	-9,86	1.596.283.000	60,75	1.563.392.693	59,50	1,25					
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	5.02.04.1.01.01	Perencanaan Pengelolaan Pajak Daerah	1.957.969.000	54,47	67,70	-13,23	1.066.553.000	54,47	1.046.899.693	53,47	1,00	-	-	<p>1. Laporan dana transfer : 0 dokumen dari 7 dokumen</p> <p>2. Pendapatan daerah : 4121950854112 rupiah dari 5364614634680 rupiah</p> <p>3. Pendapatan hibah : 5300388418 rupiah dari 7576500000 rupiah</p> <p>4. Pendapatan transfer : 2480726791008 rupiah dari 3311199782490 rupiah</p> <p>5. Pendapatan asli daerah : 1635923674686 rupiah dari 2045838352190 rupiah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya pengandaan dokumen perencanaan pendapatan</p> <p>2. Terlaksananya Pengelolaan layanan samsat corner galeria bulan Maret 2022</p> <p>3. Terbayarkannya honorarium tenaga pelayanan samsat corner bulan Maret</p> <p>4. Terlaksananya Rekonsiliasi data dan evaluasi PAD</p> <p>5. Terlaksananya Bimtek Penatausahaan Penerimaan Pendapatan SIPD</p> <p>6. sosialisasi Kebijakan Dana Alokasi Khusus Fisik TA 2022</p> <p>7. Pelayanan Pembayaran PKB dan cetak SKPD di Samsat Corner Galeria setiap hari</p> <p>8. Tersedia nya bahan cetakan berupa plastik STNK</p> <p>9. Rapat sinkronisasi Penggunaan DBH Pajak Daerah</p> <p>10. Rapat Pembinaan Samsat se-DIY</p> <p>11. Rapat Koordinasi Pajak Air Permukaan</p> <p>12. Rapat Penawaran e-samsat Bank BRI</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Agustus, Deviasi keuangan sebesar Rp. 18.543.307,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja ATK Rp. 373.300,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 1.506.000,- 3. Belanja cetak Rp. 592.000,- 2. Belanja makan dan minum rapat Rp. 1.185.000,- 2. Belanja makan minum aktifitas lapangan Rp. 6.335.000,- 3. Belanja jasa tenaga pelayanan umum Rp. 7.620.000,- dan Belanja Perjalanan dinas dalam daerah Rp. 900.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
4.2	5.02.04.1.01.02	Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah.	96.076.000	88,87	88,87	0,00	85.374.000	88,86	82.009.000	85,36	3,50		-	<p>1. Pajak daerah : 1376466635969 rupiah dari 1831695736270 rupiah</p> <p>2. Retribusi daerah : 24159969733 rupiah dari 33049773075 rupiah</p> <p>3. Lain-lain PAD yang sah : 132688293870 rupiah dari 76203059336 rupiah</p> <p>4. Pendapatan asli daerah : 1635923674686 rupiah dari 2045838352190 rupiah</p> <p>5. Hasil pengelolaan kekayaan daerah yang dipisahkan : 102608775113 rupiah dari 104889783509 rupiah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun draf target pendapatan hibah dan transfer 2. Menyusun draf target pendapatan hibah dan transfer 3. Tersedianya bahan komputer 4. Tersedianya makan dan minum rapat 5. Terlaksananya Bimtek Penatausahaan Penerimaan Pendapatan SIPD 6. Rapat Penyusunan Perencanaan Pendapatan Retribusi 7. Rapat Koordinasi DBH CHT 2022 8. Terlaksananya Bimbingan teknis digitalisasi pendapatan 9. terselesaikannya Jasa konversi aplikasi kesamsatan (setting konversi NJKB) <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Agustus, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.965.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja makan minum rapat Rp. 75.000,- dan Belanja Honorarium Narsum Rp. 1.800.000,- di karenakan dan Belanja kertas dan cover Rp. 90.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai 	
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	5.02.04.1.01.03	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	573.436.000	77,49	77,49	0,00	444.356.000	77,49	434.484.000	75,77	1,72	-	-	<p>1. Sosialisasi Pergub NJKB : 1 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>2. Sosialisasi Pajak Daerah : 2 kegiatan dari 2 kegiatan</p> <p>3. Publikasi Kebijakan Pajak dan Retribusi Daerah : 20 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya bahan/materi dokumen penyuluhan pajak</p> <p>2. Penyusunan jadwal penyebaran informasi kebijakan pajak daerah</p> <p>3. Terlaksananya sosialisasi perpajakan melalui media elektronik radio</p> <p>4. Terlaksananya penyuluhan dan penyebarluasan pajak di media Televisi</p> <p>5. Terlaksananya sosialisasi PPH Pasal 21</p> <p>6. Terbayarkannya belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota</p> <p>7. Terlaksananya informasi perpajakan melalui media surat kabar</p> <p>8. Terlaksananya talkshow di media televisi</p> <p>9. Terlaksananya Siaran Langsung Radio</p> <p>10. Terlaksananya Sosialisasi Pergub NJKB</p> <p>11. Terlaksananya Sosialisasi Pajak Penghasilan Pasal 25 (PPH 25)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan September, Deviasi keuangan sebesar Rp. 9.872.000,- terdiri dari : belum dibelanjakan : 1. Belanja Narasumber Rp. 6.800.000,- 2. Belanja perjalanan dinas Rp. 1.812.000,- dan Belanja paket meeting dalam kota Rp. 1.250.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	71,30	71,31		962.159.979.364	65,13	849.638.316.375	57,51					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BADAN PENGHUBUNG DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	4.117.563.800	68,67	68,54	0,13	2.816.048.200	68,39	2.108.201.566	51,20	17,19				
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	489.847.800	100,00	100,00	0,00	489.847.800	100,00	485.365.474	99,08	0,92	BANHUBDA	Badan Penghubung Daerah - Kepala	1. Belanja Modal Alat Kantor : 2 jenis dari 2 jenis 2. Pemeliharaan Gedung Adat Griya Jogja : 1 jenis dari 1 jenis 3. Belanja Pemeliharaan Gedung Adat : 1 jenis dari 1 jenis 4. Belanja Modal Komputer : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: A. Pekerjaan Bongkar Atap Joglo 1. Pekerjaan Bongkar Genteng GRC Joglo Belakang B. Pekerjaan Genteng Joglo Belakang 1. Pekerjaan Pemasangan Talang dan Genteng Area Joglo Belakang 2. Pekerjaan Pengadaan dan Pemasangan Genteng Baru Metal Pasir, Pengganti GRC di Joglo Belakang 3. Pekerjaan Pemasangan Karpet Pelapis Genteng di Pendopo Joglo Belakang 4. Pekerjaan Pembersihan Akhir dan Buang Sampah Sisa Proyek (bekas Genteng GRC dan lainnya) C. Pekerjaan Talang dan Cat 1. Pekerjaan Pengadaan dan Pemasangan Talang Seng Pendopo Depan
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																2. Pekerjaan Pemasangan Karpet Pelapis Genteng Area Kanan dan Kiri Talang Pendopo 3. Pekerjaan Pembersihan, Pengecatan (Minyak) Genteng existing Kubah Joglo Belakang dan Nok/Badong 4. Pekerjaan Pembersihan, Pengecatan Dinding Regol 5. Pekerjaan Pembersihan, Pengecatan Pagar Batas Kantor dengan Kantin 6. Pekerjaan Pengecatan Genteng Existing Atap Regol Depan 7. Pekerjaan Pengadaan dan Pemasangan Kayu dan Cat Listplang Atap Regol 8. Pekerjaan Pengecatan Tanggul Pohon Tanam, Arca Dwarapala 2 buah D. Pekerjaan Kamar Mandi Pendopo Anjungan E. Pekerjaan Pasangan Kamar Mandi/WC 1. Pekerjaan Bongkar Keramik
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Dinding KM/WC 2. Pekerjaan Bongkar Lantai Keramik KM/WC 3. Pekerjaan Bongkar Kloset Duduk 4. Pekerjaan Bongkar Pintu Km/WC 5. Pekerjaan Bongkar Wastafel F. Pekerjaan Pengecatan dan Politur 1. Pekerjaan Cat Plafond dengan Cat Minyak 2. Cat Kusen Existing KM/WC dengan Cat Minyak G. Pekerjaan Listrik 1. Pekerjaan Pengadaan dan Pasang Lampu Baru Phillip LED H. Sanitari 1. Pekerjaan Pengadaan dan Pemasangan Kloset Duduk Toto 2. Pekerjaan Pasang Wastafel 3. Pekerjaan Pasang Jet Washer 4. Pekerjaan Pasang Floordrain 5. Pekerjaan Pasang Shower Standar 6. Pekerjaan Pasang Kaca
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Cermin Km/WC Griya Jogja Menteng A. Pekerjaan kamar Nomer 10 a. Pekerjaan Pembongkaran b. Pekerjaan Pemasangan Kamar Tidur c. Pekerjaan Pemasangan KM/WC d. Pekerjaan Pengecatan Dinding Kamar & Pintu Kayu e. Pekerjaan Listrik f. Sanitari B. Pekerjaan Rehab Kamar 9 a. Pekerjaan Pembongkaran b. Pekerjaan Pemasangan Kamar Tidu c. Pekerjaan Pengecatan Dinding Kamar & Pintu Kayu d. Pekerjaan Listrik e. Pekerjaan Pemasangan & Pengecatan KM/WC f. Sanitari C. Pekerjaan Rehab kamar 5 a. Pekerjaan Pembongkaran b. Pekerjaan Pemasangan Kamar Tidur
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70	8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																c. Pekerjaan Pengecatan Dinding Kamar & Pintu Kayu d. Pekerjaan Listrik e. Pekerjaan Pemasangan & Pengecatan KM/WC f. Sanitari D. Pekerjaan Kamar WC 1 Lantai Dasar a. Pekerjaan Pembongkaran b. Pekerjaan Listrik c. Pekerjaan Pemasangan & Pengecatan KM/WC d. Sanitari E. Pekerjaan Kamar Wc 2 Lantai Dasar a. Pekerjaan Pembongkaran b. Pekerjaan Listrik c. Pekerjaan Pemasangan & Pengecatan KM/WC d. Sanitari F. Pekerjaan Gabungan Area Luar a. Pekerjaan Pengecatan Dinding dan Plafon/Langit-langit b. Pekerjaan Penggantian Plafon/Langit-
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Langit Gypsum c. Pekerjaan Pemindahan Panel Besi Siku d. Pekerjaan Pasang Keramik Ruang Kantor Faktor Penghambat: Taman Mini Indonesia Indah sedang dalam Proses Revitalisasi Faktor Pendukung: SDM yang memadai
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.22.08.1.09.13	Gelar Seni Budaya Daerah*	3.627.716.000	64,44	64,29	0,15	2.326.200.400	64,12	1.622.836.092	44,73	19,39	BANHUBDA	Badan Penghubung Daerah - Kepala	1. 32. Diklat Karawitan BAKOR PKP : 4 event dari 8 event 2. 23. Pawai Budaya Tradisi : 0 event dari 1 event 3. 24. Gelar Citra Budaya : 1 event dari 1 event 4. 12. Pementasan Tari Luar TMII : 1 event dari 1 event 5. 17. Ekspresi Seni Tradisi Joget Mataram : 2 event dari 2 event 6. 29. Dagelan Angkringan : 0 event dari 1 event 7. 31. Diklat Karawitan Paguyuban Warga Jogja : 4 event dari 8 event 8. 2. Gelar Seni Budaya Yogyakarta : 1 event dari 1 event 9. 22. Pawai Budaya Kibar : 1 event dari 1 event 10. 4. Pameran Diaspora : 1 event dari 2 event 11. 27. Evaluasi Belajar Diklat : 0 event dari 0 event 12. 10. Ketoprak : 2 event dari 2 event 13. 25. Gelar Potensi Budaya : 1 event dari 1 event 14. 20. Lomba Tari Jabodetabek : 1 event dari 2 event 15. 28. Organ Tunggal Plus : 3 event dari 4 event 16. 26. Ekspresi Seni Tradisi Malam Sukrokaasih : 7 event dari 10 event 17. 6. Diklat Tari : 7 event dari 11 event 18. 3. Pesona Budaya Nusantara : 1 event dari	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: terlaksananya pentas / pertunjukan seni budaya di anjungan TMII maupun diluar TMII, serta diklat seni budaya pada bulan september, meliputi : 1. Ekspresi Seni Tradisi Malam Sukrokaasih 7 2. Diklat Tari 7 3. Diklat Karawitan 7 4. Diklat Ketoprak 7 5. Gelar Potensi Budaya (Pergelaran pangkur Jenggleng) 1 6. Campursari 4 7. Ekspresi Seni Tradisi Siaran Live Karawitan 3 8. Gelar Seni Budaya Yogyakarta 1 9. Ketoprak 2 10. Diklat Karawitan Masyarakat IKG 5 11. Upacara Bergada Prajurit Kraton Yogyakarta 3 12. Lomba Tari Jabodetabek 1 13. Organ Tunggal Plus 3
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														1 event 19. 11. Ketoprak Luar TMII : 1 event dari 1 event 20. 7. Diklat Karawitan : 7 event dari 11 event 21. 9. Wayang Kulit Dalang Senior : 1 event dari 5 event 22. 13. Pementasan Tari Dalam TMII : 0 event dari 1 event 23. 1. Mangayu Bagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 event dari 2 event 24. 16. Ekspresi Seni Tradisi Siaran Live Karawitan : 3 event dari 3 event 25. 5. Diklat Ketoprak : 7 event dari 11 event 26. 21. Operet Anak : 0 event dari 1 event 27. 18. Campursari : 4 event dari 7 event 28. 8. Diklat Karawitan Masyarakat Ikatan Gunung Kidul : 5 event dari 9 event 29. 19. Kuliner Nusantara : 0 event dari 1 event 30. 30. Pentas Diklat Karawitan Hari Jadi Guning Kidul : 1 event dari 1 event 31. 14. Workshop Karawitan Internasional : 0 event dari 1 event 32. 33. Diklat Tari Sanggar Surya Kirana : 4 event dari 8 event 33. 15. Upacara Bergada Prajurit Kraton Yogyakarta : 3 event dari 6 event	14. Pentas Diklat Hari Jadi Gunung Kidul 1 15. Gelar Citra Budaya 1 16. Ekspresi Seni Tradisi Joget Mataram 2 17. Diklat Tari Sanggar Surya Kirana 4 18. Diklat Karawitan BAKOR PKP 4 19. Diklat Paguyuban Warga Jogja Istimewa (PWJI) 4 20. Wayang Kulit Dalang Senior 1 21. Pementasan Tari Luar TMII 1 22. Ketoprak Luar TMII 1 23. Pawai Budaya Kibar 1 24. Pesona Budaya Nusantara 1 Faktor Penghambat: Dampak revitalisasi TMII, mengakibatkan aktivitas/kegiatan yang dilaksanakan di anjungan DIY masih bersifat terbatas dan Adanya kebijakan Pengunduran pelaksanaan kegiatan yg dilaksanakan di Anjungan DIY TMII
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70	8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pada bulan oktober Faktor Pendukung: Komunikasi dan koordinasi dengan pihak ketiga pendukung pentas berjalan dengan baik
2	5.06.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	6.725.970.863	78,33	73,79	4,53	5.183.659.078	77,07	4.739.113.003	70,46	6,61					
2.1	5.06.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10.775.000	100,00	100,00	0,00	10.775.000	100,00	6.188.000	57,43	42,57		-	1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 2. Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 3. Renja Perubahan : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. 4. ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. 5. PK : 1 dokumen dari 1 dokumen 6. 6. RKT : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan penyusunan PK, RKT, ROPK, Renja, Renstra, Perubahan Renja, Pelaksanaan Forum OPD, dan Penjilidan Renstra 2022 - 2026, Renja 2023 dan Renja perubahan 2022 Faktor Penghambat: perubahan kebijakan terkait anggaran Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak TAPD berjalan baik	
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	5.06.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	4.690.000	53,30	50,57	2,73	2.500.000	53,30	2.500.000	53,30	0,00		-	1. RKA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. DPPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. DPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. RKAP-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi, Penyusunan dan Penjilidan RKA - SKPD, DPA-SKPD, RKAP - SKPD dan DPPA - SKPD Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait maupun TAPD berjalan lancar
2.3	5.06.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.120.000	100,00	100,00	0,00	2.120.000	100,00	2.120.000	100,00	0,00		-	1. 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJIP : 1 Nilai AKIP dari 1 Nilai AKIP 3. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Koordinasi, Penyusunan dan penjilidan LKJIP Tahun 2021, Konsep LPPD dan Konsep LKPJ 2. Monev Bulanan, Triwulan I, II dan III Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	5.06.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5.295.966.763	82,85	75,98	6,87	4.355.864.738	82,25	3.960.730.372	74,79	7,46		-	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN sampai dengan bulan September 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.5	5.06.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	44.657.000	79,47	79,47	0,00	35.537.000	79,58	34.696.700	77,70	1,88		-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Jasa Administrasi bank dan Honor Pengelola Keuangan SKPD sampai dengan bulan September 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	5.06.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.774.000	100,00	100,00	0,00	1.774.000	100,00	1.742.500	98,22	1,78		-	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun 2021</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: SDM yang kompeten dan koordinasi yang berjalan baik</p>
2.7	5.06.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	6.755.000	79,14	79,14	0,00	5.345.000	79,13	5.086.000	75,29	3,83		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Keuangan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen 4. Laporan Prognosis : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Laporan Keuangan Semester : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan Keuangan Triwulanan : 3 dokumen dari 4 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan sampai dengan bulan Agustus 2022, Laporan semester I, Laporan prognosis th 2022, Laporan triwulan II th 2022, Laporan triwulan III th. 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi antar subbid dan pimpinan berjalan lancar</p>
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	5.06.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	37,52	37,52	0,00	4.950.000	37,50	4.950.000	37,50	0,00		-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Honor Pengelola Barang Milik daerah sampai dengan bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin menjalankan perencanaan kegiatan</p>
2.9	5.06.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.330.000	100,00	100,00	0,00	3.330.000	100,00	3.272.918	98,29	1,71		-	1. Komponen peralatan listrik dan penerangan kantor : 3 jenis dari 3 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik.</p>
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	5.06.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.458.000	73,56	73,56	0,00	15.048.000	73,56	14.936.669	73,01	0,54		-	<p>1. 4. Bukti pembayaran pengisian tabung pemadam kebakaran : 0 tabung dari 10 tabung</p> <p>2. 2. Alat-alat/perlengkapan kantor : 1 jenis dari 1 jenis</p> <p>3. 3. Bukti pembayaran pengisian tabung gas : 3 kali dari 4 kali</p> <p>4. 1. Alat Tulis Kantor : 21 jenis dari 21 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor (Pengisian Tabung Gas 12 kg, ATK, dan Masker) hingga bulan September</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin menjalankan perencanaan kegiatan</p>
2.11	5.06.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.601.000	77,08	77,08	0,00	6.630.000	77,08	6.330.250	73,60	3,49		-	<p>1. 2. Barang cetakan : 2 jenis dari 2 jenis</p> <p>2. 1. Materi yang digandakan : 25321 lembar dari 32000 lembar</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: tersedianya barang cetakan (Cetak Label Stiker Inventarisasi Barang, Amplop Berkop) dan penggandaan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin menjalankan perencanaan kegiatan</p>
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	5.06.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.640.000	100,00	100,00	0,00	2.640.000	100,00	2.640.000	100,00	0,00		-	1. Langganan surat kabar : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Berlangganan Surat Kabar Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.13	5.06.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	245.069.000	52,11	76,18	-24,07	127.704.000	52,11	111.529.900	45,51	6,60		-	1. 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. 1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD sampai dengan bulan September 2022 Faktor Penghambat: Pegawai banyak yang positif pada saat puncak pandemi varian omicron sehingga rapat - rapat dilaksanakan dengan daring Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	5.06.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-	1. 0 : 0 0 dari 0 0	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2.15	5.06.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	11.500.000	72,00	72,00	0,00	7.200.000	62,61	7.197.000	62,58	0,03		-	1. Bukti Pengiriman : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengiriman sampai dengan bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	5.06.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	297.441.100	80,03	80,03	0,00	238.605.000	80,22	225.501.556	75,81	4,41		-	1. 1. Bukti pembayaran internet 2 jaringan : 12 bulan dari 12 bulan 2. 3. Bukti pembayaran telepon 5 saluran : 9 bulan dari 12 bulan 3. 2. Bukti pembayaran listrik 14.038 kwh : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Internet, Telepon dan Listrik sampai dengan bulan September 2022 Faktor Penghambat: Sesuai kebutuhan dilapangan Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
2.17	5.06.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	354.811.000	74,47	74,47	0,00	238.649.340	67,26	238.548.917	67,23	0,03		-	1. Gedung kantor seluas 7.292,5 m2 yang terpelihara kebersihan dan keamanannya : 12 bulan dari 12 bulan 2. Bukti pembayaran retribusi kebersihan kantor : 12 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Retribusi Kebersihan dan Jasa tenaga Kebersihan dan keamanan sampai dengan bulan September 2022 Faktor Penghambat: Realisasi sesuai penganggaran Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	5.06.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	197.183.000	71,22	71,22	0,00	113.737.000	57,68	99.892.221	50,66	7,02		-	1. 1. Bukti Pembayaran KIR kendaraan dinas operasional yang tepat waktu : 1 unit dari 1 unit 2. 4. Kendaraan dinas/operasional roda 2 yang dipelihara sesuai RKPBMMD : 2 unit dari 2 unit 3. 3. Bukti pembayaran Pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 4 yang tepat waktu : 7 unit dari 9 unit 4. 5. Kendaraan dinas/operasional roda 4 yang dipelihara sesuai RKPBMMD : 9 unit dari 9 unit 5. 2. Bukti pembayaran Pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 2 yang tepat waktu : 2 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pajak STNK dan pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional sampai bulan September 2022 Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan dilapangan Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
2.19	5.06.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	190.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	1. Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	5.06.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	15.000.000	75,00	75,00	0,00	11.250.000	75,00	11.250.000	75,00	0,00		-	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : AC : 18 unit dari 20 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Perawatan / Service AC sampai dengan bulan September tahun 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan Pemantauan secara intens terhadap sarana dan prasarana untuk ditindaklanjuti dengan pemeliharaan</p>
3	5.07.02	PROGRAM PELAYANAN PENGHUBUNG	643.322.000	89,03	87,91	1,12	555.881.250	86,41	503.066.666	78,20	8,21				
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	5.07.02.1.01.01	Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik bagi Aparatur dan Masyarakat	159.527.000	91,90	90,90	1,00	146.363.250	91,75	108.863.666	68,24	23,51		-	1. Indeks tamu yang memberikan apresiasi positif terhadap pelayanan : 89.74 angka indeks dari 88 angka indeks	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelayanan Pimpinan dan Tamu sampai dengan bulan september2022 Faktor Penghambat: permintaan pelayanan yang cukup banyak akan tetapi jumlah pengemudi & kondisi BBM terbatas Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	5.07.02.1.01.02	Pelayanan Kelembagaan Aparatur dan Masyarakat	6.940.000	97,90	16,90	81,00	6.658.000	95,94	6.658.000	95,94	0,00		-	1. Kesepakatan Bersama dengan masyarakat DIY di Jakarta : 1 kesepakatan dari 1 kesepakatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan pelaksanaan FGD dengan Masyarakat Yogyakarta yang di Jabodetabek</p> <p>Faktor Penghambat: beberapa peserta mengikuti secara daring, sehingga pelaksanaan FGD dilakukan secara luring dan daring</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi berjalan baik sehingga FGD berjalan lancar meskipun berjalan luring dan daring</p>
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.07.02.1.01.04	Kegiatan Fasilitasi Pameran Produk Unggulan dan pelestarian Seni Budaya	464.385.000	88,87	88,87	0,00	396.860.000	85,46	381.545.000	82,16	3,30		-	<p>1. Indeks kepuasan mitra yang terfasilitasi promosi melalui Jakarta Fair, Pekan Raya Indonesia : 92.5 angka indeks dari 88 angka indeks</p> <p>2. Indeks ketertarikan sampel audience promosi seni dan budaya daerah terhadap DIY : 0 angka indeks dari 89 angka indeks</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Pameran Pekan Raya Jakarta</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan pihak terkait Momen PRJ bersamaan dengan libur sekolah</p>
3.4	5.07.02.1.01.05	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pelayanan Penghubung	12.470.000	53,20	53,20	0,00	6.000.000	48,12	6.000.000	48,12	0,00		-	<p>1. Kesepakatan bersama dengan Banhubda se Indonesia : 0 kesepakatan dari 1 kesepakatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Koordinasi pelaksanaan pelayanan penghubung 2. Pembayaran iuran keanggotaan FORKKAPSI</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang sudah terbentuk dengan badan penghubung provinsi lain memudahkan kelancaran dalam informasi</p>
Jumlah			11.486.856.663	75,46	72,70		8.555.588.528	74,48	7.350.381.235	63,99					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN TATA CARA PENGISIAN JABATAN KEDUDUKAN, TUGAS, DAN WEWENANG GUBERNUR DAN WAKIL GUBERNUR DIY*	701.830.200	100,00	100,00	0,00	701.830.200	100,00	685.955.200	97,74	2,26				
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	4.01.11.1.01.02	Penyelenggaraan Penetapan dan Pengusulan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	701.830.200	100,00	100,00	0,00	701.830.200	100,00	685.955.200	97,74	2,26	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Perencanaan - Sub Koordinator Kelompok Substansi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan	1. Fasilitasi Penyiapan Visi dan Misi Gubernur DIY Tahun 2022-2027 : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tersedianya format pengumpulan data dan penulisan laporan Tersedia dan terprosesnya data dan materi penulisan Terlaksananya Rapat Kerja Penyusunan Visi dan Misi Gubernur Tersusunnya Visi dan Misi Gubernur Tersedianya laporan Fasilitasi Penyiapan Visi dan Misi Gubernur <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 130.550.800,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 2.925.000,-: 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 2.925.000,- (pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur Oktober 2023) Efisiensi Rp 127.625.800,- : 1. Belanja ATK Rp 130.000,- 2. Belanja Kertas dan cover Rp 330.000,- 3. Belanja Cetak Rp 38.000,- 4. Belanja Bahan Komputer Rp 477.000,- 5. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 225.000,- 6. Honorarium narasumber moderator Rp 9.200.000,- (menyesuaikan eselon yang hadir) 7. Belanja Perjalanan dinas paket meeting dalam kota Rp 1.920.000,- (transport peserta) 8. Belanja Perjalanan dinas biasa Rp 105.055.800,- (Narasumber pusat karena Raker dilaksanakan secara Daring) 9. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Rp 10.250.000,- (pensiun, cuti, jabatan kosong)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Permendagri No 90 Tahun 2019 Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah Peraturan Daerah Istimewa Nomor 1 Tahun 2018 Tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Peraturan Gubernur DIY Nomor 85 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Dana Kesitimewaan Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tanggal 3 Januari 2022 8. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 9. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 10. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 11. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
2	5.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	20.325.442.432	74,66	76,41	-1,75	14.190.663.080	69,82	13.894.013.018	68,36	1,46					
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
2.1	5.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	22.721.000	100,00	100,00	0,00	22.721.000	100,00	21.280.000	93,66	6,34	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Sub Koordinator Kelompok Substansi Program	1. 3. Renja Perangkat Daerah Perubahan 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 4. Renstra Perangkat Daerah 2023-2026 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 2. Renja Perangkat Daerah 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. 1. Forum Perangkat Daerah : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung Ranwal Renstra Perangkat Daerah 2. Tersedianya SK Tim Penyusun Ranwal Renstra Perangkat Daerah 2022-2027 3. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung Forum Perangkat Daerah 4. Terlaksananya Forum Perangkat Daerah 5. Tersusunnya Berita Acara Usulan Program/Sub Kegiatan Bappeda Tahun 2023 6. Terkumpulnya Bahan Renstra Perangkat Daerah 7. Tersusunnya Draft Dokumen Renstra Perangkat Daerah 8. Terlaksananya Pembahasan Draft Dokumen Renstra Perangkat Daerah 9. Tersusunnya Renstra Perangkat Daerah 10. Tersusunnya Laporan Forum Perangkat Daerah 2023 11. Tersusunnya Laporan Renstra Perangkat Daerah 2023-2026 12. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung Renja Perangkat Daerah 2023 13. Tersedianya SK Tim Penyusun Renja Perangkat Daerah 2023 14. Tersusunnya Usulan SB dan SHBJ 2023 15. Tersusunnya Usulan Program/Sub Kegiatan 2023 16. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung Renja Perangkat Daerah Perubahan 2022 17. Tersedianya SK Tim Penyusun Renja Perangkat Daerah Perubahan 2022 18. Tersusunnya Renja Perangkat Daerah 2023 19. Tersusunnya Usulan Program/Sub Kegiatan Perubahan 2022 20. Tersusunnya Renja Perangkat Daerah Perubahan 2022 21. Tersusunnya Laporan Renja Perangkat Daerah 2023 22. Tersusunnya Laporan Renja Perangkat Daerah Perubahan 2022	
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						<p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 1.441.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 709.000,- 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp</p>

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>709.000,- Efisiensi Rp 732.000,-: 1. Belanja ATK Rp 64.000,- 2. Belanja Kertas & Cover Rp 30.000,- 3. Belanja Bahan Komputer Rp. 38.000,- 4. Belanja Bahan Cetak 600.000,- (cetak Renja 2023 dan Renja Perubahan 2022)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	5.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	25.043.500	69,50	69,50	0,00	15.051.000	60,10	11.526.000	46,02	14,08	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Sub Koordinator Kelompok Substansi Program	1. 4. RKA-P 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 2. DPA-P 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 3. RKA 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. 1. DPA 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung RKA 2023 2. Tersedianya usulan RKA 2023 3. Tersedianya Bahan Penyusunan RKA 2023 4. Tersusunnya Pra RKA 2023 5. Tersusunnya RKA Perubahan 2022 6. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung DPA Perubahan 2022 7. Tersusunnya DPA Perubahan 2022 Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 3.525.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 3.150.000,- terdiri dari : 2. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 450.000,- Proses SPJ : 1. Belanja Bahan Cetak Rp 2.700.000,- (Penggandaan DPPA bulan Juli) Efisiensi Rp 375.000,- : 1. Belanja ATK Rp 262.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 18.000,- 3. Belanja Bahan Komputer Rp 95.000,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	5.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	28.999.000	84,90	84,90	0,00	24.498.500	84,48	23.133.500	79,77	4,71	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Sub Koordinator Kelompok Substansi Program	<ol style="list-style-type: none"> Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) BAPPEDA bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen Bahan LKJ dan LKPJ Perangkat Daerah Tahun 2021 : 2 dokumen dari 2 dokumen ROPK Perangkat Daerah 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen Dokumen Laporan Monev Bappeda Tahunan : 1 dokumen dari 1 dokumen Dokumen Laporan Timbal Balik Triwulan I-IV : 3 dokumen dari 4 dokumen ROPK Perangkat Daerah Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen LKJIP Perangkat Daerah Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terkumpulnya bahan LKJ dan LKPJ dari bidang-bidang/balai Tersusunnya Instrumen Monev Tahunan Tersusunnya Instrumen Monev Bulanan Tersedianya SK Penyusunan Laporan Kinerja Tersedianya Data dan Informasi Laporan Kinerja Bappeda Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung ROPEK Perangkat Daerah 2022 Tersusunnya Laporan Monev Tahunan Bappeda Terlaksananya Monev Bulanan Bappeda Tersusunnya Laporan Monev Bulanan Bappeda Terkumpulnya Bahan Penyusunan ROPEK Terlaksananya Input Data ROPEK Perangkat Daerah 2022 Tersusunnya laporan Pelaksanaan Kegiatan (Monev) Tahunan Terkumpulnya Bahan Timbal Balik TW I-IV Tersusunnya Dokuemn Laporan Kinerja (LKJIP) Tersusunnya Bahan LKJ dan LKPJ Perangkat Daerah Tersusunnya Laporan Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2021 Terlaksananya Timbal Balik Triwulan I-IV Tersusunnya Laporan Timbal Balik Triwulan I-IV <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 1.365.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 203.500,- : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 44.500,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Rp 159.000,- Efisiensi Rp 1.161.500,- : 1. Belanja ATK Rp 100.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 82.000,- 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 777.500,- (cetak LKJIP 2021) 4. Belanja Bahan Komputer Rp 202.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Permendagri No 90 Tahun 2019 Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	5.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	17.281.027.582	78,59	78,59	0,00	12.682.696.831	73,39	12.672.079.974	73,33	0,06	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN Bappeda DIY : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN Bappeda DIY</p> <p>2. Laporan gaji dan tunjangan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi keuangan sebesar Rp 1.550.075.508,- disebabkan karena kebijakan aliran kas pola gaji 4,5,3,2 tetapi realisasi disesuaikan dengan bulan yang bersangkutan terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Gaji Pokok PNS Rp 774.787.568,- 2. Belanja Gaji Pokok PPPK Rp 101.662.530,- 3. Belanja Tunjangan Keluarga PNS Rp 74.643.121,- 4. Belanja Tunjangan Jabatan PNS Rp 23.500.000,- 5. Belanja Tunjangan Fungsional PNS Rp 45.255.000,- 6. Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS Rp 32.206.500,- 7. Belanja Tunjangan Beras Rp 32.082.060,- 8. Belanja Tunjangan PPH Rp 1.745.045,- 9. Belanja Pembulatan Gaji PNS Rp 13.776,- 10. Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS Rp 81.833.590,- 11. Belanja luran Jaminan Kesehatan PPPK Rp 9.904.793,- 12. Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS Rp 744.434,- 13. Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK Rp 132.610,- 14. Belanja luran Jaminan Kematian PNS Rp 2.233.306,- 15. Belanja luran Jaminan Kematian PPPK Rp 1.920.795,- 16. TPP Beban Kerja PNS Rp 140.153.692,- 17. TPP beban kerja PPPK Rp 15.476.382,- 18. TPP Kondisi kerja PNS Rp 32.099.366,- 19. TPP kelangkaan kerja PNS Rp. 9.685.851,- 20. TPP prestasi kerja Rp 154.968.707,- 21. TPP prestasi kerja PPPK Rp 15.476.382,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
2.5	5.01.01.1.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	34.900.000	75,03	75,03	0,00	26.130.000	74,87	25.620.000	73,41	1,46	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya pengelolaan keuangan Bappeda DIY : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terbayarnya honorarium pengelola keuangan Bappeda DIY</p> <p>2. Laporan pembayaran honorarium</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 510.000,- disebabkan karena rangkap jabatan (kasir dan dan pencatat pembukuan) terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Rp 510.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>	
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	5.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	3.300.000	75,01	75,01	0,00	2.475.000	75,00	2.475.000	75,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya pengelolaan gaji Bappeda DIY : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terbayarnya honorarium pengelola gaji</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 0,00.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	5.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	7.134.000	100,00	100,00	0,00	7.134.000	100,00	6.850.775	96,03	3,97	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Tahunan Gabungan Audited : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat koordinasi Laporan Keuangan Tahunan Gabungan 2. Tersusunnya laporan tahunan gabungan 3. Laporan Keuangan tahunan gabungan 4. Tersusunnya laporan keuangan akhir tahun audited 5. Laporan Keuangan tahunan Audited Faktor Penghambat: Kegiatan telah selesai dilaksanakan pada bulan Mei. Deviasi keuangan sebesar Rp 283.225,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sebesar Rp 185.252,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover sebesar Rp 11.973,- 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak sebesar Rp 86.000,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	5.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	22.966.000	89,39	89,39	0,00	20.416.000	88,90	16.985.499	73,96	14,94	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 2. Laporan Keuangan Semester : 2 dokumen dari 2 dokumen 2. 1. Laporan Keuangan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat koordinasi Laporan Keuangan bulanan 2. Tersusunnya laporan keuangan bulanan (September) 3. Laporan keuangan bulanan (September) 4. Persiapan Rapat koordinasi Laporan Keuangan Semester 5. Tersusunnya laporan keuangan semester I dan prognosis 6. Tersusunnya pelaporan keuangan semester I dan prognosis Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September: Deviasi keuangan sebesar Rp 3.430.501,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 206.500,- : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat sebesar Rp 156.500,- 2. Belanja Penggandaan sebesar Rp 50.000,- Efisiensi Rp 3.224.001,- terdiri dari : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak sebesar Rp 2.150.000,- (cetak prognosis Rp 1.750.000,- & cetak draft prognosis Rp 400.000,-) 2. Belanja ATK Rp 982.055,- 3. Belanja Kertas Rp 91.946,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	5.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.400.000	75,00	75,00	0,00	8.550.000	75,00	8.550.000	75,00	0,00	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya Penata Usahaan Barang Milik Daerah dengan baik : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penata Usahaan Barang Milik Daerah dengan baik</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 0,00.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung 10. Aplikasi E-Persediaan 11. Aplikasi ValidAset</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	5.01.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	95.714.000	50,77	50,77	0,00	48.028.500	50,18	37.940.000	39,64	10,54	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Fasilitasi Kegiatan Pejabat Fungsional Tertentu : 2. Penilaian Angka Kredit JFP : 1 kali dari 2 kali 2. Fasilitasi Kegiatan Pejabat Fungsional Tertentu : 1. Workshop/Rapat Kerja : 1 kali dari 1 kali 3. Fasilitasi Kegiatan Pejabat Fungsional Tertentu : 3. Penerbitan Jurnal : 0 kali dari 1 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya SK Kepala tentang Tim Penilai Angka Kredit dan APAK 2. Tersedianya Surat Pemberitahuan tentang Pengumpulan DUPAK Semester 2 Tahun N-1 3. Terkumpulnya DUPAK Semester 2 Tahun N-1 4. Terlaksananya Penilaian Angka Kredit JFP Semester 2 Tahun N-1 5. Tersedianya Surat Pemberitahuan Penyusunan Jurnal 6. Tersedianya Surat Pemberitahuan tentang Pengumpulan DUPAK Semester 1 Tahun N 7. Terkumpulnya DUPAK Semester 1 Tahun N 8. Terlaksananya Penilaian Angka Kredit JFP Semester 1 Tahun N 9. Terpilihnya Narasumber dan Peserta Workshop 10. Terlaksananya Workshop/Rapat Kerja Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September Deviasi keuangan sebesar Rp 10.088.500,- disebabkan : Belum dilaksanakan Rp 229.500- terdiri dari : 1. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak Rp 4.500 (Penggandaan) 2. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 225.000,- Efisiensi Rp 9.859.000,- : 1. Belanja ATK Rp 676.000,- 2. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas & cover Rp 220.000 3. Belanja Honorarium Narasumber Rp 2.000.000,- (sisa honor narasumber) 4. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 6.963.000,- (narasumber pusat dan dilaksanakan secara daring) Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
2.11	5.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	13.620.000	100,00	100,00	0,00	13.620.000	100,00	8.535.000	62,67	37,33	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 7 jenis dari 7 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor dengan baik</p> <p>2. Tersusunnya Laporan Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Kegiatan telah selesai dilaksanakan pada bulan Juli. Deviasi Keuangan Rp 5.085.000,- disebabkan realisasi belanja sesuai dengan harga pasar yang berlaku terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor Rp 5.085.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 202 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>	
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	5.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	50.412.500	87,20	87,20	0,00	43.957.500	87,20	38.947.600	77,26	9,94	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2. Kertas dan Cover : 4 jenis dari 4 jenis 2. 1. Alat Tulis Kantor : 45 jenis dari 45 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya Alat Tulis Kantor 2. Tersedianya Kertas dan Cover Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi Keuangan Rp 5.009.900,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Bahan Komputer Rp 101.000,- (toner refill) Efisiensi Rp 4.908.900,- : 1. Belanja ATK Rp 3.330.900,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 1.578.000,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	5.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	43.774.000	100,00	100,00	0,00	43.774.000	100,00	30.788.000	70,33	29,67	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih : 18 jenis dari 18 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga dan Bahan Pembersih 2. Laporan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Kegiatan telah selesai dilaksanakan pada bulan Juli. Deviasi keuangan Rp 12.986.000,- disebabkan realisasi belanja sesuai dengan harga pasar yang berlaku, terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Bahan-bahan Kimia Rp 566.000,- 2. Belanja Alat/Bahan Kegiatan kantor - Perabot Kantor Rp 1.710.000,- 3. Belanja ALat/bahan untuk kegiatan kantor-Alat bahan untuk kegiatan Kantor lainnya Rp 10.710.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	5.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	49.715.250	88,64	88,64	0,00	44.065.000	88,63	23.196.000	46,66	41,98	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Barang Cetak : 11 jenis dari 11 jenis 2. 2. Penggandaan surat-surat/dokumen lainnya : 25084 lembar dari 87101 lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penggandaan surat-surat/dokumen lainnya 2. Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 20.869.000,- Bersifat persediaan serta menyesuaikan harga pasar terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 10.534.000,- : 1. Belanja Bahan Cetak Rp 10.534.000,- (cetak spanduk dan penggandaan) Efisiensi Rp 10.335.000,- : 1. Belanja Cetak Rp.10.110.000,- (menyesuaikan harga pasar) 2. Belanja Benda Pos Rp 225.000,- (Buku Cek tidak dibelanjakan karena BPD tidak mengeluarkan buku cek @.Rp.75.000)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 8. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 9. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 10. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	5.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.800.000	75,00	75,00	0,00	5.850.000	75,00	5.850.000	75,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat Kabar : 4 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penyediaan Surat Kabar</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 0,00.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 8. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 9. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 10. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	5.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	701.120.100	69,04	75,06	-6,02	465.502.000	66,39	308.591.745	44,01	22,38	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Pengelolaan Arsip Dinamis Arsip Dinas SKPD: - Penataan Arsip : 9 bulan dari 12 bulan 2. Laporan hasil koordinasi dan konsultasi dalam Daerah : 9 bulan dari 12 bulan 3. Tersedianya makan dan minuman rapat : 9 bulan dari 12 bulan 4. Laporan hasil koordinasi dan konsultasi luar daerah : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya Pengelolaan Arsip Dinamis Arsip Dinas SKPD : - Penataan Arsip 2. Terlaksananya Perjalanan Dinas Dalam Daerah 3. Tersedianya makan minum rapat 4. Terlaksananya Perjalanan Dinas Luar Daerah 5. Tersusunnya Laporan hasil koordinasi dan konsultasi dalam Daerah Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 156.910.255,- karena bersifat persediaan sehingga belanja disesuaikan dengan kebutuhan terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 155.271.882,- : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat sebesar Rp 11.826.500,- 2. Belanja Perjalanan Dinas Biasa sebesar Rp 143.445.382,- Efisiensi Rp 1.638.373,- : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sebesar Rp 1.503.441,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover sebesar Rp 134.932,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	5.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	85.803.400	100,00	100,00	0,00	85.803.400	100,00	85.616.250	99,78	0,22	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Sub Koordinator Kelompok Substansi Program	1. Pengembangan sistem informasi internal : 1 aplikasi dari 1 aplikasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya dokumen pengadaan pengembangan Sistem Informasi Internal 2. Terlaksananya pengembangan sistem informasi internal 3. Tersusunnya Laporan Pengembangan Sistem Informasi Internal <p>Faktor Penghambat: Kegiatan telah selesai dilaksanakan pada bulan Agustus. Deviasi keuangan sebesar Rp 187.150,- terdiri dari : Efisiensi terdiri dari : 1. Belanja ATK Rp 14.000,- 2. Belanja Kertas/Cover Rp 3.000,- 3. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 6.000,- 4. Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang-Telematika Rp 164.150,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
2.18	5.01.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	636.290.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang disediakan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2.19	5.01.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	5.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	9.760.000	100,00	100,00	0,00	9.760.000	100,00	9.500.000	97,34	2,66	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Rak Arsip : 5 unit dari 5 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan Pengadaan Mebel - Rak Arsip Pengadaan Mebel - Rak Arsip Laporan Pengadaan Mebel <p>Faktor Penghambat: Kegiatan telah selesai dilaksanakan. Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi Keuangan sebesar Rp 260.000,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Pengadaan Mebel (Rak Arsip) Rp 260.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	5.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	245.838.000	12,36	100,00	-87,64	18.011.000	7,33	15.444.998	6,28	1,04	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 4.LCD Projector : 0 buah dari 2 buah</p> <p>2. 7. Printer : 0 buah dari 1 buah</p> <p>3. 6. Mic Wireless : 0 buah dari 2 buah</p> <p>4. 9. Televisi : 0 buah dari 1 buah</p> <p>5. 3. Speaker Aktif : 4 buah dari 4 buah</p> <p>6. 2. Webcam : 2 buah dari 2 buah</p> <p>7. 8. Scanner : 0 buah dari 1 buah</p> <p>8. 1. Camera Video Conference : 2 unit dari 2 unit</p> <p>9. 5. Screen Projector : 0 buah dari 2 buah</p> <p>10. 10. Switch : 0 buah dari 9 buah</p> <p>11. 11. Access Point : 0 buah dari 3 buah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan Camera Video Conference</p> <p>2. Persiapan Pengadaan Webcam</p> <p>3. Persiapan Pengadaan Speaker Active</p> <p>4. Terlaksananya Pengadaan Camera Video Conference</p> <p>5. Terlaksananya Pengadaan Webcam</p> <p>6. Terlaksananya Pengadaan Speaker Active</p> <p>7. Laporan Pengadaan Camera Vidio Conference</p> <p>8. Laporan Pengadaan Webcam</p> <p>9. Laporan Pengadaan Speaker Aktive</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Kegiatan telah selesai dilaksanakan. Realisasi fisik sudah sesuai dengan target fisik. Deviasi Keuangan Rp 2.566.002,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Rp 195.001,- 2. Belanja Alat Studio Audio Rp 2.371.001,- (Webcam, speaker aktive dan camera video conference)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah</p> <p>3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	5.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.000.000	77,52	77,52	0,00	4.650.000	77,50	3.956.500	65,94	11,56	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2. Penata Usahaan Surat Masuk : 9 bulan dari 12 bulan 2. 3. Pengiriman surat/dokumen lainnya : 20 kali dari 52 kali 3. 4. Benda Pos/Materai : 370 buah dari 470 buah 4. 1. Penatausahaan Surat Keluar : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya Penata Usahaan Surat Keluar 2. Terlaksananya Penatausahaan Surat Masuk 3. Terlaksananya Pengiriman surat/dokumen lainnya 4. Terlaksananya Pengadaan Benda Pos Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 693.500,- karena bersifat persediaan dan sesuai kebutuhan terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Paket Pengiriman Rp 693.500,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	5.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	40.982.400	74,70	74,70	0,00	30.600.000	74,67	21.746.874	53,06	21,60	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan akun teleconference : 9 bulan dari 12 bulan 2. Langganan Telepon : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penyediaan Akun Langganan Akun Teleconference 2. Terlaksananya Penyediaan Langganan Telepon</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan Rp 8.853.126,- Karena bersifat persediaan sehingga belanja disesuaikan dengan kebutuhan (sesuai dengan tagihan) terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Tagihan Telepon Rp 5.172.252,- 2. Belanja Internet Zoom Rp 3.680.874,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	5.01.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	39.960.000	74,97	74,97	0,00	26.640.000	66,67	26.136.000	65,41	1,26	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Sewa tanaman hias : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Tanaman Hias</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan Rp 504.000,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Sewa Tanaman Rp 504.000,- (Sisa Kontrak)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	5.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	270.102.000	76,80	76,80	0,00	186.663.049	69,11	186.663.049	69,11	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Jasa Tenaga Kebersihan : 9 bulan dari 12 bulan 2. 2. Jasa Tenaga Keamanan : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya Jasa Tenaga Kebersihan 2. Tersedianya Jasa Tenaga Keamanan Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan Rp 0,00. Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.26	5.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	31.014.000	71,74	71,74	0,00	22.254.000	71,75	18.013.618	58,08	13,67	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Jabatan : 1 unit dari 1 unit 2. 2. Bukti Pembayaran Pajak/ Kendaraan Dinas Jabatan : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Jabatan 2. Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 4.240.382,- karena bersifat persediaan terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 3.795.622,- terdiri dari : 1. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp 305.660,- 2. Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan Rp2.740.022,- 3. Belanja Pemeliharaan/Servis Rp.750.000,- Efisiensi : 1. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Rp 444.700,- (sesuai tarif pajak)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.27	5.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	224.457.000	69,62	69,62	0,00	156.274.000	69,62	118.762.436	52,91	16,71	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas operasional/lapangan roda 4 (empat) : 10 unit dari 10 unit</p> <p>2. 2. Bukti Pembayaran Pajak/ Kendaraan Dinas Operasional/lapangan roda 4 (empat) : 6 unit dari 10 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan roda 4 (empat)</p> <p>2. Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan Roda 4 (Empat)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp. 37.511.564,- karena bersifat persediaan dan realisasi belanja sesuai dengan kebutuhan dan tarif pajak kendaraan yang berlaku terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 37.476.564,- : 1. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp62.992,- 2. Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan Rp.26.951.741,- 3. Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Rp.9.391.931,- 4. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan 1.069.900,- Efisiensi : 1. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Rp 35.000,- (sesuai tarif pajak)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.28	5.01.01.1.09.03	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	10.148.000	61,58	61,58	0,00	6.250.000	61,59	0	0,00	61,59	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan Generator Set : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pemeliharaan Generator Set</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp.6.250.000,- belum terealisasi karena masih menunggu penetapan perubahan RKBMD (RKPBM) Tahun 2022 dari BPKA. Belum dilaksanakan : 1. Belanja Pemeliharaan dan Bahan Bakar (Genset) Rp. 6.250.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.29	5.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	14.595.000	91,10	91,10	0,00	13.295.000	91,09	13.295.000	91,09	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3. Pemeliharaan Filling cabinet : 10 buah dari 10 buah 2. 2. Pemeliharaan Almari : 10 buah dari 10 buah 3. 1. Pemeliharaan Meja kursi tamu : 1 set dari 1 set 4. 4. Pemeliharaan kursi : 21 unit dari 27 unit 5. 5. Pemeliharaan meja : 20 unit dari 25 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya Pemeliharaan Almari 2. Terlaksananya Pemeliharaan Filling Cabinet 3. Terlaksananya Pemeliharaan Meja 4. Terlaksananya Pemeliharaan Kursi 5. Terlaksananya Pemeliharaan Meja Kursi Tamu 6. Tersusunnya Laporan Pemeliharaan Meja Kursi Tamu 7. Tersusunnya Laporan Pemeliharaan Kursi 8. Tersusunnya Laporan Pemeliharaan Meja Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 0,- terdiri dari : Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.30	5.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	65.849.900	49,65	72,31	-22,66	31.710.000	48,15	29.254.200	44,43	3,73	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1. Pemeliharaan LCD proyektor : 2 unit dari 3 unit 2. 5. Pemeliharaan Printer : 9 unit dari 10 unit 3. 3. Pemeliharaan Komputer PC : 20 unit dari 30 unit 4. 2. Pemeliharaan Jaringan komputer/internet : 1 paket dari 1 paket 5. 7. Pemeliharaan Faksimile : 1 unit dari 2 unit 6. 4. Pemeliharaan Komputer note book : 9 unit dari 10 unit 7. 6. Pemeliharaan Sound system : 4 unit dari 4 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Pemeliharaan Jaringan Komputer/Internet 2. Terlaksananya Pemeliharaan Komputer PC 3. Terlaksananya Pemeliharaan Printer 4. Terlaksananya Pemeliharaan LCD Proyektor\ 5. Terlaksananya Pemeliharaan Komputer Notte book 6. Terlaksananya Pemeliharaan Sound System <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 2.455.800,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Pemeliharaan Jaringan Komputer/Internet Rp 2.455.800,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.31	5.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	209.876.800	60,00	100,00	-40,00	99.690.800	47,50	98.775.000	47,06	0,44	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Gedung Kantor Terpelihara : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan Pemeliharaan Gedung Kantor Pelaksanaan Pemeliharaan Gedung Kantor <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Kegiatan telah selesai bulan Juni dengan capaian fisik 100%. Deviasi Keuangan sebesar Rp 915.800,- terdiri dari Efisiensi :</p> <ol style="list-style-type: none"> Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor Rp 915.800,- <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Permendagri No 90 Tahun 2019, Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.32	5.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	35.119.000	70,03	70,03	0,00	24.592.500	70,03	24.500.000	69,76	0,26	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 4. Pemeliharaan CCTV : 1 unit/tahun dari 1 unit/tahun</p> <p>2. 2. Pemeliharaan AC split : 39 unit dari 39 unit</p> <p>3. 1. Pemeliharaan AC floor standing : 4 unit dari 4 unit</p> <p>4. 3. Pemeliharaan Tabung pemadam kebakaran : 0 unit dari 6 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pemeliharaan CCTV</p> <p>2. Terlaksananya Pemeliharaan AC Floor Standing</p> <p>3. Terlaksananya Pemeliharaan AC Split</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 92.500- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Pemeliharaan Alat Pendingin (AC) Rp 92.500,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019</p> <p>2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah</p> <p>3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022</p> <p>4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY</p> <p>5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022</p> <p>6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p> <p>7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p> <p>8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif</p> <p>9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
3	5.01.02	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	4.900.378.750	78,19	78,19	0,00	2.965.730.000	60,52	2.561.465.555	52,27	8,25				
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	5.01.02.1.01.02	Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya	125.019.000	76,00	76,00	0,00	86.389.000	69,10	68.925.000	55,13	13,97	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Perencanaan - Sub Koordinator Kelompok Substansi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan	1. 1. Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2023 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 2. Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2024 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Tersedianya format pengumpulan data dan penulisan laporan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2023 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah 2. Tersedianya format pengumpulan data dan penulisan laporan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2024 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah 3. Tersedia dan terprosesnya data dan materi penulisan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2023 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah 4. Tersedia dan terprosesnya data dan materi penulisan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2024 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah 5. Tersusunnya dokumen hasil sinkronisasi 2023 <p>Faktor Penghambat:</p> Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 17.464.000,00,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 13.889.000,- : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 11.489.000,- (rapat dilaksanakan secara Online) 2. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 2.400.000,- Efisiensi Rp 3.575.000,- : 1. Belanja ATK Rp 245.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 255.000,- 3. Belanja Bahan Komputer Rp 3.075.000,- (menyesuaikan harga pasar) <p>Faktor Pendukung:</p> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	5.01.02.1.01.06	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi	2.921.891.250	80,80	80,80	0,00	1.638.749.500	56,09	1.468.900.155	50,27	5,81	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Bidang Perencanaan - Sub Koordinator Kelompok Substansi Perencanaan Pembangunan	1. 2. Dokumen RKPDP 2023 sbg dasar penyusunan KUA PPAS : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 3. Dokumen RKPDP 2022 sebagai dasar penyusunan KUA PPAS : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 6. Dokumen naskah akademik RPJMD : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 4. Fasilitasi penyusunan Renja : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 5. 8. Dokumen Naskah Akademik Perubahan Perda No 5 Tahun 2005 : 0 dokumen dari 1 dokumen 6. 7. Pengembangan Jogjaplan : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi 7. 9. Dokumen Rancangan Awal RPJMD DIY tahun 2022-2027 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 8. 5. Fasilitasi penyusunan Renstra : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 9. 1. Dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah 2. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen RKPDP 2023 sbg dasar penyusunan KUA PPAS 3. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen Fasilitasi penyusunan Renja 4. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen Fasilitasi penyusunan Renstra 5. Tersedianya data dan materi penulisan dokumen RKPDP 2023 sbg dasar penyusunan KUA PPAS 6. Tersusunnya dokumen Renja 7. Tersusunnya dokumen Renstra 8. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen RKPDP 2022 sebagai dasar penyusunan KUA PPAS 9. Tersedianya dokumen persiapan pengembangan aplikasi Jogjaplan 10. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen Dokumen RKPDP 2022 sebagai dasar penyusunan KUA PPAS 11. Tersusunnya dokumen RKPDP 2022 sebagai dasar penyusunan KUA PPAS 12. Tersedianya dokumen persiapan penyusunan Naskah Akademik 13. Tersusunnya dokumen NA RPJMD 14. Tersedianya fitur hasil pengembangan aplikasi Jogjaplan Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 178.349.345,- terdiri dari: Belum dilaksanakan Rp 26.676.345,- terdiri dari : 1. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 11.476.345,- (rapat dilaksanakan secara Daring, fasilitasi RPJMD, rapat biasa) 2. Belanja honorarium Narasumber Rp 12.000.000,- (Fasilitasi RPJMD) 3. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 3.200.000,- (perjalanan dalam kota) Efisiensi Rp 151.673.000,- : 1. Belanja ATK Rp 300.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 1.130.000,- 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 12.900.000,- 4. Belanja Bahan Komputer Rp 2.753.000,- 5. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 23.805.000,- (dilaksanakan secara Daring) 6. Belanja honorarium Narasumber Rp
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>3.000.000,- (Konsultasi Publik RKPD dan Konsultasi Publik RPD) 7. Honor Tim TAPD Rp 20.800.000,- (ada jabatan yang kosong, pensiun) 8. Belanja Perjalanan dinas Rp 78.165.000 (Narsum Pusat Musrenbang online) 9. Belanja Perjalanan dinas paket meeting dalam kota (uang transport peserta) Rp 8.820.000,- (fasilitasi RPJMD)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.01.02.1.03.01	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Provinsi	46.825.000	50,80	50,80	0,00	23.532.000	50,26	12.503.000	26,70	23,55	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pengendalian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Kinerja Pembangunan	<p>1. 3. Laporan Kinerja APBN (dekon/TP) triwulan IV/2021 dan Triwulan I-III/2022 : 3 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. 1. Penyerahan DIPA APBN Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 2. Dokumen Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya identifikasi IKU dan Program Pemda DIY tahun 2022</p> <p>2. Tersusunnya draft awal Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022</p> <p>3. Tersedianya draft awal rencana penyerahan DIPA Tahun 2023</p> <p>4. Tersedianya sistem informasi pemantauan APBN yang up to date</p> <p>5. Tersusunnya dokumen penyandingan APBN dan APBD oleh Satker Pelaksana Dekon/TP</p> <p>6. Tersedianya bahan untuk penyusunan laporan kinerja APBN</p> <p>7. Tersusunnya Laporan Kinerja APBN</p> <p>8. Tersedianya evaluasi dan catatan pelaksanaan penyusunan Laporan Kinerja APBN TW IV Tahun 2021</p> <p>9. Tersusunnya draft final dokumen Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022</p> <p>10. Tersedianya evaluasi dan catatan terhadap penyusunan draft Dokumen Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022</p> <p>11. Tersusunnya rencana kerja penyerahan DIPA APBN 2023</p> <p>12. Tersedianya data satker yang akan memperoleh DIPA APBN 2023</p> <p>13. Tersedianya IKU dan Program Pemda DIY Perubahan Tahun 2022</p> <p>14. Tersusunnya draft awal perubahan Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September Deviasi keuangan sebesar Rp. 11.029.000,00 terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 3.235.000,00 : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 1.635.000,00 2. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 1.600.000,00 Proses SPJ Rp 7.570.000,- : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 3.570.000,00 2. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp. 4.000.000,00 (Raker APBN) Efisiensi Rp 224.000,00 : 1. Belanja ATK Rp 158.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 66.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4.</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	5.01.02.1.03.03	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	1.748.488.500	75,50	75,50	0,00	1.187.484.500	67,91	1.004.290.500	57,44	10,48	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pengendalian - Sub Koordinator Substansi Pengendalian Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah	<ol style="list-style-type: none"> 1. 4. Dokumen LKPJ AMJ DIY Tahun 2017-2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 10. Laporan evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 7. Laporan evaluasi Hasil Renstra OPD DIY Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. 12. Updating Sengguh Tahun 2022 : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 5. 3. Dokumen LKPJ DIY Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 6. 8. Laporan evaluasi Hasil RKPDIY Semester II/ 2021 dan Semester I/2022 : 2 dokumen dari 2 dokumen 7. 11. Laporan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah TW IV/ Tahun 2021 dan TW I-III 2022 : 3 dokumen dari 4 dokumen 8. 9. Laporan evaluasi hasil RPJMD DIY Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 9. 5. Laporan evaluasi Hasil Program Pemda Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 10. 1. Dokumen Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah (EKPD) Kab/Kota Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 11. 6. Laporan evaluasi Hasil Renja OPD DIY Semester II/Tahun 2021 dan Semester 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya bahan untuk pelaksanaan EKPD Provinsi yang dilakukan oleh Bappenas sesuai prioritas nasional 2. Tersedianya jadwal/agenda penyusunan LKPJ Tahun 2021 3. Tersedianya jadwal/agenda dan pembagian tugas penyusunan LKJ Tahun 2021 4. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi hasil program pemda 5. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi Hasil Renja OPD DIY Semester II/Tahun 2021 dan Semester I/2022 6. Tersusunnya dokumen pengadaan Laporan evaluasi Hasil Renstra OPD DIY Tahun 2021 7. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi Laporan evaluasi Hasil RKPDIY Semester II/ 2021 dan Semester I/2022 8. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi RPJMD DIY Tahun 2021 9. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan 10. Tersusunnya Rencana Kerja Ekspose evaluasi kebijakan Perencanaan Tahunan 11. Tersedianya pembagian ketugasan dan panduan evaluasi pelaksanaan pembangunan TW IV 2021 12. Tersampainya arahan dan form isian LKPJ kepada OPD terkait 13. Tersedia dan terverifikasinya bahan penyusunan raport OPD DIY dan Kabupaten/Kota TW IV 2021 14. Terlaksananya Ekspose Laporan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah TW IV 2021 15. Tersusunnya Raport Kinerja PA/KPA dan Kinerja Kabupaten/Kota TW IV/ Tahun 2021 16. Tersusunnya draft format penulisan Dokumen LKJ Pemda Tahun 2021 17. Tersedianya identifikasi terhadap catatan dan rekomendasi berdasar LHE AKIP dan RB 18. Tersedianya jadwal/agenda dan pembagian tugas penyusunan Evaluasi SAKIP Pemda DIY 19. Tersusunnya panduan berupa format
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														I/2022 : 1 dokumen dari 2 dokumen 12. 2. Evaluasi SAKIP Pemda DIY : 2 kegiatan dari 2 kegiatan	dokumen dan form penjarangan data LKPJ ke OPD terkait 20. Tersedianya bahan penyusunan dokumen LKj Pemda 21. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil Renja OPD DIY Tahun 2021 dan Tahun 2022 22. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan 23. Tersusunnya Rencana Kerja Updating Sengguh 24. Tersedianya pembagian ketugasan dan tersampainya panduan evaluasi pelaksanaan pembangunan TW I-III 2022 25. Tersedianya pembagian ketugasan dan panduan evaluasi pelaksanaan pembangunan TW IV 2021 26. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan 27. Teridentifikasinya bugs dan eror dalam sistem sengguh baik melalui diskusi dengan OPD/Pengembang 28. Terlaksananya pendampingan pembahasan maupun konsultasi LKPJ oleh Pansus dan Mitra Komisi di DPRD 29. Terkoreksinya draft awal LKPJ oleh pimpinan 30. Tersusunnya materi / pointer paparan LKPJ Tahun 2021 31. Tersampainya dokumen LKPJ Gubernur Tahun 2021 kepada DPRD DIY 32. Tersusunnya draft awal LKPJ dari bahan/data yang sudah tervalidasi dan terverifikasi 33. Tersusunnya draft pidato penghantaran LKPJ Tahun 2021 34. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil RPJMD DIY 35. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil Renja OPD DIY Tahun 2021 dan Tahun 2022 36. Tersampainya catatan dan rekomendasi AKIP dan RB DIY berdasara LHE Kemenpan Tahun 2021 kepada pengampu terkait 37. Tersusunnya draft dokumen LKj Pemda DIY Tahun 2021 38. Tersampainya dokumen LKj Pemda DIY Tahun 2021 kepada Pemerintah Pusat 39. Terverifikasi bahan penyusunan dokumen LKj Pemda DIY Tahun 2021 40. Tersedianya draft final dokumen LKj Pemda DIY Tahun 2021 yang telah
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>ditandatangani Gubernur untuk keperluan cetak/penggandaan</p> <p>41. Tersedianya bahan pra evaluasi dan evaluasi AKIP dan RB Pemda DIY Tahun 2021</p> <p>42. Tersedianya materi review dokumen LKJ Pemda DIY oleh Inspektorat DIY</p> <p>43. Tersedianya evaluasi dan catatan pelaksanaan penyusunan Dokumen LKJ Gubernur dan Evaluasi AKIP/RB</p> <p>44. Terlaksananya pendampingan pembahasan maupun konsultasi LKPJ oleh Pansus dan Mitra Komisi di DPRD</p> <p>45. Terdokumentasinya catatan dan rekomendasi DPRD DIY terhadap dokumen LKPJ Tahun 2021 untuk ditindaklanjuti pengampu terkait</p> <p>46. Tervalidasinya kelengkapan data/dokumen dari OPD terkait sebagai bahan penyusunan LKPJ</p> <p>47. Terlaksananya olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil program pemda</p> <p>48. Terlaksananya olah data dan penulisan Laporan Evaluasi Hasil Renstra OPD DIY Tahun 2021</p> <p>49. Terolahnya data hasil verifikasi menjadi naskah monitoring dan evaluasi</p> <p>50. Tersedia dan terverifikasinya bahan penyusunan laporan monitoring dan evaluasi DIY dan Kabupaten/Kota 2022</p> <p>51. Terlaksananya Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah TW I-III 2022 dan tersusunnya rekomendasi terhadap pelaksanaan pembangunan daerah TW I-III 2022</p> <p>52. Tersedianya evaluasi dan catatan pelaksanaan penyusunan Dokumen LKPJ Gubernur Tahun 2021</p> <p>53. Tersusunnya raport OPD DIY dan Kabupaten/Kota TWI-III/ Tahun 2022</p> <p>54. Tersusunnya panduan berupa format dokumen dan form penjaringan data LKJ AMJ</p> <p>55. Tersedianya jadwal/agenda dan pembagian tugas penyusunan LKJ AMJ Gubernur DIY</p> <p>56. Tersedianya jadwal/agenda penyusunan LKJ AMJ Gubernur DIY</p> <p>57. Tersampainya arahan dan form isian LKJ AMJ kepada OPD terkait</p> <p>58. Terlaksananya proses maintenance web sengguh</p> <p>59. Tersampainya dokumen LKJ AMJ Gubernur DIY kepada DPRD DIY</p> <p>60. Tersusunnya materi / pointer paparan LKJ AMJ Gubernur DIY</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>61. Tersusunnya draft awal LKJ AMJ dari bahan/data yang sudah tervalidasi dan terverifikasi</p> <p>62. Tersusunnya draft pidato penghantaran LKJ AMJ Gubernur</p> <p>63. Terverifikasinya bahan oleh Bidang Mitra di Bappeda</p> <p>64. Tersedianya evaluasi dan catatan pelaksanaan penyusunan Dokumen LKJ AMJ Gubernur DIY</p> <p>65. Terlaksananya pendampingan pembahasan maupun konsultasi LKJ AMJ oleh Pansus dan Mitra Komisi di DPRD</p> <p>66. Tersedianya draft final LKJ AMJ Gubernur DIY yang telah ditandatangani Gubernur untuk keperluan cetak/penggandaan</p> <p>67. Tervalidasinya kelengkapan data/dokumen dari OPD terkait sebagai bahan penyusunan LKJ</p> <p>68. Terdokumentasinya catatan dan rekomendasi DPRD DIY terhadap dokumen LKJ AMJ Gubernur DIY untuk ditindaklanjuti pengampu terkait</p> <p>69. Terverifikasinya data dalam Laporan Evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan</p> <p>70. Tersusunnya Laporan Evaluasi Hasil Renstra OPD DIY Tahun 2021</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp. 176.694.000,00 terdiri dari: Belum dilaksanakan Rp 55.316.000,00 1. Belanja Jasa Tenaga Ahli Rp 10.800.000,- (kontrak mundur karena masih menunggu hasil verifikasi data LKPJ) 2. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp. 11.711.000,00 (dilaksanakan secara Daring) 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp. 3.585.000,00 5. Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang-Telematika Rp 220.000,- 6. Honorarium Narasumber Rp. 14.000.000,00 7. Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp. 15.000.000,00 Proses SPJ 1. Honorarium Narasumber : Rp. 4.000.000,00 Efisiensi Rp. 115.378.000,00 : 1. Belanja Alat/ Bahan Untuk kegiatan kantor- ATKRp. 993.000,00,- 2. Belanja Alat/ Bahan Untuk kegiatan kantor- Kertas Dan Cover Rp. 227.000,- 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp. 7.100.000,00(sisa cetak Raport Rakordal TW IV dan I dan backdrop) 4. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp. 4.425.000,00 (desk LKPJ karena</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dilaksanakan secara Daring) 5. Belanja Honorarium NarasumberRp. 14.800.000,00,-(tidak menerima honor/BI dan Kementerian Keuangan) 6. Belanja Tim TAPD Rp 15.000.000,- (jabatan kosong) 7. Belanja Jasa Kesenian Rp 6.000.000,- (kondisi Pandemi Covid 19 sehingga penari ditiadakan) 8. Belanja Jasa tenaga ahli Rp 10.800.000,- (kontrak mundur karena masih menunggu hasil verifikasi data LKPJ) 9.Belanja Perjalanan dinas biasa Rp. 56.033.000,00- (Narasumber pusat melaksanakan rapat koordinasi dengan daring)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung 10. Aplikasi Sengguh (monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembangunan)</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82	18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	5.01.02.1.03.04	Fasilitasi/Evaluasi Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	58.155.000	55,00	55,00	0,00	29.575.000	50,86	6.846.900	11,77	39,08	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Bidang Pengendalian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pengendalian Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah	<p>1. 1. Laporan Evaluasi Hasil RKPD Kab/Kota Semester II/2021 dan Semester I/2022 : 0 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>2. 2. Laporan Evaluasi Hasil RPJMD Kab/Kota Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya Rencana Penyusunan Evaluasi 2. Tersusunnya Format Penulisan, Pembagian Tugas dan Jadwal Penulisan dokumen evaluasi 3. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil RPJMD Kabupaten Kota 2021 4. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil RKPD Kabupaten Kota 2021 dan 2022 5. Terlaksananya proses verifikasi dan finalisasi penulisan laporan evaluasi hasil RPJMD Kabupaten Kota, baik melalui rapat maupun monev lapangan 6. Terlaksananya proses verifikasi dan finalisasi penulisan laporan evaluasi hasil RKPD Kabupaten Kota, baik melalui rapat maupun monev lapangan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 22.728.100,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 22.565.000,- : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 665.000,- 2. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 1.100.000,00,- 3. Belanja Jasa Tenaga Ahli Belanja Jasa Tenaga Ahli Rp 20.800.000,- (RPJMD Kab/Kota dan RKPD Kab/Kota mundur karena ada kesalahan upload data dari penyedia) Proses SPJ Rp 163.500,- : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 160.600,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Rp 2.500,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
4	5.01.03	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	1.699.832.500	68,11	68,11	0,00	1.076.027.250	63,30	1.024.219.113	60,25	3,05					
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	5.01.03.1.01.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	203.020.000	66,50	66,50	0,00	133.415.000	65,72	128.607.590	63,35	2,37	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pemerintahan - Sub Koordinator Kelompok Substansi Administrasi Publik	<p>1. 4. Dokumen bahan perencanaan Tahun 2024 Bidang Pemerintahan Subbidang Administrasi Publik : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan Subbidang Administrasi Publik Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 1. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan Subbidang Pemerintahan Umum Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 3. Dokumen bahan perencanaan Tahun 2024 Bidang Pemerintahan Subbidang Pemerintahan Umum : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pemerintahan Umum 2. Tersedianya Tenaga Ahli Sektoral Penyusunan Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pemerintahan Umum 3. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Administrasi Publik 4. Tersedianya Tenaga Ahli Sektoral Penyusunan Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Administrasi Publik 5. Tersedianya Draft RKPD 2023 Perencanaan Pembangunan Subbidang Pemerintahan Umum 6. Tersedianya Draft RKPD 2023 Perencanaan Pembangunan Subbidang Administrasi Publik 7. Tersedianya Instrumen Perencanaan n+2 Sub Bidang Pemerintahan Umum 8. Tersedianya Bahan dan Materi untuk Perencanaan n+2 Subbidang Pemerintahan Umum 9. Tersedianya Draf Perencanaan n+2 Subbidang Pemerintahan Umum 10. Tersedianya Instrumen Perencanaan n+2 Sub Bidang Administrasi Publik 11. Tersedianya Bahan dan Materi untuk Perencanaan n+2 Subbidang Administrasi Publik 12. Tersedianya Draf Perencanaan n+2 Subbidang Administrasi Publik 13. Tersedianya Draft Perubahan RKPD 2022 Perencanaan Pembangunan Subbidang Administrasi Publik 14. Tersedianya Draft Perubahan RKPD 2022 Perencanaan Pembangunan Subbidang Pemerintahan Umum <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 4.807.410,- terdiri dari: Belum dilaksanakan Rp 2.277.610,- : 1. Belanja Kegiatan- Bahan Cetak 75.500,- 2. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 2.202.110- Proses SPJ Rp 2.175.000,- : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 2.175.000,- Efisiensi Rp 354.800,- : 1. Belanja Bahan ATK Rp 146.800 2. Belanja Bahan Komputer Rp 88.000 3. Belanja Kertas dan Cover Rp 120.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2.
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82	18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	5.01.03.1.01.03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	72.174.500	72,80	72,80	0,00	51.099.000	70,80	50.690.300	70,23	0,57	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pemerintahan - Sub Koordinator Subbidang Substansi Pemerintahan Umum	<p>1. 1. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pemerintahan Subbidang Pemerintahan Umum Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 3. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pemerintahan Subbidang Pemerintahan Umum Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 4. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pemerintahan Subbidang Administrasi Publik Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 2. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pemerintahan Subbidang Administrasi Publik Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Instrumen Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2021</p> <p>2. Tersedianya Instrumen Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2021</p> <p>3. Tersedianya Data Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2021</p> <p>4. Tersedianya Hasil Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2021</p> <p>5. Tersedianya Data Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2021</p> <p>6. Tersedianya Hasil Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2021</p> <p>7. Tersedianya Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2022</p> <p>8. Tersedianya Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2022</p> <p>9. Tersedianya Data Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2022</p> <p>10. Tersedianya Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2022</p> <p>11. Tersedianya Data Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2022</p> <p>12. Tersedianya Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2022</p> <p>13. Tersusunnya Dokumen Hasil Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2021</p> <p>14. Tersusunnya Dokumen Hasil Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2021</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 408.700,- terdiri dari : Proses SPJ sebesar Rp 138.200,- 1. Belanja Makan Minum Rapat Rp 138.200,- Efisiensi Rp 270.500,- : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 192.500,- 2. Belanja Bahan Kertas dan Cover Rp 78.000,-</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 202 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	5.01.03.1.01.05	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	185.960.000	70,00	70,00	0,00	121.034.000	65,09	109.023.000	58,63	6,46	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Bidang Sosial Budaya - Sub Koordinator Kelompok Sumber Daya Manusia	1. 3. Dokumen bahan perencanaan tahun 2024 Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 5. Dokumen Rencana Sinkronisasi Program/Kegiatan CSR/TSLP dan Pemda : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 1. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM sebagai bahan masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. 4. Dokumen bahan perencanaan tahun 2024 Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. 2. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat sebagai bahan masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Subbidang Kesra 2. Tersedianya Datadan materi sbg bahan perencanaan dan pengendalian pembangunan SDM 3. Tersedianya Draft RKPD Perencanaan dan Pengendalian Pembangunan Subbid. SDM 4. Tersedianya Datadan materi sbg bahan perencanaan dan pengendalian pembangunan Kesra 5. Tersedianya Draft RKPD Perencanaan dan Pengendalian Pembangunan Subbid Kesra 6. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang SDM 7. Tersedianya Tenaga Ahli Sektorral Subbid SDM 8. Tersedianya Tenaga Ahli Sektorral Subbid Kesra 9. Tersedianya Data dan materi sbg bahan perencanaan dan pengendalian pembangunan Subbid SDM 10. Tersedianya Draft RKPD Perencanaan dan pengendalian Subbid SDM 11. Tersedianya data dan materi sbg bahan perencanaan dan pengendalian pembangunan subbid kesra 12. Tersedianya Draft RKPD Perencanaan dan pengendalian Subbid Kesra 13. Tersedianya draf rencana sinkronisasi program/kegiatan CSR/TSLP dan Pemda 14. Tersusunnya KAK Rencana Sinkronisasi Program/Kegiatan CSR/TSLP dan Pemda Sub Bidang Kesra 15. Tersedianya Darft Perencanaan 2024 Sub Bidang Kesra 16. Tersedianya Draft Perencanaan 2024 Sub Bidang SDM Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudahRealisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 12.011.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan terdiri dari : 1. Belanja ATK Rp 200.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 69.000,- 3. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 11.742.000,- (dilaksanakan secara Daring) Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	5.01.03.1.01.07	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	796.200.000	69,00	69,00	0,00	496.151.000	62,31	469.596.000	58,98	3,34	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sosial Budaya - Sub Koordinator Kelompok Kesejahteraan Rakyat	<p>1. 3. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 4. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 7. Dokumen Monev TPB DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 6. Dokumen evaluasi Penanggulangan Kemiskinan DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. 2. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. 1. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>7. 5. Dokumen evaluasi CSR/TSLP : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>8. 8. Pengembangan aplikasi sistem informasi Penanggulangan Kemiskinan : 0 aplikasi dari 1 aplikasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya instrumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM tahun 2021</p> <p>2. Tersedianya instrumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat tahun 2021 Tersedianya data hasil monitoring</p> <p>3. Tersedianya data hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM tahun 2022</p> <p>4. Tersedianya data hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Kesejahteraan Rakyat tahun 2022</p> <p>5. Tersusunnya KAK Evaluasi CSR/TSLP</p> <p>6. Terbentuknya Tim Evaluasi CSR/TSLP</p> <p>7. Terbentuknya Tim Monev RAD TPB DIY Th 2022</p> <p>8. Tersedianya hasil evaluasi capaian program OPD mitra subbidang SDM</p> <p>9. Tersedianya hasil evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Kesra</p> <p>10. Terbentuknya Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Daerah (TKPKD) DIY</p> <p>11. Tersusunnya KAK Monev Penanggulangan Kemiskinan DIY</p> <p>12. Tersusunnya KAK Monev RAD TPB DIY Tahun 2022</p> <p>13. Terbentuknya Tim Monev RAD TPB DIY Tahun 2022</p> <p>14. Tersusunnya KAK Pengembangan Aplikasi SIMNANGKIS</p> <p>15. Tersedianya Hasil Pelaksanaan Monev RAD TPB Semester I</p> <p>16. Tersedianya Hasil konsultasi dan koordinasi dengan instansi terkait</p> <p>17. Tersedianya Hasil evaluasi penanggulangan kemiskinan DIY Tahun 2022</p> <p>18. Tersedianya hasil evaluasi capaian program OPD Mitra subbid Kesra Tahun 2021</p> <p>19. Tersedianya hasil evaluasi capaian program OPD Mitra subbid SDM Tahun 2021</p> <p>20. Tersusunnya laporan evaluasi capaian program OPD mitra subbidang SDM Tahun 2021</p> <p>21. Tersusunnya laporan evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Kesra</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Tahun 2021 22. Tersedianya Hasil Pelaksanaan Monev RAD TPB Semester II 23. Tersedianya Hasil Konsultasi dan Koordinasi RAD TPB DIY dengan Instansi Terkait 24. Tersedianya Hasil Evaluasi Pelaksanaan CSR/TSLP Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September Deviasi keuangan Rp 26.555.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 3.055.000,- : 1. Belanja ATK Rp 2.328.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 55.000,- 3. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 672.000,- (sebagian besar rapat dilaksanakan secara Online melalui Zoom Meeting) Efisiensi Rp 23.500.000,- : 1. Honorarium Narasumber Rp 1.000.000,- (Rakor TKPKD menyesuaikan yang hadir) 2. Honorarium Tim Pelaksanaan Kegiatan Dan Sekretariat Tim Pelaksanaan Kegiatan Rp 22.500.000,- (sisa honor TKPKD selama 3 bln karena hanya direalisasikan sesuai dengan SK Gubernur 25 orang) Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Penanggulangan Kemiskinan 4. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 5. Pergub DIY Nomor 86 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Pergub Nomor 34 Tahun 2018 tentang RAD TPB 2018-2022 6. Pergub DIY Nomor 118 Tahun 2021 tentang Sekretariat Pemberdayaan Masyarakat 7. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 8. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 9. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 10. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 11. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 12. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung 13. Aplikasi SIMNANGKIS
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.5	5.01.03.1.02.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	139.538.000	72,00	72,00	0,00	92.498.000	66,29	91.387.200	65,49	0,80	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Perekonomian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pertanian dan Kelautan	<p>1. 4. Dokumen bahan perencanaan Tahun 2024 Bidang Perekonomian Subbidang Pertanian dan Kelautan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 3. Dokumen bahan perencanaan Tahun 2024 Bidang Perekonomian Subbidang Dunia Usaha : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 1. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian Subbidang Dunia Usaha Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 2. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian Subbidang Pertanian dan Kelautan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Dunia Usaha Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022</p> <p>2. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022</p> <p>3. Tersedianya Tenaga Ahli Sektor Perencanaan Pembangunan Dunia Usaha</p> <p>4. Tersedianya Tenaga Ahli Sektor Perencanaan Pembangunan Pertanian dan Kelautan</p> <p>5. Tersedianya Draft RKPD 2023 Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Dunia Usaha</p> <p>6. Tersedianya Draft RKPD 2023 Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pertanian dan Kelautan</p> <p>7. Tersedianya Draft Perubahan RKPD 2022 Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Dunia Usaha</p> <p>8. Tersedianya Draft Perubahan RKPD 2022 Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pertanian dan Kelautan</p> <p>9. Tersedianya Bahan dan Materi untuk Perencanaan N + 2 Sub Bidang Pertanian dan Kelautan</p> <p>10. Tersedianya Draft Perencanaan N + 2 Sub Bidang Pertanian dan Kelautan</p> <p>11. Tersedianya Bahan dan Materi untuk Perencanaan N + 2 Sub Bidang Dunia Usaha</p> <p>12. Tersedianya Draft Perencanaan N + 2 Sub Bidang Dunia Usaha</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 1.110.800,- : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 612.800,- Efisiensi Rp 498.000,- : 1. Belanja Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 82.000,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor Kertas dan Cover Rp 172.000,- 3. Belanja Belanja alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Rp 244.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2.</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub RAD PG Nomor 80 Tahun 2016 tentang Rencana Aksi Daerah Pangan dan Gizi Tahun 2015 - 2019 5. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 6. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 8. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 9. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 10. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.6	5.01.03.1.02.03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	77.184.000	77,00	77,00	0,00	56.484.000	73,18	53.535.000	69,36	3,82	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Bidang Perekonomian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Dunia Usaha	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1. Dokumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 4. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 2. Dokumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. 5. Dokumen hasil Monev RAD Pangan dan Gizi Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. 3. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya Instrumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2021 2. Tersedianya Instrumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021 3. Tersedianya Instrumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2022 4. Tersedianya Instrumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2022 5. Tersedianya data monitoring dan evaluasi Sub Bidang Dunia Usaha Tahun 2021 6. Tersedianya data monitoring dan evaluasi Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021 7. Tersedianya hasil Evaluasi monitoring capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2022 8. Tersedianya hasil Evaluasi monitoring capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2022 9. Tersedianya hasil evaluasi Sub Bidang Dunia Usaha Tahun 2021 10. Tersedianya hasil evaluasi Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2022 11. Tersedianya hasil evaluasi Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021 12. Tersedianya data monitoring dan evaluasi Sub Bidang Dunia Usaha Tahun 2022 13. Tersedianya KAK Tim Pemantau RAD Pangan dan Gizi 14. Tersusunnya Dokumen Monev Sub Bidang Dunia Usaha Tahun 2021 15. Tersusunnya Dokumen Monev Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021 16. Tersedianya Tim Pemantau RAD Pangan dan Gizi Tahun 2021 17. Tersedianya Petunjuk Pelaksanaan Monev RAD Pangan dan Gizi <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 2.949.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 2.490.000,- Efisiensi Rp 459.000,- : 1. Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 103.000,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kegiatan Kantor Kertas dan Cover Rp 112.000,- 3. Belanja alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Rp 244.000,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub RAD PG Nomor 80 Tahun 2016 tentang Rencana Aksi Daerah Pangan dan Gizi Tahun 2015 - 2019 5. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 6. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 8. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 9. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 10. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.7	5.01.03.1.03.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	39.000.000	79,00	79,00	0,00	29.996.000	76,91	29.039.500	74,46	2,45	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sarana dan Prasarana - Sub Koordinator Kelompok Substansi Perhubungan, Infrastruktur Wilayah, dan Energi Sumber Daya Mineral	1. 1. Dokumen Bahan Perencanaan Pembangunan Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM sebagai bahan masukan Penyusunan RKPDP Tahun 2023, serta Perubahan RKPDP tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 2. Dokumen bahan perencanaan 2024 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM 2. Tersedianya Hasil Sinkronisasi dan Koordinasi dalam rangka Penyusunan Materi Draft RKPDP 2023 3. Terlaksananya Koordinasi internal persiapan rencana penyusunan dokumen perencanaan tahun 2023 dan perubahan 2022 4. Tersedianya Draft RKPDP tahun 2023 mitra Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM 5. Tersedianya Hasil Sinkronisasi dan Koordinasi dalam rangka Penyusunan Materi Draft Perubahan RKPDP Tahun 2022 6. Tersedianya Draft RKPDP Perubahan tahun 2022 mitra Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM 7. Tersusunnya Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM sebagai masukan penyusunan RKPDP Tahun 2023 dan Perubahan RKPDP Tahun 2022 8. Tersedianya Hasil Sinkronisasi dan Koordinasi dalam rangka Penyusunan Materi Draft Perubahan RKPDP Tahun 2022 9. Tersedianya Draft RKPDP perubahan tahun 2022 mitra Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 956.500,- terdiri dari : Efisiensi Rp 956.500,- : 1. Belanja ATK Rp 225.500 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 358.000,- 3. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 373.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.8	5.01.03.1.03.03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	19.976.000	88,00	88,00	0,00	16.132.000	80,76	15.577.000	77,98	2,78	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sarana dan Prasarana - Sub Koordinator Kelompok Substansi Perhubungan, Infrastruktur Wilayah, dan Energi Sumber Daya Mineral	1. 1. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM Tahun 2021. : 1 dokumen 2. 2. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya KAK penyusunan dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Subbidang PIWESDM Tahun 2021 2. Terlaksananya koordinasi internal rencana penyusunan dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Subbidang PIWESDM Tahun 2021 3. Terlaksananya pengumpulan data dan informasi realisasi capaian program OPD mitra tahun 2021 4. Terlaksananya pengukuran dan analisis capaian kinerja OPD mitra pelaksanaan program tahun 2021 5. Terlaksananya koordinasi capaian kinerja program dengan OPD mitra 6. Tersusunnya Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Subbidang PIWESDM Tahun 2021 7. Terlaksananya koordinasi internal dan tersusunnya time schedule monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Perhubungan Infrastruktur Wilayah dan ESDM Tahun 2022 8. Terlaksananya pengumpulan data dan informasi realisasi capaian program OPD mitra tahun 2022 9. Terlaksananya koordinasi penajaman atau finalisasi hasil monitoring dengan OPD Mitra <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 555.000,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 169.500,- 2. Belanja Alat Kertas dan Cover Rp 76.000,- 3. Belanja Alat- Alat Tulis Kantor Rp 86.000,- 4. Belanja Alat - bahan Komputer Rp 219.000,- 5. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 4.500,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.9	5.01.03.1.03.05	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	155.899.000	47,00	47,00	0,00	71.155.500	45,64	68.833.023	44,15	1,49	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sarana dan Prasarana - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup, dan Kehutanan	1. 2. Dokumen bahan perencanaan 2024 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 3. Dokumen KLHS RPJMD DIY Tahun 2022-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 1. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan sebagai bahan masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 : 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 2. Tersedianya Bahan untuk Koordinasi Perencanaan Pembangunan Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 3. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Bahan Perencanaan 2024 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan 4. Tersediannya KAK Penyusunan Dokumen KLHS RPJMD DIY Tahun 2022-2027 5. Tersedianya bahan perencanaan pembangunan Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 6. Tersedianya draft dokumen bahan perencanaan pembangunan untuk penyusunan RKPD tahun 2023 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022. 7. Tersediannya bahan perencanaan 2024 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan 8. Tersediannya draft dokumen bahan perencanaan 2024 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan 9. Tersedianya hasil Identifikasi capaian indikator TPB 10. Tersedianya draft isu strategis prioritas 11. Tersedianya hasil kesepakatan isu strategis prioritas <p>Faktor Penghambat:</p> Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 2.322.477,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja makanan dan
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>minuman rapat Rp 644.000,- Efisiensi Rp 1.678.477,- : 1. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 406.650,- 2. Belanja Alat Kertas dan Cover Rp 194.000,- 3. Belanja Alat- Alat Tulis Kantor Rp 402.827,- 4. Belanja Alat - bahan Komputer Rp 305.000,- 5. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 100.000,- 6. Belanja Tenaga Ahli Rp. 270.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.10	5.01.03.1.03.07	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	10.881.000	83,00	83,00	0,00	8.062.750	74,10	7.930.500	72,88	1,22	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Bidang Sarana dan Prasarana - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup, dan Kehutanan	1. 2. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 3. Dokumen Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Rencana Aksi Daerah Penurunan Emisi Gas Rumah Kaca Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 1. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021 2. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2022 3. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Pemantauan, Evaluasi dan Pelaporan Rencana Aksi Daerah Penurunan Emisi Gas Rumah Kaca Tahun 2021 4. Tersedianya bahan dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021. 5. Tersedianya bahan koordinasi rencana penyusunan dokumen evaluasi capaian program OPD Mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021 6. Tervalidasinya capaian kinerja rencana aksi daerah penurunan emisi gas rumah kaca tahun 2021 sebagai bahan penyusunan dokumen PEP RAD GRK Tahun 2021 7. Tersedianya Bahan Koordinasi Rencana Penyusunan Dokumen Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2022 8. Tersedianya bahan/data rencana aksi daerah penurunan emisi gas rumah kaca tahun 2021 sebagai bahan koordinasi penyusunan dokumen PEP RAD GRK Tahun 2021 9. Tersedianya dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021 <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp 132.250,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Alat - Kertas dan Cover Rp 66.000,- 2. Belanja Alat - Bahan Komputer Rp 60.000,- 3. Belanja Makanan dan minuman rapat Rp 6.000,- 4. Belanja</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 250,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY Nomor 51 Tahun 2012 tentang Rencana Aksi Daerah Penurunan Emisi Gas Rumah Kaca 5. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 6. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 8. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 9. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 10. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	75,53	76,82		18.934.250.530	68,53	18.165.652.886	65,75					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BIRO ADMINISTRASI PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	163.658.750	92,55	92,55	0,00	150.488.000	91,95	146.238.000	89,36	2,60				
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.09.01	Pembinaan dan Pengembangan Desa Budaya*	163.658.750	92,55	92,55	0,00	150.488.000	91,95	146.238.000	89,36	2,60	DIY	Bagian Rekayasa Perekonomian - Subkoordinator Analisis Kebijakan Pengembangan Ekonomi Daerah	1. Penetapan Desa Mandiri Budaya Tahun 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Koordinasi, Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Penyelenggaraan Desa Mandiri Budaya : 0.7 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat Pembahasan Hasil Monitoring dan Evaluasi Desa/Kalurahan Mandiri Budaya</p> <p>2. Rapat Finalisasi Pembahasan Hasil Monitoring dan Evaluasi Desa/Kalurahan Mandiri Budaya</p> <p>3. Rapat Penyusunan Bahan Rekomendasi Hasil Ekspose Kebijakan Penyelenggaraan Desa/Kalurahan Mandiri Budaya</p> <p>4. Ekspose Hasil Pemantauan dan Evaluasi Kebijakan Penyelenggaraan Desa/Kalurahan Mandiri Budaya</p> <p>7. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Penyelenggaraan Desa/Kalurahan Mandiri Budaya ke Desa/Kalurahan yang ditetapkan sebagai DMB Tahun 2020 dan 2021 (6 kalurahan)</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p>
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															hambatan yang berarti Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik
2	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	387.042.000	83,16	83,16	0,00	314.817.250	81,34	261.187.025	67,48	13,86				
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	28.376.000	100,00	100,00	0,00	28.376.000	100,00	28.376.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Renstra : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. ROPK : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Renja : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan data pendukung penyusunan draft awal renstra 2. Persiapan data pendukung penyusunan draft awal renja 3. Tersedianya data penyusunan ROPK 4. Belanja ATK 5. Pelaksanaan Forum OPD Faktor Penghambat: - Karena pandemi covid-19, maka pelaksanaan forum OPD dilaksanakan secara hybrid yaitu gabungan antara forum tatap muka (offline) dan juga lewat virtual meeting (online). Faktor Pendukung: 1. Tersedianya data pendukung 2. SDM yang solid 3. Koordinasi yang baik dengan Bappeda dan OPD terkait
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.996.000	49,09	49,09	0,00	900.000	45,09	900.000	45,09	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. RKA Perubahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. RKA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya bahan dan materi untuk penyusunan RKA Tahun 2023 2. Tersedianya bahan dan materi untuk penyusunan DPA Tahun 2023 4. Tersedianya bahan dan materi untuk penyusunan DPPA Tahun 2022 5. Tersedianya bahan dan materi untuk penyusunan RKA Perubahan Tahun 2022 Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: 1. Tersedianya data pendukung 2. SDM yang solid
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.690.000	97,30	97,30	0,00	3.390.000	91,87	3.390.000	91,87	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Konsep/Bahan LPPD : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen LKJip dengan nilai AKIP A : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Konsep/Bahan LKPJ : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan data pendukung LKJip 2. Persiapan data pendukung LPPD 3. Persiapan data pendukung LKPJ 4. Terlaksananya penyusunan LKJIP 5. Terlaksananya penyusunan LPPD Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Seluruh data pendukung tersedia lengkap
2.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	32.760.000	75,00	75,00	0,00	24.570.000	75,00	24.570.000	75,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya penatausahaan administrasi keuangan biro Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.218.000	14,52	14,52	0,00	300.000	13,53	300.000	13,53	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengumpulan data keuangan Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Seluruh data terserap dengan baik
2.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.157.000	74,48	74,48	0,00	2.182.500	69,13	2.182.500	69,13	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan Bulanan : 0 dokumen dari 12 dokumen 2. Laporan Keuangan Triwulanan : 0 dokumen dari 4 dokumen 3. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pengumpulan data keuangan 2. Dukungan laporan keuangan (unaudited) telah terkirim Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: seluruh data terserap dengan baik
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	9.600.000	75,00	75,00	0,00	7.200.000	75,00	6.400.000	66,67	8,33	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan BMD yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya pengelolaan barang 2. Terlaksananya pengecekan barang secara rutin Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: - SDM internal dapat bekerja dengan baik - Seluruh data tersip dengan baik
2.8	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.350.000	100,00	100,00	0,00	2.350.000	100,00	2.350.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 0 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja instalasi penerangan kantor Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHBJ
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.674.000	97,00	97,00	0,00	19.802.000	95,78	19.802.000	95,78	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor: ATK : 0 Jenis dari 21 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja ATK, Belanja Bahan Komputer Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHBJ
2.10	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	8.603.000	100,00	100,00	0,00	8.603.000	100,00	8.397.000	97,61	2,39	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 0 Jenis dari 16 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembelian peralatan kebersihan kantor 2. Pembelian isi tabung gas Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHB
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	22.160.000	80,56	80,56	0,00	17.410.000	78,56	17.410.000	78,56	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Penggandaan : 0 Lembar dari 80000 Lembar 2. Barang Cetak : 0 Jenis dari 2 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyediaan barang cetak (bend 26, lembar disposisi) 2. Penggandaan dokumen Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHBJ
2.12	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.520.000	80,00	80,00	0,00	6.390.000	75,00	5.220.000	61,27	13,73	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Langganan Surat Kabar : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. Langganan Majalah : 0 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian majalah/surat kabar Faktor Penghambat: Harga majalah/surat kabar di pasaran lebih murah sehingga terdapat selisih harga Faktor Pendukung: barang tersedia cukup di pasaran
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	128.938.000	83,28	83,28	0,00	105.850.000	82,09	57.022.300	44,22	37,87	DIY	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0 tahun dari 1 tahun 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Penyediaan hidangan rapat - Perjalanan dinas dalam daerah - Perjalanan dinas luar daerah Faktor Penghambat: - Perjalanan dinas luar daerah menyesuaikan undangan dari pusat Faktor Pendukung: Terdapat banyak penyedia dengan spesifikasi yang sesuai dengan SHBJ
2.14	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.170.000	100,00	100,00	0,00	3.170.000	100,00	3.170.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya jasa surat menyurat: Pengiriman dokumen : 0 tahun dari 1 tahun 2. Tersedianya jasa surat menyurat: Surat keluar : 0 tahun dari 1 tahun 3. Tersedianya jasa surat menyurat: Surat masuk : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja benda pos, Terlaksananya pengiriman surat keluar Terlaksananya penerimaan surat masuk Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHBJ
2.16	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3.600.000	75,16	75,16	0,00	2.700.000	75,00	2.256.925	62,69	12,31	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Pembayaran langganan virtual meeting : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sewa zoom meeting Faktor Penghambat: Adanya selisih harga pembayaran langganan virtual meeting (menyesuaikan kurs) dengan SHBJ Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	23.430.000	81,32	81,32	0,00	17.885.000	76,33	17.173.800	73,30	3,04	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 Unit dari 1 Unit 2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja service kendaraan roda empat, penggantian suku cadang kendaraan, dan pembelian BBM Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Terdapat banyak penyedia sesuai dengan spesifikasi SHBJ
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	64.445.000	77,40	77,40	0,00	47.833.750	74,22	46.361.500	71,94	2,28	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan roda empat : 0 Unit dari 3 Unit 2. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan roda empat : 0 Unit dari 3 Unit 3. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan roda dua : 0 Unit dari 2 Unit 4. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan roda dua : 0 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja servis kendaraan roda empat. 2. Belanja servis kendaraan roda dua 3. Penggantian suku cadang kendaraan 4. Pembelian BBM Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Terdapat banyak penyedia sesuai dengan SHBJ
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	4.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	1.645.000	100,00	100,00	0,00	1.645.000	100,00	1.645.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Mebeleur Terperlihara : 0 Jenis dari 2 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Mebel Kantor Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik dengan menggunakan barang milik daerah dengan baik
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12.830.000	84,27	84,27	0,00	10.600.000	82,62	10.600.000	82,62	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 0 Jenis dari 8 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan mesin ketik 2. pemeliharaan LCD proyektor 3. Pemeliharaan faximile 4. Pemeliharaan komputer 5. pemeliharaan printer 6. pemeliharaan laptop <p>Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik dengan menggunakan barang milik daerah dengan baik</p>
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	4.880.000	85,00	85,00	0,00	3.660.000	75,00	3.660.000	75,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 0 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AC Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik
3	4.01.06	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	2.279.746.000	89,96	71,39	18,56	2.049.530.500	89,90	1.942.416.800	85,20	4,70				
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.01.06.1.01.01	Fasilitasi Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Makro	1.032.537.000	82,32	80,58	1,74	850.000.000	82,32	833.233.950	80,70	1,62	DIY	Bagian Rekayasa Perekonomian - Subkoordinator Analisis Kebijakan Pengembangan Ekonomi Daerah	<ol style="list-style-type: none"> Raperda Pengembangan Ekonomi Kreatif DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen Kajian dampak Pasca pandemi Covid-19 terhadap roadmap baru pemberdayaan UKM dari sektor pariwisata dan ekonomi kreatif : 1 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi Hasil Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan : 0.8 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi Hasil Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengembangan Ekonomi Daerah : 0.9 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi Kebijakan Pengendalian Inflasi Daerah : 0.8 dokumen dari 1 dokumen Kajian Review Kebijakan Strategis Pembangunan dan Pengembangan Kepariwisata DIY Tahun 2019-2025 : 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat Koordinasi Pelaksanaan Program Pembangunan Pariwisata Terintegrasi dan Berkelanjutan (P3TB) Borobudur-Yogyakarta-Prambanan Rapat Progress Pembangunan Jalan Tol Yogyakarta-Bawen Rapat Pembahasan Usulan Teknologi Pengelolaan Sampah untuk Proyek KPBU TPA Piyungan Rapat Kerja Kebijakan Pengembangan Ekonomi Daerah "Peluang dan Tantangan Implementasi Kebijakan Fasilitasi Skema Pembiayaan Bagi Pelaku Ekonomi Kreatif dengan Jaminan HAKI" as Rapat Koordinasi Terbatas Tim Pengendalian Inflasi Pusat (Kemenko Bidang Perekonomian) dengan Tim
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														1 dokumen dari 1 dokumen 7. Evaluasi Penyelenggaraan RIPPARDA DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen	Pengendalian Inflasi Daerah 6. Rapat Koordinasi TPID dalam rangka pelaporan harian pengawasan Pengendalian Inflasi Daerah dan mekanisme BTT sebagai tindak lanjut Rakornas dan Arahan Presiden terkait pengendalian inflasi daerah 7. Rapat koordinasi Kerjasama Antar Daerah 8. Rapat koordinasi nasional dan arahan presiden terkait pengendalian inflasi daerah 9. Rapat koordinasi dampak kenaikan BBM 10. Rapat koordinasi pengendalian inflasi daerah antara Forkompimda dan TPID DIY 11. Rapat persiapan pelaksanaan RAKorda TPID DIY 12. Rapat koordinasi pusat dan daerah terkait pengendalian inflasi dan gerakan nasional pengendalian inflasi pangan
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															13. Rapat Koordinasi Daerah Tim Pengendalian Inflasi Daerah DIY 2022
															<p>Faktor Penghambat: - tidak ada hambatan yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik</p>
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.01.06.1.01.02	Fasilitasi Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Mikro	378.515.000	99,49	99,49	0,00	376.540.000	99,48	356.806.250	94,26	5,21	DIY	Bagian Pengelolaan Stabilitas Perekonomian Daerah - Subkoordinator Pengendalian Inflasi Daerah	<ol style="list-style-type: none"> Kajian Perekonomian Rumah Tangga di Kawasan Perkotaan : 1 dokumen dari 1 dokumen Kajian Grand Design dan Roadmap Pembentukan Pusat Grosir Pangan : 1 dokumen dari 1 dokumen Kajian rantai pasok produk peternakan dan perikanan : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> penyusunan KAK kajian sebagai bahan koordinasi dengan pemenang lelang dalam rangka penyamaan persepsi untuk mendapatkan tujuan yang sama pendaftaran paket lelang pekerjaan kajian rapat persiapan FGD Lap.pendahuluan kajian rantai pasok peternakan dan perikanan FGD Lap. Pendahuluan Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan Koordinasi dengan pihak penyedia terkait substansi Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan Rapat persiapan FGD Lap. Antara Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan FGD Lap. Antara Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan Koordinasi Persiapan FGD Lap.
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Akhir Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan 9. FGD Lap. Akhir Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan 10. Rapat Koordinasi Penyusunan KAK Kajian Perekonomian Rumah Tangga Perkotaan 11. Penyempurnaan laporan akhir kajian rantai pasok peternakan dan perikanan 12. Koordinasi dengan pihak penyedia jasa konsultan Kajian Grand Design dan Roadmap Pembentukan Pusat Grosir Pangan 13. FGD laporan pendahuluan Kajian grand design dan roadmap pembentukan pusat grosir pangan 14. FGD laporan pendahuluan kajian perekonomian rumah tangga perkotaan 15. Koordinasi persiapan FGD Laporan Antara
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kajian Perekonomian Rumah Tangga Perkotaan 16. FGD laporan Antara Kajian grand design dan roadmap pembentukan pusat grosir pangan 17. FGD Laporan Antara Kajian Perekonomian Rumah Tangga Perkotaan 18. Rapat koordinasi pembahasan kajian grand design dan roadmap pembentukan pusat grosir pangan 19. FGD Laporan Akhir Kajian Grand design dan roadmap pembentukan pusat grosir pangan 20. FGD Laporan Akhir Kajian Perekonomian Rumah Tangga Perkotaan 21. Rapat Penyempurnaan Hasil Kajian Grand design dan roadmap pembentukan pusat grosir pangan Faktor Penghambat:
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pencairan kajian grand design dan roadmap pembentukan pusat grosir pangan belum dapat dilaksanakan karena efek dari proses lelang yang mundur pelaksanaannya sehingga berpengaruh terhadap perhitungan kontrak pekerjaan Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerjasama dengan baik
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.01.06.1.02.01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	696.680.000	97,58	39,41	58,17	678.624.000	97,41	608.260.100	87,31	10,10	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Pengelolaan Sumber Daya Perekonomian - Subkoordinator Analisis Kebijakan Ekonomi Hijau	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monev pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang cukai tembakau : 1 rekomendasi dari 1 rekomendasi 2. Rekomendasi Ekonomi Hijau : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Kajian Valuasi Jasa Lingkungan Sektor Pendukung Ekonomi Hijau : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Rekomendasi Perlindungan Sumber Daya Alam Berkelanjutan : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Kajian Penyusunan PDRB Hijau di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen 6. Kajian Neraca Sumber Daya Alam DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen 7. Kajian Desa Mandiri Hijau : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi running produksi garam 2. Fasilitasi kebijakan pertanian dan perkebunan 3. Pelaksanaan FGD Laporan akhir Neraca SDA 4. Selesai penyusunan Laporan Akhir Kajian Valuasi Jasa Lingkungan 5. Koordinasi perlindungan SDA dalam kaitan penambangan mineral di wilayah DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ada sisa anggaran mati dari selisih penawaran pada pengadaan Kajian PDRB Hijau sebesar Rp500.000 dan Desa Mandiri Hijau sebesar Rp450.000 2. Total saving dari selisih pekerjaan kajian sebagai hasil dari penawaran dan tender total sebesar Rp66.113.900,- <p>Faktor</p>
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pendukung: 1. Pelaksanaan kegiatan dapat dilakukan sesuai rencana dengan menggunakan SDM yang ada. 2. Proses update pagu anggaran di sistem SIPD dan Sengguh telah selesai
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.01.06.1.03.01	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha	172.014.000	83,94	83,94	0,00	144.366.500	83,93	144.116.500	83,78	0,15	DIY	Bagian Pengelolaan Stabilitas Perekonomian Daerah - Subkoordinator Analisis Kebijakan Percepatan Pemerataan Pembangunan Ekonomi Wilayah	<ol style="list-style-type: none"> Kajian potensi pendapatan daerah dari sektor Bisnis Online/Komunikasi : 0.2 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi Kebijakan Percepatan Akses Keuangan Daerah : 0.04 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi kebijakan KUR : 0.04 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi Tindak Lanjut Permohonan Fasilitas Tempat Jualam Oleh Kelompok Kerajinan Kulit TANTRA - Penyusunan Dokumen Pendukung Persiapan Kajian Potensi Pendapatan Daerah dari Sektor Bisnis Online dan Kajian Ekonomi Rumah Tangga di KAWASAN Perkotaan - Koordinasi dengan kabupaten kota terkait monitoring pelaksanaan program KUR - Persiapan Konsinyering Penyusunan Program TPAKD DIY Tahun 2022 - Konsinyering Penyusunan Program TPAKD DIY Tahun 2022 - Persiapan dan penyusunan dokumen pendukung serah terima website KUR
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan Tools Risiko - Koordinasi UMKM - Proses penyusunan Laporan TPAKD TW I - Proses penyusunan Laporan Kinerja KUR - Pelaksanaan Rapat Pleno TPAKD Semester I - Pelaksanaan Rapat Koordinasi UMKM - Penyusunan Laporan TPAKD TW I dan kesepakatan rencana program TPAKD DIY tahun 2022 - Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan UMKM di DIY - Diterimkannya Website Kurjogja kepada Pemda DIY - Penandatanganan Kontrak Kerja Penyusunan Kajian Potensi Pendapatan Daerah Dari Sektor Bisnis - Rapat penercermatan draft perubahan pergub 82 tahun 2019 - Koordinasi pelaksanaan program KUR di
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kabupaten/kota - Fgd pendahuluan kajian potensi pendapatan daerah dari sektor bisnis online - rapat koordinasi persiapan publikasi website KURJogja - rapat koordinasi KUR - Rakor Program KUR di DIY - FGD laporan Antara Kajian Potensi Pendapatan DAerah dari sektor bisnis online/komunikasi - Koordinasi pelaksanaan program KUR dalam program TPAKD di kabupaten/kota - Rapat penyusunan KAK Kajian Perekonomian Rumah Tangga di Kawasan Perkotaan - Persiapan kontrak Kajian Perekonomian Rumah Tangga di Kawasan Perkotaan - Rapat Progress Lap Akhirajian Potensi PAD dari Sektor Bsnis Online/komunikasi - Koordinasi
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Persiapan Kampung Digital Pantai Wisata Wediombo - FGD Lap. Akhir Kajian Potensi PAD dari Sektor Bsnis Online/komunikasi - Rapat Koordinasi Kajian Ekonomi Rumah Tangga di Kawasan Perkotaan - Monev Website KURJogja - Rapat Perubahan Pergub 82 - Rapat Koordinasi Lanjutan Pencermatan Draf Perubahan Peraturan Gubemur DIY Nomor 82 Tahun 2019 - Rapat Persiapan Sosialisasi Literasi Keuangan - Monitoring Pelaksanaan Program TPAKD Semester I di Kabupaten/Kota - Koordinasi Program Lilah Dana dan Usaha - Penyusunan Laporan TPAKD dan KUR - Rapat Persiapan Pleno TPAKD - Rapat Pleno TPAKD - Rapat Koordinasi Program
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Optimalisasi Produk Layanan Keuangan di Kabupaten Gunungkidul</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi Program Lilah Dana dan Usaha di Gunungkidul dan Kulonprogo - Sosialisasi program lilah dana dan usaha di SMK N 1 Saptosari dan SMA N 1 Panggang - Maintenance Website KUR - Sosialisasi dan Pembinaan Digitalisasi Akses Pembiayaan di Pantai Glagah Kulon Progo - Pendampingan BUMDes Salamrejo, Sentolo - Penyusunan Laporan TPAKD Triwulan III - Rapat Koordinasi Persiapan Kegiatan TPAKD di Ngrehenan <p>Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang bearti</p> <p>Faktor Pendukung: sdm yang</p>
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																mendukung dan berkinerja
Jumlah			2.830.446.750	89,18	74,22		2.514.835.750	88,85	2.349.841.825	83,02						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BIRO BINA MENTAL SPIRITUAL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	1.179.213.800	70,43	70,43	0,00	853.881.800	72,41	589.019.344	49,95	22,46				
1.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	60.000.000	33,71	33,71	0,00	20.166.000	33,61	16.646.000	27,74	5,87		-	1. Renja, Renja Perubahan, ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. DPA, DPPA : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Rapat Koordinasi internal - Rapat Forum OPD - Penyusunan DPA : Penyusunan TOR dan RAB, Pengusulan ASB-SHBJ - Penyusunan PK Eselon II, III, dan IV -Penyusunan draf Renja -Penyusunan Renja 2023 -Penyusunan Perubahan Renja 2022 - Penyusunan RKA 2023 - Penyusunan RKAP 2022 -Penyusunan dokumen Renstra Faktor Penghambat: -Program SIPD sering error Faktor Pendukung: - Koordinasi dengan pihak terkait berjalan dengan baik
1.2	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.500.000	100,00	100,00	0,00	5.500.000	100,00	5.420.000	98,55	1,45		-	1. Nilai Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dengan skor A (LKJIIP, LKPJ, LPPD) : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	40.844.000	25,30	25,30	0,00	28.260.000	69,19	27.985.000	68,52	0,67		-	1. Kinerja Pengelola Keuangan 9 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Kinerja KPA dan PPTK 5 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Kinerja Pengelola Keuangan 9 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku - pelaksanaan Kinerja Pengelola Keuangan 9 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku - pelaporan Kinerja Pengelola Keuangan 9 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku Faktor Penghambat: -proses perubahan dokumen anggaran yang memakan waktu Faktor Pendukung: -Koordinasi berjalan baik - Dukungan sarpras yang memadai
1.4	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5.500.000	100,00	100,00	0,00	5.500.000	100,00	5.408.000	98,33	1,67		-	1. Dokumen Laporan keuangan akhir tahun : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	15.716.000	73,22	73,22	0,00	12.445.000	79,19	11.348.000	72,21	6,98		-	1. Dokumen Laporan prognosis Semester II : 0.75 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen Laporan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Approval Jurnal Transaksi bulanan di SIPD Aklap - Menyusun data LRA terpusat kolektif Faktor Penghambat: - Peralihan aplikasi dari SIMPEL ke SIPD sedang dalam proses penyusunan, penyempurnaan dan penyesuaian menjadikan hasil laporan belum bisa maksimal diunduh. Faktor Pendukung: - koordinasi berjalan baik
1.6	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.000.000	79,10	79,10	0,00	8.600.000	78,18	8.314.000	75,58	2,60		-	1. Kinerja Pengelola Barang 2 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - perisapan Kinerja Pengelola Barang 2 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku - pelaksanaan Kinerja Pengelola Barang 2 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku - pelaporan Kinerja Pengelola Barang 2 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku Faktor Penghambat: - aplikasi pendukung belum berjalan optimal Faktor Pendukung: -kordinasi lancar
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	10.000.000	81,05	81,05	0,00	8.004.000	80,04	7.269.000	72,69	7,35		-	1. Pembelian peralatan listrik dan elektronika : 8 jenis dari 8 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Pembelian peralatan listrik dan elektronika - pelaksanaan Pembelian peralatan listrik dan elektronika - pelaporan Pembelian peralatan listrik dan elektronika <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyedia barang sesuai spesifikasi yang dibutuhkan terbatas <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinasi internal berjalan baik
1.8	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	45.000.000	81,98	81,98	0,00	36.883.000	81,96	32.403.360	72,01	9,95		-	1. Alat/Bahan untuk kegiatan kantor : 40 jenis dari 40 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Alat/Bahan untuk kegiatan kantor - pelaksanaan Alat/Bahan untuk kegiatan kantor - pelaporan Alat/Bahan untuk kegiatan kantor <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyedia barang sesuai kebutuhan dan harga masih terbatas di aplikasi toko daring <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stok opname
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	29.058.000	68,06	68,06	0,00	20.400.000	70,20	18.700.000	64,35	5,85	-	-	1. Barang cetakan : 4 jenis dari 4 jenis 2. Penggandaan : 37000 lembar dari 50000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Barang cetakan - persiapan Penggandaan - pelaksanaan Barang cetakan - pelaksanaan Penggandaan - pelaporan Barang cetakan - pelaporan Penggandaan Faktor Penghambat: -kebutuhan lembar disposisi terbatas krn migrasi ke paperless Faktor Pendukung: -Stok opname
1.10	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	26.048.000	77,30	77,30	0,00	20.123.000	77,25	16.767.000	64,37	12,88	-	-	1. Pembelian buku referensi/Peraturan Perundangundangan : 5 jenis dari 6 jenis 2. Pembayaran langganan surat kabar dan majalah : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -persiapan Pembelian buku referensi/Peraturan Perundangundangan -pelaksanaan Pembayaran langganan surat kabar dan majalah -pelaporan Pembayaran langganan surat kabar dan majalah - Pembelian buku bacaan/referensi Faktor Penghambat: -Kesesuaian/selisih harga antara SHBJ dan harga pasar -Bahan bacaan yang sesuai sulit di cari di pasaran Faktor Pendukung: -koordinasi dengan penyedia berjalan baik
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	522.367.000	66,15	66,15	0,00	346.687.000	66,37	132.810.659	25,42	40,94	-	-	1. Konsultasi dan Koordinasi Biro Bina Mental Spiritual Setda DIY terlaksana dengan baik : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Makan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -persiapan Makan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan -pelaksanaan Konsultasi dan Koordinasi Biro Bina Mental Spiritual Setda DIY terlaksana dengan baik -pelaksanaan Makan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan -pelaporan Makan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan - Rapat Koordinasi Persiapan Fasilitasi Kemendagri terkait Raperda Pesantren - <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ketersediaan barang-kesesuaian harga - pajak pada toko daring melalui Aplikasi bela pengadaan - belanja perjalanan dinas dilaksanakan sesuai kebutuhan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -koordiniasi dilakukan dengan cara daring
1.12	4.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	9.418.000	100,00	100,00	0,00	9.418.000	100,00	9.318.000	98,94	1,06	-	-	1. Pengadaan Lemari Perpustakaan : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pengadaan Mebel sudah terlaksana 100% <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	224.306.000	100,00	100,00	0,00	224.306.000	100,00	209.841.525	93,55	6,45	-	-	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin : 8 jenis dari 8 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan peralatan sudah terlaksana 100% Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.14	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.500.000	100,00	100,00	0,00	5.500.000	100,00	5.250.000	95,45	4,55	-	-	1. Surat masuk : 554 buah dari 5000 buah 2. materai : 500 buah dari 500 buah 3. Surat keluar : 1500 buah dari 2160 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Surat masuk - pelaksanaan Surat masuk - pelaksanaan materai - pelaksanaan Surat Keluar - pelaporan Surat masuk - pelaporan Surat keluar Faktor Penghambat: - jumlah surat keluar dan surat masuk sulit diprediksi Faktor Pendukung: - koordinasi internal baik
1.15	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	108.956.800	57,87	57,87	0,00	66.169.800	60,73	45.743.800	41,98	18,75	-	-	1. Perizinan kendaraan dinas/operasional : 2 unit dari 6 unit 2. Kendaraan dinas/operasional sesuai RKPBMMD terpelihara : 6 unit dari 6 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Kendaraan dinas/operasional sesuai RKPBMMD terpelihara - pelaksanaan Kendaraan dinas/operasional sesuai RKPBMMD terpelihara - pelaporan Kendaraan dinas/operasional sesuai RKPBMMD terpelihara Faktor Penghambat: - kenaikan harga barang/bahan bakar - belanja pemeliharaan dilaksanakan sesuai kebutuhan - harga suku cadang diatas SHBJ Faktor Pendukung: -stok opname -koordinasi berjalan baik
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	4.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	20.000.000	84,26	84,26	0,00	16.850.000	84,25	16.850.000	84,25	0,00	-	-	1. Sewa tanaman hias : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Pemeliharaan mebel : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Pemeliharaan mebel - pelaksanaan Sewa tanaman hias - pelaksanaan Pemeliharaan mebel - pelaporan Pemeliharaan mebel Faktor Penghambat: - jenis kerusakan mebelair yang beragam Faktor Pendukung: -koordinasi dengan penyedia berjalan baik
1.17	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	40.000.000	47,92	47,92	0,00	19.070.000	47,68	18.945.000	47,36	0,31	-	-	1. Perlengkapan gedung kantor sesuai RKPBMMD terpelihara : 6 jenis dari 7 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Servis AC - Servis komputer, printer, dan fax - Servis mesin ketik Faktor Penghambat: - pemeliharaan mesin peralatan dan mesin dilaksanakan sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: - koordinasi berjalan baik
2	4.01.04	PROGRAM KESEJAHTERAAN RAKYAT	44.872.607.000	91,89	90,98	0,91	41.015.672.000	91,40	36.081.052.277	80,41	11,00				
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.04.1.01.02	Fasilitasi Kelembagaan Bina Spiritual	44.439.517.000	91,96	91,04	0,92	40.734.745.000	91,66	35.831.581.188	80,63	11,03		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan hasil koordinasi dan sinkronisasi kebijakan kehidupan beragama : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Pengiriman Kontingen ke PESPARANI Nasional : 0 kategori dari 11 kategori 3. Pengiriman Kontingen ke Pesparawi Nasional : 12 kategori dari 12 kategori 4. Penyelenggaraan MTQ tk. Daerah : 44 golongan dari 44 golongan 5. Fasilitasi Hibah Rumah Ibadah : 850 rumah ibadah dari 903 rumah ibadah 6. Pengiriman Kafilah ke MTQ Tk. Nasional : 0 golongan dari 44 golongan 7. Penyelenggaraan Pesparawi Nasional di DIY : 1 kali dari 1 kali 8. Pembinaan mental spiritual : 17 kali dari 38 kali 9. SK tim Petugas Haji Daerah : 1 dokumen dari 1 dokumen 10. Peringatan hari besar keagamaan : 5 kali dari 8 kali 11. Fasilitasi Hibah Lembaga/organisasi Keagamaan : 0 lembaga/organisasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengiriman Kontingen ke Pesparawi Nasional - Penyelenggaraan MTQ tk. Daerah - Fasilitasi Hibah Rumah Ibadah: Persiapan, Verifikasi Berkas dan survey rumah ibadah, Sosialisasi, Pemberkasan, Pencairan Dana - Penyelenggaraan Pesparawi Nasional di DIY - Penyerahan SK tim Petugas Haji Daerah - Pembinaan PHD - Pamitan/Penghantaran - Mangayubagy/Penjemputan Jamaah Haji Daerah - Pembinaan mental spiritual: pengajian pejabat dan masyarakat - Pelatihan RUTin dan pemusatan latihan kafilah MTQ - Pelatihan RUTin dan pemusatan latihan kontingen Pesparani <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan dan kondisi di lapangan - Pengurangan kuota jamaah haji daerah DIY - Perubahan format kegiatan sesuai dengan kesiapan fihak terkait <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -koordinasi berjalan baik - penggunaan IT dan media memungkinkan arus informasi berjalan baik
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														dari 8 lembaga/organisasi	
2.2	4.01.04.1.02.01	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pendidikan	125.950.000	100,00	100,00	0,00	39.620.000	31,46	34.666.087	27,52	3,93		-	<p>1. Laporan hasil Pemantauan dan Evaluasi Pengawasan Kearsipan internal Perangkat Daerah di lingkungan Pemda DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Laporan Hasil Pemantauan dan evaluasi BLUD SMK : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Pemantauan dan Evaluasi Pengawasan Kearsipan internal Perangkat Daerah di lingkungan Pemda DIY - persiapan pemantauan dan evaluasi BLUD SMK - pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi Pengawasan Kearsipan internal Perangkat Daerah di lingkungan Pemda DIY - pelaksanaan Pemantauan dan evaluasi BLUD SMK - pelaksanaan survey/pengumpulan data lapangan terkait BLUD SMK - Ekpose Monev BLUD SMK <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kondisi cuaca yang tidak menentu <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinasi dan kolaborasi lintas sektor berjalan baik dan kondusif -
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.04.1.02.02	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kesehatan	257.800.000	76,85	76,85	0,00	197.877.000	76,76	173.535.110	67,31	9,44		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan RAD GERMAS : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Kebijakan Penganggaran Dalam Rangka Penanganan Covid 19 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan HIV AIDS : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Pelayanan Posbindu SATRIYA : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan RAD Stunting : 0 dokumen dari 1 dokumen 6. Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Jaminan Kesehatan : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan RAD GERMAS - persiapan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Kebijakan Penganggaran Dalam Rangka Penanganan Covid 19 - persiapan Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan HIV AIDS - persiapan Pelayanan Posbindu SATRIYA - persiapan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan RAD Stunting - persiapan Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Jaminan Kesehatan - pelaksanaan Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan RAD GERMAS - pelaksanaan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Kebijakan Penganggaran Dalam Rangka Penanganan Covid 19 - pelaksanaan Pelayanan Posbindu SATRIYA - pelaksanaan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan RAD Stunting - pelaksanaan Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Jaminan Kesehatan - Ekspose hasil monitoring dan evaluasi kegiatan Germas - Pengajuan SK mengenai Eliminasi Malaria - Pengesahan SK mengenai
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Eliminasi Tuberkolosis Faktor Penghambat: - harga alat kesehatan dan obat-obatan yang fluktuatif Faktor Pendukung: - koordinasi beralan baik dengan OPD mitra - Pemanfaatan TI di masa Pandemi - Semangat untuk sehat (menjaga protokol kesehatan, periksa kesehatan rutin, dll)
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.01.04.1.03.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan, dan Pariwisata	49.340.000	89,10	89,10	0,00	43.430.000	88,02	41.269.892	83,64	4,38		-	<p>1. Koordinasi dan Sinkronisasi Terciptanya Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya terkait Sumbu Filosofi DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Laporan hasil Pemantauan dan Evaluasi Peningkatan SDM Kebudayaan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan hasil Koordinasi dan sinkronasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rapat persiapan Koordinasi dan Sinkronisasi Terciptanya Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya terkait Sumbu Filosofi DIY - rapat persiapan Laporan hasil Koordinasi dan sinkronasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY - rapat Koordinasi dan Sinkronisasi Terciptanya Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya terkait Sumbu Filosofi DIY - rapat Laporan hasil Pemantauan dan Evaluasi Peningkatan SDM Kebudayaan - rapat Laporan hasil Koordinasi dan sinkronasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY - penyusunan laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Terciptanya Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya terkait Sumbu Filosofi DIY - penyusunan Laporan hasil Koordinasi dan sinkronasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY - Pemantauan dan Evaluasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY - Ekspos Monev Kewirausahaan di kalangan pemuda diy <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- Pembinaan kewirausahaan pemuda tidak dilakukan secara berkelanjutan - Belum adanya regulasi tentang pembangunan kewirausahaan pemuda di tingkat daerah</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- koordinasi dan kolaborasi lintas sektor berjalan baik dan kondusif - tersedia data kelompok kewirausahaan pemuda meskipun belum lengkap - kesadaran bersama dalam pencapaian target</p>
Jumlah			46.051.820.800	91,34	90,46		41.869.553.800	90,92	36.670.071.621	79,63						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BIRO HUKUM

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN*	452.472.000	87,16	89,26	-2,11	335.967.000	74,25	332.228.450	73,43	0,83				
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.10.11.1.01.09	Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa*	404.794.000	88,00	88,00	0,00	302.289.000	74,68	298.670.450	73,78	0,89	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Bantuan dan Layanan Hukum - Subbagian Sengketa Hukum	1. Penyelesaian Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa (Litigasi) : 0.75 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Dokumentasi Penyelesaian Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa (Litigasi) : 0 Video dari 1 Video	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: "1. Rapat koordinasi penyusunan Memori Banding perkara Nomor : 89/Pdt.G/2021/PN.Smn obyek sengketa Tanah Kas Desa Kalurahan Caturtunggal 2. Menunggu putusan Banding perkara Nomor : 89/Pdt.G/2021/PN.Smn obyek sengketa Tanah Kas Desa Kalurahan Caturtunggal 3. Rapat Koordinasi Terkait Inventarisasi Perkara Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Kalurahan yang Masuk Tahap Persidangan. 4. Pembahasan Surat dari LBH Sang Surya Kab. Gunungkidul Nomor 002/1.8/LKBH-SSG/XII/2022 tertanggal 21 Maret 2022 perihal Permohonan Keberatan atas Keputusan/Ketetapan Gubernur Kalurahan Catur Tunggal 5. Koordinasi dengan Pemerintah Kalurahan Catur Tunggal 6. Koordinasi dengan Pemerintah Kalurahan Catur Tunggal terkait Putusan Banding Nomor 12/PDT/2022/PT YYK 7. Koordinasi dengan Pemerintah Kalurahan Catur Tunggal dalam rangka persiapan penyusunan kontra memori kasasi atas Putusan Perkara Nomor 12/PDT/2022/PT YYK jo 89/Pdt.G/2021/PN Smn 8. Koordinasi Internal Pembahasan Surat Permohonan Audiensi dan Klarifikasi atas Ketetapan Gubernur Daerah DIY Nomor 572/GK/Pd/Agr/1986, dengan Surat Nomor 004/1.8?LKBH-SSG/V/2022 tertanggal 20 Mei 2022 dari LKBH Sang Surya Gunungkidul 9. Audiensi dengan LKBH Sang Surya Gunungkidul 10. Kajian hukum surat permohonan turunan/fotocopy surat idin kantor agraria nomor 91/Agr/84 tgl 5/9/84 atas nama Asfiah 11. Peringatan Surat Peringatan
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kepada PT Deztama Putri Sentosa Surat Nomor 180/3732.</p> <p>12. Peninjauan Lapangan Kegiatan Pemanfaatan Tanah Kas Kalurahan berlokasi di Caturtunggal, Depok, Sleman menindaklanjuti Surat Peringatan Gubernur DIY Nomor 180/3732.</p> <p>13. Peringatan Surat Peringatan II Kepada PT Deztama Putri Sentosa Surat Nomor 180 /3979.</p> <p>Faktor Penghambat: Informasi yang diberikan kurang lengkap</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yang baik dengan stakeholder/kab/kalurahan</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.10.11.1.01.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan*	47.678.000	80,00	100,00	-20,00	33.678.000	70,64	33.558.000	70,38	0,25	Kota Yogyakarta	Bagian Bantuan dan Layanan Hukum - Subbagian Sengketa Hukum	<p>1. Tersedianya sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan : - Printer : 2 Unit dari 2 Unit</p> <p>2. Tersedianya sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan : - Komputer : 2 Unit dari 2 Unit</p> <p>3. Tersedianya sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan : - Laptop : 0 Unit dari 1 Unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>" 1. Koordinasi dengan penyedia terkait ketersediaan barang untuk pengadaan PC dan Printer</p> <p>2. Koordinasi dengan TAPD terkait pergeseran anggaran untuk pengadaan PC dan Printer</p> <p>3. Koordinasi dengan Dinas Pertanahan dan Tata Ruang dan Paniradya Kaistimewaan terkait pergeseran anggaran dan angkas untuk pengadaan PC dan Printer"</p> <p>4. Tindaklanjuti hasil koordinasi pergeseran anggaran dan angkas pengadaan sarpras pada aplikasi SIPD</p> <p>4. Tindaklanjuti hasil koordinasi pergeseran anggaran dan angkas pengadaan sarpras pada aplikasi SIPD</p> <p>5. Melakukan pemesanan PC dan Printer ke penyedia</p> <p>6. Menerima barang, pembayaran kepada penyedia menyusun SPJ</p> <p>7. Koordinasi dengan TAPD terkait rencana pengadaan 1 unit laptop</p> <p>8. Koordinasi dengan Dinas Pertanahan dan Tata Ruang dan Paniradya Kaistimewaan terkait pergeseran anggaran dan angkas untuk pengadaan 1 unit Laptop</p> <p>Faktor Penghambat: Pagu anggaran kurang dari spesifikasi yang dibutuhkan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya alternatif pilihan spesifikasi PC dan printer yang sesuai dengan pagu anggaran</p>
2	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	902.319.800	94,22	94,05	0,17	694.117.800	76,93	639.560.326	70,88	6,05				
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.275.000	90,00	90,00	0,00	4.350.000	82,46	4.170.000	79,05	3,41	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 4. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 3. Renja Perubahan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 2. Renja : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 6. RKT : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 6. 5. PK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: kegiatan Fisik Yang dilakukan: 1. Inventarisasi bahan penyusunan dokumen 2. Penyusunan Dokumen rancangan awal RENSTRA 3. Pelaksanaan Forum OPD Biro Hukum TA 2023 4. Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja Biro Hukum 5. Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Biro Hukum TA 2023 6. Penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja (RENJA) Biro Hukum TA 2023 7. Penyusunan Perubahan Rencana Kerja (RENJA) Biro Hukum TA 2022 8. Penyesuaian indikator kinerja dan Tolok Ukur Kinerja pada Aplikasi SIPD 9. Penyusunan bahan Evaluasi RPJMD TA 2017 - 2022 Faktor Penghambat: belum terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. koordinasi yang baik antar bagian atau instansi terkait 2. perencanaan yang baik
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.354.000	95,00	95,00	0,00	2.791.000	83,21	2.791.000	83,21	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 4. DPPA-SKPD : 0.75 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 2. RKAP-SKPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1. RKA-SKPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 3. DPA-SKPD : 0.75 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan fisik yang dilakukan: 1. Inventarisir bahan penyusunan Dokumen RKA-SKPD 2. Inventarisir bahan penyusunan Dokumen DPA- SKPD 3. Koordinasi dengan TAPD terkait Pergeseran angkas Perubahan DAIS Tahap I 4. Input pergeseran angkas Perubahan DAIS Tahap I pada aplikasi SIPD 5. Inventarisasi potensi rasionalisasi TA 2023 dan input rasionalisasi pada aplikasi SIPD 6. Inventarisasi potensi rasionalisasi Tahap II TA 2023 7. Input rasionalisasi Tahap II TA 2023 dan titipan Dewan TA 2023 8. Input rasionalisasi Tahap III TA 2023 9. Review ASB dan DPA TA 2023 Faktor Penghambat: belum ada kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.803.000	89,00	89,00	0,00	5.158.500	75,83	5.158.500	75,83	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 0.75 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 3. Konsep/Bahan LPPD : 0.75 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJIP : 0.75 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan fisik yang dilakukan : 1 InventarisirÂ bahan penyusunan Dokumen LKJIP 2 InventarisirÂ bahan penyusunan Dokumen LKPJ 3. InventarisirÂ bahan penyusunan Dokumen LPPD 4. Inventarisir bahan penyusunan Dokumen LKPJ AMJ TA 2018 - 2023 5. Menyusun Dokumen LKPJ AMJ TA 2018 - 2023 6. Revisi Dokumen LKPJ AMJ TA 2018 - 2023 7. Penyusunan Laporan Monev Bulan Juli 8. Penyusunan Laporan Monev Bulan Agustus 9. Penyusunan Laporan Monev Bulan September Faktor Penghambat: belum ada faktor penghambat Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
2.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36.840.000	83,00	83,00	0,00	27.630.000	75,00	23.220.000	63,03	11,97	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya administrasi keuangan/penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inventarisir data untuk Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD 2. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan Januari 3. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan Februari 4. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan Maret 5. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan April 6. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan Mei 7. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan Juni 8. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan Juli 9. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan Agustus 10. Belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan bulan September <p>Faktor Penghambat: Honorarium Pengelola Keuangan yang di SPJ-kan sesuai dengan nilai pagu anggaran yang dikelola oleh Biro Hukum</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.131.000	10,00	10,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0.75 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir data bulan Januari untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan Februari untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan Maret untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan April untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan Mei untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan Juni untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan Juli untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan Agustus untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inventarisir data bulan September untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun <p>Faktor Penghambat: Belum ada kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> perencanaan yang baik koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4.662.000	89,75	89,75	0,00	3.912.000	83,91	3.876.000	83,14	0,77	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	<p>1. 2. Laporan Keuangan Triwulanan : 3 Dokumen dari 4 Dokumen</p> <p>2. 3. Laporan Keuangan Semester : 1 Dokumen dari 2 Dokumen</p> <p>3. Terlaksananya : 1. Laporan Keuangan bulanan : 9 Dokumen dari 12 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan Januari</p> <p>2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan Februari</p> <p>3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan Maret dan Triwulanan</p> <p>4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan April</p> <p>5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan Mei</p> <p>6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan Juni, Triwulanan dan Semesteran</p> <p>7. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan Juli</p> <p>8. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan Agustus</p> <p>9. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan September dan Triwulanan</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
2.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	85,00	85,00	0,00	9.900.000	75,00	8.550.000	64,77	10,23	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inventarisir data untuk Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD 2. Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan Januari 3. Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan Februari 4. Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan Maret 5. Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan April 6. Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan Mei 6. Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan Juni 7. Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan Juli 8. Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan Agustus 9. Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Bulan September <p>Faktor Penghambat: Honorarium Pengelola BMD di SPJ-kan sesuai nilai pagu anggaran yang dikelola oleh Biro Hukum</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.834.000	100,00	100,00	0,00	4.834.000	100,00	4.834.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 3. Batu Batere A3 : 60 Buah dari 60 Buah 2. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : 1. CFL (Lampu) : 60 Buah dari 60 Buah 3. 2. Kabel Roll : 2 Buah dari 2 Buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Inventarisir Kebutuhan CFL Lampu 2. Inventarisir Kebutuhan Kabel Roll 3. Inventarisir Kebutuhan Batu Baterai A3 Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.9	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	35.510.000	95,00	95,00	0,00	30.014.000	84,52	28.790.277	81,08	3,45	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor : Alat Tulis Kantor : 45 Jenis dari 45 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Inventarisir kebutuhan ATK Bulan Januari 2. Pembelian ATK Bulan Februari 3. Laporan pembelian ATK Bulan Maret 4. Belanja ATK, Kertas dan Cover, dan Bahan Komputer Bulan April 5. Belanja ATK, kertas dan Cover, dan Bahan Komputer Bulan Mei 6. Belanja ATK, kertas dan Cover, dan Bahan Komputer Bulan Juni 7. Belanja ATK, kertas dan Cover, dan Bahan Komputer Bulan Juli 8. Belanja ATK, kertas dan Cover, dan Bahan Komputer Bulan Agustus 9. Belanja ATK, kertas dan Cover, dan Bahan Komputer Bulan September Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	9.711.000	85,00	85,00	0,00	7.368.000	75,87	7.281.541	74,98	0,89	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga : 9 Jenis dari 9 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 1 Pembelian kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 1 Laporan pembelian peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 1 Inventarisir kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 2 Pembelian kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 2 Laporan pembelian peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 2 Inventarisir kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 3 Pembelian kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 3 Laporan pembelian peralatan kebersihan dan bahan pembersih Triwulan 3 <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> perencanaan yang baik koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	33.085.000	90,00	90,00	0,00	25.182.500	76,11	24.737.385	74,77	1,35	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Barang Cetak : 9 Jenis dari 12 Jenis 2. 3. Penggandaan : 18750 Lembar dari 25000 Lembar 3. Tersedianya : 1. Arsip Dokumen Hukum : 1 Dokumen Hukum dari 2 Dokumen Hukum	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan penyerahan arsip 2. persiapan barang cetakan 3. Inventarisir dokumen yang akan digandakan 4. Belanja Kertas dan Cover, dan Bahan Cetak Bulan April 5. Belanja Kertas dan Cover, dan Bahan Cetak Bulan Mei 6. Belanja Kertas dan Cover, dan Bahan Cetak Bulan Juni 7. Belanja Kertas dan Cover, dan Bahan Cetak Bulan Juli 8. Belanja Kertas dan Cover, dan Bahan Cetak Bulan Agustus 9. Belanja Kertas dan Cover, dan Bahan Cetak Bulan September Faktor Penghambat: tidak ada faktor kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.460.000	80,00	80,00	0,00	6.345.000	75,00	6.345.000	75,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Buku/referensi peraturan perundang-undangan : 22 Buku dari 40 Buku 2. Tersedianya : 1. Surat Kabar dan Majalah : 2 Jenis dari 2 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir kebutuhan Surat Kabar Harian TA 2023 Inventarisasi Buku referensi peraturan perundang-undangan Pembelian Surat Kabar Harian Bulan Januari Pembelian Surat Kabar Harian Bulan Februari Pembelian Surat Kabar Harian Bulan Maret Pembelian Surat Kabar Harian Bulan April Pembelian Surat Kabar Harian Bulan Mei Pembelian Surat Kabar Harian Bulan Juni Pembelian Surat Kabar Harian Bulan Juli Pembelian Surat Kabar Harian Bulan Agustus Pembelian Surat Kabar Harian Bulan September <p>Faktor Penghambat: belum ada kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> perencanaan yang baik koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	298.406.000	99,00	99,00	0,00	202.544.000	67,88	191.555.347	64,19	3,68	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. 1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Inventarisasi kebutuhan perjalanan dinas dalam dan luar daerah 2. Inventarisasi kebutuhan makanan dan minuman rapat 3. Pelaksanaan konsultasi dan koordinasi 4. Pembelian makan minum rapat 5. Penyusunan laporan perjalanan konsultasi dan koordinasi Bulan April 6. Penyusunan laporan penyediaan makan minum rapat Bulan April 7. Penyusunan laporan perjalanan konsultasi dan koordinasi Bulan Mei 8. Penyusunan laporan penyediaan makan minum rapat Bulan Juni 9. Penyusunan laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi Bulan Juli 10. Penyusunan laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi Bulan Agustus 11. Penyusunan laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi Bulan September Faktor Penghambat: menyesuaikan jumlah undangan yang masuk Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.14	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	58.537.000	100,00	100,00	0,00	58.537.000	100,00	51.519.500	88,01	11,99	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 3. Scanner : 1 Buah dari 1 Buah 2. 4. Camera Conference : 1 Unit dari 1 Unit 3. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya 1. Notebook : 1 Unit dari 1 Unit 4. 5. televisi : 1 Buah dari 1 Buah 5. 2.Printer : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: inventarisasi kebutuhan sesuai spesifikasi barang Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena hasil nego harga yang menjadi pagu sisa pengadaan Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	4.01.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.622.000	100,00	100,00	0,00	5.622.000	100,00	5.622.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya: AC : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: InventarisirÂ Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.16	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.380.000	95,00	95,00	0,00	1.625.000	68,28	1.087.750	45,70	22,57	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya : 1. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 9 Bulan dari 12 Bulan 2. 2. Bukti Pembelian Buku Cek : 3 Buku dari 4 Buku	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. InventarisirÂ kebutuhanÂ pengiriman surat/paket TA 2023 2. InventarisirÂ Pembelian Buku cek TA 2023 3. Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan Januari 4. Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan Februari 5. Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan Maret 6. Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan April 7. Belanja Benda Pos 8. Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan Mei 9. Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan Juni 10. Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan Juli 11. Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan Agustus 12. Belanja Kebutuhan pengiriman surat/paket Bulan September Faktor Penghambat: Di SPJ-kan sesuai kebutuhan pengiriman Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3.600.000	100,00	100,00	0,00	3.600.000	100,00	2.267.614	62,99	37,01	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Bukti Pembayaran Langganan 1 Akun Zoom Meeting (teleconference) yang akan dibayarkan tepat waktu : 12 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Bulan Januari Inventarisir Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Bulan Februari Inventarisir Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Bulan Maret Inventarisir Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Bulan April - Desember <p>Faktor Penghambat: zoom menyesuaikan kebutuhan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> perencanaan yang baik koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.18	4.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	0	85,00	85,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Jasa Pengemudi kantor yang terlaksana dengan baik : 12 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir data administrasi perkantoran Triwulan 1 Penyusunan data administrasi perkantoran Triwulan 1 Laporan data administrasi perkantoran Triwulan 1 Inventarisir data administrasi perkantoran Triwulan 2 Penyusunan data administrasi perkantoran Triwulan 2 Laporan data administrasi perkantoran Triwulan 2 Inventarisir data administrasi perkantoran Triwulan 3 Penyusunan data administrasi perkantoran Triwulan 3 Laporan data administrasi perkantoran Triwulan 3 <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> perencanaan yang baik koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	24.897.000	89,00	89,00	0,00	21.177.000	85,06	15.788.310	63,41	21,64	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Kendaraan dinas Jabatan roda 4 (empat) yang dipelihara sesuai RKBMD : 1 Unit dari 1 Unit 2. Terlaksananya : 1. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas Jabatan Roda 4 : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Inventarisir kendaraan roda 4 yang habis masa pajaknya 2. Inventarisasi kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 4 3. Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Maret 4. Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas Bulan April 5. Pembayaran Pajak Tahunan Kendaraan AB 41 6. Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Mei 7. Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Juni 8. Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Juli 9. Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Agustus 10. Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas Bulan September Faktor Penghambat: Di SPJ-kan sesuai kebutuhan kendaraan pada belanja suku cadang Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	72.548.800	94,00	94,00	0,00	54.653.800	75,33	45.939.102	63,32	12,01	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	<p>1. 4. Kendaraan dinas/operasional roda 2 (dua) yang dipelihara sesuai RKBMD : 2 Unit dari 2 Unit</p> <p>2. Terlaksananya : 1. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas/Operasional Roda 4 : 2 Unit dari 3 Unit</p> <p>3. 2. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas/Operasional Roda 2 : 1 Unit dari 2 Unit</p> <p>4. 3. Kendaraan dinas/operasional roda 4 (empat) yang dipelihara sesuai RKBMD : 3 Unit dari 3 Unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Inventarisir kendaraan roda 2 yang habis masa pajaknya</p> <p>2. Inventarisir kendaraan roda 4 yang habis masa pajaknya</p> <p>3. Inventarisasi kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 2</p> <p>4. Inventarisasi kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 4</p> <p>5. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Bulan April</p> <p>6. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Mei</p> <p>7. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Juni</p> <p>8. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Juli</p> <p>9. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Bulan Agustus</p> <p>10. Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Bulan September</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Di SPJ-kan sesuai kebutuhan kendaraan pada belanja pelumas dan suku cadang</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	31.475.000	90,00	85,00	5,00	27.285.000	86,69	26.185.000	83,19	3,49	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 5 Jenis dari 7 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarisir data Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya bulan Januari pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya bulan Februari Laporan data Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya bulan Maret Pemeliharaan Mesin Ketik, Mebeler, Alat Pendingin dan Personal Computer bulan April Pemeliharaan Mesin Ketik, Mebeler, Alat Pendingin dan Personal Computer bulan Mei Pemeliharaan Mesin Ketik, Mebeler, Alat Pendingin dan Personal Computer bulan Juni Pemeliharaan Mesin Ketik, Mebeler, Alat Pendingin dan Personal Computer bulan Juli Pemeliharaan Mesin Ketik, Mebeler, Alat Pendingin dan Personal Computer bulan Agustus Pemeliharaan Mesin Ketik, Mebeler, Alat Pendingin dan Personal Computer bulan September <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> perencanaan yang baik koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	241.989.000	92,00	92,00	0,00	191.589.000	79,17	179.842.000	74,32	4,85	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 1. Fumigasi Ruang Perpustakaan 360 m2 : 1 Kali dari 2 Kali 2. 2. Renovasi Ruang Rapat dan Front Office : 1 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Inventarisir luas area ruang perpustakaan 2. Inventarisir kebutuhan Renovasi Ruang Rapat dan Front Office 3. Renovasi Ruang Rapat dan Front Office 4. Serah Terima Hasil Renovasi Ruang Rapat dan Front Office 5. Pelaksanaan fumigasi ruang perpustakaan Biro Hukum Setda DIY 6. Identifikasi kebutuhan Renovasi ruang perpustakaan Biro Hukum Setda DIY 7. Koordinasi dengan penyedia terkait kebutuhan Renovasi ruang perpustakaan Biro Hukum Setda DIY 8. Koordinasi dengan penyedia terkait kebutuhan Renovasi ruang perpustakaan Biro Hukum Setda DIY untuk pelaksanaan TA 2023 9. Koordinasi dengan penyedia terkait kebutuhan Renovasi Biro Hukum Setda DIY TA 2023 Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
3	4.01.05	PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM	4.006.708.682	89,38	89,38	0,00	3.064.383.906	76,48	3.021.313.568	75,41	1,07				
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.01.05.1.01.01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan	318.555.000	87,00	87,00	0,00	259.605.000	81,49	259.505.000	81,46	0,03	Kota Yogyakarta	Bagian Perundang-undangan - Subbagian Peraturan Daerah	1. 2. Rancangan Peraturan Gubernur : 27 Rapergub dari 30 Rapergub 2. 1. Rancangan Peraturan Daerah : 5 Raperda dari 6 Raperda	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Raperda (TUK 6) 1. Raperda tentang Penyelenggaraan Fasilitas Pesantren 2. Raperda tentang Penanggulangan Human Immunodeficiency Virus (HIV) dan Acquired Immuno Deficiency Syndrome (AIDS) 3. Raperda tentang Revitalisasi Sekolah Menengah Kejuruan 4. Raperda tentang Bantuan Hukum bagi Masyarakat Miskin dan Kelompok Rentan 5. Raperda tentang Perubahan Atas Perda DIY Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Pengelolaan Keterbukaan Informasi Publik <p>-Rapergub (TUK 30)</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Rapergub tentang Corporate University 2. Rapergub tentang Kelembagaan Pengelola Irigasi 3. Rapergub tentang Satriya 4. Rapergub tentang Keterbukaan Informasi Publik 5. Rapergub tentang Pemanfaatan Ruang di Kawasan Sempadan Pantai 6. Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 106 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Tenaga Bantu 7. Rapergub tentang Peta Jalan Pengendalian Inflasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 â€” 2024 8. Rapergub tentang Rencana Aksi Daerah Pencegahan Dan Penanganan Korban Tindak Pidana Perdagangan Orang Tahun 2022 9. Rapergub tentang Analisis Dampak Pada Warisan Budaya 10. Rapergub tentang Rencana Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023-2026
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															11. Rapergub tentang Penugasan Urusan Keistimewaan 12. Rapergub tentang Pedoman Pemberian Beasiswa 13. Rapergub tentang Pola Tata Kelola Badan Layanan Umum Daerah Balai Laboratorium Kesehatan Dan Kalibrasi Dinas Kesehatan Daerah Istimewa Yogyakarta 14. Rapergub tentang Budaya Pemerintahan 15. Rapergub tentang Pembentukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Pada Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Dan Pengendalian Penduduk 16. Rapergub tentang Rencana Aksi Terpadu Penanganan Konflik Sosial Tahun 2022 17. Rapergub tentang Petunjuk Teknis Penerimaan Peserta Didik Baru Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan, Dan Sekolah Luar Biasa 18. Rapergub tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 124 Tahun 2021 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 19. Rapergub tentang Petunjuk Teknis Pengembangan Desa Preneur 20. Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 114 Tahun 2021 Tentang Perubahan Tarif Retribusi Jasa Umum 21. Rapergub tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Daerah Balai Laboratorium Kesehatan Dan Kalibrasi Dinas Kesehatan Daerah Istimewa Yogyakarta 22. Rapergub tentang Pedoman Penyelesaian Tuntutan Ganti Kerugian Daerah Terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain, Dan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil 23. Rapergub tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>24. Rapergub tentang Penghitungan Dan Penetapan Kemampuan Keuangan Daerah</p> <p>25. Rapergub tentang Pengembangan Koleksi Perpustakaan</p> <p>26. Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 116 Tahun 2021 Tentang Pendelegasian Wewenang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Dan Nonperizinan</p> <p>27. Rapergub tentang Tata Cara Bantuan Langsung Tunai Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat faktor penghambat</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.01.05.1.01.02	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan	27.792.000	96,00	96,00	0,00	25.767.000	92,71	25.767.000	92,71	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Perundang-undangan - Subbagian Peraturan Gubernur	1. Rancangan Keputusan Gubernur : 55 Rancangan Kepgub dari 70 Rancangan Kepgub	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: B. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan: -Rakepgub (TUK 70) 1. Rakepgub tentang Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Peralatan Dan Mesin Serta Aset Tetap Lainnya Pada Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan Dan Balai Pendidikan Menengah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 2. Rakpegub tentang Penetapan Bagi Hasil Atas Penerimaan Pajak Daerah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Kepada Pemerintah Kabupaten Dan Kota Tahun Anggaran 2022 3. Rakepgub tentang Pengangkatan Anggota Satuan Perlindungan Masyarakat Rescue Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 4. Rakepgub tentang Penetapan Delineasi Satuan Ruang Strategis Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten 5. Rakepgub tentang Perubahan Atas Keputusan Gubernur DIY Nomor 330/KEP/2021 tentang Pembentukan Project Management Unit Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan Tahun 2022 6. Rakepgub tentang Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Satu Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di DIY 7. Rakepgub tentang Persetujuan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Peralatan Dan Mesin Serta Bangunan Dan Gedung Dari Daftar Barang Pengguna Tahun Anggaran 2022 8. Rakepgub tentang Penetapan Kalurahan/Kelurahan Sadar Hukum Tahun 2021
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															9. Rakepgub tentang Pengurus Komisi Daerah Lanjut Usia Daerah Istimewa Yogyakarta Periode 2022-2026 10. Rakepgub tentang Kelompok Kerja Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofis Yogyakarta 11. Rakepgub tentang Penerima Beasiswa Mahasiswa Umum Tahun 2022 Berupa Bantuan Biaya Pendidikan Untuk Uang Kuliah Tunggal Kepada Mahasiswa Akademi Komunitas Negeri Seni Dan Budaya Yogyakarta 12. Rakepgub tentang Penetapan Dalem Kepatihan Pakualaman Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi 13. Rakepgub tentang Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Kyai Song, Kasongan, Bangunjiwo, Kasihan, Bantul Kepada Koperasi Industri Seni Kerajinan Keramik Setya Bawana Kasongan 14. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Pembauran Kebangsaan Dan Dewan Pembina Forum Pembauran Kebangsaan Periode 2020-2025 15. Rakepgub tentang Investasi Jangka Pendek Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 16. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Satu Data Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 17. Rakepgub tentang Pembentukan Kelompok Kerja Pemantauan Harga Dan Stok Barang Kebutuhan Pokok Dan Barang Penting Lintas Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2022 18. Rakepgub tentang Pengangkatan Petugas Pengendali Bantuan Pengamanan Penyelenggaraan Ketertiban Umum Tahun Anggaran 2022 19. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Penyuluhan Anti Korupsi Se-Daerah Istimewa Yogyakarta Masa
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Bakti Tahun 2022-2014 20. Rakepgub tentang Rencana Kegiatan Dana Alokasi Khusus Infrastruktur Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Tahun Anggaran 2022 21. Rakepgub tentang Penetapan Penerima Bantuan Dana Alokasi Khusus Fisik Bidang Pendidikan Tahun Anggaran 2022 22. Rakepgub tentang Pencabutan Penerapan Status Badan Layanan Umum Daerah Badan Penyelenggara Jaminan Kesehatan Sosial Pada Dinas Kesehatan Daerah Istimewa Yogyakarta 23. Rakepgub tentang Persetujuan Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Kenari Nomor 30 Yogyakarta Kepada PT. Daya Armada Nusantara 24. Rakepgub tentang Pembentukan Gugus Tugas Kabupaten/Kota Layak Anak Tingkat Daerah Istimewa Yogyakarta 25. Rakepgub tentang Perpanjangan Penetapan Lokasi Pembangunan Jalan Tol Solo-Yogyakarta Di Daerah Istimewa Yogyakarta 26. Rakepgub tentang Pokok Pikiran Kebudayaan Daerah Istimewa Yogyakarta 27. Rakepgub tentang Pengangkatan Tenaga Ahli Perumusan Visi Misi Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022-2027 28. Rakepgub tentang Peta Jalan Implementasi Elektronifikasi Transaksi Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 29. Rakepgub tentang Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 30. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Kepatuhan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 31. Rakepgub tentang Penetapan Asisten Tenaga Ahli Parampara Praja Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Anggaran 2022</p> <p>32. Rakepgub tentang Penerima Beasiswa Kartu Cerdas Tahap I Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>33. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Koordinasi Ketahanan Keluarga Daerah Istimewa Yogyakarta 2022-2027</p> <p>34. Rakepgub tentang Pengangkatan Dewan Komisaris Perseroan Terbatas Taru Martani Masa Jabatan Tahun 2022-2026</p> <p>35. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Pengelolaan Kawasan Ekosistem Esensial Karst Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>36. Rakepgub tentang Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Lima Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>37. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Peningkatan Konsumsi Ikan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>38. Rakepgub tentang Penerima Bantuan Pengembangan Usaha Bagi Kelompok Usaha Bersama Tahun 2022 Pada Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Provinsi Program Perlindungan Dan Jaminan Sosial Dengan Mekanisme Bantuan Keuangan Khusus</p> <p>39. Rakepgub tentang Penerima Bantuan Modal Usaha Ekonomi Produktif Program Keluarga Harapan Graduasi Tahun 2022 Dan Penerima Bantuan Pengembangan Usaha Bagi Keluarga Penerima Manfaat Program Keluarga Harapan Graduasi Tahun 2019 Dengan Mekanisme Bantuan Keuangan Khusus Tahun 2022</p> <p>40. Rakepgub tentang Penetapan Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 5 Yogyakarta Sebagai Badan Layanan Umum Daerah</p> <p>41. Rakepgub tentang Besar Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Kawasan Situs ratu Boko, Bokoharjo, Prambanan, Sleman Kepada PT. Taman Wisata Candi Borobudur,</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														Prambanan Dan Ratu Boko 42. Rakepgub tentang Penetapan Anggota Dewan Pendidikan Daerah Istimewa Yogyakarta Periode 2022-2027 43. Rakepgub tentang Penerima Apresiasi Prestasi Seni Dan Budaya Anak Penghargaan Seniman Dan Budayawan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 44. Rakepgub tentang Persetujuan Hibah Barang Milik Daerah Berupa Kendaraan Dinas Operasional Roda Empat Kepada Badan Narkotika Nasional Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta 45. Rakepgub tentang Agen Perubahan Budaya Pemerintahan Tahun 2022 46. Rakepgub tentang Pembentukan Majelis Pertimbangan Penyelesaian Kerugian Daerah Dan Sekretariat Majelis Pertimbangan Penyelesaian Kerugian Daerah Tahun Anggaran 2022 47. Rakepgub tentang Penetapan Juara Lomba Desa/Kalurahan Dan Kelurahan Tingkat Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 48. Rakepgub tentang Penetapan Status Siaga Darurat Penyakit Mulut Dan Kuku Di Daerah Istimewa Yogyakarta 49. Rakepgub tentang Perpanjangan Penetapan Lokasi Pembangunan Jalan Tol Yogyakarta-Bawen Di Daerah Istimewa Yogyakarta 50. Rakepgub tentang Penetapan Hasil Penilaian Kinerja Kabupaten/Kota Dalam Pelaksanaan Konvergensi Intervensi Penurunan Stunting Terintegrasi Di Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2021 51. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Komunikasi Siber Dan Sandi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 52. Rakepgub tentang Penetapan Sekolah Ramah Anak 53. Rakepgub tentang Rencana Tata Tanam Global Serta Rencana Pembagian Dan Pemberian Air Irigasi
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Pada Daerah Irigasi Kewenangan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022/2023</p> <p>54. Rakepgub tentang Penerima Beasiswa Mahasiswa Umum Tahun 2022 Berupa Bantuan Biaya Pendidikan Untuk Uang Kuliah Tunggal Kepada Mahasiswa Akademi Komunitas Negeri Seni Dan Budaya Yogyakarta Tahun Akademik 2022/2023</p> <p>55. Rakepgub tentang Penetapan Lembaga Kesejahteraan Sosial/Organisasi Sosial, Karang Taruna, Pekerja Sosial Masyarakat, Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan, Dan Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat Berprestasi Tingkat Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.01.05.1.01.03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Naskah Hukum Lainnya	1.253.089.000	87,50	87,50	0,00	1.010.800.000	80,66	997.977.750	79,64	1,02	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Penyebarluasan dan Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum	<p>1. 3. Produk hukum yang diunggah (diupload) ke dalam website Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum : 218 Produk Hukum dari 260 Produk Hukum</p> <p>2. 5. Produk Hukum yang disosialisasikan : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. 4. Laporan Pembinaan JDH : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>4. 2. Buku Lembaran Daerah dan Berita Daerah : 1400 Buku dari 2800 Buku</p> <p>5. 1. Buku Informasi Peraturan Perundang-undangan : 1400 Buku dari 2800 Buku</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>RAPERDA</p> <ol style="list-style-type: none"> Raperda tentang Pendidikan Pancasila Dan Wawasan Kebangsaan Raperda tentang Penanggulangan Corona Virus Disease 2019 Raperda tentang Penyelenggaraan Pendidikan Bagi Peserta Didik Penyandang Disabilitas, Memiliki Potensi Kecerdasan, Dan/Atau Bakat Istimewa Raperda tentang Pengendalian Penduduk Raperda tentang Pelaksanaan Penghormatan, Pelindungan, Dan Pemenuhan Hak Penyandang Disabilitas Raperda tentang Perlindungan Dan Pemberdayaan Nelayan, Pembudidaya Ikan Dan Petambak Garam Raperda tentang Pengembangan Dan Pengelolaan Sistem Irigasi Raperda tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 <p>RAPERGUB</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapergub tentang Rencana Aksi Daerah Pencegahan Dan Penanganan Korban Tindak Pidana Perdagangan Orang Tahun 2022 Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 106 Tahun 2020 Tentang Pengelolaan Tenaga Bantu Rapergub tentang Peta Jalan Pengendalian Inflasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022-2024 Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 115 Tahun 2021 Tentang Rincian lain-Lain Pendapatan Asli Daerah Yang Sah Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Istimewa Yogyakarta Nomor 124 Tahun 2021 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 6. Rapergub tentang Corporate University Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 7. Rapergub tentang Rencana Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023-2026 8. Rapergub tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 124 Tahun 2021 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 9. Rapergub tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 51 Tahun 2021 Tentang Standar Satuan Harga Dan Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2022 10. Rapergub tentang Pembentukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Pada Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Dan Pengendalian Penduduk 11. Rapergub tentang Teknis Pemberian Tunjangan Hari Raya Dan Gaji ketiga Belas Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun 2022 12. Rapergub tentang Penugasan Urusan Keistimewaan 13. Rapergub tentang Pedoman Pemberian Beasiswa 14. Rapergub tentang Pola Tata Kelola Badan Layanan Umum Daerah Balai Laboratorium Kesehatan Dan Kalibrasi Dinas Kesehatan Daerah Istimewa Yogyakarta 15. Rapergub tentang Budaya Pemerintahan 16. Rapergub tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 124 Tahun 2021 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															17. Rapergub tentang Petunjuk Teknis Penerimaan Peserta Didik Baru Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan, Dan Sekolah Luar Biasa 18. Rapergub tentang Rencana Aksi Terpadu Penanganan Konflik Sosial Tahun 2022 19. Rapergub tentang Budaya Pemerintahan 20. Rapergub tentang Petunjuk Teknis Pengembangan Desa Preneur 21. Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 114 Tahun 2021 Tentang Perubahan Tarif Retribusi Jasa Umum 22. Rapergub tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Daerah Balai Laboratorium Kesehatan Dan Kalibrasi Dinas Kesehatan Daerah Istimewa Yogyakarta 23. Rapergub tentang Pedoman Penyelesaian Tuntutan Ganti Kerugian Daerah Terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain, Dan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil 24. Rapergub tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 25. Rapergub tentang Standar Belanja Tahun Anggaran 2023 26. Rapergub tentang Penghitungan Dan Penetapan Kemampuan Keuangan Daerah 27. Rapergub tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 124 Tahun 2021 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 28. Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 122 Tahun 2021 Tentang Perubahan Tarif Retribusi Jasa Usaha 29. Rapergub tentang Pengelolaan Perpustakaan Digital 30. Rapergub tentang Pengembangan Koleksi Perpustakaan
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															31. Rapergub tentang Standar Satuan Harga Dan Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2023 32. Rapergub tentang Harga Satuan Pokok Kegiatan Dan Analisis Standar Belanja Tahun Anggaran 2023 33. Rapergub tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023 34. Rapergub tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2022 35. Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 116 Tahun 2021 Tentang Pendelegasian Wewenang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Dan Nonperizinan 36. Rapergub tentang Penghargaan Bagi Aparatur Sipil Negara 37. Rapergub tentang Pendelegasian Wewenang Penerapan Sanksi Administratif Terhadap Pelanggaran Perizinan Berusaha Dan Persetujuan Pemerintah Terkait Persetujuan Lingkungan 38. Rapergub tentang Penghitungan Dasar Pengenaan Pajak Kendaraan Bermotor Dan Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor 39. Rapergub tentang Analisis Dampak Pada Warisan Budaya 40. Rapergub tentang Penyelenggaraan Penilaian Kompetensi, Tes Psikologi, Dan Konseling Psikologi 41. Rapergub tentang Penghargaan Bagi Aparatur Sipil Negara 42. Rapergub tentang Pendelegasian Wewenang Penerapan Sanksi Administratif Terhadap Pelanggaran Perizinan Berusaha Dan Persetujuan Pemerintah Terkait Persetujuan Lingkungan 43. Rapergub tentang Perubahan Kelima Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 20 Tahun 2018 Tentang Rencana Strategis Perangkat daerah Tahun 2017-2022 44. Rapergub tentang Penghitungan
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Dasar Pengenaan Pajak Kendaraan Bermotor Dan Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor 45. Rapergub tentang Analisis Dampak Pada Warisan Budaya 46. Rapergub tentang Penyelenggaraan Penilaian Kompetensi, Tes Psikologi, Dan Konseling Psikologi 47. Rapergub tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 115 Tahun 2021 Tentang Rincian Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah Yang Sah 48. Rapergub tentang Tata Cara Penghapusan Piutang Pajak Kendaraan Bermotor, Pajak Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor, Dan Pajak Air Permukaan 49. Rapergub tentang Manajemen Talenta Pegawai Negeri Sipil 50. Rapergub tentang Tata Cara Bantuan Langsung Tunai Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau RAKEPGUB 1. Rakepgub tentang Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Peralatan Dan Mesin Serta Aset Tetap Lainnya Pada Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan Dan Balai Pendidikan Menengah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 2. Penetapan Besaran Uang Persediaan Bendahara Pengeluaran Dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah/Unit Satuan Kerja Perangkat Kerja Daerah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 3. Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Uang Tahun Anggaran 2022 4. Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Barang/Jasa Tahun
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Anggaran 2022 5. Penerima Bantuan Keuangan Kepada Pemerintah Kalurahan Tahun Anggaran 2022 6. Penetapan Bagi Hasil Atas Penerimaan Pajak Daerah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Kepada Pemerintah Kabupaten Dan Kota Tahun Anggaran 2022 7. Penetapan Bagi Hasil Kurang Bayar Tahun 2021 Atas Penerimaan Pajak Daerah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Kepada Pemerintah Kabupaten Dan Kota Tahun Anggaran 2022 8. Penetapan Penerima Insentif Bagi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Tahun Anggaran 2022 9. Pengangkatan Anggota Satuan Perlindungan Masyarakat Rescue Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 10. Penetapan Delineasi Satuan Ruang Strategis Tanah Kasultanan Dan Tanah Kadipaten 11. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 330/KEP/2021 Tentang Pembentukan Project Management Unit Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan Tahun 2022 12. Persetujuan Sewa Tanah, Bangunan Dan Fasilitas Gedung Jogja Expo Center Yang Terletak Di Jalan Raya Janti, Banguntapan, Bantul Kepada PT Surya Abhinaya Sentosa 13. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 390/KEP/2021 Tentang Pembentukan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 14. Persetujuan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Peralatan Dan Mesin Serta Bangunan Dan Gedung Dari Daftar Barang Pengguna Tahun Anggaran 2022 15. Penerima Beasiswa Mahasiswa
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Umum Tahun 2022 Berupa Bantuan Biaya Pendidikan Untuk Uang Kuliah Tunggal Kepada Mahasiswa Akademi Komunitas Negeri Seni Dan Budaya Yogyakarta Tahun Akademik 2021/2022</p> <p>16. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Kyai Song, Kasongan, Bangunjiwo, Kasihan, Bantul Kepada Koperasi Industri Seni Kerajinan Keramik Setya Bawana Kasongan</p> <p>17. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Gadingsari, Sanden, Bantul Kepada YB Pratomo</p> <p>18. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Raya Janti, Banguntapan, Bantul Kepada PT. Anindya Mitra Internasional</p> <p>19. Pembentukan Forum Pembauran Kebangsaan Dan Dewan Pembina Forum Pembauran Kebangsaan Periode 2020-2025</p> <p>20. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 336/KEP/2021 Tentang Penetapan Tarif Batas Atas Dan Tarif Batas Bawah Air Minum Pada Badan Usaha Milik Daerah</p> <p>21. Penetapan Kalurahan/Kelurahan Sadar Hukum Tahun 2021</p> <p>22. Pengurus Komisi Daerah Lanjut Usia Daerah Istimewa Yogyakarta Periode 2022-2026</p> <p>23. Penetapan Lokasi Bintaran Sebagai Situs Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>24. Penetapan Masjid Pathok Negara Dongkelan Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>25. Investasi jangka Pendek Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>26. Kelompok Kerja Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofis Yogyakarta</p> <p>27. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 403/KEP/2021</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Tentang Penunjukan Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Barang Tahun Anggaran 2022</p> <p>28. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Satu Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>29. Persetujuan Sewa Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Mrican Baru XI/2 Colombo, Depok, Sleman Kepada Ir. Bambang Priambodo</p> <p>30. Pengukuhan Pengurus Paguyuban Lurah Dan Pamong Kalurahan Daerah Istimewa Yogyakarta "Nayantaka" Masa Bakti 2022-2025</p> <p>31. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 402/KEP/2021 Tentang Penunjukan Bendahara Penerimaan, Bendahara Penerimaan Pembantu, Bendahara Pengeluaran Dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Dan Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah Tahun Anggaran 2022</p> <p>32. Penetapan Dalem Kepatihan Pakualaman Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>33. Pembentukan Forum Satu Data Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>34. Pemberian Keringanan Pembayaran Retribusi Penyewaan Bangunan Milik Daerah Pada Badan Penghubung Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>35. Penetapan Masjid Pathok Negara Plosokuning Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>36. Penetapan Masjid Pathok Negara Mlangi Sebagai Situs Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>37. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3/KEP/2022 Tentang Penerima Hibah Dan</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Bantuan Sosial Berupa Uang Tahun Anggaran 2022 38. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 4/KEP/2022 Tentang Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Barang/Jasa Tahun Anggaran 2022 39. Penetapan Pura Pakualaman Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi 40. Persetujuan Sewa Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Wates-Purworejo KM. 10 Seworan, Triharjo, Wates, Kulon Progo Kepada Koperasi Angkasa Pura I Avia 41. Tambahan Dana Penyertaan Modal Pada PT Bank Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 42. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2/KEP/2022 Tentang Penetapan Besaran Uang Persediaan Bendahara Pengeluaran Dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah/Unit Satuan Kerja Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 43. Pembentukan Kelompok Kerja Pemantauan Harga Dan Stok Barang Kebutuhan Pokok Dan Barang Penting Lintas Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2022 44. Pemberhentian Dengan Hormat Widya Ayu Setyaningrum, S.Akt Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta 45. Pemberhentian Dengan Hormat Mulyono Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta 46. Pemberhentian Dengan Hormat Tursila Ariwibawa, S.E. Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>47. Pengangkatan Petugas Pengendali Bantuan Pengamanan Penyelenggaraan Ketertiban Umum Tahun Anggaran 2022</p> <p>48. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Untuk Dioperasikan Oleh National Paralympic Committee Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>49. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Komplek Colombo Nomor 56 Caturtunggal, Depok, Sleman Kepada Aswin Kumala Darma Saputra</p> <p>50. Pembentukan Forum Penyuluhan Anti Korupsi Se-Daerah Istimewa Yogyakarta Masa Bakti Tahun 2022-2014</p> <p>51. Rencana Kegiatan Dana Alokasi Khusus Infrastruktur Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Tahun Anggaran 2022</p> <p>52. Pengangkatan Petugas Keamanan Objek Vital Dan Objek Tertentu Di Lingkungan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>53. Pemberhentian Dengan Hormat Irsatini, S.E. Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>54. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Dua Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>55. Perubahan Ketiga Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 45/KEP/2020 Tentang Pembentukan Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Istimewa Yogyakarta Masa Bakti 2020-2022</p> <p>56. Perubahan Ketiga Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 44/KEP/2020 Tentang Pengangkatan Anggota Dewan Pengupahan Daerah Istimewa Yogyakarta Masa Bakti 2020-2022</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>57. Penetapan Penerima Bantuan Dana Alokasi Khusus Fisik Bidang Pendidikan Tahun Anggaran 2022</p> <p>58. Pengangkatan Kuasa Pengguna Anggaran Kegiatan Dekonsentrasi Pada Biro Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>59. Pengangkatan Tenaga Ahli Pendamping Perangkat Daerah/Unit Kerja Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>60. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 127/KEP/2021 Tentang Pembentukan Forum Warisan Geologi Daerah Istimewa Yogyakarta periode Tahun 2021-2024</p> <p>61. Pencabutan Penerapan Status Badan Layanan Umum Daerah Badan Penyelenggara Jaminan Kesehatan Sosial Pada Dinas Kesehatan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>62. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 462/KEP/2021 Tentang Pengurus Barang Pengguna Dan Pengurus Barang Pembantu Tahun Anggaran 2022</p> <p>63. Persetujuan Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Kenari Nomor 30 Yogyakarta Kepada PT. Daya Armada Nusantara</p> <p>64. Persetujuan Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Kalurahan Srimulyo, Kapanewon Piyungan, Kabupaten Bantul Kepada Pemerintah Kabupaten Bantul</p> <p>65. Persetujuan Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Dlaban, Sentolo, Kulon Progo Kepada PT. Selo Adikarto</p> <p>66. Pembentukan Gugus Tugas Kabupaten/Kota Layak Anak Tingkat Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>67. Perpanjangan Penetapan Lokasi Pembangunan Jalan Tol Solo-Yogyakarta Di Daerah Istimewa</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Yogyakarta 68. Pokok Pikiran Kebudayaan Daerah Istimewa Yogyakarta 69. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 465/KEP/2021 Tentang Pembentukan Kelompok Kerja Teknis Pengelola Kawasan Sumbu Filosofi 70. Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Bangunan Gedung Pendidikan Permanen Pada Balai Perlindungan Dan Rehabilitasi Sosial Wanita Dinas Sosial Daerah Istimewa Yogyakarta 71. Persetujuan Pinjam Pakai Barang Milik Daerah Kepada Pemerintah Kota Yogyakarta Berupa Bangunan Tempat Khusus Parkir Abu Bakar Ali 72. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Tiga Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta 73. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 234/KEP/2019 Tentang Pengangkatan Dewan Pengawas Rumah Sakit Jiwa Grhasia Periode Tahun 2019-2023 74. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 235/KEP/2019 Tentang Pengangkatan Dewan Pengawas Rumah Sakit Paru Respira Periode Tahun 2019-2023 75. Perubahan Kedua Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 330/KEP/2021 Tentang Pembentukan Project Management Unit Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan Tahun 2022 76. Peta Jalan Implementasi Elektronifikasi Transaksi Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 77. Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>78. Pengangkatan Tenaga Ahli Perumusan Visi Misi Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022-2027</p> <p>79. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 400/KEP/2021 Tentang Penunjukan Bendahara Dana Bantuan Operasional Sekolah Pada Satuan Pendidikan Menengah Negeri Dan Satuan Pendidikan Khusus Negeri Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>80. Perubahan Kedua Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 402/KEP/2021 Tentang Penunjukan Bendahara Penerimaan, Bendahara Penerimaan Pembantu, Bendahara Pengeluaran Dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Dan Satuan</p> <p>81. Pembentukan Forum Kepatuhan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>82. Komite Advokasi Daerah Anti Korupsi Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>83. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 420/KEP/2021 Tentang Pengangkatan Kuasa Pengguna Anggaran Kegiatan Dekonsentrasi Pada Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>84. Penetapan Personil Pengelola Website Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Menengah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>85. Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Bangunan Pada Rumah Sakit Jiwa Grhasia Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>86. Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen Sekolah</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Menengah Atas Negeri 1 Dlingo</p> <p>87. Penetapan Pemenang Lomba Dalam Rangka Peringatan Hari Kartini Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>88. Penerima Beasiswa Jaminan Kelangsungan Pendidikan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 Tahap I</p> <p>89. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Kalurahan Sumberagung, Kapanewon Moyudan, Kabupaten Sleman Kepada Pemerintah Kalurahan Sumberagung</p> <p>90. Penetapan Tenaga Bantu Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Penerima Tunjangan Hari Raya Dan Gaji Ketiga Belas Tahun Anggaran 2022</p> <p>91. Pemberhentian Dengan Hormat Saudara Muslim Permana Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>92. Pemberhentian Dengan Hormat Saudara Siwi Dwi Wijayanti, SS Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>93. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 433/KEP/2022 Tentang Pengangkatan Badan Pembina Tingkat II Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta Periode Tahun 2021-2023</p> <p>94. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 454/KEP/2021 Tentang Program Pembentukan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>95. Persetujuan Pinjam Pakai Barang Milik Daerah Kepada Pemerintah Kabupaten Kulon Progo Berupa 6 (Enam) Bidang Tanah Di Kawasan Obyek Wisata Goa Kiskendo</p> <p>96. Persetujuan Pemusnahan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Aset Tetap Lainnya Terdiri</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Dari Buku Perpustakaan, Buku Pelajaran, Dan Barang Persediaan Berbahan Kertas 97. Penetapan Peta Jabatan Pada Perangkat Daerah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 98. Penetapan Analisis Jabatan Dan Analisis Beban Kerja Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 99. Penetapan Standar Kompetensi Jabatan Aparatur Sipil Negara Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 100. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Empat Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta 101. Penetapan Asisten Tenaga Ahli Parampara Praja Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 102. Penetapan Honorarium Dan Tunjangan Hari Raya Anggota, Asisten, Dan Sekretariat Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta 103. Hasil Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 8 Tahun 2011 Tentang Retribusi Perizinan Tertentu 104. Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Hewan Ternak Pada Balai Pengembangan Perbibitan Ternak Dan Diagnostik Kehewanan Dinas Pertanian Dan Ketahanan Pangan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 105. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 57/KEP/2021 Tentang Satuan Tugas Pelindungan Masyarakat Daerah Istimewa Yogyakarta 106. Perubahan Kedua Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 462/KEP/2021 Tentang Pengurus
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														Barang Pengguna Dan Pengurus Barang Pembantu Tahun Anggaran 2022 107. Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 Dan Rancangan Peraturan Bupati Sleman Tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 108. Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 Dan Rancangan Peraturan Bupati Kulon Progo Tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 109. Penerima Beasiswa Kartu Cerdas Tahap I Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 110. Penerima Beasiswa Kartu Cerdas Tahap I Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 111. Pemberian Keringanan Dan Pembebasan Retribusi Pada Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 112. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 475/KEP/2021 Tentang Pengelola Penilaian Kompetensi, Tes Psikologi, Dan Konseling Psikologi Pada Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 113. Penerima Beasiswa Penelitian Siswa Sekolah Menengah Atas Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 114. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 61/KEP/2022
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Tentang Pengangkatan Tenaga Ahli Pendamping Perangkat Daerah/Unit Kerja Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 115. Perubahan Ketiga Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 462/KEP/2021 Tentang Pengurus Barang Pengguna Dan Pengurus Barang Pembantu Tahun Anggaran 2022 116. Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Rumah Peninggalan Sejarah Lainnya Pada Dinas Kebudayaan Daerah Istimewa Yogyakarta 117. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Lima Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta 118. Pembentukan Forum Pengelolaan Kawasan Ekosistem Esensial Karst Daerah Istimewa Yogyakarta 119. Pembentukan Forum Koordinasi Ketahanan Keluarga Daerah Istimewa Yogyakarta 2022-2027 120. Perubahan Kedua Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3/KEP/2022 Tentang Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Uang Tahun Anggaran 2022 121. Perubahan Kedua Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 4/KEP/2022 Tentang Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Barang/Jasa Tahun Anggaran 2022 122. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 5/KEP/2022 Tentang Penetapan Daftar Penerima Bantuan Keuangan Kepada Pemerintah Kalurahan Tahun Anggaran 2022 123. Perubahan Ketiga Atas
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 462/KEP/2021 Tentang Pengurus Barang Pengguna Dan Pengurus Barang Pembantu Tahun Anggaran 2022 124. Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Rumah Peninggalan Sejarah Lainnya Pada Dinas Kebudayaan Daerah Istimewa Yogyakarta 125. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Lima Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta 126. Pembentukan Forum Pengelolaan Kawasan Ekosistem Esensial Karst Daerah Istimewa Yogyakarta 127. Perubahan Ketiga Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 402/KEP/2021 Tentang Penunjukan Bendahara Penerimaan, Bendahara Penerimaan Pembantu, Bendahara Pengeluaran Dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Dan Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah Tahun Anggaran 2022 128. Pengangkatan Dewan Komisaris Perseroan Terbatas Taru Martani Masa Jabatan Tahun 2022-2026 129. Pembentukan Forum Peningkatan Konsumsi Ikan Daerah Istimewa Yogyakarta 130. Penunjukan Pejabat Bendahara Pengeluaran Sekretariat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 131. Penerima Bantuan Pengembangan Usaha Bagi Kelompok Usaha Bersama Tahun 2022 Pada Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Provinsi Program Perlindungan Dan Jaminan Sosial Dengan Mekanisme Bantuan Keuangan Khusus Tahun 2022
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															132. Penerima Bantuan Modal Usaha Ekonomi Produktif Program Keluarga Harapan Graduasi Tahun 2022 Dan Penerima Bantuan Pengembangan Usaha Bagi Keluarga Penerima Manfaat Program Keluarga Harapan Graduasi Tahun 2019 Dengan Mekanisme Bantuan Keuangan Khusus Tahun 2022 133. Penetapan Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 5 Yogyakarta Sebagai Badan Layanan Umum Daerah 134. Penetapan Sekolah Penerima Bantuan Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Pendidikan Khusus Berupa Bantuan Operasional Sekolah Daerah Untuk Sekolah Luar Biasa Swasta Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 135. Penetapan Sekolah Penerima Bantuan Penyediaan Biaya Peserta Didik Pendidikan Khusus Berupa Beasiswa Untuk Biaya Asrama Sekolah Luar Biasa Negeri Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 136. Penetapan Siswa Berkebutuhan Khusus Penerima Bantuan Penyediaan Biaya Peserta Didik Pendidikan Khusus Berupa Beasiswa Inklusi Jenjang Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, Dan Sekolah Menengah Atas/Kejuruan Di Sekolah Penyelenggara Pendidikan Inklusi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 137. Besaran Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Kawasan Situs ratu Boko, Bokoharjo, Prambanan, Sleman Kepada PT. Taman Wisata Candi Borobudur, Prambanan Dan Ratu Boko 138. Besaran Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Raden Ronggo, Prenggan, Kotagede, Yogyakarta Kepada Badan Usaha Kredit Pedesaan Kemantren Kotagede 139. Penetapan Anggota Dewan Pendidikan Daerah Istimewa Yogyakarta Periode 2022-2027
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															140. Persetujuan Sewa Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan AM Sangaji Nomor 45 Yogyakarta Kepada Suprihanto B.Sc 141. Pemberhentian Dengan Tidak Hormat Saudara Nur Widayat Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta 142. Pemberhentian Dengan Hormat Saudara Tukijan, S.E. Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta 143. Pemberhentian Dengan Hormat Saudari Sri Zaimah Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta 144. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Pada Inspektorat Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 145. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Pada Biro Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 146. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Pada Biro Hukum Sekretariat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 147. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Pada Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Menengah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 148. Penerima Apresiasi Prestasi Seni Dan Budaya Anak Penghargaan Seniman Dan Budayawan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 149. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Pada Dinas Pariwisata Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 150. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Pada Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan Dan Energi Sumber Daya Mineral Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 151. Penetapan Biaya
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														Penyelenggaraan Penilaian Kompetensi 152. Persetujuan Hibah Barang Milik Daerah Berupa Kendaraan Dinas Operasional Roda Empat Kepada Badan Narkotika Nasional Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta 153. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Pada Dinas Kebudayaan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 154. Agen Perubahan Budaya Pemerintahan Tahun 2022 155. Perubahan Keempat Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 462/KEP/2021 Tentang Pengurus Barang Pengguna Dan Pengurus Barang Pembantu Tahun Anggaran 2022 156. Penetapan Pemenang Lomba Wana Lestari Tahun 2022 157. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Pada Biro Bina Pembedayaan Masyarakat Sekretariat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 158. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Pada Dinas Pertanian Dan Ketahanan Pangan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 159. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 160. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Pada Biro Umum, Hubungan Masyarakat Dan Protokol Sekretariat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.01.05.1.01.04	Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota	343.218.250	91,00	91,00	0,00	247.517.000	72,12	247.487.000	72,11	0,01	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Pembinaan dan Pengawasan Produk Hukum Kabupaten/Kota - Subbagian Fasilitasi dan Evaluasi Rancangan Produk Hukum Kabupaten/Kota	1. 4. Rekomendasi hasil konsultasi rancangan produk hukum dan produk hukum kabupaten/kota : 40 Rancangan dari 40 Rancangan 2. 2. Rancangan Keputusan Gubernur Hasil Evaluasi : 3 Keputusan Gubernur dari 5 Keputusan Gubernur 3. 3. Rekomendasi Fasilitasi Rancangan Produk Hukum Kab/Kota : 40 Rancangan Produk dari 55 Rancangan Produk 4. 1. Nomor Register : 22 Nomor Register dari 30 Nomor Register	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat Koordinasi terkait penyusunan rekomendasi hasil konsultasi. 2. Pendampingan penyusunan produk hukum. 3. Monev Perda yg sdh ditetapkan. KELUARAN Rekomendasi Fasilitasi 1. Raperbup Bantul ttg Penyesuaian Tarif Retribusi Pelayanan Kesehatan Hewan di Poskeswan. 2. Raperwan Kulon Progo tentang Tatib. 3. Raperda Kulon Progo ttg Bantuan Hukum Bagi Masyarakat Miskin. 4. Raperda Kulon Progo ttg Bangunan Gedung. 5. Raperbup Kab. GK ttg PPDB 6. Raperbup Kab. Bantul ttg PPDB 7. Raperda Kota YK ttg Pengelolaan Sampah. 8. Raperda Kab. Bantul ttg Kabupaten Layak Anak. 9. Raperda Kab.Bantul ttg Penyel Bangunan Gedung 10. Raperda Kab. Bantul ttg Penyel Perumahan. 11. Raperwal YK ttg Penggunaan Kendaraan Berpenggerak Motor Listrik. 12. Raperwal YK Pedoman Pemberian BOS Daerah Berupa Sarpras Olahraga pd Satuan Pendidikan yg diselenggarakan Pemda. 13. Raperwal Pedoman Pemberian BOS Daerah Kelas Khusus Olahraga. 14.Raperwal Pedoman Penggunaan Pakaian Dinas. 15. Raperwal Bangunan Gedung. 16. Raperwal Pedoman Verifikasi dan Vakidasi Data Terpadu Kesejahteraan Sosial. 17. Raperwal Standar Harga Barang dan Konstruksi pd Pemkot YK 2023.
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>18. Raperwal Standar Harga Satuan Jasa 2023.</p> <p>19. Raperwal Renstra Perangkat Daerah 2017-2022.</p> <p>20. Raperwal Pedoman Pengadaan Barang dan Jasa</p> <p>21. Raperda GK Pengelolaan Kebudayaan.</p> <p>22. Raperda YK Penyelenggaraan Kerjasama Daerah.</p> <p>23. Raperda GK ttg Penyel Perizinan Berusaha.</p> <p>24. Raperda GK ttg Penyel Perpustakaan.</p> <p>25. Raperda KP ttg Pencabutan beberapa Perda.</p> <p>26. Raperda Kota YK ttg Pasar Rakyat.</p> <p>27. Raperda KP ttg Sistem Perencanaan Pembangunan dan Penganggaran Terpadu.</p> <p>28. Raperda Kab. Bantul ttg Penyertaan Modal bagi BUMD.</p> <p>29. Raperbup KP ttg Penilaian Jasa Konstruksi.</p> <p>30. Raperda Bantul ttg LLAJ.</p> <p>31. Raperda GK ttg Penyelengg Pesantren.</p> <p>32. Raperda Kab. Sleman ttg Retribusi Penggunaan TKA.</p> <p>33. Raperda Sleman ttg Inovasi Daerah.</p> <p>34. Raperwal YK ttg Pedoman DBH Cukai Hasil Tembakau.</p> <p>35. Raperwal YK ttg Pedoman Pelaksanaan Pemberian Asistensi Lanjut Usia.</p> <p>36. Raperda Kab. Sleman ttg Desa Wisata.</p> <p>37. Raperwan Sleman ttg Perub Atas Perwan No.1 Th 2020 ttg Tata Tertib.</p> <p>38. Raperwan GK ttg Tata Tertib.</p> <p>39. Raperwal Yk ttg Barang Hasil Penegakan Perda dan Perkada.</p> <p>40. Raperwal YK ttg Rencana Kerja PD</p> <p>Rekomendasi Konsultasi</p> <p>1. Raperda Kota Yk ttg Reklame.</p> <p>2. Raperda Kota Yk ttg Pengelolaan Sampah.</p> <p>3. Raperda Kota Yk ttg Pembangunan Kepemudaan.</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															4. Raperda Kota Yk ttg Perlindungan Toko Rakyat. 5. Raperda Kota Yk ttg Penyelenggaraan Penanggulangan Kebencanaan Daerah. 6. Raperda Kab. Kulon Progo ttg PBG. 7. Raperda Kab. Sleman ttg Penyelenggaraan Pendidikan Inklusi. 8. Raperda Kab. KP ttg Penyelenggaraan Bantuan Hukum bagi Masy Miskin. 9. Raperda Kab. GK ttg Penyelenggaraan Perizinan Berusaha. 10. Raperda Kab. Sleman ttg Inovasi Daerah. 11. Raperda Kab. Sleman ttg Pemberdayaan Desa Wisata. 12. Raperda Bantul ttg Retribusi Jasa Umum. 13. Raperda Sleman ttg Pemberdayaan Koperasi. 14. Raperda Bantul ttg Bangunan Gedung. 15. Raperda Bantul ttg Kabupaten Layak Anak. 16. Raperda Bantul ttg Penyert Modal pada BUMD.. 17. Raperda Bantul ttg Lalu Lintas Angk Jalan. 18. Raperda Bantul ttg Penyelengg Perumahan. 19. Raperda Kota YK ttg Kerjasama Daerah. 20. Raperda GK ttg Penyelenggaraan Perpustakaan 21. Raperda GK ttg Pengelolaan Kebudayaan 22. Raperda Kab. Sleman ttg Gudang 23. Raperda KP ttg Pembangunan Kepemudaan. 24. Raperda Sleman ttg Pencegahan dan Peningkatan Kalitas thd Perumahan Kumuh dan Pemukiman Kumuh. 25. Raperda Sleman ttg Grand Design Pembangunan Kependudukan Daerah 2021-2025 26. Raperda Sleman ttg Manajemen Rekayasa LaluLintas. 27. Raperda Kab.Kulon Progo ttg
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Pembangunan Kepemudaan. 28. Raperda Kab.Sleman ttg Pencegahan dan Peningkatan Kualitas thd Perumahan kumuh dan Pemukiman Kumuh. 29. Raperda Kab. Sleman ttg Grand Design Pembangunan Kependudukan Daerah 2021-2025. 30. Raperda Kab. Sleman ttg Managemen Rekayasa Lalu Lintas. 31. Raperda Kota YK ttg Pemberian Insentif dan Kemudahan Berusaha. 32. Raperda Kota YK ttg RPIK YK Th 2022-2042. 33. Raperda Kota YK ttg Penyel Perustakaan. 34. Raperda KP ttg RPIK Kab.KP Th 2022-1042. 35. Raperda GK ttg Penyelenggaraan Keolahragaan. 36. Raperda GK ttg Penyel Pembangunan Ketahanan Keluarga. 37.Raperda KP ttg Penyel Pendidikan Karakter. 38.Raperda KP ttg Retribusi Penggunaan TKA. 39. Raperda Bantul ttg Toko Swalayan dan Pusat Perbelanjaan.40.Konsul II Raperda KP ttg Pembangunan Kepemudaan. Rancangan Keputusan Gubernur Hasil Evaluasi : 1. Raperda Kab. Bantul tentang Retribusi Perizinan tertentu. 2. SK Gub Raperda KP ttg Retribusi Persetujuan Bangunan Gedung. 3. SK Gub. Raperda YK ttg Retribusi PBG. Nomor Register : 1. Raperda Kab. KP ttg Penyelenggaraan Bangunan Gedung. 2. Raperda Kab. KP ttg Penyelenggaraan Bantuan Hukum. 3. Raperda KP ttg Pertanggungjawaban APBD TA 2021. 4. Raperda Kab. Sleman ttg Pertanggungjawaban APBD TA 2021 5. Raperda Kab. Bantul ttg Retribusi Perizinan Tertentu.
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>6. Raperda Kota YK ttg Pengelolaan Sampah.</p> <p>7. Raperda Bantul ttg Pertanggungjawaban APBD 2021.</p> <p>8. Raperda Kab. GK ttg Pertanggungjawaban APBD 2021.</p> <p>9. Raperda GK ttg Pengelolaan Kebudayaan.</p> <p>10. Raperda GK ttg Penyel Perizinan Berusaha.</p> <p>11. Raperda Bantul ttg Penyel Bangunan Gedung.</p> <p>12. Raperda Bantul ttg Kabupaten Layak Anak.</p> <p>13. Raperda GK ttg Penyel Perpustakaan.</p> <p>14. Raperda KP ttg Pencabutan empat belas Perda.</p> <p>15. Raperda Kota YK ttg Pertanggungjawaban APBD 2021.</p> <p>16. Raperda KP ttg Persetujuan Bangunan Gedung.</p> <p>17. Raperda Kota Yk ttg Pasar Rakyat.</p> <p>18. Raperda Kota Yk ttg Kerja Sama Daerah.</p> <p>19. Raperda Kab. Bantul ttg Pengelolaan Keuangan Daerah.</p> <p>20. Raperda Kab. Bantul ttg Penyelenggaraan BUM Kal.</p> <p>21. Raperda Kab. Bantul ttg Perub Atas Perda No. 19 Th 2019 ttg Jaringan LLAJR.</p> <p>22. Raperda Kab. Bantul ttg Penyertaan Modal Daerah kpd BUMD.</p> <p>Faktor Penghambat: - Adanya Peraturan Perundang Undangan yang saling tumpang tindih. - Tidak sinkronnya beberapa peraturan.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	4.01.05.1.02.01	Fasilitasi Penyelesaian Masalah Hukum	465.742.000	99,25	99,25	0,00	418.058.500	89,76	389.970.500	83,73	6,03	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Bantuan dan Layanan Hukum - Subbagian Sengketa Hukum	1. Putusan permasalahan hukum litigasi : 1 Putusan dari 1 Putusan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Telaah terhadap surat dari Ong Tjien Huang kepada Bapak Gubernur DIY terkait permohonan kembali perlindungan, pengayoman, dan solusi terkait putusan perkara nomor 43/Pdt.G/2019/PN Yyk jo putusan banding nomor 146/PDT/2019/PT YYK jis putusan kasasi nomor 3199 K/Pdt/2020; 2. Kajian Hukum terkait Jaminan Pelaksanaan (Museum Sonobudoyo). 3. Telaah Hukum Masa Jabatan Direksi dan Dewan Komisaris PT.Bank BPD DIY. 4. Penyusunan Memori PK Putusan Kasasi Perkara Nomor 1840 K/PDT/2021 jo Putusan PT Yogyakarta Nomor 64/PDT/2020/PT.YYK Jo Putusan PN Yogyakarta Nomor 148/Pdt.G/2019/PN.Yyk 5. Pengumpulan bahan untuk menyusun Telaah Hukum terkait permohonan pandangan hukum tentang jaminan pelaksanaan (Disdikpora) 6. Konsep jawaban keberatan LBH Yogyakarta terkait Pedagang Kaki Lima (PKL) yang menempati Teras Malioboro kepada Gubernur DIY 7. Rapat Koordinasi perihal Permohonan informasi publik mengenai dokumen perencanaan atas relokasi Pedagang Kaki Lima Malioboro dari LBH Yogyakarta 8. Konsep jawaban atas Banding keberatan LBH Yogyakarta Nomor 06.028/LBH/YK/II/2022 tertanggal 22 Februari 2022 kepada Gubernur DIY 9. Pengambilan Salinan Putusan Nomor 249/Pdt.G/2021/PN.Smn antara Andy Nurvita melawan Kementerian ATRBPN RI Kanwil BPN DIY, Dirjen Bina Marga KemenPUPR RI, Direktorat Jalan Bebas Hambatan, Perkotaan dan Fasilitas Daerah Direktorat Jenderal Bina Marga Kementerian Pekerjaan Umum dan
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Perumahan Rakyat Republik Indonesia, Badan Pengatur Jalan Tol (BPJT) Direktorat Jenderal Bina Marga Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia, PT. Jasa Marga (Persero) Tbk selaku Badan Usaha Jalan Tol (BUJT) Direktorat Jenderal Bina Marga Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia, Pemerintah Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, Pemerintah Daerah Kabupaten Sleman 10. Pendampingan Satpol PP dalam penyusunan Somasi Terkait Pengadaan Kendaraan Bermotor 11. Rapat Koordinasi Permasalahan Pengadaan Barang dan Jasa 12. Permohonan PK Gubernur Mendaftarkan Memori PK No. 1840 K/PDT/2021 di PN Yogyakarta 13. Pendampingan Satpol PP dalam penyusunan Somasi ke II Terkait Pengadaan Kendaraan Bermotor 14. Koordinasi terkait penolakan pencairan uang jaminan pengadaan barang & jasa di lingkungan Pemda DIY 15. Audiensi dengan MA terkait usulan pembentukan peraturan pelaksanaan tentang uang paksa kepada pejabat pemerintah sebagai penguat pelaksanaan eksekusi putusan peradilan Tata Usaha Negara 16. Koordinasi Tindak Lanjut Surat Aspirasi Purnawirawan dan Warga Asrama Polisi Pingit terkait proses pengosongan asrama polisi pingit 17. Konsep Jawaban Surat Aspirasi Purnawirawan dan Warga Asrama Polisi Pingit terkait proses pengosongan asrama polisi pingit 18. Pendampingan Satpol PP Terkait Pengadaan Kendaraan Bermotor 19. Rapat Koordinasi Program Kegiatan Rumah Mediasi 20. Rapat Koordinasi Program Kegiatan Rumah Mediasi Paparan dari Lurah Canden
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>21. Anmaning perkara perdata Nomor 1/Pdt.Eks/2022/PN.Yyk Jo. No. 1840 K/PDT/2021 Jo. No. 64/PDT/2019/PT.YYK Jo. No. 148/Pdt.G/2019/PN.Yyk</p> <p>22. Kajian jawaban surat Nomor. 18/GS/07/2022 perihal permintaan perlindungan, bantuan hukum dan penegakan keadilan dari R. Gatot Kurniawan Sitompul, S.H., M.H (Kantor Hukum Gatot Sitompul & Partner)</p> <p>23. Pendampingan Satpol PP Terkait Pengadaan Kendaraan Bermotor</p> <p>24. Jawaban surat Nomor. 18/GS/07/2022 perihal permintaan perlindungan, bantuan hukum dan penegakan keadilan dari R. Gatot Kurniawan Sitompul, S.H., M.H (Kantor Hukum Gatot Sitompul & Partner)</p> <p>25. Jawaban Surat Nomor 017/JSP/PC/VII/2022 tertanggal 5 Agustus 2022 perihal pengajuan kerjasama antara hukumonline (PT Justika Siar Publika) dan Pemda</p> <p>26. Rapat Inventarisasi masalah dan antisipasi permasalahan hukum pelaksanaan perjanjian bersama antara Pemda DIY dengan PT YIS</p> <p>27. Penyusunan konsep jawaban surat permohonan Koalisi Masyarakat untuk Udin Nomor 09/SK/K@MU/VII/2022 tertanggal 16 Agustus 2022</p> <p>28. Penyusunan konsep jawaban surat permohonan jawaban dan solusi tertanggal 18 Agustus 2022 atas nama Joko Suwono, S.Ag</p> <p>29. Penyusunan konsep jawaban surat nomor 6820/OM 0004 tertanggal 24 Agustus 2022 perihal permohonan kajian dan opini hukum dari Direksi PT Bank BPD DIY</p> <p>30. Sidang ke I Perkara Nomor 215/Pdt.G/2022/PN.Smn di Pengadilan Negeri Sleman antara Ponirah (Penggugat) melawan RS Jiwa Grhasia (Tergugat).</p> <p>31. Penyusunan tanggapan pengayoman untuk memperoleh</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>salinan akta notaris.</p> <p>32. Pengiriman jawaban surat permohonan Koalisi Masyarakat untuk Udin Nomor 09/SK/K@MU/VII/2022 tertanggal 16 Agustus 2022</p> <p>33. Pengiriman jawaban surat permohonan jawaban dan solusi tertanggal 18 Agustus 2022 atas nama Joko Suwono, S.Ag.</p> <p>34. Sidang ke II Perkara Nomor 215/Pdt.G/2022/PN.Smn di Pengadilan Negeri Sleman antara Ponirah (Penggugat) melawan RS Jiwa Grhasia (Tergugat).</p> <p>Faktor Penghambat: Data kurang lengkap dari pemohon</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya putusan yang dipublikasi di website Mahkamah Agung sebagai informasi pendukung pembuatan telaah</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	4.01.05.1.02.02	Fasilitasi Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM	1.598.312.432	88,00	88,00	0,00	1.102.636.406	68,99	1.100.606.318	68,86	0,13	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Bantuan dan Layanan Hukum - Subbagian Layanan Hukum	<p>1. 4. Laporan Hasil Penyelesaian Penanganan Kasus Perdata, Tata Usaha Negara dan Pendampingan Hukum 2021 : 0.75 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. 6. Rekomendasi Penanganan Pengaduan Tata Kelola Usaha Beretika dan Perbaikan Pelayanan Publik : 77 Rekomendasi dari 100 Rekomendasi</p> <p>3. 1. Keputusan Gubernur tentang Izin Pemanfaatan Tanah Desa : 20 Keputusan Gubernur dari 50 Keputusan Gubernur</p> <p>4. 3. Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Kinerja LO DIY : 0.75 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>5. 2. Keputusan Gubernur tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Pergantian Antar Waktu Anggota DPRD : 0 Keputusan Gubernur dari 3 Keputusan Gubernur</p> <p>6. 5. Laporan Rencana Aksi Nasional Hak Asasi Manusia (RANHAM) : 0.75 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>"Izin Pemanfaatan Tanah Desa : (50 Keputusan)</p> <p>1. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pemberian Izin Pelepasan Aset Tanah Pemerintah Kalurahan Sendangsari, Kapanewon Pajangan, Kabupaten Bantul dengan mekanisme tukar menukar dengan Tanah Pemerintah Kabupaten Bantul untuk Pembangunan Balai Budaya.</p> <p>2.Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 60/IZ/2018 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Putat, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul menggunakan Tanah Kas Desa Putat untuk Pembangunan Gedung Budaya Plumbungan (Mei)</p> <p>3. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 22/IZ/2020 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Putat, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul menggunakan Tanah Kas Desa Putat untuk Pembangunan Gedung Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)</p> <p>4. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 12/IZ/2020 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Putat, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul menggunakan Tanah Kas Desa Putat untuk Pembangunan Lapangan Gumawang</p> <p>5. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 8/IZ/2010 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Sariharjo, Kecamatan Ngaglik, Kabupaten Sleman Menyewakan Tanah Kas Desa kepada Saudara</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Parjiyanto untuk Pembangunan Warung Makan "Rumah Sate" 6. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 76/IZ/2020 tentang Pemberian Izin Kepada Pemerintah Desa Girikerto, Kecamatan Turi, Kabupaten Sleman Menggunakan Tanah Kalurahan Girikerto untuk Tempat Balai Budaya Joglo.</p> <p>7. Rancangan Keputusan Gubernur tentang pencabutan Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta nomor 9/IZ/2012 tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Desa Wirokerten, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul menyewakan tanah kas desa dan bangunannya kepada PT. Tosalena Eksporindo untuk tempat usaha furniture.</p> <p>8. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Perpanjangan Penetapan Lokasi Pembangunan Jalan Tol Yogyakarta "Bawen di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>9. Rancangan Keputusan Gubernur DIY tentang pencabutan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta nomor 4/IZ/2018 tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Desa Sariharjo kepada Saudara Hadi Karyanto untuk Pembangunan Usaha Kuliner Angkringan dan Jasa Boga.</p> <p>10. Rancangan Keputusan Gubernur DIY tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Kalurahan Maguwoharjo, Kapanewon Depok, Kabupaten Sleman menyewakan tanah kas Kalurahan Maguwoharjo kepada PT. Muncul Sukses Makmur untuk Pembangunan Tempat Parkir Hotel Dâ€™Salvator.</p> <p>11. Rancangan Keputusan Gubernur DIY tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Kalurahan Wonokromo, Kapanewon Pleret, Kabupaten Bantul menyewakan tanah kas Kalurahan</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Wonokromo kepada PT. Maleha untuk Pembangunan Sarana Latihan Olah Raga Otomotif Motocross dan Taman Wisata.</p> <p>12. Rancangan Keputusan Gubernur DIY tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Kalurahan Wirokerten, Kapanewon Banguntapan, Kabupaten Bantul menyewakan tanah kas Kalurahan Wirokerten kepada PT. Yogyakarta Tembakau Indonesia untuk Pembangunan Industri/Pabrik Rokok.</p> <p>13. Rancangan Keputusan Gubernur DIY tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta nomor 15/IZ/2008 tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Desa Argosari, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul kepada Pemerintah Kabupaten Bantul untuk Pembangunan Dermaga Darat.</p> <p>14. Rancangan Keputusan Gubernur DIY tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Kalurahan Sendangsari, Kapanewon Pengasih, Kabupaten Kulon Progo menyewakan tanah kas Kalurahan Sendangsari kepada Dinas Kesehatan Kabupaten Kulon Progo untuk Pembangunan UPTD Puskesmas Pengasih I.</p> <p>15. Rancangan Keputusan Gubernur DIY tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Kalurahan Giripurwo, Kapanewon Purwosari, Kabupaten Gunungkidul menggunakan tanah kas Kalurahan Giripurwo untuk Pembangunan Balai Budaya.</p> <p>16. Rancangan Keputusan Gubernur DIY tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Kalurahan Purwomartani, Kapanewon Kalasan, Kabupaten Sleman menyewakan tanah Kalurahan Purwomartani kepada PT. Tata Bumi Wisesa untuk Tempat Usaha Jasa Pergudangan Barang Kebutuhan Sehari-hari.</p> <p>17. Rancangan Keputusan Gubernur DIY tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Kalurahan Tirtoadi,</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kapanewon Mlati, Kabupaten Sleman menyewakan tanah Kalurahan Tirtoadi kepada PT. Adhi Karya (Persero) Tbk untuk Pembangunan Kantor Proyek Strategis Nasional Pembangunan Jalan Tol Yogyakarta â€” Bawen.</p> <p>18. Rancangan Keputusan Gubernur DIY tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Kalurahan Putat, Kapanewon Patuk, Kabupaten Gunungkidul menggunakan tanah kas Kalurahan Putat untuk Pembangunan Rumah Produksi Desa Prima.</p> <p>19. Rancangan Keputusan Gubernur DIY tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Kalurahan Hargobinangun, Kapanewon Pakem, Kabupaten Sleman menyewakan tanah dan Bangunan di Atasnya kepada PT. Bhumi Merapi Agro untuk Sarana Pendukungnya berupa Taman Satwa, Rumah Makan, Spot Foto, Arena Bermain dan Area Parkir.</p> <p>20. Rancangan Keputusan Gubernur DIY tentang Pemberian izin kepada Pemerintah Kalurahan Argosari, Kapanewon Sedayu, Kabupaten Bantul menyewakan tanah Kalurahan Argosari kepada PT. Nawung Krida Amarta untuk Pembangunan Sentra Industri Mebel dan Kerajinan.</p> <p>Laporan Rencana Aksi Nasional Hak Asasi Manusia (RANHAM) : (1 Laporan)</p> <p>1. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Penetapan Kalurahan/Kelurahan Sadar Hukum Tahun 2021.</p> <p>2. Rapat Koordinasi dalam rangka Kriteria Kabupaten/Kota Peduli HAM Tahun 2022</p> <p>3. Pelaksanaan pelaporan Kabupaten/Kota Peduli HAM Tahun 2022</p> <p>4. Laporan Penyusunan Rencana Aksi Nasional Hak Asasi Manusia B04</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Tahun 2022.</p> <p>5. Rapat Penguatan Rencana Aksi Hak Asasi Manusia terkait Capaian Target B04 Tahun 2022</p> <p>6. Rapat Persiapan Penguatan Rencana Aksi Hak Asasi Manusia terkait Capaian Target B08 Tahun 2022</p> <p>7. Rapat Penyusunan Pelaporan RANHAM B08 Tahun 2022</p> <p>8. Rapat Koordinasi dalam rangka Proyek Percontohan P2HAM Tahun 2022</p> <p>Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Kinerja LO DIY : (1 Laporan)</p> <p>1. Rapat Koordinasi Kinerja LO DIY</p> <p>2. Koordinasi penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur tentang Lembaga Ombudsman DIY</p> <p>3. Koordinasi Kinerja Lembaga Ombudsman DIY</p> <p>4. Tugas dan Fungsi Lembaga Ombudsman DIY</p> <p>5. Penyusunan SK Gubernur Tentang Penetapan Honorarium dan Tunjangan Hari Raya Anggota, Aisten, dan Sekretariat LO DIY</p> <p>6. Penyusunan Rapergub LO.</p> <p>7. Sosialisasi Rancangan Peraturan Gubernur tentang Lembaga Ombudsman DIY melalui Website.</p> <p>8. Harmonisasi Rapergub Lembaga Ombudsman DIY</p> <p>REKAPITULASI KINERJA DAN KEGIATAN LO DIY PERIODE BULAN SEPTEMBER 2022</p> <p>1. Berdasarkan data Aduan dan Konsultasi yang masuk ke LO DIY pada bulan September 2022 terdapat 1 aduan (3.85 %) dan 25 Konsultasi (96.15 %) sehingga total laporan yang masuk sebanyak 26 perkara.</p> <p>2. Untuk 1 perkara aduan dapat dirinci lebih lanjut sebagai berikut:</p> <p>a. Berdasarkan Jenis Pengadu</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															â€¢ Perseorangan : 1 aduan (3.85 %) b. Berdasarkan Bidang yang Diadukan â€¢ Aparatur Pemerintah Daerah : 1 aduan (3.85 %) c. Berdasarkan Wilayah Pengaduan : â€¢ Bantul : 1 aduan (3.85%) d. Berdasarkan Sektor â€¢ Perizinan : 1 aduan (3.85 %) 3. Untuk 25 perkara konsultasi dapat dirinci lebih lanjut sebagai berikut: a. Berdasarkan Wilayah â€¢ Kota Yogyakarta : 12 perkara (46.15 %) â€¢ Sleman : 9 perkara (34.62 %) â€¢ Bantul : 2 perkara (7.69 %) â€¢ Kulon Progo : 1 perkara (3.85 %) â€¢ Luar DIY : 1 perkara (3.85 %) b. Berdasarkan Bidang â€¢ Aparatur Pemerintah Daerah : 14 perkara (53.85 %) â€¢ Instansi Swasta : 10 perkara (38.46 %) â€¢ Lainnya : 1 perkara (3.85 %) c. Berdasarkan Sektor â€¢ Pendidikan : 8 perkara (30.77 %) â€¢ Keuangan : 4 perkara (15.38 %) â€¢ Ketenagakerjaan : 3 perkara (11.54 %) â€¢ Jasa : 2 perkara (7.69%) â€¢ Pertanahan : 2 perkara (7.69 %) â€¢ Kesehatan : 1 perkara (3.85 %) â€¢ Penegakan Hukum : 1 perkara (3.85 %) â€¢ Perizinan : 1 perkara (3.85 %) â€¢ Perseorangan : 1 perkara (3.85 %) â€¢ Properti : 1 perkara (3.85 %) â€¢ Retribusi/pajak : 1 perkara (3.85 %) 4. Dari awal bulan Januari 2022 sampai dengan akhir September 2022 LO DIY telah mengeluarkan 80 produk akhir berupa: 77 Rekomendasi dan 3 Laporan Penyelesaian Kasus. Produk Akhir : 1. 1-Sep-2022 - 02/SWT-LPK/IX/2022 - Laporan Penyelesaian Kasus
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Uang Pesangon di Fakulats Bisnis dan Ekonomika Universitas Islam Indonesia 2. 1-Sep-2022 - 24/PEM-REKOM/IX/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Aparatur Pemerintah Daerah Sektor Kesejahteraan Tentang Perubahan Site Plan Teras II Malioboro 3. 1-Sep-2022 - 23/PEM-REKOM/IX/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintah Daerah Sektor Kesejahteraan Tentang Penyaluran Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT) 4. 1-Sep-2022 - 46/SWT-REKOM/IX/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Mekanisme Denda Dosen Karena Mengundurkan Diri 5. 1-Sep-2022 - 45/SWT-REKOM/IX/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Mekanisme Denda Dosen Karena Mengundurkan Diri 6. 1-Sep-2022 - 47/SWT-REKOM/IX/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Instansi Swasta Sektor Pendidikan) Tentang Pendanaan Pendidikan 7. 1-Sep-2022 - 49/SWT-REKOM/IX/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Pendidikan Tentang Penyimpanan Ijazah di SMK Bopkri 2 Yogyakarta
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>8. 1-Sep-2022 - 48/SWT-REKOM/IX/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta</p> <p>9. 1-Sep-2022 - 25/PEM-REKOM/IX/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Pemerintahan Sektor Pertanahan) Tentang Pengambilan Hak Atas Tanah Dan Proses Perizinan Dalam Mendirikan Bangunan</p> <p>10. 1-Sep-2022 - 52/SWT-REKOM/IX/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Penahanan Komisi Jasa Perdagangan Berjangka Komoditi</p> <p>11. 1-Sep-2022 - 51/SWT-REKOM/IX/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Penahanan Komisi Jasa Perdagangan Berjangka Komoditi</p> <p>12. 1-Sep-2022 - 50/SWT-REKOM/IX/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Penahanan Komisi Jasa Perdagangan Berjangka Komoditi</p> <p>13. 16-Aug-2022 - 44/SWT-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Keuangan Tentang Pencairan Dana Nasabah</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>14. 16-Aug-2022 - 43/SWT-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Keuangan Tentang Pencairan Dana Nasabah</p> <p>15. 16-Aug-2022 - 42/SWT-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Keuangan Tentang Pencairan Dana Nasabah</p> <p>16. 16-Aug-2022 - 41/SWT-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Keuangan Tentang Pencairan Dana Nasabah</p> <p>17. 16-Aug-2022 - 22/PEM-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintah Daerah Sektor Pendidikan Tentang Masa Jabatan Keanggotaan dan Transparansi Kepengurusan Komite Sekolah SMP Negeri 8 Yogyakarta</p> <p>18. 10-Aug-2022 - 37/SWT-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Perdagangan Tentang Pengelolaan Koperasi Tri Dharma</p> <p>19. 10-Aug-2022 - 40/SWT-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Perdagangan Tentang Pengelolaan Koperasi Tri Dharma</p> <p>20. 10-Aug-2022 - 39/SWT-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Usaha Swasta Sektor Perdagangan Tentang Pengelolaan Koperasi Tri Dharma 21. 9-Aug-2022 - 36/SWT-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Perdagangan Tentang Pengelolaan Koperasi Tri Dharma 22. 9-Aug-2022 - 35/SWT-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Perdagangan Tentang Pengelolaan Koperasi Tri Dharma 23. 9-Aug-2022 - 38/SWT-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Perdagangan Tentang Pengelolaan Koperasi Tri Dharma 24. 5-Aug-2022 - 21/PEM-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintahan Sektor Kesejahteraan Tentang Klaim Manfaat Jaminan Hari Tua (JHT) Oleh BPJS Ketenagakerjaan 25. 5-Aug-2022 - 20/PEM-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintahan Sektor Kesejahteraan Tentang Klaim Manfaat Jaminan Hari Tua (JHT) Oleh BPJS Ketenagakerjaan 26. 5-Aug-2022 - 19/PEM-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintahan Sektor Kesejahteraan Tentang Klaim Manfaat Jaminan Hari Tua (JHT) Oleh BPJS Ketenagakerjaan
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															27. 5-Aug-2022 - 18/PEM-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintahan Sektor Kesejahteraan Tentang Klaim Manfaat Jaminan Hari Tua (JHT) Oleh BPJS Ketenagakerjaan 28. 5-Aug-2022 - 17/PEM-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintahan Sektor Kesejahteraan Tentang Klaim Manfaat Jaminan Hari Tua (JHT) Oleh BPJS Ketenagakerjaan 29. 4-Aug-2022 - 16/PEM-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintahan Sektor Kesejahteraan Tentang Klaim Manfaat Jaminan Hari Tua (JHT) Oleh BPJS Ketenagakerjaan 30. 4-Aug-2022 - 15/PEM-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintahan Sektor Kesejahteraan Tentang Klaim Manfaat Jaminan Hari Tua (JHT) Oleh BPJS Ketenagakerjaan 31. 3-Aug-2022 - 14/PEM-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintahan Sektor Kesejahteraan Tentang Klaim Manfaat Jaminan Hari Tua (JHT) Oleh BPJS Ketenagakerjaan 32. 3-Aug-2022 - 13/PEM-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintahan Sektor Kesejahteraan Tentang Klaim Manfaat Jaminan Hari Tua (JHT) Oleh BPJS Ketenagakerjaan 33. 3-Aug-2022 - 12/PEM-REKOM/VIII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintahan Sektor Kesejahteraan Tentang Klaim Manfaat Jaminan Hari Tua (JHT) Oleh BPJS Ketenagakerjaan 34. 04-Jul-22 - 11/PEM-REKOM/VII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintah Daerah Sektor Perizinan Tentang Tanda Tangan Warga Dalam Proses Penerbitan Dokumen Perizinan Bangunan 35. 04-Jul-2022 - 10/PEM-REKOM/VII/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintah Daerah Sektor Pelayanan Tentang Inkompentensi Dukuh 36. 10-Jun-22 - 34/SWT-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Keuangan Tentang Pencairan Kredit Di Bank Bukopin Yogyakarta 37. 10-Jun-22 - 09/PEM-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintah Daerah Sektor Aparatur Pemerintah Daerah Tentang Jaminan Kesehatan di RSUP Dr. Sardjito 38. 08-Jun-22 - 32/SWT-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Penahanan Komisi Jasa Perdagangan Berjangka Komoditi 39. 08-Jun-22 - 33/SWT-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Usaha Swasta Sektor Pendidikan Tentang Pendanaan Pendidikan Di SD Muhammadiyah Kalangan</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															40. 06-Jun-22 - 30/SWT-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Perubahan Nama Pemesan Unit Apartemen Di Apartemen Taman Melati Sinduadi 41. 06-Jun-22 - 31/SWT-REKOM/VI/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Keuangan) Tentang Pengambilan Pencairan Simpanan Berjangka Sejahtera Prima 42. 30-May-22 - 01/PEM-LPK/V/2022 - Laporan Penyelesaian Kasus Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Instansi Pemerintah Sektor Infrastruktur Tentang Kondisi Jalan Rusak Di Dlingo Bantul 43. 23-May-22 - 27/SWT-REKOM/V/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada 44. 23-May-22 - 28/SWT-REKOM/V/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada 45. 23-May-22 - 29/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah Dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 46. 20-May-22 - 25/SWT-REKOM/V/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Keuangan) Tentang Keringanan Denda Kredit
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															47. 20-May-22 - 26/SWT-REKOM/V/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Keuangan) Tentang Asuransi Kendaraan 48. 20-Apr-22 - 24/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Usaha Swasta Sektor Pendidikan Tentang Pendanaan Pendidikan di SMK Penerbangan AAG Adisutjipto Yogyakarta 49. 19-Apr-22 - 23/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada 50. 19-Apr-22 - 08/PEM-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintah Daerah Sektor Pendidikan Tentang Ketidaksesuaian Daya Tampung Rombongan Belajar Pada Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Tahun Ajaran 2021/2022 51. 07-Apr-22 - 22/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada 52. 07-Apr-22 - 21/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada 53. 07-Apr-22 - 20/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															54. 05-Apr-22 - 01/SWT-LPK/IV/2022 - Laporan Penyelesaian Kasus Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Usaha Swasta Sektor Pendidikan Tentang Penahanan Ijazah di SMA Pangudi Luhur Yogyakarta 55. 05-Apr-22 - 19/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada 56. 04-Apr-22 - 16/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Pendidikan Tentang Pendanaan Pendidikan 57. 04-Apr-22 - 17/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Keuangan Tentang Pencairan Kredit di BPR Nusamba Temon Yogyakarta 58. 04-Apr-22 - 18/SWT-REKOM/IV/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT Asri Putra Persada 59 . 15-Mar-22 - 07/PEM-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintahan Sektor Jasa Tentang Pencabutan Subsidi Pembayaran Listrik 60. 15-Mar-22 - 15/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti Tentang Pengembalian Uang Pembayaran Pembelian Rumah Di
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Komplek Mutiara Gading Residence 61. 15-Mar-22 - 14/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (Thr), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 62. 15-Mar-22 - 12/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 63. 15-Mar-22 - 11/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 64. 15-Mar-22 - 10/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 65. 15-Mar-22 - 13/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 66. 15-Mar-22 - 09/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 67. 15-Mar-22 - 08/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 68. 15-Mar-22 - 07/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan) Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis Oleh Hotel Cavinton Yogyakarta 69. 14-Mar-22 - 06/PEM-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Pemerintahan Sektor Keuangan) Tentang Penggunaan dan Penarikan Uang Nasabah Tanpa Izin 70. 14-Mar-22 - 05/PEM-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Pemerintahan Sektor Keuangan) Tentang Penggunaan dan Penarikan Uang Nasabah Tanpa Izin 71. 04-Feb-22 - 04/PEM-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Pemerintahan Sektor Ketertiban Umum) Tentang Penertiban Toko Modern Berjejaring/Minimarket di Dusun Tulung, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 72. 04-Feb-22 - 03/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Tentang Pengembalian Down Payment (DP) Pembelian Rumah di Perumahan Bumi Progo Makmur 73. 04-Feb-22 - 03/PEM-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintahan Sektor Properti</p> <p>Tentang Pengurusan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) Perumahan Nasional (Perumnas) Pesona Trimulyo Asri 74. 04-Feb-22 - 02/PEM-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintahan Sektor Properti</p> <p>Tentang Pengurusan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) Perumahan Nasional (Perumnas) Pesona Trimulyo Asri 75. 04-Feb-22 - 06/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti</p> <p>Tentang Pengembalian Down Payment Pembelian Rumah di Perumahan Bumi Progo Makmur 76. 04-Feb-22 - 05/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti</p> <p>Tentang Pengembalian Down Payment (DP) Pembelian Rumah di Perumahan Bumi Progo Makmur 77. 04-Feb-22 - 04/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti</p> <p>Tentang Pengembalian Down Payment (DP) Pembelian Rumah di Perumahan Bumi Progo Makmur 78. 13-Jan-22 01/PEM-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintah Daerah Sektor</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Lingkungan Tentang Proyek Penanaman Pipa Pertamina di Jalan Pedes-Godean Sedayu Bantul 79. 13-Jan-22 02/SWT-REKOM/I/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Usaha Swasta Sektor Pendidikan Tentang Penahanan Ijazah di SMK Muhammadiyah Berbah Kabupaten Sleman</p> <p>80. 13-Jan-22 01/SWT-REKOM/I/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT. Asri Putra Persada</p> <p>5. Sisa anggaran sampai dengan bulan Agustus 2022 sebesar Rp 5.191.363,- (Lima Juta Seratus Sembilan Puluh Satu Ribu Tiga Ratus Enam Puluh Tiga Rupiah). Sedangkan pada bulan September 2022 terdapat rencana alokasi anggaran sebesar Rp 91.441.140,- (Sembilan Puluh Satu Juta Empat Ratus Empat Puluh Satu Ribu Seratus Empat Puluh Rupiah), sehingga total alokasi anggaran sampai dengan bulan September 2022 sebesar Rp 96.632.503,- (Sembilan Puluh Enam Juta Enam Ratus Tiga Puluh Dua Ribu Lima Ratus Tiga Rupiah). Penyerapan anggaran pada bulan September 2022 sebesar Rp 91.636.061,- (Sembilan Puluh Satu Juta Enam Ratus Tiga Puluh Enam Ribu Enam Puluh Satu Rupiah). Sehingga total sisa anggaran sampai dengan Bulan September 2022 sebesar Rp 4.996.442,- (Empat Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Enam Ribu Empat Ratus Empat Puluh Dua Rupiah) yang terdiri dari:</p> <p>a. Belanja Tagihan Telepon : Rp 1.837.623-</p> <p>b. Belanja Tagihan Listrik : Rp 2.035.419,-</p> <p>c. Belanja Kawat/</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77	4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faksimili/Internet/TV Berlangganan : Rp 201.900,- d. Belanja Paket/Pengiriman : Rp 611.000,- e. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan : Rp 310.500,- Faktor Penghambat: Data kurang lengkap Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik antar anggota internal - Koordinasi yang baik dengan instansi eksternal
4	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	846.250.000	80,00	80,00	0,00	592.314.000	69,99	584.568.279	69,08	0,92					
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	4.01.10.1.01.12	Pengawasan Rancangan Produk Hukum dan Produk Hukum Kabupaten/Kota Tindak Lanjut Pelaksanaan Kewenangan Keistimewaan*	846.250.000	80,00	80,00	0,00	592.314.000	69,99	584.568.279	69,08	0,92	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Pembinaan dan Pengawasan Produk Hukum Kabupaten/Kota - Subbagian Konsultasi Produk Hukum dan Rancangan Produk Hukum Kabupaten/Kota	<p>1. 1. Kajian Rancangan Produk Hukum Kabupaten/kota terkait tindak lanjut pelaksanaan kewenangan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta : 9 Produk Hukum dari 10 Produk Hukum</p> <p>2. 2. Rekomendasi terhadap hasil monitoring dan evaluasi produk hukum Kab/Kota tindak lanjut pelaksanaan kewenangan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta : 6 Rekomendasi dari 10 Rekomendasi</p> <p>3. 3. Kajian Rancangan Produk Hukum Daerah Terkait Tindak Lanjut Pelaksanaan Kewenangan Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta : 12 Rancangan Produk Hukum dari 16 Rancangan Produk Hukum</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Kajian Rancangan Produk Hukum Kabupaten/kota terkait tindak lanjut pelaksanaan kewenangan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Raperbup Bantul ttg Pengelolaan BKK Danais 2. Raperda Bantul ttg Penyelenggaraan Bumkal. 3. Raperbup Bantul ttg Pengelolaan Keuangan Kalurahan. 4. Raperbup Bantul ttg Pedoman Tata Cara Pengadaan B/J di Kalurahan. 5. Raperbup GK ttg Disiplin Pamong Kalurahan. 6. Perubahan Atas Peraturan Bupati Kulon Progo Nomor 83 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana) 7. Raperda Kab. GK ttg Pengelolaan Kabudayaan. 8. Raperda Kab. KP ttg Penyel Pendidikan Karakter (Pendidikan Kemataramanan) 9. Raperda Kab. Bantul BUMKAL <p>B. Rekomendasi terhadap hasil monitoring dan evaluasi produk hukum Kab/Kota tindak lanjut pelaksanaan kewenangan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peraturan Bupati Bantul tentang Hubungan Kerja Pelaksanaan Penugasan Urusan Keistimewaan. 2. Peraturan Bupati Bantul tentang Bagi Hasil PDRD pada tiap Kalurahan. 3. Raperda Kabupaten Kabupaten Kulon Progo tentang Pamong Kalurahan; 4. Perda Kab. KP ttg Lurah. 5. Perda KP No.5 Th 2020 ttg Administrasi Pertanahan. 6. Perda KP No.8 Th 2019 ttg
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Keuangan Kalurahan. C. Kajian Rancangan Produk Hukum Tindak Lanjut Pelaksanaan Kewenangan Keistimewaan DIY : 1. Pergub tentang Pedoman Pemberian Nama Unsur Rupabumi Buatan 2. Fasilitasi Penyelenggaraan Pesantren sebagai Implementasi Tata Nilai Budaya Daerah Istimewa Yogyakarta 3. Produk hukum daerah terkait pengendalian pelaksanaan pendapat di muka umum pada ruang terbuka di Kawasan Sumbu Filosofi 4. Produk hukum daerah terkait implementasi Mata Pelajaran Bahasa Jawa sebagai Muatan Lokal wajib di Sekolah 5. Pendampingan rancangan produk hukum daerah tentang peningkatan layanan pendidikan untuk anak berkebutuhan khusus dalam rangka penyelenggaraan pendidikan inklusif untuk mewujudkan generasi yang berkarakter dan menjiwai Tata Nilai Budaya Yogyakarta 6. Pendampingan pencabutan Peraturan Daerah DIY Nomor 1 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Usaha Pertambangan Mineral Logam, Mineral Bukan Logam dan Batuan dan tindak lanjut pengaturan pasca pencabutan serta pengaturan dalam Satuan Ruang Strategis Merapi 7. Pendampingan review terhadap kedudukan Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Taman Hutan Raya Bunder dalam Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta 8. Pendampingan penyusunan rancangan peraturan gubernur tentang Pedoman Pelaksanaan Pendidikan Pancasila dan Wawasan Kebangsaan Daerah Istimewa Yogyakarta 9. Pendampingan rancangan peraturan gubernur tentang
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Pelaksanaan Kegiatan Usaha Pertambangan di Tanah Kasultanan (Karaton Ngayogyakarta Hadiningrat) 10. Pendampingan Perubahan Atas Peraturan Daerah Istimewah Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah DIY</p> <p>11. Pendampingan Implementasi Kawasan Tanpa Rokok Satuan Ruang Strategis Keistimewaan</p> <p>12. Pendampingan Perubahan Atas Pergub DIY Nomor 136 Tahun 2021 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Daerah Sebagai Tindak Lanjut Perubahan Perdais Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemda DIY</p> <p>Faktor Penghambat: belum terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yg baik dg stakeholder/kab kota</p>
Jumlah			6.207.750.482	88,65	88,77		4.686.782.706	75,50	4.577.670.623	73,74					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BIRO ORGANISASI

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	811.851.000	67,90	67,90	0,00	551.346.000	67,91	397.751.568	48,99	18,92				
1.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.112.000	100,00	100,00	0,00	2.112.000	100,00	1.512.000	71,59	28,41		-	<p>1. Tersusunnya Renja Perubahan Biro Organisasi Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya Renstra Biro Organisasi Tahun 2022-2027 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya ROPK Biro Organisasi Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya PK Biro Organisasi Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya Renja Biro Organisasi Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan Dokumen Perencanaan masih dalam tahapan proses untuk pelaksanaan</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp600.000,00 yaitu Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</p> <p>Faktor Penghambat: kesalahan pada SPJ rekening belanja</p> <p>Faktor Pendukung: SPJ jadi satu di sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.240.000	50,00	50,00	0,00	1.620.000	50,00	1.620.000	50,00	0,00	-	-	<p>1. Tersusunnya RKAP Biro Organisasi Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya RKA Biro Organisasi Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya DPA Biro Organisasi Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya DPPA-SKPD Biro Organisasi Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tidak terdapat deviasi pada sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD</p> <p>Target belanja selanjutnya pada bulan November sebesar Rp1.620.000,00 pada Belanja bahan cetak</p> <p>Faktor Penghambat: Proses penyusunan DPA dengan berbagai persoalan seperti refocussing, pengurangan anggaran, dan lain sebagainya</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari OPD pendamping penyusun DPA</p>
1.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.900.000	56,24	56,24	0,00	3.375.000	57,20	3.000.000	50,85	6,36	-	-	<p>1. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Dokumen LKJIP : 80 poin dari 80 poin</p> <p>3. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Makanan dan Minuman Rapat untuk kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp375.000,00 pada Belanja Makanan dan Minuman Rapat (sisa belanja)</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp375.000,00 pada Belanja Makanan dan Minuman Rapat</p> <p>Faktor Penghambat: Kesibukan kegiatan pada masing-masing bagian sehingga mengalami kesulitan dalam mengatur jadwal evaluasi</p> <p>Faktor Pendukung: Dapat dilaksanakan secara daring</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	34.020.000	75,00	75,00	0,00	25.515.000	75,00	25.515.000	75,00	0,00		-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Biro Organisasi : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</p> <p>Tidak terdapat deviasi pada kegiatan ini</p> <p>Target Belanja selanjutnya pada Bulan September sebesar Rp8.505.000,00 pada Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: Terjadi penghambat di TW I dikarenakan perubahan pejabat struktural</p> <p>Faktor Pendukung: Kegiatan dapat dilaksanakan sesuai dengan SK yang telah disusun</p>
1.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	978.000	100,00	100,00	0,00	978.000	100,00	0	0,00	100,00		-	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Cetak Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp978.000,00 pada Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan cetak (terhambat SPJ)</p> <p>Faktor Penghambat: Masih dalam proses pelaksanaan SPJ untuk Bahan Cetak</p> <p>Faktor Pendukung: Penyusunan Laporan Keuangan Akhir masih dalam proses</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4.998.000	77,80	77,80	0,00	3.873.000	77,49	2.880.000	57,62	19,87		-	<p>1. Laporan Keuangan Bulanan : 3 laporan dari 12 laporan</p> <p>2. Laporan Keuangan Semester : 0 laporan dari 2 laporan</p> <p>3. Laporan Prognosis : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>4. Laporan Keuangan Triwulanan : 1 laporan dari 4 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja makanan dan minuman rapat untuk kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD</p> <p>Terdapat Deviasi keuangan sebesar Rp993.000 terdiri dari: - Belanja Bahan Cetak Rp498.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp495.000,00</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp375.000 pada Belanja Makanan dan Minuman Rapat</p> <p>Faktor Penghambat: Kesibukan kegiatan pada masing-masing bagian sehingga mengalami kesulitan dalam mengatur jadwal evaluasi</p> <p>Faktor Pendukung: Dapat dilaksanakan secara daring</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	10.680.000	77,53	77,53	0,00	8.280.000	77,53	8.280.000	77,53	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/bahan untuk kegiatan kantor - Bahan Cetak Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang tidak menghasilkan pendapatan</p> <p>Tidak terdapat deviasi pada kegiatan ini</p> <p>Target belanja selanjutnya pada bulan Desember sebesar Rp2.400.000,00 pada Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang tidak menghasilkan pendapatan</p> <p>Faktor Penghambat: Sisa belanja pada bahan cetak mengakibatkan deviasi keuangan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari kustodian barang milik daerah untuk mengatur kegiatan belanja bahan cetak</p>
1.8	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.916.000	80,08	80,08	0,00	3.937.000	80,09	3.937.000	80,09	0,00	-	-	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor : 0 jenis dari 5 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Listrik Tidak ada deviasi untuk kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</p> <p>Target belanja bulan Oktober sebesar Rp979.000,00 pada Belanja Alat Listrik</p> <p>Faktor Penghambat: Kegiatan dapat dilaksanakan dengan optimal</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari kustodian barang milik daerah dalam mengatur kegiatan belanja alat listrik</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	21.470.000	76,61	76,61	0,00	16.450.000	76,62	14.640.300	68,19	8,43	-	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 32 jenis dari 32 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Bahan - Isi Tabung Pemadam Kebakaran Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Komputer</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp1.809.700,00 terdiri dari: - Belanja isi Tabung Pemadam Kebakaran Rp512.000,00 - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor Rp1.042.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp255.700,00</p> <p>Target Belanja Bulan oktober sebesar Rp5.020.000,00 terdiri dari: - Belanja ATK Rp1.935.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp2.900.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp185.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Sisa belanja pada ATK mengakibatkan deviasi keuangan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari kustodian barang milik daerah untuk mengatur kegiatan belanja bahan cetak</p>	
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	42.847.000	100,00	100,00	0,00	42.847.000	100,00	37.155.000	86,72	13,28		-	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 14 jenis dari 14 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Perabot Kantor Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Belanja Obat - Obatan</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp5.692.000,00 terdiri dari: - Belanja Perabot Kantor Rp512.000,00 - Belanja Bahan untuk kegiatan kantor lainnya Rp4.436.000,00 - Belanja Obat-Oabatan Rp744.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Ketersediaan Obat-obatan yang sering kali kosong sehingga menunda untuk membeli sampai barang sudah tersedia</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari pihak ke-3 untuk menyediakan barang-barang yang dibutuhkan</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	28.741.000	75,10	75,10	0,00	21.583.000	75,09	18.808.000	65,44	9,66	-	-	<p>1. Dokumen Hasil Penggandaan : 0 lembar dari 22800 lembar</p> <p>2. Barang Cetak : 0 jenis dari 6 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Benda Pos</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp2.775.000,00 terdiri dari: - Belanja Bahan Cetak Rp475.000,00 - Belanja Benda Pos Rp2.300.000,00</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp6.338.000,00 terdiri dari: - Belanja Bahan Cetak Rp5.238.000,00 - Belanja Benda Pos Rp1.100.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Sisa belanja pada bahan cetak dan benda pos mengakibatkan deviasi keuangan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari kustodian barang milik daerah untuk mengatur kegiatan belanja bahan cetak</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.380.000	74,97	74,97	0,00	1.035.000	75,00	1.035.000	75,00	0,00		-	1. Tersedianya surat kabar harian : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Langganan Surat Kabar (Koran)</p> <p>Tidak terdapat Deviasi pada Sub Kegiatan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp115.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada deviasi pada kegiatan ini</p> <p>Faktor Pendukung: dukungan dari pihak ke tiga untuk selalu menyediakan bahan bacaan tiap bulannya</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	271.034.000	76,92	76,92	0,00	208.488.000	76,92	163.291.498	60,25	16,68		-	<p>1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Makanan dan Minuman Rapat Belanja Perjalanan Dinas Biasa</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp45.196.502,00, terdiri dari: - Kelebihan Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp2.250.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp42.946.502,00</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp57.646.000,00 terdiri dari: - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp2.250.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp55.396.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Kegiatan perjalanan dinas yang ditunda, menunggu undangan untuk menghadiri acara di pusat</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari beberapa bagian di Biro Organisasi dalam melaksanakan perjalanan dinas sesuai dengan kegiatannya</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	4.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1.500.000	75,00	75,00	0,00	1.125.000	75,00	1.110.000	74,00	1,00		-	1. Terkelolanya website OPD : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Informasi-informasi terkait pelaksanaankegiatan dalam Biro Organisasi Setda Dly diupload melalui Website Biro Organisasi serta Instagram Biro Organisasi</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp15.000,00 (sisa Belanja Makanan dan Minuman Rapat) Target belanja bulan Oktober sebesar Rp375.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Masih mencari narasumber untuk mengisi acara pada kegiatan ini</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari tim web dan tim medsos dalam melaksanakan kegiatan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik</p>
1.15	4.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	112.628.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	1. Tersedianya mebeluer sesuai RKBMD : 0 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Belanja Mebel (Belanja Cubical) dilaksanakan pada Bulan November</p> <p>Faktor Penghambat: Perubahan SOTK baru mengakibatkan perubahan design pada penempatan cubical</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari pihak ke-3 untuk meredesign ruang kerja</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500.000	80,00	80,00	0,00	400.000	80,00	75.000	15,00	65,00		-	1. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belum ada pelaksanaan Belanja Paket/Pengiriman</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp325.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Belum membutuhkan pengiriman paket ke luar daerah</p> <p>Faktor Pendukung: Surat-surat dapat dikirim menggunakan email (online system) sementara dianggarkan untuk keperluan mengirimkan dokumen untuk opd yg membutuhkan melalui go-send</p>
1.17	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	13.200.000	74,97	74,97	0,00	9.900.000	75,00	1.775.570	13,45	61,55		-	1. Bukti Pembayaran Jasas Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: kegiatan penyediaan zoom</p> <p>terdapat deviasi keuangan sebesar Rp8.124.430,00 pada belanja langganan zoom</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp1.100.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Langganan Aplikasi Zoom yg rencana dianggarkan 3 akun hanya dilaksanakan 1 akun</p> <p>Faktor Pendukung: Dinas Kominfo menyediakan akun zoom untuk memfasilitasi akun zoom dengan kapasitas 500 peserta</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	4.01.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	11.220.000	74,97	74,97	0,00	8.415.000	75,00	8.415.000	75,00	0,00		-	1. Bukti Pembayaran Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Sewa Tanaman</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp935.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dari pihak ke-3 untuk selalu menyediakan tanaman hias sesuai dengan kebutuhan</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	33.026.000	81,65	81,65	0,00	26.967.000	81,65	14.853.500	44,98	36,68		-	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKBMD : 1 unit dari 1 unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 0 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Bahan - Bahan Bakar dan Pelumas</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp12.113.500,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp3.103.500,00 - Belanja Suku Cadang Alat Angkutan Rp3.442.000,00 - Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan Rp678.000,00 (sisa belanja) - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan Rp4.890.000,00 <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp4.059.000,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja bahan bakar dan pelumas Rp1.169.000,00 - Belanja pemeliharaan alat angkutan Rp2.890.000,00 <p>Faktor Penghambat: belanja bahan bakar, suku cadang, pemeliharaan dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi dengan pihak terkait terselenggara dengan baik</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	153.531.000	79,93	79,93	0,00	122.721.000	79,93	49.413.700	32,18	47,75	-	1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 7 unit dari 7 unit 2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKBMD : 7 unit dari 7 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Bahan - Bahan Bakar dan Pelumas</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp73.307.300,00 terdiri dari: - Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp26.695.500,00 - Belanja Suku Cadang Alat Angkutan Rp3.158.000,00 - Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan Rp416.700,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan - Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Rp17.000.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan - Kendaraan Bermotor Penumpang Rp17.205.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan - Kendaraan Bermotor Beroda Dua Rp8.832.100,00</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp16.560.000,00 terdiri dari: - Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp5.000.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan Rp11.560.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: belanja bahan bakar, suku cadang, pemeliharaan dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi dengan pihak terkait terselenggara dengan baik</p>	
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	53.930.000	77,36	77,36	0,00	41.725.000	77,37	40.435.000	74,98	2,39	-	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 0 jenis dari 8 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Pemeliharaan Komputer - Komputer Unit - Personal Computer Belanja Pemeliharaan Komputer - Peralatan Komputer - Peralatan Personal Computer</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp1.290.000,00 terdiri dari: - Belanja Pemeliharaan Alat Kantor Lainnya Rp500.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Pendingin Rp20.000,00 - Belanja Pemeliharaan Personal Komputer Rp695.000,00 - Belanja Pemeliharaan Peralatan Personal Komputer Rp75.000,00</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp12.205.000,00 terdiri dari: - Belanja Pemeliharaan Mesin ketik Rp125.000,00 - Belanja Alat kantor lainnya Rp500.000,00 - Belanja pemeliharaan alat pendingin Rp2.440.000,00 - Belanja Pemeliharaan Personal Komputer Rp2.190.000,00 - Belanja Peralatan Personal Komputer Rp75.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada faktor penghambat Faktor Pendukung: Dukungan dari pihak ke-3 untuk melaksanakan pemeliharaan sesuai dengan kebutuhan pengguna</p>	
2	4.01.02	PROGRAM PENATAAN ORGANISASI	367.731.000	95,95	95,95	0,00	276.339.000	75,15	212.433.068	57,77	17,38				
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.02.1.02.01	Pembinaan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	109.754.000	93,25	93,25	0,00	26.424.000	24,08	18.086.000	16,48	7,60		-	<p>1. Pengembangan Aplikasi Co Reform Space : 0 aplikasi dari 1 aplikasi</p> <p>2. Rekomendasi hasil monitoring dan evaluasi Reformasi Birokrasi (8 area perubahan) pada 37 OPD : 0 laporan dari 1 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SK Tim Reformasi Birokrasi Pemerintah Daerah DIY - Koordinasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Tematik - Rapat Kerja Reformasi Birokrasi Tematik - Inventarisasi unit kerja calon pengusulan WBK/WBBM tahun 2022 - Rapat perumusan rencana aksi RB Tematik Pengentasan Kemiskinan - Koordinasi permasalahan kemiskinan dengan stakeholders terkait (BPS, BAPPEDA DIY, PKPKD, Dinsos DIY, Paniradya Kaistimewan) - Pendampingan Implementasi RB (Substansi Sosialisasi RB disampaikan dalam Pendampingan Implementasi RB) - Sosialisasi dan Pendampingan Zona Integritas - Desk dokumen Zona Integritas - Koordinasi Persiapan Evaluasi Reformasi Birokrasi dan Zona Integritas - Pelaksanaan Evaluasi SAKIP RB Pemda - Koordinasi dan pelaksanaan tahap paparan Pengusulan Zona Integritas <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp8.338.000,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Alat Tulis Kantor Rp120.000,00 (Sisa Belanja) - Belanja Kertas dan Cover Rp62.000,00 (Sisa Belanja) - Belanja Bahan Cetak Rp3.750.000,00 (proses finalisasi) - Belanja Bahan Komputer Rp36.000,00 (sisa belanja)
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>- Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp1.770.000,00 (sisa belanja)</p> <p>- Honorarium Narasumber Rp400.000,00 (menyesuaikan golongan)</p> <p>- Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp2.200.000,00</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp6.700.000,00 terdiri dari:</p> <p>- Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp5.700.000,00</p> <p>- Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp1.000.000,00</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Penunjukan Pemerintah Daerah DIY sebagai Pilot Project RB Tematik berdasarkan Kepmen PAN RB RI Nom 888 Tahun 2022 tanggal 20 September 2022 - Pengusulan ZI menggunakan regulasi baru sesuai Permenpan No.90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju WBK dan WBBM - Pelaksanaan Reformasi Birokrasi melalui double track yaitu RB General dan RB Tematik Kemiskinan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi dan pelaksanaan kegiatan secara lintas sektor telah terbangun dengan baik</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.01.02.1.02.02	Monitoring dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja	13.267.000	100,00	100,00	0,00	12.517.000	94,35	8.580.000	64,67	29,68	-	1. Dokumen LKJIP dan PK : 37 dokumen dari 37 dokumen 2. Berita Acara Serah Terima LKJIP dan PK : 1 BA dari 1 BA	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersusunnya pedoman penyusunan LKJIP dan PK sosialisasi pedoman penyusunan LKJIP dan PK pendampingan penyusunan LKJIP dan PK Desk Timbal balik ketepatan penyajian data LKJIP dan PK OPD melalui validas dokumen LKJIP dan PK Penyerahan Dokumen LKJIP dan PK kepada Inspektorat melalui Berita Acara</p> <p>Kegiatan yang dilaksanakan: - Koordinasi/rapat persiapan Sosialisasi dan Bimtek Penyusunan LKJIP dan PK - Sosialisasi dan Bimtek Penyusunan LKJIP dan PK - Validasi/Desk timbal balik penyusunan LKJIP 2021 dan PK 2022</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp3.937.000,00 terdiri dari: (efisiensi) - Belanja Alat Tulis Kantor Rp661.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp606.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp630.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp2.040.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Kegiatan telah dilaksanakan secara daring pada triwulan 1 karena pada saat itu persebaran Covid19 sedang naik, sehingga sebagian belanja makanan minuman tidak terserap</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan Anggaran, SDM, dan</p>	
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Koordinasi dengan pihak terkait dalam pelaksanaan kegiatan
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.02.1.02.04	Pengelolaan Tatalaksana Pemerintahan	83.056.000	90,97	90,97	0,00	75.744.000	91,20	55.653.100	67,01	24,19	-	<p>1. Rancangan Pergub Penggunaan Logo di Lingkungan Pemda DIY : 1 Rapergub dari 1 Rapergub</p> <p>2. Monev SOP Internal Perangkat Daerah : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. Penyusunan SOP Internal SMK : 49 Draft SK Kepala SMK dari 49 Draft SK Kepala SMK</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi Pelaksanaan Monev SOP Internal Perangkat Daerah Pendampingan Monev SOP Internal Perangkat Daerah Spesifikasi Penyusunan Laporan Monev SOP Internal Perangkat Daerah Rapat koordinasi monev SOP Rapat koordinasi Rapergub Penggunaan Logo di Lingkungan Pemda DIY Rapat Penyusunan SOP Internal SMKN Pendampingan Penyusunan SOP Internal SMKN Cetak STEPEL Perangkat Daerah Penggandaan SOP SMKN Penjilidan SOP SMKN</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp20.090.900,00 terdiri dari - Belanja Alat Tulis Kantor Rp2.364.400,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp51.500,00 - Belanja Bahan Cetak Rp9.950.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp7.725.000,00</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp7.032.000,00 terdiri dari: - Belanja Kertas dan Cover Rp192.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp6.840.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: - Rapergub Pedoman Penggunaan Logo sedang proses di Biro Hukum. - Penggandaan dan sosialisasi</p>	
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pergub Penggunaan Logo menunggu penetapan dari Gubernur (sdg proses di Biro Hukum) - Penggandaan dan Penjilidan SOP SMKN sedang proses di percetakan. Faktor Pendukung: - Rapat koordinasi penyusunan rapergub pedoman penggunaan logo dalam proses pembahasan dengan pihak terkait guna finalisasi draf rapergub. - Pendampingan Penyusunan SOP SMKN Tahap 1 dan Tahap 2 telah selesai dilaksanakan
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.01.02.1.02.05	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Publik	161.654.000	100,00	100,00	0,00	161.654.000	100,00	130.113.968	80,49	19,51	-	1. Rekomendasi Monev Kepatuhan Standar Pelayanan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Jumlah Inovasi yang diikutsertakan dalam kompetisi inovasi pelayanan publik yang diselenggarakan Kementerian PAN dan RB RI : 15 inovasi dari 10 inovasi 3. Jumlah Inovasi Pelayanan Publik yang dibina (sesuai Pergub Nomor 44 Tahun 2016 ttg Pedoman Teknis Penyusunan Inovasi : 0 inovasi dari 15 inovasi 4. Rekomendasi hasil Monev Survei Kepuasan Masyarakat : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya peningkatan pemahaman teknis penyusunan proposal dalam rangka kompetisi inovasi pelayanan publik 2. Pendampingan penyusunan dokumen Standar Pelayanan dan Laporan Forum Konsultasi Publik untuk SMA/K se DIY 3. Sosialisasi keikutsertaan Pemda DIY dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik 2022 4. Pendampingan penyusunan proposal inovasi pelayanan publik dan upload proposal dalam rangka keikutsertaan Pemda DIY dalam KIPP 2022 5. Koordinasi penyusunan dan inventaris masalah dalam penyusunan dokumen Standar Pelayanan, Laporan Forum Konsultasi Publik, pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat dan persiapan pelaksanaan evaluasi pelayanan publik dalam rangka Kepatuhan terhadap UU 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik. 6. Studi komparasi inovasi pelayanan publik ke Pemerintah Provinsi Bali bersama dengan tim SIBAKUL sebagai pemenang TOP 45 KIPP 2022 7. Sosialisasi inovasi pelayanan publik dan inovasi daerah bersama dengan BPSD Bappeda DIY untuk seluruh OPD/UPT dan SMA/K se DIY 8. Persiapan pelaksanaan pemantauan evaluasi kinerja pelayanan publik pemerintah (PEKPPP) oleh Kemenpan RB 9. Pelaksanaan PEKPPP di lokus pelayanan publik kabupaten/kota (DPMPTSP dan	
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Dukcapil), serta layanan SIM dan SKCK Polres sudah mulai di bulan Agustus 2022</p> <p>10. Persiapan pelaksanaan sosialisasi evaluasi pelayanan publik (mempertahankan zona hijau pelayanan publik)</p> <p>11. Proses penyusunan laporan terkait dokumen-dokumen kepatuhan terhadap UU Pelayanan Publik pada seluruh OPD/UPT se DIY</p> <p>12. Persiapan pelaksanaan pembinaan inovasi pelayanan publik (penyusunan pra proposal)</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp31.540.032,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Kertas dan Cover Rp1.972.500,00 - Belanja Bahan Komputer Rp914.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp7.095.000,00 (monitoring SKM akan dilaksanakan di semester 3 dan 4) - Belanja Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik Rp121.000,00 (sisa pengadaan) - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp21.437.532,00 (sisa perjalanan dinas utk apresiasi Top 99 KIPP Tahun 2021) <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Fasilitas komunikasi tersedia dan koordinasi dengan pihak terkait dapat terlaksana dengan baik</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	3.162.212.000	73,56	73,56	0,00	1.670.396.000	52,82	1.330.162.613	42,06	10,76				
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.01.10.1.01.01	Perumusan Kebijakan Kelembagaan Perangkat Daerah*	411.835.000	53,50	53,50	0,00	305.575.000	74,20	214.951.740	52,19	22,00	DIY	Bagian Kelembagaan dan Tatalaksana - Subbagian Analisis dan Pengembangan Kelembagaan	1. Evaluasi Lembaga Non Struktural : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Proses Bisnis Kelembagaan Pemda DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Regulasi Kelembagaan Perangkat Daerah dan UPT : 0 Pergub dari 30 Pergub 4. Draft Raperdais Kelembagaan Pemda DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya sarana penunjang pelaksanaan kegiatan (melalui pembelian ATK+Kertas) Pemahaman dan Koordinasi awal kelembagaan perangkat daerah dan UPT (melalui rapat koordinasi) Rapat Evaluasi Perangkat Daerah DIY Rapat Koordinasi Perumusan Kebijakan Kelembagaan Perangkat Daerah Rapat Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah (melalui rapat koordinasi) Konsultasi terkait kelembagaan perangkat daerah Ke Kementerian Dalam Negeri (melalui perjalanan dinas) Rapat Perumusan Kebijakan Kelembagaan Perangkat Daerah Jasa Konsultansi Proses bisnis Kelembagaan Pemda DIY</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp617.752.260,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp107.836,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp4.902,00 (sisa belanja) - Belanja Bahan Komputer Rp67.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp18.390.000,00 (dilaksanakan secara hybrid dan Efisiensi di Perubahan Tahap II) - Belanja Honorarium Narasumber Rp12.550.000,00 (dilaksanakan secara hybrid dan Efisiensi di Perubahan Tahap II) - Honorarium Tim Anggaran Pemerintah Daerah</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Rp285.000.000,00 (Efisiensi di Perubahan Tahap II) _ Belanja Jasa Khusus Rp108.700,00 (Sisa Jasa Konsultasi) - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp301.523.822,00 (Efisiensi di Perubahan Tahap II sebesar Rp254.430.000,00)</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp129.833.000,00 terdiri dari: - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp6.315.000,00 - Honorarium Narasumber Rp2.800.000,00 - Belanja Jasa Khusus Rp98.604.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp22.114.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: - Pandemi Covid19 mengakibatkan kegiatan dilaksanakan secara hybrid dan Faktor Kebijakan sehingga beberapa anggaran tidak dapat terserap dengan maksimal - Terdapat pengurangan anggaran sebesar Rp739.495.000,- pada perubahan tahap II</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan Anggaran, SDM, dan Koordinasi dengan pihak terkait dalam pelaksanaan kegiatan</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.01.10.1.01.09	Pembinaan Kelembagaan Pemerintah Kabupaten/Kota*	264.343.000	63,44	63,44	0,00	186.553.000	70,57	166.812.700	63,10	7,47	DIY	Bagian Kelembagaan dan Tatalaksana - Subbagian Analisis dan Pengembangan Kelembagaan	1. Monev kelembagaan kabupaten/kota pelaksana urusan keistimewaan : 0 Laporan dari 5 Laporan 2. Penataan kelembagaan kabupaten/kota : 1 Rekomendasi dari 5 Rekomendasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan dan koordinasi awal antar Perangkat Daerah dalam Monitoring dan Evaluasi Penataan Kelembagaan Kab/Kota (melalui rapat Koordinasi) Konsultasi Kelembagaan Pemerintah Kabupaten Kota Rapat Penataan Kelembagaan Kelembagaan Kab/Kota Monitoring dan Evaluasi Kelembagaan Kab/Kota (melalui Perjalanan dinas) Rapat Kerja Pendayagunaan Aparatur Negara Rapat Monitoring dan Evaluate Kelembagaan Kab/Kota Rapat Kerja Kelembagaan Kabupaten/Kota</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp116.664.300,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp137.700,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp2.400,00 - Belanja Bahan Komputer Rp75.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp10.860.000,00 (Efisiensi di Perubahan Tahap II sebesar Rp6.845.000,00) - Honorarium Narasumber Rp19.500.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp86.089.200,00 (Efisiensi di Perubahan Tahap II sebesar Rp49.812.000,00)</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp1.563.000,00 terdiri dari: - Belanja ATK Rp261.000,00</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																- Belanja Kertas dan Cover Rp927.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp375.000,00 Faktor Penghambat: - Pandemi Covid19 mengakibatkan kegiatan dilaksanakan secara hybrid dan Faktor Kebijakan sehingga beberapa anggaran tidak dapat terserap dengan maksimal - Terdapat pengurangan anggaran sebesar Rp67.757.000,- pada perubahan tahap II Faktor Pendukung: Dukungan Anggaran, SDM, dan Koordinasi dengan pihak terkait dalam pelaksanaan kegiatan
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.01.10.1.01.11	Perumusan Kebijakan Analisis Jabatan dan Pengembangan Kinerja Jabatan*	533.983.000	81,93	81,93	0,00	349.198.000	65,39	182.847.600	34,24	31,15	DIY	Bagian Kelembagaan dan Tatalaksana - Subbagian Analisis Jabatan	1. Dokumen Uraian Tugas Jabatan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Monitoring Analisis Jabatan Pemerintah Daerah DIY dan Kabupaten/Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan 3. Dokumen Kualifikasi Jabatan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Dokumen Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Pengembangan Sistem Informasi Analisis Jabatan : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemahaman dan koordinasi antar Perangkat Daerah (Biro Organisasi, BKD dan Badan Diklat dalam penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja (melalui rapat Koordinasi) Inventarisasi dan sinkronisasi penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja (melalui Perjalanan Dinas Dalam Daerah) Pemahaman, penyamaan persepsi dan perbaikan rancangan awal formulir informasi jabatan oleh Perangkat Daerah dan UPT (melalui pendampingan) Terlaksananya koordinasi, identifikasi, inventarisasi dan sinkronisasi kebijakan Analisis Jabatan Pemerintah Kabupaten/Kota (melalui rapat Kerja dan Perjalanan Dinas Dalam Daerah) Terlaksananya sinkronisasi dan koordinasi Biro Organisasi, BKD dan Badan Diklat dalam manajemen SDM ASN Pemda DIY (melalui rapat kerja) Kegiatan Pendampingan berupa Pemahaman, penyamaan persepsi dan perbaikan rancangan awal Uraian Tugas Jabatan oleh Perangkat Daerah dan UPT Terlaksananya verifikasi dokumen Uraian Tugas Jabatan oleh Perangkat Daerah dan UPT (melalui ekspose) Terlaksananya studi tiru praktik baik penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja Pemahaman, penyamaan persepsi dan perbaikan
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>rancangan awal kualifikasi jabatan oleh Perangkat Daerah dan UPT (melalui pendampingan)</p> <p>Pemahaman dan koordinasi antar Perangkat Daerah dalam penyusunan Uraian Tugas Jabatan (melalui rapat Koordinasi)</p> <p>Pemahaman dan koordinasi antar Perangkat Daerah (Biro Organisasi, BKD dan Badan Diklat dalam penyusunan Kualifikasi Jabatan (melalui rapat Koordinasi)</p> <p>Terlaksananya konsultasi dan sinkronisasi kebijakan (melalui Perjalanan Dinas Luar Daerah)</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp242.115.400,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Alat Tulis Kantor Rp405.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp488.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp7.490.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp1.112.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp25.440.000,00 - Honorarium Narasumber Rp48.000.000,00 - Belanja Sewa Hotel Rp20.000.000,00 - Belanja Jasa Khusus Rp80.553.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp58.627.400,00 <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp85.477.000,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Bahan Cetak
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Rp620.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp21.900.000,00 - Honorarium Narasumber Rp34.800.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp28.157.000,00 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Kegiatan yang sempat tertunda tetap dilaksanakan, yaitu melaksanakan koordinasi dengan pihak-pihak terkait
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.01.10.1.01.13	Perencanaan dan Pengendalian Urusan Kelembagaan*	964.136.000	79,32	79,32	0,00	645.296.000	66,93	613.406.500	63,62	3,31	DIY	Bagian Kelembagaan dan Tatalaksana - Subbagian Fasilitasi Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Kelembagaan	1. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan kelembagaan tahun 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan Tahun 2024 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan Tahun 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Rapat koordinasi 2. Penyusunan materi usulan anggaran tahun 2023 3. Penyusunan materi usulan perubahan tahap I 4. Verifikasi kinerja tahap I kota Yogyakarta dan Kab. Kulon Progo 5. Penyusunan materi Verifikasi kinerja tahap I Pemda DIY 6. Verifikasi Kinerja Tahap I Pemda DIY 7. Verifikasi Kinerja BKK Tahap I Kab. Gunungkidul, Kab. Sleman dan Kab. Bantul 8. Penyusunan Road Map Keistimewaan Urusan Kelembagaan 9. Penyusunan Materi Usulan Perubahan Danais Urusan Kelembagaan Tahap II Tahun 2022 10. FGD pembahasan usulan perubahan danais tahap 2 bersama kementerian
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					Terdapat Deviasi sebesar Rp196.497.500,00 terdiri dari: - Belanja ATK Rp732.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp110.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp32.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp7.620.000,00 - Honorarium Narasumber Rp8.600.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp176.403.500,00 - Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Rp3.000.000,00 Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp11.180.000,00 terdiri

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja makanan dan minuman rapat Rp4.320.000,00 - Belanja perjalanan dinas biasa Rp6.860.000,00 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jadwal pembahasan perencanaan danais yang tidak bisa dipastikan - Kunjungan Kerja ke Bali dilaksanakan oleh 7 orang, yang rencana awal 11 orang disesuaikan dengan kondisi, sisa anggaran diefisiensi di perubahan tahap II. - Terdapat pengurangan anggaran sebesar Rp51.452.000,- pada perubahan tahap II <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinasi intensif antar pemangku kebijakan
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	4.01.10.1.02.01	Implementasi Budaya Pemerintahan DIY*	987.915.000	74,50	74,50	0,00	183.774.000	18,60	152.144.073	15,40	3,20	DIY	Bagian Reformasi Birokrasi - Subbagian Percepatan Reformasi Birokrasi	<ol style="list-style-type: none"> Upgrade Aplikasi Budaya SATRIYA : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi Grand Design Implementasi Budaya Pemerintahan : 0 dokumen dari 1 dokumen Agen Perubahan yang meningkat kapasitasnya : 215 Agen dari 215 Agen Pemenang kompetisi Kelompok Budaya Pemerintahan : 0 Kelompok dari 10 Kelompok Dokumen RB Tematik Pengentasan Kemiskinan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Implementasi Budaya Pemerintahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan Perangkat Daerah DIY - Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan UPT dilingkupan Pemda DIY - Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan Sekolah di lingkungan Pemda DIY - Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan Kabupaten/Kota se DIY - Validasi Rencana Aksi Budaya Pemerintahan - Koordinasi implementasi budaya pemerintahan di kabupaten/kota - Keputusan Gubernur DIY Nomor 157/KEP/2022 tentang Agen Perubahan Budaya Pemerintahan Tahun 2022 - FGD RB Tematik Pengentasan Kemiskinan - Pengadaan Pin SATRIYA - FGD RB Tematik Kemiskinan II - FGD Grand Design - Konsinyering Budaya pemerintahan <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp249.358.927,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Alat Tulis Kantor Rp142.800,00 (sisa belanja) - Belanja Kertas dan Cover Rp120.000,00 (sisa belanja) - Belanja Bahan Cetak Rp1.407.500,00 (dilaksanakan pada triwulan 3 menyesuaikan jadwal pengadaan) - Belanja Bahan Komputer Rp113.320,00 (sisa belanja) - Belanja Perlengkapan Dinas Rp272.000,00
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>- Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp7.695.000,00 (akan dilaksanakan pada triwulan 3 menindaklanjuti hasil Forsesdasi bulan Juni 2022 dan rancangan Kepmenpan tentang Rencana Aksi RB Tematik)</p> <p>- Belanja Honorarium Narasumber Rp31.250.000,00 (FGD Tematik kemiskinan ke III akan diefisiensi pada perubahan tahap 2, Konsinyering Budaya telah dilaksanakan 29 September belum dibukukan, FGD Grand Design telah dilaksanakan 28 September namun belum dibukukan)</p> <p>- Belanja Sewa Hotel Rp35.800.000,00 (FGD Tematik kemiskinan ke III akan diefisiensi pada perubahan tahap 2, Konsinyering Budaya telah dilaksanakan 29 September belum dibukukan, FGD Grand Design telah dilaksanakan 28 September namun belum dibukukan)</p> <p>- Belanja Jasa Khusus Rp42.000.000,00 (Jasa konsultansi perorangan TA Madya dan TA Muda Grand Design Budaya Pemerintahan akan dibbayarkan November)</p> <p>- Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp130.558.307,00 (Dilakukan perubahan pada perubahan Dais Tahap 2)</p> <p>Target Belanja Bulan Oktober sebesar Rp750.000,00 terdiri dari:</p> <p>- Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp750.000,00</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: - Penunjukan Pemerintah Daerah DIY sebagai Pilot Project RB Tematik berdasarkan Kepmen PAN RB RI Nom 888 Tahun 2022 tanggal 20 September 2022 - Persetujuan konsep harmonisasi SATRIYA dan core values BerAKHLAK yang telah disepakati masih membutuhkan persetujuan Kementerian PAN dan RB RI</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan pelaksanaan kegiatan secara lintas sektor telah terbangun dengan baik</p>
Jumlah			4.341.794.000	74,40	74,40		2.498.081.000	57,54	1.940.347.249	44,69						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BIRO PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR WILAYAH DAN PEMBIAYAAN PEMBANGUNAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	133.160.800	45,00	45,00	0,00	27.127.760	20,37	27.098.760	20,35	0,02				
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.03.13.1.02.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan*	133.160.800	45,00	45,00	0,00	27.127.760	20,37	27.098.760	20,35	0,02	DIY	Bagian Pengelolaan Kebijakan Infrastruktur Daerah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Perhubungan, Komunikasi, Informatika, Lingkung	1. Monitoring dan Evaluasi Implementasi Kebijakan Infrastruktur Daerah : Kajian Monev Pengembangan Kawasan pada Jalan Jalur Lintas Selatan (JJLS) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Target Keluaran : Kajian Monev Pengembangan Kawasan pada Jalan Jalur Lintas Selatan (JJLS) Kajian ini melakukan monev terbangunnya pengembangan Kawasan pada JJLS terkait ruas jalan yang telah dibangun dan dampak dari pembangunan JJLS tersebut terhadap lingkungan berbasis risiko bencana ; Laporan Pendahuluan telah dilaksanakan pada tanggal 21 Juli 2022; Laporan antara tanggal 1 September 2022; saat ini dalam tahap penyusunan laporan akhir</p> <p>Progres Keluaran : Dalam tahap penyusunan laporan akhir</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : Tersedianya Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor; Tersedianya Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover; Belanja Jasa Konsultansi Lainnya-Jasa Konsultansi Lingkungan Termin 1; (Selisih realisasi keuangan sebesar 2,40% yaitu Rp. 3.633.240,- dikarenakan adanya efisiensi pembelian ATK yang disebabkan selisih harga pasar Rp. 29.000,- dan selisih pencairan termin 1 kajian sesuai kontrak Rp. 3.604.240,-).</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Kinerja internal optimal dan koordinasi antar OPD terkait berjalan baik</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	747.000.000	62,53	64,02	-1,48	462.211.500	61,88	420.571.217	56,30	5,57				
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.22.08.1.04.03	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia*	571.127.000	81,79	83,73	-1,94	462.211.500	80,93	420.571.217	73,64	7,29	DIY	Bagian Pengelolaan Kebijakan Infrastruktur Daerah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pertanahan, Tata Ruang, dan Pekerjaan Umum Per	<p>1. Operasionalisasi BP Geopark DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Situs Warisan Geologi DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyusunan Rancangan Produk Hukum Daerah Tentang Geopark : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Usulan Penetapan Taman Bumi (Geopark Nasional) DIY : 0 dokumen Dossier dari 1 dokumen Dossier</p> <p>5. Verifikasi Warisan Geologi (Geoheritage) DIY Nominatif KCAG : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Target Keluaran :</p> <p>1. Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Situs Warisan Geologi DIY: 1 dokumen</p> <p>2. Penyusunan Rancangan Produk Hukum Daerah Tentang Geopark: 1 dokumen</p> <p>3. Operasionalisasi BP Geopark DIY: 1 dokumen</p> <p>4. Usulan Penetapan Taman Bumi (Geopark Nasional) DIY: 1 Dokumen Dossier</p> <p>5. Verifikasi Warisan Geologi (Geoheritage) DIY Nominatif KCAG: 1 Dokumen</p> <p>6. Belanja Modal Pengadaan Komputer Sekretariat Forum Warisan Geologi DIY: 4 Jenis</p> <p>Progres Keluaran :</p> <p>1. Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Situs Warisan Geologi DIY: 1 dokumen</p> <p>a. proses pengadaan 2 (dua) Tenaga Ahli Fasilitator Forum Warisan Geologi DIY selesai SPK 04 Februari 2022, terlaksana 4 (bulan) fasilitasi.</p> <p>b. terlaksananya koordinasi dan monev pengelolaan Geoheritage DIY 20 Geosite, hasil akan dilakukan ekspose pada bulan Juli 2022.</p> <p>c. terkoordinasinya penyusunan zona pengembangan Geoheritage DIY.</p> <p>d. Terlaksananya Field Trip 3x, 100%.</p> <p>e. Terkoordinasinya persiapan revalidasi Gunung Sewu UGGP Tahun 2023.</p> <p>f. Tereksposnya kondisi 10 Geosite di DIY, yang akan diusulkan sebagai KCAG DIY.</p> <p>g. Terbayarkannya honor Anggota Unsur Pakar Forum Warisan</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Geologi DIY.</p> <p>2. Penyusunan Rancangan Produk Hukum Daerah Tentang Geopark: 1 dokumen</p> <p>a. Kaji Banding ke Pemprov Jawa Tengah telah dilaksanakan.</p> <p>b. finalisasi KAK Kajian Penyusunan Produk Hukum Tentang Geopark, dan persiapan penghantaran dokumen pengadaaan ke Pejabat Pengadaaan, target SPK 04 April 2022.</p> <p>c. pelaksanaan Kajian Penyusunan Produk Hukum Tentang Geopark : Selesai 100%</p> <p>3. Operasionalisasi BP Geopark DIY: 1 dokumen.</p> <p>a. Penyusunan bentuk kelembagaan sedang disusun internal Biro</p> <p>b. Akan diusulkan pembentukan tim sementara yang melakukan ketugasan Bada Pengelola, sampai Badan Pengelola dibentuk melalui Pergub/SK Gubernur yang ditargetkan pada semester 2 Tahun 2022.</p> <p>c. terbitnya Keputusan Sekda Tim Penyiapan Pengusulan Geopark Jogja.</p> <p>d. Terlaksananya penjajakan kemitraan dengan Batur UGGp, Kandidat Geopark Nasional-Geopark Buleleng, dan Kandidat Geopark Nasional-Geopark Nusa Penida.</p> <p>e. Telah berpartisipasi pada kegiatan BAPPENAS RI di Museum Batur.</p> <p>4. Usulan Penetapan Taman Bumi (Geopark Nasional) DIY: 1 Dokumen Dossier.</p> <p>a. pembuatan website geoheritage dan geopark DIY telah berjalan.</p> <p>b. telah dilaksanakan koordinasi</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>informal dengan Kementerian ESDM RI tentang implementasi Perpres 9 2019 dan Permen ESDM RI 31 2021 tentang tahapan usulan penetapan Geopark Nasional.</p> <p>c. telah disepakati Profil Geopark Jogja pada hari Selasa, 29 maret 2022.</p> <p>d. Pembangunan Website Resmi Geoheritage DIY dan Geopark DIY, SPK 10 Mei 2022, sudah Laporan Pendahuluan.</p> <p>e. terkoordinasinya finalisasi identitas Visual Geopark Jogja, sedang proses perbaikan akhir oleh Desainer Komunikasi Visual.</p> <p>f. Terkoordinasinya koordinasi dengan Pemprov Jatim terkait pengelolaan Geopark Lintas Kabupaten dalam Provinsi 19 Juli 2022.</p> <p>g. Terlaksananya koordinasi persiapan Pra Verifikasi usulan penetapan Geopark Jogja sebagai Geopark Nasional baik di tingkat Forum Warisan Geologi DIY, maupun Kementerian ESDM RI.</p> <p>h. Terasistensinya Rancangan Peraturan Gubernur DIY Tentang Pengelolaan Taman Bumi (Geopark) Di DIY oleh Kementerian ESDM RI.</p> <p>i. Terbangunnya website resmi Geopark Jogja.</p> <p>5. Verifikasi Warisan Geologi (Geoheritage) DIY Nominatif KCAG: 1 Dokumen</p> <p>a. telah dilaksanakan verifikasi lapangan terhadap kawasan nominatif KCAG di Kabupaten Kulon Progo 14 Februari 2022, Kabupaten Sleman 15 Februari 2022, Kabupaten Gunungkidul 16 Februari 2022, dan Kabupaten Gunungkidul 16 Februari 2022.</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>b. telah dilaksanakan Rapat Pleno Verifikasi 18 Februari 2022.</p> <p>c. terlaksananya koordinasi penyusunan BA kesediaan pemilik lahan, yang akan dilaksanakan pada tanggal 07 April 2022.</p> <p>d. BA KCAG masih dalam proses di tingkat Kabupaten.</p> <p>e. Terverifikasinya dokumen usulan penetapan tambahan KCAG DIY tahun 2022.</p> <p>f. Telah diteruskannya dokumen usulan penetapan tambahan KCAG DIY tahun 2022 kepada Kementerian ESDM RI.</p> <p>6. Belanja Modal Pengadaan Komputer Sekretariat Forum Warisan Geologi DIY: 4 Jenis</p> <p>a. sedang proses perubahan tahap ke 2 untuk dipindahkan ke Sub Kegiatan Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya</p> <p>Pengembalian TU : Rp 15.650.283,-</p> <p># Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 115.000 Menyesuaikan harga pasar</p> <p># Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover Rp 36.000 Menyesuaikan harga pasar</p> <p># Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan Rp 1.412.333 Menyesuaikan harga pasar</p> <p># Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Rp 438.000 Menyesuaikan rute perjalanan</p> <p># Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang-Telematika Rp 550.000,- Sisa LS</p> <p># Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 13.648.400 Efisiensi utamanya karena selisih biaya transport PP, dan swab / PCR</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kegiatan Belum Terlaksana : Rp 25.990.000</p> <p># Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 5.940.000, Kegiatan menyesuaikan agenda Kementerian ESDM RI, Pra Verifikasi 18-20 Oktober 2022, proyeksi tidak ada sisa.</p> <p># Belanja Jasa Narasumber/Moderator/Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Do'a Rp 10.800.000, Kegiatan menyesuaikan agenda Kementerian ESDM RI, Pra Verifikasi 18-20 Oktober 2022, proyeksi tidak ada sisa.</p> <p># Belanja Jasa Tenaga Ahli Rp 9.100.000 Kontrak Mundur, akan seimbang di akhir tahun. namun ada sisa senilai Rp 9.250.000 dikarenakan harga satuan tidak bisa disesuaikan dengan Nilai Kontrak Kerja</p> <p>Faktor Penghambat: Kondisi pandemi yang menyebabkan koordinasi tergantung kondisi instansi mitra</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi informal dengan Kementerian ESDM RI berjalan dengan baik</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	175.873.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Pengelolaan Kebijakan Infrastruktur Daerah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pertanahan, Tata Ruang, dan Pekerjaan Umum Per	1. Belanja Modal Pengadaan Peralatan Operasional Sekretariat Forum Warisan Geologi DIY : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. Belanja Modal Operasional Pendukung : 0 Unit dari 10 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
3	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	510.857.000	82,42	82,24	0,17	415.455.500	81,33	379.423.651	74,27	7,05				
3.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7.542.000	96,50	96,50	0,00	7.253.500	96,17	7.228.250	95,84	0,33	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersusunnya Rancangan Awal Renstra 2023-2028 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya Renja Perubahan Th 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya Renja Biro PIWP2 Th 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Keluaran : - Tersusunnya Rancangan Awal Renstra 2023-2028 : 1 dari 1 - Tersusunnya Renja Perubahan Th 2022 : 1 dari 1 - Tersusunnya Renja Biro PIWP2 Th 2023 : 1 dari 1 - Tersusunnya ROPK : 1 dari 1 Faktor Penghambat: adanya selisih harga pasar ATK dan makan minum dengan anggaran sehingga terdapat sisa belanja sebesar Rp. 25.250 Faktor Pendukung: Adanya peningkatan pemanfaatan teknologi yang mempermudah koordinasi
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.683.000	67,10	67,10	0,00	1.942.750	52,75	1.936.750	52,59	0,16	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersusunnya RKA Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya DPA Perubahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya RKA-P Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dilaksanakannya rapat koordinasi internal Keluaran : - Tersusunnya RKA Tahun 2023 : 1 dari 1 - Tersusunnya DPA Perubahan Tahun 2022 : 0 dari 1 - Tersusunnya DPA Tahun 2023 : 0 dari 1 - Tersusunnya RKA-P Tahun 2022 : 1 dari 1 Faktor Penghambat: - Adanya selisih harga pasar dengan shbj senggia terdapat sisa belanja sebesar Rp.6000-, dan untuk Cetak DPA 2023 akan dilakukan pergeseran angkas di TW IV. Faktor Pendukung: Adanya peningkatan kualitas dan kuantitas SDM sehingga pelaksanaan kegiatan dapat dijalankan lebih efektif dan efisien
3.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.810.000	90,90	90,90	0,00	7.081.750	90,68	7.032.750	90,05	0,63	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersusunnya laporan monitoring dan evaluasi Biro PIWP2 : 1 laporan dari 1 laporan 2. Tersusunnya Konsep LKPJ dan LPPD Tahun 2021 : 1 laporan dari 1 laporan 3. Tersusunnya LKJIP Tahun 2021 : 1 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya laporan monitoring dan evaluasi Biro PIWP2 : 1 dari 1 laporan 2. Tersusunnya Konsep LKPJ dan LPPD Tahun 2021 : 1 dari 1 laporan 3. Tersusunnya LKJIP Tahun 2021 : 1 dari 1 laporan Faktor Penghambat: - Adanya selisih harga pasar dengan shbj senggia terdapat sisa belanja sebesar Rp. 8000-, dan belum dilakukannya pencetakan laporan monev untuk bulan September Faktor Pendukung: Peningkatan Kualitas SDM
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	34.020.000	75,99	75,99	0,00	25.515.000	75,00	21.600.000	63,49	11,51	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya pembayaran pengelolaan keuangan : 8 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Honor Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (6 Bulan dari 12 Bulan) Faktor Penghambat: pada saat melakukan penganggaran, besaran honor menyesuaikan dengan klasifikasi honor pada pagu diatas 10M dan besaran honorarium yang diserahkan disesuaikan dengan besaran pagu sekarang yaitu di bawah 5M dikarenakan gaji dan tunjangan dipindahkan di biro umum Faktor Pendukung: -
3.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4.954.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 0 laporan dari 1 laporan 2. Tersedianya Laporan keuangan tahunan audited : 0 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 0 dari 1 laporan Tersedianya Laporan keuangan tahunan Audited : 0 dari 1 laporan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	7.770.000	73,65	73,65	0,00	5.360.000	68,98	5.310.000	68,34	0,64	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Laporan Keuangan Semester : 1 laporan dari 2 laporan 2. Tersedianya Laporan Keuangan Triwulan : 2 laporan dari 4 laporan 3. Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan : 8 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Laporan Keuangan Semester : 1 dari 2 Laporan Tersedianya Laporan Keuangan Triwulan : 2 dari 4 Laporan Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan : 7 dari 12 Laporan</p> <p>Faktor Penghambat: - Adanya selisih harga pasar dengan shbj sehingga terdapat sisa belanja sebesar Rp.49.000,- dan untuk Cetak Laporan Keuangan Bulan September</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya peningkatan pemanfaatan teknologi yang mempermudah koordinasi</p>
3.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	14.292.000	74,05	74,05	0,00	10.187.500	71,28	8.837.500	61,84	9,45	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya persiapan penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku - Belanja honorarium Penatausahaan BMD (9 dari 12 bulan)</p> <p>Faktor Penghambat: - pada saat melakukan penganggaran, besaran honor menyesuaikan dengan klasifikasi honor pada pagu diatas 10M dan besaran honorarium yang diserahkan disesuaikan dengan besaran pagu sekarang yaitu di bawah 5M dikarenakan gaji dan tunjangan dipindahkan di biro umum - belum dilakukan pencetakan laporan persediaan</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.8	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7.701.000	82,85	82,85	0,00	6.105.000	79,28	5.281.000	68,58	10,70	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 5 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 5 dari 5 Faktor Penghambat: Adanya selisih harga pasar dengan shbj sehingga terdapat sisa belanja 824.000 Faktor Pendukung: -
3.9	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	34.113.000	81,60	80,80	0,80	27.550.000	80,76	21.930.999	64,29	16,47	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Alat Tulis Kantor : 27 jenis dari 27 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Tersedianya Alat Tulis Kantor : 27 dari 27 jenis Faktor Penghambat: dari output awal sebanyak 10, maka dikarenakan harga pasar lebih tinggi, hanya bisa direalisasikan sebanyak output 5 Faktor Pendukung: -
3.10	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.212.000	79,70	79,70	0,00	2.538.000	79,02	2.534.000	78,89	0,12	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor : 14 jenis dari 14 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor : 14 dari 14 jenis Faktor Penghambat: Adanya selisih harga pasar dengan shbj senggia terdapat sisa belanja sebesar Rp. 4000 Faktor Pendukung: -
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.11	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15.152.000	78,50	78,50	0,00	11.507.500	75,95	11.492.500	75,85	0,10	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	<p>1. Terlaksananya Penggandaan/Fotokopi : 21662 lembar dari 35608 lembar</p> <p>2. Tersedianya Barang Cetakan : 10 jenis dari 10 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Terlaksananya Penggandaan/Fotokopi : 21622 dari 35608 lembar</p> <p>- Tersedianya Barang Cetakan : 10 dari 10 jenis</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Adanya selisih harga pasar dengan shbj senggja terdapat sisa belanja sebesar Rp. 15000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Peningkatan kualitas SDM dalam pemanfaatan teknologi</p>
Jumlah			2.099.825,300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	203.858.000	82,69	82,45	0,24	166.704.500	81,77	156.566.732	76,80	4,97	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	<p>1. Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dalam Jawa terlaksana dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan Luar Jawa terlaksana dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Tersedianya makan dan minuman rapat : 860 os dari 1450 os</p> <p>4. Tersedianya Layanan Langgan Web Conference/Virtual Meeting (2 akun) : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dalam daerah terlaksana dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dalam Jawa terlaksana dengan baik : 0 dari 1 Tahun</p> <p>Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan Luar Jawa terlaksana dengan baik : 0 dari 1 Tahun</p> <p>Tersedianya makan dan minuman rapat : 860 dari 1450 os</p> <p>Tersedianya Layanan Langgan Web Conference/Virtual Meeting (2 akun) : 0 dari 1 Tahun</p> <p>Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dalam daerah terlaksana dengan baik : 0 dari 1 Tahun</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya selisih realisasi anggaran zoom dengan anggaran yang sudah ditetapkan sehingga terdapat sisa belanja zoom sebesar Rp. 5.335.769</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	4.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	6.700.000	100,00	100,00	0,00	6.700.000	100,00	6.700.000	100,00	0,00	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Update Website Biro : 1 aplikasi dari 1 aplikasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Persiapan Update Website Biro Faktor Penghambat: Pelaksanaan pengadaan tenaga ahli Update Website Biro sempat terhambat dikarenakan pemenuhan berkas penyedia memerlukan waktu yang cukup lama Faktor Pendukung: -
3.14	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8.100.000	100,00	100,00	0,00	8.100.000	100,00	7.865.000	97,10	2,90	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor : Proyektor : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor : Proyektor 1 dari 1 Faktor Penghambat: - adanya selisih harga pasar dengan SHBJ Faktor Pendukung: -
3.15	4.01.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	6.860.000	100,00	100,00	0,00	6.860.000	100,00	5.687.000	82,90	17,10	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor : AC : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor : AC 1 dari 1 buah Faktor Penghambat: Adanya selisih harga pasar dengan harga SHBJ Faktor Pendukung: -
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.16	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.500.000	81,00	81,00	0,00	4.400.000	80,00	4.400.000	80,00	0,00	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	<p>1. Terlaksananya pembelian materai : 225 lembar dari 500 lembar</p> <p>2. terlaksananya Pengelolaan Surat Masuk : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Terlaksananya Pengelolaan Surat Keluar : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pembelian materai : 350 dari 500 lembar - Terlaksananya Pengelolaan Surat Masuk : 9 bulan - Terlaksananya Pengelolaan Surat Keluar : 9 bulan <p>Faktor Penghambat: Tidak Ada</p> <p>Faktor Pendukung: Peningkatan kualitas SDM administrasi persuratan dalam pemanfaatan teknologi</p>
3.17	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	24.668.000	87,65	87,65	0,00	21.468.000	87,03	19.031.469	77,15	9,88	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	<p>1. Terpeliharanya Kendaraan dinas jabatan (roda empat) : 1 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terpeliharanya Kendaraan dinas jabatan (roda empat) : 1 dari 1 unit - Pembelian Voucher BBM (8 dari 12 bulan) <p>Faktor Penghambat: Belanja servis menyesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
3.18	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	91.222.000	84,24	84,24	0,00	76.097.000	83,42	69.309.701	75,98	7,44	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	<p>1. Terpeliharanya Kendaraan dinas operasional roda dua : 2 unit dari 2 unit</p> <p>2. Terpeliharanya Kendaraan dinas operasional roda empat : 4 unit dari 4 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terpeliharanya Kendaraan dinas operasional roda dua : 2 dari 2 Unit - Terpeliharanya Kendaraan dinas operasional roda empat : 4 dari 4 unit - Belanja STNK (6 kendaraan dari 6 kendaraan) - Belanja Bahan Bakar Kendaraan : (8 dari 12 bulan) <p>Faktor Penghambat: Belanja servis kendaraan menyesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.19	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12.730.000	84,75	84,75	0,00	10.735.000	84,33	7.430.000	58,37	25,96	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya peralatan gedung kantor : 3 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya 12 dari 12 jenis Faktor Penghambat: Belanja service pemeliharaan dilakukan secara berkala, namun untuk beberapa item dilakukan pemeliharaan sesuai dengan kebutuhannya Faktor Pendukung: -
3.20	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	10.970.000	85,85	84,75	1,10	9.350.000	85,23	9.250.000	84,32	0,91	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor : 2 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor : 3 dari 3 jenis Faktor Penghambat: Belanja Jasa Pemeliharaan menyesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: -
4	4.01.07	PROGRAM KEBIJAKAN DAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	283.508.500	70,61	60,02	10,59	190.042.500	67,03	171.166.047	60,37	6,66				
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	4.01.07.1.01.02	Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa	202.711.000	86,91	72,60	14,31	171.047.000	84,38	153.439.862	75,69	8,69	DIY	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa - Subbagian Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	<p>1. Terlaksananya Pemantauan dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa untuk 4 jenis pengadaan barang/jasa (konstruksi, konsultasi, barang, dan jasa lainnya) : 3 laporan dari 4 laporan</p> <p>2. Terselenggaranya pengelolaan strategi pengadaan barang/jasa (jasa kebersihan dan jasa keamanan) : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Terselenggaranya Pelayanan Pengadaan Barang/Jasa terhadap 4 jenis pengadaan barang/jasa (konstruksi, konsultasi, barang, dan jasa lainnya) : 98.99 persen dari 100 persen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Paket tender dan seleksi yang selesai s/d 30 September 2022 sebanyak 295 paket. Penayangan etalase katalog dan pendaftaran penyedia.</p> <p>Faktor Penghambat: RUP OPD fluktuatif, rapat reviu tender dan seleksi menyesuaikan paket yang masuk/dilimpahkan dari OPD, banyak paket tender yang beralih ke katalog lokal, efisiensi harga ATK dan Makanan Minuman Rapat menyesuaikan harga pasar sebesar Rp. 11.614.388,-</p> <p>Faktor Pendukung: Peningkatan komitmen SDM dalam melakukan pelayanan pengadaan barang/jasa</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	4.01.07.1.02.01	Pengelolaan Sistem Pengadaan secara Elektronik	3.424.000	69,45	53,55	15,90	2.225.000	64,98	1.934.500	56,50	8,48	DIY	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa - Subbagian Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik.	1. Terlaksananya pelayanan pengadaan secara elektronik : 1. Layanan ke penyedia 2. Layanan ke OPD : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya pelayanan pengadaan secara elektronik --> 9 bulan - Tersusunnya dokumen pendukung dan panduan pelayanan LPSE serta pembagian tugas pelayanan, baik kepada pelaku usaha maupun kepada OPD Faktor Penghambat: Penyedia tdk bisa mendaftar dalam proses non tender, efisiensi harga Kertas HVS, Flashdisk, dan Makanan Minuman Rapat menyesuaikan harga pasar sebesar Rp. 290.500,-, paket yang statusnya draf ketika dihapus muncul tulisan "sistem eror", progress fisik pada menu e-kontrak tidak bisa diisi Faktor Pendukung: LPSE dibantu naban dalam melakukan pelayanan
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	4.01.07.1.03.03	Pendampingan, Konsultasi, dan/atau Bimbingan Teknis Pengadaan Barang dan Jasa	77.373.500	27,96	27,36	0,60	16.770.500	21,67	15.791.685	20,41	1,27	DIY	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa - Kepala Subbagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa	<p>1. Terlaksananya konsultasi dan advokasi pengadaan barang dan jasa : 9 rekap dari 12 rekap</p> <p>2. ISO 9001 1 Dokumen (menyesuaikan hasil pendampingan ISO 9001 pada 2021) : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Terlaksananya peningkatan pemahaman terkait sistem/regulasi PBJ : 50 persen dari 100 persen</p> <p>4. Peningkatan kapasitas SDM pokja pengadaan : 17 orang dari 17 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya konsultasi dan advokasi PBJ --> 9 bulan - Sosialisasi pengisian DUPAK terlaksana melalui daring dan luring pada tanggal 24 Februari 2022 - Sosialisasi Persaingan Usaha Tidak Sehat oleh KPPU Kanwil VII pada tanggal 29 Maret 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Masih kurangnya pemahaman Pelaku Pengadaan pada OPD user terkait regulasi pengadaan barang/jasa, efisiensi harga ATK dan Makanan Minuman Rapat menyesuaikan harga pasar sebesar Rp. 978.815,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Pemerataan pemahaman terhadap semua personil UKPBJ sehingga dapat melaksanakan layanan konsultasi</p>
5	4.01.08	PROGRAM KEBIJAKAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	425.299.000	74,08	73,45	0,64	300.106.500	70,56	297.552.550	69,96	0,60				
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	4.01.08.1.01.03	Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan Wilayah	77.237.000	79,00	75,50	3,50	59.869.500	77,51	58.931.550	76,30	1,21	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Pemerintah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengembangan Sumber-Sumber Pembiayaan Non Peme	1. Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Tujuan Pembangunan Berkelanjutan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen Laporan Fasilitasi KPB : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Target Keluaran: - Dokumen Laporan Fasilitasi KPB - Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Tujuan Pembangunan Berkelanjutan</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : - Tersusunnya KAK kegiatan, jadwal kegiatan, - Penyelenggaraan rapat koordinasi awal kegiatan monev - Pelaksanaan monitoring ke kabupaten/kota - Terkumpulnya data monev dari kabupaten/kota - Terlaksananya Rapat Kerja Implementasi Kebijakan Pembangunan Berkelanjutan - Terfasilitasinya koordinasi pelaksanaan kebijakan TPB di DIY - Terlaksananya Rapat Kerja dan monitoring ke Kabupaten/ Kota</p> <p>Faktor Penghambat: Perubahan peraturan terkait narasumber dan moderator dari luar instansi</p> <p>Faktor Pendukung: Persiapan komunikasi dan koordinasi berjalan lancar</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	4.01.08.1.02.03	Fasilitasi Perumusan Kebijakan Teknis Pembangunan Daerah	348.062.000	72,99	72,99	0,00	240.237.000	69,02	238.621.000	68,56	0,46	DIY	Bagian Pengelolaan Kebijakan Infrastruktur Daerah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pertanahan, Tata Ruang, dan Pekerjaan Umum Per	<p>1. Dokumen Rumusan Kebijakan Infrastruktur Daerah : Kajian kesiapan infrastruktur transportasi mengantisipasi Rencana Jalan Tol di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Naskah Akademik Rencana Aksi Daerah Tujuan Pembangunan Berkelanjutan DIY Tahun 2023-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Kajian Pengembangan Sumber Dana Alternatif untuk Pembangunan Jangka Menengah Daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: PPNP Target Keluaran: Kajian Pengembangan Sumber Dana Alternatif untuk Pembiayaan Jangka menengah Daerah Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : - Tersusunnya KAK kegiatan, jadwal kegiatan, - Tersusunnya KAK Kajian dan persiapan dokumen pengadaan langsung - Rapat Koordinasi awal kegiatan - Kontrak Kajian - Laporan Pendahuluan, Laporan Antara</p> <p>PKID Target Keluaran: Dokumen Rumusan Kebijakan Infrastruktur Daerah : Kajian kesiapan infrastruktur transportasi mengantisipasi Rencana Jalan Tol di DIY</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : - Tersusunnya KAK Kajian dan tersusunnya dokumen untuk pengadaan langsung - Rapat Koordinasi awal kegiatan - Terpilihnya Tenaga Ahli Perseorangan untuk melaksanakan Kajian - Tersusunnya SPK dan SMPK Tenaga Ahli Perseorangan untuk melaksanakan Kajian - Presentasi Laporan Pendahuluan Kajian kesiapan infrastruktur transportasi mengantisipasi Rencana Jalan Tol di DIY - Pengambilan data lapangan - Presentasi Laporan Antara Kajian kesiapan infrastruktur</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>transportasi mengantisipasi Rencana Jalan Tol di DIY - Presentasi Laporan Akhir Kajian kesiapan infrastruktur transportasi mengantisipasi Rencana Jalan Tol di DIY - Tersusunnya Laporan Akhir, Executive Summary, dan Policy Brief Kajian kesiapan infrastruktur transportasi mengantisipasi Rencana Jalan Tol di DIY</p> <p>PKPB Target Keluaran: Naskah Akademik RAD TPB DIY Tahun 2023-2027</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : - Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan - Tersusunnya KAK dan jadwal kegiatan - Rapat Koordinasi awal kegiatan - Persiapan pelaksanaan penyusunan NA RAD TPB DIY - Terlaksana Laporan Pendahuluan untuk Kajian Naskah Akademik RAD TPB DIY 2023-2027 - Koordinasi dengan OPD penanggungjawab atas data target indikator SDGs DIY - Terlaksana Paparan Laporan Antara Kajian Naskah Akademik RAD TPB DIY 2023-2027</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya selisih harga pasar dengan SHBJ sehingga terdapat sisa belanja ATK dan Kertas 1.126.000 sisa kontrak 490.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			2.099.825.300	69,69	68,62		1.394.943.760	66,43	1.295.812.225	61,71					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BIRO TATA PEMERINTAHAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
1	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN*	540.000.000	50,42	56,25	-5,83	267.119.000	49,47	141.666.360	26,23	23,23			
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.10.11.1.01.01	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten*	516.050.000	52,76	58,86	-6,10	267.119.000	51,76	141.666.360	27,45	24,31	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Subbagian Bina Administrasi Kewilayahan	<p>1. Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Kulon Progo dengan Kabupaten Magelang : 0 dok(srt gub&lam pta) dari 1 dok(srt gub&lam pta)</p> <p>2. Dokumentasi video hasil kegiatan penatausahaan : 0 Video dari 2 Video</p> <p>3. Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Wonogiri : 0 dok(srt gub&lam pta) dari 1 dok(srt gub&lam pta)</p> <p>4. Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Sukoharjo : 0 dok(srt gub&lam pta) dari 1 dok(srt gub&lam pta)</p> <p>5. Draft Rapergub Pengkoordinasian dan Penyelarasan Pembangunan Wilayah Perbatasan di Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 Dokumen Rapergub dari 1 Dokumen Rapergub</p> <p>6. Pengembangan Sistem Informasi Database Administrasi Kewilayahan : 1 aplikasi dari 1 aplikasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Fasilitasi dan Koordinasi Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Sukoharjo</p> <p>--Terlaksanakannya koordinasi awal antara Pemkab Sukoharjo, Pemkab Gunungkidul, Pemprov DIY dan Pemprov Jateng dalam rangka fasilitasi penegasan batas daerah pada segmen Kab. Sukoharjo Jateng dengan Kab. Gunungkidul DIY</p> <p>-- Terlaksanakannya Raker Koordinasi Pembahasan Sinkronisasi Garis Batas Daerah Kab. Gunungkidul-Sukoharjo, bahwa setelah dilakukan sinkrosisasi penarikan garis batas daerah terdapat 4 area yang tidak memiliki garis batas yang berbeda. Pada 4 larea tersebut disepakati untuk dilakukan tinjauan lapangan.</p> <p>-- Terlaksanakannya tinjauan lapangan perbatasan Kab. Gunungkidul-Sukoharjo yang dilaksanakan di 4 area. Setelah dilakukan tinjauan lapangan, Pemerintah Daerah DIY, Jateng, Kabupaten Gunungkidul dan Kabupaten Sukoharjo sepakat pada penarikan garis batas di 3 lokasi sedangkan 1 lokasi di perbatasan Kalurahan Candirejo , Semin dengan Desa Krajan , Kec. Weru Sukorjo di area sekitar pilar 143 D/PBA0068D diperlukan pembahasan lebih lanjut karena terdapat 2 sertifikat pada bidang tanah yang sama yg diterbitkan oleh Kantah Kab. Gunungkidul dan Kantah Kabupaten Sukoharjo.</p> <p>-- Terkait pilar 143D/PBA0068D sudah dilaksanakan tinjauan ulang lapangan dan masih dalam proses pembahasan di 2 Pemerintah Daerah yang berbatasan.</p> <p>- Terlaksananya Rakor Finalisasi Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Sukoharjo</p> <p>- Terlaksananya Rapat Koordinasi bersama Pejabat dari Ditjen BAK terkait Pembahasan Usulan Revisi Permendagri No. 19 Tahun 2006 tentang Batas Daerah DIY-Jateng Segmen Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Sukoharjo, Rabu 14 September 2022</p> <p>B. Fasilitasi dan Koordinasi Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Wonogiri</p> <p>- Terkoordinasikannya jadwal kegiatan</p> <p>- Pengumpulan data peta</p> <p>-Terlaksanakannya koordinasi persiapan revisi Permendagri No 19/2016 tentang Batas Daerah DIY-Jateng Segmen Gunungkidul-Wonogiri</p> <p>- Terlaksananya Rapat Koordinasi Inventarisasi Permasalahan Batas Daerah DIY &e" Jateng segmen Kabupaten Gunungkidul &e" Kabupaten Wonogiri</p> <p>- Terlaksananya survey pilar batas perbatasan DIY &e" Jateng segmen Kabupaten Gunungkidul &e" Kabupaten Wonogiri</p> <p>- Terlaksananya Rapat koordinasi antara Tim penegasan batas daerah DIY, Jateng, Kab Gunungkidul dan kabupaten Wonogiri dalam rangka penyampaian garis batas versi DIY</p> <p>- Terlaksananya kegiatan survey pada perbatasan DIY- Jateng pada segmen Kabupaten Gunungkidul dengan Wonogiri pada wilayah Telaga Ngawat Kalurahan Kenteng dengan Desa Basuhan.</p> <p>Tersusunnya peta garis batas segmen Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Wonogiri.</p> <p>C. Fasilitasi dan Koordinasi Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen</p>
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
													<p>perbatasan Kabupaten Kulon Progo dengan Kabupaten Magelang</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terkoordinasikannya jadwal kegiatan -Pengumpulan data peta -Terlaksanakannya koordinasi persiapan revisi Permendagri No 19/2016 tentang Batas Daerah DIY-Jateng Segmen Kulonprogo-Magelang - Terlaksananya survey pilar batas perbatasan DIY & Jateng segmen Kabupaten Kulon Progo & Kabupaten Magelang - Terlaksananya Rapat koordinasi antara Tim penegasan batas daerah DIY, Jateng, Kab Kulon Progo dan kabupaten Magelang dalam rangka penyampaian garis batas versi DIY - Terlaksananya kegiatan survey di segmen antara Kalurahan Banjaroya dengan Desa Bigaran. - Tersusunnya peta garis batas segmen perbatasan Kabupaten Kulon Progo dengan Kabupaten Magelang <p>D. Pengembangan Sistem Informasi Database Administrasi Kewilayahan</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tersusunnya KAK dan RAB - Terlaksananya rapat koodinasi dengan pihak pengembang terkait penyusunan prototype Sistem Informasi - Proses pengadaan melalui aplikasi LKPP, SPK No 027/01772 tanggal 17 Juni 2022 - Proses produksi oleh pihak penyedia - Kegiatan telah selesai dilaksanakan dan laporan telah di cetak, BAST No 027/02742 tanggal 14 September 2022 <p>E. Draft Rapergub Pengkoordinasian dan Penyelarasan Pembangunan Wilayah Perbatasan di Daerah Istimewa Yogyakarta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya Draf Awal Rapergub Pengkoordinasian dan Penyelarasan Pembangunan Wilayah Perbatasan di Daerah Istimewa Yogyakarta <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ada beberapa kegiatan yang realisasinya menunggu penetapan DAIS perubahan> 2. kegiatan pelacakan garis batas oleh Tim Penegasan Batas Daerah 2 wilayah yang berbatasan di perbatasan KP-Magelang dan GK - Wonogiri belum dapat dilakukan karena Pemkab. Magelang dan Pemkab. Wonogiri masih melakukan survey lapangan dalam rangka penyusunan garis batas , hal ini mundur dari jadwal yang telah disepakati karena bersamaan dengan agenda/ kegiatan di pemkab masing-masing. <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi internal bagian solid. 2. Kerja Sama yang baik antara Tim Penegasan Batas yang terlibat yaitu Tim dari Pemda DIY, Pemprov Jateng Tim Penegasan Batas Kabupaten Gunungkidul, Kulon Progo, Kab Sukoharjo, Magelang , Wonogiri serta Instansi vertikal dari Kanwil BPN dan Kantor Pertanahan Kabupaten Gunungkidul dan Sukoharjo. 	
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31	4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.10.11.1.01.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanian*	23.950.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Subbagian Bina Administrasi Kewilayahan	1. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa: - Laptop : 0 Unit dari 1 Unit 2. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa: - Printer : 0 Unit dari 1 Unit 3. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa: - Software arc gis : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2	2.12.02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	18.752.000	83,17	83,17	0,00	15.590.000	83,14	15.402.000	82,14	1,00				
2.1	2.12.02.1.01.02	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan Lintas Kabupaten/Kota dalam Satu Provinsi	11.668.000	80,85	80,85	0,00	9.434.000	80,85	9.374.000	80,34	0,51	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pendaftaran Penduduk	1. Dokumen kependudukan untuk penduduk rentan administrasi kependudukan : 0 dokumen dari 80 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya jadwal kegiatan tahun 2022 2. Persiapan kegiatan raker penduduk rentan 3. Telah terselesaikan raker penduduk rentan pada bulan Februari 2022 4. Terlaksananya pendataan penduduk panti yang akan difasilitasi dokumen adminduk 5. Terlaksananya rapat koordinasi terkait Surat Edaran Kemendagri Nomor 470/6454/Dukcapil perihal Tindak Lanjut Gerakan Bersama Pelayanan Adminduk bagi Penyandang Disabilitas 6. Koordinasi dan persiapan pelaksanaan Pencanangan Gerakan Bersama Pelayanan Administrasi Kependudukan Bagi Penyandang Disabilitas di DIY pada bulan Juni; 7. Koordinasi pelayanan adminduk bagi anak yang perlu bantuan hukum dan anak penderita HIV/AIDS; 8. Koordinasi pelayanan adminduk menindaklanjuti surat dari Pusat Rehabilitasi YAKKUM untuk pelaksanaan fasilitasi pendataan, perekaman dan penerbitan dokumen adminduk bagi penyandang disabilitas; 9. Terlaksananya rapat kerja penduduk rentan dengan peserta dari Panti Asuhan / LKSA di wilayah Kab/Kota di DIY pada 21 Juli 2022; 10. Telah dilakukan fasilitasi dan proses penyampaian dokumen pendukung untuk dukungan fasilitasi penduduk rentan di Kabupaten/Kota bagi penduduk rentan adminduk; 11. Sampai dengan bulan September 2022 telah difasilitasi sebanyak 291 dokumen kependudukan bagi penduduk rentan; Faktor Penghambat: 1. Banyak anak di LKSA/panti yang saat dititipkan tanpa disertai dokumen pendukung apapun (contoh : surat kelahiran, surat penyerahan) serta minimnya informasi yang disampaikan pada saat anak dititipkan di panti 2. Anak sudah bertahun-tahun bersama orang tua asuh dan belum memiliki surat adopsi sehingga belum dapat memiliki dokumen kependudukan. 3. Efisiensi transport peserta rapat kerja penduduk rentan bulan Februari sebesar 60.000 Faktor Pendukung: - terjalin koordinasi yang baik dengan Dinas Dukcapil & Dinas Sosial DIY maupun Kabupaten/Kota serta LKSA / panti di bawah naungan Dinas Sosial di DIY
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.12.02.1.01.04	Pemanfaatan Data Peristiwa Kependudukan	7.084.000	87,00	87,00	0,00	6.156.000	86,90	6.028.000	85,09	1,81	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Instansi yang memanfaatkan data kependudukan : 2 instansi dari 3 instansi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan pemanfaatan data peristiwa kependudukan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Terlaksananya rapat koordinasi pembahasan akses data kependudukan dengan Satuan Polisi Pamong Praja DIY pada bulan Februari 2022; 4. Terlaksananya rapat koordinasi pembahasan akses data kependudukan dengan Dinas Pariwisata DIY pada bulan Maret 2022; 5. Terlaksananya koordinasi dengan pusat terkait website timbal balik / data balikan pemanfaatan data; 6. Terlaksananya koordinasi dengan Dinas Dikpora DIY terkait pemanfaatan data kependudukan dalam proses PPDB Tahun 2022; 7. Koordinasi dengan pusat terkait surat jawaban izin pemanfaatan data kependudukan untuk RSJ Grhasia dan Satuan Polisi Pamong Praja DIY; 8. Terlaksananya penandatanganan perjanjian kerja sama pemanfaatan data kependudukan antara Biro Tata Pemerintahan dengan RSJ Grhasia dan Satpol PP DIY pada 17 Juni 2022.; 9. Koordinasi dengan pusat terkait akses pemanfaatan data kependudukan untuk RSJ Grhasia dan Satpol PP DIY; 10. Telah diberikannya akses data kependudukan bagi RSJ Grhasia dan Satpol PP DIY serta telah dilakukan pembahasan teknis akses data tersebut pada bulan Agustus 2022; 11. Terlaksananya rapat kerja pemanfaatan data kependudukan pada tanggal 29 September 2022; 12. Terlaksananya rapat koordinasi terkait akses pemanfaatan data kependudukan dengan akses data warehouse terbaru pada bulan September 2022; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proses izin ke Ditjen Dukcapil memerlukan waktu yang relatif lama karena banyaknya permohonan yang harus di proses di pusat - Efisiensi belanja alat tulis kantor karena harga di Sibela (bela pengadaan) lebih rendah (58.000) - Efisiensi belanja kertas / cover (70.000) <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemanfaatan akun Zoom untuk rapat koordinasi secara daring
3	2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	150.181.000	93,45	94,50	-1,05	138.271.000	92,07	127.093.000	84,63	7,44				
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.12.03.1.01.04	Fasilitasi Pelayanan Bidang Pencatatan Sipil di Kabupaten/Kota	150.181.000	93,45	94,50	-1,05	138.271.000	92,07	127.093.000	84,63	7,44	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pencatatan Sipil	<p>1. KTP-EI yang terbit dalam pelayanan terpadu : 0 KTP dari 2000 KTP</p> <p>2. KIA yang diterbitkan dalam pelayanan terpadu : 0 KIA dari 750 KIA</p> <p>3. Blanko KIA : 10000 keping dari 10000 keping</p> <p>4. Terselenggaranya pelayanan terpadu penerbitan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil lintas kabupaten/kota : 2 kali dari 2 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya jadwal kegiatan fasilitasi pelayanan bidang pencatatan sipil di Kab/Kota;</p> <p>2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022;</p> <p>3. Proses pengadaan blanko KIA dan alat penunjang pelayanan adminduk;</p> <p>4. Tersedianya blanko KIA dan alat penunjang pelayanan adminduk pada bulan Maret 2022;</p> <p>5. Terlaksananya penyusunan konsep pelayanan terpadu yang akan dilaksanakan pada bulan Agustus dan Oktober;</p> <p>6. Melakukan koordinasi terkait persiapan pelaksanaan Pencanangan Gerakan Bersama Pelayanan Administrasi Kependudukan Bagi Penyandang Disabilitas di DIY pada bulan Juni;</p> <p>7. Terlaksananya kegiatan Pencanangan Gerakan Bersama Pelayanan Administrasi Kependudukan Bagi Penyandang Disabilitas di DIY pada 3 Juni;</p> <p>8. Terlaksananya koordinasi persiapan pelayanan terpadu yang akan dilaksanakan pada bulan Agustus 2022;</p> <p>9. Terlaksananya pelayanan terpadu perekaman dan cetak KTP-el & KIA serta launching KTP Digital di lingkungan Kabupaten Bantul bertempat di SMK N 1 Sewon pada 30 Agustus 2022;</p> <p>10. Terlaksananya koordinasi persiapan pelayanan terpadu dan jemput bola rekam cetak KTP-el dan registrasi Identitas Kependudukan Digital yang akan dilaksanakan pada bulan Oktober 2022;</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- efisiensi belanja alat tulis kantor karena perbedaan harga sibela (8.000) - efisiensi belanja makan minum rapat karena rapat dilakukan secara daring (300.000) - efisiensi belanja blanko KIA (5.000.000) dan alat penunjang pelayanan adminduk (4.870.000); - efisiensi belanja sewa peralatan audio dalam kegiatan Pencanangan Gerakan Bersama Pelayanan Administrasi Kependudukan Bagi Penyandang Disabilitas; (300.000) - efisiensi belanja sewa tenda (400.000), kursi (300.000), peralatan audio (300.000) dalam kegiatan Pelayanan Terpadu Bulan Agustus;</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Koordinasi yang baik dengan Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota serta instansi terkait sehingga pelaksanaan Pencanangan Gerakan Bersama Pelayanan Administrasi Kependudukan Bagi Penyandang Disabilitas berjalan dengan lancar; - Koordinasi yang baik dengan Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota dan sekolah di Kabupaten Bantul untuk pelaksanaan Pelayanan Terpadu dan Launching KTP Digital;</p>
4	2.12.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	193.451.000	49,89	96,91	-47,02	94.240.000	48,72	87.147.000	45,05	3,67				
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.12.04.1.02.02	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	153.676.000	42,50	100,00	-57,50	63.196.000	41,12	56.646.000	36,86	4,26	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pendaftaran Penduduk	<p>1. Masyarakat yang memahami Peraturan Daerah No. 9 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan dan Kartu Identitas Anak : 300 orang</p> <p>2. Laporan Hasil Sosialisasi Pemutakhiran Data Pemilih untuk Pemilu Tahun 2024 : 0 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan sosialisasi terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Terlaksananya rapat koordinasi pembahasan kegiatan bulan Maret dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota pada Februari 2022; 4. Terlaksananya Sosialisasi Perda No 9 Tahun 2015 dengan peserta dari Kota Yogyakarta dan Kabupaten Sleman pada 14 dan 16 Maret 2022; 5. Terlaksananya koordinasi persiapan Sosialisasi Perda No 9 Tahun 2015 yang akan dilaksanakan pada bulan Mei 2022; 6. Terlaksananya Sosialisasi Perda No 9 Tahun 2015 dengan peserta dari Kabupaten Kulon Progo (Kalurahan Giagah) pada 17 Mei 2022; 7. Terlaksananya Sosialisasi Perda No 9 Tahun 2015 dan Permendagri 73 Tahun 2022 di Kabupaten Sleman pada 20 Juni 2022 dan Kabupaten Gunungkidul pada 23 Juni 2022; 8. Terlaksananya Sosialisasi Perda No 9 Tahun 2015 dan Permendagri 73 Tahun 2022 dengan peserta Kader GISA di Kota Yogyakarta pada 20 Juli 2022 di Komplek Kepatihan; 9. Terlaksananya evaluasi kegiatan Sosialisasi yang telah dilakukan pada tahun 2022; 10. Terlaksananya koordinasi terkait tambahan kegiatan Sosialisasi yang akan dilakukan pada triwulan IV tahun 2022; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efisiensi belanja kertas/cover (16.000) - efisiensi belanja atk (14.000) - efisiensi belanja sewa gedung karena kegiatan sosialisasi pada bulan Maret dilakukan di gedung pemerintah (1.200.000) - efisiensi honorarium narasumber karena ketidakhadiran salah satu narasumber pada sosialisasi bulan Mei (1.000.000) - efisiensi belanja sewa gedung karena kegiatan sosialisasi pada bulan Juni dilakukan di gedung pemerintah (1.200.000) - efisiensi belanja sewa gedung karena kegiatan sosialisasi pada bulan Agustus dilakukan di gedung pemerintah (600.000) - efisiensi uang harian / transport peserta sosialisasi bulan Agustus karena peserta kebanyakan adalah PNS (2.520.000) <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terjalin koordinasi yang baik dengan Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota di DIY
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.12.04.1.02.05	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	10.167.000	70,60	70,60	0,00	7.173.000	70,55	6.872.000	67,59	2,96	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pencatatan Sipil	1. Lembaga yang dikoordinasi dan bekerjasama dalam Insentif Anak di DIY : 3 lembaga dari 5 lembaga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan penyediaan data kependudukan provinsi; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Persiapan pelaksanaan kegiatan raker KIA; 4. Terlaksananya Rapat Kerja Pemanfaatan Kartu Identitas Anak pada bulan Maret 2022; 5. Terlaksananya tindak lanjut rapat kerja pada bulan Maret yaitu pengumpulan informasi terkait bentuk insentif dari lembaga yang akan melakukan kerja sama; 6. Terlaksananya koordinasi terkait rencana pelaksanaan kerja sama dengan instansi/lembaga; 7. Terlaksananya pembahasan klausul draft perjanjian kerja sama dan penandatanganan secara desk to desk dengan Kidzooona, GL zoo, dan Rodalink; 8. Terlaksananya koordinasi dengan sanggar tari dan kesenian untuk rencana pelaksanaan kerja sama pemberian insentif bagi anak pemegang KIA di bulan Juli 2022; 9. Terlaksananya pembahasan draft perjanjian kerja sama dengan Key's Studio dan Sanggar Tari Yadi Planthangan pada bulan Agustus 2022; 10. Terlaksananya pembahasan final dan penandatanganan perjanjian kerja sama dengan Key's Studio dan Sanggar Tari Yadi Planthangan pada bulan September 2022; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efisiensi uang transport peserta rapat kerja pemanfaatan KIA sebesar 240.000 - efisiensi belanja kertas dan cover sebanyak sebesar 11.000 - efisiensi belanja materai sebesar 50.000 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terjalin koodinasi dengan lembaga/stakeholders pemanfaatan KIA, baik yang sudah bekerjasama maupun yang akan diajak bekerjasama
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	2.12.04.1.02.07	Pemberian Konsultasi Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	20.814.000	82,70	95,20	-12,50	17.064.000	81,98	16.822.000	80,82	1,16	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pendaftaran Penduduk	1. Masyarakat yang sadar Adminduk : 600 orang dari 600 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Publikasi surat kabar terkait kegiatan pelayanan terpadu terbit 23 Februari 2022; 4. Pemilihan materi untuk isi leaflet; 5. Proses pengadaan leaflet; 6. Tersedianya leaflet dan mulai dilakukan distribusi pada bulan Maret 2022; 7. Telah dilakukan distribusi leaflet dan informasi yang ada di leaflet baik melalui lisan, fisik maupun online ke masyarakat terkait KIA dan Pindah Datang Penduduk; 8. Koordinasi terkait pelaksanaan dan Sosialisasi Perda 9 Tahun 2015 dan terkait inovasi layanan adminduk; 9. Fasilitasi koordinasi perluasan informasi pelayanan adminduk bagi anak yang perlu bantuan hukum dan anak penderita AIDS; 10. Publikasi surat kabar terkait Sosialisasi Perda No 9 Tahun 2015 dan Permendagri No 73 Tahun 2022 pada bulan Juni 2022; 11. Publikasi surat kabar di Radar Jogja (21/7) dengan judul Sosialisasi Administrasi Kependudukan dan Kartu Identitas Anak Dorong Kader GISA Berperan Aktif Tertib Adminduk di Kota Yogyakarta sebagai publikasi dari kegiatan Sosialisasi yang dilaksanakan pada bulan Juli 2022; 12. Telah dilakukan distribusi leaflet dan penyampaian informasi terkait adminduk saat kegiatan pelayanan terpadu di bulan Agustus 2022; 13. Telah dilakukan koordinasi terkait publikasi surat kabar pada bulan Oktober yang akan diisi dengan kegiatan pelayanan terpadu / jemput bola; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efisiensi cetak leaflet pada bulan Februari 2022 sebesar 200.000 - efisiensi belanja alat tulis kantor karena harga sibela lebih rendah sebesar 12.000 - efisiensi belanja kertas cover sebesar 30.000 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inovasi pelayanan adminduk yang beragam dan memudahkan masyarakat
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	2.12.04.1.03.01	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	8.794.000	77,40	77,40	0,00	6.807.000	77,41	6.807.000	77,41	0,00	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Laporan HASil Monitoring dan evaluasi pelayanan adminduk di kabupaten/kota. : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal dan rapat koordinasi dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota terkait persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Dilakukan rapat koordinasi dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota terkait persiapan SIAK Terpusat dan implementasinya; 4. Terlaksananya monitoring dan evaluasi terkait implementasi SIAK terpusat di Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota; 5. Terlaksananya kegiatan monitoring dan evaluasi dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota terkait progres perekaman KTP-el dan dokumen kependudukan lainnya bagi penyandang disabilitas; 6. Terlaksananya koordinasi terkait Permendagri No 73 Tahun 2022 tentang Pencatatan Nama Pada Dokumen Kependudukan dan Permendagri No 74 Tahun 2022 tentang Pendaftaran Penduduk Nonpermanen dengan Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota; 7. Terlaksananya koordinasi dan monitoring terkait kerjasama yang dilakukan Dinas Dukcapil Kab/Kota dengan Pengadilan Agama dan Pengadilan Negeri dan pelaksanaan isbat nikah di masing-masing Kab/Kota pada bulan Juli 2022; 8. Terlaksananya koordinasi dan monitoring terkait perjanjian kerja sama pemanfaatan data kependudukan di Kabupaten/Kota pada bulan Agustus 2022; 9. Terlaksananya koordinasi dan monitoring terkait pelayanan jemput bola yang dilakukan oleh Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota untuk persiapan pelaksanaan pelayanan terpadu dan jemput bola pada bulan Oktober-Desember 2022; <p>Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: - terjalin koordinasi yang baik dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota</p>
5	2.12.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	206.948.000	67,37	67,37	0,00	139.748.000	67,53	130.507.212	63,06	4,47				
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.12.05.1.01.01	Penyediaan Data Kependudukan Provinsi	143.848.000	53,50	53,50	0,00	76.948.000	53,49	68.307.212	47,49	6,01	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Konten yang dikembangkan dari sistem informasi kependudukan : 1 konten dari 2 konten	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan penyediaan data kependudukan provinsi; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Penyandingan data kependudukan dari Fakultas Kedokteran, Kesehatan Masyarakat, dan Keperawatan UGM terkait penderita kanker paru; 4. Tersedianya Smart Card Pembaca KTP-el pada bulan Maret 2022; 5. Terlaksananya koordinasi terkait Pembangunan Website Pemanfaatan Data Kependudukan; 6. Terlaksananya koordinasi dengan Dinas Dikpora DIY terkait pemanfaatan data kependudukan dalam proses PPDB Tahun 2022; 7. Terlaksananya koordinasi lanjutan terkait jalannya PPDB DIY Tahun 2022 bersama Dinas Dikpora DIY serta fasilitasi verifikasi data pendaftar Calon Polisi bersama Polda DIY; 8. Terlaksananya koordinasi terkait perkembangan SIAK Terpusat versi terbaru dan proses pendaftaran Digital ID; 9. Terlaksananya koordinasi terkait launching Digital ID dan bantuan rekam cetak KTP-el & KIA di Kabupaten Bantul bersamaan dengan pelayanan terpadu; 10. Terlaksananya koordinasi terkait pelaksanaan Identitas Kependudukan Digital/Digital ID dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota se DIY pada bulan September 2022; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efisiensi belanja kawat/internet sebagai dukungan pengolahan data kependudukan (5.485.788) - efisiensi belanja Smart Card (1.482.500) - efisiensi Pengembangan Website Pemanfaatan Data Kependudukan (750.000) - efisiensi belanja operasional SIAK (588.500) - efisiensi belanja materai (10.000) - efisiensi belanja ATK (275.000) - efisiensi belanja kertas-cover (297000) - terbatasnya akses database kependudukan pada SIAK Terpusat karena database dikelola sepenuhnya oleh Ditjen Dukcapil Kemendagri <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tersedianya database kependudukan / data konsolidasi bersih (DKB) semester II tahun 2021 yang dapat diolah oleh Biro Tata Pemerintahan
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.12.05.1.01.02	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi kependudukan serta Kebutuhan yang lain	63.100.000	99,00	99,00	0,00	62.800.000	99,52	62.200.000	98,57	0,95	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Profil perkembangan kependudukan : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Terdistribusikannya DKB dari Kemendagri pada Februari 2022; 4. Terlaksananya koordinasi inventarisasi data awal dalam penyusunan profil perkembangan kependudukan; 5. Terlaksananya proses pengumpulan data kependudukan semester II 2020 dan data dukung lainnya dalam penyusunan profil perkembangan kependudukan; 6. Terlaksananya koordinasi dengan Dinas Kesehatan DIY dan Dinas Dikpora DIY terkait data kesehatan dan pendidikan untuk penyusunan profil perkembangan kependudukan; 7. Terlaksananya koordinasi dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota terkait pengumpulan data kependudukan untuk penyusunan profil kependudukan terkait data kelahiran dan kematian; 8. Terlaksananya koordinasi terkait penyusunan profil kependudukan provinsi yang akan mengangkat tema profil kependudukan di wilayah perbatasan (didukung dengan adanya Perda DIY No. 3 Tahun 2020 ttg Pembangunan Wilayah Perbatasan di Daerah Istimewa Yogyakarta) untuk melihat apakah ada ketimpangan di wilayah tersebut; 9. Terlaksananya koordinasi penyusunan profil kependudukan provinsi dan pengumpulan profil kependudukan dari Kabupaten/Kota; 10. Terkumpulnya seluruh profil kependudukan dari Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota; 11. Tersusunnya buku profil kependudukan provinsi pada bulan September 2022; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terbatasnya akses database kependudukan akibat penerapan SIAK terpusat, saat ini database kependudukan dikelola sepenuhnya oleh Ditjen Dukcapil Kemendagri; - Belum diberikannya akses data kematian dan kelahiran dari Ditjen Dukcapil karena data masih dalam proses konsolidasi; - terbatasnya data yang dapat diolah sehingga memerlukan waktu untuk memperoleh data dari sektor/bidang lain untuk memperkaya data profil kependudukan; - efisiensi belanja pengadaan jasa konsultasi penyusunan profil sebesar 600.000 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaporan data dari Dinas Dukcapil Kab/Kota yang tepat waktu sehingga proses kompilasi data diharapkan berjalan dengan baik - Tersedianya data konsolidasi bersih (DKB) dari Kemendagri
6	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	1.790.492.800	35,37	54,76	-19,39	628.588.750	35,11	485.311.050	27,10	8,00				
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.22.08.1.01.01	Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan*	323.133.000	22,45	37,00	-14,55	67.702.000	20,95	0	0,00	20,95	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Kelompok Substansi Tata Praja	1. Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan : 0 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Reviu Naskah Akademik dan Raperda Hari Jadi DIY</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi awal terkait Reviu Naskah Akademik dan Raperda Hari Jadi Daerah Istimewa Yogyakarta bersama tenaga ahli. Melakukan pembentukan tim dan koordinasi persiapan Penyusunan Reviu Naskah Akademik dan Rancangan Peraturan Daerah Hari Jadi Daerah Istimewa Yogyakarta. Terbitnya Keputusan Sekretaris Daerah Nomor 48/SEKDA/IX/2022 tentang Pembentukan Tim Penyusun Reviu Naskah Akademik dan Rancangan Peraturan Daerah tentang Penetapan Hari Jadi Daerah Istimewa Yogyakarta pada 13 September 2022. Penyusunan Reviu Draf NA dan raperda Hari Jadi DIY oleh Tenaga Ahli. <p>B. Kajian Kontestasi Ruang Multietnik di Jl. Ngabean Tahun 1900-1940</p> <ol style="list-style-type: none"> Penyiapan dokumen pengadaan Kajian Kontestasi Multietnik di Jl. Ngabean. Pada pengadaan Jasa Penyusunan Kajian Kontestasi Ruang Multi Etnik di Jalan Ngabean Tahun 1900-1945 telah terdapat dokumen Permohonan Informasi Harga Penyedia Barang/Jasa dengan Nomor: 067/01931, Berita Acara Surevi Harga dengan Nomor : 027/01949, Harga Perkiraan Sendiri dengan Nomor: 027/01950. Telah melakukan koordinasi dengan Jasa Pengadaan PT Trisakti Pilar Persada pada tanggal 13 Juli 2022 di Biro Tata Pemerintahan. Melakukan koordinasi dengan PT Trisakti Pilar persada pada tanggal 19 Agustus terkait penyusunan Laporan Pendahuluan, Surat Perintah Kerja Nomor 027/12488 dan Surat Perintah Mulai Kerja Nomor 027/12489, serta konsultasi dengan pejabat pengadaan. Penyampaian Laporan Pendahuluan Penyusunan Kajian Kontestasi Multietnik di Jalan Ngabean Tahun 1900-1945 pada tanggal 30 September 2022 oleh PT Tri Sakti Pilar Persada kepada Biro Tata Pemerintahan Setda DIY. <p>Faktor Penghambat: Jadwal Perubahan tahap II Dana Keistimewaan yang mundur dari waktu semestinya (yang memuat usulan penataan ulang spesifikasi tenaga ahli yang dibutuhkan) menyebabkan pelaksanaan kegiatan yang melibatkan tenaga ahli menjadi tertunda.</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan sarana prasarana serta dukungan anggaran yang memadai.</p>
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	2.22.08.1.06.03	Pengadaan Sarana Publikasi dan Penanda Keistimewaan*	1.467.359.800	38,22	58,67	-20,45	560.886.750	38,22	485.311.050	33,07	5,15	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Kelompok Substansi Pengembangan Kapasitas Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren	<p>1. Papan Penanda Keistimewaan : 200 kalurahan dari 301 kalurahan</p> <p>2. Kajian bangunan standar balai padukuhan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Pemasangan Qr code : 0 kalurahan dari 90 kalurahan</p> <p>4. Kajian bangunan standar kantor kalurahan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tersusunnya kerangka acuan kerja pelaksanaan papan penanda keistimewaan</p> <p>-Koordinasi pemahaman kerangka acuan kerja</p> <p>-Terlaksananya persiapan pendampingan pengelolaan pembangunan papan penanda keistimewaan di Kalurahan melalui rapat kerja persiapan pembangunan papan penanda keistimewaan sebanyak 9 kali.</p> <p>-Terkumpulnya proposal pengajuan pembangunan papan penanda keistimewaan di Kalurahan sejumlah 235 Kalurahan.</p> <p>-Terlaksananya studi komparasi budaya terhadap pembangunan papan penanda keistimewaan DIY di Desa Kertalangu, Denpasar, Bali.</p> <p>-Terkumpulnya data hasil verifikasi proposal pengajuan pembangunan papan penanda keistimewaan di Kalurahan. Sampai dengan 25 Maret 2022, proposal yang berhasil diverifikasi dan memenuhi persyaratan untuk pencairan BKK penanda keistimewaan sejumlah 78 kalurahan.</p> <p>- Progres Juni : Sejumlah 293 kalurahan sudah mengajukan permohonan pencairan BKK papan penanda keistimewaan dan telah dicairkan, masih kurang 8 kalurahan karena menunggu perubahan APBKAL. Progres fisik s.d. Juni terdapat terbangun 137 kalurahan yg telah menyelesaikan pembangunan papan nama 100%, dengan rincian Kulon Progo 45 kalurahan, Bantul 27 kalurahan, Sleman 26 kalurahan, dan Gunungkidul 39 kalurahan. Sementara 20 kalurahan dalam tahap pembangunan papan nama.</p> <p>- Progres Agustus: Sejumlah 301 kalurahan telah mengajukan proposal BKK papan penanda keistimewaan. Pencairan BKK telah mencapai 300 Kalurahan, tersisa 1 Kalurahan di Sleman, yaitu Condongcatur. Progres Pembangunan papan penanda yang berhasil terbangun 100 % yaitu:</p> <p>a. Kulon Progo : 53 Kalurahan dari total 65 Kalurahan</p> <p>b. Sleman : 45 Kalurahan dari total 65 Kalurahan</p> <p>c. Bantul : 40 Kalurahan dari total 55 Kalurahan</p> <p>d. Gunungkidul : 53 kalurahan dari total 116 Kalurahan</p> <p>-Progres September: Sejumlah 301 kalurahan telah mengajukan proposal BKK papan penanda keistimewaan. Pencairan BKK telah mencapai 300 Kalurahan, tersisa 1 Kalurahan di Sleman, yaitu Condongcatur. Progres Pembangunan papan penanda keistimewaan sebagai berikut:</p> <p>a. Kulon Progo : 66 Kalurahan</p> <p>- 100% (selesai) : 54 Kalurahan</p> <p>- Dalam Proses Pengerjaan: 8 Kalurahan</p> <p>- Belum ada progres: 3 kalurahan</p> <p>b. Sleman : 65 Kalurahan</p> <p>- 100% (selesai) : 47 Kalurahan</p> <p>- Dalam Proses Pengerjaan: 12 Kalurahan</p> <p>- Belum ada progres: 6 kalurahan</p> <p>c. Bantul : total 55 Kalurahan</p> <p>- 100% (selesai) : 44 Kalurahan</p> <p>- Dalam Proses Pengerjaan: 4 Kalurahan</p> <p>- Belum ada progres: 7 kalurahan</p> <p>d. Gunungkidul : 116 Kalurahan</p> <p>- 100% (selesai) : 55 Kalurahan</p> <p>- Dalam Proses Pengerjaan: 42 Kalurahan</p> <p>- Belum ada progres: 19 kalurahan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Efisiensi perjalanan dinas Bali (tiket pesawat dan sewa kamar)</p> <p>Alasan: harga tiket pesawat dan sewa kamar perjalanan dinas di Bali dibawa harga yang ada di DPA (atcost) Nominal: - Sewa Kamar : 30.262.000 - Tiket pesawat: 23.544.100 Sebagian besar masih dalam proses pengadaan barang dan jasa sesuai</p>
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
															<p>Perbup masing-masing wilayah; - Sumberrejo (Tempel) terkendala rencana perluasan JOR yg akan mengurangi sisi depan kantor kalurahan = sudah dikomunikasikan ke kalurahan utk tetap membangun di depan kantor kalurahan, bahwa hasil koordinasi dgn DPTR DIY, pembangunan JORR masih merupakan rencana jangka panjang (10-15 tahun kemudian); - Terong (Dlingo) dan Trimulyo (Jetis) baru akan memulai minggu depan, dikarenakan padatnya kegiatan pasca perubahan APBDal.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-Kesediaan narasumber untuk memberikan pembinaan dan arahan terhadap kalurahan penerima BKK Dais papan penanda keistimewaan; -Distribusi undangan pelaksanaan koordinasi pendampingan tersampaikan tepat sasaran dan waktu. -Sikap responsif pemerintah kalurahan penerima BKK penanda keistimewaan untuk menyampaikan proposal penanda keistimewaan pasca diberikan pembinaan dalam rapat kerja persiapan pembangunan papan penanda keistimewaan.</p>	
7	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	1.215.727.956	40,80	49,82	-9,02	495.584.800	40,76	379.862.329	31,25	9,52					
7.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.454.000	94,00	94,00	0,00	5.098.000	93,47	5.092.000	93,36	0,11	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	<p>1. 3. Tersusunnya Renja Perubahan Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 5. Tersusunnya PK Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 1. Tersusunnya Renstra Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022-2027 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 2. Tersusunnya Renja Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. 4. Tersusunnya ROPK Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>1. 3. Tersusunnya Renja Perubahan Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : - membuat Tim Renstra - Pembagian tugas - Pengumpulan materi - Desk Renstra dengan BAPPEDA DIY - Terselesaikannya Renstra Biro Tapem - Telah dikumpulkan ke BAPPEDA DIY</p> <p>2. Tersusunnya Renja Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 - Tersusunnya tim penyusun renja - pengumpulan materi - Terselesaikannya rancangan akhir renja biro tapem 2023 - Terinputnya rincian belanja kegiatan 2023 dalam aplikasi SIPD kemandagri - Telah dikumpulkan ke BAPPEDA DIY</p> <p>3. Tersusunnya Renja Perubahan Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 - Terinputnya rincian belanja perubahan kegiatan 2023 pada aplikasi SIPD - Telah tersusun Renja perubahan 2022 dan sudah dikirim ke BAPPEDA DIY - Telah dikumpulkan ke BAPPEDA DIY</p> <p>4. Tersusunnya ROPK - Pembuatan ROPK fisik - Penginputan ROPK fisik dan keuangan ke dalam aplikasi</p> <p>5. Tersusunnya Perjanjian Kinerja Biro - Penyampaian template perjanjian kinerja - Tersusunnya Perjanjian Kinerja eselon II, III, dan IV</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang cukup berarti</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi online dan kerjasama yang baik melancarkan inventarisasi 2. Koordinasi yang intensif melancarkan penyelesaian pekerjaan</p>	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
7.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	6.761.000	70,10	70,10	0,00	4.709.000	69,65	4.502.000	66,59	3,06	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha 1. 3. Tersusunnya DPA Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 2. Tersusunnya RKAP Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 4. Tersusunnya DPPA-SKPD Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 3 dokumen dari 1 dokumen 4. 1. Tersusunnya RKA Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen	1. 3. Tersusunnya DPA Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 2. Tersusunnya RKAP Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 4. Tersusunnya DPPA-SKPD Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 3 dokumen dari 1 dokumen 4. 1. Tersusunnya RKA Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. RKA-P Biro Tata Pemerintahan Setda DIY 2022 - Telah terinput rincian belanja perubahan tahun 2022 dalam aplikasi SIPD Kemendagri - Telah dibahas rencana belanja perubahan bersama TAPD dengan DPRD DIY - Pembahasan RKA DAIS Perubahan 2022 2. DPPA Biro Tata Pemerintahan Setda DIY tahun 2022 - Tersusunnya DPA Pergeseran Tahap 1 tanggal 15 Februari 2022 - Tersusunnya DPA pergeseran tahap 2 tanggal 7 April 2022 - Tersusunnya DPA Pergeseran tahap 3 tanggal 19 Mei 2022 - Tersusunnya DPA Pergeseran tahap 4 tanggal 12 Juli 2022 3. RKA Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 - Persiapan pembuatan dokumen RKA - Penyusunan dokumen RKA - Mulai memasukkan rincian belanja ke dalam aplikasi SIPD kemendagri - RKA sudah terinput di SIPD - Pembahasan pada KUA-PPAS bersama DPRD - Menindaklanjuti hasil pembahasan KUA-PPAS 3. DPA Biro Tata Pemerintahan tahun 2023 - Terinputnya RKPD 2023 dalam aplikasi Kemendagri - Terselesaikannya input TUK dan belanja di SIPD Faktor Penghambat: 1. Efisiensi makan dan minum rapat. 2. Aplikasi SIPD yang selalu berkembang menghambat kelancaran input. Faktor Pendukung: Integritas pegawai untuk menyelesaikan tanggungjawab pekerjaan
7.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12.414.000	87,20	87,20	0,00	10.752.000	86,61	10.589.050	85,30	1,31	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha 1. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen LKj IP : 0 poin dari 80 poin 3. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	1. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen LKj IP : 0 poin dari 80 poin 3. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Konsep/Bahan LPPD - Tersusunnya tim pelaksana kerja - Disusunnya LPPD - Terselesaikannya LPPD 2. Dokumen LKj IP - Penyusunan tim pelaksana kerja - Penyusunan LKjIP - Terselesaikannya LKjIP 3. Konsep/Bahan LKPJ - Persiapan pembuatann konsep/bahan LKPJ (tahunan) - Tersampainya bahan materi penyusun LKPJ (tahunan) ke Bappeda DIY - Tersusunnya bahan materi LKPJ (Akhir Masa Jabatan-AMJ) Monitoring dan evaluasi program/kegiatan/subkegiatan tiap bulan oleh Kepala Biro bersama Kasubag Tata Usaha dan Bendahara Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang cukup berarti Faktor Pendukung: 1. Koordinasi online melalui telepon dan whatsapp yang cukup intens. 2. Etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu.
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	31.560.000	76,00	76,00	0,00	23.670.000	75,00	22.950.000	72,72	2,28	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Biro Tata Pemerintahan : 0.7 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Biro Tata Pemerintahan - Pengumpulan bahan - Pelaksanaan verifikasi keuangan sampai dengan Bulan September - Verifikasi bahan - Penyusunan dokumen pelaporan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Biro Tata Pemerintahan Faktor Penghambat: 1. Aplikasi dari pemerintah pusat masih memerlukan banyak penyempurnaan agar kinerja meningkat Faktor Pendukung: Etos kerja yang tinggi dari pegawai yang tetap berusaha menyelesaikan tanggungjawabnya sesuai ketentuan yang berlaku
7.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.889.000	100,00	100,00	0,00	3.889.000	100,00	3.739.000	96,14	3,86	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) - pengumpulan bahan - penyusunan laporan realisasi keuangan akhir tahun 2021 - terselesaikannya laporan realisasi keuangan akhir tahun 2021 Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang cukup berarti Faktor Pendukung: etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu
7.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5.766.000	91,40	91,40	0,00	5.221.000	90,55	5.153.000	89,37	1,18	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan Semester : 2 laporan dari 2 laporan 2. Laporan Prognosis : 1 laporan dari 1 laporan 3. Laporan Keuangan Bulanan : 6 laporan dari 12 laporan 4. Laporan Keuangan Triwulanan : 2 laporan dari 4 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Laporan Keuangan Semester - Pengumpulan bahan dokumen laporan - Terselesaikannya dokumen laporan keuangan semester 2. Laporan Prognosis - Pengumpulan bahan - Terselesaikannya dokumen laporan keuangan prognosis 3. Laporan Keuangan Bulanan - Pengumpulan bahan - Penyusunan laporan - Verifikasi bahan dan penyusunan laporan keuangan - Tersusunnya laporan keuangan bulanan 4. Laporan Keuangan Triwulanan - Pengumpulan bahan - Tersusunnya dokumen laporan keuangan triwulanan - Penyusunan dokumen laporan keuangan triwulan Faktor Penghambat: 1. Harga alat tulis kantor dan kertas di Mbizmarket lebih kecil dari DPA Faktor Pendukung: integritas pegawai untuk menyelesaikan laporan keuangan tepat waktu walaupun koordinasi internal tidak dilaksanakan dengan pertemuan tatap muka
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.400.000	75,50	75,50	0,00	8.550.000	75,00	8.550.000	75,00	0,00	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku - Persiapan penyiapan bahan penatausahaan - Identifikasi barang milik daerah sesuai dengan ketentuan - Pelaksanaan penatausahaan BMD sampai dengan Bulan September	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku - Persiapan penyiapan bahan penatausahaan - Identifikasi barang milik daerah sesuai dengan ketentuan - Pelaksanaan penatausahaan BMD sampai dengan Bulan September Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang cukup berarti Faktor Pendukung: tanggungjawab petugas untuk menyelesaikan tugas tepat waktu
7.8	4.01.01.1.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan**	223.567.956	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pencatatan Sipil	1. Sosialisasi program adminduk melalui media cetak dan elektronik : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. Peningkatan pemahaman kebijakan adminduk bagi masyarakat dan atau petugas adminduk : 0 Orang dari 120 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.9	4.01.01.1.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan**	87.704.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan	1. Peningkatan kapasitas aparatur adminduk di Kabupaten/Kota : 0 Orang dari 90 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.10	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7.996.000	76,40	76,40	0,00	6.093.800	76,21	5.918.000	74,01	2,20	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor : 6 jenis dari 8 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor - Identifikasi komponen instansi listrik yang dibutuhkan - Menyiapkan komponen instalasi yang dibutuhkan - Fasilitasi instalasi listrik biro sampai dengan Bulan September - Pemasangan komponen instalasi listrik/penerangan sesuai kebutuhan kantor Faktor Penghambat: Beberapa barang memiliki harga yang berada di bawah SHBJ Faktor Pendukung: etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesainya laporan keuangan tepat waktu
7.11	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	29.621.000	67,00	67,00	0,00	19.630.000	66,27	19.585.000	66,12	0,15	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tabung Pemadam Kebakaran : 0 tabung dari 11 tabung 2. Alat Tulis Kantor : 13 jenis dari 13 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tabung Pemadam Kebakaran - Mengidentifikasi kebutuhan tabung pemadam kebakaran di Biro Tapem - Penyediaan tabung pemadam kebakaran - Pelaporan pertanggungjawaban penyediaan tabung pemadam kebakaran 2. Alat Tulis Kantor - Identifikasi kebutuhan alat tulis kantor pada Biro Tata Pemerintahan - Penyediaan dengan pembelian alat tulis kantor sesuai dengan kebutuhan Biro - Pembuatan laporan pertanggungjawaban pembelian alat tulis kantor Faktor Penghambat: terdapat beberapa harga barang di bawah SHBJ Faktor Pendukung: etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesainya laporan keuangan tepat waktu
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.12	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	7.000.000	78,00	78,00	0,00	5.451.000	77,87	5.316.000	75,94	1,93	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih : 7 jenis dari 15 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih - Mengidentifikasi kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih di Biro Tapem - Penyediaan kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih di Biro Tapem - Pelaporan pertanggungjawaban penyediaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih sampai dengan Bulan Agustus Faktor Penghambat: Beberapa barang kebutuhan rumah tangga belum tersedia di aplikasi Mbiz Bela Pengadaan yang penyediannya di area jogja Faktor Pendukung: Sudah dilakukan identifikasi kebutuhan rumah tangga
7.13	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	26.810.000	71,40	71,40	0,00	18.944.000	70,66	18.764.000	69,99	0,67	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Jumlah lembar hasil cetak dan penggandaan : 8000 lembar dari 50000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Jumlah lembar hasil cetak dan penggandaan - Mengumpulkan data penggandaan dan barang cetakan - Tersusunnya Dokumen hasil penggandaan dan barang cetakan bulan September - Penyusunan laporan penggandaan dan cetak Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu
7.14	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	378.285.000	62,00	91,00	-29,00	235.440.000	62,24	125.462.789	33,17	29,07	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Penyelesaian permasalahan adminduk di daerah : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 3 bulan dari 12 bulan 3. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi - Persiapan bahan konsultasi dan koordinasi - Pelaksanaan konsultasi dan koordinasi - Terselenggaranya laporan tindak lanjut konsultasi dan koordinasi 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat - Identifikasi kebutuhan makanan dan minuman rapat - Penyediaan makanan dan minuman rapat - Terselenggaranya Laporan pertanggungjawaban penyediaan makanan dan minuman rapat Faktor Penghambat: Pelaksanaan rapat koordinasi yang diselenggarakan oleh pemerintah pusat dapat diikuti melalui daring Faktor Pendukung: 1. Kerjasama yang baik dari semua pihak, sehingga pelaksanaan kegiatan rapat konsultasi koordinasi dapat tercapai target. 2. Komunikasi dan koordinasi yang terjalin sangat baik.
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.15	4.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	18.800.000	100,00	100,00	0,00	18.800.000	100,00	18.500.000	98,40	1,60	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya sistem pemerintahan berbasis elektronik pada Biro Tata Pemerintahan : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya sistem pemerintahan berbasis elektronik pada Biro Tata Pemerintahan - Identifikasi sistem pemerintahan - Pemeliharaan sistem pemerintahan berbasis elektronik - Tersusunnya Laporan pemeliharaan sistem Pengembangan website: 1. Penggunaan metode htaccess untuk standarisasi pengalaman dan perlindungan keamanan database. Optimalisasi dan penyederhanaan laman admin untuk memudahkan upload data/file. 2. perbaikan tampilan galeri foto. 3. Perubahan interface (laman depan) website. 4. Pengintegrasian website Biro dengan website subdomain di Biro Tapem Setda DIY. Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang cukup berarti Faktor Pendukung: Telah mempersiapkan segala kebutuhan untuk pelaksanaan kegiatan</p>
7.16	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5.568.000	100,00	100,00	0,00	5.568.000	100,00	4.000.000	71,84	28,16	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya : 1 jenis dari 1 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya peralatan dan mesin lainnya - Identifikasi kebutuhan peralatan dan mesin lainnya di Biro Tapem - Tersedianya peralatan dan mesin lainnya di Biro Tapem - Laporan pertanggungjawaban penyediaan peralatan dan mesin lainnya Faktor Penghambat: Efisiensi sisa pengadaan harga di bawah DPA Faktor Pendukung: pengadaan tepat waktu dan sesuai kebutuhan</p>
7.17	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.400.000	73,00	73,00	0,00	1.750.000	72,92	1.400.000	58,33	14,58	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Jasa Surat-menyurat : 1 jenis dari 3 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Jasa Surat-menyurat - Tersedianya data kebutuhan pendukung jasa surat menyurat - Tersedianya kelengkapan surat menyurat Perangko, Material, dan benda pos lainnya) - Tersedianya data laporan jasa surat-menyurat Faktor Penghambat: Efisiensi belanja jasa pengiriman Faktor Pendukung: Tanggung jawab pegawai untuk menyelesaikan tugas tepat waktu</p>
7.18	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	123.797.000	76,00	76,00	0,00	93.899.000	75,85	92.931.490	75,07	0,78	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 2 unit dari 12 unit 2. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD : 2 unit dari 12 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan - Persiapan pengumpulan data pajak/STNK kendaraan roda 2 dan 4 - Identifikasi kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas roda 2 dan 4 2. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD - Penyelesaian pajak kendaraan dinas - Pemeliharaan dengan cara service rutin kendaraan dinas roda 2 dan 4 Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Tanggungjawab pegawai untuk menyelesaikan tugas tepat waktu</p>
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.19	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	36.935.000	76,50	76,50	0,00	28.120.000	76,13	27.410.000	74,21	1,92	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Peralatan dan mesin kantor. : 6 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya Peralatan dan mesin kantor. - Identifikasi kebutuhan pemeliharaan peralatan dan mesin kantor di Biro Tapem - Pemeliharaan peralatan dan mesin kantor di Biro Tapem dengan service Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Tanggungjawab petugas untuk menyelesaikan tugas tepat waktu
7.20	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	190.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
8	4.01.03	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	1.464.724.000	75,88	87,52	-11,64	1.067.634.750	72,89	935.243.104	63,85	9,04				
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	4.01.03.1.01.02	Fasilitasi Pelaksanaan Pemerintahan Umum	184.774.000	51,00	97,00	-46,00	77.389.000	41,88	73.517.288	39,79	2,10	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Kelompok Substansi Tata Praja	<p>1. Laporan hasil Sosialisasi Tahapan dan Jadwal Penyelenggaraan Pemilu Tahun 2024 : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Berkas usulan pemberhentian, pengangkatan anggota DPRD pergantian antar waktu : 2 usulan SK dari 3 usulan SK</p> <p>3. Pengusulan dan Pelantikan Penjabat Kepala Daerah (Kabupaten Kulonprogo dan Kota Yogyakarta) : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Berkas usulan pemberhentian, pengangkatan anggota DPRD pergantian antar waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Tim PAW Anggota DPRD DIY dan DPRD Kabupaten/Kota. 2. Rapat Koordinasi terkait permohonan konsultasi pergeseran keanggotaan Fraksi Pada DPRD Kabupaten Sleman, 31 Januari 2022 pukul 13.00 WIB secara luring dan daring. 3. Permohonan konsultasi terkait Pembentukan Fraksi (gabungan) baru di Kabupaten Sleman telah disampaikan oleh Surat Pimpinan DPRD Kabupaten Sleman Nomor 188/039 tanggal 6 Januari 2022 dan telah dijawab melalui Surat Gubernur DIY Nomor 170/0433 tanggal 7 Februari 2022 yang menyatakan bahwa pembentukan fraksi hanya dimungkinkan maksimal 1 (satu) bulan setelah pelantikan anggota DPRD sehingga tidak dimungkinkan adanya pembentukan fraksi baru melebihi dari batas waktu tersebut dan yang dimungkinkan adalah perpindahan keanggotaan fraksi dengan syarat fraksi yang ditinggalkan tetap memenuhi syarat minimal sebuah fraksi (minimal sejumlah komisi yang ada). 4. Terlaksananya koordinasi terkait PAW Anggota DPRD Kabupaten Bantul. 5. Sesuai arahan dari Menteri Dalam Negeri melalui surat Nomor 210/1605/OTDA tanggal 25 Februari 2022 hal Pembentukan Fraksi Baru di DPRD Kabupaten Sleman, dimana DPD NasDem Kabupaten Sleman mengajukan permohonan diskresi hukum untuk pembentukan fraksi di DPRD Kabupaten Sleman, maka Gubernur DIY menyampaikan melalui Surat Gubernur DIY Nomor 170/4538 tanggal 29 Maret 2022 hal Pembentukan Fraksi Baru di DPRD Kabupaten Sleman, bahwa Pembentukan fraksi baru yang melebihi batas paling akhir pembentukan fraksi yaitu 1 (satu) bulan setelah pelantikan anggota DPRD, berpotensi melanggar ketentuan perundang-undangan. Sehingga yang dapat ditempuh yaitu hanya perpindahan keanggotaan ke fraksi gabungan yang lain. 6. Penyusunan Telaah terkait Pengajuan Kembali PAW pemberhentian Anggota DPRD Kabupaten Bantul a.n Sukardiyono, S.H. dan pengangkatan a.n. Setfi, Indra Dewi, S.Pd. 7. Mencermati dokumen PAW Anggota DPRD Kota Yogyakarta dalam rangka menindaklanjuti surat DPRD Kota Yogyakarta kepada Gubernur DIY No. 172/734 tanggal 26 Juli perihal Permohonan Peresmian Pemberhentian dan Pengangkatan Penggantian Antarwaktu Anggota DPRD Kota Yogyakarta a.n. Sdr. Agusnur, S.H., S.IP anggota DPRD Kota Yogyakarta dari Partai Golongan Karya (meninggal dunia) pada 7 Januari 202, digantikan Nur Anita Owiwanti Putri, S.P. 8. Menindaklanjuti Surat Pimpinan DPRD Sleman kepada Gubernur DIY No. 188/306 tanggal 27 Juli 2022 hal permohonan konsultasi terkait penarikan Sdr. RB Ramelan, S.E. dari alat kelengkapan DPRD Kabupaten Sleman serta dari ketugasan-ketugasan yang berhubungan dengan fungsi kedewanan dengan melaksanakan rapat koordinasi pada hari Jum'at tanggal 5 Agustus 2022 dengan mengundang Bag Pemerintahan Setda Sleman, Bag Hukum Setda Sleman, Sekretariat DPRD Sleman, Kanwil Kementerian Hukum dan HAM DIY, Biro Hukum Setda DIY dan Sekretariat DPRD DIY. 9. Melakukan Verifikasi Berkas Usulan Penggantian Antarwaktu Anggota DPRD Kota Yogyakarta pada Jumat, 5 Agustus 2022 di Ruang Rapat Dharma Praja Gedung Kresna Lantai 3 Biro Tata Pemerintahan Setda DIY. Rapat dipimpin oleh Kepala Bagian Pemerintahan Umum dan dihadiri oleh personil dari Kanwil Kementerian Hukum dan HAM DIY, Biro Hukum Setda DIY, Sekretaris DPRD Kota Yogyakarta, Sekretaris DPRD Kabupaten Sleman. Pencermatan berkas usulan PAW DPRD
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Kota Yogyakarta karena meninggal dunia pada tanggal 7 Januari 2022 atas nama saudara Augustur, S.H., S.IP dari Partai Golongan Karya digantikan oleh saudara Nur Anita Owiwanti Putri, S.P. Berkas dinyatakan lengkap, namun terdapat tiga surat yang perlu diperbaiki dalam keterangannya, antara lain: Surat Jasmani, Surat Rohani, dan Surat Bebas Napza bukan "Melengkapi Persyaratan Kerja" tetapi diganti "Persyaratan PAW DPRD Kota Yogyakarta". Rapat kali ini juga membahas terkait Permohonan Konsultasi DPRD Kabupaten Sleman tentang Penarikan Anggota DPRD Kabupaten Sleman dari alat kelengkapan dan ketugasan yang berkaitan dengan kedewanan. Proses untuk PAW yang mengundurkan diri maupun penarikan anggota dari alat kelengkapan sebelumnya berdasarkan persetujuan dari Partai Politik Pengusungnya: DPC-DPD-DPP baru kemudian disampaikan kepada Ketua DPRD. Hasil diskusi dengan Tim PAW Setda DIY belum bisa mengkaji lebih lanjut atau menghasilkan keputusan karena masih adanya kekurangan berkas untuk bahan kajian yang harus dibahas, yaitu: Surat dari DPP PDI Perjuangan; Hasil rapat Pleno yang dilaksanakan oleh PDI Perjuangan; dan Anggaran Dasar Rumah Tangga PDI Perjuangan.</p> <p>10. Melaksanakan Koordinasi Pemberhentian dan Penggantian Antarwaktu Anggota DPRD DIY (meninggal dunia) atas nama Drs. Sudarto pada Selasa, 23 Agustus 2022 di Ruang Rapat Bhakti Praja, Gedung Kresna Lantai 3. Rapat koordinasi ini dihadiri oleh Kementerian Hukum dan HAM DIY, Sekretariat DPRD DIY, Biro Tata Pemerintahan Setda DIY, dan Biro Hukum Setda DIY. Pembahasan rapat berkaitan dengan syarat kelengkapan PAW DPRD DIY yaitu surat pengunduran diri yang dihitung menggunakan tanggal Surat Keputusan Bupati Kulon Progo Nomor: 281/C/2022 tentang Pemberhentian dengan Hormat Saudara Reda Refitra Safitrianto dari Jabatan Lurah Wijimulyo Kepanewon Nanggulan masa Jabatan Tahun 2021-2027 pada tanggal 4 Agustus 2022. Selain itu untuk mengurangi adanya rangkap jabatan perlu dilampirkan Berita Acara Penjabat Lurah Wijimulyo. Pada kesempatan ini juga membahas kembali terkait permohonan Konsultasi dari DPRD Kab. Sleman terkait penarikan Saudara RB Ramelan, S.E. dari alat kelengkapan DPRD Kab. Sleman dan ketugasan-ketugasan yang berhubungan dengan fungsi kedewanan. Melalui permohonan tersebut Pemerintah Daerah hanya dapat melakukan fasilitasi dan tidak sampai pada penanganan permasalahan internal karena rawan dengan konflik kepentingan.</p> <p>11. Telah disahkannya Pemberhentian dan Penggantian Antarwaktu Anggota DPRD Kota Yogyakarta atas nama Sdr. Augustur yang digantikan oleh Sdri. Nur Anita Owiwanti putri melalui Keputusan Gubernur DIY Nomor 237/KEP/2022 tanggal 22 Agustus 2022.</p> <p>12. Melakukan Rapat Koordinasi Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Kabupaten Bantul, Setwan DPRD Kabupaten Bantul, Kanwil Kumham DIY, Setwan DPRD DIY, Biro Hukum, Biro Tata Pemerintahan pada tanggal 9 September 2022 membahas terkait Surat Konsultasi Menteri Dalam Negeri Nomor 210/2249/SJ tanggal 26 April 2022 perihal permohonan penjelasan kepada Ketua MA RI terkait implementasi Pasal 32 dan Pasal 33 UU Nomor 2 Tahun 2022. Mahkamah RI menjawab melalui Surat Mahkamah Agung RI No: 10/Tuaka.TUN/VI/2022 tanggal 28 Juni 2022 hal Permohonan Penjelasan dan membahas tentang Proses Pemberhentian dan Penggantian Antarwaktu Anggota DPRD Kabupaten Bantul Saudara Sukardiyono, S.H dengan saudara Sefti Indradewi yang telah mengajukan sejak tahun 2020.</p> <p>13. Menanggapi surat dari DPRD Kabupaten Sleman Nomor: 188/306 tanggal 27 Juli 2022 tentang Permohonan Konsultasi</p>
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31	4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>terkait rencana penarikan Saudara R.B. Ramelan, S.E. dari alat kelengkapan DPRD Sleman dan ketugasan yang berhubungan dengan fungsi kedewanan. Permasalahan yang terjadi di dalam DPRD Kabupaten Sleman selanjutnya dapat diselesaikan secara internal dengan berpedoman pada Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Partai PDI-Perjuangan. Jawaban tersebut tertuang dalam Surat Gubernur DIY Nomor 170/15977 tanggal 19 September 2022 hal Tanggapan Konsultasi DPRD Kabupaten Sleman.</p> <p>14. Terbitnya Surat Keputusan Gubernur DIY tentang Peresmian dan Pengangkatan Penggantian Antarwaktu Anggota DPRD Kota Yogyakarta Nomor 237/KEP/2022 tanggal 22 Agustus 2022 perihal Peresmian Pemberhentian Anggota DPRD Kota Yogyakarta, yaitu (Alm.) Sdr. Agusnur yang digantikan oleh Sdr. Nur Anita Owiwanti .</p> <p>15. Usulan Pemberhentian dan Penggantian Antarwaktu Anggota DPRD DIY atas nama (Alm.) Drs. Sudarto yang akan digantikan oleh Sdr. Reda Refitra Safitrianto kepada Menteri Dalam Negeri telah disampaikan melalui surat Gubernur DIY Nomor 177/15485 tanggal 6 September 2022 hal Permohonan Peresmian Pemberhentian dan Penggantian Antarwaktu Anggota DPRD DIY.</p> <p>B. Pengusulan dan Pelantikan Penjabat Kepala Daerah (Kabupaten Kulonprogo dan Kota Yogyakarta):</p> <p>1. Rapat Kerja Akhir Masa Jabatan Bupati/Wakil Bupati dan Walikota/Wakil Walikota Tahun 2022 secara kombinasi luring dan daring tanggal 22 Februari tahun 2022 dengan Narasumber Direktur Fasilitas Kepala Daerah dan DPRD Ditjen OTDA Kemendagri Bp. Drs. Andi Bataralifu, M.Si. dan Kasubdit Wilayah II FKDH Ditjen OTDA Kemendagri Ibu Dra. Hery Ika S. Hutauruk, M.Si. Raker menghasilkan beberapa poin utama diantaranya;</p> <p>- Pemberitahuan akhir masa jabatan Bupati/Walikota pada sidang paripurna untuk diberi keterangan pasti terkait kapan akhir masa jabatannya dan dimunculkan dalam risalah rapat sehingga tidak mengakibatkan tafsir lain.</p> <p>- Usulan pemberhentian Bupati/wakil Bupati dan Walikota/wakil Walikota disarankan oleh Kemendagri untuk dilakukan lebih dahulu sebelum mengusulkan Penjabat Bupati/Walikota karena hal tersebut memerlukan proses 12 (dua belas) hari di Kemendagri.</p> <p>- Kriteria Pengisian Penjabat Bupati/Walikota sudah diatur oleh Undang-Undang No. 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara pada pasal 19, pasal 115 dan pada penjelasan pasal 19 huruf c, pasal 115 ayat (1)). Selain itu juga bergantung pada political will pemerintah yang akan mengambil kebijakan dimana yang terjadi selama ini dalam melakukan pengisian Penjabat Bupati/Walikota yaitu diambil Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama satu level pemerintahan di atasnya untuk meminimalisasi munculnya konflik kepentingan, serta menjaga netralitas terhadap calon-calon yang berkontestasi di Pilkada nantinya.</p> <p>- Penjabat Bupati/Walikota berhak melaksanakan penandatanganan dokumen kebijakan kecuali 4 (empat) hal yang diatur di PP No. 49 Tahun 2008, diantaranya melakukan mutasi pegawai, membatalkan perijinan yang telah dikeluarkan pejabat sebelumnya dan/atau mengeluarkan perijinan yang bertentangan dengan yang dikeluarkan pejabat sebelumnya, membuat kebijakan tentang pemekaran daerah yang bertentangan dengan kebijakan pejabat sebelumnya dan</p>
Jumlah			7.832.914.756	58,34	69,31		4.461.118.300	56,95	3.550.513.055	45,33				

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
BIRO UMUM, HUBUNGAN MASYARAKAT DAN PROTOKOL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	144.952.600	31,01	100,00	-68,99	44.952.600	31,01	44.855.260	30,94	0,07				
1.1	1.03.13.1.02.01	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis*	144.952.600	31,01	100,00	-68,99	44.952.600	31,01	44.855.260	30,94	0,07	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. DED Pengembangan Rumah Genset : 1 paket dari 1 paket 2. Vertikal garden : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Kontrak penyedia jasa konsultansi DED pengembangan rumah genset 21 Juni 2022 (per 04 Agustus 2022 progress 100%) - Tersusunnya laporan akhir DED Faktor Penghambat: - Pekerjaan sudah selesai 100%, terdaot deviasi keuangan merupakan sisa pengadaan Faktor Pendukung: - Koordinasi dengan penyedia jasa dan pihak yang terkait - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
2	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	580.265.838	58,40	100,00	-41,60	338.865.838	58,40	338.759.441	58,38	0,02				
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.22.08.1.04.02	Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya*	580.265.838	58,40	100,00	-41,60	338.865.838	58,40	338.759.441	58,38	0,02	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. Dinding Pagar Kepatihan Danurejan yang diperbaiki : 600 m2 dari 600 m2</p> <p>2. Bunga artificial kecil : 0 set dari 8 set</p> <p>3. Prodo Emas Gedhong Wilis yang diperbaiki : 15.11 m2 dari 15.11 m2</p> <p>4. Pemeliharaan kantong Bale Woro : 0 paket dari 1 paket</p> <p>5. Sound system ruang nDalem Ageng : 0 paket dari 1 paket</p> <p>6. Bunga artificial sedang : 0 set dari 4 set</p> <p>7. Bunga artificial besar : 0 set dari 1 set</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dinding Pagar Kepatihan Danurejan yang diperbaiki: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terlaksananya perbaikan dinding pagar fisik pekerjaan selesai 100%</p> <p>Prodo Emas Gedhong Wilis yang diperbaiki: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terlaksananya pekerjaan prodo emas gedhong wilis kontrak 10 Juni 2022 (progres fisik pekerjaan s.d. Agustus 2022 100%)</p> <p>Faktor Penghambat: - Pekerjaan selesai 100%, terdapat deviasi keuangan merupakan sisa pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
3	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	19.578.448.850	70,43	71,95	-1,52	12.490.439.525	63,80	11.150.824.839	56,95	6,84				
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11.260.000	95,00	95,00	0,00	6.490.000	57,64	6.145.000	54,57	3,06	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	<p>1. 4. ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 3. Renja Perubahan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 5. PK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kertas kerja ROPK 2022 - Tersusunnya ROPK 2022 (entri sengguh) <p>Renja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terkumpulnya data pendukung penyusunan dokumen perencanaan - Tersusunnya dokumen kesepakatan hasil forum perencanaan OPD - Tersusunnya dokumen renja 2023 <p>Renja Perubahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya dokumen renja perubahan 2022 <p>PK:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya data penyusunan PK - Tersusunnya dokumen PK <p>Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terkumpulnya data pendukung penyusunan dokumen perencanaan - Tersusunnya dokumen renstra 2023-2026 - Tersusunnya dokumen renstra perubahan 2017-2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Untuk belanja cetak renstra, renstra perubahan, renja, renja perubahan menyesuaikan kebutuhan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi internal yang baik - Dukungan stakeholder melalui forum OPD - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.095.000	63,50	63,50	0,00	1.595.000	51,53	1.309.500	42,31	9,22	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. RKA SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 3. DPA SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 2. RKAP SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. 4. DPPA SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: DPA SKPD: - Tersusunnya DPA-SKPD - Tersusunnya DPPA-SKPD</p> <p>Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. RKA SKPD - Tersusunnya pra RKA SKPD 2023 - Tersusunnya RKA perubahan 2022</p> <p>Faktor Penghambat: - Penggandaan untuk RKA dan DPA menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.908.000	100,00	100,00	0,00	1.908.000	100,00	972.000	50,94	49,06	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJIP : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Konsep/Bahan LPPD: - Terkumpulnya data pendukung penyusunan konsep/bahan laporan - Tersusunnya konsep/bahan LPPD biro <p>Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJIP:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terkumpulnya data pendukung penyusunan laporan - Tersusunnya LKJIP <p>Konsep/Bahan LKPJ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terkumpulnya data pendukung penyusunan konsep/bahan laporan - Tersusunnya konsep/bahan LKPJ biro <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Biaya cetak LKJIP menyesuaikan kebutuhan, terdapat sisa belanja cetak <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	47.040.000	78,00	78,00	0,00	35.280.000	75,00	33.210.000	70,60	4,40	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD: - Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD</p> <p>Faktor Penghambat: - Terdapat deviasi keuangan karena honor bendahara tidak diterimakan (dirangkap oleh bendahara gaji sehingga honor yang diterimakan hanya honor bendahara gaji)</p> <p>Faktor Pendukung: - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
3.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	972.000	100,00	100,00	0,00	972.000	100,00	520.000	53,50	46,50	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan): - Terselenggaranya rapat Koordinasi Persiapan Penyusunan Laporan Keuangan akhir Tahun - Terkumpulnya data laporan keuangan Akhir - Tersusunnya draf laporan keuangan akhir tahun - Tersusunnya laporan keuangan akhir tahun audited	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan): - Terselenggaranya rapat Koordinasi Persiapan Penyusunan Laporan Keuangan akhir Tahun - Terkumpulnya data laporan keuangan Akhir - Tersusunnya draf laporan keuangan akhir tahun - Tersusunnya laporan keuangan akhir tahun audited</p> <p>Faktor Penghambat: - Penggandaan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.472.000	100,00	100,00	0,00	1.472.000	100,00	1.144.500	77,75	22,25	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Keuangan	<p>1. 2. Laporan keuangan triwulanan : 3 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. 1. Laporan keuangan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen</p> <p>3. 3. Laporan keuangan semesteran : 1 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>4. 4. Laporan keuangan prognosis : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Laporan keuangan triwulanan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi Persiapan Penyusunan Laporan keuangan Triwulan <p>Laporan keuangan bulanan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya entri data pertanggungjawaban keuangan dalam aplikasi <p>Laporan keuangan semesteran:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya laporan keuangan semesteran <p>Laporan keuangan prognosis:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya laporan keuangan prognosis <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penggandaan menyesuaikan kebutuhan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
3.7	4.01.01.1.03.02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	10.000.000	100,00	100,00	0,00	10.000.000	100,00	8.973.049	89,73	10,27	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	<p>1. Teramankannya Barang Milik Daerah : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Teramankannya Barang Milik Daerah:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terbayarnya pajak rumah dinas <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terdapat sisa anggaran, karena pembayaran pajak sesuai tagihan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.8	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	46.000.000	75,00	75,00	0,00	31.000.000	67,39	31.000.000	67,39	0,00	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku: - Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku</p> <p>Faktor Penghambat: - Pengelola BMD sesuai SK Gub untuk biro UHP 3 org dari jan-juli, kemudian per agustus sesuai SK perubahan menjadi 5 org, sudah dilakukan rasionalisasi di usulan perubahan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
3.9	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	61.997.000	100,00	100,00	0,00	61.997.000	100,00	61.900.000	99,84	0,16	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor: 1. Baterai : 4 jenis dari 4 jenis 2. 2. Lampu : 20 jenis dari 20 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor: 1. Baterai: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggaranya pengadaan baterai</p> <p>Lampu: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggaranya pengadaan lampu</p> <p>Faktor Penghambat: - Fisik terlaksana 100%, sementara keuangan terdapat sisa pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.10	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	165.238.000	68,54	68,54	0,00	111.832.000	67,68	98.868.500	59,83	7,85	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Alat tulis kantor : 63 jenis dari 63 jenis 2. Materai : 150 buah dari 500 buah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggaranya pengadaan alat tulis kantor <p>Materai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terselenggaranya pengadaan materai dan buku cek BPD <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terdapat sisa pengadaan ATK <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - <p>DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.11	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	186.913.000	83,95	83,95	0,00	137.085.000	73,34	136.057.848	72,79	0,55	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. 3. Pengisian tabung pemadam kebakaran : 0 tabung dari 28 tabung</p> <p>2. Perlengkapan genose : 2 jenis dari 2 jenis</p> <p>3. 4. Peralatan kebersihan dan bahan pembersih : 19 jenis dari 19 jenis</p> <p>4. Tersedianya peralatan rumah tangga: 1. Perlengkapan penyajian jamuan : 27 jenis dari 27 jenis</p> <p>5. 2. Pengisian tabung gas 12kg : 37 kali dari 50 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Perlengkapan genose:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan <p>Peralatan kebersihan dan bahan pembersih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terlaksananya pengisian pengharum ruangan sampai bulan September 2022 - Terselenggaranya pengadaan bunga meja sampai bulan September 2022 sejumlah 130 buah - Terselenggaranya pengadaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih <p>Tersedianya peralatan rumah tangga: 1. Perlengkapan penyajian jamuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan <p>Pengisian tabung gas 12kg:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terselenggaranya pengadaan pengisian tabung gas sampai bulan September 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja pendukung penerimaan tamu dilaksanakan sesuai kebutuhan/agenda pimpinan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi internal dan eksternal - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	156.072.000	59,00	59,00	0,00	86.322.000	55,31	70.139.150	44,94	10,37	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. 3. Penggandaan : 72784 lembar dari 82488 lembar 2. 1. Cetak kalender : 0 jenis dari 1 jenis 3. 2. Cetakan umum : 18 jenis dari 19 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penggandaan: - Terselenggaranya penggandaan dan jilid Cetakan umum: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan langsung - Terselenggaranya pengadaan cetakan umum Faktor Penghambat: - Penggandaan dan jilid biro menyesuaikan kebutuhan - Terdapat sisa pengadaan cetakan umum Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
3.13	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	46.320.000	75,00	75,00	0,00	34.740.000	75,00	26.445.000	57,09	17,91	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Tersedianya surat kabar dan majalah : 3 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya surat kabar dan majalah: - Terselenggaranya pengadaan langganan surat kabar Faktor Penghambat: - Pembayaran langganan surat kabar sesuai tagihan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.14	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	711.236.000	75,05	75,05	0,00	379.872.000	53,41	345.462.233	48,57	4,84	DIY	Bagian Protokol - Subbagian Upacara	<p>1. 4. Terselenggaranya Pelayanan keprotokolkan di dalam daerah dan luar daerah : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. 3. Terselenggaranya Pelayanan kehumasan di dalam daerah dan luar daerah : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselenggaranya Pelayanan keprotokolkan di dalam daerah dan luar daerah: - Tersusunnya agenda dan surat perintah tugas - Terselenggaranya pelayanan keprotokolkan di dalam daerah dan luar daerah</p> <p>Tersedianya makanan dan minuman rapat: - Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman rapat</p> <p>Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi: - Tersusunnya agenda dan surat perintah tugas - Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi dalam daerah dan luar daerah</p> <p>Terselenggaranya Pelayanan kehumasan di dalam daerah dan luar daerah: - Tersusunnya agenda dan surat perintah tugas - Terselenggaranya pelayanan kehumasan di dalam daerah dan luar daerah</p> <p>Faktor Penghambat: - Tingginya agenda pimpinan menghadiri undangan /acara ke dalam dan luar daerah yang bersifat tiba - tiba /mendadak sulit di prediksi - Penyerapan anggaran perjalanan dinas ODT menyesuaikan jarak lokasi acara sehingga tidak semua anggaran ODT terserap - Rencana perjalanan dinas menyesuaikan dengan lokasi acara yang dihadiri pimpinan sehingga tidak sesuai dengan perencanaan yang ada di DPA</p> <p>Faktor Pendukung: - Penyerapan anggaran menjadi lebih maksimal akibat tinginya aktivitas menghadiri suatu acara di dalam dan luar daerah - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
3.15	4.01.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	235.210.000	82,72	97,00	-14,28	193.190.000	82,14	169.135.000	71,91	10,23	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Persuratan dan Arsip	1. 1. Update aplikasi : 1 aplikasi dari 1 aplikasi 2. 2. Terpeliharanya arsip inaktif : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Update system: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan langsung - Terlaksananya update aplikasi <p>Arsip inaktif terjaga dengan baik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terselenggaranya pengadaan ekstra fooding petugas arsip September - Terlaksananya termite control - Terlaksananya fumigasi - Terselenggaranya pengadaan peralatan pemeliharaan arsip - Terlaksananya jasa angkut arsip <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terdapat sisa pengadaan barang/jasa (fumigasi dan termite control) <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 	
3.16	4.01.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	900.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Kendaraan	1. Jumlah unit kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang disediakan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
3.17	4.01.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	549.567.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Kendaraan	1. Jumlah unit kendaraan dinas operasional atau lapangan yang disediakan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.18	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	89.855.000	74,74	100,00	-25,26	67.162.000	74,74	61.521.999	68,47	6,28	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	<p>1. 6. Kursi Kerja : 0 unit dari 1 unit</p> <p>2. 5. Kulkas : 0 unit dari 1 unit</p> <p>3. 2. Printer : 4 unit dari 4 unit</p> <p>4. 4. Sound mixer : 1 unit dari 1 unit</p> <p>5. 7. Dispenser : 0 buah dari 1 buah</p> <p>6. 1. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya: 1. Komputer : 4 unit dari 4 unit</p> <p>7. 3. Manual forklift : 2 unit dari 2 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Sound mixer: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggarakannya pengadaan sound mixer</p> <p>Manual forklift: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggarakannya pengadaan forklift</p> <p>Printer: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggaranya pengadaan printer</p> <p>Tersedianya peralatan dan mesin lainnya: 1. Komputer: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggaranya pengadaan komputer</p> <p>Faktor Penghambat: - Fisik terlaksana 100%, terdapat sisa pengadaan peralatan dan mesin</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.19	4.01.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	94.702.000	100,00	100,00	0,00	94.702.000	100,00	94.664.000	99,96	0,04	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya: 1. AC : 8 unit dari 8 unit 2. 2. Tangga multifungsi : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tangga multifungsi: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Tersedianya tangga multifungsi</p> <p>Alat Pendingin/ AC : - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Tersedianya alat pendingin/ AC</p> <p>Faktor Penghambat: - Fisik terlaksana 100%, terdapat sisa pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
3.20	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	9.450.000	75,00	75,00	0,00	7.087.500	75,00	6.362.046	67,32	7,68	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Persuratan dan Arsip	1. Bukti pembayaran jasa surat menyurat : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengiriman dokumen: - Terlaksananya pengiriman dokumen/paket s.d. September</p> <p>Faktor Penghambat: - Pengiriman dokumen/paket menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.21	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	2.852.572.500	75,41	75,41	0,00	1.810.603.245	63,47	1.761.572.610	61,75	1,72	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Bukti pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik : 9 bulan dari 12 bulan 2. Bukti pembayaran langganan rapat daring berbayar : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bukti pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik: - Terselenggaranya langganan jasa telepon, air, dan listrik</p> <p>Bukti pembayaran langganan rapat daring berbayar: - Terselenggaranya langganan jasa rapat daring berbayar</p> <p>Faktor Penghambat: - Pembayaran listrik, air, telepon dan langganan zoom menyesuaikan tagihan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
3.22	4.01.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	186.300.000	80,50	80,50	0,00	144.700.000	77,67	90.925.000	48,81	28,86	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Bukti pembayaran jasa peralatan dan perlengkapan kantor : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bukti pembayaran jasa peralatan dan perlengkapan kantor: - Tersusunnya inventarisasi kerusakan peralatan dan perlengkapan - Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor</p> <p>Faktor Penghambat: - Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan dilaksanakan sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.23	4.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.882.775.400	75,23	75,23	0,00	1.258.969.680	66,87	1.258.811.709	66,86	0,01	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. 1. Keamanan kantor terjaga dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 2. Kebersihan kantor terjaga dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 3. Kebutuhan mobilitas pimpinan terlayani dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Keamanan kantor terjaga dengan baik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya dokumen kontrak/perjanjian - Terlaksananya jasa keamanan kantor bulan September 2022 <p>Kebersihan kantor terjaga dengan baik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya dokumen kontrak/perjanjian - Terlaksananya pemeliharaan kebersihan kantor bulan September 2022 <p>Kebutuhan mobilitas pimpinan terlayani dengan baik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya dokumen kontrak/perjanjian - Terlaksananya kebutuhan mobilitas pimpinan bulan September 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terdapat sisa pengadaan barang/jasa <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.24	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	421.218.000	77,74	77,74	0,00	324.352.700	77,00	280.821.075	66,67	10,33	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Kendaraan	<p>1. 1. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD : 9 unit dari 12 unit</p> <p>2. . Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 9 dokumen dari 12 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya inventarisasi kendaraan yang akan dipelihara - Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas perorangan atau jabatan <p>Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pembayaran pajak kendaraan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemeliharaan kendaraan menyesuaikan kebutuhan - Tidak Terisinya Jabatan dari Asisten Sekda DIY 1 - 3 - Tidak Terisinya Jabatan Staf Ahli Gubernur DIY Bidang Ekonomi dan Pembangunan - Kendaraan Gubernur DIY dan Wakil Gubernur DIY yang masih baru sehingga masih digratiskan biaya pemeliharaannya. <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.25	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	969.420.000	75,27	75,27	0,00	714.365.400	73,69	658.710.835	67,95	5,74	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Kendaraan	<p>1. 1. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 52 unit dari 69 unit</p> <p>2. 2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 45 dokumen dari 60 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD: - Tersusunnya inventarisasi kendaraan yang akan dipelihara - Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas operasional atau lapangan</p> <p>Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan: - Terlaksananya pembayaran pajak kendaraan</p> <p>Faktor Penghambat: - Pemeliharaan kendaraan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.26	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	305.320.000	71,39	83,60	-12,21	206.860.000	67,75	199.752.000	65,42	2,33	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. 8. Gordyn : 0 paket dari 1 paket</p> <p>2. 4. Jetpump : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya: 1. Meubel : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. 7. Sound system : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. 3. Genset : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>6. 6. Aquarium air laut dan air tawar : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>7. 5. Lift : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>8. 2. Alat Musik : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Aquarium air laut dan air tawar: - Terlaksananya pemeliharaan aquarium air laut dan air tawar sampai bulan September 2022</p> <p>Sound system: - Terlaksananya pemeliharaan sound system sampai bulan September2022</p> <p>Genset : -Terlaksananya pemeliharaan genset sampai bulan September 2022</p> <p>Pompa Air - Terlaksananya Pemeliharaan Pompa Air sampai bulan September 2022</p> <p>Mebel di Ruang Pejabat - Terlaksananya Pemeliharaan Meberl di ruang Pejabat sampai bulan September 2022</p> <p>Gamelan - Terlaksananya pemeliharaan Gamelan sampai bulan September 2022</p> <p>Instalasi Listrik - Terlaksananya pemeliharaan Instalasi Listrik sampai bulan September2022</p> <p>Lift - Terlaksananya Pemeliharaan Lift sampai bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: - Terdapat sisa pengadaan barang/jasa</p> <p>Faktor Pendukung: - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.27	4.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.465.062.000	80,66	80,66	0,00	1.132.852.000	77,32	1.079.789.635	73,70	3,62	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya:</p> <p>1. Gedung bersejarah : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 4. Rumah jabatan : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 5. Taman Komplek Kepatihan : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>4. 2. Gedung tempat kerja : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. 6. Conblock Komplek Kepatihan : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>6. 3. Pagar Kepatihan : 3266 m2 dari 3266 m2</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Taman Komplek Kepatihan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya dokumen kontrak/perjanjian - Terlaksananya pemeliharaan taman kompleks kepatihan sampai bulan Septembet 2022 <p>Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya: 1. Gedung bersejarah:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pemeliharaan gedung bersejarah sampai bulan September 2022 <p>Rumah jabatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pemeliharaan rumah jabatan sampai bulan September 2022 <p>Gedung tempat kerja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pemeliharaan gedung tempat kerja sampai bulan September 2022 <p>Conblock</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pemeliharaan conblock <p>Gedong Pareanom</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pemeliharaan Gedong Pareanome <p>Rumah Dinas JL. Cendana</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pemeliharaan Rumah Dinas JL. Cendana <p>Rumah Dinas JL. Cokroaminoto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pemeliharaan Rumah Dinas JL. Cokroaminoto <p>Kantor Sekda DIY dan Kantor Asisten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pemeliharaan Kantor Sekda DIY dan Kantor Asisten <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemeliharaan gedung kantor menyesuaikan kebutuhan, ada pemeliharaan yang masih proses SPJ <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
3.28	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	123.100.000	88,63	88,63	0,00	109.100.000	88,63	105.825.000	85,97	2,66	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. 3. Jaringan listrik : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 2. instalasi air minum/bersih : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Terpeliharanya sarpras gedung kantor dan bangunan lainnya</p> <p>1. Instalasi air limbah/kotor : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Jaringan listrik:</p> <p>- Terlaksananya pemeliharaan jaringan listrik sampai bulan September 2022</p> <p>Instalasi Air Bersih :</p> <p>- Terlaksananya pemeliharaan instalasi air bersih sampai bulan September 2022</p> <p>Instalasi Air Kotor :</p> <p>-Terlaksananya pemeliharaan air kotor sampai bulan September 2022</p> <p>Kubikel</p> <p>- Terlaksananya pemeliharaan kubikel sampai bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Pemeliharaan sarana dan prasarana menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.29	4.01.01.1.11.04	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	3.188.504.450	74,53	74,53	0,00	2.275.125.000	71,35	2.275.125.000	71,35	0,00	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya dana penunjang operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya dana penunjang operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah: - Tersusunnya dokumen pendukung untuk belanja penunjang operasional KDH/WKDH - Terfasilitasinya penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
3.30	4.01.01.1.13.02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	49.030.000	49,60	49,60	0,00	15.300.000	31,21	15.300.000	31,21	0,00	DIY	Bagian Hubungan Masyarakat - Subbagian Penyiapan Bahan Informasi Kebijakan Pemerintah Daerah	<p>1. 1. Himpunan sambutan gubernur : 0 eksemplar dari 100 eksemplar</p> <p>2. 2. Laporan kegiatan FGD Penulisan Pidato bagi OPD dan mitra : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>3. 3. Laporan supervisi penyusunan sambutan : 9 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan supervisi penyusunan sambutan: - Persiapan supervisi penyusunan sambutan - Cetak map sambutan pidato - Hasil terjemahan naskah bahasa asing (September)</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.31	4.01.01.1.13.03	Pengelolaan Dokumentasi Pimpinan	1.093.352.500	54,38	73,02	-18,64	522.682.000	47,81	505.488.000	46,23	1,57	DIY	Bagian Hubungan Masyarakat - Subbagian Publikasi Dokumentasi dan Media Massa	<p>1. 7. Laporan kegiatan FGD Kehumasan : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>2. 6. Pemeliharaan baliho : 0 titik dari 3 titik</p> <p>3. 2. Konten Video dan Konten Grafis : 6 kali dari 8 kali</p> <p>4. 3. Laporan kegiatan FGD Penyusunan Narasi Tunggal : 3 laporan dari 11 laporan</p> <p>5. 4. Pemberitaan Kegiatan Pimpinan Daerah di 4 kanal berita : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>6. 5. Buku kerja : 0 eksemplar dari 636 eksemplar</p> <p>7. 1. Laporan Analisis Media Online dan Media Sosial : 9 laporan dari 12 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Konten Video dan Konten Grafis: - Konten Video dan Konten Grafis</p> <p>Pemberitaan Kegiatan Pimpinan Daerah di 4 kanal berita: - Tersusunnya berita kegiatan pimpinan daerah di 4 kanal berita</p> <p>Laporan Analisis Media Online dan Media Sosial: - Tersusunnya laporan analisis media online dan medsos</p> <p>Laporan kegiatan FGD Penyusunan Narasi Tunggal: - Tersusunnya laporan kegiatan FGD penyusunan narasi tunggal</p> <p>Faktor Penghambat: - Publikasi menyesuaikan agenda pimpinan dan informasi/berita yang dipublikasikan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal yang baik - Kemitraan dengan media massa yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.32	4.01.01.1.14.01	Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Acara	1.718.602.000	81,54	81,54	0,00	1.085.798.000	63,18	883.674.750	51,42	11,76	DIY	Bagian Protokol - Subbagian Upacara	<p>1. 1. Pelaksanaan upacara bendera tepat waktu dan sesuai peraturan yang berlaku : 5 upacara dari 12 upacara</p> <p>2. 2. Pelaksanaan upacara bukan upacara bendera / acara lainnya tepat waktu dan sesuai peraturan yang berlaku : 42 kali dari 60 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan upacara bendera tepat waktu dan sesuai peraturan yang berlaku Bulan September:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Upacara Peringatan Hari Otonomi Daerah 2. Upacara Peringatan Hari Pendidikan Nasional 3. Upacara Peringatan Hari Kebangkitan Nasional 4. Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila 5. Upacara Peringatan HUT Kemerdekaan RI <p>Pelaksanaan upacara bukan upacara bendera / acara lainnya tepat waktu dan sesuai peraturan yang berlaku Bulan September :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Rapat Koordinasi Lintas Sektor Persiapan Pelaksanaan Upacara Bukan Upacara Bendera/Acara Lainnya 2. Tersusunnya Dokumen Kelengkapan Persiapan Pelaksanaan Upacara Bukan Upacara Bendera / Acara Lainnya 3. Terlaksananya Upacara Bukan Upacara Bendera / Acara Lainnya 4. Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Upacara Bukan Upacara Bendera /Acara Lainnya dan Evaluasi <p>Faktor Penghambat: - Belanja pendukung pelaksanaan acara lainnya menyesuaikan agenda pimpinan (bersifat penyediaan) - Aturan Pelaksanaan Upacara Bendera /PHBN ditentukan mendekati pelaksanaan sehingga diperlukan penyesuaian anggaran</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal (penyelenggara acara) - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah -</p> <p>DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.33	4.01.01.1.14.02	Fasilitasi Kunjungan Tamu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	1.547.285.000	82,11	82,11	0,00	1.242.475.000	80,30	678.543.400	43,85	36,45	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. 2. Pelayanan kerumahtanggaan penerimaan tamu Pemda : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. 1. Pelayanan kerumahtanggaan kepada Pimpinan: Gubernur, Wagub, Sekda, Staf Ahli Gub, Asisten Sekda : 9 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelayanan kerumahtanggaan penerimaan tamu Pemda: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan untuk pelayanan - Terlaksananya pelayanan kerumahtanggaan penerimaan tamu Pemda bulan September 2022 sejumlah 10.542</p> <p>Pelayanan kerumahtanggaan kepada Pimpinan: Gubernur, Wagub, Sekda, Staf Ahli Gub, Asisten Sekda: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan untuk pelayanan - Terlaksananya pelayanan kerumahtanggaan kepada Pimpinan bulan September 2022 sejumlah 6.210</p> <p>Faktor Penghambat: - Belanja pendukung penerimaan tamu dilaksanakan sesuai kebutuhan/agenda pimpinan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.34	4.01.01.1.14.03	Pengelolaan Hubungan Keprotokolan	447.600.000	85,97	85,97	0,00	384.550.000	85,91	202.656.000	45,28	40,64	DIY	Bagian Protokol - Subbagian Tamu	<p>1. 2. Pelayanan Keprotokolan Penerimaan Tamu Pemda DIY : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. 1. Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan: Gubernur, Wagub , Sekda, Staf Ahli Gub, Asisten Sekda : 9 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pelayanan Keprotokolan Penerimaan Tamu Pemda DIY Bulan September:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Koordinasi Lintas Sektor/OPD Persiapan Penerimaan Tamu Pemda DIY 2. Tersusunnya Ploting/Pembagian Petugas Protokol Penerimaan Tamu Pemda DIY 3. Tersusunnya Agenda Kunjungan Tamu dan Rundown Penerimaan Tamu Pemda DIY 4. Terlaksananya Pelayanan Keprotokolan Penerimaan Tamu Pemda DIY 5. Tersusunnya Laporan Kuesioner Kepuasan Layanan Keprotokolan Tamu Pemda DIY dan Evaluasi <p>Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan: Gubernur, Wagub , Sekda, Staf Ahli Gub, Asisten Sekda Bulan September :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya Ploting/Pembagian Petugas Protokol Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan 2. Tersedianya Perlengkapan Pelayanan Keprotokoloan Kepada Pimpinan 3. Terlaksananya Koordinasi Internal dan Lintas Sektor Rencana Kegiatan Pimpinan 4. Terlaksananya Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan 5. Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan dan Evaluasi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Tingkat kunjungan tamu sulit diprediksi, menyebabkan penyerapan anggaran terkait fasilitas tamu tidak sesuai dengan aliran kas - Kebijakan terkait status pandemi covid dari pusat berubah - ubah menyebabkan kegiatan pimpinan sulit di prediksi</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah -</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
4	4.01.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN TATA CARA PENGISIAN JABATAN KEDUDUKAN, TUGAS, DAN WEWENANG GUBERNUR DAN WAKIL GUBERNUR DIY*	3.358.301.000	47,43	47,43	0,00	926.063.000	27,58	718.322.699	21,39	6,19					
4.1	4.01.11.1.01.03	Penyelenggaraan Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	2.122.742.000	35,00	35,00	0,00	446.957.000	21,06	423.421.260	19,95	1,11	DIY	Bagian Protokol - Subbagian Tamu	<p>1. 1. Upacara Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 kali dari 1 kali</p> <p>2. 3. Open House Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 kali dari 1 kali</p> <p>3. 2. Ramah Tamah Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 kali dari 2 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Upacara Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY: - Terselenggaranya rapat koordinasi persiapan pelantikan gub dan wagub - Terlaksananya koordinasi rencana pelaksanaan pelantikan gub /wagub dengan kemendagri - Terlaksananya rapat koordinasi persiapan ramah tamah gub/wagub di Jakarta dengan Bahubda - Terlaksananya persiapan pengadaan perlengkapan pendukung pelantikan gub/wagub - Terlaksananya pengadaan - pengadaan pendukung kegiatan pelantikan dan ramah tamah</p> <p>Faktor Penghambat: - Deviasi keuangan karena belanja pendukung masih dalam proses SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik dengan koordinasi (PA) dais pelantikan dan OPD lain yang terlibat - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>	
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	4.01.11.1.01.04	Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	1.235.559.000	68,78	68,78	0,00	479.106.000	38,78	294.901.439	23,87	14,91	DIY	Bagian Hubungan Masyarakat - Subbagian Publikasi Dokumentasi dan Media Massa	1. Informasi penyelenggaraan pengisian jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY yang tersebarluaskan melalui media : 5 jenis media dari 5 jenis media	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Informasi penyelenggaraan pengisian jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY yang tersebarluaskan melalui media: - Tersusunnya konsep publikasi informasi penyelenggaraan pengisian jabatan Gub Wagub - Terlaksananya publikasi informasi penyelenggaraan pengisian jabatan Gub Wagub - Terselenggaranya pengadaan peralatan penunjang</p> <p>Faktor Penghambat: - Terdapat sisa pengadaan barang/jasa - Untuk Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film dan Pemetretan mulai dilaksanakan di bulan Oktober. Sedang dalam proses. - Untuk perjadi telah terlaksana, sedang dalam proses peng SPJ an. Sisa perjadi dalam proses pelaksanaan.</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik - Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 136 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			23.661.968.288	66,63	69,33		13.800.320.963	58,32	12.252.762.239	51,78					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS KEBUDAYAAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	25.666.059.736	80,02	80,02	0,00	19.551.686.425	76,18	19.298.771.239	75,19	0,99				
1.1	2.22.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.750.000	76,68	76,68	0,00	4.409.000	76,68	4.072.900	70,83	5,85	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG PROGRAM	1. Dokumen Renja, Renja Perubahan dan Renstra : 3 dokumen dari 3 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Penyusunan Renstra 2023-2027 dengan Bappeda Penyusunan dan Penyampaian LPPD ke Biro Pemerintahan Penyusunan Penyampaian Laporan LKPJ ke Bappeda DIY Penyusunan Renstra 2023-2026 Cetak dan Penyampian Renstra 2023-2026 Rapat koordinasi penyusunan RB Penyusunan LKPJ AMJ Reviu Standar Pelayanan Penyusunan RB dan pengisian Co-reform</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada, adanya deviasi dikarenakan sisa belanja pada bela pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan Ketersediaan Sarana Prasarana yang baik, adanya kerjasama dan koordinas yang baik antar bidang,.</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.22.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	13.514.000	71,73	71,73	0,00	9.639.000	71,33	9.265.239	68,56	2,77	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG PROGRAM	1. Forum OPD : 0 kegiatan dari 0 kegiatan 2. Dokumen Perencanaan RKA-DPA. RKAP-DPPA : 1 kegiatan dari 1 kegiatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Persiapan Desk APBD Rapat Penyusunan RKA 2023 Rapat Koordinasi Desk APBD 2023 Penyediaan Bahan Kertas , Cover, ATK dan Bahan Komputer Penyusunan Rasionalisasi Anggaran 2023 Redesign Anggaran 2022 Desk anggaran tahun 2023 dengan DPRD Faktor Penghambat: Deviasi Keuangan karena efisiensi belanja di Bela Pengadaan Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antar bidang, peningkatan kapasitas SDM dan Ketersediaan Sarana prasana yang mendukung kinerja
1.3	2.22.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8.250.000	83,05	83,05	0,00	6.754.500	81,87	6.440.753	78,07	3,80	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG PROGRAM	1. Dokumen Laporan Evaluasi Kinerja (LKJIP) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Rekomendasi pelaksanaan kegiatan SKPD : 0 persen dari 100 persen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Monitoring APBD Pelaksanaan Sosialisasi Belanja menggunakan Bela Pengadaan Penyediaan Bahan Komputer , Kertas dan Cover Monitoring Kegiatan dan Anggaran Bulanan monitoring Sistem Informasi oleh Diskominfo Faktor Penghambat: Deviasi Keuangan Karena Efisiensi Belanja menggunakan Bela Pengadaan Faktor Pendukung: Ketersediaan sarana dan prasarana penunjang kinerja, peningkatan kapasitas SDM, Koordinasi yang baik antar bidang.
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	2.22.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	23.064.362.446	80,49	80,49	0,00	17.592.434.085	76,28	17.434.433.830	75,59	0,69	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. Terbayarkannya Gaji dan Tunjangan ASN : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Gaji bulan Juni untuk Disbud dan UPT (MSB, TBY, BPKSF) Pembayaran Tunjangan Perbaikan Penghasilan Bulan September Faktor Penghambat: Tidak ada, jika ada deviasi keuangan karena diambil sesuai dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Peningkatan Kapasitas SDM
1.5	2.22.01.1.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	74.160.000	75,00	75,00	0,00	55.620.000	75,00	54.830.000	73,93	1,07	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. Honorarium Pengelola Keuangan : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Honorarium Bendahaara Pengeluaran DInas Bulan April - Juni Pembayaran Honorarium Bendahara Penerimaan Bulan April - Juni Pembayaran Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan bulan April - Juni Pembayaran Honorarium Pengelola Keuangan Bulan April - Juni Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: Peningkatan Kapasitas SDM, Penambahan jumlah SDM
1.6	2.22.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	15.360.000	85,86	85,86	0,00	13.188.000	85,86	11.272.080	73,39	12,47	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. 2. Pengelolaan Keuangan sesuai Peraturan : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. 1. Honorarium Pengelola Gaji : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat, Pembelian ATK dan Pembayaran Honor Faktor Penghambat: adanya Deviasi karena tidak ada pengampu jabatan Pengelola gaji/penyiap gaji Faktor Pendukung: Peningkatan Kapasitas SDM
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	2.22.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	9.500.000	86,47	86,47	0,00	8.745.000	92,05	8.523.030	89,72	2,34	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. Laporan Keuangan Tahunan : 0.75 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Koordinasi pengelolaan keuangan Desk dengan Inspektorat terkait pemeriksaan keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak Ada, Adanya deviasi dikarenakan sisa belanja pada bela pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Peningkatan SDM dan Penambahan SDM keuangan</p>
1.8	2.22.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	20.500.000	86,63	86,63	0,00	17.760.000	86,63	17.720.000	86,44	0,20	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Laporan Keuangan Semesteran dan Prognosis : 0.75 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Evaluasi Pelaksanaan APBD Penyusunan Laporan dan Penggandaan Laporan Pembelian ATK</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak Ada, Belanja Sesuai Kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar stakeholder</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	2.22.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	75,00	75,00	0,00	16.875.000	75,00	16.875.000	75,00	0,00	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Honorarium Pengurus Barang Milik Daerah : 9 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan RKBMD 2023 2. Pendataan aset persiapan pengusulan Penghapusan 2022 3. Penataan fisik aset di kantor Dinas dan Museum Pleret. 4. Peninjauan aset tanah dan bangunan di area Masjid Kauman Pleret 5. Pendampingan Pembangunan kembali gedung di eks Joglo Panembahan 6. Revisi RKBMD 2022 <p>Faktor Penghambat: Tidak Ada</p> <p>Faktor Pendukung: Honorarium direalisasikan per 3 bulan</p>
1.10	2.22.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	16.405.000	100,00	100,00	0,00	16.405.000	100,00	16.405.000	100,00	0,00	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Penyediaan Alat Listrik dan Elektronik Bangunan : 25 Jenis dari 25 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembelian komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor 2. Penggantian komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor yang rusak 3. Perbaikan Jaringan Listrik. <p>Faktor Penghambat: beberapa Komponen Rusak akibat Konsleting Panel Listrik, tidak ada peta jaringan listrik.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	2.22.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	65.302.500	100,00	100,00	0,00	65.302.500	100,00	64.759.959	99,17	0,83	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran : 19 Tabung dari 19 Tabung 2. Penyediaan Alat Tulis Kantor : 46 Jenis dari 46 Jenis 3. Penyediaan Bahan Komputer : 9 Jenis dari 9 Jenis 4. Penyediaan Alat/Bahan Kegiatan Kantor Lainnya : 22 Jenis dari 22 Jenis 5. Penyediaan Kertas dan Cover : 7 Jenis dari 7 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan dan koordinasi pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor 2. Pengadaan Peralatan dan perlengkapan Kantor Faktor Penghambat: Deviasi keuangan terjadi karena efisiensi pembelian melalui Bela Pengadaan Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik 3. efisiensi anggaran dari keseluruhan sisa pengadaan peralatan dan perlengkapan sebesar Rp. 542.541,-
1.12	2.22.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	84.578.000	94,00	94,00	0,00	79.478.000	93,97	79.478.000	93,97	0,00	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Penyediaan Barang Cetak : 12.5 Jenis dari 13 Jenis 2. Penggandaan : 25000 Lembar dari 25000 Lembar 3. Penjilidan : 10 buku dari 10 buku	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembelian kebutuhan barang cetak (box Arsip, Lembar Disposisi, Map berkop, Bend 26, Amplop, Sekat Arsip) 2. Penggandaan dokumen dan kebutuhan administrasi Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik
1.13	2.22.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	61.480.000	75,84	75,84	0,00	46.480.000	75,60	46.457.000	75,56	0,04	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Konsultasi dan Koordinasi Dalam dan Luar Daerah : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Konsumsi Rapat : 2700 orang dari 3600 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Bulan September sebanyak 14 kali dan 1 kali koordinasi Faktor Penghambat: Beberapa Rapat masih dilakukan secara Daring. Deviasi keuangan juga karena ada efisiensi melalui Bela Pengadaan Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar stakeholder
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	2.22.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.600.000	100,00	100,00	0,00	6.600.000	100,00	6.600.000	100,00	0,00	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Materai : 600 Lembar dari 600 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian Materai Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik
1.15	2.22.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	541.775.000	75,15	75,15	0,00	405.347.550	74,82	343.430.998	63,39	11,43	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Tagihan Listrik : 9 Bulan dari 12 Bulan 2. Tagihan Telepon : 9 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Listrik Dan Jasa Komunikasi Telepon Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena anggaran diambil sesuai dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Dukungan Dana APBD sesuai dengan kebutuhan
1.16	2.22.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.242.870.000	69,92	69,92	0,00	861.396.000	69,31	860.271.000	69,22	0,09	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Penyediaan Surat Kabar Lokal,Regional dan Nasional : 36 Eksemplar dari 48 Eksemplar 2. Penyediaan Jasa Kebersihan : 9 Bulan dari 12 Bulan 3. Penyediaan Jasa Keamanan : 9 Bulan dari 12 Bulan 4. Retribusi Sampah : 9 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran keamanan dan Kebersihan Bulan September Pembayaran Retribusi Sampah Bulan September Pembayaran Langganan surat kabar Bulan September Faktor Penghambat: Deviasi karena sisa pembayaran retribusi sampah dan langganan surat kabar Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	2.22.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	274.980.000	83,62	83,62	0,00	225.830.000	82,13	199.426.200	72,52	9,60	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. BBM dan Pelumas Kendaraan Roda 2, 3 dan 4 : 13 Unit dari 13 Unit 2. Penggantian Suku Cadang Kendaraan Roda 2, 3 dan 4 : 13 Unit dari 13 Unit 3. Pembayaran Pajak STNK Kendaraan Roda 2, 3, 4 dan 6 : 8 Unit dari 17 Unit 4. Pembayaran KIR Kendaraan Roda 4 dan 6 : 5 Unit dari 5 Unit 5. Service Kendaraan Roda 2, 3 dan 4 : 13 Unit dari 13 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembayaran Pajak Kendaraan 4 Kendaraan : roda 2 Nopol AB 2000 UA, AB 2772 UH, roda 6 AB 7105 UA, AB 7106 UA, roda 3 AB 2283 IF, roda 4 AB 1522 UH, AB 1523 UH, AB 1524 UH 2. Belanja Bahan Bakar Pertamina sebanyak 6975 liter 3. Pemeliharaan 13 Kendaraan : Roda 4 : 10 unit, Roda 3: 1 unit, Roda 2 : 2 unit Faktor Penghambat: 1. Deviasi Keuangan Terjadi Karena adanya efisiensi pembayaran pajak pada SHBJ Faktor Pendukung: 1. dukungan dana APBD yang sesuai dengan Kebutuhan 2. Pendampingan kinerja Instansi, 3. Koordinasi dan kerjasama yang baik
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	2.22.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	59.315.000	98,48	98,48	0,00	56.565.000	95,36	55.673.250	93,86	1,50	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Pemeliharaan CCTV : 6 Unit dari 6 Unit 2. Pemeliharaan AC Split : 35 Unit dari 35 Unit 3. Pemeliharaan AC Cassete/Standing : 3 Unit dari 3 Unit 4. Pemeliharaan Printer : 10 Unit dari 10 Unit 5. Pemeliharaan Genset : 4 Unit dari 5 Unit 6. Pemeliharaan Laptop : 5 Unit dari 5 Unit 7. Pemeliharaan Mikrophone : 4 Unit dari 4 Unit 8. Pemeliharaan Pesawat Telepon : 6 Unit dari 6 Unit 9. Pemeliharaan LCD Proyektor : 2 Unit dari 2 Unit 10. Pemeliharaan Kulkas : 1 Unit dari 1 Unit 11. Pemeliharaan Jaringan LAN : 5 Unit dari 5 Unit 12. Pemeliharaan Komputer : 25 Unit dari 25 Unit 13. Pemeliharaan Pesawat Fax : 1 Unit dari 1 Unit 14. Pemeliharaan Monitor : 5 Unit dari 5 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan : Komputer, Laptop, Printer, Ac, Genset Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	2.22.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	78.857.790	80,05	80,05	0,00	62.857.790	79,71	62.837.000	79,68	0,03	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Pemeliharaan Gedung dan Halaman : 3 Kompleks dari 3 Kompleks	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Perbaikan Instalasi Air Bersih, Koordinasi Perbaikan Talang/Atap Air Pendhapa, Pemeliharaan Gagang Pintu, Pemeliharaan Plafon. pemeliharaan saluran Pipa Air Kamar Mandi ----- pemeliharaan urinoir kamar mandi/toilet, pemeliharaan keramik lantai, ----- Pemeliharaan Pagar, Halaman, Pemeliharaan Pipa, Instalasi Air Bersih dan Kotor</p> <p>Faktor Penghambat: Hasil Pekerjaan masih dalam Proses, karena belum sesuai dengan hasil yang diharapkan, sehingga belum dapat dilakukan serah terima hasil pekerjaan. Terjadi deviasi keuangan karena belum dapat dibayarkan.</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Dana sesuai dengan Kebutuhan. Teguran kepada Penyedia Jasa.</p>
2	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	302.789.217.025	68,22	74,43	-6,21	205.184.909.000	67,76	173.485.035.628	57,30	10,47				
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.22.08.1.01.01	Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan*	5.044.660.000	66,59	71,59	-5,00	3.390.161.000	67,20	2.719.969.072	53,92	13,29	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN SEJARAH, BAHASA SASTRA, DAN PERMUSEUMAN - SEKSI SEJARAH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kajian Sejarah Lokal DIY : 0 Dokumen dari 6 Dokumen 2. Kompetisi Kesejarahan : 1 event dari 2 event 3. Lawatan Sejarah : 2 Even dari 5 Even 4. Pembinaan Komunitas Sejarah : 3 Komunitas dari 5 Komunitas 5. Peringatan Peristiwa Bersejarah : 5 event dari 6 event 6. Publikasi dan Promosi Sejarah Lokal : 3 Even dari 5 Even 7. BKK Desa Kesejarahan berlokasi di Kalurahan Pleret : 0 kalurahan dari 1 kalurahan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kajian Sejarah <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Kajian Sejarah Tokoh-Tokoh Sejarah Yogyakarta <ol style="list-style-type: none"> 1.1.1. Proses Penulisan oleh Tim Kajian Sejarah Tokoh-Tokoh Sejarah Yogyakarta, tanggal 22 April 2022 1.2 Kajian Sejarah Mataram Islam hingga Kasultanan Yogyakarta <ol style="list-style-type: none"> 1.2.1. Proses Penulisan oleh Tim Kajian Sejarah Mataram Islam hingga Kasultanan Yogyakarta, tanggal 23 April 2022 1.3. Kajian Sejarah Monumen, Tetetnger, dan Resan <ol style="list-style-type: none"> 1.3.1. Proses Penulisan oleh Tim Kajian Sejarah Monumen, Tetetnger, dan Resan, tanggal 26 April 2022 1.4. Kajian Sejarah Keistimewaan DIY <ol style="list-style-type: none"> 1.4.1 Proses Penulisan dan FGD Kajian Sejarah Keistimewaan DIY, tanggal 13 dan 18 Juni 2022 1.4.2 Proses Editing Kajian Sejarah Keistimewaan DIY 1.4.3. Proses Layout Kajian Sejarah Keistimewaan DIY 1.5. Kajian Hari Penegakan Kedaulatan Negara <ol style="list-style-type: none"> 2. Kompetisi Sejarah <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Lomba Cerdas Cermat Sejarah Tingkat SMA se-DIY <ol style="list-style-type: none"> 2.1.1. Pembuatan Soal Cerdas Cermat Sejarah, Juni 2022 2.1.2. Konsinyering Soal Cerdas Cermat Sejarah, Juli 2022 2.1.3. Teknikal Meeting dan Seminar Sehari Lomba Cerdas Cermat Sejarah, 12 Agustus 2022 2.1.4. Pelaksanaan Lomba Cerdas Cermat Sejarah 2022, tanggal 22 Agustus 2022, di Concert Hall Taman Budaya Yogyakarta.
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>2.2. Lomba Esai Sejarah</p> <p>2.2.1. Pengumuman Lomba Esai Sejarah 2022, tanggal 19 Agustus 2022</p> <p>3. Lawatan Sejarah</p> <p>3.1. Seleksi Lawatan Sejarah</p> <p>Progres :</p> <p>• Seleksi Lawatan Sejarah, 29-31 Mei 2022 di Hotel Cavinton Yogyakarta dan Kawasan Cagar Budaya Plered dan Kotagede)</p> <p>• Survey Lawatan Sejarah Menelusuri Pembuangan</p> <p>• Lawatan Sejarah Jejak Telusur Pembuangan Pemimpin Bangsa di Bangka Belitung 4 - 7 Juli 2022</p> <p>3.2. Lawatan Sejarah ke Trenggalek</p> <p>3.2.1. Survey Lawatan di Trenggalek "Merajut Budaya Mataram di Trenggalek", Jawa Timur 25-26 Juli 2022</p> <p>3.2.2. Pelaksanaan Lawatan di Trenggalek "Merajut Budaya Mataram di Trenggalek", Jawa Timur, 31 Agustus 2022. Mini Orkestra Serenade Bunga Bangsa #6</p> <p>3.3. Orientasi Sejarah Nusantara</p> <p>3.3.1. Pelaksanaan Orinetasi Sejarah Nusantara Jejak Telusur Sejarah Serangan Umum 1 maret 1949 hingga PDRI</p> <p>4. Pembinaan Komunitas Sejarah</p> <p>4.1. Resik-Resik Tetenger dan Sarasehan di Monumen Kepanjen, Godean, Sleman, tanggal 14 April 2022, oleh Komunitas POCIL</p> <p>4.2. Resik-Resik Tetenger dan Sarasehan di Monumen Kembangarum, Donokerto, Turi, Sleman, tanggal 25 April 2022, oleh Komunitas</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>DJOKJAKARTA 1945</p> <p>4.3. Seminar Nasional "Antara Yogyakarta dan Bangka : Kehidupan Tokoh-Tokoh Revolusi Indonesia di Pengasingan 1948-1949) Sabtu, 27 Agustus 2022, di Museum Benteng Vredenburg Yogyakarta oleh Masyarakat Sejarawan Indonesia (MSI) cabang Yogyakarta</p> <p>5. Peringatan Peristiwa Bersejarah</p> <p>5.1. Peringatan Serangan Umum 1 Maret 1949</p> <p>5.1.1. Tgl 28 Februari 2022 Pelaksanaan Tirakatan Peringatan Serangan Umum 1 Maret 1949 ke-73 di MBVY,</p> <p>5.1.2. Tgl 1 Maret 2022 Pelaksaan Gelar Teatrical dan Parade Kebangsaan Peringatan Serangan Umum 1 Maret 1949 di MBVY,</p> <p>5.1.3. Pelaksanaan Biwara Pahargyan Keppres No. 2 Tahun 2022, di Ngejaman, Kraton Yogyakarta. 1 Maret 2022</p> <p>5.1.4. Pelaksanaan Selebrasi Konser Royal Orchestra, di Gedung Agung Yogyakarta, 30 Maret 2022</p> <p>5.2. Peringatan Peristiwa Perjuangan (Plataran dan Jogja kembali)</p> <p>5.2.1. Tgl 24 Februari 2022 Pelakasanaan Apel dan Peleletakan karangan bunga di Monumen Plataran, Selomartani, Kalasan, Sleman,</p> <p>5.2.2 . Tgl 27 Februari 2022 Pelaksaan upacara dan drama kolosal teatrical pertempuran Plataran di Lapangan Selomartani, Kalasan, Sleman,</p> <p>5.3. Peringatan Jogja Kembali</p> <p>5.3.1 . Tgl 28 juni 2022 Pelaksanaan Peringatan Jogja Kembali (Sarasehan dan</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Fragmen Kesejarahan)</p> <p>5.4. Peringatan Keistimewaan DIY</p> <p>5.4.1. Pelaksanaan Sarasehan Peringatan UUK DIY dan Amanat 5 September 2022, Sabtu, 10 September 2022, pukul 13.00, di Mini Stage, Gerbang Pleret, Kalurahan Pleret, Kapanewon Pleret, Kabupaten Bantul</p> <p>5.5. Peringatan Amanat 5 September 1945</p> <p>5.5.1. Pelaksanaan Sarasehan Peringatan UUK DIY dan Amanat 5 September 2022, Sabtu, 10 September 2022, pukul 13.00, di Mini Stage, Gerbang Pleret, Kalurahan Pleret, Kapanewon Pleret, Kabupaten Bantul</p> <p>6. Publikasi dan Promosi Sejarah Lokal</p> <p>6.1. Serenade Bunga Bangsa : Tayang perdana Via Daring Tgl 19 Maret 2022 (Alillaqus Symphony Orchestra, Con Amore Voice, dan Shalawat Emprak Kaliopak)</p> <p>6.2. Jambore Kesejarahan</p> <p>6.2.1. Tgl 5-6 Maret 2022, Jambore Kesejarahan, di Hotel Royal Darmo Malioboro.</p> <p>6.2.2. Tgl 6 Maret 2022, Mancakrida Gerilya Semesta, di Margoluwih, Seyegan, Sleman.</p> <p>6.3. Seminar Sejarah</p> <p>6.3.1 .Tgl 7 Maret 2022 Seminar Nasional "Memahami Kepres No.2 Tahun 2022 tentang Hari Penegakan Kedaulatan Negara"</p> <p>6.4. Roadshow Kesejarahan</p> <p>6.4.1. FGD Dokumentasi Video Teatrikal Roadshow Kesejarahan 2022, 26 September 2022 di Ruang Bima, Dinas Kebudayaan DIY</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>7. BKK Kalurahan Pleret</p> <p>7.1. Pembangunan Pagar Keliling. Proses Coating Bata Ekspose pada dinding sisi barat</p> <p>7.2. Pekerjaan Interior. Pemasangan Instalasi Tata Ruang Audio Visual, TV panel 100 inch, rak backdrop, dan pengadaan PC. Pengadaan mebelair berupa kursi tamu, meja kustom, rak buku, dan rak dinding.</p> <p>7.3. Pekerjaan Lanscape. Pemasangan Kanopi padan bangunan UMKM. Finishing Cat Pelitur krepyak kayu. Penanaman grand cover "rumput gajah mini"</p> <p>7.4. Pekerjaan Fasad. Proses pembuatan fasad pada rumah Kerto 1,2,3,4, dan 5.</p> <p>7.5. Launching Gerbang Pleret, 10 September 2022 pukul 18.00, di Kalurahan Pleret, Kapanewon Pleret, Kabupaten Bantul.</p> <p>Faktor Penghambat: Minimnya Dokumentasi peristiwa sejarah dimasa lampu berdampak kepada Proses Pengkajian</p> <p>Faktor Pendukung: Kolaborasi dengan berbagai lembaga yang terkait dengan pengembangan kesejarahan DIY</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.22.08.1.01.02	Pembinaan, Pengembangan Bahasa dan Sastra*	11.624.648.000	68,20	93,40	-25,20	7.932.608.000	68,24	3.569.030.537	30,70	37,54	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN SEJARAH,BAHASA SASTRA, DAN PERMUSEUMAN - SEKSI BAHASA DAN SASTRA	<p>1. Event Kesusastaan (Muhibah Budaya (2), KBJ (1) , KKJ (1), Temu Karya Sastra (1), Macapat (1), Pagelaran Sastra (5), Hari Aksara Internasional (1) : 5 Kali dari 11 Kali</p> <p>2. Pengembangan Kethoprak Kekinian : 8 Naskah dari 8 Naskah</p> <p>3. Kompetisi Bahasa dan Sastra (Sayembara Penulisan Serat (1), Sengkalan (1) Alih Aksara (1), Maca Cerkak (1), Maca Geguritan (1), Macapat (1), Sesorah (1), Pranatacara (1), Stand Up Comedy basa Jawa (1), Dongeng (1)) : 9 Jenis Kompetisi dari 10 Jenis Kompetisi</p> <p>4. Pawiyatan Bahasa dan Sastra Jawa : 5 Angkatan dari 5 Angkatan</p> <p>5. Pengembangan Sandiwara Radio Bahasa Jawa : 8 Naskah dari 8 Naskah</p> <p>6. Promosi dan Publikasi Bahasa Sastra (Antologi Geguritan (1), Antologi Cerkak (1), Antologi Esai (1), Sempulur (2), carakita (2), leaflet Aksara Jawa (8), Stiker Keyboard Aksara Jawa (1) : 6 Cetak dari 16 Cetak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1.Event Kesusastaan</p> <p>1.1. Pagelaran Sastra</p> <p>1.1.1. Pagelaran Sastra dalam rangka memeriahkan Peringatan Serangan Umum 1 Maret , Sabtu 5 Maret 2022 di Rumah Budaya Tembi pukul 19.30 - 22.00 WIB:Pembacaan Teks Cerita Djanur Kuning oleh Sindikat Aktor Yogyakarta, Musikalisasi Puisi dari SMA BOPKRI 1 Yogyakarta, Poetry Performing Art, Maca gurit,Maca cerkak , Deklamasi Puisi, Monolog Sajak, Baca Puisi Indonesia oleh penyair Yogyakarta,Pembacaan Puisi Bahasa Daerah di Indonesia</p> <p>1.1.2. Pagelaran Sastra Harmoni Sastra Nusantara di Kampung Halamanku, Sabtu 18 Juni 2022 di Omah Gondhol, Dusun Nglebeng, Tamanan, Banguntapan, Bantul pukul 19.30 - 22.00 WIB : Pementasan Sastra dari Sanggara Madah (Riau), Komunitas Kabupaten Mantul (Jateng), Sanggar Geba Bupolo (Maluku), Sanggar Rahadjuant (Kalimantan Barat), Omah Gondhol (Yogyakarta). Narasumber: Tri Agus Nugroho, S.Sos., M.Sc. dan Drs. Budi Husada.</p> <p>1.1.3. Pagelaran Sastra "Pituttur kang Sempulur" , Senin, 8 Agustus 2022 pukul 19.30 - 22.00 WIB di Balai Desa Wiladeg, Wiladeg, Karangmojo, Gunungkidul. Pementasan menampilkan Dalang Cilik, Wangsalan, Cangkriman, Parikan, Tembang Dolanan, Dongeng Bahasa Jawa, Geguritan, Tembang Macapat, Aksara Jawa, Musikalisasi Puisi, Lelagon Pituttur</p> <p>1.1.4. Pagelaran Sastra "Mustika</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														7. Aplikasi Digital Bahasa dan Sastra (konverter (1), OCR (1)) : 0 Aplikasi dari 2 Aplikasi 8. Revitalisasi Sastra Lisan (Dongeng (1), Manuskrip (1) : 0 Buku dari 2 Buku 9. Sosialisasi Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Kampung Aksara : 53 Kali dari 90 Kali 10. Kampung Aksara : 12 Desa dari 12 Desa 11. Panduan Aksara Jawa (Pergub Tata Tulis Aksara Jawa, Panduan Transliterasi Jawa-Latin) : 0 Buku dari 2 Buku 12. Kajian Serat Sastra Gendhing, Serat Ajisaka, Nama Jawa : 0 Kajian dari 3 Kajian 13. Saka Widya Budaya Bakti : 0 Kali dari 1 Kali	Dahayu", Santu, 24 September 2022 pukul 19.30 - 21.30 WIB di Pendapa Niti Budaya, Nitiprayan, Bantul. Pementasan menampilkan naskah kolaborasi tari dan teater. Pemain merupakan gabungan aktor Teater Ikat dan SMKI. 1.2 Gelar Macapat 1.2.1 Gelar Macapat dalam rangka memeriahkan Peringatan Serangan Umum 1 Maret , Kamis 24 Maret 2022 di Pendapa Dinas Kebudayaan DIY jam 19.30 - 22.00 WIB dengan naskah Macapat "Nayaka Lelana". Dipandu Oleh KMT Projosuwasono dan Wahyuningsih dengan peserta dari Pelajar, Mahasiswa dan Guru-Guru MGMP Bahasa Jawa DIY 1.3. Temu Karya Sastra Progres : - Koordinasi dengan Tim Pelaksanaan Temu Karya Sastra - Penjaringan calon peserta Temu Karya Sastra (Penulisan Naskah Puisi, Cerpen, Naskah Lakon dan Pementasan) - Tehnical Meeting: Kamis, 9 Juni 2022 di Auditorium MSB - Workshop TKS: setiap Selasa dan Kamis, 14, 16, 21, 23, 28, dan 30 Juni 2022 di Sanggar Anak Alam, Nitiprayan, Bantul. Narasumber: Anas Prasetya, Eko Triono, Nunung Deni P., Fajar Suharno, Satmoko B.S., Anggitya A., Maulan A.S., R.F. Haikal, Husnul Latif, Nanik I., Y. Adhi S., dan Tedi Kusyairi. Peserta: 80 orang (pelajar dan mahasiswa se-DIY), 23 (media dan umum). Materi Penulisan Puisi, Cerpen dan Naskah Lakon - Penyusunan dan editing antologi Puisi, Cerpen dan Naskah Lakon Output :
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																- Pementasan Temu Karya Sastra 1.3.1. Pementasan Temu Karya Sastra Kamis-Jumat, 28-29 Juli 2022 di Plataran Djoko Pekik, Sembungan, Kasihan, Bantul. Pementasan Lakon "Pesugihan" karya Alimah Nur Hasanah dengan sutradara Broto Wijayanto dan Lakon "Wiwitan" karya Anggita Noviana Rizki dengan sutradara Tedi Kusyairi 1.4.1. Muhibah Budaya Trenggalek "Merajut Budaya Mataraman", Berpartisipasi pada pameran dengan membuka Klinik Aksara dan manuskrip di gedung Bhawasara, Pendapa Kabupaten Trenggalek tanggal 29-31 Agustus 2022. Pada hari selasa tanggal 31 Agustus 2022 ikut berpartisipasi Jumpa Sahabat Museum di SMA N 1 Trenggalek dengan menghadirkan Workshop Digitalisasi Aksara Jawa. 1.4. KKJ Progres: - persiapan FGD I - FGD I selasa - rabu, 19 -20 Juli 2022 di Hotel Jambuluwuk Malioboro Hotel Yogyakarta. Materi: Pembhasan Konsep dan Kedudukan Kongres Kebudayaan Jawa di antara kongres-kongres jawa yang lain (KAJ, KBJ, KSJ, dkk). Peserta 50 dari kalangan Pemda DIY - FGD II jumat, 19 Agustus 2022 di Hotel Manohara Yogyakarta. Materi Pembahasan Kerangka Acuan Kongres Kebudayaan Jawa III - FGD III Selasa - Rabu, 6-7 September 2022 di Hotel Cavinton Yogyakarta. Materi: Pembahasan Tema dan Komisi Kongres Kebudayaan Jawa III.
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Peserta: DIY, Jawa Tengah, dan Jawa Timur.</p> <p>2. Pengembangan Kethoprak Kekinian Progres : - Workshop Penulisan Naskah Kethoprak Kekinian di Auditorium It. 2 Museum Sonoudoyo Unit 2 jumat-minggu 11-13 Februari 2022 Peserta Umum - Workshop Pelakonan Kethoprak di Auditorium It.2 Museum Sonobudoyo unit 2 Rabu-Jumat 18-20 Mei 2022 Peserta Umum - Uji Pementasan Kethoprak Kekinian, Panggung Societet senin 28 Maret 2022 jam 19.30 - 21.00 WIB dengan Lakon "Lawung Sinandi" - Uji Pementasan Kethoprak Kekinian, Panggung Societe Selasa 29 Maret 2022 jam 19.00 - 21.00 WIB dengan Lakon "Telik Sandi" Output : 2.1. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Makutha Raja (Karya: Arya Adhitya) 2.2. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Sanoen (Karya: Hapri Shinta Nirmala) 2.3. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Kusuma Bangsa (Karya: Galuh Putri Satyarini) 2.4. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Kikis (Karya: Lathief Setia Nugraha) 2.5. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Macan Ngayogyakarta (Karya: Wahyu Setiawan) 2.6. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Panji Angon Asmara (Karya: R. Toto Sugiharto) 2.7. Naskah pemenang</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kethoprak, Judul: Sekar Brang Wetan (Karya: Siti Deni Fitria Sari)</p> <p>2.8. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Tatag (Karya: Eka Purwanta)</p> <p>3. Kompetisi Bahasa dan Sastra Progres :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi Persiapan Kompetisi bahasa Sastra Berjenjang dengan penyiapan materi soal yang kemudian diberikan kepada pihak Kabupaten Kota - Publikasi Kompetisi Penulisan Serat dan Penyusunan Sengkalan 2022 <p>Output :</p> <p>Kompetisi berjenjang 12-16 September 2022</p> <p>3.1. Alih Aksara</p> <p>3.1.1 Alih Aksara tk SD/MI</p> <p>3.1.1.1 Amirah Rasyida Salma Insani - Juara I Alih Aksara Jawa SD/MI</p> <p>3.1.1.2 Nayla Aurella Putri - Juara II Alih Aksara Jawa SD/MI</p> <p>3.1.1.3 Amelia Faradila Rizki N. - Juara III Alih Aksara Jawa SD/MI</p> <p>3.1.1.4 Mutiara Sekar Arsanti - Juara Harapan I Alih Aksara Jawa SD/MI</p> <p>3.1.1.5 Lian Dwi Iswari - Juara Harapan II Alih Aksara Jawa SD/MI</p> <p>3.1.2 Alih Aksara tk SMP/MTs</p> <p>3.1.2.1 Anastasya Sahasika Devi - Juara I Alih Aksara Jawa SMP/MTs</p> <p>3.1.2.2 Riska An Syukuri - Juara II Alih Aksara Jawa SMP/MTs</p> <p>3.1.2.3 Frisca Defta Octavia - Juara III Alih Aksara Jawa SMP/MTs</p> <p>3.1.2.4 Adrianadya Andiningrum - Juara Harapan I Alih Aksara Jawa SMP/MTs</p> <p>3.1.2.5 Ratu Renata Rahmawati - Juara Harapan II Alih Aksara</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Jawa SMP/MTs 3.1.3 Alih Aksara tk SMA/SMK/MA 3.1.3.1 Alfian Fakhru Rozi - Juara I Alih Aksara Jawa SMA/SMK/MA 3.1.3.1 Tectonicha Rizky Salsabila - Juara II Alih Aksara Jawa SMA/SMK/MA 3.1.3.1 Najwa Nadiyah Sholehah - Juara III Alih Aksara Jawa SMA/SMK/MA 3.1.3.1 Dwi Lestari - Juara Harapan I Alih Aksara Jawa SMA/SMK/MA 3.1.3.1 Ajna Fatimah Atmoko - Juara Harapan II Alih Aksara Jawa SMA/SMK/MA 3.2. Maca Geguritan 3.2.1 Maca Geguritan tk SD/MI 3.2.1.1 Nazhif Abror Alfarist - Juara I Maca Geguritan SD/MI 3.2.1.2 Khidung Narheswari Asrori - Juara II Maca Geguritan SD/MI 3.2.1.3 Nabila Firamanda Latifa - Juara III Maca Geguritan SD/MI 3.2.1.4 Aurahasna Nashita - Juara Harapan I Maca Geguritan SD/MI 3.2.1.5 Rizma Maura Puspita Dewi - Juara Harapan II Maca Geguritan SD/MI 3.2.2 Maca Geguritan tk SMP/MTs 3.2.2.1 Kinanti Pining Gusti - Juara I Maca Geguritan SMP/MTs 3.2.2.2 Afif Hezaputra - Juara II Maca Geguritan SMP/MTs 3.2.2.3 Jeany Ayu Antinnia - Juara III Maca Geguritan SMP/MTs 3.2.2.4 Zahra Azizah Nur Haya - Juara Harapan I Maca Geguritan SMP/MTs 3.2.2.5 Syakira Marsya Tarrifah - Juara Harapan II Maca Geguritan SMP/MTs 3.2.3 Maca Geguritan tk SMA/SMK/MA
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																3.2.3.1 Ami Marita Gantari - Juara I Maca Geguritan SMA/SMK/MA 3.2.3.2 Stella Scorpiona H.J. - Juara II Maca Geguritan SMA/SMK/MA 3.2.3.3 Nurhayati - Juara III Maca Geguritan SMA/SMK/MA 3.2.3.4 Baku Nindra Permata - Juara Harapan I Maca Geguritan SMA/SMK/MA 3.2.3.5 Intan Yuhanita Asmoro - Juara Harapan II Maca Geguritan SMA/SMK/MA 3.3. Sesorah 3.3.1. Sesorah SMP/MTs 3.3.1.1 Maria Anindya Callista M. - Juara I Sesorah SMP/MTs 3.3.1.2 Godeliva Belinda Putri - Juara II Sesorah SMP/MTs 3.3.1.3 Ma'ruf Aslam - Juara III Sesorah SMP/MTs 3.3.1.4 Syifa Alifia Rindayani - Juara Harapan I Sesorah SMP/MTs 3.3.1.5 Panggih Sayekti - Juara Harapan II Sesorah SMP/MTs 3.3.2. Sesorah SMA/SMK/MA 3.3.2.1 Febriano Agung Nugroho - Juara I Sesorah SMA/SMK/MA 3.3.2.2 Nadia Margi Rahayu - Juara II Sesorah SMA/SMK/MA 3.3.2.3 Jelita Artha Alisa - Juara III Sesorah SMA/SMK/MA 3.3.2.4 Hanim Fadlilaturrohmah - Juara Harapan I Sesorah SMA/SMK/MA 3.3.2.5 Mutiara Rahmisya Amalia - Juara Harapan II Sesorah SMA/SMK/MA 3.4 Macapat 3.4.1 Macapat SD/MI 3.4.1.1 Aradhana Rahadi Adrianto - Juara I Macapat SD/MI 3.4.1.2 Aliya Nirwasita Wibowo - Juara II Macapat SD/MI 3.4.1.3 Miftia Nur Rahayu - Juara III Macapat SD/MI
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																3.4.1.4 Hanifa Dania Evelyn Favistine - Juara Harapan I Macapat SD/MI 3.4.1.5 Devina Azaria - Juara Harapan II Macapat SD/MI 3.4.2 Macapat SMP/MTs 3.4.2.1 Afghandaru Kawuryan - Juara I Macapat SMP/MTs 3.4.2.2 Dwi Utami - Juara II Macapat SMP/MTs 3.4.2.4 Davina Putri Maharani - Juara III Macapat SMP/MTs 3.4.2.5 Kannitha Jolie Minevva - Juara Harapan I Macapat SMP/MTs 3.4.2.5 Nasywa Gendhis R. - Juara Harapan II Macapat SMP/MTs 3.4.3 Macapat SMA/SMK/MA 3.4.3.1 Aniendra Kidung K. - Juara I Macapat SMA/SMK/MA 3.4.3.2 Nurcholis Ramadhan - Juara II Macapat SMA/SMK/MA 3.4.3.3 Yohanes Bretian Pratama Septiaji - Juara III Macapat SMA/SMK/MA 3.4.3.4 Stephanie Emmanuela Putri - Juara Harapan I Macapat SMA/SMK/MA 3.4.3.5 Fransisco Ivan A. - Juara Harapan II Macapat SMA/SMK/MA 3.5 Maca Crita Cekak 3.5.1 Maca Crita Cekak SD/MI 3.5.1.1 Sahih Wijaya - Juara I Maca Crita Cekak SD/MI 3.5.1.2 Afiqah Dzakira Althafunnisa - Juara II Maca Crita Cekak SD/MI 3.5.1.3 Sheva Helwa Syakira - Juara III Maca Crita Cekak SD/MI 3.5.1.4 Sovia Arnita Putri - Juara Harapan I Maca Crita Cekak SD/MI 3.5.1.5 Damar Kinanthi - Juara Harapan II Maca Crita Cekak SD/MI 3.5.2 Maca Crita Cekak SMP/MTs 3.5.2.1 Nadhif Aulia - Juara I
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Maca Crita Cekak SMP/MTs 3.5.2.2 M. Paco Tyrone Khajizi - Juara II Maca Crita Cekak SMP/MTs 3.5.2.3 Aloysius Anggito Panduatmojo - Juara III Maca Crita Cekak SMP/MTs 3.5.2.4 Briliyana Respati Wijayasari - Juara Harapan I Maca Crita Cekak SMP/MTs 3.5.2.5 Fabiola Anenina Karisa - Juara Harapan II Maca Crita Cekak SMP/MTs 3.5.3 Maca Crita Cekak SMA/SMK/MA 3.5.3.1 Tegar Agung Pandega - Juara I Maca Crita Cekak SMA/SMK/MA 3.5.3.2 Berliana Agista Putri - Juara I Maca Crita Cekak SMA/SMK/MA 3.5.3.3 Dwi Pratiwi - Juara I Maca Crita Cekak SMA/SMK/MA 3.5.3.4 Francois Villon Putra Maleakhi - Juara Harapan I Maca Crita Cekak SMA/SMK/MA 3.5.3.5 Tsaroyya Lazuardi Tsabita - Juara Harapan II Maca Crita Cekak SMA/SMK/MA 3.6. Pranatacara 3.6.1 Pranatacara SMA/SMK/MA 3.6.1.1 Febriano Agung Nugroho - Juara I Pranatacara SMA/SMK/MA 3.6.1.2 Shafa ryndra Cavalera - Juara II Pranatacara SMA/SMK/MA 3.6.1.3 Indah Wulan Septiyani - Juara III Pranatacara SMA/SMK/MA 3.6.1.4 Rabhindra Javier Hariri D. - Juara Harapan I Pranatacara SMA/SMK/MA 3.6.1.5 Royhan Arya Pangestu - Juara Harapan II Pranatacara SMA/SMK/MA 3.6.2 Pranatacara Umum 3.6.2.1 Fithri Kurniawati - Juara I Pranatacara Umum 3.6.2.2 Maria YosephineAlam
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pagi Yualiarsa - Juara II Pranatacara Umum 3.6.2.3 Sigit Mulyono - Juara III Pranatacara Umum 3.6.2.4 Rangga Febi Kristiawan - Juara Harapan I Pranatacara Umum 3.6.2.5 Prasetyo Banar Wicaksono - Juara Harapan II Pranatacara Umum 3.7 Stand Up Comedy Basa Jawa 3.7.1 Imanuel Yan Bayu Wibowo - Juara I Stand Up Comedy Basa Jawa 3.7.2 Luthfi Nurul Ikhsan - Juara II Stand Up Comedy Basa Jawa 3.7.3 Wahyu Sidiq Saputra - Juara III Stand Up Comedy Basa Jawa 3.7.4 Arief Doni Desmawan - Juara Harapan I Stand Up Comedy Basa Jawa 3.7.5 Sugeng Rahardjo - Juara Harapan II Stand Up Comedy Basa Jawa 3.8 Penulisan Sengkalan 3.8.1 Aulia Imroatulatifâ€ - Juara I Sengkalan 3.8.2 Mohammad Angga Saputro â€ - Juara II Sengkalan 3.8.3 Ary Ardiansyah â€ - Juara III Sengkalan 3.8.4 Slamet Riadi â€ - Juara Harapan I Sengkalan 3.8.5 Novan Surya Nanda â€ - Juara Harapan II Sengkalan 3.9 Penulisan Serat 3.9.1 Triwik Damarjati â€ - Juara I Penulisan Serat 3.9.1 Sigit Nugroho â€ - Juara I Penulisan Serat 3.9.2 Endah Sri Widiyastuti â€ - Juara II Penulisan Serat 3.9.3 Kevin Meinandovalâ€ - Juara III Penulisan Serat 3.9.4 Mm Sri Haryantiâ€ - Juara Harapan I Penulisan Serat 3.9.5 SW Pudji Budiartoâ€ - Juara Harapan II Penulisan Serat
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4. Pawiyatan Bahasa dan Sastra</p> <p>4.1. Pertemuan I</p> <p>4.1.1 Tgl 30 Maret 2022 di Ruang Bima Dinas Kebudayaan DIY</p> <p>4.1.2 Materi :</p> <p>4.1.2.1 Sesorah, Narasumber : Faizal Nur Singgih, RR.</p> <p>4.1.2.2 Tata Busana Jawa, Narasumber : Noor Dwi Artiandari, S.Sos, MA.</p> <p>4.1.2.3 Pengenalan Aksara Jawa, Narasumber : Joko Elysanto</p> <p>4.1.3 Peserta : 60 Orang yang berasal dari Lingkungan ASN Pemda DIY</p> <p>4.2. Pertemuan II :</p> <p>4.2.1 Tgl 30 Mei 2022 di Auditoriam It. 2 Museum Sonoudoyo Unit 2,</p> <p>4.2.2 Materi :</p> <p>4.2.2.1 Sesorah, Narasumber : Faizal Nur Singgih, RR.</p> <p>4.2.2.2 Tata Busana Jawa, Narasumber : Noor Dwi Artiandari, S.Sos, MA.</p> <p>4.2.2.3 Pengenalan Aksara Jawa, Narasumber : Jok Elysanto</p> <p>4.2.3 Peserta : 60 Orang yang berasal dari Lingkungan ASN Pemda DIY</p> <p>4.3. Pertemuan III</p> <p>4.3.1 Tgl 31 Mei 2022 di Auditoriam It. 2 Museum Sonoudoyo Unit 2</p> <p>4.3.2 Materi</p> <p>4.3.2.1 Sesorah, Narasumber : Faizal Nur Singgih, RR.</p> <p>4.3.2.2 Tata Busana Jawa, Narasumber : Noor Dwi Artiandari, S.Sos, MA.</p> <p>4.3.2.3 Pengenalan Aksara Jawa, Narasumber : Joko Elysanto</p> <p>4.3.3 Peserta : 60 Orang yang berasal dari Lingkungan ASN Pemda DIY</p> <p>4.4. Pertemuan IV</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4.4.1. Rabu Tgl 20 Juli 2022 di Auditorium Lt. 2 Museum Sonoudoyo Unit 2</p> <p>4.4.2 Materi</p> <p>4.4.2.1 Sesorah, Narasumber : Faizal Nur Singgih, RR.</p> <p>4.4.2.2 Tata Busana Jawa, Narasumber : Noor Dwi Artiandari, S.Sos, MA.</p> <p>4.4.2.3 Pengenalan Aksara Jawa, Narasumber : Joko Elysanto</p> <p>4.4.3 Peserta : 60 Orang yang berasal dari Kwardcab Pramuka Kabupaten Kota</p> <p>4.5. Pertemuan V</p> <p>4.4.1. Selasa Tgl 20 September 2022 di Auditorium Lt. 2 Museum Sonoudoyo Unit 2</p> <p>4.4.2 Materi</p> <p>4.4.2.1 Sesorah, Narasumber : Faizal Nur Singgih, RR.</p> <p>4.4.2.2 Tata Busana Jawa, Narasumber : Noor Dwi Artiandari, S.Sos, MA.</p> <p>4.4.2.3 Pengenalan Aksara Jawa, Narasumber : Joko Elysanto</p> <p>4.4.3 Peserta : 60 orang yang berasal dari Perempuan Berkebaya Jogja</p> <p>5. Pengembangan Sandiwara Radio Bahasa Jawa</p> <p>Progres :</p> <p>- Workshop Sandiwara Radio Berbahasa Jawa (penulisan naskah dan pelakonan) peserta guru-guru MGMP Bahasa Jawa dan MGMP Bahasa Indonesia di Auditorium Lt. 2 Museum Sonoudoyo Unit 2 Rabu-jumat 23-25 Februari 2022</p> <p>- Workshop Sandiwara Radio Berbahasa Jawa (penulisan naskah dan pelakonan) II ASN Pemda DIY di Auditorium Lt. 2 Museum Sonoudoyo Unit 2 Senin-Rabu, 23-25 Mei 2022</p> <p>- Proses pengumpulan naskah</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sayembara sampai 8 Juli</p> <p>- Rekaman dari Naskah Sandiwara Radio</p> <p>Output :</p> <p>5.1. Naskah pemenang Sandiwara Radio, Judul: Anak (Karya: Margareth Widhy Pratiwi)</p> <p>5.2. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Konang Nggembol Lintang (Karya: Priyo Nugroho)</p> <p>5.3. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Luweng(Karya: Effy Widjono Putro)</p> <p>5.4. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Manuke Mbah Bogel (Karya: Agus Joko Purnomo)</p> <p>5.5. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Nunut Urip (Karya: Sutino)</p> <p>5.6. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Powang (Karya: Erlina Rakhmawati)</p> <p>5.7. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Reuni (Karya: Syamsu Setiaji)</p> <p>5.8. Naskah pemenang Kethoprak, Judul: Parfum (Karya: Bayu Saptama)</p> <p>6. Promosi dan Publikasi Bahasa Sastra</p> <p>6.1. Majalah Sempulur</p> <p>Progres :</p> <p>-Koordinasi dengan Tim Redaksi Majalah Sempulur tentang tema tahun 2022</p> <p>-Proses Layouting Sempulur edisi I dengan Tema: "Mahargya Hari Penegakan Kedaulatan Negara"</p> <p>Output:</p> <p>6.1.1. Penerbitan Sempulur edisi 1 dengan Tema: "Mahargya Hari Penegakan Kedaulatan Negara" sebanyak</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>1000 eksemplar</p> <p>6.2. Majalah Tabloid Carakita Progres : - Koordinasi dengan Tim Redaksi Tabloid Remaja Carakita tentang tema tahun 2022 -Proses Layouting Carakita edisi I dengan Tema: "Serangan Umum 1 Maret" -Proses Cetak Carakita edisi I dengan Tema: "Serangan Umum 1 Maret" Output: 6.2.1. Penerbitan Sempulur edisi 1 dengan Tema: "Serangan Umum 1 Maret" sebanyak 1000 eksemplar</p> <p>6.3. Stiker keyboard beraksara jawa Output: Pencetakan Stiker Keyboard Beraksara Jawa sebanyak 3.000 eksemplar untuk mempercepat proses pengenalan digitalisasi aksara jawa</p> <p>6.4. Output: 6.4.1. Cetak Lefleat beraksara Jawa Buletin Jumat edisi I bulan April 6.4.2. Cetak Lefleat beraksara Jawa Buletin Jumat edisi II bulan Mei 6.4.3. Cetak Lefleat beraksara Jawa Buletin Jumat edisi III bulan Juni 6.4.4. Cetak Lefleat beraksara Jawa Buletin Jumat edisi IV bulan Juli</p> <p>6.5. 6.51. Cetak Lefleat beraksara Kampung Aksara edisi I bulan April 6.51. Cetak Lefleat beraksara Kampung Aksara edisi II bulan</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Mei</p> <p>6.51. Cetak Lefleat beraksara Kampung Aksara edisi III bulan Juni</p> <p>6.51. Cetak Lefleat beraksara Kampung Aksara edisi IV bulan Juli</p> <p>7. Aplikasi Digital Bahasa dan Sastra (Pengembangan aplikasi konverter dan OCR Aksara Jawa) Progres : Persiapan updating fitur konverter dan OCR Aksara Jawa</p> <p>8. Revitalisasi Sastra Lisan Progres : - Koordinasi dengan Narasumber Workshop Revitalisasi Sastra Lisan terkait pematangan tema materi workshop. Narasumber: Dr. Cahyaningrum Dewojati, Broto Wijayanto dan Bagong Soebardjo - Publikasi penulisan Cipta Dongeng 2022 - Pengiriman Karya Dongeng ditutup selasa tanggal 31 Mei 2022 - Seleksi Cipta Dongeng 2022: Ada 160 naskah masuk 68 naskah lolos kurasi sedang dalam proses editing</p> <p>9.Sosialisasi Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Output : 9.1 Pelaksanaan Sosialisasi Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Jumat 20 Mei 2022 di Joglo Guyangan, Wonolelo, Pleret, Bantul. Narasumber: Pak Amir Syarifidin dan Syafaat 9.2. Pelaksanaan Sosialisasi</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Senin, 23 Mei 2022 jam 13.00 di Buruhan, Tirtosari, Kec. Kretek, Kabupaten Bantul. Narasumber : H. Sadar Narima, S.Ag., SH, Lidwina Riestantiningsih 9.3. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Jumat, 27 Mei 2022, Lokasi di Balai Padukuhan Barak, Margoluwih, Seyegan, Sleman. Narasumber : H. Sadar Narima, S.Ag., SH, Bu Lidwina Riestantiningsih 9.4. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Senin, 30 Mei 2022, Lokasi di Pendapa Anglir Lokasi di Pendopo Anglir, Mrisi, Tirtonirmolo, Kasihan, Bantul. Narasumber: Boedi Dewantoro, Satrio Nur Pratomo 9.5. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Rabu, 8 Juni 2022 jam 09.00, Lokasi di Tijon, Madurejo, Prambanan, Sleman. Narasumber: H. Widi Sutikno, M.Si., Sukadi 9.6. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Jumat, 10 Juni 2022 jam 09.00, Lokasi di Balai Dukuh Sambilegi Kidul, Sleman. Narasumber: Gimmy Rusdin, Marsidi, S.Pd 9.7. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Senin, 13 Juni 2022 jam 09.00. Lokasi di Balai Desa Potorono, Bantul. Narasumber: Ispriyatun Katir Triatmojo, Titah Wulan Safitri
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>9.8. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Rabu, 15 Juni 2022 jam 13.00. Ringinharjo, Bantul. Narasumber: Ir. Atmaji, Suyati</p> <p>9.9. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Jumat, 17 Juni 2022 jam 13.00. Lokasi di Balai Desa Dengok V, Dengok, Playen, Gunungkidul. Narasumber: Purwanto, ST, Afendy Widayat</p> <p>9.10. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Senin, 20 Juni 2022 jam 09.00. Lokasi di Balai RW Tempel, Selomartani, Kalasan, Sleman. Narasumber: Sutebas Waluyo, S.Sos., Lidwina Riestantiningsih</p> <p>9.11. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Rabu, 22 Juni 2022 jam 10.00. Lokasi di Kalurahan Pengasih, Kapanewon Pengasih, Kabupaten Kulon Progo. Narasumber: Novida Kartika Hadi, Syafaat Noor Rohman</p> <p>9.12. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Jumat, 24 Juni 2022 jam 13.00. Lokasi di Balai Dusun Sambeng Hargorejo Kokap Kulonprogo. Narasumber: Ika Damayanti Fatma Negara, S.IP Kom. D,</p> <p>9.13. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Senin, 27 Juni 2022 jam 13.00. Lokasi di Graha Insan Mulia, Kepek, Wonosari, Gunungkidul. Narasumber: Ir.</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Imam Taufik, Sukadi 9.14. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Rabu, 29 Juni 2022 jam 13.00. Lokasi di Kantor Kelurahan Ngawu Tumpak Rt 24/ Rw 03 Ngawu, GunungKidul. Narasumber: Erlia Risti, S.E, Imam Samroni 9.15. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Rabu, 29 Juni 2022 jam 15.30. Lokasi di Joglo Pawirosumarto Jl. Godean KM 7,5. Narasumber: Sofyan Setyo Darmawan, ST, M.Eng, Yuni Her Utami 9.16. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Jumat, 1 Juli 2022 jam 09.00. Lokasi di Kantor Kepala Desa Kaliagung, Sentolo, Kulonprogo. Narasumber: Lilik Syaiful Ahmad, S.P, Satrio Nur Pratomo 9.17. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Rabu, 6 Juli 2022 jam 09.00. Lokasi di Balai RW 09, Sorosutan, Yogyakarta. Narasumber: Dra. Siti Nurjannah, Yuni Her Utami 9.18. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Senin, 11 Juli 2022 jam 09.00. Lokasi di Pendopo Kepek, Timbulharjo, Sewon, Bantul. Narasumber: Umaruddin Masdar, S.Ag., Suyati 9.19. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Selasa, 12 Juli 2022 jam 11.00. Lokasi di
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kalurahan Depok, Panjatan, Kulonprogo. Narasumber: KPH. Purbodiningrat, Marsidi, S.Pd 9.20. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Rabu, 13 Juli 2022 jam 09.00. Lokasi di Pendopo Kajengan RW 10, Trunojayan, Kotagede. Narasumber: RB. Dwi Wahyu Budiantoro, S.Pd., M.Si, 9.21. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Jumat, 15 Juli 2022 jam 13.00. Lokasi di Balai Desa Mulyodadi, Bambanglipuro, Bantul. Narasumber: H. Yoserizal, Suhadi 9.22. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Senin, 18 Juli 2022 jam 15.00. Lokasi di Balai Dusun Sumber Mulyo, Sumbermulyo, Kepek, Kec. Wonosari. Narasumber: H. Sutiyo,S.E., Prof. Dr. Endang Nurhayati, M.Hum. 9.23. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa,Rabu, 20 Juli 2022 jam 13.00. Lokasi di Balai Kalurahan Srihardono, Kapanewon Pundong, Bantul. Narasumber: Dr. Aslam Ridlo, M.AP., Afendy Widayat 9.24. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Rabu, 27 Juli 2022 jam 09.00. Lokasi di Balai RW 03 Gendingan, Notoprajan, Yogyakarta. Narasumber: Muhammad Syafi'i, Apri Nugroho 9.25. Pelaksanaan Perda</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Rabu, 27 Juli 2022 jam 13.00. Lokasi di Limasan Kawening Jl Sani Nomor 11 Bokoharjo Banjeng Maguwoharjo. Narasumber: Nurholis Suharman, Santosa 9.26. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Jumat 29 Juli 2022 jam 13.00. Lokasi di Kantor Kecamatan Jetis, Kota Yogyakarta. Narasumber: Dr. R. Stevanus C.H., S.Kom., MM., Ageng Purwo Ariyatno 9.27. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Senin, 1 Agustus 2022 jam 09.00. Lokasi di Balai Desa Salamrejo Sentolo, Kulon Progo. Narasumber: Muh Ajrudin Akbar, S.Sos.I, Daru Winarti 9.28. Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Rabu, 3 Agustus 2022, jam 09.00. Lokasi di Pendopo Legawong, Kali Gadjah Wong, Pandeyan, Kemantren Umbulharjo. Narasumber: RB.Dwi Wahyu B.S.Pd, M.Si, KRT Manu J Widyaseputra 9.29 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Jumat 5 Agustus 2022 jam 09.00. Lokasi Balai RW 01 Sitisewu, Sosromenduran, Gedongtengen. Narasumber Imam Priyono D Putranto, SE., M.Si, Ageng Purwo Ariyanto 9.30 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dan Aksara Jawa, Senin, 8 Agustus 2022 jam 13.00. Lokasi Dusun Mbertetes, Patuk, Gunungkidul Narasumber: Arif Setiadi, S.Ip, Santoso</p> <p>9.31 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Kamis, 18 Agustus 2022 Lokasi Balai Kalurahan Baleharjo, Wonosari, Gunungkidul. Narasumber: Kuntarti Puspandari, Marsidi S.Pd</p> <p>9.32 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Jumat, 19 Agustus 2022 jam 09.00. Lokasi Balai Kalurahan Gadingharjo, Sanden. Narasumber: Danang Wahyu Broto, SE., M.Si, Prof, Dr Endang Nurhayati</p> <p>9.33 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Selasa, 23 Agustus 2022 jam 13.00. Lokasi Balai Kalurahan Sawahan, Ponjong, Gunungkidul. Narasumber: Hj. Rany Widayati, SE, MM, Sukadi</p> <p>9.34 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Rabu, 24 Agustus 2022 jam 09.00 Lokasi Balai Kalurahan Gerbosari, Samigaluh, Kulonprogo. Narasumber Hfni Muhammad Nasikh, SE., ME., Imam Samroni</p> <p>9.35 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Selasa, 30 Agustus 2022 jam 13.00. Lokasi kampung Wisata Brontokusuman. Narasumber RM. Sinarbiyotnjanat, SE., KRT Manu J Widyaseputra</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																9.36 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa, Selasa, 31 Agustus 2022 . Lokasi Balai Kalurahan Bedoyo, Ponjong, Gunungkidul. Narasumber Suparja, S.IP, Afendy Widayat 9.37 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa. Senin, 12 September 2022. Lokasi Banyumeneng 1, Giriharjo, Panggang, Gunungkidul. Narasumber: Bambang Setyo Marton, Satrio Nur Pratomo 9.38 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa. Selasa, 13 September 2022. Lokasi Balai Padukuhan Gumawang, Pathuk, Gunungkidul. Narasumber: Heri Dwi Haryono, S.H., Akhmad Fikri 9.39 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa. Jumat, 16 September 2022. Lokasi Kantor Kecamatan Kalasan, Sleman, D.I.Y. Narasumber: Retno Sudyanti, Suhadi 9.40 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Jumat, 16 September 2022. Lokasi: Dusun Poyahan, Seloharjo, Pundong, Bantul. Narasumber: Suharwanta, Ageng Purwo Ariyatno 9.41 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Sabtu, 17 September 2022. Lokasi: Balai Desa Kalurahan Caturharjo, Kapanewon Sleman, Kabupaten Sleman. Narasumber: Sudaryanto, Lidwina Riestantingsih
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															9.42 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Senin, 19 September 2022. Lokasi: Pendhapa Krida Manunggal Gadingan Rt 03 Rw 08 Sinduharjo, Ngaglik, Sleman. Narasumber: Dra. Rita Nur Mastuti, M.Pd dan Suyati 9.43 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Senin, 19 September 2022. Lokasi: Lanteng 1 Selopamioro Sekretariat Kelompok Tani Sapu Angin Dusun Lanteng 1 Desa Selopamioro, Imogiri, Bantul, D.I.Y. Narasumber: Drs. H. Suwardi dan KRT Manu J Widyaseputra 9.44 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Selasa, 20 September 2022. Lokasi: Sanggar Suryo Bawono, Siyono Kulon, Logandeng, Playen, Gunungkidul. Narasumber: Nuryadi, S.Pd dan Akhmad Fikri 9.45 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Selasa, 20 September 2022. Lokasi: Balai Dusun Slawu, Pucanganom, Rongkop, Gunungkidul. Narasumber: Nuryadi, S.Pd dan Singgih Indarta 9.46 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Selasa, 20 September 2022. Lokasi: Balai Dusun Dadapan, Petir, Rongkop, Gunungkidul. Narasumber: Nuryadi, S.Pd dan Singgih Indarta 9.47 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Rabu, 21 September 2022. Lokasi: Balai
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pandowan Galur Kulonprogo. Narasumber: H. Ahmad Baihaqy Rais dan Santosa 9.48 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Kamis, 22 September 2022. Lokasi: Balai Balai Kalurahan Bangunkerto, Turi, Sleman. Narasumber: Drg. Hj. Hanum Salsabiela, MBA dan Daru Winarti 9.49 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Jumat, 23 September 2022. Lokasi: Segoroyoso 1, Segoroyoso, Pleret, Bantul. Narasumber: Suharwanta, S.T dan Supriyadi, S.Fil 9.50 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Jumat, 23 September 2022. Lokasi: Pendem Rt 005 Rw 021, Tegaltirto, Berbah, Sleman. Narasumber: Dr. Hj. Yuni Satia Rahayu, Ss, M.Hum dan Hastuti Setyaningrum, S.Pd. 9.51 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Sabtu, 24 September 2022. Lokasi: Balai Desa Sumber Balecatur, Gamping, Sleman. Narasumber: Anton Prabu Semendawai, S.H, M. Kn dan Supriyadi, S.Fil 9.52 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Sabtu, 24 September 2022. Lokasi: Gedung Youth Center Prov Yogyakarta, Area Sawah, Tlogoadi, Mlati, Sleman. Narasumber: Syukron Arif Muttaqin, S.E dan Joko Elysanto 9.53 Pelaksanaan Perda Pengembangan dan Pemeliharaan. Kamis, 29 September 2022. Lokasi: Balai RT 01 Gondangan,
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Sardonoharjo, Ngaglik, Sleman. Narasumber: Agus Sumaryanto, S.T dan Syafaat Noor Rohman, S.IP</p> <p>Sabtu, 24 September 2022</p> <p>10. Kampung Aksara : 10.1 Desa Yang di Dampingi : 10.1.1. Desa Bejiharjo, Karangmojo, Gunungkidul 10.1.2. Desa Pendawoharjo,Sleman, Sleman 10.1.3. Desa Wedomartani, Ngemplak, Sleman 10.1.4. Desa Margodadi, Seyegan, Sleman 10.1.5. Desa Bangunkerto, Turi, Sleman 10.1.6. Desa Pagerharjo, Samigaluh, Kulon Progo 10.1.7. Desa Girikerto, Turi, Sleman 10.1.8. Desa Jatimulyo, Girimulyo, Kulon Progo 10.1.9. Desa Putat, Patuk, Gunungkidul 10.1.10. Desa Sabdodadi, Bantul, Bantul 10.1.11. Desa Pleret, Pleret, Bantul 10.1.12. Desa Srimulyo, Piyungan, Bantul 10.2 Lama Pendampingan : 9 Bulan (Bulan Februari - Bulan November, sekali seminggu)</p> <p>11. Panduan Aksara Jawa (Pergub Tata Tulis Aksara jawa, Panduan Transliterasi Jawa-Latin) Jawa (Pergub Tata Tulis Aksara jawa, Panduan Transliterasi Jawa-Latin) Progres : - Koordinasi dengan Narasumber Pergub Tata Tulis Aksara Jawa Dr. Daru Winarti, Gerendra Nur Wulan, Dr.</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Affendy Widayat, Syukron Arif Muttaqin dan Abu Yazid. Pelaksanaan koordinasi 31 Maret 2022 di Dinas Kebudayaan DIY</p> <p>- Rapat Koordinasi Tim Penyusunan Rapergub dengan susunan personil dari Biro Hukum, akademisi (UGM dan UNY), MGMP Bahasa Jawa, Dinas Dikpora DIY, Kadipaten Pura Pakualaman, Keraton Ngayogyakarta, dan Komunitas. Rapat Koordinasi diadakan pada tanggal 15 dan 29 Juni 2022.</p> <p>- FGD penyusunan Rappergub dengan susunan personil dari Biro Hukum, akademisi (UGM dan UNY), MGMP Bahasa Jawa, Dinas Dikpora DIY, Kadipaten Pura Pakualaman, Keraton Ngayogyakarta, dan Komunitas. FGD diadakan pada tanggal 26-28 september 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: Karena Adaptasi Kebiasaan Baru kegiatan pengumpulan masa juga masih dibatasi</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang edektif dengan pola Hibrid (Daring dan Luring) dengan pihak-pihak terkait seperti Tim Pengembangan Kethoprak, Tim Pengembangan Sandiwara Radio Basa Jawa, MGMP Bahasa Jawa, Dinas Kebudayaan di Kabupaten Kota.</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.22.08.1.01.03	Pembinaan dan Pengelolaan Permuseuman*	11.289.836.000	67,12	67,85	-0,73	7.565.956.250	67,02	5.768.634.427	51,10	15,92	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN SEJARAH,BAHASA SASTRA, DAN PERMUSEUMAN - SEKSI PERMUSEUMAN	1. Wajib Kunjung Museum : 5400 Peserta dari 7704 Peserta 2. Lomba Cerdas Cermat Museum : 1 Even dari 1 Even 3. Pameran Museum : 3 Even dari 4 Even 4. Kajian Permuseuman : 7 Dokumen dari 7 Dokumen 5. Pengembangan Aplikasi Museum : 0 Aplikasi dari 0 Aplikasi 6. Festival Museum Yogyakarta : 1 Event dari 2 Event 7. Pengelolaan dan Pengembangan Museum Sejarah Purbakala Pleret : 0 Museum dari 1 Museum 8. Pengelolaan dan Pengembangan Museum Kotagede : 0 Museum dari 1 Museum 9. Pembelian Lahan Tahap IV Pengembangan Museum Sejarah Purbakala Pleret : 0 Kawasan dari 1 Kawasan 10. Rapat Kerja Permuseuman : 1 Kali dari 1 Kali 11. Registrasi Koleksi Museum : 4 Museum dari 5 Museum 12. Fasilitasi Museum : 20 Museum dari 38 Museum 13. Safari Permuseuman : 4 Kali dari 6 Kali 14. Pelatihan SDM Permuseuman : 1	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Wajib Kunjung Museum: 5400 dari 5400 pack 1.1. Bulan Maret 2022: 1080 pack 1.2. Bulan Mei 2022: 1620 pack 1.3. Bulan Juni 2022: 1620 pack 1.4. Bulan Juli 2022: 1080 pack 2. Lomba Cerdas Cermat Permuseuman : Lomba Cerdas Cermat Permuseuman telah dilaksanakan pada 27 Juni 2022 bertempat di Hotel Tara Jl. Magelang -Juara 1 SMP N 1 Godean, - Juara 2 SMP Pangudi Luhur Yogyakarta, - Juara 3 SMP N 3 Sewon, Juara Harapan -SMP 1 Semin Gunungkidul LCC tingkat Nasional secara daring tanggal 7 September 2022, Kontingen Yogyakarta di wakilkkan SMP N 1 Godean 3. Pameran Museum 3.1. Pameran Pangeran Diponegoro di Makasar 18 Mei 2022, lokasi Museum Kota Makassar Tema : Jejak Diponegoro Sulawesi (Selarong sampe Sulawesi) 3.2. Pameran Medang, " Sejarah dan Budaya Mataram Kuno", 26-28 Juli 2022, Lokasi Museum Monumen 10 Nopember Surabaya 3.3. Pameran Muhibah Budaya, "Maha Bandhana; Jejak Budaya Kerajaan Mataram dan Perkembangannya", 29-31 Agustus 2022, Lokasi Gedung Bhawarasa Trenggalek 4. Kajian Permuseuman
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Event dari 1 Event 15. Jumpa Sahabat Museum : 3 Even dari 5 Even	4.1. Kajian Konten Museum Kotagede: BAST 9 Mei 2022 (Selesai) 4.2. Perencanaan Atap Kotagede: BAST 18 April 2022 (Selesai) 4.3. Kajian Kuratorial Pameran Permuseuman: BAST 22 April 2022 (Selesai) 4.4. Perencanaan Penataan Lahan Parkir Museum Kotagede: BAST 23 Maret 2022 (Selesai) 4.5. Kajian Konten Koleksi Museum Sejarah Purbakala Pleret: BAST 4 Mei 2022 (Selesai) 4.6. Kajian Naskah Akademik Museum DIY: BAST 15 Juli 2022 4.7. Infografis Museum: BAST 15 Juni 2022 (dibatalkan kemudian diulang di bulan September) 5. Pengembangan Aplikasi Museum : 0 aplikasi dari 3 aplikasi (diredesain) 6. Festival Museum 6.1. Pameran Yogyakarta, "Ujwalita", 15-19 Agustus 2022, Lokasi Sleman City Hall 7. Pengelolaan dan Pengembangan Museum Sejarah Purbakala Pleret: 0 Museum dari 1 Museum 8. Pengelolaan dan Pengembangan Museum Kotagede: 0 Museum dari 1 Museum 9. Pembelian Lahan Tahap IV Pengembangan Museum Sejarah Purbakala Pleret: 0 Kawasan dari 1 Kawasan 10. Rapat Kerja Permuseuman: 10.1 tgl 20-21 Juni 2022, berlokasi di Hotel Jambuluwuk ,
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dengan tema "Mewujudkan Museum Yang inovatif dan Kreatif"</p> <p>11. Registrasi Koleksi Museum</p> <p>11.1. Bulan Januari-April Museum Sandi dengan jumlah koleksi 283</p> <p>11.2. Bulan Mei-Juni Museum Pendidikan Indonesia UNY dengan jumlah koleksi 493</p> <p>11.3 Bulan Juli-Agustus Museum Wayang Kekayon Yogyakarta dengan jumlah koleksi 400</p> <p>11.4 Bulan September-Oktober Museum Monumen Pangeran Diponegoro dengan jumlah koleksi 211</p> <p>12. Fasilitasi Museum</p> <p>12. 1. Penempatan Edukator di Museum Sejarah Purbakala Pleret</p> <p>12.2. Penempatan edukator di Museum Kotagede</p> <p>12.3. Penempatan edukator di Museum Wayang Kekayon</p> <p>12.4. Penempatan edukator di Museum Pergerakan Wanita Indonesia</p> <p>12. 5. Penempatan edukator di Museum RS. Mata dr. Yap Prawirohusodo</p> <p>12.6. Penempatan edukator di Museum Monumen Pangeran Diponegoro</p> <p>12.7. Penempatan edukator di Museum Tino Sidin</p> <p>12.8. Penempatan edukator di Museum HM. Soeharto</p> <p>12.9. Penempatan edukator di Museum Gumuk Pasir</p> <p>12.10. Penempatan edukator di Museum Panglima Besar Jenderal Sudirman</p> <p>12.11. Penempatan edukator di Museum Wayang Beber Sekartaji</p> <p>12.12. Penempatan edukator di Museum Kotagede</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>12.13. Penempatan edukator di Museum Tani Jawa Indonesia</p> <p>12.14. Penerbitan Buletin Permuseuman (edisi 5: "Peran Museum dalam penegakkan Kedaulatan Negara", edisi 6: "Museum Sebagai Kaca Benggala Budaya")</p> <p>12.15. Fasilitasi Kgiatan Selasa Wagen Museum Wayang Beber Sekartaji, 12 Juli 2020 di sekitar Jalan Pangurakan Yogyakarta</p> <p>12.16. Webinar, "Pentingnya Meneladani Figur Jenderal Sudirman Bagi Generasi Muda", 16 Agustus 2022</p> <p>12.17. Webinar, "Media edukasi Bagi Pelajar dan Masyarakat", 19 September 2022</p> <p>12.18. Webinar, "Mataram Islam dan Peran Masing-masing Dalam Aspek Sosial Budaya Yang Mewarnai Masyarakat Hingga Kini", 21 September 2022</p> <p>12.19. Webinar, "Upgrade Your Skill: Melalui Peneladanan Kepemimpinan Sultan HB IX Bagi Generasi Muda", 25 September 2022</p> <p>12.20. Webinar, "Perempuan Berdaya Indonesia Maju", 29 September 2022</p> <p>13. Safari Permuseuman</p> <p>13.1. Safari Permuseuman I: tgl 27 Januari 2022, lokasi SMKN 2 Yogyakarta</p> <p>13.2. Safari Permuseuman II, tgl 7 Maret 2022, lokasi Gedung Persatuan Wartawan Indonesia (PWI) Yogyakarta</p> <p>13.3. Safari Permuseuman III, 12 Mei 2022, lokasi Aula Kalurahan Sinduharjo, Ngaglik, Sleman</p> <p>13.4. Safari Permuseuman IV, 3 Agustus 2022, Lokasi SMKN 1 Sewon Bantul, dengan tema</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>"Gelat Museum dan Keistimewaannya"</p> <p>14. Pelatihan SDM Permuseuman 14.1. Tgl 14-21 Maret 2022, lokasi Hotel Jambuluwuk Yogyakarta dengan Tema "Pelatihan Permuseuman Tentang Kewirausahaan Mendongkrak keberlanjutan Museum menuju Museum Mandiri", peserta 70 orang dari Museum di DIY</p> <p>15. Jumpa Sahabat Museum 15.1. Tgl 17 Mei 2022, lokasi SMP 6 Makassar 15.2. Tgl 27 Juli 2022, Lokasi Museum Monumen 10 Nopember Surabaya, peserta 60 dari SMA/SMU/SMK se Kota Surabaya 15.3. Tgl 31 Agustus 2022, Lokasi SMA N 1 Trenggalek, Jawa Timur, 100 peserta</p> <p>Faktor Penghambat: Karena Adaptasi Kebiasaan Baru, terkait kunjungan museum beberapa museum masih belum menerima rombongan dalam jumlah yang banyak [seperti sebelum pandemi]. Selain itu, untuk kegiatan pengumpulan masa juga masih dibatasi</p> <p>Faktor Pendukung: - Penggunaan Teknologi pendukung penyelenggaraan acara -Dukungan dari Museum se DIY</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	2.22.08.1.04.01	Tata Kelola Cagar Budaya dan Warisan Budaya*	5.024.832.975	70,18	78,66	-8,48	3.479.370.975	69,24	3.115.796.347	62,01	7,24	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA - SEKSI PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA BENDA	1. Inventarisasi dan Dokumentasi WBCB : 0 WBCB dari 50 WBCB 2. Pemberian Legalitas WBCB : 100 Dokumen dari 120 Dokumen 3. Penelitian WBCB : 7 Dokumen dari 7 Dokumen 4. Pengelolaan WBCB : 1 Badan Pengelola dari 1 Badan Pengelola 5. Publikasi Pelestarian WBCB : 1 Dokumen dari 2 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Inventarisasi dan Dokumentasi WBCB (selesai) 1.1. Rumah Tradisional Sumino; Ngagel, Karangmojo 1.2. Rumah Tradisional Sastrowihardjo; Ngipak, Karangmojo 1.3. Limasan Pak Kades Kedungpoh; Kedungpoh, Nglipar 1.4. Rumah Tradisional Joglo Peniyung; Genjahan, Ponjong 1.5. Rumah Tradisional Imam Supardi; Genjahan, Ponjong 1.6. Rumah Tradisional Sastrohartono; Genjahan, Ponjong 1.7. Rumah Tradisional Trisnodihardjo, Ngloro, Saptosari 1.8. Rumah Tradisional Pawiro Sentono; Ngloro, Saptosari 1.9. Rumah Tradisional R.N. Prodjopranoto, Semanu 1.10. Rumah Tradisional Joglo Siswodisaastro; Ngebrak, Semanu 1.11. Rumah Tradisional Beni Paiyati, Purbosari, Wonosari 1.12. Rumah Tradisional Bu Tinem; Songbanyu, Girisubo 1.13. Rumah Tradisional Sutamo, Jerukwudel, Girisubo 1.14. Rumah Tradisional Bapak Karsino; Jerukwudel, Girisubo 1.15. Rumah Limasan Ibu Muryati; Sidorejo, Ponjong 1.16. Goa Jepang No. 20; Girijati, Purwosari 1.17. Rumah Tradisional Limasan Bu Panti; Tileng, Girisubo 1.18. Rumah Tradisional Limasan Bapak Sumarno; Jepitu, Girisubo 1.19. Rumah Tradisional Joglo Kromo Sentono; Pucungan, Tepus
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																1.20. Rumah Tradisional Joglo Mbok Ngatinem; Dongsari, Tepus 1.21. Rumah Tradisional Joglo Marjuki; Banaran, Playen 1.22. Rumah Tradisional Joglo Sosro Wiyoto; Banaran, Playen 1.23. Bangsal Sewokoprojo; Purbosari, Wonosari 1.24. Rumah Tradisional Bapak Purwanto; Tambakrejo, Semanu 1.25. Rumah Limasan Ibu Sri Kustirah; Sidorejo, Ponjong 1.26. Kantor Pegadaian Wonosari; Kepek, Wonosari 1.27. Los Pasar Karang Ijo; Sumber, Ponjong 1.28. Rumah Tradisional Lurah Kromo Pawiro; Genjahan, Ponjong 1.29. Rumah Dinas Sinder Kehutanan Bagian Daerah Hutan Playen; Ngawu, Playen 1.30. Rumah Tradisional Ibu Nogati Sri Karyati; Ringinsari, Wonosari 1.31. Masjid Nurul Huda; Kepek, Wonosari 1.32. Song Asinan; Gombang, Ponjong 1.33. Gua Blimbing; Gombang, Ponjong 1.34. Song Migit, Gombang, Ponjong 1.35. Song Mokoelogi; Gombang, Ponjong 1.36. Song Citro; Gombang, Ponjong 1.37. Song Wedi Kidul; Gombang, Ponjong 1.38. Gua Paesan; Tambakromo, Ponjong 1.39. Gua Pucung; Tambakromo, Ponjong 1.40. Gua Sriti; Tambakromo, Ponjong 1.41. Gua Kendal; Tambakromo, Ponjong 1.42. Song Dalangan; Tambakromo, Ponjong
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															1.43. Song Banyumetu; Tambakromo, Ponjong 1.44. Gua Ngwaru; Tambakromo, Ponjong 1.45. Song Blendrong; Tambakromo, Ponjong 1.46. Song Dawung; Tambakromo, Ponjong 1.47. Gua Terus; Tambakromo, Ponjong 1.48. Song Ngares; Tambakromo, Ponjong 1.49. Gua Grengseng; Kemadang, Tanjungsari 1.50. Gua Gupak Warak; kemadang, Tanjungsari 2. Pemberian Legalitas WBCB 2.1. Pemberian Arahkan Rekomendasi (DP2WB) DIY 2.1.1. Pengajuan Rekomendasi Non IMB 2.1.1.1. Pembangunan Gedung Asrama Mahasiswa Nusantara DIY di Jl. Sorowajan, Jomblangan, Bantu; 2.1.1.2. Pekerjaan DED Gedung Instalasi Gizi dan Gudang Farmasi RSUD Kota Yogyakarta 2.1.1.3. Rehabilitasi pada lokasi sepanjang saluran induk dan sekunder pada Daerah Irigasi Karangtalun 2.1.1.4. Perencanaan Teknis Pemugaran Aset Kraton (Tamansari) 2.1.1.5. Pembangunan Kios di Kalurahan Jagalan, Banguntapan, Bantul 2.1.1.6. Perencanaan Pengembangan Museum Pleret, Bantul 2.1.1.7. Modifikasi Overscapping Jalur VI Stasiun Yogyakarta - Stasiun Lempuyangan 2.1.1.8. Revitalisasi Pasar Rakyat Godean 2.1.1.9. Revisi Perencanaan Pembangunan Taman Budaya Sleman
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																2.1.1.10. Revisi Disain Penyusunan DED Bangunan UPT Logam Jl. Kranon Timur, Sorosutan 2.1.1.11. Revisi Disain Perencanaan Pembangunan Rumah Promosi dan Edukasi Sentra IKM di Tlogo Putri 2.1.1.12. Perencanaan Pekerjaan DED Trading House UKM Kreatif dan Plasa Budaya Jogjakarta pada Eks Hotel Mutiara 1 2.1.1.13. Rehab Gedung Pameran Temporer (Eks KONI) Museum Sonobudoyo Unit I 2.1.1.14. Pekerjaan Renovasi Interior dan Revitalisasi Fasad Apotek Kimia Farma 21 2.1.1.15. Revitalisasi Lahan di Kawasan Situs Kalasan 2.1.1.16. Kantor Kelurahan Gowongan, Jl. Gowongan Lor 11 2.1.1.17. Perencanaan Penempatan titik media reklame di KOMA Slasar Malioboro 2.1.1.18. Pedestrian Senopati 2.1.1.19. Tugu QR Code di Makam Kotagede 2.1.1.20. Hotel Grand Inna Malioboro 2.1.1.21. Renovasi Gedung Cendrawasih dan Cirebon 2.1.1.22. Toko Margaria 2.1.1.23. Kantor Kelurahan Tegalpanggung 2.1.1.24. SMP N 9 Yogyakarta 2.1.1.25. Bangunan Flat (Ruko Susun Lama Bekas Modiste Peni) 2.1.1.26. Bangunan Gedung Pusat Dakwah dan Kebudayaan NU Kota Yogyakarta 2.1.2. Pengajuan rekomendasi IMB 2.1.2.1. Dalem KG III/890 RT 42 RW 10, Purbayan, Kotagede 2.1.2.2. Dukuh RT 80 RW 17,
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Gedongkiwo, Mantrijeron 2.1.2.3. Dukuh RT 80 RW 17, Gedongkiwo, Mantrijeron 2.1.2.4. Jl. Gamelan Lor No. 29A, RT 20 RW 06, Panembahan, Kraton 2.1.2.5. Jl. Kenekan K.55 A, RT 76 RW 18, Panembahan, Kraton 2.1.2.6. Jl. Prawirotaman No. 12, Brontokusuman, Mergangsan 2.1.2.7. Jl. Surami Mj 3/845 RT 54 RW 15, Mantrijeron 2.1.2.8. KP Pilahan RT 41 RW 13, Rejowinangun, Kotagede 2.1.2.9. Jl. Bantul No. 52, Gedongkiwo 2.1.2.10. Jl. Brigjen Katamso 128, Prawirodirjan 2.1.2.11. Jl. Bumijo No.8, Gowongan, Jetis 2.1.2.12. Jl. Gedongkuning 102 RT 35 RW 11, Rejowinangun 2.1.2.13. Jl. Ireda 43, Prawirodirjan 2.1.2.14. Jl. Ireda 54B, Keparakan 2.1.2.15. Jl. Kemasan 65, Purbayan 2.1.2.16. Jl. Jl Nyi Ageng Nis 35, Rejowinangun 2.1.2.17. Jl. Pramuka 47, Prenggan, Kotagede 2.1.2.18. Jl. Suryodiningratan 67, Mantrijeron 2.1.2.19. Karangkajen MG III / 808, Brontokusuman 2.1.2.20. Minggiran Mj 2 / 1084, Suryodiningratan 2.1.2.21. Minggiran Mj 2 / 1460, Suryodiningratan 2.1.2.22. Perum Green House RH 10, Brontokusuman 2.1.2.23. Purbayan, RT 50 RW 12, Kotagede 2.1.2.24. Jl. C. Simanjuntak, Terban 2.1.2.25. Jl. Dewi Sartika 11A, Terban 2.1.2.26. Jl D.I Panjaitan 21, Mantrijeron
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															2.1.2.27. Jl. Gamelan Lor 2, Panembahan, Kraton 2.1.2.28. Jl. Kemasari 77, Purbayan 2.1.2.29. Jl. Panembahan I RT 66 RW 17 2.1.2.30. Jl. P. Diponegoro 68, Gowongan 2.1.2.31. Keparakan Kidul MG I / 1233, Keparakan 2.1.2.32. Sitisewu GT I / 362, Sosromenduran 2.1.2.33. Dukuh RT 80 RW 17, Gedongkiwo 2.1.2.34. Jl. Gedongkiwo MJ I / 1103, Mantrijeron 2.1.2.35. Jl. Kemitbumen 24, Panembahan 2.1.2.36. Jl. Letjen S Parman 13, Gedongkiwo 2.1.2.37. Jl. Parangtritis 182, Brontokusuman 2.1.2.38. Kp. Tegalgendu RT 50 RW 11, Prenggan 2.1.2.39. Minggiran RT 51 RW 14, Suryodiningratan 2.1.2.40. Jl. Parangtritis 163, Brontokusuman 2.1.2.41. Jl. Mangkuyudan, Jageran, Mantrijeron 2.1.2.42. Gg. Anggrek, Jl. Minggiran, Suryodiningratan 2.1.2.43. Jl. Faridan M Noto 15, Kotabaru 2.1.2.44. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.45. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.46. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.47. Jl. Kampung Jogoyudan Blok JT III No 768, Gowongan, Jetis 2.1.2.48. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.49. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.50. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.51. Jl. Mangkuyudan RT 27
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																RW 08, Jageran 2.1.2.52. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.53. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.54. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.55. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.56. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran 2.1.2.57. Jl. Sidomukti KP II / 129, Kadipaten, Kraton 2.1.2.58. Jl. M.T Haryono 33 - 35, Suryodiningratan 2.1.2.59. Boharen RT 33 RW 08, Purbayan, Kotagede 2.1.2.60. Jl. KHA Dahlan 46, Ngampilan 2.1.2.61. Kp. Pilahan RT 41 RW 13, Rejowinangun, Kotagede 2.1.2.62. Kampung Karanganyar MG III / 1225, Brontokusuman 2.1.2.63. Sitisewu GT I / 363, Sosromenduran 2.1.2.64. Jl. Kemitbumen 5, Panembahan 2.1.2.65. Jl. Ngadinegaran, Mantrijeron 2.1.2.66. Jl. Suryoputran PB III / 132 C, Panembahan 2.1.2.67. Jl. Bantul 60, RT 59 RW 12, Gedongkiwo, Mantrijeron 2.1.2.68. Jl. KH. Agus Salim 42 C, Notoprajan, Ngampilan 2.1.2.69. Suryomentaraman Wetan, Panembahan, Kraton 2.1.2.70. Jl. Purbayan RT 57 RW 14, Purbayan, Kotagede 2.1.2.71. Suryowijayan RT 10 RW 02, Gedongkiwo, Mantrijeron 2.1.2.72. Jl. Mangkuyudan 47 RT 51 RW 14, Mantrijeron 2.1.2.73. Jl. Namburan Kidul 20, Panembahan, Kraton 2.1.2.74. Jl. Nyi Ahmad Dahlan 52, Notoprajan, Ngampilan 2.1.2.75. Kp. Jogonegaran GT I/996 RT 51 RW 14, Sosromenduran, Gedongtengen
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																2.1.2.76. Jl. Jogonegaran 41, Pringgokusuman, Gedongtengen 2.1.2.77. Jl. Kol. Sugiyono 20 RT 02 RW 01, Brontokusuman, Mergangsan 2.1.2.78. Jl. Mondoliko RT 17 RW 04, Warungboto, Umbulharjo 2.1.2.79. Jl. Atmosukarto 4, Kotabaru 2.1.2.80. Jl. Jend. Sudirman 70 Kotabaru 2.1.2.81. Jl. Magangan Wetan 43, Panembahan, Kraton 2.1.2.82. Jl. Tamansiswa 17, Wirogunan 2.1.2.83. Jl. Jl. Tentara Rakyat Mataram 31, Badran, Bumijo 2.1.2.84. Jl. Tritunggal 27, Sorosutan, Umbulharjo 2.1.2.85. Jl. Danunegaran MJ III/1093 RT 63 RW 17 Mantrijeron 2.1.2.86. Jl. Brigjen Katamso 246, Keparakan, Mergangsan 2.1.2.87. Jl. Mangkubumi 44, Gowongan, Jetis 2.1.2.88. Jl. Tirtodipuran 36, Mantrijeron 2.1.2.89. Jl. Wijilan 35/19, Panembahan, Kraton 2.1.2.90. Jl. Dipowinatan MG I/301, RT 11 RW 03, Keparakan 2.1.2.91. Gang Subarman MJ 2 No. 777 RT 39 RW 11, Suryodiningratan, Mantrijeron 2.1.2.92. Jl. Gowongan Kidul No 30, Gowongan, Jetis 2.1.2.93. Jl. Wijilan No. 22 RT 6 RW 16, Panembahan, Kraton 2.1.2.94. Minggiran MJ 2/1455 RT 58 RW 16, Suryodiningratan, Mantrijeron 2.1.2.95. Jl. Jagalan No. 61, Purwokinanti, Pakualaman 2.1.2.96. Jl. Kenari No. 56, Mujamuju, Umbulharjo 2.1.2.97. Jl. Parangtritis No. 18, Mantrijeron 2.1.2.98. Minggiran MJ 2 RT 53
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																RW 15, Suryodiningratan, Mantrijeron 2.1.2.99. Ngupasan GM I/402 RT 10 RW 03, Ngupasan, Gondomanan 2.1.2.100. Jl. Kartini No. 2A, Terban, Gondokusuman 2.1.2.101. Sitisewu GT I 45, Sosromenduran, Gedongtengen 2.1.2.102. Minggiran RT 48 RW 14, Suryodiningratan, Mantrijeron 2.1.2.103. Bumijo Lor JT I/1204, Bumijo, Jetis 2.1.2.104. Jl. Minggiran No. 7, Suryodiningratan, Mantrijeron 2.1.2.105. Jl. Suryomentaraman Kulon No 31, Panembahan, Kraton 2.1.2.106. Jl. Nagan Lor No 7, Patehan, Kraton 2.1.2.107. Jl. nagan Lor No. 7B, Patehan, Kraton 2.1.2.108. Kp. Tegalendu RT 50 RW 11, Prenggan, Kotagede 2.1.2.109. Gg. Melati Ngadinegaran RT 14 RW 04, Mantrijeron 2.1.2.110. Kadipaten Kulon RT 16 RW 04, Kadipaten, Kraton 2.1.2.111. Suronatan RT 47 RW 08, Notoprajan, Ngampilan 2.1.2.112. Jl. Panembahan Senopati No 4-6, Prawirodirjan, Gondomanan 2.1.2.113. Jl. Sidomukti No. 6, Kadipaten, Kraton 2.1.2.114. KP Mangkunegara RT 69 RW 17, Panembahan, Kraton 2.1.2.115. Suryodiningratan B-2, RT 37 RW 11, Mantrijeron 2.2. Penetapan CB (TACB DIY) : 8 Rek 2.2.1. Pembahasan KCB Kotagede 2.2.2. Pembahasan Situs Pura Pakualaman 2.2.3. Pembahasan KCB Pakualaman
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>2.2.4. Pembahasan Situs Makam Girigondo</p> <p>2.2.5. Bangunan Cagar Budaya Monumen Perjuangan Rumah Makan Sate Puas sebagai Peringkat Nasional</p> <p>2.2.6. Bangunan Cagar Budaya Gedung Pusat UGM</p> <p>2.2.7. Bangunan Cagar Budaya Wisma Kaliurang</p> <p>2.2.8. Pembahasan Situs Kridosono</p> <p>2.2.9. Pembahasan Situs Petronela</p> <p>2.2.10. Pembahasan KCB Kotabaru</p> <p>2.2.11. Pembahasan Ndalem Jayadipuran</p> <p>2.3. Jasa Penyelenggaraan Peningkatan Kompetensi TACB (selesai)</p> <p>2.3.1 SPK 433 / 11847 tanggal 4 Februari 2022</p> <p>2.3.2 SPK Adendum 433 / 15011 tanggal 15 Februari 22022 BAST 433 / 26901</p> <p>3. Penelitian WBCB :</p> <p>3.1. Penyusunan Materi Teknis Regulasi Cagar Budaya (selesai)</p> <p>3.2. Kajian Pelestarian Sewandanan Pura Pakualaman (selesai)</p> <p>3.3. Kajian Heritage Building Information (selesai)</p> <p>3.4. Pembaruan Sistem Update JogjaCagar dan Pembaruan Sistem Update JogjaPugar (selesai)</p> <p>3.5 Penyusunan Kajian dan DED Poros Mataram Islam</p> <p>3.5.1 Kajian Penyiapan Situs Klaster Pendukung Museum di KCB Kerta-Plered (selesai)</p> <p>3.5.2 Penyusunan DED Penataan Klaster Pendukung Museum di KCB Imogiri (selesai)</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>3.5.3 Penyusunan DED Penataan Klaster Pendukung Museum di KCB Kotagede (selesai)</p> <p>3.6 Kajian Pendukung Arahan Pelestarian</p> <p>3.6.1 Kajian Pengelolaan Data dan Informasi Rekomendasi Arahan Bangunan (selesai)</p> <p>3.6.2 Penyusunan Elemen Arsitektur Bangunan Cagar Budaya (selesai)</p> <p>3.7 Penyusunan Rencana Induk Pelestarian Kawasan Cagar Budaya (selesai)</p> <p>4. Pengelolaan WBCB : (Pokjanis KCB Kotagede) Progress : - Pemaparan potensi WBCB di Kalurahan Jagalan - Curah Gagas Program Kerja Pokjanis 2022 - Pemaparan Potensi WBCB di Kalurahan Purbayan - Pemaparan Potensi WBCB di Kalurahan Singosaren - Pemaparan Potensi WBCB di Kalurahan Prenggan - Pemaparan Potensi WBCB di Kalurahan Rejowinangun - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan KCB (selesai)</p> <p>5. Publikasi Pelestarian WBCB : Progress : - Selesai Cetak Buletin Mayangkara Edisi 13 - Penulisan Materi Buletin Mayangkara Edisi 14</p> <p>Faktor Penghambat: Koordinasi intensif dalam pengambilan keputusan untk keg perencanaan yang harus dilakukan berkala seperti Kegiatan yg obyeknya aset Kraton & Pura Pakualaman *Dan terkait dengan penyiapan pencarian data baik data</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																lapangan maupun data sekunder membutuhkan waktu yang tidak sedikit dan butuh koordinasi lintas stakeholder Faktor Pendukung: Dukungan Dari Tim TACB dan DP2WB DIY dalam mendukung kelancaran Kegiatan
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.22.08.1.04.02	Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya*	22.171.346.400	66,81	67,75	-0,94	14.748.641.510	66,52	6.570.909.583	29,64	36,88	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA - SEKSI PEMELIHARAAN WARISAN BUDAYA BENDA	1. Rehabilitasi WBCB : 0 Bangunan dari 1 Bangunan 2. Perawatan WBCB : 6 Bangunan dari 11 Bangunan 3. Revitalisasi Situs dan Kawasan WBCB : 1 Situs dan Kawasan dari 4 Situs dan Kawasan 4. Pengawasan dan Pengendalian WBCB : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. BKK Rekonstruksi Bangunan Mataram Islam di Kawasan Cagar Budaya Kalurahan Jagalan : 0 kalurahan dari 1 kalurahan 6. Akuisisi Lahan : 0 Bidang dari 1 Bidang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rehabilitasi WBCB 1.1 Joglo Panembahan Progres fisik 1.1 Pekerjaan teras belakang bangunan indis depan 1.2 Pekerjaan plester dan acian bangunan penunjang 1.3 Penggalan pondasi footplat sisi timur untuk bangunan utama 1.4 Pemasangan begisting slip bangunan utama 2. Perawatan WBCB 2.1 Jagang Benteng Vredeburg dan Lokomotif Bima Kunthing Progres: 2.1.1 pengelupasan cat di lokomotif 2.1.2 pengecekan speaker 2.1.3 pembenahan box panel jagang 2.2 Situs Kauman Pleredprogress: wilujengan atau doa bersama dimulainya pekerjaan Rekonstruksi Struktur Situs Kauman Plered pada tanggal 30 September 2022" 2.3 Situs Kedaton Plered Progress : wilujengan atau doa bersama dimulainya pekerjaanRehabilitasi Situs Kedaton Plered pada tanggal 30 September 2022" 2.4 Situs Kedaton Plered (Klaster 3) Progres : 2.4.1 finishing bubungan 2.4.2 perbaikan kamar mandi bagian kelistrikan dan kran 2.5 nDalem Langastran Progres â€œ Sudah selesai (BAST : 9 September 2022) Revitalisasi Situs dan Kawasan WBCB 3.1 Situs Kauman Pleret progres : Tanggal 29 September
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>2022 : Kegiatan Ekskavasi Kawasan Cagar Budaya Pleret hari ke-20</p> <p>3.2 Situs Cagar Budaya Kerta progres fisik: 3.2.1 Pekerjaan saluran drainase tutup beton 3.2.2 Pekerjaan bak kontrol 3.2.3 Pekerjaan sumur resapan"</p> <p>3.3 Situs Kalasan Progres fisik: 3.3.1 Pemasangan grasblok 3.3.2 Pemasangan stupa 3.3.3 Finising garis ram 3.3.4 Pemadatan tanah 3.3.5 Penyempurnaan parit peresapan</p> <p>3.4. Penataan Fasad Malioboro Progress : 3.4.1 Progres " Sudah selesai (9 Agustus 2022)</p> <p>3.5 Fasad Ketandan Progress : 3.5.1 . Pengcatan dinding luar ruko ibu widiyastuti 3.5.2 . Pemasangan plafon sisi depan bangunan kwan nio tio 3.5.3 . Pemasangan rooster dinding sisi depan ruko kwan nio tio 3.5.4 . Pembuatan dinding beton sisi utara toko oni 3.5.5 . Identifikasi awal kerusakan fasad di toko anton</p> <p>3.6 Perencanaan Penataan Aset Masyarakat - Fasad Malioboro - Tahap II Progress 3.6.1 . Tanggal 6 September 2022 : Rapat Evaluasi Perencanaan Fasad Malioboro Tahap II 3.6.2 . Tanggal 19 September 2022 : Rapat Evaluasi Lanjutan Perencanaan Fasad Malioboro</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Tahap II</p> <p>3.6.3. . melanjutkan survei bangunan sisi barat</p> <p>3.6.4. . sosialisasi bersama dengan seluruh anggota PPMAY tahap I pada tanggal 22 September 2022</p> <p>4. Pengawasan dan Pengendalian WBCB</p> <p>Progress :</p> <p>4.1 Survey WBCB</p> <p>4.1.1 13 September 2022 :Survey Wasdal di KCB Pakualaman (Jl. Bausasran dan Jl. Mangunsarkoro)</p> <p>4.1.2 13 September 2022 :Survey Wasdal di KCB Pakualaman (Jl. suryopranoto dan Jl. Purwanggan)</p> <p>4.2 Rapat Sosialisasi</p> <p>4.2.1 tanggal 20 September 2022 membahas tentang pengumpulan data WBCB kepada OPD terkait di kabupaten dan kota DIY serta persiapan survei terkait bangunan WBCB di kabupaten kota</p> <p>5. BKK Rekonstruksi Bangunan Mataram Islam di Kawasan Cagar Budaya Kalurahan Jagalan</p> <p>Progres :</p> <p>5.1 Pekerjaan Pasangan</p> <p>5.2 Pekerjaan Plesteran</p> <p>5.3 Pekerjaan Kaca, Kusen Pintu dan Jendela</p> <p>5.4 Pekerjaan Finishing Lantai dan Dinding</p> <p>5.5 Pekerjaan Plafond</p> <p>5.6 Pekerjaan Finishing Arsitektural</p> <p>5.7 Pekerjaan Pengecatan</p> <p>5.8 Pekerjaan Instalasi Listrik Bangunan</p> <p>5.9 Pekerjaan Instalasi Listrik</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Lingkungan / Kawasan 5.10 Pekerjaan Mekanikal & Apar</p> <p>6. Akuisisi Lahan Progres: proses penandatanganan berita acara pelepasan lahan atas nama yetty dan natalia dengan luas 623 meter persegi di Kedaton, Pleret</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Praktik pekerjaan yang dilakukan mitra (pelaksana pekerjaan) kurang efisien dan efektif mengakibatkan progres fisik pekerjaan terlambat</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Adanya masukan dari tenaga ahli arkeologi pendamping pemugaran dalam proses perencanaan rehabilitasi WBCB sehingga hasil perencanaan sudah melalui pertimbangan arkeologis. 2. Regulasi cagar budaya yg sudah dipahami seluruh pihak yang terlibat dalam pemeliharaan dan rehabilitasi</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	2.22.08.1.04.03	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia*	5.313.854.000	63,19	70,28	-7,09	3.358.011.178	63,19	3.057.739.346	57,54	5,65	DIY	Balai Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofis - Seksi Edukasi, Humas, Monitoring dan Evaluasi	1. Perencanaan Yogyakarta Warisan Dunia : 137 Dokumen dari 8 Dokumen 2. Penyiapan Yogyakarta sebagai halaman depan atas ukuran 1/4 Budaya Dunia : 7 Even dari 12 Even 3. Publikasi dan Promosi Nominasi Warisan Budaya Dunia (Media Sosial dan Media Cetak / Elektronik) : 4 Kali dari 198 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Publikasi dan Promosi Nominasi Warisan Budaya Dunia (Media Sosial dan Media Cetak / Elektronik) 1.1 Publikasi surat kabar halaman depan atas ukuran 1/4 halaman 12 kali 1.1.1 Publikasi surat kabar halaman depan atas ukuran 1/4 halaman terbit tanggal 20 Juni 2022 dengan judul "Fasad Malioboro Menuju Warisan Budaya Dunia" di Harian Pagi Tribun Jogja (CV. BUANA ADHIKARTA) 1.1.2 Publikasi surat kabar halaman depan atas ukuran 1/4 halaman terbit tanggal 23 Juni 2022 dengan judul "Makam Raja Imogiri Diusulkan Jadi Warisan Dunia" oleh PT. INDAH CITRA YOGYAKARTA 1.1.3 Publikasi surat kabar halaman depan atas ukuran 1/4 halaman terbit tanggal 18 Juni 2022 dengan judul "Makna Pohon di Kranyak-Kraton" di Harian Jogja (CV CIPTA BUANA) 1.1.4 Publikasi surat kabar halaman depan atas ukuran 1/4 halaman terbit tanggal 18 Juni 2022 dengan judul "Pemuliaan Alun-Alun Utara Menuju Warisan Budaya Dunia" di Jawa Pos Radar Jogja (PT. TALENTA INFO PENDIDIKAN SUKSES) 1.1.5 Publikasi Halaman depan atas ukuran ¼ halaman tanggal 11 Juli 2022 "Garebek Besar Wujud Sedekah Raja Untuk Rakyatnya" di Harian Jogja 1.1.6 Publikasi Halaman depan atas ukuran ¼ halaman tanggal 16 Juli 2022 "Upayakan Terus Menjaga Nilai Dan Keaslian Plengkung
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Gadingâ€ RADAR JOGJA</p> <p>1.1.7 Publikasi Halaman depan atas ukuran ¼ halaman tanggal 21 Juli 2022 â€œAlun-Alun Selatan Pertahankan Nilai Filosofi Tempat Berlatih Prajurit Kraton dan Pemeriksaan Pasukanâ€ PT INDAH CITRA YOGYA / KORAN MERAPI</p> <p>1.1.8 Publikasi Halaman depan atas ukuran ¼ halaman tanggal 21 JULI 2022 â€œDinas Kebudayaan DIY Memugar Ikon Kawasan Sumbu Filosofi PT TALENTA INFO PENDIDIKAN SUKSES / TRIBUN JOGJA</p> <p>1.1.9 Publikasi Halaman depan atas ukuran ¼ halaman tanggal 1 Agustus 2022 â€œMembumikan Sumbu Filosofi dengan Merti Panggung Krapyakâ€ di Koran Harian Jogja</p> <p>1.1.10 Publikasi Halaman depan atas ukuran ¼ halaman tanggal 20 Agustus 2022 â€œKusir Andong Ikut Lestarikan Budaya di Sepanjang Sumbu Filosofiâ€ di Koran Radar Jogja</p> <p>1.1.11 Publikasi Halaman depan atas ukuran ¼ halaman tanggal 23 Agustus 2022 â€œSanggar Sekar Kinasih Eksis dengan Seniman Muda Upaya Menjaga Nilai Budaya di Sekitar Sumbu Filosofiâ€ di Koran Merapi</p> <p>1.1.12 Publikasi Halaman depan atas ukuran ¼ halaman tanggal 23 Agustus 2022 â€œmengunjungi Perajin Batik di Kawasan Sumbu Filosofi Siswa hingga Wisatawan Asing Belajar di Siniâ€ di Koran Tribun</p> <p>1.2 Publikasi berita melalui media online 14 kali</p> <p>1.2.1 Publikasi berita melalui</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																media online tanggal 17 Maret 2022 dengan judul "Menyegarkan Kembali Jogja sebagai Kota Perjuangan" di media Harian Jogja melalui instagram dan website 1.2.2 Publikasi berita melalui media online Bulan April 2022 dengan judul "Bus Jogja Heritage Track Mulai Dijicobakan" di media Harian Jogja melalui instagram, website, youtube, twitter dan tiktok 1.2.3 Publikasi berita melalui media online tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Kampung Bugisan di Patangpuluhan, Wirobrajan" di media Harian Jogja melalui instagram, youtube, twitter 1.2.4 Publikasi berita melalui media online tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Sumbu Filosofi Yogyakarta di Jalan Malioboro" di media Harian Jogja melalui instagram, youtube, twitter 1.2.5 Publikasi berita melalui media online tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Pohon Gayam yang ada di Tugu hingga Marga Mulya" di media Harian Jogja melalui instagram, youtube, twitter,tiktok 1.2.6 Publikasi melalui media online tanggal 20 Juli 2022 dengan tema "Makna Filosofis Pohon Asam Jawa" di instagram dan twitter 1.2.7 Publikasi melalui media online tanggal 21 Juli 2022 dengan tema "Garebeg besar" instagram dan twitter 1.2.8 Publikasi melalui media online tanggal 21 Juli 2022 dengan tema "Jalan Marga Mulya" instagram dan twitter 1.2.9 Publikasi melalui media online tanggal 18 Agustus 2022
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>â€œJalan Marga Utamaâ€ twitter, tiktok, facebook, Instagram 1.2.10 Publikasi melalui media online tanggal 18 Agustus 2022</p> <p>â€œKampung Gamelanâ€ twitter, tiktok, facebook, Instagram 1.2.11 Publikasi melalui media online tanggal 18 Agustus 2022</p> <p>â€œPohon Beringinâ€ twitter, tiktok, facebook, Instagram 1.2.12 Publikasi melalui media online tanggal 19 September 2022</p> <p>â€œKampung Musikananâ€ twitter, tiktok, facebook, Instagram 1.2.13 Publikasi melalui media online tanggal 19 September 2022</p> <p>â€œPohon Tanjung di sisi Utara Krpyakâ€ twitter, tiktok, facebook, Instagram 1.2.14 Publikasi melalui media online tanggal 19 September 2022</p> <p>â€œPenataan Fasad Alun-Alun Utara Jogjaâ€ twitter, tiktok, facebook, Instagram</p> <p>1.3 Program Televisi Talkshow 4 kali 1.3.1 Program Televisi Talkshow tanggal 22 Juni 2022 pukul 14.00-15.00 dengan tema "Belajar dari Pengajuan Warisan Dunia Tambang Batubara Ombilin" di Program â€œBincang Hari Iniâ€ di media JOGJA TV (PT. YOGYAKARTA TUGU TELEVISI)</p> <p>1.3.2 Program Televisi Talkshow tanggal 22 Juni 2022 pukul 20.00-21.00 dengan tema "Pelestarian Warisan Budaya Dengan Pendekatan Heritage Impact Assessment" di Program â€œBincang Hari Iniâ€ di media JOGJA TV (PT. YOGYAKARTA TUGU TELEVISI)</p> <p>1.3.3 Program Televisi Talkshow tanggal 13 September 2022 jam</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>17.00-18.00 dengan tema "Pergub Heritage Impact Assesment" di Program Bincang Hari Ini Jogja TV 1.3.4 Program Televisi Talkshow tanggal 23 September 2022 jam 17.00-18.00 dengan tema "Paska Visitasi The Cosmological Axis of Yogyakarta And Its Historical Landmarks dari UNESCO" di Program Bincang Hari Ini Jogja TV</p> <p>1.4 Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah 9 kali 1.4.1 Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah terbit tanggal 17 Maret 2022 dengan judul "Yogyakarta Menuju Warisan Budaya Dunia" di media Kedaulatan Rakyat 1.4.2 Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah terbit tanggal 20 Juni 2022 dengan judul "Atribut Sumbu Filosofi Fasad Pasar Beringharjo Kembali Seperti Semula" di media Kedaulatan Rakyat 1.4.3 Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah terbit tanggal 23 Juni 2022 dengan judul "Yogyakarta Menuju Warisan Budaya Dunia" di media Kedaulatan Rakyat 1.4.4 Advertorial SKH local halaman tengah tanggal 26 Juli 2022 "Jaga Kelestarian Panggung Krapyak bagian Sumbu Filosofi" di media Kedaulatan Rakyat 1.4.5 Advertorial SKH local halaman tengah tanggal 28 Juli 2022 "Tugu Pal Putih dan Sekelilingnya Pemeliharaan Penuh sebagai bagian Atribut Sumbu Filosofi" di media Kedaulatan Rakyat 1.4.6 Advertorial SKH local halaman tengah tanggal 12 Agustus 2022 "Kirab Siwur</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Gairahkan Pariwisata Bantul di media Kedaulatan Rakyat</p> <p>1.4.7 Advertorial SKH local halaman tengah tanggal 13 Agustus 2022</p> <p>Tradisi Nguras Enceh di Makam Raja Imogiri Lestarkan Warisan Sultan Agung di media Kedaulatan Rakyat</p> <p>1.4.8 Advertorial SKH local halaman tengah tanggal 7 September 2022 dengan tema "JWHW Edukasi Sumbu Filosofi" di Koran Kedaulatan Rakyat</p> <p>1.4.9 Advertorial SKH local halaman tengah tanggal 21 September 2022 dengan tema "Aktivasi Program Pameran Galeri dan Pameran Keliling" di Koran Kedaulatan Rakyat</p> <p>1.5 Program Televisi peliputan advertorial 36 kali</p> <p>1.5.1 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 17 Maret 2022 dengan tema " Sarasehan Peringatan ke 73 Serangan Umum 1 Maret 1949 dan Pengenalan Yogyakarta Menuju Warisan Dunia" di media ADI TV</p> <p>1.5.2 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 25 Maret 2022 dengan tema " Gowes Onthel Sumbu Filosofis" di media ADI TV</p> <p>1.5.3 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 15 April 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Bus Heritage Track" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.4 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 17 April 2022 dengan tema " Panggung Krapyak, Bangunan Warisan Dunia Hingga Pusat Studi Agama" di media ADI TV</p> <p>1.5.5 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 27 Mei 2022 dengan tema "Publikasi</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Peliputan Sarasehan Manrijeron" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.6 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 16 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Sarasehan Panggungharjo" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.7 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 20 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Diklat Keistimewaan" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.8 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 20 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Masjid Gedhe Kauman" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.9 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Kampung Ketandan" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.10 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Pasar Ngasem" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.11 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Pasar Beringharjo" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.12 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 21 Juni 2022 dengan tema "Publikasi Peliputan Teras Malioboro 1" di Lensa 44 media ADI TV</p> <p>1.5.13 Program televisi peliputan advertorial tanggal 8 Juli 2022 dengan tema "Penataan Malioboro Menuju Warisan Budaya Dunia" di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.14 Program televisi</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>peliputan advertorial tanggal 11 Juli 2022 dengan tema "Titik Nol Kilometer, Pesona Wisata Dan Saksi Sejarah di Yogyakarta" di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.15 Program televisi peliputan advertorial tanggal 12 Juli 2022 dengan tema "Rayakan Idul Adha 1443 H, Pemda DIY Gelar Garebeg Besar" di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.16 Program televisi peliputan advertorial tanggal 15 Juli 2022 dengan tema "Dua Tahun Terhenti, Selasa Wage Kembali Hadir di Kawasan Malioboro" di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.17 Program televisi peliputan advertorial tanggal 21 Juli 2022 dengan tema "Perkenalkan Sumbu Filosofi pada Kunjungan Pramuka New Caledonia" di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.18 Program televisi peliputan advertorial tanggal 1 Agustus 2022 dengan tema "Merti Pangung Krapyak" di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.19 Program televisi peliputan advertorial tanggal 27 Juli 2022 "Tugu Golong Gilig, Simbol Lingga yang Melambangkan Kesuburan" di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.20 Program televisi peliputan advertorial tanggal 29 Juli 2022 "Perubahan Tugu Pal Putih" di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.21 Program televisi peliputan advertorial tanggal 1 Agustus 2022 "Jagongan Selapanan, Seni mendidik Anak Keluarga Jawa" di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.22 Program televisi peliputan advertorial tanggal 1 Agustus 2022 "Pertama Kali,</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Lomba Jempirangan Tingkat Nasional di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.23 Program televisi peliputan advertorial tanggal 12 Agustus 2022 Kirab Siwur, Tradisi Budaya Warga Imogiri di Bulan Suro di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.24 Program televisi peliputan advertorial tanggal 13 Agustus 2022 Mengenal Upacara Tradisi Nguras Enceh, Ritual Pembersihan Diri di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.25 Program televisi peliputan advertorial tanggal 15 Agustus 2022 Wedang Uwuh, Sajjian Minuman Rempah Warisan Sejarah Khas Imogiri di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.26 Program televisi peliputan advertorial tanggal 17 Agustus 2022 Sentra Gudeg Wijilan, Jujugan Wisatawan Saat Singgah di Yogyakarta di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.27 Program televisi peliputan advertorial tanggal 17 Agustus 2022 Pasar Pathuk, Destinasi Wisata Oleh-Oleh Khas Yogyakarta di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.28 Program televisi peliputan advertorial tanggal 20 Agustus 2022 Tugu Ngejaman Malioboro, Atribut Bersejarah Pada Sumbu Filosofi di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.29 Program televisi peliputan advertorial tanggal 1 September 2022 dengan tema Digelar Perdana, Jogja World Heritage Week Kenalkan Sumbu Filosofi di Lensa 44 Adi TV</p> <p>1.5.30 Program televisi peliputan advertorial tanggal 5 September 2022 dengan tema Jogja World Heritage Week 2022, Hadir Dengan Panorama</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Jogja Tempo Dulu di Lensa 44 Adi TV 1.5.31 Program televisi peliputan advertorial tanggal 6 September 2022 dengan tema "Dinas Kebudayaan DIY Kenalkan Sumbu Filosofi melalui Video Mapping" di Lensa 44 Adi TV 1.5.32 Program televisi peliputan advertorial tanggal 9 September 2022 dengan tema "Upacara Pengantin Bregada Jaga Malioboro Jadi Daya Pikat Wisatawan" di Lensa 44 Adi TV 1.5.33 Program televisi peliputan advertorial tanggal 14 September 2022 dengan tema "Dukung Sumbu Filosofi, Kelurahan Suryatmajan Gencar Sosialisasi" di Lensa 44 Adi TV 1.5.34 Program televisi peliputan advertorial tanggal 15 September 2022 dengan tema "Hadirkan Berbagai Elemen Guna Perkenalkan Sumbu Filosofi di Kelurahan Sosromenduran" di Lensa 44 Adi TV 1.5.35 Program televisi peliputan advertorial tanggal 19 September 2022 dengan tema "Dukung Sumbu Filosofi, Kelurahan Gowongan Tata Lingkungan Hingga Bagikan Brosur" di Lensa 44 Adi TV 1.5.36 Program televisi peliputan advertorial tanggal 19 September 2022 dengan tema "Kelurahan Ngupasan Jadi Potensi Budaya bagi Sumbu Filosofi Yogyakarta" di Lensa 44 Adi TV 1.6 ILM Radio lokal 13 kali 1.6.1 ILM Radio lokal periode 1-30 Maret durasi 2x60 detik per hari dengan tema "Iklan
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Layanan Masyarakat_Wajah Baru Kawasan Malioboro di media Radio Suara Istana</p> <p>1.6.2 ILM Radio lokal periode 1-30 April durasi 2x60 detik per hari dengan tema "Iklan Layanan Masyarakat_Masjid Gedhe Kauman di media Radio Suara Istana</p> <p>1.6.3 ILM Radio lokal periode 2-20 Juni durasi 3x60 detik per hari dengan tema "Makam Imogiri" di media Radio Suara Istana</p> <p>1.6.4 ILM Radio lokal periode 2-20 Juni durasi 3x60 detik per hari dengan tema "Sumbu Filosofi" di media Radio Suara Istana</p> <p>1.6.5 ILM Radio lokal periode 9-20 juli 2022 durasi 60 detik 5x siar per hari dengan tema Iklan Layanan Masyarakat_Kepatihan di media Radio Suara Istana</p> <p>1.6.6 ILM Radio lokal periode 9-20 juli 2022 durasi 60 detik 5x siar per hari dengan tema Iklan Layanan Masyarakat_Taman Sari di media Radio Suara Istana</p> <p>1.6.7 ILM Radio lokal periode 9-20 juli 2022 durasi 60 detik 5x siar per hari dengan tema Iklan Layanan Masyarakat_Pasar Beringharjo di media Radio Suara Istana</p> <p>1.6.8 ILM Radio Lokal tanggal 20 Juli 2022 â€” 18 Agustus 2022 2xsiar per hari 60 kali dengan tema Tugu di media Radio Suara Istana</p> <p>1.6.9 ILM Radio Lokal tanggal 20 Juli 2022 â€” 18 Agustus 2022 2xsiar per hari 60 kali dengan tema Alun-Alun Utara di media Radio Suara Istana</p> <p>1.6.10 ILM Radio Lokal tanggal 20 Juli 2022 â€” 18 Agustus 2022 2xsiar per hari 60 kali dengan tema Panggung Krapyak di media Radio Suara Istana</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>1.6.11 ILM melalui radio local periode 19 September-18 Oktober 2022 2x siar per hari dengan tema "Vegetasi Kraton Tugu" STAR 101.3 FM</p> <p>1.6.12 ILM melalui radio local periode 19 September-18 Oktober 2022 2x siar per hari dengan tema "Balai Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofi sebagai Lembaga" STAR 101.3 FM</p> <p>1.6.13 ILM melalui radio local periode 19 September-18 Oktober 2022 2x siar per hari dengan tema "Sumbu Axis Sisi Utara : Malioboro" STAR 101.3 FM</p> <p>1.7 ILM TV lokal 4 kali</p> <p>1.7.1 ILM TV lokal tayang tanggal 20 Juni 2022 pukul 19.30-20.30 dengan judul program "Dokter Menyapa" oleh CV. ARAH DUNIA MEDIA</p> <p>1.7.2 ILM TV lokal tayang tanggal 21 Juni 2022 pukul 19.00-20.00 dengan judul program "Cahaya Iman" oleh CV. ARAH DUNIA MEDIA</p> <p>1.7.3 ILM TV Lokal tanggal 18 Agustus program Mocopat Syafaat jam 19.30-22.00</p> <p>1.7.4 ILM TV Lokal tanggal 30 Agustus 2022 Program Nasyid Aden pukul 20.00-21.00</p> <p>1.8 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik 15 kali</p> <p>1.8.1 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program Lensa 44 Tanggal 16 September 2022 Jam 18.00-19.00</p> <p>1.8.2 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program Jendela Usaha Tanggal 16 September 2022 Jam 19.00-19.30</p> <p>1.8.3 Iklan Movie (Audio Video)</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Durasi 30 detik Program Cahaya Rabbani Tanggal 16 September 2022 Jam 19.30-20.30 1.8.4 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program Cahaya Rabbani Tanggal 16 September 2022 Jam 19.30-20.30 1.8.5 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program rerun Lensa 44 Tanggal 16 September 2022 Jam 21.00-22.00 1.8.6 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program Wedang Ronde Tanggal 17 September 2022 Jam 20.00-20.30 1.8.7 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program Lensa 44 Tanggal 17 September 2022 Jam 18.00-19.00 1.8.8 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program ADiKLIP Tanggal 17 September 2022 Jam 19.00-20.00 1.8.9 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program Wedang Ronde Tanggal 17 September 2022 Jam 20.00-20.30 1.8.10 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program Rerun Lensa 44 Tanggal 17 September 2022 Jam 21.00-22.00 1.8.11 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program Omah Bakulan Tanggal 18 September 2022 Jam 19.30-20.30 1.8.12 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program Omah Bakulan Tanggal 18 September 2022 Jam 19.30-20.30 1.8.13 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program Piknik Tanggal 18 September 2022 Jam 18.30-19.00 1.8.14 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 30 detik Program Jendela Usaha Tanggal 18 September 2022 Jam 19.00-19.30 1.8.15 Iklan Movie (Audio Video)
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Durasi 30 detik Program Mutiara Kearifan Tanggal 18 September 2022 Jam 21.00-22.00</p> <p>1.9 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit 15 kali</p> <p>1.9.1 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program Bumi Hijau Tanggal 16 September 2022 Jam 13.30-14.00</p> <p>1.9.2 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program ADiKliP/Komedi Jawa Tanggal 16 September 2022 Jam 14.00-14.30</p> <p>1.9.3 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program ADiKliP Tanggal 16 September 2022 Jam 15.00-15.30</p> <p>1.9.4 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program Mozaik Islam Tanggal 16 September 2022 Jam 15.30-16.00</p> <p>1.9.5 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program Mutiara Kearifan Tanggal 16 September 2022 Jam 16.00-17.00</p> <p>1.9.6 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program Bumi Hijau Tanggal 17 September 2022 Jam 13.30-14.00</p> <p>1.9.7 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program ADiKliP Tanggal 17 September 2022 Jam 14.30-15.00</p> <p>1.9.8 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program ADiKliP Tanggal 17 September 2022 Jam 15.00-15.30</p> <p>1.9.9 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program Mozaik Islam Tanggal 17 September 2022 Jam 15.30-16.00</p> <p>1.9.10 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program Mutiara Kearifan Tanggal 17</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																September 2022 Jam 16.00-17.00 1.9.11 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program Nasyid Aden Tanggal 18 September 2022 Jam 13.00-14.00 1.9.12 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program Nasyid Aden Tanggal 18 September 2022 Jam 13.00-14.00 1.9.13 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program ADiKlip Tanggal 18 September 2022 Jam 15.00-15.30 1.9.14 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program Mozaik Islam Tanggal 18 September 2022 Jam 15.30-16.00 1.9.15 Iklan Movie (Audio Video) Durasi 2-3 menit Program Bintang Cilik Tanggal 18 September 2022 Jam 16.00-17.00 1.10 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit 15 kali 1.10.1 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program Bumi Hijau Tanggal 16 September 2022 Jam 13.30-14.00 1.10.2 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program ADiKLIP Tanggal 16 September 2022 Jam 15.00-15.30 1.10.3 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program Mutiara Kearifan Tanggal 16 September 2022 Jam 16.00-17.00 1.10.4 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program Mutiara Kearifan Tanggal 16 September 2022 Jam 16.00-17.00 1.10.5 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program Kultum-Hijan Tanggal 16 September 2022 Jam 17.30-18.00 1.10.6 Iklan Video Klip Durasi 3 -
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>5 menit Program Bumi Hijau Tanggal 17 September 2022 Jam 13.30-14.00</p> <p>1.10.7 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program ADiKLIP Tanggal 17 September 2022 Jam 15.00-15.30</p> <p>1.10.8 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program ADiKLIP Tanggal 17 September 2022 Jam 14.30-15.00</p> <p>1.10.9 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program Mutiara Kearifan Tanggal 17 September 2022 Jam 16.00-17.00</p> <p>1.10.10 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program Mutiara Kearifan Tanggal 17 September 2022 Jam 16.00-17.00</p> <p>1.10.11 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program ADiWarta-Welok Tanggal 18 September 2022 Jam 14.00-15.00</p> <p>1.10.12 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program ADiWarta-Welok Tanggal 18 September 2022 Jam 14.00-15.00</p> <p>1.10.13 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program ADiKLIP Tanggal 18 September 2022 Jam 15.00-15.30</p> <p>1.10.14 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program ADiKLIP Tanggal 18 September 2022 Jam 15.00-15.30</p> <p>1.10.15 Iklan Video Klip Durasi 3 - 5 menit Program Bintang Cilik Tanggal 18 September 2022 Jam 16.00-17.00</p> <p>2. Penyiapan Yogyakarta sebagai Warisan Budaya Dunia 2.1 Penyelenggaraan Pendampingan Komunikasi Sosial Kegiatan Penyelenggaraan Pendampingan Komunikasi Sosial telah terlaksana 70%. BAST I dilakukan pada Tanggal 10 Juni 2022 dengan</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dilaksanakan pembayaran termin pertama yaitu 35 % dari Nilai Kontrak yang disepakati sebesar Rp69.212.500. BAST II dilakukan pada Tanggal 9 September 2022 dengan dilaksanakan pembayaran termin kedua yaitu 35 % dari Nilai Kontrak yang disepakati sebesar Rp69.212.500.</p> <p>2.2 Jasa Penyelenggaraan Pendampingan Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofi Kegiatan Penyelenggaraan Pendampingan Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofi sedang dalam tahap pelaporan dan pencairan.</p> <p>Kegiatan simulasi kunjungan pengelolaan kawasan sumbu filosofi dan tanda sejarahnya dilaksanakan pada 15 Juli â€” 18 Juli 2022. Kegiatan simulasi dilaksanakan untuk melihat kesiapan untuk kegiatan inti.</p> <p>Kegiatan simulasi dilaksanakan dengan mengunjungi Panggung Krapyak, area dalam kompleks Karaton Ngayogyakarta Hadiningrat, Masjid Gedhe Kauman, Pasar Beringharjo, Kompleks Kepatihan, Tugu Yogyakarta, area Gedung Dalem Bupati Puroloyo, Kompleks Tamansari.</p> <p>Kegiatan pendampingan kunjungan pengelolaan kawasan sumbu filosofi ini dilaksanakan pada 22 Agustus â€” 28 Agustus 2022. Kegiatan ini dihadiri oleh perwakilan UNESCO yang diwakili oleh Mr. Vasu Poshyananda selaku Secretary General ICOMOS (The International Council on Monuments and Sites) Thailand.</p> <p>Kegiatan Hari 1 - Sambutan oleh Sri Sultan Hamengkubuwono X</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																- Rapat bersama Dinas Kebudayaan (Kundha Kabudayan) DIY - Kunjungan ke site office The Cosmological Axis Unit Management Yogyakarta - Kunjungan ke Southern Cosmological Axis di Panggung Krapyak Kegiatan Hari 2 - Karaton Ngayogyakarta Hadiningrat di dampingi oleh Bapak Bimo U. Yudho selaku perwakilan dari Karaton Ngayogyakarta Hadiningrat. - Masjid Gedhe Kauman Karaton Ngayogyakarta - Kompleks Taman Sari. - Area Northern Cosmological Axis dimulai dari Jalan Margamulya menuju Pasar Beringharjo. - Kompleks Kepatihan di dampingi oleh Ibu Dian Lakshmi Pratiwi S.S., M.A. Dari Kompleks Kepatihan - Kawasan Tugu Yogyakarta. Kegiatan Hari 3 - Gedung Dalem Bupati Puroloyo, Bale Kompleks Makam (Dalem Bupati Puralaya) - Kunjungan ke Area Kedhaton Kasuwargan, Besiyaran, Saptarengga. - Kunjungan ke kerajinan keris di Banyusumurup dan kerajinan batik di Wukirsari. Kegiatan Hari 4 - Kunjungan ke Jalan Margo Utomo - Taman Yuwono, Alun-Alun Minggiran-Mantrijeron - Bufferzone serta dinding luar Kraton sisi timur - Diskusi serta evaluasi kegiatan di Hotel Tentrem 2.3 Penyelenggaraan Jogja World Heritage Week Kegiatan penyelenggaraan Jogja
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>World Heritage telah terlaksana 100%.</p> <p>-Pembukaan Jogja World Heritage Week dilaksanakan di Gedung Eks KONI pada tanggal 01 September 2022. Acara dibuka dengan tarian dari Grup Penari Kancil Art, dan kemudian dilanjutkan dengan menyanyikan lagu Indonesia Raya serta pembacaan laporan penyelenggaraan acara yang disampaikan oleh Kepala Balai Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofis Dinas Kebudayaan DIY Dwi Agung Hernanto, S.S, M.M. Kegiatan Jogja World Heritage Week dibuka dengan pemukulan gong oleh Kepala Dinas Kebudayaan DIY Ibu Dian Lakshmi Pratiwi, S.S, M.M.. Acara Pembukaan dimeriahkan oleh Grup music Saron Groove dan diakhiri dengan sesi Seminar Sumbu Filosofi Menuju Warisan Dunia.</p> <p>-Penutupan Jogja World Heritage Week dilaksanakan di Panggung Krapyak pada tanggal 05 September 2022. Acara dibuka dengan penampilan music dari Grup Band Southweek kemudian dilanjutkan dengan penyampaian laporan oleh Kepala Balai Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofis Dinas Kebudayaan DIY Dwi Agung Hernanto, S.S, M.M. dan ditutup dengan sambutan oleh Kepala Dinas Kebudayaan DIY Ibu Dian Lakshmi Pratiwi, S.S, M.M. Penutupan acara Jogja World Heritage Week ini juga dimeriahkan dengan adanya video mapping serta iringan music dari grup band Nadhaskara.</p> <p>BAST tanggal 5 September 2022</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>2.4 Penyelenggaraan Video Mapping Sumbu Filosofi Penyelenggaraan Video Mapping Sumbu Filosofi pada Senin, 5 September 2022 di Panggung Krapyak. Konsep Penyelenggaraan Video Mapping Sumbu Filosofi adalah Tugu Pal Putih dan Panggung Krapyak. BAST tanggal 9 September 2022.</p> <p>2.5 Penyelenggaraan Panorama 360° Kawasan Sumbu Filosofi Kegiatan Penyelenggaraan Panorama 360 Kawasan Sumbu Filosofi telah terlaksana 100%. Penyelenggaraan Panorama 360° Kawasan Sumbu Filosofi pada Kamis, 1 September 2022 sampai dengan Senin, 5 September 2022 di Taman Diorama Tugu Golong Gilig dan Area Panggung Krapyak dengan jumlah pengunjung 155 orang. Konsep Panorama 360 Kawasan Sumbu Filosofi adalah Tugu Yogyakarta 1930-an dan Panggung Krapyak BAST tanggal 9 September 2022.</p> <p>2.6 Jasa Sosialisasi Peraturan dan Panduan Heritage Impact Assesment (HIA) di lingkungan Pemerintah Daerah DIY dan Kabupaten/Kota Jasa Sosialisasi Peraturan dan Panduan Heritage Impact Assesment (HIA) di lingkungan Pemerintah Daerah DIY dan Kabupaten/Kota tidak dilaksanakan dan dilakukan redesain.</p> <p>2.7 Jasa Pengelolaan Sumbu Filosofi Heritage Track Capaian dari Kegiatan Pengelolaan Heritage Track</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Sumbu Filosofi sampai Bulan September adalah sebesar 70%. BAST ke 1 dilakukan pada tanggal 17 Juni 2022 dan dilakukan pembayaran termin pertama sebesar 40% dengan nominal Rp77.680.000. BAST ke 2 dilakukan pada tanggal 15 September 2022 dengan pembayaran sebesar 30% dengan nominal 58.260.000. Jumlah Personil yang terlibat sopir 4 orang dan pemandu 4 orang. Jumlah penumpang sampai dengan bulan September untuk Reservasi Online sebanyak 3534 orang dan Reservasi Offline sebanyak 1789 orang.</p> <p>2.8 Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Milenial Sosialisasi Yogyakarta Warisan Dunia Kegiatan telah terlaksana 100%. Pelaksanaan Pelatihan Tenaga Milenial dilaksanakan di hotel the Cube Jalan Parangtritis No. 16, Manrijeron, Kota Yogyakarta. Waktu pelaksanaan pada hari Senin-Rabu tanggal 8-10 Agustus 2022.</p> <p>Paparan Materi Narasumber 1 Nama : Ir Suyata Tema : Progres Yogyakarta Menuju Warisan Dunia Narasumber 2 Nama : Bimo Unggul Yudo Tema : Makna dan Konsep Sumbu Filosofis Narasumber 3 Nama : Yuwono Sri Suwito Tema : Sejarah Berdirinya Kasultanan Yogyakarta Narasumber 4 Nama : Jujun Kurniawan Tema : Atribut Warisan Dunia di Sepanjang Sumbu Filosofis Kota</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Yogyakarta Narasumber 5 Nama : Rayi Sukma Bimantara Tema : Public Speaking Peserta Pelatihan Tenaga Milenial terdiri dari perwakilan PKK, Karangtaruna, dan juga penggiat budaya/wisata dari masing-masing Kelurahan Kawasan Sumbu Filosofi</p> <p>2.9 Penyelenggaraan Pelatihan Strategi Media Sosial Kegiatan Penyelenggaraan Pelatihan Strategi Media Sosial telah terlaksana 100% dengan rincian :</p> <p>a. Rekrutmen Kegiatan rekrutmen meliputi koordinasi, penyusunan persyaratan rekrutmen, penyusunan timeline kegiatan, dan pelaksanaan rekrutmen. Dalam kegiatan rekrutmen terdiri dari proses publikasi dengan e-flyer, tes tertulis, tes wawancara dan tes psikotes. Publikasi tanggal 13-20 Februari 2022, Tes Tertulis 21 Februari 2022, Tes Wawancara 22 Februari 2022, Tes Psikotes 22 Februari 2022</p> <p>b. FGD (Focus Group Discussion) FGD meliputi pekerjaan pengumpulan informasi dan gagasan. Dilaksanakan di Hotel Tara Yogyakarta, pada hari Jumat, 4 Maret 2022.</p> <p>c. Pembekalan Pelaksanaan pekerjaan meliputi praktik penggunaan dan pengelolaan konten media sosial. Berikut merupakan jadwal secara rinci kegiatan pembekalan pengelolaan media sosial BPKSF (Balai Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofi), yang dilaksanakan selama 3 (tiga) hari, di Hotel Harper</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Yogyakarta.</p> <p>2.10 Jasa Penyelenggaraan Sosialisasi Yogyakarta Warisan Dunia</p> <p>Kegiatan Penyelenggaraan Sosialisasi Yogyakarta Menuju Warisan Dunia sedang dalam proses pelaporan dan pencairan.</p> <p>Pelaksanaan Sosialisasi Yogyakarta Warisan Dunia dilaksanakan di Gedung Pertemuan Kelurahan berikut :</p> <p>a. Kelurahan Panembahan : Selasa, 6 September 2022</p> <p>b. Kelurahan Sosromenduran : Selasa, 6 September 2022</p> <p>c. Kelurahan Panembahan : Kamis, 8 September 2022</p> <p>d. Kelurahan Wukirsari : Jumat, 9 September 2022</p> <p>e. Kelurahan Imogiri : Jumat, 9 September 2022</p> <p>f. Kelurahan Girirejo : Sabtu, 10 September 2022</p> <p>g. Kelurahan Ngupasan : Sabtu, 10 September 2022</p> <p>h. Kelurahan Mantrijeron : Senin, 12 September 2022</p> <p>i. Kelurahan Prawirodirjan : Senin, 12 September 2022</p> <p>j. Kelurahan Patehan : Senin, 12 September 2022</p> <p>k. Kelurahan Panggungharjo : Selasa, 13 September 2022</p> <p>l. Kelurahan Gowongan : Selasa, 13 September 2022</p> <p>m. Kelurahan Suryatmajan : Rabu, 14 September 2022</p> <p>n. Kelurahan Suryadiningrat : Rabu, 14 September 2022</p> <p>Peserta Sosialisasi terdiri dari perwakilan PKK, Karang Taruna, dan juga Pegiat Budaya / Wisata dari masing masing kelurahan Kawasan Sumbu Filosofis.</p> <p>2.11 Jasa Penyelenggaraan Publikasi Kolaboratif</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Jasa Penyelenggaraan Publikasi Kolaboratif sedang berada pada proses pekerjaan. SPK mulai tanggal 12 Agustus 2022.</p> <p>3. Perencanaan Yogyakarta menuju Warisan Dunia 3.1 Penyusunan Terjemahan Naskah Nominasi, Regulasi, dan Dokumen Pendukung Pengajuan Kawasan Sumbu Filosofi menjadi Nominasi Warisan Dunia Penyusunan Terjemahan Naskah Nominasi, Regulasi, dan Dokumen Pendukung Pengajuan Kawasan Sumbu Filosofi menjadi Nominasi Warisan Dunia telah terlaksana 100%. Dokumen yang diterjemahkan yakni : - The Cosmological Axis Of Yogyakarta And Its Historic Landmarks Nomination Dossier 2021 - The Cosmological Axis Of Yogyakarta And Its Historic Landmarks Management Plan 2021 - Panduan Heritage Impact Assesment Daerah Istimewa Yogyakarta - Operational Guidelines for the Implementation of the World Heritage Convention - HOI an Protocols for Best Conservation Practice in Asia - Himpunan Undang-Undang dan Peraturan Daerah Istimewa Yogyakarta yang terkait dengan Kawasan Sumbu Filosofi BAST tanggal 13 September 2022</p> <p>3.2 Penyusunan Kajian Daya Dukung Kawasan Sumbu Filosofi Penyusunan Kajian Daya</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Dukung Kawasan Sumbu Filosofi sedang berada pada tahap pekerjaan. SPK mulai tanggal 1 Agustus 2022.</p> <p>3.3 Kajian Dampak HUL (Historic Urban Landscape) Kajian Dampak HUL (Historic Urban Landscape) tidak dilaksanakan dan dilakukan redesain.</p> <p>3.4 Penyusunan Naskah Management Plan Yogyakarta Warisan Budaya Dunia Judul naskah : "The Cosmological Axis of Yogyakarta and Its Historic Landmarks Management Plan" yang berisi Conservation Management Plan untuk 10 atribut yaitu Tugu,Axis Tugu sampai ke Panggung Krapyak, Kepatihan, Pasar Beringharjo, Alun-Alun Utara, Masjid Gedhe Kauman, Keraton, Tamansari, Panggung Krapyak dan Makam Imogiri Berita Acara Serah Terima Pekerjaan tanggal 6 Juli 2022.</p> <p>3.5 Penyusunan Kajian Resiko Bencana di Kawasan Sumbu Filosofi Penyusunan Kajian Resiko Bencana di Kawasan Sumbu Filosofi sedang dalam proses pekerjaan. SPK tanggal 12 September 2022.</p> <p>3.6 Kajian Dampak HIA (Heritage Impact Assesment) Kajian Dampak HIA (Heritage Impact Assesment) tidak dilaksanakan dan dilakukan redesain.</p> <p>3.7 Penyusunan Naskah Nominasi Yogyakarta Warisan</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Budaya Dunia Judul Naskah Nominasi "The Cosmological Axis of Yogyakarta and Its Historic Landmarks Nomination Dossier Nomination for Inscription on the World Heritage List" BAST tanggal 6 Juli 2022.</p> <p>3.8 Penyusunan Peta Tematik Kawasan Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia Keluaran : Album Peta Citra dan Peta Delineasi dari Nominated Property, Nominated Property Kawasan Sumbu Filosofi, Nominated Property Kawasan Sumbu Filosofi Sisi Selatan, Nominated Property Kawasan Sumbu Filosofi Sisi Tengah, Nominated Property Kawasan Kompleks Tamansari, Nominated Property Kawasan Masjid Gedhe Kauman, Nominated Property Kawasan Sumbu Filosofi Sisi Utara, Nominated Property Kawasan Makam Raja-Raja Imogiri Nominated Property Kawasan Makam Ngayogyakarta Hadiningrat. BAST Nomor tanggal 6 Juli 2022. Faktor Penghambat: - Keterbatasan waktu dan jarak yang menyebabkan koordinasi harus dilakukan secara daring - Deviasi keuangan karena kegiatan lapangan dan rapat-rapat yang tidak dapat dilaksanakan secara optimal dengan adanya PPKM sehingga mempengaruhi penyerapan anggaran - Adanya redesain anggaran yang membuat beberapa kegiatan berubah volume dan nominal anggarannya - Dilakukan redesain anggaran pada Kajian Dampak HUL, Kajian Dampak HIA dan Jasa sosialisasi</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																peraturan dan panduan heritage impact assessment (HIA) karena terdapat kegiatan yang lebih mendesak setelah visitasi UNESCO seperti review dan alih bahasa dokumen, Pengadaan Penambahan Papan Informasi Yogyakarta Warisan Dunia, Pengadaan Maket Kawasan Sumbu Filosofi dan Strategi Manajemen HUL Faktor Pendukung: - Pemanfaatan kemajuan teknologi dengan penggunaan teknologi seperti zoom meeting yang dapat membantu efisiensi dalam berkoordinasi dengan Tim Penyiapan Yogyakarta Warisan Dunia - Komitmen Kelompok Kerja Teknis Sumbu Filosofi (Pokjanis) yang tetap melaksanakan kegiatan secara daring/virtual dalam berkoordinasi dan melaksanakan tugas lapangan - Koordinasi dan proses adaptasi yang cepat untuk menyesuaikan dengan kegiatan yang lebih mendesak
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	4.232.589.500	45,37	45,37	0,00	1.944.215.000	45,93	1.740.303.890	41,12	4,82	DIY	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Sarpras Perkantoran : 19 jenis dari 20 jenis 2. Pemeliharaan : 6 jenis dari 7 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1 Sarpras Perkantoran 1.1 Pengadaan "Dispenser Spesifikasi : galon bawah", 2 unit 1.2 Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan, langganan Zoom meeting, 1.3 Multimeter, 1 unit 1.4 Baterai Fokus 3D . Spesifikasi : Baterai Fokus 3d Laser Scanner Spesifikasi Infokus 1.5 Tool Electrical Set (Tool Set)/Hand Bor ElektrikSpesifikasi : Hand Bor Electrical, 1 unit 1.6 Microphone, 1 unit 1.7 Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor : Lemari Filling Kabinet sebanyak 10 unit Brother Executive Series BX 104 4 Laci Ukuran Tinggi 133,5 cm x lebar 48,2 cm x dalam 62 cm Warna Hitam Ketebalan 0,7 mm 1.8 Belanja Modal Alat Kantor Lainnya Berupa Televisi Sebanyak 1 unit Smart TV Samsung 55AU 8000 Panel Size TV 55" Resolusi UHD 4K 3840 x 2160 px Daya 145 Watt HDMI 3 inout, USB 2 Input, Ethernet (LAN), Wireless LAN Built in, Bluetooth (BT4.2) 1.9 Belanja Modal Lemari dan Arsip Pejabat berupa Almari Ayun 2 Pintu sebanyak 1 unit 1.10 Belanja Modal Komputer Unit Lainnya : Berupa Harddisk Eksternal WD Maybook 12 TB Sebanyak 1 unit , Komputer Tablet Ipad 1 unit 1.11 Belanja Modal Mebel Berupa RAK Besi Sebanyak 7 Unit dan Rak Kayu/Rak Koran Sebanyak 1 Unit 1.12 Belanja Modal Alat
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Pendingin Berupa AC Split Sebanyak 20 Unit 1.13 Belanja Modal Peralatan Studio Audio Berupa Headphone Sebanyak 7 unit, microfon Sebanyak 1 Unit dan Webcam sebanyak 1 unit 1.14 Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film Berupa Kamera 1 Unit, Lensa Kamera 1 Unit dan Tripot 1 Unit, 1.15 Belanja Modal Peralatan Studio Gambar Berupa Layar Proyektor 1 Unit, Proyektor 1 unit 1.16 Belanja Modal Alat Komunikasi Khusus Berupa Handy Talkiy 2 unit 1.17 Belanja Modal Modal ALat Ukur Lainnya Berupa Alat Ukur LAser 6 unit, Concrate Hummer Test 1 Unit, Wood Moisture 1 Unit 1.18 Belanja Modal Personal Computer Berupa Komputer PC 30 unit, Laptop 2 Unit, Notebook 12 unit 1.19 Belanja Modal Peralatan Personal Computer Printer Sebanyak 30 unit 2 Pemeliharaan 2.1 Belanja Pemeliharaan Komputer Peralatan Komputer Peralatan Jaringan Spesifikasi : Pemeliharaan Jaringan LAN Dinas 2.2 Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung Bangunan Gedung Tempat Kerja Bangunan Gedung Kantor Spesifikasi Pemeliharaan Gedung Kantor Dinas Kebudayaan DIY 2.2 Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung Bangunan Gedung Tempat Kerja Bangunan Gedung Kantor Spesifikasi Pemeliharaan
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Gedung Interior Atap Dinas Kebudayaan DIY</p> <p>2.3 Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung Bangunan Gedung Tempat Kerja Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya. Spesifikasi : Pemeliharaan Papan Nama Instansi</p> <p>2.4 Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung Bangunan Gedung Tempat Kerja Bangunan Parkir Spesifikasi Pemeliharaan Penataan Area Parkir Dinas Kebudayaan DIY</p> <p>2.5 Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung Bangunan Gedung Tempat Kerja Taman _ Pemeliharaan Taman Dinas Kebudayaan DIY</p> <p>2.6 Belanja Pemeliharaan Jaringan Jaringan Listrik Jaringan Listrik Lainnya Berupa Instalasi Listrik Dinas Kebudayaan DIY</p> <p>2.7 Belanja Pemeliharaan Barang Bercorak KEsenian/Kebudayaan/Olahraga Barang Bercorak Kesenian Alat Musik</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena beberapa keterbatasan kemampuan penyediaan barang dengan TKDN membuat pelaksanaan menjadi lama.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik 3. Redesain untuk pekerjaan yang tidak bisa dilaksanakan dan Redesain Update Harga Barang</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	2.22.08.1.06.04	Pengadaan Sarana dan Prasarana Lembaga Budaya*	11.050.000.000	51,00	72,19	-21,19	5.538.747.000	50,12	5.536.704.417	50,11	0,02	DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI PERENCANAAN	1. Gamelan besi : 47 set dari 64 set 2. Pakaian seni : 0 Set dari 4 Set 3. Alat Seni : 0 Set dari 4 Set 4. Gamelan Perunggu : 0 set dari 3 set	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pengiriman Gamelan Besi Laras Pelog Slendro Gaya Jogjakarta: 1.1 Kelompok Karawitan NGUDI LARAS, Padukuhan Pule Ireng, Kalurahan Sidoharjo, Kapanewon Tepus, Selasa, 19 April 2022 1.2 Sanggar Budaya Karawitan Mulia Laras, Ledoksari, Kepek, Wonosari, Gunung Kidul, Kamis, 21 April 2022 1.3 Bangun Krido Turonggo, Bangunsari, Bangunkerto, Turi, Sleman, Senin, 25 April 2022 1.4 Kelompok Karawitan "Laras Moyo", Mayangan, Trihanggo, Gamping, Sleman, Kamis, 28 April 2022 1.5 Perkumpulan Masyarakat "Mentari Pagi", Dalangan RT 16 RW 07, Triharjo, Wates, Kulonprogo, Sabtu, 30 April 2022 1.6 Sanggar Laras Budoyo, Lemahbang, Mangunan, Dlingo, Bantul, Selasa, 10 Mei 2022 1.7 Sedyo Laras, Sewon Argomulyo Cangkrinigan, Kamis, 12 Mei 2022 1.8 SD Kanisius Kadirojo, Kadirojo, Purwomartani, Kalasan, Sleman, Sabtu, 14 Mei 2022 1.9 Sanggar "Cikrak Kina Jogja", Plembangan Bulu Rt 06 Rw 26 Jogotirto Berbah Sleman, Rabu, 18 Mei 2022 1.10 Sanggar Seni Jati Budaya, Kagongan RT 45 RW 23 Banjararum, Kalibawang, Kulonprogo, Jumat, 20 Mei 2022 1.11 Rumah Pintar "Semar Luru Ilmu", Gersik, Sumbermulyo, Bambanglipuro, Bantul, Selasa, 24 Mei 2022 1.12 Sanggar Omahku Wacana, KARANGREJEK, WONOSARI,
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>GUNUNGKIDUL, Jumat, 27 Mei 2022</p> <p>1.13 Sanggar Gambiranom, Jln. Perintis Kemerdekaan 58 Gambiran UH Yogyakarta, Selasa, 31 Mei 2022</p> <p>1.14 Paguyuban Seni Karawitan Laras Budoyo, Jongkang Baru RW 037, Sariharjo, Ngaglik, sleman, Kamis, 2 Juni 2022</p> <p>1.15 Sanggar Laras Wirama, Paten, Srihardono, Pundong, Bantul, Jumat, 10 Juni 2022</p> <p>1.16 Pagayuban Sanggar Seni Sekar Rinonce, Dsn Bendo RT 03, Wukirsari, Imogiri, Bantul, Yogyakarta, Sabtu, 11 Juni 2022</p> <p>1.17 Paguyuban Karawitan Mulyolaras, Loputih, Jatimulyo, Dlingo, Bantul, Kamis, 15 Juni 2022</p> <p>1.18 Sri Mudo Budoyo, Siraman 3 Siraman Wonosari Gunungkidul, Sabtu, 18 Juni 2022</p> <p>1.19 Sanggar Langen Setyarini , Mleten, Gadingharjo, Sanden, Bantul, Rabu, 22 Juni 2022</p> <p>1.20 Sanggar Seni Budyatama, Jl. Brawijaya, Gatak, Tamantirto, Kasihan, Bantul, Sabtu, 25 Juni 2022</p> <p>1.21 Manunggal Laras, Kedungpoh, Nglipar, Gunungkidul, Rabu, 29 Juni 2022</p> <p>1.22 Sanggar Budaya Seni Karawitan Manunggal Laras, Karangwetan RT 05 RW 31 Tegaltirto, Berbah, Sleman, Jumat, 1 Juli 2022</p> <p>1.23 Taruna Budaya, Dusun Malangan, Desa Srigading, Kapanewon Sanden, Kabupaten Bantul, Rabu, 6 Juli 2022</p> <p>1.24 Sanggar Seni Sekar Arum, Pundung, Nogotirto, Gamping, Sleman, Jumat, 8 Juli 2022</p> <p>1.25 Sanggar Seni Rumah Cerdas "Nguri Budaya",</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pedukuhan Demangan, Argodadi, Sedayu Bantul, Rabu, 13 Juli 2022 1.26 Karawitan Sekar Mas, Dukuh Nglahar, Sumbersari, Moyudan, Sleman, Jumat, 15 Juli 2022 1.27 Sanggar Teater Dipo Ratna Muda, Guwosari Pajangan Bantul, Rabu, 20 Juli 2022 1.28 Gawe Guyub Taman, Sor Sawo RW 10, Taman, Patehan, Kraton, 26/07/2022 1.29 Sanggar Sejati Desa, Sumberarum, Moyudan, Sleman, 27/07/2022 1.30 Sanggar Mega Budaya, Sijono Kulon, Logandeng, Playen, Gunung Kidul, 29/07/2022 1.31 Sanggar Cahyaning Ati, Kragilan, Sidomoyo, Godean, Sleman, 04/08/2022 1.32 Seni Badui Sinar Remaja, Sempu, Wonokerto, Turi, Sleman, 06/08/2022 1.33 Sanggar Seni Karawitan "Kanthi Laras", Pasekan Lor RT 02 RW 03 Balecatur Gamping Sleman, 10/08/2022 1.34 Sanggar Sedyo Rukun, Kampung Demakan, Tegalrejo, Yogyakarta, 12/08/2022 1.35 Paguyuban Kethoprak Surya Mudha, Donomulyo, Nanggulan, KulonProgo, 16/08/2022 1.36 Sanggar Seni Laras Budaya, Padukuhan Terwilen, Kalurahan Budaya Margodadi, Kapanewon Seyegan, Kabupaten Sleman. 19/08/2022 1.37 Argosari Manunggal, Argosari, Sedayu Bantul, 24/08/2022 1.38 Krido Sari Budaya, Kalinongko, Pagerharjo, Samigaluh KP, 26/08/2022 1.39 Sanggar Seni Budaya Kethoprak "Tri Mudha Budaya",
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Padukuhan Gadungan kepuh, Canden, Jetis, Bantul, 31/08/2022</p> <p>1.40 Mudo Laras, Jalan Baron KM 6, RT 01, RW 02 Mulo, Wonosari, Gunung Kidul, 03/09/2022</p> <p>1.41 Paguyuban Wayang Thengul, Seyegan Margokaton, Seyegan, Sleman, Kamis, 8 September 2022</p> <p>1.42 Laras Madyo Bangutopo, Singosaren, Bangutapan, Bantul, Sabtu, 10 September 2022</p> <p>1.43 Paguyuban Macapat "Mekar Asih", Kalurahan Bendungan, Kapanewon Wates Kabupaten Kulon Progo, Rabu, 14 September 2022</p> <p>1.44 Paguyuban Karawitan Pringgo Laras, Guwosari, Pajangan, bANTUL, Jumat, 16 September 2022</p> <p>1.45 Sanggar Pendawa Lima, Padukuhan Kalisobo, Kalurahan Girimulyo, Kapanewon Panggang, Rabu, 21 September 2022</p> <p>1.46 Paguyuban Wayang Orang Manunggal Budaya, Tempel Kledokan, Selomartani, Kalasan, Sleman, 46. Sabtu, 24 September 2022</p> <p>1.47 Sanggar Anglir Budaya, Perbutan, Katongan, Nglipar, GK, 47. Rabu, 28 September 2022</p> <p>2. Gamelan Perunggu</p> <p>2.1 Kontrak Gamelan Perunggu, Senin, 22 Agustus 2022</p> <p>2.2 uji Laras tgl 29 september</p> <p>3. Alat Musik Jathilan</p> <p>3.1 Kontrak Alat Musik Jathilan, Rabu, 31 Agustus 2022</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: - Kesulitan dalam menghubungi Calon Penerima Hibah dikarenakan terkadang tidak mencantumkan Nomer Handphone dan Ganti Nomor</p> <p>Faktor Pendukung: Perlem no 12 tahun 2018 memudahkan dalam pengadaan gamelan besi yang memiliki Kualitas yang baik</p>
2.9	2.22.08.1.07.01	Perencanaan Program dan Kegiatan Urusan Kebudayaan*	1.131.502.500	68,00	82,00	-14,00	774.385.000	68,44	449.783.942	39,75	28,69	DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI PERENCANAAN	1. Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Progres : 1. Tgl 22 Februari 2022 Forum Organisasi Perangkat Daerah Dinas Kebudayaan DIY 2. Proses Input RKA 2023 3. Proses Perubahan Tahap 1 Anggaran 2022 4. Proses Revisi Tahun 2022 5. Tanggal 8 Juli 2022 Forum OPD DIY. Rapat Arah Kebijakan Keistimewaan urusan Kebudayaan di Grand Inna Malioboro 6. Proses Perubahan Tahap 2 Tahun Anggaran 2022 7. Rapat Desk Perubahan Tahap 2 OPD urusan Kebudayaan Tanggal 24 Agustus - 25 Agustus 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Keterlambatan dalam penyediaan data dukung untuk proses perencanaan dari berbagai sektor menyebabkan proses perencanaan tidak bisa optimal</p> <p>Faktor Pendukung: Kordinasi antar Seksi pengampu Kegiatan</p>	
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	2.22.08.1.07.02	Monitoring dan Evaluasi Program dan Kegiatan Urusan Kebudayaan*	557.737.000	17,59	49,59	-32,00	95.470.825	17,12	95.433.825	17,11	0,01	DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - Seksi MONITORING DAN EVALUASI	1. DokumenLaporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Keistimewaan Urusan Kebudayaan TW I, II, III dan IV : 2 Dokumen dari 4 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1.Rapat Monev Rutin Bulanan :</p> <p>1.1 Tgl 7 Feb 2022 Monev Bulan Januari</p> <p>1.2 Tgl 8 Mar 2022 Monev Bulan Februari</p> <p>1.3 Tgl 5 April 2022 Monev Bulan Maret</p> <p>1.4 Tgl 5 Mei 2022 Monev Bulan April</p> <p>1.5 Tgl 6 Juni 2022 Monev Bulan Mei</p> <p>1.6 Tgl 6 Juli 2022 Monev Bulan Juni</p> <p>1.7 Tgl 9 Agustus 2022 Monev Bulan Juli</p> <p>1.8 Tgl 8 September 2022 Monev Bulan Agustus 2022</p> <p>2.Rapat Timbal Balik dan Verifikasi :</p> <p>2,1 Tgl 7 April 2022 Timbal Balik TW I Tahun 2022</p> <p>2.2 Tgl 19 Mei 2022 Verifikasi Tahap 1</p> <p>2.4 Tgl 12 Juli 2022 Timbal Balik TW II</p> <p>3.Monev Lapangan Urusan kebudayaan</p> <p>3.1.Tgl 18- 19 Maret 2022 Monev Lapangan GSBY di DKI Jakarta</p> <p>3.2 Tgl 20 Mei 2022 Monev Lapangan Ke Dinas Kebudayaan Sleman terkait Taman Budaya Sleman dan BKK Kalurahan Pleret</p> <p>3.3 Tgl 17 - 19 Mei 2022 Monev Pameran Museum di Makasar</p> <p>3.4 Tgl 26-27 Juli 2022 Monev Pameran Museum di Surabaya</p> <p>3.5 Tgl 17 Agustus 2022 Monev pengiriman Tim Kesenian Rinding</p> <p>3.6 Tgl 1-2 Sept 2022 monev</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Muhibah Budaya di Trenggalek Faktor Penghambat: Rendahnya kualitas data dan informasi atau data tidak tersedia menyebabkan proses Monev tidak optimal Faktor Pendukung: Kordinasi antar Seksi pengampu Kegiatan di Bidangg Urusan Kebudayaan
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	2.22.08.1.07.03	Membangun Kemitraan dengan Lembaga Pelestari Budaya*	4.079.476.850	62,70	92,10	-29,40	2.557.931.800	62,70	2.221.944.125	54,47	8,24	DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI PERENCANAAN	1. Pentas MSO : 0 event (seleksi, pel dari 1 event (seleksi, pel 2. Penguatan Organisasi : 14 Lembaga dari 15 Lembaga 3. Kemitraan : 2 Kali dari 3 Kali 4. Jogjakarta Orchestra : 1 Even dari 1 Even	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1.Pentas MSO Progres : Penyusunan draf MOU Juli : Rapat koordinasi dengan MSO Agustus : - Survey lokasi Youth camp dan Lokasi Konser - Menghubungi peserta Youth camp September : - Tehnical meeting dengan peserta Youth Music Camp - Open call peserta workshop MSO 2.Penguatan organisasi 2.1 Tgl 21 s.d 25 Maret 2022 Workshop Batik Sekarjagad di Desa Mandiri budaya Jerukwudel 2.2 Tgl 31 Maret 2022 acara 100 Mantra Teater Alam untuk Azwar di Gd Societet Taman Budaya Yogyakarta 2.3 tgl 17 Mei 2022 acara Pentas Seni Tari Hanuraga rangkaian acara G20 oleh Studi Seni Ngtahabagama di Hotel Royal Ambarukmo 2.4 tgl 18 Mei 2022 acara Pentas Seni Tari Lawung rangkaian acara G20 oleh Sanggar Ette Cantropus di Rama Shinta Garden Resto Prambanan 2.5 tgl 27 Mei 2022 acara Pentas Seni 70th Sanggar Siswa Among Beksa di TAmam Budaya Yogyakarta 2.6 tgl 20 Mei & 16 Juli 2022 acara Beasiswa Seni Budaya Indonesia oleh Sanggar Kinanthi Sekar 2.7 tgl 12 Juni 2022 acara Pentas Tari Montro di Gerbang Barat Kepatihan untuk acara Selasa Wagen 2.8 tgl 25 Juli s.d 2 Agustus 2022 Workshop pewarnaan seribu selendang oleh Paguyuban
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Batik Nitik 2.9 tgl 10 Agustus 2022 acara Pentas Kepyakan 1 Dasawarsa oleh Anterdans di Gerbang Barat Kepatihan 2.10 tgl 10 Agustus s.d 9 September 2022 Fasilitasi Workshop Moekti oleh beni Sanjaya , Hand Lettering oleh Angga Yuniar Santosa, Wayang Suket oleh Anto Sukanto, Puppet Making oleh Papermoon Puppet Theater (M.Arif Wijayanto) 2.11 tgl 20 Agustus 2022 acara Pentas Ketoprak dengan lakon Lambang Sari edan oleh kelompok Catur Manunggal Budaya di Amphi Teater Purawisata 2.12 tgl 27 Agustus 2022 acara Pembukaan the Era of Art oleh Mahasiswa ISI Yogyakarta di Sleman City Hall Yogyakarta 2.13 tgl 10 September 2022 Gebyar Gamelan dalam rangkaian 1 Dasawarsa oleh Sanggar Banyusumurup di Gerbang Pleret dan streaming di 5 kab/kota 2.14 tgl 11 September 2022 Pentas tari pengisi acara Ruwatan Nusantara oleh Sanggar Suryo Kencono 3.Kemitraan : Progres : 3.1 Lintas Kultura Juni : Penyusunan rencana teknis kegiatan Lintas Kultura Juli : Rapat koordinasi pelaksanaan Lintas Kultura yang akan dilaksanakan tgl 1 s.d 8 Agustus di LIP Agustus : Pelaksanaan kegiatan Lintas Kultura tanggal 1 s.d 6 Agustus 2022 (in class), 7 s.d 8 Agustus 2022 (out class) 3.2 TOT Instruktur Gamelan Gagrak Yogyakarta tanggal 19
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>s.d 22 Juli 2022 di Pendhopo Hotel Brongto dengan 16 peserta</p> <p>Agustus : Penempatan 16 instruktur gamelan di 16 sanggar yang berlokasi di 5 kabupaten/kota di wilayah daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>September : Peretmuan rutin bulanan untuk evaluasi dan penyelesaian administrasi</p> <p>4. Jogjakarta Orchestra : latihan tgl 7 .sd. 19 Juni 2022 di Auditorium SMM</p> <p>pelaksanaan pentas tanggal 21 Juni 2022 di Tebing Breksi dengan judul ;</p> <p>Concerto Nusantara, Konser HARI Musik Dunia Tahun 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Pemahaman Masyarakat dalam mengumpulkan SPJ berdampak pada lamanya proses SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen dan Dukungan Lembaga pelestari Budaya Mendukung pelaksanaan Kegiatan</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	2.22.08.1.09.01	Pembinaan dan Pengembangan Desa Budaya*	24.200.431.000	69,13	81,13	-12,00	16.549.968.000	68,39	10.001.096.098	41,33	27,06	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI LEMBAGA BUDAYA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendampingan Desa Budaya 152 Pendamping : 152 Bulan dari 12 Bulan 2. Peningkatan SDM : 2 Kali (2 kali Worksho dari 3 Kali (2 kali Worksho 3. Sarpras Desa Budaya (Gamelan Perunggu) : 5 set dari 14 set 4. Gelar Potensi Desa Budaya : 0 Kali dari 8 Kali 5. Pentas Desa Budaya Selasa Wage : 5 Kali dari 7 Kali 6. Pentas Desa Budaya di Bandara : 76 Desa dari 76 Desa 7. Fasilitasi Upacara Adat Desa Budaya : 65 Fasilitasi dari 76 Fasilitasi 8. BKK Desa Mandiri Budaya : 5 Desa dari 5 Desa 9. Balai Budaya : 5 Balai (Kab.Bantul : dari 5 Balai (Kab.Bantul : 10. BKK ke Desa Rintisan Mandiri Budaya : 0 Desa Rintisan Mandir dari 18 Desa Rintisan Mandir 11. Master Plan Desa Mandiri Budaya : 0 Dokumen dari 2 Dokumen 12. Masterplan Rintisan DMB : 16 Dokumen dari 8 Dokumen 13. Pentas Desa Budaya di Bandara Soekarno-Hatta : 2 Desa dari 2 Desa 14. Muhibah Budaya : 1 Kali dari 1 Kali 15. Kepyakan Hibah Sarana dan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1 1 .Rekuitmen Pendamping Desa Budaya : tanggal 19, 20, 21, 24 Januari 2022 di Ruang Bima Dinas Kebudayaan DIY pukul 09.00 â€” 15.00 WIB</p> <p>1.2 Pembekalan Pendamping Desa Budaya : tanggal 2 dan 3 Februari 2022 di The Alana Hotel and Convention</p> <p>2 Peningkatan SDM</p> <p>2.1 Workshop Peningkatan SDM Desa Budaya tanggal 24 dan 25 Mei 2022 di The Rich Jogja Hotel</p> <p>2.2 Workshop Peningkatan Teknis Pendamping Budaya tanggal 23 dan 24 Juni 2022 di New Saphir Yogyakarta</p> <p>3. Sarpras Desa Budaya Gamelab Perunggu</p> <p>3.1 Kalurahan Budaya Kepek, Saptosari, Gunungkidul tanggal 9 September 2022</p> <p>3.2 Kalurahan Budaya Petir, Rongkop, Gunungkidul tanggal 9 September 2022</p> <p>3.3 Kalurahan Budaya Sendangsari, Pajangan, Bantul tanggal 13 September 2022</p> <p>3.4 Kalurahan Budaya Argodadi, Sedayu, Bantul tanggal 13 September 2022</p> <p>3.5 Kalurahan Budaya Sidoluhur, Godean, Sleman tanggal 13 September 2022</p> <p>5. Pentas Desa Budaya Selasa Wage</p> <p>5.1 Tanggal 22 Maret 2022 Pentas Desa Budaya Selasa Wage di ruang bima Dinas Kebudayaan DIY :(Desa Budaya Giripurwo, Desa Budaya Sumberrejo, Desa Budaya Tayuban, Desa Budaya Dlingo,</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Prasarana : 2 Kali dari 1 Kali	Desa Budaya Bangunkerto, Desa Budaya Jatimulyo, Desa Budaya Sinduharjo, Desa Budaya Putat, Desa Budaya Gilangharjo, Desa Budaya Bejiharjo, Desa Budaya Girirejo.) 5.2 Tanggal 7 Juni 2022 Pentas Desa Budaya Selasa Wage di ruang bima Dinas Kebudayaan DIY : (Kalurahan Budaya Sriharjo, Kalurahan Budaya Madurejo, Kalurahan Budaya Sendangmulyo, Kalurahan Budaya Panggungharjo, Kalurahan Budaya Gedongkiwo, Kalurahan Budaya Wiladeg, Kalurahan Budaya Brosot, Kalurahan Budaya Argomulyo, Kalurahan Budaya Giring, Kalurahan Budaya Ngalang, Kalurahan Budaya Pagerharjo) 5.3 Tanggal 12 Juli 2022 Pentas Desa Budaya Selasa Wage di Monumen Serangan Umum 1 Maret : (Kalurahan Budaya Girisekar, Kalurahan Budaya Kemadang, Kalurahan Budaya Semanu, Kalurahan Budaya Sukoreno, Kalurahan Budaya Hargomulyo, Kalurahan Budaya Sendangagung, Kalurahan Budaya Widodomartani, Kalurahan Budaya Sidoluhur, Kalurahan Budaya Parangtritis, Kalurahan Budaya Muntuk, Kalurahan Budaya Srimulyo.) 5.4 Tanggal 15 Agustus 2022 Pentas Desa Budaya Selasa Wage di Monumen Serangan Umum 1 Maret : (Kalurahan Budaya Girikerto, Kalurahan Budaya Sidorejo, Kalurahan Budaya Sabdodadi, Kalurahan Budaya Glagah, Kalurahan Budaya Seloharjo, Kalurahan Budaya Tambakromo, Kalurahan Budaya Kepek Wonosari, Kalurahan Budaya Selopamioro, Kalurahan Budaya Margoagung, Kalurahan Budaya
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kepek Saptosari, Kalurahan Budaya Tamanmartani) 5.5 Tanggal 20 September 2022 Pentas Desa Budaya Selasa Wage di Monumen Serangan Umum 1 Maret : (Kalurahan Budaya Sendangsari Pajangan, Kalurahan Budaya Ambarketawang, Kalurahan Budaya Caturharjo, Kalurahan Budaya Wonokerto, Kalurahan Budaya Sitimulyo, Kalurahan Budaya Beji, Kalurahan Budaya Semin, Kalurahan Budaya Sendangsari Pengasih, Kelurahan Budaya Kricak, Kalurahan Budaya Katongan, Kalurahan Budaya Tuksono)</p> <p>6. Pentas Seni Desa Budaya di Bandara YIA 6.1 Tanggal 21 Mei 2022(Kabupaten Sleman) Kalurahan Budaya Bangunkerto, Kalurahan Budaya Pandowoharjo, Kalurahan Budaya Argomulyo, Kalurahan Budaya Margoagung, Kalurahan Budaya Sinduharjo, Kalurahan Budaya Margodadi, Kalurahan Budaya Sidoluhur, Kalurahan Budaya Sendangagung, Kalurahan Budaya Wedomartani 6.2 Tanggal 22 Mei 2022 (Kabupaten Sleman) Kalurahan Budaya Girikerto, Kalurahan Budaya Ambarketawang, Kalurahan Budaya Sumberejo, Kalurahan Budaya Wonokerto, kalurahan Budaya Madurejo, Kalurahan Budaya Tamanmartani, Kalurahan Budaya Banyurejo, Kalurahan Budaya Sendangmulyo, Kalurahan Budaya Widodomartani 6.3 Tanggal 28 Mei 2022 (Kabupaten Bantul dan Kota Yogyakarta) Kelurahan Budaya</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kricak, Kalurahan Budaya Sriharjo, Kalurahan Budaya Srigading, Kalurahan Budaya Sitimulyo, Kalurahan Budaya Sabdodadi, Kalurahan Budaya Selopamioro, Kalurahan Budaya Srimulyo, Kalurahan Budaya Girmulyo, Kalurahan Budaya Muntuk, Kalurahan Budaya Gilangharjo, Kalurahan Budaya Parangtritis</p> <p>6.4 Tanggal 29 Mei 2022 (Kabupaten Bantul dan Kota Yogyakarta) Kalurahan Budaya Gedongkiwo, Kalurahan Budaya Triwidadi, Kalurahan Budaya Sendangsari Pajangan, Kalurahan Budaya Panggungharjo, Kalurahan Budaya Bangunjiwo, Kalurahan Budaya Argodadi, Kalurahan Budaya Trimurti, Kalurahan Budaya Seloharjo, Kalurahan Budaya Mulyodadi, Kalurahan Budaya Terban, Kalurahan Budaya Dlingo</p> <p>6.5 Tanggal 4 Juni 2022 (Kabupaten Gunungkidul) Kalurahan Budaya Petir, Kalurahan Budaya Semin, Kalurahan Budaya Katongan, kalurahan Kemadang, Kalurahan Budaya Wonosari, Kalurahan Budaya Kepek Wonosari, Kalurahan Budaya Tambakromo, Kalurahan Budaya Jerukwudel, Kalurahan Budaya Bejo</p> <p>6.6 Tanggal 5 Juni 2022 (Kabupaten Gunungkidul) Kalurahan Budaya Putat, Kalurahan Budaya Kepek Saptosari, Kalurahan Budaya Ngalang, Kalurahan Budaya Giring, Kalurahan Budaya Karangrejek, kalurahan Budaya Giripurwo, Kalurahan Budaya Semanu, Kalurahan Budaya Girisekar, Kalurahan Budaya Bejiharjo, Kalurahan Budaya</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Wiladeg 6.7 Tanggal 11 Juni 2022 (kabupaten Kulon Progo) Kalurahan Budaya Tayuban, Kalurahan Budaya Jatimulyo, Kalurahan Budaya Brosot, Kalurahan Budaya Pagerharjo, Kalurahan Budaya Sukoreno, Kalurahan Budaya Hargomulyo, Kalurahan Budaya Glagah, Kalurahan Budaya Sidorejo 6.8 Tanggal 12 Juni 2022 (Kabupaten Kulon Progo) Kalurahan Budaya Banjarhajo, Kalurahan Budaya Tuksono, Kalurahan Budaya Sendangsari, Kalurahan Budaya Kalirejo, Kalurahan Budaya Bugel, Kalurahan Budaya Sogan, Kalurahan Budaya Kaliagung, Kalurahan Budaya Tanjungharjo) 7 Fasilitasi Upacara Adat 7.1 Tgl 27 Februari 2022 Upacara Adat Wiwitan Kalurahan Budaya Bangunjiwo 7.2 Tgl 19 Maret 2022 Upacara Adat Wiwitan Kalurahan Budaya Sidorejo 7.3 Tgl 24 Maret 2022 Upacara Adat Tambak Kali Kalurahan Budaya Argomulyo 7.4 Tgl 28 Maret 2022 Upacara Adat Nyawiji Memetri Kalurahan Budaya Sumberrejo 7.5 Tgl 29 Maret 2022 Upacara Adat Gumbreg Kalurahan Budaya Seloharjo 7.6 Tgl 30 Maret 2022 Upacara Adat Sadran Agung Kalurahan Budaya Kaliagung 7.7 Tgl 30 Maret 2022 Upacara Adat Sadranan Kalurahan Budaya Tamanmartani 7.8 Tgl 4 Mei 2022 Upacara Adat Bakda Mangiran Kalurahan Budaya Trimurti 7.9 Tgl 7 Mei 2022 Upacara Adat Kupatan Kelurahan Budaya
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Gedongkiwo 7.10 Tgl 17 Mei 2022 Upacara Adat Rasulan Kalurahan Budaya Kemadang 7.11 Tgl 22 Mei 2022 Upacara Adat Gumbregan Kalurahan Budaya Muntuk 7.12 Tgl 23 Mei 2022 Upacara Adat Bersih Desa Kalurahan Budaya Karangrejek 7.13 Tgl 29 Mei 2022 Upacara Adat Bersih Desa dan Luwaran Kalurahan Budaya Tuksono 7.14 Tgl 1 Juni 2022 Upacara Adat Hari Jadi Kalirejo Kalurahan Budaya Kalirejo 7.15 Tgl 3 Juni 2022 Upacara Adat Mbah Bergas Kalurahan Budaya Margoagung 7.16 Tgl 6 Juni 2022 Upacara Adat Rasulan Kalurahan Budaya Giring 7.17 Tgl 7 Juni 2022 Upacara Adat Sedekah Rasul Kalurahan Budaya Giripurwo 7.18 Tgl 7 Juni 2022 Upacara Adat Bhekti Pertiwi Pisungsung Jaladri Kalurahan Budaya Parangtritis 7.19 Tgl 8 Juni 2022 Upacara Adat Bersih Desa Kalurahan Budaya Wonosari 7.20 Tgl 9 Juni 2022 Upacara Adat Wiwitan dan Syukuran Panen Padi Kalurahan Budaya Tanjungharjo 7.21 Tgl 19 Juni 2022 Upacara Adat Methik Pari Kalurahan Budaya Putat 7.22 Tgl 29 Juni 2022 Upacara Adat Merti Dusun Banjarwaru Kalurahan Budaya Gilangharjo 7.23 Tgl 30 Juni 2022 Upacara Adat Sedekah Bumi Kalurahan Budaya Sendangmulyo 7.24 Tgl 15 Juli 2022 Upacara Adat Rasulan Kalurahan Budaya Semin 7.25 Tgl 23 Juli 2022 Upacara Adat Merti Bumi Kalurahan
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Budaya Girirejo 7.26 Tgl 24 Juli 2022 Upacara Adat Rasulan Padukuhan Munggi Pasar Kalurahan Budaya Semanu 7.27 Tgl 24 Juli 2022 Upacara Adat Mule Kyai Samak Kalurahan Budaya Triwidadi 7.28 Tgl 28 Juli 2022 Upacara Adat Rasulan Sedekah Bendungan Kalurahan Budaya Tambakromo 7.29 Tgl 28 Juli 2022 Upacara Adat Mbah Jobeh Kalurahan Budaya Petir 7.30 Tgl 29 Juli 2022 Kalurahan Budaya Tayuban 7.31 Tgl 29 Juli 2022 Kalurahan Budaya Bejiharjo 7.32 Tgl 29 Juli 2022 Upacar Adat Suran Kelurahan Budaya Terban 7.33 Tgl 30 Juli 2022 Upacara Adat Merti Desa Kalurahan Budaya Brosot 7.34 Tgl 30 Juli 2022 Upacara Adat 8 Windu Jembatan Gantung Duwet Kalurahan Budaya Banjarharjo 7.35 Tgl 31 Juli 2022 Upacara Adat Merti Panggung Krapyak Kalurahan Budaya Panggungharjo 7.36 Tgl 7 Agustus 2022 Upacara Adat Kenduri Ageng Kalurahan Budaya Sabdodadi 7.37 Tgl 8 Agustus 2022 Upacara Adat Padukuhan Bendo Kalurahan Budaya Beji 7.38 Tgl 11 Agustus 2022 Merti Desa Kalurahan Budaya Bugel 7.39 Tgl 11 Agustus 2022 Jamasan Selo Gilang Kalurahan Budaya Sendangsari Pajangan 7.40 Tgl 12 Agustus 2022 Upacara Adat Bersih kalurahan Kalurahan Budaya Wiladeg 7.41 Tgl 12 Agustus 2022 Nguras Sendang Tirta Mulya Kalurahan Budaya Argodadi
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																7.42 Tgl 13 Agustus 2022 Upacara Adat Merti Kalurahan Kalurahan Budaya Sendangagung 7.43 Tgl 13 Agustus 2022 Merti Desa Kalurahan Budaya Caturharjo 7.44 Tgl 15 Agustus 2022 Upacara Adat Rasulan Padukuhan Pudak A dan B Kalurahan Budaya Jerukwudel 7.45 Tgl 20 Agustus 2022 Songsong Nolobondho Tedhak Kawulo Kalurahan Budaya Madurejo 7.46 Tgl 21 Agustus 2022 Upacara Adat Wiwitan Kalurahan Budaya Ambarketawang 7.47 Tgl 22 Agustus 2022 Merti Desa Hari Jadi Kalurahan Dlingo ke-147 Kalurahan Budaya Dlingo 7.48 Tgl 24 Agustus 2022 Upacara Adat Suran Kalurahan Budaya Katongan 7.49 Tgl 26 Agustus 2022 Upacara Adat Saparan Wonolelo Kalurahan Budaya Widodomartani 7.50 Tgl 27 Agustus 2022 Merti Dusun Kasuran Kalurahan Budaya Margodadi 7.51 Tgl 27 Agustus 2022 Upacara Adar Suran Semen Kalurahan Budaya Sukoreno 7.52 Tgl 28 Agustus 2022 Upacara Adat Suran Kalurahan Budaya Ngalang 7.53 Tgl 28 Agustus 2022 Merti Komboran, Kalurahan Kricak, Kota Yogyakarta Kelurahan Budaya Kricak 7.54 Tgl 28 Agustus 2022 Merti Dusun Paker Kalurahan Budaya Mulyodadi 7.55 Tgl 3 September 2022 Upacara Adat Rasulan Kalurahan Budaya Kepek 7.56 Tgl 4 September 2022
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Upacara Adat Buka Gejlik Kalurahan Budaya Sitimulyo 7.57 Tgl 6 September 2022 Upacara Adat Baritan Kebon Dalem Kalurahan Budaya Pagerharjo 7.58 Tgl 12 September 2022 Upacara Adat Kupatan Jolosutro Kalurahan Budaya Srimulyo 7.59 Tgl 14 September 2022 Upacara Adat Hari Jadi Kalurahan Budaya Girisekar 7.60 Tgl 18 September 2022 Upacara Adat Merti Thuk Kalurahan Budaya Bangunkerto 7.61 Tgl 18 September 2022 Upacara Adat Kajor Wetan Kalurahan Budaya Selopamioro 7.62 Tgl 24 September 2022 Upacara Adat merti Kalurahan Kalurahan Budaya Hargomulyo 7.63 Tgl 24 September 2022 Upacara Adat Merti Desa Kalurahan Budaya Sendangsari 7.64 Tgl 25 September 2022 Upacara Adat Ngrowthood Kalurahan Budaya Girikerto 7.65 Tgl 30 September 2022 Upacara Adat Merti Bumi Kalurahan Budaya Wonokerto</p> <p>8. BKK Desa Mandiri Budaya Pencairan Termin Pertama pada bulan Mei 8.1 Desa Mandiri Budaya Pandowoharjo Sleman 8.2 Desa Mandiri Budaya Wedomartani Sleman 8.3 Desa Mandiri Budaya Sabdodadi Bantul 8.4 Desa Mandiri Budaya Jerukwudel Gunungkidul 8.5 Desa Mandiri Budaya Tuksono Kulon Progo</p> <p>9. Balai Budaya Desa Budaya 9.1 Balai Budaya Desa Budaya Pandowoharjo, Sleman, Sleman 9.2 Balai Budaya Desa Budaya Giripurwo, Purwosari,</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Gunungkidul</p> <p>9.3 Balai Budaya Desa Budaya Bejiharjo, Karangmojo, Gunungkidul</p> <p>9.4 Balai Budaya Desa Budaya Putat, Patuk, Gunungkidul</p> <p>9.5 Balai Budaya Desa Budaya Panggungharjo, Sewon, Bantul</p> <p>10. BKK ke Desa Rintisan Mandiri Budaya :</p> <p>10.1. Desa Budaya Gilang Harjo</p> <p>10.2. Desa Budaya Sitimulyo</p> <p>10.3. Deas Budaya Dlingo</p> <p>10.4. Desa budaya panggungharjo</p> <p>10.5. Desa Budaya Beji</p> <p>10.6. Desa Budaya Wiladeg</p> <p>10.7. Desa Budaya Kemadang</p> <p>10.8. Desa Budaya Ngalang</p> <p>10.9. Desa Budaya Semanu</p> <p>10.10. Desa Budaya Semin</p> <p>10.11. Desa Budaya Sinduharjo</p> <p>10.12. Desa Budaya Sendangmulyo</p> <p>10.13. Desa Budaya Bugel</p> <p>10.14. Desa Budaya Sukoreno</p> <p>10.15. Desa Budaya kalirejo</p> <p>10.16. Desa Budaya Sendangsari</p> <p>11. Masterplan Desa Mandiri Budaya</p> <p>11.1 Masterplan Desa Mandiri Budaya Jerukwudel pihak ketiga CV Enkorp masa kontrak 90 hari dari tanggal 27 Mei 2022 sampai dengan 25 Agustus 2022 BAST Nomor 436/77198</p> <p>11.2 Masterplan Desa Mandiri Budaya Tuksono pihak ketiga PT Trisakti Pilar Persada masa kontrak 90 hari dari tanggal 27 Mei 2022 sampai dengan 25 Agustus 2022 BAST Nomor 436/77199</p> <p>12. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>12.1 Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya Panggunharjo pihak ketiga PT Satya Java Sedjati masa kontrak 90 hari dari tanggal 27 Mei 2022 sampai dengan 25 Agustus 2022 BAST Nomor 436/77200</p> <p>13. Pentas Seni Desa Budaya di Bandara Soekarno Hatta tanggal 15 Juli 2022 Kalurahan Budaya Sidorejo dan Kalurahan Budaya Putat</p> <p>Faktor Penghambat: Ragam upacara Adat tidak dapat ditentukan secara pasti untuk penanggalan pelaksanaannya berdampak pada realisasi yang tidak dapat dicapai secara ruitn dan berurutan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan Pendamping Desa Budaya dalam menjalankan program/Kegiatan yang telah direncanakan oleh Dinas Untuk pengembangan Desa Budaya</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	2.22.08.1.09.03	Pembinaan Lembaga Penggiat Seni*	8.426.180.000	62,16	69,35	-7,19	5.237.383.000	62,16	4.526.572.500	53,72	8,44	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI SENI	1. ARTJOG : 1 event dari 1 event 2. Aubade : 1 event dari 1 event 3. Bioskop Jum`at : 7 Kali dari 10 Kali 4. GBN : 1 event dari 1 event 5. Gelar Seni Budaya Yogyakarta (Anjungan TMII) : 1 event dari 1 event 6. Lomba Lukis DIY Kyoto : 0 Even dari 1 Even 7. Matra Award : 1 Even dari 1 Even 8. Moeki : 4 SLB dari 4 SLB 9. Muhibah Budaya : 0 event dari 2 event 10. Pelaksanaan JAFF, FFD, FFPJ : 1 event dari 3 event 11. Pembuatan Film : 0 film dari 6 film 12. Pemutaran Film di Desa/Kelurahan : 0 kali dari 20 kali 13. Pesta Boneka : 17 event dari 1 event 14. Workshop, Lomba dan Pameran Komik : 0 event dari 3 event 15. Workshop Pengembangan Perfilman : 2 event dari 8 event 16. Workshop Seni : 8 Kali dari 30 Kali 17. FGD Film : 20 event dari 6 event 18. Pemutaran Film di Malioboro : 6 kali dari 6 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1.ARTJOG Progres : Telah selesai dilaksanakan 7 July - 4 September ARTJOG dengan tema : MMXXIIARTS IN COMMON EXPANDING AWARENESS di di Jogja National Museum 2.Aubade Progres : Tgl 17 Agustus 2022 Pementasan AUBADE di Gedung Agung Istana Negara Yogyakarta 3.Bioskop Jum`at (7 Kali) 3.1.Tanggal 11 Maret 2022 (Ruang Audio Visual dinas Kebudayaan DIY) Film yang diputar : 3.1.1 Film Tugas Akhir 3.1.2 Film Topo Pendem di 3.2.Tanggal 20 Mei 2022 (Ruang Audio Visual dinas Kebudayaan DIY)Film yang diputar 3.2.1 Film Kuntilanak Pecah Ketuban 3.2.2 Film Jenglot Redemption di 3.3.Tanggal 22 Juli 2022 Pukul 13.00 WIB (Ruang Audio Visual dinas Kebudayaan DIY Film yang diputar 3.3.1 Film Anxietus 3.3.2 Film Domicupus dan Goodnight, 3.3.3 Film Stargazer di 3.4.Tanggal 22 Juli 2022 Pukul 16.00 WIB (i Ruang Audio Visual dinas Kebudayaan DIY) Film yang diputar 3.4.1 Film Berdoa, 3.4.2 Film Mulai 3.4.3 Film Potret lara 3.5.Tanggal 19 Agustus 2022 Pukul 13.00 WIB s/d 15.00 (Ruang Audio Visual dinas Kebudayaan DIY) Film yang diputar :
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>3.5.1 Film Paska nikah</p> <p>3.5.2 Film Sepanggal Kisah Bunga</p> <p>3.6.Tanggal 19 Agustus 2022 Pukul 15.00 WIB s/d 17.00 WIB (Ruang Audio Visual dinas Kebudayaan DIY) Film yang diputar</p> <p>3.6.1 Film Maybe someday, another day, but not day</p> <p>3.6.2Film Bapa Polah, anak Kepradah di</p> <p>3.7.Tanggal 29 September 2022 pukul 13.00 dan 16.00 wib di Ruang Audio Visual dinas Kebudayaan DIY Film yang diputar</p> <p>3.7.1 Film The Partian Chiken Awaken</p> <p>3.8 Tanggal 30 September 2022 Pukul 16.00 WIB di Ruang Audio Visual dinas Kebudayaan DIY Film yang diputar</p> <p>3.8.1 Film kala Rau When The Sun Got Eaten</p> <p>3.8.2 Film Semar mendem yang tidak ingin Mesem</p> <p>4.GBN Progres : Tgl 17 Agustus 2022 Pementasan AUBADE di Gedung Agung Istana Negara Yogyakarta</p> <p>5.Gelar Seni Budaya Yogyakarta (Anjungan TMII). Progres : Tgl 18 dan 19 Maret 2022 Gelar Seni Budaya Yogyakarta di Gedung Sekar Wijaya Kusuma Jl. Raya Mabes Hankam No.45, Jakarta Timur.</p> <p>6.Lomba Lukis DIY Kyoto Progres : Telah selesai dilaksanakan Tgl 3 September 2022 di Taman Budaya Yogyakarta</p> <p>6.1 Pemenang Lomba Lukis DIY-</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kyoto 2022 TINGKAT TK</p> <p>6.1.1 Juara 1 Danisha Puan Anggita El Hazima Nama Karya : Pawang pengusir Wabah Penyakit Asal Sekolah : TK Pertiwi Gondang Legi</p> <p>6.1.2 Juara 2 Muhamad al Fatih , Nama Karya : Polisi Berkuda Mengejar Penjahat Bermata Satu , Asal Sekolah : TK ABA Siduharjo TURI</p> <p>6.1.3 Juara 3 Dafiya Salsa Anindra , Nama Karya : Aku ingin menjadi pembuat Rumah Air , Asal Sekolah : TK ABA Al Mujahidin GK</p> <p>6.2. Pemenang Lomba Lukis DIY-Kyoto 2022 TINGKAT SD</p> <p>6.2.1 Juara 1 Shaqila Sakina Aisyah Putri, Nama Karya : Aku Ingin Menjadi Youtuber Pro , Asal Sekolah : SD Muh Sapen YK</p> <p>6.2.2 Juara 2 Yasmin Nur Daria, Nama Karya : Aku Ingin Menjadi Astronot dan bertemu Alien , Asal sekolah : SD Muh Sleman</p> <p>6.2.3 Juara 3 Nadine Chandra Rianata , Nama Karya : Aku Ingin menjadi Pencipta Rumah Terbang agar mengurangi Kepadatan di Bumi , Asal Sekolah : SD Ponjong I</p> <p>6.3. Pemenang Lomba Lukis DIY-Kyoto 2022 TINGKAT SMP :</p> <p>6.3.1 Juara 1 Yogya Mulyo Widagdo , Nama Karya : Gajah Sang pemimpin , Asal Sekolah : SMPN Galur</p> <p>6.3.2 Juara 2 Husna Hafzah Hapsari , Nama Karya : Robot Pengenal Budayaku , Asal Sekolah : SMPN1 Depok</p> <p>6.3.3 Juara 3 Aisha Kharin Niswah , Nama Karya : Aku Ingin Menjadi Pakar Digital</p> <p>6.4 Pemenang Lomba Lukis DIY-Kyoto 2022 TINGKAT SMA</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>6.4.1 Juara 1 Wilujeng Pamestry Nama Karya : Berlari Menuju Mimpil Untuk Dunia , Asal Sekolah SMN2 Ngaglik</p> <p>6.4.2 Juara 2 Rahma Latofah , Nama Karya : Aku Ingin Menjadi Orang Gila , Asal Sekolah SMKN3 Kasihan</p> <p>6.4.3 Juara 3 Janny Raina Putri , Nama Karya : Aku Ingin Menjadi Pencipta Alat Teleportasi , Asal Sekolah : SMAN 1 Karangmojo</p> <p>7.Matra Award Progres : Tgl 21 - 28 Mei 2022 Pameran dan Festival Seni Kriya Matra Kriya Fest 2022 di Taman Budaya Yogyakarta</p> <p>8.Moekti. 8.1.Tanggal 15 dan 16 Maret 2022 Training of Trainer (TOT) MOEKTI di AVEON HOTEL, Jl. Padjajaran No.160 Ring Road Utara, Pugeran Maguwoharjo, Depok, Sleman</p> <p>8.2.Tanggal 19 Mei 2022 Assesmen Moekti di 4 SLB Gunung Kidul(SLB Sekar Handayani, SLB Muh. Ponjong, SLB Krida Mulia III, SLB Bakti Putra)</p> <p>8.3.Tanggal 24 dan 31 Mei 2022 MOEKTI 4 SLB Gunung Kidul(SLB Sekar Handayani, SLB Muh. Ponjong, SLB Krida Mulia III, SLB Bakti Putra)</p> <p>8.4.Tanggal 7 dan 14 Juni 2022 MOEKTI 4 SLB Gunung Kidul(SLB Sekar Handayani, SLB Muh. Ponjong, SLB Krida Mulia III, SLB Bakti Putra)</p> <p>9.Muhibah Budaya 9.1 Muhibah Budaya ke Trenggalek : 91.1.Tanggal 29 s/d 31 Agustus 2022 di Pasar Pon Trenggalek</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Jawa Timur Pemutaran Film 9.1.2.Tanggal 30 s/d 31 Agustus 2022 di Gedung Pemda Trenggalek Jawa Timur Workshop Bergodo</p> <p>11.Pembuatan Film. 11.1.Tanggal 15 Juni 2022 Rapat Koordinasi Tim Supervisi dengan 3 Peserta (Judul Best Friend Forever, Kemlithih dan Nginang Karo Ngilo) di Dinas Kebudayaan DIY 11.2.Tanggal 16 Juni 2022 Rapat Koordinasi Tim Supervisi dengan 3 Peserta (Judul Film Lebaran dari Hongkong, Piye Perasaanmu Nek Dadi Aku dan Kanaka) di Dinas Kebudayaan DIY 11.3.Rapat Supervisi setiap hari rabu dan kamis tiap minggunya diruang rapat bidang ataupun dilapangan 11.4 .Proses Shoting film kompetisi pendanaan film 2022. Sebanyak 6 film (Film Fiksi) 11.4.1 Film Best Friend Forever, 11.4.2 Film Kemlithih 11.4.3 Piye Perasaanmu Nek Dadi Aku 11.4.4 Film Lebaran dari Hongkong, (Film Dokumenter) 11.4.5 Film Film Nginang Karo Ngilo 11.4.6 Film Kanaka</p> <p>12.Pemutaran Film di Desa/Kelurahan (17 Kali) 12.1.Tanggal 9 Maret 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Tirtomartani, Kalasan, Sleman 12.2.Tanggal 16 Maret 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Bangunharjo,</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Sewon, Bantul</p> <p>12.3.Tanggal 18 Maret 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Sendangtirto, Berbah, Sleman</p> <p>12.4.Tanggal 20 Maret 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Tegaltirto, Berbah, Sleman</p> <p>12.5.Tanggal 23 Maret 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Sumberharjo, Prambanan, Sleman</p> <p>12.6.Tanggal 11 Mei 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Jl. Kasihan Bibis Raya No. 1 Jetis Tamantirto, Kasihan, Bantul</p> <p>12.7.Tanggal 18 Mei 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Jogonalan Lor Tirtonirmolo Kasihan, Bantul</p> <p>12.8.Tanggal 22 Mei 2022 Pemutaran Film di Kantor Kelurahan Wukirsari, Imogiri, Bantul</p> <p>12.9.Tanggal 25 Mei 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Jl. Tulung Tamanmartani No. 147 RW. 01 Sentono Tamanmartani Kalasan, Sleman</p> <p>12.10.Tanggal 6 Juli 2022 Pemutaran Film di Kantor Kalurahan Singosaren Jl. Purbayan No. 42, Singosaren I, Singosaren, Banguntapan, Kab. Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, 55193</p> <p>12.11.Tanggal 13 Juli 2022 Pemutaran Film di Kantor Kalurahan Trirenggo Jl. Ir. H. Juanda, Nogosari, Trirenggo, Kec. Bantul, Kab. Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, 55714</p> <p>12.12.Tanggal 20 Juli 2022 Pemutaran Film di Kantor Kalurahan Canden Canden, Jetis, Gatén, Canden, Kec. Bantul, Kab. Bantul, Daerah</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Istimewa Yogyakarta, 55781</p> <p>12.13.Tanggal 27 Juli 2022 Pemutaran Film di Kantor Kalurahan Srihardono Gor Rakasiri, Tangkil, Srihardono, Kec. Pundong, Kab. Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, 55771</p> <p>12.14.Tanggal 3 Agustus 2022 Pemutaran Film di Kantor Kalurahan Sidoarum Godean Sleman Yogyakarta</p> <p>12.15.Tanggal 11 Agustus 2022 Pemutaran Film di Kantor Kalurahan Banyuraden Gamping Sleman Yogyakarta</p> <p>12.16.Tanggal 15 Agustus 2022 Pemutaran Film di Pujokusuman Mergangsan Yogyakarta</p> <p>12.17.Tanggal 21 Agustus 2022 Pemutaran Film di Kantor Kalurahan Ambarketawang Gamping Sleman Yogyakarta</p> <p>13.Pesta Boneka</p> <p>14.Workshop, Lomba dan Pameran Komik 14.1 Workshop dan Lomba Komik Kukuruyug#8 : Telah Selesai dilaksanakan pada tanggal 2-4 Agustus 2022 di Omah Petroek, Pakem Sleman. dan diikuti sebanyak 100 Siswa SMA/SMK</p> <p>15.Workshop Pengembangan Perfilman (8 Kali) 15.1.Tanggal 19 Maret 2022 di Mangiran Bantul 15.2.Tanggal 11 Juni 2022 Workshop Penyutradaraan di ndalem Saryantan, Mangir Kidul, Sendang sari, Pajangan, Bantul 15.3.Tanggal 12 Juni 2022 Workshop Sinematografi di ndalem Saryantan, Mangir Kidul, Sendang sari, Pajangan,</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Bantul</p> <p>15.4.Tanggal 18 Juni 2022 Workshop Produksi di ndalem Saryantan, Mangir Kidul, Sendang sari, Pajangan, Bantul</p> <p>15.5.Tanggal 16 juli 2022 Workshop Penyutradaraan di Pendowoharjo Sleman</p> <p>15.6.Tanggal 17 juli 2022 Workshop Sinematografi di Pendowoharjo Sleman</p> <p>15.7.Tanggal 23 juli 2022 Workshop Penyutradaraan di Pendowoharjo Sleman</p> <p>15.8.Tanggal 24 juli 2022 di Pendowoharjo Sleman</p> <p>16.Workshop Seni (20 Kali)</p> <p>16.1.Workshop Seni (Peningkatan mutu dan kualitas Seni tradisi) kerja sama dengan PASRI</p> <p>16.1.1.Tanggal 18 Juli 2022 di Kabupaten Bantul (manajemen organisasi seni)</p> <p>16.1.2.Tanggal 19 Juli 2022 di Kabupaten Bantul (strategi pengembangan dan pengemasan seni tradisi)</p> <p>16.1.3.Tanggal 20 Juli 2022 di Kabupaten Gunungkidul(manajemen organisasi seni)</p> <p>16.1.4.Tanggal 21 Juli 2022 di Kabupaten Gunungkidul (strategi pengembangan dan pengemasan seni tradisi)</p> <p>16.1.5.Tanggal 22 Juli 2022 di Kota Yogyakarta (manajemen organisasi seni)</p> <p>16.1.6.Tanggal 23 Juli 2022 di Kota Yogyakarta (strategi pengembangan dan pengemasan seni tradisi)</p> <p>16.1.7.Tanggal 25 Juli 2022 di Kabupaten Kulon Progo (manajemen organisasi seni)</p> <p>16.1.8.Tanggal 26 Juli 2022 di Kabupaten Kulon Progo(strategi pengembangan dan pengemasan seni tradisi)</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>16.1.9.Tanggal 27 Juli 2022 di Kabupaten Sleman(manajemen organisasi seni)</p> <p>16.1.10.Tanggal 28 Juli 2022 di Kabupaten Sleman(strategi pengembangan dan pengemasan seni tradisi)</p> <p>16.2.Workshop Seni (Sekolah seni Kreatif perempuan) kerja sama dengan Lembaga Teater Perempuan</p> <p>16.2.1.Tanggal 21 Juli 2022 di Kabupaten Gunungkidul (Tema: Inspirasi Perempuan Dan Tradisi Dalam Karya Seni)</p> <p>16.2.2.Tanggal 22 Juli 2022 di Kabupaten Gunungkidul (Tema: Dari Perempuan Mendongengkan Cerita dengan Cinta)</p> <p>16.2.3.Tanggal 23 Juli 2022 di Kabupaten Kulon Progo (Tema: Dari Desa Perempuan Mendongengkan Cerita dengan Cinta)</p> <p>16.2.4.Tanggal 24 Juli 2022 di Kabupaten Kulon Progo (Tema: Dari Desa Perempuan Membaca Legenda)</p> <p>16.2.5.Tanggal 27 Juli 2022 di Kabupaten Bantul (Tema: Perempuan, Tradisi dan Ekspresi Personal)</p> <p>16.2.6.Tanggal 28 Juli 2022 di Kabupaten Bantul (Tema: Dari Desa Perempuan Membaca Legenda)</p> <p>16.2.7.Tanggal 29 Juli 2022 di Kota Yogyakarta (Tema: Mengolah Dongeng dan Kisah Legenda Perempuan dalam Cerita)</p> <p>16.2.8.Tanggal 31 Juli 2022 di Kota Yogyakarta (Tema: Inspirasi Perempuan Dan Tradisi Dalam Karya Seni)</p> <p>16.2.9.Tanggal 1 Agustus 2022 di Kabupaten Sleman (Tema: Mengolah Dongeng dan Kisah Legenda Perempuan dalam</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Cerita) 16.2.10.Tanggal 3 Agustus 2022 di Kabupaten Sleman (Tema: Perempuan, Tradisi dan Ekspresi Personal)</p> <p>17. FGD FILM 17.FGD Film Tanggal 17,18,19,22,24 dan 25 september 2022 di hotel Yats Koloni</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Kesulitan mencari galeri untuk pameran karena berbarengan dengan banyaknya event yang jenisnya sama 2. Keterlambatan administrasi dari pihak rekanan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan Lembaga/Komunitas terhadap kegiatan yang diselenggarakan oleh Dinas Kebudayaan DIY</p>
2.14	2.22.08.1.09.04	Misi Kebudayaan ke Dalam dan Luar Negeri dalam rangka Diplomasi Budaya*	2.398.934.000	99,00	62,49	36,51	2.396.934.000	99,92	2.396.934.000	99,92	0,00	Luar DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI PERENCANAAN	1. Misi Kebudayaan dalam rangka diplomasi : 0 destinasi negara dari 1 destinasi negara	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1 Misi Kebudayaan dalam rangka diplomasi : 1.1 Frankfurt Kegiatan Misi Kebudayaan ke dalam dan luar negeri dalam rangka diplomasi budaya Indonesia Festival Frankfurt (IFF) Jerman Tahun 2022 dilaksanakan pada tanggal 14 s/d 21 September 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: - pengurusan Keimigrasian yang membutuhkan waktu lama</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi yang intensif dengan Pihak Penyelenggara dan Peserta</p>	
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	2.22.08.1.09.05	Penghargaan Seniman dan Budayawan*	2.222.200.000	60,00	60,00	0,00	1.292.632.000	58,17	945.743.812	42,56	15,61	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA - SEKSI PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA TAK BENDA	<p>1. Jumlah Penerima Penghargaan sebanyak 6 kategori yakni Pelestari dan atau Pelaku Seni, Pelestari dan/atau Pelaku Adat Tradisi, Pelestari dan/atau Pelaku Warisan Budaya dan Cagar Budaya, Budayawan (Pemikir, Pemerhati, Pengamat, Analis Sosial Budaya), Kreator (Pelopor dan/atau Pencipta Karya), Maestro Budaya, : 0 orang dari 25 orang</p> <p>2. Gelar Karya penerima penghargaan seniman dan budayawan : 1 Even dari 1 Even</p> <p>3. Penerima Penghargaan (apresiasi seni dan budaya anak) : 10 orang dari 10 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penghargaan Seniman dan Budayawan Progres : Penutupan Pendaftaran dan Perekapan tanggal 20 Juli 2022 Jumlah calon penerima anugerah kebudayaan tahun 2022 ada 25 dari 6 kategori Progress rapat-rapat Rapat kategori Cagar Budaya; 29 Juli, 5, 13, 16 Agustus, 5 September Rapat kategori Seni 2, 9, 16, 30 Agustus Rapat Kategori Adat 27 Juli, 4, 11, 18, 30 Agustus</p> <p>- Rapat pleno tgl 9 September menentukan 25 penerima anugerah kebudayaan tahun 2022</p> <p>- Pengambilan video profil penerima tgl 21, 28, 29 September, 4, 5, 6, 7, 10, 11, dan 12 Oktober 2022 Rencana Pemberian Anugerah Kebudayaan 27 Oktober 2022</p> <p>2. Gelar Karya Paska Penghargaan Seniman dan Budayawan Progres : - Rapat gelar karya paska anugerah seniman dan budayawan tgl 18 Februari 2022 - Rapat gelar karya tgl 1, 26 Maret Output 2.1 Pelaksanaan Gelar Karya 28 Maret 2022 menampilkan karya street art penerima penghargaan seniman 2021</p> <p>3. Anugerah Seni dan Budaya Anak : dilaksanakan tgl 1 Agustus 2022 dengan</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>daftar nama sebagai berikut :</p> <p>3.1. Fadil Alfayat 3.2. Binar Mutiara Yahya 3.3. Daniati Putri Sari 3.4. Benedicta Regina Caeli Wibowo 3.5. Rr. Nadia Marfath Khairunissa 3.6. Queency Nagisa Mafta Ramadhani 3.7. Bagus Nursatwika 3.8. Bagus Putra Tama 3.9. Naura Quinta Revana Gunawan 3.10. Dwiky Awang Kusuma Jati 3.11. 11.Sanggar Olah Tari "SATRIA" 3.12. Sanggar Seni Gita Gilang 3.13. Sanggar Tari Kendhalisada</p> <p>Faktor Penghambat: Kegiatan masih belum maksimal tatap muka dan melibatkan banyak pihak, Faktor Pendukung: Koordinasi dengan mitra yang terus dilakukan baik daring maupun luring</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	2.22.08.1.09.06	Festival Kebudayaan Yogyakarta*	4.000.000.000	96,30	96,30	0,00	3.852.133.000	96,30	1.966.338.600	49,16	47,14	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI SENI	1. Lomba : 1 event dari 1 event 2. Pameran : 1 event dari 1 event 3. Pergelaran Seni : 1 event dari 1 event 4. Talkshow : 1 event dari 1 event	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Lomba : 1.1 Lomba Cipta Lagu Anak 1.2 Lomba Foto Cerita Air dan Tanah 1.3 Loma Podcats Cerita Misteri 1.4 Lomba Video Tutorial Mengolah Tanaman Pangan 1.5 Lomba Sketsa Masa Depan Air Tanah 1,6 Lomba E sport Minecraft 1.7 Lomba Teka Teki Silang Kebudayaan 2.Pameran : 2.1Tgl 12 - 21 September 2022 Pameran FKY di Ruang Cendrawasih, Teras Malioboro 1 2.2 Tgl 15 - 18 September 2022 Pameran, Pertunjukan dan parade Mobil Hias di Taman Budaya Gunungkidul 2.3 Tgl 17 - 23 September 2022 Pameran Perupa Kota Yogyakarta Gangsar Gugur Gunung di Taman Budaya Kota Yogyakarta 2.4 Pameran Keliling 2.4.1 Tgl 19 September 2022 Taman Budaya Kulon progo 2..4.2 Tgl 25 Septemebr 2022 Taman Kuliner Condong Catur 3.Pagelaran Seni : 3.1 Tgl 13 September 2022 Gerbang Barat Kepatihan Menampilkan : 3.1.1. Kethek Ogleng Langen Budoyo 3.1.2. Srandhul Purbo Budoyo 3.1.3. Jathilan Kudo Satrio Jatimulyo 3.1.4. DGYK 3.1.5. Satriyo Piningit 3.2 Tgl 14 September 2022 FKY XDoggy House bRecord Days di JNM 3.3 Tgl 22 September 2022 di
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Taman Kuliner Condong Catur , Menampilkan :</p> <p>3.3.1. Tayub Rinengga 3.3.2. Kidang Alit 3.3.3. Lenggeng Tepeng 3.3.4. The Half Season 3.3.5. Heroic Karaoke 3.3.6. Reumina 3.3.7. Tsu No Kuro 3.3.8. Alur Maju 3.3.9. Nara</p> <p>3.4 Tgl 23 September 2022 di Taman Kuliner Condongcatur, Menampilkan :</p> <p>3.4.1. Wiwiek Punk Art Fashion 3.4.2. Kesenian IKPMJ 3.4.3. Komunitas Wayang Ental 3.4.4. Maharoepea Art Project 3.4.5. Jalan Batas Kota 3.4.6. The Sailor 3.4.7. Konting Prov Kaltim 3.4.8. Kontingen Kab.Paser 3.4.9. Marsmolys 3.4.10. Teknshit 3.4.11. Armada Racun</p> <p>3.5 Tgl 24 September 2022 di Taman Kuliner Condongcatur, Menampilkan :</p> <p>3.5.1. Sanggar Tari Entero 3.5.2. Pesona Budaya 3.5.3. Tari Joged Bungbung 3.5.4. LOR 3.5.5. Marcel Dee 3.5.6. Senam Angguk Variasi 3.5.7. Doddy Micro Fisalova 3.5.8. Porta Art Project 3.5.9. Sasana Taichi Tamkul 3.5.10. Callkula 3.5.11. DUAI Š 3.5.12. ANSWER SHEET 3.5.13. Lukman Marjabine Project 3.5.14. Umar Haen</p> <p>3.6 Tgl 25 September 2022 di Taman Kuliner Condongcatur, Menampilkan :</p> <p>3.6.1. Keroncong Teplok</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Singkat</p> <p>3.6.2. PAJA</p> <p>3.6.3. KPOP(Random Place)</p> <p>3.6.4. Sanggar Seni Rawikara Nari Bahuwarna</p> <p>3.6.5. Paguyuban Kethoprak Bapak Bapak RT 19</p> <p>3.6.6. The Back Door House</p> <p>3.6.7. Tembang Gula</p> <p>3.6.8. Mayasona</p> <p>4. Talkshow :</p> <p>4.1 Tgl 16 September 2022 : Tur Wicara : Ragam Keindahan di Tanah Mataram di Pasar Beringharjo dan Pasar Ngasem</p> <p>4.2 Tgl 19 September 2022 Tur Wicara : Mengamati Pola Ragam Hias Nisan masa Mataram Islam di Makam Girilaya , Makam Banyusumurup, dan Makam Gunungkelir</p> <p>4.3 Tgl 21 September 2022 Wicara: Performance Lecturer dan diskusi mengelola Air dan Tanah</p> <p>4.4 Tgl 22 September 2022 Tur Wicara Susur Kali Golek Iwak lan Memedi di Sungai Gajah Wong</p> <p>4.5 Tgl 23 September 2022 Bermain dengan Dokumentasi dan Interpretasi</p> <p>4.6 Tgl 24 September 2022 Menyusun Narasi dari Pinggir</p> <p>Faktor Penghambat: Belum mendapatkan Venue yang representatif. Banyak target venue yang sedang direnovasi.</p> <p>Faktor Pendukung: Instansi dan Pihak Terkait Penyelenggaraan FKY</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	2.22.08.1.09.07	Gelar Budaya Yogyakarta*	4.931.338.000	38,63	40,59	-1,96	1.904.863.500	38,63	1.203.653.900	24,41	14,22	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI SENI	1. Gelar Budaya Catur sagatra : 0 Event dari 1 Event 2. Festival Berjenjang DIY (Langencarita, Sendratari, Kethoprak, Teater) : 0 Event dari 4 Event 3. Pekan Budaya Diffabel : 0 Event dari 1 Event 4. Pembinaan Tari : 0 Event dari 1 Event	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Gelar Budaya Catur sagatra 1.1 .Telah dilaksanakan pada Tanggal 22 Juli 2022 Pergelaran Catur Sagatra di Bangsal Kepatihan, Kompleks Kantor Gubernur DIY 2. Festival Berjenjang DIY (Langencarita, Sendratari, Kethoprak, Teater) 2.1 Langencarita : Progres : -Tanggal 21 Juni 2022 Workshop Festival Langencarita di Cavinton Hotel Yoyakarta -Tanggal 8 September 2022 Technical Meeting Festival Langencarita di Ruang Bima Dinas Kebudayaan DIY 2.2 Sendratari: Progres : -Tanggal 27 Juni 2022 Workshop Festival Sendratari di Cavinton Hotel Yoyakarta -Tanggal 5 September 2022 Technical Meeting Festival Sendratari di Ruang Bima Dinas Kebudayaan DIY 2.3 Kethoprak Progres : -Tanggal 23 Juni 2022 Workshop Festival Kethoprak di Cavinton Hotel Yoyakarta -Tanggal 6 September 2022 Technical Meeting Festival Kethoprak di Ruang Bima Dinas Kebudayaan DIY 2.4 Teater Progres : -Tanggal 22 Juni 2022 Workshop Festival Teater di Cavinton Hotel Yoyakarta -Tanggal 9 September 2022 Technical Meeting Festival Teater di Ruang Bima Dinas Kebudayaan DIY
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>4.Pembinaan Tari</p> <p>4.1.Tanggal 25 Februari 2022 Rapat Persiapan Tim Pembinaan Tari</p> <p>4.2.Tanggal 31 Maret 2022 Rapat Koordinasi Tim Pembinaan Tari via Zoom</p> <p>4.3.Tanggal 8 April 2022 Rapat Koordinasi Tim Pembinaan Tari</p> <p>4.4.Tanggal 17 dan 18 Mei 2022 Workshop Pembinaan Tari di Prambanan Room Cavinton Hotel Yoyakarta</p> <p>4.5.Tanggal 4,9,12,16,19,20,21,23,24,24 Juni 2022 Monitoring Latihan Pembinaan Tari di Bantul, Kota, Sleman, dan Gunungkidul</p> <p>4.6.Tanggal 13 Juli 2022 Rapat Persiapan Pengiriman Kontingen Kesenian HUT RI ke-77 Istana Negara Jakarta di Ruang Rapat Bidang ATLAS</p> <p>4.7.Tanggal Latihan 28,31 juli, 2,3,5,6,8,9,10,12 Agustus Latihan Misi Kesenian Istana Negara di Jakarta</p> <p>4.8.Tanggal 11 Agustus 2022 Pentas Pelepasan Misi Kesenian Istana Negara di di Pendopo Taman Budaya Gunungkidul</p> <p>4.9. Tanggal 14 s/d 17 Juli 2022 Melaksanakan Misi Kesenian di Istana Negara Jakarta</p> <p>4.10.Tanggal 13, 14, 15, 16, 17 September 2022 Monitoring Latihan Pembinaan Tari di Bantul, Kota, Sleman, dan Gunungkidul</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Pengaturan jadwal monitoring latihan Pembinaan Tari - Beberapa personil koordinator sanggar pembinaan tari kurang pro aktif berkomunikasi dengan instruktur</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Instansi dan Pihak yang terkait dengan penyelenggara acara</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	2.22.08.1.09.08	Publikasi Seni dan Budaya Daerah*	6.719.029.800	71,40	79,85	-8,45	4.797.524.400	71,40	3.997.527.034	59,50	11,91	DIY	SEKRETARIAT - SUBBAG PROGRAM	1. Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 event dari 1 event 2. Sensus Data Budaya : 0 dokumen dari 0 dokumen 3. Publikasi Budaya melalui Pentas Ketoprak : 41 kali dari 44 kali 4. Publikasi melalui Dialog Budaya : 19 kali dari 37 kali 5. Publikasi melalui Pengembangan Budaya : 35 kali dari 35 kali 6. Pengembangan aplikasi website Data Budaya : 0 akun website dari 1 akun website 7. Live streaming Agenda Budaya : 6 kali dari 30 kali 8. Pentas Budaya : 2 event dari 2 event 9. Publikasi media cetak : 52 Kali dari 75 Kali 10. Iklan layanan masyarakat : 15 kali dari 24 kali 11. Muhibah Budaya : 1 kali dari 1 kali 12. Pengelolaan Media Sosial : 9 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur - 2. Sensus Data Budaya - 3. Publikasi Budaya melalui Pentas Ketoprak = 41 kali 3.1. Ketoprak Sayembara (Televisi) = 20 kali 3.1.1. Episode 1 : Waskithane Kumala Jati, tayang 14 Mei 2022 3.1.2. Episode 2 : Sesotya Kang Sinandhing, tayang 21 Mei 2022 3.1.3. Episode 3 : Warastro Linepas, tayang 28 Mei 2022 3.1.4. Episode 4 : Tibaning Kala Mangsa, tayang 4 Juni 2022 3.1.5. Episode 5 : Sesongkongan Janur Wenda, tayang 11 Juni 2022 3.1.6. Episode 6 : Mustikaningrat Tanah Jawa, tayang 18 Juni 2022 3.1.7. Episode 7 : Gegubahan Sorengpati, tayang 25 Juni 2022 3.1.8. Epirsode 8 : Jagad Anyar Gumelar, tayang 2 Juli 2022 3.1.9. Episode 9 : Wuleting Kusika Lantiping Pandulu, tayang 9 Juli2022 3.1.10. Episode 10 : Lineburing Satru, tayang 16 Juli 2022 3.1.11. Episode 11 : Sara Wisesaning Jagad, tayang 23 Juli 2022 3.1.12. Episode 12 : Layune Leletheging Bumi, tayang 30 Juli 2022 3.1.13. Episode 13 : Kantaran Bahu Datan Erib, tayang 6 Agustus 2022 3.1.14. Episode 14 : Satriyo Sejati, tayang 13 Agustus 2022 3.1.15. Episode 15 : Lantiping panggraita, tayang 20 Agustus 2022 3.1.16. Episode 16 : Satriyo Ngeksiganda, tayang 27 Agustus
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																2022 3.1.17. Episode 17 : Lancingan Cindhe Sejati, tayang 3 September 2022 3.1.18. Episode 18 : Memanike Titah Sawantah, tayang 10 September 2022 3.1.19. Episode 19 : Jangka Kang Jinangkah, tayang 17 September 2022 3.1.20. Episode 20 : Menthang Langkap Dhenta, tayang 24 September 2022 3.2. Ketoprak Daring = 21 kali 3.2.1. Live streaming 23 Februari 2022 Serial Nagasasra Sabuk Inten "Geger Gunung Tidar" 3.2.2. Rekaman 24 Februari 2022 "Kongas" 3.2.3. Rekaman 25 Februari 2022 "Ngijati Janji 1" 3.2.4. Live streaming 26 Februari 2022 "Suryo Wis Tinarbuka" 3.2.5. Rekaman 12 Maret 2022 "Mukti" 3.2.6. Rekaman 17 Maret 2022 "Ngijati Janji 2" 3.2.7. Rekaman 18 Maret 2022 "Gawe Wirang 1" 3.2.8. Live streaming 23 Maret 2022 Serial Nagasasra Sabuk Inten "Geger Banyubiru" 3.2.9. Rekaman 12 April 2022 "Gawe wirang 2" 3.2.10. Rekaman 13 April 2022 "Bebanten 1" 3.2.11. Live Streaming 20 April 2022 Serial Nagasasra Sabuk Inten "Gajah Sora Kadakwa" 3.2.12. Rekaman 19 Mei 2022 "Bebanten 2" 3.2.13. Rekaman 20 Mei 2022 "Tumenggung Mayang Kabesta" 3.2.14. Live Streaming 25 Mei 2022 Serial Nagasasra Sabuk Inten "Sarasehan Rawa Pening"
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>3.2.15. Rekaman 16 Juni 2022 "Ampak Ampak Kaliopak 1"</p> <p>3.2.16. Rekaman 17 Juni 2022 "Ampak Ampak Kaliopak 2"</p> <p>3.2.17. Rekaman 3 Juli 2022 "Sang Pembayun"</p> <p>3.2.18. Rekaman 14 Juli 2022 "Telasih"</p> <p>3.2.19. Rekaman 15 Juli 2022 "Ngawantipura"</p> <p>3.2.20. Rekaman 19 Agustus 2022 "Srikandhi Metaram"</p> <p>3.2.21. Rekaman 10 September 2022 "Suminten Edan"</p> <p>4. Publikasi melalui Dialog Budaya = 19 kali</p> <p>4.1. Citra Jogja = 4 kali</p> <p>4.1.1. 23 Februari 2022 "Ada Yang Baru di Malioboro"</p> <p>4.1.2. 25 Februari 2022 "Kebhinekaan dalam Menegakan Kedaulatan"</p> <p>4.1.3. 7 September 2022 "Festival Kebudayaan Yogyakarta 2022"</p> <p>4.1.4. 15 September 2022 "Pelaksanaan FKY 2022"</p> <p>4.2. Sowan Seniman = 7 kali</p> <p>4.2.1. 16 Februari 2022 "Masa Depan Perkerisan Nusantara"</p> <p>4.2.2. 18 Maret 2022 "Pemahaman Keris Dalam Agama Islam"</p> <p>4.2.3. 26 April 2022 "Pagelaran Seni Rupa bertajuk 'Aku Mau'"</p> <p>4.2.4. 8 Juni 2022 "Masa Depan Pedalangan Pasca Pandemi Covid-19"</p> <p>4.2.5. 9 September 2022 "Ngobrol Festival Pesta Boneka"</p> <p>4.2.6. 21 September 2022 "Hidup Menghidupi"</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Bersama Gita Gilang dan Dalija Angkringâ€</p> <p>4.2.7. 28 September 2022 â€Pegiat Seni Untuk Kaum Difabelâ€</p> <p>4.3. Yogya Semesta = 8 kali</p> <p>4.3.1. 1 Maret 2022 "PATRIOT ISTIMEWA : â€Memori Dan Inspirasi Lintas Generasiâ€</p> <p>4.3.2. 19 Mei 2022 FGD Yogya Semesta judul "Kebangkitan Pendidikan Khas Kejojgaan"</p> <p>4.3.3. 24 Mei 2022 "Bangkitlah Bangsa, Bangunlah Jiwaraganya"</p> <p>4.3.4. 31 Mei 2022 NgopiBar judul â€Melestarikan Kethoprak di Era Millennialâ€</p> <p>4.3.5. 20 Juni 2022 FGD Yogya Semesta judul "Membumikan Revolusi Mental Berkarakter Budaya"</p> <p>4.3.6. 12 Juli 2022 â€Menguatkan Produktifitas Industri Berkelas Dunia Sebagai Pengungkit Ekonomi DIYâ€</p> <p>4.3.7. 6 September 2022 FGD Yogya Semesta judul â€Refleksi 10 Tahun Undang-Undang Keistimewaan : Menyongsong Pendidikan, Pariwisata dan Kebudayaan DIY di Masa Depan"</p> <p>4.3.8. 27 September 2022 â€Refleksi 10 Tahun Undang-Undang Keistimewaan : Menyongsong, Pendidikan, Pariwisata dan Kebudayaan DIY Masa Depan"</p> <p>5. Publikasi melalui Pengembangan Budaya = 35 kali</p> <p>5.1. Wayang Cinema = 20 kali</p> <p>5.1.1. Rekaman 16 Januari 2022, Live streaming 4 Februari 2022 "Ismaya Dewa"</p> <p>5.1.2. Rekaman 26 Januari 2022, Live Streaming 18 Februari 2022</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															"Samudra Mantana" 5.1.3. Rekaman 05 Februari 2022, Live Streaming 18 Maret 2022 "Wisnu Murti" 5.1.4. Rekaman 12 Februari 2022, Live Streaming 25 Maret 2022 "Harjunasasra Lahir" 5.1.5. Rekaman 19 Februari 2022, Live streaming 28 Februari 2022 "Serangan Oemoem 1 Maret 1949" 5.1.6. Rekaman 5 Maret 2022, Live Streaming 15 April 2022 "Ksatria Tripama "Sumantri Lahir" 5.1.7. Rekaman 19 Maret 2022, Live Streaming 29 April 2022 "Dewi Citrawati" 5.1.8. Rekaman 26 Maret 2022, Live Streaming 27 Mei 2022 "Sumantri Ngenger" 5.1.9. Rekaman 2 April 2022, Live Streaming 29 Mei 2022 "Sumantri Gugur" 5.1.10. Rekaman 19 Mei 2022, Live Streaming 18 Juni 2022 "Prabu Bakah" 5.1.11. Rekaman 20 Mei 2022, Live Straming 24 Juni 2022 "Kawuryaning Datapati" 5.1.12. Rekaman 21 Mei 2022, Live Streaming 25 Juli 2022 "Kumbakarna Lahir" 5.1.13. Rekaman 2 Juni 2022, Live Streaming 1 Agustus 2022 "Kumbakarna Suci" 5.1.14. Rekaman 3 Juni 2022, Live Streaming 23 Agustus 2022 "Kusuma Panglebur Gangsa" 5.1.15. Rekaman 4 Juni 2022, Live Streaming 19 September 2022 "Basukarna Lahir" 5.1.16. Rekaman 19 Juli 2022 "Cupu Manik Astagina" 5.1.17. Rekaman 20 Juli 2022 "Lembu Sura" 5.1.18. Rekaman 21 Juli 2022 "Srikandi" 5.1.19. Rekaman 12 Agustus
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>2022 - Wahyu Makutharama</p> <p>5.1.20. Rekaman 16 Agustus 2022 - Sesaji Raja Suryo</p> <p>5.2. Kunci Bawuk = 15 kali</p> <p>5.2.1. Episode 1 : Kiblat, tayang 1 Agustus 2022</p> <p>5.2.2. Episode 2 : Gamelan, tayang 8 Agustus 2022</p> <p>5.2.3. Episode 3 : Wayang Streaming, tayang 15 Agustus 2022</p> <p>5.2.4. Episode 4 : Guru Anyar , tayang 22 Agustus 2022</p> <p>5.2.5. Episode 5 : Ngepit Bareng, tayang 29 Agustus 2022</p> <p>5.2.6. Episode 6 : Rosok, tayang 5 September 2022</p> <p>5.2.7. Episode 7 : Aksara Jawa, tayang 12 September 2022</p> <p>5.2.8. Episode 8 : Golek Alem, tayang 19 September 2022</p> <p>5.2.9. Episode 9 : Obah Mamah, tayang 26 September 2022</p> <p>5.2.10. Episode 10 : Polisi Siswa</p> <p>5.2.11. Episode 11 : Jajan</p> <p>5.2.12. Episode 12 : Tilik</p> <p>5.2.13. Episode 13 : Parikan</p> <p>5.2.14. Episode 14 : Ngumbahi</p> <p>5.2.15. Episode 15 : Pakulinan</p> <p>6. Pengembangan aplikasi website Data Budaya</p> <p>-</p> <p>7. Live streaming Agenda Budaya = 6 kali</p> <p>7.1. 8 Februari 2022 "Sarasehan "Ragam Bentuk dan Tema Pahatan pada Tosan Aji"</p> <p>7.2. 28 Februari 2022 "Tirakatan Peringatan Serangan Umum 1 Maret Tahun 2022 "Kebhinekaan Dalam Penegakan Kedaulatan"</p> <p>7.3. 5 Maret 2022 - Jambore Kesenian</p> <p>7.4. 5 Maret 2022 - Lomba</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Cosplay Tokoh Mataram "Gelora Muda Mataram" 7.5. 9 Maret 2022 Sarasehan "Tematik Bangunan Terkait SO1 Maret" 7.6. 29 Mei 2022 Sarasehan - Peluang dan Tantangan Pengembangan Ekonomi Kreatif Tosan Aji</p> <p>8. Pentas Budaya = 2 kali 8.1. Launching Agenda Budaya tanggal 20 Februari 2022 8.2. Peringatan Hari Keistimewaan tanggal 30 Agustus 2022</p> <p>9. Publikasi media cetak = 52 kali 9.1. (Harjo) 18 Februari 2022 "DIY Kini Punya 76 Desa Budaya" 9.2. (Radar) 21 Februari 2022 "Kenalkan Dasar Seni Pedalangan Gaya Yogyakarta : Nikmati Wayang layaknya Nonton Film" 9.3. (Harjo) 22 Februari 2022 "204 Agenda Kebudayaan Digelar Sepanjang Tahun Ini" 9.4. (Radar) 23 Februari 2022 "Uji Coba Digelar Dua Kali dalam Satu Pekan : Hidupkan Teras Malioboro 1 dengan Aneka Ragam Musik" 9.5. (KR) 24 Februari "Terus Tumbuhkan Semangat Kesejarahan Serangan Umum 1 Maret" 9.6. (KR) 2 Maret 2022 Sarasehan Wujud Syukur Penetapan Hari Penegakan Kedaulatan Negara 9.7. (KR Halaman Utama) 2 Maret 2022 Sosialisasi Terus Dilakukan ke Seluruh Provinsi, Presiden : 1 Maret Hari Penegakan</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kedaulatan Negaraâ€ 9.8. (KR Halaman Utama) 2 Maret 2022 â€œSosialisasi Terus Dilakukan ke Seluruh Provinsi, Presiden : 1 Maret Hari Penegakan Kedaulatan Negaraâ€ 9.9. (KR Halaman Utama) 2 Maret 2022 â€œSosialisasi Terus Dilakukan ke Seluruh Provinsi, Presiden : 1 Maret Hari Penegakan Kedaulatan Negaraâ€ 9.10. (Majalah Mata Budaya) 25 April 2022 â€œKebhinnekaan Dalam Penegakan Kedaulatanâ€ 9.11. (Harjo) 30 Mei 2022 â€œDisbud DIY Gelar Seleksi Lawatan Sejarah untuk Pelajarâ€ 9.12. (Radar) 31 Mei 2022 â€œPawiyatan Jawa Tahap 2 dan 3 ASN Pemda DIY Upaya Mengenalkan Budaya Gaya Ngayogyakarta Hadiningratâ€ 9.13. (Harjo) 31 Mei 2022 â€œDisbud DIY Danai Produksi Enam Filmâ€ 9.14. (KR) 3 Juni 2022 â€œTerpilih Enam Proposal Penerima Pendanaan Perfilman 2022â€ 9.15. (Harjo) 3 Juni 2022 â€œDisbud DIY Gelar Sayembara Penulisan Serat Tingkat Nasionalâ€ 9.16. (Harjo) 4 Juni 2022 â€œDisbud DIY Gelar Kompetisi Sengkalan 1956 Tingkat Nasionalâ€ 9.17. (KR) 7 Juni 2022 â€œProgram Moekti Berlanjut di Empat SLB Gunungkidulâ€ 9.18. (Harjo) 8 Juni 2022 â€œPeserta Lomba Permainan Tradisional Ikuti Workshop Lomba Permainan Tradisionalâ€
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																9.19. (KR) 9 Juni 2022 "Dibuka Kompetisi Sengkalan 1956 Tingkat Nasional" 9.20. (Radar) 10 Juni 2022 "Kompetisi Sengkalan 1956 Nasional Dorong Peningkatan Penggunaan Aksara Jawa" 9.21. (Radar) 11 Juni 2022 "Disbud DIY Gelae Sayembara Penulisan Serat Tingkat Nasional Tumbuhkan Semangat Beraksara Jawa Lewat Tembang Macapat" 9.22. (KR) 11 Juni 2022 "Sayembara Penulisan Serat Tingkat Nasional" 9.23. (Radar) 13 Juni 2022 "Jelajah Budaya ke Giring, Paliyan, Gunukidul Ikatan Keluarga Mahasiswa Dikenalkan Adat Rasulan" 9.24. (Radar) 14 Juni 2022 "Matra Kriya Festival 2022 Siapkan Anak Muda Terjun ke Industri Kreatif" 9.25. (KR) 16 Juni 2022 "Penerima Apresiasi Prestasi Seni dan Budaya Anak Yogyakarta 2022" 9.26. (KR) 24 Juli 2022 "Catur Sagotra, Membangun Ikatan Kekerabatan Mataram" 9.27. (Harjo) 2 Agustus 2022 "Selendang Sutera Perkuat Keberagaman Mahasiswa di Jogja" 9.28. (Harjo) 3 Agustus 2022 "Ratusan Siswa SMA/SMK Digembleng Bikin Komik dengan Kukuruyug #9" 9.29. (KR) 3 Agustus 2022 "Apresiasi Prestasi Seni dan Budaya Anak 2022 Motivasi seniman Muda untuk Berprestasi" 9.30. (Radar) 12 Agustus 2022
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																• Alat Musik Tradisi Asal Gunungkidul Meriahkan HUT Ke-77 RI, Rinding Gubeng Tampil di Istana Negara 9.31. (Radar) 18 Agustus 2022 • Pelajar Meriahkan Aubade HUT Ke-77 Kemerdekaan RI di Gedung Agung, Nyanyikan Lagu Banyak Daerah, Lukiskan Kesatuan NKRI 9.32. (KR) 24 Agustus 2022 • Sumber Inspirasi Nilai Budaya Jawa 9.33. (Radar) 25 Agustus 2022 • Disbud DIY Gelar Pembukaan Bursa dan Pameran Keris di Banyusumurup, Edukasi Dini, Ajak Generasi Muda Mengenal Perkerisan 9.34. (Harjo) 29 Agustus 2022 • Sedasawarsa Keistimewaan DIY, Bangun SDM dengan Kebudayaan 9.35. (Radar) 30 Agustus 2022 • Songsong Sumbu Filosofi Sebagai Warisan Dunia, Tim UNESCO Datangi Panggung Krapyak, Keraton Jogja hingga Imogiri 9.36. (Harjo) 30 Agustus 2022 • Disbud DIY Gelar Muhibah Budaya ke Trenggalek 9.37. (KR Halaman Utama) 31 Agustus 2022 • Peringatan 1 Dasawarsa UU Keistimewaan DIY, Danais Bermanfaat Gairahkan Potensi Budaya 9.38. (KR Halaman Utama) 31 Agustus 2022 • Peringatan 1 Dasawarsa UU Keistimewaan DIY, Danais Bermanfaat Gairahkan Potensi Budaya 9.39. (KR Halaman Utama) 31 Agustus 2022 • Peringatan 1 Dasawarsa UU Keistimewaan
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DIY, Danais Bermanfaat Gairahkan Potensi Budayaâ€ 9.40. (Harjo) 31 Agustus 2022 â€œDanais Urusan Kebudayaan Berdampak Positif pada Masyarakatâ€ 9.41. (Radar) 31 Agustus 2022 â€œPerayaan Satu Dasawarsa UU Keistimewaan DIY Kesadaran Masyarakat Akses Danais Meningkatkanâ€ 9.42. (Majalah Mata Budaya) 30 Agustus 2022 Edisi 2 (Khusus) â€œSatu Dasawarsa Keistimewaan : Keharmonisan kehidupan dalam Bingkai Keistimewaanâ€ 9.43. (KR) 3 September 2022 â€œDIY dan Trenggalek : Istimewa Karena Esensi Nilai Budayaâ€ 9.44. (Radar) 5 September 2022 â€œArtjog MMXXII, Lebaran Seni Rupa Selesai Digelar Wadah Penyadar Inklusi dan Pemulihan Ekonomiâ€ 9.45. (Harjo) 10 September 2022 â€œMelestarikan Aksara Jawa Melalui Digitalisasiâ€ 9.46. (Harjo) 12 September 2022 â€œLestarkan Tradisi, Disbud DIY Gelar Festival Upacara Adatâ€ 9.47. (Radar) 12 September 2022 â€œPulihkan Kebudayaan Pascapandemi dengan Ruwat Nusantara : Jogja Contoh yang Berhasil di Indonesiaâ€ 9.48. (Radar) 12 September 2022 â€œTutup Rangkaian Peringatan Satu Dasawarsa UUK DIY : Gerbang Pleret Ikon Pengembangan Kebudayaanâ€ 9.49. (Harjo) 13 September 2022 â€œFKY 2022 Resmi Dibuka,
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Masyarakat Diminta Ikut Berpartisipasi€ 9.50. (Radar) 13 September 2022 €œFestival Kebudayaan Yogyakarta (FKY) 2022 Resmi Dibuka Gubernur DIY : Mewanti-wanti Jangan Jadikan Agenda Rutin Tahunan€ 9.51. (KR) 10 September 2022 €œRangkaian Gerbang Pleret Menyongsong Digitalisasi Aksara Jawa€ 9.52. (KR) 14 September 2022 €œBerebakal Dua Kata Kunci, Inovasi dan Kreasi€</p> <p>10. Iklan layanan masyarakat = 15 kali 10.1. ILM Publikasi TV = 8 kali 10.1.1 Teras Malioboro 10.1.2. WBtB DIY yang terdaftar di UNESCO 10.1.3. Ucapan Selamat Idul Fitri 1443 H 10.1.4. Ucapan Setu Dasawarsa 10 Tahun Keistimewaan 10.1.5. Video Pameran 10 Tahun Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta 10.1.6. Reroncen Kridha Desa Budaya Satu Dasawarsa 10 Tahun Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta 10.1.7. Aktivitas Kegiatan Kebudayaan Dalam Satu Dasawarsa 10 Tahun Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta 10.1.8. Teaser Muhibah Budaya Trenggalek €œMerajut Budaya Mataraman Dari Jogja Untuk Indonesia€</p> <p>10.2 ILM Publikasi Radio = 7 kali 10.2.1. Serangan Umum 1 Maret 10.2.2. Agenda Budaya DIY 2022 10.2.3. Sayembara Penulisan</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Serat Tingkat Nasional 10.2.4. Agenda Budaya DIY bulan Juni-Juli 10.2.5. Rangkaian FKY 10.2.6. Festival Berjenjang 10.2.7. Papermoon (Pesta Boneka)</p> <p>11. Muhibah Budaya Pelaksanaan pada tanggal 29 Agustus 2022 s.d. 1 September 2022 di Kabupaten Trenggalek, Jawa Timur 12. Pengelolaan Media Sosial 9 bulan pengelolaan media sosial Dinas Kebudayaan DIY, diantaranya Instagram, Youtube, Facebook, Twitter, dan Tik Tok</p> <p>Faktor Penghambat: - Adanya gangguan jaringan Internet berdampak pada kualitas tayangan live streaming</p> <p>Faktor Pendukung: - Tersusunnya Jadwal Kegiatan secara Rigid - Komitmen dengan pihak pengisi acara</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	2.22.08.1.09.09	Pembinaan Penghayat Kepercayaan, Adat dan Tradisi*	3.230.000.000	73,00	75,50	-2,50	2.380.691.000	73,71	2.015.001.295	62,38	11,32	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI ADAT DAN TRADISI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adat Suran di Kepatihan : 0 event dari 1 event 2. Sarasehan Penghayat Kepercayaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa : 1 event dari 1 event 3. Festival Upacara Adat : 4 Even dari 1 Even 4. Lomba Permainan Tradisional : 1 event dari 1 event 5. Promosi Adat dan Tradisi : 1 lokasi dari 3 lokasi 6. Gelar Lomba Panatacara, Rias Pengantin Gaya Yogyakarta : 1 event dari 2 event 7. Fasilitasi Puncak Ritual Kepercayaan, Adat dan Tradisi : 2 kali dari 21 kali 8. Cetak Buku Penghayat : 20 Buku dari 1 Buku 9. Buletin Penghayat : 1 Edisi dari 2 Edisi 10. Gelar Upacara Tradisi Daur Hidup : 1 kali dari 2 kali 11. Peningkatan SDM Penghayat ke Luar Daerah : 2 Kali dari 2 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adat Suran di Kepatihan <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Hari/Tanggal : Jum'at, 19 Agustus 2022, Lakon "SEMAR MBABAR JATIDHIRI", Dalang KI UTORO WIJAYANTO, tempat Bangsal Wiyoto Projo Kepatihan, Danurejan, Yogyakarta 2. Sarasehan Penghayat Kepercayaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Hari/Tanggal : Kamis, 10 Februari 2022, Sarasehan Penghayat Kepercayaan dengan tema "Pelestarian Paguyuban Penghayat di Wilayah DIY" di ikuti oleh perwakilan paguyuban Penghayat Kepercayaan yang ada di seluruh DIY beserta MLKI DIY, bertempat di Hotel Royal Darmo Malioboro. 2.2 Hari/Tanggal : Jum'at, 11 Februari 2022, Sarasehan Penghayat Kepercayaan dengan tema "Regenerasi Penghayat" di ikuti oleh pemuda-pemudi perwakilan paguyuban Penghayat Kepercayaan yang ada di seluruh DIY beserta MLKI DIY, bertempat di Hotel Royal Darmo Malioboro. 2.3 Hari/Tanggal : Kamis, 24 Maret 2022, Sarasehan Penghayat Kepercayaan dengan tema "Pengembangan Paguyuban Penghayat Kepercayaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa di Hotel Royal Darmo Malioboro. 3. Festival Upacara Adat <ol style="list-style-type: none"> 3.1 . Hari/Tanggal : Minggu, 11 September 2022, Festival Upacara Adat, Tema "Ruwat Bumi", tempat di Gedung Serba Guna Graha Wana Bhakti Yasa,
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Jl. Kenari No. 14, Semaki, Umbulharjo, Yogyakarta</p> <p>3.1.1. Pemenang Festival Upacara Adat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kabupaten Sleman "Upacara Adat Merti Bumi Cemoroharjo" - Kabupaten Kulon Progo "Upacara Adat Luwaran Sendang Kamulyan" - Kabupaten Gunungkidul "Upacara Adat Babat Dalam Gebangkoro" - Kabupaten Bantul "Upacara Adat Labuhan Bebek Putih" - Kota Yogyakarta "Upacara Adat Ruwatan Bumi Mataram" <p>3.1.2 Pemenang Terbaik Perseorangan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sutradara dari Sleman - Koreografer dari Sleman - Penata Artistik dari Sleman - Penata Musik dari Kulon Progo - Penata Busana dari Sleman <p>4.Lomba Permainan Tradisional</p> <p>4.1. Hari/Tanggal : Selasa, 7 Juni 2022, Workshop Permainan Tradisional, Tema "Srawung, Dunung, Santun", tempat di Hotel Crystal Lotus, Jl. Magelang No.5,2, Kutu Dukuh, Sinduadi, Kec. Mlati, Kabupaten Sleman.</p> <p>4.2. Lomba Permainan Tradisional dilaksanakan pada Hari/Tanggal : Kamis, 7 Juli 2022 dengan Tema "Srawung, Santun, Dunung", tempat Taman Budaya Yogyakarta, Jl. Sriwedani No.1, Ngupasan, Gondomanan, Yogyakarta</p> <p>4.3.1 Pemenang Lomba Permainan Tradisional :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Juara 1 Kota Yogyakarta - Juara 2 Kab. Gunungkidul - Juara 3 Kab. Sleman - Juara Harapan 1 Kab. Kulon Progo - Juara Harapan 2 Kab. Bantul <p>4.3.2 Pemenang Juara Terbaik</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Perseorangan: - Catur Agung Mulyadi, S.Sn. (Kota Yogyakarta) - Hanif Joanika Putra (Kota Yogyakarta) - R. Erwan Danukhoro (Kota Yogyakarta) - Sandiyo (Kab. Gunungkidul) - Sri Suhartanti (Kab. Gunungkidul) 5. Promosi Adat dan Tradisi 5.1. Hari/Tanggal : Senin-Rabu, 29-30 Agustus 2022, Muhibah Budaya ke Trenggalek "Workshop Tata Rias-Busana Pengantin Gaya Yogyakarta", Hotel Bukit Jaz Permai, Trenggalek, Jawa Timur 6. Gelar dan Lomba Panatacara dan Tata Rias-Busana Pengantin Gaya Yogyakarta 6.1 Workshop 6.1.1 Hari/Tanggal : Selasa, 8 Februari 2022 Workshop Gelar dan Lomba Panatacara dan Tata Rias-Busana Pengantin Gaya Yogyakarta, yang akan digelar dan lombakan TRP Yogya Kasatriyan Ageng, TRP Yogya Kasatriyan Ageng Selikuran, Njantur Kirab Gagrag Yogyakarta, di ikuti oleh DPD HARPI MELATI DIY serta DPC HARPI MELATI se-DIY dan DPD PPY DIY serta DPD PPY se-DIY yang bertempat di Grha Sarina Vidi 6.2 Lomba 6.2.1 Hari/Tanggal : Selasa, 8 Maret 2022 Gelar dan Lomba Panatacara dan Tata Rias-Busana Pengantin Gaya Yogyakarta, TRP Yogya Kasatriyan Ageng, TRP Yogya Kasatriyan Ageng Selikuran serta Njantur Kirab Gagrag Yogyakarta, di ikuti oleh DPD
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>HARPI MELATI DIY serta DPC HARPI MELATI se-DIY dan DPD PPY DIY serta DPD PPY se-DIY yang bertempat di Grha Sarina Vidi</p> <p>6.3 Hasil Lomba :</p> <p>6.3.1 TRP Kasatriyan Ageng :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Juara 1 dari DPC Kabupaten Sleman dengan total nilai 1.217 - Juara 2 dari DPC Kota Yogyakarta dengan total nilai 1.175 - Juara 3 dari DPC Bantul dengan total nilai 1.125 - Juara Harapan 1 dari DPC Kabupaten Kulon Progo 1.120 - Juara Harapan 2 dari DPC Kabupaten Gunungkidul 1.115 <p>6.3.2 TRP Kasatriyan Ageng Selikuran :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Juara 1 dari DPC Kabupaten Bantul dengan total nilai 1.230 - Juara 2 dari DPC Kota Yogyakarta dengan total nilai 1.220 - Juara 3 dari DPC Kabupaten Sleman dengan total nilai 1.205 - Juara Harapan 1 dari DPC Kabupaten Kulon Progo dengan total nilai 1.185 - Juara Harapan 2 dari DPC Kabupaten Gunungkidul dengan total nilai 1.165 <p>6.3.3 Njantur Kirab Manten Gaya Yogyakarta :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Juara 1 dari DPD Kabupaten Gunungkidul dengan total nilai 1.430 - Juara 2 dari DPD Kabupaten Bantul dengan total nilai 1.402 - Juara 3 dari DPD Kabupaten Sleman dengan total nilai 1.384 - Juara Harapan 1 dari DPD Kota Yogyakarta dengan total nilai 1.312 - Juara Harapan 2 dari DPD Kabupaten Kulon Progo dengan
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																total nilai 1.285 7 Fasilitasi Puncak Ritual Kepercayaan, Adat dan Tradisi 7.1. Tanggal 19 Februari 2022, tema "Ruwatan dan Seratan Winadi" Paguyuban MLKI Bantul tempat Pendopo Agung Kalurahan Wijirejo, Pandak, Bantul 7.2. Tanggal 5 Maret 2022, Merti Dusun Puyang, tempat Dusun Puyang, Purwoharjo, Samigaluh, Kulon Progo 7.3. Tanggal 28 Maret 2022, Upacara Adat Nyadran Makam Sewu, tempat Pasarean Makam Sewu, Wijirejo, Pandak, Bantul 7.4. Tanggal 27 Juni 2022, Upacara Adat Rasulan, tempat Padukuhan Ngepung, Widorokulon, Widorowetan, Patuk, Gunungkidul 7.5. Tanggal 18 Juli 2022, Upacara Adat Merti Dusun, tempat Dusun Padukuhan Gabungan, Songbanyu, Girisubo, Gunungkidul 7.6. Tanggal 25 Juli 2022, Upacara Adat Bersih Desa, tempat Gari, Kapenawon Wonosari, Gunungkidul 7.7. Tanggal 29 Juli 2022, Upacara Ritual Menyambut 1 Sura dengan Tema : "Menyambut datangnya tahun baru 1 Sura 1956 Jawa dengan semangat keberanian (Sura) melaksanakan warisan ajaran leluhur bangsa Nusantara di Tanah Air Sendiri", Paguyuban Angesti Sampurnaning Kautaman (ASK), tempat Jl. Menjangan No. 2 Pakuncen, Yogyakarta 7.8. Tanggal 29 Juli 2022, Upacara Ritual "Pengetan Malam 1 Sura 1956 Saka Jawa untuk Olah Rasa Penghayat Kejawen", Paguyuban Hangesti
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Sejatining Roso, tempat Kalurahan Wijirejo, Pandak, Bantul</p> <p>7.9. Tanggal 30 Juli 2022, Kegiatan Ritual " Memaknai 1 Suro Dengan Mawas Diri ", Paguyuban Palang Putih Nusantara "Kejawen Urip Sejati", tempat Wuni, Girisubo, Gunungkidul</p> <p>7.10. Tanggal 9 Agustus 2022, Kegiatan Ritual Metri lan Memetri "Pelestari Harmoni Dengan Alam Semesta", Paguyuban Bawana Tata Lahir Batin, tempat Sembungan, Bangunjiwa, Kasihan, Bantul</p> <p>7.11. Tanggal 10 Agustus 2022, Kegiatan "Ziarah dan Kirab Budaya Ngarak Siwur", Kelompok Seni Sigro Milir, tempat Minggiran RT 02, Kalurahan Imogiri, Kapanewon Imogiri, Bantul</p> <p>7.12. Tanggal 11 Agustus 2022, Kegiatan "Upacara Adat dan Tradisi Suran", Paguyuban Warga Magersari Widoromanis, Krasak, Kotabaru, Yogyakarta</p> <p>7.13. Tanggal 12 Agustus 2022, Kegiatan Ritual Among Among "Sengkolo Sirno, Ambuka, Raharjaning Praja", MLKI Kota Yogyakarta, Ndalem Yudhonegaran, Yogyakarta</p> <p>7.14. Tanggal 16 Agustus 2022, Kegiatan "Merti Dusun Jomegatan", tempat Jomegatan, RT 07, Ngestiharjo, Kasihan, Bantul</p> <p>7.15. Tanggal 17 Agustus 2022, Kegiatan "Upacara Adat Tradisi Merti Dusun", tempat Padukuhan Tegalsari, Purwosari, Girimulyo, Kulon Progo</p> <p>7.16. Tanggal 25 Agustus 2022, Kegiatan "Sujud Agung Atur Panuwun Mring Gusti Awit Sirnaning Memala Covid 19 lan</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Nyadhong Sihing Gusti Murih Katentrening Nusa, Bangsa lan Negara Saha Sirnaning Samubarang Memala", MLKI DIY, tempat Pantai Gua Cemara, Srandakan, Bantul</p> <p>7.17. Tanggal 5 September 2022, Kegiatan Upacara Adat "Umbul Donga Ambal Warsa Hageding Kalurahan Poncosari", tempat Poncosari, Srandakan, Bantul</p> <p>7.18. Tanggal 15 September 2022, Kegiatan "Ritual Agung MLKI Sleman", MLKI Sleman, tempat Argodadi, Mlati, Sleman</p> <p>7.19. Tanggal 25 September 2022, Kegiatan "Merti Dusun Tanen", tempat Tanen, Hargobinangun, Pakem, Sleman</p> <p>7.20. Tanggal 25 September 2022, Kegiatan "Merti Dusun Dayakan", tempat Dayakan, Sardonoharjo, Ngaglik, Sleman</p> <p>8.Cetak buku penghayat</p> <p>8.1. Cetak Buku Penghayat dengan judul Lampah Adat, Sajen dan Ubarampe Pengantin Gaya Yogyakarta di cetak sebanyak 300 eksemplar</p> <p>9. Buletin Penghayat</p> <p>9.1. Cetak Buletin Penghayat dengan tema "Gemapakti DIY" di cetak sebanyak 150 eksemplar</p> <p>10. Gelar Upacara Daur Hidup - Hari/Tanggal: Kamis, 14 Juli 2022 Gelar Upacara Daur Hidup "Panggih Pengantin Gaya Yogyakarta", tempat Grha Sarina Vidi, Jl. Magelang 8 No.75, Mulungan Wetan, Sendangadi, Kec. Mlati, Kabupaten Sleman</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: Kurangnya perhatian dari masyarakat untuk melestarikan Adat Tradisi, Penghayat serta Permainan Tradisional Kepada Generasi Penerus sehingga banyak anak muda yang kurang paham.</p> <p>Faktor Pendukung: Wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta Kaya akan Adat, Tradisi, Penghayat serta Permainan Tradisional.</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	2.22.08.1.09.10	Pengembangan dan Implementasi Nilai-nilai Luhur dalam Masyarakat*	8.643.587.000	81,05	81,05	0,00	6.798.218.000	78,65	4.186.312.188	48,43	30,22	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA - SEKSI PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA TAK BENDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pentas wayang klasik di Sasono Hinggil YK : 9 Kali dari 12 Kali 2. Pentas representasi pembinaan pedalangan : 10 Kali dari 13 Kali 3. Pentas pengembangan pedalangan : 9 Kali dari 12 Kali 4. Muhibah Budaya ke luar DIY : 1 Kali dari 1 Kali 5. Wayang Wong Gagrak YK : 5 kali dari 5 kali 6. Omah Wayang : 23 kali dari 30 kali 7. Sarasehan Pedalangan : 0 Kali dari 4 Kali 8. Seleksi dalang anak dan remaja tingkat DIY dan pengiriman tingkat nasiona : 2 kali dari 2 kali 9. Sosialisasi Tata Nilai : 1 Even dari 1 Even 10. Pelatihan Tata Nilai : 5 Kab/kota dari 5 Kab/kota 11. Pencatatan, inventarisasi, dan penetapan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 12. Perayaan WBTB di DIY : 0 Even dari 1 Even 13. Perayaan WBTB di Jakarta : 0 even dari 1 even 14. JIHF : 1 Even dari 1 Even 15. Perayaan Hari Wayang Dunia : 0 Even dari 1 Even 16. Pemeliharaan dan Pengembangan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pentas wayang di Sasana Hinggil <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Tgl 11 Februari Dalangn Ki Sudyono, lakon Lara Amis 1.2 Tgl 12 Februari Dalang Ki Edy Suwondo, lakon Semar Gagra 1.3 Tgl 12 Maret Dalang Ki KRT Proboprayitno Lakon Bima Papa 1.4 Tgl 9 April Dalang Ki Margiyono Lakon Wahyu Makutharama 1.5 Tgl 14 Mei 2022 Dalang Ki Purnawan Lakon Rama Nitik 1.6 Tgl 11 Juni Dalang Ki Kuwat Hadi Samono Lakon Wahyu Purbosejati 1.7 Tgl 16 Juli, Dalang Ki Anom Sucondro Lakon Arjuna Papa 1.8 Tgl 13 Agustus Dalang R. Suhartana, Lakon Gathutkaca Papa 1.9 Tgl 10 September Dalang Ki Hadi Widodo Lakon Edan Sudolamong 2. Pentas representasi pembinaan pedalangan <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Pentas wayang representasi pedalangan oleh Pepadi tanggal 26 Januari 2022, Dalang Ki Sulis Bronjong, lakon Wahyu Seta Kumala 2.2. Tgl 17 Februari Dalang Ki Sujanto, Lakon Danaraja Banjut 2.3. Tgl 17 Maret Dalang Risang Aji Lakon Wiratha Parwa 2.4. Tgl 31 Maret dalang Ki Cermo Suteja Lakon Wahyu Candranegara 2.5. Tgl 21 April Dalangn Ki Tri Joko S. Lakon Adaninggar Kelaswa 2.6 Tgl 19 Mei 2022 Dalang Faizal Noor Singgih Lakon Antareja Krama 2.7 Tgl 16 Juni Dalang Ki Hadi Sugiran Lakon Bambang
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Wayang dan Keris : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 17. Penguatan Dewan Kebudayaan : 0 Tahun dari 1 Tahun 18. BKK WBTB : 1 Kalurahan dari 1 Kalurahan	Prabakusuma Takon Bapa 2.8 Tgl 14 Juli ; Dalang Ki Hadi Sutikno lakon Wisnu Garot 2.9 Tgl 30 Agustus Dalang Ki Sri Mulyono Lakon Wahyu Makutharama 2.10 Tgl 15 September Dalang Naung Sunu Prasetyo Lakon Pendhawa Sesuci 3. Pentas pengembangan pedalangan 3.1 Tgl 18 Februari Dalang Ki Ratnanto A. Lakon Bale Sigala- gala 3.2 Tgl 19 Februari Dalang Ki Bayu Probo Prasopo Aji, Lakon Bima Bothok 3.3 Tgl 4 Maret Dalang Ki Catur Kuncoro, Lakon Wayang Republik 3.4 Tgl 22 April Dalang Ki Bambang Setyoko Lakon Kunthi tundhung 3.5 Tgl 27 Mei 2022 Dalang Ki Bayu Aji Nugroho Lakon Kangsa Adu Jago 3.6 Tgl 24 Juni Dalang Wahyu Asmoro Lakon Kartapiyoga 3.7 Tgl 22 Juli Dalang Ki Roni Ahmad Wahyudi Lakon Endhang Werdiningsih 3.8 Tgl 26 Agustus Dalang Ki Wariso, Lakon Suryatmaja 3.9. Tgl 29 September Dalang Albertus Juang Perkasa, Lakon Rimong Bathik 4. Muhibah Budaya ke Luar DIY 4.1 Pentas wayang kulit tgl 1 September 2022 Dalang Ki Edi Suwondo Lakon Baladewa Senapati di Muhibah Budaya Trenggalek 5. Wayang Wong Gagrak Yogyakarta 5.1. Tgl 29 Juni Pentas wayang wong kota di Ndalem Suryawijayan Lakon Sembadra
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Larung/Ontorejo takon Bapa 5.2. Tgl 11 Juli Penats wayang wong di Taman Budaya Gunungkidul Lakon Anoman Kurdha</p> <p>5.3. Tgl 26 Juli di AKA, bantu Lakon Gandamana Sikara</p> <p>5.4. Tgl 27 Juli di Sleman Lakon Bima Kurdha</p> <p>5.5. Tgl 11 Agustus di Taman Budaya Kulonprogo Lakon Bedhah Kis</p> <p>6. Omah Wayang</p> <p>6.1 Tgl 18 Februari Workshop Wayang dengan Tema "Pengenalan Dasar Seni pedalangan dan Tokoh, Narsum Hendro Hartmoko, dan Santun Bayu M.</p> <p>6.2 Tgl 19 Februari Workshop Wayang dengan Tema "Pengenalan Dasar Seni pedalangan dan Tokoh (lanjutan), Narsum Bayu Aji N. dan Aji Santoso</p> <p>6.3 Tgl 24 Februari, workshop wayang wong dengan tema Keprak dan Kandha dalam pertunjukan wayang wong gaya Yogyakarta, Narsum Dr. Supadma, M.Hum dan Dr. Kuswarsantyo</p> <p>6.4 Tgl 25 Februari, Workshop Wayang Wong dengan Tema "Karakterisasi (Busana dan Naskah) dalam Pertunjukan wayang wong gagrak YK, Narsum Dr. Supadma, M.Hum dan Dr. Kuswarsantyo</p> <p>6.5 Tgl 26 Februari, Workshop Wayang Wong dengan Tema "Pocapan dalam Pertunjukan Wayang ong gagrak YK, Narsum RM Kristiadi dan Widodo K.</p> <p>6.6 Tgl 4 Maret, Workshop wayang kulit dengan Tema Pengenalan dan Pengetahuan Dasar Pakeliran Wayang Republik Gaya Yogyakarta,</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Narsum Catur Cang Pamungkas, dan Wahyu Prasetyo Aji</p> <p>6.7 Tgl 21 Maret, Workshop Wayang Kulit dengan Tema Komposisi Lakon Wayang Kekinian dan Sejarah dan Dalang Ngayogyakarta dan Garapannya, Narsum Prof Kasidi dan Dr. Sumaryono</p> <p>6.8 Tgl 22 Maret Workshop Wayang Kulit dengan Tema Cepeng Sabet Gagrag Yogyakarta Dalang Milenial dan Manajemen Pergelaran Wayang Milenial, Narsum Sujanto dan Cerma Suteja</p> <p>6.9 Tgl 19 April Workshop Bedah Buku wayang "Lampahan Balungan Wayang Golek", Narsum Dr. Dwanto S. dan Edy Suwondo</p> <p>6.10 Tgl 22 April Workshop Wayang dengan Tema : Pengenalan dan Pengetahuan Dasar Pakeliran Wayang gaya Yogyakarta", Narsum Prasetyo Banar dan Rafael Raga</p> <p>6.11 Tgl 25 April Workshop Wayang Golek dengan Tema : "Kebangkitan Generasi Milenial dalam Melestarikan Seni Budaya Wayang:, Dr. Dewanto Sukistono dan Sudarminta</p> <p>6.12 Tgl 26 April Workshop Wayang Golek dengan Tema "Membaca Jogja Lewat Wayang Golek", Narsum Suparman dan Edy Suwondo</p> <p>6.13 Tgl 27 April Workshop Wayang Golek dengan Tema "Irama Wayang Golek Menak dalam Anomali Global", Narsum : R. Yuwono dan Aneng Kiswanto</p> <p>6.14. Tgl 19 Mei Bedah buku pedalangan "Pengembangan Seni Pertunjukan Wayang di Yogyakarta", Narsum Dewanto Sukistono</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																6.15 Tgl 24 Mei Workshop sinden dengan tema "Peran penting swarawati/sinden dalam pementasan wayang", narasumber Sutrisni dan P. Suparto 6.16 Tgl 25 Mei Workshop sinden dengan tema "Peran penting swarawati/sinden dalam pementasan wayang" (lanjutan), narasumber Udreka dan Siswati 6.17 Tgl 27 Mei Workshop wayang dengan tema "Pengenalan Dasar Pakeliran dan Tokoh Wayang Putri Gaya Yogyakarta", narasumber Anisyah P dan Lingga Afmad S. 6.18 Tgl 16 Juni workshop wayang babad dengan Narasumber Edy Suwondo dan Eka Surya 6.19 Tgl 24 Juni workshop wayang kulit dengan tema Wayang dan MedSos dengan narasumber Elisha Orcarus dan Hariyant 6.20 Tgl 14 Juli Workshop wayang dengan tema "Penanaman Budi Pekerti melalui Wayang Kancil", Narasumber Eddy Pursubaryanto dan ANdhi Wismu 6.21 Tgl 22 Juli workshop wayang dengan tema "Pengenalan Tokoh Wayang Gaya Yogyakarta Bentuk dan Karakternya", narasumber Gilang Thomas dan Alfian Fikih 6.22 Tgl 14 September Workshop wayang beber dulu, kini dan nanti, Narasumber Dewanto, Indra Suroinggeno 6.23 Tgl 29 September Workshop Wayang dengan Tema "Pengenalan Dasar Wayang Kulit Gaya Yogyakarta Bentuk dan Pertunjukannya Narasumber Rohmat dan Mahmudi
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>8. Seleksi dalang anak dan remaja tingkat DIY dan pengiriman tingkat nasional</p> <p>8.1 Pelaksanaan Fesdal di TBY pada tanggal 4 - 7 Juli 2022 (Seleksi dalang tingkat nasional direncanakan tgl 22 - 24 September 2022 di Taman Fatahillah Jakarta Kota</p> <p>8.2 Pengiriman festival dalang anak tingkat nasional atas nama :</p> <p>1. Budiana Penty Widya 2. Ahza Faisal 3. Rainnori Gandi</p> <p>Hasil : Budiana memperoleh predikat kelima predikat dalang terbaik dengan membawa hadiah plakat piagam dan uang pembinaan dari Pepadi Pusat</p> <p>9. Sosialisasi Tata Nilai Budaya DIY</p> <p>9.1 Telah dilakukan sosialisasi tata nilai budaya DIY tgl 14-16 Februari 2022 di Malang, Jawa Timur</p> <p>10. Pelatihan Tata Nilai Budaya DIY</p> <p>10..1. Tgl 11 Agustus di Kel temon, Kulonprogo 10..2. Tgl 12 Agustus di Kel. Trirenggo, Bantul 10..3. Tgl 14 Agustus Baleharjo, gunungkidul 10.4 Tgl 16 September di Kec. Kraton 10.5 Tgl 17 September di Seyegan, Sleman 10.6 Tgl 18 September di Kalasan, Sleman 10.7 Tgl 19 September di Depok, Sleman</p> <p>11.Pencatatan, inventarisasi, dan penetapan Progres :</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>a. Pengumpulan Data yang dibutuhkan untuk Usulan Penetapan Warisan Budaya Takbenda DIY ke Indonesia pada tanggal 31 Januari 2022 untuk 6 Dokumen</p> <p>b. Pengumpulan dan Pengisian Formulir Usulan Penetapan Warisan Budaya Takbenda DIY ke Indonesia pada tanggal 27 Februari 2022 6 Dokumen</p> <p>c. Pengumuman Hasil Verifikasi dan Penilaian Tahap 1 pada tanggal 25 April 2022</p> <p>d. Proses pengerjaan revisi Tahap 1 hingga 17 Juni 2022, Sidang Penetapan dijadwalkan akan dilaksanakan di Yogyakarta Sidang WBTB 27 September 2022 - 1 Oktober 2022</p> <p>12. Perayaan WBTB di DIY Rapat koordinasi awal 29 Agustus menunjuk tim kurator dan konsep kerja Perayaan mulai tgl 3 Oktober - 3 November 2022 di sepanjang Malioboro</p> <p>13. Perayaan WBTB di Jakarta Dijadwalkan Rapat sidang penetapan dilaksanakan di Jakarta Hotel ALana Tgl 27 September - 1 Oktober</p> <p>14. JIHF Rapat JIHF Keris Tgl 5,11, 18 April dan 20 April tgl 28 Juni 2022 survey lokasi JIHF dengan tim pemenang lelang EO JIHF JIHF keris dilaksanakan pada 23-26 Agustus 2022</p> <p>16. Pemeliharaan dan Pengembangan Wayang dan Keris 5 Kab/Kota Finalisasi dan Koordinasi</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Personil Tim Pemeliharaan dan Pengembangan Keris dan Wayang dengan Surat Keputusan Gubernur</p> <p>- Rapat Koordinasi Tim Pemeliharaan dan Pengembangan Keris pada Senin, 30 Mei 2022</p> <p>- Rapat Koordinasi Tim Pemeliharaan dan Pengembangan Wayang pada Kamis, 9 Juni 2022</p> <p>- Rapat Koordinasi Tim Keris, pembahasan Grha Keris pada Kamis, 7 Juli 2022</p> <p>- Rapat Koordinasi Tim Omah Wayang, pembahasan teknis kegiatan pada Jumat, 22 Juli 2022</p> <p>- Rapat tim keris 8 September membahas konsep keris dan 23 September Workshop keris ; melalui majalah besalen kita bangun literasi budaya keris nusantara</p> <p>17.Penguatan Dewan Kebudayaan</p> <p>Dewan Kebudayaan telah menggelar rapat harian pada : 6 Januari 2022 via Daring pembahasan Audiensi dengan Gubernur DIY</p> <p>Rapat Kerja Bidang Kuratorial 23 Februari 2022</p> <p>1. Rapat Kerja FGD DK DIY pada 4 Maret 2022, Rekomendasi Malioboro</p> <p>2. Rapat Kerja FGD DK DIY pada 12 April 2022, Rekomendasi Malioboro dan Klitih</p> <p>3. Rapat kerja FGD DK tgl 11 Mei dengan tema Rapat Persiapan Audiensi DK DIY dengan Gubernur DK DIY</p> <p>4. FGD DK tgl 23 Mei Audiensi DK DIY dengan Gubernur DK DIY</p> <p>5. FGD Dewan Kebudayaan DIY</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pada Selasa, 12 Juli 2022</p> <p>6. 8 Agustus FGD DK : Rapat bidang Pertimbangan DK DIY tentang Rekomendasi UMKM WBTB DIY</p> <p>7. 9 Agustus FGD DK : Rapat Bidang Kuratorial DK DIY : Rekomendasi Museum Seni Internasional</p> <p>8. 25 Agustus Rapat Kunjungan Kerja Dewan Kebudayaan Kalimantan Timur ke Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>18. BKK WBTB</p> <p>a. 6 Januari 2022 dengan pokok bahasan, kroscek data usulan proposal, memastikan SDM pelaku penerima</p> <p>b. 10 Januari 2022 dengan topik bahasan substansi materi yang akan dianggarkan, pembuatan RAB, Master Plan, dan Kategori Program</p> <p>c. 27 Januari 2022, topik bahasan koordinasi dengan Kepala Dinas Kebudayaan DIY terkait dengan permohonan adanya pembangunan makam Notokusuman dalam usulan BKK WBTb Gedangrejo</p> <p>d. 6 April 2022, memulai proses input anggaran di BPKA DIY</p> <p>e. 22 April 2022, memulai proses untuk pembuatan Juklak Juknis Pemberian BKK WBTB</p> <p>f. 7 Juni 2022, koordinasi paska pencairan tahap 1</p> <p>g. Senin, 13 Juni 2022, Survei Lapangan hasil paska pencairan tahap pertama di Desa Gedangrejo, Karangnojo, Gunungkidul</p> <p>h. Rabu, 29 Juni 2022, Pelaksanaan pembinaan serta monitoring di Ruang Yudistira, Dinas Kebudayaan DIY</p> <p>i. Jumat, 15 Juli 2022, Pelaksanaan pembinaan serta monitoring di Ruang Yudistira,</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Dinas Kebudayaan DIY j. Selasa, 19 Juli 2022, Monitoring dan persiapan pencairan keuangan tahap II k. Kamis, 28 Juli 2022. Pelaksanaan Upacara Adat Cing-Cing Goling sekaligus monitoring pelaksanaan BKK WBTb</p> <p>Faktor Penghambat: - Koordinasi dengan dalang yang masih belum fix, karena ada perubahan jadwal - Belum maksimalnya rapat-rapat dengan seniman/dinas terkait</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama dengan mitra yang memadai</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	2.22.08.1.09.11	Selendang Sutera*	2.039.500.000	74,00	86,00	-12,00	1.511.832.000	74,13	1.211.025.300	59,38	14,75	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI ADAT DAN TRADISI	1. Seminar Budaya : 8 Kali dari 8 Kali 2. Pekan budaya selendang sutra : 1 Even dari 3 Even	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Seminar Budaya 1.1 (Sarasehan Budaya) 1.1.1. Hari/Tanggal : Selasa, 22 Maret 2022, Tema "Sosialisasi Keputusan Presiden No. 2 Tahun 2022 Tentang Hari Penegakan Kedaulatan Negara", tempat di Museum Sonobudoyo Yogyakarta. 1.1.2. Hari/Tanggal : Sabtu, 18 Juni 2022, Tema "Konsolidasi Peran Strategis Mahasiswa Daerah Sebagai Simpul Kebhinekaan dan Persatuan Nusantara Menuju Indonesia Emas", tempat di Asrama Mahasiswa Putra Kalimantan Selatan Jln. Samirono Baru No. 46, Samirono, Caturtunggal, Depok, Sleman. 1.1.3. Hari/Tanggal : Kamis, 23 Juni 2022, Tema "Membangun Semangat Budaya Kebangsaan Melalui Perspektif Psikologi dan Media Sosial", tempat di Ruang Bima Dinas Kebudayaan DIY 1.1.4. Hari/Tanggal : Kamis, 21 Juli 2022, Tema "Membangun Kebersamaan", tempat di Ruang Bima Dinas Kebudayaan DIY 1.1.5. Hari/Tanggal : Jum'at, 16 September 2022, Tema "Kebersamaan untuk memajukan bangsa", tempat Den Nani, Jl. Taman Siswa, Yogyakarta 1.2 (Jelajah Budaya) 1.2.1 Hari/Tanggal : Senin, 6 Juni 2022, Tema "Mengenalkan Adat dan Tradisi yang ada di Daerah Istimewa Yogyakarta Serta Cikal Bakal Keraton Mataram Islam", tempat di Desa Giring, Paliyan, Gunungkidul. 1.2.2 Hari/Tanggal : Selasa, 19 Juli 2022, Tema "Mengenalkan Adat dan Tradisi yang ada Di
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Desa Mandiri Budaya Bejiharjo, Karangmojo, Gunungkidul", tempat di Desa Bejiharjo, Karangmojo, Gunungkidul. 1.2.3. Hari/Tanggal : Senin, 19 September 2022, Tema "Mengenalkan Adat Tradisi Yang ada di Daerah Istimewa Yogyakarta", di Omah Kecebong, Ketingan, Tirtoadi, Mlati, Sleman.</p> <p>2. Pekan Budaya Selendang Sutera (Gelar Budaya Etnis) 2.1. Workshop Gelar Budaya Etnis, Hari/Tanggal : Selasa, 12 Juli 2022, Gelar Budaya Etnis Mengangkat Tema "Kebersamaan Dalam Keberagaman", tempat di The Rich Jogja Hotel, Jl. Magelang No.KM.6 No.18, Kutu Patran, Sinduadi, Kec. Mlati, Kabupaten Sleman 2.1. Pentas Gelar Budaya Etnis, Hari/Tanggal : Senin-Kamis, 1-4 Agustus 2022, Gelar Budaya Etnis Mengangkat Tema "Kebersamaan Dalam Keberagaman", tempat di Jogja City Mall, Jl. Magelang KM.6 No. 18, kutu Patran, Sinduadi, Mlati, Sleman</p> <p>Faktor Penghambat: Kurang koordinasi antar IKPMD yang tergabung dalam IKPMDI sehingga menyebabkan tertundanya kegiatan tersebut Faktor Pendukung: Banyak mahasiswa dan pelajar yang belajar di DIY sehingga banyak yang berminat untuk ikut dalam kegiatan tersebut</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	2.22.08.1.09.12	Penyelenggaraan Even Penggiat Seni*	5.421.480.000	17,15	18,29	-1,14	929.848.000	17,15	862.115.400	15,90	1,25	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI SENI	1. Pentas Seni dan Budaya : 81 Kelompok dari 201 Kelompok 2. Pembinaan Sanggar : 0 sanggar dari 60 sanggar 3. Pementasan Musisi Daerah : 0 kali dari 1 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pentas Seni dan Budaya (81 Kali) 1.1. Pentas Seni dan Budaya Paket A (18 Kali) 1.1.1. Tanggal 27 Maret 2022 Pergelaran Wayang Orang dalam rangka Peringatan Hari Tari Dunia "Wilasita Mataya #2" oleh Sanggar Seni Sekar Jagad di Pendopo Sanggar Sekar Jagad, Ngablak, Bokoharjo, Prambanan, Sleman 1.1.2. Tanggal 28 Mei 2022 Pementasan Daring Wayang Kulit oleh Sanggar Budaya Rumah Pintar Semar Semar Luru Ilmu di Sanggar Budaya Semar Luru Ilmu Bondalem, Sumbermulyo, Bambanglipuro, Bantul 1.1.3. Tanggal 1 Juni 2022 Pergelaran Wayang Kulit oleh Sanggar Seni "Laras Budoyo" di Lemahbang, Mangunan, Dlingo, Bantul 1.1.4. Tanggal 24 Juni 2022 Pergelaran Wayang Kulit oleh Sanggar Karawitan Putri "Ngudi Laras" di Balai Dusun Pengkol 2, Kalurahan Jatiayu, Kapanewon, Karangmojo, Gunungkidul 1.1.5. Tanggal 25 Juni 2022 Pergelaran Wayang Kulit oleh Paguyuban Seni Karawitan "Ngudi Laras" di Balai Dusun Pengkol 3, Jatiayu, Karangmojo, Gunungkidul, Yogyakarta 1.1.6. Tanggal 11 Juli 2022 Pementasan Wayang Kulit oleh Paguyuban Seni Karawitan "SEKAR ANOM" di Sanggrahan 1 Rt 01, Muntuk Dlingo Bantul 1.1.7. Tanggal 18 Juli 2022 Pergelaran Wayang Kulit Lakon "Romo Nitik" oleh
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Paguyuban Seni Karawitan Manunggal Laras di Balai Kalurahan Kedungpoh, Nglipar, Gunungkidul 1.1.8.Tanggal 22 Juli 2022 Pergelaran Wayang Kulit Lakon "Ngamarta Mbangun Pradata" dengan Dalang Ki Dr. SUPRIYANTO, S.H, M.H di halaman depan Kantor Kejaksaan Tinggi DIY, Jl. Sukonandi No. 4, Semaki, Kec. Umbulharjo, Kota Yogyakarta 1.1.9.Tanggal 29 Juli 2022 Pergelaran Wayang Kulit oleh "Paguyuban Kesenian Karawitan Trisno Budoyo" di Balai Posyandu Kalurahan Tepus, Kapanewon Tepus, Gunungkidul 1.1.10.Tanggal 1 Agustus 2022 Pergelaran Wayang Kulit oleh Kelompok Seni Karawitan "Krida Bakti Arum Budoyo" di Halaman Pendopo Balai Padukuhan Slawu Pucanganom Rongkop Gunungkidul 1.1.11.Tanggal 7 Agustus 2022 Pergelaran Wayang Kulit dalam rangka peringatan 1 muharam 1444 H oleh Sanggar Goboek Punokawan, di nDalem Yudonegaran Jl. Ibu Ruswo No.35 Yogyakarta 1.1.12.Tanggal 18 Agustus 2022 Pergelaran Wayang Kulit oleh Sanggar Pedalangan Hadi Sugito di di Joglo Hadi Sugiti Seworan, Triharjo, Wates, Kulon Progo 1.1.13.Tanggal 13 Agustus 2022 Pergelaran Wayang Kult oleh Paguyuban Seni Karawitan "SEDYO LARAS" lakon Tumurunung Wahyu Katentreman, di Tekik RT 01, Temuwuh, Dlingo, Bantul, Yogyakarta 1.1.14.Tanggal 20 Agustus 2022
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pergelaran Wayang Kulit oleh Paguyuban Karawitan dan Pedalangan Gardha Wradhita, di Gedangan III, Gedangrejo, Karangmojo, Gunungkidul 1.1.15.Tanggal 28 Agustus 2022 Pergelaran Wayang Kulit oleh Paguyuban Kesenian Karawitan dan Pedalangan "BUMI LOKA", di Padukuhan Gelung, Gari, Wonosari, Gunungkidul 1.1.16.Tanggal 9 September 2022 Pergelaran Wayang Kulit oleh Sanggar Sei Sekar Wasita Budaya di Gondosuli, Sriharjo, Imogiri, Bantul 1.1.17.Tanggal 16 September 2022 Pergelaran Wayang Kulit Lakon Bagong Mbangun Deso Dalang KI MARSUDI di Padukuhan Karanglor, Bejiharjo, Karangmojo, Gunungkidul 1.1.18.Tanggal 18 September 2022 Pergelaran Wayang Kulit oleh Sanggar Arum Budoyo lakon "Gatotkaca Winisuda" di Gedung Serbaguna Tuggularum, Wonokerto, Turi, Sleman 1.2.Pentas Seni dan Budaya Paket B (20 Kali) 1.2.1.Tanggal 19 Februari 2022 Pentas Campursari Asmara Laras di Teras Malioboro I 1.2.2.Tanggal 22 Februari 2022 Pentas HAMKRI Bantul di Teras Malioboro I 1.2.3.Tanggal 26 Maret 2022 Pentas Musik Kreatif Extravagongso di Teras Malioboro I 1.2.4.Tanggal 28 Maret 2022 Pentas Nyi Ageng Ethnic Kulon Progo di Teras Malioboro I 1.2.5.Tanggal 28 Maret 2022 Pentas Rvv Musik Production Kota Yogyakarta di Teras
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Malioboro I</p> <p>1.2.6.Tanggal 29 Maret 2022 Pentas RVV Musik Production Kabupaten Sleman di Teras Malioboro I</p> <p>1.2.7.Tanggal 30 Maret 2022 Tampilan Seni Teras Oleh Paksi Band di Teras Malioboro I</p> <p>1.2.8.Tanggal 30 Maret 2022 Pentas Komunitas Seni Tayub Dan Campursari Goyang Gayeng di Teras Malioboro I</p> <p>1.2.9.Tanggal 1 April 2022 Tampilan Seni Group Musik "Gank-X Yogyakarta" di Teras Malioboro I</p> <p>1.2.10.Tanggal 1 April 2022 Tampilan Seni KMIN PLUS di Teras Malioboro I</p> <p>1.2.11.Tanggal 29 April 2022 Pergelaran Tari Jogja Joged di Pendapa Tulunga</p> <p>1.2.12.Tanggal 10, 11, dan 12 Mei 2022 Pentas Cokekan Dalam Rangka Employment Working Group G20 Oleh Grup Kesenian Kidang Alit di Hotel Tentrem Yogyakarta</p> <p>1.2.13.Tanggal 6 s/d 13 Juli 2022 Pameran Seni Rupa HOMO "Jagad Owah Gingsir" oleh Kelompok Seni Rupa Daun Gatal di Bentara Budaya Yogyakarta, Jl. Suroto No.2, Kotabaru, Kec. Gondokusuman, Kota Yogyakarta</p> <p>1.2.14.Tanggal 12 Juli 2022 Fashion Carnival Jogja Nirwasita oleh Sanggar Seni RNB "RAWIKARA NARI BAHUWARNA" di sepanjang Jl Malioboro Yogyakarta</p> <p>1.2.15.Tanggal 12 Juli 2022 Pementasan Seni Jathilan Sigrak oleh Sanggar Tari Sekar Kinasih di sepanjang Jl. Malioboro, Yogyakarta</p> <p>1.2.16.Tanggal 24 Juli 2022 Pementasan "Sanggar Seni Budaya Lestari Budaya" di</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pedukluhan Seropan II, Seropan II, Muntuk, Dlingo, Bantul 1.2.17.Tanggal 6 Agustus 2022 Pergelaran Wayang Kulit oleh Paguyuban Wayang Kulit Banyu Bening dengan Lakon Semar Ngegas, Banaran Kidul, Banguncipto, Sentolo, Kulon Progo 1.2.18.Tanggal 28 Agustus 2022 Paksi Band di Bumi Perkemahan Taman Tunas Wigana Babarsari, Caturtunggal, Depok, Sleman 1.2.19.Tanggal 4 September 2022 Pergelaran Wayang Kulit Dalang Tuna Netra oleh Sanggar Sekar Nyentrik di SLB Sekar Sawah Girisekar Panggang Gunungkidul 1.2.20.Tanggal 16 September 2022 Pentas Wayang Kulit Sanggar Seni Lestari Budaya di Balai Dusun Cempluk, Mangunan, Dlingo, Bantul, DIY</p> <p>1.3.Pentas Seni dan Budaya Paket C (27 Kali) 1.3.1.Tanggal 23 Januari 2022 Pentas Gank X dalam rangka Car Free Day di Klurak, Tamanmartani, Kalasan, Sleman+ 1.3.2.Tanggal 21 Maret 2022 Pentas Pragina Gong Dalam Rangka Pembukaan Referensi Kerja Nasional III PGRI di The Rich Jogja Hotel 1.3.3.Tanggal 27 Maret 2022 Pementasan Jathilan Manunggal Putra Mataram oleh Forum Paseduluran Seni Yogyakarta di Setren Opak Karangploso Piyungan Bantul 1.3.4.Tanggal 27 Maret 2022 Pentas Teater Payung dalam Rangka Nyadran dan Ziarah Seniman 2022 di Kompleks Makam Giri Sapto, Wukirsari, Imogiri, Bantul</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																1.3.5.Tanggal 21 April 2022 Pentas Musik Rock Perempuan Bergerock Oleh Komunitas Roker Senin Bengi di Oase Cafe Jalan Tamansiswa 1.3.6.Tanggal 29 Mei 2022 Pementasan Wayang Kulit Dalang dan Pengrawit Putri oleh Sanggar Kendalisada di Sanggar Kendalisada, Tonayan, Kebonagung, Imogiri, Bantul 1.3.7.Tanggal 11 Juni 2022 Pementasan Kethoprak Siwi Manunggal Budoyo di Balai Padukuhan Nitikan Barat, Semanu, Gunungkidul 1.3.8.Tanggal 17 Juni 2022 Pementasan Kethoprak oleh Paguyuban Seni Kethoprak Mudha Budaya di Balai Dusun Pakis, Dlingo, Dlingo, Bantul 1.3.9.Tanggal 18 Juni 2022 Pementasan Kethoprak TRISNO BUDOYO di Tangkil Rt.08, Munthuk, Dlingo, Bantul 1.3.10.Tanggal 20 Juni 2022 Pementasan Sanggar Seni Garu Luku dalam rangka Welcome Party Opening Turnamen Bola Volly Pantai Tingkat Nasional di Pantai Sepanjang, Kembang, Tanjungsari, Gunungkidul 1.3.11.Tanggal 1 Juli 2022 Pementasan Seni Kethoprak Giri Budoyo di Penthuk Senthong (Tegallawas, Jatimulyo, Dlingo, Bantul 1.3.12.Tanggal 9 Juli 2022 Pementasan Ketoprak oleh Sanggar Kesenian Batari Kirana di Gambiran Rt 34/Rw 09 Pandeyan Yogyakarta 1.3.13.Tanggal 19 Juli 2022 Pentas Seni Kethoprak Sasana Mudha Budaya di Halaman Pendopo Balai Kalurahan Petir 1.3.14.Tanggal 27 Juli 2022 Pementasan Paguyuban Seni
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Reog Singo Barong di Tepus III, Tepus, Gunungkidul, Yogyakarta 1.3.15.Tanggal 29 Juli 2022</p> <p>Pementasan Kethoprak Argo Kendhil dengan Lakon "Kembang Wijoyo" di Nglambur, Sidoharjo, Samigaluh, Kulon Progo 1.3.16.Tanggal 31 Juli 2022</p> <p>Pementasan Musik Kreatif oleh Komunitas Musik Kreatif SWARASVARGA di Omah Seni Tanjung Anom Sambirejo Semanu Gunungkidul 1.3.17.Tanggal 17 Agustus 2022</p> <p>Pentas Seni Kethoprak Elar Budaya Dengan Lakon Rante Mas, di Lapangan Majapahit Mrisi, Tirtonirmolo, Kasihan, Bantul, DIY 1.3.18.Tanggal 20 Agustus 2022</p> <p>Gebyar Pentas Seni Sanggar Tari "Nuansa Tradisi" di Dawang RT 03 Dk. Manding, Sabdodadi, Bantul, Bantul 1.3.19.Tanggal 20 Agustus 2022</p> <p>Pentas Tari Endahing Sesrawungan Kamardikan oleh "Sanggar Sawitri", di Dusun Trucuk Rt 05 Triwidadi, Pajangan, Bantul, Yogyakarta 1.3.20.Tanggal 20 Agustus 2022</p> <p>Pementasan Ketoprak Paguyuban Seni Taruna Budaya di Lapangan Bekas SD Jaten Argosari Sedayu Bantul 1.3.21.Tanggal 21 Agustus 2022</p> <p>Pementasan Seni Musik Karawitan Nada Budaya di Dasilan, Paten, Srihardono, Pundong, Bantul 1.3.22.Tanggal 11 Juni s/d 25 Agustus 2022 Pembuatan Film Pendek dengan Judul "Dolan" oleh Prasmawanda Pictures, Brontokusuman, Mergangsan, Yogyakarta</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															1.3.23.Tanggal 27 Agustus 2022 Pementasan Kethoprak oleh Paguyuban Kethoprak "Karisma Adi", Tegal Rt 03 Kebonagung Imogiri Bantul 1.3.24 Tanggal 10 September 2022 Sajian Tari Hanurogo dan Tari Beksan Menak Putri Rengganis vs Widyarningsih dalam rangka launching Gerbang Pleret di Gerbang Pleret, Pleret, Bantul 1.3.25.Tanggal 11 September 2022 Pementasan Jathilan Turonggo Suryo Manunggal di Ngruno, Karang Sari, Pengasih, Kulon Progo 1.3.26.Tanggal 15 September 2022 Pementasan Jathilan Paguyuban Kesenian Jathilan Turonggo Aksho di Bambon, Bohol, Rongkop, Gunungkidul 1.3.27.Tanggal 24 September 2022 Pentas Seni Ketoprak Mataram "TRI BUDOYO" di Kantor Kalurahan Sendangrejo, Sendangrejo, Minggir, Sleman 1.4.Pentas Seni dan Budaya Paket D (16 Kali) 1.4.1.Tanggal 25 Maret 2022 Pentas Tari Mahayuhayu Dalam Rangka Pembukaan Temu Karya Karang Taruna DIY 2022 di The Rich Jogja Hotel 1.4.2.Tanggal 27 Maret 2022 Pementasan Campursari Mardika Laras di Wojo, Bangunharjo, Sewon, Bantul 1.4.3.Tanggal 4 Mei 2022 Pementasan Seni Jathilan Kudho Prakoso di Balai Dusun Pakis 2, Dlingo, Dlingo, Bantul 1.4.4.Tanggal 15 Mei 2022 Pentas Daring Jathilan Turonggo Suro di Lemahdadi RT03, Bangunjiwo, Kasihan, Bantul 1.4.5.Tanggal 18 Mei 2022 Pentas Daring Karawitan
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Cokekan Omah Seni Dharma Budaya di Banombo A, Pucanganom, Rongkop, Gunungkidul, DIY. 1.4.6.Tanggal 19 Mei 2022 Pentas Tari Hanuraga Yayasan Siswa Among Beksa Dalam Rangka Pembukaan Pelatihan Peningkatan Kapasitas KUMKM di DIY di Ballroom Lt.2 The Rich Jogja Hotel Jl. Magelang Km. 6 Kutu Patran Sinduadi Mlati Sleman 1.4.7.Tanggal 21 Mei 2022 Pementasan Seni Orkes Keroncong "TEPLOK SENGKAT" di Girisekar, Panggang, Gunungkidul 1.4.8.Tanggal 18 Juni 2022 Pementasan Hadrah Sanggar Seni "MEKAR BECICI" di Sanggar Seni Mekar Becici Munthuk, Dlingo, Bantul 1.4.9.Tanggal 11 Juli 2022 Pentas Tari Hanuraga Yayasan Siswa Among Beksa Dalam Rangka penyerahan hadiah Syaembara Pra-Desain Jogja Planning Gallery di Gedung Pracimasana Kompleks Kepatihan Yogyakarta 1.4.10.Tanggal 24 Juli 2022 Pementasan Gejog Lesung oleh Paguyuban Gejog Lesung "Sekar Melati" di Balai Padukuhan Kedung Keris, Kapanewon, Gunungkidul, Yogyakarta 1.4.11.Tanggal 5 Agustus 2022 Pementasan Karawitan Sapto Budoyo di Sanggar Budaya Seneng, Siraman, Wonosari, Gunungkidul 1.4.12.Tanggal 12 dan 13 Agustus 2022 Pementasan Cokekan dalam rangka Rakernas PGI-W se-Indonesia, di Auditorium Koinania Universitas Kristen Duta Wacana Yogyakarta.</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87	224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>1.4.13.Tanggal 13 Agustus 2022 Pentas Seni Karawitan Kelompok Karawitan "Tri Puspita Rini", di Priyan Trirenggo Bantul Yogyakarta</p> <p>1.4.14.Tanggal 20 Agustus 2022 Pementasan Seni Reog oleh Paguyuban Reog Bima Sakti, di Lapangan Bola Voly Klebakon Kadisoro, Gilangharjo, Pandak, Bantul.</p> <p>1.4.15.Tanggal 24 Agustus 2022 Pementasan Kesenian Hadroh "Nada Nurani" di Sungapan, Sriharjo, Imogiri, Bantul</p> <p>1.4.16.Tanggal 10 September 2022 Sajian Persembahan Tari Golek Ayun-Ayun dalam rangka Temu Kangen Paguyuban Wiyata Praja di Pendopo Wiyata Praja Kepatihan Yogyakarta</p> <p>2.Pembinaan Sanggar (0 Kali)</p> <p>Faktor Penghambat: Proposal Masuk Berjalan dan banyak yang tidak sesuai dengan Juknis</p> <p>Faktor Pendukung: - Partisipasi Kelompok Seni di DIY</p>
2.23	2.22.08.1.09.15	Penguatan Lembaga Pelestari Budaya*	147.329.250.000	71,51	76,51	-5,00	104.778.215.562	71,12	104.778.215.000	71,12	0,00	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI LEMBAGA BUDAYA	1. Dukungan pelestarian budaya di Kraton dan PA : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Realisasi Kegiatan dengan anggaran Termin ke 2</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan					
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi									
2.24	2.22.08.1.09.16	Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi*	1.706.804.000	95,54	72,54	23,00	1.369.168.000	80,22	548.250.990	32,12	48,10	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI LEMBAGA BUDAYA	1. Dukungan Prosesi Labuhan : 2 event dari 2 event 2. Penerimaan Gunungan Garebeg : 2 event dari 3 event 3. Festival Bregodo : 1 event dari 2 event 4. Mubeng Beteng : 1 kali dari 1 kali 5. Dukungan Pembantu Pelestari Lembaga Warisan Budaya : 72 Orang dari 72 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Dukungan Prosesi Labuhan 1.1 Labuhan Parangkusumo tanggal 3 Maret 2022 1.2 Labuhan Merapi tanggal 4 Maret 2022	2. Penerimaan Gunungan Garebeg 2.1 Penerimaan Gunungan Garebeg Syawal tanggal 3 Mei 2022 di Bangsal Wiyotoprojo Komplek Kepatihan Pemda DIY 2.2 Penerimaan Gunungan Garebeg Syawal tanggal 10 Juli 2022 di Bangsal Wiyotoprojo Komplek Kepatihan Pemda DIY	4 Festival Bregodo 4.1 Workshop Bregodo tanggal 11 September 2022 di Bangsal Kepatihan Kepatihan Pakualaman Yogyakarta	6. Mubeng Beteng 6.1 Prosesi Umbul Donga Tanggap Warsa Enggal tanggal 29 Juli 2022 di Karaton Ngayogyakarta Hadiningrat	7. Dukungan Pembantu Pelestari Lembaga Warisan Budaya : 7.1 Abdi Dalem Puralaya imogiri ; 56 org 7.2 Abdi dalem Puralaya kotagede dan nitikan ; 21	<p>Faktor Penghambat: Adananya Pandemi kegiatan bersifat terbatas dan tertutup sehingga tidak bisa diikuti oleh masyarakat umum</p> <p>Faktor Pendukung: Kordinasi dengan Pihak Kraton dan PA terkait jadwal pelaksanaan Kegiatan</p>
Jumlah			328.455.276.761	69,14	74,87		224.736.595.425	68,42	192.783.806.867	58,69										

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	125.000.000	11,80	11,80	0,00	10.040.000	8,03	9.711.050	7,77	0,26				
1.1	1.03.13.1.02.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan*	125.000.000	11,80	11,80	0,00	10.040.000	8,03	9.711.050	7,77	0,26	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pendayagunaan Laut dan Pesisir	1. Tugu Batas Kawasan Konservasi : 1 kawasan dari 1 kawasan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Rapat-rapat Koordinasi</p> <p>2) Survey lokasi</p> <p>3) Pembayaran 100% Pekerjaan Perencanaan Tugu Batas Konservasi pada kegiatan Pemanfaatan Ruang Strategis Pantai Selatan (DAIS TATA RUANG) sesuai SPK Nomor. 027/02980 Tanggal. 27 Juni 2022, BAST Nomor. 027/03269 Tanggal.11 Juli 2022</p> <p>4) Pekerjaan fisik pembangunan tugu sudah mencapai 95%</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ditemukan kendala.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) Kesiapan SDM di bidang Kelautan 2) Koordinasi antar unit 3) Komunikasi dan koordinasi dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	116.450.680.790	54,12	57,84	-3,72	61.499.685.890	52,81	61.279.285.545	52,62	0,19				
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.22.08.1.08.05	Pengembangan Budaya Bahari*	116.450.680.790	54,12	57,84	-3,72	61.499.685.890	52,81	61.279.285.545	52,62	0,19	DIY	Bidang Perikanan Tangkap - Seksi Teknis Perikanan Tangkap	<ol style="list-style-type: none"> 1. Broodstock Pengkayaan Varietas Ikan Lokal : 4 jenis dari 4 jenis 2. Pameran Produk Kelautan dan Perikanan : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 3. Bimtek Produksi Usaha Garam Rakyat Sistem Tunnel : 0 orang dari 30 orang 4. Penyusunan dokumen perencanaan fasilitas penunjang PPP Gesing : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 aktivitas dari 1 aktivitas 6. Perencanaan/Kajian aksesibilitas alternatif menuju PPI Gesing : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 7. Jumlah KUB yang Mengalami Peningkatan Pendapatan : 2 kelompok dari 2 kelompok 8. Jumlah Calon Nelayan Baru : 5 orang dari 5 orang 9. Jumlah Peserta yang Mengikuti Pelatihan Keterampilan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pekerjaan Pembangunan Pasar Ikan di BPTPB Cangkringan selesai 2) Kegiatan Pelatihan Budidaya Ikan Hias (Aquascape) telah terlaksana 24 angkatan 3) Kegiatan Pelatihan Budidaya Ikan dalam Ember (Budidamber) telah terlaksana 24 angkatan 4) Pelaksanaan Kegiatan Festival Penyus Pesisir : Konservasi Ecotourism Budaya di Kalurahan Pesisir selesai 5) Penyaluran BKK Desa Maritim Tahap I untuk 7 desa selesai dengan progress: (a) 1 desa dengan pencairan hanya 1 tahap, pekerjaan selesai 100%, (b) 5 Desa pencairan tahap 1 telah mencapai progres fisik lebih dari 80% dan sedang melakukan verifikasi dokumen pencairan tahap II, (c) 1 desa telah selesai pencairan tahap 1, verifikasi dalam proses, dilanjutkan persiapan pengajuan pencairan tahap II
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Kenelayan : 30 orang dari 30 orang 10. Pembangunan Pasar Tradisional Ikan Cangkringan : 1 kawasan dari 1 kawasan 11. Penyusunan Dokumen Perencanaan Kapal Perikanan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 12. Kajian model manajemen pengelolaan kapal perikanan berbasis budaya : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 13. Budidaya Ikan Hias (Aquascape) : 32 angkatan dari 32 angkatan 14. Pelatihan Budidaya Ikan Dalam Ember (Budidamber) : 36 angkatan dari 36 angkatan 15. Kajian Rencana Pengelolaan Pelabuhan Gesing bagi Perkuatan Ekonomi Masyarakat DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen 16. Pelatihan Diversifikasi Olahan Produk Perikanan : 2 angkatan dari 2 angkatan 17. Produksi Kelompok Nelayan yang Dibina : 20 ton dari 24 ton	6) Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan Keterampilan Kenelayan 30 angkatan selesai 7) Dokumen Kajian Rencana Pengelolaan Pelabuhan Gesing bagi Perkuatan Ekonomi Masyarakat DIY 8) Pelatihan Diversifikasi Olahan Produk Perikanan 2 angkatan selesai 9) Pelaksanaan Kegiatan TUK Produksi Kelompok Nelayan yang Dibina: (a) Hibah Sarana Perikanan Tangkap, (b) Kegiatan Produktivitas Armada Penangkapan Ikan telah dilaksanakan 10) Pelaksanaan Kegiatan (a) Bimtek Penangkapan Ikan di Perairan Umum dan (b) Bimtek Penguatan Kapasitas Kelembagaan Perikanan Tangkap telah selesai 11) Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Pengkayaan Sumberdaya Ikan Lokal 60 angkatan selesai 12) Progres pembangunan PPI Gesing dapat tercapai 49,11% 13) Termijn III senilai Rp3.032.324.840,00
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														18. Sosialisasi Pengkayaan Sumberdaya Ikan Lokal : 60 angkatan dari 60 angkatan 19. Pembuatan Video/Film MENTAL NELAYAN INDONESIA : 0 video dari 3 video 20. Desa Maritim (BKK) : 7 desa dari 7 desa 21. Video Edukasi Alih Teknologi Ikan (Keistimewaan Pengelolaan Ikan Khas Lokalitas Yogyakarta dengan Teknologi) : 5 series dari 3 series 22. Kajian Implementasi Pranata Mangsa dalam Upaya Peningkatan Produksi Perikanan Tangkap : 0 dokumen dari 1 dokumen 23. Festival Penyu Pesisir : Konservasi Ecotourism Budaya di Kalurahan Pesisir : 1 event dari 1 event 24. DED Pengembangan Kawasan PPP Sadeng : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 25. Pembangunan PPI Gesing : 0 kawasan dari 1 kawasan 26. Review DED zona Inti PPI Gesing : 0	telah dibayarkan pada 15 Sept 2022. Faktor Penghambat: 1) Terdapat perubahan metode pengerukan alur pelabuhan sehubungan dengan kondisi existing lapisan batuan di area kolam pelabuhan. Hal tersebut mengakibatkan keterlambatan pekerjaan pengerukan sekitar 1 minggu, mengingat harus dilakukan analisis dan perhitungan ulang serta proses mendatangkan alat berat baru dg performa sesuai dengan kondisi existing bebatuan di area yang harus dilakukan pengerukan. 2) Pergeseran anggaran di beberapa kegiatan, yang masih menunggu pengesahan DPPA sehingga pekerjaan belum dapat diselesaikan. 3) Kenaikan harga BBM yang berpotensi mengurangi aktivitas pada beberapa sub kegiatan.
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Dokumen dari 1 Dokumen 27. Lomba Perahu Nelayan : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 28. Gita Laut (Gerakan Cinta Laut) : 0 orang dari 1000 orang	Faktor Pendukung: 1) Kesiapan SDM 2) Koordinasi antar unit 3) Koordinasi dengan stakeholder
3	3.25.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	19.870.068.464	76,73	79,38	-2,65	14.410.711.974	72,52	14.333.492.969	72,14	0,39				
3.1	3.25.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	83.057.000	67,00	66,00	1,00	54.080.000	65,11	52.744.149	63,50	1,61	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen renja 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Tersusunnya dokumen renja perubahan 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya dokumen renstra 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Tersusunnya ROPK 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Tersusunnya data produksi perikanan dan kelautan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Publikasi di Koran KR 2) Cetak Buku Monografi Tahun 2021 3) Peggandaan dokumen perencanaan 4) Pencetakan dan Peggandaan Draft Dokumen RKPDP 2023 Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala signifikan Faktor Pendukung: 1) Kesiapan SDM Pelaksana 2) Kesiapan Data dan Informasi Pendukung
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	3.25.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	12.032.250	64,30	64,30	0,00	7.577.000	62,97	6.677.249	55,49	7,48	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen RKA Perubahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen RKA Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya dokumen DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pelaksanaan rapat-rapat koordinasi 2) Verifikasi dan Validasi Draft Dokumen DPA 2022 3) Pencetakan dan Penggandaan Dokumen DPA 2022 4) Pembahasan Draft DPPA 2022 5) Penyusunan RKA Perubahan 2022 6) Penyusunan RKA 2023 Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala signifikan Faktor Pendukung: 1) Kesiapan SDM Pelaksana 2) Validitas Data dan Informasi 3) koordinasi dan kerja sama antar unit
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	3.25.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	38.410.750	78,90	77,92	0,98	29.752.000	77,46	28.909.675	75,26	2,19	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya dokumen LKJIP yang capaian kinerjanya sesuai dokumen perencanaan (RPJMD, renstra, IKU) paling lambat akhir Februari 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Penyelenggaraan Rapat Monev Bulanan untuk pelaksanaan anggaran bulan Januari-September 2022</p> <p>2) Penyelenggaraan Rapat Evaluasi Penyusunan RKPD 2023</p> <p>3) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Tindak Lanjut Temuan BPK RI tentang Penanggulangan Kemiskinan</p> <p>4) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi PPRG</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	3.25.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	17.524.071.154	78,70	81,70	-3,00	12.993.240.014	74,15	12.993.152.980	74,14	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 5853432031 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pembayaran gaji pokok ASN bulan September 2) Pembayaran tunjangan ASN berupa: tunjangan keluarga, tunjangan jabatan, tunjangan fungsional, tunjangan umum, tunjangan beras, tunjangan PPh 3) pembulatan gaji 4) pembayaran iuran jaminan kecelakaan kerja ASN 5) pembayaran iuran jaminan kematian ASN 6) Pembayaran gaji Tenaga Bantu 7) Pembayaran iuran JKK dan JKM Tenaga Bantu <p>Faktor Penghambat: tidak ditemukan kendala signifikan</p> <p>Faktor Pendukung: 1) akurasi data gaji di OPD 2) kesiapan SDM pelaksana</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	3.25.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	69.120.000	2,00	2,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.8 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Verifikasi dan validasi data Pendapatan dan Belanja Dislutkan s.d. Bulan September 2022</p> <p>2) Penyusunan LPJ Bendahara Penerimaan dan Bendahara Pengeluaran s.d. Bulan September 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi belanja masih menunggu penyesuaian pagu anggaran. Realisasi pada Triwulan IV 2022</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan SDM pelaksana 2) kesiapan data dan dokumen pendukung</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	3.25.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4.809.750	100,00	100,00	0,00	4.809.750	100,00	4.651.875	96,72	3,28	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 2 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Verifikasi dan validasi data Persediaan dan Aset BMD T.A. 2021 instansi induk dan UPT</p> <p>2) Pemutakhiran draft Catatan atas Laporan Keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) keetersediaan data</p> <p>2) kecukupan dokumen bukti dan pendukung</p> <p>3) kesiapan SDM pelaksana</p> <p>4) koordinasi antar unit</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.7	3.25.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	24.190.250	86,95	83,45	3,50	20.161.750	83,35	18.944.850	78,32	5,03	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan semesteran : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan Keuangan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen 3. Laporan Keuangan triwulanan : 3 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) verifikasi dan validasi data realisasi belanja bulan Januari-September 2022 2) verifikasi dan validasi data realisasi pendapatan bulan Januari-September 2022 3) Pelaporan SPJ Belanja dan Pendapatan bulan Januari-September 2022. Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala signifikan. Deviasi anggaran dikarenakan pembelian melalui Mbiz sesuai harga pasar Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.8	3.25.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	75,78	78,78	-3,00	9.900.000	75,00	9.900.000	75,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Verifikasi dan validasi data BMD s.d. 30 September 2022</p> <p>2) Update penyusunan draft pengungkapan informasi BMD sebagai pendukung Catatan atas Laporan Keuangan Tahun 2021 (Audited)</p> <p>3) Verifikasi data pengelola BMD di Dinas Kelautan dan Perikanan bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ditemukan kendala signifikan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan SDM pelaksana 2) kesiapan data dan dokumen pendukung</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.9	3.25.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	8.978.000	100,00	100,00	0,00	8.978.000	100,00	8.978.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. alat listrik dan elektronik : 9 jenis dari 9 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian baterai dan komponen-komponen listrik dalam rangka maintenance peralatan dan jaringan listrik</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1) kesiapann SDM pelaksana 2) ketersediaan barang dari penyedia 3) koordinasi antar unit</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.10	3.25.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	36.329.000	100,00	100,00	0,00	36.329.000	100,00	31.360.539	86,32	13,68	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat Tulis Kantor : 42 jenis dari 42 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) inventarisasi kebutuhan ATK dan perlengkapan operasional lainnya per bulan</p> <p>2) Pemesanan barang kepada penyedia</p> <p>3). Barang sudah 100 % terbeli dan kegiatan sudah selesai</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Regulasi Baru mengenai implementasi Aplikasi Bela Pengadaan (Mbiz) untuk transaksi pembelian ATK, Kertas-kertas, Bahan Cetak, dan Bahan Komputer menyebabkan selisih harga di DPA dan realnya sehingga ada efisiensi yang bisa disetorkan sebesar 4.968.461</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan data dan informasi pendukung</p> <p>2) kesiapan SDM pelaksana</p> <p>3) Komunikasi dengan penyedia</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.11	3.25.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	44.115.000	77,00	77,00	0,00	33.150.000	75,14	33.150.000	75,14	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. peralatan kebersihan dan bahan pembersih : 15 jenis dari 19 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian peralatan toiletries, disinfektan, serta bahan dan peralatan penunjang pemeliharaan peralatan dan kebersihan kantor.</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak terdapat kendala signifikan</p> <p>Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) ketersediaan barang dari penyedia</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	3.25.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	5.250.000	100,00	100,00	0,00	5.250.000	100,00	4.987.500	95,00	5,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengisian dan pemeliharaan APAR : 0 RAB dari 1 RAB	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) pengisian ulang karbondioksida pada 10 tabung pemadam kebakaran</p> <p>2) sudah selesai dilaksanakan</p> <p>3) terdapat efisiensi belanja MBiz Rp262.500,00</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ditemukan kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan anggaran dan SDM pelaksana</p> <p>2) ketersediaan barang dari penyedia layanan</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	3.25.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	34.218.000	89,20	89,20	0,00	29.688.000	86,76	29.688.000	86,76	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penjilidan : 90 Eksemplar dari 120 Eksemplar 2. Barang cetakan : 10 Jenis dari 10 Jenis 3. Penggandaan : 42500 lembar dari 60000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penggandaan dokumen-dokumen untuk Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah s.d. bulan September 2022 Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan SDM pelaksana 2) kesiapan materi yang akan digandakan 3) ketersediaan Anggaran 4) komunikasi dengan penyedia layanan
3.14	3.25.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.200.000	76,50	43,50	33,00	900.000	75,00	900.000	75,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat kabar : 1.5 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran langganan surat kabar dan majalah bulanan Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) komunikasi dengan penyedia layanan
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	3.25.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	204.554.000	76,70	74,53	2,17	152.376.000	74,49	119.850.525	58,59	15,90	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0 tahun dari 1 tahun 2. Terkelolanya arsip dinas : 0 tahun dari 1 tahun 3. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) penyusunan jadwal koordinasi dan konsultasi dengan instansi terkait 2) Pelaksanaan perjalanan dinas 3) Pelaksanaan kegiatan rapat koordinasi Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala yang signifikan Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) ketersediaan anggaran
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.16	3.25.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	17.046.000	83,90	80,17	3,73	13.995.000	82,10	13.248.270	77,72	4,38	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Terkelolanya website OPD : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Penyelenggaraan rapat koordinasi</p> <p>2) Upload konten website dan media sosial DKP DIY</p> <p>3) Pembayaran Honor pembuat artikel website</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ditemukan kendala signifikan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan data dan informasi pendukung</p> <p>2) kesiapan SDM pelaksana</p> <p>3) koordinasi antar unit</p>
3.17	3.25.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	320.209.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengadaan kendaraan dinas operasional lapangan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.18	3.25.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.939.000	100,00	100,00	0,00	5.939.000	100,00	5.900.000	99,34	0,66	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Kereta sampah : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pembelian tempat sampah 660 liter Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) ketersediaan anggaran 2) komunikasi dengan penyedia 3) ketersediaan barang dari penyedia
3.19	3.25.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.700.000	99,50	99,50	0,00	4.600.000	97,87	4.000.000	85,11	12,77	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. surat keluar : 0 tahun dari 1 tahun 2. surat masuk : 0 tahun dari 1 tahun 3. pengiriman dokumen : 0 tahun dari 1 tahun 4. materai : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian meterai Faktor Penghambat: Selisih harga SHBJ untuk belanja materai. Harga riil lebih rendah Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) ketersediaan barang dari penyedia 4) ketersediaan anggaran
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.20	3.25.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	291.599.910	70,06	75,06	-5,00	200.200.000	68,66	174.952.657	60,00	8,66	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Pembayaran langganan virtual meeting : 0.75 tahun dari 1 tahun 3. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pembayaran tagihan listrik bulan s.d September 2022 2) Pembayaran tagihan telepon bulan s.d September 2022 3) Pembayaran berlangganan zoom meeting s.d September 2022 Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan SDM pelaksana 2) ketersediaan anggaran 3) ketepatan waktu pembayaran
3.21	3.25.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	547.994.400	69,15	69,15	0,00	378.451.460	69,06	378.451.100	69,06	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran keamanan kantor : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Pembayaran jasa kebersihan : 0.75 tahun dari 1 tahun 3. Pembayaran jasa retribusi sampah : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran jasa keamanan, kebersihan, dan sampah s.d. bulan September 2022 Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) kesiapan anggaran 4) koordinasi antar unit
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.22	3.25.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	61.915.000	78,20	77,49	0,71	46.290.000	74,76	45.574.600	73,61	1,16	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0.75 unit dari 1 unit 2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0.75 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian pelumas, suku cadang kendaraan, dan servis kendaraan dinas Faktor Penghambat: tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) komunikasi dengan penyedia 4) ketersediaan barang dari penyedia
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.23	3.25.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	421.710.000	74,60	73,36	1,24	298.945.000	70,89	291.972.500	69,24	1,65	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 26 unit dari 35 unit 2. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 27 unit dari 35 unit 3. Terbayarnya Biaya Perizinan (KIR) kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 20 unit dari 35 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pembayaran pajak kendaraan/STNK untuk unit kendaraan operasional/lapangan roda 2, 4, dan 6 2) Pembelian pelumas dan BBM untuk kendaraan operasional/lapangan roda 2 dan roda 4 3) Pembelian suku cadang kendaraan operasional/lapangan roda 2 dan roda 4 4) Servis kendaraan operasional/lapangan roda 2, 4, dan 6 5) pengecetan 1 unit kendaraan roda 4 6) Overhaul 1 unit kendaraan roda 4 Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan dokumen, 2) ketersediaan anggaran, 3) kesiapan SDM pelaksana 4) koordinasi antar unit
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.24	3.25.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	36.800.000	81,41	81,41	0,00	27.480.000	74,67	27.397.500	74,45	0,22	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan jaringan internet : 1 tahun dari 1 tahun 2. Pemeliharaan sound sistem : 3 unit dari 3 unit 3. Pemeliharaan printer : 6 unit dari 10 unit 4. Pemeliharaan komputer : 7 unit dari 10 unit 5. Pemeliharaan laptop : 7 unit dari 10 unit 6. Pemeliharaan proyektor : 3 unit dari 4 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) pemeliharaan 7 unit laptop 2) pemeliharaan 7 unit komputer 3) pemeliharaan jaringan internet 4) pembelian peralatan 3 sound system 5) Pemeliharaan 3 unit proyektor 6) Pemeliharaan 6 unit printer Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) ketersediaan anggaran 5) ketersediaan barang dari penyedia barang dan layanan
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.25	3.25.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	16.120.000	100,00	100,00	0,00	16.120.000	100,00	15.601.000	96,78	3,22	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan talang induk : 1 RAB dari 1 RAB 2. Pemeliharaan plafon dinas : 1 RAB dari 1 RAB	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) pemeliharaan plavon 2) pemeliharaan talang air Faktor Penghambat: sisa efisiensi pengadaan Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) kesiapan penyedia jasa
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.26	3.25.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	42.500.000	78,80	78,80	0,00	32.500.000	76,47	32.500.000	76,47	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan AC : 15 unit dari 30 unit 2. Pemeliharaan genset : 1 unit dari 1 unit 3. Pemeliharaan CCTV : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pemeliharaan Genset serta pembelian suku cadang, pelumas, dan BBM untuk genset 2) Pemeliharaan AC Faktor Penghambat: tidak ada kendala signifikan Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) Komunikasi dengan penyedia layanan 5) ketersediaan barang/jasa dari penyedia layanan
4	3.25.02	PROGRAM PENGELOLAAN KELAUTAN, PESISIR DAN PULAU-PULAU KECIL	386.379.900	26,10	25,91	0,19	95.722.000	24,77	94.766.670	24,53	0,25				
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	3.25.02.1.01.02	Pengelolaan Kawasan Konservasi di Wilayah Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil Berdasarkan Penetapan dari Pemerintah Pusat	386.379.900	26,10	25,91	0,19	95.722.000	24,77	94.766.670	24,53	0,25	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pendayagunaan Laut dan Pesisir	1. Pembinaan penggiat konservasi : 2 kali dari 2 kali 2. Publikasi Media Cetak : 0 Terbit dari 5 Terbit 3. Populasi sumberdaya kelautan dan perikanan bertambah : 0 ekor dari 633346 ekor	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyusunan SK dan Juknis 2) penyusunan data Calon Penerima dan Calon Lokasi hibah 4) penjadwalan rencana kunjungan lapangan 5) pembuatan list titik lokasi pelaksanaan kegiatan 6) rapat-rapat koordinasi 7) sosialisasi restocking sebanyak 5 kali 8) pembinaan penggiat konservasi sebanyak 2 kali Faktor Penghambat: tidak ditemukan kendala signifikan Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
5	3.25.03	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP	65.506.000	79,21	97,24	-18,03	50.181.000	76,61	46.342.700	70,75	5,86				
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	3.25.03.1.03.02	Penerbitan Rekomendasi Izin Usaha Perikanan Tangkap untuk Kapal Perikanan Berukuran di Atas 10 GT sampai dengan 30 GT	39.366.000	65,40	95,40	-30,00	24.041.000	61,07	21.807.000	55,40	5,67	DIY	Bidang Perikanan Tangkap - Seksi Pengembangan Usaha Perikanan Tangkap	<p>1. Jumlah dokumen kerja sama kemitraan perikanan tangkap : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Jumlah kapal perikanan yang dilengkapi dengan dokumen perizinan : 8 kapal dari 8 kapal</p> <p>3. Publikasi Media Cetak : 0 Terbit dari 5 Terbit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Finalisasi draft petunjuk pelaksanaan (Juklak) Fasilitas Pelayanan Perizinan Perikanan Tangkap</p> <p>2) Finalisasi draft petunjuk pelaksanaan (Juklak) Inisiasi dan Evaluasi Kemitraan Andon Penangkapan Ikan</p> <p>3) Dokumen kerja sama kemitraan perikanan tangkap telah selesai</p> <p>4) Dokumen perizinan pada 8 unit kapal perikanan telah selesai</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala signifikan</p> <p>Faktor Pendukung: 1) Referensi Petunjuk Pelaksanaan Tahun sebelumnya 2) Kemampuan SDM</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	3.25.03.1.09.01	Penetapan Persyaratan dan Prosedur Pendaftaran Kapal Perikanan dengan Ukuran di Atas 10 GT sampai dengan 30 GT	26.140.000	100,00	100,00	0,00	26.140.000	100,00	24.535.700	93,86	6,14	DIY	Bidang Perikanan Tangkap - Seksi Pengembangan Usaha Perikanan Tangkap	1. Jumlah kapal yang memiliki Buku Kapal Perikanan : 0 kapal dari 1 kapal	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Finalisasi Draft Petunjuk Pelaksanaan (Juklak) Apresiasi Pendaftaran dan Penerbitan Buku Kapal Perikanan</p> <p>2) Penyusunan Jadwal Kegiatan</p> <p>3) Pengurusan buku kapal pada 1 unit kapal telah selesai, sesuai target</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ditemukan kendala signifikan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) Referensi Petunjuk Pelaksanaan tahun sebelumnya 2) Kemampuan SDM</p>
6	3.25.04	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA	2.577.834.000	93,36	96,37	-3,01	2.336.339.000	90,63	2.108.178.420	81,78	8,85				
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	3.25.04.1.05.08	Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan untuk Pembudidayaan Ikan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	2.215.034.000	96,60	96,60	0,00	2.078.889.000	93,85	1.854.443.125	83,72	10,13	DIY	Bidang Perikanan Budidaya - Seksi Pengembangan Usaha	<ol style="list-style-type: none"> 1. Produksi perikanan budidaya yang dibina (ikan hias) : 53950 ekor dari 89856 ekor 2. Publikasi Media Cetak : 0 Terbit dari 5 Terbit 3. Produksi perikanan budidaya yang dibina (nila) : 12.25 ton dari 12.86 ton 4. Produksi perikanan budidaya yang dibina (gurami) : 0 ton dari 2.59 ton 5. Produksi perikanan budidaya yang dibina (lele) : 23.89 ton dari 23.51 ton 6. Jumlah perjanjian kerjasama pelaku usaha perikanan budidaya : 2 dokumen dari 2 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelatihan budidaya air tawar (24 angkatan utk kelompok hibah) 2. Hibah sarpras budidaya (84 kelompok) 3. Forum PPL/PPB (6 angkatan) 4. Forum PPS (6 angkatan) 5. Sarasehan kemitraan pelaku usaha perikanan budidaya (2 angkatan) 6. Pelatihan pakan mandiri (16 angkatan) <p>Faktor Penghambat: Anggaran yang tidak terserap s/d TW 3 (235.945.875) : - 220.284.000 sisa lelang hibah sarpras budidaya - 13.900.000 honor narsum internal untuk pelatihan dan pemberkasan penerima hibah yang telah dilaksanakan di Februari dan minggu pertama Maret yang tidak dapat direalisasikan - 991.000 sisa belanja ATK melalui MBiz - 470.875 sisa belanja makmin rapat melalui MBiz - 300.000 sisa belanja</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																perdin paket meeting dalam kota (perdin forum PPL/PPB tidak terserap 5 oh karena yang bersangkutan tidak bisa hadir) Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi dengan stakeholder 4) komunikasi dengan penyedia barang
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	3.25.04.1.05.09	Pengembangan Pemanfaatan Air untuk Pembudidayaan Ikan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	362.800.000	73,60	95,00	-21,40	257.450.000	70,96	253.735.295	69,94	1,02	DIY	Bidang Perikanan Budidaya - Seksi Teknis Perikanan Budidaya	<ol style="list-style-type: none"> Kajian penyusunan data base potensi lahan perikanan budidaya di wilayah pesisir DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen Jumlah sertifikat MPM : 21 sertifikat dari 5 sertifikat Jumlah unit budidaya/kelompok yang direkomendasikan untuk sertifikasi CBIB : 5 unit dari 10 unit Video Edukasi Budidaya dan pengembangbiakan ikan air tawar : 5 buah dari 5 buah Jumlah Unit Pembenihan Rakyat (UPR) yang direkomendasikan untuk sertifikasi CPIB : 3 UPR dari 2 UPR 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi Penyelenggaraan Bimtek Manajemen Pengendalian Mutu (MPM) terlaksana 21 dari target 5 angkatan Penyelenggaraan Sekolah Lapang Perikanan Pembuatan Video Edukasi Budidaya dan pengembangbiakan ikan air tawar 5 tayangan selesai Jumlah Unit Pembenihan Rakyat (UPR) yang direkomendasikan untuk sertifikasi CPIB tercapai 3 dari 2 target UPR <p>Faktor Penghambat: Ada Kajian Potensi lahan budidaya di pesisir DIY yang fisiknya sudah selesai tetapi belum bisa dicairkan anggarannya karena adanya salah kode rekening</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> kesiapan data dan informasi pendukung kesiapan SDM pelaksana koordinasi antar unit
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																4) koordinasi dengan stakeholder
7	3.25.05	PROGRAM PENGAWASAN SUMBER DAYA KELAUTAN DAN PERIKANAN	169.424.800	73,51	72,51	1,00	122.198.400	72,13	119.306.200	70,42	1,71					
7.1	3.25.05.1.01.02	Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap sampai dengan 12 Mil	66.044.800	60,42	58,53	1,89	38.969.400	59,00	36.333.650	55,01	3,99	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	1. Jumlah Pengawasan Terpadu di Laut : 1 kali dari 2 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1). Penyelenggaraan rapat koordinasi</p> <p>2). Pelaksanaan kegiatan pengawasan terpadu di laut kali (dari target 2 kali)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Kenaikan harga BBM yang berpotensi mengurangi durasi dan/atau jangkauan pengawasan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan data dan informasi pendukung</p> <p>2) kesiapan SDM pelaksana</p>	
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	3.25.05.1.01.04	Penumbuhan dan Pengembangan Kelompok Masyarakat Pengawas (POKMASWAS)	60.866.000	83,37	82,66	0,71	49.810.000	81,84	49.577.050	81,45	0,38	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	1. Pokmaswas aktif di DIY : 38 kelompok dari 50 kelompok	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Penyusunan SK Panitia Penumbuhan dan Pengembangan Pokmaswas 2) penjadwalan rencana kegiatan 3) Koordinasi dengan stakeholder 4) Pengembangan Pokmaswas aktif sebanyak 38 (dari target 50) kelompok <p>Faktor Penghambat: tidak ditemukan kendala signifikan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	3.25.05.1.02.01	Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat diusahakan Lintas Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi sesuai dengan kewenangannya	17.569.000	84,63	84,62	0,01	14.664.000	83,47	14.648.200	83,38	0,09	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	1. Jumlah Pengawasan Terpadu di Perairan Umum Daratan : 8 kali dari 10 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1). Penyelenggaraan rapat koordinasi</p> <p>2). Pelaksanaan kegiatan pengawasan terpadu PUD sebanyak 8 kali (dari target 10 kali)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>kenaikan harga BBM, yang berpotensi menyebabkan berkurangnya durasi dan/atau jangkauan pengawasan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan data dan informasi pendukung</p> <p>2) kesiapan SDM pelaksana</p> <p>3) koordinasi antar unit</p> <p>4) koordinasi dengan stakeholder</p>
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.4	3.25.05.1.02.03	Pengawasan Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	24.945.000	76,28	76,26	0,02	18.755.000	75,19	18.747.300	75,15	0,03	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	1. Jumlah Pengawasan Mutu Produk Perikanan : 12 kali dari 20 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyelenggaraan rapat koordinasi 2) Penyusunan Jadwal Kegiatan 3) Koordinasi dengan stakeholder 4) Pelaksanaan Pengawasan Terpadu di Perairan Umum Daratan sebanyak 12 kali (dari target 20 kali) Faktor Penghambat: tidak ditemukan kendala signifikan Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
8	3.25.06	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN	1.939.792.800	75,66	48,81	26,85	1.451.006.400	74,80	882.513.016	45,50	29,31				
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	3.25.06.1.01.03	Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	603.852.800	91,68	0,00	91,68	550.230.400	91,12	0	0,00	91,12	DIY	Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan - Seksi Pengolahan Hasil Perikanan	1. Jumlah orang yang memiliki kemampuan mengolah ikan yang berkualitas : 1450 orang dari 1650 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pencermatan DPPA dan anggaran kas 2) Penyusunan draft KAK 3) persiapan penyusunan materi pelatihan 3) penyusunan jadwal rencana kegiatan <p>Faktor Penghambat: anggaran belum dapat direalisasi karena kendala Aplikasi SIPD</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	3.25.06.1.02.01	Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar Pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Menengah dan Besar	275.680.000	77,00	93,27	-16,27	210.671.000	76,42	207.905.200	75,42	1,00	DIY	Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan - Seksi Pengolahan Hasil Perikanan	1. Prosentase hasil uji laboratorium produk perikanan : 83.43 % dari 78 % 2. Produksi perikanan olahan dari kelompok pengolah : 600 ton dari 7.2 ton	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyelenggaraa rapat-rapat koordinasi 2) Persiapan pelaksanaan kegiatan 3) pembelian sebagian kebutuhan logistik 4) pelaksanaan pengujian sampel produk perikanan tercapai 84,74%, dari target 78 persen 5) progres produksi perikanan olahan dari kelompok pengolah sesuai dengan target Faktor Penghambat: tidak ditemukan kendala signifikan Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder 5) ketersediaan bahan dan alat uji laboratorium
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.3	3.25.06.1.02.02	Pelaksanaan Bimbingan, Fasilitasi, Pemantauan, dan Evaluasi terhadap Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan dalam rangka Menghasilkan Produk yang Aman untuk dikonsumsi atau digunakan, dan Berdaya Saing	815.464.000	85,60	84,43	1,17	690.105.000	84,63	674.607.816	82,73	1,90	DIY	Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan - Seksi Pemasaran Hasil Perikanan	1. jumlah masyarakat yang memahami manfaat makan ikan : 2580 orang dari 3060 orang 2. Publikasi Media Cetak : 0 Terbit dari 5 Terbit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi 2) Pelaksanaan kegiatan kampanye Gemarikan terhadap 3.240 (dari target 3.600) orang Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
8.4	3.25.06.1.03.02	Pemberian Insentif dan Fasilitasi bagi Pelaku Usaha Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	244.796.000	1,50	0,49	1,01	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan - Seksi Pemasaran Hasil Perikanan	1. Pameran Produk Kelautan dan Perikanan (DID) : 0 kali dari 8 kali 2. Jumlah dokumen perjanjian kerjasama : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyusunan draft dokumen kerjasama 2) Penjadwalan kegiatan temu kemitraan Faktor Penghambat: tidak ditemukan kendala signifikan Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
Jumlah			141.584.686.754	58,22	61,35		79.975.884.664	56,49	78.873.596.570	55,71					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS KESEHATAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	35.876.856.955	79,46	79,70	-0,24	28.237.939.418	78,71	25.758.532.328	71,80	6,91				
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.02.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	31.929.000	70,30	70,30	0,00	21.449.000	67,18	18.773.250	58,80	8,38	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. 1.Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 3. ROPK 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 4. perubahan renja 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. 2. Renja 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana rapat persiapan penyusunan ROPK pada bulan Januari 2022 2. Terlaksana rapat penyusunan Renstra Tahun 2023 - 2026 pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana pertemuan Forum Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Tahun 2022 4. Terlaksana Pembelian Alat Tulis Kantor (Refill Toner Catridge 85A) untuk sub kegiatan penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah pada bulan April 2022 5. Terlaksana cetak Renstra Dinas Kesehatan Tahun 2023 - 2026 pada bulan Mei 2022 6. Terlaksana pengadaan bahan komputer pada bulan Juni dan September 2022 7. Terlaksana pembayaran honor tenaga ahli
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Dinas Kesehatan DIY bulan Juli - September 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena sebagian peserta pertemuan Forum Perangkat Daerah daring/online, serta efisiensi pembelian ATK dan bahan komputer Faktor Pendukung: Efisiensi belanja makan minum karena sebagian peserta online/daring, serta efisiensi pembelian ATK
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.02.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	2.281.000	98,75	98,75	0,00	1.756.000	76,98	687.900	30,16	46,83	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. DPA perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. DPA : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana cetak DPA Murni Tahun 2022 pada bulan Februari 2022 2. Terlaksana pembelian Kertas pada bulan Maret 2022 3. Terlaksana pembelian ATK pada bulan April 2022 4. Terlaksana cetak DPA Pergeseran pada bulan Juli - September 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena belanja karena belanja cetak DPA Tahun 2022 hanya yang bertandatangan saja sehingga terdapat sisa Faktor Pendukung: Belanja cetak menyesuaikan kebutuhan
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.02.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.721.000	87,00	87,00	0,00	5.821.000	86,61	4.570.000	68,00	18,61	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. 01. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 02. Rekomendasi pelaksanaan kegiatan SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana rapat persiapan penyusunan LKJIP Dinas Kesehatan Tahun 2021 2. Terlaksana rapat koordinasi monitoring evaluasi pelaksanaan program kegiatan sampai dengan bulan Januari 2022 pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana rapat koordinasi evaluasi kinerja Tahun 2021 pada bulan Maret 2022 4. Terlaksana cetak LKJIP Dinas Kesehatan DIY Tahun 2021 5. Terlaksana rapat koordinasi pelaksanaan program kegiatan sampai dengan bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat efisiensi belanja cetak LKJIP Dinas Kesehatan DIY Faktor Pendukung: Efisiensi biaya cetak LKJIP dan
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																konsumsi rapat koordinasi
1.4	1.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	33.390.483.940	80,00	80,00	0,00	26.484.309.483	79,32	24.185.896.747	72,43	6,88	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Penyedia Gaji dan Tunjangan ASN : 0 tahun dari 1 tahun		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran gaji dan tunjangan ASN Dinas Kesehatan DIY pada bulan Januari - September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan jumlah gaji dan tunjangan yang harus dibayarkan</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	70.200.000	75,00	75,00	0,00	52.650.000	75,00	52.200.000	74,36	0,64	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Pembayaran Honor Pengelola Keuangan : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran honor pengelola keuangan sampai dengan bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan jumlah honor yang harus dibayarkan</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.02.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.662.000	100,00	100,00	0,00	1.662.000	100,00	1.569.750	94,45	5,55	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Tahunan SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya penyusunan laporan keuangan akhir tahun 2021 Dinas Kesehatan DIY</p> <p>2. Terlaksana ATK dalam rangka penyusunan laporan keuangan akhir tahun Dinas Kesehatan DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena adanya efisiensi belanja</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.02.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4.338.000	100,00	100,00	0,00	4.338.000	100,00	4.286.530	98,81	1,19	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Bulanan/Fungsional : 18 dokumen dari 24 dokumen 2. Laporan Semester/Prognosis : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana rapat koordinasi evaluasi pelaksanaan program kegiatan Dinas Kesehatan DIY bulan Januari - September 2022 2. Terlaksana pembelian ATK dalam rangka penyusunan laporan keuangan bulanan Dinas Kesehatan DIY Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan adanya sisa belanja ATK (harga menyesuaikan di pasaran) Faktor Pendukung: Efisiensi
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.02.01.1.03.02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	2.000.000	100,00	100,00	0,00	2.000.000	100,00	1.123.854	56,19	43,81	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran PBB Dinkes DIY : 1 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran PBB Dinas Kesehatan DIY pada bulan Mei 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena menyesuaikan tagihan pembayaran Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan
1.9	1.02.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	14.400.000	76,00	76,00	0,00	10.800.000	75,00	10.800.000	75,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran Honor pengurus barang : 27 OB dari 36 OB	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran honor pengurus barang Dinas Kesehatan DIY pada bulan Maret - September 2022 Faktor Penghambat: Sesuai dengan anggaran kas Faktor Pendukung: Sesuai dengan anggaran kas
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.02.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	9.315.000	100,00	100,00	0,00	9.315.000	100,00	4.215.000	45,25	54,75	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. meningkatnya kompetensi SDM : 100 % dari 100 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana rapat koordinasi persiapan Kegiatan bimtek implementasi reformasi birokrasi pada bulan Februari 2022 2. Terlaksana kegiatan bimtek implementasi reformasi birokrasi pada tanggal 18 Mei 2022 3. Terlaksana Bimtek jabatan fungsional pada bulan Mei 2022 <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena sisa konsumsi</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi belanja konsumsi</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.368.000	100,00	100,00	0,00	4.368.000	100,00	3.932.550	90,03	9,97	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian alat listrik dinkes diy : 1 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor pada bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena harga di pasaran lebih rendah daripada harga SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	1.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	28.208.000	79,50	100,00	-20,50	22.153.000	78,53	16.711.630	59,24	19,29	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian ATK : 17 Jenis dari 17 Jenis 2. Pembelian laptop : 2 Unit dari 2 Unit 3. Pembelian PC : 2 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembelian Alat Tulis Kantor pada bulan Maret dan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa belanja ATK (harga di pasaran lebih rendah daripada SHBJ) Faktor Pendukung: Efisiensi karena harga di pasaran lebih rendah daripada harga SHBJ
1.13	1.02.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	11.440.000	100,00	100,00	0,00	11.440.000	100,00	7.878.000	68,86	31,14	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian alat kebersihan : 1 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembelian alat kebersihan pada bulan Februari 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena harga di pasaran lebih rendah harga SHBJ Faktor Pendukung: Efisiensi
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.02.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	12.980.000	95,00	95,00	0,00	12.080.000	93,07	11.580.000	89,21	3,85	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengisian tabung pemadam kebakaran : 1 paket dari 1 paket 2. Logistik coldroom : 0 liter dari 270 liter	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana pengisian 8 tabung oksigen PSC 119 Dinas Kesehatan DIY pada bulan Februari dan April 2022</p> <p>2. Terlaksana pembelian BBM genset coldrom pada bulan April 2022</p> <p>3. Terlaksana pengisian tabung pemadam kebaran Dinkes DIY pada bulan Juni dan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan sisa pengisian tabung oksigen PSC 119</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi pengisian tabung oksigen PSC 119</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	1.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	14.740.000	81,00	100,00	-19,00	11.740.000	79,65	9.595.000	65,09	14,55	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang cetakan dan penggandaan : 1 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana belanja cetak dan penggandaan pada bulan Januari - September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa belanja cetak dan penggandaan (menyesuaikan kebutuhan)</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.02.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.726.000	72,00	77,00	-5,00	3.312.000	70,08	3.210.000	67,92	2,16	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bahan bacaan surat kabar : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan pada bulan Maret, Juni dan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa pembayaran tagihan surat kabar</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	103.212.000	86,00	86,00	0,00	87.304.000	84,59	36.938.889	35,79	48,80	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan makan minum rapat dan perjalanan dinas : 0 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana rapat koordinasi Dinas Kesehatan DIY pada bulan Januari - September 2022</p> <p>2. Terlaksana perjalanan dinas luar daerah sampai dengan bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kebutuhan rapat koordinasi di Dinas Kesehatan DIY</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.02.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	98.000.000	100,00	100,00	0,00	98.000.000	100,00	97.707.750	99,70	0,30	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. pengembangan aplikasi/ website : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pengadaan belanja jasa konsultasi program dukungan pelaksanaan sistem pemerintah berbasis elektronik SKPD (Jasa Pengembangan Aplikasi/Website Kesehatan) pada bulan Juli 2022 Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Tidak ada
1.19	1.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	24.760.000	26,00	18,00	8,00	6.200.000	25,04	5.913.986	23,89	1,16	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian komputer : 0 unit dari 1 unit 2. AC PSC : 1 unit dari 1 unit 3. Pembelian laptop : 0 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembelian AC 1 unit pada bulan April 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan sisa pengadaan pembelian AC Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan AC
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.02.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.624.000	100,00	100,00	0,00	5.624.000	100,00	5.444.530	96,81	3,19	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian tangga : 2 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Pengadaan Tangga Almunium pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan harga di pasaran lebih rendah daripada SHBJ Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.02.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.500.000	100,00	100,00	0,00	1.500.000	100,00	1.025.000	68,33	31,67	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat menyurat terproses dengan baik : 1 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana pengiriman dokumen/surat pada bulan Februari - September 2022</p> <p>2. Terlaksana pembelian cek BPD pada bulan Agustus 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kebutuhan pengiriman dokumen/surat Dinas Kesehatan DIY</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	1.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	626.510.000	80,00	91,00	-11,00	489.430.000	78,12	444.677.117	70,98	7,14	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran tagihan air, listrik, telepon , fax dan zoom : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran tagihan listrik, air dan internet Dinas Kesehatan DIY bulan Januari - September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan disebabkan karena menyesuaikan tagihan yang ada</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	1.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	913.618.015	71,00	71,00	0,00	630.187.435	68,98	610.530.345	66,83	2,15	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran honor pengelola keuangan dan pengurus barang, honor tenaga non PNS, cleaning servis dan satpam : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana kegiatan pest control di Dinas Kesehatan DIY dan Instalasi Farmasi pada bulan Januari - September 2022</p> <p>2. Terlaksana pembayaran tagihan retribusi sampah pada bulan Januari - September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kontrak dan tagihan yang ada</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	1.02.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	240.591.000	68,30	75,30	-7,00	160.475.500	66,70	142.413.500	59,19	7,51	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpelihara kendaraan dinas 27 roda 2 dan 23 roda 4 : 0 paket dari 1 paket 2. Pembayaran STNK 27 roda 2 dan 23 roda 4 : 0 tahun dari 1 tahun 3. Kir Pick up : 0 kali dari 2 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana pembayaran pajak kendaraan bermotor operasional pada bulan Januari - September 2022 2. Terlaksana pemeliharaan kendaran bermotor dinas pada bulan Februari - September 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kebutuhan pemeliharaan kendaraan yang ada Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.25	1.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	103.250.000	90,50	85,00	5,50	92.525.000	89,61	71.901.000	69,64	19,97	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpelihara perlengkapan dan peralatan kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana pemeliharaan genzet Dinas Kesehatan DIY pada bulan Februari 2022 2. Terlaksana pemeliharaan jaringan internet pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana pemeliharaan AC Dinas Kesehatan DIY pada bulan Maret, Juni dan September 2022 4. Terlaksana kalibrasi termohidrometer di Instalasi Farmasi Dinas Kesehatan DIY 5. Terlaksana pemeliharaan komputer, LCD proyektor dan laptop pada bulan September 2022 <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan pemeliharaan yang ada di Dinas Kesehatan DIY</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.26	1.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	150.000.000	7,00	7,00	0,00	7.500.000	5,00	4.950.000	3,30	1,70	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpelihara lift : 1 kali dari 4 kali 2. Terpelihara gedung kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana pemeliharaan lift Instalasi Farmasi Dinas Kesehatan DIY pada bulan Maret, Juni dan September 2022 2. Terlaksana pemeliharaan gedung kantor Dinas Kesehatan DIY pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kebutuhan pemeliharaan yang ada Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan
2	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT**	61.747.233.000	42,64	51,24	-8,60	27.768.448.000	44,97	15.007.674.675	24,31	20,67				
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.02.02.1.01.21	Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya**	164.054.000	55,62	47,07	8,55	88.735.000	54,09	74.097.231	45,17	8,92	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Kesehatan - Seksi Farmasi, Makanan, Minuman dan Alat Kesehatan	1. Sarana Produksi dan Distribusi Makanan yang di bina sesuai standar : 30 sarana dari 30 sarana 2. Obat, Vaksin dan Alat kesehatan terdistribusi ke Kabupaten/Kota : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana pembelian bahan bakar dan pelumas kendaraan dinas dalam rangka distribusi obat dan vaksin ke kabupaten/kota pada bulan Januari - September 2022 2. Terlaksana Sampling Makanan Jajanan Anak Sekolah pada bulan Juli - September 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena menyesuaikan kebutuhan perjalanan dinas dalam rangka distribusi obat ke kabupaten kota Faktor Pendukung: Efisiensi perjalanan dinas karena menyesuaikan kebutuhan distribusi vaksin dan obat
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.02.02.1.01.22	Pengadaan Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya**	2.275.231.000	0,50	0,00	0,50	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Jumlah Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Disediakan : 0 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan direncanakan mulai bulan November 2022 Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Tidak ada
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.02.02.1.02.01	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana**	53.495.696.000	40,81	50,45	-9,64	23.196.768.000	43,36	10.886.784.709	20,35	23,01	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kota Yogyakarta; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Kesehatan Dasar, Rujukan dan Kesehatan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> Sasaran yang mendapat Imunisasi Covid-19 : 0 % dari 80 % penyediaan peralatan Covid-19 : 0 macam dari 9 macam reagen pemeriksaan Covid-19 : 0 paket dari 1 paket hibah PMI : 0 tahun dari 1 tahun penduduk terdampak krisis kesehatan akibat bencana dan / atau berpotensi bencana mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai kebutuhan : 0 % dari 100 % Obat Bufferstock dan Perbekes Tersedia : 0 paket dari 1 paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksana pencairan dana hibah PMI tahun 2022 sebesar Rp. 500.000.000,00 Terlaksananya kalibrasi tensimeter pada bulan Januari 2022 Terlaksananya kegiatan Reviu Disaster Plan Dinas Kesehatan pada bulan Januari 2022 Terlaksananya kegiatan Sosialisasi Penanggulangan Bencana pada bulan Januari 2022 Terlaksananya kegiatan Gladi PSC 119 pada bulan Januari 2022 Terlaksananya kegiatan Bimtek Reviu Disaster Plan Fasyankes pada bulan Januari 2022 Terlaksana kegiatan vaksinasi massal di sentra Dinas Kesehatan DIY pada bulan Januari - September 2022 Terlaksana sosialisasi penanggulangan bencana tanggal
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															21 - 25 Maret 2022 9. Terlaksana Gladi PSC 119 tanggal 16 Maret 2022 10. Terlaksana review disaster plan Dinas Kesehatan DIY tanggal 24 Maret 2022 11. Terlaksana pembelian obat PSC pada bulan April 2022 12. Terlaksana pembayaran THL Data dan Pengelolaan Sampel serta THL Laboratorium sampai dengan bulan September 2022 Faktor Penghambat: 1. Deviasi keuangan dikarenakan pengadaan obat, uang transport pertemuan 2. Deviasi keuangan karena pengadaan reagen covid 19 menyesuaikan kebutuhan di lapangan Faktor Pendukung: Efisiensi
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.02.02.1.02.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)**	737.805.000	62,20	62,20	0,00	454.465.000	61,60	360.628.500	48,88	12,72	Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Bantul; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit - Seksi Pencegahan Penyakit	1. Penyelidikan Epidemiologi : 100 % dari 100 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana pembayaran THL Pengelola Data Covid-19 dan Imunisasi Covid-19 pada bulan Januari - September 2022 2. Pengiriman Paket Spesimen Penyakit Potensial KLB tergantung kasus di lapangan sampai dengan bulan September 2022 3. Penyelidikan Epidemiologi Penyakit Potensial KLB tergantung kasus di lapangan sampai dengan bulan September 2022 4. Terlaksana pengadaan jasa pengadaan sistem informasi surveilans dan KLB pada bulan Mei 2022 5. Terlaksana pengadaan KIE covid19 (baliho) pada bulan Mei 2022 6. Terlaksana penguatan petugas dalam rangka manajemen data covid pada bulan Mei 2022
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																7. terlaksana kegiatan peningkatan kapasitas pengelola surveilans dalam rangka penguatan tracing Covid-19 di kabupaten kota pada bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan sisa pengadaan serta efisiensi belanja kegiatan Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.02.02.1.02.03	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak**	497.507.000	72,86	72,86	0,00	362.141.000	72,79	321.283.750	64,58	8,21	Kab. Bantul; Kota Yogyakarta; Kab. Sleman; Kab. Kulon Progo; Kab. Gunungkidul	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Persentase KN1 : 0 % dari 86 % 2. Persentase K4 : 0 % dari 74 % 3. Anak baduta mendapat imunisasi lanjutan/booster : 0 % dari 90 % 4. Anak kurang 1th mendapat imunisasi lengkap : 0 % dari 95 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana kegiatan Manajemen Logistik Vaksin pada bulan Januari - Juni 2022 2. Terlaksana kegiatan Kajian Audit KIPi pada bulan Januari dan Maret 2022 3. Terlaksana Orientasi Sistem Informasi Maternal Neonatal (SIMATNEO), Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) dan e-Kohort pada bulan Februari 2022 4. Terlaksana kegiatan peningkatan cakupan Imunisasi pada bulan Februari - Juni 2022 5. Terlaksana Audit Maternal Perinatal (AMP) pada tanggal 23 Maret, 19 Mei dan 23 Juni 2022 6. Terlaksana Monitoring Pelaksanaan BIAS pada bulan Maret 2022 7. Terlaksana cetak Buku KIA pada bulan April
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																2022 8. Terlaksana kegiatan pengembangan SIMUNDU online pada bulan Mei 2022 9. Terlaksana pertemuan dalam rangka pemantauan pelaksanaan Audit Maternal Perinatal Surveilans dan Respon pada tanggal 14 April, 15 Juni dan 22 September 2022 10. Terlaksana Orientasi Sistem Informasi Maternal Neonatal (SIMATNEO) dan Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) pada tanggal 11 Februari dan 22 Juli 2022 11. Terlaksana Pertemuan Koordinasi Evaluasi UKSM pada tanggal 6 dan 7 Juli 2022 12. Terlaksana Pembinaan kepada kader kesehatan remaja tingkat SMA/MA di DIY pada tanggal 22 Agustus 2022 13. Terlaksana kegiatan pertemuan peningkatan
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Cakupan Imunisasi, dan monitoring evaluasi peningkatan cakupan imunisasi ke Kabupaten pada bulan Februari - Agustus 2022</p> <p>14. Terlaksana Monitoring pelaksanaan BIAS dan BIAN pada bulan Agustus dan September 2022</p> <p>15. Terlaksana Kunjungan lapangan ke Pusk. Patuk I, Pusk. Sewon I, RSUD Wates, dan RSUD Sleman pada tanggal 13, 14, 15 dan 21 September 2022</p> <p>16. Terlaksana Pertemuan koordinasi peningkatan kab/kota dalam pemanfaatan pemanfaatan Sisrute dan PSC 1 19 dalam pelayanan kesehatan ibu dan bayi pada tanggal 25 April, 20 - 24 Juni dan 18 Agustus 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena sisa cetak buku KIA, sisa pengadaan, uang</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																transport, ATK, honor narasumber serta konsumsi Faktor Pendukung: Efisiensi kegiatan
2.6	1.02.02.1.02.04	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Produktif**	85.166.000	100,00	100,00	0,00	85.166.000	100,00	84.222.500	98,89	1,11	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Persentase Puskesmas PKPR : 0 % dari 73 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana pengadaan aplikasi kesehatan anak remaja pada bulan April 2022 2. Terlaksana rapat koordinasi evaluasi kesehatan remaja pada tanggal 13 Mei 2022 3. Terlaksana Sosialisasi Aplikasi Skrining Kesehatan Anak Remaja, Mobscreen Penjarkes pada tanggal 23 Juni 2023 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena efisiensi pengadaan Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan aplikasi kesehatan ibu anak	
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	1.02.02.1.02.05	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut**	22.567.000	81,07	81,07	0,00	18.292.000	81,06	15.791.500	69,98	11,08	Kab. Kulon Progo; Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Persentase Puskesmas Santun Lansia : 0 % dari 94 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana Validasi Data Kesga Gizi Lansia pada bulan Februari 2022</p> <p>2. Terlaksana Pertemuan Validasi Data Kesga Gizi Lansia pada tanggal 14 Februari dan 22 Maret 2022</p> <p>3. Terlaksana Pertemuan Koordinasi Program Lansia KIA dan Gizi pada tanggal 23 Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa belanja konsumsi dimana kegiatan dilaksanakan secara daring/online serta sisa uang transport karena peserta merupakan PNS</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi belanja konsumsi</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	1.02.02.1.02.06	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat**	583.502.000	86,15	97,79	-11,64	502.527.000	86,12	456.610.023	78,25	7,87	Kota Yogyakarta; Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Persentase Penurunan Ibu Hamil KEK : 0 % dari 0.5 % 2. Persentase Penurunan Balita Kurus : 0 % dari 0.2 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana rapat persiapan penyusunan peta situasi gizi dan kesga pada tanggal 4 Februari dan 18 Maret 2022 2. Terlaksana Diseminasi Riset Gizi pada bulan Juni 2022 3. Terlaksana Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kesga Gizi (DNF) pada tanggal 28 dan 30 Maret, 18 dan 19 April 2022 4. Terlaksana Rapat Koordinasi Konvergensi Penanggulangan Stunting (DNF) pada tanggal 9 Februari, 7 Juni dan 11 Agustus 2022 5. Terlaksana pertemuan penguatan program kesga gizi pada tanggal 15 Februari, 16 Juni, 25 Juli dan 28 September 2022 6. Terlaksana pertemuan update fasilitator ASI dan PMBA pada tanggal 25
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>April dan 21 Juni 2022</p> <p>7. Terlaksana penyediaan media paket edukasi gizi seimbang pada bulan April 2022</p> <p>8. Terlaksana Pertemuan Evaluasi dan Koordinasi Surveilans KAMRT pada tanggal 28 April 2022</p> <p>9. Terlaksana Workshop Konvergensi Penanggulangan Stunting pada tanggal 24 Mei 2022</p> <p>10. Terlaksana rapat persiapan Evaluasi Pemberian Makanan Bayi dan Anak di Lokus Irisan TB-KIA-Stunting pada tanggal 18 dan 23 Mei, 10 Juni, 6,7 dan 13 Juli</p> <p>11. Terlaksana pengumpulan data Evaluasi Pemberian Makanan Bayi dan Anak di Lokus Irisan TB-KIA-Stunting pada bulan Juni 2022</p> <p>12. Terlaksana Pertemuan gizi dalam situasi bencana pada tanggal 16</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Agustus 2022</p> <p>13. Terlaksana Kampanye Lokal terkait Percepatan Perbaikan Gizi Masyarakat pada bulan Agustus 2022</p> <p>14. Terlaksana diseminasi Evaluasi Pemberian Makanan Bayi dan Anak di Lokus Irisan TB-KIA- Stunting pada tanggal 26 September 2022</p> <p>15. Terlaksana Sosialisasi taburia dilaksanakan tanggal 20 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Deviasi keuangan karena efisiensi pembelian ATK, uang transport, konsumsi, pengadaan cetak, pengadaan taburia, penggandaan, honor narasumber, pengadaan media serta akomodasi narasumber 2. Dilakukan henti salur terhadap penyaluran DAK Fisik Pengadaan Makanan Tambahan Bumi</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																KEK dan Balita Kurus Faktor Pendukung: 1. Deviasi keuangan karena efisiensi pembelian ATK, uang transport, konsumsi, pengadaan cetak, pengadaan taburia, penggandaan, honor narasumber, pengadaan media serta akomodasi narasumber 2. Dilakukan henti salur terhadap penyaluran DAK Fisik Pengadaan Makanan Tambahan Bumil KEK dan Balita Kurus
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	1.02.02.1.02.07	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga**	67.390.000	47,37	46,21	1,16	31.140.000	46,21	30.540.000	45,32	0,89	Kota Yogyakarta; Kab. Sleman; Kab. Kulon Progo; Kab. Gunungkidul; Kab. Bantul	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Promosi Kesehatan dan Penyehatan Lingkungan	1. Puskesmas melaksanakan program POS UKK : 0 Puskesmas dari 121 Puskesmas	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana Pertemuan Sosialisasi Kebugaran Jasmani Pekerja / ASN pada tanggal 23 Mei 2022 di Hotel Alana Malioboro</p> <p>2. Terlaksana pertemuan koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan pengukuran kebugaran jasmani ASN pada tanggal 20 Juni 2022</p> <p>3. Terlaksana pengukuran kebugaran jasmani ASN DIY pada tanggal 15 Juli, 19 Agustus, 16 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Kegiatan dilaksanakan sesuai anggaran kas</p> <p>Faktor Pendukung: Kegiatan dilaksanakan sesuai anggaran kas</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	1.02.02.1.02.08	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan**	29.935.000	60,74	63,67	-2,93	18.260.000	61,00	18.260.000	61,00	0,00	Kab. Kulon Progo; Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Promosi Kesehatan dan Penyehatan Lingkungan	<p>1. Desa/Kelurahan yang dilakukan verifikasi Sanitasi Total Berbasis Masyarakat (STBM) : 0 % dari 100 %</p> <p>2. BKK jambanisasi : 4 kab/kota dari 4 kab/kota</p> <p>3. Tempat-tempat umum dilakukan IKL : 0 kab / kota dari 5 kab / kota</p> <p>4. Penilaian Kab/Kota Sehat : 5 kab / kota dari 5 kab / kota</p> <p>5. Kesepakatan pengelolaan limbah medis di fasyankes : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana rapat koordinasi pertemuan koordinasi Tim Pembina KKS DIY pada bulan Januari 2022</p> <p>2. Terlaksana aktifitas pertemuan koordinasi Tim Pembina KKS DIY pada bulan Februari 2022</p> <p>3. Terlaksana Pembinaan Penyelenggaraan KKS di Kab/Kota pada bulan Maret 2022</p> <p>4. Terlaksana Monev TTU pada bulan Maret 2022</p> <p>5. Terlaksana Pertemuan Bimtek EHRA pada bulan Maret 2022</p> <p>6. Terlaksana Pembinaan Penyelenggaraan KKS di Kab/Kota pada tanggal 22 - 23 Maret 2022 dan 25 April 2022 dan 22 - 23 Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi keuangan sesuai dengan anggaran kas</p> <p>Faktor</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pendukung: Realisasi keuangan sesuai dengan anggaran kas
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	1.02.02.1.02.09	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan**	1.189.077.000	62,64	72,00	-9,36	754.542.000	63,46	686.719.000	57,75	5,70	Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta; Kab. Bantul	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Promosi Kesehatan dan Penyehatan Lingkungan	1. Kabupaten /kota melaksanakan program Desa Siaga : 5 kab / kota dari 5 kab / kota 2. Kampanye kesehatan melalui media : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana kegiatan Cetak Spanduk Hari Besar Kesehatan pada bulan Januari dan Maret 2022 2. Terlaksana pembelian ATK untuk pendukung kegiatan PLKO pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana pengadaan spanduk kesehatan pada bulan April - September 2022 4. Terlaksana cetak poster Kesehatan Anak Sekolah pada bulan Mei 2022 5. Terlaksana Forum Koordinasi Lintas Sektor Kesehatan pada tanggal 15 Februari, 11 Maret, 27 Mei, 2 Juni dan 15 Juni 2022 6. Terlaksana perjalanan dinas dalam rangka Monev Germas Tk Kab/Kota pada tanggal 7, 8, 9, dan 10 Juni 2022 7. Terlaksana Kegiatan Pelaksanaan
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Bimtek Posyandu pada Bulan Agustus telah selesai sebanyak 20 lokasi dan bulan September 19 lokasi</p> <p>8. Terlaksana Sosialisasi Germas sampai dengan bulan September terlaksana di 21 lokasi</p> <p>9. Terlaksana Penguatan Desa Siaga Aktif pada tanggal 3 Agustus 2022</p> <p>10. Terlaksana kampanye dengan kegiatan senam dan talkshow di kabupaten Gunungkidul pada tanggal 12 Agustus 2022</p> <p>11. Terlaksana Produksi 4 buah film pendek serial "Bidan Satriya". Dengan judul : Bayi Formula / Edukasi ASI Eksklusif, Merdeka itu Sehat / Memperingati HUT NKRI, Salah Kaprah / Edukasi stunting, Pit-pitan / Edukasi dan peringatan hari jantung pada bulan September 2022</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena proses pengadaan alat posyandu mundur pembayaran (menunggu kelengkapan dokumen hibah) Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan media kampanye dan spanduk
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	1.02.02.1.02.11	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	1.724.935.000	86,99	86,99	0,00	1.587.238.000	92,02	1.465.614.064	84,97	7,05	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit - Seksi Pengendalian Penyakit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kab/Kota yang melaksanakan Pencatatan dan Pelaporan Program PISP/Diare : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 2. Kab/Kota yang melakukan gerakan 1 rumah 1 jumantik : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 3. Kab/Kota yang melaksanakan PANDU PTM : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 4. Kab/Kota yang melaksanakan posbindu sesuai standar : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 5. Kab/Kota yang melaksanakan Pencatatan dan Pelaporan Program Hepatitis : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 6. Kab/kota yang melakukan "pemahaman stigma dan diskriminasi" HIV/AIDS : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 7. Kab/Kota yang melaksanakan skrining jiwa : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 8. DPS yang tersosialisasikan ISTC (International Standart For 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana pembayaran Juru Malarai Desa (JMD) pada bulan Januari - Juni 2022 2. Terlaksana pencairan anggaran hibah bansos KPAD pada bulan Februari 2022 sebesar Rp. 500.000.000,00 3. Terlaksana Pengadaan Logistk PTM pada bulan Maret 2022 4. Terlaksana kegiatan penguatan dan pencatatan pelaporan hepatitis pada bulan Maret 2022 5. Terlaksana pengadaan Blood Lancet pada bulan Maret 2022 6. Terlaksana pengadaan reagensia HIV pada bulan Mei 2022 7. Terlaksana kegiatan on the job training Pandu PTM pada bulan Mei 2022 8. Terlaksana kegiatan orientasi bagi petugas kesehatan untuk penanganan
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Tuberculosis Care) : 0 DPS dari 125 DPS 9. Klinik yang melaksanakan strategi DOTS : 0 klinik dari 100 klinik 10. Kab/Kota yang melaksanakan pengendalian kasus malaria : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 11. Sosialisasi Eliminasi Kesehatan Jiwa : 0 kali dari 15 kali 12. hibah KPAD : 0 tahun dari 1 tahun	disabilitas pada bulan Mei 2022 9. Terlaksana Monev Kampus sehat pada bulan Mei 2022 10. Terlaksana Monev Terpadu Pencegahan dan Pengendalian Penyakit pada bulan Mei 11. Terlaksana pengadaan NS1 pada bulan Juni 2022 12. Terlaksana Sosialisasi Eliminasi Kesehatan Jiwa pada bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa belanja pengadaan dan belanja kegiatan Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan dan belanja kegiatan
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	1.02.02.1.02.16	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	7.430.000	100,00	100,00	0,00	7.430.000	100,00	6.590.000	88,69	11,31	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Kesehatan - Seksi Standardisasi Tenaga dan Sarana Kesehatan	1. FKTL yang mendapatkan pembinaan pemenuhan standar tenaga dan sarana dan jaminan kesehatan : 10 RS/ FKTL dari 10 RS/ FKTL	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pemenuhan Standar tenaga dan sarana dan jaminan kesehatan pada FKTP pada bulan Juli - September 2022 Faktor Penghambat: Deviasi realisasi keuangan karena dalam proses penyelesaian administrasi Faktor Pendukung: Dalam proses penyelesaian administrasi
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	1.02.02.1.02.17	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	208.740.000	96,64	96,64	0,00	199.975.000	95,80	168.802.548	80,87	14,93	Kota Yogyakarta; Kab. Sleman; Kab. Kulon Progo; Kab. Gunungkidul; Kab. Bantul	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit - Seksi Pencegahan Penyakit	1. Kab/kota yang merespon peringatan dini KLB (alert system) minimal 95% : 0 % dari 100 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Penguatan SKDR pada bulan Januari 2022 2. Terlaksananya Koordinasi dan Evaluasi Surveilans dan Imunisasi pada bulan Januari - September 2022 3. Terlaksananya Validasi Data Surveilans pada bulan Januari 2022 4. Terlaksananya Update Knowledge Surveilans PD3I bagi UPS pada bulan Februari - September 2022 sebanyak 5 kali 5. Terlaksana Penguatan STP Penyakit pada bulan Maret 2022 6. Pengadaan reagen campak dan rubella pada bulan Juni 2022 7. Terlaksana Percepatan Eliminasi Campak dan Rubella pada bulan September 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Deviasi keuangan
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dikarenakan kegiatan dilaksanakan secara daring/online sehingga terdapat sisa belanja sewa tempat/ruang pertemuan, honor narsum, dan konsumsi serta efisiensi pengadaan reagen campak dan rubella Faktor Pendukung: Efisiensi belanja sewa tempat/ruang pertemuan, honor narsum, dan konsumsi serta efisiensi pengadaan reagen campak dan rubella
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	1.02.02.1.02.19	Pembinaan Pelaksanaan Upaya Pelayanan Kesehatan**	316.803.000	79,20	79,32	-0,12	250.370.000	79,03	248.193.650	78,34	0,69	Kota Yogyakarta; Kab. Sleman; Kab. Kulon Progo; Kab. Gunungkidul; Kab. Bantul	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Kesehatan Dasar, Rujukan dan Kesehatan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fasyankes yang dibina dalam memberikan pelayanan kefarmasian sesuai standar : 0 fasyankes dari 45 fasyankes 2. RS mendapatkan pembinaan pelayanan kesehatan : 0 rs dari 80 rs 3. Puskesmas mendapatkan pembinaan pelayanan kesehatan dasar : 121 puskesmas dari 121 puskesmas 4. Klinik mendapatkan pembinaan pelayanan kesehatan : 40 klinik dari 40 klinik 5. BKK pengadaan Alat Kesehatan RSUD Saptosari : 0 paket dari 1 paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya kegiatan Bimtek BDRS pada bulan Januari 2022 2. Terlaksananya kegiatan BIMTEK UTD / UDD pada bulan Januari 2022 3. Terlaksananya kegiatan BIMTEK Pemanfaatan SISRUTE pada bulan Januari 2022 4. Terlaksananya kegiatan Pembinaan Manajemen Klinik pada bulan Januari 2022 5. Terlaksananya Rapat Analisis Hasil PIS PK pada bulan Januari - September 2022 6. Terlaksananya pembayaran honor TIM BPRS pada bulan Februari - September 2022 7. Terlaksananya kegiatan Pembinaan Manajemen Klinik pada bulan Februari 2022 8. Terlaksana kegiatan manajemen puskesmas pada bulan April 2022 9. Terlaksana
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pengadaan survei rumash sakit pada bulan April 2022 10. Terlaksana Survey Tata Kelola RS pada bulan Juni 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena efisiensi pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	1.02.02.1.02.23	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	293.700.000	56,82	56,82	0,00	166.800.000	56,79	139.635.000	47,54	9,25	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Kesehatan Dasar, Rujukan dan Kesehatan Khusus	1. Pengembangan pelayanan SPGDT : 0 % dari 100 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana pembayaran pulsa internet pada bulan Januari - September 2022 2. Terlaksana pengadaan baterai HT PSC pada bulan Maret dan Mei 2022 3. Terlaksana pengadaan Avaya pada bulan Desember 2021 dan pembayaran tagihan telkom untuk termin III tahun 2022 <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan adanya sisa pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan aplikasi AVAYA CALL CENTER, pembelian batere HT PSC, pemakaian internet PSC 119 serta pemeliharaan repiter</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	1.02.02.1.02.30	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar Melalui Pendekatan Keluarga**	8.640.000	75,23	75,23	0,00	6.480.000	75,00	6.448.200	74,63	0,37	DIY	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Kesehatan Dasar, Rujukan dan Kesehatan Khusus	1. a Jumlah Keluarga yang Sudah dikunjungi Dan Diintervensi Masalah Kesehatannya oleh Tenaga Kesehatan Puskesmas : 0 Keluarga dari 809313 Keluarga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana rapat persiapan dalam rangka analisis hasil PIS PK</p> <p>2. Terlaksana rapat analisis hasil PIS PK pada bulan Januari - September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi keuangan sama dengan jadwal penarikan anggaran kas</p> <p>Faktor Pendukung: Realisasi keuangan sama dengan jadwal penarikan anggaran kas</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	1.02.02.1.03.01	Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan	5.100.000	100,00	100,00	0,00	5.100.000	100,00	5.100.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta; Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman	Sekretariat - Subbagian Program	1. Jumlah materi tentang informasi kesehatan yang lengkap : 134 materi dari 180 materi 2. Buku Data Kesehatan Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Buku Profil Kesehatan Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana penyusunan buku data profil kesehatan dan buku data kesehatan tahun 2021 pada bulan Mei 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan direncanakan mulai pada bulan April 2022 Faktor Pendukung: Kegiatan direncanakan mulai pada bulan April 2022
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	1.02.02.1.03.02	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	450.000	100,00	100,00	0,00	450.000	100,00	375.000	83,33	16,67	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Jumlah pengelolaan sistem informasi kesehatan : 6 sistem informasi dari 6 sistem informasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana Pengumpulan bahan data dalam rangka pengelolaan sistem informasi kesehatan pada bulan Maret 2022</p> <p>2. Terlaksana desk data dalam rangka penyusunan Buku Data Profil pada bulan April 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi keuangan karena sisa belanja konsumsi</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Efisiensi belanja konsumsi</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	1.02.02.1.04.03	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	33.505.000	98,15	98,15	0,00	32.569.000	97,21	31.979.000	95,45	1,76	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Mutu dan Akreditasi Fasilitas Pelayanan Kesehatan Primer, Rujukan dan Fasilitas Pelayanan Ke	<ol style="list-style-type: none"> laboratorium yang mendapatkan pembinaan mutu : 0 laboratorium dari 5 laboratorium Puskesmas yang mendapatkan pembinaan mutu : 0 Puskesmas dari 121 Puskesmas Klinik Pratama yang mendapatkan pembinaan mutu : 30 Klinik Pratama dari 30 Klinik Pratama Rumah Sakit Yang mendapatkan pembinaan mutu : 0 Rumah Sakit dari 80 Rumah Sakit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksana Rapat Persiapan Puskesmas yang mendapatkan pembinaan mutu pada bulan Februari 2022 Terlaksana Rapat Persiapan Klinik Pratama yang mendapatkan pembinaan mutu pada bulan Februari 2022 Terlaksana pembinaan mutu klinik pratama pada tanggal 16 April 2022 Terlaksana pertemuan Rumah Sakit yang mendapatkan pembinaan mutu pada bulan Maret 2022 Terlaksana koordinasi Tim Supervisi Terpadu RS dalam rangka persiapan monev RS untuk akreditasi RS pada bulan April 2022 Terlaksana kegiatan monev RS dalam rangka akreditasi RS pada bulan Mei - Agustus 2022 sejumlah 15 RS
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																7. Terlaksana rapat persiapan pembinaan mutu puskesmas pada tanggal 23 Agustus 2022 8. Terlaksana pembinaan mutu puskesmas pada tanggal 30 Agustus 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan efisiensi perjalanan dinas Faktor Pendukung: Efisiensi kegiatan
3	1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	66.880.000	84,75	77,51	7,24	56.683.000	84,75	55.038.700	82,29	2,46					
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	1.02.03.1.02.02	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	66.880.000	84,75	77,51	7,24	56.683.000	84,75	55.038.700	82,29	2,46	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Kesehatan - Seksi Standardisasi Tenaga dan Sarana Kesehatan	1. FKTP dan FKTL yang mendapatkan pembinaan pemenuhan standar tenaga dan sarana : 5 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana Pembinaan Mutu, registrasi nakes dan perijinan Fasyankes pada bulan Februari 2022 2. Terlaksana bimtek dokter pendamping PIDI pada tanggal 16 Maret 2022 3. Terlaksana rapat perijinan lintas kab kota tanggal 21 Maret 2022 4. Terlaksana perizinan faskes sampai dengan bulan Maret 2022 yaitu RSIY PDH, RSJ Grhasia, PBF Cabang Tri Saptajaya, dan PBF Cabang Marga Nusantara Jaya 5. Terlaksana belanja ATK dan cetak perijinan tenaga dan sarana kesehatan pada bulan Maret 2022 6. Terlaksana persiapan kegiatan Uji kompetensi jabatan fungsional pada bulan Juni 2022 7. Terlaksana kegiatan Penilaian
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Tenaga Kesehatan Teladan sebagai bentuk Pembinaan dan Pengawasan Mutu Tenaga Kesehatan di DIY pada bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan efisiensi belanja kegiatan Faktor Pendukung: Efisiensi belanja
4	1.02.04	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	1.958.000	100,00	100,00	0,00	1.958.000	100,00	1.891.750	96,62	3,38					
4.1	1.02.04.1.02.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional	1.958.000	100,00	100,00	0,00	1.958.000	100,00	1.891.750	96,62	3,38	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Kesehatan - Seksi Farmasi, Makanan, Minuman dan Alat Kesehatan	1. Sarana Produksi dan Distribusi Obat Tradisional yang mendapatkan pembinaan : 35 Sarana dari 35 Sarana		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana bimbingan teknis UKOT terhadap pemilik dan penanggungjawab UKOT pada tanggal 18 April 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan sisa pembelian ATK Faktor Pendukung: Efisiensi pembelian ATK
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	532.366.000	38,62	49,09	-10,47	205.577.500	38,62	174.377.960	32,76	5,86				
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.08.1.08.04	Peningkatan Pelayanan Kesehatan Tradisional*	532.366.000	38,62	49,09	-10,47	205.577.500	38,62	174.377.960	32,76	5,86	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Mutu dan Akreditasi Fasilitas Pelayanan Kesehatan Primer, Rujukan dan Fasilitas Pelayanan Ke	1. 3 Revitalisasi Penyehat Tradisional di Area Wisata : 20 orang dari 20 orang 2. 11 Konsultasi Teknis Kesehatan Tradisional : 0 event dari 1 event 3. 7 Pameran Jamu Herbal dan Kestrad DIY : 0 event dari 1 event 4. 1 Kajian Pengembangan Kesehatan Tradisional : 1 dokumen dari 2 dokumen 5. 2 Pelatihan Kestrad Nakes di RS : 20 orang dari 20 orang 6. 5 Workshop Sainifikasi Jamu : 30 orang dari 30 orang 7. 4 Penyehat Tradisional mendapatkan pembinaan legalitas pelayanan : 30 orang dari 30 orang 8. 8 lomba Film, Vlog dan iputan Kestrad : 0 event dari 3 event 9. 6 Terkoordinasinya (Asosiasi Hatra, SP3T, Sainifikasi Jamu dan layanan Kestrad) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana rapat koordinasi persiapan pelaksanaan program kegiatan bersumber dana keistimewaan 2. Terlaksana kegiatan workshop saintifikasi jamu pada bulan Juni - September 2022 3. Terlaksana Kajian Pengembangan Kesehatan Traditional pada bulan Juni 2022 4. Terlaksana Pembinaan Legalitas Pelayanan Kesehatan Traditional pada bulan Juni 2022 5. Terlaksana Rapat persiapan Revitalisasi Hatra pada bulan Juni 2022 6. Terlaksana Konsultasi Kestrad di Kemkes tanggal 21 -22 Agustus 2022 7. Terlaksana Pelatihan Kesehatan Tradisional Nakes di RS pada tanggal 7- 9 dan 12-14
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena efisiensi belanja kertas, belanja narasumber, uang transport, dan ATK. Besar SP2D sebesar Rp. 169.862.500,00 digunakan sebesar Rp. 163.377.960,00 dipergunakan sebesar Rp. 126.064.000,00 (sehingga terdapat efisiensi sebesar Rp. 6.484.540,00)</p> <p>Faktor Pendukung: Deviasi keuangan karena efisiensi belanja kertas, belanja narasumber, uang transport, dan ATK. Besar SP2D sebesar Rp. 169.862.500,00 digunakan sebesar Rp. 163.377.960,00 dipergunakan sebesar Rp. 126.064.000,00 (sehingga terdapat efisiensi sebesar Rp. 6.484.540,00)</p>
Jumlah			98.225.293.955	56,10	61,64		56.270.605.918	57,29	40.997.515.413	41,74					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.16.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.228.464.371	75,85	79,25	-3,40	7.551.876.224	73,83	7.226.818.643	70,65	3,18				
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.16.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	9.270.000	100,00	100,00	0,00	9.270.000	100,00	8.600.460	92,78	7,22	-		<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku Renja Perubahan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku Perjanjian Kinerja : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat koordinasi pencermatan ASB tahun anggaran 2023</p> <p>2. Pengandaan Dokumen</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 10.13% terjadi karena: 1. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 227.500 2. Sisa belanja toner sebesar Rp. 213.040 3. Sisa rapat koordinasi sebesar Rp. 529.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.16.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	12.000.000	100,00	100,00	0,00	12.000.000	100,00	9.254.825	77,12	22,88	-	-	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku DPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku RKA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku DPPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku RKAP-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Koordinasi pembahasan perubahan anggaran dan tolak ukur kinerja pada KUPPAS perubahan</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 22,88% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 36.165 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 365.000 3. Sisa belanja toner sebesar Rp. 1.344.000 4. Sisa penggandaan sebesar Rp. 1.000.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
1.3	2.16.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.927.000	100,00	100,00	0,00	6.927.000	100,00	6.678.460	96,41	3,59	-	-	<p>1. Dokumen LKJIP (Nilai AKIP "A"/80) : 80 nilai dari 80 nilai</p> <p>2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Monev pelaksanaan program kegiatan 2. Rapat Koordinasi evaluasi pelaksanaan program kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 3,59% terjadi karena: 1. Sisa belanja toner sebesar Rp. 213.040 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 35.500</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	2.16.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8.710.664.571	75,30	80,00	-4,70	6.381.098.424	73,26	6.298.258.916	72,31	0,95	-	-	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembayaran Gaji ASN Bulan September 2. Pembayaran Gaji Nabab Bulan September</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 15.02% terjadi karena: 1. Perencanaan 0.25% dari pagu perbulan ditaruh pada aliran kas bulan januari 2. pada perubahan DPPAD diusulkan efisiensi gaji sebesar Rp. 1.200.000.000 karena disesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
1.5	2.16.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	50.200.000	76,70	76,70	0,00	37.650.000	75,00	30.625.000	61,01	13,99	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Honorarium Pengelola Keuangan bulan September 2. Honorarium Pengelolaan BMD bulan September</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 13.99% terjadi karena: 1. Sisa honorarium Pengelola Keuangan sebesar Rp. 3.915.000 2. Sisa honorarium Pengelolaan BMD sebesar Rp.2.800.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	2.16.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6.747.000	94,91	94,91	0,00	6.287.000	93,18	6.282.000	93,11	0,07	-	-	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penggandaan dokumen Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.07% dikarenakan: 1. Sisa belanja rapat koordinasi sebesar Rp. 5.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
1.7	2.16.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	7.098.000	94,69	94,69	0,00	6.640.000	93,55	6.490.000	91,43	2,11	-	-	1. Laporan Keuangan Triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan Keuangan bulanan : 8 dokumen dari 12 dokumen 3. Laporan Prognosis : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Laporan Keuangan Semester : 1 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat Persiapan Pemaparan Kegiatan DAIS 2019 kepada BPK Perwakilan DIY, pada 30 Agustus 2022 2. Penggandaan dokumen Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 2.11% terjadi karena: 1. Sisa dari belanja makan dan minum rapat sebesar Rp. 150.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
1.8	2.16.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.182.000	100,00	100,00	0,00	5.182.000	100,00	5.182.000	100,00	0,00	-	-	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 5 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja penyediaan komponen listrik (batu baterai, kabel NYM dan lampu LED) Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	2.16.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	27.145.000	52,00	52,00	0,00	13.317.000	49,06	12.611.000	46,46	2,60	-	-	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 13 jenis dari 22 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tidak ada kegiatan di bulan September Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 2.60% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 329.000 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 545.000 3. Sisa belanja benda pos sebesar Rp. 125.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
1.10	2.16.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	16.505.000	100,00	100,00	0,00	16.505.000	100,00	16.505.000	100,00	0,00	-	-	1. Tersedianya peralatan rumah tangga Peralatan kebersihan dan bahan pembersih : 13 jenis dari 13 jenis 2. Tersedianya peralatan rumah tangga bendera : 1 jenis dari 1 jenis 3. Tersedianya peralatan rumah tangga Peralatan dan perlengkapan pencegahan Covid-19 : 4 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja bahan kantor: - Sabun cair - Semir ban - Tisu basah - Tisu box - Tisu toilet Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
1.11	2.16.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	23.060.000	78,56	78,56	0,00	17.323.000	75,12	17.311.000	75,07	0,05	-	-	1. Barang cetakan : 6 jenis dari 8 jenis 2. Dokumen hasil penggandaan : 31280 lembar dari 32600 lembar 3. Dokumen hasil penjilidan : 62 bendel dari 72 bendel	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penggandaan pada bulan September sebanyak 2.940 lembar 2. Penjilidan dokumen Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.05% terjadi karena: 1. Sisa penggandaan sebesar Rp. 12.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	2.16.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	224.428.000	81,19	81,19	0,00	179.228.000	79,86	72.154.965	32,15	47,71	-	-	1. Tersedianya makan minum rapat : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Terselenggaranya koordinasi dan konsultasi : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat koordinasi internal bulan September 190 orang 2. Koordinasi luar daerah ke Jakarta dan Surabaya Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 47.71% terjadi karena: 1. Minimnya rapat koordinasi dikarenakan koordinasi melalui daring sebesar Rp. 15.428.791 2. Minimnya koordinasi dengan kementerian dan kabupaten dikarenakan koordinasi melalui daring sebesar Rp.91.644.244 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
1.13	2.16.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	15.747.000	100,00	100,00	0,00	15.747.000	100,00	14.200.000	90,18	9,82	-	-	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja notebook 1 unit Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 9.82% terjadi karena: 1. Sisa belanja notebook sebesar Rp. 1.547.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.14	2.16.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	13.450.000	100,00	100,00	0,00	13.450.000	100,00	12.600.000	93,68	6,32	-	-	1. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja Portable Audio System Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 6.32% terjadi karena: 1. Sisa belanja notebook sebesar Rp. 850.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	2.16.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.350.000	100,00	100,00	0,00	6.330.000	99,69	6.328.500	99,66	0,02	-	-	1. Bukti pembayaran Jasa surat menyurat : 12 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Jasa pengiriman paket dokumen</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.02% terjadi karena: 1.Sisa belanja cetak sebesar Rp. 20.000 2. Sisa belanja paket pengiriman sebesar Rp. 1.500</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
1.16	2.16.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	288.000.000	98,73	75,00	23,73	284.238.000	98,69	170.296.027	59,13	39,56	-	-	1. Bukti pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembayaran listrik bulan September 2. Pembayaran telepon bulan September</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 30.06% terjadi karena: 1. Sisa pembayaran telepon sebesar Rp. 1.144.643 2. Sisa pembayaran listrik sebesar Rp. 112.797.330 3. Pada perubahan DPPA telah diusulkan efisiensi listrik sebesar Rp. 90.000.000 dan telepon sebesar Rp. 1.000.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	2.16.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	504.602.800	63,96	63,96	0,00	305.843.800	60,61	305.161.521	60,48	0,14	-	-	<p>1. Gedung kantor seluas 51.882m2 yang terpelihara kebersihannya : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Keamanan kantor yang terjaga dengan baik : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Mobilitas operasional perkantoran berjalan dengan baik : 9 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembayaran Jasa kebersihan</p> <p>2. Pembayaran Jasa keamanan</p> <p>3. Pembayaran Jasa Pengelolaan sampah</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 0.14% terjadi karena: 1. Sisa Refill Toner sebesar Rp. 15.000 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 36.000 3. Sisa jasa keamanan sebesar Rp. 1.161 4. Sisa jasa kebersihan sebesar Rp. 118 5. Sisa Jasa pengelohan sampah sebesar Rp. 180.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	2.16.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	134.040.000	74,96	79,96	-5,00	99.562.000	74,28	94.673.547	70,63	3,65	-	-	<p>1. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas/Operasional roda 2 (dua) : 8 unit dari 8 unit</p> <p>2. Kendaraan dinas/operasional roda 4 (empat) yang terpelihara : 6 unit dari 8 unit</p> <p>3. Kendaraan dinas/operasional roda 2 (dua) yang terpelihara : 7 unit dari 8 unit</p> <p>4. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas/Operasional roda 4 (empat) : 5 unit dari 8 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan perizinan STNK roda 2 AB 2468 IH</p> <p>2. Belanja bahan bakar roda 4 pertamax dan Pertamina dex</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 3.88% terjadi karena: 1. Sisa Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas sebesar Rp. 758.000 2. Sisa Belanja Suku Cadang Alat Angkutan sebesar Rp. 1.911.949 3. Sisa Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan sebesar Rp. 590.900 4. Masih minimnya Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor-Penumpang sebesar Rp. 32.604 5. Masih minimnya Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua sebesar Rp. 1.595.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
1.19	2.16.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	125.000.000	84,00	84,00	0,00	100.000.000	80,00	99.654.622	79,72	0,28	-	-	<p>1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya : 1 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tidak kegiatan di bulan September</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 0.28% dikarenakan : 1. Sisa pemeliharaan gedung kantor sebesar Rp. 345.378</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	2.16.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	42.048.000	84,50	84,50	0,00	35.278.000	83,90	33.950.800	80,74	3,16	-	-	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 9 jenis dari 9 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pemeliharaan genset 2. Pemeliharaan AC 3. Pemeliharaan Komputer Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 3.16% terjadi karena: 1. Sisa Pemeliharaan Jaringan Listrik sebesar Rp. 200 2. Sisa Pemeliharaan Alat Genset sebesar Rp. 22.000 3. Sisa Pemeliharaan PC sebesar Rp. 25.000 4. Sisa Pemeliharaan AC sebesar Rp. 1.280.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
2	2.16.02	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	2.080.299.000	62,26	74,16	-11,90	1.229.537.500	59,10	1.169.393.700	56,21	2,89				
2.1	2.16.02.1.01.02	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	16.398.000	83,74	83,74	0,00	13.378.000	81,58	12.378.000	75,48	6,10	-	-	1. Keluhan masyarakat yang direspon : 200 keluhan dari 200 keluhan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Aplikasi E-lapor DIY bulan September terdapat 65 aduan. Terdapat 55 aduan telah selesai terespon tepat waktu dan 10 aduan terlambat respon, sehingga kinerjanya sebesar 84.62%. Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 6.10% terjadi karena: 1. Sisa honorarium narasumber sebesar Rp. 1.000.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.16.02.1.01.04	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	401.376.000	54,80	54,80	0,00	200.688.000	50,00	200.107.500	49,86	0,14	-	-	1. Konten paket tayangan Pemda DIY : 252 konten dari 336 konten	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Siaran Konten JITV</p> <p>a. Sajian berita dan highlight PEMDA DIY (I Jogja, Teras Jogja, Statement Pejabat Publik, Info Grafis) terdapat 27 konten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Audiensi Kepala Kanwil BRI DIY, Evaluasi Sakip - The Asset Manager 2022, Pembekalan Nakes dan Bidan di BKN - Mangayubagya Jamaah Haji DIY, Audiensi Pertamina - Kepala BPK RI Perwakilan DIY Sowan Gubernur DIY, Entry Meeting BPK RI - Muhibah Budaya Trenggalek - Penghargaan BKN, Vidcon Inflasi - MOU dengan Kab. Purworejo, Forum Koordinasi dan Konsultasi - Penutupan Porda, Dialog Budaya Ruwat Nusantara - Kunjungan Dubes Australia, Pembukaan FKY - Panen Tembakau di Bantul, Peresmian Grha Padmanaba - Audiensi JCI, Makan Siang World Bank - Uji Petik LPPD, Peresmian Kampung Digital di Plaza Kuliner Pantai Glagah KP - Teras Jogja - LIBURAN SERU TERAS MALIOBORO - Teras Jogja - PENURUNAN BENDERA DALAM RAANGKA HUT RI KE-77 - Teras Jogja - PENGIBARAN BENDERA 17 AGUSTUS 2022 - Teras Jogja - RAMAH TAMAH GUBERNUR DIY DENGAN ANGGOTA PASKIBRAKA - Teras Jogja - PENYAMBUTAN JAMAAH HAJI - Teras Jogja - PELANTIKAN JABATAN ESELON II PEMDA DIY - Teras Jogja - FORUM KOORDINASI DAN KONSULTASI (FKK) INFORMASI PUBLIK - Teras Jogja - PENGHARGAAN BKN - Teras Jogja - PENGUKUHAN DAN WORKSHOP BUNDA LITERASI DIY <p>b. Sajian seni, budaya, pariwisata & informasi di dalam atau luar PEMDA DIY (Seputar Pemda) terdapat 3 konten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SEPUTAR PEMDA - PENGAJIAN PEJABAT
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>DAN APARAT DIY PUTARAN KEENAM - SEPUTAR PEMDA - PENGAJIAN PEJABAT DAN APARAT DIY PUTARAN KELIMA</p> <p>c. Sajian edukasi terkait konsep keistimewaan, sejarah, budaya Yogyakarta (Jogja Dari Atas, Keliling Jogja, Ngepit Paseduluran, Sinema Kota-Kota) terdapat 2 konten: - Sinema Kota-Kota Edisi Manusia Peduli (Bank Sampah; Dapur Umum)</p> <p>d. Talk Show (Sarasehan, IMAJI, Jogja Pedia) terdapat 5 konten: - Bangkitnya Jogja Atique Day setelah 2 tahun masa Pandemi part 01 - Bangkitnya Jogja Atique Day setelah 2 tahun masa Pandemi part 02 - Manis di Bibir Cinamon roll no 1 di Jogja yang menhidupi Pasar Kranggan part01 - Manis di Bibir Cinamon roll no 1 di Jogja yang menhidupi Pasar Kranggan part 02</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.14% terjadi karena: 1. Sisa Belanja konten JITV sebesar Rp. 580.500</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.16.02.1.01.05	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	301.863.000	18,00	100,00	-82,00	37.023.000	12,26	37.022.700	12,26	0,00	-	-	1. Konten media sosial/videotron : 10 konten dari 10 konten 2. Literasi Diseminasi Melawan Hoax : 0 kali dari 24 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Konten yang dihasilkan oleh Tenaga Ahli Content antara lain: 1. Website Asik daftar Vaksin 2. Buk Renteng dengan G20 3. Tips Ampuh Cegah Adware 4. Selamat Hari Raya Idul Fitri 1 Syawal 1443 H 5. Rekomendasi Buku Anti Gabut 6. Mudik Minim Sampah 7. Selamat Hari Tari Nasional 8. Tentang Handphone 9. Hewan Tidak Lolos Kurban 10. Ketika Anak Cool Taat Prokes Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.14% terjadi karena: 1. Sisa jasa konten kreator sebesar Rp. 300 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	2.16.02.1.01.08	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	736.605.000	69,25	69,25	0,00	478.935.000	65,02	478.935.000	65,02	0,00	-	-	<p>1. Prosentase capaian kinerja KPID DIY : 75 persen dari 100 persen</p> <p>2. Aduan masyarakat terkait konten siaran yang tertangani : 35 aduan dari 40 aduan</p> <p>3. Lembaga penyiaran yang patuh ketentuan perundangan : 15 lembaga penyiaran dari 15 lembaga penyiaran</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. SSosialisasi terkait Kategori dan Waktu Penyelenggaraan Anugerah Penyiaran DIY tahun 2022 bersama Lembaga Penyiaran di Yogyakarta pada 13 dan 14 Juni 2022 di Ruang Kresna Aula Dinas Komunikasi dan Informatika DIY</p> <p>2. Rapat Pleno Rutin pada 2 September 2022 pukul 13.00 â€” 14.30 WIB di Ruang Pertemuan KPID DIY Lantai 2 membahas; Progres Kegiatan Anugerah Penyiaran DIY 2022 dan Persiapan Penerimaan Materi AP DIY 2022.</p> <p>3. Rapat Koordinasi Persiapan Tempat, Acara, Waktu penyelenggaraan Anugerah Penyiaran DIY tahun 2022 pada tanggal 2, 5, 21 dan 29 September 2022 pukul 10.00 â€” 11.30 WIB di Ruang Pertemuan KPID DIY Lantai 2</p> <p>4. Rapat Koordinasi Anugerah Penyiaran DIY tahun 2022, 5 September 2022 pukul 10.00 â€” 11.30 WIB di Ruang Pertemuan KPID DIY Lantai 2 membahas: Penerimaan Materi AP DIY 2022, Jumlah LP yang antusias mengirim materi, Design Poster dan Video AP DIY 2022</p> <p>5. Talkshow Radio JIZ FM, Senin, 5 September 2022 pukul 16.00 â€” 17.00 WIB di Studio JIZ FM, tema: â€œPengawasan Partisipatif Isi Siaran Yang Sehat dan Berbudaya. Narasumber: a. Hazwan Iskandar Jaya, S.P. (Komisioner KPID DIY) b. John S. Keban (Tokoh Pendidikan Tamansiswa) moderator: host JIZ FM: Erwita Dhanu,</p> <p>6. Kunjungan KPID DIY dalam rangka Pembinaan dan Pengawasan Lembaga Penyiaran Komunitas (LPK) a. Radio Komunitas Swara Pesisir Kidul, Kamis 8 September 2022 pukul 10.00 WIB di Rakom Swara Pesisir Kidul Radio Komunitas Swara Pesisir Kidul (Swara Pesisir Kidul) b. PT. Arah Dunia Televisi (ADi TV), Selasa, 13 September 2022 pukul 10.00 WIB dalam rangka Pembinaan dan Koordinasi</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Anugerah Penyiaran DIY tahun 2022 di Lembaga Penyiaran Swasta Televisi ADI TV c. PT. Reksa Birama Media, Kamis 15 September 2022 pukul 10.00 WIB dalam rangka Pembinaan dan Koordinasi</p> <p>Anugerah Penyiaran DIY tahun 2022 di Lembaga Penyiaran Swasta Televisi RBTV 7. Menerima Kunjungan Kerja KPID Riau, Jumat 9 September 2022 pukul 10.00 â€” 11.30 WIB di Ruang Pertemuan KPID DIY dalam rangka â€œMemperkuat Koordinasi sesama KPID dalam Upaya Mempertahankan Eksistensi di Daerah Masing-masingâ€</p> <p>8. Menerima Kunjungan Kerja/Audiensi dari KPU Sleman, Kamis, 12 September 2022 pukul 10.00 â€” 11.30 WIB di Ruang Pertemuan KPID DIY dalam rangka â€œAudiensi dalam rangka Sosialisasi Tahapan Pemilihan Umum Tahun 2024 melalui Mediaâ€</p> <p>9. Penayangan Iklan Layanan Masyarakat (ILM) Radio JIZ FM, tema: Mitigasi Kebencanaan, sejumlah: 94 kali</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.16.02.1.01.11	Penguatan Tata Kelola Komisi Informasi di Daerah	624.057.000	79,66	79,66	0,00	499.513.500	80,04	440.950.500	70,66	9,38	-	-	<p>1. Masyarakat di tingkat basis yang memiliki relwan Keterbukaan Informasi : 6 kelurahan dari 6 kelurahan</p> <p>2. Badan publik yang patuh terhadap ketentuan UU No.14 tentang Keterbukaan Informasi Publik : 50 Badan Publik dari 50 Badan Publik</p> <p>3. Sengketa publik yang tertangani : 9 sengketa dari 6 sengketa</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penganugrahan Keterbukaan Badan Publik pada Rabu 28 September 2022 Bertempat di The Rich Jogja Hotel Hasil pemeringkatan Badan Publik tersebut :</p> <p>a. Informatif : 145 Badan Publik (37,96 %);</p> <p>b. Menuju Informatif : 56 Badan Publik (14,66 %);</p> <p>c. Cukup Informatif : 49 Badan Publik (12,83 %);</p> <p>d. Kurang Informatif : 41 Badan Publik (10,73 %);</p> <p>e. Tidak Informatif : 54 Badan Publik (14,14 %);dan</p> <p>f. Tidak dinilai : 37 Badan Publik (9,69 %)</p> <p>2. Honorarium sidang sengketa informasi</p> <p>3. Honorarium komisioner KID</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 9.38% terjadi karena: 1. Sisa cetak penggandaan sebesar Rp. 483.000 2. Sisa makanan dan minuman keterbukaan informasi publik Rp. 1.530.000 3. Sisa narasumber dan moderator sebesar Rp. 3.800.000 4. Sisa honor sidang sengketa sebesar Rp. 3.3350.000 5. Sisa honor rohaniawan sebesar Rp. 400.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
3	2.16.03	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	745.105.600	50,11	53,58	-3,47	353.732.800	47,47	353.041.223	47,38	0,09				
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.16.03.1.01.03	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	479.595.600	51,88	51,88	0,00	239.797.800	50,00	239.246.700	49,89	0,11	-	-	<p>1. Jaringan Wireless dan VPN yang Terkelola : 90 titik dari 90 titik</p> <p>2. NOC dan Jaringan Intranet Kompleks Kepatihan yang Terkelola : 14 titik dari 14 titik</p> <p>3. Jaringan Fiber Optik yang Terkelola : 165 titik dari 165 titik</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pemeliharaan jaringan fiber optik</p> <p>a. Monitoring jaringan Fiber Optik</p> <p>b. b. Perbaikan koneksi jaringan Fiber Optik BADAN KEPEGAWAIN DAERAH, BALAI KESATUAN PENGELOLAAN HUTAN YOGYAKARTA, BALAI PELATIHAN KESEHATAN (BAPELKES), BALAI PEMUDA DAN OLAH RAGA, BALAI PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN PERIZINAN ENERGI SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH SLEMAN, YOGYAKARTA DAN GUNUNGKIDUL, BALAI PENGAWASAN DAN SERTIFIKASI BENIH PERTANIAN (BPSBP, SMAN 1 PANGGANG, SMAN 1 PENGASIH, SMAN 1 PIYUNGAN, SMAN 1 PLERET, SMAN 1 PRAMBANAN, SMAN 1 PUNDONG, SMAN 1 RONGKOP, SMAN 1 SANDEN, SMAN 1 SEMIN, SMAN 1 SEWON, SMAN 1 SEYEGAN, SMAN 1 TANJUNGSARI, SMAN 1 WATES, SMAN 10 YOGYAKARTA, SMAN 2 NGAGLIK, SMAN 2 WATES, SMAN 2 WONOSARI, SMAN 2 YOGYAKARTA, SMAN 4 YOGYAKARTA, SMKN 1 BANTUL, SMKN 1 DEPOK, SMKN 1 DLINGO, SMKN 1 GEDANGSARI, SMKN 1 GIRISUBO, SMKN 1 KALASAN, SMKN 1 KOKAP, SMKN 1 NGAWEN, SMKN 1 PAJANGAN, SMKN 1 PANJATAN, SMKN 1 PENGASIH, SMKN 1 PLERET, SMKN 1 PONJONG, SMKN 1 PUNDONG, SMKN 1 PURWOSARI, SMKN 1 SAMIGALUH, SMKN 1 SANDEN, SMKN 1 TANJUNGSARI, SMKN 1 TEMON, SMKN 1 TEPUS, SMKN 1 YOGYAKARTA, SMKN 2 GEDANGSARI, SMKN 2 GODEAN, SMKN 2 KASIHAN, SMKN 2 PENGASIH, SMKN 2 YOGYAKARTA, SMKN 3 YOGYAKARTA, SMKN 5 YOGYAKARTA, SMKN 6 YOGYAKARTA, SMKN 7 YOGYAKARTA</p> <p>2. Pemeliharaan Jaringan Wireless:</p> <p>a. Koordinasi Jaringan Wireless dan monitoring jaringan wireless</p> <p>b. Perbaikan Jaringan Wireless dan VPN yaitu BALAI PEMBENIHAN KEBUN DAN HUTAN BUNDER, BALAI PENGEMBANGAN BIBIT, PAKAN TERNAK DAN DIAGNOSTIK KEHEWANAN, BALAI TAMAN HUTAN RAYA</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>BUNDER, MUSEUM PLERET, SAR PANTAI BARU, SAR SERMO, SLBN 2 GUNUNGKIDUL, SMAN 1 CANGKRINGAN, SMAN 1 CANGKRINGAN, SMAN 1 GIRIMULYO, SMAN 1 IMOGIRI, SMAN 1 KALIBAWANG, SMAN 1 KARANGMOJO, SMAN 1 NGEMPLAK, SMAN 1 SEDAYU, SMAN 1 SEMANU, SMAN 1 SEYEGAN, SMAN 1 TEMON, SMAN 1 TURI, SMAN 2 PLAYEN, SMKN 1 PAJANGAN, SMKN 1 PANDAK, SMKN 1 SANDEN, TEMPAT PEMBUANGAN SAMPAH TERPADU PIYUNGAN, UPTD BALAI SERTIFIKASI PENGAWASAN MUTU BENIH DAN PROTEKSI TANAMAN KEHUTANAN DAN PERKEBUNAN (BSPMBPTKP) WATES</p> <p>3. Pemeliharaan Jaringan Kepatihan:</p> <p>a. Koordinasi pemeliharaan NOC dan jaringan Kompleks Kepatihan dan penyempurnaan peta jaringan kompleks kepatihan</p> <p>b. Perbaikan jaringan BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, BIRO ADMINITRASI PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM, BIRO BINA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT, BIRO ORGANISASI, BIRO TATA PEMERINTAHAN, BIRO UMUM, HUBUNGAN MASYARAKAT DAN PROTOKOL, GEDUNG PRACIMASONO, PANIRADYO KEISTIMEWAAN</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.11% terjadi karena: 1. Sisa pemeliharaan jaringan sebesar Rp. 551.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.16.03.1.02.01	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi	7.612.000	99,00	99,00	0,00	7.362.000	96,72	7.350.000	96,56	0,16	-	-	1. Rekomendasi Pengembangan E-Government yang dihasilkan dari Forum Komunikasi se-DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat rekomendasi TIK dengan Balai dikmen kulon progo dan bantu tanggal 1 september, dengan PUP-ESDM tanggal 9 september, dengan BKD tanggal 21 september, dengan Bappeda tanggal 30 september</p> <p>2. Koordinasi dan Studi ke Diskominfo Bantul tentang Penggunaan Sistem Layanan pada 14 September 2022</p> <p>3. Belanja Kertas</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.16% terjadi karena: 1. Sisa makanan dan minuman rapat sebesar Rp.12.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	2.16.03.1.02.06	Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	53.366.000	99,50	99,50	0,00	52.591.000	98,55	52.590.993	98,55	0,00	-	-	1. Modul aplikasi yang terintegrasi dalam IDMC : 3 modul dari 3 modul	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Integrasi Urusan ke Dalam Aplikasi IDMC Dengan pemenang PT KAHA SOLUSI INDONESIA dengan nomor kontrak 027 /05618 tanggal 12 April 2022 dan BAST nomor 027/09436 tanggal 13 Juli 2022 dengan anggaran Rp. 49.512.993</p> <p>Urusan yang diintegrasikan :</p> <p>1. Urusan Pariwisata berisi</p> <p>a. Sentimen Review Wisata Di Yogyakarta menggunakan data hasil Crawling dari Twitter, dengan meliputi data Jumlah Tweet, Jumlah Sentiment Positive, Jumlah Sentiment Neutral, dan Jumlah Sentimen Negatif.</p> <p>b.Tempat Wisata Di Yogyakarta Data Aspek Tempat Wisata Di Yogyakarta di dapat dari data OTA, dengan melakukan proses crawling data, untuk mendapatkan sumber informasi terkait data semua OTA yang ada Di Yogyakarta, melingkupi sumber informasi seperti : Jumlah tempat wisata, Jumlah Review Jumlah Review Positive, Jumlah review neutral dan jumlah review negative.</p> <p>2. Urusan Kebudayaan</p> <p>a. Data Lokasi, Profil dan Kunjungan Bangunan Cagar Budaya. Data Lokasi, profil dan kunjungan bangunan cagar budaya merupakan dashboard yang di dalamnya terdiri dari beberapa informasi yang berhubungan dengan detail kebudayaan yang ada Di Yogyakarta. Kondisi visualisasi menyesuaikan timeline pada jogja center, ketika status close atau done maka visualisasi akan di munculkan di IDMC</p> <p>b. Data Kegiatan Festival, Pagelaran Seni Budaya dan Media Sosial Data yang dihimpun dari sumber media sosial termasuk data dari crawling Twitter, dengan mengambil semua informasi terkait sentiment juga termasuk detail dari review keseluruhan aspek pada kegiatan budaya.</p> <p>3. Urusan Pendidikan</p> <p>Urusan Pendidikan meliputi sub bab menu data job portal :</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Data yang di Crawling untuk dashboard pendidikan di dapatkan melalui portal lowongan dan informasi data pendidikan yang terdefinisi dari semua informasi pendidikan Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan Terdapat sisa dari pekerjaan Integrasi Urusan ke Dalam Aplikasi IDMC sebesar Rp. 7 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022
3.4	2.16.03.1.02.10	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	204.532.000	31,25	43,90	-12,65	53.982.000	26,39	53.853.530	26,33	0,06	-		1. Aplikasi layanan publik yang dikelola : 3 aplikasi dari 3 aplikasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Kontrak Pengadaan Pemeliharaan dan Pengembangan E-Lapor DIY dengan no. SPK 027/12648 tanggal 22 September 2022 2. Rapat koordinasi pembahasan integrasi WBS dengan KPK tanggal 16 september 2022 Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.10% terjadi karena: 1. Sisa belanja mamin rapat sebesar Rp. 39.000 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 65.000 3. Sisa pengembangan aplikasi publik sebesar RP. 24.470 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022	
4	2.21.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	1.089.240.000	69,33	69,85	-0,52	749.022.000	68,77	722.117.865	66,30	2,47					
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.21.02.1.01.01	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Provinsi	187.427.000	26,00	29,00	-3,00	43.697.000	23,31	43.640.357	23,28	0,03	-	-	1. Sertifikat ISO 27001 Datacenter : 0 sertifikat dari 1 sertifikat	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat persiapan data pemenuhan indikator dalam ISO 27001 pada 8 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 0.03% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 6.824 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 29.091 3. Sisa belanja bahan komputer sebesar Rp. 20.728</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
4.2	2.21.02.1.01.02	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Provinsi	155.622.000	50,30	50,30	0,00	76.040.000	48,86	73.213.925	47,05	1,82	-	-	1. Laporan Insiden Keamanan Informasi : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Pengujian Keamanan Informasi (Penetration Testing untuk 10 Aplikasi) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Belanja extrafooding 2. Honorarium Tim Cshirt 3. Rapat perkenalan teknologi Huawei Cloud pada 12 September 2022 4. Paparan Hasil pengembangan Web Application Firewall (WAF) pada 14 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 1.82% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 20.600 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 70.600 3. Sisa belanja bahan komputer sebesar Rp. 20.800 4. Sisa mamin rapat sebesar Rp. 258.075 5. Sisa extrafooding sebesar Rp. 1.156.000 6. Sisa koordinasi dalam daerah sebesar Rp. 500.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	2.21.02.1.01.04	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Provinsi	334.370.000	75,80	75,80	0,00	255.670.000	76,46	249.067.925	74,49	1,97	-		<p>1. Email Pemerintah daerah yang terpelihara : 1 aplikasi dari 1 aplikasi</p> <p>2. Ketersediaan akses data center (SLA) : 293 hari dari 362 hari</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Koordinasi pemeliharaan email dan SSO pada 1 September 2022</p> <p>2. Ekspose Hasil Penetration testing pada 9 September 2022</p> <p>3. Sosialisasi prosedur pengujian keamanan aplikasi pada 24 Agustus 2022</p> <p>4. Pemeliharaan Email dan Single Sign On (SSO)</p> <p>Single sign on (SSO) adalah teknologi yang mengizinkan pengguna jaringan agar dapat mengakses sumber daya dalam jaringan hanya dengan menggunakan satu akun pengguna saja dengan pemenang CV. Prioritas Web Teknologi, HPS Rp. 42.984.750 nomor kontrak 027 / 09332 21 Juli 2022 dan BAST 027/12473 tanggal 19 September 2022</p> <p>5. Belanja kertas</p> <p>6. Belanja ATK</p> <p>7. Pembayaran Honorarium tenaga ahli Data center dan kemanan informasi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 1,94% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 5.000 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 65.000 3. Sisa belanja bahan komputer sebesar Rp. 45.200 4. Sisa belanja mamin rapat sebesar Rp.71.625 5. Sisa Pemeliharaan Email dan Single Sign On (SSO) sebesar Rp. 15.250 6. Sisa pembayaran tenaga ahli Data center dan kemanan informasi sebesar Rp. 5.500.000 dan telah diajukan sebagai efisiensi pada perubahan DPPA 2022</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	2.21.02.1.02.01	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Provinsi	411.821.000	91,00	91,00	0,00	373.615.000	90,72	356.195.658	86,49	4,23	-		<p>1. Jaringan telepon PABX yang terpelihara : 553 titik dari 600 titik</p> <p>2. Jumlah layanan Pemda yang sudah menggunakan tanda tangan digital : 2 aplikasi dari 2 aplikasi</p> <p>3. Ruang kerja pimpinan yang teramankan : 22 ruangan dari 22 ruangan</p> <p>4. Upgrade dan Relokasi PABX : 1 paket dari 1 paket</p> <p>5. Rekomendasi Forkomsanda : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Jaringan telepon PABX yang dipelihara :</p> <p>a. Pelaksanaan Pengadaan Suku Cadang Jaringan Telepon PABX</p> <p>b. Pelaksanaan pemeliharaan jaringan telepon PABX di lingkungan Pemda DIY sebanyak 52 titik di Dinas Sosial (15), BKD (6), Badan Diklat (9), Balai Laboratorium Lingkungan DLHK (7), Biro Umum, Humas dan Protokol (5), dan Sekretariat DPRD (10)</p> <p>2. Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Studio dan Komunikasi</p> <p>3. Belanka extrafooding</p> <p>4. Honorarium Penjaga Repeater</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 4.23% terjadi karena 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 32.767 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 61.910 3. Sisa belanja bahan komputer sebesar Rp. 196.365 4. Sisa makanan dan minuman pemeliharaan telepon PABX dan pengamanan ruang pimpinan sebesar Rp. 3.637.900 5. Sisa extrafooding sebesar Rp. 1.008.000 6. Sisa Perawatan Mesin PABX dan Pesawat Fax sebesar Rp. 1.680.000 7. Sisa pemeliharaan peralatan pemancar repeater sebesar Rp. 2.000.000 8. Sterilisasi Ruang Kerja Pimpinan belum dapat dilakukan karena harus menyesuaikan dengan jadwal kegiatan Pimpinan sebesar Rp. 8.800.000 9. Sisa Pelaksanaan Upgrade dan Relokasi PABX sebesar Rp. 2.400</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
5	2.22.03	PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL	0	nan	nan	nan	0	nan	0	nan	nan				
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.03.1.01.03	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	-			Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
6	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	21.084.576.713	74,83	73,83	1,00	14.612.381.200	69,30	13.945.887.243	66,14	3,16				
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.22.08.1.06.02	Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital*	21.084.576.713	74,83	73,83	1,00	14.612.381.200	69,30	13.945.887.243	66,14	3,16	DIY	Bidang Layanan Teknologi Informatika - Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Infrastruktur Jaringan	<ol style="list-style-type: none"> Pemeliharaan jaringan internet desa di Kulonprogo : 67 desa dari 67 desa Pengelolaan SPBE : 2 dokumen dari 5 dokumen Pengelolaan Jogja Center : 3 domain analytic dari 3 domain analytic Pelatihan dan Pendampingan Management Digital MArketing untuk lokasi WiFi Pemberdayaan Masyarakat : 34 lokasi dari 34 lokasi Video edukasi hatespeech dan hoax serta penipuan di media sosial : 0 video dari 1 video Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Masterplan JSP : 1 dokumen hasil Monev dari 1 dokumen hasil Monev Peralatan videotron terpelihara : 1 unit dari 1 unit Peralatan studio Jogja Istimewa TV dan ruang Command Center IDMC terpelihara : 2 ruang dari 2 ruang Pemeliharaan E-Payment tempat wisata : 1 lokasi dari 1 lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> CCTV dan peralatan WiFi acces point terpelihara <ol style="list-style-type: none"> Pemeliharaan peralatan Acces Point Pemda DIY yang terletak di Tebing Breksi, Gerbang Barat Kepatihan Jl. Malioboro, Taman Wisata Candi Sambisari Sleman dan Mercusuar Pantai Baron Pemeliharaan peralatan BTS dan CCTV yang terletak di Alun-Alun Selatan, Bukit Bintang Pathuk Gunungkidul, Candi Prambanan, Museum Gunung Merapi, Tebing Breksi, Gerbang Barat Kepatihan Jl. Malioboro, Taman Wisata Embung Nglanggeran Gunungkidul, Taman Wisata Bukit Klangan Sleman, Taman Wisata Candi Sambisari Sleman, Mercusuar Pantai Baron, Mercusuar Pandansari, Stasiun Tugu Yogyakarta, Titik Nol Yogyakarta, Depan Mberingharjo, Depan Mall Malioboro, Depan Inna Garuda Melakukan monitoring fisik wifi dan CCTV secara berkala dan monitoring controller Access Point di Data Center Diskominfo Komplek Kepatihan Yogyakarta Fasilitasi Teknologi Informasi <ol style="list-style-type: none"> Pemasangan CCTV surveillance di 15 (lima belas lokasi) : Pekerjaan sudah selesai Fasilitasi teknologi informasi/ IT Corner 8 lokasi : Pekerjaan sudah selesai Pemasangan WIFI di 131 Lokasi : Pekerjaan sudah selesai (wifi sudah terpasang di 131 lokasi dan berlangganan bandwidth sampai 31 Desember 2022) Jaringan intranet Pemda DIY berfungsi optimal <ol style="list-style-type: none"> Nilai kontrak:Rp.2.049.415.200,00 dengan CV. Albisjogja dengan BAST 027/07411 tanggal 27 Mei 2022 Jaringan sudah terkoneksi di 17 titik lokasi Pembangunan jaringan living museum dan Hotel Mutiara <p>"Nilai Kontrak : Rp.133.769.430,- dengan PT. Sarana Infotekno Mitra Solusi No</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>10. Pembuatan Videotron dan Billboard Bandara Yogyakarta International Airport : 0 lokasi dari 1 lokasi</p> <p>11. Peningkatan Kapasitas Pelayanan Informasi Publik : 48 lokasi dari 54 lokasi</p> <p>12. Security Operation Center tahap 2 : 0 lokasi dari 1 lokasi</p> <p>13. Jaringan intranet Pemda DIY berfungsi optimal : 19 lokasi dari 19 lokasi</p> <p>14. Langganan bandwidth Pemda DIY : 791 titik dari 791 titik</p> <p>15. Kajian Pengembangan Media Komunitas Kelurahan Berbasis Digital Sebagai Respon Budaya Warga Terhadap Keterbukaan Informasi Publik : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>16. Bandwith IIX DRC Batam dan Colocation Server : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>17. CCTV dan peralatan WiFi acces point terpelihara : 40 alat dari 60 alat</p> <p>18. Diseminasi Konten Positif : 24 lokasi dari 28 lokasi</p>	<p>Kontrak :027/08017 tanggal 10 Juni 2022 sudah terlaksana 100%</p> <p>c. Langganan Zoom Pemda DIY "Nilai Kontrak : 88.808.880 dengan PT.Kayreach System No Kontrak : 027/08304 tanggal 16 Juni 2022</p> <p>BAST : 027/13013 tanggal 30 September 2022</p> <p>4. Pemeliharaan jaringan internet desa di Kulonprogo sudah terlaksana 100%</p> <p>Nilai kontrak Rp.170.900.400 dengan CV. Global Prima Utama</p> <p>Kontrak : 027/00011 tanggal 03 Januari 2022</p> <p>BAST : 027/13013 tanggal 30 September 2022</p> <p>a. Koordinasi pelaksanaan Pemeliharaan Jaringan Internet Desa di Kulon Progo dan pembuatan peta monitoring jaringan;</p> <p>b. Perbaikan jaringan kantor Balai Desa : Hargomulyo, Hargorejo, Hargotirto, Hargowilis, Kalirejo, Pendoworejo,Jati Saronon, Kembang, Tanjungharjo</p> <p>5. Peralatan studio Jogja Istimewa TV dan ruang Command Center IDMC terpelihara</p> <p>a. Koordinasi pemeliharaan ruang studio dan ruang command center</p> <p>b. Perbaikanjaringan internet ruang IDMC dan perapian studio JITV</p> <p>c. Perapian ruang dan test fungsi peralatan minimal 3 hari sekali</p> <p>6. Peralatan videotron terpelihara</p> <p>Pemenang : CV. TRIJAYA MAHADANA MAKMUR</p> <p>Nilai Kontrak : Rp 969.970.250,00</p> <p>Nomor Kontrak : 027/12124 tanggal 9 September 2022</p> <p>7. Langganan bandwidth Pemda DIY</p> <p>a. Koordinasi pemanfaatan dan monitoring bandwidth Pemda DIY</p> <p>b. Monitoring pemakaian bandwidth Pemda DIY</p> <p>c. Penyempurnaan konten MRTG bandwidth Pemda DIY</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>19. Fasilitas Teknologi Informasi : 154 lokasi dari 154 lokasi</p> <p>20. Konten Tentang Keistimewaan Yogyakarta : 15 produk video dari 20 produk video</p> <p>21. Iklan Layanan Masyarakat Berkonten lokal tentang Digitalisasi Pelayanan Warga DIY : 5 iklan dari 5 iklan</p> <p>22. Peningkatan Jaring Komunikasi OPD : 2 OPD dari 2 OPD</p>	<p>8. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Masterplan JSP</p> <p>a. Desk monitoring dan evaluasi pelaksanaan masterplan JSP tanggal 9 september 2022 di aula kresna diskominfo.</p> <p>b. Pencairan belanja jasa monitoring dan evaluasi pelaksanaan masterplan JSP Kontrak : 027/08973 tanggal 30 Juni selama 3 bulan BAST 027/12781 tanggal 26 September 2022</p> <p>"Ruang lingkup kegiatan monev JSP adalah kegiatan desk pencapaian Solusi Indikatif Jogja Smart Province. Pelaksanaan desk evaluasi secara luring dan visit ke setiap OPD agar lebih maksimal dan menghasilkan informasi yang lebih akurat dan terpercaya. Hasil monev JSP 2022 dari 368 solusi indikatif yang masih belum tercapai 10 indikator.</p> <p>c. Rapat tim koordinasi jogja smart province tanggal 23 september 2022</p> <p>9. Pemeliharaan E-Payment tempat wisata</p> <p>a. Kontrak pekerjaan Pemeliharaan E-Payment tempat wisata sesuai dengan nomor kontrak 027/09222 tanggal 6 Juli 2022</p> <p>b. Rapat koordinasi progres report pekerjaan pemeliharaan e-payment museum sonobudoyo tanggal 21 september 2022</p> <p>10. Pengelolaan SPBE</p> <p>a. Jasa pendampingan SPBE Kontrak: 027/08891 tanggal 29 Juni 2022 selama 3 bulandengan BAST 027/12777 tanggal 26 september 2022</p> <p>Lingkup pekerjaan kegiatan pendampingan SPBE melakukan pengumpulan data dukung indikator SPBE kepada OPD terkait melalui mekanisme desk daring maupun luring untuk mengetahui progress perkembangan dari indikator. Kemudian dilakukan analisis terhadap bukti dukung untuk disesuaikan denganpersyaratan parameter di tiap indikator. Kemudian dilakukan</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>penyusunan Laporan dilakukan berdasarkan data existing yang berhasil digali dan di analisa, serta dipastikan dengan pedoman kelengkapan data dukung yang dipersyaratkan. Hasil dari pendampingan indeks SPBE Pemda DIY 3.53 dengan predikat Sangat Baik</p> <p>b. Rapat koordinasi progress report pelaksanaan kegiatan pendampingan SPBE tanggal 8 september 2022</p> <p>c. Rapat pembahasan persiapan audit aplikasi SPBE tanggal 5 september 2022</p> <p>11. Pengelolaan Jogja Center</p> <p>1. pembayaran tenaga operator Jogja Center sejumlah 3 orang setiap bulan</p> <p>2. rapat koordinasi pengembangan jogja center tanggal 27 september 2022</p> <p>12. Bandwith IIX DRC Batam dan Colocation Server</p> <p>a. Pekerjaan sudah kontrak nomor 027/00046 tanggal 3 Januari 2022 dengan anggaran 540.000.000 selama 12 bulan dengan PT. Mora Telematika Indonesia</p> <p>13. Security Operation Center tahap 2</p> <p>Pekerjaan SOC tahap 2 mengembangkan sistem keamanan dengan merancang dashboard untuk Web Application Firewall (WAF) dan wirewall.Tahap menyelesaikan pekerjaan pengembangan tools pengamanan Web</p> <p>14. Peningkatan Jaring Komunikasi OPD</p> <p>Pengembangan Jaring Komunikasi untuk Kepatihan 100 titik dan 2 OPD di luar kompleks kepatihan (Paniradya Kaistimewan dan Inspektorat). Fitur yang ditambahkan antara lain digitalisasi sambungan telepon Pemda dan Hendphone menjadi extension telepon Pemda.</p> <p>a. Nilai Kontrak 838.050.00</p> <p>b. Pemenang PT. Setyabudi Sejahtera Group</p> <p>c. Masa Pekerjaan : 60 hari kalender</p> <p>d. No. Kontrak : 027/08773 tanggal 27 Juni 2022</p> <p>e. Penyelesaian pekerjaan peningkatan</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>jaring komunikasi OPD, tersedianya fasilitas telepon PABX terintegrasi untuk Paniradya Kaistimewan dan Inspektorat DIY (gedung baru)</p> <p>15. Pembuatan Videotron dan Billboard Bandara Yogyakarta Rencana pelaksanaan kegiatan : 60 hari Penyedia CV. Trijaya Mahadana Makmur Nilai : 969.970.250 Kontrak: 027/12124 tanggal 9 September 2022 Rencana BAST tgl 20 Oktober 2022 setelah melihat progress perkembangan pekerjaan yg harusnya selesai 7 November 2022</p> <p>16. IKlan Layanan Masyarakat Berkonten lokal tentang Digitalisasi Pelayanan Warga DIY a. Ekonomi dijari kita : Program Wifi Gratis untuk UMKM b. E-Lapor DIY : Sarana Aspirasi dan Partisipasi Masyarakat c. Jogja Bijak Bermedsos d. Pantau Jalan Lewat Jogja Istimewa CCTV e. Damai Saklawase</p> <p>17. Konten Tentang Keistimewaan Yogyakarta a. Ayem Tentrem-Sumbu Filosofi b. Vlogger (Kok) Patah Hati c. Kamu itu Jogja (Jogja Istimewa) d. Isoman e. Isoman f. Budaya Antri g. Kamu itu Jogja (Jogja Istimewa) h. Ekonomi Bangkit, Jogja Tidak Sakit i. Jogja Istimewa j. Klitih k. PIKAT l. UMKM Go Digital m. Panti Asih n. Saya Salah Apa o. Keistimewaan Jogja p. Layanan Aspirasi Teristimewa</p> <p>18. Pelatihan UMKM 1. 14 Februari 2022, Pukul : 09.00 s.d. 11.00 Tempat : Batik Senok, Pengkol,</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Gulurejo, Lendah, Kulon Progo 2. 14 Februari 2022, Pukul : 13.00 s.d. 15.00 Tempat : di Batik Thok Til, Ngetakrejo, Lendah, Kulon Progo 3. 15 Februari 2022, Pukul : 09.00 s.d. 11.00 Tempat : G2BRT Desa Pagerharjo, BUMDesa Binangun Pagerharjo, Samigaluh, Kulon Progo 4. 15 Februari 2022, Pukul : 13.00 s.d. 15.00 Tempat : Kebun Teh Nglinggo, Pagerharjo, Samigaluh, Kulon Progo 5. 16 Februari 2022, Pukul : 09.00 s.d. 11.00 Tempat : Sanggar Rama Shinta, Sendangsari, Pajangan Bantul 6. 16 Februari 2022, Pukul : 13.00 s.d. 15.00 Tempat : Puncak Sosok, Jambon, Bawuran, Pleret, Bantul 7. 11 Mei 2022 Pukul: 09.00 WIBs.d 11.00 WIB tempat: Paguyuban UKM 40, Pilahan 40/12 Rejowinangun Kota Gede 8. 11 Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat, Wooden Craft, Gang Kruing Janti Ct Depok Sleman 9. 12 Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat, Kecap Manis Sang Surya , Tegalweru 01/31 Margodadi Seyegan Sleman 10. 13 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Difabike Jln Srikaloka, Jln Bugisan No 5A Patangpuluhan , Wirobrajan Yogyakarta 11. 14 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat: Bobung Batik Kayu, Bobung Putat Pathuk Gunungkidul 12. 14 Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Karya Manunggal, Dusun Bobung RT.7/2, Putat, Patuk, Gunung Kidul 13. 17 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat PPD1 Moyudan Gejagan Dukuh RT / RW 03 / 12 Sumberum Moyudan Sleman 14. 17 Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Bakpia Yola, Suryodiningratan MG I/737 15. 18 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Madu Motor Roda Tiga Gang Rambutan, Candi Dukuh, Sardonoarjo, Ngaglik, Sleman 16. 18 Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Tulen Jogja, Jalan Kenanga ,
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Sambilegi Kidul 003/056, Maguwoharjo, Depok Sleman 17. 19Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Seven Clothing Babadan, Sitimulyo, Piyungan, Bantul 18.19 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Batik Ayu Arimbi Plalangan, Pandowoharjo, Sleman 19. 20 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Cokro Sulam & Batik Tulis, Jetis Pasiraman JT2 598 Cokrodiningratan Jetis Yogyakarta 20. 20 Mei 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat GD Case Fashion, Muja Muju UH2 No.882 Gg. Tugiyono Jl. Kusumanegara Yogyakarta 55165 21. 21 Mei 2022, Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Yayasan Penyandang Cacat Mandiri Jln Paris Km 7 Cabean Panggungharjo Sewon Bantul 22. 21 Mei 2022, Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Jogja Gumregah Makaryo , Kampoeng Mataraman, Jl Ringroad Selatan No 93, Glugo, Panggungharjo, Sewon , Bantul 23. 13 Juni 2022, Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Sentra Susu Kambing, Kemirikebo, Girikerto, Turi, Sleman 24. 13 Juni 2022, Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Desa Wisata Pulewulung, Pule Wulung RT 06/09 Bangunkerto, Turi, Sleman 25. 14 Juni 2022, Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Rosse Bambu, Seyegan, Gentan, Margomulyo, Seyegan, Sleman 26. 15 Juni 2022, Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat Gion Craft , Gamplong I, Sumberrahayu, Moyudan, Sleman 27. 15 Juni 2022, Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat Pakel Arum, Dusun Pakelan, Jetis, Sumberarum, Moyudan, Sleman 28. 5 Juli 2022, Pukul : 09.00 s/d Selesai Tempat : Sembung Batik, Sembungan, Gulurejo, Lendah, Kulon Progo 29. 5 Juli 2022, Pukul : 13.00 s/d Selesai Tempat : Kerajinan Serat Tumbuhan, Jl. Sentolo - Brosot, Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kulon Progo 30. 6 Juli 2022, Pukul : 09.00 s/d Selesai Tempat : Kampung Teko, Patihombo
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Girimulyo Kulon Progo</p> <p>31. 6 Juli 2022, Pukul : 13.00 s/d Selesai Tempat : Kopi Jebret, Purwosari Girimulyo Kulon Progo</p> <p>32. 15 Juli 2022, Pukul: 09.00 WIB s/d selesai Tempat: Forkom Minggir, Ds Jogorejo RT 03/06 Sendangsari Minggir Sleman</p> <p>33. 15 Juli 2022, Pukul: 09.00 WIB s/d selesai Tempat: Forkom Minggir, Ds Jogorejo RT 03/06 Sendangsari Minggir Sleman</p> <p>19. Diseminasi konten positif</p> <p>a. Diseminasi Konten Positif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rabu, 23 Februari 2022 Tempat: Kantor Kelurahan Giwangan, Kota Yogyakarta - Selasa, 22 Februari 2022, waktu : 09.00 - 11.00 WIB Tempat : Kantor Kalurahan Bangunharjo, Kabupaten Bantul - Senin, 14 Maret 2022 di Kapanewon Gamping Pedukuhan Patukan, Desa Ambarketawang, Sleman - Jumat, 13 Mei 2022, Kelurahan Guwosari, Kap Pajangan, Kab, Sleman - Rabu, 8 Juni 2022, di Pendopo Kecamatan Gondokusuman, Yogyakarta - 7 Juli 2022 , Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB , Tempat : Kalurahan Mantrijeron, Yogyakarta <p>b. Kegiatan Forum Kelompok Informasi Masyarakat Hari, tanggal : Kamis, 10 Februari 2022</p> <p>c. Kelompok Masyarakat yang meningkat pemahaman dan kesadaran literasinya dalam memanfaatkan internet (1 lokasi);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Senin 21 Februari 2022 di Ruang Aula Kresana (Kegiatan Bimtek Internet Sehat) <p>d. Kelompok Masyarakat yang meningkat pemahamannya tentang Perda TIK (1 lokasi);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hari/tanggal : Kamis, 17 Maret 2022 Pukul : 12.00 WIB s.d. Selesai Tempat : Ingkung Grobog Timoho <p>e. Pelatihan penggunaan teknologi informasi dalam meningkatkan produktifitas kerja (9 lokasi);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rabu, 23 Maret 2022, di Kantor Kelurahan Sumberagung, Moyudan Sleman
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- Rabu, 16 Maret 2022 Tempat : Desa Seloharjo, Kapanewon Pundong , Bantul</p> <p>- Senin, 23 Mei 2022 di Pendopo Kapanewon Pengasih, Kabupaten Kulonprogo</p> <p>- Selasa, 7 Juni 2022 di Balai Desa Trimulyo, Kretek, Kabupaten Bantul</p> <p>- 5 Juli 2022 di Pendopo Kalurahan Banguntapan, Kap. Banguntapan, Bantul</p> <p>- Rabu, 10 Agustus 2022 Pukul : 09.00 s/d 12.30 WIB Tempat : Pendopo Kapanewon Jetis, Bantul</p> <p>f. Podcast Diseminasi Konten Positif (8 lokasi)</p> <p>- Jumat, 18 Maret 2022, di Pendopo Kepanewon Depok, Ringroad Utara, Depok, Sleman</p> <p>- Rabu, 13 April 2022, di Srawung Galih Diskominfo Coworking Space</p> <p>- Kamis, 9 Juni 2022 di Selasar Srawung Galih Diskominfo Coworking Space</p> <p>- Senin, 11 Juli 2022 di Tempat : Selasar Srawung Galih Diskominfo Coworking Space</p> <p>- Senin, 15 Agustus 2022 Pukul : 13.00 s/d 16.00 WIB Tempat : Selasar Srawung Galih Diskominfo Coworking Space</p> <p>- Senin, 19 September 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat : Selasar Srawung Galih Diskominfo Coworking Space</p> <p>g. Talkshow</p> <p>Kamis, 19 Mei 2022 Waktu : 14.00 â€” 15.00 WIB</p> <p>Tempat : ADITV, Jl. Raya Tajem KM 3 Sleman, DIY</p> <p>Tema : Pendidikan Pimpin Pemulihan untuk Bangkit Hadapi Tantangan</p> <p>20. Peningkatan Kapasitas Pelayanan Informasi Publik : 54 lokasi</p> <p>a. Penyelenggaraan Bimtek Petugas Layanan Informasi Publik</p> <p>- Kamis, 17 Februari 2021 Waktu : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat : Ruang Aula Kresna, Dinas Kominfo DIY</p> <p>- Rabu, 6 Juli 2022 Jam : 09.00 WIB s/d Selesai Tempat : Ruang Aula Kresna Dinas Kominfo DIY</p> <p>b. Penyelenggaraan Kegiatan Forum komunikasi PPID Pemda DIY sebanyak 2</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kali. - Rabu, 11 Mei 2022 Tempat: Ruang Kresna Dinas Kominfo DIY c. Penyelenggaraan Kegiatan Forum komunikasi Media Sosial - Senin, 21 Februari 2022 Waktu : 19.00 s/d 21.00 WIB Tempat : Selasar Srawung Galih, Diskominfo Coworking Space - Senin,19 September 2022 Waktu : 19.00 s/d 21.00 WIB Tempat : Selasar Srawung Galih, Diskominfo Coworking Space d. Penyelenggaraan Kegiatan Sosialisasi UU ITE sebanyak 1 kali - Rabu, 16 Maret 2022 Waktu : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat : Ruang Kresna Dinas Kominfo DIY d. Pelatihan UMKM berbasis Digital (Pokir) sebanyak 33 kali - Rabu, 23 Februari 2022, Waktu : 13.30 - 15.30 WIB Tempat : Ruang Aula Kresna Dinas Kominfo DIY - Selasa, 22 Maret 2022, Waktu : 09.00 - 11.00 WIB Tempat: Pendopo Kepanewon Godean - Kamis, 10 Maret 2022 Tempat: Pendopo Kemantren Umbulharjo Waktu : 09.00 - 11.00 WIB - Senin, 21 Maret 2022 Tempat: Pendopo Kemantren Gondokusuman Yogyakarta Waktu : 09.00 - 11.00 WIB - Kamis, 12 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat : Kapanewon Mlati, Kabupaten Sleman - Rabu, 18 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat : Dusun Trimulyo 2, Kepek, Wonosari, Gunungkidul - Kamis, 19 Mei 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat : Pendopo Kapanewon Kalibawang, Kepek, Kulonprogo - Rabu, 15 Juni 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat : Pendopo Sanggar Tirto Laras Sabrang Kidul, Purwosari, Girimulyo, Kulon Progo - Kamis, 16 Juni 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat : Kalurahan Ringinharjo JL. K.H Hasyim Asy'ari No.136, Soropaten, Bantul - Kamis, 16 Juni 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat : Pondok Makan
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Ingkung Gunung, Dusun Banyunganti, Jatimulyo, Girimulyo, Kulon Progo - Jumâ€™at, 17 Juni 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat : Balai Desa Bimomartani, Kapanewon Ngemplak, Sleman - Jumat, 8 Juli 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat : Kalurahan Wukirsari Jl. Nogosari I Wukirsari, Imogiri, Bantul - Selasa, 12 Juli 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat : Kalurahan Muntuk, Kapanewon Dlingo, Bantul - Rabu, 13 Juli 2022 Pukul : 13.00 s/d 15.00 WIB Tempat : Kalurahan Sumberagung, Jetis, Bantul - Jumat, 15 Juli 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat : Kalurahan Canden, Kapanewon Jetis, Bantul. -Rabu, 3 Agustus 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat : Pendopo Kalurahan Srimartani, Piyungan, Bantul - Jumâ€™at, 5 Agustus 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat : Pendopo Kalurahan Sriharjo, Mojohuro, Imogiri, Bantul - Senin, 8 Agustus 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat : Pendopo Kalurahan Kalurahan Karangtengah, Imogiri, Bantul - Kamis, 11 Agustus 2022 Pukul : 09.00 s/d 11.00 WIB Tempat : Pendopo Kalurahan Sidomulyo, Bambanglipuro, Bantul - Selasa, 6 September 2022 Pukul: 09.00 s/d 12.30 WIB Tempat: Aula Kalurahan Donotirto, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul - Kamis, 8 September 2022 Pukul: 09.00 s/d 12.30 WIB Tempat:Kalurahan Purbayan, Kemantren Kotagede, Yogyakarta - Selasa, 13 September 2022 Pukul : 09.00 WIB s/d selesai Tempat Kegiatan : Aula Kelurahan Kricak, Kemantren Tegalrejo, Yogyakarta - Rabu, 14 September 2022 Pukul : 09.00 WIB s/d selesai Tempat Kegiatan : Aula Kelurahan Ngampilan e. Pembuatan Konten Vidio Disabilitas (Pokir) sebanyak 8 Paket - Urip Iku Urup - Jangan Pernah Mati
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															- Mengejar Impian - Ndasmoes Adalah Karyakoes - Tetulung - Roda Untuk Kemanusiaan f. Pembuatan Majalah Dinding Belanja Modal Alat Bantu Pembuatan Majalah Dinding berupa Televisi 55 dan Mini PC di: - Padukukah Jabung Pendowoharjo, Sleman - Gondokusuman, RT 33 RW 09 Demangan, Yogyakarta - Kelompok Mutan, Dusun Rogoitan, Pendowoharjo, Sewon, Bantul - Padukuhan Kalakan, Argorejo, Sedayu - Karang taruna GM2KD Padukuhan Kendangan Kab. Sleman, Caturharjo - Kelompok Saguh Jaya Brontokusuman (Kota) MG III/285 Rt 17 RW 05 g. Kajian Perencanaan Laboratorium Cipta Kreasi Kegiatan penyusunan Perencanaan Pembuatan Ruang Laboratorium Cipta Kreasi adalah tersusunnya DED atau detailed engineering design dan perencanaan sarana, prasarana pendukung kegiatan Laboratorium Audio Visual yang layak guna dan tepat guna sehingga dapat mengidentifikasi seluruh kebutuhan, potensi, permasalahan, perencanaan masyarakat, baik itu menciptakan organnya, desain laboratorium audio visual yang kekinian dan mengembangkan SDM nya, agar bisa berjalan dalam waktu yang panjang (berkesinambungan) serta memberikan kemanfaatan secara jangka panjang untuk masyarakat. Kegiatan penyusunan dilakukan di 2 (dua) lokasi, yaitu di Kapanewon Gamping, Kabupaten Sleman dan Kemantren Umbulharjo Kota Yogyakarta. Hasil akhir pekerjaan berupa tersusunnya dokumen perencanaan pengembangan Laboratorium Cipta Kreasi Teknologi Audio Visual Pelaksanaan mengalami kemunduran dikarenakan belum adanya kesepakatan antara Diskominfo DIY dengan masyarakat di Kemantren Umbulharjo Kota Yogyakarta dalam perencanaan kajian
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>tersebut tempat yang nantinya akan dibangun merupakan rumah masyarakat. Nomor Kontrak : 027/09600 tanggal 14 Juli 2022 Penyedia : Adiyudha HPS : Rp. 49.494.900 Pelaksanaan: 14 Juli-12 September 2022 BAST: 027/12527 tanggal 20 September 2022</p> <p>h. Publikasi Informasi - Kamis, 19 Mei 2022 di ADITV Tema Pendidikan Pimpin Pemulihan untuk Bangkit Hadapi Tantangan - Publikasi melalui media online 15 Juni 2022 di Mcpro dan Media Hardjo</p> <p>21. Berdasarkan latar belakang kebebasan mengemukakan pendapat, keterbukaan informasi publik dan Pemanfaatan teknologi informasi (media sosial), akan disusun Rekomendasi Program Pemerintah Daerah DIY dalam mengembangkan media komunitas kalurahan berbasis digital terhadap keterbukaan publik. Kegiatan yang dilakukan adalah melakukan identifikasi dan pemetaan terhadap penggunaan media sosial pada tingkat kelurahan, perilaku media sosial komunitas pemuda pada tingkat kelurahan, identifikasi media sosial stakeholder sebagai influencer keterbukaan informasi publik. Hasil akhir adalah sebuah kajian yang berisi rekomendasi pengembangan media komunitas Kalurahan berbasis Digital sebagai respon warga terhadap keterbukaan informasi publik. Kegiatan yang sudah dilaksanakan antara lain: melakukan kajian awal berdasarkan data sekunder dan identifikasi aktivitas penggunaan media sosial di kelurahan. Nomor Kontrak: 027/07150 tanggal 20 Mei 2022 Pemenang : PT. TRISAKTI PILAR PERSADA HPS : Rp. 49.988.850 BAST 027/09810 tanggal 19 Juli 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 4.49% terjadi karena 1. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 3.000 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 362.000 3.</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Sisa belanja penggandaan sebesar Rp. 550.000 4. Sisa belanja souvenir sebesar Rp. 600.000 5. Terlambatnya administrasi makan dan minum sosialisasi dikarenakan kurangnya berkas dari rekanan sebesar 12.735.000 6. Sisa makan dan minuman sosialisasi sebesar sebesar Rp. 8.475.000 7. Sisa belanja narasumber dan moderator sebesar Rp. 5.600.000 8. Terlambatnya administrasi honorarium narasumber dan moderator dikarenakan berkas belum lengkap sebesar Rp. 52.000.000 9. Terlambatnya honorarium tim JSP dikarenakan tandatangan belum lengkap sebesar Rp. 18.950.000 10. Sisa juri lomba konten kreator sebesar Rp. 600.000 11. Terlambatnya honoraraim pegelola media sosial dikarenakan berkas belum lengkap sebesar Rp. 6.000.100 12. Sisa jasa reklame sebesar Rp. 11.500.000 13. Sisa tagihan listrik sebesar Rp. 39.090.000 dan diusulkan efisiensi dalam perubahan ke 2 14. Sisa sewa peralatan studio sebesar Rp. 2.000.000 15. Terlambatnya pembayaran Perencanaan Pembuatan Ruang Laboratorium Cipta Kreasi dikarenakan berkas dari rekanan belum lengkap tetapi pekerjaan sudah selesai sebesar Rp. 50.000.000 16. Terlambatnya administrasi Pemeliharaan E-payment Museum Sono Budoyo dikarenakan berkas dari rekanan belum lengkap sebesar Rp. 43.815.000 17. Sisa pemeliharaan Jaringan Komputer sebesar Rp. 120.400 18. Sisa pemeliharaan peralatan JITV dan IDMC sebesar Rp. 593.250 19. Adanya efisiensi belanja kawat/faksimili pada pergeseran DPPA akan tetapi tidak menggeser angkas sehingga angkas yang diberada pada TW 1 dan 2 akan direalisasikan secara maksimal TW IV Rp. 227.623.120 20. Masih minimnya koordinasi ke luar daerah sebesar Rp. 38.370.000 21. Sisa Koordinasi dalam daerah dan telah diajukan efisiensi pada perubahan ke 2 sebesar Rp. 3.200.000 22. Sisa Belanja Modal Alat Bantu Lainnya sebesar Rp. 120.000 23. Sisa transportasi peserta sosialisasi sebesar Rp. 13.800.000 24. Sisa mading elektronik sebesar Rp. 240.000 25. Sisa</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Belanja Modal Alat Kantor Lainnya sebesar Rp. 2.000 26. Sisa Belanja Modal Peralatan Studio Audio sebesar Rp. 19.500 27. Sisa Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film sebesar Rp. 50.000.000 28. Sisa Belanja Modal Komputer Jaringan sebesar Rp. 72.796.097 29. Perangkat pemangamanan aplikasi web diajukan perubahan ke 2 untuk dijadikan 1 pekerjaan dengan perangkat pengaman jaringan sehingga pelaksanaan menunggu perubahan DPPA ke 2 sebesar Rp. 193.500.000 30. Sisa Belanja Modal Personal Computer sebesar Rp. 12.500 31. Sisa Belanja Modal Komputer Unit Lainnya sebesar Rp.3.877.990 32. Sisa Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya sebesar Rp. 5.000 33. Sisa Modal Jaringan Telepon di bawah Tanah dan telah diajukan efisiensi pada perubahan ke 2 sebesar Rp. 60.710.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.0.00.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	73,69	74,87		24.496.549.724	69,54	23.417.258.674	66,47					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.17.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.523.305.904	69,69	78,54	-8,84	6.889.862.795	65,47	6.254.903.542	59,44	6,03				
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.17.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	102.011.000	39,85	79,30	-39,45	36.411.000	35,69	34.819.240	34,13	1,56	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 20 Kali 2. Renja Perubahan 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Renstra 2022-2027 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Renja 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya bahan referensi Tersusunnya draft KAK Terlaksananya pencermatan KAK Tersusunnya KAK Tersusunnya jadwal pelaksanaan melalui rapat koordinasi Tersedianya hasil inventarisasi data Renja Perubahan 2023 Terlaksananya finalisasi data Renja Perubahan 2023 Tersedianya bahan renstra Penyusunan data renstra Tersusunnya konsep renstra Tersusunnya Renstra Dinas Tersedianya data dan usulan kab Kota/Kab Terjalinnnya Sinkronisasi kebijakan, program dan kegiatan dengan Tenaga Ahli Terlaksananya forum pembangunan UKM Tersedianya materi forum pembangunan KUKM Tersusunnya hasil pelaksanaan forum pembangunan KUKM Terkumpulnya bahan Renja 2023 Terlaksananya finalisasi data Renja 2023 Tersusunnya konsep Renja 2023 Tersusunnya Renja 2023 Terkumpulnya bahan ROPK Tersusunnya ROPK Terunggahnya hasil finalisasi ROPK di Aplikasi Sengguh Tersedianya buku cetakan ROPK 2022 Tersusunnya draft penetapan Kinerja Tersusunnya Penetapan Kinerja 2022 Tersusunnya laporan akhir kegiatan</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: Rapat dilaksanakan sesuai kebutuhan, sebagian belanja masih dalam proses SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak terkait Penyesuaian SHBJ mengakomodir penghematan belanja</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.17.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	14.159.000	80,20	80,20	0,00	11.059.000	78,11	9.960.878	70,35	7,76	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Informasi	1. RKA-Perubahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. RKA Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. DPPA Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya bahan referensi Tersusunnya draft KAK Terlaksananya pencermatan KAK Tersusunnya KAK Tersusunnya jadwal pelaksanaan melalui rapat koordinasi RKA-Perubahan Tahun 2022 Terkumpulnya bahan Revisi DPA 2022 Terlaksananya pencermatan usulan Revisi DPA 2022 Tersusunnya hasil inventarisasi usulan Revisi DPA 2022 Terlaksananya finalisasi Usulan Revisi DPA 2022 Tersedianya dokumen Revisi DPA 2022 Terkumpulnya bahan RKA-P 2022 Terlaksananya inventarisasi usulan RKA-P 2022 Terlaksananya pencermatan usulan RKA-P 2022 Terlaksananya finalisasi usulan RKA-P 2022 Terlaksananya inventarisasi usulan RKA 2023 Terlaksananya pencermatan usulan RKA 2023 Finalisasi usulan RKA 2023 Tersedianya dokumen draft RKA 2023 Tersedianya dokumen RKA 2023 Terlaksananya evaluasi Penyusunan RKA 2023 Tersedianya data dan usulan kab Kota/Kab Terlaksananya evaluasi kegiatan Tersusunnya laporan akhir kegiatan Faktor Penghambat: Seringnya menggunakan Zoom
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dIm Rapat koordinasi dengan pihak luar sehingga keuangan terdapat deviasi Faktor Pendukung: koordinasi yang baik antar pihak terkait rapat secara fisik sering dilaksanakan secara online, sehingga tidak perlu menyediakan makan & minum Penyesuaian SHBJ mengakomodir penghematan belanja
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	2.17.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18.468.000	76,00	76,00	0,00	13.568.000	73,47	12.696.750	68,75	4,72	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Informasi	1. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Dokumen LKjip dengan nilai AKIP "82" (skor) : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Konsep/Bahan LPPD Terlaksananya finalisasi data LPPD Tersusunnya Draft LPPD Terlaksananya finalisasi Laporan LPPD Tersusunnya laporan LPPD Terlaksananya evaluasi LPPD Konsep/Bahan LKPJ Terlaksananya finalisasi data LKPJ Tersusunnya Draft LKPJ Terlaksananya finalisasi LKPJ Tersusunnya laporan LKPJ Terlaksananya evaluasi LKPJ Dokumen LKjip dengan nilai AKIP "82" (skor) Terkumpulnya data realisasi kinerja Terlaksananya pengolahan dan analisa data realisasi kinerja Terlaksananya finalisasi data kinerja Tersusunnya Draft Laporan Kinerja Tersusunnya laporan kinerja Terlaksananya finalisasi Laporan Kinerja Terlaksananya evaluasi Laporan Kinerja Tersedianya buku cetakan Laporan Kinerja Terlaksananya evaluasi perkembangan kegiatan Terupdate pelaporan bulanan melalui Web Monev Terlaksananya monitoring ke Lapangan Tersusunnya Laporan hasil Monev Faktor Penghambat: terdapat kendala dalam
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																mengkoordinasikan capaian sub kegiatan yang melibatkan beberapa bidang karena pelaksana teknis selalu berganti personil Faktor Pendukung: koordinasi dan kerjasama yang baik antar pihak terkait Penyesuaian SHBJ mengakomodir penghematan belanja
1.4	2.17.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7.116.106.584	85,02	85,02	0,00	5.671.830.582	79,70	5.173.212.827	72,70	7,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN Penyusunan Kelengkapan Daftar Gaji PPPK Penyusunan Kelengkapan Daftar Gaji PNS Finalisasi Pertanggungjawaban Gaji PNS Finalisasi Pertanggungjawaban Gaji PPPK Penyelesaian Administrasi Gaji PPPK Pembayaran Gaji PPPK Pembayaran Gaji PNS Penyelesaian Administrasi Gaji PNS Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan, Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September terdapat deviasi keuangan karena untuk jaga-jaga kalo tiba2 ada kenaikan gaji, kenaikan pangkat, kenaikan berkala, atau ada mutasi pegawai masuk dll Faktor Pendukung: Akurasi data gaji di OPD dan kesiapan SDM pelaksana Realisasi belanja gaji berdasarkan jumlah pegawai yang nominalnya dapat berubah sewaktu-waktu	
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	2.17.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	69.360.000	70,68	70,68	0,00	46.240.000	66,67	41.150.000	59,33	7,34	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD Penyusunan Kelengkapan Daftar Honor Pengelola Keuangan Penyelesaian Administrasi Honor Pengelola Keuangan Finalisasi Pertanggungjawaban Honor Pengelola Keuangan Pembayaran honor pengelola keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: Untuk Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan terdapat Efisiensi karena menyesuaikan SHBJ; Tidak ada hambatan, Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal. Realisasi belanja sudah menyesuaikan dengan SHBJ</p>
1.6	2.17.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.503.000	33,22	33,22	0,00	1.125.000	32,12	1.125.000	32,12	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi terkait pembuatan Laporan keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan, Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	2.17.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5.380.000	100,00	100,00	0,00	5.380.000	100,00	5.380.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Laporan Keuangan semester : 1 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>2. Laporan Keuangan triwulan : 3 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>3. Laporan Keuangan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Keuangan semester Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan Penyusunan Laporan Keuangan Semester & Prognosis</p> <p>Verifikasi dan validasi data realisasi belanja s/d bulan September</p> <p>Verifikasi dan validasi data realisasi pendapatan s/d bulan September</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan, Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan September</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
1.8	2.17.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	67,66	66,67	0,99	8.800.000	66,67	8.800.000	66,67	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.75 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku</p> <p>Terkelolanya BMD dengan baik</p> <p>Verifikasi data pengelola BMD di Dinas Koperasi dan UKM DIY</p> <p>Pembuatan laporan BMD</p> <p>Faktor Penghambat: Ada penataan ulang SDM termasuk adanya perubahan personil Pengurus Barang Pengguna, sehingga perlu waktu untuk transfer knowledge</p> <p>Faktor Pendukung: Pekerjaan terlaksana sesuai perencanaan</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	2.17.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	38.183.000	72,89	72,89	0,00	27.468.000	71,94	27.468.000	71,94	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik : 4 jenis dari 6 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Survei Harga Komponen Instalasi Listrik Rapat Persiapan Belanja Komponen Instalasi Listrik</p> <p>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Belanja Komponen Instalasi Listrik</p> <p>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Pembuatan laporan Belanja Komponen Instalasi Listrik</p> <p>Faktor Penghambat: Stok komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor di pasaran terkadang tidak tersedia sehingga harus mencari dari penyedia lain.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	2.17.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	35.627.000	79,79	79,39	0,40	28.286.000	79,39	24.221.518	67,99	11,41	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat Tulis Kantor : 35 jenis dari 35 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Alat Tulis Kantor Belanja Alat Tulis Kantor Pemesanan barang kepada penyedia Pembuatan laporan Belanja Alat Tulis Kantor s.d. bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Efisiensi untuk ATK dan kertas, cover karena menyesuaikan SHBJ sebesar Rp.4.064.482</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
1.11	2.17.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	16.073.000	69,00	100,00	-31,00	11.000.000	68,44	11.000.000	68,44	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bahan Kantor Lainnya : 3 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bahan Kantor Lainnya Belanja Bahan kantor lainnya Pembelian peralatan serta bahan dan peralatan penunjang kebersihan kantor</p> <p>Faktor Penghambat: Stok peralatan rumah tangga di pasaran terkadang tidak tersedia sehingga harus mencari penyedia lain</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	2.17.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	29.697.000	74,76	74,76	0,00	21.173.000	71,30	20.493.000	69,01	2,29	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Penggandaan : 36000 lembar dari 53508 lembar</p> <p>2. Tersedianya Bahan Cetak : 6 jenis dari 10 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penggandaan Belanja Penggandaan Laporan penggandaan dokumen-dokumen untuk Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah s.d. bulan September 2022 Pembuatan laporan belanja</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya perubahan harga barang cetakan sehingga perlu penyesuaian</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
1.13	2.17.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.915.000	84,06	83,06	1,00	8.235.000	83,06	8.235.000	83,06	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Surat Kabar : 2 jenis dari 2 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Surat Kabar Pembayaran langganan surat kabar s/d bulan September 2022 Pembuatan laporan belanja surat</p> <p>Faktor Penghambat: Proses penyediaan bahan bacaan mengalami keterlambatan karena ada kekeliruan barang pengiriman dari penyedia</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	2.17.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	156.431.000	87,56	87,56	0,00	136.976.000	87,56	104.533.658	66,82	20,74	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 1872 OS dari 2500 OS 3. Terkelolanya arsip dinas : 0 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi Pelaksanaan Perjalanan Dinas dan belanja makan minum rapat s.d bulan September 2022 Pembuatan laporan konsultasi Faktor Penghambat: Kegiatan rapat koordinasi dan konsultasi sudah dilaksanakan sesuai kebutuhan, banyak yg dilaksanakan melalui zoom sehingga tidak memerlukan mamin dan juga perjalanan dinas sesuai kebutuhan karena rapat2 baik dari pusat maupun dengan Kab/Kota sering dilaksanakan dgn zoom Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak terkait rapat secara fisik sering dilaksanakan secara online, sehingga tidak perlu menyediakan makan & minum. Penyesuaian SHBJ mengakomodir penghematan belanja
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	2.17.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	19.300.000	64,21	67,80	-3,59	12.200.000	63,21	9.650.000	50,00	13,21	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terkelolanya website OPD : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terkelolanya website OPD terkelolanya website dinas dengan baik sehingga bisa memberikan informasi yang uptodate Pembuatan laporan pengelolaan</p> <p>Faktor Penghambat: Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Deviasi Rp.2.050.000 karena ada yang mutasi sehingga untuk penggantinya perlu ada perubahan SK Gubernur.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait</p>
1.16	2.17.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
1.17	2.17.01.1.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	2.17.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.734.000.000	4,90	53,81	-48,91	38.000.000	2,19	34.250.000	1,98	0,22	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan sarana dan Prasarana Layanan Mitra SiBakul (DID) : 0 Jenis dari 33 Jenis 2. Tersedianya LCD Proyektor : 2 unit dari 0 unit 3. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan Klinik Koperasi (DID 2) : 0 Jenis dari 4 Jenis 4. Tersedianya AC : 0 unit dari 0 unit 5. Tersedianya Mic Meja Wearless : 20 unit dari 20 unit 6. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan Tenant dan Pendukung Promosi Produk (DID) : 0 unit dari 30 unit 7. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan PLUT (DID 2) : 0 Jenis dari 7 Jenis 8. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan Pemasaran Produk UMKM (DID 2) : 0 Jenis dari 4 Jenis 9. Klinik Koperasi (DID) : 0 Unit Klinik Koperasi dari 1 Unit Klinik Koperasi 10. Pojok Literasi Digital UMKM (DID) : 0 unit Literasi Digita dari 1 unit Literasi Digita 11. Penyediaan Sarana Pameran UMKM (DID) : 0 unit dari 70 unit 12. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan Tenant dan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat persiapan belanja LCD Rapat persiapan belanja Mic Meja Wearless Tersedianya LCD Proyektor Tersedianya Mic Meja Wearless Pembuatan laporan persiapan belanja LCD dan Mic Meja</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat sisa belanja audio sebesar Rp.3.750.000 Ada perubahan harga sarana dan prasarana di pasaran.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait.</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Pendukung Promosi Produk (DID 2) : 0 Jenis dari 5 Jenis 13. Penyediaan Peralatan Layanan Kesehatan Tenant dan Konsumen (DID) : 0 Jenis dari 9 Jenis	
1.19	2.17.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	0	3,00	3,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat masuk : 2639 surat dari 3000 surat 2. Surat keluar : 5622 surat dari 4000 surat	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Perkantoran Faktor Penghambat: Jumlah penanganan surat masuk dan surat keluar yang tidak sesuai dengan prediksi dalam perencanaan karena bergantung pada dinamika persuratan instansi Faktor Pendukung: Keterampilan personil dalam penanganan surat masuk dan surat keluar, sebagian persuratan instansi sudah dilakukan secara elektronik
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	2.17.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	221.934.538	85,13	78,13	7,00	188.845.413	85,09	152.245.871	68,60	16,49	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Pembayaran langganan virtual meeting : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 3. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terwujudnya kelancaran pemanfaatan sumber daya listrik untuk menciptakan peningkatan kinerja s/d bulan September Terwujudnya kelancaran pemanfaatan Virtual Meeting untuk menciptakan peningkatan kinerja s/d bulan September Terwujudnya kelancaran pemanfaatan telepon untuk menciptakan peningkatan kinerja s/d bulan September Faktor Penghambat: "Penggunaan kwh meter listrik dan telepon tidak sesuai prediksi karena pegawai sering menggunakan ponsel pribadi untuk telepon, kegiatan teknis banyak dilaksanakan di luar kantor karena terbatasnya kapasitas ruang dinas. Penyesuaian ROPK karena bulan April teranggarkan 2 bulan sehingga terdapat deviasi 1 bulan" Faktor Pendukung: - adanya kesadaran pegawai Dinas Koperasi dan UKM DIY dalam penghematan penggunaan listrik dan telepon - pegawai lebih sering menggunakan ponsel pribadi drpd telepon kantor untuk koordinasi/komunikasi sehingga setiap bulannya terdapat penghematan pembayaran sambungan telepon +/- 300rb
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	2.17.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	548.954.400	75,60	75,00	0,60	411.715.800	75,00	366.124.600	66,69	8,31	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Restribusi sampah : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Penyedia Jasa Kebersihan Perkantoran : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 3. Jasa Keamanan Kantor : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran jasa keamanan, kebersihan, dan sampah s.d. bulan September 2022 Terselenggaranya kerjasama antara dinas dan pihak ketiga dalam pekerjaan jasa kebersihan, kemandirian kantor, serta pengolahan sampah Tersusunnya laporan pelaksanaan dan evaluasi sampai dengan bulan September 2022 Faktor Penghambat: -Pembayaran Gaji Keamanan, Kebersihan dan jasa sampah dibayarkan di bulan berikutnya sehingga terdapat deviasi sebesar Rp.91.122.400 - terdapat kekeliruan dalam penyusunan angkas pada bulan Mei Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa pelayanan umum kantor dalam menyediakan dokumen untuk proses pembayaran.
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	2.17.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	33.212.800	58,07	64,57	-6,50	19.020.000	57,27	19.000.000	57,21	0,06	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0.75 jenis dari 1 jenis 2. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0.75 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Terwujudnya kelancaran kegiatan pimpinan yang menggunakan kendaraan Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Terpilihnya tempat service/peratan kendaraan dinas jabatan yang baik dan berkompeten Pembelian pelumas, suku cadang kendaraan Tersusunnya laporan pelaksanaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan Faktor Penghambat: Kebutuhan perawatan kendaraan yang tidak sesuai prediksi, tagihan pajak lebih rendah dari SHBJ Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa perawatan kendaraan dalam menyediakan jasa perawatan kendaraan sesuai kebutuhan.
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	2.17.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	128.625.000	77,24	75,24	2,00	96.775.000	75,24	94.782.200	73,69	1,55	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (roda empat =4 unit, roda dua = 8 unit) : 2 jenis dari 2 jenis</p> <p>2. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (roda empat =4 unit, roda dua = 8 unit) : 0 jenis dari 2 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (roda empat =4 unit, roda dua = 8 unit) Terwujudnya kelancaran kegiatan pimpinan yang menggunakan kendaraan Terpilihnya tempat service/peratan kendaraan dinas jabatan yang baik dan berkompeten Pembelian pelumas dan BBM untuk kendaraan operasional/lapangan Pembelian suku cadang kendaraan operasional/lapangan roda 2 dan roda 4 Servis kendaraan operasional/lapangan roda 2, 4 Tersusunnya laporan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan sampai dengan bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Kebutuhan perawatan kendaraan yang tidak sesuai prediksi, tagihan pajak lebih rendah dari SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa perawatan kendaraan dalam menyediakan jasa perawatan kendaraan sesuai kebutuhan. Penyesuaian SHBJ sehingga mengakomodir penghematan belanja</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	2.17.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	4.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Perawatan Sofa Pimpinan : 0 Buah dari 20 Buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.25	2.17.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	43.524.000	80,34	86,34	-6,00	34.320.000	78,85	34.320.000	78,85	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Telephon dan Faximile : 0 paket dari 1 paket 2. Terpeliharanya Laptop : 13 unit dari 15 unit 3. Terpeliharanya Komputer : 17 unit dari 20 unit 4. Terpeliharanya Printer : 17 unit dari 20 unit 5. Terpeliharanya LCD Proyektor : 8 unit dari 8 unit 6. Terpeliharanya Mesin Ketik Manual : 6 unit dari 8 unit 7. Terpeliharanya Jaringan Internet : 24 kali dari 30 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya Laptop Terpeliharaan peralatan dan mesin lainny (laptop, komputer, printer, lcd proyektor, mesin ketik manual dan jaringan komputer Tersusunnya laporan pelaksanaan dan laporan evaluasi sampai dengan bulan September 2022 Faktor Penghambat: Adanya antrian pelayanan di penyedia jasa Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa perawatan peralatan dan mesin dalam menyediakan jasa perawatan sesuai kebutuhan.
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.26	2.17.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	95.939.982	45,33	65,26	-19,93	42.445.000	44,24	42.445.000	44,24	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Pemeliharaan Genset : 0.75 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Terpeliharanya Atap Gedung dengan Baik : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>3. Pemeliharaan Lift : 2 kali dari 2 kali</p> <p>4. Terpeliharanya dinding Gedung dengan Baik : 0 Paket dari 1 Paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Genset Terpenuhinya pemeliharaan lift dan genset tersusunnya laporan pemeliharaan lift</p> <p>Faktor Penghambat: Kebutuhan perawatan lift dan genset yang tidak sesuai prediksi. Ada antrian pelayanan di penyedia jasa pemeliharaan lift</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa perawatan lift dan genset dalam menyediakan jasa perawatan sesuai kebutuhan.</p>
1.27	2.17.01.1.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	65.701.600	30,55	83,25	-52,70	18.990.000	28,90	18.990.000	28,90	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Perawatan Pompa Air : 2 buah dari 2 buah</p> <p>2. Pemeliharaan Sarana Pameran (DID) : 0 Unit dari 30 Unit</p> <p>3. Perawatan AC : 20 unit dari 25 unit</p> <p>4. Fumigasi : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>5. Perawatan Alat Pemadam : 10 unit dari 10 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Perawatan Pompa Air terencana dan terpeliharanya sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya (pompa air, ac, pemadam kebakaran) tersusunnya laporan pelaksanaan dan evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat: Kebutuhan pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor yang tidak sesuai prediksi. Ada antrian pelayanan di penyedia jasa</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor dalam menyediakan jasa pemeliharaan sesuai kebutuhan.</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	2.17.03	PROGRAM PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN KOPERASI	227.000.000	74,53	73,19	1,34	165.808.000	73,04	164.608.000	72,51	0,53				
2.1	2.17.03.1.01.01	Meningkatkan Akuntabilitas, Kepercayaan, Kepatuhan, Kesenambungan, dan Memberikan Manfaat yang Sebesar-Besarnya ke pada Anggota dan Masyarakat	227.000.000	74,53	73,19	1,34	165.808.000	73,04	164.608.000	72,51	0,53	DIY	Bidang Koperasi - Seksi Pengawasan	1. Fasilitasi Perubahan Anggaran Dasar Koperasi : 10 koperasi dari 10 koperasi 2. Ekspose Pembinaan Koperasi : 1 kali dari 2 kali 3. Jumlah Koperasi yang naik peringkat : 0 Tahun dari 0 Tahun 4. Jumlah koperasi berprestasi : 12 koperasi dari 12 koperasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Sudah dilaksanakan Desk Penilaian Koperasi Berprestasi pada Rabu 20 Juli 2022 dan pemenang diumumkan di Ekspose Pembinaan Koperasi - Ekspose Pembinaan Koperasi bersamaan dengan Gebyar Koperasi Istimewa sudah dilaksanakan tanggal 25 Juli 2022" Faktor Penghambat: Perlunya Koordinasi dan komunikasi yang intens baik internal dan eksternal karena bersamaan dengan rangkaian peringatan Hari Koperasi ke-75 Faktor Pendukung: Ketersediaan SDM dan kesediaan kerjasama dengan stakeholder khususnya koperasi, akademisi, serta unsur Pemerintah Daerah DIY untuk menyukseskan Ekspose Pembinaan Koperasi beserta Penilaian Koperasi Berprestasi. Penyesuaian SHBJ sehingga mengakomodir penghematan belanja
3	2.17.04	PROGRAM PENILAIAN KESEHATAN KSP/USP KOPERASI	19.300.000	100,00	100,00	0,00	19.300.000	100,00	18.662.000	96,69	3,31				
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.17.04.1.01.02	Mengukur Tingkat Kesehatan Koperasi	19.300.000	100,00	100,00	0,00	19.300.000	100,00	18.662.000	96,69	3,31	DIY	Bidang Koperasi - Seksi Pengawasan	1. Jumlah koperasi yang dinilai kesehatannya : 86 koperasi dari 95 koperasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeriksaan Kesehatan Koperasi baik itu sektor simpan pinjam maupun sektor riil (Pemasaran, Konsumen, Jasa, Produsen) Faktor Penghambat: Perlunya Koordinasi dan penjadwalan yang intens dengan pihak koperasi Faktor Pendukung: Ketersediaan SDM, data koperasi, dan kesediaan pengurus koperasi untuk bersedia dilakukan kunjungan dalam rangka pemeriksaan kesehatan koperasi. Penyesuaian SHBJ sehingga mengakomodir penghematan belanja sebesar Rp.638.000
4	2.17.05	PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN**	4.933.303.000	62,49	78,32	-15,83	3.038.738.000	61,60	2.818.470.227	57,13	4,46				
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.17.05.1.01.01	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi**	2.256.422.000	44,90	74,30	-29,40	995.882.000	44,14	983.221.621	43,57	0,56	DIY	Bidang Koperasi - Seksi Kelembagaan dan Usaha	<ol style="list-style-type: none"> Modernisasi koperasi melalui digitalisasi sistem manajemen koperasi : 30 koperasi dari 0 koperasi Diklat Studi Kelayakan Kasir : 30 Orang dari 0 Orang Sertifikasi Costumer Service (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat Diklat Pemantapan Kelembagaan Koperasi : 60 Orang dari 0 Orang Sertifikasi Manajemen Pengelolaan Koperasi (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat Diklat Pengelolaan Organisasi dan Manajemen Koperasi : 30 Orang dari 0 Orang Diklat Manajemen Keuangan dan Akuntansi : 0 Orang dari 0 Orang Jumlah SDM yang memahami pengetahuan perkoperasian : 510 orang dari 747 orang Diklat Pelayanan Prima : 60 Orang dari 0 Orang Jumlah Koperasi Sektor Riil yang mengikuti pelatihan dalam penyusunan bisnis plan : 30 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya Diklat Pengendalian Intern - Terlaksananya Diklat Penyusunan Laporan Keuangan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Padatnya jadwal narasumber sehingga memerlukan koordinasi lebih intens. Monev business plan belum dapat terlaksana. Beberapa kegiatan dilaksanakan via zoom sehingga tidak ada realisasi mamin</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Antusiasme peserta koperasi terhadap materi yang diberikan Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal. terdapat beberapa sisa belanja pada aplikasi Mbiz karena harga lebih terjangkau, narasumber memilih menggunakan fasilitas yang lebih rendah dari pagu sehingga ada penghematan belanja</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														koperasi dari 0 koperasi 11. Diklat Sertifikasi Juru Tagih : 0 Orang dari 0 Orang 12. Sertifikasi uji Kompetensi Digital Marketing (DID) : 0 Sertifikat dari 60 Sertifikat 13. Jumlah bisnis plan koperasi yang didampingi dalam penyusunannya : 30 koperasi dari 0 koperasi 14. Diklat Digitalisasi Koperasi Berbasis Mobile : 30 Orang dari 0 Orang 15. Diklat Pengendalian Intern : 60 Orang dari 0 Orang 16. Diklat Penyusunan Laporan Keuangan : 30 Orang dari 0 Orang 17. Diklat Digitalisasi Sistem Layanan Manajemen Usaha : 30 Orang dari 0 Orang 18. Diklat Digitalisasi Sistem Layanan Kelembagaan : 30 Orang dari 0 Orang 19. Diklat Pengelolaan Akses Pembiayaan Koperasi : 30 Orang dari 0 Orang 20. Diklat Digitalisasi Manajemen Keuangan Koperasi : 30 Orang dari 0 Orang 21. Diklat Sertifikasi Juru Survey : 0 Orang dari 30 Orang	
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														22. Diklat Manajemen Risiko : 30 Orang dari 0 Orang 23. Pembekalan bagi Pendamping Diklat : 0 Orang dari 0 Orang 24. Diklat Akuntansi Koperasi : 60 Orang dari 0 Orang 25. Diklat Sertifikasi Analis Pinjaman : 0 Orang dari 0 Orang 26. Sertifikasi Kompetensi Pengurus Koperasi (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat 27. Sertifikasi Kompetensi Pengawas Koperasi (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat 28. Diklat Sertifikasi Kasir : 0 Orang dari 0 Orang 29. Sertifikasi Kompetensi Manajer Koperasi (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat 30. Diklat Penyusunan SOP/SOM/RK-RAPBK : 60 Orang dari 0 Orang 31. Diklat Peningkatan Kapasitas SDM Bagi Pendamping Diklat : 27 Orang dari 0 Orang 32. Sertifikasi Fasilitator bagi pendamping KUMKM (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat	
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.17.05.1.02.01	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan UKM serta Kapasitas dan Kompetensi SDM UKM**	2.676.881.000	77,31	81,70	-4,39	2.042.856.000	76,31	1.835.248.606	68,56	7,76	DIY	Bidang Usaha Mikro, Kecil dan Menengah - Seksi Pemasaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diklat Analisis SWOT : 60 orang dari 60 orang 2. Diklat Analisis Keuangan Bagi UKM dalam Mendapatkan Akses Pembiayaan dan Investor : 60 orang dari 60 orang 3. Diklat Pemasaran Ekspor Melalui Media Online : 60 orang dari 60 orang 4. Pelatihan Peningkatan Kapasitas Produksi : 60 orang dari 60 orang 5. Pelatihan Perpajakan Bagi UMKM : 30 orang dari 30 orang 6. Pelatihan Literasi Keuangan : 60 orang dari 60 orang 7. Diklat Digitalisasi Manajemen Keuangan : 60 orang dari 60 orang 8. Diklat Pemasaran Online : 60 orang dari 60 orang 9. Diklat dan Uji Kompetensi Digital Marketing : 60 orang dari 60 orang 10. Diklat BMC (Bisnis model canvas) : 60 orang dari 60 orang 11. Pelatihan Peningkatan Kapasitas Wirausaha Baru : 30 orang dari 30 orang 12. Diklat Pengenalan Bisnis Ekspor (potensi internal dan pasar ekspor) : 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksanakannya Pelatihan Perpajakan Bagi UMKM Meningkatkan Pemahaman tentang Desain Alat Pemasaran Terlaksanakannya Diklat Business Plan Terlaksanakannya Pelatihan Literasi Keuangan Terlaksanakannya Diklat Digitalisasi Manajemen Keuangan Terlaksanakannya Diklat BMC (Bisnis model canvas) Terlaksanakannya Pelatihan Pembuatan Website Usaha Terlaksanakannya Pelatihan Peningkatan Kapasitas Pemasaran Terlaksanakannya Diklat Pengenalan Bisnis Ekspor Terlaksanakannya Pelatihan Peningkatan Kapasitas Wirausaha Baru Terlaksanakannya Diklat dan Uji Kompetensi Digital Marketing</p> <p>Faktor Penghambat: Ketidakterbukaan peserta / pelaku UKM dalam menyampaikan permasalahan dalam pelatihan bantuan hukum sehingga dalam identifikasi masalah kurang maksimal belanja sertifikasi uji kompetensi digital marketing masih proses spj, konsultasi hukum dan penyusunan dokumen usaha belum terlaksana krn masih menunggu perjanjian dengan LBH. UKM yang melaporkan permasalahan bantuan hukum relatif rendah.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														60 orang dari 60 orang 13. Diklat Business Plan : 60 orang dari 60 orang 14. Pelatihan pengelolaan branding produk : 0 orang dari 30 orang 15. Diklat dan Uji Kompetensi Jasa dan Ekspor : 0 orang dari 60 orang 16. Pelatihan onboarding : 0 orang dari 30 orang 17. Pelatihan Pembuatan Website Usaha : 60 orang dari 60 orang 18. Pelatihan Peningkatan Kapasitas Pemasaran : 60 orang dari 60 orang 19. Diklat dan Uji Kompetensi Kewirausahaan : 60 orang dari 60 orang 20. Diklat Analisis Laporan Keuangan dalam Pemasaran Produk : 60 orang dari 60 orang 21. Diklat Manajemen Ekspor : 60 orang dari 60 orang 22. Pelatihan Desain Alat Pemasaran : 60 orang dari 60 orang 23. Diklat Analisa Laporan Keuangan Bagi UMKM : 60 orang dari 60 orang 24. Sertifikasi Pendamping UMKM (DID) : 0 Sertifikat dari 60 Sertifikat	yang baik antara stakeholder terkait
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	2.17.06	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	1.072.243.400	68,62	91,22	-22,60	724.645.000	67,58	671.508.700	62,63	4,96				
5.1	2.17.06.1.01.02	Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha	1.072.243.400	68,62	91,22	-22,60	724.645.000	67,58	671.508.700	62,63	4,96	DIY	Bidang Koperasi - Seksi Kelembagaan dan Usaha	<ol style="list-style-type: none"> Sosialisasi perkoperasian : 43 Akt dari 61 Akt Pengembangan Sistem Informasi Klinik Koperasi (DID) : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi Pendampingan Revitalisasi Koperasi Sektor Riil (DID) : 0 Koperasi dari 4 Koperasi Talkshow perkoperasian : 3 kali dari 3 kali Kontrak pembiayaan yang dihasilkan dari kemitraan koperasi dan lembaga pembiayaan : 15 koperasi dari 35 koperasi Jumlah media publikasi perkoperasian : 4 media dari 4 media Pelayanan Dekopin terhadap fungsi dan aspirasi gerakan koperasi : 0.75 tahun dari 1 tahun 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terlaksananya sosialisasi perkoperasian sebanyak 1 angkatan sehingga sudah terlaksananya keseluruhan 43 akt</p> <p>Faktor Penghambat: Pelayanan dan aspirasi gerakan dekopin belum dapat dilaksanakan karena belum ada pengesahan AD presiden terkait dekopin. Ada pergeseran pelaksanaan kegiatan monev dana bergulir dr agustus digeser ke TW IV</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik dengan para stakeholder</p>
6	2.17.07	PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	5.474.505.000	22,48	88,78	-66,30	1.129.675.000	20,64	1.051.924.200	19,21	1,42				
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.17.07.1.01.01	Menumbuhkembangkan UMKM untuk menjadi Usaha yang Tangguh dan Mandiri sehingga dapat Meningkatkan Penciptaan Lapangan Kerja, Pemerataan Pendapatan, Pertumbuhan Ekonomi, dan Pengentasan Kemiskinan	5.474.505.000	22,48	88,78	-66,30	1.129.675.000	20,64	1.051.924.200	19,21	1,42	DIY	Bidang Usaha Mikro, Kecil dan Menengah - Seksi Produksi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Talkshow kewirausahaan : 3 kali dari 3 kali 2. Sosialisasi Kewirausahaan : 14 akt dari 16 akt 3. - : 0 - dari 0 - 4. Pendampingan Bisnis Bagi Tenant (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 5. Literasi Pembiayaan bagi Tenant (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 6. Kontrak pembiayaan yang dihasilkan dari kemitraan UKM dan lembaga pembiayaan : 70 Kontrak dari 90 Kontrak 7. Branding Produk UMKM Mitra Sibakul Jogja (DID) : 0 Paket dari 1 Paket 8. Pendampingan Manajemen Bisnis Sibakul Jogja Bagi Pelaku UMKM (DID) : 0 Jenis dari 60 Jenis 9. Peningkatan kemampuan dan ketrampilan bagi WUB : 10 Akt dari 12 Akt 10. Pameran Potensi Produk Unggulan Wirausaha (DID) : 0 Kali dari 2 Kali 11. Pelatihan Digital Marketing bagi WUB : 11 Akt dari 11 Akt 12. Pembuatan Media Promosi Teras Malioboro (DID) : 0 Jenis dari 3 Jenis 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Pelatihan Peningkatan Kemampuan dan Ketrampilan bagi Wirausaha baru sebanyak 1 angkatan Pelaksanaan Konsultasi Bisnis sebanyak 5 angkatan Kajian Tingkat Keberhasilan Wirausaha Pemula dalam tahap pengerjaan</p> <p>Faktor Penghambat: Sosialisasi kewirausahaan menyesuaikan jadwal narsum, 2 angkatan pelatihan kewirausahaan masih menunggu jadwal narsum</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														13. Promosi Produk Unggulan Wirausaha (DID) : 0 Event dari 15 Event 14. Manajemen Pengelolaan Berusaha Bagi UMKM (DID) : 0 Orang dari 20 Orang 15. Festival Oleh-oleh Khas Jogja (DID) : 0 Event dari 3 Event 16. sosialisasi akses pembiayaan bagi KUMKM : 10 Akt dari 32 Akt 17. Terlaksananya pengembangan sistem aplikasi tatakelola KUKM Terpadu (Sibakul Jogja) : 1 aplikasi dari 1 aplikasi 18. Mentoring bagi Peningkatan Kapasitas UMKM (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 19. Festival Fashion Millenial (DID 2) : 0 Event dari 1 Event 20. Literasi Perpajakan bagi Pelaku UMKM Mitra Binaan Sibakul Jogja (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 21. Peningkatan Literasi Keuangan bagi Pelaku UMKM Mitra Binaan Sibakul Jogja (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 22. Kajian Tingkat Keberhasilan Wirausaha Pemula : 0 dokumen dari 1 dokumen	
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														23. Jumlah wirausaha yang dilayani dalam konsultasi bisnis : 520 UKM dari 600 UKM 24. Peningkatan kapasitas kewirausahaan bagi Penyandang Disabilitas (DID) : 0 Orang dari 30 Orang 25. Festival UMKM Urban Sport Community (DID 2) : 0 Event dari 1 Event 26. Promosi Produk Unggulan Wirausaha (DID 2) : 0 Event dari 2 Event 27. Festival Teras Malioboro Jelang Akhir Tahun (DID 2) : 0 Event dari 1 Event 28. Pengiriman Komoditas Bahan Produksi Bagi UMKM (DID) : 0 Pengiriman dari 10000 Pengiriman 29. Pameran UMKM SiBakul Sport Festival (DID) : 0 Event dari 1 Event 30. Pameran Produk UMKM Kreatif (DID 2) : 0 Event dari 2 Event 31. Sibakul Bisnis Camp 2022 (DID) : 0 Orang dari 30 Orang	
7	2.17.08	PROGRAM PENGEMBANGAN UMKM	4.839.492.000	14,80	85,67	-70,87	689.422.000	14,25	535.580.760	11,07	3,18				
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.17.08.1.01.01	Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, Sumber Daya Manusia, serta Desain dan Teknologi	4.839.492.000	14,80	85,67	-70,87	689.422.000	14,25	535.580.760	11,07	3,18	DIY	Bidang Usaha Mikro, Kecil dan Menengah - Seksi Produksi	<ol style="list-style-type: none"> Pameran ekonomi sirkular (DID) : 0 Event dari 1 Event Sertifikasi Halal (DID) : 0 Produk dari 300 Produk Promosi dan pemasaran UKM siBakul (DID) : 0 Lokasi dari 3 Lokasi Pelatihan Pemasaran UMKM : 16 Akt dari 16 Akt Jumlah kontrak kerjasama yang dihasilkan dari kemitraan antara UKM dengan retail/toko modern/hotel/usaha menengah dan besar : 0 Kontrak dari 4 Kontrak SiBakul Local Festival (DID) : 0 Lokasi dari 2 Lokasi Peningkatan Kualitas Produk Kuliner Tenant (DID) : 0 Orang dari 60 Orang Pelatihan Peningkatan Kualitas Produk Bagi UKM : 30 UKM dari 30 UKM Sosialisasi Sertifikasi Halal : 16 Akt dari 16 Akt Halal Fest SiBakul (DID) : 0 Event dari 1 Event Kajian inovasi pengembangan strategi pemasaran UMKM di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksanakannya Pelatihan Pemasaran UMKM - Jumlah UKM yang meningkat pengetahuannya mengenai merek dan branding produk - Terlaksanakannya Pelatihan Peningkatan Kualitas Produk Bagi UKM - Terlaksanakannya Sosialisasi Sertifikasi Halal - Terlaksanakannya Pelatihan Merk dan Branding Bagi UKM - Terlaksanakannya Talkshow UKM - Terlaksanakannya Pelatihan Penguatan Kualitas Produk Bagi UKM <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Bimtek dan Fasilitasi Halal yang semula direncanakan dilaksanakan di triwulan 1 dan 2, saat ini sedang dalam proses perubahan anggaran, menyesuaikan mekanisme yang telah ditentukan Kemenag yaitu terkait biaya, dan saat ini sudah terdata peserta halal, pendampingan dalam persyaratan halal, sudah berkoordinasi dengan LPH (Lembaga Penjamin Halal) : Balai Kulit UAD dan UIN sehingga pada saat DPPA disahkan bisa langsung dilaksanakan. Perubahan regulasi halal semula 5 angkatan menjadi 22 angkatan (sesuai DPPA 2022).</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														12. Pendampingan Digitalisasi Pemasaran Produk KUMKM (DID) : 0 KUMKM dari 90 KUMKM 13. Jumlah UKM yang meningkat pengetahuannya mengenai merek dan branding produk : 150 UKM dari 150 UKM 14. Pelatihan Penguatan kualitas produk bagi UKM : 1 Akt dari 1 Akt 15. Pengujian Kandungan Gizi Produk UMKM (DID) : 0 Produk dari 60 Produk 16. Bintek Sertifikasi Halal bagi UKM : 0 UKM dari 550 UKM 17. Talkshow UKM : 2 Kali dari 2 Kali 18. Pelatihan Peningkatan Pemasaran Melalui Foto Produk : 1 Akt dari 1 Akt	
8	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	93.847.240.102	73,40	90,65	-17,25	66.738.404.046	71,11	62.565.099.264	66,67	4,45				
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	2.22.08.1.04.02	Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya*	68.635.587.920	76,17	98,26	-22,09	50.606.371.568	73,73	49.597.440.529	72,26	1,47	DIY	Layanan Kewirausahaan KUKM - Seksi Layanan Usaha Terpadu KUKM	<p>1. Pengamanan dan pemeliharaan (listrik) ex hotel Mutiara : 0 paket dari 1 paket</p> <p>2. Pengembangan kawasan pusat UMKM ex Indra : 0 lokasi dari 1 lokasi</p> <p>3. Pengadaan lahan untuk Pengembangan dan Penataan Tenant Teras Malioboro : 0 Lokasi dari 1 Lokasi</p> <p>4. Appraisal Pengembangan Teras Malioboro 1 (ex Indra) : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Pengelolaan dan pemeliharaan tempat relokasi PKL di eks Indra : 0 lokasi dari 1 lokasi</p> <p>6. DED Pengembangan Teras Malioboro 1 (ex Indra) : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>7. Appraisal Pengembangan dan penataan tenant Teras Malioboro : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terlaksananya Operasional Balai Layanan Bisnis -Tersedianya Jasa Tenaga Keamanan dan Kebersihan Ex Mutiara 1 -Tersedianya Jasa Tenaga Keamanan dan Kebersihan Ex Indra - Terlaksananya Kontrak DED Pengembangan Kawasan UMKM ex Indra - Tersedianya barang kebutuhan rumah tangga (TM 1) -Terlaksananya Event Activity di TM 1 -Terlaksananya pembayaran tagihan air ex Indra (TM 1) -Terlaksananya pembayaran tagihan listrik ex Indra (TM 1) <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - desain DED Gedung Cendrawasih menunggu rekomendasi dari Disbud krn bangunan cagar budaya - honor tenaga di TM selisih karena ada yg mengundurkan diri sejak Februari - redesain mengubah judul pekerjaan, yang semula appraisal lahan 4 bidang diganti appraisal lahan Ngupasan (redesain tahap 2) pagu sebesar Rp.98.000.000 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi, komunikasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder/ pihak ketiga/ pihak terkait sehingga pelaksanaan kegiatan/ pekerjaan bisa dipercepat.
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	2.22.08.1.09.18	Pengembangan Kewirausahaan Desa*	25.211.652.182	65,86	69,93	-4,07	16.132.032.478	63,99	12.967.658.735	51,44	12,55	DIY	Layanan Kewirausahaan KUKM - Seksi Layanan Kewirausahaan Baru KUKM	<ol style="list-style-type: none"> 1. BKK Desa Mandiri Budaya : 0 desa dari 5 desa 2. Fasilitasi Ongkos Kirim : 34381 kiriman dari 55000 kiriman 3. Masterplan Desa Mandiri Budaya : 0 dokumen dari 2 dokumen 4. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya : 0 dokumen dari 5 dokumen 5. Gelaran Produk UMKM SIBAKUL dan Gebyar Hari UKM : 0 kali dari 1 kali 6. Peningkatan kapasitas UMKM di Kawasan Perkotaan (Tahap Penumbuhan) : 1 kalurahan dari 3 kalurahan 7. Sertifikasi produk MD : 25 UKM dari 45 UKM 8. Pemberdayaan ekonomi perempuan di Desa Preneur : 0 kalurahan dari 2 kalurahan 9. Bimtek dan fasilitasi sertifikasi pirt : 34 angkatan dari 60 angkatan 10. Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 1 aktivitas dari 2 aktivitas 11. Pelatihan dan Pendampingan Digital Campaign 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Masterplan Desa Mandiri Budaya dan Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya dalam tahap pengerjaan. Peningkatan kapasitas UMKM di Kawasan Perkotaan (Tahap Penumbuhan) telah selesai tahapan Bimtek. Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Budaya (Tahap Pengembangan) dalam tahap pelaksanaan pendampingan. Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Mandiri Budaya (Tahap Penumbuhan) telah selesai pelaksanaan pelatihan dalam tahap pelaksanaan pendampingan. Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Budaya (Tahap Maju) dalam proses pelaksanaan pelatihan dan pendampingan. Virtual Exhibition Istimewa dalam tahap pelaksanaan pekerjaan. Inkubator Bisnis telah selesai tahap pemilihan UKM Unggulan</p> <p>Faktor Penghambat: FGD laporan akhir masterplan diundur karena menyesuaikan dengan lokus di kalurahan. SPJ pendampingan desa preneur masih dlm proses dg kalurahan setempat. Gebyar jendela sibakul proses pengadaan dekorasi. Ada pembatasan pengiriman karena fungsi edukasi (evaluasi skema pembinaan). Penyesuaian MoU dg UGM untuk fasilitasi MD. PIRT fisik sudah terlaksana, menunggu administrasi keuangan. hadiah perlombaan sudah siap transfer, penjurian dilaksanakan di akhir bulan</p>
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														bagi UKM Produk Tradisional Sibakul (Produk Tradisional Sibakul) : 30 UKM dari 30 UKM 12. Peningkatan pemahaman perkoperasian melalui Gerebeg Koperasi : 0 kegiatan dari 0 kegiatan 13. Tayangan Talkshow di TV Swasta Nasional : 0 Kali dari 1 Kali 14. Buletin Sibakul : 0 edisi dari 2 edisi 15. Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Budaya (Tahap Pengembangan) : 14 desa dari 24 desa 16. BKK ke Desa Rintisan Mandiri Budaya : 0 desa dari 10 desa 17. Inkubator Bisnis : 8 WUB dari 10 WUB 18. Sarasehan KUMKM : 55 angkatan dari 60 angkatan 19. Fasilitasi pembuatan Video UKM unggulan : 0 Kali dari 3 Kali 20. Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Mandiri Budaya (Tahap Penumbuhan) : 12 desa dari 12 desa 21. Virtual Exhibition Istimewa ; Pameran Digital Produk Sibakul Khas Jogja (produk terpilih) : 0	sehingga baru akan diproses di bulan berikutnya. Faktor Pendukung: Komitmen dari masing-masing OPD, pelaku UKM serta peserta pelatihan untuk bekerja sama dalam pelaksanaan kegiatan sehingga kegiatan dapat berjalan lancar
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														produk Terpilih dari 50 produk Terpilih 22. Pameran Gerai Produk UMKM DIY : 4 % dari 5 % 23. Peningkatan pemahaman perkoperasian melalui Gebyar Koperasi : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 24. Fasilitasi promosi dan pemasaran produk UMKM : 2 Lokasi dari 2 Lokasi 25. Fasilitasi Pendirian Koperasi : 0 koperasi dari 10 koperasi 26. Pameran Produk UMKM di destinasi wisata : 8 event dari 8 event 27. Peningkatan Kapasitas Kuliner Teras Malioboro 1 : 0 Angkatan dari 8 Angkatan 28. Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Budaya (Tahap Maju) : 3 desa dari 10 desa	
Jumlah			120.936.389.406	67,95	88,78		79.395.854.841	65,65	74.080.756.693	61,26					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN*	285.000.000	73,91	57,00	16,91	208.656.000	73,21	152.885.627	53,64	19,57				
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.10.11.1.01.01	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten*	285.000.000	73,91	57,00	16,91	208.656.000	73,21	152.885.627	53,64	19,57	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	<p>1. Penyusunan Rancangan Peraturan Kekhususan Pengelolaan Hutan Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 draft peraturan dari 1 draft peraturan</p> <p>2. Naskah Sumber Kartografi Kehutanan Yogyakarta : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyusunan Rancangan Peraturan Kekhususan Pengelolaan Hutan Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 naskah akademik dari 1 naskah akademik</p> <p>4. Dokumentasi video hasil kegiatan penatausahaan : 0 Video dari 1 Video</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres.</p> <p>Februari : Belum ada progres.</p> <p>Maret : Terlaksananya rapat koordinasi penyusunan naskah sumber kartografi; Penelusuran materi di Perum Perhutani; serta Pembelian ATK.</p> <p>April : Terlaksananya rapat koordinasi penyusunan naskah sumber kartografi dengan output penyusunan naskah sumber kartografi berdasarkan sumbernya; Terlaksananya pembelian ATK; Terlaksananya pencetakan dan jilid peta arsip naskah sumber kartografi;</p> <p>Terlaksananya penelusuran materi di perum perhutani; Terlaksananya audiensi dan konsultasi rekontruksi ke kementerian LHK.</p> <p>Mei : Tersusunnya Naskah Sumber Kartografi Kehutanan Yogyakarta; Tersusunnya materi dari data pusat/perpustakaan nasional; Terlaksananya FGD Naskah Sumber Kartografi Kehutanan Yogyakarta pada tgl 31 Mei 2022.</p> <p>Juni : Telaksananya rapat dalam rangka menyusun naskah sumber kartografi; Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan penyusunan perda kekhususan pengelolaan hutan indonesia; Fotocopy untuk administrasi dan pelaporan kegiatan naskah sumber kartografi; Terlaksananya FGD Naskah Sumber Kartografi; Pembayaran Honor Tim Naskah Sumber Kartografi selama 3 bulan; Pembayaran Honor tenaga ahli Naskah sumber Kartografi</p> <p>Juli : Penelusuran naskah sumber kartografi tambahan dalam rangka mendukung pembuatan naskah akademik ke ANRI tgl</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>14,15 Juli 2022; Koordinasi ke KLHK RI dalam rangka penyusunan Perda kekhususan pengelolaan hutan DIY tgl 14,15 Juli 2022; Rapat koordinasi penyusunan Raperda kekhususan pengelolaan hutan DIY tgl 21 Juli 2022 yang dihadiri oleh Paniradya, Biro Hukum, Kemenkumham Kanwil DIY, internal DLHK.</p> <p>Agustus : Tersusunnya naskah sumber kartografi berdasarkan sumbernya; Terlaksana rapat koordinasi dalam rangka penyusunan raperda dengan melibatkan Kemenkumham, Biro Hukum, Paniradya Kaistimewan, Dinas Pertaru, Dinas Pertanian, Balai Tahura, Balai KPH dan Sekda DIY; Terlaksana koordinasi dengan akademisi dalam rangka penunjukan tim tenaga ahli hukum dan kehutanan naskah akademik.</p> <p>September : Terlaksananya rapat koordinasi dengan SEKDA dan OPD terkait penunjukan tim ahli penyusun naskah akademik</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih anggaran s.d September berasal dari : - sisa perjadi, - anggaran FGD naskah akademik dan raperda yang belum terlaksana karena surat tentang status hutan yogyakarta dari KLHK belum turun - honorarium TA untuk naskah akademik dan raperda belum terealisasi. Surat jawaban permohonan narasumber baru masuk di tgl 1 Oktober 2022.</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi lintas sektor yang baik antara Kementerian pusat, BPN, lintas OPD dan TAPD</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	2.11.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	46.733.899.481	78,86	78,07	0,79	35.277.550.631	75,49	34.486.733.308	73,79	1,69				
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.11.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	66.713.000	91,80	91,80	0,00	60.419.500	90,57	58.819.726	88,17	2,40	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya Ranwal Renstra OPD 2022 - 2027 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya Data Statistik LHK 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Berita Acara Forum Perangkat Daerah : 1 laporan dari 1 laporan 4. Tersusunnya ROPK 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Tersusunnya Renja OPD 2023 dan Renja Perubahan 2022 : 2 dokumen dari 2 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Persiapan dan pembentukan panitia untuk forum perangkat daerah;</p> <p>Koordinasi Penyusunan ROPK Tahun 2022; Terlaksananya Rapat Koordinasi Perencanaan LHK (Penentuan Sasaran Kinerja DLHK DIY TA 2023-2026) untuk sesi Kehutanan tanggal 4 Januari 2022 bertempat di Aula B DLHK DIY dan sesi Lingkungan Hidup dilaksanakan pada tanggal 5 Januari 2022 bertempat di Aula A DLHK DIY; Persiapan Perencanaan Program Kegiatan di Kabupaten Sleman (TPS 3R Surya Dhadhari, Sleman) pada tanggal 11 Januari 2022; Persiapan Perencanaan Program Kegiatan di Kabupaten Sleman (TPS 3R Brama Muda, SardonoHarjo, Ngaglik, Sleman) pada tanggal 17 Januari 2022; Persiapan Perencanaan Program Kegiatan di Persemaian Bunder, Playen, GK pada tanggal 20 Januari 2022; Persiapan Perencanaan Program Kegiatan Terkait Pelayanan Permohonan Ijin Lingkungan berupa Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3 di Kabupaten Sleman (RSUD Sleman) pada tanggal 10 Januari 2022; Persiapan Perencanaan Program Kegiatan di BDH Karangmojo, GK pada tanggal 21 Januari 2022.</p> <p>Februari : Terlaksananya Rapat Koordinasi Persiapan, Review, dan Finalisasi Penyusunan Data Statistik LHK 2021; Terlaksananya Rapat Forum Perangkat Daerah DLHK DIY pada tanggal 24 Februari di Aula DLHK DIY (luring) dan daring (zoom meeting) dengan mengundang narasumber dari pusat yakni Ir.</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Emma Rachmawati,M.Sc selaku Direktur Mitigasi Perubahan Iklim, Direktorat Jenderal Pengendalian Perubahan Iklim, Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan RI dan Dr. Much. Saparis Soedarjanto, S.Si, M.T. selaku Direktur Perencanaan dan Evaluasi Pengendalian Daerah Aliran Sungai, Direktorat Jenderal Pengendalian Daerah Aliran Sungai dan Rehabilitasi Hutan, Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan RI; Terlaksananya Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan LHK ke DLH Kabupaten Bantul dan DLH Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 27 dan 28 Januari 2022; Tersusunnya ROPK 2022.</p> <p>Maret : Terlaksananya Rapat Rancangan Awal Rencana Strategis tahun 2022-2027 tanggal 8 Maret 2022 di Aula B Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY; Tersusunnya Data Statistik LHK 2021; Terlaksananya Perencanaan Program dan Kegiatan di Kabupaten Sleman pada tanggal 8 dan 9 Maret 2022.</p> <p>April : Tersusunnya dokumen Renstra DLHK DIY 2022-2026</p> <p>Mei : Terlaksananya Rapat Sosialisasi Rencana Strategis (Renstra) Tahap I tanggal 9 Mei 2022 di Aula Argulobang (Aula C) DLHK DIY sebanyak 15 orang; Terlaksananya Rapat Sosialisasi Rencana Strategis (Renstra) Tahap II tanggal 19 Mei 2022 di Aula Kalpataru (Aula E) DLHK DIY sebanyak 15 orang. Rapat ini dilaksanakan untuk membahas Diseminasi Renstra DLHK 2023 &€" 2026 lingkup Bidang Sarpras; Terlaksananya Survey Perencanaan Kegiatan Green Infrastructure Initiative (GII) di</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pasar Niten, Kab. Bantul pada tanggal 23 Mei 2022; Terlaksananya Survey Pendahuluan Perencanaan Kegiatan Green Infrastructure Initiative (GII) di Calon TPST di Minggir, Kab. Sleman pada tanggal 17 Mei 2022; Terlaksananya Survey Lokasi Perencanaan Kegiatan Green Infrastructure Initiative (GII) di TPA Wukirsari, Kab. Gunungkidul pada tanggal 20 Mei 2022. Juni : Terlaksananya Sosialisasi Rencana Strategis (Renstra) tanggal 27 Mei 2022 di Aula B (Kayuputih) DLHK DIY yang membahas hal-hal terkait pencapaian target untuk 4 tahun kedepan (2023-2026) dan analisis isu-isu strategis; Terlaksananya pembayaran Honorarium TA Pendamping Perangkat Daerah pada DLHK DIY Tahun Anggaran 2022 untuk bulan Mei dan Juni tahun 2022 sebanyak 1 (satu) orang sesuai SK Gubernur DIY atas nama Dr. Nurhadi Susanto, M.Hum Nomor 121/KEP/2022 tanggal 13 Mei 2022; Terlaksananya Survey Lokasi Perencanaan Kegiatan Green Infrastructure Initiative (GII) di Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 19 Mei 2022; Terlaksananya Perencanaan Jejaring Pengelolaan Sampah Mandiri di DIY pada tanggal 3 Juni 2022; Terlaksananya Finalisasi Usulan Kegiatan Kabupaten Gunungkidul yang didanai oleh Green Infrastructure Initiative (GII) pada tanggal 10 Juni 2022; Terlaksananya Pendataan Bank Sampah di Kabupaten Sleman ke DLH Sleman, Beran Kidul, Tridadi, Kabupaten Sleman pada tanggal 5 April 2022; Terlaksananya Pendataan Bank Sampah di</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kabupaten Kulon Progo ke DLH Kulon Progo, Kemiri, Pengasih, Kec. Wates, Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 7 April 2022; Terlaksananya Pendataan Bank Sampah di Kabupaten Bantul ke DLH Bantul, Trirenggo, Kec. Bantul pada tanggal 20 Juni 2022; Terlaksananya Inventarisasi Data Pengelolaan Limbah Medis di Kabupaten Sleman ke RSUD Sleman, Temulawak, Triharjo, Sleman pada tanggal 21 Juni 2022; Tersedianya data usulan program kegiatan 2023-2026; Tersusunnya Ranwal Renstra DLHK; Tersusunnya Renja OPD 2023.</p> <p>Juli : Terlaksananya Koordinasi Ranwal Renstra (Pencermatan Anggaran Renstra 2023-2026) tanggal 7 Juni 2022 di Aula B DLHK DIY. Hasil rapat: Perlu adanya komitmen tinggi dari pelaksana dalam merealisasikan anggaran yang sudah ditargetkan sehingga target yang sudah ditetapkan 4 tahun kedepan (2023-2036) dapat tercapai 100%; Terlaksananya pembayaran Honorarium Tenaga Ahli Pendamping Perangkat Daerah pada DLHK DIY TA 2022 untuk bulan Juli tahun 2022 sebanyak 1 (satu) orang sesuai Surat Keputusan Gubernur DIY atas nama Dr. Nurhadi Susanto, M.Hum Nomor 121/KEP/2022 tanggal 13 Mei 2022; Tersedianya data usulan program kegiatan 2023-2026; Terlaksananya Perencanaan LHK (Koordinasi Dalam Rangka Optimalisasi Pengelolaan Sampah Rumah Tangga di Kabupaten Sleman) tanggal 24 Juni 2022 di Aula B (Kayuputih) DLHK DIY. Hasil Rapat: Akan diselenggarakan pertemuan tindak lanjut dari</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DLHK DIY, Paniradya Kaistimewan dan Pemkab Sleman dalam menyusun rencana kegiatan pengelolaan sampah di tingkat Kalurahan melalui Dana Keistimewaan; Terlaksananya Tindak Lanjut Workshop Penyusunan Rekomendasi Statistik DIY Tahun 2022 ke Badan Pusat Statistik DIY, Tamantirto, Kasihan, Bantul pada tanggal 8 Juli 2022; Terlaksananya Sinkronisasi Data IKLH Semester I sesuai dengan SPT Nomor 090/24577 tanggal 1 Juli 2022 ke DLH Gunungkidul, Logandeng, Playen, Gunungkidul pada tanggal 4 Juli 2022; Terlaksananya Persiapan Penanaman Mangrove (APBD 2023) di Baros ke KTH KP2 Baros, Tirtohargo, Kretek, Bantul pada tanggal 5 Juli 2022; Terlaksananya Usulan Kegiatan Penanaman Mangrove (DAIS) Tahun 2023 ke Laguna Pengklik, Pantai Samas, Srigading, Sanden, Bantul pada tanggal 18 Juli 2022; Terlaksananya Survey Perencanaan DAIS Urusan Pertanahan dan Tata Ruang ke Kabupaten Sleman pada tanggal 19 Juli 2022. Agustus : Terlaksananya Rapat Ranwal Renstra (Koordinasi Publikasi Renstra 2023-2026) tanggal 10 Agustus 2022 di Aula E (Kalpataru) Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY. Hasil Rapat : Inovasi publikasi dokumen renstra dalam bentuk booklet merupakan langkah yang perlu dipertimbangkan saat proses produksi/pencetakan Dokumen Renstra sehingga masyarakat, tamu studi banding, atau OPD lain yang datang berkunjung dan ingin mengetahui tentang profil perencanaan DLHK DIY dapat dengan mudah
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															menangkap isi dari dokumen renstra DLHK DIY secara lebih ringkas; Tersusunnya Ranwal Renstra DLHK; Terlaksananya Penyusunan Renja OPD 2023 dan Renja Perubahan 2022 (Tindak Lanjut Rancangan Akhir Renja Perubahan 2022) pada tanggal 19 Agustus 2022. Hasil Rapat: Diharapkan seluruh SKKS dapat melakukan koreksi terhadap hasil entryan di SIPD baik rincian belanjanya maupun TUK yang akan dilaksanakan; Terlaksananya Penyusunan Renja OPD 2023 dan Renja Perubahan 2022 (Finalisasi Dokumen Perubahan Renja 2022) pada tanggal 23 Agustus 2022. Hasil Rapat : Data perubahan pagu anggaran selanjutnya disempurnakan ke dalam dokumen KUPA "PPAS Tahun 2022; Terlaksananya Sinkronisasi Data IKLH Semester 1 di Kabupaten Kulon Progo ke DLH Kulon Progo, Pengasih, Wates, Kulon Progo pada tanggal 26 Juli 2022; Terlaksananya Optimalisasi Operasi Gabungan di TPA Regional Piyungan ke Kalurahan Sitimulyo, Piyungan, Bantul pada tanggal 28 Juli 2022; Tersedianya usulan perubahan program kegiatan untuk Renja Perubahan 2022. September : " Terlaksananya pembayaran Honorarium Tenaga Ahli Pendamping Perangkat Daerah pada Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY Tahun Anggaran 2022 untuk bulan Agustus dan September tahun 2022 sebanyak 1 (satu) orang sesuai Surat Keputusan Gubernur DIY atas nama Dr. Nurhadi Susanto, M.Hum Nomor 121/KEP/2022 tanggal 13 Mei 2022; Tersedianya data usulan
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>program kegiatan 2023-2026; Tersusunnya Ranwal Renstra DLHK; Terlaksananya Penyusunan Dokumen Rencana Teknis Tahunan Rehabilitasi Hutan dan Lahan DIY Tahun 2023 ke KTH Resowono, Dusun Ngringin, Kaurahan Jatiayu, Kec. Karangmojo, Gunungkidul pada tanggal 1 September 2022; Terlaksananya Perencanaan Program dan Kegiatan Pembinaan dan Pendampingan Kelompok Tani Hutan ke KT HKM Sidomulyo 3, Padukuhan Turunan, Desa Girisuko, Kecamatan Panggang, Gunungkidul pada tanggal 30 Agustus 2022; Terlaksananya Identifikasi Potensi Pengembangan Balai Laboratorium Lingkungan ke Kabupaten Bantul pada tanggal 5 September 2022; Terlaksananya Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan Keanekaragaman Hayati DIY ke KTW Sari Indah, Padukuhan Kenis, Purwodadi, Tepus, Gunungkidul pada tanggal 7 September 2022; Tersedianya usulan perubahan program kegiatan untuk Renja Perubahan 2022."</p> <p>Faktor Penghambat: - Tidak ada penghambat dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Adanya konsistensi antar dokumen perencanaan 2. Timeline penyusunan renja yang durasinya panjang</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.11.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	10.402.000	60,30	60,30	0,00	6.222.000	59,82	6.219.976	59,80	0,02	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya RKA-P Th 2022 dan DPPA Th 2022 : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Tersusunnya RKA Th 2023 dan DPA Th 2023 : 1 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Tersedianya timeline rencana pelaksanaan perubahan anggaran tahun 2022; Tersedianya data identifikasi sub kegiatan. Februari : Tersedianya data tambahan hasil dari forum OPD yang dilaksanakan. Maret : Tersusunnya Pra RKA 2023 sebagai bahan rancangan renja. April : Tersedianya data rencana rasionalisasi dengan mengurutkan skala prioritas kegiatan. Mei : Tersusunnya pra RKA tahun 2023. Juni : Tersedianya data usulan perubahan kegiatan tahun 2022. Juli : Tersusunnya pra RKA tahun 2023; Tersusunnya pra RKA-P tahun 2022. Agustus : Tersusunnya pra RKA tahun 2023; Tersusunnya RKA tahun 2023; Terlaksananya Rapat Penyusunan RKA-P dan DPPA 2022 (Koordinasi Usulan RKP-P sebelum Penetapan KUPA-PPAS) pada tanggal 1 dan 2 Agustus 2022. Hasil Rapat : Rekap usulan perubahan anggaran segera dikumpulkan kebagian kelompok substansi program dan di entry di SIPD; Tersusunnya RKA-P tahun 2022. September : Terlaksananya Rapat Penyusunan RKA/RKAP dan DPA/DPAP (Review RKA/RKAP DLHK DIY Berbasis SIPD) di Aula Kayu Putih Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY tanggal 29 Agustus 2022. Hasil Rapat: Berdasarkan hasil diskusi yang dilakukan, maka review terhadap RKA Perubahan 2022 di DLHK DIY dinyatakan tidak ada catatan karena semua sudah dapat
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dijelaskan dengan baik; Terlaksananya Rapat Penyusunan RKA dan DPA 2023 di Aula Kayu Putih Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY tanggal 6 September 2022. Hasil Rapat: Progres APBD 2023 saat ini masih dalam tahapan penghantaran RAPBD ke DPRD DIY. Mohon untuk bisa diinventarisir permasalahan yang ada dengan melakukan kroscek ulang terkait rincian kedalaman di RKA; Usulan tambahan anggaran yang dilakukan oleh Balai Pengelolaan Persampahan menunggu arahan selanjutnya dari TAPD dan akan dirapatkan segera; Tersusunnya RKA tahun 2023.</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Sering terjadinya perubahan anggaran kerja 2. Waktu entry di SIPD terbatas 3. Aplikasi di SIPD sering bermasalah</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kerjasama yang baik dengan staf di balai bidang dalam melakukan penyusunan anggaran kerja maupun perubahan anggaran sehingga penyusunan RKA dapat selesai sesuai deadline yang ditentukan. 2. Kesigapan staf balai bidang dalam merespon intruksi entry SIPD sangat baik sehingga proses entry di SIPD dapat selesai tepat waktu.</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.11.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	125.395.750	37,33	83,63	-46,30	46.579.000	37,15	46.494.919	37,08	0,07	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan : 9 dokumen dari 12 dokumen 2. Tersusunnya Laporan Tahunan 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya Dokumen IKLH Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya LKJIP 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Tersusunnya laporan monev pelaksanaan program kegiatan sebanyak 1 dokumen; Persiapan penyusunan Draft LPPD 2021; Monev sarpras ekonomi produktif (DAK) Sub kegiatan penguatan dan pendampingan kelembagaan kelompok tani hutan di KTH Isakukayu, Samigaluh, KP; Monev kegiatan pembinaan dan pengawasan izin lingkungan dan izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemda DIY di PT. Madubaru PG-PS Madukismo, Tirtonirmolo, Kasihan, Bantul; Monev pal batas kawasan hutan sub kegiatan pencegahan dan pembatasan kerusakan kawasan hutan di BDH Kulon Progi-Bantul; Monev pengolahan bahan baku Hasil Hutan Bukan Kayu Hayati (Pengolahan Minyak Kayu Putih) di Pabrik Minyak Kayu Putih Sendangmole, Playen, GK; Persiapan Penyusunan Laporan Tahunan 2021 Urusan LH dan Kehutanan; Persiapan Penyusunan Laporan LKJIP Tahun 2021 Urusan LH dan Kehutanan.F</p> <p>Februari : Tersusunnya laporan monev pelaksanaan program kegiatan (Laporan Emonev Sengguh Bulan Januari 2022) sebanyak 1 dokumen pada tanggal 4 Februari 2022; Terlaksananya Rapat Koordinasi Monitoring dan Evaluasi Kegiatan (Persiapan Pelaksanaan Kegiatan DLHK DIY Tahun 2022) tanggal 26 Januari 2022 di Aula B DLHK DIY; Terlaksananya Rapat Koordinasi Monitoring dan Evaluasi Kegiatan (Pencermatan DPA dan Angkas) tanggal 7 Februari 2022 di Aula A DLHK DIY; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pengembangan Sumber Benih Unggul Kayu Putih pada Sub kegiatan Sertifikasi Sumber Benih ke RPH Menggoran, BDH Playen, Gunungkidul pada tanggal 3 Februari 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Produksi Minyak Kayu Putih pada Sub Kegiatan Pelaksanaan Pemanfaatan Hutan di KPH ke BDH Karangmojo, Gunungkidul pada tanggal 22 Februari 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pemanfaatan Hasil Hutan pada Sub Kegiatan Pelaksanaan Pemanfaatan Hutan di KPH ke RPH Bibal, BDH Panggang, Gunungkidul pada tanggal 2 Februari 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Sarpras Ekonomi Produktif (DAK) Sub Kegiatan Penguatan dan Pendampingan Kelembagaan Kelompok Tani Hutan ke KTH Omah Jamur "Segar" , Nglotak, Kaliagung, Kec. Sentolo, Kulon Progo pada tanggal 8 Februari 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pemeliharaan Penanaman Mangrove pada Sub Kegiatan Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH) ke KTH FKPPRS, Laguna Pengklik Samas, Srigading, Baros, Tirtoharjo, Sanden, Bantul pada tanggal 10 Februari 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Perkembangan Kawasan Ekosistem Esensial (Mangrove) pada Sub Kegiatan Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH) ke KTH KP2B Baros, Tirtoharjo, Kretek, Bantul pada tanggal 9 Februari 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pembuatan Sumur Bor pada Sub Kegiatan Pengembangan Atraksi Wisata Budaya (DAIS) ke BDH</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kulon Progo-Bantul, Bantul pada tanggal 11 Februari 2022; Tersusunnya LKjIP 2021.</p> <p>Maret : Tersusunnya Laporan LPPD 2021; Terlaksananya Koordinasi Laporan Monev Triwulan I; Terlaksananya monitoring dan evaluasi kegiatan RPH Nglipar, BDH Karangmojo, dan RPH Bibal pada Sub kegiatan Pelaksanaan Pemanfaatan Hutan di KPH ke Kabupaten Gunungkidul; Terlaksananya Monitoring Persiapan Penilaian Proklamasi di Dusun Cibuk Kidul Kab. Sleman pada Sub Kegiatan Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Provinsi ke Kabupaten Sleman; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pengawasan Usaha/Kegiatan di Kabupaten Sleman Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Izin Lingkungan dan Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi ke Kabupaten Sleman; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi di Kabupaten Kulon Progo pada Sub Kegiatan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi ke Kabupaten Kulon Progo; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pengoperasian dan Pemeliharaan TPA/TPST Regional ke Kabupaten Bantul; Tersusunnya Laporan Tahunan 2021; serta Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Dokumen IKLH Tahun 2022 Tanggal 24 Maret 2022 di Aula A Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY.</p> <p>April : Terlaksananya Koordinasi dalam rangka Evaluasi Penyusunan Laporan LPPD tahun 2021 Urusan Lingkungan Hidup</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															tanggal 12 April 2022 di Aula Kayuputih (Aula B) Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY; Terlaksananya Koordinasi dalam rangka Evaluasi Penyusunan Laporan LPPD tahun 2021 Urusan Kehutanan tanggal 13 April 2022 di Aula Kayuputih (Aula B) Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY. Mei : Terlaksananya Desk Monitoring dan Evaluasi Bulan April 2022 sesi Lingkungan Hidup tgl 12 Mei 2022 di Aula Kayuputih (Aula B) DLHK DIY sebanyak 30 orang; Terlaksananya Desk Monitoring dan Evaluasi Bulan April 2022 sesi Kehutanan dan Sekretariat tgl 12 Mei 2022 di Aula Kayuputih (Aula B) DLHK DIY sebanyak 30 orang; Terlaksananya Capaian Kinerja Tahap I tgl 17 Mei 2022 di Aula Adipura (Aula D) DLHK DIY sebanyak 30 orang; Terlaksananya Capaian Kinerja Tahap II tgl 18 Mei 2022 di Aula Jati (Aula A) DLHK DIY sebanyak 30 orang; Terlaksananya Monev Penanaman Hutan Rakyat ke KTH Mura Suma, Desa Giring. Kec. Paliyan, Gunungkidul tgl 10 Mei 2022; Terlaksananya Monev Pembuatan Sumber Benih Kayu Putih (DAK) ke KTH Ngudi Rejeki, RPH Menggoran, BDH Playen, Gunungkidul tgl 13 Mei 2022; Terlaksananya Monev Pengada/Pengedar Bibit Terdaftar ke Kabupaten Sleman tgl 24 Mei 2022; Tersedianya data kualitas air, udara, dan tutupan lahan untuk penyusunan dokumen IKLH Thn 2022 Juni : Terlaksananya Koordinasi Laporan Triwulan II Tanggal 15 Juni 2022 di Aula D (Adipura) DLHK DIY yang membahas terkait upaya peningkatan kinerja untuk
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																meningkatkan penilaian di TW II; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Peninjauan Rona Awal Rencana Kegiatan Pembangunan Sumur Bor di Kawasan Yogyakarta International Airport pada Sub Kegiatan Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH ke Perumda Air minum Tirta Binangun, Wates, Kulon Progo pada tanggal 2 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pengawasan Usaha/Kegiatan pada Sub Kegiatan Pengawasan Usaha dan/atau kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi ke PT. Pertamina DPPU Adisucipto, Kalasan, Bandara, Maguwoharjo, Depok, Sleman pada tanggal 7 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pemeliharaan Taman Keanekaragaman Hayati (KEHATI) di Kabupaten Gunungkidul ke KTW Sari Indah, Padukuhan Kenis, Purwodadi, Tepus, Gunungkidul pada tanggal 6 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pemeliharaan Pal Batas Kawasan Hutan pada Sub Kegiatan Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan Hutan ke BDH Kulon Progo-Bantul, Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 13 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Taksasi Daun Minyak Kayu Putih pada Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Informasi Wilayah Usaha di Kawasan Hutan Produksi ke RPH Kepek, Banyusoco, Playen, Gunungkidul pada tanggal 9 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan TPA Regional Piyungan keTPA
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Regional Piyungan, Ngablak, Sitimulyo, Kec. Piyungan, Kabupaten Bantul pada tanggal 14 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Dana Keistimewaan 2022 di Balai Tahura ke Kabupaten Gunungkidul pada tanggal 16 Juni 2022; Terlaksananya Evaluasi Pengambilan Sampel Kualitas Lingkungan di Kabupaten Sleman ke Kab. Sleman pada tanggal 11 April 2022; Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Dokumen IKLH Tahun 2022 (Koordinasi Data IKLH 2022) tanggal 17 Juni 2022 di Aula Jati (Aula A) DLHK DIY; Terlaksananya Bimbingan Teknis Aplikasi IKLH tanggal 22 Juni 2022 di Aula Jati (Aula A) DLHK DIY; Terlaksananya pembayaran Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis Aplikasi IKLH Kelompok Substansi Program pada tanggal 22 Juni 2022 sejumlah Rp 2.000.000,-; Tersedianya bahan materi laporan monev; Tersedianya bahan laporan monev triwulanan. Juli : Terlaksananya Jilid Laporan Monev (Laporan Emonev Sengguh Bulan Juni 2022) sebanyak 1 dokumen pada tanggal 15 Juli 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Penanaman Bambu pada Sub Kegiatan Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH) ke KTH Rukun Makmur, Karanggeneng, Umbulharjo, Cangkring, Sleman pada tanggal 27 Juni 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Penanaman Aren pada Sub Kegiatan Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH) ke KTH Ngudi Mulya, Kemiri, Purwobinangun, Pakem,
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Sleman pada tanggal 28 Juni 2022; Terlaksananya Evaluasi Pengambilan Sampel Uji Laboratorium Lingkungan di Kabupaten Gunungkidul ke DLH Gunungkidul, Logandeng, Playen, Gunungkidul pada tanggal 12 Juli 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Verifikasi Lapangan Calon Sekolah Adiwiyata Tingkat DIY Tahun 2022 pada Sub Kegiatan Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/ Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup ke SMPN 1 Semanu, Semanu, Gunungkidul pada tanggal 14 Juli 2022; Tersedianya bahan materi laporan monev.</p> <p>Agustus : Terlaksananya Koordinasi Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Bulan Juli pada tanggal 12 Agustus 2022. Hasil Rapat : Dengan desk ini, informasi yang diperoleh menjadi lebih detail dan lengkap. Diharapkan pelaksanaan program kegiatan pada bulan berikutnya menjadi lebih baik lagi dan dapat memenuhi target yang telah ditentukan dengan acuan ROPK Fisik dan ROPK keuangan; Terlaksananya Koordinasi Monitoring dan Evaluasi Kegiatan (Desk Monev Laporan Bulan Agustus 2022) pada tanggal 25 Agustus 2022. Hasil Rapat : Diharapkan pelaksanaan program kegiatan pada bulan berikutnya menjadi lebih baik lagi dan pada TW III dapat memenuhi target yang telah ditentukan dengan acuan ROPK Fisik dan ROPK keuangan; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pembuatan Kebun Bibit Rakyat Tahun 2022 di Dusun Pasir</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kadilangu, Jangkaran, Temon ke KTH Pasir Kadilangu, Jangkaran, Kec. Temon, Kulon Progo pada tanggal 3 Agustus 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Konservasi Lahan Pantai melalui Pemeliharaan Tanaman di Pantai Glagah, Temon, Kulon Progo Tahun 2022 ke KT Ngudi Bogo, Glagah, Temon, Kulon Progo pada tanggal 4 Agustus 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pencegahan, Penanggulangan dan Tindak Lanjut Gangguan Keamanan Hutan pada Sub Kegiatan Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH) ke RPH Sermo, BDH Kulon Progo-Bantul, Kulon Progo pada tanggal 8 Agustus 2022; Terlaksananya Penggunaan Aplikasi SIPARI pada Sub Kegiatan Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/ Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup ke Paguyuban TPS3R Resep, Kab. Sleman pada tanggal 9 Agustus 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pengamanan Hutan pada Sub Kegiatan Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Hutan ke RPH Kokap, BDH Kulon Progo-Bantul, Kulon Progo pada tanggal 15 Agustus 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Bantuan Keuangan Khusus (BKK) ke Kalurahan Sitimulyo, Bantul pada tanggal 29 Juli 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan di TAHURA Sektor Dodogan pada Sub Kegiatan Pencegahan, Penanggulangan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																TAHURA ke Kalurahan Jatimulyo, Dlingo, Bantul pada tanggal 11 Agustus 2022; Tersedianya bahan materi laporan monev; Terlaksananya Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen IKLH Tahun 2022 (Evaluasi Pengambilan Sampel Semester I) pada tanggal 20 Juli 2022. Hasil Rapat : Keterisian data yang sesuai format dari Kementerian Pusat perlu diperhatikan agar nantinya didapatkan angka nilai IKLH dari perhitungan di sistem; Tersedianya data kualitas air, udara, dan tutupan lahan. September : Terlaksananya Rapat Koordinasi Laporan Triwulan (Persiapan Timbal Balik Triwulan III) tanggal 16 September 2022 di Aula Jati Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY. Hasil Rapat: Untuk sub kegiatan dengan deviasi masih merah (>10%) masih tersisa waktu 2 minggu mohon menjadi perhatian untuk mengoptimalkan waktu yang ada untuk mengupayakan agar realisasi tidak merah; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pengawasan TPA Regional Piyungan pada Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan dan Teknis Penanganan Sampah Regional ke Kalurahan Sitimulyo, Bantul pada tanggal 31 Agustus 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Virtual Exhibition Produk Olahan Hutan Istimewa pada Sub Kegiatan Pengembangan Atraksi Wisata Budaya (DAIS) ke KTH Ngudi Rejeki 1, Dusun Tompak, Giritirto, Purwosari, Gunungkidul pada tanggal 13 September 2022; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pembinaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi pada Sub
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kegiatan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: 1. Staf di balai bidang sangat responsif dan informatif dalam memberikan informasi mengenai progres kegiatan 2. Kerjasama yang baik dengan DLH di Kabupaten Kota dalam melakukan perhitungan nilai IKLH. 3. Sisa Belanja Mamin Rp 12.000
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	2.11.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	42.133.599.811	78,99	77,99	1,00	31.836.374.055	75,56	31.229.835.098	74,12	1,44	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Belanja Gaji Pegawai : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terbayarnya gaji pegawai ASN dan Nabab untuk bulan bulan Januari 2022.</p> <p>Februari : Terbayarnya gaji pegawai ASN dan Nabab untuk bulan bulan Februari 2022.</p> <p>Maret : Terbayarnya gaji pegawai ASN dan Nabab untuk bulan bulan Maret 2022.</p> <p>April : Terbayarnya gaji pegawai ASN dan Nabab untuk bulan bulan April 2022 terdiri dari tunjangan gaji, TPP, JKK, JKM, JKS dari PNS sebanyak 262 dan Nabab sebanyak 107.</p> <p>Mei : Terbayarnya gaji pegawai ASN dan Nabab untuk bulan bulan Mei 2022 terdiri dari tunjangan gaji, TPP, JKK, JKM, JKS dari PNS sebanyak 262 dan Nabab sebanyak 107.</p> <p>Juni : Terealisasi untuk tunjangan gaji, TPP, JKK, JKM, JKS yang terdiri dari PNS sebanyak 262 orang , Nabab sebanyak 107 orang, dan PPPK sebanyak 1 orang.</p> <p>Juli : Terealisasi untuk tunjangan gaji, TPP, JKK, JKM, JKS yang terdiri dari PNS sebanyak 262 orang , Nabab sebanyak 107 orang , dan PPPK sebanyak 1 orang.</p> <p>Agustus : Terealisasi untuk tunjangan gaji, TPP, JKK, JKM, JKS yang terdiri dari PNS sebanyak 262 orang , Nabab sebanyak 107 orang , dan PPPK sebanyak 1 orang.</p> <p>September : Terealisasi untuk tunjangan gaji, TPP, JKK, JKM, JKS yang terdiri dari PNS sebanyak 262 orang , Nabab sebanyak 107 orang , dan PPPK sebanyak 1 orang</p> <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: -
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.11.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	56.280.000	76,67	75,70	0,97	42.210.000	75,00	42.210.000	75,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Honor pengelola Keuangan : 7 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Pembuatan SK bagi petugas pengelola keuangan. Februari : Pembayaran honor bulan Januari dan Februari 2022 bagi petugas pengelola keuangan. Maret : Pembayaran honor bulan Maret 2022 bagi petugas pengelola keuangan April : Pembayaran honor bulan April 2022 bagi petugas pengelola keuangan Mei : Pembayaran honor bulan Mei 2022 bagi petugas pengelola keuangan sebagai tidak lanjut dari SK Kepala Dinas Nomor 188/00423 dengan mpemberian Honor kepada PPK SKPD, Pembantu PPK SKPD, Pembantu Bendahara. Juni : Terlaksananya pembayaran honor pengelola keuangan bulan Juni. Pelaksanaan sub kegiatan ini sebagai tidak lanjut dari SK Kepala Dinas Nomor 188/00423 dengan mpemberian Honor kepada PPK SKPD, Pembantu PPK SKPD, Pembantu Bendahara. Juli : Pelaksanaan Sub Kegiatan ini sebagai tidak lanjut dari SK Kepala Dinas Nomor 188/00423 dengan pemberian Honor kepada PPK SKPD, Pembantu PPK SKPD, Pembantu Bendahara. Agustus : Pelaksanaan Sub Kegiatan ini sebagai tidak lanjut dari SK Kepala Dinas Nomor 188/00423 dengan pemberian Honor kepada PPK SKPD, Pembantu PPK SKPD, Pembantu Bendahara. September : Pelaksanaan Sub Kegiatan ini sebagai tidak lanjut dari SK Kepala Dinas Nomor 188/00423 dengan mpemberian Honor kepada PPK SKPD, Pembantu PPK SKPD, Pembantu
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Bendahara. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	2.11.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.090.000	76,51	75,71	0,80	1.561.500	74,71	1.525.500	72,99	1,72	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Keuangan Tahunan Audited : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Rapat koordinasi untuk persiapan kegiatan laporan keuangan akhir tahun. Februari : Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak : penggantian draff laporan tahunan TA 2021 sebanyak 524 lbr dan jilid BKU dan buku Bank sebanyak 2 buah. Maret : Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak : penggantian draff laporan tahunan TA 2021 sebanyak 524 lbr dan jilid BKU dan buku Bank sebanyak 2 buah. April : Teridentifikasi dan terkumpulnya data realisasi anggaran yang telah dilakukan updating untuk Laporan Keuangan Akhir Tahun. Mei : Teridentifikasi dan terkumpulnya data realisasi anggaran yang telah dilakukan updating untuk Laporan Keuangan Akhir Tahun sampai bulan Mei telah dilakukan updating data. Juni : Terlaksananya updating dan validasi realisasi anggaran untuk bulan Juni. Pelaksanaan sub kegiatan ini adalah untuk penyiapan Laporan Keuangan Akhir Tahun dan untuk bulan Juni adalah penyiapan laporan semester I. Juli : Pelaksanaan Sub Kegiatan ini adalah untuk penyiapan Laporan Keuangan Akhir Tahun dan untuk bulan Juni adalah penyiapan laporan semester I. Telah dilakukan pula updating dan validasi realisasi anggaran untuk bulan Juni. Agustus : Pelaksanaan Sub Kegiatan ini adalah untuk penyiapan Laporan Keuangan Akhir Tahun dan untuk progres
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>bulan Agustus adalah updating dan validasi data realisasi anggaran menjadi laporan akuntansi.</p> <p>September : Pelaksanaan Sub Kegiatan ini adalah untuk menyiapkan Laporan Keuangan Akhir Tahun dan untuk bulan Juni adalah persiapan laporan semester I. Telah dilakukan pula updating dan validasi realisasi anggaran untuk bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	2.11.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	26.970.000	79,50	77,48	2,02	20.897.000	77,48	20.313.050	75,32	2,17	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Semester : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan Keuangan Bulanan : 7 dokumen dari 12 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Rapat koordinasi persiapan kegiatan laporan bulanan. Februari : Terlaksananya rapat koordinasi/pendampingan Implementasi Bela Pengadaan (Tutorial Aplikasi) untuk Tahun Anggaran 2022; Terlaksananya rapat koordinasi internal sub bagian Keuangan; Terlaksananya penggandaan sebanyak 3.336 lembar; Terlaksananya pembelian ATK. Maret : Terlaksananya rapat koordinasiPelaksanaan Penatausahaan Keuangan Tahun 2022; Terlaksananya penggandaan sebanyak 9.278 lembar dan jilid 8 buku; Terlaksananya pembelian ATK; Terlaksananya belanja kertas. April : Terinputnya data belanja langsung melalui aplikasi SIPD bulan April. Mei : Terinputnya data belanja langsung melalui aplikasi SIPD bulan Mei. Juni : Tersedianya data realisasi anggaran bulan Juni yang terangkum dalam Laporan Fungsional. Juli : Pelaksanaan Sub Kegiatan ini adalah untuk penyiapan Laporan Keuangan dalam setiap bulan dan Triwulan. Data realisasi anggaran dalam tiap bulan terangkum dalam Laporan Fungsional. Agustus : Pelaksanaan Sub Kegiatan ini adalah untuk penyiapan Laporan Keuangan dalam setiap bulan dan Triwulan. Data realisasi anggaran dalam tiap bulan terangkum dalam Laporan Fungsional. September : Pelaksanaan Sub Kegiatan ini adalah untuk
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																penyiapan Laporan Keuangan dalam setiap bulan dan Triwulan. Data realisasi anggaran dalam tiap bulan terangkum dalam Laporan Fungsional. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2.8	2.11.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	52.800.000	77,20	77,00	0,20	39.600.000	75,00	39.600.000	75,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Honor pengelola Barang : 8 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Pembayaran honor pengelola barang Bulan Februari 2022. Maret : Pembayaran honor pengelola barang Bulan Maret 2022. April : Pembayaran honor pengelola barang Bulan April 2022. Mei : Pembayaran honor pengelola barang Bulan Mei 2022. Juni : Pembayaran honor pengelola barang di Bulan Juni 2022. Juli : Pembayaran honor pengelola barang bulan Juli 2022. Agustus : Pembayaran honor pengelola barang Bulan Agustus 2022. September : Pembayaran honor pengelola barang Bulan September 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -	
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	2.11.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	37.515.000	100,00	100,00	0,00	37.515.000	100,00	35.538.500	94,73	5,27	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 12 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : belum ada progres. Maret : Belanja komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 5 jenis pada Bulan Maret 2022. April : Belanja komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 5 jenis pada Bulan April 2022 terdiri dari lampu LED 9 watt 4 buah, lampu LED 13 watt 12 buah, lampu TL 36 watt 2 buah, lampu TL LED 16 watt 3 buah. Mei : Belanja komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 5 jenis pada Bulan Mei 2022 berupa kabel roll 1 buah. Juni : Belanja komponen instalasi listrik/penerangan bangunan sebanyak 1 jenis di Bulan Juni 2022 berupa lampu LED 30 watt. Agustus : Belanja komponen instalasi listrik/penerangan bangunan 2 jenis pada Bulan Agustus 2022. September : Belanja komponen instalasi listrik/penerangan bangunan 3 jenis pada Bulan September 2022;12 Jenis terdiri dari : Lampu LED, MCB, Saklar seri, Steker, Stop kontak, Trafo, Roll kabel, Lampu TL, Fitting tempel, Kabel listrik, Kabel NYM, Flood light outdoor. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Terdapat sisa dari belanja pengadaan/efisiensi sebesar Rp. 1.976.500
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	2.11.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100.569.000	94,50	93,00	1,50	92.493.000	91,97	79.726.132	79,28	12,69	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya pengadaan alat tulis kantor : 42 jenis dari 46 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Pembelian ATK 5 jenis bulan Februari. Maret : Pembelian ATK 9 jenis bulan Maret. April : Pembelian ATK 15 jenis Bulan April. Mei : Pembelian ATK 5 jenis Bulan Mei. Juni : Pembelian ATK sebanyak 3 jenis di Bulan Juni. Juli : Terlaksananya pembelian ATK 5 jenis pada bulan Juli. Agustus : Pembelian ATK 2 jenis pada bulan Agustus. September : -Terlaksananya pengadaan ATK 42 jenis; 42 jenis terdiri dari : Amplop tanggung, amplop panjang, Isi staples 10/6, isi staples 24/6, paper clips, Stopmap, amplop tali folio, Ballpoint, Buku Ekspedisi, Buku Kwitansi, Buku Register, Buku Tulis, Continuous Form spesifikasi : kecil Ply 2000 Lembar, Continuous Form spesifikasi : kecil Ply 1000 Lembar, Document keper DX, Gunting, Binder type 111, lem cair, Map L, Paper clips, Penggaris mika, penghapus cair, pensil, pisau cutter, spidol besar, staples, Flashdisk, Double tape, kertas cassing, Kertas HVS folio, Kertas HVS kwarto, kertas sticker, Catridge Spesifikasi : LC 583 colour, Catridge Spesifikasi : TIPE 680 Black, Catridge Spesifikasi : LC 583 Black, Catridge Spesifikasi : TIPE 680 Colour, Pita Printer LQ 2190, Toner, Toner 85 A, Toner HP 80A, tinta stempel.</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: - Terdapat sisa belanja</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pengadaan sebesar Rp. 12.766.868
2.11	2.11.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	144.364.000	100,00	100,00	0,00	144.364.000	100,00	142.675.800	98,83	1,17	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 25 jenis dari 25 jenis		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : belum ada progres. Februari : belum ada progres. Maret : Belanja peralatan rumah tangga 4 jenis bulan Maret. April : Belanja peralatan rumah tangga 10 jenis bulan April. Mei : Belanja peralatan rumah tangga 13 jenis bulan Mei. Juli : Belanja peralatan rumah tangga 2 jenis berupa selang plastik dan tempat sampah di bulan Juli</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	2.11.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	82.649.600	79,15	78,00	1,15	64.016.600	77,46	60.839.350	73,61	3,84	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penggandaan/ fotocopy : 80867 lembar dari 128500 lembar 2. Terlaksananya pengadaan barang cetakan : 10 jenis dari 13 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Terlaksananya penggandaan 1.000 lembar. Februari : Terlaksananya penggandaan 7.190 lembar pada Bulan Februari. Maret : Terlaksananya penggandaan 9.507 lembar pada Bulan Maret. April : Belanja cetakan 5 jenis Bulan April; Terealisasi 9.493 lembar Bulan April. Mei : Belanja cetakan 3 jenis Bulan Mei; Terealisasi 8.972 lembar Bulan Mei. Juni : Terealisasi penggandaan/fotocopy sebanyak 9.401 lembar di Bulan Juni. Juli : Terealisasi penggandaan/fotocopy sebanyak 15.712 lembar di bulan Juli; Terealisasi belanja cetakan 2 jenis di bulan Juli. Agustus : Terealisasi penggandaan/fotocopy sebanyak 10.496 lembar di Bulan Agustus. September : Terealisasi penggandaan/fotocopy sebanyak 12.396 lembar Bulan September. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	2.11.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.720.000	75,59	75,00	0,59	5.040.000	75,00	4.770.000	70,98	4,02	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya bahan bacaan 2 SKH : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Tersedianya bahan bacaan (koran KR) bulan Januari. Februari : Belanja Koran KR Bulan Februari. Maret : Belanja Koran KR Bulan Maret. April : Belanja koran KR Bulan April. Mei : Belanja koran KR Bulan Mei. Juni : Belanja koran KR dan Kompas di Bulan Juni. Juli : Belanja koran KR dan kompas sampai bulan ke 7 dari 12 bulan. Agustus : Belanja Koran KR dan Kompas Bulan Agustus. September : Belanja Koran KR dan Kompas Bulan September.</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: - Terdapat sisa dari belanja pengadaan/efisiensi sebesar Rp. 365.000</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	2.11.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	259.508.000	77,55	75,00	2,55	191.176.000	73,67	115.421.001	44,48	29,19	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terlaksananya Konsultasi dan Koordinasi Luar Daerah : 0 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terlaksananya Konsultasi dan Koordinasi Dalam Daerah : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Tersedianya Makan dan Minum Rapat : 9 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres.</p> <p>Februari : Terselenggaranya rapat koordinasi 362 OS Bulan Februari.</p> <p>Maret : Terselenggaranya rapat koordinasi 179 OS Bulan Maret; Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah Bulan Maret.</p> <p>April : Rapat koordinasi 161 OS Bulan April; Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah Bulan April.</p> <p>Mei : Terlaksananya pejalanan dalam daerah ke Gunungkidul untuk pengambilan data kepegawaian di lapangan pada tgl 10 dan 19 Mei 2022; Terlaksananya rapat koordinasi 130 OS Bulan Mei.</p> <p>Juni : Terlaksananya perjalanan dalam daerah sebanyak 3 kali di Bulan Juni; Terlaksananya rapat koordinasi sebanyak 352 OS di Bulan Juni.</p> <p>Juli : Terlaksana perjalanan dinas dalam daerah sebanyak 5 kali di bulan Juli; Terlaksana rapat koordinasi sebanyak 227 OS di bulan Juli.</p> <p>Agustus : Terlaksana rapat koordinasi 228 OS Bulan Agustus.</p> <p>September : Terlaksana perjalanan dalam daerah 6 kali Bulan September 2022; Sampai dengan bulan September telah terlaksana perjalanan dalam daerah ke BDH Paliyan, BDH Playen, BDH Karangmojo, BDH Panggang, Kabupaten Kulon Progo, DLH Bantul, DLH Sleman, DLH Kulon Progo, DLH Gunungkidul, Pantai Pelangi Kretek Bantul, Persemaian Bunder Gunungkidul; Sampai dengan bulan September telah terlaksana perjalanan oleh Eselon II ke Jakarta dan Bogor;</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Terlaksana perjalanan oleh Eselon III ke Jakarta, Bogor, Semarang, Bali, dan Trenggalek. Faktor Penghambat: - Perjalanan dinas luar daerah dilaksanakan sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: - Selisih anggaran s.d September sebesar Rp. 75.754.999 terdiri dari sisa perjalanan dinas dalam daerah dan anggaran perjalanan luar daerah yang belum terealisasi
2.15	2.11.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	180.246.000	100,00	100,00	0,00	180.246.000	100,00	179.932.490	99,83	0,17	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengadaan Mesin Pemotong Rumput : 1 unit dari 1 unit 2. Pengadaan GPS mapping : 1 unit dari 1 unit 3. Pengadaan PRINTER Officejet : 1 unit dari 1 unit 4. Pengadaan Notebook/ Laptop : 2 unit dari 2 unit 5. Pengadaan Alat fogging : 2 unit dari 2 unit 6. Pengadaan LCD Projector : 1 unit dari 1 unit 7. Pengadaan PRINTER Laserjet : 1 unit dari 1 unit 8. Pengadaan Termogun : 5 buah dari 5 buah 9. Pengadaan Webcam : 5 buah dari 5 buah 10. Pengadaan Printer : 2 unit dari 2 unit 11. Pengadaan PC/ Komputer : 2 unit dari 2 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Pengadaan Termogun 5 buah Bulan Maret 2022; Pengadaan Alat Fogging 2 unit pada Bulan Maret 2022. April : Tersedianya alat GPS mapping dan mesin pemotong rumput Mei : Tersedianya PRINTER Officejet sebanyak 1 unit; Notebook/ Laptop sebanyak 2 unit; LCD Projector sebanyak 1 unit; Webcam sebanyak 5 buah; Printer sebanyak 2 unit; PC/ Komputer sebanyak 2 unit Juni : Tersedianya mesin pemotong rumput di Bulan Juni sebanyak 1 unit</p> <p>Faktor Penghambat: - Keterlambatan proses administrasi pencairan dari pihak ketiga.</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	2.11.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	324.391.900	100,00	100,00	0,00	324.391.900	100,00	300.134.355	92,52	7,48	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengadaan Almari Arsip : 3 unit dari 3 unit 2. Pengadaan Alat Pendingin/ AC Panasonic : 2 unit dari 2 unit 3. Pengadaan Alat Pendingin/ AC LG : 2 unit dari 2 unit 4. Pengadaan Pannel Kontrol Pompa Balai Benih : 1 unit dari 1 unit 5. Pengadaan Rak Arsip : 5 unit dari 5 unit 6. Pengadaan tangga almunium : 1 unit dari 1 unit 7. Pengadaan Pompa Air : 2 unit dari 2 unit 8. Pengadaan Genset Kantor Induk DLHK DIY : 1 unit dari 1 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Pengadaan tangga almunium 1 unit Bulan Maret 2022. April Pengadaan Alat Pendingin/AC LG 2 unit; Pengadaan Alat Pendingin/AC Panasonic 2 unit; Pengadaan Almari Arsip 3 unit; Pengadaan Pannel Kontrol Pompa Balai Benih 1 unit; Pengadaan Rak Arsip 5 unit; Pengadaan Tangga Almunium 1 unit. Mei : Pengadaan Pompa Air sebanyak 2 unit. Juni : Tersedianya pompa air sebanyak 2 unit di bulan Juni 2022; Terlaksananya proses pengadaan genset kantor induk DLHK DIY. Juli : Tersedianya genset kantor induk DLHK. Realisasi keuangan pada tahap proses pencairan. Agustus : Pengadaan genset dan kelengkapannya pada Bulan Agustus 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Terdapat sisa dari belanja pengadaan/efisiensi sebesar Rp. 24.257.545</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	2.11.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	7.007.000	82,06	81,00	1,06	5.687.000	81,16	5.580.000	79,63	1,53	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Materai : 558 lembar dari 637 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : belum ada progres. Maret : Belanja materai sebanyak 162 lembar bulan Maret. April : Belanja materai sebanyak 151 lembar Bulan April. Mei : - Juni : Belanja materai sebanyak 158 lembar di bulan Juni. Juli : Belanja materai sebanyak 47 lembar di bulan Juli. Agustus : Belanja materai 44 lembar bulan Agustus. September : Belanja materai 66 lembar bulan September. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	2.11.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	745.519.200	73,51	72,00	1,51	481.078.574	64,53	444.608.370	59,64	4,89	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya Pembayaran Tagihan Sambungan Telepon, Tagihan Rekening Air, Tagihan Rekening Listrik : 9 bulan dari 12 bulan 2. Pengadaan akun virtual meeting : 4 akun dari 4 akun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada bulan Januari 2022; Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan Januari 2022. Februari : Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada bulan Februari 2022; Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan Februari 2022. Maret : Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada bulan Maret 2022; Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan Maret 2022. April : Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada Bulan April 2022; Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan April 2022. Mei : Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada Bulan Mei 2022; Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan Mei 2022. Juni : Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik di bulan Juni; Pemayaran akun virtual meeting sebanyak 4 akun di bulan Juni. Juli : Pembayaran tagihan sambungan telepon, air, rekening listrik di bulan Juli; Pengadaan akun virtual pada bulan Juli. Agustus : Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada bulan Agustus 2022; Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan Agustus 2022. September : Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																bulan September 2022; Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan September 2022. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Terdapat sisa anggaran belanja pengadaan sebesar Rp. 36.470.204
2.19	2.11.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.413.160.800	71,19	71,00	0,19	979.109.052	69,29	975.194.052	69,01	0,28	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya retribusi dan/atau pajak : 1 tahun dari 1 tahun 2. Belanja Jasa Kebersihan : 1 tahun dari 1 tahun 3. Tersedianya Pengadaan Jasa Keamanan : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Belanja jasa kebersihan dan keamanan Bulan Januari; Belanja retribusi sampah sampai Bulan Februari. Maret : Belanja jasa kebersihan dan keamanan Bulan Februari; Belanja retribusi sampah sampai Bulan Maret. April : Belanja jasa kebersihan dan keamanan Bulan Maret; Belanja retribusi sampah sampai Bulan April. Mei : Belanja jasa kebersihan dan keamanan sampai Bulan Mei; Belanja retribusi sampah sampai Bulan Mei. Juni : Belanja jasa kebersihan di bulan Juni; Belanja jasa keamanan di bulan Juni; Belanja jasa retribusi sampah di bulan Juni. Juli : Belanja jasa kebersihan, keamanan dan retribusi sampah di bulan Juli. Agustus : Belanja retribusi sampah sampai Bulan Agustus. September : Belanja jasa kebersihan, jasa keamanan dan retribusi sampah di bulan September. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -	
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	2.11.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	17.562.000	81,31	80,00	1,31	14.196.000	80,83	11.368.000	64,73	16,10	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan 1 unit Bulan Maret 2022. April : Terlaksananya pembelian BBM Bulan April 2022. Mei : Terlaksananya pembelian BBM Bulan Mei 2022. Juni : Pembelian BBM, pembayaran pajak dan penggantian plat di bulan Juni. Juli : - Pembelian BBM di bulan Juli. Agustus : Pembelian Pelumas pada Bulan Agustus 2022. September : Pembelian BBM pada Bulan September 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Terdapat sisa anggaran belanja pengadaan sebesar Rp. 2.828.000
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	2.11.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	495.120.420	73,47	72,50	0,97	350.073.450	70,70	337.559.800	68,18	2,53	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 103 unit dari 103 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belanja BBM roda 2 dan 4 Bulan Januari 2022. Februari : Belanja BBM roda 2 dan 4, pajak perizinan kendaraan Bulan Februari 2022. Maret : Penyediaan Jasa pemeliharaan suku cadang dan BBM, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan Bulan Maret 2022. April : Belanja BBM roda 2 dan 4 pajak perizinan kendaraan Bulan April 2022. Mei : Belanja BBM roda 2, 3 dan 4, pajak perizinan kendaraan Bulan Mei2022. Juni : Belanja BBM roda 2, 3 dan 4, pembayaran pajak perizinan kendaraan di bulan Juni. Juli : Belanja BBM roda 2, 3, dan 4 pajak perizinan kendaraan di bulan Juli 2022. Agustus : Belanja BBM roda 2, 3, dan 4, pajak perizinan kendaraan Bulan Agustus 2022. September : Belanja BBM roda 2, 3, dan 4, pajak perizinan kendaraan Bulan September 2022. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	2.11.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	223.816.000	74,04	72,00	2,04	162.801.000	72,74	158.884.952	70,99	1,75	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan PABX 28 Port dan Telepon : 1 unit dari 2 unit 2. Pemeliharaan Telepon : 14 unit dari 14 unit 3. Pemeliharaan Jaringan Internet Laboratorium Lingkungan DLHK - Kantor Wiyoro : 1 paket dari 1 paket 4. Pemeliharaan Sound System dan Wireless Induk DLHK : 2 unit dari 2 unit 5. Pemeliharaan Pompa Air : 4 unit dari 4 unit 6. Pemeliharaan Pemotong Rumput Tahura : 0 unit dari 2 unit 7. Pemeliharaan AC : 89 unit dari 108 unit 8. Pemeliharaan Laptop/ Notebook : 36 unit dari 45 unit 9. Pemeliharaan Faksimili : 1 unit dari 1 unit 10. Pemeliharaan Mesin Ketik : 3 unit dari 9 unit 11. Pemeliharaan Jaringan Internet DLHK : 1 paket dari 2 paket 12. Pemeliharaan Filling Kabinet : 1 unit dari 5 unit 13. Pemeliharaan Jaringan Telepon Laboratorium Lingkungan DLHK 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Pemeliharaan AC 10 unit Bulan Maret; Pemeliharaan Faksimili 1 unit Bulan Maret 2022; Pemeliharaan Filling Kabinet 1 unit Bulan Maret 2022; Pemeliharaan Jaringan Listrik 1 paket Bulan Maret 2022; Pemeliharaan Komputer/ PC 25 unit Bulan Maret 2022; Pemeliharaan Laptop/ Notebook 31 unit Bulan Maret 2022; Pemeliharaan Mesin Ketik 3 unit Bulan Maret 2022; dan Pemeliharaan Sound System dan Wireless Bulan Maret 2022. April : Pemeliharaan AC 25 unit Bulan April; Pemeliharaan CCTV Induk DLHK 1 unit Bulan April; Pemeliharaan faksimili 1 unit Bulan Maret; Pemeliharaan filling kabinet 1 unit Bulan Maret; Pemeliharaan jaringan internet DLHK 1 unit Bulan April; Pemeliharaan jaringan listrik 1 paket Bulan Maret; Pemeliharaan komputer/PC 5 unit Bulan April; Pemeliharaan LCD 1 unit Bulan April; Pemeliharaan mesin ketik 3 unit Bulan Maret; Pemeliharaan PABX 20 port dan telepon 1 unit Bulan April; Pemeliharaan PABX 28 port dan telepon 1 unit Bulan April; Pemeliharaan sound system dan wireless Bulan April 2022. Mei : Terlaksananya pemeliharaan sound system dan wireless Bulan Mei 2022; Terpeliharanya Jaringan Telepon Balai Laboratorium Lingkungan DLHK Bulan Mei 2022; Terpeliharanya Mesin PABX 20 Port Balai Laboratorium Lingkungan Bulan Mei 2022. Juni : Pemeliharaan Jaringan</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														- Kantor Wiyoro : 1 paket dari 1 paket 14. Pemeliharaan TV LCD : 1 unit dari 1 unit 15. Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran : 7 buah dari 7 buah 16. Pemeliharaan Komputer/ PC : 34 unit dari 60 unit 17. pemeliharaan Jaringan Listrik : 1 paket dari 1 paket 18. Pemeliharaan Genset : 1 unit dari 1 unit 19. Pemeliharaan Pemotong Rumput Balai Benih : 1 unit dari 1 unit 20. Pemeliharaan Gergaji : 4 unit dari 4 unit 21. Pemeliharaan PABX 20 Port dan Telepon : 1 unit dari 1 unit 22. Pemeliharaan LCD : 1 unit dari 4 unit 23. Pemeliharaan CCTV Induk DLHK : 1 unit dari 1 unit	Internet Laboratorium Lingkungan DLHK - Kantor Wiyoro 1 paket di bulan Juni; Pemeliharaan pemotong rumput Tahura 2 unit di bulan Juni; Pemeliharaan AC 9 unit di Bulan Juni; Pemeliharaan Laptop/Notebook 5 unit di bulan Juni; Pengisian tabung pemadam kebakaran Balai Laboratorium Lingkungan sebanyak 4 buah di bulan Juni; Pemeliharaan gergaji 4 unit di bulan Juni. Juli : Pemeliharaan sound system dan wireless di bulan Juli 2022; Pemeliharaan 2 unit pompa air di Dinas Induk dan BBH bulan Juli 2022; Pemeliharaan AC 19 unit di bulan Juli 2022; Pengisian tabung pemadam kebakaran sebanyak 3 buah di BBH bulan Juli 2022; Pemeliharaan komputer/PC 4 unit di bulan Juli; Pemeliharaan 1 unit pemotong rumput bulan Juli. Agustus : Pemeliharaan AC 2 unit Bulan Agustus; Pemeliharaan CCTV Induk DLHK 1 unit Bulan Agustus; Pemeliharaan Faksimili 1 unit Bulan Agustus 2022; Belanja pemeliharaan gergaji mesin pada Balai TAHURA Bulan Agustus; Pemeliharaan Komputer/ PC 5 unit Bulan Agustus 2022; Pemeliharaan Laptop/ Notebook 2 unit Bulan Agustus 2022; Pemeliharaan LCD 2 unit Bulan Agustus; Belanja pemeliharaan pemotong rumput pada Balai TAHURA Bulan Agustus; Pemeliharaan TV LCD 1 unit pada Bulan Agustus. September : Pemeliharaan AC 43 unit Bulan September; sampai dengan bulan September terlaksana pemeliharaan AC sebanyak 33 unit Balai Lab Lingk, 2 unit Balai Pesam, 9 unit BBH, 3 unit Balai TAHURA, Aula A 3 unit, Aula B 3 unit, Bidang PPH 5 unit,
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Sub Bag Program 3 unit, Bidang P2KLH 4 unit, Ruang Arsip 4 unit, Sie Pengembangan Kapasitas 1 unit, Ruang Laktasi 1 unit, Ruang Sekretaris 1 unit, Sub Bag Keuangan 2 unit, Ruang Balai Pesam 3 unit, Bidang RKA 1 unit, Bidang P3KLH 2 unit, Sie Perhutanan Sosial 1 unit, Sie Planologi 1 unit, Sie Produksi dan Pemasaran 1 unit, Sub Bag Umum 2 unit, Aula C 1 unit, Perpustakaan 1 unit, Ruang Kadis 2 unit." Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	2.11.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	221.500.000	87,00	100,00	-13,00	191.500.000	86,46	189.482.237	85,55	0,91	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan KM/WC BBH : 1 paket dari 1 paket 2. Pemeliharaan atap/.plafon ruang rapat balai Perbenihan Kehutanan : 0 Paket dari 1 Paket 3. Pemeliharaan Kantor Tahura : 1 paket dari 1 paket 4. Pemeliharaan Gedung DLHK (Pembuatan Pintu Pagar Gedung Laboratorium Lingkungan DLHK) : 1 paket dari 1 paket 5. Pemeliharaan atap bangunan Ruang Kepala Dinas : 0 Paket dari 1 Paket 6. Pemeliharaan Ruang Bidang P3KLH : 1 paket dari 1 paket 7. Pemeliharaan Septitank Laboratorium Lingkungan DLHK : 1 paket dari 1 paket 8. Pemeliharaan KM/WC Bidang RKA : 1 paket dari 1 paket 9. Pemeliharaan Saluran Air Laboratorium Lingkungan DLHK : 1 paket dari 1 paket 10. Pemeliharaan Rutin Gedung Laboratorium Lingkungan DLHK : 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Pemeliharaan Bangunan Gedung Kantor Balai Laboratorium Lingkungan berupa Pembuatan Pintu Pagar sebanyak 1 unit Bulan Maret; Pemeliharaan KM/WC Bidang RKA 1 paket Bulan Maret; Pemeliharaan KM/WC Laboratorium Lingkungan DLHK Bulan Maret; Pemeliharaan Ruang Bidang P3KLH 1 paket Bulan Maret; Pemeliharaan Rutin Gedung DLHK 1 paket Bulan Maret; Pemeliharaan Saluran Air Laboratorium Lingkungan DLHK Bulan Maret; dan Pemeliharaan Septitank Laboratorium Lingkungan DLHK Bulan Maret. April : Terlaksananya Pemeliharaan Kantor Tahura sebanyak 1 paket Bulan April. Mei : Terlaksananya Pemeliharaan KM/WC BBH sebanyak 1 paket Bulan Mei; Terlaksananya Pemeliharaan Rutin Gedung Laboratorium Lingkungan DLHK sebanyak 1 paket. Juni : Pemeliharaan KM/WC BBH 1 paket di bulan Juni.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														1 paket dari 1 paket 11. Pemeliharaan KM/WC Laboratorium Lingkungan DLHK : 1 paket dari 1 paket 12. Pemeliharaan Rutin Gedung DLHK : 1 paket dari 1 paket	
3	2.11.02	PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP	137.500.000	14,10	14,10	0,00	16.805.000	12,22	9.594.497	6,98	5,24				
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.11.02.1.02.04	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS untuk KRP yang Berpotensi Menimbulkan Dampak/Resiko Lingkungan Hidup	137.500.000	14,10	14,10	0,00	16.805.000	12,22	9.594.497	6,98	5,24	Kota Yogyakarta	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Pengkajian Lingkungan Hidup	1. Dokumen IKPLHD : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Terlaksananya Validasi Kajian Lingkungan Hidup Strategis : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Terlaksananya Rapat Koordinasi Proses Penerbitan Persetujuan Lingkungan dan Pengusulan Tim Uji Kelayakan Lingkungan Hidup DIY tanggal 5 Januari 2022 Bertempat di Ruang Rapat Bidang P3KLH, DLHK DIY secara online; Terlaksananya Rapat Tim Teknis Pemeriksaan UKL-UPL Rencana Pembangunan Saluran Drainase Kawasan Jogja Expo Center dan Wilayah Ngestiharjo oleh Dinas PUP dan ESDM DIY tanggal 25 Januari 2022 Bertempat di Ruang Rapat A, DLHK DIY; Terlaksananya Rapat Koordinasi Permohonan Perubahan Persetujuan Lingkungan RSUD Sleman dan Verifikasi Kelengkapan Permohonan Perubahan Persetujuan Lingkungan dengan Penanggung Jawab Kegiatan RSUD Sleman, tanggal 31 Januari 2022 Bertempat di Ruang Rapat B, DLHK DIY. Februari : Terlaksananya Rapat Pemeriksaan Formulir UKL-UPL Rencana Kegiatan Pengembangan Terminal Jombor tanggal 2 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat B, DLHK DIY; Terlaksananya Diskusi arahan dokumen lingkungan dengan PT. Gloves, 9 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat Bidang P3KLH, DLHK DIY secara online; Terlaksananya Rapat Koordinasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan TA.2022 tentang: a) Pelayanan Dokumen Lingkungan Hidup dan Persetujuan Lingkungan, b) Validasi Kajian Lingkungan Hidup Strategis khususnya terkait Percepatan Penyusunan RDTR, pada tanggal 10 Februari 2022 Bertempat di
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Ruang Rapat B, DLHK DIY secara offline; Terlaksananya Rapat Audiensi dengan Kabupaten Gunungkidul terkait Tim Uji Kelayakan Lingkungan Hidup, 23 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat A, DLHK DIY secara offline; Terlaksananya Rapat Koordinasi Tindak Lanjut terhadap Penilaian ANDAL, RKL-RPL Rencana Kegiatan Penambangan Batu Gamping oleh CV. Empat Jaya, 23 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat B, DLHK DIY secara offline.</p> <p>Maret : Terlaksananya Rapat Komisi Andai,RKL-RPL Rencana Pembangunan Dormitory UMY tanggal 28 Maret 2022 bertempat di Ruang Rapat A DLHK DIY secara online; Terlaksananya Bimbingan Teknis Penyusunan Laporan Pelaksanaan Izin Lingkungan (Persetujuan Lingkungan) tanggal 29 dan 30 Maret 2022 bertempat di Ruang Rapat Bidang P3KLH, DLHK DIY secara online.</p> <p>April : Terlaksananya pelatihan penyusunan laporan pelaksanaan ijin lingkungan dilakukan terhadap 110 usaha/kegiatan yang belum melaksanakan pelaporan; Terlaksananya rapat koordinasi membahas terkait permasalahan persetujuan lingkungan, pengajuan OSS, penapisan dokling, kewenangan penilaian pemeriksaan dokling; Terlaksananya pembahasan UKL-UPL dan Amdal sampai dengan tahap pemeriksaan dan masih proses perbaikan.</p> <p>Mei : Terlaksananya pemeriksaan dokling dormitori UMY, CV. Sidoraharjo Energi dan CV. Sumbersono; Terlaksananya pemeriksaan dokumen persetujuan teknis sebanyak 7</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>usaha/keg yaitu RSPA Hardjolukito, RS PKU Muh Gamping, Lab. Paramita, Lab. Wadah Sehat Terminal Jombor, Liquid dan Genteng Mutiara.</p> <p>Juni : Terlaksananya peninjauan rona awal penilaian Amdal sebanyak 3 lokasi (YIA, TPA Piyungan zona transisi dan Laboratorium Medis Kumara di Gunungkidul); Terlaksananya Workshop Amdal Lintas Sektor tanggal 8 juni 2022 dengan mengundang Kab/Kota, Akademisi, LSM dan pelaku usaha. Narasumber dari BKPM/Kementerian Investasi, DPPM dan KLHK); Terperiksanya dokumen lingkungan sampai dengan bulan juni sebanyak 3 dokumen.</p> <p>Juli : Terlaksananya rapat pemeriksaan formulir UKL-UPL rencana kegiatan laboratorium dan Klinik Pramita Tamansiswa dan formulir UKL-UPL rencana kegiatan terminal jombor tgl 26 Juli 2022; Terlaksana rakor persiapan pelaksanaan pelayanan penerbitan persetujuan lingkungan kegiatan pertambangan pasca terbitnya PP 56 Thn 2022 tgl 18 Juli 2022.</p> <p>Agustus : Terlaksananya rakor rencana kegiatan industri PT. IGP Internasional tanggal 2 Agustus 2022 di ruang rapat bidang P3KLH DLHK DIY secara online</p> <p>September : Terlaksananya Rapat Sinkronisasi Kewenangan Penilaian/Pemeriksaan Dokumen Lingkungan Hidup terkait Pemanfaatan Air Tanah tanggal 15 September 2022 bertempat di Aula Adipura (Ruang Rapat D) DLHK DIY; Terlaksananya Evaluasi Kinerja Komisi Penilai Amdal DIY oleh KLHK RI tanggal 21 September 2022 bertempat di</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Aula Kayu Putih (Ruang Rapat B) DLHK DIY; Terlaksananya Rapat Koordinasi Terkait Bukti Kesesuaian Tata Ruang Dalam Persyaratan Administrasi Dokumen Lingkungan Hidup Rencana Kegiatan Pertambangan tanggal 26 September 2022 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang Rapat B) DLHK DIY</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Penilaian /pemeriksaan dokumen lingkungan sangat tergantung dari pelaku usaha/pemrakarsa yang akan mengajukan. - Arahan penyusunan dokumen lingkungan yang telah diterbitkan, tidak segera di tindaklanjuti oleh pelaku usaha/pemrakarsa.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Pendampingan dan asistensi dengan pelaku usaha/pemrakarsa dan penyusun agar dapat mempercepat proses penyusunan dokumen lingkungan dan proses penilaian/pemeriksaan dokumen lingkungan sampai diterbitkan Persetujuan Lingkungan sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan - Selisih anggaran s.d September sebesar Rp. 7.108.315 dari sisa belanja pengadaan dan anggaran fasilitasi penilaian dokumen lingkungan yang belum terealisasi</p>
4	2.11.03	PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP	2.174.915.990	73,66	88,35	-14,69	1.585.273.490	72,89	1.460.025.774	67,13	5,76				
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.11.03.1.01.01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	947.486.750	52,90	80,80	-27,90	485.914.250	51,28	475.500.675	50,19	1,10	DIY	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup - Seksi Pengendalian Pencemaran Air, Udara, dan Kerusakan Lingkungan Hidup	<ol style="list-style-type: none"> Inventarisasi Sumber Pencemar : 0 paket dari 1 paket Kajian Penetapan Kelas Air Sungai di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen Monitoring dan Evaluasi Jakstrada Pengelolaan Sampah : 0 dokumen dari 1 dokumen Bimbingan Teknis Sistem Informasi Pengelolaan Sampah Mandiri : 15 angkatan dari 15 angkatan Pembinaan Sumber Pencemar (Point Source) terhadap pelaku usaha/kegiatan : 144 usaha/ kegiatan dari 237 usaha/ kegiatan Dokumen Pemantauan dan Evaluasi Kualitas Air dan udara (Air laut, air sungai, air tanah, Udara ambien metode pasif) : 0 dokumen dari 4 dokumen Pembinaan dan Pengendalian Pencemaran Air, Udara, dan Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota di DIY : 5 kab/ kota dari 5 kab/ kota Pembinaan Pengelolaan Limbah B3 : 5 kab/ 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terlaksananya Koordinasi internal pelaksanaan bimbingan teknis Sistem Informasi PSM terdiri dari rencana pelaksanaan, narasumber dan peserta; Terlaksana koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan pemantauan kualitas air sungai dan tersedianya titik pemantauan kualitas air sungai; Telah dilaksanakan koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan Inventarisasi Sumber Pencemar dan Kajian Penetapan Kelas Air Sungai; Terselenggaranya koordinasi internal persiapan monev Jakstrada dan Rakor Sampah tanggal 12 Januari 2022 bersama Seksi Pengembangan Kapasitas Bidang P3KLH; Telah dilakukan koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan Pembinaan dan Pengendalian Pencemaran Air, Udara, dan Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota di DIY; Rapat Arahan Perubahan Persetujuan Lingkungan dan Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3 Prime Plaza Hotel tanggal 12 Januari, PT Genteng Mutiara tanggal 18 Januari dan RSUD Sleman tanggal 31 Januari; Telah dilaksanakan koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan Pembinaan Sumber Pencemar (Point Source) terhadap pelaku udaha/kegiatan. Februari : Terlaksananya persiapan Bimbingan Teknis SI PSM, persiapan undangan dan surat permohonan narasumber; Terlaksananya pemantauan kualitas air sungai untuk periode I; Terlaksananya proses pengadaan untuk pemantauan</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														kota dari 5 kab/ kota	air laut (tahap pemilihan penyedia); Mengikuti rangkaian Webinar dalam rangka Hari Peduli Sampah nasional yang diselenggarakan KLHK pada tanggal 22 - 24 Februari 2022; Terlaksananya koordinasi dalam rangka pembinaan dan pengendalian pencemaran air, udara dan kerusakan lingkungan hidup ke DLH Kabupaten Gunungkidul tanggal 25 Januari 2022, ke Kabupaten Kulon Progo tanggal 7 Februari 2022, ke Kabupaten Bantul tanggal 22 Februari 2022 dan ke Kabupaten Sleman tanggal 23 Februari 2022; Terlaksananya rapat-rapat internal; Pemeriksaan Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3 CV Sumber Sono; Terlaksananya Bimtek Pengelolaan Limbah B3 dengan narasumber dari KLHK pada tanggal 21 dan 22 Februari 2022 secara daring. Maret : Terlaksananya Bimbingan Teknis SI PSM pada tanggal 14 Maret di Kabupaten Sleman 2 kali, 15 Maret di Kabupaten Bantul 2 kali dan 16 Maret di Kab. Kulon Progo 2 kali; LHU untuk pemantauan kualitas air sungai untuk periode I telah diolah untuk perhitungan IKA periode I murni data DLHK DIY; Telah diperoleh penyedia yang melaksanakan pemantauan kualitas air sungai (PT. Karunia Sejahtera Konsultan); Terlaksananya pemantauan air laut periode I oleh penyedia; Terlaksananya rakor Pengendalian Pencemaran Air pada tanggal 17 Maret 2022 dengan peserta OPD terkait; Terlaksananya perjalanan dinas Monev Jakstrada tanggal 18 Maret ke Kab. Sleman, 21 Maret ke Kab. Kulon Progo dan 22 Maret
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>ke Kab. Bantul; Terlaksananya koordinasi dalam rangka pembinaan dan pengendalian pencemaran air, udara dan kerusakan lingkungan hidup DLH Kab/Kota; Pemeriksaan Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3 CV Solid, Terminal Jombor, Lab. Pramita, dan Larissa; dan Terlaksananya pembinaan sumber pencemar (point source) terhadap 48 pelaku usaha/kegiatan di DIY pada tanggal 22 Maret 2022 yang dilaksanakan secara luring (tatap muka).</p> <p>April : Terlaksananya rapat internal penyusunan Dokumen Pengadaan Kajian Inventarisasi Sumber Pencemar pada Bulan April. Dokumen pengadaan sampai pada tahan penyusunan KAK; Terlaksananya rapat internal Dokumen Pengadaan Kajian Penetapan Kelas Air Sungai pada Bulan April. Dokumen pengadaan sampai pada tahan penyusunan KAK; Tersedia bahan pembinaan sumber pencemar (point source) dalam bentuk materi dan calon narasumber; Tersedianya sasaran pembinaan sumber pencemar (point source) dalam bentuk daftar calon peserta pembinaan; Tersusunnya KAK kajian kualitas air laut dan udara. Saat ini dokumen sudah berproses di ULP untuk pemilihan penyedia; Terlaksananya rapat koordinasi pengelolaan limbah B3 dalam bentuk daftar calon peserta, calon narasumber dan materi; Terlaksananya rapat persiapan penyusunan buku panduan TPS3R dengan Tenaga Ahli; Terlaksana pembinaan sebanyak 2 kali sehingga sampai dengan bulan April total pembinaan sebanyak 3 kali dari target</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>sebanyak 5 kali; Tersedianya LHU sudah tersedia dan diserahkan ke DLHK DIY untuk periode pertama. Mei : Proses pengadaan Kajian Inventarisasi Sumber Pencemar sampai tahap pengajuan dokumen ke BLP; Proses Pengadaan Kajian Penetapan Kelas Air Sungai sampai proses pemilihan penyedia; Penyusunan buku panduan Pengelolaan TPS3R sampai Bab II (panduan teknis operasional); Tersosialisasikannya Sistem Informasi PSM sebanyak 3 kali untuk bank sampah di Kota Yogyakarta tgl 17,18 dan 23 Mei 2022; Terlaksananya updating data Pengelolaan sampah mandiri melalui aplikasi SIPARI; Terlaksananya rapat koordinasi pengendalian pencemaran air tgl 20 Mei 2022 diikuti oleh OPD terkait dengan hasil kesepakatan nilai IKA sementara, upaya pengendalian pencemaran. Juni : Tersedianya Data Kualitas Air Tanah terhadap 16 usaha/kegiatan di 5 kab/kota dengan jumlah 32 titik; Tersedianya LHU pemantauan kualitas air tanah; Terlaksananya pemantauan kualitas udara untuk periode 1 tgl 8,9,10 juni 2022 dengan jumlah 20 titik di 5 kab/kota; Tersedianya LHU pemantauan kualitas air udara; Terlaksananya rapat pengumpulan data IKA dan IKU dengan kab/kota pada tgl 17 Juni 2022; Terlaksananya rapat dalam rangka pengumpulan data capaian pengelolaan sampah pada tgl 10 Juni 2022; Terlaksananya sosialisasi Sistem Informasi PSM sebanyak 3 kali pada tgl 8,9,13 juni 2022 di Kab. Gunungkidul, Kab. Sleman dan kab. Bantul sebanyak 90</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kelompok. Output dari kegiatan ini adalah tersedianya data profil PSM dan sebagian data timbulan sampah; Terlaksananya rakor limbah B3 pada tgl 23 juni 2022 dengan narasumber dari KLHK Ditjen PSLB3 yang diikuti dari Kab/Kota, DPPM, DINKES, DISPAR, DISPERINDAG, Fungsional Pengendalian Dampak Lingkungan (PEDAL) dan Fungsional PPLH.</p> <p>Juli : Terlaksananya bimtek pengelolaan sampah mandiri di Kab. Kulonprogo pada tgl 15 Juni 2022 dan Kab. Gunungkidul pada tgl 12 dan 19 Juli 2022; Terlaksananya monitoring dan evaluasi Jakstrada ke Kab. Sleman tgl 18 Juli 2022 dan ke Kab. Bantul tgl 20 Juli 2022; Terselenggaranya rapat pendampingan penyusunan rincian teknis penyimpanan limbah B3 tgl 8 Juli 2022 terhadap 4 pelaku usaha; Tersedianya LHU pemantauan air sungai di 10 sungai sebanyak 50 titik; Terlaksananya rapat internal dalam rangka persiapan pelaksanaan pembinaan sumber pencemar pada tgl 13 Juli 2022 dengan output materi pembinaan, jumlah peserta, narasumber dan tanggal pelaksanaan kegiatan</p> <p>Agustus : Terlaksana perjalanan dinas ke DLH Gunungkidul tgl 8 agustus 2022 dalam rangka monev Jakstrada periode 1 Thn 2022; Rapat persiapan bimtek pengelolaan TPS3R tgl 12 agustus 2022 dengan DLH Kab/Kota; Terlaksana bimtek pengelolaan TPS3R tgl 23-24 agustus 2022 dengan narasumber dari BORDA Indonesia UII dan Resik Plus; Terlaksana validasi laporan SIPSN Kab/Kota periode 2 Thn 2021 di 5 Kab/Kota; Terlaksana rapat</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pengelolaan limbah B3 berupa pelumas bekas oleh PT. WGI tgl 4 agustus 2022; Terselenggara bimtek pengelolaan limbah B3 dengan tema aplikasi SIRAJA dan Festronik tgl 11 dan 18 agustus 2022 yang dihadiri oleh rumah sakit, industri, hotel di 5 kab/kota; Terlaksana pendampingan penyusunan dokumen rintek penyimpanan LB3 oleh keg/usaha; Terlaksana pembinaan sumber pencemar point source sebanyak 2 kali tgl 15 dengan peserta 55 orang diundang dan yang hadir 48 orang dan 16 agustus dengan peserta 50 orang diundang dan yang hadir 48 orang. Narasumber dari BPPW dan Pusteklim; Rapat internal evaluasi pemantauan air periode 2; Rapat internal perhitungan IKU, IKA dan IKAL hasilnya IKA 29,35 (belum agregasi dengan Kab/Kota); IKU 78,05 (APBD); IKAL 49,59Terlaksana perjalanan dinas dalam rangka percepatan persetujuan teknis sebanyak 2 kali ke Kab. Sleman (PT. Berlico Kimia Farma) dan Kota Yogyakarta (PKU Muhammadiyah Yogyakarta) tgl 22 agustus 2022; Terlaksana perjalanan dinas dalam rangka percepatan persetujuan teknis sebanyak 2 kali ke Kota Yogyakarta (Balai Yasa) dan Kab. Sleman (Hotel Porta) tgl 23 agustus 2022 September : Terlaksananya rapat koordinasi pengelolaan limbah B3 dg tema pengelolaan LB3 rumah tangga pada tgl 22 sept 2022, dihadiri oleh DLH Kab/kota, bappeda prov dan kab/kota, biro PIWP2, dinkes prov dan kab/kota, dinas perindustrian, dispar, paguyuban TPS3R kab/kota dan JPSM DIY; Terlaksana rapat</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pencermatan rintek penyimpanan limbah B3 tgl 9 sept 2022 dihadiri pelaku usaha yg mengajukan rintek seperti RS PKU Muh Gamping, PT. AMB, PT. Kanisius, PT. Spot Glove Indonesia, PDAM Kulon Progo; Terlaksana rakor persiapan pembentukan paguyuban TPS3R DIY tgl 12 sept 2022; Terlaksana perjadiin monev jakstrada ke kab. kulon progo tgl 14 sept 2022; Terlaksana pencermatan dan validasi laporan SIPSN kab/kota; Terlaksana rakor PPA tgl 15 sept 2022 di aula A dihadiri oleh DLH Kab/kota, Bappeda kab/kota, Distan, PUESDM, P3EJ, Bappeda DIY; Terlaksana FGD laporan pendahuluan kajian inventarisasi sumber pencemar tgl 26 september 2022; Terlaksana FGD lap. pendahuluan kajian penetapan kelas air tgl 27 september 2022; Terlaksana rapat evaluasi sumber pencemar tgl 26 agustus 2022</p> <p>Faktor Penghambat: - Kurangnya SDM dalam pelaksanaan kegiatan - Belum optimalnya komunikasi dengan pengampu IPAL komunal</p> <p>Faktor Pendukung: - Terdapat anggaran sebesar Rp. 10.413.575 dari sisa belanja mamin dan transport bimtek LB3 karena dilakukan secara daring, pengadaan pemantauan kualitas air laut, pengadaan pemantauan kualitas udara ambien</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.11.03.1.01.03	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi	1.227.429.240	89,68	94,18	-4,50	1.099.359.240	89,57	984.525.099	80,21	9,36	Kab. Bantul	Balai Laboratorium Lingkungan - Seksi Pengujian	<ol style="list-style-type: none"> Roadmap Identifikasi Potensi Pengembangan Balai Laboratorium Lingkungan : 1 dokumen dari 1 dokumen Pemeliharaan Peralatan Laboratorium lingkungan : 3 unit dari 9 unit Kalibrasi Peralatan Laboratorium Lingkungan : 61 unit dari 61 unit Updating Dokumen Laboratorium Terakreditasi : 3 dokumen dari 4 dokumen Pelayanan Jasa Pengujian Parameter Kualitas Lingkungan 48 Parameter : 685 LHU dari 207 LHU 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terlaksananya rapat persiapan pelaksanaan In House Training sebanyak 15 orang; Terlaksananya In House Training pada tanggal 18 Januari 2022 tentang Verifikasi Metode dan Ketidakpastian Pengujian dengan narasumber yang mengisi materi sebanyak 2 OJ; Terealisasinya penggunaan materi untuk In House Training; Terealisasinya pembelian extra fooding untuk petugas laboratorium sebanyak 17 orang x 12 kali; Terlaksananya perjalanan dinas dalam rangka pengambilan contoh uji air ke Kab. Bantul pada tanggal 05 dan 07 Januari 2021.</p> <p>Februari : Terlaksananya pemantauan pengambilan contoh uji di Kab. Sleman pada tanggal 26 dan 27 Januari 2022 dan di Kab. Bantul pada tanggal 3 Februari 2022; Terealisasinya pembelian extra fooding untuk petugas laboratorium sebanyak 17 orang x 12 kali; Terealisasinya pembelian bahan cetak blanko LHU, rekaman sistem manajemen mutu, penerimaan contoh uji dan lembar data lapangan; Terealisasinya pembelian batu baterai A2, A3 dan persegi 9V; Terlaksananya rapat Persiapan Kegiatan Pengujian Parameter Kualitas Lingkungan Tahun Anggaran 2022 tanggal 5 Januari 2022; Terlaksananya rapat Persiapan Kegiatan Pengambilan dan Pengujian Contoh Uji Air Sungai pada Bidang P2KLH DLHK DIY Tahun 2022 tanggal 27 Januari 2022; Terlaksananya rapat Koordinasi Kegiatan Pengambilan dan Pengujian Contoh Uji Air Sungai pada DLH Kabupaten Sleman Tahun 2022 tanggal 8</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Februari 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Bantul pada tanggal 03 Februari 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Sleman pada tanggal 06, 10, 12, 13, 17, 19, 20, 24, 26 dan 27 Januari 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Kulon Progo pada tanggal 18 Januari dan 07 Februari 2022.</p> <p>Maret : Terealisasinya pembelian alat tulis kantor dan kertas; Terlaksananya pemantauan/evaluasi pengambilan contoh uji di Kab. Kulon Progo pada 1 Maret, di Kab. Bantul pada 9 Februari dan 2 Maret, dan di Kab. Sleman pada 8, 15, dan 16 Maret 2022;</p> <p>Terealisasinya pembelian penambah daya tahan tubuh (extra fooding) untuk petugas laboratorium sebanyak 17 orang x 12 kali; Terealisasinya pembelian bahan cetak berupa penggandaan; Terealisasinya pembelian bahan komputer berupa cartridge dan tinta botol original; Terealisasinya pembelian obat-obatan berupa kassa steril, plester obat, povidone iodine, dll;</p> <p>Terlaksananya rapat Pembuatan Rencana Kerja Anggaran Seksi Pengujian Tahun Anggaran 2023 tanggal 01 Maret 2022;</p> <p>Terlaksananya rapat Persiapan Pengadaan Alat dan Bahan untuk Pengujian Parameter Udara Ambien Tahun 2023 tanggal 01 Maret 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Bantul pada tanggal 02 Maret 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Sleman pada tanggal 21,22,23,24 Februari dan 02,07,08,09,10,14,15,16 Maret 2022; Terlaksananya</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pengambilan contoh uji air ke Kab. Kulon Progo pada tanggal 01 Maret 2022. April : Tersedianya bahan cetak : leaflet 2 jenis @ 300 lembar (profil balai lab & tarif pengujian) dan banner 2 jenis, prosedur layanan pengujian & tarif pengambilan sampel Bulan April; Terlaksananya koordinasi pengambilan dan pengujian contoh uji di DLH Kab. Bantul; Terlaksananya persiapan pengadaan jasa pemeliharaan sarpras laboratorium; Terlaksananya persiapan pengambilan contoh uji air embung Kab. Sleman; Terlaksananya pemeliharaan IPAL dilakukan oleh CV. Totalindo Media untuk alat aerator 2 unit, isi ulang alkaliniti koagulan water treatment 74 liter, koagulan water treatment 60 liter; Terlaksananya penggantian suku cadang berupa lampu spectrofotometer UV-Vis dan lampu AAS untuk parameter Fe; Terlaksananya pemeliharaan instalansi listrik untuk spectrofotometer UV-Vis; Tersedianya minuman penambah daya tahan tubuh untuk petugas lab berupa susu 17 org x 4 minggu x 3 kali; Terlaksananya 11 perjalanan dinas pengambilan contoh uji air 5 di Kab. Sleman, 5 di Kab. Bantul, 1 di Kab. Kulon Progo; Terlaksana penyusunan LHU sebanyak 60; Terlaksana penyusunan roadmap sampai pada tahap SPK dengan pelaksana PT. Karunia Sejahtera Konsultant dengan jangka waktu pelaksanaan selama 60 hari kerja; Terlaksana pengadaan bahan kimia sampai tahap SPK dengan pelaksana CV. Multi Rejeki Scianceindo dengan jangka waktu
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pelaksanaan selama 100 hari kalender. Pembayaran dilakukan sebanyak 2 termin, bulan Mei dan Juni.</p> <p>Mei : Terlaksananya rapat koordinasi persiapan audit internal tgl 23 Mei 2022 dalam rangka penentuan jadwal pelaksanaan, auditor dan materi; Terlaksananya pengembangan website Balai Laboratorium Lingkungan meliputi penyempurnaan dan penambahan fitur uji emisi kendaraan; Tersedianya data primer untuk pendukung penyusunan dokumen izin lingkungan. Sudah dilakukan sosialisasi kepada masyarakat; Terealisasinya belanja bahan kimia berupa chloroform, amonium hepta molibdat terhidrat, methylene blue, n-heksana dan lainnya; Terlaksananya Pengambilan Contoh Uji Air sebanyak 8 kali (25 contoh uji air); Tersedianya minuman penambah daya tahan tubuh untuk petugas lab pada bulan Mei; Tersusunya Laporan Pelayanan sebanyak 30 LHU yang diterbitkan.</p> <p>Juni : Penyusunan Roadmap Identifikasi Potensi Pengembangan Balai Laboratorium Lingkungan sudah selesai dengan BAST tgl 29 Juni 2022; Pelaksanaan audit internal tahun 2022 tgl 16 dan 20 juni dengan 2 narasumber dari BBTCL dengan hasil audit yang dituangkan dalam berita acara. Hasil temuan sudah langsung ditindaklanjuti; Penyiapan dokumen pengadaan untuk peralatan K3, Peralatan Gelas, Peralatan Air dan Jas Laboratorium; Terlaksananya pengambilan contoh uji air</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sebanyak 14 kali dengan 35 contoh uji air (Kab. Sleman 12 kali, Kab. Bantul 1 kali, Kab. Kulon progo 1 kali); Pengadaan peralatan laboratorium sudah selesai dilaksanakan dengan CV. Mekar Jaya Abadi, BAST tgl 26 Juni 2022 meliputi conductivity meter 1 unit, kuvet turbidity 1 pasang, pH meter 1 unit, kuvet/helma analitic 1 pasang, micropipete 2 unit, botol sample minyak lemak 10 buah; Pembayaran Pembelian bahan kimia termin 2 meliputi asam nitrat pekat, EC agar broth, CH3COOH dan lain-lain. Pengadaan pembelian bahan kimia sudah selesai; Pengadaan penyusunan dokumen lingkungan sudah selesai dengan BAST No. 669/22547 tgl 16 juni 2022; Terlaksananya rapat dalam rangka penataan ulang analisis pengampu parameter uji Balai Laboratorium Lingkungan tgl 23 mei 2022; Terlaksananya rapat dalam rangka laporan pelaksanaan pengadaan belanja bahan kimia tgl 24 mei 2022; Terlaksananya rapat dalam rangka laporan pelaksanaan pengadaan belanja modal alat-alat laboratorium tgl 8 juni 2022; Terlaksananya rapat dalam rangka pencermatan daftar audit internal thn 2022 tgl 14 juni 2022 sebanyak 24 OS; Terlaksananya rapat dalam rangkapencermatan temuan hasil audit internal thn 2022 tgl 24 juni 2022 sebanyak 24 OS; Terlaksananya penggandaan dan jilid untuk audit internal. Juli: Terealisasinya pekerjaan penyusunan Roadmap Identifikasi Potensi Pengembangan Balai Laboratorium Lingkungan Menuju Laboratorium Terakreditasi yang Berorientasi Bisnis sebanyak 1 paket;</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Terlaksananya rapat pembahasan perbaikan Audit Internal tahun 2022 untuk manajemen laboratorium tanggal 1 Juli 2022 sebanyak 24 OS; Terlaksananya rapat pembahasan perbaikan Audit Internal tahun 2022 untuk teknik pengujian tanggal 12 Juli 2022 sebanyak 25 OS; Terlaksananya pemantauan/evaluasi pengambilan contoh uji di Kab. Bantul pada 3, 9, dan 15 Juni 2022; di Kulon Progo pada 6 Juni 2022; dan di Kab. Sleman pada 13 dan 22 Juni 2022; Terealisasinya kalibrasi peralatan laboratorium lingkungan yang dilaksanakan sebanyak 61 unit berupa Atomic Absorption Spectrophotometry, Buret digital, mikropipet, pH meter, Conductivity meter,dll; Terealisasinya belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak berupa penggandaan HVS 70 gram sebanyak 1960 lembar; Terealisasinya pembelian penambah daya tahan tubuh (extra fooding) untuk petugas laboratorium sebanyak 17 orang x 12 kali; Terlaksananya rapat tindak lanjut Hasil Audit Internal pada seksi Pengujian tanggal 23 Juni 2022. Sudah dilaksanakan tindak lanjut sampai dengan tahap koreksi oleh auditor. Batas akhir selesai perbaikan tgl 23 Agustus 2022; Terlaksananya Forum Konsultasi Publik pada Pelayanan Jasa Pengujian Kualitas Lingkungan tanggal 28 Juli 2022 dengan peserta 15 orang untuk menjaring masukan pelanggan dalam perbaikan draft standar pelayanan masyarakat (pengujian); Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Bantul pada tanggal 04 dan 06 Juli 2022; Terlaksananya</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pengambilan contoh uji air ke Kab. Sleman pada tanggal 05, 06,07, 08, 11, 12, 13, 14, 18, 19, 21 dan 22 Juli 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Kulon Progo pada tanggal 04 Juli 2022; Terlaksananya pemantauan standar pengambilan contoh uji air; Terlaksananya pembayaran pengadaan peralatan laboratorium kepada CV. Mekar Jaya Abadi sebesar Rp. 105.394.500.</p> <p>Agustus : Terlaksana in house training tgl 18 agustus 2022 narasumber dari BBTCL PP DIY dengan peserta seluruh personil balai lab; Terlaksana koordinasi internal perbaikan temuan audit internal; Belanja sikat pembersih botol uji sejumlah 10 buah; Terlaksana pengambilan contoh uji air limbah usaha/kegiatan di Bantul 1 kali tgl 9 agustus, Kulon progo 1 kali 3 agustus, Sleman 3 kali tgl 2, 11, 15 agustus; Terlaksana rapat evaluasi kegiatan pengambilan contoh uji air sungai embung dan air sumur tahun 2022 pada tgl 30 Juni 2022; Terlaksana rapat koordinasi pemantauan air sungai dengan DLH Kab. Sleman tgl 26 Juli 2022; Terlaksana rapat perencanaan Balai Lab Ling menjadi BLUD pada tgl 27 Juli 2022; Terlaksana rapat evaluasi tarif layanan pengujian parameter kualitas lingkungan Balai Lab Ling tgl 28 Juli 2022; Terealisasi Penambah Daya Tahan Tubuh (extra fooding) untuk Analis dan Petugas Pengambil Contoh Uji sebanyak 17 orang</p> <p>September : Terlaksananya Uji Profisiensi dengan PT. Gelora Djaja untuk parameter Anionic Surfactan matriks air limbah, pH</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>matriks air bersih, dan Kesadahan matriks air bersih; Terealisasinya belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak berupa penggandaan HVS 70 gram sebanyak 1960 lembar; Terealisasinya pembelian penambah daya tahan tubuh (extra fooding) untuk petugas laboratorium sebanyak 17 orang x 12 kali; Terlaksananya rapat koordinasi kegiatan pengambilan contoh uji air sungai pada Kabupaten Bantul tahun 2022 pada tanggal 05 September 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Bantul pada tanggal 01 September 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Sleman pada tanggal 06 September 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Kulon Progo pada tanggal 01 September 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji udara ke Kab. Sleman pada tanggal 25 Agustus 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji udara ke Kab. Bantul pada tanggal 30 Agustus 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji udara ke Kab. Gunung Kidul pada tanggal 30 Agustus, 12, 16 dan 19 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Pengelola keuangan dan teknis penyelenggara Uji Profisiensi PT. Gelora Djaja tidak berada di lokasi yang sama sehingga penyelesaian administrasi keuangan membutuhkan waktu lebih lama.</p> <p>Faktor Pendukung: - Komunikasi yang baik antara penyedia Uji Profisiensi dari PT. Gelora Djaja dengan pelaksana - Terdapat sisa belanja dan pengadaan sebesar Rp. 114.834.141</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29	66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	2.11.04	PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)	1.084.149.200	64,79	78,56	-13,77	626.996.000	57,83	567.379.715	52,33	5,50				
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.11.04.1.01.01	Penyusunan dan Penetapan Rencana Pengelolaan Keanekaragaman Hayati	112.872.000	96,73	96,73	0,00	107.922.000	95,61	107.229.100	95,00	0,61	DIY	Bidang Rehabilitasi dan Konservasi Alam - Seksi Rehabilitasi Hutan dan Lahan	<p>1. Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan Kehati DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Rekomendasi Pengelolaan DAS DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyusunan Dokumen Rencana Teknis Tahunan Rehabilitasi Hutan dan Lahan DIY Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Dalam proses persiapan.</p> <p>Februari : Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen RTT Tahun 2023 pada tanggal 17 Februari 2023 dengan penyuluh kehutanan; Proses pengusulan kegiatan oleh penyuluh kehutanan untuk dokumen RTT Tahun 2023 dilakukan melalui google spreadsheet.</p> <p>Maret : Terlaksananya pengumpulan data yang akan digunakan sebagai bahan pembuatan peta lokasi kegiatan dalam penyusunan dokumen RTT Tahun 2023, meliputi lokasi berikut : 1) Umbulharjo, Cangkringan, Sleman; 2) Sumberharjo, Prambanan, Sleman; 3) Guwosari, Pajangan, Bantul; 4) Mangunan, Dlingo, Bantul; 5) Seloharjo, Pundong, Bantul; 6) Girimulyo, Panggang, Gunungkidul; 7) Candirejo, Semanu, Gunungkidul; 8) Kepek, Saptosari, Gunungkidul; 9) Giricahyo, Purwosari, Gunungkidul; 10) Hargowilis, Kokap, Kulon Progo; 11) Sidomulyo, Pengasih, Kulon Progo; 12) Hargorejo, Kokap, Kulon Progo.</p> <p>April : Terlaksananya koordinasi dan persiapan kegiatan Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan (RIP) Kehati DIY dengan output berupa SK Tim Penyusun RIP Kehati DIY; Tersedianya data pendukung berupa calon lokasi rencana kegiatan RTT RHL.</p> <p>Mei : Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen RTT Tahun 2023 dengan penyuluh kehutanan, usulan kegiatan RHL yang telah masuk ke dalam google spreadsheet selanjutnya</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dikoordinasikan kembali dengan masing-masing kelompok tani hutan di tiap lokasi yang diusulkan; Terkumpulnya data-data terkait dengan kegiatan pengelolaan DAS DIY meliputi titik lokasi bekas tambang di Sultan Ground di Desa Umbulharjo, Cangkringan, Sleman; Terlaksananya persiapan kegiatan Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan (RIP) berupa penyusunan KAK dan HPS.</p> <p>Juni : Terlaksananya rapat koordinasi forum DAS pada tgl 10 juni dengan output tersusunnya draft rekomendasi pengelolaan DAS DIY awal, tgl 23 juni 2022 dengan output tersusunnya pengisian personel dan pokja forum DAS DIY; Terlaksananya perjalanan dinas untuk pengumpulan data draft RTT RHL sebanyak 9 kali (tgl 24 Mei ke LPMP Pringgading, Guwosari; tgl 25 Mei ke Hargorejo Kokap KP; tgl 31 Mei ke Girimulyo Panggang GK; tgl 2 Juni ke Giripurwo Purwosari GK; tgl 3 Juni ke DLH Sleman; tgl 6 Juni ke BDH Playen; tgl 7 Juni ke BDH Paliyan; tgl 8 Juni ke Purwoharjo Samigaluh KP; tgl 9 Juni ke Sidoharjo Samigaluh KP); Terlaksananya rapat dalam rangka inventarisasi data kehati di DIY (permasalahan, potensi, isu penting, kelembagaan pengelolaan) pada tgl 23 juni 2022.</p> <p>Juli : Terlaksananya proses penyusunan dokumen RTT RHL sudah selesai di bulan Juli; Proses penunjukan pihak ketiga/konsultan telah selesai dilaksanakan dengan pemenang kontrak PT. Mercy Tria Consult. Nilai kontrak Rp. 78.967.500,00 (kegiatan Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan Kehati DIY);</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Terlaksananya rapat koordinasi dalam rangka persiapan Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan Kehati DIY pada tgl 4 Juli 2022; Perjalanan dinas dalam daerah ke kabupaten GK, Sleman, Bantul dalam rangka persiapan Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan Kehati DIY pada tgl 11,13,15 Juli 2022; Proses penyusunan RIP Kehati sudah dimulai dengan mengumpulkan data-data primer maupun sekunder oleh Tenaga Ahli; Tersusunnya laporan pendahuluan. Secara substansi sampai Bab II potensi, permasalahan, dan kelembagaan pengelolaan Kehati; Terlaksananya rapat koordinasi Pengelolaan DAS DIY tanggal 28 Juni 2022 yang melibatkan BPDASHLSOP dan Forum DAS DIY dengan output pembuatan draft rapergub dan sosialisasi pokja. Agustus : Dokumen laporan pendahuluan rencana induk pengelolaan kehati sampai pada proses penunjukan pihak ketiga/konsultan dengan pemenang kontrak PT. Mercy Tria Consult dan nilai kontrak sebesar Rp. 78.967.500,00; Terlaksananya rapat koordinasi dan perjalanan dinas dalam daerah ke kabupaten dalam rangka persiapan Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan Kehati DIY; Proses penyusunan RIP pada tahap mengumpulkan data-data primer maupun sekunder oleh Tenaga Ahli; Terlaksananya Rapat Koordinasi Pengelolaan DAS DIY tanggal 21 Juli 2022 yang melibatkan BPDASHLSOP dan Forum DAS DIY September : Penyusunan dokumen RTT dalam proses finishing dokumen dan</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pembuatan peta lokasi tentatif kegiatan; Proses Penunjukan Pihak ketiga / konsultan telah selesai dilaksanakan dengan pemenang kontrak PT. Mercy Tria Consult, dengan nilai kontrak Rp. 78.967.500,00; Terlaksananya rapat koordinasi dan perjalanan dinas dalam daerah ke kabupaten dalam rangka persiapan Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan Kehati DIY; Terlaksananya paparan hasil penyusunan rencana induk pengelolaan kehati oleh tim Tenaga Ahli tgl 15 sept 2022; Dokumen rencana induk pengelolaan kehati DIY, yang terdiri dari Laporan Pendahuluan (10 buku), Laporan Antara (10 buku), Laporan Akhir dan executive summary (15 buku), serta softcopy laporan dalam bentuk CD (15 buah); Tersusunnya Draft Rapergub Tentang Tata Cara Pemberian Insentif Pengelolaan Daerah Aliran Sungai di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>Faktor Penghambat: untuk penyusunan rencana induk pengelolaan kehati DIY, data profil kehati DIY dan profil kehati kab/kota di DIY untuk sintesa proses, datanya belum update per tahun 2022, tetapi data tahun 2015</p> <p>Faktor Pendukung: - Penyedia jasa memiliki tenaga ahli dengan kualifikasi yang sesuai untuk penyusunan RIP kehati DIY, serta memiliki komitmen yang kuat untuk melakukan sintesa berdasarkan data-data yang tersedia di OPD terkait. - Terdapat sisa anggaran belanja pengadaan sebesar Rp. 692.900</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.11.04.1.01.04	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	951.027.200	60,25	75,95	-15,70	498.824.000	52,45	439.900.615	46,26	6,20	DIY	Bidang Rehabilitasi dan Konservasi Alam - Seksi Rehabilitasi Hutan dan Lahan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konservasi Lahan Pantai melalui Pemeliharaan Tanaman di Pantai Glagah, Kec. Temon, Kab. Kulon Progo : 10 ha dari 10 ha 2. Pembinaan Masyarakat Sekitar Kawasan Hutan : 4 angkatan dari 6 angkatan 3. Konservasi Daerah Tangkapan Air di Giritirto Purwosari, Gunungkidul : 9 ha dari 9 ha 4. Penanaman Mangrove di Baros (DID) : 0 Ha dari 0.5 Ha 5. Konservasi Daerah Tangkapan Air di Pengasih, Kulon Progo : 0 ha dari 5 ha 6. Penanaman Aren : 5 ha dari 5 ha 7. Pencegahan, Penanggulangan dan Tindak Lanjut Gangguan Keamanan Hutan : 5 BDH dari 5 BDH 8. Penghijauan Kawasan Perkotaan (DID) : 0 batang dari 400 batang 9. Demplot Tanaman Habitat Kera Ekor Panjang : 0 ha dari 5 ha 10. Penanaman Bambu : 6 ha dari 6 ha 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Dalam proses persiapan; proses pengadaan bibit, ajir, dan pupuk juga sedang berjalan untuk konservasi daerah tangkapan air.</p> <p>Februari : Proses pengadaan barang sudah selesai dengan pemenang lelang CV. Trisna Tani Jaya, penandatanganan kontrak pada tanggal 31 Januari 2022, penanaman Daerah Tangkapan Air di Giritirto akan dilakukan oleh Kelompok Tani Ngudi Rejeki; Proses pengadaan barang sudah selesai dengan pemenang lelang CV.Trisna Tani Jaya, penandatanganan kontrak pada tanggal 31 Januari 2022, penanaman konservasi lahan pantai melalui pemeliharaan akan dilakukan oleh Kelompok Tani Ngudi Bogo; Telah dilaksanakan pembinaan masyarakat sekitar kawasan hutan 1 angkatan tanggal 17 Februari 2022, di RPH Semanu BDH Karangmojo, Gunungkidul;</p> <p>Proses penyusunan dokumen rancangan teknis dan peta lokasi penanaman aren dan bambu; Terlaksananya koordinasi persiapan penanaman aren dengan KTH Ngudi Mulyo di Dusun Kemiri, Desa Purwobinangan, Kec. Pakem, Kab. Sleman; Terlaksananya koordinasi persiapan penanaman bambu dengan KTH Rukun Makmur di Dusun Karanggeneng, Desa Umbulharjo, Kec.Cangkring, Kab. Sleman; Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka pengamanan kawasan hutan di BDH Karangmojo; Perjalanan dinas dalam rangka identifikasi daerah rawan gangguan perambahan</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kawasan hutan dan pencurian di RPH Kepek, BDH Playen dan RPH Gelaran BDH Karangmojo; dan Perjalanan dinas dalam rangka identifikasi daerah rawan kebakaran hutan di RPH Kedungwanglu BDH Paliyan, RPH Bibal BDH panggang, RPH Mangunan BDH Kulonprogo Bantul, RPH Dlingo BDH Kulonprogo Bantul.</p> <p>Maret : Penanaman Daerah Tangkapan Air di Giritirto sudah selesai dilakukan oleh Kelompok Tani Ngudi Rejeki; Penanaman konservasi lahan pantai melalui pemeliharaan sudah selesai dilakukan oleh Kelompok Tani Ngudi Bogo; Telah dilaksanakan pembinaan masyarakat sekitar kawasan hutan 1 angkatan tanggal 17 Maret 2022, di RPH Giring, BDH Paliyan, Gunungkidul; Tersusunnya dokumen rancangan teknis dan peta lokasi penanaman aren dan bambu; Terlaksananya pendampingan penanaman aren dengan KTH Ngudi Mulyo di Dusun Kemiri, Desa Purwobinangan, Kec. Pakem, Kab. Sleman serta pendampingan penanaman bambu dengan KTH Rukun Makmur di Dusun Karanggeneng, Desa Umbulharjo, Kec.Cangkringan, Kab. Sleman; Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Patroli Gabungan Pengamanan Hutan di RPH Kenet, BDH Karangmojo, RPH Kedungwanglu, RPH Menggoran, BDH Paliyan, RPH Pucanganom, BDH Panggang, RPH Dlingo, BDH Bantul Kulonprogo; Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Identifikasi Daerah Rawan Gangguan Perambahan Kawasan Hutan dan Pencurian di RPH</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Nglipar, BDH Karangmojo, RPH Gubugrubuh, RPH wonolagi BDH Playen; Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Identifikasi Daerah Rawan Kebakaran Hutan dan Lahan di RPH Wonolagi, BDH playen, RPH Candi, RPH semanu, BDH Karangmojo, RPH Kepek, BDH Playen; Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Pengamanan Kawasan Hutan di BDH Bantul Kulonprogo dan BDH Panggang.</p> <p>April : Terlaksananya rapat persiapan dalam rangka penyusunan materi pembinaan masyarakat sekitar hutan; Terlaksananya kegiatan konservasi lahan pantai melalui pemeliharaan tanaman di Pantai Glagah, Kec. Temon, Kab. Kulon Progo meliputi : a) Pembuatan sumur penyiraman dan instalasi pipa, b) Penyiraman cemara udang sebanyak 800 batang yang dilakukan oleh kelompok tani dengan fasilitasi pembayaran HOK, c) Pendampingan kelompok tani pelaksana dalam bentuk pembinaan teknis dalam pemeliharaan tanaman cemara udang; Terlaksananya penanaman aren sudah selesai dilaksanakan dengan lokasi di Desa Purwobinangun, Pakem, Sleman sebanyak 1000 batang. Fasilitasi berupa bibit, pupuk, ajir dan HOK; Terlaksananya kegiatan pengawasan penanaman Aren; Terlaksananya rapat koordinasi pencegahan penanggulangan tinjau gangguan keamanan hutan di BDH Karangmojo, Pallyan, Panggang; Terealisasinya fasilitasi penanganan tindak pidana kasus pencurian kayu jati di RPH Giring BDH Pallyan dalam bentuk bantuan penyidikan, bongkar</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																muat barang bukti, pengangkutan dan pengamanan barang bukti dan honor saksi ahli; Pengadaan sepatu boot, senter, jas hujan masing-masing sebanyak 75 unit; Terlaksananya penanaman bambu yang dilaksanakan di Desa Umbulharjo, Kec. Cangkringan, Sleman sebanyak 1000 batang dengan jenis bambu apus. Fasilitasi berupa bibit, pupuk, ajir dan HOK. Mei : Terlaksananya survey lokasi penanaman untuk demplot tanaman habitat kera ekor panjang; Terlaksananya penanaman Daerah Tangkapan Air di Giritirto dilaksanakan oleh Kelompok Tani Ngudi Rejeki di Giritirto Gunungkidul, dengan luasan 9 Ha dan jumlah bibit 3600 batang; Terlaksananya survey lokasi penanaman untuk penanaman konservasi daerah tangkapan air di Pengasih, Kulon Progo; Terlaksananya Pembinaan Masyarakat Sekitar Kawasan Hutan pada tanggal 19 Mei 2022 di RPH Kemuning, BDH Playen, Gunungkidul; Terlaksananya penanaman yang dilaksanakan oleh LPMD Pokgiat Pringgading di Dusun Pringgading, Desa Guwosari, Kec. Pajangan, Kab. Bantul seluas 1 hektar, dengan bambu petung 100 bibit, bambu kuning 50 bibit, dan bambu jepang sebanyak 50 bibit; Terlaksananya perjalanan dinas dalam rangka Identifikasi Daerah Rawan Gangguan Perambahan Kawasan Hutan dan Pencurian di RPH Semanu, BDH Karangmojo, RPH Mulo, BDH Paliyan, Gubungkidul; Terlaksananya perjalanan dinas dalam rangka Identifikasi Daerah Rawan Kebakaran Hutan di RPH Menggoran, BDH Playen, RPH
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kenet, BDH Karangmojo, RPH Menggoro, BDH Paliyan, RPH Gebang, BDH Panggang; Terlaksananya perjalanan dinas dalam rangka Pengamanan Kawasan Hutan di BDH Panggang, BDH Karangmojo, Gunungkidul ; Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Patroli Gabungan Pengamanan Hutan di RPH Nglipar, BDH Karangmojo, RPH Giring, BDH Paliyan, RPH Kemuning, BDH Playen, RPH Mangunan, BDH Kulonprogo Bantul; Terealisasinya bantuan biaya Tindak Pidana Kehutanan di Petak 144 RPH Giring, BDH Paliyan; Terlaksananya penyiraman cemara udang seluas 10 Ha oleh KTH Ngudi Bogo, di Pantai Glagah.</p> <p>Juni : Terlaksananya rapat persiapan pembinaan masyarakat kawasan sekitar hutan dengan output daftar peserta kelompok tani, tanggal pelaksanaan, lokasi (RPH Blimbing, BDH Panggang), kepanitiaan, peralatan, pemateri dari koramil dan polsek, penyedia konsumsi; Terlaksananya rapat koordinasi terkait pengamanan hutan di 5 BDH; Terlaksananya patroli pengamanan hutan sebanyak 5 kali di BDH Playen dan Paliyan; Tersedianya data gangguan keamanan hutan di bulan Juni terdiri dari pencurian kayu; Terlaksananya penyiraman cemara udang bulan Juni seluas 10 Ha oleh KTH Ngudi Bogo, di Pantai Glagah sebanyak 30 HOK</p> <p>Juli : Penetapan lokasi penanaman untuk tanaman habibat kero ekor panjang di kawasan penyangga taman Kehati Wonosadi, Ngawen, Gunungkidul; Penetapan lokasi</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>penanaman untuk konservasi tangkap air di Dusun Banaran, Sidomulyo, Pengasih, Kulon Progo; Terlaksananya penyiraman cemara udang bulan Juli seluas 10 Ha oleh KTH Ngudi Bogo, di Pantai Glagah sebanyak 30 HOK; Terlaksana identifikasi daerah rawan perambahan kawasan hutan dan pencurian di RPH Wonolagi BDH Playen, RPH Menggoro BDH Paliyan; Terlaksananya patroli gabungan pengamanan hutan sebanyak 5 kali di RPH Kepek BDH Playen, RPH Candi BDH Karangmojo, RPH Mulo dan Menggoro BDH Paliyan, RPH Bibal BDH Panggang; Terlaksananya patroli pengendalian kebakaran hutan di RPH Nglipar BDH Karangmojo, RPH Kepek BDH Playen dan Kalurahan Banyusoco, Playen; Terlaksananya perjadi dalam rangka pengamanan peredaran hasil hutan di luar kawasan di kalurahan Giring, Kapanewon Paliyan; Kalurahan Girisuko, Kapanewon Panggang; Kalurahan Banyusoco, Kapanewon Playen; Terlaksananya perjalanan dinas terkait pengamanan kawasan hutan di BDH Panggang dan BDH Kulon Progo-Bantul; Tersedianya data gangguan keamanan hutan di bulan Juni terdiri dari pencurian kayu sebanyak 3 pohon.</p> <p>Agustus : Terlaksananya kegiatan konservasi lahan pantai melalui pemeliharaan tanaman di Pantai Glagah, Kec. Temon, Kab. Kulon Progo meliputi penyiraman cema udang; Terlaksananya koordinasi dengan Balai KPH Yogyakarta untuk kegiatan pembinaan masyarakat di sekitar kawasan hutan; Terlaksananya rapat koordinasi dan</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pengamanan kawasan hutan di BDH Playen dan BDH Kulonprogo Bantul; Terlaksananya patroli pengendalian kebakaran hutan di RPH Kenet BDH Karangmojo, RPH Karangduwet BDH Paliyan; Terlaksananya identifikasi daerah rawan gangguan perambahan kawasan hutan dan pencurian di RPH Dlingo BDH Kulonprogo Bantul, RPH Blimbing BDH Panggang; Terlaksananya Pengamanan Peredaran Hasil Hutan di Luar Kawasan, di Kalurahan Karagrejek Kapanewon Wonosari, Kalurahan Ngipak dan Grogol Kapanewon Karangmojo September : Terlaksananya pembinaan masyarakat di sekitar kawasan hutan di Jatiayu, Karangmojo, Gunungkidul; Terlaksana rapat persiapan konservasi DTA Pengasih, Kulon Progo tanggal 9 September 2022; Terlaksana Persiapan dan Checking Lokasi Konservasi DTA di Pengasih, Kulon Progo di KTH Wana Lumintu Lancar, Dusun Banaran, Sidomulyo, Pengasih, Kulon Progo, tanggal 13 September 2022; Terlaksana Penyusunan KAK, HPS, LDP, Rancangan SPK/SPMK, dan SDP untuk pengadaan pupuk kandang, ajir, patok batas, bibit bendo, aren, ficus, gayam, kepel, nyamplung, manggis, dan kemiri; Terlaksana Rapat persiapan/koordinasi demplot tanaman habitat kera ekor panjang tanggal 2 September 2022; Terlaksana Persiapan dan Checking Lokasi Demplot Tanaman Habitat Kera Ekor Panjang di KTH Ngudi Lestari, Dusun Duren, Beji, Ngawen, Gunungkidul, tanggal 5 September 2022; Terlaksana Pembinaan petani</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															untuk pelaksanaan demplot tanaman habitat kera ekor panjang di KTH Ngudi Lestari, Dusun Duren, Beji, Ngawen, GK, tanggal 14 September 2022; Terlaksana Penyusunan KAK, HPS, LDP, Rancangan SPK/SPMK, dan SDP untuk pengadaan pupuk kandang, ajir, bibit jati, pete, sirsat, kepel, srikaya, dan kersen; Terlaksananya rapat koordinasi pengamanan hutan di BDH Karangmojo; Terlaksananya koordinasi pelaksanaan kegiatan Pencegahan, Penanggulangan dan Tindak Lanjut Gangguan Keamanan Hutan; Terlaksananya Pembinaan Masyarakat Sekitar Kawasan Hutan di Jatiayu, Karangmojo, Gunungkidul; Terlaksananya patroli gabungan pengamanan hutan di RPH Gelaran BDH Karangmojo, RPH Kepek BDH Playen, RPH Grogol BDH Paliyan, RPH Gebang BDH Panggang dan RPH Kokap BDH Kulonprogo Bantul; Terlaksananya pengamanan kawasan hutan di BDH Karangmojo, BDH Playen, Gunungkidul; Terlaksananya identifikasi daerah rawan gangguan perambahan kawasan hutan dan pencurian di RPH Giring, BDH Paliyan, RPH Pucanganom, BDH Panggang; Terlaksananya Pengamanan Peredaran Hasil Hutan di Luar Kawasan, di Kalurahan Nglipar, Kalurahan Semanu dan Kalurahan Kedungkeris, Gunungkidul; Terlaksananya pemeriksaan setempat kasus perkara tindak pidana kehutanan di petak 54, RPH kenet BDH Karangmojo, Gunungkidul. Faktor Penghambat: - Kekhawatiran petani/KTH dengan adanya demplot, justru
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29	66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>kawanan kera akan terkonsentrasi di lokasi tersebut - Biaya penyidikan belum terealisasi karena tidak ada kasus yang perlu tindak lanjut penyidikan lebih lanjut</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyuluh kehutanan memiliki kemampuan teknis kehutanan dan sosial-komunikasi yang baik sehingga mampu melakukan pembinaan dan pendampingan kegiatan secara berkelanjutan - Terdapat sisa dari belanja pengadaan Rp. 48.022.000 dan biaya penyidikan yang baru terealisasi 2 dari 3 yang perlu tindak lanjut
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	2.11.04.1.01.06	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan dan SDM dalam Pengelolaan Keanekaragaman Hayati	20.250.000	100,00	100,00	0,00	20.250.000	100,00	20.250.000	100,00	0,00	Kab. Gunungkidul	Bidang Rehabilitasi dan Konservasi Alam - Seksi Perlindungan dan Pengamanan Hutan	1. Peningkatan SDM Pengamanan Hutan : 2 angkatan dari 2 angkatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Dalam proses persiapan. Februari : Dalam proses persiapan. Maret : Dalam proses persiapan. April : Tersedianya bahan materi peningkatan SDM pengamanan hutan terdiri dari : materi ajar, daftar calon peserta dan daftar calon narasumber. Mei : Tersedianya bahan materi peningkatan SDM pengamanan hutan terdiri dari : pemohonan narasumber dan rencana pelaksanaan. Juni : Terlaksana Kegiatan Pelatihan Peningkatan Kapasitas SDM Pengamanan Hutan sebanyak 2 angkatan selama 6 hari dari tgl 13,14,15 dan 20,21,22 juni 2022 dengan jumlah peserta 50 (tenaga bantu lapangan di Balai KPH, BBH dan Tahura). Pemateri dari Balai Pengamanan dan Penegakan Hukum LHK Jabalnusra, BPKH Wilayah XI Yogyakarta dan Satuan Brimob Polda DIY. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: - Antusiasme peserta cukup tinggi dalam mengikuti pelatihan.
6	2.11.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)	303.884.000	58,62	60,98	-2,36	157.515.000	51,83	146.007.405	48,05	3,79				
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.11.06.1.01.01	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH	192.360.000	44,24	48,99	-4,75	84.240.000	43,79	77.131.685	40,10	3,70	Kota Yogyakarta	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Pengkajian Lingkungan Hidup	<p>1. Terlaksananya Penilaian/ Pemeriksaan Dokumen Lingkungan : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Kinerja Penilai/ Pemeriksa Dokumen Lingkungan : 5 kab/kota dari 5 kab/kota</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terlaksananya Rapat Koordinasi Proses Penerbitan Persetujuan Lingkungan dan Pengusulan Tim Uji Kelayakan Lingkungan Hidup DIY tanggal 5 Januari 2022 Bertempat di Ruang Rapat Bidang P3KLH, DLHK DIY secara online; Terlaksananya Rapat Tim Teknis Pemeriksaan UKL-UPL Rencana Pembangunan Saluran Drainase Kawasan Jogja Expo Center dan Wilayah Ngestiharjo oleh Dinas PUP dan ESDM DIY tanggal 25 Januari 2022 Bertempat di Ruang Rapat A, DLHK DIY; Terlaksananya Rapat Koordinasi Permohonan Perubahan Persetujuan Lingkungan RSUD Sleman dan Verifikasi Kelengkapan Permohonan Perubahan Persetujuan Lingkungan dengan Penanggung Jawab Kegiatan RSUD Sleman, tanggal 31 Januari 2022 Bertempat di Ruang Rapat B, DLHK DIY.</p> <p>Februari : Terlaksananya Rapat Pemeriksaan Formulir UKL-UPL Rencana Kegiatan Pengembangan Terminal Jombor tanggal 2 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat B, DLHK DIY; Terlaksananya Diskusi arahan dokumen lingkungan dengan PT. Gloves, 9 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat Bidang P3KLH, DLHK DIY secara online; Terlaksananya Rapat Koordinasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan TA.2022 tentang: a) Pelayanan Dokumen Lingkungan Hidup dan Persetujuan Lingkungan, b) Validasi Kajian Lingkungan Hidup Strategis khususnya terkait Percepatan Penyusunan RDTR, pada tanggal 10 Februari 2022 Bertempat di</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Ruang Rapat B, DLHK DIY secara offline; Terlaksananya Rapat Audiensi dengan Kabupaten Gunungkidul terkait Tim Uji Kelayakan Lingkungan Hidup, 23 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat A, DLHK DIY secara offline; Terlaksananya Rapat Koordinasi Tindak Lanjut terhadap Penilaian ANDAL, RKL-RPL Rencana Kegiatan Penambangan Batu Gamping oleh CV. Empat Jaya, 23 Februari 2022 Bertempat di Ruang Rapat B, DLHK DIY secara offline.</p> <p>Maret : Terlaksananya Rapat Komisi Andai,RKL-RPL Rencana Pembangunan Dormitory UMY tanggal 28 Maret 2022 bertempat di Ruang Rapat A DLHK DIY secara online; Terlaksananya Bimbingan Teknis Penyusunan Laporan Pelaksanaan Izin Lingkungan (Persetujuan Lingkungan) tanggal 29 dan 30 Maret 2022 bertempat di Ruang Rapat Bidang P3KLH, DLHK DIY secara online.</p> <p>April : Terlaksananya pelatihan penyusunan laporan pelaksanaan ijin lingkungan dilakukan terhadap 110 usaha/kegiatan yang belum melaksanakan pelaporan; Terlaksananya rapat koordinasi membahas terkait permasalahan persetujuan lingkungan, pengajuan OSS, penapisan dokling, kewenangan penilaian pemeriksaan dokling; Terlaksananya pembahasan UKL-UPL dan Amdal sampai dengan tahap pemeriksaan dan masih proses perbaikan.</p> <p>Mei : Terlaksananya pemeriksaan dokling dormitori UMY, CV. Sidoraharjo Energi dan CV. Sumbersono; Terlaksananya pemeriksaan dokumen persetujuan teknis sebanyak 7</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>usaha/keg yaitu RSPA Hardjolukito, RS PKU Muh Gamping, Lab. Paramita, Lab. Wadah Sehat Terminal Jombor, Liquid dan Genteng Mutiara.</p> <p>Juni : Terlaksananya peninjauan rona awal penilaian Amdal sebanyak 3 lokasi (YIA, TPA Piyungan zona transisi dan Laboratorium Medis Kumara di Gunungkidul); Terlaksananya Workshop Amdal Lintas Sektor tanggal 8 juni 2022 dengan mengundang Kab/Kota, Akademisi, LSM dan pelaku usaha. Narasumber dari BKPM/Kementerian Investasi, DPPM dan KLHK); Terperiksanya dokumen lingkungan sampai dengan bulan juni sebanyak 3 dokumen.</p> <p>Juli : Terlaksananya rapat pemeriksaan formulir UKL-UPL rencana kegiatan laboratorium dan Klinik Pramita Tamansiswa dan formulir UKL-UPL rencana kegiatan terminal jombor tgl 26 Juli 2022; Terlaksana rakor persiapan pelaksanaan pelayanan penerbitan persetujuan lingkungan kegiatan pertambangan pasca terbitnya PP 56 Thn 2022 tgl 18 Juli 2022.</p> <p>Agustus : Terlaksananya rakor rencana kegiatan industri PT. IGP Internasional tanggal 2 Agustus 2022 di ruang rapat bidang P3KLH DLHK DIY secara online</p> <p>September : Terlaksananya Rapat Sinkronisasi Kewenangan Penilaian/Pemeriksaan Dokumen Lingkungan Hidup terkait Pemanfaatan Air Tanah tanggal 15 September 2022 bertempat di Aula Adipura (Ruang Rapat D) DLHK DIY; Terlaksananya Evaluasi Kinerja Komisi Penilai Amdal DIY oleh KLHK RI tanggal 21 September 2022 bertempat di</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Aula Kayu Putih (Ruang Rapat B) DLHK DIY; Terlaksananya Rapat Koordinasi Terkait Bukti Kesesuaian Tata Ruang Dalam Persyaratan Administrasi Dokumen Lingkungan Hidup Rencana Kegiatan Pertambangan tanggal 26 September 2022 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang Rapat B) DLHK DIY</p> <p>Faktor Penghambat: - Penilaian /pemeriksaan dokumen lingkungan sangat tergantung dari pelaku usaha/pemrakarsa yang akan mengajukan. Ketika sudah direncanakan dalam penganggaran dalam bulan tertentu untuk dilakukan penilaian/pemeriksaan namun pelaku usaha/pemrakarsa ternyata belum mengajukan. - Arahan penyusunan dokumen lingkungan yang telah diterbitkan, tidak segera di tindaklanjuti oleh pelaku usaha/pemrakarsa</p> <p>Faktor Pendukung: Pelayanan dan Komunikasi yang baik dengan pemohon / pelaku usaha yang mengajukan Arahan baik yang masuk melalui sistem OSS maupun langsung ke DLHK - Pendampingan dan asistensi dengan pelaku usaha/pemrakarsa dan penyusun agar dapat mempercepat proses penyusunan dokumen lingkungan dan proses penilaian/pemeriksaan dokumen lingkungan sampai diterbitkan Persetujuan Lingkungan sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan"</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	2.11.06.1.01.03	Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	92.791.000	83,81	83,81	0,00	58.436.000	62,98	58.425.500	62,96	0,01	DIY	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Penataan dan Penegakan Hukum Lingkungan Hidup	1. Berita Acara Pengawasan dan Pengendalian Ijin Usaha/ Kegiatan : 66 usaha/ kegiatan dari 80 usaha/ kegiatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Rapat Koordinasi dengan kabupaten/kota. Februari : Rapat Koordinasi dengan kabupaten/kota. Maret : Rapat Koordinasi dengan kabupaten/kota; Pengawasan langsung ke sejumlah kegiatan/usaha. April : Terlaksananya pengawasan dan pengendalian izin usaha/kegiatan. Sampai dengan bulan April pengawasan dilakukan terhadap 21 usaha/keg dari target 20 usaha/kegiatan. Dengan hasil pengawasan terdapat 5 usaha/kegiatan yang taat; Tersedianya bahan pendukung untuk Berita Acara pengawasan dan pengendalian izin usaha / kegiatan dalam bentuk : 1) hasil evaluasi pengawasan, 2) hasil koordinasi dengan Kab/Kota; Terlaksananya desk komitmen pernyataan kesanggupan untuk menindaklanjuti hasil pengawasan terhadap 4 usaha/kegiatan Mei : Terealisasi kegiatan pengawasan sebanyak 26 usaha/kegiatan dari 80 usaha/kegiatan. Jumlah yang taat adalah 15 perusahaan dari target 18 perusahaan atau 22,5%; Terlaksana rapat koordinasi pengawasan dengan kabupaten/kota Juni : Tersedianya data perusahaan dan jadwal pengawasan untuk bulan Juni; Terlaksananya kegiatan pengawasan di bulan Juni sebanyak 10 usaha dan/atau kegiatan. Sampai dengan bulan Juni sudah terlaksana pengawasan di 33 usaha dan/atau kegiatan dengan 18
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>usaha dan/atau kegiatan yang TAAT dan 15 usaha dan/atau kegiatan TIDAK TAAT; Tersedianya bahan pendukung untuk berita acara pengawasan dan pengendalian izin usaha dan/atau kegiatan</p> <p>Juli : Terlaksananya pengawasan sampai dengan Juli sebanyak 21 usaha/kegiatan; Terlaksana rapat persiapan bimtek peningkatan kapasitas PPLH tgl 15 Juli 2022; Terlaksana bimtek peningkatan kapasitas PPLH pada tgl 19, 20, 21 Juli 2022 melalui daring dan offline dengan peserta dari perusahaan dan DLH luar DIY</p> <p>Agustus : Terlaksana rapat pembinaan pengawasan yang menghadirkan PT. Madu Baru dalam rangka pemaparan berita acara pengawasan dan diskusi; Terlaksana rapat asistensi SIMPEL yang dihadiri oleh PT. ASA sebanyak 15 orang; Terlaksana evaluasi internal hasil pengawasan tgl 11 Agustus 2022 sebanyak 10 orang; Terlaksananya pengawasan terhadap usaha/kegiatan, sampai dengan Agustus sebanyak 22 usaha/kegiatan yang taat.</p> <p>September : Terlaksananya pengawasan langsung sebanyak 17 kegiatan/usaha di bulan September; Terlaksananya desk pada 28 September 2022 ke 4 perusahaan yaitu PT. CMK, Lotte mart, Wisma UGM dan SPAM Kartamantul sebagai tindak lanjut dari pengawasan yang telah dilakukan</p> <p>Faktor Penghambat: Ketaatan perusahaan yang fluktuatif karena syarat mencapai tingkat ketaatan harus memenuhi semua parameter.</p> <p>Faktor Pendukung: - Mengadakan desk secara</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																teratur kepada pelaku usaha/kegiatan sehingga memiliki target waktu dalam perbaikan pengelolaan lingkungannya - Terdapat sisa anggaran belanja pengadaan sebesar Rp. 3.010.500
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	2.11.06.1.01.04	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLH	18.733.000	81,58	71,04	10,54	14.839.000	79,21	10.450.220	55,79	23,43	DIY	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Penataan dan Penegakan Hukum Lingkungan Hidup	1. Tindak Lanjut Penegakan Hukum Terhadap Pengaduan Kasus Pencemaran/ Kerusakan Lingkungan Hidup yang Masuk : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Rapat koordinasi dengan instansi yang terkait di kabupaten/kota; Rapat Koordinasi dengan pihak terkait tentang tambang; Tindak lanjut pengaduan kasus (verifikasi lapangan dan pengambilan sampel). Februari : Rapat koordinasi dengan instansi yang terkait di kabupaten/kota; Rapat Koordinasi dengan pihak terkait tentang tambang; Tindak lanjut pengaduan kasus (verifikasi lapangan dan pengambilan sampel). Maret : Rapat koordinasi dengan instansi yang terkait di kabupaten/kota; Rapat Koordinasi dengan pihak terkait tentang tambang; Tindak lanjut pengaduan kasus (verifikasi lapangan dan pengambilan sampel). April : Terlaksananya rapat koordinasi dengan instansi terkait di Kab/Kota dalam rangka persiapan bahan koordinasi dan agenda tindak lanjut penegakan hukum terhadap pengaduan kasus pencemaran/kerusakan lingkungan hidup yang masuk; Terlaksananya rapat koordinasi tindak lanjut penegakan hukum terhadap pengaduan kasus dengan OPD teknis dan KLHK terkait membahas aduan tambang pasir di wilayah Galur Kabupaten Kulon Progo Mei : Terlaksananya rapat koordinasi dengan instansi terkait di Kab/Kota dalam rangka. Juni : Terlaksananya rapat koordinasi tentang pelaksanaan pengawasan pengelolaan Lingkungan Hidup pada tgl 23 Juni 2022.
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Juli : Terlaksana rapat klarifikasi BA dari RSUD Panembahan Senopati tgl 6 Juli 2022 di Aula D DLHK DIY; Terlaksana perjalan ke 3 tempat : 1. Penyampaian hasil uji air bersih di Kalurahan Kembang, Nanggulan, Kulon Progo; 2. Verifikasi lapangan rekomendasi sanksi di IUP OP Petrus Joko Legowo tgl 29 Juni 2022; 3. Verifikasi lapangan ke IPR Kelompok Lestari atas nama Yusuf Dakhuri tgl 4 Juli 2022.</p> <p>Agustus : Terlaksana koordinasi kasus pencemaran/kerusakan lingkungan dengan DLH Kota Yogyakarta terkait pencemaran udara emisi di hotel Forris; Tersedianya bahan koordinasi dan agenda Tindak lanjut penegakan hukum terhadap pengaduan kasus pencemaran/kerusakan lingkungan hidup yang masuk yaitu kasus pencemaran udara emisi hotel Forris.</p> <p>September : Terlaksananya rapat koordinasi dengan instansi yang terkait di kabupaten/kota tentang pertambangan 2 x (persiapan audiensi tanggal 13 September dan audiensi PMKP tanggal 14 September); Terlaksananya verifikasi lapangan ke PT. CMK dan PT. Pramudya Afghani pada tanggal 21 September 2022"</p> <p>Faktor Penghambat: Disinformasi pada masyarakat mengakibatkan pemahaman yang keliru</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi antar instansi berjalan baik Ketersediaan data dan informasi yang cukup</p>
7	2.11.09	PROGRAM PENGHARGAAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT	452.009.000	69,03	74,14	-5,11	297.356.000	65,79	288.695.908	63,87	1,92					
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.11.09.1.01.01	Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/ Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	452.009.000	69,03	74,14	-5,11	297.356.000	65,79	288.695.908	63,87	1,92	DIY	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup	<ol style="list-style-type: none"> Sosialisasi Jogja Hijau : 4 kali dari 5 kali Penilaian/ Verifikasi Penghargaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Proklamasi) : 5 kab/kota dari 5 kab/kota Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Kalpataru, Proklamasi, Pengelolaan Sampah Mandiri) : 5 kab/kota dari 5 kab/kota 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Koordinasi dengan DLH Kabupaten/Kota terkait kegiatan dan program kerja Seksi Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup Tahun 2022;. Perjalanan dinas dalam rangka pembinaan bidang lingkungan hidup (Adiwiyata) di SMK N 1 Ponjong, MIN 10 Gunungkidul, dan SD Negeri 2 Paliyan, Kabupaten Gunungkidul; serta SMK N 1 Sewon, Kabupaten Bantul;</p> <p>Februari : Melaksanakan Koordinasi Pelaksanaan Pendampingan Penyusunan RPJM Kalurahan untuk Urusan Lingkungan Hidup dan Kehutanan pada tanggal 2 Februari 2022 di Ruang Rapat B DLHK DIY; Melaksanakan Workshop Pembinaan Proklamasi pada tanggal 3 Februari 2022 di Ruang Rapat A DLHK DIY; Melaksanakan Bimtek Pembinaan Kalpataru pada tanggal 10 Februari 2022 di Ruang Rapat D DLHK DIY; dan Melaksanakan Bimtek Pembinaan Sekolah Adiwiyata pada tanggal 16 & 17 Februari 2022 di Ruang Rapat A DLHK DIY.</p> <p>Maret : (1) Melaksanakan verifikasi Proklamasi Tingkat DIY : 8 Maret 2022 di Kalurahan Songbanyu, Girisubo, Gunungkidul; 9 Maret 2022 di Kalurahan Bejiharjo, Karangmojo, Gunungkidul; 9 Maret 2022 di Kalurahan Tepus, Tepus, Gunungkidul; 15 Maret 2022 di Padukuhan Madigondo, Sidoharjo, Samigaluh, Kulon Progo; 16 Maret 2022 di Padukuhan Cibuk Kidul, Margoluwih, Seyegan, Sleman; 17 Maret 2022 di Padukuhan</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Glagahmalang, Glagaharjo, Cangkringan Sleman; 21 Maret 2022 di RW 14 Kampung Kepuh, Kelurahan Klitren, Kemantren Gondokusuman, Yogyakarta; 21 Maret 2022 di RW 09,10,11 dan 12 Kampung bausasran, Kelurahan Bausasran, Kemantren Danurejan, Yogyakarta; 22 Maret 2022 di RW 08 Kampung Rejowinangun, Kelurahan Rejowinangun, Kemantren Kotagede, Yogyakarta; dan 22 Maret 2022 di Padukuhan Jaranan, Kalurahan Panggungharjo, Sewon, Bantul. (2) Melaksanakan pembinaan dan pendampingan kepada calon yang diusulkan Kalpataru Nasional : 1 Maret 2022, KTH Mekartani (kategori penyelamat lingkungan); 7 Maret 2022, Suryanto (kategori perintis lingkungan); 10 Maret 2022, KTH Wanapaksi (kategori penyelamat lingkungan); dan 10 Maret 2022, Haryanto (kategori pembina lingkungan). (3) Melaksanakan pembinaan sekolah Adiwiyata : 2 Maret 2022 di SMA 1 Sewon, Bantul; 7 Maret 2022 di SD Kalimenur, Kulon Progo; 22 Maret 2022 di MTs Bantul, Bantul; 23 Maret 2022 di SD Rejosari III, Gunungkidul; 23 Maret 2022 di SMA 2 Playen Gunungkidul; 25 Maret 2022 di SMPN 2 Pakem, Sleman; 25 Maret 2022 di SMA 1 Cangkringan, Sleman; dan 29 Maret 2022 di MTs Wonokromo, Bantul. (4) Melaksanakan Workshop Pengelolaan Sampah Mandiri pada tanggal 24 Maret 2022 di Balai Serbaguna Kampung Bausasran, Yogyakarta; serta (5) Melaksanakan Sosialisasi Pengurangan Sampah pada</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>tanggal 31 Maret 2022 di Ruang Rapat A DLHK DIY dengan peserta fasilitator kelurahan se-kota Yogyakarta.</p> <p>April : Melaksanakan Bimtek Pembinaan Sekolah Adiwiyata secara daring pada tanggal 13 April 2022 di Ruang Rapat Bidang P3KLH DLHK DIY; Melaksanakan Bimtek Pembinaan Kalpataru pada tanggal 14 April 2022 di Ruang Rapat Jati DLHK DIY; Melaksanakan pembinaan sekolah Adiwiyata di 4 sekolah; Melaksanakan Rapat Penentuan Peringkat ProKlim Tingkat DIY Tahun 2022 pada tanggal 18 April 2022 di Ruang Rapat Bidang P3KLH DLHK DIY; Melaksanakan Rapat Verifikasi Nominasi Kalpataru Nasional Tahun 2022 pada tanggal 20 April 2022 di Ruang Rapat Bidang P3KLH DLHK DIY</p> <p>Mei : Terlaksananya Workshop Pengelolaan Sampah Mandiri tgl 10 Mei 2022 di BS Menayu, Kasihan, Bantul, Tgl 11 Mei 2022 di BS Kasturi, Condongcatur, Sleman; Terlaksananya Sosialisasi Pengurangan Sampah tgl 12 Mei 2022 di Gedung Unit 1 Pemda Sleman, Beran, Sleman, Tgl 13 Mei 2022 di Ruang Rapat Adipura DLH Kab. Bantul; Terlaksananya pendampingan calon usulan kalpataru Nasional di Tempursari, Kel. Sardonoarjo, Kapanewon Ngaglik, Kab. Sleman kategorisasi perintis lingkungan an. Sri Wahyuningsih pada tgl 17 Mei 2022.</p> <p>Juni : Terlaksananya workshop pengelolaan sampah mandiri pada tgl 3 Juni 2022 di DLH Kab. Kulon Progo dan tgl 6 Juni 2022 di Kab. Gunungkidul; Terlaksananya sosialisasi pengurangan sampah pada tgl 2 Juni 2022 di DLH Kab.</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kulon Progo dan tgl 7 Juni 2022 di DLH Gunungkidul; Terlaksananya Bimtek SIPARI pada tgl 8 Juni 2022 di Ruang Dhaksinarga Komplek Pemda Kab. Gunungkidul, tgl 9 Juni 2022 di Ruang Adipura DLH Kab. Bantul, tgl 13 Juni 2022 di Ruang Rapat Unit 1 Kab. Sleman, tgl 15 Juni 2022 di Ruang Rapat DLH Kab. Kulon Progo, tgl 16 Juni 2022 di Ruang Rapat Jati DLHK DIY; Terlaksananya pembinaan calon sekolah Adiwiyata Nasional/Mandiri pada tgl 3 Juni 2022 di SD 2 Wonorejo Kulon Progo, tgl 20 Juni 2022 di SMA N 1 Yogyakarta, tgl 21 Juni di MIN 4 Gunungkidul, tgl 22 Juni 2022 di SD Bakalan Bantul, tgl 24 Juni 2022 di SMP N 2 Gedangsari Gunungkidul; Terlaksananya rapat koordinasi tim verifikasi calon sekolah Adiwiyata tingkat DIY tahun 2022 pada tgl 23 Juni 2022 di Ruang Rapat Bidang P3KLH; Terlaksananya paparan dokumen oleh calon sekolan Adiwiyata tingkat DIY pada tgl 28 Juni 2022 (SDN Gedongkuning, SDN Kaliduren, SDK Sang Timur, SDN Krebet, SDN Jetis 2, SDN Suryowijayan, SMPN 2 Lendah, SMPN 3 Pengasih, SMPN 1 Wates, SMPN 1 Semanu, SMPN 1 Yogyakarta) di DLHK DIY; Terlaksananya paparan dokumen oleh calon sekolan Adiwiyata tingkat DIY pada tgl 29 Juni 2022 (SDN Suryodiningratan, SDN Pantaran, SDN Trisik, SDN Darat, SDK Notoyudan, SDN Tegalrejo 2, SMAN 1 Pengasih, SMAN 2 Yogyakarta, SMAN 5 Yogyakarta) di DLHK DIY.</p> <p>Juli : Terlaksananya Pembinaan Calon Sekolah Adiwiyata Nasional/Mandiri pada tanggal 20 Juli 2022 di Ruang Rapat Bidang</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29	66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																P3KLH secara online; Terlaksananya Verifikasi Calon Sekolah Adiwiyata Tingkat DIY Kategori SD : SDN Suryowijayan tanggal 1 Juli 2022, SDN Notoyudan tanggal 4 Juli 2022, SDN Suryodiningratan 1 tanggal 5 Juli 2022, SDN Gedongkuning tanggal 6 Juli 2022, SDN Tegalrejo 2 tanggal 7 Juli 2022, SDN Kreet tanggal 8 Juli 2022, SDN Kaliduren tanggal 11 Juli 2022, SDN Trisik tanggal 12 Juli 2022, SDN Jetis 2 tanggal 13 Juli 2022, SDN Pantaran tanggal 14 Juli 2022, SDN Darat tanggal 15 Juli 2022, SDN Sang Timur tanggal 18 Juli 2022; Terlaksananya Pendampingan Pelaksanaan Verifikasi Lokasi ProKlim Tahun 2022 di Padukuhan Cibuk Kidul, Kalurahan Margoluwih, Kapanewon Seyegan, Kabupaten Sleman pada tanggal 28 Juli 2022. Agustus : Terlaksana pendampingan persiapan verifikasi lokasi ProKlim thn 2022 pada tgl 1 agustus 2022 di Padukuhan Priyan, Kalurahan Trirenggo, Kapanewon Bantul, Kab. Bantul dan Padukuhan Jaranan, Kalurahan Panggungharjo, Kapanewon Sewon, Kab. Bantul; Terlaksananya kegiatan pembinaan calon sekolah adiwiyata DIY di SMAN 1 Dlingo pada tgl 23 agustus 2022; Terlaksana rapat penentuan peringkat sekolah adiwiyata DIY thn 2022 pada tgl 11 agustus 2022 di ruang rapat bidang P3KLH; Terlaksana pendampingan pelaksanaan verifikasi lokasi ProKlim thn 2022 di Padukuhan Priyan, Kalurahan Trirenggo, Kapanewon Bantul, Kab. Bantul pada tgl 22 agustus 2022; Terlaksana pendampingan pelaksanaan verifikasi lokasi
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>ProKlim thn 2022 di Padukuhan Jaranan, Kalurahan Panggunharjo, Kapanewon Sewon, Kab. Bantul pada tgl 22 agustus 2022.</p> <p>September : Terlaksananya Pembinaan Calon Sekolah Adiwiyata Nasional/Mandiri tahun 2023 pada tanggal 5 September 2022 di Ruang Pertemuan SMA 1 Banguntapan Bantul; Terlaksananya Pembinaan Calon Sekolah Adiwiyata Nasional/Mandiri tahun 2023 pada tanggal 6 September 2022 di Gedung Unit 1 Pemda Sleman; Terlaksananya Pembinaan Calon Sekolah Adiwiyata Nasional/Mandiri tahun 2023 pada tanggal 8 September 2022 di Ruang Rapat Bhumikarta Setda Kab. Gunungkidul; Terlaksananya Pembinaan Calon Sekolah Adiwiyata Nasional/Mandiri tahun 2023 pada tanggal 9 September 2022 di Aula Adipura Lt.4 DLH Kota Yogyakarta; Terlaksananya Pembinaan Calon Sekolah Adiwiyata Nasional/Mandiri tahun 2023 pada tanggal 12 September 2022 di Ruang Rapat DLH Kab. Kulon Progo; Terlaksananya Sosialisasi Jogja Hijau pada tanggal 13 September 2022 di Ruang Rapat Kalurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang, Kab. Kulon Progo; Terlaksananya Sosialisasi Jogja Hijau pada tanggal 14 September 2022 di Ruang Rapat Bintaos DLH Kab. Gunungkidul; Terlaksananya Sosialisasi Jogja Hijau pada tanggal 15 September 2022 di Ruang Rapat Adipura DLH Kab. Bantul; Terlaksananya Sosialisasi Jogja Hijau pada tanggal 20 September 2022 di Aula Kalurahan Pandowoharjo, Kapanewon Sleman, Kab. Sleman</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dari 4 lokasi ProKlim yang telah diverifikasi secara online, hanya 1 lokasi yang diverifikasi lapangan oleh KLHK - Adanya efisiensi anggaran sebesar Rp 15.930.000,- namun belum ada pengesahan DPPA <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Antusiasme Calon Sekolah Adiwiyata Nasional/Mandiri untuk menyiapkan pengusulan adiwiyata tahun 2023 - Antusiasme masyarakat tentang program Jogja Hijau - Terdapat sisa anggaran belanja pengadaan sebesar Rp. 8.660.092
8	2.11.11	PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN	28.520.338.278	94,16	92,85	1,32	24.465.386.537	85,78	14.148.789.836	49,61	36,17				
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	2.11.11.1.01.01	Penyusunan Rencana, Kebijakan dan Teknis Penanganan Sampah Regional	196.749.000	67,00	65,00	2,00	129.485.000	65,81	127.836.250	64,97	0,84	Kab. Bantul, Kab. Sleman, Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup - Seksi Persampahan dan Limbah Berbahaya dan Beracun	<p>1. Kajian Roadmap Pengurangan Sampah di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Pembuatan Rencana Induk TPA Regional Piyungan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan Pengawasan TPA Regional Piyungan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Penyusunan KAK dari Kajian Roadmap Pengurangan Sampah di DIY; Terlaksananya koordinasi internal persiapan pengawasan TPA Piyungan.</p> <p>Februari : Terlaksananya Rapat Penyusunan KAK Kajian Roadmap Pengurangan Sampah tanggal 7 Februari 2022; Terlaksananya Koordinasi internal persiapan pengawasan TPA Piyungan dan persiapan dokumen instrumen pengawasan TPA; Terlaksananya Pengumpulan bahan untuk penyusunan KAK Dokumen Rencana Induk TPA Regional Piyungan.</p> <p>Maret : Tersusunnya KAK Kajian Roadmap Pengurangan Sampah dan persiapan dokumen pengadaan; Terlaksananya Perjalanan Dinas Pengawasan TPA Regional Piyungan pada tanggal 10 Maret 2022; Pengumpulan bahan untuk penyusunan KAK Dokumen Rencana Induk TPA Regional Piyungan.</p> <p>April : Tersusunnya instrumen pengawasan TPA Regional berupa SOP operasional TPA Regional.</p> <p>Mei : Tersusunnya laporan pendahuluan road map Pengurangan Sampah di DIY; Terlaksananya Pengawasan TPA Regional Piyungan pada tgl 10 Mei 2022 (pengumpulan data) dan tgl 12 Mei 2022, dokumen pengawasan tahap 1 sudah tersedia dari 4 tahap yang direncanakan.</p> <p>Juni : Terlaksananya penyusunan instrumen untuk FGD dan pengumpulan data sekunder; Terlaksananya pengawasan TPA Regional di tgl 7 bulan juni dengan output laporan</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pengawasan tahap 2</p> <p>Juli : Tersedianya data dukung kajian roadmap berupa data hasil FGD dan laporan antara; Terlaksananya rapat pembahasan hasil pengawasan TPA regional tgl 28 Juli 2022 dengan peserta Bappeda DIY, Bidang P2KLH, Balai Pengelolaan Sampah dan TA pengawasan TPA Regional; Tersedianya KAK kajian rencana induk</p> <p>Agustus : Terlaksananya rapat persiapan pengawasan TPA tahap 3 tgl 4 agustus 2022; Terlaksananya perjalanan dalam rangka pengawasan TPA Regional tgl 8 agustus 2022; Tersusunnya kontrak/SPK kajian roadmap pengurangan sampah tgl 18 mei 2022; Terlaksananya paparan pengurangan sampah pada tgl 28 juli 2022; Terlaksana pemberian surat teguran kepada penyedia jasa tertanggal 16 agustus karena sampai dengan batas waktu kontrak penyedia belum berhasil menyelesaikan pekerjaannya; Terlaksana pembukaan penawaran dari penyedia jasa untuk kegiatan penyusunan kajian rencana induk TPA regional piyungan</p> <p>September : Terselesaikannya kajian roadmap pengurangan sampah, BAST no 058/32469 tgl 15 september; Terlaksananya pengawasan TPA regional tahap 3; Terlaksananya tandatangan kontrak pembuatan rencana induk TPA regional piyungan oleh PT. Trikarsa Buana Persada Gemilang nomor 658/31669 tgl 30 agustus 2022; Terlaksananya laporan pendahuluan tgl 21 september 2022</p> <p>Faktor Penghambat: -</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: -
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	2.11.11.1.01.03	Pengoperasian dan Pemeliharaan TPA/TPST Regional	28.159.654.278	94,32	93,00	1,32	24.171.966.537	85,84	13.859.000.036	49,22	36,62	Kab. Bantul, Kab. Sleman, Kota Yogyakarta	Balai Pengelolaan Sampah - Seksi Pengolahan dan Pemrosesan Akhir	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monev Kinerja Pengelolaan Sampah dan Penerimaan Retribusi : 2 dokumen dari 2 dokumen 2. Merti TPA : 1 kali dari 1 kali 3. Pemeriksaan Kesehatan Lingkungan Sekitar TPA : 1 lokasi dari 2 lokasi 4. Operasi dan Pemeliharaan Landfill : 0 Ha dari 10 Ha 5. Pemeliharaan Jalan Kawasan TPA : 0 km dari 1.2 km 6. Operasi dan pemeliharaan Mekanikal Elektrik : 1 paket dari 1 paket 7. Operasi dan Pemeliharaan Jembatan timbang : 0 unit dari 1 unit 8. Hasil Uji Kualitas Udara : 1 jenis dari 1 jenis 9. Tenaga Kerja Operasional dan Pemeliharaan TPA : 35 orang dari 35 orang 10. Operasi dan Pemeliharaan Peralatan TPA : 1 paket dari 1 paket 11. Operasi dan pemeliharaan Kolam Air Lindi dan Lingkungan TPA : 0 unit dari 1 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Pembelian BBM di bulan Januari untuk mendukung operasi dan pemeliharaan Sanitary Landfill serta tersedianya tenaga kerja operasional dan pemeliharaan TPA.</p> <p>Februari : Pemantauan pertama uji kualitas udara, Kegiatan Pemeliharaan peralatan TPST Tahap 1, Pembelian BBM untuk Operasi dan Pemeliharaan Sanitary Landfill, dan Pengadaan Perlengkapan K3.</p> <p>Maret : Merti TPA Piyungan; Pemeriksaan Kesehatan Lingkungan sekitar TPA;</p> <p>Pembelian BBM untuk Operasi dan Pemeliharaan Sanitary Landfill; Monev Kinerja Pengelolaan Sampah; Rekonsiliasi Retribusi Bulan Februari, serta pembayaran tenaga kerja operasional dan pemeliharaan TPA Bulan Februari.</p> <p>April : Tersusunnya dokumen kontrak pemeliharaan jembatan timbang dengan CV. Putera Supardi dengan jangka waktu pelaksanaan 90 hari kalender; Tersedianya data retribusi sampah terdiri dari data timbulan sampah, asal wilayah sampah dan tarif retribusi bulan April; Terlaksana pengurangan badan sampah sebanyak 1.800 m3 untuk lahan seluas 1,2 Ha; Terlaksana pelapisan jalan menggunakan sirtu dari jalan menuju badan sampah; Belanja BBM sebanyak Rp. 230.000.000; Belanja pelumas sebanyak Rp. 22.013.000; Telah dilaksanakan pengaktifan kembali jembatan timbang lama sebanyak 1 unit. Pemeliharaan sampai dengan tahap pembersihan rumput, pengaktifan load cell,</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														12. Pengadaan Perlengkapan K3 : 1 paket dari 1 paket	<p>pasangan jaringan listrik dan penyambungan internet, pembuatan drainase dan pemasangan atap; Terbayarnya honor tenaga kerja operasional bulan Maret sebanyak 35 org; Terlaksana service rutin alat berat sebanyak 7 unit dan truk sebanyak 2 unit; Belanja suku cadang berupa rantai track buldozer sebanyak 1 unit.</p> <p>Mei : Tersedianya data retribusi sampah terdiri dari data timbulan sampah, asal wilayah sampah dan tarif retribusi bulan Mei; Belanja BBM sampai bulan Mei sebesar Rp 942.813.000,-; Terbayarnya honor tenaga kerja operasional bulan April sebanyak 35 org; Terpeliharanya peralatan TPA tahap II</p> <p>Juni : Terlaksananya rapat rekonsiliasi retribusi bulan Mei dengan kab/kota pada tgl 2 Juni 2022 dengan output tersedianya data retribusi sampah sampai dengan bulan Mei; Tersedianya lahan pembuangan sampah seluas 1,2 Ha berupa penataan landfill zona B dan tanah urug sebanyak 1.605 m3; Terlaksananya pembelian BBM dan pelumas oli sebesar Rp. 230.800.000; Tersusunnya DED perencanaan jalan kawasan TPA dan BAST pada tgl 28 Juni 2022; Terlaksananya pembayaran jasa pemeliharaan mekanikal elektrikal meliputi: Pekerjaan persiapan/Survey 1 paket, Servis Panel Listrik Otomatis 1 unit, Penyepulan Dinamo Listrik 1 unit, Bongkar dan Pasang Dinamo Listrik 1 paket, Bongkar dan Pasang Jaringan Instalasi Listrik 1 paket, Bongkar dan Pasang Genset 1 paket, Test Genset dan jaringan instalasi listrik 1 paket; Telah dilaksanakan pengaktifan</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>kembali jembatan timbang lama sebanyak 1 unit. Pemeliharaan sampai dengan bulan juni meliputi: Bak kontrol volume 11 m3, Finishing volume 12 m3, Junction wire 1 unit, Indikator digital 1 unit, Kabel Loadcell 10 m, Panel box 1 unit, Selang kabel 50 m, Pemasangan Loadcell 1 paket, Instalasi Listrik 1 paket, Instalasi Jaringan LAN 1 paket, Instalasi Timbangan : 1 paket;</p> <p>Terlaksananya pembayaran HOK tenaga kerja operasional dan pemeliharaan TPA untuk Bulan Mei; Belanja bahan kimia berupa: Kaporit 250 kg, PAC Powder : 625 kg, Obat fogging : 50 botol;</p> <p>Penandatanganan kontrak penataan zona B dengan PT. John dan Ro pada tgl 13 juni 2022 selama 120 hari kerja</p> <p>Juli : Terlaksananya pembelian BBM dan pelumas oli sebesar Rp. 256.601.000; Terlaksananya belanja jasa pengolahan air limbah dan uji kualitas udara sebesar Rp. 2.150.000;</p> <p>Terlaksananya belanja suku cadang sebesar Rp. 179.820.000 terdiri dari track link 84L, shoe bolt KIT (UTP), track roller single, track roller double; Terlaksananya rekonsiliasi bulan Juni pada tgl 4 Juli 2022; Terlaksananya pembayaran HOK tenaga kerja operasional dan pemeliharaan TPA untuk Bulan Juni; Penentuan pemenang lelang pemeliharaan jalan kawasan TPA oleh CV. Mahameru dengan kontrak tgl 8 Agustus 2022 selama 60 hari kerja; Terlaksananya pemeliharaan drainase sampai proses finishing ; Terlaksananya pemeliharaan kolam air lindi berupa service diffuser dan butterfly</p> <p>Agustus : Progress penataan zona</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																B, realisasi fisik minggu ke- 10 periode tgl 15-21 Agustus 2022 yaitu 41,625%, dari target 41,71; Tersedianya laporan progress pekerjaan penataan landfill zona B; Terlaksananya rekonsiliasi bulan juli pada tgl 3 agustus 2022; Terlaksananya pembayaran HOK tenaga kerja operasional dan pemeliharaan TPA untuk Bulan agustus; Pemeliharaan jalan kawasan TPA sampai pada tahap proses persiapan penentuan titik pengaspalan; Terlaksananya pengambilan sampling udara pada tgl 11 agustus 2022 di 2 titik; Tersedianya hasil uji kualitas udara, LHU tgl 16 agustus 2022; Pemeliharaan peralatan TPA meliputi sevice alat berat, suku cadang, suku cadang roda 6, overhaul final drive; Telaksana pemeliharaan kolam lindi meliputi belanja bahan kimia. September : Terlaksananya rekonsiliasi bulan Agustus pada tanggal 2 September 2022; Terlaksananya pemeriksaan kesehatan lingkungan sekitar TPA Regional bekerja sama dengan RS Rajawali Citra dimulai tanggal 26 Agustus 2022 sampai 7 September 2022; Terlaksananya belanja BBM, oli dan pelumas alat berat sebesar Rp. 230.300.000; Pemeliharaan jalan kawasan sudah selesai secara fisik 100%; Pemeliharaan jembatan timbang fisik 100%; dilakukan kalibrasi jembatan timbang bawah pada tanggal 5 September 2022; Tenaga Kerja pembayaran periode bulan Agustus sudah dibayarkan pada bulan September; Terlaksananya penggantian suku cadang roda 6 meliputi shock belakang, ban luar, kampas kopling, filter oli, cres kople; terlaksananya service
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>rutin roda 2 dan 3; Terlaksananya pemeliharaan drainase meliputi perbaikan talud di saluran drainase dekat IPAL dan sebelah timur gudang kompos; Terlaksananya penataan zona B dengan progress fisik 67,046% pada minggu ke 14 periode 12-18 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Adanya pemulung yang beroperasi di badan sampah sehingga mengganggu mobilisasi alat berat untuk melakukan penataan dan menyebabkan titik buang sampah tidak sesuai yang direncanakan sehingga alat berat bekerja ekstra untuk mendorong sampah ke titik tertentu. - Pemeliharaan jalan sudah selesai secara fisik 100% tetapi secara administrasi belum terselesaikan karena pelaksanaan PBJ terlambat dan alat kerja yang akan digunakan rusak. - Anggaran tanah urug belum terealisasi karena penggunaan sesuai kebutuhan.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Dukungan dari berbagai pihak dalam proses penyelesaian permasalahan di TPA Piyungan</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.3	2.11.11.1.01.05	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	163.935.000	100,00	100,00	0,00	163.935.000	100,00	161.953.550	98,79	1,21	Kab. Bantul, Kab. Sleman, Kota Yogyakarta	Balai Pengelolaan Sampah - Seksi Pengumpulan dan Pengangkutan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Panel Otomatis Genset 100 kVA : 1 unit dari 1 unit 2. Dosing Pump : 3 unit dari 3 unit 3. Pompa Pengaduk : 2 unit dari 2 unit 4. Filter (Grease Trap) : 1 unit dari 1 unit 5. Digital water TDS, Temperature, pH meter : 1 unit dari 1 unit 6. Flow Meter : 2 unit dari 2 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Rapat koordinasi dengan BPPW selaku pelaksana Proyek Optimalisasi TPA Regional Piyungan; Menunggu selesai pekerjaan di bulan April.</p> <p>Februari : Pengadaan dimulai bulan April, dikarenakan menunggu selesai pekerjaan perbaikan kolam air lindi oleh BPPW Kementerian PUPR.</p> <p>Maret : Pengadaan dimulai bulan April, dikarenakan menunggu selesai pekerjaan perbaikan kolam air lindi oleh BPPW Kementerian PUPR.</p> <p>April : Pengadaan sampai dengan tahap proses membandingkan harga.</p> <p>Mei : Terlaksananya pengadaan.</p> <p>Juni : Tersedianya alat Panel Otomatis Genset 100 kVA sebanyak 1 unit; alat pompa pengaduk sebanyak 2 unit; alat Filter (Grease Trap) sebanyak 1 unit; alat Digital water TDS, Temperature, PH meter sebanyak 1 unit dan alat Flowmeter sebanyak 2 unit</p> <p>Juli : Tersedianya dosing pump 3 unit pada tgl 27 Juli 2022; Terlaksananya operasi gabungan penertiban sarana angkutan sampah pada tgl 22 Juli 2022 dengan Dishub kab/Kota & Dishub DIY, Satpol Kab/Kota & DIY; Rapat koordinasi internal dalam rangka persiapan pelaksanaan operasi gabungan dan pembelian dosing pump</p> <p>Agustus : Terlaksana pembayaran dosing pump & pompa submersible</p> <p>September : Terlaksananya patroli pengamanan armada pengangkutan sampah yang dilaksanakan oleh dishub, tanggal 21 september 2022;</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Terlaksananya rakor perencanaan operasi gabungan anggaran perubahan 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: - Terdapat sisa dari belanja pengadaan/efisiensi sebesar Rp. 1.981.450
9	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	3.303.424.750	86,74	79,93	6,81	2.841.876.750	86,03	2.747.298.276	83,17	2,86				
9.1	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	56.476.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Tahura Bunder	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Perencanaan dan Restorasi	1. Sarana dan Prasarana KPHK Tahura Bunder : 0 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.2	2.22.08.1.08.02	Pengembangan Atraksi Wisata Budaya*	2.849.948.750	91,18	80,47	10,71	2.585.548.250	90,72	2.496.153.451	87,59	3,14	DIY	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Perencanaan dan Restorasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Virtual Exhibition Produk Olahan Hutan Istimewa : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 2. Pengembangan KPHK Tahura Bunder : 0 lokasi dari 2 lokasi 3. Aplikasi Register Tanaman : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 4. Pendataan Pohon dan Labelling : 0 ha (1dokumen) dari 100 ha (1dokumen) 5. Kajian Tanaman Kayu Budaya Langka di DIY : 0 jenis (1 dokumen) dari 25 jenis (1 dokumen) 6. Booklet Wanawisata Budaya Mataram : 50 eksemplar dari 200 eksemplar 7. Terlaksananya Kegiatan Gerakan Bersih Sungai : 50 lokasi dari 50 lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terlaksana koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan kegiatan Gerakan Bersih Sungai.</p> <p>Februari : Terlaksana koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan kegiatan Gerakan Bersih Sungai; Terlaksananya persiapan kegiatan dan tersedianya bahan kegiatan kantor guna Pengembangan KPHK Tahura Bunder; Tersedianya bahan kerja Pendataan Pohon dan Labelling; Tersusunnya spesifikasi teknis, Harga Perkiraan Sendiri (HPS) dan Dokumen Pengadaan Ribbon Barcode serta Peralatan dan Mesin berupa Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter , dan Kompas Pemetaan; Terpilihnya Penyedia Ribbon Barcode serta Peralatan dan Mesin berupa Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter , dan Kompas Pemetaan; Terpilihnya Penyedia Sticker Barcode melalui E-Purchasing dan terbitnya Surat Pemesanan pembelian sticker barcode; Tersedianya Peralatan dan Mesin berupa Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter , dan Kompas Pemetaan; dan Tersusunnya rencana kerja pembuatan Booklet Wanawisata Budaya Mataram.</p> <p>Maret : Terlaksananya koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan kegiatan Gerakan Bersih Sungai; Terlaksananya pembelian alat/bahan untuk pelaksanaan Gerakan Bersih Sungai; Terlaksananya persiapan rekrutmen tenaga teknis dan perencana Gerakan Bersih Sungai; Tersedianya bahan kegiatan kantor, bibit tanaman,</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pupuk, ajir untuk Pengembangan KPHK Tahura Bunder; Terlaksananya penanaman di kawasan Tahura Bunder; Terlaksananya review masterplan kawasan Tahura Bunder; Terlaksananya persiapan eksplorasi dan eksplorasi tahap awal; Terlaksananya pengadaan alat pengendali bencana kebakaran; Tersedianya bahan kerja Pendataan Pohon dan Labelling berupa Alat tulis Kantor, Kertas, Cat PiloX, Kabel Listrik, Baterai AA dan CR3, dan Ribbon Barcode; Tersusunnya spesifikasi teknis, Harga Perkiraan Sendiri (HPS) dan Dokumen Pengadaan Pakaian Dinas Lapangan (PDL) berupa kaos lapangan dan topi rimba, Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter, dan Kompas Pemetaan; Terpilihnya Penyedia Peralatan dan Mesin berupa Pakaian Dinas Lapangan (PDL) berupa kaos lapangan, topi rimba, Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter, dan Kompas Pemetaan; Tersusunnya spesifikasi teknis, Harga Perkiraan Sendiri (HPS) dan Dokumen Pengadaan Ribbon Barcode; Terpilihnya Penyedia Ribbon dan Sticker Barcode; Terbitnya Surat Pemesanan pembelian sticker barcode melalui E-Purchasing; Tersedianya Pakaian Dinas Lapangan (PDL) berupa kaos lapangan dan topi rimba, Peralatan dan Mesin berupa Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter, dan Kompas Pemetaan, serta bahan kerja berupa Ribbon dan Sticker Barcode; Tersusunnya rencana kerja pembuatan Booklet Wanawisata Budaya Mataram; Tersedianya bahan publikasi</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>tentang pengelolaan kawasan hutan di DIY sebanyak 50 eksemplar; dan Terlaksananya koordinasi persiapan pembangunan Virtual Exhibition Produk Olahan Hutan Istimewa dengan Diskominfo DIY.</p> <p>April :Terlaksananya koordinasi penyediaan softfile data, peta pohon, label pohon yang siap pasang dan penyusunan data hasil pendataan.</p> <p>Mei : Terlaksananya inventarisasi tumbuhan 34,25 Ha dari 137 Ha; Terlaksananya eksplorasi tanaman langka 6 kali dari 20 kali; Terlaksananya pentas seni 1 dari 4 kali di Desa Jatimulyo, Dlingo, Bantul; Tersedianya Alat/Bahan Penunjang Kegiatan GBS berupa ATK; Tersedianya Titik pembersihan Kegiatan GBS di 50 titik 9 sungai; Terlaksananya Koordinasi dan Sosialisasi Kegiatan GBS sebanyak 1 kali dari 2 kali pelaksanaan pada tgl 19 Mei 2022; Terlaksananya Kegiatan GBS di 1 titik pada tgl 21 Mei 2022, 4 titik di tgl 22 Mei 2022, 2 titik di tgl 28 Mei 2022, 3 titik di tgl 29 Mei 2022 yang tersebar di 5 sungai (Gajahwong, Bedog, Belik, Bulus, Winongo).</p> <p>Juni : Sampai dengan bulan Juni kegiatan gerakan bersih sungai terlaksana di 25 lokasi. Pada bulan Juni terlaksana di 15 lokasi (Kab. Sleman dan Kab. Bantul); Tersusunnya Laporan Hasil dan Evaluasi Kegiatan GBS sebanyak 25 laporan; Penyusunan kajian budaya tanaman langka sudah selesai dilaksanakan dengan BAST tgl 22 Juni 2022; Terlaksananya pengembangan KPHK Tahura Bunder, terlaksananya koordinasi kegiatan 7 kali di bulan juni, tersedianya bahan kegiatan</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>kantor (ATK) untuk bimtek pemetaan, terlaksananya eksplorasi tanaman 8 kali s/d juni, terlaksananya pemeliharaan arboretum s/d juni, terlaksananya kegiatan inventarisasi tumbuhan di Hutan Lindung, terlaksananya kesenian 2 kali s/d bulan juni, terlaksananya pengadaan hypsometer 2 buah, phiband 8 buah, hand counter 8 buah, binocular optical 4 unit, GPS navigasi 3 unit, drone 1 unit; Tersusunnya rencana kerja Pendataan Pohon dan Labelling secara menyeluruh melalui koordinasi; Tersusunnya rencana teknis pelaksanaan Pendataan Pohon di Kawasan hutan; Tersusunnya rencana teknis pelaksanaan Labelling (pemasangan label) Pohon di Kawasan hutan; Tersedianya data pohon dari lapangan melalui inventarisasi/pendataan pohon; Tersedianya softfile data melalui proses input data hasil inventarisasi/pendataan pohon di lapangan; Tersedianya peta dan label pohon; Terpasangnya label pada masing-masing pohon; Tersusunnya data hasil pendataan pohon yang sudah diolah; Tersedianya revisi dan terbentuknya kesepakatan tentang hasil data yang diperoleh; Tersedianya dokumen data pohon yang bisa dijadikan dasar dalam melakukan pengelolaan hutan; Tersusunnya rencana kerja pembuatan Booklet Wanawisata Budaya Mataram; Tersedianya bahan publikasi tentang pengelolaan kawasan hutan di DIY sebanyak 100 eksemplar Juli : Terlaksananya persiapan penyebarluasan informasi Tahura Bunder ke sekolah;</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Terlaksananya koordinasi internal 7 kali bulan juli; Terlaksananya kesenian 1 kali bulan Juli, 3 kali s/d bulan Juli; Terlaksananya inventarisasi satwa di Hutan Konservasi; Terlaksananya kegiatan penyebarluasan informasi ke SMP 1 kali di Kab.Bantul dari total 5 kali di DIY; Terlaksananya persiapan bimtek pemetaan; Tersedianya sarpras : ATK, paranet 2 roll, pasir 10m3, tanah 10m3, fungisida 3kg, zat pengatur tanaman 30 botol dan handsprayer 1 unit untuk uji coba perbanyak jati kluwih; Terpeliharanya pemeliharaan arboretum s/d bulan juli; Kajian toponimi masih dalam proses pencairan; Masterplan HL masih dalam proses pencairan; Terlaksananya eksplorasi tanaman 10 kali s/d bulan juli; Tersedianya portal 6 unit; Tersedianya Rekomendasi aplikasi register tanaman dari Diskominfo DIY ; Tersusunnya KAK, HPS dan Dokumen pengadaan jasa konsultasi lingkungan berupa aplikasi register tanaman; Terpilihnya jasa konsultasi lingkungan berupa aplikasi register tanaman oleh PT. Gamatechno Indonesia; Rapat koordinasi pelaksanaan GBS tgl 11 Juli 2022; Terlaksananya kegiatan GBS di 10 titik. Sampai dengan Juli sudah terlaksana di 35 titik.</p> <p>Agustus : Terlaksana kegiatan GBS di 15 lokasi pada tgl 7, 14, 21 agustus 2022; Tersedia sarpras ATK, kertas dan pengadaan cetak leaflet 1.000 lembar dan spanduk (2 x 1 m2) 2 buah; Terlaksana koordinasi internal 7 kali di bulan agustus dalam rangka persiapan pelaksanaan pengembangan KPHK Tahura</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Bunder; Terlaksana ekspose inventarisasi tumbuhan kepada masyarakat sekitar kawasan Tahura di Dodogan, Banyu urip, Dlingo pada tgl 11 agustus 2022; Terlaksana penyebaran informasi sebanyak 2 kali ke SMP N 4 Jogja tgl 28 juli 2022 dan SMP N 3 Karangmojo tgl 16 agustus 2022; Terlaksana inventarisasi satwa di hutan konservasi Tahura Bunder; Terpeliharanya arboretrum sampai dengan bulan agustus; Terlaksananya eksplorasi tanaman sebanyak 12 kali sampai dengan bulan agustus (2 kali di bulan agustus) ke Sendangsari, Pengasih, Kulon Progo; Terlaksananya kegiatan GBS di 15 titik; Terlaksana rapat koordinasi pembuatan aplikasi register tanaman yang membahas terkait databse, batas ketentuan dari Diskominfo DIY, design aplikasi yang sudah disetujui dan laporan pendahuluan pertama yang meliputi kegiatan kick off proyek atau deadline rencana pekerjaan dan penjelasan teknis, kesepakatan detail fitur dan ruang lingkup kustomisasi aplikasi. September : Terlaksananya koordinasi internal 6 kali dalam rangka persiapan dan koordinasi pengembangan KPHK Tahura Bunder; Terlaksananya ekspose invent satwa di Pendopo Ficus Tahura Bunder pada tgl 14 September 2022; Terlaksananya Bimtek Pemetaan pada tgl 29, 30, 31 Agustus 2022 di Tahura Bunder; Terpeliharanya arboretum s/d bulan September; Terlaksananya eksplorasi tanaman 2 kali ke Selopamiro, Imogiri, Bantul dan Donomulyo, Nanggulan, Kulonprogo; Terlaksananya pentas seni di
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Jatimulyo, Dlingo, BAntul pada tgl 20 September 2022; Kegiatan Review Blok masih dalam pelaksanaan dan direncanakan akan selesai pada TW IV; Terlaksananya paparan laporan antara penyusunan aplikasi register tanaman dan penyempurnaan menu aplikasi.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Ada salah satu sekolah yang terlambat dalam menghadiri kegiatan penyebarluasan informasi - Sedikitnya pihak ketiga dalam mengikuti lelang</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Sarana komunikasi yang baik dengan sekolah agar peserta tetap bisa mengikuti kegiatan penyebarluasan informasi - Adanya aplikasi yang bisa membantu mempermudah dalam memperoleh pemenang lelang - Terdapat anggaran sebesar Rp. 99.905.799 dari sisa belanja dan pengadaan</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.3	2.22.08.1.09.10	Pengembangan dan Implementasi Nilai-nilai Luhur dalam Masyarakat*	397.000.000	67,20	87,45	-20,25	256.328.500	64,57	251.144.825	63,26	1,31	DIY	Bidang Rehabilitasi dan Konservasi Alam - Seksi Konservasi Sumber Daya Alam	<p>1. Profil Video 5 Kalurahan Ekologi Budaya : 0 Video dari 1 Video</p> <p>2. Kajian Potensi Jogja Hijau Berbasis Kawasan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Guide Visual Pelestarian Hayati berbasis Kelokalan Khas Yogyakarta di Kawasan Desa Budaya : 1 paket dari 1 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Dalam proses persiapan. Februari : Dalam proses persiapan (proses penunjukan Tenaga Ahli, menentukan lokasi desa budaya, dan persiapan pembuatan Kerangka Acuan Kerja Kajian Potensi Jogja Hijau). Maret : Proses Penetapan Penyedia Jasa Konsultansi Kajian Potensi Jogja Hijau di ULP DIY; serta Proses penunjukan Tenaga Ahli dan pengambilan data bahan informasi terkait desa budaya. April : Telah dilaksanakan paparan Laporan Pendahuluan pada tanggal 20 April 2022. Mei : Kajian Jogja Hijau berbasis kawasan telah ditindaklanjuti dengan mencari data primer melalui kuesioner dengan melibatkan paguyuban lurah dan pamong Kab. Sleman, Bantul, Kulon Progo dan Gunungkidul; Tersusunnya data kegiatan Guide Visual Pelestarian Hayati berbasis Kelokalan Khas Yogyakarta di Kawasan Desa Budaya sampai pada tahap penyusunan draft dokumen. Juni : Penyusunan kajian Potensi Jogja Hijau Berbasis Kawasan sudah selesai dilaksanakan dengan BAST tgl 13 Juni 2022 No. 027/21645; Penyusunan Guide Visual Pelestarian Hayati berbasis Kelokalan Khas Yogyakarta sudah selesai dilaksanakan dengan BAST tgl 22 Juni 2022 No. 027/23385 Juli : Kegiatan sudah selesai di bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Terdapat sisa dari belanja</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pengadaan/efisiensi sebesar Rp. 5.183.675
10	3.28.03	PROGRAM PENGELOLAAN HUTAN	964.049.500	87,30	90,12	-2,82	834.377.250	86,55	800.396.148	83,02	3,52					
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.1	3.28.03.1.03.01	Penyediaan Data dan Informasi Wilayah Usaha di Kawasan Hutan Produksi	53.261.000	98,50	98,50	0,00	51.901.000	97,45	51.643.867	96,96	0,48	Kab. Gunungkidul, Kab. Kulon Progo	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Produksi dan Pemasaran Hasil Hutan	<p>1. Bimbingan Teknis Penatausahaan Hasil Hutan Kayu : 60 orang dari 60 orang</p> <p>2. Monitoring dan evaluasi Penatausahaan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi : 1 laporan dari 1 laporan</p> <p>3. Monitoring dan evaluasi Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi : 1 laporan dari 1 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres.</p> <p>Februari : Belum ada progres.</p> <p>Maret : Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi; Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Sistem Informasi Penatausahaan Hasil Hutan di Kawasan Hutan Produksi.</p> <p>April : Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan bimtek penatausahaan hasil hutan kayu meliputi daftar calon peserta, lokasi kegiatan, materi, waktu pelaksanaan, instruktur dan narasumber; Terlaksananya monev IUPHHK sebanyak 7 lokasi pada Bulan April; Terlaksananya monev SIPUHH sebanyak 9 lokasi Bulan April.</p> <p>Mei : Terlaksananya bimtek penatausahaan hasil hutan kayu sebanyak 60 orang pada tgl 24 - 27 Mei 2022; Terlaksananya monev penatausahaan hasil hutan kayu di kawasan hutan produksi sebanyak 20 lokasi dengan sasaran 11 HKm yang tersebar di 4 BDH (Paliyan, Panggang, Kulon Progo-Bantul, Playen).</p> <p>Juni : Tersusunnya laporan pelaksanaan bimtek penatausahaan Hasil Hutan Kayu; Terlaksananya penyusunan laporan Monitoring dan evaluasi Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi.</p> <p>Juli : Koordinasi monev IUPHHK di kawasan hutan produksi antara HKm yang akan melakukan penebangan dengan BDH dan RPH.</p> <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.2	3.28.03.1.05.02	Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan Hutan	215.573.000	92,20	90,59	1,61	197.792.000	91,75	191.424.085	88,80	2,95	Kab. Gunungkidul, Kab. Kulon Progo	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Planologi Hutan	<p>1. Pemantauan Batas Kawasan Hutan di BDH Karangmojo (153 km) : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Monitoring Evaluasi Pemanfaatan Hutan di BDH Paliyan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyelesaian Permasalahan Tenurial : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>4. Pemeliharaan Batas Kawasan Hutan di BDH Kulonprogo-Bantul : 27 Km dari 27 Km</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Tinjauan lapangan permasalahan tenurial kawasan hutan : proses permohonan penggunaan kawasan hutan untuk akses masuk ke lokasi Teaching Farm Fakultas Kedokteran Hewan UGM petak 78 RPH Gubugrubuh, BDH Playen (24 Januari 2022)</p> <p>Februari : Koordinasi dan peninjauan lapangan permohonan penggunaan kawasan hutan untuk akses ke Teaching Farm Fakultas Kedokteran Hewan UGM; Penelusuran batas kawasan hutan di RPH Nglipar, RPH Kenet, RPH Gelaran, dan RPH Candi selama 7 hari pada tanggal 15 s/d 23 Februari 2022</p> <p>Maret : Penelusuran batas kawasan hutan di RPH Nglipar, RPH Kenet, RPH Gelaran, dan RPH Candi selama 10 hari pada tanggal 7 s/d 18 Maret 2022; Tinjauan lapangan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Panggang (4 dan 21 Maret), BDH Karangmojo (22 Maret), dan BDH Kulonprogo-Bantul (23 Maret)</p> <p>April : Tinjauan lapangan permasalahan tenurial kawasan hutan : proses permohonan penggunaan kawasan hutan untuk akses masuk ke lokasi Teaching Farm Fakultas Kedokteran Hewan UGM petak 78 RPH Gubugrubuh, BDH Playen (24 Januari 2022); Koordinasi dan peninjauan lapangan permohonan penggunaan kawasan hutan untuk akses ke Teaching Farm Fakultas Kedokteran Hewan UGM; Penelusuran batas kawasan hutan di RPH Nglipar, RPH Kenet,</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>RPH Gelaran, dan RPH Candi selama 7 hari pada tanggal 15 s/d 23 Februari 2022; Penelusuran batas kawasan hutan di RPH Nglipar, RPH Kenet, RPH Gelaran, dan RPH Candi selama 10 hari pada tanggal 7 s/d 18 Maret 2022; Tinjauan lapangan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Panggang (4 dan 21 Maret), BDH Karangmojo (22 Maret), dan BDH Kulonprogo-Bantul (23 Maret); Terlaksananya perjalanan dalam rangka tindak lanjut hasil cek lapangan di RPH Kemuning (permohonan peningkatan kualitas jalan yang dimohonkan oleh desa Bunder) dan RPH Sermo (proses ganti rugi tanah pengganti kawasan hutan yang dipakai pembangunan waduk sermo) dengan pihak terkait; Terlaksananya rapat koordinasi dalam rangka tinjau hasil cek lapangan di RPH Kemuning (permohonan peningkatan kualitas jalan yang dimohonkan oleh desa Bunder) dan RPH Sermo (proses ganti rugi tanah pengganti kawasan hutan yang dipakai pembangunan waduk sermo) dengan pihak terkait; Tersusunnya laporan pelaksanaan pemantauan batas kawasan hutan di BDH Karangmojo.</p> <p>Mei : Tersedianya bahan material dan peralatan kerja untuk pemeliharaan batas kawasan hutan; Terlaksananya koordinasi persiapan pelaksanaan pemeliharaan batas kawasan hutan pada tanggal 17 Mei 2022 di kantor BDH Kulonprogo; Tinjauan lapangan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Kulonprogo - Bantul pada tanggal 12 Mei 2022 terkait status lahan tanah</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pengganti kawasan hutan yang digunakan untuk pembangunan waduk Sermo; Tinjauan lapangan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Playen pada tanggal 23 Mei 2022 terkait penyelesaian tanah pengganti jembatan Bunder yang belum masuk kawasan hutan. Juni : Terlaksananya pemeliharaan batas kawasan hutan 16,2 Km di bulan Mei-Juni sehingga secara akumulasi sepanjang 438,2 km atau sebesar 85,68 % dari total batas kawasan hutan sepanjang 511,43 Km; Tinjauan lapangan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Kulonprogo - Bantul pada tanggal 30 Mei 2022 terkait permohonan akses jalan di Pedukuhan Selo Barat, Hargorejo, Kokap, Kulonprogo; Penyelesaian permasalahan tenurial mencapai 1.408,84 ha atau 99,58% dari total permasalahan seluas 1.414,73 ha; Persentase kawasan hutan tertata terata dihitung dari rerata persentase batas kawasan yang jelas dan persentase permasalahan tenurial yang terselesaikan dan pada tahun 2021 mencapai 90,37%. Juli : Terlaksana pemeliharaan batas kawasan hutan di RPH Sermo dan RPH Kokap Blok I dan II pada tanggal 4 -19 Juli 2022 sepanjang 11 Km; Tinjauan lapangan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Kulon Progo - Bantul pada tanggal 30 Juni 2022 terkait permohonan akses jalan di Pedukuhan Selo Barat, Hargorejo, Kokap, Kulon Progo; Rapat koordinasi terkait permohonan akses jalan di Pedukuhan Selo Barat, Hargorejo,
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kokap, Kulon progo tgl 11 Juli 2022.</p> <p>Agustus : Pemantauan batas kawasan hutan sudah selesai dilaksanakan; Terlaksana perjalanan dalam rangka evaluasi pelaksanaan pemeliharaan batas kawasan hutan di BDH Kulon Progo-Bantul pada tgl 22 agustus 2022; Terlaksana perjalanan dinas dalam rangka tinjauan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Panggang pada tgl 1 agustus 2022 terkait kesesuaian pemanfaatan kawasan hutan di RPH Bibal; Pengukuran kesesuaian penggunaan kawasan hutan di RPH Bibal pada tgl 4 -18 agustus 2022</p> <p>September : Konsolidasi batas kawasan hutan dengan lahan masyarakat di Blok Dalangan, RPH Pucanganom, BDH Panggang untuk menghindari munculnya potensi konflik tenurial kawasan hutan pada tanggal 5 - 9 September 2022; Pelaksanaan tinjauan lapangan permasalahan tenurial pada tanggal 14 September 2022 di RPH Kepek, BDH Playen terkait kesesuaian batas kawasan hutan di petak 89.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ketersediaan dan kondisi kendaraan dinas yang kurang memadai untuk pelaksanaan pekerjaan di lapangan. <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan kerjasama yg baik dengan masyarakat dan perangkat desa sehingga penyelesaian permasalahan tenurial dapat berjalan dengan kondusif dan memberikan solusi yang tepat. - Kesadaran masyarakat yg cukup baik sehingga permasalahan tenurial dapat diminimalkan. - Terdapat
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sisa anggaran belanja pengadaan sebesar Rp. 6.367.915
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.3	3.28.03.1.06.03	Pembudidayaan Hasil Hutan Bukan Kayu dengan tidak Mengurangi Fungsi Pokoknya	111.030.500	47,77	78,65	-30,88	52.262.000	47,07	52.061.358	46,89	0,18	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Produksi dan Pemasaran Hasil Hutan	1. Inventarisasi Potensi HHBK : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Pengawasan pengolahan HHBK : 0 laporan dari 1 laporan 3. Bimtek Pengelolaan usaha pemanfaatan hutan (DID) : 0 Lokasi dari 6 Lokasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Belum ada progres. April : Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan inventarisasi potensi HHBK meliputi daftar calon peserta, lokasi kegiatan, materi, waktu pelaksanaan, instruktur dan narasumber. Mei : Terlaksananya koordinasi untuk pemberdayaan penyuluh dan PKSM dalam rangka inventarisasi potensi HHBK. Juni : Terlaksananya bimtek inventarisasi potensi HHBK pada tgl 16 dan 17 juni dengan peserta penyuluh kehutanan dan narasumber dari KLHK Direktorat Pengendalian Usaha Pemanfaatan Hutan dan akademisi; Terlaksananya penyusunan petunjuk teknis pelaksanaan inventarisasi HHBK. Juli : Terlaksananya inventarisasi potensi HHBK di KTH yang sudah teregister dengan target 69 lokasi, bulan Juli sebanyak 35 lokasi. Agustus : Terlaksananya perjalanan dinas dalam rangka inventarisasi potensi HHBK sebanyak 35 kali di Kab. Kulon Progo, Kab. Bantul, Kab. Sleman dan Kab. Gunungkidul September : Terlaksananya koordinasi pengawasan pengolahan HHBK pada tgl 23 September 2022 Faktor Penghambat: - HHBK yang berasal dari hutan rakyat produksinya masih relatif kecil dan tersebar di beberapa wilayah. Faktor Pendukung: - Pengolahan HHBK dari kawasan
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																hutan selama ini telah berjalan dengan baik.
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.4	3.28.03.1.07.02	Pembinaan dan Pelaksanaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi <6000 m3/Tahun	73.195.000	93,40	94,38	-0,98	67.965.000	92,85	66.781.026	91,24	1,62	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Produksi dan Pemasaran Hasil Hutan	<ol style="list-style-type: none"> Monitoring dan Evaluasi Izin Usaha Industri Primer Hasil Hutan Kayu : 0 laporan dari 1 laporan Penyusunan Rencana Pemenuhan Bahan Baku Industri dengan Kapasitas Produksi : 1 dokumen dari 1 dokumen Bimbingan Teknis Sertifikasi Legalitas Kayu : 30 orang dari 30 orang Pembinaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi : 30 IPHHK dari 28 IPHHK Pengembangan Aplikasi Penatausahaan Hasil Hutan Kayu yang Berasal dari Hutan Rakyat : 1 aplikasi dari 1 aplikasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Pelaksanaan stock opname dalam rangka penyusunan RPBB.</p> <p>Februari : Pelaksanaan stock opname dalam rangka penyusunan RPBB dan Pembinaan Penatausahaan Hasil Hutan.</p> <p>Maret : Belum ada progres.</p> <p>April : Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan dokumen pengadaan pengembangan aplikasi penatausahaan hasil hutan kayu yang berasal dari hutan rakyat berupa penentuan spesifikasi teknis.</p> <p>Mei : Tersedianya ATK dalam rangka persiapan bimtek SLK.</p> <p>Juni : Terlaksananya monev Izin Usaha Industri Primer Hasil Hutan Kayu (IUIPHHK) sebanyak 10 ijin usaha; Terlaksananya koordinasi pelaksanaan bimtek sertifikasi legalitas kayu tgl 28 Juni 2022; Pembinaan pengolahan hasil hutan kayu dengan kapasitas produksi.</p> <p>Juli : Bimtek sertifikasi legalitas kayu tgl 25 Juli 2022 dengan narasumber dari anggota dewan dan KLHK, Jumlah peserta 30 dari pengelola hutan rakyat, IPHK, lembaga sertifikasi, TPT, pemegang ijin IUP; Pengembangan aplikasi penatausahaan hasil hutan pada HR sudah selesai. BAST tgl 18 Juli 2022 No.015/SSS/BAST/II/2022.</p> <p>Agustus : Tersedianya laporan bimtek sertifikasi legalitas kayu</p> <p>September : Koordinasi monev Izin Usaha Industri Primer Hasil Hutan Kayu tgl 28 September 2022; Penyusunan Laporan Akhir Bimtek Sertifikasi Legalitas Kayu; Penyusunan laporan Akhir Rencana Pemenuhan Bahan Baku</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Industri</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keterbatasan jumlah Tenaga Teknis Pengelolaan Hutan di PBPHH menyebabkan beberapa kegiatan usaha PBPHH tertunda. - Sertifikat Legalitas Kayu belum dapat menjamin peningkatan harga hasil hutan kayu. - Rencana Pemenuhan Bahan Baku Industri belum semuanya dilakukan secara online, sehingga memerlukan waktu yang lebih lama - Selisih anggaran s.d September dari adanya refocusing anggaran sebesar Rp 17.087.000,- namun belum ada pengesahan DPPA <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pinjam pakai Tenaga Teknis Pengelolaan Hutan menjadi solusi sementara dalam kegiatan usaha PBPHH. - Pelaksanaan bimtek berjalan lancar, diikuti 30 peserta sesuai target. Rencana mensyaratkan pengadaan barang yang wajib berSVLK merupakan daya tarik bagi pelaku usaha kehutanan. - Rencana Pemenuhan Bahan Baku Industri yang dilakukan secara online mempermudah dalam penyusunan RPBBI.
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29	66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.5	3.28.03.1.09.02	Sertifikasi Sumber Benih	58.670.000	80,59	80,59	0,00	47.135.500	80,34	47.090.025	80,26	0,08	Kab. Gunungkidul	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Sertifikasi Benih Kehutanan	1. Pemeliharaan Sumber Benih Unggul Kayu Putih : 1 unit dari 1 unit 2. Penilaian Kelayakan Calon Sumber Benih Tanaman Kehutanan : 4 lokasi dari 4 lokasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Rapat koordinasi dalam rangka persiapan pelaksanaan kegiatan tahun 2022 Februari : Terlaksananya rapat persiapan dalam rangka pembuatan juknis kegiatan, ROPK Fisik dan Keuangan, KAK. Maret : Tersedianya data rencana pelaksanaan kegiatan pemeliharaan sumber benih kayu putih; Tersedianya data calon lokasi yang akan dinilai kelayakan sumber benihnya April : Terlaksananya pemeliharaan sumber benih unggul kayu putih di RPH Menggoran seluas 5 ha melalui kegiatan; Telah dilakukan observasi calon sumber benih kemiri pada 2 lokasi di blok Sudimoro RPH Mangunan, Bantul dan blok Kayu Mas RPH Dlingo, Bantul Mei : Terlaksananya pemeliharaan sumber benih unggul kayu putih di Blok Sudimoro I Mangunan, BDH Kulon Progo-Bantul dan Blok Kayu Mas, RPH Dlingo meliputi pembersihan aksesibilitas, batas-batas sumber benih. Juni : Terlaksananya belanja jasa tenaga penanganan sarpras umum untuk pengawasan dan pemeliharaan sumber benih; Pelaksanaan deskripsi calon sumber benih pada 4 lokasi di Blok Sudimoro I RPH Mangunan BDH Kulon Progo-Bantul, Blok Kayu Mas RPH Dlingo BDH Kulon Progo-Bantul, RPH Mulo BDH Paliyan Gunungkidul dan RPH Wanalagi BDH Playen Gunungkidul dengan melakukan diameter, tinggi calon pohon induk dan penandaan calon pohon induk.
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Juli : Terlaksananya deskripsi pada 2 lokasi calon sumber benih, yaitu Calon Sumber Benih Mahoni di RPH Mulo, BDH Paliyan pada tgl 5 Juli 2022 dan RPH Wonolagi, BDH Playen Gunung Kidul pada tgl 8 Juli 2022; Koordinasi evaluasi hasil penilaian calon sumber benih tgl 13 Juli 2022.</p> <p>Agustus : Belanja jasa tenaga penanganan sarpras umum untuk pengawasan dan pemeliharaan sumber benih; Terlaksananya deskripsi pada 4 lokasi calon sumber benih, yaitu Calon Sumber Benih Mahoni di RPH Mulo, BDH Paliyan , RPH Wonolagi, BDH Playen Gunung Kidul, Blok Kayu Mas RPH Dlingo BDH Bantul dan Blok Sudimoro RPH Mangunan BDH Mangunan Bantul.</p> <p>September : Terlaksananya penilaian kelayakan calon sumber benih pada 4 lokasi dan telah dilakukan pemetaan calon sumber benih tersebut</p> <p>Faktor Penghambat: Banyak potensi sumber daya genetik yang belum dapat diidentifikasi yang sebenarnya layak menjadi sumber benih karena keterbatasan SDM yang mempunyai kompetensi sebagai penguji sumber benih</p> <p>Faktor Pendukung: Banyak potensi sumber daya genetik</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.6	3.28.03.1.09.04	Sertifikasi Mutu Bibit	16.177.500	74,71	74,71	0,00	12.065.500	74,58	11.827.822	73,11	1,47	Kab. Gunungkidul	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Sertifikasi Benih Kehutanan	1. Penilaian Kelayakan Bibit/ Benih yang sesuai dengan Standar Mutu : 0 batang dari 350000 batang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Persiapan pembuatan juknis kegiatan, ROPK Fisik dan Keuangan, KAK. Februari : Pembelian alat/bahan kegiatan kantor/ATK untuk kegiatan sertifikasi bibit. Maret : Pengadaan alat/bahan kegiatan sertifikasi bibit berupa mantel lapangan sebanyak 6 buah. Aril : Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan perencanaan pendampingan pembibitan kepada pengada/pengedar benih dan/atau bibit terdaftar; Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan sertifikasi bibit sebanyak 350.000 batang. Mei : Tersedianya perlengkapan untuk kegiatan sertifikasi dengan pembelian sepatu dan kaos lapangan Juni : Terlaksananya sertifikasi bibit bambu sebanyak 1.000 batang pada pengeda dan pengedar benih dan/atau bibit; Pembuatan leaflet petunjuk teknis sertifikasi mutu bibit sebanyak 200 eksemplar. Juli : Pembelian alat/bahan kegiatan kantor lainnya berupa sepatu dan kaos lapangan untuk mendukung kegiatan sertifikasi bibit; Koordinasi persiapan pelaksanaan sertifikasi pada tgl 6 Juli 2022. Agustus : Terlaksananya sertifikasi bibit kayu putih sebanyak 160.000 batang. September : Terlaksananya sertifikasi mutu bibit tanaman hutan sebanyak 5.300 batang di CV. Trisna Tani Jaya; Tersertifikasinya bibit tanaman hutan sebanyak 1.000 hutan pada CV Mandiri Jaya Pengasih Kulon Progo; Tersertifikasinya bibit
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tanaman hutan di persemaian Bunder sebanyak 8.088 bibit. Faktor Penghambat: Bibit yang telah disertifikasi masih cukup banyak yg belum memenuhi standar mjutu sehingga harus dilakukan sertifikasi ulang Faktor Pendukung: - Kesadaran pengada dan pengedar benih/bibit untuk melakukan sertifikasi terhadap bibit yang diedarkan meningkat
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.7	3.28.03.1.09.05	Pengawasan Peredaran Benih dan/atau Bibit	436.142.500	93,92	92,92	1,00	405.256.250	92,92	379.567.965	87,03	5,89	Kab. Gunungkidul	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Pengembangan Perbenihan	<p>1. Tersedianya Bibit Tanaman Kehutanan : 0 batang dari 350000 batang</p> <p>2. Pembinaan dan Pengawasan Pengada/ Pengedar Benih dan/ atau Bibit Tanaman Kehutanan : 10 orang dari 20 orang</p> <p>3. Pengawasan Peredaran Benih/ Bibit Tanaman Kehutanan : 4 kab dari 4 kab</p> <p>4. Pembinaan dan Pengawasan Sumber Benih Tanaman Kehutanan : 2 lokasi dari 4 lokasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terealisasinya pembuatan petunjuk teknis pembuatan bibit, Penunjukan Pekerja Kegiatan Perbenihan Tanaman Hutan, Permohonan Bantuan Bibit Tanaman Kehutanan.</p> <p>Februari : Terlaksananya pembabatan dan pembersihan lapangan; Terealisasinya Pembersihan dan pengemburan tanah; Pembuatan bedeng tabur dan bedeng saph; Penanaman dan penaburan benih.</p> <p>Maret : Tersedianya bahan pembuatan bibit tanaman kehutanan serta terlaksananya pemindahan bibit ke polybag.</p> <p>Aril : Terlaksananya pemindahan bibit kayu putih ke polibag sebanyak 265.856 batang, bibit sirsak sebanyak 1.600 batang dan stek jati 460 batang;</p> <p>Terlaksananya penyiraman dan pembersihan bawah tegakan bibit tanaman kehutanan;</p> <p>Terlaksana pembinaan terhadap 4 pengada/pengedar terkait dengan ketaatan untuk menyampaikan pelaporan bulanan dan perpanjangan izin untuk pengada/pengedar yang habis masa berlakunya; serta terlaksananya pembinaan kepada 2 pengelola sumber benih (mahoni dan jati) terkait dengan pemeliharaan bawah tegakan dan pengunduhan benih yang berlokasi di Kulon Progo dan Gunungkidul</p> <p>Mei : Terpeliharanya bibit tanaman kehutanan meliputi pemupukan, penyabutan dna penyapihan bibit, pengendalian OPT, penyiangan, penyiraman, seleksi dan penyulaman</p> <p>Juni : Terlaksananya pemupukan,</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pengendalian OPT, penyiangan dan penyiraman terhadap 350.000 batang. Progress pembuatan bibit saat ini sudah dilakukan penyapihan; Terlaksananya penyiraman kebun pangkas jati seluas 1.000 m2;Terlaksananya seleksi dan penyulaman terhadap bibit yang mati/layu. Juli : Terlaksananya pemeliharaan bibit tanaman sebanyak 350.000 batang (penyiraman, pengendalian OPT, penyiangan, pemotongan akar, pengurangan daun dan penataan kembali) (tingginya lebih dari 40 cm dgn umur 6 bulan); Terlaksananya seleksi dan penyulaman bibit 87.500 batang yang terbagi menjadi 3 bulan yaitu Mei 27.500 batang, 27.500 batang, 32.500 batang; Terlaksana pengambilan benih jati dan perlakuan (pengunduhan dari sumber benih di petak 19 Tahura Bunder) benih jati sebanyak 2 kg; Terlaksanan penyiraman kebun pangkas jati seluas 1.000 m2. Agustus : Terlaksana pemeliharaan bibit tanaman sebanyak 350.000 batang (penyiraman, pemotongan akar, pengurangan daun dan penataan kembali); Terlaksana pengambilan benih kayu putih sebanyak 3 kg seluas 0,8 ha di RPH Menggoro, BDH Paliyan, Gunungkidul; Terlaksananya penyiangan pendangiran dan penyiraman kebun pangkas jati seluas 1.000 m2; Terlaksananya pemindahan bibit ke polybag; Terlaksananya pembabatan dan pembersihan bawah tegakan; Terlaksananya pembuatan stek pucuk jati, dan pule; Terlaksananya pengisian polybag, penyapihan bibit, pengambilan
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>benih kayu putih, jati, penyiangan, pendangiran dan penyiraman; Terlaksananya perjalanan evaluasi pengelolaan kebun pangkas jati dan pemeliharaan bedeng saphi; Terlaksananya pemupukan, pengendalian OPT, penyiraman; Terlaksananya pengambilan benih jati dan perlakuan benih jati sebanyak 2 kg.</p> <p>September : Terlaksananya pemeliharaan bibit tanaman sebanyak 350.000 batang (penyiraman, penyiapan bibit siap salur, seleksi dan penyulaman), HOK Rp. 9.660.000;</p> <p>Terlaksananya penyiraman kebun pangkas jati seluas 1000m2, HOK Rp. 700.000; Terlaksananya rapat tersedianya tersedianya bibit tanaman hutan, Rp. 150.000, ;</p> <p>Perjalanan dinas evaluasi pengelolaan kebun pangkas pule di Gading, Playen, Gunungkidul Tgl. 07 September 2022;</p> <p>Terlaksananya pendataan stock bibit pada 6 pengada pengedar benih/bibit tanaman hutan di wilayah DIY; Terlaksananya pengambilan benih jati dan perlakuan benih jati sebanyak 2 kg; Terlaksananya pengambilan benih kayu putih sebanyak 3 kg seluas 0,8 ha di RPH. Menggoro, BDH Paliyan, GK; Terlaksananya pengisian polybag, penyapihan bibit, pengambilan benih kayu putih, jati, penyiangan, pendangiran dan penyiraman.;</p> <p>Perjalanan dinas evaluasi pengelolaan sumber benih jati di Gading, Playen, Gunungkidul ;</p> <p>Terlaksananya penyiangan, pendangiran kebun pangkas jati seluas 1000m2, HOK ;</p> <p>Terlaksananya pemupukan, pengendalian OPT, penyiraman"</p> <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																- Pohon perindang yang berada di sekitar area stek pucuk, akar dari pohon perindang mengganggu pertumbuhan stek pucuk yg akar masuk ke polybag - Masih ada pengada pengedar bibit yang laporannya tidak lengkap Faktor Pendukung: - Lokasi persemaian jauh dari gangguan binatang liar - Adanya peningkatan laporan pengada pengedar terkait data stock bibit melalui online - Terdapat sisa anggaran belanja pengadaan sebesar Rp. 25.688.285
11	3.28.04	PROGRAM KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM HAYATI DAN EKOSISTEMNYA	548.008.000	38,36	86,99	-48,63	207.257.000	37,82	205.817.677	37,56	0,26					
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.1	3.28.04.1.01.01	Pencegahan, Penanggulangan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan TAHURA	401.240.000	23,68	90,10	-66,42	93.402.000	23,28	92.420.227	23,03	0,24	Kab. Gunungkidul	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Pemanfaatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengamanan kawasan : 9 bulan dari 12 bulan 2. Pembersihan lahan bawah tegakan : 2 ha dari 2 ha 3. Pembuatan sekat bakar : 2 ha dari 2 ha 4. Pemeliharaan tegakan rawan bencana : 10 pohon dari 10 pohon 5. Penandaan Batas Kawasan Blok Tradisional melalui Penanaman Vegetasi (DID) : 0 Ha dari 1.1 Ha 6. Penyelamatan anakan alam : 1000 batang dari 1000 batang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Pelaksanaan koordinasi internal dan terlaksananya pengamanan kawasan</p> <p>Februari : Tersedianya bahan kerja kegiatan kantor untuk pemeliharaan tegakan rawan bencana, pengamanan kawasan, dan penyelamatan anakan alam;</p> <p>Terlaksananya pengecekan tegakan dan lokasi pemangkasan tegakan rawan bencana; serta Pelaksanaan koordinasi internal, terlaksananya pengamanan kawasan oleh MMP, dan tersedianya buku saku.</p> <p>Maret : Terlaksananya kegiatan pemeliharaan tegakan rawan bencana; Terlaksananya pemeliharaan T+1 dan penandaan anakan alam; serta Terlaksananya pengamanan kawasan oleh MMP.</p> <p>April : Terlaksana koordinasi internal dalam rangka persiapan pengamanan kawasan di kawasan Tahura Bunder berupa : penentuan lokasi, waktu pelaksanaan dan personil; Terlaksananya pengamanan kawasan oleh Masyarakat Mitra Polhut (MMP) meliputi patroli dan kegiatan pemberdayaan masyarakat; Tersedianya kaos lapangan dalam rangka pembersihan lahan bawah tegakan; Terlaksananya pembuatan sekat bakar di area yang rawan seluas 0,5 Ha dari target 2 Ha yang berlokasi di resort 3 Tahura Bunder; kegiatan penyelamatan anakan alam penambah koleksi telah selesai dilaksanakan dengan penandaan anakan alam sebanyak 1.000 batang untuk 20 jenis tanaman.</p> <p>Mei : Terlaksananya kegiatan pengamanan kawasan di</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kawasan Tahura Bunder meliputi pelatihan pengamanan hutan; Tersedianya buku perundangan; Terlaksananya pemeliharaan sekat bakar di area yang rawan; Tersusunnya laporan kegiatan pemeliharaan tegakan rawan bencana; Tersusunnya laporan kegiatan penyelamatan anakan alam.</p> <p>Juni : Terlaksananya pengamanan kawasan oleh MMP 1 kali bulan Juni; Terlaksananya patroli pengamanan kawasan 1 kali bulan Juni; Terlaksananya lembur pengamanan kawasan s/d juni; Terlaksananya pembuatan sekat bakar 1 ha pada bulan april dan Juni; Terpeliharanya sekat bakar 2ha di blok dodogan.</p> <p>Juli : Pelaksanaan koordinasi internal kegiatan pengamanan kawasan sebanyak 1 kali di bulan Juli, 4 kali s/d Juli; Terlaksananya pengamanan kawasan oleh MMP 1 kali bulan Juli, 7 kali s/d Juli; Terlaksananya patroli pengamanan kawasan 1 kali bulan juli, 5 kali s/d Juli; Terlaksananya lembur pengamanan kawasan s/d Juli; Terlaksananya pembersihan lahan bawah tegakan 1 ha bulan Juli. Kegiatan sudah selesai dilaksanakan (2 Ha di bulan Apil dan Juli); Terlaksananya persiapan pembuatan sekat bakar; Pelaksanaan koordinasi internal kegiatan pembuatan sekat bakar sebanyak 1 kali bulan Juli, 2 kali s/d Juli; Terlaksananya pembuatan sekat bakar 1,5 Ha pada bulan April, Juni dan Juli.</p> <p>Agustus : Terlaksana lembur pengamanan kawasan di kawasan Tahura Bunder bulan Agustus; Terlaksana patroli pengamanan kawasan sebanyak 1 kali pada tgl 4 agustus 2022;</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Terlaksana pengamanan kawasan oleh MMP sebanyak 1 kali pada tgl 15 agustus 2022; Terlaksana pembuatan sekat bakar seluas 0,5 Ha. Sampai dengan agustus sudah terealisasi 2 Ha.</p> <p>September : Terlaksananya lembur pengamanan kawasan bulan januari s/d september; Pelaksanaan koordinasi internal 1 kali bulan september, 5 kali s/d september; Terlaksananya patroli pengamanan kawasan 1 kali bulan september, 7 kali s/d september; Terlaksananya pengamanan kawasan oleh MMP 1 kali bulan september, 9 kali s/d september; Pelaksanaan evaluasi 1 kali bulan september; Tersedianya sarpras : jilid dan penggandaan; Pelaksanaan evaluasi 1 kali bulan september</p> <p>Faktor Penghambat: - Adanya oknum penjual belalang yang masuk kawasan mencari rumput/pakan ternak - Sebagian kontur ada yang curam</p> <p>Faktor Pendukung: - Terlatihnya petugas lapangan dalam pengamanan kawasan - Keterampilan masyarakat dalam pembuatan sekat bakar"</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.2	3.28.04.1.01.06	Pemanfaatan Jasa Lingkungan TAHURA Provinsi	146.768.000	78,50	78,50	0,00	113.855.000	77,57	113.397.450	77,26	0,31	Kab. Gunungkidul	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Pemanfaatan	<p>1. Pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat dalam pengelolaan Tahura : 7 kali dari 7 kali</p> <p>2. Laporan RKL RPL Tahura : 1 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>3. Penyediaan pakan, perawatan kesehatan satwa koleksi : 9 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Pelaksanaan koordinasi internal dan tersedianya pakan rusa untuk Bulan Januari</p> <p>Februari : Pelaksanaan koordinasi internal; Terlaksananya persiapan kegiatan pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat dalam pengelolaan TAHURA; dan tersedianya bahan kerja kegiatan kantor, tersedianya pakan rusa untuk bulan Januari-Februari, serta terbayarnya honor petugas kandang bulan Februari.</p> <p>Maret : Terlaksananya koordinasi internal dan tersedianya bahan kerja kegiatan kantor; Terlaksananya pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat dalam pengelolaan TAHURA; Tersedianya pakan rusa untuk bulan Januari-Maret, terbayarnya honor petugas kandang bulan Maret, serta terlaksananya pemeriksaan hewan.</p> <p>April : Terlaksananya pertemuan kelompok dalam rangka pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat dalam pengelolaan Tahura sebanyak 2 kali dari target 7 kali kepada KTH Ngudi Makmur dan Ngudi Rukun, Jatimulyo, Dlingo, Bantul; Pembelian pakan rusa pada bulan april untuk 12 ekor rusa dan pemeriksaan rutin oleh dokter hewan sebagai upaya menjaga kesehatan rusa; Proses pembuatan dokumen penunjukan pekerjaan penyusunan dokumen RKL RPL Tahuran Bunder.</p> <p>Mei : Terlaksananya pembinaan kelompok dan tersampainya informasi tentang peran serta masyarakat dalam pengelolaan Tahura Bunder kepada 3</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kelompok dari target 7 kelompok; Dokumen RKL RPL dalam proses penyusunan oleh pihak ketiga; Pembelian pakan rusa pada bulan mei untuk 12 ekor rusa.</p> <p>Juni : Terlaksananya pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat 1 kali bulan Juni; Tersusunnya laporan RKL RPL Tahura Bunder semester pertama; Tersedianya pakan rusa berupa polar dan rumput bulan Juni; Terbayarnya honor petugas kandang bulan Juni; Terlaksananya pemeriksaan hewan 2 kali bulan Maret dan Juni.</p> <p>Juli : Terlaksananya pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat 1 kali bulan Juli, 5 kali s/d bulan Juli; Tersedianya pakan rusa berupa polar dan rumput bulan Januari - Juli; Terbayarnya honor petugas kandang bulan Januari - Juli.</p> <p>Agustus : Terlaksana sosialisasi pembinaan masyarakat terkait pengelolaan Tahura Bunder di Pendopo Lembah Walet, Rest Area Dodogan diikuti oleh KTH Ngudi Rukun pada tgl 10 agustus 2022; Terbayarnya honor petugas kandang rusa bulan Agustus; Tersedianya pakan rusa berupa polar dan rumput di bulan Agustus.</p> <p>September : Terlaksananya pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat 1 kali bulan september, 7 kali s/d bulan september; Tersedianya pakan rusa berupa polar dan rumput bulan januari-september; Terbayarnya honor petugas kandang bulan januari-agustus; Pemeriksaan hewan 3 kali bulan maret, juni dan september</p> <p>Faktor Penghambat: - Daya tangkap peserta dalam</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															menerima materi pendampingan berbeda-beda Faktor Pendukung: - Pemateri memberikan kesempatan sesi tanya jawab kepada peserta
12	3.28.05	PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN, PENYULUHAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI BIDANG KEHUTANAN	1.475.043.000	21,67	22,37	-0,70	224.162.500	15,20	222.882.280	15,11	0,09				
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
12.1	3.28.05.1.01.01	Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi Penyuluh Kehutanan dan SDM Bidang Kehutanan	118.570.000	82,96	82,96	0,00	95.302.500	80,38	94.426.595	79,64	0,74	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	1. Programa Penyuluhan Kehutanan : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Belum ada progres. Februari : Belum ada progres. Maret : Belum ada progres. April : Terselenggarakannya Kegiatan Programa Penyuluhan Kehutanan dengan hasil tersedia draft program penyuluhan; Terlaksananya rapat dalam rangka persiapan bimtek PKSM meliputi daftar calon peserta, lokasi kegiatan, materi, waktu pelaksanaan, instruktur dan narasumber. Mei : Terlaksananya Bimbingan Teknis Penyuluh Kehutanan Swadaya Masyarakat (PKSM) Tgl. 23 s/d 25 Mei 2022 di Balkondes Sentolo, Sentolo Lor, Sentolo, Kulon Progo dengan jumlah peserta 30 orang. Juni : Terlaksananya Bimtek Peningkatan SDM Penyuluh Kehutanan di Aula Jati DLHK DIY dan Tahura Bunder Gunungkidul Pada Tanggal 20 dan 21 Juni 2022; Terlaksananya rapat dalam rangka fasilitasi penyuluh tgl 17 juni 2022; Terlaksananya rapat program penyuluh kehutanan tgl 22 juni. Juli : Terlaksana rakor penyuluh tingkat provinsi pada tgl 5 Juli 2022, dengan narasumber dari Kepala TNGM; Terlaksana bimtek peningkatan SDM penyuluh tgl 19 & 20 Juli 2022. Narasumber dari BRIN; Rapat fasilitasi penyuluh kehutanan tgl 15 Juli 2022; Rapat program penyuluh tgl 22 Juli 2022. Agustus : Terlaksana rapat fasilitasi penyuluh kehutanan DLHK DIY di Aula D/Adipura DLHK DIY tgl 24 agustus 2022; Terlaksana koordinasi PKSM Kab. Gunungkidul di KTH Tani Rejo, Kepil,
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Mulo,Wonosari,Gunungkidul Tgl.11 dan 15 Agustus 2022. September : Pelatihan KTH oleh PKSM dari tanggal 1 s/d 25 September 2022 di Kabupaten Gunungkidul</p> <p>Faktor Penghambat: Terbatasnya peronil SDM Penyuluh Kehutanan Swadaya Masyarakat (PKSM)</p> <p>Faktor Pendukung: - KTH yang didampingi dekat dengan Penyuluh Kehutanan Swadaya Masyarakat (PKSM)</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
12.2	3.28.05.1.01.02	Penguatan dan Pendampingan Kelembagaan Kelompok Tani Hutan**	1.356.473.000	16,31	17,07	-0,76	128.860.000	9,50	128.455.685	9,47	0,03	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	<p>1. Sarana dan Prasarana Alat Ekonomi Produktif (DAK) : 5 Kelompok dari 5 Kelompok</p> <p>2. Peningkatan Kelas KTH : 4 KTH dari 4 KTH</p> <p>3. Pembinaan dan Pendampingan KTH : 45 KTH dari 45 KTH</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada progres.</p> <p>Februari : Belum ada progres.</p> <p>Maret : Terlaksananya registasi Kelompok Tani Hutan melalui Peningkatan Kelas KTH di di KTH Sidodadi, Girisuko, Panggang, Gunungkidul dan KTH Bhakti Wana XII Giritiro, Purwosari, Gunungkidul.</p> <p>April : Terlaksananya persiapan Kegiatan Sarana dan Prasarana Alat Ekonomi Produktif (DAK) dengan proses pengadaan sampai pada tahan penyusunan KAK dan pemilihan metode pengadaan; Terlaksananya tapat koordinasi dalam rangka persiapan pelaksanaan kegiatan pelatihan peningkatan kelas KTH di KTH Tanirejo, Kepil, Mulo, Wonosari dan KTH Sido Rukun, Bulusari, Srimartani, Piyungan.</p> <p>Mei : Terlaksananya bimtek peningkatan kelas KTH sebanyak 4 KTH : 1.KTH Sidodadi, Temuireng, Girisuko, Panggang pada tanggal 22 s/d 24 Maret 2022. 2. KTH Bhaktiwana XII Nglekok,Giritirto,Purwosari, Gunungkidul. Tgl 22 Maret s/d 24 Maret 2022. 3. KTH Tani Rejo, Kepil,Mulo,Wonosari,Gunungkidul Tgl.10 s/d 12 Mei 2022. 4. KTH Sido Rukun, Bulusari, Srimartani, Piyungan, Bantul Tgl. 17 s/d 19 Mei 2022; Tersedianya kontrak pengadaan Sarana dan Prasarana Alat Ekonomi Produktif (motor roda 3) oleh CV. Kharisma Motor. Dokumen lelang untuk pengadaan saat ini masih dalam proses di ULP, direncanakan akan berkontrak pada tgl 17 Juni 2022. Juni : Terlaksananya FGD pokja percepatan perhutanan sosial tgl 23 juni 2022 dengan peserta penyuluh kegiatan dan bidang</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															teknis. Narasumber dari Balai PSKL Jabalnusra KLHK; Terlaksananya pembinaan KTH penerima bantuan alat sarpras KUP sebanyak 5 lokasi ; Terlaksananya kontrak sarpras KUP dengan pihak ke-3. Juli : Terlaksana bimtek pengelolaan KTH lokasi di rest area sekargama, Karangmojo (6 & 7 Juli 2022); wanawiyata widya karya mudo tomo, girimulyo, KP (11 & 12 Juli 2022); wana wiyata widya karya jati lestari, semanu, GK (13 & 14 Juli 2022); Instruktur bimtek dari PKSM, pelaku usaha, akademisi UGM; Terlaksana perjalanan dinas dalam rangka fasilitasi dan percepatan monev perhutanan sosial ke KTHKm Maju Makmur Semanu, GK; KTHKm Margomulyo 2, Panggang; Perjalanan dinas dalam rangka Identifikasi calon peserta pembinaan dan monev KTH ke BDH Panggang, BDH Playen, BDH Paliyan, BDH Karangmojo; Perjalanan dinas dalam rangka bimtek pengelolaan KTH; Terlaksana rapat persiapan pelaksanaan pembinaan dan pendampingan KTH tgl 4 Juli 2022; Terlaksana pembelian ATK dan kertas, penggandaan dan bahan cetak sebesar Rp. 1.444.254. Agustus : Terlaksana monitoring kegiatan penyuluhan ke Kelompok Tani Hutan (KTH), Di Nglegok, Giritirto, Purwosari, Gunungkidul Tgl.2 Agustus 2022; Terlaksana monitoring kegiatan penyuluhan di Pendopo Madu Bronto, Kepek, Playen, Gunungkidul Tgl.3 Agustus 2022; Terlaksana monitoring kegiatan penyuluhan di Mengger,Nglipar, Nglipar, Gunungkidul Tgl. 4 Agustus 2022; Tersalurnya
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Belanja Hibah Kegiatan Sarana dan Prasarana Alat Ekonomi Produktif (DAK) dengan BAST akan dilaksanakan di bulan september</p> <p>September : Pembinaan, Monitoring dan Evaluasi KTH pada tanggal 15 September 2022 di Balai Pertemuan Huntap Banjarsari, Kelurahan Glagaharjo, Kapanewon Cangkringan, Sleman</p> <p>Faktor Penghambat: Penyesuaian waktu antara instansi dan Kelompok Tani Hutan (KTH) sasaran</p> <p>Faktor Pendukung: - Bimtek sesuai dengan kebutuhan KTH sehingga tingkat antusias dan pertispasinya KTH tinggi"</p>
Jumlah			85.982.221.199	82,54	82,29		66.743.212.158	77,62	55.236.506.451	64,24						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS PARIWISATA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	18.635.779.750	74,04	80,17	-6,13	13.040.899.800	69,98	12.483.104.785	66,98	2,99				
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.04.03	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia*	2.259.093.850	83,51	91,50	-7,99	1.445.893.100	64,00	1.096.898.285	48,55	15,45	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. DED Calon Kantor Dinas Pariwisata DIY Jl.Hos Cokroaminoto : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Pengelolaan Eks Hotel Mutiara 2 : 0 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. Pengelolaan Gedung Jl. Hos Cokroaminoto 221 : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. Kajian Penilaian Aset eks Hotel Mutiara 2 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Perbaikan Interior dan Eksterior Gedung TIC Malioboro : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. DED Calon Kantor Dinas Pariwisata DIY Jl.Hos Cokroaminoto : 1 dokumen DED calon kantor Dinas Pariwisata DIY di Jalan HOS Cokroaminoto no. 221 telah selesai disusun melalui penyedia jasa CV. Cahaya Bumi Maya. Nilai kontrak adalah Rp. 97.597.500. Pembayaran kepada penyedia jasa telah dilakukan</p> <p>2. Kajian Penilaian Aset eks Hotel Mutiara 2 : 1 dokumen - akan dilaksanakan di bulan Oktober (aliran kas sudah digeser ke bulan November) karena hotel Mutiara 2 digiunakan sebagai shelter Covid-19. Pada saat ini sedang dilakukan tahapan mencari penyedia jasa yang kompeten.</p> <p>3. Pengelolaan Eks Hotel Mutiara 2 : 1 Tahun Terlaksananya pengelolaan dan pemeliharaan hotel Mutiara sampai dengan bulan September 2022 meliputi</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyediaan tenaga keamanan hotel sebanyak 12 orang melalui penyedia jasa PT Wardani Dian Mandiri, - pembayaran tagihan listrik, - pembayaran tagihan PDAM, - penyediaan alat/bahan kebersihan hotel, - perbaikan pompa air, - perbaikan genset - pekerjaan perbaikan sarana prasarana Hotel Mutiara sudah dalam tahapan survei kerusakan fasilitas hotel, penyusunan RAB perbaikan &
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pekerjaan persiapan (aliran kas bulan Oktober)</p> <p>4. Pengelolaan Gedung Jl. Hos Cokroaminoto 221 : 1 tahun - kebutuhan listrik gedung HOS Cokroaminoto terpenuhi bulan Januari-September - jasa keamanan gedung HOS Cokroaminoto telah terpenuhi dari bulan Januari-September dengan personel sebanyak 2 orang melalui penyedia jasa PT. Wardani Dian Mandiri</p> <p>5. Perbaikan Interior dan Eksterior Gedung TIC Nalioboro Perbaikan interior dan eksterior TIC Nalioboro telah selesai dilaksanakan melalui penyedia jasa CV. Talenta Tirta Agung dengan SPK nomor 027/06360 tanggal 29 Agustus 2022 dengan nilai kontrak sebesar Rp 198.550.000. Pekerjaan perbaikan ini meliputi pekerjaan perbaikan plafon, penataan pencahayaan, penataan jaringan listrik, perbaikan dekorasi dinding, pembuatan meja pelayanan (custom) & pengecatan dinding luar. telah dilakukan proses pencairan pembayaran kepada penyedia jasa. Faktor Penghambat: - Terdapat efisiensi dari belanja listrik di Hotel Mutiara dan gedung HOS Cokroaminoto Faktor Pendukung: - penggunaan hotel Mutiara sebagai fasilitas isoter menyebabkan Pemda DIY memperoleh dukungan</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dalam perbaikan sarana prasarana pendukung operasional hotel. - penyedia jasa penyusunan DED gedung HOS Cokroaminoto 221 telah berpengalaman dalam penyusunan DED perkantoran - penyedia jasa perbaikan TIC Malioboro telah berpengalaman melaksanakan pekerjaan rehab di instansi pemerintah - penyedia jasa rehab gedung Mutiara 2 sudah berpengalaman mengerjakan pekerjaan konstruksi di instansi pemerintah
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.22.08.1.08.02	Pengembangan Atraksi Wisata Budaya*	12.401.119.900	69,14	77,00	-7,86	8.365.677.700	67,46	8.202.113.000	66,14	1,32	DIY	Bidang Destinasi Wisata - Seksi Pengelolaan Obyek dan Daya Tarik Wisata	1. Event Skala Lokal:Atraksi wisata budaya di kawasan strategis 72 kali,Atraksi Wisata budaya Prajurit Puro PA 8 kali,Pentas Kesenian di TIC Malioboro Stasiun Bandara 290 kali,Bergodo Jogo Malioboro 56 kali,Atraksi Kesenian 180 kali, Lomba Burung Derkuku Piala PA,Lomba Burung Derkuku Piala HB,Lomba Burung Perkutut Piala PA,Lomba Burung Perkutut Piala HB,Lomba Burung Berkicau Piala PA,Lomba Burung Berkicau Piala HB,Lomba Jemparingan Piala PA,Lomba Jemparingan Piala HB,Sound of Destination,Lomba Pacuan Kuda Piala HB : 7 event dari 15 event 2. Music Video Plesiran Jogja : 5 Music Video dari 5 Music Video 3. Pembinaan dan Pendampingan Dimas Diajeng (1 kali dan 3 lokasi) : 0 tahun dari 1 tahun 4. Indonesia Frankfurt Festival (IFF) : 1 event dari 1 event 5. BKK Desa Mandiri Budaya : 5 desa dari 5 desa 6. Masterplan Desa Mandiri Budaya : 2	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Bakti Saka Pariwisata : 2 kali, sudah dilaksanakan 1 kali Rencana pelaksanaan bulan Mei dan Desember 2022 Tahapan yang sudah dilaksanakan: - Sudah dilaksanakan 2 kali, Bakti Saka libur Lebaran/Idul Fitri (tahap 1) tanggal 4 dan 5 Mei 2022, anggaran yang sudah dikeluarkan adalah bahan cetak, souvenir, pakaian olahraga, belanja media masss / surat kabar, belanja perjalanan dinas atau uang transport 2. BKK Desa Mandiri Budaya : 5 desa Kegiatan monev DMB dilaksanakan sepanjang tahun, pada TW II ini sudah dilaksanakan monev pada: 1.18 April 2022 di Bejiharjo, Karangmojo, Gunung Kidul 2. 20 April 2022 di Pagerharjo, Samigaluh, Kulon Progo 3. 21 April 2022 di Jatimulyo, Girimulyo, Kulon Progo 4. 25 April 2022 di Glagah, Temon, Kulon Progo 5. 27 April 2022 di Hargomulyo, Kokap, Kulon Progo Monev bulan Juli 2022: 1. 22 Juli 2022 di Bejiharjo, Karangmojo, Gunung Kidul 2. 18 Juli 2022 di Hargomulyo, Kokap, Kulonprogo 3. 20 Juli 2022 di Jatimulyo, Girimulyo, Kulonprogo 4. 21 Juli 2022 di Pagerharjo, Samigaluh, Kulonprogo 5. 26 Juli 2022 di Glagah,
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														dokumen dari 2 dokumen 7. Masterplan Purwobinangun, Pakem, Sleman : 0 dokumen dari 1 dokumen 8. Asean Tourism Forum (ATF) : 0 event dari 1 event 9. BKK Rintisan Desa Mandiri Budaya : 11 desa dari 11 desa 10. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya : 1 dokumen dari 1 dokumen 11. Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 event dari 0 event 12. Event Skala Nasional : Pekan Budaya Tionghoa Yogyakarta, Jogja Fashion Carnival, Tourism Photograph Hunting, Yogyakarta Symphony Orkestra, Jogja Tourism Day, Simfoni Keroncong Pelesir, Jogja Grand Fondo, Keroncong Kotagede, Ngayogjazz : 5 event dari 9 event 13. Management event : 7 kegiatan dari 7 kegiatan 14. Feasibility Study Hutan Keistimewaan Wana Boga Gunungkidul : 0 dokumen dari 1 dokumen 15. Event Skala Internasional : Jogja International Travel Mart : 1 event dari 1 event	Temon, Kulonprogo Anggaran yang digunakan berupa Mamin Rapat Rp 700.000,- ; Mamin Lapangan Rp 1.000.000,- ; Sewa Mobil Rp 4.000.000,- 3. BKK Rintisan Desa Mandiri Budaya : 11 desa Tahapan yang sudah dilaksanakan: - Rapat Koordinasi internal terkait pelaksanaan kegiatan - Survey dan pendampingan proses pengajuan BKK Rintisan DMB - Monev dilakukan berkala sampai dengan proses BKK TA 2022 selesai dilaksanakan dengan rincian sebagai berikut: 1. Sendangsari, Pajangan, Bantul : 7 Maret, 25 Mei, 17 Juni, 29 Agustus 2022 2. Widodomartani, Ngemplak, Sleman : 11 Maret, 20 Mei, 14 Juni, 12 Agustus 2022 3. Guwosari, Pajangan, Bantul : 14 Maret, 23 Mei, 13 Juni, 26 Agustus 2022 4. Ngestirejo, Tanjungsari, Gunungkidul : 15 Maret, 18 Mei, 22 Juni, 30 Agustus, 27 September 2022 5. Mulo, Wonosari, Gunungkidul : 16 Maret, 12 Mei, 15 Juni, 16 Agustus 2022 6. Bokoharjo, Prambanan, Sleman : 17 Maret, 24 Mei, 27 Juni, 25 Agustus, 29 September 2022 7. Wukirsari, Imogiri, Bantul : 21 Maret, 30 Mei, 28 Juni, 4 Agustus, 26 September 2022 8. Wonokerto, Turi, Sleman : 22 Maret, 29 Maret, 2 Juni, 9 Agustus, 28 September 2022
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														16. Bakti Saka Pariwisata : 1 kali dari 2 kali	<p>9. Mangunan, Dlingo, Bantul : 23 Maret, 17 Mei, 16 Juni, 10 Agustus, 01 September 2022</p> <p>10. Gayamharjo, Prambanan, Sleman : 24 Maret, 27 Mei, 24 Juni, 19 Agustus, 16 September 2022</p> <p>11. Katongan, Nglipar, Gunungkidul : 28 Maret, 19 Mei, 29 Juni, 31 Agustus, 20 September 2022</p> <p>4. Event Skala Internasional : Jogja International Travel Mart : 1 event Kegiatan dilaksanakan pada bulan September 2022 Tahap Persiapan : - Rapat Persiapan kegiatan di April, Juni dan Agustus 2022 Tahap Pelaksanaan : - Belanja ATK dan Pelaporan September 2022 - Pengadaan Goody Bag September 2022 - Pelaksanaan Welcome Diner JITM September 2022 - Pelaksanaan Dinner JITM September 2022 - Pembuatan Kaos Peserta dan Panitia September 2022 - Pembuata Kaos LO September 2022 Pembayaran Honor MC dan Pelaksana Lapangan September 2022 - Pelaksanaan Pentas Kesenian September 2022 - Pembayaran honor Pemandu Wisata September 2022 - Lunch City Tour September 2022 - Pembayaran Honor LO September 2022 - Dokumentasi Video dan Foto September 2022 - Sewa Bus September 2022 - Sewa Panggung September</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2022</p> <p>- Kegiatan JITM sudah selesai dilaksanakan pada tanggal 12-15 September 2022</p> <p>5. Event Skala Lokal :</p> <p>#Pelaksanaan Pentas Kesenian di TIC Malioboro TIC Stasiun dan TIC Bandara telah dilaksanakan sebanyak 191 kali pentas s.d. 30 September 2022 di 3 lokasi TIC & TIS dari rencana target kegiatan s.d. Desember sebanyak 290 kali pentas</p> <p># Atraksi wisata budaya di kawasan strategis sampai dengan Agustus terlaksana</p> <p>Tahap Persiapan :</p> <p>- Rapat Koordinasi dengan Pelaksana Lapangan kegiatan Atraksi Wisata Budaya di Kawasan Strategis pertama Tgl 10 Juni 2022</p> <p>- Rapat koordinasi ini melibatkan Pelaksana Lapangan dan Pelaku Wisata membahas pelaksanaan kegiatan berdasarkan Juknis yang berlaku Tgl 18 Juli 2022</p> <p>- Rapat progress ini melibatkan Pelaksana Lapangan dan Pelaku Wisata membahas progress Kegiatan yang berlaku Tgl 27 September 2022</p> <p>Tahap Pelaksanaan :</p> <p>Sampai dengan akhir Bulan September telah terlaksana 56 kegiatan terlaksana sebagai berikut :</p> <p>Paket Full 19 kali terlaksana 9 kali</p> <p>Live 15 terlaksana 11 kali</p> <p>Kaset 33 terlaksana 33 kali</p> <p>Paket Pagelaran Wayang Kulit 5 terlaksana 3 kali</p> <p># Atraksi Wisata budaya Prajurit Puro PA terlaksana 5</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kali sampai Agustus</p> <p>1 Atraksi Wisata Budaya Pergantian Prajurit Pura Pakualaman , Atraksi Kesenian Tari Pudyastuti, Tari Putri Retnaningsih, Jathilan Diponegaran, Sanggar Puspowarno dan FKJB Bantul ,Kompleks Pura Pakualaman, 14Mei 2022</p> <p>2 Atraksi Wisata Budaya Pergantian Prajurit Pura Pakualaman , Atraksi Kesenian Jathilan Bala Mudho Satriyo, Atraksi Kesenian Tari Sekar Pudyastuti, Kompleks Pura Pakualaman, 18 Juni 2022</p> <p>3 Atraksi Wisata Budaya Kadipaten Pakualaman Pagelaran Wayang Kulit lakon "Semar Mbangun Karangkadempel" dalang Ki Dicky Yoga Mahendra dengan Soyta laras, Alun alun Sewandanan Pakualaman, 22 Juni 2022</p> <p>4 Atraksi Wisata Budaya Pergantian Prajurit Pura Pakualaman , Atraksi Kesenian Jathilan Turonggo Suro, Atraksi Kesenian Tari Mangastuti Sanggar Suko Budoyo, Kompleks Pura Pakualaman, 23 Juli 2022</p> <p>5. Atraksi Wisata Budaya Pergantian Prajurit Pura Pakualaman , Atraksi Kesenian Jathilan Turonggo Mudo Cindelas, Atraksi Kesenian Tari Pramudita Kompleks Pura Pakualaman, 27 Agustus 2022</p> <p># Bergodo Jogo Malioboro terlaksana 39 kali sampai Agustus Tahap Persiapan : - Rapat Koordinasi dengan</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Pelaksana Lapangan kegiatan Bergodo Jogo Malioboro Tgl 15 Maret 2022</p> <p>- Rapat koordinasi ini melibatkan koordinator Lapangan , Pementas Kegiatan /Kelompok Bergodo Jogo Tgl 15 Juli 2022</p> <p>- Rapat Evaluasi dengan Pelaksana Lapangan kegiatan Bergodo Jogo Malioboro Tgl 26 September 2022</p> <p>'Tahap Pelaksanaan : sampai dengan bulan September sudah dilaksanakan sebanyak 39 kali</p> <p>#Kegiatan Atraksi Kesenian 180 event , sudah terlaksana 135 kali sampai September</p> <p>Tahap Persiapan:</p> <p>- Rapat Koordinasi dengan Pelaksana kegiatan Atraksi Kesenian pembahasan Penyusunan Jadwal Kegiatan Tgl 13 April 2022</p> <p>- Rapat Koordinasi dengan Pelaksana kegiatan Atraksi Bulan Juli Tgl 4 Juli 2022</p> <p>- Rapat Koordinasi dengan Pelaksana kegiatan Atraksi Bulan Agustus Tgl 27 Juli 2022</p> <p>'Tahap Pelaksanaan : Kegiatan Atraksi Kesenian 180 kali mulai di laksanakan pada bulan April - November 2022 sampai dengan bulan September sudah terlaksana sebanyak 135 kali.</p> <p>Atraksi Kecil : (45)</p> <p>Atraksi Sedang (45)</p> <p>Atraksi Besar (45)</p> <p>#Lomba Burung Derkuku PA Pelaksanaan Lomba Seni Suara Derkuku Nasional Piala Adipati PA pada Minggu, 12</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Juni 2022 di Alun Alun Kidul Yogyakarta</p> <p>#Lomba Burung Perkutut PA Pelaksanaan Lomba Seni Suara Perkutut PA pada Minggu, 5 Juni 2022 di Alun Alun Kidul Yogyakarta.</p> <p>#Lomba Burung Derkuku HB Lomba Seni Suara Derkuku Nasional Piala Raja HB akan dilaksanakan pada Minggu, 11 September 2022 di Alun Alun Kidul Yogyakarta</p> <p># Lomba Seni Suara Burung Perkutut Piala Raja HB akan dilaksanakan pada hari Sabtu dan Minggu, tanggal 17 dan 18 September 2022 di Alun Alun Kidul Yogyakarta</p> <p>#Lomba Jemparingan PA Kegiatan Lomba Jemparingan Pelaksanaan 26 Juni 2022 di Lapangan Kopertis, Jetis, Yogyakarta. Penyelenggaraan lomba jemparingan ini Dinas Pariwisata DIY bekerja sama dengan Pura Pakualaman</p> <p>#Lomba Jemparingan HB Kegiatan Lomba Jemparingan sudah dilaksanakan pada tanggal 30 Juli 2022 di Kagungan Dalem Alun -Alun Kldul Karaton Ngayogyakarta Hadiningrat.</p> <p>Penyelenggaraan lomba jemparingan ini Dinas Pariwisata DIY bekerja sama dengan Paguyuban Jemparingan Mataram 'Astra Jantra'</p> <p>6. Event Skala Nasional : # Pelaksanaan : Event Pekan Budaya Tionghoa 2022, diselenggarakan pada 11-15 Februari 2022 secara virtual di kanal youtube visitingjogja, untuk lokasi offlinenya terbai menjadi 2 tempat , pertama</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>di Rumah Budaya Ketandan, Yogyakarta dan satunya di Perkumpulan Budi Abadi, Yogyakarta #Tourism Photograph Hunting</p> <p>- Rapat Persiapan telah dilaksanakan di Bulan Maret, tanggal 11 maret 2021</p> <p>- Publikasi Kegiatan dilaksanakan di Bulan April dan Pendaftaran Lomba Foto Online Tourism Photograph Hunting dilaksanakan 8 April 2022</p> <p>- Event telah dilaksanakan tanggal 8 April-14 Mei 2022 dengan beberapa agenda yaitu : Lomba Foto Online, Workshop Fotografi, Lomba Foto Offline dan Hunting Foto Konseptual.</p> <p># Event Yogyakarta Simphony Orkestra Sudah terlaksana : Persiapan : Rapat koordinasi persiapan pelaksanaan Event ini dilaksanakan 4 kali pertemuan dengan pembahasan teknis pelaksanaan, publikasi dan promosi kegiatan (pada tgl 10 Juni 2022, 16 Juni 2022, 21 Juni 2022 dan 24 Juni 2022) Pelaksanaan : Kegiatan dilaksanan Hari/Tgl : Minggu 26 Juni 2022 , Museum Bernteng Vredeburg, Yogyakarta secara offline dan nantinya akan di upload di kanal youtube visitingjogja.tv kegiatan terlaksana dengan tetap menerapkan protokol covid-19. Pelaporan : Kegiatan berjalan dengan baik , laporan kegiatan dalam tahap penyusunan. #Jogja Grand fondo</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kegiatan akan dilaksanakan pada tanggal 30 Oktober 2022</p> <p>Tahap Persiapan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Persiapan kegiatan di bulan Agustus dan September 2022 - Pengadaan Finisher Medal September 2022 - Pengadaan Backdrop, Spanduk, Goody Bag September 2022 - Pengadaan doorprize peserta September 2022 - Pengadaan kaos peserta dan panitia September 2022 <p>#Simfoni Keroncong Plesir Event Simfoni Keroncong Plesir Sudah terlaksana :</p> <p>Tahap Persiapan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Koordinasi Persiapan Kegiatan Sinfoni Keroncong Pelesir Vol. 6 2022, Tanggal 24 Agustus 2022 - Rapat Koordinasi Persiapan Kegiatan Sinfoni Keroncong Pelesir Vol. 6 2022, Tanggal 31 Agustus 2022 - Rapat Koordinasi Persiapan Kegiatan Sinfoni Keroncong Pelesir Vol. 6 2022, Tanggal 9 September 2022 - Rapat Evaluasi Kegiatan Sinfoni Keroncong Pelesir Vol. 6 2022, Tanggal 15 September 2022 <p>Tahap Pelaksanaan :</p> <p>Kegiatan dilaksanan Hari/Tgl : Sabtu 10 September 2022 , Panggung Terbuka Geosite Gunung Api Purba Nglanggeran Gunungkidu Yogyakarta secara offline dan nantinya akan di upload di kanal youtube visitingjogja.tv kegiatan terlaksana dengan tetap menerapkan protokol covid-19. Hadir memberikan</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sambutan ; Bapak Bupati Gunungkidul, Bapak Kadis Pariwisata DIY, event ini bentuk kerjasama Dispar DIY, Dispar Kab Gunungkidul dan Pengelola Destinasi Wisata Gn Api Purba Nglanggeran.</p> <p>(Efisiensi Anggaran pada Belanja Jasa EO : Rp. 200.000,- pembelian lewat Mbizz)</p> <p>#Jogja Tourism Day</p> <p>'- Rapat Persiapan JTD telah dilaksanakan pada tgl 19 Agustus dan 19 September 2022 di Ruang Rapat Kepala Dinas Pariwisata DIY.</p> <p>- Publikasi SKH Lokal akan diterbitkan oleh 2 media cetak setelah perayaan Jogja Tourism Day, live streaming visiting Jogja online di hari Selasa, 27 September 2022.</p> <p>- Event telah dilaksanakan tanggal 26-27 September 2022 di Aveon Hotel Yogyakarta (pres conference) dan Desa Wisata Pancoh, Turi, Kabupaten Sleman untuk pelepasan burung, penanaman bibit pohon, penyebaran benih ikan di embung Pancoh dan Sharing Session</p> <p>7. Management event : yang sudah dilaksanakan</p> <p>'- Kegiatan Launching COE (Calendar of Event) 2022 dilaksanakan pada 25 Februari 2022 di Hotel Eastparc Yogyakarta.</p> <p>- Cetak Calendar of Event Tahunan sudah dilaksanakan Bulan Februari sebanyak 1.000 eksemplar.</p> <p>- Cetak Calendar of Event Bulanan sudah dilaksanakan</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Cetak Calender Event Bulan Maret, April, Mei, Juni, Juli, Agustus dan September sebanyak 6300 eksemplar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jasa Buzzer (penggiat media sosial) lokal sudah dilaksanakan Bulan Januari-September sebanyak 9 kali - Sponsored Content Media Sosial sudah dilaksanakan Bulan Januari-Agustus sebanyak 9 kali - SPPD Dalam Daerah dilaksanakan Bulan Januari dan Februari. - Cetak X Banner dilaksanakan di Bulan April sebanyak 4 buah - Forkom Jejaring Medsos Visiting Jogja telah dilaksanakan 2 kali yaitu Bulan Mei dilaksanakan pada 19 Mei 2022 di Hotel Harper, Bulan Agustus dilaksanakan pada Bulan Agustus 18 Agustus 2022 di Hotel Cavinton - SPPD Luar Daerah ke Kementerian Pariwisata dilaksanakan di Bulan Juni (efisiensi biaya tiket pesawat 434.800,-) - Publikasi Portal Online dilaksanakan di Bulan Juni - Pembuatan Materi Konten Digitalisasi Informasi Pariwisata dilaksanakan di Bulan Juni (efisiensi hasil negosiasi pengadaan LS sebesar 350.000,-) - Coaching Clinic & Optimalisasi Publikasi dan Promosi Event telah dilaksanakan pada tanggal 12-13 Juli 2022 di Hotel Grand Tjokro - Pembuatan Cetak Baliho dilaksanakan Bulan September
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Rincian Rencana Kegiatan Management Event sebanyak 7 Kegiatan sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cetak Calendar Event Bulanan dan Tahunan (Februari – Desember) 2. Launching Calendar of Event (Februari) 3. Coaching Clinic (Juli) 4. Forkom Jejaring Medsos Visiting Jogja (Mei, Agustus, November) 5. Jasa Buzzer dan Sponsored Content (Januari-Desember) 6. Publikasi Portal Online (Juni) 7. Pembuatan Konten Digitalisasi Informasi Pariwisata (Juni) <p>Sampai dengan akhir Bulan Juni telah terlaksana 4 kegiatan terlaksana 100% dan 3 Kegiatan belum terlaksana 100% sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cetak Calendar Event Tahunan (Februari), Cetak Calendar event bulanan sudah dilaksanakan Cetak Calendar Event Bulan Maret dan April, masih akan dilaksanakan Cetak Calendar Event Bulan Mei-Desember) (Belum terlaksana 100%) 2. Launching Calendar of Event (Februari) (Telah terlaksana 100%) 3. Jasa Buzzer dan Sponsored Content (Januari-April) *Masih akan dilaksanakan Bulan Mei-Desember) (Belum terlaksana 100%) 4. Forkom Jejaring Medsos Visiting Jogja telah terlaksana 2 kali Bulan Mei dan Agustus (Masih akan dilaksanakan 1 kali di November) (Belum
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>terlaksana 100%)</p> <p>5. Publikasi Portal Online telah terlaksana di Bulan Juni (Telah Terlaksana 100%)</p> <p>6. Pembuatan Materi Konten Digitalisasi Informasi Pariwisata telah terlaksana di Bulan Juni (Telah Terlaksana 100%)</p> <p>7. Coaching Clinic dan Promosi Event telah terlaksana di Bulan Juli (Telah Terlaksana 100%)</p> <p>Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 event</p> <p>8. Masterplan Desa Mandiri Budaya : 2 dokumen Tahapan yang sudah dilaksanakan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Koordinasi internal terkait rencana penyusunan Masterplan - Survey Lapangan - Laporan Pendahuluan - Laporan Antara - Laporan Akhir <p>Pekerjaan sudah selesai</p> <p>9. Masterplan Rintisan Mandiri Budaya : 1 dokumen Tahapan yang sudah dilaksanakan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Koordinasi internal terkait rencana penyusunan Masterplan - Survey Lapangan - Laporan Pendahuluan - Laporan Antara - Laporan Akhir <p>Pekerjaan sudah selesai</p> <p>10. Music Video Plesiran Jogja : 5 Music Video SPK Pembuatan Music Video Plesiran Jogja Tanggal 22 April 2022 dengan jangka waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pelaksanaan pekerjaan 60 hari kalender , telah diselesaikan pekerjaan pada tanggal 20 Juni 2022 sebanyak 5 Video Musik</p> <p>11. Pembinaan dan Pendampingan Dimas Diajeng (1 kali dan 5 lokasi) : 1 tahun kegiatan Dimas Diajeng yang telah dilaksanakan:</p> <p>1. Sewa pakaian tradisional untuk kegiatan Dimas Diajeng bulan Juni 2022 Rp 500 ribu</p> <p>2. Perjalanan dinas dalam rangka koordinasi di Dinas Pariwisata Jawa Timur tanggal 28 â€” 29 Juli 2022, dengan SPPD Rp 10.980.000,-</p> <p>3. Sewa pakaian tradisional untuk kegiatan Dimas Diajeng bulan Agustus 2022 Rp 500 ribu</p> <p>4. Kegiatan Peningkatan SDM Dimas Diajeng 2 hari di Hotel Griya Persada, Kaliurang, Sleman tgl 23 dan 24 Agustus 2022 dan Pembinaan Pendampingan Dimas Diajeng ke Jawa Timur 3 hari tgl 26 s.d. 28 Agustus 2022 Rp 134.562.000,-</p> <p>Penghematan anggaran:</p> <p>a. Makan minum aktivitas lapangan, pagu Rp 12.800.000,-; realisasi Rp 11.840.000,-; Penghematan Rp 960.000,-</p> <p>b. Honorarium Narasumber, pagu Rp 9.200.000,-; realisasi Rp 9.000.000,-; Penghematan Rp 200.000,-</p> <p>c. Belanja Pembayaran pajak, bea, perizinan (tiket masuk obyek wisata TN Bromo) , pagu Rp 3.920.000,-; realisasi Rp 1.472.000,-; Penghematan Rp 2.448.000,-</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Total Penghematan Rp 3.608.000,-</p> <p>12. Feasibility Study Hutan Keistimewaan Wana Boga, Gunungkidul Persiapan KAK dan HPS. Kegiatan akan dilaksanakan pada Bulan Agustus 2022 Kontrak dilakukan pada tanggal 25 Agustus 2022. Survey akan dilaksanakan di awal September 2022 - Laporan Pendahuluan - Persiapan Laporan Antara</p> <p>13. Indonesia Frankrut Festival (IFF) Kegiatan dilaksanakan pada bulan September 2022 Tahap Persiapan : - Rapat Persiapan kegiatan di Juli dan Agustus 2022 - Belanja ATK Tahap Pelaksanaan : - SPPD kepengurusan Ijin ke Jakarta bulan September 2022 - Pembelian makanan tradisional September 2022 - Pembuatan Booklet September 2022 - Pengadaan Souvenir Batik September 2022 - Pengadaan Souvenir Selendang Batik September 2022 - Pembuatan Seragam Peserta September 2022 - Pembuatan Video Promosi September 2022 - Pelaksanaan Kegiatan IFF di tanggal 14-21 September 2022</p> <p>14. Masterplan Purwobinangun, Pakem Sleman Tahapan yang sudah</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dilaksanakan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Koordinasi internal terkait rencana penyusunan Masterplan - Survey Lapangan - Laporan Pendahuluan - Persiapan Laporan Antara <p>Faktor Penghambat: Dalam Persiapan Redesain Tahap II Danais, beberapa kegiatan akan diatur ulang jadwal kegiatannya terdapat efisiensi dari kegiatan PBTY</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	2.22.08.1.09.19	Peningkatan Lembaga Wisata Budaya*	3.975.566.000	83,93	83,60	0,33	3.229.329.000	81,23	3.184.093.500	80,09	1,14	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas - Seksi Kelembagaan Pariwisata	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Materi Uji : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Jumlah kemitraan yang dilakukan antara desa wisata dengan Stakeholder Terkait : 5 kemitraan dari 5 kemitraan 3. Pengelolaan Visitingjogj : 0 tahun dari 1 tahun 4. Pelatihan Pemandu Keistimewaan untuk pelaku pariwisata : 75 orang dari 75 orang 5. Refreshment Pemandu Wisata : 40 orang dari 120 orang 6. Peningkatan SDM Saka Pariwisata (4 angkatan @35 orang) : 140 orang dari 140 orang 7. Storytelling Destinasi Wisata : 0 paket dari 1 paket 8. Sertifikasi Pemandu Khusus Desa Wisata (Lokal) : 30 orang dari 30 orang 9. Penguatan Kelembagaan Pariwisata : 0 dokumen klasifikasi dari 1 dokumen klasifikasi 10. Sosialisasi CHSE Desa Wisata : 30 lokasi dari 60 lokasi 11. Pelatihan dan Sertifikasi SPA : 30 orang dari 30 orang 12. Pendampingan SDM dan Lembaga Wisata Budaya di Calon Desa Mandiri Budaya 2022 (Tahap Pengembangan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Peningkatan Lembaga Wisata Budaya Tahun Anggaran 2022</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Jumlah Kemitraan yang dilakukan antara desa wisata dan stakeholders pariwisata Dilakukan FGD pertama pada tanggal 6 Juni 2022 di Kampung Wisata Kali Gajah Wong. FGD pertama ini membahas dan mendiskusikan mengenai program dan gambaran teknis pelaksanaan Kemitraan antara Desa/Kampung Wisata dengan Perguruan Tinggi. Setelah diskusi selesai dilakukan, dilanjutkan pemasangan mitra dan diperoleh 5 Kemitraan sbb: <ol style="list-style-type: none"> 1. STIE Pariwisata API dengan Desa Ekowisata Pancoh 2. UGM dengan Desa Wisata Karangasem 3. UGM dengan Desa Wisata Kajii 4. UNY dengan Desa Wisata Widosari 5. USD dengan Desa Wisata Purwosari <p>Setelah dilakukan FGD pertama, selanjutnya dilakukan kunjungan lapangan yaitu kunjungan ke Desa/Kampung Wisata peserta kemitraan -FGD kedua dilaksanakan pada 21 Juni 2022 di Desa Wisata Kajii setelah kunjungan lapangan dilakukan. Pada FGD kedua ini membahas tentang program yang akan dilakukan selama 3 tahun kedepan serta draft PKS yang telah disusun oleh perguruan</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>) : 0 orang dari 150 orang</p> <p>13. Promosi Pariwisata melalui media elektronik : 60 kali dari 83 kali</p> <p>14. Publikasi di Airlines : 0 paket dari 1 paket</p> <p>15. Jumlah pokdarwis dan desa/kampung wisata yang meningkat kapasitasnya melalui Lomba desa/kampung wisata, pokdarwis dan homestay pada tahun 2022 : 25 pokdarwis dari 25 pokdarwis</p> <p>16. Pendataan SDM Desa/Kampung Wisata dan Kelembagaan Pokdarwis dan Desa/Kampung Wisata : 0 paket dari 1 paket</p> <p>17. Sertifikasi Pemandu Khusus Obyek Wisata (Lokal) : 40 orang dari 40 orang</p> <p>18. Pelatihan SDM dan Lembaga Wisata Budaya di calon Desa Mandiri Budaya 2022 : 150 orang dari 150 orang</p> <p>19. Pengelolaan Media Sosial / Penambahan jumlah follower media sosial dinas pariwisata (instagram, facebook, twitter, youtube channel) : 13674 Followers dari 22000 Followers</p>	tinggi.
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Rangkaian kegiatan lomba Pokdarwis, Desa/Kampung Wisata dan Homestay dimulai dengan pencermatan profil masing-masing peserta oleh tim juri lalu dilanjutkan melakukan kunjungan lapangan. Dalam kunjungan lapangan juri mendengarkan pemaparan dari pengelola terkait profil Pokdarwis, Desa/Kampung Wisata dan Homestay, dilanjutkan sesi tanya jawab dan kunjungan ke homestay dan salah satu daya tarik wisata.</p> <p>Pada akhir sesi presentasi tim juri akan memberikan saran/rekomendasi untuk pengelola desa/kampung wisata dan homestay terkait aspek-aspek apa saja yang perlu dipertahankan maupun ditingkatkan.</p> <p>Setelah proses penjurian selesai diseluruh lokasi maka akan dilakukan rapat penentuan pemenang oleh para juri.</p> <p>Kegiatan lomba desa/kampung wisata dan homestay ini dilaksanakan pada tanggal 9-23 Februari 2022 dan lomba pokdarwis pada tanggal 7-21 Maret 2022.</p> <p>Penyerahan penghargaan dilakukan pada tanggal 28 Maret 2022.</p> <p>3). Pelatihan dan Sertifikasi SPA : 30 orang Sudah selesai dilaksanakan pada tanggal 14 Maret sampai 18 Maret 2022, Sudah terverifikasi Tahap I</p> <p>4). Pelatihan Pemandu Keistimewaan untuk pelaku</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pariwisata : 75 orang Kegiatan sudah selesai dilaksanakan, waktunya maju dari rencana pelaksanaan bulan Mei-Juni, karena permintaan Kraton Yogyakarta agar dilaksanakan pada bulan Mei 2022. Pelatihan Angkatan 1 pada tanggal 10 - 12 Mei 2022, angkatan 2 pada tanggal 17 - 19 Mei 2022. Laporan pelaksanaan juga sudah selesai dikerjakan. Efisiensi Anggaran sebesar Rp 18.140.000,- dengan rincian sebagai berikut =</p> <p>1. Swab antigen di SIPD Rp 250 ribu sebanyak 84 orang total Rp 21 juta; Realisasi Rp 100 ribu untuk 75 orang, total Rp 7,5 juta. Ada efisiensi Rp 13.500.000,-</p> <p>2. Sewa meja kursi (mebel) Rp 240.000,-; sewa soundsystem Rp 1.200.000,-; sewa LCD Rp 800.000,-; sewa tempat Rp 2.400.000,- di Kraton Yogyakarta dan Kadipaten Pakualaman tidak digunakan, Total ada efisiensi Rp 4.640.000,-</p> <p>5). Pelatihan SDM dan Lembaga Wisata Budaya di calon Desa Mandiri Budaya 2022 : 150 orang Kegiatan Pelatihan SDM dan Lembaga Wisata Budaya di Calon Desa Mandiri Budaya 2021 sudah dilaksanakan pada:</p> <p>1. Tanggal 19 dan 20 Agustus 2022 di hotel Aveon Yogyakarta untuk peserta dari Kalurahan Girikerto dan Wedomartani</p> <p>2. Tanggal 30 dan 31 Agustus</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2022 di hotel Tara Yogyakarta untuk peserta dari Kalurahan Margodadi dan Pandowoharjo</p> <p>3. Tanggal 2 dan 3 September 2022 di hotel Cavinton Yogyakarta untuk peserta dari Kalurahan Tuksono dan Jatimulyo</p> <p>4. Tanggal 6 dan 7 September 2022 di hotel Grand Zuri Yogyakarta untuk peserta dari Kalurahan Giring dan Bangunjiwo</p> <p>5. Tanggal 14 dan 15 September 2022 di Ingkung Kalakijo Desa Wisata Kalakijo Pajangan, Bantul untuk peserta dari Kalurahan Glagah dan Hargomulyo Penghematan yang dilaksanakan yakni honor Narasumber dari pagu awal Rp 32 juta, realisasi Rp 31,5 juta; Penghematan Rp 500.000,-</p> <p>SPJ semuanya sudah selesai, laporan masih dikerjakan.</p> <p>6). Pendampingan SDM dan Lembaga Wisata Budaya di Calon Desa Mandiri Budaya 2022 (Tahap Pengembangan) : 150 orang Rencana Pelaksanaan Bulan Okt sampai November 2022</p> <p>7). Pendataan SDM Desa/Kampung Wisata dan Kelembagaan Pokdarwis dan Desa/Kampung Wisata : 1 paket Rencana Bulan November sampai Desember 2022</p> <p>8). Pengelolaan Media Sosial / Penambahan jumlah follower media sosial dinas pariwisata (instagram, facebook, twitter,</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>youtube channel) : 22000 Followers</p> <p>'- Jasa Buzzer (penggiat media sosial) lokal sudah dilaksanakan Bulan Maret, April, Mei, Juni, Juli, Agustus dan September sebanyak 8 kali</p> <p>- Sponsored Content Media Sosial sudah dilaksanakan Bulan Maret, April, Mei, Juni, Juli, Agustus dan September sebanyak 8 kali</p> <p>- Publikasi Radio sudah dilaksanakan Bulan Maret, April, Mei, Juni, Juli, Agustus dan September sebanyak 8 tayang/spot</p> <p>9). Peningkatan SDM Saka Pariwisata (4 angkatan @35 orang) : 140 orang</p> <p>Kegiatan Peningkatan SDM Saka Pariwisata yang dilaksanakan pada bulan Juli 2022 diikuti sebanyak 140 orang peserta dibagi dalam 2 kegiatan besar, yakni Pelatihan Kuliner dan Pelatihan Kepemanduan untuk Saka Pariwisata. Tiap Pelatihan, baik Kuliner dan Kepemanduan diikuti oleh 35 orang agar sesuai protokol kesehatan.</p> <p>Berikut ini pelaksanaan kegiatan Peningkatan SDM Saka Pariwisata</p> <p>Pelatihan Kuliner</p> <p>Angkatan 1 tanggal 4 â€" 5 Juli 2022, lokasi di Kopi WestProg, Desa Wisata Dekso, Kalurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang, Kulon Progo</p> <p>Angkatan 2 tanggal 6 â€" 7 Juli 2022, lokasi di Kampung Emas, Desa Wisata Putat,</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kalurahan Putat, Kapanewon Patuk, Gunungkidul</p> <p>Pelatihan Kepemanduan Angkatan 1 tanggal 12, 13, 15 Juli 2022, lokasi di Hotel Tara Yogyakarta dan Desa Wisata Nglanggeran Gunungkidul Angkatan 2 tanggal 14, 15, 16 Juli 2022, lokasi di Hotel Aveon Yogyakarta dan Desa Wisata Tinalah Kulon Progo</p> <p>10). Promosi Pariwisata melalui media elektronik : 60 kali, sudah dilaksanakan 53 kali '- Jasa Buzzer (penggiat media sosial) lokal sudah dilaksanakan Bulan Maret, April, Mei, Juni, Juli, Agustus dan September sebanyak 8 kali - Sponsored Content Media Sosial sudah dilaksanakan Bulan Maret, April, Mei, Juni, Juli, Agustus dan September sebanyak 8 kali - Publikasi Radio sudah dilaksanakan Bulan Maret, April, Mei, Juni, Juli, Agustus dan September sebanyak 8 tayang/spot</p> <p>11). Publikasi di Airlines : 1 paket - PERSIAPAN - Rapat persiapan sudah dilakukan tanggal 08 maret 2022 Rapat koordinasi awal Visiting Jogja di Publikasi Airlines. - Rapat Evaluasi penawaran Promosi "Visitingjogja" Melalui Publikasi Airlines - Rapat pembahasan desain Branding Cover seat Publikasi Airlines . '- PELAKSANAAN</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Untuk pelaksanaan kegiatan ini sudah melalui proses pengadaan langsung yang dilakukan mulai tanggal 24 Maret dengan melakukan survey harga pasar dan penawaran pekerjaan kepada rekanan di mulai tanggal 04 april 2022. Penetapan pemenang pada tanggal 08 April 2022, pekerjaan pemasangan publikasi di Head Cover / Kursi Sandaran Kepala di interior Pesawat Airasia sesuai dengan dokumen kontrak yang ditandatangani tanggal 11 April 2022 akan dimulai tanggal 28 April 2022 sampai dengan 27 Juli 2022.</p> <p>12). Sertifikasi Pemandu Khusus Desa Wisata (Lokal) : 30 orang sudah dilaksanakan pada tanggal 11 April 2022</p> <p>13). Sertifikasi Pemandu Khusus Obyek Wisata (Lokal) : 40 orang sudah dilaksanakan pada tanggal 10 April 2022 di hotel Grand Kangen Yogyakarta bekerjasama dengan LSP PARSI</p> <p>14). Sosialisasi CHSE Desa Wisata : 60 lokasi Persiapan : Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan Sosialisasi CHSE Desa Wisata pada hari Selasa, 14 Juni 2022 dan Rabu, 22 Juni 2022. Pada bulan Juni 2022 dilakukan persiapan kegiatan yaitu rapat koordinasi, pemesanan kaos dan masker yang akan dibagikan kepada peserta sosialisasi.</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Pelaksanaan : Sosialisasi CHSE Desa Wisata dilaksanakan pada bulan Juli s.d Oktober 2022. Peserta meliputi Dinas Pariwisata Kab/Kota, pemerintah desa, Forkom Desa/Kampung Wisata dan Pokdarwis DIY, anggota Pokdarwis, pengelola Desa/Kampung Wisata dan Homestay, masyarakat disekitar Desa/Kampung Wisata. Narasumber dari DPRD DIY, Asosisasi (GIPI DIY) dan Forkom Desa/Kampung Wisata dan Pokdarwis DIY</p> <p>15). Storytelling Destinasi Wisata : 1 paket Pelaksanaan penyusunan storytelling destinasi wisata, koordinasi dengan internal dan stakeholders terkait sudah dilaksanakan, penyusunan narasi sudah dilaksanakan, pembuatan video sudah selesai dilaksanakan untuk destinasi wisata Mangunan dan Nglanggeran. Standingboard sebanyak 16 titik sudah selesai dilaksanakan.</p> <p>16). Pengelolaan Visitingjogja Kegiatan dilaksanakan mulai pada bulan Juli sampai dengan Desember 2022 Tahap Persiapan - Jasa buzzer (penggiat media sosial) - Sppd Dalam Daerah Koordinasi kegiatan ke Kab Kota Tahap Pelaksanaan : - Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi aplikasi Visiting</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Jogja yang pertama dilaksanakan dihotel Innsight by Melia pada hari Senin 15 Agustus 2022</p> <p>- Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi aplikasi Visiting Jogja yang kedua dilaksanakan dihotel Grand Keisha Yogyakarta pada hari Senin 22 Agustus 2022</p> <p>17). Penguatan Kelembagaan Pariwisata Pariwisata Persiapan : Pada bulan Juli 2022 telah dilaksanakan rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan pada hari Kamis, 9 Juni 2022 dan Rabu, 20 Juli 2022. Pelaksanaan : Pada hari Senin, 25 Juli 2022 dilaksanakan FGD terkait susunan instrumen Penguatan Kelembagaan sebelum dilaksanakan ujicoba instrumen akreditasi/penilaian. S.d bulan agustus sudah dilakukan ujicoba instrumen akreditasi/penilaian di 20 lokasi dan dilanjutkan dengan akreditasi/penilaian di 20 lokasi pada bulan september. Tujuan dari ujicoba adalah untuk mendapatkan masukan dari Dinas Pariwisata Kab/Kota, anggota Pokdarwis, pengelola Desa/Kampung Wisata dan Homestay untuk menyempurnakan instrumen. Setelah instrumen diperbaiki sesuai dengan masukan dilanjutkan dengan akreditas/penilaian.</p> <p>18). Penyusunan Materi Uji pertemuan tim penyusun uji</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Materi pada rapat tgl 9 & 30 Agustus 2022 sudah dijalankan, honor tim penyusun soal Materi Uji senilai Rp 20 juta sudah diSPJ-kan, Launching esertifikasi pramuwisata DIY dilaksanakan pada 28 September 2022 (SPJ sewa hotel (paket meeting), publikasi media massa). Honor Narsum senilai Rp 900 ribu tidak diambil, sehingga penghematan senilai Rp 900.000,-</p> <p>19). Refreshment Pemandu Wisata sudah dilaksanakan tanggal 1, 2, 3 Agustus 2022 di Hotel Jambuluwuk Yogyakarta dengan peserta sebanyak 120 orang dalam 3 angkatan selama 3 hari, masing-masing 40 orang sehari. SPJ sudah selesai semua. Ada penghematan dari honor Narsum senilai Rp 100.000,-</p> <p>Faktor Penghambat: Publikasi di Airlines fisik sudah dilaksanakan (dan masih berjalan), hanya untuk proses pembayaran akan dilakukan setelah kegiatan selesai dilaksanakan (bulan Juli)</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan Kerjasama dan koordinasi yang baik dengan stakeholders pariwisata terkait</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	3.26.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.717.739.270	78,19	85,88	-7,69	8.295.001.806	77,40	7.577.294.215	70,70	6,70				
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	3.26.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	78.530.000	90,00	90,00	0,00	69.305.000	88,25	54.160.143	68,97	19,29	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Dokumen Rancangan Awal Renstra Dispar : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Renja Dispar 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Renja Perubahan Dispar 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. ROPK Dispar : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pada bulan Januari, Terlaksananya koordinasi dalam rangka:</p> <p>1. Perumusan indikator kinerja Dinas Pariwisata DIY Tahun 2023-2026</p> <p>2. Rapat Koordinasi Pelaksanaan kajian pokok2 pikiran rakyat tahun anggaran 2022</p> <p>3. Persiapan untuk FGD Penyusunan Renstra dan FGD Forum OPD</p> <p>Tahapan yang sudah dilaksanakan pada bulan Februari:</p> <p>1. Rapat koordinasi lintas sektor untuk penyusunan Renja 2023</p> <p>2. FGD Penyusunan Renstra 2023-2026</p> <p>3. FGD Perencanaan Forum OPD</p> <p>4. Penyusunan target indikator kinerja tahun 2023 untuk Penyusunan draft Renja 2023</p> <p>Tahapan yang dilaksanakan sampai dengan Maret:</p> <p>1. Penyusunan draft Renja 2023 (melanjutkan)</p> <p>2. Penyusunan draft Renstra OPD tahun 2023-2026</p> <p>3. Verifikasi pokok-pokok pikiran rakyat sudah terlaksana Rabu, 30 Maret 2022</p> <p>4. Entry Rencana Kerja Tahun 2023 melalui Aplikasi SIPD sudah selesai sesuai dengan ditargetkan</p> <p>5. Koordinasi penyusunan RKA dan KAK Program/Kegiatan tahun 2023 sudah selesai</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dilaksanakan pada tgl. 16 s.d 18 Maret 2022</p> <p>Tahapan yang dilaksanakan sampai dengan April:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. cetak draft rancangan Renstra Dispar 2023-2026 2. Penyusunan Redesain Tahap I Danais, desk internal dan dengan TAPD 3. proses entry usulan Redesain Danais di SIPD 4. Rapat koordinasi program dan kegiatan PPTK Tahun 2023 sudah terlaksana dari tanggal 14, 15 April dan 18 s/d 22 April 2022 <p>Tahapan yang dilaksanakan sampai dengan Mei-Juni-Juli:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengesahan dan cetak DPPA tanggal 19 Mei 2. Proses penyusunan dan entry angkas perubahan tanggal 19 Mei 3. Penyusunan ROPK perubahan Mei 4. Koordinasi perencanaan untuk penyusunan RKPD 2023 5. Terlaksananya pembayaran Honor TA pendamping OPD Juni 2022 6. Belanja bahan cetak sudah terlaksana s.d Juni 2022 7. Terlaksananya Rasionalisasi rekening belanja untuk TA. 2023 8. Penyusunan dan cetak Renstra 2023- 2026 dan renja 2023 Dispar DIY <p>Tahapan yang dilaksanakan sampai dengan Agustus</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Renja Perubahan 2022 2. Koordinasi, Konsolidasi dan Pembahasan Perubahan/Redesain Danais
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Tahap II</p> <p>3. Terbayarnya Honor Tenaga Ahli Pendamping OPD s/d Agt</p> <p>Tahapan yang dilaksanakan sampai dengan September</p> <p>1. Pembayaran Tenaga Ahli sudah dilaksanakan</p> <p>2. Terlaksananya koordinasi untuk penyusunan kegiatan Danais 2023</p> <p>3. Koordinasi untuk perubahan APBD 2022, termasuk koordinasi untuk tambahan kegiatan DID</p> <p>4. Cetak Rancangan Akhir Renja perubahan 2022 sudah terlaksana</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Adanya efisiensi dalam pelaksanaan FGD</p> <p>Perencanaan dan FGD Renstra sebesar 50% dari total anggaran dengan nilai efisiensi sebesar 14.392.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM yang dapat melaksanakan prtanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	3.26.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	28.017.000	77,00	77,00	0,00	20.941.750	74,75	20.799.750	74,24	0,51	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. RKA-Perubahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. RKA Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan kegiatan yang sudah dilaksanakan: Cetak DPA Tahun Anggaran 2022</p> <p>Perubahan angkas untuk beberapa subkegiatan DPA SIPD 2022</p> <p>Penyusunan RKA Tahun Anggaran 2023 APBD dan Danais dan desk internal dan desk dengan Bappeda</p> <p>Identifikasi kegiatan dan efisiensi Tahap I Danais sebagai bahan Redesain I Danais</p> <p>Entry RKA Tahun Anggaran 2023 di website SIPD</p> <p>Penyelesaian Administrasi perubahan angkas DPPA 2022</p> <p>Cetak DPPA Perubahan angkas perubahan gaji dan perubahan rekening sudah terlaksana s/d bulan april</p> <p>Belanja Alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer sudah terlaksana s/d bulan april</p> <p>Cetak DPPA tanggal 19 Mei 2022</p> <p>Belanja bahan komputer sudah terlaksana s.d Juni 2022</p> <p>Belanja penggandaan sudah dilaksanakan di bulan Juli, Agustus</p> <p>Cetak RKA Perubahan sudah terlaksana dibulan Agt</p> <p>Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan kantor -bahan komputer sudah terlaksana dibulan September 2022</p> <p>Rapat koordinasi untuk penyusunan DPPA</p> <p>Perubahan APBD-DAIS sudah</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dilaksanakan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM yang melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	3.26.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	39.740.000	80,20	67,30	12,90	31.094.750	78,25	29.980.750	75,44	2,80	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Dokumen LKjip dengan nilai AKIP 82 A : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Realisasi penggunaan anggaran dana sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan : 75 % dari 100 %</p> <p>4. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan yang dilaksanakan sampai Januari:</p> <p>1. Desk capaian kinerja TW IV dan desk tahunan kinerja Dispar DIY</p> <p>2. Desk verifikasi kinerja Danais tahun 2021</p> <p>3. Penyusunan LKJIP 2021</p> <p>4. Penyusunan LKPJ 2021</p> <p>5. Penyusunan LPPD 2021</p> <p>Sampai dengan Februari:</p> <p>1. Cetak LKJIP dan penyerahan kepada Biro Organisasi</p> <p>2. Penyusunan dan penyerahan draft LKPJ ke Bappeda</p> <p>3. Verifikasi draft LPPD dengan Biro Tapem</p> <p>4. Finalisasi draft LKJIP, LKPJ</p> <p>5. Desk inetrnal bulanan untuk monev internal</p> <p>Sampai dengan Maret:</p> <p>1. Desk inetrnal untuk capaian kinerja TW I pada akhir Maret 2022 (APBD)</p> <p>2. Desk internal untuk capaian kinerja Dais (persiapan verifikasi tahap I pada 29 Maret 2021)</p> <p>Sampai dengan April:</p> <p>1. Desk inetrnal capaian kinerja April</p> <p>2. desk inetrnal persiapan klarifikasi Danais Tahap I</p> <p>3. Expose LKJIP Dispar Tahun 2022</p> <p>4. Belanja bahan komputer sudah terlaksana s/d bulan april</p> <p>Sampai dengan bulan Mei:</p> <p>1. Desk inetrnal capaian kinerja sampai dengan bulan</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Mei</p> <p>2. Evaluasi hasil raport kinerja TW I</p> <p>3. Persiapan dan koordinasi penyusunan LKJ AMJ Gubernur</p> <p>Sampai dengan bulan Juni:</p> <p>1. Desk inetrnal capaian kinerja sampai dengan bulan Juni'</p> <p>2. Persiapan untuk Raportan kinerja di TW II (koordinasi perbaikan capaian keuangan dan fisik)</p> <p>3.SPPD monitoring monev BKK Danais 14 Juni 2022</p> <p>4. Rapat Identifikasi kegiatan yang tidak bisa terlaksanakan di redesain I sudah terlaksana tgl. 06 Juni 2022</p> <p>Sampai dengan bulan Juli:</p> <p>1. Desk inetrnal capaian kinerja sampai dengan bulan Juli (desk internal tiap minggu, setelah apel, desk untuk persiapan raportan kinerja), baik untuk kegiatan APBD maupun Danais</p> <p>2. Koordinasi Penyusunan dan pengumpulan Data untuk Raportan kinerja di TW II (koordinasi perbaikan capaian keuangan dan fisik)</p> <p>Sampai dengan bulan Agt:</p> <p>1. Desk inetrnal capaian kinerja sampai dengan bulan Agustus (desk internal tiap minggu, setelah apel hari Senin)</p> <p>2.SPPD Monev BKK Danais Bendo, Watu gantung, Kab.Bantul sudah terlaksana di tgl. 04 Agt 2022</p> <p>3. SPPD Monev BKK Danais Desa Katongan, GK, sudah terlaksana di tgl. 29 Juni 2022</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4. SPPD Monev BKK Rintisan DMB Kel.Wonokerto, Turi, Kab.Sleman sudah terlaksana di tgl. 11 Agt 2022</p> <p>5. Belanja ATK berupa kertas dan Cover sudah terlaksana di bulan agt</p> <p>6. Belanja Cetak triwulan sudah terlaksana di bulan agt 2022</p> <p>Sampai dengan bulan September:</p> <p>1. Desk inetrnal capaian kinerja sampai dengan bulan September (desk internal tiap minggu, setelah apel hari Senin)</p> <p>2. Rapat persiapan untuk koordinasi pengumpulan data capaian kinerja Triwulan III</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang melaksanakan pertanggungjawaban baik secara keuangan dan fisik sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	3.26.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8.585.609.753	79,13	87,51	-8,38	6.786.275.239	79,04	6.449.274.004	75,12	3,93	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Terbayarkannya Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PPPK : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Terbayarkannya Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PNS : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. Terbayarkannya gaji dan tunjangan Tenaga Bantu : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pelaksanaan pembayaran gaji ASN Dispar DIY dan Nabab bulan Desember dan Januari, Februari, Maret, April, Mei, Juni, Juli, Agustus, September</p> <p>2. Pelaksanaan pembayaran tunjangan sampai bulan Desember dan Januari, Februari, Maret, April, Mei, Juni, Juli, Agustus, September</p> <p>3. Pelaksanaan penyediaan gaji dan tunjangan untuk asn dan nabab disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- pembayaran gaji dan tunjangan ASN dan Nabab disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p> <p>Catatan: ada selisih realisasi keuangan antara Sengguh dengan SPJ Fungsional Bendahara dimana realisasi SPJ Fungsional sebesar Rp. 23.366.181.079,- atau lebih rendah Rp.986.919.914,- dibanding realisasi di Sengguh.</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	3.26.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	37.920.000	75,00	75,00	0,00	28.440.000	75,00	26.200.000	69,09	5,91	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD sampai dengan bulan September 2022 sudah dilaksanakan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu
2.6	3.26.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.887.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Diokumen Perencanaan Anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (laporan keuangan Tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dilaksanakan pada akhir tahun 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	3.26.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	13.113.000	80,25	80,25	0,00	9.677.000	73,80	9.666.000	73,71	0,08	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Triwulanan : 3 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan Keuangan Semester : 1 dokumen dari 2 dokumen 3. Laporan Keuangan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan Laporan keuangan Bulanan/triwulan/semesteran SKPD- Kegiatan Kantor, Kertas dan cover penyusunan laporan triwulanan (TW I) 2022</p> <p>Penyusunan Laporan keuangan bulanan sudah dilaksanakan sampai dengan bulan september 2022 Koordinasi pemantauan realisasi keuangan yang dilaksanakan setiap Senin untuk memperbaiki kinerja di TW sebelumnya</p> <p>Faktor Penghambat: Untuk belanja cetak dan penggandaan disesuaikan dengan kebutuhan. kebutuhan cetak laporan semester akan direalisasikan bulan Juli</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
2.8	3.26.01.1.03.02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	11.000.000	100,00	15,00	85,00	11.000.000	100,00	0	0,00	100,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terbayarnya PBB kantor Jl HOS Cokroaminoto, 221 Yogyakarta : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Baru akan dilaksanakan di TW III 2022</p> <p>Faktor Penghambat: - Masih menunggu jawaban surat permohonan keringan PBB untuk gedung HOS Cokroaminoto</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	3.26.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	16.800.000	66,68	66,60	0,08	11.200.000	66,67	11.200.000	66,67	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD sudah dilaksanakan sampai dengan bulan September - pembayaran honor SDM penatausahaan BMD sampai dengan bulan Agustus (pembayaran honor dilakukan setiap 3 bulan sekali) <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD disesuaikan dengan kebutuhan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban keuangan sesuai dengan tata kelola waktu
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	3.26.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	9.805.000	84,00	84,00	0,00	8.205.000	83,68	8.170.300	83,33	0,35	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Stop kontak : 12 buah dari 14 buah 2. MCB : 6 buah dari 8 buah 3. Fitting Lampu : 16 buah dari 20 buah 4. Lampu Pijar : 32 buah dari 39 buah 5. kabel : 2 roll dari 2 roll 6. Klem : 7 buah dari 9 buah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan persiapan untuk inventarisasi kebutuhan komponen listrik kantor Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor sudah dilaksanakan sampai dengan bulan September 2022 untuk mendukung kinerja perkantoran sudah dilaksanakan (meliputi pembelian komponen listrik/penerangan kantor sesuai rencana yang telah disusun sebelumnya) (Pembelian alat listrik Batu batre a2, Kabel NYM 2X1,5 m2, Lampu LEDD 13 w, MCB)</p> <p>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor sudah dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan sampai dengan bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	3.26.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12.163.000	87,00	87,00	0,00	10.163.000	83,56	8.413.926	69,18	14,38	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersediannya Alat Tulis Kantor : 25 jenis dari 33 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor - Kegiatan Kantor, untuk pemenuhan kebutuhan Alat tulis kantor sampai dengan bulan September 2022 sudah dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor disesuaikan kebutuhan. Pembelian Alat Tulis Kantor Ballpoint pantel, Ballpoint gel, Bantalan cap, Box ile, Buku olio 100 lbr, Buku kwitansi b, Kertas ax, Paper clip, Penghapus, Spidol permanent, Spidol whiteboard, Isi staples 10/6, Pembelian Alat Tulis Kantor Ballpoin pantel, amplop kabinet, isi cutter B, amplop kecil, amplop tali folio, box ile, buku tulis 38, spidol permanen, gunting besar, amplop tanggung, penghapus, cd blank, expanding file, kertas fax</p> <p>Faktor Penghambat: - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	3.26.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	4.914.000	86,00	86,00	0,00	4.114.000	83,72	4.093.000	83,29	0,43	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Engkrak : 10 buah dari 12 buah</p> <p>2. Alat pel lantai : 8 buah dari 9 buah</p> <p>3. Tisu basah : 14 buah dari 16 buah</p> <p>4. Kain pel : 10 buah dari 11 buah</p> <p>5. Sapu : 10 buah dari 12 buah</p> <p>6. Tisu toilet : 8 buah dari 9 buah</p> <p>7. Keset : 9 buah dari 10 buah</p> <p>8. Sulak : 10 buah dari 12 buah</p> <p>9. Sikat : 7 buah dari 8 buah</p> <p>10. Tisu kering : 9 buah dari 10 buah</p> <p>11. Tempat sampah : 10 buah dari 11 buah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Peralatan Rumah Tangga sudah dilaksanakan sampai dengan bulan September dan sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Pembelian alat kebersihan, Alat pel lantai, Keset karpet 40X60 cm, Keset karpet 120X80 cm</p> <p>Pembelian alat kebersihan, Alat pel lantai, sikatkamar mandi,tisu toilet ball Bulan Juli 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Penyediaan Peralatan Rumah Tangga untuk kebutuhan kantor Dinas Pariwisata disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	3.26.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	34.980.000	79,57	79,50	0,07	24.530.000	70,13	23.541.166	67,30	2,83	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penggandaan : 40800 lembar dari 51000 lembar 2. Barang cetakan : 8 unit/buku dari 9 unit/buku	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Barang cetakan dan Pengandaan- Kegiatan Kantor, bahan cetak untuk sampai dengan September 2022 sudah dilaksanakan sesuai kebutuhan.</p> <p>yang sudah dilaksanakan: 1. Pembelian barang cetakan blangko bend 26 A, buku barang inventaris, buku agenda, cetak amplop, kartu kendali keluar, kendali masuk, lembar disposisi, stopmap berkop 2. Penggandaan sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan untuk pemenuhan kebutuhan perkantoran disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	3.26.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.800.000	75,01	75,01	0,00	3.600.000	75,00	3.600.000	75,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan surat kabar dan majalah : 4 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan- langganan Surat Kabar sampai dengan bulan September sudah dilaksanakan (Pembelian langganan surat kabar Harian jogja, Kompas, Kedaulatan rakyat, Tribun Jogja sampai dengan bulanSeptember 2022)</p> <p>Faktor Penghambat: - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	3.26.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	471.986.250	91,03	91,00	0,03	402.046.250	85,18	203.436.350	43,10	42,08	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Koordinasi dan konsultasi Dinas Pariwisata dalam Jawa terlaksanan dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Koordinasi dan konsultasi Dinas Pariwisata luar Jawa terlaksanan dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Makan dan minuman rapat tersedia sesuai kebutuhan : 3400 orang dari 4000 orang</p> <p>4. Koordinasi dan konsultasi Dinas Pariwisata dalam daerah terlaksanan dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. Forum Konsultasi Publik : 0 kegiatan dari 1 kegiatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyelenggaraan rapat dan koordinasi serta konsultasi dalam daerah sudah dilaksanakan sampai dengan September, dilaksanakan baik secara daring maupun luring</p> <p>Faktor Penghambat: - rapat dan koordinasi dalam dan luar daerah disesuaikan kebutuhan, saat ini koordinasi banyak dilaksanakan secara daring</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	3.26.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	38.791.000	100,00	100,00	0,00	38.791.000	100,00	38.353.494	98,87	1,13	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyusutan arsip : 10000 arsip dari 10000 arsip 2. Pengelolaan arsip dinamis SKPD : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD - Kegiatan Kantor, ATK bulan Januari 2022 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD - Kegiatan Kantor, Kertas dan cover bulan januari 2022 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD - Kegiatan Kantor, bahan cetak bulan januari 2022 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD - Kegiatan Kantor, Alat/bahan untuk kegiatan kantor lainnya (Masker)</p> <p>Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD sampai dengan bulan September sudah dilaksanakan disesuaikan kebutuhan Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor_Bahan cetak Blangko olio satu muka, Kotak arsip karton, Kotak kenali karton, Kotak lembar disposisi, Sekat lembar disposisi Penyusutan arsip sudah dilaksanakan pada bulan September (dilaksanakan perjalanan dinas ke Gabrag, Magelang)</p> <p>Faktor Penghambat: - Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD untuk belanja cetak, ATK disesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	3.26.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	115.096.000	51,20	53,00	-1,80	55.696.000	48,39	55.430.000	48,16	0,23	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Terlaksananya Pengembangan Sistem Pengendali Pelaksanaan Kegiatan (SIPP-K) : 0 paket dari 1 paket</p> <p>2. Terkelolanya website OPD : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap koordinasi untuk update database dan konten website visitingjogja.jogiaprov.go.id, untuk konten website visitingjogja.jogiaprov.go.id sudah apdet sampai dengan bulan Maret 2022 Penyelesaian administrasi ke LPSE untuk pekerjaan Jasa translator Proses Administrasi ke LPSE untuk pekerjaan Jasa Updating Database sampai dengan April 2022 sudah dilaksanakan untuk pekerjaan translator website dan Updating database BAST pekerjaan terjemahan website Dispar sudah terlaksana tgl. 20 April 2022 Penyelesaian administrasi proses pembayaran Termin I SPMK belanja jasa updating database tertanggal 19 April 2022 dengan waktu penyelesaian 1 bulan Terselesainya pekerjaan Updating database pada website dinas pariwisata DIY dengan bukti dokumen sbb : SPK No 027 / 058775 tanggal 20 April 2022 SPMK No 027 / 05877 tertanggal 20 April 2022 BA Pemeriksaan Pekerjaan No 027 / 03671 tertanggal 19 Mei 2022 BAST No 027 / 03672 tertanggal 19 Mei 2022 BA Penerimaan Hasil Pekerjaan tertanggal 19 Mei 2022 BA Pembayaran No 027 /</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															03689 tertanggal 20 Mei 2022 Penyelesaian Administrasi dan pekerjaan jasa terjemahan Termin II sebanyak 16 halaman dengan no bukti sebagai berikut : SPK No. 027/00462 tertanggal 12 Januari 2022 SPMK No 027 / 00463 tertanggal 12 Januari 2022 BA Pemeriksaan Pekerjaan No 027/04324 tertanggal 14 Juni 2022 BA Serah terima Hasil Pekerjaan No 027 / 04325 tertanggal 14 Juni 2022 BA Penerimaan Hasil Pekerjaan No 024/04326 tertanggal 14 Juni 2022 BA Pembayaran No 027/04343 tertanggal 15 Juni 2022 Tahapan di TW III (Juli-Sept) 1. Rapat Koordinasi jasa terjemahan tahap III sudah terlaksana di tgl. 02 Agt 2022 2.Tahap pengerjaan administrasi dan fisik jasa terjemahan konten website untuk termin III 3. Pembayaran Jasa Terjemahan Termin III sudah terlaksana sebanyak 24 Hal (dalam 3 bahasa) dengan bukti sbb : - BAST Jasa Terjemahan termin III tanggal 09 September No 027/06732 - BA Pemeriksaan pekerjaan Termin III tanggal 09 September 2022 No 027 / 06731 - BA Pembayaran pekerjaan Termin III tanggal 12 September 2022 No 027 / 06772
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukunga SDM dalam menyelesaikan administrasi dan keuangan
2.18	3.26.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	194.489.000	13,64	76,90	-63,26	21.648.000	11,13	18.081.000	9,30	1,83	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan sarana prasarana layanan informasi kepariwisataan (Lensa Kamera) - DID : 0 unit dari 2 unit 2. PC : 0 unit dari 1 unit 3. Penyediaan sarana prasarana layanan informasi kepariwisataan (Handphone) -DID : 0 unit dari 3 unit 4. Peralatan IT dan Media Telekonferensi : 12 jenis dari 10 jenis 5. AC : 1 unit dari 1 unit 6. notebook/laptop : 0 unit dari 2 unit 7. printer : 0 unit dari 3 unit 8. Penyediaan sarana prasarana layanan informasi kepariwisataan (PC) - DID : 0 unit dari 6 unit 9. scanner : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya berupa AC untuk TIC Malioboro sudah selesai dilaksanakan, pengadaan PC tidak dilaksanakan karena tidak dapat memperoleh barang yang sesuai antara harga & spesifikasi Faktor Penghambat: - Tidak dapat memperoleh barang (PC) dengan spesifikasi sebagaimana tertera dalam DPA karena harga pasar untuk spesifikasi tersebut lebih tinggi daripada harga yang tertera di DPA - akan diajukan usul perubahan APBD 2022 Faktor Pendukung: - Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu - Proses pengadaan melalui e-marketplace mempercepat proses perolehan barang	
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	3.26.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	36.440.000	78,03	78,00	0,03	28.185.000	77,35	22.710.000	62,32	15,02	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. surat keluar : 0 tahun dari 1 tahun 2. Trophy : 11 set dari 24 set 3. surat masuk : 0 tahun dari 1 tahun 4. pengiriman dokumen : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian benda pos berupa meterai 10.000 Bulan Maret 2022 sebanyak 134 buah Penyediaan Jasa Surat Menyurat sampai dengan bulan september sudah dilaksanakan sesuai kebutuhan Penyediaan trophy untuk diserahkan ke masyarakat berdasarkan proposal permintaan dari masyarakat telah dilaksanakan (sesuai kebutuhan) Faktor Penghambat: pengadaan trophy berdasarkan permintaan dari masyarakat sehingga penyerapan anggaran tergantung permintaan dari masyarakat. (d disesuaikan kebutuhan) Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban keuangan dan fisik sesuai dengan tata kelola waktu
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	3.26.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	187.849.350	75,11	74,98	0,13	140.886.900	75,00	91.348.232	48,63	26,37	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran langganan virtual meeting : 0 tahun dari 1 tahun 2. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0 tahun dari 1 tahun 3. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Telepon Dinas Pariwisata DIY (0274566000, 0274565437, 0274562295, 0274587486, 0361766181) sampai bulan September 2022 sudah dilaksanakan Pembayaran Listrik Dinas Pariwisata DIY (ID Pelanggan : 521082533258) sampai bulan September 2022 sudah dilaksanakan Pembayaran langganan zoom Dinas Pariwisata DIY sudah terlaksana s/d September 2022 Faktor Penghambat: - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik disesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban keuangan dan fisik sesuai dengan tata kelola waktu
2.21	3.26.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	393.372.000	74,99	74,99	0,00	262.248.000	66,67	262.248.000	66,67	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran keamanan kantor : 0 tahun dari 1 tahun 2. Pembayaran jasa kebersihan : 0 tahun dari 1 tahun 3. Tersedianya Jasa Keamanan Kantor Jl. HOS Cokroaminoto, 221 Yogyakarta : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengamanan gedung kantor, jasa kebersihan kantor sudah dilaksanakan sampai dengan bulan September 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban keuangan dan fisik sesuai dengan tata kelola waktu
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	3.26.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	27.232.000	69,50	69,50	0,00	18.370.500	67,46	8.709.800	31,98	35,48	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 unit dari 1 unit</p> <p>2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan sudah dilaksanakan sampai dengan bulan September 2022 sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: - adanya penyesuaian kebutuhan dalam realisasi keuangannya</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	3.26.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	169.971.900	72,94	72,94	0,00	122.836.400	72,27	93.643.300	55,09	17,18	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terbayarnya Biaya Perizinan (KIR) kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 1 unit dari 1 unit</p> <p>2. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 11 unit dari 11 unit</p> <p>3. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 11 unit dari 11 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: persiapan untuk Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan di bulan Januari, Februari</p> <p>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan sudah dilaksanakan sampai bulan September 2022 yang disesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: - adanya penyesuaian kebutuhan dalam realisasi keuangannya</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
2.24	3.26.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	10.225.000	45,97	45,97	0,00	4.700.000	45,97	2.350.000	22,98	22,98	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Mebeleur terpelihara : 3 jenis dari 3 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pemeliharaan Mebel dilaksanakan pada bulan September 2022, dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: - adanya penyesuaian kebutuhan dalam realisasi keuangannya</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	3.26.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	54.795.000	78,30	78,30	0,00	42.835.000	78,17	32.975.000	60,18	17,99	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Komputer : 30 unit dari 30 unit 2. Mesin Ketik : 3 unit dari 3 unit 3. Pompa Air : 2 unit dari 2 unit 4. Kamera : 3 unit dari 3 unit 5. Laptop : 20 unit dari 20 unit 6. LCD Proyektor : 5 unit dari 5 unit 7. Printer : 0 unit dari 0 unit 8. Alat Pemadam Kebakaran : 1 paket dari 1 paket 9. CCTV : 10 unit dari 14 unit 10. AC : 20 unit dari 30 unit 11. Mesin Generator (Genset) : 0 unit dari 0 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilakukan pemeliharaan/perbaikan terhadap peralatan dan mesin pendukung kegiatan perkantoran seperti AC, genset, komputer, printer & pompa air sesuai kebutuhan sampai bulan September Faktor Penghambat: - adanya penyesuaian kebutuhan dalam realisasi keuangannya Faktor Pendukung: Dukungan SDM
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.26	3.26.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	138.213.017	100,00	96,00	4,00	138.213.017	100,00	98.910.000	71,56	28,44	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jaringan komputer : 1 tahun dari 1 tahun 2. Jaringan Telepon : 0 tahun dari 1 tahun 3. Gedung kantor : 1 unit dari 1 unit 4. Jaringan listrik : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Baru akan dilaksanakan pada TW II Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya untuk rehab atap sudah selesai dilaksanakan - telah dilakukan perbaikan atap gedung kantor - telah dilakukan perbaikan saluran kamar mandi yang bocor - telah dilakukan perbaikan paving block area halaman kantor - telah dilakukan penggantian keramik dinding, keramik lantai, exhaust fan, closet & keran kamar mandi TIC Malioboro - telah dilakukan perbaikan pintu TIC Malipboro - telah dilakukan perbaikan jaringan listrik gedung kantor Faktor Penghambat: - adanya penyesuaian kebutuhan dalam realisasi keuangannya - untuk pemeliharaan jaringan telepon masih dalam tahap finalisasi pekerjaan, fisik direncanakan selesai di bulan Oktober Faktor Pendukung: -
3	3.26.02	PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA	4.746.190.000	42,95	84,42	-41,46	1.918.495.000	40,42	1.777.326.293	37,45	2,97				
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	3.26.02.1.01.03	Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Provinsi	2.893.161.000	28,43	90,00	-61,57	820.961.000	28,38	775.870.259	26,82	1,56	DIY	Bidang Destinasi Wisata - Seksi Pengelolaan Obyek dan Daya Tarik Wisata	<ol style="list-style-type: none"> Jumlah Event Youngyakarta Fest - DID : 0 event dari 1 event Jumlah Event Atraksi Kesenian yang Terlaksana -DID : 0 event dari 8 event Jumlah event Abinaya Reksa Bawana Fest - DID : 0 event dari 1 event Pameran Ekonomi Kreatif Sub Sektor Film dan Fotografi - DID : 0 event dari 1 event Jumlah Lokasi Event Bakti Pariwisata - DID : 0 lokasi dari 2 lokasi Terlaksananya Jogja Forum Festival -DID : 0 event dari 1 event Jumlah Event Jogja Upcoming Festival DID : 0 event dari 1 event Jumlah event pariwisata internasional Jogja Air Show : 1 event dari 1 event Kajian strategi pengembangan kepariwisataan pendukung Destinasi Pariwisata Super Prioritas Borobudur : 0 dokumen dari 1 dokumen Sosialisasi Pranatan Anyar : 0 kali dari 4 kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan APBD ini baru akan dilaksanakan di TW III 2022</p> <p>Dalam tahap persiapan untuk subkegiatan APBD Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Provinsi</p> <p>1. Event Jogja Air Show 'Persiapan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan Rapat Interen dengan Pelaksana Kegiatan Jogja Air Show 2022 (FASI DIY) Tanggal 5 September 2022 - Pelaksanaan Rapat Koordinasi event Jogja Air Show Tanggal 13 September 2022 dengan pembahasan pengisi acara dan pementas event JAS 2022 - Pelaksanaan Rapat Koordinasi pelaksanaan event Jogja Air Show 16 September 2022 dengan pembahasan rundown event JAS 2022 -Pelaksanaan Rapat pelaksanaan event Jogja Air Show 21 September 2022 dengan pembahasan persiapan gladi resik event JAS 2022. <p>Pelaksanaan :</p> <p>Pelaksanaan Kegiatan pad 23-25 September 2022 bertempat di Pantai Depok, Parangtritis, Bantul kerjasama Dinas Pariwisata DIY dengan FASI DIY, Dinas Pariwisata Kabupaten Bantul dan Gunungkidul, dengan anggaran APBD senilai Rp. 728.161.000, efisiensi Rp. 45.741 di Belanja Jasa EO dan ATK melalui Mbizz</p> <p>Pelaporan : Kegiatan berjalan</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dengan baik , laporan kegiatan dalam tahap penyusunan.</p> <p>2. Kajian strategi pengembangan kepariwisataan pendukung Destinasi Pariwisata Super Prioritas Borobudur Persiapan : - Koordinasi internal dilakukan dengan agenda pembahasan persiapan pengadaan langsung. -Rapat Koordinasi Laporan Progress Kajian strategi pengembangan kepariwisataan pendukung Destinasi Pariwisata Super Prioritas pada Tgl 12 September 2022 -Rapat Evaluasi Laporan Antara Kajian strategi pengembangan kepariwisataan pendukung Destinasi Pariwisata Super Prioritas pada Tgl 23 September 2022</p> <p>'Pelaksanaan : - Untuk pelaksanaan kegiatan ini sudah melalui proses pengadaan langsung yang dilakukan mulai tanggal 26 Juli dengan melakukan survey harga pasar dan penawaran pekerjaan kepada rekanan di mulai tanggal 27 juli 2022. Penetapan pemenang pada tanggal 29 Juli 2022, pekerjaan Kajian strategi pengembangan kepariwisataan pendukung Destinasi Pariwisata Super Prioritas Borobudur dengan dokumen kontrak yang ditandatangani tanggal 1 Agustus 2022 akan dimulai pada tanggal 3 Agustus 2022</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sampai dengan 31 Oktober 2022. Pekerjaan dilaksanakan selama 90 hari kalender.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laporan Pendahuluan dilaksanakan pada Senin 15 Agustus 2022 di Aula Dinas Pariwisata DIY - Laporan Antara dilaksanakan pada Senin 23 September 2022 di Aula Dinas Pariwisata DIY, pembayaran Termin 1 sudah diajukan dengan efisiensi 45.000 pada belanja Hasil Negosiasi Kontrak <p>3. Sosialisasi Pranatan Anyar Dilaksanakan Bulan November 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Event Jogja Air Show mundur dari jadwal pelaksanaan dikarenakan menyesuaikan jadwal LANUD DIY (jadwal mundur dari rencana sebelumnya) <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	3.26.02.1.03.02	Perencanaan Destinasi Pariwisata Provinsi	1.000.000.000	70,15	90,00	-19,85	648.377.000	64,84	589.798.975	58,98	5,86	DIY	Bidang Destinasi Wisata - Seksi Sarana Prasarana Pariwisata	<p>1. Penyusunan Rencana Induk Kawasan Pariwisata Daerah : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Kajian Daya Dukung Lingkungan Terhadap Pariwisata DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyusunan Rencana Detil Kawasan Strategis Pariwisata Daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Kajian pembangunan pariwisata berbasis kekayaan alam dan biodiversitas : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tahap persiapan Perencanaan Destinasi Pariwisata Provinsi dilaksanakan sampai dengan Februari dengan rapat koordinasi</p> <p>1. Kajian Daya Dukung Lingkungan Terhadap Pariwisata DIY : 1 dokumen Tahapan yang sudah dilaksanakan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Koordinasi internal terkait rencana penyusunan Kajian - Survey Lapangan - Laporan Pendahuluan - Laporan Antara - Persiapan Laporan Akhir - Pekerjaan selesai <p>2. Kajian pembangunan pariwisata berbasis kekayaan alam dan biodiversitas : 1 dokumen Tahapan yang sudah dilaksanakan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Koordinasi internal terkait rencana penyusunan Kajian - Survey Lapangan - Laporan Pendahuluan - Laporan Antara - Persiapan Laporan Akhir - Pekerjaan selesai <p>3. Penyusunan Rencana Detil Kawasan Strategis Pariwisata Daerah : 1 dokumen Tahapan yang sudah dilaksanakan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kontrak pekerjaan diawal Bulan Agustus - FGD Laporan Pendahuluan
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- persiapan FGD Laporan Antara</p> <p>Efisiensi sebesar Rp. 67.147.250 adalah selisih pagu perencanaan dengan nilai kontrak</p> <p>4. Penyusunan Rencana Induk Kawasan Pariwisata Daerah : 1 dokumen Tahapan yang sudah dilaksanakan:</p> <p>- Rapat Koordinasi internal terkait rencana penyusunan Kajian</p> <p>- Survey Lapangan</p> <p>- Laporan Pendahuluan</p> <p>- Laporan Antara</p> <p>- Laporan Akhir</p> <p>- Pekerjaan selesai</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Sudah mengajukan perubahan angkas untuk kegiatan Kajian Rencana Detil Kawasan Strategis Pariwisata Daerah (baru akan diakomodir pada perubahan APBD) - Terdapat efisiensi anggaran dari selisih nilai kontrak</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
3.3	3.26.02.1.03.04	Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	3.26.02.1.04.04	Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata	266.971.000	50,62	50,00	0,62	112.458.000	42,12	98.158.000	36,77	5,36	DIY	Bidang Industri Pariwisata - Seksi Pembinaan dan Pengawasan Industri Pariwisata	<p>1. Jumlah UJP yang diawasi pada tahun 2022 : 6 UJP dari 6 UJP</p> <p>2. Jumlah UJP yang meningkat kemampuannya setelah mengikuti Bimbingan Teknis : 0 UJP dari 6 UJP</p> <p>3. Expose hasil pengawasan UJP : 3 kali dari 4 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tahapan persiapan untuk rencana pelaksanaan kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata tahun anggaran 2022</p> <p>Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata tahun anggaran 2022 mulai dilaksanakan di bulan Februari 2022</p> <p>1. Expose hasil pengawasan UJP : 4 kali</p> <p>Hasil pelaksanaan Bimbingan dan Pengawasan Usaha Jasa Pariwisata dengan mendapatkan hasil temuan yang perlu untuk disampaikan dalam expose hasil pengawasan untuk kemudian ditindaklanjuti oleh OPD terkait.</p> <p>Sudah dilaksanakan expose hasil pengawasan Usaha Jasa Pariwisata pada Bulan Maret untuk pelaksanaan pada Triwulan I, akhir Juni untuk Triwulan II, dan akhir September untuk Triwulan III.</p> <p>2. Jumlah UJP yang diawasi pada tahun 2022 : 6 UJP, terlaksanan 6 UJP sebanyak 55 unit usaha</p> <p>"TAHAP PELAKSANAAN (pengawasan UJP)</p> <p>- JASA BOGA : Pelaksanaan Kegiatan pada tanggal 14 - 17 Februari 2022, terdapat 8 Usaha Jasa Boga yang akan dilakukan Pembinaan dan Pengawasan (Boom Chicken Catering, Sri Pomo Catering, Violet, Dapur Marwah, Kenes, Enthong Mas, Bianglala dan Gemmeli Catering), dan melibatkan Dinas Pariwisata</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kabupaten/Kota (Tim Teknis), Tim Ahli (Auditor) dan dari Asosisasi (PPJI)</p> <p>- HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN :</p> <p>Dari 8 unit usaha, 7 unit telah memiliki NIB, 1 belum memiliki NIB, namun hanya 2 UJP yang mempunyai KBLI sesuai dengan jenis usahanya (Catering)</p> <p>Hanya ada 3 UJP (Kenes, Dapur Marwah dan Enthong Mas) secara manajemen dapat dikatakan baik secara administratif (SOP dan Job Desk)</p> <p>Perlu adanya Bimtek Pengelolaan Usaha Jasa Boga (Catering) agar dapat memenuhi standar usaha yang diamanatkan oleh Permen Parekrif No. 4 Tahun 2021"</p> <p>"- HOTEL : Pelaksanaan Kegiatan Tahap I pada tanggal 8 - 14 Maret 2022, terdapat 10 Usaha Hotel yang akan dilakukan Pembinaan dan Pengawasan (Drini Hills Diamond Villa, Casa Coco Resort, Rajaklana Resort & Spa, Jambuluwuk Hotel, D'Kaliurang Resort & Convention, @K Hotel Kaliurang, Amaranta Prambanan, Sumberwatu Heritage Resort, Novotel Suites Malioboro dan Royal Malioboro Hotel).</p> <p>Pelaksanaan Kegiatan Tahap II pada tanggal 12 - 19 September 2022, terdapat 10 Usaha Hotel yang dilakukan Pembinaan dan Pengawasan (K) Yogyakarta, Patra Malioboro, Queen of the South, Edge Resort Yogyakarta, Grand Dafam</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Signature, dan Cordia). Kegiatan ini melibatkan Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota sebagai Tim Teknis, Tim Ahli (Auditor) dan dari Asosiasi PHRI HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN : Pengurusan Laik Sehat rata-rata terkendala di BBTKL menunggu antrian uji lab, kondisi operasional Hotel belum sepenuhnya pulih seperti sebelum pandemi covid-19, kecuali hotel-hotel yang berada di ring 1 Malioboro, sebagian besar hotel belum melakukan Internal Audit. Sebagian hotel mempekerjakan pegawai yang berdomisili jauh dari lokasi hotel karena keterbatasan SDM yang sesuai di sekitar lokasi hotel." "- MICE : Pelaksanaan Kegiatan pada tanggal 17 dan 18 Mei 2022, terdapat 4 unit usaha MICE yang dilakukan pembinaan dan pengawasan (PT. Gajah Mada Barokah Sukses Makmur, PT. Daya Mandiri Production, Balai Pamungkas, dan Gedung Ganesha APMD) dengan melibatkan Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota sebagai Tim Teknis, Tim Ahli (Auditor). HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN : PT. Daya Mandiri Production masih menggunakan NIB lama, belum migrasi ke NIB RBA, sedangkan Gedung Pamungkas belum mempunyai NIB sendiri. Fasilitas venue masih sangat minim, belum mengikuti standar sesuai peraturan
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															yang berlaku." "- RESTORAN : Pelaksanaan Kegiatan pada tanggal 10 - 13 Mei 2022 dan 11 - 14 Juli 2022, terdapat 16 unit usaha restoran yang dilakukan pembinaan dan pengawasan, 8 di periode I (Omah Tobong, Bale Roso, Offside Food & Cafe, Eastern Kopi TM, My Kopi-O, Litto Jogja, Omah Beji, dan Meet Up Resto) dan 8 di periode II (R&B Grill, Nanamia Pizzeria, Kampoeng Mataram, Manggar Manding, Geblek Pari, Kopi Ingkar Janji, Jejamuran, Floating Resto) dengan melibatkan Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota sebagai Tim Teknis, Tim Ahli (Auditor). HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN : Pada umumnya sumber air yang digunakan belum dilakukan pengujian laboratorium secara berkala, dokumen yang terkait manajemen seperti Job Desk, SOP, dsb. masih belum dibuat, mitigasi bencana belum dilakukan (jalur evakuasi, APAR, penanggung jawab bila terjadi bencana, dsb.), dan belum dilakukan cek kesehatan karyawan secara berkala." "- SPA : Pelaksanaan Kegiatan pada tanggal 14 - 17 Juni 2022 dan 26 Juli 2022, terdapat 8 unit usaha spa yang dilakukan pembinaan dan pengawasan (Flaurent Spa, Ratu Ayu Spa, Cintya Spa & Salon, Siska Salon & Spa, Java Tirta Spa, RCSM Spa, Ranu Rumah Kecantikan, Nino'Q Family Massage & Spa) dengan melibatkan
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota sebagai Tim Teknis dan Tim Ahli (Auditor). HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN : Sebagian unit usaha belum memiliki NIB dan KBLI yang sesuai. Dokumen yang terkait manajemen seperti Job Desk, SOP, dsb. mayoritas belum dibuat secara tertulis, sertifikat kompetensi staf mayoritas belum dimiliki." "- RUMAH MAKAN : Pelaksanaan kegiatan pada tanggal 9 - 12 Agustus 2022, terdapat 8 unit usaha yang dilakukan pembinaan dan pengawasan (Sendang Ayu, Ayam Goreng Candisari, Rumah Makan Gubug Ndeso, Warung Mbok Seneng, Kopi Klotok, Iwak kalen Banyu Bening, Rumah Makan Parang Tritis, Pemancingan dan Resto Gendal Gendul) dengan melibatkan Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota dan Tim Auditor. HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN : Hampir semua unit usaha yang dikunjungi secara definisi tidak sesuai dengan definisi rumah makan, lebih tepat disebut restoran. Selain itu, manajemen usaha masih dijalankan tanpa dokumen tertulis dan mayoritas staf belum memiliki sertifikat kompetensi." "EFISIENSI - ATK = Rp 4.000 - Kertas dan Cover = Rp 135.000 - Bahan Komputer = Rp 33.000 - Mamin Rapat = Rp 7.275.000"</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>3. Jumlah UJP yang meningkat kemampuannya setelah mengikuti Bimbingan Teknis : 6 UJP</p> <p>Baru dilaksanakan rapat koordinasi untuk persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Terdapat efisiensi untuk makan minum rapat, bahan komputer dan ATK pada kegiatan pengawasan UJP - Koordinasi dan inventarisasi Usaha Jasa Pariwisata yang siap untuk dilakukan Binwas perlu effort yang lebih dengan Kab/kota</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Komitmen dan Dinas Pariwisata DIY dan Kab/kota serta Asosiasi dalam peran serta dalam kegiatan Pembinaan dan Pengawasan</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	3.26.02.1.04.05	Fasilitasi Standarisasi Industri dan Usaha Pariwisata	586.058.000	64,75	63,00	1,75	336.699.000	57,45	313.499.059	53,49	3,96	DIY	Bidang Industri Pariwisata - Seksi Pembinaan dan Pengawasan Industri Pariwisata	<p>1. Bimtek dan sertifikasi usaha jasa pariwisata Halal : 0 UJP dari 60 UJP</p> <p>2. Kajian Potensi daya dukung bandara YIA terhadap pengembangan kepariwisataan DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Kemitraan usaha pariwisata hotel dengan UMKM : 0 MoU dari 10 MoU</p> <p>4. Industri dan Usaha Pariwisata yang terstandarisasi : 3 UJP dari 3 UJP</p> <p>5. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 Kali dari 4 Kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap persiapan untuk Kegiatan Fasilitasi Standarisasi Industri dan Usaha Pariwisata</p> <p>1. Bimtek dan sertifikasi usaha jasa pariwisata Halal : 60 UJP</p> <p>2. Industri dan Usaha Pariwisata yang terstandarisasi : 3 UJP Telah dilaksanakan rapat koordinasi sebanyak 4 kali pada tanggal 5, 19, 22 Juli, dan 9 Agustus 2022 Sertifikasi UJP Jasa Boga dan Spa sudah selesai dilaksanakan, pertanggungjawaban keuangannya masih dalam proses. Sertifikasi UJP Restoran masih dalam proses pelaksanaan. Efisiensi Anggaran : Kertas dan Cover = Rp. 14.000</p> <p>3. Kajian Potensi daya dukung bandara YIA terhadap pengembangan kepariwisataan DIY : 1 dokumen Telah dilaksanakan Rapat Koordinasi dengan Tim Pelaksana Kajian (CV Karya Pijar) sebanyak 3 kali pertemuan, pada tgl 29 Maret 2022, 7 April dan 21 April 2022, membicarakan terkait penyusunan kajian, penyusunan KAK dan perlengkapan dokumen administrasi yang diperlukan terkait materi dan teknis pelaksanaannya</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>FGD Laporan Akhir Kajian Daya Dukung Bandara YIA untuk pengembangan pariwisata DIY sebagai fase akhir dalam penyusunan kajian tersebut telah dilaksanakan pada tanggal 20 Mei 2022 sedangkan BA serah terima hasil pekerjaan pada tanggal 24 Mei 2022.</p> <p>4. Kemitraan usaha pariwisata hotel dengan UMKM : 10 MoU Telah dilaksanakan koordinasi untuk pelaksanaan kegiatan sebanyak 4 kali pada tanggal 2, 5, 23, dan 24 Agustus 2022. Fasilitasi pertemuan antara hotel dan UMKM yang menjadi peserta kegiatan dilaksanakan pada tanggal 29 Agustus 2022.. Sebanyak 10 hotel dan 20 UMKM bertemu dalam agenda itu untuk saling menjajagi pasokan dan kebutuhan masing-masing. Kemudian, pada tanggal 30 Agustus 2022 diselenggarakan Bimtek untuk UMKM sebagai sarana upscaling kualitas produk dari berbagai komponen sehingga bisa lebih mudah dipasarkan. Saat ini sedang dalam proses negosiasi antara hotel dan UMKM yang akan menjalin kemitraan dan penyusunan PKS-nya. Efisiensi: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya = Rp. 5.000.000</p> <p>5. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 Kali Sosialisasi Pranatan Anyar</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>telah dilaksanakan:</p> <p>(1) Senin, 23 Mei 2022 jam 09.00-11.30 WIB di Blue Lagoon Widodomartani Sleman. Hadir sebagai narasumber antara lain Anggota Komisi B DPRD DIY, Ketua ASITA DIY, Dispar Sleman, Pengurus Desa Wisata setempat dan Pengelola Blue Lagoon</p> <p>(2) Jumat, 27 Mei 2022 jam 09.00-11.00 WIB di Taman Puspa Gading Tegaldowo Bantul. Narasumber pembahas adalah Anggota Komisi B DPRD DIY, Ketua GIPI DIY, Dispar Bantul, Pengurus Desa Wisata setempat dan Pengelola Taman Puspa Gading, tokoh masyarakat dan pelaku usaha ekraf di tempat wisata.</p> <p>(3) Kamis, 16 Juni 2022 jam 09.00 - 12.00 WIB di Praon Cawan Sedayu Bantul. Narasumber dari Ketua ASPPI DIY dan Ketua Komisi B DPRD DIY, Pengurus Desa Wisata setempat dan Pengelola Praon Cawan Sedayu, tokoh masyarakat, pelaku usaha ekraf di tempat wisata.</p> <p>(4) Kamis, 16 Juni 2022 jam 15.00-18.00 WIB di Laguna View Pantai Depok Bantul. Narasumber dari Ketua Badan Promosi Pariwisata DIY dan Ketua Komisi B DPRD DIY, Pengurus Desa Wisata setempat dan Pengelola Laguna View Pantai Depok Bantul, tokoh masyarakat dan pelaku usaha ekonomi kreatif di tempat wisata tersebut.</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pranatan Anyar disosialisasikan kepada pelaku usaha pariwisata dan kelompok sadar wisata setempat untuk memberikan pemahaman terkait tatanan baru pariwisata di Yogyakarta pada masa pandemi dan pasca pandemi agar wisatawan merasa aman dan nyaman berwisata di lokasi wisata di DIY. Juga disampaikan potensi2 ekonomi kreatif setempat, potensi2 pasar dan kendala2 yang dihadapi pelaku usaha wisata setempat. dan bagaimana upaya pengembangan selanjutnya. Faktor Penghambat: - untuk kegiatan penyusunan Kajian Potensi daya dukung bandara YIA terhadap pengembangan kepariwisataan DIY, belum ter-record di sistem. SP2D LS sudah terbit 6 Juni dan sudah transfer, dengan nilai +/- 100 jutaan Faktor Pendukung: Kerja sama dan koordinasi yang baik dengan pihak ketiga dalam pelaksanaan kegiatan
4	3.26.03	PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA	2.065.950.750	73,09	70,76	2,33	1.141.149.250	55,24	966.780.900	46,80	8,44					
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	3.26.03.1.01.01	Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	581.753.000	81,41	90,20	-8,79	465.678.250	80,05	451.393.900	77,59	2,46	DIY	Plt. Bidang Pemasaran Pariwisata - Seksi Pengelolaan Informasi Pariwisata	<ol style="list-style-type: none"> Kajian Pola Perjalanan Pariwisata di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen Kajian Citraloka Kalurahan Wisata di Kota Yogyakarta : 1 dokumen dari 1 dokumen Publikasi Media Cetak : 7 kali terbit dari 10 kali terbit Jumlah wisatawan yang menggunakan jasa Pelayanan Informasi Wisata di 4 lokasi (TIS di Bandara YIA dan Stasiun KA Yogyakarta, TIC di Malioboro dan Bali) : 5203 orang wisatawan dari 1000 orang wisatawan Pembuatan Konten Promosi Multimedia (Media cetak, media elektronik/digital, media sosial) di TIC (DAK) : 0 paket dari 1 paket Jumlah 7 jenis bahan promosi pariwisata (Baliho, X-banner, Peta wisata, Booklet, Brosur kuliner, Buku informasi Pariwisata, Flashdisk Pariwisata) yang didistribusikan dan menjadi acuan kunjungan wisatawan : 8676 eksemplar dari 8711 eksemplar 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan persiapan untuk pelaksanaan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri tahun 2021</p> <ol style="list-style-type: none"> Jumlah 7 jenis bahan promosi pariwisata (Baliho, X-banner, Peta wisata, Booklet, Brosur kuliner, Buku informasi Pariwisata, Flashdisk Pariwisata) yang didistribusikan dan menjadi acuan kunjungan wisatawan : 8711 eksemplar Rapat Persiapan telah dilaksanakan di Bulan Maret SPPD Dalam Daerah telah dilaksanakan di Bulan April Cetak X Banner sejumlah 10 buah dilaksanakan di Bulan Mei Pembuatan Cetak Bahan Promosi Pariwisata berupa Booklet Destinasi Pariwisata, Booklet Welcome to Jogja, Brosur Kuliner, Buku Informasi Pariwisata, Peta Wisata Bahasa Indonesia, Peta Wisata Bahasa Jepang, Tourist Map Bahasa Inggris sejumlah 8655 eksemplar dilaksanakan di Bulan Mei Pembuatan Baliho telah dilaksanakan di Bulan Juni Penggandaan Flash Disk Video Pariwisata telah dilaksanakan di Bulan Juni sebanyak 40 buah (efisiensi sejumlah 35 buah (4.375.000,-) menyesuaikan kebutuhan) Jumlah wisatawan yang menggunakan jasa Pelayanan Informasi Wisata di 4 lokasi
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>(TIS di Bandara YIA dan Stasiun KA Yogyakarta, TIC di Malioboro dan Bali) : 1000 orang wisatawan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Biaya Parkir Petugas TIS Stasiun Tugu dilaksanakan di Bulan Januari s.d. September - Biaya Listrik di TIS Stasiun Tugu dilaksanakan di Bulan Januari s.d. September - Kartu Pass Bandara di efisiensi tidak dilaksanakan info dari Angkasa Pura I YIA tidak perlu dibuat untuk petugas TIC (efisiensi Rp. 1.600.000,-) - Pembuatan Baliho dilaksanakan di Bulan Maret - Biaya Parkir Petugas TIS Bandara dilaksanakan di Bulan Maret (Efisiensi sebesar 1.050.000,- menyesuaikan tarif di Angkasa Pura I YIA) - Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah dilaksanakan di Bulan Maret, April, Mei, Juni, Juli, Agustus dan September sebanyak 7 terbit - Tambah Daya Listrik di TIC YIA dilaksanakan di Bulan Maret (Efisiensi sebesar 571.000,- menyesuaikan tarif di Angkasa Pura YIA) - Biaya Listrik Token Listrik di TIS YIA dilaksanakan di Bulan Maret - Sewa Counter TIS Stasiun dilaksanakan di Bulan Maret (efisiensi sebesar 1.800.000,- menyesuaikan tarif dari PT. KAI Daop 6 Yogyakarta) - Pembelian ATK dilaksanakan di Bulan Maret dengan efisiensi sebesar 62.000,-) - Posko Pelayanan Informasi Pariwisata Libur Lebaran
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dilaksanakan dari tanggal 26 April - 6 Mei 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan ID Card Petugas TIC dan TIS dilaksanakan Bulan April - Program Talkshow Televisi Taping dilaksanakan Bulan April sebanyak 1 tayang - Display Counter TIS YIA dilaksanakan Bulan Juni - Siaran Langsung Radio dilaksanakan Bulan Juli - Liputan TV Lokal dilaksanakan Bulan September - belanja ATK dilaksanakan bulan maret (efisiensi 56.000,-) <p>3. Kajian Citraloka Kalurahan Wisata di Kota Yogyakarta : 1 dokumen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Persiapan dilaksanakan pada Bulan Juni serta persiapan penyusunan dokumen kontrak - FGD Laporan Pendahuluan telah dilaksanakan 19 Juli 2022 - FGD Laporan Antara telah dilaksanakan 10 Agustus 2022 - FGD Laporan Akhir telah dilaksanakan 24 Agustus 2022 <p>*Pekerjaan telah diselesaikan pada tanggal 26 Agustus 2022 sedang proses pengajuan dokumen pencairan LS ke BPKA DIY</p> <p>4. Kajian Pola Perjalanan Pariwisata di DIY : 1 dokumen</p> <p>Tahap Persiapan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Persiapan Awal Kegiatan Kajian Pola Perjalanan Pariwisata - Rapat pembahasan KAK
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kajian Pola Perjalanan Pariwisata DIY</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Evaluasi penawaran pada kegiatan Kajian Pola Perjalanan Pariwisata <p>2. Tahap Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tahapan pengadaan dimulai bulan april - Pelaksanaan kajian dimulai tanggal 17 Mei 2022 sesuai SPMK Nomor : 027/03473 - FGD pendahuluan dilaksanakan pada tanggal 02 April 2022 - FGD Antara dilaksanakan pada tanggal 27 Juni 2022 - FGD Laporan Akhir dilaksanakan pada tanggal 15 Agustus 2022 <p>5. Publikasi Media Cetak : 10 kali terbit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah telah dilaksanakan di Bulan Maret, April, Mei, Juni, Juli, Agustus dan September sebanyak 7 terbit <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kondisi Pandemi yang mengharuskan koordinasi dilakukan secara daring - Kondisi Pandemi COVID-19 dan PPKM menyebabkan pengunjung atau wisatawan yang menggunakan jasa TIC dan TIS Dinas Pariwisata DIY mengalami penurunan tidak seperti di tahun2 sebelum pandemi - efisiensi pada negoisasi LS <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu. Koortdinasi
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dan Kerjasama dengan stakeholders pariwisata terkait - Mulai pulihnya pariwisata pasca pandemi, menyebabkan kunjungan wisatawan ke TIC meningkat, dan telah melampaui target kinerja
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	3.26.03.1.01.02	Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	276.559.000	77,49	50,00	27,49	208.745.000	75,48	68.730.000	24,85	50,63	DIY	Pt. Bidang Pemasaran Pariwisata - Seksi Promosi	1. Jumlah ulasan destinasi wisata dalam Familiarization dari jurnalis, asosiasi pariwisata luar negeri dan media : 15 ulasan dari 30 ulasan 2. (-) : 0 kali dari 0 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap Persiapan : - Sudah dilakukan Rapat koordinasi pelaksanaan Famtrip di bulan Juli 2022 2. Tahap Pelaksanaan : - Sudah dilaksanakan Famtrip Kabin Adventure di tanggal 28 Mei 2022 sebanyak 5 orang - Sudah dilaksanakan Koordinasi Famtrip BEM Nusantara di tanggal 08 Juni 2022 - Sudah dilaksanakan Famtrip Jang Hansol di tanggal 15 - 17 Agustus 2022 sebanyak 1 orang - Sudah dilaksanakan Famtrip JIFFINA di tanggal 21 Agustus 2022 sebanyak 4 orang - Sudah dilaksanakan Famtrip JCI di tanggal 07-09 September 2022 sebanyak 22 orang - Sudah dilaksanakan Famtrip rombongan Mrs. Pooja India tanggal 03 September 2022 sebanyak 10 orang - Sudah dilaksanakan Famtrip Cultural Trip tanggal 09 - 11 September 2022 sebanyak 03 orang</p> <p>Faktor Penghambat: Belum banyak permohonan famtrip sampai dengan September 2022. - Permasalahan : Beberapa media mengajukan permintaan lebih yang tidak tersedia dalam fasilitasi DInas (Tiket PP, honor)</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	3.26.03.1.01.03	Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Provinsi, Baik Dalam dan Luar Negeri	1.084.315.000	64,45	62,30	2,15	344.926.000	31,81	326.432.000	30,10	1,71	DIY	Pt. Bidang Pemasaran Pariwisata - Seksi Promosi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi TV Karya Ekonomi Kreatif DIY : 3 kali dari 9 kali 2. Updating Aplikasi Big Data Industri Pariwisata -DID : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 3. Video promosi dan Profiling wisata Ekspedisi DIY : 6 video dari 6 video 4. Dokumen Statistik Pariwisata : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Analisa Belanja Wisatawan : 0 paket dari 1 paket 6. Publikasi TV : 1 kali dari 1 kali 7. Kajian strategi pemasaran pariwisata diy : 0 dokumen dari 1 dokumen 8. Sosialisasi Pranatan Anyar : 3 kali dari 4 kali 9. Penyusunan Profil Ekonomi Kreatif DIY : 1 paket dari 1 paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Provinsi, Baik Dalam dan Luar Negeri dalam tahap persiapan : 1 paket Tahap Persiapan : - Sudah dilaksanakan koordinasi dengan ULP dan dilakukan rapat pembahasan rencana kerja. 2. Tahap Pelaksanaan : - Paket lelang sudah didaftarkan di ULP - Kelengkapan Lelang sudah di serahkan di ULP dan sudah dibentuk Tim Pokja - Proses lelang dimulai sesuai jadwal pokja pada bulan Juni 2022 - Penunjukan Penyedia pada tanggal 06 Agustus 2022 dan kontrak dimulai pada tanggal 08 Agustus 2022 - Dilaksanakan SPPD dalam daerah pendampingan Surveyor ke Kab kota. - Sudah dilakukan FGD Pendahuluan di Hotel KALYA Yogyakarta hari Kamis 28 Juli 2022 - Sudah dilakukan FGD Antara di Hotel Aveon Yogyakarta by Daphna International hari Kamis 08 September 2022 - Sudah dilakukan FGD Antara di Hotel Horaios Yogyakarta by Daphna International hari Kamis 29 September 2022 - Pelaksanaan pekerjaan sesuai SPK akan selesai pada tanggal 05 Oktober 2022</p> <p>2. Dokumen Statistik Pariwisata : 1 dokumen Tahap Persiapan :</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- Persiapan sudah dilakukan di bulan Maret</p> <p>2. Tahap Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cetak Form Work Sheet - Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan dilakukan 1 kali - Pembayaran Jasa Olah data dan Surveyor Statistik Triwulan I dan II - pembayaran Kontributor data dan SPPD dalam daerah - Cetak Buku Statistik Kepariwisata dan CD <p>3. Kajian strategi pemasaran pariwisata diy : 1 dokumen</p> <p>Tahap Persiapan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Persiapan Awal Kegiatan dan pembahasan KAK Kajian Strategi Pariwisata DIY di bulan Mei <p>2. Tahap Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dalam daerah sudah dilakukan di bulan April - kelengkapan lelang sudah diserahkan di ULP dan sudah dibentuk tim pokja - Proses Lelang dimulai sesuai jadwal pokja pada bulan Agustus 2022 - Penunjukan penyedia pada tanggal 26 Agustus 2022 dan kontrak dimulai pada tanggal 28 Agustus 2022 - Dilaksanakan SPPD dalam daerah pendampingan Surveyor ke Kab kota. - Sudah dilakukan FGD Pendahuluan di Hotel Dafam Fortuna Seturan Yogyakarta hari Rabu 24 Agustus 2022 <p>4. Penyusunan Profil Ekonomi Kreatif DIY : 1 paket dalam tahap persiapan pelaksanaan kegiatan (rapat koordinasi). Pelaksanaan</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kegiatan akan dimulai pada Bulan Mei, Juni, Juli dan Agustus 2022</p> <p>rencana penyusunan profil pada 3 subsektor ekraf yaitu fesyen, kuliner dan kriya yg akan dilaksanakan di 5 kabupaten kota.</p> <p>- Telah ditunjuk pejabat pengadaan dan pppk. spk dimulai pd tgl 31 Mei. Pekerjaan akan dilaksanakan selama 90 hari kalender. sudah tahap penyelesaian dokumen kontrak sampai dengan bulan Mei 2021.</p> <p>- Tahap Pelaksanaan I : FGD Laporan Pendahuluan dilaksanakan pada Selasa, 28 Juni 2022 di Ruang Rapat Dispar DIY</p> <p>- Tahap Pelaksanaan II : FGD Laporan Antara Penyusunan Profil Usaha Ekraf, pada 28 Juli 2022 di Ruang Rapat Dispar DIY</p> <p>- Tahap Pelaksanaan: FGD Laporan akhir Kamis, 25 Agustus 2022</p> <p>5. Publikasi TV : 1 kali Tahap Persiapan : - persiapan direncanakan di bulan April Tahap Pelaksanaan : - pelaksanaan kegiatan pada tanggal 27 Mei 2022</p> <p>6. Publikasi TV Karya Ekonomi Kreatif DIY : 9 kali Tahap persiapan: Rapat internal bersama stakeholders dalam rangka pelaksanaan Publikasi TV Karya Ekraf Tahun Anggaran 2022 Rapat terkait pemetaan lokasi liputan di Kabupaten/Kota. Dalam rapat tersebut dibahas</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>antara lain; Narasumber bidang Fesyen, Kriya dan Kuliner, Media publikasi online, fasilitas liputan serta daya dukungnya, pembuatan spj dan dokumen lainnya yang menunjang terselenggaranya kegiatan tersebut.</p> <p>Pelaksanaan kegiatan dilaksanakan pada Bulan September, Oktober dan November 2022. sampai dengan bulan September sudah dilaksanakan 3 kali</p> <p>7. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 kali - Sosialisasi Pranatan Anyar Bulan Maret sebanyak 1 kali pada tanggal 21 Maret 2022 di Gedung Bhakti Loka (Klentheng Poncowinatan), Jl. Poncowinatan No. 20 Cokrodiningratan, Jetis Kota Yogyakarta - Sosialisasi Pranatan Anyar Bulan Juni sebanyak 1 kali pada tanggal 20 Juni 2022 di Batu Kapal Klenggotan, Piyungan, Bantul - Sosialisasi Pranatan Anyar Bulan September sebanyak 1 kali pada tanggal 6 September 2022 di Wisata Agro Argorejo, Sedayu, Bantul</p> <p>Rencana Pelaksanaan Kegiatan selanjutnya di Bulan Desember</p> <p>8. Video promosi dan Profiling wisata Ekspedisi DIY : 6 video Pekerjaan telah diselesaikan pada tanggal 26 Agustus 2022 sesuai Dokumen SPK Nomor 027/05170 tanggal 15</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Juli 2022</p> <p>*sedang proses pengajuan dokumen pencairan LS ke BPKA DIY</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu Kerja sama dan koordinasi dengan stakeholders pariwisata terkait</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	3.26.03.1.01.04	Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	123.323.750	100,00	100,00	0,00	121.800.000	98,76	120.225.000	97,49	1,28	DIY	Plt. Bidang Pemasaran Pariwisata - Seksi Promosi	<p>1. Keikutsertaan pada Event anggota EATOF : 1 event dari 1 event</p> <p>2. Jumlah kontrak kerja sama dengan negara anggota EATOF yang dihasilkan dari event EATOF (luran Keanggotaan EATOF) : 0 kontrak kerjasama dari 1 kontrak kerjasama</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap Persiapan: Dilaksanakan koordinasi internal untuk rencana pelaksanaan kegiatan EATOF</p> <p>Keikutsertaan event EATOF Tahap Persiapan : - Sudah dilakukan Rapat Kordinasi awal di bulan April 2. Tahap Pelaksanaan : - Keikutsertaan pada Event Anggota EATOF (Gangwon Korsel) yang direncanakan dilaksanakan pada bulan Mei tahun 2022 diundur akan dilaksanakan pada tahun 2023 dikarenakan pandemi di korea selatan masih tinggi. - Keikutsertaan pada Event Anggota EATOF (General Assembly di Vietnam)direncanakan akan dilaksanakan pada bulan Oktober ,sudah diajukan permohonan rekomendasi perjalanan dinas luar negeri dan semua persyaratan permohonan ijin dan permohonan rekomendasi perjalanan dinas ke Kemendagri sudah disampaikan melalui Focal point di DIY yaitu BKD DIY dan permohonan ijin ditolak terkait dengan surat Kementerian Sekretariat Negara Nomer B.56/KSN/S/LN.00/07/2022 kebijakan pelaksanaan perjalanan Dinas Luar Negeri (PDLN) dalam upaya pencegahan penyebaran Corona Virus Desease (Covid 19) dan SE Kementerian dalam negeri nomor 099/4296/SJ perihal himbuan penanguhan</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>perjalanan dinas luar negeri.</p> <p>Jumlah kontrak kerja sama dengan negara anggota EATOF yang dihasilkan dari event EATOF (Luran Keanggotaan EATOF)</p> <p>Tahap Persiapan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Persiapan kegiatan di bulan Juni <p>Tahap Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembayaran luran EATOF dilaksanakan pada tanggal 25 Agustus 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan</p>
5	3.26.05	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	3.170.691.000	51,49	96,87	-45,37	1.622.147.000	51,16	1.548.594.800	48,84	2,32					
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	3.26.05.1.01.01	Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan	1.351.682.000	93,66	93,60	0,06	1.258.907.000	93,14	1.186.279.800	87,76	5,37	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas - Seksi Sumber Daya Manusia Pariwisata	<p>1. Sosialisasi Sadar Wisata : 41 angkatan dari 41 angkatan</p> <p>2. Pelatihan bahasa Inggris di destinasi wisata : 4 angkatan dari 4 angkatan</p> <p>3. Pelatihan Pemandu wisata di desa wisata : 8 angkatan dari 8 angkatan</p> <p>4. Kajian sustainable tourism development dalam Pengembangan kepariwisataan di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tahap persiapan untuk kegiatan Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan</p> <p>1. Kajian sustainable tourism development dalam Pengembangan kepariwisataan di DIY : 1 dokumen</p> <p>- Rapat koordinasi persiapan pelaksanaan pada hari Kamis, 30 Juni 2022 dan Kamis, 7 Juli 2022 dengan tamu undangan dari Dinas Pariwisata Kab/Kota, Akademisi, Asosiasi dan Forkom Desa/Kampung Wisata DIY.</p> <p>Dalam rapat tersebut dibahas mengenai isu strategis yang harus diidentifikasi kriteria sample, metode pengumpulan data dan kriteria Sustainable Tourism.</p> <p>Pelaksanaan:</p> <p>- FGD Pendahuluan pada hari Jumat, 5 Agustus 2022.</p> <p>- Rapat koordinasi tindak lanjut FGD dan laporan pendahuluan pada tanggal 19 Agustus 2022</p> <p>- Pada awal September akan dilakukan survey lapangan</p> <p>*Kontrak pekerjaan dimulai pada tanggal 8 Juli s/d 6 Oktober 2022 selama 90 (sembilan puluh) hari kalender.</p> <p>Dokumen hasil kegiatan/laporan akhir Kajian Sustainable Tourism Development akan selesai disusun pada bulan Oktober.</p> <p>2. Pelatihan bahasa Inggris di</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>destinasi wisata : 4 angkatan Pelaksanaan tanggal: 9 â€” 14 Mei 2022 di Kampung Inggris, Sapen, Yogyakarta oleh Bpk RB Dwi Wahyu (Komisi B) 23, 24, 25, 27, 28, 30 Mei 2022 di Desa Wisata Nglanggeran, Patuk, Gunung Kidul oleh KPH Purbodiningrat (Komisi A) 2, 3, 4, 6, 7, 8 Juni 2022 di Patehan, Kraton, Yogyakarta oleh Bpk Sinarbiyat (Komisi B) 9, 10, 11, 13, 14, 15 di Gilangharjo, Pandak, Bantul oleh Ibu Andriyana (Komisi D)</p> <p>3. Pelatihan Pemandu wisata di desa wisata : 8 angkatan Pelaksanaan Pelatihan Pemandu Wisata: 21, 22, 23 Juni 2022 Pokdarwis Kadisoka, Kalasan, Sleman oleh Ibu Retno Sudyanti (komisi A) 22, 23, 24 Juni 2022 Pokdarwis Pantai Baru, Srandakan, Bantul oleh Bpk Boedi Dewantoro (Komisi B) 28, 29, 30 Juni 2022 Pokdarwis Girikarto, Panggang, Gunungkidul oleh Ibu Yunia Satia Rahayu 5, 6, 7 Juli 2022 Pokdarwis Bangunkerto, Turi, Sleman oleh KPH Purbodiningrat 25, 26, 27 Juli 2022 Pokdarwis Jogoyudan, Jetis, Yogyakarta oleh Bpk M. Syafiâ€™i 26, 27, 28 Juli 2022 Pokdarwis Dipowinatan, Mergangsan, Yogyakarta oleh Bpk M. Syafiâ€™i 27, 28, 29 Juli 2022 Pokdarwis Sriharjo, Imogiri, Bantul oleh Bpk Suwardi</p> <p>4. Sosialisasi Sadar Wisata :</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>41 angkatan</p> <p>1. Tahap Persiapan: Rapat koordinasi pelaksanaan Sosialisasi Sadar Wisata pada tanggal 30 Maret 2022 melibatkan Dinas Pariwisata Kab/Kota, Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY</p> <p>2. Tahapan Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Sadar Wisata dilaksanakan pada bulan April, Mei dan Juni 2022.</p> <p>-Pada bulan April 2022 dilaksanakan di 15 lokasi (terlampir dalam sheet "Jadwal Sosis Sadar Wisata").</p> <p>-Pada bulan Mei 2022 dilaksanakan di 11 lokasi (terlampir dalam sheet "Jadwal Sosis Sadar Wisata").</p> <p>-Pada bulan Juni 2022 dilaksanakan di 15 lokasi (terlampir dalam sheet "Jadwal Sosis Sadar Wisata").</p> <p>Pelaksanaan melibatkan pengurus Pokdarwis, pengelola daya tarik wisata, Dinas Pariwisata Kab/Kota, Pemerintah Desa, Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis Kab/Kota dan masyarakat setempat. Lokasi yang ditunjuk sebagai lokasi pelaksanaan Sosialisasi Sadar Wisata merupakan wilayah yang pelaku wisatanya masih perlu dorongan/motivasi dan penjelasan mengenai sadar wisata, sapta pesona, pelayanan prima, pengelolaan pariwisata berbasis masyarakat dan kelembagaan Pokdarwis dan Desa Wisata.</p> <p>Faktor Penghambat: -</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: - Dukungan SDM
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	3.26.05.1.01.02	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	89.009.000	85,68	85,60	0,08	73.240.000	82,28	72.440.000	81,39	0,90	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas - Seksi Kelembagaan Pariwisata	<p>1. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 kali dari 4 kali</p> <p>2. Jumlah Forum Komunikasi Lintas Sektor : 3 kali dari 4 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tahapan persiapan untuk rencana pelaksanaan kegiatan Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata TA 2022</p> <p>1. Jumlah Forum Komunikasi Lintas Sektor : 4 kali</p> <p>Tahap Persiapan: Koordinasi pelaksanaan kegiatan dilakukan pada 8 Februari 2022 yang melibatkan Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY untuk persiapan pelaksanaan kegiatan.</p> <p>2. Tahapan Pelaksanaan - Pelaksanaan pertama pada tanggal 25 Februari 2022 di Desa Wisata Wukirsari, Bantul. Kegiatan Forum Komunikasi Lintas Sektor ini membahas mengenai rintisan Desa Mandiri Budaya dengan narasumber dari Dinas Pariwisata DIY, Paniradya Keistimewaan DIY dan pengelola Desa Wisata. Sedangkan peserta terdiri dari pengelola desa/kampung wisata yang membutuhkan informasi terkait rintisan Desa Mandiri Budaya. Dari pertemuan tersebut para pengelola bisa mengetahui tentang mekanisme pembentukan rintisan Desa Mandiri Budaya dan program-program apa saja yang bisa didapatkan jika desa sudah menjadi rintisan Desa Mandiri Budaya.</p> <p>-Pelaksanaan kedua pada tanggal 25 Mei 2022 di Desa Wisata Tanjung, Sleman dengan tema "Penguatan</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Legalitas Usaha Berbasis Masyarakat (NIB)" dengan narasumber dari Dinas Pariwisata Kab. Sleman, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Sleman dan pengelola DesaWisata Garongan.</p> <p>Peserta terdiri dari pemerintah desa, pengurus Pokdarwis, pengelola Desa/Kampung Wisata dan Homestay.</p> <p>Peserta terdiri dari pengelola desa/kampung wisata maupun homestay yang membutuhkan informasi tentang pengurusan NIB. Dari pertemuan tersebut para pengelola bisa mengetahui tentang syarat dan tata cara pengurusan NIB dan program-program apa saja yang bisa didapatkan dr OPD terkait jika desa/kampung wisata dan homestay sudah memiliki NIB.</p> <p>-Pelaksanaan ketiga pada tanggal 18 Agustus 2022 di Desa Wisata Purwosari dengan tema "Manajemen Pengelolaan dan Pemasaran Homestay" dengan narasumber dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Kulon Progo, Pengelola Homestay Sahara, Mangunan dan Mentor Desa Wisata Institute.</p> <p>Peserta dari pengelola Desa Wisata pengelola Homestay, pengurus Pokdarwis, pengelo Desa/Kampung Wisata.</p> <p>Kegiatan Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY akan dilasanakan kembali pada bulan November.</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>2. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 kali Sudah dilaksanakan 4 kali a. Rabu, 23 maret di Meguwoharjo, b. Kamis, 24 Maret, di Gamping c. Jumat, 25 Maret di Tamansari d. senin, 28 Maret, di Pakem</p> <p>Faktor Penghambat: 1. SDM yang terbatas 2. Anggaran Narasumber yang disesuaikan dengan Pergub 52 Th 2020 ttg SHBJ Daerah TA 2021</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dan persiapan yang baik 2. Baik dari Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY, akademisi, asosiasi, praktisi dan stakeholder pariwisata yg lain menyambut baik kegiatan ini karena dapat menjadi "wadah" untuk diskusi dan bertukar informasi terkait dengan permasalahan yang terjadi di lapangan.</p>
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	3.26.05.1.01.04	Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata	1.730.000.000	16,79	100,00	-83,21	290.000.000	16,76	289.875.000	16,76	0,01	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas - Seksi Sumber Daya Manusia Pariwisata	1. Sertifikasi Layanan Pelanggan (Front Office)-DID : 0 sertifikat dari 50 sertifikat 2. Sertifikasi Food Beverage Service - DID : 0 sertifikat dari 50 sertifikat 3. Sertifikasi Food Production (cookery) - DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat 4. Sertifikasi Waitress - DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat 5. Sertifikasi House Keeping-DID : 0 sertifikat dari 50 sertifikat 6. Sertifikasi Pendampingan dan penghubung VIP, VVIP- DID : 0 sertifikat dari 50 sertifikat 7. Pelatihan dan Sertifikasi Pemandu Khusus Cycling/Sepeda/Gowes : 30 orang dari 30 orang 8. Sertifikasi Administrasi & Keuangan (Acoounting) -DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat 9. Sertifikasi Cook -DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat 10. Sertifikasi Pemandu Umum : 50 orang dari 50 orang 11. Pelatihan dan Sertifikasi Barista : 35 orang dari 35 orang 12. Sertifikasi Receptionist - DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap persiapan untuk kegiatan Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata 1. Pelatihan dan Sertifikasi Barista : 35 orang Telah dilaksanakan koordinasi dengan Pemerintah Kabupaten/Kota untuk penentuan target peserta. Koordinasi juga dilakukan dengan Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Pelaksanaan 7 sampai 11 Maret 2022 2. Pelatihan dan Sertifikasi Pemandu Khusus Cycling/Sepeda/Gowes : 30 orang pelaksanaan tanggal 13 - 16 Juni 2022 di hotel Jambuluwuk Malioboro Yogyakarta, laporan sudah selesai dikerjakan. 3. Sertifikasi Pemandu Umum : 50 orang Rencana pelaksanaan April, telah dilaksanakan koordinasi dengan HPI dan LSP Pelaksanaan tanggal 5 April 2022 di hotel Jambuluwuk Malioboro Yogyakarta. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu Kerjasama dan koordinasi
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dengan stakeholders pariwisata terkait
Jumlah			39.336.350.770	69,55	83,09		26.017.692.856	66,14	24.353.100.993	61,91						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN ENERGI SUMBER DAYA MINERAL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
1	1.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	48.715.570.988	75,63	75,63	0,00	34.836.554.993	71,51	35.599.420.434	73,08	-1,57					
1.1	1.03.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	544.061.000	54,10	54,10	0,00	273.168.750	50,21	260.145.845	47,82	2,39	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Rancangan Awal Renstra 2023-2026 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Publikasi (Media Cetak 1 Halaman 9 Kali, Media Cetak 1/4 Halaman 36 Kali, Media elektronik 10 Kali) : 42 Kali dari 55 Kali 4. Perubahan Renja 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Renja SKPD TH 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 6. Publikasi Media Cetak Tahap 2 : 0 Kali dari 36 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Forum Perangkat Daerah, ROPK TA 2022, Publikasi media cetak 1/4 halaman 28 kali tayang, Publikasi media cetak 1 halaman 6 kali tayang, Publikasi Media Elektronik Tayang 8 kali, Rancangan Awal Renstra 2022-2027, Rancangan Akhir Renja 2023, Renja Perubahan th 2022 Faktor Penghambat: -Belanja ATK dan Kertas menyesuaikan harga pasar di Bela Pengadaan : Sisa Pembelian ATK Rp. 2.970.448, belanja Kertas Rp. 1.359.007, -Sisa Kontrak Tenaga Ahli Rp 1.968.200 -Sisa Kontrak Belanja Publikasi Rp. 928.000 -Sisa Belanja Makan Minum Forum Perangkat Daerah 3.162.500 -Sisa Belanja Makan Minum Rapat (Sesuai kebutuhan) Rp. 1.368.750 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM	
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.03.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	90.000.000	56,67	56,67	0,00	48.955.000	54,39	45.205.886	50,23	4,17	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. RKA TH 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. DPA-P TH 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. DPA 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. RKA-P TH 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: DPA TA 2022, RKA Pergeseran 2022, DPPA Pergeseran 15 Februari TA 2022, DPPA Pergeseran 7 April TA 2022, DPPA Pergeseran 19 Mei TA 2022, DPPA Pergeseran 12 Juli TA 2022, RKAP TA 2022 16 Agustus 2022, RKA TA 2023 10 Agustus 2022 Faktor Penghambat: -Belanja ATK dan Kertas pasar di Bela Pengadaan : Sisa Belanja ATK Rp. 2.037.506, Belanja Kertas Rp. 1.133.608; -Belanja Makan-minum rapat sesuai kebutuhan. Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
1.3	1.03.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	44.000.000	89,31	89,31	0,00	38.800.000	88,18	35.966.900	81,74	6,44	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Bahan penyusunan LKPJ dan LPPD Urusan PU, Perumahan & ESDM TH 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Dan Kegiatan SKPD : 9 Laporan dari 12 Laporan 3. Tersusunnya LKJIP TH 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Dan Kegiatan SKPD s.d bulan September 2022, Penyusunan LKPJ dan LPPD Urusan PU, Perumahan & ESDM TH 2021, LKJIP TH 2021 Faktor Penghambat: Belanja ATK dan Kertas menyesuaikan harga pasar di Bela Pengadaan, Makan minum rapat sesuai kebutuhan, (Sisa Pembelian ATK Rp. 1.474.000,00; Kertas Rp. 1.220.000,00; makan minum Rp. 4.000,00;) Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.03.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	40.135.663.888	75,60	75,60	0,00	28.764.927.203	71,67	30.114.768.887	75,03	-3,36	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN : 0 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya gaji dan tunjangan ASN</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi gaji sesuai kebutuhan, ASN yang pensiun s.d bulan September sebanyak 8 orang, mengundurkan diri 8 orang, meninggal dunia 2 orang dan mutasi/ pindah ke SKPD lain sebanyak 2 orang.</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
1.5	1.03.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	74.760.000	66,72	66,72	0,00	49.840.000	66,67	49.840.000	66,67	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jasa Administrasi Keuangan : 0 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.03.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	40.000.000	79,50	79,50	0,00	30.925.000	77,31	28.790.500	71,98	5,34	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Audited : 1 Laporan dari 1 Laporan 2. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Tahunan : 1 Laporan dari 1 Laporan 3. Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 1 Laporan dari 1 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laporan keuangan tahunan Gabungan - Laporan Aset dan Laporan Persediaan Tahunan - Laporan Keuangan Audited <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat deviasi sebesar 5.179.500 dengan rincian sbb: - Deviasi atas pembelian Alat/ Bahan Kegiatan Kantor senilai Rp 3.816.500 (Cartridge FX 9 Rp 1.120.000, Cartridge 49a Rp 1.925.000 tidak terealisasi karena kelangkaan barang tersebut di pasar dan harga di Aplikasi Bela Pengadaan diatas harga DPA, serta sisanya senilai Rp 771.500 karena harga pasar alat/ bahan tersebut dibawah harga DPA) - Terdapat deviasi untuk Belanja Alat/Bahan Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover senilai Rp 1.363.000 karena harga pasar di aplikasi Bela pengadaan dibawah harga DPA</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.03.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	70.000.000	73,90	73,90	0,00	48.511.750	69,30	44.094.363	62,99	6,31	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Triwulan : 2 Laporan dari 4 Laporan 2. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Semesteran : 1 Laporan dari 2 Laporan 3. Laporan Keuangan Semester : 1 Laporan dari 2 Laporan 4. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Triwulan : 2 Laporan dari 4 Laporan 5. Laporan Keuangan bulanan : 9 Laporan dari 12 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Keuangan Semester Laporan Keuangan Triwulan Laporan Keuangan Bulanan Laporan Aset dan Laporan Persediaan Triwulan Laporan Aset dan Laporan Persediaan Semesteran Faktor Penghambat: - Deviasi atas pembelian Alat/ Bahan Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor senilai Rp 9.818.787 (4 buah Toner 49a @Rp 1.925.000 = 7.700.000 dan 1 toner FX 9 Rp 1.120.000 tidak terealisasi karena kelangkaan barang tersebut di pasar dan harga di Aplikasi Bela Pengadaan diatas harga DPA, sisanya senilai Rp 998.787 karena harga pasar alat/ bahan tersebut dibawah harga DPA) - Terdapat deviasi untuk Belanja Alat/Bahan Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover senilai Rp 816.100 karena harga pasar di aplikasi Bela pengadaan dibawah harga DPA . Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.03.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	91.740.000	66,72	66,72	0,00	61.160.000	66,67	61.160.000	66,67	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jasa Pengelola Barang : 9 Orang/12Bulan dari 9 Orang/12Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Menghasilkan Pendapatan, Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
1.9	1.03.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	40.654.000	77,95	77,95	0,00	31.570.000	77,66	31.570.000	77,66	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat Listrik : 25 Jenis dari 35 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Alat Listrik Faktor Penghambat: -- Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
1.10	1.03.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	125.092.000	79,39	79,39	0,00	97.410.000	77,87	66.817.418	53,41	24,46	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat Tulis kantor Penataan Arsip : 10 Jenis dari 14 Jenis 2. Alat Tulis kantor : 56 Jenis dari 72 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Kertas dan ATK Faktor Penghambat: Terdapat Sisa Pengadaan Karena harga di Bela Pengadaan lebih rendah dari pada di DPA/SHBJ 1) Kertas dan Cover Rp. 3.050.298 2) Alat Tulis Kantor Rp. 24.782.284 Terdapat Beberapa Item barang yang tidak teralisasi karena harga barang melebihi harga DPA dan SHBJ 1) Catridge FX 9 Rp. 2.760.000 Sehingga Ada Deviasi Rp. 30.592.582 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.03.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	173.298.000	73,33	73,33	0,00	123.008.400	70,98	119.742.950	69,10	1,88	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Belanja pengisian tabung tabung pemadam : 0 Unit dari 8 Unit 2. Solar Operasional genset : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Belanja pengisian tabung gas : 8 Kali dari 10 Kali 4. sabun antiseptic : 300 Botol dari 400 Botol 5. hand sanitizer : 750 Botol dari 1000 Botol 6. Disinfectan : 330 Jerigen dari 440 Jerigen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Disinfectan, Handsoap, Handsanitizer, Pengisian Tabung Gas, BBM Operasional Genset Faktor Penghambat: Sisa Belanja 1) Sisa Belanja Bahan Bakar Minyak (Operasional Genset) Rp. 55.650 2) Sisa Belanja Pengisian Tabung Gas Menyesuaikan Harga Pasaran Rp. 360.000 Sedang Dalam Proses Pengadaan Perlengkapan Dinas (Handzanitizer, Sabun Antiseptik, Disinfectan) Rp. 2.849.800 Sehingga Ada Deviasi Rp. 3.265.450 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
1.12	1.03.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	103.070.000	69,29	69,29	0,00	76.275.000	74,00	76.275.000	74,00	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang Cetak : 10 Jenis dari 10 Jenis 2. Penggandaan Penataan Arsip : 17301 Lembar dari 18186 Lembar 3. Penggandaan : 155876 Lembar dari 200000 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Barang Cetak, Penggandaan, Penggadaan Penataan Arsip Faktor Penghambat: Ada Deviasi Penggadaan Sesuai Kebutuhan Rp. 375.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.03.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.440.000	75,08	75,08	0,00	5.580.000	75,00	5.580.000	75,00	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat Kabar/Majalah : 2 SKH dari 2 SKH	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Surat Kabar/Majalah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
1.14	1.03.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	417.260.000	86,70	86,70	0,00	323.975.000	77,64	257.258.245	61,65	15,99	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Biaya Rapat Penataan Arsip : 100 OS dari 220 OS 2. Konsultasi dan Koordinasi Dinas PUP ESDM DIY Luar Jawa Terlaksana Dengan Baik : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Konsultasi dan Koordinasi Dinas PUP ESDM DIY Dalam Jawa Terlaksana Dengan Baik : 0 Tahun dari 1 Tahun 4. Konsultasi dan Koordinasi Dinas PUP ESDM DIY Dalam Daerah Terlaksana Dengan Baik : 0 Tahun dari 1 Tahun 5. Makan dan minum rapat sesuai kebutuhan : 2465 OS dari 3250 OS	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Belanja Makan dan Minum Rapat, SPPD Dalam Daerah, SPPD Luar Daerah Dalam Jawa, SPPD Luar Daerah Luar Jawa Faktor Penghambat: Sisa Belanja Sesuai Kebutuhan 1) Belanja Makan dan Minum Rapat Rp. 3.920.000 2) SPPD Luar Daerah Rp. 62.796.755 3) Paket Meeting Dalam Kota Rp. 1.200.000 Sehingga Ada Deviasi Rp. 67.916.755 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
1.15	1.03.01.1.07.03	Pengadaan Alat Besar	170.020.000	0,20	0,20	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Genset : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.03.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	65.200.000	100,00	100,00	0,00	65.200.000	100,00	63.056.880	96,71	3,29	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Filling kabinet : 2 Unit dari 2 Unit 2. Rak arsip : 20 Unit dari 20 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Rak Arsip, Filling Kabinet Faktor Penghambat: Sisa Belanja Pengadaan 1) Belanja Mebel (Filling Kabinet) Rp. 2.032.120 2) Belanja Rak Arsip Rp. 111.000 Sehingga Ada Deviasi Rp. 2.143.120 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
1.17	1.03.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	96.897.000	100,00	100,00	0,00	34.051.000	35,14	28.147.600	29,05	6,09	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Termogun : 5 Unit dari 5 Unit 2. Printer : 2 Unit dari 2 Unit 3. Pompa Air : 1 Unit dari 1 Unit 4. Alat Ukur Digital : 3 Unit dari 3 Unit 5. Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor : 0 Paket dari 1 Paket 6. Komputer : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Survey Harga dan Spesifikasi, Tersedianya Pompa Air Sumur, Alat Ukur Digital, Komputer PC, Printer dan Printer Ditmetrix, Thermogun Faktor Penghambat: Sisa Belanja 1) Pompa Air Sumur Rp. 359.500 2) Alat Ukur Digital Rp. 2.534.250 3) Printer Rp. 1.464.900 4) Thermogun Rp. 1.544.750 Sehingga Ada Deviasi Rp. 5.903.400 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.03.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.000	78,69	78,69	0,00	3.870.000	77,40	3.870.000	77,40	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jasa Surat Menyurat : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Tersedianya Materai, Perangko, Cek Faktor Penghambat: Ada Deviasi Pembelian Cek Sesuai Kebutuhan Rp. 260.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
1.19	1.03.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.099.431.500	74,78	74,78	0,00	747.522.790	67,99	676.432.836	61,53	6,47	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jasa Komunikasi, Listrik, Air : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Tagihan Listrik, Pembayaran Tagihan Telephon, Tagihan Air, Tagihan Zoom Meeting Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Sisa Belanja 1. Tagihan Telephon Rp. 4.470.303 2. Tagihan Air Rp. 4.822.300 3. Tagihan Listrik Rp. 61.737.755 4. Tagihan Zoom Meeting Rp. 59.596 Sehingga Ada Deviasi Rp. 71.737.755 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.03.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	2.375.077.600	71,57	71,57	0,00	1.581.263.600	66,58	1.570.512.703	66,12	0,45	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Retribusi pajak daerah : 0 Tahun dari 1 Tahun 2. Jasa Laundry : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Jasa Tenaga Kerja Kearsipan : 948 OH dari 1440 OH 4. Pajak sampah dan retribusi sampah : 0 Tahun dari 1 Tahun 5. Jasa Pembasmi tikus : 0 Tahun dari 1 Tahun 6. Jasa Keamanan Kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun 7. Penataan ulang jaringan listrik : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan 8. Jasa Kebersihan Kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan, Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan, Belanja Jasa Tenaga Kebersihan, Belanja Jasa Tenaga Keamanan, Belanja Jasa Laundry Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Sisa Belanja 1) Belanja Jasa Tenaga Arsip Rp. 960.000 2) Belanja Jasa Laundry Rp. 2.656.000 3) Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Rp. 8.854.897 Sisa Termin 1) Belanja Pembasmi Tikus Rp. 12.990.000 Sehingga Ada Deviasi Rp. 25.460.897 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.03.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1.003.156.000	76,69	76,69	0,00	677.219.500	67,51	571.069.450	56,93	10,58	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. terpeliharanya kendaraan dinas/operasional SKPD (57 unit roda 2; 21 unit roda 4; 3 unit roda 6) : 78 Unit dari 81 Unit 2. Jasa Pemel dan Perizinan Kend Dinas/Ops (57 unit roda 2; 21 unit roda 4; 3 unit roda 6) : 29 Unit dari 81 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Servis Kendarran Roda 2, 4, dan 6, Penggantian Suku cadang Kendaraan Roda 2, 4, dan 6, Pembelian BBM & Pelumas Kendaraan Dinas Roda 2, 4, dan 6, Pembayaran STNK Kendaraan Dinas Roda 2 dan 4, Cetak Kupon Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Sisa Belanja 1. Belanja BBM dan Pelumas Rp. 28.300.000 2. Belanja Suku cadang Rp. 34.757.150 3. Belanja Servis Kendaraan Roda 2 Rp. 13.632.700 4. Belanja Servis Kendaraan Roda 4 & 6 Rp. 16.120.250 5. Belanja STNK 15.504.950 Sehingga Ada Deviasi Rp. 108.315,050 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	1.03.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	243.750.000	65,44	65,44	0,00	164.300.000	67,41	161.353.500	66,20	1,21	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan alat-alat komunikasi : 4 Jenis dari 4 Jenis 2. Pemeliharaan alat-alat berat : 3 Jenis dari 3 Jenis 3. Pemeliharaan perlengkapan kantor : 2 Jenis dari 2 Jenis 4. Pemeliharaan alat-alat kantor : 8 Jenis dari 8 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Terlaksananya Pemeliharaan CCTV, Laptop, Komputer PC Monitor dan Printer, AC, Excavator, Vibrator Roller, Genset Faktor Penghambat: 09.06 Sesuai Kebutuhan Sisa Belanja 1) Pemeliharaan Genset Rp. 2.810.000 2) Pemeliharaan AC Rp. 45.000 3) Pemeliharaan Laptop Rp. 24.000 4) Pemeliharaan Komputer PC Monitor CPU dan Printer Rp. 67.500 Sehingga Ada Deviasi Rp. 2.946.500 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	1.03.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.700.000.000	94,45	94,45	0,00	1.589.022.000	93,47	1.327.761.471	78,10	15,37	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Pemeliharaan bangunan gedung tempat kerja : a. gedung induk b. gedung BP3ESDM pingit c. Wisma kaliurang d. gedung BP3ESDM Gunungkidul e. gedung BPESDM kulonprogo f. Gedung Bina Marga : 5 Gedung dari 6 Gedung</p> <p>2. Rehabilitasi Gedung SDAD : 1 Gedung dari 1 Gedung</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Survey Lapangan, Tersedianya ATK, Kertas, Penggandaan, Pemel Rutin Gedung, Pemel Wisma Kaliurang, Pemel Gedung Bina Marga, Rehab Gedung SDAD</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat Sisa Pengadaan karena harga di Aplikasi Bela Pengadaan lebih rendah dari pada di DPA/SHBJ: 1) Belanja ATK Rp. 118.000 2) Belanja Kertas Rp. 261.980 Sisa Angkas: 1) Pemeliharaan Gedung Dinas PUPESDM DIY Rp. 128.700 Sisa Kontrak: 1) Perencanaan Rehab Gedung SDAD Rp. 1.750.000 2) Pengawasan Rehab Gedung SDAD Rp. 382.000 3) Rehab Gedung SDAD Rp. 256.444.849 4) Pemeliharaan Wisma kaliurang Rp. 885.000 5) Pemeliharaan Gedung BP3ESDM pingit Rp. 216.000 6) Pemeliharaan Gedung BP3ESDM Kulonprogo Rp. 386.000 7) Pemeliharaan Gedung Bina Marga Rp. 232.000 Sisa Belanja Bahan Pendukung (ATK) Rehab Gedung Rp. 456.000 Sehingga Ada Deviasi Rp. 261.260.529</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
2	1.03.02	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	40.873.860.807	76,56	80,95	-4,39	24.894.180.445	60,90	23.010.946.104	56,30	4,61				
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.03.02.1.01.07	Pembangunan Sumur Air Tanah untuk Air Baku	1.200.000.000	93,84	93,84	0,00	733.864.250	61,16	588.242.430	49,02	12,14	Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 2). Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan sumur resapan pada Daerah Sulit Air di Kab. Kulon Progo : 0 Sumur Bor 10 resapan dari 1 Sumur Bor 10 resapan 2. 1). Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan sumur resapan pada Daerah Sulit Air di Kab. Gunungkidul : 0 Sumur Bor 10 resapan dari 1 Sumur Bor 10 resapan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pembentukan tim pelaksanaan kegiatan 2) Rapat-rapat persiapan/koordinasi 3) Persiapan dokumen pengadaan 4) Proses pengadaan barang dan jasa, SID 5) Penandatanganan Kontrak Pekerjaan Sumur Bor Gunung Kidul sudah dilaksanakan 6) Penandatanganan Kontrak Pekerjaan Sumur Bor Kulon Progo 7) Penyerahan Lapangan Pekerjaan Sumur Bor Kulon Progo 8.) Pre Construction Meeting (PCM) Pekerjaan Sumur Bor Kulon Progo 9.) Pengukuran Bersama Pekerjaan Sumur Bor Kulon Progo 10.) Sosialisasi dan Koordinasi Pekerjaan Sumur Bor Kulon Progo 11.) Perencanaan Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan Sumur Resapan Di Kabupaten Gunungkidul 12) Pekerjaan Konstruksi Sumur Bor Air Tanah Dalam di Kabupaten Kulon Progo dan Gunung Kidul Faktor Penghambat: Deviasi sebesar (-)Rp. 145.621.820 dikarenakan penyedia sumur Bor GK terlambat mengambil Termin 50 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.03.02.1.01.21	Rehabilitasi Embung dan Penampungan Air Lainnya	1.700.000.000	73,00	73,00	0,00	1.009.266.070	59,37	928.551.345	54,62	4,75	Kab. Sleman	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Feasibility Study Embung Ringin, Kalurahan Maguwoharjo, Kapanewon Depok, Kab. Sleman : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Feasibility Study Embung Banjeng, Kalurahan Maguwoharjo, Kapanewon Depok, Kab. Sleman : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Rehabilitasi Embung Bimomartani : 1 Embung dari 1 Embung	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pembentukan tim pelaksanaan kegiatan 2) Rapat-rapat persiapan/koordinasi 3) Persiapan dokumen pengadaan 4) Pelaksanaan Pengadaan Konstruksi Rehabilitasi Embung Bimomartani 5) Pelaksanaan Pengadaan Konsultansi Pengawasan Rehabilitasi Embung Bimomartani 6) Proses konstruksi Rehabilitasi Embung Bimomartani 7) Serah Terima pekerjaan Konstruksi Rehabilitasi Embung Bimomartani; 8) Serah Terima pekerjaan Konsultansi Pengawasan Rehabilitasi Embung Bimomartani Faktor Penghambat: Deviasi sebesar (Rp. 80.714.725,-) = 1). Sisa Lelang Konstruksi Rehabilitasi Embung Bimomartani (Rp. 80.686.725,-) 4). Sisa Lelang Pengawasan Teknik Rehabilitasi Embung Bimomartani (Rp. 28.000,-) Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.03.02.1.01.51	Operasi dan Pemeliharaan Embung Air Baku	5.641.319.500	73,27	73,90	-0,63	3.369.576.950	59,73	3.263.999.076	57,86	1,87	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 3). Padat Karya Pemeliharaan Embung Bejiharjo, Karangmojo, Gunung Kidul, CS. : 0 Kabupaten dari 1 Kabupaten 2. 2). Pemeliharaan Berkala Embung/Telaga : 1 Embung dari 9 Embung 3. 1). Pemeliharaan Rutin Embung/Telaga : 25 Embung dari 25 Embung	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat - rapat koordinasi Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Pekerjaan Serah Terima Pekerjaan Pelaksanaan Pekerjaan Penandatanganan Kontrak Proses Pengadaan Barang dan Jasa Diskusi Laporan Rapat - rapat Teknis Rapat Monitoring dan Evaluasi Pembuatan Laporan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi realisasi (Rp.72.637.700,-) = 1. Belanja Bahan-Bahan Lainnya (Rp. 122.000,-) = sisa paket pengadaan 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Rp. 257.850,-) = sisa pembelian dan ada beberapa item tidak terbeli karena barang tidak tersedia di aplikasi Embiz market serta ada item yang harganya melebihi dari harga pagu. 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover (Rp. 30.450,-) = sisa pembelian 4. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer (Rp. 4.600,-) = sisa pembelian 5. Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum (Rp.160.000,-)= Kegiatan berakhir di akhir bulan 6. Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air (Rp. 560.000,-) = di kegiatan rutin Honorarium</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Pemeliharaan Embung menyesuaikan kebutuhan dilapangan 7. Belanja Sewa Alat Besar Darat Lainnya (Rp. 17.146.600)= sisa uang muka 8. Belanja Sewa Pompa (Rp. 154.500,-) = sisa uang muka 9. Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Angkutan Barang (Rp. 8.550.000,-) = Kegiatan dilaksanakan sampai akhir bulan 10. Belanja Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Waduk Irigasi (Rp.41.649.700,-) = sisa kontrak 11. Belanja Perjalanan Dinas Biasa (Rp.4.000.000,-) = kegiatan dilakukan di akhir bulan</p> <p>Keterangan ralisasi dari fungsional Rp. 3.336.998.026 target Rp. 3.264.360.326 Deviasi - Rp 72.637.700,- . ralisasi dari Sengguh Rp. 3.248.178.576 target dikurangi efisiensi Rp. 3.336.998.026 Deviasi - Rp 88.819.450,-</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.03.02.1.01.60	Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi	1.550.365.000	86,05	85,37	0,68	1.321.190.000	85,22	1.088.286.348	70,20	15,02	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 2). Operasi dan Pemeliharaan Pos Hidrologi (64 Pos Hidrologi Terdiri dari 34 Pos ARR, 19 Pos AWLR, 6 Pos Geohidro, dan 5 Pos Klimatologi) : 64 Pos Hidrologi dari 64 Pos Hidrologi 2. 1). Pengumpulan dan Pengelolaan Data SISDA : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan 2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi 3. Persiapan Dokumen 4. Proses Pengadaan Barang dan Jasa 5. Penandatanganan Kontrak 6. Rapat - rapat Teknis 7. Pelaksanaan Kegiatan 8. SerahÂ TerimaÂ Pekerjaan 9. Rapat monitoring dan evaluasi Faktor Penghambat: Deviasi sebesar (Rp. 238.103.652,-) dengan rincian : 1) Belanja Bahan-Bangunan dan Konstruksi (Rp. 7.126.000,-) = sisa kontrak 2) Belanja Bahan-bahan kimia (Rp. 2.968.000,-) = sisa pembelian, adanya selisih harga pasar 3) Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Laboratorium (Rp. 1.750.000,-) = sisa pembelian, adanya selisih harga pasar. 3) Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya (Rp. 10.850.000,-) = sisa pembelian, adanya selisih harga pasar. 4) Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Rp. 489.792,-) = sisa pembelian, adanya selisih harga pasar. 5) Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover (Rp. 384.500,-) = sisa pembelian, adanya selisih harga pasar. 6) Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer (Rp. 118.710,-) =
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sisa pembelian, adanya selisih harga pasar. 7) Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya (Rp. 5.887.000,-) = sisa kontrak 8) Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air (Rp. 520.000,-) = sesuai hari kerja 9) Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan (Rp. 420.000,-) = sesuai kebutuhan dikarenakan 1 alat telemetry trouble 10) Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Jaringan (Rp. 537.650,-) = sisa pembayaran termin I dan II perawatan server monitoring telemetry 11) Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan (Rp. 32.000,-) = sisa kontrak 12) Perjalanan Dinas dalam daerah (Rp. 8.800.000,-) = pelaksanaan pekerjaan sampai di akhir bulan 13) Belanja Pemeliharaan Pos AWLR Kalibawang Kabupaten Kulon Progo (Rp. 196.000.000,-) = sisa kontrak (Rp. 1.584.000,-); fisik lapangan sudah 100 % akan tetapi lambatnya respon penyedia ,sudah diperingatkan/ diberikan surat perintah/peringatan kepada penyedia, pencairan sudah diproses oleh penyedia (Rp. 194.416.000,-)</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.03.02.1.01.61	Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi	646.570.000	75,73	75,73	0,00	472.280.000	73,04	421.544.430	65,20	7,85	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 1). Rekomendasi kebijakan pengelolaan Irigasi di DIY Melalui Komisi Irigasi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 4). Kampanye Pengelolaan Sumber Daya Air : 1 Kegiatan dari 2 Kegiatan 3. 2). Rekomendasi kebijakan sumber daya air melalui Dewan SDA : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 3). Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan SDA DIY : 35 Dokumen dari 50 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Persiapan penyediaan perlengkapan dan pendukung kegiatan 2) Pengelompokan Anggaran Dewan SDA dan Penyusunan Schedule 3) Pembagian Tugas Tenaga Pendukung Dewan SDA 4) Penyusunan SK Penerimaan Honorarium Anggota Dewan SDA 5) Penyusunan SK Tim Sekretariat Dewan SDA DIY 6) Cetak Backdrop, Spanduk dan Buku Agenda Anggota Dewan SDA 7) Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan 8) Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi 9) Persiapan Dokumen Pengadaan 10) Penjaringan Aspirasi 11) Pengecekan dokumen permohonan 12) Survei lokasi yang dimohonkan 13) Rapat koordinasi hasil tinjauan lapangan 14) Proses administrasi/penyusunan telaah teknis 15) Monitoring pengawasan lokasi yang dimohonkan 16) Rapat Koordinasi Sekretariat Dewan SDA DIY 17) Rapat Koordinasi Sekretariat Komisi Irigasi DIY 18) Penjaringan Aspirasi Ke-1 Dewan SDA DIY 19) Rapat Koordinasi persiapan Kampanye Pengelolaan SDA : Hari Air Dunia 20) Sidang Pleno Ke-1
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Dewan SDA DIY; 21) Sidang Pleno Ke- 1 Komisi Irigasi DIY; 22) Pelaksanaan Kampanye Pengelolaan SDA : Hari Air Dunia 23). Pembuatan Video Profil Komisi irigasi DIY 24). Sidang Pleno Ke-2 Dewan SDA DIY; 25). Penjaringan Aspirasi Komisi Irigasi 26). Sidang Pleno Ke-3 Dewan SDA DIY; 27). Sidang Pleno Ke- 2 Komisi Irigasi DIY; 28). Penjaringan Aspirasi Ke-2 Komisi Irigasi DIY. 29). Penjaringan Aspirasi Ke-2 Dewan SDA DIY. Faktor Penghambat: deviasi Rp. 50.735.570,- dengan rincian : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor = Rp1.657.869,00; 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover = Rp752.701,00; 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak = Rp275.000,00; 4. Belanja Makanan dan Minuman Rapat = Rp1.050.000,00; 5. Belanja Jasa Tenaga Ahli = Rp19.200.000,00; 6. Belanja Perjalanan Dinas Biasa = Rp11.800.000,00; 7. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia = Rp4.000.000,00; 8. Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota = Rp12.000.000,00. Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	1.03.02.1.02.08	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	4.750.000.000	88,77	88,77	0,00	2.587.498.400	54,47	2.457.385.760	51,73	2,74	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 1). Penyusunan Database e-PAKSI dan AKNPI 41 Daerah Irigasi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 3). Peningkatan Jaringan Irigasi D.I. Tanjung : 0 meter dari 400 meter 3. 2). Peningkatan Jaringan Irigasi D.I. Sapon : 1000 meter dari 1000 meter	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan; 2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi; 3. Persiapan Dokumen Pengadaan; 4. Proses Pengadaan Barang dan Jasa. 5. Monitoring dan Evaluasi Pekerjaan 5. Pelaksanaan Pekerjaan e-PAKSI, untuk Tenaga Ahli, Asisten Tenaga Ahli, dan Tenaga lainnya sudah berkontrak per 1 Maret 2022, dan sekarang proses Survei di lapangan, Pengisian ePAKSI, dan proses pengeditan website SISDA 6. Tanda Tangan Kontrak Paket pekerjaan D.I. Sapon tanggal 6 April 2022, PCM, Sosialisasi dan persiapan awal pekerjaan fisik, serta pekerjaan galian tanah, pasangan batu, gorong-gorong dengan pekerjaan hampir selesai dan berakhir pada tanggal 2 September 2022 7. Paket Pekerjaan D.I. Tanjung, Tanda tangan Kontrak Pertengahan Juni, sudah dilakukan PCM dan uitzet lapangan, serta Sudah dilaksanakan pekerjaan fisik dilapangan , pasangan batu di Talud, kemudian selimut beton Faktor Penghambat: Deviasi Keuangan sebesar (-) Rp 130.112.640 1. Sisa Selisih Uang Muka Ankas dengan Nilai Pengadaan Konstruksi = RP 47.100.100 2. Sisa Termin 2 Rp 2.600.700 3. Sisa Belanja
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor = Rp 496.634 4. Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover = Rp 163.990 5. Sisa Belanja Makanan dan Minuman Rapat = Rp 1.980.000 6. Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air = 11.000.0000 belum terserap 7. Perjalanan Dinas = Rp 2.000.000 belum terserap</p> <p>Faktor Pendukung: - koordinasi antar pihak terkait baik P3A, petugas OP, maupun stakeholder terkait berjalan dengan baik - Persiapan-persiapan sebelum pekerjaan sudah dilaksanakan dari Bulan Desember 2021 - Respon terhadap aturan baru terkait AHSP Permen PU 1 2022, direspon dengan cepat - Penyedia dalam melaksanakan progres Fisik dan administrasi berjalan cukup lancar</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	1.03.02.1.02.14	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan**	6.568.048.333	80,30	80,30	0,00	3.479.225.760	52,97	3.323.130.518	50,60	2,38	Kab. Bantul	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Sumber Daya Air dan Drainase	<p>1. 1. Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Blawong (DAK) : 0 meter dari 1300 meter</p> <p>2. 2. Pra Konsultasi Regional, Sinkronisasi dan Harmonisasi Pemantapan Rencana Kerja (DAK) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan;</p> <p>2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi;</p> <p>3. Persiapan Dokumen Pengadaan;</p> <p>4. Proses Pengadaan Barang dan Jasa Rehabilitasi jaringan Irigasi DI Blawong Baik fisik maupun pengawasan sampai pada proses masa sanggah di BLP, rencana kontrak di pertengahan April</p> <p>5. Proses Perencanaan Usulan Rencana Kerja (URK) 2023 Bidang Irigasi, sudah dilaksanakan sampai verifikator 2, pada 7 April 2022, dan acara Sinkronisasi dan Harmonisasi (Simoni) sudah dilaksanakan pada tanggal 25-28 Juli 2022</p> <p>6. Tanda Tangan Kontrak Rehabilitasi jaringan Irigasi DI Blawong, adalah Tanggal 20 April 2022, Progress sudah dilaksanakan PCM, Uitzet lapangan, Rencana Sosialisasi Pekerjaan di tanggal 20 Mei 2022</p> <p>7. Pekerjaan Pasangan Batu dan selimut beton serta galian tanah</p> <p>8. Tahap I dana DAK ke DIY sudah masuk kasda per 24 Juni 2022 dan sudah tersalurkan untuk Uang Mukanya</p> <p>9. Tahap II Dana DAK ke DIY sudah masuk ke Kasda, dan per 5 September 2022 sudah masuk</p> <p>10. Progress Fisik sudah mencapai 90 % untuk akhir Agustus, dengan akhir</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kontrak di 16 Oktober 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi Sebesar (-) Rp Rp 156.095.242 - Ketersediaan Dana Tahap I di Kasda sudah habis, untuk penarikan 50% tidak bisa dilaksanakan, dan direncanakan langsung penarikan 75% dari kontrak - Surat permohonan Review Inspektorat masuk 4 Agustus 2022, transfer dana dari pusat ke daerah sudah ada, penyedia sudah mengajukan Termin 75% , dan sudah tertransfer ke Penyedia tanggal 5 September 2022, - sisa termin UM dan temin 75% belnja modal Rp 116.173.742</p> <p>Faktor Pendukung: - koordinasi antar pihak terkait baik P3A, petugas OP, maupun stakeholder seperti BBWS SO dan Dirjen SDA berjalan dengan baik - Persiapan-persiapan sebelum pekerjaan sudah dilaksanakan dari Bulan Desember 2021, salah satunya Pengawasan sudah masuk BLP Bulan Desember 2021 - Respon terhadap aturan baru terkait AHSP Permen PU 1 2022, direspon dengan cepat</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	1.03.02.1.02.21	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	18.817.557.974	71,62	81,02	-9,40	11.921.279.015	63,35	10.939.806.197	58,14	5,22	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	<p>1. 4). Pemeliharaan Rutin Jaringan Irigasi : 33 Daerah Irigasi dari 41 Daerah Irigasi</p> <p>2. 7). Penyusunan Materi Teknis Rapergub Pedoman Partisipasi Masyarakat Petani dalam Pengembangan dan pengelolaan sistem irigasi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. 1). Kesepakatan Tata Pengaturan SDA : 35 Daerah Irigasi dari 41 Daerah Irigasi</p> <p>4. 5). Pengamanan & Pengendalian Jaringan Irigasi : 30 Daerah Irigasi dari 41 Daerah Irigasi</p> <p>5. 3). Pemeliharaan Berkala Jaringan Irigasi : 13 Daerah Irigasi dari 16 Daerah Irigasi</p> <p>6. 2). Operasi Jaringan Irigasi : 37 Daerah Irigasi dari 41 Daerah Irigasi</p> <p>7. 8).Padat Karya Pemeliharaan Berkala Saluran Irigasi : 0 Sleman ,Bantul,GK dari 3 Sleman ,Bantul,GK</p> <p>8. 6). Penyusunan Materi Teknis Rapergub Pemberdayaan organisasi perkumpulan petani pemakai air : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan KAK. HPS. SSUK. SSKK</p> <p>2. SK Pejabat Pengadaan dan Tim Teknis</p> <p>3. Rapat - rapat Teknis</p> <p>4. Sosialisasi Pekerjaan</p> <p>5. Pelaksanaan Pekerjaan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi Deviasi Sebesar Rp. 1.807.000 Sisa pembelian - Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Deviasi Sebesar Rp.90.000.000 karena selisih harga pasar - Belanja Bahan-Bahan Lainnya Deviasi Sebesar Rp. 251.000 karena Sisa pembelian -Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Pertanian Deviasi Sebesar Rp. 1.178.000 sisa pembelian -Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Deviasi Sebesar 3.065.508 sisa pembelian -Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Deviasi Sebesar 955.394 sisa pembelian -Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas Deviasi Sebesar Rp. 235.791 sisa pembelian - Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air Deviasi Sebesar Rp. 23.625.000 karena pembayaran hanya 22 hari perbulan dan deviasi sebesar Rp.105.245.000 karena petani meminta perubahan jadwal pelaksanaan - Belanja Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pembawa Irigasi Belanja Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pembawa Irigasi Rp. 590.427.000 + 9.338.265 (karena sisa negoisasi) Keterlambatan pencairan dari penyedia dan sudah diberikan Surat Teguran segera melakukan proses pencairan - Belanja Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pengambilan Irigasi Rp. 101.000 Sisa kontrak - Belanja Makanan dan Minuman Rapat deviasi Rp.7.569.000 karena petani meminta perubahan jadwal pelaksanaan -Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum deviasi Rp.96.600.000 karena di kegiatan pengamanan dan pengendalian menyesuaikan kebutuhan dilapangan -Belanja Sewa Alat Besar Darat Lainnya deviasi sebesar Rp.13.809.960 karena Sisa pembayaran termin kontrak berjalan -Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan deviasi sebesar Rp. 1.200.000 karena petani meminta perubahan jadwal pelaksanaan -Belanja Perjalanan Dinas Biasa deviasi sebesar 15.300.000 karena petani meminta perubahan jadwal pelaksanaan dan menyesuaikan kegiatan lainnya -Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota deviasi sebesar Rp.15.300.000 karena</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																petani meminta perubahan jadwal pelaksanaan Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
3	1.03.03	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	3.603.000.000	99,44	99,02	0,42	3.385.891.000	93,97	2.116.586.793	58,75	35,23					
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	1.03.03.1.01.04	Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan	76.000.000	100,00	100,00	0,00	71.800.000	94,47	63.067.701	82,98	11,49	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Kulon Progo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Sleman, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Bidang Cipta Karya - Seksi Pengembangan Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman	1. Pembinaan kelembagaan penyelenggara spam perdesaan di DIY : 0 Pamaskarta DIY dari 1 Pamaskarta DIY	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Melaksanakan persiapan Sosialisasi dan penyusunan dokumen pendukung -Melaksanakan koordinasi dengan PAMASKARTA DIY terkait jadwal dan teknis pelaksanaan Sosialisasi -Progres : - Pembinaan Kelembagaan sudah melaksanakan FGD : <ol style="list-style-type: none"> 1. di kabupaten bantul 27 Mei 2022 2. di kabupaten kulonprogo 20 Juni 2022 3. di kabupaten Gunungkidul tanggal 19 Juli 2022 dan tanggal 18 Agustus 2022 4. di kabupaten Sleman Bulan September <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ada sisa dari sewa tempat dikarenakan harga sewa tempat kalurahan dibawah harga SHBJ - laporan bulan ke-iv untuk tenaga ahli pembinaan kelembagaan penyelenggaraan SPAMDES di DIY telah diselesaikan dan diserahkan akan tetapi dari penyedia jasa tenaga ahlinya memohon untuk pembayaran bulan ke - IV disertakan bersamaan dengan nanti pembayaran di bulan ke - V <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	1.03.03.1.01.10	Survei dan Investigasi untuk Pengembangan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	3.527.000.000	99,43	99,00	0,43	3.314.091.000	93,96	2.053.519.092	58,22	35,74	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Kulon Progo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Sleman, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Yogyakarta, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Bidang Cipta Karya - Seksi Pengembangan Air Minum dan Kesehatan Lingkungan Permukiman	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appraisal tanah untuk sub sistem kebon agung : 0 Dokumen Appraisal dari 1 Dokumen Appraisal 2. Pembebasan lahan di SPAM Regional Kamijoro tahap II Kab. Bantul : 0 m2 dari 648 m2 3. Penyusunan review RISPAM DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Pembebasan lahan di SPAM Regional Kamijoro tahap II Kab. Kulon Progo : 0 m2 dari 3079 m2 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyusunan review RISPAM DIY : Tahapan pekerjaan : SPPBJ no 690/14251 tanggal 26 April 2022 Kontak no 027/14716 tanggal 9 mei 2022 SPMK no 027/14717 tanggal 9 mei 2022 Progres : Penyusunan dokumen pendahuluan dan pengumpulan data, Tahap Persiapan laporan Antara, Tahap Persiapan laporan Akhir</p> <p>2. Pembebasan lahan di SPAM Regional Kamijoro tahap II Kab. Bantul : Lahan untuk SPAM Regional kamijoro di Bantul telah dibebaskan sebanyak 4 bidang Pembebasan Lahan untuk SPAM Regional Kamijoro di bantul seluas 3.079 m2 Beji 471 m2 --> 424.000.000 Gunting 507 m2 --> 198.000.000 1.224 m2 --> 490.000.000 877 m2 --> 333.000.000</p> <p>3. Pembebasan lahan di SPAM Regional Kamijoro tahap II Kab. Kulon Progo untuk 1 bidang di kulonprogo sudah dilakukan pengukuran dan menunggu hasil pengukuran dari kantor pertanahan Kulon Progo - selesai penunjukan langsung untuk Pekerjaan appraisal kab. Kulonprogo, SPK no 027/25382 tanggal 14 Juli 2022, SPMK 027/25383 tanggal 14 Juli Rencana Pembebasan</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Lahan pada bulan September</p> <p>4. Appraisal tanah untuk sub sistem kebon agung : appraisal masih menunggu pembangunan sistem kebon agung yang sedang dilaksanakan oleh BPPW DIY.</p> <p>Persiapan Penunjukan langsung, Proses Melakukan Appraisal</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat Deviasi keuangan pada : 1. Terdapat deviasi keuangan pada pembebasan lahan di SPAM Kamijoro di Bantul sebesar Rp. 571.745.000 karena penilaian dari Appraisal nominalnya lebih rendah dari nominal harga tanah saat melakukan perencanaan pembuatan RKA (berdasarkan harga survey lapangan)</p> <p>Perencanaan awal Booster Beji --> 471 m2 dengan harga Rp.503.970.000</p> <p>Reservoir Gunting --> 1.224 m2 dengan harga 709.920.000</p> <p>877 m2 dengan harga 508.660.000</p> <p>507 m2 dengan harga 294.060.000</p> <p>berdasarkan hasil appraisal Lahan untuk SPAM Regional kamijoro di Bantul telah dibebaskan sebanyak 4 bidang</p> <p>Pembebasan Lahan untuk SPAM Regional Kamijoro di bantul seluas 3.079 m2</p> <p>Beji 471 m2 --> 424.000.000</p> <p>Gunting 507 m2 --> 198.000.000</p> <p>1.224 m2 --> 490.000.000</p> <p>877 m2 --> 333.000.000</p> <p>2.Penyerapan</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sertifikat, dan BNPB menunggu jadwal dari Kantah BPN 3. Sisa termin 1 pembayaran penyusunan Review Rispam DIY sebesar Rp. 25.200.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
4	1.03.04	PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL	50.302.958.435	44,80	44,80	0,00	16.388.110.450	32,58	14.616.562.620	29,06	3,52					
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan			
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi							
4.1	1.03.04.1.01.06	Penyediaan Sarana Dan Prasarana Persampahan	50.302.958.435	44,80	44,80	0,00	16.388.110.450	32,58	14.616.562.620	29,06	3,52	Kab. Bantul,	Bidang Cipta Karya - Seksi Pengembangan Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman	1. Kajian Uji Tanah di TPA Transisi Regional Piyungan Tahap II : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. DED Penanganan drainase kawasan permukiman di TPAPiyungan Tahap II : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Penanganan drainase kawasan permukiman di TPA Piyungan : 0 paket dari 1 paket 4. Kajian sistem penyediaan air minum kawasanpermukiman TPA Piyungan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA Transisi Piyungan : 1 Paket dari 1 Paket 6. DED Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA TransisiPiyungan Tahap II : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 7. Pembebasan lahan di TPA Piyungan tahap II : 0 HA dari 2.3 HA 8. Evaluasi Teknis Penataan Sel TPA Piyungan : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Evaluasi Teknis Pelaksanaan Penataan Sel TPA Piyungan : Tahapan Pekerjaan : SPPBJ no 027/14145 tanggal 26 April 2022 Kontrak no tanggal 10 mei 2022 SPMK no tanggal 10 mei 2022 Progres : Penyusunan dokumen pendahuluan telah dilaksanakan pembahasan laporan antara tanggal 22 agustus 2022	2. Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA Transisi Piyungan : Pekerjaan Fisik : Kontrak Surat perjanjian nomor 027/13207 tanggal 19 April 2022 , SPPBJ nomor:658/11208 tanggal 4 April 2022, SPMK nomor:027/13378 tanggal 20 April 2022, (Addendum I Surat perjanjian no.027/14382 Tanggal : 27 April 2022) --Pekerjaan Sudah Selesai--	Pengawasan : Kontrak Surat perjanjian nomor 027/06885 tanggal 1 Maret 2022dan Adendum Surat perjanjian nomor 027/09921 tanggal 24 maret 2022, SPPBJ tanggal 22 Februari 2022, SPMK nomor:027/13380 tanggal 20 April 2022 --Pekerjaan Sudah Selesai--	3. Pembebasan lahan di TPA Piyungan tahap II:
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06								

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Permohonan izin penetapan lokasi ke gubernur DIY dan saat ini sudah masuk tahap persiapan oleh tim persiapan oleh DPTR dan persiapan konsultasi publik</p> <p>-Sudah keluar IPL tanggal 30 Agustus 2022 dan sudah disebarluaskan informasi IPL di media cetak dan media elektronik</p> <p>-proses pengajuan permohonan tahapan pelaksanaan pengadaan tanah</p> <p>4. Penanganan drainase kawasan permukiman di TPA Piyungan : Pekerjaan Fisik : Kontrak no 027/17053 tanggal 25 mei 2022. SPMK no 027/17306 tanggal 27 mei 2022 , telah melakukan sosialisasi dengan warga pada tanggal 2 juni 2022 Tahap persiapan pelaksanaan Pengawasan : Kontrak no 027/14988 tanggal 10 mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa Uang muka dan termin 1 pada pekerjaan Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA Transisi Piyungan luas 2,1 ha sebesar Rp. 1.873.229.350</p> <p>2. Sisa Uang muka dan termin 1 pada pekerjaan penanganan drainase kawasan permukiman di TPA Piyungan sebesar Rp, 1.070.450.400</p> <p>3. Proses pembayaran penunjang tanah di TPA piyungan menunggu jadwal dari Kantah</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
5	1.03.05	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	421.000.000	61,50	61,50	0,00	175.530.500	41,69	175.083.500	41,59	0,11					
5.1	1.03.05.1.01.04	Rehabilitasi/Peningkatan/Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Regional	421.000.000	61,50	61,50	0,00	175.530.500	41,69	175.083.500	41,59	0,11	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Sleman, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kota Yogyakarta, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Bidang Cipta Karya - Seksi Pengembangan Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman	1. Review Masterplan Air Limbah Kawasan Perkotaan Yogyakarta : 0 Paket dari 1 Paket		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses lelang BLP, tahap Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File I: Administrasi dan Teknis, SPPBJ no 027/14247 tanggal 26 April 2022 Kontak no 027/14690 tanggal 9 mei 2022 SPMK no 027/14691 tanggal 9 mei 2022 melakukan penyusunan Laporan pendahuluan 'pembahasan laporan antara direncanakan akan dilakukan pada tanggal 29 Agustus 2022 Faktor Penghambat: Sisa kontrak Rp. 74.460.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
6	1.03.06	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	383.677.000	85,75	85,75	0,00	309.053.000	80,55	294.611.142	76,79	3,76					
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	1.03.06.1.01.05	Penyediaan Drainase Perkotaan dan Sarana Pendukungnya	383.677.000	85,75	85,75	0,00	309.053.000	80,55	294.611.142	76,79	3,76	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 2). Roadmap Penanganan Drainase : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1). Pemeliharaan Saluran Drainase di MM UGM dan di Desa Ngestiharjo, Kasihan, Bantul : 0 lokasi dari 2 lokasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan 2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi 3. Persiapan Dokumen Pengadaan 4. Rapat - rapat Teknis 5. Pelaksanaan Kegiatan Pemeliharaan 6. Kontrak Pekerjaan Penyusunan Roadmap Kewenangan Drainase 7. Pekerjaan Penyusunan Roadmap Kewenangan Drainase Sudah Selesai Faktor Penghambat: Deviasi sebesar (Rp. 63.378.983,-) 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Rp. 148.608,-) = Sisa Pembelian 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover (Rp. 232.500,-) = Sisa Pembelian 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya (Rp. 6.485.000,-) = Sisa Pembelian 4. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas (Rp. 5.970.000,-) = Sisa Pembelian 5. Belanja Pakaian Kerja Laboratorium (Rp. 450.000,-) = Sisa Pembelian 6. Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi (Rp. 740.000,-) = Sisa Pembelian 7. Belanja Bahan-Bahan Lainnya (Rp. 40.000,-) = Sisa Pembelian 8. Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya (Rp 110.000,-) = Sisa Pembelian 9. Belanja Jasa Konsultansi
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Perencanaan Rekayasa-Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air (Rp 132.875) = Sisa Uang Muka Pekerjaan Penyusunan Roadmap Kewenangan Drainase 10. Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air (Rp 49.070.000) = Sudah Pencairan Termin Pekerjaan Penyusunan Roadmap Kewenangan Drainase tapi belum masuk di realisasi keuangan Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, SDM, Komitmen Pimpinan, Sarana Prasarana, Koordinasi antar pihak
7	1.03.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	54.940.094.650	71,13	71,47	-0,34	35.231.047.454	64,13	29.707.216.279	54,07	10,05					
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	1.03.10.1.01.06	Pelebaran Jalan Menuju Standar	17.869.365.100	70,04	70,04	0,00	11.149.506.743	62,39	9.832.463.534	55,02	7,37	Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulon Progo, Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. DED Ruas Jalan Sentolo - Pengasih : 1 Paket dari 1 Paket 2. Peningkatan Ruas Jalan Pandanan - Candirejo : 0 m dari 1760 m 3. Rehabilitasi Ruas Jalan Wonosari - Karangmojo : 1 Paket dari 1 Paket 4. Peningkatan Bangunan Pelengkap Jalan di Ruas Karangmojo - Semin : 0 m dari 600 m 5. DED Ruas Jalan Karangnongko-Nagung-Cicikan : 0 Paket dari 1 Paket 6. DED Ruas Jalan Karangmojo - Semin : 1 Paket dari 1 Paket 7. Rehabilitasi Ruas Jalan Dekso - Samigaluh - Pagerharjo : 1 Paket dari 1 Paket 8. DED Ruas jalan Ngalang - Hargomulyo : 1 Paket dari 1 Paket 9. DED Dinding Penahan Tanah pada Ruas Jalan Sampakan - Singosaren : 1 Paket dari 1 Paket 10. DED Ruas Jalan Wonorejo-Tambakan : 0 Paket dari 1 Paket 11. Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta - Kebonagung 1 : 0 m dari 500 m 12. Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Ruas Jalan Playen - Paliyan : 100 m dari 100 m 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terkumpulnya laporan DED Sentolo-Pengasih (laporan bulanan, laporan akhir dan gambar rencana) - Terkumpulnya laporan bulanan konsultan pengawas Peningkatan Bangunan Pelengkap Jalan di Ruas Karangmojo-Semin, laporan bulanan konsultan pengawas Peningkatan Ruas Jalan Pandanan-Candirejo dan laporan bulanan konsultan pengawas Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta-Kebonagung 1 - Progres fisik Peningkatan Bangunan Pelengkap Jalan di Ruas Karangmojo-Semin : 97,494% - Progres fisik Peningkatan Ruas Jalan Pandanan-Candirejo : 98,932% - Progres fisik Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Ruas Jalan Playen-Paliyan : 100% - Progres fisik Rehabilitasi Ruas Jalan Dekso-Samigaluh-Pagerharjo : 100% - Progres fisik Rehabilitasi Ruas Jalan Wonosari-Karangmojo : 100% - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 pekerjaan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Ruas Jalan Playen-Paliyan sebesar Rp. 330.000 - Sisa Uang Muka pekerjaan Rehabilitasi Ruas Jalan Wonosari - Karangmojo sebesar Rp. 120.000 - Sisa Termijn 100% pekerjaan DED Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta-Kebonagung 1
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														13. Rehabilitasi Jalan Ruas Karangmojo-Semin : 0 m dari 150 m 14. Rehabilitasi Jalan Ruas Sentolo-Pengasih : 0 m dari 150 m 15. Rehabilitasi Jalan Ruas Nglipar-Semin : 0 m dari 150 m 16. Kajian Pembangunan Jalur Penyelamatan dan Kolam Penyelamatan di Imogiri Mangunan : 0 Paket dari 1 Paket 17. Rehabilitasi Jalan Ruas Nagung-Cicikan : 0 m dari 150 m	sebesar Rp. 174.117 - Sisa Uang Muka dan Termijn I pekerjaan Rehabilitasi Ruas Jalan Dekso-Samigaluh-Pagerharjo sebesar Rp. 520.000 - Sisa Termijn 100% pekerjaan DED Ruas Jalan Karangmojo-Semin sebesar Rp. 29.795.660 - Sisa Termijn 100% pekerjaan DED Dinding Penahan Tanah pada Ruas Jalan Sampakan-Singosaren sebesar Rp. 214.084 - Sisa Termijn 100% pekerjaan DED Ruas Jalan Ngalang-Hargomulyo sebesar Rp. 168.210 - Sisa Termijn 100% pekerjaan DED Ruas Jalan Sentolo-Pengasih sebesar Rp. 18.356.720 - Sisa Uang Muka dan Termijn I pekerjaan Peningkatan Bangunan Pelengkap Jalan di Ruas Karangmojo-Semin sebesar Rp. 177.324.550 - Sisa Uang Muka pekerjaan Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta-Kebonagung 1 sebesar Rp. 111.311.100 - Sisa Uang Muka, Termijn I, II dan III pekerjaan Peningkatan Ruas Jalan Pandanan-Candirejo sebesar Rp. 982.396.368 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	1.03.10.1.01.08	Rekonstruksi Jalan**	13.516.641.000	72,60	72,60	0,00	9.101.824.420	67,34	6.247.231.000	46,22	21,12	Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	1. Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo : 0 km dari 1 km 2. Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel : 1 km dari 1 km	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pengumpulan laporan untuk paket Pengawasan Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo dan Pengawasan Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel - Pelaksanaan pekerjaan fisik Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo - Serah Terima Pertama pekerjaan Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel Faktor Penghambat: - Sisa Termijn I dan II paket Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel sebesar Rp. 320.527.470 - Belum terserapnya Termijn II Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo sebesar Rp. 2.534.065.950 karena Penyedia Jasa kurang kooperatif dalam menyiapkan kelengkapan revidi Inspektorat sebagai salah satu syarat untuk penyaluran anggaran tahap II Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	1.03.10.1.01.11	Pemeliharaan Rutin Jalan	21.113.985.000	72,12	72,12	0,00	13.601.924.776	64,42	12.406.283.025	58,76	5,66	Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulon Progo, Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	<p>1. Dipertahankannya kondisi mantap Jalan Provinsi di Kabupaten Kulon Progo : 23 ruas, sepanjang 141,8 Km dari 175,14 Km (70,32%) a. Pemeliharaan Rutin Jalan Provinsi di Kabupaten Kulon Progo (1 Paket) b. Operasional Underpass Kulur dan YIA (1 tahun) : 47.61 % dari 68.21 %</p> <p>2. Dipertahankannya kondisi mantap Jalan Provinsi di Kabupaten Gunungkidul : 36 ruas, sepanjang 197,125 Km dari 292,615 Km (67,05%) a. Pemeliharaan Rutin Jalan Provinsi di Kabupaten Gunungkidul (1 Paket) : 50.9 % dari 65.03 %</p> <p>3. Dokumen Inspeksi Kondisi Jalan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. Dipertahankannya kondisi mantap Jalan Provinsi di Kabupaten Sleman : 15 ruas, sepanjang 94,51 Km dari 116,32 Km (81,58%) a. Pemeliharaan Rutin Jalan Provinsi di Kabupaten Sleman (1 Paket) : 61.03 % dari 79.13 %</p> <p>5. Dipertahankannya kondisi mantap Jalan Provinsi di Kabupaten Bantul :</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya dokumen KAK -Pencantuman RUP Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jalan di aplikasi SIRUP, - Pengiriman dokumen Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jalan ke BLP beserta input ke aplikasi SPSE - Penandatanganan Surat Perjanjian (Kontrak) Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jalan - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Bantul : 77,018 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Kulon Progo : 69,800 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Gunungkidul : 78,277 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Sleman : 77,126% <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 206.214.450 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Bantul - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 127.115.876 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Kulon Progo - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 611.528.350 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Gunungkidul - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 36.781.050
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														19 ruas, sepanjang 130,375 Km dari 156,525 Km (69,40%) a. Pemeliharaan Rutin Jalan Provinsi di Kabupaten Bantul (1 Paket) : 51.84 % dari 67.31 %	untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Sleman - Sisa Lelang Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Rekayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Teknik Sipil Transportasi sebesar Rp. 56.678.850 - Sisa Lelang Belanja Jasa Konsultansi Spesialis-Jasa Inspeksi Teknikal sebesar Rp. 56.678.850 - Belum terserapnya Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum sebesarRp.117.600.000 , karena belum ada serah terima operasional pemeliharaan Underpas YIA dari Balai Besar Pelaksanaan Jalan Nasional VII kepada Pemda DIY Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.4	1.03.10.1.01.19	Pemeliharaan Rutin Jembatan	2.147.103.550	65,99	65,99	0,00	1.282.791.515	59,75	1.127.366.670	52,51	7,24	Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulon Progo, Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	<p>1. Dipertahankannya kondisi mantap Jembatan Provinsi di Kabupaten Kulon Progo : 77 buah, sepanjang 1.613,65 m dari 2.330,50 m (69,24%) a. Pemeliharaan Rutin jembatan Provinsi di Kabupaten Kulon Progo (1 Paket) : 55.67 % dari 69.24 %</p> <p>2. Dipertahankannya kondisi mantap Jembatan Provinsi di Kabupaten Sleman : 56 buah, sepanjang 670,70 m dari 919,50 m (72,94%) a. Pemeliharaan Rutin Jembatan Provinsi di Kabupaten Sleman (1 Paket) : 62.08 % dari 72.94 %</p> <p>3. Dipertahankannya kondisi mantap Jembatan Provinsi di Kabupaten Gunungkidul : 55 buah, sepanjang 574,10 m dari 833,30 m (68,89%) a. Pemeliharaan Rutin Jembatan Provinsi di Kabupaten Gunungkidul (1 Paket) : 55.18 % dari 68.89 %</p> <p>4. Dipertahankannya kondisi mantap Jembatan Provinsi di Kabupaten Bantul : 61 buah, sepanjang 1.307,61 m dari 1.674,81 m (78,08%) a. Pemeliharaan Rutin jembatan Provinsi di Kabupaten Bantul (1</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya dokumen KAK - Pencantuman RUP Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jembatan di aplikasi SIRUP, - Pengiriman dokumen Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jembatan ke BLP beserta input ke aplikasi SPSE - Penandatanganan Surat Perjanjian (Kontrak) Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jembatan - Dilaksanakannya rapat persiapan pelaksanaan pekerjaan (PCM) semua paket pemeliharaan rutin jembatan - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Bantul : 82,760 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Kulon Progo : 80,396 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Gunungkidul : 80,104 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Sleman : 85,112 % <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SisaUang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 42.635.700 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Bantul - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 38.443.500 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Kulon Progo - Sisa Uang
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Paket) : 64.62 % dari 78.08 % 5. Dokumen Inspeksi Kondisi Jembatan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 25.515.125 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Gunungkidul - Sisa Uang Muka dan Termijn 1 sebesar Rp. 18.893.790 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Sleman - Sisa Lelang Paket Belanja Jasa Konsultansi Spesialis-Jasa Inspeksi Teknikal sebesar Rp. 24.487.080 - Realisasi pada Aplikasi SENGGUH belum sesuai dengan SP2D, (Pembayaran Termijn I & II senilai Rp. 167.340.300 untuk Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Bantul yang sudah terbayarkan pada Bulan Agustus belum Realisasi Keuangan Hingga Bulan September pada Aplikasi SENGGUH ; bukti terlampir) Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.5	1.03.10.1.01.22	Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Jalan/Jembatan	293.000.000	35,70	100,00	-64,30	95.000.000	32,42	93.872.050	32,04	0,38	Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	1. Appraisal Tanah Rumija Jalan Provinsi : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Survey Pendataan Iklan dan Media Informasi Pada Jalan Provinsi di Kabupaten Sleman : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Appraisal Tarif Sewa Rumija Jalan Provinsi : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Tersedianya dokumen KAK - Tersedianya Notulen Rapat Persiapan Kegiatan - Penandatanganan Kontrak - Pelaksanaan Survey Pendataan Iklan dan Media : 100% Faktor Penghambat: - Sisa Termijn 100% pekerjaan Survey Pendataan Iklan dan Media sebesar Rp. 1.059.500 - Sisa ATK sebesar Rp. 68.450 karena adanya perbedaan harga satuan Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
8	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	170.623.365.061	60,38	77,04	-16,67	94.567.769.395	55,42	66.474.757.976	38,96	16,46				
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	1.03.13.1.02.01	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis*	30.267.403.411	3,80	86,56	-82,76	1.186.612.125	3,92	1.162.269.560	3,84	0,08	Kota Yogyakarta, Gondomanan, Semua Kelurahan	Bidang Cipta Karya - Seksi Penataan Bangunan dan Permukiman	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan Berkala Pedestrian Malioboro Titik Depan DPRD, Depan Hotel Mutiara 1 & 2, Barat Komplek Kepatihan : 1 Paket dari 1 Paket 2. Pengelolaan dan Pemeliharaan Toilet Titik Nol : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Harmonisasi Karya Sayembara Jogja PlanningGallery : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Pengadaan Tanah Akses Penghubung Tempat ParkirBeskalan dan Eks Bioskop Indra : 0 Meter dari 973 Meter 5. Appraisal Untuk Pemindah Tangan DanPenghapusan Bangunan Untuk Akses PenghubungTempat Parkir Beskalan Dan Eks Bioskop Indra : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 6. Sayembara pra-desain Jogja Planning Galery (JPG) : 1 Paket dari 1 Paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. (Jasa Kebersihan) Pengelolaan dan Pemeliharaan Toilet Titik Nol : Melaksanakan pengelolaan rutin Bulan September di Toilet Titik Nol Melaksanakan Pembayaran Retribusi Air PDAM di Toilet Titik Nol Melaksanakan Pembayaran Retribusi Listrik di Toilet Titik Nol</p> <p>2. (Jasa Pemeliharaan)Pemeliharaan Toilet Titik Nol Rencana SPK minggu ke 2 Bulan September 2022</p> <p>3. Sayembara Pra-Desain Jogja Planning Gallery a. Penjurian Pertama Jumat, 24 Juni 2022 (Mulai jam 13.30 WIB di Ruang Rapat A Dinas PUP-ESDM DIY) b. Penjurian tahap 2, 11 Juli 2022. Peserta hadir offline dan presentasi langsung dihadapan Juri dan Bapak Gubernur DIY. c. Pekerjaan Sayembara sudah selesai</p> <p>4. 'Pemeliharaan Berkala Pedestrian Malioboro (depan DPRD, depan ex Hotel Mutiara dan depan Kepatihan) : Melaksanakan persiapan dokumen pengadaan langsung. pekerjaan sudah selesai pada tanggal 10 Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi keuangan pada : 1. Retribusi</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pembayaran Listrik PLN 2. Retribusi pembayaran Air Limbah Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	1.03.13.1.02.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan*	49.359.858.600	94,58	99,48	-4,90	46.526.635.000	94,26	18.945.990.380	38,38	55,88	Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Bantul, dan Kabupaten Kulon Progo	Bidang Bina Marga - Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	<ol style="list-style-type: none"> Proses Pensertifikatan Tanah JJLS di Kulon Progo : 0 Ls dari 1 Ls Proses Pensertifikatan Tanah JJLS di Bantul : 0 Ls dari 1 Ls Pembebasan Tanah JJLS untuk : Segmen Kretek - Girijati : 1 Ls dari 1 Ls Proses Pengadaan Tanah JJLS untuk: Segmen Simpang Bundaran Planjan : 0 M2 dari 26411 M2 Pembebasan Tanah JJLS untuk : Segmen Garongan - Congot (4.864 M2 dari 138.504,38 M2) : 3754 M2 dari 4864 M2 Pembebasan Tanah JJLS untuk: Segmen Ngremang - Garongan : 0 M2 dari 209 M2 Proses Pensertifikatan Tanah JJLS di Gunungkidul : 0 Ls dari 1 Ls 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terwujudnya Dokumen Pembayaran SPS Pensertifikatan Tanah JJLS di Kulon Progo Penerimaan Sertifikat hasil splitzing Tanah JJLS di Kulon Progo <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Deviasi Rekening Modal Tanah sebesar 27.522.965.240 Khusus deviasi 25.580.129.000 dikarenakan perbedaan nilai awal perencanaan untuk pembayaran tanah JJLS Kretek - Girijati dengan hasil appraisal yang telah dilaksanakan. Awal perencanaan dianggarkan untuk pembayaran tanah seluas 38.757,58 m2 untuk tanah SHM dan tanah tutupan dengan nilai ganti rugi berdasarkan dokumen perencanaan pengadaan tanah sebesar kurang lebih senilai Rp 700.000 m2. Pada saat pelaksanaan pembayaran, ternyata hanya tanah SHM saja yang bisa dibayarkan sedangkan tanah tutupan hanya karangkitrinya saja yang dibayarkan, tanahnya tidak. Jadi anggaran biaya ganti kerugian tanah dan karangkitri hanya dapat digunakan untuk membayarkan 5.455 m2 tanah SHM dan karangkitri di tanah tutupan. Perencanaan luasan tanah x estimasi harga sesuai hasil appraisal lain dahulu. Ternyata setelah diappraisal, yang tanah tutupan tidak dibayar.
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Luasan rencana = 40.827 M2 ; Luas realisasi = 5.455 M2 2. Terdapat beberapa deviasi keuangan yang khusus dianggarkan untuk penyelesaian kegiatan pensertifikatan tanah JJLS dengan Kantor Pertanahan/BPN di tiga kabupaten, yaitu Kab. Gunungkidul, Kab. Bantul, dan Kab. Kulon Progo. Dikarenakan masih menunggu proses tahapan selanjutnya dari Dokumen SPS yang sudah dibayarkan kepada BPN. -Deviasi ATK 1.404.000 -Deviasi Bahan Cetak 2.777.000 -Deviasi Kertas Cover 609.200 - Deviasi Benda Pos 3.000.000 -Deviasi Makan Minum Rapat 112.062.000 - Deviasi Makan Minum Aktivitas Lapangan 35.800.000 -Deviasi Honor Tim Pelaksanaan Kegiatan 180.600.000 -Deviasi Sewa Kendaraan 30.400.000 - Deviasi Pembayaran SPS 344.336.180 -Deviasi Honor Penunjuk Batas dan Petugas Ukur 74.970.000 - Deviasi Perjalanan Dinas 12.500.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.3	1.03.13.1.02.03	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Karst Gunung Sewu*	85.766.985.600	60,00	61,80	-1,80	45.181.199.470	52,68	44.698.116.972	52,12	0,56	Kabupaten Gunungkidul	Bidang Bina Marga - Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	<p>1. Penyediaan air bersih dari air tanah dalam : 0 Titik dari 7 Titik</p> <p>2. Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV (Beserta tambahan pekerjaan penguatan tebing pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV) : 0 KM dari 3.4 KM</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terwujudnya Laporan Progress Bulanan Pelaksanaan Fisik Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV</p> <p>2. Progres Fisik Pekerjaan Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV : 75,707%</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa uang muka dan termin Paket Pekerjaan Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang-Ngalang Segmen IV sebesar Rp 439.141.808,- 2. Sisa uang muka dan termin Paket Pekerjaan Pengawasan Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang-Ngalang Segmen IV sebesar Rp 30.587.400,- 3. Sisa pengadaan ATK dan Kertas Cover (penunjang) penyediaan air bersih dari air tanah dalam sebesar Rp. 876.960 ,- 4. Belanja Perjalanan Dinas Biasa (penunjang) penyediaan air bersih dari air tanah dalam sebesar Rp. 800.000,- belum fungsional.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.4	1.03.13.1.02.04	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Perbukitan Menoreh*	2.349.498.050	88,67	70,30	18,37	931.949.000	39,67	930.966.564	39,62	0,04	Kab. Kulonprogo	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Penyediaan air bersih dari air tanah dalam : 0 Titik dari 5 Titik	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembentukan tim pelaksanaan kegiatan Rapat-rapat persiapan/koordinasi Persiapan dokumen pengadaan Proses pengadaan barang dan jasa Sosialisasi dan Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Konstruksi Pengawasan Kegiatan Konstruksi Monitoring dan evaluasi pekerjaan <p>Faktor Penghambat: Progress Fisik terhambat dikarenakan beberapa hal yaitu: 1) 1 Titik dari 5 titik, yaitu di Balak I tidak mengeluarkan air sesuai target dari hasil elektrologing dan pengamatan lapangan, sehingga mengurangi progres fisik lapangan 2) Penyedia telat dalam mengirim peralatan berat ke lapangan 3) kondisi alam di lapangan, densitas batuan sangat tinggi sehingga mengurangi kecepatan progres di lapangan Deviasi Keuangan sebesar (Rp. 37.645.150,-) 1) Sisa pengadaan ATK Rp. 61.000,- 2) Sisa pengadaan Kertas dan Cover Rp. 732.000,- 3) Deviasi belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp. 2.100.000,- belum fungsional 4) Sisa kontrak konstruksi belanja hibah pembangunan sumur bor dan sumur resapan sebesar Rp. 34.752.150,-</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.5	1.03.13.1.02.05	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kawasan Makam Raja-Raja Mataram di Imogiri*	1.679.619.400	93,85	85,57	8,28	741.373.800	44,14	737.414.500	43,90	0,24	Kab. Bantul	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Penyediaan air bersih dari air tanah dalam : 0 Titik dari 4 Titik	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Pembentukan tim pelaksanaan kegiatan 2 Rapat-rapat persiapan/koordinasi 3 Persiapan dokumen pengadaan 4 Penandatanganan kontrak 5 Penyerahan Lapangan 6 Pre Construction Meeting (PCM) 7 Pengukuran Bersama 8 Sosialisasi dan Koordinasi 9 Pelaksanaan Kegiatan Konstruksi 10 Pengawasan Kegiatan Konstruksi 11 Monitoring dan evaluasi pekerjaan <p>Faktor Penghambat: Progress fisik terhambat dikarenakan adanya perpanjangan waktu lelang dari BLP sehingga tanda tangan kontrak tidak sesuai/mundur dari jadwal yang sudah direncanakan. Deviasi keuangan sebesar (Rp. 8.241.520,-) 1) Sisa pengadaan ATK Rp. 89.360,- 2) Sisa pengadaan Kertas dan Cover Rp. 548.000,- 3) Deviasi belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp. 1.400.000,- belum fungsional 4) Sisa Pembayaran Angsuran Prestasi Pekerjaan 50% belanja hibah pembangunan sumur bor dan sumur resapan sebesar Rp. 6.204.160,-</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.6	1.03.13.1.02.06	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kawasan Candi Prambanan-Candi Ijo*	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	Kab. Sleman	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan Sumur Resapan Pada Daerah Sulit Air Di Kabupaten Sleman : 0 Sumur Bor 40 Resapan dari 4 Sumur Bor 40 Resapan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
8.7	1.03.13.1.02.09	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kotagede*	1.200.000.000	5,00	5,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab.Bantul	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Pembangunan Saluran Drainase Wilayah Bodon, Kalurahan Jagalan : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan 2) Rapat-Rapat Persiapan/Koordinasi 3) Persiapan Dokumen Pengadaan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
9	1.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	399.700.000	100,00	100,00	0,00	399.700.000	100,00	399.144.410	99,86	0,14				
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.1	1.04.02.1.01.03	Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	399.700.000	100,00	100,00	0,00	399.700.000	100,00	399.144.410	99,86	0,14	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	<p>1. Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya Yang Belum Tertangani : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Pemutakhiran Data Penataan Bantaran Sungai Code : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. Identifikasi Lahan-lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan : 1 laporan dari 1 laporan</p> <p>4. Pengembangan Sistem Informasi Perumahan : 1 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- BAST Laporan Akhir Konsultansi Pemutakhiran Data Penataan Bantaran Sungai Code</p> <p>- BAST Laporan Akhir Konsultansi Identifikasi Lahan-lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan</p> <p>- BAST Laporan Akhir Konsultansi Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani</p> <p>- BAST Laporan Akhir Konsultansi Pengembangan Sistem Informasi Perumahan</p> <p>- Soft Launching Sistem Informasi Perumahan "NDALEM"</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp34.000,-</p> <p>- Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp47.000,-</p> <p>- Sisa kontrak paket Jasa Konsultansi Pengembangan Sistem Informasi Perumahan Rp185.200,-</p> <p>- Sisa kontrak paket Jasa Konsultansi Pengumpulan Data Rumah Korban BencanaKejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani Rp74.750,-</p> <p>- Sisa kontrak paket Jasa Konsultansi Pemutakhiran Data Penataan Bantaran Sungai Code Rp5.650,-</p> <p>- Sisa kontrak paket Jasa Konsultansi Identifikasi</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Lahan-lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan Rp208.990,- Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
10	1.04.03	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	25.164.593.600	80,46	86,52	-6,06	19.836.945.600	78,83	18.822.208.848	74,80	4,03					
10.1	1.04.03.1.01.08	Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP	99.945.600	100,00	100,00	0,00	99.945.600	100,00	99.899.050	99,95	0,05	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	1. Penyusunan Review Data Dasar Bidang PKP : 1 laporan dari 1 laporan		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan sudah selesai Faktor Penghambat: - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp2.200,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp28.600,- - Sisa termin Jasa Konsultansi PKP sebesar Rp15.750 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.2	1.04.03.1.01.09	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelenggaraan Urusan Perumahan dan Kawasan Permukiman	324.728.000	91,32	91,32	0,00	286.235.000	88,15	257.379.883	79,26	8,89	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	<p>1. Rekomendasi POKJA PKP/FORUM PKP : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>2. Identifikasi kesesuaian pembangunan perumahan dalam kawasan peruntukan permukiman (RTRW DIY) : 0 laporan dari 1 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raker Pokja PKP: Monev capaian SPM melalui E-SPM dan SICLAMERS - FGD Pokja PKP: Diskusi Laporan Hasil Kunjungan Lapangan ke IPAL Sewon dan TPST Piyungan - Raker Pokja PKP: Penyusunan EHRA dan SSK - BAST Laporan Akhir Identifikasi Kesesuaian Pembangunan Perumahan Dalam Kawasan Peruntukan Permukiman (RTRW DIY) <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sisa Belanja ATK melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp282.000,- - Sisa Belanja Kertas HVS melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp424.360,- - Sisa pembayaran Honorarium Narasumber sebesar Rp400.000,- karena adanya Narsum Eselon II yang digantikan oleh Eselon III. - Sisa Uang Transport peserta rapat sebesar Rp4.500.000,- karena menyesuaikan dengan jumlah kehadiran peserta yang berasal dari luar Pemda DIY. - Sisa kontrak paket jasa konsultasi identifikasi kesesuaian pembangunan perumahan dalam kawasan peruntukan permukiman (RTRW DIY) Rp 21.565.757,- <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.3	1.04.03.1.02.03	Perbaiki Rumah Tidak Layak Huni dalam Kawasan Permukiman dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha	24.739.920.000	80,24	86,40	-6,16	19.450.765.000	78,62	18.464.929.915	74,64	3,98	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	1. 12. Identifikasi Kebutuhan Pembangunan Baru Rumah Layak Huni: 500 unit : 0 unit dari 500 unit 2. 21. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kab Bantul: 3 unit (APBD-P) : 0 unit dari 3 unit 3. 9. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab Bantul: 94 unit : 0 unit dari 94 unit 4. 1. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kab.Gunungkidul: 144 unit : 0 unit dari 144 unit 5. 20. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kab Sleman: 14 unit (APBD-P) : 0 unit dari 14 unit 6. 23. Terlaksananya penanganan PK RTLH dalam rangka perlindungan sosial di Kab Gunungkidul : 114 unit (DID) : 0 unit dari 114 unit 7. 22. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kota Yogyakarta: 1 unit (APBD-P) : 0 unit dari 1 unit 8. 6. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab Gunungkidul: 23 unit : 0 unit dari 23 unit 9. 19. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kab Kulon	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - PHO Paket Belanja Bahan Bangunan Peningkatan Kualitas RTLH - PHO Paket Belanja Bahan Bangunan Pembangunan Baru RLH - Laporan Akhir Jasa Konsultansi Identifikasi Kebutuhan Peningkatan Kualitas RTLH - Laporan Akhir Jasa Konsultansi Identifikasi Kebutuhan Pembangunan Baru RLH Faktor Penghambat: - Sisa pembayaran termin 100% Perencanaan penanganan PK RTLH dan PB RLH sebesar Rp2.064.850,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp97.000,- - Sisa Belanja Kertas HVS untuk Pendukung Bansos melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp1.535.000,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Gedangsari dan Kec. Playen, Kab. Gunungkidul Rp 27.463.150,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Karangmojo, Kec. Ngawen, Kec. Nglipar, dan Kec. Semin, Kab. Gunungkidul Rp 25.414.100,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Semanu, Kec. Tepus, Kec. Paliyan, Kec. Saptosari,dan Kec.
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Progo: 4 unit (APBD-P) : 0 unit dari 4 unit 10. 4. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kab. Bantul: 203 unit : 0 unit dari 203 unit 11. 2. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kab.kulonprogo: 149 unit : 0 unit dari 149 unit 12. 5. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kota Yogyakarta 96 unit : 0 unit dari 96 unit 13. 13. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Kab Gunungkidul: 41 unit (APBD-P) : 0 unit dari 41 unit 14. 10. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kota Yogyakarta: 8 unit : 0 unit dari 8 unit 15. 3. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kab Sleman: 110 unit : 0 unit dari 110 unit 16. 15. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Sleman: 19 Unit (APBD-P) : 0 unit dari 19 unit 17. 14. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Kab Kulon Progo: 39 unit (APBD-P) : 0 unit dari 39 unit	Wonosari, Kab. Gunungkidul Rp 36.661.650,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Girimulyo, Kec. Kalibawang, Kec. Nanggulan , Kec. Samigaluh,dan Kec. Sentolo, Kab. Kulon Progo Rp 80.969.800,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Galur, Kec. Kokap, Kec. Lendah, Kec. Panjatan , Kec. Pengasih, Kec. Temon,dan Kec. Wates, Kab. Kulon Progo Rp 127.924.000,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Penanganan RTLH Peningkatan Kualitas di Kec. Seyegan, Kec. Sleman, Kec. Tempel,dan Kec. Turi, Kab. Sleman Rp 15.090.800,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Penanganan RTLH Peningkatan Kualitas di Kec. Cangkringan, Kec. Ngaglik, Kec. Ngemplak, Kec. Pakem , Kec. Berbah, Kec. Depok, Kec. Kalasan, Kab. Sleman Rp 13.260.900,- - Sisa kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Penanganan RTLH Peningkatan Kualitas di Kec. Gamping, Kec. Godean, Kec. Minggir, Kec. Mlati,dan Kec. Moyudan, Kab. Sleman Rp 17.291.600,- - Sisa kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Penanganan RTLH Peningkatan Kualitas di Kec. Kasihan, Kec. Pajangan, Kec. Sedayu, Kec. Banguntapan , Kec.
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>18. 16. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Kab Bantul: 6 Unit (APBD-P) : 0 unit dari 6 unit</p> <p>19. 18. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kab Gunungkidul: 4 unit (APBD-P) : 0 unit dari 4 unit</p> <p>20. 8. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab Sleman: 22 unit : 0 unit dari 22 unit</p> <p>21. 17. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Kota Yogyakarta: 20 Unit (APBD-P) : 0 unit dari 20 unit</p> <p>22. 11. Identifikasi Kebutuhan Penanganan Rumah Tidak Layak Huni Peningkatan Kualitas: 1500 unit : 0 unit dari 1500 unit</p> <p>23. 7. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab Kulonprogo: 53 unit : 0 unit dari 53 unit</p>	<p>Piyungan, Kec. Pleret,dan Kec. Sewon, Kab. Bantul Rp14.694.400,- - Sisa kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Penanganan RTLH Peningkatan Kualitas di Kec. Dlingo, Kec. Imogiri, Kec. Jetis,dan Kec. Pundong, Kab. Bantul Rp 19.449.100,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Bambanglipuro, Kec. Bantul, Kec. Kretek, Kec. Pandak , Kec. Sanden,dan Kec. Srandakan, Kab. Bantul Rp 35.755.650,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Gondokusuman, Kec. Jetis, Kec. Kotagede, Kec. Tegalrejo,dan Kec. Umbulharjo, Kota Yogyakarta Rp 106.393.150,- - Sisa Kontrak Belanja Bahan Bangunan Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Wirobrajan , Kec. Ngampilan, Kec. Gedongtengen, Kec. Danurejan , Kec. Gondomanan, Kec. Kraton, Kec. Mergangsan,dan Kec. Mantrijeron, Kota Yogyakarta Rp 117.467.650,00,- - Sisa kontrak Belanja Bahan Bangunan Pembangunan Baru RLH di Kec. Gedangsari, Kec. Karangmojo, Kec. Ngawen, dan Kec. Semin, Kab. Gunungkidul Rp 34.326.000,- - Sisa kontrak Belanja Bahan Bangunan Pembangunan Baru RLH di Kec. Panggang, Kec. Purwosari,dan Kec.</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Wonosari, Kab. Gunungkidul Rp 11.207.550,- - Sisa kontrak Belanja Bahan Bangunan Pembangunan Baru RLH di Kec. Girimulyo, Kec. Nanggulan, Kec. Samigaluh, dan Kec. Sentolo, Kab. Kulonprogo Rp 16.056.700,- - Sisa kontrak Belanja Bahan Bangunan Pembangunan Baru RLH di Kec. Galur, Kec. Kokap, Kec. Lendah, Kec. Panjatan, Kec. Pengasih, Kec. Temon, dan Kec. Wates, Kab. Kulonprogo Rp 111.432.300,- - Sisa kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kec. Cangkringan, Kec. Ngaglik, Kec. Pakem, Kec. Turi, Kec. Berbah, Kec. Depok, dan Kec. Kalasan, Kab. Sleman Rp9.320.600,- - Sisa kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kec. Gamping, Kec. Godean, Kec. Minggir, Kec. Mlati, Kec. Moyudan, dan Kec. Seyegan, Kab. Sleman Rp6.438.100,- - Sisa kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kec. Kasihan, Kec. Pajangan, Kec. Sedayu, Kec. Bambanglipuro, Kec. Bantul, Kec. Pandak, Kec. Sanden, dan Kec. Srandakan, Kab. Bantul Rp29.178.550,- - Sisa kontrak Belanja Bahan Bangunan Pembangunan Baru RLH di Kec. Banguntapan, Kec. Pleret,</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kec. Sewon, Kec. Dlingo , Kec. Imogiri, Kec. Jetis,dan Kec. Pundong, Kab. Bantul Rp50.062.100,- - Sisa kontrak Belanja Bahan Bangunan Konstruksi Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kec. Kotagede, Kec. Umbulharjo, Kec. Danurejan, dan Kec. Mantrijeron, Kota Yogyakarta Rp 7.530.500,- - Sisa HOK Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Gedangsari dan Kec. Playen, Kab. Gunungkidul Rp33.150.000,- karena terdapat 13 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Karangmojo, Kec. Ngawen, Kec. Nglipar, dan Kec. Semin, Kab. Gunungkidul Rp 48.450.000,- karena terdapat 19 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Semanu, Kec. Tepus, Kec. Paliyan, Kec. Saptosari,dan Kec. Wonosari, Kab. Gunungkidul Rp25.500.000,- karena terdapat 10 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Semanu, Kec. Tepus, Kec. Paliyan, Kec. Saptosari,dan Kec. Wonosari, Kab. Gunungkidul Rp 25.500.000,- karena terdapat 10 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Girimulyo, Kec. Kalibawang, Kec. Nanggulan , Kec.</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Samigaluh,dan Kec. Sentolo, Kab. Kulon Progo Rp17.850.000 karena terdapat 7 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Galur, Kec. Kokap, Kec. Lendah, Kec. Panjatan , Kec. Pengasih, Kec. Temon,dan Kec. Wates, Kab. Kulon Progo Rp84.150.000 karena terdapat 33 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Kasihan, Kec. Pajangan, Kec. Sedayu, Kec. Banguntapan , Kec. Piyungan, Kec. Pleret,dan Kec. Sewon, Kab. Bantul Rp5.100.000,- karena terdapat 2 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Dlingo, Kec. Imogiri, Kec. Jetis,dan Kec. Pundong, Kab. Bantul Rp2.550.000,- karena terdapat 1 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK peningkatan kualitas di Kec. Banglilipuro, Kec. Bantul, Kec. Kretek, Kec. Pandak, Kec. Sanden, dan Kec. Srandakan, Kab. Bantul Rp7.650.000,- karena terdapat 3 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Cangkringan, Kec. Ngaglik, Kec. Ngemplak, Kec. Pakem , Kec. Berbah, Kec. Depok, Kec. Kalasan, Kab. Sleman Rp 17.850.000,- karena terdapat 7 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Gamping, Kec. Godean, Kec. Minggir, Kec.
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Mlati,dan Kec. Moyudan, Kab. Sleman Rp 30.600.000,- karena terdapat 12 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Gondokusuman, Kec. Jetis, Kec. Kotagede, Kec. Tegalrejo,dan Kec. Umbulharjo, Kota Yogyakarta Rp 38.250.000,- karena terdapat 15 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Peningkatan Kualitas RTLH di Kec. Wirobrajan , Kec. Ngampilan, Kec. Gedongtengen, Kec. Danurejan , Kec. Gondomanan, Kec. Kraton, Kec. Mergangsan,dan Kec. Mantrijeron, Kota Yogyakarta Rp30.600.000,- karena terdapat 12 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Pembangunan Baru RLH di Kec. Gedangsari, Kec. Karangmojo, Kec. Ngawen, dan Kec. Semin, Kab. Gunungkidul Rp 19.920.000,- karena terdapat 4 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Pembangunan Baru RLH di Kec. Girimulyo, Kec. Nanggulan , Kec. Samigaluh,dan Kec. Sentolo, Kab. Kulonprogo Rp4.980.000,- karena terdapat 1 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Pembangunan Baru RLH di Kec. Galur, Kec. Kokap, Kec. Lendah, Kec. Panjatan, Kec. Pengasih, kec. Temon, dan Kec. Wates, Kab. Kulonprogo Rp14.940.000,- karena terdapat 3 BNBA</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Pembangunan Baru RLH di Kec. Kasihan, Kec. Pajangan, Kec. Sedayu, Kec. Bambanglipuro, Kec. Bantul, Kec. Pandak, Kec. Sanden, dan Kec. Srandakan, Kab. Bantul Rp4.980.000 karena terdapat 1 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Pembangunan Baru RLH di di Kec. Banguntapan, Kec. Pleret, Kec. Sewon, Kec. Dlingo, Kec. Imogiri, Kec. Jetis, dan Kec. Pundong, Kab. Bantul Rp9.960.000 karena terdapat 2 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Pembangunan Baru RLH di Kec. Cangkringan, Kec. Ngaglik, Kec. Pakem, Kec. Turi, Kec. Berbah, Kec. Depok, dan Kec. Kalasan, Kab. Sleman Rp 14.940.000,- karena terdapat 3 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Pembangunan Baru RLH di Kec. Gamping, Kec. Godean, Kec. Minggir, Kec. Mlati , Kec. Moyudan, dan Kec. Seyegan, Kab. Sleman Rp 54.780.000,- karena terdapat 11 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa HOK Pembangunan Baru RLH di Kec. Kotagede, Kec. Umbulharjo, Kec. Danurejan, dan Kec. Mantrijeron, Kota Yogyakarta Rp4.980.000,- karena terdapat 1 BNBA tidak lolos verifikasi teknis. - Sisa Kontrak Pengawasan PK di Kab. Gunungkidul Rp14.866.600,- - Sisa Kontrak Pengawasan PK di Kab. Kulon Progo Rp14.057.350,- - Sisa
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kontrak Pengawasan PK di Kab. Sleman Rp6.855.000,- - Sisa Kontrak Pengawasan PK di Kab. Bantul Rp2.315.350,- - Sisa Kontrak Pengawasan PK di Kota Yogyakarta Rp9.619.900,- - Sisa Kontrak Pengawasan PB di Kab. Gunungkidul Rp2.950.410,- - Pembayaran Termin Pengawasan PB di Kab. Kulon Progo mundur atas permintaan addendum perpanjangan waktu oleh konsultan pengawas karena konstruksi oleh masyarakat penerima Bansos belum selesai Rp39.900.000,- - Sisa kontrak Pengawasan PB di Kab. Sleman Rp10.020.750,- - Sisa kontrak Pengawasan PB di Kab. Bantul Rp2.271.250,- - Sisa Kontrak Pengawasan PB di Kota Yogyakarta Rp772.200,- - Sisa Kontrak Konsultansi Identifikasi PB RLH Rp 2.642.975,- Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
11	1.04.05	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)	86.994.500.000	28,47	27,88	0,59	26.515.280.000	30,48	23.832.830.605	27,40	3,08					
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.1	1.04.05.1.01.01	Perencanaan Penyediaan PSU Permukiman	699.800.000	100,00	96,00	4,00	281.760.000	40,26	246.985.488	35,29	4,97	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	1. DED Penyediaan PSU di Permukiman (300 titik) : 0 laporan dari 1 laporan 2. Kajian Dampak Penyediaan PSU terhadap Ketimpangan Wilayah : 1 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Rapat Koordinasi dan Sosialisasi Penyusunan DED PSU Permukiman dengan Konsultan Perencana DED dan Kalurahan Penerima Bantuan - Survei lapangan ke lokasi usulan DED PSU Permukiman - BAST Laporan Akhir Jasa Konsultansi Kajian Dampak Penyediaan PSU terhadap Ketimpangan Wilayah - Paparan Antara, Jasa Konsultansi Penyusunan DED PSU Permukiman Faktor Penghambat: - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp33.200,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui Si Bela Pengadaan sebesar Rp76.000,- - Sisa kontrak jasa konsultansi Penyusunan DED Penyediaan PSU di Permukiman Rp34.660.562,- - Sisa kontrak jasa konsultansi Kajian Dampak Penyediaan PSU terhadap Ketimpangan Wilayah Rp4.750,- Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.2	1.04.05.1.01.02	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Permukiman untuk Menunjang Fungsi Permukiman	86.294.700.000	27,89	27,33	0,56	26.233.520.000	30,40	23.585.845.117	27,33	3,07	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Kawasan Permukiman	1. 01. Bantuan PSU Kab. Bantul 100 ttk, 118 ttk lampu :a.Bambanglipuro:3 ttk,12 ttk lampu b.Banguntapan:5 ttk c.Bantul:2 ttk,9 ttk lampu d.Dlingo:14 ttk,21 ttk lampu e.Imogiri:2 ttk,12 ttk lampu f.Jetis:2 ttk ,15 ttk lampu g.Kasihan:6 ttk,3 ttk lampu h.Kretek:7 ttk,9 ttk lampu i.Pajangan:11 ttk ,1 ttk lampu j.Pandak:7 ttk ,6 ttk lampu k.Piyungan:13 ttk,11 ttk lampu l.Pleret:1 ttk m.Pundong:9 ttk n Sanden:5 ttk o.Sedayu:10 ttk,13 ttk lampu p.Sewon:1 ttk,3 ttk lampu q.Srandakan:2 ttk,3 ttk lampu : 96 Titik dari 100 Titik 2. - : 39 Unit dari 39 Unit 3. - : 1 Unit Rambu dari 1 Unit Rambu 4. - : 118 titik lampu dari 118 titik lampu 5. - : 1 Titik Lampu dari 1 Titik Lampu 6. - : 6 Titik Lampu dari 6 Titik Lampu 7. - : 4 Titik Lampu dari 4 Titik Lampu 8. 04. Bantuan PSU Kab. Sleman 136 ttk, 1 ttk lampu, 39 unit :a. Berbah: 7 ttk b. Cangkringan: 5 ttk c. Depok: 27 ttk d. Gamping: 5 ttk , 6 unit e. Godean: 8 ttk f. Kalasan: 9 ttk g. Minggir: 5 ttk h.	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan yang sudah di kerjakan 1 Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kota Yogyakarta 2 Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Kulon Progo 3 Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Bantul 4 Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Gunungkidul 5 Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Sleman 6 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kem. Gondokusuman, Kem. Jetis, Kem. Kotagede, Kem. Tegalrejo, dan Kem. Umbulharjo, Kota Yogyakarta 7 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Girimulyo, Kap. Kalibawang, Kap. Nanggulan, Kap. Samigaluh, dan Kap. Sentolo, Kab. Kulon Progo 8 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Galur, Kap. Kokap, Kap. Lendah, Kap. Panjatan, dan Kap.
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>Mlati: 4 ttk , 1 ttk lampu i. Moyu.: 7 ttk j. Ngaglik: 10 ttk k. Ngemplak: 2 ttk , 3 unit l. Pakem: 7 ttk m. Prambanan: 4 ttk n. Seyegan: 14 ttk , 19 unit o. Sleman: 4 ttk p. Tempel: 8 ttk , 4 unit q. Turi: 10 ttk , 7 unit : 124 titik dari 136 titik</p> <p>9. 02. Bantuan PSU Kab. Gunungkidul 152 ttk, 4 ttk lampu, 1 unit rambu :a. Gedangsari: 15 ttk b. Karangmojo: 13 ttk c. Ngawen: 13 ttk d. Nglipar: 13 ttk e. Paliyan: 1 ttk f. Panggang: 4 ttk g. Patuk: 6 ttk h. Playen: 29 ttk , 2 ttk lampu i. Ponjong: 6 ttk j. Purwosari: 3 ttk, 1 ttk lampu , 1 unit rambu k. Rongkop: 6 ttk l. Saptosari: 1 ttk m. Semanu: 11 ttk n. Semin: 6 ttk o. Tanjungsari: 1 ttk p. Tepus: 3 ttk q. Wonosari: 21 ttk , 1 ttk lampu : 122 titik dari 152 titik</p> <p>10. 05. Bantuan PSU Kota. Yogyakarta 14 ttk, 1 ttk lampu :a. Gondokusuman: 4 ttk b. Jetis: 1 ttk lampu c. Kotagede: 3 ttk d. Tegalrejo: 3 ttk e. Umbulharjo: 4 ttk : 14 titik dari 14 titik</p> <p>11. 03. Bantuan PSU Kab. Kulon Progo 26 ttk, 6 ttk lampu :a. Galur: 2 ttk b. Girimulyo: 5 ttk</p>	<p>Pengasih, Kab. Kulon Progo</p> <p>9 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Kasihan, Kap. Pajangan, dan Kap. Sedayu, Kab. Bantul</p> <p>10 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Banguntapan, Kap. Piyungan, Kap. Pleret, dan Kap. Sewon, Kab. Bantul</p> <p>11 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Dlingo, Kap. Imogiri, Kap. Jetis, dan Kap. Pundong, Kab. Bantul</p> <p>12 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Bambanglipuro, Kap. Bantul, Kap. Kretek, Kap. Pandak, Kap. Sanden, dan Kap. Srandakan, Kab. Bantul</p> <p>13 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Gedangsari, Kap. Patuk, dan Kap. Playen, Kab. Gunungkidul</p> <p>14 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Karangmojo, Kap. Ngawen, Kap. Nglipar, dan Kap. Semin, Kab. Gunungkidul</p> <p>15 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Ponjong, Kap. Rongkop, Kap. Semanu, dan Kap. Tepus, Kab. Gunungkidul</p> <p>16 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>lampu c. Kalibawang: 1 ttk d. Kokap: 6 ttk e. Lendah: 4 ttk f. Nanggulan: 2 ttk g. Panjatan: 1 ttk h. Pengasih: 4 ttk i. Samigaluh: 2 ttk j. Sentolo: 4 ttk , 1 ttk lampu : 26 titik dari 26 titik</p> <p>12. - : 1 Titik Lampu dari 1 Titik Lampu</p> <p>Kap. Paliyan, Kap. Panggang, Kap. Purwosari, Kap. Saptosari, Kap. Tanjungsari, dan Kap. Wonosari, Kab. Gunungkidul</p> <p>17 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Seyegan, Kap. Sleman, Kap. Tempel, dan Kap. Turi, Kab. Sleman</p> <p>18 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Cangkringan, Kap. Ngaglik, Kap. Ngemplak, dan Kap. Pakem, Kab. Sleman</p> <p>19 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Berbah, Kap. Depok, Kap. Kalasan, dan Kap. Prambanan, Kab. Sleman</p> <p>20 Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Gamping, Kap. Godean, Kap. Minggir, Kap. Mlati, dan Kap. Moyudan, Kab. Sleman</p> <p>Faktor Penghambat: Total Deviasi : Rp. 2.769.360.883,00 Dengan rincian sebagai berikut : 1 Sisa Kontrak Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kota Yogyakarta Rp. 97.250,00 2 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kem. Gondokusuman, Kem. Jetis, Kem. Kotagede, Kem. Tegalrejo, dan Kem. Umbulharjo, Kota Yogyakarta Rp.</p>	
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															31.749.224,00 3 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kem. Gondokusuman, Kem. Jetis, Kem. Kotagede, Kem. Tegalarjo, dan Kem. Umbulharjo, Kota Yogyakarta Rp. 66.741,00 4 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 333.500,00 5 Sisa Kontrak Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Kulon Progo Rp. 127.750,00 6 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Girimulyo, Kap. Kalibawang, Kap. Nanggulan, Kap. Samigaluh, dan Kap. Sentolo, Kab. Kulon Progo Rp. 27.283.546,00 7 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Girimulyo, Kap. Kalibawang, Kap. Nanggulan, Kap. Samigaluh, dan Kap. Sentolo, Kab. Kulon Progo Rp. 119.845,00 8 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 178.500,00 9 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Galur, Kap. Kokap, Kap. Lendah, Kap. Panjatan, dan Kap. Pengasih, Kab. Kulon Progo Rp. 35.891.861,00 10 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Galur, Kap. Kokap, Kap.
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Lendah, Kap. Panjatan, dan Kap. Pengasih, Kab. Kulon Progo Rp. 45.235,00 11 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 167.000,00 12 Sisa Kontrak Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Bantul Rp. 12.215.289,00 13 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Kasihan, Kap. Pajangan, dan Kap. Sedayu, Kab. Bantul Rp. 88.470.572,00 14 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Kasihan, Kap. Pajangan, dan Kap. Sedayu, Kab. Bantul Rp. 2.725.680,00 15 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 250.000,00 16 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Banguntapan, Kap. Piyungan, Kap. Pleret, dan Kap. Sewon, Kab. Bantul Rp. 202.830.300,00 17 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Banguntapan, Kap. Piyungan, Kap. Pleret, dan Kap. Sewon, Kab. Bantul Rp. 46.544,00 18 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 57.000,00 19 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Dlingo, Kap. Imogiri, Kap.</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Jetis, dan Kap. Pundong, Kab. Bantul Rp. 164.425.909,00 20 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Dlingo, Kap. Imogiri, Kap. Jetis, dan Kap. Pundong, Kab. Bantul Rp. 4.781.250,00 21 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Bambanglipuro, Kap. Bantul, Kap. Kretek, Kap. Pandak, Kap. Sanden, dan Kap. Srandakan, Kab. Bantul Rp. 301.696.708,00 22 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Bambanglipuro, Kap. Bantul, Kap. Kretek, Kap. Pandak, Kap. Sanden, dan Kap. Srandakan, Kab. Bantul Rp. 1.501.030,00 23 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 212.000,00 24 Sisa Kontrak Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Gunungkidul Rp. 32.214.078,00 25 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Gedangsari, Kap. Patuk, dan Kap. Playen, Kab. Gunungkidul Rp. 453.815.887,00 26 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Gedangsari, Kap. Patuk, dan Kap. Playen, Kab. Gunungkidul Rp. 1.885.920,00 27 Sisa</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 2.693.500,00 28 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Karangmojo, Kap. Ngawen, Kap. Nglipar, dan Kap. Semin, Kab. Gunungkidul Rp. 536.903.806,00 29 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Karangmojo, Kap. Ngawen, Kap. Nglipar, dan Kap. Semin, Kab. Gunungkidul Rp. 2.025.120,00 30 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Ponjong, Kap. Rongkop, Kap. Semanu, dan Kap. Tepus, Kab. Gunungkidul Rp. 75.804.261,00 31 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Ponjong, Kap. Rongkop, Kap. Semanu, dan Kap. Tepus, Kab. Gunungkidul Rp. 1.003.150,00 32 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 69.000,00 33 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Paliyan, Kap. Panggang, Kap. Purwosari, Kap. Saptosari, Kap. Tanjungsari, dan Kap. Wonosari, Kab. Gunungkidul Rp. 256.004.119,00 34 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																PSU Permukiman di Kap. Paliyan, Kap. Panggang, Kap. Purwosari, Kap. Saptosari, Kap. Tanjungsari, dan Kap. Wonosari, Kab. Gunungkidul Rp. 1.271.190,00 35 Sisa Kontrak Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Sleman Rp. 39.494.029,00 36 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Seyegan, Kap. Sleman, Kap. Tempel, dan Kap. Turi, Kab. Sleman Rp. 109.142.920,00 37 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Seyegan, Kap. Sleman, Kap. Tempel, dan Kap. Turi, Kab. Sleman Rp. 1.176.540,00 38 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 283.000,00 39 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Cangkringan, Kap. Ngaglik, Kap. Ngemplak, dan Kap. Pakem, Kab. Sleman Rp. 42.915.547,00 40 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Cangkringan, Kap. Ngaglik, Kap. Ngemplak, dan Kap. Pakem, Kab. Sleman Rp. 512.173,00 41 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 184.000,00 42 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap.
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Berbah, Kap. Depok, Kap. Kalasan, dan Kap. Prambanan, Kab. Sleman Rp. 181.313.436,00 43 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Berbah, Kap. Depok, Kap. Kalasan, dan Kap. Prambanan, Kab. Sleman Rp. 1.914.166,00 44 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 8.000,00 45 Sisa Kontrak Uang Muka Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman di Kap. Gamping, Kap. Godean, Kap. Minggir, Kap. Mlati, dan Kap. Moyudan, Kab. Sleman Rp. 152.924.647,00 46 Sisa Kontrak Termin 1 Jasa Konsultansi Pengawasan PSU Permukiman di Kap. Gamping, Kap. Godean, Kap. Minggir, Kap. Mlati, dan Kap. Moyudan, Kab. Sleman Rp. 492.660,00 47 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 37.000,00 48 Sisa pembelian ATK, karena menyesuaikan si Bela Pengadaan ATK Rp. 37.000,00</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
12	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	5.578.362.000	96,70	97,36	-0,66	5.173.462.000	92,74	5.067.608.685	90,84	1,90					
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
12.1	2.22.08.1.08.01	Pengembangan Lumbung Mataraman*	5.578.362.000	96,70	97,36	-0,66	5.173.462.000	92,74	5.067.608.685	90,84	1,90	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Peningkatan Saluran Irigasi Tersier : 57 Lokasi dari 58 Lokasi 2. Verifikasi Pembangunan Baru Rumah Layak Huni Arsitektur Khas Yogyakarta : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Fasilitasi Pembangunan Baru Rumah Layak Huni dengan Konsep Arsitektur Khas Yogyakarta : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: A) Peningkatan Saluran Irigasi Tersier : 1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan 2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi 3. Persiapan Dokumen 4. Proses Pengadaan Barang dan Jasa 5. Penandatanganan Kontrak 6. Rapat - rapat Teknis 7. Sosialisasi Pekerjaan 8. Pelaksanaan Kegiatan 9. Serah Terima Pekerjaan 10. Diskusi Laporan 11. Rapat Monitoring dan Evaluasi B) Fasilitasi BKK Arsitektur Khas Yogyakarta: 1. Laporan progres bulanan BKK Arsitektur 2. Rapat monev bulanan bersama Paniradya Kaistimewan dan Kalurahan penerima BKK 3. Rapat koordinasi teknis dengan tenaga ahli (TA) pendamping BKK 4. Penandatanganan Kontrak pembuatan video animasi rumah layak huni arsitektur khas Yogyakarta Faktor Penghambat: A) Peningkatan Slauran Irigasi Tersier : 1.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Kajor =(66.000.000,-) 2.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Pendowo=(217.118.000,-) 3.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Pijenan=(138.135.000,-) 4.sisa kontrak Konstruksi
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Peningkatan Saluran Irigasi DI Tanjung =(121.017.000,-) 5.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Madean = (156.767.000,-) 6.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Trini =(93.806.000,-) 7.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Gamping = (1.873.000,-) 8.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Engkuk-engkukan =(40.000,-) 9.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Kuton = (65.000,-) 10.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Ponggok=(16.469.000,-) 11.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Prangkok =(517.000,-) 12.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Samben =(534.000,-) 13.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Sapon=(16.701.000,-) 14.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Sekarsuli=(3.911.400,-) 15.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Semoyo =(941.000,-) 16.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Sidoraharjo =(518.400,-) 17.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Simo =(3.409.000,-) 18.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Simojo =(1.937.000,-) 19.sisa kontrak Konstruksi Peningkatan Saluran Irigasi DI Payaman =(200.000,-) 20.sisa kontrak Konstruksi
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Peningkatan Saluran Irigasi DI Dadapan =(557.500,-) 21.sisa kontrak Pengawasan Teknik Peningkatan Saluran Irigasi DI Madean =(2.937.000,-) 22.sisa kontrak Pengawasan Teknik Peningkatan Saluran Irigasi DI Pendowo=(2.474.000,-) 23.sisa kontrak Pengawasan Teknik Peningkatan Saluran Irigasi DI Pijenan =(1.425.000,-) 24.sisa kontrak Pengawasan Teknik Peningkatan Saluran Irigasi DI Trini =(400,-) 25.sisa kontrak Pengawasan Teknik Peningkatan Saluran Irigasi DI Tanjung = (1.638.000,-) 26.sisa kontrak Pengawasan Teknik Peningkatan Saluran Irigasi DI Kajor = (22.000,-) 27. ATK penunjang Peningkatan saluran irigasi tersier (Rp. 915.665,-) = selisih harga pasar B) Fasilitasi BKK Arsitektur Khas Yogyakarta: 1. Honorarium tenaga ahli (TA) tersisa sebesar Rp39.200.000,- karena kontrak TA baru dimulai tanggal 23 Juni 2022. Mundurnya kontrak karena belum ada peminat pada saat rekrutmen TA dibuka bulan Mei sehingga diperpanjang s.d. bulan Juni. 2. Sisa Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Rp3,540,000,- karena menyesuaikan dengan kehadiran peserta yang berasal dari luar Pemda DIY Faktor Pendukung:
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
13	3.29.02	PROGRAM PENGELOLAAN ASPEK KEGEOLOGIAN	649.417.700	87,35	87,35	0,00	567.493.200	87,38	563.034.789	86,70	0,69					
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
13.1	3.29.02.1.01.03	Pengendalian dan Pengawasan Pemanfaatan Zona Konservasi Air Tanah pada Cekungan Air Tanah	404.417.700	93,13	93,13	0,00	379.355.700	93,80	375.804.130	92,92	0,88	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Sumber Daya Air Tanah dan Geologi	1. Rekomendasi Teknis Izin Penggunaan Air Tanah di 4 Kabupaten dan 1 Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Monitoring dan Evaluasi Fluktuasi Air Tanah : 0 Laporan dari 1 Laporan 3. Pemeliharaan AWLR dan sumur pantau air tanah dalam : 1 Paket dari 1 Paket 4. Review Kajian Nilai Perolehan Air Tanah : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Pembinaan Pelaksanaan Penggunaan Air Tanah : - Pembinaan kepada pelaku perusahaan air tanah - Penetapan Nilai Perolehan Air Tanah : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pemberian rekomendasi teknis izin penggunaan air tanah - monitoring dan evaluasi fluktuasi air tanah - pembinaan pelaksanaan penggunaan air tanah (termasuk workshop) - Pembayaran Termijn II pekerjaan Pemeliharaan Instalasi Sumur Pantau dan AWLR - Pembayaran Termijn II pekerjaan Review Kajian Nilai Perolehan Air Tanah Faktor Penghambat: terdapat deviasi Rp. 3.551.570 yang terdiri dari : a. Rp. 1.676.870 sisa pengadaan di bela pengadaan b. Rp. 900.000 untuk uang transport peserta workshop karena dilaksanakan secara hybrid di Bulan Maret 2022 c. Rp. 35.000 Sisa Lelang Pekerjaan Pemeliharaan Instalasi Sumur Pantau dan AWLR d. Rp. 39.700 Sisa Lelang Pekerjaan Review Kajian Nilai Perolehan Air Tanah e. Rp. 900.000 honor narasumber yang telah diajukan untuk dihapus di APBD Perubahan Faktor Pendukung: - Ketersediaan anggaran dan SDM - Koordinasi antar pihak (OPD teknis, OPD Pengawasan dan Pemegang Izin) berlangsung baik - adanya SOP pemberian Rekomendasi Teknis Izin Penggunaan Air Tanah - Administrasi Kegiatan Pembinaan dan Pemberian
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Rekomendasi Teknis dilakukan secara rapi
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
13.2	3.29.02.1.02.03	Pengendalian dan Pengawasan Pelaksanaan Perizinan Pengeboran, Penggalan, Pemakaian, dan Pengusahaan Air Tanah	245.000.000	77,80	77,80	0,00	188.137.500	76,79	187.230.659	76,42	0,37		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendataan dan Pencatatan Volume Air Tanah untuk Penghitungan NPA Wilayah Sleman, Yogyakarta, dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Pengelolaan Air Tanah Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 3. Pendataan dan Pencatatan Volume Air Tanah untuk Penghitungan NPA Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 4. Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Pengelolaan Air Tanah Wilayah Sleman, Yogyakarta, dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan koordinasi dengan instansi terkait (BKAD Kabupaten/Kota, DPPM DIY, PDAB, Bidang Cipta Karya, Bidang SDA dan Bidang ESDM DPUPESDM DIY) 2. Menyiapkan data pengguna air tanah belum berizin, data wajib pajak air tanah, dan jadwal pelaksanaan kegiatan 3. Monitoring (onsite) wasdal izin air tanah. BP3ESDM DIY sampai dengan bulan September sudah melakukan wasdal izin air tanah sebanyak 180 titik lokasi, beberapa titik lokasi sudah dilakukan wasdal sebanyak 2 kali atau lebih sesuai kondisi di lapangan 4. Wasdal konstruksi sumur bor. BP3ESDM DIY sampai dengan bulan September sudah melakukan wasdal konstruksi sumur bor sebanyak 89 kegiatan 5. Inventarisasi pengguna air tanah belum berizin (inventarisasi jumlah sumur, pompa, bermeteran air atau tidak, dan himbauan atau sosialisasi untuk berizin) 6. Mendata dan menghitung volume penggunaan air tanah pada wajib pajak air tanah di DIY dengan wajib pajak di wilayah Bantul 315 dan di wilayah Kulon Progo 95, wajib pajak air tanah di wilayah Kabupaten Sleman 782, Kota Yogyakarta 680 dan Kabupaten
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Gunungkidul 90.</p> <p>7. Melakukan verifikasi, konsultasi, dan rapat evaluasi penghitungan volume air tanah kemudian mengirim hasil penghitungan ke Bidang ESDM DPUPESDM DIY sebagai bahan penghitungan & penetapan NPA</p> <p>8. Workshop wasdal pelaksanaan perizinan air tanah</p> <p>9. Monitoring dan pengawasan penggunaan air tanah pada PDAM</p> <p>10. Penyampaian Surat Peringatan I : 79 izin, Penyampaian Surat Peringatan II: 23 izin</p> <p>11. Penyampaian Rekomendasi Penutupan Sumur dan Pelepasan Instalasi pada PDAM</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa pembelian ATK dan Kertas melalui bela pengadaan: Rp 760.477,- 2. Sisa pembelian bahan komputer melalui bela pengadaan: Rp 146.364,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Adanya SE Gubernur DIY No 691/6297/SE/IV/2020 tanggal 24 April 2020 tentang Penerbitan Perizinan Air Tanah dan Penetapan NPA Paska Diundangkannya UU RI No 17 Tahun 2019 tentang Sumber Daya Air 2. Kerjasama yang baik dengan para pemegang izin dan dukungan stakeholder terkait 3. Tersedianya aplikasi</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29	264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																SIPATA sebagai sarana pendukung pengawasan dan pengendalian perizinan 4. Adanya koordinasi dengan bidang ESDM DPUPESDM DIY terkait tindak lanjut penyampaian SP 5. Adanya klarifikasi dengan pengusaha air tanah yang mendapatkan SP 6. Adanya kegiatan pendampingan penggunaan SIPATA
14	3.29.03	PROGRAM PENGELOLAAN MINERAL DAN BATUBARA	704.446.000	74,32	74,32	0,00	489.952.250	69,55	488.126.779	69,29	0,26					
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
14.1	3.29.03.1.04.03	Penyusunan dan Perumusan Rekomendasi Perizinan dan Informasi Izin Pertambangan Rakyat untuk Komoditas Mineral Logam, Batubara, Mineral Bukan Logam, dan Batuan dalam Wilayah Pertambangan Rakyat	207.904.000	45,85	45,85	0,00	80.979.000	38,95	80.208.000	38,58	0,37	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Pertambangan Mineral	<p>1. Penyusunan Penetapan Harga Patokan Penjualan Mineral Bukan Logam dan Batuan di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Rekomendasi Teknis/Persetujuan Izin Usaha Pertambangan : 10 rekomendasi dari 60 rekomendasi</p> <p>3. Pembinaan Pelaksanaan Pendelegasian Pemberian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>4. Pembinaan Pelaksanaan Usaha Pertambangan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Penyusunan Revisi Peraturan Gubernur terkait Pengelolaan Pertambangan : 3 draft Pergub dari 3 draft Pergub</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pelaksanaan pembinaan pelaksanaan usaha pertambangan - koordinasi pelaksanaan Perpres Nomor 55 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Pemberian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara dalam rangka : a. Penyusunan Peraturan pendukung, b. NSPK perizinan, c. Penyempurnaan Sistem Perizinan d. Pemberian rekomendasi perizinan pertambangan mineral bukan logam dan batuan <p>- SPK Paket Pekerjaan Penyusunan Penetapan Harga Patokan Penjualan Mineral Bukan Logam dan Batuan di DIY</p> <p>Faktor Penghambat: terdapat sisa pengadaan di bela pengadaan sebesar Rp. 771.000</p> <p>Faktor Pendukung: - Terbitnya Perpres 55 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Pemberian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara - Ketersediaan Anggaran dan SPJ berjalan lancar - Koordinasi dengan pihak terkait seperti Ditjen Minerba, OPD Pemberi rekomendasi Teknis dan Bagian Hukum berjalan baik</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
14.2	3.29.03.1.04.04	Pengendalian dan Pengawasan Pelaksanaan Perizinan Usaha Pertambangan Rakyat untuk Komoditas Mineral Logam, Batubara, Mineral Bukan Logam, dan Batuan dalam Wilayah Pertambangan Rakyat	496.542.000	86,24	86,24	0,00	408.973.250	82,36	407.918.779	82,15	0,21		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Usaha Pertambangan Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Identifikasi Penambangan Tanpa Izin Wilayah Sleman : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Laporan Pelaksanaan Pengawasan Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan : 0 Laporan dari 1 Laporan 4. Pendataan dan Penghitungan Volume Produksi Usaha Pertambangan Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 5. Pendataan dan Penghitungan Volume Produksi Usaha Pertambangan Wilayah Sleman dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan 6. Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Usaha Pertambangan Wilayah Sleman dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi dan penyusunan jadwal kegiatan pemantauan usaha pertambangan 2. Pemantauan patok batas usaha pertambangan sesuai dokumen izin 3. Inventarisasi dan identifikasi kegiatan pertambangan tanpa izin 4. Pemantauan dan pengendalian pelaksanaan usaha pertambangan sebanyak 59 titik baik IUP OP maupun IPR di semua kabupaten, masing-masing titik sudah dilakukan wasdal 2 kali atau lebih sesuai dengan kondisi lapangan 5. Koordinasi dengan instansi terkait (BKAD, DPPM DIY, DLH Kabupaten/Kota, DLHK DIY, DPTR, Satpol PP, BBWSSO, Dishub, IT) 6. Koordinasi bulanan Tim Terpadu Pengawasan dan Pengendalian Usaha Pertambangan 7. Pelaksanaan pengawasan dan pembinaan terintegrasi dari Tim Terpadu telah dilaksanakan pada 7 Kapanewon yaitu Kapanewon Galur, Godean, Sentolo, Pajangan, Nanggulan, Kalibawang, dan Minggir 8. Survey harga patokan mineral bukan logam dan batuan dilaksanakan per tri wulan pada semua pemegang izin usaha pertambangan 9. Koordinasi dan pemantauan volume
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>produksi pertambangan pada perusahaan usaha pertambangan</p> <p>10. Penyusunan Pergub Pengawasan Pertambangan</p> <p>11. Koordinasi dengan IT terkait pendelegasian</p> <p>12. Koordinasi dengan Bidang ESDM DPUPESDM DIY, Biro Hukum, dan Biro organisasi terkait Rapergub Pengusahaan Pertambangan</p> <p>13. Workshop wasdal izin usaha pertambangan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa bela pengadaan Makan Minum Rapat Rp. 25.150,- 2. Sisa bela pengadaan pembelian ATK dan Kertas Rp. 489.321,- 3. Sisa Kontrak Pekerjaan Identifikasi PETI dan Pemasangan Papan Larangan Pertambangan Rp. 540.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. PP 96 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Kegiatan Usaha Pertambangan Mineral dan Batubara 2. Adanya Peraturan Presiden No. 55 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara 3. Adanya Pergub DIY No.39 Tahun 2022 tentang Pelaksanaan Kegiatan Usaha Pertambangan Mineral Logam, Mineral Bukan Logam, Mineral Bukan Logam Jenis Tertentu, dan Batuan 4. Tim Terpadu Pengawasan dan Pengendalian Usaha</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pertambangan sesuai SK Nomor 93/Tim 2022 yang terdiri dari unsur pemberi rekomendasi teknis, penerbit izin, pengawas badan pertambangan, penegak hukum, Pemda di bidang kebijakan infrastruktur, bidang tata perintahan, dan Satuan Polisi Pamong Praja 5. Tersedianya aplikasi SIPBANG sebagai sarana pendukung pengawasan dan pengendalian perizinan
15	3.29.05	PROGRAM PENGELOLAAN ENERGI TERBARUKAN	388.972.300	84,92	84,92	0,00	311.446.890	80,07	308.190.900	79,23	0,84					
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
15.1	3.29.05.1.04.04	Pengalokasian Anggaran untuk Program Konservasi Energi	388.972.300	84,92	84,92	0,00	311.446.890	80,07	308.190.900	79,23	0,84	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Energi dan Ketenagalistrikan	<p>1. Pembinaan, Evaluasi dan Rekomendasi Pelaksanaan Konservasi Energi dan Energi Baru Terbarukan : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Penyusunan Evaluasi Pemanfaatan Energi Baru Terbarukan di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Pemeliharaan PLTH Pantai Baru Kabupaten Bantul : 1 Paket dari 1 Paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan pembinaan dan sosialisasi konservasi energi dan pemanfaatan energi baru terbarukan - Pelaksanaan kajian evaluasi pemanfaatan EBT <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Anggaran tidak terserap Rp.3.225.990,- terdiri dari sisa lelang pemeliharaan PLTH Rp.2.595.000,- ; sisa pengadaan ATK di bela pengadaan Rp.281.000; sisa transport peserta sosialisasi Rp.16.000,- (sisa pembelian pulsa peserta daring); Sisa konsumsi sosialisasi bulan Maret (hybrid) Rp.255.000,- ; sisa lelang pada termin 1 kajian evaluasi pemanfaatan EBT Rp.108.990,-.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ketersediaan Anggaran, SDM - Koordinasi dengan PT PLN berjalan cukup baik - Dukungan pendampingan dari Dewan Energi Nasional dan KESDM RI
16	3.29.06	PROGRAM PENGELOLAAN KETENAGALISTRIKAN	3.536.290.000	53,36	40,46	12,90	936.880.750	26,49	796.910.679	22,54	3,96				
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
16.1	3.29.06.1.02.02	Penyusunan Rekomendasi Perizinan dan Informasi Izin Operasi yang Fasilitas Instalasinya dalam Daerah Provinsi	47.600.000	69,10	69,10	0,00	32.634.500	68,56	32.442.500	68,16	0,40	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Energi dan Ketenagalistrikan	<p>1. Rekomendasi Teknis Perizinan Ketenagalistrikan di 4 Kabupaten 1 Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Pembinaan Pelaksanaan Pembinaan Perizinan Ketenagalistrikan di 4 Kabupaten 1 Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monev dalam rangka penerbitan rekomtek izin ketenagalistrikan - Penyusunan Rekomtek izin ketenagalistrikan - Pelaksanaan Pembinaan perizinan ketenagalistrikan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anggaran tidak terserap Rp.192.000,- terdiri dari sisa pengadaan ATK di bela pengadaan Rp92.000,- dan SPPD Rp.100.000,- <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM - dukungan pembinaan dan sosialisasi pengelolaan perizinan ketenagalistrikan dari Kementerian ESDM
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
16.2	3.29.06.1.02.03	Pengendalian dan Pengawasan Pelaksanaan Perizinan Operasi yang Fasilitas Instalasinya dalam Daerah Provinsi	193.790.000	76,70	76,70	0,00	145.544.250	75,10	144.342.759	74,48	0,62		-	1. Pengawasan dan Pengendalian Pelaksanaan Perizinan Ketenagalistrikan Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Pengawasan dan Pengendalian Energi Baru Terbarukan Wilayah Sleman, Yogyakarta, dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan 3. Pengawasan dan Pengendalian Energi Baru Terbarukan Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 4. Pengawasan dan Pengendalian Pelaksanaan Perizinan Ketenagalistrikan Wilayah Sleman, Yogyakarta, dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Melakukan koordinasi dengan DPPM DIY dan Bidang ESDM DPUPESDM DIY terkait data perizinan 2. Menyiapkan data sebagai dasar pelaksanaan kegiatan, diantaranya: data pengguna genset berizin, data pengguna genset belum berizin, data EBT (PLTH, PLTMH, dan PLTS tersebar) 3. Wasdal izin ketenagalistrikan di lapangan BP3ESDM DIY sudah dilakukan pengawasan dan pengendalian izin sebanyak 152 titik lokasi, beberapa titik lokasi sudah dilakukan wasdal sebanyak 2 kali atau lebih sesuai kondisi di lapangan 4. Inventarisasi pengguna genset belum berizin 5. Wasdal EBT di lapangan 6. Workshop ketenagalistrikan dengan menghadirkan lembaga inspeksi teknik dan pengguna genset baik yang berizin maupun belum berizin 7. Pengecekan dan pemeliharaan rutin EBT 8. Kunjungan lapangan bersama Bidang ESDM dalam rangka pemeliharaan PLTMH	<p>Faktor Penghambat:</p> 1. Sisa pembelian ATK dan Kertas melalui bela pengadaan: Rp 1.000.127,- 2. Sisa pembelian bahan komputer melalui bela
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pengadaan: Rp 201.364,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Adanya regulasi Permen ESDM No 39 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik Bidang Ketenagalistrikan 2. Adanya publikasi informasi mengenai pentingnya penyediaan tenaga listrik yang berizin melalui media publikasi live talkshow pada tanggal 22 September 2022 secara langsung di stasiun televisi ADiTV 3. Kerjasama yang baik dengan para pemegang izin 4. Adanya Permen ESDM No 11 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Usaha Ketenagalistrikan 5. Adanya Aplikasi SIPGELIS sebagai sarana pendukung pengawasan dan pengendalian perizinan 6. Adanya kegiatan pendampingan penggunaan SIPGELIS</p>
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
16.3	3.29.06.1.06.06	Pembangunan Sarana Penyediaan Tenaga Listrik Belum Berkembang, Daerah Terpencil dan Perdesaan	3.294.900.000	51,76	37,91	13,85	758.702.000	23,03	620.125.420	18,82	4,21	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Energi dan Ketenagalistrikan	<p>1. Verifikasi Rumah Tangga belum Berlistrik : 0 SR dari 1378 SR</p> <p>2. Pengadaan Instalasi dan Sambungan Listrik Rumah Tangga : a. Bantul : 354 SR; b. Gunungkidul : 584 SR; c. Kulon Progo : 455 SR; d. Sleman : 185 SR; e. DIY : 318 SR : 94 SR dari 1896 SR</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyelesaian pemasangan SR kabupaten Sleman - Pelaksanaan SR dan pengawasan - Koordinasi dengan PLN dan kapanewon se DIY - Sosialisasi aplikasi layanan pengaduan subsidi listrik <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pada data awal (murni) masih terdapat calon penerima yang tidak masuk data subsidi listrik - Terdapat calon penerima SR yang telah pasang sendiri / menerima bantuan dari pihak lain - Terdapat calon penerima SR yang telah meninggal dunia - Terdapat calon penerima SR yang pindah domisili - Terdapat calon penerima SR yang gagal pendaftaran sistem PLN - Terdapat deviasi keuangan sejumlah Rp.138.576.580,- yang merupakan sisa pengadaan ATK di bela pengadaan Rp.239.600,- ; sisa UM SR paket Bantul Rp.4.608.640,- ; sisa UM SR paket Gk Rp.586.914,- ; sisa UM SR paket KP Rp.4.670.300,- ; sisa lelang dan hasil Adendum Kontrak paket Sleman Rp.127.471.126,- - Rincian SR di Sleman yang tidak dapat di realisasikan : sudah ber KWH (mandiri / bantuan lain) 41 RT; meninggal 20 RT; pindah domisili 1 RT dan menolak 1 RT. <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ketersediaan Anggaran,
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Koordinasi yang baik antar pihak, SDM - Koordinasi dan pencapaian kesepakatan dengan PLN terkait pelaksanaan data subsidi sambungan listrik - dilakukan revisi BNBA / DPA - Aplikasi Pelayanan Pengaduan Subsidi Listrik dari Kemen ESDM sebagai salah satu upaya penyalarsan data lapangan dengan database subsidi PLN
Jumlah			493.279.808.541	59,00	65,29		264.019.297.927	53,52	222.273.240.543	45,06						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN PENGENDALIAN PENDUDUK

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.08.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.403.333.652	81,71	84,81	-3,10	7.647.957.230	73,51	7.407.258.673	71,20	2,31				
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.08.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	34.847.000	68,29	68,29	0,00	23.157.000	66,45	23.157.000	66,45	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya Dokumen ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya Dokumen Analisis Standar Belanja : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen Renstra 2023-2028 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1 PERSIAPAN Acuan 5 Realisasi 5 Acuan Rp. 600.000 Rencana Rp. 600.000 Realisasi Rp. 600.000,-</p> <p>1.1 Tersusunnya Dokumen ROPK Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1</p> <p>1.1.1 TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1</p> <p>1.2 Tersusunnya Dokumen Analisis Standar Belanja Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1</p> <p>1.2.1 Tersusunnya Teknis Pelaksanaan Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1</p> <p>1.3 Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1</p> <p>1.3.1 TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1</p> <p>Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000,- Realisasi Rp. 300.000,-</p> <p>1.4 Tersusunnya dokumen Renstra 2023-2028 Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>1.4.1 TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>1.5 Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022 Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi R 300.000</p> <p>1.5.1 TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>2 PELAKSANAAN Rencana 91,01 Rencana 60,82 Realisasi 60,82 Acuan Rp. 32.811.000 Rencana Rp.21.921.000 Realisasi Rp. 21.921.000</p> <p>2.1 Tersusunnya Dokumen ROPK Acuan 9,9 Rencana 5,43 Realisasi 5,43 A Rp. 3.484.000 Rencana Rp.2.394.000 Realisasi Rp.2.394.000,-</p> <p>2.1.1 Tersusunnya Dokumen ROPK berdasar usulan dari bidang/seksi der memperhatikan aliran kas yang telah dibuat Acuan 9,9 Rencana 5,43 Rea 5,43 Acuan Rp. 3.484.000 Rencana Rp. 2.394.000 Realisasi Rp. 2.394.000</p> <p>2.2 Tersusunnya Dokumen Analisis Standar Belanja Acuan 9,47 Rencana 9,47 Realisasi 9,47 Acuan Rp. 3.300.000,- Rencana Rp 3.300.000 Realisasi Rp.3.300.000,-</p> <p>2.2.1 Tersusunnya Dokumen ASB berdasar usulan dari bidang/seksi Acua 9,47 Rencana 9,47 Realisasi 0,86 Acuan Rp. 3.300.000 Rencana Rp3. 300.000 Realisasi Rp. 3.300.000,-</p> <p>2.3 Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja Acuan 6,95 Rencana 6,09 Realisasi 6,09 Acuan Rp.2.424.000 Rencana Rp.2.124.000 Realisasi Rp. 2.124.000,-</p> <p>2.3.1 Tersusunnya Dokumen PK berdasar usulan dari bidang/seksi Acuan Rencana 6,09 Realisasi 6,09 Acuan Rp.2.424.000 Rencana Rp. 2.124.000 Realisasi Rp. 2.124.000,-</p> <p>2.4 Tersusunnya dokumen Renstra 2023-2028 Acuan 60,02 Rencana 36,0 Realisasi 36,02 Acuan Rp. 21.974.000,- Rencana Rp. 12.974.000,- Realisasi 12.974.000</p> <p>2.4.1 Tersusunnya Dokumen Renstra 2023-2028 berdasar usulan dari bidang/seksi Acuan 60,02 Rencana 36,02 Realisasi 36,02 Acuan Rp.. 21.974.000 Rencana Rp. 12.974.000 Realisasi Rp. 12.974.000,-</p> <p>2.5 Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022 Acuan 4,67 Rencana 3,81 Realisasi 3,81 Acuan Rp. 1.629.000 Rencana Rp. 1.329.000 Realisasi Rp. 1.329.000,-</p> <p>2.5.1 Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022, sehing kelihatan capaian RPJMD nya Acuan 4,67 Rencana 3,81 Realisasi 3,81 Acuan Rp. 1.629.000 Rencana Rp. 1.329.000 Realisasi Rp. 1.329.000,-</p> <p>3 PELAPORAN Acuan 3,99 Rencana 2,47 Realisasi 2,47 Acuan Rp. 1.436.000 Rencana Rp. 936.000 Realisasi Rp. 936.000</p> <p>3.1 Tersusunnya Dokumen ROPK Acuan 0,57</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>3.1.1. Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan sub kegiatan berpedoman pada ROPK Fisik</p> <p>3.2. Tersusunnya Dokumen Analisis Standar Belanja Acuan 0,86 Rencana Realisasi 0,86 Rencana Rp 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>3.2.1 Tersedianya Dokumen ASB yang digunakan untuk monitoring Stand Belanja Sub Kegiatan</p> <p>3.3 Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja Acuan 0,84 Rencana 0,75 Realisasi 0,75</p> <p>3.3.1 Tersedianya Dokumen PK yang digunakan untuk monitoring pelaksanaan Kegiatan/ Sub Kegiatan Acuan 0,84 Rencana 0,75 Realisasi 0 Acuan Rp. 336.000 Realisasi Rp. 336.000</p> <p>3.4. Tersusunnya dokumen Renstra 2023-2028 Acuan 0,86 Rencana 0,86 Realisasi 0,86 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>3.4.1 Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan/sub kegiatan Acuan 0,86 Rencana 0,86 Realisasi 0,86 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>3.5.Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022 Acuan 0,86 Realisasi 0,86 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>3.5.1 Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan/sub kegiatan</p> <p>Realisasi kegiatan s.d bulan Juli 2022 di antaranya :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entry logframe, Kerangka Acuan Kerja (KAK), ROPK Fisik - Penyusunan Perjanjian Kinerja Eselon II, III, IV - Penyempurnaan Cascading Renstra 2023-2028. <p>Rapat-rapat yang telah dilaksanakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Finalisasi Rancangan Renstra 2023-2028 tanggal 3 Februari 2022. - Rapat Koordinasi Forum Perangkat Daerah (OPD) secara luring (untuk peserta intern) dan daring (peserta luar OPD) pada tanggal 17 Februari 2022 - Rapat Desk Rasionalisasi Program dan Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023-2028 Dinas P3AP2 DIY tanggal 23 Mei 2023. - Rapat persiapan Perubahan APBD Dinas P3AP2 DIY tanggal 14 Juni 2022 mulai pukul 13.00 WIB. - Pencermatan Analisis Standar Belanja Tahun Anggaran 2023 tanggal 21 2022 di BPKA DIY. - Pembahasan Rasionalisasi Anggaran RKPD 2023 dan Pembahasan Rasionalisasi Pokir DPR pada Anggaran RKPD 2023 tanggal 27 Juni 2022. - Penyusunan RAPBD 2023 pada tanggal 16 Agustus 2022. - Penyusunan aliran Kas 2023 dan Perubahan 2022 pada tanggal 14 September 2022. <p>Perjalanan Dinas Dalam Daerah s.d bulan September adalah sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan Koordinasi Perencanaan Urusan PPPA Tahun 2023 ke Di Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Bantul pada tanggal 27 Januari 2022. 2. Melaksanakan Koordinasi Pelaksanaan BKK Desa Mandiri Budaya ke D Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Kul Progo, 17 Mei 2022. 3. Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Proposal BKK Desa Mandiri Budaya Kabupaten Kul Progo, 17 Mei 2022. <p>3. Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Proposal BKK Desa Mandiri Budaya Kabupaten Kul Progo, 17 Mei 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Walaupun sudah ada pendampingan penyusunan Logframe, KAK, ROPK namun masih perlu pendampingan lanjutan - Adanya beberapa kali pergeseran DPA <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.08.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	5.524.000	100,00	100,00	0,00	5.524.000	100,00	5.524.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen DPA dan RKA Murni dan Perubahan : 4 dokumen dari 4 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. PERSIAPAN Acuan 2.24 Rencana 2,24 Realisasi 2,24 Acuan Rp. 493.000,- Rencana Rp. 493.000 Realisasi Rp. 493.000,-</p> <p>1. 1. Tersusunnya dokumen DPA dan RKA Murni dan Perubahan Acuan 2. Rencana 2,24 Realisasi 2,24 Acuan Rp. 493.000,- Rencana Rp. 493.000 Realisasi Rp. 493.000</p> <p>1.1.1. Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 2.24 Rencana 2,24 Realisasi 2,24 Acuan Rp. 493.000,- Rencana Rp. 493.000 Realisasi Rp. 493.000</p> <p>2. PELAKSANAAN Acuan 93.05 Rencana 93,05 Realisasi 93,05 Acuan Rp.4.907.000 Rencana Rp.4.907.000 Realisasi Rp. 4.907.000,-</p> <p>2.1. Tersusunnya dokumen DPA dan RKA Murni dan Perubahan Acuan 93 Rencana 93,05 Realisasi 93,05 Acuan Rp. 4.907.000 Rencana Rp. 4.907.000 Realisasi Rp. 4.907.000,-</p> <p>2.1.1. Tersedianya dokumen draft RKA- DPA, Dokumen draft RKAP-DPPA, dokumen draft ROPK, PK, SBK Acuan 93.05 Rencana 93,05 Realisasi 93,05 Acuan Rp. 4.907.000 Rencana Rp. 4.907.000 Realisasi Rp.4.907.000,-</p> <p>3. PELAPORAN Acuan 4,71 Rencana 4,71 Realisasi 4,71 Acuan Rp. 124.000 Rencana Rp. 124.000 Realisasi Rp. 124.000</p> <p>3.1. Tersusunnya dokumen DPA dan RKA Murni dan Perubahan Acuan 4. Rencana 4,71 Realisasi 4,71</p> <p>3.1.1. Tersedianya dokumen DPA-RKA Murni dan Perubahan serta pelaksanaannya sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan. Acuan 4,71 Rencana 4,71 Realisasi 4,71</p> <p>Penjelasan Realisasi :</p> <p>1. DPA Murni tertanggal 3 Januari 2022</p> <p>2. DPA Pergeseran tertanggal 15 Februari 2022.</p> <p>3. DPA Pergeseran tertanggal 7 April 2022.</p> <p>4. DPA Pergeseran tertanggal 19 Mei 2022.</p> <p>5. DPPA Pergeseran tertanggal 12 Juli 2022.</p> <p>Di bulan Juni persiapan perubahan APBD Tahun Anggaran 2022, dipersiapkan RAB nya</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Sub kegiatan 2.08.03.1.03.02 yang semula Rp. 26.000.000 menjadi 0 karena bergeser ke sub kegiatan 2.08.07.1.03.02 disesuaikan dengan petunjuk teknis yang ada.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	2.08.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18.406.000	92,25	92,25	0,00	16.681.000	90,63	16.651.000	90,47	0,16	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya konsep/bahan LKJIP : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. PERSIAPAN Acuan 6,12 Rencana 6,12 Realisasi 6,12 Acuan Rp. 563.000,- Rencana Rp. 563.000 Realisasi Rp. 563.000</p> <p>1.1. Tersusunnya konsep/bahan LKJIP Acuan 3,06 Rencana 3,06 Realisasi : Acuan Rp. 263.000 Rencana Rp. 263.000 Realisasi Rp. 263.000</p> <p>1.1.1. Tersusunnya teknis pelaksanaan kegiatan Acuan 3,06 Rencana 3,06 Realisasi 3,06 Acuan Rp. 263.000 Rencana Rp. 263.000 Realisasi Rp. 263.000</p> <p>1.2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ Acuan 1,43 Rencana 1,43 Realisasi 1,43</p> <p>1.2.1. Tersusunnya teknis pelaksanaan kegiatan Acuan 1,43 Rencana 1,43 Realisasi 1,43</p> <p>1.3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD Acuan 1,63 Rencana 1,63 Realisasi Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>1.3.1. Tersusunnya teknis pelaksanaan kegiatan Acuan 1,63 Rencana 1,63 Realisasi 1,63 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>2. PELAKSANAAN Acuan 89,95 Rencana 83,29 Realisasi 83,29 Acuan Rp. 16.594.000 Rencana Rp. 15.374.000 Realisasi Rp. 15.344.000 Saldo Rp. 30</p> <p>2.1. Tersusunnya konsep/bahan LKJIP Acuan 41,69 Rencana 21,55 Realisasi 21,55 Acuan Rp. 7.672.000 Rencana Rp. 3.965.000 Realisasi Rp. 3.965.000</p> <p>2.1.1. Tersusunnya draft laporan kinerja instansi pemerintah (LKJIP) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstr IKU) Acuan 41,69 Rencana 21,55 Realisasi Realisasi 21,55 Acuan Rp. 7.672.000 Rencana Rp. 3.965.000 Realisasi Rp. 3.965.000</p> <p>2.2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ Acuan 12,56 Rencana 12,56 Realisasi 12,56 Acuan Rp. 2.312.000,- Rencana Rp. 2.312.000 Realisasi Rp. 2.312.000</p> <p>2.2.1. Tersusunnya draft laporan keterangan pertanggungjawaban (LKPJ) capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra IKU) Acuan 12,56 Rencana 12,56 Realisasi 12,56 Acuan Rp. 2.312.000 Rencana Rp. 2.312.000 Realisasi Rp. 2.312.000,-</p> <p>2.3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD Acuan 35,70 Rencana 30,99 Realisasi 30,99 Acuan Rp. 6.610.000,- Rencana Rp. 5.715.000 Realisasi Rp. 5.685.000 Saldo Rp. 30.000</p> <p>2.3.1. Tersusunnya draft laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah (LPPD) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJ Renstra, IKU) Acuan 35,70 Rencana 23,59 Realisasi 23,59 Acuan Rp. 6.610.000 Rencana Rp. 4.332.000 Realisasi Rp. 4.317.000 Saldo Rp. 15.000,-</p> <p>3. PELAPORAN Acuan 3,93 Rencana 3,93 Realisasi 3,93 Acuan Rp. 1.249.000 Rencana Rp. 749.000 Realisasi Rp. 749.000</p> <p>3.1. Tersusunnya konsep/bahan LKJIP Acuan 1,09 Acuan Rp. 400.000 Rencana 1,09 Realisasi 1,09 Rencana Rp. 200.000 Realisasi Rp. 200.000</p> <p>3.1.1. Tersedianya Dokumen LKJIP Tahun 2021 Acuan 1,09 Acuan Rp. 400.000 Rencana 1,09 Realisasi 1,09 Rencana Rp. 200.000 Realisasi Rp. 200.000</p> <p>3.2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ Acuan 1,35 Acuan Rp. 249.000 Rencana 1,35 Realisasi 1,35 Rencana Rp. 249.000 Realisasi Rp. 249.000</p> <p>3.2.1. Tersedianya dokumen LKPJ tahun 2021</p> <p>3.3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD Acuan 1,49 Acuan Rp. 549.000 Rencana 1,49 Realisasi 1,49 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000,-</p> <p>3.3.1. Tersedianya Dokumen LPPD Tahun 2021 termasuk RLPPD Realisasi aktivitas s.d bulan Juli 2022:</p> <p>- Telah dilaksanakan desk Timbal Balik TW IV di Bappeda secara daring di Desk TW I 2022 secara luring.</p> <p>- Tersusunnya finalisasi LKJIP, LKPJ dan LPPD .</p> <p>Rapat yang telah dilaksanakan s.d bulan September 2022 :</p> <p>1. Finalisasi Bahan LPPD Tahun 2021 dan Penyusunan Bahan LKPJ Tahun tanggal 3 Februari 2022.</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2. Rapat Evaluasi Monev dan Persiapan Timbal Balik TW I Tahun 2022 tan 16 Maret 2022.</p> <p>3. Desk Monev "Sungguh" April 2022 tanggal 24 Mei 2022.</p> <p>4. Desk LKPJ Akhir Masa Jabatan (AMJ) pada tanggal 8 Juni 2022.</p> <p>5. Persiapan Timbal Balik Triwulan II Tahun 2022 tanggal 14 Juni 2022.</p> <p>6. Penyampaian Hasil Desk Timbal Balik TW II, 2022 tanggal 21 Juli 2022.</p> <p>7. Penyampaian Hasil Raport TW II Tahun 2022 tanggal 16 Agustus 2022.</p> <p>8. Persiapan Timbal Balik TW III Tahun 2022 tanggal 14 September 2022. Perjalanan Dinas s.d September 2022:</p> <p>1. Melaksanakan Koordinasi Monitoring Pemanfaatan Anggaran dan Kegi Dana Keistimewaan untuk Kalurahan Margodasdi ke Dinas Pemberdayaa Perempuan, Perlindungan Anak , Pengendalian Keluarga Berencana Kabupaten Sleman pada tanggal 4 Maret 2022.</p> <p>2. Melaksanakan Monitoring Pemantauan Anggaran BKK Dana Keistimew untuk kegiatan pelatihan Ecoprint di Kalurahan Margodadi pada tanggal (2022.</p> <p>3. Melaksanakan Monitoring Pembangunan Showroom Terpadu UMKM d Anggaran BKK Dana Keistimewaan Di Kalurahan Margodadi Kapanewon Seyegan, 7 September 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan pelaporan (LKJIP, LKPJ, dan LPPD dalam waktu yang bersan - Adanya DPPA Pergeseran <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ada pendampingan LKJIP dari Biro Organisasi - Ada pendampingan LKPJ Bappeda - Ada pendampingan LPPD dari Biro Tata Pemerintahan
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	2.08.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7.950.109.702	84,45	84,45	0,00	5.862.763.916	73,74	5.826.630.395	73,29	0,45	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan : Target 2 % Realisasi 2 % Kumulatif 2 %</p> <p>1. Tersusunnya Anggaran Kas Gaji selama 1 Tahun. Target 0,5 % Realisasi 0,5 % kumulatif 0,5 %</p> <p>2. Terkumpulnya data kenaikan Gaji berkala Pegawai 1 tahun Target 1 % Realisasi 1 % Kumulatif 1 %</p> <p>3. Tersusunnya Database ASN DP3AP2 1 Tahun Target 0,5 % Realisasi 0,5 % Kumulatif 0,5 %</p> <p>Pelaksanaan : Target 78,85 Realisasi 78,85 Kumulatif 78,85</p> <p>1. Terealisasinya gaji pegawai ASN DP3AP2 setiap bulan Realisasi s.d bulan lalu 45,4 % Realisasi bulan ini 5,42 % Kumulatif 50,8</p> <p>2. Terjalannya kerjasama antara penyiap gaji dengan urusan kepegawaian Realisasi s.d. bulan lalu 23% Realisasi bulan ini 0% Kumulatif 23 %</p> <p>3. Tersusunnya Surat Keterangan untuk mendapatkan Tunjangan Keluarga (KP4) Tahun n Realisasi s.d. bulan lalu 0 % Realisasi bulan ini 0 % Kumulatif 0 %</p> <p>4. Tersusunnya Laporan Timbal Balik Belanja Tidak Langsung dengan BPK Tahun n Realisasi s.d bulan lalu Rp. 3,4 % Realisasi bulan ini 1,7% Kumulatif 5,1 %</p> <p>Pelaporan : Dokumen Laporan Realisasi Gaji tahun n, laporan KP4 tahun n dan Laporan Timbal Balik dengan BPKA tahun n Realisasi s.d bulan lalu 3,20 % Realisasi bulan ini 0,4 % Kumulatif 3,6 %</p> <p>Rumus persrsiaan gaji di Januari 2 kali gaji gunanya untuk persediaan bulan April, untuk mengantisipasi kendala dalam penerbitan SPD triwulan 2.</p> <p>Faktor Penghambat: - TPP Januari dan Februari tahun 2022 baru dapat direalisasikan bulan Mei 2022 - Penataan angkas gaji ke-13</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Penunjukan personil tidak mengalami penolakan sehingga SK dapat ditetapkan. 2. Terkumpulnya data ASN oleh Pengelola Kepegawaian sebulan berikutnya 3. Tersedianya database kepegawaian yang lengkap 4. Terkumpulnya data ASN oleh Pengelola Kepegawaian dalam satu tahun 5. Tersedianya data realisasi Belanja Gaji di Triwulan yang sudah direalisasikan Gajinya. 6. terselesaikannya administrasi ASN DP3AP2</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	2.08.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	39.720.000	74,90	74,90	0,00	29.790.000	75,00	29.240.000	73,62	1,38	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatusahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan : Target 2 % Realisasi 2 %</p> <p>1. Terkumpulnya data Personil Pelaksana Kegiatan Target 0,5 % Realisasi 0,5 % Kumulatif 0,5 %</p> <p>2. Tersusunnya SK Penunjukan Personil Pelaksana Kegiatan Target 1 % Realisasi 1 % Kumulatif 1 %</p> <p>3. Terkumpulnya data Anggaran kegiatan DP3AP2 setahun Target 0,5 % Realisasi 0,5 %</p> <p>Pelaksanaan : target 69,75 % Realisasi 69,75 %</p> <p>1. Terlaksananya penatausahaan keuangan OPD setiap bulan Realisasi s.d bulan lalu 12,40 % realisasi bulan ini 1,55 % Kumulatif 13,95 %</p> <p>2. Terlaksananya pembuatan dokumen dan pencatatan pembukuan setiap bulan Realisasi s.d bulan lalu 12,40 % Realisasi bulan ini 1,55 % Kumulatif 13,95 %</p> <p>3. Terlaksananya pembuatan dokumen dan pencatatan pembukuan setiap bulan Realisasi s.d bulan lalu 12,40 % Realisasi bulan ini 1,55 % Kumulatif 13,95 %</p> <p>4. Terlaksananya laporan Akuntansi setiap bulan Realisasi s.d bulan lalu 12,40 % Realisasi bulan ini 1,55 % Kumulatif 13,95 %</p> <p>5. Terlaksananya verifikasi SPJ setiap bulan Realisasi s.d bulan lalu 12,40 % Realisasi bulan ini 1,55 % Kumulatif 13,95 %</p> <p>Pelaporan :</p> <p>Dokumen Laporan Keuangan tahun n</p> <p>1. Laporan keuangan semesteran tahun n dan Laporan keuangan bulana tahun n</p> <p>Realisasi sd bulan lalu 3,20 % Realisasi bulan ini 0,4 % Kumulatif 3,60 %</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Perubahan penatausahaan keuangan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Terkumpulnya SPJ oleh pelaksana kegiatan sebelum tanggal 20 2.</p> <p>Penunjukan personil tidak mengalami penolakan sehingga SK dapat ditetapkan 3. Akses SIPD yang cepat dan lancar 4. Kesadaran pengelola keuangan dengan PPTK dan pemegang panjar tinggi 5. Tersedianya sarar prasarana dan semangat petugas untuk menyelesaikan pekerjaan</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	2.08.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	27.500.000	75,79	75,79	0,00	20.842.500	75,79	20.842.500	75,79	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Laporan keuangan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen</p> <p>2. Laporan keuangan triwulanan : 3 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>3. Laporan keuangan semseter : 1 dokumen dari 2 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan : Target 2 % Realisasi 2 %</p> <p>1. Tersusunnya KAK Kegiatan Target 0,5 % Realisasi 0,5 % Kumulatif 0,5 %</p> <p>2. Tersusunnya Tim Koordinasi Pengelola Keuangan dengan PPTK dan pemegang panjar Target 0,5 % Realisasi 0,5 %</p> <p>3. Terkumpulnya bahan Laporan keuangan triwulanan dan tahunan Target 0,5 % Realisasi 0,5 %</p> <p>4. Terkumpulnya bahan data barang dari pengurus dan penyimpan barang Target 0,5 % Realisasi 0,5 %</p> <p>Pelaksanaan :Rencana 70,35 % Realisasi 70,35 %</p> <p>1. Ter-entry nya data-data spj ke aplikasi SIPD Realisasi bulan lalu 33,39% Realisasi bulan ini 1,60 % Kumulatif 34,99 %</p> <p>2. Terjalannya kerjasama antara pengelola keuangan dengan PPTK dan pemegang panjar Realisasi bulan lalu 20,36 % Realisasi bulan ini 0 % Kumulatif 20,36 %</p> <p>3. Tersusunnya Laporan Keuangan bulanan tahun n Realisasi s.d bulan lalu 7 % Realisasi bulan ini 1 % Kumulatif 8 %</p> <p>4. Tersusunnya laporan keuangan Triwulanan dan tahunan Tahun n Realisasi s.d bulan lalu 4,76 % Realisasi bulan ini 1,24 % Kumulatif 6 %</p> <p>5. Tersusunnya Laporan Keuangan Semesteran tahun n Target bulan lalu 1 % Realisasi bulan ini 0 % Kumulatif 1 %</p> <p>Pelaporan : Rencana 3,44 Realisasi 3,44</p> <p>1. Dokumen Laporan Keuangan Bulanan tahun n Realisasi s.d bulan lalu 1,54 % Realisasi bulan ini 0,22 % Kumulatif 1,76 %</p> <p>2. Dokumen Laporan Keuangan triwulan dan tahunan tahun n Realisasi s.d bulan lalu 0,84 % Realisasi bulan ini 0,42 % Kumulatif 1,26 %</p> <p>3. Dokumen Laporan Keuangan Semesteran tahun n Realisasi s.d bulan lalu 0,42 % Realisasi bulan ini 0 % Kumulatif 0,42 %</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Verifikasi keuaangan sampai menjadi SPJ memerlukan waktu yang cukup sehingga walaupun dibatasi tanggal 20 setiap bulannya, akan tetapi terkadang ada yang masih punya kegiatan di lapangan pada tanggal 23.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Terkumpulnya SPJ oleh pelaksana kegiatan sebelum tanggal 20 2. Penunjukan personil tidak mengalami penolakan sehingga SK dapat ditetapkan 3. Akses SIPD yang cepat dan lancar 4. Kesadaran pengelola keuangan dengan PPTK dan pemegang panjar tinggi 5. Tersedianya sarar dan prasarana dan semangat petugas untuk menyelesaikan pekerjaan 6.</p>
1.7	2.08.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	74,99	74,99	0,00	9.900.000	75,00	9.900.000	75,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terlaksananya Penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.75 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Honor pengelola BMD 2 orang untuk 9 bulan Rencana Rp.9.900.000 Reali Rp 9.900.000</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Akses aplikasi tidak stabil</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	2.08.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	11.928.000	100,00	100,00	0,00	11.928.000	100,00	11.898.000	99,75	0,25	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja kebutuhan alat listrik (5 Jenis). Kegiatan selesai bulan Juli 2022, sisa Rp. 30.000,- dikembalikan.</p> <p>Faktor Penghambat: - Alat listrik memiliki umur pakai yang berbeda-beda - Kebutuhan tidak sesuai dengan perencanaan</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.9	2.08.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.372.000	100,00	100,00	0,00	20.372.000	100,00	20.372.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. tersedianya alat tulis kantor : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja ATK,kertas,bahan komputer,dan lainnya Kegiatan selesai di bulan Juli 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: - Walaupun sudah mengurangi kertas (paperless) namun kebutuhan kertas masih diperlukan - Kebutuhan tidak sesuai dengan perencanaan</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.10	2.08.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	28.332.750	89,84	89,84	0,00	25.017.000	88,30	25.017.000	88,30	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. tersedianya bahan cetakan dan penggandaan : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Cetak blangko kop surat,stopmap berkop,bend 26,blangko disposisi, ben 22,pakta integritas , kartu lebaran, Belanja foto copy untuk 35.000 lembar</p> <p>Faktor Penghambat: Revisi angkas di triwulan berikutnya menjadi tiap bulan</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.11	2.08.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.140.000	89,04	89,04	0,00	6.360.000	89,08	5.382.000	75,38	13,70	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan Surat kabar dan majalah : 5 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bayar langganan harian/majalah 9 bulan, Rencana Rp. 6.360.000 Realisasi 5.382.000 saldo Rp.978.000 terdiri dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jawa Pos 2. Tribun 3. Kompas 4. Tempo 5. KR <p>sehingga terpenuhinya kebutuhan informasi melalui media cetak baik lokal maupun nasional sehingga menambah pengetahuan dan wawasan bagi semua pegawai yang ada di DP3AP2 DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Harga riil lebih rendah dari SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	2.08.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	148.359.000	74,44	74,44	0,00	111.461.000	75,13	96.002.145	64,71	10,42	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>a. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi selama 1 tahun : Rencana 92.336.000 Realisasi Rp. 76.877.145 saldo Rp.15.458.855 Perjalanan dinas ke Jakarta dalam rangka evaluasi KLA. Mendampingi Par DPRD ke Jakarta, Kunjungan Kerja ke Surabaya, Pertemuan Pusat dan Da Mendampingi kunker penguatan lurah sbg pemangku keistimewaan di B. Pertemuan pusat dan daerah di Jkt, Bimtek TOT PUSPAGA di Jabar, Benchmarking penerapan sistem merit di Jabar, Rakorteknas PUG di Bandung, pemusnahan arsip di Jateng,menghadiri mlam penganugeraha apresiasi kab/kota layak anak Th. 2022,mendampingi konsultasi pansus E DPRD DIY, penyusunan suara anak indonesia & peningkatan kapasitas fo anak nasional Th. 2022 , orientasi implementasi proyek perubahan pelati kepemimpinan nasional tk. II.</p> <p>b. Tersedianya makanan minuman rapat selama 1 tahun : Rencana Rp.19.125.000 Realisasi Rp.19.125.000 saldo Rp.0</p> <p>Rapat koord & pembinaan pajabat struktural,rapat dg komisi nasional pendidikan,rapat terkait UPT PPA,sosialisasi gratifikasi dkk,pembuatan GAP/GBS,Sosialisasi SIBELA, Rapat Pembahasan UPT PPA, Pembinaan pe struktural, Koordinasi dengan CS dan SEcurity, Audiensi dengan Desa Priir Bendung, Audiensi dengan Polresta Yogyakarta, Pembahasan Draft Gube tugas pokok dan fungsi UPT & P2TPAKK RDU, Audiensi Bangda, Pembent UPT PPA, koord pejabat struk, penyerahan SK mutasi internal, audiensi k IV DPRD KalSel,Sos penyederhanaan birokrasi,aidiensi Komisi E DPRD Jatim,penilaian arsip., Audiensi KPAl Pusat, Sosialisasi M-Biz, Audiensi APPAUDI, Pembinaan Kearsipan, Pembinaan Pejabat Struktural, Audiensi KPPPA RI. Rapat Koordinasi terkait budaya pemerintahan Satriya. Koordir persiapan G20, Rapat koordinasi data kelompok rentan bermasalah, Revi Pergub RDU, Sosialisasi SIERA, Pembinaan Pejabat Struktural, Pertemuan dengan BPKP DIY, Pembahasan penataan pegawai Non PNS & Naban, Checking persiapan G20.Rapat koord data kel rentan bermasalah,Review pergub RDU,Sos SIERA,Pembinaan pejabat struktural,Pertemuan dg BPKP DIY,Pembahasan penataan peg non pns & naban,Checking persiapan G20,koord perlint anak terkait pendidikan,audiensi dg BEM KM UGM,auc dg Komisi E DPRD Prov Jateng,sos sekretariat,koord & pembinaan pejab struktural,persiapan pemusnahan arsip, pembahasan pergub DIY ttg P2TPAKK "RDU".Audiensi LKKPWNU DIY , pertemuan dengan TA, koord: dan pembinaan pejabat struktural, penerimaan kunker DPRD Kabupaten Situbondo, Evaluasi pengisian questioner monev PPID, Sosialisasi penggunaan e-office sisminkada, rapat koordinasi CS & security, audiensi dengan BRIN.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Meningkatnya angka covid sehingga kegiatan banyak melalui daring - Kebutuhan rapat melebihi anggaran yang tersedia</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	2.08.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	183.636.000	100,00	100,00	0,00	183.636.000	100,00	180.670.000	98,38	1,62	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. printer all in one : 9 unit dari 9 unit 2. UPS : 9 unit dari 9 unit 3. Komputer PC all in one intel i5 : 9 unit dari 9 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terealisasi belanja komputer 9 unit Rencana 79,58 Realisasi 79,58 Rencana 146.250.000,- Realisasi Rp. 144.270.000,- saldo Rp. 1.980.000,- Terealisasi belanja printer 9 unit Rencana 14,48 Realisasi 14,48 Rencana Rp. 26.469.000 Realisasi Rp. 25.780.000 saldo Rp. 689.000,- Terealisasi belanja UPS 9 unit Rencana 5,94 Realisasi 5,94 Rencana Rp. 10.917.000 Realisasi Rp. 10.620.000 saldo Rp. 297.000,- Secara fisik sudah 100 %, realisasi keuangan di tanggal 2 Maret 2022. Faktor Penghambat: Administrasi sudah selesai di bulan Februari, namun keuangan baru terealisasi di tanggal 2 Maret 2022 karena penyesuaian SIPD Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022
1.14	2.08.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	13.878.000	95,16	95,16	0,00	13.108.000	94,45	13.098.000	94,38	0,07	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Periode pengelolaan surat masuk dan keluar : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Pengelolaan arsip dinamis : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengelolaan arsip dinamis = 1 tahun; Terealisasi bil kertas casing, kotak arsip, sekat bin lbr disposisi, sekat tgl bin lbr disposisi, kotak lbr disposisi karton, sekat folder arsip lidah-lidah.. Rencana Rp. 11.128.000 Realisasi Rp. 11.128.000,- Pengelolaan Surat masuk dan Surat Keluar untuk 1 tahun. Terealisasi beli materai 246 lembar Rencana Rp. 1.980.000 Realisasi Rp. 1.970.000 Saldo Rp.10.000. Surat masuk bulan Januari : 171 Surat keluar bulan Januari : 1.078 Surat masuk bulan Februari : 160 Surat keluar bulan Februari : 690 Surat masuk bulan Maret : 270 Surat keluar bulan Maret : 771 Surat masuk bulan April 191; Surat keluar bulan April 749 Surat masuk bulan Mei 142 ; Surat keluar bulan Mei 683 Surat masuk bulan Juni 201 Surat keluar bulan Juni 820 Surat masuk bulan Agustus 176, Surat keluar bulan Agustus 529 Jumlah surat masuk s.d Agustus 1.311 Jumlah surat keluar s.d bulan Agus 5.363. Mulai September sudah mulai aktif menggunakan aplikasi Sisminkada. Faktor Penghambat: Kebutuhan tidak sesuai dengan perencanaan Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022
1.15	2.08.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	362.187.400	88,27	100,00	-11,73	319.577.900	88,24	158.180.836	43,67	44,56	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti pembayaran telepon, listrik dan sumber daya air : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terealisasi pembayaran untuk 9 bulan. Rencana Rp. 319.577.900 Realisasi 158.180.836 saldo Rp. 161.387.064,- Terpenuhinya kebutuhan akan Telepon, Air dan Listrik untuk 9 bulan, langganan zoom. Kegiatan selesai bulan Desember 2022. Sisa listrik, telepon, air masih digunakan, sedang sisa langganan zoom Rp. 4.995.000,- dikembalikan. Pada anggaran kas murni selesai di bulan September 2022, karena ada tambahan kebutuhan listrik untuk gedung eks Kesbangpol yang akan digunakan untuk UPTD. Akan ada perubahan anggaran di APBD perubahan untuk kebutuhan tele , air dan listrik untuk bulan Oktober s.d Desember 2022 (Triwulan IV). Faktor Penghambat: Sesuai kebutuhan, harga langganan zoom sesuai harga di SIPD Faktor Pendukung: - Pembayaran sesuai kebutuhan - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SIPD DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	2.08.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	673.883.200	72,08	72,31	-0,23	485.838.064	72,10	470.983.200	69,89	2,20	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Jumlah gedung yang mendapatkan layanan kebersihan : 2 gedung dari 2 gedung</p> <p>2. Terpenuhinya pemeliharaan kesehatan PNS : 0.75 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Kinerja jasa keamanan dalam 1 tahun sesuai peraturan perundangan yang berlaku : 12 orang dari 12 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Jasa Kebersihan kantor DP3AP2 DIY untuk 8 bulan . Rencana Rp.136.535.856 Realisasi Rp. 136.226.000 Saldo Rp. 309.856 Secara fisik, pekerjaan sudah dilakukan 9 bulan. - Belanja Jasa Keamanan kantor DP3AP2 DIY untuk 8 bulan. Rencana Rp. 346.102.208 Realisasi Rp.331.557.200 Saldo Rp. 14.545.008. Secara Fisik pekerjaan sudah dikerjakan selama 9 bulan - Honorarium instruktur senam untuk 32 jpl. Rencana Rp. 3.200.000 Reali Rp.3.200.000. <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Untuk Jasa keamanan : (1)Uang makan yg seharusnya perbulan dijadika diawal th; (2) Proses LS lama sehingga transfer tidak tepat waktu. - Proses Jasa kebersihan lama, sehingga transfer tidak tepat waktu. Ada adendum angkas belum dirubah. - Peserta senam kadang sedikit karena terkendala banyaknya kegiatan di lapangan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022
1.17	2.08.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	265.552.600	75,02	75,02	0,00	199.272.350	75,04	192.093.900	72,34	2,70	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Bukti pembayaran pajak STNK kendaraan roda 2 : 6 lembar dari 10 lembar</p> <p>2. Bukti Pembayaran pajak STNK kendaraan roda 4 : 7 lembar dari 9 lembar</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terealisasi pembelian BBM roda 2 (dua) untuk 9 bulan, servis dan suku cadang , pajak AB 2946 IS, AB 2944 IS, AB 2945 IA, AB 2943 IS., AB 5001 IF 5002 IF (6 motor) Rencana Rp. 33.292.000,- Realisasi Rp. 31.802.000 saldo Rp1.490.000 . Sisa s.d September masih digunakan suku cadang Rp.75.00 servis Rp. 390.000 pajak 1.025.000, BBM 0. - Terealisasi pembelian BBM roda 4 (empat) untuk 9 bulan dan perpanjang STNK 7 mobil (AB 32 , AB 1053 UH, AB 1464 UH, AB 1465 UH, AB 1450 UH 1635 UH, AB 1610 UH, servis dan suku cadang Rencana Rp. 165.980.050 Realisasi Rp. 160.291.900- saldo Rp. 5.688.150, masih akan digunakan un suku cadang Rp. 328.250,-servis Rp. 257.500,- pajak Rp. 3.652.400, BBM 1.450.000,- <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rencana kenaikan harga BBM, sehingga dengan kupon yang ada nanti dengan harga yang sama, dapat volume lebih sedikit - Kebutuhan melebihi anggaran yang tersedia <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022 - Perda DIY N 3/2011 ttg pajak daerah, Pergub DIY No. 30/2014 dan No. 23/2015 ttg PKT Pihak SPBU yg dikerjasamakan sudah profesional
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	2.08.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	40.150.000	90,36	90,36	0,00	35.800.000	89,17	35.448.700	88,29	0,87	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Mesin Fax : 1 unit dari 1 unit 2. komputer : 36 unit dari 45 unit 3. LCD : 6 unit dari 8 unit 4. Penangkal petir : 1 unit dari 1 unit 5. Kamera : 1 unit dari 1 unit 6. Jaringan internet : 13 unit dari 13 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan jaringan internet = 13 unit Rencana 37,98 Realisasi 37,98 Rencana Rp. 15.250.000 Realisasi Rp. 14.994.000 Saldo Rp. 256.000,-. Keg selesai bulan April 2022, sisa dikembalikan. Pemeliharaan komputer, main board dan hardisk. Pemeliharaan komputer = 45 unit Rencana 24,4 Realisasi 24,4 Rencana Rp.15.600.000 Realisasi Rp. 15.504.700. Saldo Rp. 95.300,- Pemeliharaan LCD dan Faks. Pemeliharaan LCD = 8 unit Rencana 4,98 Realisasi 4,98. Rencana Rp.3.000 Realisasi Rp. 3.000.000. Pemeliharaan mesin fax = 1 unit Rencana Rp. 800.000 Realisasi Rp.800.000 Pemeliharaan kamera = 1 unit Rencana 0,50 Realisasi 0,50 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000 Pemeliharaan penangkal petir = 1 unit Rencana 1,87 Realisasi 1,87 Rencana Rp. 750.000 Realisasi Rp. 750.000</p> <p>Faktor Penghambat: - Kebutuhan pemeliharaan jaringan internet , komputer main board dan disk , LC, mesin fax dan pemeliharaan kamera melebihi anggaran yang tersedia. - Pemeliharaan penangkal petir menunggu jadwal dari Disnaker</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.19	2.08.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	469.732.000	40,66	100,00	-59,34	191.000.000	40,66	190.611.500	40,58	0,08	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya gedung kantor DP3AP2 DIY : 1 unit dari 1 unit 2. Terpeliharanya gedung kantor P2TPAKK : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan gedung DP3AP2 DIY untuk 1 tahun Rencana Rp. 12.299.671 Realisasi Rp. 12.095.875,- Sisa Rp. 203.796,- Terpeliharanya gedung kantor P2TPAKK "RDU" 1 unit Rencana Rp. 159.910.000,- Realisasi Rp. 159.725.296,- Sisa Rp. 184.704,- Kegiatan sudah selesai di bulan Mei 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: Setiap tahun, pasti diperlukan pemeliharaan</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
1.20	2.08.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	88.876.000	85,61	85,61	0,00	75.928.500	85,43	75.556.497	85,01	0,42	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemadam ukuran 9 kg : 2 unit dari 2 unit 2. Genset 185 KVA : 1 unit dari 1 unit 3. AC split RDU : 14 unit dari 14 unit 4. Mesin pompa air : 1 unit dari 2 unit 5. Genset 30 KVA : 1 unit dari 1 unit 6. AC central DP3AP2 : 5 unit dari 5 unit 7. Pemdadam serbuk : 89 unit dari 89 unit 8. Pemadam CO2 : 2 unit dari 2 unit 9. AC Split DP3AP2 : 37 unit dari 37 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan sarana & prasarana gdg ktr & bangunan lainnya AC split DP3AP2 37 unit Rencana 23,10 Realisasi 23,10 Rencana Rp. 21.512.500 Realisasi Rp. 21.230.000 Saldo Rp. 282.500 (sisa masih digunakan s.d Desember 2022) Pemeliharaan AC central = 5 unit Rencana 10,80 Realisasi 10,80 Rencana Rp.8.300.000 Realisasi Rp. 8.300.000 (selesai di Desember 2022). Pemeliharaan AC split RDU = 14 unit Rencana 8,82 Realisasi 8,82 Rencana 7.875.000 Realisasi Rp. 7.860.000 Saldo Rp.15.000 ,- (selesai di Nopember 2022) Pemeliharaan mesin pompa air = 2 unit Rencana 0,53 Realisasi 0,53 Renc Rp. 385.000 Realisasi Rp. 385.000,- (selesai di Nopember 2022) Pemeliharaan genset 30 KVA = 1 unit Rencana 8,09 Realisasi 8,09 Rencana 7.190.000 Realisasi Rp. 7.129.308 Saldo Rp. 60.692 (selesai bulan April 20 Pemeliharaan genset 185 KVA = 1 Unit Rencana 16,66 Realisasi 16,66 Ren Rp. 14.810.000 Realisasi Rp. 14.796.189 Saldo Rp. 13.811 (selesai April 20 Pemeliharaan pemadam CO2 = 2 unit Rencana 1,10 Realisasi 1,10 Rencar Rp. 984.000 Realisasi Rp. 984.000 (selesai April 2022) Pemeliharaan pemadam serbuk = 89 unit Rencana 15,65 Realisasi 15,65 Rencana Rp. 14.062.000 Realisasi Rp. 14.062.000 (selesai April 2022) Pemeliharaan pemadam ukuran 9 kg = 2 unit Rencana 0,91 Realisasi 0,91 Rencana Rp. 810.000 Realisasi Rp. 810.000 (selesai April 2022)	
2	2.08.02	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	1.082.909.000	82,20	82,20	0,00	889.875.000	82,17	863.863.796	79,77	2,40					
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.08.02.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan PUG Kewenangan Provinsi	128.271.000	74,62	74,62	0,00	95.709.000	74,61	94.597.148	73,75	0,87	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan PUG	<p>1. Evaluasi implementasi PUG di OPD Pemda DIY : 37 OPD dari 37 OPD</p> <p>2. Evaluasi PUG PP PA oleh Pusat / Anugerah Parahita Ekapraya : 1 mentor dari 1 mentor</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pengelolaan SIPAGER</p> <p>2. Terlaksananya Penggandaan untuk Rakor Pokja PUG Persiapan : 0,08</p> <p>- Evaluasi Implementasi PUG di OPD Pemda DIY (0,7)</p> <p>- Evaluasi PUG PP PA oleh Pusat/Anugerah Parahita Ekapraya (0,01)</p> <p>Pelaksanaan : 21,88</p> <p>- Evaluasi Implementasi PUG di OPD Pemda DIY (2,88)</p> <p>- Evaluasi PUG PP PA oleh Pusat/Anugerah Parahita Ekapraya</p> <p>Pelaporan ; 0</p> <p>- Evaluasi Implementasi PUG di OPD Pemda DIY</p> <p>- Evaluasi PUG PP PA oleh Pusat/Anugerah Parahita Ekapraya</p> <p>Penjelasan</p> <p>1. Pengelola SIPAGER</p> <p>- bulan Januari 3.156.700 (dengan seragam)</p> <p>- bulan Februari 2.771.700</p> <p>- bulan Maret 2.771.700</p> <p>- bulan April 5.143.758</p> <p>- bulan Mei 2.774.458</p> <p>- bulan Juni 2.774.458</p> <p>- bulan Juli 2.774.458</p> <p>- bulan Agustus 2.774.458</p> <p>- bulan september 2.774.458</p> <p>2. Penggandaan untuk Rakor Pokja PUG Rp 415.000</p> <p>3. Talkshow APE Rp 8.000.000</p> <p>4. Narasumber Talkshow APE Rp 1.800.000</p> <p>5. Penulisan Konten Media Evaluasi APE Rp 2.750.000</p> <p>6. Jasa Tenaga Ahli Evaluasi APE Rp 21.000.000,-</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Ketepatan penyusunan GAB GBS melalui aplikasi masih rendah 2. OPD yang ada perubahan personil terputus informasinya untuk aplikasi Sipagi sebagai aplikasi bantu penyusunan GAB dan GBS 3. Petunjuk Teknis Peni berbeda dengan tahun sebelumnya dan proses dari KemenPPPA masih berlangsung penyusunan indikatornya 4. Pengumpulan GAB GBS dalam bentuk hardcopy hanya terkumpul 11 dokumen OPD dari seluruh OPD Pemda DIY</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Aplikasi SIPAGER mendukung untuk penyusunan GAB dan GBS bagi OF SDM Pengelola</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.08.02.1.01.03	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG Kewenangan Provinsi	11.650.000	45,93	45,92	0,01	5.350.000	45,92	5.083.000	43,63	2,29	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan PUG	1. TOT PPRG di OPD Pemda DIY : 37 OPD dari 10 OPD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana Pertemuan TOT PPRG melalui daring 2. Dukungan untuk TOT PPRG melalui pembelian ATK, penggandaan dan supplies komputer <p>"Persiapan (0,1)</p> <p>Pelaksanaan (99,98)</p> <p>Pelaporan (0,01)</p> <p>Terlaksana kegiatan TOT PPRG dengan komponen TOT PPRG Senin, 14 Februari 2022 TOT PPRG Kamis, 17 Februari 2022 TOT PPRG Jumat, 18 Februari 2022</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Narasumber 3 orang x Rp 900.000 = Rp 2.700.000,- 2. Penggandaan Rp 125.000 3. Belanja kegiatan kantor kertas Rp 862.000 4. Catridge Rp 750.000,- 5. ATK Rp 646.000,- <p>sisa Rp 267.000</p> <p>keterangan : belanja ATK, Kertas dan Catridge menggunakan aplikasi MBI Sibela. Namun terdapat perbedaan harga yang signifikan antara SHBJ di aplikasi SIPD dengan aplikasi belanja melalui MBIZ"</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. fasilitas daring yang mempermudah pelaksanaan kegiatan 2. SDM (narasumber dan fasilitator) <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Sinergi dengan kabupaten/Kota berjalan baik. 2) Sinergi dengan OPD pengelola pelayanan kesehatan reproduksi remaja 3. Kebutuhan ATK ses dengan perencanaan
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.08.02.1.02.01	Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi Kewenangan Provinsi	241.213.000	78,11	78,11	0,00	188.213.000	78,03	180.539.500	74,85	3,18	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan PUG	1. Sosialisasi Pemahaman Gender : 32 kali dari 32 kali 2. Pendidikan politik untuk perempuan : 1 angkatan dari 1 angkatan 3. Peningkatan Kapasitas Perempuan dalam Pengambilan Keputusan : 1 angkatan dari 1 angkatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Pengandaan untuk bahan kegiatan 1. Persiapan (0,03) Rapat Koordinasi 2. Pelaksanaan (0,6) 1. pengandaan Rp 1.445.000 2. Makan Minum Sosialisasi Gender 32 Lokasi Rp 40.800.000 3. Honor Peserta Sosialisasi Gender 32 lokasi Rp 38.400.000 4. Honor Narasumber Sosialisasi Gender 32 lokasi Rp 60.800.000 5. Sewa Ruang Sosialisasi Gender 32 lokasi Rp 14.800.000 6. Perjalanan Dinas dalam kota Sosialisasi Gender 26 lokasi Rp 12.800.000 7. Publikasi Surat Kabar 2 x Rp 2.750.000 = Rp 5.500.000 3. Evaluasi (0)
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					Faktor Penghambat: - Kondisi pandemi yang membuat kondisi tidak kondusif bagi upaya pelaksanaan kegiatan di lapangan - Jadwal kesibukan anggota DRPD DIY Faktor Pendukung: Ketersediaan sarana prasarana mendukung

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	2.08.02.1.02.02	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Peningkatan Partisipasi Perempuan dalam Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi Kewenangan Provinsi	560.495.000	85,97	85,97	0,00	481.773.000	85,95	473.566.148	84,49	1,46	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan PUG	<p>1. Monitoring dan Evaluasi Desa Prima Mandiri : 115 desa dari 115 desa</p> <p>2. Inisiasi desa prima : 5 desa dari 5 desa</p> <p>3. Pendampingan desa prima : 5 desa dari 5 desa</p> <p>4. Advokasi peningkatan kapasitas perempuan partai politik : 1 kali dari 1 kali</p> <p>5. Hibah desa prima : 8 desa dari 8 desa</p> <p>6. Monitoring dan Evaluasi Desa Prima Mandiri (General) : 1 kali dari 1 kali</p> <p>7. Pelatihan Peningkatan Kapasitas Perempuan Potensial dalam Bidang Politik : 1 kali dari 1 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>I. Persiapan 0,05</p> <p>Rapat Koordinasi</p> <p>II. Pelaksanaan 42,08 kegiatan:</p> <p>1. Forum KEP Desa Prima di 5 lokasi</p> <p>Forum Desa Prima GK, Kamis, 3 Februari 2022 Forum Desa Prima Bantul, Selasa, 8 Februari 2022 Forum Desa Prima Sleman, Kamis, 10 Februari 2022 Forum Desa Prima GK dan Kota, Selasa, 15 Februari 2022 Forum Desa Prima KP, Rabu, 16 Februari 2022</p> <p>1. Makan Minum Harian Umum Forum DP Bantul Rp 1.275.000 2. Makan Minum Harian Umum Forum DP Sleman Rp 1.275.000 3. Makan Minum Harian Umum Forum DP Kulon Progo Rp 1.275.000 4. Makan Minum Harian Umum Forum DP Gunung Kidul Rp 1.275.000 5. Makan Minum Harian Umum Forum DP Gunung Kidul dan Kota Rp 1.275.000 6. Honor narasumber Forum DP Bantul Rp 900.000 7. Honor narasumber Forum DP Sleman Rp 900.000 8. Honor narasumber Forum DP Kulon Progo Rp 900.000 9. Honor narasumber Forum DP Gunung Kidul Rp 900.000 10. Honor narasumber Forum DP Gunung Kidul dan Kota Rp 900.000 11. Honor Peserta Forum DP Bantul Rp 1.500.000 12. Honor Peserta Forum DP Sleman Rp 1.500.000 13. Honor Peserta Forum DP Kulon Progo Rp 1.500.000 14. Honor Peserta Forum DP Gunung Kidul Rp 1.500.000 15. Honor Peserta Forum DP Gunung Kidul dan Kota Rp 1.500.000</p> <p>2. Terlaksana Hibah di 8 lokasi yaitu :</p> <p>- Kalurahan Sidorejo Kapanewon Lendah Kabupaten Kulon Progo - Kalurahan Wonokerto Kapanewon Turi Kabupaten Sleman - Kalurahan Sitimulyo Kapanewon Piyungan Kabupaten Bantul - Kalurahan Beji Kapanewon Ngawen Kabupaten Gunung Kidul - Kalurahan Bangunjiwo Kapanewon Kasihan Kabupaten Kulon Progo - Kalurahan Giring Kapanewon Paliyan Kabupaten Gunung Kidul - Kalurahan Jerukwudel Kapanewon Girisubo Kabupaten Kulon Progo</p> <p>1. Hibah uang Rp 200.000.000 di 8 Lokasi</p> <p>3. Honor Pendamping Desa Prima Februari Rp 11.500.000 Maret Rp 11.500.000 April Rp 11.500.000 Mei Rp 11.500.000 Juni Rp 11.500.000 Juli Rp 11.500.000 Agustus Rp 11.500.000 September Rp 11.500.000</p> <p>4. Jasa TI Pengelola Desa Prima Jasa TI Pengelola Desa Prima Januari Rp 3.156.760 (dengan seragam) Februari Rp 2.771.700 Maret Rp 2.774.458 April Rp 5.143.758</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Mei Rp 2.774.458 Juni Rp 2.774.458 Juli Rp 2.774.458 Agustus Rp 2.774.458 September Rp 2.774.458 5. Penggandaan Penggandaan Rp 82.000 Penggandaan Rp 250.000 6. Penulisan konten media sosial dan konvensional Maret Rp 2.750.000 April Rp 2.750.000 Mei Rp 2.750.000 Juni Rp Mei Rp 2.750.000 6. Sosialisasi Desa Prima Candirejo 11 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang 600.000 Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Inisiasi Desa Prima Candirejo 12 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang 600.000 Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Pendampingan Desa Prima Candirejo 13 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang 600.000 Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Sosialisasi Desa Prima Terban 17 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas Honor Peserta 1.500.000 Inisiasi Desa Prima Terban 20 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas Honor Peserta 1.500.000 Pendampingan Desa Prima Terban 21 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas Honor Peserta 1.500.000 Sosialisasi Desa Prima Srimulyo 19 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas 400.000
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Honor Peserta 1.500.000 Inisiasi Desa Prima Srimulyo 20 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Pendampingan Desa Prima Srimulyo 21 Mei 2022 Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Keterangan : 1. Kelurahan Terban dan Srimulyo tidak ada sewa tempat 2. Perjalanan Dinas di Kelurahan terban tidak ada Sosialisasi Pembentukan KEP Desa Prima Pleret Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Rp 600.000 Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Inisiasi Pembentukan KEP Desa Prima Pleret Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Rp 600.000 Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Pendampingan KEP Desa Prima Pleret Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Rp 600.000 Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Sosialisasi Pembentukan KEP Desa Prima Gading Harjo Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Inisiasi KEP Desa Prima Gading Harjo Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas 400.000 Honor Peserta 1.500.000 Pendampingan KEP Desa Prima Gading Harjo Makan Minum 1.530.000 Honor Narsum 1.800.000 Sewa Ruang Perjalanan Dinas 400.000
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Honor Peserta 1.500.000</p> <p>8. Narasumber Webinar Peningkatan Kapasitas Perempuan Potensial Rp 2.700.000,-</p> <p>9. ILM Rp 10.000.000</p> <p>10. ATK Rp 630.000</p> <p>11. Catridge Rp 580.000</p> <p>12. Kertas dan Cover Rp 1.970.000</p> <p>Pelaporan 0,08</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Untuk Hibah Desa PRIMA dilaksanakan pada bulan Februari dengan dinamika kelompok yang berbeda terkait akses pada pembuatan rekinin kelompok, npwp kelompok dan pemenuhan persyaratan lain 2. Penentu lokasi berdasarkan assesment sehingga tidak bisa ditentukan jauh jauh h</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan Instansi/OPD Pemda DIY, Kelompok Desa PRIMA, Tenaga Pendamping Desa PRIMA dan Desa/Kelurahan</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.08.02.1.03.01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan kepada Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Provinsi	110.215.000	79,90	79,90	0,00	88.065.000	79,90	81.113.000	73,60	6,31	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Data, Informasi, Gender dan Kerjasama	1. Fasilitasi Organisasi Perempuan : 3 organisasi dari 3 organisasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>* Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Persiapan Internal persiapan Kegiatan <p>* Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi Persiapan fasilitasi Organisasi Perempuan tanggal 18/1/2022 Dinas P3AP2 DIY, hasil rapat penyampaian anggaran masing-masing faslil organisasi perempuan (300.000) - Rapat Fasilitasi DWP 9/2/2022 di Gedung Balai Tanjung Komplek Kapatih Danurejan Yogyakarta, hasil rapat adalah adanya persiapan kegiatan DW (375.000) <p>*Di Bulan Maret dilaksanakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fasilitasi BKOW berupa rapat rutin BKOW, Tanggal 2 Maret 2022 di Raur Rapat BKOW (375.000) - Fasilitasi Rapat KPPI 9 Februari 2022 di DP3AP2 (375.000) -Fasilitasi untuk DWP berupa Rapat 22 Maret 2022 (375.000), Belanja kert dan ATK (2.271.000) -Untuk Mendukung Peringatan Hari besar peserempuan = hari Perempuan Internasional, belanja ATK, kertas dan penggandaan (1.149.000), pelaksa Hari Perempuan Internasional Tanggal 4 dan 8 Maret 2022 secara online (2.300.000) -Fasilitasi BKOW dan KPPI berupa cover, ATK dan penggandaan (1.545.00 - Fasilitasi Peningkatan Kapasitas KPPI tanggal 28 Maret 2022 (3.075.000); Rapat Rutin tanggal 31 Maret 2022 (375.000) - Fasilitasi Peingkatan Kapasitas BKOW tanggal 23 Maret 2022 (5.730.00 Rapat Rutin tanggal 6 April 2022 (375.000) - Rapat Peringatan Hari Kartini tanggal 21 Februari, 1 April, 29 Maret 2022 (1.875.000); Rangkaian Peringatan Hari Kartini tanggal 20 April 2022 (900.000); Dekorasi Peringatan hari Kartini (3.500.000) <p>MEI</p> <p>Pada bulan Mei ini dilaksanakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Rapat Anggota KPPI pada tanggal 19 Mei 2022 di DP3AP2 DIY (807.000) Rapat Fasilitasi DWP angkas bulan April yang ikut di TBP bulan Mei dilaksanakan pada 25 April 2022 di Bale Tanjung Komplek Kapatihan (375.000) Rapat Fasilitasi DWP pada tanggal 20 Mei 2022 di Bale Tanjung Komplek Kapatihan (375.000) - Seminar DWP dilaksanakan tanggal 12 Mei 2022 di balai tanjung Komplek Kapatihan (1.400.000) Peningkatan kapasitas DWP dilaksanakan pada 20 Mei 2022 di Bale Tanjung Komplek Kapatihan (4.275.000) Fasilitasi Untuk pelaksanaan Peringatan Hari Kartini tanggal 21 April 2022 yang pertanggungjawabannya masuk di bulan Mei (263.000+300.000+900.000+750.000+1.275.000+400.000+5.250.000+3.750.000) = 12.888.000) <p>JUNI</p> <ul style="list-style-type: none"> Fasilitasi Rapat Rutin BKOW di Ruang Rapat BKOW jl. C Simanjuntak 65 Terbansari pada 8 Juni 2022 (375.000) Rapat Rutin Fasilitasi KPPI di Dinas P3AP2 DIY tanggal 17 Juni 2022 (Rp 375.000) Pelatihan Peningkatan Kapasitas KPPI di Dinas P3AP2 pada tanggal 31 Mei 20, 22 Juni 2022 (17.100.000) Rapat Fasilitasi dan Rapat koordinasi DWP tanggal 15 dan 17 Juni 2022 di Komplek Kapatihan Danurejan (6.300.000) <p>JULI</p> <ul style="list-style-type: none"> Fasilitasi Rapat Rutin BKOW tanggal 22 Juli 2022 (375.000)
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Fasilitasi Rapat Rutin KPPI 18 Juli 2022 (375.000)</p> <p>Fasilitasi Rapat Rutin dan Rapat Koordinasi DWP 11 dan 22 Juli 2022 (3.750.000)</p> <p>AGUSTUS</p> <p>Peningkatan Kapasitas BKOW pada tanggal 23 Juli 2022 (4.530.000)</p> <p>Fasilitasi BKOW Bahan Cetak Penggandaan (500.000)</p> <p>Peningkatan kapasitas DWP pada tanggal 25 Agustus 2022 di STIPRAM (1.275.000 konsumsi), (1.800.000.000 honor narasumber), (1.200.000 uan transport peserta)</p> <p>SEPTEMBER</p> <p>rapat Fasilitasi DWP tanggal 13 September 2022 di Bale Tanjung Komplek Kepatihan (375.000)</p> <p>EFISIENSI</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dari Penyesuaian harga Pasar ATK (90.000) 2. Penyesuaian Honor Narsum HPI (200.000) 3. Terdapat sharing pembiayaan dalam penyelenggaraan seminar, sarase dan atraksi kesenian dalam rangka Peringatan Hari Kartini (2.500.000 atr: kesenian; 2.600.000 moderator dan narasumber sarasehan) 4. Penyelenggaraan Lomba Hari Kartini sudah dilaksanakan di bulan April menggunakan rekening Honorarium Juri Lomba sebesar 3.000.000, namu masih menunggu pendokumentasian di bulan Mei sehingga belum masu dalam realisasi keuangan bulan April 5. Rp 900.000 (HR narsum seminar DWP karena yang hadir dari PNS pem DIY, Rp 5000 dari penyesuai harga pasar/ATK, dan Rp 600.000 dari tropi lomba jari kartini karena sudah di penuhi oleh sponsor. <p>Faktor Penghambat: Kondisi pandemi yang naik kasusnya menjadikan adanya pembatasan da melaksanakan pertemuan fasiitasi</p> <p>Faktor Pendukung: Organisasi Perempuan telah membangun mekanisme pelaksanaan Proke pelaksanaan Kegiatan Dalam pelaksanaan kegiatan Organisasi Perempuan Mendapatkan dukungan dana dari sponsor</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	2.08.02.1.03.02	Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Provinsi	31.065.000	99,03	99,03	0,00	30.765.000	99,03	28.965.000	93,24	5,79	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Data, Informasi, Gender dan Kerjasama	1. Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Provinsi : 3 forum dari 4 forum	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>a. Koordinasi secara daring dengan Forum PUSPA pada tanggal 18 Januari 2022 melalui daring; koordinasi yang dilakukan yaitu terkait anggaran untuk Fasilitasi Forum P Tahun 2022 koordinasi awal dilaksanakan secara daring</p> <p>b. Rapat Koordinasi PUSPA DIY dilaksanakn pada tanggal 24 Februari 20 DP3AP2 untuk membahas persiapan kegiatan tahun 2022. (565.000)</p> <p>c) Rapat Koordinasi Forum PUSPA tanggal 31 Maret 2022 (2.300.000)</p> <p>d. Pendampingan Pilot Project Puspa di Gunung Kidul (31 Maret 2022)</p> <p>e. Pendampingan Pilot Project Forum PUSPA tanggal 31 Mei 2022 di Gunungkidul</p> <p>f. Pendampingan Pilot Project Forum PUSPA yang dilakukan pada tanggal 14, 21, dan 28 Juli 2022 (16.400.000)</p> <p>g. Pendampingan Online Forum Apsai tanggal 16 dan 19 Agustus 2022 (2.800.000)</p> <p>h. Webinar dengan tema "Pahami Pentingnya Kesehatan Mental untuk Wujudkan Perempuan Tangguh dan Anak Terlindungi" pada tanggal 14 September 2022 dan Webinar dengan tema "Isu - Isu Gender di Daerah Istimewa Yogyakarta" pada tanggal 20 September 2022</p> <p>Efisiensi sebesar 1.800.000 pada rekening belanja Uang Transport Pesert Rakor PUSPA dikarenakan sebagian besar peserta berasal dari OPD sehir berstatus sebagai ASN)</p> <p>Faktor Penghambat: Kondisi pandemi yang naik kasusnya menjadikan adanya pembatasan da melaksanakan pertemuan, Sumber dana dari lembaga yang menjadi ang menurun karena dampak pandemi dan kesulitan mendapatkan donor Penjadwalan kegiatan beberapa harus menyesuaikan dengan jadwal kegi masing-masing anggota Forum sehingga ada jadwal yang diGeser atau di tunda,</p> <p>Faktor Pendukung: Forum Puspa telah membangun mekanisme pelaksanaan koordinasi sec prokes Ada dukungan dari pihak-pihak lain dari dalam forum puspa dan j dari Kementerian PPPA untuk pelaksanaan kegiatan PUSPA</p>
3	2.08.03	PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN**	1.004.581.000	89,37	89,23	0,15	897.098.500	89,30	895.990.900	89,19	0,11				
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.08.03.1.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Kewenangan Provinsi**	30.800.000	100,00	100,00	0,00	30.800.000	100,00	30.800.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi pelaksanaan program dan kegiatan pencegahan kekerasan terhadap perempuan : 0,92 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 7,47 Rencana 7,46 Realisasi 7,46 Rencana Rp. 2.300.000 Realisasi Rp.2.300.000</p> <p>Fasilitasi Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>Acuan 2,92 Rencana 2,91 Realisasi 2,91 Rencana Rp. 900.000 Realisasi Rp 900.000.</p> <p>Rapat Monev Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Seksual. Terkoordinasika program perlindungan Perempuan di Pemda DIY. Rapat dilaksanakan tgl. Maret 2022.</p> <p>Rapat Gugus Tugas Pencegahan dan Penanganan TPPO dilaksanakan tan 11 April 2022.</p> <p>Rapat bulan Juni dilaksanakan tgl. 14</p> <p>1.2 Tersedianya pendukung Koordinasi dan kerjasama lintas sektor Pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO</p> <p>a. Masker Acuan 1,95 Rencana 1,95 Realisasi 1,95 Rencana Rp. 600.000 Realisasi Rp. 600.000. Pembelian masker.</p> <p>Diberikan kepada peserta Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas se pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>B. Sprayer Handsanitizer Acuan 2,6 Rencana 2,60 Realisasi 2,60 Rencana Rp.800.000 Realisasi Rp. 800.000. Pembelian Handsanitizer.</p> <p>Diberikan kepada [peserta Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>Pelaksanaan Acuan 91,56 Rencana 91,56 Realisasi 91,56 Rencana Rp. 28.200.000 Realisasi Rp. 28.200.000</p> <p>Terselenggaranya Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>Acuan 91,56 Rencana 91,56 Realisasi 91,56 Rencana Rp. 28.200.000 Realisasi Rp. 28.200.000.</p> <p>Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi ABH, TPPO dan diskriminasi.</p> <p>1. Memberikan pemahaman terkait pemberian manfaat terhadap korban kekerasan terhadap perempuan dan anak melalui Bapeljamkesos</p> <p>2. Memberikan pemahaman kepada peserta terkait Pencegahan kekerasan terhadap Perempuan terutama pencegahan kekerasan seksual di lingkur kampus.</p> <p>3. Peserta mengetahui tentang pencegahan TPPO dan meningkatkan kewaspadaan mengenai adopsi anak ilegal.</p> <p>4. Meningkatkan kapasitas peserta terkait pencegahan dan penanganan dan TPPO.</p> <p>Keterangan :</p> <p>1. Harmonisasi Pembiayaan Korban Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak (Ktpa) yang membutuhkan pertolongan Media dilaksanakan tgl. 9 N 2022</p> <p>2. Sosialisasi Pencegahan kekerasan terhadap perempuan dilaksanakan t 15 Maret 2022</p> <p>3. Peningkatan Perlindungan anak dalam Pencegahan dan Penanganan T tgl. 13 Mei 2022.</p> <p>4. Peningkatan Sinergi dan Kapasitas antar Satgas PPA dengan Petugas Layanan UPT PPA dengan Petugas Layanan UPT PPA tgl. 14 Mei 2022.</p> <p>Sosialisasi Pencegahan TPPO tgl. 19 Mei 2022.</p> <p>Evaluasi Acuan 0,97 Rencana 0,97 Realisasi 0,97 Rencana Rp. 300.000,-</p> <p>a. Rapat Evaluasi Acuan 0,97 Rencana 0,97 Realisasi 0,97 Rencana Rp. 300.000,-</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Rapat Evaluasi kegiatan tahun 2022 dan Persiapan Perencanaan kegiatan pencegahan kekerasan terhadap perempuan tahun 2023. pada tanggal 8 2022 sudah di di SPJ kan bulan September 2022).</p> <p>Kegiatan DAK perempuan bulan Juli Pencairan uangnya belum turun, teta kegiatan sudah dilaksanakan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Upaya koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi ABH, TPPO dan diskriminasi sudah dilakukan secara maksima namun keberhasilan tergantung banyak faktor. - Belum semua kampus memperhatikan adanya Permen Dikbud no.30 tahun 2021 ttg Pencegaha dan Penanganan Kekerasan Seksual di kampus - Keterbatasan anggaran sehingga kurang bisa menjangkau peserta secara luas</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Perda Provinsi DIY No.3 Tahun 2012 tentang Perlindungan Perempuan dan Anak Korban Kekerasan - Tersedianya kebutuhan masker - Tersedianya kebutuhan Handsanitizer -Komitmen Anggota FPKK dalam menyikapi permasalahan dan isu Ktpa - Perda Provinsi DIY No.6 Tahun 2014 tentang Perlindungan Korban TPPO</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.08.03.1.01.02	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Provinsi	45.965.000	41,38	41,38	0,00	18.270.000	39,75	18.270.000	39,75	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Pelaksanaan Kampanye Hari Anti Kekerasan terhadap perempuan : 0 orang dari 250 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 9,22 Rencana 6,79 Realisasi 6,79 Rencana Rp. 3.120.000, Realisasi Rp. 3.120.000,00</p> <p>Kampanye Hari Anti Kekerasan Koordinasi dengan Mitra Acuan 1,63 Rencana 0,82 Realisasi 0,82 Rencana 375.000 Realisasi Rp. 375.000,-</p> <p>Rapat Persiapan mendorong Kampus Ramah Perempuan dalam rangka Hari Anti Kekerasan. Terlaksananya Rapat dengan peserta dari BEM Kampus c DIY, dihadiri dari kampus UGM, Mercubuana, UNY, UST yang dilaksanakan pada tanggal 7 September 2022.</p> <p>Tersedianya pendukung kegiatan Kampanye Hari Anti Kekerasan</p> <p>a.Cetak Leaflet Acuan 4,35 Rencana 4,35 Realisasi 4,35 Rencana Rp. 2.000 Realisasi Rp. 2.000.000.</p> <p>Cetak Leaflet untuk mempublikasikan Kampanye Hari Anti Kekerasan Terhadap perempuan</p> <p>Leaflet tentang Pencegahan terhadap Perempuan dan Anak.</p> <p>Disosialisasikan ke Masyarakat tentang kekerasan terhadap Perempuan</p> <p>b.Penggandaan persiapan kegiatan Hari Anti Kekerasan Acuan 3,24 Rencana 1,62 Realisasi 1,62 Rencana Rp. 745.000 Realisasi Rp. 745.000.</p> <p>-Foto Copy 407.500 untuk persiapan Sosialisasi Mendorong Kampus Ramah Perempuan</p> <p>-Sisa Foto Copy 337.500 akan di gunakan untuk pelaksanaan Sosialisasi yang dilaksanakan bulan April 2022</p> <p>Pelaksanaan Acuan 89,96 Rencana 32,96 Realisasi 32,96 Rencana Rp. 15.150.000 Realisasi Rp. 15.150.000</p> <p>Terselenggaranya Kampanye Hari Anti Kekerasan</p> <p>Mendorong Kampus Ramah Perempuan Acuan 76,36 Rencana 32,96 Realisasi 32,96 Rencana Rp. 15.150.000 Realisasi Rp. 15.150.000</p> <p>Kegiatan Sosialisasi dilaksanakan di 3 kampus (UIN, UMY, Universitas Janabadra)</p> <p>Kampanye Hari Anti Kekerasan melalui Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Seksual di Lingkungan Kampus dilaksanakan pada tanggal 14 April 2022 (2 kali kegiatan)</p> <p>Iklan Layanan Masyarakat Acuan 8,70</p> <p>Publikasi Radio Acuan 4,90</p> <p>Pelaporan Acuan 0,82</p> <p>Rapat Evaluasi</p> <p>a. Rapat evaluasi Kampanye Hari Anti Kekerasan Bulan Juni, Juli dan Agustus 2022 tidak ada kegiatan.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Penjadwalan Rapat dilaksanakan di saat Mahasiswa kuliah sehingga hasil kurang maksimal.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Minat BEM di beberapa kampus untuk menjadikan kampus ramah perempuan</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	2.08.03.1.02.01	Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan Tingkat Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	650.000.000	99,86	99,86	0,00	649.100.000	99,86	649.100.000	99,86	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Hibah Kepada P2TPAKK Reksa Dyah Utami : 1 lembaga dari 1 lembaga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 0,09 Rencana 0,09 Realisasi 0,09 Rencana Rp. 600.000 Realisasi Rp. 600.000</p> <p>Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan</p> <p>Koordinasi dengan Mitra Acuan 0,09 Rencana 0,09 Realisasi 0,09 Rencana 600.000 Rp. 600.000</p> <p>Rapat Koordinasi Satgas PPA DIY</p> <p>Terkoordinasikannya program perlindungan perempuan di pemda DIY</p> <p>1.penghambat diminimalisir dengan meningkatkan koordinasi</p> <p>2.Rapat di selenggarakan tgl. 8 dan 21 Maret 2022</p> <p>Pelaksanaan Acuan 99,82 Rencana 99,77 Realisasi 99,77 Rencana Rp. 648.500.000 Realisasi Rp. 648.500.000</p> <p>Terselenggaranya Koordinasi layanan pengaduan masyarakat bagi perempuan korban kekerasan Acuan 0,51 Rencana 0,46 Realisasi 0,46 Rencana Rp.3.000.000 Realisasi Rp. 3.000.000</p> <p>1. Rapat Koordinasi ttg Hibah dengan P2TPAKK "RDU"</p> <p>2. Rapat Koordinasi dengan Satgas PPA</p> <p>Output dari kegiatan adalah laporan :</p> <p>1. Tersampainya informasi-informasi terkait hal baru</p> <p>2. Mengetahui kegiatan yang sudah dilakukan dan hambatannya</p> <p>1.Rapat Koordinasi dengan P2TPAKK "RDU" dilaksanakan tgl. 13 April 2022</p> <p>2. Rapat koordinasi dengan Satgas PPA pada tgl. 20 April 2022</p> <p>3. Rapat diselenggarakan tgl. 9 mei 2022.</p> <p>4. Rapat bulan Juni diselenggarakan tgl. 3 Juni dan 17 Juni 2022.</p> <p>5. Rapat Hibah bulan Juli tanggal 6 Juli 2022.</p> <p>6. Rapat hibah tgl. 11 dan 23 Agustus 2022.</p> <p>7. Rapat Monev Rutin Hibah tgl. 5 September 2022</p> <p>8. Rapat Monev Rutin Satgas PPA tgl. 9 September 2022</p> <p>Terselenggaranya Belanja hibah kepada badan, lembaga, organisasi kemasyarakatan yang berbadan hukum Indonesia.</p> <p>Acuan 99,31 Rencana 99,31 Realisasi 99,31 Rencana Rp.645.500.000 Reali Rp. 645.500.000 Operasional Hibah.</p> <p>Telah dicairkannya hibah P2TPAKK ""RDU"" Tahun 2022"</p> <p>Dana hibah ditransfer ke rekening P2TPA Reksa Dyah Utami No Rek. 006.231.040858 pada tgl. 9 Februari 2022</p> <p>Pelaporan Acuan 0,09</p> <p>Rapat Evaluasi Acuan 0,09</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Satgas PPA DIY sebagian besar belum sepenuhnya bersinergi dengan Kabupaten/Kota Kesibukan Satgas PPA di luar tuis Satgas sehingga waktu berbenturan dengan kegiatan Satgas PPA</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Perda Provinsi DIY No.3 Tahun 2012 tentang Perlindungan Perempuan dan Anak Korban Kekerasan Terlaksananya Koordinasi layanan pengaduan masyarakat bagi perempuan korban kekerasan Telah dicairkannya hibah P2TPAKK ""RDU"" Tahun 2022"</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	2.08.03.1.02.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Provinsi**	133.972.000	72,64	72,64	0,00	97.322.000	72,64	97.322.000	72,64	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Keordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi perempuan korban kekerasan : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 4,08 Rencana 4,07 Realisasi 4,07 Rencana Rp. 5.472.000 Realisasi Rp5.472.000,-</p> <p>Penyediaan layanan rujukan lanjutan bagi perempuan korban kekerasan memerlukan koordinasi Tingkat Propinsi</p> <p>1.1 Biaya operasional rumah perlindungan Acuan 4,080 Rencana 4,07 Realisasi 4,07 Rencana Rp. 5.472.000 Realisasi Rp.5.472.000</p> <p>a. Belanja Bahan bahan Lainnya Acuan 0,45 Rencana 0,44 Realisasi 0,44 Rencana Rp. 600.000 Realisasi Rp. 600.000</p> <p>Pembelian sprayer Handsanitizer untuk klien korban kekerasan terhadap perempuan.Sudah . di SPJ kan bulan September).Belanja bahan lainnya s di SPJ kan September 2022.</p> <p>b. Alat/Bahan untuk kegiatan kantor lainnya Acuan 3,02 Rencana 3,02 Realisasi 3,02 Rencana Rp. 4.050.000 Realisasi Rp. 4.050.000</p> <p>Pembelian masker, sterill, disposable, sabun cuci tangan untuk klien korb. kekerasan terhadap perempuanAlat/bahan untuk kegiatan kantor sudah SPJ kan September 2022.</p> <p>c. Obat-obatan Acuan 0,61 Rencana 0,61 Realisasi 0,61 Rencana Rp.822.0 Realisasi Rp. 672.000</p> <p>Pembelian Vitamin dan Vitamin C untuk klien korban kekerasan terhadap perempuan.Sudah di SPJ kan bulan September).Obat-obatan sudah di SP. bulan September 2022.</p> <p>Pelaksanaan Acuan 95,92 Rencana 68,50 Realisasi 59,55 Rencana Rp. 91.850.000 Realisasi 91.850.000</p> <p>Terselenggaranya belanja makan minum klien Acuan 7,837 Rencana 5,46 Realisasi 5,460 Rencana Rp. 7.350.000 Realisasi Rp. 7.350.000. Makan mir korban.</p> <p>Terselenggaranya Biaya Operasional Tenaga Ahli Acuan 63,446 Rencana 4 Realisasi 37,31 Rencana Rp 60.000.000 Realisasi Rp. 60.000.000.</p> <p>Bantuan hukum diberikan kepada Perempuan Korban Kekerasan baik perkara pidana maupun perdata. Biaya penanganan kasus perkara sesuai kebutuhan.</p> <p>Terselenggaranya Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka Penangr Kasus Acuan 24,632 Rencana 18,27 Realisasi 16,78 Rencana Rp. 24.500.000 Realisasi Rp. 24.500.000. Perjalanan Dinas dalam rangka Pendampingan Perempuan Korban Kekerasan. RDU. mampu mendampingi dan menjang perempuan korban untuk mendapatkan solusi. Perjalanan Dinas sesuai kebutuhan.</p> <p>Terselenggaranya Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam Rangka Penang Kasus Evaluasi</p> <p>a. Rapat Evaluasi Kegiatan DAK RDU Perempuan bulan Juli pencairan uangnya belum turun tetapi kegiatan sudah dilaksanakan.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Jika ada klien yang harus dijangkau di malam hari</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Tersedianya Spayer Handsanitizer Tersedianya masker, sterill, disposable, sabun cuci tangan Tersedianya kebutuhan Vitamin dan Vitamin C Tersedi makan dan minum Keputusan Kepala DP3AP2 DIY No. 188/01345 Tersedi anggaran Pendampingan bagi perempuan korban kekerasan</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	2.08.03.1.03.04	Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	143.844.000	70,63	69,60	1,03	101.606.500	70,64	100.498.900	69,87	0,77	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Fasilitasi Forum Perlindungan Korban Kekerasan : 1 Forum dari 1 Forum 2. Fasilitasi Gugus tugas TPPO : 1 Forum dari 1 Forum	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>PERSIAPAN Acuan 9,02 Rencana 7,90 Realisasi 7,90 Rencana Rp. 11.394.0 Realisasi Rp. 10.645.400</p> <p>Penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan perlindungan perempuan</p> <p>1.1. Koordinasi dengan mitra Acuan 4,97 Rencana 3,85 Realisasi 3,85 Ren Rp. 5.550.000,- Realisasi Rp. 5.550.000,-</p> <p>a.SPPD Koordinasi Kegiatan Perlindungan Perempuan Acuan 4,45 Rencar 3,33 Realisasi 3,33 Rencana Rp. 4.800.000 Realisasi Rp. 4.800.000.</p> <p>Terkoordinasikannya program perlindungan perempuan di pemda DIY dengan program yang ada di Kab/Kota</p> <p>.Koordinasi dengan Kabupaten/Kota sesuai harapan</p> <p>1.Koordinasi Kegiatan Perlindungan Perempuan di Kab/Kota</p> <p>b.Rapat koordinasi Perlindungan Perempuan Acuan 0,52 Rencana 0,52 Realisasi 0,52 Rencana Rp. 750.000 Realisasi Rp. 750.000</p> <p>rapat digunakan untuk tindak lanjut rakortek GT TPPO, Penyempurnaan pelaksanaan kegiatan Rakortek GT TPPO.</p> <p>Rapat sudah dilaksanakan pada tanggal 10 Maret 2022.</p> <p>Rapat dilaksanakan tanggal 14 April 2022.</p> <p>1.2 Tersedianya pendukung kegiatan Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan</p> <p>Acuan 4,05 Rencana 4,05 Realisasi 4,05 Rencana Rp. 5.844.000 Realisasi Rp. 5.095.400</p> <p>a. Alat Tulis Kantor Acuan 0,83 Rencana 0,83 Realisasi 0,83 Rencana Rp. 1.198.000 Realisasi Rp. 777.400 Pembelian ATK .</p> <p>Pembelian ATK disesuaikan harga Toko, ada sisa akan dicek kembali bara yang belum terbeli</p> <p>b Kertas dan Cover Acuan 0,89 Rencana 0,89 Realisasi 0,89 Rencana Rp. 1.287.000 Realisasi Rp. 1.086.500 Pembelian Kertas. SPJ disesuaikan harga Toko, ada sisa sebesar 200.500.</p> <p>c. Bahan Komputer Acuan 0,94 Rencana 0,94 Realisasi 0,94 Rencana Rp. 1.359.000 Realisasi 1.231.500 Pembelian Bahan Komputer ada sisa Rp. 127.500,- (spj disesuaikan harga toko)</p> <p>d Cetak Leaflet mengenai Perlindungan Perempuan Acuan 1,39 Rencana Realisasi 1,39 Rencana Rp. 2.000.000 Realisasi Rp. 2.000.000 Cetak Leaflet tentang Pencegahan TPPO sebanyak 1.000 lembar @ Rp. 2.000,-. Leaflet diberikan kepada peserta kegiatan Pencegahan TPPO, Anggota GT TPPO dan Lembaga Layanan.</p> <p>PELAKSANAAN Acuan 90,71 Rencana 62,47 Realisasi 61,44 Rencana Rp.89.837.500 Realisasi Rp89.478.500</p> <p>Fasilitasi Forum lintas yang memberikan layanan bagi perempuan dan anak korban kekerasan Acuan 90,71 Rencana 62,47 Realisasi 61,44 Rencana Rp.89.837.500 Realisasi Rp. 89.478.500</p> <p>a.Terselenggaranya Fasilitasi Forum Perlindungan Korban Kekerasan Acuan 3,30 Rencana 2,62 Realisasi 2,62 Rencana Rp. 3.750.000 Realisasi Rp. 3.750.000</p> <p>1. Rapat Koordinasi Teknis FPKK tanggal 10 Januari 2022 dilaksanakan dengan zoom meeting tentang Expose Data Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak. 2. Meningkatkan kualitas pelayanan korban kekerasan di UPT /P2TI se-DIY</p> <p>3. Rapat koordinasi Teknis FPKK dengan Tema "Peran FPKK dalam Menyiapkan Kejahatan Jalanan yang Berulang" pada tgl.14 April 2022 di dilaksanakan dengan zoom meeting</p> <p>4. Rakortek FPKK dengan Tema "Peran FPKK Menyikapi Hadirnya UU No. Tahun 2022 tentang PPKS dilaksanakan pada tanggal 26 Juli 2022.</p> <p>5. Honor Narasumber 1 orang x Rp. 900.000,-acara Rakortek FPKK 26 Juli</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>sudah di-SPJ-kan bulan Agustus.</p> <p>b. Terbayarnya Honor Tim FPKK Acuan 56,00 Rencana 37,34 Realisasi 37,34 Rencana Rp. 53.700.000 Realisasi Rp. 53.700.000 Honor Tim FPKK diberikan setiap akhir Catur Wulan.</p> <p>1.. Melakukan update data</p> <p>2.Honor Tim FPKK Caturwulan I dibayarkan di bulan April 2022</p> <p>3. Honor Tim FPKK Caturwulan II bulan Agustus 2022.</p> <p>c. Terselenggaranya Fasilitasi Gugus Tugas TPPO Acuan 2,10 Rencana 2,10 Realisasi 1,07 Rencana Rp. 3.025.000 Realisasi Rp. 3.011.000. Rakortek Gugus Tugas TPPO.</p> <p>1. rapat koordinasi Teknis Gugus Tugas TPPO tgl.4 Maret 2022 di dilaksar dengan zoom meeting dengan Tema "Bedah Peraturan Gubernur No.1 th 2022 tentang Rencana Aksi Daerah Pencegahan dan Penanganan Korban Tindak TPPO"</p> <p>2. Mendorong anggota GT TPPO untuk menjalankan Rencana Aksi Daerah yang sudah tertuang dalam Pergub No.1 Tahun 2022</p> <p>3. Rakortek GT TPPO dilaksanakan tgl. 16 September 2022 dengan Tema "Koordinasi Lintas Sektor GT PPTPPO" untuk mengetahui Pencegahan dan Penanganan GT TPPO di sektor yang tergabung dalam Gugus Tugas PPTP</p> <p>4. Efisiensi 14.000 (d disesuaikan harga pulsa yg ditransfer)</p> <p>d. Terbayarnya Honor Tim Gugus Tugas TPPO Acuan 18,77 Rencana 12,52 Realisasi 12,52 Rencana Rp. 18.000.000 Realisasi Rp. 18.000.000 Honor Tim Gugus Tugas TPPO diberikan setiap akhir Catur Wulan.Honor Tim Gugus Tugas TPPO Caturwulan I dibayarkan di bulan April 2022. Honor Tim Gugus Tugas TPPO dibayarkan di bulan Agustus 2022 (Caturwulan II).</p> <p>e. Terselenggaranya Fasilitasi Peningkatan Kapasitas Bagi Petugas Layanan Korban Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak Acuan 5,27 Rencana 2 Realisasi 2,63 Rencana Rp. 3.787.500 Realisasi Rp. 3.727.500 Terlaksananya Webinar Rakortek Satgas PPA dengan acara Sosialisasi Undang-Undang Tindak Pidana Kekerasan Seksual.</p> <p>1.Rakortek Satgas PPA dilaksanakan pada tgl. 20 Juni 2022 melalui Zoom Meeting. Meeting ID : 944 4976 6814 dengan Passcode : dp3ap2diy 2.Effis transport lokal berupa pulsa Rp. 2.000 x 30 org = Rp 60.000 karena pengiriman pulsa ke peserta sejumlah Rp 58.000 x 30 org =1.740.000</p> <p>f. Fasilitasi Peningkatan Kapasitas Jejaring dengan Dunia Usaha, Media dan LSM untuk Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak Acuan 5,27 Rencana 5,26 Realisasi 5,26 Rencana Rp. 7.575.000 Realisasi Rp. 5.490.000,-.</p> <p>Webinar Pencegahan Kekerasan Berbasis Gender Online (KBGO).</p> <p>1.Terlaksananya Webinar Pencegahan Kekerasan Berbasis Gender Online (KBGO)</p> <p>2. Memberikan pemahaman kepada peserta tentang Pencegahan Kekerasan Berbasis Gender Online (KBGO).</p> <p>3. Meningkatkan kewaspadaa masyarakat akan terjadinya KBGO yang sekarang ini marak terjadi.</p> <p>1. Webinar Pencegahan Kekerasan Berbasis Gender Online (KBGO) dilaksanakan pada tgl. 18 Mei 2022</p> <p>2. Efisiensi transport lokal berupa pulsa Rp. 7.500 x 30 org = Rp 225.000 karena pengiriman pulsa ke peserta sejumlah Rp 52.500 x 30 org =1.575.000</p> <p>3. Sosialisasi TPKS di DIY dilaksanakan tanggal 22 Juli 2022.</p> <p>4. Efisiensi transport lokal berupa pulsa 30 orang x Rp. 2.000,- = Rp. 60.000</p> <p>5. Honor Narasumber 2 orang x Rp. 900.000,- = Rp. 1.800.000,- di SPJ kan bulan Agustus 2022.</p> <p>6. Honor 2 Narasumber kegiatan tanggal 22 Juli 2022 sudah di SPJ kan bu Agustus 2022.</p> <p>PELAPORAN Acuan 0,26</p> <p>Rapat koordinasi Perlindungan Perempuan Acuan 0,26 Rencana 0,3 Realisasi 0,26</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															0,3 Rencana Rp. 375.000 Realisasi Rp. 375.000,- Rapat Pembahasan Pembiayaan Korban Kekerasan terhadap Perempuan Anak di DIY tanggal 21 September 2022. Faktor Penghambat: 1. Data anggota Tim FPKK yang berubah 2. Pertemuan dilaksanakan secara virtual melalui zoom meeting sering terkendala koneksi 3. Kesulitan menyelesaikan SPJ karena anggota FPKK mempunyai kesibukan yang masih ada Satgas PPA yang komitmennya belum optimal Faktor Pendukung: - Adanya komitmen dari kabupaten/kota utk melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi kegiatan Provinsi dengan Kabupaten/Kota - Adanya masukan pada saat rakortek - Tersedianya daftar kebutuhan ATK - Tersedianya daftar kebutuhan Kertas - Tersedianya daftar kebutuhan Bahan Komputer - Bah. Materi kegiatan Pencegahan TPPO - Keputusan Gubernur Nomor 107/TIM/2019 tentang Nama Pengurus Forum Perlindungan Korban Kekerasan Tahun 2019 - Perda No. 6 Tahun 2014 Tentang Perlindungan Korban TPPO - Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 6/TIM/2022 tentang Pembentukan Tim Gugus Tugas Pencegahan dan Penanganan Tindak Pidana Perdagangan Orang Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 - 2026
4	2.08.04	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELUARGA	593.333.000	85,43	85,42	0,01	506.568.000	85,38	491.786.136	82,89	2,49				
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.08.04.1.01.01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Keluarga untuk Mewujudkan KG dan Perlindungan Anak Kewenangan Provinsi dan Lintas Kabupaten/Kota	68.743.000	90,84	90,80	0,04	62.443.000	90,84	60.093.600	87,42	3,42	Kota Yogyakarta	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga - Seksi Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi	<p>1. Advokasi Pendidikan Ketahanan Keluarga : 2 angkatan dari 2 angkatan</p> <p>2. Pemantapan lembaga penyuluh pernikahan : 1 lembaga dari 2 lembaga</p> <p>3. Penguatan jejaring Ketahanan keluarga : 2 kali dari 2 kali</p> <p>4. Koordinasi dan sinkronisasi ketahanan keluarga di DIY : 1 kali dari 1 kali</p> <p>5. Pembinaan ketahanan keluarga : 0 kali dari 1 kali</p> <p>6. Implementasi Ketahanan Keluarga : 1 kali dari 1 kali</p> <p>7. Koordinasi Penyusunan data pilah keluarga : 1 kali dari 1 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 8,43 Rencana 8,43 Realisasi 8,43 Rencana Rp. 5.798.8 Realisasi Rp. 5.416.600,-</p> <p>1 Advokasi pendidikan Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000</p> <p>2. Implementasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi C Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000</p> <p>3. Koordinais dan Sinkronisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,86 Rencana C Realisasi 0,86 Rencana Rp. 590.000 Realisasi Rp. 489.600,-</p> <p>4. Koordinasi Penyusunan Data Pilah Keluarga Acuan 2,11 Rencana 2,11 Realisasi 2,11 Rencana Rp. 1.450.000 Realisasi Rp. 1.295.000,-</p> <p>5. Pemantapan lembaga penyuluh ketahanan keluarga Acuan 1,16 Rencana 1,16 Realisasi 1,16 Rencana Rp.800.000 Realisasi Rp.800.000</p> <p>6. Pembinaan ketahanan keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000</p> <p>7. Penguatan jejaring kemitraan ketahanan keluarga Acuan 2,56 Rencana Realisasi 2,56 Rencana Rp. 1.758.888 Realisasi Rp. 1.632.000</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 86,31 Rencana 77.15 Realisasi 77.15 Rencana Rp.53.045.000 Realisasi Rp. 51.089.000</p> <p>1 Advokasi pendidikan Keluarga Acuan 4,36 Rencana 4,36 Realisasi 4,36 Rencana Rp. 3.000.000 Realisasi Rp. 2.922.000</p> <p>2 kali (April 2022 dan 27 Juli 2022).</p> <p>2. Implementasi Ketahanan Keluarga Acuan 3,93 Rencana 3,93 Rencana F 2.700.000 Realisasi Rp. 2.700.000,-</p> <p>1 kali 13 September 2022.</p> <p>3. Koordinais dan Sinkronisasi Ketahanan Keluarga Acuan 3,05 Rencana E Realisasi 3,05 Rencana Rp. 2.100.000 Realisasi Rp. 2.100.000</p> <p>Dilaksanakan 1 kali pada tanggal 3 Februari 2022</p> <p>4. Koordinasi Penyusunan Data Pilah Keluarga Acuan 3,05 Rencana 3,05 Realisasi 3,05 Rencana Rp. 2.100.000 Realisasi Rp. 2.100.000</p> <p>Dilaksanakan 1 kali pada tanggal 9 Februari 2022</p> <p>5. Pemantapan lembaga penyuluh ketahanan keluarga Acuan 9,16 Rencana 4,58 Realisasi 4,58 Rencana Rp. 3.150.000 Realisasi Rp. 3.150.000,-</p> <p>1 kali 23 September 2022.</p> <p>6. Pembinaan ketahanan keluarga Acuan 4,58</p> <p>7. Penguatan jejaring kemitraan ketahanan keluarga Acuan 7,42 Rencana Realisasi 7,42 Rencana Rp. 5.100.000 Realisasi Rp. 3.222.000, 2 kali pada 2 Maret 2022 dan tanggal 15 Juni 2022..</p> <p>8. Roll Up Banner Katahanan keluarga Acuan 39,12 Rencana 39,12 Realisasi 39,12 Rencana Rp. 26.895.000 Realisasi Rp. 26.895.000</p> <p>9. Leaflet ketahaan keluarga Acuan 11,64 Rencana 11,64 Realisasi 11,64 Rencana Rp. 8.000.000 Realisasi Rp. 8.000.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 5,22 Rencana 4,35 Realisasi 4,35 Rencana Rp.3.000. Realisasi Rp.3.000.000</p> <p>1 Advokasi pendidikan Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000,- Realisasi Rp. 400.000,-</p> <p>2. Implementasi Ketahanan Keluarga Acuan 1,16 Rencana 0,87 Realisasi C Rencana Rp. 600.000,- Realisasi Rp. 600.000,-</p> <p>3. Koordinais dan Sinkronisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,58 Rencana C Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000</p> <p>4. Koordinasi Penyusunan Data Pilah Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000</p> <p>5. Pemantapan lembaga penyuluh ketahanan keluarga Acuan 0,58</p> <p>6. Pembinaan ketahanan keluarga Acuan 1,16 Rencana 1,16 Realisasi 1,16 Rencana Rp. 800.000 Realisasi Rp. 800.000</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															7. Penguatan jejaring kemitraan ketahanan keluarga Acuan 0,58 Rencana Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000 Faktor Penghambat: Pada saat pandemi kegiatan tidak bisa maksimal dalam memberikan masukan dan memberikan penjelasan Faktor Pendukung: - Kegiatan dilakukan secara daring
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.08.04.1.01.02	Pelaksanaan Komunikasi, Informasi, Edukasi KG dan Perlindungan Anak bagi Keluarga Kewenangan Provinsi	304.590.000	96,66	96,64	0,02	294.190.000	96,59	283.348.500	93,03	3,56	Kota Yogyakarta	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga - Seksi Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi	<p>1. Sosialisasi Ketahanan Keluarga : 32 kali dari 32 kali</p> <p>2. Seminar Ketahanan Keluarga : 1 paket dari 1 paket</p> <p>3. TOT Ketahanan keluarga Sejahtera : 0 angkatan dari 1 angkatan</p> <p>4. KIE dan sosialisasi ketahanan keluarga : 1 kali dari 1 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 4,87 Rencana 4,87 Realisasi 4,87 Rencana Rp. 14.540 Realisasi Rp. 13.938.500,-</p> <p>1 KIE dan Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana 1.775.000 Realisasi Rp. 1.203.500</p> <p>2. Seminar Ketahanan Keluarga Acuan 0,10 Rencana 0,10 Realisasi - Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp.300.000,-</p> <p>3. Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,15 Rencana 0,15 Realisasi 0,15 Rencana Rp. 465.000 Realisasi Rp. 435.000,-</p> <p>4. TOT Ketahanan Keluarga Acuan 0,10 Rencana 0,10 Realisasi 0,10</p> <p>5. Leaflet Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 3,94 Rencana 3,94 Realisasi 3,94 Rencana Rp. 12.000.000 Realisasi Rp. 12.000.000</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 93,96 Rencana 91,01 Realisasi 91,01 Rencana Rp 277.250.000,- Realisasi Rp. 263.150.000</p> <p>1. KIE dan Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,98 Rencana 0,98 Realisasi 0,98 Rencana Rp. 3.000.000 Realisasi Rp. 3.000.000</p> <p>Dilaksanakan 1 kali pada tanggal 15 Februari 2022.</p> <p>2. Seminar Ketahanan Keluarga Acuan 0,98 Rencana 0,98 Realisasi 0 Rencana Rp. 3.000.000 Realisasi Rp. 0,-</p> <p>3. Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 64,87 Rencana 64,87 Realisasi 64 Rencana Rp. 197.600.000 Realisasi Rp. 186.500.000</p> <p>"32 kali sosialisasi ketahanan Keluarga.</p> <p>1. Tanggal 7 Maret 2022 Kelurahan Sendangsari Seyegan Sleman,</p> <p>2. tanggal 8 Maret 2022, Kelurahan Tridadi Sleman,</p> <p>3. Tanggal 9 Maret 2022 Kelurahan Sidoluhur Godean Sleman,</p> <p>4. Tanggal 9 Maret 2022 Kelurahan Sidoarum Godean Sleman,</p> <p>5. Tanggal 10 Maret 2022 di Aml Building Warungboto Ykt,</p> <p>6. Tanggal 10 Maret 2022 di Ami Building jam 13 Warungboto ykt.</p> <p>7. Tanggal 11 Maret 2022 di Kelurahan Trimurti Srandakan Bantul,</p> <p>8. Tanggal 14 Maret 2022 di Suryodiningratan Kota Yogyakarta,</p> <p>9. Tanggal 15 Maret 2022 di Kelurahan Palbapang Bantul,</p> <p>10. Tanggal 16 Maret 2022 di Kelurahan Pendowoharjo Sewon Bantul,</p> <p>11. Tanggal 21 Maret 2022 di Kelurahan Argorejo Sedayu Bantul,</p> <p>12. Tanggal 22 Maret 2022 di Kelurahan Patehan Kota Yogyakarta</p> <p>13. 12 Mei 2022 di Kelurahan Guwosari Pajangan Bantul</p> <p>14. 12 Mei 2022 di Kelurahan Triwidadi Pajangan Bantul</p> <p>15. 13 Mei 2022 di Aula Migunani di Umbuharjo Kota Ykt</p> <p>16. 13 Mei 2022 di Aula Migunani Umbuharjo Sleman Ykt</p> <p>17. 17 Mei 2022 di Kelurahan Sidorejo Godean Sleman</p> <p>18. 19 Mei 2022 di Kelurahan Argodadi Sedayu Bantul</p> <p>19. 19 Mei 2022 di Kelurahan Trirenggo Bantul</p> <p>20. 20 Mei 2022 di Kelurahan Sendangmulyo Minggir Sleman</p> <p>21. 20 Mei 2022 di Kelurahan Sinduadi Mlati Sleman</p> <p>22. 21 Mei 2022 di Kelurahan Sidoagung Godean Sleman</p> <p>23. 7 Juni 2022 di Kelurahan Ringinharjo Bantul Bantul</p> <p>24. 16 Juni 2022 Kelurahan Srigading Sanden Bantul</p> <p>25. 16 Juni 2022 Kelurahan Bangunharjo Sewon Bantul (13.00)</p> <p>26. 17 Juni 2022 Kelurahan Warungboto Umbuharjo Kota</p> <p>27. 17 Juni 2022 Kelurahan Manrijeron Manrijeron Kota Ykt</p> <p>28. 20 Juni 2022 Kelurahan Tirtonirmolo Kasihan Bantul</p> <p>29. 20 Juni 2022 Kelurahan Sabdodadi Bantul Bantul</p> <p>30. 21 Juni 2022 Kelurahan Kricak Tegalrejo Kota Ykt</p> <p>31. 22 Juni 2022 Kelurahan Gilangharjo Pandak Bantul</p> <p>32. 22 Juni 2022 Kelurahan Wijirejo Pandak Bantul</p> <p>4. TOT Ketahanan Keluarga Acuan 2,95</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>5. Roll Up Banner Ketahanan Keluarga Acuan 16,05 Rencana 16,05 Realisasi 16,05 Rencana Rp. 48.900.000 Realisasi Rp. 48.900.000</p> <p>6. Iklan, Reklame, Pemotretan Publikasi Acuan 8,13 Rencana 8,13 Realisasi 8,13 Rencana Rp. 24.750.000 Realisasi Rp. 24.750.000</p> <p>Publikasi koran di Harian Jogja Tanggal 15 kali tayang (9, 11,12,15 dan 17 Maret 2022) , (13, 14, 20,21, dan 23 Mei 2022), (8,18,24,28,dan 29 Juni 2022). PELAPORAN Acuan 1,14 Rencana 0,76 Realisasi 0,76 Rencana Rp.2.300.000 Realisasi Rp.2.300.000</p> <p>1 KIE dan Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,49 Rencana 0,30 Realisasi 0,30 Rencana Rp. 900.000 Realisasi Rp. 900.000</p> <p>2. Seminar Ketahanan Keluarga Acuan 0,13 Rencana 0,13 Realisasi 0, Realisasi Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000</p> <p>3. Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,13 Rencana 0,13 Rencana Rp. 400.000,-Realisasi Rp. 400.000</p> <p>4. TOT Ketahanan Keluarga Acuan 0,39 Rencana 0,20 Realisasi 0,20 Rencana Rp. 600.000 Realisasi Rp. 600.000,-</p> <p>Faktor Penghambat: - Masa pandemi - Dengan daring , kehadiran narasumber dan peserta perlu konfirmasi lebih</p> <p>Faktor Pendukung: Pelaksanaan melalui daring sehingga pelaksanaan lebih mudah,</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	2.08.04.1.03.01	Pelaksanaan Penyediaan Layanan Komprehensif bagi Keluarga dalam Mewujudkan KG dan Perlindungan Anak yang Wilayah Kerjanya Lingkup Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	220.000.000	68,20	68,20	0,00	149.935.000	68,15	148.344.036	67,43	0,72	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Fasilitas TeSAGA : 1 lembaga dari 1 lembaga 2. Penyuluhan dan pelatihan pendidikan anak : 1 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. PERSIAPAN Acuan 3,76 Rencana 3,33 Realisasi 3,33 Rencana Rp. 7.250.000 Realisasi Rp. 7.212.000</p> <p>1 Fasilitas TeSAGA Acuan 2,83 Rencana 2,40 Realisasi 2,40 Rencana Rp. 5.215.000 Realisasi Rp. 5.215.000</p> <p>a Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 2,83 Rencana 2,40 Realisasi 2,40 Rencana Rp. 5.215.000 Realisasi Rp. 5.215.000</p> <p>2 Penyuluhan dan pelatihan pendidikan anak Acuan 0,93 Rencana 0,93 Realisasi 0,93 Rencana Rp. 2.035.000 Realisasi Rp. 1.997.000</p> <p>a Tersusunnya teknis pelaksanaan kegiatan Acuan 0,93 Rencana 0,93 Realisasi 0,93 Rencana 2.035.000 Realisasi 1.997.000</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 95,45 Rencana 64,08 Realisasi 64,08 Rencana Rp. 140.935.000 Realisasi Rp. 139.382.036</p> <p>1 Fasilitas TeSAGA Acuan 86,81 Rencana 61,01 Realisasi 61,01 Rencana Rp. 134.185.000 Realisasi Rp. 132.632.036</p> <p>a Terselenggaranya telekonseling sahabat anak dan keluarga Acuan 86,81 Rencana 61,01 Realisasi 61,01 Rencana Rp. 134.185.000 Realisasi Rp. 132.632.036</p> <p>2 Penyuluhan dan pelatihan pendidikan anak Acuan 8,64 Rencana 3,07 Realisasi 3,07 Rencana Rp. 6.750.000 Realisasi Rp. 6.750.000</p> <p>a Meningkatnya pemahaman tentang pendidikan anak Acuan 8,64 Rencana 3,07 Realisasi 3,07 Rencana Rp. 6.750.000 Realisasi Rp. 6.750.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 0,79 Rencana 0,79 Realisasi 0,79 Rencana Rp. 1.750.000 Realisasi Rp. 1.750.000</p> <p>1 Fasilitas TeSAGA Acuan 0,34 Rencana 0,34 Realisasi 0,34 Rencana Rp. 750.000 Realisasi Rp. 750.000</p> <p>a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 0,34 Rencana 0,34 Realisasi 0,34 Rencana Rp. 750.000 Realisasi Rp. 750.000</p> <p>2 Penyuluhan dan pelatihan pendidikan anak Acuan 0,45 Rencana 0,45 Realisasi 0,45 Rencana Rp. 1.000.000 Realisasi Rp. 1.000.000</p> <p>a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 0,45 Rencana 0,45 Realisasi 0,45 Rencana Rp. 1.000.000 Realisasi Rp. 1.000.000</p> <p>Keterangan realisasi :</p> <p>"Fasilitas Tesaga</p> <ul style="list-style-type: none"> - Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga Januari 2022 - Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga Februari 2022 - Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga Maret 2022 - Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga April 2022 - Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga Mei 2022 - Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga Juni 2022. - Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga Juli 2022. - Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga Agustus 2022. - Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga September 2022. <p>Pelaksanaan pelayanan TeSAGA DIY (Telekonseling) melalui publikasi radio dengan uraian sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Telekonseling melalui radio tanggal 27 Januari 2022 2) Telekonseling melalui radio tanggal 10 Februari 2022 3) Telekonseling melalui radio tanggal 10 Maret 2022 4) Telekonseling melalui radio tanggal 14 April 2022 5) Telekonseling melalui radio tanggal 12 Mei 2022. 6) Telekonseling melalui radio tanggal 9 Juni 2022 7) Telekonseling melalui radio tanggal 14 Juli 2022. 8) Telekonseling melalui radio tanggal 11 Agustus 2022. 9) Telekonseling melalui radio tanggal 9 September 2022.
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Efisiensi : "- 5.1.02.01.01.0025 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover sebesar Rp. 12.000,- 5.1.02.01.01.0029 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer sebesar Rp. 26.000,- Total Efisiensi s.d September adalah Rp. 38.000,-"
5	2.08.05	PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK	178.601.000	83,19	83,19	0,00	148.551.000	83,17	144.029.250	80,64	2,53					Faktor Penghambat: Belum tersedia layanan telepon gratis sebagai sarana konseling Faktor Pendukung: - Adanya media sebagai sarana untuk menyampaikan informasi - Masyarakat merespon adanya telekonseling - Adanya media sebagai sarana untuk menyampaikan informasi - Masyarakat merespon adanya telekonseling
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.08.05.1.01.01	Penyediaan Data Gender dan Anak Provinsi	116.042.000	95,55	95,55	0,00	110.867.000	95,54	107.139.250	92,33	3,21	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Data, Informasi, Gender dan Kerjasama	<p>1. Pengembangan dan pemeliharaan sistem data dan Informasi Gender dan Anak dan Sistem Data Perlindungan Perempuan dan Anak : 0,4 paket dari 1 paket</p> <p>2. Update Data Gender dan Anak serta data perlindungan Perempuan dan Anak : 1,5 dokumen dari 2 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Persiapan Internal persiapan Kegiatan - Penyiapan Instrumen data gender dan anak (Pengadaan Kertas = 1.572.000 Refill Catridge=256.000), Rapat pengembangan SIGA pada tanggal 18 Februari 2022 di Ruang Rapa Serang Dinas P3AP2 DIY (375.000), hasil rapat yaitu adanya koordinasi terpengumpulan data dari OPD/instansi terkait DGA - penyiapan instrumen untuk mendukung penyediaan data dilakukan set = 1.250.000 - Proses Pengumpulan data melalui pertemuan dengan Kabupaten/Kota dilakukan pada tanggal 23, 24, 29, dan 30 Maret 2022 (5.400.000) dan Rapat Update Data DGA pada tanggal 23, 24, 29, 30 Maret 2022 (1.500.000) - Verifikasi Data Penanganan Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak (2.842.000) - Pengembangan dan Pemeliharaan Sistem SIGA dengan kontrak tanggal Mei - 24 Agustus 2022 sesuai SPK nomor 027/04071 (93.434.250) <p>Efisiensi sebesar 204.000 dari penyesuaian harga pasar belanja Kertas da cover</p> <p>Efisiensi uang transport peserta yang diberikan dalam bentuk pulsa peng @2.000 x 49 orang (98.000)</p> <p>EFISIENSI dari hasil negosiasi harga Jasa Konsultansi Pengembangan dan Pemeliharaan Sistem SIGA (1.565.750)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Adanya perubahan jabatan Struktural menjadi jabatan fungsional menjar adanya perubahan sistem kerja di OPD. dan Penyusunan TIM Data Gender berdampak perampingan organisasi dan perubahan kelembagaan di Kabupaten/kota</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Sistem penyediaan Data Gender dan anak sudah terbentuk dan terlembagakan sehingga memudahkan koordinasi dengan OPD sumber c</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.08.05.1.01.02	Penyajian dan Pemanfaatan Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data Provinsi	62.559.000	60,25	60,25	0,00	37.684.000	60,24	36.890.000	58,97	1,27	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Data, Informasi, Gender dan Kerjasama	<p>1. Penyusunan Profil Gender dan Profil Pemenuhan Hak Anak (Profil KLA) : 0.5 buku dari 1 buku</p> <p>2. Analisis dan Kajian Data Terkait dengan Isu Gender dan anak : 0.5 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Advokasi Penyediaan serta pemanfaatan Data Gender dan anak di SKPD dan Kab/Kota : 2 kab/kota dari 5 kab/kota</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat persiapan internal - Persiapan dilakukan dengan antara lain : Penyiapan Instrumen advokasi gender dan anak (ATK=512.000, Pengadaan Kertas = 1.125.000, Refill Catridge=228.000), dukungan fotocopy untuk administrasi dan penyiapan instrumen = 250.000, - Proses penyajian data perlindungan dilaksanakan dengan : Rapat Pencatatan dan Pelaporan data penanganan korban kekerasan tanggal 2 April 2022 - Penyusunan Analisis Isu Gender yang dilakukan di bulan Mei-Juli 2022 (34.400.000) <p>Dalam keuangan: Efisiensi sebesar 194.000 dari Penyesuaian Harga Pasar belanja Kertas dan Cover Efisiensi hasil negosiasi Penyusunan Analisis Isu Gender (600.000)</p> <p>Faktor Penghambat: Perubahan kelembagaan dan mutasi di Kabupaten/kota yg terjadi di sem ini berdampak pada koordinasi yang agak lambat dengan kabupaten/kota</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya Tim Pendukung (Forum Data Gender) dan APLIKASI SIGA memba dalam proses penyiapan penyajian data.</p>
6	2.08.06	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	359.685.000	78,82	78,82	0,00	283.435.000	78,80	254.837.299	70,85	7,95				
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.08.06.1.01.01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Provinsi	274.150.000	73,58	73,58	0,00	201.650.000	73,55	183.776.300	67,03	6,52	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Penyelenggaraan Hari Anak Nasional DIY : 1 kali dari 1 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>PERSIAPAN Acuan 0,11 Rencana 0,11 Realisasi 0,11 Rencana Rp. 300.000,- Realisasi Rp. 300.000,-</p> <p>1 Penyelenggaraan Hari Anak Nasional di DIY Acuan 0,11 Rencana 0,11 Realisasi 0,11 Rencana Rp. 300.000,- Realisasi Rp. 300.000,-</p> <p>a Tersedianya bahan /alat pendukung kegiatan Acuan 0,11 Rencana 0,11 Realisasi 0,11 Rencana Rp. 300.000. Realisasi Rp. 300.000,-</p> <p>PELAKSANAAN Acuan 99,79 Rencana 73,37 Realisasi 73,37 Rencana Rp.201.072.500 Realisasi Rp. 183.206.300,-</p> <p>1 Penyelenggaraan Hari Anak Nasional di DIY Acuan 99,79 Rencana 73,37 Realisasi 73,37 Rencana Rp. 201.072.500 -Realisasi Rp. 183.206.300</p> <p>a Terselenggaranya rangkaian kegiatan perlindungan dan pemenuhan hak anak tk. DIY Acuan 99,79 Rencana 73,37 Realisasi 73,37 Rencana Rp. 201.072.500 Realisasi - Rp. 183.206.300,-</p> <p>PELAPORAN Acuan 0,10 Rencana 0,10 Realisasi 0,10 Rencana Rp. 270.000 Realisasi Rp. 270.000,-</p> <p>1 Penyelenggaraan Hari Anak Nasional di DIY Acuan 0,10 Rencana 0,10 Realisasi 0,10 Rencana Rp. 270.000 Realisasi Rp. 270.000,-</p> <p>a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 0,10 Rencana 0,10 Realisasi 0,10 Rencana Rp. 270.000 Realisasi Rp. 270.000,-</p> <p>Penjelasan Realisasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Podcast Perlindungan Anak sebanyak 10 kali - Rapat Koordinasi persiapan hari anak nasional di DIY tanggal 27 Juli 202 - Perayaan Hari Anak Nasional DIY tanggal 7 Agustus 2022 di TVRI Yogyakarta Efisiensi : - Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara sebesar Rp. 634.000,- <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyesuaian dengan jadwal narasumber - Masih dalam proses administ <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adanya peran dukungan dari lintas sektor terkait dalam upaya perlindungan anak. - Adanya partisipasi aktif dari semua lapisan masyarakat untuk mendukung perayaan Hari Anak Nasional DIY tahun 2022
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	2.08.06.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelembagaan Pemenuhan Hak Anak Kewenangan Provinsi	27.130.000	100,00	100,00	0,00	27.130.000	100,00	27.069.090	99,78	0,22	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. PERSIAPAN Acuan 1,19 Rencana 1,19 Realisasi 1,19 Rencana Rp. 324.000 Realisasi Rp. 294.545</p> <p>1 Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak Acuan 1,19 Rencana 1,19 Realisasi 1,19 Rencana Rp. 324.000 Realisasi Rp. 294.545</p> <p>a Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 1,19 Rencana 1,19 Realisasi 1,19 Rencana 324.000 Realisasi 294.545</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 97,53 Rencana 97,53 Realisasi 97,53 Rencana Rp.26.460.000 Realisasi Rp. 26.460.000</p> <p>1 Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak Acuan 97,53 Rencana 97,53 Realisasi 97,53 Rencana Rp. 26.460.000 Realisasi Rp. 26.460.000</p> <p>a Tersusunnya Peraturan/ Kebijakan yang Mendukung PHA dan Perlindungan Anak Acuan 97,53 Rencana Rp. 97,53 Realisasi 97,53 Rencana Rp. 26.460.000 Realisasi Rp. 26.460.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 1,28 Rencana 1,28 Realisasi 1,28 Rencana Rp. 346.000 Realisasi Rp. 314.545</p> <p>1 Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak Acuan 1,28 Rencana 1,28 Realisasi 1,28 Rencana Rp. 346.000 Realisasi Rp. 314.545</p> <p>a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 1,28 Rencana 1,28 Realisasi 1,28 Rencana Rp. 346.000 Realisasi Rp. 314.545</p> <p>Penjelasan Realisasi :</p> <p>"Pelaksanaan Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak diawali dengan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kerjasama DP3AP2 DIY dengan Yayasan Satu Nama - Membangun Komitmen Kalurahan Jatimulyo dalam mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak <p>Tahapan Kegiatan</p> <ul style="list-style-type: none"> - FGD I tanggal 21 Februari 2022 di Kalurahan Jatimulyo - FGD II tanggal 22 Februari di Kalurahan Jatimulyo" - Workshop Penyusunan Peraturan Kalurahan tanggal 14 Maret 2022 di Kalurahan Jatimulyo. - Asistensi Penyusunan Peraturan Kalurahan tanggal 16 Maret 2022 di Kalurahan Jatimulyo. - Sidang Paripurna Penyusunan Peraturan Kalurahan tanggal 17 Mei 2022 di Kalurahan Jatimulyo. - Sosialisasi Peraturan Kalurahan tanggal 18 Mei 2022 di Kalurahan. <p>Efisiensi</p> <p>"- 5.1.02.01.01.0024 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor sebesar Rp. 29.455,- (menyesuaikan dengan harga di Mbiz Market</p> <p>- 5.1.02.01.01.0025 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas da Cover sebesar Rp. 31.455,- (menyesuaikan dengan harga di Mbiz Market)</p> <p>Total Efisiensi s.d Mei Rp. 60.910,-"</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96						Faktor Penghambat: "- Kondisi pandemi covid-19 kegiatan dilaksanakan lebih singkat. Faktor Pendukung: "- Adanya kerjasama dengan Yayasan Satunama - Komitmen dari Kalurah Jatimulyo, Girimulyo, Kulon Progo"

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	2.08.06.1.02.01	Penyediaan Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi	8.350.000	100,00	100,00	0,00	8.350.000	100,00	8.344.000	99,93	0,07	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Fasilitasi Forum Anak Daerah : 2 forum dari 1 forum	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. PERSIAPAN 6,97 6,97 6,97 582.000 576.000 1 Fasilitasi Forum Anak Daerah 6,97 6,97 6,97 582.000 576.000 a Terlaksananya koordinasi dan tersusunnya teknis kegiatan 6,97 6,97 6,97 582.000 576.000</p> <p>B. PELAKSANAAN 88,74 88,74 88,74 7.410.000 7.410.000 1 Fasilitasi Forum Anak Daerah 88,74 88,74 88,74 7.410.000 7.410.000 a Tersedianya wadah partisipasi bagi forum anak 88,74 88,74 88,74 7.410.000 7.410.000</p> <p>C. PELAPORAN 4,29 4,29 4,29 358.000 358.000 1 Fasilitasi Forum Anak Daerah 4,29 4,29 4,29 358.000 358.000 a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan 4,29 4,29 4,29 358.000 358.000 Pelaksanaan Temu hati Forum Anak se DIY pada tanggal 22 Mei 2022 di Ruang Nyi Ageng Serang DP3AP2 DIY</p> <p>Efisiensi "5.1.02.01.01.0024 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor sebesar Rp. 6.000,-</p> <p>"</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antara Forum Anak tingkat DIY dengan Forum Anak Kab/Kota</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.4	2.08.06.1.02.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi	28.520.000	100,00	100,00	0,00	28.520.000	100,00	18.772.000	65,82	34,18	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	<p>1. Pembinaan KLA : 6 gugus tugas dari 6 gugus tugas</p> <p>2. Monev Pelaksanaan KLA di kab/Kota : 5 dokumen dari 5 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. PERSIAPAN Acuan 6,10 Rencana 6,10 Realisasi 6,10 Rencana Rp. 1.741.000.000 Realisasi Rp. 1.669.000</p> <p>1 Pembinaan KLA Acuan 3,56 Rencana 3,56 Realisasi 3,56 Rencana Rp. 1.016.000 Realisasi Rp. 944.000</p> <p>a Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 3,56 Rencana 2,54 Realisasi 2,54 Rencana Rp. 1.016.000 Realisasi Rp. 944.000</p> <p>2 Monev Pelaksanaan KLA di kab/Kota Acuan 2,54 Rencana 2,54 Realisasi 2,54 Rencana Rp. 725.000 Realisasi Rp. 725.000</p> <p>a tersedianya panduan pelaksanaan kegiatan Acuan 2,54 Rencana 2,54 Realisasi 2,54 Rencana Rp. 725.000 Realisasi Rp. 725.000</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 90,94 Rencana 90,94 Realisasi 90,94 Rencana Rp. 25.934.000 Realisasi Rp. 16.274.000</p> <p>1 Pembinaan KLA Acuan 82,17 Rencana 82,17 Realisasi 82,17 Rencana Rp. 23.434.000 Realisasi Rp. 13.774.000</p> <p>a Meningkatkan stratifikasi menuju DIY Layak Anak Acuan 82,17 Rencana 82,17 Realisasi 82,17 Rencana Rp. 23.434.000 Realisasi Rp. 13.774.000</p> <p>2 Monev Pelaksanaan KLA di kab/Kota Acuan 8,77 Rencana 8,77 Realisasi 8,77 Rencana Rp. 2.500.000 Realisasi Rp. 2.500.000</p> <p>a Terpantaunya progres KLA di DIY Acuan 8,77 Rencana 8,77 Realisasi 8,77 Rencana Rp. 2.500.000 Realisasi Rp. 2.500.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 2,96 Rencana 2,96 Realisasi 2,96 Rencana Rp. 845.000 Realisasi Rp. 829.000</p> <p>1 Pembinaan KLA Acuan 1,21 Rencana 1,21 Realisasi 1,21 Rencana Rp. 345.000 Realisasi Rp. 329.000</p> <p>a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 1,21 Rencana 1,21 Realisasi 1,21 Rencana 345.000 Realisasi 329.000</p> <p>2 Monev Pelaksanaan KLA di kab/Kota Acuan 1,75 Rencana Rp. 1,75 Realisasi 1,75 Rencana Rp. 500.000 Realisasi Rp. 500.000</p> <p>a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 1,75 Rencana 1,75 Realisasi 1,75 Rencana Rp. 500.000 Realisasi Rp. 500.000</p> <p>Penjelasan realisasi :</p> <p>- Sudah dilaksanakan koordinasi awal dengan Dinas PPPA Kabupaten/Kota dalam mewujudkan KLA</p> <p>- Pelaksanaan Pembinaan KLA melalui kegiatan Advokasi Kabupaten/Kota Layak Anak (KLA) baik ditingkat DIY maupun Kabupaten/Kota dengan ura sebagai berikut:</p> <p>1.) Advokasi KLA tingkat DIY pada tanggal 08 Maret 2022;</p> <p>2.) Advokasi KLA di kabupaten Gunungkidul pada tanggal 09 Maret 2022;</p> <p>3.) Advokasi KLA di Kabupaten Bantul pada tanggal 10 Maret 2022</p> <p>4.) Advokasi KLA di Kota Yogyakarta pada tanggal 16 Maret 2022</p> <p>5.) Advokasi KLA di Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 21 Maret 2022</p> <p>6.) Advokasi KLA di Kabupaten Sleman pada tanggal 22 Maret 2022</p> <p>Advokasi Kabupaten/Kota Layak Anak melalui Sekolah Ramah Anak dilaksanakan secara daring pada tanggal 20 April 2022.</p> <p>Advokasi Kabupaten/Kota Layak Anak bagi Gugus Tugas KLA dilaksanakan secara daring pada tanggal 23 Mei 2022</p> <p>Efisiensi</p> <p>"- 5.1.02.01.01.0025 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover sebesar Rp. 16.000,- (menyesuaikan dengan harga yang di Mbit)</p> <p>- 5.1.02.01.01.0029 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer sebesar Rp. 72.000,- (menyesuaikan dengan harga yang di Mbit)</p> <p>- 5.1.02.04.01.0004 Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota sebesar Rp.9.660.000,- (Peserta yang hadir dari anggota Gugus Tugas KLA</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DIY sebagian besar merupakan ASN) Total Efisiensi s.d Bulan Juni sebesar Rp. 9.748.000,-"
																<p>Faktor Penghambat:</p> <p>"- Menyesuaikan jadwal Kementerian PPPA sebagai pedoman dalam persiapan pelaksanaan Evaluasi Kabupaten/ Kota Layak Anak - Belum ada kesadaran penuh bahwa untuk mewujudkan DIY Layak Anak menjadi tanggungjawab semua OPD dan lintas sektor terkait - Ketugasan dalam pelaksanaan Evaluasi KLA menjadi tanggungjawab bersama bukan hanya PP PA - Adanya perubahan kebijakan Kementerian PP PA terkait Teknis Evaluasi KLA tahun 2022 dan pelaksanaan yang mundur (tidak sesuai der jadwal yang disampaikan saat Bimtek)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Adanya kerjasama dan koordinasi yang baik lintas OPD DIY, Dinas PP PA Kab/Kota - Kabupaten /Kota Layak Anak sudah sebagian menjadi IKU</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.5	2.08.06.1.02.04	Penguatan Jejaring Antar Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	21.535.000	82,59	82,59	0,00	17.785.000	82,59	16.875.909	78,37	4,22	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Pelatihan Perlindungan Anak : 0 orang dari 30 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. PERSIAPAN Acuan 6,97 Rencana 6,97 Realisasi 6,97 Rencana Rp. 1.500.000 Realisasi Rp. 1.090.909</p> <p>1. Pelatihan Perlindungan Anak Acuan 6,97 Rencana 6,97 Realisasi 6,97 Rencana Rp. 1.500.000 Realisasi Rp. 1.090.909</p> <p>a Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 6,97 Rencana 6,97 Realisasi 6,97 Rencana Rp. 1.500.000 Realisasi Rp. 1.090.909</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 90,99 Rencana 73,58 Realisasi 73,58 Rencana Rp.15.845.000 Realisasi Rp.15.345.000</p> <p>1. Pelatihan Perlindungan Anak Acuan 90,99 Rencana 73,58 Realisasi 73,58 Rencana Rp. 15.845.000 Realisasi Rp. 15.345.000</p> <p>a Meningkatkan pemahaman tentang perlindungan anak Acuan 90,99 Rencana 73,58 Realisasi 73,58 Rencana Rp. 15.845.000 Realisasi Rp. 15.345.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 2,04 Rencana 2,04 Realisasi 2,04 Rencana Rp. 440.000 Realisasi Rp. 440.000</p> <p>1. Pelatihan Perlindungan Anak Acuan 2,04 Rencana 2,04 Realisasi 2,04 Rencana Rp. 440.000 Realisasi Rp. 440.000</p> <p>a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 2,04 Rencana 2,04 Realisasi 2,04 Rencana Rp. 440.000 Realisasi Rp. 440.000</p> <p>"Pelaksanaan Pelatihan Perlindungan Anak dimaksudkan untuk meningkatkan pemahaman masyarakat terhadap hak-hak anak salah satu melalui sekolah dengan kegiatan:</p> <p>- Peningkatan Kapasitas SDM bagi tenaga Pendidik pada tanggal 18 Februari di Ruang Nyi Ageng Serang DP3AP2 DIY</p> <p>Upaya peningkatan pemahaman masyarakat melalui media sebagai berikut:</p> <p>1) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 1 Januari 2022</p> <p>2) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 1 Februari 2022</p> <p>3) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 1 Maret 2022"</p> <p>4) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 1 April 2022.</p> <p>5) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 1 Mei 2022</p> <p>6) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 1 Juni 2022.</p> <p>7. Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 1 Juli 2022.</p> <p>8. Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 1 Agustus 2022.</p> <p>9. Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 1 September 2022.</p> <p>Efisiensi</p> <p>- 5.1.02.01.01.0029 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer sebesar Rp. 409.091,-</p> <p>Total Efisiensi s.d Bulan September 2022 : Rp. 409.091,-</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan		
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi						
7	2.08.07	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK**	137.028.000	74,24	74,24	0,00	101.733.500	74,24	100.904.750	73,64	0,60						<p>Faktor Penghambat: Target kehadiran peserta belum memenuhi 100 % berpengaruh pada pemahaman tentang perlindungan anak</p> <p>Faktor Pendukung: "- Adanya koordinasi dengan yang baik dengan pengisi acara/narasumber/host - Respon masyarakat yang baik terhadap publika tentang perlindungan anak melalui radio"</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.08.07.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap Anak Kewenangan Provinsi**	44.650.000	100,00	100,00	0,00	44.650.000	100,00	44.650.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap Anak : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 6.09 Rencana 6,09 Realisasi 6,09 Rencana Rp. 2.720.000 Realisasi Rp. 2.720.000</p> <p>Fasilitasi Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahar kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>1.1 Koordinasi dengan Mitra</p> <p>a. Rapat persiapan Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>Acuan 1,61 Rencana 1,61 Realisasi 1,61 Rencana Rp. 720.000 Realisasi Rp 720.000</p> <p>- Rapat Persiapan Sosialisasi Permen PPPA No.2 Tahun 2023 tgl. 8 Maret :</p> <p>- Rapat Koordinasi dan Persiapan Kegiatan Pencegahan Kekerasan terhad Anak dilaksanakan tgl. 12 April 2022</p> <p>Terkoordinasikannya program perlindungan Khusus Anak di pemda DIY.</p> <p>1.2 Tersedianya pendukung Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>a. Masker Acuan 2,69 Rencana 2,69 Realisasi 2,69 Rencana Rp. 1.200.000 Realisasi Rp. 1.200.000</p> <p>Pembelian masker.Diberikan kepada peserta Pengembangan Jejaring der Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>b. Sprayer Handsanitizer Acuan 1,79 Rencana 1,79 Realisasi 1,79 Rencana 800.000 Realisasi Rp. 800.000.</p> <p>Pembelian hand sanitizer. Diberikan kepada peserta Pengembangan Jejai dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>Pelaksanaan Acuan 93,37 Rencana 93,37 Realisasi 93,37 Rencana Rp. 41.690.000 Realisasi Rp. 41.690.000</p> <p>Terselenggaranya Kegiatan Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO Acuan 48,24 Rencana 48, Realisasi 48,24 Rencana Rp. 21.540.000 Realisasi Rp. 21.540.000.</p> <p>Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahar KTPA dan TPPO</p> <p>1.Peserta memahami tentang Layanan Cekatan</p> <p>2. Memahami tentang penjangkauan dan penanganan korban kekerasan terhadap perempuan dan anak</p> <p>3. Peserta memahami pencegahan perempuyan dan anak khususnya yar terjadi dilingkungan kampus</p> <p>4. Kesepakatan terkait Layanan korban kekerasan di DIY</p> <p>1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap anak dilaksanakan tgl. 7 Maret 2022</p> <p>2. Sosialisasi Pencegahan terhadap Anak dilaksanakan tgl. 14 Maret 2022</p> <p>3. Sosialisasi Permen No.2 Tahun 2022 dilaksanakan tgl. 16 Maret 2022</p> <p>4. Tindak Lanjut Sosialisasi Permen No.2 Tahun 2022 dilaksanakan tgl. 17 Maret 2022</p> <p>Tersedianya pendukung Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>a. Cetak spanduk Acuan 22,73 Rencana 22,73 Realisasi 22,73 Rencana Rp 10.150.000 Realisasi Rp. 10.150.000. Pembuatan Spanduk.Informasi Pencegahan Kekerasan terhadap anak melalui spanduk. KIE untuk sekola</p> <p>b. Dokumentasi Vidio dan Foto Acuan 22,4 Rencana 22,4 Realisasi 22,4 Rencana Rp. 10.000.000 Realisasi Rp. 10.000.000.</p> <p>Pembuatan Dokumentasi Vidio dan foto KIE untuk Perlindungan Peremp dan Anak . Media KIE untuk Perlindungan Perempuan dan Anak. KIE untu masyarakat.</p> <p>Evaluasi Acuan 0,54 REncana 0,54 Realisasi 0,54 Rencana Rp. 240.000 Realisasi Rp. 240.000</p> <p>a. Rapat Evaluasi Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat d</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Pencegahan KTPA dan TPPO Acuan 0,54 Rencana 0,54 Realisasi 0,54 Renc Rp 240.000 Realisasi Rp. 240.000. Rapat Monitoring dan Evaluasi dilaksan tanggal 3 Juni 2022 membahas tentang program perlindungan khusus an Pemda DIY.</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Belum semua intstitusi Pendidikan/Kampus peduli terhadap isu KTPa Publikasi yang bersifat edukatif masih kurang mengingat masih banyakny kasus kekerasan terhadap anak.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Perda Provinsi DIY No.3 Tahun 2012 tentang Perlindungan Perempuan dan Anak Korban Kekerasan 2. Perda Provinsi DIY No. 6 Tahun 2014 tentang Perlindungan Korban TPPO 3. Tersedianya kebutuhan masker 4. Tersedia kebutuhan Handsanitizer 5. Adanya Jejaring dan Lembaga Masyarakat da Pencegahan KTPA dan TPPO di DIY 6. Tersampainya informasi Pencegahan kekerasan terhadap anak. 7. Tersedianya Media KIE tentang Perlindungan Perempuan dan Anak.</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	2.08.07.1.02.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Provinsi	41.072.000	71,39	71,39	0,00	29.322.000	71,39	29.322.000	71,39	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang memerlukan perlindungan khusus : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 6,99 Rencana 6,99 Realisasi 6,99 Rencana Rp. 2.872.000 Realisasi Rp. 2.872.000</p> <p>Penyediaan layanan bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus yang memerlukan koordinasi Tingkat Propinsi</p> <p>1.1 Biaya operasional rumah perlindungan Acuan 6,990 Rencana 6,99 Realisasi 6,99 Rencana Rp. 2.872.000 Realisasi Rp. 2.872.000</p> <p>a. Belanja Bahan Bahan lainnya Acuan 1,41 Rencana 1,41 Realisasi 1,41 Rencana Rp. 580.000 Realisasi Rp. 580.000.</p> <p>Pembelian Sprayer Handsanitizer untuk klien. Diberikan kepada klien korban kekerasan terhadap perempuan.</p> <p>b. Alat/Bahan untuk kegiatan kantor lainnya Acuan 4,31 Rencana 4,31 Realisasi 4,31 Rencana Rp. 1.770.000 Realisasi Rp. 1.770.000</p> <p>Pembelian masker, sterill, dispoible, sabun cuci tangan untuk klien. Diberikan kepada klien korban kekerasan terhadap perempuan.</p> <p>c. Obat-obatan Acuan 1,27 Rencana 1,27 Realisasi 1,27 Rencana Rp.522.0 Realisasi Rp. 522.000.</p> <p>Pembelian Vitamin dan Vitamin C untuk klien. Diberikan kepada klien korban kekerasan terhadap perempuan.</p> <p>Pelaksanaan Acuan 93,01 Rencana 59,54 Realisasi 47,37 Rencana Rp.24.450.000 Realisasi Rp. 24.450.000</p> <p>- Terselenggaranya belanja makan minum klien Acuan 10,23 Rencana 7,6 Realisasi 7,68 Rencana Rp.3.150.000 Realisasi Rp. 3.150.000. Makan dan minum korban kekerasan anak..</p> <p>- Terselenggaranya Biaya Operasional Tenaga Ahli Acuan 36,52 Rencana : Realisasi 12,17 Rencana Rp.10.000.000 Realisasi Rp. 10.000.000.</p> <p>Bantuan hukum diberikan kepada Anak Korban Kekerasan baik perkara pidana maupun perdata. Bantuan hukum diberikan kepada ABH. Menuju penciran dana DAK dari Pusat.</p> <p>- Terselenggaranya Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam Rangka Penanganan Kasus Acuan 46,26 Rencana 32,39 Realisasi 32,39 Rencana Rp 11.300.000 Realisasi Rp. 11.300.000. Perjalanan Dinas dalam rangka Pendampingan Korban Anak. RDU mampu mendampingi dan menjangka Anak korban untuk mendapatkan solusi .</p> <p>Evaluasi</p> <p>a. Rapat Evaluasi</p> <p>Kegiatan DAK RDU Anak Anggaran belum bisa dicairkan, tetapi kegiatan sudah dilaksanakan.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Jika ada klien yang harus dijangkau di malam hari</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Tersedianya makan dan minum Keputusan Kepala DP3AP2 DIY No. 188/0 Tersedianya anggaran Pendampingan bagi anak korban kekerasan</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	2.08.07.1.03.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Provinsi**	51.306.000	54,10	54,10	0,00	27.761.500	54,11	26.932.750	52,49	1,62	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Koordinasi dan sinkronisasi peningkatan kapasitas sumber daya lembaga penyedia layanan anak yang memerlukan perlindungan khusus : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 11,51 Rencana 11,30 Realisasi 11,30 Rencana Rp.5.802.000.000 Realisasi Rp.5.153.250.000</p> <p>1.1 Koordinasi dengan Mitra</p> <p>a. Rapat persiapan Pelatihan Manajemen dan Penanganan Kasus Acuan 1,16 Rencana 1,16 Realisasi 1,16 Rencana Rp. 600.000 Realisasi Rp. 600.000.000.</p> <p>Rapat Persiapan kegiatan BOPPA Manajemen. Kabupaten/Kota paham teknis kegiatan yang terkait dengan DAK Manajemen. Rapat dilaksanakan tanggal 11 Maret 2022. Rapat bulan Agustus dilaksanakan pada tanggal 20 Agustus 2022.</p> <p>1.2 Tersedianya pendukung Pelatihan Manajemen dan Penanganan Kasus</p> <p>a. Masker Acuan 0,29 Rencana 0,29 Realisasi 0,29 Rencana Rp. 150.000,- Realisasi Rp. 150.000,-</p> <p>b. Sprayer Handsanitizer Acuan 0,39Rencana 0,19 Realisasi 0,19 Rencana 100.000,- Realisasi Rp. 100.000,-</p> <p>Dukungan Manajemen Pelaksanaan Dana Pelayanan PPA</p> <p>a. Langganan Daya Jasa</p> <p>1) Akun zoom Acuan 5,85 Rencana 5,85 Realisasi 5,85 Rencana Rp. 3.000.000.000 Realisasi Rp. 2.351.250.000. Berlangganan Zoom Meeting.</p> <p>1.Langganan Akun Zoom Meeting selama 10 bulan 2. Hasil Nego Akun Zoom Meeting Rp. 648.750</p> <p>b. Belanja alat/Bahan untuk penunjang Pelatihan Manajemen Kasus/Sistem Pencatatan dan Pelaporan Kasus Ktpa/TPPO:</p> <p>1. ATK Acuan 0,76 Rencana 0,76 Realisasi 0,76 Rencana Rp. 390.000.000 Realisasi Rp. 390.000.000,-</p> <p>2. Kertas Acuan 1,31 Rencana 1,31 Realisasi 1,31 Rencana Rp. 667.000.000 Realisasi Rp. 667.000.000,-</p> <p>3. Bahan Komputer Acuan 1,74 Rencana 1,74 Realisasi 1,74 Rencana Rp. 895.000.000,-Realisasi Rp. 895.000.000,-</p> <p>Pelaksanaan Acuan 85,60 Rencana 42,80 Realisasi 42,80 Rencana Rp. 21.959.500.000,- Realisasi Rp. 21.779.500.000,-</p> <p>Terselenggaranya kegiatan Pelatihan Manajemen Kasus/Sistem Pencatatan dan Pelaporan Kasus KTPa/TPPO Acuan 85,60 Rencana 42,8 Realisasi 42,8 Realisasi Rp. 21.959.500.000. Realisasi Rp. 21.779.500.000,-</p> <p>Kegiatan dilaksanakan dengan peserta 45 orang dengan fasilitas:</p> <p>1. Honor Narasumber 4 orang</p> <p>2. Transport 45 orang</p> <p>3. Akomodasi (konsumsi) 50 orang full day</p> <p>- Kegiatan Pelatihan dilaksanakan tanggal 12 Juli 2022 di Hotel Santika Premiere Jogja.</p> <p>- Ada pengembalian Transport Peserta 3 orang x Rp. 60.000,- = Rp. 180.000.000 karena yang bersangkutan berstatus PNS DIY.</p> <p>Evaluasi Acuan 2.89</p> <p>a. Rapat Evaluasi Pelatihan Management dan Penanganan Kasus</p> <p>b. Administrasi DAK Nonfisik PPA</p> <p>1) Penggandaan dan Pelaporan Acuan 2,9</p> <p>Bulan Mei dan Juni 2022 tidak ada kegiatan</p> <p>Anggaran DAK Manajemen Anak semester II belum cair, masih proses di Pusat, tetapi kegiatan sudah dilaksanakan pada tanggal 12 Juli 2022. Ada kegiatan lagi di bulan Oktober 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Secara umum , aturan /juknis DAK Non fisik keluarnya belakangan/terlambat. - Anggaran semester II belum cair, masih proses di pusat</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Adanya Pelatihan Manajemen dan Penanganan Kasus untuk meminimalkan</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak - Tersedianya kebutuha ATK, kertas-kertas dan bahan komputer
8	2.14.02	PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK	125.329.000	52,71	93,88	-41,17	62.029.000	49,49	59.050.900	47,12	2,38					
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	2.14.02.1.01.01	Penyerasian Kebijakan Pembangunan Daerah Provinsi terhadap Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga (KKBPK)	20.029.000	100,00	100,00	0,00	20.029.000	100,00	19.500.900	97,36	2,64	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Pengendalian Penduduk	1. Koordinasi Pengendalian Penduduk : 3 kali dari 3 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>PERSIAPAN Tersedianya Alat Pendukung Kegiatan Acuan 14,16 Rencana 14,16 Realisasi 14,16 Rencana Rp. 2.836.000 Realisasi Rp. 2.708.000</p> <p>PELAKSANAAN Meningkatnya koordinasi dengan stakeholder DIY terkait data dan informasi program pengendalian pertumbuhan penduduk Acuan 40,44 Rencana 40,44 Realisasi 40,44 Rencana Rp. 8.100.000 Realisasi Rp. 7.762.500</p> <p>Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman terhadap program pengendalian pertumbuhan penduduk Acuan 42,03 Rencana 42,03 Realisasi 42,03 Rencana Rp. 8.418.000 Realisasi Rp. 8.355.400</p> <p>PELAPORAN Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan Acuan 3,37 Rencana 3,37 Realisasi 3,37 Rencana Rp. 675.000 Realisasi Rp. 675.000</p> <p>Keterangan Realisasi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Rapat Koordinasi sebanyak 1 kali 2. Terlaksananya Rapat Peningkatan Kapasitas Mitra Kerja dalam Pengendalian Penduduk 1 kali. <p>Keterangan realisasi :</p> <ol style="list-style-type: none"> "1. Terlaksananya Rapat Koordinasi sebanyak 1 kali 2. Terlaksananya Rapat Peningkatan Kapasitas Mitra Kerja dalam Pengendalian Penduduk 1 kali" <p>Efisiensi s.d Juli 2022 Rp. 528.100,- dengan rincian :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ATK Rencana Rp.780.000 Realisasi Rp. 742.400 Efisiensi Rp. 37.600,- (lewat bizz) - Kertas Rencana Rp. 2.836.000 Realisasi Rp. 2.708.000 Efisiensi Rp. 128.000 (lewat m bizz)- - Foto Copy Rencana Rp. 4.713.000 Realisasi Rp.4.688.000 Efisiensi Rp. 25.000,- - Paket Data Rencana Rp. 2.700.000 Realisasi Rp. 22.362.500 Efisiensi Rp. 337.500,- <p>Faktor Penghambat: Jumlah kelahiran selama pandemi, cenderung naik</p> <p>Faktor Pendukung: "1. Sesuai dengan UU No 52 tahun 2009 ttg Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga, (pasal 13) : yaitu menetapkan kebijakan dan memfasilitasi terlaksananya pedoman meliputi norma, standar, prosedur dan kriteria; memberikan pembinaan, bimbingan dan supervisi; dan sosialisasi, advokasi, dan koordinasi; Ayat 2 : diatur dengan Peraturan Daerah No 153 tahun 2014 : Grand Design Pembangunan Kependudukan</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																3. UU 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah; 4. PP. No. 87 tahun 2005 tentang Perkembangan Kependudukan, Pembangunan Keluarga, KB dan Sistem Informasi Keluarga
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	2.14.02.1.01.03	Advokasi dan Sosialisasi GDPK	105.300.000	43,71	92,71	-49,00	42.000.000	39,89	39.550.000	37,56	2,33	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Pengendalian Penduduk	<p>1. Advokasi dan KIE Pengendalian Penduduk : 2 kali dari 2 kali</p> <p>2. Sosialisasi Juknis Kependudukan : 1 kali dari 1 kali</p> <p>3. Penayangan Media Animasi Presentasi tentang kependudukan : 18 kali dari 24 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>PERSIAPAN</p> <p>Advokasi dan KIE Pengendalian Penduduk TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ KegiatanÂ Acuan 3,53 Rencana 3,5: Realisasi 3,53 Rencana Rp. 1.600.000 Realisasi Rp.1.600.000</p> <p>TersedianyaÂ AlatÂ PendukungÂ KegiatanÂ Acuan 4,64 Rencana 4,64 Realisasi 4,64 Rencana Rp. 2.100.000 Realisasi Rp. 600.000</p> <p>Penanyangan Media Animasi Presentasi tentang Pengendalian TersedianyaÂ AlatÂ PendukungÂ KegiatanÂ Acuan 0,66 Rencana 0,66 Realisasi 0,66 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>Sosialisasi Juknis Kependudukan TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ KegiatanÂ Acuan 3,52 Rencana 3,5: Realisasi 3,52 Rencana Rp.1.600.000 Realisasi Rp. 1.600.000</p> <p>TersedianyaÂ AlatÂ PendukungÂ KegiatanÂ Acuan 2,43 Rencana 2,43 Realisasi 2,43 Rencana Rp. 1.100.000 Realisasi Rp. 1.100.000</p> <p>PELAKSANAAN</p> <p>Advokasi dan KIE Pengendalian Penduduk MeningkatnyaÂ koordinasi kegiatan advokasi dan KIE pengendalian pend dengan Kabupaten/Kota se-DIY Acuan 7,28 Rencana 7,28 Realisasi 7,28 Rencana Rp. 3.300.000 Realisasi Rp. 3.300.000</p> <p>MeningkatnyaÂ pengetahuanÂ danÂ Â pemahaman terhadap advokasi d. KIE pengendalian penduduk Acuan 13,25 Rencana 13,25 Realisasi 13,25 Rencana Rp. 6.000.000,- Realisasi Rp. 5.700.000</p> <p>Penanyangan Media Animasi Presentasi tentang Pengendalian Tersampainya informasi Pengendalian Penduduk dalam bentuk ILM p TV Lokal Acuan 29,14 Rencana 21,85 Realisasi 21,85 Rencana Rp.9.900.00 Realisasi Rp.9.900.000</p> <p>Terselenggarakannya Talkshow tentang Pengendalian Penduduk melalui lokal Acuan 17,66 Rencana 17,66 Realisasi 17,66 Rencana Rp. 8.000.000 Realisasi Rp. 8.000.000</p> <p>Sosialisasi Juknis Kependudukan MeningkatnyaÂ koordinasi kegiatan advokasi dan KIE pengendalian pend dengan Kabupaten/Kota se-DIY Acuan 5,30 Rencana 5,3 Realisasi 5,3 Renc Rp. 2.400.000 Realisasi Rp.2.400.000</p> <p>MeningkatnyaÂ pengetahuanÂ danÂ Â pemahaman terhadap advokasi d. KIE pengendalian penduduk Acuan 7,73 Rencana 7,73 Realisasi 7,73 Renc Rp. 3.500.000 Realisasi Rp. 2.850.000</p> <p>PELAPORAN</p> <p>Advokasi dan KIE Pengendalian Penduduk TerlaksananyaÂ monitoringÂ danÂ tersusunnya laporanÂ evaluasiÂ kegiatanÂ Acuan 1,99 Rencana 1,99 Realisasi 1,99 Rencana Rp. 900.000 Realisasi Rp. 900.000</p> <p>Penanyangan Media Animasi Presentasi tentang Pengendalian TerlaksananyaÂ monitoringÂ danÂ tersusunnya laporanÂ evaluasiÂ kegiatanÂ Acuan 1,10 Rencana 1,10 Realisasi 1,10 Rencana Rp. 500.000 Realisasi Rp. 500.000</p> <p>Sosialisasi Juknis Kependudukan TerlaksananyaÂ monitoringÂ danÂ tersusunnya laporanÂ evaluasiÂ kegiatanÂ Acuan 1,77 Rencana 1,77 Realisasi 1,77 Rencana 800.000 Realisasi Rp. 800.000</p> <p>Keterangan realisasi :</p> <p>"1.Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah Dalam rangka Kegiatan Advokasi dan Sosialisasi GDPK sebanyak 40 OH</p> <p>2. Terlaksananya Rapat Persiapan Advokasi Pengendalian Penduduk sebanyak 2 kali</p> <p>Keterangan deviasi realisasi keuangan :</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>a. Pelaksanaan Advokasi Pengendalian Penduduk dilaksanakan secara da sehingga tidak di spj kan FC Materi sebesar Rp. 1.500.000,-</p> <p>b. Pelaksanaan Sosialisasi Juknis Kependudukan dilaksanakan secara dar sehingga tidak dilaksanakan FC materi sebesar Rp. 500.000,-</p> <p>b. Paket Data Peserta Advokasi Pengendalian Penduduk sesuai realisasi 4 @ Rp.52.500 = Rp.2.100.000 sehingga sisa sebesar Rp. 300.000</p> <p>c. Paket Data Peserta Sosialisasi Juknis Kependudukan sesuai realisasi 20 @ Rp. 52.500 = Rp. 1.050.000 sehingga sisa sebesar Rp. 150.000,-</p> <p>Total efisiensi Rp. 2.450.000,-</p> <p>Faktor Penghambat: - Kecenderungan kenaikan jumlah kelahiran saat pandemi</p> <p>Faktor Pendukung: "1. Sesuai dengan UU No 52 tahun 2009 ttg Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga, (pasal 13) : yaitu menetapkan kebijakan dae memfasilitasi terlaksananya pedoman meliputi norma, standar, prosedur dan kriteria; memberikan pembinaan, bimbingan dan supervisi; dan sosialisasi, advokasi, dan koordinasi; Ayat 2 : diatur dengan Peraturan Da 2. Perpres No 153 tahun 2014 : Grand Design Pembangunan Kependudul 3. UU 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah; 4. PP. No. 87 tahun 20' ttg Perkembangan Kependudukan, Pembangunan Keluarga, KB dan Siste Informasi Keluarga "</p>
9	2.14.03	PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)	238.900.000	70,39	70,39	0,00	165.754.900	69,38	159.433.150	66,74	2,65					
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.1	2.14.03.1.01.04	Pelaksanaan Advokasi dan KIE Program KKBP Melalui Mitra Kerja	230.892.000	72,83	72,83	0,00	165.754.900	71,79	159.433.150	69,05	2,74	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Keluarga Berencana	1. Sosialisasi Kespro di masyarakat : 20 kali dari 26 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya belanja Teknologi Informasi Bulan Februari 2022 s.d Jun 2022 pagu dan realisasi Rp. 17.048.194,- Realisasi Rp. 16.997.800,- Pagu Belanja Teknologi Informasi Bulan Februari 2022 adalah Rp 3.541.700 Realisasi adalah Rp 3.541.700 Pagu belanja Teknologi Informasi Bulan Maret 2022 adalah Rp. Rp. 2.771. Realisasi Rp. 2.771.700 Pagu belanja Teknologi Informasi Bulan April 2022 adalah Rp. 5.141.000 Realisasi adalah Rp. 5.141.000 Pagu belanja Teknologi Informasi Bulan Mei 2022 adalah Rp. 2.796.897,- Realisasi Rp. 2.796.897,- Pagu belanja Teknologi Informasi Bulan Juni 2022 adalah Rp. 2.796.897,- Realisasi Rp. 2.746.503 Pagu belanja Teknologi Informasi Bulan Juli 2022 adalah Rp. 2.771.700,- Realisasi Rp. 2.771.700,- Pagu belanja Teknologi Informasi Bulan Agustus 2022 adalah Rp. 2.771.700,- Realisasi Rp. 2.771.700,- Pagu belanja Teknologi Informasi Bulan September 2022 adalah Rp. 2.771.700,- (Termin 8).</p> <p>2. Terlaksananya belanja alat/bahan kegiatan kantor - bahan cetak (Penggandaan) bulan Mei 2022 Rencana Rp. 296.000 Realisasi Rp. 296.000</p> <p>3. ATK pada bulan Februari 2022 sebesar Rp. 524.000 digeser di bulan Ap dengan realisasi Rp. 418.250,- Masih ada sisa anggaran Rp. 105.750 (merupakan efisiensi)</p> <p>4. Pagu belanja kegiatan kantor - kertas dan cover bulan April 2022 adala 694.000. Realisasinya adalah Rp 644.000. Masih ada sisa anggaran sebesar 50.000 (merupakan efisiensi)</p> <p>5. Pagu belanja kegiatan kantor - bahan komputer bulan April 2022 adala 428.000 Realisasinya adalah Rp 400.000 Masih ada sisa anggaran sebesar 28.000 (merupakan efisiensi)</p> <p>6. Terlaksananya Belanja Jasa Iklan/Reklame Film dan Pemetretan - Pembuatan Konten video Iklan Layanan Masyarakat Kesehatan Reproduk bulan Mei 2022. DVD ILM sebanyak 5 buah dan 1 buah flashdisk. Pagu belanja pembuatan ILM Kesehatan Reproduksi adalah Rp. 15.000,- Realisasinya Rp. 14.812.000,-.Sisa Rp. 188.000, merupakan efisiensi.</p> <p>Kegiatan Sosialisasi Kesehatan Reproduksi pada Bulan Juni 2022 di 5 loka dengan rincian sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Total Belanja Makmin 5 lokasi Rp 6.375.000 - Total Honor Narsum 5 lokasi Rp 14.000.000 - Total Honor Peserta 5 lokasi Rp 6.000.000 - Total SPPD 4 lokasi Rp 1.200.000 - Total Sewa Ruang 4 lokasi Rp 1.450.000 <p>Terdapat sisa sewa ruang Rp 1.550.000 Terdapat sisa SPPD Rp 300.000</p> <p>Rincian kegiatan Sosialisasi Kesehatan Reproduksi di 5 lokasi diantaranya sebagai berikut :</p> <p>"1. Sosialisasi Kespro di Suryodiningratan, Mantrijeron, Kota Yogyakarta tanggal 03 Juni 2022 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makmin (25) Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 2.800.000 - Honor Peserta (20) Rp 1.200.000 - SPPD Rp - - Sewa Ruang Rp - <p>Total belanja Sosialisasi Kespro di Suryodiningratan adalah Rp 5.275.000"</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>"2. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Argorejo, Kapanewon Sedayu, Kabupa Bantul tanggal 09 Juni 2022 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makmin (25) Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 2.800.000 - Honor Peserta (20) Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 - Sewa Ruang Rp 300.000 <p>Total belanja Sosialisasi Kespro di Argorejo adalah Rp 5.875.000"</p> <p>"3. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Gadingsari Kapanewon Sanden Kabup Bantul tanggal 14 Juni 2022 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makmin (25) Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 2.800.000 - Honor Peserta (20) Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 - Sewa Ruang Rp 400.000 <p>Total belanja Sosialisasi Kespro di Gadingsari adalah Rp 5.975.000</p> <p>"</p> <p>"4. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Poncosari Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul tanggal 15 Juni 2022 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makmin (25) Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 2.800.000 - Honor Peserta (20) Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 - Sewa Ruang Rp 250.000 <p>Total belanja Sosialisasi Kespro di Poncosari adalah Rp 5.825.000"</p> <p>"5. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Triharjo Kapanewon Pandak Kabupate Bantul tanggal 21 Juni 2022 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makmin (25) Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 2.800.000 - Honor Peserta (20) Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 - Sewa Ruang Rp 500.000 <p>Total belanja Sosialisasi Kespro di Triharjo adalah Rp 6.075.000</p> <p>Kegiatan Efisiensi s.d Juni Rp. 2.272.144</p> <p>Kegiatan Sosialisasi Kesehatan Reproduksi pada Bulan Agustus 2022 di 10 lokasi dengan rincian sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Sosialisasi Kespro di Kalurahan Candibinangun, Pakem, Sleman tgl 02 Agustus 2022. 2. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Srigading, Sanden, Bantul tgl 09 Agustus 2022 3. Sosialisasi Kespro di Kapanewon Dlingo, Bantul tgl 09 Agustus 2022 4. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Gilangharjo, Pandak, Bantul tgl 10 Agus 2022 5. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Bangunjiwo, Kasihan, Bantul tgl 11 Agus 2022 6. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Guwosari, Pajangan, Bantul tgl 12 Agus 2022 7. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Triwidadi, Pajangan, Bantul tgl 15 Agust 2022 8. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Patalan, Jetis, Bantul tgl 16 Agustus 202 9. Sosialisasi Kespro di Trirenggo, Bantul, Bantul tgl 18 Agustus 2022 10.Sosialisasi Kespro di Kalurahan Srimartani, Piyungan, Bantul tgl 19 Agt 2022 <ul style="list-style-type: none"> - Total Belanja Makmin 10 lokasi Rp 12.750.000 - Total Honor Narsum 10 lokasi Rp 28.000.000 - Total Honor Peserta 10 lokasi Rp 12.000.000 - Total SPPD 10 lokasi Rp 3.000.000
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- Total Sewa Ruang 9 lokasi Rp 3.400.000 Terdapat sisa sewa ruang Rp 2.600.000 Total Efisiensi s.d Agustus adalah Rp. 2.272.144 + 2.600.000 = Rp. 4.872.144 Kegiatan Sosialisasi Kesehatan Reproduksi pada Bulan September 2022 c lokasi dengan rincian sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Jambidan, Banguntapan, Bantul; tgl 05 September 2022 2. Sosialisasi Kespro di Kalurahan Palbapang, Bantul, Bantul tgl 05 Septer 2022 3. Sosialisasi Kespro di Bangunharjo, Sewon, Bantul tgl 06 September 2022 4. Sosialisasi Kespro di Srimulyo, Piyungan, Bantul tgl 07 September 2022 5. Sosialisasi Kespro di Balai RW 09 Sorosutan, Umbulharjo, Kota Yogyakarta tgl 13 September 2022 <p>- Total Belanja Makmin 5 lokasi Rp 6.375.000 - Total Honor Narsum 5 lokasi Rp 14.000.000 - Total Honor Peserta 5 lokasi Rp 6.000.000 - Total SPPD 5 lokasi Rp 3.000.000 - Total Sewa Ruang 3 lokasi Rp 1.500.000 Terdapat sisa sewa ruang Rp 1.500.000 Total Efisiensi s.d September Rp. 6.372.144,-</p> <p>Faktor Penghambat: - Masih terbatas vendor yang mampu menyediakan layanan berbasis me sosial - Terbatasnya jumlah peserta sosialisasi Kesehatan Reproduksi kar masih adanya pandemi covid 19</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - Kompetensi Tenaga IT memenuhi - Sinergi dengan anggota DPRD DIY berjalan baik</p>
9.2	2.14.03.1.02.02	Peningkatan Peran Serta dan Kerja Sama Organisasi Kemasyarakatan dalam Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	8.008.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Pengendalian Penduduk	1. Penjaringan Akseptor KB Baru : 0 kali dari 2 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rencana kegiatan dan anggaran pada bulan Oktober 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Pelaksanaan sesuai aliran kas</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran tersedia sesuai aliran kas</p>	
10	2.14.04	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)	293.270.000	99,23	98,72	0,51	290.420.000	99,03	285.665.500	97,41	1,62					
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.1	2.14.04.1.01.03	Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	91.450.000	97,53	95,89	1,64	88.600.000	96,88	87.692.000	95,89	0,99	Kota Yogyakarta	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga - Seksi Keluarga Sejahtera	1. Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga sejahtera : 5 desa dari 5 desa 2. Fasilitas Bina Keluarga Sejahtera : 5 desa dari 5 desa	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 8,10 Rencana 6,46 Realisasi 6,46 Rencana Rp. 5.600.000 Realisasi Rp. 4.812.000,-</p> <p>A 1 Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga sejahtera Acuan 1,97 Rencana 1,97 Realisasi 1,97 Rencana Rp. 1.800.000 Realisasi Rp. 1.800.000</p> <p>A 1 1 Tersedianya layanan administrasi untuk pelaksanaan kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga Sejahtera Acuan 1,97 Rencana 1,97 Realisasi 1,97 Rencana Rp. 1.800.000 Realisasi Rp. 1.800.000</p> <p>A 2 Fasilitas Bina Keluarga Sejahtera Acuan 6,13 Rencana 4,49 Realisasi 4 Rencana Rp. 3.800.000 Realisasi 3,012.000</p> <p>A 2 1 Tersedianya layanan administrasi untuk pelaksanaan kegiatan Fasilitas Bina Keluarga Sejahtera Acuan 6,13 Rencana 4,49 Realisasi 4,49 Rencana Rp. 3.800.000 Realisasi 3,012.000</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 90,75 Rencana 89,43 Realisasi 89,43 Rencana Rp 83.000.000 Realisasi Rp. 82.880.000</p> <p>B. 1 Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga sejahtera Acuan 72,41 Rencana 71,75 Realisasi 71,75 Rencana Rp. 66.825.000 Realisasi Rp. 66.825.000</p> <p>B. 1 1 Tersedianya kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarg Sejahtera Acuan 72,41 Rencana 71,75 Realisasi 71,75 Rencana Rp.66.825.000 Realisasi Rp. 66.825.000</p> <p>B. 2 Fasilitas Bina Keluarga Sejahtera Acuan 18,34 Rencana 17,68 Realisasi 17,68 Rencana Rp. 16.175.000 Realisasi Rp. 16.055.000</p> <p>B. 2 1 Terlaksananya Fasilitas Bina Keluarga Sejahtera Acuan 18,34 Rencana 17,68 Realisasi 17,68 Rencana Rp. 16.175.000 Realisasi Rp. 16.055.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 1,15 Rencana 0 Realisasi 0</p> <p>C. 1 Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga sejahtera Acuan 0,33 Rencana 0 Realisasi 0</p> <p>C. 1 1 Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Pembinaan dan Pengembang Bina Keluarga Sejahtera Acuan 0,33 Rencana 0 Realisasi 0</p> <p>C. 2 Fasilitas Bina Keluarga Sejahtera Acuan 0,82 Rencana 0 Realisasi 0</p> <p>C. 2 1 Tersusunnya Laporan hasil Fasilitas Bina Keluarga Sejahtera Acuan 0 Realisasi 0</p> <p>Penjelasan Realisasi :</p> <p>Pada Bulan April, kegiatan yang dilakukan adalah koordinasi untuk persiapan kegiatan yang akan datang.</p> <p>Pada Bulan Mei, kegiatan yang dilaksanakan adalah Pelatihan BKS yang terakhir. Dilaksanakan di Kalurahan Sosromenduran, Kemantren Gedongtengen, Kota Yogyakarta, pada hari/tanggal Rabu, Kamis, Jumat, 1 dan 13 Mei 2022 di Ruang Nyi Ageng Serang I, DP3AP2 DIY.</p> <p>Koordinasi dilakukan melalui komunikasi dan media komunikasi lainnya. Koordinasi dengan beberapa organisasi yang melakukan kegiatan pendampingan pemberdayaan ekonomi di masyarakat.</p> <p>Efisiensi sebesar Rp. 908.000,- terdiri dari belanja ATK, Kertas Cover dan bahan komputer yang harganya lebih rendah dari DPA, sehingga dikembalikan.</p> <p>Faktor Penghambat: -Membutuhkan waktu dalam memproses pemenuhan data yang diajuktur</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan BKKBN terkait permohonan Data Kelompok Kegiatan</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															BKS, UPPKA dan PIK-R 2. Komunikasi dan koordinasi baik dengan instansi serta organisasi lainnya (jejaring).
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.2	2.14.04.1.01.04	Sosialisasi dan Pembinaan Remaja tentang Generasi Berencana	92.300.000	100,00	100,00	0,00	92.300.000	100,00	89.500.000	96,97	3,03	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Keluarga Berencana	1. Evaluasi pendewasaan usia perkawinan : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bulan Januari s.d Juni 2022 tidak ada kegiatan Belum dapat terlaksana untuk kegiatan Rapat Tim dan FGD Kajian Perkav Anak serta workshop penggalan data "Kegiatan Rapat Tim dan FGD Kajian Perkawinan Anak serta workshop penggalan data berada di angkas bulan Juli 2022, akan dilaksanakan di B Agustus 2022. Rincian yang belum dapat terlaksana : - Uang transport peserta Rapat Tim dan FGD = Rp 1.200.000 - Makmin Workshop Penggalan Data = Rp 1.275.000 - Honor NarsumWorkshop Penggalan Data = Rp 1.000.000 - Uang Transport Peserta Workshop Penggalan Data = Rp 1.200.000" Bulan Agustus 2022 : Terlaksananya kegiatan Rapat Tim dan FGD Kajian Perkawinan Anak pada tanggal 28 Juli 2022 serta Workshop penggalan data pada tanggal 02 Agt 2022 di Ruang Serang Dinas P3AP2 DIY sesuai anggaran yang tersedia. Bulan September 2022 : 1) Terlaksananya belanja alat/bahan kegiatan kantor-bahan cetak - Cetak Buku Hasil Kajian Penelitian Perkawinan Usia Anak sebanyak 15 buku @ F 68.000 = Rp. 1.020.000,- 2) Terlaksananya belanja alat/bahan kegiatan kantor-bahan cetak - Penggandaan Laporan Pendahuluan Kajian Perkawinan Usia Anak 10 buk Rp. 56.000 = Rp. 560.000,- 3) Terlaksananya belanja alat/bahan kegiatan kantor-bahan cetak - Penggandaan HVS Workshop penggalan data 2.280 lembar x Rp.250,- = F 570.000,- 4) Terlaksananya Kegiatan Ekspose Hasil Penelitian Kajian Pernikahan Usi Anak di R.Rapat Nyi Ageng Serang I Dinas P3AP2 DIY tgl 16 September 20. dengan rincian : - Makmin Ekspose Hasil Penelitian = Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Ekspose Hasil = Rp 1.000.000 - Honor Peserta Ekspose Hasil = Rp 2.200.000" 5) Terlaksananya Belanja Honorarium Tenaga Pendamping Pelaksanaan Penelitian =10 orang x 5 hari x Rp. 100.000 = Rp. 5.000.000,- 6) Terlaksananya Belanja jasa iklan/reklame - pembuatan motion grafis h penelitian sebesar Rp. 4.000.000,- 7) Terlaksananya Belanja Konsultasi Berorientasi Layanan - Kajian Studi Pernikahan Usia Anak bulan September 2022 - Honorarium Tenaga Ahli Madya a.n Dr. dr. Warih Andan Puspitasari, M.Sc., Sp.KJ (K) sebesar Rp 19.800.000 - Honorarium Tenaga Ahli Muda a.n Dr. Bening Hadilinatih, M.Si sebesar I 13.800.000 - Honorarium Tenaga Ahli Muda Kespro a.n Dwi Endah Kurniasih, SKM, M sebesar Rp 11.600.000 - Honorarium Tenaga Ahli Psikologi a.n Erlina Listyanti, S.Psi, M.A., Psikolog sebesar Rp 11.600.000 - Honorarium Asisten Tenaga Ahli a.n Wawan Andriyanto, SH sebesar Rp 6.200.000 - Honorarium Asisten Tenaga Ahli a.n Muchrisyad Dwi Prasetyo, ST sebes 6.200.000 Efisiensi s.d Bulan September sebesar Rp 2.800.000, berasal dari efisiensi belanja jasa konsultasi (honor tenaga ahli dan asisten tenaga ahli) kajian pernikahan usia anak Sub kegiatan sosialisasi dan pembinaan generasi berencana sudah seles: Bulan September 2022
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: Proses pemilihan penyedia yang memakan waktu lama Faktor Pendukung: - Kebutuhan laporan pendahuluan, buku hasil kajian penelitian perkawinan usia anak, dan kebutuhan ekspose hasil penelitian terpenuhi. - Kerjasama yang baik dengan wartawan peliput baik cetak dan elektronik.
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.3	2.14.04.1.01.06	Peningkatan Kapasitas Pengelola dan Pelaksana Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	54.520.000	100,00	100,00	0,00	54.520.000	100,00	53.573.500	98,26	1,74	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Keluarga Berencana	1. Pembinaan PIK R : 4 kelompok dari 3 kelompok 2. Fasilitasi FP2KRR : 1 forum dari 1 forum 3. Pendirian PIK R : 4 kelompok dari 3 kelompok	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Bulan Februari 2022 : Realisasi keuangan Rp. 31.313.500</p> <p>1) Terlaksananya belanja ATK dan kertas cover</p> <p>2) Terlaksananya belanja kegiatan kantor-bahan cetak yaitu modul buku I dan penggandaan HVS</p> <p>3) Terlaksana kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di 4 Lokasi yaitu :</p> <p>1. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Kalurahan Jogonalan Kidul, Tirtonirmolo, Kasihan, Bantul pada tgl 07 Februari 2022</p> <p>2. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Banjaroya, Kalibawang, Kulonpr tgl 17 Feb 2022</p> <p>3. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Sariharjo, Ngaglik, Sleman tgl 18 2022</p> <p>4. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Ngipak, Karangmojo, Gunung Ki tgl 21 Feb 2022</p> <p>4) Terlaksana Pertemuan FP2KRR 1x pada tanggal 22 Februari 2022 di Ru. Showroom Dinas P3AP2 DIY</p> <p>Bulan Maret 2022 : Kumulatif Realisasi Rp. 50.413.500</p> <p>Kegiatan Pembinaan PIK-R di 4 lokasi pada bulan Maret 2022 dengan rinc Sbb. :</p> <p>- Total belanja makmin 4 lokasi = 4 x Rp. 1.275.000 = Rp. 5.100.000</p> <p>- Total honor Narsum 4 lokasi = 4 x Rp. 4 x Rp. 2.000.000 = Rp. 8.000.000</p> <p>- Total Honor Peserta 4 lokasi = 4 x Rp. 1.200.000 = Rp. 4.800.000</p> <p>- Total SPPD 4 lokasi = 4 x Rp. 300.000 = Rp. 1.200.000</p> <p>4 lokasi kegiatan Pembinaan PIK-R yaitu :</p> <p>a. Jogonalan Kidul Kal. Tirtonirmolo Kec. Kasihan Kab Bantul, 17 Maret 20</p> <p>b. Kalurahan Banjaroya, Kalibawang, Kulon Progo, 19 Maret 2022</p> <p>c. Kalurahan Sukoharjo, Ngaglik, Sleman, 21 Maret 2022</p> <p>d. Kalurahan Ngipak, Karangmojo, Gunung Kidul, 23 Maret 2022</p> <p>Penjelasan realisasi keuangan :</p> <p>1) Pagu Belanja ATK dan kertas cover adalah Rp 487.000. Realisasi belanja dan kertas cover adalah Rp 380.500. Masih ada sisa (efisiensi) sebesar Rp 106.500</p> <p>2) Pagu Belanja Modul Pendukung PIKR adalah Rp 8.800.000. Realisasi be modul adalah Rp 8.800.000.</p> <p>Pagu belanja pengadaan adalah Rp 633.000. Realisasi belanja pengadaan adalah Rp 633.000</p> <p>Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di 4 lokasi dengan rincian sebagai be :</p> <p>- Total belanja makmin 4 lokasi Rp 5.100.000</p> <p>- Total Honor Narsum 4 lokasi Rp 7.200.000</p> <p>- Total Honor Peserta 4 lokasi Rp 4.800.000</p> <p>- Total SPPD 4 lokasi Rp 1.200.000</p> <p>Terdapat sisa honor narsum Rp 200.000 x 4 lokasi = Rp 800.000 (sebagai efisiensi).</p> <p>Rincian kegiatan Ins.Pembentukan PIKR 4 lokasi diantaranya sebagai beri</p> <p>1. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Kalurahan Jogonalan Kidul, Tirtonirmolo, Kasihan, Bantul pada tgl 07 Februari 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin Rp 1.275.000</p> <p>- Honor Narasumber Rp 1.800.000</p> <p>- Honor Peserta Rp 1.200.000</p> <p>- SPPD Rp 300.000</p> <p>Total belanja Inis.PIKR di Kal. Jogonalan adalah Rp 4.575.000</p> <p>2. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Banjaroya, Kalibawang, Kulonpr tgl 17 Feb 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin Rp 1.275.000</p> <p>- Honor Narasumber Rp 1.800.000</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- Honor Peserta Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 Total belanja Inis.PIKR di Kal. Banjaroya adalah Rp 4.575.000 3. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Sariharjo, Ngaglik, Sleman tgl 18 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 1.800.000 - Honor Peserta Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 Total belanja Inis.PIKR di Kal. Sariharjo adalah Rp 4.575.000 4. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Ngipak, Karangmojo, Gunung Ki tgl 21 Feb 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin Rp 1.275.000 - Honor Narasumber Rp 1.800.000 - Honor Peserta Rp 1.200.000 - SPPD Rp 300.000 Total belanja Inis.PIKR di Kal. Ngipak adalah Rp 4.575.000 Terlaksananya kegiatan pertemuan FP2KRR pada tanggal 22 Februari 202 Ruang Showroom Dinas P3AP2 DIY dengan rincian : - Honor Narasumber 2.000.000 - Honor Peserta Rp 1.200.000 Total belanja FP2KRR tgl 22 Februari 2022 adalah Rp 3.200.000 Bulan April tidak ada kegiatan Bulan Mei : Terlaksana Pertemuan FP2KRR 1x pada tanggal 11 Mei 2022 di Ruang Ser Dinas P3AP2 DIY Terlaksananya kegiatan pertemuan FP2KRR pada tanggal 11 Mei 2022 me zoom meeting dengan rincian : - Honor Narasumber Rp 2.000.000 - Hono Peserta berupa pulsa Rp 1.160.000 (Pagu Rp 1.200.000). Masih ada sisa R 40.000. Total belanja FP2KRR tgl 11 Mei 2022 adalah Rp 3.160.000 (masih sisa sebagai efisiensi Rp 40.000)</p> <p>Faktor Penghambat: Diperlukan koordinasi yang kontinyu untuk FP2KRR namun keterbatasan pandemi tidak memungkinkan mengundang offline lebih banyak Faktor Pendukung: 1) Sinergi dengan kabupaten/Kota berjalan baik. 2) Sinergi dengan OPD pengelola pelayanan kesehatan reproduksi remaja</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.4	2.14.04.1.01.07	Pengembangan dan Perbanyak Materi Substansi Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R), Media Promosi, Alat Permainan Edukatif Remaja, dan Sarana Prasarana Lainnya yang Dibutuhkan	55.000.000	100,00	100,00	0,00	55.000.000	100,00	54.900.000	99,82	0,18	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Keluarga Berencana	1. Advokasi/KIE tentang Kesehatan Reproduksi Remaja : 1 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Terlaksananya Belanja Jasa Iklan/Reklame Film dan Pemetretan - Pembuatan Video Pendek ILM bulan Mei 2022. DVD ILM sebanyak 2 buah Pagu belanja pembuatan Video Pendek ILM adalah Rp 3.000.000. Realisasi sebesar Rp 3.000.000. Tidak ada kegiatan di Bulan Juni dan Juli 2022.</p> <p>2) Terlaksananya Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara - Jasa Event Kampa Pendewasaan Usia Perkawinan di Museum Air Jogja Bay tanggal 14 Agust 2022</p> <p>Pagu Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara - Jasa Event Kampanye Pendewasaan Usia Perkawinan adalah Rp 50.000.000. Realisasinya sebesar 49.900.000. Sisa sebesar Rp 100.000 sebagai efisiensi</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya DPPA pergeseran.</p> <p>Faktor Pendukung: - Kerjasama yang baik dengan penyedia video iklan ' - Kerjasama yang baik dengan remaja Genre DIY"</p>
11	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	3.916.697.500	84,94	84,21	0,73	3.156.635.950	80,59	2.712.878.585	69,26	11,33				
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.1	2.22.08.1.09.20	Pengembangan Ekonomi Perempuan*	3.916.697.500	84,94	84,21	0,73	3.156.635.950	80,59	2.712.878.585	69,26	11,33	Kota Yogyakarta	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga - Seksi Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi	<p>1. 6. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. 7. BKK Desa Mandiri Budaya : 0 Desa dari 3 Desa</p> <p>3. 1. Pembinaan Desa Prima : 6 Desa dari 10 Desa</p> <p>4. 4. BKK ke Desa Rintisan Mandiri Budaya : 3 Desa dari 5 Desa</p> <p>5. 2. Pengembangan Pembinaan dan Impmemntasi PUG Keluarga berkualitas dan Berbudaya di DMB : 6 Desa dari 8 Desa</p> <p>6. 3. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan : 60 Lokasi dari 60 Lokasi</p> <p>7. 8. E Festival anak istimewa (Pameran digital karya-karya anak berkebutuhan khusus di DIY) : 0 Event dari 1 Event</p> <p>8. 5. Masterplan Desa Mandiri Budaya : 0 Dokumen dari 2 Dokumen</p> <p>9. 10. Bazar Istimewa UPPKA : 0 lokasi dari 5 lokasi</p> <p>10. 9. Profil video KB berbasis inovasi budaya : 5 Desa dari 5 Desa</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembinaan Desa Prima target 10 desa Realisasi 8 desa Rencana Rp. 545.764.800,- Realisasi Rp. 531.470.570,- ((Kelurahan Jeruk Wudel, Kelurahan Tanjungharjo Nanggulan Kulon Progo, Kelurahan Banjarharjo Kalibawang Kulon Progo, Kalurahan Tuksono Sentolo Kulon Progo, Kelurahan Sitimulyo Piyungan Bantul, Kalurahan Giring , Paliyan, GunungKidul, Kalurahan Glagah Temon Kulon Progo).</p> <p>1. Pelatihan Pembuatan Stik Bawang, Rabu, 9 Maret 2022 di Beji, Ngawen Gunung Kidul, Jumlah 25 orang</p> <p>2. Pembuatan Jamu, Jum'at, 18 Maret 2022 di Jerukwudel, Girisubo, Gunung Kidul Pembinaan Desa Prima Jerukwudel, Jumlah 25 orang</p> <p>3. Pelatihan Sibori, Sabtu, 19 Maret 2022 di Sidorejo, Lendah, Kulon Progo Pembinaan Desa Prima Sidorejo, Jumlah 25 orang</p> <p>4. Pelatihan Ayam Pok-pok, Jum'at, 4 Maret 2022 di Tuksono, Sentolo, Kulon Progo Pembinaan Desa Prima Tuksono, Jumlah 25 orang</p> <p>5. Pelatihan UMKM Go Digital, Sabtu, 5 Maret 2022, di Giring, Paliyan, Gunung Kidul Pembinaan Desa Prima Giring, Jumlah 25 orang</p> <p>6. Pelatihan Nugget Ikan, Senin, 7 Maret 2022 di Tanjungharjo, Nanggulan Kulon Progo Pembinaan Desa Prima Tanjungharjo, Jumlah 25 orang</p> <p>7. Pelatihan Sibori, Jum'at, 11 Maret 2022, di Wonokerto, Turi, Sleman Pembinaan Desa Prima Wonokerto, Jumlah 25 orang</p> <p>8. Perikanan UGM Pembuatan Kacap, Pembuatan Kerupuk Udang dan Pe Udang, Sabtu, 12 Maret 2022 di Glagah, Temon, Kulon Progo Pembinaan Desa Prima Glagah, Jumlah 25 orang</p> <p>9. Pelatihan Membuat Foto Produk Menarik dengan HP dan Manajemen Kelompok, Selasa, 22 Maret 2022 di Bangunjiwo, Kasihan, Bantul Pembinaan Desa Prima Bangunjiwo, Jumlah 25 orang</p> <p>10. Pelatihan Manajemen Catering, Senin, 21 Maret 2022, di Banjarharjo, Kalibawang, Kulon Progo Pembinaan Desa Prima Banjarharjo, Jumlah 25 orang</p> <p>11. Packaging Product dan Branding dan Aplikasi Canva, Kamis, 17 Maret 2022 di Hargomulyo, Kokap, Kulon Progo Pembinaan Desa Prima Hargomulyo, Jumlah 25 orang</p> <p>12. Pembuatan Kue Kering, Rabu, 16 Maret 2022, di Sitimulyo, Piyungan, Bantul Pembinaan Desa Prima Sitimulyo, Jumlah 25 orang"</p> <p>2. Pengembangan Pembinaan dan Implementasi PUG Keluarga Berkualitas dan Berbudaya Target 8 desa realisasi 7 desa (Kelurahan Giring Paliyan Gunung kidul, Kelurahan Jerukwudel Girisubo Gunung kidul, Kelurahan Bangunjiwo Sewon Bantul, Kelurahan Glagah Kokap Kulonprogo, Tanjungharjo, Nanggulan, Kulon Progo, Banjarharjo Kalibawang Kulon Progo, Kalurahan Sitimulyo, Piyungan, Bantul)) Rencana Rp. 1.600.354.151,-Realisasi Rp. 1.457.850.015,-</p> <p>"Pembelian Komputer, Laptop dan Printer, Pembentukan PIK R di :</p> <p>1. Forum PIKR DMB di Kal.Margodadi,Seyegan,Sleman tgl 08 Februari 2022</p> <p>2. Forum PIKR DMB di Kal.Pagerharjo,Samigaluh, Kulonprogo tanggal 10 Februari 2022,</p> <p>3. Forum PIKR DMB di Kal.Wedomartani,Ngemplak,Sleman tgl 11 Februari 2022,</p> <p>4. Forum PIKR DMB di Kal.Sabdodadi,Bantul,Bantul tgl 15 Februari 2022,</p> <p>5. Forum PIKR DMB di Kal.Putat, Patuk, Gunung Kidul tanggal 16 Februari 2022.</p> <p>6.Kalurahan Tanjungharjo, Nanggulan, Kulon Progo Kamis, 10 Februari 2022</p> <p>7. Kalurahan Tuksono, Sentolo, Kulon Progo. Kamis, 10 Februari 2022</p> <p>8. Kalurahan Banjarharjo, Kalibawang, Kulon Progo Kamis, 10 Februari 2022</p> <p>Perlindungan Anak</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>1. Pembuatan ILM 6 judul Sosialisasi TPPO</p> <p>1. Kalurahan Giring, Paliyan, Gunungkidul Kamis, 3 Februari 2022</p> <p>2. Kalurahan Jerukwudel, Girisubo, Gunungkidul Selasa, 8 Februari 2022</p> <p>3. Kalurahan Bangunjiwo, Kasihan, Bantul Senin, 14 Februari 2022</p> <p>4. Kalurahan Glagah, Temon, Kulon Progo Rabu, 9 Februari 2022</p> <p>5. Kalurahan Hargomulyo, Kokap Kulon Progo Rabu, 9 Februari 2022</p> <p>6. Kalurahan Tanjungharjo, Nanggulan, Kulon Progo Kamis, 10 Februari 2022</p> <p>7. Kalurahan Tuksono, Sentolo, Kulon Progo, Kamis, 10 Februari 2022</p> <p>8. Kalurahan Banjarharjo, Kalibawang, Kulon Progo Kamis, 10 Februari 2022</p> <p>Pelatihan Antisipasi TPPO</p> <p>1. Kalurahan Pandowoharjo, Pandowoharjo, Sleman, Kalurahan Bangunk Turi Sleman, Kalurahan Girikerto, Turi Sleman, Kalurahan Wedomartani, Sleman, dan Kalurahan Margodadi, Sleman Rabu- Kamis, 16-17 Februari 2022</p> <p>2. Kalurahan Sabdodadi, Bantul Bantul Senin-Selasa, 21-22 Februari 2022</p> <p>3. Kalurahan Desa Jatimulyo, Kulon Progo, Kalurahan Desa Pagerharjo, K Progo Rabu- Kamis, 23-24 Februari 2022</p> <p>4. Kalurahan Bejiharjo, Karangmojo, Gunungkidul dan Kalurahan Putat, P Gunungkidul Selasa-Rabu, 1-2 Maret 2022</p> <p>"1. Pendidikan Politik Bagi Perempuan, Senin, 21 Februari 2022 di Kalurahan Pandowoharjo, Sleman, Jumlah 25 orang</p> <p>2. Pendidikan Politik Bagi Perempuan, Selasa, 22 Februari 2022 di Kalurahan Wedomartani, Ngemplak, Sleman, Jumlah 25 orang</p> <p>3. Pendidikan Politik Bagi Perempuan, Rabu, 23 Februari 2022 di Tanjungharjo, Nanggulan, Kulon Progo, Jumlah 25 orang</p> <p>4. Pendidikan Politik Bagi Perempuan, Kamis, 24 Februari 2022 di Banjar Kalibawang, Kulon Progo Jumlah 25 orang</p> <p>"Penyiapan Prima Center Desa Mandiri Budaya di Kalurahan Tanjungharjo Kecamatan Nanggulan tanggal 5 April 2022 dan di Dinas P3AP2 DIY tanggal April 2022 (27.742.000)</p> <p>Pelatihan konseling keluarga di lakukan 2 angkatan, angkat 1 tanggal 20 September 2022 di Kantor DP3Ap2 DIY, Angkatan ke 2 Tanggal 21 sd 22 September 2022 di Kantor DP3Ap2 DIY</p> <p>3. Sosialisasi PUP target 60 lokasi Realisasi 60 lokasi Rencana Rp. 314.734 Realisasi Rp. 114.887.550,-</p> <p>"1. Sosialisasi PUP di Kalurahan Kalitirto, Kapanewon Berbah, Kabupaten Sleman pada tanggal 03 Februari 2022</p> <p>2. Sosialisasi PUP di Kalurahan Madurejo, Kapanewon Prambanan, Kabupaten Sleman pada tanggal 04 Februari 2022,</p> <p>3. Sosialisasi PUP di Kalurahan Sidoarum Kapanewon Godean, Kabupaten Sleman pada tanggal 09 Februari 2022,</p> <p>4. Sosialisasi PUP di Kalurahan Giritirto, Kapanewon Purwosari, Kabupaten Gunung Kidul pada tanggal 14 Februari 2022,</p> <p>5. Sosialisasi PUP di Kalurahan Banaran Gading Kapanewon Playen Kabupaten Gunung Kidul pada tanggal 14 Februari 2022,</p> <p>6. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Wedomartani Kapanewon Ngemplak Kabupaten Sleman tanggal 01 Maret 2022,</p> <p>7. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Pondokrejo Kapanewon Tempel Kabupaten Sleman tanggal 02 Maret 2022,</p> <p>8. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Karang Sari Kapanewon Pengasih Kabupaten Kulonprogo tanggal 04 Maret 2022,</p> <p>9. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Trirenggo, Kapanewon Bantul Kabupaten Bantul tanggal 04 Maret 2022,</p> <p>10. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Gadingsari Kapanewon Sanden Kabupaten Bantul tanggal 07 Maret 2022,</p> <p>11. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Wiladeg Kapanewon Karangmojo Kabupaten Gunung Kidul tanggal 07 Maret 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>12. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Balai Asana RW 17 Kalur; Prawirodirjan Gondomanan, Kota Yogyakarta tanggal 09 Maret 2022,</p> <p>13. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Tanjungharjo, Kapanewon Nanggulan, Kabupaten Kulonprogo tanggal 14 Maret 2022,</p> <p>14. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Kedungsari Kapanewon Pengasih Kabupaten Kulonprogo tanggal 15 Maret 2022 ,</p> <p>15. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Getas Kapane Playen Kabupaten Gunungkidul tanggal 16 Maret 2022</p> <p>16. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kemantren Ngampilan K Yogyakarta tanggal 03 Juni 2022</p> <p>17. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Jambidan Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul tgl 06 Juni 2022</p> <p>18. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Potorono Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul tgl 07 Juni 2022</p> <p>19. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Ngargosari Kapanewon Samigaluh Kabupaten Kulonprogo tgl 08 Juni 2022</p> <p>20. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Tirtosari Kapanewon Kretek Kabupaten Bantul tgl 09 Juni 2022</p> <p>21. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Bopongan Kalurahan Tamanan Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul tgl 13 Juni 2022</p> <p>22. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Bangunjiwo, Kapanewon Kasihan Kabupaten Bantul tgl 13 Juni 2022</p> <p>23. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Muja Muju Kecamatan Umbulharjo Kota Yogyakarta tgl 14 Juni 2022</p> <p>24. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Sambirejo Kapanewon Ngawen Kabupaten Gunungkidul tgl 16 Juni 2022</p> <p>25. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Bleberan Kapanewon Playen Kabupaten Gunungkidul tgl 17 Juni 2022</p> <p>26. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Papringan, Caturtunggal, Sleman tanggal 17 Juni 2022</p> <p>27. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Srigading, Sar Bantul tgl 20 Juni 2022</p> <p>28. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Hargorejo, Ko Kulonprogo tgl 21 Juni 2022</p> <p>29. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Sorosutan, Umbulharjo, Kota Yogyakarta tgl 27 Juni 2022</p> <p>30. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Sindumartani Ngemplak, Sleman tg 29 Juni 2022</p> <p>31. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Argomulyo, Sedayu, Bantul tgl 06 Juli 2022</p> <p>32. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Rejowinangur Kotagede, Kota Yogyakarta tgl 07 Juli 2022</p> <p>33. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Wonokromo, Pleret, Bantul tgl 08 Juli 2022</p> <p>34. Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Watugajah, Gedangsari, Gunungkidul tgl 11 Juli 2022</p> <p>35. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Bausasran, Danurejan, Yogyakarta tgl 12 Juli 2022</p> <p>36. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Kalitirto, Berb Sleman tgl 13 Juli 2022</p> <p>37. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Tirtomulyo, Kretek, Bantul tgl 13 Juli 2022</p> <p>38. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Jatimulyo, Girimulyo, Kulonprogo tgl 14 Juli 2022</p> <p>39. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Sendangrejo, Minggir, Sleman tgl 14 Juli 2022</p> <p>40. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Margomulyo,</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Seyegan, Sleman tgl 18 Juli 2022</p> <p>41. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Kadipaten, Kr. Yogyakarta, 18 Juli 2022.</p> <p>42. . Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Munthuk, 19 2022.</p> <p>43. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kalurahan Sardonoarjo Ngaglik, Sleman, 19 Juli 2022.</p> <p>44. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Palihan, Temc Kulon Progo 20 Juli 2022</p> <p>45. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Kotagede, 20. 2022.</p> <p>46. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Tirtomartani, Kalasan, Sleman tanggal 01 September 2022</p> <p>47. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Bala 01 Jlagran Pringgokusuman, Gedongtengen, Kota Yogyakarta tgl 07 September 2022</p> <p>48. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Gowongan, Jetis, Kota Yogyakarta tgl 09 September 2022</p> <p>49. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Purwobinangun, Pakem, Sleman tgl 13 September 2022</p> <p>50. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Peng Nglipar, GK tgl 14 Sept 2022</p> <p>51. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Balecatur, Gamping, Sleman tgl 19 September 2022</p> <p>52. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Karangtengah, Wonosari, Gunungkidul tgl 19 September 2022</p> <p>53. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Sidoarum, Godean, Sleman tgl 20 September 2022</p> <p>54. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Trihanggo, Gamping, Sleman tgl 20 September 2022</p> <p>55. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Sendangarum, Minggir, Sleman tgl 21 Sept 2022</p> <p>56. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Balai RW 09 Jeti Kota Yogyakarta tgl 23 September 2022</p> <p>57. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Wonosari, Wonosari, Gunungkidul tgl 23 Sept 2022</p> <p>58. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Terb Gondokusuman, Yogyakarta tgl 26 Sept 2022</p> <p>59. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Prenggan, Kotagede, Yogyakarta tgl 27 Sept 2022</p> <p>60. Kegiatan Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan di Kelurahan Purbayan, Kotagede, Kota Yogyakarta tgl 28 Sept 2022</p> <p>Terlaksananya kegiatan Jasa Buzzer (penggiat media sosial lokal) Pendewasaan Usia Perkawinan bulan Agustus 2022)</p> <p>Pagu Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan Jasa Buzzer (peng media sosial lokal) bulan Agustus 2022 sebesar Rp 4.000.000. Realisasinya adalah Rp 4.000.000</p> <p>Pengadaan ILM Pendewasaan usia Pernikahan</p> <p>4. BKK ke Desa Rintisan Prima Mandiri Budaya Target 5 desa Rencana 2 Realisasi 2 Rencana Rp. 1.900.000 Realisasi 0</p> <p>Kelurahan Giripurwo Purwosari Gunung Kidul dan Timbulharjo Sewon, B dan Banyurejo, Tempel, Sleman</p> <p>5. Masterplan Desa Mandiri Budaya Target 2 dokumen Rencana Rp. 198.100.000</p> <p>6. Masterplan Rintisan Desa Prima Mandiri Budaya Target 1 dokumen, Rencana Rp. 99.300.000 . Penentuan rekanan masterplan desa rintisan mandiri budaya 1 dokumen.</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>7 BKK Desa Mandiri Budaya Target 3 desa Realisasi 0 Rencana Rp. 3.200.000,- Realisasi 0</p> <p>8 E Festival anak Jogja Istimewa Rencana 1 event Realisasi 0 Rencana Rp. 400.000 Realisasi 0 Acuan 2,59</p> <p>9 Profil Video KB Berbasis Inovasi Budaya Rencana 5 Desa Realisasi 5 Des Pembuatan film di kampung KB dengan 5 judul atau tema. Rencana Rp. 190.400.000 Realisasi 0</p> <p>Efisiensi s.d bulan Juni 2022 sebesar Rp. 10.630.000,- dengan rincian :</p> <p>Efisiensi bulan Maret :</p> <p>1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp. 30.000,-</p> <p>2. Belanja Sewa Bangunan Gedung tempat pertemuan Rp. 1.050.000,-</p> <p>Efisiensi bulan Mei :</p> <p>1. Belanja Pakaian Batik Tradisional Rp. 200.000,-</p> <p>2. Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Rp. 900.000,-</p> <p>Efisiensi bulan Juni :</p> <p>1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor_Bahan Cetak Rp. 200.000</p> <p>2. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara Panitia Rp. 1.000.000</p> <p>3. Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Rp. 6.650.000</p> <p>4. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp. 600.000,-</p> <p>Rencana keuangan yang belum terealisasi sebesar Rp. 397.900.000 dengan rincian :</p> <p>1. Sarasehan gugus tugas anak Rp. 30.500.000,-</p> <p>2. Aplikasi profil Anak Rp. 98.400.000,-</p> <p>3. Master Plan 2 paket Rp. 197.000.000,-</p> <p>4. Pendampingan PPRG Rp. 42.000.000,-</p> <p>5. Pelatihan pendampingan Rp. 30.000.000,-</p> <p>Faktor Penghambat: Pengajuan TU Dais diharapkan dipergunakan semua, namun kadang teta ada STS</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran tersedia sesuai aliran kas</p>
Jumlah			18.333.667.152	82,80	84,67		14.150.058.080	77,18	13.375.698.939	72,96					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	934.597.264.062	71,73	77,69	-5,96	652.479.491.033	69,81	651.435.143.311	69,70	0,11				
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	83.840.000	92,00	69,55	22,45	76.389.000	91,11	59.237.500	70,66	20,46	DIY	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Perencanaan dan Pendataan Pendidikan	1. Penyusunan dokumen perencanaan : 1 dokumen dari 3 dokumen 2. Perencanaan dan Monitoring DAK : 3 jenjang dari 3 jenjang 3. Forum OPD : 70 orang dari 70 orang 4. Perencanaan dan Pendampingan SMK BLUD : 1 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Persiapan forum OPD - pelaksanaan Forum OPD tanggal 22 Februari - pelaksanaan FGD Renstra tanggal 25 Februari - pelaksanaan pendampingan kepada SMK calon BLUD tanggal 8-9 Maret - koordinasi dengan BPKA terkait penetapan calon BLUD SMK pada tanggal 25 Maret - koordinasi penyusunan kalender pendidikan tahun ajaran 2022/2023 dan pencetakan - bimtek BLUD dilaksanakan pada tanggal 28 Juli 2022 Faktor Penghambat: - Beberapa rapat koordinasi terkait DAK dan BLUD dilaksanakan secara daring sehingga tidak memerlukan makanan dan minuman rapat Faktor Pendukung: - Kerjasama lintas
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sektor yang baik dengan OPD lain
1.2	1.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	91.485.000	65,84	65,84	0,00	59.359.500	64,88	56.007.750	61,22	3,66	Dinas Dikpora	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Perencanaan dan Pendataan Pendidikan	1. Penyusunan DPA dan DPPA : 0 dokumen dari 2 dokumen		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Koordinasi dengan UPT dan seluruh subbag/seksi untuk penyusunan usulan program kegiatan tahun 2023 - Pengumpulan usulan RKA 2023 - Entry pra-RKA pada SIPD - koordinasi, pendampingan, dan pencermatan penyusunan anggaran 2023 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dukungan ketepatan pengumpulan dari seluruh subbag/seksi/upt
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	874.408.000	98,95	98,95	0,00	856.711.000	97,98	838.988.900	95,95	2,03	DIY	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Pengembangan Mutu, Evaluasi, dan Fasilitasi Pendidikan	<p>1. Assesment Standarisasi Pendidikan Daerah : 1 jenjang dari 1 jenjang</p> <p>2. Laporan Kinerja Bulanan OPD : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) yang capaian kerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra dan IKU) paling lambat akhir Februari 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan LKjIP Dinas Dikpora 2021 - Koordinasi rutin APBD s.d. bulan September 2022 - Koordinasi penyusunan juknis dan penyelenggaraan ASPD - Penyusunan juknis ASPD dan persiapan penyusunan soal ASPD - Penyusunan soal ASPD SD/MI dan SMP/MTs tanggal 4 s.d.14 Maret 2022 - Bimtek operator ASPD SD/MI dan SMP/MTs - Penyelenggaraan ASPD SMP/MTs dan SD/MI - Analisis hasil ASPD <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dukungan penyelenggaraan ASPD dari Dinas Kabupaten/Kota dan sekolah/madrasah jenjang pendidikan dasar
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	928.223.466.462	71,68	77,68	-6,00	647.491.461.691	69,76	647.491.460.691	69,76	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. TPG : 0.5 tahun dari 1 tahun 2. Tamsil : 0.5 tahun dari 1 tahun 3. Gaji dan tunjangan : 0.75 tahun dari 1 tahun 4. TPP : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyaluran gaji dan tunjangan pegawai Faktor Penghambat: - Menyesuaikan besaran gaji yang diterima - pencairan dan penyaluran TPP mengikuti regulasi yang berlaku Faktor Pendukung: Validasi data penerima gaji dan tunjangan dilakukan tepat waktu
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	147.586.000	78,68	78,68	0,00	113.881.000	77,16	109.331.000	74,08	3,08	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Bimtek Pengelolaan Keuangan : 784 orang dari 784 orang 2. Honor Pengelola Keuangan : 13 orang dari 13 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyusunan SOP APBD Dinas Dikpora - koordinasi dengan narasumber pelaksanaan bimtek keuangan dan penyusunan jadwal - bimtek keuangan pagi PUK Induk, UPT, sekolah tanggal 21 dan 23 Februari - bimtek keuangan bagi bendahara BOS sekolah tanggal 24 s.d. 25 Februari - penyaluran honor pengelola keuangan triwulan 1, 2, dan 3 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan OPD lain, kantor pajak,UPT, dan sekolah terkait pengelolaan keuangan
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	183.564.000	7,57	7,57	0,00	11.684.000	6,37	2.428.400	1,32	5,04	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Koordinasi dan Pendampingan Penyusunan laporan keuangan : 0 sekolah dan KPA dari 138 sekolah dan KPA	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi dengan seksi, subbag, dan sekolah agar pengumpulan laporan keuangan bisa dilakukan tepat waktu Faktor Penghambat: - menyesuaikan kebutuhan rapat koordinasi dan penggandaan laporan Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan seksi, subbag dan sekolah
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	488.296.000	86,22	86,22	0,00	419.726.000	85,96	264.259.400	54,12	31,84	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Penyusunan pelaporan keuangan bulanan : 8 dokumen dari 10 dokumen 2. Penyusunan laporan prognosis realisasi anggaran : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi internal subbag keuangan untuk pengelolaan keuangan dan pembuatan laporan keuangan rutin Faktor Penghambat: - Beberapa rapat diselenggarakan secara daring sehingga tidak memerlukan makan minum rapat Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antara subbag keuangan dengan subbag seksi
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	126.732.000	69,31	69,31	0,00	86.736.000	68,44	86.736.000	68,44	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Rekonsiliasi barang aset dan persediaan SMA/SMK/SLB dan UPT : 405 oh dari 652 oh 2. Pengelola barang : 14 orang dari 14 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyusunan jadwal koordinasi dan rekonsiliasi barang rutin - rekonsiliasi barang rutin - penyaluran honor pengurus barang induk dan SLB <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan pengurus barang di UPT dan sekolah
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	1.01.01.1.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	160.700.000	100,00	100,00	0,00	160.700.000	100,00	147.126.000	91,55	8,45	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Kepegawaian	1. Pengembangan aplikasi dan bimtek pengelolaan administrasi kepegawaian : 1 aplikasi dari 1 aplikasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proses pembuatan aplikasi kepegawaian - Finalisasi aplikasi - Sosialisasi aplikasi <p>Faktor Penghambat: Terdapat sisa pengadaan jasa konsultansi aplikasi, ATK, dan makan minum sosialisasi sebesar 13.574.000</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan rekanan pembuat aplikasi</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.01.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	51.100.000	100,00	100,00	0,00	51.100.000	100,00	48.667.140	95,24	4,76	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Kepegawaian	1. Bimtek Calon Asesor Penilaian Kinerja Guru : 40 orang dari 40 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Koordinasi dengan narasumber dan pembuatan jadwal kegiatan - Pelaksanaan diklat pegawai pada bulan Februari <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat sisa anggaran sebesar 4.232.860 dari: - ATK sebesar 97.300 - Kertas sebesar 51.560 - Refill tinta 84.000 - Honor narasumber 4.000.000 karena menyesuaikan waktu penyelenggaraan bimtek</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan tim pelatih asesor kinerja guru</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	25.025.000	100,00	100,00	0,00	25.025.000	100,00	25.025.000	100,00	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Alat/Bahan Komponen Listrik/penerangan bangunan : 8 jenis dari 8 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian perlengkapan listrik kantor Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia barang
1.12	1.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	77.708.000	88,94	88,94	0,00	67.916.000	87,40	67.377.547	86,71	0,69	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Perlengkapan dan sarana kearsipan : 5 jenis dari 5 jenis 2. Alat Tulis Kantor : 36 jenis dari 36 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses penyediaan ATK dan sarana kearsipan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia barang
1.13	1.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	44.734.000	52,75	52,75	0,00	23.169.000	51,79	23.169.000	51,79	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. peralatan kebersihan dan bahan pembersih : 8 jenis dari 8 jenis 2. pembelian bendera : 2 buah dari 2 buah 3. pembelian umbul-umbul : 2 buah dari 2 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian peralatan kebersihan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia barang
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	146.815.000	69,06	69,06	0,00	95.715.000	65,19	89.612.500	61,04	4,16	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. penggandaan : 314450 lembar dari 400000 lembar 2. Barang cetakan : 9 jenis dari 9 jenis 3. jilid : 152 eksemplar dari 200 eksemplar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penggandaan dan jilid dokumen Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan penggandaan dan jilid Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa
1.15	1.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	16.320.000	75,55	75,55	0,00	12.240.000	75,00	11.070.000	67,83	7,17	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. langganan surat kabar/majalah : 5 surat kabar dari 5 surat kabar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan surat kabar rutin Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan harga berlangganan yang berlaku Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan rekanan penyedia jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	404.006.000	80,97	78,57	2,40	316.130.000	78,25	185.386.718	45,89	32,36	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Konsultasi dan koordinasi dalam daerah dan luar daerah : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. makan minum rapat : 5376 orang/kali dari 10500 orang/kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Rapat koordinasi Dinas Dikpora - Koordinasi ke Jakarta dan Bandung dengan Kemendikbudristek dan Kemendagri Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan koordinasi ke luar daerah dan penyelenggaraan rapat internal Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yang baik dengan rekanan penyedia jasa
1.17	1.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	140.765.000	100,00	100,00	0,00	140.765.000	100,00	133.785.000	95,04	4,96	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya sesuai RKBMD : 5 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan PC, rak arsip, LCD, UPS, printer Faktor Penghambat: Terdapat sisa pengadaan barang sebesar 6.980.000 Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia barang
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8.475.000	100,00	100,00	0,00	8.475.000	100,00	6.473.250	76,38	23,62	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. perangko : 1226 buah dari 1725 buah 2. materai : 205 buah dari 330 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian materai dan perangko Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan materai dan perangko Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia barang
1.19	1.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.512.639.600	75,17	75,17	0,00	1.134.479.700	75,00	721.353.298	47,69	27,31	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pembayaran rekening telepon, air, listrik dan kawat/faksimil/internet : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Jasa Pengolahan Sampah : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran listrik, air, dan internet rutin Faktor Penghambat: Menyesuaikan biaya tagihan rutin Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yang baik dengan rekanan penyedia jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.057.941.600	78,77	78,77	0,00	817.637.142	77,29	736.117.562	69,58	7,71	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. instruktur senam : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. jasa kebersihan : 0.75 tahun dari 1 tahun 3. jasa keamanan : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pembayaran honor instruktur senam - Tersedianya pelayanan keamanan dan kebersihan di Dinas Dikpora dan PLA Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ jasa keamanan dan kebersihan kantor Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan rekanan penyedia jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	314.782.900	75,55	75,55	0,00	235.734.000	74,89	147.165.700	46,75	28,14	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda 6 : 1 unit dari 1 unit 2. Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda 2 : 12 unit dari 12 unit 3. KIR kendaraan : 0 unit dari 1 unit 4. Bahan Bakar Kendaraan : 8500 liter dari 13300 liter 5. Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda 4 : 11 unit dari 11 unit 6. Pajak kendaraan dinas roda 6 : 1 unit dari 1 unit 7. Pajak kendaraan dinas roda 2 : 10 unit dari 12 unit 8. Pajak kendaraan dinas roda 4 : 17 unit dari 24 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran pajak kendaraan bermotor, servis kendaraan bermotor dinas, pembelian BBM Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan servis kendaraan, menyesuaikan kebutuhan BBM Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan rekanan penyedia jasa
1.22	1.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	146.896.500	70,82	70,82	0,00	100.590.000	68,48	94.819.300	64,55	3,93	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin kantor sesuai RKPBMMD : 5 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AC, PC, printer, genset, CCTV Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan pemeliharaan Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	1.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	197.568.000	69,19	69,19	0,00	131.712.000	66,67	47.454.805	24,02	42,65	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pemeliharaan Gedung dan Aset : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perbaikan keramik pada lobi lantai 2 - Perbaikan jendela dan pengecatan PLA - Pengecatan dinding lantai 2 dan eternit - Pengecatan tangga <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan pemeliharaan, dalam proses SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
1.24	1.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	72.410.000	61,40	61,40	0,00	42.155.000	58,22	42.090.850	58,13	0,09	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan Jaringan Air Bersih : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Pemeliharaan Instalasi Listrik : 0.75 tahun dari 1 tahun 3. Pemeliharaan Jaringan Internet : 0.75 tahun dari 1 tahun 4. Pemeliharaan Jaringan Pos dan telekomunikasi : 0.75 tahun dari 1 tahun <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>	
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**	447.637.865.411	81,32	79,70	1,62	358.891.943.080	80,17	230.104.833.549	51,40	28,77				
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.01.02.1.01.03	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU**	460.072.000	72,91	72,91	0,00	322.050.400	70,00	123.865.000	26,92	43,08	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang telah dibangun : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.01.02.1.01.04	Pembangunan Ruang Laboratorium Biologi**	411.248.000	71,74	71,74	0,00	287.873.600	70,00	201.085.000	48,90	21,10	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Laboratorium Biologi yang telah dibangun : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi <p>Faktor Penghambat: Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.01.02.1.01.07	Pembangunan Ruang Laboratorium Komputer**	246.699.000	71,66	71,66	0,00	172.689.300	70,00	122.390.800	49,61	20,39	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Laboratorium Komputer yang telah dibangun : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.01.02.1.01.10	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah**	576.318.000	72,60	70,44	2,16	403.422.600	70,00	9.855.000	1,71	68,29	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah dibangun : 0 ruang dari 2 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat: Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.01.02.1.01.11	Pembangunan Perpustakaan Sekolah**	321.157.000	71,69	69,27	2,42	224.809.900	70,00	11.538.000	3,59	66,41	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Perpustakaan sekolah yang telah dibangun : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat: Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	1.01.02.1.01.14	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	1.464.496.000	53,97	54,85	-0,88	775.079.300	52,92	558.973.050	38,17	14,76	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah dibangun : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan melalui workshop DAK - Survey lokasi ke sekolah-sekolah penerima DAK - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat: Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	1.01.02.1.01.19	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah**	12.585.457.000	72,47	72,47	0,00	8.809.819.900	70,00	2.647.711.850	21,04	48,96	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat : 0 ruang dari 92 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Penyaluran DAK kepada SMA Swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	1.01.02.1.01.20	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU**	1.302.447.000	71,31	73,53	-2,22	911.712.900	70,00	466.603.900	35,83	34,17	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Guru/Kepala sekolah/TU yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 8 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Penyaluran DAK kepada SMA swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DAK dan penyedia barang/jasa
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	1.01.02.1.01.22	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Fisika**	1.720.390.000	71,94	71,94	0,00	1.204.273.000	70,00	458.909.800	26,67	43,33	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Laboratorium Fisika yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 8 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat: Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	1.01.02.1.01.23	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Kimia**	1.296.888.000	71,98	71,98	0,00	907.821.600	70,00	309.785.800	23,89	46,11	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Laboratorium Kimia yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 6 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat: Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	1.01.02.1.01.24	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Komputer**	555.307.000	72,23	72,23	0,00	388.714.900	70,00	163.646.800	29,47	40,53	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Laboratorium Komputer yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 4 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	1.01.02.1.01.25	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Bahasa**	142.359.000	72,67	69,55	3,12	99.651.300	70,00	0	0,00	70,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Laboratorium Bahasa yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat: Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	1.01.02.1.01.27	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah**	155.938.000	72,13	69,36	2,77	109.156.600	70,00	0	0,00	70,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	1.01.02.1.01.28	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah**	702.902.000	72,13	72,13	0,00	492.031.400	70,00	178.335.900	25,37	44,63	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Perpustakaan Sekolah yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 4 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	1.01.02.1.01.31	Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	1.345.185.000	70,92	69,41	1,51	941.629.500	70,00	69.232.500	5,15	64,85	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah direhabilitasi : 0 unit dari 14 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK dan penyedia barang/jasa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	1.01.02.1.01.36	Pengadaan Mebel Sekolah**	215.000.000	1,35	1,35	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Mebel Sekolah yang tersedia : 0 paket dari 7 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pemilihan penyedia melalui e katalog - proses pelaksanaan pekerjaan penyediaan mebel oleh rekanan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa dan sekolah
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	1.01.02.1.01.41	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik**	1.310.000.000	100,00	100,00	0,00	1.310.000.000	100,00	606.480.000	46,30	53,70	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang tersedia : 3 paket dari 10 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proses pemilihan penyedia peralatan praktik melalui tender - Proses penyediaan barang oleh rekanan - Pengiriman barang ke sekolah - Penerimaan alat praktik dan peraga siswa oleh sekolah <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dalam proses pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 untuk mendapatkan persetujuan pencairan DAK Tahap 2 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi yang baik dengan sekolah dan BLP
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	1.01.02.1.01.45	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Atas	25.116.854.000	38,79	41,79	-3,00	9.438.425.000	37,58	7.325.271.000	29,16	8,41	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Beasiswa Jaminan Kelangsungan Pendidikan : 307 siswa dari 1146 siswa 2. BOSDA Swasta Sekolah Menengah : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi juknis beasiswa jaminan kelangsungan pendidikan - pembuatan SK Gubernur penerima beasiswa jaminan kelangsungan pendidikan - proses penyaluran beasiswa jaminan kelangsungan pendidikan - validasi dan verifikasi proposal pengajuan BOSDA dari sekolah - penandatanganan NPHD BOSDA - proses pengajuan pencairan BOSDA dikmen swasta - pencairan BOSDA Swasta dan penyaluran beasiswa jaminan kelangsungan pendidikan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Pencairan BOSDA Swasta menyesuaikan dengan jumlah sekolah terverifikasi dan telah melengkapi persyaratan pencairan sehingga dari target pencairan 8.888.046.000,</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																hanya disalurkan 6.818.880.000 Faktor Pendukung: - Kerjasama yang baik dengan sekolah yang siswanya menerima beasiswa - Kerjasama yang baik dengan sekolah dikmen swasta
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	1.01.02.1.01.47	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	571.184.000	95,88	95,88	0,00	533.184.000	93,35	411.722.500	72,08	21,26	DIY	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Perencanaan dan Pendataan Pendidikan	1. PPDB Online : 118 sekolah dari 118 sekolah 2. Talkshow siaran pendidikan : 4 tayang dari 5 tayang 3. Pendataan Dapodik : 3 jenjang dari 3 jenjang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penyusunan draf juknis PPDB - koordinasi dengan PT. Telkom selaku penyedia layanan daring - koordinasi terkait penyusunan jadwal dan penyelenggaraan PPDB - koordinasi dengan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Tengah terkait siswa di perbatasan DIY- Jawa Tengah - pengajuan pengesahan pergub PPDB - demonstrasi aplikasi PPDB - sosialisasi PPDB - penyelenggaraan PPDB Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ untuk jasa konsultasi aplikasi sebesar 49.800.000 Sosialisasi PPDB dilakukan secara daring sehingga anggaran sosialisasi sebesar 81.720.000 tidak seluruhnya dapat direalisasikan secara maksimal Faktor Pendukung:
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Koordinasi yang baik dengan Dinas Sosial dan Biro Tapem terkait PPDB jalur afirmasi dan validasi data kependudukan
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	1.01.02.1.01.49	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	6.611.764.000	44,59	55,18	-10,59	2.830.753.000	42,81	1.599.458.750	24,19	18,62	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Pembinaan Karakter Siswa Jenjang Pendidikan Menengah tingkat Provinsi : 150 orang dari 150 orang 2. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas siswa SMA jenjang Provinsi : 6 bidang dari 6 bidang 3. Anugerah Prestasi Bidang Dikpora : 0 orang dari 225 orang 4. Forum Guru pembina penelitian tingkat provinsi : 2 kali dari 2 kali 5. Forum Waka Kesiswaan Tingkat Provinsi : 2 kali dari 2 kali 6. Apresiasi Prestasi SEA GAMES dan ASEAN ParaGames : 0 orang dari 35 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Penyusunan jadwal penyelenggaraan seleksi kompetisi siswa - Koordinasi dengan sekolah penyelenggara dan Balai Dikmen kabupaten/Kota - Sosialisasi pengumpulan proposal penelitian siswa - Terlaksananya pembimbingan penelitian siswa - penyelenggaraan OSN tingkat Kabupaten/Kota - penyelenggaraan LDBI dan NSDC tingkat DIY - penyelenggaraan OSN tingkat provinsi - penyelenggaraan KOSN tingkat provinsi - penyelenggaraan workshop pembinaan karakter siswa - penyelenggaraan FLS2N tingkat provinsi - koordinasi untuk pelaksanaan Anugerah Prestasi
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					Faktor Penghambat: - Sesuai ketentuan pusat, OSN tingkat nasional baru

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dilaksanakan pada tanggal 3 Oktober 2022 - Dalam proses SPJ untuk seleksi KOSN tingkat provinsi Faktor Pendukung: Antusiasme yang tinggi dari siswa peserta dan guru pembimbing pembinaan minat dan bakat siswa
2.21	1.01.02.1.01.51	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	850.922.000	59,81	44,46	15,35	481.950.000	56,64	464.058.516	54,54	2,10	DIY	Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan - Seksi Pembinaan Karir dan Pengembangan Profesi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bimtek Peningkatan Kompetensi Guru Dalam Penelitian Tindakan Kelas : 80 guru dari 80 guru 2. Bimtek Penulisan Jurnal : 40 guru dari 40 guru 3. Bimtek Penyegaran Angka Kredit Guru : 30 guru dari 30 guru 4. Penyediaan Biaya Pendidikan Profesi Guru (PPG) Dikmensus Kerjasama dengan LPTK : 0 guru dari 100 guru 5. Penilaian Angka Kredit Guru : 0 dokumen dari 5000 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan jadwal kegiatan untuk persiapan pelaksanaan Bimtek Penulisan Jurnal dan Penelitian Tindakan Kelas - Rapat koordinasi - Bimtek Penulisan Jurnal dan Penelitian Tindakan Kelas dilaksanakan di bulan Juni â€ Koordinasi dengan LPTK untuk pengiriman PPG Daljab <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan sekolah dan LPTK serta Ditjend GTK</p>	
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	1.01.02.1.01.52	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Atas	805.295.000	99,99	99,99	0,00	776.375.000	96,41	757.657.000	94,08	2,32	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Forum MKKS tingkat Provinsi : 2 kali dari 2 kali 2. Tes Penjagaan Hasil Belajar Siswa (TPHBS) : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 3. Forum Pengawas tingkat Provinsi : 2 kali dari 2 kali 4. Forum Tim Pengembang Kurikulum : 3 kali dari 3 kali 5. Penguatan kelembagaan bidang pendidikan : 4 lembaga dari 4 lembaga 6. Pendampingan sekolah penggerak Tingkat Provinsi : 1 kegiatan dari 1 kegiatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi dengan lembaga pendidikan penerima hibah Gubernur - Persiapan Penyaluran hibah lembaga - Penyelenggaraan TPHBS - Penyelenggaraan forum MKKS - penyaluran hibah LOTA Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik dari SMA se-DIY - koordinasi yang baik dengan lembaga penerima hibah
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	1.01.02.1.01.53	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Atas**	94.121.140.000	80,58	77,82	2,76	74.376.813.580	79,02	63.444.281.232	67,41	11,62	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Jumlah Sekolah Menengah Atas yang mengelola Dana BOS : 1 satuan pendidikan dari 169 satuan pendidikan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Penyaluran BOSNAS tahap 1 - Penyaluran BOS Kinerja pada bulan Mei - Penyaluran BOS Reguler Tahap 2 pada bulan Juni <p>Faktor Penghambat:</p> <p>BOS Tahap 3 belum disalurkan dari pusat</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyaluran BOSNAS dari pusat turun pada pertengahan Februari - Juknis BOSNAS diterbitkan pada bulan Januari
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	1.01.02.1.01.54	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Atas	33.426.000	88,85	88,85	0,00	29.186.000	87,32	28.227.900	84,45	2,87	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Sosialisasi, verifikasi, dan pendampingan : 1 jenjang dari 1 jenjang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan penyusunan jadwal penyelenggaraan bimtek entry ARKAS - Rekonsiliasi dan pendampingan pemanfaatan BOS <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan pendampingan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan narasumber dari Kemendikbudristek dan sekolah jenjang dikmen dan diksus</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	1.01.02.1.02.04	Pembangunan Ruang Praktik Siswa**	29.474.199.000	98,23	95,24	2,99	28.767.823.000	97,60	10.160.401.040	34,47	63,13	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Praktik Siswa yang telah Dibangun : 0 ruang dari 22 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Penyaluran DAK bagi SMK swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Review realisasi DAK tahap 1 telah diajukan dan menunggu pencairan DAK tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK -Juknis DAK turun di awal tahun
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.26	1.01.02.1.02.05	Pembangunan Ruang Laboratorium**	1.500.000.000	100,00	95,77	4,23	1.500.000.000	100,00	486.613.560	32,44	67,56	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Laboratorium yang telah Dibangun : 0 ruang dari 3 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - penyaluran DAK SMK Swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi</p> <p>Faktor Penghambat: - Telah dilakukan pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 dan menunggu pencairan DAK Tahap 2 - Beberapa material untuk penyelesaian bangunan masih dalam tahap pengiriman ke sekolah</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kerjasama yang baik dengan pihak sekolah dan penyedia jasa konstruksi
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.27	1.01.02.1.02.06	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah**	319.860.000	100,00	95,82	4,18	319.860.000	100,00	37.296.000	11,66	88,34	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah Dibangun : 0 ruang dari 2 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi</p> <p>Faktor Penghambat: - Telah dilakukan pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 dan menunggu pencairan DAK Tahap 2 - Beberapa material untuk penyelesaian bangunan masih dalam tahap pengiriman ke sekolah</p> <p>Faktor Pendukung: - Kerjasama yang baik dengan</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah - Juknis turun pada awal tahun
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.28	1.01.02.1.02.15	Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah**	5.889.175.000	62,94	62,94	0,00	3.550.766.375	60,29	2.059.190.500	34,97	25,33	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 29 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - penyaluran DAK bagi SMK Swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi</p> <p>Faktor Penghambat: - Telah dilakukan pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 dan menunggu pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak sekolah dan penyedia jasa konstruksi</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.29	1.01.02.1.02.16	Rehabilitasi Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU**	459.738.000	60,74	60,74	0,00	266.648.040	58,00	99.783.700	21,70	36,30	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Guru/Kepala sekolah/TU yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 2 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - penyaluran DAK bagi SMK Swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi</p> <p>Faktor Penghambat: - Telah dilakukan pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 dan menunggu pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak sekolah dan penyedia jasa konstruksi</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.30	1.01.02.1.02.17	Rehabilitasi Ruang Praktik Siswa**	4.597.380.000	59,39	59,39	0,00	2.666.479.200	58,00	1.193.537.500	25,96	32,04	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Praktik Siswa yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 6 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - penyaluran DAK SMK Swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi</p> <p>Faktor Penghambat: - Telah dilakukan pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 dan menunggu pencairan DAK Tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak sekolah dan penyedia jasa konstruksi</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.31	1.01.02.1.02.18	Rehabilitasi Ruang Laboratorium**	827.529.000	100,00	95,28	4,72	827.529.000	100,00	496.517.400	60,00	40,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Laboratorium yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 3 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - penyaluran DAK SMK Swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi</p> <p>Faktor Penghambat: - Telah dilakukan pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 dan menunggu pencairan DAK Tahap 2 - Beberapa material untuk penyelesaian bangunan masih dalam tahap pengiriman ke sekolah</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kerjasama yang baik dengan pihak sekolah dan penyedia jasa konstruksi
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.32	1.01.02.1.02.19	Rehabilitasi Ruang Unit Kesehatan Sekolah**	102.164.000	100,00	95,71	4,29	102.164.000	100,00	76.623.000	75,00	25,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - penyaluran DAK SMK Swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi</p> <p>Faktor Penghambat: - Telah dilakukan pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 dan menunggu pencairan DAK Tahap 2 - Beberapa material untuk penyelesaian bangunan masih dalam tahap pengiriman ke sekolah</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kerjasama yang baik dengan pihak sekolah dan penyedia jasa konstruksi
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.33	1.01.02.1.02.23	Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	156.630.000	100,00	95,64	4,36	156.630.000	100,00	82.230.750	52,50	47,50	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah Direhabilitasi : 0 unit dari 2 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - penyaluran DAK SMK swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi</p> <p>Faktor Penghambat: - Telah dilakukan pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 dan menunggu pencairan DAK Tahap 2 - Beberapa material untuk penyelesaian bangunan masih dalam tahap pengiriman ke sekolah</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kerjasama yang baik dengan pihak sekolah dan penyedia jasa konstruksi
2.34	1.01.02.1.02.28	Pengadaan Mebel Sekolah**	2.200.000.000	100,00	100,00	0,00	2.200.000.000	100,00	0	0,00	100,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia : 19 paket dari 22 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemilihan penyedia mebel melalui e-katalog - Proses pelaksanaan pekerjaan oleh rekanan - Proses penyerahan barang kepada sekolah - Penerimaan mebel oleh sekolah <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan pengajuan review realisasi DAK Tahap 1 dan menunggu pencairan DAK Tahap 2 untuk pembayaran mebel <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kerjasama yang baik dengan sekolah dan penyedia jasa 	
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.35	1.01.02.1.02.33	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik**	45.419.521.000	100,00	96,81	3,19	45.419.521.000	100,00	4.526.610.550	9,97	90,03	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia : 19 paket dari 41 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses pemilihan penyedia melalui e-katalog Proses penyediaan barang oleh rekanan</p> <p>Faktor Penghambat: - Beberapa barang masih dalam proses pengiriman ke sekolah - Dalam proses pengajuan pembayaran kepada rekanan - review realisasi tahap 1 telah diajukan dan menunggu pencairan tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak sekolah dan penyedia barang</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.36	1.01.02.1.02.39	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	536.631.000	99,62	94,88	4,74	523.731.000	97,60	90.308.000	16,83	80,77	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Pengiriman Uji Kompetensi Siswa SMK : 300 siswa dari 300 siswa 2. Pemetaan Tamatan Siswa SMK tingkat DIY : 0 sekolah dari 219 sekolah 3. Forum BKK tingkat DIY : 219 sekolah dari 219 sekolah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Proses penjajagan kerjasama dengan LSP P2 untuk uji kompetensi siswa - koordinasi pengurus forum BKK DIY - seleksi siswa peserta uji kompetensi di LSP P2 - pembuatan aplikasi pemetaan lulusan SMK - sosialisasi kepada peserta uji kompetensi LSP P2 dan pengiriman peserta - Sosialisasi pemanfaatan aplikasi pemetaan tamatan SMK dilaksanakan tanggal 10 s.d. 12 September Faktor Penghambat: - Koordinasi pengurus forum BKK dilaksanakan secara daring sehingga tidak menggunakan anggaran makan minum - Bantuan uji kompetensi telah disalurkan namun realisasi masuk ke bulan Oktober - Dalam proses SPJ untuk pembuatan aplikasi pemetaan
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tamatan Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan dunia usaha/dunia industri serta SMK di DIY
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.37	1.01.02.1.02.41	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	2.410.209.000	99,90	64,25	35,65	2.395.709.000	99,40	1.917.190.000	79,54	19,85	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas siswa SMK tingkat Provinsi : 3 bidang dari 3 bidang 2. FKPO SMA SMK tingkat DIY : 80 siswa dari 80 siswa	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi persiapan penyelenggaraan LKS tingkat DIY, penyusunan jadwal, dan pemilihan dewan juri - Pemilihan tim penulis soal LKS tingkat DIY - Pelantikan pengurus FKPO DIY - Pengecekan lokasi lomba dan alat yang dibutuhkan - Penyelenggaraan LKS DIY tanggal 10 s.d. 24 Mei - Koordinasi dengan perwakilan FIKSI yang mewakili DIY ke tingkat nasional - Pembinaan dan pemusatan latihan bagi siswa perwakilan DIY yang akan berkompetisi di LKS Nasional - Penyelenggaraan seleksi FLS2N tingkat DIY <p>Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ untuk sewa hotel pembinaan LKS sebesar 138.000.000, honor instruktur pembinaan LKS</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sebesar 296.000.000, serta transport pembinaan LKS sebesar 67.200,000 Faktor Pendukung: - Kerjasama yang baik dengan tim penyusun soal dan dewan juri lomba - Kerjasama yang baik dengan SMK peserta lomba
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.38	1.01.02.1.02.45	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Kejuruan	389.918.000	59,09	80,09	-21,00	229.438.000	58,84	54.446.500	13,96	44,88	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Forum MKKS SMK DIY tingkat Provinsi : 219 sekolah dari 219 sekolah 2. Publikasi Bidang Pendidikan : 10 kali dari 25 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan penyelenggaraan forum MKKS SMK - persiapan penyelenggaraan talkshow pendidikan vokasi - penyelenggaraan forum MKKS - koordinasi dengan narasumber talkshow dan pihak JogjaTV untuk penyiaran talkshow, termasuk pembuatan jadwal - pelaksanaan talkshow pendidikan <p>Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ penyelenggaraan talkshow pendidikan (jasa EO talkshow dan honor pembicara talkshow)</p> <p>Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan dunia usaha dan insdustri</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.39	1.01.02.1.02.46	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Kejuruan**	146.830.550.000	83,58	80,77	2,81	120.859.284.480	82,31	96.283.967.661	65,57	16,74	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Jumlah Sekolah Menengah Kejuruan yang mengelola Dana BOS : 1 satuan pendidikan dari 219 satuan pendidikan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyaluran BOSNAS tahap 1 - Penyaluran BOS Kinerja pada bulan Mei - Penyaluran BOSNAS Reguler tahap 2 bulan Juni <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dana BOS tahap 3 belum dicairkan dari pusat</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Juknis BOSNAS turun pada pertengahan Januari - Penyaluran BOSNAS dilakukan pertengahan Februari
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.40	1.01.02.1.02.47	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Kejuruan	41.300.000	92,08	92,08	0,00	37.750.000	91,40	34.726.600	84,08	7,32	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Sosialisasi, verifikasi, dan pendampingan : 1 jenjang dari 1 jenjang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi pemanfaatan BOSNAS - Bimtek ARKAS - Rekonsiliasi dan pendampingan pemanfaatan BOS <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan pendampingan sekolah</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan sekolah penerima BOSNAS</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.41	1.01.02.1.03.08	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	443.438.349	25,68	25,68	0,00	110.859.588	25,00	46.269.000	10,43	14,57	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun : 0 unit dari 2 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Proses pengerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat: Sudah melakukan pengajuan review realisasi tahap 1 dan menunggu pencairan DAK tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan fasilitator dan sekolah penerima DAK</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.42	1.01.02.1.03.18	Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah**	528.562.739	33,77	33,77	0,00	167.590.535	31,71	150.496.535	28,47	3,23	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 3 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Proses pengerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat: Sudah melakukan pengajuan review realisasi tahap 1 dan menunggu pencairan DAK tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan fasilitator dan sekolah penerima DAK</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.43	1.01.02.1.03.19	Rehabilitasi Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU**	272.583.141	26,81	26,81	0,00	68.145.785	25,00	68.145.785	25,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/ TU yang telah direhabilitasi : 0 ruang dari 2 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Proses pengerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat: Sudah melakukan pengajuan review realisasi tahap 1 dan menunggu pencairan DAK tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan fasilitator dan sekolah penerima DAK</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.44	1.01.02.1.03.21	Rehabilitasi Perpustakaan Sekolah**	164.242.645	26,81	26,81	0,00	41.060.661	25,00	41.060.661	25,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Perpustakaan Sekolah yang telah direhabilitasi : 0 ruang dari 1 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Proses pelaksanaan pekerjaan konstruksi <p>Faktor Penghambat: Sudah melakukan pengajuan review realisasi tahap 1 dan menunggu pencairan DAK tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan fasilitator dan sekolah penerima DAK</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.45	1.01.02.1.03.24	Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	283.266.778	29,35	29,35	0,00	81.852.728	28,90	81.852.728	28,90	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah Direhabilitasi : 1 unit dari 3 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Penyelesaian pengerjaan konstruksi di sekolah <p>Faktor Penghambat: Sudah melakukan pengajuan review realisasi tahap 1 dan menunggu pencairan DAK tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan fasilitator dan</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sekolah penerima DAK
2.46	1.01.02.1.03.30	Rehabilitasi Ruang Orientasi dan Mobilitas**	338.438.348	26,81	26,81	0,00	84.609.588	25,00	84.609.588	25,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Ruang Orientasi dan Mobilitas yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 2 ruang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi pelaksanaan DAK dan penyusunan timeline pelaksanaan - Pembentukan tim perencana dan pengawas pembangunan atau rehabilitasi - Penyusunan RAB pembangunan atau rehabilitasi bagi sekolah - Proses pengadaan bahan konstruksi bagi sekolah negeri dan persiapan penyaluran DAK bagi sekolah swasta - Pelaksanaan pekerjaan konstruksi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Sudah melakukan pengajuan review realisasi tahap 1 dan menunggu pencairan DAK tahap 2</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan fasilitator dan sekolah penerima DAK</p>	
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.47	1.01.02.1.03.40	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik**	380.680.000	0,03	0,06	-0,03	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia : 3 paket dari 6 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dalam proses pengadaan alat praktik dan peraga siswa - Dalam proses pengiriman alat praktik dan peraga ke sekolah <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan fasilitator dan sekolah penerima DAK</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.48	1.01.02.1.03.44	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Pendidikan Khusus	7.238.235.000	68,00	100,00	-32,00	4.885.805.000	67,50	4.663.695.000	64,43	3,07	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Beasiswa Jaminan Pendidikan Khusus : 0 siswa dari 4683 siswa 2. BOSDA SLB Swasta : 70 sekolah dari 70 sekolah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi penyaluran BOSDA bagi SLB Swasta - verifikasi proposal dari sekolah - validasi jumlah penerima - penyusunan SK Gub penerima BOSDA - penyaluran BOSDA <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat sisa anggaran sebesar 222,110,000 karena adanya penyesuaian dengan jumlah siswa sesuai hasil verifikasi terakhir</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dari semua SLB Swasta penerima BOSDA melalui pengiriman proposal dan pelaporan tepat waktu</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.49	1.01.02.1.03.46	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	8.404.686.411	82,10	82,10	0,00	6.826.639.270	81,22	5.233.444.694	62,27	18,96	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kurikulum dan Peserta Didik Pendidikan Khusus	1. Biaya Operasional SLB Negeri : 9 sekolah dari 9 sekolah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan jasa keamanan dan kebersihan sekolah - Pembayaran listrik, air, dan telepon sekolah - Pengadaan ATK, bahan praktik siswa, bahan kebersihan - Pelaksanaan evaluasi akhir sekolah - Pelaksanaan PPDB SLB - Penyelenggaraan workshop PTK <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Belanja berikut telah dilaksanakan namun realisasi akan dicatatkan pada bulan Oktober: 1. Pemeliharaan pagar SLBN 2 Gunungkidul 148.500.000 2. Belanja mebel 116.613.000 3. Belanja alat pendingin 119.137.000 4. Belanja modal PC 237.760.000 5. Belanja modal alat penyimpan 86.068.000 6. Belanja peralatan cetak 110.000.000 - Belanja jasa tenaga kesehatan (dokter dan ahli tumbuh</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																kembang) menyesuaikan dengan jumlah kunjungan ke sekolah Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antara tim pengadaan dan para SLB Negeri
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.50	1.01.02.1.03.48	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	1.556.486.000	71,49	51,68	19,81	1.091.108.000	70,10	517.035.800	33,22	36,88	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kurikulum dan Peserta Didik Pendidikan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas siswa SMP : 3 bidang dari 1 bidang 2. Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan : 4 bidang minat/bakat dari 4 bidang minat/bakat 3. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas siswa SD : 4 bidang dari 1 bidang 4. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas pendidikan khusus : 4 bidang dari 4 bidang 5. Pembinaan Usaha Kesehatan Sekolah : 0 jenjang dari 4 jenjang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seleksi keberbakatan siswa berkebutuhan khusus pada tanggal 30 dan 31 Maret - Koordinasi penjadwalan pembinaan keberbakatan - Pembinaan keberbakatan di 5 kabupaten/kota - Pembinaan OSN SD dan SMP - Pentas keberbakatan pada tanggal 26 September 2022 - Pembinaan FLS2N dan KOSN pendidikan khusus pada bulan Agustus dan September <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dalam proses SPJ untuk penyelenggaraan pentas keberbakatan - penyelenggaraan pembinaan O2SN dan FLS2N SMP dan SD ditiadakan karena telah dikoordinir oleh masing-masing sekolah bersama dengan Dinas Kabupaten/Kota sehingga terdapat
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																efisiensi anggaran sebesar 565.990.000 Faktor Pendukung: - Antusiasme para siswa SLB untuk menunjukkan bakat yang dimiliki - Dukungan dari para pendidik di SLB kepada para siswa SLB yang memiliki minat dan bakat tertentu - Antusiasme para siswa SD dan SMP serta pembina untuk memberikan upaya terbaik pada seleksi tingkat nasional
2.51	1.01.02.1.03.49	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Khusus	8.502.550.000	74,70	74,70	0,00	6.334.507.000	74,50	5.846.607.000	68,76	5,74	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Kepegawaian	<ol style="list-style-type: none"> Pemberian insentif guru inklusi : 115 orang dari 115 orang Pemberian insentif bagi GTY, PTY SLB, SMA, SMK : 1143 orang dari 1160 orang Penilaian kinerja kepala sekolah : 0 sekolah dari 127 sekolah 	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pengajuan pengesahan SK Gubernur penerima insentif - Pencairan insentif sampai dengan bulan September Faktor Penghambat: Menyesuaikan jumlah penerima insentif yang tervalidasi Faktor Pendukung: Dukungan untuk validasi data dari guru dan tenaga kependidikan bersangkutan	
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.52	1.01.02.1.03.51	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Pendidikan Khusus	2.346.877.000	82,60	85,60	-3,00	1.877.398.000	80,00	844.626.000	35,99	44,01	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> Advokasi Pendidikan Khusus : 21 kali dari 25 kali Pendampingan Satuan Pendidikan Aman Bencana : 0 sekolah dari 35 sekolah Forum MKKS dan TPK SLB: kurikulum dan penyamaan persepsi : 79 sekolah dari 79 sekolah Layanan Terapi, Klas Transisi dan Assesment : 84 anak dari 100 anak 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan operasional Pusat Layanan Autis - Pembuatan jadwal kegiatan untuk forum TPK, MKKS, advokasi pendidikan khusus, dan pembinaan pendidikan inklusi - Pelaksanaan forum MKKS pada tanggal 1 Maret dan 20 Juni - Pelaksanaan forum TPK pada tanggal 9 Maret - Pelaksanaan advokasi pendidikan khusus pada tanggal 8, 10, 15, 17, 22, 29 Maret. Dilanjutkan 18, 24, 25 Mei, 2,7,9,14 Juni - Pelaksanaan pembinaan pendidikan inklusi pada tanggal 7, 14, 21, dan 28 Maret. Dilanjutkan 17, 19, 23, 30 Mei - pelaksanaan FGD SPAB <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Honor pengajar dan tenaga kesehatan PLA (dokter, ahli tumbuh kembang, psikolog, terapis) menyesuaikan dengan waktu
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>kunjung atau kedatangan sehingga sampai dengan bulan September terdapat anggaran honor yang belum terealisasi sebesar 306.400.000 - kegiatan Pelatihan Identifikasi dan Asesmen Peserta Didik Berkebutuhan Khusus serta workshop Unit Disabilitas yang semula direncanakan untuk dilaksanakan pada bulan Juni diundur ke bulan September dan realisasi akan dicatatkan pada bulan Oktober sebesar 144.992.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi yang baik dari seluruh SLB di DIY - Koordinasi yang baik dengan sekolah-sekolah inklusi dan kapanewon di DIY yang menjadi sasaran advokasi
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.53	1.01.02.1.03.52	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Pendidikan Khusus**	23.092.280.000	94,33	91,54	2,79	21.663.997.050	93,81	14.961.542.699	64,79	29,02	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Jumlah Sekolah Pendidikan Khusus yang mengelola Dana BOS : 1 satuan pendidikan dari 79 satuan pendidikan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyaluran BOSNAS Tahap 1 dan Tahap 2 Penyaluran BOS kinerja Faktor Penghambat: BOS Reguler tahap 3 belum dicairkan dari pusat Faktor Pendukung: - Juknis turun pada pertengahan bulan Januari - Penyaluran BOSNAS dilakukan pada pertengahan Februari
2.54	1.01.02.1.03.53	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Pendidikan Khusus	8.287.000	93,72	93,72	0,00	7.614.000	91,88	6.915.000	83,44	8,43	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Sosialisasi, verifikasi, dan pendampingan : 1 jenjang dari 1 jenjang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Bimtek ARKAS - Sosialisasi BOSNAS - Rekonsiliasi dan pendampingan pemanfaatan BOS Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan pendampingan Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan SLB penerima bantuan operasional
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3	1.01.04	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	106.024.000	96,45	96,45	0,00	102.130.000	96,33	95.081.000	89,68	6,65				
3.1	1.01.04.1.01.01	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus	29.844.000	100,00	100,00	0,00	29.844.000	100,00	24.629.000	82,53	17,47	DIY	Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan - Seksi Pembinaan Karir dan Pengembangan Profesi	1. Pengelolaan Pemetaan Data Kebutuhan Guru : 127 sekolah dari 127 sekolah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Koordinasi dan pengumpulan data kebutuhan guru</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat sisa belanja pulsa peserta koordinasi secara daring 5.215.000</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan satuan pendidikan menengah dan khusus</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	1.01.04.1.01.02	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus	76.180.000	95,06	95,06	0,00	72.286.000	94,89	70.452.000	92,48	2,41	DIY	Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan - Seksi Kesejahteraan, Penghargaan, dan Perlindungan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi NUPTK dan NRG : 50 sekolah dari 50 sekolah 2. Identifikasi, Verivikasi dan sinkronisasi data usulan Tamsil SMA, SMK dan SLB : 40 sekolah dari 75 sekolah 3. Identifikasi, Verivikasi dan sinkronisasi data usulan TPG SMA, SMK dan SLB : 115 sekolah dari 230 sekolah 4. Sosialisasi dan sinkronisasi kebijakan peraturan TPG dan Tamsil SMA, SMK dan SLB : 114 sekolah dari 228 sekolah 5. Sosialisasi Regulasi Perlindungan PTK : 150 sekolah dari 150 sekolah 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan penyelenggaraan sosialisasi kebijakan penyaluran TPG dan Tamsil serta sinkronisasi data TPG untuk SMA, SMK, dan SLB - Penyelenggaraan sosialisasi kebijakan penyaluran TPG dan Tamsil serta sinkronisasi data TPG untuk SMA, SMK, dan SLB - Penyelenggaraan identifikasi, verifikasi, dan sinkronisasi data usulan tamsil dan TPG SMA, SMK, dan SLB - FGD penyusunan pedoman perlindungan PTK <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi dan kerjasama yang baik dari seluruh pendidik dan operator dapodik di sekolah</p>
4	1.01.05	PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN	14.570.000	96,87	96,87	0,00	14.058.000	96,49	7.203.000	49,44	47,05				
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	1.01.05.1.01.01	Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan Menengah yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	14.570.000	96,87	96,87	0,00	14.058.000	96,49	7.203.000	49,44	47,05	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Perijinan satuan Pendidikan Menengah : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Presentasi dari sekolah yang melakukan permohonan perijinan - Verifikasi lokasi sekolah yang mengajukan perijinan Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan koordinasi untuk verifikasi perijinan Faktor Pendukung: Presentasi dan penyiapan bahan/dokumen perijinan yang lengkap dan tepat waktu dari sekolah
5	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	38.943.638.400	57,04	57,68	-0,64	21.294.391.466	54,68	17.945.440.452	46,08	8,60				
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.08.1.10.01	Pembinaan Muatan Lokal*	31.959.419.000	57,37	58,79	-1,42	17.510.340.000	54,79	16.028.419.797	50,15	4,64	DIY	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Perencanaan dan Pendataan Pendidikan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Festival Budaya Pendidikan Khusus : 0 SLB dari 79 SLB 2. Pendataan anak berkebutuhan khusus : 438 kelurahan/kalurahan dari 438 kelurahan/kalurahan 3. Internalisasi Nilai-Nilai Pendidikan Berbasis Budaya : 0 guru dari 520 guru 4. Olimpiade Bahasa dan Aksara Jawa : 1 Event dari 1 Event 5. Integrasi nilai-nilai karakter lokal dalam pendidikan PAUD HI : 500 Orang dari 500 Orang 6. Penyelenggaraan Operasional TPA Amongputra Kepatihan : 1 Tahun dari 1 Tahun 7. Ngudar Kawruh Tembang : 10 episode dari 10 episode 8. Pemberian makanan tambahan dan susu bagi SLB Negeri : 1435 siswa dari 1435 siswa 9. Biaya Asrama SLB Negeri : 90 siswa dari 90 siswa 10. Kartu Cerdas : 7500 siswa dari 15000 siswa 11. Satu Abad Taman Siswa : 1 event dari 1 event 12. Evaluasi dan monitoring pelaksanaan pendidikan berbasis budaya di sekolah/madrasah : 0 SMP Negeri/Swasta 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -penyusunan jadwal kegiatan -koordinasi internal masing-masing seksi -operasional pembelajaran TPA Among Putro - persiapan sosialisasi beasiswa dikmen dan diksus - sosialisasi beasiswa dikmen dan diksus - Workshop 10 objek kebudayaan Taman Siswa - Workshop Cipta Karya Lagu dan Sastra Anak - pengajuan pengesahan draf SK Gubernur penerima beasiswa - penyaluran beasiswa Kartu Cerdas Tahap 1 - penyaluran beasiswa asrama SLB dan inklusi - penyelenggaraan Ngudhar Tembang - penyelenggaraan pendataan ABK di DIY - penyelenggaraan Sosialisasi Menu Sehat B2SA, tanggal 1 Juli 2022 sebanyak 30 orang - penyelenggaraan Sosialisasi Peduli
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														dari 534 SMP Negeri/Swasta 13. Gerakan Seniman Masuk Sekolah : 0 sekolah dari 20 sekolah 14. Beasiswa inklusi jenjang SD : 470 Siswa dari 470 Siswa 15. Yogyakarta Young Leader (Pertukaran pelajar ke Victoria Melbourne) : 0 Technical meeting dari 1 Technical meeting 16. Beasiswa inklusi jenjang SMA/SMK : 100 siswa dari 100 siswa 17. Penyelarasan Kurikulum Bahasa Jawa : 400 guru dari 400 guru 18. Beasiswa inklusi jenjang SMP : 150 Siswa dari 150 Siswa 19. Gladi Kawruh : 8 episode dari 8 episode 20. Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Khusus : 2 Jenis kegiatan dari 5 Jenis kegiatan 21. Model Manajemen Kelompok Usaha Siswa Memberantas Kemiskinan (DELMANKU SIBERKIN) : 9 SMK dari 9 SMK	PAUD dalam rangka Gerakan PAUD di Daerah Istimewa Yogyakarta (Stunting) tanggal 1 Juli 2022 sebanyak 30 orang - penyelenggaraan Sosialisasi Pengembangan Nilai Khas Santun dan Rukun Dalam Proses Pendidikan untuk Pendidik Dalam Rangka Pengembangan Model Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) di Daerah Istimewa Yogyakarta tanggal 20 sd 22 Juli 2022 sebanyak 150 orang - penyelenggaraan FGD Penyusunan Kurikulum Kewirausahaan - Penyusunan juknis Delmankusiberkin - penyelenggaraan Penyelarasan Kurikulum Bahasa Jawa (review) tgl 8 s.d. 14 Agustus 2022 - penyelenggaraan Olimpiade Aksara Jawa untuk babak penyisihan, babak final dilaksanakan di bulan September - penyelenggaraan Bimtek Kurikulum Pendidikan Khusus
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<ul style="list-style-type: none"> - penyelenggaraan latihan siswa untuk Gerakan Seniman Masuk Sekolah sudah dimulai pada minggu ke-3 Agustus - penyelenggaraan Kegiatan Puncak Acara 1 Abad Tamansiswa tgl 3 Juli 2022 - penyelenggaraan Workshop Sariswara Angkatan 1 pada bulan Agustus 2022 dilanjutkan angkatan 2 dan 3 di bulan September - Finalisasi penyusunan dokumen kompetensi dasar muatan lokal kurikulum pendidikan khusus tanggal 5-8 September - Bimtek penyusunan dokumen silabus muatan lokal pendidikan khusus tanggal 19 s.d. 24 September - Validasi calon penerima beasiswa Kartu Cerdas Tahap 2 - Penyusunan suplemen pendidikan Pancasila dan Wawasan Kebangsaan - Workshop
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>penyusunan konsep panduan karakter dantun dan rukun tanggal 6 s.d, 9 September</p> <p>- monitoring implementasi PAUD HI dan B2SA</p> <p>Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ untuk penyelenggaraan Workshop Sariswara dan Bimtek penyusunan dokumen silabus muatan lokal pendidikan khusus</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik dengan sekolah calon penerima beasiswa dan tim manajemen TPA - Koordinasi yang baik dengan penerima beasiswa inklusi dan SLB - Koordinasi yang baik dengan penerima beasiswa Kartu Cerdas</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.22.08.1.10.02	Sarana dan Prasarana Pendidikan Urusan Keistimewaan*	3.450.000.000	37,15	36,29	0,86	1.240.328.566	35,95	75.921.471	2,20	33,75	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan Peralatan Penunjang Pendopo SMKN 1 Kasihan : 0 paket Soundsystem dari 1 paket Soundsystem 2. Laboratorium Seni dan Budaya : 0 sekolah dari 2 sekolah 3. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 paket Soundsystem dari 1 paket Soundsystem 4. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 Paket Trap Kursi dari 1 Paket Trap Kursi 5. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 unit AC dari 1 unit AC 6. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 paket Lighting dari 1 paket Lighting 7. Penyediaan Peralatan Penunjang Pendopo SMKN 1 Kasihan : 0 paket Lighting dari 1 paket Lighting 8. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 buah Tabung Pemadam dari 6 buah Tabung Pemadam 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan rehabilitasi laboratorium seni - Penyiapan dokumen tender laboratorium seni - Perencanaan rehabilitasi auditorium SMKN 2 Kasihan - Penyiapan dokumen tender rehabilitasi auditorium SMKN 2 Kasihan - Pelaksanaan tender rehabilitasi auditorium - Pelaksanaan pekerjaan rehab lab seni di SMAN 1 Sewon dan SMAN 1 Karangmojo - Pelaksanaan pekerjaan pembuatan trap kursi auditorium SMKN 2 Kasihan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dalam proses pencairan uang muka rehabilitasi lab seni dan pembuatan trap kursi auditorium - Dalam proses penyusunan dokumen tender untuk alat studio audio dan studio video untuk lab seni dan auditorium -
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Terdapat sisa tender untuk rehabilitasi lab seni dan pembuatan trap kursi sebesar 493.596.054</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan sekolah dan rekanan</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	2.22.08.1.10.04	Penyelenggaraan Akademi Komunitas Seni dan Budaya Yogyakarta*	3.534.219.400	73,48	68,48	5,00	2.543.722.900	71,97	1.841.099.184	52,09	19,88	Akademi Komunitas Seni dan Budaya Yogyakarta	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Pengembangan Mutu, Evaluasi, dan Fasilitas Pendidikan	1. Penyelenggaraan operasional akademi komunitas seni dan budaya Yogyakarta : 3 prodi dari 3 prodi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemenuhan operasional rutin Akademi (pembayaran tagihan listrik, air, telepon,internet) - Pembayaran honor pengajar dan instruktur selama semester genap - Penyaluran UKT Mahasiswa - Persiapan PKL di 5 kab/kota - Pemeliharaan gamelan - Penyelenggaraan PKL di Kabupaten Gunungkidul, Bantul, Kulon Progo, Sleman, dan Kota Yogyakarta pada tanggal 22 Mei s.d. 11 Juni - penyelenggaraan PKL Bali pada tanggal 19 s.d. 22 Juni - penyelenggaraan publikasi dan seleksi penerimaan mahasiswa baru - penyelenggaraan Stadium General - penyelenggaraan wisuda Akademi Komunitas tanggal 29 September 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyesuaian dengan jumlah
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>mahasiswa AKNSBY karena pada tahun ini hanya ada 82 mahasiswa angkatan 2021/2022 dan 79 mahasiswa angkatan 2022/2023 sehingga terdapat sisa anggaran UKT - Penyesuaian dengan kebutuhan pembiayaan untuk penyelenggaraan PKL DIY dan PKL ke kabupaten/kota di DIY</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan pihak pengelola Akademi Komunitas</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	74,35	77,78		1.032.782.013.579	72,66	899.587.701.312	63,29						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS PERHUBUNGAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	6.213.932.565	58,48	58,48	0,00	2.408.652.956	38,76	2.408.524.066	38,76	0,00				
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.03.13.1.02.01	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis*	3.906.160.382	77,25	77,25	0,00	1.965.083.800	50,31	1.964.987.800	50,30	0,00	SRS Sumbu Filosofis	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	<p>1. Kajian tentang Pengelolaan dan Bentuk Kerjasama Lahan UPN Ketandan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Video Promosi Andong Jogja sebagai Angkutan Istimewa : 0 Video dari 1 Video</p> <p>3. Dialog Transportasi Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 Kali dari 1 Kali</p> <p>4. Kajian Pendataan, Pendaftaran Jenis, Jumlah, dan Penetapan Wilayah Operasi Transportasi Tradisional sudah tahap laporan antara</p> <p>4. Kajian Prototype Becak Kayuh Tenaga Alternatif sudah selesai.</p> <p>5. Proses Pengadaan Langsung Penyedia Jasa Pembuatan Prototype Becak Kayuh Tenaga Alternatif</p> <p>5. Penataan Lalu Lintas di Kawasan Harritage City : Operasional Petugas Jogo Margo : 72 Orang dari 72 Orang</p> <p>6. Prototype Becak Listrik : 0 Unit dari 4 Unit</p> <p>7. Terpeliharanya Pelican Crossing dan terpasangnya zebra cross pada Jalan Malioboro sejumlah 3 unit dan jalan Margo utomo sejumlah 2 unit : 0 Lokasi dari 5 Lokasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Kegiatan Kajian tentang Pengelolaan dan Bentuk Kerjasama Lahan UPN Ketandan sudah selesai</p> <p>2. Pelaksanaan, koordinasi dan evaluasi rutin Penataan Lalu Lintas di Kawasan Harritage City : Operasional Petugas Jogo Margo</p> <p>3. Proses Pelaksanaan Kajian Pendataan, Pendaftaran Jenis, Jumlah, dan Penetapan Wilayah Operasi Transportasi Tradisional sudah tahap laporan antara</p> <p>4. Kajian Prototype Becak Kayuh Tenaga Alternatif sudah selesai.</p> <p>5. Proses Pengadaan Langsung Penyedia Jasa Pembuatan Prototype Becak Kayuh Tenaga Alternatif</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Tidak setiap hari pengemudi becak kayuh beroperasi, sehingga menyulitkan pendataan.</p> <p>2. Sebagian besar pengemudi becak kayuh tidak tinggal dan ber-KTP Kota Yogyakarta sehingga menyulitkan pendataan.</p> <p>3. Kenaikan BBM membuat harga bahan baku becak juga meningkat sehingga diperlukan penyesuaian besar rencana anggaran biaya .</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Sebagian kegiatan sudah</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														8. Kajian Pengurangan Karbon di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	berlangsung setiap tahun sehingga memudahkan pelaksanaan selanjutnya
1.2	1.03.13.1.02.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan*	2.244.445.183	24,70	24,70	0,00	443.569.156	19,76	443.536.266	19,76	0,00	SRS Pantai Selatan	Bidang Keselamatan dan Teknologi Transportasi - Seksi Teknologi Transportasi	1. APILL ATCS S3 Srandakan : 0 simpang dari 1 simpang 2. APILL ATCS S4 Brosot : 0 simpang dari 1 simpang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Progres pekerjaan pembangunan pondasi, pemasangan patok, dan boring Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi dan inventarisasi terlaksana dengan baik, sehingga kegiatan terlaksana sesuai dengan perencanaan
1.3	1.03.13.1.02.09	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kotagede*	63.327.000	98,00	98,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	SRS Kotagede	Bidang Lalu Lintas - Seksi Rekayasa Lalu Lintas	1. Pengadaan dan pemasangan Warning Light Tenaga Surya : 2 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Pekerjaan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2	2.15.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	18.157.857.056	80,01	80,01	0,00	13.133.755.837	72,33	12.962.010.093	71,39	0,95				
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.15.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	360.667.000	71,49	71,49	0,00	156.557.000	43,41	152.899.590	42,39	1,01	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersedianya Publikasi kepada masyarakat tentang Persoalan Umum Transportasi dan Lalu Lintas di DIY : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Tersedianya ROPK tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. tersedianya Rencana Kerja (RENJA) Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersedianya dokumen rencana kerja (RENJA) 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Publikasi kepada masyarakat tentang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan di DIY : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>6. Rancangan Awal Rencana Strategis (Ranwal RENSTRA) Dinas Perhubungan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>7. Dokumen RKBMD 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Pelaksanaan publikasi kepada masyarakat tentang Persoalan Umum Transportasi dan Lalu Lintas di DIY baik melalui platform media cetak, online maupun media sosial</p> <p>- Pelaksanaan penyusunan rancangan akhir rencana kerja (Renja) Tahun Anggaran 2023</p> <p>- Finalisasi penyusunan rancangan akhir Renja Perubahan Tahun Anggaran 2022</p> <p>- Pelaksanaan penyusunan Rancangan Akhir Rencana Strategis (Rankir RENSTRA) Dinas Perhubungan</p> <p>- Pelaksanaan finalisasi dokumen RKBMD</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Sisa Belanja Jasa Kantor Rp. 2.000.000,- dan sisa Makan Minum Jasa publikasi Rp. 75.000,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover Rp. 100.750,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan ATK Rp. 72.800,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Pelaksanaan publikasi kepada masyarakat didukung oleh kolaborasi tim internal Dishub DIY dalam penyusunan konten serta penambahan data</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															dukung di sektor transportasi
2.2	2.15.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	16.684.000	72,77	72,77	0,00	10.330.000	61,92	10.172.750	60,97	0,94	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA) 2022 : 3 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Rencana Kerja dan Anggaran Perubahan (RKAP) 2022 : 3 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi Pelaksanaan Penyusunan Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA) 2022; - Koordinasi Pelaksanaan Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2023. Faktor Penghambat: Belanja pendukung mengalami hambatan karena harga cartridge yang ada di pasaran lebih tinggi daripada pagu di DPA, sehingga barang yang tidak dapat dibelanjakan yaitu : - Cartridge dan refill Rp 1.164.000, - Efisiensi sisa Belanja kertas HVS Rp. 135.000 dan Makan-Minum Rp 23.000 Faktor Pendukung: -
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.15.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	44.690.000	81,69	81,69	0,00	34.991.000	78,30	33.577.020	75,13	3,16	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Bahan Penyusunan LKPJ dan LPPD urusan Perhubungan 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Terselenggaranya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya LKJIP tahun 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Koordinasi dan pembahasan Monev Rutin Program dan Kegiatan bulan September</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih anggaran berasal dari : - Efisiensi belanja alat tulis kantor, Kertas HVS Rp. 396.000 - Efisiensi belanja Kertas Cover Rp. 198.000 - Belanja Makan - Minum Rp. 525.230 - SPD Rp. 100.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>dukungan kerjasama dengan berbagai bidang di dinas perhubungan dan instansi teerkait dalam penyusunan laporan</p>
2.4	2.15.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14.009.833.606	83,20	83,20	0,00	10.402.276.487	74,25	10.396.896.843	74,21	0,04	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : 0.75 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pembayaran gaji dan Tunjangan ASN bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Aplikasi SIPD terkadang eror</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>jaringan internet yang cepat membantu petugas gaji dalam menjalankan aplikasi gaji</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.15.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	89.995.000	78,00	78,00	0,00	67.365.000	74,85	66.015.000	73,35	1,50	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedia jasa pengelola administrasi keuangan 10 orang : 9 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya Jasa Pengelola BMD 2 Orang : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Pengelolaan Barang Milik Daerah bulan September 2022 Faktor Penghambat: Honor pengelola BMD tidak terserap 100 % karena berkurangnya nilai aset yang dikelola sehingga honor pengelola BMD ikut berkurang Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antara para Petugas penatausahaan keuangan dan pengelola barang milik daerah
2.6	2.15.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	13.419.000	100,00	100,00	0,00	11.919.000	88,82	11.852.340	88,33	0,50	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersusunya Laporan Keuangan tahunan : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Keuangan Audited : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Keuangan Audited SKPD 2021 Faktor Penghambat: Adanya sisa belanja (ATK, Kertas dll) melalui Embiz Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antara petugas akuntansi, pengelola barang induk dan balai dengan bidang akuntansi BPKA
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	2.15.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	28.197.000	84,40	84,40	0,00	21.980.000	77,95	19.233.682	68,21	9,74	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya laporan keuangan semesteran : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Tersusunnya laporan keuangan bulanan : 7 dokumen dari 12 dokumen 3. Tersusunnya laporan Keuangan Triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Sisa belanja ATK dan belanja Kertas n Cover melalui Embiz</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar Tim Pengelola Keuangan Sinyal internet yang lancar membantu memperlancar tugas Petugas Penatausahaan Keuangan</p>
2.8	2.15.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	5.980.000	100,00	100,00	0,00	5.980.000	100,00	5.921.500	99,02	0,98	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Aset dan Laporan Persediaan tahunan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Semester : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Triwulan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan dilaksanakan pada bulan Februari dan sudah selesai 100% berupa :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan aset dan laporan persediaan triwulanan 2. Laporan aset dan laporan persediaan semesteran 3. Laporan aset dan laporan persediaan tahunan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya kesesuaian harga antara target dengan realisasi</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	2.15.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12.450.000	92,50	92,50	0,00	10.714.000	86,06	9.041.784	72,62	13,43	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor (induk) : 7 jenis dari 7 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian komponen instalasi listrik sampai dengan bulan September dengan rincian Penyediaan komponen instalasi listrik selama satu tahun sebanyak 7 (tujuh) jenis dengan total 129 buah. Realisasi sampai dengan Agustus 2022 sebanyak 7 jenis dengan total 90 buah. Faktor Penghambat: Sisa M Bizz dari pembelian komponen instalasi listrik sebesar Rp. 1.672.216,00 Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	2.15.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	60.723.000	100,00	100,00	0,00	60.723.000	100,00	55.171.253	90,86	9,14	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya bahan komputer : 3 jenis dari 3 jenis 2. Tersedianya bahan kertas dan Cover : 2 jenis dari 2 jenis 3. Tersedianya ATK : 25 jenis dari 25 jenis 4. Tersedianya bahan material (induk) : 4 jenis dari 4 jenis 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan dilaksanakan sampai dengan bulan September dengan rincian :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya Alat Tulis Kantor kebutuhan dalam setahun 25 jenis dengan total 1.575 jenis, terealisasi sampai dengan bulan September sebanyak 25 jenis dengan total 1.575 jenis 2. Tersedianya bahan kertas dan Cover dalam setahun 2 jenis dengan total 100 rim kertas, terealisasi sampai dengan bulan September sebanyak 2 jenis dengan total 100 rim 3. Tersedianya bahan material dalam setahun 4 jenis dengan total 21 jenis, terealisasi sampai dengan bulan September sudah terealisasi semua. 4. Tersedianya bahan komputer dalam setahun sebanyak 3 jenis dengan total 30 buah, terealisasi sampai dengan bulan September sebanyak 3 jenis dengan total 30 buah <p>Faktor Penghambat: Sisa pengadaan melalui M Bizz dari pengadaan ATK sebesar Rp : 5.551.747</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	2.15.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	61.700.000	100,00	100,00	0,00	61.700.000	100,00	61.065.000	98,97	1,03	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga (Induk) : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan peralatan rumah tangga : 1. Penyediaan Hand Sanitizer sudah terealisasi semua 2. Penyediaan Masker sudah terealisasi semua. Faktor Penghambat: Sisa pembelian dari M Bizz Faktor Pendukung:
2.12	2.15.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	106.166.000	66,46	66,46	0,00	70.575.100	66,48	69.333.773	65,31	1,17	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya barang cetakan (Induk) : 10 jenis dari 10 jenis 2. Tersedianya barang penggandaan (Induk) : 6 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan sampai dengan bulan September : 1. Barang cetakan dalam setahun ada 10 jenis dengan total 10.951 buah, terealisasi sampai dengan bulan September 10 jenis dengan total 8.010 buah 2. Penggandaan dalam setahun ada 6 jenis dengan total 175.972 lembar, terealisasi sampai dengan September 6 jenis dengan total 89.162 lembar. Faktor Penghambat: adanya sisa pengadaan barang cetakan sebesar Rp 1.241.327 Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	2.15.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.240.000	75,04	75,04	0,00	2.430.000	75,00	2.205.000	68,06	6,94	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan (induk) : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran langganan surat kabar sampai dengan bulan September sebanyak 2 jenis Faktor Penghambat: Harga pasar lebih rendah dari harga standar sehingga terdapat sisa Rp 210.000 Faktor Pendukung:
2.14	2.15.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	314.519.000	90,50	90,50	0,00	271.621.000	86,36	195.178.145	62,06	24,30	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya korrndinasi dan Konsultasi Luar daerah dan dalam daerah (induk) : 71 op dari 134 op 2. Terlaksananya Koordinasi (Induk) : 2030 os dari 3000 os	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah (Rapat, SPPD Dalam dan Luar Daerah) Sampai Dengan Bln September 22 Faktor Penghambat: 1.Koordinasi dan konsultasi sebagian dilakukan via zoom 2. Perjalanan Dinas Luar Daerah dilakukan berdasarkan Surat Undangan yang diterima (sesuai kebutuhan) 3. Sisa Embis ATK 7.700, sisa embiz kertas 440.000, makan minum rapat sesuai dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antara petugas administrasi keuangan dan pelaksana kegiatan
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	2.15.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	400.000.000	100,00	100,00	0,00	400.000.000	100,00	378.500.000	94,63	5,38	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. kendaraan roda 4 : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan ini barang sudah ada dan pekerjaan sudah selesai 100% Faktor Penghambat: Adanya efisiensi dari sisa pembelian Kendaraan Dinas sebesar Rp. 21.500.000,00 Faktor Pendukung:
2.16	2.15.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10.073.000	100,00	100,00	0,00	10.073.000	100,00	10.072.920	100,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Laptop : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan sdh selesai 100% Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: pengadaan yang tepat waktu
2.17	2.15.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	7.500.000	100,00	100,00	0,00	7.500.000	100,00	7.480.000	99,73	0,27	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengadaan AC : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan sudah selesai 100% Faktor Penghambat: Adanya sisa pengadaan sebesar Rp. 20.000,00 Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	2.15.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8.169.000	47,40	47,40	0,00	3.844.500	47,06	3.842.000	47,03	0,03	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya perangko, materai dan benda pos (Induk) : 379 unit dari 699 unit 2. terlaksananya pengiriman surat (Induk) : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Jasa Surat Menyurat sampai dengan bulan September 2022 adalah : Terlaksananya pengiriman surat selama 12 bulan dan sampai dengan bulan September sudah terlaksananya 1 kali pengiriman surat Tersedianya perangko, materai dan benda pos sebanyak 699 unit selama 12 bulan dan sampai dengan bulan September sudah terealisasi 379 unit Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: terpenuhinya pengadaan perangko
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	2.15.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	500.000.000	62,67	62,67	0,00	313.200.000	62,64	294.398.357	58,88	3,76	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (Induk) : 9 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya langganan teleconverence : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik sampai dengan bulan September dengan rincian : Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik selama 12 bulan dan sudah terealisasi sampai dengan bulan September Tersedianya langganan teleconverence selama 12 bulan dan sudah terealisasi sampai dengan bulan September Faktor Penghambat: Pembayaran listrik menyesuaikan tagihan setiap bulannya Faktor Pendukung:
2.20	2.15.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.396.000	37,00	37,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Peralatan kantor : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan dilaksanakan pada bulan Oktober Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	2.15.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.040.434.450	69,01	69,01	0,00	717.044.250	68,92	715.143.150	68,74	0,18	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terlaksananya kebersihan kantor Dishub 30.624 m2 (Induk) : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Tersedianya Jasa Keamanan kantor/tempat kerja (12 orang) : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Tersedianya jasa penjagaan pintu perlintasan KA 12 bulan (8 Orang) : 9 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran untuk Jasa Kebersihan, Jasa Keamanan dan Jasa Perlintasan KA sampai dengan bulan September</p> <p>Faktor Penghambat: Pembayaran dilaksanakan setiap bulan.</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	2.15.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	452.284.000	60,30	60,30	0,00	272.759.000	60,31	245.158.586	54,20	6,10	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. genset : 2 unit dari 2 unit 2. Kendaraan roda dua (Induk) : 7 unit dari 7 unit 3. Terpeliharanya dan terlaksananya perizinan kendaraan dinas/operasional (Induk) : 9 bulan dari 12 bulan 4. kendaraan roda empat (Induk) : 15 unit dari 15 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan sampai dengan bulan September dengan rincian : Genset sebanyak 2 unit Kendaraan roda empat sebanyak 15 unit Kendaraan roda dua sebanyak 7 unit Terpeliharanya dan terlaksananya perizinan kendaraan dinas/operasional Faktor Penghambat: Pemeliharaan dan pembayaran pajak kendaraan sudah dilaksanakan. Ada efisiensi harga dikarenakan harga bengkel lebih rendah dari harga standar Faktor Pendukung: SPJ menyesuaikan anggaran kas
2.23	2.15.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	1.630.000	100,00	100,00	0,00	1.630.000	100,00	1.630.000	100,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya meja dan Kursi : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Mebel sampai bulan September 2022 dengan rincian Terpeliharanya meja dan kursi sebanyak 2 jenis Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: proses pengadaan dan pelaksanaan sesuai jadwal yang ditentukan
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	2.15.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	194.981.000	70,82	70,82	0,00	130.415.000	66,89	130.246.000	66,80	0,09	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Peralatan dan mesin lainnya : 7 jenis dari 7 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya sampai dengan bulan September dengan rincian :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pemeliharaan Sound System sebanyak 1 unit dari 1 unit 2. pemeliharaan kamera 2 unit dari 2 unit 3. pemeliharaan HT 16 unit dari 16 unit 4. pemeliharaan laptop 23 unit dari 40 unit 5. pemeliharaan PC 38 unit dari 64 unit 6. pemeliharaan Jaringan Komputer LAN sampai dengan bulan September <p>Faktor Penghambat: Pemeliharaan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2.25	2.15.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	363.931.000	23,60	23,60	0,00	81.433.500	22,38	80.315.400	22,07	0,31	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. jasa pemeliharaan kantor induk : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran pekerjaan pemeliharaan taman dan halaman kantor dilaksanakan sesuai termin. Untuk pekerjaan rehabilitasi gedung kantor pembayaran dilaksanakan pada bulan Oktober.</p> <p>Faktor Penghambat: Pembayaran pekerjaan pemeliharaan Taman sesuai termin</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.26	2.15.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	44.195.000	15,15	15,15	0,00	6.695.000	15,15	6.660.000	15,07	0,08	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Kantor : 6 jenis dari 6 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor sampai dengan bulan September sebanyak 6 jenis.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: pelaksanaan pemeliharaan sesuai target</p>
3	2.15.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	93.954.098.397	69,28	69,42	-0,14	61.586.824.344	65,55	56.867.073.298	60,53	5,02				
3.1	2.15.02.1.01.02	Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Provinsi	329.400.000	74,26	74,26	0,00	3.218.000	0,98	3.191.217	0,97	0,01	DIY	Bidang Keselamatan dan Teknologi Transportasi - Seksi Keselamatan Transportasi	1. Studi Evaluasi Kinerja Keselamatan Jalan Provinsi : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Proses Penyusunan Laporan Antara Studi Evaluasi Kinerja Keselamatan Jalan Provinsi</p> <p>Faktor Penghambat: Beberapa harga barang di Bela Pengadaan lebih rendah dari harga satuan barang di DPA.</p> <p>Faktor Pendukung: adanya koordinasi yang baik dengan pihak terkait (Kepolisian dan konsultan)</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.15.02.1.02.02	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Provinsi	4.581.376.000	58,38	58,38	0,00	1.397.876.000	30,51	1.242.371.528	27,12	3,39	Provinsi DIY	Bidang Lalu Lintas - Seksi Rekayasa Lalu Lintas	1. APJ Tenaga Listrik : 168 unit dari 223 unit 2. APJ Tenaga Surya : 12 unit dari 12 unit 3. Warning Light TS : 10 unit dari 10 unit 4. Cermin Cembung : 20 unit dari 20 unit 5. RPPJ : 10 unit dari 10 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Peninjauan Pelaksanaan Pekerjaan APJ Listrik Peninjauan Pelaksanaan Pekerjaan APJ Surya Rapat koordinasi & evaluasi pelaksanaan pekerjaan. Faktor Penghambat: -Sisa uang muka Pengadaan APJ Listrk sebesar Rp 69.164.208 dari Nilai kontrak sebesar Rp 2.999.712.642 dari pagu 3.345.000.000 (89,67 %) - Sisa lelang pengadaan Warning Light sebesar Rp. 17.033.393,- - Sisa lelang pengadaan Cermin sebesar Rp. 3.945.610,- - sisa lelang sebesar Rp. 286.710,- Faktor Pendukung: - Ketersediaan kendaraan operasional penunjang - Keterlibatan Dishub Kabupaten dalam penentuan lokasi
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	2.15.02.1.02.03	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	857.467.565	51,44	60,13	-8,69	236.936.200	27,63	236.735.700	27,61	0,02	Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul, Kota Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	1. Pemeliharaan Halte 113 unit : 0.17 tahun dari 1 tahun 2. Jasa Kebersihan Halte Trans Jogja : 0.17 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Proses lelang sudah selesai dan dilanjutkan pelaksanaan pekerjaan pemeliharaan halte 2. Pelaksanaan Pekerjaan Jasa Kebersihan Halte Trans Jogja 3. Pembayaran kegiatan pemeliharaan halte dilaksanakan dengan 3 Termin dan tidak mengambil uang muka Faktor Penghambat: 1. Jumlah halte yang banyak dan lokasi yang tersebar membutuhkan waktu yang lama untuk proses pemeliharaan. 2. Jenis dan besar kerusakan masing-masing halte juga berbeda-beda sehingga memerlukan pejadwalan pelaksanaan pekerjaan yang cermat dan optimal. 3. Cuaca yang sudah mulai memasuki musim penghujan juga memerlukan perhatian khusus. 4. Sebagian besar pekerjaan dilaksanakan pada malam hari agar tidak mengganggu layanan halte terhadap penumpang bus Trans Jogja Faktor Pendukung: Pelaksanaan pekerjaan kebersihan halte dan pemeliharaan halte dilaksanakan oleh pihak ketiga sehingga kendala jumlah dan lokasi yang
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tersebar dapat tertangani dengan baik
3.4	2.15.02.1.02.04	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	1.944.450.000	98,40	95,88	2,52	1.889.580.000	97,18	1.684.918.048	86,65	10,53	Jalan Provinsi DIY	Bidang Lalu Lintas - Seksi Rekayasa Lalu Lintas	1. Persentase ketersediaan suku cadang APJ surya : 20 % dari 20 % 2. Persentase ketersediaan suku cadang APILL : 20 % dari 20 % 3. Persentase ketersediaan suku cadang APJ listrik : 5 % dari 5 % 4. Ketersediaan Teknisi Perbaikan Perlengkapan Jalan APILL dan APJ : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Perbaikan perlengkapan jalan APILL dan APJ Laporan perbaikan APILL dan APJ Faktor Penghambat: -Deviasi keuangan disebabkan oleh selisih uang muka pengadaan suku cadang APILL, APJ listrik dan APJ surya yang nilai kontraknya lebih rendah daripada pagu sebesar Rp.61.299.242, sedangkan sisa kontrak sebesar Rp.204.330.805. - adanya output kegiatan EWS tidak dilaksanakan (perubahan anggaran) Faktor Pendukung: Ketersediaan service berkala & insidental kendaraan truck crane skylift, dan kendaraan penunjang pick up serta kerja sama tim yang solid	
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	2.15.02.1.05.01	Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Provinsi	481.235.000	73,05	73,05	0,00	153.210.000	31,84	152.422.755	31,67	0,16	Provinsi DIY	Bidang Lalu Lintas - Seksi Manajemen Lalu Lintas	<p>1. Terlaksananya pengawasan ketertiban berlalulintas : 4 Bulan dari 10 Bulan</p> <p>2. Ketersediaan data kinerja ruas jalan dan simpang di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Tersusunnya Studi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Kawasan Simpang Gamping Yogyakarta : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah dilaksanakan paparan laporan antara</p> <p>2. Telah terselesaikannya kontrak pekerjaan</p> <p>3. Terselenggaranya pengawasan ketertiban lalu lintas</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Tidak ada 2. Tidak ada 3. Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Berkoordinasi dengan penyedia jasa terpilih untuk segera melaksanakan kegiatan sesuai dengan waktu pelaksanaan yang tercantum di dalam KAK</p> <p>2. Konsultan telah bekerja sesuai target 3. Koordinasi dengan instansi terkait baik internal maupun eksternal berjalan dengan sinergi.</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	2.15.02.1.05.02	Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	2.403.891.722	93,98	93,98	0,00	2.215.519.562	92,16	2.080.851.097	86,56	5,60	Simpang yang berada di kabupaten Sleman, Bantul, Kulon Progo, Gunung Kidul	Bidang Keselamatan dan Teknologi Transportasi - Seksi Teknologi Transportasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan APILL ATCS : 5 lokasi dari 5 lokasi 2. Pengadaan dan Pemasangan Video Vehicle Detection : 1 lokasi dari 1 lokasi 3. Inventarisasi dan identifikasi kinerja APILL ATCS : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Jumlah Ketersediaan Operator ATCS : 16 orang dari 16 orang 5. Pemeliharaan VMS : 2 lokasi dari 2 lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan Studi Inventarisasi dan Identifikasi Kinerja APILL ATCS telah selesai dilaksanakan (100%) 2. Pelaksanaan operasional CC Room ATCS sudah berlangsung selama 9 bulan yang dilaksanakan oleh 16 orang operator ATCS. Pembayaran operator sudah berlangsung selama 9 bulan (69%) 3. Kegiatan Pemeliharaan APILL ATCS telah selesai dilaksanakan (100%) 4. Kegiatan Pemeliharaan VMS telah selesai dilaksanakan (100%) 5. Kegiatan Pengadaan dan Pemasangan Video Vehicle Detection telah selesai dilaksanakan (100%) <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: perencanaan pekerjaan dan koordinasi dengan dinas terkait berjalan lancar, sehingga mendukung pelaksanaan pekerjaan</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.7	2.15.02.1.05.03	Uji Coba dan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Provinsi	808.706.000	82,38	82,38	0,00	438.727.000	54,25	427.365.999	52,85	1,40	DIY	Bidang Keselamatan dan Teknologi Transportasi - Seksi Keselamatan Transportasi	<p>1. Pemilihan pelajar pelopor keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan DIY tingkat SMA (20 peserta (pembekalan dan penjurian)) : 2 kali dari 2 kali</p> <p>2. Sosialisasi Keselamatan LLAJ : 0 Kali dari 5 Kali</p> <p>3. Kampanye keselamatan lalu lintas : 800 Peserta dari 1150 Peserta</p> <p>4. Safety Driving for millennial untuk SMA : 0 Peserta dari 150 Peserta</p> <p>5. Pemilihan pelajar pelopor keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan DIY tingkat SD (20 peserta (pembekalan dan penjurian)) : 2 kali dari 2 kali</p> <p>6. Sosialisasi Rencana Penerapan Contra Flow di Jalan Pasar Kembang : 0 Kali dari 3 Kali</p> <p>7. Pemilihan pelajar pelopor keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan DIY tingkat SMP (20 peserta (pembekalan dan penjurian)) : 2 kali dari 2 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pelaksanaan Kampanye Keselamatan Lalu Lintas di 8 (delapan) sekolah;</p> <p>2. Pembuatan dan Penayangan ILM Keselamatan LLAJ</p> <p>3. Penyerahan penghargaan dan hadiah Pemilihan Pelajar Pelopor Keselamatan LLAJ DIY tingkat SD;</p> <p>4. Penyerahan penghargaan dan hadiah Pemilihan Pelajar Pelopor Keselamatan LLAJ DIY tingkat SMA;</p> <p>5. Penyerahan penghargaan dan hadiah Pemilihan Pelajar Pelopor Keselamatan LLAJ DIY tingkat SMP;</p> <p>6. Proses koordinasi dengan pihak Astra Motor Safety Riding Center Yogyakarta dan sekolah;</p> <p>7. Pelaksanaan kegiatan pemantauan ketertiban lalu lintas di Kawasan Strategis Perkotaan.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Belanja Alat Tulis Kantor melalui aplikasi bela pengadaan masih belum terlaksana dengan optimum karena banyak item barang yang belum tersedia di katalog penyedia. 2. Beberapa harga ATK di Bela Pengadaan lebih rendah dari harga satuan barang di DPA.</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														8. Terselenggaranya pemantauan ketertiban lalu lintas di Kawasan Strategis Perkotaan (Terban, Kranggan, Seturan, Demak Ijo) : 4 Kawasan dari 4 Kawasan 9. Sosialisasi Pengamanan Aset Perlengkapan Jalan di DIY : 0 Kali dari 4 Kali 10. Pembuatan dan Penayangan ILM Keselamatan LLAJ : 0 Paket dari 1 Paket	Koordinasi yang baik dengan instansi terkait
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.8	2.15.02.1.05.04	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Provinsi	533.375.000	78,80	78,80	0,00	394.204.000	73,91	366.260.050	68,67	5,24	di jalan Provinsi di wilayah DIY	Bidang Pengendalian Operasional - Seksi Pengendalian Operasional Lalu Lintas	<p>1. Terselenggaranya Harhubnas 2022 : 1 kali dari 1 kali</p> <p>2. Terselenggaranya pemantauan Angkutan pada Liburan dan hari-hari besar (lebaran dan nataru) : 20 hari dari 28 hari</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pelaksanaan posko tahun baru selama 4 hari</p> <p>2. Rapat Koord. pemantauan Angkutan dan Penyusunan Jadwal, Personil, SK Tim, perlengkapan pemantauan Angkutan pada Liburan dan hari-hari besar (angkutan lebaran)</p> <p>3. Pelaksanaan posko lebaran selama 16 hari</p> <p>4. Pelaksanaan Talk Show di Televisi Lokal dengan tema Persiapan Mudik Lebaran 2022 di DIY</p> <p>5. Penegakan Hukum Lalu Lintas Jalan Pelaksanaan penegakan hukum lalu lintas di jaringan jalan provinsi sebanyak 14 kali sampai dengan bulan September</p> <p>6. Pelaporan Penyelenggaraan kegiatan penegakan hukum lalu lintas di jaringan jalan provinsi bulan s.d September 2022</p> <p>7. Pelaksanaan Hari Perhubungan Nasional 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan (Efisiensi) disebabkan: 1. Personil dari instansi terkait berhalangan hadir pada pelaksanaan posko lebaran 2022 sehingga terdapat sisa sebesar Rp. 27.600.000. 2. Belanja Alat Tulis Kantor melalui</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>aplikasi bela pengadaan terdapat Selisih harga ATK Rp. 270.950 dan selisih harga kertas Rp. 73.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Rapat koordinasi terlaksana dengan baik dan mencapai kesepakatan dalam rencana pelaksanaan penegakan hukum kedepannya 2. Ketersediaan data yang lengkap mendukung penyusunan laporan Pemantauan Mudik Lebaran 2022 3. Koordinasi yang baik dengan Ditlantas Polda dan Polsek setempat, Dishub kab dan Dishub kota, SatPol PP DIY pada pelaksanaan giat penegakan hukum lalu lintas di Jalan Provinsi 4. Partisipasi aktif dari mitra perhubungan dalam pelaksanaan Harhubnas 2022</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.9	2.15.02.1.05.05	Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Provinsi	24.532.000	75,00	75,00	0,00	17.252.000	70,32	16.919.950	68,97	1,35	Kab. Sleman, Depok, Caturtunggal	Bidang Lalu Lintas - Seksi Manajemen Lalu Lintas	1. Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Provinsi : 9 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Survey lalu lintas terkait rekayasa lalu lintas di ruas jalan Monjali " simpang Kentungan,Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta - Survei dan peninjauan lapangan dalam rangka manajemen dan rekayasa lalu lintas di ruas Jalan Planjan-Baron-Tepus, Daerah Istimewa Yogyakarta - Forum Lalu Lintas Terkait Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Ruas Jalan Planjan " Baron " Tepus - Pembahasan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas di Jalan Baru Tepus " Jerukwudel - Uji coba Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas di Simpang Patung Sultan Agung Imogiri Bantul <p>Faktor Penghambat: Terdapat MRLL yang bersinggungan dengan masyarakat umum yang menyebabkan rencana MRLL yang akan dilaksanakan tidak bisa dalam satu waktu selesai</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya sinergi yang baik antar instansi sehingga baik dari tahapan persiapan sampai dengan evaluasi kegiatan yang telah dilakukan dapat berjalan dengan baik</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.10	2.15.02.1.06.01	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Andalalin	19.178.000	71,30	71,30	0,00	13.456.000	70,16	13.368.358	69,71	0,46	Provinsi DIY	Bidang Lalu Lintas - Seksi Manajemen Lalu Lintas	1. Layanan Persetujuan Teknis analisa dampak Lalu lintas : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat dan Peninjauan standar teknis penanganan andalalin pembangunan SPBU oleh PT.Dewi Sri Sinar Abadi di Barongan,Bantul , Daerah Istimewa Yogyakarta - Survey awal kegiatan rest area di Kalibawang Kulon Progo sebagai dasar penentuan jenis kegiatan dan kategori bangkitan lalu lintas, Daerah Istimewa Yogyakarta - Survei Lokasi Kegiatan RSJ Grhasia DIY Dalam Rangka Penentuan Bangkitan Lalu Lintas Penyusunan Dokumen Andalalin, Kalurahan Pakembinangun, Kapanewon Pakem, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta - Peninjauan Standar Teknis Penanganan Andalalin Pembangunan SPBU di Jalan Bibal - Panggang, Kalurahan Giriharjo, Kapanewon Panggang, Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta - Pemeriksaan Dokumen Andalalin Kawasan UGM - Pemeriksaan Dokumen Andalalin Pengembangan RSUD Nyi Ageng Serang <p>Faktor Penghambat: Belum adanya SOP pelayanan terhadap permohonan persetujuan</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																teknis analisis dampak lalu lintas (andalalin) yang seragam antar instansi perhubungan di DIY baik provinsi maupun kabupaten/kota Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik dengan instansi terkait
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.11	2.15.02.1.07.02	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Unit Pelaksana Uji Berkala Kendaraan Bermotor	240.435.000	86,95	86,95	0,00	187.480.000	77,98	180.358.600	75,01	2,96	Jalan Provinsi wilayah DIY	Bidang Pengendalian Operasional - Seksi Pengendalian Operasional Angkutan	1. Jumlah kendaraan angkutan barang yang diperiksa : 4221 kendaraan dari 5000 kendaraan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat Internal Persiapan Penegakan Hukum Angkutan Jalan Penyusunan jadwal, personil, SPT, perlengkapan giat bulan s.d bulan September Inventarisasi kondisi / Kerusakan alat uji timbangan Penegakan hukum Angkutan Barang 54 kali Laporan rekapitulasi data hasil penegakan hukum Laporan penggunaan alat uji timbangan <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terdapat sisa lelang Pemeliharaan alat timbang portable sebesar RP. 5.720.000,- beberapa ATK di Bela Pengadaaan (Mbiz) harganya lebih rendah dari satuan harga di DPA sehingga terdapat sisa Rp. 201.400,- <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat koordinasi terlaksana dengan baik dan mencapai kesepakatan dalam rencana pelaksanaan penegakan hukum satu bulan ke depan Alat timbang portable telah dikalibrasi dan berfungsi dengan baik Pelaksanaan giat penegakan hukum berjalan lancar sesuai rencana karena kerja sama yang baik dengan
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																instansi terkait (Kepolisian, Denpom, Pol PP, Dishub Kab/Kota)
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	2.15.02.1.07.03	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal	150.343.000	86,95	86,95	0,00	122.234.000	81,30	121.913.927	81,09	0,21	Simpul Transportasi di wilayah DIY	Bidang Pengendalian Operasional - Seksi Pengendalian Operasional Angkutan	1. Jumlah Kendaraan Angkutan Umum Yang Terperiksa : 1412 kendaraan dari 1600 kendaraan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat Internal Persiapan Penegakan Hukum Angkutan Orang Penyusunan jadwal, personil, SK Tim, perlengkapan di Bulan September Inventarisasi kondisi / Kerusakan alat uji emisi kendaraan bermotor Laporan rekapitulasi data hasil penegakan hukum Laporan penggunaan alat Penyusunan surat permohonan personil, SPT di Bulan September Pelaksanaan Penegakan hukum angkutan orang sampai bulan September sebanyak 36 kali <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Beberapa harga ATK di Bela Pengadaan (Mbiz) lebih rendah dari harga satuan barang di DPA, sehingga terdapat sisa Rp. 320.073,- <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat koordinasi terlaksana dengan baik dan mencapai kesepakatan dalam rencana pelaksanaan penegakan hukum 1 bulan ke depan Pengecekan kondisi alat uji emisi secara berkala untuk meminimalisasi kerusakan berjalan lancar Koordinasi yang baik dengan instansi terkait
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															lain (kepolisian, satpol PP, Korwas PPNS, petugas terminal, denpom) dalam pelaksanaan penegakan hukum angkutan orang
3.13	2.15.02.1.07.04	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Provinsi	24.725.500	100,00	100,00	0,00	24.380.500	98,60	24.268.564	98,15	0,45	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Tidak dalam Trayek	1. Terselenggaranya Pemilihan Abdiyasa Tingkat DIY dan Nasional : 15 orang dari 15 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian ATK untuk Keperluan persiapan Pemilihan Abdiyasa Pelaksanaan Pemilihan Abdiyasa tingkat DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak terealisasinya pembelian sertifikat karena masuk belanja modal Tidak dibelanjakannya pembelian Batik.. karena tidak ada pemilihan abdiyasa tingkat nasional</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antara Dinas Perhubungan Kabupaten Kota Yogyakarta sehingga dapat terlaksana dengan baik dan lancar</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.14	2.15.02.1.08.01	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	79.648.744.160	68,29	68,40	-0,11	53.611.267.000	67,31	49.455.946.459	62,09	5,22	Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul, Kota Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	<ol style="list-style-type: none"> Hasil Biaya Operasional Kendaraan Trans Jogja Operasional 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Subsidi Penyelenggaraan Trans Jogja 95 armada : 0.41 tahun dari 1 tahun Hasil appraisal Bus Trans Jogja Operasional 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen Sosialisasi Angkutan Umum : 0 Kali dari 6 Kali Sosialisasi Angkutan Umum : 0 kali dari 15 kali Review Rencana Induk Transportasi : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Penyiapan dokumen dan souvenir dll untuk Sosialisasi Angkutan Umum di sekolah Proses lelang Review Rencana Induk Transportasi di BLP sudah selesai dilanjutkan pelaksanaan pekerjaan dan sudah paparan laporan antara Verifikasi Subsidi Penyelenggaraan Trans Jogja 95 armada Pencairan Subsidi Penyelenggaraan Trans Jogja 95 armada Proses Pengadaan Penyedia Jasa Appraisal Bus Trans Jogja <p>Faktor Penghambat: efisiensi operasional transjogja Rp. 4.151.614.541,- s.d bulan September</p> <p>Faktor Pendukung: sebagian kegiatan merupakan pekerjaan yan rutin dilakukan setiap tahun sehingga memudahkan proses selanjutnya</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	2.15.02.1.08.02	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Provinsi	1.580.811.450	72,85	74,20	-1,35	878.484.082	55,57	857.406.046	54,24	1,33	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Tidak dalam Trayek	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan Bis Trans Jogja yang Beroperasi : 9 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya Data Penumpang Transjogja : 9 laporan dari 12 laporan 3. Tersedianya dokumen Penerapan Tarif Taxi Reguler : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Tertib Perizinan Angkutan Umum DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan CCTV Transjogja : 9 bulan dari 12 bulan 6. Studi Kajian Operasional Transportasi Kawasan Pariwisata DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kunjungan, Pembinaan, dan Koordinasi Angkutan Tidak Dalam Trayek Tertib Perizinan Angkutan Umum DIY Pelaksanaan Kegiatan Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan Bis Trans Jogja yang Beroperasi Koordinasi dan Evaluasi Rutin Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan Bis Trans Jogja yang Beroperasi Pelaksanaan Kegiatan Tersedianya Data Penumpang Transjogja Koordinasi dan Evaluasi Rutin Tersedianya Data Penumpang Transjogja Pelaksanaan Kegiatan Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan CCTV Transjogja Koordinasi dan Evaluasi Rutin Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan CCTV Transjogja kontrak Untuk Pemeliharaan Barcode dan Software Penyusun Laporan Pendahuluan Kajian Operasioanal Transportasi kawasan Pariwisata DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat kenaikan pajak di pertengahan tahun anggaran sehingga untuk</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kegiatan yang sudah berjalan seperti pekerjaan CCTV dan olah data Transjogja dilakukan Addendum Kontrak. terdapat perubahan volume kegiatan yang berpengaruh terhadap besarnya anggaran salah satunya pengadaan stiker, dan belum adanya penyesuaian terhadap aliran kas sehingga masih terdapat selesih antara pagu dan penyerapan Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar instansi teknis, dan Terselenggaranya pelaksanaan pemantauan dan pengawasan CCTV Trans Jogja, Terselenggaranya Koordinasi dan Evaluasi Rutin Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan CCTV Transjogja. dilakukannya Addendum terhadap Kontrak Pekerjaan pemantauan dan pengawasan CCTV Trans Jogja dan olah data Transjogja, Sisa Lelang Kegiatan Paket pekerjaan emantauan dan pengawasan CCTV Trans Jogja dan olah data Transjogja Rp. 37.318.204
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.16	2.15.02.1.09.01	Perumusan Kebijakan Penetapan Kawasan Perkotaan untuk Angkutan Perkotaan Kewenangan Provinsi	325.428.000	55,00	55,00	0,00	3.000.000	0,92	2.775.000	0,85	0,07	Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul, Kota Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	1. Tersedianya Dokumen Sustainable Urban Mobility Plans (SUMP) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Tersedianya Evaluasi Kinerja dan Pengembangan Trayek Angkutan Perkotaan : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pelimpahan Dokumen Lelang ke BLP 2. Proses lelang pengadaan barang dan jasa di BLP 3. Proses pelaksanaan pekerjaan Faktor Penghambat: Kebutuhan layanan angkutan perkotaan ke arah selatan Kota Yogyakarta yang belum terlayani Faktor Pendukung: Terlaksananya Kegiatan Rutin evaluasi angkutan perkotaan DIY. Dilaksanakan oleh pihak ketiga sehingga kebutuhan pengembangan layanan angkutan perkotaan ke depan jadi lebih maksimal.
4	2.15.05	PROGRAM PENGELOLAAN PERKERETAAPIAN	292.666.700	49,80	49,50	0,30	11.643.000	3,98	11.550.455	3,95	0,03				
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.15.05.1.01.03	Pengendalian Pelaksanaan Rencana Induk Perkeretaapian	292.666.700	49,80	49,50	0,30	11.643.000	3,98	11.550.455	3,95	0,03	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Tidak dalam Trayek	1. Tersusunnya Kajian Pengaruh Operasional Kereta Listrik Terhadap Penumpang Angkutan Jalan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Koordinasi dan Sinkronisasi Perkeretaapian di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi rutin inter dan/atau antar instansi Koordinasi dan Sinkronisasi Perkeretaapian di DIY Koordinasi Lapangan Sinkronisasi Perkeretaapian di DIY Proses Penyusunan Laporan Pendahulu Studi Pengaturah Operasional Kereta Listrik terhadap Penumpang Angkutan Jalan Faktor Penghambat: terdapat belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor yang tidak bisa di SPJ kan yaitu Refil cartridge Spesifikasi : CL811 dan Refil cartridge Spesifikasi : PG 810 dengan total Rp. 585.000 - Belum terlaksananya rapat koordniasi Rp. 1.892.545 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antara Kementerian Perhubungan Khususnya Direktorat Jenderal Perkeretaapian, Balai PLS Jateng DIY dan Dinas Perhubungan DIY
5	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	98.000.000	27,00	27,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	98.000.000	27,00	27,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	1. Kajian Pembangunan Halte Trans Jogja Bernuansa Budaya : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyiapan Dokumen Pengadaan Langsung</p> <p>2. Proses Pengadaan Langsung sudah selesai</p> <p>3. Proses Pelaksanaan Kajian Halte Trans Jogja Bernuansa Budaya</p> <p>Faktor Penghambat: Lokasi Halte yang tersebar di banyak lokasi</p> <p>Faktor Pendukung: Dilaksanakan oleh pihak ketiga sehingga lokasi halte yang tersebar dapat terinventarisasi di wilayah berdasarkan nilai-nilai keistimewaan.</p>
Jumlah			118.716.554.718	70,27	70,38		77.140.876.137	64,98	72.249.157.912	60,86					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	17.067.629.500	49,52	53,27	-3,75	8.233.659.233	48,24	6.610.643.004	38,73	9,51				
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.08.03	Pengembangan Industri Kreatif*	17.067.629.500	49,52	53,27	-3,75	8.233.659.233	48,24	6.610.643.004	38,73	9,51	Disperindag DIY	Bidang Industri Logam, Sandang dan Aneka - Kelompok Substansi Industri Logam, Mesin, Elektronika dan Telematika	1. 9. Festival makanan warisan budaya tak benda (WBTB) : 200 IKM dari 200 IKM 2. 1. Fasilitasi produksi (Sertifikasi Halal dan Pelatihan) IKM Biofarmaka (jamu, aromaterapi, spa) : 50 IKM dari 140 IKM 3. 6. Edukasi dan Advokasi HKI (Sosialisasi, Bimtek, Publikasi TV) : 47 Angkatan dari 69 Angkatan 4. 12. Fasilitasi SNI IKM Garam : 0 Paket dari 1 Paket 5. 8. Pelatihan Produksi Produk Khas Jogja (Pengolahan Pangan, (makanan, Minuman, buah lokal), Kerajinan Alas Kaki, Kerajinan Perak, Kerajinan Tenun, Mebel Kayu, Pande Besi) : 7 Angkatan dari 21 Angkatan 6. 2. Festival Batik Jogja (Pameran, Seminar Fashion show, Lomba Design Fashion Batik) : 0 IKM dari 379 IKM 7. 14. Fasilitasi Video Profile untuk	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Festival makanan warisan budaya tak benda (WBTB) - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Pelaksanaan - Penyusunan Laporan - Rapat Evaluasi 2. Fasilitasi produksi (Sertifikasi Halal dan Pelatihan) IKM Biofarmaka (jamu, aromaterapi, spa) - Penyusunan KAK Sertifikasi Halal IKM Biofarmaka - Pelaksanaan Sertifikasi Halal IKM Biofarmaka - Rapat Evaluasi Sertifikasi Halal IKM Biofarmaka - Rapat Koordinasi Bimtek/Pelatihan IKM Biofarmaka - Penyusunan KAK Bimtek/Pelatihan IKM Biofarmaka - Pelaksanaan Bimtek/Pelatihan IKM Biofarmaka - Penyusunan Laporan Bimtek/Pelatihan IKM Biofarmaka - Rapat Evaluasi Bimtek/Pelatihan IKM Biofarmaka 2. Festival Batik Jogja (Pameran, Seminar Fashion show, Lomba Design Fashion Batik) - Penyusunan KAK - Rapat Koordinasi - Pelaksanaan Study
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Kelompok IKM Jamu Tradisional : 7 IKM dari 7 IKM 8. 13. Video Promosi Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa : 10 Video dari 10 Video 9. 3. Jogja Fashion Week : 100 IKM dari 100 IKM 10. 7. Pameran Dalam Negeri (Pameran Kraton, Pameran Dekranas, Pameran Jakarta Fair, Pameran Tetap dan Pameran Crafina) : 3 Pameran dari 4 Pameran 11. 19. Review Design Perencanaan Revitalisasi Gedung Pelayanan Kemasan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 12. 4. Produksi Gamelan Pelog (Produksi Gamelan dan Pemandahan Molding dan Kelengkapannya dari YPTI ke BPTTG) : 0 Perangkat dari 2 Perangkat 13. 16. Roadmap Industri Pengembangan Ulat Sutra Istimewa (Pemakan Daun	Orientasi IKM Batik ke Sentra Batik Jabar, Jateng, Jatim 3. Jogja Fashion Week - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK - Pelaksanaan - Rapat Evaluasi - Penyusunan Laporan 4. Produksi Gamelan Pelog (Produksi Gamelan dan Pemandahan Molding dan Kelengkapannya dari YPTI ke BPTTG) - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK 6. Pameran Orientasi Ekspor (Seni Kriya, Pameran JIFFINA, Pameran IFEX, Pameran Inacraft,TEI) - Penyusunan KAK Pameran Inacraft - Rapat Koordinasi Pameran Inacraft - Penyusunan KAK Pameran IFEX - Rapat Koordinasi Pameran IFEX - Penyusunan KAK Pameran IFEX - Penyusunan KAK Pameran JIFFINA - Rapat Koordinasi Pameran JIFFINA - Pelaksanaan Pameran JIFFINA - Rapat Evaluasi Pameran JIFFINA - Penyusunan Laporan Pameran JIFFINA - Penyusunan KAK Pameran Jakarta Fair - Rapat Koordinasi Pameran Jakarta Fair - Penyusunan KAK Pameran TEI
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Singkong di Kawasan Gunungkidul, DIY : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen 14. 5. Pameran Orientasi Ekspor (Seni Kriya, Pameran JIFFINA, Pameran Inacraft,TEI) : 3 Pameran dari 4 Pameran 15. 10. Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 Aktivitas dari 1 Aktivitas 16. 11. Sertifikasi MD IKM Olahan Pangan : 20 IKM dari 20 IKM 17. 17. Festival Indonesia Frankfurt 2022 : 1 Pameran dari 1 Pameran 18. 21. Softlaunching Workshop Gamelan : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan 19. 15. Virtual Exhibition Produk Tradisional IKM Eksport : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan 20. 22. Workshop HKI untuk UKM : 0 Angkatan dari 3 Angkatan 21. 20. Pekerjaan Pembangunan Kelengkapan	- Rapat Koordinasi Pameran TEI - Penyusunan KAK Pameran Seni Kriya 7. Edukasi dan Advokasi HKI (Sosialisasi, Bimtek, Publikasi TV) - Tersedianya ATK - Terlaksananya Korespondensi/koordinasi External - Terselenggaranya Rapat Koordinasi Persiapan - Tercetaknya leaflet - Terlaksananya Edukasi dan Advokasi HKI - Tersusunnya Laporan Kegiatan 8. Pameran Dalam Negri - Penyusunan KAK - Rapat Koordinasi Pameran Tetap - Pelaksanaan Pameran Tetap - Pelaksanaan Pameran Jakarta Fair - Pelaporan Pameran Jakarta Fair - Penyusunan KAK Pameran Dekranas - Rapat Koordinasi Pameran Dekranas - Penyusunan KAK Pameran Kraton - Rapat Koordinasi Pameran Kraton 9. Pelatihan Produksi Produk Khas Jogja (Pengolahan Pangan, (makanan, Minuman, buah lokal), Kerajinan Alas Kaki, Kerajinan Perak, Kerajinan Tenun, Mebel Kayu, Pande Besi) - Penyusunan KAK IKM
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Gedung Produksi Workshop - Rapat Persiapan IKM Gamelan : 0 Paket dari 1 Paket 22. 18. Pengadaan Sarana dan Prasarana Work shop gamelan : 0 Jenis dari 47 Jenis	Mebel Kayu - Rapat Persiapan IKM Mebel Kayu - Penyusunan KAK Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Pande Besi - Rapat Koordinasi Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Pande Besi -Pelaksanaan Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Pande Besi - Rapat Evaluasi Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Pande Besi - Penyusunan Laporan Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Pande Besi - Penyusunan KAK Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Kerajinan Perak - Rapat Koordinasi Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Kerajinan Perak - Rapat Evaluasi Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Kerajinan Perak - Penyusunan Laporan Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Kerajinan Perak - Pelaksanaan Kegiatan Bimtek/Pelatihan IKM Kerajinan Perak - Penyusunan KAK Pelatihan Pengolahan Minuman Segar dari Buah Lokal Jogja - Pelaksanaan Pelatihan Pengolahan Minuman Segar dari Buah Lokal Jogja - Rapat Evaluasi Pelatihan
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Pengolahan Minuman Segar dari Buah Lokal Jogja</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan KAK Bimtek/Pelatihan Olahan Bawang Merah - Rapat Koordinasi Kegiatan Bimtek/Pelatihan Kerajinan Alas Kaki - Pelaksanaan Kegiatan Bimtek/Pelatihan Kerajinan Alas Kaki <p>11. Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan KAK Pameran Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur - Rapat Pameran Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur <p>12. Sertifikasi MD IKM Olahan Pangan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Pelaksanaan - Penyusunan Laporan - Rapat Evaluasi <p>13. Fasilitasi SNI IKM Garam</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Pelaksanaan <p>14. Video Promosi Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan KAK Video Promosi Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa - Pelaksanaan Video
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Promosi Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaporan Video Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa - Rapat Evaluasi Video Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa <p>15. Fasilitasi Video Profile untuk Kelompok IKM Jamu Tradisional</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan KAK - Pelaksanaan - Rapat Evaluasi Fasilitasi Video Profile IKM Jamu Tradisional - Penyusunan Laporan Fasilitasi Video Profile IKM Jamu Tradisional <p>16. Virtual Exhibition Produk Tradisional IKM "Siap Eksport"</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan KAK Virtual Exhibition Produk Tradisional IKM - Rapat Koordinasi Virtual Exhibition Produk IKM Siap Ekspor - Pelaksanaan Virtual Exhibition Produk Tradisional IKM Siap Ekspor - Rapat Evaluasi Virtual Exhibition Produk Tradisional IKM Siap Ekspor - Penyusunan Laporan Virtual Exhibition Produk Tradisional IKM Siap Ekspor <p>17. Roadmap Industri Pengembangan Ulat Sutra Istimewa (Pemakan Daun Singkong) di Kawasan</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Gunungkidul, DIY</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan KAK - Rapat Koordinasi - Pelaksanaan <p>18. IFF</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan KAK - Rapat Koordinasi - Pelaksanaan <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 1.823.474.229 Terdiri dari : - Belanja Bahan Lainnya (percontohan) = 607.918.733 - Belanja alat/bahan ATK = 1.043.170 - Belanja alat/bahan kegiatan kantor lainnya = 20.103.811 - Belanja makanan dan minuman rapat = 5.695.000 - Belanja sewa alat kantor lainnya = 83.106.750 - Blj. sewa Bangunan gedung tempat kerja lainnya = 12.150.000 - Blj. Perjadiin Biasa = 107.312.159 - Blj. Perjadiin Biasa Luar negeri = 104.116.000 - Blj. alat/bahan komputer = 338.000 - Blj. Registrasi Keanggotaan = 129.787.421 - Belanja alat/bahan kertas dan cover = 1.018.500 - Belanja alat/bahan cetak = 375.000 - Blj. Alat/bahan utk perabot kantor = 2.000 - Honorarium Narasumber (honor Narasumber keg. HKI dari Jakarta tdk hadir) = 18.450.000 - Blj. Jasa Iklan/reklame = 40.749.000 - Blj. Sewa mess/bungalow =</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															9.800.000 - Blj. Jasa konsultasi berorientasi bid. Perindag. = 70.000.000 - Blj. Modal alat kantor lainnya = 26.400 - Blj. Modal personel komputer = 106.000 - Blj. Modal komputer = 19.000 - Blj. Modal alat musik = 3.335.000 - Blj. Hibah = 3.260.000 - Blj. Modal compressor = 400.000 - Blj. Modal mesin bor = 2.346.000 - Blj. Modal alat bantu lainnya = 75.000.000 - Blj. Modal alat pendingin = 625.000 - Blj. Jasa kesenian dan kebudayaan = 1.500.000 - Blj. Jasa tenaga pelayanan umum (karena PNS tidak boleh mendapat honor) = 8.100.000 - Blj. Tenaga kebersihan (pembayarannya pakai LS double dimintakan pengajuan TU) = 3.177.700 - Blj. Jasa teknbologi dan informasi = 46.500.000 - Blj. Sewa peralatan studio/audio = 51.100.000 - Blj. Sewa studio lainnya = 1.000.000 - Blj. Sewa bangunan fasilitas umum = 25.585.585 - Blj. Modal mesin proses = 362.628.000 - Efisiensi Blj. Modal peralatan las = 1.800.000 - Blj. Sewa bangunan fasilitas umum 25.000.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	3.30.02	PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN	46.483.000	58,20	58,20	0,00	24.309.000	52,30	23.761.600	51,12	1,18				
2.1	3.30.02.1.04.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Layanan Penerbitan SKA	46.483.000	58,20	58,20	0,00	24.309.000	52,30	23.761.600	51,12	1,18	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Luar Negeri - Kelompok Substansi Fasilitasi Ekspor dan Impor	1. Jumlah SKA yang diterbitkan : 13023 SKA dari 17000 SKA	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Jumlah SKA yang diterbitkan - Penyusunan KAK - Rapat Koordinasi SKA otomasi - Pelaksanaan Pelayanan SKA Otomasi - Rapat evaluasi SKA otomasi - Penyusunan laporan SKA otomasi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 547.400 Terdiri dari : - Blj. Alat/bahan kertas dan cover = 159.900 - Belanja makanan dan minuman rapat = 104.000 - Belanja Bahan Komputer = 121.000 - Belanja ATK = 162.500</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
3	3.30.04	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	4.650.364.750	4,39	4,39	0,00	60.643.000	1,30	60.283.000	1,30	0,01				
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	3.30.04.1.02.01	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang Lintas Kabupaten/Kota	44.557.000	75,78	75,78	0,00	33.367.000	74,89	33.367.000	74,89	0,00	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Pengawasan Perdagangan, Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga	1. Rekomendasi ketersediaan harga dan stock barang di pasar (Beras, Gula Pasir, Minyak Goreng, Tepung Terigu, Daging, Telur Ayam, Cabai Merah, Cabai Rawit, Bawang Merah, Bawang Putih, Susu, Garam, Kacang, Indo Mie, Ikan, Ketela Pohon, Jagung, Tomat, Kol) : 5 Rekomendasi dari 5 Rekomendasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rekomendasi ketersediaan harga dan stock barang di pasar (Beras, Gula Pasir, Minyak Goreng, Tepung Terigu, Daging, Telur Ayam, Cabai Merah, Cabai Rawit, Bawang Merah, Bawang Putih, Susu, Garam, Kacang, Indo Mie, Ikan, Ketela Pohon, Jagung, Tomat, Kol)</p> <p>- Penyusunan KAK</p> <p>- Rapat Persiapan</p> <p>- Pelaksanaan Pemantauan</p> <p>- Terlaksananya pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi barang di Kab/Kota</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	3.30.04.1.02.02	Operasi Pasar dalam rangka Stabilisasi Harga Pangan Pokok yang Dampaknya Beberapa Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	4.605.807.750	3,70	3,70	0,00	27.276.000	0,59	26.916.000	0,58	0,01	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Pengawasan Perdagangan, Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bantuan Distribusi Komoditas Lainnya : 0 Ton dari 126 Ton 2. Operasi Pasar Komoditi Lainnya : 0 Ton dari 250 Ton 3. Komunikasi Efektif Pengendalian Inflasi Daerah - DID : 0 Kali dari 1 Kali 4. Operasi Pasar Beras : 0 Ton dari 125 Ton 5. Pasar Murah : 0 Ton dari 400 Ton 6. Operasi Pasar Komoditas Lainnya (Gula, minyak, telur, daging, bawang) : 4 Ton dari 8 Ton 7. Operasi Pasar - DID : 0 Kali dari 12 Kali 8. Operasi Pasar Beras : 16 Ton dari 20 Ton 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Operasi Pasar Beras - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Terlaksananya operasi pasar beras 2. Operasi Pasar Komoditas Lainnya - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Terlaksananya operasi pasar komoditas lainnya - Terlaksananya bazar ramadhan <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 360.000 - Belanja makanan dan minuman rapat = 360.000 (kegiatan dilaksanakan apabila ada permintaan operasi pasar dari pihak kab/kota akibat dari adanya gejolak harga. Dikarenakan tidak ada gejolak harga, maka kegiatan tidak dilaksanakan. Sehingga dapat disimpulkan bahwa faktor penyebabnya adalah faktor eksternal)</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
4	3.30.05	PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR	2.666.005.800	17,75	23,42	-5,67	293.417.500	11,01	279.770.750	10,49	0,51				
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	3.30.05.1.01.03	Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan	2.350.991.800	14,15	14,15	0,00	172.566.000	7,34	168.335.000	7,16	0,18	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Luar Negeri - Kelompok Substansi Pengembangan Ekspor	<p>1. Jumlah kontrak kerjasama dengan buyers yang dihasilkan melalui Temu Bisnis (3 angkatan x 25 peserta) : 0 Kontrak kerjasama dari 6 Kontrak kerjasama</p> <p>2. Pameran Kriya Indonesia - DID : 0 IKM dari 16 IKM</p> <p>3. Festival Produk Industri Kreatif DIY - DID : 0 IKM dari 75 IKM</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Temu Bisnis (3 angkatan x 25 peserta)</p> <p>- Rapat Koordinasi Persiapan Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Penyusunan KAK Temu Bisnis JIFFINA</p> <p>- Rapat Koordinasi Persiapan Pameran JIFFINA</p> <p>- Terlaksananya Temu Bisnis JIFFINA</p> <p>Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Penyusunan KAK Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Rapat Evaluasi Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Penyusunan Laporan Pembuatan Video Mini Profil IKM</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 4.231.000 Terdiri dari : - Efisiensi Belanja kertas dan cover = 40.000 - Efisiensi Belanja jasa iklan/reklame = 100.000 - Efisiensi Honorarium narasumber (setara Es II) = 200.000 - Blj. Perjadin biasa (karena Narasumber tdk hadir) = 3.891.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	3.30.05.1.01.05	Pembinaan Pelaku Usaha Ekspor	315.014.000	44,65	92,60	-47,95	120.851.500	38,36	111.435.750	35,37	2,99	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Luar Negeri - Kelompok Substansi Fasilitasi Ekspor dan Impor	<p>1. Talkshow TV : 0 Paket dari 8 Paket</p> <p>2. Jumlah peserta Pelatihan dan Pendampingan Tatacara Pembuatan Dokumen Ekspor yang meningkat kapasitasnya : 30 orang dari 30 orang</p> <p>3. Operasional Pokja KADIN : 0.75 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>4. Jumlah peserta Pelatihan Manajemen Bisnis Ekspor yang meningkat kemampuannya : 60 orang dari 60 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Jumlah peserta Pelatihan dan Pendampingan Tatacara Pembuatan Dokumen Ekspor yang meningkat kapasitasnya - Penyusunan KAK Pelatihan dan Pendampingan Persiapan Ekspor</p> <p>- Pelaksanaan Pelatihan dan Pendampingan Persiapan Ekspor</p> <p>- Penyusunan Laporan Pelatihan dan Pendampingan Persiapan Ekspor</p> <p>2. Operasional Pokja KADIN - Penyusunan KAK Pembinaan dan Kemitraan Eksportir dengan Kadin</p> <p>3. Jumlah peserta Pelatihan Manajemen Bisnis Ekspor yang meningkat kemampuannya - Penyusunan KAK Pelatihan dan Kemitraan Eksportir dengan PPEI - Rapat Koordinasi Persiapan Pelatihan dan Kemitraan Eksportir dengan PPEI - Rapat Evaluasi Pelatihan dan Kemitraan Eksportir dengan PPEI - Penyusunan Laporan Pelatihan dan Kemitraan Eksportir dengan PPEI</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																9.415.750 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 89.000 - Belanja ATK = 26.750 - Honorarium Narasumber = 300.000 - Blj. Kursus singkat/pelatihan = 9.000.000 (efisiensi) Faktor Pendukung:
5	3.30.06	PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	719.969.000	81,98	92,01	-10,03	582.508.000	80,91	578.378.853	80,33	0,57					
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	3.30.06.1.01.03	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan dan Penyelesaian Sengketa Konsumen	412.746.000	68,67	86,17	-17,50	275.740.000	66,81	275.301.145	66,70	0,11	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Pengawasan Perdagangan, Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga	<p>1. Jumlah pelapor sengketa konsumen yang dilakayani : 35 Pelapor dari 45 Pelapor</p> <p>2. Talkshow TV : 0 Paket dari 4 Paket</p> <p>3. Sosialisasi Badan Penyelesaian Sengketa Konsumen (BPSK) (16 Akt @ 50 Orang) : 800 Orang dari 800 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Jumlah pelapor sengketa konsumen yang dilakayani</p> <p>- Penyusunan KAK</p> <p>2. Jumlah pelapor sengketa konsumen yang dilakayani</p> <p>- Pelaksanaan Rapat dan/atau Sidang BPSK</p> <p>- Terdapat pelaporan 29 kasus sengketa</p> <p>3. Sosialisasi Badan Penyelesaian Sengketa Konsumen (BPSK) (16 Akt @ 50 Orang)</p> <p>- Pelaksanaan Sosialisasi BPSK</p> <p>- Terlaksananya rapat koordinasi Sosialisasi BPSK</p> <p>- Terlaksananya Sosialisasi BPSK 16 Akt (800 orang) di 5 kab/kota</p> <p>- Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 438.855 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 407.855 - Belanja Alat/bahan cetak = 31.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	3.30.06.1.03.01	Peningkatan Kapasitas dan Pelaksanaan Pengawasan Barang Beredar dan/atau Jasa sesuai Parameter Ketentuan Perlindungan Konsumen	307.223.000	99,85	99,85	0,00	306.768.000	99,85	303.077.708	98,65	1,20	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Pengawasan Perdagangan, Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga	<ol style="list-style-type: none"> Sosialisasi Standarisasi Produk (16 Akt @ 50 Orang) : 800 Orang dari 800 Orang Sosialisasi Pemberdayaan Konsumen (16 Akt @ 50 Orang) : 400 Orang dari 800 Orang Jumlah barang beredar, barang berbahaya dan jasa serta tertib niaga yang diawasi : 458 Barang dari 400 Barang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Jumlah barang beredar, barang berbahaya dan jasa serta tertib niaga yang diawasi <ul style="list-style-type: none"> Penyusunan KAK Rapat Persiapan Sosialisasi Standarisasi Produk (16 Akt @ 50 Orang) <ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Sosialisasi Standarisasi Produk Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Pemberdayaan Konsumen (16 Akt @ 50 Orang) <ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Sosialisasi Pemberdayaan Konsumen Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Jumlah barang beredar, barang berbahaya dan jasa serta tertib niaga yang diawas <ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Pemantauan Barang Beredar Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 3.690.292 Terdiri dari : - Belanja Alat Tulis Kantor = 58.800 - Belanja Makan minum rapat = 1.431.492 - Honorarium Narasumber = 2.200.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6	3.30.07	PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	1.606.452.250	52,11	60,11	-8,00	725.214.000	45,14	680.692.400	42,37	2,77				
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	3.30.07.1.02.01	Fasilitasi Pemasaran Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Provinsi	1.606.452.250	52,11	60,11	-8,00	725.214.000	45,14	680.692.400	42,37	2,77	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Sarana dan Usaha Perdagangan Dalam Negeri	<p>1. 1. Jumlah peserta bimtek pelaku usaha sektor perdagangan bagi kelompok/sentra IKM yang meningkat kemampuannya : 160 Orang dari 200 Orang</p> <p>2. 2. Jumlah peserta bimtek pemasaran online yang meningkat kemampuannya : 120 Orang dari 120 Orang</p> <p>3. 3. Jumlah peserta Pelatihan Manajemen Toko Kelontong yang meningkat pengetahuannya : 11 Kelompok dari 11 Kelompok</p> <p>4. 5. Pameran Invesda Expo - DID : 0 IKM dari 20 IKM</p> <p>5. 4. Jumlah peserta Pelatihan Pemasaran bagi Pelaku Usaha Sektor Industri dan Perdagangan yang meningkat pengetahuannya : 11 Kelompok dari 11 Kelompok</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Jumlah peserta bimtek pelaku usaha sektor perdagangan bagi kelompok/sentra IKM yang meningkat kemampuannya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan Jadwal Kegiatan tahun 2022 - Penyusunan KAK Kegiatan Program Pemasaran Produk Dalam Negeri TA. 2022 - Verifikasi Kelompok dan Rapat Kegiatan Pelatihan Manajemen Toko Kelontong dan Pelaksanaan Hibah - Rapat kegiatan pelatihan pemasaran online - Pelaksanaan kegiatan pemasaran online - Pelaporan Kegiatan Pelatihan Pemasaran Online - Persiapan dan Rapat Kegiatan Bimtek Pemasaran Bagi Pelaku Usaha Sektor Industri dan Perdagangan - Pelaksanaan Kegiatan Bimtek Pemasaran Bagi Pelaku Usaha Sektor Industri dan Perdagangan - Pelaporan Kegiatan Bimtek Pemasaran bagi Pelaku Sektor Usaha Industri dan Perdagangan - Persiapan Kegiatan Bimtek Usaha Sektor Perdagangan bagi Kelompok/Sentra IKM <p>2. Jumlah peserta bimtek pelaku usaha sektor</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>perdagangan bagi kelompok/sentra IKM yang meningkat kemampuannya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan Manajemen Toko Kelontong dan Proses Hibah - Proses video Pameran virtual bagi IKM DIY - Pelaporan Kegiatan Pameran Virtual untuk IKM DIY - Proses penyusunan Kajian Perlindungan dan Pemberdayaan Pasar Tradisional - Terelesaikannya Laporan Kajian Perlindungan dan Pemberdayaan Pasar Tradisional dengan nilai Paket Rp. 100.000.000,- yang terealisasi sesuai nilai kontrak sebesar Rp. 99.850.000,- - Pelaksanaan Bimtek Pelaku Usaha Sektor Perdagangan bagi Kelompok/Sentra IKM 3. - Terlaksananya Kegiatan Pelatihan Pemasaran Bagi Pelaku Usaha Sektor Industri dan Perdagangan bagi 11 kelompok/akt <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 44.521.600 Terdiri dari : - Blj. ATK = 1.576.500 - Blj. Alat bahan utk kegiatan kantor lainnya = 150.000 - Blj. Kertas dan Cover = 153.000 - Blj. Bahan komputer = 170.000 -</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Belanja makanan dan minuman rapat = 130.000 - Blj. Perjalanan Dinas Biasa = 2.700.000 - Blj. Hibah Barang = 39.392.100 (efisiensi) - Blj. Jasa Iklan/ reklame = 100.000 - Blj. Jasa Konsultasi berorientasi layanan jasa studi penelitian = 150.000 (efisiensi) Faktor Pendukung: Tersesainya target fisik dan keuangan kegiatan
7	3.31.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	18.039.317.066	79,52	80,14	-0,63	13.254.267.648	73,47	13.144.646.890	72,87	0,61					
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	3.31.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	102.569.000	45,07	45,07	0,00	46.224.000	45,07	44.145.833	43,04	2,03	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. 2. Renja Disperindag 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra Disperindag - Rapat Koordinasi Persiapan Forum Perencanaan OPD 1 kali - Pelaksanaan Forum Perencanaan OPD - Pelaksanaan Penyusunan Renstra Disperindag 3. 4. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Renja Disperindag 2023 - Rapat Koordinasi Persiapan - Pelaksanaan Penyusunan Renja Disperindag 2023 - Rapat Koordinasi Persiapan Pendataan IKM - Penyusunan KAK Pendataan IKM - Pelaksanaan Pendataan IKM 4. ROPK - Pelaksanaan Penyusunan ROPK - Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan 3. Renja Perubahan Disperindag - Rapat koordinasi persiapan - Pelaksanaan Penyusunan Renja Perubahan Disperindag	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra Disperindag - Rapat Koordinasi Persiapan Forum Perencanaan OPD 1 kali - Pelaksanaan Forum Perencanaan OPD - Pelaksanaan Penyusunan Renstra Disperindag 2. Renja Disperindag 2023 - Rapat Koordinasi Persiapan - Pelaksanaan Penyusunan Renja Disperindag 2023 - Rapat Koordinasi Persiapan Pendataan IKM - Penyusunan KAK Pendataan IKM - Pelaksanaan Pendataan IKM 4. ROPK - Pelaksanaan Penyusunan ROPK - Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan 3. Renja Perubahan Disperindag - Rapat koordinasi persiapan - Pelaksanaan Penyusunan Renja Perubahan Disperindag Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 2.078.167 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 25.017 - Honorarium Narasumber,
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																moderator, pembawa acara dan panitia = 550.000 - Blj. ATK = 1.503.150 Faktor Pendukung:
7.2	3.31.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	11.715.000	90,53	90,53	0,00	10.590.000	90,40	10.585.500	90,36	0,04	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. 2. DPA Tahun 2023 : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 4. DPPA Tahun 2022 : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya dokumen penganggaran sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. RKA Tahun 2023 : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 3. RKA-Perubahan Tahun 2022 : 0.5 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. DPA Tahun 2023 - Rapat Persiapan - Penyusunan DPA Tahun 2023 2. DPPA Tahun 2022 - Rapat Persiapan - Penyusunan DPPA Tahun 2022 3. Tersusunnya dokumen penganggaran sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. RKA Tahun 2023 - Rapat Persiapan - Penyusunan RKA Tahun 2023 4. RKA-Perubahan Tahun 2022 - Rapat Persiapan - Penyusunan RKA-Perubahan Tahun 2022 Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 4.500 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 4.500 Faktor Pendukung:	
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	3.31.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	27.693.000	75,35	75,35	0,00	20.842.500	75,26	20.553.150	74,22	1,04	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	<p>1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJip dengan nilai AKIP : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJip dengan nilai AKIP</p> <p>- Rapat Persiapan</p> <p>2. Konsep/Bahan LKPJ</p> <p>- Rapat Persiapan</p> <p>- Penyusunan LKPJ</p> <p>3. Konsep/Bahan LPPD</p> <p>- Rapat Persiapan</p> <p>- Penyusunan LPPD</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>SSelisih antara target dan realisasi sebesar Rp 289.350 Terdiri dari : - Bjj. Alat/.bahan ATK = 222.350</p> <p>- Belanja makanan dan minuman rapat = 67.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.4	3.31.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	15.541.978.724	80,95	80,95	0,00	11.632.716.681	74,85	11.615.388.282	74,74	0,11	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. 1. Tersedianya gaji ASN : 73 Orang dari 86 Orang</p> <p>2. 3. Tersedianya Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS : 0.75 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. 2. Tersedianya gaji Tenaga Bantu Daerah : 37 Orang dari 40 Orang</p> <p>4. 4. Tersedianya Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PPPK : 0.75 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya gaji ASN</p> <p>- Penyiapan Dokumen Pembayaran Gaji ASN</p> <p>2. Tersedianya gaji Tenaga Bantu Daerah</p> <p>- Penyiapan Dokumen Pembayaran Gaji Tenaga Bantu Daerah</p> <p>3. Tersedianya Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS</p> <p>- Penyiapan Dokumen Pembayaran Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS</p> <p>4. Tersedianya Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PPPK</p> <p>- Penyiapan Dokumen Pembayaran Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PPPK</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 2.368.308.248 Terdiri dari :</p> <p>- Belanja gaji pokok PNS = 1.083.724.551 - Belanja gaji pokok PPPK = 299.986.960 - Belanja Tunjangan Keluarga PNS = 102.919.864 - Belanja Tunjangan Jabatan PNS = 58.985.002 - Belanja Tunjangan Fungsional PNS = 4.176.000 - Belanja Tunjangan Fungs. Umum PNS = 35.975.000 - Belanja Tunjangan Beras PNS = 47.435.716 - Belanja Tunj. PPh/ Tunj. Khusus PNS = 4.484.177 - Belanja Pembulatan Gaji PNS = 19.328 - Belanja</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															luran Jaminan Kesehatan PNS = 93.197.393 - Belanja luran Jaminan Kesehatan PPPK = 15.132.032 - Blj. luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS = 810.547 - Blj. luran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK = 441.669 - Belanja luran Jaminan Kematian PNS = 4.531.649 - Belanja luran Jaminan Kematian PPPK = 2.232.100 - TPP berdasarkan beban kerja PNS = 299.902.898 - TPP berdasarkan beban kerja PPPK = 21.328.013 - TPP berdasarkan Kelangkaan Profesi PNS = 21.230.454 - TPP berdasarkan Prestasi Kerja PNS = 250.466.882 - TPP berdasarkan Prestasi Kerja PPPK = 21.328.013 Faktor Pendukung:
7.5	3.31.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	52.800.000	75,00	75,00	0,00	39.600.000	75,00	39.600.000	75,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Bukti pembayaran honorarium pengelola keuangan : 17 orang dari 17 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Bukti pembayaran honorarium pengelola keuangan - Penyiapan dokumen pembayaran honor pengelola keuangan - Penyiapan dokumen pembayaran honor pengurus barang - Pembayaran honor pengelola keuangan - Pembayaran honor pengurus barang Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.6	3.31.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6.000.000	93,00	93,00	0,00	5.460.000	91,00	5.429.000	90,48	0,52	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengecekan ATK yang akan dibeli - Pengecekan Kertas dan Cover yang akan dibeli - Pengecekan Bahan Cetak yang akan dibeli - Pengecekan Bahan Komputer yang akan dibeli - Persiapan Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan <p>2. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja ATK dan Pembuatan SPJ - Belanja Kertas dan Cover dan Pembuatan SPJ - Belanja Bahan Cetak dan Pembuatan SPJ - Belanja Bahan Komputer dan Pembuatan SPJ - Pelaksanaan Rapat Koordinasi Kegiatan Penyusunan Laporan <p>3. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran,</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) - Pembuatan Laporan Belanja ATK - Pembuatan Laporan Belanja Kertas dan Cover - Pembuatan Laporan Belanja Bahan Cetak - Pembuatan Laporan Belanja Bahan Komputer - Pembuatan Laporan Pelaksanaan Rapat Koordinasi Faktor Penghambat: Sselisih antara target dan realisasi sebesar Rp 31.000 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 31.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.7	3.31.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5.500.000	92,60	92,60	0,00	4.450.750	80,92	4.411.250	80,20	0,72	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Laporan Keuangan Triwulanan : 3 Dokumen dari 4 Dokumen 2. Tersedianya Laporan Keuangan bulanan : 9 Dokumen dari 12 Dokumen 3. Tersedianya Laporan Keuangan Semesteran : 1 Dokumen dari 2 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya Laporan Keuangan Triwulanan - Rapat Persiapan 2. Tersedianya Laporan Triwulanan - Pelaksanaan Laporan Triwulanan 2. Tersedianya Laporan Keuangan bulanan - Rapat Persiapan 3. Tersedianya Laporan Bulanan - Pelaksanaan Laporan Bulanan - Penyusunan Laporan Bulanan 3. Tersedianya Laporan Keuangan Semesteran - Penyusunan Laporan Semesteran - Rapat Persiapan Laporan Semesteran - Pelaksanaan Laporan Semesteran Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 39.500 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 39.500 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.8	3.31.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	30.000.000	79,90	79,90	0,00	23.655.000	78,85	23.655.000	78,85	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4. Pengurus Barang pembantu (BPBPKI)/aset : 1 Orang dari 1 Orang 2. 1. Pengurus Barang pengguna (Induk)/ aset : 2 Orang dari 2 Orang 3. 2. Pengurus Barang pembantu (Induk)/ pakai habis : 1 Orang dari 1 Orang 4. 3. Pengurus Barang pengguna (BPBPKI)/aset : 1 Orang dari 1 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pengurus Barang pengguna (Induk)/ aset - Belanja kertas dan cover - Belanja bahan cetak 1. Pengurus Barang pengguna (Induk)/ aset - Honorarium pengurus barang pengguna (Induk)/aset - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 2. Pengurus Barang pembantu (Induk)/ pakai habis - Honorarium pengurus barang pembantu (Induk)/pakai habis 3. Pengurus Barang pengguna (BPBPKI)/aset - Honorarium pengurus barang pengguna (bпки)/aset 4. Pengurus Barang pembantu (BPBPKI)/aset - Honorarium pengurus barang pembantu (bпки)/pakai habis Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.9	3.31.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.592.000	100,00	100,00	0,00	4.592.000	100,00	4.592.000	100,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 13 Jenis dari 13 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
7.10	3.31.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	43.700.000	89,20	89,20	0,00	38.977.000	89,19	38.090.500	87,16	2,03	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 61 Jenis dari 61 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 886.500 Terdiri dari : - BJJ. Alat/bahan ATK = 766.500 - BJJ. Alat/bahan-benda pos = 120.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.11	3.31.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	61.855.000	84,35	84,35	0,00	51.895.000	83,90	51.895.000	83,90	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 27 Jenis dari 27 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.12	3.31.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	4.200.000	100,00	100,00	0,00	4.200.000	100,00	4.200.000	100,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengisian Tabung APAR : 12 Tabung dari 12 Tabung	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengisian Tabung APAR - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pengisian Tabung APAR - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.13	3.31.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	70.000.000	79,90	79,90	0,00	55.810.000	79,73	55.810.000	79,73	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya barang cetakan : 16 Jenis dari 16 Jenis 2. Tersedianya Penggandaan : 100000 Lembar dari 130000 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya barang cetakan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya barang cetakan 2. Tersedianya Penggandaan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya Penggandaan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.14	3.31.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	14.640.000	75,00	75,00	0,00	10.980.000	75,00	10.980.000	75,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan Surat Kabar : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Langganan Surat Kabar - Koordinasi dengan pihak penyedia - Langganan Surat Kabar Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.15	3.31.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	256.937.000	75,60	75,60	0,00	193.056.000	75,14	131.361.027	51,13	24,01	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 1. Tersedianya Makan dan Minuman Rapat : 1765 OS dari 5000 OS 2. 2. Tersedianya Perjalanan Dinas Dalam Daerah : 0.75 Bulan dari 12 Bulan 3. 3. Tersedianya Perjalanan Dinas Luar Daerah : 0.75 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Tersedianya Makan dan Minuman Rapat - Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan 2. Tersedianya Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Perjalanan Dinas Dalam Kota - Pelaporan Perjalanan Dinas Dalam Kota 3. Tersedianya Perjalanan Dinas Luar Daerah - Pelaporan Perjalanan Dinas Biasa - Pelaporan Perjalanan Dinas Biasa <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 61.694.973 Terdiri dari : - Belanja Makanan dan minuman rapat = Rp 11.294.920 (rapat sebagian dilaksanakan secara daring). - Belanja Perjalanan Dinas Biasa = Rp 50.400.053 (alokasi anggaran digunakan untuk menghadiri undangan dari Pusat maupun luar daerah. Namun, sebagian besar acara masih dilakukan secara daring, sehingga kegiatan belum bisa terlaksana. Sehingga dapat disimpulkan, faktor penyebabnya adalah faktor eksternal).</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.16	3.31.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	119.650.000	97,64	97,64	0,00	116.650.000	97,49	109.200.000	91,27	6,23	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. Terkelolanya website OPD : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terkelolanya website OPD</p> <ul style="list-style-type: none"> - pengumpulan materi - penyusunan SK Tim <p>2. Terkelolanya website OPD</p> <ul style="list-style-type: none"> - honorarium tim penyusunan - Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang Telematika <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 7.450.000 - Honorarium Tim Penyusun Jurnal, Buletin = 7.200.000 - Blj. Jasa Konsultasi berorientasi Bid Telematika = 250.000 (efisiensi)</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.17	3.31.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	282.030.000	37,78	37,78	0,00	68.568.000	24,31	66.994.500	23,75	0,56	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan Konsultasi dan Pendaftaran HKI bagi IKM DIY- DID : 0 Unit dari 4 Unit</p> <p>2. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan Penyediaan Informasi Bagi Pelaku Usaha Sektor Industri dan Perdagangan secara Online - DID : 0 Unit dari 1 Unit</p> <p>3. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya: 1. AC : 7 Unit dari 7 Unit</p> <p>4. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan Pemasaran Online bagi IKM melalui aplikasi Jogjaplaza - DID : 0 Unit dari 2 Unit</p> <p>5. 2. Filling Kabinet : 2 Unit dari 2 Unit</p> <p>6. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan Penerbitan Surat Keterangan Asal bagi IKM Ekspor DIY - DID : 0 Unit dari 1 Unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya: 1. AC - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya AC 2. Filling Kabinet - Tersedianya Filling Kabinet</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 1.573.500 Terdiri dari : - Belanja modal alat pendingin = 1.193.500 (efisiensi pengadaan) - Blj. Alat RT lainnya (home use) = 380.000 (efisiensi pengadaan)</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														7. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan BPSK - DID : 0 Unit dari 1 Unit	
7.18	3.31.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	253.800.000	75,05	75,05	0,00	190.350.000	75,00	176.009.923	69,35	5,65	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik: 1. Pembayaran langganan virtual meeting : 0.75 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. 3. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.75 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. 2. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.75 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik: Pembayaran langganan virtual meeting</p> <p>- Koordinasi dengan pihak penyedia</p> <p>- Tersedianya langganan virtual meeting</p> <p>2.. Pembayaran tagihan rekening listrik</p> <p>- Pengecekan tagihan</p> <p>- Terbayarnya Tagihan Rekening Listrik</p> <p>3. Pembayaran tagihan rekening telepon</p> <p>- Pengecekan tagihan</p> <p>- Terbayarnya Tagihan Rekening Telepon</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 14.340.077 Terdiri dari : - Belanja Telepon = Rp 5.125.962 - Belanja Listrik = Rp 9.214.115</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.19	3.31.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	549.942.000	74,95	74,95	0,00	366.778.000	66,69	366.508.000	66,64	0,05	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 2. Pembayaran jasa kebersihan : 0.75 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. 3. Pembayaran jasa retribusi sampah : 0.75 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor: 1. Pembayaran keamanan kantor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa keamanan kantor</p> <p>2. Pembayaran jasa kebersihan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa kebersihan kantor</p> <p>3. Pembayaran jasa retribusi sampah - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa retribusi sampah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor: 1. Pembayaran keamanan kantor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa keamanan kantor</p> <p>2. Pembayaran jasa kebersihan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa kebersihan kantor</p> <p>3. Pembayaran jasa retribusi sampah - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa retribusi sampah</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 270.000 Terdiri dari : - Belanja Jasa Pengolahan Sampah = 270.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.20	3.31.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	25.183.000	89,71	89,71	0,00	22.573.000	89,64	21.673.000	86,06	3,57	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 Unit dari 1 Unit 2. 1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 1 Unit dari 1 Unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</p> <p>2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan - Koordinasi dengan KPPD</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 900.000 Terdiri dari : - Blj. Pemeliharaan Alat angkutan (service) = 900.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.21	3.31.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	195.978.550	90,77	90,77	0,00	176.525.500	90,07	175.318.000	89,46	0,62	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 : 8 Unit dari 8 Unit</p> <p>2. 4. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2 : 6 Unit dari 6 Unit</p> <p>3. 2. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2 : 6 Unit dari 6 Unit</p> <p>4. 3. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 : 3 Unit dari 8 Unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 - Koordinasi dengan pihak penyedia</p> <p>- Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4</p> <p>2. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2</p> <p>- Koordinasi dengan pihak penyedia</p> <p>- Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2</p> <p>3. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 - Koordinasi dengan KPPD</p> <p>- Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4</p> <p>4. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2 - Koordinasi dengan KPPD</p> <p>- Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 1.207.500 Terdiri dari : - Blj. Pembayaran pajak, bea dan perizinan =</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															1.207.500 Faktor Pendukung:
7.22	3.31.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	6.565.000	68,05	68,05	0,00	4.465.000	68,01	4.465.000	68,01	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Mebeleur terpelihara : 3 Jenis dari 3 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Mebeleur terpelihara - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga (Mebel) - BPKI -- Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga (Mebel) - Induk Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.23	3.31.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	39.990.000	89,29	89,29	0,00	35.700.000	89,27	35.700.000	89,27	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3. Pemeliharaan mesin ketik : 18 Unit dari 18 Unit 2. 2. Pemeliharaan Laptop/notebook : 9 Unit dari 12 Unit 3. 7. Pemeliharaan Sound System : 4 Unit dari 4 Unit 4. 8. Pencucian gorden : 134 Unit dari 134 Unit 5. 6. Pemeliharaan CCTV : 10 Unit dari 10 Unit 6. 5. Pemeliharaan LCD proyektor : 6 Unit dari 6 Unit 7. 4. Pemeliharaan Faximile : 2 Unit dari 2 Unit 8. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya: 1. Pemeliharaan komputer PC : 35 Unit dari 41 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya: 1. Pemeliharaan komputer PC - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan Komputer PC 2. Pemeliharaan Laptop/notebook - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan laptop/notebook 3. Pemeliharaan mesin ketik - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan mesin ketik - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 4. Pemeliharaan Faximile - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan faximile - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 5. Pemeliharaan LCD proyektor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan LCD Proyektor - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 6. Pemeliharaan CCTV - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan CCTV - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 7. Pemeliharaan Sound System
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan sound system - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 8. Pencucian gorden - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pencucian gorden - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.24	3.31.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	282.699.592	50,35	90,35	-40,00	88.763.017	31,40	87.263.000	30,87	0,53	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4. Pengecatan Gedung : 1 Unit dari 1 Unit 2. 2. Pemeliharaan atap dan plafon : 0 Unit dari 1 Unit 3. 5. Rehabilitasi Gedung Kantor Layanan Konsultasi dan Pendaftaran HKI bagi IKM DIY - DID : 0 Paket dari 1 Paket 4. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya: 1. Pemeliharaan Kamar mandi dan WC : 3 Unit dari 3 Unit 5. 6. Pemeliharaan Atap Bengkel dan Penyimpanan Oksigen - DID : 0 Unit dari 1 Unit 6. 3. Pemeliharaan pintu/jendela : 11 Unit dari 11 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya: 1. Pemeliharaan Kamar mandi dan WC - Pengecekan bangunan gedung kantor yang akan diperbaiki - Rapat koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan kamar mandi dan WC - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 4. Pengecatan Gedung - Pengecekan bangunan gedung kantor yang akan diperbaiki - Rapat koordinasi dengan pihak penyedia - Pengecatan gedung - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 3. Pemeliharaan pintu/jendela - Pengecekan bangunan gedung kantor yang akan diperbaiki - Rapat koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan pintu/jendela - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 2. Pemeliharaan atap dan plafon - Pengecekan bangunan gedung kantor yang akan diperbaiki - Rapat koordinasi dengan pihak penyedia Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																1.500.017 Terdiri dari : - Blj. Pemeliharaan Bangunan Gedung = 1.274.017 - Belanja makan minum rapat = 226.000 Faktor Pendukung:
7.25	3.31.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	49.299.200	83,03	83,03	0,00	40.846.200	82,85	40.818.925	82,80	0,06	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya: 1. Jaringan listrik : 1 Unit dari 1 Unit 2. 5. Filling kabinet : 2 Unit dari 8 Unit 3. 4. AC : 33 Unit dari 40 Unit 4. 2. Jaringan internet dan IT : 1 Unit dari 1 Unit 5. 3. Genzet : 1 Unit dari 1 Unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Jaringan internet dan IT - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan jaringan internet dan IT - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 3. Genzet - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan genzet 4. AC - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan AC 5. Filling kabinet - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan filling kabinet 1. Jaringan listrik - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan jaringan listrik - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 27.275 Terdiri dari : - Belanja bahan bakar dan pelumas = 27.275 Faktor Pendukung:</p>	
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8	3.31.02	PROGRAM PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN INDUSTRI	4.475.219.800	87,92	98,13	-10,21	3.570.501.750	79,78	3.440.198.951	76,87	2,91				
8.1	3.31.02.1.01.03	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri	358.851.000	85,27	85,27	0,00	296.341.000	82,58	295.280.000	82,28	0,30	Disperindag DIY	Bidang Industri Logam, Sandang dan Aneka - Kelompok Substansi Industri Kimia, Tekstil, Kulit dan Aneka	1. Fasilitasi Merek Individu - DID : 0 IKM dari 20 IKM 2. Jumlah pelaku usaha sektor industri dan perdagangan yang mendapat sertifikat Hak Kekayaan Intelektual (450 Merk, 1 Merk Internasional) - Tersusunnya KAK - Tercetaknya Leaflet dan kertas sertifikat - Tersedianya ATK - Terlaksananya Korespondensi/koordinasi External - Terselenggaranya Rapat Koordinasi Persiapan - Terlaksananya Fasilitasi Pendaftaran Hak Kekayaan Intelektual - Terlaksananya Pendaftaran merek international Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 1.061.000 Terdiri dari : - Belanja Makanan dan minuman rapat = 61.000 - Blj. Registrasi/Keanggotaan = 1.000.000 (efisiensi) Faktor Pendukung:	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Jumlah pelaku usaha sektor industri dan perdagangan yang mendapat sertifikat Hak Kekayaan Intelektual (450 Merk, 1 Merk Internasional) - Tersusunnya KAK - Tercetaknya Leaflet dan kertas sertifikat - Tersedianya ATK - Terlaksananya Korespondensi/koordinasi External - Terselenggaranya Rapat Koordinasi Persiapan - Terlaksananya Fasilitasi Pendaftaran Hak Kekayaan Intelektual - Terlaksananya Pendaftaran merek international Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 1.061.000 Terdiri dari : - Belanja Makanan dan minuman rapat = 61.000 - Blj. Registrasi/Keanggotaan = 1.000.000 (efisiensi) Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	3.31.02.1.01.05	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	4.116.368.800	88,15	99,25	-11,10	3.274.160.750	79,54	3.144.918.951	76,40	3,14	Disperindag DIY	Bidang Industri Agro - Kelompok Substansi Industri Makanan, Minuman, Tembakau, Hasil Laut, Perikanan dan Bahan Penyegar	1. - : 0 - dari 0 - 2. 7. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kulit yang meningkat keterampilan : 2 Kelompok dari 2 Kelompok 3. 5. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kayu yang meningkat keterampilan : 2 Kelompok dari 2 Kelompok 4. 8. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Logam yang meningkat keterampilan : 2 Kelompok dari 2 Kelompok 5. 11. Sosialisasi RPI (16 Akt @ 25 Orang) : 400 Orang dari 400 Orang 6. 4. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM IT yang meningkat keterampilan : 1 Kelompok dari 1 Kelompok 7. 6. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kerajinan yang meningkat keterampilan : 4 Kelompok dari 4 Kelompok 8. 12. Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 9. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Pangan yang meningkat keterampilan - Penyusunan KAK Pelatihan/Bimtek Olahan Pangan - Rapat persiapan Pelatihan/Bimtek Olahan Pangan - Pelaksanaan Pelatihan/Bimtek Olahan Pangan - Penyusunan Laporan Pelatihan/Bimtek Olahan Pangan - Penyusunan KAK Bimtek/Pelatihan Olahan Umbi Umbian - Rapat Persiapan Bimtek/Pelatihan Olahan Umbi Umbian - Pelaksanaan Bimtek/Pelatihan Olahan Umbi Umbian 1. Operasional Dekranas - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK - Pelaksanaan 10. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Sandang yang meningkat keterampilan - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK - Pelaksanaan - Rapat Evaluasi - Penyusunan Laporan 7. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kulit yang meningkat keterampilan - Penyusunan KAK - Rapat koordinasi
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Industri dan Masyarakat : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 9. 2. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Bambu yang meningkat keterampilan : 2 Kelompok dari 2 Kelompok 10. 9. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Pangan yang meningkat keterampilan : 19 Kelompok dari 19 Kelompok 11. 3. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Biofarmaka yang meningkat keterampilan : 2 Kelompok dari 2 Kelompok 12. 13. Talkshow TV : 0 Paket dari 4 Paket 13. 14. Pameran Jogja Invite - DID : 0 IKM dari 20 IKM 14. 1. Operasional Dekranas : 0.83 Tahun dari 1 Tahun 15. 10. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Sandang yang meningkat keterampilan : 9 Kelompok dari 9 Kelompok	- Rapat Evaluasi - Penyusunan Laporan Sosialisasi RPI (16 Akt @ 25 Orang) - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK - Pelaksanaan - Rapat Evaluasi - Penyusunan Laporan 4. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM IT yang meningkat keterampilan - Rapat Koordinasi Bimtek/Pelatihan IKM IT - Pelaksanaan Bimtek/Pelatihan IKM IT - Rapat Koordinasi Kajian dan Pemetaan Potensi IKM Digital - Penyusunan KAK Kajian dan Pemetaan Potensi IKM Digital - Pelaksanaan Kajian dan Pemetaan Potensi IKM Digital - Penyusunan Laporan Kajian dan Pemetaan Potensi IKM Digital 6. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kerajinan yang meningkat keterampilan - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK - Pelaksanaan - Rapat Evaluasi 3. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Biofarmaka yang meningkat keterampilan - Penyusunan KAK - Rapat Koordinasi - Pelaksanaan 5. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kayu yang meningkat keterampilan
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77	26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														- Penyusunan KAK Pelatihan IKM Kayu - Rapat Persiapan Pelatihan IKM Kayu - Pelaksanaan Pelatihan IKM Kayu - Rapat Evaluasi Pelatihan IKM Kayu - Penyusunan Laporan Pelatihan IKM Kayu 8. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Logam yang meningkat keterampilannya - Penyusunan KAK Bimtek/Pelatihan IKM Logam - Rapat Koordinasi Bimtek/Pelatihan IKM Las - Rapat Koordinasi Bimtek/Pelatihan IKM Logam - Rapat Evaluasi Bimtek/Pelatihan IKM Logam - Penyusunan KAK Bimtek/Pelatihan IKM Las - Penyusunan Laporan Bimtek/Pelatihan IKM Las - Pelaksanaan Bimtek/Pelatihan IKM Logam - Penyusunan Laporan Bimtek/Pelatihan IKM Logam - Pelaksanaan Bimtek/Pelatihan IKM Las - Rapat Evaluasi Bimtek/Pelatihan IKM Las 2. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Bambu yang meningkat keterampilannya - Penyusunan KAK Pelatihan IKM Bambu - Rapat Persiapan Pelatihan IKM Bambu - Pelaksanaan Pelatihan
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																IKM Bambu - Rapat Evaluasi Pelatihan IKM Bambu - Penyusunan Laporan Pelatihan IKM Bambu Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 143.196.599 Terdiri dari : - Blj. Bahan-bahan baku = 100.000 - Blj. Alat/bahan cetak = 447.000 - Blj. Alat/bahan Komputer = 2.164.000 - Blj. Honorarium Narasumber = 50.000 - Blj. Sewa Alat Studio Lainnya = 6.400.000 - Blj. Jasa konsultasi berorientasi layanan jasa studi penelitian dan bantuan teknik = 260.000 - Blj. Perjalanan Dinas Biasa = 9.652.000 - Blj. Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota = 2.100.000 - Belanja Hibah = 21.429.646 - Blj. Alat/bahan ATK = 2.125.403 - Blj. Alat/Bahan Kertas dan Cover = 1.021.400 - Blj. Sewa alat peraga pelatihan = 5.000.000 - Blj. Bahan-bahan lainnya = 92.447.150 Faktor Pendukung:
9	3.31.03	PROGRAM PENGENDALIAN IZIN USAHA INDUSTRI	235.116.750	67,00	67,00	0,00	147.596.750	62,78	146.934.000	62,49	0,28					
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.1	3.31.03.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Perizinan di Bidang Industri dalam Lingkup IUI, IPU, IUKI, dan IPKI Kewenangan Provinsi	235.116.750	67,00	67,00	0,00	147.596.750	62,78	146.934.000	62,49	0,28	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. Sosialisasi SIINAS : 325 Orang dari 300 Orang 2. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 20 Kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Sosialisasi SIINAS - Rapat Persiapan - Penyusunan KAK - Koordinasi rekrutmen peserta - Pelaksanaan Sosialisasi</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 662.750 Terdiri dari : - Blj. Alat/bahan cetak = 62.750 - Honorarium narasumber = 600.000 (efisiensi)</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	58,62	61,77		26.892.116.881	54,32	24.965.309.448	50,43					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS PERIJINAN DAN PENANAMAN MODAL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.18.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	11.249.103.758	79,75	81,28	-1,53	7.645.342.438	67,96	7.440.529.116	66,14	1,82				
1.1	2.18.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	32.934.000	95,00	95,00	0,00	30.991.500	94,10	30.991.500	94,10	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. Renja Perubahan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Renja : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Rancangan Awal Renstra : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi perubahan anggaran 2022 - Pembahasan anggaran 2023 bersama DPRD DIY - Koordinasi terkait tambahan DIM 2022 - Terbayarkannya Honor tenaga ahli 3 bulan -Tersusunya renja perubahan 2022 --Rapat koordinasi dengan DPRD terkait perencanaan pokir 2024 -Rapat kerja dengan DPRD terkait anggaran 2023 Faktor Penghambat: -Kegiatan forum OPD yang semula dilaksanakan di gedung pertemuan secara full luring akan tetapi meningkatnya covid omicron pada bulan february membuat pelaksanaan forum OPD secara hybrid , offline dikantor dan sisanya melalui zoom meeting, anggaran di alihkan untuk kebutuhan lainnya pada perubahan bulan oktober/ TW IV -Efisiensi makan minum rapat Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik internal DPPM
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.18.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.280.000	85,00	85,00	0,00	2.545.000	77,59	2.537.000	77,35	0,24	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. RKA Tahun 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. RKA-Perubahan Tahun 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. DPPA Tahun 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. DPA Tahun 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Pencermatan RKA Perubahan 2022 -Tahap awal penyusunan usulan anggaran yang besumber dari dana DID 2022 -Pencermatan RKA 2023 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik internal DPPM dan BPKA
1.3	2.18.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.857.000	78,50	78,50	0,00	5.337.000	67,93	5.321.000	67,72	0,20	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. Konsep/Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Dokumen LKjip dengan Nilai AKIP A : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Konsep/Bahan LKPJ : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Melakukan evaluasi program/kegiatan/subkegiatan bulanan, bulan september -Monitoring terhadap perkembangan kegiatan masing-masing substansi maupun kegiatan di sekretariat sehingga pengukuran kinerja di triwulan 3 dapat mengalami peningkatan. Faktor Penghambat: Adanya Omicron meningkat sehingga pelaksanaan rapat dilakukan secara daring dan disesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Masing-masing bidang melaporkan form money tepat waktu
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	2.18.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8.182.768.165	78,30	78,30	0,00	5.966.801.023	72,92	5.966.801.023	72,92	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya Gaji dan Tunjangan ASN : 75 persen dari 100 persen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terbayarkannya Gaji Pokok bulan september -Terbayarkannya Iuran Jaminan Kesehatan, Kecelakaan Kerja, dan Kematian ASN -Terbayarkannya TPP bulan agustus -Realisasi Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN sebesar Rp 5.710.475.599 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terjadi kendala dari pusat (Kemendagri) -deviasi keuangan karena mengikuti aturan bahwa penganggaran khusus untuk gaji diajukan 1 bulan sebelum bulan bertepatan sehingga hingga bulan juni terdapat anggaran hingga 7 bulan. -terdapat pegawai yang pensiun -terdapat jabatan yang kosong <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Koordinasi yang baik dg ASN ybs dan Kepegawaian jika ada perubahan gaji -Koordinasi yang baik dengan instansi yang bersangkutan mengenai penyetoran iuran JKN, JKK, dan JKM -Koordinasi yang baik dengan Kepegawaian penghitungan TPP - Koordinasi yang baik dengan Bendahara Penerima terkait Insentif Pemungutan Retribusi Daerah
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	2.18.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	41.280.000	77,50	77,50	0,00	23.805.000	57,67	23.805.000	57,67	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan OPD : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya Honorarium Bendahara Penerima dan Bendahara Pengeluaran Terbayarkannya Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Faktor Penghambat: -Perubahan nomenklatur jabatan di OPD Faktor Pendukung: -Koordinasi yang baik dengan PPK dan Pembantu PPK -Koordinasi yang baik dengan Bendahara Penerima dan Bendahara Pengeluaran
1.6	2.18.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	19.798.000	79,00	79,00	0,00	15.446.000	78,02	15.389.000	77,73	0,29	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. Laporan Keuangan Sesuai dengan Realisasi Penggunaan Anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (Laporan Keuangan Tahunan) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terlaksananya Pengajuan UP Tahun Anggaran 2022 -Tersampainya Informasi Kebijakan Pengelolaan Keuangan kepada Pengampu Kegiatan (PPTK/PUMK) -Terlaksananya Pengajuan Uang Panjar Kegiatan setiap bulan -Tersusunnya Laporan Progres Program/Kegiatan Bulanan APBD TA 2022 (Laporan Monev) -Tersusunnya SPJ Keuangan setiap bulan Faktor Penghambat: Keterlambatan pengumpulan SPJ dari pelaksana kegiatan Faktor Pendukung: -Koordinasi yang baik dengan BUD - Koordinasi yang baik dengan PPTK dan PUMK -Koordinasi yang baik dengan PPTK dan PUMK - Tersusunnya SPJ Fungsional Bendahara -Kegiatan terlaksana dengan baik dan pertanggungjawabannya tepat waktu -Tersusunnya SPJ Keuangan Bulanan
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	2.18.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.476.000	79,00	79,00	0,00	8.826.000	65,49	8.826.000	65,49	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan BMD Sesuai dengan ketentuan yang Berlaku : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya Honorarium Pengurus barang pembantu dan Pengurus barang pengguna Terkelolanya BMD dengan baik Faktor Penghambat: Perubahan nomenklatur jabatan di OPD Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan petugas pengelola barang
1.8	2.18.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	14.287.800	100,00	100,00	0,00	14.287.800	100,00	13.789.600	96,51	3,49	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 19 jenis dari 19 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Inventarisasi kebutuhan alat listrik -Komponen instalasi listrik bangunan kantor Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.9	2.18.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	25.690.000	98,00	98,00	0,00	21.917.000	85,31	21.917.000	85,31	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang Pakai Habis Kebersihan : 2 Jenis dari 2 Jenis 2. Alat Tulis Kantor : 2 Jenis dari 2 Jenis 3. Barang Cetak : 7 Jenis dari 7 Jenis 4. Alat Bahan Kertas dan Cover : 3 Jenis dari 3 Jenis 5. Sarung Tangan Kain : 1 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya barang pakai habis kebersihan -Tersedianya bahan kertas dan cover -Tersedianya alat tulis kantor Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.10	2.18.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	36.825.500	100,00	100,00	0,00	36.825.500	100,00	36.825.500	100,00	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga : 48 jenis dari 48 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya peralatan rumah tangga Faktor Penghambat: pembelian peralatan rumah tangga menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung:
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	2.18.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	3.882.000	79,00	79,00	0,00	3.004.500	77,40	2.992.000	77,07	0,32	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bahan Bakar Genset : 190 Liter dari 300 Liter 2. Makan Minum Pelayanan Publik : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya air mineral gelas untuk tamu pelayanan perizinan Tersedianya Bahan Bakar Genset Faktor Penghambat: Pembelian BBM Untuk genset menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: Tersedianya penyedia logistik kantor
1.12	2.18.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	88.122.000	82,00	82,00	0,00	66.122.000	75,03	66.057.000	74,96	0,07	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penjilidan Dokumen : 50 Buah dari 100 Buah 2. Barang Cetak : 7 Jenis dari 7 Jenis 3. Penggandaan Dokumen : 113000 Lembar dari 170000 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terlaksananya penjilidan dokumen -Telaksnanya penggandaan dokumen -Tersedianyan barang cetakan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.13	2.18.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	10.952.000	76,00	76,00	0,00	8.214.000	75,00	8.214.000	75,00	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan Surat Kabar dan Majalah : 6 Jenis dari 6 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya surat kabar dan majalah bulan september 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Surat kabar dan majalah tersedia tepat waktu
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	2.18.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	664.713.700	92,00	92,00	0,00	504.890.000	75,96	358.340.327	53,91	22,05	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya Makanan dan Minuman Rapat : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Tersedianya Makanan dan Minuman Tamu : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 3. Terkelolanya Arsip Dinas : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 4. Terselenggaranya Konsultasi dan Koordinasi : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tersedianya makan dan minum rapat untuk fasilitasi kegiatan kantor DPPM DIY -Terbayarkan jamuan makan dan minum untuk Fasilitasi Tamu DPPM DIY -Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi - Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah dan luar negeri <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Kegiatan tatap muka perlu diminimalisir untuk mencegah penularan covid-19 -Mobilitas ke luar daerah perlu dibatasi untuk mencegah penularan covid-19 - Pembatasan PPKM pada awal tahun menyebabkan perjalanan dinas tertunda dan menumpuk ditriwulan selanjutnya -Perjalanan dinas keluar daerah menyesuaikan keperluan/undangan/permintaan kehadiran <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan bidang-bidang maupun instansi lain
1.15	2.18.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	169.140.300	63,00	63,00	0,00	49.253.100	29,12	49.166.800	29,07	0,05	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan Call Center Layanan Perizinan (DID) : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi 2. Pengadaan Call Center : 1 Tahun dari 1 Tahun 3. Terkelolanya website OPD : 0 Tahun dari 1 Tahun 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terselesaikannya pengadaan call center - Identifikasi pengembangan website -Rapat koordinasi pengembangan website dengan praktisi IT <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -terdapat sisa pengadaan call center <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> koordinasi yang baik dengan pihak ketiga yang berkecimpung dalam pengadaan call center
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	2.18.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	28.275.000	92,00	100,00	-8,00	7.775.000	27,50	7.775.000	27,50	0,00	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Sarana Prasarana Layanan Perizinan (DID) : 0 Jenis dari 3 Jenis 2. Tersedianya Mebel : 2 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya mebel lemari penyimpanan dan rak arsip Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.17	2.18.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	681.365.000	80,00	100,00	-20,00	25.470.000	3,74	25.309.000	3,71	0,02	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Video Group Convergence Camera : 1 Unit dari 1 Unit 2. Pengadaan sarana dan prasana dalam mendukung percepatan pelayanan perizinan (DID) : 0 Unit dari 1 Unit 3. Thermogun : 1 Unit dari 1 Unit 4. Penyediaan Sarana Prasarana Layanan Perizinan (DID) : 0 Jenis dari 7 Jenis 5. headset : 2 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya alat thermogun Tersedianya video group convergence camera Tersedianya headset Pengadaan peralatan dan mesin lainnya sudah terrealisasi 100% Faktor Penghambat: terdapat sisa pengadaan sebesar 161.000 Faktor Pendukung:
1.18	2.18.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	24.383.000	100,00	100,00	0,00	24.383.000	100,00	24.260.753	99,50	0,50	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya: AC : 4 unit dari 4 unit 2. Papan petunjuk instansi DPPM : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya papan petunjuk Tersedianya alat pendingin Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya sudah terrealisasi 100% Faktor Penghambat: terdapat sisa pengadaan 122.247 Faktor Pendukung:
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	2.18.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	54.766.000	97,00	97,00	0,00	51.430.000	93,91	51.212.050	93,51	0,40	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Paket Pengiriman : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Surat Masuk : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 3. Surat Keluar : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya paket pengiriman bulan September -Surat Masuk bulan september : 359 surat -Surat Keluar bulan september : 548 surat Faktor Penghambat: Pembelian ATK sesuai kebutuhan , mempertimbangkan persediaan Faktor Pendukung:
1.20	2.18.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	106.060.000	79,00	79,00	0,00	80.055.000	75,48	68.288.474	64,39	11,09	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran tagihan rekening Listrik : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Pembayaran Registrasi Berbayar Aplikasi Virtual Meeting : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 3. Pembayaran tagihan TV Kabel : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 4. Pembayaran tagihan Rekening Telpon : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terbayarnya registrasi berbayar aplikasi virtual meeting (zoom) -Terbayarnya tagihan listrik -Terbayarnya tagihan telepon -Tersedianya TV kabel Faktor Penghambat: pembayaran sesuai dengan tagihan perbulan sehingga terdapat selisih dengan target anggaran kas nya Faktor Pendukung: Pembayaran listrik, telepon, tv kabel, zoom sesuai schedule
1.21	2.18.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	460.069.200	78,20	78,20	0,00	356.244.865	77,43	320.586.856	69,68	7,75	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran Jasa Kebersihan : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Pembayaran Keamanan Kantor : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya jasa kebersihan kantor --Tersedianya jasa keamanan kantor Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	2.18.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	34.772.500	85,00	85,00	0,00	28.481.500	81,91	26.050.000	74,92	6,99	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 1 Unit dari 1 Unit 2. Terbayarnya Pajak Kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terpeliharanya kendaraan perorangan atau jabatan -Tersedianya BBM dan Pelumas Faktor Penghambat: -Mobilitas Kendaraan yang tinggi Faktor Pendukung:
1.23	2.18.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	132.274.200	68,50	68,50	0,00	89.928.900	67,99	86.303.600	65,25	2,74	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 7 Unit dari 7 Unit 2. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 6 Unit dari 7 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya bahan bakar dan peluman untuk mobil operasional -Terpeliharanya kendaraan dinas operasional roda dua dan empat Faktor Penghambat: -Mobilitas tinggi kendaraan - Penggantian suku cadang menyesuaikan kebutuhan sesuai dengan kerusakan kendaraan Faktor Pendukung:
1.24	2.18.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	9.500.000	100,00	97,00	3,00	9.500.000	100,00	8.000.000	84,21	15,79	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Mebelair Terpelihara : 2 Jenis dari 2 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan mebel terlaksana Faktor Penghambat: pelaksanaan pemeliharaan menyesuaikan kerusakan pada meja kursi atau mebel lainnya Faktor Pendukung:
1.25	2.18.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	53.300.000	96,00	96,00	0,00	44.400.000	83,30	43.400.000	81,43	1,88	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan Komputer : 23 Unit dari 40 Unit 2. Pemeliharaan LCD Proyektor : 2 Unit dari 2 Unit 3. Pemeliharaan Jaringan Internet : 1 Tahun dari 1 Tahun 4. Pemeliharaan Mesin Nomor Antrian : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Komputer pada bulan september PemeliharaanLCD Proyektor Pemeliharaan Jaringan Internet Pemeliharaan Mesin Nomor Antrian Faktor Penghambat: Pemeliharaan disesuaikan kebutuhan perbaikan peralatan mesin yang rusak yang rusak Faktor Pendukung:
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.26	2.18.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	341.832.393	90,00	100,00	-10,00	162.708.750	47,60	161.670.633	47,30	0,30	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Gedung Kantor DPPM : 1 Gedung dari 1 Gedung 2. Rehabilitasi Gedung Layanan Perizinan (DID) : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: renovasi Ruang Kerja Lantai 2 selesai renovasi ruang untuk sekretariat bekas backoffice perizinan selesai Ruang tunggu pelayanan perizinan selesai 100% Faktor Penghambat: -efisiensi sisa pengadaan pemeliharaan gedung Faktor Pendukung:
1.27	2.18.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	7.500.000	90,00	90,00	0,00	6.700.000	89,33	6.700.000	89,33	0,00	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan CCTV : 5 unit dari 5 unit 2. Pemeliharaan Genset : 1 unit dari 1 unit 3. Pemeliharaan AC : 17 unit dari 20 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AC Pemeliharaan CCTV Pemeliharaan Genset Faktor Penghambat: Perbaikan kerusakan sarana dan prasaran AC dan CCTV tidak bisa diprediksi sehingga realisasi sesuai dengan kebutuhan perbaikan dan tingkat kerusakan Faktor Pendukung:
2	2.18.02	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL	308.387.000	87,50	87,50	0,00	207.693.000	67,35	181.366.000	58,81	8,54				
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.18.02.1.02.02	Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Provinsi	308.387.000	87,50	87,50	0,00	207.693.000	67,35	181.366.000	58,81	8,54	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul	Bidang Pengembangan Dan Pengendalian Penanaman Modal - Seksi Pengembangan Penanaman Modal	1. Kajian Pengembangan Potensi Investasi DIY : 1 Kajian dari 2 Kajian 2. Forum Pemetaan : 1 Kali dari 1 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Koordinasi dengan tenaga ahli terkait kajian - 'Terselenggaranya FGD Laporan pendahuluan kajian potensi investasi industri kreatif sebanyak 1x Faktor Penghambat: - SDM yang terpapar covid-19 - PPKM level 4 -Adanya perubahan konsep pengembangan locus dikarenakan kebijakan Pemda Kab GK yang berubah terkait dengan pemanfaatan KI KPI untuk hewan hidup Faktor Pendukung: -Ketersediaan data -stakeholder yang mendukung -Data yang lengkap
3	2.18.03	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	553.393.000	95,77	98,60	-2,83	473.973.000	85,65	443.050.900	80,06	5,59				
3.1	2.18.03.1.01.01	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal Kewenangan Provinsi	31.214.000	81,80	81,80	0,00	15.554.000	49,83	14.844.500	47,56	2,27	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Promosi Dan Kerjasama Luar Negeri - Seksi Promosi Penanaman Modal	1. Bahan Promosi Investasi : 0 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tindak lanjut Pembahasan bahan promosi Faktor Penghambat: -adanya pandemi Covid 19 pada awal tahun sehingga dilakukan reschedule kegiatan -deviasi keuangan karena belanja tenaga ahli belum direalisasikan yang akan dialihkan/digeser untuk cetak buku promosi pada perubahan TA 2022 dan saat ini masih proses RAPBD - terdapat sisa pembelian barang di Mbizz Faktor Pendukung: Kegiatan dilaksanakan dengan penerapan protokol kesehatan yang ketat
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.18.03.1.01.02	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Kewenangan Provinsi**	522.179.000	96,60	99,60	-3,00	458.419.000	87,79	428.206.400	82,00	5,79	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Promosi Dan Kerjasama Luar Negeri - Seksi Promosi Penanaman Modal	1. Bunga Rampai Kerjasama Luar Negeri : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Jumlah dokumen hasil kegiatan promosi penanaman modal provinsi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. . : 0 . dari 0 . 4. Forum Kemitraan UMKM dengan Investor dan Dunia Usaha : 1 Kali dari 1 Kali 5. Pendampingan Pelaksanaan Kerjasama Luar Negeri : 1 Mitra dari 2 Mitra 6. Publikasi Media Cetak : 0 Kali Terbit dari 20 Kali Terbit 7. Hospitality : 0 Mitra dari 2 Mitra 8. Video Promosi : 2 Video dari 1 Video 9. Rekomendasi Hasil Evaluasi Kerjasama Luar Negeri : 0 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi 10. Forum Jejaring Promosi dan Informasi Investasi DIY : 1 Kali dari 2 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Koordinasi terkait Persiapan kunjungan Tenaga Ahli dari Jepang -Pendampingan kegiatan Relawan Mahasiswa Yayasan Saemaual di Desa Nanggulan Kab. Kulon Progo -Evaluasi kegiatan Relawan Mahasiswa Yayasan Saemaual Faktor Penghambat: -adanya pandemi Covid 19 pada awal tahun sehingga dilakukan reschedule kegiatan -deviasi keuangan karena belanja makan minum rapat belum direalisasikan yang akan dialihkan/digeser untuk perubahan TA 2022 dan saat ini masih proses RAPBD -terdapat sisa pengadaan video promosi Faktor Pendukung: Kegiatan dilaksanakan dengan penerapan protokol kesehatan yang ketat
4	2.18.04	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	538.525.000	84,24	84,24	0,00	452.117.000	83,95	414.795.500	77,02	6,93				
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.18.04.1.01.01	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	347.153.000	79,69	79,69	0,00	276.637.000	79,69	269.955.500	77,76	1,92	Kab. Bantul	Bidang Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan - Seksi Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan Sumber daya Alam dan Kesejahteraan Rakyat	<p>1. Terlayannya Permohonan Perizinan dan Konsultasi/Pendampingan Bidang Perekonomian dan Infrastruktur : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terlayannya Permohonan Perizinan dan Konsultasi/Pendampingan Bidang Sumber Daya Alam dan Kesejahteraan Rakyat : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Terselenggaranya Forum Komunikasi PTSP : 1 kali dari 2 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Rapat Koordinasi Internal -Verifikasi Berkas Administratif -Pengadministrasian proses permohonan -Pengadministrasian pertimbangan teknis OPD -Pembuatan Draf Keputusan Ijin/penolakan/pemberitahuan -Pengadministrasian Draft naskah ijin/penolakan/pemberitahuan -Pemberian notifikasi pengambilan Keputusan Ijin/penolakan/pemberitahuan -Penyerahan Keputusan Ijin/penolakan/pemberitahuan -Pemberian Layanan Konsultasi Perizinan melalui telepon, email, WA, dan tatap muka -Pemberian layanan pendampingan OSS Layanan Konsultasi Perizinan melalui telepon, email, WA, dan tatap muka -Pengadministrasi permohonan dan pemberian layanan konsultasi/pendampingan -Kendala OSS RBA saat ini kebanyakan pada registrasi atau perpindahan hak akses dari 1.1 ke OSS RBA -Pencabutan yang masih berproses pada OSS tidak bisa segera dicabut karena kewenangan INDOSAT -Alur SiCantik Cloud yang tidak seragam <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> Saluran telepon dan chat terbatas sehingga memperlama antrian jawab/respon Transisi ke sistem online Sicantik Cloud yang dianggap mempersulit pemohon -Jadwal visitasi lapangan yang tidak bisa dipastikan di awal dengan tim teknis -Sistem pengadministrasian berkas dan data outstanding yang belum tersentral. -Terbitnya PP 5/2021 mencabut PP 24/2018 membuat beberapa ketentuan perizinan dan nomenklaturnya
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>berubah sehingga membingungkan pembuatan naskah perizinan - Implementasi sicutik cloud pada proses back office belum berjalan lancar -Internet yang kurang lancar -Kurangnya sosialisasi OSS RBA baik pusat dan provinsi mengenai aplikasi secara mendetail - https://mail.jogjaprov.go.id Hanya mampu mengirim tidak lebih dari 30 Mb -https://mail.jogjaprov.go.id sering terjadi maintenance (OPD terkait tidak merasa menerima via email Permohonan Rekomtek) - Migrasi OSS Ver 1.1 ke OSS RBA yang belum sepenuhnya sempurna -Helpdesk hanya 1 orang sementara akun turunan DPPM DIY tidak dapat mengatasi permasalahan tersebut -Helpdesk hanya 1 orang dan permasalahan terbagi antara kewenangan INDOSAT dan SUCOFINDO -Pada akun turunan sering OPD tidak dapat meng Upload Pertek -Sering terjadi mati listrik FO dan BO (Dalam Satu Hari bisa 5 Kali)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-Beberapa perizinan sudah tidak menjadi kewenangan Provinsi -Tim teknis sigap dalam menginfokan kekurangan berkas atau perkembangan verifikasi yang sekiranya membutuhkan intervensi DPPM -Keberhasilan penggunaan e-signature untuk beberapa izin mempersingkat waktu pemrosesan draft naskah izin -Respon tim teknis cepat via email -Baik FO dan BO Sie SDA dan Kesra Perlu pelatihan OSS RBA - https://pemdadiy.dppm@gmail.com yang mampu mengirim lebih dari 100 Mb -Selalu komunikatif dengan OPD terkait perihal pengiriman permohonan rekomtek ke masing masing OPD -Akun Turunan diberi resend password atau melihat user dan password pemohon agar bisa</p>
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																cepat teratasi tanpa menunggu Helpdesk SUCOFINDO
4.2	2.18.04.1.01.03	Penyediaan Layanan Konsultasi dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan	191.372.000	92,50	92,50	0,00	175.480.000	91,70	144.840.000	75,69	16,01	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pengaduan dan Kemudahan Berusaha - Seksi Pengaduan	<p>1. Terselesainya Pengaduan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan : 12 Pengaduan dari 5 Pengaduan</p> <p>2. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) : 87.35 Persen dari 86 Persen</p> <p>3. Sosialisasi Perijinan Berusaha untuk Pelaku Usaha : 17 Angkatan dari 17 Angkatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Pengolahan data Survei Kepuasan Masyarakat selama bulan september</p> <p>-Koordinasi penanganan pengaduan</p> <p>-Pelaksanaan kegiatan sosialisasi perizinan dan non perizinan tahun 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-Diterbitkan Instruksi Gubernur DIY No.9/2022 tentang Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Level 4 Corona Virus Disease 2019 di Daerah istimewa Yogyakarta pada 9 Maret 2022 sehingga time schedule Sosialisasi Perizinan dan Non Perizinan Tahun 2022 harus disesuaikan dengan aturan pembatasan mengumpulkan massa pada kurun waktu tertentu. - Pelaksanaan Sosialisasi menyesuaikan schedule Komisi B DPRD DIY -Perjalanan dinas sudah dilaksanakan, tetapi belum ter SPJ kan - Efisiensi sewa gedung untuk sosialisasi karena pelaksanaan dilakukan di gedung pemerintahan yang tidak berbayar</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-Pelaksanaan pelayanan yang prima</p> <p>-Perencanaan kegiatan yang matang -Koordinasi yang baik antar lintas sektoral</p>	
5	2.18.05	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL**	735.969.000	73,07	69,63	3,45	477.963.500	64,94	406.063.653	55,17	9,77					
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.18.05.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal**	561.617.000	68,75	70,10	-1,35	360.320.500	64,16	323.584.653	57,62	6,54	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pengembangan Dan Pengendalian Penanaman Modal - Seksi Pengendalian Penanaman Modal	1. Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal : 300 pelaku usaha dari 400 pelaku usaha	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Telah dilaksanakan Bimtek OSS sebanyak 3X -Telah dilaksanakan Sosialisasi Implementasi Pengawasan Perizinan Berbasis Risiko Sebanyak 2X <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dana DAK baru cair di bulan februari sehingga mempengaruhi pelaksanaan kegiatan -PPKM level 4 dan banyaknya SDM yang terpapar covid-19 -Dana DAK tahap 2 belum cair sehingga pelaksanaan kegiatan mundur <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prokes dijalankan dengan ketat - Pendamping OSS RBA mempunyai kapasitas dan diberikan akses khusus dalam aplikasi sehingga dapat menjalankan tugasnya dengan baik (menyelesaikan permasalahan pemohon, memberikan konsultasi).
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.18.05.1.01.03	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal**	174.352.000	87,00	68,10	18,90	117.643.000	67,47	82.479.000	47,31	20,17	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pengembangan Dan Pengendalian Penanaman Modal - Seksi Pengendalian Penanaman Modal	1. Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha yang Melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan : 0 Kegiatan Usaha dari 36 Kegiatan Usaha	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Identifikasi Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan kegiatannya -Inspeksi Lapangan -Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan kegiatannya <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Adanya pending kegiatan pada triwulan sebelumnya karena PPKM kembali membuat beberapa kegiatan harus disetting ulang tahapan kegiatannya. -Koordinasi dengan pihak perusahaan yang mana perusahaan yang dihubungi belum melakukan konfirmasi tentunya mempengaruhi pelaksanaan pengawasan yang mana pelaku usaha sebagai peran utama sasaran pengawasan - belum semua perusahaan mau menerima kunjungan karena sebagian masih menerapkan prokes ketat di perusahaan, seperti perusahaan minuman, yg apabila didatangi pengawasan, pengawas harus swab antigen negatif dahulu - Narasumber dari pusat dari kementerian tidak menggunakan anggaran bantuan transport dari penyelenggara/OPD, Mereka memilih menggunakan anggaran sendiri <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -SDM dan Sarpras mendukung
6	2.18.06	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	233.187.500	93,75	91,00	2,75	200.892.000	86,15	200.775.000	86,10	0,05				
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.18.06.1.01.01	Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	233.187.500	93,75	91,00	2,75	200.892.000	86,15	200.775.000	86,10	0,05	Kab. Bantul	Bidang Pengaduan dan Kemudahan Berusaha - Seksi Kemudahan Berusaha	<ol style="list-style-type: none"> Dokumen SOP Izin dan Non Izin : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Pengembangan aplikasi KSWP : 1 Aplikasi dari 1 Aplikasi Peningkatan Manajemen Mutu Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan : 0 Nilai A- dari 1 Nilai A- Bimtek OSS : 0 Kali dari 1 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Telah dilakukan proses penilaian Kinerja PTSP dan Kinerja Percepatan Pelaksanaan Berusaha oleh Kementerian Investasi pada tahap Uji Petik Nominee tanggal 6 September 2022 -Telah dilaksanakan Forum Konsultasi Publik (FKP) Penyusunan Standar Pelayanan DPPM DIY -Dilakukan finalisasi pelaksanaan kegiatan Penyusunan SOP dan SP Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan - Dilakukam penyesuaian/penataan ulang pada level output sub kegiatan untuk menyesuaikan dengan kondisi yang ada serta kebutuhan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adanya pending kegiatan pada triwulan sebelumnya membuat beberapa kegiatan harus disetting ulang tahapan kegiatannya. Proses penyesuaian juga harus mempertimbangkan management waktu dan kesediaan pihak eksternal. <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Koordinasi internal dan eksternal yang berjalan dengan baik - Dukungan anggaran yang cukup memadai
Jumlah			13.618.565.258	80,63	81,78		9.457.980.938	69,45	9.086.580.169	66,72					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	5.771.902.011	56,96	60,07	-3,11	3.238.187.950	56,10	3.073.296.591	53,25	2,86				
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.02.02	Pengelolaan Arsip Bernilai Sejarah Kasultanan dan Kadipaten*	2.741.617.000	52,61	59,98	-7,37	1.403.735.800	51,20	1.363.150.759	49,72	1,48	DIY	Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip - Seksi Pelestarian Arsip	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alih Media Arsip Puro Pakualaman : 9000 Lembar dari 10000 Lembar 2. Pengembangan diorama kearsipan : 2 subyek dari 3 subyek 3. Arsip menyapa : 0 kali dari 6 kali 4. Alih Tulisan Jawa ke Latin : 900 Lembar dari 1418 Lembar 5. Penyusunan dan Launching Naskah Sumber Arsip : 0 Tema dari 1 Tema 6. Pengolahan Arsip Kraton Yogyakarta dan Puro Pakualaman : 1500 Berkas dari 2000 Berkas 7. Cetak Manuskrip : 0 Buku dari 32 Buku 8. Akuisi dan Penelusuran Arsip : 0 Tema dari 2 Tema 9. Pengolahan Arsip Hasil Akuisisi : 800 Nomor dari 1000 Nomor 10. Perawatan Dokumen Arsip dengan Penghilangan Asam dan Laminasi : 0 lembar dari 5500 lembar 11. Penyusunan Pergub Fasilitasi Penyelenggaraan Kearsipan Kasultanan dan Kadipaten : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penelusuran arsip ke Pusjarah TNI Jakarta, restorasi arsip mandiri kartografi, pengolahan hasil akuisisi, pengolahan arsip kraton dan kadipaten, alih media arsip kadipaten, layanan diorama kearsipan., kajian pengembangan diorama, pameran arsip tema ketiga akan dilaksanakan bulan September 2022 Koordinasi penyusunan draft pergub fasilitasi kearsipan kasultanan dan kadipaten, pelaksanaan FGD pada minggu keempat bulan Agustus di Hotel Grage. FGD Public Hearing Penyusunan Draft Pergub Fasilitasi Penyelenggaraan Kearsipan Kasultanan dan Kadipaten tanggal 23 dan 24 Agustus 2022. Konsultasi Penyusunan Draft Pergub Fasilitasi Penyelenggaraan Kearsipan Kasultanan dan Kadipaten di DISPUSIP Kota Cirebon dan Kraton Kasepuhan Cirebon tanggal 18-19 Agustus 2022 dan 29-30 Agustus 2022. Konsultasi Penyusunan Pergub Fasilitasi Penyelenggaraan Kearsipan Kasultanan dan Kadipaten ke Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Ternate (Kerajaan Ternate) tanggal 26,27,28 September 2022, Telah melaksanakan Rapat Koordinasi Pembenahaan Draft Pergub Fasilitasi Penyelenggaraan Kearsipan Kasultanan dan Kadipaten Hasil Penyesuaian FGD Kraton dan Kadipaten bersama Biro Organisasi Setda DIY, Biro Hukum Setda DIY dalam Isi dan Tata Naskah Dinas di RR. Puntadewa Lt.2 DPAD DIY. Faktor Penghambat: 0 Faktor Pendukung: SDM berkualitas</p>
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														12. Pameran Kearsipan : 2 kali dari 3 kali 13. Penyusunan Guide Arsip : 0 Tema dari 1 Tema 14. Fasilitasi Perawatan Arsip Mandiri : 370 Lembar dari 400 Lembar	
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.22.08.1.02.03	Pengelolaan Koleksi dan Pengembangan Literasi Budaya*	3.030.285.011	60,90	60,16	0,74	1.834.452.150	60,54	1.710.145.832	56,44	4,10	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penelusuran dan Akuisisi Bahan Pustaka Kadipaten Pakualaman : 1 lokasi dari 1 lokasi 2. Pengadaan Fasilitas Layanan Koleksi Lokal Daerah Jogja : 0 paket dari 1 paket 3. Raker Centre of Excellence (COE) Budaya Jawa : 1 kali dari 1 kali 4. Diskusi Literasi Film Berbudaya : 0 kali dari 1 kali 5. Pembinaan pengelolaan koleksi perpustakaan yang sesuai dengan standar : 0 pedoman dari 1 pedoman 6. Bedah naskah-naskah kuno koleksi langka DPAD DIY : 8 naskah dari 10 naskah 7. Pengembangan Minat Baca : 0 desa dari 5 desa 8. Perawatan bahan pustaka Kadipaten Pakualaman dan Koleksi DPAD DIY : 0 eksemplar dari 380000 eksemplar 9. Pengolahan Bahan Pustaka Langka Budaya Jogja : 3500 eksemplar dari 2200 eksemplar 10. Alih media naskah kuno Kadipaten : 5086 lembar dari 6000 lembar 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 01. Alih media naskah kuno Kadipaten: 5086 lembar dari target 6000 lembar 02. Bedah naskah-naskah kuno koleksi langka DPAD DIY : 2 Kali Dengan Tema Ajaran "CWong Agung ing Ngeksiganda, Jejak Kebesaran Panembahan Senopati dalam Sumber-sumber Naskah dan Arkeologi" dan Inspirasi Menulis Sastra dari Naskah Kuno: Selera Baca Kaum Milenial dan Peluang Industri Penerbitan 03. Diskusi Literasi Film Berbudaya : Rapat Koordinasi Diskusi Literasi Film Berbudaya 04. Library Tour untuk Pelajar di Grhatama Pustaka: pada bulan Agustus dilaksanakan 4 kali dengan peserta SMKN 1 Depok, SMKN 1 Wonosari, SMKN 1 Bantul, dan SMK 01 Lendah 05. LITERASI PUSTAKA Untuk Komunitas: - 06. Pembinaan pengelolaan koleksi perpustakaan yang sesuai dengan standar: proses penyusunan pedoman pengelolaan perpuatakaan Kasultanan Ngayogyakarta Hadiningrat oleh Tim. 07. Penelusuran dan Akuisisi Bahan Pustaka Kadipaten Pakualaman: Koordinasi dengan perpustakaan secara lisan, pencocokan sementara daftar naskah kuno hasil kajian dengan daftar perpustakaan RI, pendataan naskah kuno Kadipaten Pakualaman, dan akuisisi hasil alih tulisan dan alih bahasa naskah kuno di Perpustakaan RI. 08. Pengadaan Fasilitas Layanan Koleksi Lokal Daerah Jogja: pelaksanaan interior. 09. Pengembangan Minat Baca: 10. Pengolahan Bahan Pustaka Langka Budaya Jogja: 3500 eksemplar dari target 2200 eksemplar 11. Perawatan bahan pustaka Kadipaten Pakualaman dan Koleksi DPAD DIY: pelaksanaan pekerjaan. 12. Raker Centre of Excellence (COE) Budaya Jawa : dengan tema "Diseminasi Khasanah Budaya Lokal Melalui Layanan Perpustakaan Berbasis Teknologi
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														11. LITERASI PUSTAKA Untuk Komunitas : 2 kali dari 3 kali 12. Library Tour untuk Pelajar di Grhatama Pustaka : 26 kali dari 35 kali	Informasi dan Komunikasi" Faktor Penghambat: 1. Deviasi keuangan terjadi salah satunya karena terdapat pengadaan modal yang tidak bisa terlaksana dan pada redesain tahap II telah diusulkan untuk dirasionalisasi 2. Pengembalian Honorarium Narasumber bedah naskah menyesuaikan klasifikasi narasumber Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antara pengampu kegiatan; koordinasi yang baik antara pihak-pihak di DPAD dengan stakeholdernya.
2	2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	25.501.211.747	69,09	68,07	1,01	17.665.833.104	69,27	17.493.011.841	68,60	0,68				
2.1	2.23.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	13.035.000	90,24	90,24	0,00	11.763.000	90,24	11.746.996	90,12	0,12	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Renja, Renja Perubahan, Renstra : 3 dokumen dari 3 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan Pekerjaan yang sudah dilakukan Koordinasi pelaksanaan kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan perangkat daerah Penyusunan Renstra DPAD DIY tahun 2023-2026 Penyusunan Renja DPAD DIY tahun 2023 Penyusunan Renja Perubahan DPAD DIY Tahun 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.23.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	53.150.000	59,37	56,68	2,69	31.825.000	59,88	31.822.995	59,87	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. RKA, RKAP, DPA, DPPA : 3 dokumen dari 4 dokumen 2. Rancangan Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan Pekerjaan yang sudah dilakukan Koordinasi pelaksanaan kegiatan Penyusunan DPA SKPD terlaksananya Forum OPD DPAD DIY yang dilaksanakan secara hybrid melalui Daring dan Luring pada Zoom meeting dan Ruang Auditorium GTP pada tanggal 23 Februari 2022 Penyusunan RKA dan DPA DPAD DIY Tahun Anggaran 2022 Proses penyusunan RKA Perubahan Tahun Anggaran 2022 dan tahap penyusunan DPA perubahan tahun anggaran 2022 Proses Penyusunan RKA DPAD DIY untuk Tahun Anggaran 2023 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2.3	2.23.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	32.003.000	76,37	76,07	0,30	24.602.000	76,87	24.601.997	76,87	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra, dan IKU) : 2 laporan dari 2 laporan 2. Realisasi penggunaan dana sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan selama 1 tahun : 5 program kegiatan dari 5 program kegiatan 3. Laporan Tahunan (LPPD, LKPJ) : 2 laporan dari 2 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan Pekerjaan yang sudah dilakukan Koordinasi pelaksanaan kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah pengadaan ATK, Kertas bahan cetak, Perabot Kantor Rapat Koordinasi pelaksanaan Evaluasi Kinerja Penyusunan LKJIP DPAD DIY Tahun 2021 dan penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Penyusunan draft Urusan Perpustakaan dan Kearsipan untuk LPPD dan LKPJ Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan setiap bulannya Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	2.23.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	15.436.550.547	75,32	71,32	4,00	11.761.665.604	76,19	11.694.619.623	75,76	0,43	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya persediaan gaji dan tunjangan pegawai : 71.32 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Gaji Agustus 2022 sudah direalisasikan Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: Berkas pendukung penggajian
2.5	2.23.01.1.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	60.874.500	42,00	42,00	0,00	25.824.500	42,42	25.824.497	42,42	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Surveillance ISO 9001:2015 : 0 kali dari 1 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan awal penyediaan administrasi pelaksanaan Tugas ASN -diadakan rapat persiapan -proses pencetakan bahan pendukung ISO Faktor Penghambat: Proses pencetakan belum selesai dan di SPJkan dibulan selanjutnya Faktor Pendukung: Bahan Cetak
2.6	2.23.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	44.010.000	76,50	75,50	1,00	33.705.000	76,58	30.275.000	68,79	7,79	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengelolaan keuangan sesuai peraturan perundangan yang berlaku : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan September Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Faktor Penghambat: - Pencatat pembukuan tidak terealisasi karena tidak ada SDM - Petugas Akuntansi dan Pelaporan Keuangan dan Petugas Verifikasi SPJ mulai ada SDM pada bulan Maret Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY
2.7	2.23.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	9.990.000	84,23	84,23	0,00	8.415.000	84,23	8.391.989	84,00	0,23	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan tahunan : 0 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan penyusunan laporan keuangan akhir tahun Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Bahan Cetak
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	2.23.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	13.532.000	85,10	85,10	0,00	11.508.000	85,04	11.497.983	84,97	0,07	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Fungsional : 9 laporan dari 12 laporan 2. Laporan Semesteran/ prognosis : 1 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Rekapan Keuangan SKPD tiap bulan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Surat Pertanggungjawaban bulanan
2.9	2.23.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	76,00	76,00	0,00	16.875.000	75,00	16.875.000	75,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengelolaan barang sesuai peraturan perundangan yang berlaku : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan di bulan September Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Adanya kerjasama yang baik antar ASN di Lingkungan DPAD DIY
2.10	2.23.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	41.290.000	75,00	75,00	0,00	30.595.000	74,10	30.195.000	73,13	0,97	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penilaian angka kredit pustakawan : 1 kali dari 2 kali 2. Penilaian angka kredit arsiparis : 1 kali dari 2 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan di bulan September Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Belanja Makanan dan Minuman Rapat Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan (PAK Arsiparis dan PAK Pustakawan) Faktor Penghambat: Honorarium Narasumber/pembahas/penceramah diberikan sesuai dengan golongan narasumber yang hadir dalam kegiatan Faktor Pendukung: 1. Adanya kerjasama yang baik antar ASN di lingkungan DPAD DIY 2. Penggunaan aplikasi bela pengadaan untuk belanja langsung
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	2.23.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	40.139.000	100,00	100,00	0,00	40.139.000	100,00	40.138.998	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 18 jenis dari 18 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Februari Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik</p> <p>Faktor Penghambat: Harga barang yang berbeda di Bela Pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY Penggunaan Bela Pengadaan untuk pembelian langsung</p>
2.12	2.23.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	57.599.000	100,00	100,00	0,00	57.599.000	100,00	57.577.906	99,96	0,04	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat tulis kantor : 27 jenis dari 27 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Maret Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata</p> <p>Faktor Penghambat: Harga barang yang berbeda di Bela Pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY Penggunaan Bela Pengadaan untuk pembelian langsung</p>
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	2.23.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	60.156.000	88,73	87,38	1,35	53.831.000	89,49	53.255.968	88,53	0,96	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. peralatan rumah tangga : 5 jenis dari 6 jenis 2. alat kebersihan dan bahan pembersih : 9 jenis dari 10 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan September Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Faktor Penghambat: Harga barang yang berbeda di Bela Pengadaan Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY Penggunaan Bela Pengadaan untuk pembelian langsung
2.14	2.23.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	125.756.000	81,05	81,05	0,00	100.389.000	79,83	100.388.660	79,83	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang cetakan : 15 jenis dari 15 jenis 2. Penggandaan : 80000 lembar dari 100000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan September Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan - publikasi melalui iklan di instragram dan youtube Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY Penggunaan Bela Pengadaan untuk pembelian langsung
2.15	2.23.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.340.000	87,60	67,65	19,95	5.560.000	87,70	5.560.000	87,70	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan surat kabar dan majalah : 2 jenis dari 2 jenis 2. Bahan bacaan : 3 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan September Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Belanja Modal Bahan Perpustakaan Tercetak Lainnya Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	2.23.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	605.335.000	73,20	73,20	0,00	437.425.000	72,26	434.122.466	71,72	0,55	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Konsultasi dan koordinasi dalam daerah terlaksana dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Makanan dan minuman rapat tersedia sesuai kebutuhan : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Konsultasi dan koordinasi dalam Jawa terlaksana dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan September Belanja Makanan dan Minuman Rapat Belanja Perjalanan Dinas Biasa dalam Daerah Belanja Perjalanan Dinas Biasa luar Daerah</p> <p>Faktor Penghambat: Pandemi Covid-19 membuat kegiatan perjalanan dinas masih dibatasi karena kegiatan koordinasi/ konsultasi lebih banyak dilakukan secara online.</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
2.17	2.23.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	2.637.732.000	23,00	23,00	0,00	592.044.000	22,45	588.922.000	22,33	0,12	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Pengadaan peralatan sesuai RKBMD : 2 jenis dari 2 jenis</p> <p>2. Pengadaan interior depo arsip : 1 paket dari 1 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan September Belanja Modal Komputer Unit Lainnya Belanja Modal Mebel</p> <p>Faktor Penghambat: Harga Barang Modal (komputer & laptop) di Ekatalog yang berbeda dengan harga pada saat perencanaan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerja sama yang baik dari berbagai pihak</p>
2.18	2.23.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.600.000	80,00	80,00	0,00	3.660.000	79,57	3.656.500	79,49	0,08	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. pengiriman : 1 jenis dari 1 jenis</p> <p>2. materai : 1 jenis dari 1 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan di bulan September Belanja Paket/Pengiriman Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos (Belanja Materai 10.000)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	2.23.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.100.860.000	76,99	91,84	-14,85	839.991.000	76,30	773.393.363	70,25	6,05	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Pembayaran tagihan rekening listrik : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Pembayaran tagihan rekening telepon : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Pembayaran tagihan internet : 9 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembayaran belanja tagihan listrik pada bulan September</p> <p>2. belanja tagihan telepon</p> <p>3. Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan (Belanja Langganan Internet dan Belanja Langganan Zoom meeting)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Belanja tagihan listrik dan belanja tagihan telepon tidak dapat terealisasi 100% karena pembayaran dilakukan sesuai dengan tagihan yang ada</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. DPA Nomor DPA/A.1/2.23.2.24.2.22.02.0000/001/2022</p> <p>2. Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
2.20	2.23.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	3.924.628.800	70,55	70,55	0,00	2.717.827.600	69,25	2.717.827.600	69,25	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Keamanan Gedung Kantor : 9 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Kebersihan gedung kantor : 9 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan September</p> <p>Belanja Jasa Tenaga Kebersihan (Kota Yogyakarta dan Kabupaten Bantul)</p> <p>Belanja Jasa Tenaga Keamanan (Kota Yogyakarta dan Kabupaten Bantul)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	2.23.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	335.617.500	73,85	73,85	0,00	244.686.000	72,91	242.443.900	72,24	0,67	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> Kendaraan dinas roda 6 sesuai RKPBMMD terpelihara : 1 unit dari 1 unit Bukti pembayaran pajak kendaraan/STNK roda 4 : 5 unit dari 10 unit Kendaraan dinas roda 4 sesuai RKPBMMD terpelihara : 8 unit dari 10 unit Kendaraan dinas roda 2 sesuai RKPBMMD terpelihara : 4 unit dari 5 unit Bukti pembayaran pajak kendaraan/STNK roda 6 : 1 unit dari 1 unit Bukti pembayaran pajak kendaraan/STNK roda 2 : 4 unit dari 5 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan di bulan September Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang</p> <p>Faktor Penghambat: - Pembayar Pajak kendaraan sesuai dengan tagihan - Terjadi eror SIPD, menyebabkan SPJ tidak bisa terinput sampai akhir bulan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
2.22	2.23.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	390.740.000	49,00	100,00	-51,00	190.740.000	48,82	189.210.000	48,42	0,39	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> Pemeliharaan Gedung Kantor sesuai RKPBMMD : 1 lokasi dari 1 lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Kerja sama komunikasi yang baik antar ASN</p>
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	2.23.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	484.773.400	88,50	88,50	0,00	425.163.400	87,70	400.663.400	82,65	5,05	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Pemeliharaan berkala perlengkapan gedung kantor sesuai RKPBMMD : 13 jenis dari 13 jenis</p> <p>2. Pemeliharaan berkala peralatan gedung kantor sesuai RKPBMMD : 2 jenis dari 2 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan September Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Feeder - Pemeliharaan lift Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Jaringan Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer</p> <p>Faktor Penghambat: Pembayaran pemeliharaan tabung pemadam kebakaran menyesuaikan tagihan yang ada</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
3	2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	7.060.721.000	78,85	84,53	-5,67	5.524.597.750	78,24	5.186.834.468	73,46	4,78				
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.23.02.1.01.04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di Seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	339.739.000	86,00	78,00	8,00	291.762.750	85,88	253.322.736	74,56	11,31	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pembinaan Perpustakaan	1. Workshop Akreditasi Perpustakaan : 5 Angkatan dari 5 Angkatan 2. Update aplikasi akreditasi perpustakaan : 1 Paket dari 1 Paket 3. Workshop otomasi perpustakaan : 2 Angkatan dari 2 Angkatan 4. Akreditasi perpustakaan : 0 Perpustakaan dari 15 Perpustakaan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Rapat ; - Koordinasi dengan Kanwil Kemenag DIY, Dinas Dikpora DIY, DPK Kab/Kota dan Baldik Kab/Kota; - pengumpulan usulan peserta akreditasi perpustakaan tahun 2022; - Tenaga Pendamping Standarisasi perpustakaan mulai bulan februari membantu pendampingan perpustakaan; - Pelaksanaan Workshop Akreditasi Perpustakaan angkatan 1 pada tanggal 16 Maret 2022 di ruang seminar Lantai 2 Grhatama Pustaka DPAD DIY pesertanya sejumlah 35 orang. - Pelaksanaan Workshop Akreditasi Perpustakaan angkatan 2 pada tanggal 13 Mei 2022 di ruang seminar Lantai 2 Grhatama Pustaka DPAD DIY pesertanya sejumlah 35 orang. - Pelaksanaan Workshop Akreditasi Perpustakaan angkatan 3 pada tanggal 18 Mei 2022 di ruang Werkudara Lantai 2 Depo Arsip DPAD DIY pesertanya sejumlah 35 orang. - Pelaksanaan Workshop Akreditasi Perpustakaan angkatan 4 pada tanggal 14 Juni 2022 di ruang seminar Lantai 2 Grhatama Pustaka DPAD DIY pesertanya sejumlah 35 orang. - Pelaksanaan Workshop Otomasi Perpustakaan angkatan 1 di ruang Seminat Lantai 2 Grhatama Pustaka DPAD DIY dengan Peserta 35 orang pada tanggal 15 Juni 2022 - Pelaksanaan Workshop Akreditasi Perpustakaan angkatan 5 pada tanggal 18 Juli 2022 di ruang seminar Lantai 2 Grhatama Pustaka DPAD DIY pesertanya sejumlah 35 orang. - Pelaksanaan Workshop Otomasi Perpustakaan angkatan 2 di ruang Seminat Lantai 2 Grhatama Pustaka DPAD DIY dengan Peserta 35 orang pada tanggal 15 Juli 2022 Faktor Penghambat: - pelaksanaan pencairan outsourcing
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dilaksanakan pada bulan berikutnya - honor narasumber setara eselon I dan eselon II tidak bisa diambil karena narasumber diambil dari ASN Pemda - Paket Meeting untuk SMK/SMA negeri tidak bisa teralisasi</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- sarana dan prasarana tersedia - dukungan pihak terkait - peserta kegiatan workshop bersemangat</p>
3.2	2.23.02.1.01.05	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi	61.379.000	100,00	100,00	0,00	61.379.000	100,00	61.374.568	99,99	0,01	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pembinaan Perpustakaan	1. Bimtek perpustakaan khusus : 2 Angkatan dari 2 Angkatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- persiapan</p> <p>- Pembelian Bahan Material Bimtek dan buku pedoman</p> <p>- Pelaksanaan Bimbingan Teknis Organisasi Perangkat Daerah Pemerintah Daerah DIY angkatan 1 yang diselenggarakan tanggal 7-9 Juni di ruang Werkudara Lantai 2 Gedung Depo Arsip Lantai 2 DPAD DIY dengan peserta 25 orang</p> <p>- Pelaksanaan Bimbingan Teknis Organisasi Perangkat Daerah Pemerintah Daerah DIY angkatan 2 yang diselenggarakan tanggal 5-7 Juli di ruang Werkudara Lantai 2 Gedung Depo Arsip Lantai 2 DPAD DIY dengan peserta 25 orang</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>waktu efektif pekerjaan di bulan mei terbatas, sehingga Kegiatan pembelian bahan material Bimtek diundur ke bulan Juni.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Sarana dan Prasarana terpenuhi</p>	
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	2.23.02.1.01.06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	61.371.000	100,00	100,00	0,00	61.371.000	100,00	61.357.552	99,98	0,02	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pembinaan Perpustakaan	1. Bimtek Tenaga Perpustakaan : 2 Angkatan dari 2 Angkatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Persiapan - pembelian atk - penyiapan bahan material dan kelengkapan bimtek - pelaksanaan Kegiatan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tahun 2022 Hari Selasa â€” Kamis, Tanggal 21 â€” 23 Juni 2022 di ruang werkudara lantai 2 gedung Depo Arsip DPAD DIY - pelaksanaan Kegiatan Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tahun 2022 Hari Selasa â€” Kamis, Tanggal 2 â€” 4 September 2022 di ruang werkudara lantai 2 gedung Depo Arsip DPAD DIY Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - dukungan instansi terkait - peserta bimtek proaktif
3.4	2.23.02.1.01.08	Pengembangan Perpustakaan Deposit	35.549.000	97,00	97,00	0,00	34.353.000	96,64	34.225.317	96,28	0,36	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Instalasi Server : 1 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pendataan pengunjung koleksi baca koleksi deposit. Survey kepuasan pelanggan. Pelaksanaan instalasi server deposit. Faktor Penghambat: -- Faktor Pendukung: -
3.5	2.23.02.1.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	1.692.338.000	81,50	79,75	1,75	1.392.984.000	82,31	1.185.934.122	70,08	12,23	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Pengolahan Bahan Pustaka : 7000 eksemplar dari 10000 eksemplar 2. Pengadaan e-book : 4537 Judul dari 5000 Judul 3. Pengadaan Bahan Pustaka Tercetak : 3854 Eksemplar dari 3500 Eksemplar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengolahan Bahan Pustaka 7000 eksemplar dari target 10.000 eksemplar. Pengadaan e-book 4578 judul dari target 5000 judul. Pengadaan bahan pustaka tercetak 3854 eksemplar dari target 3500 eksemplar. Faktor Penghambat: - Sisa lelang RFID sebesar Rp 188 juta rupiah - Sisa pembelian label 14251000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan BLP.
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	2.23.02.1.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	4.814.260.000	76,50	86,00	-9,50	3.626.663.000	75,33	3.542.435.173	73,58	1,75	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pengembangan Minat dan Budaya Baca	1. Bedah buku : 97 kali dari 129 kali 2. Forum Perpustakaan : 1 kali dari 3 kali 3. Workshop Karya tulis : 2 kali dari 2 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan di Bulan September 2022: - Bedah Buku sebanyak 12x (24 Agustus dan 9, 12, 13, 14, 15, 16, 16, 19, 19, 20 September 2022) Faktor Penghambat: - Ketersediaan stok buku di penerbit yang terkadang minim - Harga buku yang dibedah dibawah pagu anggaran - Pembayaran THL dilaksanakan pada bulan selanjutnya Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar berbagai pihak terkait
3.7	2.23.02.1.02.03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	56.085.000	100,00	100,00	0,00	56.085.000	100,00	48.185.000	85,91	14,09	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pengembangan Minat dan Budaya Baca	1. Lomba minat baca : 2. Kali dari 2 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pekerjaan fisik berupa Lomba Karya Tulis Tingkat SMA dan SMK telah dilaksanakan pada tanggal 30 dan 31 Agustus 2022. Bulan September melengkapi administrasi keuangan sebab pelaksanaan kegiatan pada tanggal 30 dan 31 Agustus 2022 membuat berkas spj masuk bulan september 2022. Faktor Penghambat: Sejumlah komponen belanja tidak bisa terserap seperti honorarium juri tidak bisa terealisasi karena menggunakan SDM dari ASN Pemda DIY sehingga hal ini membuat belanja tidak terserap maksimal; Faktor Pendukung: Koordinasi dengan DIKPORA DIY, Balai Dikmen, dan Sekolah Menengah Atas berjalan baik
4	2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	1.198.508.000	52,63	68,81	-16,18	616.778.000	51,46	545.833.442	45,54	5,92				
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.23.03.1.01.01	Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	57.277.000	27,20	27,20	0,00	15.687.000	27,39	15.628.368	27,29	0,10	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Pemantauan SS KCKR : 40 Penerbit dari 100 Penerbit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat pencapaian SSKCKR Pengiriman sosialisasi SSKCKR. Penyusunan naskah akademik Perda SSKCKR oleh DPRD DIY. Permohonan personel SSKCKR Faktor Penghambat: -- Faktor Pendukung: -
4.2	2.23.03.1.02.01	Penerbitan Katalog Induk Daerah	38.596.000	30,14	24,14	6,00	11.960.000	30,99	11.913.843	30,87	0,12	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Penerbitan katalog induk daerah : 0 Terbitan dari 1 Terbitan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi KID dengan pesetta (stakeholder eksternal, anggota JLA). Penyerahan data awal oleh peserta. Seleksi data peserta. Rapat pendampingan penyusunan KID untuk peserta Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
4.3	2.23.03.1.02.02	Penerbitan Bibliografi Daerah	48.420.000	88,32	62,57	25,75	43.170.000	89,16	42.799.956	88,39	0,76	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Penyusunan Bibliografi Daerah : 2 Terbitan dari 4 Terbitan 2. Penyusunan Accession List : 1 Terbitan dari 1 Terbitan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penerbitan Bibliografi Daerah 2 Penerbitan Accession List 1. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	2.23.03.1.03.01	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	630.750.000	65,60	97,60	-32,00	404.357.000	64,11	359.187.962	56,95	7,16	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Pelestarian Bahan Pustaka	<ol style="list-style-type: none"> Perbaikan cover surat kabar : 360 Bendel dari 360 Bendel Perawatan Bahan Pustaka Koleksi Langka DPAD : 20700 Eksemplar dari 45000 Eksemplar Perbaikan Buku Rusak : 224 Eksemplar dari 500 Eksemplar Fumigasi layanan DPAD : 2400 m3 dari 2400 m3 Penjilidan Surat Kabar : 400 Bendel dari 400 Bendel 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan Fumigasi 28 April sd 9 Mei 2022 seluas 2400 m3 telah selesai dilaksanakan 100% , penyelesaian administrasi pencairan - Identifikasi surat kabar yang akan diperbaiki cover nya dan proses e pengadaan -Identifikasi hama terpadu funigasi -Pembuatan Pengendalian Hama terpadu -Kajian Fumigasi Bahan pustaka -Kajian perbaikan cover surat kabar rusak -Identifikasi Surat kabar hasil karya cetak dan karya rekam yang akan dijilid -SPK Fumigasi BP Nomor 027 / tanggal 27 April 2022 dan SPMK nomor 027/. Tanggal 28 April pelaksanaan SD tanggal 9 Mei 2022 dengan pelaksana CV. DENJAKA JAYA UTAMA nilai kontrak Rp. 145.800.000 -SPK Perbaikan cover surat kabar Nomer 027/04538 tanggal 3 Juni 2022 Pelaksana CV Arthaloka Jaya Mandiri Nilai Kontrak Rp. 71.877.000 waktu pelaksanaan 3 Juni sd 1 Agustus 2022 telah selesai 100% berdasarkan Berita Acara Serah Terima Nomer 001/AJM/VII/2022 tanggal 25 Juli 2022 -Perawatan Mandiri koleksi Langka sejumlah 200 eks -SPK Nomer 027/06491 tanggal 29 Juli 2022 dengan Nilai Kontrak Rp. 84.169.000 oleh CV AZZAGRAFIKA Jl. Seturan II Nomer 128 Seturan, Kel Caturtunggal Depok Slemanwaktu pelaksanaan selama 50 (limapuluh) hari kalender mulai tanggal 29 Juli 2022 sd 17 September 2022 - Belanja Pemeliharaan Bahan Perpustakaan-Bahan Perpustakaan TERCetak-Buku Umum-Perawatan Bahan Pustaka 45.000 eks -Perbaikan Buku Rusak 500 eks berdasarkan Surat Perjanjian Nomer 027/07036 tanggal 15 Agustus 2022 dengan pelaksana CV
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kalimosodo nilai Kontrak Rp. 217.888.000 Waktu pelaksanaan mulai 18 Agustus 2022 sd 15 Desember 2022 progres kemajuan SD September 46,06% perawatan buku target 45.000 eks terealisasi 20.727 eks dan target buku rusak 500 eks terealisasi 224 buku;</p> <p>Faktor Penghambat: - Pelaksanaan Perawatan Bahan Pustaka Koleksi Langka dan Perbaikan Buku Rusak karena keterbatasan bahan dan alat perawatan yang perlu bahan yang cukup spesifik membuat pelaksanaan pekerjaan tidak sesuai dengan rencana awal dan membutuhkan waktu pelaksanaan hingga triwulan ke IV</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan Kerjasama Seluruh Fungsional dan Sub Koordinator sehingga kegiatan sesuai schedul yang direncanakan</p>
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.5	2.23.03.1.03.02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	403.613.000	32,82	36,42	-3,60	126.967.000	31,46	101.791.457	25,22	6,24	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Pelestarian Bahan Pustaka	<p>1. Alih Bahasa Asing-Indonesia : 1200 Lembar dari 1200 Lembar</p> <p>2. Alih Bahasa Jawa-Indonesia : 800 Lembar dari 1200 Lembar</p> <p>3. Alih Tulisan Jawa-Latin : 900 Lembar dari 1200 Lembar</p> <p>4. Alih Media : 19800 Lembar dari 20000 Lembar</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Administrasi e pengadaan Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan JAsa Pengelola Arsip/Perpustakaan Tenaga Alih Media Bahan Pustaka SPK Nomer 027/00772 Tanggal 2 FEBRUARI 2022 dengan Penyedia PT. Benawa Bima Jaya Jl. Papandayan No 1 Sedogan Sinduharjo Ngaglik Sleman ; Nilai Pekerjaab Rp. 98.424.000 (Sembilan puluh delapan juta empat ratus dua puluh empat ribu rupiah) mulai tanggal 2 Februari 2022 sd 3 Oktober 2022</p> <p>-Pelimpahan dokumen lelang akan tetapi saat review disampaikan panitia ULP bahwasanya sebaiknya menggunakan mekanisme swakelola dan melakukan kontrak langsung dengan perorangan</p> <p>-Rapat Evaluasi Alih media sampai dengan bulan Agustus telah teralih media sejumlah 19000 lembar</p> <p>-Alih bahasa asing sudah mencapai 1200 lembar terealisasi 1200 lembar</p> <p>-alih Tulisan jawa-Latin 900 lembar</p> <p>-Alih bahas Jawa-Indoneisa 800 lembar</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Terjadi Deviasi antara 5-10% salah satunya karena proses pembayaran outsourcing yang dibayar pada akhir bulan sehingga masuk ke bulan berikutnya. - proses alih media yang dilaksanakan hingga akhir bulan, membuat proses cetak dilaksanakan pada bulan berikutnya</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama dan Koordinasi baik ASN Fungsional Umum dan Sub Koordinator sehingga dapat terlaksana sesuai jadwal skedul</p>
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.6	2.23.03.1.04.01	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	19.852.000	73,57	34,76	38,81	14.637.000	73,73	14.511.856	73,10	0,63	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Penelusuran dan abstraksi budaya timur : 1 Kabupaten di Jawa dari 1 Kabupaten di Jawa	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pelaksanaan pengadaan koleksi budaya etnis busantara di Dinas Kebudayaan Kabupaten Kulon Progo dan Perpunas RI. Faktor Penghambat: Telah terjadi pengurangan anggaran, namun tidak dapat menyesuaikan TUK yang telah ada. Faktor Pendukung: Telah diusulkan penyesuaian TUK menjadi 1 lokasi dari semula 5 lokasi, meyesuaikan dengan anggaran yang ada.
5	2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	1.440.515.000	77,31	79,07	-1,76	1.095.483.000	76,05	1.046.167.307	72,62	3,42				
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.24.02.1.01.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	273.555.000	93,15	93,15	0,00	252.808.000	92,42	244.393.037	89,34	3,08	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Sistem Kearsipan - Seksi Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bimtek BUMD dan Perusahaan Swasta 1 kelas : 35 Peserta dari 35 Peserta 2. Bimtek Kearsipan SMA/SMK Negeri 4 kelas : 140 Peserta dari 140 Peserta 3. Pengembangan Aplikasi Pengawasan Kearsipan LKD Kabupaten/Kota : 1 Paket dari 1 Paket 4. Sosialisasi Aplikasi Pengawasan Kearsipan : 1 Kali dari 1 Kali 5. Pembinaan Kearsipan LKD Kabupaten/Kota : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota 6. Pembinaan Kearsipan OPD-UPTD Pemda DIY : 86 Instansi dari 86 Instansi 7. Penyusunan/review Pergub Kode Klasifikasi Arsip : 1 Draft dari 1 Draft 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Telah dilaksanakan Rapat Pembinaan dan Pengawasan LKD Kab./Kota bersama Tim Pembinaan Eksternal DPAD DIY. 2. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Sosialisasi Pembinaan OPD-UPTD di DPAD DIY 3. Telah dilaksanakan Sosialisasi Pembinaan Kearsipan OPD-UPTD Pemda DIY tanggal 8 Februari 2022 di Auditorium GTP dengan peserta 120 orang dari 86 OPD/UPTD. 4. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Sosialisasi Aplikasi Kinarya OPD-UPTD Pemda DIY. 5. Telah dilaksanakan Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan di LKD Kabupaten/Kota Se DIY tanggal 14 sd. 18 Februari 2022. 6. Telah dilaksanakan Studi Tiru Penyusunan Pergub Kode Klasifikasi Arsip di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Provinsi JABAR tanggal 22 sd 23 Februari 2022. 7. Telah dilaksanakan Sosialisasi Aplikasi KINARYA (Aplikasi Pengawasan Kearsipan) tanggal 2 Maret 2022 di Gd.Grahatama Pustaka Balai YANPUS DPAD DIY dengan peserta 120 orang dari 86 OPD/UPTD 8. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Pengembangan Aplikasi Pengawasan Kearsipan LKD Kabupaten/Kota tanggal 4 Maret 2022 9. Telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Persiapan Bimtek BUMD, Perusahaan Swasta, SMA/SMK Negeri tanggal 18 Maret 2022. 10. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Penyusunan/Review Pergub Kode Klasifikasi Alfa Numerik tanggal 4 Maret 2022 11. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Rakor Review Pergub Kode Klasifikasi Arsip. 12. Telah dilaksanakan Visitasi Pembinaan Kearsipan di 86 OPD-UPTD dilingkungan Pemda DIY tanggal 7 - 31
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Maret 2022.</p> <p>13.Telah dilaksanakan perikatan kontrak untuk PENGEMBANGAN APLIKASI PENGAWASAN KINARYA, SPK tanggal 27 Mei 2022 dengan Pihak Ketiga CV. Prioritas Web Teknologi.</p> <p>14.Telah dilaksanakan Rakor Pengawasan LKD Kabupaten/Kota di RR. Werkudara Lt.2 DPAD DIY tanggal 23 Mei 2022.</p> <p>15.Telah dilaksanakan Rakor Review Pergub Kode Klasifikasi Arsip di Auditorium Grahatamapustaka DPAD DIY, tanggal 24 Mei 2022.</p> <p>16.Telah dilaksanakan Pembinaan Kearsipan (Pelatihan Kantor Sendiri/PKS) Badiklat DIY di RR. Puntadewa DPAD DIY.</p> <p>17.Telah melaksanakan Koordinasi dengan DIKMEN Kabupaten/Kota untuk persiapan BIMTEK Kearsipan SMU/SMK Negeri.</p> <p>18.Telah melaksanakan Bimtek Kearsipan bagi BUMD dan Perusahaan Swasta selama 4 hari tanggal 13 s.d. 16 Juni 2022 di RR. Werkudara Lt.2 DPAD DIY.</p> <p>19.Telah dilaksanakan pencermatan urusan kode klasifikasi arsip dengan DIKPORA DIY.</p> <p>20. Telah dilaksanakan BIMTEK Kearsipan SMA/SMK Negeri 4 Angkatan tanggal 5 - 28 Juli 2022, di RR. Werkudara Lt.2 DPAD DIY</p> <p>21.Telah ditandatangani BAST Belanja Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang Telematika Jasa Pengembangan Aplikasi KINARYA No.02/BAST/II/18195013?2022 tanggal 25 Juli 2022. 22.Telah dilaksanakan Raker Penyusunan LAKI Konsolidasi Tahun 2022 tanggal 22 Agustus 2022. 23.Telah dilaksanakan Visitasi Pengawasan Eksternal di 5 LKD Kabupaten/Kota tanggal 08 sd. 16 Agustus 2022. 23.Telah dilaksanakan Rapat Evaluasi terhadap Review Penyusunan PERGUB Kode Klasifikasi Arsip di RR.Kepala Bidang PPSK.</p> <p>Faktor Penghambat: Anggaran untuk Penyusunan Pergub Kode Klasifikasi Arsip tidak terpenuhi dan</p>
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19	28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Sapras (Komputer) sudah tidak sesuai. Faktor Pendukung: SDM berkualitas
5.2	2.24.02.1.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	352.482.000	78,50	84,00	-5,50	272.914.000	77,43	254.183.233	72,11	5,31	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Sistem Kearsipan - Seksi Pengelolaan Arsip	1. Pengelolaan Arsip Inaktif : 3900 Berkas dari 5000 Berkas 2. Pendampingan penyusutan arsip LKD : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota 3. Penilaian dan Penyusutan Arsip : 18651 Berkas dari 20000 Berkas 4. Penyusunan Daftar Inventaris Arsip : 0 Daftar dari 1 Daftar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. penilaian dan penyusutan arsip 2. pengolahan arsip 3. Pembayaran termin VII tenaga outsourcing 4. Pendampingan penyusutan arsip di LKD 5. koordinasi penyusunan daftar inventaris arsip Faktor Penghambat: Ada Efisiensi untuk pembelian Kotak Arsip di SIPD perkotak sebesar Rp 41.000 di Mbiz Rp 33.000 perbuah. Sehingga total ada efisiensi sebesar Rp 18.664.000 Faktor Pendukung: -
5.3	2.24.02.1.02.02	Akuisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	363.943.000	82,25	82,25	0,00	293.333.000	80,60	272.726.475	74,94	5,66	DIY	Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip - Seksi Pelestarian Arsip	1. Akuisi Arsip ORSOS : 0 Orsos dari 10 Orsos 2. Perawatan Arsip Mandiri : 450 Lembar dari 500 Lembar 3. Verifikasi data arsip statis : 350 Boks dari 450 Boks 4. Pengolahan Arsip Statis : 2500 Berkas dari 3000 Berkas 5. Alih Media Arsip Tekstual : 17000 Data dari 20000 Data 6. Penyusunan Inventaris Arsip : 0 Buku dari 1 Buku 7. Pemeliharaan arsip ke ANRI : 2000 Lembar dari 1200 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pendeskrripsian dan manuver arsip statis, alih media arsip tekstual, restorasi mandiri arsip tekstual, penelusuran arsip orsos, verifikasi arsip kartografi, kamperisasi arsip Faktor Penghambat: Terjadi deviasi antara 5-10% karena proses pembelian tisu jepang belum terlaksana dikarenakan terbatasnya ketersediaan tisu tersebut sebab pengadaannya melalui impor, untuk saat ini sudah dipesankan dan akan tersedia bulan Oktober Faktor Pendukung:
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.4	2.24.02.1.03.01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	300.278.000	50,25	52,25	-2,00	145.400.000	48,42	145.382.937	48,42	0,01	DIY	Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip - Seksi Layanan Arsip	<p>1. Pengembangan layanan kearsipan berbasis teknologi informasi : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p> <p>2. Pemasarakatan arsip melalui publikasi : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p> <p>3. Entri data SIKS dan JIKN : 9000 Berkas dari 9000 Berkas</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilakukan entry data pada web JIKN sampai dengan bulan September 2022 sejumlah 9000 item diskripsi dan upload file digital sejumlah 5.748 item. Pada bulan September telah dilakukan upload arsip dari daftar arsip dengan kode Bpad.Orba.T14 DAFTAR PERTELAAN ARSIP ARSIP BIRO UMUM (AGENDA) PROV DIY I.A. Kemudian, kegiatan Pengembangan aplikasi layanan arsip telah dilakukan mulai 16 September sampai dengan 14 Nopember 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: -Sebagian arsip belum dialihmediakan sehingga untuk mendapatkan file digital dari bagian arsip yang akan diupload harus melakukan scanning sendiri terlebih dahulu</p> <p>Faktor Pendukung: -Pengelolaan depo arsip statis dibawah Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip lebih memudahkan dalam koordinasi ketika membutuhkan arsip aslinya untuk melakukan scanning.</p>
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.5	2.24.02.1.03.02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	150.257.000	87,80	87,80	0,00	131.028.000	87,20	129.481.625	86,17	1,03	DIY	Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip - Seksi Layanan Arsip	<p>1. Wisata sadar arsip : 4 Kali dari 5 Kali</p> <p>2. Pemilihan duta arsip : 1 Kali dari 1 Kali</p> <p>3. Layanan arsip statis : 878 Orang dari 750 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Jumlah kunjungan fisik layanan arsip DPAD DIY sd bulan September 878 orang, kunjungan online melalui JIKN dan SIKS sejumlah 8101. Jumlah pemanfaatan fisik arsip: DPAD 4071 nomor, Keraton 19 dan Puro Pakualaman 50 nomor. Jumlah pemanfaatan arsip melalui web siks, jikn dan media akses: 18.164 nomor. Kegiatan Wisata Sadar Arsip telah berjalan empat kali dengan sasaran perangkat Kalurahan Banguntapan Bantul yang dilaksanakan pada bulan Maret dan Asosiasi Guru Sejarah yang dilaksanakan di bulan Mei dan Juni 2022, seerta yang keempat dari unsur kecamatan Banguntapan dan unsur perangkat desa se kecamatan Banguntapan dengan jumlah peserta masing-masing 25 orang. Wisata sadar Arsip keempat telah dilaksanakan pada tanggal 9 Agustus 2022 dan kelima pada 12 Oktober 2020. sedangkan pemilihan Duta Arsip telah dilaksanakan pada bulan Juni - Juli 2022 dengan Penganugerahan Duta Arsip telah berlangsung pada tanggal 6 Juli 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-Adanya kegiatan-kegiatan yang melibatkan publik untuk mendekatkan arsip kepada masyarakat, seperti wisata sadar arsip, pameran dan diorama kearsipan</p>
Jumlah			40.972.857.758	68,87	70,19		28.140.879.804	68,68	27.345.143.649	66,74					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.800.173.182	82,45	82,45	0,00	7.968.960.778	73,79	7.645.352.490	70,79	3,00				
1.1	1.03.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	74.443.500	92,00	92,00	0,00	63.993.500	85,96	55.443.750	74,48	11,48	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Penyusunan Rancangan Awal Renstra 2022-2027 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Forum PD : 1 Laporan dari 1 Laporan 3. Renja PD 2023 dan Renja Perubahan PD 2022 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan rancangan akhir Renstra 2023 - 2026 2. Penetapan Renstra 2023-2026 3. Penyusunan rancangan Akhir perubahan Renstra 2017-2022 4. Penetapan perubahan renstra 2017-2022 Faktor Penghambat: menyesuaikan kebutuhan dalam koordinasi dengan kabupaten/ kota Faktor Pendukung: capaian fisik penyusunan dokumen perencanaan berproses dengan koordinasi rutin yang tetap berjalan
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.03.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.100.000	84,00	84,00	0,00	330.000	30,00	330.000	30,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Penyusunan DPA 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Penyusunan RKA 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Penyusunan RAK-P 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Penyusunan DPA-P 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. koordinasi Penyusunan RKA PD 2023 2. penyusunan Draft RKA PD 2023 sementara 3. Penyusunan DPPA SKPD APBD 2022 Faktor Penghambat: penyesuaian periode perencanaan transisi periode 2023 - 2026 Faktor Pendukung: draft RKA usulan sudah mulai dipersiapkan
1.3	1.03.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	30.000.000	91,00	91,00	0,00	23.790.000	79,30	22.894.750	76,32	2,98	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Penyusunan LKJIP SKPD : 1 Nilai LKJIP B dari 1 Nilai LKJIP B 2. Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Penyusunan bahan LKJ Urusan Pertanahan dan Tata Ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan LKJIP SKPD 2. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan 3. Penyusunan Bahan LKJ Urusan Pertanahan dan Tata Ruang Faktor Penghambat: terdapat beberapa data capaian yang perlu dikonfirmasi ulang data dukungunya Faktor Pendukung: capaian kinerja 2021 sudah tercapai
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.03.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.095.582.332	83,00	83,00	0,00	6.679.774.503	73,44	6.642.637.020	73,03	0,41	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji pegawai Dinas Pertanahan dan Tata Ruang : 0 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Januari pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Februari pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Maret pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan April pembayaran gaji ke 14 dan tpp 50% asn dan naban bulan April pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Mei pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Juni pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Juli pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Agustus pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan September pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Oktober <p>Faktor Penghambat: menyesuaikan dengan kebutuhan pembayaran gaji</p> <p>Faktor Pendukung: sudah tersedianya data gaji dan tunjangan asn</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.03.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	49.200.000	82,00	82,00	0,00	36.609.000	74,41	36.505.000	74,20	0,21	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Pengelola Keuangan : 9 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pelaksanaan administrasi pengelolaan keuangan 2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan januari 3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan februari 4. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan maret 5. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan april 6. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan mei 7. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan juni 8. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan juli 9. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan agustus 10. Pelaksanaan Penatausahaan dan
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan september Faktor Penghambat: penyesuaian penatausahaan keuangan dengan sistem SIPD Faktor Pendukung: koordinasi pelaksanaan penatausahaan keuangan skpd
1.6	1.03.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.898.000	100,00	100,00	0,00	3.898.000	100,00	3.680.000	94,41	5,59	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Penyusunan laporan keuangan tahunan gabungan : 1 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 2. penyusunan draft Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 2021 audited 3. penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 2021 audited 4. cetak dan jilid Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 2021 audited Faktor Penghambat: koordinasi aset Faktor Pendukung: koordinasi rutin aset untuk pendukung pelaporan keuangan akhir tahun	
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.03.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	20.194.000	84,00	84,00	0,00	15.021.000	74,38	14.891.250	73,74	0,64	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Penyusunan laporan keuangan triwulan : 3 Laporan dari 4 Laporan 2. Penyusunan laporan keuangan bulanan : 9 Laporan dari 12 Laporan 3. Penyusunan laporan keuangan semester : 1 Laporan dari 2 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan Laporan Keuangan bulanan 2. Pelaksanaan Rapat Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan 3. Koordinasi penyusunan dan penyelesaian SPJ bulanan tepat waktu 4. Penyusunan Laporan Keuangan Triwulan 1 5. Penyusunan Laporan Keuangan Triwulan 2 6. Penyusunan Laporan Keuangan Triwulan 3 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.8	1.03.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	24.960.000	81,00	81,00	0,00	18.720.000	75,00	15.300.000	61,30	13,70	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengelola barang / pengurus barang pengguna : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pencatatan aset OPD Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Penatausahaan Faktor Pendukung: DPA 2022
1.9	1.03.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	4.826.000	90,00	90,00	0,00	3.600.000	74,60	3.600.000	74,60	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembinaan, Pengembangan Kualitas Profesi Dan Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Tertentu : 0 Orang dari 5 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: identifikasi kebutuhan peningkatan kapasitas pegawai pada Dinas PTR Penilaian kinerja pegawai Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.03.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.775.000	85,00	85,00	0,00	12.278.000	77,83	12.242.500	77,61	0,23	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan : 0 jenis dari 15 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: identifikasi kebutuhan penyediaan listrik penerangan bangunan kantor (lampu LED) Faktor Penghambat: penyesuaian pada tahap pelaksanaan di SIPD Faktor Pendukung: DPA 2022
1.11	1.03.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	72.061.000	86,00	86,00	0,00	57.805.000	80,22	53.867.500	74,75	5,46	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Peralatan Pencegahan Covid : 0 Jenis dari 2 Jenis 2. Penyediaan alat tulis kantor : 0 Jenis dari 60 Jenis 3. Alat Tulis Kantor untuk Pengelolaan Arsip Dinamis SKPD : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: belanja ATK kebutuhan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Penatausahaan Faktor Pendukung: DPA 2021
1.12	1.03.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	9.035.000	92,00	92,00	0,00	6.728.000	74,47	6.515.500	72,11	2,35	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan peralatan rumah tangga dan bahan pembersih : 0 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penyediaan peralatan rumah tangga dinas Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.03.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	43.608.500	79,00	79,00	0,00	30.608.500	70,19	29.563.500	67,79	2,40	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penggandaan untuk Pengelolaan Arsip Dinamis SKPD : 0 bulan dari 12 bulan 2. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan : 0 jenis dari 20 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penyediaan bahan cetakan dan penggandaan Faktor Penghambat: cetakan dan penggandaan sesuai dengan kebutuhan Faktor Pendukung: DPA 2022
1.14	1.03.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.540.000	76,00	76,00	0,00	7.155.000	75,00	6.750.000	70,75	4,25	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Surat Kabar : 0 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penyediaan bahan bacaan bulan Agustus Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA 2022
1.15	1.03.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	184.856.000	83,00	83,00	0,00	147.658.000	79,88	93.460.464	50,56	29,32	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pelaksanaan konsultasi dan koordinasi dalam daerah : 0 Bulan dari 12 Bulan 2. Penyediaan makanan dan minuman rapat : 0 Bulan dari 12 Bulan 3. Pelaksanaan konsultasi dan koordinasi luar daerah : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: rapat koordinasi rutin Dinas koordinasi dengan kabupaten kota koordinasi dengan pemerintah pusat Faktor Penghambat: Perjalanan dinas luar daerah menyesuaikan kebutuhan dan menyesuaikan jadwal dari pimpinan Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.03.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	72.327.500	100,00	100,00	0,00	72.327.500	100,00	71.935.000	99,46	0,54	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Pengembangan website dinas : 0 website dari 1 website	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Serah terima hasil pekerjaan Faktor Penghambat: Adanya penyesuaian dalam proses pengembangan website Faktor Pendukung: DPA 2022
1.17	1.03.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12.200.000	90,00	90,00	0,00	9.234.000	75,69	4.850.000	39,75	35,93	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Jasa surat menyurat surat keluar : 0 Tahun dari 1 Tahun 2. Penyediaan Jasa surat menyurat surat masuk : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Penyediaan Jasa surat menyurat Pengiriman dokumen : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pelaksanaan pelayanan jasa surat menyurat Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: DPA 2022
1.18	1.03.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	180.260.400	77,00	77,00	0,00	135.263.700	75,04	94.625.081	52,49	22,54	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan akun Video Conference : 0 Bulan dari 12 Bulan 2. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0 Bulan dari 12 Bulan 3. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0 Bulan dari 12 Bulan 4. Pembayaran tagihan rekening air : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Bulan September 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.03.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	389.262.000	77,00	77,00	0,00	291.946.500	75,00	259.480.000	66,66	8,34	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor gedung Kantor Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (Kundha Niti Mandhala Sarta Tata Sasana) DIY : 0 Tahun (1600m2) dari 1 Tahun (1600m2) 2. Penyediaan Jasa Keamanan Kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pelaksanaan jasa keamanan dan jasa kebersihan bulan September Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA 2022
1.20	1.03.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	278.001.200	79,00	79,00	0,00	201.564.200	72,50	121.894.500	43,85	28,66	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran pajak/STNK kendaraan : 2 unit dari 15 unit 2. Pemeliharaan kendaraan dinas roda 2 : 7 unit dari 7 unit 3. Pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 : 8 unit dari 8 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pembayaran bensin dan pelumas bulan Agustus 2022 Terlaksananya pembayaran pajak tahunan kendaraan Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan BBM dan jadwal service kendaraan operasional Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.03.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	106.270.000	85,00	85,00	0,00	89.270.000	84,00	34.250.000	32,23	51,77	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan perkantoran : 2 Jenis dari 10 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan peralatan dan Mesn Lainnya Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan dan kerusakan terhadap pemeliharaan peralatan dan mesin Faktor Pendukung: DPA 2022
1.22	1.03.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	122.772.750	50,50	50,50	0,00	61.386.375	50,00	60.636.675	49,39	0,61	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan rutin bangunan gedung dan pemeliharaan taman : 0 m2 dari 1600 m2	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengecatan Gedung Faktor Penghambat: penyesuaian SIPD pada tahap pelaksanaan Faktor Pendukung: DPA 2022
2	1.03.12	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	988.124.000	73,66	72,99	0,67	615.938.500	62,33	593.648.900	60,08	2,26				
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.03.12.1.01.04	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-Undangan Bidang Penataan Ruang	329.920.000	61,00	59,00	2,00	95.505.000	28,95	74.956.000	22,72	6,23	DIY	Bidang Pengaturan dan Pembinaan Tata Ruang - Seksi Pembinaan Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi penataan ruang melalui media elektronik : 6 Kali dari 10 Kali 2. Publikasi penataan ruang melalui media massa : 0 Kali dari 18 Kali 3. Sosialisasi Dokumen Penataan Ruang : 5 Kali dari 16 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan Pelaksanaan Sosialisasi Dokumen Penataan Ruang 2. Pelaksanaan publikasi media cetak koran 3. Pelaksanaan sosialisasi peraturan perundang-undangan penataan ruang di kapanewon saptosari 4. Pelaksanaan sosialisasi peraturan perundang-undangan penataan ruang di kapanewon Playen 5. Pelaksanaan sosialisasi peraturan perundang-undangan penataan ruang di kapanewon Nglipar 6. Pelaksanaan sosialisasi peraturan perundang-undangan penataan ruang di kapanewon Semanu 7. Pelaksanaan sosialisasi peraturan perundang-undangan penataan ruang di kapanewon Dlingo <p>Faktor Penghambat: Adanya perubahan tema publikasi media cetak. Adanya perubahan jadwal pelaksanaan talkshow seharusnya di bulan September mundur di bulan Oktober, karena menyesuaikan jadwal narasumber</p> <p>Faktor Pendukung: Telah terjalannya komunikasi yang baik antara pelaksana dengan pihak media cetak.</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.03.12.1.03.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	309.774.000	73,00	73,00	0,00	221.463.500	71,49	221.141.200	71,39	0,10	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pelaksanaan Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekomendasi kesesuaian pemanfaatan ruang oleh FPRD DIY : 50 % dari 100 % 2. Dokumen Kesesuaian Pemanfaatan ruang pada RTRW : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Dokumen Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Rumusan bahan kebijakan penataan ruang daerah melalui FPRD DIY : 2 dokumen dari 2 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Bulan II Tenaga Ahli Pertama Geografi (2 orang) Pekerjaan Penyusunan Dokumen Kesesuaian Pemanfaatan Ruang pada RTRW. 2. Laporan Bulan II Tenaga Ahli Pertama PWK (2 orang) Pekerjaan Penyusunan Dokumen Kesesuaian Pemanfaatan Ruang pada RTRW. 3. Laporan Bulan September Tenaga Ahli Geografi Pekerjaan Rekomendasi Kesesuaian Pemanfaatan Ruang oleh FPRD DIY. 4. Laporan Bulan September Tenaga Ahli PWK Pekerjaan Rekomendasi Kesesuaian Pemanfaatan Ruang oleh FPRD DIY. 5. Laporan Pendahuluan Penyusunan Dokumen Kesesuaian Pemanfaatan Ruang pada RTRW 6. FGD Penyusunan Dokumen Kesesuaian Pemanfaatan Ruang pada RTRW tanggal 6 September 2022 7. Rapat Koordinasi Mengatasi Kemacetan Dampak Pembangunan Jalan Tol di Wilayah Timur DIY tanggal 15 September 2022 8. Survey Kesesuaian Pemanfaatan Ruang pada RTRW di Kabupaten Sleman tanggal 2 September 2022 9. Survey Kesesuaian
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Pemanfaatan Ruang pada RTRW di Kabupaten Bantul tanggal 5 September 2022</p> <p>10. Survey Kesesuaian Pemanfaatan Ruang pada RTRW di Kabupaten Gunungkidul tanggal 7 September 2022</p> <p>11. Rapat Pembahasan Tata Ruang tanggal 09 September 2022</p> <p>12. Rapat Pembahasan Tata Ruang tanggal 20 September 2022</p> <p>13. Rapat Pleno DPRD tanggal 19 September 2022</p> <p>14. Perjalanan Dinas Dalam Daerah an. Kurniawan Sanjaya, Dkk ke Bantul tanggal 20 September 2022</p> <p>15. Perjalanan Dinas Dalam Daerah an. Kurniawan Sanjaya, Dkk ke Bantul tanggal 21 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Perlu penyesuaian dengan sistem pembelian barang (makan minum rapat, ATK) yaitu Mbizz dan Grab</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan OPD kabupaten/kota berjalan dengan baik</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.03.12.1.04.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum Bidang Penataan Ruang	139.840.000	100,00	100,00	0,00	139.840.000	100,00	138.734.260	99,21	0,79	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pengawasan dan Pengendalian Tata Ruang	<p>1. Penertiban Pelanggaran Pemanfaatan Ruang : 5 dokumen dari 5 dokumen</p> <p>2. Dokumen identifikasi pelanggaran pemanfaatan ruang di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Laporan Identifikasi Pelanggaran dan Penertiban Pelanggaran Pemanfaatan Ruang sudah selesai</p> <p>Faktor Penghambat: Penyesuaian sistem pembelian melalui mbizz, belum ada citra satelit yang terupdate, adaptasi penggunaan sistem oss (masih dalam penyempurnaan dari pusat) , belum semua wilayah kabupaten memiliki rdtr</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi antara pusat dan daerah provinsi, kabupaten, kota berjalan dengan baik, Adanya regulasi pendukung PP no 21 tahun 2021 dan permen atr no 21 tahun 2021 tentang penyelenggaraan penataan ruang</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.03.12.1.04.04	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	208.590.000	77,00	77,00	0,00	159.130.000	76,29	158.817.440	76,14	0,15	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pengawasan dan Pengendalian Tata Ruang	<p>1. Rekomendasi hasil evaluasi ketidaksesuaian pemanfaatan ruang : 1 dokumen dari 6 dokumen</p> <p>2. Dokumen pengawasan teknis penyelenggaraan penataan ruang di 4 kabupaten dan 1 kota di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana Rapat kegiatan Rekomendasi hasil evaluasi ketidaksesuaian pemanfaatan ruang tgl 2 dan 23 September 2022</p> <p>2. Terlaksana FGD Rekomendasi hasil evaluasi ketidaksesuaian pemanfaatan ruang 28 September 2022</p> <p>3. Pembayaran 2 TA muda dan 2 TA pertama rekom ketidaksesuaian bulan 2</p> <p>4. Terlaksana Survey Rekomendasi hasil evaluasi ketidaksesuaian pemanfaatan ruang 6 September 2022</p> <p>5. Terlaksana Survey Rekomendasi hasil evaluasi ketidaksesuaian pemanfaatan ruang 8 September 2022</p> <p>6. Terlaksana Survey Rekomendasi hasil evaluasi ketidaksesuaian pemanfaatan ruang 14 September 2022</p> <p>7. Terlaksana Survey Rekomendasi hasil evaluasi ketidaksesuaian pemanfaatan ruang 15 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Penyesuaian sistem pembelian dengan mbizz</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi antara pusat dan daerah provinsi, kabupaten, kota berjalan dengan baik, adanya aplikasi siwastek dari</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pusat, Adanya regulasi pendukung PP no 21 tahun 2021 dan permen atr no 21 tahun 2021 tentang penyelenggaraan penataan ruang
3	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	7.249.316.500	80,99	81,34	-0,34	4.723.961.210	65,16	4.474.962.716	61,73	3,43					
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	1.03.13.1.01.03	Penyusunan Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten*	796.743.050	84,00	78,00	6,00	617.009.500	77,44	616.955.500	77,43	0,01	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pelaksanaan Tata Ruang	<p>1. Penyusunan Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan Kulon Progo : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Penyusunan Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Gunung Merapi : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi</p> <p>1. Sudah tersedianya Draft KAK dan HPS Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi untuk Proses Pengadaan Jasa Konsultansi melalui Seleksi di ULP</p> <p>2. Sudah terlaksananya pelimpahan pengadaan Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi ke ULP</p> <p>3. Sudah terlaksananya review berkas pengadaaan Pekerjaan Penyusunan Rencana Induk SRS Gunung Merapi dengan Pokja ULP</p> <p>4. Sudah berjalannya proses pengadaan / seleksi Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi di LPSE</p> <p>5. Sudah terlaksananya rapat internal persiapan lelang</p> <p>6. Sudah terlaksananya Tanda Tangan Kontrak dengan pihak Ketiga tanggal 20 April 2022</p> <p>7. Sudah terlaksananya rapat koordinasi awal dengan pihak Ketiga</p> <p>8. Sudah terlaksananya FGD Laporan Pendahuluan</p> <p>9. Sudah tersedianya Laporan Pendahuluan sebanyak 5 eksemplar</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>10. Sudah tersedianya Laporan Bulanan Bulan ke-1 sebanyak 2 eksemplar</p> <p>11. Sudah terlaksananya Semua FGD Masyarakat</p> <p>12. Sudah terlaksananya FGD Profesional satu kali</p> <p>13. Sudah terlaksananya FGD Antara</p> <p>14. Sudah tersusunnya Laporan Bulanan Bulan ke 2 dan ke 3</p> <p>15. Sudah tersusunnya Laporan Antara</p> <p>16. Sudah terlaksananya FGD Profesional kedua</p> <p>17. Sudah terlaksananya FGD Akhir</p> <p>18. Sudah tersusunnya Laporan Akhir</p> <p>19. Sudah tersusunnya Executive Summary</p> <p>20. Sudah tersedianya Standing Expose</p> <p>21. Sudah tersedianya Album Peta A3</p> <p>22. Sudah tersedianya Laporan Bulanan ke 4 dan ke 5</p> <p>23. Sudah tersedianya Softfile dalam Harddisk 1 TB</p> <p>B. Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progo</p> <p>1. Sudah tersedianya Draft KAK dan HPS Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progo untuk Proses Pengadaan Jasa Konsultansi melalui Seleksi di ULP</p> <p>2. Sudah terlaksananya</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pelimpahan pengadaan Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progoi ke ULP</p> <p>3. Sudah terlaksananya review berkas pengadaaan Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progo dengan Pokja ULP</p> <p>4. Sudah berjalannya proses pengadaan / seleksi Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progo di LPSE</p> <p>5. Proses pengadaan / seleksi di BLP masih berjalan</p> <p>6. Sudah selesainya proses pengadaan / seleksi di BLP</p> <p>7. Sudah terlaksananya kontrak dengan pihak ketiga</p> <p>8. Sudah terlaksananya rapat koordinasi persiapan pelaksanaan</p> <p>9. Sudah terlaksananya rapat Pra Pendahuluan</p> <p>10. Sudah terlaksananya FGD Pendahuluan</p> <p>11. Sudah tersusunnya Laporan Pendahuluan</p> <p>12. Sudah tersusunnya Laporan Bulanan Bulan ke 1</p> <p>13. Sudah terlaksananya FGD dengan masyarakat</p> <p>14. Sudah tersedianya Laporan Bulanan ke 2 dan ke 3</p> <p>15. Sudah terlaksananya FGD Antara</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>16. Sudah tersedianya Laporan Antara</p> <p>17. Sudah terlaksananya FGD Profesional kesatu</p> <p>Faktor Penghambat: Perlu penyesuaian dengan sistem pembelian barang (ATK, konsumsi rapat) melalui aplikasi baru yaitu Mbizz dan Grab</p> <p>Faktor Pendukung: Proses pengadaan di ULP berjalan dengan lancar</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	1.03.13.1.01.05	Perencanaan Program/Kegiatan Urusan Tata Ruang*	5.353.996.100	81,39	82,75	-1,36	3.416.284.210	63,81	3.242.661.945	60,57	3,24	DIY	Bidang Pengaturan dan Pembinaan Tata Ruang - Seksi Pengaturan Tata Ruang	<p>1. Tersusunnya dokumen hasil integrasi muatan rencana di kawasan satuan ruang strategis ke dalam dokumen RTRW : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Bahan Berita Acara Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Tata Ruang Tahap I, II, dan III : 2 dokumen dari 3 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen koordinasi penataan ruang di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersedianya dokumen KLHS revisi RTRW : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. Bahan Berita Acara Penilaian Perubahan Pertama dan Kedua TA 2023, Penilaian Kelayakan Usulan TA 2024, dan Penilaian Kelayakan Usulan TA 2025 Urusan Tata Ruang : 2</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Integrasi Muatan Rencana SRS ke Dokumen RTRW DIY -Tersusunnya KAK kegiatan -Tersusunnya kontrak kerja 7 Tenaga Ahli -Rapat koordinasi/progres dengan Tenaga Ahli -Workshop 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13 -Konsultasi ke Kementerian ATR/BPN -Laporan Bulanan TA -Laporan Akhir -Album Peta</p> <p>Penyusunan Rapergub tentang Strategi Pengembangan Wilayah Satuan Ruang Strategis -Tersusunnya KAK kegiatan -Tersusunnya kontrak kerja 9 Tenaga Ahli -Rapat koordinasi/progres dengan Tenaga Ahli -Laporan Bulanan Tenaga Ahli</p> <p>- Terlaksananya FGD I - Terlaksananya FGD II - Terlaksananya FGD III -Terlaksananya FGD IV</p> <p>Pendampingan Pengusulan Program / Kegiatan Dana Keistimewaan bagi OPD Mitra Tata Ruang -Tersusunnya KAK kegiatan -Tersusunnya kontrak kerja 5 Tenaga Ahli -Rapat koordinasi lintas OPD -Rapat progres dengan Tenaga Ahli -Laporan Bulanan Tenaga Ahli</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														dokumen dari 4 dokumen 6. Pendampingan penyusunan program / kegiatan dana keistimewaan bagi seluruh OPD mitra tata ruang : 1 dokumen dari 1 dokumen 7. Tersedianya dokumen raperda revisi RTRW terintegrasi dengan RZWP3K : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 8. Updating dan pengembangan database sistem informasi database dana keistimewaan urusan tata ruang : 1 aplikasi dari 1 aplikasi 9. Dokumentasi Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Tata Ruang 2018-2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 10. Penyusunan Rapergub tentang Strategi Pengembangan Wilayah Satuan Ruang Strategis : 0.95 dokumen dari 1 dokumen	-5x FGD di kabupaten -FGD Akhir lintas OPD -Laporan Akhir Peninjauan Kembali Rencana Tata Ruang Wilayah DIY -Tersusunnya KAK kegiatan -Proses pengadaan melalui lelang ke ULP -Penandatanganan Kontrak dengan Pihak ke-3 -Rapat Koordinasi -FGD 1, FGD 2, FGD 3 - Laporan Pendahuluan - Laporan Antara - Laporan Akhir Penyusunan Rapergub NPSK Pemanfaatan Ruang SRS -Tersusunnya KAK kegiatan -Proses pengadaan melalui lelang ke ULP -Penandatanganan Kontrak dengan Pihak ke-3 -Rapat Koordinasi -FGD I, FGD 2, FGD 3 -Laporan Pendahuluan -Laporan Antara -Laporan Akhir Integrasi RZWP3K dan Revisi RTRW DIY -Tersusunnya KAK kegiatan -Proses pengadaan tenaga Ahli melalui LPSE - SK Tim Penyusun Rencana Tata Ruang RTRW DIY -Berita Acara Sumber Data Peta Dasar RTRW dari Badan Informasi Geospasial -Rapat Koordinasi dengan Tenaga Ahli -Konsultasi ke Kementrian
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														11. Identifikasi Program Kegiatan Kalurahan Pemenang Penilaian Tertib Pertanahan dan Tata Ruang : 0 dokumen dari 1 dokumen 12. Pendampingan percepatan penetapan RDTR Kabupaten : 0 dokumen dari 6 dokumen 13. Tersedianya dokumen LSD yang terkoreksi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 14. Penyusunan Rapergub tentang pemanfaatan ruang : 1 dokumen dari 1 dokumen 15. Peninjauan Kembali RTRW : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	ATR/BPN -Asistensi Peta Dasar RTRW DIY ke Badan Informasi Geospasial -Konsultasi ke Kementerian Kelautan dan Perikanan -Terlaksananya Workshop I -Terlaksananya Workshop II -Terlaksananya Workshop III -Terlaksananya Workshop IV -Terlaksananya FGD I -Terlaksananya FGD II Penyusunan KLHS RTRW DIY -Tersusunnya KAK kegiatan -Proses pengadaan melalui lelang ke ULP -Penandatanganan Kontrak dengan Pihak ke-3 - SK Kelompok Kerja Penyusun Dokumen KLHS DIY - Konsultasi ke Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan - FGD 1 Penyusunan KLHS RTRW DIY - Konsultasi Publik I Penyusunan KLHS RTRW DIY Bahan Berita Acara Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Tata Ruang Tahap I, II, dan III (TA 2022) -Rapat Koordinasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan TA 2022 Urusan Tata Ruang -Rapat Persiapan Tahap Akhir TA 2021 Urusan Tata
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Ruang</p> <p>-Rapat Kerja Evaluasi Dana Kesetimewaan Urusan Tata Ruang TA 2022</p> <p>-Rapat Monitoring dan Evaluasi Dana Keistimewaan Urusan Tata Ruang TA 2022 Bulan April</p> <p>-Rapat Persiapan Triwulan I Dana Keistimewaan TA 2022</p> <p>-Persiapan Verifikasi tahap I TA 2022</p> <p>-Rapat Pengadaan Barang dan Jasa Bulan Maret 2022</p> <p>-Rapat tindaklanjut aset yang didanai dana keistimewaan</p> <p>-Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Dana Kesetimewaan Urusan Tata Ruang TA 2022 BKK Kabupaten/Kota</p> <p>Bahan Berita Acara Perubahan Tahap Pertama dan Kedua TA 2022, Perencanaan TA 2023 dan TA 2024</p> <p>-Rapat koordinasi awal persiapan perubahan tahap I TA 2022</p> <p>-Rapat Kerja Perencanaan Usulan Perubahan Tahap Pertama Dana Keistimewaan urusan Tata Ruang TA 2022</p> <p>-Rapat Penilaian Kelayakan Usulan Perubahan Tahap Pertama Dana Kesetimewaan urusan Tata Ruang TA 2022</p> <p>-Koordinasi Pembahasan Usulan Dana Kesetimewaan TA 2023 Urusan Tata Ruang</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Dokumentasi Pelaksanaan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2018-2021</p> <p>-Rapat Koordinasi Awal dengan Penyedia Jasa</p> <p>Pendampingan Percepatan RDTR</p> <p>-Tersusunnya KAK kegiatan</p> <p>-Tersusunnya kontrak kerja 26 Tenaga Ahli</p> <p>-Rapat Koordinasi dengan kabupaten terkait usulan RDTR yg rencana akan didampingi.</p> <p>-Terlaksananya FGD</p> <p>-Terlaksananya Workshop</p> <p>-Tersedianya Laporan Bulanan 26 Tenaga Ahli</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Penyesuaian jadwal dengan kementerian ATR/BPN dan BIG - Inkonsistensi substansi dalam materi teknis - Kedudukan SRS yang tidak jelas karena terdampak peraturan UUCK - Adanya perubahan delineaasi 18 SRS berdasarkan SK Gub berdampak pada perubahan Materi Teknis - Perencanaan RTRW di masing-masing kabupaten sedang dalam progress - Jadwal asistensi peta dasar ke Badan Informasi Geospasial yang cukup sulit menyesuaikan dengan timeline pemda - kegiatan penyusunan RTRW dan KLHS dilaksanakan paralel</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Keterlibatan Tenaga Ahli dan peran aktif OPD dalam FGD dan Workshop -</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Materi Teknis dari 18 SRS sudah selesai disusun - Timeline penyelesaian pekerjaan pendampingan RDTR telah disepakati - Kerjasama OPD di kabupaten untuk memfasilitasi FGD - Koordinasi yang intensif dengan OPD sektoral yang terkait dengan muatan RTRW DIY -koordinasi intensif antara tim revisi RTRW dan KLHS agar muatan/substansi sinkron - sistem informasi yang dapat diakses oleh OPD terkait
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	1.03.13.1.01.06	Penyebarluasan Informasi Rencana Tata Ruang*	450.000.000	79,00	79,00	0,00	219.400.000	48,76	209.416.250	46,54	2,22	DIY	Bidang Pengaturan dan Pembinaan Tata Ruang - Seksi Pembinaan Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyebarluasan informasi urusan tata ruang keistimewaan : 4 Kali dari 14 Kali 2. Podcast tata ruang keistimewaan : 0 Kali dari 2 Kali 3. Sosialisasi Tata Ruang di tingkat Pendidikan SMA : 12 Kali dari 12 Kali 4. ILM Intan Taru Berinfo : 1 ILM dari 1 ILM 5. Lomba Poster dan Artikel terkait Keistimewaan DIY : 1 Kali dari 1 Kali 6. Publikasi Urusan Tata Ruang Keistimewaan : 3 Konten dari 6 Konten 7. Penilaian Kalurahan Tertib Pertanahan dan Tata Ruang : 0 Dokumen Penilaian dari 1 Dokumen Penilaian 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan pelaksanaan Penyebarluasan informasi dokumen tata ruang berupa: Perdais Tata Ruang Keistimewaan; 2. Sosialisasi Tata Ruang di tingkat Pendidikan SMA sebanyak 12 SMA. - SMA 1 Negeri Wates Kulon Progo - SMA 1 Negeri Kokap Kulon Progo - SMA 1 Negeri Patuk Gunungkidul - SMA 1 Negeri Panggang Gunungkidul - SMA 1 Negeri Kretek Bantul - SMA 1 Negeri Imogiri Bantul - SMA 1 Negeri Prambanan Sleman - SMA 1 Negeri Kalasan Sleman - SMA 5 Negeri Yogyakarta - SMA 3 Negeri Yogyakarta - SMA 6 Negeri Yogyakarta - SMA 9 Negeri Yogyakarta 3. Penyebarluasan Informasi rencana tata ruang di tingkat Kapanewon = 4 - Kapanewon Gedangsari - Kapanewon Pakem - Kapanewon Pengasih - Kapanewon Kretek 4. Pembuatan KAK kontrak tenaga ahli Publikasi urusan tata ruang 5. Tersedianya konten penyebarluasan informasi
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															sebanyak 3x 6. Tersedianya ILM Intan Taru Berinfo 7. Terlaksananya lomba poster dan artikel tentang Tata Ruang Keistimewaan DIY 8. Terlaksananya podcast tata raung keistimewaan DIY Faktor Penghambat: Penyesuaian jadwal narasumber sosialisasi dan penyesuaian dengan masa ujian sekolah Faktor Pendukung: Pihak SMA sangat kooperatif dalam memfasilitasi sosialisasi.
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	1.03.13.1.03.01	Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang*	498.577.350	68,00	68,00	0,00	321.267.500	64,44	258.129.021	51,77	12,66	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pengawasan dan Pengendalian Tata Ruang	<p>1. Penyusunan Dokumen keterpaduan program pada satuan ruang strategis tanah kasultanan dan tanah kadipaten : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Penyusunan Dokumen Kesesuaian pemanfaatan ruang terhadap arahan tata ruang pada satuan ruang kawasan strategis : 0.6 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyusunan Dokumen Identifikasi dan Inventarisasi Pemberian Insentif dan Pengenaan Disinsentif Keistimewaan Urusan Tata Ruang : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Dokumen kesesuaian pemanfaatan ruang pada satuan ruang strategis sudah selesai dilaksanakan pada bulan Juli</p> <p>2. Dokumen keterpaduan program pada satuan ruang strategis sedang proses dilaksanakan samapai dengan saat ini pada FGD II</p> <p>3. Dokumen Identifikasi dan Inventarisasi Pemberian Insentif dan Pengenaan Disinsentif Keistimewaan Urusan Tata Ruang progres s.d saat ini antara lain :</p> <p>a. Laporan Pendahuluan (FGD I)</p> <p>b. Laporan Antara (FGD II)</p> <p>Faktor Penghambat: Penyelesaian laporan pendahuluan mundur beberapa hari karena ada revisi namun sudah bisa diselesaikan</p> <p>Faktor Pendukung: peraturan menteri ATR nomor 21 tahun 2021 tentang Pelaksanaan dan Pengendalian pemanfaatan ruang dan pengawasan penataan ruang</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	1.03.13.1.04.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang*	150.000.000	100,00	100,00	0,00	150.000.000	100,00	147.800.000	98,53	1,47	Daerah Istimewa Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Fasilitas Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Pertanahan Dan Tata Rua	<p>1. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (Laptop) : 0 unit dari 2 unit</p> <p>2. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (All in One PC) : 0 unit dari 5 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sudah terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang berupa 2 unit laptop dan 5 PC</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
4	2.10.03	PROGRAM PENGADAAN TANAH UNTUK KEPENTINGAN UMUM	34.400.000	88,50	88,50	0,00	29.900.000	86,92	29.657.000	86,21	0,71				
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.10.03.1.01.01	Pemberitahuan, Pendataan Awal Lokasi, Konsultasi Publik Rencana Pembangunan dan Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum	34.400.000	88,50	88,50	0,00	29.900.000	86,92	29.657.000	86,21	0,71	DIY	Bidang Penatausahaan dan Pengendalian Pertanahan - Seksi Pengendalian Pertanahan	1. Bahan Penerbitan Penetapan lokasi Pembangunan untuk Kepentingan umum : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Koordinasi rencana pengadaan tanah pembangunan jalan tol Yogyakarta-NYIA 2. Koordinasi rencana penambahan bidang pengadaan tanah jalan tol Yogyakarta-Bawen 3. Koordinasi rencana pengadaan tanah TPST Piyungan 4. Koordinasi rencana pengadaan tanah R.S Respira 5. Koordinasi perpanjangan SK Penetapan lokasi jalan Tol Yogya-Solo 6. Sosialisasi rencana pengadaan tanah TPA Piyungan 7. Koordinasi pendataan awal pengadaan tanah TPA Piyungan 8. Pendataan awal pengadaan tanah TPA Piyungan 9. Koordinasi persiapan konsultasi publik pengadaan tanah TPA Piyungan 10. Konsultasi publik pengadaan tanah TPA Piyungan 11. Koordinasi penyusunan draft perpanjangan penetapan lokasi pembangunan jalan tol Yogyakarta-Bawen 12. Konsultasi publik lanjutan pengadaan tanah TPA Piyungan 13. Koordinasi rencana pengadaan tanah RS Paru Respira
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																14. Koordinasi rencana penambahan bidang pengadaan tanah jalan tol Yogyakarta-Bawen 15. Sosialisasi rencana pengembangan RSP Respira di Kab. Bantul 16. Penyusunan draft Penetapan lokasi Pembangunan Pengembangan TPA Regional Piyungan 17. Sosialisasi rencana penambahan bidang pengadaan tanah jalan tol Yogyakarta-Bawen di Kal. Tirtoadi 18. Sosialisasi rencana penambahan bidang pengadaan tanah jalan tol Yogyakarta-Bawen di Kal. Margodadi, Margomulyo 19. Sosialisasi rencana penambahan bidang pengadaan tanah jalan tol Yogyakarta-Bawen di Kal. Margokaton 20. Sosialisasi rencana penambahan bidang pengadaan tanah jalan tol Yogyakarta-Bawen di Kal. Banyurejo 21. Sosialisasi rencana penambahan bidang pengadaan tanah jalan tol Yogyakarta-Bawen di Kal. Tambakrejo 22. Sosialisasi rencana penambahan bidang pengadaan tanah jalan tol Yogyakarta-Bawen di Kal. Sumberrejo 23. Sosialisasi rencana pengembangan RS Paru Respira di Kal. Palbapang, Bantul 24. Koordinasi Penyusunan
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Tim Persiapan Pengadaan Tanah pembangunan jalan tol Solo-Yogyakarta-Kulon Progo seksi Yogyakarta-Kulon Progo</p> <p>SK Penetapan Lokasi yang telah terbit: 1. SK perpanjangan Penetapan Lokasi Pembangunan Jalan Tol Solo-Yogyakarta di DIY 2. SK Perpanjangan Penetapan Lokasi Pembangunan Jalan Tol Yogyakarta-Bawen di DIY 3. SK Penetapan Lokasi Pembangunan Pengembangan TPA Regional Piyungan</p> <p>Faktor Penghambat: 1. dokumen perencanaan belum lengkap 2. perbedaan persepsi terhadap regulasi baru 3. perubahan dokumen perencanaan pengadaan tanah</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi yang baik antar instansi dari provinsi sampai kalurahan</p>
5	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN*	7.378.140.785	51,52	58,95	-7,43	3.094.071.500	41,94	2.935.569.477	39,79	2,15					
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.10.11.1.01.01	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten*	1.366.596.100	62,22	84,51	-22,29	620.168.000	45,38	604.729.000	44,25	1,13	DIY	Bidang Penatausahaan dan Pengendalian Pertanahan - Seksi Penatausahaan Pertanahan	<p>1. Dokumen Evaluasi Pendaftaran Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Survei Bidang Tanah Dalam Rangka Percepatan Pendaftaran Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa : 1032 Bidang dari 3367 Bidang</p> <p>3. Rekomendasi Pendaftaran Pencatatan Perubahan Sertipikat Tanah Desa : 4109 sertifikat dari 6616 sertifikat</p> <p>4. Dokumen Identifikasi Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah : 350 keputusan dari 500 keputusan</p> <p>5. Dokumen Verifikasi Tanah Enclave di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Dokumen Evaluasi Pendaftaran Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten -Terlaksananya rapat kerja evaluasi pensertipikatan Tanah Kasultanan dan Kadipaten tanggal 25 Februari dan 13 Mei dengan peserta masing-masing 40 orang -Terlaksananya rapat koordinasi evaluasi pensertipikatan Tanah Kasultanan dan Kadipaten tanggal 19 April dan 15 Juni dengan peserta masing-masing 20 orang</p> <p>-Tersusunnya daftar inventarisasi masalah pendaftaran sertipikat Tanah Kasultanan dan Kadipaten -Terlaksananya koordinasi dan klarifikasi data dengan DPTR Kabupaten Bantul, Kulon Progo, Sleman, dan Gunungkidul -Terlaksananya koordinasi dan klarifikasi data dengan Kantor Pertanahan Kabupaten Bantul dan Kulon Progo melalui perjalanan dinas -Terlaksananya koordinasi dalam rangka pendaftaran Tanah Kalurahan pertama kali</p> <p>B. Identifikasi Dokumen Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah -Terlaksananya rapat kerja Identifikasi Dokumen</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Keputusan Kepala Daerah DIY pada tanggal 8 Juni, dan 30 Juni dengan peserta 40 orang -Terlaksananya rapat koordinasi monitoring progres Pelacakan dan Pendataan Dokumen Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah di Kelurahan / Kalurahan Bumijo, Cokrodiningratan, Gowongan, Bausasran, Tegalpanggung, Suryatmajan, dan Hargobinangun -Tersusunnya form Pelacakan dan Pendataan Dokumen Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah sebanyak 350 form -Tersusunnya layout peta kerja pelacakan sebanyak 20 lembar A0 (Bumijo, Cokrodiningratan, Gowongan, Bausasran, Tegalpanggung, Suryatmajan, dan Hargobinangun) -Terlaksananya Pelacakan dan Pendataan Dokumen Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah di Kelurahan Bumijo, Cokrodiningratan, Gowongan, Bausasran, Tegalpanggung, dan Hargobinangun sebanyak 350 dokumen C. Rekomendasi Pendaftaran Pencatatan Perubahan Sertipikat Tanah Desa
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<ul style="list-style-type: none"> -Terlaksananya rapat kerja pendaftaran perubahan pencatatan sertipikat tanah desa pada tanggal 30 Maret dan 30 Juni dengan peserta masing-masing 40 orang -Terlaksananya rapat koordinasi pendaftaran perubahan pencatatan sertipikat tanah desa pada tanggal 26 April dan 24 Mei dengan peserta masing-masing 30 orang -Tersusunnya Daftar Nominatif Pendaftaran Pencatatan Perubahan Sertipikat Tanah Desa untuk Kabupaten Sleman, Bantul, Gunungkidul, dan Kulonprogo -Tersusunnya Berita Acara Tim Verifikasi Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten sebanyak 4109 sertipikat yaitu sebanyak 1144 sertipikat di Kabupaten Sleman, 921 sertipikat di Kabupaten Bantul, 1246 sertipikat di Kabupaten Gunungkidul, dan 789 sertipikat di Kabupaten Kulon Progo -Tersusunnya Draft Rekomendasi Pendaftaran Pencatatan Perubahan Data Sertipikat Tanah Desa sebanyak 4109 sertipikat -Tersusunnya Pengumuman Pendaftaran Pencatatan Perubahan Data Sertipikat Tanah Desa sebanyak 4109 sertipikat -Tersusunnya Berita Acara Pengumuman Pendaftaran Pencatatan Perubahan
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Data Sertipikat Tanah Desa sebanyak 4109 sertipikat</p> <p>-Terlaksananya koordinasi dan klarifikasi data dengan DPTR Gunungkidul, DPTR Sleman, Kantor Pertanahan Bantul, dan Kantor Pertanahan Gunungkidul melalui perjalanan dinas</p> <p>D. Dokumen Verifikasi Tanah Enclave</p> <p>-Terlaksananya rapat kerja Identifikasi Tanah Enclave pada tanggal 8 Juni dan 29 Juni dengan peserta 40 orang</p> <p>-Terlaksananya rapat koordinasi verifikasi Tanah Enclave pada tanggal 16 Juni dengan peserta 24 orang</p> <p>-Terlaksananya rapat koordinasi awal Identifikasi Tanah Enclave pada tanggal 23 Maret dengan peserta 24 orang</p> <p>-Terlaksananya verifikasi Tanah Enclave di kalurahan Beji, Watusigar, Bawuran, Jurangjero, Kampung, Watusigar, Tanckep, Sambirejo, Tegalrejo, Girirejo, Karangtalun, Karangtengah, Kebonagung, Imogiri, dan Wonolelo sebanyak masing-masing 15 bidang</p> <p>-Tersusunnya berita acara verifikasi Tanah Enclave di kalurahan Beji, Watusigar, Bawuran, Jurangjero, Kampung, Watusigar, Tanckep, Sambirejo, Tegalrejo, Girirejo, Karangtalun, Karangtengah,</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kebonagung, Imogiri, dan Wonolelo E. Percepatan Pensertipikatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten -Tersedianya dokumen prakuualifikasi Percepatan Pensertipikatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten -Tersedianya KAK dan dokumen kontrak Percepatan Pensertipikatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten -Terlaksananya rapat koordinasi bersama penyedia, Kanwil BPN DIY, Kantah Kabupaten/Kota, dan DPTR Kabupaten/Kota pada tanggal 22 Agustus -Terdistribusikannya 15 Tenaga bantu, 5 komputer, dan 10 printer untuk percepatan pensertipikatan di Kantah 4 Kabupaten 1 Kota -Terlaksananya percepatan pensertipikatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten sehingga mencapai kumulatif pendaftaran perubahan pencatatan Tanah Kalurahan sejumlah 4109 bidang di 4 Kabupaten Faktor Penghambat: -Perubahan susunan Tim Verifikasi yang mengikutsertakan DPTR Kabupaten Kulon Progo dan Kantor Pertanahan Kabupaten Kulon Progo - Perubahan susunan Tim
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24	16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Verifikasi yang mengeluarkan Kanwil BPN sehingga menghambat tersusunnya Berita Acara Tim Verifikasi Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten Faktor Pendukung: Koordinasi dan arahan dari Kasultanan dan Kadipaten Koordinasi antar OPD di Pemda DIY maupun Pemkab/Kota Koordinasi dengan Kantor Pertanahan dan Kantor Wilayah BPN Koordinasi dengan Kapanewon, Kalurahan, dan Kelurahan
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.10.11.1.01.02	Pemeliharaan Dokumen Pertanahan*	949.439.000	40,06	40,06	0,00	345.649.000	36,41	285.813.482	30,10	6,30	DIY	Bidang Penatausahaan dan Pengendalian Pertanahan - Seksi Pengendalian Pertanahan	1. Dokumen administrasi pertanahan yang terawat dan terpelihara : 9000 lembar dari 15000 lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinasi inventarisasi dokumen pertanahan yang akan di restorasi di ANRI - inventarisasi dokumen pertanahan yang akan di restorasi di ANRI - koordinasi penyusunan perjanjian kerjasama pemeliharaan dokumen - konsultasi dan koordinasi pemeliharaan dokumen - pengiriman dokumen tahap I - koordinasi pelaksanaan pekerjaan ke ANRI - koordinasi inventarisasi dokumen pertanahan yang akan di restorasi di ANRI tahap II - inventarisasi dokumen pertanahan - pengumpulan dan pengambilan dokumen hasil inventarisasi - pengepakan dan pengiriman dokumen ke ANRI - pemeriksaan hasil pekerjaan tahap I - pembayaran pekerjaan pemeliharaan dokumen tahap I - pengiriman dokumen hasil pekerjaan pemeliharaan dokumen tahap I - koordinasi pemeriksaan dan pencocokan data inventarisasi dokumen - persiapan cetak copy dokumen hasil pekerjaan pemeliharaan dokumen tahap I - koordinasi perubahan/adendum
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Perjanjian Kerjasama I dan II - penyusunan adendum PKS I dan II Faktor Penghambat: - Kapasitas pengerjaan ANRI yang terbatas sehingga pengiriman dokumen dilakukan 2 tahap Faktor Pendukung: - respon positif dari kalurahan yang pernah mengikuti kegiatan pemeliharaan dokumen - kerjasama dan koordinasi yang baik dengan kalurahan dan ANRI
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	2.10.11.1.01.04	Pengawasan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa*	219.368.000	76,25	70,25	6,00	151.023.000	68,84	150.374.354	68,55	0,30	DIY	Bidang Pemanfaatan, Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan - Seksi Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan	<p>1. Hasil Monitoring dan Evaluasi terhadap Pemanfaatan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Rekomendasi Peningkatan Kesesuaian Pemanfaatan tanah : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1] HASIL MONEV:</p> <p>1. Penyusunan Kerangka Acuan Kerja Tenaga Ahli Monev</p> <p>2. Penentuan Lokasi Pengawasan (22 Kalurahan):</p> <p>3. Kontrak Tenaga Ahli Pratama 4 dari 4 orang; 2 orang TA Pratama Hukum, 2 orang TA pratama Geografi</p> <p>4. Pengawasan ke 22 Kalurahan :</p> <p>- 1.Kalurahan Banguntapan Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul;</p> <p>- 2. Kalurahan Tamanan Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul;</p> <p>- 3. Kalurahan Trirenggo Kapanewon Bantul Kabupaten Bantul;</p> <p>- 4. Kalurahan Timbulharjo Kapanewon Sewon Kabupaten Bantul;</p> <p>- 5. Kalurahan Argorejo Kapanewon Sedayu Kabupaten Bantul;</p> <p>- 6. Kalurahan Ngestiharjo Kapanewon Kasihan Kabupaten Bantul;</p> <p>- 7. Kalurahan Kepek Kapanewon Saptosari Kabupaten Gunungkidul;</p> <p>- 8. Kalurahan Baleharjo Kapanewon Wonosari Kabupaten Gunungkidul;</p> <p>- 9. Kalurahan Piyaman Kapanewon Wonosari Kabupaten Gunungkidul;</p> <p>- 10. Kalurahan Bedoyo Kapanewon Ponjong Kabupaten Gunungkidul;</p> <p>- 11. Kalurahan Putat</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kapanewon Patuk Kabupaten Gunungkidul; - 12. Kalurahan Pagerharjo Kapanewon Samigaluh Kabupaten Kulonprogo; - 13. Kalurahan Wates Kapanewon Wates Kabupaten Kulonprogo; - 14. Kalurahan Sindutan Kapanewon Temon Kabupaten Kulonprogo; - 15. Kalurahan Karang Sari Kapanewon Pengasih Kabupaten Kulonprogo; - 16. Kalurahan Kalirejo Kapanewon Pengasih Kabupaten Kulonprogo; - 17. Kalurahan Nogotirto Kapanewon Gamping Kabupaten Sleman; - 18. Kalurahan Caturharjo Kapanewon Sleman Kabupaten Sleman; - 19. Kalurahan Kalitirto Kapanewon Berbah Kabupaten Sleman; - 20. Kalurahan Widodomartani Kapanewon Ngemplak Kabupaten Sleman; - 21. Kalurahan Umbulharjo Kapanewon Cangkringan Kabupaten Sleman; - 22. Kalurahan Candibinangun Kapanewon Pakem Kabupaten Sleman; 5. Pengolahan Dokumen Hasil Pengawasan. 6. Rapat pengawasan pemanfaatan tanah Kalurahan Sardonoarjo Ngaglik oleh CV Nesa Jaya Abadi untuk Nesa 1, Nesa 2, dan Nesa Asri 7. Rapat pengawasan
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pemanfaatan tanah Kalurahan Sariharjo untuk tempat pendidikan, asrama dan kantor di pedukuhan gondanglegi. 8.</p> <p>2] REKOMENDASI: - Raker Pembahasan hasil pengawasan Tanah kasultanan, Tanah kadipaten dan Tanah desa: 3 kali</p> <p>1. Rekomendasi Peningkatan Kesesuaian Pemanfaatan Tanah di Kalurahan Argorejo Kapanewon Sedayu Kabupaten Bantul tgl 9 Agustus 2022</p> <p>2. Rekomendasi Peningkatan Kesesuaian Pemanfaatan Tanah di Kalurahan Timbulharjo Kapanewon Sewon Kabupaten Bantul tgl 9 Agustus 2022</p> <p>1. Rekomendasi Peningkatan Kesesuaian: 1.1 Pemanfaatan Tanah di Kalurahan Argorejo Kapanewon Sedayu Kabupaten Bantul; 1.2 Timbulharjo, 1.3 Tamanan, 1.4 Trierenggo, 1.5 Ngestiharjo 1.6 Caturharjo 1.7 Nogotirto</p> <p>2. Raker Pembahasan hasil pengawasan Tanah kasultanan, Tanah kadipaten dan Tanah desa: 3 kali</p> <p>Teguran:</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>1. Surat teguran kepada Lurah Candibinangun terkait ketidaksesuaian pemanfaatan oleh PT Jogja Eco Wisata</p> <p>2. Teguran kepada Lurah Caturtunggal terkait pemanfaatan tanah kalurahan oleh PT Deztama Putri Sentosa.</p> <p>3. Teguran kepada Lurah Maguwoharjo terkait pemanfaatan tanah kas untuk Kandara Village;</p> <p>'Faktor Penghambat: - Rekomendasi peningkatan kesesuaian untuk kalurahan yang sudah dilakukan monev masih dalam proses penyusunan</p> <p>Faktor Pendukung: - koordinasi antar instansi terkait untuk terlaksananya kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: Rekomendasi peningkatan kesesuaian untuk kalurahan yang sudah dilakukan monev masih dalam proses penyusunan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan instansi terkait</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.4	2.10.11.1.01.05	Perencanaan Program/Kegiatan Urusan Pertanahan*	962.900.800	53,57	43,00	10,57	498.161.000	51,74	478.986.659	49,74	1,99	DIY	Sekretariat - Subbagian Fasilitas Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Pertanahan Dan Tata Rua	1. Review Grand Desain Pertanahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Bahan Berita Acara Penilaian Perubahan Pertama dan Kedua TA 2022, Penilaian Kelayakan Usulan TA 2023, dan Penilaian Kelayakan Usulan TA 2024 Urusan Pertanahan : 2 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Perencanaan Program/Kegiatan Urusan Pertanahan 2. Rapat Pembahasan Usulan Perubahan Tahap I TA 2022 3. Rapat Pembahasan Usulan Program/Kegiatan Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan TA 2023 4. Rapat Fasilitas Perencanaan Terkait Urusan Pertanahan 5. Rapat Pembahasan Usulan Perubahan Tahap II TA 2022 6. Rapat Pencermatan Usulan BKK Kalurahan Urusan Pertanahan 7. Rapat Fasilitas Progres Pendaftaran Pencatatan Perubahan Sertifikat Tanah Desa 8. Rapat pencermatan Potensi Efisiensi Urusan Pertanahan Tahap II TA 2022 9. Rapat Pembahasan Penilaian Kelayakan Usulan Program dan Kegiatan Urusan Pertanahan Perubahan Tahap II TA 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: -Koordinasi antar instansi terkait yang baik
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.5	2.10.11.1.01.06	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program/Kegiatan Urusan Pertanahan*	267.378.200	54,35	42,00	12,35	145.310.000	54,35	134.664.477	50,36	3,98	DIY	Sekretariat - Subbagian Fasilitas Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Pertanahan Dan Tata Rua	<ol style="list-style-type: none"> Dokumentasi Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Pertanahan 2018-2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen Bahan Berita Acara Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Pertanahan Tahap I, II, dan III : 2 dokumen dari 3 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan Rapat pencermatan form PMK guna persiapan verifikasi tahap III TA 2022 Rapat monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Bulan Januari Rapat Kerja Monitoring dan Evaluasi Persiapan Pelaksanaan Program/Kegiatan Urusan Pertanahan TA 2022 Rapat monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Bulan Februari Rapat monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Bulan Maret Rapat Persiapan Verifikasi Capaian Pelaksanaan Program/Kegiatan urusan Pertanahan Tahap I TA 2022 Rapat Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Bulan April-Mei Rapat Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Bulan Juni-Juli
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																10. Rapat Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Tahap II sd Bulan September Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: -Koordinasi antar instansi terkait yang baik
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.6	2.10.11.1.01.07	Pengembangan dan Pemanfaatan Sistem Informasi Pertanahan*	381.327.145	71,58	86,64	-15,06	271.226.500	71,13	270.340.774	70,89	0,23	DIY	Bidang Penatausahaan dan Pengendalian Pertanahan - Seksi Penatausahaan Pertanahan	<p>1. Dokumen Penelusuran Data Pertanahan di 20 desa : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Updating Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat dalam Sistem Informasi Pertanahan : 2000 sistem dari 1 sistem</p> <p>3. Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat : 2000 bidang dari 2000 bidang</p> <p>4. Masterplan pembangunan arsitektur data pusat data informasi pertanahan terpusat (command center) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO : 1 aplikasi dari 1 aplikasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Updating Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat dalam Sistem Informasi Pertanahan</p> <p>-Terseleenggaranya rapat koordinasi awal permohonan data spasial Tanah Kasultanan dan Kadipaten yang telah bersertipikat pada tanggal 28 Januari dengan peserta 20 orang</p> <p>-Terlaksananya koordinasi dengan DPTR/Kantor Pertanahan Kabupaten</p> <p>-Tersedianya bahan pengajuan permohonan data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertifikat</p> <p>-Terlaksananya penyediaan Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat di Kabupaten Gunungkidul sebanyak 666 bidang, Kabupaten Sleman sebanyak 334 bidang, dan Kabupaten Bantul sebanyak 2000 bidang</p> <p>-Terlaksananya updating data pendaftaran pencatatan perubahan Tanah Kalurahan di sistem informasi pertanahan</p> <p>B. Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat</p> <p>-Terlaksananya koordinasi dan monitoring</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pengelolaan sistem informasi pertanahan</p> <p>-Terlaksananya pembayaran kontrak tenaga ahli untuk 2 x 7 bulan</p> <p>-Terlaksananya rapat kerja updating data spasial</p> <p>-Tersedianya Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten sebanyak 2000 bidang di Kabupaten Gunungkidul, Sleman, dan Bantul</p> <p>C. Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO</p> <p>-Tersusunnya Mekanisme Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO</p> <p>-Tersusunnya KAK Pengembangan Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO</p> <p>-Tersusunnya Dokumen Kontrak Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO</p> <p>-Terlaksananya koordinasi awal dengan penyedia (PT Aplikasi UNIQ)</p> <p>-Tersusunnya laporan pendahuluan kegiatan Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO</p> <p>-Tersusunnya laporan akhir kegiatan Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>D. Dokumen Penelusuran Data Pertanahan di 20 desa</p> <p>-Terlaksananya rapat pra-pelacakan tanah desa di Kalurahan Sriharjo, Kapanewon Imogiri pada tanggal 3 Februari</p> <p>-Terlaksananya pelacakan area rencana pendaratan paralayang di Kalurahan Parangtritis pada tanggal 4 Februari</p> <p>-Terlaksananya pelacakan area rencana pendaratan paralayang di Kalurahan Parangtritis pada tanggal 1 Maret</p> <p>-Terlaksananya pelacakan alternatif lokasi TPA di Kalurahan Seloharjo pada lokasi Tanah Kasultanan di sekitar Goa Jepang pada tanggal 3 Juni</p> <p>-Terlaksananya pelacakan alternatif lokasi TPA di Kalurahan Seloharjo pada lokasi Tanah Kasultanan di Puncak Sorotopo pada tanggal 14 Juni</p> <p>-Terlaksananya pelacakan Lokasi Tanah Kasultanan di Desa Candirejo yang Berbatasan dengan Desa Krajan, Kap. Weru, Kab. Sukoharjo, Jawa Tengah tanggal 13 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Perubahan jadwal kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: -Koordinasi dengan Kanwil BPN dan Kantor Pertanahan -Koordinasi internal untuk penyiapan tenaga ahli -Koordinasi dengan pihak yang</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																mengajukan permohonan - Koordinasi internal penyiapan pengembangan sistem -Koordinasi dengan pihak penyedia
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.7	2.10.11.1.01.08	Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Ijin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten*	1.503.830.540	54,10	70,39	-16,29	813.625.000	54,10	788.365.111	52,42	1,68	DIY	Bidang Pemanfaatan, Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan - Seksi Administrasi Pemanfaatan Pertanahan	<p>1. Inventarisasi dan Digitalisasi Data Perdes : 0 1 dokumen dari 1 1 dokumen</p> <p>2. Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (Podcast) : 1 paket dari 2 paket</p> <p>3. Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan urusan Pertanahan) : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>4. Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (media cetak) : 0 tayang dari 2 tayang</p> <p>5. Rekomendasi kepala DPTR tentang Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten : 100 % dari 100 %</p> <p>6. Materi Teknis rapergub prodesur perpanjangan dan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Verifikasi berkas permohonan Izin Pemanfaatan Tanah Desa/Kalurahan</p> <p>2. Koordinasi dan klarifikasi permohonan izin pemanfaatan Tanah Desa/Kalurahan</p> <p>3. Tinjau Lokasi Tanah Kalurahan yang dimohonkan izin penggunaannya</p> <p>4. Penyampaian rekomendasi izin pemanfaatan Tanah Desa/Kalurahan kepada Kasultanan/Kadipaten</p> <p>5. Peyampaian permohonan izin pemanfaatan Tanah Desa/Kalurahan yang telah mendapat izin dari Kasultanan/Kadipaten kepada Bapak Gubernur</p> <p>6. Pelaksanaan Sosialisasi Peraturan tentang Pemanfaatan Tanah Kasultanan, Kadipaten dan Tanah Kalurahan</p> <p>Rekomendasi pemanfaatan Tanah Kasultanan/Kadipaten</p> <p>1. Koordinasi dan verifikasi permohonan pemanfaatan tanah kasultanan/kadipaten</p> <p>2. Koodinasi dan penelusuran bidang tanah di Kota Yogyakarta</p> <p>3. Koordinasi permohonan perpanjangan hgb di wilayah Kota Yogyakarta</p> <p>4. Koordinasi permohonan perpanjangan hgb di</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														pembaharuan Hak Guna Bangunan dan Hak Pakai : 0 dokumen dari 1 dokumen 7. Rekomendasi Kepala DPTR tentang Pemanfaatan Tanah Desa : 100 % dari 100 % 8. Sosialisasi Pemanfaatan Tanah Kasultanan, tanah Kadipaten, dan Tanah Desa : 44 lokasi dari 60 lokasi 9. Koordinasi dan konsolidasi pemberdayaan kalurahan reforma agraria : 0 1 dokumen dari 1 1 dokumen 10. Kajian Status Tanah Enclave dan Pengelolaannya : 0 1 dokumen dari 1 1 dokumen 11. Draf Perubahan Pergub Nomor 38 TAHUN 2019 tentang Pedoman Penyusunan Perdes tentang Pemanfaatan Tanah Desa : 0 1 draft dari 1 1 draft	wilayah kabupaten Sleman Penyebarluasan informasi urusan pertanahan keistimewaan 1. Pelaksanaan cetak Leaflet 2. Pelaksanaan cetak buku himpunan peraturan pertanahan 3. Pelaksanaan Podcast Materi teknis rapergub prosedur perpanjangan dan pembaharuan hak guna bangunan dan hak pakai 1. Koordinasi penyusunan KAK 2. Proses pemilihan jasa konsultasi Faktor Penghambat: 1. Persyaratan permohonan ada yang belum lengkap 2. Data asal usul tanah belum ditemukan 3. Warkah tanah belum ditemukan Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik antar instansi terkait Pemda DIY, Kabupaten, Kraton dan Kantor Pertanahan
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														12. Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (cetak buku) : 250 eksemplar dari 250 eksemplar 13. Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (cetak leaflet) : 2500 lembar dari 2500 lembar	
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.8	2.10.11.1.01.09	Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa*	218.574.000	72,10	57,70	14,40	150.509.000	68,86	132.125.620	60,45	8,41	DIY	Bidang Pemanfaatan, Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan - Seksi Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifikasi Permohonan Penyelesaian Tukar menukar : 50 % dari 100 % 2. Pendampingan penanganan permasalahan pertanahan : 3 bulan dari 5 bulan 3. Koordinator Inventarisasi permasalahan pertanahan : 100 % dari 100 % 4. Penanganan permasalahan keberatan dan sengketa dalam hal pengelolaan dan pemanfaatan Pertanahan : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1] PENANGANAN PERMASALAHAN:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penanganan Surat aduan dari Sdr Saebani terkait tanah Rail Ban di Kalurahan Wedomartani" 2. Penanganan surat dari Balai perlindungan dan rehabilitasi sosial wanita Dinas Sosial DIY terkait permohonan fasilitasi penyelesaian masalah tanah milik Balai. 3. Telaah surat dari kuasa hukum Tukiyadi terkait permohonan audiensi SK tukar menukar. 4. Koordinasi membahas tembusan surat Zaibi Susanto & Associates terkait Status Tanah Istimewa di Kalurahan Gadingsari Kapanewon Sanden Kabupaten Bantul 5. Audiensi LKBH Sang Surya Gunungkidul terkait SK Gubernur untuk tukar menukar di Kalurahan Girisuko Panggang Kab Gunungkidul. 6. Rapat membahas surat dari Lurah Maguwoharjo nomor: 143/062 perihal permohonan penyelesaian sengketa masalah tanah Kalurahan Maguwoharjo 7. Membahas surat dari Saudara Asfiah alias Siti Asiyah binti Darmowiardjo hal permohonan Turunan/ Fotocopy Surat Idin Kantor Agraria Nomor : 91/Agr/84 tanggal 5/9/84 8. Koordinasi Membahas Penyelesaian
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Permasalahan Tanah Eks TKD Wates 2] VERIFIKASI PERMOHONAN: 1. Kontrak 1 orang TA Pratama Hukum Paket Pekerjaan Verifikasi Berkas Rekomendasi Tukar Menukar": - verifikasi permohonan ijin penjualan tanah kas Kalurahan tamantirto Kasihan Bantul - verifikasi permohonan tukar menukar / pelepasan tanah kalurahan Pengasih wates untuk sarana prasarana pendidikan UNY - pencermatan rekomendasi tukar menukar kalurahan pacarejo kapanewon semanu Gunungkidul 3 berkas. - pencermatan rekomendasi tukar menukar di kalurahan kemadang kapanewon tanjungsari Gunungkidul 2 berkas. - pencermatan rekomendasi tukar menukar kalurahan beji kapanewon patuk Gunungkidul 1 berkas. - pencermatan rekomendasi tukar menukar kalurahan bunder kapanewon patuk Gunungkidul 1 berkas. - pencermatan rekomendasi tukar menukar kalurahan patuk kapanewon patuk Gunungkidul 1 berkas.
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24	16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- pencermatan rekomendasi tukar menukar kalurahan wareng kapanewon wonosari Gunungkidul 6 berkas.</p> <p>- pencermatan rekomendasi tukar menukar kalurahan Pulutan kapanewon wonosari Gunungkidul 10 berkas.</p> <p>- pencermatan rekomendasi tukar menukar kalurahan Pacarejo kapanewon Semanu Gunungkidul 1 berkas.</p> <p>2. Telaah Terkait Permohonan Audensi Tukar Guling Tanah Di Kalurahan Terong</p> <p>3. Penandatanganan Berita Acara verifikasi Permohonan Tukar menukar 8 rekomendasi dari Kab Gunungkidul di Kalurahan sbb:</p> <p>3.1. Pacarejo Semanu untuk Tanah lungguh dukuh Kuwon tengah</p> <p>3.2. Pacarejo Semanu Gunungkidul untuk Pembangunan SD Jetis;</p> <p>3.3. Pacarejo Semanu Gunungkidul untuk Pembangunan Pasar Kalurahan;</p> <p>3.4. Kemadang Tanjungsari Gunungkidul, untuk Pembangunan Masjid;</p> <p>3.5. Kemadang Tanjungsari Gunungkidul, untuk Pembangunan Puskesmas Pembantu;</p> <p>3.6. Patuk Patuk Gunungkidul, untuk Balai</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kalurahan Patuk; 3.7. Beji Patuk Gunungkidul, untuk Kepentingan Umum; 3.8. Bunder Patuk Gunungkidul, untuk Gedung Balai Kalurahan Bunder.</p> <p>3] INVENTARISASI PERMASALAHAN TANAH DESA: - Pelaksanaan di lakukan oleh Kabupaten/kota</p> <p>4] PENDAMPINGAN: - Penyusunan KAK dan HPS - Proses pengadaan Tenaga Ahli - SPMK TA Muda Sejarah tgl 18 Juli 2022 (dokumen kajian tanah AB diy) -SPMK TA Muda Hukum 18 Juli 2022 (dokumen potensi konflik pemanfaatan tanah Kasultanan, Kadipaten dan Tanah Kalurahan) - Laporan Pendahuluan TA Muda 2 orang - Laporan bulan ke 2: 2 org</p> <p>5] KOORDINATOR INVENTARISASI: - Rapat koordinasi persiapan pelaksanaan inventarisasi di Kabupaten. - Raker persiapan inventarisasi permasalahan Tanah Desa - Raker progres inventarisasi di Kabupaten Sleman dan kabupaten Bantul</p> <p>Faktor Penghambat: Jadwal penandatanganan</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kontrak TA pendamping baru dapat terlaksana pada bulan Juli Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Instansi terkait dalam pelaksanaan kegiatan
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.9	2.10.11.1.01.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan*	1.508.727.000	33,00	41,00	-8,00	98.400.000	6,52	90.170.000	5,98	0,55	DIY	Sekretariat - Subbagian Fasilitasi Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Pertanahan Dan Tata Rua	<p>1. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (Komputer PC) : 0 unit dari 4 unit</p> <p>2. Pembangunan Pusat data Informasi Terpusat : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>3. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Pertanahan (Clip On) : 0 buah dari 3 buah</p> <p>4. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Pertanahan (Tripod) : 0 buah dari 2 buah</p> <p>5. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (Printer) : 0 unit dari 2 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Belanja Modal Peralatan Studio Audio (UPS)</p> <p>2. Belanja Modal Komputer Unit Lainnya (Printer)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Pelaksanaan kegiatan pembuatan command center pada tahap pengdaan barang dan jasa, karena ada ketentuan untuk pemilihan barang yang berakarakteristik TKDN sehingga perlu ada penyesuaian dalam pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>DPA 2022</p>
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														6. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (UPS/ Stabilizer) : 0 unit dari 4 unit 7. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Pemeliharaan Dokumen Pertanahan : 0 paket dari 1 paket 8. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Pertanahan (Kamera) : 0 buah dari 1 buah 9. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Pertanahan (Handphone) : 0 buah dari 1 buah	
Jumlah			26.450.154.467	73,10	75,24		16.432.831.988	62,13	15.679.190.583	59,28					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	859.704.000	38,74	51,95	-13,21	332.225.000	38,64	328.850.672	38,25	0,39				
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.03.13.1.02.03	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Karst Gunung Sewu*	859.704.000	38,74	51,95	-13,21	332.225.000	38,64	328.850.672	38,25	0,39	DIY	Bidang Tanaman Pangan - Seksi Produksi dan Pengelolaan Lahan dan Air Tanaman Pangan	1. Kajian ketahanan pangan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Rehabilitasi Tanaman kakao di Desa Nglanggeran : 4 Kelompok Tani dari 4 Kelompok Tani 3. Fasilitasi Sarana Prasarana Pengolahan kakao (1 unit UPH dan peralatan) : 1 Komoditas dari 1 Komoditas	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: A. Rehabilitasi Tanaman Kakao di Nglanggeran 1. Persiapan Kegiatan di Kab. Gunungkidul 2. Sosialisasi kegiatan rehabilitasi tanaman kakao di 4 KT yaitu : a. KT. Margodadi, Doga, Nglanggeran, Patuk, Gunungkidul pada tanggal 18 Februari 2022 b. KT. Mugo Dadi 1, Nglanggeran Wetan, Nglanggeran, Patuk, GK tgl 21 Februari 2022 c. KT. Ngudi Makmur, Gunung Butak, Nglanggeran, Patuk, GK tgl. 22 februari 2022 d. KT. Sido Muncul, Nglanggeran Kulon, Nglanggeran Patuk, GK tgl 23 Februari 2022 3. Gerakan Pemeliharaan Tanaman kakao 4 KT a. KT. Margodadi, Doga, Nglanggeran, Patuk, Gunungkidul pada tanggal 14 Maret 2022 b. KT. Mugo Dadi 1, Nglanggeran Wetan, Nglanggeran, Patuk, GK tgl 15 Maret 2022 c. KT. Sido Muncul, Nglanggeran Kulon, Nglanggeran Patuk, GK tgl 23 Maret 2022 d. KT. Ngudi Makmur, Gunung Butak, Nglanggeran, Patuk, GK tgl. 18 Maret 2022 4. Terlaksananya Konsultasi Rehabilitasi Tanaman Kakao ke Puslitkoka Jember tgl 2-3 Juni 2022 5. Koordinasi persiapan bimtek Rehabilitasi Tanaman Kakao tgl 29 September 2022 B. Fasilitasi Sarana Prasarana Pengolahan Kakao - Sosialisasi Bimtek Pengolah kakao - Perjalanan sosialisasi bimtek - Fasilitasi Perlalatan Pengolah Kakao - penyediaan sarana pendukung kegiatan berupa ATK
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																- Perencanaan bangunan/konstruksi UPH kakao sudah selesai, BAST No. 01.03/PPK-BAST/UPH-Nglegi/VI/2022 Tgl 20 Juni 2022 - Hibah UPH kakao BAST No. 05/BAST-UPHNLG/CV.CU/VIII/2022 Tgl 22 Agustus 2022 - Bimtek pengolahan kakao tanggal 19-20 September 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Tersedianya sarana prasarana pendukung kegiatan
2	2.09.03	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	1.431.755.500	67,99	84,56	-16,57	972.586.000	67,93	926.379.050	64,70	3,23					
2.1	2.09.03.1.01.01	Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan	182.558.500	65,95	65,95	0,00	120.768.000	66,15	120.428.500	65,97	0,19		-	1. Informasi harga komoditas pertanian dan pangan (tanaman pangan, hortikultura, peternakan, dan pangan) : 4 Data dari 4 Data 2. Penyusunan dokumen ketersediaan pangan : 3 Dokumen dari 4 Dokumen 3. Informasi data cadangan pangan : 9 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1 Penyediaan sarana prasarana (ATK, hand sanitizer/masker, blangko ketersediaan dan cadangan pangan) 2 Pemantauan data ketersediaan pangan 3 Koordinasi sistem informasi cadangan pangan 4 Pemantauan data cadangan pangan 5. Pemantauan harga komoditas pertanian dan pangan 6. Pelatihan sistem informasi cadangan pangan 7. Pemantauan HBKN 8. Pengumpulan data distributor, TPI, pasar tradisional 9. Verifikasi dan validasi data cadangan pangan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - Sarana dan Prasarana cukup baik - SDM	
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.09.03.1.01.03	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Distribusi Pangan Pokok dan Pangan Lainnya	472.443.000	19,63	69,84	-50,21	92.714.000	19,62	92.640.500	19,61	0,02	DPKP DIY, Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulonprogo, Kabupaten Sleman, Kota Yogyakarta	Bidang Ketahanan Pangan - Seksi Ketersediaan dan Distribusi Pangan	<ol style="list-style-type: none"> Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Daerah (DID) : 0 Ton dari 17.5 Ton Operasional Toko Tani Indonesia Center (TTIC)/Pasar Mitra Tani (PMT) : 0.75 tahun dari 1 tahun Pengelolaan Cadangan Pangan Pemerintah Daerah (CPPD) : 0.75 tahun dari 1 tahun Fasilitasi Distribusi Komoditas Pangan (Beras, Cabe, Bawang Merah, dan Telur) : 0 Komoditas dari 4 Komoditas Gelar Pangan Murah Pasar Mitra Tani Yogyakarta : 0 Kali dari 1 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembelian sarana pendukung kantor Penyediaan sarana prasarana berupa kemasan Penyediaan BBM kendaraan operasional TTIC Operasional TTIC (honor petugas) Stok Opname cadangan pangan pemerintah daerah (CPPD) Monev Lembaga Usaha Ekonomi Pedesaan (LUEP) Bazar Stabilisasi Harga Identifikasi, verifikasi sasaran CPPD Evaluasi CPPD <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Sarana Prasarana mendukung - SDM cukup baik</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.09.03.1.04.01	Promosi Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	776.754.000	97,89	97,89	0,00	759.104.000	97,73	713.310.050	91,83	5,90		-	<p>1. Kajian Optimalisasi peran KWT untuk ketahanan pangan masyarakat di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Sosialisasi Konsumsi Pangan Beragam Bergizi Seimbang dan Aman (B2SA) : 16 lokasi dari 16 lokasi</p> <p>3. Gerakan Penganekaragaman Pangan : 76 lokasi dari 76 lokasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Gerakan Penganekaragaman Pangan 70 kali</p> <p>2. Sosialisai konsumsi pangan B2SA 16 Lokasi</p> <p>3. Sosialisasi penganekaragaman B2SA 6 lokasi</p> <p>4. Tersusunnya Kajian Optimalisasi Peran KWT Untuk Ketahanan Pangan Masyarakat di DIY 1 dokumen</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Pemesanan lewat Si-Bella melalui Mbis tidak bisa dilaksanakan kalau pemesan pertama belum melakukan pembayaran lewat CMS, sehingga menghambat kegiatan lainnya</p> <p>2. Adanya potensi anggaran tidak terserap sebanyak 48.755.200 karena adanya honor narasumber dan moderator dari dinas yang tidak boleh menerima</p> <p>3. Target output Gerakan Penganekaragaman Pangan dan Sosialisasi Penganekaragaman B2SA jika digabung harusnya 76 lokasi tapi saat ini di DPA masih 75 lokasi sehingga diusulkan untuk disesuaikan di APBD Perubahan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketepatan dan kecekatan bendahara menyediakan anggaran</p>
3	2.09.04	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN	95.892.000	71,60	74,60	-3,01	68.312.000	71,24	66.935.535	69,80	1,44				
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.09.04.1.01.01	Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan Provinsi dan Kabupaten/Kota	37.635.000	50,00	50,00	0,00	18.480.000	49,10	17.204.565	45,71	3,39		-	1. Laporan analisis situasi pangan dan gizi : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan rencana dan jadwal kegiatan 2. Penyusunan SK dan sarana kegiatan 3. Koordinasi awal dan penyusunan tim 4. Sosialisasi penyusunan SKPG 5. Koordinasi Data 6. Koordinasi Tim SKPG 7. Terlaksananya Diseminasi SKPG Triwulan II <p>Faktor Penghambat: Ada sisa mati honorarium tim pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: - SDM Kompeten - Sarana prasarana yang baik</p>
3.2	2.09.04.1.02.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Provinsi	58.257.000	85,55	90,50	-4,95	49.832.000	85,54	49.730.970	85,36	0,17		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 1 Kali 2. Peningkatan kapasitas Desa Mandiri Pangan : 6 kali dari 6 kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan rencana dan jadwal kegiatan 2. Penyusunan SK dan sarana kegiatan 3. Monitoring kegiatan Akses Pangan 4. Koordinasi Desa Mandiri Pangan 5. Peningkatan Kapasitas Desa Mandiri Pangan 6. Koordinasi LAPM 7. Gerakan Optimalisasi Potensi Desa <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: - SDM yang kompeten - Sarpras yang mendukung</p>
4	2.09.05	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	142.327.250	69,04	70,47	-1,43	98.137.250	68,95	98.112.115	68,93	0,02				
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.09.05.1.01.01	Penguatan Kelembagaan Keamanan Pangan Segar Provinsi	40.163.500	86,64	86,64	0,00	34.793.500	86,63	34.769.365	86,57	0,06		-	1. Operasional Otoritas Kompeten Keamanan Pangan Daerah (OKKPD) DIY : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - kertas dan cover 2. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - bahan komputer 3. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - bahan cetak 4. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - ATK 5. Belanja makan dan minum rapat 6. Honorarium tim pelaksana kegiatan dan sekretariat tim pelaksana kegiatan berupa auditor internal dan komisi teknis 7. Terselenggaranya Rapat Kelembagaan OKKPD DIY 8. Terlaksananya audit di kelompok 9. Rapat kelembagaan OKKPD DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketepatan dan kecekatan bendahara dalam menyediakan dana untuk kegiatan</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.09.05.1.01.02	Sertifikasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	60.595.000	58,25	58,25	0,00	35.175.000	58,05	35.175.000	58,05	0,00		-	1. Sertifikat dan Register PSAT (Pangan Segar Asal Tumbuhan) : 11 Dokumen dari 5 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja makanan dan minum rapat kegiatan dan persiapan prakomtek 2. Belanja makanan dan minum penyelenggaraan pertemuan audit di pelaku usaha/kelompok PSAT 3. Belanja makanan dan minum harian umum penyelenggaraan sidang komisi teknis 4. Honorarium pembahasan sidang komtek 5. Uang transport peserta sidang komtek 6. Terlaksananya kegiatan Surveillen pelaku usaha psat 7. Terlaksananya audit ke pelaku usaha psat 8. Terlaksananya seminar keputusan sertifikasi/registrasi 9. Seminar keputusan sertifikasi/registrasi 10. Surveillen ke pelaku usaha PSAT 12. Audit ke pelaku usaha psat <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Ketepatan dan kecekatan bendahara menyediakan anggaran</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	2.09.05.1.01.04	Rekomendasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	41.568.750	67,77	72,65	-4,88	28.168.750	67,76	28.167.750	67,76	0,00		-	1. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 1 Kali 2. Persentase Pengawasan dan Pembinaan Keamanan Pangan : 73 Persen dari 81 Persen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja bahan lainnya berupa sampel PSAT 2. Belanja perjalanan dinas biasa 3. Sosialisasi Keamanan Pangan 4. Sosialisasi sertifikasi dan registrasi PSAT 5. Terlaksananya Rapat Pengawasan, Pemantauan dan Pembinaan PSAT 6. Pengawasan PSAT lintas Kabupaten/Kota 7. Terlaksananya rapat Koordinasi Faktor Penghambat: Pemesanan lewat Si-Bella melalui Mbiz tidak bisa dilaksanakan kalau pemesan pertama belum melakukan pembayaran lewat CMS, sehingga menghambat kegiatan lainnya Faktor Pendukung: Ketepatan dan kecekatan bendahara menyediakan anggaran
5	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	4.894.144.200	73,65	79,67	-6,02	3.604.214.777	73,64	3.402.033.646	69,51	4,13				
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.08.1.08.01	Pengembangan Lumbung Mataraman*	4.894.144.200	73,65	79,67	-6,02	3.604.214.777	73,64	3.402.033.646	69,51	4,13	DIY	Bidang Tanaman Pangan - Seksi Produksi dan Pengelolaan Lahan dan Air Tanaman Pangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya Lumbung Mataraman : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Bangunan Lumbung Pangan Tradisional : 2 unit dari 2 unit 3. Lumbung Mataraman Tahap Pengembangan : 16 desa dari 16 desa 4. Bimtek Penumbuhan Kelompok Olahan Pangan Lokal : 0 kali dari 1 kali 5. Sekolah Lapang Penerapan Good Agriculture Practices (GAP) di lahan pantai : 3 kelompok dari 3 kelompok 6. Budidaya tanaman jagung sistem sabuk gunung : 0 kelompok dari 2 kelompok 7. Sarana penunjang Lumbung Pangan Tradisional : 4 Unit dari 4 Unit 8. Peningkatan cadangan pangan masyarakat : 5 kelompok dari 5 kelompok 9. Pengembangan pertanian di lahan sempit perkotaan : 5 kelompok dari 5 kelompok 10. Gerakan Stop Boros Pangan : 3 event dari 4 event 11. Pengamatan dan pengendalian hama secara alami pada komoditas tanaman pangan, hortikultura, 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Tanaman Pangan:</p> <p>A.1. Produksi dan PPLA TP</p> <p>A.1.1. Budidaya Tanaman Garut</p> <p>1. Serah Terima Hibah Bantuan Sarana dan Prasarana Prasana Produksi untuk Budidaya Tanaman Garut</p> <p>BAST No : 17-1/BAST/CV.MT/V/2022 tgl 17 Mei 2022 CV. Mitra Tani.</p> <p>2. Pendampingan pengembangan budidaya tanaman garut:</p> <p>- Gapoktan Sumber Makmur, Sumberharjo, Prambanan, Sleman tgl 24 dan 25 Mei 2022</p> <p>- Gapoktan Tani Manunggal, Gayamharjo, Prambanan, Sleman tanggal 24 dan 25 Mei 2022</p> <p>A.1.2. Budidaya Sabuk Gunung</p> <p>1. Pencairan Pengadaan Hibah Sabuk Gunung Rp. 146.298.700,-</p> <p>2. Pertemuan di KT. Sido Maju, Sumur, Giripurwo, Purwosari, GK tanggal 20, 27 September 2022.</p> <p>3. Pertemuan di KT. Argo Makmur, Randujoko, Sumberharjo, Prambanan, Sleman tanggal 29 September 2022.</p> <p>A.2. Sarpras dan PPH-TP</p> <p>A.2.1. UPH Tanaman Pangan</p> <p>1. Bimtek UPH 12 Juli di KWT Ngudi Lestari, Mendongan, Bandung, Playen, GK; 13 Juli di KWT Margo Mulyo, Sumberharjo, Prambanan, Sleman, 14 Juli di KWT Anugerah Tani, Ngasem, Selomartani, Kalasan, Sleman</p> <p>2. Penyerahan hibah peralatan UPH tanaman pangan pada tanggal</p> <p>3. Monitoring dan pembinaan UPH tanaman pangan</p> <p>A.2.2. Video Promosi Produk Tanaman Pangan Khas Yogyakarta</p> <p>1. Koordinasi penyusunan story board video promosi</p> <p>2. Pembuatan video promosi</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														dan perkebunan : 0 ha dari 723 ha 12. Penyediaan Agensia Pengendali Hayati (APH) dan bahan pestisida nabati : 0 jenis dari 10 jenis 13. Fasilitasi Model Integrasi Pengembangan Vanili di Kulon Progo : 0 kelompok dari 1 kelompok 14. BKK Lumbung Mataraman di Rintisan Desa Mandiri Budaya : 2 desa dari 2 desa 15. Promosi video produk tanaman pangan inovasi khas Keistimewaan Yogyakarta : 0 video dari 1 video 16. Direktori Petani Milenial Istimewa Jogja : 0 Database dari 1 Database 17. Unit Pengolahan Hasil (UPH) Tanaman Pangan (Ubi Kayu/Umbi Lainnya, Kedelai, dan Jagung) : 3 kelompok dari 3 kelompok 18. Budidaya tanaman hortikultura di lahan surjan : 4 kelompok dari 4 kelompok 19. Lumbung Mataraman Tahap Kemandirian : 3 desa dari 21 desa 20. Video edukasi pranoto mongso tani : 1 video dari 1 video 21. Surveil sertifikasi organik : 3 kelompok dari 3 kelompok 22. Bimtek pengolahan pangan lokal : 0	produk tanaman pangan inovasi khas keistimewaan Yogyakarta B. Hortikultura (Surjan dan Lahan sempit Perkotaan) 1. Pembuatan Juklak Juknis 2. Pembelian Instrumen Kegiatan 3. Surjan: Koordinasi dan penyediaan sarana pendukung kegiatan berupa ATK 4. Proses pengadaan pekerjaan jasa konsultasi perencanaan Irigasi Sprinkle SPK No. 027/07264 tanggal 14 April 2022 Jangka waktu pelaksanaan 30 hari kalender sd tgl 13 Mei 2022 5. Pengadaan jasa konsultasi irigasi sprinkle telah selesai. 6. Tender Pekerjaan Irigasi Sprinkle sudah proses di ULP 7. Koordinasi pelaksanaan kegiatan pengembangan pertanian di lahan sempit perkotaan 8. Terlaksananya proses pengadaan hibah barang pengembangan pertanian di lahan sempit perkotaan dengan SPK Nomor 027/13229 tanggal 27 Juli 2022 9. Terlaksananya proses pengadaan hibah budidaya hortikultura di lahan surjan dengan SP Nomor 021/13629 tanggal 2 Agustus 2022 10. Terlaksananya hibah pengembangan pertanian di lahan sempit perkotaan dengan SPK Nomor 027/13229 tanggal 27 Juli 2022 dan BAST Nomor 25/PN/VIII/2022 tanggal 25 Agustus 2022 11. Terlaksananya bimtek pengembangan pertanian di lahan sempit perkotaan untuk 5 kelompok (@ 2 hari pelaksanaan) 12. Terlaksananya perencanaan hibah konstruksi irigasi sprinkle di lahan surjan dengan BAST Nomor 04/BASTHP/PRC.SPRINKLE/VIII/2022 tanggal 31 Agustus 2022 12. Terlaksananya pengawasan pekerjaan konstruksi irigasi sprinkle
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														lokasi dari 60 lokasi 23. Pengembangan Budidaya Tanaman Garut : 2 gapoktan dari 2 gapoktan	<p>di lahan surjan dengan BAST Nomor 04/BASTHP/PWS.SPRINKLE/VIII/2022 tanggal 31 Agustus 2022 12. Terlaksananya hibah irigasi sprinkle di lahan surjan dengan BAST Nomor 21/AGR/BAST/VIII/2022 tanggal 31 Agustus 2022</p> <p>C. Perkebunan 1. Fasilitasi Model Integrasi Pengembangan Vanili di Kulon Progo - Pembinaan petani dalam rangka Fasilitasi Model Integrasi Pengembangan Vanili di KT. Ayem, Sinogo, Pagerharjo, Samigaluh, Kulon Progo pada 20 Juli 2022 dan 13 September 2022 - Terlaksananya hibah sarana produksi pengembangan vanili untuk KT. Ayem, Sinogo, Pagerharjo, Samigaluh, Kulon Progo dengan BAST No. 19-09/CV.MT/IX/2022 tanggal 19 September 2022 - Kontrak pengadaan hibah prasarana (jalan track dan kubung) pengembangan vanili untuk KT. Ayem, Sinogo, Pagerharjo, Samigaluh, Kulon Progo dengan SPK No. 027/16611 tanggal 30 September 2022</p> <p>D. Ketahanan Pangan D.1. Ketersediaan 1 Penyediaan sarana prasarana berupa ATK, masker/hand sanitizer 2 Identifikasi dan verifikasi lumbung 3 Koordinasi persiapan lumbung 4 Penyiapan dokumen perencanaan bangunan dan sarana penunjang lumbung tradisional 5. Perencanaan bangunan dan sarana penunjang lumbung tradisional 6. Tender konstruksi bangunan dan sarana penunjang lumbung pangan tradisional 7. Pembinaan dan Monev Lumbung 8. perencanaan bangunan dan sarana penunjang lumbung</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>tradisional</p> <p>9. pelaksanaan pekerjaan bangunan dan sarana penunjang lumbung pangan tradisional</p> <p>10. bimtek lumbung pangan</p> <p>11. Terlaksananya hibah peningkatan cadangan pangan masyarakat, Nomor BAST 02/TE/BAST/IX/2022 tanggal 19 September 2022</p> <p>12. Terlaksananya hibah bangunan dan sarpras penunjang Lumbung Pangan Tradisional</p> <p>D.2. Konsumsi</p> <p>1. Sosialisasi B2SA dan edukasi pemanfaatan foodwaste</p> <p>2. Pelatihan lumbung mataraman tahap pengembangan</p> <p>3. Magang kelompok lumbung mataraman ke malang</p> <p>4. Pembuatan dan penayangan video edukasi foodwaste</p> <p>5. Studi tiru / banding ke Sumbar</p> <p>6. Festival Lumbung Mataraman</p> <p>7. Lumbung Mataraman Tahap Kemandirian</p> <p>8. Terlaksananya kegiatan pembuatan dan penayangan video edukasi food waste</p> <p>9. Terlaksananya kegiatan kontrak kaos festival LME</p> <p>10. Terlaksananya kegiatan Kontrak godybag festival LME</p> <p>11. Terlaksananya sosialisasi B2SA dan edukasi food waste</p> <p>12. Terlaksananya kegiatan magang kelompok LM di Malang</p> <p>13. Terlaksananya Lumbung Mataraman tahap Pengembangan</p> <p>14. Studi tiru/banding ke Sumbar</p> <p>15. Festival Lumbung Mataraman</p> <p>16. Lumbung Mataraman Tahap Kemandirian</p> <p>17. FGD Food Waste</p> <p>18. Kajian Food Waste</p> <p>D.3. Kerawanan Pangan</p> <p>1. Workshop awal BKK</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2. Monitoring BKK</p> <p>3. Pendampingan BKK</p> <p>4. Tersusunnya masterplan Desa Rintisan Mandiri Budaya</p> <p>E. Hortikultura (SL GAP lahan Pantai/surveilen organik/SL Hortikultura BKK)</p> <p>1.Penyediaan ATK dan Sarana SL BKK</p> <p>2. SL Hortikultura BKK sudah selesai dilaksanakan (2 kelompok)</p> <p>Pelaksanaan SL Hortikultura di 2 Klp. (KWT. Srikandi Tani, Bendung, Semin, GK dan Gapoktan Senfdang Lestari, Sendangsari, Pengasih, KP) tgl 14 April 2022</p> <p>3. Perjalanan CPCL SL GAP lahan pantai 3 kelompok</p> <p>4. Pelaksanaan SL GAP sudah dilaksanakan di 3 kelompok</p> <p>5. Hibah Sarana Pasca panen Selesai 100% dilaksanakan di 1 kelompok Sidodadi, Trisik, Galur, Kulonprogo</p> <p>6. Surveilent sertifikasi Organik 3 klp</p> <p>F. BPTP</p> <p>1. pembelian ATK</p> <p>2. pembelian bahan kimia dan bahan lainnya untuk pembuatan APH</p> <p>3. pembuatan APH dan gerakan pengendalian OPT menggunakan APH</p> <p>4. Sarana Prasarana pembuatan APH</p> <p>5. perjalanan dinas pengamatan dan pengendalian OPT</p> <p>6. rapat koordinasi pengamatan OPT</p> <p>7. Melaksanakan monitoring kegiatan</p> <p>8. fasilitasi hibah rumah burung hantu kepada petani (3 kelompok)</p> <p>9. Melaksanakan pertemuan kelompok memetri lestarining koncotani dan menanam bantuan hibah di 23 kelompok tani</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>10. Menyelesaikan dokumen pengadaan Hibah Memetri lestaringing koncotani</p> <p>G. PENYULUHAN Pembuatan Video Pranata Mongso</p> <p>Faktor Penghambat: - adanya perubahan sistem pembelian ATK kertas cover dan konsumsi dengan 75% menggunakan aplikasi Sibela masih belum semua mampu menggunakan aplikasi tersebut - 1 spj dalam proses BPTP : - Penggunaan lewat Mbiz sisa mati cukup banyak karena perbedaan harga di penyedia - Konsumsi makan minum rapat masih terkena ongkos kirim melalui mbiz Hortikultura: - kelompok ada yang mengundurkan diri karena hanya punya sedikit lahan surjan (1 kelompok) sudah diusulkan untuk diredesain Ketersediaan Pangan: - Target penyelesaian fisik untuk hibah bangunan dan sarpras penunjang Lumbung Pangan Tradisional yang semula direncanakan sebelum 90 hari tidak tercapai karena kondisi cuaca yang kurang mendukung sehingga pekerjaan fisik baru dapat diselesaikan sesuai jangka waktu dalam kontrak dan mengakibatkan proses penyelesaian administrasi keuangan mengalami keterlambatan. Hal ini sudah diusulkan untuk revisi angkas di Dais Redesain 2. Catatan: ada selisih realisasi keuangan antara Sengguh dengan SPJ Fungsional Bendahara dimana realisasi SPJ Fungsional sebesar Rp. 3.203.256.646,- atau lebih rendah Rp. 198.777.000,- dibanding realisasi di Sengguh.</p> <p>Faktor Pendukung: - Dukungan anggaran, SDM, sarana</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																prasarana - Ketepatan bendahara mengajukan TUP
6	3.27.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	53.233.113.613	72,53	78,21	-5,68	38.925.004.767	73,12	38.773.705.702	72,84	0,28					
6.1	3.27.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	46.304.000	49,49	49,49	0,00	22.916.000	49,49	22.841.000	49,33	0,16		-	1. Rancangan Awal Renstra DPKP DIY 2023-2026 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Renja Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Renja 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. ROPK 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya koordinasi persiapan kegiatan 2. Tersusunnya KAK dan ROPK Fisik 2022 3. Tersedianya sarana penunjang kegiatan 4. Terlaksananya Forum OPD dalam rangka penyusunan Renja 2023 pada tanggal 24 Februari 2022 5. Terlaksananya FGD Rancangan Renstra 2023-2026 pada tanggal 2 Maret 2022 6. Tersusunnya rancangan Renja 2023 7. Tersusunnya rancangan akhir Renstra 2023-2026 8. Tersusunnya ROPK Fisik Dais Redesain 1 Tahun 2022 9. Tersedianya bahan Review Rancangan Akhir Renstra 2023-2026 oleh Inspektorat 10. Tersusunnya usulan Dais Redesain 2 Tahun 2022 11. Tersusunnya Renstra 2023-2026 12. Tersusunnya Renja 2023 13. Tersusunnya Perubahan Kelima Renstra DPKP Tahun 2017-2022 14. Tersusunnya Rancangan Perubahan Renja 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -	
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	3.27.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	18.723.000	34,19	34,19	0,00	6.402.000	34,19	6.371.500	34,03	0,16	-	1. RKA Perubahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. RKA Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya usulan revisi APBD 2022 2. Tersedianya dokumen DPA Pergeseran 1 tanggal 15 Februari 2022 3. Tersusunnya usulan Danais Redesain 1 Tahun 2022 4. Tersusunnya RKA Danais Redesain 1 Tahun 2022 5. Pengadaan sarana penunjang kegiatan berupa ATK, kertas, dan bahan komputer 6. Tersusunnya DPPA Pergeseran 1 tanggal 7 April 2022 7. Tersusunnya Rencana Anggaran Kas (RAK) Dais Redesain 1 Tahun 2022 8. Tersusunnya DPPA Pergeseran 3 tanggal 19 Mei 2022 9. Tersusunnya DPPA Pergeseran 4 tanggal 12 Juli 2022 10. Tersusunnya RKA APBD Perubahan 2022 11. Tersusunnya bahan pembahasan Rencana Perubahan APBD 2022 untuk TAPD dan DPRD DIY 12. Tersusunnya RKA usulan Dais Redesain 2 Tahun 2022 13. Tersusunnya usulan dan RKA tindaklanjut PMK 134 Tahun 2022 tentang Belanja Wajib Penanganan Inflasi <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>	
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	3.27.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	27.636.000	75,88	75,88	0,00	20.970.000	75,88	20.846.000	75,43	0,45	-	-	1. Dokumen LKj IP dengan nilai AKIP A (Skor 84,5) : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya LKj IP DPKP DIY Tahun 2021 2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ 3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD 4. Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan bulan Januari-September 5. Tersedianya laporan monev di aplikasi s.d. bulan September 6. Tersedianya laporan timbal balik triwulan 1 tahun 2022 7. Tersedianya sarana penunjang kegiatan berupa ATK, kertas, dan bahan komputer 8. Tersusunnya laporan pelaksanaan Danais Tahap 1 Tahun 2022 9. Tersedianya laporan timbal balik triwulan 2 tahun 2022 10. Monitoring ke lapangan 11. Tersedianya laporan timbal balik triwulan 3 tahun 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
6.4	3.27.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	48.558.381.213	74,17	79,46	-5,29	36.356.760.567	74,87	36.262.894.934	74,68	0,19	-	-	1. Tersedianya anggaran gaji untuk ASN dan tenaga bantu : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya pengelolaan gaji PNS dan tenaga bantu 2. Terlaksananya pengelolaan tunjangan PNS tenaga bantu Faktor Penghambat: Realisasi sesuai kebutuhan sejumlah personil yang diberikan gaji dan tunjangan sesuai SK-nya. Catatan: ada selisih realisasi keuangan antara Sengguh dengan SPJ Fungsional Bendahara dimana realisasi SPJ Fungsional sebesar Rp. 34.706.238.901,- atau lebih rendah Rp. 1.556.656.033,- dibanding realisasi di Sengguh. Faktor Pendukung: Terealisasi sesuai kebutuhan
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.5	3.27.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	101.100.000	75,05	75,05	0,00	75.825.000	75,00	60.195.000	59,54	15,46	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pengelolaan keuangan Faktor Penghambat: Realisasi sesuai dengan SK pengelola keuangan Faktor Pendukung: Terealisasi sesuai kebutuhan
6.6	3.27.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12.855.000	71,61	71,61	0,00	9.205.000	71,61	9.169.000	71,33	0,28	-	-	1. Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan: Laporan keuangan SKPD dengan deviasi 1% : 15.99 % dari 100 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan s.d bulan September 2. Tersusunnya laporan keuangan triwulan I 3. Tersusunnya laporan keuangan triwulan II 4. Tersusunnya laporan keuangan triwulan III Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
6.7	3.27.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	63.600.000	76,50	76,50	0,00	47.700.000	75,00	45.500.000	71,54	3,46	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pengelolaan barang Faktor Penghambat: Terealisasi sesuai dengan kebutuhan, berdasarkan SK pengurus barang yang ada Faktor Pendukung: SDM yang kompeten
6.8	3.27.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	32.214.000	87,75	87,75	0,00	28.249.500	87,69	26.252.500	81,49	6,20	-	-	1. Terfasilitasinya penilaian Angka Kredit bagi Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya pertemuan koordinasi 2. Tersedianya dokumen penggandaan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.9	3.27.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	13.393.000	100,00	100,00	0,00	13.393.000	100,00	12.623.500	94,25	5,75	-	-	1. Komponen Instalasi Listrik : 10 Macam dari 10 Macam	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya komponen instalasi listrik Faktor Penghambat: - Proses pengadaan menyesuaikan kebutuhan di lapangan Faktor Pendukung: - Terlaksana sesuai realisasi keuangan
6.10	3.27.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	2.103.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Kursi Roda : 0 Buah dari 1 Buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
6.11	3.27.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	29.716.250	84,00	84,00	0,00	24.743.000	83,26	24.480.250	82,38	0,88	-	-	1. Barang cetakan, penggandaan dan penjilidan : 3 Jenis dari 3 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Dokumen Cetak dan Penggandaan Faktor Penghambat: - Menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
6.12	3.27.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.400.000	100,00	100,00	0,00	2.400.000	100,00	2.160.000	90,00	10,00	-	-	1. Langganan surat kabar : 1 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya surat kabar Faktor Penghambat: - Menyesuaikan harga surat kabar dari penyedia Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.13	3.27.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	57.430.000	68,00	68,00	0,00	38.619.000	67,25	33.019.102	57,49	9,75		-	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Terkelolanya arsip dinas : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 3. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya rapat 2. Terlaksananya pembinaan kearsipan 3. Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah 4. Terlaksananya Forum Konsultasi Publik Sekretariat Faktor Penghambat: - perjalanan dinas luar daerah menyesuaikan dengan undangan, ada yang tertunda karena acara di reschedule Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
6.14	3.27.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	711.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretaris - Subbagian Umum	1. Genset : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
6.15	3.27.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
6.16	3.27.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	38.954.000	100,00	100,00	0,00	38.954.000	100,00	37.641.500	96,63	3,37		-	1. Benda Pos : 1 Jenis dari 1 Jenis 2. Surat Masuk : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 3. ATK : 40 Jenis dari 40 Jenis 4. Surat Keluar : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terkelolanya surat masuk 2. Terkelolanya surat keluar 3. Tersedianya ATK 4. Tersedianya benda pos Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - Terlaksana sesuai kebutuhan
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.17	3.27.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	557.204.550	76,00	76,00	0,00	408.819.400	73,37	398.968.928	71,60	1,77		-	1. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 3. Pembayaran langganan virtual meeting : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 4. Pembayaran tagihan rekening air : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Termanfaatkannya sarana listrik s.d. September 2. Termanfaatkannya sarana telepon s.d. September 3. Termanfaatkannya sarana air s.d. September 4. Terbayarnya langganan virtual meeting s.d. September Faktor Penghambat: Efisiensi penggunaan sumber daya listrik, air, dan telepon sebagai salah satu penerapan Budaya Pemerintahan Satriya. Faktor Pendukung: - Terlaksana sesuai kebutuhan rutin
6.18	3.27.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.883.482.800	69,40	69,40	0,00	1.297.725.500	68,90	1.294.299.000	68,72	0,18		-	1. Pembayaran keamanan kantor : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Pembayaran jasa retribusi sampah : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 3. Pembayaran jasa kebersihan : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terkelolanya kebersihan kantor s.d. September 2. Terjaganya keamanan kantor s.d. September 3. Terbayarnya retribusi sampah s.d. September Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
6.19	3.27.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	37.216.000	74,00	74,00	0,00	27.433.000	73,71	25.032.872	67,26	6,45		-	1. Terpeliharanya kendaraan dinas jabatan : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Terbayarnya pajak kendaraan dinas jabatan : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 3. Terealisasinya belanja penggantian suku cadang kendaraan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terealisasinya belanja bahan bakar minyak/gas 2. Terealisasinya belanja jasa servis kendaraan 3. Terealisasinya belanja penggantian suku cadang kendaraan Faktor Penghambat: Pemeliharaan kendaraan dinas jabatan sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: -
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.20	3.27.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	276.020.800	74,50	74,50	0,00	203.259.800	73,64	191.265.616	69,29	4,35		-	1. Terbayarnya pajak kendaraan dinas operasional atau lapangan : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terbayarnya pajak kendaraan dinas 2. Terealisasinya servis kendaraan dinas 3. Terealisasinya belanja bahan bakar minyak/gas dan pelumas Faktor Penghambat: - Menyesuaikan kebutuhan operasional di lapangan - Efisiensi penggunaan BBM kendaraan dinas - Sebagian SPJ masih dalam proses perbaikan oleh pihak ke 3 Faktor Pendukung: -
6.21	3.27.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	22.660.000	92,28	92,28	0,00	20.910.000	92,28	20.675.000	91,24	1,04		-	1. Pemeliharaan jaringan internet : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Komputer : 17 Unit dari 17 Unit 3. Laptop/Notebook : 2 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terealisasinya servis komputer 2. Terealisasinya servis laptop/notebook Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - sudah terlaksana semua sesuai anggaran
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.22	3.27.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	720.030.000	37,10	100,00	-62,90	267.000.000	37,08	266.200.000	36,97	0,11	Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulonprogo, Kabupaten Sleman, Kota Yogyakarta	Sekretaris - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rehabilitasi gedung gudang sarana produksi perbenihan di Unit Potrobayan (DID) : 0 Unit dari 1 Unit 2. Pemandahan sarana prasarana layanan perbenihan hortikultura dan perkebunan (DID) : 0 Lokasi dari 4 Lokasi 3. Pemeliharaan Gedung A lantai 2 : 1 Paket dari 1 Paket 4. Fumigasi Gedung Arsip (100 m3) : 0 Paket dari 1 Paket 5. Pemeliharaan Sanitasi Air dan Kamar Mandi : 1 Paket dari 1 Paket 6. Rehabilitasi Penampungan Air dan irigasi di Unit Gading (DID) : 0 Paket dari 1 Paket 7. Pembangunan dan instalasi rumah genset : 0 Paket dari 1 Paket 8. Pemandahan Ruang Kerja Bidang Hortikultura dan Bidang Ketahanan Pangan serta Pengelolaan Jaringannya : 0 Paket dari 1 Paket 9. Rehabilitasi Bangunan Penjemuran kakao di Unit Tambak (DID) : 0 Unit dari 1 Unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terpeliharanya Gedung A lantai 2 - Terpeliharanya Sanitasi Air dan Kamar Mandi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Pihak ketiga belum eslesai mengerjakan pekerjaan Pemeliharaan Sanitasi Air dan Kamar Mandi sehingga keuangan belum bisa direalisasikan SPJ-nya</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.23	3.27.01.1.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	20.690.000	66,50	66,50	0,00	13.720.000	66,31	13.270.000	64,14	2,17		-	1. Pemeliharaan Generator Set : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Pemeliharaan berkala AC : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terealisasinya servis AC Terpeliharanya Genset Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
7	3.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	25.061.311.000	54,35	57,64	-3,29	13.615.778.000	54,33	11.298.149.646	45,08	9,25				
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	3.27.02.1.01.01	Pengawasan Sebaran Pupuk, Pestisida, Alsintan, dan Sarana Pendukung Pertanian	5.325.283.000	75,23	90,72	-15,49	4.006.030.000	75,23	3.719.156.720	69,84	5,39	-	<p>1. Laporan hasil Komisi Pengawasan Pupuk dan Pestisida (KP3) : 1 dokumen dari 3 dokumen</p> <p>2. Sosialisasi Penggunaan Pupuk : 16 lokasi dari 16 lokasi</p> <p>3. Uji coba kartu tani untuk penyaluran pupuk bersubsidi : 3 lokasi dari 3 lokasi</p> <p>4. Jumlah Pengawasan Ketersediaan dan Sebaran Pupuk, Pestisida, Alsintan, dan Sarana Pendukung Pertanian : 0 Laporan dari 2 Laporan</p> <p>5. Pengembangan pengolahan pupuk organik : 8 kelompok dari 17 kelompok</p> <p>6. Sarana pertanian yang dapat dipenuhi : 150 unit/kelompok dari 164 unit/kelompok</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. TANAMAN PANGAN</p> <p>1. Rapat Koordinasi pengawasan pupuk dan pestisida pada tanggal 12 Agustus 2022.</p> <p>2. Pelaksanaan pengawasan pupuk dan pestisida pada tanggal 16 dan 18 Agustus 2022 ke Kabupaten Kulon Progo dan Gunungkidul.</p> <p>3. Perjalanan Brigade alsintan 2, 3, 4, 8 Agustus ke Kabupaten</p> <p>4. Koordinasi Brigade Alsintan 19 Agustus 2022</p> <p>B. PERKEBUNAN</p> <p>1. Sarana Prasarana dan PPH Perkebunan (Cukai)</p> <p>- Penyediaan sarana pendukung kegiatan berupa ATK, masker dan materai</p> <p>- Sosialisasi Bimtek optimalisasi alat mesin pertanian</p> <p>- Perjalanan Dinas</p> <p>C. PETERNAKAN dan KESEHATAN HEWAN</p> <p>1. Tersedianya Sarana dan Prasarana (ATK, dll)</p> <p>2. Terlaksananya Koordinasi dengan Kabupaten/Kota</p> <p>3. Terlaksananya sarana pengembangan pupuk organik (angkong, mesin jahit karung, karung, probiotik, dan timbangan duduk)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. 14 unit alsintan dilaksanakan di Triwulan IV menunggu APBD Perubahan. 2. Terdapat sisa mati (Bidang Tanaman Pangan): - Rp267.421.600 sisa mati pengadaan hibah alsintan - Rp1.200.000 sisa mati perjalanan karena pertemuan penggunaan pupuk organik dilaksanakan di kota yogyakarta (4 lokasi) - Rp3.124.800 sisa masker</p>	
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dan hand sanitizer; serta sisa mati ATK perbedaan angka dengan Mbiz - Perakitan alat pengayak dan penggiling pupuk memerlukan waktu angkas di undur di bulan oktober Faktor Pendukung: 1. Peran aktif Petugas Dinas Pertanian Kabupaten dan penyuluh pertanian lapangan. 2. Peran aktif Tim Pengawasan Pupuk dan Pesticida
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
7.2	3.27.02.1.04.01	Pemberian Bimbingan Peningkatan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi	19.736.028.000	48,71	48,71	0,00	9.609.748.000	48,69	7.578.992.926	38,40	10,29	DIY	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan - Seksi Produksi dan Sarana Prasarana Peternakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya pakan ternak komplet ruminansia : 4 kelompok dari 4 kelompok 2. Penambahan populasi ternak kambing perah (41 kelompok) : 0 ekor dari 451 ekor 3. Penambahan populasi itik (23 kelompok) : 4400 ekor dari 4600 ekor 4. Penambahan populasi ternak kambing bligon (85 kelompok) : 0 ekor dari 935 ekor 5. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 1 Kali 6. Penambahan populasi ternak sapi potong (112 kelompok) : 360 ekor dari 672 ekor 7. Penambahan populasi ayam buras/ayam lokal (58 kelompok) : 0 ekor dari 29000 ekor 8. Penambahan populasi ternak domba (61 kelompok) : 0 ekor dari 671 ekor 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pengadaan Banhi Sapi 60 Persen - Terlaksananya Seleksi sampel kambing PE sebanyak 23 ekor - Terlaksananya Seleksi sampel Domba sebanyak 30 ekor - Terlaksananya Bimtek Budidaya Ternak - Terlaksananya rapat koordinasi dan perjalanan - Terlaksananya pengadaan ternak sapi sebanyak 60 kelompok - Terlaksananya pengadaan ternak itik sebanyak 22 kelompok - Terlaksananya pembayaran pengadaan ternak sapi termin 1 dan 2 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keterbatasan sarana transportasi - Pembatasan mobilisasi ternak karena adanya kasus penyakit mulut dan kuku, hal ini menghambat proses pengadaan ternak dan sudah dilakukan addendum kontrak untuk pengadaan sapi potong dan pengunduran proses pengadaan untuk ternak kambing dan domba sampai kondisi kondusif. <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDM yang kompeten - Pengawasan lalu lintas ternak antar daerah oleh tim kesmavet secara konsisten - Program vaksinasi ternak 	
8	3.27.03	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	5.258.126.064	84,14	85,99	-1,85	4.418.119.250	84,02	3.855.079.986	73,32	10,71					
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	3.27.03.1.01.02	Pengendalian dan Pemanfaatan Prasarana, Kawasan dan Komoditas Pertanian	3.675.464.064	77,36	80,00	-2,64	2.843.207.250	77,36	2.497.793.436	67,96	9,40	DIY	Bidang Tanaman Pangan - Seksi Produksi dan Pengelolaan Lahan dan Air Tanaman Pangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bimtek Pasca Panen/Pengolahan Hasil Hortikultura : 16 lokasi dari 16 lokasi 2. Luas lahan hortikultura yang produktivitasnya meningkat : 91 ha dari 104 ha 3. Penerapan sistem pertanian organik (komoditas padi) : 1 kelompok dari 1 kelompok 4. Temu Kemitraan Perkebunan (Komoditas Teh) : 0 Angkatan dari 1 Angkatan 5. Registrasi Kebun (komoditas salak pondoh) : 300 sertifikat dari 400 sertifikat 6. Luas lahan yang produktivitasnya meningkat (luas areal ubi kayu 21 Ha) : 0 Ha dari 21 Ha 7. Kebijakan Mendorong Akses Petani Terhadap Pasar Komoditas Pertanian di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 8. Jumlah Pengendalian dan Pemanfaatan Prasarana, Kawasan dan Komoditas Pertanian : 0 Dokumen dari 3 Dokumen 9. Pengembangan Kelapa Genjah Kopyor : 0 Kelompok dari 6 Kelompok 10. Bimtek Pasca Panen/Pengolahan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Tanaman Pangan (Produksi TP):</p> <p>A.1. Kajian Insentif PLP2B</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Paparan laporan antara Penyusunan Kajian Insentif dalam Perlindungan Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan 27 Mei 2022. 2. Penyusunan laporan akhir Kajian Insentif dalam Perlindungan Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan, BAST No. 22/AS/VI/2022 Tanggal 10 Juni 2022. <p>A.2. Budidaya ubi kayu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat Koordinasi budidaya ubi kayu 11 Mei 2022 2. Sosialisasi budidaya ubi kayu di 15 lokasi: <ul style="list-style-type: none"> - KT. Sido Makmur, Banjaroyo, Kalibawang, Kulonprogo - KWT. Srikandi, Pengkol, Sriharjo, Imogiri, Bantul - KWT. Utami, Miri, Sriharjo, Imogiri, Bantul - KT. Lestari Mulyo, Gayam, Jatimulyo, Dlingo, Bantul - KWT. Rukun Temen, Tegallawas, Jatimulyo, Dlingo, Bantul - KT. Setia, Nogosari I, Ukirsari, Imogiri, Bantul - KT. Singo Mulyo, Singosaren, Ukirsari, Imogiri, Bantul - KT. Taruna Tani Hijaunya Cinta, Wunut, Sriharjo, Imogiri, Bantul - KT. Lestari Mulyo, Nawungan, Selopamioro, Imogiri, Bantul - KT. Ngudi Rahayu, Kediwung, Mangunan, Dlingo, Bantul - KT. Ngudi Rejeki, Cempluk, Mangunan, Dlingo, Bantul - KT. Melati Pandeyan, Pandeyan, Srimulyo, Piyungan, Bantul - KT. Sido Katon, Bintaran Wetan, Srimulyo, Piyungan, Bantul - KT. Manunggal, Purworejo, Wonolelo, Pleret, Bantul - KT. Sari Mulyo, Ploso, Wonolelo, Pleret, Bantul <p>A.3. Sosialisasi pembangunan</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>Perkebunan : 0 Angkatan dari 2 Angkatan</p> <p>11. Kajian Potensi pengembangan agrowisata berbasis hortikultura di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>12. Sosialisasi pembangunan pertanian (tanaman pangan, hortikultura, dan perkebunan) : 16 lokasi dari 16 lokasi</p> <p>13. Pendampingan Petani Milenial Hortikultura : 0 Kelompok dari 0 Kelompok</p> <p>14. Kajian Penyusunan Insentif dalam perlindungan lahan pertanian pangan berkelanjutan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>15. Rehabilitasi tanaman teh : 0 Kelompok dari 1 Kelompok</p> <p>16. Bimtek Pengolahan Hasil Perkebunan : 16 lokasi dari 16 lokasi</p> <p>17. Kajian Optimalisasi Usaha Perkebunan Tembakau Di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>18. Kajian Desa Mandiri Benih Berbasis Budaya Lokal : 0 paket dari 1 paket</p> <p>19. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 7 Kali</p>	<p>pertanian di Pakem, Sleman pada tanggal 18 Mei 2022</p> <p>B. Tanaman Pangan (Sarpras PPH-TP): B.1. Kajian Desa Mandiri Benih Berbasis Budaya Lokal 1. Laporan Pendahuluan Kajian Desa Mandiri Benih pada tanggal 24 Juni 2022 (Kontrak sampai bulan September 2022) 2. Laporan antara Kajian Desa Mandiri Benih Berbasis Budaya Lokal pada tanggal 01 Agustus 2022 3. FGD akhir tanggal 9 September 2022</p> <p>B.2. Penerapan sistem pertanian organik 1. Perjalanan pembinaan penerapan sistem pertanian organik pada tanggal : 6,9, 13, 20 Juni 2022</p> <p>Hortikultura: A. .Budidaya Hortikultura 1. Alat bahan Penunjang Bimtek 2. Bimtek Hidroponik 38 kelompok 3. Koordinasi tanaman lahan pekarangan dan sayuran 4. Tn. Hias sudah kontrak SPK 15 Maret 2022 5. Koordinasi Kajian Potensi Pengembangan Agrowisata berbasis Hortikultura. 6. Penyusunan KAK, RAB HPS untuk Pekarangan dan sayuran 7. Pembelian Instrumen kegiatan (ATK dll) 8. Bimtek Tanaman hias 16 kelompok 9. Budidaya horti di lahan pekarangan (pengadaan sudah selesai kontrak nmr 027/09654 tgl 27 Mei 2022) 10. Budidaya sayuran sedang proses pemilihan penyedia oleh BLP 11. Kegiatan Kajian Potensi agrowisata berbasis horti sudah pada tahan penyusunan laporan awal</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>12. Bimtek Hidroponik sudah terlaksana di 38 kelompok (100%)</p> <p>13. Budidaya Pekarangan Tender Hibah sudah terlaksana, dari 34 kelompok, 2 kelompok mengundurkan diri. (Barang sudah di drop ke kelompok 100%)</p> <p>14. Budidaya sayur sudah kontrak untuk 27 kelompok.</p> <p>15. Terlaksananya bimtek budidaya hortikultura di lahan pekarangan</p> <p>16. Terlaksananya bimtek budidaya tanaman sayur</p> <p>17. Terlaksananya pengawalan bimtek budidaya hortikultura di lahan pekarangan</p> <p>18. Terlaksananya pengawalan bimtek budidaya tanaman sayur</p> <p>19. Tersusunnya laporan kegiatan Kajian Potensi Pengembangan Agrowisata Berbasis Hortikultura di DIY</p> <p>20. Terlaksananya proses pengadaan hibah barang budidaya tanaman buah dengan SPK Nomor 027/14282 tanggal 16 Agustus 2022</p> <p>21. Serah terima hibah budidaya tanaman buah dengan BAST No. 26/BA.ST/CV.PK/BAST/IX/2022 tanggal 5 September 2022</p> <p>22. Serah terima hibah budidaya tanaman sayur dengan BAST No. 04/PBB/VIII/2022 tanggal 4 Agustus 2022</p> <p>23. Terlaksananya proses pengadaan hibah barang budidaya biofarmaka dengan SPK Nomor 027/16210 tanggal 21 September 2022</p> <p>B. Bimtek Pascapanen dan Registrasi Kebun</p> <p>1. CPCL Bimtek Pasca Panen/ Pengolahan Hortikultura 16 kelompok</p> <p>2. Pembuatan Juklak/Juknis</p> <p>3. Rapat Koordinasi</p> <p>4. Pelaksanaan Bimtek Pascapanen/ Pengolahan hortikultura 12 kelompok</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>5. Rapat koordinasi Registrasi 1 kali</p> <p>6. CPCL Registrasi Kebun 13 lokasi</p> <p>7. Penilaian Registrasi kebun 3 klp</p> <p>8. Bimtek pascapanen / Pengolahan hortikultura sudah selesai 100% (16 kelompok)</p> <p>9. Pelaksanaan registrasi Kebun 6 Kelompok dari target 10 kelompok</p> <p>10. Evaluasi bimtek di 16 kelompok selesai 100%</p> <p>11. SL BKK 2 lokasi</p> <p>12. SL Hortikultura Lahan Pantau 3 Lokasi</p> <p>13. Hibah Sarana Pasca Panen Sayur 1 kelompok</p> <p>14. Belanja jasa surveilen sertifikat organik 3 Kelompok</p> <p>15. Bimtek Pasca panen /Pengolahan Hasil Hortikultura 16 kelompok</p> <p>16. Registrasi Kebun 300 sertifikat di 15 lokasi (s.d. September 2022)</p> <p>Perkebunan</p> <p>A. Bimtek pasca panen/pengolahan hasil perkebunan</p> <p>1. Belanja bahan - bahan (Pembelian biji kakao fermentasi)</p> <p>2. Pembelian bahan percontohan bimtek pasca panen/pengolahan komoditas perkebunan (susu bubuk skim)</p> <p>3. Belanja Alat /bahan untuk Kegiatan Kantor (Pembelian baskom Stainless 40 cm)</p> <p>4. Belanja alat /Bahan untuk kegiatan Kantor (Masker dan Hansanitizer)</p> <p>5. Belanja bahan - bahan lainnya untuk kegiatan</p> <p>6. Bimtek pengolahan pasca panen (lemak coklat)</p> <p>7. Bimtek Pasca Panen / Pengolahan Komoditas Perkebunan (Kakao) pada tanggal 14,15, 18,19 Juli 2022 di TTP Nglanggeran, Gunungkidul)</p> <p>B. Pengembangan kelapa genjah kopyor</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>1. Pelaksanaan Rehabilitasi Tanaman Kelapa Genjah Kopyor di 6 KT:</p> <p>a. KT. Ngudi Rejeki, Dawung, Girikarto, Panggang, Gunung Kidul tgl 4-7-2022</p> <p>b. KT. Lestari Mulyo, Nawungan 1, Selopamiro, Imogiri, Bantul tgl 5-7-2022</p> <p>c. KT. Sedyo Mratani, Wiloso, Girikarto, Panggang, Gunung Kidul tgl 6-7-2022</p> <p>d. KT. Ngudi Makmur, Petoyan Giritirto, Purwosari, Gunung Kidul tgl 13-7-2022</p> <p>e. KT. Ngudi Lestari, Legundi, Girmulyo, Panggang, Gunung Kidul tgl 14-7-2022</p> <p>f. KT. Sedyo Dadi, Pejanten, Giriwungu, Panggang Gunung Kidul tgl 15-7-2022</p> <p>2. Pelaksanaan Bimtek Budidaya Tanaman Kelapa Genjah Kopyor di 6 KT (30 Agustus-15 September 2022)</p> <p>3. Doping dan serah terima hibah saprodi budidaya tanaman kelapa genjah kopyor di 6 KT dengan BAST No. 26-02/CV.MT/IX/2022 tanggal 26 September 2022</p> <p>C. Rehabilitasi tanaman teh</p> <p>1. Pembinaan Petani dalam rangka sosialisasi kegiatan rehabilitasi teh 12 Juli 2022</p> <p>2. Pelaksanaan Bimtek rehabilitasi tanaman teh di KT Turgo Adi (Turgo, Purwobinangun, Pakem, Sleman) tanggal 19 September 2022</p> <p>D Budidaya tanaman tembakau sesuai GAP (cukai)</p> <p>1. Persiapan Kegiatan di Kab. Bantul dan Kab. Gunungkidul</p> <p>2. Sosialisasi Budidaya Tanaman Tembakau di 2 KT yaitu : KT. Murwat, Jolosutro, Srimulyo, Piyungan, Bantul, dan KT. Karya Tani Wareng 1, Wareng, Wonosari, Gunungkidul</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>3. Terlaksananya Pelatihan Budidaya Tanaman Tembakau Sesuai GAP di 2 KT:</p> <p>a. KT. Murwat, Jolosutro, Srimulyo, Piyungan, Bantul tgl 25-3-2022, tgl 17-5-2022, tgl 19-5-2022, tgl 6-6-2022, tgl 21-6-2022, tgl 11-7-2022, Agustus 2022, 22-23 September 2022</p> <p>b. KT. Karya Tani , Wareng 1, Wareng, Wonosari, Gunungkidul tgl 24-3-2022, tgl 13-5-2022, tgl 18-5-2022, tgl 24-5-2022, tgl 16-6-2022, Juli 2022, Agustus 2022, 26-27 September 2022</p> <p>c. Pendampingan Kelembagaan Petani Tembakau Bersama APTI Gunungkidul tgl 11-4-2022, tgl 25-4-2022, tgl 13-6-2022</p> <p>d. Pendampingan Kelembagaan Petani Tembakau Bersama APTI Bantul tgl 4-4-2022,tgl 27-4-2022, tgl 8-6-2022</p> <p>e. Pendampingan Kelembagaan Petani Tembakau Bersama APTI DIY tgl 12-4-2022, tgl 26-4-2022, tgl 14-6-2022</p> <p>4. Terlaksananya Wokshop Inovasi Peningkatan Mutu Tembakau tgl 19-6-2022</p> <p>5. Terlaksananya Konsultasi Budidaya Tanaman Tembakau Ke Balittas Malang tgl 7 - 8 Juli 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Bimtek dan Hibah Budidaya tanaman Hias untuk 3 kelompok tidak dapat direalisasikan karena mengundurkan diri. 2. Budidaya Pekarangan Tender Hibah dari 34 kelompok, 2 kelompok mengundurkan diri. 3. Curah hujan sepanjang triwulan II yang cukup tinggi menyebabkan pertumbuhan tanaman tembakau terhambat, berdampak pada mundurnya pelaksanaan SL-GAP tembakau. 4. Kajian Desa Mandiri Benih Berbasis Budaya Lokal seharusnya diselesaikan maksimal tanggal 22 September 2022 tapi sampai saat</p>
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>ini laporan akhir belum dapat diselesaikan (masih memerlukan beberapa perbaikan sesuai hasil FGD Akhir) sehingga belum bisa dibayarkan. 5. Hibah pupuk NPK untuk pengembangan ubi kayu menunggu penetapan APBD Perubahan 2022 karena ada perubahan pada satuan paket hibahnya dan ada 1 kelompok yang diperbaiki namanya. 6. Hibah budidaya tanaman tembakau tidak dapat direalisasikan karena BNBA belum tercantum di RKPD 2022 sehingga dilakukan realokasi untuk hibah alsintan di APBD Perubahan 2022.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peran aktif petugas Dinas Kabupaten, PPL, dan PMHP Kabupaten - Dukungan SDM cukup baik
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	3.27.03.1.01.04	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengelolaan Jaringan Irigasi di Tingkat Usaha Tani	1.582.662.000	99,90	99,90	0,00	1.574.912.000	99,51	1.357.286.550	85,76	13,75		-	<p>1. Kajian inventarisasi dan revitalisasi jaringan irigasi pada lahan pertanian pangan berkelanjutan di Kabupaten Bantul : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Sarana prasarana rehab jaringan irigasi tersier : 26 Unit dari 26 Unit</p> <p>3. Bimtek Pengelolaan Lahan dan Air untuk Perkebunan : 0 Sub Sektor dari 3 Sub Sektor</p> <p>4. Sarana prasarana irigasi untuk hortikultura : 0 Sub sektor dari 3 Sub sektor</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Monitoring evaluasi pembangunan RJIT</p> <p>2. Pencairan HOK</p> <p>3. Rapat koordinasi 16 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Ada sisa lelang untuk hibah bangunan RJIT sebesar Rp. 216.567.850, tidak didaftarkan untuk masuk ke rasionalisasi di APBD Perubahan karena saat pengusulan pekerjaan belum selesai, selain itu akan kesulitan jika harus mendaftarkan SHBJ yang berbeda-beda untuk masing-masing kelompok penerima hibah. Harapannya di saat APBD Perubahan untuk penataan Rencana Anggaran Kas, sisa lelang tersebut bisa digeser ke Triwulan IV agar tidak menimbulkan gap pada realisasi keuangannya.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-</p>
9	3.27.04	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER	725.712.000	74,26	76,58	-2,31	536.257.000	73,89	525.730.688	72,44	1,45				
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.1	3.27.04.1.01.01	Pengendalian Risiko dan Penanggulangan Penyakit Hewan dan Zoonosis	83.603.000	99,21	99,21	0,00	82.941.000	99,21	78.596.735	94,01	5,20		-	1. Fasilitasi Obat Hewan dan vaksin : 850 botol dari 850 botol	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terealisasi Sarpras penunjang kegiatan - Terlaksananya rapat koordinasi Pejabat Otoritas Veteriner dan Dokter Hewan berwenang di wilayah DIY - Terlaksananya monitoring Pengendalian Penyakit Hewan Zoonosis PMK - Terlaksananya rapat koordinasi kesehatan hewan - Terlaksananya kegiatan belanja servis pemeliharaan coldroom - Terlaksananya perjalanan dinas distribusi obat hewan ke Kabupaten/Kota se-DIY - Terlaksananya rapat koordinasi kesehatan hewan - Terlaksananya perjalanan survailans investigasi PMK di Pos lalu lintas ternak <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ada sisa mati pengadaan obat-obatan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDM yang kompeten - Dukungan anggaran - SDM petugas kesehatan hewan yang memadai di 48 puskesmas
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.2	3.27.04.1.02.01	Penilaian Risiko Penyakit Hewan dan Keamanan Produk Hewan	44.655.000	60,92	98,50	-37,58	26.305.000	58,91	26.275.520	58,84	0,07	Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulonprogo, Kabupaten Sleman, Kota Yogyakarta	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan - Seksi Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner	1. Terjaminnya daging hewan qurban yang aman, sehat, utuh, dan halal (ASUH) : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota 2. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 1 Kali 3. Sarana pelayanan rekomendasi keluar masuk ternak dan produk hewan (DID) : 0 Jenis dari 3 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya kegiatan belanja perlengkapan kantor - Terlaksananya kegiatan perjalanan pembinaan hygiene sanitasi di RPH Segoroyoso Bantul - Terlaksananya perjalanan pembinaan hygiene sanitasi Peternakan ayam petelur di PT. Afanes Laju Pradana Gunung Kidul Faktor Penghambat: - Adanya wabah Penyakit Mulut dan Kuku (PMK) Faktor Pendukung: - SDM yang memadai - Dukungan anggaran - Kerjasama dengan Tim Satgas Penanganan PMK
9.3	3.27.04.1.02.03	Pengawasan dan Pemeriksaan Kesehatan Hewan dan Produk Hewan di Perbatasan Lintas Daerah Provinsi	560.211.000	70,24	70,24	0,00	391.711.000	69,92	385.913.000	68,89	1,03	-	-	1. Pengamanan hewan ternak melalui Pos Lalu Lintas Ternak (PLLT) : 7 Lokasi dari 7 Lokasi Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Honor petugas pengawasan di 7 lokasi Pos Lalu Lintas Ternak - Terlaksananya kegiatan sewa 3 gedung untuk Pos Lalu Lintas Ternak - Terlaksananya pengawasan Lalu Lintas Ternak dan produk hewan di 7 lokasi Pos Lalu Lintas Ternak - Terlaksananya kegiatan belanja perlengkapan kantor - Terlaksananya kegiatan sewa tanah untuk Pos Lalu Lintas Ternak Faktor Penghambat: - Pembayaran / realisasi keuangan honor petugas menunggu akhir bulan setelah laporan masuk Faktor Pendukung: - SDM yang kompeten - Sarpras yang memadai - Dukungan anggaran	
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.4	3.27.04.1.05.01	Pengelolaan Penerbitan Sertifikat Kesejahteraan Hewan dan Nomor Kontrol Veteriner (NKV)	37.243.000	94,79	94,79	0,00	35.300.000	94,78	34.945.433	93,83	0,95		-	<p>1. Jumlah Sertifikat yang dihasilkan pada pelaksanaan audit NKV terhadap unit usaha produk hewan yang telah memenuhi persyaratan : 1 Unit Usaha dari 1 Unit Usaha</p> <p>2. Meningkatnya kompetensi pengelola hewan qurban : 25 Orang dari 25 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terealisasinya Sarpras kegiatan perkantoran - Terlaksananya pertemuan koordinasi kegiatan Kesmavet dengan Kabupaten/Kota - Pembinaan dan sertifikasi NKV di unit usaha pengolah susu di PT. Satria Tigaraksa Kalasan Sleman <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sertifikasi Nomor Kontrol Veteriner (NKV) dilaksanakan menyesuaikan dengan permohonan sertifikasi NKV dari unit usaha <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDM yang kompeten - Sarpras yang memadai - Adanya regulasi yang mengatur tentang sertifikasi Nomor Kontrol Veteriner pada unit usaha produk asal hewan - Tersedianya tim auditor NKV yang telah teregistrasi oleh Kementerian Pertanian sebanyak 8 orang
10	3.27.05	PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN	65.500.000	86,03	94,04	-8,01	56.350.000	86,03	55.964.000	85,44	0,59				
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.1	3.27.05.1.01.01	Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	65.500.000	86,03	94,04	-8,01	56.350.000	86,03	55.964.000	85,44	0,59		-	<ol style="list-style-type: none"> Dokumen data, informasi peramalan serangan organisme pengganggu tumbuhan (OPT) dan dampak perubahan iklim (DPI) sebagai dasar rekomendasi : 67 kecamatan dari 67 kecamatan Berfungsinya laboratorium Pengamatan Hama dan Penyakit Tumbuhan (LPHPT) : 0 Sub sektor dari 3 Sub sektor Laporan pengawasan peredaran penggunaan pestisida di tingkat petani : 0.75 dokumen dari 1 dokumen Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 2 Kali Berfungsinya Laboratorium Pengujian Mutu Produk Pertanian (LPMPP) : 0.75 tahun dari 1 tahun Rekomendasi tingkat residu pada produk : 40 rekomendasi dari 40 rekomendasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan monitoring OPT dan DPI Pengadaan bahan kimia: Acetonitrille, 1 botol QuEChERS Dispersive 15 ml,fruit&veg,AOAC w/CH 1 pck. QuEChERS extra pouches AOAC w/CH, 1 pack Berfungsinya laboratorium Pengamatan Hama dan Penyakit Tumbuhan (LPHPT) : 0 Sub sektor dari 3 Sub sektor Rapat koordinasi instansi terkait Belanja ATK, Cover Kertas Belanja Bahan Komputer Pengujian residu pestisida produk pertanian Penyebarluasan/publikasi informasi OPT melalui Program Mbangun Desa RRI Pro-4 Yogyakarta , Jumat 18 Maret 2022 oleh POPT Ahli Muda Dewi Kurniawati, S.Si. dengan tema Pengendalian OPT Utama Kakao Penyebarluasan/publikasi informasi OPT melalui Dialog Lintas Jogja Sore RRI Pro-1 Yogyakarta , Selasa 22 Maret 2022 oleh POPT Ahli Madya Dwi atmi Asih Pertiwi, STP dan Ir. Suharyadi dengan tema Budidaya Tanaman Sehat Dengan Pengendali OPT Ramah Lingkungan, link : https://youtu.be/paTAHRJB97Y Penyebarluasan/publikasi informasi OPT melalui Dialog Lintas Jogja Sore RRI Pro-1 Yogyakarta, Rabu 23 Maret 2022 oleh POPT Ahli Madya Dwi Atmi Asih Pertiwi, STP dan Sigit Purwiyantara, SP, MM dengan tema Prakiraan serangan OPT Utama Pada Tanaman Padi Musim Kemarau dan Antisipasinya Update web http://sipertan.dpkp.jogjapro.go.id/ Melaksanakan evaluasi OPT MT 2022 Melaksanakan uji residu pestisida Melaksanakan persiapan
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															peramalan OPT MT 2022/2023 14. Melaksanakan uji residu pestisida kumulatif s.d. April 2022 = 35 sampel 15. Pelaksanaan Gerakan Pengendalian OPT 10 lokasi di Bulan September 16. Rapat koordinasi Pengendalian OPT di Bulan September Faktor Penghambat: 1. Perubahan format pengadaan 2. Perubahan alur/sistem pengadaan 3. Akses Si-Bela lambat 4. Kesulitan dalam penggunaan aplikasi mbiz untuk belanja ATK 5. Pihak penyedia sedang banyak pesanan, sehingga pengiriman barang sedikit terhambat 6. Jarak unit kerja dengan induk jauh 20 km 7. Data realisasi keuangan dari aplikasi SIPD belum sesuai dengan Data riil SPJ yang sudah terbayar ke pihak penyedia barang/jasa 8. Tidak merealisasi 1 Kelompok x 4 Unit hibah Rumah Burung Hantu senilai 12 juta karena proposal kelompok tidak lengkap, Sudah di ubah di APBDP 9. Perubahan musim mendukung percepatan perkembangan OPT Faktor Pendukung: 1. Tersedia dokumen anggaran 2. Dukungan pimpinan
11	3.27.07	PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN	3.556.834.000	66,27	68,39	-2,11	2.356.969.813	66,27	2.264.214.480	63,66	2,61				
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.1	3.27.07.1.01.01	Pengembangan Kompetensi Penyuluh Pertanian ASN	198.700.000	74,82	76,15	-1,33	148.672.500	74,82	135.776.250	68,33	6,49	-	-	1. Temu Tugas Penyuluh : 1 kali dari 1 kali 2. Pelatihan Agribisnis Tanaman Pangan : 1 angkatan dari 1 angkatan 3. Pelatihan Pengolahan Hasil Peternakan : 1 angkatan dari 1 angkatan 4. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 1 Kali 5. Pelatihan Agribisnis Perkebunan : 1 angkatan dari 1 angkatan 6. Pelatihan Agribisnis Hortikultura : 1 angkatan dari 1 angkatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - rapat koordinasi pelatihan tahun 2022 - Pembelian ATK - Pembelian bahan komputer dan kertas & cover - pendamping IKL Pelatihan Agribisnis padi bagi petugas - Ekspose Hasil IKL pelatihan agribisnis padi - Pelaksanaan Pelatihan Agribisnis Padi - Pendampingan IKL Pelatihan Agribisnis kopi di 4 Kabupaten - Ekspose Hasil IKL Pelatihan agribisnis kopi - Perjalanan survey calon lokasi PKL agribisnis kopi di Magelang - Pelatihan Agribisnis Perkebunan (Kopi) - Pelatihan Agribisnis Hortikultura (Anggrek) Bulan Agustus -Kegiatan Evaluasi Hasil Pelatihan Tanaman Pangan Bulan September Temu tugas: - Rapat persiapan temu tugas - Pelaksanaan temu tugas Faktor Penghambat: - Adanya sisa mati honorarium instruktur pelatihan Faktor Pendukung: -SDM, Sarpras
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.2	3.27.07.1.02.01	Diseminasi Informasi Teknis, Sosial, Ekonomi dan Inovasi Pertanian	3.144.797.000	63,70	65,89	-2,19	2.003.050.313	63,69	1.925.329.730	61,22	2,47		-	1. Operasional Jogja Agro Park : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Pembangunan/Rehab Fisik JAP : 1 paket dari 1 paket 3. Programa Penyuluhan : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Kajian Kelembahaan JAP : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - rapat koordinasi dan pembinaan pegawai di JAP - pembinaan operasional JAP - pembayaran listrik dan air JAP - Pembayaran Honor pendamping teknis edukasi agrowisata JAP - Pembayaran Honor pemeliharaan taman bunga dll, pengelola gudang, tenaga teknis listrik dll - Pembelian BBM untuk operasional - Bimtek pengelolaan JAP - Pembelian obat obatan ternak - Pembelian traktor - Bimtek Pengelolaan JAP - Rehab/Pembangunan Fisik JAP Faktor Penghambat: Realisasi keuangan untuk belanja bahan pakan menyesuaikan kebutuhan karena pengembangan ternak ayam KUBE dihentikan (ayam terkena virus AI) sehingga belanja pakan tidak dapat direalisasikan. Faktor Pendukung: -SDM, Sarpras
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.3	3.27.07.1.02.02	Pelaksanaan Penyuluhan dan Pemberdayaan Petani	213.337.000	96,21	97,95	-1,74	205.247.000	96,21	203.108.500	95,21	1,00		-	1. Penghargaan Bidang Pertanian : 5 kategori dari 5 kategori - Belanja ATK 2. Video Edukasi Budidaya Pertanian dan Peternakan Milenial : 5 paket dari 5 paket 3. Publikasi dan Informasi : 1 kali dari 1 kali 4. Data Penilaian Kelas Kemampuan Kelompok : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Forum Komunikasi Petani Milenial : 4 Kab/Kota dari 5 Kab/Kota 6. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 1 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Belanja ATK - belanja bahan komputer - Belanja kertas cover - rapat persiapan penilaian kelas kelompok - Pelaksanaan penilaian kelas kelompok - Ekspose hasil penilaian kelas kelompok - Pertemuan forum komunikasi petani milenial - Penghargaan bidang pertanian 5 kategori - Forum Komunikasi Petani Milenial - Publikasi dan Informasi - Video Edukasi Budidaya Pertanian dan Peternakan Petani Milenial Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: -SDM, Sarpras
Jumlah			95.324.419.627	67,86	72,78		64.983.953.857	68,17	61.595.155.520	64,62					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS SOSIAL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.06.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	48.644.268.754	77,34	83,26	-5,91	37.604.047.739	77,30	34.955.290.165	71,86	5,45				
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.06.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	134.903.000	89,48	89,48	0,00	120.713.000	89,48	117.561.150	87,14	2,34	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 02. Pengelolaan Media Informasi : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 2. 03. Evaluasi/ Penyusunan Renstra : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 3. 01. Evaluasi dan Pencapaian SPM : 1 kegiatan dari 1 kegiatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya ROPK Tahun 2022 Terdapat deviasi sebesar Rp 3.151.850, dikarenakan sisa dari : 1. Belanja ATK Rp 6.000 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 20.000 menyesuaikan harga pasar 3. Makan dan minum rapat Rp 75.000 menyesuaikan harga pasar 4. Honor Narsum Rp 2.700.000 dikarenakan ada honor narasumber yang tidak bisa dibayarkan karena yang bersangkutan adalah ASN Pemda DIY 5. Jasa Konsultasi Berorientasi Layanan Jasa Khusus Rp 350.850 menyesuaikan harga penawaran Faktor Penghambat: Terdapat honor narasumber yang tidak bisa dibayarkan karena yang bersangkutan adalah ASN Pemda DIY
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan dengan pihak ketiga
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.06.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	24.247.000	86,40	86,40	0,00	20.949.000	86,40	19.124.500	78,87	7,52	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 01. Dokumen Perencanaan RKA-DPA, RKAP-DPPA : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 2. 02. Forum OPD : 1 kegiatan dari 1 kegiatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya perjalanan dinas untuk kebutuhan penyusunan Renstra 2023-2028</p> <p>2. Terselenggaranya Forum Perangkat Daerah</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.824.500 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja ATK Rp 388.000 dikarenakan terdapat komponen yang tidak tersedia di pasar yaitu binder tipe 560</p> <p>2. Belanja Kertas dan Cover Rp 124.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>3. Belanja Bahan Komputer Rp 37.500 menyesuaikan harga pasar</p> <p>4. Belanja Makan dan Minum Rapat Rp 1.275.000 kegiatan dilaksanakan dengan metode luring dan daring</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat komponen yang tidak tersedia di pasar yaitu binder tipe 560</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan pihak</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																koperasi dan percetakan
1.3	1.06.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	26.450.000	74,96	74,96	0,00	19.826.500	74,96	17.215.500	65,09	9,87	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 02. Rekomendasi pelaksanaan kegiatan SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 01. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja (LKJIP) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya LKJIP Dinas Sosial DIY Tahun 2021 2. Terlaksananya rapat koordinasi laporan kinerja <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 2.611.000 dikarenakan sisa dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja ATK Rp 88.000 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 66.000 menyesuaikan harga pasar 3. Belanja Bahan Cetak Rp 2.457.000 menyesuaikan harga pasar <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>	
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.06.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	40.683.263.804	76,74	83,87	-7,13	31.220.697.827	76,74	30.425.287.435	74,79	1,96	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Gaji dan tambahan penghasilan PNS bulan September sudah terbayarkan 2. Gaji dan tambahan penghasilan PPPK bulan September sudah terbayarkan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak kepegawaian dalam memberikan daftar nama pegawai yang mendapatkan kenaikan pangkat dan kenaikan gaji berkala
1.5	1.06.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6.090.000	13,00	13,00	0,00	792.000	13,00	792.000	13,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 01.Laporan Keuangan Tahunan tersedia : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi untuk persiapan peyeusunan laporan akhir tahun Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan lintas sektor
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.06.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	21.992.000	86,03	86,03	0,00	18.920.000	86,03	18.920.000	86,03	0,00	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 01. Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat rutin bulanan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.06.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	38.200.000	87,32	87,32	0,00	33.180.000	86,86	31.324.860	82,00	4,86	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembinaan Pekerja Sosial dan Penilaian Angka Kredit : 31 orang dari 31 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselenggarakannya Pembinaan Pekerja Sosial dan Penilaian Angka Kredit</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.855.140 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Rp 44.500 menyesuaikan dengan harga</p> <p>2. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 1.810.640 menyesuaikan dengan harga tiket pesawat</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat perbedaan harga antara harga yang tercantung di DPA dengan harga pasar yang tercantum untuk SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak terkait</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.06.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	35.000.000	100,00	100,00	0,00	35.000.000	100,00	33.886.000	96,82	3,18	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Alat Listrik dan elektronik Bangunan : 12 jenis dari 12 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya komponen listrik dan penerangan bangunan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.114.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan.</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	1.06.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	56.096.000	97,17	97,17	0,00	54.496.000	97,15	48.039.000	85,64	11,51	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 02. Belanja Kertas dan Cover untuk kegiatan kantor : 4 jenis dari 4 jenis 2. 01. Penyediaan Alat Tulis Kantor : 30 jenis dari 30 jenis 3. 03. Kearsipan : 11 jenis dari 11 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya kebutuhan alat tulis dinas</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 6.457.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan dengan rincian :</p> <p>1. Belanja ATK sebesar Rp 612.100 menyesuaikan kebutuhan 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 2.959.900 menyesuaikan kebutuhan 3. Belanja Bahan Cetak Rp 2.760.000 menyesuaikan kebutuhan 4. Belanja Benda Pos Rp 125.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat perbedaan harga antara harga yang tercantung di DPA dengan harga pasar yang tercantum untuk SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.06.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	19.996.000	100,00	100,00	0,00	19.996.000	100,00	19.170.000	95,87	4,13	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 03. Tanaman Hias dan Media : 7 jenis dari 7 jenis 2. 02. Peralatan dan Bahan Kebersihan Kendaraan : 4 jenis dari 4 jenis 3. 01. Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran : 5 tabung dari 5 tabung	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Peralatan dan Bahan Kebersihan Kendaraan Dinas Terdapat deviasi sebesar Rp 826.000 pada Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran dikarenakan menyesuaikan kebutuhan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.06.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	26.939.000	82,63	81,63	1,00	22.134.500	82,17	22.134.500	82,17	0,00	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 02. Penggandaan : 56201 lembar dari 75180 lembar 2. 01. Penyediaan Barang Cetak : 4 jenis dari 4 jenis 3. 03. Penjilidan : 34 buku dari 45 buku	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Kebutuhan penggandaan dinas terpenuhi di bulan September 2. Kebutuhan penjilidan dinas terpenuhi di bulan September 3. Kebutuhan penyediaan barang cetak dinas terpenuhi di bulan September Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak koperasi Dinas
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	1.06.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.680.000	75,81	74,81	1,00	5.745.000	74,80	5.085.000	66,21	8,59	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan surat kabar lokal, regional, nasional dan majalah : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya surat kabar di bulan September</p> <p>2. Tersedianya majalah di bulan September</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 660.000 dikarenakan menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.06.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	220.881.000	66,97	67,27	-0,30	149.458.000	67,66	81.658.577	36,97	30,70	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 01. Konsultasi dan koordinasi dalam daerah : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 02. Konsultasi dan koordinasi luar daerah : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 03. Makanan dan Minuman rapat/sidang/tamu : 2500 orang dari 4100 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya makan dan minum rapat/sidang/tamu di bulan September:</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 67.799.423, dengan rincian :</p> <p>1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 600.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan rapat</p> <p>2. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 67.199.423 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan perjalanan dinas</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Menyesuaikan rapat rapat yang tersedia dan mengikuti Intruksi Gubernur DIY No 9 Tahun 2022 tentang Perpanjangan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Level 4</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia sncak dan peserta rapat</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.06.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	352.358.000	100,00	100,00	0,00	352.358.000	100,00	350.228.757	99,40	0,60	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 06. Karpets Ruang Kepala Dinas Sosial DIY : 1 paket dari 1 paket</p> <p>2. 04. Kursi Tamu Sice : 8 set dari 8 set</p> <p>3. 02. Komputer : 10 unit dari 10 unit</p> <p>4. 03. Printer : 5 unit dari 5 unit</p> <p>5. 05. Scanner : 1 unit dari 1 unit</p> <p>6. 01. Rak Arsip : 21 buah dari 21 buah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tersedianya karpets ruang Kepala Dinas Sosial DIY</p> <p>Tersedianya Kursi Tamu Dinas</p> <p>Tersedianya Komputer Dinas</p> <p>Tersedianya Printer Dinas</p> <p>Tersedianya Scanner Dinas</p> <p>Tersedianya Rak Arsip Dinas</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 2.129.243 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja modal alat rumah tangga Rp 249.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>2. Belanja modal komputer Rp 1.300.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>3. Belanja Mebel Rp 580.240 menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	1.06.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.420.000	100,00	100,00	0,00	5.420.000	100,00	4.851.678	89,51	10,49	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 02. Penyediaan Meterai : 220 lembar dari 220 lembar 2. 01. Ijin Frekwensi : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya meterai dinas Terdapat deviasi sebesar Rp 568.322 dikarenakan menyesuaikan harga pasar Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan yang ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.06.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	449.989.000	76,04	76,04	0,00	343.115.750	76,25	243.154.896	54,04	22,21	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 04. Langganan Zoom Meeting : 0 tahun dari 1 tahun 2. 01. Tagihan Air : 9 bulan dari 12 bulan 3. 02. Tagihan Telepon : 9 bulan dari 12 bulan 4. 03. Tagihan Listrik : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Kebutuhan telepon dinas terpenuhi 2. Kebutuhan air dinas terpenuhi 3. kebutuhan listrik dinas terpenuhi 4. Kebutuhan zoom meeting dinas terpenuhi
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					<p>Terdapat deviasi sebesar Rp 99.960.854 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan telepon, air, dan listrik dinas</p> <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan telepon, air, dan listrik dinas</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia PT Telkom, PDAM, dan PLN</p>

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.06.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	2.052.565.200	69,46	69,46	0,00	1.426.148.912	69,48	1.425.228.912	69,44	0,04	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 01. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor : 9 bulan dari 12 bulan 2. 02. Retribusi Sampah : 9 bulan dari 12 bulan 3. 03. Tertib administrasi Keuangan dan Barang : 9 bulan dari 12 bulan 4. 04. Pengelola Kearsipan : 0 tahun dari 1 tahun 5. 05. Penyediaan Jasa Keamanan : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terbayarkannya Jasa Tenaga Kebersihan 2. Terbayarkannya Jasa Tenaga Keamanan 3. Terbayarkannya Jasa Pelayanan Kearsipan 4. Terbayarkannya Jasa Pengolahan Sampah Terdapat deviasi sebesar Rp 920.250, dengan rincian: 1. Belanja Honorarium Rp 640.000 karena 1 orang petugas pengelola keuangan sudah purna tugas 2. Belanja Jasa Pengolahan Sampah Rp 280.000 karena menyesuaikan harga Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak pengelola
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.06.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	436.189.000	68,63	68,63	0,00	299.600.000	68,69	227.363.618	52,13	16,56	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. 03. Penggantian suku cadang kendaraan roda 2,3,4 dan 6 : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 04. Pembayaran pajak STNK kendaraan roda 2,3,4 dan 6 : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 01. BBM / Gas dan pelumas kendaraan roda 2,3,4 dan 6 : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. 02. Jasa service kendaraan roda 2,3,4 dan 6 : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. BBM kendaraan Dinas terpenuhi</p> <p>2. Operasional kendaraan dinas menjadi lancar karena tersedianya servis rutin dan pergantian suku cadang</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 72.236.382 dikarenakan menyesuaikan penggunaan, dengan rincian :</p> <p>1. Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Rp 25.339.001 menyesuaikan penggunaan</p> <p>2. Belanja Suku Cadang Rp 17.620.399 menyesuaikan penggunaan</p> <p>3. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Rp 6.815.600 menyesuaikan penggunaan</p> <p>4. Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Rp 5.776.382</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>menyesuaikan penggunaan</p> <p>5. Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua Rp 16.685.000</p> <p>menyesuaikan penggunaan</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi yang tinggi dikarenakan menyesuaikan kebutuhan yang ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak bengkel</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.06.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	3.608.209.750	85,29	84,60	0,69	3.055.872.250	84,69	1.469.896.062	40,74	43,95	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 01. Rehabilitasi/ Pemeliharaan Bangunan (Pemasangan Panel Interior Ruang Kepala Dinas; Penggantian Plafon; Pengecatan Gedung Barat Dinas; Atap Gudang Logistik Dinas ; Gudang Camp Assestment Karanganyar; Atap Bangunan Gedung Camp Assestment Sewon; Tempat Parkir Mobil Dinas Ka Dinas ; Ruang Assestment Camp Assestment Karanganyar; Kamar Mandi Dinas dan Camp Assestment ; Ruang Makan Camp Assestment;) : 10 paket dari 10 paket 2. 02. Pembangunan (DED Pekerjaan Pembangunan Gedung Bertingkat Posko TAGANA dan Gudang di Pengok; Pembangunan Bangunan Camp Assestment Karanganyar; Perluasan Gudang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya pemeliharaan rehabilitasi gedung dinas Terdapat deviasi sebesar Rp 1.585.976.188 dikarenakan sisa: 1. Belanja Jasa Konsultasi Perencanaan Arsitektur Pra Desain Rp 600.000 menyesuaikan harga 2. Belanja Jasa Konsultasi Perencanaan Arsitektur Jasa Design Arsitek Rp 1.116.500 menyesuaikan harga 3. Belanja Modal Bangunan Rp 3.550.000 menyesuaikan harga 4. Belanja Modal Pagar Rp 2.150.600 menyesuaikan harga 5. Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor Rp 3.550.000 sisa hasil negosiasi 6. Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														di Pengok; Gardu Pandang Camp Assestment Karanganyar; Pagar Utama Dinas Sosial; Kamar Mandi/WC Wanita Camp Assestment Karanganyar; Bak Kontrol Camp Assesment) : 7 paket dari 7 paket	<p>Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Rp 1.716.000 sisa hasil negosiasi</p> <p>7. Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan parkir Rp 900.000 sisa hasil negosiasi</p> <p>8. Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Rp 34.146.000 sisa hasil negosiasi</p> <p>9. Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Rp 444.432.000</p> <p>10. Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Rp 79.949.241 sisa hasil negosiasi</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi yang tinggi merupakan sisa dari hasil negosiasi</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya kerjasama yang baik dengan pihak ketiga</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.06.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	437.800.000	91,41	91,33	0,08	399.625.000	91,28	394.367.720	90,08	1,20	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 01. BBM Genset (356 lt), Pemeliharaan Genset (3 unit) : 2 kegiatan dari 2 kegiatan</p> <p>2. 09. Pemeliharaan Jaringan Internet Dinas : 1 paket dari 1 paket</p> <p>3. 03. Pemeliharaan Pompa Air (4 bh), Filter Pengolahan Air Minum Camp (10 bh), Kran Air (75 bh) : 3 kegiatan dari 3 kegiatan</p> <p>4. 02. Pemeliharaan Komputer (39 unit), Printer (25 unit), Laptop (10 unit) : 3 kegiatan dari 3 kegiatan</p> <p>5. 08. Pengurusan WC : 15 unit dari 15 unit</p> <p>6. 04. Service AC (54 unit), Isi Freon (42 unit) : 2 kegiatan dari 2 kegiatan</p> <p>7. 06. Pemeliharaan Mesin Pemetong Rumput : 1 buah dari 1 buah</p> <p>8. 07. Pemeliharaan Lift : 1 unit dari 1 unit</p> <p>9. 05. Pemeliharaan Faximili : 2 unit dari 2 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terpeliharanya alat bermesin dinas</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 5.275.280 dikarenakan:</p> <p>1. Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Rp 660.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>2. Belanja Pemeliharaan Alat Bengkel dan Alat Ukur-Alat Bengkel Bermesin-Alat Bengkel Bermesin Lainnya Rp 1.147.280 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>3. Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Rp 2.250.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>4. Belanja Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Bersih/Air Baku lainnya Rp 200.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>5. Belanja Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Lain-Instalasi Lainnya Rp 1.000.000</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dikarenakan menyesuaikan kebutuhan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak ketiga dan jasa servis
2	1.06.02	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL	2.632.059.000	84,81	85,85	-1,04	2.221.284.250	84,39	2.177.754.050	82,74	1,65					
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.06.02.1.02.02	Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Provinsi	1.458.740.000	76,20	76,20	0,00	1.099.868.500	75,40	1.083.766.000	74,29	1,10	Dinas Sosial DIY	Bidang Pemberdayaan Sosial - Seksi Pemberdayaan Sosial Perorangan, Keluarga, Kelembagaan Masyarakat dan Sumber Dana Sosial	1. 02. Seleksi TKSK Prestasi : 5 kab kota dari 5 kab kota 2. 01. Rapat Pembinaan dan Koordinasi TKSK : 78 orang dari 78 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya honor TKSK di bulan September Terdapat deviasi sebesar Rp 18.274.000 dengan rincian: 1. Belanja Kertas dan Cover Rp 49.000 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Bahan Komputer Rp 89.000 menyesuaikan harga pasar 3. Belanja Jasa Penanganan Tenaga Sosial Rp 10.920.000 karena menyesuaikan hari kerja efektif 4. Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Rp 600.000 anggaran tidak di ambil, karena kegiatan dilaksanakan di LPP Hotel Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Komunikasi yang baik dengan TKSK DIY
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.06.02.1.02.04	Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Provinsi	1.173.319.000	95,52	97,85	-2,33	1.121.415.750	95,58	1.093.988.050	93,24	2,34	Dinas Sosial DIY	Bidang Pemberdayaan Sosial - Seksi Pemberdayaan Sosial Perorangan, Keluarga, Kelembagaan Masyarakat dan Sumber Dana Sosial	<p>1. 03. Hibah bantuan operasional untuk LKS anak dan LKS Penyandang Disabilitas : 13 lembaga dari 13 lembaga</p> <p>2. 02. Hibah Bantuan Operasional Komite Disabilitas DIY : 1 lembaga dari 1 lembaga</p> <p>3. 06. Dialog Interaktif PUB dan UGB melalui pertemuan : 1 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>4. 04. Hibah Bantuan Operasional Komda Lanjut Usia DIY : 1 lembaga dari 1 lembaga</p> <p>5. 07. Fasilitas Kegiatan LKS : Pembinaan dan Koordinasi LKS, Bimtek Dasar Pekerja Sosial Bagi Pengurus Panti dan Seleksi Prestasi : 3 kegiatan dari 3 kegiatan</p> <p>6. 08. Fasilitas Karang Taruna: Pembinaan dan Penguatan Jejaring Kerja Karang Taruna DIY dan Seleksi Prestasi : 2 kegiatan dari 2 kegiatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terlaksananya rapat koordinasi kegiatan pembinaan dan koordinasi IPSM</p> <p>Terlaksananya pembinaan dan koordinasi LKS dan LKKS DIY</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 20.474.200 karena sisa dari :</p> <p>1. Belanja PDH Rp 524.700 menyesuaikan harga negosiasi</p> <p>2. Honorarium Narasumber Rp 2.700.000 kegiatan rapat forum CSR belum dilaksanakan karena adanya edaran Ingub DIY No 9 Tahun 2022 tentang PPKM Level 4</p> <p>3. Belanja Sewa bangunan tempat pertemuan Rp 2.400.000 kegiatan dilaksanakan di hotel sehingga tidak membutuhkan biaya sewa bangunan</p> <p>4. Belanja Sewa Hotel Rp 9.200.000 kegiatan rapat forum CSR belum dilaksanakan karena adanya edaran Ingub DIY No 9 Tahun 2022</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														7. 05. Pembinaan dan Rakor LK3 : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 8. 12. Fasilitasi Pengembangan SLRT : Rapat Koordinasi Pengembangan SLRT : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 9. 01. Hibah Bantuan Operasional Karang Taruna DIY, Lembaga Koordinasi Kesejahteraan Sosial, Badan Koordinasi Kesejahteraan Sosial, dan LK3 Teratai : 3 lembaga dari 3 lembaga 10. 11. Fasilitasi Kegiatan CSR : Rapat Kerja Forum CSR : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 11. 13. Fasilitasi PSKS DIY : Pembinaan dan Koordinasi FK PSKS DIY : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 12. 15. Bantuan Operasional LKS Lanjut Usia DIY : 5 lembaga dari 5 lembaga 13. 09. Fasilitasi WKSBM: Pembinaan dan Koordinasi WKSBM, dan Seleksi Prestasi	tentang PPKM Level 4 Faktor Penghambat: Mengikuti Ingub DIY No 9 Tahun 2022 tentang PPKM Level 4 Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														WKSBM : 1 kegiatan dari 2 kegiatan 14. 14. FGD LKS melalui forkom LKS LU DIY : 5 kegiatan dari 5 kegiatan	
3	1.06.03	PROGRAM PENANGANAN WARGA NEGARA MIGRAN KORBAN TINDAK KEKERASAN	12.000.000	99,18	99,18	0,00	11.900.000	99,17	10.400.000	86,67	12,50				
3.1	1.06.03.1.01.01	Fasilitasi Pemulangan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan dari Titik Debarkasi di Daerah Provinsi untuk dipulangkan Ke Daerah Kabupaten/Kota Asal	12.000.000	99,18	99,18	0,00	11.900.000	99,17	10.400.000	86,67	12,50	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. Warga negara Migran korban tindak kekerasan/Korban perdagangan orang kembali ke Kab./Kota Asal : 1 kegiatan dari 1 kegiatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya kegiatan rapat koordinasi terkait pemulangan warga negara migran korban tindak kekerasan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan lintas sektor yang terlibat
4	1.06.04	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	11.300.004.750	85,33	85,67	-0,34	9.395.360.685	83,14	9.142.369.142	80,91	2,24				
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	1.06.04.1.01.01	Penyediaan Perumahan	602.280.500	75,09	75,88	-0,79	452.255.500	75,09	399.615.750	66,35	8,74	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Penyediaan perumahan bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang 2. 02. Penyediaan perumahan bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya perumahan bagi klien SLB bulan September</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 52.639.750 dikarenakan sisa :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja perabot kantor Rp 676.000 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja bahan kantor lainnya Rp 94.000 menyesuaikan harga pasar 3. Belanja Natura dan Pakan-Natura Rp 20.000 menyesuaikan harga pasar 4. Belanja makanan dan minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial Rp 48.519.750 menyesuaikan harga pasar 6. Belanja modal mebel Rp 3.330.000 menyesuaikan harga pasar <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia perumahan</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	1.06.04.1.01.02	Penyediaan Sandang	232.914.000	100,00	100,00	0,00	232.914.000	100,00	227.830.000	97,82	2,18	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Penyediaan sandang bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang 2. 02. Penyediaan sandang bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya kebutuhan sandang klien SLB Terdapat deviasi sebesar Rp 4.404.000 dikarenakan sisa : 1. Belanja Perabot Kantor Rp 1.500.000 menyesuaikan dengan harga barang 2. Belanja bahan kantor lainnya Rp 962.000 menyesuaikan dengan harga barang 3. Belanja modal alat pembersih Rp 2.622.000 menyesuaikan dengan harga barang Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak ketiga
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	1.06.04.1.01.05	Penyediaan Perbekalan Kesehatan di Dalam Panti	117.631.000	97,87	97,87	0,00	115.131.000	97,87	115.131.000	97,87	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Penyediaan Perbekalan Kesehatan bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang 2. 02. Penyediaan Perbekalan Kesehatan bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Perbekalan Kesehatan bagi klien SLB Tersedianya Perbekalan Kesehatan bagi klien penyandang disabilitas di LKS Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait
4.4	1.06.04.1.01.06	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	257.238.000	75,75	81,78	-6,03	194.278.000	75,52	193.524.000	75,23	0,29	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang 2. 03. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya bimbingan fisik, mental, spritual, dan sosial bagi klien SLB Terlaksananya bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien disabilitas melalui LKS Terdapat deviasi sebesar Rp 754.000 dikarenakan menyesuaikan harga barang pada ATK Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak SLB
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.5	1.06.04.1.01.09	Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	34.104.000	100,00	100,00	0,00	34.104.000	100,00	33.842.000	99,23	0,77	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 02. Penyediaan akses pendidikan bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang 2. 01. Penyediaan akses pendidikan bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya akses pendidikan bagi klien SLB Tersedianya akses pendidikan bagi klien disabilitas melalui LKS</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 262.000 dikarenakan menyusukan harga pasar pada ATK</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan narasumber yang ada</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.6	1.06.04.1.02.02	Penyediaan Makanan	605.749.500	91,14	91,29	-0,15	552.070.500	91,14	548.848.300	90,61	0,53	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 05. Penyediaan kebutuhan permakanan bagi AMPK : 15 anak dari 15 anak</p> <p>2. 01. Penyediaan kebutuhan permakanan klien RPS : 13 anak dari 13 anak</p> <p>3. 03. Penyediaan kebutuhan permakanan bagi ABH melalui LKSA : 30 anak dari 30 anak</p> <p>4. 04. Penyediaan kebutuhan permakanan bagi ABT : 100 anak dari 100 anak</p> <p>5. 02. Penyediaan kebutuhan permakanan bagi Anak Terlantar melalui LKSA : 455 anak dari 455 anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpenuhinya kebutuhan permakanan bagi AMPK Terpenuhinya kebutuhan permakanan bagi klien RPS Terpenuhinya kebutuhan permakanan bagi ABH melalui LKSA Terpenuhinya kebutuhan permakanan bagi ABT Terpenuhinya permakanan bagi Anak Terlantar melalui LKSA</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.539.200 dikarenakan menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia permakanan</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.7	1.06.04.1.02.03	Penyediaan Sandang	442.706.000	100,00	100,00	0,00	442.706.000	100,00	439.435.000	99,26	0,74	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 04. Penyediaan sandang bagi ABT : 100 anak dari 100 anak</p> <p>2. 05. Penyediaan sandang bagi AMPK : 15 anak dari 15 anak</p> <p>3. 02. Penyediaan sandang bagi Anak Terlantar melalui LKSA : 455 anak dari 455 anak</p> <p>4. 01. Penyediaan sandang bagi klien RPS : 40 anak dari 40 anak</p> <p>5. 03. Penyediaan sandang bagi ABH melalui LKSA : 30 anak dari 30 anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya sandang bagi ABT Tersedianya sandang bagi AMPK Tersedianya sandang bagi AT melalui LKSA Tersedianya sandang bagi klien RPS Tersedianya sandang bagi ABH melalui LKSA</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 3.271.000 karena menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak ketiga</p>
4.8	1.06.04.1.02.05	Penyediaan Perbekalan Kesehatan di Dalam Panti	205.834.000	98,13	98,13	0,00	201.074.000	97,69	201.074.000	97,69	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 01. Pelayanan kesehatan klien RPS : 13 anak dari 13 anak</p> <p>2. 02. Pelayanan kesehatan Anak Terlantar melalui LKSA : 455 anak dari 455 anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya perbekalan kesehatan bagi klien RPS Tersedianya perbekalan kesehatan bagi Anak Terlantar melalui LKSA</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.9	1.06.04.1.02.06	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	605.422.000	89,00	91,92	-2,92	538.814.000	89,00	536.534.000	88,62	0,38	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 5. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi AMPK melalui LKSA : 15 Anak dari 15 Anak</p> <p>2. 4. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi ABT melalui LKSA : 100 Anak dari 100 Anak</p> <p>3. 3. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi ABH melalui LKSA : 30 Anak dari 30 Anak</p> <p>4. 1. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien RPS : 13 Anak dari 13 Anak</p> <p>5. 2. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi anak terlantar melalui LKSA : 400 Anak dari 400 Anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi ABT Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi AMPK Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi AT melalui LKSA Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi ABH melalui LKSA Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien RPS</p> <p>Terapat deviasi sebesar Rp 2.280.000 sisa dari :</p> <p>1. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Rp 1.530.000,00 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>2. Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Rp 750.000,00 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak terlibat
4.10	1.06.04.1.02.09	Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	166.225.000	100,00	100,00	0,00	166.225.000	100,00	165.553.000	99,60	0,40	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 02. Penyediaan akses pendidikan bagi ABH melalui LKSA : 30 anak dari 30 anak</p> <p>2. 04. Penyediaan akses pendidikan bagi AMPK melalui LKSA : 15 anak dari 15 anak</p> <p>3. 01. Penyediaan akses pendidikan bagi anak terlantar melalui LKSA : 455 anak dari 455 anak</p> <p>4. 03. Penyediaan akses pendidikan bagi ABT melalui LKSA : 100 anak dari 100 anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersidanya akses pendidikan bagi ABH melalui LKSA Tersidanya akses pendidikan bagi AMPK melalui LKSA Tersidanya akses pendidikan bagi AT melalui LKSA Tersidanya akses pendidikan bagi ABT melalui LKSA</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 672.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan ATK</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>	
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.11	1.06.04.1.02.10	Pemberian Pelayanan Penelusuran Keluarga	6.000.000	73,33	73,33	0,00	4.400.000	73,33	4.400.000	73,33	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Pelayanan penelusuran keluarga : 22 orang dari 20 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pelayanan penelusuran keluarga bagi anak terlantar Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan instansi kepulauan anak setempat
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.12	1.06.04.1.02.11	Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	112.123.000	67,63	67,63	0,00	75.827.000	67,63	24.168.000	21,55	46,07	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Pelayanan reunifikasi ke keluarga klien RPS : 10 orang dari 15 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlayannya pelayanan reunifikasi keluarga</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 51.659.000 dikarenakan sisa dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan Rp 3.450.000 uang makan hanya untuk klien pemulangan, sehingga menyesuaikan klien yang ada 2. Sewa kendaraan bermotor Rp 21.350.000 sisa harga menyesuaikan dengan lokasi pemulangan 3. Perjalanan dinas biasa Rp 19.053.000 menyesuaikan dengan jumlah perugas dan jarak lokasi <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan pemulangan klien yang tidak bisa di prediksi dan ditargetkan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.13	1.06.04.1.03.01	Penyediaan Permakanaan	1.871.400.000	98,63	98,63	0,00	1.845.700.000	98,63	1.843.800.000	98,53	0,10	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Jaminan Sosial dan Lanjut Usia	<p>1. 01. Pemberian Bantuan Jaminan Sosial Lanjut Usia (JSLU) di Dinas Sosial DIY : 1000 orang dari 1000 orang</p> <p>2. 02. Bantuan Permakanaan Lanjut Usia dalam panti melalui Dinas Sosial DIY : 100 orang dari 100 orang</p> <p>3. 03. Fasilitasi Lanjut Usia melalui Home Care oleh Dinas Sosial DIY : 700 orang dari 700 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersalurkannya bantuan permakanaan untuk lanjut usia Tersalurkannya bantuan hibah bansos untuk lanjut usia</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.900.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan dengan rincian : 1. Belanja Bahan-Bahan Lainnya Rp 1.600.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan 2. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-Bahan Cetak Rp 300.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.14	1.06.04.1.03.02	Penyediaan Sandang	25.000.000	99,99	99,99	0,00	25.000.000	100,00	25.000.000	100,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Jaminan Sosial dan Lanjut Usia	1. 01. Bantuan sandang bagi LUT : 100 orang dari 100 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersalurkan bantuan sandang untuk lanjut usia terlantar Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar stakeholder terlibat
4.15	1.06.04.1.03.05	Penyediaan Perbekalan Kesehatan di dalam Panti Sosial	125.000.000	1,12	1,12	0,00	1.400.000	1,12	1.400.000	1,12	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. Fasilitasi Bantuan Perlengkapan Kamar Lansia oleh Dinas Sosial DIY : 50 orang dari 50 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.16	1.06.04.1.03.06	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	829.682.000	91,04	91,04	0,00	755.313.000	91,04	750.742.500	90,49	0,55	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 03. Fasilitasi Lanjut Usia Melalui Homecare oleh Dinas Sosial DIY : 700 orang dari 700 orang</p> <p>2. 01. Peringatan HLUN dan Bhakti Sosial di Dinas Sosial DIY : 500 orang dari 500 orang</p> <p>3. 02. Pelayanan Taman Werdha oleh Dinas Sosial DIY : 125 orang dari 125 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya ATK kegiatan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 3.495.500 dikarenakan sisa :</p> <p>1. Belanja ATK Rp 684.500 menyesuaikan harga pasar</p> <p>2. Belanja Komputer Rp 3.001.000 barang belum di belanjakan karena harga barang lebih rendah dari harga di Mbiz</p> <p>3. Belanja jasa penyelenggara acara Rp 250.000 karena menyesuaikan kebutuhan</p> <p>4. Belanja bahan lainnya Rp 635.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>5. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 684.500 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.17	1.06.04.1.03.07	Pemberian Bimbingan Aktivitas Hidup Sehari-Hari	231.975.000	85,41	85,41	0,00	198.105.000	85,40	198.105.000	85,40	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Jaminan Sosial dan Lanjut Usia	1. 01. Fasilitasi Pelayanan Lanjut Usia Terlantar (LUT) melalui Family Support oleh Dinas Sosial DIY : 50 orang dari 50 orang 2. 02. Bantuan Perorangan peserta family support : 50 orang dari 50 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya ATK kegiatan Terlaksananya rapat koordinasi kegiatan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama dengan LKS LU se DIY
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.18	1.06.04.1.05.01	Penyediaan Permakanan	2.048.428.000	77,27	77,27	0,00	1.346.568.935	65,74	1.343.272.842	65,58	0,16	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Kebutuhan dasar permakanan klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Kebutuhan dasar permakanan klien di camp assessment terpenuhi klien : 190 orang dari 190 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya kebutuhan permakanan klien dalam shelter 2. Tersedianya kebutuhan permakanan klien camp assessment Terdapat deviasi sebesar Rp 3.670.088 sisa dari : 1. Belanja tabung gas Rp 374.000 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial Rp 750.088 sisa lelang permakanan 3. Belanja komponen lainnya Rp 2.546.000 sisa lelang Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia permakanan
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.19	1.06.04.1.05.02	Penyediaan Sandang	284.212.000	95,81	95,81	0,00	271.702.000	95,60	271.444.000	95,51	0,09	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Kebutuhan dasar sandang klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Kebutuhan dasar sandang klien di camp assessment terpenuhi : 190 orang dari 190 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya kebutuhan sandang klien dalam shelter</p> <p>2. Tersedianya kebutuhan sandang klien camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 258.000 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja Pakaian Sipil Harian Rp 258.000 dikarenakan sisa lelang</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.20	1.06.04.1.05.03	Penyediaan Asrama/Wisma yang mudah Diakses	309.557.000	92,20	92,20	0,00	281.290.000	90,87	274.486.000	88,67	2,20	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Penyediaan tempat tinggal yang layak bagi klien dalam shelter terpenuhi : 1 lokasi dari 1 lokasi 2. 01. Penyediaan tempat tinggal yang layak bagi klien di camp assessment terpenuhi : 2 lokasi dari 2 lokasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya tempat tinggal bagi klien dalam shelter</p> <p>2. Tersedianya tempat tinggal bagi klien camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 6.804.000 dikarenakan sisa :</p> <p>1. Belanja bahan lainnya Rp 1.190.000 efisiensi pengadaan barang</p> <p>2. Belanja bahan kegiatan kantor lainnya Rp 3.614.000 efisiensi pengadaan barang</p> <p>3. Belanja Komponen lainnya Rp 2.000.000 efisiensi pengadaan barang</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.21	1.06.04.1.05.04	Penyediaan Perbekalan Kesehatan di dalam Panti	635.599.750	78,83	78,83	0,00	498.324.750	78,40	483.708.750	76,10	2,30	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Penyediaan pembekalan kesehatan bagi klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Penyediaan pembekalan kesehatan bagi klien di camp assessment terpenuhi : 190 orang dari 190 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya perbekalan kesehatan bagi klien dalam shelter 2. Tersedianya perbekalan kesehatan bagi klien camp assessment Terdapat deviasi sebesar Rp 14.616.000 dikarenakan sisa : 1. Belanja bahan lainnya Rp 4.578.000 efisiensi pengadaan 2. Belanja bahan kantor lainnya Rp 1.804.000 efisiensi pengadaan 3. Belanja komponen lainnya Rp 1.478.000 efisiensi pengadaan 4. Perjalanan dinas biasa Rp 6.748.000 menyesuaikan jumlah klien yang dirujuk ke RS 5. Belanja obat-obatan Rp 8.000 menyesuaikan harga pasar Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.22	1.06.04.1.05.05	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	556.464.000	76,51	76,51	0,00	425.234.000	76,42	423.871.000	76,17	0,24	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Jaminan Sosial dan Lanjut Usia	<p>1. 02. Bimbingan fisik, mental, spiritual dan sosial bagi klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang</p> <p>2. 01. Bimbingan fisik, mental, spiritual dan sosial bagi klien di camp assessment terpenuhi : 190 orang dari 190 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial bagi kliem dalam shelter</p> <p>2. Tersedianya Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial bagi kliem camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.063.000, dikarenakan sisa dari :</p> <p>1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 537.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 225.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer Rp 428.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															dengan narasumber yang ada
4.23	1.06.04.1.05.06	Pemberian Bimbingan Aktivitas Hidup Sehari-Hari	661.995.000	78,39	78,39	0,00	518.905.000	78,39	513.455.000	77,56	0,82	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Bimbingan psikososial bagi klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Bimbingan kewarganegaraan dan psikososial bagi klien di camp assessment terpenuhi : 190 orang dari 190 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya bimbingan psikososial bagi klien di dalam shelter 2. Terlaksananya bimbingan kewarganegaraan dan psikososial bagi klien camp assessment Terdapat deviasi sebesar Rp 1.600.000 dikarenakan : 1. Belanja Sewa Hotel Rp 1.600.000 menyesuaikan kebutuhan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan para psikolog yang sudah terjadwal
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.24	1.06.04.1.05.10	Pemulangan ke Daerah Asal	332.465.000	65,80	65,80	0,00	218.019.000	65,58	123.129.000	37,04	28,54	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 01. Pemulangan ke daerah asal dan/rujukan ke panti/ balai sosial : 169 orang dari 195 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Assessment awal dan pemenuhan kebutuhan dasar bagi gelandangan, pengemis, dan pemulung di camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 94.890.000 dikarenakan sisa :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial Rp 8.610.000 menyesuaikan kebutuhan 2. Sewa kendaraan bermotor Rp 58.350.000 menyesuaikan kebutuhan 3. Perjalanan dinas biasa Rp 27.930.000 menyesuaikan kebutuhan <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan klien yang akan di pulangkan ke daerah, sehingga tidak bisa diprediksi</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan daerah atau panti tempat pemulangan klien</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	1.06.05	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	7.633.456.000	45,83	47,93	-2,10	3.514.184.000	46,04	3.354.081.660	43,94	2,10				
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	1.06.05.1.01.01	Pengangkatan Anak antar WNI	618.146.000	82,05	82,05	0,00	507.269.000	82,06	370.912.660	60,00	22,06	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Rekomendasi pengangkatan anak antar WNI : 85 anak dari 30 anak	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi adopsi anak</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 148.229.340 sisa dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja makan dan minum aktivitas lapangan Rp 4.650.000 petugas sudah mendapatkan uang harian sehingga tidak diambil 2. Belanja jasa tol Rp 27.158.500 menyesuaikan dengan lokasi menyesuaikan dengan jarak lokasi 3. Sewa kendaraan bermotor Rp 59.050.000 menyesuaikan dengan kebutuhan 4. Perjalanan Dinas biasa Rp 57.370.840 menyesuaikan dengan kebutuhan <p>Faktor Penghambat: 1. Deviasi cukup tinggi dikarenakan menyesuaikan kunjungan atau kebutuhan visit COTA (Calon Orang Tua Asuh) untuk adopsi anak, terutama untuk visit</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																COTA di luar pulau Jawa. 2. Visit COTA di luar pulau Jawa, semisal di Lampung tidak dapat terealisasi karena COTA yang bersangkutan sudah memiliki anak, sehingga pengusulan rekomendasi adopsi anak di batalkan. Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat
5.2	1.06.05.1.01.02	Pengangkatan Anak oleh Orang Tua Tunggal	25.453.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Rekomendasi pengangkatan anak oleh orang tua tunggal : 0 anak dari 1 anak	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dilaksanakan bulan Oktober Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -	
5.3	1.06.05.1.02.01	Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	3.561.420.000	0,00	4,50	-4,50	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Penanganan Fakir Miskin - Seksi Penanganan Fakir Miskin Pedesaan, Perkotaan dan Pesisir	1. Jumlah Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang Mendapatkan Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga Kewenangan Provinsi : 0 Keluarga dari 4482 Keluarga	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dilaksanakan bulan November Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -	
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.4	1.06.05.1.02.02	Pengelolaan Fakir Miskin Lintas Daerah Kabupaten/Kota	3.428.437.000	87,24	87,24	0,00	3.006.915.000	87,71	2.983.169.000	87,01	0,69	Dinas Sosial DIY	Bidang Penanganan Fakir Miskin - Seksi Penanganan Fakir Miskin Pedesaan, Perkotaan dan Pesisir	<p>1. 10. Pengelolaan Website sekretariat PKH : 1 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>2. 06. KUBE Pengembangan : 214 KUBE dari 214 KUBE</p> <p>3. 05. Seleksi prestasi pendamping dan pengurus KUBE : 5 kab kota dari 5 kab kota</p> <p>4. 04. Peningkatan kapasitas pengurus KUBE, LKM, USEP KM, FGD KUBE-LKM : 5 kab kota dari 5 kab kota</p> <p>5. 07. Fasilitasi pendamping BPNT/program Sembako : 78 orang dari 78 orang</p> <p>6. 03. Pendampingan UEP PKH Graduasi tahun 2021 : 825 orang dari 825 orang</p> <p>7. 09. Bimtap Graduasi Mandiri bagi KPM PKH : 500 orang dari 500 orang</p> <p>8. 08. Pemutakhiran Data PMKS dan PSKS : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>9. 02. BKK UEP PKH Graduasi lanjutan tahun 2019 : 540</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 21.481.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan dan menyesuaikan harga pasar.</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak ketiga</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														orang dari 540 orang 10.01. BKK UEP PKH Graduasi tahun 2022 : 825 orang dari 825 orang	
6	1.06.06	PROGRAM PENANGANAN BENCANA	6.660.048.000	64,00	93,86	-29,86	4.256.576.900	63,91	3.309.924.800	49,70	14,21				
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	1.06.06.1.01.01	Penyediaan Perumahan	414.664.000	82,08	82,08	0,00	334.855.000	80,75	149.786.000	36,12	44,63	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Pengangan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 01. Bufferstok tanggap darurat korban bencana alam dan bencana sosial : 500 paket dari 500 paket 2. 02. Bantuan Air Bersih : 41 tanki dari 750 tanki	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya bufferstok tanggap darurat korban bencana alam dan bencana sosial sebanyak 500 paket</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 190.566.000 dikarenakan sisa: 1. Belanja Bahan Bakar Pelumas Rp 38.462.000 menyesuaikan dengan kebutuhan 2. Belanja Jasa Tenaga Penanganan Sosial Rp 43.400.000 menyesuaikan dengan kebutuhan 3. Belanja Tagihan Air Rp 89.590.000 menyesuaikan dengan kebutuhan permintaan dropping air 4. Belanja perjalanan dinas Rp 6.600.000 menyesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan kondisi keadaan di lapangan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan satkeholdr yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	1.06.06.1.01.02	Penyediaan Sandang	33.600.000	100,00	100,00	0,00	33.600.000	100,00	32.350.000	96,28	3,72	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 01. Belanja Keperluan Sandang untuk kelompok rentan : 50 paket dari 50 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbelanjakannya keperluan sandang untuk kelompok rentan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.250.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan pasar</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	1.06.06.1.01.03	Penyediaan Tempat Penampungan Pengungsi	4.119.177.000	51,72	100,00	-48,28	2.130.469.900	51,72	1.783.176.400	43,29	8,43	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 01. Penyediaan tempat penampungan pengungsi/ KSB : 5 lokasi dari 6 lokasi 2. 02. Penyediaan Shelter ISOTER COVID-19 : 0 bulan dari 9 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi Kegiatan ini di usulkan masuk dalam anggaran perubahan, sehingga sisa deviasi ini masih bisa di gunakan sampai dengan akhir Desember</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 2.499.086.600 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja bahan cetak Rp 29.004.000 tidak di ambil karena menggunakan stock yang sudah ada serta menyesuaikan dengan kebutuhan 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik Rp 1.826.000 menyesuaikan kebutuhan dengan jumlah penyintas yang ada di shelter 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Rp 259.213.000 mengikuti harga pasar dan sisa hasil negosiasi 4. Belanja Nataru dan Pakan Nataru Rp 298.738.800</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>mengikuti harga pasar dan sisa hasil negosiasi</p> <p>5. Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Rp 1.136.212.700</p> <p>mengikuti harga pasar dan mengikuti jumlah penyintas yang ada di shelter</p> <p>6. Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan Rp 83.848.000</p> <p>mengikuti harga pasar dan sisa hasil negosiasi</p> <p>7. Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Rp 9.000.000</p> <p>mengikuti harga pasar dan sisa hasil negosiasi</p> <p>8. Belanja Jasa Tenaga Penanganan Sosial Rp 5.800.000</p> <p>mengikuti harga pasar dan sisa hasil negosiasi</p> <p>9. Belanja Jasa Tenaga Keamanan Rp 2.100.000</p> <p>mengikuti harga pasar dan sisa hasil negosiasi</p> <p>10. Belanja Jasa Pencucian Pakaian, Alat Kesenian dan Budaya, serta Alat Rumah Tangga Rp 18.854.300</p> <p>mengikuti harga pasar dan sisa hasil negosiasi</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: Jumlah penyintas di shelter tidak dapat di prediksi Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.4	1.06.06.1.01.04	Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	191.570.000	76,32	76,32	0,00	146.200.000	76,32	68.120.000	35,56	40,76	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 02. Fasilitasi perawatan jenazah terlantar : 6 orang dari 35 orang 2. 01. Fasilitasi Orang Terlantar kehabisan bekal untuk melanjutkan perjalanan sebanyak 191 orang sd bulan September Terfasilitasinya perawatan jenazah terlantar sebanyak 6 jenazah sd bulan September	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terfasilitasinya OT kehabisan bekal untuk melanjutkan perjalanan sebanyak 191 orang sd bulan September Terfasilitasinya perawatan jenazah terlantar sebanyak 6 jenazah sd bulan September</p> <p>Terdapat deviasi sebanyak Rp 78.080.000 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja Jasa Tenaga Penanganan Bencana Rp 840.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>2. Belanja Jasa Tenaga Penanganan Sosial Rp 77.240.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Fasilitasi orang terlantar dan jenazah terlantar sifatnya persediaan dan tidak bisa di prediksi.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.5	1.06.06.1.01.05	Pelayanan Dukungan Psikososial	1.901.037.000	84,77	84,77	0,00	1.611.452.000	84,77	1.276.492.400	67,15	17,62	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	<p>1. 04. Tagana Masuk Sekolah : 25 lokasi dari 25 lokasi</p> <p>2. 06. Fasilitasi dan Peningkatan kapasitas Sahabat Tagana : 125 orang dari 125 orang</p> <p>3. 05. Verifikasi dan Peningkatan kapasitas anggota Tagana : 50 orang dari 50 orang</p> <p>4. 01. Fasilitasi TAGANA dalam rangka penanggulangan bencana : 300 orang dari 300 orang</p> <p>5. 02. Verifikasi dan Fasilitasi Tenaga Pelopor Perdamian : 104 orang dari 104 orang</p> <p>6. 03. Tagana Masuk Komunitas : 25 lokasi dari 25 lokasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terlaksananya Tagana Masuk Komunitas sebanyak 25 lokasi</p> <p>Terlaksananya Tagana Masuk Sekolah sebanyak 25 lokasi</p> <p>Terfasilitasinya peningkatan kapasitas Sahabat Tagana 125 orang</p> <p>Terfasilitasinya verifikasi dan peningkatan kapasitas anggota Tagana 50 orang</p> <p>Terfasilitasinya verifikasi Tenaga Pelopor Perdamaian 104 orang</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 334.959.600 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja Bahan Bangunan Kontruksi Rp 7.692.000 menyesuaikan dengan harga kontrak</p> <p>2. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 4.250.000 menyesuaikan kebutuhan rapat koordinasi yang ada</p> <p>3. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator,</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Pembawa Acara, dan Panitia Rp 1.900.000 4. Belanja Jasa Tenaga Penanganan Bencana Rp 190.680.000 menyesuaikan kebutuhan 5. Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN Rp 2.620.800 menyesuaikan kebutuhan 6. Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Rp 1.500.000 menyesuaikan kebutuhan Faktor Penghambat: Pada Jasa Tenaga Penanganan Bencana anggaran tidak terserap dikarenakan tidak ada bencana skala besar, dan anggaran ini bersifat taktis/cadangan Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia
7	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	6.184.871.500	63,32	69,20	-5,88	3.861.606.500	62,44	3.572.300.900	57,76	4,68					
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.22.08.1.01.01	Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan*	6.184.871.500	63,32	69,20	-5,88	3.861.606.500	62,44	3.572.300.900	57,76	4,68	Dinas Sosial DIY	Bidang Pemberdayaan Sosial - Seksi Kepahlawanan, Keperintisan, Keuangan, Kesetiakawanan dan Restorasi Sosial	<p>1. 06. Fasilitasi dan Peningkatan Kapasitas Pekerja Sosial Masyarakat/ Pendampingan Sosial/ Penyuluh Sosial : 6 kegiatan dari 6 kegiatan</p> <p>2. 03. Rehab/ Pemeliharaan TMPN, MPP, Tetenger/ Monumen : 6 lokasi dari 7 lokasi</p> <p>3. 07. Pengembangan Aplikasi DTKS Daerah : 1 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>4. 08. Penyuluhan Sosial Tingkat Desa/Kalurahan : 0 Lokasi dari 20 Lokasi</p> <p>5. 05. Peringatan Hari Besar : 0 orang dari 2009 orang</p> <p>6. 04. Penguatan Nilai-Nilai Kepahlawan : 5469 orang dari 7260 orang</p> <p>7. 02. Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya : 15 KUBE dari 15 KUBE</p> <p>8. 09. Penyuluhan Sosial Melalui Media Peragaan : 0 Lokasi dari 1 Lokasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Ziarah Rombongan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 295.075.600 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan dan efisiensi hasil nego:</p> <p>1. Belanja Bahan-Bahan Lainnya Rp 6.700.000</p> <p>2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 95.000</p> <p>3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Rp 160.000</p> <p>4. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 22.232.500,00</p> <p>5. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer Kantor- Bahan Komputer Rp 103.000,00</p> <p>6. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Rp 100.000,00</p> <p>7. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 9.825.000,00</p> <p>8. Honorarium Narasumber atau</p>
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														9. 01. Penguatan Nilai-Nilai Kesetiakawanan Sosial : 40 lokasi dari 60 lokasi	Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Rp 12.700.000,00 9. Belanja Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan Rp 20.000.000,00 10. Belanja Sewa Electric Generating Set Rp 24.900.000,00 11. Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya Rp 10.885.000,00 12. Belanja Sewa Mebel Rp 273.000,00 13. Belanja Sewa Peralatan Studio Audio Rp 17.700.000,00 14. Belanja Sewa Peralatan Komunikasi untuk Dokumentasi Rp 6.000.000,00 15. Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Rp 6.600.000,00 16. Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Khusus Rp 100.000.000,00 17. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 3.000.000,00 18. Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Rp 9.000.000,00 Faktor Penghambat: Deviasi dikarenakan
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sisa lelang, menyesuaikan kebutuhan, dan menyesuaikan harga pasar Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait
Jumlah			83.066.708.004	73,66	80,23		60.864.960.074	73,27	56.522.120.717	68,04						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.07.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	31.772.999.674	78,48	81,09	-2,60	23.712.239.038	74,63	23.320.039.328	73,40	1,23				
1.1	2.07.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	75.251.000	69,00	69,00	0,00	50.451.000	67,04	46.625.818	61,96	5,08	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 4.ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku:1.Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 3.Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. 2.Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rakor penyusunan Renstra dan dokumen perencanaan, pelaksanaan forum OPD dan pembahasan tindak lanjutnya, koordinasi dengan Kab./kota dalam penyusunan dokumen perencanaan dan data ketenagakerjaan Faktor Penghambat: Perbedaan pemahaman dalam penyusunan renstra terkait penyusunan indikator kinerja Faktor Pendukung: Koordinasi pihak terkait lancar
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.07.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	46.500.000	74,00	69,00	5,00	33.700.000	72,47	29.425.800	63,28	9,19	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 2.DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 3.RKA Perubahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen penganggaran sesuai dengan kaidah yang berlaku:1. RKA Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. 4.DPPA Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rakor dan penyusunan ROPK, RKA, DPA 2022 dan DPA perubahan 2022 Faktor Penghambat: Rapat-rapat koordinasi banyak daring sehingga anggaran makan minum rapat tidak terserap optimal Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
1.3	2.07.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	58.330.000	79,00	79,00	0,00	45.245.000	77,57	44.736.450	76,70	0,87	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja:1.Dokumen LKJIP dengan nilai AKIP 85.00 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 3.Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 2.Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan data LPPD, LKPJ dan capaian kinerja bulanan Faktor Penghambat: Data capaian kinerja dari bidang-bidang seringkali terlambat dan tidak lengkap Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	2.07.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	27.952.905.866	77,70	80,70	-3,00	20.594.670.988	73,68	20.584.781.622	73,64	0,04	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya Gaji dan Tunjangan ASN dan Non ASN : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penerimaan gaji dan tunjangan PNS dan Nabab (realisasi spjf sebesar Rp.19.735.770.621,-) Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan Faktor Pendukung: Sarpras memadai
1.5	2.07.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	44.760.000	75,00	75,00	0,00	33.570.000	75,00	33.570.000	75,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan bulanan Faktor Penghambat: Sistem penganggaran yang baru belum memberikan laporan keuangan secara komplit dan mudah Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
1.6	2.07.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	10.579.000	91,00	91,00	0,00	9.429.000	89,13	9.240.136	87,34	1,79	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan relaisasi penggunaan anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (Laporan Keuangan Tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rakor penyusunan laporan keuangan akhir tahun Faktor Penghambat: Banyaknya aplikasi yang harus dilakukan Faktor Pendukung: sarana prasarana mendukung
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	2.07.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	24.421.000	87,00	87,00	0,00	20.957.000	85,82	19.842.995	81,25	4,56	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen 2. Laporan Keuangan Semesteran : 1 dokumen dari 2 dokumen 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 3 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan laporan keuangan bulanan, semesteran Faktor Penghambat: Adanya aplikasi pengadaan barang jasa yang membutuhkan waktu dan ketelitian Faktor Pendukung: Sarana dan prasarana mendukung
1.8	2.07.01.1.03.02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	11.000.000	100,00	100,00	0,00	11.000.000	100,00	4.500.471	40,91	59,09	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terbayarkan PBB Gedung Rusunawa Ledok Code,Rusunawa Gemawang,BIK dan BIP : 4 unit dari 4 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran pajak bumi bangunan Faktor Penghambat: Pembayaran pajak pada akhir bulan september sehingga surat pertanggungjawaban masuk bulan berikutnya Faktor Pendukung: -
1.9	2.07.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	19.800.000	77,00	77,00	0,00	14.850.000	75,00	13.750.000	69,44	5,56	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai ketentuan yang berlaku : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Identifikasi barang milik daerah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: sarana prasarana memadai
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	2.07.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	8.901.000	87,00	93,00	-6,00	7.637.250	85,80	7.637.250	85,80	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terfasilitasinya penilaian Angka Kredit bagi JFT (Pengawas Ketenagakerjaan, Mediator, Pengantar Kerja, Instruktur dan Penguji K3) : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi dan penilaian kinerja pegawai Faktor Penghambat: Anggaran honor penguji kompetensi sudah diajukan untuk revisi perubahan karena tidak ada yang mengajukan uji kompetensi Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
1.11	2.07.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	22.878.000	79,30	79,30	0,00	17.960.000	78,50	17.936.000	78,40	0,10	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2.Penerangan Fasum Rusunawa (Lampu) : 46 buah dari 50 buah 2. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik:1.Tersedianya Komponen Instalasi listrik : 9 jenis dari 9 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemenuhan kebutuhan penerangan/lampu Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
1.12	2.07.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	54.044.000	70,90	70,90	0,00	37.262.500	68,95	37.257.500	68,94	0,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor: 1.Alat Tulis Kantor : 24 jenis dari 26 jenis 2. 2.Perengkapan arsip : 5 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemenuhan kebutuhan perlengkapan kantor (refil toner, kotak arsip dll) Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Banyak penyedia barang dan jasa yang kooperatif
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	2.07.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	9.711.000	100,00	100,00	0,00	9.711.000	100,00	9.711.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 10 jenis dari 10 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan peralatan rumah tangga Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.14	2.07.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	6.195.000	87,00	87,00	0,00	5.332.000	86,07	4.786.884	77,27	8,80	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 5.Bendera : 3 buah dari 3 buah 2. 3.Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran : 3 tabung dari 5 tabung 3. 2.Pengisian Tabung GasLPG : 4 tabung dari 6 tabung 4. 4.BBM Operasional genset : 140 liter dari 181 liter 5. Tersedianya logistik kantor:1.Makan dan Minum Pelayanan Publik : 1 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan kebutuhan bbm solar genset, bendera, pengisian tabung pemadam kebakaran, pengisian tabung gas elpiji dan penyediaan makan minum pelayanan publik Faktor Penghambat: Penggunaan bbm solar genset sesuai kebutuhan yang tidak bisa diprediksi dengan tepat Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	2.07.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	25.382.000	65,00	65,00	0,00	16.296.000	64,20	16.296.000	64,20	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3.Penjilidan : 47 buah dari 60 buah 2. Tersesianya Barang Cetak dan Penggandaan :1.Barang cetakan : 3 jenis dari 3 jenis 3. 2.Penggandaan : 24500 lembar dari 28656 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan barang cetak dan penggandaan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Banyak penyedia barang jasa yang berkualitas
1.16	2.07.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.040.000	76,00	76,00	0,00	6.030.000	75,00	5.240.000	65,17	9,83	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan surat kabar : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	2.07.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	247.964.000	76,00	76,00	0,00	184.650.000	74,47	97.802.800	39,44	35,02	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 1.Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. 3.Terkelolanya arsip dinas : 0.75 tahun dari 1 tahun 3. 2.Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat audiensi penyampaian aspirasi Serikat Pekerja, Rakor SKPD, Penyiangan bahan pustaka, penyerahan peserta pelatihan ke BBPLK Bekasi, Rakor Raperda Ketenagakerjaan, koordinasi dan konsultasi instansi terkait Faktor Penghambat: Undangan koordinasi dari instansi terkait tidak bisa diprediksi besarnya, dan undangan koordinasi menggunakan dana dari instansi yang mengundang Faktor Pendukung: Jaringan komunikasi untuk koordinasi lancar
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	2.07.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	662.584.000	100,00	100,00	0,00	645.376.000	97,40	488.121.620	73,67	23,73	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya:1.Genset., 2. Pompa Air dan instalasi : 1 paket dari 2 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan generator set Faktor Penghambat: Adanya penambahan spesifikasi kabel sehingga kontrak harus di adendum, pemenang lelang terpilih dengan harga lelang yang paling rendah sehingga ada sisa anggaran cukup besar tetapi kualitas barang tetap baik Faktor Pendukung: Pengadaan genset mendapat pengawasan langsung dari Pegawai Fungsional Pengawas Ketenagakerjaan
1.19	2.07.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	13.263.000	69,00	69,00	0,00	8.972.000	67,65	5.217.200	39,34	28,31	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2.Surat Keluar : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Tersedianya Jasa Surat Menyurat: 1.Surat Masuk : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 3. 3.Pengiriman Dokumen : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembuatan, penerimaan surat, pengadministrasian surat, dan pengiriman surat/dokumen Faktor Penghambat: Pengiriman surat lebih banyak melalui e-mail atau media sosial Faktor Pendukung: Banyak jasa atau media pengiriman yang tersedia
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	2.07.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	456.433.908	79,60	77,60	2,00	348.500.000	76,35	256.170.932	56,12	20,23	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3.Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 2. Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik: 1.Pembayaran Langganan virtual meeting : 0.75 tahun dari 1 tahun 3. 2.Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.75 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemenuhan kebutuhan telepon, listrik, air dan internet Faktor Penghambat: Pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik sesuai tagihan Faktor Pendukung: Kesadaran hemat energi ASN meningkat
1.21	2.07.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.188.729.400	80,00	80,00	0,00	902.288.800	75,90	897.778.350	75,52	0,38	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4.Surveilence ISO : 2 sertifikat dari 3 sertifikat 2. 3.Pembayaran Keamanan Kantor : 18 orang dari 18 orang 3. 2.Pembayaran jasa kebersihan : 0.75 Tahun dari 1 Tahun 4. Tersedianya jasa pelayanan umum kantor: 1.Pembayaran jasa retribusi sampah : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyelenggaraan keamanan, kebersihan kantor, surveilence ISO dan pengelolaan sampah Faktor Penghambat: Pelaksanaan surveilence ISO menyesuaikan jadwal dari LAN Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	2.07.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	31.151.000	97,00	97,00	0,00	29.934.000	96,09	29.350.000	94,22	1,87	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1.Terpeliharanya kendaraan kepala dinas roda 4 : 1 unit dari 1 unit 2. 2.Terbayarkannya pajak kendaraan kepala dinas roda 4 : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran pajak dan pemeliharaan kendaraan dinas Faktor Penghambat: Pengguna kendaraan tidak melaporkan kerusakan kendaraan secara lengkap Faktor Pendukung: Banyak penyedia jasa pemeliharaan kendaraan yang berkualitas dan kooperatif
1.23	2.07.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	453.631.500	79,40	79,40	0,00	352.836.500	77,78	339.030.500	74,74	3,04	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4.Terbayarkannya biaya perizinan (KIR) kendaraan dinas operasional/lapangan : 1 unit dari 1 unit 2. 1.Terpeliharanya kendaraan dinas roda 2 operasional atau lapangan : 30 unit dari 30 unit 3. 3.Terbayarkannya pajak kendaraan dinas operasional atau lapangan : 38 unit dari 41 unit 4. 2.Terpeliharanya kendaraan dinas roda 4 operasional atau lapangan : 11 unit dari 11 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian suku cadang dan jasa servis pemeliharaan kendaraan roda 2 dan roda 4, pembayaran jasa raharja, pembayaran administrasi STNK, TNBK dan pajak kendaraan Faktor Penghambat: Kurangnya pengetahuan pengguna kendaraan seringkali membuat kendaraan tambah rusak Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	2.07.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	46.025.000	92,83	92,83	0,00	42.725.000	92,83	42.225.000	91,74	1,09	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 5.Kamera : 4 unit dari 6 unit 2. 2.LCD Proyektor : 9 unit dari 11 unit 3. 8.Printer : 15 unit dari 20 unit 4. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya: 1.Mesin Ketik : 15 unit dari 15 unit 5. 3.Kulkas : 5 unit dari 5 unit 6. 7.Komputer : 28 set dari 35 set 7. 6.Laptop : 15 unit dari 20 unit 8. 4.Alat Audio : 30 unit dari 30 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya (perawatan printer, alat studio, laptop, komputer, mesin ketik dan LCD proyektor) Faktor Penghambat: Waktu akan dilakukan perbaikan, alat sedang digunakan Faktor Pendukung: Banyak penyedia jasa pemeliharaan yang komunikatif dan adanya jadwal pemeliharaan
1.25	2.07.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	252.700.000	99,00	99,00	0,00	249.690.000	98,81	245.840.000	97,29	1,52	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. ..Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya:1.Pemeliharaan gedung disnakertrans : 2 jenis dari 2 jenis 2. 5.Pemeliharaan perpustakaan : 1 jenis dari 1 jenis 3. 3.Pemeliharaan rusunawa ledok code : 5 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan gedung kantor induk (pemeliharaan rutin dan perbaikan talang air) dan rehabilitasi gedung rusunawa Faktor Penghambat: Kerusakan gedung bertambah jadi harus dipilah Faktor Pendukung: Penyedia jasa pemeliharaan dan warga rusun yang kooperatif
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.26	2.07.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	41.820.000	80,40	80,40	0,00	33.165.000	79,30	33.165.000	79,30	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3.Pemeliharaan AC : 35 unit dari 42 unit 2. 2.Pemeliharaan CCTV : 16 unit dari 16 unit 3. 4.Pemeliharaan Wireless/Microphone/Soundsystem : 9 unit dari 9 unit 4. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya:1.Perawatan Pompa air : 10 kali dari 12 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AC, wireles, pompa air dan sarana prasarana lain Faktor Penghambat: Kerusakan melebihi target, dipilih yang lebih mendesak (urgent) Faktor Pendukung: Banyak penyedia jasa pemeliharaan yang berkualitas
2	2.07.02	PROGRAM PERENCANAAN TENAGA KERJA	200.940.000	68,00	68,00	0,00	134.380.000	66,88	127.595.600	63,50	3,38				
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.07.02.1.01.01	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Makro	200.940.000	68,00	68,00	0,00	134.380.000	66,88	127.595.600	63,50	3,38	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Penyusunan dokumen Perencanaan Tenaga Kerja DAerah : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Penyusunan dokumen data ketenagakerjaan : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi pengumpulan database ketenagakerjaan dan ketransmigrasian, pembentukan dan koordinasi tim penyusun PTK Makro, Pengumpulan bahan dan menyusun draft PTKD Faktor Penghambat: Banyaknya pihak yang terlibat dalam penyusunan Buku PTKD, harus lebih teliti dalam menentukan kebijakan perencanaan tenaga kerja Faktor Pendukung: Koordinasi dengan tim data kab/kota lancar dan terfasilitasi dengan baik
3	2.07.03	PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA	830.864.000	62,29	99,97	-37,68	504.755.000	60,75	458.651.299	55,20	5,55				
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.07.03.1.01.01	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi	802.745.000	61,00	100,00	-39,00	477.505.000	59,48	434.045.999	54,07	5,41	DIY	Bidang Pembinaan, Pelatihan, Standarisasi dan Pemagangan - Seksi Pemagangan Tenaga Kerja	1. Sosialisasi Magang Jepang : 100 orang dari 100 orang 2. Sertifikasi Uji Kompetensi (DID:40 org) : 140 orang dari 180 orang 3. Pelatihan Ketrampilan (DID) : 0 orang dari 100 orang 4. Sosialisasi Peningkatan Kualitas Angkatan Kerja : 210 orang dari 210 orang 5. Pemagangan perusahaan bagi pencari kerja : 30 orang dari 30 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sertifikasi uji kompetensi bidang komputer, pariwisata, Spa, otomotif, welding dan Garmen, Sosialisasi magang jepang di 4 lokasi SMK, Sosialisasi peningkatan kualitas angkatan kerja dan pelaksanaan magang ke perusahaan Faktor Penghambat: Pengurangan jumlah peserta sosialisasi menyesuaikan kondisi covid_19, kesulitan mencari peserta untuk sosialisasi peningkatan kualitas angkatan kerja Faktor Pendukung: Masih banyak animo masyarakat yang ingin ikut Sertifikasi Uji Kompetensi
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.07.03.1.02.01	Survey dan Penilaian Akreditasi Kepada Lembaga Pelatihan Kerja	28.119.000	99,00	99,00	0,00	27.250.000	96,91	24.605.300	87,50	9,41	DIY	Bidang Pembinaan, Pelatihan, Standarisasi dan Pemagangan - Seksi Pembinaan, Pelatihan dan Standarisasi	1. Bimtek Akreditasi LPK : 20 lembaga dari 20 lembaga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordianasi persiapan pelaksanaan akreditasi, Identifikasi peserta bimtek dan pelaksanaan Bimtek Akreditasi</p> <p>Faktor Penghambat: Masih kurangnya kesadaran LPK dan pemahaman pengelola LPK terhadap tahapan proses akreditasi</p> <p>Faktor Pendukung: Masih banyak LPK yang program pelatihannya belum terakreditasi</p>
4	2.07.04	PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA	1.419.312.400	63,66	96,71	-33,05	863.045.000	60,81	830.956.881	58,55	2,26				
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.07.04.1.01.02	Pelayanan Antar Kerja	113.083.000	98,00	98,00	0,00	107.458.000	95,03	101.101.475	89,40	5,62	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	<p>1. Sosialisasi bagi perusahaan pengguna TKA dan penyandang disabilitas : 100 perusahaan dari 100 perusahaan</p> <p>2. Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas (ULD) Ketenagakerjaan : 0 laporan dari 1 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Identifikasi kasi dan pendampingan penempatan tenaga kerja disabilitas ke 20 perusahaan / lembaga Temu Koordinasi Unit Layanan Disabilitas (ULD) Bidang Ketenagakerjaan, 21 Maret 2022, Sosialisasi perusahaan pengguna tenaga kerja disabilitas dan tenaga kerja asing (TKA), dan temu Koordinasi ke-2 Unit Layanan Disabilitas (ULD) Bidang Ketenagakerjaan, 23 September 2022serta Pemantauan perusahaan pengguna TKA dan Penyandang disabilitas</p> <p>Faktor Penghambat: ULD adalah unit baru yang tugas dan fungsinya masih perlu didalami lebih jauh oleh anggotanya</p> <p>Faktor Pendukung: Berbagai peraturan tentang disabilitas dan ULD membantu pelaksanaan tugas antar kerja penyandang disabilitas termasuk ketugasan ULD</p>
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.07.04.1.01.03	Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan bagi Pencari Kerja	60.500.500	91,00	91,00	0,00	54.321.000	89,79	53.821.322	88,96	0,83	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Penyuluhan Penempatan Tenaga Kerja : 50 orang dari 100 orang 2. Bimbingan Jabatan Bagi Pencari Kerja : 300 orang dari 300 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyuluhan Penempatan Tenaga Kerja bagi 50 orang, di SMKN1 Depok, Sleman, 29 Maret 2022 Bimbingan jabatan bagi 300 orang pencari kerja di SMKN1 Seyegan Sleman, 25 April 2022 Faktor Penghambat: Begitu dinamisnya peraturan terkait penempatan tenaga kerja terlebih di era pandemi Covid-19 Faktor Pendukung: Banyaknya media yang dapat digunakan untuk menyebarkan informasi
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	2.07.04.1.01.04	Pembinaan Operasionalisasi Pelayanan Penempatan Tenaga Kerja AKAD (Antar Kerja Antar Daerah) dan AKL (Antar Kerja Lokal)	57.810.500	97,00	97,00	0,00	56.010.500	96,89	55.905.730	96,71	0,18	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Bimtek Petugas Bursa Kerja : 30 orang dari 30 orang 2. Evaluasi Kinerja Lembaga Penempatan : 220 lembaga dari 220 lembaga	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Temu Koordinasi Forum Komunikasi BKK SMK DIY di PT YPTI Kalasan, Evaluasi kinerja 44 BKK (Bursa Kerja Khusus) di Gunungkidul 24 Mei 2022, 44 BKK di Kulon Progo 24 Mei 2022, 44 BKK di Yogyakarta 25 Mei 2022, 88 BKK di Sleman 8 Juni 2022, dan Bimtek Petugas Bursa Kerja Khusus di University Hotel 14 - 16 Juni 2022 untuk 30 orang Faktor Penghambat: Belum semua SMK membentuk Bursa Kerja Khusus (BKK) Faktor Pendukung: Komitmen lintas sektor (khususnya sektor pendidikan) dalam mendukung fungsi dan kinerja BKK SMK
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	2.07.04.1.01.05	Perluasan Kesempatan Kerja	782.495.400	38,00	98,00	-60,00	266.996.000	34,12	258.373.700	33,02	1,10	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Padat karya infrastruktur melalui BKK : 222 lokasi dari 222 lokasi 2. Padat Karya Infrastruktur : 0 lokasi dari 4 lokasi 3. Pembekalan kewirausahaan bagi angkatan kerja khusus : 20 orang dari 20 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Penyampaian materi pada sosialisasi padat karya yang dilaksanakan oleh Kab Bantul (anggaran BKK Kab Bantul) pada 116 lokasi, Gunungkidul 18 lokasi, Kulon Progo 25 lokasi, dan Kota Yogyakarta 1 lokasi - Pembekalan kewirausahaan angkatan kerja khusus penyandang disabilitas tanggal 18 - 23 Juli 2022 di hotel Cakra Kusuma - Penyerahan hibah peralatan usaha kepada kelompok peserta pembekalan kewirausahaan, 26 September 2022 Faktor Penghambat: Setiap kabupaten / kota memiliki ketentuan teknis tersendiri dalam pelaksanaan padat karya Faktor Pendukung: Padat karya adalah kegiatan yang dinantikan warga baik terkait pemberian upah kerja maupun pembangunan infrastruktur
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.5	2.07.04.1.03.02	Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online	39.411.000	66,00	65,00	1,00	24.757.500	62,82	24.550.623	62,29	0,52	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Pemutakhiran (Updating) Informasi Pasar Kerja : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penghimpunan dan penyusunan laporan bulanan Informasi Pasar Kerja dari kab/kota di DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Penyelesaian laporan di kab/kota seringkali terlambat (melewati batas waktu untuk di rekapitulasi)</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan teknologi / aplikasi yang lebih memudahkan dalam menghimpun dan merekapitulasi data</p>
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.6	2.07.04.1.04.01	Peningkatan Pelindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (PMI)/Pekerja Migran Indonesia (PMI)	44.564.000	97,00	97,00	0,00	42.914.000	96,30	42.738.880	95,90	0,39	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Pembinaan Pencegahan PMI Unprosedural : 9 lembaga dari 10 lembaga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi tim Satgas Pencegahan PMI Unprosedural Pembinaan kepada lembaga penempatan PMI sebanyak 9 lembaga</p> <p>Faktor Penghambat: Belum semua peraturan penempatan PMI, khususnya terkait Anak Buah Kapal, telah diterbitkan sebagai turunan UU 18 th 2017 tentang Pelindungan PMI</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen antar pihak untuk mewujudkan penempatan PMI yang aman</p>
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.7	2.07.04.1.04.04	Pemberdayaan Pekerja Migran Indonesia Purna Penempatan	321.448.000	98,00	98,00	0,00	310.588.000	96,62	294.465.151	91,61	5,02	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Pembekalan Kewirausahaan Purna PMI : 25 orang dari 25 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Identifikasi potensi kelompok peserta di 5 lokasi Pembekalan kewirausahaan Purna PMI 1 akt (25 org) di Hotel Cakra Kusuma, 20 - 25 Juni 2022 Penyerahan hibah peralatan usaha kepada peserta, tanggal 5 Agustus 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Jarak antara waktu pengusulan kegiatan (tahun T-1) dengan pelaksanaan membuat kesiapan kelompok peserta perlu ditingkatkan kembali</p> <p>Faktor Pendukung: Wawasan dan etos kerja Purna PMI menjadi dasar yang kuat untuk mendukung motivasi mereka dalam berusaha</p>
5	2.07.05	PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL	592.636.500	66,64	66,64	0,00	382.501.000	64,54	380.333.672	64,18	0,37				
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.07.05.1.01.03	Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	94.786.000	100,00	100,00	0,00	94.786.000	100,00	94.468.206	99,66	0,34	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Hubungan Industrial	1. Verifikasi Serikat Pekerja/Buruh : 200 PUK dari 200 PUK	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Verifikasi Serikat Pekerja/Serikat Buruh Bersama Dinas Yang Membidangi Ketenagakerjaan Di Kabupaten/Kota</p> <p>Faktor Penghambat: Banyaknya Serikat Pekerja/Serikat Buruh yang harus di data</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan kab/kota lancar</p>
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.07.05.1.02.01	Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Provinsi	212.900.500	62,60	62,60	0,00	128.073.000	60,16	127.777.219	60,02	0,14	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Hubungan Industrial	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi Peningkatan Pemahaman Syarat Kerja Bagi Pelaku HI : 0 akt dari 7 akt 2. Bimtek Penyusunan Perjanjian Kerja Bersama : 120 orang dari 120 orang 3. Bimtek Pembinaan Hubungan Industrial (HI) Bagi Siswa SMK : 180 siswa dari 540 siswa 4. Bimtek Penyusunan Peraturan Perusahaan : 120 orang dari 120 orang 5. Bimtek Teknik Negosiasi : 120 orang dari 120 orang 6. Peningkatan pemahaman penyelesaian perselisihan HI : 30 orang dari 30 orang 7. Peningkatan Pelayanan penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial : 5 Anjuran dari 5 Anjuran 8. Pemantauan perusahaan yang melaksanakan sarana HI : 228 perusahaan dari 400 perusahaan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bimtek Penyusunan Peraturan Perusahaan, Bimtek Penyusunan Perjanjian Kerja Bersama, Peningkatan pemahaman penyelesaian perselisihan, Peningkatan Pelayanan penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Bimtek Teknik Negosiasi dan Pemantauan perusahaan yang melaksanakan sarana HI</p> <p>Faktor Penghambat: Banyak Perusahaan yang tidak berkenan untuk di undang dalam acara bimbingan teknis</p> <p>Faktor Pendukung: Peserta antusias dalam mengikuti bimtek, Narasumber yang berkompeten dalam bidangnya sehingga dapat memberikan materi dengan baik</p>
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	2.07.05.1.02.04	Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Provinsi	54.271.000	72,00	72,00	0,00	37.437.000	68,98	37.084.919	68,33	0,65	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Hubungan Industrial	1. Sidang lembaga kerjasama tripartit : 2 sidang/keepakatan dari 3 sidang/keepakatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sidang LKS Tripartit Faktor Penghambat: Menyamakan waktu setiap anggota agar seluruh anggota LKS Tripartit dapat hadir pada saat sidang Faktor Pendukung: Kegiatan terfasilitasi, berjalan kondusif, tertib sehingga menghasilkan kesepakatan yang disetujui oleh Anggota
5.4	2.07.05.1.02.05	Pembinaan Pengupahan Skala Provinsi	12.894.000	100,00	100,00	0,00	12.894.000	100,00	12.894.000	100,00	0,00	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Pengupahan dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	1. Bimtek Struktur Skala Upah : 30 orang dari 30 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bimbingan teknis struktur dan skala upah sebanyak 1 angkatan yang diikuti oleh 30 orang peserta dari berbagai perusahaan Faktor Penghambat: Perusahaan mengirimkan peserta yang kurang berkompeten terkait struktur dan skala upah sehingga kesulitan dalam mengikuti materi Faktor Pendukung: Fasilitas Kantor yang memadahi untuk melaksanakan bimtek struktur dan skala upah, Peserta antusias dalam mengikuti bimtek
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.5	2.07.05.1.03.01	Penetapan Upah Minimum Provinsi (UMP)	104.235.000	44,88	44,88	0,00	44.731.000	42,91	43.595.384	41,82	1,09	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Pengupahan dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	1. Pemantauan THR dan Penangguhan Upah : 5 kab kota dari 5 kab kota 2. Sosialisasi THR : 3 akt dari 3 akt 3. Koordinasi dewan Pengupahan : 5 kab kota dari 5 kab kota 4. Sosialisasi UMP : 0 akt dari 3 akt 5. Penetapan Upah Minimum Provinsi dan Kabupaten Kota (UMP dan UMK) : 0 SK dari 2 SK	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemantauan THR yang dilaksanakan di 5 kab/kota kepada 30 perusahaan, dan Sosialisasi THR sebanyak 3 angkatan yang diikuti oleh 30 Perusahaan per angkatannya Faktor Penghambat: Beberapa perusahaan yang akan dikunjungi untuk pemantauan THR ternyata sudah gulung tikar sehingga perlu mencari perusahaan lain untuk dikunjungi. Faktor Pendukung: Perusahaan yang dikunjungi terkait pemantauan THR bersifat kooperatif saat dikunjungi dan memiliki itikad baik untuk memenuhi pembayaran THR yang telah ditentukan.
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.6	2.07.05.1.03.05	Pengembangan Pelaksanaan Jaminan Sosial Tenaga Kerja dan Fasilitas Kesejahteraan Pekerja	113.550.000	60,00	60,00	0,00	64.580.000	56,87	64.513.944	56,82	0,06	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Pengupahan dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	1. Pembinaan Kesejahteraan pekerja/buruh : 182 orang dari 199 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pembinaan dan sosialisasi kepada Warga Rusunawa Ledok Code Faktor Penghambat: Rusunawa gemawang belum beroperasi (dipakai sebagai shelter covid-19) sehingga target jumlah peserta pembinaan tidak dapat terpenuhi 100% Faktor Pendukung: Warga Rusunawa bersikap kooperatif ketika dilakukan pembinaan.
6	2.07.06	PROGRAM PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN	892.819.000	50,70	87,10	-36,40	366.464.000	41,05	362.918.052	40,65	0,40				
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
6.1	2.07.06.1.01.01	Pengawasan Pelaksanaan Norma Kerja di Perusahaan	892.819.000	50,70	87,10	-36,40	366.464.000	41,05	362.918.052	40,65	0,40	DIY	Bidang Pengawasan Ketenagakerjaan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja - Seksi Pengawasan Norma Keselamatan dan Kesehatan Kerja	1. Bimtek Petugas Peran Kebakaran : 0 akt dari 1 akt 2. Pemantauan perusahaan yang melaksanakan norma kerja : 210 perusahaan dari 250 perusahaan 3. Bimtek Norma Kerja Perempuan Anak : 0 akt dari 1 akt 4. Bimtek HIV/AIDS/NAPZA : 1 akt dari 1 akt 5. Sosialisasi Norma K3 : 6 akt dari 6 akt 6. Pemantauan perusahaan yang melaksanakan norma K3 : 215 perusahaan dari 350 perusahaan 7. Pengadaan Alat Pemeriksaan dan Pengujian K3 (DID) : 0 unit dari 26 unit 8. Pembinaan dan Pemeriksaan Obyek K3 (DID) : 0 UMKM dari 10 UMKM 9. Sosialisasi Norma Kerja : 6 akt dari 6 akt 10. Bimtek P3K : 1 akt dari 1 akt 11. Bimtek Norma Kerja : 1 akt dari 1 akt	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sosialisasi Norma kerja dan norma K3, pemantauan perusahaan yang melaksanakan norma kerja dan norma K3, Pemeriksaan, Bimtek HIV AIDS, Pengujian Peralatan K3, Sosialisasi bagi Pelaku UMKM, Bimtek P3K dan Bimtek Norma Kerja Faktor Penghambat: Tata cara pengadaan barang dan jasa masih dalam tahap penyesuaian karena aplikasi baru Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Dinas Kab/Kota baik	
7	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	6.372.225.000	84,90	91,00	-6,10	5.345.192.000	83,88	4.997.844.243	78,43	5,45					
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.22.08.1.09.23	Pembangunan Ketahanan Sosial Budaya*	6.372.225.000	84,90	91,00	-6,10	5.345.192.000	83,88	4.997.844.243	78,43	5,45	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Video profil purna PMI DIY : 0 Paket dari 1 Paket 2. Sosialisasi Pembangunan Karakter Angkatan Kerja Istimewa : 29 kali dari 80 kali 3. Pendampingan Peningkatan Produktivitas melalui budaya kerja istimewa : 0 perusahaan dari 10 perusahaan 4. Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Maritim : 200 orang dari 200 orang 5. Film ILM Ojo Gelem Nganggur : 0 Film dari 1 Film 6. Pengembangan potensi seni budaya bagi pekerja : 4 kelompok dari 4 kelompok 7. Pelatihan kewirausahaan bagi angkatan kerja baru di desa mandiri budaya : 80 orang dari 200 orang 8. Pembentukan Skill Development Center : 0 Laporan dari 1 Laporan 9. Padat Karya Pengembangan Potensi Desa : 60 lokasi dari 60 lokasi 10. Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Keyogyakarta : 90 desa dari 104 desa 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Keyogyakarta : Identifikasi potensi lokasi dan Sosialisasi kepada masyarakat di 104 kalurahan, pelaksanaan pekerjaan padat karya di 84 kalurahan (pelaksana adalah kalurahan melalui mekanisme BKK) 2. Padat Karya Pengembangan Potensi Desa : Koordinasi dan pengumpulan data kegiatan, Identifikasi potensi lokasi di 60 lokasi dan Sosialisasi kepada masyarakat di 51 lokasi 3. Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Maritim : Pemeriksaan kesehatan untuk 200 orang dalam rangka peningkatan produktivitas tenaga kerja 4. Sosialisasi Pembangunan Karakter Angkatan Kerja Istimewa : Koordinasi dengan pihak terkait, pelaksanaan sosialisasi pada 20 lokasi 5. Pengembangan potensi seni budaya
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>bagi pekerja : Terselenggaranya kegiatan latihan kesenian di 4 PUK berbeda di wilayah DIY</p> <p>6. Pelatihan kewirausahaan bagi angkatan kerja baru di desa mandiri budaya : Pelaksanaan pelatihan kewirausahaan bagi 6 kelompok (120 orang)</p> <p>7. Pendampingan Peningkatan Produktivitas melalui Budaya Kerja Istimewa : 8. Video Profil Purna PMI DIY Realisasi di spjf sebesar Rp.4.986.921.243,-</p> <p>Faktor Penghambat: Kenaikan kasus Covid-19 (varian omicron) menyebabkan jumlah peserta sosialisasi Padat Karya harus dikurangi sehingga realisasi penyerapan belanja tidak optimal, terdapat efisiensi honor narsum ASN pemda DIY, koordinasi dengan pihak terkait belum selesai sehingga pembuatan konten layanan masyarakat dan konten untuk media sosial belum direalisasikan,</p>
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																proses pengadaan barang hibah masih terkendala Faktor Pendukung: Antusiasme warga masyarakat akan kegiatan padat karya untuk memajukan wilayahnya
8	3.32.03	PROGRAM PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI	414.498.000	93,00	86,00	7,00	374.336.000	90,31	368.018.226	88,79	1,52					
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	3.32.03.1.01.04	Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang Berasal dari Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam Provinsi	414.498.000	93,00	86,00	7,00	374.336.000	90,31	368.018.226	88,79	1,52	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Transmigrasi	1. Penyelenggaraan Transmigrasi : 30 KK dari 30 KK	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan Obat Perbekalan Transmigran Tahun 2022 Penampungan Catrans dan Seleksi Akhir sebanyak 12 KK Tujaun Raimuna, Kab. Muna, Prov. Sulawesi Barat Pemberangkatan transmigran tujuan Raimuna, Kab. Muna, Prov. Sulawesi Tenggara sebanyak 12 KK pada tanggal 1 Agustus 2022, tujuan Mahalona, Kab. Luwu Timur, Prov. Sulawesi Selatan sebanyak 15 KK pada tanggal 21 Agustus 2022 dan ke Keladen, Kab. Paser, Prov. Kalimantan Utara sebanyak 3 KK = 7 jiwa pada tanggal 27 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi keuangan tidak terserap 100% karena sisa harga obat berdasarkan harga pasar</p> <p>Faktor Pendukung: Transmigran dalam kondisi baik dan sehat sehingga dapat mengikuti prosedur pemberangkatan transmigran dengan baik</p>
Jumlah			42.496.294.574	77,98	83,37		31.682.912.038	74,55	30.846.357.301	72,59					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
INSPEKTORAT

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	6.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	21.868.747.350	81,20	81,13	0,07	14.934.931.825	68,29	13.957.952.823	63,83	4,47				
1.1	6.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11.836.000	94,36	94,36	0,00	9.713.000	82,06	9.695.624	81,92	0,15	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Renja Perubahan : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Perjanjian Kinerja : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Finalisasi renja perubahan 2022 Faktor Penghambat: - penyusunan perubahan anggaran dinamis Faktor Pendukung: Peraturan Gubernur No. 7 tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	6.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	7.849.000	81,94	81,94	0,00	5.673.000	72,28	5.672.094	72,27	0,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	<p>1. Tersusunnya dokumen DPA tahun n + 1 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen DPA Perubahan tahun n : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen RKA perubahan tahun n : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen RKA tahun n + 1 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyusunan RKA sesuai penetapan KUA & PPAS 2023 _ pembahasan RKA 2023 dengan Komisi A DPRD DIY - Penyusunan RKA Perubahan 2022 sesuai RKPDP Perubahan 2022 _ Pembahasan Perubahan APBD dengan Komisi A DPRD DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - terdapat perubahan SSH dan SBU - Kebijakan penyusunan APBD 2023 yang dinamis <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Permendagri 90 tahun 2019 dan pemutakhirannya - SE No. 050/10661
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	6.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8.794.000	90,60	90,60	0,00	7.791.500	88,60	7.775.025	88,41	0,19	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Realisasi capaian fisik dan keuangan sesuai tahapan ROPK : 75 % dari 100 % 2. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dg Nilai : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: rapat koordinasi evaluasi pelaksanaan kegiatan dan realisasi angkas s.d. bulan September 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
1.4	6.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	15.014.663.350	83,16	83,16	0,00	11.151.043.785	74,27	10.981.955.394	73,14	1,13	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pembayaran gaji dan tunjangan ASN bulan September 2022 - pembayaran gaji nabab bulan September 2022 - pembayaran tambahan penghasilan ASN dan Nabab bulan Agustus 2022 Faktor Penghambat: - angkas TPP Top Down Faktor Pendukung: - DPA tahun 2022 - Adanya revisi angkas belanja gaji
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	6.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	45.840.000	75,47	75,47	0,00	34.380.000	75,00	34.380.000	75,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penatausahaan dan pengujian/verifikasi SPJ keuangan bulan September 2022 Faktor Penghambat: - modul penatausahaan SIPD masih dalam proses penyempurnaan, sehingga harus membuat pengawasan RO secara manual Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
1.6	6.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.260.000	97,90	97,90	0,00	990.000	78,57	988.500	78,45	0,12	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, dokumen perencanaan anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Penyusunan laporan keuangan SKPD tahun 2021 audited Faktor Penghambat: - aplikasi aset dan persediaan belum terintegrasi dengan SIPD Faktor Pendukung: SE Sekda tentang penyusunan laporan keuangan tahun 2021 LHP BPK RI atas Laporan Keuangan Pemda Tahun 2021
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	6.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4.009.000	90,63	90,63	0,00	3.052.000	76,13	3.046.148	75,98	0,15	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan triwulanan : 3 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan keuangan semesteran : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Laporan Keuangan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi penyusunan SPJ bulan September 2022 - koordinasi penyusunan Laporan realisasi anggaran bulan September 2022 Faktor Penghambat: - modul akuntansi dan pelaporan (AKLAP) SIPD dalam proses penyempurnaan Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	6.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	15.900.000	81,48	76,48	5,00	12.600.000	79,25	9.900.000	62,26	16,98	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penatausahaan barang pakai habis dan BMD bulan September 2022 - melakukan inventarisasi aset yang akan diusulkan penghapusan tahun 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - terdapat penghapusan aset yang menyebabkan nilai aset yang dikelola lebih kecil dari yang diperhitungkan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keputusan Gubernur tentang pengurus pengguna barang milik daerah - Realisasi sesuai dengan SHBJ tahun 2023
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	6.01.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	5.422.000	82,06	82,06	0,00	3.946.000	72,78	3.932.300	72,52	0,25	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terfasilitasinya penilaian Angka Kredit bagi JFT dalam 2 periode : 0.8 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi tim penilai angka kredit JFT - koordinasi penilaian kinerja pegawai setiap semester <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Kelengkapan DUPAK JFT Auditor <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SK Tim Penilai Angka Kredit tahun 2022 - SK penilaian 360 derajat
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	6.01.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	435.749.000	98,97	98,97	0,00	429.644.000	98,60	127.850.839	29,34	69,26	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Aparat pengawasan yang meningkat kemampuannya melalui Bimtek : 4 Angkatan dari 6 Angkatan 2. Jumlah pegawai yang meningkat kompetensinya terkait JFT : 16 orang dari 20 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi pelaksanaan PKS -pelaksanaan Pelatihan Kantor Sendiri Faktor Penghambat: -belum adanya diklat penjenjangan yang dilaksanakan oleh instansi pembina - diklat dilaksanakan secara daring, dan ujian dilaksanakan dengan tatapmuka Faktor Pendukung: - Koordinasi yang intensif dengan bidang-bidang - sudah mengusulkan daftar calon peserta diklat
1.11	6.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.244.000	79,89	79,89	0,00	3.400.000	80,11	3.390.825	79,90	0,22	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Komponen peralatan kelistrikan dan bangunan kantor : 6 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penyediaan komponen peralatan kelistrikan Faktor Penghambat: bersifat penjagaan Faktor Pendukung: DPA tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	6.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	40.537.000	99,52	99,52	0,00	40.537.000	100,00	40.052.609	98,81	1,19	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan perlengkapan penatausahaan arsip : 14 jenis dari 14 jenis 2. Alat Tulis Kantor : 11 jenis dari 11 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: inventarisasi kebutuhan alat tulis kantor bulan September 2022 Faktor Penghambat: - permintaan barang dari bidang bersifat insidental belum rutin Faktor Pendukung: - DPA SKPD tahun 2022 - penyediaan kebutuhan rutin
1.13	6.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	24.474.000	81,50	81,50	0,00	18.782.000	76,74	18.782.000	76,74	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang cetakan : 6 jenis dari 6 jenis 2. Jumlah materi yang digandakan : 61200 lembar dari 71360 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penggandaan dan penjilidan dokumen-dokumen bulan September 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	6.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	193.016.000	84,17	77,07	7,10	161.678.000	83,76	90.849.891	47,07	36,70	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.75 tahun dari 1 tahun 2. Tersediannya makanan dan minuman rapat : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pelaksanaan koordinasi dan konsultasi bulan September 2022 Faktor Penghambat: -Kegiatan masih banyak dilaksanakan secara daring Faktor Pendukung: - DPA SKPD Tahun 2022 - sudah dilonggarkannya PPKM
1.15	6.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	89.980.000	100,00	100,00	0,00	89.980.000	100,00	88.900.000	98,80	1,20	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Blueprint pengembangan aplikasi pengawasan yang terintegrasi : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - serah terima pekerjaan blueprint pengawasan terintegrasi dari penyedia Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD 2022 Koordinasi intensef dengan bidang-bidang terkait kebutuhan pengawasan berbasis TI
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	6.01.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	636.290.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Kendaraan dinas jabatan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	6.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	1.977.948.000	78,73	78,73	0,00	594.487.000	30,06	539.201.925	27,26	2,80	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Meubelair : 11 jenis dari 11 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - progres pekerjaan pengadaan mebel - Mebelair sudah ditata di Gedung Inspektorat Cendana, tetapi belum diserahkan dari penyedia <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pengkajian kembali dokumen pengadaan terkait kenaikan pajak 11% yang diberlakukan per April 2022 - addendum menunggu SE PPN 11% <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DPA SKPD Tahun 2022 - RAB Design interior gedung Inspektorat - pengerjaan mebel sudah dimulai sejak sebelum addendum dan uang muka, sehingga proses pengerjaan tetap berjalan
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	6.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	534.095.000	82,38	82,38	0,00	438.883.000	82,17	391.233.000	73,25	8,92	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 5. Trolley (Arsip) : 1 unit dari 1 unit 2. 2. Lemari Es : 0 unit dari 2 unit 3. 6. Tabung Pemadam : 10 unit dari 10 unit 4. 4. Vertical blind : 343 m2 dari 343 m2 5. 3. Televisi : 2 unit dari 2 unit 6. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya: 1. Komputer : 0 unit dari 6 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pengadaan TV Faktor Penghambat: - penyesuaian terkait kebijakan TKDN - terdapat pergeseran anggaran kas pengadaan komputer dan lemari es pada tiwulan IV Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	6.01.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.133.755.000	100,00	100,00	0,00	833.755.000	73,54	674.446.000	59,49	14,05	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan kantor lainnya : Instalasi system hydrant : 100 % dari 100 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pelaksanaan pengadaan hydrant - serahterima dari pihak penyedia <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -surat penawaran penyedia di aplikasi Ipse corrupt (tidak bisa dibuka). ketika sanggah terhadap pemenang tidak bisa dijawab sehingga kelanjutan proses pengadaan menunggu hasil forensik LKPP atas file surat penawaran - adanya sanggahan dari penyedia atas pengumuman pemenang lelang <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DPA SKPD Tahun 2022, RAB - surat rekomendasi LKPP atas file penawaran penyedia yang tidak dapat dibaca sistem
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	6.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	7.280.000	76,02	76,02	0,00	5.480.000	75,27	4.883.430	67,08	8,19	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian materai : 300 buah dari 340 buah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyediaan benda pos - pelaksanaan pengiriman dokumen <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bersifat penjagaan - dokumen yang dikirim sesuai kebutuhan <p>Faktor Pendukung:</p> <p>DPA SKPD Tahun 2022</p>
1.21	6.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	317.388.200	89,06	89,06	0,00	281.104.740	88,57	114.922.719	36,21	52,36	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti pembayaran rekening telepon, rekening listrik, rekening air : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pelaksanaan pembayaran tagihan listrik, telepon, air dan zoom meeting bulan September 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bersifat penjagaan - Inspektorat masih berkantor di Youth Centre <p>Faktor Pendukung:</p> <p>DPA SKPD Tahun 2022</p>
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	6.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	999.464.200	74,41	74,41	0,00	554.281.800	55,46	553.561.800	55,39	0,07	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Pembayaran jasa keamanan kantor : 9 bulan dari 12 bulan 2. 4. Pembayaran retribusi sampah : 9 bulan dari 12 bulan 3. 3. Pembayaran jasa pelayanan driver : 9 bulan dari 12 bulan 4. 2. Pembayaran jasa kebersihan kantor : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan pembayaran retribusi sampah bulan September 2022 - pemantauan pelaksanaan pekerjaan jasa kebersihan kantor, jasa keamanan dan jasa pelayanan kantor bulan September 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	6.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	279.101.800	71,74	71,74	0,00	194.700.000	69,76	193.502.700	69,33	0,43	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas/operasional roda 2 : 2 unit dari 4 unit 2. 2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas/operasional roda 4 : 5 unit dari 13 unit 3. 4. Kendaraan dinas/operasional roda 4 yang dipelihara : 13 unit dari 13 unit 4. 3. Kendaran dinas/operasional roda 2 yang dipelihara : 4 unit dari 4 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penyediaan BBM kendaraan dinas/operasional roda 4 dan roda 2 bulan September 2022 - pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 4 dan roda 2 bulan September 2022 Faktor Penghambat: - bersifat penjagaan Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
1.24	6.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	79.851.800	97,75	97,95	-0,20	59.030.000	73,92	59.030.000	73,92	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4. AC : 20 unit dari 23 unit 2. 5. LCD : 3 unit dari 3 unit 3. 2. Laptop : 18 unit dari 20 unit 4. 7. Lift : 0 unit dari 1 unit 5. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 1. Komputer : 20 unit dari 23 unit 6. 3. Mesin fotocopy : 1 unit dari 1 unit 7. 6. Genset : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pemeliharaan komputer, laptop dan printer - pemeliharaan AC Faktor Penghambat: bersifat penjagaan Faktor Pendukung: DPA SKPD tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	6.469.788.250	82,18	82,69	-0,51	4.950.592.000	76,52	4.609.804.266	71,25	5,27				
2.1	6.01.02.1.01.01	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	341.537.000	100,00	100,00	0,00	341.537.000	100,00	315.031.799	92,24	7,76	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan Hasil Pemeriksaan Kinerja Pemerintah Daerah : 16 LHP dari 16 LHP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pelaksanaan pengawasan kinerja OPD - Pelaksanaan ekspose lintas bidang atas pengawasan kinerja OPD - penyusunan LHP pengawasan kinerja Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: PKPT tahun 2022
2.2	6.01.02.1.01.02	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	3.589.698.500	76,21	76,21	0,00	2.558.759.500	71,28	2.452.522.010	68,32	2,96	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 1. Laporan cash opname dan stock opname OPD : 0 Laporan dari 37 Laporan 2. 2. Laporan Hasil Pemeriksaan Keuangan Pemerintah Daerah : 127 LHP dari 137 LHP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan pengawasan BKK (DAIS) - penyusunan LHP BKK (DAIS) - pelaksanaan pengawasan keuangan resiko sedang Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: PKPT Tahun 2022, Kebijakan Pengawasan tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	6.01.02.1.01.03	Reviu Laporan Kinerja	692.430.000	100,00	100,00	0,00	692.430.000	100,00	598.294.812	86,41	13,59	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	<p>1. 5. Laporan Reviu Dokumen Perencanaan SKPD DIY sebelum tanggal persetujuan RAPBD Tahun 2023 : 37 Laporan dari 37 Laporan</p> <p>2. 4. Laporan Reviu Dokumen Perencanaan Pemerintah Daerah DIY : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. 1. Laporan Evaluasi Kinerja OPD : 37 LHE dari 37 LHE</p> <p>4. 2. Laporan Evaluasi LKjIP Pemerintah Daerah DIY : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>5. 3. Laporan Hasil Pendampingan dan Penyusunan Manajemen Resiko OPD : 37 Laporan dari 37 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pelaksanaan reviu RKA SKPD tahun 2023 - penyusunan laporan reviu RKA SKPD tahun 2023 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Aplikasi SIPD sering terganggu jaringan - adanya kebijakan biaya operasional pengawasan tidak dapat diterimakan secara penuh karena tidak masuk kerja, tugas keluar daerah, mengikuti diklat <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DPA SKPD Tahun 2022 - PKPT Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	6.01.02.1.01.04	Reviu Laporan Keuangan	453.138.000	100,00	100,00	0,00	453.138.000	100,00	428.576.300	94,58	5,42	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 2. Laporan Reviu Laporan Keuangan Pemda DIY : 1 Laporan dari 1 Laporan 2. 1. Laporan Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD : 37 Laporan dari 37 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Finalisasi reviu laporan keuangan Pemda tahun 2021 Faktor Penghambat: - data terkait laporan keuangan diterima secara bertahap - aplikasi simpel modul pertanggungjawaban proses maintenance bersamaan dengan penyusunan laporan keuangan Faktor Pendukung: PKPT Tahun 2022
2.5	6.01.02.1.01.05	Pengawasan Umum dan Teknis Kabupaten/Kota	379.129.000	40,26	40,26	0,00	36.704.500	9,68	36.594.490	9,65	0,03	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 1. Laporan EKPPD Kabupaten/Kota : 0 Laporan dari 5 Laporan 2. 2. Laporan Hasil Pemeriksaan Umum/Teknis Pemerintah Kab/Kota : 0 LHP dari 16 LHP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi Tim daerah pelaksanaan EKPPD - validasi data evaluais kabupaten/kota Faktor Penghambat: - penjadwalan validasi data dari Pusat Faktor Pendukung: - PKPT Tahun 2022 - Keputusan Gubernur tentang Tim daerah
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	6.01.02.1.01.06	Kerjasama Pengawasan Internal	110.874.000	100,00	100,00	0,00	110.874.000	100,00	99.227.104	89,50	10,50	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 1. Laporan Telaah Sejawat antar Inspektorat Provinsi : 1 Laporan dari 1 Laporan 2. 2. Laporan Telaah Sejawat Inspektorat Kab/Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penyusunan laporan telaah sejawat Faktor Penghambat: - Terdapat beberapa perubahan mitra kerjasama oleh AAIP Faktor Pendukung: PKPT Tahun 2022
2.7	6.01.02.1.01.07	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	23.314.000	74,91	74,91	0,00	16.274.500	69,81	16.267.664	69,78	0,03	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan hasil monitoring dan tindaklanjut temuan : 1 Laporan dari 2 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi desk tindaklanjut atas temuan pemeriksaan dengan OPD-OPD terkait Faktor Penghambat: - temuan lama yang melibatkan rekanan/non ASN Faktor Pendukung: BPK memberikan kesempatan pembahasan TLHP diluar agenda semesteran
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	6.01.02.1.02.01	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	36.500.000	76,65	76,65	0,00	27.717.500	75,94	27.616.240	75,66	0,28	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara : 3 LHP dari 4 LHP	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinasi persiapan pengawasan yang teridentifikasi merugikan negara/daerah - pelaksanaan penanganan penyelesaian keruagian negaea <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -penyelesaian kerugian daerah yang timbul karena TP, TGR atau oleh pihak ke-3 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> DPA SKPD Tahun 2022 PKPT Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	6.01.02.1.02.02	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	843.167.750	93,10	97,00	-3,90	713.157.000	84,58	635.673.847	75,39	9,19	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu : 81 LHP dari 102 LHP	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rapat koordinasi persiapan pengawasan dengan tujuan tertentu bulan September 2022 - pelaksanaan pengawasan dengan tujuan tertentu <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SPT PDTT sudah diterbitkan 86 SPT, namun sampai dengan 30 September 2022 masih terdapat beberapa LHP dalam tahap penyusunan dan beberapa LHP dalam proses persetujuan Inspektur <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> PKPT Tahun 2022
3	6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	673.122.000	84,49	84,49	0,00	526.480.000	78,21	468.477.894	69,60	8,62				
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	6.01.03.1.01.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	10.767.000	100,00	100,00	0,00	10.767.000	100,00	9.362.629	86,96	13,04	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 1. Keputusan Gubernur yang mengesahkan PKPT tahun 2023 : 0 SK dari 1 SK 2. 2. Laporan Gelar Pengawasan Daerah : 1 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -pelaksanaan gelar pengawasan daerah -konsep SK PKPT tahun 2023 Faktor Penghambat: - Honorarium narasumber yang bisa dibayarkan hanya dua (2) orang Faktor Pendukung: - PKPT Tahun 2022
3.2	6.01.03.1.01.02	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan	47.317.000	54,05	54,05	0,00	20.778.000	43,91	17.636.071	37,27	6,64	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan pemutakhiran tindaklanjut hasil pengawasan : 1 Laporan dari 2 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan pelaksanaan AAIP - Pelaksanaan AAIP Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: PKPT tahun 2022
3.3	6.01.03.1.02.01	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	6.681.000	85,41	85,41	0,00	5.331.000	79,79	5.328.622	79,76	0,04	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan pendampingan dan asistensi : 2 Laporan dari 4 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan pendampingan dan asistensi kepada OPD-OPD Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: PKPT tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	6.01.03.1.02.02	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	9.497.000	100,00	100,00	0,00	9.497.000	100,00	8.175.795	86,09	13,91	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan hasil pelaksanaan PMPRB DIY tahun 2021 : 1 Laporan dari 1 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan penilaian PMPRB <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adanya jadwal pengunduran penilaian sesuai Surat Menpan RB No. B/564/RB.06/2022 tanggal 25 April 2022 - Penilaian PMPRB digabungkan dengan penilaian SAKIP <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> PKPT tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	6.01.03.1.02.03	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	598.860.000	86,36	86,36	0,00	480.107.000	80,17	427.974.777	71,46	8,71	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	<p>1. 2. Laporan Hasil Pengendalian Gratifikasi Pemerintah Daerah : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. 4. Laporan triwulanan atas perkembangan pelaksanaan tugas Saberpongli tepat waktu : 3 Laporan dari 4 Laporan</p> <p>3. 3. Laporan Tindaklanut perjanjian APIP dan APH : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>4. 1. Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Aksi Daerah Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi : 0 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pelaksanaan operasi lapangan Satgas saberpongli - koordinasi dengan APH terkait penanganan saberpongli di Pemda DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Perubahan anggaran sub kegiatan pada DPA 2022 -mutasi dan promosi personil pada tim saberpongli - tidak diberikan honorarium narasumber yang berasal dari Pemda DIY <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DPA SKPD tahun 2022 - Koordinasi intensif dengan APH
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	6.01.03.1.02.04	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	0	0,00	5,51	-5,51	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan Survey Penilaian Integritas : 0 Laporan dari 0 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - menyiapkan data responden survey penilaian integritas Pemda DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah diusulkan efisiensi sub kegiatan pada perubahan APBD tahun 2022, namun saat ini dalam proses pembahasan APBD perubahan 2022 <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Survey dilakukan oleh KPK dengan dana APBN sesuai dengan surat UND/894/LIT.05/10-15/05/2022</p>
Jumlah			29.011.657.600	81,49	81,56		20.412.003.825	70,36	19.036.234.983	65,62					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
PANIRADYA KAISTIMEWAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	6.956.530.806	75,85	75,81	0,05	5.141.325.019	73,91	5.053.397.840	72,64	1,26				
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7.302.500	92,00	92,00	0,00	7.302.500	100,00	6.067.500	83,09	16,91	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. PK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Renja Perubahan : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyusun kertas kerja bahan RPD Menyusun Ranwal Renstra 2023 - 2026 Menyusun Perjajian Kinerja 2022 <p>Februari</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyusun Ranwal Renstra 2023 - 2026 Menyusun ROPK sub kegiatan Menyusun Perjajian Kinerja 2022 Melaksanakan Forum OPD Paniradya Kaistimewan <p>Maret</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyusun Pra RKA 2023 manual Entry modul Renstra 2023-2026 dan pra RKA 2023 di SIPD Edit Jogjaplan, disesuaikan dengan entry an SIPD <p>April</p> <ol style="list-style-type: none"> Edit Jogjaplan, disesuaikan dengan entry an SIPD Perbaikan isian RKPD 2023 di SIPD Menyusun rancangan akhir Renstra sesuai dg RPD yang telah ditetapkan <p>Mei</p> <ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan Desk rasionalisasi Pra RKA 2023 program penunjang Perbaikan isian RKPD 2023 di SIPD <p>Juni</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>1. Rasionalisasi RKPD 2023 Tahap 2</p> <p>2. Perbaiki isian SIPD</p> <p>3. Penyeragaman sub kegiatan 01-06 untuk tahun 2023</p> <p>4. Perbaiki jogjaplan sesuai dengan update penyeragaman sub kegiatan</p> <p>5. E-Rakortek untuk Fasilitas RKPD DIY Tahun 2023</p> <p>6. Finalisasi pencermatan ASB tahun 2023</p> <p>7. Rasionalisasi RKPD 2023 Tahap 3</p> <p>Juli</p> <p>1. Input RKPD-P 2022</p> <p>2. Pengisian form 1 dan form 2 RKPD-P 2022</p> <p>3. Menyiapkan bahan KUA-PPAS tahun 2023</p> <p>Agustus</p> <p>1. Menyiapkan bahan KUPA-PPAS 2022</p> <p>2. Input RKPD 2023 hasil desk</p> <p>3. Menyusun Renstra Perubahan 2022</p> <p>4. Finalisasi Renja Perubahan 2022 dan Renja 2023</p> <p>September</p> <p>1. Finalisasi Renstra Perubahan 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi anggaran disebabkan belanja makan dan minum rapat menyesuaikan kebutuhan sehingga tidak terserap maksimal.</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedia SDM serta</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sarana dan prasana yang memadai
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	6.337.500	71,62	71,62	0,00	4.691.000	74,02	4.657.000	73,48	0,54	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. DPA-SKPD 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. RKAP-SKPD 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. RKA-SKPD 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. DPPA-SKPD 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mengisi aliran kas 2022 di SIPD Menghimpun data dari bidang terkait rekening belanja atau aliran kas TA 2022 yang ingin diubah <p>Februari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Desk perubahan rekening belanja dan aliran kas TA 2022 Input perubahan rekening belanja dan aliran kas di SIPD Tersedianya RKA perubahan per tgl 9 Februari 2022 Tersedia DPA perubahan per tgl 15 Februari 2022 <p>Maret:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyusun pra RKA 2023 manual Entry Pra RKA di SIPD <p>April</p> <ol style="list-style-type: none"> Entry RKA Perubahan Dais 1 Mengusulkan usulan SHBJ 2022 ke BPKA Bidang Aset Menyusun ASB 2023 Tersedianya DPPA per tanggal 7 April 2022 <p>Mei</p> <ol style="list-style-type: none"> Desk RKPA Perubahan Dais 1 2022 Tersedianya DPPA per tanggal 19 Mei 2022 <p>Juni</p> <ol style="list-style-type: none"> Finalisasi pencermatan ASB tahun 2023 <p>Juli</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>1. Tersedianya DPPA per tanggal 12 Juli 2022</p> <p>2. Pergeseran rincian di sub rincian objek belanja tahun 2022</p> <p>Agustus</p> <p>1. Menyiapkan RKPA 2022 tanggal 16 Agustus 2022</p> <p>2. Menyiapkan RKA 2023 tanggal 18 Agustus 2022</p> <p>September</p> <p>1. Melaksanakan desk RKA Perubahan Kedua Dana Keistimewaan</p> <p>2. Menindaklanjuti reuiu RKA 2023 dari Inspektorat</p> <p>3. Mengisi form P3DN</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.030.000	100,00	100,00	0,00	3.030.000	100,00	2.990.000	98,68	1,32	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Dokumen LKJIP Nilai A : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyusun LKJIP 2021 Menyiapkan bahan menyusun LPPD 2021 Penyiapan bahan sebagai basis data awal yang akan dientry pada sengguh, yaitu DPA, ROPK fisik dan keuangan, KAK Desk Timbal balik TW IV tahun 2021 <p>Februari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyusun LKJIP 2021 Menyusun LPPD 2021 Menyusun LKPJ 2021 Mengentry DPA, E-SAKIP, ROPK FISIK, LOGFRAME/KAK, E-MONEV pada aplikasi sengguh <p>Maret:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mengentry monev bulan Februari pada sengguh <p>April</p> <ol style="list-style-type: none"> Desk timbal balik TW 1 Mengentry monev bulan Maret pada sengguh <p>Mei</p> <ol style="list-style-type: none"> Mengentry monev bulan April pada sengguh <p>Juni</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyusun bahan LKPJ AMJ <p>Juli</p> <ol style="list-style-type: none"> Mengentry monev bulan Juni pada sengguh Desk timbal balik TW 2 <p>Agustus</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyusun paparan bahan evaluasi SAKIP Mengisi form SPIP tahun
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																2021 dan 2022 3. Mengentry monev bulan Agustus pada sengguh September 1. Mengentry monev bulan Agustus pada sengguh Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik di internal maupun dengan stakeholder terkait
1.4	4.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.473.389.756	75,88	75,83	0,05	4.788.984.619	73,98	4.754.551.990	73,45	0,53	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyeragaman data-data terbaru pegawai (perubahan jabatan/golongan, penambahan atau pengurangan komposisi keluarga) 2. Hitung gaji di SIPKD Gaji, Membuat SPM Gaji dan dikirimkan ke BPKA 3. Tersusunnya Daftar Pembayaran Gaji Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai	
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36.420.000	74,01	74,01	0,00	27.315.000	75,00	27.035.000	74,23	0,77	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyiapan bahan-bahan pengajuan NPD 2. Pencairan NPD 3. Pembagian uang ke masing-masing PPTK sebagai dana untuk melaksanakan kegiatan 4. Penyiapan bahan-bahan kelengkapan SPJ <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai</p>
1.6	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.300.000	90,00	90,00	0,00	1.300.000	100,00	1.260.000	96,92	3,08	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Finalisasi Laporan Keuangan 2021 2. Cetak laporan keuangan <p>Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai</p>
1.7	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.965.000	81,81	81,81	0,00	3.416.000	86,15	3.334.000	84,09	2,07	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Keuangan bulanan : 8 dokumen dari 12 dokumen 2. Laporan Keuangan Semester : 1 dokumen dari 2 dokumen 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 2 dokumen dari 4 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun SPJ Fungsional dan Rincian Objek bulan September <p>Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	9.600.000	76,23	76,23	0,00	7.200.000	75,00	7.200.000	75,00	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Menyusun laporan persediaan dan aset tahun 2021 2. Melakukan pencatatan persediaan tahun 2022 3. Menyusun RKBMD 2023 dan RKBMD Perubahan 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang memadai
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.374.000	100,00	100,00	0,00	3.374.000	100,00	3.346.000	99,17	0,83	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. Kabel FO : 4 buah dari 4 buah</p> <p>2. Batu baterai AAA : 10 pack dari 10 pack</p> <p>3. Steker : 10 buah dari 10 buah</p> <p>4. Lampu LED : 10 buah dari 10 buah</p> <p>5. Isolasi listrik : 10 buah dari 10 buah</p> <p>6. Batu baterai AA : 10 pack dari 10 pack</p> <p>7. Kabel PVC : 5 set dari 5 set</p> <p>8. Kabel roll : 4 roll dari 4 roll</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <p>1. Pengidentifikasi kebutuhan komponen listrik/penerangan bangunan kantor Paniradya Kaistimewan</p> <p>Februari:</p> <p>Belanja alat listrik berupa batu baterai, isolasi listrik, kabel, lampu LED, steker</p> <p>Maret:</p> <p>Pengidentifikasi kebutuhan komponen listrik untuk bulan april dan seterusnya</p> <p>April:</p> <p>Pengidentifikasi kebutuhan komponen listrik untuk bulan mei dan seterusnya</p> <p>Mei:</p> <p>Pengidentifikasi kebutuhan komponen listrik untuk bulan juni dan seterusnya</p> <p>Juni:</p> <p>Pengidentifikasi kebutuhan komponen listrik untuk bulan juli dan seterusnya</p> <p>Juli:</p> <p>Pembelian batu baterai, isolasi listrik, lampu LED, steker</p> <p>Agustus:</p> <p>-</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Tersedianya SDM, serta</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															sarana dan prasarana yang memadai
1.10	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	13.288.000	74,50	74,50	0,00	10.050.000	75,63	10.001.000	75,26	0,37	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 20 jenis dari 22 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Membeli materai Faktor Penghambat: Tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Tersedianya SDM, serta sarana dan prasarana yang memadai
1.11	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	6.170.000	85,86	85,86	0,00	4.270.500	69,21	4.240.500	68,73	0,49	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Sabun mandi cair : 9 buah dari 12 buah 2. Shampoo mobil : 9 buah dari 12 buah 3. Pembersih lantai : 9 buah dari 12 buah 4. Handsoap cair : 18 buah dari 36 buah 5. Sabun antiseptic : 9 buah dari 12 buah 6. Sanitizer lantai : 20 liter dari 40 liter 7. Pembersih porselin/close : 8 buah dari 11 buah 8. Handsanitizer : 3 galon dari 5 galon 9. Pewangi closet : 9 buah dari 12 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Membeli bahan-bahan pembersih sebanyak 8 item yaitu handsoap, pembersih lantai, pembersih closet, sabun mandi, sabun antiseptic, sanitizer lantai, shampo mobil, handsanitizer Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang mendukung kegiatan serta kemudahan dalam pengadaan karena banyaknya stok dipasaran
1.12	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	17.111.250	74,99	74,99	0,00	13.500.000	78,90	13.500.000	78,90	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Penggandaan : 11298 lembar dari 15685 lembar 2. Barang Cetak : 8 jenis dari 8 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penggandaan bulan September 2. Cetak bend26 dan stopmap Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Komunikasi yang mudah dengan penyedia surat kabar dan majalah
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.420.000	78,51	78,51	0,00	7.149.000	75,89	7.149.000	75,89	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. Tersedianya surat kabar dan majalah : 4 jenis dari 4 jenis</p> <p>2. Tersedianya buku/referensi peraturan perundangan : 4 jenis dari 4 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Januari</p> <p>Februari: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Februari</p> <p>Maret: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Maret</p> <p>April: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan April</p> <p>Mei: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Mei</p> <p>Juni Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Juni</p> <p>Juli Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Juli</p> <p>Agustus Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Agustus</p> <p>September 1. Berlangganan surat kabar dan majalah bulan September 2. Pembelian buku perpustakaan</p> <p>Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: Komunikasi yang mudah dengan penyedia surat kabar dan majalah</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	130.354.000	75,01	75,01	0,00	108.554.000	83,28	86.208.850	66,13	17,14	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari: Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya</p> <p>Februari: 1. Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya 2. SPPD ke Jakarta dalam rangka Mnghadiri Rapat Koordinasi Penyebarluasan Informasi Keistimewaan di Ruang Rapat Badan Badan Penghubung Daerah DIY 3. SPPD ke Karanganyar dalam rangka Menghadiri Prosesi Napak Tilas dan Kirab Gunung dalam Rangka Kegiatan Peringatan Perjanjian Giyanti ke 267</p> <p>Maret: 1. Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya 2. SPPD ke Jakarta dan Bali pada bulan Maret namun di SPJ kan pada bulan April</p> <p>April: 1. Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya 2. SPPD ke Jakarta dan Bali pada bulan Maret namun di SPJ kan pada bulan April</p> <p>Mei: 1. Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya 2. SPPD ke Jawa Barat dalam rangka Benchmarking Penguatan Penerapan Sistem Merit di</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>BKD Prov. Jawa Barat</p> <p>Juni</p> <p>1. Rapat koordinasi internal Paniradya</p> <p>2. SPPD ke Jawa Timur Tanggal 1-2 Juni 2022 Menghadiri Acara Grebeg Agung Bhineka Tunggal Ika 2022 dengan tema "Perkuat Persatuan dan Kesatuan NKRI" di Pendopo Jayengkusumo Aloon Aloon Tulungagung Jatim</p> <p>Juli</p> <p>1. Rapat koordinasi internal Paniradya</p> <p>2. SPPD tanggal 03 - 06 Juli 2022 Menjadi Narasumber Semi Lokakarya "Keberlanjutan Otonomi Khusus Aceh" di Aula Lt. IV Gedung Mawardy Nurdin " Kantor Walikota Banda Aceh, Jl. Tgk. Abu Lam U No. 7 Kp. Baru Kec. Baiturrahman, Banda Aceh a.n. Aris Eko Nugroho, S.P., M.Si.</p> <p>Agustus</p> <p>1. Rapat koordinasi internal Paniradya</p> <p>September</p> <p>1. Rapat koordinasi internal Paniradya</p> <p>2. SPPD tanggal 1-2 September 2022 Mendampingi Gubernur DIY dalam rangka Muhibah Budaya di Trenggalek</p> <p>3. SPPD tanggal 15-16 September 2022 Menghadiri Persiapan Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Gubernur DIY Masa jabatan 2022/2027 bersama SKPD DIY di Jakarta</p> <p>4. SPPD tanggal 4-7 September 2022 Mendampingi Komisi A DPRD DIY untuk studi komparasi Pelaksanaan Perda No. 5 Tahun 2017 di Bali</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi anggaran karena belanja makan minum rapat disesuaikan dengan kebutuhan dan belanja SPPD sesuai dengan undangan dari pusat atau lembaga lain</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Tersedianya SDM yang memadai 2. Koodinasi dan studi banding di luar daerah digantikan dengan daring</p>
1.15	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10.000.000	74,98	74,98	0,00	8.865.000	88,65	8.729.200	87,29	1,36	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Komukasi : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari: 1. Mendaftar berlangganan aplikasi zoom</p> <p>Februari 1. Membayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Januari</p> <p>Maret: Mmembayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Februari</p> <p>April: Membayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Maret</p> <p>Mei: Membayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan April</p> <p>Juni: Membayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Mei</p> <p>Juli Membayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Juni</p> <p>Agustus Membayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Juli</p> <p>September Membayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Agustus</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya SDM dan</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	34.800.500	76,88	76,88	0,00	21.415.500	61,54	18.290.500	52,56	8,98	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 1 unit dari 1 unit</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD : 1 unit dari 1 unit</p> <p>Februari:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>Maret:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>April</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>Mei:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>2. Servis dan pembelian suku cadang kendaraan dinas jabatan</p> <p>Juni</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>Juli</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>Agustus</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>2. Pembayaran pajak kendaraan</p> <p>September</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>Faktor Penghambat: adanya deviasi anggaran karena belanja bahan bakar, pelumas, servis, dan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan</p> <p>2. identifikasi data kondisi kendaraan dinas dan jadwal pembayaran STNK</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															suku cadang disesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Tersedianya SDM, serta sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	177.368.300	73,80	73,80	0,00	109.307.900	61,63	83.237.300	46,93	14,70	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 15 unit dari 15 unit</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 15 unit dari 15 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional identifikasi data kondisi kendaraan dinas dan jadwal pembayaran STNK <p>Februari</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional Pembayaran STNK kendaraan roda empat <p>Maret:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional <p>April:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional Servis kendaraan roda dua <p>Mei:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional <p>Juni</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembelian BBM dan oli kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional Servis kendaraan dan suku cadang Pembayaran STNK kendaraan roda empat dan roda dua
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Juli</p> <p>1. Pembelian BBM dan oli kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional</p> <p>2. Servis kendaraan dan suku cadang</p> <p>Agustus</p> <p>1. Pembelian BBM dan oli kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional</p> <p>2. Pembayaran pajak kendaraan roda empat</p> <p>September</p> <p>1. Pembelian BBM dan oli kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional</p> <p>2. Servis kendaraan dan suku cadang</p> <p>Faktor Penghambat: adanya deviasi anggaran karena belanja bahan bakar, pelumas, servis, dan suku cadang disesuaikan dengan kebutuhan di lapangan</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya SDM, serta sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	13.300.000	75,00	75,00	0,00	11.600.000	87,22	11.600.000	87,22	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Printer : 8 unit dari 12 unit 2. Komputer : 9 unit dari 12 unit 3. Notebook : 8 unit dari 12 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari: 1. Service berkala laptop dan PC</p> <p>Februari: 1. Service berkala laptop, printer, dan PC</p> <p>Maret: 1. Service berkala laptop, printer, keyboard</p> <p>April: Tidak ada servis laptop, printer, keyboard pada bulan April karena tidak ada kerusakan ataupun kendala</p> <p>Mei: Tidak ada servis laptop, printer, keyboard pada bulan Mei karena tidak ada kerusakan ataupun kendala</p> <p>Juni 1. Service berkala laptop, printer, dan PC</p> <p>Juli Tidak ada servis laptop, printer, keyboard pada bulan Juli karena tidak ada kerusakan ataupun kendala</p> <p>Agustus Tidak ada servis laptop, printer, keyboard pada bulan Juli karena tidak ada kerusakan ataupun kendala</p> <p>September Service berkala mainboard, printer, dan PC</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Tersedianya SDM, serta sarana dan prasarana yang memadai
2	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	20.464.031.474	77,33	76,78	0,55	11.974.292.200	58,51	10.963.308.180	53,57	4,94					
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.10.1.03.01	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara*	729.185.000	50,50	67,25	-16,75	364.682.500	50,01	340.147.900	46,65	3,36	DIY	Bidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur & Wakil Gubernur, Kelembagaan, Pertanahan & Tata - Subbidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur dan Kelembagaan	1. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara Tahun 2022 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen 2. Roadmap Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan tahun 2022-2027 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara Tahun 2024 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Kajian Tindak Lanjut Kelembagaan Asli Daerah : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara Tahun 2023 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari: 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Tersedianya format KAK, RKA dan Rekap Usulan Program dan Kegiatan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara tahun 2023 4). Terlaksananya koordinasi usulan program dan kegiatan urusan kelembagaan dan tata cara Tahun 2023 dengan pengampu Dana Keistimewaan urusan kelembagaan dan tata cara dan TAPD Februari: 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya Koordinasi pelaksanaan kegiatan Tahun 2022 Urusan Kelembagaan 4). Terlaksananya penilaian usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan Tahun 2023 Urusan Kelembagaan dengan Kementrian 5). Tersedianya BA penilaian usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan Tahun 2023 Urusan Kelembagaan Maret:
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya Rapat Identifikasi Kegiatan Yang Tidak Bisa Dilakukan dan Usulan Perubahan I Dana Keistimewaan Urusan Kelembagaan Tahun 2022 4). Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah ke Badan Penghubung Daerah DIY di Jakarta dalam rangka Koordinasi Persiapan Pembahasan Usulan Perubahan Program/Kegiatan Pertama Tahun 2022 Urusan Tata Cara April: 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya koordinasi perubahan I program dan kegiatan Keistimewaan urusan kelembagaan tahun 2022 dengan OPD pengampu dana Keistimewaan dan Kab/Kota 4). Terlaksananya koordinasi ke Kemendagri dalam rangka perubahan I program dan kegiatan Keistimewaan urusan kelembagaan tahun 2022 5). Terlaksananya penilaian perubahan I program dan kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>tahun 2022 dengan kementerian Mei:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan</p> <p>3). Terlaksannanya rapat kerja perencanaan urusan kelembagaan dan tata cara dengan tema arahan penyusunan roadmap kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan</p> <p>Juni:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan</p> <p>3). Terlaksananya rapat konsinyering penyusunan roadmap kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan tahun 2022-2027</p> <p>4). Terlaksananya talkshow roadmap keistimewaan urusan kelembagaan menuju kelembagaan DIY yang berorientasi pada kesejahteraan masyarakat</p> <p>5). Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah dalam rangka melaksanakan koordinasi dengan kementerian terkait arahan pusat pada penyusunan roadmap keistimewaan urusan kelembagaan tahun 2022-2027</p> <p>Juli:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya rapat koordinasi penentuan prioritas urusan kelembagaan tahun 2023 4). Terlaksananya rapat koordinasi persiapan mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY Tahun 2022-2027 5). Terlaksananya rapat Koordinasi Perencanaan Diklat Internalisasi Keistimewaan Agustus: 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya rapat usulan perubahan II Pemda DIY, Kabupaten/Kota urusan kelembagaan Tahun 2022 4). Terlaksananya rapat usulan perubahan II urusan Tata Cara Tahun 2022 5). Terlaksananya Talkshow Inovasi sebagai perwujudan Budaya SATRIYA dalam upaya mengoptimalkan pelayanan publik September: 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>3). Terlaksananya rapat koordinasi pencermatan usulan program dan kegiatan urusan kelembagaan tahun 2023 (Pemda DIY dan Kab/Kota)</p> <p>4). Terlaksananya rapat persiapan kajian tindak lanjut kelembagaan asli daerah</p> <p>5). Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Studi Komparasi dan Pengembangan Wawasan Terkait Pola Koordinasi Antara Pemerintah Provinsi Dengan Pemerintah Desa dan Mekanisme Perencanaan/Pengendalian Keuangan Pemerintah Desa ke Biro Organisasi Setda Provinsi Bali</p> <p>Faktor Penghambat: - Studi Komparasi ke Bali dilaksanakan oleh 5 orang, yang rencana awal 12 orang karena adanya perubahan anggaran II. Sisa anggaran akan dipergunakan untuk persiapan pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur di Jakarta</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi dan kerjasama yang baik dengan OPD pengampu Urusan dan stakeholder - Pemanfaatan teknologi informasi</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.01.10.1.03.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara*	388.135.500	52,75	76,25	-23,50	192.747.500	49,66	177.371.000	45,70	3,96	DIY	Bidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur & Wakil Gubernur, Kelembagaan, Pertanahan & Tata - Subbidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur dan Kelembagaan	1. Hasil monev tahapan pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan dan tata cara tahun 2022 : 2 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya verifikasi BKK Kab/Kota tahap akhir tahun anggaran 2021. 4). Tersedianya dokumen laporan akhir pengendalian urusan Kelembagaan dan Tata Cara tahun anggaran 2021. Februari: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya verifikasi tahap akhir Tahun 2021 pelaksanaan program kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan dengan Kementrian 4). Tersedianya BA verifikasi tahap akhir Tahun 2021 pelaksanaan program kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan dengan Kementrian 5). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan february 2022 urusan kelembagaan Maret: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Maret 2022 urusan kelembagaan
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															April: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya koordinasi monitoring dan evaluasi tahap I program kegiatan Keistimewaan urusan kelembagaan tahun 2022 dengan OPD DIY dan Kab/kota 4). Terlaksananya koordinasi ke kemendagri dalam rangka persiapan verifikasi Tahap I urusan kelembagaan tahun 2022 5). Terlaksananya Verifikasi program kegiatan Keistimewaan Tahap I BKK Dana Keistimewaan Kota Yogyakarta urusan kelembagaan tahun 2022 6). Terlaksananya Verifikasi program kegiatan Keistimewaan Tahap I BKK Dana Keistimewaan Kabupaten Kulon Progo urusan kelembagaan tahun 2022 Mei: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Mei pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan dan tata cara tahun 2022 4). Terlaksananya Verifikasi Tahap I Dana Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan tata cara tahun 2022 dengan Kementerian Pusat
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																5). Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah dalam rangka melaksanakan studi komparasi pemanfaatan TI dalam penyelenggaraan pemerintahanan desa dan pelayanan publik desa ke Badan Perencanaan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Manado 6). Terlaksananya Verifikasi Tahap I BKK Dais Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul dan Kabupaten Gunungkidul Urusan kelembagaan tahun 2022 Juni: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Juni pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan kelembagaan dan tata cara Tahun 2022 4). Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah ke kemendagri dalam rangka melaksanakan koordinasi terkait hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan dais urusan kelembagaan dan tata cara Juli: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Juli pelaksanaan
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															program/kegiatan keistimewaan Urusan kelembagaan dan tata cara Tahun 2022 4). Terlaksananya rapat kerja Implementasi Pemerintahan Budaya SATRIYA 5). Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah ke kemendagri dalam rangka menghadiri undangan rapat persiapan rapat koordinasi FORDASI Agustus: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan kelembagaan dan tata cara Tahun 2022 4). Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah ke kemendagri dalam rangka Mendampingi Konsultasi Panitia Khusus DPRD DIY Bahan Acara Nomor 24 Tahun 2022 ke Kementerian Dalam Negeri RI di Jakarta selama 2 (dua) hari, Kamis s/d Jumat, tanggal 11 Agustus 2022 s/d 12 Agustus 2022 September: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan keistimewaan Urusan
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kelembagaan dan tata cara bulan agustus Tahun 2022 4). Terlaksananya Rapat koordinasi persiapan Mangayugabya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Faktor Penghambat: - Studi komparasi ke Padang belum bisa dilaksanakan karena menyesuaikan jadwal OPD yang di kunjungi (November). Faktor Pendukung: -Kooordinasi dan kerjasama yang baik dengan OPD pengampu Urusan dan stakeholder - Pemanfaatan teknologi informasi
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.10.1.04.01	Koordinasi Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan*	802.550.000	93,30	93,30	0,00	555.313.000	69,19	536.502.300	66,85	2,34	DIY	Bidang Urusan Kebudayaan - Subbidang Perencanaan Urusan Kebudayaan	<ol style="list-style-type: none"> Rencana perubahan program dan kegiatan keistimewaan tahap 1 urusan kebudayaan tahun 2022 : 1 dokumen dari 0 dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan Tahun 2022 : 2 dokumen dari 2 dokumen Rencana perubahan program dan kegiatan keistimewaan tahap 2 urusan kebudayaan tahun 2022 : 0 dokumen dari 0 dokumen Rencana program dan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2024 : 0 dokumen dari 1 dokumen Rencana program dan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2023 : 1 dokumen dari 2 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya persiapan pembahasan usulan perubahan program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahap II dengan Kementrian Terlaksananya koordinasi internal penyusunan rencana program dan kegiatan Keistimewaan bidang urusan kebudayaan Terlaksananya koordinasi penyusunan rencana program dan kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan ke Kab/Kota Terlaksananya talkshow optimalisasi pemanfaatan Taman Budaya Terlaksananya FGD Penyusunan Bahan Keistimewaan DIY Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah ke Kota Kendari, Sulawesi Tenggara Terlaksananya cetak buku Panduan Keistimewaan DIY <p>Bulan Juli :</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya koordinasi pencermatan program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2023 Terlaksananya koordinasi penyusunan rencana program dan kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan ke Kab/Kota Terlaksananya koordinasi penyusunan rencana perubahan anggaran program
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kegiatan Keistimewaan kebudayaan di Jakarta Agustus: 1. Terlaksananya rapat koordinasi usulan perubahan II program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2022 untuk Kabupaten/Kota 2. Terlaksananya rapat koordinasi usulan program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2023 untuk Kabupaten/Kota 3. Terlaksananya rapat koordinasi memperingati Satu Dasawarsa Keistimewaan DIY 4. Terlaksananya koordinasi penyusunan rencana program dan kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan ke Kab/Kota 5. Terlaksananya cetak buku Keistimewaan DIY September: 1. Terlaksananya pencermatan usulan perubahan II program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2022 untuk Kabupaten/Kota 2. Terlaksananya koordinasi usulan program dan kegiatan dengan RS Grhasia 3. Terlaksananya koordinasi penyusunan rencana program dan kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan ke Kab/Kota 4. Terlaksananya studi pembelajaran pengelolaan
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															dan pengembangan warisan dunia ke Mojokerto Jawa Timur 5. Terlaksananya koordinasi usulan program dan kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2023 ke Badan Penghubung Daerah 6. Terlaksananya koordinasi usulan perubahan II program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2022 ke Kementrian Pusat Faktor Penghambat: 1. Anggaran yang tidak terserap terletak pada anggaran swab dan akomodasi eselon II dan akan diredesain. Faktor Pendukung: 1. Koordinasi yang baik dengan PA/KPA, OPD pengampu dais urusan kebudayaan, dan stakeholders 2. Koordinasi yang baik dengan pihak-pihak terkait dalam menunjang pelaksanaan kegiatan
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.01.10.1.04.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Kebudayaan*	380.257.880	75,50	73,00	2,50	198.225.000	52,13	175.842.800	46,24	5,89	DIY	Bidang Urusan Kebudayaan - Subbidang Pengendalian Urusan Kebudayaan	1. Hasil Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program/Kegiatan Keistimewaan urusan Kebudayaan Tahun 2022 : 2 Dokumen dari 4 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya rapat monitoring dan evaluasi program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2022 2. Terlaksananya monitoring dan evaluasi urusan kebudayaan ke Kabupaten/Kota 3. Terlaksananya talkshow dengan tema "Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Keyogyakartaan" 4. Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah dalam rangka menghadiri undangan Badan Koordinasi Paguyuban Kulon Progo di Anjungan TMII 5. Draf hasil pelaksanaan program dan kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahap satu tahun 2022 <p>Juli:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya rapat monitoring dan evaluasi program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2022 2. Terlaksananya monitoring dan evaluasi urusan kebudayaan ke Kabupaten/Kota 3. Terlaksananya konsultasi terkait pelaksanaan program dan kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2022 ke Jakarta 4. Dokumen hasil pelaksanaan program dan kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahap satu tahun 2022
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Agustus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya rapat monitoring dan evaluasi program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2022 2. Terlaksananya monitoring dan evaluasi urusan kebudayaan ke Kabupaten/Kota 3. Terlaksananya Talkshow TV Lokal dengan tema "Desa Mandiri Pangan sebagai Perwujudan Ketahanan Pangan" <p>September:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya rapat monitoring dan evaluasi program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2022 2. Terlaksananya FGD Pengembangan, Pelindungan, dan Pemeliharaan Bahasa Daerah Sinkronisasi Program Kerja Tahun 2023-2027 3. Terlaksananya monitoring dan evaluasi urusan kebudayaan ke Kabupaten/Kota 4. Terlaksananya kegiatan Muhibah Budaya ke Trenggalek, Jawa Timur <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terdapat deviasi anggaran karena kegiatan perjalanan dinas luar daerah ke Padang diundur pelaksanaannya dikarenakan bersamaan waktu dengan pelaksanaan desk usulan program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan dengan kementerian pusat serta masih menunggu
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kepastian jadwal dari Pemerintah Propinsi Sumatra Barat. Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dan dukungan yang baik dari OPD terkait dan stakeholder. 2. Koordinasi yang baik dengan pihak-pihak terkait dalam menunjang pelaksanaan kegiatan
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	4.01.10.1.05.01	Koordinasi Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan dan Tata Ruang*	994.452.000	73,48	73,48	0,00	697.927.700	70,18	652.456.750	65,61	4,57	DIY	Bidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur & Wakil Gubernur, Kelembagaan, Pertanahan & Tata - Subbidang Urusan Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan tahun 2022 : 2 Dokumen dari 2 Dokumen Dokumen Kajian Perencanaan Urusan Pertanahan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan tahun 2023 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan tahun 2024 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang tahun 2022 : 2 Dokumen dari 2 Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang tahun 2023 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen Film Terkait Perencanaan Urusan Pertanahan : 3 Film dari 3 Film Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang tahun 2024 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Dokumen Kajian Perencanaan Urusan Tata Ruang : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>JANUARI:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan Tersedianya format KAK, RKA dan Rekap Usulan Program dan Kegiatan Urusan Pertanahan tahun 2023 Tersedianya format KAK, RKA dan Rekap Usulan Program dan Kegiatan Urusan Tata Ruang tahun 2023 Terlaksananya koordinasi usulan program dan kegiatan urusan Pertanahan Tahun 2023 dengan pengampu Dana Keistimewaan urusan Pertanahan dan TAPD Terlaksananya koordinasi usulan program dan kegiatan urusan Tata Ruang Tahun 2023 dengan pengampu Dana Keistimewaan urusan Tata Ruang dan TAPD <p>FEBRUARI:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan Terlaksananya koordinasi pelaksanaan kegiatan Tahun 2022 urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Terlaksananya penilaian
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan Tahun 2023 Urusan Pertanahan dan Tata Ruang dengan Kementerian</p> <p>5). Tersedianya BA penilaian usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan Tahun 2023 Urusan Pertanahan dan Tata Ruang</p> <p>6). Terlaksananya talkshow "Dukungan Dana Keistimewaan terkait Perencanaan Pembangunan Command Center di Yogyakarta" di Jogja Tv terlaksana.</p> <p>MARET:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan</p> <p>3). Terlaksananya pencerminan usulan perubahan pertama program dan kegiatan dana keistimewaan TA 2022 Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang</p> <p>4). Terlaksananya rapat kerja urusan tata ruang dengan tema "Pengembangan Konektivitas Antar Satuan Ruang Strategis Sebagai Salah Satu Upaya Mewujudkan Kesejahteraan Masyarakat DIY"</p> <p>5). Terlaksananya rapat kerja urusan pertanahan dengan tema "Persiapan Pelaksanaan Penatausahaan Tanah</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kasultanan dan Tanah Kadipaten di DIY TA 2022"</p> <p>6). Terlaksananya talkshow TV lokal urusan tata ruang dengan tema "Percepatan Penyiapan Akses Jalan Prambanan-Gading"</p> <p>7). Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah ke Nusa Tenggara Barat dalam rangka Study komparasi dan pengembangan wawasan tentang penataan ruang di Provinsi NTB</p> <p>APRIL:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan</p> <p>3). Terlaksananya pencermatan usulan perubahan pertama program dan kegiatan dana keistimewaan TA 2022 Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang</p> <p>4). Terlaksananya talkshow TV lokal urusan pertanahan dengan tema "Grand Design Keistimewaan DIY Tahun 2022-2042 Sebagai Dasar Pelaksanaan Program/Kegiatan Keistimewaan DIY"</p> <p>5). Terlaksananya pembuatan film keistimewaan urusan pertanahan dengan judul "Dana Kesejahteraan"</p> <p>MEI:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan</p> <p>3). Terlaksananya rapat kerja urusan pertanahan dengan tema "Rapat Kerja Penyusunan Kelengkapan Dokumen Persyaratan Pendaftaran Tanah Kalurahan di DIY"</p> <p>JUNI:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Terlaksananya rapat kerja urusan tata ruang dengan tema "Rapat Kerja Implementasi Penyusunan Rencana Detail Tata Ruang Untuk Mendukung Keistimewaan DIY"</p> <p>3). Tersedianya film urusan pertanahan dengan judul "Omah"</p> <p>4.) Tersedianya buku urusan pertanahan dengan judul "Dokumen Usulan Perubahan Tahap II Program/Kegiatan Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan TA 2022"</p> <p>JULI:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Terlaksananya Rapat Kerja urusan pertanahan dengan tema "Dukungan Stakeholder dalam Pencapaian Indikator Kinerja Utama RPJMD DIY Tahun 2017-2022 Urusan Pertanahan</p> <p>3). Tersedia buku urusan</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pertanahan dengan judul "Dokumen Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan Tahun Anggaran 2023"</p> <p>4). Terlaksananya pencermatan usulan program dan kegiatan dana keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun Anggaran 2023</p> <p>AGUSTUS:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Tersedianya film urusan pertanahan dengan judul "Omah: Semugih"</p> <p>3). Tersedianya usulan perubahan kedua program/kegiatan keistimewaan urusan pertanahan dan urusan tata ruang</p> <p>SEPTEMBER:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Tersedianya BA perubahan kedua program/kegiatan keistimewaan urusan pertanahan dan urusan tata ruang</p> <p>3). Terlaksananya Talkshow TV urusan pertanahan dengan tema "Optimalisasi Pengadministrasian Pertanahan melalui Pemanfaatan Tanah Kas Desa untuk Masyarakat Miskin"</p> <p>4). Terlaksananya Talkshow TV urusan tata ruang</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dengan tema "Arah Kebijakan Tata Ruang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023"</p> <p>5). Tersedianya buku urusan pertanahan dengan judul "Finalisasi Usulan Perubahan TAhap II Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan Tahun Anggaran 2022"</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja akomodasi rapat kerja narasumber pusat urusan tata ruang dan urusan pertanahan yang tidak terserap karena narasumber tidak jadi hadir ke Jogja sehingga dilakukan pengembalian anggaran - Akomodasi rapat kerja narasumber pusat urusan pertanahan dan urusan tata ruang tidak terserap maksimal karena narasumber hadir melalui zoom -Honorarium narasumber Pemda DIY tidak terserap karena adanya perubahan pergub SHBJ tahun 2022 terkait pemberian honorarium narasumber <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kerjasama yang baik dengan OPD pengampu urusan dan stakeholder - Optimalisasi pemanfaatan IT - Dilakukan efisiensi akomodasi dan transportasi narasumber pusat diperubahan kedua.
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	4.01.10.1.05.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan dan Tata Ruang*	733.909.000	55,63	65,38	-9,75	406.299.500	55,36	343.222.800	46,77	8,59	DIY	Bidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur & Wakil Gubernur, Kelembagaan, Pertanahan & Tata - Subbidang Urusan Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Film Terkait Pengendalian Urusan Pertanahan : 0 Film dari 1 Film 2. Hasil monev tahapan pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan urusan pertanahan Tahun 2022 : 2 Dokumen dari 4 Dokumen 3. Film Terkait Pengendalian Urusan Tata Ruang : 2 Film dari 2 Film 4. Hasil monev tahapan pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan urusan tata ruang Tahun 2022 : 2 Dokumen dari 4 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>JANUARI:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya verifikasi BKK Kab/Kota tahap akhir Tahun Anggaran 2021. 4). Tersedianya dokumen laporan akhir pengendalian urusan Pertanahan Tahun Anggaran 2021. 5). Tersedianya dokumen laporan akhir pengendalian urusan Tata Ruang Tahun Anggaran 2021. <p>FEBRUARI:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya verifikasi tahap akhir Tahun 2021 pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang dengan Kementerian 4) Tersedianya BA verifikasi tahap akhir Tahun 2021 pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang 5). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Februari pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>MARET:</p> <p>1). Terlaksananya rapat koordinasi internal.</p> <p>2) Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Maret pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022</p> <p>APRIL:</p> <p>1). Terlaksananya rapat koordinasi internal.</p> <p>2). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan April pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022</p> <p>3). Verifikasi Tahap I BKK Dais Kabupaten Kulon Progo Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang</p> <p>4). Verifikasi Tahap I BKK Dais Kota Yogyakarta Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang</p> <p>5). Terlaksananya rapat kerja urusan pertanahan dengan tema "Monitoring dan Evaluasi Kesesuaian Program/Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan Dalam Mendukung Grand Design Keistimewaan DIY Tahun 2022-2042"</p> <p>MEI:</p> <p>1). Terlaksananya rapat koordinasi internal.</p> <p>2). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Mei pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Tata Ruang Tahun 2022</p> <p>3). Terlaksananya Verifikasi Tahap I Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang dengan Kementerian Pusat</p> <p>4). Terlaksananya Verifikasi Tahap I BKK Dais Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul dan Kabupaten Gunungkidul Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang</p> <p>5). Terlaksananya talkshow tv urusan tata ruang dengan tema "Pengembangan Kawasan Pedesaan Agrowisata Menoreh Terpadu Dengan Komoditas Durian"</p> <p>JUNI:</p> <p>1). Terlaksananya rapat koordinasi internal.</p> <p>2). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Juni pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022</p> <p>3). Tersedianya film urusan tata ruang dengan judul "Dalam Rejeki"</p> <p>4). Terlaksananya talkshow televisi urusan pertanahan dengan judul "Dukungan Pemerintah Kabupaten Dalam Menyongsong Satu Dasawarsa Keistimewaan DIY Urusan Pertanahan"</p> <p>JULI:</p> <p>1). Terlaksananya rapat koordinasi internal.</p> <p>2). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Juli pelaksanaan program/kegiatan</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022 3). Terlaksananya studi komparasi penataan ruang ke Kalimantan Barat AGUSTUS: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Agustus pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022 3). Tersedianya film urusan tata ruang dengan judul "Anjangsana" 4). Tersedianya talkshow TV urusan tata ruang dengan judul "Dampak Pembangunan Aksesibilitas Menuju Kawasan Nglanggeran Untuk Mendorong Peningkatan Ekonomi di Wilayah SRS Karst Gunungsewu" SEPTEMBER: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan September pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022 3). Terlaksananya rapat kerja urusan tata ruang dengan tema "Pra Pembahasan Usulan Perubahan Kedua Program/Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang Tahun 2022" Faktor Penghambat:
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- Belanja akomodasi rapat kerja narasumber pusat urusan pertanahan yang tidak terserap karena narasumber tidak hadir ke Jogja sehingga dilakukan pengembalian anggaran - Akomodasi rapat kerja narasumber pusat urusan pertanahan dan urusan tata ruang tidak terserap maksimal karena narasumber hadir melalui zoom -Honorarium narasumber Pemda DIY tidak terserap karena adanya perubahan pergub SHBJ tahun 2022 terkait pemberian honorarium narasumber</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Optimalisasi pemanfaatan IT - Dilakukan efisiensi akomodasi dan transportasi narasumber pusat diperubahan kedua</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	4.01.10.1.06.01	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan*	2.571.969.322	54,85	50,10	4,75	887.326.000	34,50	831.123.700	32,31	2,19	DIY	Bidang Perencanaan Dan Pengendalian Pelaksanaan Urusan Keistimewaan - Subbidang Perencanaan Urusan Keistimewaan	1. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan tahun 2024 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Kajian Perencanaan Program dan Kegiatan Keistimewaan 2022-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Kajian Dampak Dana Keistimewaan terhadap Isu Kemiskinan dan Kesenjangan Wilayah : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Kajian Pengembangan Ekonomi Kreatif Sektor Pariwisata dan Kebudayaan di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Kajian Petunjuk Teknis Perencanaan Keistimewaan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 6. Film Pengenalan Aplikasi Perencanaan (Pangripta) : 0 Film dari 1 Film 7. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan tahun 2023 : 1 dokumen dari 2 dokumen 8. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan tahun 2022 : 2 dokumen dari 2 dokumen 9. Pengembangan Aplikasi Perencanaan Keistimewaan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>JANUARI</p> <p>1. Terlaksananya Rapat Koordinasi Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 dengan OPD terkait</p> <p>FEBRUARI</p> <p>1. Terlaksananya FGD Penilaian Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 dengan Kementerian Pusat</p> <p>2. Berita Acara FGD Penilaian Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023</p> <p>3. Draft Berita Acara Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan untuk Kabupaten/Kota TA 2023</p> <p>4. Buku Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023</p> <p>MARET</p> <p>1. Berita Acara Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan untuk Kabupaten/Kota TA 2023</p> <p>2. Terlaksananya koordinasi Usulan Perubahan Pertama TA 2022</p> <p>APRIL</p> <p>1. FGD Penilaian Perubahan Pertama Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan DIY TA 2022 dengan Kementerian</p> <p>2. Berita Acara Penilaian Perubahan Pertama</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan DIY TA 2022</p> <p>3. Berita Acara Penilaian Perubahan Pertama Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan DIY TA 2022 Kabupaten/Kota</p> <p>MEI</p> <p>1. Penyusunan Dokumen Usulan Perubahan Pertama sebagai bahan untuk cetak buku usulan perubahan.</p> <p>JUNI</p> <p>1.Persiapan-persiapan pelaksanaan Forum Keistimewaan</p> <p>2. Koordinasi Usulan Perubahan Kedua Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2022 dengan TAPD DIY</p> <p>3. Tersusunnya dokumen usulan perubahann kedua program dan kegiatan keistimewaan TA 2022</p> <p>4. Persiapan-persiapan pengadaan pengembangan aplikasi perencanaan</p> <p>JULI</p> <p>1. Koordinasi Usulan Program dan Kegiatan TA 2023</p> <p>2.Tersusunnya dokumen Usulan Perubahan Pertama Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2022 (dalam bentuk buku)</p> <p>3. Koordinasi awal Usulan Perubahan Kedua Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2022</p> <p>4. Inventarisasi data Usulan Perubahan Kedua Program dan Kegiatan</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Danais TA 2022</p> <p>5. Musrenbang-Kalurahan dalam rangka penyusunan usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 dan 2024</p> <p>AGUSTUS</p> <p>1. Terlaksananya Rapat Koordinasi Usulan Perubahan 2 dengan OPD DIY dan Kabupaten Kota</p> <p>2. Terlaksananya Finalisasi Usulan Perubahan 2 Program dan Kegiatan Dana keistimewaan</p> <p>3. Terlaksananya Forum Aspirasi Keistimewaan sebagai wadah dalam menampung aspirasi beberapa stakeholder terkait usulan yang akan mendatang</p> <p>4. Terlaksananya Musrenbang-Kalurahan dalam rangka penyusunan usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 dan 2024</p> <p>SEPTEMBER</p> <p>1. Terlaksananya Musrenbang-Kalurahan dalam rangka penyusunan usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 dan 2024 (3 Kalurahan, yaitu Bangunjiwo, Glagah dan Tuksono)</p> <p>2. Terlaksananya Penilaian Kelayakan Usulan Perubahan Kedua Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2022 dengan Kementerian Pusat</p> <p>3. Tersampainya BA Penilaian Kelayakan Usulan</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Perubahan Kedua Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2022 kepada Kementerian untuk proses penandatanganan selanjutnya 4. Terlaksananya koordinasi Usulan Penyesuaian Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 5. Terlaksananya rapat pendahuluan kajian dampak dana keistimewaan terhadap isu kemiskinan dan kesenjangan wilayah 6. Terlaksananya rapat pendahuluan kajian pengembangan ekonomi sektor pariwisata dan kebudayaan 7. Terlaksananya rapat pendahuluan Petunjuk Teknis Perencanaan 8. Tersedianya Berita Acara Perubahan Kedua Prgram dan Kegiatan Keistimewaan TA 2022 9. Terlaksananya penandatanganan BA Perubahan Kedua Kepada Kabupaten/Kota TA 2022 Faktor Penghambat: 1. Termin I kajian tidak dapat dibayarkan karena Tenaga Ahli belum memenuhi target materi yang harus diselesaikan pada termin tersebut. 3. Pengembangan aplikasi belum dapat dibayarkan karena permintaan untuk menambahkan menu-menu baru sehingga waktu yang dibutuhkan melebihi estimasi awal Faktor Pendukung:
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																1. Koordinasi dan dukungan yang baik dengan OPD terkait 2. Kerjasama dan komunikasi dengan lembaga lain lebih mudah
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	4.01.10.1.06.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan se-DIY*	2.133.744.000	62,50	56,00	6,50	1.159.115.000	54,32	1.062.466.700	49,79	4,53	DIY	Bidang Perencanaan Dan Pengendalian Pelaksanaan Urusan Keistimewaan - Subbidang Pengendalian Urusan Keistimewaan	1. Film pengenalan Aplikasi Pengendalian Dana Keistimewaan : 0 Film dari 1 Film 2. Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program/Kegiatan Keistimewaan tahun 2022 : 2 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari - Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan - Terlaksananya koordinasi dan konsultasi pengendalian dana keistimewaan dengan kementerian terkait pelaksanaan dana keistimewaan tahap akhir tahun 2021 - Tersusunnya SK Tim Pengendalian Dana Keistimewaan - Tersusunnya SK Tim Ahli Pengendalian Dana Keistimewaan - Termonitornya capaian kinerja dais tahap akhir tahun 2021 Februari - Rapat Persiapan pelaksanaan Kegiatan - Terlaksananya rapat persiapan pelaksanaan kegiatan - Tersusunnya SK Tim Ahli Pengendalian Dana Keistimewaan - Tersusun dan terinputnya ROPK PA/KPA Dais melalui BIMTEK ROPK - Tersusunnya laporan monev kegiatan pelaksanaan Dais - Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap Akhir dan laporan tahunan Dais 2021 melalui Raker - Tersampainya berita acara verifikasi dais tahap akhir 2021 dan tersampainya laporan tahunan dais tahun 2021 - Tersusunnya Laporan Monev Kegiatan
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Pengendalian Keistimewaan DIY Tahap Akhir tahun 2021 Maret - Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan - Termonitornya capaian kinerja dais April - Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan - Termonitornya capaian kinerja dais - Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap 1 TA 2022 kabupaten Kulon Progo melalui raker - Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap 1 TA 2022 Kota Yogyakarta melalui raker - Tersampainya berita acara verifikasi Dais tahap 1 TA 2022 Kabupaten Kulon Progo - Tersampainya berita acara verifikasi Dais tahap 1 TA 2022 Kota Yogyakarta Mei - Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan - Termonitornya capaian kinerja dais - Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap 1 TA 2022 melalui Raker - Tersampainya berita acara verifikasi Dais tahap 1 TA 2022 - Tersusunnya Laporan Monev Kegiatan Pengendalian Keistimewaan DIY Tahap 1 tahun 2022 - Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap 1 TA 2022 Kabupaten Sleman melalui
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															raker - Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap 1 TA 2022 Kabupaten Gunungkidul melalui raker - Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap 1 TA 2022 Kabupaten Bantul melalui raker - Tersampainya berita acara verifikasi Dais tahap 1 TA 2022 Kabupaten Sleman - Tersampainya berita acara verifikasi Dais tahap 1 TA 2022 Kabupaten Gunungkidul - Tersampainya berita acara verifikasi Dais tahap 1 TA 2022 Kabupaten Bantul. Juni - Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan - Termonitornya capaian kinerja dais - Perancangan kerangka acuan kinerja dan dokumen pengadaan kajian 10 tahun keistimewaan - Asistensi OPD baru dan kemantren serta kapanewon pengampu dana keistimewaan terkait dengan penggunaan aplikasi Kenes Juli - Termonitornya progres kegiatan keistimewaan DIY - Terlaksananya verifikasi pelaksanaan BKK Kalurahan Agustus - Termonitornya progres kegiatan keistimewaan DIY - Terlaksananya verifikasi pelaksanaan BKK
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kalurahan September</p> <p>-Termonitornya progres kegiatan keistimewaan DIY</p> <p>-Terlaksananya verifikasi pelaksanaan BKK Kalurahan</p> <p>Faktor Penghambat: Banyaknya OPD pengampu Dais yang harus di monev membutuhkan waktu yang lebih panjang dan SDM yang lebih banyak Cukup banyak subkegiatan dari para OPD pengampu Dais yang belum terealisasi sesuai dengan target sehingga pelaksanaan verifikasi tahap 2 dan penyusunan laporannya belum dapat terlaksana</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan pihak - pihak terkait disertai penggunaan fasilitas online meeting dalam menunjang pelaksanaan kegiatan - menggunakan aplikasi membantu dalam pelaksanaan monev</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	4.01.10.1.07.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Lembaga Pelaksana Urusan Keistimewaan*	3.087.892.772	88,81	87,50	1,31	1.010.726.000	32,73	983.974.590	31,87	0,87	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jalur disabilitas : 1 paket dari 1 paket 2. Buku Bacaan : 1 paket dari 1 paket 3. Alat Pendingin : 2 paket dari 2 paket 4. Patung Untuk Dasawarsa Kaistimewan : 0 set dari 1 set 5. Komputer : 0 paket dari 1 paket 6. Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga : 0 paket dari 1 paket 7. Alat studio : 1 paket dari 1 paket 8. Video Mapping Dasawarsa Kaistimewan : 0 paket dari 1 paket 9. Rehab Bangunan Gedung : 0 paket dari 1 paket 10. Alat Rumah Tangga Lainnya (karpet, aquascape) : 0 paket dari 1 paket 11. Mesin Penghancur Kertas : 5 unit dari 5 unit 12. Alat Kantor Lainnya (perlengkapan atribut/lambang negara dan provinsi) : 1 paket dari 1 paket 13. Tablet : 6 unit dari 6 unit 14. Belanja Perlengkapan Ruang Laktasi : 0 paket dari 1 paket 15. Masterplan Kantor Paniradya Kaistimewan : 0 paket dari 1 paket 16. Alat Filtrasi Udara dan Pengharum Ruang (kebersihan) : 1 paket dari 1 paket 17. CCTV : 0 paket dari 1 paket 18. Layanan Higen Calmic : 0 paket dari 1 paket 19. Peralatan Rumah Tangga dan Alat Dapur : 1 paket dari 1 paket 20. ALat Pemadam Kebakaran : 5 buah dari 5 buah 21. Video 3D Billboard : 0 paket dari 1 paket 22. Alat Studio Lainnya (videotron, TV, speaker dinding/plafond) : 1 paket dari 1 paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- 7 Januari 2022: Mengundang calon penyedia (CV. Pandora) untuk pengadaan alat pendingin</p> <p>- 10 Januari 2022: Penandatanganan SPK untuk Belanja Modal Alat Pendingin dengan jangka waktu penyelesaian pekerjaan selama 35 hari kalender mulai 10 Januari-15 Februari 2022.</p> <p>- Instalasi unit AC sudah selesai 100%, namun belum diserahkan, sambil menunggu selesainya masa kontrak, menilai hasil pekerjaan serta menunggu masa aliran kas.</p> <p>- Layanan Higen Calmic sudah dipesan. pembayaran menunggu turunnya anggaran untuk dana keistimewaan.</p> <p>Februari</p> <p>- 16 Februari 2022 sudah dilakukan serah terima pekerjaan belanja modal alat pendingin.</p> <p>- instalasi air wudhu pekerjaan sudah 30%</p> <p>- beberapa barang sudah datang hanya menunggu proses pengecekan</p> <p>- telah dilaksanakan pengadaan tablet dan tv, exhaust, alat dapur, alat pemadam kebakaran, speaker, alat kantor lainnya</p> <p>Maret: Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor senilai Rp.</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														23. Papan Nama SKPD : 1 paket dari 1 paket 24. Personal Komputer pendukung GIS (Geographical Information System) : 0 paket dari 1 paket 25. Mesin Hitung Uang : 1 unit dari 1 unit	192.900.000,- yang terdiri dari: Belanja Blok Relung: dihapus karena khawatir merusak bangunan cagar budaya Belanja Plint Dinding: dihapus karena khawatir merusak bangunan cagar budaya Pembuatan Jendela baru 90 jt: tidak jadi dibelanjakan dikarenakan setelah dilakukan koordinasi dengan Biro Umum, Penyedia Bangunan Gedung rekanan Biro Umum yang akan melakukan pembangunan jendela setelah maa pemeliharaan selesai. Rehab Gedung Barat: ditunda pelaksanaanya hingga masa pemeliharaan bangunan berakhir. Belanja Modal alat kantor lainnya: dikarenakan pekerjaan seni, sehingga waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan pekerjaan lebih lama, beberapa item sudah dikirim.
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41				April: -Melakukan temu dengan beberapa penyedia videotron, untuk mendapatkan pertimbangan terkait kebutuhan ideal disesuaikan dengan kondisi ruangan dll Mei: 1. Melakukan penyesuaian angkas sesuai dengan perubahan dais tahap 1 2. Melakukan koordinasi dg penyedia untuk pekerjaan2	

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>yg akan dilaksanakan pada bulan Juni yaitu upgrade ruang laktasi, pengadaan komputer, dll</p> <p>Juni</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengadaan permainan ruang lakrasi 2. Pengadaan alat kantor (asbak, name table, papan titik kumpul) 3. Pengadaan AC Spit 4. Pengadaan perlatan studio video dan film 5. Pembuatan jalur disabilitas 6. Belanja papan nama SKPD 7. Pengadaan buku bacaan perpustakaan <p>Agustus:</p> <p>Belanja Modal Personal Computer Rp 198.278.190,- sesuai dengan: SPK Nomor 027/11666 tanggal 11 Agustus 2022 BAST Nomor 027/11806 tanggal 16 Agustus 2022</p> <p>Belanja Modal Alat Kantor Lainnya Rp. 64.500.000,- (Enam puluh empat juta lima ratus ribu rupiah) sesuai 027/07068 tanggal 20 Mei 2022</p> <p>September:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Videotron/ Videowall sudah selesai 100%. tinggal pembayaran - Aqua scape: sudah 90%, tinggal menunggu dikirim - Rehab Gedung: sudah on progress - Masterplan sudah 90% <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aplikasi SIERA membutuhkan adaptasi
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															baru isu PDN, sehingga sulit menemukan produk yang sesuai kebutuhan 2. DED belum dilaksanakan karena terdapat perubahan rencana 3. Pengadaan komputer menunggu kepastian dari penyedia terkait penyelesaian pekerjaan Faktor Pendukung: Penyedia yang kooperatif.
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	4.01.10.1.08.01	Penyusunan Rekomendasi Urusan Keistimewaan*	711.936.000	74,80	62,60	12,20	494.444.000	69,45	492.513.000	69,18	0,27	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Pelayanan Parampara Praja	1. Bahan Rekomendasi kepada Parampara Praja : 15 dokumen dari 24 dokumen 2. Fasilitasi Parampara Praja : 9 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan KAK Kegiatan 2. Rapat Pleno Parampara Praja 3. Fasilitasi Penyusunan Rencana Kerja Parampara Praja 4. Penyampaian rekomendasi 5. Sinau bareng Keistimewaan (Bidang Kebudayaan) 6. Kunjungan lapangan (Kebun Nangka Karangmojo Gunungkidul) 7. Rapat Pleno Parampara Praja 8. Sinau bareng keistimewaan (Kelembagaan) 9. Fasilitasi Perlengkapan Parampara Praja 10. Penyusunan SK Gub Asisten Parampara Praja 11. FGD tentang Kemiskinan dengan Rektor Perguruan Tinggi di DIY 12. Kunjungan ke BPS DIY 13. Sinau bareng Visi Misi 14. Rapat Pleno Parampara Praja 15. FGD masalah Kemiskinan dengan Rektor Perguruan Tinggi di DIY (bagian I) 16. Bahan Kajian Triwulan I sebanyak 3 Buah, dengan judul: 1. Pesisir Selatan DIY di Abad Samudera Hindia dan Konsep Juru Taman Kawasan Budaya Kulon Progo; 2. Keistimewaan DIY dan Evaluasi Pelaksanaan UU Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan; 3. Masalah Industri Mikro di
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															DIY 17. Bahan Kajian Triwulan II sebanyak 4 buah: 1. Upaya Pengentasan Kemiskinan; 2. Reformasi Birokrasi, Sinkronisasi dan Harmonisasi Pelaksanaan Keistimewaan; 3. Pengembangan Desa Maritim melalui Dana Keistimewaan untuk Pengentasan Kemiskinan di Wilayah Selatan Yogyakarta; 4. Isu-isu Strategis Pemajuan UMKM di DIY 17. Raker dan FGD Reformasi Birokrasi. 18. FGD Kolaborasi Mengatasi Kemiskinan antara Pemda dengan Perguruan Tinggi 19. Pembahasan visi dan misi gubernur 2022 - 2027 20. Kunjungan ke OPD (Dinas Perhubungan DIY, BPS, Dikpora DIY) 21. Bahan kajian Triwulan III: 1. Rancangan Perda Pendidikan Pancasila dan Wawasan Kebangsaan; 2. Reformasi Birokrasi: Upaya Sinkronisasi dan Harmonisasi Pelaksanaan Urusan Keistimewaan; 3. Ketenteraman Masyarakat: Upaya Penanggulangan Konflik antar Etnis, Suku, dan Asal Daerah di DIY; 4. Kesejahteraan Masyarakat: Upaya Penanggulangan Kemiskinan di DIY Melalui Program Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat; 5. Ketenteraman Masyarakat: Upaya Penanggulangan Tindak Kejahatan Jalanan di DIY. Faktor Penghambat:
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kesibukan anggota Parampara Praja diluar ketugasan sebagai Parampara Praja sehingga pengkoordinasian jadwal masing-masing anggota terkadang menjadi kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Komunikasi dan kerjasama yang efektif 2. Pemakaian Teknologi dan Informasi</p>
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	4.01.10.1.09.02	Pembinaan Kelembagaan Pelaksana Keistimewaan*	7.930.000.000	89,00	89,00	0,00	6.007.486.000	75,76	5.367.686.640	67,69	8,07	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Hubungan Antar Lembaga	<ol style="list-style-type: none"> Konten informasi keistimewaan DIY yang terpublikasi kepada masyarakat : 5 media dari 5 media Peringatan 10 Tahun Keistimewaan DIY : 0 Paket dari 1 Paket Laporan hasil forum desentralisasi asimetris tahun 2022 : 1 laporan dari 1 laporan Buku infografis pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan tahun 2021 : 0 eksemplar dari 35 eksemplar Peringatan Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 Paket dari 1 Paket Dokumen Hasil Koordinasi dan Pembinaan Lembaga Pelaksana Keistimewaan : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: JANUARI - FEBRUARI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peringatan Jogja Kota Republik - Dialog Keistimewaan dan Video Dokumenter Peringatan 267 Tahun Perjanjian Giyanti - Podcast Rembag Kaistimewan "Peran SÅtlinmas Rescue Istimewa dan Jogoboro dalam Keistimewaan DIY" - Podcast Rembag Kaistimewan "Potensi Kalurahan Budaya Sukoreno, Kulon Progo" - Podcast Rembag Kaistimewan "MOEKTI Terapi Media Seni Rupa Untuk Anak Penyandang Disabilitas" - Podcast Rembag Kaistimewan "Budaya SATRIYA Cermin Keistimewaan Pemerintahan di Daerah Istimewa Yogyakarta - Podcast Rembag Kaistimewan "Jogo Margo Dalam Keistimewaan DIY" - Podcast Rembag Kaistimewan "Pembangunan Pusat Informasi (Command Center) Pertanahan dan Tata Ruang DIY - Advertorial SKH lokal halaman tengah - ILM Radio Lokal - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Program Televisi peliputan advertorial - Honorarium Tenaga Ahli
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Media MARET: - Podcast Rembag Kaistimewan "Diorama Kearsipan DIY, Menambah Khasanah Wawasan Istimewa" - Podcast Rembag Kaistimewan "Keistimewaan Busana Jawa Gagrag Ngayogyakarta" - Podcast Rembag Kaistimewan "Keistimewaan Tradisi Masyarakat DIY Menjelang Ramadhan" - Dialog Keistimewaan Hari Penegakan Kedaulatan Negara - Video Dokumenter Hari Penegakan Kedaulatan Negara - Dialog Keistimewaan Mangayubagya Tingalan Jumenengan Dalem Sri Sultan Hamengku Buwono X - Video Dokumenter Mangayubagya Tingalan Jumenengan Dalem Sri Sultan Hamengku Buwono X - Dialog Keistimewaan Peringatan Hadeging Nagari Ngayogyakarta Hadiningrat - Video Dokumenter Peringatan Hadeging Nagari Ngayogyakarta Hadiningrat - Advertorial SKH lokal halaman tengah - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Honorarium Tenaga Ahli
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Media - Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Jawa ke Jakarta dalam rangka menghadiri dan liputan gelar seni budaya Yogyakarta 18-19 Maret di Gedung Wijaya Kusuma, Jakarta Timur. APRIL: - Belanja Makanan dan Minuman Rapat - Podcast Rembag Kaistimewan "Tata Rias Pengantin Gaya Yogyakarta Beserta Filosofinya" - Podcast Rembag Kaistimewan "BKK Danais Pada Kalurahan dan Mekanisme Pencairannya" - Podcast Rembag Kaistimewan "Mengupas Keistimewaan dan Makna Filosofis Seputar Blangkon Gaya Yogyakarta" - Podcast Rembag Kaistimewan - Advertorial SKH lokal halaman tengah - ILM Radio Lokal - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Honorarium Tenaga Ahli Media - Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Jawa ke Jakarta dalam rangka liputan kegiatan Pimpinan Daerah gelar seni budaya Yogyakarta 18-19 Maret 2022 di Gedung Wijaya Kusuma, Jakarta Timur. - Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Jawa ke Jakarta dalam rangka menghadiri sekaligus
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>liputan Pagelaran Ketoprak Mendut Senut-senut 27-28 Maret di Gedung Bidakara, Jakarta Selatan.</p> <p>MEI :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makanan dan Minuman Rapat - Podcast Rembag Kaistimewan "Filosofi, Sejarah, dan Makna Estetika Keris Gaya Yogyakarta - Advertorial SKH lokal halaman tengah - ILM Radio Lokal - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Honorarium Tenaga Ahli Media - Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Jawa ke Jakarta Dalam Rangka Konsultasi dan Koordinasi terkait Penayangan Konten Paniradya Kaistimewan secara Nasional melalui GPR TV di Kementerian KOMINFO, Jakarta Pusat - Pembuatan Video Pendek "Mburu Jatah" - Pembuatan Video Pendek "Guyub Ora Nutup, Tuladha Dadi Utama" <p>JUNI :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makanan dan Minuman Rapat - Podcast Rembag Kaistimewan "NITIK Motif Batik Asli Yogyakarta Sebagai Warisan Budaya Tak Benda - Podcast Rembag
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Kaistimewan "Akademi Komunitas Seni dan Budaya Yogyakarta Sebagai Bagian Keistimewaan DIY" - Advertorial SKH lokal halaman tengah - ILM Radio Lokal - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Honorarium Tenaga Ahli Media - Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Forum Group Discussion Penyusunan Bahan Perencanaan Keistimewaan DIY di Hotel Grand Tjokro, Yogyakarta JULI - Belanja Makanan dan Minuman Rapat - Podcast Rembag Kaistimewan sebanyak 4x - Advertorial SKH lokal halaman tengah - ILM Radio Lokal - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Honorarium Tenaga Ahli Media - Perjalanan Dinas Dalam Daerah AGUSTUS - Belanja Makanan dan Minuman Rapat - Podcast Rembag Kaistimewan - Advertorial SKH lokal halaman tengah - Publikasi Headline Koran - Publikasi Videotron - ILM Radio Lokal
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																- ILM Televisi - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Honorarium Tenaga Ahli Media - Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Pameran Seni Rupa/ Drawing - Peringatan Dasawarsa Keistimewaan DIY - Pembuatan Video Pendek Keistimewaan - Pengadaan Batik Dasawarsa Keistimewaan - Peringatan Mulai Berlakunya UU 3 Tahun 1950 - Peringatan Proklamasi Kemerdekaan dan Piagam Kedudukan - Seminar Nasional Keistimewaan SEPTEMBER - Belanja Penggandaan Bulanan - Belanja Merchandise Exclusive 4x Podcast - Belanja Plakat 2 Buah - Penyelenggaraan Even Gebyar Keistimewaan - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Fordasi 2x - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Kegiatan Pimpinan Daerah 2x - Belanja Makanan dan Minuman Konferensi Pers Kegiatan Pimpinan Daerah 1x - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Kelembagaan Pelaksana Keistimewaan 2x - Peringatan Amanat 5 September
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<ul style="list-style-type: none"> - Podcast Rembag Kaistimewan 4x - Advertorial SKH lokal halaman tengah - Publikasi Headline Koran - Publikasi Videotron - ILM Radio Lokal - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Honorarium Tenaga Ahli Media - Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Jawa (Aceh) dalam rangka Fordasi sebanyak 16 delegasi - Perjalanan Dinas Daerah Dalam Jawa (Jakarta) dalam rangka persiapan Fordasi - Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Jawa (Bali) dalam rangka liputan dan belanja konten - Pembuatan Video Pendek Keistimewaan 1 Paket - Pembuatan Video Tata Nilai Budaya 1 Paket Faktor Penghambat: - Pemberian honorarium narasumber Podcast Rembag Kaistimewan (diluar ASN Pemda DIY), menyesuaikan narasumber yang hadir; - Kenaikan harga BBM yang menyebabkan kenaikan harga-harga barang dan jasa termasuk transportasi dan akomodasi, sedangkan tarif yang tersedia di DPA harganya tetap sehingga perlu penyesuaian DPA dan SHBJ dengan harga terkini di pasar; Faktor Pendukung: - Adanya kerjasama
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dengan Kementerian Komunikasi dan Informatika terkait penayangan konten-konten Paniradya Kaistimewan DIY di GPR TV secara nasional; - Kerjasama dan koordinasi baik secara internal maupun eksternal Paniradya Kaistimewan berjalan dengan baik sehingga mempermudah pelaksanaan kegiatan; - Sarana dan Prasarana yang memadai; - Kecanggihan teknologi mendukung pelaksanaan kegiatan.
Jumlah			27.420.562.280	76,95	76,53		17.115.617.219	62,42	16.016.706.020	58,41						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
RUMAH SAKIT JIWA GRHASIA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	70.908.001.534	80,09	77,74	2,35	47.858.696.400	67,49	43.471.016.675	61,31	6,19				
1.1	1.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	39.540.842.752	83,00	79,58	3,42	31.497.375.969	79,66	29.961.089.725	75,77	3,89	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Gaji dan tunjangan ASN / Naban : 1 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran gaji dan tunjangan ASN, P3K dan Naban bulan September</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi anggaran terjadi karena terdapat beberapa pegawai yang mutasi dan mengajukan BT sehingga anggaran tunjangan tidak dapat direalisasikan</p> <p>Faktor Pendukung: Realisasi disesuaikan dengan perhitungan gaji dan tunjangan</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.02.01.1.10.01	Pengelolaan Keuangan BLUD	15.302.215.719	81,47	81,47	0,00	4.983.017.600	32,56	4.887.299.401	31,94	0,63	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	<p>1. Terlaksananya pembayaran jasa pelayanan : 9 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terlaksananya pembayaran honorarium tenaga PNS : 9 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>3. Terlaksananya pembayaran gaji tenaga kontrak BLUD : 9 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan September telah dilaksanakan :</p> <p>1. Pembayaran gaji tenaga kontrak BLUD</p> <p>2. Pembayaran honorarium tenaga PNS</p> <p>3. Pembayaran Jasa Pelayanan Agustus</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena pembayaran jasa layanan disesuaikan dengan realisasi pendapatan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bagian keuangan</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.02.01.1.10.02	Pemeliharaan IT SIM RS dan Pengelolaan Website RS Jiwa Grhasia	441.287.500	60,34	60,34	0,00	277.328.500	62,85	238.157.816	53,97	8,88	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Program Sekretariat	<p>1. Terlaksananya pengadaan komputer dan perlengkapannya : 2 Paket dari 3 Paket</p> <p>2. Terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana jaringan IT : 1 Paket dari 1 Paket</p> <p>3. Terlaksananya pengadaan jasa konsultasi audit sistem informasi : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>4. Terlaksananya pemeliharaan IT SIMRS : 9 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Dalam bulan ini dan bulan depan akan ada acara besar yaitu HUT RS Jiwa Grhasia dan Akreditasi, maka dari itu kami mempersiapkan: - Merancang kebutuhan yang dibutuhkan untuk persiapan acara - Membeli aksesoris komputer untuk mendukung kedua acara tersebut - Menginstall aplikasi sidokar dari KARS untuk keperluan akreditasi - Memberikan pelatihan aplikasi sidokar kepada ketua pokja - Membuat desain untuk spanduk, banner,dll dalam rangka HUT RS Jiwa Grhasia - Membantu dalam kegiatan baik daring maupun luring dalam rangkaian acara HUT RS Jiwa Grhasia</p> <p>2. Mengecek PC lama dan aksesoris yang masih bisa digunakan</p> <p>3. Membantu pemindahan PC, Jaringan dan Perlengkapannya di Kassa dan Farmasi yang sedang ditata ulang</p> <p>4. Perbaiki PC dan Printer harian</p> <p>5. Maintenance server jaringan lokal dan internet.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Beberapa kali terjadi jaringan down di rumah sakit</p> <p>2. Perlengkapan zoom khususnya audio belum maksimal</p> <p>3. Pemakaian refill</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Toner meningkat karena akan ada akreditasi 4. Belum semua area RS tercover Wifi</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sudah diadakan maintenance berkala untuk mengetahui penyebab jaringan down dan penanganannya 2. Sudah ada rencana pengadaan untuk mengatasi masalah audio untuk acara zoom 3. Membuat cadangan untuk refill toner. 4. Seperangkat PC baru yang sudah siap untuk dipasang untuk mengganti PC yang lama. 5. Kerja sama Tim yang kompak. 6. Memaksimalkan alat yang ada
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.02.01.1.10.03	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Monitoring Evaluasi Program/ Kegiatan	372.186.250	93,35	65,50	27,85	351.023.000	94,31	10.009.000	2,69	91,62	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Program Sekretariat	<p>1. Terlaksananya studi banding pengembangan layanan dan pemahaman BLUD : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p> <p>2. Terlaksananya workshop penyusunan RBA RS Jiwa Grhasia Tahun 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan : 5 Dokumen dari 7 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan September telah dilaksanakan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat monitoring dan evaluasi program/ kegiatan s.d bulan Agustus 2. Rapat pembahasan ijin penggunaan SILPA BLUD (penetapan pejabat pengadaan dan RUP) 3. Rapat persiapan pelaksanaan studi banding 4. Cetak dokumen Master Plan RS Jiwa Grhasia 5. Pelaksanaan studi banding ke RS Jiwa Dr. Radjiman Wediodiningrat dan RS Jiwa Menur tanggal 20 s.d 22 September 2022 6. Penyusunan dokumen kontrak dan laporan pelaksanaan studi banding <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Deviasi fisik disebabkan karena pelaksanaan studi banding pemahaman BLUD ditunda karena ketidaktercapaian pendapatan pada bulan Juli. 2. Deviasi fisik disebabkan dengan adanya ketidak tercapaian pendapatan RS Jiwa Grhasia sampai dengan bulan Juli maka 2 kegiatan yaitu Studi Banding Pemahaman BLUD yang seharusnya dilaksanakan pada bulan Juli dan Studi Banding Pengembangan Layanan yang diagendakan pelaksanaannya pada bulan September didesain ulang
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															menjadi 1 kegiatan Studi Banding namun dilaksanakan sekaligus dengan lokus 2 RS Jiwa yang dinilai mencerminkan telah dapat melaksanakan pengembangan layanan dengan baik dan melaksanakan pengelolaan keuangan sesuai kaidah pengelolaan keuangan BLU. 3. Akibat dari redesain kegiatan 2 kegiatan studi banding tersebut di atas, maka terdapat efisiensi anggaran yang besar namun dalam ROPK Fisik dan Keuangan belum disesuaikan sehingga berakibat pada tingginya angka deviasi yang lebih dari 10 %. 4. Deviasi keuangan juga disebabkan karena pelaksanaan penerimaan studi banding oleh pihak RS Jiwa yang digunakan sebagai lokus terjadwalkan pada minggu ketiga September sehingga berpengaruh juga pada proses SPJ dan dokumen kontrak pelaksanaan studi banding pengembangan layanan ke RS Jiwa Dr. Radjiman Wediodiningrat dan RS Jiwa Menur masih dalam proses penyelesaian di pihak penyedia. Faktor Pendukung: 1. Terdapat Nota Dinas nomor 445/17433 tanggal 26 Juli 2022 tentang Kebijakan Penundaan Kegiatan RS Jiwa Grhasia mulai bulan Agustus 2022 akibat ketidaktercapaian
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12	51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pendapatan s.d bulan Juli. 2. Koordinasi yang cukup baik secara internal di Sub Bagian Program maupun antar bidang/unit kerja yang lain
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.02.01.1.10.04	Pemeliharaan Peralatan kantor, Kendaraan Dinas, Perijinan dan KIR	363.949.000	78,45	73,75	4,70	285.819.000	78,53	175.269.501	48,16	30,37	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas : 9 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terlaksananya pemeliharaan peralatan kantor : 9 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan September telah dilaksanakan kegiatan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Biaya service dan suku cadang kendaraan dinas 2. Pembelian BBM 3. Pemeliharaan peralatan kantor dan mebeler <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan ini merupakan kegiatan bersifat insidental serta biaya yang dikeluarkan tergantung tingkat keparahan kerusakannya, sehingga realisasi belanja disesuaikan dengan kebutuhan 2. Sisa kupon BBM Bulan Juli masih cukup banyak, karena serapan BBM mengikuti kegiatan yang masih sedikit di masa pandemi 3. Alat kantor dan RT serta kendaraan bermotor hanya mengalami kerusakan ringan dan sedang, sehingga realisasi serapan anggaran dibawah dari yang dianggarkan 4. Pembelian alat dan bahan pembersih ditunda karena sisa pembelian di awal masih mencukupi 5. Pembelian pohon perindang menunggu musim hujan <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terdapat Nota Dinas nomor 445/17433 tanggal 26 Juli 2022 tentang Kebijakan Penundaan Kegiatan RS Jiwa Grhasia mulai bulan Agustus 2022 akibat ketidaktercapaian
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															pendapatan s.d bulan Juli. 2. Kerjasama yang baik di bagian umum
1.6	1.02.01.1.10.05	Fasilitasi Koordinasi, Konsultasi dan Rapat	311.375.000	72,15	72,15	0,00	177.620.000	57,04	158.305.458	50,84	6,20	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Terselenggaranya fasilitasi kegiatan rapat di Rumah Sakit : 9 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terselenggaranya koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah : 9 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan September 2022 telah dilaksanakan</p> <p>1. Kegiatan biaya makan minum kantor dan makan minum harian fasilitasi rapat RS Jiwa Grhasia</p> <p>2. Telah dilakukan serapan SPPD luar dan dalam daerah Bulan</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Merupakan anggaran insidental sehingga realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan 2. Masih adanya Pandemi berpengaruh pada pembatasan pelaksanaan perjalanan dinas sehingga menyebabkan anggaran perjalanan dinas belum banyak terserap.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bagian umum</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.02.01.1.10.06	Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran	3.637.197.600	76,74	76,74	0,00	2.764.111.191	76,00	2.493.367.105	68,55	7,44	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya pembayaran jasa Rumah Sakit : 9 Bulan dari 12 Bulan 2. Terlaksananya pengadaan barang cetakan Rumah Sakit : 4 Paket dari 4 Paket 3. Terlaksananya pengadaan jasa Rumah Sakit : 3 Paket dari 3 Paket 4. Terlaksananya pengadaan ATK RS : 3 Paket dari 3 Paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan September 2022 telah dilaksanakan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengiriman benda pos 2. penggandaan rumah sakit 3. langganan surat kabar 4. Jasa listrik 5. jasa air 6. Jasa telepon 7. jasa tenaga outsourcing 8. Pembelian ATK <p>Faktor Penghambat: 1. Merupakan kegiatan insidental sehingga realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan 2. Adanya kegiatan yang merupakan pendukung pelaksanaan kegiatan resurvey akreditasi yang belum dapat dilaksanakan karena jadwal pelaksanaan resurvey akreditasi tersebut mundur menyesuaikan kebijakan baru pelaksanaan penilaian akreditasi. 3. Adanya sisa anggaran jasa listrik, air dan telpon.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di subbagian umum</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.02.01.1.10.07	Pengadaan Mebelair dan Peralatan Kantor	147.308.000	99,00	99,00	0,00	133.868.000	90,88	131.209.490	89,07	1,80	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terlaksananya pengadaan mebelair dan perlengkapan kantor : 7 Paket dari 7 Paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan September 2022 telah dilaksanakan kegiatan Pengadaan Pembelian peralatan diklat.</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kerjasama yang baik di subbagian umum 2. Efisiensi anggaran sebesar 2.38% dari sisa pengadaan</p>
1.9	1.02.01.1.10.08	Fasilitasi Olahraga dan HUT	63.250.000	13,64	13,64	0,00	8.350.000	13,20	4.170.000	6,59	6,61	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Terlaksananya fasilitasi olahraga pegawai : 9 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terselenggaranya peringatan HUT RS Jiwa Grhasia : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p> <p>3. Terselenggaranya peringatan HKJS : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan September 2022 telah dilaksanakan kegiatan fasilitasi olahraga senam dan paduan suara</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Honorarium untuk pelatih paduan suara untuk acara survei akreditasi belum digunakan optimal karena acara survei akreditasi ditunda 2. Honorarium pelatih paduan suara dan instruktur senam direalisasikan sesuai pelaksanaan, karena masih ada pembatasan pengumpulan massa akibat pandemi covid-19</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang bagian di bagian umum</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.02.01.1.10.09	Penyelenggaraan Promosi RS	225.275.000	91,90	91,90	0,00	171.575.000	76,16	119.021.000	52,83	23,33	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Terlaksananya pameran Rumah Sakit : 1 Kegiatan dari 2 Kegiatan</p> <p>2. Terlaksananya promosi Rumah Sakit : 9 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan September 2022 telah dilaksanakan kegiatan</p> <p>1. Cetak media publikasi dan promosi</p> <p>2. Cetak leaflet</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Merupakan kegiatan insidental sehingga realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>2. Deviasi fisik dan keuangan disebabkan karena ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli sehingga kegiatan pembuatan kaos untuk pameran dan pembuatan iklan instagram ad-on ditunda.</p> <p>3. Adanya redesign leaflet dari pihak penyedia sehingga dokumen pengadaan ditunda penyelesaiannya.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Terdapat Nota Dinas nomor 445/17433 tanggal 26 Juli 2022 tentang Kebijakan Penundaan Kegiatan RS Jiwa Grhasia mulai bulan Agustus 2022 akibat ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli.</p> <p>2. kerjasama yang baik di bagian umum</p> <p>3. Adanya penyesuaian kegiatan sesuai dengan ketercapaian pendapatan (pembuatan kaos dan IG ad-ons)</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.02.01.1.10.10	Pelayanan Pendidikan dan Pelatihan	287.400.000	79,55	79,55	0,00	229.715.000	79,93	120.928.603	42,08	37,85	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Non Medis	1. Terlaksananya pengiriman diklat eksternal : 9 Bulan dari 12 Bulan 2. Terlaksananya penyelenggaraan diklat internal : 4 Kegiatan dari 4 Kegiatan 3. Terlaksananya penelitian : 2 Penelitian dari 2 Penelitian	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat Internal Instalasi Diklatlitbang bulan September 2022 2. Pelatihan Komunikasi Efektif tanggal 06 September 2022 3. Pelatihan Failure Mode and Effect Analysis & Root Cause Analysis (FMEA & RCA) tanggal 07-08 September 2022 4. Pelatihan PIC Mutu tanggal 29 September 2022 4. Pengiriman pelatihan eksternal Pegawai RS : a. Pelatihan ACLS (Advanced Cardiac Life Support) tanggal 27 - 29 September 2022 an. dr. Yuliana Cahyadi dan dr. Sylvana Kusumaningrum b. BimTek Perpajakan Khusus RS dan Klinik Dengan Tema : ASPEK PERPAJAKAN RUMAH SAKIT DAN KLINIK PASCA BERLAKUNYA UU HARMONISASI PERATURAN PERPAJAKAN (UU HPP) DAN PERATURAN TURUNANNYA SERTA MEKANISME PELAPORAN E-SPT PPh PASAL 21 UNTUK RUMAH SAKIT DAN KLINIK DENGAN KETENTUAN TERBARU TAHUN 2022 tanggal 22 September 2022 an. Paula Sofyanita, S.E dan Christina Deasy Natalistiati, S.E c. Observer Survei Akreditasi RS di RSJD Surakarta tanggal 27 - 29 September 2022 an. dr. Budi Kristianto, M.Sc,
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Sp.KJ (K), dr. Tri Sunu Handayani, Yayuk Sami Rahayu, S.Kep, Ns dan Kausar Budi Santoso, S.K.M</p> <p>5. Kunjungan study tour dari SMK Widya Yahya Gadingrejo, Lampung tanggal 05 September 2022</p> <p>6. Kunjungan study tour dari SMK Bhakti Kencana Pangandaran, Tasikmalaya tanggal 13 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Pengiriman pelatihan menyesuaikan kebutuhan serta jadwal pelatihan. 2. SPPD luar daerah menyesuaikan kebutuhan pelatihan offline 3. Ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli sehingga terdapat beberapa kegiatan yang ditunda / di efisiensi</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Terdapat Nota Dinas nomor 445/17433 tanggal 26 Juli 2022 tentang Kebijakan Penundaan Kegiatan RS Jiwa Grhasia mulai bulan Agustus 2022 akibat ketidaktercapaian pendapatan. 2. Efisiensi anggaran perjalanan dinas luar daerah 3. Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	1.02.01.1.10.11	Pelayanan Gizi	2.350.869.500	75,18	75,18	0,00	1.801.320.640	76,62	1.647.541.134	70,08	6,54	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Non Medis	<p>1. Terlaksananya pengadaan bahan makan dan ekstrafooding petugas pelayanan : 9 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terlaksananya pengadaan pramusaji, pramulinen, dan pengolah makanan : 1 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan September telah dilaksanakan 1. Belanja Dus makan 18 x 18cm, mika plastik, sendok makan 2. Belanja panci dandang air minum, oven listrik 3. Belanja sabun dismax, sabun cuci piring 4. Belanja gelas goblet, sendok dan garpu, pisau 5. Biaya jasa pramusaji, pramulinen dan pengolah makan 6. Belanja gas elpiji 50 kg 6 September 7. Belanja gas elpiji 50kg 24 Agustus 8. Pengadaan bahan makan pasien dan ekstrafooding petugas pelayanan 9. Perbaikan roda dan perbaikan pintu, dan perbaikan sambungan kompor</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Pembiayaan makan minum mengikuti jumlah pasien yang dirawat (perencanaan yang tidak pasti). Pembiayaan dianggarkan setiap bulannya untuk 123 pasien, terserap disesuaikan jumlah pasien</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.02.01.1.10.12	Pelayanan Farmasi, Laboratorium dan Radiologi	2.978.416.900	82,19	82,19	0,00	2.434.440.500	81,74	1.820.849.905	61,13	20,60	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Medis	<p>1. Terselenggaranya workshop formularium obat RS Jiwa Grhasia tahun 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Terlaksananya pengadaan obat, perbekalan farmasi, laboratorium dan radiologi : 9 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Agustus telah dilaksanakan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengadaan obat 2. Pengadaan alkes dan BMHP farmasi 3. Pengadaan alkes dan BMHP laboratorium serta reagen 4. Pelayanan medical cek up (rujukan laboratorium dan rujukan transfusi darah) <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anggaran pada sub kegiatan ini merupakan anggaran insidental sehingga realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan. 2. Ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli sehingga terdapat beberapa kegiatan yang ditunda / diefisiensikan 3. Seringnya terjadi pergantian petugas administrasi di pihak penyedia yg mengakibatkan penyusunan dokumen administrasi tidak optimal <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Efisiensi untuk pembelian alat pelindung diri pada anggaran alkes dan BMHP Farmasi 2. Adanya nota Dinas Nomor445/17433 tgl 26 Juli 2022tentang Kebijakan penundaan kegiatan RS Jiwa Grashia mulai Agustus 2022 karena ketidakcapaian pendapatan sd Juli 2022 3. Kerjasama yang baik antara seluruh unit di RS
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.02.01.1.10.13	Pelayanan Linen, CSSD dan Pemulasaraan Jenazah	268.441.500	85,50	85,50	0,00	214.251.500	79,81	151.271.180	56,35	23,46	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Non Medis	1. Terlaksananya fasilitasi kegiatan di instalasi linen, CSSD, dan Pemulasaraan Jenazah : 9 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada Bulan September Kegiatan yang dilakukan sbb :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja gas elpiji 12kg dan 50kg bulan September 2. Belanja pengharum pakaian, sabun deterjen dn carbon pelarut 3. Belanja termohyrometer <p>Faktor Penghambat: 1. Pemeliharaan peralatan Linen yang dianggarkan dipergunakan sesuai dengan kebutuhan 2. Penyerapan biaya pemulasaran jenazah sesuai dengan kejadian kematian pasien 3. Ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli sehingga terdapat beberapa kegiatan yang di tunda / di efisiensi</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Efisiensi anggaran pemeliharaan alat. 2. Terdapat Nota Dinas nomor 445/17433 tanggal 26 Juli 2022 tentang Kebijakan Penundaan Kegiatan RS Jiwa Grhasia mulai bulan Agustus 2022 akibat ketidaktercapaian pendapatan 3. Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	1.02.01.1.10.14	Pelayanan IPSRS	1.896.805.000	76,31	76,31	0,00	1.452.975.000	76,60	904.030.982	47,66	28,94	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Non Medis	1. Terlaksananya pelayanan pemeliharaan sarana dan prasarana Rumah Sakit : 9 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan September telah dilaksanakan koordinasi awal pelaksanaan kegiatan pelayanan IPSRS 1. Biaya pelayanan film badge juli-desember 2022 2. Retribusi pemeriksaan limbah cair parameter minyak lemak bulan agustus 3. Pemeliharaan jaringan air limbah di linen, gizi, rehab 4. Biaya kalibrasi alkes termometer, nebulizer, AED dll 5. Retribusi pemeriksaan kualitas limbah cair parameter fisik, kimia dan mikrobiologi bulan Agustus 2022 6. Pembangunan grouttank inst. linen 7. Biaya pengelolaan limbah infeksius medis padat bulan Agustus 2022 8. Biaya refill tabung APAR 9. Biaya sparepart alat laboratorium berupa ilter micron dan mixedbed 10. PEmbelian PAC 11. Kalibrasi timbangan bada, bayi dll 12. Pengelolaan limbah cari berupa pembelian Natrium Hipoclorit 13. Retribusi pemeriksaan minyak lemak IPLC bulan September 2022 14. Biaya retribusi pengangkutan sampah bulan Agustus 2022 15. Biaya pemeriksaan lab sampel angka kuman (usap
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																alat medis) 16. Uji kualitas mikrobiologi 17. PEmbelian hand sprayer dan sarung tangan latex 18. Pemeliharaan gedung dan bangunan Faktor Penghambat: Ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan juli sehingga terdapat beberapa kegiatan yang ditunda / di efisiensikan. Faktor Pendukung: 1. Efisiensi pada anggaran pemeliharaan 2. Terdapat Nota Dinas nomor 445/17433 tanggal 26 Juli 2022 tentang Kebijakan Penundaan Kegiatan RS Jiwa Grhasia mulai bulan Agustus 2022 akibat ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli. 3. Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.02.01.1.10.15	Pelayanan IGD, Rawat Jalan, Rehab medik, dan Rekam Medis	163.810.000	84,27	84,27	0,00	137.060.000	83,67	86.787.000	52,98	30,69	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Fasilitasi Pelayanan Medis	1. Terlaksananya fasilitasi kegiatan pelayanan IGD, Rawat Jalan, Rehabilitasi Medik dan Rekam Medis : 9 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penjemputan pasien ODGJ a.n FA di Srandakan, Bantul 5 September 2022 2. Dropping pasien ODGJ a.n P di Karangmojo, GK 7 September 2022 3. Pembelian stempel SIP a.n dr. Fathimah Az Zahra 4. Penjemputan pasien ODGJ a.n R di Pandak, Bantul 9 September 2022 5. Penjemputan pasien ODGJ a.n M di Galur, Kulonprogo 15 September 2022 6. Penjemputan pasien ODGJ a.n CS di Minggir, Sleman 17 September 2022 7. Penjemputan pasien ODGJ a.n MBP di Minggir, Sleman 19 September 2022 8. Dropping pasien ODGJ a.n P di Karangmojo, GK 20 September 2022 9. Pembelian stempel SIP a.n dr. Dody Wahyu Lestya Nugraha 10. Penjemputan pasien ODGJ a.n H di Gunungsaren 20 September 2022 11. Penjemputan pasien ODGJ a.n YR di Tempel, Sleman 21 September 2022 12. Penjemputan pasien ODGJ a.n S di Kroco, Pengasih, Kulonprogo 29 September 2022 13. Penjemputan pasien ODGJ a.n SP di Bujidan, Pengasih, Kulonprogo 30 September 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perjalanan dinas dropping
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															atau penjemputan ODGJ merupakan kegiatan insidental sehingga realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan dan permintaan dari pihak eksternal. 2. Ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli sehingga terdapat beberapa kegiatan yang ditunda/dieffisiensikan Faktor Pendukung: 1. Efisiensi pada anggaran makan minum pelayanan vaksin yang dialihkan menjadi biaya cetak dokumen Rekam Medis untuk memenuhi kebutuhan layanan 2. Terdapat Nota Dinas nomor 445/17433 tanggal 26 Juli 2022 tentang Kebijakan Penundaan Kegiatan RS Jiwa Grhasia mulai bulan Agustus 2022 akibat ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli. 2. Kerja sama yang baik di dalam bidang pelayanan medik dan lintas sektoral
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.02.01.1.10.16	Fasilitasi Akreditasi dan Pengembangan Pelayanan RS	278.941.000	98,39	68,30	30,09	261.146.000	93,62	58.933.220	21,13	72,49	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Pengembangan Pelayanan Medis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya monitoring mutu RS : 9 Bulan dari 12 Bulan 2. Terlaksananya bimbingan resurvei akreditasi Rumah Sakit : 16 Standar dari 16 Standar 3. Terlaksananya survei kepuasan masyarakat : 9 Unit Pelayanan dari 12 Unit Pelayanan 4. Terlaksananya resurvei akreditasi Rumah Sakit : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan 5. Terlaksananya penilaian perpanjangan ijin operasional Rumah Sakit : 6 Aspek dari 6 Aspek 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan kegiatan bulan September :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat-rapat koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan fasilitasi akreditasi dan pengembangan pelayanan RS, - Rapat-rapat koordinasi antara pokjar-pokjar akreditasi - Rapat-rapat koordinasi antar unit-unit terkait. - Memperdalam pemahaman standard penilaian dengan mengikuti Pelatihan-pelatihan Kelas-Online. - Melaksanakan Bimbingan/Pra survey Akreditasi <p>Faktor Penghambat: - Standard Akreditasi Rumah Sakit dari Kementerian Kesehatan (KMK RI No HK.01.07/MENKES/1128/2022 tahun 2022) baru terbit di akhir bulan April. - Sosialisasi Standard Akreditasi Rumah Sakit tersebut dari Kemenkes baru dilaksanakan pada pertengahan bulan Mei - Dengan terbitnya standar akreditasi rumah sakit yang baru tersebut, perlu pencermatan kembali standar yang sudah ada dengan memperhatikan implementasinya di lapangan. - Perlunya pemahaman tentang instrumen, dokumen dan standard penilaian yang</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>baru, khususnya di standar PMKP (Peningkatan Mutu dan Keselamatan Pasien), banyak hal-hal baru yang menjadi fokus penilaian. Oleh karena itu maka Kegiatan Bimbingan Resurvei Akreditasi yang direncanakan pelaksanaan pada bulan April, baru dapat dilaksanakan pada bulan September. Untuk kegiatan Resurvei Akreditasi yang direncanakan pelaksanaan pada bulan Juni, berdasar hasil prasurvei akreditasi direncanakan pada bulan Nopember.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan Kerjasama yang baik antar bidang dan antar unit-unit kerja. - Koordinasi dan kerjasama yang baik tim akreditasi.
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.02.01.1.10.17	Keswamas dan PKRS	83.557.500	82,65	82,65	0,00	67.955.000	81,33	57.410.875	68,71	12,62	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Fasilitasi Pelayanan Medis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya intervensi kesehatan jiwa bagi karyawan : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan 2. Terlaksananya pembuatan video dokumenter : 1 Video dari 1 Video 3. Terlaksananya edukasi kesehatan jiwa melalui media massa/ elektronik : 1 Tayang dari 2 Tayang 4. Terlaksananya pembuatan media promosi kesehatan : 6 Paket dari 6 Paket 5. Terlaksananya program pendidikan keluarga ODGJ : 6 Sesi kegiatan dari 6 Sesi kegiatan 6. Terlaksananya home visite : 16 Pasien dari 30 Pasien 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Home visit pasien ODGJ pasca kegiatan PPK ODGJ 20 September 2022 2. Home visit pasien ODGJ di Puskesmas Samigaluh I 22 September 2022 3. Home visit pasien ODGJ di Mlati, Sleman 24 September 2022 4. Home visit pasien ODGJ di Puskesmas Pakualaman 28 September 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan home visit dilaksanakan berdasarkan permintaan dari permintaan eksternal. 2. Ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli sehingga terdapat beberapa kegiatan yang ditunda/diefisiensikan <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kerja sama yang baik di lintas sektoral dan di bidang pelayanan medik. 2. Efisiensi pada anggaran pembuatan video dokumenter dan edukasi kesehatan jiwa di TV 3. Terdapat Nota Dinas nomor 445/17433 tanggal 26 Juli 2022 tentang Kebijakan Penundaan Kegiatan RS Jiwa Grhasia mulai bulan Agustus 2022 akibat ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli.
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.02.01.1.10.18	Penanganan Korban Napza	26.755.000	92,24	92,24	0,00	17.475.000	65,31	12.849.200	48,03	17,29	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Fasilitasi Pelayanan Medis	1. Terfasilitasinya kegiatan penanganan korban napza : 9 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Kegiatan perjalanan dinas pendampingan napza dilaksanakan menyesuaikan kebutuhan (merupakan kegiatan insidental) 2. Ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli sehingga terdapat beberapa kegiatan yang ditunda/diefisiensikan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Terdapat Nota Dinas nomor 445/17433 tanggal 26 Juli 2022 tentang Kebijakan Penundaan Kegiatan RS Jiwa Grhasia mulai bulan Agustus 2022 akibat ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli. 2. Terdapat efisiensi pada anggaran makan minum harian kegiatan outing pasien, tiket outing, dan belanja bahan terapi keterampilan 3. Kerja sama yang baik di lintas sektoral dan di bidang pelayanan medik.</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.02.01.1.10.19	Pelayanan Rawat Inap dan Rehab Mental	48.053.500	84,77	84,77	0,00	40.824.500	84,96	34.473.100	71,74	13,22	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Fasilitasi Pelayanan Medis	1. Terseleenggaranya fasilitasi kegiatan rawat inap dan rehabilitasi mental : 9 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja bahan percontohan pertanian 2. Belanja bahan percontohan okupasi terapi 3. Belanja bahan percontohan perkayuan <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan bimbingan spiritual dilaksanakan menyesuaikan kesiapan pasien. <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerja sama yang baik di Instalasi Rehabilitasi Mental</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.02.01.1.10.20	Pengembangan Pelayanan Keperawatan	99.165.000	98,82	98,82	0,00	97.965.000	98,79	75.078.000	75,71	23,08	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Keperawatan - Seksi Pengembangan Pelayanan Keperawatan	1. Terlaksananya pelatihan internal pengembangan pelayanan keperawatan : 3 Kegiatan dari 3 Kegiatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan September telah dilaksanakan kegiatan : 1. Audit Keperawatan 2. Koordinasi Rutin Komite Keperawatan 3. Rapat rutin wisma</p> <p>Faktor Penghambat: Ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli sehingga terdapat beberapa kegiatan yang ditunda/diefisiensikan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Terdapat Nota Dinas nomor 445/17433 tanggal 26 Juli 2022 tentang Kebijakan Penundaan Kegiatan RS Jiwa Grhasia mulai bulan Agustus 2022 akibat ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli. 2. Efisiensi pada anggaran untuk pelatihan kegawatdaruratan psikiatri dan refleksi diskusi kasus. 3. Kerjasama yang baik antara Bidang Keperawatan dengan unit terkait</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	1.02.01.1.10.21	Fasilitasi Pelayanan Keperawatan	388.080.000	91,44	90,44	1,00	353.480.000	91,08	322.964.980	83,22	7,86	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Keperawatan - Seksi Fasilitasi Pelayanan Keperawatan	1. Terlaksananya fasilitasi pelayanan keperawatan : 9 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sampai dengan bulan September 2022 dilaksanakan : 1. Pengadaan alat/bahan untuk kegiatan kantor lainnya (baju pasien) 2. Alat/ bahan perabot kantor 3. Vaksinasi karyawan Faktor Penghambat: Ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli sehingga terdapat beberapa kegiatan yang ditunda/dieffisiensikan Faktor Pendukung: 1. Terdapat Nota Dinas nomor 445/17433 tanggal 26 Juli 2022 tentang Kebijakan Penundaan Kegiatan RS Jiwa Grhasia mulai bulan Agustus 2022 akibat ketidaktercapaian pendapatan s.d bulan Juli. 2. kerja sama yang baik antara civitas hospitalia
1.23	1.02.01.1.10.22	Penggunaan SILPA Tahun Anggaran 2022	1.632.819.813	6,56	0,00	6,56	100.000.000	6,12	0	0,00	6,12	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Medis	1. Terlaksananya Pemenuhan Operasional Pelayanan RS : 0 Paket dari 22 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	5.797.269.450	69,57	69,57	0,00	3.207.590.770	55,33	2.286.534.580	39,44	15,89				
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.02.02.1.01.02	Pembangunan Fasilitas Kesehatan Lainnya	4.012.168.000	78,22	78,22	0,00	2.369.614.320	59,06	1.759.708.150	43,86	15,20	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Keperawatan - Seksi Pengembangan Pelayanan Keperawatan	1. Pembangunan gedung trauma healing dan visum et repertum : 0 Paket dari 1 Paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Berdasarkan hasil monev ke-4 minggu ke 12 sampai dengan tanggal 18 September 2022 target capaian 48,926 % realisasi capaian 55,380% sehingga ada progres positif 6,454 %</p> <p>2. Pembayaran uang termin kedua pada bulan september, fisik harus mencapai 55 %, target sudah tercapai pada tanggal 18 September 2022, maka untuk proses administrasi sudah masuk ke bagian keuangan dan sudah terbayarkan di bulan September</p> <p>3. Uang muka konsultan pengawas belum bisa terealisasi pada bulan September, sehubungan dengan masih ada revisi dari beberapa dokumen.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Adanya keterlambatan pengumpulan revisi dokumen dari pihak ke-3</p> <p>2. Pagu anggaran pembangunan gedung trauma healing dan visum et repertum sebesar Rp. 3.917.951.800 HPS sebesar Rp. 3.909.296.679 Nilai Kontrak sebesar Rp. 2.928.044.000 Sisa Anggaran sebesar Rp. 989.907.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik diantara personil Sub Bagian Program serta lintas unit kerja</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.02.02.1.02.22	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	1.785.101.450	50,14	50,14	0,00	837.976.450	46,94	526.826.430	29,51	17,43	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Program Sekretariat	<ol style="list-style-type: none"> Pengadaan hardware SIMRS : 1 paket dari 1 paket Pengadaan perlengkapan gedung trauma healing & visum et repertum : 0 paket dari 1 paket Penyusunan dokumen AMDAL lingkungan : 0 paket dari 1 paket Pengadaan perlengkapan ruang isolasi : 0 paket dari 1 paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan September telah dilaksanakan :</p> <ol style="list-style-type: none"> Pengajuan pembayaran Termin 1 penyusunan dokumen AMDAL Lingkungan tanggal 15 September 2022 Rapat Evaluasi ke 3 penyusunan dokumen AMDAL Lingkungan tanggal 07 September 2022 Rapat Evaluasi ke 4 penyusunan dokumen AMDAL Lingkungan tanggal 28 September 2022 Pemasangan Banner Pengumuman kegiatan penyusunan dokumen AMDAL Lingkungan di RSJ Grhasia, DLH Sleman, Kapanewon Pakem dan Kantor Kelurahan Pakembinangun tanggal 05 September 2022 Pengadaan alkes berupa tensimeter digital dan thermogun sudah selesai dilaksanakan. Untuk patient monitor baru prosen pengiriman barang dari rekanan. <p>Faktor Penghambat: 1. Proses pengajuan pembayaran Termin 1 terhambat karena banyaknya revisi/perbaikan yang harus diperbaiki oleh Penyedia.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik diantara PPK dan PPTK serta pelaksana kegiatan</p>
Jumlah			76.705.270.984	79,29	77,12		51.066.287.170	66,57	45.757.551.255	59,65					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	44.324.763.702	65,14	79,50	-14,36	23.277.215.334	52,52	21.643.474.889	48,83	3,69				
1.1	1.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	20.360.213.501	86,75	86,75	0,00	15.462.057.086	75,94	15.379.530.911	75,54	0,41	-		1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.66 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-, Telah dilakukannya pembayaran gaji dan tunjangan ASN sd bulan juli</p> <p>-, Telah dibayarkan TPP ASN bulan Januari-juni</p> <p>-,</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>dukungan SDM yang baik</p>
1.2	1.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	57.960.000	75,50	75,50	0,00	43.470.000	75,00	43.470.000	75,00	0,00	-		1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terbayarnya honor pengelola keuangan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM yang baik</p>
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42		30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.02.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	19.800.000	75,50	75,50	0,00	14.850.000	75,00	14.850.000	75,00	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarnya Honor Petugas Pengelola barang milik daerah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik
1.4	1.02.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	47.446.000	100,00	100,00	0,00	47.446.000	100,00	44.750.138	94,32	5,68	-	-	1. Tersedianya mebel di RSP Respira : 9 jenis dari 9 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbelinya mebel :almari baju,locker,rak besi,rak obat,rak sepatu, dan rak gantung Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42		30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	316.064.000	100,00	100,00	0,00	316.064.000	100,00	300.653.000	95,12	4,88	-	1. Tersedianya alat kantor lainnya : 2 jenis dari 2 jenis 2. Tersedianya peralatan komputer : 8 jenis dari 3 jenis 3. Tersedianya Personal Komputer : 14 jenis dari 3 jenis 4. Tersedianya peralatan rumah tangga dan alat dapur : 7 jenis dari 7 jenis 5. Tersedia Power Supply : 0 unit dari 10 unit 6. Tersedianya alat komunikasi telepon : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbelinya vacuum cleaner portable, lemari es, blender, kompor, magic com, microphone, televisi dan hp android, UPS , penghancur kertas, tablet PC, printer, SSD, webcam, notebook, Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik	
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42		30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.02.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	366.650.000	100,00	17,00	83,00	366.650.000	100,00	0	0,00	100,00	-	-	1. Tersedianya tambah daya listrik : 0 paket dari 1 paket 2. Tersedianya AC, kipas angin dan exhause fan : 0 unit dari 30 unit 3. Tersedianyan kamera CCTV : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -, Proses pelaksanaan pekerjaan pengadaan tambah daya listrik -. sudah mengajukan surat no 671/05301 tanggal 15 september 2022 tentang percepatan pemasangan trafo di rsp respira Faktor Penghambat: -, keterlambatan pengadaan travo dari PLN -' Perubahan spesifikasi pada AC kipas angin dan exhaust fan Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42		30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.02.01.1.10.01	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	23.156.630.201	45,01	73,81	-28,80	7.026.678.248	30,34	5.860.220.840	25,31	5,04	-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya kegiatan peningkatan mutu : 5 kegiatan dari 11 kegiatan 2. Tersedianya tenaga non PNS : 22 orang dari 22 orang 3. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor : 17 orang dari 17 orang 4. Iuran Persatuan RS : 1 Tahun dari 1 Tahun 5. Tersedianya pemeliharaan rumah tangga rumah sakit : 9 bulan dari 12 bulan 6. Tersedianya listrik, telpon dan air : 0.75 tahun dari 1 tahun 7. Tersedianya Keranjang Plastik : 0 buah dari 25 buah 8. Tersedianya Access Point : 0 paket dari 1 paket 9. Tersedianya pelayanan oleh pihak ketiga : 5 jenis dari 5 jenis 10. Terlaksananya Review DED : 0 paket dari 1 paket 11. Pemeriksaan Laboratorium Rujukan : 9 Bulan dari 12 Bulan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terbayarnya tagihan listrik, air dan telepon - Terbayarnya Jasa Pelayanan - Terbayarnya langganan zoom - terlaksananya pemeriksaan rujukan laboratorium sesuai kebutuhan klinis pasien - terselenggaranya 5 jenis upaya kesehatan lingkungan berupa pengelolaan limbah B3, pengendalian binatang pengganggu, pemeliharaan jaringan air, pengelolaan linen dan pemeriksaan parameter kesehatan lingkungan - Tersedianya logistik rumah sakit : oksigen, bahan makan pasien dan gas LPG - tersedianya 6 jenis sarana penunjang pelayanan berupa pengiriman sampel TB RO ke lab rujukan, laboratory information system, sepatu laboratorium, penggandaan dokumen dan jamuan rapat - Terlaksananya 3 jenis kegiatan promosi kesehatan berupa layanan SMS masking, cetak banner promosi kesehatan, lomba 	
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42		30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														12. Tersedianya Jasa Keamanan : 17 orang dari 17 orang 13. Tersedianya Printer Thermal : 0 unit dari 4 unit 14. Penyediaan Extrafooding : 20763 OH dari 39640 OH 15. Tersedianya akreditasi RS : 0 dokumen dari 1 dokumen 16. Tersedianya penyelenggaraan kesehatan lingkungan : 5 kegiatan dari 5 kegiatan 17. Tersedianya kegiatan promosi kesehatan : 3 kegiatan dari 3 kegiatan 18. Tersedianya administrasi perkantoran : 7 jenis dari 7 jenis 19. Tersedia Logistik Rumah Sakit : 3 Jenis dari 3 Jenis 20. Tersedianya Jasa Pelayanan Rumah Sakit : 4 kali dari 6 kali 21. Perjalanan Dinas : 116 orang dari 155 orang 22. Tersedianya Buku Informasi Obat : 0 paket dari 1 paket	edukasi kesehatan -. Terselenggaranya pemeliharaan alat kesehatan -. Terselenggaranya pelayanan transfusi darah -. terlaksananya 1 jenis perijinan radiologi : perjanjian kerjasama evaluasi thermoluminescent dosimeter (TLD) -. Terlaksananya kegiatan mutu dan keselamatan pasien di masa pandemi, terdiri dari Pelaksanaan Vaksinasi Covid-19 untuk Masyarakat Umum sebanyak 3 kali, Pelaksanaan Serah Terima Pasien (OJT) TB RO dengan Puskesmas Kasihan 2, Rapat Koordinasi Tim TB RS, Pelaksanaan Mutu Pelayanan TB RO yaitu Cohorting TB RO dengan Puskesmas Pandak dan Puskesmas Sewon serta Siklus Indonesia, Webinar Dokter bertemakan Asma dan PPOK, dan rapat terkait mutu pelayanan pada Program JKN yaitu Rapat Koordinasi dengan BPJS Kesehatan KC Yogyakarta dan Dinas Kesehatan DIY, Rapat OJT Pasien TB RO dengan Puskesmas Pajangan, Puskesmas Umbulharjo 1 dan Puskesmas
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42		30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														23. Tersedianya peningkatan pelayanan keperawatan : 4 jenis dari 4 jenis 24. Perijinan Radiologi : 1 Jenis dari 3 Jenis 25. Tersedianya pemeliharaan dan kalibrasi alat : 9 bulan dari 12 bulan 26. Tersedianya sarana penunjang pelayanan : 6 jenis dari 6 jenis 27. SIM RS : 1 Paket dari 1 Paket 28. Tersedianya UPS Server : 0 unit dari 1 unit 29. Pelayanan Transfusi Darah : 9 Bulan dari 12 Bulan 30. Biaya Langganan Zoom : 1 Tahun dari 1 Tahun	Banguntapan 3, Rapat koordinasi Pokja MIRMK, Rapat Relay kelas dokumen akreditasi RS sesuai STARKE, Rapat koordinasi standar MFK, Rapat koordinasi komite mutu RS, Rapat Koordinasi Pokja SKP dengan Komite Mutu, Rapat Persiapan IHT Komunikasi Efektif -' Terlaksananya rapat persiapan pelayanan ICU -' Terlaksananya rapat audit clinical pathway -' Terlaksananya rapat komite medik -' Terlaksananya rapat persiapan IHT K3RS -' Terlaksananya rapat evaluasi mutu TW 3 -' Terlaksananya rapat koordinasi Komunikasi Efektif -' Terlaksananya closed review Rekam medis -' Terlaksananya rekredensial untuk Dokter -' Terlaksananya IHT K3RS -. Terlaksananya rapat koordinasi ruang keperawatan -, Terlaksananya rapat komite keperawatan -, Terlaksananya diskusi kasus keperawatan -, Terlaksananya rapat pelayanan keperawatan -, Terlaksananya rapat Komite PPI -, Terlaksananya rapat
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42	30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Tim SKP</p> <ul style="list-style-type: none"> - ' Terlaksananya IHT PPI - . Terbelinya Vaksin Hepatitis B - ' Tersedianya tenaga non PNS - " Terlaksananya penggandaan keperawatan - ' Terlaksananya IHT BHD - . Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor - . Tersedianya pemeliharaan rumah tangga rumah sakit - . Tersedianya pelayanan oleh pihak ketiga - . Tersedianya Jasa Keamanan - . Penyediaan Extrafooding - . Tersedianya administrasi perkantoran <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - , Tertundanya beberapa kegiatan Mutu termasuk In House Training peningkatan mutu, Survei Simulasi dan Survei Re-Akreditasi mengingat baru saja dilaunchingnya KMK 1128 2022 tentang Standar Akreditasi RS dan penyesuaian perencanaan kegiatan mutu dengan regulasi terbaru serta pengiriman pelatihan terkait regulasi tersebut masih dalam proses. - , Efisiensi Pencairan Jasa Pelayanan
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42	30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dengan penyesuaian penarikan maksimal jasa pelayanan dari masing-masing pendapatan pelayanan. Faktor Pendukung: -, Dukungan SDM yang kompeten, tim kerja yang terkoordinasi, sarana dukungan kegiatan yang memadai. -, Sistem yang mendukung, pemantauan mutu pelayanan dari Kemenkes yang lebih intens melalui aplikasi mutu fasyankes
2	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	9.761.512.940	76,09	79,08	-2,98	7.395.008.000	75,76	4.755.789.883	48,72	27,04					
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42		30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.02.02.1.01.03	Pengembangan Rumah Sakit	1.251.400.000	100,00	50,86	49,14	1.251.400.000	100,00	33.540.000	2,68	97,32	-	<p>1. Terbentuknya tim persiapan pengadaan tanah : 1 Tim dari 1 Tim</p> <p>2. Tersedianya dokumen penetapan lokasi pembangunan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Terselenggaranya tahapan pelaksanaan pengadaan tanah : 0 Tahap dari 1 Tahap</p> <p>4. Terselenggaranya konsultasi publik/konsultasi publik ulang : 0 paket dari 1 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- telah dibentuk tim persiapan pengadaan tanah oleh Gubernur DIY</p> <p>- telah terlaksana pemberitahuan rencana pembangunan RS Paru Respira oleh tim persiapan secara langsung melalui sosialisasi kepada masyarakat dan secara tidak langsung melalui pengumuman di media cetak dan media elektronik</p> <p>- telah terlaksana pendataan awal lokasi rencana pembangunan oleh tim persiapan</p> <p>- agenda konsultasi publik pengadaan tanah terjadwal pada tanggal 5 dan 6 Oktober 2022</p> <p>atawan awal lokasi rencana pembangunan oleh tim persiapan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terbitnya regulasi baru pengadaan tanah melalui PP No. 19 Tahun 2021 memunculkan adanya persyaratan baru yaitu dokumen persetujuan/rekomendasi kesesuaian kegiatan pemanfaatan ruang (KKPR). Pengurusan KKPR pengembangan RS Paru Respira terkendala lokasi yang masuk dalam peta</p>	
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42		30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sawah yang dilindungi menurut SK Menteri ATR/BPN No.1589 Tahun 2021 tanggal 16 Desember 2021. Hal ini menyebabkan tata kala pengadaan tanah mundur dari jadwal awal yang telah disusun. Faktor Pendukung: -, Dukungan dan kerjasama yang baik dari instansi-instansi terkait
2.2	1.02.02.1.01.10	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan	1.392.204.940	34,92	100,00	-65,08	486.100.000	34,92	386.145.814	27,74	7,18	-		1. Jumlah alat kesehatan/alat penunjang medik fasilitas layanan kesehatan yang disediakan : 18 unit dari 111 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -. Pengadaan alat kesehatan telah selesai dilaksanakan Faktor Penghambat: -, Deviasi keuangan disebabkan oleh sisa pengadaan. Faktor Pendukung: dukungan SDM yang baik	
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42		30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.02.02.1.01.22	Pengadaan Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	5.552.330.000	82,00	82,00	0,00	4.541.930.000	81,80	3.621.845.057	65,23	16,57	-	1. Tersedianya obat-obatan untuk pasien : 1 paket dari 2 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-, Pengadaan obat ekatalog Januari-September telah selesai dilaksanakan</p> <p>-, Pengadaan obat non ekatalog telah selesai dilaksanakan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-, Deviasi keuangan disebabkan pengadaan obat disesuaikan dengan kebutuhan berdasarkan kunjungan pasien dan adanya sisa lelang pengadaan obat non ekatalog</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM yang baik</p>	
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42		30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.02.02.1.02.22	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	1.565.578.000	72,65	72,65	0,00	1.115.578.000	71,26	714.259.012	45,62	25,63	-	-	1. Tersedianya BMHP dan reagen : 1 paket dari 2 paket 2. Tersedianya alat bengkel : 3 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -, Pengadaan BMHP dan reagen ekatalog bulan Januari-Agustus telah selesai dilaksanakan -, Pengadaan BMHP dan reagen non ekatalog Termin I telah selesai dilaksanakan -, Pengadaan 3 jenis alat bengkel yaitu workshop trolley mobile, compressor mini dan multimeter digital, telah selesai dilaksanakan Faktor Penghambat: Deviasi keuangan disebabkan pengadaan BMHP disesuaikan dengan kebutuhan berdasarkan kunjungan pasien dan adanya sisa lelang pengadaan BMHP dan reagen non ekatalog Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik
Jumlah			54.086.276.642	67,12	79,42		30.672.223.334	56,71	26.399.264.772	48,81					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.05.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	16.687.775.464	79,90	79,90	0,00	12.575.022.364	75,35	12.444.998.011	74,58	0,78				
1.1	1.05.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	59.368.000	76,50	76,50	0,00	42.888.000	72,24	42.878.000	72,22	0,02	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Program	1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : 5 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -SEPTEMBER- Tidak ada aliran kas di bulan September Faktor Penghambat: Realisasi fisik tercapai 100% sesuai dengan target s/d bulan September. Terdapat deviasi anggaran sebesar Rp 10.000,- dikarenakan selisih harga pembelian pada aplikasi Si Bela Pengadaan. Faktor Pendukung: Tersedianya SDM dan sarana prasarana yang memadai
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.05.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	48.729.000	80,36	80,36	0,00	37.637.500	77,24	37.629.500	77,22	0,02	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Program	1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai kaidah yang berlaku : 4 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-SEPTEMBER- Terlaksananya Rapat Koordinasi Pemetaan Alokasi Anggaran dalam rangka Percepatan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dan produk UMKM Terlaksananya Perjalanan Dinas Biasa - Dalam Daerah dalam rangka Pengumpulan Data Satpol PP ke Kabupaten/Kota se-DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik tercapai 100% sesuai dengan target s/d bulan September. Terdapat deviasi sebesar Rp. 8.000,- dikarenakan selisih harga pembelian pada aplikasi Si Bela Pengadaan.</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya SDM dan sarana prasarana yang memadai</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.05.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25.522.000	77,03	77,03	0,00	17.620.500	69,04	17.612.500	69,01	0,03	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Program	1. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Dokumen LKjIP : 80 Nilai AKIP dari 80 Nilai AKIP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -SEPTEMBER- Terlaksananya Rapat Monev Pelaksanaan Program Satpol PP DIY bulan Agustus Terlaksananya Rapat Pengendalian Pelaksanaan Program Satpol PP DIY bulan September Faktor Penghambat: Realisasi fisik tercapai 100% sesuai dengan target s/d bulan September. Terdapat deviasi sebesar Rp. 8.000,- dikarenakan selisih harga pembelian pada aplikasi Si Bela Pengadaan. Faktor Pendukung: Dukungan SDM serta sarana prasarana yang memadai
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.05.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	13.794.027.064	78,03	78,03	0,00	10.146.234.289	73,56	10.146.234.289	73,56	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Gaji dan Tunjangan ASN dibayarkan : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -SEPTEMBER- Belanja Gaji pokok PNS Belanja gaji pokok PPPK Belanja Tunjangan keluarga PNS Belanja Tunjangan jabatan PNS Belanja Tunjangan fungsional umum PNS Belanja tunjangan Beras PNS Belanja tunjangan PPh/tunjangan khusus PNS Belanja pembulatan gaji PNS Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja PNS Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja PPPK Belanja iuran jaminan kematian PNS Belanja iuran jaminan kematian PPPK Belanja iuran jaminan kesehatan PNS Belanja iuran jaminan kesehatan PPPK Tambahkan penghasilan berdasarkan beban kerja PNS Tambahkan penghasilan berdasarkan beban kerja PPPK Tambahkan penghasilan berdasarkan kondisi kerja PNS Tambahkan penghasilan berdasarkan kelangkaan profesi PNS Tambahkan penghasilan berdasarkan prestasi kerja PNS
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Tambahan penghasilan berdasarkan prestasi kerja PPPK Faktor Penghambat: Realisasi fisik tercapai 100% s/d Bulan September, namun terdapat deviasi sebesar Rp 1.798.651.510 dikarenakan pembayaran gaji sesuai dengan kebutuhan gaji pegawai Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
1.5	1.05.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36.840.000	75,03	75,03	0,00	27.255.000	73,98	26.880.000	72,96	1,02	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Administrasi Perkantoran yang terselesaikan dengan baik dan tepat waktu : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -SEPTEMBER- Pembayaran honorarium penanggung jawab pengelola keuangan Faktor Penghambat: Terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 750.000 dikarenakan penerimaan disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku. Faktor Pendukung: Adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten	
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.05.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	16.979.000	85,21	85,21	0,00	14.021.750	82,58	14.021.750	82,58	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Laporan keuangan semester : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan keuangan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen 3. Laporan keuangan triwulanan : 3 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -SEPTEMBER- 1. belanja kertas cover. 2. Rapat monev bulanan keuangan Faktor Penghambat: tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
1.7	1.05.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.400.000	75,00	75,00	0,00	8.550.000	75,00	8.550.000	75,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - September- Belanja jasa pengelolaan BMD yang menghasilkan pendapatan Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.05.01.1.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	115.200.000	100,00	100,00	0,00	115.200.000	100,00	114.500.000	99,39	0,61	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya pakaian dinas perangkat daerah : 120 stel dari 120 stel	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -September- Kegiatan sudah selesai dilaksanakan pada bulan Mei.</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat efisiensi dari sisa lelang sebesar Rp. 700.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
1.9	1.05.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	7.243.000	100,00	100,00	0,00	7.243.000	100,00	7.243.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terfasilitasinya penilaian angka kredit bagi JFT : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - September - Kegiatan telah selesai dilaksanakan pada bulan Juli 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ditemukan kendala yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
1.10	1.05.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	3.463.000	100,00	100,00	0,00	3.463.000	100,00	3.463.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Jumlah pegawai yang meningkat kompetensinya : 28 orang dari 28 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -September- Kegiatan telah selesai dilaksanakan pada bulan Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.05.01.1.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. : 0 dari 0 2. : 0 dari 0 3. : 0 dari 0	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -September- Berdasarkan Berita Acara Rapat Koordinasi Pencermatan RKPA SKPD Tahun Anggaran 2022 tanggal 11 Mei 2022, sub kegiatan ini di-nol-kan karena aktivitas kegiatan yang dibiayai dengan DBH CHT dipindah ke sub kegiatan lainnya pada bidang teknis. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.12	1.05.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.954.000	100,00	100,00	0,00	1.954.000	100,00	1.954.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 5 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - September - Kegiatan telah selesai dilaksanakan pada bulan Juni 2022. Faktor Penghambat: Tidak ada kendala yang berarti. Faktor Pendukung: Ketersediaan dana
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.05.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	9.246.000	100,00	100,00	0,00	9.246.000	100,00	9.148.000	98,94	1,06	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Alat tulis kantor : 21 jenis dari 21 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -September- Terlaksanakannya belanja Alat Bahan untuk kegiatan kantor Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target s/d bulan Mei. Deviasi anggaran sebesar Rp. 98.000 merupakan efisiensi selisih harga. Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran
1.14	1.05.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	13.199.500	77,29	77,29	0,00	9.408.000	71,28	9.408.000	71,28	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. penggandaan : 13250 lembar dari 20466 lembar 2. Barang cetakan : 12 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -September- Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan Faktor Penghambat: Tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Ketersediaan dana
1.15	1.05.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.580.000	75,00	75,00	0,00	1.935.000	75,00	1.935.000	75,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya surat kabar dan majalah : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - September - Terlaksananya belanja langganan jurnal/surat kabar/majalah Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Ketersediaan dana
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.05.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	252.601.000	90,51	90,51	0,00	177.634.697	70,32	177.559.697	70,29	0,03	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 1 tahun dari 1 tahun 2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - September- Terlaksananya rapat koordinasi SKPD dan perjalanan dinas koordinasi / konsultasi SKPD Faktor Penghambat: Perjalanan dinas luar daerah dilakukan berdasarkan undangan resmi dari Pusat / Kementerian. Realisasi fisik sudah sesuai dengan target realisasi s/d bulan Agustus . Deviasi keuangan sebesar Rp. 12.359.303,- dikarenakan pengeluaran sesuai kebutuhan. Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran dan sarana prasarana operasional
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.05.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	140.240.000	97,83	97,83	0,00	129.140.000	92,08	127.297.500	90,77	1,31	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terpeliharanya Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada OPD : 1 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -SEPTEMBER- Terlaksananya Rapat Koordinasi Tim SIMPRAJA</p> <p>Faktor Penghambat: Relisasi fisik sudah sesuai dengan target realisasi s/d bulan September. Terdapat deviasi keuangan sebesar Rp.4.242.500 dikarenakan belanja uang transport peserta disesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Terdapatnya dukungan anggaran, sarana prasarana serta SDM yang memadai.</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.05.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	46.209.000	100,00	100,00	0,00	35.062.000	75,88	35.062.000	75,88	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pengadaan mebeuler : 2 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - September- Pengadaan kursi dan meja rapat sudah selesai dilaksanakan pada bulan Maret. Untuk pengadaan meja kerja kayu jati belum dilaksanakan karena angkas di bulan November Faktor Penghambat: Pengadaan meja kerja kayu jati belum dilaksanakan karena angkas di bulan November Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
1.19	1.05.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.193.000	100,00	100,00	0,00	19.193.000	100,00	17.755.000	92,51	7,49	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya sesuai RKPBMMD : 5 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -September- Kegiatan sudah selesai dilaksanakan pada bulan Mei Faktor Penghambat: Terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 1.438.000 dikarenakan belanja sesuai dengan harga pasaran. Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDm yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.05.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	26.166.000	100,00	100,00	0,00	26.166.000	100,00	25.690.000	98,18	1,82	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan sesuai RKPBMMD : 2 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-September- Pengadaan alat pendingin dan peralatan studio audio sudah selesai dilaksanakan di bulan Maret.</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target 100%. Terdapat deviasi anggaran sebesar Rp. 476.000,- dikarenakan efisiensi belanja.</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
1.21	1.05.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10.001.000	82,48	82,48	0,00	8.000.000	79,99	7.985.000	79,84	0,15	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-September- Terlaksananya pengadaan benda pos</p> <p>Faktor Penghambat: Capaian fisik terealisasi 100% sesuai dengan target capaian s/d Juli. Terdapat efisiensi belanja sebesar Rp. 10.000 dikarenakan selisih harga.</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan dana</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	1.05.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	158.569.850	93,55	93,55	0,00	102.615.936	64,71	102.615.936	64,71	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Bukti Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Bukti Pemeliharaan Jaringan Internet : 1 paket dari 1 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- September- Terbayarkannya tagihan telepon</p> <p>Terbayarkannya tagihan listrik</p> <p>Terbayarkannya kawat/faksimili/internet/ tv berlangganan</p> <p>Terlaksananya pemeliharaan komputer unit komputer jaringan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat deviasi anggaran sebesar Rp. 19.518.884,- dikarenakan pembayaran telepon dan listrik dilakukan berdasarkan tagihan PLN dan Telkom.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Anggaran dan sarana prasarana operasional</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	1.05.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	326.009.600	74,96	74,96	0,00	227.743.442	69,86	227.743.442	69,86	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Gedung kantor seluas 34200 m2 yang terpelihara : 34200 meter dari 34200 meter</p> <p>2. Keamanan kantor terjaga dengan baik : 9 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-September- Tersedianya alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan untuk kegiatan kantor lainnya</p> <p>Terbayarnya jasa tenaga kebersihan</p> <p>Terbayarnya jasa keamanan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai target. Deviasi keuangan Rp.234.896,- dikarenakan pengeluaran sesuai dengan volume yang dibayarkan.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Anggaran dan sarana prasarana operasional</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	1.05.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	654.976.200	77,25	77,25	0,00	500.702.000	76,45	497.227.250	75,92	0,53	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 38 unit dari 38 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-September- Terlaksananya pengadaan bahan - bahan bakar dan pelumas</p> <p>Terlaksananya pengadaan suku cadang- suku cdang alat angkutan</p> <p>Terlaksananya pembayaran pajak, bea dan perizinan</p> <p>Terlaksananya pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor- kendaraan bermotor penumpang</p> <p>Terlaksananya Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Beroda Dua, sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai dengan target, terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 3.474.750,-</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran, sarana prasarana dan SDM yang memadai</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.25	1.05.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	600.000	100,00	100,00	0,00	600.000	100,00	600.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terpeliharanya mebel sesuai RKPBMMD : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -September- Kegiatan sudah selesai dilaksanakan pada bulan Maret Faktor Penghambat: belanja sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
1.26	1.05.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	25.789.000	75,00	75,00	0,00	23.839.000	92,44	23.430.000	90,85	1,59	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terpeliharanya peralatan dan mesin sesuai RKPBMMD : 9 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -September- Terlaksananya Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya Faktor Penghambat: Realisasi capaian fisik sesuai dengan target capaian, deviasi keuangan sebesar Rp.409.000 dikarenakan belanja dilakukan sesuai kebutuhan pengisian tabung pemadam Faktor Pendukung: Ketersediaan dana
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.27	1.05.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	881.670.250	100,00	100,00	0,00	881.670.250	100,00	760.575.147	86,27	13,73	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pos Pemantauan SRI (Satlinmas Rescue Istimewa) wilayah V glagah terbangun : 3 unit dari 3 unit 2. Pos satpam kantor Satpol PP diperluas : 1 unit dari 1 unit 3. Kamar mandi SRI (Satlinmas Rescue Istimewa) wilayah VI waduk sermo terbangun : 1 unit dari 1 unit 4. Pos Pantau SRI (Satlinmas Rescue Istimewa) Lt 3 di korwil III parangtritis yang terbangun : 1 unit dari 1 unit 5. Gedung kantor Satpol PP DIY yang terehabilitasi : 1 unit dari 1 unit 6. Gudang kantor Satpol PP terehabilitasi : 1 unit dari 1 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-September- Belanja pemeliharaan bangunan gedung tempat kerja bangunan gedung, Posko SRI wilayah Pantai Paris</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target. Deviasi keuangan sebesar 121.095.103,- karena adanya selisih hasil lelang dan anggaran</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran, sarana prasarana operasional dan SDM yang memadai</p>
2	1.05.02	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	4.760.817.785	83,24	83,24	0,00	3.080.537.000	64,71	3.059.376.553	64,26	0,44				
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.05.02.1.01.01	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	2.153.548.500	78,00	78,00	0,00	1.473.056.500	68,40	1.467.556.500	68,15	0,26	DIY	Bidang Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat - Seksi Pengendalian dan Operasional (Dalops)	<ol style="list-style-type: none"> Laporan pengamanan dan pengendalian masa unjuk rasa berlangsung dengan kondusif di 5 Kab/Kota DIY : 45 laporan dari 72 laporan Data lokasi rawan gangguan tibumtranmas perbatasan : 1 laporan dari 2 laporan Deteksi dini gejala permasalahan masyarakat untuk penyajian data tentang situasi daerah dalam pelaksanaan penegakan produk hukum daerah penyelenggaraan ketertiban umum dan ketenteraman masyarakat (Permendagri No. 54 Tahun 2011) : 41 laporan dari 60 laporan Event Pemda DIY dan sosial kemasyarakatan dalam kondisi aman : 28 kali dari 48 kali Laporan operasi pengawasan kejahatan jalanan / klithih : 0 Laporan dari 25 Laporan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membeli makan dan minum petugas pengamanan kegiatan pemda DIY pada tanggal 8, 9, 18, dan 19 Agustus 2022 - Membeli alat dan bahan untuk kegiatan kantor, bahan cetak, cetak penggandaan pengamanan dan pengawasan pada bulan September 2022 - Terbayarnya honor petugas pengendali bantuan pengamanan penyelenggaraan ketertiban umum bulan September 2022 - Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka deteksi dini pada tanggal 01 (2x), 05, 06, 09 September 2022 di Wilayah DIY - Melaksanakan perjalanan dinas operasi Tibuntranmas di wilayah DIY pada tanggal 13, 16, 20 dan 21 September 2022 - Rapat operasi penanganan dan pengendalian gangguan Tibuntranmas pada hari Selasa tanggal 13 September 2022 - Melaksanakan perjalanan dinas tetap patroli Tibuntranmas di wilayah DIY pada tanggal 06, 14, 19 dan 22 September 2022
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>6. Kunjungan kerja Gubernur, Wakil Gubernur, dan tamu daerah dalam kondisi aman : 42 laporan dari 68 laporan</p> <p>7. Kantor Gubernur dan Wakil Gubernur dalam kondisi aman : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>8. Data lokasi rawan gangguan tibumtranmas di 5 Kab/Kota DIY : 43 laporan dari 60 laporan</p> <p>9. Aset Pemda DIY yang terjaga dari kerawanan penyimpangan penggunaan : 49 titik dari 75 titik</p> <p>10. Laporan pengendalian Tibumtranmas di 5 Kab/Kota DIY : 37 laporan dari 50 laporan</p>	<p>- Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka operasi Trantibum Perbatasan Jawa Tengah dan DIY pada tanggal 15 September 2022</p> <p>- Melaksanakan perjalanan dinas tetap dalam rangka antisipasi penanganan unjuk rasa pada tanggal 20, 25, 29, 31 Agustus dan 07, 08 September 2022</p> <p>- Melaksanakan perjalanan dinas pengamanan kunjung kerja Gubernur dan Wakil Gubernur DIY pada tanggal 20, 25 Juli, 21, 23, 27 Agustus dan 1, 16 September 2022</p> <p>- Melaksanakan perjalanan dinas pengamanan dan pengawalan Gubernur dan wakil gubernur dan tamu daerah di DIY pada tanggal 19, 20, 25 Juli dan 14, 20, 22 Agustus 2022</p> <p>- Rapat koordinasi pengamanan Giat Pemda di ruang rapat satpol PP DIY pada tanggal 19 September 2022</p> <p>- Melaksanakan perjalanan dinas pemantauan dan pengawasan aset milik pemda DIY pada tanggal 5,6,13,14,19, dan 22 September 2022 di wilayah DIY</p> <p>- Melaksanakan</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>perjalanan dinas pelaksanaan penertiban aset milik pemda DIY pada tanggal 23 Agustus 2022 dan 27 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target. Terdapat deviasi keuangan sebesar Rp.9.090.000 dengan rincian : 1. Pengembalian belanja sebesar Rp. 4.670.000 terdiri dari : - Bulan Maret 2022 sebesar Rp.2.790.000 (kegiatan unjuk rasa yang tidak bisa diprediksi) - Bulan April 2022 sebesar Rp.1.750.000 (kegiatan Gubernur dan Wakil Gubernur serta pejabat sulit diprediksi) - Bulan Juli 2022 sebesar Rp.130.000 (sisa belanja kegiatan) 2. Dana sebesar Rp.4.420.000 dikarenakan pengawalan kunjungan kerja Gubernur dan Wakil Gubernur yang menyesuaikan jadwal. Kegiatan Gubernur dan Wakil Gubernur serta pejabat sulit diprediksi dan kegiatan Pemda yang selalu berkembang waktu tempat tidak bisa di jadwalkan.</p> <p>Faktor Pendukung: Kendaraan operasional,</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															anggaran dan personil yang memadai
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.05.02.1.01.04	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	992.968.000	76,83	76,83	0,00	750.276.000	75,56	747.276.000	75,26	0,30	DIY	Bidang Perlindungan Masyarakat - Seksi Satuan Linmas	1. Anggota Satlinmas yang meningkat kapasitasnya dalam rangka memberikan perlindungan masyarakat : 2500 orang dari 3300 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -September- - Terlaksananya rapat koordinasi persiapan kegiatan pembinaan anggota satlinmas - Terlaksananya kegiatan Pembinaan Anggota Satlinmas - Terlaksananya belanja jasa iklan/reklame film dan pemotretan dalam rangka kegiatan Pembinaan Anggota Satlinmas - Terlaksananya belanja honorarium Narasumber dalam rangka Kegiatan Pembinaan Anggota Satlinmas - Terlaksananya belanja sewa mebel berupa meja dan kursi, sewa audio studio berupa sound system, dan sewa tempat pertemuan dalam rangka kegiatan Pembinaan Anggota Satlinmas - Terlaksananya perjalanan dinas biasa dalam rangka pendataan anggota satlinmas - Terlaksananya perjalanan dinas biasa dalam rangka pelaksanaan kegiatan pembinaan anggota satlinmas - Terlaksananya belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>dalam rangka kegiatan pembinaan anggota satlinmas</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik belum sesuai target Bulan September. Deviasi keuangan sebesar Rp. 11.724.000, terdiri dari :</p> <p>1. - Belanja perjalanan dinas biasa sebesar Rp. 6.780.000, terdiri dari uang representatif eselon II yang belum bisa terealisasi karena tidak sesuai dengan SHBJ dan dalam proses pergeseran, serta SPPD luar daerah- Jateng berupa sisa uang hotel yang dikembalikan. 2. Honorarium narasumber kegiatan pembinaan satlinmas sebesar Rp. 3.000.000, tidak terserap karena narasumber tidak hadir. 4. belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak berupa bahan publikasi/spanduk sebesar Rp. 1.944.000, belum dapat terealisasikan dan dalam proses pergeseran.</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.05.02.1.01.05	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang bernuansa Hak Asasi Manusia	156.916.000	93,19	93,19	0,00	130.095.000	82,91	125.002.000	79,66	3,25	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas Aparatur Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat - Seksi Pengembangan Kapasitas Aparatur	1. Kebugaran, jiwa koorps, ketrampilan, kemampuan dan kapasitas anggota Sat Pol.PP DIY dalam melaksanakan tugas dan fungsinya secara profesional : 110 orang dari 110 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>--September--</p> <p>- Terlaksananya rapat koordinasi persiapan pelaksanaan pembinaan dan pengembangan profesi Jafung, dan rapat teknis penghargaan satpol PP tgl 8 dan 12 September 2022</p> <p>- Terlaksananya koordinasi penghargaan Sat Pol PP pada tanggal 19 dan 20 Setember 2022</p> <p>- Terlaksananya pembinaan fisik anggota Satuan Polisi Pamong Praja DIY pada 2, 9,16,23 September 2022</p> <p>- Terlaksananya pembinaan dan pengembangan Profesi jabatan Fungsional Satuan Polisi Pamong Praja DIY pada tanggal 26 dan 27 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- tidak ada kendala dalam pelaksanaan pembinaan fisik - Adanya efisiensi sebesar Rp 5.084.000 dari sewa-sewa mebel yang tidak dilaksanakan saat HUT Pol PP di bulan Maret karena</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															panitia kabupaten menggunakan gedung indoor - adanya efisiensi ATK sebesar Rp 9.000 pada bulan Juli karena adanya perbedaan harga antara harga penyedia di Mbizmarket dengan harga di DPPA Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.05.02.1.01.06	Kerja sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	49.794.000	74,45	74,45	0,00	19.985.500	40,14	19.980.553	40,13	0,01	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas Aparatur Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat - Seksi Kerjasama Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> Surat Keputusan Bersama (SKB) Gubernur-Anggota FKD-MPU : 1 dokumen dari 2 dokumen Laporan Hasil Penanganan Pengaduan dan Keluhan Masyarakat terhadap tibumtranmas dan linmas : 1 dokumen dari 1 dokumen Rumusan kerjasama tibumtranmas Satpol PP DIY dengan Satpol PP Kab/Kota : 1 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi penanganan kerjasama antara Satpol PP DIY dengan Polda DIY : 1 rekomendasi dari 1 rekomendasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>--September--</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya Rapat Koordinasi Terkait Rencana Penitipan Perahu Jukung Basarnas di Satlinmas Rescue Istimewa Wilayah I, III, IV tgl 2 September 2022 -Terlaksananya Rapat Koordinasi Terkait Perjanjian Kerja Sama Pengelolaan Sarana Double Stabilizer Boat (Perahu Jukung Anti Tenggelam) Badan Pencarian dan Pertolongan di Wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta tgl 6 September 2022 - Terlaksananya Rapat Koordinasi Terkait Pengelolaam Satlinmas Rescue Istimewa dengan Kabupaten tgl 15 September - Terlaksana Forum Komunikasi Satuan Polisi Pamong Praja Daerah Istimewa Yogyakarta dan Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten/Kota Se-DIY tgl 22 September 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sesuai dengan target realisasi sampai bulan September. Efisiensi keuangan sebesar Rp.4.947 karena adanya perbedaan harga</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																produk antara di Mbizmarket dan DPPA pada bulan Juli sehingga anggaran tidak dapat terserap 100% Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.05.02.1.02.01	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	903.996.285	99,75	99,75	0,00	307.731.000	34,04	307.529.000	34,02	0,02	DIY	Bidang Penegakan Perundang-undangan - Seksi Pembinaan, Pengawasan Dan Penyuluhan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 6 Kali 2. Tokoh masyarakat dan perangkat desa yang memahami Perda/Perkada DIY : 800 orang dari 800 orang 3. Anggota Satpol PP, Aparat Kalurahan dan Aparat Kapanewon yang memahami tentang pemilihan : 0 Orang dari 1200 Orang 4. Masyarakat rentan pelanggar cukai rokok ilegal memahami peraturan perundang-undangan cukai rokok : 168 orang dari 280 orang 5. Informasi yang tersampaikan kepada masyarakat melalui media elektronik : 2 kali dari 2 kali 6. Informasi terkait peraturan perundang-undangan bidang cukai tersampaikan melalui media elektronik dan jejaring : 0 Kali dari 3 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak - Belanja Makanan dan Minuman Rapat - Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan - Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia - Belanja Perjalanan Dinas Biasa - Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan sosialisasi menyesuaikan dengan jadwal dari DPR - Terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 202.000 dikarenakan efisiensi. <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anggaran - Sarana dan Prasarana - SDM
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														7. Masyarakat memahami peraturan perundang-undangan bidang cukai : 0 Orang dari 140 Orang	
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	1.05.02.1.02.03	Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	503.595.000	86,38	86,38	0,00	399.393.000	79,31	392.032.500	77,85	1,46	DIY	Bidang Penegakan Perundang-undangan - Seksi Penegakan Dan Penyidikan	<p>1. Monev pelaksanaan ketentuan peraturan perundang - undangan dibidang cukai tembakau : 1 rekomendasi dari 1 rekomendasi</p> <p>2. Pelanggaran Perda/Perkada yang tertangani secara non yustisi : 64 kali dari 88 kali</p> <p>3. Operasi Cukai Rokok Illegal bersama Direktorat Jenderal Bea dan Cukai : 0 Kali dari 1 Kali</p> <p>4. Pelanggaran Perda/Perkada yang tertangani secara yustisi dengan mekanisme acara pemeriksaan singkat : 2 laporan dari 2 laporan</p> <p>5. Pelanggaran Perda/Perkada yang tertangani secara yustisi dengan mekanisme acara pemeriksaan cepat : 36 laporan dari 40 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-SEPTEMBER-</p> <p>1. terlaksananya rapat penanganan pelanggaran Perda dan Pergub</p> <p>2. terlaksananya rapat yustisi dan non yustisi</p> <p>3. terlaksananya operasi yustisi dan non yustisi perjalanan dinas biasa yang terdiri dari penyelidikan dan koordinasi ke aparat penegak hukum</p> <p>5. terlaksananya operasi bersama DBH CHT</p> <p>6. terlaksananya rakor DBH CHT</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sasaran penertiban Jalipeng disinyalir memiliki jaringan sehingga ketika petugas melakukan penertiban pada 1 titik jika tidak segera bergerak ke titik lain maka kemungkinan besar tidak mendapatkan hasil 2. Disinyalir adanya oligarki sehingga operasi sering mengalami kegagalan mendapatkan barang bukti 3. Proses penyelesaian berkas perkara di Polda sering terkendala/lama 4. Deviasi keuangan sebesar Rp.4.870.500 dikarenakan ada sisa anggaran belanja hotel</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																kegiatan operasi perbatasan DBH-CHT Faktor Pendukung: SDM, sarpras operasional dan anggaran
3	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	12.048.826.391	90,43	90,43	0,00	10.098.089.765	83,81	9.794.516.582	81,29	2,52					
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.22.08.1.09.17	Pembinaan Jagawarga*	12.048.826.391	90,43	90,43	0,00	10.098.089.765	83,81	9.794.516.582	81,29	2,52	DIY	Bidang Perlindungan Masyarakat - Seksi Bina Potensi Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekomendasi terhadap permasalahan yang ditangani jaga warga di masyarakat : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Mangayubagyo Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 Event dari 1 Event 3. Anggota jaga warga yang meningkat kapasitasnya dalam rangka penanganan permasalahan masyarakat : 13 angkatan dari 15 angkatan 4. Anggota Satlinmas Rescue Istimewa yang berkompeten dalam pencarian dan pertolongan korban laka laut, gunung waduk (pelatihan) (Pelatihan) : 2 pelatihan dari 2 pelatihan 5. Sarana operasional Satlinmas Rescue Istimewa : 13 jenis dari 13 jenis 6. Rekomendasi terhadap permasalahan yang ditangani 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-SEPTEMBER-</p> <p>Terlaksananya Operasi/Pertolongan Korban Terlaksananya peningkatan kapasitas Jagawarga Terlaksananya Pelatihan Satlinmas Rescue Istimewa Terlaksananya rapat koordinasi jagawarga Terlaksananya pendampingan jagawarga Terlaksananya rapat koordinasi Satlinmas Rescue Istimewa Terbayarnya makan minum petugas piket hari libur/sabtu/minggu bagi Satlinmas Rescue Istimewa bulan September Terbayarnya Honorarium Satlinmas Rescue Istimewa bulan September Terbayarnya tagihan Air dan listrik SRI bulan September Terbayarnya iuran jaminan kecelakaan kerja dan kematian anggota Satlinmas Rescue Istimewa bulan September Terlaksananya perjalanan dinas monitoring ke wilayah Satlinmas Rescue Istimewa bulan Septembe</p>
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														jaga warga di masyarakat : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 7. Tradisi larung laut dan budaya masyarakat pantai, waduk dan gunung terselenggara dengan aman (Pengamanan Event) : 2 event dari 2 event 8. Jumlah kelompok jaga warga mampu menjalankan tugasnya : 800 kelompok dari 800 kelompok 9. Gebyar Dasawarsa Undang Undang Keistimewaan : 3 Event dari 4 Event 10. Posko SRI (Pantai Baru) : 0 Unit dari 1 Unit 11. DED Pembangunan Posko Satlinmas Rescue Istimewa : 0 Dokumen dari 2 Dokumen 12. Patroli Kawasan Sumbu Filosofis : 3 Bulan dari 6 Bulan	Terbayarnya uang termin I pembangunan posko pantai baru Terbayarnya pengadaan Jetski Faktor Penghambat: Kendala Pendampingan Jaga Warga : 1. Terdapat pedukuhan yang tidak mau digabung dengan pedukuhan lain saat pendampingan Kendala kegiatan Satlinmas Rescue Istimewa 1. Keterbatasan Sarana Prasarana untuk mendukung kegiatan di lapangan 2. Medan yang sangat sulit serta kondisi cuaca di laut yang tidak menentu 3. Keterbatasan jumlah penyedia yang mampu untuk mengeluarkan sertifikasi keahlian di bidang SAR 4. Keterbatasan barang di lapangan yang akan di lelangkan Realisasi fisik sudah sesuai target. Ada deviasi keuangan sebesar Rp. 441.747.768 ,- 1. Sewa meja dan kursi kegiatan peningkatan jagawarga Rp. 285.000,- 2. sewa sound system peningkatan jagawarga Rp. 300.000,- 3. sewa LCD peningkatan jagawarga Rp. 200.000,- 4. Sewa tempat kegiatan peningkatan jagawarga Rp. 600.000,- 5. Penggandaan kegiatan jagawarga Rp. 36.200,-
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															6. HR Peningkatan Kapasitas JW Rp. 16.750.000 7. Pengadaan Rompi Rp. 975.000 8. Uang transport peserta kegiatan pendampingan jagawarga Rp. 56.280.000,- 9. Penggandaan laporan jagawarga Rp. 2.150.000 10. Pelatihan selam Rp. 80.000 11. Perjalanan dinas luar daerah selam Rp. 2.280.000 12. Penggandaan satlinmas Rp. 500 13. Obat-obatan Satlinmas Rp. 83.400 14. Tagihan Air Rp. 913.140 15. Tagihan Listrik Rp. 1.366.820 16. Jaminan kecelakaan kerja Rp. 2.165.104 17. Jaminan kematian Rp. 2.607.607 18. BBM operasi Rp. 1.132.250 19. Pengadaan Genset Rp. 8.000 20. Pengadaan Tripod Rp. 7.628.000 21. Camera Rp. 100.000 22. Pengadaan Pelampung Rp. 16.000 23. Kantong Mayat Rp. 14.720 24. Pengadaan perahu sampan Rp. 29.000.000 25. Pengadaan drone Rp. 2.000.000 26. Pengadaan Jet ski Rp. 207.375.000 27. Gergaji mesin Rp. 94.640 28. Komputer PC Rp. 2.612.000 29. Printer Rp. 76.000 30. Tenda pleton Rp. 55.200 31.HR Narsum Rp. 3.200.000 32. Akomodasi gebyar
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dasawarsa Rp. 2.016.512 33. Jasa konsultansi perencanaan Rp. 309.500 34. Jasa konstruksi pos pantai baru Rp. 99.037.175 Faktor Pendukung: tersedianya anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	84,16	84,16		25.753.649.129	76,88	25.298.891.146	75,52						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
SEKRETARIAT DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	63.940.755.596	78,28	78,28	0,00	46.610.206.126	72,90	45.756.955.872	71,56	1,33				
1.1	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.181.000	100,00	100,00	0,00	1.181.000	100,00	314.000	26,59	73,41	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	<p>1. Tersusunnya dokumen RKA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya DPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen RKAP-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya DPPA-SKPD : 2 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersusunnya DPA Sekretariat Daerah TA 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 3. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022 5. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022</p>
Jumlah			63.940.755.596	78,28	78,28		46.610.206.126	72,90	45.756.955.872	71,56					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.367.000	100,00	100,00	0,00	5.367.000	100,00	2.275.000	42,39	57,61	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Tersusunnya konsep/bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen LKJIP : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya SK Tim Penyusun LKJIP Setda 2020 2. Terlaksananya Koordinasi persiapan penyusunan LKJIP Sekretariat Daerah 3. Tersusunnya LKJIP Sekretariat Daerah Tahun 2021 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 3. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
1.3	4.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	60.965.402.492	78,62	78,62	0,00	44.818.628.198	73,51	44.674.431.717	73,28	0,24	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN : 0.75 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN Bulan Januari sd September 2022 2. Terbayarnya Gaji ke 13 ASN 3. Terbayarnya THR ASN 4. Terlaksananya koordinasi antar Biro di Lingkungan Setda DIY Faktor Penghambat: Kurangnya pemahaman terhadap aplikasi SIPD terbaru Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran nomor DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			63.940.755.596	78,28	78,28		46.610.206.126	72,90	45.756.955.872	71,56					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	5.820.000	77,00	77,00	0,00	4.365.000	75,00	4.365.000	75,00	0,00	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya koordinasi Persiapan untuk pelaksanaan penatausahaan dan verifikasi dokumen keuangan</p> <p>2. Masih adanya Pelaksana kegiatan yang kurang mencermati DPA, Anggaran Kas dan SHBJ</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sistem Aplikasi SIPD yang belum memadai utk dioperasionalkan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran nomor DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022</p> <p>2. Peraturan Gubernur DIY Nomor 51 Tahun 2021 tentang Standar Belanja barang dan Jasa</p> <p>3. Peraturan Guber DIY Nomor 133 Tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p>4. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022</p> <p>5. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022</p> <p>6. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			63.940.755.596	78,28	78,28		46.610.206.126	72,90	45.756.955.872	71,56					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.186.000	100,00	100,00	0,00	1.186.000	100,00	860.750	72,58	27,42	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 2 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Koordinasi persiapan penyusunan laporan keuangan akhir Tahun 2. Tersusunnya Draf penyusunan laporan akhir tahun 3. Tersusunnya laporan Akhir Tahun UnAudited 4. Tersusunnya laporan Akhir Tahun Audited <p>Faktor Penghambat: Sistem aplikasi yang belum mendukung untuk penyusunan laporan keuangan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Pendampingan intensif dari Bidang Akuntansi BPKA 3. Koordinasi yang baik antar petugas Akuntansi lingkup Sekretariat Daerah 4. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 5. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 6. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			63.940.755.596	78,28	78,28		46.610.206.126	72,90	45.756.955.872	71,56					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan		
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi						
1.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	6.184.000	92,00	92,00	0,00	5.562.000	89,94	2.325.000	37,60	52,34	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Laporan keuangan triwulanan : 3 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan keuangan semester : 2 dokumen dari 2 dokumen 3. Laporan keuangan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen 4. Laporan keuangan prognosis : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Terlaksananya Koordinasi Persiapan penyusunan laporan keuangan bulanan 2. Tersusunnya Laporan Keuangan Bulan Januari sd September 2022 3. Tersusunnya Laporan Keuangan semesteran dan prognosis 6 bulan berikutnya	<p>Faktor Penghambat:</p> 1. Aplikasi yang belum mendukung untuk penyusunan laporan keuangan	<p>Faktor Pendukung:</p> 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran Nomor DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Pergub No.51 Tahun 2021 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 5. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			63.940.755.596	78,28	78,28		46.610.206.126	72,90	45.756.955.872	71,56							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.710.871.000	70,25	70,25	0,00	900.000.000	52,60	569.719.425	33,30	19,30	DIY	Kepala Bagian Protokol - Kepala Subbagian Tata Usaha Pimpinan	1. Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : 9 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD Terfasilitasinya perjalanan dinas dalam rangka koordinasi dan konsultasi Pimpinan</p> <p>Faktor Penghambat: Agenda pimpinan yang tidak bisa di prediksi, dan perubahan yang sangat dinamis</p> <p>Faktor Pendukung: 1.Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Peraturan Gubernur Nomor 51 Tahun 2021 tentang SHBJ 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 5. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
1.8	4.01.01.1.11.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	237.359.104	86,82	86,82	0,00	202.418.928	85,28	201.490.580	84,89	0,39	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terbayarnya gaji dan tunjan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Bulan januari sd September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: 1.Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			63.940.755.596	78,28	78,28		46.610.206.126	72,90	45.756.955.872	71,56					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	4.01.01.1.12.01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	745.455.000	62,55	62,55	0,00	446.198.000	59,86	189.407.000	25,41	34,45	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Bukti pembayaran sewa angkutan darat : 0 tahun dari 1 tahun 2. Karang bunga : 12 buah dari 35 buah 3. Pakaian Dinas Gubernur : 0 paket dari 1 paket 4. Makanan dan minuman Gubernur : 9 bulan dari 12 bulan 5. Bukti pembayaran General Check Up Gubernur beserta istri : 0 orang dari 2 orang 6. Trophy : 0 jenis dari 2 jenis 7. Souvenir/cinderamata : 1 jenis dari 4 jenis 8. Pakaian Batik Gubernur : 2 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terasilitasinya kebutuhan rumah tangga Kepala daerah Bulan Januari sd September 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: 1.Dokumen Pelaksanaan Anggaran nomor DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3.Pergub No.51 Tahun 2021 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 5. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
1.10	4.01.01.1.12.02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	212.930.000	87,51	87,51	0,00	184.010.000	86,42	99.867.400	46,90	39,52	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Bukti pembayaran General Check Up Wakil Gubernur beserta istri : 0 orang dari 2 orang 2. Pakaian Batik Wakil Gubernur : 1 paket dari 1 paket 3. Pakaian Dinas Wakil Gubernur : 1 paket dari 1 paket 4. Makanan dan minuman Wakil Gubernur : 9 bulan dari 12 bulan 5. Bukti pembayaran sewa angkutan darat : 0 tahun dari 1 tahun 6. Karang bunga : 27 buah dari 48 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya kebutuhan rumah tangga Wakil Kepala Daerah sampai dengan September 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022
Jumlah			63.940.755.596	78,28	78,28		46.610.206.126	72,90	45.756.955.872	71,56					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	4.01.01.1.12.03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	49.000.000	85,00	85,00	0,00	41.290.000	84,27	11.900.000	24,29	59,98	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Bukti pembayaran sewa angkutan darat : 6 tahun dari 1 tahun 2. Karangan bunga : 18 buah dari 30 buah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya kebutuhan rumah tangga Sekretariat Daerah sampai dengan bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 7 April 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 12 Juli 2022 4. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.22.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 19 Mei 2022</p>
Jumlah			63.940.755.596	78,28	78,28		46.610.206.126	72,90	45.756.955.872	71,56					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan September
SEKRETARIAT DPRD

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN TATA CARA PENGISIAN JABATAN KEDUDUKAN, TUGAS, DAN WEWENANG GUBERNUR DAN WAKIL GUBERNUR DIY*	2.679.743.000	74,54	74,54	0,00	1.977.970.000	73,81	1.315.810.635	49,10	24,71				
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	4.01.11.1.01.02	Penyelenggaraan Penetapan dan Pengusulan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	2.679.743.000	74,54	74,54	0,00	1.977.970.000	73,81	1.315.810.635	49,10	24,71	DIY	Bagian Pembentukan Produk Hukum dan Pengkajian - Subbagian Pengkajian dan Pengawasan	<ol style="list-style-type: none"> Keputusan DPRD tentang Tata Tertib Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 1 keputusan DPRD dari 1 keputusan DPRD Sosialisasi Tahapan Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 kali dari 55 kali Rekomendasi LKPJ AMJ Periode 2017-2022 : 1 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi Keputusan DPRD tentang Penetapan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 1 keputusan DPRD dari 1 keputusan DPRD 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pengiriman surat pemberitahuan Berakhirnya masa Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY masa jabatan 2017 - 2022 ke Kantor Gubernur dan Wakil Gubernur dan Puro Pakualaman. Penyusunan Jadwal Proses Pengisian jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur Masa Jabatan 2022-2027. fasilitasi Bapemperda dalam menyiapkan draft Tatib Penetapan. Fasilitasi Badan Musyawarah dalam menyusun tahapan penetapan Gubernur dan wakil Gubernur DIY masa jabatan 2022-2027. a Fasilitasi Pansus Tata Tertib Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur Masa Jabatan 2022-2027 Persiapan Sosialisasi proses Pengisian jabatan Gubernur dan wakil Gubernur DIY oleh Anggota DPRD DIY Fasilitasi Pansus Penetapan Calon Gubernur dan Calon Wakil Gubernur Masa jabatan 2022-2027. Fasilitasi Verifikasi Persyaratan Cagub dan
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Cawagub Masa Jabatan 2022-2027</p> <p>8. Fasilitasi Sosialisasi Pengisian Jabatan Gub dan Wagub Masa Jabatan 2022-2027.</p> <p>9. Fasilitasi Pansus LKPJ Akhir Masa Jabatan Gubernur Periode 2017-2022</p> <p>10. Fasilitasi Rapur Penyampaian Visi dan Misi Calon Gubenur Periode 2022-2027</p> <p>11. Fasilitasi Rapat Paripurna Penetapan Calon Gubernur dan Wakil Gubernur DIY Periode 2022-2027.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa Anggaran dikarenakan belum semua Anggota DPRD melaksanakan sosialisasi Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY Masa Jabatan 2022-2027. 2. Sisa anggaran dari konsultasi Pansus ke jakarta dari tiket dan penginapan. 3. sisa anggaran dari Jasa Keamanan yang tidak digunakan karenan kondisi kondusif selama penatapan caon Gubenur dan wakil Gubenur.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Jadwal Proses Pbernurengisian Jabatan Gubernur dan wakil Gubernur sesuai tahapan yang disepakati dalam</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Banmus dan sesuai peraturan Perundang-undangan. 2. Kerjasama yang baik dengan pihak Kraton Kasultanan dan Pura Pakualaman dalam setiap Tahapan pengisian jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur 3. Kinerja Pansus yang baik sesuai jadwal yang telah ditetapkan
2	4.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	64.556.978.336	81,35	84,02	-2,67	51.431.244.128	79,67	48.767.310.448	75,54	4,13					
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.02.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	39.802.000	68,80	76,80	-8,00	26.207.000	65,84	26.189.800	65,80	0,04		-	1. Tersusunnya dokumen Perjanjian Kinerja sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. DPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen Renstra sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. RKA-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Tersusunnya dokumen ROPK sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen 6. RKAP-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 7. Tersusunnya dokumen Renja (Perubahan) sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen 8. Tersusunnya dokumen Renja (Murni) sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan Renja - Rapat-Rapat Koordinasi - Penyusunan Draft renja - Menyelenggarakan Forum OPD - Penyempurnaan Draft Renja berdasarkan masukan Forum OPD - Penyempurnaan rancangan akhir Renja berdasarkan rakortek kemendagri - Pembentukan Tim Penyusun Perubahan Renja" - Penyusunan Rancangan Awal Perubahan Renja - Penyusunan Rancangan akhir Perubahan Renja " 2. Penyusunan Perjanjian Kinerja - Rapat-Rapat Koordinasi dengan Struktural dan Biro Organisasi - Penyusunan Draft PK - Konsultasi dengan Biro Organisasi - Pengesahan PK Eselon II, III dan IV - Review PK Eselon/Subkoordinator, Reviw PK Pejabat eselon III (PLT) 3. Penyusunan Renstra - Rapat-Rapat Koordinasi - Penyusunan Draft Rancangan awal
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														9. DPPA-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Renstra</p> <ul style="list-style-type: none"> -Konsultasi Draft Rancangan Awal Renstra -Pengumpulan rancangan akhir hasil desk -penetapan pergub Renstra <p>4. Penyusunan ROPK</p> <ul style="list-style-type: none"> -Rapat Koordinasi dengan stuktural dan BPKA -Menyusun aliran anggaran kas -Menyusun Draft ROPK -Entri ROPK di aplikasi Sengguh. -Review ROPK sesuai anggaran kas. <p>5. Penyusunan RKA Perubahan 2022</p> <p>6. Penyusunan RKA 2023</p> <p>7. Penyusunan draft Anggaran Kas 2022 Perubahan"</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulasi baru pemerintah pusat terkait perencanaan pembangunan daerah yang tidak selalu sinkron dengan regulasi perencanaan pembangunan daerah sebelumnya sehingga memerlukan adaptasi dan penyesuaian di tingkat implementasinya. 2. Sisa Anggaran pada kegiatan rapat-rapat yang lebih banyak pada komunikasi dengan
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sosial media Faktor Pendukung: Kebijakan antisipatif dari Bapeda terhadap dokumen rencana pembangunan daerah jangka menengah untuk DIY terkait kebijakan pemerintah pusat yang tidak sinkron.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.02.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	38.448.000	68,17	80,17	-12,00	25.598.000	66,58	25.513.300	66,36	0,22		-	1. Tersusunnya Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya Dokumen LKJIP : 83,99 Nilai AKIP (A) dari 80 Nilai AKIP (A) 3. Tersusunnya Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Melaksanakan rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja Fisik dan Keuangan sd bulan September 2022. 2. Melaksanakan penyusunan LKJIP tahun 2021 - Rapat-Rapat Koordinasi penyusunan LKJIP dengan pejabat struktural dan Biro Organisasi - Penyusunan Draft LKJIP Tahun 2021 - Validasi Draft LKJIP Tahun 2021 di Biro Organisasi - Pengesahan LKJIP Tahun 2021 dan pengiriman ke Biro Organisasi dan Inspektorat. 3. Melaksanakan penyusunan bahan LPPD Instansi: - Rapat-rapat Koordinasi dengan Struktural dan Biro Tata Pemerintahan -Penyusunan draft bahan LPPD tahun 2021 -Validasi Draft Bahan LPPD Tahun 2021 di Biro Tata Pemerintahan. 4. Melaksanakan Penyusunan LKPJ Instansi - rapat-Rapat Koordinasi dengan pejabat struktural dan
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Bapeda</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyusun Draft Bahan LKPJ Instansi Tahun 2021 - Entri Bahan LKPJ Instansi di aplikasi Sengguh untuk validasi oleh Tim Bapeda - Perbaikan berdasarkan hasil validasi dari Bapeda - Entri bahan LKPJ Instansi hasil perbaikan di Aplikasi Sengguh. <p>5. Menindaklanjuti Temuan BPK/Irjen/Inspektorat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menindaklanjuti Temuan BPK tahun 2012 a.n. Ternalem sd bulan Agustus 2022 <p>6. Melaksanakan Penyusunan LKPJ Akhir Masa Jabatan Gubernur DIY (kinerja Instansi)</p> <p>7. Menyusun dokumen tindaklanjut LHP Inspektorat, Irjen dan BPK Tahun 2021</p> <p>Faktor Penghambat: Anggaran belum terserap pada belanja makan minum rapat dikarenakan koordinasi lebih banyak menggunakan Media sosial (WA)</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pengampu kegiatan (PPTK) dan Bidang Pengendalian Bapeda DIY</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.734.090.393	81,00	81,00	0,00	7.576.165.861	77,83	7.137.721.724	73,33	4,50		-	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembayaran TPP/Tukin ke-13 dan Gaji ke-13 di Bulan Juli 2. pembayaran TUKIN /TPP s.d Agustus 2022 3. Pembayaan Gaji Bulanan s.d September 2022 4. Persiapan Berkas Pembayaran Bulan Oktober 2022. <p>Faktor Penghambat: Serapan anggaran sesuai dengan perhitungan realitas yang ada, komposisi ASN dan Nabab saat ini, serta tunjangan-tunjangan sesuai peraturan perundangan</p> <p>Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan BPKA sebagai BUD dan Bank BPD DIY sebagai bank yang ditunjuk oleh Pemerintah Daerah.</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	55.400.000	73,00	68,00	5,00	39.280.000	70,90	34.160.000	61,66	9,24		-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyiapan berkas pembayaran honor penatausahaan keuangan</p> <p>2. Pembayaran Honorarium Tim Pegelola Keuangan sd bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Kekurangan Personil ASN sesuai ketentuan SHBJ sehingga honorarium tidak bisa direalisasikan secara penuh.</p> <p>Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan ptugas penatausahaan keuangan</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	4.02.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	28.000.000	85,30	86,30	-1,00	23.000.000	82,14	23.000.000	82,14	0,00		-	1. Laporan keuangan akhir tahun sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, dokumen perencanaan anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (Laporan Keuangan Tahunan) : 0.75 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan laporan akhir tahun 2021: - Rapat-Rapat koordinasi dengan bendahara dan penatausahaan keuangan dan BPKA sebagai BUD - Menyusun draft laporan keuangan Akhir tahun 2021 - Konsultasi dengan BPKA sebagai BUD -- Menyusun draft laporan keuangan Akhir tahun 2021 -Cetak laporan keuangan akhir tahun audited Penyiapan bahan laporan Akhir Tahun 2022 sd bulan September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Mekanisme Ganti Uang dan Tambah Uang di bendahara membutuhkan ketelitian dan percepatan pertanggungjawaban keuangan agar cashflow tetap terjaga.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. kerjasama yang baik dengan BPKA sebagai BUD. 2. memberikan jangka waktu pada PPTK antara waktu pelaksanaan kegiatan dengan pertanggungjawaban</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																keuangan dengan harapan tidak mengganggu uang persediaan untuk kegiatan selanjutnya.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	4.02.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	29.630.500	81,65	81,65	0,00	23.835.500	80,44	23.535.500	79,43	1,01	-	1. Laporan Keuangan Semester : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan Keuangan bulanan : 9 dokumen dari 12 dokumen 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 3 dokumen dari 4 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyusunan laporan Bulanan - Melaksanakan rapat koordinasi bulanan - Menyusun laporan bulanan s.d Bulan September 2022</p> <p>2. Penyusunan Laporan Triwulanan - Melaksanakan Rapat Koordinasi Triwulanan sd Triwulan II - Menyusun Laporan triwulan sd triwulan III</p> <p>3. Penyusunan Laporan Semesteran - Melaksanakan Rapat-Rapat Koordinasi Semester 1 -Menyusun laporan keuangan Semester 1</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Kegiatan-kegiatan DPRD berubah menyesuaikan keputusan Badan Musyawarah sehingga penyiapan dana untuk kegiatan-kegiatan yang berubah harus menyesuaikan angkas yang ada.</p> <p>2. Mekanisme Ganti Uang dan Tambah Uang dalam perbendaharaan memerlukan ketelitian dan pencermatan agar cashflow tetap terjaga.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kerjasama yang baik dengan BUD, PPTK dan Bank BPD</p> <p>2. Menyampaikan pada</p>	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																PPTK agar dalam mengumpulkan dokumen pertanggungjawaban keuangan lengkap sesuai ketentuan yang ada.
2.7	4.02.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	20.400.000	67,20	67,20	0,00	13.300.000	65,20	11.900.000	58,33	6,86		-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengajuan usulan pengurus BMD Sekretariat DPRD DIY 2. Pembayaran honorarium Pengurus Barang dan Penyimpan Barang sd Bulan September 2022 <p>Faktor Penghambat: Nilai Aset yang cukup besar</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kerjasama yang baik dengan pengurus BMD 2. Sistem aplikasi aset dari Pemda DIY 	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	4.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	32.003.000	100,00	100,00	0,00	32.003.000	100,00	31.959.000	99,86	0,14		-	<p>1. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : MCB ukuran 1 Phasa 16A : 14 buah dari 14 buah</p> <p>2. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Lampu TL : 100 buah dari 100 buah</p> <p>3. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Steker dengan arde : 14 buah dari 14 buah</p> <p>4. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Lampu LED Pijar : 75 buah dari 75 buah</p> <p>5. Tersedianya komponen instalasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Menyusun list kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan dan belanja :</p> <p>1. Pembelian MCB. 2. Pembelian Lampu TL 3. Pembelian Steker 4. Pembelian Lampu LED. 5. Pembelian Kabel NYA. 6. Pembelian Stopkontak 7. Pembelian Kabel Roll 8. Pembelian Lampu PAR</p> <p>Faktor Penghambat: 1. belanja komponen listrik disesuaikan kebutuhan dan stockopname yang ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pengurus barang dan penyedia baang/jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Lampu par : 4 buah dari 4 buah 6. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Kabel Roll : 5 unit dari 5 unit 7. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Kabel NYA 2,5mm merah : 3 roll dari 3 roll 8. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Stop kontak : 14 buah dari 14 buah	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	4.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	339.981.000	86,30	97,30	-11,00	285.573.000	84,00	270.674.873	79,61	4,38		-	<p>1. Tersedianya Alat Tulis Kantor : 27 jenis dari 27 jenis</p> <p>2. tersedianya bendera : 8 lembar dari 8 lembar</p> <p>3. Tersedianya Bahan kelengkapan penanggulangan covid : 9 jenis dari 9 jenis</p> <p>4. Tersedianya set teko dan cangkir : 0 set dari 57 set</p> <p>5. tersedianya tabung pemadam kebakaran : 9 unit dari 22 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Survey harga pasar untuk APD</p> <p>2. Penyusunan dokumen Pengadaan : - Pembelian ATK - Bahan Penanggulangan Covid</p> <p>3. penandatanganan kontrak</p> <p>4. Pengisian tabung pemadam kebakaran APAR</p> <p>5. Belanja Bendera</p> <p>Faktor Penghambat: Harga di SHBJ berbeda dengan harga di pasaran sehingga perlu menyesuaikan harga dan barang yang sesuai kebutuhan.</p> <p>Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan penyedia barang dan jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	4.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	125.418.000	65,00	71,00	-6,00	79.030.000	63,01	74.922.500	59,74	3,28		-	<p>1. Barang cetakan : 12 jenis dari 14 jenis</p> <p>2. Jumlah materi yang digandakan : 27000 lembar dari 104952 lembar</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan dokumen pengadaan Barang Cetak 2. Penandatanganan dokumen pengadaan barang cetak 3. Penerimaan Barang cetakan 4. Penggandaan Pergub 101, 130 dan 132 tahun 2021 5. Penggandaan BPOP dari januari sd September 2022 <p>Penggandaan urusan kepegawaian"</p> <p>Faktor Penghambat: sebagian anggaran belum terserap masih menunggu tagihan dari pihak ketiga/penyedia jasa</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	4.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	965.649.000	74,90	74,90	0,00	713.618.605	73,90	430.806.805	44,61	29,29		-	<p>1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.75 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.75 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Melaksanakan rapat-Rapat Koordinasi : "- Memfasilitasi Rapat-Rapat tamu sekretariat sd 36 kali "- Memfasilitasi Rapat-rapat Koordinasi struktural dan Bagian-Bagian sebanyak 40 kali</p> <p>2. Melaksanakan fasilitasi konsultasi Sekretariat DPRD DIY "- Memfasilitasi perjalanan dinas Sekretariat dalam rangka rangka pelayanan Pimpinan dan konsultasi ASN Sekretariat DPRD ke luar daerah sebanyak 70 orang</p> <p>3. Pembayaran pramuladi sd bulan Agustus 2022</p> <p>4. Memfasilitasi penyelenggaraan syawalan keluarga besar Sekretariat DPRD DIY</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Perjalanan dinas Koordinasi setwan sangat tergantung akifitas DPRD serta menyesuaikan jadwal kegiatan DPRD yang disusun Badan Musyawarah DPRD DIY</p> <p>2. Sisa perjalanan dinas terkait tiketing dan hotel dan ada beberapa kegiatan</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DPRD yang direncanakan dengan kendaraan dinas dengan sopir tidak dilaksanakan dengan sopir serta peliputan yang laksanakan ASN humas sekretariat DPRD karena terbatasnya personil tidak dilakukan. Faktor Pendukung: 1. Koordinasi yang baik dengan pejabat struktural dan ASN yang ditugaskan perjalanan dinas. 2. Pembinaan rutin ASN melalui rapat-rapat koordinasi.
2.12	4.02.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	977.290.000	100,00	100,00	0,00	977.290.000	100,00	945.000.000	96,70	3,30	-	1. Kendaraan dinas operasional sesuai RKBMD : 2 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan Kontrak 2. Pengajuan Pembayaran dari penyedia tanggal 27 Mei 2022. 3. penyerahan Kendaraan dari Penyedia Jasa ke PPTK Faktor Penghambat: Sisa anggaran dari pengadaan kendaraan dinas Faktor Pendukung: Ketersediaan kendaraan tepat waktu sesuai jadwal.		
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	4.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	98.361.000	25,80	100,00	-74,20	22.500.000	22,87	22.500.000	22,87	0,00		-	1. Tersedianya original lensa : 0 unit dari 0 unit 2. Tersedianya TV LED : 3 unit dari 3 unit 3. Tersedianya Stabilizer : 0 unit dari 3 unit 4. Tersedianya kamera microless : 0 buah dari 0 buah 5. Tersedianya Handy Cam : 0 unit dari 0 unit 6. Tersedianya Mixer Audio : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Survey harga 2. Penyusunan KAK dan HPS 3. Pengadaan TV LED melalui Bela Pengadaan Mbiz 4. Penyusunan Laporan
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86				Faktor Penghambat: 1. harga pasar melebihi DPA untuk pengadaan LENSEA, dan Camera microless dihapus di Perubahan APBD TA 2022 2. Handycam yang sesuai DPA sudah discontinu (sudah tidak diproduksi lagi) dihapus di Perubahan APBD TA 2022 3. adanya perubahan regulasi pajak di tahun berjalan. 4. Realisasi keuangan untuk pembelian TV	
														Faktor Pendukung: 1. Adanya aplikasi bela Pengadaan melalui MBiz 2. Pengadaan Lensa dan Camera Microles serta Handicam akan dihapus pada perubahan APBD DIY TA. 2022	

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	4.02.01.1.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.304.582.000	60,17	60,17	0,00	783.998.000	60,10	308.589.700	23,65	36,44		-	1. Dokumen DED pembangunan gedung baru DPRD DIY : 0.6 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Proses tender/seleksi dilakukan BLP sd tgl 28 Maret 2022 dilimpahkan Sekretariat DPRD, 2. Ditindaklanjuti dengan SPPBJ tgl 31 Maret 2022, 3.Penandatnganan kontrak ditandatangani tgl 8 April 2022 sd 3 Desember 2022 (240 hari kalender) 4. Penyedia telah menyampaikan laporan pendahuluan pada awal Mei 2022 5. penyedia sudah menyampaikan paparan awal hasil kerjanya 6. Penyedia jasa telah menyampaikan laporan antar <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat -Rapat Koordinasi terkait pelaksanaan tender jasa konsultasi DED untuk kepastian pelaksanaan tender 2. Pembayaran pada pihak ketiga sesuai kontrak dan tagihan dari pihak ketiga 3. Tidak ada uang muka sesuai kontrak. 4. Kegiatan multiyear sehingga setiap tahapan harus selesai sesuai perencanaan sehingga tidak mengganggu
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																penganggaran selanjutnya Faktor Pendukung: 1. Proses tender berjalan sesuai jadwal 2. Kelengkapan data-data FS. 3. Kegiatan multiyear (bertahap) hingga tahun 2024
2.15	4.02.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	54.660.000	100,00	100,00	0,00	54.660.000	100,00	53.999.999	98,79	1,21		-	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya : berupa AC : 6 unit dari 6 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan KAK dan HPS 2. Proses Pengadaan." 3. Pengadaan AC 4. Pemasangan AC Faktor Penghambat: Ada efisien Anggaran Faktor Pendukung: 1. Adanya kerjasama yang baik antara pejabat pengadaan, PPTK dan staf dalam memperlancar prosedur pengadaan 2. Aplikasi Bela Pengadaan MBiz membantu mempercepat pengadaan AC	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	4.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.217.919.500	67,09	75,09	-8,00	802.453.677	65,89	623.850.110	51,22	14,66		-	<p>1. Bukti pembayaran SMS gateway untuk 1 nomor telephone yang dibayarkan tepat waktu : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Bukti pembayaran rekening listrik 2 sat sambungan 375 Kwh (197.500 VA & 147.000 VA) yang dibayarkan tepat waktu : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Bukti pembayaran rekening air 1 sat sambungan sebanyak 300m3 yang dibayarkan tepat waktu : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>4. Bukti pembayaran langganan 9 akun zoom meeting (teleconference) yang dibayarkan tepat waktu : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>5. Bukti pembayaran rekening telepon sebanyak 6 sambungan yang dibayarkan tepat waktu : 9 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Melaksanakan pembayaran Langganan -Langgaran :</p> <p>1. Pembayaran langganan Listrik, 2. Pembayaran langganan Air, 3. Pembayaran Langganan 4. Pembayaran Langgnan telpon, 5. Pembayaran Langganan zoom meeting, 6. Pembayaran langgan SMS gateway sd. Bulan Agustus 2022</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Pembayaran langganan menyesuaikan tagihan dan pemakaian. 2. sisa anggaran karena pemakain SMS gateway mulai digantikan dengan penggunaan WA, frekuensi zoom meeting mulai dikurangi seiring dengan menurunnya wabah covid 19.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kerjasama yang baik dengan seluruh karyawan dalam penghematan air, listrik dan telpon. 2. pembayaran yang tepat waktu agar tidak terkena denda.</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	4.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.817.572.800	70,69	70,69	0,00	1.240.335.800	68,24	1.238.702.360	68,15	0,09		-	<p>1. Bukti pembayaran retribusi sampah perkotaan yang dibayarkan tepat waktu : 8 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. kerjasama POLRI untuk pengamanan obyek vital lingkungan DPRD DIY : 8 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Arsip Kantor dikelola dengan baik : 0 - dari 0 -</p> <p>4. Keamanan kantor terjaga dengan baik : 8 bulan dari 12 bulan</p> <p>5. Gedung kantor seluas 333.470 m2 yang terpelihara kebersihannya : 8 bulan dari 12 bulan</p> <p>6. Jumlah dokumen yang terkirim tepat waktu : 8 paket dari 12 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembayaran retribusi Sampah sd Agustus 2022</p> <p>2. Pembayaran Jasa Keamanan sd Agustus 2022</p> <p>3. Pembayaran Jasa Kebersihan sd Agustus 2022</p> <p>4. Pengiriman Paket ke Luar Daerah sd September 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Laporan pelaksanaan kegiatan dari penyedia jasa disampaikan pada akhir bulan.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa.</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	4.02.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	368.023.900	65,95	77,95	-12,00	236.632.743	64,30	189.334.847	51,45	12,85		-	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas Jabatan sesuai RKPBMMD : 5 unit dari 5 unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK/ KIR kendaraan dinas Jabatan : 1 unit dari 5 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembelian BBM untuk 5 unit kendaraan sd bulan September 2022</p> <p>"2. Servis Pertama : roda 4 : 5 unit</p> <p>"3. Servis Kedua : roda 4 : 5 Unit ""</p> <p>4. Servis Ketiga : Roda 4: 4 Unit"</p> <p>5.Pajak Kendaraan Roda 4 : 1 unit,</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Tagihan pihak ketiga yang terlambat mengajukan 2. Perawatan rutin sehingga tidak banyak mengganti suku cadang</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kerjasama yang baik dengan pengemudi dan penyedia jasa. 2. Servis rutin sesuai jadwal yang telah ditentukan dan pneggunaan kendaraan dinas sesuai peruntukannya.</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	4.02.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	669.846.500	68,94	75,94	-7,00	452.188.100	67,51	325.148.715	48,54	18,97		-	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBM. : 28 unit dari 28 unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK/ KIR kendaraan dinas operasional : 19 unit dari 28 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembelian BBM untuk 29 unit kendaraan sd bulan September 2022</p> <p>"2. Servis Pertama : roda 4 : 17 unit, Roda 2 : 12 unit</p> <p>3. Servis kedua Roda 4 : 8 Unit ; Roda 2 : 6 Unit"</p> <p>4.Pajak Kendaraan roda 2 : 8 Unit (lima Tahunan) Roda 4 : 13 Unit,</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Tagihan pihak ketiga yang terlambat mengajukan 2. Perawatan rutin sehingga minim kerusakan dan penggantian suku cadang</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	4.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	216.915.000	77,00	57,26	19,74	162.515.000	74,92	146.336.550	67,46	7,46	-		<p>1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : AC Central : 11 unit dari 11 unit</p> <p>2. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Mesin Foto Copy : 2 unit dari 2 unit</p> <p>3. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Laptop : 26 unit dari 36 unit</p> <p>4. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Genset : 1 unit dari 1 unit</p> <p>5. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Jaringan Internet : 100 titik dari 150 titik</p> <p>6. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Kulkas : 3 unit dari 21 unit</p> <p>7. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Faximile : 1 unit dari 1 unit</p> <p>8. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Sound System : 8 unit dari 11 unit</p> <p>9. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Printer : 34 unit dari 39 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>"1. Pemeliharaan Ac Central</p> <p>2. Pemeliharaan Mesin Foto Copy</p> <p>3. Pemeliharaan Laptop</p> <p>4. Pemeliharaan Genset dan pembelian BBM."</p> <p>"5. Pemeliharaan Jaringan Internet</p> <p>6. Pemeliharaan Mesin Kulkas"</p> <p>" 7. pemeliharaan Faxmili</p> <p>8. Pemeliharaan Sound System"</p> <p>"9. Pemeliharaan Printer</p> <p>10. Pemeliharaan Komputer</p> <p>11. Peeliharaan AC split"</p> <p>12. Pemeliharaan Pompa Air.</p> <p>13. Pemeliharaan AC Cassete</p> <p>14. Pemeliharaan LCD Proyektor</p> <p>15. Pemeliharaan Kamera</p> <p>16. Pemeliharaan Kamera</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Tagihan dari pihak ketiga terlambat mengajukan 2. Perawatan Rutin dan sesuai kerusakan yang ada</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa dan ASN pengguna 2.</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														10. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Komputer : 45 unit dari 55 unit 11. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya :AC Split : 35 unit dari 45 unit 12. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Sumur Pompa Dalam : 0 unit dari 0 unit 13. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya :LCD Proyektor : 8 unit dari 8 unit 14. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Pompa Air : 4 unit dari 4 unit 15. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : AC Cassete : 12 unit dari 16 unit 16. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya :Kamera : 5 unit dari 5 unit	Penggunaan sesuai fungsi dan petunjuk teknis yang ada.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	4.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	829.333.403	66,53	93,53	-27,00	549.952.642	66,31	545.045.000	65,72	0,59		-	1. Gedung kantor yang dipelihara sesuai RKPBMĐ : 3 unit dari 3 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan Pengadaan langsung pemeliharaan ruang bagian umum/RT dan tempat parkir. 2. Pemeliharaan ruang bagian umum dan tempat parkir 100% 3. Proses Perbaikan plafon selasar dan atap 100% 4. Perbaikan jaringan air bersih 50% <p>Faktor Penghambat: Sisa anggaran ada pada sisa kontrak pada pemeliharaan Ruang Baian Umum/Tempat Parkir dan Perbaikan Plafon selasr.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	4.02.01.1.15.01	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	40.967.225.340	84,01	87,01	-3,00	33.768.759.217	82,43	33.741.049.297	82,36	0,07		-	1. terbayarnya gaji dan tunjangan Pimpinan dan Anggota DPRD : 0.75 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan DPRD sd bulan September 2022</p> <p>2. Persiapan pembayaran gaji dan tunjangan DPRD sd Bulan Oktober 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Pembayaan gaji disesuaikan dengan peraturan perundangan yang berlaku</p> <p>2. Salah satu Anggota DPRD yang meninggal belum dilakukan PAW</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. kerjasama yang baik dengna BPKA sebagai BUD dan Bank BPD sebagai bank yang ditunjuk pemerintah daerah.</p> <p>2. Sistem m Bangking BPD sehigga gaji bisa langsung di Transfer dan dicek dengan cepat.</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	4.02.01.1.15.02	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	485.448.000	83,20	83,20	0,00	403.799.000	83,18	14.062.000	2,90	80,28	-	<p>1. Penyediaan pakaian pakaian bercirikan daerah sesuai PP 18/2017 bagi pimpinan dan anggota DPRD : 0 stel dari 55 stel</p> <p>2. Penyediaan pakaian dinas dan atribut sesuai PP 18/2017 bagi pimpinan dan anggota DPRD : 250 stel dari 250 stel</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>11, survey harga pasar</p> <p>2. Penyiapan dokumen untuk masuk di e-Katalog</p> <p>3. Uji Lab Bahan Pakaian</p> <p>4 Penandatanganan surat pesanan Nomor 027/05051 tgl 29 Juni 2022 berdasarkan negosiasi melalui aplikasi E-Katalog "</p> <p>5. Serah terima Pakaian Dinas dari Penyedia tgl 26 September 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Realisasi Anggaran masih menunggu pengajuan LS untuk Pengadaan Penyediaan pakaian dinas dan atribut sesuai PP 18/2017 bagi pimpinan dan anggota DPRD Pihak ketiga dengan realisasi fisik sudah 100%. 2. Realisasi Untuk PengadaancPenyediaan pakaian pakaian bercirikan daerah sesuai PP 18/2017 bagi pimpinan dan anggota DPRD baik fisik dan keuangan masih dalam proses pengadaan s</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Adanya aplikasi E-Katalog dalam pengadaan barang dan jasa. 2. Kerjasaa yang</p>	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																baik dengan penyedia jasa.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	4.02.01.1.15.03	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	256.649.000	97,70	97,70	0,00	245.191.000	95,54	164.799.596	64,21	31,32	-	1. Layanan jasa kesehatan di kantor DPRD DIY : 9 bulan dari 12 bulan 2. Bukti pembayaran GCU pimpinan dan anggota DPRD : 43 orang dari 55 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan fasilitas layanan klinik DPRD Memfasilitasi Layanan Klinik DPRD sd bulan Juli 2022 inventarisasi penyedia jasa MCU : Rumah Sakit/Laboratorium Klinik . Memfasilitasi Pelaksanaan MCU di RS UII ; 16 orang Memfasilitasi Pelaksanaan MCU di Lab. Pramita : 15 Orang Memfasilitasi Pelaksanaan MCU di RS PDHI : 6 orang memfasilitasi Pelaksanaan MCU di Hi Lab : 2 Orang memfasilitasi pelaksanaan MCU di RS JIH : 1 orang Memfasilitasi Pelaksanaan MCU di RS Panti raphi : 1 Orang Memfasilitasi Pelaksanaan MCU di RSUD Senopati Bantul : 1 Orang <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Belum semua anggota DPRD melaksanakan MCU dan 4 Orang menyatakan tidak melaksanakan MCU. 2. Realisasi keuangan menunggu Tagihan dari pihak penyedia sesuai kontrak (RS UII) 	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																ditagihkan setelah selesai semua anggota yang terdaftar di penyedia melaksanakan MCU sedangkan Kontrak dengan Lab Pramita akan dibuat secara termin, 3. layanan klinik dokter jaga terhambat pada ketersediaan material (stik gula darah, asam urat dan kolestrol) layanan terbatas Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan penyedia jasa Klinik DPRD dan penyedia jasa MCU
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	4.02.01.1.16.02	Fasilitasi Fraksi DPRD	2.569.541.000	63,40	63,40	0,00	1.626.523.983	63,30	1.429.322.577	55,63	7,67		-	1. Tersusunnya Dokumen Pendapat Akhir Fraksi : 56 PA dari 84 PA 2. Tersusunnya Dokumen Pemandangan Umum Fraksi : 63 PU dari 84 PU 3. Tersusunnya Rekomendasi Fraksi : 98 Rekomendasi dari 112 Rekomendasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan fasilitasi Fraksi 2. Memfasilitasi rapat-rapat Fraksi 3. Pembayaran Gaji outsorsing staf Fraksi sd bulan Agustus 2022 4. Pengadaan Seragam untuk staf 49 orang sebanyak 2 stel. 5. Pembayaran THR untuk Staf Fraksi. 6. Addendum Kontrak Staf Fraksi terkait kenaikan PPN. 7. Menyiapkan draft addendum untuk tambahan staf fraksi. Faktor Penghambat: 1. Rapat-rapat fraksi disesuaikan dengan agenda Kegiatan DPRD DIY Faktor Pendukung: 1. Kerjasama yang baik dengan staff fraksi dan penyedia jasa. 2. Optimalisasi kinerja staf fraksi dengan kegiatan-kegiatan DPRD yang terjun ke masyarakat maupun e-Pokir
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.26	4.02.01.1.16.03	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	1.314.789.000	97,42	97,42	0,00	1.266.834.000	96,35	929.186.195	70,67	25,68	-	<p>1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.75 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. laporan hasil konsultasi DPRD ke pemerintah pusat : 2 kali dari 2 kali</p> <p>3. Terselenggaranya Rapat Paripurna DPRD DIY : 6 kali dari 7 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Memfasilitasi Rapat-Rapat Pimpinan</p> <p>2. Persiapan Koordinasi Pelaksanaan rencana rapat-rapat paripurna</p> <p>3. Fasilitasi pelaksanaan rapat-rapat Paripurna.</p> <p>4. Rapat-rapat Koordinasi persiapan delegasi DPRD Ke pemeritnah Pusat.</p> <p>5. Memfasilitasi Kunjungan Kerja Delegasi DPRD ke Pemerintah Pusat.</p> <p>6. Fasilitasi Rapat Paripurna Mendengarkan Pidato Kenegaraan Presiden RI Dalam Rangka Memperingati HUT RI ke 77.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. jadwal Kegiatan DPRD DIY selalu berubah-ubah menyesuaikan keputusan Badan Musyawarah 2. sisa anggaran dari perjalanan dinas Konsultasi /delegasi Pimpinan dan Anggota DPRD karena ada beberapa anggota DPRD yang tidak ikut dan ada penghematan pada tiket dan penginapan.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Komitmen Pimpinan</p>	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																DPRD melaksanakan RKT DPRD DIY
3	4.02.02	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	70.941.586.000	64,78	80,27	-15,48	44.841.835.023	63,21	31.248.232.512	44,05	19,16					
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.02.02.1.01.01	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	2.635.403.500	68,01	72,01	-4,00	1.784.663.875	67,72	1.250.714.076	47,46	20,26	-	1. Keputusan DPRD tentang Propemperda : 1 keputusan dari 2 keputusan 2. Rekomendasi Kelayakan Raperda untuk dibahas sesuai dengan Propemperda : 8 rekomendasi dari 10 rekomendasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Memfasilitasi Rapat Koordinasi dengan Alat Kelengkapan DPRD lain terkait usulan Raperda Inisiatif. Memfasilitasi Rapat Kerja Bapemperda bersama kelompok pengusul dan eksekutif. Memfasilitasi Rapat kerja bersama eksekutif terkait kelayakan raperda untuk dibahas DPRD. Menyusun Rekomendasi Kelayakan 4 Raperda untuk dibahas DPRD Menyusun Rekomendasi Tatib Penetapan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY masa jabatan 2022-2027" Memfasilitasi pelaksanaan Sosialisasi Propemperda 1 kali Memfasilitasi Publik Hearing Propemperda 2 kali" <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> sisa anggaran pada perjalanan Dinas Bapemperda terkait karena ada beberapa anggota DPRD yang tidak ikut dan ada efisiensi padaTiket dan Penginapan dan sisa sosialisasi Propemperda terkait honor narasumber. 2. 	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Proses Rekomendasi kelayakan untuk 2 Raperda masih dibahas oleh Tenaga Ahli dan Tim Fasilitasi; 3. Proses Fasilitasi 2 Raperda di kemendagri belum selesai.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Komitmen antara DPRD dan Eksekutif untuk melaksanakan propemperda yang sudah disepakati. 2. Mendorong bapemperda melakukan rapat-rapat dengan Tim Penyusun NA dan raperda baik Raperda dari Usul Prakarsa DPRD maupun dari pemerintah Daerah untuk merekomendasikan pembahsan ke tingkat selanjutnya</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.02.02.1.01.02	Pembahasan Rancangan Perda	8.517.343.750	69,50	98,50	-29,00	5.877.351.000	69,00	3.732.622.493	43,82	25,18		-	1. Dokumen Pra Pembahasan RPJMD : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Rancangan poduk hukum yang dibahas : 13 Bahan Acara dari 17 Bahan Acara	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembelian ATK, 2. mendata perda 2005-2020 yang belum dilakukan pengawasan oleh pansus, 3. Rapat-rapat Pansus tindak lanjut hasil evaluasi mendagri terhadap raperda (raperda Penanggulangan Covid 19, Raperda tentang Pendidikan Bagi Anak Penyandang Disabilitas, Cerdas Istimewa, dan/atau Bakat Istimewa, Raperda tentang Pendidikan Pancasila dan Wawasan Kebangsaan, Raperda tentang Pengendalian Penduduk), Rapat Paripurna Persetujuan Bersama DPRD dan Gubernur terhadap Raperda yang telah di Fasilitasi Kemendagri tersebut. 4. Memfasilitasi Pembentukan Pansus 13 Pansus. 5. terlaksananya Kunjungan Kerja dan Konsultasi 13 Pansus 6. 2 Pansus Raperda yaitu Bahan Acara Nomor 6 dan Nomor 7 Tahun 2022, d fasilitasi Kemendagri sudah turun menunggu tindaklanjut pansus 7. Public Hearing Pansus di Kantor DPRD
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>untuk 12 Pansus (1 Pansus tidak melaksanakan)</p> <p>8. Publikasi Raperda bahan Pansus di Media Massa sejumlah 6 Raperda</p> <p>9. Public Hearing perorangan Pimwan, Pim dan Anggota Pansus di Masyarakat sejumlah 6 Pansus.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. sisa anggaran karena perjalanan dinas terkait tiket dan penginapan, dan juga beberapa anggota DPRD tidak mengikuti perjadi ke luar DIY. 2. dari 8 anggaran Public Hearing perorangan Pimpinan dan anggota Pansus di masyarakat, hanya bisa terlaksana 6 dikarenakan ada pansus pengawasan, sedangkan yang dapat melakukan PH di masyarakat hanya Pansus Pembahasan Raperda 3. sehubungan dengan angka 2, untuk Publikasi Raperda di media massa hanya terserap 6 dari seharusnya terserap 8 dikarenakan Pansus yang membahas Raperda baru 6 pansus, sisanya Pansus Pengawasan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1.Kerjasama yang baik dengan Pansus, OPD</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																terkait dan Pimpinan DPRD. 2. Kerjasama yang baik antar kelompok susbtansi di Bagian Pembentukan Produk Hukum dan kerjasama dengan staf bagian lain dalam fasilitasi Pansus. 3. beberapa hal yang belum bisa dilaksanakan misal Public Hearing di Masyarakat oleh Anggota Pansus dan publikasi raperda di media massa di reformulasi ulang agar bisa digunakan di perubahan APBD, dikaitkan dengan kebutuhan tambahan anggaran Pansus untuk menyelesaikan target 4 raperda di Propemperda yang belum terbahas.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.02.02.1.01.03	Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	1.031.192.500	47,81	64,81	-17,00	464.982.400	45,09	401.138.700	38,90	6,19		-	<p>1. tersedianya bahan bacaan untuk mendukung tugas fungsi DPRD : 0.75 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Kajian Kebijakan untuk penguatan fungsi dewan di Alat kelengkapan dewan : 2 kajian dari 7 kajian</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. belanja ATK 2. Persiapan Penyusunan kajian perundang-undangan 3. Rapat-Rapat Koordinasi dengan Mitra Kerja Komisi dan lembaga-lembaga terkait 4. Penyusunan Laporan Kajian Perundang-undangan <p>Faktor Penghambat: Penyesuaian jadwal kegiatan dengan tim Penyusun kajian</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan Pimpinan Alat Kelengkapan DPRD</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.02.02.1.01.04	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan dan/atau Naskah Akademik	2.343.319.000	56,00	59,22	-3,22	1.261.795.000	53,85	985.676.103	42,06	11,78		-	<p>1. draft Rakepwan/ raperwan dan rakepim : 142 draft dari 154 draft</p> <p>2. Draft Raperda/ Raperdais Inisiatif DPRD DIY dan Naskah Akademiknya : 0 draft raperda dan NA dari 4 draft raperda dan NA</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan Tim Fasilitasi, FGD 2. Menyusun KAK 3 Memfasilitasi persiapan konsultasi pengusul inisiatif Raperda. 4. Fasilitasi Kunjungan Kerja Konsultasi Pengusul ke Luar Daerah dalam Jawa (4 Komisi)" 5.. Fasilitasi FGD DIM NA dan Draft Raperda. 6. Proses lelang di ULP 4 Jasa konsultasi Penyusunan NA dan Draft Raperda ."" 7. Penyerahan hasil lelang dari ULP 4 Penyedia Jasa Konsultasi Penyusunan NA dan Draft Raperda usul inisiatif DPRD. 8. Penyusunan draft kontrak Jasa Konsultasi Penyusunan NA. 9. Penandatanganan kontrak 4 naskah akademik <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fasilitasi Penyusunan NA dan Draft Raperda menyesuaikan Jadwal Banmusy. 2. Sisa anggaran pada perjalanan dinas konsultasi Pengusul Inisiatif ke pemeritnah pusat karena beberapa anggota DPRD tidak ikut dan ada efisiensi
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pada tiket dan penginapan Faktor Pendukung: 1. Dukungan lintas sektor dari stakeholder (Kemenkumham, Biro Hukum dan instansi terkait) 2. mendorong percepatan seleksi pemilihan rekanan Jasa konsultasi penyusunan NA dan draft Raperda Usul Inisiatif DPRD di ULP.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	4.02.02.1.02.01	Pembahasan KUA dan PPAS	337.288.000	100,00	100,00	0,00	332.593.000	98,61	274.441.625	81,37	17,24		-	1. Nota kesepakatan bersama KUA - PPAS 2023 : 1 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan Kunjungan kerja Badan anggaran Pra Pembahasan KUA PPAS Tahun 2023 Fasilitasi Kunjungan kerja banggar Persiapan pembahasan KUA PPAS APBD DIY TA. 2023. Fasilitasi Penghantaran KUA PPAS RAPBD DIY TA. 2023 Fasilitasi Pembahasan KUA PPAS RAPBD DIY TA. 2023 oleh Badan Anggaran Fasilitasi Pembahasan KUA PPAS RAPBD DIY TA. 2023 oleh Komisi-Komisi bersama mitra kerja komisi Fasilitasi Rapat Paripurna Nota Kesepakatan Bersama antara DPRD dengan Gubernur DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> sisa anggaran berasal dari sisa perjalanan Dinas Badan Anggaran terkait tiket dan penginapan serta beberapa anggota Banggar tidak ikut kunjungan kerja. Sisa Anggaran dari makan Minum dikarenakan frekuensi rapat banggar maupun komisi berkurang menyesuaikan jadwal
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																yang telah ditentukan oleh Badan Musyawarah maupun Pimpinan Alat Kelengkapan Dewan Faktor Pendukung: 1. Koordinasi yang baik dengan daerah tujuan, Pimpinan Banggar dan Anggota banggar 2. Kesiapan data-data terkait pembahasan KUA PPAS APBD TA 2023 terkait pokok-pokok pikiran DPRD masukan RKPD TA 2023. 3. Mendorong koordinasi antara pimpinan Badan Anggaran dengan Tim TAPD agar pembahasan KUA PPAS APBD TA 2023 sesuai tata kala yang diatur dalam peraturan perundangan yang ada dan tepat waktu.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	4.02.02.1.02.02	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	55.542.000	100,00	100,00	0,00	55.542.000	100,00	39.419.300	70,97	29,03		-	1. Nota kesepakatan bersama KUPA & PPASP 2022 : 1 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembelian ATK 2. Persiapan pengantaran Perubahan KUA PPASP APBD DIY TA. 2022. 3. Fasilitasi Pengantaran Perubahan KUA dan Perubahan PPAS APBD DIY TA. 2022. 4. Fasilitasi Rapat Banggar dalam rangka Penjajagan pembahasan perubahan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS APBD DIY TA. 2022. 5. Fasilitasi Rapat-Rapat Komisi dalam rangka Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS APBD DIY TA. 2022 6. Fasilitasi Rapat Banggar dalam rangka laporan komisi-komisi, Harmonisasi dan Finalisasi Pembahasan Perubahan KUA dan prubahan PPAS APBD TA 2022 7. Fasilitasi Rapat Paripurna Nota Kesepakatan Perubahan KUA dan PPAS APBD TA 2022 antara DPRD dengan Gubernur DIY <p>Faktor Penghambat: Sisa anggaran berasal dari makan minum rapat karena frekuensi rapat menyesuaikan</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>jadwal badan Musyawarah dan pimpinan Alat Kelengkapan Dewan (Banggar maupun Komisi)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kerjasama yang baik dengan Penyedia jasa 2. koordinasi dengna Pimpinan DPRD dan TAPD.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.7	4.02.02.1.02.03	Pembahasan APBD	590.877.000	11,95	11,95	0,00	70.166.000	11,87	52.466.000	8,88	3,00		-	1. Persetujuan bersama Raperda APBD 2023 : 0.65 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja ATK dan Kertas 2. Fasilitasi Rapat Paripurna Penghantaran Nota Keuangan RAPBD DIY TA 2023. 3. Fasilitasi Rapat banggar penjajagan RAPBD DIY TA 2023 4. Fasilitasi Rapat Paripurna Pemandangan Umum Fraksi 5. Fasilitasi Rapat Paripurna Jawaban Gubernur 6. Fasilitasi Kunjungan Kerja Badan Anggaran ke Luar Daerah 7. Fasilitasi Rapat-Rapat Komisi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sisa Anggaran berasal dari Perjalanan Dinas Kunjungan Kerja Badan Anggaran ke Jakarta pada Tiket dan Penginapan serta ada beberapa anggota Banggar yang tidak ikut Kunker.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Badan Musyawarah menyusun jadwal kegiatan pembahasan APBD sesuai tata kala yang ada. 2. Koordinasi yang baik antara Pimpinan DPRD , TAPD dan Anggota Badan Anggaran</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.8	4.02.02.1.02.04	Pembahasan Perubahan APBD	358.093.000	100,00	100,00	0,00	358.093.000	100,00	246.611.810	68,87	31,13		-	1. Persetujuan bersama Raperda APBD Perubahan TA 2022 : 1 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembelian ATK 2. Persiapan Kunjungan Kerja Badan Anggaran sesuai jadwal Banmusy akan dijadwal bulan Agustus 2022 3. Fasilitasi kunjungan Kerja koordinasi Badan Anggaran dalam rangka menambah wawasan untuk pembahasaan perubahan APBD TA 2022 3. Persiapan Pembahasan perubahan APBD DIY TA. 2022. 4. Fasilitasi Rapat Paripurna Penghantaran Nota Keuangan Perubahan APBD TA. 2022 5. Fasilitasi Rapat Paripurna Pemandangan Umum Fraksi-fraksi 6. Fasilitasi Rapat Paripurna Jawaban Gubernur atas Pemandangan Umum Fraksi-Fraksi 7. Fasilitasi Rapat Badan Anggaran dalam rangka Penjelasan Lebih lanjut terhadap jawaban Gubernur atas pemandangan umum Frksi-Fraksi 8. Fasilitasi Rapat Komisi-Komisi bersama mitra kerja dalam ragka pembahasan perubahan APBD TA
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>2022.</p> <p>9. Fasilitasi Rapat banggar dalam rangka: menerima laporan komisi-komisi, harmonisasi dan Finalisasi Pembahasan Perubahan APBD TA 2022</p> <p>10. Fasilitasi rapat paripurna Persetujuan Bersama antara DPRD dengan Gubernur DIY terhadap Raperda Perubahan APBD TA 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. sisa Anggaran dari perjalanan Dinas Kunker Banggar pada Tiket dan Penginapan.</p> <p>2. Pertanggungjawaban Makan Minum rapat masih dalam proses karena menunggu kelengkapan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Hasil Realisasi dan evaluasi APBD 2022 semester satu</p> <p>2. penetapan Pertanggungjawaban APBD DIY TA. 2021 sebagai dasar SILPA yang akan digunakan dalam Perubahan APBD DIY TA. 2022.</p> <p>3. Penetapan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS APBD TA 2022</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.9	4.02.02.1.02.05	Pembahasan Laporan Semester	7.985.500	100,00	100,00	0,00	7.985.500	100,00	6.173.400	77,31	22,69		-	1. Laporan pembahasan komisi dengan mitra kerja : 1 rekomendasi dari 1 rekomendasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat-Rapat Koordinasi dengan TAPD dan Notulis Komisi-Komisi. 2. Fasilitasi rapat-Rapat Komisi bersama mitra kerja komisi membahas laporan semester 1 pelaksanaan APBD DIY TA. 2022. 3. Penyusunan laporan komisi-komisi atas pembahasan realisasi semester 1 Tahun 2022 bersama mitra kerja berikut prognosis 6 bulan ke depan <p>Faktor Penghambat: Pembahasan realisasi semester 1 bersamaan dengan pembahasan KUA PPAS RAPBD DIY TA. 2023 sehingga realisasi fisik sudah dilaksanakan 100% namun keuangan tidak bisa terserap karena belanja rapat menggunakan anggaran dari pembahasan KUA PPAS RAPBD TA 2023</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan TAPD, Pimpinan DPRD dan Pimpinan Komisi-Komisi</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.10	4.02.02.1.02.06	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	316.738.000	100,00	100,00	0,00	316.738.000	100,00	270.181.800	85,30	14,70		-	1. Persetujuan bersama Raperda Pertanggungjawaban Pelaks. APBD 2021 : 1 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan Penghantaran Gubernur terhadap PP APBD DIY TA. 2021. Fasilitasi Rapat Paripurna Penghantaran Gubernur terhadap Raperda PP APBD DIY TA. 2021. Fasilitasi Rapat Paripurna Pemandangan Umum Fraksi-fraksi DPRD DIY terhadap Raperda PP APBD DIY TA. 2021 Fasilitasi Rapat Paripurna Jawaban Gubernur terhadap PU Fraksi tentang Raperda PP APBD DIY TA. 2021 Fasilitasi rapat Banggaran Penjajagan Raperda PP APBD DIY TA 2021. persiapan kunjungan Kerja Banggar ke Provinsi Bali Fasilitasi Kunjungan Kerja Banggar ke Provinsi Bali. Fasilitasi rapat-Rapat komisi-komisi DPRD DIY pembahasan PP APBD DIY TA. 2021 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tata Kala pembahasan PP APBD sesuai peraturan perundangan dibatasi 1 bulan Sisa Anggaran berasal dari sisa perjalanan dinas
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kunjungan Kerja Badan Anggaran ke provinsi Bali karena beberapa anggota DPRD Tidak ikut dan ada efisiensi dari penginapan dan tiket.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kerjasama yang baik antara Tim TAPD dan DPRD DIY 2. Mendorong pembahasan Raperda PP APBD TA 2021 dibahas sesuai mekanisme yang telah diatur dalam tata tertib DPRD dan peraturan perundangan lain dan tepat waktu sesuai tata kala yang ada.</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.11	4.02.02.1.03.01	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	439.139.000	24,69	45,41	-20,72	103.595.000	23,59	33.745.000	7,68	15,91		-	<p>1. Laporan Triwulan hasil pengawasan komisi : 3 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Bahan pengawasan produk hukum daerah : 0.75 kajian dari 1 kajian</p> <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan pengawasan bidang pemerintahan dan hukum</p> <p>2. memfasilitasi rapat-rapat (rapat internal maupun rapat Kerja dengan mitra kerja) komisi A</p> <p>3. Rapat-Rapat Koordinasi dengan Mitra Kerja Komisi dan lembaga-lembaga terkait kajian pengawasan</p> <p>4. Fasilitasi Kunjungan Kerja Dalam Daerah dalam rangka Pengawasan produk hukum daerah."</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah menyesuaikan keputusan Banmus sehingga sulit mengatur jadwal kerja komisi. 2. Sisa anggaran pada perjalanan dinas dalam Daerah (kunjung kerja dalam daerah rangka pengawasan) karena belum optimal pelaksanaannya. 3. Rapat-rapat Komisi terkait pengawasan belum maksimal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan Pimpinan Komisi A 2. Mendorong</p>	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dilakukan rapat-rapat rutin dan kunjungan kerja dalam daerah Komisi Adengan menyiapkan materi/permasalahan yang berkembang di masyarakat berupa berita2 di media sosial dan media massa yang ada.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	4.02.02.1.03.02	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	237.915.000	45,35	45,35	0,00	107.750.000	45,29	79.695.000	33,50	11,79		-	<p>1. Laporan Triwulan hasil pengawasan komisi : 3 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Bahan pengawasan produk hukum daerah : 1 Kajian dari 1 Kajian</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan pengawasan bidang infrakstruktur</p> <p>2. Memfasilitasi Rapat-Rapat (rapat Internal maupun rapat kerja dengan mitra kerja) Komisi C</p> <p>3. Rapat-Rapat Koordinasi dengan Mitra Kerja Komisi dan lembaga-lembaga terkait kajian pengawasan"</p> <p>4. Memfasilitasi Kunjungan Kerja dalam daerah.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah menyesuaikan keputusan Badan Musyawarah DPRD 2. Sisa anggaran pada perjalanan dinas dalam Daerah (kunjung kerja dalam daerah rangka pengawasn) karena belum optimal pelaksanaannya. 3. Rapat -Rapat pengawasan Komisi belum optimal dikarenakan skala prioritas.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan Pimpinan Komisi C dan pembantu Teknis Komisi 2. Mendorong dilakukan rapat-rapat</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																rutin dan kunjungan kerja dalam daerah Komisi C dengan menyiapkan materi/permasalahan yang berkembang di masyarakat berupa berita2 di media sosial dan media massa yang ada.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	4.02.02.1.03.03	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	237.915.000	82,07	82,07	0,00	194.995.000	81,96	116.139.000	48,82	33,14		-	<p>1. Bahan pengawasan produk hukum daerah : 1 Kajian dari 1 Kajian</p> <p>2. Laporan Triwulan hasil pengawasan komisi : 3 dokumen dari 4 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan pengawasan bidang Kesejahteraan Rakyat</p> <p>2. Memfasilitasi Rapat-Rapat (rapat Internal maupun rapat kerja dengan mitra kerja) Komisi D</p> <p>3. Rapat-Rapat Koordinasi dengan Mitra Kerja Komisi dan lembaga-lembaga terkait kajian pengawasan"</p> <p>4. Memfasilitasi Kunjungan Kerja dalam daerah.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah menyesuaikan dengan keputusan Badan Musyawarah</p> <p>2. Sisa anggaran pada perjalanan dinas dalam Daerah (kunjungannya dalam daerah rangka pengawasn) karena belum optimal pelaksanaannya.</p> <p>3. rapat-rapat Komisi dalam rangka pengawasan belum dilaksanakan secara maksimal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan pimpinan komisi-komisi</p> <p>2. Mendorong dilakukan rapat-rapat rutin dan kunjungan kerja dalam</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																daerah Komisi D dengan menyiapkan materi/permasalahan yang berkembang di masyarakat berupa berita2 di media sosial dan media massa yang ada.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.14	4.02.02.1.03.04	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	237.915.000	87,88	87,88	0,00	207.750.000	87,32	146.801.000	61,70	25,62		-	<p>1. Laporan Triwulan hasil pengawasan komisi : 3 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Bahan pengawasan produk hukum daerah : 1 Kajian dari 1 Kajian</p> <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan Pengawasan Bidang Perekonomian</p> <p>2. Memfasilitasi Rapat-Rapat (Rapat internal maupun rapat kerja dengan mitra kerja) Komisi B</p> <p>3. Memfasilitasi Kunjungan Kerja dalam daerah dalam rangka pengawasan.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah emenyesuaikan keputusan Banmusy 2. Sisa anggaran pada perjalan dinas dalam Daerah (kunjungan kerja dalam daerah rangka pengawas) karena belum optimal pelaksanaannya. 3. Rapat-Rapat Pengawasan Komisi B belum dilaksanakan secara maksimal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan pimpinan Komisi B 2. Mendorong dilakukan rapat-rapat rutin dan kunjungan kerja dalam daerah Komisi B dengan menyiapkan materi/permasalahan yang berkembang di masyarakat berupa berita2 di media sosial</p>	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dan media massa yang ada.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	4.02.02.1.04.02	Bimbingan Teknis DPRD	3.545.831.000	57,45	86,45	-29,00	1.999.939.000	56,40	1.446.636.490	40,80	15,60		-	<p>1. Bimbingan Teknis yang diikuti Pimpinan dan Anggota DPRD : 2 kali dari 3 kali</p> <p>2. Bimbingan Teknis dalam Daerah / Workshop bagi Pimpinan dan Anggota DPRD : 1 kali dari 3 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. persiapan Bimbingan Teknis bagi Pimpinan dan Anggota DPRD</p> <p>2. Fasilitasi Bimtek Fraksi PDI perjuangan</p> <p>3. Fasitas Bimtek Pimpinan dan Anggota DPRD 1 kali luar daerah</p> <p>4. Fasilitasi Bimtek Pimpinan dan Anggota DPRD 1 kali dalam daerah.</p> <p>5. Fasilitasi Bimtek PKS</p> <p>6. Fasilitasi Bimtek PAN</p> <p>7. Fasilitasi Bimtek Gerindra</p> <p>8. Fasilitasi Bimtek Fraksi Gabungan (PSI, Nasdem, PPP)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Tidak semua anggota DPRD ikut Bimtek,</p> <p>2.Fasilitasi Bimtek diselenggarakan oleh Partai politik sehingga koordinasi dengan panitia bimtek partai politik harus lebih intens 3. sisa anggaran karena perjalanan dinas terkait tiket dan penginapan. 4. Ada 1 Bimtek Dalam Daerah masih menunggu jadwal dari Badan Musyawarah</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. kerjasama yang baik dengan penyelenggara dan peserta Bimtek 2. Menoptimalkan kinerja pendamping dalam</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pertanggungjawaban keuangan jika bimtek dilaksanakan oleh partai Politik. 3. Koordinasi yang intens dengan BPSDM Kemendagri untuk pengurusan perijinan bimtek agar pelaksanaan tidak mengalami perubahan sesuai jadwal yang telah ditetapkan Banmusy.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.16	4.02.02.1.04.03	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	8.961.996.000	71,90	92,90	-21,00	6.156.733.000	68,70	5.146.902.750	57,43	11,27		-	<p>1. Peraturan perundangan sebagai dasar penyusunan produk hukum daerah yang disosialisasikan : 1 produk hukum pusat dari 1 produk hukum pusat</p> <p>2. Layanan Data PPID : 3 jenis dari 3 jenis</p> <p>3. Perda yang disosialisasikan : 8 perda dari 12 perda</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat-Rapat Koordinasi.</p> <p>2. Persiapan Sosialisasi peraturang Perundangan: - Rapat Koordinasi Pelaksanaan Sosialisasi peraturan -Koordinasi dengan stakeholder terkait -Persiapan bahan-bahan sosialisasi</p> <p>3. Persiapan Layanan data PPID : - Koordinasi dengan bagian-bagian terkait -Kategorisasi dokumen PPID -Persiapan bahan-Bahan PPID</p> <p>4. Sosialisasi Perda: - Koordinasi dengan pihak-pihak terkait Fasilitasi Sosialisasi Perda Oleh anggota DPRD -Penyusunan Laporan sosialisasi Perda 1,2, 3 dan 4</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Kurangnya tenaga pendukung pelaksanaan sosialisasi Perda oleh Pimpinan dan anggota DPRD 2. sisa Anggaran berasal dari beberapa anggota tidak melakukan sosialisasi, sisa anggaran untuk narasumber yang tidak semua kegiatan</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>sosialisasi menggunakan narasumber, 3. Sisa akomodasi dari narasumber pemerintah pusat pada sosialisasi peraturan perundangan. 4. Jadwal kegiatan Sosialisasi Perda yang seharusnya dijadwal sampai Desember namun dalam rangka mengisi kegiatan yang kosong dikarenakan materi dan persyaratan perijinan belum lengkap, maka kegiatan sosialisasi diajukan terus dan akan berakhir di bulan agustus. 5. Mekanisme penyediaan dana dengan mekanisme Tambah Uang sehingga menyisakan dana yang dikembalikan kasda.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan pendukung kegiatan tim Pendamping dan Koordinator Lapangan (staf Anggota DPRD) 2. Mendorong percepatan pertanggungjawaban administrasi keuangan kegiatan sosialisasi perda.</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.17	4.02.02.1.04.04	Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli	1.206.526.000	91,97	75,15	16,82	1.086.526.000	90,05	660.526.000	54,75	35,31		-	1. laporan hasil kerja Kelompok Pakar dan Tim Ahli yang dibutuhkan AKD : 16 Laporan dari 18 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat dan Koordinasi kelompok Pakar masing-masing AKD. 2. pembayaran honor Pakar dan tenaga ahli AKD sesuai peraturan perundangan yang ada. <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembayaran honor kelompok pakar dan tim ahli sesuai pendidikannya 2. Pembayaran dilakukan sesuai dengan kedatangan dan permintaan kehadiran ke kantor dlampiri masukan telaah permasalahan yang diajukan oleh Alat Kelengkapan DPRD. 3. Pakar tenaga ahli alat kelengkapan DPRD dibayar sesuai kebutuhan AKD <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kerjasama yang baik dengan kelompok pakar dan tim ahli yang ditunjuk Alat kelengkapan. 2. Tenaga ahli/pakar yang ditunjuk oleh AKD selain melaksanakan tugas pokoknya dilibatkan pada kegaitan-kegiatan DPRD yang memerlukan narasumber telaah atau kajian perundang-undangan atau hal
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																yang lain yang dibutuhkan DPRD
3.18	4.02.02.1.04.05	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	793.265.000	73,12	76,12	-3,00	579.893.750	73,10	509.566.960	64,24	8,87		-	1. laporan hasil kerja Tenaga Ahli Fraksi : 63 laporan dari 84 laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyiapan kontrak - kontrak tenaga ahli fraksi 2. Penyusunan Kontrak-Kontrak dengan tenaga ahli fraksi. 3. Pembayaran Gaji tenaga Ahli Fraksi sesuai Kontrak sd bulan Agustus 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. laporan dari tenaga ahli Fraksi pada akhir bulan 2. Pembayaran tenaga ahli fraksi sesuai dnegan nilai kontrak <p>Faktor Pendukung:</p> <p>kerjasama yang baik dengan tenaga ahli fraksi-fraksi</p>	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.19	4.02.02.1.04.06	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	5.030.592.250	75,72	72,40	3,32	3.763.453.594	74,81	1.681.824.219	33,43	41,38	-	1. Publikasi kinerja DPRD pada 10 jenis media : 1749 share content dari 3000 share content 2. Audiensi/Dengar pendapat DPRD dengan masyarakat : 10 laporan dari 22 laporan 3. Kemitraan Wartawan : 2 kegiatan dari 4 kegiatan 4. Sarasehan dan Gathering : 0 laporan dari 4 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat persiapan kegiatan 2. Koordinasi Kegiatan 3. Koordinasi Pelaksanaan kegiatan 4. pelaksanaan kegiatan: Publikasi Siaran langsung /dialog interaktif di Radio 16 kali Publikasi Suplemen Berita DPRD di Media 4 kali Publikasi Rubrik Aspirasi/Ruang Aspirasi di Media Cetak 20 kali Publikasi Profil Anggota Dewan melalui Media Cetak 14 kali Publikasi Teras Malioboro 54 4 kali Publikasi Warta Parlemen 6 kali Publikasi TV Magazine 8 kali Publikasi Siaran langsung Televisi Rapat Paripurna 1 kali Publikasi Dialog Interaktif Di Studio TV " Kita Bicara" 4 kali Publikasi Dialog Interaktif Di Studio TV " ARJI" 1 kali Publikasi Dialog Interaktif Di Studio TV " Dialog Khusus" 3 kali Publikasi Dialog Interaktif Di Studio TV " Obrolan Pagi" 8 kali Publikasi Advertorial melalui Surat Kabar 1	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kali</p> <p>Podcasting 4 kali</p> <p>Program Televisi</p> <p>Talkshow Taping -</p> <p>Jumpa Pers 32 kali</p> <p>Forum Diskusi</p> <p>Wartawan 3 kali</p> <p>Cetak Majalah Mimbar</p> <p>Legislatif 3 kali</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Perubahan Jadwal Banmusy mempengaruhi kegiatan kehumasan. 2. Realisasi anggaran menyesuaikan tagihan dari pihak ketiga. 3. sisa anggaran berasal dari beberapa kegiatan publikasi dan kehumasan yang melibatkan penyedia jasa Televisi, Event Organisasier, Media massa Elektronik tertunda karena kesibukan Pimpinan dan Anggota DPRD keluar daerah dan kegiatan lain mengutamakan skala prioritas.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa dan Anggota DPRD sebbgsi narasumber dan atau peserta kegiatan. 2. Mendorong bBadan Musyawarah dalam menjadwal kegiatan DPRD disesuaikan RKT dan aliran kas agar semua</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																kegiatan bisa berjalan dengan baik tanpa kendala.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.20	4.02.02.1.04.07	Penyusunan Program Kerja DPRD	1.442.151.000	51,08	67,08	-16,00	693.162.580	48,06	631.393.580	43,78	4,28		-	1. Program Kerja DPRD dan Perubahannya : 1 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiap Rapat-Rapat banmusy reviu jadwal kegiatan bulanan. 2. Rapat Koordinasi antar bagian penyusunan draft Jadwal Kegiatan DPRD 3. Penyusunan Draft Jadwal Kegiatan DPRD Bulanan sd bulan Oktober 4. Fasilitasi Rapat Banmusy Penetapan jadwal Kegiatan DPRD s.d Bulan Oktober (pelaksanaan masih menunggu hasil Evaluasi APBD perubahan TA 2022) 5. Fasilitasi Kunjungan Kerja Badan Musyawarah ke luar daerah <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dinamika kegiatan DPRD sehingga harus merubah jadwal kegiatan yang sudah ditetapkan sebelumnya. 2.Sisa Anggaran berasal dari sisa perjalanan dinas 1, 2 dan 3 karena beberapa anggota DPRD tidak ikut perjalanan dinas Banmusy serta ada efisiensi dari Tiket dan Penginapan. 3. Penetapan jadwal kegiatan Oktober masih menunggu hasil evaluasi Kemendagri.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: 1. Komitmen Pimpinan dan Anggota DPRD dalam mengikuti agenda rapat Banmusy. 2. perubahan jadwal kegiatan DPRD pada prinsipnya tidak mengubah RKT dengan catatan kegiatan-kegiatan DPRD yang akan ditetapkan sudah siap kelengkapan materi, persyaratan perijinan (perjln Luar Negeri) dan anggarannya. 3. Perubahan jadwal kegiatan DPRD dilakukan dengan melihat kesiapan materi, kelengkapan administrasi dan anggaran (aliran kas) dengan memajukan kegiatan yang sudah siap dan mengundurkan yang belum (skala prioritas)
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.21	4.02.02.1.05.02	Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD	191.037.000	36,53	31,29	5,24	64.777.000	33,91	11.552.000	6,05	27,86	-	1. Keputusan DPRD tentang Pokok-Pokok Pikiran DPRD : 0.75 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan Bimtek Pokir fasilitasi Bimtek Pokir Fasilitasi FGD Pokir Identifikasi Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2024" Fasilitasi FGD POKir untuk RKPD Tahun 2024 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pokok-Pokok Pikiran DPRD untuk RKPD tahun 2023 dalam proses di TAPD pokok-Pokok Pikiran DPRD untuk RKPD Tahun 2023 masih pada identifikasi permasalahan di masing-masing anggota DPRD. sisa Anggaran berasal dari rapat-rapat koordinasi yang seharusnya dilakukan oleh Badan Anggaran bersama OPD penerima kegiatan pokir tidak dilaksanakan dikarenakan Pimpinan DPRD dan Pimpinan Fraksi cukup rapat koordinasi dengan pimpinan TAPD dengan anggaran subkegiatan lain. Sisa anggaran dari perjalanan dinas Tenaga Ahli Fraksi yang melaksanakan study banding keluar daerah terutama pada tiket 	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dan penginapan. Faktor Pendukung: 1. Komitmen Pimpinan dan Anggota DPRD dalam menyusun Pokir 2. Koordinasi pimpinan DPRD dengan Pimpinan TAPD secara intens agar semua Pokir-pokir DPRD bisa masuk dalam RKPD . 3. Aplikasi E-Pokir dan SIPD dikolaborasi untuk transparansi usulan Pokir DPRD
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.22	4.02.02.1.05.03	Pelaksanaan Reses	6.647.812.500	100,00	100,00	0,00	6.647.812.500	100,00	5.560.856.500	83,65	16,35	-	1. Penyelenggaraan Reses : 3 Laporan dari 3 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan pelaksanaan Reses 1 2. Rapat Koordinasi Pendamping Pelaksanaan Reses 1. 3. Fasilitasi Pelaksanaan Reses 1 4. Rapat Koordinasi Pendamping untuk pelaksanaan Reses 2 5. Fasilitasi Pelaksanaan Reses 2 6. Menyusun Laporan pelaksanaan Reses 1 dan 2 7. Persiapan fasilitasi pelaksanaan Reses 3 8. Rapat Koordinasi pendamping untuk pelaksanaan reses 3 9. Fasilitasi Pelaksanaan Reses 3 10. Menyusun laporan Reses 3 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sisa Anggaran berasal dari sisa sewa tempat, sewa meja kursi,, uang Narasumber karena tidak semua menggunakan narasumber 2. Pelaksanaan reses 2 dilakukan pada liburan lebaran 3. Sisa Anggaran karena satu Anggota DPRD yang meninggal belum dilakukan PAW <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan pendamping reses dan koordinator</p>	
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																lapangan pelaksana reses.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.23	4.02.02.1.06.02	Pengawasan Kode Etik DPRD	712.981.000	88,59	82,62	5,97	624.842.000	87,64	144.184.304	20,22	67,42		-	1. Laporan dan rekomendasi tindaklanjut hasil kerja Badan Kehormatan kepada Pimpinan DPRD : 2 Laporan dari 3 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan rapat-rapat Koordinasi BK Memfasilitasi Rapat-Rapat Koordinasi Badan Kehormatan memfasilitasi Kunjungan Kerja Badan Kehormatan ke luar daerah <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah-ubah menyesuaikan Keputusan Badan Musyawarah setiap bulannya. Sisa Anggaran dari Kunjungan Kerja Koordinasi Badan kehormatan di Masa sidang II belum dijadwal oleh Badan Musyawarah. Sisa Anggaran berasal dari sisa perjalanan dinas Kunjungan kerja Badan Kehormatan karena beberapa anggota BK tidak ikut dan ada efisiensi penginapan dan tiket. <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kerjasama yang baik dengan Pimpinan BK dan Pimpinan DPRD Mendorong Badan Musyawarah dalam menyusun Jadwal kegiatan memperhatikan RKT dan aliran kas yang disusun oleh Setwan. Fasilitasi rapat-rapat
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																koordinasi secara intens
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.24	4.02.02.1.08.01	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	19.782.296.750	45,32	69,32	-24,00	8.718.803.074	44,07	5.958.309.108	30,12	13,95		-	<p>1. Pelayanan keprotokolan kepada pimpinan DPRD : 9 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Laporan dan rencana tindak lanjut hasil kunker ke LN : 4 laporan dari 21 laporan</p> <p>3. Seminar kaukus parlemen perempuan : 8 laporan dari 10 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. memfasilitasi rapat Kerja Komisi 6 kali</p> <p>2. memfasilitasi kunjungan kerja Komisi 3 x 4 komisi</p> <p>3. Fasilitasi Kunjungan Kaukus Perempuan menghadiri undangan dari LSM.</p> <p>4. Fasilitasi Seminar Kaukus Perempuan 11 kali</p> <p>5. Fasilitasi Kunjungan Kerja Luar Negeri 4 kelompok</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Jadwal kegiatan DPRD yang selalu berubah menyesuaikan dengan Keputusan badan Musyawarah 2. Sisa anggaran berasal dari sisa perjalanan dinas komisi-komisi, pada tiket dan penginapan dan beberapa anggota DPRD tidak mengikuti kunjungan kerja. 3. Sisa Anggaran berasal dari Perjalanan Dinas Luar Negeri karena efisiensi dari tiket dan Kurs dolar yang berbeda dari saat perencanaan 4. Kunjungan kerja Luar negeri ke 2 (4 kelompok) yang dijadwalkan bulan juni tidak bisa dilaksanakan karena belum ada ijin dari Pemerintah pusat. 5. sisa anggaran</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																berasal dari perjalanan dinas terkait kaukus parlemen perempuan DPRD. Faktor Pendukung: 1. Koordinasi yang baik dengan Pimpinan DPRD, Pimpinan Komisi-Komisi DPRD, Anggota DPRD Perempuan. 2. Menyiapkan data penunjang kegiatan selengkap mungkin dan koordinasi dengan fasilitator Badan Musyawarah dalam menjadwalkan kegiatan koordinasi dan konsultasi Tugas DPRD.
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.25	4.02.02.1.08.02	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	27.726.000	100,00	100,00	0,00	27.726.000	100,00	23.226.000	83,77	16,23		-	1. Laporan kinerja dan hasil kerja DPRD : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pengumpulan data-data laporan kinerja DPRD 2. Penyusunan draft Laporan Kinerja DPRD DIY Tahun 2021 3. Cetak Laporan Kinerja DPRD DIY Tahun 2021 4. Distribusi Buku Kinerja DPRD DIY Tahun 2021 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sisa anggaran dari biaya cetak dan ATK 2. Pada saat pengumpulan data ada beberapa dokumen kegiatan DPRD yang kurang terdokumentasi secara fisik dengan baik. 3. Kegiatan telah selesai sisa anggaran merupakan efisiensi. <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kerjasama yang baik dengan tim Penyusun dan penyedia jasa cetak. 2. Data-data kegiatan DPRD sebagian besar diambil dari media sosial di akun DPRD DIY
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.26	4.02.02.1.08.04	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	5.252.705.250	68,80	79,80	-11,00	3.334.166.750	63,48	1.837.429.294	34,98	28,49		-	<p>1. Laporan dan rekomendasi kegiatan pimpinan : 9 laporan dari 12 laporan</p> <p>2. Tingkat kepuasan tamu DPRD yang terlayani : 90.48 % dari 70 %</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memfasilitasi layanan tamu pimpinan 70 kali 2. Memfasilitasi Sambung rasa Pimpinan 190 titik 3. Memfasilitasi Perjalanan dinas Tugas Pimpinan 23 Kali 4. Memfasilitasi Perjalanan dinas Menghadiri Undangan 11 kali <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. jadwal kegiatan Pimpinan DPRD menyesuaikan jadwal kegiatan DPRD yang disusun oleh Badan Musyawarah. 2. Kedatangan tamu tidak bisa diprediksi sehingga belanja mamin menyesuaikan kebutuhan. 3. Perjalanan Dinas Pimpinan Menyesuaikan undangan dan keiatan alat kelengkapan Dewan lainnya. 4. Sisa anggaran berasal dari sisa Perjalanan dinas dan agenda Pimpinan Dewan yang belum dilaksanakan karena menyesuaikan jadwal badan Musyawarah serta tamu pimpinan yang tidak bisa diprediksi. Ada efisiensi di tiket dan hotel
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>karena pimpinan sering menggunakan Kereta dan hotel mengambil 30% dan satu pimpinan dewan yang sering tidak melakukan kunjungan kerja keluar daerah</p> <p>Faktor Pendukung: 1.Koordinasi yang baik dengan Pimpinan DPRD dan Pimpinan AKD lainnya 2. Memberikan masukan pada Badan Musyawarah untuk menjadwalkan kegiatan DPRD setiap bulan sesuai RKT dan aliran kas yang telah disusun PPTK. 3. Menyiapkan materi dan bahan yang diperlukan</p>
Jumlah			138.178.307.336	72,71	81,91		98.251.049.151	71,10	81.331.353.595	58,86						