

Laporan Realisasi Program/Kegiatan/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Triwulan I

Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta

BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH	2
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	17
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	60
BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	75
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET	108
BADAN PENGHUBUNG DAERAH	139
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	157
BIRO ADMINISTRASI PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM	197
BIRO BINA MENTAL SPIRITUAL	208
BIRO HUKUM	216
BIRO ORGANISASI	236
BIRO PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR WILAYAH DAN PEMBIAYAAN PEMBANGUNAN	254
BIRO TATA PEMERINTAHAN	265
BIRO UMUM, HUBUNGAN MASYARAKAT, DAN PROTOKOL	288
DINAS KEBUDAYAAN	302
DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN	328
DINAS KESEHATAN	371
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	425
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH	441
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN	472
DINAS PARIWISATA	512
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN, DAN ENERGI SUMBER DAYA MINERAL	559
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, DAN PENGENDALIAN PENDUDUK	610
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAH RAGA	673
DINAS PERHUBUNGAN	715
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	741
DINAS PERIZINAN DAN PENANAMAN MODAL	782
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH	800
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG	824
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN	877
DINAS SOSIAL	907
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI	959
INSPEKTORAT	988
PANIRADYA KAISTIMEWAN	1010
RUMAH SAKIT JIWA GRHASIA	1063
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA	1087
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	1099
SEKRETARIAT DAERAH	1140
SEKRETARIAT DPRD	1144

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	1.082.710.000	31,76	20,03	11,73	299.156.000	27,63	71.175.500	6,57	21,06				
1.1	4.01.10.1.02.01	Implementasi Budaya Pemerintahan DIY*	361.729.000	84,10	50,00	34,10	296.729.000	82,03	70.650.500	19,53	62,50	DIY	Bidang Perencanaan, Pengadaan dan Sistem Informasi Pegawai - Kepala Subbidang Sistem Informasi Pegawai	1. User Interface aplikasi SIMPEG : 0 paket dari 1 paket 2. Update data kepegawaian : 0 Perangkat Daerah dari 37 Perangkat Daerah 3. Validasi dokumen kepegawaian elektronik : 37 Perangkat Daerah dari 37 Perangkat Daerah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Kegiatan Validasi dokumen kepegawaian elektronik Faktor Penghambat: Pengadaan ASN Memayu belum selesai sehingga mempengaruhi kegiatan yang lainnya Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dengan pihak terkait berjalan dengan baik 2. Komitmen petugas Verval yang kuat untuk menyelesaikan kegiatan
1.2	4.01.10.1.09.01	Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan bagi Aparatur*	720.981.000	5,50	5,00	0,50	2.427.000	0,34	525.000	0,07	0,26	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Mutasi Jabatan	1. Internalisasi pegawai baru yang memahami Keistimewaan DIY : 0 orang dari 60 orang 2. Evaluasi pasca diklat internalisasi keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Pegawai 1 tahun sebelum Batas Usia Pensiun yang terbekali Keistimewaan DIY : 0 orang dari 330 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat persiapan pengadaan dengan BLP Dilakukannya survei lokasi hotel (lokasi kegiatan) Faktor Penghambat: 1. Adanya PPKM level 4 di DIY mengakibatkan bimtek dan kunjungan lapangan yang masih bersifat fisik ditunda 2. Terdapat rencana redesign dana keistimewaan sehingga pelaksanaan kegiatan menunggu DPPA disahkan. Adanya penyesuaian indikator karena menyesuaikan antusiasme pegawai baru untuk mengikuti diklat. 3. Adanya proses lelang untuk hotel Faktor Pendukung: 1. Kerjasama dengan pihak terkait
2	5.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	19.474.152.934	25,95	25,95	0,00	3.876.627.810	19,91	3.357.314.458	17,24	2,67				
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	5.03.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	92.960.500	28,10	28,10	0,00	26.066.000	28,04	18.449.500	19,85	8,19	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: PK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : Renstra : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Renja : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Renja Perubahan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan ranwal Renstra 2023-2026 Pengelolaan website dan sosial media BKD DIY Faktor Penghambat: Terdapat deviasi di keuangan karena pihak terkait lambat dalam melengkapi dokumen SPJ Faktor Pendukung: Koordinasi dengan instansi terkait
2.2	5.03.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	6.703.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: RKA-SKPD : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: RKAP-SKPD : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: DPPA-SKPD : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: DPA-SKPD : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2.3	5.03.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	26.991.000	42,50	45,00	-2,50	11.408.000	42,27	10.327.000	38,26	4,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/ Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/ Bahan LKPJ : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Dokumen LKJIP (nilai AKIP A) : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyelesaian penyusunan bahan LPPD tahun 2021 Penyelesaian penyusunan bahan LKPJ tahun 2021 Penyelesaian penyusunan LKJIP BKD tahun 2021 Faktor Penghambat: 1. Tidak hambatan dalam pelaksanaan kegiatan 2. Capaian keuangan menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	5.03.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14.982.196.234	25,50	25,50	0,00	2.966.809.010	19,80	2.761.062.657	18,43	1,37	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN di BKD DIY Bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Capaian keuangan menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait
2.5	5.03.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	46.097.000	26,90	26,90	0,00	12.369.000	26,83	12.106.000	26,26	0,57	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan Bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan Capaian keuangan menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait
2.6	5.03.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.180.000	66,10	65,00	1,10	2.100.000	66,04	1.323.000	41,60	24,43	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sudah diselesaikannya draft laporan keuangan akhir tahun SKPD Faktor Penghambat: Masih menunggu audit dari BPK untuk dapat mencetak laporan keuangan Faktor Pendukung: Ketersediaan SDM pengelola keuangan OPD
2.7	5.03.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	16.048.000	31,20	31,20	0,00	4.979.000	31,03	4.647.000	28,96	2,07	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan bulanan : 3 Dokumen dari 12 Dokumen 2. Laporan Keuangan Semester : 0 Dokumen dari 2 Dokumen 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 1 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan keuangan bulan Maret 2022 Laporan keuangan Triwulan 1 Faktor Penghambat: 1. Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan 2. Capaian keuangan menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait
2.8	5.03.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	24,80	25,40	-0,60	5.625.000	25,00	5.625.000	25,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Honorarium Pengelola barang TW I Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	5.03.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	32.593.000	24,90	24,90	0,00	7.195.400	22,08	6.678.000	20,49	1,59	DIY	Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : 13 jenis dari 24 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Batu Battrey A2 10 buah, Baterrey Kotak 28 buah, isolasi kecil 12 buah, battrey 40 buah, Batu Battrey A3 45 buah, lampu TL 20 2 buah, LED 40 Watt 2 buah, LED 16 Watt 2 buah, LED 18 watt 2 buah, LED A60 10/13 watt 220 V Cooldaylight 2 buah, LED A60 7 w 220 V Cooldaylight 4 buah, Stop Kontak Out Bouw broco 2 buah, stop kontak in bouw berker 2 buah, saklar serie out bouw broco 2 buah, steker dengan arder 2 buah, tespen 2 buah</p> <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik Koordinasi internal berjalan dengan baik</p>
2.10	5.03.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	56.370.000	23,80	23,80	0,00	10.425.200	18,49	10.313.900	18,30	0,20	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor : 0 jenis dari 7 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja peralatan dan perlengkapan kantor terdiri dari isi staplest 10, isolasi panfix 1, binder clip type 200 5 dus, binder clip type 155 5 dus, kertas kasing 120 cm x 90 cm 10 lembar, snelhecter plastik transparan 25 buah, paper clip jumbo 10 dus, paper clip no 1 10 dus, penggaris mika 40 cm 5 buah, penghapus whiteboard 1, penghapus cair 2, perforator kenko 30 XL 3 buah, perforator 40 XL 3 buah, spidol whiteboard 3 buah, stabilo 4 buah Kertas HVS Folio 70 gram 3 rim, kertas hvs kwarto 70 gram 2 rim Amplop berkp coklat 318 lembar Tinta epson 003 warna original 3 buah, tinta epson 664 black 4 buah, tinta epson 003 black original 3 buah, tinta epson 664 warna 4 buah</p> <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan kantor</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi internal berjalan dengan baik Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik</p>
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	5.03.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	59.436.000	70,40	70,40	0,00	32.170.000	54,13	32.060.000	53,94	0,19	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 0 jenis dari 19 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran kontrak tissue 10 set Pembelian masker orle earlop 4 buah Pembelian handsanitizer 500 ml sejumlah 10 buah, Handsantizer pump 60 btotol, handsanitizer/antiseptik Onemed 11 buah Pembayaran kontrak pewangi ruangan elektrik sejumlah 35 buah Pembayaran kontrak Handsanitizer 11 buah, dan sabun cuci 92 buah</p> <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan kantor</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik</p>
2.12	5.03.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	87.737.250	24,90	24,90	0,00	14.500.000	16,53	14.476.000	16,50	0,03	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah lembar hasil penggandaan : 1144 Lembar dari 57897 Lembar 2. Jumlah dokumen yang tercetak : 10 jenis dari 17 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Kartu lembar daftar pengendali 11 buah, kartu lembar disposisi 11 buah, kartu lembar pengantar 10 buah, buku agenda surat masuk/keluar 10 buah, snelhecter kop 100 buah, amplop berkop coklat besar 1000 buah, blangko berkop 1000</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan Capaian keuangan menyesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik</p>
2.13	5.03.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.480.000	27,70	27,70	0,00	1.620.000	25,00	750.000	11,57	13,43	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya surat kabar/majalah : 4 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran langganan surat kabar bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat: Penyedia lambat dalam menyerahkan kelengkapan SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik</p>
2.14	5.03.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	899.848.000	25,70	25,70	0,00	220.938.000	24,55	61.672.131	6,85	17,70	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 3 Bulan dari 12 Bulan 2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 3 Bulan dari 12 Bulan 3. Musyawarah Daerah DPD Korpri DIY : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan 4. Dewan Pengurus Daerah Korpri DIY yang dikukuhkan : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Koordinasi sejumlah 132 orang Terlaksanakannya Musda Korpri tahun 2022 SPPD 4 orang</p> <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait</p>
2.15	5.03.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	84.398.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya : 0 Jenis dari 2 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait</p>
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	5.03.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	26.342.000	24,10	24,10	0,00	6.318.250	23,99	5.282.700	20,05	3,93	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Arsip dinamis SKPD yang terkelola : 0 Bidang dari 6 Bidang 2. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penggandaan 2194 lembar Belanja Benda Pos materi @ 10.000 sejumlah 48 lembar Belanja masker 13 box Jasa Pengiriman sebanyak 30 paket Terlaksananya pembinaan arsip TW I Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan kantor Faktor Pendukung: Kerjasama dengan bidang-bidang berjalan dengan baik Koordinasi dengan penyedia berjalan dengan baik
2.17	5.03.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	434.413.850	30,90	30,90	0,00	105.938.000	24,39	98.361.370	22,64	1,74	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Perijinan Frekwensi Radio : 0 Tahun dari 1 Tahun 2. Bukti Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik bulan Maret Faktor Penghambat: Pembayaran sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: Dokumen Perencanaan Anggaran
2.18	5.03.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	706.311.600	16,90	16,90	0,00	119.268.600	16,89	118.918.600	16,84	0,05	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Gedung kantor yang terpelihara kebersihannya : 3 Bulan dari 12 Bulan 2. Keamanan Kantor yang Terjaga dengan Baik : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terjaganya kebersihan dan keamanan kantor bulan Maret Faktor Penghambat: Capaian keuangan ada deviasi karena menunggu tagihan dari penyedia jasa pengangkut sampah Faktor Pendukung: Komitmen petugas kebersihan dan keamanan
2.19	5.03.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	10.848.500	31,80	31,80	0,00	3.288.000	30,31	3.045.000	28,07	2,24	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBM : 1 Unit dari 1 Unit 2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja BBM berupa kupon 11 lembar @ 100.000 dan 5 lembar @ 50.000, Belanja pemeliharaan berupa Tune UP, oli Rem 4 roda, ganti oli mesin, sporing balancing, oli air acu Faktor Penghambat: 1. Menyesuaikan dengan kebutuhan 2. Kerusakan kendaraan tidak dapat diprediksi Faktor Pendukung: Data dukung dan dokumen perencanaan
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	5.03.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	181.444.000	24,90	24,90	0,00	39.942.500	22,01	39.545.000	21,79	0,22	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 6 Unit dari 11 Unit 2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 1 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja BBM berupa kupon 160 lembar @ 100.000 dan 100 lembar @ 50.000, 80 lembar @ 30.000 dan 112 lembar @ 25.000 AB 1014 AV berupa Cat Bemper depan, beningkan lampu depan kanan kiri, kenteng panjatan kiri, cat bagian dalam pintu kanan, poles body luar, cuci interior, bersihkan ruang mesin AB 1000 UA pemeliharaan berupa Tune up, ganti oli mesin, on rem 4 roda, oli mesin, tloped dll AB 1000 UA penggantian 1 set karpet 3 baris smoke, 1 pc bumper ARB Sepeda motor AB 2610 IS berupa bongkar dinamo starter dan brush set terminal AB 2609 IS berupa service CUB, ban depan dan biaya pasang, oli fedderal AB 2610 IS berupa service CUB dan ganti oli AB 2609 berupa servic CUB, pasang kampak rem, PAD set FR dan oli Federal</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Menyesuaikan dengan kebutuhan 2. Kerusakan kendaraan tidak dapat diprediksi</p> <p>Faktor Pendukung: Data dukung dan dokumen perencanaan</p>
2.21	5.03.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	252.967.000	8,50	8,50	0,00	15.281.250	6,04	13.250.000	5,24	0,80	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 0 Jenis dari 12 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja pemeliharaan komputer berupa service print, power suplay printer, gir motor caried, service CPU, ddr 3 2 GB, service CPU Computer HP, power supplay 500 W, service CPU computer HP, CDRW, service laptop HP, ganti Usb Sound, ganti adaptor.</p> <p>Faktor Penghambat: Kerusakan tidak dapat diprediksi</p> <p>Faktor Pendukung: Dokumen perencanaan</p>
2.22	5.03.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.238.388.000	39,30	39,30	0,00	237.070.000	19,14	106.105.300	8,57	10,58	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya : 1 Unit dari 2 Unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Pemeliharaan pagar pengaman BKD 1 Pemeliharaan Gedung Balai PKP pengecatan dan perbaikan lainnya</p> <p>Faktor Penghambat: Pemeliharaan gedung Arsip disesuaikan dengan cuaca supaya hasil lebih optimal</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Dokumen perencanaan 2. Koordinasi dengan penyedia jasa berjalan dengan baik</p>
2.23	5.03.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	199.900.000	17,70	17,70	0,00	33.316.600	16,67	33.316.300	16,67	0,00	DIY	Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya taman kantor bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen petugas taman</p>
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3	5.03.02	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	11.156.614.500	27,79	26,79	1,00	2.831.870.500	25,38	2.412.819.250	21,63	3,76				
3.1	5.03.02.1.01.02	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	91.249.000	6,00	5,50	0,50	2.059.000	2,26	1.546.000	1,69	0,56	DIY	Bidang Perencanaan, Pengadaan dan Sistem Informasi Pegawai - Subbidang Perencanaan dan Pengadaan	1. Proyeksi Kebutuhan Pegawai : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Formasi Pegawai Tahunan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi pengelolaan Tenaga Bantu Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebijakan kelembagaan baru Faktor Pendukung: Koordinasi internal yang berjalan dengan baik
3.2	5.03.02.1.01.03	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1.302.761.000	1,70	1,00	0,70	16.938.000	1,30	15.782.000	1,21	0,09	DIY	Bidang Perencanaan, Pengadaan dan Sistem Informasi Pegawai - Subbidang Perencanaan dan Pengadaan	1. Pegawai Rekrutmen Sesuai Formasi : 0 Orang dari 3500 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Cetak SK CPNS Pemda DIY Formasi 2021 sebanyak 56 Orang Cetak SK PPPK Guru Tahap I Pemda DIY Formasi 2021 sebanyak 121 Orang Cetak SK PPPK Guru Tahap II Pemda DIY Formasi 2021 sebanyak 56 Orang Faktor Penghambat: Pertek BKN turun diakhir bulan Maret sehingga penyerahan SK PPPK Guru dan CPNS mundur di tanggal 1 April 2022 menyebabkan penyerapan anggaran tidak maksimal di triwulan 1 Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait
3.3	5.03.02.1.01.06	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	328.642.000	29,00	23,00	6,00	77.249.500	23,51	51.573.500	15,69	7,81	DIY	Bidang Tata Usaha Kepegawaian - Subbidang Kepangkatan dan Pensiun	1. Jumlah Pegawai Pensiun Akurat dan Tepat Waktu : 0 Orang dari 700 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Usul Pensiun Janda/Duda, APS, BUP periode Juli-Desember 2022 melalui Siulan Pensiun Terbitnya SK Pensiun janda/duda 13 orang Terbitnya SK Pensiun Anumerta 1 orang Terbitnya SK Pensiun Uzur 1 orang Terbitnya SK Pemberhentian P3K 2 orang Telah dilaksanakan pembekalan calon pensiun periode pensiun Januari-Juni 2023 pada tanggal 17,18 dan 21 Maret 2022 dan disiarkan secara streaming melalui akun youtube Pelaksanaan sosialisasi aturan terkait pensiun dan aplikasi pensiun bagi urusan kepegawaian dilaksanakan pada tanggal 29,30 dan 31 Maret 2022 Faktor Penghambat: 1. Ditemukannya nama PNS di SAPK yang berbeda dengan ijazah sehingga harus mengusulkan ralat nama ke BKN Pusat yang prosesnya cukup lama yang berakibat pengusulan pensiun ke BKN juga terkendala 2. Adanya deviasi keuangan dikarenakan pelaksanaan pembekalan calon pensiun periode Januari-Juni 2023 dilaksanakan secara hybrid sehingga belanja makan minum disesuaikan Faktor Pendukung: Optimalisasi penggunaan TI dengan SIULAN PENSIUN SIMPEG
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	5.03.02.1.01.10	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	464.957.500	4,60	4,60	0,00	17.995.000	3,87	17.740.000	3,82	0,05	DIY	Bidang Perencanaan, Pengadaan dan Sistem Informasi Pegawai - Kepala Subbidang Sistem Informasi Pegawai	<p>1. Aplikasi Layanan Kepegawaian : 0 Aplikasi dari 4 Aplikasi</p> <p>2. Laporan Data Movev Kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota : 3 Dokumen dari 12 Dokumen</p> <p>3. Terlaksananya Pelatihan Teknis Aplikasi Kepegawaian : 0 Pelatihan dari 2 Pelatihan</p> <p>4. Mesin Presensi yang terpelihara : 0 Mesin dari 150 Mesin</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya movev kepegawaian Pemda DIY/Kab/Kota bulan Maret Terlaksananya monitoring Kondisi Mesin Presensi di Instansi bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat: Server aplikasi laporan movev asn perlu diperbaharui</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Kab/Kota berjalan dengan baik Komitmen Kab/Kota terkait update data kepegawaian</p>
3.5	5.03.02.1.01.11	Pengelolaan Data Kepegawaian	310.509.500	11,75	11,75	0,00	22.016.000	7,09	20.596.500	6,63	0,46	DIY	Bidang Tata Usaha Kepegawaian - Subbidang Pengelolaan Mutu dan Dokumentasi	<p>1. Sertifikasi Layanan Mutu : 0 Sertifikat dari 1 Sertifikat</p> <p>2. Jumlah Pegawai yang Paham Dokumentasi Elektronik : 0 Orang dari 240 Orang</p> <p>3. Terlaksananya Alih Media Kepegawaian Ke Arsip Elektronik : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>4. Aplikasi Arsip dan Buku Tamu yang terpelihara dan dikembangkan : 0 Aplikasi dari 2 Aplikasi</p> <p>5. Kartu Identitas (Karis/Karsu dan Karpeg) : 130 Kartu dari 300 Kartu</p> <p>6. Tata Kelola Dokumen Kepegawaian Perorangan dan Kolektif : 84 SK dari 350 SK</p> <p>7. Laporan Survei Kepuasan Masyarakat : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselenggaranya tata Kelola dokumen kepegawaian perorangan dan kolektif sebanyak 46 SK Fasilitasi penetapan Kartu Identitas Pegawai dan koordinasi dengan Kanreg I BKN dan OPD sebanyak 30 kartu</p> <p>Faktor Penghambat: Database dari pegawai kurang lengkap Sarana prasarana kurang lengkap</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen dan kerjasama dengan pihak terkait</p>
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	5.03.02.1.02.01	Pengelolaan Mutasi ASN	231.761.000	9,90	7,50	2,40	20.145.000	8,69	13.446.250	5,80	2,89	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Mutasi Jabatan	1. SK Mutasi dan Rotasi Jabatan Administrasi dan Fungsional : 2436 PNS dari 225 PNS 2. SK Pengangkatan Aparatur (mutasi) PNS : 12 SK dari 40 SK	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 040/Pem.D/UP/D.4 tanggal 18 Februari 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an. TUYATI, S.Pd. NIP. 19670513 199512 2 004 TMT 1 Maret 2022 Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 041/Pem.D/UP/D.4 tanggal 21 Februari 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an. IRSAN ROSENO, S.S., M.Pd. NIP. 19850907 201101 1 013 TMT 1 Maret 2022 Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 049/Pem.D/UP/D.4 tanggal 23 Februari 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an. NURAJI WIWIT UTOMO, S.Pd NIP. 19830322 201403 1 001 TMT 1 Maret 2022 Telah ditetapkan SK Gubernur DIY Nomor 048/Pem.D/UP/D.4 tanggal 23 Februari 2022 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan an. MARISKA TIRANDA DEA, S.KM NIP. 19880305 201104 2 001 TMT 1 Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Penetapan pindah wilayah kerja tergantung instansi asal, Kemendagri dan BKN</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait</p>
3.7	5.03.02.1.02.02	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	281.261.500	50,90	48,90	2,00	137.095.500	48,74	49.644.500	17,65	31,09	DIY	Bidang Tata Usaha Kepegawaian - Subbidang Kepangkatan dan Pensiun	1. Jumlah PNS yang Naik Pangkat Akurat dan Tepat Waktu : 0 Orang dari 800 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengusulan KP periode April 2022 melalui Aplus Kinangkat Survei lokasi Persiapan Crash Program Verval KP Periode April 2022 tanggal 1,2,4 Maret 2022 baik bertempat di BKN dan BKD DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Pelaksanaan crash program dengan BKN ditunda karena BKN sedang melaksanakan penetapan NIP untuk P3K dan pengusulan KP periode April 2022 di BKN secara berbarengan sehingga pertek Kenaikan Pangkat April 2022 juga tertunda.</p> <p>Faktor Pendukung: Aplikasi Aplus Kinangkat Pemda DIY Aplikasi SEMAR Kanreg I BKN Aplikasi Docudigital</p>
3.8	5.03.02.1.02.03	Pengelolaan Promosi ASN	753.310.750	29,30	23,80	5,50	214.585.500	28,49	101.608.750	13,49	15,00	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Mutasi Jabatan	1. SK Pengangkatan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrator (esl III) , Pengawas (esl IV dan V) dan Kepala Sekolah : 92 SK dari 95 SK	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada tanggal 24 Maret 2022 telah ditetapkan SK Nomor 085/Pem.D/UP/D.4 tentang Penugasan Guru Sebagai Kepala Sekolah kepada 46 PNS, a.n. WARYANTO, S.Pd. dkk</p> <p>Faktor Penghambat: Anggaran disediakan untuk pelaksanaan seleksi terbuka JPT Pratama. Pelaksanaan seleksi menunggu arahan pimpinan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait</p>
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.9	5.03.02.1.03.02	Pengelolaan Assessment Center	1.015.030.500	11,91	13,91	-2,00	106.951.250	10,54	43.168.500	4,25	6,28	DIY	Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai - Seksi Pengukuran dan Pengujian	<ol style="list-style-type: none"> Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling pribadi : 16 Orang dari 20 Orang Aparatur yang mengikuti bimbingan konseling Kelompok : 0 Orang dari 20 Orang Kabupaten/Kota DIY yang terkoordinir dalam kerjasama pengukuran : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi luar DIY : 32 Orang dari 135 Orang Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil kompetensi dalam DIY : 49 Orang dari 600 Orang Hasil pengembangan kemitraan : 6 Dokumen dari 8 Dokumen Kesesuaian kompetensi SDM dalam jabatan profil potensi dalam DIY : 0 Orang dari 65 Orang SDM Assessor dan Non Assessor yang berkompeten dengan diklat, pelatihan dan bimtek selama 1 tahun : 14 Orang dari 16 Orang Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat : 0 Nilai dari 82 Nilai 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya bimbingan Konseling Pribadi kepada 6 orang Tanggal 9 dan 10 Maret 2022 terselenggaranya kegiatan penilaian kompetensi dan potensi berbasis CAT Talent Pool DIY angkatan I sebanyak 49 orang Tanggal 15-16 Maret 2022 terselenggaranya Penilaian kompetensi dengan Assessment Center Metode Sedang dalam rangka Seleksi Jabatan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah kabupaten Gunungkidul sebanyak 22 orang Penandatanganan Dokumen Kesepakatan Bersama dan Perjanjian Kerja Sama dengan Pemkab. Gunungkidul dalam rangka Seleksi JPT Telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Kerja sama Penilaian Kompetensi dan Forum Konsultasi Publik Kabupaten/Kota DIY pada tanggal 8 Maret 2022 Input secara manual melalui aplikasi si Sukma kuisisioner IKM kegiatan uji kompetensi dan sertifikasi JF Pustakawan DIY, Kabupaten Sleman</p> <p>Faktor Penghambat: Perubahan jadwal pengukuran dari instansi yang sudah terdaftar mengakibatkan anggaran tidak terserap secara maksimal</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait Tingkat kehadiran peserta Dukungan sarana dan prasarana</p>
3.10	5.03.02.1.03.03	Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	236.968.000	19,30	19,30	0,00	24.192.000	10,21	22.891.000	9,66	0,55	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Pengembangan Kompetensi	<ol style="list-style-type: none"> Ijin Dinas Luar Negeri : 0 Surat dari 5 Surat Laporan Rencana Pengembangan Kompetensi (AKD) : 1 Dokumen dari 1 Dokumen ASN Peserta Ujian Dinas : 0 orang dari 394 orang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana kegiatan AKD (Analisis Kebutuhan Diklat) pada tanggal 22 s.d. 28 Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Terjadinya pandemi Covid 19 membuat layanan ijin luar negeri hanya dilaksanakan untuk tugas belajar dan yg sifatnya urgen (misi kemanusiaan, bantuan sosial)</p> <p>Faktor Pendukung: Penerapan pengajuan izin dinas luar negeri secara paperless melalui aplikasi SIOLA Kemendagri Aplikasi Si Abang Kompeten</p>
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
3.11	5.03.02.1.03.04	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	3.546.803.000	52,00	51,00	1,00	1.733.625.750	48,88	1.720.285.550	48,50	0,38	DIY dan luar DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Pengembangan Kompetensi	<p>1. ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S1 : 0 Orang dari 98 Orang</p> <p>2. Ijin Belajar Mandiri : 37 Orang dari 50 Orang</p> <p>3. ASN yang mendapat Beasiswa Tugas Belajar dan Ijin Belajar S2 : 3 Orang dari 51 Orang</p> <p>4. ASN yang mendapat Beasiswa Ijin Belajar S3 : 0 Orang dari 2 Orang</p> <p>5. Tunjangan buku dan sarpras Ikatn Dinas D4/S1 : 0 Orang dari 96 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah diterbitkannya SK Tubel : 1 orang Telah diterbitkannya SK Perpanjangan Tubel : 1 orang Telah diterbitkannya Rekomendasi Mengikuti Seleksi Beasiswa : 6 orang Telah diterbitkannya SK Pengaktifan Tubel : 1 orang Telah diterbitkan surat Keterangan/Ijin Belajar sejumlah 12 orang</p> <p>Faktor Penghambat: Belum adanya jadwal seleksi baru beasiswa biaya APBD (S2) bagi PNS JF hasil penyetaraan jabatan dan fasilitasi ikatan dinas IPDN Perlunya dukungan sistem informasi/aplikasi yg terintegrasi dengan SIMPEG untuk membantu proses pemberian izin belajar</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen pimpinan dan stakeholder untuk mendukung pengembangan kompetensi jalur pendidikan secara berkelanjutan Adanya prosedur dan ketentuan yang jelas serta komitmen pimpinan dan stakeholder dalam pemrosesan izin belajar/suket belajar biaya mandiri</p>
3.12	5.03.02.1.03.05	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	2.000.651.750	20,40	20,40	0,00	359.914.000	17,99	291.593.200	14,57	3,41	DIY dan luar DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Pengembangan Kompetensi	<p>1. ASN yang mengikuti Diklat T/F : 366 Orang dari 370 Orang</p> <p>2. ASN yang mengikuti Pelatihan PKN : 0 Orang dari 6 Orang</p> <p>3. ASN yang mengikuti PKP : 24 Orang dari 40 Orang</p> <p>4. ASN yang mengikuti PKA : 10 Orang dari 20 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah diterbitkan Surat Perintah Pelatihan T/F : - SPT Pelatihan Teknis / Fungsional PBJ (Dibiayai Bandiklat DIY) : 60 orang - SPT Pelatihan Teknis / Fungsional Webinar Hermawan Kertajaya (Dibiayai BKD DIY) : 15 orang - SPT Pelatihan Teknis / Fungsional Pengawasan Intern Pemerintah Daerah (Dibiayai BKD DIY) : 30 orang - SPT Pelatihan Teknis / Fungsional Internalisasi Keistimewaan Eselon III (Dibiayai Bandiklat DIY) : 30 orang - SPT Pelatihan Dasar (Level1) Bahasa Isyarat (Dibiayai BKD DIY) : 4 orang - SPT Bimtek dan Sertifikasi Kompetensi Ahli Muda K3 Konstruksi (Dibiayai BKD DIY) : 1 orang - SPT Bimbingan Teknis Dokumen Rencana Penanggulangan Bencana (RPB) Tahun 2022 (Dibiayai BKD DIY) : 2 orang Telah diterbitkan Surat Perintah Pelatihan Kepemimpinan : - SPT Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (Dibiayai Bandiklat DIY) : 12 orang</p> <p>Faktor Penghambat: Terjadinya pandemi Covid 19 membuat pelaksanaan pengembangan kompetensi jalur pelatihan yg semula dilakukan secara luring menjadi daring/e-learning yg belum diakomodasi dalam aturan yg mendukung pengadministrasian keuangan pasca pandemi</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen pimpinan dan stakeholder untuk mendukung pengembangan kompetensi jalur pelatihan secara berkelanjutan</p>
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	5.03.02.1.03.10	Fasilitasi Sertifikasi Fungsional ASN	40.150.000	31,33	31,33	0,00	9.146.000	22,78	4.646.000	11,57	11,21	DIY	Balai Pengukuran Kompetensi Pegawai - Seksi Hubungan Antar Lembaga	<p>1. ASN yang paham akan proses Uji/Sertifikasi Kompetensi : 0 Orang dari 30 Orang</p> <p>2. ASN yang terfasilitasi Uji/Sertifikasi Kompetensi : 50 Orang dari 30 Orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan uji kompetensi dan sertifikasi bagi JF Pustakawan Pemda DIY pada tanggal 22 - 24 Maret 2022 di Ruang Rapat D BKD DIY</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Adanya costsharing dengan pusat, SPPD dan narasumber dibiayai oleh pusat 2. Pelaksanaan uji kompetensi tidak pasti karena menyesuaikan dengan slot dari pusat dan person by person</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi secara intens tentang teknis/skema pelaksanaan dengan instansi pusat</p>
3.14	5.03.02.1.03.13	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	111.332.500	25,10	13,10	12,00	20.140.000	18,09	15.159.500	13,62	4,47	DIY	Bidang Pengembangan Pegawai - Subbidang Mutasi Jabatan	<p>1. SK Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional : 240 PNS dari 115 PNS</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada tanggal 21 Maret 2022 telah ditetapkan SK Nomor 071/Pem.D/UP/D.4 tentang Kenaikan Jabatan Fungsional kepada USI TETY WULAN Pada tanggal 24 Maret 2022 telah ditetapkan SK Nomor 080/Pem.D/UP/D.4 tentang Pengangkatan Jabatan Fungsional kepada RAIMIDHA INDRİYATI Pada tanggal 24 Maret 2022 telah ditetapkan SK Nomor 081/Pem.D/UP/D.4 tentang Pengangkatan Jabatan Fungsional kepada HENI SITI WAHYUNI cs 5 orang Pada tanggal 24 Maret 2022 telah ditetapkan SK Nomor 083/Pem.D/UP/D.4 tentang Pengangkatan Jabatan Fungsional kepada SRI MUJI RAHAYU cs 8 orang Pada tanggal 24 Maret 2022 telah ditetapkan SK Nomor 079/Pem.D/UP/D.4 tentang Pengangkatan Jabatan Fungsional kepada ADNAN BUYUNG MANAWI Pada tanggal 24 Maret 2022 telah ditetapkan SK Nomor 086/Pem.D/UP/D.4 tentang Pengangkatan Jabatan Fungsional kepada ARI MARDIAN cs 51 orang</p> <p>Faktor Penghambat: Pembinaan Jabatan Fungsional Penggerak Swadaya Masyarakat yang sedianya dilaksanakan di bulan Januari ditunda oleh pusat sampai waktu yang belum ditentukan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait</p>
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	5.03.02.1.04.02	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	38.771.500	78,80	77,00	1,80	29.244.000	75,43	7.864.000	20,28	55,14	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kesejahteraan Pegawai	1. Jumlah ASN yang Paham tentang Penilaian TPP : 0 PNS dari 215 PNS	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Integrasi Aplikasi Simpeg dan Si-Informan terkait Kelas Jabatan Rapat Koordinasi Pembahasan 3 (tiga) Pegawai Disdikpora yang akan diusulkan kenaikan pangkat Rapat Koordinasi Pencairan TPP Januari 2022</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Kebijakan PPKM level 4 tidak memungkinkan dilakukan sosialisasi TPP di TW I 2. Adanya Permenpan Nomor 6 Tahun 2022 tentang SKP belum disosialisasikan oleh pusat ke daerah. Oleh karena itu menunggu kepastian dari pusat untuk sosialisasi SKP ini, untuk kemudian dilaksanakan bersamaan dengan sosialisasi tentang TPP</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait</p>
3.16	5.03.02.1.04.04	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	238.690.500	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kesejahteraan Pegawai	1. Pengiriman Kontingen MTQ DIY : 0 Cabang dari 4 Cabang 2. ASN yang mengikuti Sosialisasi BP Tapera : 0 Orang dari 87 Orang 3. ASN yang mengikuti sosialisasi penghargaan bagi Pegawai Beprestasi : 0 Orang dari 87 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
3.17	5.03.02.1.04.05	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	21.084.500	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kesejahteraan Pegawai	1. ASN yang Terfasilitasi JKK/JKM : 0 Orang dari 5 Orang 2. Pegawai yang Menerima Satya Lancana Karyasatya : 0 Orang dari 450 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Verifikasi berkas Usulan Satya Lancana Karyasatya Tahun 2022 dari OPD, UPT, dan sekolah di lingkungan Pemda DIY</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait</p>
3.18	5.03.02.1.04.07	Pembinaan Disiplin ASN	135.076.500	28,60	28,60	0,00	36.865.000	27,29	33.065.000	24,48	2,81	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kedudukan Hukum Pegawai	1. Penetapan hukum pegawai dan pejabat negara : 49 Surat dari 125 Surat 2. PNS yang paham pengisian LHKPN : 125 Orang dari 125 Orang 3. PNS yang Paham Teknis Pelaksanaan Peraturan Kepegawain : 0 Orang dari 40 Orang 4. PNS yang paham tentang peraturan kepegawaian : 40 Orang dari 40 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah diterbitkannya 49 surat (31 surat izin cuti sakit, 7 surat izin cuti tahunan, 6 surat izin cuti besar, 5 surat izin melakukan perceraian)</p> <p>Telah dilaksanakannya sosialisasi Peraturan Kepegawaian Tahun 2022 sudah dilaksanakan tanggal 15 dan 16 Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Jumlah kasus perceraian tidak dapat diprediksi. Jumlah kasus perceraian di TW I sedikit.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan pihak terkait</p>
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.19	5.03.02.1.04.08	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	7.603.500	49,80	49,80	0,00	3.709.000	48,78	2.209.000	29,05	19,73	DIY	Bidang Kedudukan Hukum dan Kesejahteraan - Subbidang Kedudukan Hukum Pegawai	1. Terelesaikannya kasus pelanggaran disiplin PNS : 3 Kasus dari 14 Kasus	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terelesaikannya kasus pelanggaran disiplin ASN 3 kasus (3 SK Gubernur DIY)</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Ada tidaknya kasus ASN tidak dapat diprediksi 2. Waktu penyelesaian penjatuhan hukuman pelanggaran disiplin oleh ASN tidak dapat diprediksi karena melibatkan berbagai kepentingan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama dengan pihak terkait</p>
Jumlah			31.713.477.434	26,80	26,05		7.007.654.310	22,10	5.841.309.208	18,42					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	3.237.089.000	15,92	26,62	-10,70	515.636.500	15,93	452.080.050	13,97	1,96				
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.09.23	Pembangunan Ketahanan Sosial Budaya*	3.237.089.000	15,92	26,62	-10,70	515.636.500	15,93	452.080.050	13,97	1,96	DIY	Bidang Ketahanan Sosial Budaya dan Ekonomi - Subbidang Ketahanan Sosial Budaya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Sinau Bhinneka Tunggal Ika : 14 kali dari 60 kali 2. Terbentuknya kader pembauran budaya di DIY : 0 orang dari 70 orang 3. Terlaksanakannya Sinau Pancasila : 16 kelompok dari 142 kelompok 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: SINAU BHINNEKA TUNGGAL IKA Februari : Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 6 (enam) kali di Kabupaten Sleman yakni pada tanggal 7, 8, 9, 10, 11 dan 14 Februari 2022; Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 30 (tiga puluh orang) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di aula yayasan dimaksud (Jalan Jl. Sambisari/Jl. Duwet Nomor 99, Jaran, Sendangadi, Kecamatan Mlati, Kabupaten Sleman). Adapun narasumber kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman</p> <p>Maret : Telah diselenggarakan kegiatan Sinau Bhinneka Tunggal Ika sebanyak 8 (enam) kali di Kabupaten Sleman yakni pada tanggal 14, 15, 16, 17, 18, 21, 22, dan 23 Maret 2022; Peserta masing-masing kegiatan berjumlah 30 (tiga puluh orang) dan berasal dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat. Kegiatan ini merupakan kerjasama antara Badan Kesbangpol DIY dengan Yayasan Satunama dan diselenggarakan di aula yayasan dimaksud (Jalan Jl. Sambisari/Jl. Duwet Nomor 99, Jaran, Sendangadi, Kecamatan Mlati, Kabupaten Sleman). Adapun narasumber kegiatan Sinau</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Bhinneka Tunggal Ika berasal dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Anggota Komisi A DPRD DIY, dan Yayasan Satunama, pegiat toleransi, Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman</p> <p>2. SINAU PANCASILA Februari: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila u sebanyak 4 (empat) kali di Kota Yogyakarta pada tanggal 14, 15, 16, 17 Februari 2022; Peserta setiap kegiatan berjumlah 50 (lima puluh orang) dan berasal dari Usulan Masyarakat. Narasumber Sinau Pancasila berasal dari Bakesbangpol DIY, DPRD DIY, Akademisi (Pusat Studi Pancasila di kampus), dan TNI/POLRI.</p> <p>Maret: Terselenggaranya kegiatan Sinau Pancasila sebanyak 12 (dua belas) kali di Kota Yogyakarta pada tanggal 7, 8, 9, 10, 14 (2 lokasi), 15 (2 lokasi), 16 (2 lokasi), dan 17 Maret 2022; Peserta kegiatan berjumlah 50 Orang yang berasal dari Usulan Masyarakat seperti komunitas dan perwakilan warga. Narasumber berasal dari DPRD DIY, Akademisi, TNI-POLRI, dan Forum-forum kemitraan Bakesbangpol DIY. Kegiatan berlokasi di gedung-gedung pertemuan yang disepakati dan berlokasi di Kota Yogyakarta. Kegiatan berlangsung dari pukul 09.00- 12.00 WIB dan 13.00 WIB -16.00 WIB.</p> <p>Faktor Penghambat: - Aktivitas kegiatan terlampau padat, namun sumber daya manusia pelaksana sangat</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																minim Faktor Pendukung: - Koordinasi dengan pihak terkait (narasumber, moderator dan pengusulan peserta) berjalan dengan baik - terciptanya kerjasama yang baik dengan Yayasan Satunama Yogyakarta sebagai eksekutor di lapangan
2	8.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	9.433.464.954	22,02	24,71	-2,69	2.074.047.297	21,99	1.676.855.646	17,78	4,21					
2.1	8.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	27.400.000	53,25	53,25	0,00	14.589.000	53,24	7.395.500	26,99	26,25	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya dokumen PK sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen Renja Perubahan sesuai kaidah yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen Renja sesuai kaidah yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya dokumen ROPK sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Tersusunnya dokumen Renstra sesuai kaidah yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksannnya Forum OPD</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi sebesar Rp 7.193.500 terdiri : Efisiensi Honor peserta Forum OPD Rp 2.293.500, Narasumber Rp. 600.000 dan belanja yang belum direalisasikan menyesuaikan kebutuhan: (SPPD DD, bahan komputer dan bahn utk kegt lain)</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Rapat melalui Zoom meeting dapat berjalan lancar 2. Forum OPD dilaksanakan pd tgl 23 Feb 2022, di Badan Kesbangpol DIY melalui Zoom meeting, Peserta di hadiri dari unsur Intansi terkait, Instansi vertikal (korem,Polda, Binda), Narasumber ; Bappeda dan Badan Ksbangpol DIY. Forum OPD dalam rangka menyaring masukan dan sinkronisasi program kegaitan TA 2023.</p>	
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	8.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	41.488.000	20,44	14,25	6,19	8.481.000	20,44	8.106.000	19,54	0,90	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya RKAP-SKPD sesuai kaidah yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya RKA-SKPD sesuai kaidah yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya DPA-SKPD sesuai kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya DPPA-SKPD sesuai kaidah yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terlaksananya rapat persiapan kegiatan bulan Januari TA 2022 -Terlaksananya rapat persiapan penyusunan Program/Kegiatan TA 2023</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi sebesar Rp 375.000 -belum di realisasikan rapat koordinasi krn menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Sesuai dengan aliran kas</p>
2.3	8.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	44.100.000	23,32	23,30	0,02	10.284.000	23,32	8.176.000	18,54	4,78	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya Dokumen LKJIP : 1 Nilai AKIP dari 80 Nilai AKIP 2. Tersusunnya Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilaksanakan: 1. Penggandaan dan jilid dokumen LKJIP 2. Rapat koordinasi</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 2.108.000,-, dikarenakan : 1. Efisiensi belanja makanan dan minuman rapat sebesar Rp 1.275.000,- , dikarenakan menyesuaikan kebutuhan 2. Belum di realisasikan belanja makanan dan minuman rapat sebesar Rp 375.000,- , dikarenakan menyesuaikan kebutuhan 3. Belum direalisasikannya belanja Bahan Komputer sebesar Rp 458.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	8.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.833.174.554	25,04	29,33	-4,29	1.711.065.097	25,04	1.374.929.117	20,12	4,92	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersalurkannya Gaji dan Tunjangan Pegawai ASN dan Tenaga Bantu bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja Pegawai Faktor Pendukung: Deviasi sebesar Rp 747.281.958,- dikarenakan : Sisa anggaran kas sebesar Rp. 747.281.958,- akan dipergunakan untuk pembayaran Gaji & Tunjangan Pegawai pada bulan berikutnya.
2.5	8.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	40.140.000	25,00	25,00	0,00	10.035.000	25,00	10.035.000	25,00	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersalurkannya honor Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja Faktor Pendukung: -
2.6	8.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	15.750.000	19,09	19,09	0,00	3.007.000	19,09	3.007.000	19,09	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran. DPA, dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja Faktor Pendukung: -
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	8.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	29.400.000	23,34	23,34	0,00	6.842.000	23,27	6.806.441	23,15	0,12	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan prognosis : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan keuangan triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen 3. Laporan keuangan bulanan : 2 dokumen dari 12 dokumen 4. Laporan keuangan semesteran : 1 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan belanja Faktor Pendukung: - Deviasi sebesar Rp 35.559,- dikarenakan : Sisa anggaran kas sebesar Belanja ATK Rp. 7.826, Belanja Kertas & Cover Rp.17.460,- Bahan Kantor & Komputer Rp.10.273,-,- akan dipergunakan untuk keperluan belanja bulan berikutnya
2.8	8.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.400.000	25,00	25,00	0,00	2.850.000	25,00	2.850.000	25,00	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya honorarium penatausaha barang milik daerah pada SKPD Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai dengan aliran kas
2.9	8.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	19.987.000	40,58	40,58	0,00	8.110.000	40,58	8.110.000	40,58	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor : 1 Jenis dari 9 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tercukupinya kebutuhan alat listrik penerangan kantor sampai bulan Maret 2022 berupa Lampu spot, Lampu LED, Lampu Taman, dll Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Pembelian sesuai RKBMD
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	8.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	30.000.000	50,44	50,44	0,00	15.132.000	50,44	15.132.000	50,44	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 1 Jenis dari 25 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Alat Tulis Kantor sampai dengan Bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Pembelian sesuai RKBMD
2.11	8.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	53.970.000	25,10	25,10	0,00	13.549.000	25,10	13.549.000	25,10	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 1 Jenis dari 8 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih dilaksanakan pada bulan April 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai dengan RKBMD
2.12	8.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	20.000.000	26,22	26,22	0,00	5.243.000	26,22	5.243.000	26,22	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah lembar hasil cetak dan penggandaan : 2000 lembar dari 17000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Barang cetakan dan Penggandaan sampai dengan bulan Februari 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai dengan RKBMD
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	8.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.072.000	25,00	25,00	0,00	2.268.000	25,00	2.118.000	23,35	1,65	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya surat kabar dan majalah : 4 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbelinya langganan surta kabar Republika (1 hari 1 eskemplar) 2. Terealisasinya surta kabar Kompas (2 eks / hari) 3. Terealisasinya surat kabar Tribun (2 eks / hari) 4. Terealisasinya surat kabar KR (2 eks/ hari) <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan harga pasar.</p> <p>Faktor Pendukung: Deviasi sebesar 100.000 di karenakan : 1. Sisa belanja bahan bacaan sebesar 150.000 sampai dengan Bulan Maret dikarenakan menyesuaikan harga pasar.</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	8.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	310.555.000	15,33	15,34	-0,01	44.513.000	14,33	21.546.667	6,94	7,40	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 3 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Koordinasi : 1. Terlaksananya Rapat pembinaan dan pengarahan pegawai 4 maret 2. Terlaksananya Rapat koordinasi pengelolaan kearsipan Triwula 1, 1 maret 3. Terlaksananya Rapat koordinasi kegiatan di lingkungan bakesbangpol DIY 1 maret 4. Terlaksananya Rapat Internal persiapan rakernas FKPT TA 2022, 3 Februari Perjalanan Dinas dalam Daerah : 1. SPPD ke Gunung Kidul, Kulon Progo, Bantul dan Sleman Perjalanan Dinas Luar Daerah : 1. Perjalanan Dinas ke Jakarta (2 orang) pada tanggal 25 dan 26 Januari 2022 2. Perjalanan Dinas ke Bogor (1 Orang) pada tanggal 24-25 Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Perjalanan dinas luar daerah menyesuaikan undangan 2. Karena Situasi Pandemi Covid-19 sudah melandai maka anggaran tes PCR tidak digunakan karena tidak dipersyaratkan</p> <p>Faktor Pendukung: Terlaksananya rapat koordinasi SKPD sampai dengan bulan maret 2022 sebanyak 4 kali, 4 kali perjalanan dinas dalam daerah dan 2 kali perjalanan dinas luar daerah.</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	8.01.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	377.950.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksanakannya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.16	8.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	87.844.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya : 0 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian berupa Komputer PC, Printer dan Speaker dilaksanakan pada Bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai dengan RKBMD
2.17	8.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	210.705.800	26,52	25,00	1,52	55.870.200	26,52	28.342.921	13,45	13,06	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Tagihan Rekening Listrik, Telepon, Internet dan PDAM : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terealisasinya pembayaran listrik sampai dengan bulan Maret 2022 2. Terealisasinya pembayaran telepon sampai dengan bulan Maret 2022 3. Terealisasinya pembayaran kawat/faksimile sampai dengan bulan Maret 2022 4. Terealisasinya pembayaran PDAM sampai dengan bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp. 27.527.279 dikarenakan : Sisa pembayaran listrik, telepon, PDAM dan Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan dikarenakan menyesuaikan dengan kebutuhan. Faktor Pendukung: Sesuai pemakaian
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	8.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	390.849.600	24,99	16,66	8,33	97.614.000	24,97	97.614.000	24,97	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Gedung kantor seluas 1.392 m2 yang terpelihara kebersihannya : 3 bulan dari 12 bulan 2. Keamanan kantor yang terjaga dengan baik : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sudah dilaksanakan kegiatan penyediaan jasa pelayanan umum kantor, berupa jasa kebersihan dan jasa keamanan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: sesuai RKBMD
2.19	8.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	224.570.000	18,97	18,97	0,00	42.680.000	19,01	42.080.000	18,74	0,27	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 3 bulan dari 12 bulan 2. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBM : 10 unit dari 16 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilaksanakannya pemeliharaan kendaraan dinas (belanja bahan bakar dan pelumas sampai dengan bulan Februari 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Terdapat Deviasi sebesar Rp 600.000, dikarenakan efisiensi pembayaran pajak kendaraan roda 2 dan 4 sudah dibayarkan pada Bulan Desember 2021.
2.20	8.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	37.880.000	3,30	0,00	3,30	1.250.000	3,30	1.250.000	3,30	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya mebeleur sesuai RKPBM : 1 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan perawatan dan pemeliharaan Mebeler dilaksanakan pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai RKBMD
2.21	8.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	130.605.000	15,82	15,82	0,00	20.665.000	15,82	20.565.000	15,75	0,08	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 3 jenis dari 22 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pemeliharaan komputer - peralatan jaringan Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: Sesuai dengan alkas
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	8.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	486.624.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Badan Kesbangpol DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor , pagar dan halaman Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sesuai dengan RKBMD
3	8.01.02	PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN KARAKTER KEBANGSAAN	278.205.500	1,45	2,28	-0,83	4.031.000	1,45	3.884.339	1,40	0,05				
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
3.1	8.01.02.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika, dan Sejarah Kebangsaan	278.205.500	1,45	2,28	-0,83	4.031.000	1,45	3.884.339	1,40	0,05	DIY	Bidang Bina Ideologi dan Kewaspadaan Nasional - Subbidang Bina Ideologi	<ol style="list-style-type: none"> Laporan Hasil Pelaksanaan FGD Sinau Pancasila : 0 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi dalam Kerukunan Umat Beragama Melalui Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) : 1 rekomendasi dari 3 rekomendasi Rekomendasi dalam Pembauran Kebangsaan Melalui Forum Pembauran Kebangsaan (FPK) : 1 rekomendasi dari 3 rekomendasi Rekomendasi dalam Kerukunan Umat Beragama melalui Rapat Kerja Pemuda Lintas Agama : 1 rekomendasi dari 1 rekomendasi Laporan Hasil Pelaksanaan FGD Sinau Bhinneka : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Februari: Belum ada kegiatan di bulan Februari 2022</p> <p>Maret: Terealisasikannya belanja ATK, Kertas Cover, Cetak Spanduk (3 buah), dan Belanja Alat/Bahan Komputer</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat selisih harga produk di dalam DPA dan harga produk di mbizmarket di kode rekening belanja ATK dan kertas cover sebesar Rp.146.661,- lebih rendah dari harga yang tertera di DPA Bakesbangpol DIY 2022</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan mitra-mitra dan rekanan belanja berjalan dengan lancar, tertib, dan baik tanpa kendala</p>	
4	8.01.03	PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK	3.817.200.000	3,65	3,04	0,61	138.264.250	3,62	132.946.326	3,48	0,14					
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	8.01.03.1.01.03	Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan, dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, Serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	3.573.000.000	1,70	1,91	-0,21	60.784.250	1,70	58.376.718	1,63	0,07	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Pendidikan Politik	<ol style="list-style-type: none"> Laporan FGD Forum Komunikasi Partai Politik : 1 dokumen dari 1 dokumen Informasi yang tersampaikan kepada masyarakat melalui media cetak : 0 kali dari 6 kali Partai politik yang mendapatkan kursi di DPRD DIY mendapat bantuan keuangan parpol sesuai peraturan perundangan yang berlaku : 0 partai politik dari 10 partai politik Perwakilan kelompok masyarakat (tokoh masyarakat, difabel, pemilih pemula, kelompok perempuan) yang mendapat pendidikan politik dan kewargaan : 1 kelompok dari 3 kelompok Partai politik yang memperoleh pemahaman mengenai tata cara penyusunan laporan bantuan keuangan partai politik sesuai dengan peraturan yang berlaku : 0 partai politik dari 10 partai politik Kelompok masyarakat (Parpol, FKDM dan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belum ada kegiatan yang dilaksanakan di bulan Januari</p> <p>Pada bulan Februari, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat Persiapan Kegiatan Bidang Politik Dalam Negeri Tahun 2022 pada Senin, 10 Januari 2022 Rapat Laporan Pertanggungjawaban Bantuan Keuangan Partai Politik pada Kamis, 13 Januari 2022 Rapat Koordinasi Pelaksanaan Hibah Bantuan Keuangan Partai Politik Tahun 2022 pada Senin, 17 Januari 2022 Rapat Koordinasi Penyusunan Proposal dan Pencairan Banpol pada Selasa, 18 Januari 2022 Rapat Persiapan Kegiatan FGD Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) pada Jumat, 21 Januari 2022 Rapat Koordinasi Pemeriksaan BPK terkait dengan LPJ Banpol pada Senin, 31 Januari 2022 Rapat Koordinasi Bantuan Keuangan Partai Politik pada Senin, 21 Februari 2022 Siaran Langsung Radio di RRI pada 15 Februari 2022 dengan tema "Strategi dan Upaya Peningkatan Keterwakilan Perempuan di Parlemen Menjelang Pemilu Tahun 2024" Koordinasi Laporan Hibah Bantuan Keuangan Parpol Tahun 2021 di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo pada 24 Januari 2022 Koordinasi Laporan Hibah Bantuan Keuangan Parpol Tahun 2021 di Daerah Badan
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Perangkat Kalurahan) yang mendapat pendidikan politik dan wawasan kebangsaan : 0 orang dari 1200 orang	<p>Kesbangpol Kabupaten Sleman pada 27 Januari 2022</p> <p>11) Koordinasi Laporan Hibah Bantuan Keuangan Parpol Tahun 2021 di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul pada 28 Januari 2022</p> <p>12) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPD Partai Golkar DIY pada 7 Februari 2022</p> <p>13) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPD Partai Gerindra DIY pada 9 Februari 2022</p> <p>14) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPD Partai Demokrat DIY pada 14 Februari 2022</p> <p>15) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPW Partai Nasdem DIY pada 16 Februari 2022</p> <p>16) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di DPW PSI DIY pada 21 Februari 2022</p> <p>Pada bulan Maret, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) FGD Penyusunan Proposal Bantuan Keuangan Parpol pada Kamis, 10 Maret 2022 di LPP Convention Hotel Yogyakarta. Kegiatan ini dihadiri oleh 60 peserta kegiatan yang berasal dari 10 (sepuluh) partai politik penerima bantuan keuangan partai politik di DIY dan instansi terkait yang menjadi tim verifikasi proposal banpol. Narasumber yang hadir dalam kegiatan ini yakni BPKA DIY, BPS DIY, Komisi Informasi Daerah DIY dan Badan Kesbangpol Kota Yogyakarta. FGD Penyusunan Proposal Banpol ini mengusung tema "Optimalisasi dan</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Transparansi Penggunaan Bantuan Keuangan Partai Politik untuk Sarana Pendidikan Politik bagi Masyarakat di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>2) Rapat Koordinasi Bantuan Keuangan Partai Politik yang dilaksanakan pada Senin, 11 Februari 2022 Pukul 13.00 WIB di Ruang Rapat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>3) Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Bulan Maret 2022 yang dilaksanakan pada Jumat, 18 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>4) Rapat Koordinasi Pokja Pendidikan Politik Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan pada Selasa, 15 Maret 2022 Pukul 09.00 WIB di Ruang Rapat Lantai III Badan Kesbangpol DIY</p> <p>5) Rapat Koordinasi Banpol Tahun 2022 yang dilaksanakan pada Selasa, 15 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>6) Rapat Persiapan Keiatan Bidang Politik Dalam Negeri Bulan Maret 2022 yang dilaksanakan pada Jumat, 4 Maret 2022 Pukul 08.30 WIB di Ruang Rapat Bidang Politik Dalam Negeri</p> <p>7) Rapat Koordinasi Persyaratan Pengajuan Pencairan Bantuan Keuangan Partai Politik yang dilaksanakan pada Senin, 7 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY</p> <p>8) Rapat Koordinasi Persiapan Kegiatan Pendidikan Politik Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan pada Rabu, 9</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Maret 2022 Pukul 08.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY</p> <p>9) Rapat Koordinasi Autentifikasi Perolehan Suara Bantuan Keuangan Partai Politik yang dilaksanakan pada Rabu, 9 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY</p> <p>10) Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul Tahun 2022 Tanggal 14 Maret 2022</p> <p>11) Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo Tahun 2022 Tanggal 15 Maret 2022</p> <p>12) Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Badan Kesbangpol Kabupaten Gunungkidul Tahun 2022 Tanggal 17 Maret 2022</p> <p>13) Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pendidikan Politik Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman Tahun 2022 Tanggl 18 Maret 2022</p> <p>14) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPD Partai PAN DIY pada 23 Februari 2022</p> <p>15) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPD PKS DIY pada 24 Februari 2022</p> <p>16) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat PSI DIY pada 25 Februari 2022</p> <p>17) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPW Partai Nasdem DIY pada 2 Maret 2022</p> <p>18) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>di Kantor Sekretariat DPW Partai Demokrat DIY pada 4 Maret 2022</p> <p>19) Kegiatan Pendampingan Bantuan Keuangan Partai Politik di Kantor Sekretariat DPW PKB DIY pada 8 Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi sebesar Rp 2.407.532,- dikarenakan : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor sebesar Rp 382.282 karena efisiensi/sisa pengadaan sesuai harga pasar Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover sebesar Rp 355.100 karena efisiensi/sisa pengadaan sesuai harga pasar Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak sebesar Rp 7.500 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Komputer sebesar Rp 212.900 karena efisiensi/sisa pengadaan sesuai harga pasar Belanja Makanan dan Minuman Rapat sebesar Rp 150.000 Honorarium Narasumber sebesar Rp 1.000.000 karena narasumber ASN Pemda DIY tidak menerima honor Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota sebesar Rp 300.000 karena peserta ASN tidak menerima transport</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi dengan pihak-pihak terkait dalam persiapan pelaksanaan kegiatan berjalan dengan baik - Sesuai dengan aliran kas - Fasilitas pendukung kegiatan yang memadai</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	8.01.03.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan, dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	244.200.000	32,24	19,58	12,66	77.480.000	31,73	74.569.608	30,54	1,19	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Pendidikan Politik	1. Laporan dan Rekomendasi Tindak Lanjut Hasil IDI DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Pemantauan Perkembangan Politik di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belum ada kegiatan yang dilaksanakan di bulan Januari Pada bulan Februari, dilaksanakan kegiatan antara lain: 1) Rapat Koordinasi Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah pada Rabu, 23 Februari 2022 2) Rapat Koordinasi Pokja Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) pada Senin, 31 Januari 2022 3) Rapat Koordinasi Pokja Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah pada Kamis, 3 Februari 2022 4) FGD Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) DIY pada Kamis, 10 Februari 2022 5) Pemantauan untuk Kegiatan Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) di Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo pada 2 Februari 2022 6) Pemantauan untuk Kegiatan Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) di Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman pada 4 Februari 2022 7) Pemantauan Kegiatan Politik di Kantor SATPOL PP Kabupaten Kulon Progo dan Bantul pada 17 Februari 2022 8) Pemantauan Kegiatan Politik di Kantor SATPOL PP Kabupaten Gunungkidul dan Sleman pada 17 Februari 2022 9) Perjalanan Dinas untuk Kegiatan Verifikasi Partai Kedaulatan Rakyat dan Partai Indonesia Bangkit Bersatu di Kabupaten Sleman pada 11 Januari 2022 10) Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Gunungkidul pada 20 Januari 2022
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>11) Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Bantul pada 25 Januari 2022</p> <p>12) Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kulon Progo pada 26 Januari 2022</p> <p>13) Koordinasi Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) DIY di Badan Kesbangpol Kulon Progo pada 2 Februari 2022</p> <p>14) Koordinasi Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) DIY di Badan Kesbangpol Sleman pada 4 Februari 2022</p> <p>15) Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Sleman pada 17 Februari 2022</p> <p>Pada bulan Maret, dilaksanakan kegiatan antara lain:</p> <p>1) FGD Perkembangan Politik dilaksanakan pada Rabu, 16 Maret 2022 Pukul 09.00 WIB di Hotel Abadi Malioboro Jogja yang dihadiri 60 peserta dari unsur Polda DIY, Korem 072/Pamungkas, KPU DIY, Bawaslu DIY, Satpol PP DIY, Kejaksaan Tinggi DIY, Biro Tata Pemerintahan Setda DIY, Dinas Kominfo DIY, LSM, partai politik dan organisasi kemasyarakatan lainnya yang berfokus pada isu pemilu dan Tim Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah. Kegiatan ini mengangkat tema "Hamemayu Hayuning Bawono untuk Daerah Istimewa Yogyakarta Menjelang Pemilu dan Pilkada Serentak Tahun 2024" dengan menghadirkan narasumber dari KPU DIY, Bawaslu DIY, Polda DIY, dan Badan Kesbangpol Kabupaten Gunungkidul.</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>2) Rapat Koordinasi Kegiatan Kelompok Kerja Pemantauan Perkembangan Politik yang dilaksanakan pada Jumat, 18 Februari 2022 pukul 13.00 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY</p> <p>3) Rapat Koordinasi Evaluasi Kegiatan Bulan Februari 2022 yang dilaksanakan pada Rabu, 2 Maret 2022 Pukul 13.30 WIB di Ruang Rapat Badan Kesbangpol DIY</p> <p>4) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo pada 1 Maret 2022</p> <p>5) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Gunungkidul pada 11 Maret 2022</p> <p>6) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Bantul pada 11 Maret 2022</p> <p>7) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Badan Kesbangpol Kabupaten Sleman pada 11 Maret 2022</p> <p>8) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Kantor Satpol PP Kabupaten Bantul pada 21 Maret 2022</p> <p>9) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Kantor Satpol PP Kabupaten Gunungkidul pada 22 Maret 2022</p> <p>10) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Kantor Satpol PP Kabupaten Sleman pada 22 Maret 2022</p> <p>11) Kegiatan Pemantauan Perkembangan Politik di Daerah Kantor Satpol PP Kabupaten Kulon Progo pada 21 Maret 2022</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi sebesar RP 2.910.392,- dikarenakan : - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor sebesar Rp 197.027 karena efisiensi/sisa pengadaan disesuaikan dengan harga pasar - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover sebesar Rp 117.465 - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Komputer sebesar Rp 135.900 karena efisiensi/sisa pengadaan disesuaikan dengan harga pasar - Honorarium Narasumber, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia sebesar Rp 600.000 karena efisiensi honor narasumber 50% bagi penyelenggara - Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang sebesar Rp 600.000 karena efisiensi/sisa pengadaan sesuai harga pasar - Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota sebesar Rp 1.260.000 karena jumlah peserta PNS tidak diberikan sesuai dengan peraturan</p> <p>Faktor Pendukung: - Sesuai dengan aliran kas - Fasilitas pendukung kegiatan yang representatif - Peserta kegiatan antusias berdiskusi dengan narasumber selama pelaksanaan kegiatan</p>
5	8.01.04	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN	610.794.000	10,27	10,26	0,01	62.771.000	10,28	58.816.000	9,63	0,65					
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	8.01.04.1.01.02	Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan Dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi, dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	107.358.000	5,71	5,71	0,00	6.133.000	5,71	5.583.000	5,20	0,51	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Organisasi Masyarakat	1. Rekomendasi terhadap bahan rumusan kebijakan organisasi kemasyarakatan. : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilaksanakan persiapan untuk kegiatan penyusunan bahan perumusan kebijakan. Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 2 Februari 2022 mengenai persiapan penyusunan bahan rumusan kebijakan; dalam rapat didiskusikan mengenai kondisi eksisting peraturan terkait organisasi kemasyarakatan dan praktek riil di lapangan dengan OPD terkait seperti Biro Bina Mental Spiritual dan Dinas Koperasi dan UKM.</p> <p>Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 2 Maret 2022 mengenai penyusunan bahan rumusan Rapergub; dalam rapat didiskusikan mengenai apa saja ruang lingkup dari Rapergub Ormas 2022 dan definisi yang akan diamsukkan dalam Rapergub tersebut. Telah dilaksanakan koordinasi dengan Bakesbangpol Kabupaten di 4 kabupaten di DIY, mengenai praktek kebijakan dan masukan mengenai Rapergub yang akan disusun.</p> <p>Faktor Penghambat: terdapat penundaan rapat sebesar Rp. 150.000 karena menyesuaikan jumlah peserta rapat, terdapat efisiensi sewa kendaraan sebesar Rp. 400.000 karena negosiasi harga</p> <p>Faktor Pendukung: Terdapat dukungan tim pokja OPD pada proses penyaringan masukan sehingga proses berjalan lancar</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	8.01.04.1.01.03	Pelaksanaan Kebijakan Dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi, dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	342.074.000	8,04	8,02	0,02	27.530.000	8,05	25.917.000	7,58	0,47	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Organisasi Masyarakat	<p>1. Organisasi masyarakat yang mendapatkan Dana Hibah Ormas. : 0 ormas dari 6 ormas</p> <p>2. Organisasi Kemasyarakatan yang mendapatkan sosialisasi tentang Kebijakan dibidang ormas : 50 peserta dari 200 peserta</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilaksanakan rapat dengan organisasi kemasyarakatan dalam persiapan pelaksanaan kebijakan. Dalam rapat diadakan audiensi dan diskusi mengenai peran organisasi kemasyarakatan di DIY.</p> <p>Telah dilaksanakan kegiatan rapat koordinasi organisasi kemasyarakatan pada tanggal 15 Februari 2022 dengan tema Memupuk Jiwa Nasionalisme Dalam Kelestarian Lingkungan. Dihadiri oleh 30 peserta dari organisasi kemasyarakatan yang mempunyai bidang gerak dalam lingkungan dan alam. Narasumber yang hadir adalah:</p> <p>1. Bakesbangpol DIY dengan tema Peran Organisasi Kemasyarakatan di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>2. Polda DIY dengan tema Penegakan Hukum Bidang Kelestarian Ekosistem Perairan Darat</p> <p>3. Korem 072/Pmk dengan tema Memupuk Jiwa Nasionalisme Dalam Kelestarian Lingkungan Melalui Bela Negara</p> <p>Dalam rakor disepakati bahwa menjaga kelestarian alam merupakan salah satu bentuk bela negara yang secara aktif dapat dilaksanakan oleh organisasi kemasyarakatan di DIY.</p> <p>Telah dilaksanakan sosialisasi organisasi kemasyarakatan pada tanggal 9 Maret 2022 dengan tema Diseminasi Organisasi Kemasyarakatan dalam Menjalin Kerjasama dan Kemitraan</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dengan Pemerintah Daerah Dihadiri oleh 50 orang pengurus/anggota ormas se-DIY, khususnya yang belum berbadan hukum/belum terdaftar.</p> <p>Narasumber yang hadir adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kejaksaan Tinggi Negeri DIY "Upaya "Upaya Hukum dalam menegakkan undang-Undang Tentang Organisasi Kemasyarakatan di Daerah Istimewa Yogyakarta" 2. Kepala Kepolisian Daerah DIY "Sinergitas Organisasi Kemasyarakatan dalam meningkatkan ketertiban dan keamanan di DIY" 3. Kepala Kanwil Kemenkumham DIY "ORMAS Pasca PERPPU No. 2 Tahun 2017 (UU No. 16 Tahun 2017) <p>Dalam sosialisasi, para pengurus ormas berdiskusi tentang atur cara perolehan badan hukum/surat keterangan terdaftar dan mengenai hak dan kewajiban ormas.</p> <p>Telah dilaksanakan koordinasi dengan kabupaten se-DIY mengenai pelaksanaan kebijakan tentang ormas di masing-masing kabupaten</p> <p>Faktor Penghambat: terdapat efisiensi senilai Rp. 1.613.000 dalam rekening 1. Rp. 13.000 dalam rekening Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer karena menyesuaikan harga pasar 2. Rp. 1.400.000 dalam rekening Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia - menyesuaikan narasumber dan moderator internal 3. Rp.</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																200.000 dalam rekening sewa kendaraan bermotor penumpang karena negosiasi harga Faktor Pendukung: Peran ormas dalam kegiatan sangat aktif sehingga membantu dalam merumuskan tema sosialisasi dan pengembangan sumber daya ormas ke depan
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	8.01.04.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi, dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	161.362.000	18,04	18,04	0,00	29.108.000	18,04	27.316.000	16,93	1,11	DIY	Bidang Politik Dalam Negeri - Subbidang Organisasi Masyarakat	<p>1. Laporan hasil kegiatan Kegiatan Monitoring dan evaluasi di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Update Data Ormas Teregistrasi dan Terdata : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan Hasil Pengawasan Tim Pengawasan Terpadu Ormas DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilaksanakan persiapan kegiatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi di bidang Ormas.</p> <p>Telah dilaksanakan rapat pada tanggal 14 Februari 2022, mengenai evaluasi pertanggungjawaban hibah ormas TA 2021. Dalam rapat disepakati abhwa hibah tidak dapat diberikan secara terus menerus dan perlu integritas dalam keseluruhan prosesnya.</p> <p>Telah dilaksanakan FGD Organisasi Kemasyarakatan pada tanggal 22 Februari 2022 dengan tema Peran Pemerintah dengan Organisasi Masyarakat dalam Manajemen dan Legalitas Organisasi Kemasyarakatan diikuti oleh 30 peserta dari organisasi kemasyarakatan di DIY, khususnya organisasi yang bergerak dalam bidang kepemudaan dan juga organisasi yang belum teregistrasi di Bakesbangpol DIY. Narasumber yang hadir adalah:</p> <p>1. Bakesbangpol DIY dengan tema Peran dan Kerjasama Kesbangpol DIY dengan Organisasi Kemasyarakatan</p> <p>2. Erik Hadi Saputra, M.Eng dengan tema Spirit dan Integritas Organisasi Kemasyarakatan dalam Mendukung Pembangunan Daerah</p> <p>3. Indra Haryanto Sindang Lurah, S.Pd, M.Pd. dengan tema Manajemen Dan Legalitas Organisasi Kemasyarakatan dalam FGD dibahas mengenai proses perolehan legalitas</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>organisasi kemasyarakatan dan peran organisasi kemasyarakatan dalam kegiatannya bersama anggota dan masyarakat sekitar.</p> <p>Telah dilaksanakan koordinasi dengan kabupaten di DIY mengenai organisasi kemasyarakatan; dalam koordinasi tersebut ditemukan mengenai permasalahan yang ada di kabupaten mengenai organisasi kemasyarakatan untuk menjadi bahan monitoring dan evaluasi.</p> <p>Telah dilaksanakan rapat koordinasi pada tanggal 16 Februari dan 16 Maret 2022 mengenai monitoring dan evaluasi di masing-masing kab/kota di DIY,</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat efisiensi Rp. 1.792.000,- 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Rp. 24.000 karena menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Rp. 400.000 karena negosiasi dengan penyedia 3. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia Rp. 1.350.000 karena menyesuaikan narasumber internal 4. Belanja alat tulis kantor bahan komputer sebesar Rp. 18.000 karena menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Pendukung: Proses koordinasi dengan OPD lain yang tergabung dalam tim pengawasan berjalan baik sehingga isu dapat direspon dengan tepat</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6	8.01.05	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA	1.480.674.500	20,25	20,25	0,00	293.363.500	19,81	270.123.500	18,24	1,57				
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	8.01.05.1.01.02	Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	398.459.000	20,72	20,72	0,00	77.699.000	19,50	75.509.000	18,95	0,55	DIY	Bidang Ketahanan Sosial Budaya dan Ekonomi - Subbidang Ketahanan Ekonomi	<p>1. Dokumen Rencana Aksi Peningkatan Ketahanan Ekonomi : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Dokumen Panduan Tata Kelola Kolaborasi Pariwisata Istimewa DIY sebagai upaya Pemulihan Ketangguhan Ekonomi dan Sosial DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Dokumen Desa Percontohan yang menerapkan tata kelola kolaborasi Pariwisata Istimewa DIY sebagai upaya Pemulihan Ketangguhan Ekonomi dan Sosial DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah dilaksanakan kegiatan Penyusunan Rencana Aksi Ketahanan Ekonomi DIY dengan tema "Menuju Jogja Tangguh dengan Smart Economy". Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Selasa, 15 Februari 2022 di Jogja Digital Valley, bekerjasama dengan Telkom Divre Jateng-DIY. Kegiatan ini diikuti oleh 30 peserta tim pokja ketahanan ekonomi DIY. Adapun narasumber kegiatan ini berasal dari elemen:</p> <p>1. Direktur Operasional Bank Lampung (via zoom)</p> <p>2. KADIN DIY</p> <p>3. Bappeda DIY</p> <p>4. Guru Besar Institut Teknologi Bandung (via zoom)</p> <p>2. Telah dilaksanakan kegiatan "Penyusunan Panduan Tata Kelola Kolaborasi Berbasis Desa". Diselenggarakan di Badan Kesbangpol DIY pada hari Kamis, 17 Februari 2022 dengan peserta sebanyak 30 orang yang terdiri dari anggota tim ketahanan ekonomi DIY. Adapun narasumber kegiatan tersebut adalah:</p> <p>1. Ibu Dwi Ernawati, S.Sos., M.P.A (Bappeda DIY)</p> <p>2. Bapak Iwan Pramana, S.P., M.Ec.Dev., MIDS (Biro APSDA Setda DIY)</p> <p>3. Bapak Wahyudi Anggoro Hadi, S.Farm, apt. (Lurah Desa Panggungharjo dan Anggota Tim Ketahanan Ekonomi DIY)</p> <p>3. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata,</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Senin, 21 Februari 2022, berlokasi di Dusun Bromonilan, Purwomartani, Kalasan, Sleman. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Pokdarwis Bromonilan, b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Aplikasi Wisata Jelajah.</p> <p>4. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Selasa, 22 Februari 2022, berlokasi di Desa Katongan, Nglipar, Kabupaten Gunungkidul. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Badan Kesbangpol DIY b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi dan c. Aplikasi Wisata Jelajah.</p> <p>5. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Senin, 21 Maret 2022, berlokasi di Desa Giripeni, Wates, Kabupaten Kulon Progo. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Lurah Giripeni</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi, dan</p> <p>c. LSM Satoeasa</p> <p>6. Telah dilaksanakan Rakor Pengembangan Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi Daerah Berbasis Pariwisata, Budaya dan Pendidikan dengan tema : Memperkuat Peran Desa Sebagai Agregator Kolaborasi Dalam Pemulihan Pariwisata DIY pada hari Selasa, 22 Maret 2022, berlokasi di Desa Triwidadi, Pajangan, Kabupaten Bantul. Adapun narasumber dalam kegiatan tersebut adalah dari :</p> <p>a. Lurah Triwidadi</p> <p>b. Tenaga Ahli Ketahanan Ekonomi, dan</p> <p>c. LSM Agradaya</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 9.990.000,- dikarenakan : efisiensi bulan Februari : 9.080.000 Narasumber Rakor Pengembangan tata kelola kolaborasi sebesar 800.000 sewa mobil sebesar : 150.000 sewa meja kursi sebesar : 180.000 sewa tempat sebesar: 150.000 selisih sebesar 7.800.000 karena ada penyesuaian penataan aliran kas untuk sewa tempat kegiatan rapat koordinasi tata kelola ketahanan ekonomi efisiensi bulan Maret : 910.000 Honor Narasumber rakor Pengembangan tata kelola kolaborasi sebesar 400.000 sewa mobil sebesar : 150.000 sewa meja : 120.000 sewa kursi : 240.000</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi dengan pihak-pihak terkait berjalan dengan baik</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	8.01.05.1.01.03	Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	815.424.500	17,25	17,25	0,00	139.098.500	17,06	120.048.500	14,72	2,34	DIY	Bidang Ketahanan Sosial Budaya dan Ekonomi - Subbidang Ketahanan Sosial Budaya	1. Kelompok masyarakat (Perwakilan Pelajar, Mahasiswa dan Organisasi Pemuda) yang mendapat sosialisasi terkait pencegahan narkoba : 2 kelompok dari 3 kelompok	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY di Kabupaten Gunungkidul dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi". Kegiatan ini diselenggarakan sebanyak 6 kali pada bulan Februari 2022, yakni tanggal 7, 8, 9, 10, 11 dan 14 Februari 2022. Adapun narasumber kegiatan ini adalah dari elemen Badan Kesbangpol DIY, Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Gunungkidul, konselor adiksi dan psikolog. Peserta kegiatan berjumlah 30 orang yang terdiri dari siswa-siswi SMA/SMK sederajat di Kabupaten Gunungkidul. Kegiatan ini terselenggara berkat kerjasama Badan Kesbangpol DIY dengan Balai Dikmen Kabupaten Gunungkidul.</p> <p>2. Telah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba DIY bagi mahasiswa dengan tema "Optimalkan Potensi Diri: Raih Prestasi Tanpa Adiksi". Kegiatan ini diselenggarakan sebanyak 4 kali pada bulan Maret 2022, yakni tanggal 14, 15, 16, 17 Maret 2022. Adapun narasumber kegiatan ini adalah dari elemen Badan Narkotika Nasional Provinsi, konselor adiksi dan psikolog. Peserta kegiatan berjumlah 30 orang yang terdiri dari mahasiswa-mahasiswi di Daerah Istimewa Yogyakarta. Kegiatan ini terselenggara berkat kerjasama Badan Kesbangpol DIY dengan LLDIKTI Wilayah V DIY.</p> <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Deviasi sebesar Rp 10.940.000,- dikarenakan : esisiensi bulan february sebesar : 7.030.000 honor moderator sosialisasi P4GN : 1000.000 honor narasumber : 1.050.000 sewa kendaraan : 900.000 sewa LCD sebesar : 1.200.000 tidak di realisasikan karena sudah termasuk dalam fasilitas sewa gedung sewa kursi sebesar : 720.000 tidak di realisasikan karena sudah termasuk dalam fasilitas sewa gedung sewa meja sebesar : 360.000 tidak di realisasikan karena sudah termasuk dalam fasilitas sewa gedung sewa sound sistem : 1.800.000 tidak di realisasikan karena sudah termasuk dalam fasilitas sewa gedung esisiensi bulan Maret sebesar : 10.940.000 Honor narasumber sosialisasi : 100.000 Sewa mobil : 600.000 Sewa LCD : 800.000 Sewa meja dan kursi : 720.000 Sewa sound system : 120.000 Sewa gedung : 8.600.000 Faktor Pendukung: antusiasme peserta dalam kegiatan sangat bagus karena narasumber yang hadir bisa menggali keingintahuan peserta
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	8.01.05.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	266.791.000	28,70	28,70	0,00	76.566.000	28,70	74.566.000	27,95	0,75	DIY	Bidang Ketahanan Sosial Budaya dan Ekonomi - Subbidang Ketahanan Sosial Budaya	<p>1. Rekomendasi Ketahanan Ekonomi : 0 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi</p> <p>2. Rekomendasi GNRM : 0 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi</p> <p>3. Rekomendasi P4GN : 0 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Telah dilaksanakan kegiatan Rapat Kerja Tim P4GN DIY pada hari Rabu, 16 Februari 2022 bertempat di Aula Badan Kesbangpol DIY. Rapat kerja tim terpadu Pencegahan Pemberantasan Penyalahgunaan Peredaran Gelap Narkotika dan Prekursor Narkotika (P4GN) DIY dengan fokus tema "Penyusunan Rencana Aksi P4GN DIY: Perkuat Kemitraan, Minimalisasi Penyalahgunaan dan Perbaikan Kualitas Layanan" ini menghadirkan narasumber:</p> <p>1. Bapak Dewo Isnu Broto Imam Santoso, S.H. (Kepala Badan Kesbangpol DIY)</p> <p>2. Bapak Bambang Wiryanto, S.Si. (Badan Narkotika Nasional Provinsi DIY)</p> <p>3. Bapak Dr. Gatot Sugiharto, S.H., M.H. (Akademisi Universitas Ahmad Dahlan, Yogyakarta)</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 30 peserta yang terdiri dari anggota tim pokja P4GN DIY.</p> <p>Adapun hasil kegiatan adalah : bersama menciptakan generasi kedepan yang tidak menggunakan narkoba. Masing-masing bisa berjalan bersama, namun alangkah lebih indah jika bersama dalam menerapkan unsur pentahelix yang membutuhkan kerjasama antar instansi pemerintah, swasta, pelaku usaha media dan masyarakat.</p> <p>2. Telah dilaksanakan Rapat Koordinasi GNRM DIY pada : Hari : Kamis Tanggal : 10 Maret 2022 Pukul : 09.00 - Selesai</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Lokasi : Aula Lantai III, Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY Kegiatan Rapat Kerja Tim Revolusi Mental dengan tema "Penyusunan Rencana Aksi dan Urgensi Menggaungkan Semangat GNRM Sebagai Upaya Akselerasi Pembangunan Karakter Masyarakat dan Pemerintahan di DIY" diikuti oleh tim kerja Gerakan Nasional Revolusi Mental DIY dan perwakilan Badan Kesbangpol Kabupaten/Kota se-DIY.</p> <p>Narasumber :</p> <p>1. Bapak Wahyu Hidayat, S. Sos., M. Sos. (Tenaga Ahli GNRM Kemenko PMK RI)</p> <p>2. Ibu Wiwin Siti Aminah Rohmawati, S. Ag., M. Ag. (Akademisi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta)</p> <p>3. Bapak Masduki Rahmad, S.I.P. (Lurah Guwosari, Kapanewon Pajangan, Kabupaten Bantul)</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar Rp 2.000.000,- dikarenakan : Efisiensi bulan Februari sebesar : 00.000,- efisiensi honor narasumber kegiatan raker P4GN sebesar : 500.000 Efisiensi Bulan Maret sebesar : 1.500.000 Narasumber raker ketahanan ekonomi : 1.100.000 Narasumber raker GNRM : 100.000 Transport peserta raker ketahanan ekonomi : 300.000</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi dengan pihak-pihak terkait berjalan dengan baik</p>
7	8.01.06	PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL	2.907.295.500	25,52	23,05	2,48	742.132.500	25,53	713.068.974	24,53	1,00				
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	8.01.06.1.01.04	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	2.131.085.000	28,73	25,16	3,57	612.316.500	28,73	587.669.545	27,58	1,16	DIY	Bidang Bina Ideologi dan Kewaspadaan Nasional - Subbidang Kewaspadaan Nasional	1. Laporan hasil koordinasi dan upaya tindak lanjut Forkopimda DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja ATK dan belanja Kertas - Cover</p> <p>Pada bulan Maret terlaksana kegiatan/belanja :</p> <p>1. Terealisasinya Honorarium Forkopimda DIY bulan Januari s.d Maret 2. Terealisasinya Belanja Kegiatan Kantor Kertas "Cover dan Bahan Komputer</p> <p>Faktor Penghambat: Bulan Februari : 1. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor bulan Februari sebesar Rp.21.280,- 2. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak bulan Februari sebesar Rp.4.905,- 3. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Februari sebesar Rp.20.908,- Bulan Maret : 1. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover bulan Maret sebesar Rp.33.543- 2. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer bulan Maret sebesar Rp. 24.819,- 3. Belum terealisasinya Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak bulan Maret sebesar Rp.261.500,- 4. Belum terealisasinya Belanja Makanan dan Minuman Rapat bulan Maret sebesar Rp.2.280.000,- 5. Belum terealisasinya Belanja Makanan dan Minuman Tamu bulan Maret sebesar Rp.10.000.000,- 6.</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Efisiensi Belanja Honorarium Tim Forkopimda bulan Maret sebesar Rp.12.000.000,- karena adanya pergantian pejabat.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi antar anggota Forkopimda DIY dapat terjalin dengan baik, jika terdapat hambatan dilakukan upaya penanganan dengan segera agar permasalahan dapat segera terselesaikan, sehingga stabilitas dan kondusivitas wilayah DIY dapat terjaga, serta proses pemerintahan dan pembangunan dapat berjalan dengan lancar.</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	8.01.06.1.01.05	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	776.210.500	16,72	17,24	-0,52	129.816.000	16,72	125.399.429	16,16	0,57	DIY	Bidang Bina Ideologi dan Kewaspadaan Nasional - Subbidang Kewaspadaan Nasional	<ol style="list-style-type: none"> Laporan Kewaspadaan Dini Laporan Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah dan Pusat Komunikasi dan Informasi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Rekomendasi FKDM (Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat) tentang peningkatan kewaspadaan dini masyarakat DIY : 1 Rekomendasi dari 3 Rekomendasi Laporan Update Data Perubahan Sosial dan Potensi Konflik : 0 Dokumen dari 2 Dokumen Laporan Hasil Pelaksanaan FGD Anti Terorisme : 0 dokumen dari 1 dokumen Laporan Pemantauan Orang Asing (POA) di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Laporan Pemantauan Fungsi FKDM : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Laporan Penanganan Konflik Sosial (PKS) di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Februari terlaksana kegiatan:</p> <p>1. Focussed Group Discussion (FGD) Penyusunan Rencana Aksi Penanganan Konflik Sosial (PKS) DIY Tahun 2022</p> <p>Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Senin, 21 Februari 2022 pukul 08.45 WIB â€” selesai bertempat di Ruang Rapat Lantai 3 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY. Kegiatan mengambil tema: â€œArah Kebijakan Penyusunan Rencana Aksi Terpadu Penanganan Konflik Sosial (PKS) DIY Tahun 2022â€ . Kegiatan dihadiri oleh Anggota Tim PKS DIY dan Kabupaten/Kota di DIY, menghadirkan narasumber: Bapak AKBP Khaira Arjuandi, Kabag Analis Ditintelkam POLDA DIY dan Bapak Dewo Isnu Broto Imam Santoso, SH (Kepala Badan Kesbangpol DIY). Kegiatan ini dilaksanakan dalam rangka Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial.</p> <p>2. Rapat Koordinasi Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY</p> <p>Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Jumat, 11 Februari 2022 pada pukul 09.00 WIB â€” selesai. bertempat di Badan Kesbangpol DIY, dihadiri oleh anggota Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>3. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Januari dan Februari</p> <p>4. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan Januari dan Februari</p> <p>Pada bulan Maret terlaksana kegiatan</p> <p>1. Rapat Kerja Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY</p> <p>2. Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 17 Maret 2022 pukul 09.00 WIB â€” selesai bertempat di Ruang Rapat Lantai 3 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY. Kegiatan mengambil tema: â€œPeran FKDM dalam Deteksi Dini dan Cegah Dini Potensi ATHG di DIY Tahun 2022â€ . Kegiatan dihadiri oleh Anggota FKDM DIY dan Kabupaten/Kota di DIY, instansi terkait dan perwakilan Organisasi Kepemudaan, menghadirkan narasumber: Iwan Setiawan, SIP, M.Si., BINDA DIY dan Mayor Inf Mariji, KOREM 072/Pmk. Kegiatan ini dilaksanakan dalam rangka Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial.</p> <p>3. Terealisasinya Honorarium FKDM DIY bulan Maret</p> <p>4. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan Orang Asing (POA) DIY bulan Maret</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>5. Terealisasinya Honorarium Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY bulan Maret</p> <p>6. Terealisasinya Bantuan Pulsa dan Paket Data untuk Pusat komunikasi dan Informasi (Puskomin) bulan Maret</p> <p>7. Rapat Koordinasi FKDM DIY tanggal 8 Maret 202</p> <p>8. Rapat Koordinasi Tim POA DIY tanggal 8 Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Bulan Februari : 1. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor bulan Februari sebesar Rp.128.942,- 2. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover bulan Februari sebesar Rp.78.448,- 3. Terdapat efisiensi sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer bulan Februari sebesar Rp.149.181,- 4. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber FGD Penyusunan Renaksi PKS tanggal 21 Februari 2022 karena berasal dari ASN Pemda DIY dan dari Polda diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III, sebesar Rp.600.000,- 5. Belum terealisasinya belanja Fotocopy dan jilid Renaksi PKS sebesar Rp.1.880.000,- karena belum terbitnya Pergub tentang Renaksi PKS DIY tahun 2022. 6. Belum terealisasinya Makan minum Rakor Penyusunan Rencana Aksi PKS DIY sebesar Rp.600.000,- Bulan Maret : 1. Terdapat efisiensi Belanja makan minum Rakor Tim Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah dan Puskomin DIY</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97	3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>sebesar Rp.300.000,- karena dilaksanakan secara daring tanggal 4 Maret 2022. 2. Terdapat efisiensi sisa pembayaran Honorarium Narasumber Rapat Kerja Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY dari BINDA DIY dan Korem 072/Pmk karena diwakilkan oleh pejabat setingkat Eselon III ke bawah, sebesar Rp.200.000,- 3. Terdapat efisiensi Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Peserta Raker FKDM DIY tanggal 17 Maret 2022 sebesar Rp.480.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi dengan pihak terkait, khususnya dengan Tim Terpadu PKS dapat terjalin dengan baik sehingga dapat tersusun draft Rencana Aksi Terpadu PKS DIY Tahun 2022. 2. Koordinasi dengan pihak terkait, khususnya dengan Tim Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis DIY dan Puskominfo dapat terjalin dengan baik sehingga laporan perkembangan situasi dan kondisi DIY dapat tersaji secara cepat sebagai bahan laporan dan masukan kebijakan bagi Pimpinan. 3. Koordinasi dengan Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) DIY dapat terjalin dengan baik sehingga dapat kegiatan FKDM di bulan Maret berjalan lancar. 4. Koordinasi dengan Tim Pemantauan Orang Asing (POA) DIY dapat terjalin dengan baik sehingga kegiatan Monitoring Tim POA bulan Maret berjalan lancar.</p>
Jumlah			21.764.723.454	17,65	19,97		3.830.246.047	17,60	3.307.774.835	15,20						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.05.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	13.716.297.768	29,53	28,94	0,58	4.047.803.482	29,51	2.620.793.872	19,11	10,40				
1.1	1.05.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	46.232.000	41,48	41,48	0,00	17.215.000	37,24	15.192.500	32,86	4,37	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Program	1. 05. PK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 03. Renja Perubahan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 04. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 02. Renja : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 5. 01. Renstra : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 01. Renstra : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen 02. Renja : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen 03. Renja Perubahan : terealisasi 0 dokumen dari 1 dokumen 04. ROPK : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen 05. PK : terealisasi 1 dokumen dari 1 dokumen Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Bappeda dan BPKA serta bidang dan subbidang berjalan dengan baik
1.2	1.05.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	39.866.000	20,15	20,15	0,00	8.029.000	20,14	7.129.000	17,88	2,26	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Program	1. 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 1. Dokumen LKJIP : 1 Nilai AKIP A (80) dari 1 Nilai AKIP A (80)	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Dokumen LKJIP : Terealisasi 1 Nilai AKIP A (80) dari 1 Nilai AKIP A (80) 2. Konsep/Bahan LKPJ : Terealisasi 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen Faktor Penghambat: 1. Dokumen LKJIP : Tidak ada 2. Konsep/Bahan LKPJ : Tidak ada 3. Konsep/Bahan LPPD : Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama antar bidang dan subbidang berjalan dengan baik
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.05.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.923.551.068	30,28	28,96	1,32	3.004.610.960	30,28	2.171.586.987	21,88	8,39	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : Sudah selesai dilaksanakan pembayaran gaji sampai dengan bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : Tidak ada hambatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : Kerjasama yang baik antar instansi terkait</p>
1.4	1.05.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	42.600.000	24,99	24,99	0,00	10.650.000	25,00	10.650.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. Administrasi Keuangan yang terselesaikan dengan baik dan benar : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Administrasi Keuangan yang terselesaikan dengan baik dan benar : Sudah dilaksanakan sesuai dengan kegiatan yang berupa pembayaran honor pada petugas terkait dan pemabayaran pengurus barang</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Administrasi Keuangan yang terselesaikan dengan baik dan benar : Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Administrasi Keuangan yang terselesaikan dengan baik dan benar : Kerjasama dengan bidang dan subbidang berjalan baik</p>
1.5	1.05.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	9.385.000	28,93	28,93	0,00	2.715.500	28,93	2.617.000	27,88	1,05	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. Dokumen laporan keuangan akhir tahun : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Dokumen laporan keuangan akhir tahun : -</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dokumen laporan keuangan akhir tahun : -</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dokumen laporan keuangan akhir tahun : -</p>
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.05.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18.384.000	24,35	24,35	0,00	4.477.000	24,35	4.266.000	23,20	1,15	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. 1) dokumen laporan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen 2. 2) dokumen laporan semesteran : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) dokumen laporan bulanan : Terealisasi 3 dokumen dari 12 dokumen 2) dokumen laporan semesteran : Terealisasi 3 dokumen dari 12 dokumen Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama dengan bidang dan subbidang berjalan baik
1.7	1.05.01.1.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2.000.000	25,00	25,00	0,00	500.000	25,00	500.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. 2. Dokumen laporan prognosis : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1. Tersusunnya dokumen prognosis : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya dokumen prognosis : - 2. Dokumen laporan prognosis : - Faktor Penghambat: 1. Tersusunnya dokumen prognosis : - 2. Dokumen laporan prognosis : - Faktor Pendukung: 1. Tersusunnya dokumen prognosis : - 2. Dokumen laporan prognosis : -
1.8	1.05.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	25,00	25,02	-0,02	5.625.000	25,00	3.750.000	16,67	8,33	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Keuangan	1. Laporan pengelolaan barang milik daerah pada BPBD DIY : 3 laporan dari 12 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan pengelolaan barang milik daerah pada BPBD DIY : - Faktor Penghambat: Laporan pengelolaan barang milik daerah pada BPBD DIY : - Faktor Pendukung: Laporan pengelolaan barang milik daerah pada BPBD DIY : -
1.9	1.05.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	30.000.000	57,25	57,25	0,00	17.175.000	57,25	17.175.000	57,25	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Alat listrik dan elektronik : 9 jenis dari 15 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Alat listrik dan elektronik : Terealisasi 9 jenis dari 15 jenis Faktor Penghambat: Alat listrik dan elektronik : Tidak ada Faktor Pendukung: Alat listrik dan elektronik : Bukti pembayaran
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.05.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	37.344.000	48,43	48,43	0,00	18.084.000	48,43	17.923.000	47,99	0,43	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 1) Alat tulis kantor : 39 Jenis dari 60 Jenis 2. 2) Alat-alat/ Perlengkapan Kantor : 11 Jenis dari 15 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Alat tulis kantor : Terealisasi 39 dari 60 jenis 2) Alat-alat/ Perlengkapan Kantor : Terealisasi 11 dari 15 jenis Faktor Penghambat: 1) Alat tulis kantor : Tidak ada 2) Alat-alat/ Perlengkapan Kantor : Tidak ada Faktor Pendukung: 1) Alat tulis kantor : Bahan tersedia di pasar 2) Alat-alat/ Perlengkapan Kantor : Bahan tersedia di pasar
1.11	1.05.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	46.990.000	36,90	36,90	0,00	17.340.000	36,90	11.895.000	25,31	11,59	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 2. Hasil penggandaan : 39 lembar dari 100 lembar 2. 1. Barang hasil cetak : 9 Jenis dari 15 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Barang hasil cetak : Terealisasi 9 dari 15 jenis 2. Hasil penggandaan : Terealisasi 36 dari 100 lembar Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Faktor Pendukung: Foto copy mudah dijangkau
1.12	1.05.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	10.000.000	23,94	23,94	0,00	2.394.000	23,94	2.190.000	21,90	2,04	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Bukti pembayaran surat kabar harian : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bukti pembayaran surat kabar harian : Terealisasi 3 bulan dari 12 bulan Faktor Penghambat: Bukti pembayaran surat kabar harian : Tidak ada Faktor Pendukung: Bukti pembayaran surat kabar harian : Bukti pembayaran
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.05.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	440.535.000	19,90	24,08	-4,18	87.666.267	19,90	43.083.970	9,78	10,12	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : Terealisasi 3 Bulan dari 12 Bulan Faktor Penghambat: Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : - Kondisi Pandemi Covid-19 diawal tahun mengakibatkan kesulitan pengorganisasian Tim penyusun Faktor Pendukung: Laporan dan rencana tindaklanjut hasil konsultasi dan koordinasi : Koordinasi yang baik antar bidang dan sub bidang
1.14	1.05.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	93.891.600	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 2. Perlengkapan kantor sesuai RKBMD : 0 Jenis dari 15 Jenis 2. 1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : 0 Jenis dari 15 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : Terealisasi 0 dari 20 jenis 2. Perlengkapan kantor sesuai RKBMD : Terealisasi 0 dari 15 jenis Faktor Penghambat: 1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : Sesuai Kebutuhan 2. Perlengkapan kantor sesuai RKBMD : Sesuai Kebutuhan Faktor Pendukung: 1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor Mudah dijangkau 2. Perlengkapan kantor sesuai RKBMD : Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor Mudah dijangkau
1.15	1.05.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	488.300	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Pengiriman paket : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengiriman paket : Terealisasi 0 dari 1 Tahun Faktor Penghambat: Pengiriman paket : - Faktor Pendukung: Pengiriman paket : -
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.05.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	674.650.600	24,65	25,02	-0,37	166.284.727	24,65	107.953.764	16,00	8,65	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 2. Bukti pembayaran rekening listrik (pelanggan PLN premium) : 3 Bulan dari 12 Bulan 2. 5. Penambahan rekening telepon : 0 Rekening dari 2 Rekening 3. 3. Bukti pembayaran rekening telepon : 3 Bulan dari 12 Bulan 4. 4. Bukti pembayaran tagihan internet/ TV berlangganan : 3 Bulan dari 12 Bulan 5. 1. Bukti pembayaran rekening air PDAM : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Bukti pembayaran rekening air PDAM : Terealisasi 3 bulan dari 12 bulan 2. Bukti pembayaran rekening listrik (pelanggan PLN premium) : Terealisasi 3 bulan dari 12 bulan 3. Bukti pembayaran rekening telepon : Terealisasi 3 bulan dari 12 bulan 4. Bukti pembayaran tagihan internet/ TV berlangganan : Terealisasi 3 bulan dari 12 bulan 5. Penambahan rekening telepon : Terealisasi 0 rekening dari 2 Rekening Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan Faktor Pendukung: Bukti Pembayaran
1.17	1.05.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	784.188.300	23,08	23,10	-0,02	180.966.528	23,08	59.486.751	7,59	15,49	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 5. Repeater kantor terjaga dengan baik : 3 Bulan dari 12 Bulan 2. 4. Repeater kantor terjaga dengan baik : 3 Bulan dari 12 Bulan 3. 1. Kebersihan kantor terjaga dengan baik : 3 Bulan dari 12 Bulan 4. 2. Keamanan kantor terjaga dengan baik : 3 Bulan dari 12 Bulan 5. 3. Mobilitas pimpinan terlayani dengan baik : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Kebersihan kantor terjaga dengan baik : Terealisasi 3 Bulan dari 12 Bulan 2. Keamanan kantor terjaga dengan baik : Terealisasi 3 Bulan dari 12 Bulan 3. Mobilitas pimpinan terlayani dengan baik : Terealisasi 3 Bulan dari 12 Bulan 4. Repeater kantor terjaga dengan baik : Terealisasi 3 Bulan dari 12 Bulan 5. Repeater kantor terjaga dengan baik : Terealisasi 3 Bulan dari 12 Bulan Faktor Penghambat: Proses pembuatan dokumen SPJ pengadaan oleh rekanan selalu mengalami kesalahan dan keterlambatan Faktor Pendukung: Koordinasi dan pelaporan antar bidang yang baik
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.05.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	599.992.900	25,42	25,64	-0,22	152.493.000	25,42	134.397.900	22,40	3,02	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	<p>1. 4. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 2 : 6 Unit dari 20 Unit</p> <p>2. 9. Kendaraan dinas operasional roda 4 solar yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 1 Unit dari 2 Unit</p> <p>3. 5. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 4 : 3 Unit dari 18 Unit</p> <p>4. 2. Bukti KIR Kendaraan dinas operasional roda 6 : 0 unit dari 9 unit</p> <p>5. 7. Kendaraan dinas operasional roda 2 yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 0 Unit dari 8 Unit</p> <p>6. 6. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 6 : 0 Unit dari 10 Unit</p> <p>7. 1. Bukti KIR Kendaraan dinas operasional roda 4 : 0 unit dari 5 unit</p> <p>8. 3. Bukti mutasi balik nama kendaraan dinas operasional : 0 unit dari 1 unit</p> <p>9. 8. Kendaraan dinas operasional roda 4 bensin yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 4 Unit dari 6 Unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Bukti KIR Kendaraan dinas operasional roda 4 : Terealisasi 0 unit dari 5 unit</p> <p>2. Bukti KIR Kendaraan dinas operasional roda 6 : Terealisasi 0 unit dari 9 unit</p> <p>3. Bukti mutasi balik nama kendaraan dinas operasional : Terealisasi 0 unit dari 1 unit</p> <p>4. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 2 : Terealisasi 6 unit dari 20 Unit</p> <p>5. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 4 : Terealisasi 3 unit dari 18 Unit</p> <p>6. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 6 : Terealisasi 0 unit dari 10 Unit</p> <p>7. Kendaraan dinas operasional roda 2 yang terpelihara sesuai RKPBMMD : Terealisasi 4 unit dari 6 Unit</p> <p>9. Kendaraan dinas operasional roda 4 solar yang terpelihara sesuai RKPBMMD : Terealisasi 1 unit dari 2 Unit</p> <p>Faktor Penghambat: Sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Bukti Pembayaran</p>
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.05.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	5.400.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. Mebeleur kantor terpelihara/ terawat : 0 Jenis dari 10 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Mebeleur kantor terpelihara/ terawat : Terealisasi 0 dari 10 jenis Faktor Penghambat: Mebeleur kantor terpelihara/ terawat : - Faktor Pendukung: Mebeleur kantor terpelihara/ terawat : -
1.20	1.05.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	405.299.000	55,90	62,97	-7,07	226.577.500	55,90	10.997.000	2,71	53,19	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 2. Perlengkapan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : 0 jenis dari 23 jenis 2. 1. Peralatan kantor terpelihara sesuai RKPBMMD : 0 jenis dari 38 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses pengadaan Faktor Penghambat: Pemeliharaan Jaringan Internet memerlukan survei lokasi kantor yang memakan waktu dan tidak proses pembuatan RABnya Faktor Pendukung: koordinasi berjalan dengan baik
1.21	1.05.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	483.000.000	25,88	25,88	0,00	125.000.000	25,88	0	0,00	25,88	Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Sekretariat - Subbag Umum	1. 1. Penataan ruang dan lingkungan BPBD DIY : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. 2. Revitalisasi pos piket jaga dan gedung gudang logistik : 0 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses Pembangunan Pos Satpam Faktor Penghambat: Faktor cuaca yang kurang mendukung dalam proses Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya, Faktor Pendukung: koordinasi berjalan dengan baik
2	1.05.03	PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA	11.618.397.004	27,05	27,19	-0,14	2.459.677.489	21,17	704.239.914	6,06	15,11				
2.1	1.05.03.1.01.01	Penyusunan Kajian Risiko Bencana Provinsi	226.947.000	29,50	29,50	0,00	66.843.000	29,45	0	0,00	29,45	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Pencegahan	1. 2) Hasil Kajian Indeks Ketahanan Daerah DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1) Hasil Kajian IRBI (Indeks Risiko Bencana Indonesia) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sampai proses laporan pendahuluan Faktor Penghambat: Belum adanya jadwal aksistensi dari BNPB Faktor Pendukung: Mendapat dukungan dari Pentahelix (Forum PRB DIY)
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.05.03.1.01.02	Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Provinsi (Per Jenis Bencana)	808.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Pencegahan	1. 3) Tersebarluaskannya Informasi kebencanaan melalui berbagai media : 0 jenis dari 3 jenis 2. 1) Bantuan Alat Penanggulangan Bencana di Tingkat Desa : 0 Paket dari 30 Paket 3. 2) Pelatihan masyarakat tanggap bencana khususnya di daerah rawan bencana : 0 kali dari 15 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Bantuan Alat Penanggulangan Bencana di Tingkat Desa : Terealisasi 0 Paket dari 30 Paket (TW 2) 2) Pelatihan masyarakat tanggap bencana khususnya di daerah rawan bencana : Terealisasi 0 kali dari 15 kali 3) Tersebarluaskannya Informasi kebencanaan melalui berbagai media : Terealisasi 0 jenis dari 3 jenis Faktor Penghambat: 1) Bantuan Alat Penanggulangan Bencana di Tingkat Desa : - 2) Pelatihan masyarakat tanggap bencana khususnya di daerah rawan bencana : - 3) Tersebarluaskannya Informasi kebencanaan melalui berbagai media : - Faktor Pendukung: 1) Bantuan Alat Penanggulangan Bencana di Tingkat Desa : - 2) Pelatihan masyarakat tanggap bencana khususnya di daerah rawan bencana : - 3) Tersebarluaskannya Informasi kebencanaan melalui berbagai media : -
2.3	1.05.03.1.02.01	Penyusunan Rencana Penanggulangan Bencana	206.121.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Kesiapsiagaan	1. 2) Dokumen Rencana Penanggulangan Bencana : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1) Hasil Rekomendasi Forum PRB untuk Pengurangan Risiko Bencana : 0 Rekomendasi dari 6 Rekomendasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Hasil Rekomendasi Forum PRB untuk Pengurangan Risiko Bencana : Terealisasi 0 Rekomendasi dari 6 Rekomendasi 2) Dokumen Rencana Penanggulangan Bencana : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen Faktor Penghambat: 1) Hasil Rekomendasi Forum PRB untuk Pengurangan Risiko Bencana : - 2) Dokumen Rencana Penanggulangan Bencana : - Faktor Pendukung: 1) Hasil Rekomendasi Forum PRB untuk Pengurangan Risiko Bencana : - 2) Dokumen Rencana Penanggulangan Bencana : -
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.05.03.1.02.02	Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana	33.553.000	36,68	36,68	0,00	12.303.000	36,67	0	0,00	36,67	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Kesiapsiagaan	1. 1) Rapat Koordinasi Komponen Damkar : 0 kali dari 1 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Rapat Koordinasi Komponen Damkar : Sudah selesai dilaksanakan Faktor Penghambat: 1) Rapat Koordinasi Komponen Damkar : Proses SPJ Faktor Pendukung: 1) Rapat Koordinasi Komponen Damkar : Koordinasi dengan Kab/Kota berjalan baik
2.5	1.05.03.1.02.03	Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan terhadap Bencana	894.534.500	15,84	15,84	0,00	141.360.000	15,80	39.274.500	4,39	11,41	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Penanganan Darurat - Subbid Pengendalian Operasi	1. 1. Laporan Operasional Pusdalops PB DIY beroperasi selama 12 bulan untuk mendukung penyelenggaraan penanggulangan bencana : 3 laporan dari 12 laporan 2. 2. Pemasangan Internet (WIFI) berbasis Padukuhan Untuk Daerah KRB (Kawasan Rawan Bencana) : 0 Paket dari 2 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Laporan Operasional Pusdalops PB DIY beroperasi selama 12 bulan untuk mendukung penyelenggaraan penanggulangan bencana : Terealisasi 3 laporan dari 12 laporan 2. Pemasangan Internet (WIFI) berbasis Padukuhan Untuk Daerah KRB (Kawasan Rawan Bencana) : Terealisasi 0 laporan dari 2 laporan Faktor Penghambat: 1. Laporan Operasional Pusdalops PB DIY beroperasi selama 12 bulan untuk mendukung penyelenggaraan penanggulangan bencana : Tidak ada hambatan 2. Pemasangan Internet (WIFI) berbasis Padukuhan Untuk Daerah KRB (Kawasan Rawan Bencana) : - Faktor Pendukung: 1. Laporan Operasional Pusdalops PB DIY beroperasi selama 12 bulan untuk mendukung penyelenggaraan penanggulangan bencana : Kerjasama/ rakornis Pusdalops berjalan baik. 2. Pemasangan Internet (WIFI) berbasis Padukuhan Untuk Daerah KRB (Kawasan Rawan Bencana) : -
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	1.05.03.1.02.04	Penyediaan Peralatan Perlindungan dan Kesiapsiagaan Bencana	2.595.817.000	20,68	20,68	0,00	523.749.595	20,18	13.334.615	0,51	19,66	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Logistik dan Peralatan - Subbid Peralatan	1. Pembuatan Alat Tangguh Bencana : 0 Paket dari 6 Paket 2. Peralatan dan Kendaraan operasional PB siap pakai : 14 jenis dari 80 jenis 3. Radio Komunikasi dalam PB yang dikelola dengan baik : 0 paket dari 1 paket 4. Peralatan Penanggulangan Bencana sesuai rencana kebutuhan : 10 jenis dari 17 jenis 5. Alat Keselamatan Penanggulangan Bencana : 0 Paket dari 7 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Alat Keselamatan Penanggulangan Bencana : Terealisasi 0 Paket dari 7 Paket 2) Pembuatan Alat Tangguh Bencana : Terealisasi 0 Paket dari 7 Paket 3) Peralatan dan Kendaraan operasional PB siap pakai : Terealisasi 14 jenis dari 76 jenis 4) Peralatan Penanggulangan Bencana sesuai rencana kebutuhan : Terealisasi 10 jenis dari 17 jenis 5) Radio Komunikasi dalam PB yang dikelola dengan baik : Terealisasi 0 Paket dari 1 paket Faktor Penghambat: Penentuan spesifikasi dan survei penyedia perbaikan kendaraan operasional PB 3 unit Faktor Pendukung: 1) Alat Keselamatan Penanggulangan Bencana : - 2) Pembuatan Alat Tangguh Bencana : - 3) Peralatan dan Kendaraan operasional PB siap pakai : - 4) Peralatan Penanggulangan Bencana sesuai rencana kebutuhan : - 5) Radio Komunikasi dalam PB yang dikelola dengan baik : -
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	1.05.03.1.02.06	Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan Bencana	4.670.600.000	44,16	44,16	0,00	1.398.957.500	29,95	445.009.624	9,53	20,42	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Kesiapsiagaan	1. 1. Desa/Kelurahan Tangguh Bencana di Kawasan rawan bencana baru yang terbentuk dan berkembang di DIY : 0 desa/kalurahan dari 25 desa/kalurahan 2. 1.Satuan Pendidkan yang melaksanakan simulasi dan launching : 0 Sekolah dari 35 Sekolah 3. 1. Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) : 0 sekolah dari 20 sekolah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Desa/Kelurahan Tangguh Bencana di Kawasan rawan bencana baru yang terbentuk dan berkembang di DIY : Terealisasi 7 desa/kalurahan dari 13 desa/kalurahan 1. Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) : Terealisasi 0 sekolah dari 20 sekolah (20 sudah pada tahap worksop persiapan SPAB) 1.Satuan Pendidkan yang melaksanakan simulasi dan launching : Dari 35 Sekolah Telah melakukan simulasi sebanyak 27 sekolah Faktor Penghambat: 1. Desa/Kelurahan Tangguh Bencana di Kawasan rawan bencana baru yang terbentuk dan berkembang di DIY : Adanya diberlakukannya PPKM level 4 di DIY 2. Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) : Menyesuaikan dengan Kalender akademik sekolah 3.Satuan Pendidkan yang melaksanakan simulasi dan launching : Menyesuaikan dengan Kalender akademik sekolah Faktor Pendukung: 1. Desa/Kelurahan Tangguh Bencana di Kawasan rawan bencana baru yang terbentuk dan berkembang di DIY : Adanya Kerjasama yang baik dan pemahaman terkait pentingya kelurahan tangguh bencana. 2. Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) : Koordinasi antara fasilitator dan pihak sekolah dan BPBD Kab/Kota Berjalan baik 3.Satuan Pendidkan yang melaksanakan simulasi dan launching : Koordinasi antara fasilitator dan pihak sekolah dan BPBD Kab/Kota Berjalan baik
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	1.05.03.1.02.07	Penanganan Pascabencana Provinsi	171.337.000	10,27	10,27	0,00	13.843.000	8,08	1.200.000	0,70	7,38	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi - Subbid Rehabilitasi dan Rekonstruksi Sarana Prasarana Fisik Pascabencana	1. 2. Laporan Monev Kegiatan RR : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 3. Kajian DRI : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 1, Inventarisasi kerusakan pasca bencana; : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1, Inventarisasi kerusakan pasca bencana; : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Laporan Monev Kegiatan RR : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Kajian DRI : Terealisasi 0 Dokumen dari 1 Dokumen Faktor Penghambat: 1, Inventarisasi kerusakan pasca bencana; : Terkendala proses administrasi SPJ 2. Laporan Monev Kegiatan RR : Tidak ada hambatan 3. Kajian DRI : Tidak ada hambatan. Sesuai Aliran kas, proses kajian dilaksanakan bulan Agustus 2022 Faktor Pendukung: 1, Inventarisasi kerusakan pasca bencana; : Tim solid 2. Laporan Monev Kegiatan RR : sesuai dengan jadwal 3. Kajian DRI : -
2.9	1.05.03.1.02.08	Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC) Bencana	260.369.754	2,94	2,94	0,00	7.641.000	2,93	7.420.500	2,85	0,08	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Penanganan Darurat - Subbid Kedaruratan	1. Tim Reaksi Cepat yang siap siaga dalam penanganan darurat bencana : 0 orang dari 32 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tim Reaksi Cepat yang siap siaga dalam penanganan darurat bencana : Terealisasi 32 orang dari 32 orang Faktor Penghambat: Tim Reaksi Cepat yang siap siaga dalam penanganan darurat bencana : Tidak ada hambatan Faktor Pendukung: Tim Reaksi Cepat yang siap siaga dalam penanganan darurat bencana : TRC dibantu oleh relawan dan masyarakat setempat
2.10	1.05.03.1.03.02	Respon Cepat Penanganan Darurat Bencana	250.194.000	48,08	48,08	0,00	120.265.000	48,07	108.487.250	43,36	4,71	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Penanganan Darurat - Subbid Pengendalian Operasi	1. 1. Laporan kejadian/kedaruratan yang ditangani Petugas/Relawan : 90 laporan kejadian dari 360 laporan kejadian	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Laporan kejadian/kedaruratan yang ditangani Petugas/Relawan : Terealisasi 90 laporan kejadian dari 360 laporan kejadian Faktor Penghambat: 1. Laporan kejadian/kedaruratan yang ditangani Petugas/Relawan : Sarana dan prasarana yang minim seperti Jaringan internet dilokasi kejadian yang minim Faktor Pendukung: 1. Laporan kejadian/kedaruratan yang ditangani Petugas/Relawan : Informasi bencana dari masyarakat terupdate dengan cepat
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	1.05.03.1.03.04	Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	1.393.254.000	7,37	8,50	-1,13	100.120.644	7,19	89.513.425	6,42	0,76	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Logistik dan Peralatan - Subbid Logistik	<ol style="list-style-type: none"> Logistik penanggulangan bencana kekeringan berupa bantuan Air bersih : 0 tangki dari 60 tangki Paket bantuan Logistik dalam rangka Penanggulangan Bencana : 0 paket dari 600 paket Logistik posko pendukung penanggulangan bencana : 0 paket dari 30 paket Paket bantuan perlengkapan untuk penanggulangan bencana (peralatan dan material bahan bangunan seng, bronjong dll) : 0 jenis dari 6 jenis Laporan Semesteran Pengelolaan dan Pendistribusian Logistik : 0 Laporan dari 2 Laporan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sudah dalam proses dan ada tim pengampu data yang terdiri dari beberapa OPD Kab/Kota Tim internal melalui otsourcing ada sisa letang/efisiensi = 46.782.607 (11,9) Belum ada darurat kekeringan Sering dibutuhkan dan proses distribusi taerus berjalan dan rapat persiapan pengadaan dan distribusi menaje bidang <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Laporan Semesteran Pengelolaan dan Pendistribusian Logistik : - Logistik penanggulangan bencana kekeringan berupa bantuan Air bersih : Sesuai kebutuhan Logistik posko pendukung penanggulangan bencana : Sesuai kebutuhan Paket bantuan Logistik dalam rangka Penanggulangan Bencana : Sesuai kebutuhan Paket bantuan perlengkapan untuk penanggulangan bencana (peralatan dan material bahan bangunan seng, bronjong dll) : Sesuai kebutuhan <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi dan Kerjasama Yang Baik Dengan BPBD Kab/Kota</p>
2.12	1.05.03.1.04.01	Penyusunan Regulasi Penanggulangan Bencana Daerah	69.119.750	99,35	99,35	0,00	68.644.750	99,31	0	0,00	99,31	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Kesiapsiagaan	<ol style="list-style-type: none"> Tersusunnya Panduan RSAB : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Masih dalam proses pelaksanaan sampai dengan FGD akhir</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Kondisi Pandemi Covid-19 diawal tahun mengakibatkan kesulitan pengorganisasian Tim penyusun - Finalisasi Dokumen Panduan RSAB masih menunggu Verifikasi dan Validasi Tim Teknis dari OPD sehingga pembyaran tenaga pendukung dan Tim ahli belum dibayarkan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi dengan instansi terkait berjalan baik</p>
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	1.05.03.1.04.03	Kerjasama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana	38.550.000	15,30	15,30	0,00	5.950.000	15,43	0	0,00	15,43	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta, Umbulharjo, Semaki	Bidang Penanganan Darurat - Subbid Pengendalian Operasi	1. Laporan Koordinasi Klaster PB : 4 laporan dari 24 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Koordinasi Klaster PB : Terealisasi 4 laporan dari 24 laporan Faktor Penghambat: Laporan Koordinasi Klaster PB : Anggaran Kas bulan Maret 2022 Faktor Pendukung: Laporan Koordinasi Klaster PB : Koordinasi yang baik antar lembaga dan kemitraan
3	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	971.968.800	0,61	3,53	-2,92	3.672.000	0,38	568.000	0,06	0,32				
3.1	2.22.08.1.04.03	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia*	482.519.000	0,13	6,00	-5,87	572.000	0,12	568.000	0,12	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi - Subbid Rehabilitasi dan Rekonstruksi Sosial Ekonomi Pascabencana	1. 2. Kajian Mitigasi Bencana pada Bangunan Cagar Budaya tahap II sumbu filosofi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1. Kajian Dampak Bencana terhadap Perekonomian Kawasan Tahap II : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Persiapan penyusunan dokumen (DPA/A.1/1.05.2.22.0.00.04.0000/001/2022) Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Sumber daya mendukung kegiatan
3.2	2.22.08.1.09.23	Pembangunan Ketahanan Sosial Budaya*	489.449.800	1,08	1,09	-0,01	3.100.000	0,63	0	0,00	0,63	DIY	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan - Subbid Pencegahan	1. Guide Visual Mitigasi Bencana Berbasis Lokalitas (Alam dan Non- Alam) : 0 Video dari 1 Video 2. Pengembangan kapasitas relawan damkar : 0 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota 3. Virtual Tours Kebencanaan ; Jelajah Kebencanaan Virtual dan Proses Mitigasinya Khas Keistimewaan Yogyakarta : 0 Video dari 1 Video	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat persiapan kegiatan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			26.306.663.572	27,37	27,23		6.511.152.971	24,75	3.325.601.786	12,64					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	1.980.245.000	27,79	27,79	0,00	549.483.000	27,75	464.759.816	23,47	4,28				
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	4.01.10.1.09.01	Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan bagi Aparatur*	1.980.245.000	27,79	27,79	0,00	549.483.000	27,75	464.759.816	23,47	4,28	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Bidang Pengembangan Kemitraan dan Kerjasama - Subbidang Kerjasama dan Kepesertaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Review Kurikulum Diklat Ideologi Pancasila, Wawasan Kebangsaan dan Keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Jumlah peserta Diklat tata naskah bahasa jawa : 0 orang dari 30 orang 3. Jumlah peserta diklat ideologi, wawasan kebangsaan dan keistimewaan (IWAK) : 0 orang dari 60 orang 4. Evaluasi Efektivitas Pelaksanaan Diklat Internalisasi Keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Review Kurikulum Internalisasi Keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen 6. Jumlah ASN Pemda DIY mengikuti Internalisasi Keistimewaan : 30 orang dari 120 orang 7. Jumlah peserta yang mengikuti TOT Internalisasi Keistimewaan : 60 orang dari 60 orang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya draft rencana fisik dan jadwal pelaksanaan kediklatan (Keistimewaan) - Terlaksananya TOT Internalisasi Keistimewaan : 60 orang (2 angkatan) - Internalisasi Keistimewaan bagi Pejabat Eselon III : 30 orang <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efisiensi Narasumber Palatihan sebagian diisi dari satuan OPD Penyelenggaran dan sebagian didispo ke eselon III. - Kunjungan ke penanda keistimewaan ditiadakan, karena bis besar tidak bisa masuk ke lokasi dan karena adanya Instruksi Gubernur No 9 Tahun 2022 ttg Pemberlakuan PPKM Level 4 di wilayah DIY. '- SSH untuk narasumber dan penguji dari instansi penyelenggara hanya 50% '- Dibatalkannya kunjungan ke lokas penanda keistimewaan maka ada
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pengurangan satu hari untuk akomodasi hotel dan sewa bus, serta HR 8 OJ juga pengurangan uang saku untuk peserta '- Perjalanan Dinas narasumber dari pusat dilakukan melalui Zoom Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2	5.04.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	16.507.670.747	27,06	27,06	0,00	2.947.174.014	17,85	2.728.241.166	16,53	1,33					
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	5.04.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	31.329.500	39,76	39,76	0,00	12.440.000	39,71	11.463.177	36,59	3,12	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: ROPK Tahun Anggaran 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Renja 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Review Renstra 2017-2022 : 1 dokumen laporan dari 1 dokumen laporan 4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: PK Tahun Anggaran 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: Renja Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terkumpulnya data-data sebagai bahan penyusunan dokumen Perencanaan - Terlaksananya persiapan penyusunan rencana sub kegiatan - Terlaksananya rencana persiapan kegiatan di Subbag Program Bandiklat DIY - Tersusunnya kerangka acuan kerja - Terlaksananya pembagian tugas di Sub Bagian Program - Terlaksananya Forum OPD yang menghasilkan 1 berita acara - Tersusunnya draft rancangan awal rencana kerja - Terpenuhinya kebutuhan fotocopy dan penggandaan - Terpenuhinya kebutuhan ATK - Tersusunnya SK PPK dan PPTK 2022 - Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: ROPK Tahun Anggaran 2022 : 1 dokumen
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																'- Terlaksananya review Renstra 2017-2022 '- Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: PK Tahun Anggaran 2022 : 1 dokumen Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	5.04.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	18.113.750	14,99	14,99	0,00	2.396.000	13,23	2.000.449	11,04	2,18	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : DPPA-SKPD Tahun Anggaran 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : RKA-SKPD Tahun Anggaran 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : RKAP-SKPD Perubahan Tahun Anggaran 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : DPA Tahun Anggaran 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya RKA - Terkumpulnya bahan-bahan perencanaan - Tersusunnya aliran kas beserta ROPK Fisiknya - Terlaksananya entry perencanaan ke jogjaplan - Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : RKA-SKPD Tahun Anggaran 2023 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	5.04.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	21.446.500	65,26	65,26	0,00	12.197.500	56,87	11.997.026	55,94	0,93	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Dokumen LKjIP Tahun 2021 : 1 Nilai A AKIP (80) dari 1 Nilai A AKIP (80) 2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LPPD Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LKPJ Tahun 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Terlaksananya rapat-rapat '- Terkumpulnya data-data '- Tersusunnya ROPK , Log Frame, KAK, pengentrian lintas sektor ke dalam aplikasi Sengguh Bappeda DIY '- mengikuti sosialisasi '- Terlaksananya monitoring dan evaluasi capaian fisik dan keuangan sesuai dengan tahapan ROPK '- Terlaksananya persiapan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) '- Tersusunnya draft penyusunan E-LKPJ '- Tersusunnya E-LKPJ dan upload '- Terlaksananya verifikasi LKjIP oleh pimpinan '- Tersusunnya dokumen LKjIP '- Terlaksananya monitoring dan evaluasi capaian fisik dan keuangan sesuai tahapan ROPK '- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Dokumen LKjIP Tahun 2021 : 1 Nilai A AKIP
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																'- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LPPD Tahun 2021 : 1 dokumen '- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LPPD Ta2021 : 1 dokumen '- Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: Konsep/Bahan LKPJ Tahun 2021 : 1 Dokumen Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, Peralatan dan Perlengkapan Kantor
2.4	5.04.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	10.417.438.397	26,87	26,87	0,00	2.109.225.430	20,25	2.109.225.430	20,25	0,00	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN : 1 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Pembayaran gaji dan tunjangan PNS dan Naban bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: '- Realisasi sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor	
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	5.04.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	43.200.000	29,40	29,40	0,00	12.345.000	28,58	10.800.000	25,00	3,58	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya Usulan Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan - Tersusunnya Surat Keputusan Kepala Badan tentang Penunjukkan Pejabat Penatausahaan Keuangan, Pembantu PPK dan Pembantu Bendahara - Verifikasi keuangan sebanyak 26 Sub kegiatan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	5.04.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5.211.000	75,40	75,40	0,00	3.587.000	68,84	3.361.600	64,51	4,33	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan akhir tahun sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, dokumen perencanaan anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi : 1 dokumen laporan dari 1 dokumen laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya Tim Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun - Tersusunnya Format Laporan Keuangan Akhir Tahun - Terkumpulnya data terkait realisasi penggunaan anggaran <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, Peralatan dan Perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	5.04.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	13.450.000	34,95	34,95	0,00	3.760.250	27,96	3.564.050	26,50	1,46	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan Keuangan bulanan : 3 dokumen laporan dari 12 dokumen laporan 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya identifikasi jenis-jenis laporan bulanan '- Tersusunnya SK Kepala Badan ttg Penunjukkan PUMK (Pemegang Uang Muka Kerja) '- Tersusunnya ketentuan baru penyusunan SPJ bulanan '- Tersusunnya Laporan Keuangan bulanan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	5.04.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	15.000.000	29,03	29,03	0,00	3.750.000	25,00	3.750.000	25,00	0,00	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengusulkan Personil Pengelolaan Barang Milik Daerah - Terlaksananya penatausahaan Barang Milik Daerah <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor</p>
2.9	5.04.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	42.217.000	10,00	10,00	0,00	2.660.000	6,30	1.543.527	3,66	2,64	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terfasilitasinya penilaian AK bagi JFT Widyaiswara : 1 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya Tim dan Sekretariat Penetapan Angka Kredit Jabatan Fungsional <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	5.04.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	105.124.250	11,00	11,00	0,00	10.000.000	9,51	2.863.000	2,72	6,79	Kab.Bantul,,Kasihah,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Kompetensi JFT widyaiswara dan fungsional umum yang meningkat : 1 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya rencana pengembangan kompetensi <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengirimkan Pelatihan MOT ke LAN RI sebanyak 14 orang dengan adanya perubahan metode pembelajaran yaitu secara Mandiri, maka tidak berbayar <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatana dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	5.04.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	45.000.000	32,80	32,80	0,00	12.127.000	26,95	11.672.000	25,94	1,01	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : 14 jenis dari 19 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya rincian daftar kebutuhan komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan - pembelian alat listrik dan suku cadang lainnya sesuai dengan kebutuhan - Pembelian Lampu TL, LED,Sarung Pelindung mic, Sekun Bulat, Travo, Batu baterai A2, Batu batrai 9V,batu batrai A3, Fitting Lampu, Kabel Engkel, MCB, Spot Light, steker, stop kontak <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	5.04.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	39.633.500	33,50	33,50	0,00	8.278.500	20,89	6.171.000	15,57	5,32	Kab.Bantul,,Kasihana,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor : 25 jenis dari 29 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya SK Petugas - Pengadaan Alat-alat Perlengkapan - Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor sesuai kebutuhan - Pembelian ATK melalui Bela Pengadaan (MBIZ Market) - Pembelian Pupuk Kompos, Sekam Padi, Cangkul, Sabit, Cetok <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efisiensi pengadaan melalui Bela Pengadaan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	5.04.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	15.000.000	34,50	34,50	0,00	4.460.000	29,73	4.417.500	29,45	0,28	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 18 jenis dari 19 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya SK Petugas Pengadaan peralatan rumah tangga - Tersusunnya SK Petugas Pemeliharaan Tabung Pemadam Kebakaran - Terpenuhi kebutuhan Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih - Terpenuhi kebutuhan alat perabot kantor, alat bahan penunjang lainnya termasuk obat-obatan disinfektan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	5.04.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	35.000.000	33,00	33,00	0,00	8.569.000	24,48	7.157.000	20,45	4,03	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah lembar hasil penggandaan : 11296 lembar dari 67816 lembar 2. Jumlah dokumen yang tercetak : 6 jenis dari 10 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Tersusunnya daftar kebutuhan barang cetak - Terlaksananya penggandaan dokumen atau fotocopy - tersedianya barang cetakan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	5.04.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	667.087.750	15,78	15,78	0,00	101.396.000	15,20	60.539.960	9,08	6,12	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 3 Bulan dari 12 Bulan 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- tersusunnya surat undangan rapat koordinasi dan terdistribusikannya surat undangan '- tersusunnya dokumen perjalanan dinas dalam daerah sebanyak 5 orang/pp dan luar daerah sebanyak 20 orang/pp untuk bulan s.d. Maret 2022 '- terlaksananya rapat koordinasi sebanyak 10 kali Faktor Penghambat: '- menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.16	5.04.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	80.272.500	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Program	1. Terpeliharanya sistem pemerintahan berbasis elektronik pada OPD : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: '-
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	5.04.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	121.134.000	35,00	35,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab.Bantul,,Kasihana,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Mebeluer sesuai RKBMD : 0 buah dari 41 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya SK Pejabat Pengadaan Peralatan Kantor Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: '-
2.18	5.04.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	879.432.600	51,00	51,00	0,00	18.220.000	2,07	18.200.000	2,07	0,00	Kab.Bantul,,Kasihana,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Peralatan kantor sesuai RKBMD : 0 jenis dari 22 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya persiapan pengadaan '- Tersedianya AC yang telah dipesan (pengadaan AC) Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	5.04.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.000	30,75	30,75	0,00	1.300.000	26,00	638.000	12,76	13,24	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 3 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Pengelolaan surat - pembelian materai 60 buah - Terlayannya permintaan materai sampai bulan Maret <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Pengiriman sesuai kebutuhan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.20	5.04.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	735.065.150	29,00	29,00	0,00	170.000.252	23,13	94.961.566	12,92	10,21	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : 3 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terbayarnya tagihan : telepon, listrik, air, TV bulan Maret 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- sesuai kebutuhan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	5.04.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.286.593.100	29,40	29,40	0,00	200.455.682	15,58	199.191.182	15,48	0,10	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Kebersihan Kantor yang Terjaga dengan Baik : 3 bulan dari 12 bulan 2. Keamanan Kantor yang Terjaga dengan Baik : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terbayarnya tagihan retribusi pembuangan sampah bulan Maret 2022 "- Terbayarnya honorarium pelayanan umum kantor '- Pembayaran LS (Tenaga Kebersihan dan Keamanan) - terbayarnya retribusi sampah - pembelian ATK dan Jilid dokumen <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	5.04.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	165.000.000	24,00	24,00	0,00	34.648.900	21,00	29.002.900	17,58	3,42	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Kendaraan dinas operasional roda 2 yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 6 unit dari 6 unit 2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan roda 2 dan roda 4 : 0 unit dari 13 unit 3. Bukti Pembayaran pajak/STNK/KIR kendaraan dinas/operasional Roda 4 : 0 unit dari 1 unit 4. Kendaraan dinas operasional roda 4 yang terpelihara sesuai RKPBMMD : 7 unit dari 7 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya pembagian tugas Pengelolaan dan pemeliharaan kendaraan dinas - Terpenuhinya kebutuhan BBM - Pemeliharaan dan perawatan kendaraan dinas Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
2.23	5.04.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	8.050.000	9,00	9,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Mebeleur sesuai RKPBMMD : 0 Jenis dari 2 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya rencana pemeliharaan mebel '- Identifikasi mebel yang akan dipelihara Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung:
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	5.04.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.520.921.750	18,00	18,00	0,00	176.287.500	11,59	108.348.799	7,12	4,47	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya : gedung kantor : 1 Unit dari 1 Unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terdatanya kondisi/kerusakan Gedung Kantor '- Terpeliharanya bangunan kantor '- Terpeliharanya gedung '- Laundry gordyn 180 kg, bedcover 438 kg - Pakan Burung 6 kg - fotokopi penggandaan 800 lembar <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Laundry sesuai kebutuhan '- Sisa lelang jasa pemeliharaan halaman <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor</p>
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	5.04.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	191.950.000	26,00	26,00	0,00	39.070.000	20,35	27.373.000	14,26	6,09	Kab.Bantul,,Kasihana,Tamantirto	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 5 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan printer, genset, AC, komputer, CPU, LCD Proyektor Faktor Penghambat: '- Sesuai kebutuhan untuk pemeliharaan genset cukup pemeliharaan rutin, spare part nya belum ada yang perlu diganti Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
3	5.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	10.980.122.970	13,72	13,72	0,00	1.374.922.625	12,52	874.952.090	7,97	4,55				
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	5.04.02.1.01.02	Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri Kompetensi Teknisumum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	138.971.000	3,05	3,05	0,00	4.200.000	3,02	3.238.500	2,33	0,69	Kab.Bantul,,Kasihana,Tamantirto	Bidang Standardisasi dan Penjaminan Mutu - Subbidang Standardisasi dan Pengembangan Kediklatan	1. Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan (Kurikulum dan Modul) : 0 kurikulum/modul dari 3 kurikulum/modul	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terlaksananya rapat koordinasi secara daring dan luring. '- Terlaksananya penyusunan draf KAK pekerjaan. '- Terlaksananya persiapan awal pelaksanaan kegiatan. <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	5.04.02.1.01.03	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan Bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	1.004.326.000	13,86	13,86	0,00	109.850.000	10,94	87.869.378	8,75	2,19	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Bidang Teknis Fungsional - Subbidang Pelatihan Teknis	1. Diklat Pengelolaan Barang sebanyak 30 orang : 1 angkatan dari 1 angkatan 2. Diklat Penatausahaan Keuangan Daerah sebanyak 90 orang : 0 angkatan dari 3 angkatan 3. Diklat Administrasi Perkantoran sebanyak 60 orang : 0 angkatan dari 2 angkatan 4. Diklat Pengkaderan Jabatan Administrator sebanyak 30 orang : 0 angkatan dari 1 angkatan 5. Diklat Administrasi Kepegawaian sebanyak 30 orang : 0 angkatan dari 1 angkatan 6. Diklat Penyuluh Anti Korupsi sebanyak 40 orang : 0 angkatan dari 1 angkatan 7. Diklat Kearsipan sebanyak 30 orang : 1 angkatan dari 1 angkatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya kalender akademik Pelatihan Teknis Fungsional tahun 2022 '- Terselenggaranya Diklat Kearsipan '- Terselenggaranya Diklat Pengelolaan Barang Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.04.02.1.02.01	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerjasama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan, Sertajabatan Fungsional	674.250.000	4,32	4,32	0,00	29.106.000	4,32	24.373.100	3,61	0,70	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Bidang Standardisasi dan Penjaminan Mutu - Subbidang Penjaminan Mutu dan Inovasi	1. Sertifikat Akreditasi : 0 sertifikat dari 1 sertifikat 2. Laporan Penjaminan Mutu Pelatihan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Laporan Evaluasi Pasca Pelatihan : 0 dokumen dari 5 dokumen 4. Laporan Audit Eksternal ISO 9001:2015 : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Sertifikat ISO 9001 : 2015 : 0 sertifikat dari 1 sertifikat 6. Hasil Kajian : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Terselenggaranya persiapan pelaksanaan pengelolaan mutu pelatihan, rapat persiapan kajian '- Terselenggaranya Penggalangan Komitmen di Bandiklat DIY '- Terselenggaranya rapat-rapat persiapan - Terselenggaranya rapat persiapan penjaminan mutu - Tersusunnya instrumen penjaminan mutu Pelatihan Dasar CPNS, PKP dan PKA - Terselenggaranya penggalangan komitmen seluruh pegawai dan karyawan di lingkungan Bandiklat DIY - Terselenggaranya rapat persiapan evaluasi pasca pelatihan - Terselenggaranya rapat persiapan pendampingan implementasi SMM ISO 9001:2015 - Terselenggaranya proses penjaminan mutu pelatihan berupa observasi saat pembelajaran
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>pada Pelatihan Dasar CPNS angkatan 1 s.d. angkatan 11 - Terselenggaranya proses penjaminan mutu berupa observasi pembelajaran klasikal pada Pelatihan Kepemimpinan Pengawas angkatan 1 dan Pelatihan Kepemimpinan Administrator angkatan 1 '- terselenggaranya Pra Asesmen berupa Bimtek MC dan Bimtek Jurnalistik, '- tersusunnya draf instrumen evaluasi pasca pelatihan baik bagi alumni, atasan langsung dan rekan kerja/tim. '- terlaksananya visitasi akreditasi LPPBJ</p> <p>Faktor Penghambat: '-Adanya kewajiban untuk belanja barang menggunakan aplikasi bela pengadaan /mbiz sehingga membutuhkan penyesuaian. - Meningkatnya kasus covid 19 berdampak pula pada rekanan baik</p>
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																internal maupun eksternal yang terpapar sehingga beberapa kegiatan yang mengumpulkan banyak orang sedikit terhambat. Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	5.04.02.1.02.04	Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar	115.356.000	16,35	16,35	0,00	13.981.125	12,12	13.894.636	12,05	0,07	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Bidang Pengembangan Kemitraan dan Kerjasama - Subbidang Perpustakaan	1. Bahan Pustaka yang terpelihara : 12730 buku dari 12730 buku 2. Aplikasi SIM Perpustakaan yang dikembangkan : 0 paket dari 1 paket 3. Buletin Diklat : 1 edisi dari 4 edisi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: '- Tersusunnya Rencana Pemeliharaan Buku Pustaka '- Terpeliharanya bahan pustaka '- Tersusunnya SK Tim Redaksi Buletin '- Terkirimnya surat permintaan artikel sebagai bahan konten buletin kediklatan '- Tersusunnya Rencana Pengembangan Aplikasi SIM Perpustakaan '- Pelayanan Perpustakaan bagi para pengunjung '- Terealisasi Buletin Diklat : 1 edisi Faktor Penghambat: '- Faktor Pendukung: Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	5.04.02.1.02.05	Pelaksanaan Kerjasama Antar Lembaga	146.889.500	46,00	46,00	0,00	67.519.500	45,97	62.305.976	42,42	3,55	Kab.Bantul,,Kasih,Tamantirto	Bidang Pengembangan Kemitraan dan Kerjasama - Subbidang Kerjasama dan Kepesertaan	<p>1. Mentor Yang Memahami Peran dan Tugas Dalam Memberikan Pendampingan Peserta Diklat Kepemimpinan/Latsar : 6 angkatan dari 6 angkatan</p> <p>2. Hasil Rapat Kerja Monitoring Diklat Kemitraan Tk. Regional : 0 rekomendasi dari 1 rekomendasi</p> <p>3. Hasil Kesepakatan Diklat Kemitraan : 2 berita acara dari 6 berita acara</p> <p>4. Laporan Monitoring Diklat Kemitraan : 0 laporan dari 1 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Terkumpulnya data-data '- Terkumpulnya bahan kerja '- Tersusunnya draft persiapan penyelenggaraan kerjasama '- Hasil Kesepakatan Diklat Kemitraan : 1 berita acara ' Terlaksananya Sosialisasi Pelatihan Kemitraan / Mentor 6 angkatan. <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Efisiensi Narasumber Sosialisasi Pelatihan Kemitraan/Mentor (narasumber diisi dari intern penyelenggara) - Efisiensi belanja ATK, Kertas/Cover dan Bahan Komputer dengan Mbiz market '- SSH untuk narasumber dan penguji dari instansi penyelenggara hanya 50% '- Efisiensi Narasumber Palatihan sebagian diisi dari satuan OPD Penyelenggaran dan sebagian tidak
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dihadiri secara langsung melainkan didisposisi ke eselon III/eselon IV/Sub Koordinator Faktor Pendukung: '- Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	5.04.02.1.02.07	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	8.900.330.470	14,01	14,01	0,00	1.150.266.000	12,92	683.270.500	7,68	5,25	Kab.Bantul,,Kasihan,Tamantirto	Bidang Penjenjangan - Subbidang Pelatihan Jabatan Pimpinan Tinggi dan Jabatan Administrator	<p>1. Pelatihan Dasar CPNS sebanyak 681 orang : 11 angkatan dari 17 angkatan</p> <p>2. Pelatihan Kepemimpinan Administrator sebanyak 80 orang : 1 angkatan dari 2 angkatan</p> <p>3. Diklat Pengadaan Barang/Jasa sebanyak 180 orang : 1 angkatan dari 6 angkatan</p> <p>4. Pelatihan Kepemimpinan Pengawas sebanyak 160 orang : 2 angkatan dari 4 angkatan</p> <p>5. Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tk II sebanyak 60 orang : 0 angkatan dari 1 angkatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>'-</p> <p>Terselenggaranya Pelatihan Dasar CPNS sebanyak 11 angkatan</p> <p>'-</p> <p>Terselenggaranya PKA sebanyak 1 angkatan</p> <p>'-</p> <p>Terselenggaranya Diklat PBJ sebanyak 1 angkatan</p> <p>'-</p> <p>Terselenggaranya PKP sebanyak 2 angkatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>'- Pelaksanaan studi lapangan PKA Angkatan I dan PKP Angkatan I dilaksanakan secara daring karena kondisi Pandemi Covid-19 PPKM Level 4</p> <p>'- Ujian sertifikasi masih menunggu persetujuan Direktorat Sertifikasi LKPP</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Anggaran yang tersedia, SDM, peralatan dan perlengkapan kantor</p>
Jumlah			29.468.038.717	22,14	22,14		4.871.579.639	16,53	4.067.953.072	13,80					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
1	5.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	84.972.292.439	11,84	11,84	0,00	9.153.623.220	10,77	7.317.251.199	8,61	2,16					
1.1	5.02.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	23.138.000	30,50	30,50	0,00	6.961.000	30,08	6.673.000	28,84	1,24		-	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa Renja Perangkat Daerah 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa RENSTRA : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa Renja Perubahan Perangkat Daerah 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pelaksanan Forum OPD</p> <p>2. Tersedianya materi, peraturan dan dokumen pendukung Ranwal Resntra Perangkat Daerah</p> <p>3. Proses Entry Rancangan awal Renstra Perangkat Daerah</p> <p>4. Tersedianya alat tulis kantor</p> <p>5. Tersedianya bahan komputer</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai target bulan Maret , terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 188.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja kertas dan cover Rp. 27.000,- 2. Belanja makanan dan minuman sebesar Rp. 33.000,- Berupa efisiensi : 1. Belanja ATK Rp. 48.000,- 2. Belanja Perjalanan Dinas Paket meeting dalam kota Rp. 80.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>	
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	5.02.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	33.973.000	11,90	11,90	0,00	3.961.000	11,66	3.961.000	11,66	0,00	-	-	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa DPPA 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa RKA 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa DPA 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku berupa RKA Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya bahan/materi penyusunan DPA SKPD</p> <p>2. Tersusunnya dokumen DPPA SKPD 2022</p> <p>3. Tersedianya Alat Tulis Kantor</p> <p>4. Tersedianya bahan komputer</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret, Deviasi keuangan Rp. 0</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
1.3	5.02.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18.007.000	58,80	58,80	0,00	10.557.000	58,63	10.522.000	58,43	0,19	-	-	<p>1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja berupa konsep/Bahan LKPJ dan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja berupa laporan monitoring dan evaluasi bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja laporan berupa monev timbal balik triwulanan : 0 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja berupa LKJIP : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya data dan bahan penyusunan LKJIP, LPPD dan LKPJ</p> <p>2. Terkumpulnya bahan penyusunan ROPK</p> <p>3. Terlaksanakannya input data ROPK Perangkat Daerah 2022</p> <p>4. Koordinasi peng entryan sengguh 2022</p> <p>5. Terlaksananya penggandaan dokumen LKJIP</p> <p>6. Terlaksananya penggandaan dokumen LPPD</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai target bulan Maret, terdapat deviasi keuangan sebesar Rp. 30.000 pada belanja makan dan minum rapat dan efisiensi belanja ATK sebesar Rp. 5.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	5.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	80.833.073.644	11,40	11,40	0,00	8.410.291.920	10,40	6.769.539.410	8,37	2,03	-	-	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN BPKA DIY : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya pengajuan SPP dan SPM Gaji 2. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN BPKA DIY 3. Tersusunnya laporan Gaji dan Tunjangan bulan Maret <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 3.622.647.644, di sebabkan karena kebijakan aliran kas pola gaji, tetapi realisasi sesuai dengan bulan yang bersangkutan, terdiri dari, belum di laksanakan : 1. Gaji Pokok PNS Rp. 1.337.321.688,- 2. Gaji Pokok PPPK Rp. 422.433.050,- 3. Tunjangan Keluarga PNS Rp. 128.028.474,- 4. Tunjangan Jabatan PNS Rp 47.890.000,- 5. Tunjangan Fungsional Umum PNS Rp. 58.556.500,- 6. Tunj Beras PNS Rp. 70.232.916,- 7. Tunj PPh/PNS Rp. 931.422,- 8. Pembulatan Gaji Rp. 23.577,- 9. Iuran Jamkes PNS Rp. 4.166.790,- 10. Iuran Jamkes PPPK Rp. 20.039.240,- 11. Jaminan Kecelakaan Kerja PNS Rp. 915.045,- 12. Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK Rp. 344.760,- 13. Jaminan Kematian PNS Rp.2. 745.135,- 14. Jaminan Kematian PPPK Rp. 4.005.998,- 15. Taperum Rp. 713.769.531 15. TPP PNS Rp. 703.332.076,- 16. TPP PPPK Rp. 107.911.442,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
1.5	5.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	61.380.000	25,00	25,00	0,00	15.345.000	25,00	15.345.000	25,00	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun SK Pengelola Keuangan 2. Koordinasi alur pengelolaan penatausahaan keuangan 3. Tersedianya Honorarium petugas pengelola keuangan TW 1 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	5.02.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	16.715.500	38,00	38,00	0,00	6.273.500	37,53	6.241.500	37,34	0,19	-	-	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan bahan pendukung kegiatan 2. Koordinasi Penyusunan laporan keuangan SKPD 3. Tersedianya materi/ bahan penyusunan laporan keuangan 4. Tersedianya makan dan minum rapat <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 32,000 terdiri dari : Belum di belanjakan belanja Alat Tulis Kantor</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
1.7	5.02.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	11.240.500	20,00	20,00	0,00	2.206.000	19,63	2.182.000	19,41	0,21	-	-	1. Laporan keuangan triw ulanan : 0 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan keuangan bulanan : 1 dokumen dari 12 dokumen 3. Laporan keuangan semesteran dan prognosis : 0 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan 2. Tersusunnya laporan keuangan bulan Maret <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan Maret, Deviasi keuangan Rp. 24.000,- pada belanja kertas dan cover</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	5.02.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	33.600.000	25,00	25,00	0,00	8.400.000	25,00	8.400.000	25,00	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya SK Pengelola Barang Milik Daerah 2. Koordinasi pengelolaan Barang Milik Daerah 3. Tersedianya honorarium Pengelola BMD TW 1</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
1.9	5.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.266.000	1,70	1,70	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Tersedianya lampu : 0 jenis dari 3 jenis 2. Tersedianya baterai : 0 jenis dari 6 jenis 3. Tersedianya accu : 0 jenis dari 1 jenis 4. Tersedianya test pen : 0 jenis dari 2 jenis 5. Tersedianya kabel : 0 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Menginventaris kebutuhan komponen instalasi listrik</p> <p>Faktor Penghambat: Kegiatan dilaksanakan pada bulan april sesuai aliran kas yang tersusun</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
1.10	5.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	152.793.000	26,50	26,50	0,00	39.506.000	25,86	38.043.000	24,90	0,96	-	-	1. Pengisian tabung pemadam kebakaran : 0 jenis dari 3 jenis 2. Tersedianya alat tulis kantor : 15 jenis dari 20 jenis 3. Tersedianya bahan komputer : 4 jenis dari 5 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Alat Tulis Kantor 2. Tersedianya bahan kertas dan cover 3. Tersedianya bahan komputer</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.463.000, terdiri dari : Belum di belanjakan : : 1. Belanja ATK sebesar Rp. 37.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp. 512.000,- 3. Belanja bahan komputer Rp. 914.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	5.02.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	69.024.000	8,00	8,00	0,00	4.539.000	6,58	4.539.000	6,58	0,00	-	-	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 10 jenis dari 20 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi kegiatan Inventaris kebutuhan peralatan rumah tangga Tersedianya bahan pembersih Tersedianya perabot kantor <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan Rp. 0</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
1.12	5.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	218.198.000	38,90	38,90	0,00	84.693.500	38,81	63.633.500	29,16	9,65	-	-	<ol style="list-style-type: none"> Penggandaan : 112210 lembar dari 563352 lembar Barang Cetak : 4 jenis dari 6 jenis 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Penyediaan bahan/ dokumen administrasi kantor Tersedianya bahan cetakan prasarana kegiatan kantor Terlaksananya pengadaan cetak kotak arsip <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 21.060.000 di karenakan pelaksanaan penggandaan menyesuaikan kebutuhan,</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	5.02.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.820.000	27,80	27,80	0,00	2.385.000	27,04	1.920.000	21,77	5,27	-	-	1. Tersedianya surat kabar/majalah/tabloid : 2 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penyediaan bahan bacaan bulan maret</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 465.000 di karenakan belum di belanjakan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
1.14	5.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	399.344.000	42,40	42,40	0,00	147.249.200	36,87	31.044.100	7,77	29,10	-	-	1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 1 tahun dari 1 tahun 2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya makan dan minum rapat 2. Terlaksananya rapat asistensi penyesuaian Perda investasi di Jawa Barat 3. Terlaksananya study referensi standar harga dan belanja di Jawa timur</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan Maret , Deviasi keuangan sebesar Rp. 117.205.100, terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja perjalanan dinas biasa Rp. 117.636.800 di sebabkan karena kondisi pandemi covid 19, sehingga masih terbatas dalam melaksanakan koordinasi luar daerah, dan makan dan minum rapat sebesar Rp. 270.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	5.02.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	54.386.000	56,40	56,40	0,00	30.656.000	56,37	23.625.000	43,44	12,93	-	-	1. Terpeliharanya arsip dinamis BPKA DIY : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksanakannya pengelolaan arsip dinamis 2. Tersedianya bahan untuk kegiatan kantor berupa kertas casing 3. Tersedianya bahan komputer <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 5.600.000,- terdiri dari : Rp 875.000 pada belanja kertas dan cover merupakan efisiensi, Dalam proses SPJ : Belanja bahan komputer Rp. 3.820.000,- dan belum di belanjakan : 1. Belanja ATK Rp. 830.000,-, 2. Belanja penggandaan Rp. 500.000,- 3. Belanja makan dan minum rapat Rp. 450.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
1.16	5.02.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	54.978.000	0,95	0,95	0,00	450.000	0,82	450.000	0,82	0,00	-	-	1. Updating website SKPD : 0 website dari 1 website	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya bahan dan materi pendukung kegiatan 2. Tersedianya makan dan minum rapat koordinasi rencana implementasi transaksi digital <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
1.17	5.02.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	636.290.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Tersedianya kendaraan dinas jabatan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	5.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	366.842.610	10,50	10,50	0,00	16.193.200	4,41	16.190.000	4,41	0,00	-		<p>1. Tersedianya peralatan kantor berupa komputer PC : 0 unit dari 9 unit</p> <p>2. Tersedianya peralatan kantor berupa AC : 2 unit dari 2 unit</p> <p>3. Tersedianya peralatan kantor berupa termometer : 0 buah dari 6 buah</p> <p>4. Tersedianya peralatan kantor berupa projector : 0 unit dari 4 unit</p> <p>5. Tersedianya peralatan kantor berupa drone : 0 unit dari 1 unit</p> <p>6. Tersedianya peralatan kantor berupa UPS : 0 unit dari 8 unit</p> <p>7. Tersedianya peralatan kantor berupa laptop/notebook : 0 unit dari 6 unit</p> <p>8. Tersedianya peralatan kantor berupa printer : 0 unit dari 5 unit</p> <p>9. Tersedianya peralatan kantor berupa scanner : 0 unit dari 3 unit</p> <p>10. Tersedianya peralatan kantor berupa televisi : 1 buah dari 1 buah</p> <p>11. Tersedianya peralatan kantor berupa camera conference : 0 unit dari 8 unit</p> <p>12. Tersedianya peralatan kantor berupa humidifier : 0 unit dari 3 unit</p> <p>13. Tersedianya peralatan kantor berupa pemotong kertas : 0 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Inventarisir kebutuhan peralatan dan mesin pada BPKA</p> <p>2. Tersusun nya SK Pejabat Pengadaan</p> <p>3. Terlaksananya pengadaan alat kantor lainnya, berupa AC dan Televisi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 3.200 adalah merupakan efisiensi pada belanja bahan kantor lainnya</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	5.02.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	23.157.000	29,00	29,00	0,00	5.748.000	24,82	2.000.000	8,64	16,19	-	-	1. Bukti Pengiriman dokumen : 0 tahun dari 1 tahun 2. Materai : 200 lembar dari 1801 lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tersedianya benda pos berupa materai Terlaksananya penatausahaan surat masuk Terlaksananya penatausahaan surat keluar Terlaksananya penatausahaan pengiriman surat surat dinas <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 3.748.000,- terdiri dari ; belum di laksanakan: 1. belanja materai Rp. 3.048.000,- di karenakan belanja menyesuaikan kebutuhan 2. belanja prangko Rp. 700.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
1.20	5.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	853.646.496	28,92	28,92	0,00	213.360.900	24,99	192.626.612	22,57	2,43	-	-	1. Bukti pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya penyediaan langganan Listrik bulan Maret Terlaksananya penyediaan langganan Telepon bulan Maret Terlaksananya penyediaan langganan internet bulan maret Terlaksananya penyediaan langganan VPN s.d. bulan Maret <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 20.734.288,- karena bersifat persediaan sehingga belanja di sesuaikan dengan kebutuhan, terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja langganan Telepon Rp. 450.173,- 2. Belanja langganan Air Rp. 250.200,- 3. Belanja langganan Listrik Rp. 20.033.915,- 4. Belanja langganan internet Rp. 0</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	5.02.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	56.760.000	16,87	16,87	0,00	9.460.000	16,67	9.368.000	16,50	0,16	-	-	1. Bukti Pembayaran Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbitnya SK Pejabat pengadaan sewa alat rumah tangga 2. Terbitnya SK Pejabat pengadaan sewa tanaman 3. Tersedianya jasa sewa alat rumah tangga (home use) 4. Tersedianya jasa sewa tanaman <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 92.000,- terdiri dari : 1. Belanja sewa alat rumah tangga (home use) Rp. 66.000,- 2. Belanja sewa tanaman Rp. 26.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
1.22	5.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	424.219.200	17,80	17,80	0,00	70.703.200	16,67	70.186.381	16,54	0,12	-	-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kebersihan kantor terjaga dengan baik : 0 bulan dari 12 bulan 2. Keamanan Kantor yang Terjaga dengan Baik : 0 bulan dari 12 bulan <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbitnya SK Pejabat Pengadaan Jasa Kebersihan kantor 2. Terbitnya SK Pejabat pengadaan Jasa keamanan kantor 3. Tersedianya jasa tenaga kebersihan kantor 4. Tersedianya jasa tenaga keamanan kantor <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 516.819,- adalah sisa angkas pada bulan maret</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai 	
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	5.02.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	9.590.000	99,50	99,50	0,00	9.376.800	97,78	1.555.300	16,22	81,56	-	-	1. Terpeliharanya kendaraan dinas jabatan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terselesaikannya proses pembayaran pajak kendaraan jabatan roda 4</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 31.500 pada Belanja pajak kendaraan dinas jabatan (efisiensi)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
1.24	5.02.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	240.670.489	20,00	20,00	0,00	37.947.000	15,77	21.872.350	9,09	6,68	-	-	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 4 unit dari 16 unit</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 5 unit dari 16 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terpenuhinya pemeliharaan kendaraan dinas operasional lapangan</p> <p>2. Terselesaikannya pembayaran pajak kendaraan dinas operasional lapangan Roda 4 AB 1500 IA</p> <p>3. Terselesaikannya pembayaran pajak kendaraan dinas operasional lapangan Roda 2 AB 2670 UH, AB 2651 IH, AB 6954 IH</p> <p>4. Terselesaikannya penggantian sukucadang kendaran dinas AB 1056</p> <p>5. Terselesaikannya pembayaran servis kendaran dinas AB 1000 IA</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 16.074.650 terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja pembayaran pajak kendaraan dinas lapangan Rp. 1.041.000,- 2. Belanja penggantian sukucadang Rp. 257.000,- 3. Belanja Pemeliharaan alat angkutan roda 4 Rp. 375.000,- 4. Belanja Bahan Bakar minyak sebesar Rp. 14.401.650,- dikarenakan bersifat persediaan sehingga belanja BBM menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.25	5.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	157.180.000	10,90	10,90	0,00	12.360.000	7,86	12.360.000	7,86	0,00	-	-	<p>1. Terpeliharanya komputer : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Terpeliharanya laptop : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Terpeliharanya jaringan internet : 0 paket dari 1 paket</p> <p>4. Terpeliharanya printer : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. Terpeliharanya AC : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>6. Terpeliharanya LCD proyektor : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>7. Terpeliharanya CCTV : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terselesaikannya pemeliharaan 3 unit lap top</p> <p>2. Terselesaikannya pemeliharaan 5 unit komputer</p> <p>3. Terselesaikannya pemeliharaan 1 unit AC central</p> <p>4. Terselesaikannya pemeliharaan 7 unit AC Split</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 0</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
1.26	5.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	200.000.000	2,50	2,50	0,00	5.000.000	2,50	4.974.046	2,49	0,01	-	-	<p>1. Terpeliharanya bangunan gedung kantor : 1 unit dari 2 unit</p> <p>2. Terpeliharanya depo arsip kantor : 0 unit dari 1 unit</p> <p>3. Terpeliharanya gudang kantor : 0 unit dari 2 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terselesaikannya pemeliharaan gedung unit III BPKA DIY</p> <p>2. Terselesaikannya pemeliharaan gedung unit IV BPKA DIY</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 25.954,- pada belanja Pemeliharaan bangunan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
2	5.02.02	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	1.385.130.562.010	11,77	11,77	0,00	138.754.937.659	10,02	33.981.662.602	2,45	7,56				
2.1	5.02.02.1.01.01	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	357.190.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	<p>1. KUA PPAS Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Belum terdapat realisasi keluaran karena KUA PPAS disusun setelah RKPD</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	5.02.02.1.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	357.190.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. KUPA PPASP Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-</p> <p>Faktor Penghambat: Belum terdapat realisasi keluaran karena KUPA PPASP Tahun 2022 disusun setelah RKPD Perubahan Tahun 2022</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2.3	5.02.02.1.01.03	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	26.793.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Verifikasi RKA SKPD sebagai acuan penyusunan RAPBD tahun 2023 : 0 OPD dari 30 OPD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2.4	5.02.02.1.01.04	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	29.368.000	43,00	43,00	0,00	2.888.000	9,83	2.480.000	8,44	1,39	-	-	1. Verifikasi RKAP SKPD sebagai acuan penyusunan RPAPBD tahun 2022 : 0 OPD dari 30 OPD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Melakukan koordinasi internal</p> <p>2. terselesaikannya verifikasi RKA Perubahan Pertama, Pergub Penjabaran APBD</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 13.784.250,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja kertas dan cover Rp. 365.000,- 2. Belanja cetak Rp. 4.136.250,- 3. Belanja bahan komputer Rp. 1.363.000,- dan 4. Belanja makan dan minum rapat Rp. 7.920.000 dikarenakan rapat koordinasi masih banyak dilakukan dengan zoom meeting</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	5.02.02.1.01.05	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA- SKPD	644.299.000	70,00	70,00	0,00	324.512.000	50,37	324.137.000	50,31	0,06	-	-	<p>1. SPD PA/KPA diterbitkan dalam 3 hari kerja sesuai dengan DPPA SKPD Tahun N yang telah disahkan : 32 Dokumen SPD dari 120 Dokumen SPD</p> <p>2. SPD PA/KPA diterbitkan dalam 3 hari kerja sesuai dengan DPA SKPD paling lambat hari kerja terakhir sebelum triwulan tersebut dimulai : 33 Dokumen SPD dari 120 Dokumen SPD</p> <p>3. DPPA Dana Keistimewaan : 0 Kali dari 2 Kali</p> <p>4. DPA SKPD disahkan paling lambat 15 hari kerja setelah APBD Tahun N+1 ditetapkan sesuai dengan Perda APBD Tahun N+1 : 32 Dokumen DPA dari 30 Dokumen DPA</p> <p>5. DPPA SKPD disahkan paling lambat 15 hari kerja setelah perubahan APBD tahun N ditetapkan sesuai dengan Perda Perubahan APBD Tahun N : 7.5 Dokumen DPPA dari 30 Dokumen DPPA</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tersedianya sarana pendukung kegiatan berupa Alat Tulis Kantor Tersedianya sarana bahan komputer Terlaksananya Penceramatan anggaran kas DPA SKPD tahun 2022 Tersedianya makan dan minum rapat Terlaksananya penceramatan draf DPA SKPD Menerbitkan SPD sesuai dengan tata kala waktu yang ada di DPA Terlaksananya cetak DPA SKPD <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 8.224.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja makan dan minum rapat Rp. 2.814.000,- 3. Belanja Honorarium Tim Anggaran Pemda Rp. 3.215.000,- dan Belanja cetak dan penggandaan Rp. 2.195.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
2.6	5.02.02.1.01.07	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	1.160.543.000	21,00	21,00	0,00	150.752.300	12,99	124.964.300	10,77	2,22	-	-	<p>1. Pergub Penjabaran APBD Tahun 2023 ditetapkan paling lambat bulan Desember Tahun 2022 yang sesuai dengan dokumen perencanaan KUA/PPAS dan peraturan perundangan yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Perda APBD Tahun 2023 ditetapkan paling lambat bulan Desember Tahun 2022 yang sesuai dengan dokumen perencanaan KUA/PPAS dan peraturan perundangan yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Rapergub Standar Belanja : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tersedianya bahan/dokumen penyusunan Perda APBD Tersedianya makan dan minum rapat Koordinasi penyusunan Perda APBD Tersusunnya Perda APBD dan Peraturan Kepala Daerah ttg Penjabaran APBD <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 32.192.200,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Alat Tulis kantor Rp. 3.889.200,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 2.515.000,- 3. Belanja makan dan minum rapat Rp. 16.065.000,- dikarenakan koordinasi masih banyak menggunakan zoom meeting 4. Belanja cetak dan penggandaan Rp. 5.965.000,- 5. Belanja bahan komputer Rp.. 3.758.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	5.02.02.1.01.08	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	1.015.303.000	10,00	10,00	0,00	67.320.000	6,63	11.195.200	1,10	5,53	-	<p>1. Perda Perubahan APBD tahun 2022 yang ditetapkan paling lambat minggu ketiga bulan Oktober tahun 2022 yang sesuai dengan dokumen perencanaan KUPA PPASP dan peraturan perundangan yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Pergub Penjabaran Perubahan APBD tahun 2022 yang ditetapkan paling lambat minggu ketiga bulan Oktober tahun 2022 yang sesuai dengan dokumen perencanaan KUPA PPASP dan peraturan perundangan yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terkumpulnya bahan/dokumen perubahan APBD 2. Tersedianya Alat Tulis Kantor 3. Tersedianya bahan untuk kegiatan kantor / kertas 4. Terlaksananya Penyusunan perubahan pertama Pergub penjabaran APBD <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 57.960.000,- terdiri dari : Proses SPJ : 1. Belanja ATK Rp. 1.075.000,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 7.175.000,- 3. Belanja cetak dan penggandaan Rp. 40.350.000 dan Belum dilaksanakan sebesar Rp. 9.360.000,- pada Belanja makan dan minum rapat di karenakan koordinasi masih banyak menggunakan zoom meeting</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai 	
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	5.02.02.1.01.09	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	134.310.000	64,70	64,70	0,00	10.288.000	7,66	4.583.400	3,41	4,25	-	<p>1. Keputusan Gubernur tentang Penetapan Bendahara dan KPA BOS : 0 Keputusan Gubernur dari 2 Keputusan Gubernur</p> <p>2. Rapergub Pemberian Dana Operasional, Tunjangan Reses, Tunjangan Komunikasi Intensif dan Tunjangan Kesejahteraan berupa Tunjangan Perumahan, Belanja Rumah Tangga, Tunjangan Transportasi dan Uang Pembelian Pakaian Dinas dan Atribut bagi Pimpinan dan/atau Anggota DPRD : 0 Rapergub dari 1 Rapergub</p> <p>3. Peraturan Gubernur tentang Pengelolaan Keuangan Daerah yang sesuai dengan peraturan tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (PMK dan Permendagri) : 0 Peraturan Gubernur dari 1 Peraturan Gubernur</p> <p>4. Keputusan Gubernur tentang Penetapan Penerima Hibah Bansos : 4 Keputusan Gubernur dari 6 Keputusan Gubernur</p> <p>5. Keputusan Gubernur tentang Penetapan KPA Dana Dekonsentrasi (sesuai jumlah DIPA) : 0 Keputusan Gubernur dari 17 Keputusan Gubernur</p> <p>6. Keputusan Gubernur tentang Penetapan Bendahara dan KPA/KPB APBD : 0 Keputusan Gubernur dari 2 Keputusan Gubernur</p> <p>7. Appraisal Tunjangan Perumahan Pimpinan dan Anggota DPRD DIY : 1.7 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya koordinasi awal regulasi Anggaran 2. Terkumpulnya bahan/dokumen pendukung kegiatan 3. Proses penjadwalan dan penyusunan KAK. 4. Tersedia nya kertas dan cover 5. Terlaksananya pembahasan sisdir Pengelolaan Keuangan Daerah sebagai bahan/draft Peraturan Gubernur. <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 5.704.000,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja Alat Tulis Kantor Rp. 120.600,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 70.000,- 3. Belanja bahan komputer Rp. 339.000,- 4.. Belanja makan minum rapat Rp. 5.175.000,- dikarenakan koordinasi masih banyak menggunakan zoom meeting</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai 	
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	5.02.02.1.02.02	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD Kabupaten/Kota	168.625.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Hasil evaluasi paling lambat 15 hari kerja setelah Raperda dan Raperkada tentang APBD Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2023 diterima secara lengkap berdasarkan Permendagri tentang Pedoman Penyusunan APBD Tahun Anggaran 2023 : 0 Keputusan Gubernur dari 5 Keputusan Gubernur	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: Belum terealisasi karena menyesuaikan dengan tata kala Penyusunan APBD Tahun Anggaran 2023 sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku (bulan Oktober sampai dengan Desember). Faktor Pendukung:
2.10	5.02.02.1.02.03	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD Kabupaten/Kota	167.240.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Hasil evaluasi paling lambat 15 hari kerja setelah Raperda dan Raperkada tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2022 diterima secara lengkap berdasarkan Permendagri tentang Pedoman Penyusunan APBD Tahun Anggaran 2022 : 0 Keputusan Gubernur dari 5 Keputusan Gubernur	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: Belum terealisasi karena menyesuaikan dengan tata kala Penyusunan Perubahan APBD Tahun Anggaran 2022 sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. Faktor Pendukung:
2.11	5.02.02.1.02.04	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	172.605.000	1,70	1,70	0,00	2.927.000	1,70	2.736.000	1,59	0,11	-	-	1. Hasil evaluasi paling lambat 15 hari kerja setelah Raperda dan Raperkada tentang Pertanggungjawaban APBD Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2021 diterima secara lengkap : 0 Keputusan Gubernur dari 5 Keputusan Gubernur	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya bahan pendukung kegiatan (kertas) 2. Tersedianya bahan komputer 3. Tersusunnya Keputusan Gubernur tentang Tim Evaluasi APBD Kabupaten/Kota, yakni Keputusan Gubernur Nomor 322/TIM/2021. 4. Penyusunan Surat permohonan tim kepada OPD anggota tim evaluasi sedang dalam proses Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan FRp. 191.000,- belum di belanjakan Belanja alat tulis kantor Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencana dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	5.02.02.1.02.12	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Konsolidasian Provinsi dan Kabupaten/Kota dan Statistik Keuangan Pemerintahan Daerah	5.064.000	62,31	62,31	0,00	3.155.500	62,31	2.963.000	58,51	3,80	-	-	1. Laporan keuangan dana dekonsentrasi dan TP di DIY Tahun 2021 disusun paling lambat Februari dan Agustus 2022 : 1 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya materi dan bahan penyusunan laporan keuangan Pemda konsolidasi</p> <p>2. Terselesaikannya penyusunan laporan keuangan dana Dekonsentrasi dan TP tahun 2021</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi keuangan sudah sesuai dengan target bulan Februari, Deviasi keuangan sebesar Rp. 192.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja cetak Rp. 42.000,- 2. Belanja makan dan minum rapat Rp. 150.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
2.13	5.02.02.1.03.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	98.090.000	36,00	36,00	0,00	15.045.000	15,34	14.295.000	14,57	0,76	-	-	1. Berita Acara Rekonsiliasi dengan BPJS Kesehatan : 1 Dokumen dari 4 Dokumen 2. Berita Acara Rekonsiliasi dengan KPPN dan KPP : 0 Dokumen dari 2 Dokumen 3. Berita Acara Rekonsiliasi dengan PT Taspen : 1 Dokumen dari 4 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya bahan/materi pelaporan kas</p> <p>2. Terlaksananya pemeliharaan software aplikasi gaji pemda</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 7.750.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan pada belanja makan dan minum Rp. 750.000,- dan dalam proses SPJ sebesar Rp. 7.000.000,- pada belanja jasa konsultansi berorientasi bidang keuangan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	5.02.02.1.03.09	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	239.998.000	38,50	38,50	0,00	85.551.000	35,65	81.126.000	33,80	1,84		-	<p>1. Dokumen SPP/SPM diterima dan dinyatakan lengkap dan sah : 1217 Dokumen dari 8000 Dokumen</p> <p>2. Berita Acara Verifikasi BKK Dana Keistimewaan Untuk Kabupaten/Kota : 0 Dokumen dari 18 Dokumen</p> <p>3. Penerbitan SP2D seluruh PA dan KPA Pemda DIY : 1217 Dokumen dari 8000 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyiapan bahan/dokumen pendukung kegiatan 2. Terlaksananya pendampingan SIPD bagi Bendahara Pengeluaran, dan PPK 3. Terlaksananya Rekonsiliasi pendapatan pengeluaran (gaji dan Non gaji) Desember 2021 4. Tersedianya bahan cetak berupa blangko SP2D 5. Terlaksananya sosialisasi penatausahaan keuangan bagi Bendahara dan Penyiap gaji 6. Terlaksananya Bimtek bagi Bendahara dan Penyiap gaji <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 33.239.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja ATK Rp. 24.000,- 2. Belanja bahan komputer Rp. 2.147.000,- 3. Belanja makan dan minum rapat Rp. 5.664.000,- 4. Belanja Honorarium Narasumber Rp. 13.300.000,- di karenakan Narasumber dari pusat di ganti NS daerah 5. Belanja Perjalanan dinas biasa sebesar Rp. 12.104.000,- di karenakan pada awalnya direncanakan untuk membiayai perjalanan dinas narasumber pusat tetapi pada realisasinya Narasumber dari Yogyakarta</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keadungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
2.15	5.02.02.1.04.03	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	115.643.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	<p>1. Laporan pelaksanaan anggaran semesteran dan prognosis SKPD Tahun 2022 selesai bulan Juli tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	5.02.02.1.04.04	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	23.495.000	62,92	62,92	0,00	14.331.500	61,00	7.136.500	30,37	30,62	-	-	1. Laporan Keuangan Audited 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Keuangan Unaudited (bulan Februari 2022) : 1.5 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tersedianya bahan/materi laporan keuangan Tersedianya Alat Tulis Kantor Terselesaikannya laporan keuangan unaudited <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 7.195.000,- terdiri dari : Dalam proses SPJ : 1. Belanja cetak Rp. 4.870.000,- dan Belum dibelanjakan sebesar Rp. 2.325.000,- pada belanja makan dan minum rapat di karenakan masih banyak menggunakan zoom meeting</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keanungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
2.17	5.02.02.1.04.05	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi	424.305.750	0,69	0,69	0,00	2.637.000	0,62	1.137.000	0,27	0,35	-	-	1. Rapergub Pertanggungjawaban APBD Tahun 2021 disampaikan paling lambat bulan Juni tahun 2022 sesuai dengan Perda APBD : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Raperda Pertanggungjawaban APBD Tahun 2021 disampaikan paling lambat bulan Juni tahun 2022 sesuai dengan Perda APBD : 15 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terkumpulnya data/ bahan penyusunan rancangan Perda pertanggungjawaban APBD Terlaksananya rapat koordinasi Proses penyusunan Raperda dan Rapergub pertanggungjawaban APBD Tersedianya Alat Tulis Kantor <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.500.000,- pada belanja makan dan minum rapat di karenakan masih banyak menggunakan zoom meeting</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keanungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
2.18	5.02.02.1.04.06	Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	4.975.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Laporan tindak lanjut dilaksanakan 60 hari setelah LHP BPK diterima : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	5.02.02.1.04.07	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	8.871.000	59,49	59,49	0,00	5.127.000	57,80	4.877.000	54,98	2,82	-	-	1. Laporan pengembalian kerugian daerah yang disetorkan ke kas daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tersedianya alat kantor kertas dan cover Tersedianya bahan komputer Tersedianya makan dan minum rapat Pelaksanaan exit meeting pemeriksaan terinci atas laporan keuangan Pemda 2021 Menerima arahan BPK terkait pencatatan piutang dana bergulir <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret., Deviasi keuangan sebesar Rp. 250.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja cetak Rp. 175.000,- 3. Belanja makan dan minum rapat Rp. 75.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keanuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
2.20	5.02.02.1.04.10	Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	233.081.250	49,04	49,04	0,00	76.500.000	32,82	0	0,00	32,82	-	-	1. Sistem informasi pengelolaan keuangan Pemerintah Daerah : 0 sistem dari 1 sistem	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pengumpulan data dan evaluasi aplikasi pengelolaan keuangan daerah Proses pengumuman pengadaan jasa konversi aplikasi pengelolaan keuangan daerah Tersusunnya KAK pengembangan aplikasi pengelolaan keuangan daerah <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 76.500.000,- pada belanja konversi aplikasi di karenakan sedang dalam proses pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keanuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	5.02.02.1.04.11	Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Provinsi	48.419.000	1,45	1,45	0,00	400.000	0,83	400.000	0,83	0,00	-	-	1. Sumberdaya manusia yang handal dan kompeten dalam pelaporan dan pertanggungjawaban : 0 orang dari 150 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Melakukan monitoring pelaporan keuangan pada aplikasi di KPPD Sleman Melakukan monitoring pelaporan keuangan pada aplikasi di KPPD Kulonprogo <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan Rp. 0</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
2.22	5.02.02.1.04.12	Pembinaan Pengelolaan Keuangan BLUD Provinsi	33.616.500	39,00	39,00	0,00	12.566.000	37,38	3.585.000	10,66	26,72	-	-	1. Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah kelompok sasaran Pengelola Keuangan BLUD : 1 BLUD dari 8 BLUD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tersedianya sarana pendukung kegiatan (kertas dan bahan komputer) Tersedia nya makan minum rapat Terbitnya SK Gubernur ttg pencabutan Penerapan Status BLUD Bapeljamkesos pada Dinas Kesehatan DIY <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 8.981.000,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja Alat Tulis Kantor Rp. 89.000,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 352.000,- 3. Belanja bahan komputer Rp. 1.180.000,- dan 4. Belanja makan dan minum rapat Rp. 2.275.000,- di karenakan masih banyak menggunakan zoom meeting</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	5.02.02.1.05.02	Analisis Investasi Pemerintah Daerah	1.211.028.500	51,88	51,88	0,00	626.919.500	51,77	608.719.500	50,26	1,50	-	1. Deviden BUMD tahun buku 2022 : 0 rupiah dari 113479525584 rupiah 2. Keputusan Gubernur tentang Pengesahan Laporan Tahunan BUKP tahun buku n-1 : 0 Keputusan Gubernur dari 1 Keputusan Gubernur 3. Nilai NPL BUKP : 0 persen dari 20 persen 4. Hasil Audit KAP terkait Transformasi Kelembagaan BUKP : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Kajian Transformasi Kelembagaan BUKP : 0 dokumen dari 1 dokumen 6. Seleksi Dewan Pengawas/Komisaris dan Direksi BUMD : 0 BUMD dari 3 BUMD 7. Keputusan Kepala BPKA tentang Pengesahan RKAT BUKP tahun buku 2021 berdasarkan SE Pedoman Penyusunan RKAT n+1 selambat-lambatnya akhir November : 0 Keputusan dari 1 Keputusan 8. Deviden BUKP tahun 2022 : 0 rupiah dari 3975033928 rupiah 9. Keputusan Gubernur tentang Pembagian Laba Bersih BUKP tahun n-1 : 0 Keputusan Gubernur dari 1 Keputusan Gubernur	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tersedia nya makan dan minum rapat Proses persiapan tes wawancara rekrutmen pegawai BUKP Terselesaikannya pelaksanaan audit laporan keuangan BUKP tutup buku th 2021 Terselesaikannya Kajian Transformasi Kelembagaan BUKP <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 18.200.000,- terdiri dari : belum di belanjakan: 1. Belanja kertas dan cover Rp. 1.895.000,- 2. Belanja makan dan minum rapat Rp. 10.005.000,- 3. Belanja Honorarium Narasumber Rp. 1.500.000,- 4. Belanja Perjalanan paket meeting Rp. 4.800.888,- di karenakan pelaksana Raker BUKP yang direncanakan pada bulan Februari di tunda karena adanya lonjakan kasus omicron covid 19</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencana dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai 	
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	5.02.02.1.05.08	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	476.888.278.099	25,77	25,77	0,00	117.354.017.859	24,61	31.905.758.702	6,69	17,92	-	-	1. Bantuan keuangan ke kabupaten/kota dan ke kalurahan : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksanakannya verifikasi berkas pengajuan BKK 2. Terselesaikannya pengajuan Belanja Bantuan Keuangan kepada seluruh Kab/Kota di DIY Tahap I - DAIS 3. Terselesaikannya pengajuan belanja bantuan keuangan khusus dlm rangka kunjungan Gubernur di kalurahan glagaharjo, cangkringan kab sleman <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik telah sesuai dengan target pada bulan Februari, Deviasi keuangan sebesar Rp. 55.470.244.657,- di karenakan proses pengajuan SPP/SPM menyesuaikan dengan berkas yang telah masuk di BPKA</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
2.25	5.02.02.1.05.09	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	62.545.932.869	47,80	47,80	0,00	20.000.000.000	31,98	881.569.000	1,41	30,57	-	-	1. Belanja tidak terduga : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya dana untuk situasi darurat mendeesak yang tertuang dalam DPA 2. Pencairan BTT untuk penanganan covid-19 phase 3 tahun anggaran 2022 3. Pencairan BTT untuk penanganan covid-19 phase I TA 2022, Operasional shelter untuk fasilitasi isolasi terpusat yang dikelola Pemda DIY <p>Faktor Penghambat: Pengelolaan dana darurat dan mendesak di cairkan dalam keadaan mendesak atau bila terjadi bencana</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
2.26	5.02.02.1.05.10	Pengelolaan Dana bagi Hasil Provinsi	839.016.298.042	1,00	1,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Bagi hasil Provinsi ke Kabupaten/Kota : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya aliran kas pengelolaan dana bagi hasil provinsi sesuai target <p>Faktor Penghambat: Direalisasikan pada bulan april</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3	5.02.03	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	4.545.127.500	13,12	13,12	0,00	385.413.150	8,48	194.510.125	4,28	4,20				
3.1	5.02.03.1.01.01	Penyusunan Standar Harga	382.640.000	12,40	12,40	0,00	22.780.000	5,95	11.529.000	3,01	2,94		-	1. Rapergub SHBJ : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tersediannya Alat Tulis kantor Tersediannya bahan komputer Terkumpulnya bahan, materi dan dokumen penyusunan Standar Harga Rapat koordinasi FGD SHBJ <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Februari, Deviasi keuangan sebesar Rp. 11.251.000,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Alat Tulis kantor Rp. 5.000,- 2. Belanja bahan komputer Rp. 40.000,- Belum di belanjakan : 1. Belanja kertas dan cover Rp. 606.000,- 2. Belanja makan dan minum rapat sebesar Rp. 10.600.000,- di karenakan koordinasi masih banyak menggunakan zoom meeting</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
3.2	5.02.03.1.01.03	Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	76.211.000	8,04	8,04	0,00	2.100.000	2,76	2.100.000	2,76	0,00		-	1. Rencana kebutuhan barang milik daerah menjadi pedoman penyusunan RKA : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pengumpulan bahan/dokumen kebutuhan barang milik daerah Tersedianya makan dan minum koordinasi internal dan eksternal Terlaksananya penggandaan dokumen kebutuhan barang milik daerah <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan Rp. 0</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.02.03.1.01.05	Penatausahaan Barang Milik Daerah	233.362.000	24,78	24,78	0,00	52.212.000	22,37	41.029.000	17,58	4,79		-	1. Laporan Semesteran Barang Milik Daerah bulan Juli dan bulan Maret : 1 Laporan dari 2 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya penggandaan dokumen penatausahaan BMD 2. Terlaksananya Pendampingan Penatausahaan Persediaan Pemda DIY th 2022 3. Terlaksananya pendampingan Penatausahaan aset tetap Pemda DIY TA 2022 4. Laporan untuk bulan Maret dalam proses audited BPK 5. Tersedianya Alat Tulis Kantor <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 11.183.000,- terdiri dari : Belum di belanjakan : 1. Belanja makan dan minum rapat Rp. 5.649.000,- 2. Belanja Honorarium Narasumber sebesar Rp. 5.500.000 (55 JPL) dan Rp. 34.000 adalah efisiensi Belanja ATK</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencana dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasarana yang memadai
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	5.02.03.1.01.07	Pengamanan Barang Milik Daerah	2.983.439.500	8,40	8,40	0,00	235.926.150	7,91	86.682.625	2,91	5,00	-	<p>1. polish asuransi BMD : 0 polis dari 2 polis</p> <p>2. Bangunan gedung kantor yang siap diopersionalkan : 0 unit dari 2 unit</p> <p>3. tanah BMD yang disertifikasi : 0 bidang dari 7 bidang</p> <p>4. Tanah BMD yang diukur ulang : 0 bidang tanah BMD dari 10 bidang tanah BMD</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya koordinasi sewa Gedung JEC TA 2022</p> <p>2. Terlaksananya Pengelolaan jasa keamanan BMD Bulan Maret 2022</p> <p>3. Terlaksananya Pembayaran listrik pada gedung aset pemda bulan Maret 2022</p> <p>4. Terlaksananya Proses Pengukuran ulang Tanah Pemda 12 bidang</p> <p>5. Terlaksananya Rekonsiliasi aset dan persediaan</p> <p>6. terlaksananya pembersihan lahan BMD idle</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 149.243.525,- terdiri dari : Belum terbayarkan : 1. Belanja jasa keamanan sebesar Rp. 33.460.000,- di karenakan ada 2 gedung aset pemda yang belum di serahkan sehingga belanja jasa keamanan belum di bayarkan oleh Pemda, 2. Belanja pembayaran listrik sebesar Rp. 75.267.525,- di karenakan bersifat persediaan sehingga pembayaran dilakukan sesuai kebutuhan 3. Belanja makan dan minum rapat Rp. 1250.000,- 4. Belanja jasa pembuatan peta Rp. 14.550.000,- Dalam Prose SPJ : Belanja pengukuran tanah Rp. 25.000.000,- dan sisa sebagai efisiensi : 1. Belanja pemasangan listrik Rp. 20.000,- 2. Belanja pemeiharaan tanah persil Rp. 426.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perenvcanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keaungan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>	
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	5.02.03.1.01.08	Penilaian Barang Milik Daerah	576.062.000	25,50	25,50	0,00	3.150.000	0,55	3.080.000	0,53	0,01	-	-	<p>1. Laporan Penilaian Aset Hasil Kerjasama dengan Pihak Ketiga dalam rangka Pemanfaatan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Laporan kelayakan bisnis Malioboro Mall : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan kelayakan bangunan dan fasilitas malioboro mal : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Laporan Penilaian Nilai Wajar Aset Hasil Kerjasama dengan pihak ketiga : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Laporan penilaian BMD dalam rangka pemanfaatan BMD untuk memperoleh nilai wajar sesuai dengan bentuk pemanfaatan BMD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terkumpulnya data/materi bahan kajian kelayakan malioboro mall 2. Tersusunnya instrumen penilaian BMD 3. Terlaksananya koordinasi pengukuran 10 bidang tanah Pemda 4. proses pengadaan kajian kelayakan bisnis Malioboro Mall dan hotel 5. proses pengadaan penilaian BMD Idle dalam pemanfaatan 1 <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 80.000,- terdiri dari : belum di belanjakan belanja makan dan minum rapat</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
3.6	5.02.03.1.01.10	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	293.413.000	29,85	29,85	0,00	69.245.000	23,60	50.089.500	17,07	6,53	-	-	<p>1. Penjualan dan penghapusan bangunan gedung kantor sesuai dengan Keputusan Gubernur : 0 unit bangunan gedung dari 3 unit bangunan gedung</p> <p>2. Penjualan dan penghapusan peralatan dan perlengkapan kantor sesuai dengan Keputusan Gubernur : 5 jenis peralatan dari 5 jenis peralatan</p> <p>3. Penjualan dan penghapusan kendaraan dinas sesuai dengan Keputusan Gubernur : 0 unit kendaraan dari 10 unit kendaraan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi rencana penghapusan persediaan barang berupa buku/barang cetak 2. Publikasi lelang BMD berupa 1 unit bangunan gedung kantor permanen 3. Terselesaikannya paket pengadaan Jasa konsultasi penilaian dalam rangka pemindahtanganan BMD 4. Proses Penjualan BMD Peralatan Mebelair kantor. Proses SK Gubernur <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 19.155.500,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja makan dan minum rapat Rp. 3.300.000,- 2. Belanja perjalanan dinas dalam daerah Rp. 6.000.000,- Merupakan efisiensi sebesar Rp. 9.855.500 pada Belanja Jasa konsultasi berorientasi bidang keuangan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
4	5.02.04	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	2.627.481.000	10,11	10,20	-0,09	265.807.000	10,12	237.114.200	9,02	1,09				
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	5.02.04.1.01.01	Perencanaan Pengelolaan Pajak Daerah	1.957.969.000	7,88	8,00	-0,12	154.359.000	7,88	138.436.200	7,07	0,81	-	-	<p>1. Laporan dana transfer : 0 dokumen dari 7 dokumen</p> <p>2. Pendapatan daerah : 1098898882240 rupiah dari 5364614634680 rupiah</p> <p>3. Pendapatan hibah : 928970000 rupiah dari 7576500000 rupiah</p> <p>4. Pendapatan transfer : 566994496358 rupiah dari 3311199782490 rupiah</p> <p>5. Pendapatan asli daerah : 530861557464 rupiah dari 2045838352190 rupiah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya penggandaan dokumen perencanaan pendapatan</p> <p>2. Terlaksananya Pengelolaan layanan samsat corner galeria bulan Maret 2022</p> <p>3. Terbayarkannya honorarium tenaga pelayanan samsat corner bulan Maret</p> <p>4. Terlaksananya Rekonsiliasi data dan evaluasi PAD</p> <p>5. Terlaksananya Bimtek Penatausahaan Penerimaan Pendapatan SIPD</p> <p>6. sosialisasi Kebijakan Dana Alokasi Khusus Fisik TA 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 15.922.800,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja ATK Rp. 74.800,- 2. Belanja kertas dan cover Rp. 98.000,- 3. Belanja cetak Rp. 250.000,- 2. Belanja makan dan minum rapat Rp. 7.275.000,- 2. Belanja makan minum aktifitas lapangan Rp. 1.925.000,- 3. Belanja Honorarium Narasumber Rp. 3.600.000,- 4. Belanja jasa tenaga pelayanan umum Rp. 2.400.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencana dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
4.2	5.02.04.1.01.02	Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah.	96.076.000	13,47	13,47	0,00	12.940.000	13,47	11.830.000	12,31	1,16	-	-	<p>1. Pajak daerah : 397905103967 rupiah dari 1831695736270 rupiah</p> <p>2. Retribusi daerah : 6099105250 rupiah dari 33049773075 rupiah</p> <p>3. Lain-lain PAD yang sah : 31095882830 rupiah dari 76203059336 rupiah</p> <p>4. Pendapatan asli daerah : 530861557464 rupiah dari 2045838352190 rupiah</p> <p>5. Hasil pengelolaan kekayaan daerah yang dipisahkan : 95761065417 rupiah dari 104889783509 rupiah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Menyusun draf target pendapatan</p> <p>2. Menyusun draf target pendapatan hibah dan transfer</p> <p>3. Tersedianya bahan komputer</p> <p>4. Tersedianya makan dan minum rapat</p> <p>5. Terlaksananya Bimtek Penatausahaan Penerimaan Pendapatan SIPD</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 1.110.000,- terdiri dari : Belum di laksanakan : 1. Belanja kertas dan cover Rp. 90.000,- 2. . Belanja makan minum rapat Rp. 1.020.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodefikasi dan nomenklatur perencana dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai</p>
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	5.02.04.1.01.03	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	573.436.000	17,17	17,17	0,00	98.508.000	17,18	86.848.000	15,15	2,03		-	1. Solialisasi Pergub NJKB : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 2. Sosialisasi Pajak Daerah : 1 kegiatan dari 2 kegiatan 3. Publikasi Kebijakan Pajak dan Retribusi Daerah : 3 bulan dari 12 bulan 1. Solialisasi Pergub NJKB : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 2. Sosialisasi Pajak Daerah : 1 kegiatan dari 2 kegiatan 3. Publikasi Kebijakan Pajak dan Retribusi Daerah : 3 bulan dari 12 bulan 4. Terlaksananya penyuluhan dan penyebarluasan pajak di media Televisi 5. Terlaksananya sosialisasi PPH Pasal 21 6. Terbayarkannya belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota 7. Terlaksananya informasi perpajakan melalui media surat kabar Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai target pada bulan Maret, Deviasi keuangan sebesar Rp. 6.676.000,- terdiri dari : belum dibelanjakan : 1. Belanja cetak Rp. 4.816.000,- 2. Belanja Narasumber Rp. 6000.000,- 3. Belanja paket meeting dalam kota Rp. 1.260.000 Faktor Pendukung: 1. Kemendagri No. 050/3708 tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi kodifikasi dan nomenklatur perencanaan dan pembangunan daerah, 2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022, 3. Peraturan Gubernur DIY Nomor 123 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata kerja Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY, 4. DPA Nomor DPA/A.1/5.02.9.02.0.00.04.0000/001/2022 tanggal 03 Januari 2022, 5. SDM yang kompeten dan sarana dan prasaran yang memadai	
Jumlah			1.477.275.462.949	11,77	11,77		148.559.781.029	10,06	41.730.538.126	2,82					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BADAN PENGHUBUNG DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	4.117.563.800	15,33	16,83	-1,50	624.690.000	15,17	598.148.000	14,53	0,64				
1.1	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	489.847.800	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	BANHUBDA	Badan Penghubung Daerah - Kepala	1. Belanja Modal Alat Kantor : 0 jenis dari 2 jenis 2. Pemeliharaan Gedung Adat Griya Jogja : 0 jenis dari 1 jenis 3. Belanja Pemeliharaan Gedung Adat : 0 jenis dari 1 jenis 4. Belanja Modal Komputer : 0 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.22.08.1.09.13	Gelar Seni Budaya Daerah*	3.627.716.000	17,40	19,10	-1,70	624.690.000	17,22	598.148.000	16,49	0,73	BANHUBDA	Badan Penghubung Daerah - Kepala	1. 32. Diklat Karawitan BAKOR PKP : 0 event dari 8 event 2. 23. Pawai Budaya Tradisi : 0 event dari 1 event 3. 24. Gelar Citra Budaya : 0 event dari 1 event 4. 12. Pementasan Tari Luar TMII : 0 event dari 1 event 5. 17. Ekspresi Seni Tradisi Joget Mataram : 0 event dari 2 event 6. 29. Dagelan Angkringan : 0 event dari 1 event 7. 31. Diklat Karawitan Paguyuban Warga Jogja : 0 event dari 8 event 8. 2. Gelar Seni Budaya Yogyakarta : 1 event dari 1 event 9. 22. Pawai Budaya Kibar : 0 event dari 1 event 10. 4. Pameran Diaspora : 0 event dari 2 event 11. 27. Evaluasi Belajar Diklat : 0 event dari 0 event 12. 10. Ketoprak : 1 event dari 2 event 13. 25. Gelar Potensi Budaya : 0 event dari 1 event 14. 20. Lomba Tari Jabodetabek : 0 event dari 2 event 15. 28. Organ Tunggal Plus : 0 event dari 4 event 16. 26. Ekspresi Seni Tradisi Malam Sukrokaasih : 3 event dari 10 event 17. 6. Diklat Tari : 3 event dari 11 event	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Ekspresi Seni Tradisi Malam Sukrokaasih 3 2. Diklat Tari 3 3. Diklat Karawitan 3 4. Diklat Ketoprak 3 5. Gelar Potensi Budaya (Pergelaran pangkur Jenggleng) 1 6. Campursari 2 7. Ekspresi Seni Tradisi Siaran Live Karawitan 1 8. Gelar Seni Budaya Yogyakarta 1 9. Ketoprak 1 10. Diklat Karawitan Masyarakat IKG 1 11. Upacara Bergada Prajurit Kraton Yogyakarta 1 Faktor Penghambat: Revitalisasi Taman Mini Indonesia Indah menyebabkan beberapa kegiatan gelar seni budaya daerah tidak
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														18. 3. Pesona Budaya Nusantara : 0 event dari 1 event 19. 11. Ketoprak Luar TMII : 0 event dari 1 event 20. 7. Diklat Karawitan : 3 event dari 11 event 21. 9. Wayang Kulit Dalang Senior : 0 event dari 5 event 22. 13. Pementasan Tari Dalam TMII : 0 event dari 1 event 23. 1. Mangayu Bagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 event dari 2 event 24. 16. Ekspresi Seni Tradisi Siaran Live Karawitan : 1 event dari 3 event 25. 5. Diklat Ketoprak : 3 event dari 11 event 26. 21. Operet Anak : 0 event dari 1 event 27. 18. Campursari : 2 event dari 7 event 28. 8. Diklat Karawitan Masyarakat Ikatan Gunung Kidul : 1 event dari 9 event 29. 19. Kuliner Nusantara : 0 event dari 1 event 30. 30. Pentas Diklat Karawitan Hari Jadi Guning Kidul : 0 event dari 1 event 31. 14. Workshop Karawitan Internasional : 0 event dari 1 event 32. 33. Diklat Tari Sanggar Surya Kirana : 0 event dari 8 event 33. 15. Upacara Bergada Prajurit Kraton Yogyakarta : 1 event dari 6 event	dapat di laksanakan di Anjungan DIY TMII Faktor Pendukung: Komunikasi dan koordinasi dengan pihak ketiga pendukung pentas berjalan dengan baik Pergub nomor 81 tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Badan Penghubung Daerah
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	5.06.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	6.725.970.863	21,76	23,48	-1,71	1.458.477.444	21,68	1.398.909.983	20,80	0,89				
2.1	5.06.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10.775.000	88,98	88,98	0,00	9.587.500	88,98	5.000.500	46,41	42,57		-	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Renja : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 3. Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 4. ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. 5. PK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. 6. RKT : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan penyusunan Renstra , PK, RKT, ROPK dan Pelaksanaan Forum OPD</p> <p>Faktor Penghambat: Pegawai banyak yang positif pada saat puncak pandemi varian omicron sehingga rapat - rapat dilaksanakan dengan daring</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	5.06.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	4.690.000	26,65	25,29	1,36	1.250.000	26,65	1.250.000	26,65	0,00		-	1. RKA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. DPPA-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. DPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. RKAP-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi, Penyusunan dan Penjilidan RKA - SKPD dan DPA-SKPD Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	5.06.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.120.000	72,64	72,64	0,00	1.540.000	72,64	1.070.000	50,47	22,17		-	1. 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJIP : 1 Nilai AKIP dari 1 Nilai AKIP 3. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Koordinasi, Penyusunan dan penjiilidan LKJIP Tahun 2021, Konsep LPPD dan Konsep LKPJ 2. Monev Bulanan dan Triwulan I Faktor Penghambat: Pegawai banyak yang positif pada saat puncak pandemi varian omicron sehingga rapat - rapat dilaksanakan dengan daring Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	5.06.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5.295.966.763	21,78	23,54	-1,76	1.153.397.968	21,78	1.153.534.934	21,78	0,00		-	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.24 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN sampai dengan bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
2.5	5.06.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	44.657.000	20,53	20,53	0,00	9.180.000	20,56	9.143.200	20,47	0,08		-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.24 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Jasa Administrasi bank dan Honor Pengelola Keuangan SKPD sampai dengan bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	5.06.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.774.000	100,00	100,00	0,00	1.774.000	100,00	834.000	47,01	52,99		-	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun 2021</p> <p>Faktor Penghambat: Pegawai banyak yang positif pada saat puncak pandemi varian omicron sehingga rapat-rapat dilaksanakan dengan daring</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	5.06.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	6.755.000	27,83	27,83	0,00	1.880.000	27,83	1.880.000	27,83	0,00	-	-	1. 1. Laporan Keuangan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen 2. 4. Laporan Prognosis : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 3. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen 4. 2. Laporan Keuangan Triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Disiplin menjalankan perencanaan kegiatan
2.8	5.06.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	12,51	12,51	0,00	1.650.000	12,50	1.650.000	12,50	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.27 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Honor Pengelola Barang Milik daerah sampai dengan bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Disiplin menjalankan perencanaan kegiatan
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	5.06.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.330.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Komponen peralatan listrik dan penerangan kantor : 0 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.10	5.06.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.458.000	0,78	0,78	0,00	160.000	0,78	160.000	0,78	0,00	-	-	1. 4. Bukti pembayaran pengisian tabung pemadam kebakaran : 1 tabung dari 10 tabung 2. 2. Alat-alat/perlengkapan kantor : 0 jenis dari 1 jenis 3. 3. Bukti pembayaran pengisian tabung gas : 0 kali dari 4 kali 4. 1. Alat Tulis Kantor : 0 jenis dari 21 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengisian Tabung Gas 12 kg Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Disiplin menjalankan perencanaan kegiatan
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	5.06.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.601.000	3,49	3,49	0,00	300.000	3,49	300.000	3,49	0,00		-	1. 2. Barang cetakan : 1 jenis dari 2 jenis 2. 1. Materi yang digandakan : 0 lembar dari 32000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Cetak Label Stiker Inventarisasi Barang Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Disiplin menjalankan perencanaan kegiatan
2.12	5.06.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.640.000	100,00	100,00	0,00	2.640.000	100,00	2.640.000	100,00	0,00		-	1. Langganan surat kabar : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Berlangganan Surat Kabar Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	5.06.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	245.069.000	19,59	28,65	-9,06	48.003.000	19,59	38.326.000	15,64	3,95		-	1. 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.24 tahun dari 1 tahun 2. 1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.24 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD sampai dengan bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Pegawai banyak yang positif pada saat puncak pandemi varian omicron sehingga rapat - rapat dilaksanakan dengan daring Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
2.14	5.06.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-	1. 0 : 0 0 dari 0 0	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	5.06.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	11.500.000	24,00	24,00	0,00	2.400.000	20,87	2.396.000	20,83	0,03		-	1. Bukti Pengiriman : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengiriman sampai dengan bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
2.16	5.06.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	297.441.100	40,08	40,08	0,00	119.625.000	40,22	112.945.365	37,97	2,25		-	<p>1. 1. Bukti pembayaran internet 2 jaringan : 12 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. 3. Bukti pembayaran telepon 5 saluran : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. 2. Bukti pembayaran listrik 14.038 kwh : 3 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Internet, Telepon dan Listrik sampai dengan bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan</p>
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	5.06.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	354.811.000	22,35	22,35	0,00	79.315.476	22,35	53.026.984	14,95	7,41		-	1. Gedung kantor seluas 7.292,5 m2 yang terpelihara kebersihan dan keamanannya : 12 bulan dari 12 bulan 2. Bukti pembayaran retribusi kebersihan kantor : 12 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Retribusi Kebersihan dan Jasa tenaga Kebersihan dan keamanan sampai dengan bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Realisasi sesuai penganggaran Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	5.06.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	197.183.000	13,79	13,79	0,00	22.024.500	11,17	11.003.000	5,58	5,59		-	1. 1. Bukti Pembayaran KIR kendaraan dinas operasional yang tepat waktu : 0 unit dari 1 unit 2. 4. Kendaraan dinas/operasional roda 2 yang dipelihara sesuai RKPBMMD : 0 unit dari 2 unit 3. 3. Bukti pembayaran Pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 4 yang tepat waktu : 4 unit dari 9 unit 4. 5. Kendaraan dinas/operasional roda 4 yang dipelihara sesuai RKPBMMD : 1 unit dari 9 unit 5. 2. Bukti pembayaran Pajak/STNK kendaraan dinas operasional roda 2 yang tepat waktu : 0 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pajak STNK dan pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional sampai bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Sesuai Kebutuhan dilapangan Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
2.19	5.06.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	190.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	1. Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	5.06.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	15.000.000	25,00	25,00	0,00	3.750.000	25,00	3.750.000	25,00	0,00		-	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : AC : 5 unit dari 20 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Perawatan / Service AC Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
3	5.07.02	PROGRAM PELAYANAN PENGHUBUNG	643.322.000	17,92	17,14	0,78	103.955.750	16,16	59.294.455	9,22	6,94				
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	5.07.02.1.01.01	Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik bagi Aparatur dan Masyarakat	159.527.000	68,10	68,10	0,00	97.955.750	61,40	59.294.455	37,17	24,23		-	1. Indeks tamu yang memberikan apresiasi positif terhadap pelayanan : 89.58 angka indeks dari 88 angka indeks	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelayanan Pimpinan dan Tamu sampai dengan bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Puncak pandemi covid-19 varian Omicron pada bulan Februari 2022 membuat aktivitas masyarakat berkurang dan pengunjung penginapan berkurang Faktor Pendukung: Disiplin melaksanakan perencanaan kegiatan
3.2	5.07.02.1.01.02	Pelayanan Kelembagaan Aparatur dan Masyarakat	6.940.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	1. Kesepakatan Bersama dengan masyarakat DIY di Jakarta : 0 kesepakatan dari 1 kesepakatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.07.02.1.01.04	Kegiatan Fasilitas Pameran Produk Unggulan dan pelestarian Seni Budaya	464.385.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	1. Indeks kepuasan mitra yang terfasilitasi promosi melalui Jakarta Fair, Pekan Raya Indonesia : 0 angka indeks dari 88 angka indeks 2. Indeks ketertarikan sampel audience promosi seni dan budaya daerah terhadap DIY : 0 angka indeks dari 89 angka indeks	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
3.4	5.07.02.1.01.05	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pelayanan Penghubung	12.470.000	53,20	13,20	40,00	6.000.000	48,12	0	0,00	48,12	-	1. Kesepakatan bersama dengan Banhubda se Indonesia : 0 kesepakatan dari 1 kesepakatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi pelaksanaan pelayanan penghubung Faktor Penghambat: Puncak pandemi covid-19 varian Omicron pada bulan Februari 2022 membuat aktivitas masyarakat berkurang Faktor Pendukung:	
Jumlah			11.486.856.663	19,24	20,74		2.187.123.194	19,04	2.056.352.438	17,90					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN TATA CARA PENGISIAN JABATAN KEDUDUKAN, TUGAS, DAN WEWENANG GUBERNUR DAN WAKIL GUBERNUR DIY*	701.830.200	24,00	24,00	0,00	15.381.000	2,19	14.200.000	2,02	0,17				
1.1	4.01.11.1.01.02	Penyelenggaraan Penetapan dan Pengusulan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	701.830.200	24,00	24,00	0,00	15.381.000	2,19	14.200.000	2,02	0,17	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Perencanaan - Sub Koordinator Kelompok Substansi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan	1. Fasilitasi Penyiapan Visi dan Misi Gubernur DIY Tahun 2022-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya format pengumpulan data dan penulisan laporan</p> <p>2. Tersedia dan terprosesnya data dan materi penulisan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 1.181.000,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja ATK Rp 130.000,- 2. Belanja Kertas dan cover Rp 330.000,- 3. Belanja Cetak Rp 19.000,- 4. Belanja Bahan Komputer Rp 477.000,- 5. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 225.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Istimewa Nomor 1 Tahun 2018 Tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 4. Peraturan Gubernur DIY Nomor 85 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Dana Kesetimewaan 5. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 6. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 7. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 8. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 9. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 10. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
2	5.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	20.325.442.432	24,42	25,68	-1,26	4.018.710.389	19,77	3.869.634.090	19,04	0,73				
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	5.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	22.721.000	52,25	52,25	0,00	11.823.000	52,04	11.245.000	49,49	2,54	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Sub Koordinator Kelompok Substansi Program	1. 3. Renja Perangkat Daerah Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 4. Renstra Perangkat Daerah 2023-2026 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 2. Renja Perangkat Daerah 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. 1. Forum Perangkat Daerah : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung Ranwal Renstra Perangkat Daerah 2. Tersedianya SK Tim Penyusun Ranwal Renstra Perangkat Daerah 2022-2027 3. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung Forum Perangkat Daerah 4. Terlaksananya Forum Perangkat Daerah 5. Tersusunnya Berita Acara Usulan Program/Sub Kegiatan Bappeda Tahun 2023 6. Terkumpulnya Bahan Renstra Perangkat Daerah 7. Tersusunnya Draft Dokumen Renstra Perangkat Daerah 8. Terlaksananya Pembahasan Draft Dokumen Renstra Perangkat Daerah 9. Tersusunnya Ranwal Renstra Perangkat Daerah 10. Tersusunnya Laporan Forum Perangkat Daerah 2023 Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 578.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 484.000,- Efisiensi Rp 94.000,- : 1. Belanja ATK Rp 64.000,- 2. Belanja Penggandaan Rp 30.000,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
2.2	5.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	25.043.500	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Sub Koordinator Kelompok Substansi Program	1. 4. RKA-P 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 2. DPA-P 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 3. RKA 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. 1. DPA 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: Kegiatan akan dilaksanakan bulan April. Faktor Pendukung: -
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	5.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	28.999.000	60,75	60,75	0,00	17.331.500	59,77	14.335.000	49,43	10,33	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Sub Koordinator Kelompok Substansi Program	1. Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) BAPPEDA bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen 2. Bahan LKJ dan LKPJ Perangkat Daerah Tahun 2021 : 2 dokumen dari 2 dokumen 3. ROPK Perangkat Daerah 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Dokumen Laporan Monev Bappeda Tahunan : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Dokumen Laporan Timbal Balik Triwulan I-IV : 1 dokumen dari 4 dokumen 6. ROPK Perangkat Daerah Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 7. LKJIP Perangkat Daerah Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terkumpulnya bahan LKJ dan LKPJ dari bidang-bidang/balai 2. Tersusunnya Instrumen Monev Tahunan 3. Tersusunnya Instrumen Monev Bulanan 4. Tersedianya SK Penyusunan Laporan Kinerja 5. Tersedianya Data dan Informasi Laporan Kinerja Bappeda 6. Tersedianya materi, peraturan dan data/dokumen pendukung ROPK Perangkat Daerah 2022 7. Tersusunnya Laporan Monev Tahunan Bappeda 8. Terlaksananya Monev Bulanan Bappeda 9. Tersusunnya Laporan Monev Bulanan Bappeda 10. Terkumpulnya Bahan Penyusunan ROPK 11. Terlaksananya Input Data ROPK Perangkat Daerah 2022 12. Tersusunnya laporan Pelaksanaan Kegiatan (Monev) Tahunan 13. Terkumpulnya Bahan Timbal Balik TW I-IV 14. Tersusunnya Dokuemn Laporan Kinerja (LKJIP) 15. Tersusunnya Bahan LKJ dan LKPJ Perangkat Daerah 16. Tersusunnya Laporan Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2021 Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 2.996.500,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 1.844.500,- : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 1.844.500,- Efisiensi Rp 1.152.000,- : 1. Belanja ATK Rp 100.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 50.000,- 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Rp 800.000,- (cetak LKJIP 2021) 4. Belanja Bahan Komputer Rp 202.000,- Faktor Pendukung: . Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050/3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	5.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	17.281.027.582	25,98	25,98	0,00	3.583.226.019	20,74	3.594.376.299	20,80	-0,06	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN Bappeda DIY : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN Bappeda DIY</p> <p>2. Laporan gaji dan tunjangan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 1.363.910.982,- disebabkan karena kebijakan aliran kas pola gaji 4,5,3,2 tetapi realisasi disesuaikan dengan bulan yang bersangkutan terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Gaji Pokok PNS Rp 474.869.156,- 2. Belanja Gaji Pokok PPPK Rp 29.139.490,- 3. Belanja Tunjangan Keluarga PNS Rp 44.196.200,- 4. Belanja Tunjangan Jabatan PNS Rp 23.050.000,- 5. Belanja Tunjangan Fungsional PNS Rp 25.570.000,- 6. Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS Rp 15.710.500,- 7. Belanja Tunjangan Beras Rp 22.667.460,- 8. Belanja Tunjangan PPH Rp 3.593.120,- 9. Belanja Pembulatan Gaji PNS Rp 8.960,- 10. Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS Rp 27.971.580,- 11. Belanja luran Jaminan Kesehatan PPPK Rp 3.301.601,- 12. Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS Rp 191.057,- 13. Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK Rp 44.200,- 14. Belanja luran Jaminan Kematian PNS Rp 573.173,- 15. Belanja luran Jaminan Kematian PPPK Rp 640.269,- 16. TPP Beban Kerja PNS Rp 282.959.654,- 17. TPP beban kerja PPPK Rp 12.431.479,- 18. TPP Kondisi kerja Rp 61.693.028, 19. TPP kelangkaan kerja Rp 11.435.214,- 20. TPP prestasi kerja Rp 311.433.362,- 21. TPP prestasi kerja PPPK Rp 12.431.479,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	5.01.01.1.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	34.900.000	24,99	24,99	0,00	8.710.000	24,96	8.200.000	23,50	1,46	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya pengelolaan keuangan Bappeda DIY : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terbayarnya honorarium pengelola keuangan Bappeda DIY</p> <p>2. Laporan pembayaran honorarium</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 510.000,- disebabkan karena rangkap jabatan (kasir dan dan pencatat pembukuan) terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Rp 510.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
2.6	5.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	3.300.000	25,02	25,02	0,00	825.000	25,00	825.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya pengelolaan gaji Bappeda DIY : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terbayarnya honorarium pengelola gaji</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 0,00.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	5.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	7.134.000	100,00	99,75	0,25	7.134.000	100,00	4.125.775	57,83	42,17	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Tahunan Gabungan Audited : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat koordinasi Laporan Keuangan Tahunan Gabungan Tersusunnya laporan tahunan gabungan Laporan Keuangan tahunan gabungan <p>Faktor Penghambat: Deviasi fisik sebesar 0,25% dan deviasi keuangan sebesar Rp 3.008.225,- disebabkan karena Laporan keuangan tahunan Audited masih menunggu audit BPK terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 2.586.000,- : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak sebesar Rp 2.586.000,- Efisiensi Rp 452.225,- terdiri dari : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sebesar Rp 185.252,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover sebesar Rp 11.973,- 3. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp. 255.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	5.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	22.966.000	32,57	32,57	0,00	7.307.000	31,82	6.704.499	29,19	2,62	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 2. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen 2. 1. Laporan Keuangan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat koordinasi Laporan Keuangan bulanan 2. Tersusunnya laporan keuangan bulanan 3. Laporan keuangan bulanan (Maret)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 602.501,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 231.500,- : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak sebesar Rp75.000,- 2. Belanja Makanan dan Minuman Rapat sebesar Rp 156.500,- Efisiensi Rp 371.001,- terdiri dari : 1. Belanja ATK Rp 347.055,- 2. Belanja Cover Rp 23.946,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
2.9	5.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.400.000	25,00	25,00	0,00	2.850.000	25,00	2.850.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya Penata Usahaan Barang Milik Daerah dengan baik : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penata Usahaan Barang Milik Daerah dengan baik</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 0,00.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung 9. Aplikasi E-Persediaan 10. Aplikasi ValidAset</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	5.01.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	95.714.000	5,06	5,06	0,00	4.741.500	4,95	4.190.000	4,38	0,58	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Fasilitasi Kegiatan Pejabat Fungsional Tertentu : 2. Penilaian Angka Kredit JFP : 0 kali dari 2 kali</p> <p>2. Fasilitasi Kegiatan Pejabat Fungsional Tertentu : 1. Workshop/Rapat Kerja : 0 kali dari 1 kali</p> <p>3. Fasilitasi Kegiatan Pejabat Fungsional Tertentu : 3. Penerbitan Jurnal : 0 kali dari 1 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya SK Kepala tentang Tim Penilai Angka Kredit dan APAK</p> <p>2. Tersedianya Surat Pemberitahuan tentang Pengumpulan DUPAK Semester 2 Tahun N-1</p> <p>3. Terkumpulnya DUPAK Semester 2 Tahun N-1</p> <p>4. Terlaksananya Penilaian Angka Kredit JFP Semester 2 Tahun N-1</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret Deviasi keuangan sebesar Rp 551.500,- disebabkan : Belum dilaksanakan Rp 406.500,- : 1. Belanja ATK Rp 398.000,- 2. Belanja Penggandaan Rp 8.500,- Efisiensi : 1. Belanja Kertas dan Cover Rp 145.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050/3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	5.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	13.620.000	51,40	51,40	0,00	7.000.000	51,40	4.755.000	34,91	16,48	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 7 jenis dari 7 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor dengan baik</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi Keuangan Rp 2.245.000,- disebabkan karena penyesuaian harga pasar dan bersifat persediaan terdiri dari: Efisiensi : 1. Belanja penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor Rp 2.245.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
2.12	5.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	50.412.500	37,49	37,49	0,00	18.900.000	37,49	14.610.600	28,98	8,51	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2. Kertas dan Cover : 3 jenis dari 4 jenis 2. 1. Alat Tulis Kantor : 33 jenis dari 45 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Alat Tulis Kantor 2. Tersedianya Kertas dan Cover</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi Keuangan Rp 4.289.400,- disebabkan penyesuaian harga pasar dan belanja bersifat persediaan terdiri dari: Belum dilaksanakan : 1. Belanja ATK Rp 3.218.400,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 1.070.000,- 3. Belanja Bahan Komputer Rp 1.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	5.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	43.774.000	54,97	54,97	0,00	24.061.000	54,97	17.608.000	40,22	14,74	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih : 18 jenis dari 18 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga dan Bahan Pembersih</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan Rp 6.453.000,- disebabkan penyesuaian harga pasar dan belanja bersifat persediaan terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Bahan Kimia Rp 566.000,- (hand sanitizer) 2. Belanja Kegiatan kantor lainnya Rp 5.872.000,- (masker, handwash) 3. Belanja Perabot Kantor Rp 15.000,- (tong sampah)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	5.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	49.715.250	66,61	66,61	0,00	33.115.000	66,61	18.688.500	37,59	29,02	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Barang Cetak : 10 jenis dari 11 jenis 2. 2. Penggandaan surat-surat/dokumen lainnya : 9434 lembar dari 87101 lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya Penggandaan surat-surat/dokumen lainnya</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 14.426.500 disebabkan penyesuaian harga pasar dan bersifat persediaan terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 4.241.500,- : 1. Belanja Cetak Rp 1.200.000,- 2. Belanja Penggandaan Rp 3.041.500 Efisiensi Rp 10.185.000,- : 1. Belanja Cetak Rp.10.110.000,- 2. Belanja Benda Pos Rp 75.000,- (Buku Cek tidak dibelanjakan karena BPD tidak mengeluarkan buku cek @.Rp.75.000)</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
2.15	5.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.800.000	25,00	25,00	0,00	1.950.000	25,00	1.950.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat Kabar : 4 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya Penyediaan Surat Kabar</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 0,00.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	5.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	701.120.100	19,67	25,01	-5,34	137.126.000	19,56	38.653.423	5,51	14,05	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Pengelolaan Arsip Dinamis Arsip Dinas SKPD : - Penataan Arsip : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Laporan hasil koordinasi dan konsultasi dalam Daerah : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Tersedianya makan dan minuman rapat : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>4. Laporan hasil koordinasi dan konsultasi luar daerah : 3 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pengelolaan Arsip Dinamis Arsip Dinas SKPD : - Penataan Arsip</p> <p>2. Terlaksananya Perjalanan Dinas Dalam Daerah</p> <p>3. Tersedianya makan minum rapat</p> <p>4. Terlaksananya Perjalanan Dinas Luar Daerah</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 98.472.577,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 98.120.204,- disebabkan karena kondisi Pandemi Covid19 sehingga kegiatan dilaksanakan secara Online (Zoom Meeting) terdiri dari: 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat sebesar Rp 5.550.000,- 2. Belanja Perjalanan Dinas Biasa sebesar Rp 92.570.204,- Efisiensi Rp 352.373,- terdiri dari : 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sebesar Rp 322.442,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover sebesar Rp 29.932,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	5.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	85.803.400	0,35	0,35	0,00	300.000	0,35	219.000	0,26	0,09	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Sub Koordinator Kelompok Substansi Program	1. Pengembangan sistem informasi internal : 0 aplikasi dari 1 aplikasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya dokumen pengadaan pengembangan Sistem Informasi Internal</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 81.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 81.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
2.18	5.01.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	636.290.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang disediakan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2.19	5.01.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	5.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	9.760.000	100,00	100,00	0,00	9.760.000	100,00	9.500.000	97,34	2,66	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Rak Arsip : 5 unit dari 5 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan Pengadaan Mebel - Rak Arsip Pengadaan Mebel - Rak Arsip Laporan Pengadaan Mebel <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Kegiatan telah selesai dilaksanakan. Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi Keuangan sebesar Rp 260.000,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Pengadaan Mebel (Rak Arsip) Rp 260.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	5.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	245.838.000	12,36	100,00	-87,64	18.011.000	7,33	15.444.998	6,28	1,04	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4.LCD Projector : 0 buah dari 2 buah 2. 7. Printer : 0 buah dari 1 buah 3. 6. Mic Wireless : 0 buah dari 2 buah 4. 9. Televisi : 0 buah dari 1 buah 5. 3. Speaker Aktif : 4 buah dari 4 buah 6. 2. Webcam : 2 buah dari 2 buah 7. 8. Scanner : 0 buah dari 1 buah 8. 1. Camera Video Conference : 2 unit dari 2 unit 9. 5. Screen Projector : 0 buah dari 2 buah 10. 10. Switch : 0 buah dari 9 buah 11. 11. Access Point : 0 buah dari 3 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan Camera Video Conference 2. Persiapan Pengadaan Webcam 3. Persiapan Pengadaan Speaker Active 4. Terlaksananya Pengadaan Camera Video Conference 5. Terlaksananya Pengadaan Webcam 6. Terlaksananya Pengadaan Speaker Active 7. Laporan Pengadaan Camera Vidio Conference 8. Laporan Pengadaan Webcam 9. Laporan Pengadaan Speaker Aktive Faktor Penghambat: Kegiatan telah selesai dilaksanakan. Realisasi fisik sudah sesuai dengan target fisik. Deviasi Keuangan Rp 2.566.002,- terdiri dari Efisiensi : 1. Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Rp 195.001,- 2. Belanja Modal Peralatan Studio Audio Rp 2.371.001,- (Webcam, speaker aktive dan camera video conference) Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	5.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.000.000	21,67	21,67	0,00	1.300.000	21,67	1.000.000	16,67	5,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 2. Penata Usahaan Surat Masuk : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. 3. Pengiriman surat/dokumen lainnya : 0 kali dari 52 kali</p> <p>3. 4. Benda Pos/Materai : 150 buah dari 470 buah</p> <p>4. 1. Penatausahaan Surat Keluar : 3 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penata Usahaan Surat Keluar</p> <p>2. Terlaksananya Penatausahaan Surat Masuk</p> <p>3. Terlaksananya Pengiriman surat/dokumen lainnya</p> <p>4. Terlaksananya Pengadaan Benda Pos</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 300.000,- karena bersifat persediaan dan sesuai kebutuhan terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Paket Pengiriman Rp 300.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	5.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	40.982.400	24,90	24,90	0,00	10.200.000	24,89	5.564.326	13,58	11,31	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan akun teleconference : 3 bulan dari 12 bulan 2. Langganan Telepon : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Penyediaan Akun Langganan Akun Teleconference 2. Terlaksananya Penyediaan Langganan Telepon</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan Rp 4.635.675,- disebabkan bersifat persediaan sehingga belanja disesuaikan dengan kebutuhan (sesuai dengan tagihan) terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Telepon Rp 1.382.017,- 2. Belanja Internet Zoom Rp 3.252.658,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
2.24	5.01.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	39.960.000	24,99	24,99	0,00	6.660.000	16,67	6.534.000	16,35	0,32	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Sewa tanaman hias : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Tanaman Hias</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan Rp 126.000,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Sewa Tanaman Rp 126.000,- (Sisa Kontrak)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	5.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	270.102.000	24,34	24,34	0,00	44.911.870	16,63	44.911.870	16,63	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Jasa Tenaga Kebersihan : 3 bulan dari 12 bulan 2. 2. Jasa Tenaga Keamanan : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Jasa Tenaga Kebersihan 2. Tersedianya Jasa Tenaga Keamanan</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan Rp 0,00.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
2.26	5.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	31.014.000	16,13	16,13	0,00	5.000.000	16,12	4.555.300	14,69	1,43	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Jabatan : 0 unit dari 1 unit 2. 2. Bukti Pembayaran Pajak/ Kendaraan Dinas Jabatan : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Jabatan 2. Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 444.700,- disebabkan bersifat persediaan terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Pajak Perizinan Rp 444.700,- (sesuai tarif pajak)</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.27	5.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	224.457.000	15,86	15,86	0,00	35.590.000	15,86	19.325.000	8,61	7,25	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas operasional/lapangan roda 4 (empat) : 10 unit dari 10 unit</p> <p>2. 2. Bukti Pembayaran Pajak/ Kendaraan Dinas Operasional/lapangan roda 4 (empat) : 2 unit dari 10 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan roda 4 (empat)</p> <p>2. Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan Roda 4 (Empat)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp. 16.265.000,- disebabkan karena bersifat persediaan sehingga belanja disesuaikan dengan kebutuhan terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Suku Cadang Rp 11.730.000,- 2. Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan Darat Kendaraan Bermotor Rp 4.500.000,- Efisiensi : 1. Belanja Pajak Perizinan Rp 35.000,- (sesuai tarif pajak)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050/3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.28	5.01.01.1.09.03	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	10.148.000	11,82	11,82	0,00	1.200.000	11,82	0	0,00	11,82	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan Generator Set : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pemeliharaan Generator Set</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp.1.200.000,- karena masih menunggu jawaban BPKA terkait usulan revisi RKBMD terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Pemeliharaan-Bahan Bakar (Genset) Rp. 1.200.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
2.29	5.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	14.595.000	25,01	25,01	0,00	3.650.000	25,01	3.540.000	24,25	0,75	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 3. Pemeliharaan Filling cabinet : 4 buah dari 10 buah</p> <p>2. 2. Pemeliharaan Almari : 4 buah dari 10 buah</p> <p>3. 1. Pemeliharaan Meja kursi tamu : 0 set dari 1 set</p> <p>4. 4. Pemeliharaan kursi : 4 unit dari 27 unit</p> <p>5. 5. Pemeliharaan meja : 4 unit dari 25 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pemeliharaan Almari</p> <p>2. Terlaksananya Pemeliharaan Filling Cabinet</p> <p>3. Terlaksananya Pemeliharaan Meja</p> <p>4. Terlaksananya Pemeliharaan Kursi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp.110.000,- Terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Pemeliharaan Alat Rumah Tangga-Mebel Rp.110.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.30	5.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	65.849.900	13,86	18,43	-4,57	8.080.000	12,27	8.047.500	12,22	0,05	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Pemeliharaan LCD proyektor : 1 unit dari 3 unit 2. 5. Pemeliharaan Printer : 3 unit dari 10 unit 3. 3. Pemeliharaan Komputer PC : 4 unit dari 30 unit 4. 2. Pemeliharaan Jaringan komputer/internet : 1 paket dari 1 paket 5. 7. Pemeliharaan Faksimile : 0 unit dari 2 unit 6. 4. Pemeliharaan Komputer note book : 2 unit dari 10 unit 7. 6. Pemeliharaan Sound system : 1 unit dari 4 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya Pemeliharaan Jaringan Komputer/Internet 2. Terlaksananya Pemeliharaan Komputer PC 3. Terlaksananya Pemeliharaan Printer 4. Terlaksananya Pemeliharaan LCD Proyektor 5. Terlaksananya Pemeliharaan Komputer Note book 6. Terlaksananya Pemeliharaan Sound System Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp. 32.500- karena bersifat persediaan terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Komputer Jaringan Rp 2.500,- 2. Belanja Komputer Unit 30.000,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
2.31	5.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	209.876.800	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Gedung Kantor Terpelihara : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.32	5.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	35.119.000	22,63	22,63	0,00	7.947.500	22,63	7.875.000	22,42	0,21	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 4. Pemeliharaan CCTV : 1 unit/tahun dari 1 unit/tahun</p> <p>2. 2. Pemeliharaan AC split : 39 unit dari 39 unit</p> <p>3. 1. Pemeliharaan AC floor standing : 4 unit dari 4 unit</p> <p>4. 3. Pemeliharaan Tabung pemadam kebakaran : 0 unit dari 6 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pemeliharaan CCTV</p> <p>2. Terlaksananya Pemeliharaan AC Floor Standing</p> <p>3. Terlaksananya Pemeliharaan Ac Split</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 72.500- karena bersifat persediaan sehingga belanja disesuaikan dengan kebutuhan/kondisi terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1.</p> <p>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat pendingin (Servis AC) Rp.72.500,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
3	5.01.02	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	4.900.378.750	19,98	19,98	0,00	518.519.714	10,58	330.211.000	6,74	3,84				
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	5.01.02.1.01.02	Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya	125.019.000	22,00	22,00	0,00	22.471.214	17,97	16.459.000	13,17	4,81	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Perencanaan - Sub Koordinator Kelompok Substansi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan	<p>1. 1. Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2023 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2024 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya format pengumpulan data dan penulisan laporan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2023 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah</p> <p>2. Tersedianya format pengumpulan data dan penulisan laporan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2024 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah</p> <p>3. Tersedia dan terprosesnya data dan materi penulisan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2023 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah</p> <p>4. Tersedia dan terprosesnya data dan materi penulisan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2024 yang berisi mengenai Program Prioritas/tematik, lintas sektoral, lintas kewilayahan dan pusat daerah</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 6.012.214,- terdiri dari : Belum dilaksanakan Rp 5.650.714,- : 1. Belanja cetak Rp 2.598.000,- 2. Belanja Bahan Komputer Rp 1.282.000,- 3. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 970.714,- 4. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 800.000,- Efisiensi Rp 361.500,- : 1. Belanja ATK Rp 190.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 171.500,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	5.01.02.1.01.06	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi	2.921.891.250	21,10	21,10	0,00	258.195.000	8,84	136.345.000	4,67	4,17	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Perencanaan - Sub Koordinator Kelompok Substansi Perencanaan Pembangunan	<p>1. 2. Dokumen RKPD 2023 sbg dasar penyusunan KUA PPAS : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. 3. Dokumen RKPDP 2022 sebagai dasar penyusunan KUPA PPASP : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. 6. Dokumen naskah akademik RPJMD : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. 4. Fasilitasi penyusunan Renja : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. 8. Dokumen Naskah Akademik Perubahan Perda No 5 Tahun 2005 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. 7. Pengembangan Jogjaplan : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi</p> <p>7. 9. Dokumen Rancangan Awal RPJMD DIY tahun 2022-2027 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>8. 5. Fasilitasi penyusunan Renstra : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>9. 1. Dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah 2. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen RKPD 2023 sbg dasar penyusunan KUA PPAS 3. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen Fasilitasi penyusunan Renja 4. Tersedianya format pengumpulan data dan penyusunan dokumen Fasilitasi penyusunan Renstra 5. Tersedianya data dan materi penulisan dokumen RKPD 2023 sbg dasar penyusunan KUA PPAS 6. Tersusunnya dokumen Renja 7. Tersusunnya dokumen Renstra 8. Tersusunnya dokumen RKPDP Tahun 2023 <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 130.350.000,- terdiri dari: Belum dilaksanakan terdiri dari Rp 23.918.000,- : 1. Belanja ATK Rp 300.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 1.130.000,- 3. Belanja Bahan Komputer Rp 2.753.000,- 4. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 13.735.000,- (rapat dilaksanakan secara Daring melalui aplikasi Zoom Meeting) 5. Belanja honorarium Narasumber Rp 2.400.000,- 6. Belanja Perjalanan dinas paket meeting dalam kota (uang transport peserta) Rp 3.600.000,- Proses SPJ : 1. Belanja Cetak Rp 100.492.000,- (cetak Rancangan Akhir RPD, Buku RPD, Rancangan Awal RKPD DIY 2023, dan penggandaan) Efisiensi Rp 5.940.000,- : 1. Belanja honorarium Narasumber Rp 3.000.000,- (Konsultasi Publik RKPD dan Konsultasi Publik RPD) 2. Belanja Perjalanan dinas paket meeting dalam kota/uang transport peserta Rp 2.940.000,- (Konsultasi Publik RKPD dan Konsultasi Publik RPD)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	5.01.02.1.03.01	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Provinsi	46.825.000	15,00	15,00	0,00	6.823.500	14,57	5.061.000	10,81	3,76	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pengendalian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Kinerja Pembangunan	<p>1. 3. Laporan Kinerja APBN (dekon/TP) triwulan IV/2021 dan Triwulan I-III/2022 : 1 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. 1. Penyerahan DIPA APBN Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 2. Dokumen Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya identifikasi IKU dan Program Pemda DIY tahun 2022 2. Tersusunnya draft awal Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022 3. Tersedianya draft awal rencana penyerahan DIPA Tahun 2023 4. Tersedianya sistem informasi pemantauan APBN yang up to date 5. Tersusunnya dokumen penyandingan APBN dan APBD oleh Satker Pelaksana Dekon/TP 6. Tersedianya bahan untuk penyusunan laporan kinerja APBN 7. Tersusunnya Laporan Kinerja APBN 8. Tersedianya evaluasi dan catatan pelaksanaan penyusunan Laporan Kinerja APBN TW IV Tahun 2021 9. Tersusunnya draft final dokumen Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022 10. Tersedianya evaluasi dan catatan terhadap penyusunan draft Dokumen Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2022 11. Tersedianya sistem informasi pemantauan APBN yang up to date <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret Deviasi keuangan sebesar Rp 1.762.500,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Perjalanan Dinas Rp. 1.600.000,- Efisiensi Rp 162.500,- : 1. Belanja ATK Rp 100.500,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 62.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	5.01.02.1.03.03	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	1.748.488.500	18,75	18,75	0,00	231.030.000	13,21	172.346.000	9,86	3,36	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pengendalian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pengendalian Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah	<p>1. 4. Dokumen LKPJ AMJ DIY Tahun 2017-2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 10. Laporan evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 7. Laporan evaluasi Hasil Renstra OPD DIY Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 12. Updating Sengguh Tahun 2022 : 0 aplikasi dari 1 aplikasi</p> <p>5. 3. Dokumen LKPJ DIY Tahun 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. 8. Laporan evaluasi Hasil RKPDIY Semester II/ 2021 dan Semester I/2022 : 0 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>7. 11. Laporan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah TW IV/ Tahun 2021 dan TW I-III 2022 : 1 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>8. 9. Laporan evaluasi hasil RPJMD DIY Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>9. 5. Laporan evaluasi Hasil Program Pemda Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>10. 1. Dokumen Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah (EKPD) Kab/Kota Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>11. 6. Laporan evaluasi Hasil Renja OPD DIY Semester II/Tahun 2021 dan Semester I/2022 : 0</p>	<p>1. Tersedianya bahan untuk pelaksanaan EKPD Provinsi yang dilakukan oleh Bappenas sesuai prioritas nasional</p> <p>2. Tersedianya jadwal/agenda penyusunan LKPJ Tahun 2021</p> <p>3. Tersedianya jadwal/agenda dan pembagian tugas penyusunan LKJ Tahun 2021</p> <p>4. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi hasil program pemda</p> <p>5. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi Hasil Renja OPD DIY Semester II/Tahun 2021 dan Semester I/2022</p> <p>6. Tersusunnya dokumen pengadaan Laporan evaluasi Hasil Renstra OPD DIY Tahun 2021</p> <p>7. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi Laporan evaluasi Hasil RKPDIY Semester II/ 2021 dan Semester I/2022</p> <p>8. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi RPJMD DIY Tahun 2021</p> <p>9. Tersusunnya Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan</p> <p>10. Tersusunnya Rencana Kerja Ekspose evaluasi kebijakan Perencanaan Tahunan</p> <p>11. Tersedianya pembagian ketugasan dan panduan evaluasi pelaksanaan pembangunan TW IV 2021</p> <p>12. Tersampainya arahan dan form isian LKPJ kepada OPD terkait</p> <p>13. Tersedia dan terverifikasinya bahan penyusunan raport OPD DIY dan Kabupaten/Kota TW IV 2021</p> <p>14. Terlaksananya Ekspose Laporan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah TW IV 2021</p> <p>15. Tersusunnya Raport Kinerja PA/KPA dan Kinerja Kabupaten/Kota TW IV/ Tahun 2021</p> <p>16. Tersusunnya draft format penulisan Dokumen LKJ Pemda Tahun 2021</p> <p>17. Tersedianya identifikasi terhadap catatan dan rekomendasi berdasar LHE AKIP dan RB</p> <p>18. Tersedianya jadwal/agenda dan pembagian tugas penyusunan Evaluasi SAKIP Pemda DIY</p> <p>19. Tersusunnya panduan berupa format dokumen dan form penjarangan data LKPJ ke OPD terkait</p> <p>20. Tersedianya bahan penyusunan dokumen LKJ Pemda</p> <p>21. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil Renja OPD DIY Tahun 2021 dan Tahun 2022</p> <p>22. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan</p> <p>23. Tersusunnya Rencana Kerja Updating Sengguh</p> <p>24. Tersedianya pembagian ketugasan dan tersampainya panduan evaluasi pelaksanaan pembangunan TW I-III 2022</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
													dokumen dari 2 dokumen 12. 2. Evaluasi SAKIP Pemda DIY : 1 kegiatan dari 2 kegiatan	25. Tersedianya pembagian ketugasan dan panduan evaluasi pelaksanaan pembangunan TW IV 2021 26. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan 27. Teridentifikasinya bugs dan eror dalam sistem sengguh baik melalui diskusi dengan OPD/Pengembang 28. Terlaksananya pendampingan pembahasan maupun konsultasi LKPJ oleh Pansus dan Mitra Komisi di DPRD 29. Terkoreksinya draft awal LKPJ oleh pimpinan 30. Tersusunnya materi / pointer paparan LKPJ Tahun 2021 31. Tersampainya dokumen LKPJ Gubernur Tahun 2021 kepada DPRD DIY 32. Tersusunnya draft awal LKPJ dari bahan/data yang sudah tervalidasi dan terverifikasi 33. Tersusunnya draft pidato penghantaran LKPJ Tahun 2021 34. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil RPJMD DIY 35. Terlaksananya proses olah data dan penulisan laporan evaluasi hasil Renja OPD DIY Tahun 2021 dan Tahun 2022 36. Tersampainya catatan dan rekomendasi AKIP dan RB DIY berdasar LHE Kemenpan Tahun 2021 kepada pengampu terkait 37. Tersusunnya draft dokumen LKJ Pemda DIY Tahun 2021 38. Tersampainya dokumen LKJ Pemda DIY Tahun 2021 kepada Pemerintah Pusat 39. Terverifikasi bahan penyusunan dokumen LKJ Pemda DIY Tahun 2021 40. Tersedianya draft final dokumen LKJ Pemda DIY Tahun 2021 yang telah ditandatangani Gubernur untuk keperluan cetak/penggandaan 41. Tersedianya bahan pra evaluasi dan evaluasi AKIP dan RB Pemda DIY Tahun 2021 42. Tersedianya materi review dokumen LKJ Pemda DIY oleh Inspektorat DIY 43. Tersedianya evaluasi dan catatan pelaksanaan penyusunan Dokumen LKJ Gubernur dan Evaluasi AKIP/RB Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 50.184.000,- terdiri dari: Belum dilaksanakan Rp 16.928.000,- : 1. Belanja Jasa Tenaga Ahli Rp 10.800.000,- 2. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 6.128.000,- Efisiensi Rp 33.256.000,- : 1. Belanja Honorarium Narasumber Rp 6.800.000,- (tidak menerima honor/BI dan Kementerian Keuangan) 2. Belanja Cetak Rp 4.750.000,- (sisa cetak Raport Rakordal TW IV dan backdrop) 3. Belanja Jasa Kesenian Rp 2.000.000,-
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
														(kondisi Pandemi Covid 19 sehingga penari ditiadakan) 4. Belanja Alat/ Bahan Untuk kegiatan kantor- ATK Rp. 280.000,- 5. Belanja Alat/ Bahan Untuk kegiatan kantor- Kertas Dan Cover Rp. 130.000,- 6. Belanja Jasa tenaga ahli Rp. 3.600.000 7. Belanja Perjalanan dinas biasa Rp. 11.271.000 (Narasumber pusat melaksanakan rapat koordinasi dengan daring) 8. Belanja Makan Minum Rapat Rp. 4.425.000 Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung 9. Aplikasi Sengguh (monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembangunan)	
3.5	5.01.02.1.03.04	Fasilitasi/Evaluasi Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	58.155.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pengendalian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pengendalian Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah	1. 1. Laporan Evaluasi Hasil RKPD Kab/Kota Semester II/2021 dan Semester I/2022 : 0 dokumen dari 2 dokumen 2. 2. Laporan Evaluasi Hasil RPJMD Kab/Kota Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
4	5.01.03	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	1.699.832.882	20,05	18,18	1,87	262.873.500	15,46	204.441.263	12,03	3,44				
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	5.01.03.1.01.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	203.020.000	15,60	15,60	0,00	31.052.500	15,30	29.376.140	14,47	0,83	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pemerintahan - Sub Koordinator Kelompok Substansi Administrasi Publik	<p>1. 4. Dokumen bahan perencanaan Tahun 2024 Bidang Pemerintahan Subbidang Administrasi Publik : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan Subbidang Administrasi Publik Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 1. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan Subbidang Pemerintahan Umum Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 3. Dokumen bahan perencanaan Tahun 2024 Bidang Pemerintahan Subbidang Pemerintahan Umum : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pemerintahan Umum 2. Tersedianya Tenaga Ahli Sektoral Penyusunan Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pemerintahan Umum 3. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Administrasi Publik 4. Tersedianya Tenaga Ahli Sektoral Penyusunan Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Administrasi Publik 5. Tersedianya Draft RKPD 2023 Perencanaan Pembangunan Subbidang Pemerintahan Umum 6. Tersedianya Draft RKPD 2023 Perencanaan Pembangunan Subbidang Administrasi Publik 7. Tersedianya Instrumen Perencanaan n+2 Sub Bidang Pemerintahan Umum 8. Tersedianya Bahan dan Materi untuk Perencanaan n+2 Subbidang Pemerintahan Umum 9. Tersedianya Draf Perencanaan n+2 Subbidang Pemerintahan Umum 10. Tersedianya Instrumen Perencanaan n+2 Sub Bidang Administrasi Publik 11. Tersedianya Bahan dan Materi untuk Perencanaan n+2 Subbidang Administrasi Publik 12. Tersedianya Draf Perencanaan n+2 Subbidang Administrasi Publik <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret Deviasi keuangan sebesar Rp 1.676.360 terdiri dari: Proses SPJ Rp 1.513.560,-: 1. Belanja Kertas dan Cover Rp 1.476.000 2. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 37.560 Efisiensi Rp 162.800,-: 1. Belanja Bahan ATK Rp 74.800 2. Belanja Bahan Komputer Rp 88.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	5.01.03.1.01.03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	72.174.500	22,80	22,80	0,00	15.023.000	20,81	13.406.800	18,58	2,24	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Pemerintahan - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pemerintahan Umum	<p>1. 1. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pemerintahan Subbidang Pemerintahan Umum Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 3. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pemerintahan Subbidang Pemerintahan Umum Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 4. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pemerintahan Subbidang Administrasi Publik Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 2. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pemerintahan Subbidang Administrasi Publik Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Instrumen Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2021</p> <p>2. Tersedianya Instrumen Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2021</p> <p>3. Tersedianya Data Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2021</p> <p>4. Tersedianya Hasil Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2021</p> <p>5. Tersedianya Data Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2021</p> <p>6. Tersedianya Hasil Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2021</p> <p>7. Tersedianya Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2022</p> <p>8. Tersedianya Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2022</p> <p>9. Tersedianya Instrumen Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pemerintahan Umum 2022</p> <p>10. Tersedianya Instrumen Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Administrasi Publik 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 1.616.200,- terdiri dari : Proses SPJ : 1. Belanja Bahan ATK Rp 494.000,- 2. Belanja Bahan Kertas dan Cover Rp 979.000 3. Belanja Makan Minum Rapat Rp 143.200</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	5.01.03.1.01.05	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	185.960.000	14,00	14,00	0,00	20.310.000	10,92	10.267.000	5,52	5,40	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sosial Budaya - Sub Koordinator Kelompok Substansi Sumber Daya Manusia	<p>1. 3. Dokumen bahan perencanaan tahun 2024 Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 5. Dokumen Rencana Sinkronisasi Program/Kegiatan CSR/TSLP dan Pemda : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 1. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM sebagai bahan masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 4. Dokumen bahan perencanaan tahun 2024 Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. 2. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat sebagai bahan masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Subbidang Kesra</p> <p>2. Tersedianya Datadan materi sbg bahan perencanaan dan pengendalian pembangunan SDM</p> <p>3. Tersedianya Draft RKPD Perencanaan dan Pengendalian Pembangunan Subbid. SDM</p> <p>4. Tersedianya Datadan materi sbg bahan perencanaan dan pengendalian pembangunan Kesra</p> <p>5. Tersedianya Draft RKPD Perencanaan dan Pengendalian Pembangunan Subbid Kesra</p> <p>6. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang SDM</p> <p>7. Tersedianya Tenaga Ahli Sektoral Subbid SDM</p> <p>8. Tersedianya Tenaga Ahli Sektoral Subbid Kesra</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret</p> <p>Deviasi keuangan sebesar Rp. 10.043.000 terdiri dari : Belum dilaksanakan terdiri dari : 1. Belanja ATK Rp 284.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 39.000,- 3. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 5.520.000,- 4. Belanja Perjalanan Dinas Rp 4.200.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	5.01.03.1.01.07	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	796.200.000	21,00	17,00	4,00	127.346.000	15,99	84.995.000	10,68	5,32	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sosial Budaya - Sub Koordinator Kelompok Substansi Kesejahteraan Rakyat	<p>1. 3. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM tahun 2021</p> <p>2. 4. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 7. Dokumen Monev TPB DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 6. Dokumen evaluasi Penanggulangan Kemiskinan DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. 2. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. 1. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>7. 5. Dokumen evaluasi CSR/TSLP : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>8. 8. Pengembangan aplikasi sistem informasi Penanggulangan Kemiskinan : 0 aplikasi dari 1 aplikasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya instrumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM tahun 2021</p> <p>2. Tersedianya instrumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat tahun 2021 Tersedianya data hasil monitoring</p> <p>3. Tersedianya data hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang SDM tahun 2022</p> <p>4. Tersedianya data hasil monitoring capaian program OPD mitra Bidang Pembangunan Manusia Subbidang Kesejahteraan Rakyat tahun 2022</p> <p>5. Tersusunnya KAK Evaluasi CSR/TSLP</p> <p>6. Terbentuknya Tim Evaluasi CSR/TSLP</p> <p>7. Terbentuknya Tim Monev RAD TPB DIY Th 2022</p> <p>8. Tersedianya hasil evaluasi capaian program OPD mitra subbidang SDM</p> <p>9. Tersedianya hasil evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Kesra</p> <p>10. Terbentuknya Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Daerah (TKPKD) DIY</p> <p>11. Tersusunnya KAK Monev Penanggulangan Kemiskinan DIY</p> <p>12. Tersusunnya KAK Monev RAD TPB DIY Tahun 2022</p> <p>13. Terbentuknya Tim Monev RAD TPB DIY Tahun 2022</p> <p>14. Tersusunnya KAK Pengembangan Aplikasi SIMNANGKIS</p> <p>15. Tersedianya Hasil Pelaksanaan Monev RAD TPB Semester I</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret Deviasi keuangan Rp. 42.351.000- terdiri dari : 1. Belanja ATK Rp. 1.501.000,- 2. Belanja Kertas dan Cover Rp. 60.000,- 3. Belanja Perjalanan Dinas Rp. 4.400.000,- 4. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 10.140.000,- (sebagian besar rapat dilaksanakan secara Online melalui Zoom Meeting) 5. Honorarium Tim Pelaksanaan Keg. Dan Sekretariat Tim Pelaksanaan Kegiatan Rp. 26.250.000,- (SK Gubernur masih dalam proses)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
														DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung	
4.5	5.01.03.1.02.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	139.538.000	14,00	14,00	0,00	17.672.000	12,66	17.147.000	12,29	0,38	Kota Yogyakarta,Danurejan,Suryatmajan	Bidang Perekonomian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pertanian dan Kelautan	1. 4. Dokumen bahan perencanaan Tahun 2024 Bidang Perekonomian Subbidang Pertanian dan Kelautan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 3. Dokumen bahan perencanaan Tahun 2024 Bidang Perekonomian Subbidang Dunia Usaha : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 1. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian Subbidang Dunia Usaha Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. 2. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian Subbidang Pertanian dan Kelautan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Dunia Usaha Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 2. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022 3. Tersedianya Tenaga Ahli Sektoral Penyusunan Perencanaan Pembangunan Dunia Usaha 4. Tersedianya Tenaga Ahli Sektoral Penyusunan Perencanaan Pembangunan Pertanian dan Kelautan 5. Tersedianya Draft RKPD 2023 Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Dunia Usaha 6. Tersedianya Draft RKPD 2023 Perencanaan Pembangunan Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 525.000,- : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 27.000,- 2. Belanja Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp 82.000 3. Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor Kertas dan Cover Rp 172.000 4. Belanja Belanja alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Rp 244.000 Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub RAD PG Nomor 80 Tahun 2016 tentang Rencana Aksi Daerah Pangan dan Gizi Tahun 2015 - 2019 5. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 6. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.6	5.01.03.1.02.03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	77.184.000	30,00	30,00	0,00	19.806.000	25,66	19.279.000	24,98	0,68	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Perekonomian - Sub Koordinator Kelompok Substansi Dunia Usaha	<p>1. 1. Dokumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 4. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 2. Dokumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 5. Dokumen hasil Monev RAD Pangan dan Gizi Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. 3. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Instrumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2021</p> <p>2. Tersedianya Instrumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021</p> <p>3. Tersedianya Instrumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2022</p> <p>4. Tersedianya Instrumen Evaluasi capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2022</p> <p>5. Tersedianya data monitoring dan evaluasi Sub Bidang Dunia Usaha Tahun 2021</p> <p>6. Tersedianya data monitoring dan evaluasi Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021</p> <p>7. Tersedianya hasil Evaluasi monitoring capaian program OPD mitra subbidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2022</p> <p>8. Tersedianya hasil Evaluasi monitoring capaian program OPD mitra subbidang Dunia Usaha Tahun 2022</p> <p>9. Tersedianya hasil evaluasi Sub Bidang Dunia Usaha Tahun 2021</p> <p>10. Tersedianya hasil evaluasi Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2022</p> <p>11. Tersedianya hasil evaluasi Sub Bidang Pertanian dan Kelautan Tahun 2021</p> <p>12. Tersedianya data monitoring dan evaluasi Sub Bidang Dunia Usaha Tahun 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi keuangan sebesar Rp 527.000,- terdiri dari : Belum dilaksanakan : 1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 68.000,- 2. Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Rp. 103.000,- 3. Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor Kertas dan Cover Rp. 112.000,- 4. Belanja alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Rp. 244.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub RAD PG Nomor 80 Tahun 2016 tentang Rencana Aksi Daerah Pangan dan Gizi Tahun 2015 &€" 2019 5. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 6. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
														koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung	
4.7	5.01.03.1.03.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPDP)	39.000.000	18,00	18,00	0,00	5.960.000	15,28	5.803.000	14,88	0,40	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sarana dan Prasarana - Sub Koordinator Kelompok Substansi Perhubungan, Infrastruktur Wilayah, dan Energi Sumber Daya Mineral	<p>1. 1. Dokumen Bahan Perencanaan Pembangunan Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM sebagai bahan masukan Penyusunan RKPDP Tahun 2023, serta Perubahan RKPDP tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Dokumen bahan perencanaan 2024 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya KAK Perencanaan Pembangunan Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM</p> <p>2. Tersedianya Hasil Sinkronisasi dan Koordinasi dalam rangka Penyusunan Materi Draft RKPDP 2023</p> <p>3. Terlaksananya Koordinasi internal persiapan rencana penyusunan dokumen perencanaan tahun 2023 dan perubahan 2022</p> <p>4. Tersedianya Draft RKPDP tahun 2023 mitra Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret Deviasi keuangan sebesar Rp 157.000,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja makanan dan minuman rapat Rp.157.000,-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.8	5.01.03.1.03.03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	19.976.000	57,00	57,00	0,00	9.151.000	45,81	8.615.500	43,13	2,68	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sarana dan Prasarana - Sub Koordinator Kelompok Substansi Perhubungan, Infrastruktur Wilayah, dan Energi Sumber Daya Mineral	1. 1. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM Tahun 2021. : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 2. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Subbidang Perhubungan, Infrastruktur Wilayah dan ESDM Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya KAK penyusunan dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Subbidang PIWESDM Tahun 2021 2. Terlaksananya koordinasi internal rencana penyusunan dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Subbidang PIWESDM Tahun 2021 3. Terlaksananya pengumpulan data dan informasi realisasi capaian program OPD mitra tahun 2021 4. Terlaksananya pengukuran dan analisis capaian kinerja OPD mitra pelaksanaan program tahun 2021 5. Terlaksananya koordinasi capaian kinerja program dengan OPD mitra Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret Deviasi keuangan sebesar Rp 535.500,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 154.500,- 2. Belanja Alat Kertas dan Cover Rp. 76.000,- 3. Belanja Alat- Alat Tulis Kantor Rp. 86.000,- 4. Belanja Alat - bahan Komputer Rp.219.000,- Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.9	5.01.03.1.03.05	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	155.899.000	21,00	21,00	0,00	11.234.000	7,21	10.322.823	6,62	0,58	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sarana dan Prasarana - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup, dan Kehutanan	1. 2. Dokumen bahan perencanaan 2024 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 3. Dokumen KLHS RPJMD DIY Tahun 2022-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. 1. Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan sebagai bahan masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022</p> <p>2. Tersedianya Bahan untuk Koordinasi Perencanaan Pembangunan Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022</p> <p>3. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Bahan Perencanaan 2024 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan</p> <p>4. Tersediannya KAK Penyusunan Dokumen KLHS RPJMD DIY Tahun 2022-2027</p> <p>5. Tersedianya bahan perencanaan pembangunan Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD tahun 2022</p> <p>6. Tersedianya draft dokumen bahan perencanaan pembangunan untuk penyusunan RKPD tahun 2023 Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPD Tahun 2023, serta Perubahan RKPD Tahun 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret Deviasi keuangan sebesar Rp 911.177,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja makanan dan minuman rapat Rp 4.150,- 2. Belanja Alat Kertas dan Cover Rp. 184.000,- 3. Belanja Alat- Alat Tulis Kantor Rp. 343.027,- 4. Belanja Alat - bahan Komputer Rp.280.000,- 5. Perjalanan Dinas Rp. 100.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019, 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 5. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 6. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 7. SDM yang kompeten, profesional dan</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														koordinatif 8. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.10	5.01.03.1.03.07	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	10.881.000	52,00	52,00	0,00	5.319.000	48,88	5.229.000	48,06	0,83	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bidang Sarana dan Prasarana - Sub Koordinator Kelompok Substansi Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup, dan Kehutanan	<p>1. 2. Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra Subbidang Pertanahan, Tata Ruang Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 3. Dokumen Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Rencana Aksi Daerah Penurunan Emisi Gas Rumah Kaca Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 1. Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021</p> <p>2. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2022</p> <p>3. Tersedianya KAK Penyusunan Dokumen Pemantauan, Evaluasi dan Pelaporan Rencana Aksi Daerah Penurunan Emisi Gas Rumah Kaca Tahun 2021</p> <p>4. Tersedianya bahan dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021.</p> <p>5. Tersedianya bahan koordinasi rencana penyusunan dokumen evaluasi capaian program OPD Mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021</p> <p>6. Tervalidasinya capaian kinerja rencana aksi daerah penurunan emisi gas rumah kaca tahun 2021 sebagai bahan penyusunan dokumen PEP RAD GRK Tahun 2021</p> <p>7. Tersedianya Bahan Koordinasi Rencana Penyusunan Dokumen Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2022</p> <p>8. Tersedianya bahan/data rencana aksi daerah penurunan emisi gas rumah kaca tahun 2021 sebagai bahan koordinasi penyusunan dokumen PEP RAD GRK Tahun 2021</p> <p>9. Tersedianya bahan dokumen evaluasi capaian program OPD Mitra Bidang Sarana Prasarana Subbidang Pertanahan, Tata Ruang, Lingkungan Hidup dan Kehutanan Tahun 2021</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi fisik sudah sesuai dengan target bulan Maret. Deviasi fisik sebesar Rp 90.000,- terdiri dari : Efisiensi : 1. Belanja Alat - Kertas dan Cover Rp 54.000,- 2. Belanja Alat - Bahan Komputer Rp 30.000,- 3. Belanja Makanan dan minuman rapat Rp 6.000,-</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Permendagri No 90 Tahun 2019 2. Kemendagri No 050 3708 Tahun 2020 ttg Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi Kodefikikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Daerah 3. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 4. Pergub DIY Nomor 51 Tahun 2012 tentang Rencana Aksi Daerah Penurunan Emisi Gas Rumah Kaca 5. Pergub DIY No 95 Tahun 2021 tentang</p>
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Bappeda DIY 6. DPA Nomor DPA/A.1/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 7. DPPA Nomor DPPA/A.2/5.01.2.20.5.05.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022 8. SDM yang kompeten, profesional dan koordinatif 9. Sarana dan Prasarana (komputer, laptop, printer, jaringan internet) yang mendukung
Jumlah			27.627.483.882	23,35	24,17		4.815.484.603	17,43	4.418.486.353	15,99				

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BIRO ADMINISTRASI PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	163.658.750	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
1.1	2.22.08.1.09.01	Pembinaan dan Pengembangan Desa Budaya*	163.658.750	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Rekayasa Perekonomian - Subkoordinator Analisis Kebijakan Pengembangan Ekonomi Daerah	1. Penetapan Desa Mandiri Budaya Tahun 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Koordinasi, Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Penyelenggaraan Desa Mandiri Budaya : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	387.042.000	28,96	28,96	0,00	102.160.250	26,40	99.735.425	25,77	0,63				
2.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	28.376.000	53,58	53,58	0,00	12.203.000	43,00	12.203.000	43,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Renstra : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. ROPK : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Renja : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan data pendukung penyusunan draft awal renstra 2. Persiapan data pendukung penyusunan draft awal renja 3. Tersedianya data penyusunan ROPK 4. Belanja ATK 5. Pelaksanaan Forum OPD Faktor Penghambat: - Karena pandemi covid-19, maka pelaksanaan forum OPD dilaksanakan secara hybrid yaitu gabungan antara forum tatap muka (offline) dan juga lewat virtual meeting (online). Faktor Pendukung: 1. Tersedianya data pendukung 2. SDM yang solid 3. Koordinasi yang baik dengan Bappeda dan OPD terkait
Jumlah			2.830.446.750	11,31	11,00		309.157.250	10,92	284.677.425	10,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.996.000	17,03	17,03	0,00	300.000	15,03	300.000	15,03	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. RKA Perubahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. RKA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya bahan dan materi untuk penyusunan RKA Tahun 2023 2. Tersedianya bahan dan materi untuk penyusunan DPA Tahun 2023 4. Tersedianya bahan dan materi untuk penyusunan DPPA Tahun 2022 5. Tersedianya bahan dan materi untuk penyusunan RKA Perubahan Tahun 2022 Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: 1. Tersedianya data pendukung 2. SDM yang solid
2.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.690.000	81,04	81,04	0,00	2.790.000	75,61	2.790.000	75,61	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Konsep/Bahan LPPD : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen LKJip dengan nilai AKIP A : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Konsep/Bahan LKPJ : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan data pendukung LKJIP 2. Persiapan data pendukung LPPD 3. Persiapan data pendukung LKPJ 4. Terlaksananya penyusunan LKJIP 5. Terlaksananya penyusunan LPPD Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Seluruh data pendukung tersedia lengkap
2.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	32.760.000	25,50	25,50	0,00	8.190.000	25,00	8.190.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya penatausahaan administrasi keuangan biro Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik
2.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.218.000	14,52	14,52	0,00	300.000	13,53	300.000	13,53	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran. Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengumpulan data keuangan Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Seluruh data terarsip dengan baik
Jumlah			2.830.446.750	11,31	11,00		309.157.250	10,92	284.677.425	10,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.157.000	35,06	35,06	0,00	908.000	28,76	908.000	28,76	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan Bulanan : 0 dokumen dari 12 dokumen 2. Laporan Keuangan Triwulanan : 0 dokumen dari 4 dokumen 3. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pengumpulan data keuangan 2. Dukungan laporan keuangan (unaudited) telah terkirim Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: seluruh data terarsip dengan baik
2.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	9.600.000	25,50	25,50	0,00	2.400.000	25,00	2.400.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan BMD yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya pengelolaan barang 2. Terlaksananya pengecekan barang secara rutin Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: - SDM internal dapat bekerja dengan baik - Seluruh data terarsip dengan baik
2.8	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.350.000	49,00	49,00	0,00	1.128.000	48,00	1.128.000	48,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 0 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja instalasi penerangan kantor Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHBJ
2.9	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.674.000	49,55	49,55	0,00	10.057.000	48,65	10.057.000	48,65	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor: ATK : 0 Jenis dari 21 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja ATK, Belanja Bahan Komputer Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHBJ
Jumlah			2.830.446.750	11,31	11,00		309.157.250	10,92	284.677.425	10,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	8.603.000	58,50	58,50	0,00	4.948.000	57,51	4.742.000	55,12	2,39	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 0 Jenis dari 16 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembelian peralatan kebersihan kantor 2. Pembelian isi tabung gas Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHB
2.11	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	22.160.000	35,42	35,42	0,00	7.410.000	33,44	7.410.000	33,44	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Penggandaan : 0 Lembar dari 8000 Lembar 2. Barang Cetak : 0 Jenis dari 2 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyediaan barang cetakan (bend 26, lembar disposisi) 2. Penggandaan dokumen Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHBJ
2.12	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.520.000	32,00	32,00	0,00	2.130.000	25,00	1.740.000	20,42	4,58	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Langganan Surat Kabar : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. Langganan Majalah : 0 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian majalah/surat kabar Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: barang tersedia cukup di pasaran
2.13	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	128.938.000	17,19	17,19	0,00	21.950.000	17,02	20.630.600	16,00	1,02	DIY	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0 tahun dari 1 tahun 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Penyediaan hidangan rapat - Perjalanan dinas dalam daerah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Terdapat banyak penyedia dengan spesifikasi yang sesuai dengan SHBJ
2.14	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	-	-	-	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			2.830.446.750	11,31	11,00		309.157.250	10,92	284.677.425	10,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
2.15	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.170.000	49,00	49,00	0,00	1.540.000	48,58	1.540.000	48,58	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tersedianya jasa surat menyurat: Pengiriman dokumen : 0 tahun dari 1 tahun 2. Tersedianya jasa surat menyurat: Surat keluar : 0 tahun dari 1 tahun 3. Tersedianya jasa surat menyurat: Surat masuk : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja benda pos, Terlaksananya pengiriman surat keluar Terlaksananya penerimaan surat masuk Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Barang tersedia cukup di pasaran sesuai dengan harga dan spesifikasi SHBJ
2.16	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3.600.000	25,17	25,17	0,00	900.000	25,00	740.325	20,56	4,44	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Pembayaran langganan virtual meeting : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sewa zoom meeting Faktor Penghambat: Adanya selisih harga pembayaran langganan virtual meeting (menyesuaikan kurs) dengan SHBJ Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik
2.17	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	23.430.000	28,66	28,66	0,00	5.545.000	23,67	5.270.000	22,49	1,17	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 Unit dari 1 Unit 2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja service kendaraan roda empat, penggantian suku cadang kendaraan, dan pembelian BBM Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Terdapat banyak penyedia sesuai dengan spesifikasi SHBJ
2.18	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	64.445.000	28,00	28,00	0,00	15.111.250	23,45	15.036.500	23,33	0,12	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan roda empat : 0 Unit dari 3 Unit 2. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan roda empat : 0 Unit dari 3 Unit 3. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan roda dua : 0 Unit dari 2 Unit 4. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan roda dua : 0 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja servis kendaraan roda empat. 2. Belanja servis kendaraan roda dua 3. Penggantian suku cadang kendaraan 4. Pembelian BBM Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: Terdapat banyak penyedia sesuai dengan SHBJ
Jumlah			2.830.446.750	11,31	11,00		309.157.250	10,92	284.677.425	10,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	4.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	1.645.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Mebeleur Terperlihara : 0 Jenis dari 2 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dimulai pada bulan Agustus Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2.20	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12.830.000	27,01	27,01	0,00	3.130.000	24,40	3.130.000	24,40	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 0 Jenis dari 8 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pemeliharaan mesin ketik 2. pemeliharaan LCD proyektor 3. Pemeliharaan faximile 4. Pemeliharaan komputer 5. pemeliharaan printer 6. pemeliharaan laptop Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik dengan menggunakan barang milik daerah dengan baik
2.21	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	4.880.000	30,00	30,00	0,00	1.220.000	25,00	1.220.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Rekayasa Perekonomian - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 0 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AC Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik
3	4.01.06	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	2.279.746.000	9,12	8,74	0,38	206.997.000	9,08	184.942.000	8,11	0,97				
Jumlah			2.830.446.750	11,31	11,00		309.157.250	10,92	284.677.425	10,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
3.1	4.01.06.1.01.01	Fasilitasi Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Makro	1.032.537.000	16,08	16,08	0,00	166.014.000	16,08	149.839.000	14,51	1,57	DIY	Bagian Rekayasa Perekonomian - Subkoordinator Analisis Kebijakan Pengembangan Ekonomi Daerah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raperda Pengembangan Ekonomi Kreatif DIY : 0.2 dokumen dari 1 dokumen 2. Kajian dampak Pasca pandemi Covid-19 terhadap roadmap baru pemberdayaan UKM dari sektor pariwisata dan ekonomi kreatif : 0.2 dokumen dari 1 dokumen 3. Rekomendasi Hasil Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan : 0.2 dokumen dari 1 dokumen 4. Rekomendasi Hasil Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengembangan Ekonomi Daerah : 0.2 dokumen dari 1 dokumen 5. Rekomendasi Kebijakan Pengendalian Inflasi Daerah : 0.2 dokumen dari 1 dokumen 6. Kajian Review Kebijakan Strategis Pembangunan dan Pengembangan Kepariwisata DIY Tahun 2019-2025 : 0.1 dokumen dari 1 dokumen 7. Evaluasi Penyelenggaraan RIPPARDA DIY : 0.2 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat Pembahasan Kebijakan Pemrosesan Sampah di TPA Piyungan Pasca Kontrak Zona A 2. Rapat Pembahasan Usulan Kegiatan Dana Keistimewaan Biro APSDA Tahun 2022 3. Audiensi EPV (Executive Vice President) PT. Pos Indonesia (Persero) Regional IV Semarang Wilayah Kerja Jateng & DIY dengan Pemda DIY Yogyakarta 4. Rapat Pembahasan Perkembangan Peningkatan Kelas Status Kantor Kesehatan Pelabuhan (KKP) DIY 5. Rapat Koordinasi Evaluasi Penyelenggaraan Ripparda DIY 6. Rapat Persiapan Pembahasan Raperda Pengembangan Ekonomi Kreatif DIY 7. FGD Penyusunan Regulasi tentang Pengembangan Ekonomi Kreatif DIY 8. Pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan Ripparda DIY Di Daerah 9. Koordinasi persiapan konsinyering laporan kinerja TPID dan Rakorda TPID DIY 10. Konsinyering penyusunan laporan kinerja TPID DIY Tahun 2021 11. HLM TPID DIY dalam rangka perkembangan harga dan pasokan bahan pokok di DIY 12. Koordinasi persiapan pelaksanaan rakorda TPID DIY dan HLM TP2DD 13. Rapat koordinasi pembentukan satgas ketahanan pangan 14. Rapat koordinasi TPID DIY dengan TPID kab/kota 15. Rapat koordinasi pembahasan tindak lanjut kerjasama di bidang logistik <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			2.830.446.750	11,31	11,00		309.157.250	10,92	284.677.425	10,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
														- dikarenakan DIY masih dalam status PPKM beberapa rapat koordinasi dilaksanakan secara hybrid (luring dan daring) Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerja dengan baik	
3.2	4.01.06.1.01.02	Fasilitasi Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Mikro	378.515.000	1,01	1,01	0,00	3.730.000	0,99	3.730.000	0,99	0,00	DIY	Bagian Pengelolaan Stabilitas Perekonomian Daerah - Subkoordinator Pengendalian Inflasi Daerah	<p>1. Kajian Perekonomian Rumah Tangga di Kawasan Perkotaan : 0.03 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Kajian Grand Design dan Roadmap Pembentukan Pusat Grosir Pangan : 0.03 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Kajian rantai pasok produk peternakan dan perikanan : 0.1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. penyusunan KAK kajian sebagai bahan koordinasi dengan pemenang lelang dalam rangka penyamaan persepsi untuk mendapatkan tujuan yang sama</p> <p>2. pendaftaran paket lelang pekerjaan kajian</p> <p>3. rapat persiapan FGD</p> <p>Lap.pendahuluan kajian rantai pasok peternakan dan perikanan</p> <p>4. FGD Lap. Pendahuluan Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan</p> <p>5. Koordinasi dengan pihak penyedia terkait substansi Kajian Rantai Pasok Peternakan dan Perikanan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan yang bearti</p> <p>Faktor Pendukung: SDM internal dapat bekerjasama dengan baik</p>
Jumlah			2.830.446.750	11,31	11,00		309.157.250	10,92	284.677.425	10,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
3.3	4.01.06.1.02.01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	696.680.000	2,70	1,45	1,25	17.934.000	2,57	12.054.000	1,73	0,84	Kota Yogyakarta, Danurejan, Suryatmajan	Bagian Pengelolaan Sumber Daya Perekonomian - Subkoordinator Analisis Kebijakan Ekonomi Hijau	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monev pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang cukai tembakau : 0 rekomendasi dari 1 rekomendasi 2. Rekomendasi Ekonomi Hijau : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Kajian Valuasi Jasa Lingkungan Sektor Pendukung Ekonomi Hijau : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Rekomendasi Perlindungan Sumber Daya Alam Berkelanjutan : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Kajian Penyusunan PDRB Hijau di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 6. Kajian Neraca Sumber Daya Alam DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 7. Kajian Desa Mandiri Hijau : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi Anggaran pergeseran untuk BLT DBHCHT 2. Koordinasi di bidang pertanian 3. FGD Antara Kajian Desa Mandiri Hijau 4. Koordinasi pengembangan usaha garam DIY 5. FGD Antara Kajian PDRB Hijau 6. Monev pupuk dan pesticide 7. Koordinasi perkembangan kartu tani <p>Faktor Penghambat: Anggaran kas dan dana terkait monev cukai tembakau untuk kegiatan monev dan penegakan hukum s/d saat ini masih belum dapat dicairkan karena menunggu proses RKP</p> <p>Faktor Pendukung: Perubahan nomenklatur jabatan dan struktur organisasi di awal tahun dapat diatasi dengan baik dengan SDM yang cepat menyesuaikan</p>
Jumlah			2.830.446.750	11,31	11,00		309.157.250	10,92	284.677.425	10,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.01.06.1.03.01	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha	172.014.000	11,23	11,23	0,00	19.319.000	11,23	19.319.000	11,23	0,00	DIY	Bagian Pengelolaan Stabilitas Perekonomian Daerah - Subkoordinator Analisis Kebijakan Percepatan Pemerataan Pembangunan Ekonomi Wilayah	1. Kajian potensi pendapatan daerah dari sektor Bisnis Online/Komunikasi : 0.02 dokumen dari 1 dokumen 2. Rekomendasi Kebijakan Percepatan Akses Keuangan Daerah : 0.02 dokumen dari 1 dokumen 3. Rekomendasi kebijakan KUR : 0.02 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi Tindak Lanjut Permohonan Fasilitas Tempat Jualan Oleh Kelompok Kerajinan Kulit TANTRA - Penyusunan Dokumen Pendukung Persiapan Kajian Potensi Pendapatan Daerah dari Sektor Bisnis Online dan Kajian Ekonomi Rumah Tangga di KAWASAN Perkotaan - Koordinasi dengan kabupaten kota terkait monitoring pelaksanaan program KUR - Persiapan Konsinyering Penyusunan Program TPAKD DIY Tahun 2022 - Konsinyering Penyusunan Program TPAKD DIY Tahun 2022 - Persiapan dan penyusunan dokumen pendukung serah terima website KUR - Penyusunan Tools Risiko - Koordinasi UMKM - Proses penyusunan Laporan TPAKD TW I - Proses penyusunan Laporan Kinerja KUR - Pelaksanaan Rapat Pleno TPAKD Semester I - Pelaksanaan Rapat Koordinasi UMKM - Penyusunan Laporan TPAKD TW I dan kesepakatan rencana program TPAKD DIY tahun 2022 - Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan UMKM di DIY - Diterimkannya Website Kurjogja kepada Pemda DIY - Penandatanganan Kontrak Kerja Penyusunan Kajian Potensi Pendapatan Daerah Dari Sektor Bisnis Online/Komunikasi Faktor Penghambat: penyesuaian dengan aturan PPKM level 3
Jumlah			2.830.446.750	11,31	11,00		309.157.250	10,92	284.677.425	10,06					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Faktor Pendukung: sdm yang mendukung dan berkinerja
Jumlah			2.830.446.750	11,31	11,00		309.157.250	10,92	284.677.425	10,06					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BIRO BINA MENTAL SPIRITUAL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
1	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	1.179.213.800	32,48	32,48	0,00	390.121.000	33,08	320.054.654	27,14	5,94			
1.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	60.000.000	20,60	20,60	0,00	12.297.000	20,50	8.542.000	14,24	6,26	-	<p>1. Renja, Renja Perubahan, ROPK : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Renstra : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. DPA, DPPA : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Koordinasi internal - Rapat Forum OPD - Penyusunan DPA : Penyusunan TOR dan RAB, Pengusulan ASB-SHBJ - Penyusunan PK Eselon II, III, dan IV - Penyusunan draf Renja - Penyusunan draf Renstra <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Program SIPD sering error <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan pihak terkait berjalan dengan baik 	
1.2	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.500.000	100,00	100,00	0,00	5.500.000	100,00	5.420.000	98,55	1,45	-	<p>1. Nilai Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dengan skor A (LKJIP, LKPJ, LPPD) : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Nilai Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dengan skor A (LKJIP, LKPJ, LPPD) - pelaksanaan Nilai Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dengan skor A (LKJIP, LKPJ, LPPD) - pelaporan Nilai Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dengan skor A (LKJIP, LKPJ, LPPD) <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplikasi pendukung belum optimal <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -koordinasi internal berjalan baik, -ketersediaan data-data yang dibutuhkan 	
Jumlah			46.051.820.800	23,83	23,75		10.923.969.000	23,72	10.572.350.689	22,96				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	40.844.000	9,10	9,10	0,00	9.420.000	23,06	9.145.000	22,39	0,67	-	-	1. Kinerja Pengelola Keuangan 9 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku : 0.25 tahun dari 1 tahun 2. Kinerja KPA dan PPTK 5 orang dalam 1 tahun sesuai peraturang perundangan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Kinerja Pengelola Keuangan 9 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku - pelaksanaan Kinerja Pengelola Keuangan 9 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku - pelaporan Kinerja Pengelola Keuangan 9 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.4	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5.500.000	100,00	100,00	0,00	5.500.000	100,00	5.408.000	98,33	1,67	-	-	1. Dokumen Laporan keuangan akhir tahun : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.5	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	15.716.000	31,61	31,61	0,00	5.372.000	34,18	4.223.000	26,87	7,31	-	-	1. Dokumen Laporan prognosis Semester II : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen Laporan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Kendala berbelanja melalui siBela, Harga beberapa ATK di MBiz melebihi DPA/SHBJ Faktor Pendukung: -
1.6	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.000.000	22,80	22,80	0,00	2.400.000	21,82	2.400.000	21,82	0,00	-	-	1. Kinerja Pengelola Barang 2 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - perisapan Kinerja Pengelola Barang 2 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku - pelaksanaan Kinerja Pengelola Barang 2 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku - pelaporan Kinerja Pengelola Barang 2 orang dalam 1 tahun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -kordinasi lancar
Jumlah			46.051.820.800	23,83	23,75		10.923.969.000	23,72	10.572.350.689	22,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	10.000.000	40,03	40,03	0,00	4.002.000	40,02	3.468.000	34,68	5,34	-	-	1. Pembelian peralatan listrik dan elektronika : 8 jenis dari 8 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Pembelian peralatan listrik dan elektronika - pelaksanaan Pembelian peralatan listrik dan elektronika - pelaporan Pembelian peralatan listrik dan elektronika Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -koordinasi internal berjalan baik
1.8	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	45.000.000	35,56	35,56	0,00	15.988.000	35,53	15.202.000	33,78	1,75	-	-	1. Alat/Bahan untuk kegiatan kantor : 40 jenis dari 40 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Alat/Bahan untuk kegiatan kantor - pelaksanaan Alat/Bahan untuk kegiatan kantor - pelaporan Alat/Bahan untuk kegiatan kantor Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -stok opname
1.9	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	29.058.000	29,02	29,02	0,00	8.700.000	29,94	7.850.000	27,01	2,93	-	-	1. Barang cetakan : 4 jenis dari 4 jenis 2. Penggandaan : 1200 lembar dari 50000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Barang cetakan - persiapan Penggandaan - pelaksanaan Barang cetakan - pelaksanaan Penggandaan - pelaporan Barang cetakan - pelaporan Penggandaan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -Stok opname
1.10	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	26.048.000	22,80	22,80	0,00	5.925.000	22,75	4.824.000	18,52	4,23	-	-	1. Pembelian buku referensi/Peraturan Perundangundangan : 0 jenis dari 6 jenis 2. Pembayaran langganan surat kabar dan majalah : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -persiapan Pembelian buku referensi/Peraturan Perundangundangan -pelaksanaan Pembayaran langganan surat kabar dan majalah -pelaporan Pembayaran langganan surat kabar dan majalah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -koordinasi dengan penyedia berjalan baik
Jumlah			46.051.820.800	23,83	23,75		10.923.969.000	23,72	10.572.350.689	22,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	522.367.000	9,30	9,30	0,00	48.604.000	9,30	6.588.129	1,26	8,04	-	-	1. Konsultasi dan Koordinasi Biro Bina Mental Spiritual Setda DIY terlaksana dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun 2. Makan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -persiapan Makan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan -pelaksanaan Konsultasi dan Koordinasi Biro Bina Mental Spiritual Setda DIY terlaksana dengan baik -pelaksanaan Makan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan pelaporan Makan minum rapat tersedia sesuai kebutuhan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -koordinasi dilakukan dengan cara daring
1.12	4.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	9.418.000	100,00	100,00	0,00	9.418.000	100,00	9.318.000	98,94	1,06	-	-	1. Pengadaan Lemari Perpustakaan : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Pengadaan Mebel sudah terlaksana 100% Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.13	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	224.306.000	100,00	100,00	0,00	224.306.000	100,00	209.841.525	93,55	6,45	-	-	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin : 8 jenis dari 8 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan peralatan sudah terlaksana 100% Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.14	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.500.000	50,00	50,00	0,00	2.750.000	50,00	2.625.000	47,73	2,27	-	-	1. Surat masuk : 0 buah dari 5000 buah 2. materai : 0 buah dari 500 buah 3. Surat keluar : 0 buah dari 2160 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Surat masuk - persiapan Surat keluar - pelaksanaan Surat masuk - pelaksanaan materai - pelaksanaan Surat Keluar - pelaporan Surat masuk - pelaporan Surat keluar Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - koordinasi internal baik
Jumlah			46.051.820.800	23,83	23,75		10.923.969.000	23,72	10.572.350.689	22,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	108.956.800	15,90	15,90	0,00	18.279.000	16,78	13.540.000	12,43	4,35	-	-	1. Perizinan kendaraan dinas/operasional : 0 unit dari 6 unit 2. Kendaraan dinas/operasional sesuai RKPBMMD terpelihara : 0 unit dari 6 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Kendaraan dinas/operasional sesuai RKPBMMD terpelihara -pelaksanaan Kendaraan dinas/operasional sesuai RKPBMMD terpelihara -pelaporan Kendaraan dinas/operasional sesuai RKPBMMD terpelihara Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -stok opname
1.16	4.01.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	20.000.000	28,56	28,56	0,00	5.700.000	28,50	5.700.000	28,50	0,00	-	-	1. Sewa tanaman hias : 0 tahun dari 1 tahun 2. Pemeliharaan mebel : 0 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan Pemeliharaan mebel - pelaksanaan Sewa tanaman hias - pelaksanaan Pemeliharaan mebel - pelaporan Pemeliharaan mebel Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -koordinasi dengan penyedia berjalan baik
1.17	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	40.000.000	14,92	14,92	0,00	5.960.000	14,90	5.960.000	14,90	0,00	-	-	1. Perlengkapan gedung kantor sesuai RKPBMMD terpelihara : 0 jenis dari 7 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Servis komputer, printer, dan fax Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2	4.01.04	PROGRAM KESEJAHTERAAN RAKYAT	44.872.607.000	23,61	23,52	0,08	10.533.848.000	23,48	10.252.296.035	22,85	0,63				
Jumlah			46.051.820.800	23,83	23,75		10.923.969.000	23,72	10.572.350.689	22,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.04.1.01.02	Fasilitasi Kelembagaan Bina Spiritual	44.439.517.000	23,55	23,47	0,08	10.424.910.000	23,46	10.160.191.000	22,86	0,60	-	-	<p>1. Laporan hasil koordinasi dan sinkronisasi kebijakan kehidupan beragama : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Pengiriman Kontingen ke PESPARANI Nasional : 0 kategori dari 11 kategori</p> <p>3. Pengiriman Kontingen ke Pesparawi Nasional : 0 kategori dari 12 kategori</p> <p>4. Penyelenggaraan MTQ tk. Daerah : 0 golongan dari 44 golongan</p> <p>5. Fasilitasi Hibah Rumah Ibadah : 0 rumah ibadah dari 903 rumah ibadah</p> <p>6. Pengiriman Kafilah ke MTQ Tk. Nasional : 0 golongan dari 44 golongan</p> <p>7. Penyelenggaraan Pesparawi Nasional di DIY : 0 kali dari 1 kali</p> <p>8. Pembinaan mental spiritual : 3 kali dari 38 kali</p> <p>9. SK tim Petugas Haji Daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>10. Peringatan hari besar keagamaan : 2 kali dari 8 kali</p> <p>11. Fasilitasi Hibah Lembaga/organisasi Keagamaan : 0 lembaga/organisasi dari 8 lembaga/organisasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Pengiriman Kontingen ke Pesparawi Nasional - persiapan Penyelenggaraan MTQ tk. Daerah - persiapan Fasilitasi Hibah Rumah Ibadah: Verifikasi dan supervisi - persiapan Penyelenggaraan Pesparawi Nasional di DIY - persiapan Pembinaan mental spiritual - persiapan SK tim Petugas Haji Daerah - pelaksanaan Pembinaan mental spiritual: pengajian pejabat aparat - pelaksanaan Peringatan hari besar keagamaan: Isro' Mi'roj; Perayaan Nyepi <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PPKM LV IV: kegiatan pengajian masyarakat belum optimal <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -koordinasi berjalan baik -penggunaan IT dan media memungkinkan arus informasi berjalan baik
2.2	4.01.04.1.02.01	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pendidikan	125.950.000	13,00	13,00	0,00	4.800.000	3,81	4.800.000	3,81	0,00	-	-	<p>1. Laporan hasil Pemantauan dan Evaluasi Pengawasan Kearsipan internal Perangkat Daerah di lingkungan Pemda DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Laporan Hasil Pemantauan dan evaluasi BLUD SMK : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Pemantauan dan Evaluasi Pengawasan Kearsipan internal Perangkat Daerah di lingkungan Pemda DIY - persiapan pemantauan dan evaluasi BLUD SMK - pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi Pengawasan Kearsipan internal Perangkat Daerah di lingkungan Pemda DIY - pelaksanaan Pemantauan dan evaluasi BLUD SMK <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> PPKM Lv 4 menjadikan kegiatan pemantauan tertunda <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinasi dan kolaborasi lintas sektor berjalan baik dan kondusif -
Jumlah			46.051.820.800	23,83	23,75		10.923.969.000	23,72	10.572.350.689	22,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.04.1.02.02	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kesehatan	257.800.000	35,15	34,15	1,00	84.470.000	32,77	68.537.240	26,59	6,18	-	<p>1. Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan RAD GERMAS : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Kebijakan Penganggaran Dalam Rangka Penanganan Covid 19 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan Hasil Koordinasi dan Singkronisasi Kebijakan HIV AIDS : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Pelayanan Posbindu SATRIYA : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan RAD Stunting : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Jaminan Kesehatan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan RAD GERMAS - persiapan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Kebijakan Penganggaran Dalam Rangka Penanganan Covid 19 - persiapan Laporan Hasil Koordinasi dan Singkronisasi Kebijakan HIV AIDS - persiapan Pelayanan Posbindu SATRIYA - persiapan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan RAD Stunting - persiapan Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Jaminan Kesehatan - pelaksanaan Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan RAD GERMAS - pelaksanaan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Kebijakan Penganggaran Dalam Rangka Penanganan Covid 19 - pelaksanaan Pelayanan Posbindu SATRIYA - pelaksanaan Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan RAD Stunting - pelaksanaan Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Jaminan Kesehatan <p>Faktor Penghambat: Situasi PPKM Lv. 4 menjadikan beberapa kegiatan sempat tertunda Aplikasi bela pengadaan yang masih belum familiar</p> <p>Faktor Pendukung: - koordinasi beralan baik dengan OPD mitra - Pemanfaatan TI di masa Pandemi - Semangat untuk sehat (menjaga protokol kesehatan, periksa kesehatan rutin, dll)</p>	
Jumlah			46.051.820.800	23,83	23,75		10.923.969.000	23,72	10.572.350.689	22,96					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.01.04.1.03.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan, dan Pariwisata	49.340.000	40,00	40,00	0,00	19.668.000	39,86	18.767.795	38,04	1,82	-	1. Koordinasi dan Sinkronisasi Terciptanya Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya terkait Sumbu Filosofi DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan hasil Pemantauan dan Evaluasi Peningkatan SDM Kebudayaan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Laporan hasil Koordinasi dan sinkronasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - rapat persiapan Koordinasi dan Sinkronisasi Terciptanya Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya terkait Sumbu Filosofi DIY - rapat persiapan Laporan hasil Koordinasi dan sinkronasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY - rapat Koordinasi dan Sinkronisasi Terciptanya Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya terkait Sumbu Filosofi DIY - rapat Laporan hasil Pemantauan dan Evaluasi Peningkatan SDM Kebudayaan - rapat Laporan hasil Koordinasi dan sinkronasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY - penyusunan laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Terciptanya Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya terkait Sumbu Filosofi DIY - penyusunan laporan Laporan hasil Koordinasi dan sinkronasi Pengembangan sentra kewirausahaan di kalangan pemuda DIY Faktor Penghambat: - Pembinaan kewirausahaan pemuda tidak dilakukan secara berkelanjutan - Belum adanya regulasi tentang pembangunan kewirausahaan pemuda di tingkat daerah Faktor Pendukung: - koordinasi dan kolaborasi lintas sektor berjalan baik dan kondusif - tersedia data kelompok kewirausahaan pemuda meskipun belum lengkap - kesadaran bersama dalam pencapaian target	
Jumlah			46.051.820.800	23,83	23,75		10.923.969.000	23,72	10.572.350.689	22,96					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BIRO HUKUM

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN*	452.472.000	34,31	38,53	-4,21	41.837.000	9,25	41.837.000	9,25	0,00				
1.1	2.10.11.1.01.09	Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa*	404.794.000	36,00	36,00	0,00	41.837.000	10,34	41.837.000	10,34	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Bantuan dan Layanan Hukum - Subbagian Sengketa Hukum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelesaian Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa (Litigasi) : 0.25 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Dokumentasi Penyelesaian Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa (Litigasi) : 0 Video dari 1 Video 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: "1. Rapat koordinasi penyusunan Memori Banding perkara Nomor : 89/Pdt.G/2021/PN.Smn obyek sengketa Tanah Kas Desa Kalurahan Caturtunggal 2. Menunggu putusan Banding perkara Nomor : 89/Pdt.G/2021/PN.Smn obyek sengketa Tanah Kas Desa Kalurahan Caturtunggal 3. Rapat Koordinasi Terkait Inventarisasi Perkara Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Kalurahan yang Masuk Tahap Persidangan. 4. Pembahasan Surat dari LBH Sang Surya Kab. Gunungkidul Nomor 002/1.8/LKBH-SSG/XII/2022 tertanggal 21 Maret 2022 perihal Permohonan Keberatan atas Keputusan/Ketetapan Gubernur"</p> <p>Faktor Penghambat: Informasi yang diberikan kurang lengkap Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yang baik dengan stakeholder/kab/kalurahan</p>
1.2	2.10.11.1.01.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan*	47.678.000	20,00	60,00	-40,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Bantuan dan Layanan Hukum - Subbagian Sengketa Hukum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan : - Printer : 0.67 Unit dari 2 Unit 2. Tersedianya sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan : - Komputer : 0.67 Unit dari 2 Unit 3. Tersedianya sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan : - Laptop : 0 Unit dari 1 Unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Koordinasi dengan penyedia terkait ketersediaan barang untuk pengadaan PC dan Printer 2. Koordinasi dengan TAPD terkait pergeseran angkas untuk pengadaan PC dan Printer 3. Koordinasi dengan Dinas Pertanahan dan Tata Ruang dan Paniradya Kaistimewan terkait pergeseran anggaran dan angkas untuk pengadaan PC dan Printer Faktor Penghambat: Pagu anggaran kurang dari spesifikasi yang dibutuhkan Faktor Pendukung: Adanya alternatif pilihan spesifikasi PC dan printer yang sesuai dengan pagu anggaran</p>
2	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	902.319.800	41,37	41,18	0,20	199.218.500	22,08	149.236.306	16,54	5,54				
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.275.000	75,00	75,00	0,00	3.425.000	64,93	3.245.000	61,52	3,41	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 4. ROPK : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 3. Renja Perubahan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 2. Renja : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 6. RKT : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 6. 5. PK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan Fisik Yang dilakukan: 1. Inventarisasi bahan penyusunan dokumen 2. Penyusunan Dokumen rancangan awal RENSTRA 3. Pelaksanaan Forum OPD Biro Hukum TA 2023 4. Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja Biro Hukum Faktor Penghambat: belum terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. koordinasi yang baik antar bagian atau instansi terkait 2. perencanaan yang baik
2.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.354.000	45,00	45,00	0,00	1.291.000	38,49	1.291.000	38,49	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 4. DPPA-SKPD : 0.83 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 2. RKAP-SKPD : 0.83 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1. RKA-SKPD : 0.83 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 3. DPA-SKPD : 0.83 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan fisik yang dilakukan: 1. Inventarisir bahan penyusunan Dokumen RKA-SKPD 2. Inventarisir bahan penyusunan Dokumen DPA- SKPD 3. Pergeseran angkas Tahap 1 Faktor Penghambat: belum ada kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar instansi terkait
2.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.803.000	59,00	59,00	0,00	3.221.000	47,35	3.221.000	47,35	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 0.08 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 3. Konsep/Bahan LPPD : 0.08 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJIP : 0.08 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan fisik yang dilakukan : 1 Inventarisir bahan penyusunan Dokumen LKJIP 2 Inventarisir bahan penyusunan Dokumen LKPJ 3. Inventarisir bahan penyusunan Dokumen LPPD Faktor Penghambat: belum ada faktor penghambat Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36.840.000	30,00	30,00	0,00	9.210.000	25,00	7.740.000	21,01	3,99	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya administrasi keuangan/penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisir data untuk Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Faktor Penghambat: belum terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.131.000	10,00	10,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0.25 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisir data untuk penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Faktor Penghambat: Belum ada kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4.662.000	45,00	45,00	0,00	1.262.000	27,07	1.262.000	27,07	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Laporan Keuangan Triwulanan : 1 Dokumen dari 4 Dokumen 2. 3. Laporan Keuangan Semester : 0 Dokumen dari 2 Dokumen 3. Terlaksananya : 1. Laporan Keuangan bulanan : 3 Dokumen dari 12 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisir data untuk penyusunan Laporan bulanan Inventarisir data untuk penyusunan Laporan Triwulan Inventarisir data untuk penyusunan Laporan Prognosis Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	35,00	35,00	0,00	3.300.000	25,00	2.850.000	21,59	3,41	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisir data untuk Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.8	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.834.000	100,00	100,00	0,00	4.834.000	100,00	4.834.000	100,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 3. Batu Batere A3 : 60 Buah dari 60 Buah 2. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : 1. CFL (Lampu) : 60 Buah dari 60 Buah 3. 2. Kabel Roll : 2 Buah dari 2 Buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Inventarisir Kebutuhan CFL Lampu 2. Inventarisir Kebutuhan Kabel Roll 3. Inventarisir Kebutuhan Batu Baterai A3 Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.9	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	35.510.000	55,00	55,00	0,00	11.498.000	32,38	11.498.000	32,38	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor : Alat Tulis Kantor : 45 Jenis dari 45 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisir kebutuhan ATK Pembelian ATK sebanyak Laporan pembelian ATK Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	9.711.000	35,00	35,00	0,00	2.647.000	27,26	2.647.000	27,26	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga : 9 Jenis dari 9 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: InventarisirÂ kebutuhanÂ peralatan kebersihan dan bahan pembersih Pembelian kebutuhanÂ peralatan kebersihan dan bahan pembersih Laporan pembelianÂ peralatan kebersihan dan bahan pembersih</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
2.11	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	33.085.000	45,00	45,00	0,00	11.357.500	34,33	11.357.500	34,33	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Barang Cetak : 3 Jenis dari 12 Jenis 2. 3. Penggandaan : 3000 Lembar dari 25000 Lembar 3. Tersedianya : 1. Arsip Dokumen Hukum : 0 Dokumen Hukum dari 2 Dokumen Hukum	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan penyerahan arsip persiapan barang cetakan Inventarisir dokumen yang akan digandakan</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada faktor kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
2.12	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.460.000	30,00	30,00	0,00	2.115.000	25,00	615.000	7,27	17,73	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Buku/referensi peraturan perundang-undangan : 0 Buku dari 40 Buku 2. Tersedianya : 1. Surat Kabar dan Majalah : 2 Jenis dari 2 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisir kebutuhan Surat Kabar Harian Inventarisasi Buku referensi peraturan perundang-undangan Pembelian Surat Kabar Harian Pembelian Buku referensi peraturan perundang-undangan Laporan pembelian Surat Kabar Harian Laporan Buku referensi peraturan perundang-undangan</p> <p>Faktor Penghambat: pada belanja Bahan Perpustakaan Tercetak Lainnya</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	298.406.000	50,00	50,00	0,00	94.262.000	31,59	52.042.609	17,44	14,15	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 2. 1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisasi kebutuhan perjalanan dinas dalam dan luar daerah Inventarisasi kebutuhan makanan dan minuman rapat Pelaksanaan konsultasi dan koordinasi Pembelian makan minum rapat Penyusunan laporan perjalanan konsultasi dan koordinasi Penyusunan laporan penyediaan makan minum rapat Faktor Penghambat: pandemi Covid-19 dan berlakunya ppkm, menyesuaikan jumlah undangan yang masuk Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.14	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	58.537.000	90,00	90,00	0,00	25.505.000	43,57	24.348.000	41,59	1,98	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 3. Scanner : 1 Buah dari 1 Buah 2. 4. Camera Conference : 1 Unit dari 1 Unit 3. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya 1. Notebook : 1 Unit dari 1 Unit 4. 5. televisi : 0 Buah dari 1 Buah 5. 2.Printer : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: inventarisasi kebutuhan sesuai spesifikasi barang Faktor Penghambat: tidak terdapat hambatan Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.15	4.01.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.622.000	5,00	5,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya: AC : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisir&A Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. 1. perencanaan yang baik 2. 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
2.16	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.380.000	35,00	35,00	0,00	675.000	28,36	270.000	11,34	17,02	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya : 1. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 3 Bulan dari 12 Bulan 2. 2. Bukti Pembelian Buku Cek : 1 Buku dari 4 Buku	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisir&A kebutuhan&A pengiriman surat/paket Inventarisir&A Pembelian Buku cek Faktor Penghambat: menyesuaikan jadwal pengiriman surat Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3.600.000	80,00	31,00	49,00	2.700.000	75,00	739.197	20,53	54,47	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Bukti Pembayaran Langganan 1 Akun Zoom Meeting (teleconference) yang akan dibayarkan tepat waktu : 3 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: "Inventarisir& Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik"</p> <p>Faktor Penghambat: zoom menyesuaikan kebutuhan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
2.18	4.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	0	30,00	30,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Jasa Pengemudi kantor yang terlaksana dengan baik. : 12 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Inventarisir data administrasi perkantoran 2. Penyusunan data administrasi perkantoran 3. Laporan data administrasi perkantoran</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
2.19	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	24.897.000	19,00	19,00	0,00	3.300.000	13,25	3.300.000	13,25	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 2. Kendaraan dinas Jabatan roda 4 (empat) yang dipelihara sesuai RKBMD : 1 Unit dari 1 Unit 2. Terlaksananya : 1. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas Jabatan Roda 4 : 0 Unit dari 1 Unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisir kendaraan roda 4 yang habis masa pajaknya Inventarisasi kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 4</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
2.20	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	72.548.800	20,00	20,00	0,00	12.176.000	16,78	11.636.000	16,04	0,74	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. 4. Kendaraan dinas/operasional roda 2 (dua) yang dipelihara sesuai RKBMD : 0 Unit dari 2 Unit 2. Terlaksananya : 1. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas/Operasional Roda 4 : 0 Unit dari 3 Unit 3. 2. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas/Operasional Roda 2 : 0 Unit dari 2 Unit 4. 3. Kendaraan dinas/operasional roda 4 (empat) yang dipelihara sesuai RKBMD : 0 Unit dari 3 Unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisir kendaraan roda 2 yang habis masa pajaknya Inventarisir kendaraan roda 4 yang habis masa pajaknya Inventarisasi kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 2 Inventarisasi kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 4</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	31.475.000	25,00	25,00	0,00	6.440.000	20,46	6.340.000	20,14	0,32	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 2 Jenis dari 7 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisir data Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Laporan data Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
2.22	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	241.989.000	28,00	28,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 1. Fumigasi Ruang Perpustakaan 360 m2 : 0 Kali dari 2 Kali 2. 2. Renovasi Ruang Rapat dan Front Office : 0 Paket dari 1 Paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Inventarisir luas area ruang perpustakaan Inventarisir kebutuhan Renovasi Ruang Rapat dan Front Office</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
3	4.01.05	PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM	4.006.708.682	32,81	32,81	0,00	979.982.920	24,46	971.357.329	24,24	0,22				
3.1	4.01.05.1.01.01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan	318.555.000	37,00	37,00	0,00	86.786.000	27,24	86.786.000	27,24	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Perundang-undangan - Subbagian Peraturan Daerah	1. 2. Rancangan Peraturan Gubernur : 9 Rapergub dari 30 Rapergub 2. 1. Rancangan Peraturan Daerah : 1 Raperda dari 6 Raperda	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: A. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan: -Raperda (TUK 6) 1. Raperda tentang Penyelenggaraan Fasilitas Pesantren -Rapergub (TUK 30) 1. Rapergub tentang Corporate University 2. Rapergub tentang Kelembagaan Pengelola Irigasi 3. Rapergub tentang Satriya 4. Rapergub tentang Keterbukaan Informasi Publik 5. Rapergub tentang Pemanfaatan Ruang di Kawasan Sempadan Pantai 6. Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 106 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Tenaga Bantu 7. Rapergub tentang Peta Jalan Pengendalian Inflasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 - 2024 8. Rapergub tentang Rencana Aksi Daerah Pencegahan Dan Penanganan Korban Tindak Pidana Perdagangan Orang Tahun 2022 9. Rapergub tentang Analisis Dampak Pada Warisan Budaya</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat faktor penghambat</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.01.05.1.01.02	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan	27.792.000	52,00	52,00	0,00	11.132.000	40,05	11.132.000	40,05	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Perundang-undangan - Subbagian Peraturan Gubernur	1. Rancangan Keputusan Gubernur : 18 Rancangan Kepgub dari 70 Rancangan Kepgub	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>B. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan: -Rakepgub (TUK 70)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rakepgub tentang Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Peralatan Dan Mesin Serta Aset Tetap Lainnya Pada Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan Dan Balai Pendidikan Menengah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 2. Rakpegub tentang Penetapan Bagi Hasil Atas Penerimaan Pajak Daerah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Kepada Pemerintah Kabupaten Dan Kota Tahun Anggaran 2022 3. Rakepgub tentang Pengangkatan Anggota Satuan Perlindungan Masyarakat Rescue Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 4. Rakepgub tentang Penetapan Delineasi Satuan Ruang Strategis Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten 5. Rakepgub tentang Perubahan Atas Keputusan Gubernur DIY Nomor 330/KEP/2021 tentang Pembentukan Project Management Unit Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan Tahun 2022 6. Rakepgub tentang Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Satu Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di DIY 7. Rakepgub tentang Persetujuan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Peralatan Dan Mesin Serta Bangunan Dan Gedung Dari Daftar Barang Pengguna Tahun Anggaran 2022 8. Rakepgub tentang Penetapan Kalurahan/Kelurahan Sadar Hukum Tahun 2021 9. Rakepgub tentang Pengurus Komisi Daerah Lanjut Usia Daerah Istimewa Yogyakarta Periode 2022-2026 10. Rakepgub tentang Kelompok Kerja Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofis Yogyakarta 11. Rakepgub tentang Penerima Beasiswa Mahasiswa Umum Tahun 2022 Berupa Bantuan Biaya Pendidikan Untuk Uang Kuliah Tunggal Kepada Mahasiswa Akademi Komunitas Negeri Seni Dan Budaya Yogyakarta 12. Rakepgub tentang Penetapan Dalem Kepatihan Pakualaman Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi 13. Rakepgub tentang Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Kyai Song, Kasongan, Bangunjiwo, Kasihan, Bantul Kepada Koperasi Industri Seni Kerajinan Keramik Setya Bawana Kasongan 14. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Pembauran Kebangsaan Dan Dewan Pembina Forum Pembauran Kebangsaan Periode 2020-2025 15. Rakepgub tentang Investasi Jangka Pendek Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 16. Rakepgub tentang Pembentukan Forum Satu Data
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 17. Rakepgub tentang Pembentukan Kelompok Kerja Pemantauan Harga Dan Stok Barang Kebutuhan Pokok Dan Barang Penting Lintas Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2022 18. Rakepgub tentang Pengangkatan Petugas Pengendali Bantuan Pengamanan Penyelenggaraan Ketertiban Umum Tahun Anggaran 2022 Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.01.05.1.01.03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Naskah Hukum Lainnya	1.253.089.000	34,00	34,00	0,00	346.431.000	27,65	346.431.000	27,65	0,00	Kota Yogyakarta	Bagian Dokumentasi Hukum - Subbagian Penyebarluasan dan Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum	<p>1. 3. Produk hukum yang diunggah (diupload) ke dalam website Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum : 78 Produk Hukum dari 260 Produk Hukum</p> <p>2. 5. Produk Hukum yang disosialisasikan : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. 4. Laporan Pembinaan JDIH : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>4. 2. Buku Lembaran Daerah dan Berita Daerah : 0 Buku dari 2800 Buku</p> <p>5. 1. Buku Informasi Peraturan Perundang-undangan : 0 Buku dari 2800 Buku</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>APERDA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Raperda tentang Pendidikan Pancasila Dan Wawasan Kebangsaan 2. Raperda tentang Penanggulangan Corona Virus Disease 2019 3. Raperda tentang Penyelenggaraan Pendidikan Bagi Peserta Didik Penyandang Disabilitas, Memiliki Potensi Kecerdasan, Dan/Atau Bakat Istimewa 4. Raperda tentang Pengendalian Penduduk <p>RAPERGUB</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapergub tentang Rencana Aksi Daerah Pencegahan Dan Penanganan Korban Tindak Pidana Perdagangan Orang Tahun 2022 2. Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 106 Tahun 2020 Tentang Pengelolaan Tenaga Bantu 3. Rapergub tentang Peta Jalan Pengendalian Inflasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022-2024 4. Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 115 Tahun 2021 Tentang Rincian lain-Lain Pendapatan Asli Daerah Yang Sah 5. Rapergub tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 124 Tahun 2021 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 6. Rapergub tentang Corporate University Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta <p>RAKEPGUB</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rakepgub tentang Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Peralatan Dan Mesin Serta Aset Tetap Lainnya Pada Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan Dan Balai Pendidikan Menengah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta 2. Penetapan Besaran Uang Persediaan Bendahara Pengeluaran Dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah/Unit Satuan Kerja Perangkat Kerja Daerah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 3. Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Uang Tahun Anggaran 2022 4. Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Barang/Jasa Tahun Anggaran 2022 5. Penerima Bantuan Keuangan Kepada Pemerintah Kalurahan Tahun Anggaran 2022 6. Penetapan Bagi Hasil Atas Penerimaan Pajak Daerah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Kepada Pemerintah Kabupaten Dan Kota Tahun Anggaran 2022
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														7. Penetapan Bagi Hasil Kurang Bayar Tahun 2021 Atas Penerimaan Pajak Daerah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Kepada Pemerintah Kabupaten Dan Kota Tahun Anggaran 2022 8. Penetapan Penerima Insentif Bagi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Tahun Anggaran 2022 9. Pengangkatan Anggota Satuan Perlindungan Masyarakat Rescue Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 10. Penetapan Delineasi Satuan Ruang Strategis Tanah Kasultanan Dan Tanah Kadipaten 11. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 330/KEP/2021 Tentang Pembentukan Project Management Unit Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan Tahun 2022 12. Persetujuan Sewa Tanah, Bangunan Dan Fasilitas Gedung Jogja Expo Center Yang Terletak Di Jalan Raya Janti, Banguntapan, Bantul Kepada PT Surya Abhinaya Sentosa 13. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 390/KEP/2021 Tentang Pembentukan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 14. Persetujuan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Peralatan Dan Mesin Serta Bangunan Dan Gedung Dari Daftar Barang Pengguna Tahun Anggaran 2022 15. Penerima Beasiswa Mahasiswa Umum Tahun 2022 Berupa Bantuan Biaya Pendidikan Untuk Uang Kuliah Tunggal Kepada Mahasiswa Akademi Komunitas Negeri Seni Dan Budaya Yogyakarta Tahun Akademik 2021/2022 16. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Kyai Song, Kasongan, Bangunjiwo, Kasihan, Bantul Kepada Koperasi Industri Seni Kerajinan Keramik Setya Bawana Kasongan 17. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Gadingsari, Sanden, Bantul Kepada YB Pratomo 18. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Raya Janti, Banguntapan, Bantul Kepada PT. Anindya Mitra Internasional 19. Pembentukan Forum Pembauran Kebangsaan Dan Dewan Pembina Forum Pembauran Kebangsaan Periode 2020-2025 20. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 336/KEP/2021 Tentang Penetapan Tarif Batas Atas Dan Tarif Batas Bawah Air Minum Pada Badan Usaha Milik Daerah 21. Penetapan Kalurahan/Kelurahan Sadar Hukum Tahun 2021 22. Pengurus Komisi Daerah Lanjut Usia Daerah Istimewa Yogyakarta Periode 2022-2026 23. Penetapan Lokasi Bintaran Sebagai Situs Cagar Budaya Peringkat Provinsi 24. Penetapan Masjid Pathok Negara Dongkelan Sebagai
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>25. Investasi Jangka Pendek Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>26. Kelompok Kerja Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofis Yogyakarta</p> <p>27. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 403/KEP/2021 Tentang Penunjukan Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Barang Tahun Anggaran 2022</p> <p>28. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Satu Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>29. Persetujuan Sewa Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Mrican Baru XI/2 Colombo, Depok, Sleman Kepada Ir. Bambang Priambodo</p> <p>30. Pengukuhan Pengurus Paguyuban Lurah Dan Pamong Kalurahan Daerah Istimewa Yogyakarta "Nayantaka" Masa Bakti 2022-2025</p> <p>31. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 402/KEP/2021 Tentang Penunjukan Bendahara Penerimaan, Bendahara Penerimaan Pembantu, Bendahara Pengeluaran Dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Dan Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah Tahun Anggaran 2022</p> <p>32. Penetapan Dalem Kepatihan Pakualaman Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>33. Pembentukan Forum Satu Data Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>34. Pemberian Keringanan Pembayaran Retribusi Penyewaan Bangunan Milik Daerah Pada Badan Penghubung Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>35. Penetapan Masjid Pathok Negara Plosokuning Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>36. Penetapan Masjid Pathok Negara Mlangi Sebagai Situs Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>37. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3/KEP/2022 Tentang Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Uang Tahun Anggaran 2022</p> <p>38. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 4/KEP/2022 Tentang Penerima Hibah Dan Bantuan Sosial Berupa Barang/Jasa Tahun Anggaran 2022</p> <p>39. Penetapan Pura Pakualaman Sebagai Bangunan Cagar Budaya Peringkat Provinsi</p> <p>40. Persetujuan Sewa Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Wates-Purworejo KM. 10 Seworan, Triharjo, Wates, Kulon Progo Kepada Koperasi Angkasa Pura I Avia</p> <p>41. Tambahan Dana Penyertaan Modal Pada PT Bank Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>42. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2/KEP/2022 Tentang Penetapan Besaran</p>
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Uang Persediaan Bendahara Pengeluaran Dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah/Unit Satuan Kerja Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>43. Pembentukan Kelompok Kerja Pemantauan Harga Dan Stok Barang Kebutuhan Pokok Dan Barang Penting Lintas Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2022</p> <p>44. Pemberhentian Dengan Hormat Widya Ayu Setyaningrum, S.Akt Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>45. Pemberhentian Dengan Hormat Mulyono Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>46. Pemberhentian Dengan Hormat Tursila Ariwibawa, S.E. Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>47. Pengangkatan Petugas Pengendali Bantuan Pengamanan Penyelenggaraan Ketertiban Umum Tahun Anggaran 2022</p> <p>48. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Untuk Dioperasikan Oleh National Paralympic Committee Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>49. Persetujuan Sewa Sebagian Tanah Dan Bangunan Milik Daerah Yang Terletak Di Komplek Colombo Nomor 56 Caturtunggal, Depok, Sleman Kepada Aswin Kumala Darma Saputra</p> <p>50. Pembentukan Forum Penyuluhan Anti Korupsi Se-Daerah Istimewa Yogyakarta Masa Bakti Tahun 2022-2014</p> <p>51. Rencana Kegiatan Dana Alokasi Khusus Infrastruktur Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Tahun Anggaran 2022</p> <p>52. Pengangkatan Petugas Keamanan Objek Vital Dan Objek Tertentu Di Lingkungan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>53. Pemberhentian Dengan Hormat Irsatini, S.E. Sebagai Karyawan Badan Usaha Kredit Pedesaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>54. Penetapan Perpanjangan Kedua Puluh Dua Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>55. Perubahan Ketiga Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 45/KEP/2020 Tentang Pembentukan Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Istimewa Yogyakarta Masa Bakti 2020-2022</p> <p>56. Perubahan Ketiga Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 44/KEP/2020 Tentang Pengangkatan Anggota Dewan Pengupahan Daerah Istimewa Yogyakarta Masa Bakti 2020-2022</p> <p>57. Penetapan Penerima Bantuan Dana Alokasi Khusus Fisik Bidang Pendidikan Tahun Anggaran 2022</p> <p>58. Pengangkatan Kuasa Pengguna Anggaran Kegiatan</p>
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Dekonsentrasi Pada Biro Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022</p> <p>59. Pengangkatan Tenaga Ahli Pendamping Perangkat Daerah/Unit Kerja Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022</p> <p>60. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 127/KEP/2021 Tentang Pembentukan Forum Warisan Geologi Daerah Istimewa Yogyakarta periode Tahun 2021-2024</p> <p>61. Pencabutan Penerapan Status Badan Layanan Umum Daerah Badan Penyelenggara Jaminan Kesehatan Sosial Pada Dinas Kesehatan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>62. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 462/KEP/2021 Tentang Pengurus Barang Pengguna Dan Pengurus Barang Pembantu Tahun Anggaran 2022</p> <p>63. Persetujuan Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Jalan Kenari Nomor 30 Yogyakarta Kepada PT. Daya Armada Nusantara</p> <p>64. Persetujuan Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Kalurahan Srimulyo, Kapanewon Piyungan, Kabupaten Bantul Kepada Pemerintah Kabupaten Bantul</p> <p>65. Persetujuan Sewa Tanah Milik Daerah Yang Terletak Di Dlaban, Sentolo, Kulon Progo Kepada PT. Selo Adikarto</p> <p>66. Pembentukan Gugus Tugas Kabupaten/Kota Layak Anak Tingkat Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>67. Perpanjangan Penetapan Lokasi Pembangunan Jalan Tol Solo-Yogyakarta Di Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>68. Pokok Pikiran Kebudayaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>69. Perubahan Atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 465/KEP/2021 Tentang Pembentukan Kelompok Kerja Teknis Pengelola Kawasan Sumbu Filosofi</p> <p>70. Persetujuan Pemindahtanganan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah Berupa Bangunan Gedung Pendidikan Permanen Pada Balai Perlindungan Dan Rehabilitasi Sosial Wanita Dinas Sosial Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.01.05.1.01.04	Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota	343.218.250	31,00	31,00	0,00	83.673.000	24,38	83.673.000	24,38	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Pembinaan dan Pengawasan Produk Hukum Kabupaten/Kota - Subbagian Fasilitasi dan Evaluasi Rancangan Produk Hukum Kabupaten/Kota	<p>1. 4. Rekomendasi hasil konsultasi rancangan produk hukum dan produk hukum kabupaten/kota : 19 Rancangan dari 40 Rancangan</p> <p>2. 2. Rancangan Keputusan Gubernur Hasil Evaluasi : 0 Keputusan Gubernur dari 5 Keputusan Gubernur</p> <p>3. 3. Rekomendasi Fasilitasi Rancangan Produk Hukum Kab/Kota : 4 Rancangan Produk dari 55 Rancangan Produk</p> <p>4. 1. Nomor Register : 0 Nomor Register dari 30 Nomor Register</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat Koordinasi terkait penyusunan rekomendasi hasil konsultasi.</p> <p>2. Pendampingan penyusunan produk hukum.</p> <p>3. Monev Perda yg sdh ditetapkan.</p> <p>KELUARAN Rekomendasi Fasilitasi</p> <p>1. Raperbup ttg Penyesuaian Tarif Retribusi Pelayanan Kesehatan Hewan di Poskeswan.</p> <p>2. Raperwan tentang Tatib.</p> <p>3. Raperda Kulon Progo ttg Bantuan Hukum Bagi Masyarakat Miskin.</p> <p>4. Raperda Kulon Progo ttg Bangunan Gedung.</p> <p>Rekomendasi Konsultasi</p> <p>1. Raperda Kota Yk ttg Reklame.</p> <p>2. Raperda Kota Yk ttg Pengelolaan Sampah.</p> <p>3. Raperda Kota Yk ttg Pembangunan Kepemudaan.</p> <p>4. Raperda Kota Yk ttg Perlindungan Toko Rakyat.</p> <p>5. Raperda Kota Yk ttg Penyelenggaraan Penanggulangan Kebencanaan Daerah.</p> <p>6. Raperda Kab. Kulon Progo ttg PBG.</p> <p>7. Raperda Kab. Sleman ttg Penyelenggaraan Pendidikan Inklusi.</p> <p>8. Raperda Kab. KP ttg Penyelenggaraan Bantuan Hukum bagi Masy Miskin.</p> <p>9. Raperda Kab. GK ttg Penyelenggaraan Perizinan Berusaha.</p> <p>10. Raperda Kab. Sleman ttg Inovasi Daerah.</p> <p>11. Raperda Kab. Sleman ttg Pemberdayaan Desa Wisata.</p> <p>12. Raperda Bantul ttg Retribusi Jasa Umum.</p> <p>13. Raperda Sleman ttg Pemberdayaan Koperasi.</p> <p>14. Raperda Bantul ttg Bangunan Gedung.</p> <p>15. Raperda Bantul ttg Kabupaten Layak Anak.</p> <p>16. Raperda Bantul ttg Penyert Modal pada BUMD..</p> <p>17. Raperda Bantul ttg Lalu Lintas Angk Jalan.</p> <p>18. Raperda Bantul ttg Penyelengg Perumahan.</p> <p>19. Raperda Kota YK ttg Kerjasama Daerah.</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat faktor penghambat</p> <p>Faktor Pendukung: 1. perencanaan yang baik 2. koordinasi yang baik antar baigan maupun instansi terkait</p>
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	4.01.05.1.02.01	Fasilitasi Penyelesaian Masalah Hukum	465.742.000	36,60	36,60	0,00	95.629.500	20,53	89.743.500	19,27	1,26	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Bantuan dan Layanan Hukum - Subbagian Sengketa Hukum	1. Putusan permasalahan hukum litigasi : 1 Putusan dari 1 Putusan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>" 1. Telaah terhadap surat dari Ong Tijen Huang kepada Bapak Gubernur DIY terkait permohonan kembali perlindungan, pengayoman, dan solusi terkait putusan perkara nomor 43/Pdt.G/2019/PN Yyk jo putusan banding nomor 146/PDT/2019/PT YYK jis putusan kasasi nomor 3199 K/Pdt/2020;</p> <p>2. Kajian Hukum terkait Jaminan Pelaksanaan (Museum Sonobudoyo).</p> <p>3. Telaah Hukum Masa Jabatan Direksi dan Dewan Komisaris PT.Bank BPD DIY.</p> <p>4. Penyusunan Memori PK Putusan Kasasi Perkara Nomor 1840 K/PDT/2021 jo Putusan PT Yogyakarta Nomor 64/PDT/2020/PT.YYK Jo Putusan PN Yogyakarta Nomor 148/Pdt.G/2019/PN.Yyk</p> <p>5. Pengumpulan bahan untuk menyusun Telaah Hukum terkait permohonan pandangan hukum tentang jaminan pelaksanaan (Disdikpora)</p> <p>6. Konsep jawaban keberatan LBH Yogyakarta terkait Pedagang Kaki Lima (PKL) yang menempati Teras Malioboro kepada Gubernur DIY</p> <p>7. Rapat Koordinasi perihal Permohonan informasi publik mengenai dokumen perencanaan atas relokasi Pedagang Kaki Lima Malioboro dari LBH Yogyakarta</p> <p>8. Konsep jawaban atas Banding keberatan LBH Yogyakarta Nomor 06.028/LBH/YK/II/2022 tertanggal 22 Februari 2022 kepada Gubernur DIY</p> <p>9. Pengambilan Salinan Putusan Nomor 249/Pdt.G/2021/PN.Smn antara Andy Nurvita melawan Kementerian ATRBPN RI Kanwil BPN DIY, Dirjen Bina Marga KemenPUPR RI, Direktorat Jalan Bebas Hambatan, Perkotaan dan Fasilitasi Daerah Direktorat Jenderal Bina Marga Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia, Badan Pengatur Jalan Tol (BPJT) Direktorat Jenderal Bina Marga Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia, PT. Jasa Marga (Persero) Tbk selaku Badan Usaha Jalan Tol (BUJT) Direktorat Jenderal Bina Marga Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia, Pemerintah Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, Pemerintah Daerah Kabupaten Sleman"</p> <p>Faktor Penghambat: Data kurang lengkap dari pemohon</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya putusan yang dipublikasi di website Mahkamah Agung sebagai informasi pendukung pembuatan telaah</p>
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	4.01.05.1.02.02	Fasilitasi Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM	1.598.312.432	30,00	30,00	0,00	356.331.420	22,29	353.591.829	22,12	0,17	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Bantuan dan Layanan Hukum - Subbagian Layanan Hukum	<p>1. 4. Laporan Hasil Penyelesaian Penanganan Kasus Perdata, Tata Usaha Negara dan Pendampingan Hukum 2021 : 0.16 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. 6. Rekomendasi Penanganan Pengaduan Tata Kelola Usaha Beretika dan Perbaikan Pelayanan Publik : 10 Rekomendasi dari 100 Rekomendasi</p> <p>3. 1. Keputusan Gubernur tentang Izin Pemanfaatan Tanah Desa : 1 Keputusan Gubernur dari 50 Keputusan Gubernur</p> <p>4. 3. Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Kinerja LO DIY : 0.16 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>5. 2. Keputusan Gubernur tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Pergantian Antar Waktu Anggota DPRD : 0 Keputusan Gubernur dari 3 Keputusan Gubernur</p> <p>6. 5. Laporan Rencana Aksi Nasional Hak Asasi Manusia (RANHAM) : 0.16 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Izin Pemanfaatan Tanah Desa : (50 Keputusan)</p> <p>1. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Pemberian Izin Pelepasan Aset Tanah Pemerintah Kalurahan Sendangsari, Kapanewon Pajangan, Kabupaten Bantul dengan mekanisme tukar menukar dengan Tanah Pemerintah Kabupaten Bantul untuk Pembangunan Balai Budaya.</p> <p>Laporan Rencana Aksi Nasional Hak Asasi Manusia (RANHAM) : (1 Laporan)</p> <p>1. Rancangan Keputusan Gubernur tentang Penetapan Kalurahan/Kelurahan Sadar Hukum Tahun 2021.</p> <p>2. Rapat Koordinasi dalam rangka Kriteria Kabupaten/Kota Peduli HAM Tahun 2022</p> <p>3. Pelaksanaan pelaporan Kabupaten/Kota Peduli HAM Tahun 2022</p> <p>Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Kinerja LO DIY : (1 Laporan)</p> <p>1. Rapat Koordinasi Kinerja LO DIY</p> <p>2. Koordinasi penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur tentang Lembaga Ombudsman DIY</p> <p>3. Koordinasi Kinerja Lembaga Ombudsman DIY</p> <p>4. Tugas dan Fungsi Lembaga Ombudsman DIY</p> <p>Laporan Rekomendasi Lembaga Ombudsman DIY :</p> <p>1. 2022-01-13 - 01/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Swasta Sektor Properti) Tentang Jual Beli Perumahan Tidak Sesuai Kontrak Oleh PT. Asri Putra Persada;</p> <p>2. 2022-01-13 - 02/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Usaha Swasta Sektor Pendidikan Tentang Penahanan Ijazah di SMK Muhammadiyah Berbah Kabupaten Sleman;</p> <p>3. 2022-01-13 - 01/PEM-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Aparatur Pemerintah Daerah Sektor Lingkungan Tentang Proyek Penanaman Pipa Pertamina di Jalan Pedes-Godean Sedayu Bantul;</p> <p>4. 2022-02-04 - 02/PEM-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintahan Sektor Properti Tentang Pengurusan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) Perumahan Nasional (Perumnas) Pesona Trimulyo Asri;</p> <p>5. 2022-02-04 - 03/PEM-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintahan Sektor Properti Tentang Pengurusan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) Perumahan Nasional (Perumnas) Pesona Trimulyo Asri;</p>
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>6. 2022-02-04 - 03/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti Tentang Pengembalian Down Payment (DP) Pembelian Rumah di Perumahan Bumi Progo Makmur;</p> <p>7. 2022-02-04 - 04/PEM-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta (Bidang Pemerintahan Sektor Keterlibatan Umum) Tentang Penertiban Toko Modern Berjejaring/Minimarket di Dusun Tulung, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta;</p> <p>8. 2022-02-04 - 04/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti Tentang Pengembalian Down Payment (DP) Pembelian Rumah di Perumahan Bumi Progo Makmur;</p> <p>9. 2022-02-04 - 05/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti Tentang Pengembalian Down Payment (DP) Pembelian Rumah di Perumahan Bumi Progo Makmur;</p> <p>10. 2022-02-04 - 06/SWT-REKOM/II/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pembinaan Dan Pengembangan Usaha Swasta Sektor Properti Tentang Pengembalian Down Payment Pembelian Rumah di Perumahan Bumi Progo Makmur;</p> <p>11. 2022-03-14 - 05/PEM-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintah Sektor Keuangan Tentang Penggunaan dan Penarikan Uang Nasabah Tanpa Izin;</p> <p>12. 2022-03-14 - 06/PEM-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintah Sektor Keuangan Tentang Penggunaan dan Penarikan Uang Nasabah Tanpa Izin;</p> <p>13. 2022-03-15 - 07/PEM-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Pemerintahan Sektor Jasa Tentang Pencabutan Subsidi Pembayaran Listrik;</p> <p>14. 2022-03-15 - 07/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis oleh Hotel Cavinton Yogyakarta;</p> <p>15. 2022-03-15 - 08/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang Servis oleh Hotel Cavinton Yogyakarta;</p> <p>16. 2022-03-15 - 09/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang</p>
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Servis oleh Hotel Cavinton Yogyakarta;</p> <p>17. 2022-03-15 - 10/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang</p> <p>Servis oleh Hotel Cavinton Yogyakarta;</p> <p>18. 2022-03-15 - 11/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang</p> <p>Servis oleh Hotel Cavinton Yogyakarta;</p> <p>19. 2022-03-15 - 12/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang</p> <p>Servis oleh Hotel Cavinton Yogyakarta;</p> <p>20. 2022-03-15 - 13/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang</p> <p>Servis oleh Hotel Cavinton Yogyakarta;</p> <p>21. 2022-03-15 - 14/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang</p> <p>Servis oleh Hotel Cavinton Yogyakarta;</p> <p>22. 2022-03-15 - 15/SWT-REKOM/III/2022 - Rekomendasi Lembaga Ombudsman Daerah Istimewa Yogyakarta Bidang Swasta Sektor Ketenagakerjaan Tentang Keterlambatan Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR), Gaji/Upah dan Uang</p> <p>Servis oleh Hotel Cavinton Yogyakarta;</p> <p>Faktor Penghambat: Data kurang lengkap</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik antar anggota internal - Koordinasi yang baik dengan instansi eksternal</p>
4	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	846.250.000	22,00	22,00	0,00	97.100.000	11,47	92.002.815	10,87	0,60			
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)					Deviasi
4.1	4.01.10.1.01.12	Pengawasan Rancangan Produk Hukum dan Produk Hukum Kabupaten/Kota Tindak Lanjut Pelaksanaan Kewenangan Keistimewaan*	846.250.000	22,00	22,00	0,00	97.100.000	11,47	92.002.815	10,87	0,60	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bagian Pembinaan dan Pengawasan Produk Hukum Kabupaten/Kota - Subbagian Konsultasi Produk Hukum dan Rancangan Produk Hukum Kabupaten/Kota	<p>1. 1. Kajian Rancangan Produk Hukum Kabupaten/kota terkait tindak lanjut pelaksanaan kewenangan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta : 4 Produk Hukum dari 10 Produk Hukum</p> <p>2. 2. Rekomendasi terhadap hasil monitoring dan evaluasi produk hukum Kab/Kota tindak lanjut pelaksanaan kewenangan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 Rekomendasi dari 10 Rekomendasi</p> <p>3. 3. Kajian Rancangan Produk Hukum Daerah Terkait Tindak Lanjut Pelaksanaan Kewenangan Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta : 1 Rancangan Produk Hukum dari 16 Rancangan Produk Hukum</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>"A. Kajian Rancangan Produk Hukum Kabupaten/kota terkait tindak lanjut pelaksanaan kewenangan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Raperbup Bantul ttg Pengelolaan BKK Danais 2. Raperbup Bantul ttg Pengelolaan BKK Danais 3. Raperda Bantul ttg Penyelenggaraan Bumkal. 4. Raperbup Bantul ttg Pengelolaan Keuangan Kalurahan. <p>B. Rekomendasi terhadap hasil monitoring dan evaluasi produk hukum Kab/Kota tindak lanjut pelaksanaan kewenangan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>C. Kajian Rancangan Produk Hukum Tindak Lanjut Pelaksanaan Kewenangan Keistimewaan DIY :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pergub tentang Pedoman Pemberian Nama Unsur Rupabumi Buatan <p>Faktor Penghambat: pandemi Covid-19</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yg baik dg stakeholder/kab kota</p>
Jumlah			6.207.750.482	32,69	32,97		1.318.138.420	21,23	1.254.433.450	20,21					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BIRO ORGANISASI

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
1	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	811.851.000	26,91	26,91	0,00	218.526.000	26,92	122.590.800	15,10	11,82					
1.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.112.000	28,40	28,40	0,00	600.000	28,41	0	0,00	28,41	-		1. Tersusunnya Renja Perubahan Biro Organisasi Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya Renstra Biro Organisasi Tahun 2022-2027 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya ROPK Biro Organisasi Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya PK Biro Organisasi Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Tersusunnya Renja Biro Organisasi Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan Dokumen Perencanaan masih dalam tahapan proses untuk pelaksanaan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -	
1.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.240.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-		1. Tersusunnya RKAP Biro Organisasi Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya RKA Biro Organisasi Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya DPA Biro Organisasi Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya DPPA-SKPD Biro Organisasi Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD masih dalam proses untuk dicetak Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -	
1.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.900.000	19,08	19,08	0,00	1.125.000	19,07	600.000	10,17	8,90	-		1. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen LKjIP : 80 poin dari 80 poin 3. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Makanan dan Minuman Rapat untuk kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Terdapat Deviasi sebesar Rp525.000,00 pada Belanja Makanan dan Minuman Rapat Target Belanja Bulan April sebesar Rp375.000,00 pada Belanja Makanan dan Minuman Rapat Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dapat dilaksanakan secara daring	
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	34.020.000	25,00	25,00	0,00	8.505.000	25,00	0	0,00	25,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Biro Organisasi : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD akan dilaksanakan pada Bulan April Faktor Penghambat: Perubahan Pejabat Struktural dan anggota TIM Faktor Pendukung: -
1.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	978.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD akan dilaksanakan pada Bulan April Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4.998.000	22,20	22,00	0,20	1.125.000	22,51	375.000	7,50	15,01	-	-	1. Laporan Keuangan Bulanan : 3 laporan dari 12 laporan 2. Laporan Keuangan Semester : 0 laporan dari 2 laporan 3. Laporan Prognosis : 0 laporan dari 1 laporan 4. Laporan Keuangan Triwulanan : 1 laporan dari 4 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja makanan dan minuman rapat untuk kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD Terdapat Deviasi sebesar Rp750.000 pada Belanja Makanan dan Minuman Rapat Target Belanja Bulan April sebesar Rp375.000 pada Belanja Makanan dan Minuman Rapat Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	10.680.000	26,51	26,51	0,00	2.832.000	26,52	432.000	4,04	22,47	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/bahan untuk kegiatan kantor - Bahan Cetak Terdapat Deviasi sebesar Rp2.400.000,00 pada Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang tidak menghasilkan pendapatan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.916.000	27,91	27,91	0,00	1.372.000	27,91	1.372.000	27,91	0,00		-	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 0 jenis dari 5 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Listrik</p> <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp1.177.000,00 pada Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Listrik</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
1.9	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	21.470.000	24,72	24,72	0,00	5.308.000	24,72	3.416.000	15,91	8,81		-	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 32 jenis dari 32 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Bahan - Isi Tabung Pemadam Kebakaran Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Komputer</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp1.892.000,00 pada Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor</p> <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp5.184.000,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp1.873.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp2.841.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp470.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	42.847.000	52,51	52,51	0,00	22.495.000	52,50	12.871.000	30,04	22,46	-	-	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 14 jenis dari 14 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Perabot Kantor Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Belanja Obat - Obatan</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp9.624.000,00 terdiri dari: - Belanja erabot Kantor Rp1.480.000,00 - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Rp6.656.000,00 - Belanja Obat-Obatan Rp1.488.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
1.11	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	28.741.000	24,90	24,90	0,00	7.178.000	24,97	6.578.000	22,89	2,09	-	-	1. Dokumen Hasil Penggandaan : 0 lembar dari 22800 lembar 2. Barang Cetak : 0 jenis dari 6 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak Belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor - Benda Pos</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp600.000,00 pada Belanja Benda Pos</p> <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp6.167.000,00 terdiri dari: - Belanja Bahan Cetak Rp5.067.000,00 - Belanja Benda Pos Rp1.100.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
1.12	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.380.000	24,99	24,99	0,00	345.000	25,00	345.000	25,00	0,00	-	-	1. Tersedianya surat kabar harian : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Langganan Surat Kabar (Koran)</p> <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp115.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	271.034.000	30,34	30,34	0,00	82.230.000	30,34	70.998.300	26,20	4,14	-	-	<p>1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Makanan dan Minuman Rapat Belanja Perjalanan Dinas Biasa</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp11.231.700,00, terdiri dari: - Kelebihan Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp75.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp11.156.700,00</p> <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp19.566.000,00 terdiri dari: - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp2.250.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
1.14	4.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1.500.000	25,00	25,00	0,00	375.000	25,00	0	0,00	25,00	-	-	<p>1. Terkelolanya website OPD : 0 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Informasi-informasi terkait pelaksanaan kegiatan dalam Biro Organisasi Setda Dly diupload melalui Website Biro Organisasi serta Instagram Biro Organisasi</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp375.000 dikarenakan belum ada pelaksanaan Rapat untuk kegiatan ini</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
1.15	4.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	112.628.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	<p>1. Tersedianya mebeluer sesuai RKBMD : 0 jenis dari 2 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Belanja Mebel (Belanja Cubical) akan dilaksanakan pada Bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500.000	40,00	40,00	0,00	200.000	40,00	0	0,00	40,00	-	-	1. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belum ada pelaksanaan Belanja Paket/Pengiriman</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Surat-surat dapat dikirim menggunakan email (online system)</p>
1.17	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	13.200.000	24,99	24,99	0,00	3.300.000	25,00	493.000	3,73	21,27	-	-	1. Bukti Pembayaran Jasad Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Biro Organisasi meniadakan Belanja Penyediaan jasa Komunikasi dikarenakan anggaran tidak cukup</p> <p>Faktor Penghambat: Terhambat kendala sistem pembayaran dengan kartu kredit</p> <p>Faktor Pendukung: Dinas Kominfo menyediakan akun zoom untuk memfasilitasi</p>
1.18	4.01.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	11.220.000	24,99	24,99	0,00	2.805.000	25,00	2.805.000	25,00	0,00	-	-	1. Bukti Pembayaran Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor : 0 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Sewa Tanaman</p> <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp935.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	33.026.000	48,47	48,47	0,00	16.008.000	48,47	1.550.000	4,69	43,78		-	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKBMD : 1 unit dari 1 unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 0 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Bahan - Bahan Bakar dan Pelumas</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp14.458.000,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp3.778.000,00 - Belanja Suku Cadang Alat Angkutan Rp6.290.000,00 - Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan Rp1.500.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan Rp2.890.000,00 <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp1.000.000,00 pada Belanja Bahan Bakar dan Pelumas</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi dengan pihak terkait terselenggara dengan baik</p>
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	153.531.000	31,64	31,64	0,00	48.598.000	31,65	6.650.500	4,33	27,32		-	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 7 unit dari 7 unit</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKBMD : 7 unit dari 7 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Bahan - Bahan Bakar dan Pelumas</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp41.947.500,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Bahan Bakar dan Pelumas Rp15.178.500,00 - Belanja Suku Cadang Alat Angkutan Rp5.404.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan - Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Rp8.500.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan - Kendaraan Bermotor Penumpang Rp10.615.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan - Kendaraan Bermotor Beroda Dua Rp2.250.000,00 <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp9.750.000,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja bahan Bakar dan pelumas Rp5.000.000,00 - Belanja Pajak, Bea dan Perizinan Rp2.500.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan - Kendaraan Bermotor Beroda Dua Rp2.250.000,00 <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	53.930.000	26,19	26,19	0,00	14.125.000	26,19	14.105.000	26,15	0,04		-	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 0 jenis dari 8 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Pemeliharaan Komputer - Komputer Unit - Personal Computer Belanja Pemeliharaan Komputer - Peralatan Komputer - Peralatan Personal Computer</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp20.000,00 terdiri dari: - Belanja Pemeliharaan personal Komputer Rp20.000,00</p> <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp13.625.000,00 terdiri dari: - Belanja Pemeliharaan Mesin Ketik Rp125.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Kantor Lainnya Rp500.000,00 - Belanja Pemeliharaan Alat Pendingin Rp2.440.000,00 - Belanja Pemeliharaan Personal Komputer Rp2.920.000,00 - Belanja Pemeliharaan Peralatan Personal Komputer Rp7.640.000,00</p> <p>- Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -</p>
2	4.01.02	PROGRAM PENATAAN ORGANISASI	367.731.000	37,30	37,30	0,00	121.233.000	32,97	34.304.000	9,33	23,64				
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.02.1.02.01	Pembinaan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	109.754.000	24,75	24,75	0,00	15.374.000	14,01	5.786.000	5,27	8,74		-	<p>1. Pengembangan Aplikasi Co Reform Space : 0 aplikasi dari 1 aplikasi</p> <p>2. Rekomendasi hasil monitoring dan evaluasi Reformasi Birokrasi (8 area perubahan) pada 37 OPD : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rancangan SK Tim Reformasi Birokrasi Pemerintah Daerah DIY Koordinasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Tematik Rapat Kerja Reformasi Birokrasi Tematik</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp9.588.000,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp120.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp62.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp3.750.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp7.521.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp135.000,00</p> <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp77.395.000,00 terdiri dari: - Belanja Makanan dan Minuman rapat Rp3.300.000,00 - Belanja Jasa Konsultasi Telematika Rp74.095.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: Pandemi Covid19 mengakibatkan kegiatan tidak dapat dilaksanakan secara blended Penunjukan Pemerintah Daerah DIY seabgai Pilot Project RB Tematik</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan pelaksanaan kegiatan secara daring</p>	
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.01.02.1.02.02	Monitoring dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja	13.267.000	99,00	99,00	0,00	8.617.000	64,95	5.310.000	40,02	24,93	-	-	<p>1. Dokumen LKjIP dan PK : 37 dokumen dari 37 dokumen</p> <p>2. Berita Acara Serah Terima LKjIP dan PK : 1 BA dari 1 BA</p> <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersusunnya pedoman penyusunan LKjIP dan PK sosialisasi pedoman penyusunan LKjIP dan PK pendampingan penyusunan LKjIP dan PK Desk Timbal balik ketepatan penyajian data LKjIP dan PK OPD melalui validas dokumen LKjIP dan PK Penyerahan Dokumen LKjIP dan PK kepada Inspektorat melalui Berita Acara</p> <p>Kegiatan yang dilaksanakan: - Koordinasi/rapat persiapan Sosialisasi dan Bimtek Penyusunan LKjIP dan PK - Sosialisasi dan Bimtek Penyusunan LKjIP dan PK - Validasi/Desk timbal balik penyusunan LKjIP 2021 dan PK 2022</p> <p>Terdapat Deviasi sebesar Rp3.307.000,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp661.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp606.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp2.040.000,00</p> <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp3.900.000,00 pada belanja Bahan Cetak</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>	
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.02.1.02.04	Pengelolaan Tatalaksana Pemerintahan	83.056.000	13,20	13,20	0,00	11.364.000	13,68	8.145.000	9,81	3,88	-	-	<p>1. Rancangan Pergub Penggunaan Logo di Lingkungan Pemda DIY : 0 Rapergub dari 1 Rapergub</p> <p>2. Monev SOP Internal Perangkat Daerah : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. Penyusunan SOP Internal SMK : 0 Draft SK Kepala SMK dari 49 Draft SK Kepala SMK</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Koordinasi Pelaksanaan Monev SOP Internal Perangkat Daerah</p> <p>Pendampingan Monev SOP Internal Perangkat Daerah Spesifikasi</p> <p>Penyusunan Laporan Monev SOP Internal Perangkat Daerah</p> <p>kali rapat koordinasi monev SOP</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp3.219.000,00 terdiri dari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Alat Tulis Kantor Rp259.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp560.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp2.400.000,00 <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp6.222.000,00 terdiri dari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja ATK Rp3.315.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp507.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp2.400.000,00 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-</p>
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.01.02.1.02.05	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Publik	161.654.000	53,14	53,14	0,00	85.878.000	53,12	15.063.000	9,32	43,81		-	<p>1. Rekomendasi Monev Kepatuhan Standar Pelayanan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Jumlah Inovasi yang diikutsertakan dalam kompetisi inovasi pelayanan publik yang diselenggarakan Kementerian PAN dan RB RI : 0 inovasi dari 10 inovasi</p> <p>3. Jumlah Inovasi Pelayanan Publik yang dibina (sesuai Pergub Nomor 44 Tahun 2016 ttg Pedoman Teknis Penyusunan Inovasi : 0 inovasi dari 15 inovasi</p> <p>4. Rekomendasi hasil Monev Survei Kepuasan Masyarakat : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Koordinasi penyusunan inventaris masalah kepatuhan standar pelayanan dan inventarisasi masalah informasi pelayanan publik</p> <p>Terlaksananya peningkatan pemahaman teknis penyusunan proposal dalam rangka kompetisi inovasi pelayanan publik</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp70.815.000,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Bahan Cetak Rp1.125.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp4.080.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp65.610.000,00 <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp53.480.000,00 pada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp7.995.000,00 - Belanja Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknis Rp45.485.000,00 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-</p>
3	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	3.162.212.000	16,65	15,99	0,66	237.168.500	7,50	142.911.880	4,52	2,98				
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.01.10.1.01.01	Perumusan Kebijakan Kelembagaan Perangkat Daerah*	411.835.000	2,91	2,91	0,00	42.128.000	10,23	11.635.800	2,83	7,40	DIY	Bagian Kelembagaan dan Tatalaksana - Subbagian Analisis dan Pengembangannya Kelembagaan	1. Evaluasi Lembaga Non Struktural : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Proses Bisnis Kelembagaan Pemda DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Regulasi Kelembagaan Perangkat Daerah dan UPT : 0 Pergub dari 30 Pergub 4. Draft Raperdais Kelembagaan Pemda DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tersedianya sarana penunjang pelaksanaan kegiatan (melalui pembelian ATK+Kertas) Pemahaman dan Koordinasi awal kelembagaan perangkat daerah dan UPT (melalui rapat koordinasi)</p> <p>Rapat Evaluasi Perangkat Daerah DIY</p> <p>Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp31.942.200,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Alat Tulis Kantor Rp200,00 - Belanja Bahan Komputer Rp5.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp1.275.000,00 - Belanja Honorarium Narasumber Rp3.350.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp27.312.000,00 <p>Target Belanja Bulan April sebesar Rp31.737.000,00 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp1.275.000,00 - Belanja Honorarium Narasumber Rp3.150.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp27.312.000,00 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-</p>
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.01.10.1.01.09	Pembinaan Kelembagaan Pemerintah Kabupaten/Kota*	264.343.000	10,00	10,00	0,00	36.879.000	13,95	23.714.900	8,97	4,98	DIY	Bagian Kelembagaan dan Tatalaksana - Subbagian Analisis dan Pengembangan Kelembagaan	1. Monev kelembagaan kabupaten/kota pelaksana urusan keistimewaan : 0 Laporan dari 5 Laporan 2. Penataan kelembagaan kabupaten/kota : 0 Rekomendasi dari 5 Rekomendasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan dan koordinasi awal antar Perangkat Daerah dalam Monitoring dan Evaluasi Penataan Kelembagaan Kab/Kota (melalui rapat Koordinasi) Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp26.275.100,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp700,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp400,00 - Belanja Bahan Komputer Rp5.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp4.155.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp22.114.000,00 Target Belanja Bulan April sebesar Rp30.194.000,00 terdiri dari: - Belanja ATK Rp263.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp804.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp375.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp1.440.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp27.312.000,00 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.01.10.1.01.11	Perumusan Kebijakan Analisis Jabatan dan Pengembangan Kinerja Jabatan*	533.983.000	24,82	24,82	0,00	71.760.000	13,44	61.899.500	11,59	1,85	DIY	Bagian Kelembagaan dan Tatalaksana - Subbagian Analisis Jabatan	1. Dokumen Uraian Tugas Jabatan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Monitoring Analisis Jabatan Pemerintah Daerah DIY dan Kabupaten/Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan 3. Dokumen Kualifikasi Jabatan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Dokumen Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Pengembangan Sistem Informasi Analisis Jabatan : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> Pemahaman dan koordinasi antar Perangkat Daerah (Biro Organisasi, BKD dan Badan Diklat dalam penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja (melalui rapat Koordinasi) Inventarisasi dan sinkronisasi penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja (melalui Perjalanan Dinas Dalam Daerah) Pemahaman, penyamaan persepsi dan perbaikan rancangan awal formulir informasi jabatan oleh Perangkat Daerah dan UPT (melalui pendampingan) Terlaksananya koordinasi, identifikasi, inventarisasi dan sinkronisasi kebijakan Analisis Jabatan Pemerintah Kabupaten/Kota (melalui rapat Kerja dan Perjalanan Dinas Dalam Daerah)
															Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp87.320.500,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp1.000,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp3.500,00 - Belanja Bahan Komputer Rp3.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat 20.070.000,00 - Belanja Honorarium Narasumber Rp9.600.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp57.643.000,00 Target Belanja Bulan April sebesar Rp4.620.000,00 terdiri dari: - Belanja Bahan Cetak Rp4.620.000,00 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.01.10.1.01.13	Perencanaan dan Pengendalian Urusan Kelembagaan*	964.136.000	3,98	3,98	0,00	4.653.500	0,48	4.643.300	0,48	0,00	DIY	Bagian Kelembagaan dan Tatalaksana - Subbagian Fasilitasi Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Kelembagaan	1. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan kelembagaan tahun 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan Tahun 2024 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan Tahun 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat koordinasi 2. Penyusunan materi usulan anggaran tahun 2023 3. Penyusunan materi usulan perubahan tahap I Terdapat Deviasi sebesar Rp167.867.620,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp142.800,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp120.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp310.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp113.320,00 - Belanja Perlengkapan Dinas Rp50.000.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp52.410.000,00 - Belanja Honorarium Narasumber Rp57.250.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp7.521.500,00 Target Belanja Bulan April sebesar Rp44.928.000,00 terdiri dari: - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp750.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp44.178.000,00 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
3.5	4.01.10.1.02.01	Implementasi Budaya Pemerintahan DIY*	987.915.000	32,10	30,00	2,10	81.748.000	8,27	41.018.380	4,15	4,12	DIY	Bagian Reformasi Birokrasi - Subbagian Percepatan Reformasi Birokrasi	1. Upgrade Aplikasi Budaya SATRIYA : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi 2. Grand Design Implementasi Budaya Pemerintahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Agen Perubahan yang meningkat kapasitasnya : 214 Agen dari 215 Agen 4. Pemenang kompetisi Kelompok Budaya Pemerintahan : 0 Kelompok dari 10 Kelompok 5. Dokumen RB Tematik Pengentasan Kemiskinan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 6. Laporan Monitoring dan Evaluasi Implementasi Budaya Pemerintahan : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan Perangkat Daerah DIY Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan UPT dilingkupan Pemda DIY Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan Sekolah di lingkungan Pemda DIY Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan Kabupaten/Kota se DIY	Terdapat Deviasi Keuangan sebesar Rp167.867.620,00 terdiri dari: - Belanja Alat Tulis Kantor Rp142.800,00 - Belanja Kertas dan Cover Rp120.000,00 - Belanja Bahan Cetak Rp310.000,00 - Belanja Bahan Komputer Rp113.320,00 - Belanja Perlengkapan Dinas Rp50.000.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp52.410.000,00 - Belanja Honorarium Narasumber Rp57.250.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp7.521.500,00
Jumlah			4.341.794.000	20,32	19,84		576.927.500	13,29	299.806.680	6,91					Target Belanja Bulan April sebesar Rp44.928.000,00 terdiri dari: - Belanja Bahan Cetak Rp310.000,00 - Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp750.000,00 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp44.178.000,00 Faktor Penghambat: Penetapan PPKM level 3 dan 4 Faktor Pendukung: Kegiatan dilaksanakan daring dan blended	

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BIRO PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR WILAYAH DAN PEMBIAYAAN PEMBANGUNAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	133.160.800	5,00	5,00	0,00	702.000	0,53	673.000	0,51	0,02				
1.1	1.03.13.1.02.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan*	133.160.800	5,00	5,00	0,00	702.000	0,53	673.000	0,51	0,02	DIY	Bagian Pengelolaan Kebijakan Infrastruktur Daerah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Perhubungan, Komunikasi, Informatika, Lingkung	1. Monitoring dan Evaluasi Implementasi Kebijakan Infrastruktur Daerah : Kajian Movev Pengembangan Kawasan pada Jalan Jalur Lintas Selatan (JJLS) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Target Keluaran : Kajian Movev Pengembangan Kawasan pada Jalan Jalur Lintas Selatan (JJLS)</p> <p>Progres Keluaran : sedang dalam proses pengadaan</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : Tersedianya Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor; Tersedianya Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</p> <p>Faktor Penghambat: OPD yang terlibat lintas vertikal dan horizontal sehingga perlu sinkronisasi jadwal</p> <p>Faktor Pendukung: Kinerja internal optimal</p>
2	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	747.000.000	10,25	9,27	0,98	76.063.000	10,18	40.557.667	5,43	4,75				
Jumlah			2.099.825.300	16,78	15,92		294.475.000	14,02	181.011.468	8,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.22.08.1.04.03	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia*	571.127.000	13,40	12,12	1,28	76.063.000	13,32	40.557.667	7,10	6,22	DIY	Bagian Pengelolaan Kebijakan Infrastruktur Daerah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pertanahan, Tata Ruang, dan Pekerjaan Umum Per	<p>1. Operasionalisasi BP Geopark DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Situs Warisan Geologi DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyusunan Rancangan Produk Hukum Daerah Tentang Geopark : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Usulan Penetapan Taman Bumi (Geopark Nasional) DIY : 0 dokumen Dossier dari 1 dokumen Dossier</p> <p>5. Verifikasi Warisan Geologi (Geoheritage) DIY Nominatif KCAG : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Target Keluaran :</p> <p>1. Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Situs Warisan Geologi DIY: 1 dokumen bahan rumusan kebijakan</p> <p>2. Penyusunan Rancangan Produk Hukum Daerah Tentang Geopark: 1 dokumen Rancangan Produk Hukum Daerah Tentang Geopark</p> <p>3. Operasionalisasi BP Geopark DIY: 1 dokumen bahan rumusan kebijakan</p> <p>4. Usulan Penetapan Taman Bumi (Geopark Nasional) DIY: 1 Dokumen Dossier</p> <p>5. Verifikasi Warisan Geologi (Geoheritage) DIY Nominatif KCAG: 1 Dokumen Hasil Verifikasi</p> <p>Progres Keluaran :</p> <p>1. Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Situs Warisan Geologi DIY: 1 dokumen bahan rumusan kebijakan</p> <p>a. proses pengadaan 2 (dua) Tenaga Ahli Fasilitator Forum Warisan Geologi DIY selesai SPK 04 Februari 2022.</p> <p>2. Penyusunan Rancangan Produk Hukum Daerah Tentang Geopark: 1 dokumen Rancangan Produk Hukum Daerah Tentang Geopark</p> <p>a. Kaji Banding ke Pemprov Jawa Tengah telah dilaksanakan.</p> <p>b. finalisasi KAK Kajian Penyusunan Produk Hukum Tentang Geopark, dan persiapan penghantaran dokumen pengadaan ke Pejabat Pengadaan, target SPK 04 April 2022.</p> <p>3. Operasionalisasi BP Geopark DIY: 1 dokumen bahan rumusan kebijakan</p> <p>a. Penyusunan bentuk kelembagaan sedang disusun internal Biro</p> <p>b. Akan diusulkan pembentukan tim sementara yang melakukan tugas Bada Pengelola, sampai Badan Pengelola dibentuk melalui Pergub/SK Gubernur yang ditargetkan pada semester 2 Tahun 2022.</p> <p>4. Usulan Penetapan Taman Bumi (Geopark Nasional) DIY: 1 Dokumen Dossier.</p> <p>a. persiapan penghantaran dokumen pengadaan pembuatan website geoheritage dan geopark DIY, ke Pejabat Pengadaan, target SPK Maret 2022.</p> <p>b. telah dilaksanakan koordinasi informal dengan</p>
Jumlah			2.099.825.300	16,78	15,92		294.475.000	14,02	181.011.468	8,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Kementerian ESDM RI tentang implementasi Perpres 9 2019 dan Permen ESDM RI 31 2021 tentang tahapan usulan penetapan Geopark Nasional.</p> <p>c. telah disepakati Profil Geopark Jogja pada hari Selasa, 29 maret 2022.</p> <p>5. Verifikasi Warisan Geologi (Geoheritage) DIY Nominatif KCAG: 1 Dokumen Hasil Verifikasi</p> <p>a. telah dilaksanakan verifikasi lapangan terhadap kawasan nominatif KCAG di Kabupaten Kulon Progo 14 Februari 2022, Kabupaten Sleman 15 Februari 2022, Kabupaten Gunungkidul 16 Februari 2022, dan Kabupaten Gunungkidul 16 Februari 2022.</p> <p>b. telah dilaksanakan Rapat Pleno Verifikasi 18 Februari 2022.</p> <p>c. kegiatan selanjutnya yaitu koordinasi penyusunan BA kesediaan pemilik lahan, yang akan dilaksanakan pada tanggal 07 April 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: Kondisi pandemi yang menyebabkan koordinasi tergantung kondisi instansi mitra</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi informal dengan Kementerian ESDM RI berjalan dengan baik</p>
2.2	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	175.873.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Pengelolaan Kebijakan Infrastruktur Daerah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pertanahan, Tata Ruang, dan Pekerjaan Umum Per	1. Belanja Modal Pengadaan Peralatan Operasional Sekretariat Forum Warisan Geologi DIY : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. Belanja Modal Operasional Pendukung : 0 Unit dari 10 Unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
3	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	510.857.000	35,85	34,84	1,01	142.526.500	27,90	75.201.251	14,72	13,18					
3.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7.542.000	55,35	55,35	0,00	3.770.250	49,99	3.421.750	45,37	4,62	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersusunnya Rancangan Awal Renstra 2023-2028 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya Renja Perubahan Th 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya Renja Biro PIWP2 Th 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya ROPK : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Keluaran :</p> <p>- Tersusunnya Rancangan Awal Renstra 2023-2028 : 0 dari 1 - Tersusunnya Renja Perubahan Th 2022 : 0 dari 1 - Tersusunnya Renja Biro PIWP2 Th 2023 : 0 dari 1 - Tersusunnya ROPK : 1 dari 1</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: - Peningkatan Kualias SDM - Adanya peningkatan pemanfaatan teknologi yang mempermudah koordinasi</p>	
Jumlah			2.099.825.300	16,78	15,92		294.475.000	14,02	181.011.468	8,62						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.683.000	25,10	25,10	0,00	461.000	12,52	123.000	3,34	9,18	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersusunnya RKA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya DPA Perubahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya RKA-P Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dilaksanakannya rapat koordinasi internal Keluaran : - Tersusunnya RKA Tahun 2023 : 0 dari 1 - Tersusunnya DPA Perubahan Tahun 2022 : 0 dari 1 - Tersusunnya DPA Tahun 2023 : 0 dari 1 - Tersusunnya RKA-P Tahun 2022 : 0 dari 1 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Peningkatan Kualitas SDM
3.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.810.000	58,15	58,15	0,00	4.342.250	55,60	3.338.500	42,75	12,85	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersusunnya laporan monitoring dan evaluasi Biro PIWP2 : 0 laporan dari 1 laporan 2. Tersusunnya Konsep LKPJ dan LPPD Tahun 2021 : 1 laporan dari 1 laporan 3. Tersusunnya LKJIP Tahun 2021 : 1 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya laporan monitoring dan evaluasi Biro PIWP2 : 0 dari 1 laporan 2. Tersusunnya Konsep LKPJ dan LPPD Tahun 2021 : 1 dari 1 laporan 3. Tersusunnya LKJIP Tahun 2021 : 1 dari 1 laporan Faktor Penghambat: - Belum dilakukannya Pencetakan Laporan Monitoring dan Evaluasi - Selisih harga pasar dengan SHBJ Faktor Pendukung: Peningkatan Kualitas SDM
3.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	34.020.000	34,98	34,98	0,00	8.505.000	25,00	7.200.000	21,16	3,84	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya pembayaran pengelolaan keuangan : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Honor Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (3 Bulan dari 12 Bulan) Faktor Penghambat: Belum dilakukannya pembayaran Honor Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Faktor Pendukung: -
3.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4.954.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 0 laporan dari 1 laporan 2. Tersedianya Laporan keuangan tahunan audited : 0 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 0 dari 1 laporan Tersedianya Laporan keuangan tahunan Audited : 0 dari 1 laporan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			2.099.825.300	16,78	15,92		294.475.000	14,02	181.011.468	8,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	7.770.000	15,60	15,60	0,00	991.000	12,75	0	0,00	12,75	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Laporan Keuangan Semester : 0 laporan dari 2 laporan 2. Tersedianya Laporan Keuangan Triwulan : 1 laporan dari 4 laporan 3. Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Laporan Keuangan Semester : 0 dari 2 Laporan Tersedianya Laporan Keuangan Triwulan : 1 dari 4 Laporan Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan : 3 dari 12 Laporan Tahapan fisik : Dilakukannya koordinasi persiapan penyusunan LK Bulanan Faktor Penghambat: - Belum dilakukannya pencetakan Laporan Keuangan Bulanan dan Triwulan 1 dikarenakan adanya perubahan aplikasi akuntansi Faktor Pendukung: -
3.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	14.292.000	31,75	31,75	0,00	2.990.000	20,92	2.400.000	16,79	4,13	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya persiapan penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku - Belanja honorarium Penatausahaan BMD (3 dari 12 bulan) Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
3.8	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7.701.000	34,25	34,25	0,00	1.853.000	24,06	885.000	11,49	12,57	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 3 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 3 dari 5 Faktor Penghambat: - adanya selisih harga dari harga pasar dengan SHBJ - Belanja komponen listrik menyesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: -
3.9	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	34.113.000	34,81	34,90	-0,09	8.444.000	24,75	3.910.000	11,46	13,29	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Alat Tulis Kantor : 10 jenis dari 27 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Tersedianya Alat Tulis Kantor : 10 dari 27 jenis Faktor Penghambat: - Belanja ATK menyesuaikan dengan kebutuhan - Adanya selisih harga pasar dengan shbj Faktor Pendukung: -
Jumlah			2.099.825.300	16,78	15,92		294.475.000	14,02	181.011.468	8,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.10	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.212.000	34,40	34,40	0,00	779.000	24,25	775.000	24,13	0,12	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor : 10 jenis dari 14 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor : 10 dari 14 jenis Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
3.11	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15.152.000	33,80	33,80	0,00	3.653.500	24,11	3.528.500	23,29	0,82	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya Penggandaan/Fotokopi : 8850 lembar dari 35608 lembar 2. Tersedianya Barang Cetak : 4 jenis dari 10 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya Penggandaan/Fotokopi : 8850 dari 35608 lembar - Tersedianya Barang Cetak : 4 dari 10 jenis Faktor Penghambat: - adanya selisih harga antara realisasi dengan SHBJ - belanja menyesuaikan dengan kebutuhan pelaksanaan kegiatan Faktor Pendukung: Peningkatan kualitas SDM dalam pemanfaatan teknologi
3.12	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	203.858.000	32,38	32,30	0,08	44.279.500	21,72	22.953.129	11,26	10,46	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dalam Jawa terlaksana dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun 2. Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan Luar Jawa terlaksana dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun 3. Tersedianya makan dan minuman rapat : 325 os dari 1450 os 4. Tersedianya Layanan Langganan Web Conference/Virtual Meeting (2 akun) : 0 tahun dari 1 tahun 5. Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dalam daerah terlaksana dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dalam Jawa terlaksana dengan baik : 0 dari 1 Tahun Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan Luar Jawa terlaksana dengan baik : 0 dari 1 Tahun Tersedianya makan dan minuman rapat :325 dari 1450 os Tersedianya Layanan Langganan Web Conference/Virtual Meeting (2 akun) : 0 dari 1 Tahun Konsultasi dan Koordinasi Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dalam daerah terlaksana dengan baik : 0 dari 1 Tahun Faktor Penghambat: - adanya pandemi menyebabkan pelaksanaan rapat masih menggunakan metode hybrid - belanja perjalanan dinas menyesuaikan dengan disposisi dan ketugasan Faktor Pendukung: -
Jumlah			2.099.825.300	16,78	15,92		294.475.000	14,02	181.011.468	8,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	4.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	6.700.000	100,00	15,00	85,00	6.700.000	100,00	533.472	7,96	92,04	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Update Website Biro : 0 aplikasi dari 1 aplikasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Persiapan Update Website Biro Faktor Penghambat: Pelaksanaan Update Website Biro terhambat dikarenakan adanya pandemi sehingga menyebabkan beberapa asn yang bertanggungjawab dalam kegiatan harus melakukan isolasi mandiri sehingga tidak dapat dijalankan tepat waktu, pada bulan ini pelaksanaan sedang dalam tahap persiapan. Faktor Pendukung: -
3.14	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8.100.000	100,00	100,00	0,00	8.100.000	100,00	7.865.000	97,10	2,90	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor : Proyektor : 1 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor : Proyektor 1 dari 1 Faktor Penghambat: - adanya selisih harga pasar dengan SHBJ Faktor Pendukung: -
3.15	4.01.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	6.860.000	100,00	100,00	0,00	6.860.000	100,00	5.687.000	82,90	17,10	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor : AC : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor : AC 1 dari 1 buah Faktor Penghambat: Adanya selisih harga pasar dengan harga SHBJ Faktor Pendukung: Pelaksanaan pengadaan melalui bela pengadaan
3.16	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.500.000	31,00	31,00	0,00	1.100.000	20,00	550.000	10,00	10,00	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terlaksananya pembelian materai : 50 lembar dari 500 lembar 2. terlaksananya Pengelolaan Surat Masuk : 0 tahun dari 1 tahun 3. Terlaksananya Pengelolaan Surat Keluar : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya pembelian materai : 50 dari 500 lembar - Terlaksananya Pengelolaan Surat Masuk : 3 bulan - Terlaksananya Pengelolaan Surat Keluar : 3 bulan Faktor Penghambat: Belanja materai menyesuaikan dengan kebutuhan dikarenakan tidak semua dokumen menggunakan materai Faktor Pendukung: Peningkatan kualitas SDM administrasi persuratan dalam pemanfaatan teknologi
3.17	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	24.668.000	60,45	60,45	0,00	13.668.000	55,41	2.100.000	8,51	46,89	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Kendaraan dinas jabatan (roda empat) : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terpeliharanya Kendaraan dinas jabatan (roda empat) : 0 dari 1 unit - Pembelian Voucher BBM (3 dari 12 bulan) Faktor Penghambat: Belanja servis menyesuaikan dengan kebutuhan dan kendaraan dalam kondisi baik Faktor Pendukung: -
Jumlah			2.099.825.300	16,78	15,92		294.475.000	14,02	181.011.468	8,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.18	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	91.222.000	28,36	28,36	0,00	21.515.000	23,59	7.855.900	8,61	14,97	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Kendaraan dinas operasional roda dua : 0 unit dari 2 unit 2. Terpeliharanya Kendaraan dinas operasional roda empat : 0 unit dari 4 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terpeliharanya Kendaraan dinas operasional roda dua : 0 dari 2 Unit - Terpeliharanya Kendaraan dinas operasional roda empat : 0 dari 4 unit - Belanja STNK (1 kendaraan dari 7 kendaraan) - Belanja Bahan Bakar Kendaraan : (3 dari 12 bulan) Faktor Penghambat: Belanja servis kendaraan menyesuaikan dengan kebutuhan dan pada saat ini terdapat suku cadang yang sedang dalam pemesanan Faktor Pendukung:
3.19	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12.730.000	23,75	23,75	0,00	2.895.000	22,74	725.000	5,70	17,05	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya peralatan gedung kantor : 1 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terpeliharanya peralatan gedung kantor 1 dari 12 jenis Faktor Penghambat: Belanja service pemeliharaan mengikuti kebutuhan Faktor Pendukung: -
3.20	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	10.970.000	17,85	23,75	-5,90	1.620.000	14,77	1.350.000	12,31	2,46	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor : 2 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor : 2 dari 3 jenis Faktor Penghambat: Belanja Jasa Pemeliharaan menyesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: -
4	4.01.07	PROGRAM KEBIJAKAN DAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	283.508.500	14,89	12,99	1,90	38.681.000	13,64	33.043.000	11,66	1,99				
4.1	4.01.07.1.01.02	Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa	202.711.000	16,01	13,27	2,74	29.126.000	14,37	23.488.000	11,59	2,78	DIY	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa - Subbagian Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1. Terlaksananya Pemantauan dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa untuk 4 jenis pengadaan barang/jasa (konstruksi, konsultansi, barang, dan jasa lainnya) : 1 laporan dari 4 laporan 2. Terselenggaranya pengelolaan strategi pengadaan barang/jasa (jasa kebersihan dan jasa keamanan) : 0 tahun dari 1 tahun 3. Terselenggaranya Pelayanan Pengadaan Barang/Jasa terhadap 4 jenis pengadaan barang/jasa (konstruksi, konsultansi, barang, dan jasa lainnya) : 25 persen dari 100 persen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Paket selesai sd 31 Maret 2022 sebanyak 91 paket Faktor Penghambat: RUP OPD belum 100% efisiensi harga kardus arsip menyesuaikan harga pasar sebesar Rp. 3.840.000,- Faktor Pendukung: Peningkatan komitmen SDM dalam melakukan pelayanan pengadaan barang/jasa
Jumlah			2.099.825.300	16,78	15,92		294.475.000	14,02	181.011.468	8,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	4.01.07.1.02.01	Pengelolaan Sistem Pengadaan secara Elektronik	3.424.000	3,60	8,25	-4,65	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa - Subbagian Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik.	1. Terlaksananya pelayanan pengadaan secara elektronik : 1. Layanan ke penyedia 2. Layanan ke OPD : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya pelayanan pengadaan secara elektronik --> 3 bulan - Tersusunnya dokumen pendukung dan panduan pelayanan LPSE serta pembagian tugas pelayanan, pelayanan LPSE baik kepada pelaku usaha maupun kepada OPD Faktor Penghambat: Penyedia tdk bisa mendaftar dalam proses non tender Faktor Pendukung: LPSE dibantu naban dalam melakukan pelayanan
4.3	4.01.07.1.03.03	Pendampingan, Konsultasi, dan/atau Bimbingan Teknis Pengadaan Barang dan Jasa	77.373.500	12,45	12,45	0,00	9.555.000	12,35	9.555.000	12,35	0,00	DIY	Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa - Kepala Subbagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/Jasa	1. Terlaksananya konsultasi dan advokasi pengadaan barang dan jasa : 3 rekap dari 12 rekap 2. ISO 9001 1 Dokumen (menyesuaikan hasil pendampingan ISO 9001 pada 2021) : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Terlaksananya peningkatan pemahaman terkait sistem/regulasi PBJ : 50 persen dari 100 persen 4. Peningkatan kapasitas SDM pokja pengadaan : 17 orang dari 17 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya konsultasi dan advokasi PBJ --> 3 bulan - Sosialisasi pengisian DUPAK terlaksana melalui daring dan luring pada tanggal 24 Februari 2022 - Sosialisasi Persaingan Usaha Tidak Sehat oleh KPPU Kanwil VII pada tanggal 29 Maret 2022 Faktor Penghambat: - RUP OPD belum 100% - Efisiensi harga kardus arsip menyesuaikan harga pasar sebesar Rp. 3.840.000,- Faktor Pendukung: Pemerataan pemahaman terhadap semua personil UKPBJ sehingga dapat melaksanakan layanan konsultasi
5	4.01.08	PROGRAM KEBIJAKAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	425.299.000	10,28	10,28	0,00	36.502.500	8,58	31.536.550	7,42	1,17				
Jumlah			2.099.825.300	16,78	15,92		294.475.000	14,02	181.011.468	8,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	4.01.08.1.01.03	Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan Wilayah	77.237.000	34,50	34,50	0,00	22.659.500	29,34	20.156.550	26,10	3,24	DIY	Bagian Pembiayaan Pembangunan Non Pemerintah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengembangan Sumber-Sumber Pembiayaan Non Peme	1. Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Tujuan Pembangunan Berkelanjutan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen Laporan Fasilitas KPBU : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Target Keluaran : Dokumen Fasilitas KPBU</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : - Tersusunnya KAK kegiatan, jadwal kegiatan, - Rapat Koordinasi awal kegiatan</p> <p>Target Keluaran: - Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Pembangunan Berkelanjutan</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : - Penyelenggaraan rapat untuk memfasilitasi koordinasi awal Monev TPB dan memfasilitasi koordinasi pelaksanaan kebijakan pembangunan berkelanjutan antar pelaksana TPB di DIY - Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kebijakan TPB ke kab/kota</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Persiapan komunikasi dan koordinasi dengan OPD pra kegiatan</p>
Jumlah			2.099.825.300	16,78	15,92		294.475.000	14,02	181.011.468	8,62					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	4.01.08.1.02.03	Fasilitasi Perumusan Kebijakan Teknis Pembangunan Daerah	348.062.000	4,90	4,90	0,00	13.843.000	3,98	11.380.000	3,27	0,71	DIY	Bagian Pengelolaan Kebijakan Infrastruktur Daerah - Subbagian Analisis, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pertanahan, Tata Ruang, dan Pekerjaan Umum Per	<p>1. Dokumen Rumusan Kebijakan Infrastruktur Daerah : Kajian kesiapan infrastruktur transportasi mengantisipasi Rencana Jalan Tol di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Naskah Akademik Rencana Aksi Daerah Tujuan Pembangunan Berkelanjutan DIY Tahun 2023-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Kajian Pengembangan Sumber Dana Alternatif untuk Pembiayaan Pembangunan Jangka Menengah Daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: PPNP Target Keluaran : Kajian Pengembangan Sumber Dana Alternatif untuk Pembiayaan Pembangunan Jangka Menengah Daerah</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : - Tersusunnya KAK kegiatan, jadwal kegiatan, - Tersusunnya KAK Kajian dan persiapan dokumen pengadaan langsung - Rapat Koordinasi awal kegiatan</p> <p>PKID Target Keluaran: Dokumen Rumusan Kebijakan Infrastruktur Daerah : Kajian kesiapan infrastruktur transportasi mengantisipasi Rencana Jalan Tol di DIY Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : - Tersusunnya KAK Kajian dan persiapan dokumen pengadaan langsung - Rapat Koordinasi awal kegiatan</p> <p>PKPB Target Keluaran: Naskah Akademik RAD TPB DIY Tahun 2023-2027</p> <p>Tahapan fisik yang sudah dikerjakan : - Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan - Tersusunnya KAK dan jadwal kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: - Selisih harga beli dengan SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			2.099.825.300	16,78	15,92		294.475.000	14,02	181.011.468	8,62					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BIRO TATA PEMERINTAHAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN*	540.000.000	7,22	9,13	-1,91	42.276.000	7,83	11.071.000	2,05	5,78				
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.10.11.1.01.01	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten*	516.050.000	7,55	9,55	-2,00	42.276.000	8,19	11.071.000	2,15	6,05	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Subbagian Bina Administrasi Kewilayahan	<p>1. Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Kulon Progo dengan Kabupaten Magelang : 0 dok(srt gub&lam pta) dari 1 dok(srt gub&lam pta)</p> <p>2. Dokumentasi video hasil kegiatan penatausahaan : 0 Video dari 2 Video</p> <p>3. Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Wonogiri : 0 dok(srt gub&lam pta) dari 1 dok(srt gub&lam pta)</p> <p>4. Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Sukoharjo : 0 dok(srt gub&lam pta) dari 1 dok(srt gub&lam pta)</p> <p>5. Draft Rapergub Pengkoordinasian dan Penyelarasan Pembangunan Wilayah Perbatasan di Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 Dokumen Rapergub dari 1 Dokumen Rapergub</p> <p>6. Pengembangan Sistem Informasi Database Administrasi Kewilayahan : 0 aplikasi dari 1 aplikasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Fasilitasi dan Koordinasi Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Sukoharjo --Terlaksanakannya koordinasi awal antara Pemkab Sukoharjo, Pemkab Gunungkidul, Pemprov DIY dan Pemprov Jateng dalam rangka fasilitasi penegasan batas daerah pada segmen Kab. Sukoharjo Jateng dengan Kab. Gunungkidul DIY -- Terlaksanakannya Raker Koordinasi Pembahasan Sinkronisasi Garis Batas Daerah Kab. Gunungkidul-Sukoharjo -- Terlaksanakannya tinjauan lapangan perbatasan Kab. Gunungkidul-Sukoharjo</p> <p>B. Fasilitasi dan Koordinasi Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Gunungkidul dengan Kabupaten Wonogiri - Terkoordinasikannya jadwal kegiatan</p> <p>C. Fasilitasi dan Koordinasi Usulan Revisi Permendagri Batas Daerah antara DIY dengan Provinsi Jateng pada segmen perbatasan Kabupaten Kulon Progo dengan Kabupaten Magelang -Terkoordinasikannya jadwal kegiatan</p> <p>D. Pengembangan Sistem Informasi Database Administrasi Kewilayahan -Tersusunnya KAK dan RAB</p> <p>Faktor Penghambat: Hasil koordinasi pada awal Maret 2022 dengan Pemkab Sukoharjo bahwa Pemkab Sukoharjo belum siap menyajikan data garis batas daerahnya sehingga tidak memungkinkan dilakukan tracking lapangan . hal ini tidak sesuai jadwal kegiatan yg disepakati pada rapat bulan Januari antara Pemda DIY, Pemprov Jateng, Pemkab Gunungkidul dan Pemkab Sukoharjo, dalam rapat tersebut disepakati bahwa bulan Maret direncanakan rapat-rapat koordinasi dan tinjauan lapangan. Hal ini menyebabkan terjadinya deviasi keuangan karena pengajuan TUP untuk belanja kegiatan yang sudah pasti akan dilaksanakan.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi internal bagian solid. 2. SP2D TU pada tanggal 14 Maret 2022 sebagian belanja telah dipertanggungjawabkan pada bulan Maret 2022 sebesar Rp.</p>
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															8.671.000,- sedangkan sisanya sebesar Rp. 2.400.000 akan di pertanggungjawabkan di bulan April.
1.2	2.10.11.1.01.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan*	23.950.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Subbagian Bina Administrasi Kewilayahan	1. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa: - Laptop : 0 Unit dari 1 Unit 2. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa: - Printer : 0 Unit dari 1 Unit 3. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa: - Software arc gis : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2	2.12.02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	18.752.000	39,94	39,94	0,00	7.487.000	39,93	6.999.000	37,32	2,60				
2.1	2.12.02.1.01.02	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan Lintas Kabupaten/Kota dalam Satu Provinsi	11.668.000	39,72	39,72	0,00	4.634.000	39,72	4.574.000	39,20	0,51	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pendaftaran Penduduk	1. Dokumen kependudukan untuk penduduk rentan administrasi kependudukan : 0 dokumen dari 80 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya jadwal kegiatan tahun 2022 2. Persiapan kegiatan raker penduduk rentan 3. Telah terselenggara raker penduduk rentan pada bulan Februari 2022 4. Terlaksananya pendataan penduduk panti yang akan difasilitasi dokumen adminduk Faktor Penghambat: 1. Banyak anak di LKSA/panti yang saat dititipkan tanpa disertai dokumen pendukung apapun (contoh : surat kelahiran, surat penyerahan) serta minimnya informasi yang disampaikan pada saat anak dititipkan di panti 2. Anak sudah bertahun-tahun bersama orang tua asuh dan belum memiliki surat adopsi sehingga belum dapat memiliki dokumen kependudukan. Faktor Pendukung: - terjalin koordinasi yang baik dengan Dinas Dukcapil & Dinas Sosial DIY maupun Kabupaten/Kota serta LKSA / panti di bawah naungan Dinas Sosial di DIY
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.12.02.1.01.04	Pemanfaatan Data Peristiwa Kependudukan	7.084.000	40,30	40,30	0,00	2.853.000	40,27	2.425.000	34,23	6,04	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Instansi yang memanfaatkan data kependudukan : 0 instansi dari 3 instansi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan pemanfaatan data peristiwa kependudukan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Terlaksananya rapat koordinasi pembahasan akses data kependudukan dengan Satuan Polisi Pamong Praja DIY pada bulan Februari 2022; 4. Terlaksananya rapat koordinasi pembahasan akses data kependudukan dengan Dinas Pariwisata DIY pada bulan Maret 2022; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proses izin ke Ditjen Dukcapil memerlukan waktu yang relatif lama karena banyaknya permohonan yang harus di proses di pusat - Efisiensi belanja alat tulis kantor karena harga di Sibela (bela pengadaan) lebih rendah <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemanfaatan akun Zoom untuk rapat koordinasi secara daring
3	2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	150.181.000	82,93	82,93	0,00	124.540.000	82,93	114.670.000	76,35	6,57				
3.1	2.12.03.1.01.04	Fasilitasi Pelayanan Bidang Pencatatan Sipil di Kabupaten/Kota	150.181.000	82,93	82,93	0,00	124.540.000	82,93	114.670.000	76,35	6,57	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pencatatan Sipil	<ol style="list-style-type: none"> 1. KTP-EI yang terbit dalam pelayanan terpadu : 0 KTP dari 2000 KTP 2. KIA yang diterbitkan dalam pelayanan terpadu : 0 KIA dari 750 KIA 3. Blanko KIA : 0 keping dari 10000 keping 4. Terselenggaranya pelayanan terpadu penerbitan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil lintas kabupaten/kota : 0 kali dari 2 kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan fasilitasi pelayanan bidang pencatatan sipil di Kab/Kota; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Proses pengadaan blanko KIA dan alat penunjang pelayanan adminduk; 4. Tersedianya blanko KIA, Film KTP-el Fargo, Cleaning Kit Fargo E-KTP, dan Ribbon KTP-el Fargo (alat penunjang pelayanan adminduk) pada bulan Maret 2022; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efisiensi belanja blanko KIA, Film KTP-el Fargo, Cleaning Kit Fargo E-KTP, dan Ribbon KTP-el Fargo <p>Faktor Pendukung:</p>
4	2.12.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	193.451.000	21,32	36,42	-15,09	41.485.000	21,44	31.403.000	16,23	5,21				
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.12.04.1.02.02	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	153.676.000	13,05	32,05	-19,00	20.270.000	13,19	11.770.000	7,66	5,53	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pendaftaran Penduduk	<p>1. Masyarakat yang memahami Peraturan Daerah No. 9 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan dan Kartu Identitas Anak : 0 orang dari 300 orang</p> <p>2. Laporan Hasil Sosialisasi Pemutakhiran Data Pemilih untuk Pemilu Tahun 2024 : 0 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan sosialisasi terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Terlaksananya rapat koordinasi pembahasan kegiatan bulan Maret dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota pada Februari 2022; 4. Terlaksananya Sosialisasi Perda No 9 Tahun 2015 dengan peserta dari Kota Yogyakarta dan Kabupaten Sleman pada 14 dan 16 Maret 2022; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efisiensi belanja sewa gedung karena kegiatan sosialisasi pada bulan Maret dilakukan di gedung pemerintah <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terjalin koordinasi yang baik dengan Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota di DIY
4.2	2.12.04.1.02.05	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	10.167.000	34,43	34,43	0,00	3.500.000	34,43	3.260.000	32,06	2,36	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pencatatan Sipil	<p>1. Lembaga yang dikoordinasi dan bekerjasama dalam Insentif Anak di DIY : 0 lembaga dari 5 lembaga</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan penyediaan data kependudukan provinsi; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Persiapan pelaksanaan kegiatan raker KIA; 4. Terlaksananya Rapat Kerja Pemanfaatan Kartu Identitas Anak pada bulan Maret 2022; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efisiensi honor peserta rapat kerja pemanfaatan KIA <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terjalin koodinasi dengan lembaga/stakeholders pemanfaatan KIA, baik yang sudah bekerjasama maupun yang akan diajak bekerjasama
4.3	2.12.04.1.02.07	Pemberian Konsultasi Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	20.814.000	70,91	70,91	0,00	14.758.000	70,90	14.516.000	69,74	1,16	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pendaftaran Penduduk	<p>1. Masyarakat yang sadar Adminduk : 0 orang dari 600 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Publikasi surat kabar terkait kegiatan pelayanan terpadu terbit 23 Februari 2022; 4. Pemilihan materi untuk isi leaflet; 5. Proses pengadaan leaflet; 6. Tersedianya leflet dan mulai dilakukan distribusi pada bulan Maret 2022; <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	2.12.04.1.03.01	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	8.794.000	33,40	33,40	0,00	2.957.000	33,63	1.857.000	21,12	12,51	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Laporan HASil Monitoring dan evaluasi pelayanan adminduk di kabupaten/kota. : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal dan rapat koordinasi dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota terkait persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Dilakukan rapat koordinasi dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota terkait persiapan SIAK Terpusat dan implementasinya; <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - terjalin koordinasi yang baik dengan Dinas Dukcapil Kab/Kota
5	2.12.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	206.948.000	13,18	13,18	0,00	26.844.000	12,97	23.215.582	11,22	1,75				
5.1	2.12.05.1.01.01	Penyediaan Data Kependudukan Provinsi	143.848.000	17,20	17,20	0,00	24.719.000	17,18	21.090.582	14,66	2,52	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Konten yang dikembangkan dari sistem informasi kependudukan : 0 konten dari 2 konten	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan penyediaan data kependudukan provinsi; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Penyandingan data kependudukan dari Fakultas Kedokteran, Kesehatan Masyarakat, dan Keperawatan UGM terkait penderita kanker paru; 4. Tersedianya Smart Card Pembaca KTP-el pada bulan Maret 2022; <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efisiensi belanja kawat/internet sebagai dukungan pengolahan data kependudukan - efisiensi belanja Smart Card <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tersedianya database kependudukan / data konsolidasi bersih (DKB) semester II tahun 2021 yang dapat diolah oleh Biro Tata Pemerintahan
5.2	2.12.05.1.01.02	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi kependudukan serta Kebutuhan yang lain	63.100.000	4,00	4,00	0,00	2.125.000	3,37	2.125.000	3,37	0,00	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Profil perkembangan kependudukan : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya jadwal kegiatan; 2. Terlaksananya rapat koordinasi internal persiapan kegiatan tahun 2022; 3. Terdistribusikannya DKB dari Kemendagri pada Februari 2022; 4. Terlaksananya koordinasi inventarisasi data awal dalam penyusunan profil perkembangan kependudukan; <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaporan data dari Dinas Dukcapil Kab/Kota yang tepat waktu sehingga proses kompilasi data diharapkan berjalan dengan baik - Tersedianya data konsolidasi bersih (DKB) dari Kemendagri
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
6	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	1.790.492.800	22,00	34,49	-12,49	393.846.750	22,00	373.595.750	20,87	1,13					
6.1	2.22.08.1.01.01	Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan*	323.133.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Kelompok Substansi Tata Praja	1. Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan : 0 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
6.2	2.22.08.1.06.03	Pengadaan Sarana Publikasi dan Penanda Keistimewaan*	1.467.359.800	26,84	42,08	-15,24	393.846.750	26,84	373.595.750	25,46	1,38	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Kelompok Substansi Pengembangan Kapasitas Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren	<p>1. Papan Penanda Keistimewaan : 0 kalurahan dari 301 kalurahan</p> <p>2. Kajian bangunan standar balai padukuhan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Pemasangan Qr code : 0 kalurahan dari 90 kalurahan</p> <p>4. Kajian bangunan standar kantor kalurahan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya kerangka acuan kerja pelaksanaan papan penanda keistimewaan -Koordinasi pemahaman kerangka acuan kerja pembangunan papan penanda keistimewaan di Kalurahan melalui rapat kerja persiapan pembangunan papan penanda keistimewaan sebanyak 9 kali. -Terlaksananya proposal pengajuan pembangunan papan penanda keistimewaan di Kalurahan sejumlah 235 Kalurahan. -Terlaksananya studi komparasi budaya terhadap pembangunan papan penanda keistimewaan DIY di Desa Kertalangu, Denpasar, Bali. -Terlaksananya data hasil verifikasi proposal pengajuan pembangunan papan penanda keistimewaan di Kalurahan. Sampai dengan 25 Maret 2022, proposal yang berhasil diverifikasi dan memenuhi persyaratan untuk pencairan BKK penanda keistimewaan sejumlah 78 kalurahan. <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adanya keterlambatan kehadiran peserta Kalurahan dari Kabupaten Sleman, sehingga acara berjalan sedikit mundur dari jadwal yang ditentukan. <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Kesediaan narasumber untuk memberikan pembinaan dan arahan terhadap kalurahan penerima BKK Dais papan penanda keistimewaan; -Distribusi undangan pelaksanaan koordinasi pendampingan tersampaikan tepat sasaran dan waktu. -Sikap responsif pemerintah kalurahan penerima BKK penanda keistimewaan untuk menyampaikan proposal penanda keistimewaan pasca diberikan pembinaan dalam rapat kerja persiapan pembangunan papan penanda keistimewaan. 	
7	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	1.215.727.956	15,28	18,71	-3,43	180.720.600	14,87	104.016.450	8,56	6,31					
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.454.000	77,00	77,00	0,00	4.148.000	76,05	2.798.000	51,30	24,75	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	<p>1. 3. Tersusunnya Renja Perubahan Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 5. Tersusunnya PK Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 1. Tersusunnya Renstra Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 2. Tersusunnya Renja Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. 4. Tersusunnya ROPK Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya Renstra Biro periode 2023-2026</p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat Tim Renstra - Pembagian tugas - Pengumpulan materi - Desk Renstra dengan BAPPEDA DIY <p>2. Tersusunnya Renja Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya tim penyusun renja - pengumpulan materi <p>4. Tersusunnya ROPK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan ROPK fisik - Penginputan ROPK fisik dan keuangan ke dalam aplikasi <p>5. Tersusunnya Perjanjian Kinerja Biro</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyampaian template perjanjian kinerja - Tersusunnya Perjanjian Kinerja eselon II, III, dan IV <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Makan dan minum rapat yang seharusnya diadakan luring menjadi daring. 2. Adanya pandemi Covid-19 menyebabkan berkurangnya koordinasi tatap muka sehingga kurang optimal</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi online dan kerjasama yang baik melancarkan inventarisasi</p>
7.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	6.761.000	9,00	9,00	0,00	576.000	8,52	232.000	3,43	5,09	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	<p>1. 3. Tersusunnya DPA Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Tersusunnya RKAP Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 4. Tersusunnya DPPA-SKPD Biro Tata Pemerintahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 1. Tersusunnya RKA Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya RKA Biro Tata Pemerintahan Tahun 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> -persiapan pembuatan dokumen RKA -penyusunan dokumen RKA -mulai memasukkan rincian belanja ke dalam aplikasi SIPD kemendagri <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Efisiensi makan dan minum rapat. 2. Aplikasi SIPD yang selalu berkembang menghambat kelancaran input.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Integritas pegawai untuk menyelesaikan tanggungjawab pekerjaan</p>
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12.414.000	58,00	58,00	0,00	7.084.000	57,06	4.010.550	32,31	24,76	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen LKJ IP : 0 poin dari 80 poin 3. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Konsep/Bahan LPPD - Tersusunnya tim pelaksana kerja - Disusunnya LPPD - terselesaikannya LPPD 2. Dokumen LKj IP - Penyusunan tim pelaksana kerja - Penyusunan LKjIP - Terselesaikannya LKjIP 3. Konsep/Bahan LKPJ - Persiapan pembuatan konsep/bahan LKPJ Faktor Penghambat: Intensitas koordinasi langsung berkurang akibat pandemi covid-19 sehingga menyebabkan kurang terserapnya makan dan minum rapat. Faktor Pendukung: 1. Koordinasi online melalui telepon dan whatsapp yang cukup intens. 2. Etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu.
7.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	31.560.000	25,00	25,00	0,00	7.890.000	25,00	7.890.000	25,00	0,00	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Biro Tata Pemerintahan : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Biro Tata Pemerintahan - pengumpulan bahan - Pelaksanaan verifikasi keuangan sampai dengan Bulan Maret - Faktor Penghambat: 1. aplikasi dari pemerintah pusat masih memerlukan banyak penyempurnaan agar kinerja meningkat Faktor Pendukung: etos kerja yang tinggi dari pegawai yang tetap berusaha menyelesaikan tanggungjawabnya sesuai ketentuan yang berlaku
7.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.889.000	100,00	100,00	0,00	3.889.000	100,00	3.739.000	96,14	3,86	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) - pengumpulan bahan - penyusunan laporan realisasi keuangan akhir tahun 2021 - terselesaikannya laporan realisasi keuangan akhir tahun 2021 Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang cukup berarti Faktor Pendukung: etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5.766.000	30,35	30,35	0,00	1.690.000	29,31	862.000	14,95	14,36	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Laporan Keuangan Semester : 0 laporan dari 2 laporan 2. Laporan Prognosis : 0 laporan dari 1 laporan 3. Laporan Keuangan Bulanan : 3 laporan dari 12 laporan 4. Laporan Keuangan Triwulanan : 0 laporan dari 4 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Laporan Keuangan Semester - Pengumpulan bahan dokumen laporan 2. Laporan Prognosis - Pengumpulan bahan 3. Laporan Keuangan Bulanan - Pengumpulan bahan - penyusunan laporan 4. Laporan Keuangan Triwulanan - Pengumpulan bahan Faktor Penghambat: Efisiensi belanja dan minum rapat dikarenakan kesibukan dari bagian-bagian sehingga rapat koordinasi tidak dilaksanakan dengan pertemuan tatap muka tetapi koordinasi dilakukan daring (telepon, whatsapp), sehingga belanja makan minum rapat tidak terserap dengan optimal. Faktor Pendukung: integritas pegawai untuk menyelesaikan laporan keuangan tepat waktu walaupun koordinasi internal tidak dilaksanakan dengan pertemuan tatap muka
7.7	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.400.000	25,50	26,00	-0,50	2.850.000	25,00	2.850.000	25,00	0,00	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor - Identifikasi komponen instansi listrik yang dibutuhkan - Menyiapkan komponen instalasi yang dibutuhkan Faktor Penghambat: Beberapa barang memiliki harga yang berada di bawah SHBJ Faktor Pendukung: tanggungjawab petugas untuk menyelesaikan tugas tepat waktu
7.8	4.01.01.1.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan**	223.567.956	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pencatatan Sipil	1. Sosialisasi program adminduk melalui media cetak dan elektronik : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. Peningkatan pemahaman kebijakan adminduk bagi masyarakat dan atau petugas adminduk : 0 Orang dari 120 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.9	4.01.01.1.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan**	87.704.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Bagian Bina Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil - Subbagian Bina Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaata	1. Peningkatan kapasitas aparatur adminduk di Kabupaten/Kota : 0 Orang dari 90 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.10	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7.996.000	26,00	26,00	0,00	2.074.600	25,95	1.892.000	23,66	2,28	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor : 2 jenis dari 8 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi komponen instansi listrik yang dibutuhkan - Menyiapkan komponen instalasi yang dibutuhkan <p>Faktor Penghambat: Beberapa barang memiliki harga yang berada di bawah SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung: etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu</p>
7.11	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	29.621.000	22,50	22,50	0,00	6.451.000	21,78	6.161.000	20,80	0,98	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Tabung Pemadam Kebakaran : 0 tabung dari 11 tabung 2. Alat Tulis Kantor : 13 jenis dari 13 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tabung Pemadam Kebakaran</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi kebutuhan tabung pemadam kebakaran di Biro Tapem <p>2. Alat Tulis Kantor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi kebutuhan alat tulis kantor pada Biro Tata Pemerintahan - Penyediaan dengan pembelian alat tulis kantor sesuai dengan kebutuhan Biro - Pembuatan laporan pertanggungjawaban pembelian alat tulis kantor <p>Faktor Penghambat: terdapat beberapa harga barang di bawah SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung: etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu</p>
7.12	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	7.000.000	32,00	32,00	0,00	2.159.000	30,84	1.138.000	16,26	14,59	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih : 3 jenis dari 15 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih di Biro Tapem - Penyediaan kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih di Biro Tapem <p>Faktor Penghambat: beberapa barang kebutuhan rumah tangga belum tersedia di aplikasi Mbiz Bela Pengadaan yang penyediannya di area jogja</p> <p>Faktor Pendukung: sudah dilakukan identifikasi kebutuhan rumah tangga</p>
7.13	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	26.810.000	28,20	28,20	0,00	7.466.000	27,85	7.436.000	27,74	0,11	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Jumlah lembar hasil cetak dan penggandaan : 8000 lembar dari 50000 lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Jumlah lembar hasil cetak dan penggandaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengumpulkan data penggandaan dan barang cetakan - Tersusunnya Dokumen hasil penggandaan dan barang cetakan <p>Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: etos kerja yang baik dari seluruh pegawai untuk mendukung terselesaikannya laporan keuangan tepat waktu</p>
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.14	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	378.285.000	24,00	35,00	-11,00	88.068.000	23,28	27.690.100	7,32	15,96	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	<p>1. Penyelesaian permasalahan adminduk di daerah : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 3 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi</p> <p>- Persiapan bahan konsultasi dan koordinasi</p> <p>- Pelaksanaan konsultasi dan koordinasi</p> <p>2. Tersedianya makanan dan minuman rapat</p> <p>- Identifikasi kebutuhan makanan dan minuman rapat</p> <p>- Penyediaan makanan dan minuman rapat</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Perjalanan dinas Rakernas APPSI di Bali yang direncanakan Triwulan I diundur pelaksanaannya pada tanggal 9-11 Mei 2022 sesuai surat Direktur Eksekutif APPSI, nomor c-012/APPSSI/III/2022, tanggal 31 Maret 2022, sehingga anggaran belum bisa terserap optimal.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dari semua pihak, sehingga pelaksanaan kegiatan rapat konsultasi koordinasi dapat tercapai target.</p>
7.15	4.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	18.800.000	1,40	1,40	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	<p>1. Terpeliharanya sistem pemerintahan berbasis elektronik pada Biro Tata Pemerintahan : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terpeliharanya sistem pemerintahan berbasis elektronik pada Biro Tata Pemerintahan</p> <p>- Identifikasi sistem pemerintahan</p> <p>- Pemeliharaan sistem pemerintahan berbasis elektronik</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>anggaran kas masih di bulan april</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>telah memepersiapkan segala kebutuhan untuk pelaksanaan kegiatan</p>
7.16	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5.568.000	100,00	100,00	0,00	5.568.000	100,00	4.000.000	71,84	28,16	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	<p>1. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya : 1 jenis dari 1 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tersedianya peralatan dan mesin lainnya</p> <p>- Identifikasi kebutuhan peralatan dan mesin lainnya di Biro Tapem</p> <p>- Tersedianya peralatan dan mesin lainnya di Biro Tapem</p> <p>- Laporan pertanggungjawaban penyediaan peralatan dan mesin lainnya</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Efisiensi sisa pengadaan harga di bawah DPA</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>pengadaan tepat waktu dan sesuai kebutuhan</p>
7.17	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.400.000	13,00	13,00	0,00	300.000	12,50	300.000	12,50	0,00	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	<p>1. Jasa Surat-menyurat : 1 jenis dari 3 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Jasa Surat-menyurat</p> <p>- Tersedianya data kebutuhan pendukung jasa surat menyurat</p> <p>- Tersedianya kelengkapan surat menyurat Perangko, Materai, dan benda pos lainnya)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>tidak ada hambatan yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>tanggung jawab pegawai untuk menyelesaikan tugas tepat waktu</p>
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.18	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	123.797.000	24,00	24,00	0,00	28.797.000	23,26	21.777.800	17,59	5,67	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 2 unit dari 12 unit 2. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD : 2 unit dari 12 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan</p> <p>- Persiapan pengumpulan data pajak/STNK kendaraan roda 2 dan 4</p> <p>- Identifikasi kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas roda 2 dan 4</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD</p> <p>- Penyelesaian pajak kendaraan dinas</p> <p>- Pemeliharaan dengan cara service rutin kendaraan dinas roda 2 dan 4</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: tanggungjawab pegawai untuk menyelesaikan tugas tepat waktu</p>
7.19	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	36.935.000	33,00	33,00	0,00	11.710.000	31,70	11.240.000	30,43	1,27	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Terpeliharanya Peralatan dan mesin kantor. : 5 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terpeliharanya Peralatan dan mesin kantor.</p> <p>- Identifikasi kebutuhan pemeliharaan peralatan dan mesin kantor di Biro Tapem</p> <p>- Pemeliharaan peralatan dan mesin kantor di Biro Tapem dengan service</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada hambatan yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: tanggungjawab petugas untuk menyelesaikan tugas tepat waktu</p>
7.20	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	190.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Sub Bagian Tata Usaha	1. Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Laibnya yang Dipelihara/Direhabilitasi : 0 Unit dari 1 Unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
8	4.01.03	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	1.464.724.000	37,68	42,69	-5,02	547.847.050	37,40	501.030.150	34,21	3,20				
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	4.01.03.1.01.02	Fasilitasi Pelaksanaan Pemerintahan Umum	184.774.000	15,90	37,00	-21,10	29.053.000	15,72	26.003.000	14,07	1,65	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Kelompok Substansi Tata Praja	1. Laporan hasil Sosialisasi Tahapan dan Jadwal Penyelenggaraan Pemilu Tahun 2024 : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Berkas usulan pemberhentian, pengangkatan anggota DPRD pergantian antar waktu : 0 usulan SK dari 3 usulan SK 3. Pengusulan dan Pelantikan Penjabat Kepala Daerah (Kabupaten Kulonprogo dan Kota Yogyakarta) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Berkas usulan pemberhentian, pengangkatan anggota DPRD pergantian antar waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan SK Tim PAW Anggota DPRD DIY dan DPRD Kabupaten/Kota. 2. Rapat Koordinasi terkait permohonan konsultasi pergeseran keanggotaan Fraksi Pada DPRD Kabupaten Sleman, 31 Januari 2022 pukul 13.00 WIB secara luring dan daring. 3. Permohonan konsultasi terkait Pembentukan Fraksi (gabungan) baru di Kabupaten Sleman telah disampaikan oleh Surat Pimpinan DPRD Kabupaten Sleman Nomor 188/039 tanggal 6 Januari 2022 dan telah dijawab melalui Surat Gubernur DIY Nomor 170/0433 tanggal 7 Februari 2022 yang menyatakan bahwa pembentukan fraksi hanya dimungkinkan maksimal 1 (satu) bulan setelah pelantikan anggota DPRD sehingga tidak dimungkinkan adanya pembentukan fraksi baru melebihi dari batas waktu tersebut dan yang dimungkinkan adalah perpindahan keanggotaan fraksi dengan syarat fraksi yang ditinggalkan tetap memenuhi syarat minimal sebuah fraksi (minimal sejumlah komisi yang ada). 4. Terlaksananya koordinasi terkait PAW Anggota DPRD Kabupaten Bantul. 5. Sesuai arahan dari Menteri Dalam Negeri melalui surat Nomor 210/1605/OTDA tanggal 25 Februari 2022 hal Pembentukan Fraksi Baru di DPRD Kabupaten Sleman, dimana DPD NasDem Kabupaten Sleman mengajukan permohonan diskresi hukum untuk pembentukan fraksi di DPRD Kabupaten Sleman, maka Gubernur DIY menyampaikan melalui Surat Gubernur DIY Nomor 170/4538 tanggal 29 Maret 2022 hal Pembentukan Fraksi Baru di DPRD Kabupaten Sleman, bahwa Pembentukan fraksi baru yang melebihi batas paling akhir pembentukan fraksi yaitu 1 (satu) bulan setelah pelantikan anggota DPRD, berpotensi melanggar ketentuan perundang-undangan. Sehingga yang dapat ditempuh yaitu hanya perpindahan keanggotaan ke fraksi gabungan yang lain. 6. Penyusunan Telaah terkait Pengajuan Kembali PAW pemberhentian Anggota DPRD Kabupaten Bantul a.n Sukardiyono, S.H. dan pengangkatan a.n. Sefti, Indra Dewi, S.Pd. <p>B. Pengusulan dan Pelantikan Penjabat Kepala Daerah (Kabupaten Kulonprogo dan Kota Yogyakarta):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat Kerja Akhir Masa Jabatan Bupati/Wakil Bupati dan Walikota/Wakil Walikota Tahun 2022 secara kombinasi luring dan daring tanggal 22 Februari tahun 2022 dengan Narasumber Direktur Fasilitasi Kepala Daerah dan DPRD
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Ditjen OTDA Kemendagri Bp. Drs. Andi Bataralifu, M.Si. dan Kasubdit Wilayah II FKDH Ditjen OTDA Kemendagri Ibu Dra. Hery Ika S. Hutaaruk, M.Si. Raker menghasilkan beberapa poin utama diantaranya;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemberitahuan akhir masa jabatan Bupati/Walikota pada sidang paripurna untuk diberi keterangan pasti terkait kapan akhir masa jabatannya dan dimunculkan dalam risalah rapat sehingga tidak mengakibatkan tafsir lain. - Usulan pemberhentian Bupati/wakil Bupati dan Walikota/wakil Walikota disarankan oleh Kemendagri untuk dilakukan lebih dahulu sebelum mengusulkan Penjabat Bupati/Walikota karena hal tersebut memerlukan proses 12 (dua belas) hari di Kemendagri. - Kriteria Pengisian Penjabat Bupati/Walikota sudah diatur oleh Undang-Undang No. 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara pada pasal 19, pasal 115 dan pada penjelasan pasal 19 huruf c, pasal 115 ayat (1)). Selain itu juga bergantung pada political will pemerintah yang akan mengambil kebijakan dimana yang terjadi selama ini dalam melakukan pengisian Penjabat Bupati/Walikota yaitu diambil Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama satu level pemerintahan di atasnya untuk meminimalisasi munculnya konflik kepentingan, serta menjaga netralitas terhadap calon-calon yang berkontestasi di Pilkada nantinya. - Penjabat Bupati/Walikota berhak melaksanakan penandatanganan dokumen kebijakan kecuali 4 (empat) hal yang diatur di PP No. 49 Tahun 2008, diantaranya melakukan mutasi pegawai, membatalkan perijinan yang telah dikeluarkan pejabat sebelumnya dan/atau mengeluarkan perijinan yang bertentangan dengan yang dikeluarkan pejabat sebelumnya, membuat kebijakan tentang pemekaran daerah yang bertentangan dengan kebijakan pejabat sebelumnya dan membuat kebijakan yang bertentangan dengan kebijakan penyelenggaraan pemerintahan dan program pembangunan pejabat sebelumnya. Namun, Penjabat Bupati/Walikota dapat tetap melaksanakan beberapa hal yang dikecualikan tersebut dengan memperoleh persetujuan tertulis dari Menteri Dalam Negeri dengan menyertakan alasan yang memadai terkait penyebab hal-hal yang dikecualikan tersebut dilaksanakan. <p>2. Terlaksananya koordinasi terkait Akhir Masa Jabatan (AMJ) bupati dan wakil bupati Kulon Progo serta koordinasi AMJ walikota dan wakil walikota Yogyakarta.</p> <p>3. Tersusunnya Surat Gubernur DIY Nomor 131/2802 tanggal 1 Maret 2022 hal Usulan Penetapan Pemberhentian Bupati dan Wakil Bupati Kulon Progo. Surat Gubernur beserta kelengkapan dokumen usulan pemberhentian Bupati dan Wakil Bupati Kulon Progo telah disampaikan kepada Menteri Dalam Negeri melalui aplikasi SI OLA (Sistem Informasi Online Layanan Administrasi) Kemendagri pada tanggal 2 Maret 2022 untuk diproses menjadi Keputusan Mendagri Pengesahan Pemberhentian Bupati dan Wakil Bupati Kulon</p>
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Progo.</p> <p>4. Tersusunnya Surat Gubernur DIY Nomor 131/3539 tanggal 15 Maret 2022 hal Usulan Penetapan Pemberhentian Walikota dan Wakil Walikota Yogyakarta. Surat Gubernur beserta kelengkapan dokumen usulan pemberhentian Bupati dan Wakil Bupati Kulon Progo telah disampaikan kepada Menteri Dalam Negeri melalui aplikasi SI OLA (Sistem Informasi Online Layanan Administrasi) Kemendagri pada tanggal 17 Maret 2022 untuk diproses menjadi Keputusan Mendagri Pengesahan Pemberhentian Walikota dan Wakil Walikota Yogyakarta.</p> <p>5. Tersusunnya Nota Dinas No. 131/00950 tanggal 22 Maret 2022 Hal. 1. Pemberhentian bupati dan walikota Yogyakarta, 2. Pengisian Penjabat Bupati Kulon Progo dan Penjabat Walikota Yogyakarta , disampaikan pada Bapak Sekretaris Daerah DIY sebagai laporan sekaligus mohon arahan.</p> <p>Faktor Penghambat: Pengadaan makan minum rapat menggunakan Bela Pengadaan sedikit menyita waktu karena penyedia jasa tidak online setiap saat sehingga tetap saja harus menghubungi via telepon/WA (masih kurang efisien).</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Komunikasi dan koordinasi yang lancar dengan OPD terkait. 2. Sarana dan prasarana yang memadai.</p>
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	4.01.03.1.01.03	Fasilitasi Penataan Wilayah	390.075.000	33,74	33,74	0,00	133.615.000	34,25	128.615.000	32,97	1,28	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Subbagian Bina Administrasi Kewilayahan	<p>1. Sosialisasi Perda No 3 Tahun 2020 tentang Pembangunan Wilayah Perbatasan : 12 kapanewon dari 18 kapanewon</p> <p>2. Kode dan data wilayah administrasi pemerintahan kabupaten/kota di DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Pilar batas daerah antara Kabupaten Kulon Progo dengan Kabupaten Purworejo yang terpasang : 0 pilar dari 27 pilar</p> <p>4. Laporan Penyelesaian Pembangunan di wilayah perbatasan : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>5. Database pilar batas untuk pengelolaan tanda batas wilayah : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Kode dan data wilayah administrasi pemerintahan kabupaten/kota di DIY</p> <p>-Terkoordinasikannya kegiatan penyusunan kode dan data wilayah administrasi pemerintahan Kabupaten/Kota di DIY</p> <p>-Disampaikannya Surat Sekretaris Daerah DIY Nomor 125/0979 tanggal 21 Januari 2022, Hal : Permohonan Data Wilayah Administrasi Pemerintahan Tahun 2022</p> <p>-Data agar dikirimkan pada Biro Tata Pemerintahan Setda DIY paling lambat tanggal 28 Februari 2022 melalui surat resmi melalui fax. 0274-581507 atau email : rotapem@jogjaprovo.go.id (cc: bangwil.diy@gmail.com)</p> <p>-Tercetaknya buku kode dan data wilayah administrasi pemerintahan</p> <p>B.Sosialisasi Perda No 3 Tahun 2020 tentang Pembangunan Wilayah Perbatasan</p> <p>- Terlaksanakannya Sosialisasi Perda No 3 Tahun 2020 tentang Pembangunan Wilayah Perbatasan = 12 kapanewon</p> <p>C. Database pilar batas untuk pengelolaan tanda batas wilayah</p> <p>- Penyusunan Kerangka Acuan Kegiatan dan Rincian Anggaran Belanja (RAB)</p> <p>D. Laporan Penyelesaian Pembangunan di wilayah perbatasan</p> <p>E. Pilar perapatan batas daerah antara Kabupaten Kulon Progo dengan Kabupaten Purworejo yang terpasang</p> <p>-Penyusunan KAK</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi internal bagian solid</p>
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.3	4.01.03.1.02.02	Pengembangan Otonomi dan Penataan Urusan	203.482.000	29,71	29,71	0,00	54.788.250	26,93	48.488.650	23,83	3,10	DIY	Substansi Otonomi Daerah dan Kerja Sama Dalam Negeri - Kelompok Substansi Otonomi Daerah	<p>1. Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Laporan Penyelesaian Permasalahan Urusan Pemerintahan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan Standar Pelayanan Minimal 6 bidang SPM : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Penyusunan LPPD DIY Tahun 2021:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Tim Pelaporan LPPD Tahun 2021 2. Pengumpulan Data dan Dokumen Pendukung LPPD Tahun 2021 3. Penyusunan LPPD Tahun 2021 4. Desk Verifikasi Data dan Dokumen pendukung LPPD Tahun 2021 5. Entri data dan dokumen pendukung dalam aplikasi SILPPD 6. Reviu Penyusunan LPPD (Rancangan) Tahun 2021 Inspektorat 7. Tindak Lanjut Reviu Inspektorat 8. Asistensi Penyusunan LPPD Tahun 2021 oleh Tim Pusat (Kementerian Dalam Negeri) 9. Koreksi dan Perbaikan LPPD oleh unsur Pimpinan 10. Permohonan Tanda Tangan Gubernur 11. Upload LPPD ke SILPPD 12. Cetak Buku LPPD Tahun 2021 dan Pengiriman LPPD ke Kemendagri 12. Penyusunan RLPPD 2021 13. Penyampaian RLPPD 2021 ke Biro UHP untuk dipublikasikan <p>Penyusunan Laporan SPM DIY Tahun 2021</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Tim Penerapan SPM DIY 2. Pengumpulan data Laporan Penerapan SPM DIY Tahun 2021 3. Penyusunan Laporan SPM DIY Tahun 2021 4. Verifikasi data laporan penerapan SPM DIY Tahun 2021 5. Entri data laporan SPM pada aplikasi SPM Bangda 6. Cetak Buku SPM dan Pengiriman Laporan SPM ke Kemendagri <p>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi/Pembahasan terkait Surat Ditjen Bina Bangsa Perihal Fasilitasi Percepatan Pengalihan P3D Urusan Kelautan dan Perikanan <p>Penyusunan dan Penyampaian Surat Gubernur kepada Mendagri cq. Ditjen Bina Bangsa Perihal Laporan Tindak Lanjut Pengalihan P3D Urusan Bidang Kelautan dan Perikanan</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Koordinasi/Pembahasan Surat Ditjen Bina Bangsa Perihal Tindak Lanjut Permohonan Pengisian Data dalam Rangka Kesiapan Serah Terima P3D Pelabuhan Pengumpan Regional dan Pelabuhan Pengumpan Lokal <p>Penyusunan dan Penyampaian Surat Gubernur kepada Mendagri cq. Ditjen Bina Bangsa Perihal Data Pengalihan P3D Pelabuhan Pengumpan Regional</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Adanya perbedaan antara indikator SPM di LPPD dengan</p>
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															indikator SPM Faktor Pendukung: 1. Komunikasi dengan Ditjen Bangda maupun Ditjen Otda agar menyelaraskan antara indikator SPM di LPPD dengan indikator SPM 2. Adanya komitmen dari pimpinan untuk Pelaporan Pemda DIY Tahun 2021 sinkron baik di LKPJ, LAKIP, LKJIP, LPPD dan SPM
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.4	4.01.03.1.02.03	Evaluasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan	491.254.000	31,20	38,22	-7,02	153.257.800	31,20	120.798.500	24,59	6,61	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Kelompok Substansi Bina Administrasi Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren	<p>1. Laporan Hasil Pemantauan Pengelolaan Dana Desa di DIY : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>2. Laporan Desa yang terdampingi dalam penyusunan dokumen administrasi perencanaan responsif : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>3. Laporan Kecamatan dengan aparatur yang terbina sebagai pembina teknis pemerintah desa (PTPD) : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>4. Laporan Hasil Sosialisasi Penguatan Kapasitas SDM Penyelenggara Pemerintahan Kapanewon dan Kemantren dalam Tahapan Pemilu : 0 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>*LAPORAN DESA YANG TERDAMPINGI DALAM PENYUSUNAN DOKUMEN ADMINISITRASI PERENCANAAN RESPONSIF</p> <p>-Tersusunnya kerangka acuan kerja</p> <p>- Koordinasi persiapan pelaksanaan pendampingan penyusunan dokumen administrasi perencanaan responsif</p> <p>-Terlaksananya rapat kerja pelaksanaan pendampingan penyusunan dokumen administrasi perencanaan responsif melalui bimbingan teknis peningkatan kapasitas aparatur pemerintah kalurahan sebagai berikut;</p> <p>*Tanggal 14 Februari: Pemkal di Kabupaten Bantul dan Gunungkidul. Peserta: 30 orang</p> <p>*Tanggal 15 Februari: Sesi 1 dan 2 (Pemkal dari Kabupaten Gunungkidul). Peserta 30 orang</p> <p>*Tanggal 16 Februari: Sesi 1 dan 2 (Pemkal dari Kabupaten Gunungkidul). Peserta 30 orang</p> <p>*Laporan Hasil Pemantauan Pengelolaan Dana Desa di DIY</p> <p>-Tersusunnya kerangka acuan kerja</p> <p>-Koordinasi persiapan pelaksanaan pemantauan pengelolaan dana desa</p> <p>-Terlaksananya Ekspose hasil pemantauan pengelolaan dana desa sebanyak 1 kali, memotret capaian pemanfaatan dana desa tahun sebelumnya dengan hasil 4 Kabupaten di DIY mencapai rata2 diatas 90%.</p> <p>*Laporan Kecamatan dengan aparatur yang terbina sebagai pembina teknis pemerintah desa (PTPD)</p> <p>-Tersusunnya kerangka acuan kerja</p> <p>-Koordinasi persiapan pelaksanaan pemberdayaan kecamatan dengan aparatur yang terbina sebagai pembina teknis pemerintahan desa</p> <p>-Terlaksananya pelaksanaan rapat kerja pemberdayaan peran kecamatan sebagai pembina teknis pemerintahan desa</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Koordinasi dan kesediaan pendampingan dari narasumber untuk mmeberikan pengarahan pada pelaksanaan bimbingan teknis peningkatan kapasitas aparatur kalurahan sebagai upaya pemberdayaan SDM dalam penyusunan dokumen administrasi perencanaan responsif -kehadiran peserta dari 4 kabupaten untuk mengikuti kegiatan yang diluar wilayah mereka.</p>
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.5	4.01.03.1.03.01	Fasilitasi Kerjasama antar Pemerintah	195.139.000	90,79	90,79	0,00	177.133.000	90,77	177.125.000	90,77	0,00	DIY	Substansi Otonomi Daerah dan Kerja Sama Dalam Negeri - Kelompok Substansi Kerjasama Dalam Negeri	<p>1. Kesepakatan Bersama (SKB) Gubernur Anggota FKD-MPU : 0 SKB dari 2 SKB</p> <p>2. Naskah Perjanjian Kerjasama Dalam Negeri : 0 Naskah Perjanjian dari 5 Naskah Perjanjian</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan Penyusunan Naskah Perjanjian Kerjasama Dalam Negeri</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyusunan tim TKKSD sebagai pendukung kelancaran penyusunan naskah kerjasama - melakukan rapat koordinasi penyusunan naskah kerjasama bulan Januari <p>2. Pengumpulan materi Kesepakatan Bersama (SKB) Gubernur Anggota FKD-MPU</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sekber MPU telah melakukan koordinasi ke semua Provinsi di Indonesia untuk melakukan iuran rutin Tahunan - DIY telah menerima Surat dari Sekber MPU perihal permohonan iuran serta informasi Bank dan nomer rekening tujuan transfer untuk kegiatan MPU dan APPSI <p>3. Terlaksananya Mitra Praja Utama</p> <ul style="list-style-type: none"> - DIY melalui Biro Tata Pemerintahan Stda DIY telah berkoordinasi dengan pusat dan telah melakukan transfer guna memenuhi tanggung jawab iuran rutin tahunan sebesar 170 juta <p>4. Terlaksananya Penyusunan Naskah Perjanjian Kerjasama Dalam Negeri</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan rapat Evaluasi Kerjasama BBPSIK dengan Dinas LHK DIY pada tgl 24 Februari 2022 - Dilakukan rapat penyusunan naskah kerjasama dengan Unisa pada tanggal 25 Februari 2022 - Melakukan rapat penyusunan naskah kerjasama dengan UTY pada tanggal 16 Maret 2022 - Rapat penyusunan naskah kerjasama dengan UGM pada tanggal 22 Maret 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ada beberapa tim TKKSD yang berganti karena mendapat promosi - Banyak anggota tim TKKSD yang berhaalangan / kesulitan hadir pada rapat offline/tatap muka <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dengan rapat on line banyak peserta yang merasa terbantu karena padatnya kegiatan lainnya, peserta lebih fleksibel mengikuti rapat, sehingga atensi semakin banyak tanpa mengkhawatirkan situasi covid saat ini - Pemohon/pihak ketiga sangat kooperatif dalam melakukan penyusunan naskah kerjasama, seperti contohnya mau memahami dasar peraturan hukum yang di acu oleh Biro Tata Pemerintahan Setda DIY dan pemohonpun dengan suka rela untuk merevisi naskah kerjasama agar sesuai dengan peraturan kerjasama yang di acu oleh Biro Tata Pemerintahan Setda DIY
9	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	1.853.478.000	8,31	6,86	1,45	153.932.000	8,31	151.455.512	8,17	0,13				
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.1	4.01.10.1.01.10	Pelaksanaan Kelembagaan Asli*	1.853.478.000	8,31	6,86	1,45	153.932.000	8,31	151.455.512	8,17	0,13	DIY	Bagian Bina Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren - Kelompok Substansi Bina Administrasi Pemerintahan Kalurahan/Kelurahan dan Kapanewon/Kemantren	<p>1. Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penerapan Kelembagaan Kalurahan dan Kapanewon/Kemantren : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>2. Rancangan Rencana Strategis Reformasi Birokrasi Terbatas Kalurahan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Kajian Monitoring Pemanfaatan TIK dalam Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Sosialisasi kelembagaan asli daerah : 0 kali dari 60 kali</p> <p>5. Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan : 0 aplikasi dari 1 aplikasi</p> <p>6. Kajian Kelembagaan Asli Kota Yogyakarta : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penerapan Kelembagaan Kalurahan dan Kapanewon/Kemantren - Tersusunnya kerangka acuan kerja pelaksanaan hasil pemantauan dan evaluasi penerapan kelembagaan kalurahan dan kapanewon/kemantren -Koordinasi persiapan pengukuhan Lurah sebagai pemangku keistimewaan -Koordinasi persiapan pengukuhan pengurus paguyuban Lurah dan Pamong Kalurahan (Nayantaka) -Monitoring pasca pengukuhan Lurah dan Nayantaka</p> <p>*Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan -Tersusunnya kerangka acuan kerja kegiatan pengembangan sistem informasi kalurahan -Tersedianya identifikasi permasalahan pemanfaatan sistem informasi kalurahan melalui forum group discussion (fgd) dengan hasil terkait input data pada aplikasi Sinkal masih terdapat Kalurahan yang belum mengisi, kendala teknis hanya terkait jaringan pada kabupaten yang memiliki kalurahan dengan lokasi terkendala signal. Adapun pengembangan sistem nantinya berbasis integrasi sehingga dipastikan tidak akan menyulitkan kalurahan.</p> <p>Faktor Penghambat: - Adanya dokumen adminstratif untuk keperluan pengukuhan nayantaka yang saat itu masih harus diverifikasi pemerintah kabupaten</p> <p>Faktor Pendukung: - Kemudahan koordinasi dari berbagai stakeholder baik internal Pemda DIY maupun OPD eksternal dalam persiapan pelaksanaan pengukuhan Lurah - Dokumen administrasi terkait kelengkapan pelaksanaan pengukuhan Lurah, seperti Surat Keputusan Bupati tepat waktu diserahkan dan menjadi bagian dari penyusunan konsep naskah pengukuhan. - Dukungan Bupati dari masing-masing Kabupaten - Kesiapan Lurah perwakilan dan masing-masing ketua paguyuban Kabupaten untuk menghadiri pengukuhan di Bangsal Kepatihan.</p>
10	4.01.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN TATA CARA PENGISIAN JABATAN KEDUDUKAN, TUGAS, DAN WEWENANG GUBERNUR DAN WAKIL GUBERNUR DIY*	399.160.000	15,00	10,00	5,00	56.852.000	14,24	12.685.000	3,18	11,06				
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.1	4.01.11.1.01.01	Koordinasi Pemberhentian, Penetapan dan Pengesahan Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	399.160.000	15,00	10,00	5,00	56.852.000	14,24	12.685.000	3,18	11,06	DIY	Bagian Pemerintahan Umum - Kelompok Substansi Tata Praja	1. Laporan pemberhentian, penetapan dan pengesahan serta pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Laporan pemberhentian, penetapan dan pengesahan serta pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY</p> <p>1. Terlaksananya rapat koordinasi persiapan pelaksanaan Program Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan, Kedudukan, Tugas dan Wewenang Gubernur dan Wakil Gubernur DIY Rabu, tanggal 5 Januari 2022 di R. Rapat Bhakti Praja.</p> <p>2. Terlaksananya Rapat Koordinasi Persiapan Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY pada Senin, 10 Januari 2022 di Ruang Rapat Sekda DIY.</p> <p>3. Terlaksananya rapat Pengoordinasian Dokumen Persyaratan Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY, pada hari Senin, 17 Januari 2022 di Ruang Sekda DIY.</p> <p>4. Terlaksananya konsultasi ke Kemendagri pada tanggal 17 dan 18 Februari 2022 terkait persiapan pengisian jabatan gubernur dan wakil gubernur DIY.</p> <p>5. Terlaksananya Rapat Kerja Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY pada Kamis, 24 Februari 2022 secara kombinasi daring dan luring di Ruang Rapat Sekda DIY dengan narasumber dari Ditjen OTDA, Direktur FKDH Bp. Drs. Andi Bataralifu, M.Si dan Direktur Penataan Daerah, Otonomi Khusus dan DPOD Bp. Valentinus Sudarjanto Sumito, S.IP., M.Si. juga dari Ditjen Pembangunan Daerah Direktur Perencanaan, Evaluasi Dan Informasi Pembangunan Daerah Bp. Drs. Nyoto Suwignyo, M.M.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Adanya kasus harian Covid-19 yang semakin tinggi mengakibatkan pelaksanaan Rapat Kerja luring di hotel tidak dapat dilaksanakan, sehingga terdapat beberapa komponen belanja antara lain: 1. belanja perjadiin biasa: transportasi akomodasi narasumber sebesar Rp. 38.675.000,- 2. belanja sewa hotel sebesar Rp. 7.000.000,- yang belum dapat diserap sehingga mengakibatkan deviasi yang cukup besar.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Komunikasi yang efektif dengan OPD terkait pada Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Kedudukan, Tugas Dan Wewenang Gubernur Dan Wakil Gubernur DIY. 2. Koordinasi yang baik dengan pihak Ditjen OTDA Kementerian Dalam Negeri.</p>
Jumlah			7.832.914.756	20,23	24,47		1.575.830.400	20,12	1.330.141.444	16,98					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
BIRO UMUM, HUBUNGAN MASYARAKAT DAN PROTOKOL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	144.952.600	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
1.1	1.03.13.1.02.01	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis*	144.952.600	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. DED Pengembangan Rumah Genset : 0 paket dari 1 paket 2. Vertikal garden : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	580.265.838	17,00	48,00	-31,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
2.1	2.22.08.1.04.02	Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya*	580.265.838	17,00	48,00	-31,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. Dinding Pagar Kepatihan Danurejan yang diperbaiki : 540 m2 dari 600 m2 2. Bunga artificial kecil : 0 set dari 8 set 3. Prodo Emas Gedhong Wilis yang diperbaiki : 0 m2 dari 15.11 m2 4. Pemeliharaan kantong Bale Woro : 0 paket dari 1 paket 5. Sound system ruang nDalem Ageng : 0 paket dari 1 paket 6. Bunga artificial sedang : 0 set dari 4 set 7. Bunga artificial besar : 0 set dari 1 set	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dinding Pagar Kepatihan Danurejan yang diperbaiki: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terlaksananya perbaikan dinding pagar sampai bulan awal April (selesai Pekerjaan) dengan progres pekerjaan mencapai 90 % Faktor Penghambat: - Fisik terlaksana sesuai target Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
3	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	19.578.448.850	22,53	22,97	-0,44	3.639.206.757	18,59	2.785.008.350	14,22	4,36				
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11.260.000	58,50	58,50	0,00	6.490.000	57,64	1.720.000	15,28	42,36	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	<p>1. 4. ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 2. Renja : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 3. Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 5. PK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: ROPK: - Tersusunnya kertas kerja ROPK 2022 - Tersusunnya ROPK 2022 (entri sengguh)</p> <p>Renja: - Terkumpulnya data pendukung penyusunan dokumen perencanaan - Tersusunnya dokumen kesepakatan hasil forum perencanaan OPD</p> <p>PK: - Tersusunnya data penyusunan PK - Tersusunnya dokumen PK</p> <p>Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra: - Terkumpulnya data pendukung penyusunan dokumen perencanaan - Tersusunnya dokumen renstra (draft ranwal)</p> <p>Faktor Penghambat: - Untuk belanja cetak renstra/renja belum direalisasikan, namun secara penyusunan dokumen berjalan sesuai arahan Bappeda</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal yang baik - Dukungan stakeholder melalui forum OPD</p>
3.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.095.000	53,50	53,50	0,00	1.595.000	51,53	0	0,00	51,53	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. RKA SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. 3. DPA SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. 2. RKAP SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. 4. DPPA SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: DPA SKPD: - Tersusunnya DPA-SKPD</p> <p>Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. RKA SKPD - Tersusunnya pra RKA SKPD 2023</p> <p>Faktor Penghambat: - Pengandaan DPA masih proses SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.908.000	100,00	100,00	0,00	1.908.000	100,00	972.000	50,94	49,06	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJIP : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Konsep/Bahan LPPD: - Terkumpulnya data pendukung penyusunan konsep/bahan laporan - Tersusunnya konsep/bahan LPPD biro</p> <p>Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJIP: - Terkumpulnya data pendukung penyusunan laporan - Tersusunnya LKJIP</p> <p>Konsep/Bahan LKPJ: - Terkumpulnya data pendukung penyusunan konsep/bahan laporan - Tersusunnya konsep/bahan LKPJ biro</p> <p>Faktor Penghambat: - Biaya cetak LKJIP menyesuaikan kebutuhan, terdapat sisa belanja cetak</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
3.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	47.040.000	25,34	25,34	0,00	11.760.000	25,00	11.070.000	23,53	1,47	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD: - Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
3.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	972.000	49,44	49,44	0,00	411.000	42,28	312.000	32,10	10,19	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan): - Terselenggaranya rapat Koordinasi Persiapan Penyusunan Laporan Keuangan akhir Tahun - Terkumpulnya data laporan keuangan Akhir - Tersusunnya draf laporan keuangan akhir tahun</p> <p>Faktor Penghambat: - Penggandaan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.472.000	34,50	34,50	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Keuangan	1. 2. Laporan keuangan triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen 2. 1. Laporan keuangan bulanan : 1 dokumen dari 12 dokumen 3. 3. Laporan keuangan semesteran : 0 dokumen dari 2 dokumen 4. 4. Laporan keuangan prognosis : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan keuangan triwulanan: - Koordinasi Persiapan Penyusunan Laporan keuangan Triwulan Laporan keuangan bulanan: - Terlaksananya entri data pertanggungjawaban keuangan dalam aplikasi Faktor Penghambat: - Penggandaan menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: -
3.7	4.01.01.1.03.02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	10.000.000	100,00	95,00	5,00	10.000.000	100,00	2.469.938	24,70	75,30	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Teramankannya Barang Milik Daerah : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Teramankannya Barang Milik Daerah: - Tersusunnya rekap tagihan PBB rumah dinas (untuk PBB rumah dinas di jalan candana sudah terbayarkan, sementara untuk PBB rumah dinas di jalan amri yahya belum karena belum ada surat pemberitahuan pajak terutang) Faktor Penghambat: - Untuk rumah dinas di jalan amri yahya belum ada surat pemberitahuan pajak terutangnya, sehingga belum dibayarkan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
3.8	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	46.000.000	25,00	25,00	0,00	9.000.000	19,57	9.000.000	19,57	0,00	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku: - Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku Faktor Penghambat: - Pengelola BMD sesuai SK Gub untuk biro UHP 3 org, sementara di DPA 5 orang Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
3.9	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	61.997.000	100,00	100,00	0,00	61.997.000	100,00	61.900.000	99,84	0,16	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor: 1. Baterai : 4 jenis dari 4 jenis 2. 2. Lampu : 20 jenis dari 20 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor: 1. Baterai: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan Lampu: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan Faktor Penghambat: - Fisik terlaksana 100%, sementara keuangan terdapat sisa pengadaan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.10	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	165.238.000	35,46	35,46	0,00	54.600.000	33,04	49.748.500	30,11	2,94	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Alat tulis kantor : 63 jenis dari 63 jenis 2. Materai : 76 buah dari 500 buah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Alat tulis kantor: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggaranya pengadaan alat tulis kantor</p> <p>Materai: - Terselenggaranya pengadaan materai</p> <p>Faktor Penghambat: - Terdapat sisa pengadaan ATK</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
3.11	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	186.913.000	52,23	52,23	0,00	57.658.000	30,85	49.681.212	26,58	4,27	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. 3. Pengisian tabung pemadam kebakaran : 0 tabung dari 28 tabung 2. Perlengkapan genose : 2 jenis dari 2 jenis 3. 4. Peralatan kebersihan dan bahan pembersih : 19 jenis dari 19 jenis 4. Tersedianya peralatan rumah tangga: 1. Perlengkapan penyajian jamuan : 0 jenis dari 27 jenis 5. 2. Pengisian tabung gas 12kg : 11 kali dari 50 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Perlengkapan genose: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan</p> <p>Peralatan kebersihan dan bahan pembersih: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terlaksananya pengisian pengharum ruangan sampai bulan Maret 2022 - Terselenggaranya pengadaan bunga meja sampai bulan Maret 2022 sejumlah 48 buah - Terselenggaranya pengadaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih</p> <p>Tersedianya peralatan rumah tangga: 1. Perlengkapan penyajian jamuan: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan</p> <p>Pengisian tabung gas 12kg: - Terselenggaranya pengadaan pengisian tabung gas sampai bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: - Pengisian tabung gas dan penyediaan bunga meja menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
3.12	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	156.072.000	11,00	11,00	0,00	9.500.000	6,09	1.883.250	1,21	4,88	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. 3. Penggandaan : 17002 lembar dari 82488 lembar 2. 1. Cetak kalender : 0 jenis dari 1 jenis 3. 2. Cetakan umum : 0 jenis dari 19 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penggandaan: - Terselenggaranya penggandaan dan jilid</p> <p>Cetakan umum: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan langsung</p> <p>Faktor Penghambat: - Penggandaan dan jilid biro menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	46.320.000	25,00	25,00	0,00	11.580.000	25,00	8.775.000	18,94	6,06	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Tersedianya surat kabar dan majalah : 3 jenis dari 3 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya surat kabar dan majalah: - Terselenggaranya pengadaan langganan surat kabar</p> <p>Faktor Penghambat: - Pembayaran langganan surat kabar sesuai tagihan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
3.14	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	711.236.000	25,11	25,11	0,00	126.624.000	17,80	27.970.000	3,93	13,87	DIY	Bagian Protokol - Subbagian Upacara	<p>1. 4. Terselenggaranya Pelayanan keprotokolan di dalam daerah dan luar daerah : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. 3. Terselenggaranya Pelayanan kehumasan di dalam daerah dan luar daerah : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselenggaranya Pelayanan keprotokolan di dalam daerah dan luar daerah: - Tersusunnya agenda dan surat perintah tugas - Terselenggaranya pelayanan keprotokolan di dalam daerah dan luar daerah</p> <p>Tersedianya makanan dan minuman rapat: - Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman rapat</p> <p>Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi: - Tersusunnya agenda dan surat perintah tugas - Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi dalam daerah dan luar daerah</p> <p>Terselenggaranya Pelayanan kehumasan di dalam daerah dan luar daerah: - Tersusunnya agenda dan surat perintah tugas - Terselenggaranya pelayanan kehumasan di dalam daerah dan luar daerah</p> <p>Faktor Penghambat: - Tingginya agenda pimpinan menghadiri undangan /acara ke dalam dan luar daerah yang bersifat tiba - tiba /mendadak sulit di prediksi - Penyerapan anggaran perjalanan dinas ODT menyesuaikan jarak lokasi acara sehingga tidak semua anggaran ODT terserap - Rencana perjalanan dinas menyesuaikan dengan lokasi acara yang dihadiri pimpinan sehingga tidak sesuai dengan perencanaan yang ada di DPA</p> <p>Faktor Pendukung: - Penyerapan anggaran menjadi lebih maksimal akibat tingginya aktivitas menghadiri suatu acara di dalam dan luar daerah</p>
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	4.01.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	235.210.000	42,12	52,50	-10,38	25.420.000	10,81	19.700.000	8,38	2,43	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Persuratan dan Arsip	1. 1. Update aplikasi : 1 aplikasi dari 1 aplikasi 2. 2. Terpeliharanya arsip inaktif : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Update system: - Terlaksananya progress upgrade sisminkada - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan langsung - Terlaksananya pekerjaan Termite Control</p> <p>Arsip inaktif terjaga dengan baik: - Terselenggaranya pengadaan ekstra fooding petugas arsip Maret</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: - Pergub DIY 15 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 53 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022</p>
3.16	4.01.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	900.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Kendaraan	1. Jumlah unit kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang disediakan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
3.17	4.01.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	549.567.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Kendaraan	1. Jumlah unit kendaraan dinas operasional atau lapangan yang disediakan : 0 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
3.18	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	89.855.000	74,74	100,00	-25,26	67.162.000	74,74	61.521.999	68,47	6,28	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. 6. Kursi Kerja : 0 unit dari 1 unit 2. 5. Kulkas : 0 unit dari 1 unit 3. 2. Printer : 4 unit dari 4 unit 4. 4. Sound mixer : 1 unit dari 1 unit 5. 7. Dispenser : 0 buah dari 1 buah 6. 1. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya: 1. Komputer : 4 unit dari 4 unit 7. 3. Manual forklift : 2 unit dari 2 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sound mixer: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggarakannya pengadaan sound mixer</p> <p>Manual forklift: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggarakannya pengadaan forklift</p> <p>Printer: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggaranya pengadaan printer</p> <p>Tersedianya peralatan dan mesin lainnya: 1. Komputer: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Terselenggaranya pengadaan komputer</p> <p>Faktor Penghambat: - Fisik terlaksana 100%, terdapat sisa pengadaan peralatan dan mesin</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.19	4.01.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	94.702.000	100,00	100,00	0,00	94.702.000	100,00	94.664.000	99,96	0,04	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya: 1. AC : 8 unit dari 8 unit 2. 2. Tangga multifungsi : 1 unit dari 1 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tangga multifungsi: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Tersedianya tangga multifungsi</p> <p>Alat Pendingin/ AC : - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan - Tersedianya alat pendingin/ AC</p> <p>Faktor Penghambat: - Fisik terlaksana 100%, terdapat sisa pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
3.20	4.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	9.450.000	25,00	25,00	0,00	2.362.500	25,00	1.650.000	17,46	7,54	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Persuratan dan Arsip	1. Bukti pembayaran jasa surat menyurat : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengiriman dokumen: - Terlaksananya pengiriman dokumen/paket s.d. Maret</p> <p>Faktor Penghambat: - Pengiriman dokumen/paket menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Pergub DIY 15 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 53 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Sekretariat Daerah - DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022</p>
3.21	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	2.852.572.500	25,21	25,01	0,20	563.249.697	19,75	547.626.057	19,20	0,55	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Bukti pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik : 3 bulan dari 12 bulan 2. Bukti pembayaran langganan rapat daring berbayar : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bukti pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik: - Terselenggaranya langganan jasa telepon, air, dan listrik</p> <p>Bukti pembayaran langganan rapat daring berbayar: - Terselenggaranya langganan jasa rapat daring berbayar</p> <p>Faktor Penghambat: - Pembayaran listrik, air, telepon dan langganan zoom menyesuaikan tagihan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
3.22	4.01.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	186.300.000	28,30	28,30	0,00	47.650.000	25,58	14.550.000	7,81	17,77	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Bukti pembayaran jasa peralatan dan perlengkapan kantor : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bukti pembayaran jasa peralatan dan perlengkapan kantor: - Tersusunnya inventarisasi kerusakan peralatan dan perlengkapan - Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor</p> <p>Faktor Penghambat: - Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan dilaksanakan sesuai kebutuhan, masih ada beberapa pemeliharaan masih proses SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.23	4.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.882.775.400	25,89	25,89	0,00	314.585.360	16,71	314.503.524	16,70	0,00	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. 1. Keamanan kantor terjaga dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 2. Kebersihan kantor terjaga dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 3. Kebutuhan mobilitas pimpinan terlayani dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Keamanan kantor terjaga dengan baik: - Tersusunnya dokumen kontrak/perjanjian - Terlaksananya jasa keamanan kantor bulan Maret 2022</p> <p>Kebersihan kantor terjaga dengan baik: - Tersusunnya dokumen kontrak/perjanjian - Terlaksananya pemeliharaan kebersihan kantor bulan Maret 2022</p> <p>Kebutuhan mobilitas pimpinan terlayani dengan baik: - Tersusunnya dokumen kontrak/perjanjian - Terlaksananya kebutuhan mobilitas pimpinan bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
3.24	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	421.218.000	26,36	26,36	0,00	111.020.000	26,36	82.919.130	19,69	6,67	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Kendaraan	<p>1. 1. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD : 3 unit dari 12 unit</p> <p>2. . Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 3 dokumen dari 12 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD: - Tersusunnya inventarisasi kendaraan yang akan dipelihara - Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas perorangan atau jabatan</p> <p>Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan: - Terlaksananya pembayaran pajak kendaraan</p> <p>Faktor Penghambat: - Pemeliharaan kendaraan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
3.25	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	969.420.000	25,09	25,09	0,00	234.684.200	24,21	167.249.000	17,25	6,96	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Kendaraan	<p>1. 1. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 18 unit dari 69 unit</p> <p>2. 2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 15 dokumen dari 60 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD: - Tersusunnya inventarisasi kendaraan yang akan dipelihara - Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas operasional atau lapangan</p> <p>Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan: - Terlaksananya pembayaran pajak kendaraan</p> <p>Faktor Penghambat: - Pemeliharaan kendaraan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.26	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	305.320.000	23,60	24,39	-0,79	29.480.000	9,66	24.963.000	8,18	1,48	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. 8. Gordyn : 0 paket dari 1 paket</p> <p>2. 4. Jetpump : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya: 1. Meubel : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. 7. Sound system : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. 3. Genset : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>6. 6. Aquarium air laut dan air tawar : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>7. 5. Lift : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>8. 2. Alat Musik : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Aquarium air laut dan air tawar:</p> <p>- Terlaksananya pemeliharaan aquarium air laut dan air tawar sampai bulan Maret 2022</p> <p>Sound system:</p> <p>- Terlaksananya pemeliharaan sound system</p> <p>Genset :</p> <p>-Terlaksananya pemeliharaan genset sampai bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-</p>
3.27	4.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.465.062.000	30,75	30,75	0,00	401.500.000	27,40	106.507.140	7,27	20,14	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya: 1. Gedung bersejarah : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 4. Rumah jabatan : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 5. Taman Komplek Kepatihan : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>4. 2. Gedung tempat kerja : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. 6. Conblock Komplek Kepatihan : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>6. 3. Pagar Kepatihan : 0 m2 dari 3266 m2</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Taman Komplek Kepatihan:</p> <p>- Tersusunnya dokumen kontrak/perjanjian</p> <p>- Terlaksananya pemeliharaan taman kompleks kepatihan</p> <p>Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya: 1. Gedung bersejarah:</p> <p>- Terlaksananya pemeliharaan gedung bersejarah sampai bulan Maret 2022</p> <p>Rumah jabatan:</p> <p>- Terlaksananya pemeliharaan rumah jabatan</p> <p>Gedung tempat kerja:</p> <p>- Terlaksananya pemeliharaan gedung tempat kerja sampai bulan Maret 2022</p> <p>Conblock</p> <p>- Terlaksananya pemeliharaan conblock</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Pemeliharaan gedung kantor menyesuaikan kebutuhan, ada pemeliharaan yang masih proses SPJ</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Koordinasi internal dan eksternal yang baik</p>
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.28	4.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	123.100.000	11,39	11,39	0,00	14.000.000	11,37	4.000.000	3,25	8,12	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	1. 3. Jaringan listrik : 1 tahun dari 1 tahun 2. 2. instalasi air minum/bersih : 1 tahun dari 1 tahun 3. Terpeliharanya sarpras gedung kantor dan bangunan lainnya 1. Instalasi air limbah/kotor : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Jaringan listrik: - Terlaksananya pemeliharaan jaringan listrik Instalasi Air Bersih : - Terlaksananya pemeliharaan instalasi air bersih sampai bulan Maret 2022 Instalasi Air Kotor : -Terlaksananya pemeliharaan air kotor sampai bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: - Pemeliharaan sarana dan prasarana menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
3.29	4.01.01.1.11.04	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	3.188.504.450	25,47	25,47	0,00	758.375.000	23,78	758.375.000	23,78	0,00	DIY	Bagian Administrasi - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya dana penunjang operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya dana penunjang operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah: - Tersusunnya dokumen pendukung untuk belanja penunjang operasional KDH/WKDH - Terfasilitasinya penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
3.30	4.01.01.1.13.02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	49.030.000	9,70	9,70	0,00	600.000	1,22	600.000	1,22	0,00	DIY	Bagian Hubungan Masyarakat - Subbagian Penyiapan Bahan Informasi Kebijakan Pemerintah Daerah	1. 1. Himpunan sambutan gubernur : 0 eksemplar dari 100 eksemplar 2. 2. Laporan kegiatan FGD Penulisan Pidato bagi OPD dan mitra : 0 laporan dari 1 laporan 3. 3. Laporan supervisi penyusunan sambutan : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan supervisi penyusunan sambutan: - Persiapan supervisi penyusunan sambutan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.31	4.01.01.1.13.03	Pengelolaan Dokumentasi Pimpinan	1.093.352.500	13,55	17,63	-4,08	103.932.000	9,51	52.678.000	4,82	4,69	DIY	Bagian Hubungan Masyarakat - Subbagian Publikasi Dokumentasi dan Media Massa	<p>1. 7. Laporan kegiatan FGD Kehumasan : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>2. 6. Pemeliharaan baliho : 0 titik dari 3 titik</p> <p>3. 2. Konten Video dan Konten Grafis : 1 kali dari 8 kali</p> <p>4. 3. Laporan kegiatan FGD Penyusunan Narasi Tunggal : 1 laporan dari 11 laporan</p> <p>5. 4. Pemberitaan Kegiatan Pimpinan Daerah di 4 kanal berita : 1 bulan dari 12 bulan</p> <p>6. 5. Buku kerja : 0 eksemplar dari 636 eksemplar</p> <p>7. 1. Laporan Analisis Media Online dan Media Sosial : 1 laporan dari 12 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Konten Video dan Konten Grafis: - Konten Video dan Konten Grafis</p> <p>Pemberitaan Kegiatan Pimpinan Daerah di 4 kanal berita: - Tersusunnya berita kegiatan pimpinan daerah di 4 kanal berita</p> <p>Laporan Analisis Media Online dan Media Sosial: - Tersusunnya laporan analisis media online dan medsos</p> <p>Faktor Penghambat: - Publikasi menyesuaikan agenda pimpinan dan informasi/berita yang dipublikasikan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal yang baik - Kemitraan dengan media massa yang baik</p>
3.32	4.01.01.1.14.01	Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Acara	1.718.602.000	9,25	9,25	0,00	112.036.000	6,52	75.586.000	4,40	2,12	DIY	Bagian Protokol - Subbagian Upacara	<p>1. 1. Pelaksanaan upacara bendera tepat waktu dan sesuai peraturan yang berlaku : 0 upacara dari 12 upacara</p> <p>2. 2. Pelaksanaan upacara bukan upacara bendera / acara lainnya tepat waktu dan sesuai peraturan yang berlaku : 10 kali dari 60 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan upacara bendera tepat waktu dan sesuai peraturan yang berlaku Bulan Maret:</p> <p>Pelaksanaan upacara bukan upacara bendera / acara lainnya tepat waktu dan sesuai peraturan yang berlaku Bulan Maret :</p> <p>1. Terlaksananya Rapat Koordinasi Lintas Sektor Persiapan Pelaksanaan Upacara Bukan Upacara Bendera/Acara Lainnya</p> <p>2. Tersusunnya Dokumen Kelengkapan Persiapan Pelaksanaan Upacara Bukan Upacara Bendera / Acara Lainnya</p> <p>3. Terlaksananya Upacara Bukan Upacara Bendera / Acara Lainnya</p> <p>4. Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Upacara Bukan Upacara Bendera /Acara Lainnya dan Evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat: - Belanja pendukung pelaksanaan acara lainnya menyesuaikan agenda pimpinan (bersifat penyediaan)</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal (penyelenggara acara)</p>
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.33	4.01.01.1.14.02	Fasilitasi Kunjungan Tamu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	1.547.285.000	19,46	19,46	0,00	292.850.000	18,93	183.854.600	11,88	7,04	DIY	Bagian Rumah Tangga - Subbagian Urusan Rumah Tangga	<p>1. 2. Pelayanan kerumahtanggaan penerimaan tamu Pemda : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. 1. Pelayanan kerumahtanggaan kepada Pimpinan: Gubernur, Wagub, Sekda, Staf Ahli Gub, Asisten Sekda : 3 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelayanan kerumahtanggaan penerimaan tamu Pemda: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan untuk pelayanan - Terlaksananya pelayanan kerumahtanggaan penerimaan tamu Pemda bulan Maret 2022 sejumlah 3183</p> <p>Pelayanan kerumahtanggaan kepada Pimpinan: Gubernur, Wagub, Sekda, Staf Ahli Gub, Asisten Sekda: - Tersusunnya kelengkapan dokumen pengadaan untuk pelayanan - Terlaksananya pelayanan kerumahtanggaan kepada Pimpinan bulan Maret 2022 sejumlah 328</p> <p>Faktor Penghambat: - Belanja pendukung penerimaan tamu dilaksanakan sesuai kebutuhan/agenda pimpinan</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal</p>
3.34	4.01.01.1.14.03	Pengelolaan Hubungan Keprotokolan	447.600.000	22,94	22,54	0,40	102.475.000	22,89	48.559.000	10,85	12,05	DIY	Bagian Protokol - Subbagian Tamu	<p>1. 2. Pelayanan Keprotokolan Penerimaan Tamu Pemda DIY : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. 1. Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan: Gubernur, Wagub , Sekda, Staf Ahli Gub, Asisten Sekda : 3 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelayanan Keprotokolan Penerimaan Tamu Pemda DIY Bulan Maret: 1. Terlaksananya Koordinasi Lintas Sektor/OPD Persiapan Penerimaan Tamu Pemda DIY 2. Tersusunnya Ploting/Pembagian Petugas Protokoler Penerimaan Tamu Pemda DIY 3. Tersusunnya Agenda Kunjungan Tamu dan Rundown Penerimaan Tamu Pemda DIY 4. Terlaksananya Pelayanan Keprotokolan Penerimaan Tamu Pemda DIY 5. Tersusunnya Laporan Kuesioner Kepuasan Layanan Keprotokolan Tamu Pemda DIY dan Evaluasi</p> <p>Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan: Gubernur, Wagub , Sekda, Staf Ahli Gub, Asisten Sekda Bulan Maret : 1. Tersusunnya Ploting/Pembagian Petugas Protokol Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan 2. Tersedianya Perlengkapan Pelayanan Keprotokoloan Kepada Pimpinan 3. Terlaksananya Koordinasi Internal dan Lintas Sektor Rencana Kegiatan Pimpinan 4. Terlaksananya Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan 5. Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Pelayanan Keprotokolan Kepada Pimpinan dan Evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat: - Tingkat kunjungan tamu sulit diprediksi, menyebabkan penyerapan anggaran terkait fasilitas tamu tidak sesuai dengan aliran kas - Kebijakan terkait status pandemi covid dari pusat menyebabkan kegiatan pimpinan sulit di prediksi</p> <p>Faktor Pendukung: - penyerapan anggaran tidak menentu (kadang kelebihan, kadang kurang)</p>
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4	4.01.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN TATA CARA PENGISIAN JABATAN KEDUDUKAN, TUGAS, DAN WEWENANG GUBERNUR DAN WAKIL GUBERNUR DIY*	3.358.301.000	12,75	12,75	0,00	215.006.000	6,40	0	0,00	6,40				
4.1	4.01.11.1.01.03	Penyelenggaraan Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	2.122.742.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Protokol - Subbagian Tamu	1. 1. Upacara Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 kali dari 1 kali 2. 3. Open House Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 kali dari 1 kali 3. 2. Ramah Tamah Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 kali dari 2 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
4.2	4.01.11.1.01.04	Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	1.235.559.000	34,65	34,65	0,00	215.006.000	17,40	0	0,00	17,40	DIY	Bagian Hubungan Masyarakat - Subbagian Publikasi Dokumentasi dan Media Massa	1. Informasi penyelenggaraan pengisian jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY yang tersebarluaskan melalui media : 0 jenis media dari 5 jenis media	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Informasi penyelenggaraan pengisian jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY yang tersebarluaskan melalui media: - Tersusunnya konsep publikasi informasi penyelenggaraan pengisian jabatan Gub Wagub - Terlaksananya publikasi informasi penyelenggaraan pengisian jabatan Gub Wagub - Terselenggaranya pengadaan peralatan penunjang Faktor Penghambat: - Pengadaan peralatan pendukung publikasi dalam proses SPJ Faktor Pendukung: - Koordinasi internal dan eksternal yang baik
Jumlah			23.661.968.288	20,87	21,99		3.854.212.757	16,29	2.785.008.350	11,77					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS KEBUDAYAAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	25.666.059.736	28,51	28,51	0,00	5.648.162.385	22,01	5.508.380.612	21,46	0,54				
1.1	2.22.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.750.000	0,50	0,50	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG PROGRAM	1. Dokumen Renja, Renja Perubahan dan Renstra : 1 dokumen dari 3 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Penyusunan Renstra 2023-2027 dengan Bappeda Penyusunan dan Penyampaian LPPD ke Biro Pemerintahan Penyusunan Penyampaian Laporan LKPJ ke Bappeda DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak Ada</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan Ketersediaan Sarana Prasarana yang baik, adanya kerjasama</p>
1.2	2.22.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	13.514.000	19,23	19,23	0,00	2.594.000	19,19	2.504.539	18,53	0,66	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG PROGRAM	1. Forum OPD : 0 kegiatan dari 0 kegiatan 2. Dokumen Perencanaan RKA-DPA. RKAP-DPPA : 0.5 kegiatan dari 1 kegiatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Persiapan Desk APBD Rapat Penyusunan RKA 2023 Rapat Koordinasi Desk APBD 2023 Penyediaan Bahan Kertas , Cover, ATK dan Bahan Komputer</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi Keuangan karena efisiensi belanja di Bela Pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antar bidang, peningkatan kapasitas</p>
1.3	2.22.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8.250.000	18,11	18,11	0,00	1.493.750	18,11	1.373.203	16,64	1,46	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG PROGRAM	1. Dokumen Laporan Evaluasi Kinerja (LKJIP) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Rekomendasi pelaksanaan kegiatan SKPD : 0 persen dari 100 persen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Monitoring APBD Pelaksanaan Sosialisasi Belanja menggunakan Bela Pengadaan Penyediaan Bahan Komputer , Kertas dan Cover</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi Keuangan Karena Efisiensi Belanja menggunakan Bela Pengadaa</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan sarana dan prasarana penunjang knerja, peningkatan kapa:</p>
1.4	2.22.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	23.064.362.446	29,08	29,08	0,00	5.043.249.285	21,87	5.036.735.557	21,84	0,03	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. Terbayarkannya Gaji dan Tunjangan ASN : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Gaji bulan Maret untuk Disbud dan UPT (MSB, TBY, BPKSF) ; Pembayaran Tunjangan Perbaikan Penghasilan Bulan Januari & Februari</p> <p>Faktor Penghambat: Menunggu persetujuan Kepmendagri untuk pembayaran TPP bulan janu</p> <p>Faktor Pendukung: Peningkatan Kapasitas SDM</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	2.22.01.1.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	74.160.000	25,00	25,00	0,00	18.540.000	25,00	17.750.000	23,93	1,07	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. Honorarium Pengelola Keuangan : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Honor Bendahara Pengeluaran, Pejabat Penatausahaan Keuangan, Beni Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: Peningkatan Kapasitas SDM, Penambahan jumlah SDM
1.6	2.22.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	15.360.000	13,15	13,15	0,00	2.020.000	13,15	1.063.180	6,92	6,23	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. 2. Pengelolaan Keuangan sesuai Peraturan : 0.25 tahun dari 1 tahun 2. 1. Honorarium Pengelola Gaji : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Honorarium Pengelola Gaji : Rapat Koordinasi : Koordinasi Pengelolaan Keuangan Tanggal 3 Februari Belanja Refil Catridge 2 Buah cetak penggandaan SPP,SPM, SPJ Gaji, SK-SK sebanyak 1.200 lembar Pembelanjaan Pendukung pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian v Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: Peningkatan Kapasitas SDM
1.7	2.22.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	9.500.000	35,53	35,53	0,00	3.375.000	35,53	2.932.730	30,87	4,66	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. Laporan Keuangan Tahunan : 0.25 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penyusunan laporan akhir tahun : Belanja Cetak penggandaan STS dan Fungsional 800 Lembar Belanja Kertas dan Cover Penggandaan Laporan keuangan Rapat rekonsiliasi Persediaan dan aset per 31 desember 21 tanggal 19 , Rapat Koordinasi uji analitis laporan tanggal 15 Maret 2022 Koordinasi tindak lanjut Pemeriksaan dan desk tindak lanjut dengan in Pendataan pengadaan belanja modal tahun 2021 Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: Peningkatan SDM dan Penambaan SDM keuangan
1.8	2.22.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	20.500.000	11,59	11,59	0,00	2.375.000	11,59	2.352.000	11,47	0,11	Jl. Cendana No 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG KEUANGAN	1. Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan : 0.25 tahun dari 1 tahun 2. Laporan Keuangan Semesteran dan Prognosis : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Penggandaan BKU, RK, Buku Bantu Th. 2021 : 2.000 Lembar Belanja Penggandaan BKU fungsional Buku Batu bulan Januari - Februari Rapat Pengelolaan Keuangan tanggal 15 Maret 2022 Rapat koordinasi Laporan Pendapatan 1 maret 2022 Pengiriman SPJ dan Konsultasi bulan januari dan Februari ke inspektora Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: -
1.9	2.22.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	25,00	25,00	0,00	5.625.000	25,00	5.625.000	25,00	0,00	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Honorarium Pengurus Barang Milik Daerah : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan RKBMD 2023 2. Pendataan aset persiapan pengusulan Penghapusan 2022 3. Pendataan aset tahun 2022 hasil pengadaan Triwulan 1 4. Pembayaran honorarium Pengurus barang bulan Januari, februari, Mi Faktor Penghambat: tidak ada Faktor Pendukung: Honorarium direalisasikan per 3 bulan
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	2.22.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	16.405.000	68,96	68,96	0,00	11.311.000	68,95	11.311.000	68,95	0,00	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Penyediaan Alat Listrik dan Elektronik Bangunan : 11 Jenis dari 25 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembelian komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor j 2. Penggantian komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kanto</p> <p>Faktor Penghambat: beberapa Komponen Rusak akibat Konsleting Panel Listrik.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang bai</p>
1.11	2.22.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	65.302.500	55,08	55,08	0,00	35.936.500	55,03	35.868.849	54,93	0,10	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran : 19 Tabung dari 19 Tabung 2. Penyediaan Alat Tulis Kantor : 15 Jenis dari 46 Jenis 3. Penyediaan Bahan Komputer : 1 Jenis dari 9 Jenis 4. Penyediaan Alat/Bahan Kegiatan Kantor Lainnya : 8 Jenis dari 22 Jenis 5. Penyediaan Kertas dan Cover : 3 Jenis dari 7 Jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan dan koordinasi pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Ka 2. Pengadaan Peralatan dan perlengkapan Kantor</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan terjadi karena efisiensi pembelian melalui Bela Penga</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang bai</p>
1.12	2.22.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	84.578.000	33,64	33,64	0,00	28.433.000	33,62	28.433.000	33,62	0,00	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Penyediaan Barang Cetakan : 2 Jenis dari 13 Jenis 2. Penggandaan : 7500 Lembar dari 25000 Lembar 3. Penjilidan : 0 buku dari 10 buku	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1 Pre Order Kebutuhan barang cetak 2. Penggandaan dokumen dan kebutuhan administrasi Januari, Februari 3. Pembelian barang cetak Maret</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan, karena sistem penatausahaan keuangan pada aplikasi</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang bai</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	2.22.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	61.480.000	26,88	26,88	0,00	16.480.000	26,81	12.298.000	20,00	6,80	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Konsultasi dan Koordinasi Dalam dan Luar Daerah : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 2. Konsumsi Rapat : 820 orang dari 3600 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Penyerahan SK dan PIN Satriya untk Nabab tanggal 4 Januari 2022</p> <p>----- februari : Rapim 03 Jnuari 2022 Rakor dengan Teater Wn tanggal 3 Januari 2022 Rapatb Laporan Hasil Perencanaan Rehab 2022 dan Pagar kaliurang 3 Ja Rapim 5 Januari 2022 Rakor dengan PAEl Yogyakarta 6 Januari 2022 Rakor dengan Kemendagri 6 Januari 2022 Rakor Internal 6 Jnauari 2022 Rakor dengan Petugas Keamanan disbud DIY 7 Januari 2022 Rakor dengan Kememndes 10 Januari 2022 Rapim 19 Januari 2022 Rakor Evaluasi Presensi Nabab Disbud DIY 20 Januari 2022 Rakor Internal 20 Jnauari 2022 Rakor dengan UGM 18 Januari 2022 Rakor Mahasiswa Magang di Disbud DIY 4 Januari 2022Rakor Pelayanan Rakor dengan Pengadilan Agama DIY tanggal 11 Januari 2022 Rakor dengan Keraton Yogyakarta 11 Januari 2022 Rapim Disbud DIY tamggal 12 Januari 2022Rakor Mahasisa magang tgl 2 Rakor Sarparas Subag Umum dan keuangan 27 Januari 2022 Rapim tanggal 28 Januari 2022 Rakor dan evaluasi Subag umum 4 Februari 2022 Rapim 4 februari 2022 Rapatb Pelatihan Penggunaan Genose 17 Februari 2022</p> <p>----- Bulan Maret Rapat sebanyak 9 kali. Koordinasi Ke magelang dan Bantul dalam rangka penyusutan arsip Faktor Penghambat: -tidak ada Faktor Pendukung: Penyediaan Sarana dan Prasarana yang sesuai kebutuhan</p>
1.14	2.22.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.600.000	50,00	50,00	0,00	3.300.000	50,00	1.870.000	28,33	21,67	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Materai : 170 Lembar dari 600 Lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian Materai Faktor Penghambat: SPJ masih dalam Proses Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang bai</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	2.22.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	541.775.000	25,05	25,05	0,00	136.955.850	25,28	111.100.754	20,51	4,77	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Tagihan Listrik : 3 Bulan dari 12 Bulan 2. Tagihan Telepon : 3 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Jasa Listrik Tagihan bulan desember 2021 no idpel 521080114780,080209486,080968475,082697010,031371898,03154395 Pembayaran tagihan telepon bulan desember 2021 no jastel 027456262</p> <p>----- Februari : Pembayaran Tagihan listrik Ndalem Patehan situs kedaton Situs Kauman (2 ID pelanggan) Ndalem Langenastran Rumah ketandan 09 (2 ID pelanggan) MB PratjodikoroDishub kOta Yk Kantor DLLAJR DIY Dinas Kebudayaan DIY (3 ID pelanggan) Museum Sejarah Purbakala Tugu joglo Panembahan Ang djam Hok kanwil Depdikbud DIY pembayaran telepon bulan januari 0274562628, 0274564945,02745886 Prodjonarpodo (4 ID pelanggan) ----- Maret : Ndalem Patehan situs kedaton Situs Kauman (2 ID pelanggan) Ndalem Langenastran Rumah ketandan 09 (2 ID pelanggan) MB PratjodikoroDishub kOta Yk Kantor DLLAJR DIY Dinas Kebudayaan DIY (3 ID pelanggan) Museum Sejarah Purbakala Tugu joglo Panembahan Ang djam Hok kanwil Depdikbud DIY pembayaran telepon bulan januari dan Februari 0274562628, 02745649 Prodjonarpodo (4 ID pelanggan) Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: Dukungan Dana APBD sesuai dengan kebutuhan</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	2.22.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.242.870.000	17,41	17,41	0,00	213.476.000	17,18	213.101.000	17,15	0,03	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Penyediaan Surat Kabar Lokal,Regional dan Nasional : 4 Eksemplar dari 48 Eksemplar 2. Penyediaan Jasa Kebersihan : 2 Bulan dari 12 Bulan 3. Penyediaan Jasa Keamanan : 2 Bulan dari 12 Bulan 4. Retribusi Sampah : 12 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pelunasan Retribusi Sampah di Dinas Kebudayaan DIY (Jl. Cendana di Kompas Republik Indonesia Kedaulatan Rakyat Harian Jogja 3. Pelaksanaan Jasa Pengamanan Kantor, sampai dengan bulan Maret 4. Pelaksanaan Jasa Kebersihan Kantor, sampai dengan bulan Maret Faktor Penghambat: Efisiensi Harga karena Perbedaan harga pada SHBJ Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang baik
1.17	2.22.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	274.980.000	37,15	37,15	0,00	100.313.000	36,48	14.166.800	5,15	31,33	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. BBM dan Pelumas Kendaraan Roda 2, 3 dan 4 : 13 Unit dari 13 Unit 2. Penggantian Suku Cadang Kendaraan Roda 2, 3 dan 4 : 13 Unit dari 13 Unit 3. Pembayaran Pajak STNK Kendaraan Roda 2, 3, 4 dan 6 : 4 Unit dari 17 Unit 4. Pembayaran KIR Kendaraan Roda 4 dan 6 : 0 Unit dari 5 Unit 5. Service Kendaraan Roda 2, 3 dan 4 : 13 Unit dari 13 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembayaran Pajak Kendaraan 4 Kendaraan : roda 2 Nopol AB 2000 U, 2. Belanja Bahan Bakar Pertamina sebanyak 1574 liter 3. Pemeliharaan 13 Kendaraan : Roda 4 :10 unit, Roda 3: 1 unit, Roda 2 : Faktor Penghambat: 1. Deviasi Keuangan Terjadi Karena adanya efisiensi pembayaran pajak Faktor Pendukung: 1. dukungan dana APBD yang sesuai dengan kebutuhan 2. Pendamping
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	2.22.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	59.315.000	39,66	39,66	0,00	22.685.000	38,24	9.895.000	16,68	21,56	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Pemeliharaan CCTV : 6 Unit dari 6 Unit 2. Pemeliharaan AC Split : 11 Unit dari 35 Unit 3. Pemeliharaan AC Cassete/Standing : 2 Unit dari 3 Unit 4. Pemeliharaan Printer : 3 Unit dari 10 Unit 5. Pemeliharaan Genset : 0 Unit dari 5 Unit 6. Pemeliharaan Laptop : 5 Unit dari 5 Unit 7. Pemeliharaan Mikrophone : 4 Unit dari 4 Unit 8. Pemeliharaan Pesawat Telepon : 6 Unit dari 6 Unit 9. Pemeliharaan LCD Proyektor : 2 Unit dari 2 Unit 10. Pemeliharaan Kulkas : 0 Unit dari 1 Unit 11. Pemeliharaan Jaringan LAN : 5 Unit dari 5 Unit 12. Pemeliharaan Komputer : 8 Unit dari 25 Unit 13. Pemeliharaan Pesawat Fax : 1 Unit dari 1 Unit 14. Pemeliharaan Monitor : 5 Unit dari 5 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan LCD, CCTV, Mic, mesin Fax, Jaringan Internet, Komputer, L Faktor Penghambat: Menunggu Suku Cadang Laptop. Faktor Pendukung: 1. Pendampingan kinerja Instansi, 2. Koordinasi dan kerjasama yang bai
1.19	2.22.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	78.857.790	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Jalan Cendana Nomor 11 Yogyakarta	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Pemeliharaan Gedung dan Halaman : 0 Kompleks dari 3 Kompleks	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Perbaikan Instalasi Air Bersih, Koordinasi Perbaikan Talang/Atap Air Pen Faktor Penghambat: Tidak Ada Faktor Pendukung: Ketersediaan Dana sesuai dengan Kebutuhan
2	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	302.789.217.025	11,64	12,28	-0,64	33.633.502.497	11,11	27.701.718.097	9,15	1,96				
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.22.08.1.01.01	Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan*	5.044.660.000	24,10	25,70	-1,60	1.191.123.000	23,61	817.137.000	16,20	7,41	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN SEJARAH, BAHASA SASTRA, DAN PERMUSEUMAN - SEKSI SEJARAH	1. Kajian Sejarah Lokal DIY : 0 Dokumen dari 6 Dokumen 2. Kompetisi Kesejarahan : 0 event dari 2 event 3. Lawatan Sejarah : 0 Even dari 5 Even 4. Pembinaan Komunitas Sejarah : 0 Komunitas dari 5 Komunitas 5. Peringatan Peristiwa Bersejarah : 2 event dari 6 event 6. Publikasi dan Promosi Sejarah Lokal : 2 Even dari 5 Even 7. BKK Desa Kesejarahan berlokasi di Kalurahan Pleret : 0 kalurahan dari 1 kalurahan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 5. Peringatan Peristiwa Bersejarah 5.1. Peringatan Serangan Umum 1 Maret 1949 5.1.1. Rapat Koordinasi Pelaksanaan Peringatan Serangan Umum 1 Maret 5.1.2. Pelaksanaan Tirakatan Peringatan Serangan Umum 1 Maret 1949 5.1.3. Pelaksanaan Gelar Teatrikal dan Parade Kebangsaan Peringatan Ser 5.1.4. Pelaksanaan Biwara Pahargyan Keppres No. 2 Tahun 2022, di Nge 5.1.5. Pelaksanaan Selebrasi Konser Royal Orchestra, di Gedung Agung) 5.2. Peringatan Peristiwa Perjuangan (Plataran dan Jogja kembali) 5.2.1. Peringatan Pertempuran Plataran 5.2.1.1. Rapat Koordinasi Pelaksanaan Peringatan Pertempuran Plataran 5.2.1.2. Pelaksanaan Apel dan Peleletakan karangan bunga di Monume 5.2.1.3. Pelaksanaan upacara dan drama kolosal teatrikal pertempuran Pla 6. Publikasi dan Promosi Sejarah Lokal 6.1. Serenade Bunga Bangsa 6.1.1. Rapat Koordinasi Serenade Bunga Bangsa #5 6.1.2. Pelaksanaan Latihan Serenade Bunga Bangsa #5 di Concert Hall, T 6.2. Jambore Kesejarahan 6.2.1. Rapat Koordinasi Jambore Kesejarahan 6.2.2. Pelaksanaan Jambore Kesejarahan, di Hotel Royal Darmo Maliobo 6.2.3. Pelaksanaan Mancakrida Gerilya Semesta, di Margoluwih, Seyegar Faktor Penghambat: Perubahan aturan pemerintah tentang PPKM Level 3 Faktor Pendukung: Kolaborasi dengan berbagai lembaga, bidang dan UPT
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.22.08.1.01.02	Pembinaan, Pengembangan Bahasa dan Sastra*	11.624.648.000	11,50	15,30	-3,80	1.338.922.000	11,52	1.053.459.000	9,06	2,46	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN SEJARAH,BAHASA SASTRA, DAN PERMUSEUMAN - SEKSI BAHASA DAN SASTRA	<p>1. Event Kesusastraan (Muhabah Budaya (2), KBJ (1) , KKJ (1), Temu Karya Sastra (1), Macapat (1), Pagelaran Sastra (5), Hari Aksara Internasional (1) : 0 Kali dari 11 Kali</p> <p>2. Pengembangan Kethoprak Kekinian : 2 Naskah dari 8 Naskah</p> <p>3. Kompetisi Bahasa dan Sastra (Sayembara Penulisan Serat (1), Sengkalan (1) Alih Aksara (1), Maca Cerkak (1), Maca Geguritan (1), Macapat (1), Sesorah (1), Pranatacara (1), Stand Up Comedy basa Jawa (1), Dongeng (1)) : 2 Jenis Kompetisi dari 10 Jenis Kompetisi</p> <p>4. Pawiyatan Bahasa dan Sastra Jawa : 0 Angkatan dari 5 Angkatan</p> <p>5. Pengembangan Sandiwara Radio Bahasa Jawa : 1 Naskah dari 8 Naskah</p> <p>6. Promosi dan Publikasi Bahasa Sastra (Antologi Geguritan (1), Antologi Cerkak (1), Antologi Esai (1), Sempulur (2), carakita (2), leaflet Aksara Jawa (8), Stiker Keyboard Aksara Jawa (1) : 0 Cetak dari 16 Cetak</p> <p>7. Aplikasi Digital Bahasa dan Sastra (konverter (1), OCR (1)) : 0 Aplikasi dari 2 Aplikasi</p> <p>8. Revitalisasi Sastra Lisan (Dongeng (1),</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1.Event Kesusastraan</p> <p>1.1. Pagelaran Sastra</p> <p>1.1. 1 Pagelaran Sastra dalam rangka memeriahkan Peringatan Serangga Cerita Djanur Kuning oleh Sindikat Aktor Yogyakarta, Musikalisasi Puisi c Sajak, Baca Puisi Indonesia oleh penyair Yogyakarta,Pembacaan Puisi Ba</p> <p>1.2 Gelar Macapat</p> <p>1.2.1 Gelar Macapat dalam rangka memeriahkan Peringatan Serangan L naskah Macapat "Nayaka Lelana". Dipandu Oleh KMT Projosuwasono da</p> <p>2. Pengembangan Kethoprak Kekinian</p> <p>2.1. Workshop Penulisan Naskah Kethoprak Kekiniaan di Auditorium It. 2</p> <p>2.2. Uji Pementasan Kethoprak Kekinian, Panggung Societet senin 28 Ma</p> <p>2.3. Uji Pementasan Kethoprak Kekinian, Panggung Societe Selasa 29 Ma</p> <p>3. Kompetisi Bahasa dan Sastra</p> <p>3.1.1. Koordinasi Persiapan Kompetisi bahasa Sastra Berjenjang dengan</p> <p>4. Pawiyatan Bahasa dan Sastra</p> <p>4.1. Pawiyatan Bahasa dan Sastra Jawa, Pertemuan I diadakan di Ruang Sesorah oleh Pemateri Faizal Nur Singgih, Materi Tata Busana Jawa oleh</p> <p>5. Pengembangan Sandiwara Radio Bahasa Jawa</p> <p>5.1.1. Workshop Sandiwara Radio Berbahasa Jawa (penulisan naskah da Museum Sonoudoyo Unit 2 rabu-jumat 23-25Februari 2022</p> <p>6. Promosi dan Publikasi Bahasa Sastra</p> <p>6.1. Majalah Sempulur</p> <p>6.1.1. Koordinasi dengan Tim Redaksi Majalah Sempulur tentang tema t</p> <p>6.2. Majalah Sempulur</p> <p>6.2.1. Koordinasi dengan Tim Redaksi Tabloid Remaja Carakita tentang t</p> <p>6.3. Pencetakan Stiker Keyboard Beraksara Jawa sebanyak 3.000 eksempl</p> <p>7. Aplikasi Digital Bahasa dan Sastra (Pengembangan aplikasi konverter</p> <p>8. Revitalisasi Sastra Lisan</p> <p>9.Sosialisasi Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra da</p> <p>10. Kampung Aksara</p> <p>10.1. Sarasehan Kampung Aksara di Pendapa Dinas Kebudayaan DIY pa Jawa), Joko Elysanto (Praktisi Aksara Jawa) dan Subardi (Ketua Komunita: 10.2. Pendampingan 12 Kampung Aksara selama bulan Februari dan Ma Pagerharjo, Girikerto, Jatimulyo, Putat, Sabdadadi, Pleret, Srimulyo)</p> <p>11. Panduan Aksara Jawa (Pergub Tata Tulis Aksara jawa, Panduan Transliterasi Jawa-Latin)</p> <p>Faktor Penghambat: Perubahan aturan pemerintah tentang PPKM Level 3</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang edektif dengan pola Hibrid (Daring dan Luring) dengan Jawa, MGMP Bahasa Jawa, Dinas Kebudayaan di Kabupaten Kota.</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Manuskrip (1) : 0 Buku dari 2 Buku 9. Sosialisasi Perda Pengembangan dan Pemeliharaan Bahasa, Sastra dan Aksara Jawa Kampung Aksara : 0 Kali dari 90 Kali 10. Kampung Aksara : 0 Desa dari 12 Desa 11. Panduan Aksara Jawa (Pergub Tata Tulis Aksara Jawa, Panduan Transliterasi Jawa-Latin) : 0 Buku dari 2 Buku 12. Kajian Serat Sastra Gendhing, Serat Ajisaka, Nama Jawa : 0 Kajian dari 3 Kajian 13. Saka Widya Budaya Bakti : 0 Kali dari 1 Kali	
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.22.08.1.01.03	Pembinaan dan Pengelolaan Permuseuman*	11.289.836.000	11,37	9,10	2,27	1.248.312.750	11,06	754.015.999	6,68	4,38	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN SEJARAH,BAHASA SASTRA, DAN PERMUSEUMAN - SEKSI PERMUSEUMAN	1. Wajib Kunjung Museum : 1080 Peserta dari 7704 Peserta 2. Lomba Cerdas Cermat Museum : 0 Even dari 1 Even 3. Pameran Museum : 1 Even dari 4 Even 4. Kajian Permuseuman : 1 Dokumen dari 7 Dokumen 5. Pengembangan Aplikasi Museum : 0 Aplikasi dari 0 Aplikasi 6. Festival Museum Yogyakarta : 0 Event dari 2 Event 7. Pengelolaan dan Pengembangan Museum Sejarah Purbakala Pleret : 0 Museum dari 1 Museum 8. Pengelolaan dan Pengembangan Museum Kotagede : 0 Museum dari 1 Museum 9. Pembelian Lahan Tahap IV Pengembangan Museum Sejarah Purbakala Pleret : 0 Kawasan dari 1 Kawasan 10. Rapat Kerja Permuseuman : 0 Kali dari 1 Kali 11. Registrasi Koleksi Museum : 1 Museum dari 5 Museum 12. Fasilitasi Museum : 0 Museum dari 38 Museum 13. Safari Permuseuman : 2 Kali dari 6 Kali 14. Pelatihan SDM Permuseuman : 1 Event dari 1 Event 15. Jumpa Sahabat Museum : 0 Even dari 5 Even	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Wajib Kunjung Museum: 1.1. sampai bulan Maret 2022: 1080 dari 5400 peserta 3. Pameran Museum 3.1. Pameran Pangeran Diponegoro di Makasar Bulan Mei 2022 (bulan M 4. Kajian Permuseuman 4.1. Kajian Konten Museum Kotagede: BAST bulan Mei 2022 4.2. Perencanaan Atap Kotagede: BAST bulan April 2022 4.3. Kajian Kuratorial Pameran Permuseuman: BAST bulan April 2022 4.4. Perencanaan Penataan Lahan Parkir Museum Kotagede: BAST bulan 4.5. Kajian Konten Koleksi Museum Sejarah Purbakala Pleret: BAST bulan 11. Registrasi Koleksi Museum 11.1. Bulan Januari-April Museum Sandi 13. Safari Permuseuman 13.1. Safari Permuseuman I: tgl 27 Januari 2022, lokasi SMKN 2 Yogyakarta 13.2. Safari Permuseuman II, tgl 7 Maret 2022, lokasi Gedung Persatuan 14. Pelatihan SDM Permuseuman 14.1. Bulan Februari Persiapan, Pelaksanaan 14-21 Maret 2022, lokasi H Mendongkrak keberlanjutan Museum menuju Museum Mandiri" Faktor Penghambat: Situasi Pandemi berdampak masih adanya Museum yang tutup sehing Faktor Pendukung: - Penggunaan Teknologi pendukung penyelenggaraan acara -Dukungan
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	2.22.08.1.04.01	Tata Kelola Cagar Budaya dan Warisan Budaya*	5.024.832.975	8,11	7,92	0,19	408.032.000	8,12	354.318.582	7,05	1,07	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA - SEKSI PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA BENDA	1. Inventarisasi dan Dokumentasi WBCB : 0 WBCB dari 50 WBCB 2. Pemberian Legalitas WBCB : 85 Dokumen dari 120 Dokumen 3. Penelitian WBCB : 0 Dokumen dari 7 Dokumen 4. Pengelolaan WBCB : 0 Badan Pengelola dari 1 Badan Pengelola 5. Publikasi Pelestarian WBCB : 0 Dokumen dari 2 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 2. Pemberian Legalitas WBCB 2.1. Pemberian Arahan Rekomendasi (DP2WB) DIY 2.1.1. Pengajuan Rekomendasi Non IMB 2.1.1.1. Pembangunan Gedung Asrama Mahasiswa Nusantara DIY di Jl. S 2.1.1.2. Pekerjaan DED Gedung Instalasi Gizi dan Gudang Farmasi RSUD 2.1.1.3. Rehabilitasi pada lokasi sepanjang saluran induk dan sekunder p 2.1.1.4. Perencanaan Teknis Pemugaran Aset Kraton (Tamansari) 2.1.1.5. Pembangunan Kios di Kalurahan Jagalan, Banguntapan, Bantul 2.1.1.6. Perencanaan Pengembangan Museum Pleret, Bantul 2.1.1.7. Modifikasi Overscapping Jalur VI Stasiun Yogyakarta - Stasiun Lei 2.1.1.8. Revitalisasi Pasar Rakyat Godean 2.1.1.9. Revisi Perencanaan Pembangunan Taman Budaya Sleman 2.1.1.10. Revisi Disain Penyusunan DED Bangunan UPT Logam Jl. Kranon 2.1.1.11. Revisi Disain Perencanaan Pembangunan Rumah Promosi dan 2.1.1.12. Perencanaan Pekerjaan DED Trading House UKM Kreatif dan PI 2.1.1.13. Rehab Gedung Pameran Temporer (Eks KONI) Museum Sonob 2.1.1.14. Pekerjaan Renovasi Interior dan Revitalisasi Fasad Apotek Kimi 2.1.1.15. Revitalisasi Lahan di Kawasan Situs Kalasan 2.1.2. Pengajuan rekomendasi IMB 2.1.2.1. Dalem KG III/890 RT 42 RW 10, Purbayan, Kotagede 2.1.2.2. Dukuh RT 80 RW 17, Gedongkiwo, Mantrijeron 2.1.2.3. Dukuh RT 80 RW 17, Gedongkiwo, Mantrijeron 2.1.2.4. Jl. Gamelan Lor No. 29A, RT 20 RW 06, Panembahan, Kraton 2.1.2.5. Jl. Kenekan K.55 A, RT 76 RW 18, Panembahan, Kraton 2.1.2.6. Jl. Prawirotaman No. 12, Brontokusuman, Mergangsan 2.1.2.7. Jl. Surami MJ 3/845 RT 54 RW 15, Mantrijeron 2.1.2.8. KP Pilahan RT 41 RW 13, Rejowinangun, Kotagede 2.1.2.9. Jl. Bantul No. 52, Gedongkiwo 2.1.2.10. Jl. Brigjen Katamso 128, Prawirodirjan 2.1.2.11. Jl. Bumijo No.8, Gowongan, Jetis 2.1.2.12. Jl. Gedongkuning 102 RT 35 RW 11, Rejowinangun 2.1.2.13. Jl. Ireda 43, Prawirodirjan 2.1.2.14. Jl. Ireda 54B, Keparakan 2.1.2.15. Jl. Kemas 65, Purbayan 2.1.2.16. Jl. Jl Nyi Ageng Nis 35, Rejowinangun 2.1.2.17. Jl. Pramuka 47, Prenggan, Kotagede 2.1.2.18. Jl. Suryodiningratan 67, Mantrijeron 2.1.2.19. Karangajen MG III / 808, Brontokusuman 2.1.2.20. Minggiran MJ 2 / 1084, Suryodiningratan 2.1.2.21. Minggiran MJ 2 / 1460, Suryodiningratan 2.1.2.22. Perum Green House RH 10, Brontokusuman 2.1.2.23. Purbayan, RT 50 RW 12, Kotagede 2.1.2.24. Jl. C. Simanjuntak, Terban 2.1.2.25. Jl. Dewi Sartika 11A, Terban 2.1.2.26. Jl D.I Panjaitan 21, Mantrijeron 2.1.2.27. Jl. Gamelan Lor 2, Panembahan, Kraton 2.1.2.28. Jl. Kemas 77, Purbayan 2.1.2.29. Jl. Panembahan I RT 66 RW 17 2.1.2.30. Jl. P. Diponegoro 68, Gowongan 2.1.2.31. Keparakan Kidul MG I / 1233, Keparakan 2.1.2.32. Sitisewu GT I / 362, Sosromenduran 2.1.2.33. Dukuh RT 80 RW 17, Gedongkiwo 2.1.2.34. Jl. Gedongkiwo MJ I / 1103, Mantrijeron 2.1.2.35. Jl. Kemitbumen 24, Panembahan
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>2.1.2.36. Jl. Letjen S Parman 13, Gedongkiwo</p> <p>2.1.2.37. Jl. Parangtritis 182, Brontokusuman</p> <p>2.1.2.38. Kp. Tegalendu RT 50 RW 11, Prenggan</p> <p>2.1.2.39. Minggiran RT 51 RW 14, Suryodiningratan</p> <p>2.1.2.40. Jl. Parangtritis 163, Brontokusuman</p> <p>2.1.2.41. Jl. Mangkuyudan, Jageran, Mantrijeron</p> <p>2.1.2.42. Gg. Anggrek, Jl. Minggiran, Suryodiningratan</p> <p>2.1.2.43. Jl. Faridan M Noto 15, Kotabaru</p> <p>2.1.2.44. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran</p> <p>2.1.2.45. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran</p> <p>2.1.2.46. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran</p> <p>2.1.2.47. Jl. Kampung Jogoyudan Blok JT III No 768, Gowongan, Jetis</p> <p>2.1.2.48. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran</p> <p>2.1.2.49. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran</p> <p>2.1.2.50. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran</p> <p>2.1.2.51. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran</p> <p>2.1.2.52. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran</p> <p>2.1.2.53. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran</p> <p>2.1.2.54. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran</p> <p>2.1.2.55. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran</p> <p>2.1.2.56. Jl. Mangkuyudan RT 27 RW 08, Jageran</p> <p>2.1.2.57. Jl. Sidomukti KP II / 129, Kadipaten, Kraton</p> <p>2.1.2.58. Jl. M.T Haryono 33 - 35, Suryodiningratan</p> <p>2.1.2.59. Boharen RT 33 RW 08, Purbayan, Kotagede</p> <p>2.1.2.60. Jl. KHA Dahlan 46, Ngampilan</p> <p>2.1.2.61. Kp. Pilahan RT 41 RW 13, Rejowinangun, Kotagede</p> <p>2.1.2.62. Kampung Karanganyar MG III / 1225, Brontokusuman</p> <p>2.1.2.63. Sitisewu GT I / 363, Sosromenduran</p> <p>2.1.2.64. Jl. Kemitbumen 5, Panembahan</p> <p>2.1.2.65. Jl. Ngadinegaran, Mantrijeron</p> <p>2.1.2.66. Jl. Suryoputran PB III / 132 C, Panembahan</p> <p>2.2. Penetapan CB (TACB DIY) :</p> <p>2.2.1. Pembahasan KCB Kotagede</p> <p>2.2.2. Pembahasan Situs Pura Pakualaman</p> <p>2.2.3. Pembahasan KCB Pakualaman</p> <p>2.2.4. Pembahasan Situs Makam Girigondo</p> <p>2.3. Jasa Penyelenggaraan Peningkatan Kompetensi TACB</p> <p>2.3.1 SPK 433 / 11847 tanggal 4 Februari 2022</p> <p>2.3.2 SPK Adendum 433 / 15011 tanggal 15 Februari 22022 BAST 433 / 2</p> <p>3. Penelitian WBCB :</p> <p>3.1. Penyusunan DED Penataan Klaster Pendukung Museum di KCB Imo SPK 433 / 28527 tanggal 30 Maret 2022</p> <p>3.2. Kajian Heritage Building Information Management (on progress) SPK 433 / 433 / 22478 tanggal 11 Maret 2022</p> <p>3.3. Penyusunan DED Penataan Klaster Pendukung Museum di KCB Kota SPK 433 / 27889 tanggal 29 Maret 2022</p> <p>3.4. Pembaruan Sistem Update Jogjacagar (on progress) SPK 433 / 29988 tanggal 4 April 2022</p> <p>4. Pengelolaan WBCB :</p> <p>Progress :</p> <p>- Pemaparan potensi WBCB di Kalurahan Jagalan</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- Curah Gagas Program Kerja Pokjanis 2022</p> <p>5. Publikasi Pelestarian WBCB : Progress : - Editing Naskah Edisi 13 (Potensi Kabupaten Bantul)</p> <p>Faktor Penghambat: Koordinasi intensif dalam pengambilan keputusan untuk perencanaan dengan penyiapan pencarian data baik data lapangan maupun data sek</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan Dari Tim TACB dan DP2WB DIY dalam mendukung kelancaran</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.22.08.1.04.02	Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya*	22.171.346.400	3,92	3,86	0,06	859.724.500	3,88	448.366.000	2,02	1,86	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA - SEKSI PEMELIHARAAN WARISAN BUDAYA BENDA	<p>1. Rehabilitasi WBCB : 0 Bangunan dari 1 Bangunan</p> <p>2. Perawatan WBCB : 0 Bangunan dari 11 Bangunan</p> <p>3. Revitalisasi Situs dan Kawasan WBCB : 0 Situs dan Kawasan dari 4 Situs dan Kawasan</p> <p>4. Pengawasan dan Pengendalian WBCB : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. BKK Rekonstruksi Bangunan Mataram Islam di Kawasan Cagar Budaya Kalurahan Jagalan : 0 kalurahan dari 1 kalurahan</p> <p>6. Akuisisi Lahan : 0 Bidang dari 1 Bidang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1 Rehabilitasi WBCB 1.1 Joglo Panembahan Progres: - Tahap Perencanaan Rehabilitasi Joglo Panembahan</p> <p>2 Perawatan WBCB 2.1 Pemeliharaan Rutin Juru Pelihara - Progres : Tgl 7 Maret 2022 : Rapat Koordinasi Pengawas dan Juru Pelihara Tahun : 2.2 Joglo Jagalan Kotagede Progres : - Tgl 24 Maret 2022 : Rapat Lanjutan Pekerjaan Perencanaan Perawatan 2.3 Rumah Suryoputran Progres: - Tgl 29 Maret 2022 : Rapat Pekerjaan Perencanaan Perawatan Rumah S 2.4 nDalem Gamelan Progres : - Tgl 30 Maret 2022 : Rapat Lanjutan Pekerjaan Perencanaan Perawatan 2.5 Tugu Pal Putih - Panggung Krapyak Progres: - Tgl 31 Maret 2022 : Rapat Pekerjaan Perencanaan Perawatan Tugu Pal - Perencana : CV. Neacon" 2.6 Rumah Ketandan 9 Progres: - Tgl 3 Maret 2022 : Survei Ketandan 09 dalam rangka perencanaan pera</p> <p>3 Revitalisasi Situs dan Kawasan WBCB 3.1 Ekskavasi Kawasan Cagar Budaya Kerta Plered Progres: - Tgl 7 - 30 Maret 2022 : Pelaksanaan Ekskavasi KCB Kerta-Plered 3.2 Situs Cagar Budaya Kerta Progres : Tgl 29 Maret 2022 : Rapat Zoom Perencanaan Kerta Lanjutan 3.3 Situs Kalasan Progres: - Tgl 2 Maret 2022 : Rapat Pekerjaan Penataan Situs Kalasan 3.4 Fasad Malioboro Progres : - Tgl 22 Maret 2022 : Survei Lokasi Fasad Malioboro 3.5 Fasad Ketandan - Tgl 22 Maret 2022 : Rapat Zoom Persiapan Perencanaan Fasad Ketand</p> <p>5. Akuisisi Lahan Progres: - Proses Akuisisi lahan</p> <p>Faktor Penghambat: 1. peraturan lelang konstruksi yang bersifat umum (tidak mensyaratkan hasil konstruksi menjadi kurang optim</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Adanya masukan dari tenaga ahli arkeologi pendamping pemugaran arkeologis. 2. Regulasi cagar budaya yg sudah dipahami seluruh pihak y</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	2.22.08.1.04.03	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia*	5.313.854.000	4,63	7,30	-2,67	245.810.250	4,63	184.200.892	3,47	1,16	DIY	Balai Pengelolaan Kawasan Sumbu Filosofis - Seksi Edukasi, Humas, Monitoring dan Evaluasi	1. Perencanaan Yogyakarta Warisan Dunia : 5 Dokumen dari 8 Dokumen 2. Penyiapan Yogyakarta sebagai Nominasi Warisan Budaya Dunia : 0 Even dari 12 Even 3. Publikasi dan Promosi Nominasi Warisan Budaya Dunia (Media Sosial dan Media Cetak / Elektronik) : 0 Kali dari 198 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Publikasi dan Promosi Nominasi Warisan Budaya Dunia (Media Sosial 1.1 Publikasi berita melalui media online 1.1.1 Publikasi berita melalui media online tanggal 17 Maret 2022 dengan website 1.2 Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah 1.2.1 Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah terbit tanggal 17 Maret 2022 1.3 Program Televisi peliputan advertorial 1.3.1 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 17 Maret 2022 dengan Menuju Warisan Dunia"di media ADI TV 1.3.2 Program Televisi peliputan advertorial tanggal 25 Maret 2022 dengan 1.4 ILM Radio lokal 1.4.1 ILM Radio lokal periode 1-30 Maret durasi 2x60 detik per hari dengan 2. Penyiapan Yogyakarta sebagai Nominasi Warisan Budaya Dunia 2.1 Penyelenggaraan Pendampingan Komunikasi Media Sosial dengan 5
2.7	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	4.232.589.500	5,78	12,00	-6,22	244.612.000	5,78	243.441.750	5,75	0,03	DIY	SEKRETARIAT - SUBBAG UMUM	1. Sarpras Perkantoran : 6 jenis dari 20 jenis 2. Pemeliharaan : 1 jenis dari 7 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pengadaan "Dispenser Spesifikasi : galon bawah", 2 unit 2. Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan, langganan Zoom r 3 "Belanja Pemeliharaan Komputer Peralatan Komputer Peralatan Jaringan Spesifikasi : Pemeliharaan Jaringan LAN Dinas" 4 Multimeter, 1 unit 5 "Baterai Fokus 3D . Spesifikasi : Baterai Fokus 3d Laser Scanner Spesifikasi : Hand Bor Elektrik", 1 unit 7 Microphone, 1 unit Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena mesin ketik elektrik tidak bisa dilaksanakan pemeliharaan Jaringan Internet, Belanja Langganan Zoom Meeting dan I
2.8	2.22.08.1.06.04	Pengadaan Sarana dan Prasarana Lembaga Budaya*	11.050.000.000	16,00	19,19	-3,19	1.793.975.000	16,24	17.700.000	0,16	16,07	DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI PERENCANAAN	1. Gamelan besi : 0 set dari 64 set 2. Pakaian seni : 0 Set dari 4 Set 3. Alat Seni : 0 Set dari 4 Set 4. Gamelan Perunggu : 0 set dari 3 set	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Gamelan Besi : Progres : Proses Pelaksanaan Pekerjaan oleh pihak ketiga Faktor Penghambat: - Kesulitan dalam menghubungi Calon Penerima Hibah dikarenakan ter
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	2.22.08.1.07.01	Perencanaan Program dan Kegiatan Urusan Kebudayaan*	1.131.502.500	16,00	21,00	-5,00	185.985.000	16,44	29.653.100	2,62	13,82	DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI PERENCANAAN	1. Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1.Tgl 22 Februari 2022 Forum Organisasi Perangkat Daerah Dinas Kebudayaan 2. Proses Input RKA 2023 3.Proses Redesain Tahap 1 Anggaran 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Keterlambatan dalam penyediaan data dukung untuk proses perencanaan</p> <p>Faktor Pendukung: Kordinasi antar Seksi pengampu Kegiatan</p>
2.10	2.22.08.1.07.02	Monitoring dan Evaluasi Program dan Kegiatan Urusan Kebudayaan*	557.737.000	3,00	5,90	-2,90	20.017.575	3,59	7.265.000	1,30	2,29	DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI MONITORING DAN EVALUASI	1. Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Keistimewaan Urusan Kebudayaan TW I, II, III dan IV : 0 Dokumen dari 4 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1.Monev Lapangan GSBY di DKI Jakarta Tgl 18- 19 Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Rendahnya kualitas data dan informasi atau data tidak tersedia</p> <p>Faktor Pendukung: Kordinasi antar Seksi pengampu Kegiatan di Bidang Urusan Kebudayaan</p>
2.11	2.22.08.1.07.03	Membangun Kemitraan dengan Lembaga Pelestari Budaya*	4.079.476.850	3,09	6,27	-3,18	126.031.300	3,09	0	0,00	3,09	DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI PERENCANAAN	1. Pentas MSO : 0 event (seleksi, pel dari 1 event (seleksi, pel 2. Penguatan Organisasi : 2 Lembaga dari 15 Lembaga 3. Kemitraan : 0 Kali dari 3 Kali 4. Jogjakarta Orchestra : 0 Even dari 1 Even	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1.Pentas MSO Progres : Penyusunan draf MOU</p> <p>2.Penguatan organisasi 2.1 Tgl 21 s.d 25 Maret 2022 Workshop Batik Sekarjagad di Desa Mandir 2.2 Tgl 31 Maret 2022 acara 100 Mantra Teater Alam untuk Azwar di Gd</p> <p>3.Kemitraan : Progres : Penyusunan rencana teknis kegiatan Lintas Kultura</p> <p>Faktor Penghambat: Pandemi Covid yang menyebabkan peraturan PPKM yang berdampak p.</p> <p>Faktor Pendukung: SDM dan Sarana parasarana yang memadai</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	2.22.08.1.09.01	Pembinaan dan Pengembangan Desa Budaya*	24.200.431.000	6,45	8,43	-1,98	1.508.671.000	6,23	1.069.143.500	4,42	1,82	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI LEMBAGA BUDAYA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendampingan Desa Budaya 152 Pendamping : 152 Bulan dari 12 Bulan 2. Peningkatan SDM : 0 Kali (2 kali Worksho dari 3 Kali (2 kali Worksho 3. Sarpras Desa Budaya (Gamelan Perunggu) : 0 set dari 14 set 4. Gelar Potensi Desa Budaya : 0 Kali dari 8 Kali 5. Pentas Desa Budaya Selasa Wage : 0 Kali dari 7 Kali 6. Pentas Desa Budaya di Bandara : 1 Desa dari 76 Desa 7. Fasilitasi Upacara Adat Desa Budaya : 0 Fasilitasi dari 76 Fasilitasi 8. BKK Desa Mandiri Budaya : 7 Desa dari 5 Desa 9. Balai Budaya : 0 Balai (Kab.Bantul : dari 5 Balai (Kab.Bantul : 10. BKK ke Desa Rintisan Mandiri Budaya : 0 Desa Rintisan Mandir dari 18 Desa Rintisan Mandir 11. Master Plan Desa Mandiri Budaya : 0 Dokumen dari 2 Dokumen 12. Masterplan Rintisan DMB : 0 Dokumen dari 8 Dokumen 13. Pentas Desa Budaya di Bandara Soekarno-Hatta : 0 Desa dari 2 Desa 14. Muhibah Budaya : 0 Kali dari 1 Kali 15. Kepyakan Hibah Sarana dan Prasarana : 0 Kali dari 1 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 .Rekuitmen Pendamping Desa Budaya : tanggal 19, 20, 21, 24 Januari 1.2 Pembekalan Pendamping Desa Budaya : tanggal 2 dan 3 Februari 20 5. Pentas Desa Budaya Selasa Wage 5.1 Tanggal 22 Maret 2022 Pentas Desa Budaya Selasa Wage :(Desa Buc Bangunkerto, Desa Budaya Jatimulyo, Desa Budaya Sindhurharjo, Desa Bu 7 Fasilitasi Upacara Adat 7.1 Tgl 27 Februari 2022 Upacara Adat Wiwitan Desa Budaya Bangunjw 7.2 Tgl 19 Maret 2022 Upacara Adat Wiwitan Desa Budaya Sidorejo 7.3 Tgl 24 Maret 2022 Upacara Adat Tambak Kali Desa Budaya Argomuly 7.4 Tgl 28 Maret 2022 Upacara Adat Nyawiji Memetri Desa Budaya Sumt 7.5 Tgl 29 Maret 2022 Upacara Adat Gumbreg Desa Budaya Seloharjo 7.6 Tgl 30 Maret 2022 Upacara Adat Sadran Agung Desa Budaya Kaliagu 7.7 Tgl 30 Maret 2022 Upacara Adat Sadranan Desa Budaya Tamanmart <p>Faktor Penghambat: Situasi Pandemi menyebabkan terbatasnya jumlah peserta yang dapat r</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Pihak terkait</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	2.22.08.1.09.03	Pembinaan Lembaga Penggiat Seni*	8.426.180.000	9,84	10,10	-0,26	829.324.000	9,84	560.871.000	6,66	3,19	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI SENI	1. ARTJOG : 0 event dari 1 event 2. Aubade : 0 event dari 1 event 3. Bioskop Jum`at : 0 Kali dari 10 Kali 4. GBN : 0 event dari 1 event 5. Gelar Seni Budaya Yogyakarta (Anjungan TMII) : 0 event dari 1 event 6. Lomba Lukis DIY Kyoto : 0 Even dari 1 Even 7. Matra Award : 1 Even dari 1 Even 8. Moekti : 0 SLB dari 4 SLB 9. Muhibah Budaya : 0 event dari 2 event 10. Pelaksanaan JAFF, FFD, FFPJ : 0 event dari 3 event 11. Pembuatan Film : 0 film dari 6 film 12. Pemutaran Film di Desa/Kelurahan : 0 kali dari 20 kali 13. Pesta Boneka : 5 event dari 1 event 14. Workshop, Lomba dan Pameran Komik : 1 event dari 3 event 15. Workshop Pengembangan Perfilman : 1 event dari 8 event 16. Workshop Seni : 0 Kali dari 30 Kali 17. FGD Film : 0 event dari 6 event 18. Pemutaran Film di Malioboro : 0 kali dari 6 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 3.Moekti. 3.1.Tanggal 15 dan 16 Maret 2022 Training of Trainer (TOT) MOEKTI di A 7.Gelar Seni Budaya Yogyakarta (Anjungan TMII). 7.1.Tanggal 18 Februari 2022 Rapat Koordinasi Persiapan Pelaksanaan C 7.2.Tanggal 18 dan 19 Maret 2022 Gelar Seni Budaya Yogyakarta di Ged 11.Pembuatan Film. Progres : 11.1.Tanggal 21 Februari 2022 Rapat Persiapan Kompetisi Pendanaan P 11.2.Tanggal 21 dan 22 Maret 2022 Gala Premier Film Pendanaan Disbu 12.Pemutaran Film di Desa/Kelurahan. 12.1.Tanggal 9 Maret 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Tirtan 12.2.Tanggal 16 Maret 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Bang 12.3.Tanggal 18 Maret 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Senc 12.4.Tanggal 20 Maret 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Tega 12.5.Tanggal 23 Maret 2022 Pemutaran Film di Kantor Kepala Desa Sum 14.Workshop Pengembangan Perfilman. 14.1.Tanggal 19 Maret 2022 di Mangiran Bantul Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2.14	2.22.08.1.09.04	Misi Kebudayaan ke Dalam dan Luar Negeri dalam rangka Diplomasi Budaya*	2.398.934.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Luar DIY	BIDANG PERENCANAAN DAN MONITORING EVALUASI - SEKSI PERENCANAAN	1. Misi Kebudayaan dalam rangka diplomasi : 0 destinasi negara dari 1 destinasi negara	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi dengan Fihak terkait Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	2.22.08.1.09.05	Penghargaan Seniman dan Budayawan*	2.222.200.000	14,00	14,00	0,00	312.171.000	14,05	92.577.200	4,17	9,88	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA - SEKSI PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA TAK BENDA	1. Jumlah Penerima Penghargaan sebanyak 6 kategori yakni Pelestari dan atau Pelaku Seni, Pelestari dan/atau Pelaku Adat Tradisi, Pelestari dan/atau Pelaku Warisan Budaya dan Cagar Budaya, Budayawan (Pemikir, Pemerhati, Pengamat, Analis Sosial Budaya), Kreator (Pelopor dan/atau Pencipta Karya), Maestro Budaya, : 0 orang dari 25 orang 2. Gelar Karya penerima penghargaan seniman dan budayawan : 1 Even dari 1 Even 3. Penerima Penghargaan (apresiasi seni dan budaya anak) : 0 orang dari 10 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Gelar Karya Paska Penghargaan Seniman dan Budayawan 2.1 Rapat gelar karya paska anugerah sneiman dan budayawan tgl 18 Fe 2.2 Rapat gelar karya tgl 1, 26 Maret 2.3 Pelaksanaan Gelar Karya 28 Maret 2022 Anugerah Seni dan Budaya Anak 3.1 Rapat apresiasi anak tgl 19 Januari dan 9, 15 Februari dengan 3 tim p 3.2 Rapat penyusunan Juklak Juknis apresiasi prestasi seni budaya anak Faktor Penghambat: Kegiatan masih belum maksimal tatap muka dan melibatkan banyak pihak Faktor Pendukung: Koordinasi dengan mitra yang terus dilakukan baik daring maupun luring
2.16	2.22.08.1.09.06	Festival Kebudayaan Yogyakarta*	4.000.000.000	0,46	1,12	-0,66	18.500.000	0,46	0	0,00	0,46	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI SENI	1. Lomba : 0 event dari 1 event 2. Pameran : 0 event dari 1 event 3. Pergelaran Seni : 0 event dari 1 event 4. Talkshow : 0 event dari 1 event	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tanggal 28 Maret 2022 Paparan Program Kegiatan 2022 Oleh Ketua FKY Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.17	2.22.08.1.09.07	Gelar Budaya Yogyakarta*	4.931.338.000	0,00	0,76	-0,76	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI SENI	1. Gelar Budaya Caturagatra : 0 Event dari 1 Event 2. Festival Berjenjang DIY (Langencarita, Sendratari, Kethoprak, Teater) : 0 Event dari 4 Event 3. Pekan Budaya Diffabel : 0 Event dari 1 Event 4. Pembinaan Tari : 0 Event dari 1 Event	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 5. Pembinaan Tari 5.1. Tanggal 25 Februari 2022 Rapat Persiapan Tim Pembinaan Tari 5.2. Tanggal 31 Maret 2022 Rapat Koordinasi Tim Pembinaan Tari via Zoc Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	2.22.08.1.09.08	Publikasi Seni dan Budaya Daerah*	6.719.029.800	19,04	17,82	1,22	1.279.372.934	19,04	712.466.800	10,60	8,44	DIY	SEKRETARIAT - SUBBAG PROGRAM	<p>1. Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 event dari 1 event</p> <p>2. Sensus Data Budaya : 0 dokumen dari 0 dokumen</p> <p>3. Publikasi Budaya melalui Pentas Ketoprak : 14 kali dari 44 kali</p> <p>4. Publikasi melalui Dialog Budaya : 5 kali dari 37 kali</p> <p>5. Publikasi melalui Pengembangan Budaya : 8 kali dari 35 kali</p> <p>6. Pengembangan aplikasi website Data Budaya : 0 akun website dari 1 akun website</p> <p>7. Live streaming Agenda Budaya : 5 kali dari 30 kali</p> <p>8. Pentas Budaya : 1 event dari 2 event</p> <p>9. Publikasi media cetak : 9 Kali dari 75 Kali</p> <p>10. Iklan layanan masyarakat : 2 kali dari 24 kali</p> <p>11. Muhibah Budaya : 0 kali dari 1 kali</p> <p>12. Pengelolaan Media Sosial : 0 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur -</p> <p>2. Sensus Data Budaya -</p> <p>3. Publikasi Budaya melalui Pentas Ketoprak = 14 kali</p> <p>3.1. Ketoprak Sayembara (Televisi) = 6 kali</p> <p>3.1.1. Mangkubumi episode 1</p> <p>3.1.2. Mangkubumi episode 2</p> <p>3.1.3. Mangkubumi episode 3</p> <p>3.1.4. Mangkubumi episode 4</p> <p>3.1.5. Mangkubumi episode 5</p> <p>3.1.6. Mangkubumi episode 6</p> <p>3.2. Ketoprak Daring = 8 kali</p> <p>3.2.1. Live streaming 23 Februari 2022 Serial Nagasasra Sabuk Inten "Ge</p> <p>3.2.2. Rekaman 24 Februari 2022 "Kongas"</p> <p>3.2.3. Rekaman 25 Februari 2022 "Ngijati Janji 1"</p> <p>3.2.4. Live streaming 26 Februari 2022 "Suryo Wis Tinarbuka"</p> <p>3.2.5. Rekaman 12 Maret 2022 "Mukti"</p> <p>3.2.6. Rekaman 17 Maret 2022 "Ngijati Janji 2"</p> <p>3.2.7. Rekaman 18 Maret 2022 "Gawe Wirang 1"</p> <p>3.2.8. Live streaming 23 Maret 2022 Serial Nagasasra Sabuk Inten "Gege</p> <p>4. Publikasi melalui Dialog Budaya = 5 kali</p> <p>4.1. Citra Jogja = 2 kali</p> <p>4.1.1. 23 Februari 2022 "Ada Yang Baru di Malioboro"</p> <p>4.1.2. 25 Februari 2022 "Kebhinekaan dalam Menegakan Kedaulatan"</p> <p>4.2. Sowan Seniman = 2 kali</p> <p>4.2.1. 16 Februari 2022 "Masa Depan Perkerisan Nusantara"</p> <p>4.2.2. 18 Maret 2022 "Pemahaman Keris Dalam Agama Islam"</p> <p>4.3. Yogya Semesta = 1 kali</p> <p>4.3.1. 1 Maret 2022 "PATRIOT ISTIMEWA : "Memori Dan Inspirasi Lint</p> <p>5. Publikasi melalui Pengembangan Budaya = 8 kali</p> <p>5.1. Wayang Cinema = 8 kali</p> <p>5.1.1. Rekaman 16 Januari 2022, Live streaming 4 Februari 2022 "Ismaya</p> <p>5.1.2. Rekaman 26 Januari 2022, Live Streaming 18 Februari 2022 "Samu</p> <p>5.1.3. Rekaman 05 Februari 2022, Live Streaming 18 Maret 2022 "Wisnu</p> <p>5.1.4. Rekaman 12 Februari 2022, Live Streaming 25 Maret 2022 "Harjun</p> <p>5.1.5. Rekaman 19 Februari 2022, Live streaming 28 Februari 2022 "Sera</p> <p>5.1.6. Rekaman 5 Maret 2022 "Sumantri Ngenger"</p> <p>5.1.7. Rekaman 19 Maret 2022 "Sumantri Gugur"</p> <p>5.1.8. Rekaman 26 Maret 2022 "Alap-Alapan Sukses"</p> <p>5.1. Kunci Bawuk = - kali</p> <p>-</p> <p>6. Pengembangan aplikasi website Data Budaya</p> <p>-</p> <p>7. Live streaming Agenda Budaya = 5 kali</p> <p>7.1. 8 Februari 2022 "Sarasehan "Ragam Bentuk dan Tema Pahatan pad.</p> <p>7.2. 28 Februari 2022 "Tirakatan Peringatan Serangan Umum 1 Maret Ta</p> <p>7.3. 5 Maret 2022 "Jambore Kesenjangan"</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>7.4. 5 Maret 2022 â€œLomba Cosplay Tokoh Mataram "Gelora Muda Ma</p> <p>7.5. 9 Maret 2022 â€œSarasehan "Tematik Bangunan Terkait SO1 Maret</p> <p>8. Pentas Budaya = 1 kali</p> <p>8.1. Launching Agenda Budaya tanggal 20 Februari 2022</p> <p>9. Publikasi media cetak = 9 kali</p> <p>9.1. (Harjo) 18 Februari 2022 "DIY Kini Punya 76 Desa Budaya"</p> <p>9.2. (Radar) 21 Februari 2022 "Kenalkan Dasar Seni Pedalangan Gaya Yo</p> <p>9.3. (Harjo) 22 Februari 2022 "204 Agenda Kebudayaan Digelar Sepanjang</p> <p>9.4. (Radar) 23 Februari 2022 "Uji Coba Digelar Dua Kali dalam Satu Peka</p> <p>9.5. (KR) 24 Februari "Terus Tumbuhkan Semangat Kesejarahan Seranga</p> <p>9.6. (KR) 2 Maret 2022 â€œWujud Syukur Penetapan Hari Penegakan Ke</p> <p>9.7. (KR Halaman Utama) 2 Maret 2022 â€œSosialisasi Terus Dilakukan k</p> <p>9.8. (KR Halaman Utama) 2 Maret 2022 â€œSosialisasi Terus Dilakukan k</p> <p>9.9. (KR Halaman Utama) 2 Maret 2022 â€œSosialisasi Terus Dilakukan k</p> <p>10. Iklan layanan masyarakat = 2 kali</p> <p>10.1. Teras Malioboro</p> <p>10.2. WBtB DIY yang terdaftar di UNESCO</p> <p>11. Muhibah Budaya</p> <p>-</p> <p>12. Pengelolaan Media Sosial</p> <p>-</p> <p>Faktor Penghambat: kenaikan Level Status PPKM DIY untuk pencegahan Penularan Covid-19</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan pihak-pihak terkait sehingga kegiatan berjalan baik dan lanca</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	2.22.08.1.09.09	Pembinaan Penghayat Kepercayaan, Adat dan Tradisi*	3.230.000.000	14,75	16,50	-1,75	472.036.000	14,61	437.035.984	13,53	1,08	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI ADAT DAN TRADISI	<ol style="list-style-type: none"> Adat Suran di Kepatihan : 0 event dari 1 event Sarasehan Penghayat Kepercayaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa : 0 event dari 1 event Festival Upacara Adat : 4 Even dari 1 Even Lomba Permainan Tradisional : 0 event dari 1 event Promosi Adat dan Tradisi : 0 lokasi dari 3 lokasi Gelar Lomba Panatacara, Rias Pengantin Gaya Yogyakarta : 0 event dari 2 event Fasilitasi Puncak Ritual Kepercayaan, Adat dan Tradisi : 2 kali dari 21 kali Cetak Buku Penghayat : 0 Buku dari 1 Buku Buletin Penghayat : 2 Edisi dari 2 Edisi Gelar Upacara Tradisi Daur Hidup : 0 kali dari 2 kali Peningkatan SDM Penghayat ke Luar Daerah : 0 Kali dari 2 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sarasehan Penghayat Kepercayaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa <ol style="list-style-type: none"> Hari/Tanggal : Kamis, 10 Februari 2022, Sarasehan Penghayat Keperpaguyuban Penghayat Kepercayaan yang ada di seluruh DIY beserta ML Hari/Tanggal : Jum'at, 11 Februari 2022, Sarasehan Penghayat Keper Penghayat Kepercayaan yang ada di seluruh DIY beserta MLKI DIY, berte Hari/Tanggal : Kamis, 24 Maret 2022, Sarasehan Penghayat Keperca di DIY" di ikuti oleh perwakilan paguyuban Penghayat Kepercayaan yang Hari/Tanggal : Jum'at, 25 Maret 2022, Sarasehan Penghayat Keperca paguyuban Penghayat Kepercayaan yang ada di seluruh DIY beserta ML Gelar dan Lomba Panatacara dan Tata Rias-Busana Pengantin Gaya Y <ol style="list-style-type: none"> Hari/Tanggal : Selasa, 8 Februari 2022 Workshop Gelar dan Lomba F Kasatriyan Ageng, TRP Yogya Kasatriyan Ageng Selikuran, Njantur Kirab i serta DPD PPY se-DIY yang bertempat di Grha Sarina Vidi Hari/Tanggal : Selasa, 8 Maret 2022 Gelar dan Lomba Panatacara da Selikuran serta Njantur Kirab Gagrag Yogyakarta, di ikuti oleh DPD HARF Grha Sarina Vidi Perolehan kejuaraan yaitu <ol style="list-style-type: none"> TRP Kasatriyan Ageng : <ol style="list-style-type: none"> Juara 1 dari DPC Kabupaten Sleman dengan total nilai 1.217 Juara 2 dari DPC Kota Yogyakarta dengan total nilai 1.175 Juara 3 dari DPC Bantul dengan total nilai 1.125 Juara Harapan 1 dari DPC Kabupaten Kulon Progo 1.120 Juara Harapan 2 dari DPC Kabupaten Gunungkidul 1.115 TRP Kasatriyan Ageng Selikuran : <ol style="list-style-type: none"> Juara 1 dari DPC Kabupaten Bantul dengan total nilai 1.230 Juara 2 dari DPC Kota Yogyakarta dengan total nilai 1.220 Juara 3 dari DPC Kabupaten Sleman dengan total nilai 1.205 Juara Harapan 1 dari DPC Kabupaten Kulon Progo dengan total nilai 1 Juara Harapan 2 dari DPC Kabupaten Gunungkidul dengan total nilai 1 Njantur Kirab Manten Gaya Yogyakarta : <ol style="list-style-type: none"> Juara 1 dari DPD Kabupaten Gunungkidul dengan total nilai 1.430 Juara 2 dari DPD Kabupaten Bantul dengan total nilai 1.402 Juara 3 dari DPD Kabupaten Sleman dengan total nilai 1.384 Juara Harapan 1 dari DPD Kota Yogyakarta dengan total nilai 1.312 Juara Harapan 2 dari DPD Kabupaten Kulon Progo dengan total nilai 1 Fasilitasi Puncak Ritual Kepercayaan, Adat dan Tradisi <ol style="list-style-type: none"> Tanggal 19 Februari 2022, tema "Ruwatan dan Seratan Winadi" Tanggal 5 Maret 2022, Merti Dusun Puyang, tempat Dusun Puyang, <p>Faktor Penghambat: Masih masa pandemin covid 19 maka yang diundang hanya perwakilan</p> <p>Faktor Pendukung: MLKI DIY serta Paguyuban Penghayat Kepercayaan sangat mendukung l</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	2.22.08.1.09.10	Pengembangan dan Implementasi Nilai-nilai Luhur dalam Masyarakat*	8.643.587.000	15,10	16,10	-1,00	1.255.387.000	14,52	806.217.300	9,33	5,20	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA - SEKSI PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN WARISAN BUDAYA TAK BENDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pentas wayang klasik di Sasano Hinggil YK : 3 Kali dari 12 Kali 2. Pentas representasi pembinaan pedalangan : 3 Kali dari 13 Kali 3. Pentas pengembangan pedalangan : 3 Kali dari 12 Kali 4. Muhibah Budaya ke luar DIY : 0 Kali dari 1 Kali 5. Wayang Wong Gagrak YK : 0 kali dari 5 kali 6. Omah Wayang : 8 kali dari 30 kali 7. Sarasehan Pedalangan : 0 Kali dari 4 Kali 8. Seleksi dalang anak dan remaja tingkat DIY dan pengiriman tingkat nasiona : 0 kali dari 2 kali 9. Sosialisasi Tata Nilai : 5 Even dari 1 Even 10. Pelatihan Tata Nilai : 0 Kab/kota dari 5 Kab/kota 11. Pencatatan, inventarisasi, dan penetapan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 12. Perayaan WBTB di DIY : 0 Even dari 1 Even 13. Perayaan WBTB di Jakarta : 0 even dari 1 even 14. JIHF : 0 Even dari 1 Even 15. Perayaan Hari Wayang Dunia : 0 Even dari 1 Even 16. Pemeliharaan dan Pengembangan Wayang dan Keris : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 17. Penguatan Dewan Kebudayaan : 0 Tahun dari 1 Tahun 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pentas wayang di Sasana Hinggil <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Tgl 11 Februari Dalang Ki Sudiyono, lakon Lara Amis 1.2 Tgl 12 Februari Dalang Ki Edy Suwondo, lakon Semar Gagra 1.3 Tgl 12 Maret Dalang Ki KRT Proboprayitno Lakon Bima Papa 2. Pentas representasi pembinaan pedalangan <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Pentas wayang representasi pedalangan oleh Pepadi tanggal 26 Janu 2.2. Tgl 17 Februari Dalang Ki Sujanto, Lakon Danaraja Banjut 2.3nTgl 17 Maret Dalang Risang Aji Lakon Wiratha Parwa 3. Pentas pengembangan pedalangan <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Tgl 18 Februari Dalang Ki Ratnanto A. Lakon Bale Sigala-gala 3.2 Tgl 19 Februari Dalang Ki Bayu Probo Prasopo Aji, Lakon Bima Botho 3.3 Tgl 4 Maret Dalang Ki Catur Kuncoro, Lakon Wayang republik 6. Omah Wayang <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Tgl 18 Februari Workshop Wayang dengan Tema "Pengenalan Dasar 6.2 Tgl 19 Februari Workshop Wayang dengan Tema "Pengenalan Dasar 6.3 Tgl 24 Februari, workshop wayang wong dengan tema Keprak dan K Kuswarsantyo 6.4 Tgl 25 Februari, Workshop Wayang Wong dengan Tema "Karakterisa Kuswarsantyo 6.5 Tgl 26 Februari, Workshop Wayang Wong dengan Tema "Pocapan da 6.6 Tgl 4 Maret, Workshop wayang kulit dengan Tema Pengenalan dan P Wahyu Prasetyo Aji 6.7 Tgl 21 Maret, Workshop Wayang Kulit dengan Tema Komposisi Lako Sumaryono 6.8 Tgl 22 Maret Workshop Wayang Kulit dengan Tema Cepeng Sabet G Cerma Suteja 9. Sosialisasi Tata Nilai Budaya DIY <ol style="list-style-type: none"> 9.1 Telah dilakukan sosialisasi tata nilai budaya DIY tgl 14-16 Februari 20 <p>Faktor Penghambat: - Koordinasi dengan dalang yang masih belum fix, karena ada perubahan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama dengan mitra yang memadai</p>
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														18. BKK WBTB : 0 Kalurahan dari 1 Kalurahan	
2.21	2.22.08.1.09.11	Selendang Sutera*	2.039.500.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI ADAT DAN TRADISI	1. Seminar Budaya : 0 Kali dari 8 Kali 2. Pekan budaya selendang sutra : 0 Even dari 3 Even	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat dengan IKPMDI pada hari Jum'at Tanggal 28 Januari 2022 yang me Rapat dengan IKPMDI pada hari Selasa Tanggal 15 Februari 2022 yang m 1. Seminar Budaya (Sarasehan Budaya) 1.1. Hari/Tanggal : Selasa, 22 Maret 2022, Tema "Sosialisasi Keputusan P Yogyakarta Faktor Penghambat: Masih pandemi sehingga hanya perwakilan Mahasiswa dan IKPMDI Faktor Pendukung: Banyak yang mendukung kegiatan tersebut
2.22	2.22.08.1.09.12	Penyelenggaraan Even Penggiat Seni*	5.421.480.000	3,35	6,10	-2,75	181.644.000	3,35	0	0,00	3,35	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI SENI	1. Pentas Seni dan Budaya : 0 Kelompok dari 201 Kelompok 2. Pembinaan Sanggar : 0 sanggar dari 60 sanggar 3. Pementasan Musisi Daerah : 16 kali dari 1 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyelenggaraan Even Penggiat Seni Pentas Seni dan Budaya (13 Kali) Pentas Seni dan Budaya Paket B (7 Kali) 1.Tanggal 19 Februari 2022 Pentas Campursari Asmara Laras di Teras M 2.Tanggal 22 Februari 2022 Pentas HAMKRI Bantul di Teras Malioboro I 3.Tanggal 26 Maret 2022 Pentas Musik Kreatif Extravagongo di Teras M 4.Tanggal 28 Maret 2022 Pentas Nyi Ageng Ethnic Kulon Progo di Teras M 5.Tanggal 28 Maret 2022 Pentas Rvv Musik Production Kota Yogyakarta 6.Tanggal 29 Maret 2022 Pentas RvV Musik Production Kabupaten Slem. 7.Tanggal 30 Maret 2022 Pentas Komunitas Seni Tayub Dan Campursari Pentas Seni dan Budaya Paket C (4 Kali) 1.Tanggal 23 Januari 2022 Pentas Gank X dalam rangka Car Free Day di T 2.Tanggal 21 Maret 2022 Pentas Pragina Gong Dalam Rangka Pembuka 3.Tanggal 27 Maret 2022 Pementasan Jathilan Manunggal Putra Matarar 4.Tanggal 27 Maret 2022 Pentas Teater Payung dalam Rangka Nyadran Pentas Seni dan Budaya Paket D (2 Kali) 1.Tanggal 25 Maret 2022 Pentas Tari Mahayuhayu Dalam Rangka Pembu 2.Tanggal 27 Maret 2022 Pementasan Campursari Mardika Laras di Woji Faktor Penghambat: Adanya PPKM DIY Level 3 membatasi kegiatan kesenian yang menyebab Faktor Pendukung: - Partisipasi Kelompok Seni di DIY
2.23	2.22.08.1.09.15	Penguatan Lembaga Pelestari Budaya*	147.329.250.000	14,51	14,51	0,00	19.920.455.188	13,52	19.920.455.000	13,52	0,00	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI LEMBAGA BUDAYA	1. Dukungan pelestarian budaya di Kraton dan PA : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pencairan Termin 1 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.24	2.22.08.1.09.16	Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi*	1.706.804.000	11,54	9,54	2,00	193.396.000	11,33	193.393.990	11,33	0,00	DIY	BIDANG PEMELIHARAAN DAN PENGEMBANGAN ADAT TRADISI LEMBAGA BUDAYA DAN SENI - SEKSI LEMBAGA BUDAYA	1. Dukungan Prosesi Labuhan : 1 event dari 2 event 2. Penerimaan Gunungan Garebeg : 0 event dari 3 event 3. Festival Bregodo : 0 event dari 2 event 4. Mubeng Beteng : 0 kali dari 1 kali 5. Dukungan Pembantu Pelestari Lembaga Warisan Budaya : 72 Orang dari 72 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Dukungan Prosesi Labuhan 1.1 Labuhan Parangkusumo tanggal 3 Maret 2022 1.2 Labuhan Merapi tanggal 4 Maret 2022 Faktor Penghambat: Adanya Pandemi kegiatan bersifat terbatas dan tertutup sehingga tidal Faktor Pendukung: Kordinasi dengan Pihak Kraton dan PA terkait jadwal pelaksanaan Kegia
Jumlah			328.455.276.761	12,95	13,55		39.281.664.882	11,96	33.210.098.709	10,11					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	125.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
1.1	1.03.13.1.02.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan*	125.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pendayagunaan Laut dan Pesisir	1. Tugu Batas Kawasan Konservasi : 1 kawasan dari 1 kawasan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan pengajuan RAB kepada Bendahara Faktor Penghambat: Belum ada kendala Faktor Pendukung: 1) Kesiapan SDM di bidang Kelautan 2) Koordinasi antar unit
2	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	116.450.680.790	19,77	19,00	0,77	22.807.323.600	19,59	22.624.113.100	19,43	0,16				
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.22.08.1.08.05	Pengembangan Budaya Bahari*	116.450.680.790	19,77	19,00	0,77	22.807.323.600	19,59	22.624.113.100	19,43	0,16	DIY	Bidang Perikanan Tangkap - Seksi Teknis Perikanan Tangkap	<ol style="list-style-type: none"> 1. Broodstock Pengkayaan Varietas Ikan Lokal : 4 jenis dari 4 jenis 2. Pameran Produk Kelautan dan Perikanan : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 3. Bimtek Produksi Usaha Garam Rakyat Sistem Tunnel : 0 orang dari 30 orang 4. Penyusunan dokumen perencanaan fasilitas penunjang PPP Gesing : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 aktivitas dari 1 aktivitas 6. Perencanaan/Kajian aksesibilitas alternatif menuju PPI Gesing : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 7. Jumlah KUB yang Mengalami Peningkatan Pendapatan : 0 kelompok dari 2 kelompok 8. Jumlah Calon Nelayan Baru : 5 orang dari 5 orang 9. Jumlah Peserta yang Mengikuti Pelatihan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Uang Muka untuk pekerjaan Pengawasan PPI Gesing, Konstruksi PPI Gesing, Kaos dan Benih Ikan Kegiatan Restocking 25 paket Monev budidamber, Aquascape dan Pengkayaan SDI Lokal</p> <p>Sinkronisasi saka Bahari</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: 1) Kesiapan SDM 2) Koordinasi antar unit 3) Koordinasi dengan stakeholder</p>
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Keterampilan Kenelayanan : 0 orang dari 30 orang 10. Pembangunan Pasar Tradisional Ikan Cangkringan : 0 kawasan dari 1 kawasan 11. Penyusunan Dokumen Perencanaan Kapal Perikanan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 12. Kajian model manajemen pengelolaan kapal perikanan berbasis budaya : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 13. Budidaya Ikan Hias (Aquascape) : 0 angkatan dari 32 angkatan 14. Pelatihan Budidaya Ikan Dalam Ember (Budidamber) : 0 angkatan dari 36 angkatan 15. Kajian Rencana Pengelolaan Pelabuhan Gesing bagi Perkuatan Ekonomi Masyarakat DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 16. Pelatihan Diversifikasi Olahan Produk Perikanan : 0 angkatan dari 2 angkatan 17. Produksi Kelompok Nelayan yang	
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Dibina : 0 ton dari 24 ton 18. Sosialisasi Pengkayaan Sumberdaya Ikan Lokal : 0 angkatan dari 60 angkatan 19. Pembuatan Video/Film MENTAL NELAYAN INDONESIA : 0 video dari 3 video 20. Desa Maritim (BKK) : 7 desa dari 7 desa 21. Video Edukasi Alih Teknologi Ikan (Keistimewaan Pengelolaan Ikan Khas Lokalitas Yogyakarta dengan Teknologi) : 0 series dari 3 series 22. Kajian Implementasi Pranata Mangsa dalam Upaya Peningkatan Produksi Perikanan Tangkap : 0 dokumen dari 1 dokumen 23. Festival Penyus Pesisir : Konservasi Ecotourism Budaya di Kalurahan Pesisir : 0 event dari 1 event 24. DED Pengembangan Kawasan PPP Sadeng : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 25. Pembangunan PPI Gesing : 0 kawasan	
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dari 1 kawasan 26. Review DED zona Inti PPI Gesing : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 27. Lomba Perahu Nelayan : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 28. Gita Laut (Gerakan Cinta Laut) : 0 orang dari 1000 orang
3	3.25.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	19.870.068.464	26,69	26,73	-0,04	4.780.536.799	24,06	4.120.079.794	20,74	3,32					
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	3.25.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	83.057.000	31,00	31,00	0,00	23.228.000	27,97	20.912.500	25,18	2,79	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen renja 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Tersusunnya dokumen renja perubahan 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya dokumen renstra 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Tersusunnya ROPK 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Tersusunnya data produksi perikanan dan kelautan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pelaksanaan Rapat-rapat 2) Pelaksanaan Perjalanan Dinas 3) Persiapan Pelaksanaan Kegiatan 4) Membuat Daftar Barang ATK, Kertas-kertas, Bahan Cetak, dan Bahan Komputer untuk persiapan pembelian Faktor Penghambat: Regulasi Baru mengenai implementasi Aplikasi Bela Pengadaan (Mbiz) untuk transaksi pembelian ATK, Kertas-kertas, Bahan Cetak, dan Bahan Komputer Faktor Pendukung: 1) Kesiapan SDM Pelaksana 2) Kesiapan Data dan Informasi Pendukung
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	3.25.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	12.032.250	43,00	43,00	0,00	5.014.000	41,67	4.232.250	35,17	6,50	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen RKA Perubahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen RKA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya dokumen DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pelaksanaan rapat-rapat koordinasi 2) Verifikasi dan Validasi Draft Dokumen DPA 2022 3) Pencetakan dan Penggandaan Dokumen DPA 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: 1) Kesiapan SDM Pelaksana 2) Validitas Data dan Informasi
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	3.25.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	38.410.750	33,70	33,70	0,00	12.626.000	32,87	11.632.300	30,28	2,59	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen LKJIP yang capaian kinerjanya sesuai dokumen perencanaan (RPJMD, renstra, IKU) paling lambat akhir Februari 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) perumusan konten dan materi dalam rangka updating website dislautkan 2) inventarisasi kebutuhan logistik pendukung pelaksanaan kegiatan 3) Penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	3.25.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	17.524.071.154	27,40	27,40	0,00	4.325.203.579	24,68	3.698.486.615	21,11	3,58	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pembayaran gaji pokok ASN bulan Februari 2) Pembayaran tunjangan ASN berupa: tunjangan keluarga, tunjangan jabatan, tunjangan fungsional, tunjangan fungsional umum, tunjangan beras, tunjangan PPh 3) pembulatan gaji 4) pembayaran iuran jaminan kecelakaan kerja ASN 5) pembayaran iuran jaminan kematian ASN 6) Pembayaran gaji Tenaga Bantu 7) Pembayaran iuran JKK dan JKM Tenaga Bantu <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Regulasi baru mengenai kelas jabatan, baik jabatan fungsional
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															tertentu maupun jabatan fungsional umum di Pemda 2) Masih dilakukan proses penghitungan untuk penyesuaian tarif tunjangan sesuai dengan kelas jabatan baru 3) TPP Januari belum dapat direalisasikan karena masih menunggu regulasi di tingkat Pemda Faktor Pendukung: 1) akurasi data gaji di OPD 2) kesiapan SDM pelaksana
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	3.25.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	69.120.000	2,00	2,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0,25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Verifikasi dan validasi data Pendapatan dan Belanja Dislautkan s.d. Bulan Maret 2022</p> <p>2) Penyusunan LPJ Bendahara Penerimaan dan Bendahara Pengeluaran s.d. Bulan Maret 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi belanja masih menunggu penyesuaian pagu anggaran</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan SDM pelaksana 2) kesiapan data dan dokumen pendukung</p>
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	3.25.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4.809.750	100,00	100,00	0,00	4.809.750	100,00	4.651.875	96,72	3,28	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 2 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Verifikasi dan validasi data Persediaan dan Aset BMD T.A. 2021 instansi induk dan UPT</p> <p>2) Pemutakhiran draft Catatan atas Laporan Keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) keetersediaan data 2) kecukupan dokumen bukti dan pendukung 3) kesiapan SDM pelaksana 4) koordinasi antar unit</p>
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.7	3.25.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	24.190.250	51,15	51,15	0,00	11.626.000	48,06	10.411.850	43,04	5,02	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan semesteran : 1 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan Keuangan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen 3. Laporan Keuangan triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1) verifikasi dan validasi data realisasi belanja bulan Januari-Februari 2022 2) verifikasi dan validasi data realisasi pendapatan bulan Januari-Februari 2022
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					<p>Faktor Penghambat: Aplikasi sibela untuk ATK dan maamin rapat ada sisa yang bisa disetorkan sebesar 1.214.150</p> <p>Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit</p>

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.8	3.25.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	27,26	32,00	-4,74	3.300.000	25,00	0	0,00	25,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Verifikasi dan validasi data BMD s.d. 31 Desember 2021</p> <p>2) Update penyusunan draft pengungkapan informasi BMD sebagai pendukung Catatan atas Laporan Keuangan</p> <p>3) Verifikasi data pengelola BMD di Dinas Kelautan dan Perikanan</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi belanja masih menunggu SK Gubernur</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan SDM pelaksana 2) kesiapan data dan dokumen pendukung</p>
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.9	3.25.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	8.978.000	100,00	100,00	0,00	8.978.000	100,00	8.978.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. alat listrik dan elektronik : 9 jenis dari 9 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian baterai dan komponen-komponen listrik dalam rangka maintenance peralatan dan jaringan Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapann SDM pelaksana 2) ketersediaan barang dari penyedia
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.10	3.25.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	36.329.000	100,00	100,00	0,00	36.329.000	100,00	31.360.539	86,32	13,68	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat Tulis Kantor : 42 jenis dari 42 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) inventarisasi kebutuhan ATK dan perlengkapan operasional lainnya per bulan</p> <p>2) Pemesanan barang kepada penyedia</p> <p>3. Barang sudah 100 % terbeli dan kegiatan sudah selesai</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Regulasi Baru mengenai implementasi Aplikasi Bela Pengadaan (Mbiz) untuk transaksi pembelian ATK, Kertas-kertas, Bahan Cetak, dan Bahan Komputer menyebabkan selisih harga di DPA dan realnya sehingga ada efisiensi yang bisa disetorkan sebesar 4.968.461</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan data dan informasi</p>
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) Komunikasi dengan penyedia
3.11	3.25.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	44.115.000	77,00	77,00	0,00	33.150.000	75,14	33.150.000	75,14	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. peralatan kebersihan dan bahan pembersih : 10 jenis dari 19 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian peralatan toiletries, disinfektan, serta bahan dan peralatan penunjang kebersihan kantor.</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) ketersediaan barang dari penyedia</p>	
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	3.25.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	5.250.000	10,00	10,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengisian dan pemeliharaan APAR : 0 RAB dari 1 RAB	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Cek fisik tabung pemadam kebakaran yang akan dilakukan pengisian ulang karbondioksida</p> <p>Faktor Penghambat: Penjadwalan ulang pengisian karbondioksida oleh penyedia</p> <p>Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana</p>
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	3.25.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	34.218.000	43,90	43,90	0,00	12.955.000	37,86	12.955.000	37,86	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penjilidan : 60 Eksemplar dari 120 Eksemplar 2. Barang cetakan : 10 Jenis dari 10 Jenis 3. Penggandaan : 10400 lembar dari 60000 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) penggandaan dokumen 2) pembelian barang kepada penyedia Faktor Penghambat: Tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) komunikasi dengan penyedia barang
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.14	3.25.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.200.000	25,90	15,70	10,20	300.000	25,00	300.000	25,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat kabar : 1 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran langganan surat kabar dan majalah bulanan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana</p>
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	3.25.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	204.554.000	29,30	29,30	0,00	41.199.000	20,14	28.936.100	14,15	5,99	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0 tahun dari 1 tahun 2. Terkelolanya arsip dinas : 0 tahun dari 1 tahun 3. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) penyusunan jadwal koordinasi dan konsultasi dengan instansi terkait 2) Pelaksanaan perjalanan dinas 3) Pelaksanaan kegiatan rapat koordinasi Faktor Penghambat: perubahan jadwal dari instansi terkait menunggu undangan dari pusat Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.16	3.25.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	17.046.000	35,90	35,90	0,00	5.847.000	34,30	4.800.770	28,16	6,14	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Terkelolanya website OPD : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyelenggaraan rapat koordinasi Honor pembuat artikel website Faktor Penghambat: Regulasi Baru mengenai implementasi Aplikasi Bela Pengadaan (Mbiz) untuk transaksi pembelian ATK, Kertas-kertas, Bahan Cetak, dan Bahan Komputer Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit
3.17	3.25.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	320.209.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengadaan kendaraan dinas operasional lapangan : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.18	3.25.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.939.000	10,00	0,00	10,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Kereta sampah : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemesanan barang kepada penyedia Faktor Penghambat: Ketersediaan barang dari penyedia Faktor Pendukung: 1) ketersediaan anggaran 2) komunikasi dengan penyedia
3.19	3.25.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.700.000	96,50	96,50	0,00	4.400.000	93,62	4.000.000	85,11	8,51	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. surat keluar : 0 tahun dari 1 tahun 2. surat masuk : 0 tahun dari 1 tahun 3. pengiriman dokumen : 0 tahun dari 1 tahun 4. materai : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian meterai Faktor Penghambat: Selisih harga SHBJ untuk belanja materai. Harga riil lebih rendah Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.20	3.25.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	291.599.910	21,94	24,94	-3,00	60.200.000	20,64	57.200.495	19,62	1,03	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.25 tahun dari 1 tahun 2. Pembayaran langganan virtual meeting : 0.25 tahun dari 1 tahun 3. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pembayaran tagihan listrik bulan s.d Maret 2022 2) Pembayaran tagihan telepon bulan s.d Maret 2022 3) Pembayaran berlangganan zoom meeting s.d Maret 2022 Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: kesiapan dokumen, data, anggaran, dan SDM pelaksana
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.21	3.25.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	547.994.400	17,43	17,43	0,00	93.801.470	17,12	93.801.400	17,12	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran keamanan kantor : 0 tahun dari 1 tahun 2. Pembayaran jasa kebersihan : 0 tahun dari 1 tahun 3. Pembayaran jasa retribusi sampah : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran jasa keamanan, kebersihan, dan sampah Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.22	3.25.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	61.915.000	32,90	32,90	0,00	19.000.000	30,69	17.424.500	28,14	2,54	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 1 unit dari 1 unit 2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian pelumas, suku cadang kendaraan, dan servis kendaraan Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) komunikasi dengan penyedia 4) ketersediaan barang dari penyedia
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.23	3.25.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	421.710.000	17,60	17,60	0,00	69.070.000	16,38	67.345.600	15,97	0,41	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 7 unit dari 35 unit</p> <p>2. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 1 unit dari 35 unit</p> <p>3. Terbayarnya Biaya Perizinan (KIR) kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 0 unit dari 35 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran pajak kendaraan/STNK untuk unit kendaraan operasional lapangan roda 4</p> <p>Faktor Penghambat: tidak ada kendala</p> <p>Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan dokumen, 2) ketersediaan anggaran, 3) kesiapan SDM pelaksana 4) koordinasi antar unit</p>
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.24	3.25.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	36.800.000	2,31	2,31	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan jaringan internet : 0 tahun dari 1 tahun 2. Pemeliharaan sound sistem : 0 unit dari 3 unit 3. Pemeliharaan printer : 0 unit dari 10 unit 4. Pemeliharaan komputer : 0 unit dari 10 unit 5. Pemeliharaan laptop : 0 unit dari 10 unit 6. Pemeliharaan proyektor : 0 unit dari 4 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) inventarisasi jadwal maintenance peralatan dan perkiraan biaya 2) identifikasi peralatan elektronik/mesin kantor yang akan dilakukan pemeliharaan 3) penjadwalan pemeliharaan peralatan 4) persiapan kegiatan pelaksanaan di bulan April Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.25	3.25.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	16.120.000	10,00	10,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan talang induk : 1 RAB dari 1 RAB 2. Pemeliharaan plafon dinas : 1 RAB dari 1 RAB	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) identifikasi bagian bangunan kantor yang akan dilakukan pemeliharaan 2) pengecekan plafon dan talang yang mengaami kerusakan 3) penjadwalan perbaikan 4) persiapan pelaksanaan kegiatan di bulan April Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.26	3.25.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	42.500.000	30,10	30,10	0,00	9.500.000	22,35	9.500.000	22,35	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan AC : 10 unit dari 30 unit 2. Pemeliharaan genset : 1 unit dari 1 unit 3. Pemeliharaan CCTV : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Genset Pemeliharaan AC Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) Komunikasi dengan penyedia layanan
4	3.25.02	PROGRAM PENGELOLAAN KELAUTAN, PESISIR DAN PULAU-PULAU KECIL	386.379.900	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	3.25.02.1.01.02	Pengelolaan Kawasan Konservasi di Wilayah Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil Berdasarkan Penetapan dari Pemerintah Pusat	386.379.900	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pendayagunaan Laut dan Pesisir	1. Pembinaan penggiat konservasi : 0 kali dari 2 kali 2. Publikasi Media Cetak : 0 Terbit dari 5 Terbit 3. Populasi sumberdaya kelautan dan perikanan bertambah : 0 ekor dari 633346 ekor	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyusunan draft SK dan Juknis 2) penyusunan data Calon Penerima dan Calon Lokasi hibah 4) penjadwalan rencana kunjungan lapangan 5) pembuatan list titik lokasi pelaksanaan kegiatan Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
5	3.25.03	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP	65.506.000	10,98	10,98	0,00	4.820.000	7,36	4.016.000	6,13	1,23				
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	3.25.03.1.03.02	Penerbitan Rekomendasi Izin Usaha Perikanan Tangkap untuk Kapal Perikanan Berukuran di Atas 10 GT sampai dengan 30 GT	39.366.000	14,81	14,81	0,00	3.405.000	8,65	2.702.000	6,86	1,79	DIY	Bidang Perikanan Tangkap - Seksi Pengembangan Usaha Perikanan Tangkap	<p>1. Jumlah dokumen kerja sama kemitraan perikanan tangkap : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Jumlah kapal perikanan yang dilengkapi dengan dokumen perizinan : 0 kapal dari 8 kapal</p> <p>3. Publikasi Media Cetak : 0 Terbit dari 5 Terbit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Finalisasi draft petunjuk pelaksanaan (Juklak) Fasilitasi Pelayanan Perizinan Perikanan Tangkap</p> <p>2) Finalisasi draft petunjuk pelaksanaan (Juklak) Inisiasi dan Evaluasi Kemitraan Andon Penangkapan Ikan</p> <p>3) Penyusunan jadwal kegiatan dan jadwal perjalanan</p> <p>4) Pelaksanaan kegiatan sedang berjalan</p> <p>Faktor Penghambat: belum ditemui faktor penghambat</p> <p>Faktor Pendukung: Referensi Petunjuk Pelaksanaan Tahun sebelumnya</p>
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	3.25.03.1.09.01	Penetapan Persyaratan dan Prosedur Pendaftaran Kapal Perikanan dengan Ukuran di Atas 10 GT sampai dengan 30 GT	26.140.000	5,20	5,20	0,00	1.415.000	5,41	1.314.000	5,03	0,39	DIY	Bidang Perikanan Tangkap - Seksi Pengembangan Usaha Perikanan Tangkap	1. Jumlah kapal yang memiliki Buku Kapal Perikanan : 0 kapal dari 1 kapal	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Finalisasi Draft Petunjuk Pelaksanaan (Juklak) Apresiasi Pendaftaran dan Penerbitan Buku Kapal Perikanan 2) Penyusunan Jadwal Kegiatan 3) Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan Faktor Penghambat: Belum ditemui faktor penghambat Faktor Pendukung: Referensi Petunjuk Pelaksanaan tahun sebelumnya
6	3.25.04	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA	2.577.834.000	32,48	29,52	2,96	767.433.000	29,77	695.953.595	27,00	2,77				
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	3.25.04.1.05.08	Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan untuk Pembudidayaan Ikan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	2.215.034.000	33,44	30,00	3,44	673.273.000	30,40	605.647.550	27,34	3,05	DIY	Bidang Perikanan Budidaya - Seksi Pengembangan Usaha	1. Produksi perikanan budidaya yang dibina (ikan hias) : 0 ekor dari 89856 ekor 2. Publikasi Media Cetak : 0 Terbit dari 5 Terbit 3. Produksi perikanan budidaya yang dibina (nila) : 0 ton dari 12.86 ton 4. Produksi perikanan budidaya yang dibina (gurami) : 0 ton dari 2.59 ton 5. Produksi perikanan budidaya yang dibina (lele) : 0 ton dari 23.51 ton 6. Jumlah perjanjian kerjasama pelaku usaha perikanan budidaya : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi 2) Penyelenggaraan Kegiatan Faktor Penghambat: Ada sisa lelang hibah budidaya air tawar, sisa pengadaan ATK dan Makan minum melalui Mbiz dan sisa honor narasumber Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi dengan stakeholder
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	3.25.04.1.05.09	Pengembangan Pemanfaatan Air untuk Pembudidayaan Ikan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	362.800.000	26,60	26,60	0,00	94.160.000	25,95	90.306.045	24,89	1,06	DIY	Bidang Perikanan Budidaya - Seksi Teknis Perikanan Budidaya	<p>1. Kajian penyusunan data base potensi lahan perikanan budidaya di wilayah pesisir DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Jumlah sertifikat MPM : 20 sertifikat dari 5 sertifikat</p> <p>3. Jumlah unit budidaya/kelompok yang direkomendasikan untuk sertifikasi CBIB : 0 unit dari 10 unit</p> <p>4. Video Edukasi Budidaya dan pengembangbiakan ikan air tawar : 0 buah dari 5 buah</p> <p>5. Jumlah Unit Pembenihan Rakyat (UPR) yang direkomendasikan untuk sertifikasi CPIB : 0 UPR dari 2 UPR</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi</p> <p>2) Penyelenggaraan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan data dan informasi pendukung</p> <p>2) kesiapan SDM pelaksana</p> <p>3) koordinasi antar unit</p> <p>4) koordinasi dengan stakeholder</p>
7	3.25.05	PROGRAM PENGAWASAN SUMBER DAYA KELAUTAN DAN PERIKANAN	169.424.800	34,72	34,37	0,35	57.538.400	33,96	54.846.200	32,37	1,59				
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	3.25.05.1.01.02	Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap sampai dengan 12 Mil	66.044.800	51,90	51,00	0,90	34.044.400	51,55	31.408.650	47,56	3,99	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	1. Jumlah Pengawasan Terpadu di Laut : 1 kali dari 2 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1). Penyelenggaraan rapat koordinasi 2). Pelaksanaan kegiatan sedang berjalan Faktor Penghambat: Ada sisa pengadaan ATK dan Mamin melalui Mbiz, Efisiensi asuransi jiwa karena yang bersangkutan adalah PNS Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	3.25.05.1.01.04	Penumbuhan dan Pengembangan Kelompok Masyarakat Pengawas (POKMASWAS)	60.866.000	18,66	18,66	0,00	10.775.000	17,70	10.742.050	17,65	0,05	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	1. Pokmaswas aktif di DIY : 15 kelompok dari 50 kelompok	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Penyusunan SK Panitia Penumbuhan dan Pengembangan Pokmaswas</p> <p>2) penjadwalan rencana kegiatan</p> <p>3) Koordinasi dengan stakeholder</p> <p>4) Pelaksanaan kegiatan sedang berjalan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>tidak terdapat kendala</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) kesiapan data dan informasi pendukung</p> <p>2) kesiapan SDM pelaksana</p> <p>3) koordinasi antar unit</p> <p>4) koordinasi dengan stakeholder</p>
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	3.25.05.1.02.01	Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat diusahakan Lintas Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi sesuai dengan kewenangannya	17.569.000	46,37	46,37	0,00	7.964.000	45,33	7.948.200	45,24	0,09	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	1. Jumlah Pengawasan Terpadu di Perairan Umum Daratan : 3 kali dari 10 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1). Penyelenggaraan rapat koordinasi 2). Pelaksanaan kegiatan pengawasan terpadu PUD Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.4	3.25.05.1.02.03	Pengawasan Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	24.945.000	20,20	20,20	0,00	4.755.000	19,06	4.747.300	19,03	0,03	DIY	Bidang Kelautan, Pesisir dan Pengawasan - Seksi Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	1. Jumlah Pengawasan Mutu Produk Perikanan : 0 kali dari 20 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyelenggaraan rapat koordinasi 2) Penyusunan Jadwal Kegiatan 3) Koordinasi dengan stakeholder 4) Persiapan pelaksanaan kegiatan Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
8	3.25.06	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN	1.939.792.800	30,22	17,34	12,89	548.199.800	28,26	296.101.300	15,26	13,00				
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	3.25.06.1.01.03	Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	603.852.800	41,40	0,00	41,40	238.974.800	39,58	0	0,00	39,58	DIY	Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan - Seksi Pengolahan Hasil Perikanan	1. Jumlah orang yang memiliki kemampuan mengolah ikan yang berkualitas : 150 orang dari 1650 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pencermatan DPPA dan anggaran kas 2) Penyusunan draft KAK 3) persiapan penyusunan materi pelatihan 3) penyusunan jadwal rencana kegiatan <p>Faktor Penghambat: anggaran belum dapat direalisasi karena kendala Aplikasi SIPD</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	3.25.06.1.02.01	Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar Pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Menengah dan Besar	275.680.000	7,80	7,80	0,00	16.178.000	5,87	14.594.800	5,29	0,57	DIY	Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan - Seksi Pengolahan Hasil Perikanan	1. Prosentase hasil uji laboratorium produk perikanan : 0 % dari 78 % 2. Produksi perikanan olahan dari kelompok pengolah : 0 ton dari 7.2 ton	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyelenggaraa rapat-rapat koordinasi 2) Persiapan pelaksanaan kegiatan 3) pembelian sebgai kebutuhan logistik 4) pelaksanaan pengujian sampel produk perikanan Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.3	3.25.06.1.02.02	Pelaksanaan Bimbingan, Fasilitasi, Pemantauan, dan Evaluasi terhadap Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan dalam rangka Menghasilkan Produk yang Aman untuk dikonsumsi atau digunakan, dan Berdaya Saing	815.464.000	38,60	38,60	0,00	293.047.000	35,94	281.506.500	34,52	1,42	DIY	Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan - Seksi Pemasaran Hasil Perikanan	1. jumlah masyarakat yang memahami manfaat makan ikan : 600 orang dari 3060 orang 2. Publikasi Media Cetak : 0 Terbit dari 5 Terbit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi 2) Pelaksanaan kegiatan kampanye Gemarikan Faktor Penghambat: tidak terdapat kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.4	3.25.06.1.03.02	Pemberian Insentif dan Fasilitas bagi Pelaku Usaha Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	244.796.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan - Seksi Pemasaran Hasil Perikanan	1. Pameran Produk Kelautan dan Perikanan (DID) : 0 kali dari 8 kali 2. Jumlah dokumen perjanjian kerjasama : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Penyusunan draft dokumen kerjasama 2) Penjadwalan kegiatan temu kemitraan 3) Angkas belum ada s.d bulan maret Faktor Penghambat: tidak ada kendala Faktor Pendukung: 1) kesiapan data dan informasi pendukung 2) kesiapan SDM pelaksana 3) koordinasi antar unit 4) koordinasi dengan stakeholder
Jumlah			141.584.686.754	21,06	20,20		28.965.851.599	20,46	27.795.109.989	19,63					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS KESEHATAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	35.876.856.955	25,96	26,03	-0,07	7.417.638.633	20,68	7.236.538.855	20,17	0,50				
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.02.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	31.929.000	19,05	19,05	0,00	4.679.000	14,65	2.363.250	7,40	7,25	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. 1.Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 3. ROPK 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 4. perubahan renja 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. 2. Renja 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana rapat persiapan penyusunan ROPK pada bulan Januari 2022 2. Terlaksana rapat penyusunan Renstra Tahun 2023 - 2026 pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana pertemuan Forum Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Tahun 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena sebagian peserta pertemuan Forum Perangkat Daerah daring/online Faktor Pendukung: Efisiensi belanja makan minum karena sebagian peserta online/daring
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.02.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	2.281.000	58,50	58,50	0,00	1.306.000	57,26	362.500	15,89	41,36	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. DPA perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. DPA : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana cetak DPA Murni Tahun 2022 pada bulan Februari 2022 2. Terlaksana pembelian Kertas pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena belanja cetak DPA Tahun 2022 hanya yang bertandatangan saja sehingga terdapat sisa Faktor Pendukung: Belanja cetak menyesuaikan kebutuhan
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.02.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.721.000	51,00	51,00	0,00	3.391.000	50,45	3.170.000	47,17	3,29	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. 01. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 02. Rekomendasi pelaksanaan kegiatan SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana rapat persiapan penyusunan LKJIP Dinas Kesehatan Tahun 2021 2. Terlaksana rapat koordinasi monitoring evaluasi pelaksanaan program kegiatan sampai dengan bulan Januari 2022 pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana rapat koordinasi evaluasi kinerja Tahun 2021 pada bulan Maret 2022 4. Terlaksana cetak LKJIP Dinas Kesehatan DIY Tahun 2021 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat efisiensi belanja cetak LKJIP Dinas Kesehatan DIY Faktor Pendukung: Efisiensi biaya cetak LKJIP dan
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																konsumsi rapat koordinasi
1.4	1.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	33.390.483.940	26,25	26,25	0,00	6.897.194.818	20,66	6.821.743.270	20,43	0,23	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Penyedia Gaji dan Tunjangan ASN : 0 tahun dari 1 tahun		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran gaji dan tunjangan ASN Dinas Kesehatan DIY pada bulan Januari - Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan jumlah gaji yang harus dibayarkan</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	70.200.000	25,00	25,00	0,00	17.550.000	25,00	17.550.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Pembayaran Honor Pengelola Keuangan : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran honor pengelola keuangan pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan jumlah honor yang harus dibayarkan Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.02.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.662.000	100,00	100,00	0,00	1.662.000	100,00	1.569.750	94,45	5,55	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Tahunan SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya penyusunan laporan keuangan akhir tahun 2021 Dinas Kesehatan DIY</p> <p>2. Terlaksana ATK dalam rangka penyusunan laporan keuangan akhir tahun Dinas Kesehatan DIY</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi keuangan karena adanya efisiensi belanja</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Efisiensi</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.02.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4.338.000	35,25	35,25	0,00	1.514.750	34,92	1.402.750	32,34	2,58	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Bulanan/Fungsional : 6 dokumen dari 24 dokumen 2. Laporan Semester/Prognosis : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana rapat koordinasi evaluasi pelaksanaan program kegiatan Dinas Kesehatan DIY bulan Januari - Maret 2022 2. Terlaksana pembelian ATK dalam rangka penyusunan laporan keuangan bulanan Dinas Kesehatan DIY Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan adanya sisa belanja ATK (harga menyesuaikan di pasaran) Faktor Pendukung: Efisiensi
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.02.01.1.03.02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	2.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran PBB Dinkes DIY : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan direncanakan mulai bulan Mei 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan direncanakan mulai bulan Mei 2022 Faktor Pendukung: Kegiatan direncanakan mulai bulan Mei 2022
1.9	1.02.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	14.400.000	26,00	25,00	1,00	3.600.000	25,00	3.600.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran Honor pengurus barang : 0 OB dari 36 OB	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran honor pengurus barang Dinas Kesehatan DIY pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Sesuai dengan anggaran kas Faktor Pendukung: Sesuai dengan anggaran kas
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.02.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	9.315.000	64,00	32,00	32,00	5.785.000	62,10	0	0,00	62,10	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. meningkatnya kompetensi SDM : 0 % dari 100 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana rapat koordinasi persiapan Kegiatan bimtek implementasi reformasi birokrasi pada bulan Februari 2022</p> <p>2. Kegiatan bimtek implementasi reformasi birokrasi diundur pelaksanaannya</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Kegiatan bimtek implementasi reformasi birokrasi diundur karena kasus covid-19 sedang tinggi</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi dengan Biro Organisasi Setda DIY</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.368.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian alat listrik dinkes diy : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan direncanakan mulai bulan Juni 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan direncanakan mulai bulan Juni 2022 Faktor Pendukung: Kegiatan direncanakan mulai bulan Juni 2022
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	1.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	28.208.000	23,50	30,00	-6,50	6.195.000	21,96	6.195.000	21,96	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian ATK : 17 Jenis dari 17 Jenis 2. Pembelian laptop : 0 Unit dari 2 Unit 3. Pembelian PC : 0 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembelian Alat Tulis Kantor pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa belanja ATK (harga di pasaran lebih rendah daripada SHBJ) Faktor Pendukung: Efisiensi karena harga di pasaran lebih rendah daripada harga SHBJ
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.02.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	11.440.000	100,00	100,00	0,00	11.440.000	100,00	7.878.000	68,86	31,14	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian alat kebersihan : 1 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembelian alat kebersihan pada bulan Februari 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena harga di pasaran lebih rendah harga SHBJ Faktor Pendukung: Efisiensi
1.14	1.02.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	12.980.000	5,00	5,00	0,00	600.000	4,62	600.000	4,62	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengisian tabung pemadam kebakaran : 0 paket dari 1 paket 2. Logistik coldroom : 0 liter dari 270 liter	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pengisian 8 tabung oksigen PSC 119 Dinas Kesehatan DIY pada bulan Februari 2022 Faktor Penghambat: Sesuai dengan jadwal penarikan anggaran kas Faktor Pendukung: Sesuai dengan jadwal penarikan anggaran kas
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	1.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	14.740.000	64,00	81,00	-17,00	9.340.000	63,36	7.627.250	51,75	11,62	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang cetakan dan penggandaan : 1 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana belanja cetak dan penggandaan pada bulan Januari dan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa belanja cetak dan penggandaan (menyesuaikan kebutuhan)</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.02.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.726.000	25,00	27,00	-2,00	1.104.000	23,36	855.000	18,09	5,27	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bahan bacaan surat kabar : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan pada bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa pembayaran tagihan surat kabar</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	103.212.000	23,00	23,00	0,00	22.928.000	22,21	6.151.000	5,96	16,25	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan makan minum rapat dan perjalanan dinas : 0 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana rapat koordinasi Dinas Kesehatan DIY pada bulan Januari - Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kebutuhan rapat koordinasi di Dinas Kesehatan DIY</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.02.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	98.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. pengembangan aplikasi/ website : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan direncanakan mulai bulan Juli 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan direncanakan mulai bulan Juli 2022 Faktor Pendukung: Kegiatan direncanakan mulai bulan Juli 2022
1.19	1.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	24.760.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian komputer : 0 unit dari 1 unit 2. AC PSC : 0 unit dari 1 unit 3. Pembelian laptop : 0 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan direncanakan mulai bulan April 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan direncanakan mulai bulan April 2022 Faktor Pendukung: Kegiatan direncanakan mulai bulan April 2022
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.02.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.624.000	100,00	100,00	0,00	5.624.000	100,00	5.444.530	96,81	3,19	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian tangga : 2 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Pengadaan Tangga Almunium pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan harga di pasaran lebih rendah daripada SHBJ Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.02.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.500.000	22,00	22,00	0,00	300.000	20,00	60.500	4,03	15,97	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat menyurat terproses dengan baik : 1 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pengiriman dokumen/surat pada bulan Februari 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kebutuhan pengiriman dokumen/surat Dinas Kesehatan DIY Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	1.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	626.510.000	27,00	31,00	-4,00	162.310.000	25,91	141.659.145	22,61	3,30	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran tagihan air, listrik, telepon , fax dan zoom : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembayaran tagihan listri, air dan internet Dinas Kesehatan DIY bulan Januari - Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan disebabkan karena menyesuaikan tagihan yang ada Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	1.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	913.618.015	21,00	21,00	0,00	179.961.565	19,70	144.621.110	15,83	3,87	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran honor pengelola keuangan dan pengurus barang, honor tenaga non PNS, cleaning servis dan satpam : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana kegiatan pest control di Dinas Kesehatan DIY dan Instalasi Farmasi pada bulan Januari - Maret 2022</p> <p>2. Terlaksana pembayaran tagihan retribusi sampah pada bulan Januari - Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kontrak dan tagihan yang ada</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	1.02.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	240.591.000	17,73	18,73	-1,00	39.428.500	16,39	36.020.800	14,97	1,42	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpelihara kendaraan dinas 27 roda 2 dan 23 roda 4 : 0 paket dari 1 paket 2. Pembayaran STNK 27 roda 2 dan 23 roda 4 : 0 tahun dari 1 tahun 3. Kir Pick up : 0 kali dari 2 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana pembayaran pajak kendaraan bermotor operasional pada bulan Januari 2022 2. Terlaksana pemeliharaan kendaraan bermotor dinas pada bulan Februari - Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kebutuhan pemeliharaan kendaraan yang ada Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.25	1.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	103.250.000	39,50	37,00	2,50	39.225.000	37,99	26.015.000	25,20	12,79	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpelihara perlengkapan dan peralatan kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana pemeliharaan genzet Dinas Kesehatan DIY pada bulan Februari 2022 2. Terlaksana pemeliharaan jaringan internet pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana pemeliharaan AC Dinas Kesehatan DIY pada bulan Maret 2022 <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan pemeliharaan yang ada di Dinas Kesehatan DIY</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.26	1.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	150.000.000	3,00	3,00	0,00	2.500.000	1,67	1.650.000	1,10	0,57	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpelihara lift : 1 kali dari 4 kali 2. Terpelihara gedung kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana pemeliharaan lift Instalasi Farmasi Dinas Kesehatan DIY pada bulan Maret 2022 2. Terlaksana pemeliharaan gedung kantor Dinas Kesehatan DIY pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kebutuhan pemeliharaan yang ada Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan
2	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT**	61.747.233.000	8,52	7,26	1,26	3.207.326.000	5,19	2.382.799.124	3,86	1,34				
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.02.02.1.01.21	Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya**	164.054.000	14,92	12,89	2,03	22.247.000	13,56	0	0,00	13,56	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Kesehatan - Seksi Farmasi, Makanan, Minuman dan Alat Kesehatan	<p>1. Sarana Produksi dan Distribusi Makanan yang di bina sesuai standar : 0 sarana dari 30 sarana</p> <p>2. Obat, Vaksin dan Alat kesehatan terdistribusi ke Kabupaten/Kota : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana pembelian bahan bakar dan pelumas kendaraan dinas dalam rangka distribusi obat dan vaksin ke kabupateb/kota pada bulan Januari - Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Penggunaan anggaran DAK Nonfisik menunggu proses pergeseran DPA karena menyesuaikan pemetaan sub kegiatan dari Kemendagri RI</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Menyesuaikan kebutuhan 2. Anggaran DAK Nonfisik akan dicairkan mulai bulan April 2022</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.02.02.1.01.22	Pengadaan Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya**	2.275.231.000	0,50	0,00	0,50	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Jumlah Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Disediakan : 0 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan direncanakan mulai bulan November 2022 Faktor Penghambat: Penyelesaian kegiatan akan dilakukan di bulan November 2022 Faktor Pendukung: Penyelesaian kegiatan akan dilakukan di bulan November 2022
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.02.02.1.02.01	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana**	53.495.696.000	7,72	6,52	1,20	2.081.781.000	3,89	1.506.727.500	2,82	1,07	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kota Yogyakarta; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Kesehatan Dasar, Rujukan dan Kesehatan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> Sasaran yang mendapat Imunisasi Covid-19 : 0 % dari 80 % penyediaan peralatan Covid-19 : 0 macam dari 9 macam reagen pemeriksaan Covid-19 : 0 paket dari 1 paket hibah PMI : 0 tahun dari 1 tahun penduduk terdampak krisis kesehatan akibat bencana dan / atau berpotensi bencana mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai kebutuhan : 0 % dari 100 % Obat Bufferstock dan Perbekes Tersedia : 0 paket dari 1 paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksana pencairan dana hibah PMI tahun 2022 sebesar Rp. 500.000.000,00 Terlaksananya kalibrasi tensimeter pada bulan Januari 2022 Terlaksananya kegiatan Reviu Disaster Plan Dinas Kesehatan pada bulan Januari 2022 Terlaksananya kegiatan Sosialisasi Penanggulangan Bencana pada bulan Januari 2022 Terlaksananya kegiatan Gladi PSC 119 pada bulan Januari 2022 Terlaksananya kegiatan Bimtek Reviu Disaster Plan Fasyankes pada bulan Januari 2022 Terlaksana kegiatan vaksinasi massal di sentra Dinas Kesehatan DIY pada bulan
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Januari - Februari 2022 8. Terlaksana sosialisasi penanggulangan bencana tanggal 21 - 25 Maret 2022 9. Terlaksana Gladi PSC 119 tanggal 16 Maret 2022 10. Terlaksana review disaster plan Dinas Kesehatan DIY tanggal 24 Maret 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan DAK Nonfisik dilakukan pergeseran DPA karena menyesuaikan pemetaan sub kegiatan Kemendagri RI Faktor Pendukung: Proses koordinasi dengan TAPD DIY
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.02.02.1.02.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)**	737.805.000	19,61	9,72	9,89	139.550.000	18,91	19.990.000	2,71	16,20	Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Bantul; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit - Seksi Pencegahan Penyakit	1. Penyelidikan Epidemiologi : 100 % dari 100 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana pembayaran THL Pengelola Data Covid-19 dan Imunisasi Covid-19 pada bulan Januari - Maret 2022</p> <p>2. Pengiriman Paket Spesimen Penyakit Potensial KLB tergantung kasus di lapangan pada bulan Maret 2022</p> <p>3. Penyelidikan Epidemiologi Penyakit Potensial KLB tergantung kasus di lapangan pada bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan menyesuaikan kasus KLB yang terjadi di lapangan</p> <p>Faktor Pendukung: Menyesuaikan kebutuhan</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.02.02.1.02.03	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak**	497.507.000	12,11	10,93	1,18	60.092.000	12,08	14.849.000	2,98	9,09	Kab. Bantul; Kota Yogyakarta; Kab. Sleman; Kab. Kulon Progo; Kab. Gunungkidul	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Persentase KN1 : 0 % dari 86 % 2. Persentase K4 : 0 % dari 74 % 3. Anak baduta mendapat imunisasi lanjutan/booster : 0 % dari 90 % 4. Anak kurang 1th mendapat imunisasi lengkap : 0 % dari 95 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana kegiatan Manajemen Logistik Vaksin pada bulan Januari - Maret 2022 2. Terlaksana kegiatan Kajian Audit KIPi pada bulan Januari dan Maret 2022 3. Terlaksana Orientasi Sistem Informasi Maternal Neonatal (SIMATNEO), Maternal Perinatal Death Notification (MPDN) dan e-Kohort pada bulan Februari 2022 4. Terlaksana kegiatan Peningkatan Cakupan Imunisasi pada bulan Februari dan Maret 2022 5. Terlaksana Audit Maternal Perinatal (AMP) pada bulan Maret 2022 6. Terlaksana Monitoring Pelaksanaan
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																BIAS pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan bersumber anggaran DAK Nonfisik dilakukan pergeseran DPA karena menyesuaikan pemetaan sub kegiatan Kemendagri RI Faktor Pendukung: 1. Efisiensi 2. Koordinasi dengan BPKA DIY
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	1.02.02.1.02.04	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Produktif**	85.166.000	0,00	5,88	-5,88	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Persentase Puskesmas PKPR : 0 % dari 73 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pertemuan Koordinasi Evaluasi UKS/M bersumber anggaran DAK Nonfisik mundur pelaksanaannya karena menunggu pencairan anggaran Faktor Penghambat: Kegiatan DAK Nonfisik dilakukan pergeseran DPA karena harus menyesuaikan dengan pemetaan subkegiatan Kemendagri RI Faktor Pendukung: Proses koordinasi dengan BPKA DIY
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	1.02.02.1.02.05	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut**	22.567.000	33,00	33,00	0,00	7.446.000	33,00	5.106.000	22,63	10,37	Kab. Kulon Progo; Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Persentase Puskesmas Santun Lansia : 0 % dari 94 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Validasi Data Kesga Gizi Lansia pada bulan Februari 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa belanja konsumsi dimana kegiatan dilaksanakan secara daring/online Faktor Pendukung: Efisiensi belanja konsumsi
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	1.02.02.1.02.06	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat**	583.502.000	8,18	1,30	6,88	46.078.000	7,90	4.607.150	0,79	7,11	Kota Yogyakarta; Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi	1. Persentase Penurunan Ibu Hamil KEK : 0 % dari 0.5 % 2. Persentase Penurunan Balita Kurus : 0 % dari 0.2 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana Diseminasi Riset Gizi pada bulan Februari 2022 2. Terlaksana Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kesga Gizi (DNF) pada bulan Februari 2022 3. Terlaksana Rapat Koordinasi Konvergensi Penanggulangan Stunting (DNF) pada bulan Februari 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan bersumber DAK Nonfisik dilakukan pergeseran DPA karena menyesuaikan pemetaan sub kegiatan dari Kemendagri RI Faktor Pendukung: Koordinasi dengan BPKA DIY
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	1.02.02.1.02.07	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga**	67.390.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta; Kab. Sleman; Kab. Kulon Progo; Kab. Gunungkidul; Kab. Bantul	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Promosi Kesehatan dan Penyehatan Lingkungan	1. Puskesmas melaksanakan program POS UKK : 0 Puskesmas dari 121 Puskesmas	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan direncanakan mulai bulan Mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Dilakukan pergeseran angkas sehingga pelaksanaan kegiatan di bulan Mei 2022</p> <p>Faktor Pendukung: Dilakukan pergeseran angkas sehingga pelaksanaan kegiatan di bulan Mei 2022</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	1.02.02.1.02.08	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan**	29.935.000	37,70	18,61	19,09	11.330.000	37,85	9.800.000	32,74	5,11	Kab. Kulon Progo; Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Promosi Kesehatan dan Penyehatan Lingkungan	<ol style="list-style-type: none"> Desa/Kelurahan yang dilakukan verifikasi Sanitasi Total Berbasis Masyarakat (STBM) : 0 % dari 100 % BKK jambanisasi : 0 kab/kota dari 4 kab/kota Tempat-tempat umum dilakukan IKL : 0 kab / kota dari 5 kab / kota Penilaian Kab/Kota Sehat : 0 kab / kota dari 5 kab / kota Kesepakatan pengelolaan limbah medis di fasyankes : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksana rapat koordinasi Pertemuan koordinasi Tim Pembina KKS DIY pada bulan Januari 2022 Terlaksana aktifitas Pertemuan koordinasi Tim Pembina KKS DIY pada bulan Februari 2022 Terlaksana Pembinaan Penyelenggaraan KKS di Kab/Kota pada bulan Maret 2022 Terlaksana Monev TTU pada bulan Maret 2022 Terlaksana Pertemuan Bimtek EHRA pada bulan Maret 2022 <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa belanja konsumsi (pertemuan dilakukan secara online/daring)</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: Efisiensi belanja
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	1.02.02.1.02.09	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan**	1.189.077.000	0,24	0,25	-0,01	2.620.000	0,22	584.500	0,05	0,17	Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta; Kab. Bantul	Bidang Kesehatan Masyarakat - Seksi Promosi Kesehatan dan Penyehatan Lingkungan	1. Kabupaten /kota melaksanakan program Desa Siaga : 0 kab / kota dari 5 kab / kota 2. Kampanye kesehatan melalui media : 0 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana kegiatan Cetak Spanduk Hari Besar Kesehatan pada bulan Januari dan Maret 2022 2. Terlaksana pembelian ATK untuk pendukung kegiatan PLKO pada bulan Februari 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan DAK Nonfisik dilakukan pergeseran DPA karena menyesuaikan pemetaan sub kegiatan dari Kemendagri RI Faktor Pendukung: Kegiatan DAK Nonfisik dilakukan pergeseran DPA karena menyesuaikan pemetaan sub kegiatan dari Kemendagri RI
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	1.02.02.1.02.11	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	1.724.935.000	39,50	39,50	0,00	702.815.000	40,74	699.356.374	40,54	0,20	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit - Seksi Pengendalian Penyakit	<ol style="list-style-type: none"> Kab/Kota yang melaksanakan Pencatatan dan Pelaporan Program PISP/Diare : 0 kab/kota dari 5 kab/kota Kab/Kota yang melakukan gerakan 1 rumah 1 jumantik : 0 kab/kota dari 5 kab/kota Kab/Kota yang melaksanakan anggaran hibah bansos KPAD pada bulan Februari 2022 sebesar Rp. 500.000.000,00 Kab/Kota yang melaksanakan posbindu sesuai standar : 0 kab/kota dari 5 kab/kota Kab/Kota yang melaksanakan Pencatatan dan Pelaporan Program Hepatitis : 0 kab/kota dari 5 kab/kota Kab/kota yang melakukan pemahaman stigma dan diskriminasi HIV/AIDS : 0 kab/kota dari 5 kab/kota Kab/Kota yang melaksanakan skrining jiwa : 0 kab/kota dari 5 kab/kota DPS yang tersosialisasikan ISTC (International Standart For 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana pembayaran Juru Malarai Desa (JMD) pada bulan Januari - Maret 2022 2. Terlaksana pencairan anggaran hibah bansos KPAD pada bulan Februari 2022 sebesar Rp. 500.000.000,00 3. Terlaksana Pengadaan Logistk PTM pada bulan Maret 2022 4. Terlaksana kegiatan penguatan dan pencatatan pelaporan hepatitis pada bulan Maret 2022 5. Terlaksana pengadaan Blood Lancet pada bulan Maret 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi keuangan dikarenakan terdapat sisa</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Tuberculosis Care) : 0 DPS dari 125 DPS 9. Klinik yang melaksanakan strategi DOTS : 0 klinik dari 100 klinik 10. Kab/Kota yang melaksanakan pengendalian kasus malaria : 0 kab/kota dari 5 kab/kota 11. Sosialisasi Eliminasi Kesehatan Jiwa : 0 kali dari 15 kali 12. hibah KPAD : 0 tahun dari 1 tahun	belanja pengadaan Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan
2.13	1.02.02.1.02.16	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	7.430.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Kesehatan - Seksi Standardisasi Tenaga dan Sarana Kesehatan	1. FKTL yang mendapatkan pembinaan pemenuhan standar tenaga dan sarana dan jaminan kesehatan : 0 RS/ FKTL dari 10 RS/ FKTL	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan direncanakan mulai pada bulan Juli 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan direncanakan mulai pada bulan Juli 2022 Faktor Pendukung: Kegiatan direncanakan mulai pada bulan Juli 2022
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	1.02.02.1.02.17	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	208.740.000	17,74	17,74	0,00	33.305.000	15,96	28.756.000	13,78	2,18	Kota Yogyakarta; Kab. Sleman; Kab. Kulon Progo; Kab. Gunungkidul; Kab. Bantul	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit - Seksi Pencegahan Penyakit	1. Kab/kota yang merespon peringatan dini KLB (alert system) minimal 95% : 0 % dari 100 %	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Penguatan SKDR pada bulan Januari 2022 2. Terlaksananya Koordinasi dan Evaluasi Surveilans dan Imunisasi pada bulan Januari - Februari 2022 3. Terlaksananya Validasi Data Surveilans pada bulan Januari 2022 4. Terlaksananya Update Knowledge Surveilans PD3I bagi UPS pada bulan Februari 2022 5. Terlaksana Penguatan STP Penyakit pada bulan Maret 2022 <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan kegiatan dilaksanakan secara daring/online sehingga</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																terdapat sisa belanja Faktor Pendukung: Efisiensi belanja
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	1.02.02.1.02.19	Pembinaan Pelaksanaan Upaya Pelayanan Kesehatan**	316.803.000	28,73	28,88	-0,15	91.582.000	28,91	91.502.600	28,88	0,03	Kota Yogyakarta; Kab. Sleman; Kab. Kulon Progo; Kab. Gunungkidul; Kab. Bantul	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Kesehatan Dasar, Rujukan dan Kesehatan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> Fasyankes yang dibina dalam memberikan pelayanan kefarmasian sesuai standar : 0 fasyankes dari 45 fasyankes RS mendapatkan pembinaan pelayanan kesehatan : 0 rs dari 80 rs Puskesmas mendapatkan pembinaan pelayanan kesehatan dasar : 0 puskesmas dari 121 puskesmas Klinik mendapatkan pembinaan pelayanan kesehatan : 0 klinik dari 40 klinik BKK pengadaan Alat Kesehatan RSUD Saptosari : 0 paket dari 1 paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya kegiatan Bimtek BDRS pada bulan Januari 2022 Terlaksananya kegiatan BIMTEK UTD / UDD pada bulan Januari 2022 Terlaksananya kegiatan BIMTEK Pemanfaatan SISRUITE pada bulan Januari 2022 Terlaksananya kegiatan Pembinaan Manajemen Klinik pada bulan Januari 2022 Terlaksananya Rapat Analisis Hasil PIS PK pada bulan Januari 2022 Terlaksananya pembayaran honor TIM BPRS pada bulan Februari - Maret 2022 Terlaksananya kegiatan Pembinaan Manajemen Klinik pada bulan Februari 2022 <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															1. Kegiatan DAK Nonfisik dilakukan pergeseran DPA karena menyesuaikan pemetaan subkegiatan dari Kemendagri RI 2. Deviasi keuangan dikarenakan kegiatan dilaksanakan secara daring/online sehingga terdapat sisa belanja Faktor Pendukung: 1. Proses koordinasi dengan TAPD DIY 2. Efisiensi belanja
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	1.02.02.1.02.23	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	293.700.000	0,68	0,68	0,00	1.920.000	0,65	1.290.000	0,44	0,21	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Kesehatan Dasar, Rujukan dan Kesehatan Khusus	1. Pengembangan pelayanan SPGDT : 0 % dari 100 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana pembayaran pulsa internet pada bulan Januari - Maret 2022 2. Terlaksana pengadaan baterai HT PSC pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan terdapat efisinesi belanja pengadaan Faktor Pendukung: Efisiensi pengadaan
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	1.02.02.1.02.30	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar Melalui Pendekatan Keluarga**	8.640.000	24,78	24,78	0,00	2.160.000	25,00	0	0,00	25,00	DIY	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Kesehatan Dasar, Rujukan dan Kesehatan Khusus	1. a Jumlah Keluarga yang Sudah dikunjungi Dan Diintervensi Masalah kesehatannya oleh Tenaga Kesehatan Puskesmas : 0 Keluarga dari 809313 Keluarga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Sub kegiatan baru karena menyesuaikan pemetaan nomenklatur dari Kementerian Dalam Negeri RI pada bulan April 2022 (dilakukan pergeseran anggaran di DPA Tahun 2022)</p> <p>2. Terlaksana rapat analisis hasil PIS PK pada bulan Januari - Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Sub kegiatan baru karena menyesuaikan pemetaan nomenklatur dari Kementerian Dalam Negeri RI pada bulan April 2022</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Sub kegiatan baru karena menyesuaikan pemetaan nomenklatur dari Kementerian Dalam Negeri RI</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pada bulan April 2022
2.18	1.02.02.1.03.01	Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan	5.100.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta; Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman	Sekretariat - Subbagian Program	1. Jumlah materi tentang informasi kesehatan yang lengkap : 0 materi dari 180 materi 2. Buku Data Kesehatan Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Buku Profil Kesehatan Tahun 2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan direncanakan mulai pada bulan April 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan direncanakan mulai pada bulan April 2022 Faktor Pendukung: Kegiatan direncanakan mulai pada bulan April 2022	
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	1.02.02.1.03.02	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	450.000	0,50	0,50	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Jumlah pengelolaan sistem informasi kesehatan : 0 sistem informasi dari 6 sistem informasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Pengumpulan bahan data dalam rangka pengelolaan sistem informasi kesehatan pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan akan dimulai di bulan April 2022 Faktor Pendukung: Kegiatan akan dimulai di bulan April 2022
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	1.02.02.1.04.03	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	33.505.000	14,08	14,08	0,00	4.400.000	13,13	230.000	0,69	12,45	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Mutu dan Akreditasi Fasilitas Pelayanan Kesehatan Primer, Rujukan dan Fasilitas Pelayanan Ke	<p>1. laboratorium yang mendapatkan pembinaan mutu : 0 laboratorium dari 5 laboratorium</p> <p>2. Puskesmas yang mendapatkan pembinaan mutu : 0 Puskesmas dari 121 Puskesmas</p> <p>3. Klinik Pratama yang mendapatkan pembinaan mutu : 0 Klinik Pratama dari 30 Klinik Pratama</p> <p>4. Rumah Sakit Yang mendapatkan pembinaan mutu : 0 Rumah Sakit dari 80 Rumah Sakit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana Rapat Persiapan Puskesmas yang mendapatkan pembinaan mutu pada bulan Februari 2022</p> <p>2. Terlaksana Rapat Persiapan Klinik Pratama yang mendapatkan pembinaan mutu pada bulan Februari 2022</p> <p>3. Terlaksana pertemuan Rumah Sakit yang mendapatkan pembinaan mutu pada bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi keuangan dikarenakan kegiatan dilaksanakan secara daring/online sehingga terdapat sisa belanja konsumsi</p> <p>Faktor Pendukung: Efisiensi</p>
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3	1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	66.880.000	26,52	24,26	2,26	17.738.000	26,52	14.905.250	22,29	4,24				
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	1.02.03.1.02.02	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	66.880.000	26,52	24,26	2,26	17.738.000	26,52	14.905.250	22,29	4,24	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Kesehatan - Seksi Standardisasi Tenaga dan Sarana Kesehatan	1. FKTP dan FKTL yang mendapatkan pembinaan pemenuhan standar tenaga dan sarana : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksana Pembinaan Mutu, registrasi nakes dan perijinan Fasyankes pada bulan Februari 2022 2. Terlaksana bimtek dokter pendamping PIDI pada tanggal 16 Maret 2022 3. Terlaksana rapat perijinan lintas kab kota tanggal 21 Maret 2022 4. Terlaksana perizinan faskes sampai dengan bulan Maret 2022 yaitu RSIY PDH, RSJ Grhasia, PBF Cabang Tri Saptajaya, dan PBF Cabang Marga Nusantara Jaya 5. Terlaksana belanja ATK dan cetak perijinan tenaga dan sarana kesehatan pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat:
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Deviasi keuangan dikarenakan kegiatan dilaksanakan secara daring/online sehingga terdapat sisa belanja Faktor Pendukung: Efisiensi belanja
4	1.02.04	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	1.958.000	1,00	1,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00					
4.1	1.02.04.1.02.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional	1.958.000	1,00	1,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Kesehatan - Seksi Farmasi, Makanan, Minuman dan Alat Kesehatan	1. Sarana Produksi dan Distribusi Obat Tradisional yang mendapatkan pembinaan : 0 Sarana dari 35 Sarana	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana persiapan kegiatan bimtek CDOB pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Kegiatan akan mulai dilaksanakan pada bulan April 2022 Faktor Pendukung: Kegiatan akan mulai dilaksanakan pada bulan April 2022	
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	532.366.000	3,64	0,00	3,64	19.375.000	3,64	0	0,00	3,64				
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.08.1.08.04	Peningkatan Pelayanan Kesehatan Tradisional*	532.366.000	3,64	0,00	3,64	19.375.000	3,64	0	0,00	3,64	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pelayanan Kesehatan - Seksi Mutu dan Akreditasi Fasilitas Pelayanan Kesehatan Primer, Rujukan dan Fasilitas Pelayanan Ke	1. 3 Revitalisasi Penyehat Tradisional di Area Wisata : 0 orang dari 20 orang 2. 11 Konsultasi Teknis Kesehatan Tradisional : 0 event dari 1 event 3. 7 Pameran Jamu Herbal dan Kestrad DIY : 0 event dari 1 event 4. 1 Kajian Pengembangan Kesehatan Tradisional : 0 dokumen dari 2 dokumen 5. 2 Pelatihan Kestrad Nakes di RS : 0 orang dari 20 orang 6. 5 Workshop Sainifikasi Jamu : 0 orang dari 30 orang 7. 4 Penyehat Tradisional mendapatkan pembinaan legalitas pelayanan : 0 orang dari 30 orang 8. 8 lomba Film, Vlog dan iputan Kestrad : 0 event dari 3 event 9. 6 Terkoordinasinya (Asosiasi Hatra, SP3T, Sainifikasi Jamu dan layanan Kestrad) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Anggaran dana keistimewaan belum penyaluran di bulan Maret 2022, sehingga kegiatan mundur pelaksanaannya. Faktor Penghambat: Anggaran dana keistimewaan belum penyaluran di bulan Maret 2022 Faktor Pendukung: Proses koordinasi dengan Paniradya Kaistimewaan dan BPKA DIY
Jumlah			98.225.293.955	14,87	14,09		10.662.077.633	10,85	9.634.243.229	9,81					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.16.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.228.464.371	26,34	27,26	-0,92	2.574.206.973	25,17	2.084.114.575	20,38	4,79				
1.1	2.16.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	9.270.000	100,00	100,00	0,00	9.270.000	100,00	5.732.460	61,84	38,16		-	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku Perjanjian Kinerja : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proses penyusunan Rancangan Renstra Dinas 2. Proses penginputan Renstra dan Renja di SIPD 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Kertas dan Cover 4. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Bahan Komputer <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 40.10% terjadi karena: 1. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 227.500 2. Sisa belanja toner sebesar Rp. 213.040 3. Terlambatnya administrasi penggandaan dikarenakan faktur pajak dari rekanan belum lengkap sebesar Rp. 2.868.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.16.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	12.000.000	64,00	64,00	0,00	7.553.000	62,94	3.788.825	31,57	31,37	-	-	<p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku DPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku RKA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku DPPA-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku RKAP-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembahasan pengusulan Redesign 1 program kegiatan bersumber pada dana keistimewaan</p> <p>2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan KantorAlat Tulis Kantor</p> <p>3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan KantorKertas dan Cover</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 31.37% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 36.165 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 365.000 3. Terlambatnya administrasi penggandaan dikarenakan faktur pajak dari rekanan belum lengkap sebesar Rp. 1.000.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
1.3	2.16.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.927.000	80,00	80,00	0,00	5.452.000	78,71	3.112.960	44,94	33,77	-	-	<p>1. Dokumen LKJIP (Nilai AKIP "A"/80) : 80 nilai dari 80 nilai</p> <p>2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Monev program kegiatan bulan Maret</p> <p>2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan KantorBahan Komputer</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 33.77% terjadi karena: 1. Sisa belanja toner sebesar Rp. 213.040 2. Terlambatnya administrasi belanja kertas dikarenakan faktur pajak dari rekanan bel lengkap sebesar Rp. 2.126.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
1.4	2.16.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8.710.664.571	26,10	27,40	-1,30	2.183.952.573	25,07	1.777.220.019	20,40	4,67	-	-	<p>1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN : 25 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembayaran Gaji ASN Bulan Maret</p> <p>2. Pembayaran Gaji Nabun Bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 8.05% terjadi karena: 1. Perencanaan 0.25% dari pagu perbulan dita pada aliran kas bulan januari</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	2.16.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	50.200.000	26,90	26,90	0,00	12.550.000	25,00	10.315.000	20,55	4,45	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Honorarium Pengelola Keuangan bulan Maret 2. Honorarium Pengelolaan BMD bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 4.45% terjadi karena: 1. Sisa honorarium Pengelola Keuangan sebesar Rp. 1.035.000 2. Sisa honorarium Pengelolaan BMD sebesar Rp.1.200.000 3. Penggandaan dokumen</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
1.6	2.16.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6.747.000	78,05	78,05	0,00	5.187.000	76,88	5.187.000	76,88	0,00	-	-	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Belanja Cetak Snelhecter 2. Penggandaan dokumen</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
1.7	2.16.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	7.098.000	79,48	79,48	0,00	5.540.000	78,05	5.465.000	76,99	1,06	-	-	1. Laporan Keuangan Triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan Keuangan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen 3. Laporan Prognosis : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Keuangan Bulan Maret pada 1 Maret 2022 2. Penggandaan dokumen 3. Belanja Bahan Komputer Toner Printer</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 1.06% terjadi karena: 1. Sisa dari belanja makan dan minum rapat sebesar Rp. 53.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
1.8	2.16.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.182.000	100,00	100,00	0,00	5.182.000	100,00	5.182.000	100,00	0,00	-	-	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 5 jenis dari 5 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Belanja penyediaan komponen listrik (batu baterai, kabel NYM dan lampu LED)</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	2.16.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	27.145.000	50,00	50,00	0,00	13.317.000	49,06	12.361.000	45,54	3,52	-	-	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 12 jenis dari 22 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. BahanCatridge 2. Belanja ATK 3. Belanja Kertas Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 3.52% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 36.000 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 545.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.10	2.16.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	16.505.000	61,00	61,00	0,00	9.587.000	58,09	9.587.000	58,09	0,00	-	-	1. Tersedianya peralatan rumah tangga Peralatan kebersihan dan bahan pembersih : 7 jenis dari 13 jenis 2. Tersedianya peralatan rumah tangga bendera : 1 jenis dari 1 jenis 3. Tersedianya peralatan rumah tangga Peralatan dan perlengkapan pencegahan Covid-1 : 4 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja Alat Bahan untuk Kegiatan Kantor Perlengkapan Dinas (Bendara Merah Putih) Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.11	2.16.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	23.060.000	12,90	12,90	0,00	2.268.000	9,84	2.262.000	9,81	0,03	-	-	1. Barang cetakan : 0 jenis dari 8 jenis 2. Dokumen hasil penggandaan : 9048 lembar dari 32600 lembar 3. Dokumen hasil penjiilidan : 7 bendel dari 72 bendel	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penggandaan dokumen bulan Maret sebanyak 2.716 lembar 2. Penjiilidan bulan Maret sebanyak 7 bendel Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.03% terjadi karena: 1. Sisa penggandaan sebesar Rp. 6.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.12	2.16.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	224.428.000	27,82	27,82	0,00	59.316.000	26,43	32.554.183	14,51	11,92	-	-	1. Tersedianya makan minum rapat : 0.25 tahun dari 1 tahun 2. Terselenggaranya koordinasi dan konsultasi : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat koordinasi internal bulan Maret sebanyak 172 orang 2. Koordinasi ke luar daerah ke Jakarta dan Semarang Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 11.92% terjadi karena: 1. Minimnya rapat koordinasi dikarenakan koordinasi melalui daring sebesar Rp.4.221.750.000 2. Minimnya koordinasi dengan kementerian dan kabupaten dikarenakan koordinasi melalui daring sebesar Rp.22.540.067.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	2.16.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	15.747.000	100,00	100,00	0,00	15.747.000	100,00	14.200.000	90,18	9,82	-	-	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja notebook 1 unit Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 9,82% terjadi karena: 1. Sisa belanja notebook sebesar Rp. 1.547.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.14	2.16.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	13.450.000	100,00	100,00	0,00	13.450.000	100,00	12.600.000	93,68	6,32	-	-	1. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja Portable Audio System Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 6,32% terjadi karena: 1. Sisa belanja notebook sebesar Rp. 850.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.15	2.16.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.350.000	93,00	93,00	0,00	5.830.000	91,81	5.830.000	91,81	0,00	-	-	1. Bukti pembayaran Jasa surat menyurat : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tidak ada kegiatan pada bulan Maret Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.16	2.16.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	288.000.000	32,91	25,00	7,91	94.746.000	32,90	59.542.597	20,67	12,22	-	-	1. Bukti pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembayaran listrik bulan Maret 2. Pembayaran telepon bulan Maret Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 9,29% terjadi karena: 1. Sisa pembayaran telepon sebesar Rp. 999,5; 2. Sisa pembayaran listrik sebesar Rp. 34.779.115 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.17	2.16.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	504.602.800	14,86	14,86	0,00	56.511.400	11,20	56.010.184	11,10	0,10	-	-	1. Gedung kantor seluas 51.882m2 yang terpelihara kebersihannya : 3 bulan dari 12 bulan 2. Keamanan kantor yang terjaga dengan baik : 3 bulan dari 12 bulan 3. Mobilitas operasional perkantoran berjalan dengan baik : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembayaran Jasa Keamanan Kantor Sesuai Surat Pesanan No. 027.20776 Tgl 31 Desember 2021 dan BAST No 027.03305 tgl 28 Feb 2022 2. Belanja kertas dan Refill Toner Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0,10% terjadi karena: 1. Terlambatnya administrasi belanja jasa pengelolaan sampah dikarenakan belum lengkapnya administrasi dari rekanan sebesar Rp.450.000. 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 36.000 3. Sisa Refill Toner sebesar Rp. 15.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	2.16.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	134.040.000	42,26	45,26	-3,00	55.748.000	41,59	50.209.547	37,46	4,13	-	-	<p>1. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas/Operasional roda 2 (dua) : 4 unit dari 8 unit</p> <p>2. Kendaraan dinas/operasional roda 4 (empat) yang terpelihara : 1 unit dari 8 unit</p> <p>3. Kendaraan dinas/operasional roda 2 (dua) yang terpelihara : 3 unit dari 8 unit</p> <p>4. Bukti Pembayaran Pajak/STNK Kendaraan Dinas/Operasional roda 4 (empat) : 4 unit dari 8 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Belanja Servis Roda 4 AB 66</p> <p>2. Belanja Suku Cadang - Roda 4: AB 66</p> <p>- Roda 2: AB 2211 IS, AB 2928 IS</p> <p>3. Belanja Pelumas - Roda 4: AB 66</p> <p>- Roda 2: AB 2211 IS, AB 2928 IS</p> <p>4. Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan perizinan</p> <p>- Roda 4: AB 1910 UA</p> <p>- Roda 2: AB 6265 UB</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 4.39% terjadi karena: 1. Sisa Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelum. sebesar Rp. 799.000 2. Masih minimnya Belanja Suku Cadang Suku Cadang Alat Angkutan sebesar Rp. 1.422.553 3. Sisa Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizina sebesar Rp. 251.900 4. Masih minimnya Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang sebesar Rp. 1.875.000 ! Masih minimnya Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor Kendaraan Bermotor Beroda Dua sebesar Rp. 1.190.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
1.19	2.16.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	125.000.000	4,00	4,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	<p>1. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya : 0 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Rapat koordinasi jadwal pelaksanaan pemeliharaan gedung kantor</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
1.20	2.16.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	42.048.000	31,15	31,15	0,00	13.000.000	30,92	12.954.800	30,81	0,11	-	-	<p>1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya : 4 jenis dari 9 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Perawatan AC Split</p> <p>2. Pemeliharaan Jaringan Listrik</p> <p>3. Perawatan Peralatan PC Komputer</p> <p>4. Belanja Pemeliharaan Alat Genset</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 0.11% terjadi karena: 1. Sisa Pemeliharaan Jaringan Listrik sebesar R 200 2. Sisa Pemeliharaan Alat Genset sebesar Rp. 15.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
2	2.16.02	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	2.080.299.000	16,13	22,65	-6,52	323.917.500	15,57	308.931.400	14,85	0,72				
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.16.02.1.01.02	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	16.398.000	49,76	49,76	0,00	7.938.000	48,41	6.938.000	42,31	6,10	-	-	1. Keluhan masyarakat yang direspon : 200 keluhan dari 200 keluhan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Bimtek E-lapor DIY dilakukan secara daring dan luring Tanggal : 8 Maret 2022 Jam : 09.30 s.d. 11.30 WIB Tempat : Ruang Aula Kresna Dinas Kominfo DIY Narasumber : a. Rahmat Sutopo b. Deni Muhammad Abrar, ST., MM</p> <p>2. Aplikasi E-lapor DIY bulan Februari terdapat 82 aduan. Terdapat 76 aduan telah selesai terespon tepat waktu dan 6 aduan terlambat respon, sehingga kinerjanya sebesar 92.68%</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 6.10% terjadi karena: 1. Sisa honorarium narasumber sebesar Rp. 1.600.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.16.02.1.01.04	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	401.376.000	4,40	4,40	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Konten paket tayangan Pemda DIY : 84 konten dari 336 konten	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Siaran Konten JITV</p> <p>a. Sajian berita dan highlight PEMDA DIY (I Jogja, Teras Jogja, Statement Pejabat Publ Info Grafis) terdapat 27 konten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eps. 1 (Biwara Pahargyan Serangan Umum 1 Maret, upacara dan teatrikal SO 1 mar - Eps. 2 (Labuhan Parangkusumo, HUT Satpol PP) - Eps. 3 (Penyerahan Arsip Bapedda ke DPAD, Vaksinasi Massal TP PKK) - Eps. 4 (Sosialisasi Keppres No.2 Tahun 2022, Pengajian Pejabat dan Aparat DIY) - Eps. 5 (Penguohan Kepala BKN, Penguohan IKAPTK) - Eps. 6 (Sri Sultan Mangayubagya Penobatan Adipati Mangkunagoro X, Pembukaan POPDA) - Eps. 7 (Welcome Dinner G20 Wagub Royal Ambarukmo, Penyerahan SPT Gubernur - Eps. 8 (sosialisasi dan desk Registrasio BBPOM, Gelar Seni Budaya Yogyakarta (GSE ke-20) - Eps. 9 (Pelantikan Pengurus Komisi Daerah Lanjut Usia, Hari Kesatuan Gerak PKK) - Eps. 10 (Rakorda TPID-Gub-RAH, Peresmian Gedung Astra Digital Center) - Eps. 11 (Rakorda DBHCHT, Pelantikan Jabatan Fungsional Kepala Sekolah) - Eps. 12 (Temu Karya Karang Taruna DIY, Pelantikan FKMBY) - Eps. 13 (Anugerah Pokdarwis, Anugerah Pokdarwis (Juara)) - Eps. 14 (Screening AMIKOM, Rakor Korpri) - Eps. 15 (Pameran Keramik, Screening Gelora) - Eps. 16 (bazar online UMKM memperingati hari kartini, DPR Aceh) - Eps. 17 (Royal Orchestra Selebrasi HPKN, Screening Film Sonobudoyo) - Eps. 18 (Expo Kampus Kemenhub, Pantauan TPID ke Sleman) - Teras Jogja - Donor Darah Satpol PP DIY - Teras Jogja - Hari Kesatuan Gerak Pkk 50 Tahun - Teras Jogja - Labuhan Di Pantai Parangkusumo - Teras Jogja - Pelantikan Dan Penguohan DPP DPK IKAPTK DIY - Teras Jogja - Pengajian Pejabat Dam Aparat Putaran Ketiga Tahun 2022 - Teras Jogja - Penyerahan Obor Jateng - DIY - Teras Jogja - Sejarah Sekaten - Teras Jogja - Sosialisasi Dan Desk Registrasi BPOM - Teras Jogja - Teatrikal Serangan Umum 1 Maret <p>b. Sajian seni, budaya, pariwisata & informasi di dalam atau luar PEMDA DIY (Seputa Pemda) terdapat 2 konten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengajian Pejabat Aparat DIY Tahun 2022 - Seputar Pemda - Penandatanganan Nota Oleh 4 Menteri & 2 Gubernur <p>c. Sajian edukasi terkait konsep keistimewaan, sejarah, budaya Yogyakarta (Jogja Dai Atas, Keliling Jogja, Ngepit Paseduluran, Sinema Kota-Kota) terdapat 1 konten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Masjid pathok negro, Pilar kasultanan Yogyakarta <p>d. Talk Show (Sarasehan, IMAJI, Jogja Pedia) terdapat 6 konten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Industri kreatif otomotif Jogja Part 1 - Industri kreatif otomotif Jogja Part 2 - Cinta Ramadhan Part 1 - Cinta Ramadhan Part 2 - IMAJI - Kuliner Tradisi Jogja - IMAJI - Legenda Otomotif Jogja - IMAJI - Pesona Air Terjun Luweng Sampang <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam melaksanakan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
2.3	2.16.02.1.01.05	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	301.863.000	7,50	52,41	-44,91	19.023.000	6,30	13.022.900	4,31	1,99		-	1. Konten media sosial/videotron : 4 konten dari 10 konten 2. Literasi Diseminasi Melawan Hoax : 0 kali dari 24 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Honorarium Tenaga Ahli Content konten bulan Maret yang dihasilkan video ILM "Aterasi Raut Malioboro"</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 16.21% terjadi karena: 1. Terlambatnya administrasi Honorarium Tenaga Ahli Content Creator karena berkas belum lengkap sebesar Rp. 6.000.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
2.4	2.16.02.1.01.08	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	736.605.000	19,30	19,30	0,00	152.096.000	20,65	152.096.000	20,65	0,00		-	1. Prosentase capaian kinerja KPID DIY : 16.7 persen dari 100 persen 2. Aduan masyarakat terkait konten siaran yang tertangani : 2 aduan dari 40 aduan 3. Lembaga penyiaran yang patuh ketentuan perundangan : 15 lembaga penyiaran dari 15 lembaga penyiaran	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat Pleno KPID DIY tanggal 3 Februari 2022 pukul 09.30 â€” 11.30 WIB di Ruang Pertemuan KPID DIY membahas kelanjutan Kriteria dan Penilaian Anugerah Penyiaran DIY 2022</p> <p>2. Rapat Pleno KPID DIY tanggal 7 Februari 2022 pukul 09.30 â€” 11.30 WIB di Ruang Pertemuan KPID DIY membahas Usulan Kelembagaan PKPI, Update Audiensi KPID D dengan Bupati Gunungkidul dan Kulonprogo, Materi yang perlu disiapkan untuk Audiensi dengan Bupati/Walikota se-DIY, Rencana kerjasama penyelenggaraan Anugerah Penyiaran dengan ADI TV, Rencana Audiensi KPID DIY ke Gubernur dan Evaluasi Kegiatan KPID DIY yang sudah dilakukan</p> <p>3. Rapat Pleno KPID DIY tanggal 14 Februari 2022 pukul 09.30 â€” 11.30 WIB di Ruang Pertemuan KPID DIY membahas Persiapan Audiensi dengan Bupati dan Walikota, Kegiatan Zoom Rakerda DIY dan Kegiatan lainnya;</p> <p>4. Pembekalan Mahasiswa Magang tanggal 15 Februari 2022 pukul 10.00 â€” 11.30 V di Ruang Pertemuan KPID DIY Lantai 2 membahas membahas Penjelasan menyeluru terkait kelembagaan, Pemaparan jadwal magang, tugas selama menjalankan magang di KPID DIY, Penjelasan terkait Pedoman Perilaku Penyiaran dan Standar Program Siaran (P3&SPS) yang dijadikan acuan pengawasan isi siaran, Penjelasan isi regulasi penyiaran, Undang-undang No 32 tahun 2002 tentang Penyiaran, Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur DIY tentang Penyelenggaraan Penyiaran, dan tugas tambah agar mahasiswa magang dapat membuat konten-konten menarik terkait penyiaran yang akan di upload secara rutin di social media milik KPID DIY.</p> <p>5. Rapat Pleno KPID DIY tanggal 17 Februari 2022 pukul 09.30 â€” 11.30 WIB di Ruang Pertemuan KPID DIY membahas Hasil Audiensi KPID DIY Bupati Kulonprogo, Rencana Audiensi KPID DIY dengan Paniradya dan Hasil Zoom Meeting kegiatan Rakerda KID DIY;</p> <p>6. Rapat Koordinasi KPID DIY bersama Bidang IKP Dinas Kominfo DIY tanggal 21 Februari 2022 pukul 13.00 â€” 14.30 WIB di Ruang Pertemuan KPID DIY Lantai 2 membahas Kerjasama dengan Dinas Kominfo DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ini</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.16.02.1.01.11	Penguatan Tata Kelola Komisi Informasi di Daerah	624.057.000	23,22	23,22	0,00	144.860.500	23,21	136.874.500	21,93	1,28	-	-	1. Masyarakat di tingkat basis yang memiliki relawan Keterbukaan Informasi : 0 kelurahan dari 6 kelurahan 2. Badan publik yang patuh terhadap ketentuan UU No.14 tentang Keterbukaan Informasi Publik : 50 Badan Publik dari 50 Badan Publik 3. Sengketa publik yang tertangani : 2 sengketa dari 6 sengketa	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja Kursus Singkat 2. Belanja Penggandaan Dokumen 3. Sosialisasi Basis FGD Instrumen Monev KI Badan Publik Se DIY pada 16 Maret 2022. 4. Sosialisasi Keterbukaan Informasi Badan Publik tgl 17 Maret 2022 5. Sosialisasi Monev Keterbukaan Informasi Badan Publik Se DIY tgl 22 Maret 2022 6. Belanja Cetak Leaflet 7. Honorarium Komisioner KID Bulan Maret 2022 <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 1,28% terjadi karena: 1. Sisa honorarium narasumber dan moderatc sebesar Rp. 2.050.000</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
3	2.16.03	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	745.105.600	3,69	3,78	-0,08	7.719.000	1,04	6.855.000	0,92	0,12				
3.1	2.16.03.1.01.03	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	479.595.600	3,08	3,08	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Jaringan Wireless dan VPN yang Terkelola : 90 titik dari 90 titik 2. NOC dan Jaringan Intranet Kompleks Kepatihan yang Terkelola : 14 titik dari 14 titik 3. Jaringan Fiber Optik yang Terkelola : 165 titik dari 165 titik	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan jaringan fiber optik <ol style="list-style-type: none"> a. Monitoring jaringan Fiber Optik b. Perbaikan koneksi jaringan Fiber Optik di SMAN 1 KASIHAN, SMAN 1 SAMIGALUH, Taman Budaya, Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya, Dinas Pendidikan Pemuda dan Olah Raga, Dinas Pertanahan dan Tata Ruang, Museum Negeri Sonobudoyo, Samsat Kota, SMKN 7 YOGYAKARTA, BKD, SMAN 1 TEMPEL, SMKN 1 SANDEN, SMKN 1 GIRISUBO, SMKN 2 GEDANGSARI, SMAN 8 YOGYAKARTA, Metro Diskanla. 2. Pemeliharaan Jaringan Wireless: <ol style="list-style-type: none"> a. Koordinasi Jaringan Wireless dan monitoring jaringan wireless b. Perbaikan Jaringan Terminal Jombor, UPTDBalai Pengembangan dan Promosi Agribisnis PerbenihanTanaman Pangan (BP2APTP), Pakem, SMKN 1 Depok, SMAN 1 Imogiri, SMKN 1 Dlingo, Terminal Wates 3. Pemeliharaan Jaringan Kepatihan: <ol style="list-style-type: none"> a. Koordinasi pemeliharaan NOC dan jaringan Kompleks Kepatihan dan penyempurnaan peta jaringan kompleks kepatihan b. Perbaikan Biro Tata Pemerintahan, Biro Bina Mental Spiritual, Badan Perencanaar Pembangunan Daerah, Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset, Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan dan Biro Hukum dan Biro Um <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam melaksanakan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.16.03.1.02.01	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi	7.612.000	74,00	74,00	0,00	5.462.000	71,76	5.375.000	70,61	1,14	-	-	1. Rekomendasi Pengembangan E-Government yang dihasilkan dari Forum Komunikasi se-DIY : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pelaksanaan kegiatan forum kominfo se-DIY pada tanggal 22 Maret 2022 yang mengundang seluruh Dinas Kominfo kabupaten/Kota se-DIY dengan tema perbaikan berkelanjutan implementasi SPBE di daerah</p> <p>Narasumber :</p> <p>a. Ir. Fenty Yusdayanti, M.T (Kepala Diskominfo Kabupaten Bantul)</p> <p>b. Nanang Ruswiyanto, S.T., M.Kom (Tim Evaluator SPBE)</p> <p>2. Koordinasi ke Diskominfo Bantul pada tanggal 15 Maret 2022 dalam rangka koordinasi ke Kadiskominfo Bantul sebagai narasumber forum kominfo.</p> <p>3. Penggandaan dokumen</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 1.14% terjadi karena: 1. Sisa makanan dan minuman rapat sebesar Rp.87.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
3.3	2.16.03.1.02.06	Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	53.366.000	3,00	3,00	0,00	1.107.000	2,07	732.000	1,37	0,70	-	-	1. Modul aplikasi yang terintegrasi dalam IDMC : 0 modul dari 3 modul	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat koordinasi finalisasi ruang lingkup dan KAK pekerjaan modul integrasi ke ID tanggal 24 Maret 2022</p> <p>2. Belanja ATK</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 0.70% terjadi karena: 1. Sisa makanan dan minuman rapat sebesar f 75.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
3.4	2.16.03.1.02.10	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	204.532.000	2,70	3,00	-0,30	1.150.000	0,56	748.000	0,37	0,20	-	-	1. Aplikasi layanan publik yang dikelola : 3 aplikasi dari 3 aplikasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat koordinasi pemeliharaan Portal jogjaprovo.go.id pada tanggal 4 Maret 2022</p> <p>2. Rapat koordinasi penyusunan SOP pembangunan aplikasi tanggal 16 Maret 2022</p> <p>3. Pembahasan dokumen kontrak pengadaan Pemeliharaan dan pengembangan Po jogjaprovo.go.id dan Aplikasi Jogja Istimewa</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 0.30% terjadi karena: 1. Sisa belanja mamin rapat sebesar Rp. 50.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
4	2.21.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	1.089.240.000	14,22	14,22	0,00	136.442.000	12,53	125.647.565	11,54	0,99				
4.1	2.21.02.1.01.01	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Provinsi	187.427.000	1,50	1,50	0,00	623.000	0,33	566.357	0,30	0,03	-	-	1. Sertifikat ISO 27001 Datacenter : 0 sertifikat dari 1 sertifikat	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Rapat koordinasi penentuan jadwal pelaksanaan ISO 27001:2013</p> <p>1. Rapat pembahasan Indeks Kami pada 2 Maret 2022</p> <p>2. Rapat internal Bidang membahas progres report ISO 27001 pada 12 Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi sebesar 0.03% terjadi karena: 1. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 6.824 2. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 29.091 3. Sisa belanja bahan komputer sebesar Rp. 20.72</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022</p>
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.21.02.1.01.02	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Provinsi	155.622.000	4,50	4,50	0,00	4.400.000	2,83	3.256.250	2,09	0,73	-	-	1. Laporan Insiden Keamanan Informasi : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Pengujian Keamanan Informasi (Penetration Testing untuk 10 Aplikasi) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1.Koordinasi terkait dengan insiden Siber pada 16 Maret 2022 2. Rapat Pembahasan Alur SOP pada 17 Maret 2022 3. Belanja extrafooding Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.73% terjadi karena: 1. Koordinasi dengan kabupaten dilakukan secara daring sebesar Rp. 800.000 2. Sisa mamin rapat sebesar Rp. 293.750 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
4.3	2.21.02.1.01.04	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Provinsi	334.370.000	12,60	12,60	0,00	34.100.000	10,20	34.010.000	10,17	0,03	-	-	1. Email Pemerintah daerah yang terpelihara : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 2. Ketersediaan akses data center (SLA) : 90 hari dari 362 hari	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat Pembahasan Aplikasi Peladen pada 2 Maret 2022 2. Rapat Koordinasi Pemeliharaan Data Center pada 12 Maret 2022 3. Honorarium Tenaga Ahli Data Center dan Keamanan Informasi Kinerja tenaga ahli yang telah terealisasi bulan Maret dalam menangani kendala diantaranya : - Aplikasi E-Prima Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 0.03% terjadi karena: 1. Sisa belanja mamin rapat sebesar Rp. 90.000 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
4.4	2.21.02.1.02.01	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Provinsi	411.821.000	25,00	25,00	0,00	97.319.000	23,63	87.814.958	21,32	2,31	-	-	1. Jaringan telepon PABX yang terpelihara : 164 titik dari 600 titik 2. Jumlah layanan Pemda yang sudah menggunakan tanda tangan digital : 0 aplikasi dari 2 aplikasi 3. Ruang kerja pimpinan yang teramankan : 13 ruangan dari 22 ruangan 4. Upgrade dan Relokasi PABX : 0 paket dari 1 paket 5. Rekomendasi Forkomsanda : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Jaringan telepon PABX yang dipelihara : a. Pelaksanaan Pengadaan Suku Cadang Jaringan Telepon PABX b. Pelaksanaan pemeliharaan jaringan telepon PABX di lingkungan Pemda DIY sebanyak 48 titik di Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan (12), Badan Diklat DIY (1 Biro PIWP2 (5), Dharma Wanita (2), Badan Kesbangpol (15) dan Dinas Kominfo (4) c. Pelaksanaan Perawatan Pesawat Fax 2. Ruang kerja pimpinan yang teramankan : a. Pelaksanaan Sterilisasi Ruang Kerja dan Ruang Rapat Pimpinan (13 ruangan) di Bappeda DIY, Asekda Bid Pemerintahan dan Adm Umum DIY, Biro Organisasi DIY, Paniradya Kaistimewan DIY, Asekda Bid Bermas DIY, Sekda DIY, Biro Tata Pemerintahan DIY, Bupati GK, Wabkil Bupati GK, Sekda GK, BKD DIY dan Wakil Gubernur DIY. Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 2.31% terjadi karena 1. Sisa belanja bahan komputer sebesar Rp. 196.365 2. Sisa belanja ATK sebesar Rp. 32.767 3. Sisa belanja kertas sebesar Rp. 61.1 4. Sisa extrafooding sebesar Rp. 378.000 5. Sterilisasi Ruang Kerja Pimpinan belum dapat dilakukan karena harus menyesuaikan dengan jadwal kegiatan Pimpinan sebesar Rp. 9.637.958 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
5	2.22.03	PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL	0	nan	nan	nan	0	nan	0	nan	nan				
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.03.1.01.03	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	-			Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
6	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	21.084.576.713	20,96	20,56	0,40	3.346.588.140	15,87	2.057.647.000	9,76	6,11				
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.22.08.1.06.02	Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital*	21.084.576.713	20,96	20,56	0,40	3.346.588.140	15,87	2.057.647.000	9,76	6,11	DIY	Bidang Layanan Teknologi Informatika - Seksi Pengelolaan dan Pengembangan Infrastruktur Jaringan	1. Pemeliharaan jaringan internet desa di Kulonprogo : 67 desa dari 67 desa 2. Pengelolaan SPBE : 0 dokumen dari 5 dokumen 3. Pengelolaan Jogja Center : 0 domain analytic dari 3 domain analytic 4. Pelatihan dan Pendampingan Management Digital MARKeting untuk lokasi WiFi Pemberdayaan Masyarakat : 0 lokasi dari 34 lokasi 5. Video edukasi hatespeech dan hoax serta penipuan di media sosial : 0 video dari 1 video 6. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Masterplan JSP : 0 dokumen hasil Monev dari 1 dokumen hasil Monev 7. Peralatan videotron terpelihara : 1 unit dari 1 unit 8. Peralatan studio Jogja Istimewa TV dan ruang Command Center IDMC terpelihara : 2 ruang dari 2 ruang 9. Pemeliharaan E-Payment tempat wisata : 0 lokasi dari 1 lokasi 10. Pembuatan Videotron dan Billboard Bandara Yogyakarta International Airport : 0 lokasi dari 1 lokasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. CCTV dan peralatan WiFi acces point terpelihara a. Pemeliharaan peralatan Acces Point Pemda DIY yang terletak di Sepanjang Jl. Malioboro, Obyek wisata Tebing Breksi, Obyek wisata Kebun Buah Mangunan, Obyek wisata Candi Sambisari, Menara suar Baron, Menara suar Pandansari b. Pemeliharaan peralatan BTS dan CCTV yang terletak di Kalibiru Kulonprogo, Alun-Alun Utara, Pantai Parangtritis, Candi Prambanan, Museum Gunung Merapi, Tebing Breksi, Gerbang Barat Kepatihan Jl. Malioboro, Taman Wisata Mangunan Bantul dan Taman Wisata Embung Nglanggeran Gunungkidul 2. Fasilitasi Teknologi Informasi a. Pemasangan CCTV surveillance 15 lokasi : Proses Lelang b. Fasilitasi teknologi informasi/ IT Corner 8 lokasi : Proses persiapan kontrak c. Pemasangan WIFI di 131 Lokasi : Sudah berjalan 3. Jaringan intranet Pemda DIY berfungsi optimal a. Nilai kontrak:Rp.2.049.415.200,00 dengan CV. AlbisJogja dengan 75 hari pengerjaan b. Lokasi pelaksanaan kegiatan : - SAR Sadeng, Songbanyu, Girisubo, Gunung Kidul, DIY - SAR Wedi Ombo, Pendowo, Jepitu, Girisubo, Gunung Kidul, DIY - Balai Pelayanan Kesehatan, Kalasan, Kringinan, Tirtomartani, Sleman, DIY - Laboratorium Pengamatan Hama dan Penyakit Tanaman, Kauman, Wijirejo, Pandal Bantul, DIY - SMAN 1 KALASAN, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, DIY - UPTD Dinas Koperasi dan UKM (Ex Bioskop Indra), Ngupasan, Gondomanan, Yogyakarta, DIY - SMAN 1 GALUR, Barahan, Tirtorahayu., Galur, Kulon Progo, DIY - SMAN 1 NGEMPLAK, Margo Asih, Bimomartani, Ngemplak, Sleman, DIY - SMAN 1 GAMPING, Jl. Tegalyoso, Area Sawah, Banyuraden, Gamping, Sleman, DIY - SMAN 1 LENDAH, Botokan, Jatirejo, Lendah, Kulon Progo, DIY - Balai Perlindungan dan Rehabilitasi Sosial Remaja, Beran, Tridadi, Sleman, DIY - Balai Pengembangan Perbenihan dan Percontohan Kehutanan dan Perkebunan (BP3KP) Playen Gunungkidul, Area Hutan, Gading, Playen, Gunung Kidul, DIY - Tahura Bunder Gunungkidul, Gading III, Gading, Playen, Gunung Kidul, DIY - Balai Pengembangan Perbenihan Tanaman Pangan dan Hortikultura (BP2TPH) Gad Gunungkidul, Jambu Rejo, Bandung, Gading, Playen, Gunung Kidul, DIY - SMKN 1 Nglipar - SMAN 2 ngaglik - SMAN 1 TANJUNGSARI c. Progres Pekerjaan sudah 35% 4. Pemeliharaan jaringan internet desa di Kulonprogo a. Koordinasi pelaksanaan Pemeliharaan Jaringan Internet Desa di Kulon Progo dan pembuatan peta monitoring jaringan; b. Perbaikan jaringan kantor desaNgestiharjo, Triharjo, Sidomulyo, Tawangarsari, Jangkar, Kedundang, Plumbon, Kar. Sewu, Brosot, Nomporejo, Kalirejo, Sentolo, Kanoman, Donomulyo+P31 5. Peralatan studio Jogja Istimewa TV dan ruang Command Center IDMC terpelihara a. Koordinasi pemeliharaan ruang studio dan ruang command center b. Perbaikan kamera, jaringan internet ruang IDMC dan perbaikan listrik, lampu, UPS dan perapian studio JITV c. Perapian ruang dan test fungsi peralatan minimal 3 hari sekali 6. Peralatan videotron terpelihara a. Koordinasi pengelolaan videotron
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														11. Peningkatan Kapasitas Pelayanan Informasi Publik : 4 lokasi dari 54 lokasi 12. Security Operation Center tahap 2 : 0 lokasi dari 1 lokasi 13. Jaringan intranet Pemda DIY berfungsi optimal : 0 lokasi dari 19 lokasi 14. Langganan bandwidth Pemda DIY : 791 titik dari 791 titik 15. Kajian Pengembangan Media Komunitas Kelurahan Berbasis Digitasi Sebagai Respon Budaya Warga Terhadap Keterbukaan Informasi Publik : 0 dokumen dari 1 dokumen 16. Bandwith IIX DRC Batam dan Colocation Server : 3 bulan dari 12 bulan 17. CCTV dan peralatan WiFi acces point terpelihara : 37 alat dari 60 alat 18. Diseminasi Konten Positif : 0 lokasi dari 28 lokasi 19. Fasilitasi Teknologi Informasi : 0 lokasi dari 154 lokasi 20. Konten Tentang Keistimewaan Yogyakarta : 0 produk video dari 20 produk video 21. IKlan Layanan Masyarakat Berkonten lokal tentang Digitalisasi Pelayanan Warga DIY : 0 iklan dari 5 iklan	b. Perbaikan jaringan dan peralatan videotron Jl. Brigjend Katamso 7. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Masterplan JSP a. Penyusunan dokumen pengadaan pekerjaan Monev Masterplan Jogja Smart Province 8. Pengelolaan SPBE a. Perjalanan dinas dalam daerah ke Kabupaten Gunung Kidul tanggal 23 Februari 21 dalam rangka koordinasi peningkatan implementasi SPBE. b. Rapat koordinasi dan internalisasi SPBE c. Penyusunan jadwal pengadaan kontrak tenaga Ahli sejumlah 3 orang untuk pekerjaan penyusunan Rapergub Arsitektur SPBE 9. Pengelolaan Jogja Center a. Kickoff meeting pekerjaan Data Analytic Jogja Center tahun 2022 pada tanggal 24 Maret 2022 b. Pelaksanaan kontrak pengadaan domain analytic pendidikan dengan no SPK 027/04905 tanggal 25 Maret 2022 dengan masa kontrak 8 bulan. c. Kontrak pekerjaan Tenaga Ahli perseorangan Jogja Center dengan rencana ttd SPK tanggal 1 April. d. Pembayaran tenaga operator Jogja Center sejumlah 3 orang 9. Bandwith IIX DRC Batam dan Colocation Server a. Pekerjaan sudah kontrak nomor 027/00046 tanggal 3 Januari 2022 dengan anggaran 540.000.000 selama 12 bulan dengan PT. Mora Telematika Indonesia 10. Security Operation Center tahap 2 a. Rapat koordinasi persiapan dokumen pengadaan langsung untuk pengembangan Web Application Firewall (WAF). Web Application Firewall (WAF) adalah sebuah firewall yang memonitor, filter, dan memblok data yang berasal dari client ke sebuah website atau aplikasi web. Sebuah WAF bisa berbasis jaringan, host-based atau cloud-based, dan kadang digunakan melalui proxy terbalik di depan sebuah website atau aplikasi 11. Peningkatan Jaring Komunikasi OPD a. Pembuatan hps, kak, spek peralatan yang akan digunakan dalam pengembangan jaring komunikasi 12. Pembuatan Videotron dan Billboard Bandara Yogyakarta a. Telah dilakukan pembuatan KAK, penyusunan RAB dan jadwal pelaksanaan kegiat b. Telah dilakukan koordinasi dengan pihak terkait (Angkasapura dan PLN) dalam pelaksanaan kegiatan Faktor Penghambat: Deviasi sebesar 10.68% terjadi karena 1. Terlambatnya pembayaran Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan dikarenakan pekerjaan secara fisik belum sepenuhnya dilaksanakan sehingga dilakukan adendum pembayaran sampai deng pelaksanaan kegiatan dilaksanakan seluruhnya sebesar Rp. 291.566.000 2. Terlambatnya pelaksanaan pembuatan Videotron dan Billboard Bandara Yogyakarta dikarenakan masih dilakukan koordinasi dengan pihak terkait sebesar Rp. 970.000.0 3. Tidak dapat dibelanjakan monitor untuk mendukung pelaksanaan jogja center dikarenakan harga dipasaran lebih besar dibandingkan dengan pagu di DPPA sehing diusulkan untuk diefisiensi sebesar Rp. 3.666.000 4. Sisa belanja atk sebesar Rp. 228.000 Faktor Pendukung: Ketersedian anggaran sesuai dengan DPPA nomor DPPA/A.2/2.16.9.02.2.22.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														22. Peningkatan Jaring Komunikasi OPD : 0 OPD dari 2 OPD	
Jumlah			35.227.685.684	21,66	22,08		6.388.873.613	18,14	4.583.195.540	13,01					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.17.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.523.305.904	20,92	29,28	-8,36	1.976.089.656	18,78	1.799.146.106	17,10	1,68				
1.1	2.17.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	102.011.000	22,70	44,60	-21,90	19.969.000	19,58	17.209.240	16,87	2,71	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Informasi	<p>1. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 20 Kali</p> <p>2. Renja Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Renstra 2022-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Renja 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Renstra 2022-2027 Tersedianya bahan referensi Tersusunnya draft KAK Terlaksananya pencermatan KAK Tersusunnya KAK Tersusunnya jadwal pelaksanaan melalui rapat koordinasi</p> <p>Pelaksanaan Tersedianya bahan renstra Penyusunan data renstra Tersusunnya konsep renstra Tersusunnya Renstra Dinas Tersedianya data dan usulan kab Kota/Kab Terjalinya Sinkronisasi kebijakan, program dan kegiatan dengan Tenaga Ahli Terlaksananya forum pembangunan UKM Tersedianya materi forum pembangunan KUKM Tersusunnya hasil pelaksanaan forum pembangunan KUKM Renja 2023 Terkumpulnya bahan Renja 2023 Terlaksananya finalisasi data Renja 2023 Tersusunnya konsep Renja 2023 Tersusunnya Renja 2023</p> <p>Faktor Penghambat: terbitnya regulasi baru yang berbeda dengan perencanaan yang sudah disiapkan sebelumnya</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi yang baik antar pihak terkait</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.17.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	14.159.000	20,60	20,60	0,00	2.594.000	18,32	1.000.000	7,06	11,26	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Informasi	<p>1. RKA-Perubahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. RKA Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan RKA Tahun 2023 Tersedianya bahan referensi Tersusunnya draft KAK Terlaksananya pencermatan KAK Tersusunnya KAK Tersusunnya jadwal pelaksanaan melalui rapat koordinasi</p> <p>Pelaksanaan RKA-Perubahan Tahun 2022 Terkumpulnya bahan Revisi DPA 2022 Terlaksananya pencermatan usulan Revisi DPA 2022 Tersusunnya hasil inventarisasi usulan Revisi DPA 2022 Terlaksananya finalisasi Usulan Revisi DPA 2022 Tersedianya dokumen Revisi DPA 2022 RKA Tahun 2023 Terlaksananya inventarisasi usulan RKA 2023 Terlaksananya pencermatan usulan RKA 2023 Finalisasi usulan RKA 2023</p> <p>Pelaporan DPA Tahun 2023 Terlaksananya evaluasi kegiatan Tersusunnya laporan akhir kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: komponen belanja tidak seluruhnya ada di dalam SHBJ sehingga harus mengusulkan secara mandiri untuk disesuaikan</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi yang baik antar pihak terkait</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	2.17.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18.468.000	18,70	18,70	0,00	2.770.000	15,00	2.170.000	11,75	3,25	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Informasi	<p>1. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Dokumen LKJip dengan nilai AKIP "82" (skor) : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Dokumen LKJip dengan nilai AKIP "82" (skor) tersusunnya jadwal kegiatan melalui koordinasi internal Terkumpulnya bahan dan data Terlaksananya finalisasi dan dokumen KAK</p> <p>Pelaksanaan Konsep/Bahan LPPD Terlaksananya finalisasi data LPPD Tersusunnya Draft LPPD Terlaksananya finalisasi Laporan LPPD Tersusunnya laporan LPPD Terlaksananya evaluasi LPPD Konsep/Bahan LKPJ Terlaksananya finalisasi data LKPJ Tersusunnya Draft LKPJ Terlaksananya finalisasi LKPJ Tersusunnya laporan LKPJ Terlaksananya evaluasi LKPJ Dokumen LKJip dengan nilai AKIP "82" (skor) Terkumpulnya data realisasi kinerja Terlaksananya pengolahan dan analisa data realisasi kinerja Terlaksananya finalisasi data kinerja Tersusunnya Draft Laporan Kinerja Tersusunnya laporan kinerja Terlaksananya finalisasi Laporan Kinerja Terlaksananya evaluasi Laporan Kinerja Tersedianya buku cetakan Laporan Kinerja Terlaksananya evaluasi perkembangan kegiatan Terupdatenya pelaporan bulanan melalui Web Monev Terlaksananya monitoring ke Lapangan Tersusunnya Laporan hasil Monev</p> <p>Pelaporan Dokumen LKJip dengan nilai AKIP "82" (skor) Terlaksananya evaluasi kegiatan penyusunan LKJIP, LKPJ, LPPD Tersusunnya laporan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: penyimpanan bukti dukung pelaporan masih manual dan terpisah sehingga menyulitkan pengumpulan</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi dan kerjasama yang baik antar pihak terkait</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	2.17.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7.116.106.584	24,13	23,71	0,42	1.574.358.806	22,12	1.436.693.942	20,19	1,93	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN Penyusunan Draft untuk Pembayaran Gaji PPPK Koordinasi Internal Koordinasi Internal Penyusunan Draft untuk Pembayaran Gaji PNS</p> <p>Pelaksanaan Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN Penyusunan Kelengkapan Daftar Gaji PPPK Penyusunan Kelengkapan Daftar Gaji PNS Finalisasi Pertanggungjawaban Gaji PNS Finalisasi Pertanggungjawaban Gaji PPPK Penyelesaian Administrasi Gaji PPPK Pembayaran Gaji PPPK Pembayaran Gaji PNS Penyelesaian Administrasi Gaji PNS</p> <p>Pelaporan Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN Evaluasi Sistem Pembayaran Gaji PPPK Evaluasi Sistem Pembayaran Gaji PNS Pelaporan Pembayaran Gaji PPPK Pelaporan Pembayaran Gaji PNS</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal</p>
1.5	2.17.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	69.360.000	19,57	19,57	0,00	11.560.000	16,67	10.340.000	14,91	1,76	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD Koordinasi Internal Penyusunan Draft Pembayaran Honor Pengelola Keuangan</p> <p>Pelaksanaan Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD Penyusunan Kelengkapan Daftar Honor Pengelola Keuangan Penyelesaian Administrasi Honor Pengelola Keuangan Finalisasi Pertanggungjawaban Honor Pengelola Keuangan Pembayaran honor pengelola keuangan</p> <p>Pelaporan Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD Pelaporan Pembayaran Honor Pengelola Keuangan Evaluasi Sistem Pembayaran Honor Pengelola Keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	2.17.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.503.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.7	2.17.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5.380.000	35,58	34,57	1,01	1.860.000	34,57	1.860.000	34,57	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan semester : 0 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan Keuangan triwulan : 1 dokumen dari 4 dokumen 3. Laporan Keuangan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Laporan Keuangan semester Draft Laporan Keuangan Semester & Prognosis Draft Laporan Keuangan Bulanan Koordinasi Internal Pelaksanaan Laporan Keuangan semester Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan Penyusunan Laporan Keuangan Semester & Prognosis Pelaporan Laporan Keuangan semester Finalisasi Laporan Keuangan Semester & Prognosis Finalisasi Laporan Keuangan Bulanan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.
1.8	2.17.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	18,67	18,67	0,00	2.200.000	16,67	2.200.000	16,67	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku Rapat Internal Penatausahaan BMD sesuai dengan Ketentuan Berlaku Pelaksanaan Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku Terkelolanya BMD dengan baik Pelaporan Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku Pembuatan laporan BMD Faktor Penghambat: Ada penataan ulang SDM termasuk adanya perubahan personil Pengurus Barang Pengguna, sehingga perlu waktu untuk transfer knowledge Faktor Pendukung: Pekerjaan terlaksana sesuai perencanaan
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	2.17.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	38.183.000	36,04	36,04	0,00	12.883.000	33,74	12.883.000	33,74	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik : 0 jenis dari 6 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Survei Harga Komponen Instalasi Listrik Rapat Persiapan Belanja Komponen Instalasi Listrik Pelaksanaan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Belanja Komponen Instalasi Listrik Pelaporan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Pembuatan laporan Belanja Komponen Instalasi Listrik</p> <p>Faktor Penghambat: Stok komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor di pasaran terkadang tidak tersedia sehingga harus mencari dari penyedia lain.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
1.10	2.17.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	35.627.000	28,39	28,39	0,00	9.403.000	26,39	7.194.998	20,20	6,20	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat Tulis Kantor : 0 jenis dari 35 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Alat Tulis Kantor Survei Harga Alat Tulis kantor Rapat Persiapan Belanja Alat Tulis Kantor</p> <p>Pelaksanaan Alat Tulis Kantor belanja Alat Tulis Kantor</p> <p>Pelaporan Alat Tulis Kantor Pembuatan laporan Belanja Alat Tulis Kantor</p> <p>Faktor Penghambat: Stok komponen peralatan dan perlengkapan kantor di pasaran terkadang tidak tersedia sehingga harus mencari penyedia lain</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	2.17.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	16.073.000	24,54	36,54	-12,00	3.800.000	23,64	3.800.000	23,64	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bahan Kantor Lainnya : 0 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Bahan Kantor Lainnya Survei Harga Bahan Kantor Lainnya Rapat Persiapan Belanja Bahan Kantor lainnya</p> <p>Pelaksanaan Bahan Kantor Lainnya Belanja Bahan kantor lainnya</p> <p>Pelaporan Bahan Kantor Lainnya Pembuatan laporan Belanja Bahan Kantor Lainnya</p> <p>Faktor Penghambat: Stok peralatan rumah tangga di pasaran terkadang tidak tersedia sehingga harus mencari penyedia lain</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
1.12	2.17.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	29.697.000	28,52	28,52	0,00	7.511.000	25,29	6.831.000	23,00	2,29	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penggandaan : 12000 lembar dari 53508 lembar 2. Tersedianya Bahan Cetakan : 0 jenis dari 10 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Penggandaan Rapat Persiapan Belanja penggandaan</p> <p>Pelaksanaan Penggandaan Belanja Penggandaan Laporan</p> <p>Pelaporan Penggandaan Pembuatan laporan Belanja Penggandaan</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya perubahan harga barang cetakan sehingga perlu penyesuaian</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	2.17.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.915.000	30,29	30,29	0,00	2.805.000	28,29	2.805.000	28,29	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat Kabar : 2 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Surat Kabar Menghubungi Pihak Penyedia Surat Kabar</p> <p>Pelaksanaan Surat Kabar Belanja Surat kabar</p> <p>Pelaporan Surat Kabar Pembuatan laporan Belanja Surat kabar</p> <p>Faktor Penghambat: Proses penyediaan bahan bacaan mengalami keterlambatan karena ada kekeliruan barang pengiriman dari penyedia</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait</p>
1.14	2.17.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	156.431.000	21,59	21,59	0,00	30.643.000	19,59	20.838.958	13,32	6,27	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.12 tahun dari 1 tahun 2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 500 OS dari 2500 OS 3. Terkelolanya arsip dinas : 0 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi Rapat Persiapan Konsultasi dan Koordinasi</p> <p>Pelaksanaan Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi Pelaksanaan Perjalanan Dinas dan belanja makan minum rapat</p> <p>Pelaporan Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi Pembuatan Laporan Konsultasi dan Koordinasi serta Laporan Belanja Makan Minum Rapat</p> <p>Faktor Penghambat: Pelaksanaan kegiatan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD tidak sesuai perencanaan karena masih adanya pembatasan jumlah kegiatan maupun peserta di masa pandemi</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait</p>
1.15	2.17.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	19.300.000	15,21	0,33	14,88	2.550.000	13,21	0	0,00	13,21	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terkelolanya website OPD : 0.16 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terkelolanya website OPD terkelolanya website dinas dengan baik sehingga bisa memberikan informasi yang uptodate</p> <p>Faktor Penghambat: Sudah ada 5 artikel siap upload namun website masih dalam pemeliharaan Diskominfo karena sempat ada fraud. Honor artikel ditangguhkan menunggu pemberitahuan melalui surat edaran selanjutnya.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	2.17.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.17	2.17.01.1.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: Perubahan detail kegiatan rehabilitasi bangunan. Faktor Pendukung: Pelaksanaan kegiatan sesuai perencanaan didukung ketepatan waktu pekerjaan oleh penyedia jasa.
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	2.17.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.734.000.000	4,90	49,60	-44,70	38.000.000	2,19	34.250.000	1,98	0,22	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Penyediaan sarana dan Prasarana Layanan Mitra SiBakul (DID) : 0 Jenis dari 33 Jenis</p> <p>2. Tersedianya LCD Proyektor : 0 unit dari 0 unit</p> <p>3. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan Klinik Koperasi (DID 2) : 0 Jenis dari 4 Jenis</p> <p>4. Tersedianya AC : 0 unit dari 0 unit</p> <p>5. Tersedianya Mic Meja Wearless : 20 unit dari 20 unit</p> <p>6. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan Tenant dan Pendukung Promosi Produk (DID) : 0 unit dari 30 unit</p> <p>7. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan PLUT (DID 2) : 0 Jenis dari 7 Jenis</p> <p>8. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan Pemasaran Produk UMKM (DID 2) : 0 Jenis dari 4 Jenis</p> <p>9. Klinik Koperasi (DID) : 0 Unit Klinik Koperasi dari 1 Unit Klinik Koperasi</p> <p>10. Pojok Literasi Digital UMKM (DID) : 0 unit Literasi Digita dari 1 unit Literasi Digita</p> <p>11. Penyediaan Sarana Pameran UMKM (DID) : 0 unit dari 70 unit</p> <p>12. Penyediaan Sarana Prasaana Layanan Tenant dan Pendukung Promosi Produk (DID 2) : 0 Jenis dari 5 Jenis</p> <p>13. Penyediaan Peralatan Layanan Kesehatan Tenant dan Konsumen (DID) : 0 Jenis dari 9 Jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Tersedianya LCD Proyektor Rapat Persiapan Belanja LCD Proyektor Tersedianya Mic Meja Wearless Rapat Persiapan Belanja Mic Meja Wearless</p> <p>Pelaksanaan Tersedianya LCD Proyektor belanja LCD Proyektor Tersedianya Mic Meja Wearless Belanja Mic Meja Wearless</p> <p>Pelaporan Tersedianya LCD Proyektor Pembuatan laporan Belanja LCD Proyektor Tersedianya Mic Meja Wearless Pembuatan laporan Belanja Mic Meja Wearless</p> <p>Faktor Penghambat: Ada perubahan harga sarana dan prasarana di pasaran.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait.</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	2.17.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	0	3,00	0,00	3,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat masuk : 1068 surat dari 3000 surat 2. Surat keluar : 2790 surat dari 4000 surat	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Perkantoran</p> <p>Faktor Penghambat: Jumlah penanganan surat masuk dan surat keluar yang tidak sesuai dengan prediksi dalam perencanaan karena bergantung pada dinamika persuratan instansi</p> <p>Faktor Pendukung: Keterampilan personil dalam penanganan surat masuk dan surat keluar, sebagian persuratan instansi sudah dilakukan secara elektronik</p>
1.20	2.17.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	221.934.538	28,84	26,84	2,00	62.620.450	28,22	50.495.368	22,75	5,46	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 2. Pembayaran langganan virtual meeting : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 3. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Pembayaran tagihan rekening listrik Tersusunnya Perkiraan Tarif Listrik Pembayaran langganan virtual meeting tersusunnya perkiraan biaya langganan virtual meeting Pembayaran tagihan rekening telepon Tersusunnya Perkiraan Tarif Telepon</p> <p>Pelaksanaan Pembayaran tagihan rekening listrik Terwujudnya kelancaran pemanfaatan sumber daya listrik untuk menciptakan peningkatan kinerja Pembayaran langganan virtual meeting Terwujudnya kelancaran pemanfaatan Virtual Meeting untuk menciptakan peningkatan kinerja Pembayaran tagihan rekening telepon Terwujudnya kelancaran pemanfaatan telepon untuk menciptakan peningkatan kinerja</p> <p>Pelaporan Pembayaran tagihan rekening listrik pembuatan laporan</p> <p>Faktor Penghambat: Penggunaan kwh meter listrik dan telepon yang tidak sesuai prediksi karena pegawai sering menggunakan ponsel pribadi untuk telepon</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya kesadaran pegawai Dinas Koperasi dan UKM DIY dalam penghematan penggunaan listrik dan telepon</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	2.17.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	548.954.400	19,53	26,20	-6,67	91.692.400	16,70	91.677.400	16,70	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Penyediaan Restribusi sampah : 0.16 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. Penyedia Jasa Kebersihan Perkantoran : 0.16 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. Jasa Keamanan Kantor : 0.16 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Penyedia Jasa Kebersihan Perkantoran Rapat Internal Jasa Keamanan Kantor Tersusunnya Dokumen pengadaan jasa kebersihan, kemandirian kantor serta pengolahan sampah</p> <p>Pelaksanaan Penyedia Jasa Kebersihan Perkantoran Terselenggaranya kerjasama antara dinas dan pihak ketiga dalam pekerjaan jasa kebersihan, kemandirian kantor, serta pengolahan sampah</p> <p>Pelaporan Penyedia Jasa Kebersihan Perkantoran Tersusunnya laporan pelaksanaan dan laporan evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat: Mekanisme proses administrasi pembayaran jasa pelayanan umum kantor yang baru memerlukan penyesuaian.</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa pelayanan umum kantor dalam menyediakan dokumen untuk proses pembayaran.</p>
1.22	2.17.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	33.212.800	29,99	37,50	-7,51	9.510.000	28,63	9.500.000	28,60	0,03	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0.16 jenis dari 1 jenis</p> <p>2. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0.16 jenis dari 1 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan tersusunnya jadwal pembayaran pajak Kendaraan Dinas Jabatan Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan tersusunnya jadwal service/perawatan Kendaraan Dinas Jabatan</p> <p>Pelaksanaan Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Terwujudnya kelancaran kegiatan pimpinan yang menggunakan kendaraan Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Terpilihnya tempat service/perawatan kendaraan dinas jabatan yang baik dan berkompeten</p> <p>Pelaporan Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan tersusunnya laporan</p> <p>Faktor Penghambat: Kebutuhan perawatan kendaraan yang tidak sesuai prediksi, tagihan pajak lebih rendah dari SHBj</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa perawatan kendaraan dalam menyediakan jasa perawatan kendaraan sesuai kebutuhan.</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	2.17.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	128.625.000	46,84	46,84	0,00	58.960.000	45,84	56.997.200	44,31	1,53	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (roda empat =4 unit, roda dua = 8 unit) : 2 jenis dari 2 jenis</p> <p>2. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (roda empat =4 unit, roda dua = 8 unit) : 0 jenis dari 2 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (roda empat =4 unit, roda dua = 8 unit) Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (roda empat =4 unit, roda dua = 8 unit) Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan</p> <p>Pelaksanaan Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (roda empat =4 unit, roda dua = 8 unit) Terwujudnya kelancaran kegiatan pimpinan yang menggunakan kendaraan Terpilihnya tempat service/peratan kendaraan dinas jabatan yang baik dan berkompeten</p> <p>Pelaporan Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (roda empat =4 unit, roda dua = 8 unit) tersusunnya laporan</p> <p>Faktor Penghambat: Kebutuhan perawatan kendaraan yang tidak sesuai prediksi, tagihan pajak lebih rendah dari SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa perawatan kendaraan dalam menyediakan jasa perawatan kendaraan sesuai kebutuhan.</p>
1.24	2.17.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	4.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Perawatan Sofa Pimpinan : 0 Buah dari 20 Buah	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.25	2.17.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	43.524.000	39,51	43,51	-4,00	16.500.000	37,91	16.500.000	37,91	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya Telephon dan Faximile : 0 paket dari 1 paket</p> <p>2. Terpeliharanya Laptop : 7 unit dari 15 unit</p> <p>3. Terpeliharanya Komputer : 6 unit dari 20 unit</p> <p>4. Terpeliharanya Printer : 6 unit dari 20 unit</p> <p>5. Terpeliharanya LCD Proyektor : 8 unit dari 8 unit</p> <p>6. Terpeliharanya Mesin Ketik Manual : 2 unit dari 8 unit</p> <p>7. Terpeliharanya Jaringan Internet : 9 kali dari 30 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Terpeliharanya Peralatan dan mesin lainnya (laptop, komputer, printer, lcd proyektor, mesin ketik manual, dan jaringan internet)</p> <p>Pelaksanaan Terpeliharanya Laptop Terpeliharaan peralatan dan mesin lainnya (laptop, komputer, printer, lcd proyektor, mesin ketik manual dan jaringan komputer)</p> <p>Pelaporan Terpeliharanya Laptop Tersusunnya laporan pelaksanaan dan laporan evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya antrian pelayanan di penyedia jasa</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa perawatan peralatan dan mesin dalam menyediakan jasa perawatan sesuai kebutuhan.</p>
1.26	2.17.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	95.939.982	5,94	64,48	-58,54	3.000.000	3,13	3.000.000	3,13	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Pemeliharaan Genset : 0.25 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Terpeliharanya Atap Gedung dengan Baik : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>3. Pemeliharaan Lift : 1 kali dari 2 kali</p> <p>4. Terpeliharanya dinding Gedung dengan Baik : 0 Paket dari 1 Paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Pemeliharaan Genset Terencananya pemeliharaan Lift dan genset</p> <p>Pelaksanaan Pemeliharaan Genset Terpenuhnya pemeliharaan lift dan genset</p> <p>Pelaporan Pemeliharaan Genset tersusunnya laporan</p> <p>Faktor Penghambat: Kebutuhan perawatan lift dan genset yang tidak sesuai prediksi. Ada antrian pelayanan di penyedia jasa</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa perawatan lift dan genset dalam menyediakan jasa perawatan sesuai kebutuhan.</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.27	2.17.01.1.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	65.701.600	17,79	49,79	-32,00	10.900.000	16,59	10.900.000	16,59	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Perawatan Pompa Air : 2 buah dari 2 buah 2. Pemeliharaan Sarana Pameran (DID) : 0 Unit dari 30 Unit 3. Perawatan AC : 8 unit dari 25 unit 4. Fumigasi : 0 Paket dari 1 Paket 5. Perawatan Alat Pemadam : 10 unit dari 10 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Perawatan Pompa Air terselesaikannya rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya (pompa air, ac, pemadam kebakaran)</p> <p>Pelaksanaan Perawatan Pompa Air terencana dan terpeliharanya sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya (pompa air, ac, pemadam kebakaran)</p> <p>Pelaporan Perawatan Pompa Air Tersusunnya laporan pelaksanaan dan laporan evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat: Kebutuhan pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor yang tidak sesuai prediksi. Ada antrian pelayanan di penyedia jasa</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan penyedia jasa pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor dalam menyediakan jasa pemeliharaan sesuai kebutuhan.</p>
2	2.17.03	PROGRAM PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN KOPERASI	227.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
2.1	2.17.03.1.01.01	Meningkatkan Akuntabilitas, Kepercayaan, Kepatuhan, Kesinambungan, dan Memberikan Manfaat yang Sebesar-Besarnya ke pada Anggota dan Masyarakat	227.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Koperasi - Seksi Pengawasan	1. Fasilitasi Perubahan Anggaran Dasar Koperasi : 0 koperasi dari 10 koperasi 2. Ekspose Pembinaan Koperasi : 0 kali dari 2 kali 3. Jumlah Koperasi yang naik peringkat : 0 Tahun dari 0 Tahun 4. Jumlah koperasi berprestasi : 0 koperasi dari 12 koperasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Persiapan Kegiatan Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi dimana aliran kas mulai dilaksanakan di TW 2</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak adanya standar baku tentang akuntabilitas koperasi sehingga diperlukan koordinasi intens dengan Kementerian, Kabupaten/Kota, Stakeholder terkait dan penyelenggara kegiatan.</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan dapat dilaksanakan sesuai jadwal.</p>
3	2.17.04	PROGRAM PENILAIAN KESEHATAN KSP/USP KOPERASI	19.300.000	33,90	31,00	2,90	6.250.000	32,38	4.462.000	23,12	9,26				
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.17.04.1.01.02	Mengukur Tingkat Kesehatan Koperasi	19.300.000	33,90	31,00	2,90	6.250.000	32,38	4.462.000	23,12	9,26	DIY	Bidang Koperasi - Seksi Pengawasan	1. Jumlah koperasi yang dinilai kesehatannya : 10 koperasi dari 95 koperasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Jumlah koperasi yang dinilai kesehatannya Koordinasi Internal pelaksanaan penilaian kesehatan Rapat penentuan tim penilai dan koperasi yang akan dinilai</p> <p>Pelaksanaan Jumlah koperasi yang dinilai kesehatannya Terlaksananya penilaian kesehatan Koperasi mendapat hasil penilaian Kesehatan</p> <p>Pelaporan Jumlah koperasi yang dinilai kesehatannya Evaluasi dan dokumentasi penilaian kesehatan Tersusunnya laporan Hasil penilaian Kesehatan</p> <p>Faktor Penghambat: Masih banyak koperasi yang belum melaksanakan RAT sampai dengan bulan ini karena RAT sebagai syarat utama pemeriksaan kesehatan koperasi</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal</p>
4	2.17.05	PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN**	4.933.303.000	5,30	11,57	-6,27	230.401.000	4,67	37.970.000	0,77	3,90				
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.17.05.1.01.01	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi**	2.256.422.000	1,89	15,00	-13,11	38.345.000	1,70	37.970.000	1,68	0,02	DIY	Bidang Koperasi - Seksi Kelembagaan dan Usaha	<p>1. Modernisasi koperasi melalui digitalisasi sistem manajemen koperasi : 30 koperasi dari 0 koperasi</p> <p>2. Diklat Studi Kelayakan Kasir : 0 Orang dari 0 Orang</p> <p>3. Sertifikasi Costumer Service (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat</p> <p>4. Diklat Pemantapan Kelembagaan Koperasi : 0 Orang dari 0 Orang</p> <p>5. Sertifikasi Manajemen Pengelolaan Koperasi (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat</p> <p>6. Diklat Pengelolaan Organisasi dan Manajemen Koperasi : 0 Orang dari 0 Orang</p> <p>7. Diklat Manajemen Keuangan dan Akuntansi : 0 Orang dari 0 Orang</p> <p>8. Jumlah SDM yang memahami pengetahuan perkoperasian : 0 orang dari 747 orang</p> <p>9. Diklat Pelayanan Prima : 0 Orang dari 0 Orang</p> <p>10. Jumlah Koperasi Sektor Riil yang mengikuti pelatihan dalam penyusunan bisnis plan : 30 koperasi dari 0 koperasi</p> <p>11. Diklat Sertifikasi Juru Tagih : 0 Orang dari 0 Orang</p> <p>12. Sertifikasi uji Kompetensi Digital Marketing (DID) : 0</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Modernisasi koperasi melalui digitalisasi sistem manajemen koperasi Koordinasi Internal pelaksanaan Bimtek Modernisasi koperasi melalui digitalisasi sistem manajemen koperasi Diklat Pemantapan Kelembagaan Koperasi Koordinasi Internal pelaksanaan Diklat Pemantapan Kelembagaan Koperasi Jumlah Koperasi Sektor Riil yang mengikuti pelatihan dalam penyusunan bisnis plan Koordinasi Internal pelaksanaan pelatihan dalam penyusunan bisnis plan Koperasi Sektor Riil Jumlah bisnis plan koperasi yang didampingi dalam penyusunannya Koordinasi Internal pelaksanaan pendampingan bisnis plan koperasi dalam penyusunannya Diklat Digitalisasi Sistem Layanan Kelembagaan Koordinasi Internal pelaksanaan Diklat Digitalisasi Sistem Layanan Kelembagaan</p> <p>Pelaksanaan Modernisasi koperasi melalui digitalisasi sistem manajemen koperasi Terlaksananya kegiatan Bimtek Modernisasi koperasi melalui digitalisasi sistem manajemen koperasi Diklat Pemantapan Kelembagaan Koperasi Terlaksananya kegiatan Diklat Pemantapan Kelembagaan Koperasi Jumlah Koperasi Sektor Riil yang mengikuti pelatihan dalam penyusunan bisnis plan Terlaksananya kegiatan pelatihan dalam penyusunan bisnis plan Koperasi Sektor Riil Diklat Digitalisasi Sistem Layanan Kelembagaan Terlaksananya kegiatan Diklat Digitalisasi Sistem Layanan Kelembagaan</p> <p>Pelaporan Modernisasi koperasi melalui digitalisasi sistem manajemen koperasi Evaluasi dan Laporan Bimtek Modernisasi koperasi melalui digitalisasi sistem manajemen koperasi Diklat Pemantapan Kelembagaan Koperasi Evaluasi dan Laporan Diklat Pemantapan Kelembagaan Koperasi Jumlah Koperasi Sektor Riil yang mengikuti pelatihan dalam penyusunan bisnis plan Evaluasi dan Laporan pelatihan dalam penyusunan bisnis plan Koperasi Sektor Riil Diklat Digitalisasi Sistem Layanan Kelembagaan Evaluasi dan Laporan Diklat Digitalisasi Sistem Layanan Kelembagaan</p> <p>Faktor Penghambat: Bulan maret terbit juknis baru DAK sehingga perlu penyesuaian dokumen perencanaan yang berakibat penundaan jadwal pelaksanaan. Kegiatan menunggu pengesahan dokumen perubahan perencanaan.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Sertifikat dari 60 Sertifikat 13. Jumlah bisnis plan koperasi yang didampingi dalam penyusunannya : 0 koperasi dari 0 koperasi 14. Diklat Digitalisasi Koperasi Berbasis Mobile : 0 Orang dari 0 Orang 15. Diklat Pengendalian Intern : 0 Orang dari 0 Orang 16. Diklat Penyusunan Laporan Keuangan : 0 Orang dari 0 Orang 17. Diklat Digitalisasi Sistem Layanan Manajemen Usaha : 0 Orang dari 0 Orang 18. Diklat Digitalisasi Sistem Layanan Kelembagaan : 0 Orang dari 0 Orang 19. Diklat Pengelolaan Akses Pembiayaan Koperasi : 0 Orang dari 0 Orang 20. Diklat Digitalisasi Manajemen Keuangan Koperasi : 0 Orang dari 0 Orang 21. Diklat Sertifikasi Juru Survey : 0 Orang dari 30 Orang 22. Diklat Manajemen Risiko : 0 Orang dari 0 Orang 23. Pembekalan bagi Pendamping Diklat : 0 Orang dari 0 Orang 24. Diklat Akuntansi Koperasi : 0 Orang dari 0 Orang 25. Diklat Sertifikasi Analis Pinjaman : 0 Orang dari 0 Orang 26. Sertifikasi Kompetensi Pengurus Koperasi	
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														(DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat 27. Sertifikasi Kompetensi Pengawas Koperasi (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat 28. Diklat Sertifikasi Kasir : 0 Orang dari 0 Orang 29. Sertifikasi Kompetensi Manajer Koperasi (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat 30. Diklat Penyusunan SOP/SOM/RK-RAPBK : 0 Orang dari 0 Orang 31. Diklat Peningkatan Kapasitas SDM Bagi Pendamping Diklat : 0 Orang dari 0 Orang 32. Sertifikasi Fasilitator bagi pendamping KUMKM (DID) : 0 Sertifikat dari 30 Sertifikat	
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.17.05.1.02.01	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan UKM serta Kapasitas dan Kompetensi SDM UKM**	2.676.881.000	8,17	8,67	-0,50	192.056.000	7,17	0	0,00	7,17	DIY	Bidang Usaha Mikro, Kecil dan Menengah - Seksi Pemasaran	<p>1. Diklat Analisis SWOT : 0 orang dari 60 orang</p> <p>2. Diklat Analisis Keuangan Bagi UKM dalam Mendapatkan Akses Pembiayaan dan Investor : 0 orang dari 60 orang</p> <p>3. Diklat Pemasaran Ekspor Melalui Media Online : 0 orang dari 60 orang</p> <p>4. Pelatihan Peningkatan Kapasitas Produksi : 0 orang dari 60 orang</p> <p>5. Pelatihan Perpajakan Bagi UMKM : 0 orang dari 30 orang</p> <p>6. Pelatihan Literasi Keuangan : 0 orang dari 60 orang</p> <p>7. Diklat Digitalisasi Manajemen Keuangan : 0 orang dari 60 orang</p> <p>8. Diklat Pemasaran Online : 0 orang dari 60 orang</p> <p>9. Diklat dan Uji Kompetensi Digital Marketing : 0 orang dari 60 orang</p> <p>10. Diklat BMC (Bisnis model canvas) : 0 orang dari 60 orang</p> <p>11. Pelatihan Peningkatan Kapasitas Wirausaha Baru : 0 orang dari 30 orang</p> <p>12. Diklat Pengenalan Bisnis Ekspor (potensi internal dan pasar ekspor) : 0 orang dari 60 orang</p> <p>13. Diklat Business Plan : 0 orang dari 60 orang</p> <p>14. Pelatihan pengelolaan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Pelatihan Desain Alat Pemasaran Terlaksanakannya Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan</p> <p>Pelaksanaan Pelatihan Perpajakan Bagi UMKM Terlaksanakannya Pelatihan Perpajakan Bagi UMKM Pelatihan Desain Alat Pemasaran Meningkatnya Pemahaman tentang Desain Alat Pemasaran Terlaksanakannya Pelatihan Desain Alat Pemasaran</p> <p>Pelaporan Pelatihan Desain Alat Pemasaran Tersusunnya Laporan Kegiatan Pelatihan Desain Alat Pemasaran</p> <p>Faktor Penghambat: Bulan maret terbit juknis baru DAK sehingga perlu penyesuaian dokumen perencanaan yang berakibat penundaan jadwal pelaksanaan. Kegiatan menunggu pengesahan dokumen perubahan perencanaan. Kegiatan sudah dilaksanakan namun realisasi keuangan diproses di bulan berikutnya</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														branding produk : 0 orang dari 30 orang 15. Diklat dan Uji Kompetensi Jasa dan Ekspor : 0 orang dari 60 orang 16. Pelatihan onboarding : 0 orang dari 30 orang 17. Pelatihan Pembuatan Website Usaha : 0 orang dari 60 orang 18. Pelatihan Peningkatan Kapasitas Pemasaran : 0 orang dari 60 orang 19. Diklat dan Uji Kompetensi Kewirausahaan : 0 orang dari 60 orang 20. Diklat Analisis Laporan Keuangan dalam Pemasaran Produk : 0 orang dari 60 orang 21. Diklat Manajemen Ekspor : 0 orang dari 60 orang 22. Pelatihan Desain Alat Pemasaran : 0 orang dari 60 orang 23. Diklat Analisa Laporan Keuangan Bagi UMKM : 0 orang dari 60 orang 24. Sertifikasi Pendamping UMKM (DID) : 0 Sertifikat dari 60 Sertifikat	
5	2.17.06	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	1.072.243.400	14,48	17,22	-2,74	144.220.000	13,45	133.060.000	12,41	1,04				
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
5.1	2.17.06.1.01.02	Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha	1.072.243.400	14,48	17,22	-2,74	144.220.000	13,45	133.060.000	12,41	1,04	DIY	Bidang Koperasi - Seksi Kelembagaan dan Usaha	<p>1. Sosialisasi perkoperasian : 10 Akt dari 61 Akt</p> <p>2. Pengembangan Sistem Informasi Klinik Koperasi (DID) : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi</p> <p>3. Pendampingan Revitalisasi Koperasi Sektor Riil (DID) : 0 Koperasi dari 4 Koperasi</p> <p>4. Talkshow perkoperasian : 0 kali dari 3 kali</p> <p>5. Kontrak pembiayaan yang dihasilkan dari kemitraan koperasi dan lembaga pembiayaan : 0 koperasi dari 35 koperasi</p> <p>6. Jumlah media publikasi perkoperasian : 0 media dari 4 media</p> <p>7. Pelayanan Dekopin terhadap fungsi dan aspirasi gerakan koperasi : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Sosialisasi perkoperasian Koordinasi Internal pelaksanaan Sosialisasi Perkoperasian Talkshow perkoperasian Koordinasi Internal pelaksanaan Talkshow Kontrak pembiayaan yang dihasilkan dari kemitraan koperasi dan lembaga pembiayaan Koordinasi Internal pelaksanaan Kontrak Pembiayaan Jumlah media publikasi perkoperasian Koordinasi Internal pelaksanaan Gemaskop Pelayanan Dekopin terhadap fungsi dan aspirasi gerakan koperasi Koordinasi Internal pelaksanaan Dekopin</p> <p>Pelaksanaan Sosialisasi perkoperasian Terlaksananya kegiatan pelaksanaan Sosialisasi Perkoperasian Talkshow perkoperasian Terlaksananya kegiatan pelaksanaan Talkshow Kontrak pembiayaan yang dihasilkan dari kemitraan koperasi dan lembaga pembiayaan Terlaksananya kegiatan pelaksanaan Kontrak Pembiayaan Jumlah media publikasi perkoperasian Terlaksananya kegiatan pelaksanaan Gemaskop Pelayanan Dekopin terhadap fungsi dan aspirasi gerakan koperasi Terlaksananya kegiatan pelaksanaan Dekopin</p> <p>Pelaporan Sosialisasi perkoperasian Evaluasi dan Laporan Sosialisasi Perkoperasian Talkshow perkoperasian Evaluasi dan Laporan Talkshow Kontrak pembiayaan yang dihasilkan dari kemitraan koperasi dan lembaga pembiayaan Evaluasi dan Laporan Kontrak Pembiayaan Jumlah media publikasi perkoperasian Evaluasi dan Laporan Gemaskop Pelayanan Dekopin terhadap fungsi dan aspirasi gerakan koperasi Evaluasi dan Laporan Dekopin</p> <p>Faktor Penghambat: Belum ada penetapan pengurus Dekopin di tingkat pusat sehingga berdampak pada kegiatan Dekopin di daerah.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>	
6	2.17.07	PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	5.474.505.000	6,30	23,00	-16,70	283.505.000	5,18	268.759.200	4,91	0,27					
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.17.07.1.01.01	Menumbuhkembangkan UMKM untuk menjadi Usaha yang Tangguh dan Mandiri sehingga dapat Meningkatkan Penciptaan Lapangan Kerja, Pemerataan Pendapatan, Pertumbuhan Ekonomi, dan Pengentasan Kemiskinan	5.474.505.000	6,30	23,00	-16,70	283.505.000	5,18	268.759.200	4,91	0,27	DIY	Bidang Usaha Mikro, Kecil dan Menengah - Seksi Produksi	1. Talkshow kewirausahaan : 0 kali dari 3 kali 2. Sosialisasi Kewirausahaan : 5 akt dari 16 akt 3. - : 0 - dari 0 - 4. Pendampingan Bisnis Bagi Tenant (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 5. Literasi Pembiayaan bagi Tenant (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 6. Kontrak pembiayaan yang dihasilkan dari kemitraan UKM dan lembaga pembiayaan : 15 Kontrak dari 90 Kontrak 7. Branding Produk UMKM Mitra Sibakul Jogja (DID) : 0 Paket dari 1 Paket 8. Pendampingan Manajemen Bisnis Sibakul Jogja Bagi Pelaku UMKM (DID) : 0 Jenis dari 60 Jenis 9. Peningkatan kemampuan dan ketrampilan bagi WUB : 3 Akt dari 12 Akt 10. Pameran Potensi Produk Unggulan Wirausaha (DID) : 0 Kali dari 2 Kali 11. Pelatihan Digital Marketing bagi WUB : 2 Akt dari 11 Akt 12. Pembuatan Media Promosi Teras Malioboro (DID) : 0 Jenis dari 3 Jenis 13. Promosi Produk Unggulan Wirausaha (DID) : 0 Event dari 15 Event 14. Manajemen Pengelolaan Berusaha Bagi UMKM (DID) : 0 Orang dari 20 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> Persiapan Talkshow kewirausahaan Persiapan Talkshow kewirausahaan Sosialisasi Kewirausahaan Persiapan Sosialisasi Kewirausahaan Kontrak pembiayaan yang dihasilkan dari kemitraan UKM dan lembaga pembiayaan Persiapan Sosialisasi dan Temu Mitra UKM dengan LKB/LKBB Peningkatan kemampuan dan ketrampilan bagi WUB Persiapan Pelatihan Peningkatan kemampuan dan ketrampilan bagi WUB Pelatihan Digital Marketing bagi WUB Persiapan Pelatihan Digital Marketing bagi WUB sosialisasi akses pembiayaan bagi KUMKM Persiapan sosialisasi akses pembiayaan bagi KUMKM Pelaksanaan Sosialisasi Kewirausahaan Terlaksananya Sosialisasi Kewirausahaan Kontrak pembiayaan yang dihasilkan dari kemitraan UKM dan lembaga pembiayaan Terlaksananya Sosialisasi dan Temu Mitra UKM dengan LKB/LKBB Peningkatan kemampuan dan ketrampilan bagi WUB Terlaksananya Pelatihan Peningkatan kemampuan dan ketrampilan bagi WUB Pelatihan Digital Marketing bagi WUB Terlaksananya Pelatihan Digital Marketing bagi WUB sosialisasi akses pembiayaan bagi KUMKM Terlaksananya sosialisasi akses pembiayaan bagi KUMKM <p>Faktor Penghambat:</p> Pengajuan akses pembiayaan menggunakan aplikasi digital, proses persetujuan tidak real time, sehingga membutuhkan waktu yang cukup lama untuk pengajuan kontrak. <p>Faktor Pendukung:</p> Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														15. Festival Oleh-oleh Khas Jogja (DID) : 0 Event dari 3 Event 16. sosialisasi akses pembiayaan bagi KUMKM : 2 Akt dari 32 Akt 17. Terlaksananya pengembangan sistem aplikasi tatakelola KUKM Terpadu (Sibakul Jogja) : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 18. Mentoring bagi Peningkatan Kapasitas UMKM (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 19. Festival Fashion Millenial (DID 2) : 0 Event dari 1 Event 20. Literasi Perpajakan bagi Pelaku UMKM Mitra Binaan Sibakul Jogja (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 21. Peningkatan Literasi Keuangan bagi Pelaku UMKM Mitra Binaan Sibakul Jogja (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 22. Kajian Tingkat Keberhasilan Wirausaha Pemula : 0 dokumen dari 1 dokumen 23. Jumlah wirausaha yang dilayani dalam konsultasi bisnis : 0 UKM dari 600 UKM 24. Peningkatan kapasitas kewirausahaan bagi Penyandang Disabilitas (DID) : 0 Orang dari 30 Orang 25. Festival UMKM Urban Sport Community (DID 2) : 0 Event dari 1 Event 26. Promosi Produk Unggulan Wirausaha (DID 2) : 0 Event dari 2 Event	
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														27. Festival Teras Malioboro Jelang Akhir Tahun (DID 2) : 0 Event dari 1 Event 28. Pengiriman Komoditas Bahan Produksi Bagi UMKM (DID) : 0 Pengiriman dari 10000 Pengiriman 29. Pameran UMKM SiBakul Sport Festival (DID) : 0 Event dari 1 Event 30. Pameran Produk UMKM Kreatif (DID 2) : 0 Event dari 2 Event 31. Sibakul Bisnis Camp 2022 (DID) : 0 Orang dari 30 Orang	
7	2.17.08	PROGRAM PENGEMBANGAN UMKM	4.839.492.000	3,50	11,86	-8,36	141.902.000	2,93	134.300.400	2,78	0,16				
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.17.08.1.01.01	Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, Sumber Daya Manusia, serta Desain dan Teknologi	4.839.492.000	3,50	11,86	-8,36	141.902.000	2,93	134.300.400	2,78	0,16	DIY	Bidang Usaha Mikro, Kecil dan Menengah - Seksi Produksi	1. Pameran ekonomi sirkular (DID) : 0 Event dari 1 Event 2. Sertifikasi Halal (DID) : 0 Produk dari 300 Produk 3. Promosi dan pemasaran UKM siBakul (DID) : 0 Lokasi dari 3 Lokasi 4. Pelatihan Pemasaran UMKM : 8 Akt dari 16 Akt 5. Jumlah kontrak kerjasama yang dihasilkan dari kemitraan antara UKM dengan retail/toko modern/hotel/usaha menengah dan besar : 0 Kontrak dari 4 Kontrak 6. SiBakul Local Festival (DID) : 0 Lokasi dari 2 Lokasi 7. Peningkatan Kualitas Produk Kuliner Tenant (DID) : 0 Orang dari 60 Orang 8. Pelatihan Peningkatan Kualitas Produk Bagi UKM : 0 UKM dari 30 UKM 9. Sosialisasi Sertifikasi Halal : 0 Akt dari 16 Akt 10. Halal Fest SiBakul (DID) : 0 Event dari 1 Event 11. Kajian inovasi pengembangan strategi pemasaran UMKM di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 12. Pendampingan Digitalisasi Pemasaran Produk KUMKM (DID) : 0 KUMKM dari 90 KUMKM 13. Jumlah UKM yang meningkat	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Pelatihan Pemasaran UMKM Tersusunnya KAK Pelatihan Pemasaran UMKM Jumlah UKM yang meningkat pengetahuannya mengenai merek dan branding produk Terlaksanakannya Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan</p> <p>Pelaksanaan Pelatihan Pemasaran UMKM Terlaksanakannya Pelatihan Pemasaran UMKM Meningkatnya Pemahaman tentang Pemasaran UMKM Jumlah UKM yang meningkat pengetahuannya mengenai merek dan branding produk UKM Tersertifikasi MERK Terlaksanakannya Pelatihan Merk dan Branding Bagi UKM</p> <p>Faktor Penghambat: Keterbatasan waktu pelaksanaan karena aturan PPKM sempat naik ke level 4 sehingga sulit menentukan jadwal pelaksanaan (ada pemadatan agenda).</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														pengetahuannya mengenai merek dan branding produk : 100 UKM dari 150 UKM 14. Pelatihan Penguatan kualitas produk bagi UKM : 0 Akt dari 1 Akt 15. Pengujian Kandungan Gizi Produk UMKM (DID) : 0 Produk dari 60 Produk 16. Bintek Sertifikasi Halal bagi UKM : 0 UKM dari 550 UKM 17. Talkshow UKM : 0 Kali dari 2 Kali 18. Pelatihan Peningkatan Pemasaran Melalui Foto Produk : 0 Akt dari 1 Akt	
8	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	93.847.240.102	52,37	73,81	-21,44	47.360.527.499	50,47	46.020.947.744	49,04	1,43				
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	2.22.08.1.04.02	Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya*	68.635.587.920	68,32	89,00	-20,68	45.528.546.175	66,33	44.919.284.708	65,45	0,89	DIY	Layanan Kewirausahaan KUKM - Seksi Layanan Usaha Terpadu KUKM	<p>1. Pengamanan dan pemeliharaan (listrik) ex hotel Mutiara : 0 paket dari 1 paket</p> <p>2. Pengembangan kawasan pusat UMKM ex Indra : 0 lokasi dari 1 lokasi</p> <p>3. Pengadaan lahan untuk Pengembangan dan Penataan Tenant Teras Malioboro : 0 Lokasi dari 1 Lokasi</p> <p>4. Appraisal Pengembangan Teras Malioboro 1 (ex Indra) : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Pengelolaan dan pemeliharaan tempat relokasi PKL di eks Indra : 0 lokasi dari 1 lokasi</p> <p>6. DED Pengembangan Teras Malioboro 1 (ex Indra) : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>7. Appraisal Pengembangan dan penataan tenant Teras Malioboro : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Persiapan Sertifikasi Lahan dan Bangunan Pusat UMKM Ex Indra</p> <p>Pelaksanaan Pengamanan dan pemeliharaan (listrik) ex hotel Mutiara Terlaksananya Pengadaan Pengamanan ex hotel Mutiara 1 Terlaksananya Belanja Modal Tanah untuk Bangunan Gedung Perdagangan/Perusahaan [Belanja Modal Tanah] Terlaksananya Operasional Balai Layanan Bisnis di eks Indra Terlaksananya Pengadaan Jasa Kebersihan Ex Indra Terlaksananya Pengadaan Pengamanan Ex Indra</p> <p>Pelaporan Tersusunnya Laporan Belanja Modal Tanah untuk Bangunan Gedung Perdagangan/Perusahaan [Belanja Modal Tanah] Tersusunnya Laporan Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar Tersusunnya Laporan Pembuatan dan instalasi panggung dan kaca bangunan</p> <p>Faktor Penghambat: Ada beberapa belanja yang masuk kategori barang modal yang tidak dapat dilakukan pergeseran, sehingga pemasangan listrik ex Hotel Mutiara belum dapat dilaksanakan (menunggu re-design 1). Alokasi terbesar untuk pengadaan lahan, sisa pengadaan lahan sekitar 1 M namun direalokasikan untuk kebutuhan lainnya</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal.</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	2.22.08.1.09.18	Pengembangan Kewirausahaan Desa*	25.211.652.182	8,94	32,45	-23,51	1.831.981.324	7,27	1.101.663.036	4,37	2,90	DIY	Layanan Kewirausahaan KUKM - Seksi Layanan Kewirausahaan Baru KUKM	1. BKK Desa Mandiri Budaya : 0 desa dari 5 desa 2. Fasilitasi Ongkos Kirim : 8441 kiriman dari 55000 kiriman 3. Masterplan Desa Mandiri Budaya : 0 dokumen dari 2 dokumen 4. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya : 0 dokumen dari 5 dokumen 5. Gelaran Produk UMKM SIBAKUL dan Gebyar Hari UKM : 0 kali dari 1 kali 6. Peningkatan kapasitas UMKM di Kawasan Perkotaan (Tahap Penumbuhan) : 0 kalurahan dari 3 kalurahan 7. Sertifikasi produk MD : 0 UKM dari 45 UKM 8. Pemberdayaan ekonomi perempuan di Desa Preneur : 0 kalurahan dari 2 kalurahan 9. Bimtek dan fasilitasi sertifikasi pirt : 6 angkatan dari 60 angkatan 10. Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 aktivitas dari 2 aktivitas 11. Pelatihan dan Pendampingan Digital Campaign bagi UKM Produk Tradisional Sibakul (Produk Tradisional Sibakul) : 0 UKM dari 30 UKM 12. Peningkatan pemahaman perkoperasian melalui Gerebeg	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Fasilitasi Ongkos Kirim Koordinasi kerjasama pelaksanaan Fasilitasi Ongkos Kirim Sertifikasi produk MD Terlaksanakannya rapat koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan Sertifikasi produk MD Bimtek dan fasilitasi sertifikasi pirt Terlaksanakannya rapat koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan Bimtek dan fasilitasi sertifikasi pirt Peningkatan pemahaman perkoperasian melalui Gerebeg Koperasi Koordinasi Internal pelaksanaan Grebeg Koperasi Sarasehan KUMKM Koordinasi pelaksanaan sarasehan KUMKM Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Mandiri Budaya (Tahap Penumbuhan) Koordinasi pelaksanaan pendampingan peningkatan kapasitas UMKM di desa budaya tahap penumbuhan Pameran Gerai Produk UMKM DIY Terlaksanakannya rapat koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan Pameran Gerai Produk UMKM DIY Fasilitasi promosi dan pemasaran produk UMKM Terlaksanakannya rapat koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan Pelaksanaan Fasilitasi Ongkos Kirim Terlaksananya fasilitasi ongkos kirim bagi UMKM Sertifikasi produk MD Terlaksanakannya Bimtek dan Fasilitasi MD Bimtek dan fasilitasi sertifikasi pirt Terlaksanakannya Bimtek dan Fasilitasi P-IRT Peningkatan pemahaman perkoperasian melalui Gerebeg Koperasi Terlaksananya kegiatan Grebeg Koperasi Sarasehan KUMKM Terlaksananya kegiatan sarasehan KUMKM Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Mandiri Budaya (Tahap Penumbuhan) Terlaksananya kegiatan pendampingan peningkatan kapasitas UMKM di desa budaya tahap penumbuhan Pameran Gerai Produk UMKM DIY Terlaksanakannya pameran gerai produk UMKM DIY Fasilitasi promosi dan pemasaran produk UMKM Terlaksanakannya Promosi dan pemasaran produk UMKM di Galeri PKG dan SMESCO bagi UMKM Pelaporan Fasilitasi Ongkos Kirim Tersusunnya laporan kegiatan fasilitasi ongkos kirim bagi UMKM Sertifikasi produk MD Tersusunnya Laporan Bimtek dan Fasilitasi MD Bimtek dan fasilitasi sertifikasi pirt Tersusunnya Laporan Bimtek dan Fasilitasi P-IRT Peningkatan pemahaman perkoperasian melalui Gerebeg Koperasi Evaluasi dan Laporan Grebeg Koperasi Sarasehan KUMKM Tersusunnya laporan kegiatan kegiatan sarasehan KUMKM Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Mandiri Budaya (Tahap Penumbuhan) Tersusunnya laporan kegiatan pendampingan peningkatan kapasitas UMKM
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>Koperasi : 0 kegiatan dari 0 kegiatan</p> <p>13. Tayangan Talkshow di TV Swasta Nasional : 0 Kali dari 1 Kali</p> <p>14. Buletin Sibakul : 0 edisi dari 2 edisi</p> <p>15. Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Budaya (Tahap Pengembangan) : 0 desa dari 24 desa</p> <p>16. BKK ke Desa Rintisan Mandiri Budaya : 0 desa dari 10 desa</p> <p>17. Inkubator Bisnis : 0 WUB dari 10 WUB</p> <p>18. Sarasehan KUMKM : 0 angkatan dari 60 angkatan</p> <p>19. Fasilitasi pembuatan Video UKM unggulan : 0 Kali dari 3 Kali</p> <p>20. Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Mandiri Budaya (Tahap Penumbuhan) : 0 desa dari 12 desa</p> <p>21. Virtual Exhibition Istimewa ; Pameran Digital Produk Sibakul Khas Jogja (produk terpilih) : 0 produk Terpilih dari 50 produk Terpilih</p> <p>22. Pameran Gerai Produk UMKM DIY : 1,5 % dari 5 %</p> <p>23. Peningkatan pemahaman perkoperasian melalui Gebyar Koperasi : 0 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>24. Fasilitasi promosi dan pemasaran produk UMKM : 2 Lokasi dari 2 Lokasi</p> <p>25. Fasilitasi Pendirian Koperasi : 0</p>	<p>di desa budaya tahap penumbuhan Pameran Gerai Produk UMKM DIY Tersusunnya Laporan Pameran Gerai Produk UMKM DIY Fasilitasi promosi dan pemasaran produk UMKM Tersusunnya Laporan Promosi dan pemasaran produk UMKM di Galeri PKG dan SMESCO</p> <p>Faktor Penghambat: Ada penataan ulang dalam komponen belanja terkait pengoptimalan hasil kegiatan. Ada perubahan target rencana desa preneur dari 10 menjadi 12</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik antara stakeholder terkait sehingga kegiatan terlaksana sesuai jadwal. Pembinaan UKM di wilayah desa preneur secara lintas sektoral disesuaikan dengan potensi yang ada di wilayah tersebut</p>
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97	50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														koperasi dari 10 koperasi 26. Pameran Produk UMKM di destinasi wisata : 0 event dari 8 event 27. Peningkatan Kapasitas Kuliner Teras Malioboro 1 : 0 Angkatan dari 8 Angkatan 28. Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Budaya (Tahap Maju) : 0 desa dari 10 desa	
Jumlah			120.936.389.406	43,23	61,97		50.142.895.155	41,46	48.398.645.450	40,02					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN*	285.000.000	2,36	2,24	0,12	6.492.000	2,28	0	0,00	2,28				
1.1	2.10.11.1.01.01	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten*	285.000.000	2,36	2,24	0,12	6.492.000	2,28	0	0,00	2,28	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	<p>1. Penyusunan Rancangan Peraturan Kekhususan Pengelolaan Hutan Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 draft peraturan dari 1 draft peraturan</p> <p>2. Naskah Sumber Kartografi Kehutanan Yogyakarta : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyusunan Rancangan Peraturan Kekhususan Pengelolaan Hutan Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 naskah akademik dari 1 naskah akademik</p> <p>4. Dokumentasi video hasil kegiatan penatausahaan : 0 Video dari 1 Video</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya rapat koordinasi penyusunan naskah sumber kartografi;</p> <p>2. Penelusuran materi di Perum Perhutani; serta</p> <p>3. Pembelian ATK.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	2.11.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	46.733.899.481	23,55	25,34	-1,79	10.170.400.416	21,76	9.718.948.309	20,80	0,97				
2.1	2.11.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	66.713.000	47,00	47,00	0,00	30.651.000	45,94	24.857.226	37,26	8,68	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya Ranwal Renstra OPD 2022 - 2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya Data Statistik LHK 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Berita Acara Forum Perangkat Daerah : 1 laporan dari 1 laporan</p> <p>4. Tersusunnya ROPK 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya Renja OPD 2023 dan Renja Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 2 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Rapat Rancangan Awal Rencana Strategis tahun 2022-2027 tanggal 8 Maret 2022 di Aula B Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY;</p> <p>2. Tersusunnya Data Statistik LHK 2021; serta</p> <p>3. Terlaksananya Perencanaan Program dan Kegiatan di Kabupaten Sleman pada tanggal 8 dan 9 Maret 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. SK Gubernur Penunjukan Tenaga Ahli yang masih diproses di BKD DIY sehingga pencairan honorarium tenaga ahli terkait penyusunan Ranwal Renstra OPD 2022 - 2027 terhambat</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi antar pemangku kepentingan yang cukup baik;</p> <p>2. Ketersediaan sarana untuk menyelenggarakan rapat daring sehingga memungkinkan acara berlangsung secara hibrid;</p> <p>3. Terbukanya peluang pendanaan alternatif untuk mendukung ketercapaian target program dan kegiatan; serta 4. Dukungan SDM.</p>
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.11.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	10.402.000	36,30	36,30	0,00	3.654.000	35,13	3.652.000	35,11	0,02	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya RKA-P Th 2022 dan DPPA Th 2022 : 0 dokumen dari 2 dokumen 2. Tersusunnya RKA Th 2023 dan DPA Th 2023 : 0 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Komunikasi yang baik dengan pelaksana kegiatan.
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.11.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	125.395.750	20,25	43,55	-23,30	24.487.000	19,53	24.402.919	19,46	0,07	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan : 3 dokumen dari 12 dokumen 2. Tersusunnya Laporan Tahunan 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya Dokumen IKLH Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya LKJIP 2021 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya Laporan LPPD 2021; 2. Terlaksananya Koordinasi Laporan Monev Triwulan I; 3. Terlaksananya monitoring dan evaluasi kegiatan RPH Nglipar, BDH Karangmojo, dan RPH Bibal pada Sub kegiatan Pelaksanaan Pemanfaatan Hutan di KPH ke Kabupaten Gunungkidul; 4. Terlaksananya Monitoring Persiapan Penilaian Proklam di Dusun Cibuk Kidul Kab. Sleman pada Sub Kegiatan Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Provinsi ke Kabupaten Sleman; 5. Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pengawasan Usaha/Kegiatan di Kabupaten Sleman Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Izin Lingkungan dan Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi ke Kabupaten Sleman; 6. Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi di Kabupaten Kulon Progo pada Sub Kegiatan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi ke Kabupaten Kulon Progo; 7. Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pengoperasian dan Pemeliharaan TPA/TPST Regional ke Kabupaten Bantul; 8. Tersusunnya Laporan Tahunan 2021; serta 9. Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Dokumen IKLH Tahun 2022 Tanggal 24 Maret
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																2022 di Aula A Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: 1. Fasilitasi dari instansi koordinator dan pemeriksa yang sangat membantu; 2. Sambutan yang baik dari penerima kunjungan monitoring; serta 3. Dukungan DLH Kabupaten/Kota untuk menyelesaikan permasalahan lingkungan secara kolaboratif.
2.4	2.11.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	42.133.599.811	23,85	25,85	-2,00	9.320.110.615	22,12	8.971.828.270	21,29	0,83	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Belanja Gaji Pegawai : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarnya gaji pegawai ASN dan Naban untuk bulan bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
2.5	2.11.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	56.280.000	26,69	26,69	0,00	14.070.000	25,00	14.070.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Honor pengelola Keuangan : 0 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran honor bulan Maret 2022 bagi petugas pengelola keuangan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	2.11.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.090.000	26,13	25,13	1,00	508.500	24,33	171.000	8,18	16,15	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Keuangan Tahunan Audited : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak : penggandaan draff laporan tahunan TA 2021 sebanyak 524 lbr dan jilid BKU dan buku Bank sebanyak 2 buah Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.7	2.11.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	26.970.000	28,45	28,45	0,00	6.993.000	25,93	6.379.000	23,65	2,28	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan Keuangan Bulanan : 0 dokumen dari 12 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Terlaksananya rapat koordinasiPelaksanaan Penatausahaan Keuangan Tahun 2022 - Terlaksananya penggandaan sebanyak 9.278 lembar dan jili 8 buku - Terlaksananya pembelian ATK - Terlaksananya belanja kertas Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.8	2.11.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	52.800.000	27,40	27,00	0,40	13.200.000	25,00	13.200.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Honor pengelola Barang : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran honor pengelola barang Bulan Maret 2022. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	2.11.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	37.515.000	50,21	49,00	1,21	17.898.000	47,71	14.609.000	38,94	8,77	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 5 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 5 jenis pada Bulan Maret 2022. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.10	2.11.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100.569.000	38,00	37,00	1,00	36.875.000	36,67	15.935.535	15,85	20,82	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya pengadaan alat tulis kantor : 14 jenis dari 46 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian ATK 9 jenis bulan Maret. Faktor Penghambat: 1. Saat proses Pengadaan Langsung dengan SPSE ada kendala dimana penyedia kesulitan pada saat upload penawaran Krn ada ada trouble sistem aplikasi SPSE shg dr penyedia minta ditambah waktu nya untuk upload penawaran tsb dan jadwal pengadaan mjd mundur. Faktor Pendukung:
2.11	2.11.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	144.364.000	5,70	5,10	0,60	5.207.000	3,61	1.405.000	0,97	2,63	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 4 jenis dari 25 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja peralatan rumah tangga 4 jenis bulan Maret. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.12	2.11.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	82.649.600	8,26	7,20	1,06	5.844.000	7,07	4.424.250	5,35	1,72	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penggandaan/ Fotocopy : 17697 lembar dari 128500 lembar 2. Terlaksananya pengadaan barang cetakan : 0 jenis dari 13 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya penggandaan 9.507 lembar pada Bulan Maret. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	2.11.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.720.000	25,75	25,20	0,55	1.680.000	25,00	1.590.000	23,66	1,34	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya bahan bacaan 2 SKH : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Koran KR Bulan Maret. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.14	2.11.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	259.508.000	20,13	19,00	1,13	51.220.000	19,74	17.672.200	6,81	12,93	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya Konsultasi dan Koordinasi Luar Daerah : 0 bulan dari 12 bulan 2. Terlaksananya Konsultasi dan Koordinasi Dalam Daerah : 3 bulan dari 12 bulan 3. Tersedianya Makan dan Minum Rapat : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terselenggaranya rapat koordinasi 179 OS Bulan Maret; dan 2. Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah Bulan Maret. Faktor Penghambat: pelaksanaan kegiatan dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	2.11.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	180.246.000	14,63	14,63	0,00	21.750.000	12,07	21.750.000	12,07	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengadaan Mesin Pemotong Rumput : 0 unit dari 1 unit 2. Pengadaan GPS mapping : 0 unit dari 1 unit 3. Pengadaan PRINTER Officejet : 0 unit dari 1 unit 4. Pengadaan Notebook/ Laptop : 0 unit dari 2 unit 5. Pengadaan Alat fogging : 0 unit dari 2 unit 6. Pengadaan LCD Projector : 0 unit dari 1 unit 7. Pengadaan PRINTER Laserjet : 0 unit dari 1 unit 8. Pengadaan Termogun : 5 buah dari 5 buah 9. Pengadaan Webcam : 0 buah dari 5 buah 10. Pengadaan Printer : 0 unit dari 2 unit 11. Pengadaan PC/ Komputer : 0 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan Termogun 5 buah Bulan Maret 2022. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	2.11.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	324.391.900	3,18	0,00	3,18	1.950.000	0,60	1.950.000	0,60	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengadaan Almari Arsip : 0 unit dari 3 unit 2. Pengadaan Alat Pendingin/ AC Panasonic : 0 unit dari 2 unit 3. Pengadaan Alat Pendingin/ AC LG : 0 unit dari 2 unit 4. Pengadaan Pannel Kontrol Pompa Balai Benih : 0 unit dari 1 unit 5. Pengadaan Rak Arsip : 0 unit dari 5 unit 6. Pengadaan tangga almunium : 1 unit dari 1 unit 7. Pengadaan Pompa Air : 0 unit dari 2 unit 8. Pengadaan Genset Kantor Induk DLHK DIY : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan tangga alumunium 1 unit Bulan Maret 2022. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.17	2.11.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	7.007.000	24,36	24,00	0,36	1.672.000	23,86	1.620.000	23,12	0,74	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Materai : 162 lembar dari 637 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja materai sebanyak 162 lembar bulan Maret. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	2.11.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	745.519.200	26,11	26,00	0,11	160.359.523	21,51	134.302.377	18,01	3,50	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya Pembayaran Tagihan Sambungan Telepon, Tagihan Rekening Air, Tagihan Rekening Listrik : 3 bulan dari 12 bulan 2. Pengadaan akun virtual meeting : 4 akun dari 4 akun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada bulan Maret 2022; 2. Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan Maret 2022. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.19	2.11.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.413.160.800	16,80	16,00	0,80	218.113.348	15,43	216.808.348	15,34	0,09	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya retribusi dan/atau pajak : 0 tahun dari 1 tahun 2. Belanja Jasa Kebersihan : 0 tahun dari 1 tahun 3. Tersedianya Pengadaan Jasa Keamanan : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja jasa kebersihan dan keamanan Bulan Februari; dan 2. Belanja retribusi sampah sampai Bulan Maret. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.20	2.11.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	17.562.000	7,42	7,42	0,00	1.040.000	5,92	213.000	1,21	4,71	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan 1 unit Bulan Maret 2022. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	2.11.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	495.120.420	17,39	17,00	0,39	81.127.430	16,39	78.583.800	15,87	0,51	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Bulan Maret 2022.	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Jasa pemeliharaan suku cadang dan BBM, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan Bulan Maret 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	2.11.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	223.816.000	26,56	26,00	0,56	55.490.000	24,79	53.163.750	23,75	1,04	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan PABX 28 Port dan Telepon : 0 unit dari 2 unit 2. Pemeliharaan Telepon : 0 unit dari 14 unit 3. Pemeliharaan Jaringan Internet Laboratorium Lingkungan DLHK - Kantor Wiyoro : 0 paket dari 1 paket 4. Pemeliharaan Sound System dan Wireless Induk DLHK : 1 unit dari 2 unit 5. Pemeliharaan Pompa Air : 0 unit dari 4 unit 6. Pemeliharaan Pemotong Rumput Tahura : 0 unit dari 2 unit 7. Pemeliharaan AC : 10 unit dari 108 unit 8. Pemeliharaan Laptop/ Notebook : 31 unit dari 45 unit 9. Pemeliharaan Faksimili : 1 unit dari 1 unit 10. Pemeliharaan Mesin Ketik : 3 unit dari 9 unit 11. Pemeliharaan Jaringan Internet DLHK : 0 paket dari 2 paket 12. Pemeliharaan Filling Kabinet : 1 unit dari 5 unit 13. Pemeliharaan Jaringan Telepon Laboratorium 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan AC 10 unit Bulan Maret; 2. Pemeliharaan Faksimili 1 unit Bulan Maret 2022; 3. Pemeliharaan Filling Kabinet 1 unit Bulan Maret 2022; 4. Pemeliharaan Jaringan Listrik 1 paket Bulan Maret 2022; 5. Pemeliharaan Komputer/ PC 25 unit Bulan Maret 2022; 6. Pemeliharaan Laptop/ Notebook 31 unit Bulan Maret 2022; 7. Pemeliharaan Mesin Ketik 3 unit Bulan Maret 2022; dan 8. Pemeliharaan Sound System dan Wireless Bulan Maret 2022. <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Lingkungan DLHK - Kantor Wiyoro : 0 paket dari 1 paket 14. Pemeliharaan TV LCD : 0 unit dari 1 unit 15. Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran : 0 buah dari 7 buah 16. Pemeliharaan Komputer/ PC : 25 unit dari 60 unit 17. pemeliharaan Jaringan Listrik : 1 paket dari 1 paket 18. Pemeliharaan Genset : 0 unit dari 1 unit 19. Pemeliharaan Pemotong Rumput Balai Benih : 0 unit dari 1 unit 20. Pemeliharaan Gergaji : 0 unit dari 4 unit 21. Pemeliharaan PABX 20 Port dan Telepon : 0 unit dari 1 unit 22. Pemeliharaan LCD : 0 unit dari 4 unit 23. Pemeliharaan CCTV Induk DLHK : 0 unit dari 1 unit	
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	2.11.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	221.500.000	51,53	51,00	0,53	96.500.000	43,57	96.360.634	43,50	0,06	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan KM/WC BBH : 0 paket dari 1 paket 2. Pemeliharaan atap/.plafon ruang rapat balai Perbenihan Kehutanan : 0 Paket dari 1 Paket 3. Pemeliharaan Kantor Tahura : 0 paket dari 1 paket 4. Pemeliharaan Gedung DLHK (Pembuatan Pintu Pagar Gedung Laboratorium Lingkungan DLHK) : 1 paket dari 1 paket 5. Pemeliharaan atap bangunan Ruang Kepala Dinas : 0 Paket dari 1 Paket 6. Pemeliharaan Ruang Bidang P3KLH : 1 paket dari 1 paket 7. Pemeliharaan Septitank Laboratorium Lingkungan DLHK : 1 paket dari 1 paket 8. Pemeliharaan KM/WC Bidang RKA : 1 paket dari 1 paket 9. Pemeliharaan Saluran Air Laboratorium Lingkungan DLHK : 1 paket dari 1 paket 10. Pemeliharaan Rutin Gedung Laboratorium 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan Bangunan Gedung Kantor Balai Laboratorium Lingkungan berupa Pembuatan Pintu Pagar sebanyak 1 unit Bulan Maret; 2. Pemeliharaan KM/WC Bidang RKA 1 paket Bulan Maret; 3. Pemeliharaan KM/WC Laboratorium Lingkungan DLHK Bulan Maret; 4. Pemeliharaan Ruang Bidang P3KLH 1 paket Bulan Maret; 5. Pemeliharaan Rutin Gedung DLHK 1 paket Bulan Maret; 6. Pemeliharaan Saluran Air Laboratorium Lingkungan DLHK Bulan Maret; dan 7. Pemeliharaan Septitank Laboratorium Lingkungan DLHK Bulan Maret. <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Lingkungan DLHK : 0 paket dari 1 paket 11. Pemeliharaan KM/WC Laboratorium Lingkungan DLHK : 1 paket dari 1 paket 12. Pemeliharaan Rutin Gedung DLHK : 1 paket dari 1 paket	
3	2.11.02	PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP	137.500.000	2,37	2,37	0,00	2.063.000	1,50	2.038.497	1,48	0,02				
3.1	2.11.02.1.02.04	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS untuk KRP yang Berpotensi Menimbulkan Dampak/Resiko Lingkungan Hidup	137.500.000	2,37	2,37	0,00	2.063.000	1,50	2.038.497	1,48	0,02	Kota Yogyakarta	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Pengkajian Lingkungan Hidup	1. Dokumen IKPLHD : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Terlaksananya Validasi Kajian Lingkungan Hidup Strategis : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belum ada pengajuan validasi KLHS dan lanjutan pembahasan. Faktor Penghambat: Validasi KLHS sangat tergantung dari pengajuan Kab/Kota yang akan mengajukan permohonan validasi KLHS. Ketika sudah direncanakan dalam penganggaran dalam bulan tertentu untuk dilakukan penilaian/pemeriksaan/validasi namun Kabupaten/Kota ternyata belum mengajukan. Faktor Pendukung: Komunikasi yang baik dan pendampingan dengan pelaku usaha/pemrakarsa melalui penyusun agar dapat mempercepat proses Validasi Kajian Lingkungan Hidup Strategis.
4	2.11.03	PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP	2.174.915.990	8,57	9,19	-0,62	171.619.000	7,89	158.899.259	7,31	0,58				
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.11.03.1.01.01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	947.486.750	11,20	12,20	-1,00	91.698.000	9,68	83.388.500	8,80	0,88	DIY	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup - Seksi Pengendalian Pencemaran Air, Udara, dan Kerusakan Lingkungan Hidup	<ol style="list-style-type: none"> Inventarisasi Sumber Pencemar : 0 paket dari 1 paket Kajian Penetapan Kelas Air Sungai di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen Monitoring dan Evaluasi Jakstrada Pengelolaan Sampah : 0 dokumen dari 1 dokumen Bimbingan Teknis Sistem Informasi Pengelolaan Sampah Mandiri : 6 angkatan dari 15 angkatan Pembinaan Sumber Pencemar (Point Source) terhadap pelaku usaha/kegiatan : 0 usaha/ kegiatan dari 237 usaha/ kegiatan Dokumen Pemantauan dan Evaluasi Kualitas Air dan udara (Air laut, air sungai, air tanah, Udara ambien metode pasif) : 0 dokumen dari 4 dokumen Pembinaan dan Pengendalian Pencemaran Air, Udara, dan Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota di DIY : 0 kab/ kota dari 5 kab/ kota Pembinaan Pengelolaan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Bimbingan Teknis SI PSM pada tanggal 14 Maret di Kabupaten Sleman 2 kali, 15 Maret di Kabupaten Bantul 2 kali dan 16 Maret di Kab. Kulon Progo 2 kali; 2. LHU untuk pemantauan kualitas air sungai untuk periode I telah diolah untuk perhitungan IKA periode I murni data DLHK DIY; 3. Telah diperoleh penyedia yang melaksanakan pemantauan kualitas air sungai (PT. Karunia Sejahtera Konsultan); 4. Terlaksananya pemantauan air laut periode I oleh penyedia; 5. Terlaksananya rakor Pengendalian Pencemaran Air pada tanggal 17 Maret 2022 dengan peserta OPD terkait; 6. Terlaksananya perjalanan dinas Monev Jakstrada tanggal 18 Maret ke Kab. Sleman, 21 Maret ke Kab. Kulon Progo dan 22 Maret ke Kab. Bantul; 7. Terlaksananya koordinasi dalam rangka pembinaan dan pengendalian pencemaran air, udara dan kerusakan lingkungan hidup DLH Kab/Kota; 8. Pemeriksaan Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3 CV Solid, Terminal Jombor, Lab. Pramita, dan Larissa; dan 9. Terlaksananya pembinaan sumber pencemar (point source) terhadap 48 pelaku usaha/kegiatan di DIY pada tanggal 22 Maret 2022 yang dilaksanakan secara luring (tatap muka). <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Limbah B3 : 0 kab/ kota dari 5 kab/ kota	Kasus aktif COVID19 yang kembali meningkat sehingga harus mempertimbangkan protokol kesehatan yang lebih ketat dalam penyelenggaraan bimtek/rakor secara luring. Faktor Pendukung: - OPD yang diundang acara rakor PPA 60 % hadir; serta - Antusias pelaku usaha/kegiatan yang mengikuti kegiatan pembinaan.
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.11.03.1.01.03	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi	1.227.429.240	6,54	6,87	-0,33	79.921.000	6,51	75.510.759	6,15	0,36	Kab. Bantul	Balai Laboratorium Lingkungan - Seksi Pengujian	<ol style="list-style-type: none"> Roadmap Identifikasi Potensi Pengembangan Balai Laboratorium Lingkungan : 0 dokumen dari 1 dokumen Pemeliharaan Peralatan Laboratorium lingkungan : 0 unit dari 9 unit Kalibrasi Peralatan Laboratorium Lingkungan : 0 unit dari 61 unit Updating Dokumen Laboratorium Terakreditasi : 0 dokumen dari 4 dokumen Pelayanan Jasa Pengujian Parameter Kualitas Lingkungan 48 Parameter : 120 LHU dari 207 LHU 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terealisasinya pembelian alat tulis kantor dan kertas; Terlaksananya pemantauan/evaluasi pengambilan contoh uji di Kab. Kulon Progo pada 1 Maret, di Kab. Bantul pada 9 Februari dan 2 Maret, dan di Kab. Sleman pada 8, 15, dan 16 Maret 2022; Terealisasinya pembelian penambah daya tahan tubuh (extra fooding) untuk petugas laboratorium sebanyak 17 orang x 12 kali; Terealisasinya pembelian bahan cetak berupa penggandaan; Terealisasinya pembelian bahan komputer berupa cartridge dan tinta botol original; Terealisasinya pembelian obat-obatan berupa kassa steril, plester obat, povidone iodine, dll; Terlaksananya rapat Pembuatan Rencana Kerja Anggaran Seksi Pengujian Tahun Anggaran 2023 tanggal 01 Maret 2022; Terlaksananya rapat Persiapan Pengadaan Alat dan Bahan untuk Pengujian Parameter Udara Ambien Tahun 2023 tanggal 01 Maret 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Bantul pada tanggal 02 Maret 2022; Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Sleman pada tanggal 21,22,23,24 Februari dan 02,07,08,09,10,14,15,16 Maret 2022; serta
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																11. Terlaksananya pengambilan contoh uji air ke Kab. Kulon Progo pada tanggal 01 Maret 2022. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
5	2.11.04	PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)	1.084.149.200	26,97	36,08	-9,10	270.109.000	24,91	233.109.140	21,50	3,41					
5.1	2.11.04.1.01.01	Penyusunan dan Penetapan Rencana Pengelolaan Keanekaragaman Hayati	112.872.000	10,06	10,06	0,00	11.194.000	9,92	11.103.100	9,84	0,08	DIY	Bidang Rehabilitasi dan Konservasi Alam - Seksi Rehabilitasi Hutan dan Lahan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Rencana Induk Pengelolaan Kehati DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Rekomendasi Pengelolaan DAS DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Penyusunan Dokumen Rencana Teknis Tahunan Rehabilitasi Hutan dan Lahan DIY Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pengumpulan data yang akan digunakan sebagai bahan pembuatan peta lokasi kegiatan dalam penyusunan dokumen RTT Tahun 2023, meliputi lokasi berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Umbulharjo, Cangkringan, Sleman; 2. Sumberharjo, Prambanan, Sleman; 3. Guwosari, Pajangan, Bantul; 4. Mangunan, Dlingo, Bantul; 5. Seloharjo, Pundong, Bantul; 6. Girmulyo, Panggang, Gunungkidul; 7. Candirejo, Semanu, Gunungkidul; 8. Kepek, Saptosari, Gunungkidul; 9. Giricahyo, Purwosari, Gunungkidul; 10. Hargowilis, Kokap, Kulon Progo; 11. Sidomulyo, Pengasih, Kulon Progo; dan 12. Hargorejo, Kokap, Kulon Progo <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Sarana dan prasarana, sumber daya manusia.</p>	
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.11.04.1.01.04	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	951.027.200	29,49	39,89	-10,40	258.915.000	27,22	222.006.040	23,34	3,88	DIY	Bidang Rehabilitasi dan Konservasi Alam - Seksi Rehabilitasi Hutan dan Lahan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konservasi Lahan Pantai melalui Pemeliharaan Tanaman di Pantai Glagah, Kec. Temon, Kab. Kulon Progo : 10 ha dari 10 ha 2. Pembinaan Masyarakat Sekitar Kawasan Hutan : 2 angkatan dari 6 angkatan 3. Konservasi Daerah Tangkapan Air di Giritirto Purwosari, Gunungkidul : 9 ha dari 9 ha 4. Penanaman Mangrove di Baros (DID) : 0 Ha dari 0.5 Ha 5. Konservasi Daerah Tangkapan Air di Pengasih, Kulon Progo : 0 ha dari 5 ha 6. Penanaman Aren : 0 ha dari 5 ha 7. Pencegahan, Penanggulangan dan Tindak Lanjut Gangguan Keamanan Hutan : 5 BDH dari 5 BDH 8. Penghijauan Kawasan Perkotaan (DID) : 0 batang dari 400 batang 9. Demplot Tanaman Habitat Kera Ekor Panjang : 0 ha dari 5 ha 10. Penanaman Bambu : 0 ha dari 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penanaman Daerah Tangkapan Air di Giritirto sudah selesai dilakukan oleh Kelompok Tani Ngudi Rejeki; 2. Penanaman konservasi lahan pantai melalui pemeliharaan sudah selesai dilakukan oleh Kelompok Tani Ngudi Bogo; 3. Telah dilaksanakan pembinaan masyarakat sekitar kawasan hutan 1 angkatan tanggal 17 Maret 2022, di RPH Giring, BDH Paliyan, Gunungkidul; 4. Tersusunnya dokumen rancangan teknis dan peta lokasi penanaman aren dan bambu; 5. Terlaksananya pendampingan penanaman aren dengan KTH Ngudi Mulyo di Dusun Kemiri, Desa Purwobinangan, Kec. Pakem, Kab. Sleman serta pendampingan penanaman bambu dengan KTH Rukun Makmur di Dusun Karanggeneng, Desa Umbulharjo, Kec. Cangkringan, Kab. Sleman; 6. Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Patroli Gabungan Pengamanan Hutan di RPH Kenet, BDH Karangmojo, RPH Kedungwanglu, RPH Menggoran, BDH Paliyan, RPH Pucanganom, BDH Panggang, RPH Dlingo, BDH Bantul Kulonprogo; 7. Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Identifikasi Daerah Rawan Gangguan Perambahan Kawasan Hutan dan Pencurian
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														6 ha	di RPH Nglipar, BDH Karangmojo, RPH Gubugrubuh, RPH wonolagi BDH Playen; 8. Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Identifikasi Daerah Rawan Kebakaran Hutan dan Lahan di RPH Wonolagi, BDH playen, RPH Candi, RPH semanu, BDH Karangmojo, RPH Kepek, BDH Playen; 9. Telah dilaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Pengamanan Kawasan Hutan di BDH Bantul Kulonprogo dan BDH Panggang. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Sarana dan prasarana, sumber daya manusia.
5.3	2.11.04.1.01.06	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan dan SDM dalam Pengelolaan Keanekaragaman Hayati	20.250.000	3,00	2,00	1,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab. Gunungkidul	Bidang Rehabilitasi dan Konservasi Alam - Seksi Perlindungan dan Pengamanan Hutan	1. Peningkatan SDM Pengamanan Hutan : 0 angkatan dari 2 angkatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dalam proses persiapan. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
6	2.11.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)	303.884.000	7,19	7,11	0,07	14.713.000	4,84	14.650.482	4,82	0,02				
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.11.06.1.01.01	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH	192.360.000	3,77	3,77	0,00	4.462.000	2,32	4.409.982	2,29	0,03	Kota Yogyakarta	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Pengkajian Lingkungan Hidup	<p>1. Terlaksananya Penilaian/ Pemeriksaan Dokumen Lingkungan : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Kinerja Penilai/ Pemeriksa Dokumen Lingkungan : 0 kab/kota dari 5 kab/kota</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Rapat Komisi Andal,RKL-RPL Rencana Pembangunan Dormitory UMY tanggal 28 Maret 2022 bertempat di Ruang Rapat A Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY secara online; serta</p> <p>2. Terlaksananya Bimbingan Teknis Penyusunan Laporan Pelaksanaan Izin Lingkungan (Persetujuan Lingkungan) tanggal 29 dan 30 Maret 2022 bertempat di Ruang Rapat Bidang P3KLH, Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY secara online.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Penilaian /pemeriksaan dokumen lingkungan sangat tergantung dari pelaku usaha/pemrakarsa yang akan mengajukan permohonan penilaian/pemeriksaan dokling. Ketika sudah direncanakan dalam anggaran dalam bulan tertentu untuk dilakukan penilaian/pemeriksaan namun pelaku usaha/pemrakarsa ternyata belum mengajukan.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Komunikasi yang baik dan pendampingan dengan pelaku usaha/pemrakarsa melalui penyusun agar dapat mempercepat proses penyusunan dokumen lingkungan.</p>
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	2.11.06.1.01.03	Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	92.791.000	14,73	14,73	0,00	9.776.000	10,54	9.765.500	10,52	0,01	DIY	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Penataan dan Penegakan Hukum Lingkungan Hidup	1. Berita Acara Pengawasan dan Pengendalian Ijin Usaha/ Kegiatan : 8 usaha/ kegiatan dari 80 usaha/ kegiatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat Koordinasi dengan kabupaten/kota; serta 2. Pengawasan langsung ke sejumlah kegiatan/usaha. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
6.3	2.11.06.1.01.04	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLH	18.733.000	4,93	3,74	1,19	475.000	2,54	475.000	2,54	0,00	DIY	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Penataan dan Penegakan Hukum Lingkungan Hidup	1. Tindak Lanjut Penegakan Hukum Terhadap Pengaduan Kasus Pencemaran/ Kerusakan Lingkungan Hidup yang Masuk : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Rapat koordinasi dengan instansi yang terkait di kabupaten/kota; - Rapat Koordinasi dengan pihak terkait tentang tambang; - Tindak lanjut pengaduan kasus (verifikasi lapangan dan pengambilan sampel). Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7	2.11.09	PROGRAM PENGHARGAAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT	452.009.000	16,40	12,95	3,45	68.114.000	15,07	53.089.754	11,75	3,32				
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.11.09.1.01.01	Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/ Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	452.009.000	16,40	12,95	3,45	68.114.000	15,07	53.089.754	11,75	3,32	DIY	Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup - Seksi Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup	<ol style="list-style-type: none"> Sosialisasi Jogja Hijau : 0 kali dari 5 kali Penilaian/ Verifikasi Penghargaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Proklamasi) : 5 kab/kota dari 5 kab/kota Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Kalpataru, Proklamasi, Pengelolaan Sampah Mandiri) : 5 kab/kota dari 5 kab/kota 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan verifikasi ProKlim Tingkat DIY : <ol style="list-style-type: none"> 1. 8 Maret 2022 di Kalurahan Songbanyu, Girisubo, Gunungkidul; 2. 9 Maret 2022 di Kalurahan Bejiharjo, Karangmojo, Gunungkidul; 3. 9 Maret 2022 di Kalurahan Tepus, Tepus, Gunungkidul; 4. 15 Maret 2022 di Padukuhan Madigondo, Sidoharjo, Samigaluh, Kulon Progo; 5. 16 Maret 2022 di Padukuhan Cibuk Kidul, Margoluwih, Seyegan, Sleman; 6. 17 Maret 2022 di Padukuhan Glagahmalang, Glagaharjo, Cangkringan Sleman; 7. 21 Maret 2022 di RW 14 Kampung Kepuh, Kelurahan Klitren, Kemantren Gondokusuman, Yogyakarta; 8. 21 Maret 2022 di RW 09,10,11 dan 12 Kampung Bausasran, Kelurahan Bausasran, Kemantren Danurejan, Yogyakarta; 9. 22 Maret 2022 di RW 08 Kampung Rejowinangun, Kelurahan Rejowinangun, Kemantren Kotagede, Yogyakarta; dan 10. 22 Maret 2022 di Padukuhan Jaranan, Kalurahan Panggungharjo, Sewon, Bantul. - Melaksanakan pembinaan dan pendampingan kepada calon yang diusulkan Kalpataru Nasional : <ol style="list-style-type: none"> 1. 1 Maret 2022, KTH Mekartani (kategori penyelamat lingkungan); 2. 7 Maret 2022, Suryanto
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																(kategori perintis lingkungan); 3. 10 Maret 2022, KTH Wanapaksi (kategori penyelamat lingkungan); dan 4. 10 Maret 2022, Haryanto (kategori pembina lingkungan). - Melaksanakan pembinaan sekolah Adiwiyata : 1. 2 Maret 2022 di SMA 1 Sewon, Bantul; 2. 7 Maret 2022 di SD Kalimenur, Kulon Progo; 3. 22 Maret 2022 di MTs Bantul, Bantul; 4. 23 Maret 2022 di SD Rejosari III, Gunungkidul; 5. 23 Maret 2022 di SMA 2 Playen Gunungkidul; 6. 25 Maret 2022 di SMPN 2 Pakem, Sleman; 7. 25 Maret 2022 di SMA 1 Cangkringan, Sleman; dan 8. 29 Maret 2022 di MTs Wonokromo, Bantul. - Melaksanakan Workshop Pengelolaan Sampah Mandiri pada tanggal 24 Maret 2022 di Balai Serbaguna Kampung Bausasran, Yogyakarta; serta - Melaksanakan Sosialisasi Pengurangan Sampah pada tanggal 31 Maret 2022 di Ruang Rapat A DLHK DIY dengan peserta fasilitator kelurahan se-kota Yogyakarta. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
8	2.11.11	PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN	28.520.338.278	9,54	17,50	-7,96	2.096.100.770	7,35	1.783.837.223	6,25	1,09					
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	2.11.11.1.01.01	Penyusunan Rencana, Kebijakan dan Teknis Penanganan Sampah Regional	196.749.000	6,00	4,00	2,00	10.505.000	5,34	2.927.900	1,49	3,85	Kab. Bantul, Kab. Sleman, Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup - Seksi Persampahan dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun	1. Kajian Roadmap Pengurangan Sampah di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Pembuatan Rencana Induk TPA Regional Piyungan pada tanggal 10 Maret 2022; 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Laporan Pengawasan TPA Regional Piyungan : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya KAK Kajian Roadmap Pengurangan Sampah dan persiapan dokumen pengadaan; 2. Terlaksananya Perjalanan Dinas Pengawasan TPA Regional Piyungan pada tanggal 10 Maret 2022; 3. Pengumpulan bahan untuk penyusunan KAK Dokumen Rencana Induk TPA Regional Piyungan. Faktor Penghambat: Peningkatan kasus COVID-19 yang mengakibatkan SKK Persampahan dan Limbah B3 harus menjalani isolasi dan karantina mandiri. Realisasi keuangan tidak sesuai target dikarenakan honorarium TA pengawasan TPA yang belum dilakukan pembayaran. Faktor Pendukung: -
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	2.11.11.1.01.03	Pengoperasian dan Pemeliharaan TPA/TPST Regional	28.159.654.278	9,62	17,70	-8,08	2.085.595.770	7,41	1.780.909.323	6,32	1,08	Kab. Bantul, Kab. Sleman, Kota Yogyakarta	Balai Pengelolaan Sampah - Seksi Pengolahan dan Pemrosesan Akhir	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monev Kinerja Pengolaan Sampah dan Penerimaan Retribusi : 2 dokumen dari 2 dokumen 2. Merti TPA : 1 kali dari 1 kali 3. Pemeriksaan Kesehatan Lingkungan Sekitar TPA : 1 lokasi dari 2 lokasi 4. Operasi dan Pemeliharaan Landfill : 0 Ha dari 10 Ha 5. Pemeliharaan Jalan Kawasan TPA : 0 km dari 1.2 km 6. Operasi dan pemeliharaan Mekanikal Elektrik : 0 paket dari 1 paket 7. Operasi dan Pemeliharaan Jembatan timbang : 0 unit dari 1 unit 8. Hasil Uji Kualitas Udara : 1 jenis dari 1 jenis 9. Tenaga Kerja Operasional dan Pemeliharaan TPA : 35 orang dari 35 orang 10. Operasi dan Pemeliharaan Peralatan TPA : 1 paket dari 1 paket 11. Operasi dan pemeliharaan Kolam Air Lindi dan Lingkungan TPA : 0 unit dari 1 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Merti TPA Piyungan, Pemeriksaan Kesehatan Lingkungan sekitar TPA, Pembelian BBM untuk Operasi dan Pemeliharaan Sanitary Landfill, Monev Kinerja Pengelolaan Sampah, Rekonsiliasi Retribusi Bulan Februari, serta pembayaran tenaga kerja operasional dan pemeliharaan TPA Bulan Februari.</p> <p>Faktor Penghambat: Keterbatasan lahan pembuangan sampah yang semakin sempit.</p> <p>Faktor Pendukung: Kondisi peralatan TPA yang masih bisa digunakan walaupun dipaksa.</p>
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														12. Pengadaan Perlengkapan K3 : 1 paket dari 1 paket	
8.3	2.11.11.1.01.05	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	163.935.000	0,05	0,00	0,05	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab. Bantul, Kab. Sleman, Kota Yogyakarta	Balai Pengelolaan Sampah - Seksi Pengumpulan dan Pengangkutan	1. Panel Otomatis Genset 100 KVA : 0 unit dari 1 unit 2. Dosing Pump : 0 unit dari 3 unit 3. Pompa Pengaduk : 0 unit dari 2 unit 4. Filter (Grease Trap) : 0 unit dari 1 unit 5. Digital water TDS, Temperature, pH meter : 0 unit dari 1 unit 6. Flow Meter : 0 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan dimulai bulan April, dikarenakan menunggu selesai pekerjaan perbaikan kolam air lindi oleh BPPW Kementerian PUPR. Faktor Penghambat: Terjadinya kerusakan parah di kolam lindi sehingga proses perbaikan membutuhkan waktu yang lama. Faktor Pendukung: Kolam lindi lebih kokoh karena ditambah penguatan konstruksi.
9	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	3.303.424.750	37,50	18,43	19,08	1.197.423.000	36,25	774.754.842	23,45	12,79				
9.1	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	56.476.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Tahura Bunder	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Perencanaan dan Restorasi	1. Sarana dan Prasarana KPHK Tahura Bunder : 0 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.2	2.22.08.1.08.02	Pengembangan Atraksi Wisata Budaya*	2.849.948.750	42,05	19,64	22,41	1.167.144.500	40,95	766.993.517	26,91	14,04	DIY	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Perencanaan dan Restorasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Virtual Exhibition Produk Olahan Hutan Istimewa : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 2. Pengembangan KPHK Tahura Bunder : 0 lokasi dari 2 lokasi 3. Aplikasi Register Tanaman : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 4. Pendataan Pohon dan Labelling : 0 ha (1 dokumen) dari 100 ha (1 dokumen) 5. Kajian Tanaman Kayu Budaya Langka di DIY : 0 jenis (1 dokumen) dari 25 jenis (1 dokumen) 6. Booklet Wanawisata Budaya Mataram : 50 eksemplar dari 200 eksemplar 7. Terlaksananya Kegiatan Gerakan Bersih Sungai : 0 lokasi dari 50 lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya koordinasi internal untuk persiapan pelaksanaan kegiatan Gerakan Bersih Sungai; 2. Terlaksananya pembelian alat/bahan untuk pelaksanaan Gerakan Bersih Sungai; 3. Terlaksananya persiapan rekrutmen tenaga teknis dan perencana Gerakan Bersih Sungai; 4. Tersedianya bahan kegiatan kantor, bibit tanaman, pupuk, ajir untuk Pengembangan KPHK Tahura Bunder; 5. Terlaksananya penanaman di kawasan Tahura Bunder; 6. Terlaksananya review masterplan kawasan Tahura Bunder; 7. Terlaksananya persiapan eksplorasi dan eksplorasi tahap awal; 8. Terlaksananya pengadaan alat pengendali bencana kebakaran; 9. Tersedianya bahan kerja Pendataan Pohon dan Labelling berupa Alat tulis Kantor, Kertas, Cat PiloX, Kabel Listrik, Baterai AA dan CR3, dan Ribbon Barcode; 10. Tersusunnya spesifikasi teknis, Harga Perkiraan Sendiri (HPS) dan Dokumen Pengadaan Pakaian Dinas Lapangan (PDL) berupa kaos lapangan dan topi rimba, Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter , dan Kompas Pemetaan; 11. Terpilihnya Penyedia Peralatan dan Mesin berupa Pakaian Dinas Lapangan (PDL) berupa kaos lapangan, topi rimba, Printer Barcode, GPS
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Mapping, Laser meter , dan Kompas Pemetaan;</p> <p>12. Tersusunnya spesifikasi teknis, Harga Perkiraan Sendiri (HPS) dan Dokumen Pengadaan Ribbon Barcode;</p> <p>13. Terpilihnya Penyedia Ribbon dan Sticker Barcode;</p> <p>14. Terbitnya Surat Pemesanan pembelian sticker barcode melalui E-Purchasing;</p> <p>15. Tersedianya Pakaian Dinas Lapangan (PDL) berupa kaos lapangan dan topi rimba, Peralatan dan Mesin berupa Printer Barcode, GPS Mapping, Laser meter , dan Kompas Pemetaan, serta bahan kerja berupa Ribbon dan Sticker Barcode;</p> <p>16. Tersusunnya rencana kerja pembuatan Booklet Wanawisata Budaya Mataram;</p> <p>17. Tersedianya bahan publikasi tentang pengelolaan kawasan hutan di DIY sebanyak 50 eksemplar; dan</p> <p>18. Terlaksananya koordinasi persiapan pembangunan Virtual Exhibition Produk Olahan Hutan Istimewa dengan Diskominfo DIY.</p> <p>Faktor Penghambat: Ketersediaan barang yg cukup sulit didapat sehingga waktu pengadaan peralatan menjadi lebih lama. Hal ini menyebabkan kegiatan pendataan pohon dan labelling menjadi mundur di bulan berikutnya setelah bulan puasa.</p> <p>Faktor Pendukung: Sudah mendapat Persetujuan Rekomendasi dari Dinas Komunikasi dan Informasi DIY untuk Aplikasi Register Tanaman, kesiapan tenaga lapangan dan ketersediaan</p>
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																penyedia peralatan yang tepat untuk pendataan pohon dan labelling, serta ketersediaan bahan dan tema yang akan diangkat cukup banyak sehingga memudahkan dalam penentuan bahan materi booklet Wanawisata Budaya Mataram.
9.3	2.22.08.1.09.10	Pengembangan dan Implementasi Nilai-nilai Luhur dalam Masyarakat*	397.000.000	10,20	12,34	-2,14	30.278.500	7,63	7.761.325	1,95	5,67	DIY	Bidang Rehabilitasi dan Konservasi Alam - Seksi Konservasi Sumber Daya Alam	1. Profil Video 5 Kalurahan Ekologi Budaya : 0 Video dari 1 Video 2. Kajian Potensi Jogja Hijau Berbasis Kawasan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Guide Visual Pelestarian Hayati berbasis Kelokalan Khas Yogyakarta di Kawasan Desa Budaya : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Proses Penetapan Penyedia Jasa Konsultansi Kajian Potensi Jogja Hijau di ULP DIY; serta 2. Proses penunjukan Tenaga Ahli dan pengambilan data bahan informasi terkait desa budaya. Faktor Penghambat: - Kurangnya literasi dan profil Tenaga Ahli yang masih belum sesuai; serta - Kurang familiernya TA dengan aplikasi LPSE, sehingga proses menjadi berkepanjangan/tertunda. Dalam proses berikutnya, baru bisa berkontrak tgl 18 Maret 2022 yang menyebabkan target pembayaran bulanan untuk TA pada bulan Maret tidak terserap. Faktor Pendukung: Sarana dan prasarana, sumber daya manusia.	
10	3.28.03	PROGRAM PENGELOLAAN HUTAN	964.049.500	37,46	36,22	1,24	348.787.250	36,18	322.910.614	33,50	2,68					
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.1	3.28.03.1.03.01	Penyediaan Data dan Informasi Wilayah Usaha di Kawasan Hutan Produksi	53.261.000	31,66	31,66	0,00	16.293.000	30,59	16.047.734	30,13	0,46	Kab. Gunungkidul, Kab. Kulon Progo	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Produksi dan Pemasaran Hasil Hutan	1. Bimbingan Teknis Penatausahaan Hasil Hutan Kayu : 0 orang dari 60 orang 2. Monitoring dan evaluasi Penatausahaan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi : 0 laporan dari 1 laporan 3. Monitoring dan evaluasi Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi : 1 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Monitoring dan Evaluasi Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu di Kawasan Hutan Produksi; dan 2. Monitoring dan Evaluasi Sistem Informasi Penatausahaan Hasil Hutan di Kawasan Hutan Produksi. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.2	3.28.03.1.05.02	Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan Hutan	215.573.000	16,43	16,43	0,00	33.976.000	15,76	33.945.506	15,75	0,01	Kab. Gunungkidul, Kab. Kulon Progo	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Planologi Hutan	<p>1. Pemantauan Batas Kawasan Hutan di BDH Karangmojo (153 km) : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Monitoring Evaluasi Pemanfaatan Hutan di BDH Paliyan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyelesaian Permasalahan Tenurial : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>4. Pemeliharaan Batas Kawasan Hutan di BDH Kulonprogo-Bantul : 0 Km dari 27 Km</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Penelusuran batas kawasan hutan di RPH Nglipar, RPH Kenet, RPH Gelaran, dan RPH Candi selama 10 hari pada tanggal 7 s/d 18 Maret 2022</p> <p>- Tinjauan lapangan dan koordinasi penyelesaian permasalahan tenurial di BDH Panggang (4 dan 21 Maret), BDH Karangmojo (22 Maret), dan BDH Kulonprogo-Bantul (23 Maret)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Faktor Penghambat : ketersediaan peralatan kerja (GPS) kurang mendukung pelaksanaan kegiatan - Koordinasi pembangunan yang menggunakan kawasan hutan tidak berjalan sehingga menimbulkan permasalahan tenurial - Kondisi medan di lapangan yang ekstrem menyulitkan pelaksanaan pekerjaan pemantauan tanda batas</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- koordinasi dan kerjasama yang baik di lingkup internal dan eksternal - Koordinasi dan kerjasama yang baik dengan petugas di lapangan.</p>
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.3	3.28.03.1.06.03	Pembudidayaan Hasil Hutan Bukan Kayu dengan tidak Mengurangi Fungsi Pokoknya	111.030.500	0,25	0,35	-0,10	225.000	0,20	223.500	0,20	0,00	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Produksi dan Pemasaran Hasil Hutan	1. Inventarisasi Potensi HHBK : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Pengawasan pengolahan HHBK : 0 laporan dari 1 laporan 3. Bimtek Pengelolaan usaha pemanfaatan hutan (DID) : 0 Lokasi dari 6 Lokasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.4	3.28.03.1.07.02	Pembinaan dan Pelaksanaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi <6000 m3/Tahun	73.195.000	20,00	15,30	4,70	13.121.000	17,93	13.094.411	17,89	0,04	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Produksi dan Pemasaran Hasil Hutan	<ol style="list-style-type: none"> Monitoring dan Evaluasi Izin Usaha Industri Primer Hasil Hutan Kayu : 0 laporan dari 1 laporan Penyusunan Rencana Pemenuhan Bahan Baku Industri dengan Kapasitas Produksi : 0 dokumen dari 1 dokumen Bimbingan Teknis Sertifikasi Legalitas Kayu : 0 orang dari 30 orang Pembinaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi : 12 IPHHK dari 28 IPHHK Pengembangan Aplikasi Penatausahaan Hasil Hutan Kayu yang Berasal dari Hutan Rakyat : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
10.5	3.28.03.1.09.02	Sertifikasi Sumber Benih	58.670.000	34,54	34,54	0,00	20.247.000	34,51	20.203.261	34,44	0,07	Kab. Gunungkidul	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Sertifikasi Benih Kehutanan	<ol style="list-style-type: none"> Pemeliharaan Sumber Benih Unggul Kayu Putih : 0 unit dari 1 unit Penilaian Kelayakan Calon Sumber Benih Tanaman Kehutanan : 1 lokasi dari 4 lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan pembuatan juknis kegiatan, ROPK Fisik dan Keuangan, KAK.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Realisasi keuangan belum sesuai dengan target karena ketersediaan anggaran</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.6	3.28.03.1.09.04	Sertifikasi Mutu Bibit	16.177.500	17,26	17,26	0,00	2.735.500	16,91	2.649.510	16,38	0,53	Kab. Gunungkidul	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Sertifikasi Benih Kehutanan	1. Penilaian Kelayakan Bibit/ Benih yang sesuai dengan Standar Mutu : 0 batang dari 350000 batang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian alat/bahan kegiatan kantor/ATK untuk kegiatan sertifikasi bibit. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
10.7	3.28.03.1.09.05	Pengawasan Peredaran Benih dan/atau Bibit	436.142.500	62,10	60,12	1,98	262.189.750	60,12	236.746.692	54,28	5,83	Kab. Gunungkidul	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Pengembangan Perbenihan	1. Tersedianya Bibit Tanaman Kehutanan : 0 batang dari 350000 batang 2. Pembinaan dan Pegaawalan Pengada/ Pengedar Benih dan/ atau Bibit Tanaman Kehutanan : 0 orang dari 20 orang 3. Pengawasan Peredaran Benih/ Bibit Tanaman Kehutanan : 0 kab dari 4 kab 4. Pembinaan dan Pengawalan Sumber Benih Tanaman Kehutanan : 0 lokasi dari 4 lokasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya bahan pembuatan bibit tanaman kehutanan serta terlaksananya pemindahan bibit ke polybag. Faktor Penghambat: Intensitas cuaca yang tidak menentu. Faktor Pendukung: - terdapat penghematan dari pengadaan sebesar Rp 25.129.000,- ; - koordinasi tim lapangan yang bagus; serta - tenaga kerja termonitor dengan baik.
11	3.28.04	PROGRAM KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM HAYATI DAN EKOSISTEMNYA	548.008.000	13,03	25,95	-12,92	58.403.000	10,66	56.270.677	10,27	0,39				
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.1	3.28.04.1.01.01	Pencegahan, Penanggulangan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan TAHURA	401.240.000	9,06	26,71	-17,65	26.104.500	6,51	24.415.727	6,09	0,42	Kab. Gunungkidul	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Pemanfaatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengamanan kawasan : 3 bulan dari 12 bulan 2. Pembersihan lahan bawah tegakan : 0 ha dari 2 ha 3. Pembuatan sekat bakar : 0 ha dari 2 ha 4. Pemeliharaan tegakan rawan bencana : 10 pohon dari 10 pohon 5. Penandaan Batas Kawasan Blok Tradisional melalui Penanaman Vegetasi (DID) : 0 Ha dari 1.1 Ha 6. Penyelamatan anakan alam : 1000 batang dari 1000 batang 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya bahan kerja kegiatan kantor untuk pemeliharaan tegakan rawan bencana, pengamanan kawasan, dan penyelamatan anakan alam; 2. Terlaksananya pengecekan tegakan dan lokasi pemangkasan tegakan rawan bencana; 3. Terlaksananya kegiatan pemeliharaan tegakan rawan bencana; 4. Terlaksananya pemeliharaan T+1 dan penandaan anakan alam; serta 5. Terlaksananya pengamanan kawasan oleh MMP, dan tersedianya buku saku. <p>Faktor Penghambat: Pengadaan melalui aplikasi bela sehingga prosesnya lebih lama dan harga yang tidak sesuai dengan SIPD.</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.2	3.28.04.1.01.06	Pemanfaatan Jasa Lingkungan TAHURA Provinsi	146.768.000	23,88	23,88	0,00	32.298.500	22,01	31.854.950	21,70	0,30	Kab. Gunungkidul	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Pemanfaatan	1. Pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat dalam pengelolaan Tahura : 1 kali dari 7 kali 2. Laporan RKL RPL Tahura : 0 dokumen dari 2 dokumen 3. Penyediaan pakan, perawatan kesehatan satwa koleksi : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya koordinasi internal dan tersedianya bahan kerja kegiatan kantor; 2. Terlaksananya pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat dalam pengelolaan TAHURA; 3. Tersedianya pakan rusa untuk bulan Januari-Maret, serta terlaksananya pemeriksaan hewan. Faktor Penghambat: Pengadaan melalui aplikasi bela sehingga prosesnya lebih lama dan harga yang tidak sesuai dengan SIPD. Faktor Pendukung: -
12	3.28.05	PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN, PENYULUHAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI BIDANG KEHUTANAN	1.475.043.000	3,79	0,20	3,59	34.525.500	2,34	33.117.991	2,25	0,10				
12.1	3.28.05.1.01.01	Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi Penyuluh Kehutanan dan SDM Bidang Kehutanan	118.570.000	3,59	0,54	3,05	1.734.500	1,46	637.500	0,54	0,93	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	1. Programa Penyuluhan Kehutanan : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Dikarenakan Pandemi sehingga kegiatan terhambat. Faktor Pendukung: -
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
12.2	3.28.05.1.01.02	Penguatan dan Pendampingan Kelembagaan Kelompok Tani Hutan**	1.356.473.000	3,81	0,17	3,64	32.791.000	2,42	32.480.491	2,39	0,02	DIY	Bidang Planologi dan Produksi Hutan - Seksi Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	1. Sarana dan Prasarana Alat Ekonomi Produktif (DAK) : 0 Kelompok dari 5 Kelompok 2. Peningkatan Kelas KTH : 2 KTH dari 4 KTH 3. Pembinaan dan Pendampingan KTH : 0 KTH dari 45 KTH	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Peningkatan kelas KTH sebanyak 2 KTH. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			85.982.221.199	18,65	21,65		14.438.749.936	16,79	13.151.626.788	15,30					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS PARIWISATA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	18.635.779.750	12,76	13,28	-0,53	1.976.934.116	10,61	1.390.417.429	7,46	3,15				
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.04.03	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia*	2.259.093.850	25,81	25,00	0,81	507.341.616	22,46	108.108.929	4,79	17,67	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> DED Calon Kantor Dinas Pariwisata DIY Jl.Hos Cokroaminoto : 0 dokumen dari 1 dokumen Pengelolaan Eks Hotel Mutiara 2 : 0 Tahun dari 1 Tahun Pengelolaan Gedung Jl. Hos Cokroaminoto 221 : 0 tahun dari 1 tahun Kajian Penilaian Aset eks Hotel Mutiara 2 : 0 dokumen dari 1 dokumen Perbaikan Interior dan Eksterior Gedung TIC Malioboro : 0 tahun dari 1 tahun 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pengelolaan dan pemeliharaan hotel Mutiara sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Maret 2022 meliputi penyediaan tenaga keamanan hotel, pembayaran tagihan listrik, pembayaran tagihan PDAM, penyediaan alat/bahan & perlengkapan hotel - Terlaksananya penyusunan DED gedung HOS Cokroaminoto 221 yang mencapai tahapan penetapan penyedia jasa, penyusunan denah penggunaan ruang & penyusunan desain interior, perhitungan kebutuhan sarpras pendukung (jaringan listrik, jaringan internet, jaringan telepon) <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penggunaan listrik disesuaikan dengan kebutuhan. serapan pembayaran listrik perbulan 20 % dari yang dianggarkan sebesar 250jt (dianggarkan besar sebagai antisipasi hotel mutiara 2 ini sebagai isoter) <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penggunaan hotel Mutiara sebagai fasilitas isoter menyebabkan Pemda DIY memperoleh dukungan dalam perbaikan sarana prasarana pendukung operasional hotel. - penyedia jasa penyusunan DED gedung HOS Cokroaminoto 221 telah ber[pengalaman dalam penyusunan DED perkantoran
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.22.08.1.08.02	Pengembangan Atraksi Wisata Budaya*	12.401.119.900	8,65	9,00	-0,35	757.668.000	6,11	583.510.000	4,71	1,40	DIY	Bidang Destinasi Wisata - Seksi Pengelolaan Obyek dan Daya Tarik Wisata	<p>1. Event Skala Lokal:Atraksi wisata budaya di kawasan strategis 72 kali,Atraksi Wisata budaya Prajurit Puro PA 8 kali,Pentas Kesenian di TIC Malioboro Stasiun Bandara 290 kali,Bergodo Jogo Malioboro 56 kali,Atraksi Kesenian 180 kali, Lomba Burung Derkuku Piala PA,Lomba Burung Derkuku Piala HB,Lomba Burung Perkutut Piala PA,Lomba Burung Perkutut Piala HB,Lomba Burung Berkicau Piala PA,Lomba Burung Berkicau Piala HB,Lomba Jemparingan Piala PA,Lomba Jemparingan Piala HB,Sound of Destination,Lomba Pacuan Kuda Piala HB : 4 event dari 15 event</p> <p>2. Music Video Plesiran Jogja : 0 Music Video dari 5 Music Video</p> <p>3. Pembinaan dan Pendampingan Dimas Diajeng (1 kali dan 3 lokasi) : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. Indonesia Frankfurt Festival (IFF) : 0 event dari 1 event</p> <p>5. BKK Desa Mandiri Budaya : 0 desa dari 5 desa</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Bakti Saka Pariwisata : 2 kali</p> <p>2. BKK Desa Mandiri Budaya : 5 desa</p> <p>3. BKK Rintisan Desa Mandiri Budaya : 11 desa</p> <p>- Rapat Koordinasi</p> <p>- Survey dan pendampingan proses pengajuan BKK Rintisan DMB</p> <p>- Monev dilakukan berkala sampai dengan proses BKK TA 2022 selesai dilaksanakan</p> <p>4. Event Skala Internasional : Jogja International Travel Mart : 1 event</p> <p>5. Event Skala Lokal : #Pelaksanaan Pentas Kesenian di TIC Malioboro TIC Stasiun dan TIC Bandara telah dilaksanakan sebanyak 29 kali pentas s.d. Akhir Bulan Maret 2022 di 3 lokasi TIC & TIS dari rencana target kegiatan s.d. Desember sebanyak 290 kali pentas</p> <p># Atraksi wisata budaya di kawasan strategis terlaksana 4 kali</p> <p># Bergodo Jogo Malioboro terlaksana 7 kali</p> <p>6. Event Skala Nasional : # Pelaksanaan : Event Pekan Budaya Tionghoa 2022, diselenggarakan pada 11-15 Februari 2022 secara virtual di kanal youtube visitingjogja, untuk lokasi offlinenya terbai menjadi 2 tempat , pertama di Rumah Budaya Ketandan, Yogyakarta dan satunya di Perkumpulan Budi Abadi, Yogyakarta</p> <p>7. Management event : 7 kegiatan</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>6. Masterplan Desa Mandiri Budaya : 0 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>7. Masterplan Purwobinangun, Pakem, Sleman : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>8. Asean Tourism Forum (ATF) : 0 event dari 1 event</p> <p>9. BKK Rintisan Desa Mandiri Budaya : 11 desa dari 11 desa</p> <p>10. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>11. Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 event dari 0 event</p> <p>12. Event Skala Nasional : Pekan Budaya Tionghoa Yogyakarta, Jogja Fashion Carnival, Tourism Photograph Hunting, Yogyakarta Symphony Orkestra, Jogja Tourism Day, Simfoni Keroncong Pelesir, Jogja Grand Fondo, Keroncong Kotagede, Ngayogjazz : 1 event dari 9 event</p> <p>13. Management event : 3 kegiatan dari 7 kegiatan</p> <p>14. Feasibility Study Hutan Keistimewaan Wana Boga Gunungkidul : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>15. Event Skala Internasional : Jogja International Travel</p>	<p>#Kegiatan Launching COE (Calendar of Event) 2022 dilaksanakan pada 25 Februari 2022 di Hotel Eastparc Yogyakarta.</p> <p>#Cetak Calendar of Event Tahunan sudah dilaksanakan Bulan Februari sebanyak 1.000 eksemplar.</p> <p># Cetak Calendar of Event Bulanan sudah dilaksanakan Cetak Calender Event Bulan Maret sebanyak 1050 eksemplar</p> <p># Jasa Buzzer (penggiat media sosial) lokal sudah dilaksanakan Bulan Januari-Maret sebanyak 3 kali</p> <p># Sponsored Content Media Sosial sudah dilaksanakan Bulan Januari-Maret sebanyak 3 kali</p> <p># SPPD Dalam Daerah dilaksanakan Bulan Januari dan Februari.</p> <p>8. Mangayubagya pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 1 event</p> <p>9. Masterplan Desa Mandiri Budaya : 2 dokumen</p> <p>- Rapat Koordinasi</p> <p>- Survey Lapangan</p> <p>- Laporan Pendahuluan</p> <p>- Proses pengajuan termin I</p> <p>10. Masterplan Rintisan Mandiri Budaya : 1 dokumen</p> <p>- Rapat Koordinasi</p> <p>- Survey Lapangan</p> <p>- Laporan Pendahuluan</p> <p>- Proses pengajuan termin I</p> <p>11. Music Video Plesiran Jogja : 5 Music Video</p> <p>12. Pembinaan dan Pendampingan Dimas Diajeng (1 kali dan 5 lokasi) : 1 tahun</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Mart : 0 event dari 1 event 16. Bakti Saka Pariwisata : 0 kali dari 2 kali	Faktor Penghambat: Pandemi global covid-19 masih berdampak pada pariwisata DIY di TW I ini, beberapa kegiatan ditunda pelaksanaannya. Terdapat Redesain Tahap I Danais terdapat efisiensi dari kegiatan PBTY Faktor Pendukung:
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	2.22.08.1.09.19	Peningkatan Lembaga Wisata Budaya*	3.975.566.000	18,16	19,99	-1,83	711.924.500	17,91	698.798.500	17,58	0,33	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas - Seksi Kelembagaan Pariwisata	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Materi Uji : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Jumlah kemitraan yang dilakukan antara desa wisata dengan Stakeholder Terkait : 0 kemitraan dari 5 kemitraan 3. Pengelolaan Visitingjogj : 0 tahun dari 1 tahun 4. Pelatihan Pemandu Keistimewaan untuk pelaku pariwisata : 0 orang dari 75 orang 5. Refreshment Pemandu Wisata : 0 orang dari 120 orang 6. Peningkatan SDM Saka Pariwisata (4 angkatan @35 orang) : 0 orang dari 140 orang 7. Storytelling Destinasi Wisata : 0 paket dari 1 paket 8. Sertifikasi Pemandu Khusus Desa Wisata (Lokal) : 0 orang dari 30 orang 9. Penguatan Kelembagaan Pariwisata : 0 dokumen klasifikasi dari 1 dokumen klasifikasi 10. Sosialisasi CHSE Desa Wisata : 0 lokasi dari 60 lokasi 11. Pelatihan dan Sertifikasi SPA : 30 orang dari 30 orang 12. Pendampingan SDM dan Lembaga Wisata Budaya di Calon Desa Mandiri Budaya 2022 (Tahap Pengembangan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dalam tahap persiapan untuk rencana pelaksanaan Kegiatan Peningkatan Lembaga Wisata Budaya Tahun Anggaran 2022</p> <p>1.. Jumlah pokdarwis dan desa/kampung wisata yang meningkat kapasitasnya melalui Lomba desa/kampung wisata, pokdarwis dan homestay pada tahun 2022 : 25 pokdarwis</p> <p>Tahap Persiapan: Dilakukan rapat koordinasi persiapan lomba desa/kampung wisata dan homestay pada hari Jumat, 28 Januari 2022 yang melibatkan Dinas Pariwisata Kab/Kota, Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY dan staf ahli Dinas Pariwisata DIY. Dalam rapat tersebut dibahas mengenai kriteria peserta lomba yang selanjutnya akan diusulkan oleh Dinas Pariwisata Kab/Kota. Selain itu dibahas juga mengenai syarat-syarat administrasi yang perlu dipenuhi, batas waktu pengumpulan syarat-syarat adminitrasi dan teknis penjurian lomba.</p> <p>Tahapan Pelaksanaan: Rangkaian kegiatan lomba desa/kampung wisata dan homestay dimulai dengan penjurian. Juri yang telah menerima profil desa/kampung wisata dan homestay melakukan visitasi baik yang terjadwal maupun insidental. Dalam visitasi</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
) : 0 orang dari 150 orang 13. Promosi Pariwisata melalui media elektronik : 0 kali dari 83 kali 14. Publikasi di Airlines : 0 paket dari 1 paket 15. Jumlah pokdarwis dan desa/kampung wisata yang meningkat kapasitasnya melalui Lomba desa/kampung wisata, pokdarwis dan homestay pada tahun 2022 : 25 pokdarwis dari 25 pokdarwis 16. Pendataan SDM Desa/Kampung Wisata dan Kelembagaan Pokdarwis dan Desa/Kampung Wisata : 0 paket dari 1 paket 17. Sertifikasi Pemandu Khusus Obyek Wisata (Lokal) : 0 orang dari 40 orang 18. Pelatihan SDM dan Lembaga Wisata Budaya di calon Desa Mandiri Budaya 2022 : 0 orang dari 150 orang 19. Pengelolaan Media Sosial / Penambahan jumlah follower media sosial dinas pariwisata (instagram, facebook, twitter, youtube channel) : 29935 Followers dari 22000 Followers	terjadwal, juri mendengarkan pemaparan dari pengelola terkait profil desa/kampung wisata, melakukan sesi tanya jawab dan kunjungan homestay. Pada akhir sesi tanya jawab dan kunjungan homestay, juri akan memberikan saran/rekomendasi untuk pengelola desa/kampung wisata dan homestay terkait aspek-aspek apa saja yang perlu dipertahankan maupun ditingkatkan. Setelah penjurian di 15 desa/kampung wisata dan homestay selesai dilakukan rapat penentuan pemenang oleh para juri. Kegiatan lomba desa/kampung wisata dan homestay ini telah selesai pada tanggal 24 Februari 2022 dan akan dilanjutkan dengan lomba pokdarwis pada bulan Maret 2022. 2. Pelatihan dan Sertifikasi SPA : 30 orang pelaksanaan tanggal 14 Maret sampai 18 Maret 2022, telah melakukan koordinasi dengankab/kota utk kesiapan Peserta 3. Pelatihan Pemandu Keistimewaan untuk pelaku pariwisata : 75 orang 4. Pelatihan SDM dan Lembaga Wisata Budaya di calon Desa Mandiri Budaya 2022 : 150 orang 5. Pendampingan SDM dan Calon Desa Mandiri Budaya 2022 (Tahap Pengembangan) : 150 orang 6. Pendataan SDM
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Desa/Kampung Wisata dan Kelembagaan Pokdarwis dan Desa/Kampung Wisata : 1 paket</p> <p>7. Pengelolaan Media Sosial / Penambahan jumlah follower media sosial dinas pariwisata (instagram, facebook, twitter, youtube channel) : 22000 Followers</p> <p>- Jasa Buzzer (penggiat media sosial) lokal sudah dilaksanakan Bulan Maret sebanyak 1 kali</p> <p>- Sponsored Content Media Sosial sudah dilaksanakan Bulan Maret sebanyak 1 kali</p> <p>- Publikasi Radio sudah dilaksanakan Bulan Maret sebanyak 1 tayang/spot"</p> <p>8. Peningkatan SDM Saka Pariwisata (4 angkatan @35 orang) : 140 orang</p> <p>9. Promosi Pariwisata melalui media elektronik : 60 kali</p> <p>- Program Televisi Talkshow Taping Bulan Maret telah terlaksana sebanyak 5 kali tayang</p> <p>- Live Streaming Bulan Maret telah terlaksana sebanyak 10 kali"</p> <p>10. Publikasi di Airlines : 1 paket</p> <p>11. Sertifikasi Pemandu Khusus Desa Wisata (Lokal) : 30 orang</p> <p>12. Sertifikasi Pemandu Khusus Obyek Wisata (Lokal) : 40 orang</p> <p>13. Sosialisasi CHSE Desa Wisata : 60 lokasi</p> <p>14. Storytelling Destinasi Wisata : 1 paket</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan Kerjasama dan koordinasi yang baik dengan stakeholders pariwisata terkait
2	3.26.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.717.739.270	24,49	27,28	-2,79	2.578.592.686	24,06	2.046.295.508	19,09	4,97					
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	3.26.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	78.530.000	62,00	62,00	0,00	47.677.000	60,71	27.461.000	34,97	25,74	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Dokumen Rancangan Awal Renstra Dispar : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Renja Dispar 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Renja Perubahan Dispar 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. ROPK Dispar : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pada bulan Januari, Terlaksananya koordinasi dalam rangka:</p> <p>1. Perumusan indikator kinerja Dinas Pariwisata DIY Tahun 2023-2026</p> <p>2. Rapat Koordinasi Pelaksanaan kajian pokok2 pikiran rakyat tahun anggaran 2022</p> <p>3. Persiapan untuk FGD Penyusunan Renstra dan FGD Forum OPD</p> <p>Tahapan yang sudah dilaksanakan pada bulan Februari:</p> <p>1. Rapat koordinasi lintas sektor untuk penyusunan Renja 2023</p> <p>2. FGD Penyusunan Renstra 2023-2026</p> <p>3. FGD Perencanaan Forum OPD</p> <p>4. Penyusunan target indikator kinerja tahun 2023 untuk Penyusunan draft Renja 2023</p> <p>Tahapan yang dilaksanakan sampai dengan Maret:</p> <p>1. Penyusunan draft Renja 2023 (melanjutkan)</p> <p>2. Penyusunan draft Renstra OPD tahun 2023-2026</p> <p>3. Verifikasi pokok-pokok pikiran rakyat sudah terlaksana Rabu, 30 Maret 2022</p> <p>4. Entry Rencana Kerja Tahun 2023 melalui Aplikasi SIPD sudah selesai sesuai dengan ditargetkan</p> <p>5. Koordinasi penyusunan RKA dan KAK Program/Kegiatan tahun</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2023 sudah selesai dilaksanakan pada tgl. 16 s.d 18 Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: - Adanya efisiensi dalam pelaksanaan FGD Perencanaan dan FGD Renstra sebesar 50% dari total anggaran - Penggunaan basis teknologi dalam pertanggungjawaban keuangan di tahun 2022 ini masih menjadi kendala bagi pihak ketiga untuk menggunakan aplikasi pengadaan (LPSE) (proses pendaftaran, pemenuhan kelengkapan dokumen), sehingga menyebabkan pertanggungjawaban keuangan terlambat.</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang dapat melaksanakan prtanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	3.26.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	28.017.000	33,00	33,00	0,00	7.619.250	27,20	6.923.250	24,71	2,48	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. RKA-Perubahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. RKA Tahun 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan kegiatan yang sudah dilaksanakan: Cetak DPA Tahun Anggaran 2022 Perubahan angkas untuk beberapa subkegiatan DPA SIPD 2022 Penyusunan RKA Tahun Anggaran 2023 APBD dan Danais dan desk internal dan desk dengan Bappeda Identifikasi kegiatan dan efisiensi Tahap I Danais sebagai bahan Redesain I Danais Entry RKA Tahun Anggaran 2023 di website SIPD Penyelesaian Administrasi perubahan angkas DPPA 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	3.26.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	39.740.000	40,40	39,77	0,63	15.663.250	39,41	8.467.250	21,31	18,11	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Dokumen LKjip dengan nilai AKIP 82 A : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Realisasi penggunaan anggaran dana sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan : 25 % dari 100 %</p> <p>4. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan yang dilaksanakan sampai Januari:</p> <p>1. Desk capaian kinerja TW IV dan desk tahunan kinerja Dispar DIY</p> <p>2. Desk verifikasi kinerja Danais tahun 2021</p> <p>3. Penyusunan LKjIP 2021</p> <p>4. Penyusunan LKPJ 2021</p> <p>5. Penyusunan LPPD 2021</p> <p>Sampai dengan Februari:</p> <p>1. Cetak LKjIP dan penyerahan kepada Biro Organisasi</p> <p>2. Penyusunan dan penyerahan draft LKPJ ke Bappeda</p> <p>3. Verifikasi draft LPPD dengan Biro Tapem</p> <p>4. Finalisasi draft LKjIP, LKPJ</p> <p>5. Desk inetrnal bulanan untuk monev internal</p> <p>Sampai dengan Maret:</p> <p>1. Desk inetrnal untuk capaian kinerja TW I pada akhir Maret 2022 (APBD)</p> <p>2. Desk internal untuk capaian kinerja Dais (persiapan verifikasi tahap I pada 29 Maret 2021)</p> <p>Faktor Penghambat: - Penggunaan basis teknologi dalam pertanggungjawaban keuangan di tahun 2022 ini masih menjadi kendala bagi pihak ketiga untuk menggunakan aplikasi pengadaan (LPSE) (proses pendaftaran, pemenuhan kelengkapan dokumen), sehingga menyebabkan pertanggungjawaban keuangan terlambat.</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang melaksanakan pertanggungjawaban baik secara keuangan dan fisik sesuai dengan tata kelola waktu
2.4	3.26.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8.585.609.753	25,16	27,87	-2,71	2.160.367.586	25,16	1.845.149.397	21,49	3,67	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terbayarkannya Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PPPK : 0 tahun dari 1 tahun 2. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0 tahun dari 1 tahun 3. Terbayarkannya Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PNS : 0 tahun dari 1 tahun 4. Terbayarkannya gaji dan tunjangan Tenaga Bantu : 0 tahun dari 1 tahun 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan pembayaran gaji ASN Dispar DIY dan Nabab bulan Desember dan Januari, Februari 2. Pelaksanaan pembayaran tunjangan sampai bulan Desember dan Januari, Februari <p>Faktor Penghambat: - pembayaran gaji dan tunjangan ASN dan Nabab disesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>	
2.5	3.26.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	37.920.000	25,00	25,00	0,00	9.480.000	25,00	9.160.000	24,16	0,84	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD sampai dengan bulan Maret 2022 sudah dilaksanakan (dengan pembayaran pejabat pengelola keuangan)</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>	
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	3.26.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.887.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Diokumen Perencanaan Anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (laporan keuangan Tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dilaksanakan pada akhir tahun 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2.7	3.26.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	13.113.000	31,00	31,00	0,00	3.020.000	23,03	3.009.000	22,95	0,08	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen 3. Laporan Keuangan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan Laporan keuangan Bulanan/triwulan/semesteran SKPD- Kegiatan Kantor, Kertas dan cover Penyusunan Laporan keuangan bulanan sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Maret 2022 Persiapan untuk penyusunan laporan triwulanan (TW I) 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu
2.8	3.26.01.1.03.02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	11.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terbayarnya PBB kantor Jl HOS Cokroaminoto, 221 Yogyakarta : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Baru akan dilaksanakan di TW III 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	3.26.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	16.800.000	16,67	16,67	0,00	2.800.000	16,67	2.800.000	16,67	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban keuangans esuai dengan tata kelola waktru</p>
2.10	3.26.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	9.805.000	18,00	18,00	0,00	1.600.000	16,32	1.599.000	16,31	0,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Stop kontak : 0 buah dari 14 buah</p> <p>2. MCB : 4 buah dari 8 buah</p> <p>3. Fitting Lampu : 4 buah dari 20 buah</p> <p>4. Lampu Pijar : 5 buah dari 39 buah</p> <p>5. kabel : 1 roll dari 2 roll</p> <p>6. Klem : 0 buah dari 9 buah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tahapan persiapan untuk inventarisasi kebutuhan komponen listrik kantor Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Maret 2022 untuk mendukung kinerja perkantoran sudah dilaksanakan. (Pembelian alat listrik Batu batre a2, Kabel NYM 2X1,5 m2, Lampu LEDD 13 w, MCB)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktru</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	3.26.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12.163.000	37,00	37,00	0,00	4.000.000	32,89	3.866.852	31,79	1,09	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersediannya Alat Tulis Kantor : 17 jenis dari 33 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor - Kegiatan Kantor, untuk pemenuhan kebutuhan Alat tulis kantor sampai dengan bulan Maret 2022 sudah dilaksanakan</p> <p>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor disesuaikan kebutuhan. Pembelian Alat Tulis Kantor Ballpoint pantel, Ballpoint gel, Bantalan cap, Box ile, Buku olio 100 lbr, Buku kwitansi b, Kertas ax, Paper clip, Penghapus, Spidol permanen, Spidol whiteboard, Isi staples 10/6, Stopmap Bulan Januari 2022 Pembelian Alat Tulis Kantor Ballpoin pantel, amplop kabinet, isi cutter B, amplop kecil, amplop tali folio, box ile, buku tulis 38, spidol permanen, gunting besar, amplop tanggung, penghapus, cd blank, expanding ile, kertas fax Bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	3.26.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	4.914.000	24,00	24,00	0,00	800.000	16,28	798.000	16,24	0,04	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Engkrak : 3 buah dari 12 buah 2. Alat pel lantai : 3 buah dari 9 buah 3. Tisu basah : 4 buah dari 16 buah 4. Kain pel : 3 buah dari 11 buah 5. Sapu : 3 buah dari 12 buah 6. Tisu toilet : 2 buah dari 9 buah 7. Kaset : 3 buah dari 10 buah 8. Sulak : 0 buah dari 12 buah 9. Sikat : 0 buah dari 8 buah 10. Tisu kering : 2 buah dari 10 buah 11. Tempat sampah : 3 buah dari 11 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Peralatan rumah tangga- Kegiatan Kantor, perabot kantor untuk bulan januari 2022 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Maret dan sesuai dengan kebutuhan Pembelian alat kebersihan, Alat pel lantai, Kaset karpet 40X60 cm, Kaset karpet 120X80 cm Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.13	3.26.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	34.980.000	25,99	25,99	0,00	6.980.000	19,95	6.947.000	19,86	0,09	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penggandaan : 12000 lembar dari 51000 lembar 2. Barang cetakan : 8 unit/buku dari 9 unit/buku	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Barang cetakan dan Pengandaan- Kegiatan Kantor, bahan cetak untuk sampai dengan Maret 2022 sudah dilaksanakan sesuai kebutuhan. yang sudah dilaksanakan: 1. Pembelian barang cetakan blangko bend 26 A, buku barang inventaris, buku agenda, cetak amplop, kartu kendali keluar, kendali masuk, lembar disposisi, stopmap berkop 2. Penggandaan sesuai dengan kebutuhan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu
2.14	3.26.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.800.000	25,03	25,03	0,00	1.200.000	25,00	800.000	16,67	8,33	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan surat kabar dan majalah : 4 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangundangan- langganan Surat Kabar sampai dengan bulan Februari sudah dilaksanakan (Pembelian langganan surat kabar Harian jogja, Kompas, Kedaulatan rakyat, Tribun Jogja sampai dengan bulan Maret 2022) Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	3.26.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	471.986.250	14,75	14,75	0,00	68.190.000	14,45	32.522.600	6,89	7,56	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi dan konsultasi Dinas Pariwisata dalam Jawa terlaksanan dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun 2. Koordinasi dan konsultasi Dinas Pariwisata luar Jawa terlaksanan dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun 3. Makan dan minuman rapat tersedia sesuai kebutuhan : 980 orang dari 4000 orang 4. Koordinasi dan konsultasi Dinas Pariwisata dalam daerah terlaksanan dengan baik : 0 tahun dari 1 tahun 5. Forum Konsultasi Publik : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja makan minum sebanyak 33 org rapat koordinasi keberlanjutan wisata Dirgantara (khususnya paralayang) 04 Januari 2022 BAU Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD- Perjalanan Dinas Dalam Rangka Rapat Koordinasi keberlanjutan Wisata Dirgantara (khususnya paralayang) 6 org 04 Januari 2022 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD- Perjalanan Dinas Dalam Rangka Rapat Koordinasi membahas lokasi landing paralayang 3 org 14 Jan 2021 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD - mamin menerima kunjungan kerja komisi II DPRD Kalimantan Timur, Rabu 05 Januari 2022 pkl 08.00 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD -Rapat sosialisasi dan pendampingan Aplikasi Mbizzmarket pada e katalog Bela Pengadaan Pemda DIY, Jumat, 21 Januari 2022 pkl 09.00</p> <p>Penyelenggaraan rapat dan koordinasi serta konsultasi dalam daerah sudah dilaksanakan sampai dengan Maret, dilaksanakan baik secara daring maupun luring</p> <p>Faktor Penghambat: - rapat koordinasi banyak</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dilaksanakan secara daring pada masa pandemi ini Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	3.26.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	38.791.000	25,00	25,00	0,00	8.371.000	21,58	8.371.000	21,58	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyusutan arsip : 0 arsip dari 10000 arsip 2. Pengelolaan arsip dinamis SKPD : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD - Kegiatan Kantor, ATK bulan Januari 2022 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD - Kegiatan Kantor, Kertas dan cover bulan januari 2022 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD - Kegiatan Kantor, bahan cetak bulan januari 2022 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD - Kegiatan Kantor, Alat/bahan untuk kegiatan kantor lainnya (Masker)</p> <p>Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD sampai dengan bulan Maret sudah dilaksanakan Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor_Bahan cetak Blangko olio satu muka, Kotak arsip karton, Kotak kenali karton, Kotak lembar disposisi, Sekat lembar disposisi, Bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	3.26.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	115.096.000	32,70	35,00	-2,30	37.471.000	32,56	471.000	0,41	32,15	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Terlaksananya Pengembangan Sistem Pengendali Pelaksanaan Kegiatan (SIPP-K) : 0 paket dari 1 paket</p> <p>2. Terkelolanya website OPD : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap koordinasi untuk update database dan konten website visitingjogja.jogjaprov.go.id,</p> <p>untuk konten website visitingjogja.jogjaprov.go.id sudah apdet sampai dengan bulan Maret 2022 Penyelesaian administrasi ke LPSE untuk pekerjaan Jasa translator Proses Administrasi ke LPSE untuk pekerjaan Jasa Updating Database</p> <p>Faktor Penghambat: Penggunaan basis teknologi dalam pertanggungjawaban keuangan di tahun 2022 ini masih menjadi kendala bagi pihak ketiga untuk menggunakan aplikasi pengadaan (LPSE) (proses pendaftaran, pemenuhan kelengkapan dokumen), sehingga menyebabkan pertanggungjawaban keuangan terlambat.</p> <p>Faktor Pendukung: Dukunga SDM dalam menyelesaikan administrasi dan keuangan</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	3.26.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	194.489.000	12,64	45,65	-33,01	21.648.000	11,13	8.687.000	4,47	6,66	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan sarana prasarana layanan informasi kepariwisataan (Lensa Kamera) - DID : 0 unit dari 2 unit 2. PC : 0 unit dari 1 unit 3. Penyediaan sarana prasarana layanan informasi kepariwisataan (Handphone) -DID : 0 unit dari 3 unit 4. Peralatan IT dan Media Telekonferensi : 0 jenis dari 10 jenis 5. AC : 1 unit dari 1 unit 6. notebook/laptop : 0 unit dari 2 unit 7. printer : 0 unit dari 3 unit 8. Penyediaan sarana prasarana layanan informasi kepariwisataan (PC) - DID : 0 unit dari 6 unit 9. scanner : 0 unit dari 1 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya berupa AC untuk TIC Malioboro sudah selesai dilaksanakan, pengadaan PC tidak dilaksanakan karena tidak dapat memperoleh barang yang sesuai antara harga & spesifikasi</p> <p>Faktor Penghambat: - Tidak dapat memperoleh barang (PC) dengan spesifikasi sebagaimana tertera dalam DPA karena harga pasar untuk spesifikasi tersebut lebih tinggi daripada harga yang tertera di DPA</p> <p>Faktor Pendukung: - Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu - Proses pengadaan melalui e-marketplace mempercepat proses perolehan barang</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	3.26.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	36.440.000	26,01	26,01	0,00	8.992.000	24,68	5.467.000	15,00	9,67	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. surat keluar : 0 tahun dari 1 tahun 2. Trophy : 3 set dari 24 set 3. surat masuk : 0 tahun dari 1 tahun 4. pengiriman dokumen : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Jasa Surat Menyurat - Benda Pos untuk kebutuhan kantor di bulan januari Penyediaan jasa surat menyurat untuk surat masuk dan surat keluar sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Februari</p> <p>Penyediaan jasa surat menyurat sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Maret 2022 Pembelian benda pos berupa meterai 10.000 Bulan Maret 2022 sebanyak 134 buah</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban keuangan dan fisik sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	3.26.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	187.849.350	25,06	24,85	0,21	46.962.300	25,00	27.872.359	14,84	10,16	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran langganan virtual meeting : 0 tahun dari 1 tahun 2. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0 tahun dari 1 tahun 3. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Telepon Dinas Pariwisata DIY (0274566000, 0274565437, 0274562295, 0274587486, 0361766181) sampai bulan Maret 2022 sudah dilaksanakan Pembayaran Listrik Dinas Pariwisata DIY (ID Pelanggan : 521082533258) sampai bulan Maret 2022 sudah dilaksanakan Faktor Penghambat: - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik disesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban keuangan dan fisik sesuai dengan tata kelola waktu
2.21	3.26.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	393.372.000	25,01	25,01	0,00	65.562.000	16,67	0	0,00	16,67	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran keamanan kantor : 0 tahun dari 1 tahun 2. Pembayaran jasa kebersihan : 0 tahun dari 1 tahun 3. Tersedianya Jasa Keamanan Kantor Jl. HOS Cokroaminoto, 221 Yogyakarta : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengamanan gedung kantor, jasa kebersihan kantor sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban keuangan dan fisik sesuai dengan tata kelola waktu
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	3.26.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	27.232.000	22,00	22,00	0,00	5.800.500	21,30	3.009.800	11,05	10,25	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 unit dari 1 unit</p> <p>2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan sudah dilaksanakan sampai dengan bulan Februari 2022</p> <p>Faktor Penghambat: - adanya penyesuaian kebutuhan dalam realisasi keuangannya</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	3.26.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	169.971.900	22,55	22,55	0,00	38.428.800	22,61	30.564.000	17,98	4,63	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terbayarnya Biaya Perizinan (KIR) kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 0 unit dari 1 unit 2. Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 0 unit dari 11 unit 3. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 0 unit dari 11 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: persiapan untuk Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan sudah dilaksanakan sampai bulan Maret 2022 yang disesuaikan dengan kebutuhan (Penggantian Suku Cadang Kendaraan Roda 4 dan 2 sdh terlaksana, Penyerapan penggantian Suku cadang dipergunakan sesuai dengan kebutuhan Penggantian Suku cadang) Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan ssuai dengan tata kelola waktu
2.24	3.26.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	10.225.000	22,99	22,99	0,00	2.350.000	22,98	0	0,00	22,98	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Mebeleur terpelihara : 1 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pemeliharaan Mebel dilaksanakan pada bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	3.26.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	54.795.000	25,25	25,25	0,00	13.610.000	24,84	12.350.000	22,54	2,30	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Komputer : 3 unit dari 30 unit 2. Mesin Ketik : 0 unit dari 3 unit 3. Pompa Air : 0 unit dari 2 unit 4. Kamera : 0 unit dari 3 unit 5. Laptop : 3 unit dari 20 unit 6. LCD Proyektor : 0 unit dari 5 unit 7. Printer : 0 unit dari 0 unit 8. Alat Pemadam Kebakaran : 0 paket dari 1 paket 9. CCTV : 0 unit dari 14 unit 10. AC : 3 unit dari 30 unit 11. Mesin Generator (Genset) : 0 unit dari 0 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan persiapan untuk inventarisasi kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya sudah dilaksanakan sampai Maret dan sesuai kebutuhan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM
2.26	3.26.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	138.213.017	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jaringan komputer : 0 tahun dari 1 tahun 2. Jaringan Telepon : 0 tahun dari 1 tahun 3. Gedung kantor : 0 unit dari 1 unit 4. Jaringan listrik : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Baru akan dilaksanakan pada TW II Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
3	3.26.02	PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA	4.746.190.000	3,73	3,73	0,00	122.891.000	2,59	28.097.000	0,59	2,00				
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	3.26.02.1.01.03	Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Provinsi	2.893.161.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Destinasi Wisata - Seksi Pengelolaan Obyek dan Daya Tarik Wisata	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah Event Youngyakarta Fest - DID : 0 event dari 1 event 2. Jumlah Event Atraksi Kesenian yang Terlaksana -DID : 0 event dari 8 event 3. Jumlah event Abinaya Reksa Bawana Fest - DID : 0 event dari 1 event 4. Pameran Ekonomi Kreatif Sub Sektor Film dan Fotografi - DID : 0 event dari 1 event 5. Jumlah Lokasi Event Bakti Pariwisata - DID : 0 lokasi dari 2 lokasi 6. Terlaksananya Jogja Forum Festival -DID : 0 event dari 1 event 7. Jumlah Event Jogja Upcoming Festival DID : 0 event dari 1 event 8. Jumlah event pariwisata internasional Jogja Air Show : 0 event dari 1 event 9. Kajian strategi pengembangan kepariwisataan pendukung Destinasi Pariwisata Super Prioritas Borobudur : 0 dokumen dari 1 dokumen 10. Sosialisasi Pranatan Anyar : 0 kali dari 4 kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan APBD ini baru akan dilaksanakan di TW III 2022</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	3.26.02.1.03.02	Perencanaan Destinasi Pariwisata Provinsi	1.000.000.000	11,14	11,14	0,00	90.240.000	9,02	300.000	0,03	8,99	DIY	Bidang Destinasi Wisata - Seksi Sarana Prasarana Pariwisata	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Rencana Induk Kawasan Pariwisata Daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Kajian Daya Dukung Lingkungan Terhadap Pariwisata DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Penyusunan Rencana Detil Kawasan Strategis Pariwisata Daerah : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Kajian pembangunan pariwisata berbasis kekayaan alam dan biodiversitas : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap persiapan Perencanaan Destinasi Pariwisata Provinsi dilaksanakan sampai dengan Februari dengan rapat koordinasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kajian Daya Dukung Lingkungan Terhadap Pariwisata DIY : 1 dokumen 2. Kajian pembangunan pariwisata berbasis kekayaan alam dan biodiversitas : 1 dokumen 3. Penyusunan Rencana Detil Kawasan Strategis Pariwisata Daerah : 1 dokumen 4. Penyusunan Rencana Induk Kawasan Pariwisata Daerah : 1 dokumen <p>Dalam proses penyiapan dokumen pengadaan. Proses tender akan dilaksanakan pada bulan April</p> <p>4. Penyusunan Rencana Induk Kawasan Pariwisata Daerah : 1 dokumen</p> <p>Tahap Persiapan: - Rapat koordinasi - Penyiapan dokumen tender - dalam proses tender</p> <p>Faktor Penghambat: Saat ini masih dalam proses tender dan belum mendapatkan pemenang</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	3.26.02.1.03.04	Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	-			Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	3.26.02.1.04.04	Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata	266.971.000	13,72	13,72	0,00	32.651.000	12,23	27.797.000	10,41	1,82	DIY	Bidang Industri Pariwisata - Seksi Pembinaan dan Pengawasan Industri Pariwisata	<p>1. Jumlah UJP yang diawasi pada tahun 2022 : 6 UJP dari 6 UJP</p> <p>2. Jumlah UJP yang meningkat kemampuannya setelah mengikuti Bimbingan Teknis : 0 UJP dari 6 UJP</p> <p>3. Expose hasil pengawasan UJP : 1 kali dari 4 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tahapan persiapan untuk rencana pelaksanaan kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata tahun anggaran 2022</p> <p>Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata tahun anggaran 2022 mulai dilaksanakan di bulan Februari 2022</p> <p>1. Expose hasil pengawasan UJP : 4 kali</p> <p>Terlaksana 1 kali pada tanggal 29 Maret 2022</p> <p>2. Jumlah UJP yang diawasi pada tahun 2022 : 6 UJP</p> <p>"1. TAHAP PERSIAPAN</p> <p>Rapat Persiapan dalam rangka penyelenggaraan kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Jasa Pariwisata pada tanggal 25 Januari 2022 dengan nomor surat 556/00792 tertanggal 20 Januari 2022, yang dihadiri dari Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota, Tenaga Ahli (Auditor) untuk membahas kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Usaha Jasa Pariwisata dan usulan data dari Kabupaten/Kota, selanjutnya dilakukan Rapat Koordinasi pada tanggal 3 Februari 2022 dengan nomor surat 556/01224 tertanggal 2 Februari 2022 terkait pemantapan kegiatan yang akan berlangsung</p> <p>2. TAHAP PELAKSANAAN</p> <p>- JASA BOGA : Pelaksanaan Kegiatan pada tanggal 14 - 17 Februari 2022, terdapat 8</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Usaha Jasa Boga yang akan dilakukan Pembinaan dan Pengawasan (Boom Chicken Catering, Sri Pomo Catering, Violet, Dapur Marwah, Kenes, Enthong Mas, Bianglala dan Gemmeli Catering), dan melibatkan Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota (Tim Teknis), Tim Ahli (Auditor) dan dari Asosisasi (PPJI)</p> <p>- HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN : Dari 8 UJP, 7 UJP telah memiliki NIB, 1 belum memiliki NIB, namun hanya 2 UJP yang mempunyai KBLI sesuai dengan jenis usahanya (Catering) Hanya ada 3 UJP (Kenes, Dapur Marwah dan Enthong Mas) secara managemen dapat dikatakan baik secara administratif (SOP dan Job Desk) Perlu adanya Bimtek Pengelolaan Usaha Jasa Boga (Catering) agar dapat memenuhi standar usaha yang diamanatkan oleh Permen Parekraf No. 4 Tahun 2021</p> <p>- HOTEL : Pelaksanaan Kegiatan pada tanggal 8 - 14 Maret 2022, terdapat 10 Usaha Hotel yang akan dilakukan Pembinaan dan Pengawasan (Drini Hills Diamond Villa, Casa Coco Resort, Rajaklana Resort & Spa, Jambuluwuk Hotel, D'Kaliurang Resort & Convention, @K Hotel Kaliurang, Amaranta Prambanan, Sumberwatu Heritage Resort, Novotel Suites Malioboro dan Royal Malioboro Hotel, dan</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>melibatkan Dinas Pariwisata Kabupaten/Kota sebagai Tim Teknis, Tim Ahli (Auditor) dan dari Asosiasi PHRI</p> <p>HASIL PEMBINAAN DAN PENGAWASAN :</p> <p>Pengurusan Laik Sehat rata-rata terkendala di BBTKL menunggu antrian uji lab, kondisi operasional Hotel belum sepenuhnya pulih seperti sebelum pandemi covid-19, kecuali hotel-hotel yang berada di ring 1 Malioboro, sebagian besar hotel belum melakukan Internal Audit</p> <p>EFISIENSI</p> <p>- JASA BOGA : Mami Rapat 15 oh x 4 lok x Rp 35,000 = Rp 2,100,000 ATK Rp 129,000</p> <p>- HOTEL : Mami Rapat 15 oh x 5 lok x Rp 35,000 = Rp 2,625,000"</p> <p>3. Jumlah UJP yang meningkat kemampuannya setelah mengikuti Bimbingan Teknis : 6 UJP</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Terdapat efisiensi untuk makan minum rapat pada kegiatan pengawasan UJP</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan pemerintah kabupaten/kota dalam menentukan objek pengawasan, serta asosiasi usaha pariwisata di Kabupaten/kota yang telah dilakukan kegiatan pembinaan dan pengawasan</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	3.26.02.1.04.05	Fasilitasi Standarisasi Industri dan Usaha Pariwisata	586.058.000	4,93	4,93	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Industri Pariwisata - Seksi Pembinaan dan Pengawasan Industri Pariwisata	<p>1. Bimtek dan sertifikasi usaha jasa pariwisata Halal : 0 UJP dari 60 UJP</p> <p>2. Kajian Potensi daya dukung bandara YIA terhadap pengembangan kepariwisataan DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Kemitraan usaha pariwisata hotel dengan UMKM : 0 MoU dari 10 MoU</p> <p>4. Industri dan Usaha Pariwisata yang terstandarisasi : 0 UJP dari 3 UJP</p> <p>5. Sosialisasi Pranatan Anyar : 0 Kali dari 4 Kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap persiapan untuk Kegiatan Fasilitasi Standarisasi Industri dan Usaha Pariwisata</p> <p>1. Bimtek dan sertifikasi usaha jasa pariwisata Halal : 60 UJP</p> <p>2. Industri dan Usaha Pariwisata yang terstandarisasi : 3 UJP</p> <p>3. Kajian Potensi daya dukung bandara YIA terhadap pengembangan kepariwisataan DIY : 1 dokumen Telah dilaksanakn Rakor dengan Tim Pelaksanan kajian ini dengan menyusun KAK dan kelengkapan Dokumen Administrasi yang diperlukan. Tahap persuratan yang diperlukan untuk persiapan kajian ini. Dokumen Pengadaan (SPK) telah ditandatangani oleh PA Dinas Pariwisata dan kegiatan dilaksanakan mulai SPK diterbitkan yaitu tanggal 1 Maret 2022</p> <p>4. Kemitraan usaha pariwisata hotel dengan UMKM : 10 MoU</p> <p>5. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 Kali</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Kerja sama dan koordinasi yang baik dengan pihak ketiga dalam pelaksanaan kegiatan</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4	3.26.03	PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA	2.065.950.750	12,72	10,40	2,31	148.512.750	7,19	50.611.150	2,45	4,74				
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	3.26.03.1.01.01	Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	581.753.000	13,82	13,82	0,00	44.987.750	7,73	39.056.150	6,71	1,02	DIY	Plt. Bidang Pemasaran Pariwisata - Seksi Pengelolaan Informasi Pariwisata	<ol style="list-style-type: none"> Kajian Pola Perjalanan Pariwisata di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen Kajian Citraloka Kalurahan Wisata di Kota Yogyakarta : 0 dokumen dari 1 dokumen Publikasi Media Cetak : 1 kali terbit dari 10 kali terbit Jumlah wisatawan yang menggunakan jasa Pelayanan Informasi Wisata di 4 lokasi (TIS di Bandara YIA dan Stasiun KA Yogyakarta, TIC di Malioboro dan Bali) : 413 orang wisatawan dari 1000 orang wisatawan Pembuatan Konten Promosi Multimedia (Media cetak, media elektronik/digital, media sosial) di TIC (DAK) : 0 paket dari 1 paket Jumlah 7 jenis bahan promosi pariwisata (Baliho, X-banner, Peta wisata, Booklet, Brosur kuliner, Buku informasi Pariwisata, Flashdisk Pariwisata) yang didistribusikan dan menjadi acuan kunjungan wisatawan : 0 eksemplar dari 8711 eksemplar 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan persiapan untuk pelaksanaan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri tahun 2021</p> <p>Pembayaran Parkir Petugas TIS Tugu sampai bulan Februari 2022</p> <p>Pembayaran Token Listrik TIS Tugu sampai bulan Februari 2022</p> <p>1. Jumlah 7 jenis bahan promosi pariwisata (Baliho, X-banner, Peta wisata, Booklet, Brosur kuliner, Buku informasi Pariwisata, Flashdisk Pariwisata) yang didistribusikan dan menjadi acuan kunjungan wisatawan : 8711 eksemplar</p> <p>Rapat Persiapan telah dilaksanakan di Bulan Maret Rencana Pelaksanaan pada Bulan Maret-Juni</p> <p>2. Jumlah wisatawan yang menggunakan jasa Pelayanan Informasi Wisata di 4 lokasi (TIS di Bandara YIA dan Stasiun KA Yogyakarta, TIC di Malioboro dan Bali) : 1000 orang wisatawan</p> <p>- Biaya Parkir Petugas TIS Stasiun Tugu dilaksanakan di Bulan Januari s.d. Maret</p> <p>- Biaya Listrik di TIS Stasiun Tugu dilaksanakan di Bulan Januari s.d. Maret</p> <p>- Kartu Pass Bandara di efisiensi tidak dilaksanakan info dari Angkasa Pura I YIA tidak perlu dibuat untuk petugas TIC (efisiensi Rp.</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>1.600.000,-)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan Baliho dilaksanakan di Bulan Maret - Biaya Parkir Petugas TIS Bandara dilaksanakan di Bulan Maret (Efisiensi sebesar 1.050.000,- menyesuaikan tarif di Angkasa Pura I YIA) - Advertorial SKH Lokal Halaman Tengah dilaksanakan di Bulan Maret sebanyak 1 terbit - Tambah Daya Listrik di TIC YIA dilaksanakan di Bulan Maret (Efisiensi sebesar 571.000,- menyesuaikan tarif di Angkasa Pura YIA) - Biaya Listik Token Listrik di TIS YIA dilaksanakan di Bulan Maret - Sewa Counter TIS Stasiun dilaksanakan di Bulan Maret (efisiensi sebesar 1.800.000,- menyesuaikan tarif dari PT. KAI Daop 6 Yogyakarta) - Pembelian ATK dilaksanakan di Bulan Maret dengan efisiensi sebesar 62.000,-) <p>3. Kajian Citraloka Kalurahan Wisata di Kota Yogyakarta : 1 dokumen Rencana Pelaksanaan pada Bulan Juni-Desember</p> <p>4. Kajian Pola Perjalanan Pariwisata di DIY : 1 dokumen a. Tahap Persiapan : - persiapan direncanakan di bulan Juni b. Tahap Pelaksanaan : - pelaksanaan kajian akan dimulai pada bulan Juli</p> <p>5. Publikasi Media Cetak : 10 kali terbit Advertorial SKH Lokal</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Halaman Tengah dilaksanakan di Bulan Maret sebanyak 1 terbit</p> <p>Faktor Penghambat: - Kondisi Pandemi yang mengharuskan koordinasi dilakukan secara daring - Kondisi Pandemi COVID-19 dan PPKM menyebabkan pengunjung atau wisatawan yang menggunakan jasa TIC dan TIS Dinas Pariwisata DIY mengalami penurunan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam melaksanakan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu. Koordniasi dan Kerjasama dengan stakeholders pariwisata terkait</p>
4.2	3.26.03.1.01.02	Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	276.559.000	32,29	15,00	17,29	77.795.000	28,13	0	0,00	28,13	DIY	Plt. Bidang Pemasaran Pariwisata - Seksi Promosi	<p>1. Jumlah ulasan destinasi wisata dalam Familiarization dari jurnalis, asosiasi pariwisata luar negeri dan media : 0 ulasan dari 30 ulasan</p> <p>2. (-) : 0 kali dari 0 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan persiapan untuk rencana pelaksanaan kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri tahun 2022</p> <p>1. Jumlah ulasan destinasi wisata dalam Familiarization dari jurnalis, asosiasi pariwisata luar negeri luar negeri dan media : 30 Ulasan</p> <p>Faktor Penghambat: Belum ada permohonan fasilitasi famtrip sampai dengan bulan Februari 2022.</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>	
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	3.26.03.1.01.03	Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Provinsi, Baik Dalam dan Luar Negeri	1.084.315.000	8,47	8,47	0,00	25.130.000	2,32	11.555.000	1,07	1,25	DIY	Plt. Bidang Pemasaran Pariwisata - Seksi Promosi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi TV Karya Ekonomi Kreatif DIY : 0 kali dari 9 kali 2. Updating Aplikasi Big Data Industri Pariwisata -DID : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 3. Video promosi dan Profiling wisata Ekspedisi DIY : 0 video dari 6 video 4. Dokumen Statistik Pariwisata : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Analisa Belanja Wisatawan : 0 paket dari 1 paket 6. Publikasi TV : 0 kali dari 1 kali 7. Kajian strategi pemasaran pariwisata diy : 0 dokumen dari 1 dokumen 8. Sosialisasi Pranatan Anyar : 1 kali dari 4 kali 9. Penyusunan Profil Ekonomi Kreatif DIY : 0 paket dari 1 paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Provinsi, Baik Dalam dan Luar Negeri dalam tahap persiapan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Analisa Belanja Wisatawan : 1 paket <ol style="list-style-type: none"> a. Tahap Persiapan : - persiapan direncanakan di bulan Agustus b. Tahap Pelaksanaan : - pelaksanaan kajian akan dimulai pada mulan Oktober 2. Dokumen Statistik Pariwisata : 1 dokumen <ol style="list-style-type: none"> a. Tahap Persiapan : - persiapan direncanakan di bulan Maret b. Tahap Pelaksanaan : - Cetak Form Work Sheet - Rapat persiapan - Pembayaran Jasa Olah data dan Surveyor Statistik 3. Kajian strategi pemasaran pariwisata diy : 1 dokumen <ol style="list-style-type: none"> a. Tahap Persiapan : - persiapan direncanakan di bulan April b. Tahap Pelaksanaan : - pelaksanaan kegiatan akan dimulai dari bulan Mei - Juli 4. Penyusunan Profil Ekonomi Kreatif DIY : 1 paket 5. Publikasi TV : 1 kali <ol style="list-style-type: none"> a. Tahap Persiapan : - persiapan direncanakan di bulan April b. Tahap Pelaksanaan : - pelaksanaan kegiatan akan dilaksanakan di bulan Mei 6. Publikasi TV Karya Ekonomi Kreatif DIY : 9 kali
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																7. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 kali 8. Video promosi dan Profiling wisata Ekspedisi DIY : 6 video Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu Kerja sama dan koordinasi dengan stakeholders pariwisata terkait
4.4	3.26.03.1.01.04	Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	123.323.750	1,00	1,00	0,00	600.000	0,49	0	0,00	0,49	DIY	Plt. Bidang Pemasaran Pariwisata - Seksi Promosi	1. Keikutsertaan pada Event anggota EATOF : 0 event dari 1 event 2. Jumlah kontrak kerja sama dengan negara anggota EATOF yang dihasilkan dari event EATOF (Iuran Keanggotaan EATOF) : 0 kontrak kerjasama dari 1 kontrak kerjasama	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap Persiapan: Dilaksanakan koordinasi internal untuk rencana pelaksanaan kegiatan EATOF Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban fisik dan keuangan	
5	3.26.05	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	3.170.691.000	16,46	31,50	-15,04	503.656.000	15,88	132.945.000	4,19	11,69					
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	3.26.05.1.01.01	Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan	1.351.682.000	25,03	15,00	10,03	330.076.000	24,42	0	0,00	24,42	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas - Seksi Sumber Daya Manusia Pariwisata	1. Sosialisasi Sadar Wisata : 0 angkatan dari 41 angkatan 2. Pelatihan bahasa Inggris di destinasi wisata : 0 angkatan dari 4 angkatan 3. Pelatihan Pemandu wisata di desa wisata : 0 angkatan dari 8 angkatan 4. Kajian sustainable tourism development dalam pengembangan kepariwisataan di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap persiapan untuk kegiatan Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan 1. Kajian sustainable tourism development dalam Pengembangan kepariwisataan di DIY : 1 dokumen 2. Pelatihan bahasa Inggris di destinasi wisata : 4 angkatan 3. Pelatihan Pemandu wisata di desa wisata : 8 angkatan 4. Sosialisasi Sadar Wisata : 41 angkatan Kegiatan sosialisasi baru akan dilaksanakan pada April, dalam tahap penyiapan kelengkapan seperti: pembelian kaos dan pouch Faktor Penghambat: - Penggunaan basis teknologi dalam pertanggungjawaban keuangan di tahun 2022 ini masih menjadi kendala bagi pihak ketiga untuk menggunakan aplikasi pengadaan (proses pendaftaran, pemenuhan kelengkapan dokumen), sehingga menyebabkan pertanggungjawaban keuangan terlambat. Faktor Pendukung: - Dukungan SDM
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	3.26.05.1.01.02	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	89.009.000	58,52	58,52	0,00	51.080.000	57,39	10.480.000	11,77	45,61	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas - Seksi Kelembagaan Pariwisata	<p>1. Sosialisasi Pranatan Anyar : 0 kali dari 4 kali</p> <p>2. Jumlah Forum Komunikasi Lintas Sektor : 1 kali dari 4 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan persiapan untuk rencana pelaksanaan kegiatan Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata TA 2022</p> <p>1. Jumlah Forum Komunikasi Lintas Sektor : 4 kali a. Tahap Persiapan: Koordinasi pelaksanaan kegiatan dilakukan pada 8 Februari 2022 yang melibatkan Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY untuk persiapan pelaksanaan kegiatan. b. Tahapan Pelaksanaan Pelaksanaan pertama pada tanggal 25 Februari 2022 di Desa Wisata Wukirsari. Kegiatan Forum Komunikasi Lintas Sektor ini membahas mengenai rintisan Desa Mandiri Budaya dengan narasumber dari Dinas Pariwisata DIY, Paniradya Keistimewaan DIY dan pengelola Desa Wisata. Sedangkan peserta terdiri dari pengelola desa/kampung wisata yang membutuhkan informasi terkait rintisan Desa Mandiri Budaya. Dari pertemuan tersebut para pengelola bisa mengetahui tentang mekanisme pembentukan rintisan Desa Mandiri Budaya dan program-program apa saja yang bisa didapatkan jika desa sudah menjadi rintisan Desa Mandiri Budaya. Kegiatan Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY akan dilaksanakan kembali pada</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>bulan Mei, Agustus dan November."</p> <p>2. Sosialisasi Pranatan Anyar : 4 kali Sudah dilaksanakan 4 kali a. Rabu, 23 maret di Meguwoharjo, b. Kamis, 24 Maret, di Gamping c. Jumat, 25 Maret di Tamansari d. senin, 28 Maret, di Pakem</p> <p>Faktor Penghambat: 1. SDM yang terbatas 2. Anggaran Narasumber yang disesuaikan dengan Pergub 52 Th 2020 ttg SHBJ Daerah TA 2021 3. - Penggunaan basis teknologi dalam pertanggungjawaban keuangan di tahun 2022 ini masih menjadi kendala bagi pihak ketiga untuk menggunakan aplikasi pengadaan (LPSE) (proses pendaftaran, pemenuhan kelengkapan dokumen), sehingga menyebabkan pertanggungjawaban keuangan terlambat.</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dan persiapan yang baik 2. Baik dari Forkom Desa Wisata dan Pokdarwis DIY, akademisi, asosiasi, praktisi dan stakeholder pariwisata yg lain menyambut baik kegiatan ini karena dapat menjadi "wadah" untuk diskusi dan bertukar informasi terkait dengan permasalahan yang terjadi di lapangan.</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	3.26.05.1.01.04	Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata	1.730.000.000	7,60	43,00	-35,40	122.500.000	7,08	122.465.000	7,08	0,00	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas - Seksi Sumber Daya Manusia Pariwisata	<ol style="list-style-type: none"> Sertifikasi Layanan Pelanggan (Front Office)-DID : 0 sertifikat dari 50 sertifikat Sertifikasi Food Beverage Service - DID : 0 sertifikat dari 50 sertifikat Sertifikasi Food Production (cookery) - DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat Sertifikasi Waitress - DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat Sertifikasi House Keeping-DID : 0 sertifikat dari 50 sertifikat Sertifikasi Pendampingan dan penghubung VIP, VVIP-DID : 0 sertifikat dari 50 sertifikat Pelatihan dan Sertifikasi Pemandu Khusus Cycling/Sepeda/Gowes : 0 orang dari 30 orang Sertifikasi Administrasi & Keuangan (Acoounting) -DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat Sertifikasi Cook -DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat Sertifikasi Pemandu Umum : 0 orang dari 50 orang Pelatihan dan Sertifikasi Barista : 35 orang dari 35 orang Sertifikasi Receptionist - DID : 0 sertifikat dari 40 sertifikat 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahap persiapan untuk kegiatan Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata</p> <ol style="list-style-type: none"> Pelatihan dan Sertifikasi Barista : 35 orang Telah dilaksanakan koordinasi dengan Pemerintah Kabupaten/Kota untuk penentuan target peserta. Koordinasi juga dilakukan dengan Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Pelaksanaan 7 sampai 11 Maret 2022 Pelatihan dan Sertifikasi Pemandu Khusus Cycling/Sepeda/Gowes : 30 orang Sertifikasi Pemandu Umum : 50 orang Rencana pelaksanaan April, telah dilaksanakan Koordinasi dengan HPI dan LSP <p>Faktor Penghambat: - Penentuan waktu pelaksanaan bersamaan dengan kondisi pandemi di DIY level 3 sehingga harus ada penyesuaian</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dalam menyelesaikan pertanggungjawaban secara fisik dan keuangan sesuai dengan tata kelola waktu Kerjasama dan koordinasi dengan stakeholders pariwisata terkait</p>
Jumlah			39.336.350.770	15,16	17,26		5.330.586.552	13,55	3.648.366.087	9,27					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN ENERGI SUMBER DAYA MINERAL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	48.715.570.988	20,26	20,26	0,00	8.493.148.931	17,43	9.780.299.376	20,08	-2,64				
1.1	1.03.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	544.061.000	9,05	9,05	0,00	39.603.750	7,28	33.902.100	6,23	1,05	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Rancangan Awal Renstra 2023-2026 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Publikasi (Media Cetak 1 Halaman 9 Kali, Media Cetak 1/4 Halaman 36 Kali, Media elektronik 10 Kali) : 4 Kali dari 55 Kali 4. Perubahan Renja 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Renja SKPD TH 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 6. Publikasi Media Cetak Tahap 2 : 0 Kali dari 36 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Forum Perangkat Daerah, ROPK TA 2022, Publikasi 1/4 halaman 4 kali tayang. Faktor Penghambat: Efisiensi : Sisa Pembelian ATK Rp. 1.369.400, Kertas Rp. 247.000, Rapat Forum PD Rp. 3.162.500 dan Sisa Pengadaan Langsung Rp. 100.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, tersedianya anggaran.
1.2	1.03.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	90.000.000	7,80	7,80	0,00	7.000.000	7,78	6.948.500	7,72	0,06	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. RKA TH 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. DPA-P TH 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. DPA 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. RKA-P TH 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: DPA TA 2022, RKA Pergeseran 2022, DPPA Pergeseran TA 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, tersedianya anggaran.
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.03.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	44.000.000	46,66	46,66	0,00	18.843.000	42,83	17.016.500	38,67	4,15	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Bahan penyusunan LKPJ dan LPPD Urusan PU, Perumahan & ESDM TH 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Dan Kegiatan SKPD : 3 Laporan dari 12 Laporan 3. Tersusunnya LKJIP TH 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Dan Kegiatan SKPD s.d bulan Maret 2022, Penyusunan LKPJ dan LPPD Urusan PU, Perumahan & ESDM TH 2021, LKJIP TH 2021 Faktor Penghambat: Efisiensi : Sisa Pembelian ATK Rp. 901.500, Kertas Rp. 790.000 dan Penggandaan Rp. 50.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, tersedianya anggaran.
1.4	1.03.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	40.135.663.888	21,00	21,00	0,00	7.244.165.231	18,05	8.647.875.866	21,55	-3,50	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya gaji dan tunjangan ASN Faktor Penghambat: Realisasi gaji sesuai kebutuhan, realisasi Tambahan Penghasilan Pegawai sesuai data dari BKD, terdapat sisa anggaran untuk Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS Rp 712.921.331, sisa anggaran untuk Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS Rp 787.418.084, Sisa anggaran Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PPPK Rp 89.577.670 dan sisa Anggaran Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PPPK Rp 89.577.670 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.5	1.03.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	74.760.000	16,74	16,74	0,00	12.460.000	16,67	12.460.000	16,67	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jasa Administrasi Keuangan : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.03.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	40.000.000	79,50	79,50	0,00	30.925.000	77,31	28.790.500	71,98	5,34	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Audited : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Tahunan : 1 Laporan dari 1 Laporan 3. Laporan Keuangan Tahunan Gabungan : 1 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Laporan keuangan tahunan - Laporan Aset dan Laporan Persediaan Tahunan Faktor Penghambat: - Terdapat deviasi untuk pembelian Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor karena perbedaan harga di DPA dengan harga penyedia layanan di aplikasi Bela Pengadaan (sisa pembelian kertas Rp 1.363.000, sisa pembelian alat tulis kantor Rp 771.500) - Beberapa item belanja Alat/ Bahan untuk Kegiatan Kantor belum terealisasi karena kelangkaan barang tersebut di pasaran/ harga barang pada penyedia layanan di Aplikasi Bela Pengadaan diatas harga DPA (Toner 49a Rp 1.925.000 dan cartridge fx9 Rp 1.120.000) Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.7	1.03.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	70.000.000	29,50	29,50	0,00	17.437.250	24,91	14.674.650	20,96	3,95	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Triwulan : 0 Laporan dari 4 Laporan 2. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Semesteran : 0 Laporan dari 2 Laporan 3. Laporan Keuangan Semester : 0 Laporan dari 2 Laporan 4. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Triwulan : 0 Laporan dari 4 Laporan 5. Laporan Keuangan bulanan : 3 Laporan dari 12 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Laporan keuangan Bulanan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.03.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	91.740.000	16,74	16,74	0,00	15.290.000	16,67	15.290.000	16,67	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jasa Pengelola Barang : 0 Orang/12Bulan dari 9 Orang/12Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Menghasilkan Pendapatan, Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.9	1.03.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	40.654.000	24,95	24,95	0,00	9.800.000	24,11	9.800.000	24,11	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat Listrik : 18 Jenis dari 35 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Alat Listrik Faktor Penghambat: -- Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
1.10	1.03.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	125.092.000	25,27	25,27	0,00	29.902.000	23,90	19.649.200	15,71	8,20	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat Tulis kantor Penataan Arsip : 5 Jenis dari 14 Jenis 2. Alat Tulis kantor : 18 Jenis dari 72 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Kertas dan ATK Faktor Penghambat: Sisa Angkas Karena Harga Pasaran Lebih Rendah dari pada Harga di DPA/SHBJ 1) Kertas dan Cover Rp. 1.358.000 Terdapat Beberapa Item barang yang tidak teralisasi karena harga barang melebihi harga DPA dan SHBJ 1) Alat Tulis Kantor Rp. 8.894.800 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.03.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	173.298.000	23,92	23,92	0,00	40.599.600	23,43	40.111.050	23,15	0,28	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Belanja pengisian tabung tabung pemadam : 0 Unit dari 8 Unit 2. Solar Operasional genset : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Belanja pengisian tabung gas : 2 Kali dari 10 Kali 4. sabun antiseptic : 100 Botol dari 400 Botol 5. hand sanitizer : 250 Botol dari 1000 Botol 6. Disinfectan : 110 Jerigen dari 440 Jerigen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Disinfectan, Handsoap, Handsanitizer, Pengisian Tabung Gas, BBM Operasional Genset Faktor Penghambat: Dalam Proses Pengisian Tabung Gas Rp. 160.000 Sisa Angkas 1) Belanja Bahan Bakar Minyak (Operasional Genset) Rp. 18.550 Sisa Angkas Pengadaan Perlengkapan Dinas (Handzanitizer, Sabun Antiseptik, Disinfectan) Rp. 310.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
1.12	1.03.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	103.070.000	19,79	19,79	0,00	21.880.000	21,23	21.880.000	21,23	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang Cetak : 7 Jenis dari 10 Jenis 2. Penggandaan Penataan Arsip : 6521 Lembar dari 18186 Lembar 3. Penggandaan : 38912 Lembar dari 200000 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Barang Cetak, Penggandaan, Penggadaan Penataan Arsip Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.13	1.03.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.440.000	25,06	25,06	0,00	1.860.000	25,00	1.860.000	25,00	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Surat Kabar/Majalah : 2 SKH dari 2 SKH	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Surat Kabar/Majalah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik, tersedianya anggaran
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.03.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	417.260.000	19,36	19,36	0,00	70.810.000	16,97	60.378.778	14,47	2,50	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Biaya Rapat Penataan Arsip : 0 OS dari 220 OS 2. Konsultasi dan Koordinasi Dinas PUP ESDM DIY Luar Jawa Terlaksana Dengan Baik : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Konsultasi dan Koordinasi Dinas PUP ESDM DIY Dalam Jawa Terlaksana Dengan Baik : 0 Tahun dari 1 Tahun 4. Konsultasi dan Koordinasi Dinas PUP ESDM DIY Dalam Daerah Terlaksana Dengan Baik : 0 Tahun dari 1 Tahun 5. Makan dan minum rapat sesuai kebutuhan : 852 OS dari 3250 OS	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Belanja Makan dan Minum Rapat, SPPD Dalam Daerah, SPPD Luar Derah Dalam Jawa, SPPD Luar Daerah Luar Jawa Faktor Penghambat: Sisa Angkas 1. Belanja Makan dan Minum Rapat Rp. 60.000 Dalam Proses 1. SPPD Dalam Daerah Rp. 2.400.000 2. SPPD Luar Daerah Rp. 7.971.222 3. Paket Meeting Dalam Kota Rp. 1.200.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.15	1.03.01.1.07.03	Pengadaan Alat Besar	170.020.000	0,20	0,20	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Genset : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
1.16	1.03.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	65.200.000	0,20	0,20	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Filling kabinet : 0 Unit dari 2 Unit 2. Rak arsip : 0 Unit dari 20 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.03.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	96.897.000	100,00	100,00	0,00	34.051.000	35,14	23.942.350	24,71	10,43	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Termogun : 0 Unit dari 5 Unit 2. Printer : 0 Unit dari 2 Unit 3. Pompa Air : 0 Unit dari 1 Unit 4. Alat Ukur Digital : 0 Unit dari 3 Unit 5. Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor : 0 Paket dari 1 Paket 6. Komputer : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Survey Harga dan Spesifikasi, Tersedianya Pompa Air Sumur, Alat Ukur Digital, Komputer PC, Printer dan Printer Ditmetrix Faktor Penghambat: Sisa Belanja 1) Pompa Air Sumur Rp. 359.500 2) Alat Ukur Digital Rp. 2.534.250 3) Printer Rp. 1.464.900 Dalam Proses 1) Thermogun Rp. 5.750.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
1.18	1.03.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.000	21,68	21,68	0,00	1.040.000	20,80	780.000	15,60	5,20	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jasa Surat Menyurat : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Tersedianya Materai Faktor Penghambat: Pembelian Materai Buku Cetak (Cek) Sesuai Kebutuhan Sehingga Ada Sisa Belanja Rp. 260.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.19	1.03.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.099.431.500	25,76	25,76	0,00	269.865.000	24,55	221.874.482	20,18	4,37	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jasa Komunikasi, Listrik, Air : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Tagihan Listrik, Pembayaran Tagihan Telephon, Tagihan Air, Tagihan Zoom Meeting Faktor Penghambat: Sisa Pembayaran Bulan Maret 1. Tagihan Listrik Rp. 42.144.281 2. Tagihan Telephon Rp. 3.119.549 3. Tagihan Zoom Meeting Rp. 96.038 4. Tagihan Air Rp. 2.630.650 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.03.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	2.375.077.600	16,67	16,67	0,00	384.206.600	16,18	379.422.600	15,98	0,20	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Retribusi pajak daerah : 0 Tahun dari 1 Tahun 2. Jasa Laundry : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Jasa Tenaga Kerja Kearsipan : 228 OH dari 1440 OH 4. Pajak sampah dan retribusi sampah : 0 Tahun dari 1 Tahun 5. Jasa Pembasmi tikus : 0 Tahun dari 1 Tahun 6. Jasa Keamanan Kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun 7. Penataan ulang jaringan listrik : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan 8. Jasa Kebersihan Kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan, Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan, Belanja Jasa Tenaga Kebersihan, Belanja Jasa Laundry Faktor Penghambat: Sisa Angkas 1. Belanja Jasa Tenaga Arsip Rp. 960.000 2. Belanja Jasa Laundry Rp. 838.000 3. Belanja Pembasmi Tikus Rp. 300.000 Dalam Proses 3. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Rp. 2.686.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
1.21	1.03.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1.003.156.000	22,15	22,15	0,00	197.086.500	19,65	179.669.800	17,91	1,74	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. terpeliharanya kendaraan dinas/operasional SKPD (57 unit roda 2; 21 unit roda 4; 3 unit roda 6) : 12 Unit dari 81 Unit 2. Jasa Pemel dan Perizinan Kend Dinas/Ops (57 unit roda 2; 21 unit roda 4; 3 unit roda 6) : 47 Unit dari 81 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Servis Kendarran Roda 2, 4, dan 6, Penggantian Sukucadang Kendaraan Roda 2, 4, dan 6, Pembelian BBM & Pelumas Kendaraan Dinas Roda 2, 4, dan 6, Pembayaran STNK Kendaraan Dinas Roda 2 dan 4 Faktor Penghambat: Dalam Proses 1. Belanja BBM dan Pelumas Rp. 7.090.000 1. Belanja Sukucadang Rp. 774.150. 2. Belanja Servis Kendaraan Roda 2 Rp. 5.032.500 3. Belanja Servis Kendaraan Roda 4 & 6 Rp. 4.508.250 5. Belanja STNK 11.800 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, ketersediaan anggaran
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	1.03.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	243.750.000	18,69	18,69	0,00	44.350.000	18,19	42.313.000	17,36	0,84	Dinas PUPESDM DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan alat-alat komunikasi : 0 Jenis dari 4 Jenis 2. Pemeliharaan alat-alat berat : 3 Jenis dari 3 Jenis 3. Pemeliharaan perlengkapan kantor : 1 Jenis dari 2 Jenis 4. Pemeliharaan alat-alat kantor : 2 Jenis dari 8 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Terlaksananya Pemeliharaan CCTV, Laptop, Komputer PC Monitor dan Printer, AC Faktor Penghambat: Sisa Angkas Belanja 1. Pemeliharaan Laptop Rp. 2.000 2. Pemeliharaan Komputer PC Monitor dan Printer Rp. 15.000 3. Belanja Pemeliharaan AC Rp. 20.000 Dalam Proses Pemeliharaan Genset Rp. 2.000.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
1.23	1.03.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.700.000.000	3,11	3,11	0,00	1.974.000	0,12	1.660.000	0,10	0,02	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan bangunan gedung tempat kerja : a. gedung induk b. gedung BP3ESDM pingit c. Wisma kaliurang d. gedung BP3ESDM Gunungkidul e. gedung BPESDM kulonprogo f. Gedung Bina Marga : 0 Gedung dari 6 Gedung 2. Rehabilitasi Gedung SDAD : 0 Gedung dari 1 Gedung	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan, Survey Lapangan, Tersedianya ATK, Kertas, Penggandaan Faktor Penghambat: Sisa Belanja 1) Belanja ATK Rp. 338.000 2) Belanja Kertas Rp. 140.000 3) Belanja Penunjang Rehab Gedung SDAD Rp. 56.000 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
2	1.03.02	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	40.873.860.807	16,56	17,59	-1,03	3.683.616.500	9,01	3.313.180.221	8,11	0,91				
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.03.02.1.01.07	Pembangunan Sumur Air Tanah untuk Air Baku	1.200.000.000	12,50	12,50	0,00	8.495.000	0,71	7.577.960	0,63	0,08	Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 2). Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan sumur resapan pada Daerah Sulit Air di Kab. Kulon Progo : 0 Sumur Bor 10 resapan dari 1 Sumur Bor 10 resapan 2. 1). Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan sumur resapan pada Daerah Sulit Air di Kab. Gunungkidul : 0 Sumur Bor 10 resapan dari 1 Sumur Bor 10 resapan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pembentukan tim pelaksanaan kegiatan 2) Rapat-rapat persiapan/koordinasi 3) Persiapan dokumen pengadaan Faktor Penghambat: Deviasi sebesar (Rp. 917.040,-) = - Sisa pengadaan ATK (Rp. 90.640,-) - Sisa pengadaan Kertas dan Cover (Rp. 826.400,-) Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
2.2	1.03.02.1.01.21	Rehabilitasi Embung dan Penampungan Air Lainnya	1.700.000.000	13,00	13,00	0,00	4.029.000	0,24	3.804.845	0,22	0,01	Kab. Sleman	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Feasibility Study Embung Ringin, Kalurahan Maguwoharjo, Kapanewon Depok, Kab. Sleman : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Feasibility Study Embung Banjeng, Kalurahan Maguwoharjo, Kapanewon Depok, Kab. Sleman : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Rehabilitasi Embung Bimomartani : 0 Embung dari 1 Embung	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1) Pembentukan tim pelaksanaan kegiatan 2) Rapat-rapat persiapan/koordinasi 3) Persiapan dokumen pengadaan 4) Pelaksanaan Pengadaan Konstruksi Rehabilitasi Embung Bimomartani 5) Pelaksanaan Pengadaan Konsultansi Pengawasan Rehabilitasi Embung Bimomartani Faktor Penghambat: Deviasi sebesar (Rp. 224.155,-) = - Sisa pengadaan ATK (Rp. 159.555,-) - Sisa pengadaan Kertas dan Cover (Rp. 64.600,-) Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.03.02.1.01.51	Operasi dan Pemeliharaan Embung Air Baku	5.641.319.500	9,50	9,50	0,00	432.757.750	7,67	429.597.195	7,62	0,06	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 3). Padat Karya Pemeliharaan Embung Bejiharjo, Karangmojo, Gunung Kidul, CS. : 0 Kabupaten dari 1 Kabupaten 2. 2). Pemeliharaan Berkala Embung/Telaga : 0 Embung dari 9 Embung 3. 1). Pemeliharaan Rutin Embung/Telaga : 25 Embung dari 25 Embung	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan KAK, HPS, SSUK, SSKK 2. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan 3. Rapat -Â rapat koordinasi 4. Rapat -Â rapat Teknis 5. Sosialisasi Pekerjaan 6. Proses Pengadaan Barang dan Jasa 7. Pelaksanaan Pekerjaan Faktor Penghambat: Deviasi (Rp. 2.993.403,-) = 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Rp. 1.113.252,-) = sisa pembelian 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak (Rp. 612.500) = SPJ sudah masuk Februari, Terkendala karena atuaran administrasi yang baru sehingga rekanan belum terbiasa. 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer (Rp. 2.401,-) = sisa pembelian 4. Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air (Rp. 210.000,-) = di kegiatan rutin Honorarium Pemeliharaan Embung menyesuaikan kebutuhan dilapangan 5. Belanja Bahan -Bahan Bakar dan Pelumas (Rp. 5.250) = sisa pembelian 6. Belanja Makanan dan Minuman Rapat (Rp.1.050.000,-) = Sudah ter SPJ, Terkendala karena atuaran administrasi yang baru sehingga rekanan belum terbiasa. Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.03.02.1.01.60	Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi	1.550.365.000	30,55	30,55	0,00	471.038.000	30,38	436.744.198	28,17	2,21	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 2). Operasi dan Pemeliharaan Pos Hidrologi (64 Pos Hidrologi Terdiri dari 34 Pos ARR, 19 Pos AWLR, 6 Pos Geohidro, dan 5 Pos Klimatologi) : 0 Pos Hidrologi dari 64 Pos Hidrologi 2. 1). Pengumpulan dan Pengelolaan Data SISDA : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan 2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi 3. Persiapan Dokumen 4. Proses Pengadaan Barang dan Jasa 5. Penandatanganan Kontrak 6. Rapat - rapat Teknis 7. Pelaksanaan Kegiatan 8. Rapat monitoring dan evaluasi Faktor Penghambat: Sisa Kontrak (Rp. 34.293.802,-) : 1. Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi (Rp. 7.126.000,-) = sisa kontrak 2. Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Laboratorium (Rp. 1.750.000,-) = sisa pembelian 3. Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya (Rp. 10.850.000,-) = sisa pembelian 4. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Rp. 489.792,-) = sisa pembelian 5. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover (Rp. 1.678.000,-) = sisa pembelian 6. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak (Rp. 5.912.000,-) = penyedia terlambat dalam memproses 7. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer (Rp. 118.710,-) = sisa pembelian 8. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya (Rp. 5.887.000,-) = sisa kontrak 9. Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air (Rp. 320.000,-) = sesuai hari kerja 10. Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Jaringan (Rp. 162.300,-) = sisa termin I kontrak perawatan server monitoring telemetry Faktor Pendukung: Koordinasi antar pihak baik
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.03.02.1.01.61	Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi	646.570.000	31,54	31,54	0,00	155.954.000	24,12	97.178.290	15,03	9,09	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	<p>1. 1). Rekomendasi kebijakan pengelolaan Irigasi di DIY Melalui Komisi Irigasi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. 4). Kampanye Pengelolaan Sumber Daya Air : 0 Kegiatan dari 2 Kegiatan</p> <p>3. 2). Rekomendasi kebijakan sumber daya air melalui Dewan SDA : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. 3). Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan SDA DIY : 0 Dokumen dari 50 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Persiapan penyediaan perlengkapan dan pendukung kegiatan</p> <p>2) Pengelompokan Anggaran Dewan SDA dan Penyusunan Schedule</p> <p>3) Pembagian Tugas Tenaga Pendukung Dewan SDA</p> <p>4) Penyusunan SK Penerimaan Honorarium Anggota Dewan SDA</p> <p>5) Penyusunan SK Tim Sekretariat Dewan SDA DIY</p> <p>6) Cetak Backdrop, Spanduk dan Buku Agenda Anggota Dewan SDA</p> <p>7) Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan</p> <p>8) Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi</p> <p>9) Persiapan Dokumen Pengadaan DIY : 0 Dokumen</p> <p>10) Penjaringan Aspirasi</p> <p>11) Pengecekan dokumen permohonan</p> <p>12) Survai lokasi yang dimohonkan</p> <p>13) Rapat koordinasi hasil tinjauan lapangan</p> <p>14) Proses administrasi/penyusunan telaah teknis</p> <p>15) Monitoring pengawasan lokasi yang dimohonkan</p> <p>16) Rapat Koordinasi Sekretariat Dewan SDA DIY</p> <p>17) Rapat Koordinasi Sekretariat Komisi Irigasi DIY</p> <p>18) Penjaringan Aspirasi Ke-1 Dewan SDA DIY</p> <p>19) Rapat Koordinasi persiapan Kampanye Pengelolaan SDA : Hari Air Dunia</p> <p>20) Sidang Pleno Ke-1 Dewan SDA DIY;</p> <p>21) Sidang Pleno Ke- Komisi Irigasi DIY</p> <p>22) Pelaksanaan Kampanye Pengelolaan SDA : Hari Air Dunia</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>deviasi 58.775.710 dari sisa pembelian ATK dan terkendala proses transfer dr pihak bank kegiatan kampanye HAD 225.000 belanja bahan kimia 390.000 belanja alat bahan kegiatan kantor lainnya</p>
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															2.000.000 honor narasumber 150.000 sewa mebel 500.000 sppd 3.000.000 perjalanan dinas paket meeting 11.691.000 ATK 1.845.000 belanja kertas cover 5.824.000 belanja bahan cetak 2.550.000 mamin rapat 11.500.000 belanja jasa iklan reklame 3.500.000 belanja sewa genset 6.300.000 belanja sewa alat lainnya 7.500.000 belanja sewa pesalatan set studio Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	1.03.02.1.02.08	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	4.750.000.000	13,98	22,88	-8,90	102.893.000	2,17	87.062.033	1,83	0,33	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Prasarana Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	<p>1. 1). Penyusunan Database e-PAKSI dan AKNPI 41 Daerah Irigasi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. 3). Peningkatan Jaringan Irigasi D.I. Tanjung : 0 meter dari 400 meter</p> <p>3. 2). Peningkatan Jaringan Irigasi D.I. Sapon : 0 meter dari 1000 meter</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan;</p> <p>2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi;</p> <p>3. Persiapan Dokumen Pengadaan;</p> <p>4. Proses Pengadaan Barang dan Jasa.</p> <p>5. Pelaksanaan Pekerjaan e-PAKSI, untuk Tenaga Ahli, Asisten Tenaga Ahli, dan Tenaga lainnya sudah berkontrak per 1 Maret 2022, dan sekarang masih pada tahap persiapan serta survey lapangan</p> <p>6. Tanda Tangan Kontrak Paket pekerjaan D.I. Sapon tanggal 6 April 2022</p> <p>7. Paket Pekerjaan D.I. Tanjung masih proses Evaluasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga, rencana Penandatanganan Kontrak Akhir April 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>sisa pembelian atk 1.600.000 terkendala aplikasi proses transfer dr pihak bank 2.250.000 terkendala aplikasi proses transfer dr pihak bank 2.700.000 terkendala aplikasi proses transfer dr pihak bank 1.250.000 terkendala aplikasi proses transfer dr pihak bank DED Paket Pekerjaan Konstruksi masih menggunakan acuan lama untuk AHSPnya, sedangkan sekarang sudah ada Permen PU no. 1 tahun 2022, sehingga masih perlu ada penyesuaian terhadap aturan terbaru tersebut</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- koordinasi antar pihak terkait baik P3A, petugas OP, maupun stakeholder terkait berjalan dengan baik - Persiapan-persiapan sebelum pekerjaan sudah dilaksanakan dari Bulan Desember 2021 - Respon terhadap aturan baru terkait AHSP Permen PU 1 2022, direspon dengan cepat</p>
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	1.03.02.1.02.14	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan**	6.568.048.333	20,55	20,55	0,00	17.661.000	0,27	0	0,00	0,27	Kab. Bantul	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	<p>1. 1. Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Blawong (DAK) : 0 meter dari 1300 meter</p> <p>2. 2. Pra Konsultasi Regional, Sinkronisasi dan Harmonisasi Pemantapan Rencana Kerja (DAK) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan;</p> <p>2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi;</p> <p>3. Persiapan Dokumen Pengadaan;</p> <p>4. Proses Pengadaan Barang dan Jasa Rehabilitasi jaringan Irigasi Di Blawong Baik fisik maupun pengawasan sampai pada proses masa sanggah di BLP, rencana kontrak di pertengahan April</p> <p>5. Proses Perencanaan Usulan Rencana Kerja (URK) 2023 Bidang Irigasi, sudah dilaksanakan sampai verifikator 2, pada 7 April 2022, dan akan menunggu arahan selanjutnya di acara Sinkronisasi dan Harmonisasi (Simoni)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>masih menunggu dana transfer salur tahap I</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- koordinasi antar pihak terkait baik P3A, petugas OP, maupun stakeholder seperti BBWS SO dan Dirjen SDA berjalan dengan baik - Persiapan-persiapan sebelum pekerjaan sudah dilaksanakan dari Bulan Desember 2021, salah satunya Pengawasan sudah masuk BLP Bulan Desember 2021 - Respon terhadap aturan baru terkait AHSP Permen PU 1 2022, direspon dengan cepat</p>
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	1.03.02.1.02.21	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	18.817.557.974	16,84	16,84	0,00	2.490.788.750	13,24	2.251.215.700	11,96	1,27	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 4). Pemeliharaan Rutin Jaringan Irigasi : 5 Daerah Irigasi dari 41 Daerah Irigasi 2. 7). Penyusunan Materi Teknis Rapergub Pedoman Partisipasi Masyarakat Petani dalam Pengembangan dan pengelolaan sistem irigasi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 1). Kesepakatan Tata Pengaturan SDA : 6 Daerah Irigasi dari 41 Daerah Irigasi 4. 5). Pengamanan & Pengendalian Jaringan Irigasi : 4 Daerah Irigasi dari 41 Daerah Irigasi 5. 3). Pemeliharaan Berkala Jaringan Irigasi : 0 Daerah Irigasi dari 16 Daerah Irigasi 6. 2). Operasi Jaringan Irigasi : 8 Daerah Irigasi dari 41 Daerah Irigasi 7. 8).Padat Karya Pemeliharaan Berkala Saluran Irigasi : 0 Sleman ,Bantul,GK dari 3 Sleman ,Bantul,GK 8. 6). Penyusunan Materi Teknis Rapergub Pemberdayaan organisasi perkumpulan petani pemakai air : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan KAK. HPS. SSUK, SSKK 2. SK Pejabat Pengadaan dan Tim Teknis 3. Rapat - rapat Teknis 4. Sosialisasi Pekerjaan 5. Pelaksanaan Pekerjaan Faktor Penghambat: Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Pertanian deviasi sebesar Rp.1.178.000 karena Sisa SPK - Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air deviasi sebesar Rp.23.625.000 karena sisa honor petugas OP -Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Rp.32.454.900 ada selisih harga pasar -Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Deviasi sebesar Rp. 44.805.000 karena Penyedia mengajukan pembayaran di akhir bulan dan masih menunggu kebijakan terkait ppn 11% -Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Deviasi Sebesar Rp.18.000.000 karena Adanya perubahan jadwal di P3A pelaksanaan kegiatan menyesuaikan jadwal p3a -Belanja Perjalanan Dinas Biasa Deviasi sebesar Rp.7.300.000 karena Adanya perubahan jadwal di P3A pelaksanaan kegiatan menyesuaikan jadwal p3a -Belanja Makanan dan Minuman Rapat Deviasi sebesar Rp.8.670.000 karena adanya perubahan jadwal di P3A pelaksanaan kegiatan menyesuaikan jadwal p3a -Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum sebesar Rp.59.590.000 karena pelaksanaan pengmanan dan pengendalian jaringan irigasi menyesuaikan lapangan Faktor Pendukung: Koordinasi antar pihak baik
3	1.03.03	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	3.603.000.000	56,15	55,85	0,29	2.032.383.000	56,41	1.452.675.000	40,32	16,09				
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	1.03.03.1.01.04	Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan	76.000.000	2,70	2,70	0,00	1.548.000	2,04	0	0,00	2,04	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Kulon Progo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Sleman, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Bidang Cipta Karya - Seksi Pengembangan Air Minum dan Kesehatan Lingkungan Permukiman	1. Pembinaan kelembagaan penyelenggara spam perdesaan di DIY : 0 Pamaskarta DIY dari 1 Pamaskarta DIY	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Melakukan persiapan Sosialisasi dan penyusunan dokumen pendukung</p> <p>Faktor Penghambat: Belum melakukan penyerapan : ATK : Rp. 158.000,00 Belanja beli kertas : Rp. 640.000,00 Penggandaan : Rp. 750.000,00</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran</p>
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	1.03.03.1.01.10	Survei dan Investigasi untuk Pengembangan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	3.527.000.000	57,30	57,00	0,30	2.030.835.000	57,58	1.452.675.000	41,19	16,39	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Kulon Progo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Sleman, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kota Yogyakarta, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Bidang Cipta Karya - Seksi Pengembangan Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman	<p>1. Appraisal tanah untuk sub sistem kebon agung : 0 Dokumen Appraisal dari 1 Dokumen Appraisal</p> <p>2. Pembebasan lahan di SPAM Regional Kamijoro tahap II Kab. Bantul : 0 m2 dari 648 m2</p> <p>3. Penyusunan review RISPAM DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. Pembebasan lahan di SPAM Regional Kamijoro tahap II Kab. Kulon Progo : 0 m2 dari 3079 m2</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyusunan review RISPAM DIY : Persiapan Pemasukan Dokumen lelang</p> <p>Proses lelang BLP, tahap Download Dokumen Pemilihan, Rencana kontrak tanggal 27 april 2022</p> <p>2. Pembebasan lahan di SPAM Regional Kamijoro tahap II Kab. Bantul :</p> <p>Lahan untuk SPAM Regional kamijoro di Bantul telah dibebaskan sebanyak 4 bidang</p> <p>Pembebasan Lahan untuk SPAM Regional Kamijoro di bantul seluas 3.079 m2 --> 424.000.000</p> <p>Gunting 507 m2 --> 198.000.000</p> <p>1.224 m2 --> 490.000.000</p> <p>877 m2 --> 333.000.000</p> <p>3. Pembebasan lahan di SPAM Regional Kamijoro tahap II Kab. Kulon Progo</p> <p>untuk 1 bidang di kulonprogo sudah dilakukan pengukuran dan menunggu hasil pengukuran dari kantor pertanahan Kulon Progo</p> <p>4. Appraisal tanah untuk sub sistem kebon agung : appraisal masih menunggu pembangunan sistem kebon agung yang sedang dilaksanakan oleh BPPW DIY. direncanakan selesai pada bulan mei 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Terdapat deviasi keuangan pada pembebasan lahan di SPAM Kamijoro di Bantul sebesar Rp. 571.745.000 karena penilaian dari Appraisal nominalnya lebih rendah dari nominal harga tanah saat melakukan</p>
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																perencanaan pembuatan RKA (berdasarkan harga survey lapangan) Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran
4	1.03.04	PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL	50.302.958.435	8,45	8,20	0,25	8.910.000	0,02	3.562.700	0,01	0,01					
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	1.03.04.1.01.06	Penyediaan Sarana Dan Prasarana Persampahan	50.302.958.435	8,45	8,20	0,25	8.910.000	0,02	3.562.700	0,01	0,01	Kab. Bantul,	Bidang Cipta Karya - Seksi Pengembangan Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman	<p>1. Kajian Uji Tanah di TPA Transisi Regional Piyungan Tahap II : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. DED Penanganan drainase kawasan permukiman di TPAPiyungan Tahap II : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Penanganan drainase kawasan permukiman di TPA Piyungan : 0 paket dari 1 paket</p> <p>4. Kajian sistem penyediaan air minum kawasanpermukiman TPA Piyungan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA Transisi Piyungan : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>6. DED Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA TransisiPiyungan Tahap II : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>7. Pembebasan lahan di TPA Piyungan tahap II : 0 HA dari 2.3 HA</p> <p>8. Evaluasi Teknis Pelaksanaan Penataan Sel TPA Piyungan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Evaluasi Teknis Pelaksanaan Penataan Sel TPA Piyungan : Proses lelang BLP, tahap Upload dokumen penawaran, rencana kontrak tanggal 22 april 2022</p> <p>2. Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA Transisi Piyungan : Pengawasan : Kontrak Surat perjanjian 1 Maret 2022, SPPBJ tanggal 22 Februari 2022 Pekerjaan Fisik : -Melakukan penyusunan dokumen Lelang -saat ini Proses lelang jadwal Pengumuman Prakuualifikasi - SPPBJ nomor 658/11208 tanggal 4 april 2022</p> <p>3. Pembebasan lahan di TPA Piyungan tahap II: permohonan izin penetapan lokasi ke gubernur DIY dan saat ini sudah masuk tahap persiapan oleh tim persiapan oleh DPTR</p> <p>4. Penanganan drainase kawasan permukiman di TPA Piyungan : Melakukan penyusunan dokumen Lelang, Proses pengadaan langsung tahap evaluasi, rancana kontrak tanggal 18 april 2022 Faktor Penghambat: belum melakukan penyerapan pada : 1. Biaya penunjang Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA Transisi Piyungan luas 2,1 ha senilai Rp. 2.258.000 2. Biaya penunjang Pengadaan tanah di TPA Piyungan sebesar Rp.2.716.000 3. Biaya penunjang Evaluasi Teknis pelaksanaan penataan sel Sebesar Rp. 373.300 Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran</p>
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	1.03.05	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	421.000.000	1,80	1,75	0,05	252.000	0,06	0	0,00	0,06				
5.1	1.03.05.1.01.04	Rehabilitasi/Peningkatan/Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Regional	421.000.000	1,80	1,75	0,05	252.000	0,06	0	0,00	0,06	Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Sleman, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kota Yogyakarta, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Bidang Cipta Karya - Seksi Pengembangan Perkotaan Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman	1. Review Masterplan Air Limbah Kawasan Perkotaan Yogyakarta : 0 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Proses lelang BLP, tahap Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File I: Administrasi dan Teknis, Rencana kontrak tanggal 20 mei 2022 Faktor Penghambat: Belum melakukan penyerapan ATK Sebesar Rp, 252.000,00 Faktor Pendukung: Ketersediaan anggaran
6	1.03.06	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	383.677.000	18,40	18,40	0,00	66.766.000	17,40	53.688.653	13,99	3,41				
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	1.03.06.1.01.05	Penyediaan Drainase Perkotaan dan Sarana Pendukungnya	383.677.000	18,40	18,40	0,00	66.766.000	17,40	53.688.653	13,99	3,41	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. 2). Roadmap Penanganan Drainase : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 1). Pemeliharaan Saluran Drainase di MM UGM dan di Desa Ngestiharjo, Kasihan, Bantul : 0 lokasi dari 2 lokasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan 2. Rapat-rapat Persiapan/Koordinasi 3. Persiapan Dokumen Pengadaan 4. Rapat - rapat Teknis 5. Pelaksanaan Kegiatan Pemeliharaan Faktor Penghambat: Deviasi sebesar (Rp. 13.077.347,-) 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Rp. 102.347,-) = Sisa Pembelian 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover (Rp. 70.000,-) = Sisa Pembelian 3. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya (Rp. 6.485.000,-) = Sisa Pembelian 4. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas (Rp. 5.970.000,-) = Sisa Pembelian 5. Belanja Pakaian Kerja Laboratorium (Rp. 450.000,-) = Sisa Pembelian Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, SDM, Komitmen Pimpinan, Sarana Prasarana
7	1.03.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	54.940.094.650	15,59	14,96	0,63	6.905.335.565	12,57	5.787.645.075	10,53	2,03				
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	1.03.10.1.01.06	Pelebaran Jalan Menuju Standar	17.869.365.100	2,99	2,80	0,19	291.100.000	1,63	185.627.575	1,04	0,59	Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulon Progo, Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. DED Ruas Jalan Sentolo - Pengasih : 0 Paket dari 1 Paket 2. Peningkatan Ruas Jalan Pandanan - Candirejo : 0 m dari 1760 m 3. Rehabilitasi Ruas Jalan Wonosari - Karangmojo : 0 Paket dari 1 Paket 4. Peningkatan Bangunan Pelengkap Jalan di Ruas Karangmojo - Semin : 0 m dari 600 m 5. DED Ruas Jalan Karangnongko-Nagung-Cicikan : 0 Paket dari 1 Paket 6. DED Ruas Jalan Karangmojo - Semin : 0 Paket dari 1 Paket 7. Rehabilitasi Ruas Jalan Dekso - Samigaluh - Pagerharjo : 0 Paket dari 1 Paket 8. DED Ruas jalan Ngalang - Hargomulyo : 0 Paket dari 1 Paket 9. DED Dinding Penahan Tanah pada Ruas Jalan Sampakan - Singosaren : 0 Paket dari 1 Paket 10. DED Ruas Jalan Wonorejo-Tambakan : 0 Paket dari 1 Paket 11. Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta - Kebonagung 1 : 0 m dari 500 m 12. Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Ruas Jalan Playen - Paliyan : 0 m dari 100 m 13. Rehabilitasi Jalan Ruas Karangmojo- 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) untuk paket DED Dinding Penahan Tanah pada Ruas Jalan Sampakan-Singosaren, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Ruas Jalan Playen-Paliyan, Rehabilitasi Ruas Jalan Dekso-Samigaluh-Pagerharjo dan Rehabilitasi Ruas Jalan Wonosari-Karangmojo - Penandatanganan dokumen kontrak untuk paket DED Dinding Penahan Tanah pada Ruas Jalan Sampakan-Singosaren, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Ruas Jalan Playen-Paliyan, Rehabilitasi Ruas Jalan Dekso-Samigaluh-Pagerharjo dan Rehabilitasi Ruas Jalan Wonosari-Karangmojo -Terkumpulnya laporan DED Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta-Kebonagung I (laporan survei pendahuluan, laporan survei topografi, laporan survei penyelidikan tanah, laporan bulanan, laporan antara) <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sisa kontrak pekerjaan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Ruas Jalan Playen-Paliyan sebesar Rp. 165.000 - Sisa kontrak pekerjaan Rehabilitasi Ruas Jalan Wonosari - Karangmojo sebesar Rp. 120.000 - Sisa kontrak pekerjaan DED Rehabilitasi Ruas Jalan Yogyakarta-Kebonagung 1 sebesar Rp. 162.425 - Belum terserapnya Uang Muka pekerjaan Rehabilitasi Ruas Jalan Dekso-Samigaluh-Pagerharjo sebesar Rp. 98.790.000 karena terkendala penyedia jasa tidak mau memproses pencairan UM (surat teguran dari PPK, terlampir) <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi antar pihak
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Semin : 0 m dari 150 m 14. Rehabilitasi Jalan Ruas Sentolo-Pengasih : 0 m dari 150 m 15. Rehabilitasi Jalan Ruas Nglipar-Semin : 0 m dari 150 m 16. Kajian Pembangunan Jalur Penyelamatan dan Kolam Penyelamatan di Imogiri Mangunan : 0 Paket dari 1 Paket 17. Rehabilitasi Jalan Ruas Nagung-Cicikan : 0 m dari 150 m	
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	1.03.10.1.01.08	Rekonstruksi Jalan**	13.516.641.000	4,60	2,80	1,80	0	0,00	0	0,00	0,00	Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	1. Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo : 0 km dari 1 km 2. Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel : 0 km dari 1 km	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penunjukan Penyedia Jasa (SPPBJ) untuk paket Pengawasan Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo dan Pengawasan Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel - Penandatanganan dokumen kontrak untuk paket Pengawasan Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo dan Pengawasan Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel - Pelaksanaan sosialisasi awal pekerjaan untuk paket Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo dan Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belum dapat dilaksanakannya Penunjukan Penyedia Jasa (SPPBJ) untuk paket Peningkatan Ruas Jalan Klangon-Tempel karena menunggu surat pelimpahan selesainya proses tender dari BLP - Adanya evaluasi ulang pada proses pengadaan Peningkatan Ruas Jalan Deggung-Wonorejo karena adanya sanggahan, sehingga proses pengadaan menjadi mundur dan belum dapat dilaksanakan Penunjukan Penyedia Jasa (SPPBJ) <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi antar pihak
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	1.03.10.1.01.11	Pemeliharaan Rutin Jalan	21.113.985.000	32,32	31,96	0,36	6.066.813.300	28,73	5.181.024.850	24,54	4,20	Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulon Progo, Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	<p>1. Dipertahankannya kondisi mantap Jalan Provinsi di Kabupaten Kulon Progo : 23 ruas, sepanjang 141,8 Km dari 175,14 Km (70,32%) a. Pemeliharaan Rutin Jalan Provinsi di Kabupaten Kulon Progo (1 Paket) b. Operasional Underpass Kulur dan YIA (1 tahun) : 13.04 % dari 68.21 %</p> <p>2. Dipertahankannya kondisi mantap Jalan Provinsi di Kabupaten Gunungkidul : 36 ruas, sepanjang 197,125 Km dari 292,615 Km (67,05%) a. Pemeliharaan Rutin Jalan Provinsi di Kabupaten Gunungkidul (1 Paket) : 11.55 % dari 65.03 %</p> <p>3. Dokumen Inspeksi Kondisi Jalan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. Dipertahankannya kondisi mantap Jalan Provinsi di Kabupaten Sleman : 15 ruas, sepanjang 94,51 Km dari 116,32 Km (81,58%) a. Pemeliharaan Rutin Jalan Provinsi di Kabupaten Sleman (1 Paket) : 25.22 % dari 79.13 %</p> <p>5. Dipertahankannya kondisi mantap Jalan Provinsi di Kabupaten Bantul : 19 ruas, sepanjang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya dokumen KAK -Pencantuman RUP Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jalan di aplikasi SIRUP, - Pengiriman dokumen Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jalan ke BLP beserta input ke aplikasi SPSE - Penandatanganan Surat Perjanjian (Kontrak) Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jalan - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Bantul : 20,576 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Kulon Progo : 19,120 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Gunungkidul : 17,762 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Sleman : 31,877 % <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sisa Kontrak Paket Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Sleman sebesar Rp. 73.562.100,00 - Sisa Kontrak Paket Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Kulon Progo sebesar Rp. 159.254.250,00 - Sisa Kontrak Paket Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Bantul sebesar Rp. 187.572.900,00 - Sisa Kontrak Paket Pemeliharaan Rutin Jalan di Kabupaten Gunungkidul sebesar Rp. 411.281.700,00 - Belum terserapnya Belanja Jasa untuk Tenaga Operator Underpass Yia sebesar Rp. 37.800.000,00 , dikarenakan belum adanya serah terima operasional pemeliharaan Underpas YIA dari Balai Besar Pelaksanaan Jalan Nasional VII kepada Pemda DIY <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi antar pihak
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														130,375 Km dari 156,525 Km (69,40%) a. Pemeliharaan Rutin Jalan Provinsi di Kabupaten Bantul (1 Paket) : 13.85 % dari 67.31 %	
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.4	1.03.10.1.01.19	Pemeliharaan Rutin Jembatan	2.147.103.550	27,28	27,28	0,00	546.919.765	25,47	420.992.650	19,61	5,86	Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulon Progo, Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	<p>1. Dipertahankannya kondisi mantap Jembatan Provinsi di Kabupaten Kulon Progo : 77 buah, sepanjang 1.613,65 m dari 2.330,50 m (69,24%) a. Pemeliharaan Rutin jembatan Provinsi di Kabupaten Kulon Progo (1 Paket) : 28.14 % dari 69.24 %</p> <p>2. Dipertahankannya kondisi mantap Jembatan Provinsi di Kabupaten Sleman : 56 buah, sepanjang 670,70 m dari 919,50 m (72,94%) a. Pemeliharaan Rutin Jembatan Provinsi di Kabupaten Sleman (1 Paket) : 19.32 % dari 72.94 %</p> <p>3. Dipertahankannya kondisi mantap Jembatan Provinsi di Kabupaten Gunungkidul : 55 buah, sepanjang 574,10 m dari 833,30 m (68,89%) a. Pemeliharaan Rutin Jembatan Provinsi di Kabupaten Gunungkidul (1 Paket) : 18.83 % dari 68.89 %</p> <p>4. Dipertahankannya kondisi mantap Jembatan Provinsi di Kabupaten Bantul : 61 buah, sepanjang 1.307,61 m dari 1.674,81 m (78,08%) a. Pemeliharaan Rutin jembatan Provinsi di Kabupaten Bantul (1</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya dokumen KAK - Pencantuman RUP Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jembatan di aplikasi SIRUP, - Pengiriman dokumen Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jembatan ke BLP beserta input ke aplikasi SPSE - Penandatanganan Surat Perjanjian (Kontrak) Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Jembatan - Dilaksanakannya rapat persiapan pelaksanaan pekerjaan (PCM) semua paket pemeliharaan rutin jembatan - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Bantul : 31,260 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Kulon Progo : 40,648 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Gunungkidul : 27,337 % - Progres Fisik Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Sleman : 26,490 % <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sisa Kontrak Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Sleman, sebesar Rp. 17.335.890,00 - - Sisa Kontrak Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Kulon Progo, sebesar Rp. 38.097.000,00 - - Sisa Kontrak Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Bantul, sebesar Rp. 42.635.700,00 - - Sisa Kontrak Paket Pemeliharaan Rutin Jembatan di Kabupaten Gunungkidul, sebesar Rp. 24.008.025,00 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi antar pihak
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Paket) : 24.41 % dari 78.08 % 5. Dokumen Inspeksi Kondisi Jembatan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	
7.5	1.03.10.1.01.22	Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Jalan/Jembatan	293.000.000	0,18	2,00	-1,82	502.500	0,17	0	0,00	0,17	Kabupaten Sleman	Bidang Bina Marga - Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	1. Appraisal Tanah Rumija Jalan Provinsi : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Survey Pendataan Iklan dan Media Informasi Pada Jalan Provinsi di Kabupaten Sleman : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Appraisal Tarif Sewa Rumija Jalan Provinsi : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Tersedianya dokumen KAK - Tersedianya Notulen Rapat Persiapan Kegiatan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi antar pihak
8	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	170.623.365.061	22,74	19,60	3,14	32.652.958.000	19,14	15.826.096.392	9,28	9,86				
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	1.03.13.1.02.01	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis*	30.267.403.411	0,40	12,50	-12,10	152.080.000	0,50	148.872.912	0,49	0,01	Kota Yogyakarta, Gondomanan, Semua Kelurahan	Bidang Cipta Karya - Seksi Penataan Bangunan dan Permukiman	<p>1. Pemeliharaan Berkala Pedestrian Malioboro Titik Depan DPRD, Depan Hotel Mutiara 1 & 2, Barat Komplek Kepatihan : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>2. Pengelolaan dan Pemeliharaan Toilet Titik Nol : 0 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. Harmonisasi Karya Sayembara Jogja Planning Gallery : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. Pengadaan Tanah Akses Penghubung Tempat Parkir Beskalan dan Eks Bioskop Indra : 0 Meter dari 973 Meter</p> <p>5. Appraisal Untuk Pemindah Tangan Dan Penghapusan Bangunan Untuk Akses Penghubung Tempat Parkir Beskalan Dan Eks Bioskop Indra : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>6. Sayembara pra-desain Jogja Planning Galery (JPG) : 0 Paket dari 1 Paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. (Jasa Kebersihan) Pengelolaan dan Pemeliharaan Toilet Titik Nol : 'Melakukan pengelolaan rutin Bulan Maret di Toilet Titik Nol 'Melakukan Pembayaran Retribusi Air PDAM di Toilet Titik Nol 'Melakukan Pembayaran Retribusi Listrik di Toilet Titik Nol</p> <p>2. (Jasa Pemeliharaan)Pemeliharaan Toilet Titik Nol</p> <p>3. Sayembara Pra-Desain Jogja Planning Gallery 'Melakukan pengadaan penyelenggaraan Sayembara Pra-Desain Jogja Planning Gallery bekerja sama dengan Ikatan Arsitektur Indonesia DIY (SPK Maret) 'Melakukan seminar 1 pada tanggal 20 Januari 2022 , 'Melakukan seminar 2 pada tanggal 3 Februari 2022, 'Melakukan seminar 3 pada tanggal 17 Februari 2022 Sudah menyerahkan laporan pendahuluan</p> <p>4. 'Pemeliharaan Berkala Pedestrian Malioboro (depan DPRD, depan ex Hotel Mutiara dan depan Kepatihan) : Melakukan persiapan dokumen pengadaan langsung ,</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi keuangan pada : 1. Biaya makan minum rapat sebesar Rp. 1.491.000,00 2. Biaya penunjang sebesar Rp. 1.805.488,00</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran</p>
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	1.03.13.1.02.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan*	49.359.858.600	34,80	20,00	14,80	16.181.604.600	32,78	191.815.280	0,39	32,39	Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Bantul, dan Kabupaten Kulon Progo	Bidang Bina Marga - Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	1. Proses Pensertifikatan Tanah JJLS di Kulon Progo : 0 Ls dari 1 Ls 2. Proses Pensertifikatan Tanah JJLS di Bantul : 0 Ls dari 1 Ls 3. Pembebasan Tanah JJLS untuk : Segmen Kretek - Girijati : 0 Ls dari 1 Ls 4. Proses Pengadaan Tanah JJLS untuk: Segmen Simpang Bundaran Planjan : 0 M2 dari 26411 M2 5. Pembebasan Tanah JJLS untuk : Segmen Garongan - Congot (4.864 M2 dari 138.504,38 M2) : 0 M2 dari 4864 M2 6. Pembebasan Tanah JJLS untuk: Segmen Ngremang - Garongan : 0 M2 dari 209 M2 7. Proses Pensertifikatan Tanah JJLS di Gunungkidul : 0 Ls dari 1 Ls	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terwujudnya Dokumen Pembayaran SPS Pensertifikatan Tanah JJLS di Gunungkidul 2. Terwujudnya Dokumen Pembayaran SPS Pensertifikatan Tanah JJLS di Kulon Progo 3. Terlaksananya Inventarisasi dan Identifikasi Bidang Pengadaan Tanah JJLS Segmen Kretek - Girijati Faktor Penghambat: Surat permohonan pelepasan hak dan pembayaran tanah sudah dikirimkan kepada BPN di tanggal 9 Maret 2022. BPN menanggapi surat tersebut dengan menjadwalkan pelepasan hak dan pembayaran tanah di tanggal 5 April 2022 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar stakeholder
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.3	1.03.13.1.02.03	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Karst Gunung Sewu*	85.766.985.600	24,50	22,50	2,00	16.311.589.400	19,02	15.482.858.200	18,05	0,97	Kabupaten Gunungkidul	Bidang Bina Marga - Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	<p>1. Penyediaan air bersih dari air tanah dalam : 0 Titik dari 7 Titik</p> <p>2. Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV (Beserta tambahan pekerjaan penguatan tebing pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV) : 0 KM dari 3.4 KM</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Proses pengadaan barang dan jasa</p> <p>2. Terlaksananya Pre Construction Meeting (PCM) Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV</p> <p>3. Terwujudnya Notulen hasil pencermatan lapangan dengan pihak terkait untuk Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV</p> <p>4. Terwujudnya Surat Penunjukan Penyedia Jasa Konstruksi Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV</p> <p>5. Terwujudnya Dokumen Kontrak Penyedia Jasa Konstruksi Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV</p> <p>6. Progres Fisik Pekerjaan Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV : 0,224%</p> <p>Faktor Penghambat: Sisa Kontrak Paket Pekerjaan Pembangunan Jalan dan Jembatan Ruas Tawang - Ngalang Segmen IV sebesar Rp 824.265.200,-</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak</p>
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.4	1.03.13.1.02.04	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Perbukitan Menoreh*	2.349.498.050	13,00	13,00	0,00	4.505.000	0,19	1.455.000	0,06	0,13	Kab. Kulonprogo	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Penyediaan air bersih dari air tanah dalam : 0 Titik dari 5 Titik	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembentukan tim pelaksanaan kegiatan Rapat-rapat persiapan/koordinasi Persiapan dokumen pengadaan Proses pengadaan barang dan jasa <p>Faktor Penghambat: Deviasi sebesar (Rp. 3.050.000,-) Belanja Hibah Barang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan - Perlu adanya penyesuaian dengan sistem pemesanan melalui aplikasi online Mbiz (ATK, Kertas dan Cover) - Penyedia merubah Term Of Payment pemesanan Kertas dan Cover menjadi lebih pendek sehingga perlu order ulang - Keterlambatan penyedia dalam Pembuat Faktur</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
8.5	1.03.13.1.02.05	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kawasan Makam Raja-Raja Mataram di Imogiri*	1.679.619.400	10,50	10,50	0,00	3.179.000	0,19	1.095.000	0,07	0,12	Kab. Bantul	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Penyediaan air bersih dari air tanah dalam : 0 Titik dari 4 Titik	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembentukan tim pelaksanaan kegiatan Rapat-rapat persiapan/koordinasi Persiapan dokumen pengadaan <p>Faktor Penghambat: Deviasi (Rp. 2.084.000,-) = Belanja Hibah Barang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan - Perlu adanya penyesuaian dengan sistem pemesanan melalui aplikasi online Mbiz (ATK, Kertas dan Cover) - Penyedia merubah Term Of Payment pemesanan Kertas dan Cover menjadi lebih pendek sehingga perlu order ulang - Keterlambatan Penyedia dalam Pembuatan Faktur</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan Anggaran, Koordinasi yang baik antar pihak, SDM</p>
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.6	1.03.13.1.02.06	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kawasan Candi Prambanan-Candi Ijo*	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	Kab. Sleman	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan Sumur Resapan Pada Daerah Sulit Air Di Kabupaten Sleman : 0 Sumur Bor 40 Resapan dari 4 Sumur Bor 40 Resapan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
8.7	1.03.13.1.02.09	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kotagede*	1.200.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kab.Bantul	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Pengembangan dan Rehabilitasi Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Pembangunan Saluran Drainase Wilayah Bodon, Kalurahan Jagalan : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
9	1.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	399.700.000	26,04	26,04	0,00	624.000	0,16	543.000	0,14	0,02				
9.1	1.04.02.1.01.03	Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	399.700.000	26,04	26,04	0,00	624.000	0,16	543.000	0,14	0,02	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	1. Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya Yang Belum Tertangani : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Pemutakhiran Data Penataan Bantaran Sungai Code : 0 Laporan dari 1 Laporan 3. Identifikasi Lahan-lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan : 0 laporan dari 1 laporan 4. Pengembangan Sistem Informasi Perumahan : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - SPMK Konsultansi Pemutakhiran Data Penataan Bantaran Sungai Code - SPMK Konsultansi Identifikasi Lahan-lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan - SPMK Konsultansi Pengumpulan Data Rumah Korban BencanaKejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani - SPMK Konsultansi Pengembangan Sistem Informasi Perumahan Faktor Penghambat: - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor melalui M-Biz sebesar Rp34.000,- - Sisa Belanja Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui M-Biz sebesar Rp47.000,- Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik
10	1.04.03	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	25.164.593.600	31,94	24,59	7,34	91.270.100	0,36	87.246.990	0,35	0,02				
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.1	1.04.03.1.01.08	Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP	99.945.600	56,00	56,00	0,00	180.600	0,18	149.800	0,15	0,03	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	1. Penyusunan Review Data Dasar Bidang PKP : 0 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Paparan pendahuluan Penyusunan Review Data Dasar Bidang PKP oleh Tim Konsultan Faktor Penghambat: - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor melalui M-Biz sebesar Rp2.200,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui M-Biz sebesar Rp28.600,- Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik
10.2	1.04.03.1.01.09	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelenggaraan Urusan Perumahan dan Kawasan Permukiman	324.728.000	24,32	24,32	0,00	37.867.000	11,66	36.021.640	11,09	0,57	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	1. Rekomendasi POKJA PKP/FORUM PKP : 0 laporan dari 1 laporan 2. Identifikasi kesesuaian pembangunan perumahan dalam kawasan peruntukan permukiman (RTRW DIY) : 0 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Raker Pokja Pembahasan Program Kerja PKP - Raker Forum PKP - Raker Pokja PKP Pengembangan Siperum DIY - FGD Pokja PKP Sinkronisasi Program Kegiatan - FGD Forum PKP - Raker Pokja PKP Kick-off Meeting PKP 2022 - Proses Seleksi Prakuilifikasi oleh Pokja BLP untuk Jasa Konsultansi Identifikasi kesesuaian pembangunan perumahan dalam kawasan peruntukan permukiman Faktor Penghambat: - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor melalui M-Biz sebesar Rp146.000,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui M-Biz sebesar Rp219.360,- - Sisa pembayaran Honorarium Narasumber sebesar Rp100.000,- karena ada narsum Es. 2 yang digantikan oleh Es. 3. - Sisa Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota sebesar Rp1.380.000 karena menyesuaikan dengan jumlah peserta dari luar instansi yang hadir Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.3	1.04.03.1.02.03	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni dalam Kawasan Permukiman dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha	24.739.920.000	31,94	24,47	7,47	53.222.500	0,22	51.075.550	0,21	0,01	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	<p>1. 12. Identifikasi Kebutuhan Pembangunan Baru Rumah Layak Huni: 500 unit : 0 unit dari 500 unit</p> <p>2. 21. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kab Bantul: 3 unit (APBD-P) : 0 unit dari 3 unit</p> <p>3. 9. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab Bantul: 94 unit : 0 unit dari 94 unit</p> <p>4. 1. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kab.Gunungkidul: 144 unit : 0 unit dari 144 unit</p> <p>5. 20. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kab Sleman: 14 unit (APBD-P) : 0 unit dari 14 unit</p> <p>6. 23. Terlaksananya penanganan PK RTLH dalam rangka perlindungan sosial di Kab Gunungkidul : 114 unit (DID) : 0 unit dari 114 unit</p> <p>7. 22. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kota Yogyakarta: 1 unit (APBD-P) : 0 unit dari 1 unit</p> <p>8. 6. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab Gunungkidul: 23 unit : 0 unit dari 23 unit</p> <p>9. 19. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kab Kulon</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Sosialisasi dan Kesepakatan Daftar Bantuan dengan Penerima Bansos Penanganan RTLH di Kab. Gunungkidul</p> <p>- Sosialisasi dan Kesepakatan Daftar Bantuan dengan Penerima Bansos Penanganan RTLH di Kab. Kulon Progo</p> <p>- Sosialisasi dan Kesepakatan Daftar Bantuan dengan Penerima Bansos Penanganan RTLH di Kab. Bantul</p> <p>- Sosialisasi dan Kesepakatan Daftar Bantuan dengan Penerima Bansos Penanganan RTLH di Kab. Sleman</p> <p>- Sosialisasi dan Kesepakatan Daftar Bantuan dengan Penerima Bansos Penanganan RTLH di Kota Yogyakarta</p> <p>- Sosialisasi dan Kesepakatan Daftar Bantuan dengan Penerima Bansos Pembangunan Baru RLH di Kab. Gunungkidul</p> <p>- Sosialisasi dan Kesepakatan Daftar Bantuan dengan Penerima Bansos Pembangunan Baru RLH di Kab. Kulon Progo</p> <p>- Sosialisasi dan Kesepakatan Daftar Bantuan dengan Penerima Bansos Pembangunan Baru RLH di Kab. Bantul</p> <p>- Sosialisasi dan Kesepakatan Daftar Bantuan dengan Penerima Bansos Pembangunan Baru RLH di Kab. Sleman</p> <p>- Sosialisasi dan Kesepakatan Daftar Bantuan dengan Penerima Bansos Pembangunan Baru RLH di Kota Yogyakarta</p> <p>- Proses seleksi prakualifikasi Pokja BLP untuk Paket Jasa Konsultansi Identifikasi Kebutuhan PK dan PB</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Sisa pembayaran termin 100% Jasa Konsultansi Perencanaan Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab. Gunungkidul, sebesar Rp101.050,- - Sisa pembayaran termin 100% Jasa Konsultansi Perencanaan Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab. Sleman,</p>
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Progo: 4 unit (APBD-P) : 0 unit dari 4 unit 10. 4. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kab. Bantul: 203 unit : 0 unit dari 203 unit 11. 2. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kab.kulonprogo: 149 unit : 0 unit dari 149 unit 12. 5. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kota Yogyakarta 96 unit : 0 unit dari 96 unit 13. 13. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Kab Gunungkidul: 41 unit (APBD-P) : 0 unit dari 41 unit 14. 10. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kota Yogyakarta: 8 unit : 0 unit dari 8 unit 15. 3. Terlaksananya Penanganan RTLH (Peningkatan Kualitas) di Kab Sleman: 110 unit : 0 unit dari 110 unit 16. 15. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Sleman: 19 Unit (APBD-P) : 0 unit dari 19 unit 17. 14. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Kab Kulon Progo: 39 unit (APBD-P) : 0 unit dari 39 unit 18. 16. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Kab Bantul: 6	sebesar Rp325.400,- - Sisa pembayaran termin 100% Jasa Konsultansi Perencanaan Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kota Yogyakarta, sebesar Rp88.500,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui M-Biz sebesar Rp97.000,- Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Unit (APBD-P) : 0 unit dari 6 unit 19. 18. Terlaksananya Pembangunan Baru RLH di Kab Gunungkidul: 4 unit (APBD-P) : 0 unit dari 4 unit 20. 8. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab Sleman: 22 unit : 0 unit dari 22 unit 21. 17. Terlaksananya Peningkatan Kualitas RTLH di Kota Yogyakarta: 20 Unit (APBD-P) : 0 unit dari 20 unit 22. 11. Identifikasi Kebutuhan Penanganan Rumah Tidak Layak Huni Peningkatan Kualitas: 1500 unit : 0 unit dari 1500 unit 23. 7. Terlaksananya Pembangunan Baru Rumah Layak Huni di Kab Kulonprogo: 53 unit : 0 unit dari 53 unit	
11	1.04.05	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)	86.994.500.000	0,22	0,21	0,01	246.663.000	0,28	225.096.460	0,26	0,02				
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.1	1.04.05.1.01.01	Perencanaan Penyediaan PSU Permukiman	699.800.000	12,25	12,25	0,00	1.223.000	0,17	1.113.800	0,16	0,02	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Perumahan	1. DED Penyediaan PSU di Permukiman (300 titik) : 0 laporan dari 1 laporan 2. Kajian Dampak Penyediaan PSU terhadap Ketimpangan Wilayah : 0 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Proses Seleksi Prakuifikasi oleh Pokja BLP untuk Paket Jasa Konsultansi DED PSU Permukiman - SPMK Konsultansi Kajian Dampak Penyediaan PSU terhadap Ketimpangan Wilayah Faktor Penghambat: - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor melalui M-Biz sebesar Rp33.200,- - Sisa Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover melalui M-Biz sebesar Rp76.000,- Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.2	1.04.05.1.01.02	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Permukiman untuk Menunjang Fungsi Permukiman	86.294.700.000	0,12	0,11	0,01	245.440.000	0,28	223.982.660	0,26	0,02	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Perumahan - Seksi Pengembangan Kawasan Permukiman	1. 01. Bantuan PSU Kab. Bantul 100 ttk, 118 ttk lampu :a.Bambanglipuro:3 ttk,12 ttk lampu b.Banguntapan:5 ttk c.Bantul:2 ttk,9 ttk lampu d.Dlingo:14 ttk,21 ttk lampu e.Imogiri:2 ttk,12 ttk lampu f.Jetis:2 ttk ,15 ttk lampu g.Kasihan:6 ttk,3 ttk lampu h.Kretek:7 ttk,9 ttk lampu i.Pajangan:11 ttk ,1 ttk lampu j.Pandak:7 ttk ,6 ttk lampu k.Piyungan:13 ttk,11 ttk lampu l.Pleret:1 ttk m.Pundong:9 ttk n.Sanden:5 ttk o.Sedayu:10 ttk,13 ttk lampu p.Sewon:1 ttk,3 ttk lampu q.Srandakan:2 ttk,3 ttk lampu : 0 Titik dari 100 Titik 2. - : 0 Unit dari 39 Unit 3. - : 0 Unit Rambu dari 1 Unit Rambu 4. - : 0 titik lampu dari 118 titik lampu 5. - : 0 Titik Lampu dari 1 Titik Lampu 6. - : 0 Titik Lampu dari 6 Titik Lampu 7. - : 0 Titik Lampu dari 4 Titik Lampu 8. 04. Bantuan PSU Kab. Sleman 136 ttk, 1 ttk lampu, 39 unit :a. Berbah: 7 ttk b. Cangkringan: 5 ttk c. Depok: 27 ttk d. Gamping: 5 ttk , 6 unit e. Godean: 8 ttk f. Kalasan: 9 ttk g. Minggir: 5 ttk h. Mlati: 4 ttk , 1 ttk lampu i. Moyu,: 7 ttk	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kota Yogyakarta 2. Jasa Konsultansi Perencanaan PSU Permukiman di Kab. Kulon Progo Faktor Penghambat: 1. Sisa pembelian ATK, Berdasarkan volume di SIPD Pada PSU di Kota Yogyakarta Rp. 333.500,00 2. Sisa pembelian ATK, Berdasarkan volume di SIPD Pada PSU di Kab. Kulon Progo Rp. 178.500,00 3. Sisa pembelian ATK, Berdasarkan volume di SIPD Pada PSU di Kab. Gunungkidul Rp. 2.693.500,00 4. Sisa pembelian ATK, Berdasarkan volume di SIPD Pada PSU di Kab. Sleman Rp. 283.000,00 5. Sisa Kontrak Rp. 17.968.840,00 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan para stakeholder
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														j. Ngaglik: 10 ttk k. Ngemplak: 2 ttk , 3 unit l. Pakem: 7 ttk m. Prambanan: 4 ttk n. Seyegan: 14 ttk , 19 unit o. Sleman: 4 ttk p. Tempel: 8 ttk , 4 unit q. Turi: 10 ttk , 7 unit : 0 titik dari 136 titik 9. 02. Bantuan PSU Kab. Gunungkidul 152 ttk, 4 ttk lampu, 1 unit rambu :a. Gedangsari: 15 ttk b. Karangmojo: 13 ttk c. Ngawen: 13 ttk d. Nglipar: 13 ttk e. Paliyan: 1 ttk f. Panggang: 4 ttk g. Patuk: 6 ttk h. Playen: 29 ttk , 2 ttk lampu i. Ponjong: 6 ttk j. Purwosari: 3 ttk, 1 ttk lampu , , 1 unit rambu k. Rongkop: 6 ttk l. Saptosari: 1 ttk m. Semanu: 11 ttk n. Semin: 6 ttk o. Tanjungsari: 1 ttk p. Tepus: 3 ttk q. Wonosari: 21 ttk , 1 ttk lampu : 0 titik dari 152 titik 10. 05. Bantuan PSU Kota. Yogyakarta 14 ttk, 1 ttk lampu :a. Gondokusuman: 4 ttk b. Jetis: 1 ttk lampu c. Kotagede: 3 ttk d. Tegalrejo: 3 ttk e. Umbulharjo: 4 ttk : 0 titik dari 14 titik 11. 03. Bantuan PSU Kab. Kulon Progo 26 ttk, 6 ttk lampu :a. Galur: 2 ttk b. Girimulyo: 5 ttk lampu c. Kalibawang: 1 ttk d. Kokap: 6 ttk e. Lendah: 4 ttk f. Nanggulan: 2 ttk g.	
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Panjang: 1 ttk h. Pengasih: 4 ttk i. Samigaluh: 2 ttk j. Sentolo: 4 ttk , 1 ttk lampu : 0 titik dari 26 titik 12. - : 0 Titik Lampu dari 1 Titik Lampu
12	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	5.578.362.000	1,50	0,66	0,84	7.060.000	0,13	0	0,00	0,13					
12.1	2.22.08.1.08.01	Pengembangan Lumbung Mataraman*	5.578.362.000	1,50	0,66	0,84	7.060.000	0,13	0	0,00	0,13	Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Gunungkidul, Kab. Kulonprogo, Kota Yogyakarta	Bidang Sumber Daya Air dan Drainase - Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Sumber Daya Air dan Drainase	1. Peningkatan Saluran Irigasi Tersier : 0 Lokasi dari 58 Lokasi 2. Verifikasi Pembangunan Baru Rumah Layak Huni Arsitektur Khas Yogyakarta : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Fasilitasi Pembangunan Baru Rumah Layak Huni dengan Konsep Arsitektur Khas Yogyakarta : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembentukan Tim Pelaksanaan Kegiatan 2. Persiapan Dokumen Faktor Penghambat: Deviasi sebesar (Rp. 7.060.000,-) = Belanja alat tulis dan cetak terjadi keterlambatan penyedia dalam memproses Faktor Pendukung: Koordinasi antar pihak baik	
13	3.29.02	PROGRAM PENGELOLAAN ASPEK KEGEOLOGIAN	649.417.700	12,88	12,88	0,00	82.766.000	12,74	80.376.114	12,38	0,37					
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
13.1	3.29.02.1.01.03	Pengendalian dan Pengawasan Pemanfaatan Zona Konservasi Air Tanah pada Cekungan Air Tanah	404.417.700	7,84	7,84	0,00	31.841.000	7,87	29.821.612	7,37	0,50	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Sumber Daya Air Tanah dan Geologi	<p>1. Rekomendasi Teknis Izin Penggunaan Air Tanah di 4 Kabupaten dan 1 Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Monitoring dan Evaluasi Fluktuasi Air Tanah : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. Pemeliharaan AWLR dan sumur pantau air tanah dalam : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>4. Review Kajian Nilai Perolehan Air Tanah : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. Pembinaan Pelaksanaan Penggunaan Air Tanah : - Pembinaan kepada pelaku pengusaha air tanah - Penetapan Nilai Perolehan Air Tanah : 0 Laporan dari 1 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pemberian rekomendasi teknis izin penggunaan air tanah - monitoring dan evaluasi fluktuasi air tanah - pembinaan pelaksanaan penggunaan air tanah (termasuk workshop) - SPK pekerjaan Pemeliharaan Instalasi Sumur Pantau dan AWLR <p>Faktor Penghambat:</p> <p>terdapat deviasi Rp. 2.019.388 yang terdiri dari : a. Rp. 1.119.388 untuk pembelian ATK karena perbedaan harga harga DPA dan harga di Marketplace b. Rp. 900.000 untuk uang transport peserta workshop karena dilaksanakan secara hybrid (pembatasan pertemuan PPKM level 4)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SPJ berjalan lancar - Koordinasi antar pihak (OPD teknis, OPD Pengawasan dan Pemegang Izin) berlangsung baik - adanya SOP pemberian Rekomendasi Teknis Izin Penggunaan Air Tanah - Administrasi Kegiatan Pembinaan dan Pemberian Rekomendasi Teknis dilakukan secara rapi
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
13.2	3.29.02.1.02.03	Pengendalian dan Pengawasan Pelaksanaan Perizinan Pengeboran, Penggalian, Pemakaian, dan Pengusahaan Air Tanah	245.000.000	21,20	21,20	0,00	50.925.000	20,79	50.554.502	20,63	0,15		-	1. Pendataan dan Pencatatan Volume Air Tanah untuk Penghitungan NPA Wilayah Sleman, Yogyakarta, dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Pengelolaan Air Tanah Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 3. Pendataan dan Pencatatan Volume Air Tanah untuk Penghitungan NPA Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 4. Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Pengelolaan Air Tanah Wilayah Sleman, Yogyakarta, dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Melakukan koordinasi dengan instansi terkait (BKAD Kabupaten/Kota, DPPM DIY, dan Bidang ESDM DPUPESDM DIY) serta menyinkronkan data sebagai dasar pelaksanaan kegiatan bulan Maret 2022, diantaranya: data pengguna air tanah berizin 2. Menyiapkan data pengguna air tanah belum berizin, data wajib pajak air tanah, dan jadwal pelaksanaan kegiatan 3. Monitoring (onsite) wasdal izin air tanah 4. Pemberian SP I kepada pemegang izin air tanah 5. Wasdal konstruksi sumur bor 6. Inventarisasi pengguna air tanah belum berizin 7. Mendata dan menghitung volume penggunaan air tanah pada wajib pajak air tanah di DIY 8. Melakukan verifikasi, konsultansi, dan rapat evaluasi penghitungan volume air tanah kemudian mengirim hasil penghitungan ke Bidang ESDM DPUPESDM DIY sebagai bahan penghitungan & penetapan NPA
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																izin 5. Tersedianya aplikasi SIPATA sebagai sarana pendukung pengawasan dan pengendalian perizinan
14	3.29.03	PROGRAM PENGELOLAAN MINERAL DAN BATUBARA	704.446.000	14,14	13,95	0,19	71.249.750	10,11	68.467.471	9,72	0,39					
14.1	3.29.03.1.04.03	Penyusunan dan Perumusan Rekomendasi Perizinan dan Informasi Izin Pertambangan Rakyat untuk Komoditas Mineral Logam, Batubara, Mineral Bukan Logam, dan Batuan dalam Wilayah Pertambangan Rakyat	207.904.000	14,35	13,70	0,65	17.020.000	8,19	14.428.500	6,94	1,25	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Pertambangan Mineral	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Penetapan Harga Patokan Penjualan Mineral Bukan Logam dan Batuan di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Rekomendasi Teknis/Persetujuan Izin Usaha Pertambangan : 3 rekomendasi dari 60 rekomendasi 3. Pembinaan Pelaksanaan Pendelegasian Pemberian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara : 0 laporan dari 1 laporan 4. Pembinaan Pelaksanaan Usaha Pertambangan : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Penyusunan Revisi Peraturan Gubernur terkait Pengelolaan Pertambangan : 0 draft Pergub dari 3 draft Pergub 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: rapat koordinasi, penyusunan KAK dan penyusunan jadwal kegiatan, pembinaan pelaksanaan usaha pertambangan</p> <p>Faktor Penghambat: - belum adanya petunjuk teknis perizinan minerba - terdapat deviasi sebesar Rp. 2.591.500 yang terdiri dari a. Rp. 363.500 pada belanja ATK dan belanja Kertas karena perbedaan harga DPA dan harga marketplace b. ATK sebesar Rp. 928.000 belum bisa terserap pada bulan Maret dikarenakan belum tersedianya barang dengan harga tersebut di marketplace c. SPPD sebesar Rp. 700.000 belum bisa terserap karena sesuai kebutuhan d. rapat sebesar Rp. 600.000 belum bisa terserap karena pembatasan rapat menyesuaikan PPKM level 4</p> <p>Faktor Pendukung: SPJ berjalan lancar, koordinasi dengan pihak terkait seperti Ditjen Minerba berjalan baik</p>	
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
14.2	3.29.03.1.04.04	Pengendalian dan Pengawasan Pelaksanaan Perizinan Usaha Pertambangan Rakyat untuk Komoditas Mineral Logam, Batubara, Mineral Bukan Logam, dan Batuan dalam Wilayah Pertambangan Rakyat	496.542.000	14,05	14,05	0,00	54.229.750	10,92	54.038.971	10,88	0,04		-	1. Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Usaha Pertambangan Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Identifikasi Penambangan Tanpa Izin Wilayah Sleman : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Laporan Pelaksanaan Pengawasan Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan : 0 Laporan dari 1 Laporan 4. Pendataan dan Penghitungan Volume Produksi Usaha Pertambangan Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 5. Pendataan dan Penghitungan Volume Produksi Usaha Pertambangan Wilayah Sleman dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan 6. Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Usaha Pertambangan Wilayah Sleman dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Koordinasi dan penyusunan jadwal kegiatan pemantauan usaha pertambangan 2. Pemantauan patok batas usaha pertambangan sesuai dokumen izin 3. Inventarisasi dan identifikasi kegiatan pertambangan tanpa izin 4. Pemantauan dan pengendalian pelaksanaan usaha pertambangan 5. Koordinasi dengan instansi terkait (BKAD, DPPM DIY, DLH Kabupaten/Kota, DLHK DIY, Disperparu, Satpol PP, BBWSSO, Dishub, IT) 6. Koordinasi pelaksanaan pengawasan terintegrasi kegiatan usaha pertambangan sesuai SK Kepala DPUPESDM DIY No 540/04611 7. Koordinasi pemantauan pelaksanaan PPM dengan Kapanewon & Kalurahan 8. Workshop wasdal izin usaha pertambangan 9. Survey harga patokan mineral bukan logam dan batuan 10. Koordinasi dan pemantauan volume produksi pertambangan pada perusahaan usaha pertambangan 11. SPK Pembuatan Papan Larangan 12. SPK Identifikasi Penambangan Tanpa Izin Wilayah Sleman 13. Pelaksanaan pengawasan terintegrasi di lapangan/ lokasi kegiatan pertambangan Faktor Penghambat: 1. Sisa bela pengadaan Rapat Evaluasi Inventarisasi Kegiatan Pertambangan Tanpa Izin Rp. 25.150,- 2. Sisa bela pengadaan pembelian ATK Rp. 165.629,- Faktor Pendukung: 1. Tersedianya SOP pengawasan dan pengendalian usaha pertambangan sebagai acuan pelaksanaan kegiatan di lapangan 2. Tersedianya aplikasi SIPBANG sebagai sarana pendukung pengawasan dan pengendalian perizinan 3. Adanya forum
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pengawasan terintegrasi lintas sektor terkait kegiatan pertambangan 4. Adanya surat Dirjen Minerba No B-863/MB.01/DJB.S/2022 tanggal 23 Februari 2022 perihal Pelaksanaan Pembinaan dan Pengawasan di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara yang menyatakan bahwa Pemerintah Daerah sebagai wakil Pemerintah Pusat di Daerah untuk ikut serta dalam melakukan kegiatan pengawasan di bidang pertambangan.
15	3.29.05	PROGRAM PENGELOLAAN ENERGI TERBARUKAN	388.972.300	18,00	17,50	0,50	23.876.000	6,14	19.369.000	4,98	1,16					
15.1	3.29.05.1.04.04	Pengalokasian Anggaran untuk Program Konservasi Energi	388.972.300	18,00	17,50	0,50	23.876.000	6,14	19.369.000	4,98	1,16	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Energi dan Ketenagalistrikan	<p>1. Pembinaan, Evaluasi dan Rekomendasi Pelaksanaan Konservasi Energi dan Energi Baru Terbarukan : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Penyusunan Evaluasi Pemanfaatan Energi Baru Terbarukan di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Pemeliharaan PLTH Pantai Baru Kabupaten Bantul : 0 Paket dari 1 Paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pelaksanaan pembinaan konservasi energi dan energi baru terbarukan - proses pengadaan langsung pemeliharaan PLTH Pantai Baru - penyiapan bahan penyusunan HPS evaluasi EBT - sosialisasi pemanfaatan EBT <p>Faktor Penghambat: Anggaran tidak terserap Rp.1.137.000,- terdiri dari sisa ATK Rp.206.000 (sisa penyesuaian harga); sisa transport peserta sosialisasi Rp.16.000,- (sisa pembelian pulsa peserta daring); Rapat Rp.915.000 (sisa konsumsi sosialisasi, selama PPKM level 4 peserta sosialisasi luring 50%).</p> <p>Faktor Pendukung: - Koordinasi dengan PT PLN berjalan cukup baik</p>	
16	3.29.06	PROGRAM PENGELOLAAN KETENAGALISTRIKAN	3.536.290.000	7,02	7,00	0,01	45.789.750	1,29	41.674.568	1,18	0,12					
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
16.1	3.29.06.1.02.02	Penyusunan Rekomendasi Perizinan dan Informasi Izin Operasi yang Fasilitas Instalasinya dalam Daerah Provinsi	47.600.000	23,00	22,00	1,00	9.969.000	20,94	6.600.000	13,87	7,08	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Energi dan Ketenagalistrikan	1. Rekomendasi Teknis Perizinan Ketenagalistrikan di 4 Kabupaten 1 Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Pembinaan Pelaksanaan Perizinan Ketenagalistrikan di 4 Kabupaten 1 Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Monev dalam rangka penerbitan rekomtek izin ketenagalistrikan - Penyusunan Rekomtek izin ketenagalistrikan - Pelaksanaan Pembinaan Faktor Penghambat: - Anggaran tidak terserap Rp.3.369.000 terdiri dari ATK Rp.1.269.000,- (belanja sesuai kebutuhan), rapat Rp.900.000,- (pembatasan rapat PPKM level 4) dan SPPD Rp.1.200.000,- (menyesuaikan permohonan izin) Faktor Pendukung: - usulan perubahan SOP pelayanan rekomtek izin (untuk mempersingkat waktu pelayanan penerbitan rekomtek)
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
16.2	3.29.06.1.02.03	Pengendalian dan Pengawasan Pelaksanaan Perizinan Operasi yang Fasilitas Instalasinya dalam Daerah Provinsi	193.790.000	20,40	20,40	0,00	34.768.750	17,94	34.089.568	17,59	0,35	-	1. Pengawasan dan Pengendalian Pelaksanaan Perizinan Ketenagalistrikan Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Pengawasan dan Pengendalian Energi Baru Terbarukan Wilayah Sleman, Yogyakarta, dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan 3. Pengawasan dan Pengendalian Energi Baru Terbarukan Wilayah Bantul dan Kulon Progo : 0 Laporan dari 1 Laporan 4. Pengawasan dan Pengendalian Pelaksanaan Perizinan Ketenagalistrikan Wilayah Sleman, Yogyakarta, dan Gunungkidul : 0 Laporan dari 1 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> 1. Melakukan koordinasi dengan DPPM DIY dan Bidang ESDM DPUPESDM DIY terkait data perizinan 2. Menyiapkan data sebagai dasar pelaksanaan kegiatan bulan Maret 2022, diantaranya: data pengguna genset berizin, data pengguna genset belum berizin, data EBT (PLTH, PLTMH, dan PLTS tersebar) 3. Wasdal izin ketenalistrikan di lapangan 4. Inventarisasi pengguna genset belum berizin 5. Wasdal EBT di lapangan	<p>Faktor Penghambat:</p> 1. Sisa pembelian ATK melalui bela pengadaan: Rp 326.182,- 2. Sisa pembelian kertas melalui bela pengadaan: Rp 159.000,-	<p>Faktor Pendukung:</p> 1. Adanya sinkronisasi data perizinan dari instansi terkait (BP3ESDM, Bidang ESDM DPUPESDM DIY, dan DPPM DIY) 2. Adanya regulasi Permen ESDM No 12 Tahun 2016 tentang Tata Cara Perizinan Usaha Ketenagalistrikan 3. Tersedianya informasi mengenai pentingnya penyediaan tenaga listrik yang berizin 4. Tersedianya SOP Pengawasan dan Pengendalian Perizinan Ketenagalistrikan 5. Kerjasama yang baik dengan para pemegang izin 6. Adanya Permen ESDN No 11 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Usaha Ketenagalistrikan 7. Adanya Aplikasi SIPGELIS sebagai sarana pendukung pengawasan dan pengendalian perizinan
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
16.3	3.29.06.1.06.06	Pembangunan Sarana Penyediaan Tenaga Listrik Belum Berkembang, Daerah Terpencil dan Perdesaan	3.294.900.000	6,00	6,00	0,00	1.052.000	0,03	985.000	0,03	0,00	DIY	Bidang Energi Sumber Daya Mineral - Seksi Energi dan Ketenagalistrikan	<p>1. Verifikasi Rumah Tangga belum Berlistrik : 0 SR dari 1378 SR</p> <p>2. Pengadaan Instalasi dan Sambungan Listrik Rumah Tangga : a. Bantul : 354 SR; b. Gunungkidul : 584 SR; c. Kulon Progo : 455 SR; d. Sleman : 185 SR; e. DIY : 318 SR : 0 SR dari 1896 SR</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan bahan penyusunan HPS pekerjaan, menyesuaikan revisi DPA - Koordinasi dengan PLN dan kapanewon se DIY - sosialisasi aplikasi layanan pengaduan subsidi listrik <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - terdapat sejumlah data BNBA calon penerima SR yang tidak masuk dalam database subsidi PLN - Terdapat deviasi keuangan sejumlah Rp.47.000,- yang merupakan sisa pembelian ATK (sisa penyesuaian harga/negosiasi) <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan pencapaian kesepakatan dengan PLN terkait pelaksanaan data subsidi sambungan listrik - dilakukan revisi BNBA / DPA - Aplikasi Pelayanan Pengaduan Subsidi Listrik dari Kemen ESDM sebagai salah satu upaya penyesuaian data lapangan dengan database subsidi PLN
Jumlah			493.279.808.541	16,07	14,58		54.412.668.596	11,03	36.739.921.020	7,45					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN PENGENDALIAN PENDUDUK

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.08.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.403.333.652	28,84	28,96	-0,12	2.506.985.448	24,10	2.196.127.706	21,11	2,99				
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.08.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	34.847.000	21,96	21,96	0,00	6.510.000	18,68	6.510.000	18,68	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya Dokumen ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya Dokumen Analisis Standar Belanja : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya dokumen Renstra 2023-2028 : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1 PERSIAPAN Acuan 5 Realisasi 5 Acuan Rp. 600.000 Rencana Rp. 600.000 Realisasi Rp. 600.000,- 1.1 Tersusunnya Dokumen ROPK Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 1.1.1 TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 1.2 Tersusunnya Dokumen Analisis Standar Belanja Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 1.2.1 Tersusunnya Teknis Pelaksanaan Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 1.3 Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 1.3.1 TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000,- Realisasi Rp. 300.000,- 1.4 Tersusunnya dokumen Renstra 2023-2028 Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 1.4.1 TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 1.5 Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022 Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 1.5.1 TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ Kegiatan Acuan 1 Rencana 1 Realisasi 1 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 2 PELAKSANAAN Rencana 91,01 Rencana 16,10 Realisasi 16,10 Acuan Rp. 31.975.000 Rencana Rp. 5.610.000 Realisasi Rp. 5.610.000 2.1 Tersusunnya Dokumen ROPK Acuan 9,9 Rencana 0,86 Realisasi 0,86 Acuan Rp. 3.484.000 Rencana Rp. 299.000 Realisasi Rp.299.000,- 2.1.1 Tersusunnya Dokumen ROPK berdasar usulan dari bidang/seksi dengan memperhatikan aliran kas yang telah dibuat Acuan 9,9 Rencana 0,86 Realisasi 0,86 Acuan Rp. 3.484.000 Rencana Rp. 299.000 Realisasi Rp. 299.000 2.2 Tersusunnya Dokumen Analisis Standar Belanja Acuan 9,47 Rencana 0,86 Realisasi 0,86 Acuan Rp. 3.300.000,- Rencana Rp 300.000 Realisasi Rp.300.000- 2.2.1 Tersusunnya Dokumen ASB berdasar usulan dari bidang/seksi Acuan 9,47 Rencana 0,86 Realisasi 0,86 Acuan Rp. 3.300.000 Rencana Rp 300.000,- Realisasi Rp. 300.000,- 2.3 Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja Acuan 6,95 Rencana 2,28 Realisasi 2,28 Acuan Rp.2.424.000 Rencana Rp. 795.000 Realisasi Rp.
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															795.000,- 2.3.1 Tersusunnya Dokumen PK berdasar usulan dari bidang/seksi Acuan 6,95 Rencana 2,28 Realisasi 2,28 Acuan Rp.2.424.000 Rencana Rp. 795.000 Realisasi Rp. 795.000,- 2.4 Tersusunnya dokumen Renstra 2023-2028 Acuan 60,02 Rencana 10,01 Realisasi 10,01 Acuan Rp. 21.974.000,- Rencana Rp. 3.487.000,- Realisasi Rp. 3.487.000 2.4.1 Tersusunnya Dokumen Renstra 2023-2028 berdasar usulan dari bidang/seksi Acuan 4,67 Rencana 2,95 Realisasi 2,95 Acuan Rp. 2.5 Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022 Acuan 4,67 Rencana 2,95 Realisasi 2,95 Acuan Rp. 1.629.000 Rencana Rp. 1.029.000 Realisasi Rp. 1.029.000,- 2.5.1 Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022, sehingga kelihatan capaian RPJMD nya 3 PELAPORAN Acuan 3,99 3.1 Tersusunnya Dokumen ROPK Acuan 0,57 3.1.1. Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan / sub kegiatan berpedoman pada ROPK Fisik 3.2. Tersusunnya Dokumen Analisis Standar Belanja Acuan 0,86 3.2.1 Tersedianya Dokumen ASB yang digunakan untuk monitoring Standar Belanja Sub Kegiatan 3.3 Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja Acuan 0.84 3.3.1 Tersedianya Dokumen PK yang digunakan untuk monitoring pelaksanaan Kegiatan/ Sub Kegiatan 3.4. Tersusunnya dokumen Renstra 2023-2028Acuan 0,86 3.4.1 Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan/sub kegiatan 3.5Tersusunnya dokumen renja yang sesuai renstra 2017-2022 Acuan 0.86 3.5.1 Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan /sub kegiatan Realisasi kegiatan bulan Februari di antaranya : - Entry logframe, Kerangka Acuan Kerja (KAK), ROPK Fisik - Penyusunan Perjanjian Kinerja Eselon II, III, IV - Penyempurnaan Cascading Renstra 2023-2028. - Rapat Finalisasi Renstra 2023-2028 tanggal 3 Februari 2022. - Rapat Koordinasi Forum Perangkat Daerah (OPD) secara luring (untuk peserta intern) dan daring (peserta luar OPD)
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: Walaupun sudah ada pendampingan penyusunan Logframe, KAK, ROPK, namun masih perlu pendampingan untuk penyusunannya</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.08.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	5.524.000	79,43	79,43	0,00	4.388.000	79,44	4.388.000	79,44	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya dokumen DPA dan RKA Murni dan Perubahan : 3 dokumen dari 4 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. PERSIAPAN Acuan 2.24 Rencana 2,24 Realisasi 2,24 Acuan Rp. 493.000,- Rencana Rp. 493.000 Realisasi Rp. 493.000,-</p> <p>1. 1. Tersusunnya dokumen DPA dan RKA Murni dan Perubahan Acuan 2.24 Rencana 2,24 Realisasi 2,24 Acuan Rp. 493.000,- Rencana Rp. 493.000 Realisasi Rp. 493.000</p> <p>1.1.1. Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 2.24 Rencana 2,24 Realisasi 2,24 Acuan Rp. 493.000,- Rencana Rp. 493.000 Realisasi Rp. 493.000</p> <p>2. PELAKSANAAN Acuan 93.05 Rencana 77,19 Realisasi 77,19 Acuan Rp.4.907.000 Rencana Rp.3.895.000 Realisasi Rp. 3.895.000,-</p> <p>2.1. Tersusunnya dokumen DPA dan RKA Murni dan Perubahan Acuan 93.05 Rencana 77,19 Realisasi 77,19 Acuan Rp. 4.907.000 Rencana Rp. 3.895.000 Realisasi Rp. 3.895.000,-</p> <p>2.1.1. Tersedianya dokumen draft RKA- DPA, Dokumen draft RKAP-DPPA, dokumen draft ROPK, PK, SBK Acuan 93.05 Rencana 77,19 Realisasi 77,19 Acuan Rp. 4.907.000 Rencana Rp. 3.895.000 Realisasi Rp.3.895.000,-</p> <p>3. PELAPORAN Acuan 4.71 Rencana 0 Realisasi 0 Acuan Rp. 124.000,-</p> <p>3.1. Tersusunnya dokumen DPA dan RKA Murni dan Perubahan Acuan 4.71 Rencana 0 Realisasi 0</p> <p>3.1.1. Tersedianya dokumen DPA-RKA Murni dan Perubahan serta pelaksanaannya sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan. Acuan 4.71 Rencana 0 Realisasi 0</p> <p>Penjelasan Realisasi :</p> <p>1. DPA Murni tertanggal 3 Januari 2022</p> <p>2. DPA Pergeseran tertanggal 15 Februari 2022.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Sub kegiatan 2.08.03.1.03.02 yang semula Rp. 26.000.000 menjadi 0 karena bergeser ke sub kegiatan 2.08.07.1.03.02 disesuaikan dengan petunjuk teknis yang ada.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	2.08.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18.406.000	53,63	53,63	0,00	9.347.000	50,78	9.332.000	50,70	0,08	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Tersusunnya konsep/bahan LKJIP : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. PERSIAPAN Acuan 6,12 Rencana 6,12 Realisasi 6,12 RAcuan Rp. 563.000,- encana Rp. 563.000 Realisasi bRp. 563.000</p> <p>1.1. Tersusunnya konsep/bahan LKJIP Acuan 3.06 Rencana 3,06 Realisasi 3,06 Acuan Rp. 263.000 Rencana Rp. 263.000 Realisasi Rp. 263.000</p> <p>1.1.1. Tersusunnya teknis pelaksanaan kegiatan Acuan 3.06 Rencana 3,06 Realisasi 3,06 Acuan Rp. 263.000 Rencana Rp. 263.000 Realisasi Rp. 263.000</p> <p>1.2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ Acuan 1,43 Rencana 1,43 Realisasi 1,43</p> <p>1.2.1. Tersusunnya teknis pelaksanaan kegiatan Acuan 1,43 Rencana 1,43 Realisasi 1,43</p> <p>1.3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD Acuan 1,63 Rencana 1,63 Realisasi 1,63 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>1.3.1. Tersusunnya teknis pelaksanaan kegiatan Acuan 1,63 Rencana 1,63 Realisasi 1,63 Acuan Rp. 300.000 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000</p> <p>2. PELAKSANAAN Acuan 89,95 Rencana 39,08 Realisasi 39,08 Acuan Rp. 16.594.000 Rencana Rp. 7.559.000 Realisasi Rp. 7.544.000 Saldo Rp. 15.000</p> <p>2.1. Tersusunnya konsep/bahan LKJIP Acuan 41,69 Rencana 16,52 Realisasi 16,52 Acuan Rp. 7.672.000 Rencana Rp. 3.040.000 Realisasi Rp. 3.040.000</p> <p>2.1.1. Tersusunnya draft laporan kinerja instansi pemerintah (LKJIP) yang capaian kerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra, IKU) Acuan 41,69 Rencana 19,92 Realisasi Realisasi 19,92 Acuan Rp. 7.672.000 Rencana Rp. 3.665.000 Realisasi Rp. 3.665.000</p> <p>2.2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ Acuan 35,70 Rencana 18,15 Realisasi 18,15 Acuan Rp. 3.707.000,- Rencana Rp. 3.707.000 Realisasi Rp. 3.692.000,- Saldo Rp. 15.000,-</p> <p>2.2.1. Tersusunnya draft laporan keterangan pertanggungjawaban (LKPJ) yang capaian kerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra, IKU) Acuan 35,70 Rencana 18,15 Realisasi 18,15 Rencana Rp. 3.707.000 Realisasi Rp. 3.692.000,- Saldo Rp. 15.000,-</p> <p>2.3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD Acuan 12,56 Rencana 7,72 Realisasi 7,72 Acuan Rp. 6.610.000,- Rencana Rp. 1.412.000 Realisasi Rp. 1.412.000</p> <p>2.3.1. Tersusunnya draft laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah (LPPD) yang capaian kerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra, IKU) Acuan 12,56 Rencana 7,72</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Realisasi 7,72 Acuan Rp. 6.610.000 Rencana Rp. 1.412.000 Realisasi Rp. 1.412.000.</p> <p>3. PELAPORAN Acuan 3,93 Rencana 0 Realisasi 0 Acuan Rp. 1.249.000,-Rencana Rp. 0 Realisasi Rp. 0</p> <p>3.1. Tersusunnya konsep/bahan LKJIP Acuan 1.09 Acuan Rp. 400.000</p> <p>3.1.1. Tersedianya Dokumen LKJIP Tahun 2021</p> <p>3.2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ Acuan 1.35 Acuan Rp. 300.000</p> <p>3.2.1. Tersedianya dokumen LKPJ tahun 2021</p> <p>3.3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD Acuan 1.49 Acuan Rp. 549.000</p> <p>3.3.1. Tersedianya Dokumen LPPD Tahun 2021 termasuk RLPPD</p> <p>Realisasi aktivitas di bulan Januari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan desk Timbal Balik TW IV di Bappeda secara daring. - Tersusunnya draft LKJIP, LKPJ dan LPPD <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan pelaporan (LKJIP, LKPJ, dan LPPD dalam waktu yang bersamaan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ada pendampingan LKJIP dari Biro Organisasi - - Ada pendampingan LKPJ dari Bappeda - - Ada pendampingan LPPD dari Biro Tata Pemerintahan
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	2.08.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7.950.109.702	29,77	29,77	0,00	1.874.745.060	23,58	1.649.984.054	20,75	2,83	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja gaji pokok PNS Januari s.d Maret Rp. 538.359.900,- Belanja tunjangan Keluarga PNS Januari s.d Maret Rp. 45.517.840 Belanja tunjangan jabatan PNS Januari s.d Maret Rp. 46.470.000 Belanja tunjangan fungsional umum PNS Januari s.d. Maret Rp. 17.475.000 Belanja tunjangan beras PNS Januari s.d Maret Rp. 27.954.120 Belanja tunjangan PPH khusus PNS Januari s.d Maret Rp. 1.232.433 Belanja pembulatan gaji Januari s.d Maret Rp. 7.579</p> <p>Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja Januari s.d Maret Rp. 1.292.064 (PNS DP3AP2 DIY sebanyak 49 orang) Belanja iuran jaminan kematian PNS Januari s.d Maret Rp. 3.876.191 (PNS DP3AP2 DIY sebanyak 49 orang)</p> <p>Belanja Gaji Pokok PPPK Januari s.d Maret Rp. 75.272.910 (tenaga bantu sebanyak 10 orang)</p> <p>Belanja iuran jaminan kesehatan PNS Januari s.d Maret Rp. 52.501.092 Belanja iuran jaminankesehatan PPPK Januari s.d Maret Rp. 3.010.920 Belanja iuran janinan kecelakaan kerja PPPK Januari s.d Maret Rp. 180.654 Belanja iuran jaminan kematian PPPK Januari s.d Maret Rp. 225.819</p> <p>Rumus persrsiaan gaji di Januari 2 kali gaji gunanya untuk persediaan bulan April, untuk mengantisipasi kendala dalam penerbitan SPD triwulan 2.</p> <p>Faktor Penghambat: TPP Januari dan Februari tahun 2022 baru dapat direalisasikan bulan Maret 2022 Faktor Pendukung: Dana tersedia sesuai aliran kas</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	2.08.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	39.720.000	25,10	25,10	0,00	9.930.000	25,00	9.380.000	23,62	1,38	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatusahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja Honorarium penyiap gaji Januari s.d Maret Rp. 825.000 (utk 9 orang pengelola keuangan) Belanja Honorarium bendahara pengeluaran Januari s.d Maret Rp. 1.935.000 Belanja Honorarium kasir Januari s.d Maret Rp. 550.000,- Belanja Honorarium pejabat penatausahaan keuangan Januari s.d Maret Rp. 2.175.000 Belanja Honorarium pembuat dokumen Januari s.d Maret Rp. 825.000 Belanja Honorarium pencatat pembukuan Januari s.d Maret Rp. 550.000 Belanja Honorarium penyiap SPM Januari s.d Maret Rp. 840.000 Belanja Honorarium petugas akuntansi Januari s.d Maret Rp. 840.000 Belanja Honorarium Verifikasi SPJ Januari s.d Maret Rp. 840.000</p> <p>Faktor Penghambat: Perubahan penatusahaan keuangan</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran tersedia sesuai aliran kas</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	2.08.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	27.500.000	26,75	26,75	0,00	7.356.500	26,75	7.356.500	26,75	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen 2. Laporan keuangan triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen 3. Laporan keuangan semseter : 0 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Januari s.d Mareti Rp. 2.031.000</p> <p>Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover Januati s.d Maret Rp. 1.199.000</p> <p>Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak Januari s.d Maret Rp. 2.348.500</p> <p>Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer Januari s.d Maret Rp. 428.000</p> <p>Belanja makanan dan minuman rapat Januati s.d Maret Rp. 900.000 terdiri dari rapat : - Rapat koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/semesteran SKPD tanggal 12 Januari 2022. - Rapat Koordinasi pengajuan TU DAIS dan DAK tanggal 8 Februari 2022. - Rapat Koordinasi dan Evaluasi Penatausahaan Keuangan tanggal 16 Maret 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: Verifikasi keuaangan sampai menjadi SPJ memerlukan waktu yang cukup, sehingga walaupun dibatasi tanggal 20 setiap bulannya, akan tetapi terkadang ada yang masih punya kegiatan di lapangan pada tanggal 23.</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran tersedia sesuai aliran kas</p>
1.7	2.08.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.200.000	24,99	24,99	0,00	3.300.000	25,00	3.300.000	25,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya Penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Honor pengelola BMD 2 orang untuk 3 bulan Rencana Rp. 3.300.000 Realisasi Rp. 3.300.000</p> <p>Faktor Penghambat: Akses aplikasi tidak stabil</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	2.08.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	11.928.000	25,98	25,98	0,00	3.099.000	25,98	3.089.000	25,90	0,08	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja kebutuhan alat listrik (5 Jenis) Faktor Penghambat: Alat listrik memiliki umur pakai yang berbeda-beda Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022
1.9	2.08.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.372.000	64,09	64,09	0,00	13.057.000	64,09	13.057.000	64,09	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. tersedianya alat tulis kantor : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja ATK,kertas,bahan komputer,dan lainnya Faktor Penghambat: Walaupun sudah mengurangi kertas (paperless) namun kebutuhan kertas masih diperlukan Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022
1.10	2.08.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	28.332.750	33,44	33,44	0,00	9.375.000	33,09	9.375.000	33,09	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. tersedianya bahan cetakan dan penggandaan : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Cetak blangko kop surat,stopmap berkop,bend 26,blangko disposisi, bend 22,pakta integritas . Bjl foto copy utk 12.500 lembar Faktor Penghambat: Revisi angkas di triwulan berikutnya menjadi tiap bulan Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	2.08.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.140.000	35,49	35,49	0,00	2.535.000	35,50	1.779.000	24,92	10,59	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan Surat kabar dan majalah : 5 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bayar langganan harian/majalah 4 bulan, Rencana Rp. 2.535.000 Realisasi Rp. 1.779.000 saldo Rp. 756.000 terdiri dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jawa Pos 2. Tribun 3. Kompas 4. Tempo 5. KR <p>sehingga terpenuhinya kebutuhan informasi melalui media cetak baik lokal maupun nasional sehingga menambah pengetahuan dan wawasan bagi semua pegawai yang ada di DP3AP2 DIY</p> <p>Faktor Penghambat: Harga riil lebih rendah dari SHBJ</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.12	2.08.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	148.359.000	17,81	17,81	0,00	27.465.000	18,51	22.741.301	15,33	3,18	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.25 tahun dari 1 tahun 2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.25 tahun dari 1 tahun 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi selama 1 tahun : Rencana Rp. 21.840.000 Realisasi Rp. 17.176.301 saldo Rp. 4.663.699 Perjalanan dinas ke Jakarta dalam rangka evaluasi KLA. Mendampingi Pansus DPRD ke Jakarta, Kunjungan Kerja ke Surabaya. b. Tersedianya makanan minuman rapat selama 1 tahun : Rencana Rp. 5.625.000 Realisasi Rp. 5.565.000 saldo Rp. 60.000 Rapat koord & pembinaan pejabat struktural, rapat dg komisi nasional pendidikan, rapat terkait UPT PPA, sosialisasi gratifikasi dkk, pembuatan GAP/GBS, Sosialisasi SIBELA, Rapat Pembahasan UPT PPA, Pembinaan pejabat struktural, Koordinasi dengan CS dan SSecurity, Audiensi dengan Desa Prima Bendung, Audiensi dengan Polresta Yogyakarta. <p>Faktor Penghambat: Meningkatnya angka covid shg keg banyak mll daring</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	2.08.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	183.636.000	100,00	100,00	0,00	183.636.000	100,00	180.670.000	98,38	1,62	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. printer all in one : 9 unit dari 9 unit 2. UPS : 9 unit dari 9 unit 3. Komputer PC all in one intel i5 : 9 unit dari 9 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terealisasi belanja komputer 9 unit Rencana 79,58 Realisasi 79,58 Rencana Rp. 146.250.000,- Realisasi Rp. 144.270.000,- saldo Rp. 1.980.000,- Terealisasi belanja printer 9 unit Rencana 14,48 Realisasi 14,48 Rencana Rp. 26.469.000 Realisasi Rp. 25.780.000 saldo Rp. 689.000,- Terealisasi belanja UPS 9 unit Rencana 5,94 Realisasi 5,94 Rencana Rp. 10.917.000 Realisasi Rp. 10.620.000 saldo Rp. 297.000,- Secara fisik sudah 100 %, realisasi keuangan di tanggal 2 Maret 2022.</p> <p>Faktor Penghambat: Administrasi sudah selesai di bulan Februari, namun keuangan baru terealisasi di tanggal 2 Maret 2022 karena penyesuaian SIPD</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.14	2.08.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	13.878.000	51,96	51,96	0,00	7.113.000	51,25	7.108.000	51,22	0,04	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Periode pengelolaan surat masuk dan keluar : 0,25 tahun dari 1 tahun 2. Pengelolaan arsip dinamis : 0,25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terealisasi blj kertas casing, kotak arsip karton, sekat bln lbr disposisi, sekat tgl bln lbr disposisi, kotak lbr disposisi karton, sekat folder arsip lidah 2 Terealisasi belanja materai 49 lembar. Surat masuk bulan Januari : 171 Surat keluar bulan Januari : 1.078 Surat masuk bulan Februari : 160 Surat keluar bulan Februari : 690 Surat masuk bulan Maret : 270 Surat keluar bulan Maret : 771 Jumlah surat masuk s.d Maret 601 Jumlah surat keluar bulan Maret 2.539</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	2.08.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	362.187.400	25,09	28,42	-3,33	90.770.974	25,06	58.188.051	16,07	9,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti pembayaran telepon, listrik dan sumber daya air : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terealisasi pembayaran untuk 3 bulan. Rencana Rp. 90.774.974 Realisasi Rp. 58.188.051 saldo Rp. 32.582.923. Terpenuhinya kebutuhan akan Telepon, Air dan Listrik, langganan zoom</p> <p>Faktor Penghambat: Sesuai kebutuhan, harga langganan zoom sesuai harga di SIPD</p> <p>Faktor Pendukung: - Pembayaran sesuai kebutuhan - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
1.16	2.08.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	673.883.200	25,21	25,29	-0,08	170.024.664	25,23	126.407.000	18,76	6,47	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Jumlah gedung yang mendapatkan layanan kebersihan : 2 gedung dari 2 gedung</p> <p>2. Terpenuhinya pemeliharaan kesehatan PNS : 0.25 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Kinerja jasa keamanan dalam 1 tahun sesuai peraturan perundangan yang berlaku : 12 orang dari 12 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Belanja Jasa Kebersihan kantor DP3AP2 DIY untuk 2 bulan . Rencana Rp. 44.576.784. Realisasi Rp. 41.871.000 Saldo Rp. 2.705.784. Secara fisik, pekerjaan sudah dilakukan 3 bulan. - Belanja Jasa Keamanan kantor DP3AP2 DIY untuk 2 bulan. Rencana Rp. 124.447.880 Realisasi Rp. 83.536.000 Saldo Rp. 40.911.880 Secara Fisik pekerjaan sudah dikerjakan selama 3 bulan - Honorarium instruktur senam untuk 10 jpl. Rencana Rp. 1.000.000 Realisasi Rp. 1.000.000</p> <p>Faktor Penghambat: Uang makan yg seharusnya perbulan dijadikan 1 diawal th</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	2.08.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	265.552.600	24,48	24,48	0,00	65.020.750	24,49	64.382.800	24,24	0,24	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti pembayaran pajak STNK kendaraan roda 2 : 0 lembar dari 10 lembar 2. Bukti Pembayaran pajak STNK kendaraan roda 4 : 2 lembar dari 9 lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terealisasi pembelian BBM roda 2 (dua) untuk 3 bulan, servis dan suku cadang Rencana Rp. 10.555.000,- Realisasi Rp. 10.410.000 saldo Rp. 145.000 - Terealisasi pembelian BBM roda 4 (empat) untuk 3 bulan dan perpanjangan STNK 2 mobil (AB 32 dan AB 1053 UH), servis dan suku cadang Rencana Rp. 54.465.750,- Realisasi Rp. 53.972.800,- saldo Rp. 492.950,- <p>Faktor Penghambat: Rencana kenaikan harga BBM, sehingga dengan kupon yang ada nantinya dengan harga yang sama, dapat volume lebih sedikit</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022 - Perda DIY No. 3/2011 ttg pajak daerah, Pergub DIY No. 30/2014 dan No. 23/2015 ttg PKB. Pihak SPBU yg dikerjasamakan sudah profesional</p>
1.18	2.08.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	40.150.000	17,82	17,82	0,00	6.750.000	16,81	6.750.000	16,81	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Mesin Fax : 1 unit dari 1 unit 2. komputer : 12 unit dari 45 unit 3. LCD : 2 unit dari 8 unit 4. Penangkal petir : 1 unit dari 1 unit 5. Kamera : 0 unit dari 1 unit 6. Jaringan internet : 0 unit dari 13 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pemeliharaan jaringan internet = 13 unit Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Pemeliharaan komputer = 45 unit Rencana 10,46 Realisasi 10,46 Rencana Rp. 5.000.000 Realisasi Rp. 5.000.000. Pemeliharaan komputer, main board dan hardisk. Pemeliharaan LCD = 8 unit Rencana 2,49 Realisasi 2,49 . Rencana Rp. 1.000.000 Realisasi Rp. 1.000.000. Pemeliharaan LCD dan Faks. Pemeliharaan mesin fax = 1 unit Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Pemeliharaan kamera = 1 unit Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Pemeliharaan penangkal petir = 1 unit Rencana 1,87 Realisasi 1,87 Rencana Rp. 750.000 Realisasi Rp. 750.000 <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	2.08.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	469.732.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya gedung kantor DP3AP2 DIY : 1 unit dari 1 unit 2. Terpeliharanya gedung kantor P2TPAKK : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Aliran kas ada di bulan Mei 2022- Faktor Penghambat: Setiap tahun, mesti diperlukan pemeliharaan Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022
1.20	2.08.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	88.876.000	14,40	14,40	0,00	12.562.500	14,13	12.330.000	13,87	0,26	Kota Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemadam ukuran 9 kg : 0 unit dari 2 unit 2. Genset 185 KVA : 0 unit dari 1 unit 3. AC split RDU : 14 unit dari 14 unit 4. Mesin pompa air : 0 unit dari 2 unit 5. Genset 30 KVA : 0 unit dari 1 unit 6. AC central DP3AP2 : 5 unit dari 5 unit 7. Pemdadam serbuk : 0 unit dari 89 unit 8. Pemadam CO2 : 0 unit dari 2 unit 9. AC Split DP3AP2 : 37 unit dari 37 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan sarana & prasarana gdg ktr & bangunan lainnya AC split DP3AP2 37 unit Rencana 6,09 Realisasi 6,09 Rencana Rp. 7.287.500 Realisasi Rp. 7.060.000 Saldo Rp. 227.500 Pemeliharaan AC central = 5 unit Rencana 5,4 Realisasi 5,4 Rencana Rp. 2.650.000 Realisasi Rp. 2.650.000 Pemeliharaan AC split RDU = 14 unit Rencana 2,91 Realisasi 2,91 Rencana Rp. 2.625.000 Realisasi Rp. 2.620.000 Pemeliharaan mesin pompa air = 2 unit Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Pemeliharaan genset 30 KVA = 1 unit Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Pemeliharaan genset 185 KVA = 1 Unit Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Pemeliharaan pemadam CO2 = 2 unit Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Pemeliharaan pemadam serbuk = 89 unit Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Pemeliharaan pemadam ukuran 9 kg = 2 unit Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Faktor Penghambat: SPJ total dengan yang central Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas - SHBJ, DPA No. DPA/A.1/2.08.2.14.2.22.02.0000/001/2022 tgl 3 Januari 2022
2	2.08.02	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	1.082.909.000	27,37	27,37	0,00	296.395.000	27,37	295.086.200	27,25	0,12				
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.08.02.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan PUG Kewenangan Provinsi	128.271.000	21,96	21,96	0,00	28.207.000	21,99	27.831.100	21,70	0,29	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan PUG	<p>1. Evaluasi implementasi PUG di OPD Pemda DIY : 37 OPD dari 37 OPD</p> <p>2. Evaluasi PUG PP PA oleh Pusat / Anugerah Parahita Ekapraya : 1 mentor dari 1 mentor</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Pengelolaan SIPAGER</p> <p>2. Terlaksananya Penggandaan untuk Rakor Pokja PUG</p> <p>Persiapan : 0,08</p> <p>- Evaluasi Implementasi PUG di OPD Pemda DIY (0,7)</p> <p>- Evaluasi PUG PP PA oleh Pusat/Anugerah Parahita Ekapraya (0,01)</p> <p>Pelaksanaan : 21,88</p> <p>- Evaluasi Implementasi PUG di OPD Pemda DIY (2,88)</p> <p>- Evaluasi PUG PP PA oleh Pusat/Anugerah Parahita Ekapraya</p> <p>Pelaporan ; 0</p> <p>- Evaluasi Implementasi PUG di OPD Pemda DIY</p> <p>- Evaluasi PUG PP PA oleh Pusat/Anugerah Parahita Ekapraya</p> <p>Penjelasan</p> <p>1. Pengelola SIPAGER</p> <p>- bulan Januari 3.156.700 (dengan seragam)</p> <p>- bulan Februari 2.771.700</p> <p>2. Penggandaan untuk Rakor Pokja PUG Rp 415.000</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Ketepatan penyusunan GAB GBS melalui aplikasi</p> <p>2. OPD yang ada perubahan personil terputus informasinya untuk aplikasi Sipager sebagai aplikasi bantu penyusunan GAB dan GBS</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Aplikasi SIPAGER mendukung untuk penyusunan GAB dan GBS bagi OPD 2. SDM Pengelola</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.08.02.1.01.03	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG Kewenangan Provinsi	11.650.000	45,93	45,93	0,00	5.350.000	45,92	5.083.000	43,63	2,29	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan PUG	1. TOT PPRG di OPD Pemda DIY : 37 OPD dari 10 OPD	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksana Pertemuan TOT PPRG melalui daring 2. Dukungan untuk TOT PPRG melalui pembelian ATK, penggandaan dan supplies komputer</p> <p>"Persiapan (0,1)</p> <p>Pelaksanaan (99,98)</p> <p>Pelaporan (0,01)</p> <p>Terlaksana kegiatan TOT PPRG dengan komponen TOT PPRG Senin, 14 Februari 2022 TOT PPRG Kamis, 17 Februari 2022 TOT PPRG Jumat, 18 Februari 2022</p> <p>1. Narasumber 3 orang x Rp 900.000 = Rp 2.700.000,- 2. Penggandaan Rp 125.000 3. Belanja kegiatan kantor kertas Rp 862.000 4. Catridge Rp 750.000,- 5. ATK Rp 646.000,- sisa Rp 267.000</p> <p>keterangan : belanja ATK, Kertas dan Catridge menggunakan aplikasi MBIZ Sibela. Namun terdapat perbedaan harga yang signifikan antara SHBJ dan aplikasi SIPD dengan aplikasi belanja melalui MBIZ"</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. fasilitas daring yang mempermudah pelaksanaan kegiatan 2. SDM (narasumber dan fasilitator)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1) Sinergi dengan kabupaten/Kota berjalan baik. 2) Sinergi dengan OPD pengelola pelayanan kesehatan reproduksi remaja 3. Kebutuhan ATK sesuai dengan perencanaan</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.08.02.1.02.01	Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi Kewenangan Provinsi	241.213.000	0,63	0,63	0,00	1.445.000	0,60	1.445.000	0,60	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan PUG	1. Sosialisasi Pemahaman Gender : 0 kali dari 32 kali 2. Pendidikan politik untuk perempuan : 1 angkatan dari 1 angkatan 3. Peningkatan Kapasitas Perempuan dalam Pengambilan Keputusan : 1 angkatan dari 1 angkatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksana Penggandaan untuk bahan kegiatan 1. Persiapan (0,03) 2. Pelaksanaan (0,6) 3. Evaluasi (0) Pelaksanaan Kegiatan : 1. penggandaan Rp 1.445.000 Faktor Penghambat: Kondisi pandemi yang membuat kondisi tidak kondusif bagi upaya pelaksanaan kegiatan di lapangan Faktor Pendukung: Ketersediaan sarana prasarana mendukung
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	2.08.02.1.02.02	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Peningkatan Partisipasi Perempuan dalam Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi Kewenangan Provinsi	560.495.000	45,19	45,19	0,00	253.283.000	45,19	252.907.100	45,12	0,07	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan PUG	<p>1. Monitoring dan Evaluasi Desa Prima Mandiri : 115 desa dari 115 desa</p> <p>2. Inisiasi desa prima : 0 desa dari 5 desa</p> <p>3. Pendampingan desa prima : 0 desa dari 5 desa</p> <p>4. Advokasi peningkatan kapasitas perempuan partai politik : 1 kali dari 1 kali</p> <p>5. Hibah desa prima : 8 desa dari 8 desa</p> <p>6. Monitoring dan Evaluasi Desa Prima Mandiri (General) : 0 kali dari 1 kali</p> <p>7. Pelatihan Peningkatan Kapasitas Perempuan Potensial dalam Bidang Politik : 1 kali dari 1 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pelaksanaan kegiatan:</p> <p>1. Forum KEP Desa Prima di 5 lokasi</p> <p>1. Terlaksana Hibah di 8 lokasi yaitu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kalurahan Sidorejo Kapanewon Lendah Kabupaten Kulon Progo - Kalurahan Wonokerto Kapanewon Turi Kabupaten Sleman - Kalurahan Sitimulyo Kapanewon Piyungan Kabupaten Bantul - Kalurahan Beji Kapanewon Ngawen Kabupaten Gunung Kidul - Kalurahan Bangunjiwo Kapanewon Kasihan Kabupaten Kulon Progo - Kalurahan Giring Kapanewon Paliyan Kabupaten Gunung Kidul - Kalurahan Jerukwudel Kapanewon Girisubo Kabupaten Kulon Progo <p>2. Honor Pendamping Desa Prima</p> <p>3. Jasa TI Pengelola Desa Prima</p> <p>4. Penggandaan Kalurahan Tanjung Harjo Kapanewon Nanggulan Kabupaten Kulon Progo</p> <p>"Persiapan 0,05 Pelaksanaan 42,08 Pelaporan 0,08</p> <p>Penjelasan :</p> <p>Forum Desa Prima GK, Kamis, 3 Februari 2022 Forum Desa Prima Bantul, Selasa, 8 Februari 2022 Forum Desa Prima Sleman, Kamis, 10 Februari 2022 Forum Desa Prima GK dan Kota, Selasa, 15 Februari 2022 Forum Desa Prima KP, Rabu, 16 Februari 2022</p> <p>1. Makan Minum Harian Umum Forum DP Bantul Rp 1.275.000</p> <p>2. Makan Minum Harian Umum Forum DP Sleman Rp 1.275.00</p> <p>3. Makan Minum Harian Umum Forum DP Kulon Progo Rp 1.275.00</p> <p>4. Makan Minum Harian Umum Forum DP Gunung Kidul Rp 1.275.00</p> <p>5. Makan Minum Harian Umum Forum DP Gunung Kidul dan Kota Rp 1.275.00</p> <p>6. Honor narasumber Forum DP Bantul Rp 900.000</p> <p>7. Honor narasumber Forum DP Sleman Rp 900.000</p> <p>8. Honor narasumber Forum DP Kulon Progo Rp 900.000</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>9. Honor narasumber Forum DP Gunung Kidul Rp 900.000</p> <p>10. Honor narasumber Forum DP Gunung Kidul dan Kota Rp 900.000</p> <p>11. Honor Peserta Forum DP Bantul Rp 1.500.000</p> <p>12. Honor Peserta Forum DP Sleman Rp1.500.000</p> <p>13. Honor Peserta Forum DP Kulon Progo Rp 1.500.000</p> <p>14. Honor Peserta Forum DP Gunung Kidul Rp 1.500.000</p> <p>15. Honor Peserta Forum DP Gunung Kidul dan Kota Rp 1.500.000</p> <p>1. Hibah uang Rp 200.000.000 di 8 Lokasi</p> <p>2. Jasa TI Pengelola Desa Prima Januari Rp 3.156.760 (dengan seragam) Februari Rp 2.771.700</p> <p>Penjelasan :</p> <p>3. Honor pendamping desa prima Februari Rp 11.500.000 Maret Rp 11.500.000</p> <p>4. Penggandaan Rp 82.000</p> <p>5. Penulisan konten media sosial dan konvensional Rp 2.750.000</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Untuk Hibah Desa PRIMA dilaksanakan pada bulan Februari dengan dinamika kelompok yang berbeda terkait akses pada pembuatan rekening kelompok, npwp kelompok dan pemenuhan persyaratan lain</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik dengan Instansi/OPD Pemda DIY, Kelompok Desa PRIMA, Tenaga Pendamping Desa PRIMA dan Desa/Kelurahan</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.08.02.1.03.01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan kepada Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Provinsi	110.215.000	7,09	7,09	0,00	7.810.000	7,09	7.520.000	6,82	0,26	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Data, Informasi, Gender dan Kerjasama	1. Fasilitasi Organisasi Perempuan : 0.07 organisasi dari 3 organisasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>* Januari</p> <p>- Rapat Persiapan Internal persiapan Kegiatan</p> <p>* Februari</p> <p>- Koordinasi Persiapan fasilitasi Organisasi Perempuan tanggal 18/1/2022 di Dinas P3AP2 DIY, hasil rapat penyampaian anggaran masing-masing fasilitasi organisasi perempuan (300.000)</p> <p>- Rapat Fasilitasi DWP 9/2/2022 di Gedung Balai Tanjung Komplek Kepatihan Danurejan Yogyakarta, hasil rapat adalah adanya persiapan kegiatan DWP (375.000)</p> <p>*Di Bulan Maret dilaksanakan :</p> <p>- Fasilitasi BKOW berupa rapat rutin BKOW, Tanggal 2 Maret 2022 di Ruang Rapat BKOW (375.000)</p> <p>- Fasilitasi Rapat KPPI 9 Februari 2022 di DP3AP2 (375.000)</p> <p>-Fasilitasi untuk DWP berupa Rapat 22 Maret 2022 (375.000), Belanja kertas dan ATK (2.271.000)</p> <p>-Untuk Mendukung Peringatan Hari besar peserempuan = hari Perempuan Internasional, belanja ATK, kertas dan penggandaan (1.149.000), pelaksanaan Hari Perempuan Internasional Tanggal 4 dan 8 Maret 2022 secara online (2.300.000)</p> <p>EFISIENSI</p> <p>1. Dari Penyesuaian harga Pasar ATK (90.000)</p> <p>2. Penyesuaian Honor Narsum HPI (200.000)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Kondisi pandemi yang naik kasusnya menjadikan adanya pembatasan dalam melaksanakan pertemuan fasilitasi</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Organisasi Perempuan telah membangun mekanisme pelaksanaan Proses pelaksanaan Kegiatan</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	2.08.02.1.03.02	Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Provinsi	31.065.000	0,97	0,97	0,00	300.000	0,97	300.000	0,97	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Data, Informasi, Gender dan Kerjasama	1. Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Provinsi : 0.01 forum dari 4 forum	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi secara daring dengan Forum PUSPA pada tanggal 18 Januari 2022 melalui daring koordinasi yang dilakukan yaitu terkait anggaran untuk Fasilitasi Forum Puspa Tahun 2022 koordinasi awal dilaksanakan secara daring - Rapat Korodinas PUSPA DIY dilaksankakn pada tanggal 24 Februari 2022 di DP3AP2 untuk membahas persiapan kegiatan tahun 2022. (300.000) <p>Faktor Penghambat: Kondisi pandemi yang naik kasusnya menjadikan adanya pembatasan dalam melaksanakan pertemuan, Sumber dana dari lembaga yang menjadi anggota menurun karena dampak pandemi dan kesulitan mendapatkan donor</p> <p>Faktor Pendukung: Forum Puspa telah membangun mekanisme pelaksanaan koordinasi secara prokes Ada dukungan dari pihak-pihak lain dari dalam forum puspa dan juga dari Kementerian PPPA untuk pelaksanaan kegiatan PUSPA</p>
3	2.08.03	PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN**	1.004.581.000	68,18	68,18	0,00	684.936.500	68,18	683.850.400	68,07	0,11				
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.08.03.1.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Kewenangan Provinsi**	30.800.000	39,87	39,87	0,00	12.280.000	39,87	12.280.000	39,87	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi pelaksanaan program dan kegiatan pencegahan kekerasan terhadap perempuan : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 7,47 Rencana 3,24 Realisasi 3,24 Rencana Rp. 1.000.000 Realisasi Rp.1.000.000</p> <p>Fasilitasi Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>Acuan 2,92 Rencana 0,97 Realisasi 0,97 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000.</p> <p>Rapat Money Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Seksual. Terkoordinasikannya program perlindungan Perempuan di Pemda DIY. Rapat dilaksanakan tgl. 10 Maret 2022</p> <p>1.2 Tersedianya pendukung Koordinasi dan kerjasama lintas sektor Pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPO</p> <p>a. Masker Acuan 1,95 Rencana 0,97 Realisasi 0,97 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000. Pembelian masker.</p> <p>Diberikan kepada [peserta Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>B. Sprayer Handsanitizer Acuan 2,6 Rencana 1,30 Realisasi 1,30 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000. Pembelian Handsanitizer.</p> <p>Diberikan kepada [peserta Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>Pelaksanaan</p> <p>Terselenggaranya Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>Acuan 91,56 Rencana Rp. 12.280.000 Realisasi Rp. 12.280.000.</p> <p>Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPO dan diskriminasi.</p> <p>1. Memberikan pemahaman terkait pemberian manfaat terhadap korban kekerasan terhadap perempuan dan anak melalui Bapeljamkesos</p> <p>2. Memberikan pemahaman kepada peserta terkait Pencegahan kekerasan terhadap Perempuan terutama pencegahan kekerasan seksual di lingkungan kampus.</p> <p>1. Harmonisasi Pembiayaan Korban Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak (Ktpa) yang membutuhkan pertolongan Media dilaksanakan tgl. 9 Maret 2022</p> <p>2. Sosialisasi Pencegahan</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>kekerasan terhadap perempuan dilaksanakan tgl. 15 Maret 2022 Evaluasi Acuan 0,97 a. Rapat Evaluasi Acuan 0,97</p> <p>Faktor Penghambat: - Upaya koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi ABH, TPPO dan diskriminasi sudah dilakukan secara maksimal, namun keberhasilan tergantung banyak faktor</p> <p>Faktor Pendukung: - Perda Provinsi DIY No.3 Tahun 2012 tentang Perlindungan Perempuan dan Anak Korban Kekerasan - Tersedianya kebutuhan masker - Tersedianya kebutuhan Handsanitizer - Terlaksananya Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPO dan diskriminasi</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.08.03.1.01.02	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Provinsi	45.965.000	5,97	5,97	0,00	2.745.000	5,97	2.407.500	5,24	0,73	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Pelaksanaan Kampanye Hari Anti Kekerasan terhadap perempuan : 0 orang dari 250 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Acuan 9,22 Rencana 4,35 Realisasi 4,35 Rencana Rp. 2.745.000,00 Realisasi Rp. 2.407.500,00 Kampanye Hari Anti Kekerasan Koordinasi dengan Mitra Acuan 1,63 Tersedianya pendukung kegiatan Kampanye Hari Anti Kekerasan a. Cetak Leaflet Acuan 4,35 Rencana 4,35 Realisasi 4,35 Rencana Rp. 2.000.000 Realisasi Rp. 2.000.000. Cetak Leaflet untuk mempublikasikan Kampanye Hari Anti Kekerasan Terhadap perempuan Leaflet tentang Pencegahan terhadap Perempuan dan Anak. Disosialisasikan ke Masyarakat tentang kekerasan terhadap Perempuan b. Pengandaan persiapan kegiatan Hari Anti Kekerasan Acuan 3,24 Rencana Rp. 745.000 Realisasi Rp. 407.500. -Foto Copy 407.500 untuk persiapan Sosialisasi Mendorong Kampus Ramah Perempuan -Sisa Foto Copy 337.500 akan di gunakan untuk pelaksanaan Sosialisasi yang dilaksanakan bulan April 2022 Pelaksanaan Acuan 89,96 Terselenggaranya Kampanye Hari Anti Kekerasan Mendorong Kampus Ramah Perempuan Acuan 76,36 Iklan Layanan Masyarakat Acuan 8,70 Publikasi Radio Acuan 4,90 Pelaporan Acuan 0,82 Rapat Evaluasi a. Rapat evaluasi Kampanye Hari Anti Kekerasan</p> <p>Faktor Penghambat: - Sosialisasi anti kekerasan terhadap perempuan lebih banyak perempuan yang hadir Faktor Pendukung: - Leaflet mempermudah kegiatan Kampanye Hari Anti Kekerasan</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	2.08.03.1.02.01	Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan Tingkat Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	650.000.000	99,40	99,40	0,00	646.100.000	99,40	646.100.000	99,40	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Hibah Kepada P2TPAKK Rekso Dyah Utami : 1 lembaga dari 1 lembaga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 0,09 Rencana 0,09 Realisasi 0,09 Rencana Rp. 600.000 Realisasi Rp. 600.000</p> <p>Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan Koordinasi dengan Mitra Acuan 0,09 Rencana 0,09 Realisasi 0,09 Rencana Rp. 600.000 Rp. 600.000</p> <p>Rapat Koordinasi Satgas PPA DIY Terkoordinasikannya program perlindungan perempuan di pemda DIY</p> <p>1.penghambat diminimalisir dengan meningkatkan koordinasi</p> <p>2.Rapat di selenggarakan tgl. 8 dan 21 Maret 2022 Pelaksanaan Acuan 99,82 Rencana 99,31 Realisasi 99,31 Rencana Rp. 645.500.000 Realisasi Rp. 645.500.000</p> <p>Terselenggaranya Koordinasi layanan pengaduan masyarakat bagi perempuan korban kekerasan Acuan 0,51</p> <p>Terselenggaranya Belanja hibah kepada badan, lembaga, organisasi kemasyarakatan yang berbadan hukum Indonesia. Acuan 99,31 Rencana 99,31 Realisasi 99,31 Rencana Rp.645.500.000 Realisasi Rp. 645.500.000</p> <p>OPerasional Hibah. Telah dicairkannya hibah P2TPAKK ""RDU"" Tahun 2022"</p> <p>Dana hibah ditransfer ke rekening P2TPA Rekso Dyah Utami No Rek. 006.231.040858 pada tgl. 9 Februari 2022</p> <p>Pelaporan Rapat Evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Satgas PPA DIY sebagian besar belum sepenuhnya bersinergi dengan Kabupaten/Kota</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Perda Provinsi DIY No.3 Tahun 2012 tentang Perlindungan Perempuan dan Anak Korban Kekerasan Telah dicairkannya hibah P2TPAKK ""RDU"" Tahun 2022"</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	2.08.03.1.02.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Provinsi**	133.972.000	10,11	10,11	0,00	13.550.000	10,11	13.550.000	10,11	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Keordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Layanan Rujukan bagi perempuan korban kekerasan : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 4,08 Penyediaan layanan rujukan lanjutan bagi perempuan korban kekerasan yang memerlukan koordinasi Tingkat Propinsi 1.1 Biaya operasional rumah perlindungan Acuan 4,080 a. Biaya operasional rumah perlindungan Acuan 0,45 b. Alat/Bahan untuk kegiatan kantor lainnya Acuan 3,02 c. Obat-obatan Acuan 0,61 Pembelian Handsanitizer dan masker untuk klien Pelaksanaan Acuan 95,92 Rencana 10,11 Realisasi 10,11 Rencana Rp. 13.350.000 Realisasi 13.550.000 Terselenggaranya belanja makan minum klien Acuan 7,837 Rencana 0,780 Realisasi 0,780 Rencana Rp. 1.050.000 Realisasi Rp. 1.050.000. Makan minum korban. Terselenggaranya Biaya Operasional Tenaga Ahli Acuan 63,446 Rencana 6,72 Realisasi 6,72 Rencana Rp 9.000.000 Realisasi Rp. 9.000.000. Bantuan hukum diberikan kepada Perempuan Korban Kekerasan baik perkara pidana maupun perdata Acuan 24,632 Rencana 2,61 Realisasi 2,61 Rencana Rp. 3.500.000 Realisasi Rp. 3.500.000. Perjalanan Dinas dalam rangka Pendampingan Perempuan Korban Kekerasan. RDU mampu mendampingi dan menjangkau perempuan korban untuk mendapatkan solusi. Terselenggaranya Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam Rangka Penanganan Kasus Evaluasi a. Rapat Evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Penyerapan tergantung adanya klien - Jika ada klien yang harus dijangkau di malam hari</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Tersedianya kebutuhan Handsanitizer dan masker - Tersedianya makan dan minum - Keputusan Kepala DP3AP2 DIY No. 188/01345 - Tersedianya anggaran Pendampingan bagi perempuan korban kekerasan</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	2.08.03.1.03.04	Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	143.844.000	7,13	7,13	0,00	10.261.500	7,13	9.512.900	6,61	0,52	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Fasilitasi Forum Perlindungan Korban Kekerasan : 0 Forum dari 1 Forum 2. Fasilitasi Gugus tugas TPPO : 0 Forum dari 1 Forum	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: PERSIAPAN Acuan 9,02 Rencana 5,42 Realisasi 5,42 Rencana Rp. 7.819.000 Realisasi Rp. 7.070.000 Penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan perlindungan perempuan 1.1. Koordinasi dengan mitra Acuan 4,97 Rencana 1,37 Realisasi 1,37 Rencana Rp. 1.975.000,- Realisasi Rp. 1.975.000,- a.SPPD Koordinasi Kegiatan Perlindungan Perempuan Acuan 4,45 Rencana 1,11 Realisasi 1,11 Rencana Rp. 1.600.000 Realisasi Rp. 1.600.000. Terkoordinasikannya program perlindungan perempuan di pemda DIY dengan program yang ada di Kab/Kota .Koordinasi dengan Kabupaten/Kota sesuai harapan 1.Koordinasi Kegiatan Perlindungan Perempuan di Kab/Kota b.Rapat koordinasi Perlindungan Perempuan Acuan 0,52 Rencana 0,26 Realisasi 0,00 Rencana Rp. 375.000 Realisasi Rp. 375.000 rapat digunakan untuk tindak lanjut rakortek GT PTPPO, Penyempurnaan pelaksanaan kegiatan Rakortek GT PTPPO. Rapat sudah dilaksanakan pada tanggal 10 Maret 2022. 1.2 Tersedianya pendukung kegiatan Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Acuan 4,05 Rencana 4,05 Realisasi 4,05 Rencana Rp. 5.844.000 Realisasi Rp. 5.095.400 a. Alat Tulis Kantor Acuan 0,83 Rencana 0,83 Realisasi 0,83 Rencana Rp. 1.198.000 Realisasi Rp. 777.400 Pembelian ATK . Pembelian ATK disesuaikan harga Toko, ada sisa akan dicek kembali barang yang belum terbeli b Kertas dan Cover Acuan 0,89 Rencana 0,89 Realisasi 0,89 Rencana Rp. 1.287.000 Realisasi Rp. 1.086.500 Pembelian Kertas. SPJ disesuaikan harga Toko, ada sisa sebesar 200.500. c. Bahan Komputer Acuan 0,94 Rencana 0,94 Realisasi 0,94 Rencana Rp. 1.359.000 Realisasi 1.231.500 Pembelian Bahan Komputer ada sisa Rp. 127.500,- (spj disesuaikan harga toko) d Cetak Leaflet mengenai Perlindungan Perempuan Acuan 1,39 Rencana 1,39 Realisasi 1,39 Rencana Rp. 2.000.000 Realisasi Rp. 2.000.000 Cetak Leaflet tentang Pencegahan TPPO sebanyak 1.000 lembar @ Rp. 2.000,-. Leaflet diberikan kepada peserta kegiatan Pencegahan TPPO, Anggota GT TPPO dan Lembaga Layanan. PELAKSANAAN Acuan 90,71 Rencana 1,70
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Realisasi 1,70 Rencana Rp. 2.442.500 Realisasi Rp. 2.442.500</p> <p>Fasilitasi Forum lintas yang memberikan layanan bagi perempuan dan anak korban kekerasan Acuan 90,71 Rencana 1,70 Realisasi 1,70 Rencana Rp. 2.442.500 Realisasi Rp. 2.442.5000</p> <p>a. Terselenggaranya Fasilitasi Forum Perlindungan Korban Kekerasan Acuan 3,30 Rencana 0,63 Realisasi 0,63 Rencana Rp. 900.000 Realisasi Rp. 900.000 Rapat Koordinasi Teknis FPKK tanggal 10 Januari 2022 dilaksanakan dengan zoom meeting tentang Expose Data Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak. Meningkatkan kualitas pelayanan korban kekerasan di UPT /P2TP2A se-DIY</p> <p>b. Terbayarnya Honor Tim FPKK Acuan 56,00</p> <p>c. Terselenggaranya Fasilitasi Gugus Tugas TPPO Acuan 2,10 Acuan 2,10 Rencana 1,07 Realisasi 1,07 Rencana Rp. 1.542.500 Realisasi Rp. 1.542.500. Rakortek Gugus Tugas TPPO. Masih proses Revitalisasi.</p> <p>1. rapat koordinasi Teknis Gugus Tugas TPPO tgl.4 Maret 2022 di dilaksanakan dengan zoom meeting dengan Tema "Bedah Peraturan Gubernur No.1 th 2022 tentang Rencana Aksi Daerah Pencegahan dan Penanganan Korban Tindak TPPO" 2. Mendorong anggota GT TPPO untuk menjalankan Rencana Aksi Daerah yang sudah tertuang dalam Pergub No.1 Tahun 2022</p> <p>d. Terbayarnya Honor Tim Gugus Tugas TPPO Acuan 18,77</p> <p>e. Terselenggaranya Fasilitasi Peningkatan Kapasitas Bagi Petugas Layanan Korban Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak Acuan 5,27</p> <p>f. Fasilitasi Peningkatan Kapasitas Jejaring dengan Dunia Usaha, Media dan LSM untuk Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak Acuan 5,27</p> <p>PELAPORAN Acuan 0,26</p> <p>Rapat koordinasi Perlindungan Perempuan Acuan 0,26</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Data anggota Tim yang berubah 2. Pertemuan dilaksanakan secara virtual melalui zoom meeting sering terkendala koneksi Gugus Tugas TPPO sudah dibentuk dan masa berlaku kepengurusan sesuai surat keputusan 2016 s/d 2019 sudah habis tetapi belum di perbaharui (proses Revitalisasi)</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																- Adanya komitmen dari kabupaten/kota utk melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi kegiatan Provinsi dengan Kabupaten/Kota - Adanya masukan pada saat rakortek - Tersedianya daftar kebutuhan ATK - Tersedianya daftar kebutuhan Kertas - Tersedianya daftar kebutuhan Bahan Komputer - Bahan Materi kegiatan Pencegahan TPPO - Keputusan Gubernur Nomor 107/TIM/2019 tentang Nama Pengurus Forum Perlindungan Korban Kekerasan Tahun 2019 - Perda No. 6 Tahun 2014 Tentang Perlindungan Korban TPPO
4	2.08.04	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELUARGA	593.333.000	34,19	34,19	0,00	202.688.000	34,16	197.287.100	33,25	0,91					
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.08.04.1.01.01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Keluarga untuk Mewujudkan KG dan Perlindungan Anak Kewenangan Provinsi dan Lintas Kabupaten/Kota	68.743.000	17,66	17,66	0,00	12.148.000	17,67	11.766.600	17,12	0,55	Kota Yogyakarta	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga - Seksi Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi	<p>1. Advokasi Pendidikan Ketahanan Keluarga : 0 angkatan dari 2 angkatan</p> <p>2. Pemantapan lembaga penyuluh pernikahan : 0 lembaga dari 2 lembaga</p> <p>3. Penguatan jejaring Ketahanan keluarga : 1 kali dari 2 kali</p> <p>4. Koordinasi dan sinkronisasi ketahanan keluarga di DIY : 1 kali dari 1 kali</p> <p>5. Pembinaan ketahanan keluarga : 0 kali dari 1 kali</p> <p>6. Implementasi Ketahanan Keluarga : 0 kali dari 1 kali</p> <p>7. Koordinasi Penyusunan data pilah keluarga : 1 kali dari 1 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 7,27 Rencana 6,69 Realisasi 6,69 Rencana Rp. 4.598.888 Realisasi Rp. 4.216.600,-</p> <p>1 Advokasi pendidikan Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000</p> <p>2. Implementasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,58</p> <p>3. Koordinais dan Sinkronisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,86 Rencana 0,86 Realisasi 0,86 Rencana Rp. 590.000 Realisasi Rp. 489.600,-</p> <p>4. Koordinasi Penyusunan Data Pilah Keluarga Acuan 2,11 Rencana 2,11 Realisasi 2,11 Rencana Rp. 1.450.000 Realisasi Rp. 1.295.000,-</p> <p>5. Pemantapan lembaga penyuluh ketahanan keluarga Acuan 1,16 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000</p> <p>6. Pembinaan ketahanan keluarga Acuan 0,58</p> <p>7. Penguatan jejaring kemitraan ketahanan keluarga Acuan 2,56 Rencana 2,56 Realisasi 2,56 Rencana Rp. 1.758.888 Realisasi Rp. 1.632.000</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 86,31 Rencana 9,81 Realisasi 9,81 Rencana Rp. 6.750.000 Realisasi Rp. 6.750.000</p> <p>1 Advokasi pendidikan Keluarga Acuan 4,36</p> <p>2. Implementasi Ketahanan Keluarga Acuan 3,93</p> <p>3. Koordinais dan Sinkronisasi Ketahanan Keluarga Acuan 3,05 Rencana 3,05 Rencana Rp. 2.100.000 Realisasi Rp. 2.100.000</p> <p>Dilaksanakan 1 kali pada tanggal 3 Februari 2022</p> <p>4. Koordinasi Penyusunan Data Pilah Keluarga Acuan 3,05 Rencana 3,05 Rencana Rp. 2.100.000 Realisasi Rp. 2.100.000</p> <p>Dilaksanakan 1 kali pada tanggal 9 Februari 2022</p> <p>5. Pemantapan lembaga penyuluh ketahanan keluarga Acuan 9,16</p> <p>6. Pembinaan ketahanan keluarga Acuan 4,58</p> <p>7. Penguatan jejaring kemitraan ketahanan keluarga Acuan 7,42 Rencana 3,71 Realisasi 3,71 Rencana Rp. 2.550.000 Realisasi Rp. 2.550.000, 1 kali 23 Maret 2022.</p> <p>8. Roll Up Banner Katahanan keluarga Acuan 39,12</p> <p>9. Leaflet ketahaan keluarga Acuan 11,64</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 5,22 Rencana 1,16 Realisasi 1,16 Rencana Rp. 800.000 Realisasi Rp. 800.000</p> <p>1 Advokasi pendidikan Keluarga Acuan 0,58</p> <p>2. Implementasi Ketahanan Keluarga Acuan 1,16</p> <p>3. Koordinasi dan Sinkronisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>4. Koordinasi Penyusunan Data Pilah Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000</p> <p>5. Pemantapan lembaga penyuluh ketahanan keluarga Acuan 0,58</p> <p>6. Pembinaan ketahanan keluarga Acuan 1,16</p> <p>7. Penguatan jejaring kemitraan ketahanan keluarga Acuan 0,58</p> <p>Faktor Penghambat: Pada saat pandemi kegiatan tidak bisa maksimal dalam memberikan masukan dan memberikan penjelasan</p> <p>Faktor Pendukung: Kegiatan dilakukan secara daring</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.08.04.1.01.02	Pelaksanaan Komunikasi, Informasi, Edukasi KG dan Perlindungan Anak bagi Keluarga Kewenangan Provinsi	304.590.000	49,04	49,04	0,00	149.390.000	49,05	144.388.500	47,40	1,64	Kota Yogyakarta	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga - Seksi Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi	<p>1. Sosialisasi Ketahanan Keluarga : 12 kali dari 32 kali</p> <p>2. Seminar Ketahanan Keluarga : 0 paket dari 1 paket</p> <p>3. TOT Ketahanan keluarga Sejahtera : 0 angkatan dari 1 angkatan</p> <p>4. KIE dan sosialisasi ketahanan keluarga : 1 kali dari 1 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 4,87 Rencana 4,67 Realisasi 4,67 Rencana Rp. 14.240.000 Realisasi Rp. 13.638.500,-</p> <p>1 KIE dan Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,58 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana 1.775.000 Realisasi Rp. 1.203.500</p> <p>2. Seminar Ketahanan Keluarga Acuan 0,10</p> <p>3. Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,15 Rencana 0,15 Realisasi 0,15 Rencana Rp. 465.000 Realisasi Rp. 435.000,-</p> <p>4. TOT Ketahanan Keluarga Acuan 0,10</p> <p>5. Leaflet Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 3,94 Rencana 3,94 Realisasi 3,94 Rencana Rp. 12.000.000 Realisasi Rp. 12.000.000</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 93,96 Rencana 44,07 Realisasi 44,07 Rencana Rp. 134.250.000,- Realisasi Rp. 125.000</p> <p>1. KIE dan Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,98 Rencana 0,98 Realisasi 0,98 Rencana Rp. 3.000.000 Realisasi Rp. 3.000.000</p> <p>Dilaksanakan 1 kali pada tanggal 15 Februari 2022.</p> <p>2. Seminar Ketahanan Keluarga Acuan 0,98 Rencana 24,33 Realisasi 24,33 Rencana Rp. 74.100.000 Realisasi Rp. 65.600.000</p> <p>" 12 kali sosialisasi ketahanan Keluarga.</p> <p>1. Tanggal 7 Maret 2022 Kelurahan Sendangsari Seyegan sleman,</p> <p>2. tanggal 8 Maret 2022, Kelurahan Tridadi Sleman,</p> <p>3. Tanggal 9 Maret 2022 Kelurahan Sidoluhur Godean Sleman,</p> <p>4. Tanggal 9 Maret 2022 Kelurahan Sidoarum Godean Sleman,</p> <p>5. Tanggal 10 Maret 2022 di Aml Building Warungboto Ykt,</p> <p>6. Tanggal 10 Maret 2022 di Ami Building jam 13 Warungboto ykt.</p> <p>7. Tanggal 11 Maret 2022 di Kelurahan Trimurti Srandakan Bantul,</p> <p>8. Tanggal 14 Maret 2022 di Suryodiningratan Kota Yogyakarta,</p> <p>9. Tanggal 15 Maret 2022 di Kelurahan Palbapang Bantul,</p> <p>10. Tanggal 16 Maret 2022 di kelurahan Pendowoharjo Sewon Bantul,</p> <p>11. Tanggal 21 Maret 2022 di Kelurahan Argorejo Sedayu bantul,</p> <p>12. Tanggal 22 Maret 2022 di Kelurahan Patehan</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kota Yogyakarta</p> <p>4. TOT Ketahanan Keluarga Acuan 2,95 5. Roll Up Banner Ketahanan Keluarga Acuan 16,05 Rencana 16,05 Realisasi 16,05 Rencana Rp. 48.900.000 Realisasi Rp. 48.900.000</p> <p>6. Iklan, Reklame, Pemotretan Publikasi Acuan 8,13 Rencana 2,71 Realisasi 2,71 Rencana Rp. 8.250.000 Realisasi Rp. 8.250.000</p> <p>Publikasi koran di Harian Jogja tanggal 9, 11, 12,15 dan 17 Maret 2022</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 1,14 Rencana 0,30 Realisasi 0,30 Rencana Rp. 900.000 Realisasi Rp. 900.000</p> <p>1 KIE dan Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,49 Rencana 0,30 Realisasi 0,30 Rencana Rp. 900.000 Realisasi Rp. 900.000</p> <p>2. Seminar Ketahanan Keluarga 0,13 Acuan</p> <p>3. Sosialisasi Ketahanan Keluarga Acuan 0,39</p> <p>4. TOT Ketahanan Keluarga Acuan 0,13</p> <p>Faktor Penghambat: - Masa pandemi - Dengan daring , kehadiran narasumber dan peserta perlu konfirmasi lebih</p> <p>Faktor Pendukung: Pelaksanaan melalui daring sehingga pelaksanaan lebih mudah,</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	2.08.04.1.03.01	Pelaksanaan Penyediaan Layanan Komprehensif bagi Keluarga dalam Mewujudkan KG dan Perlindungan Anak yang Wilayah Kerjanya Lingkup Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	220.000.000	18,79	18,79	0,00	41.150.000	18,70	41.132.000	18,70	0,01	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Fasilitasi TeSAGA : 0 lembaga dari 1 lembaga 2. Penyuluhan dan pelatihan pendidikan anak : 0 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. PERSIAPAN Acuan 3,76 Rencana 1,08 Realisasi 1,08 Rencana Rp. 2.715.000 Realisasi Rp. 2.697.000 1 Fasilitasi TeSAGA Acuan 2,83 Rencana 1,08 Realisasi 1,08 Rencana Rp. 2.215.000 Realisasi Rp. 2.215.000 a Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 2,83 Rencana 1,08 Realisasi 1,08 Rencana Rp. 2.215.000 Realisasi Rp. 2.215.000 2 Penyuluhan dan pelatihan pendidikan anak Acuan 0,93 Rencana 0,23 Realisasi 0,23 Rencana Rp. 500.000 Realisasi Rp. 482.000 a Tersusunnya teknis pelaksanaan kegiatan Acuan 0,93 Rencana 0,23 Realisasi 0,23 Rencana 500.000 Realisasi 482.000</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 95,45 Rencana 15,66 Realisasi 15,66 Rencana Rp. 36.685.000 Realisasi Rp. 36.685.000 1 Fasilitasi TeSAGA Acuan 86,81 Rencana 15,66 Realisasi 15,66 Rencana Rp. 34.435.000 Realisasi Rp. 34.435.000 a Terselenggaranya telekonseling sahabat anak dan keluarga Acuan 86,81 Rencana 15,66 Realisasi 15,66 Rencana Rp. 34.435.000 Realisasi Rp. 34.435.000 2 Penyuluhan dan pelatihan pendidikan anak Acuan 8,64 Rencana 1,03 Realisasi 0,69 Rencana Rp. 2.250.000 Realisasi Rp. 2.250.000 a Meningkatkan pemahaman tentang pendidikan anak Acuan 8,64 Rencana 1,03 Realisasi 0,69 Rencana Rp.2.250.000 Realisasi Rp. 2.250.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 0,79 Rencana 0,34 Realisasi 0,34 Rencana Rp. 1.750.000 Realisasi Rp. 1.750.000 1 Fasilitasi TeSAGA Acuan 0,34 Rencana 0,34 Realisasi 0,34 Rencana Rp. 750.000 Realisasi Rp. 750.000 a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 0,34 Rencana 0,34 Realisasi 0,34 Rencana Rp. 750.000 Realisasi Rp. 750.000 2 Penyuluhan dan pelatihan pendidikan anak Acuan 0,45 Rencana 0,45 Realisasi 0,45 Rencana Rp. 1.000.000 Realisasi Rp. 1.000.000 a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 0,45 Rencana 0,45 Realisasi 0,45 Rencana Rp. 1.000.000 Realisasi Rp. 1.000.000 Keterangan realisasi : "Fasilitasi Tesaga - Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga Januari 2022</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- Honorarium Operator dan Pendamping Tesaga Februari 2022</p> <p>Pelaksanakan pelayanan TeSAGA DIY (Telekonseling) melalui publikasi radio dengan uraian sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Telekonseling melalui radio tanggal 27 Januari 2022 2) Telekonseling melalui radio tanggal 10 Februari 2022 3) Telekonseling melalui radio tanggal 10 Maret 2022 <p>Faktor Penghambat: Prediksi penghitungan ulang untuk yang kegiatan ada Surat Perjanjian Kontrak dengan rencana perubahan PPN dari 10 % menjadi 11 %</p> <p>Faktor Pendukung: - Adanya media sebagai sarana untuk menyampaikan informasi - Masyarakat merespon adanya telekonseling</p>
5	2.08.05	PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK	178.601.000	3,35	3,35	0,00	5.966.000	3,34	5.568.000	3,12	0,22					
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.08.05.1.01.01	Penyediaan Data Gender dan Anak Provinsi	116.042.000	3,16	3,16	0,00	3.657.000	3,15	3.453.000	2,98	0,18	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Data, Informasi, Gender dan Kerjasama	<p>1. Pengembangan dan pemeliharaan sistem data dan Informasi Gender dan Anak dan Sistem Data Perlindungan Perempuan dan Anak : 0.01 paket dari 1 paket</p> <p>2. Update Data Gender dan Anak serta data perlindungan Perempuan dan Anak. : 0.02 dokumen dari 2 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat Persiapan Internal persiapan Kegiatan - Penyiapan Instrumen data gender dan anak (Pengadaan Kertas = 1.572.000, Refill Catridge=256.000), Rapat pengembangan SIGA pada tanggal 18 Februari 2022 di Ruang Rapat Serang Dinas P3AP2 DIY (375.000), hasil rapat yaitu adanya koordinasi terkait pengumpulan data dari OPD/instansi terkait DGA - untuk mendukung penyediaan data dilakukan sebesar = 1.250.000 <p>Efiseinsi sebesar 204.000 Ada efisiensi sebesar 204.000 dari penyesuaian harga pasar belanja Kertas dan cover</p> <p>Faktor Penghambat: adanya perubahan jabatan Struktural menjadi jabatan fungsional menjadikan adanya perubahan sistem kerja di OPD. Penyusunan TIM Data Gender berdampak perampingan organisasi dan perubahan kelembagaan di Kabupaten/kota</p> <p>Faktor Pendukung: Sistem penyediaan Data Gender dan anak sudah terbentuk dan terlembagakan sehingga memudahkan koordinasi dengan OPD sumber data</p>
5.2	2.08.05.1.01.02	Penyajian dan Pemanfaatan Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data Provinsi	62.559.000	3,70	3,70	0,00	2.309.000	3,69	2.115.000	3,38	0,31	Kota Yogyakarta	Bidang Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan - Seksi Data, Informasi, Gender dan Kerjasama	<p>1. Penyusunan Profil Gender dan Profil Pemenuhan Hak Anak (Profil KLA) : 0.01 buku dari 1 buku</p> <p>2. Analisis dan Kajian Data Terkait dengan Isu Gender dan anak : 0.01 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Advokasi Penyediaan serta pemanfaatan Data Gender dan anak di SKPD dan Kab/Kota : 0.01 kab/kota dari 5 kab/kota</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat persiapan internal - Penyiapan Instrumen advokasi data gender dan anak (ATK=512.000, Pengadaan Kertas = 1.125.000, Refill Catridge=228.000) - dukungan fotocopy untuk administrasi dan penyiapan instrumen = 250.000 <p>Ada Efisiensi sebesar 194.000 dari Penyesuaian Harga Pasar belanja Kertas dan Cover.</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya perubahan dalam mekanisme pengadaan dan Keuangan dengan menggunakan aplikasi SIPD dan Mbis berdampak pada persiapan pengadaan yang lebih lama.</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya Tim Pendukung (Forum Data Gender) dan APLIKASI SIGA membantu dalam proses penyiapan penyajian data.</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6	2.08.06	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	359.685.000	27,58	22,93	4,64	99.175.000	27,57	42.256.999	11,75	15,82				
6.1	2.08.06.1.01.01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Provinsi	274.150.000	15,87	10,69	5,18	43.500.000	15,87	0	0,00	15,87	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Penyelenggaraan Hari Anak Nasional DIY : 0 kali dari 1 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: PERSIAPAN Acuan 0,11 Rencana 0,11 Realisasi 0,11 1 Penyelenggaraan Hari Anak Nasional di DIY Acuan 0,11 Rencana 0,11 Realisasi 0,11 a Tersedianya bahan /alat pendukung kegiatan Acuan 0,11 Rencana 0,11 Realisasi 0,11</p> <p>PELAKSANAAN Acuan 99,79 Rencana 15,87 Realisasi 10,58 Rencana Rp. 43.500.000 Realisasi - 1 Penyelenggaraan Hari Anak Nasional di DIY Acuan 99,79 Rencana 15,87 Realisasi 10,58 Rencana Rp. 43.500.000 - a Terselenggaranya rangkaian kegiatan perlindungan dan pemenuhan hak anak tk. DIY Acuan 99,79 Rencana 15,87 Realisasi 10,58 Rencana Rp. 43.500.000 Realisasi - Podcast sudah dilaksanakan , karena pembayaran termin, baru direalisasikan di bulan Maret.</p> <p>PELAPORAN Acuan 0,10 Rencana 00,00 Realisasi 0,00 1 Penyelenggaraan Hari Anak Nasional di DIY Acuan 0,10 a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 0,10 Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Rencana anggaran s.d Maret 2022 sebesar Rp. 43.500.000</p> <p>Faktor Penghambat: - Menyesuaikan dengan jadwal podcast narasumber DPRD DIY Faktor Pendukung: - Koordinasi yang intensif dengan DPR</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	2.08.06.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelembagaan Pemenuhan Hak Anak Kewenangan Provinsi	27.130.000	62,19	62,19	0,00	16.870.000	62,18	16.809.090	61,96	0,22	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 1,19 Rencana 1,19 Realisasi 1,19 Rencana Rp. 324.000 Realisasi Rp. 294.545</p> <p>1 Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak Acuan 1,19 Rencana 1,19 Realisasi 1,19 Rencana Rp. 324.000 Realisasi Rp. 294.545</p> <p>a Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 1,19 Rencana 1,19 Realisasi 1,19 Rencana 324.000 Realisasi 294.545</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 97,53 Rencana 59.72 Realisasi 59.72 Rencana Rp.16.200.000 Realisasi Rp. 16.200.000</p> <p>1 Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak Acuan 97,53 Rencana 59.72 Realisasi 59.72 Rencana Rp. 16.200.000 Realisasi Rp. 16.200.000</p> <p>a Tersusunnya Peraturan/ Kebijakan yang Mendukung PHA dan Perlindungan Anak Acuan 97,53 Rencana Rp. 59.72 Realisasi 59.72 Rencana Rp. 16.200.000 Realisasi Rp. 16.200.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 1,28 Rencana 1,28 Realisasi 1,28 Rencana Rp. 346.000 Realisasi Rp. 314.545</p> <p>1 Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak Acuan 1,28 Rencana 1,28 Realisasi 1,28 Rencana Rp. 346.000 Realisasi Rp. 314.545</p> <p>a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 1,28 Rencana 1,28 Realisasi 1,28 Rencana Rp. 346.000 Realisasi Rp. 314.545</p> <p>Penjelasan Realisasi :</p> <p>"Pelaksanaan Penyusunan Peraturan / Kebijakan yang mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak diawali dengan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kerjasama DP3AP2 DIY dengan Yayasan Satu Nama - Membangun Komitmen Kalurahan Jatimulyo dalam mendukung pemenuhan hak anak dan perlindungan anak <p>Tahapan Kegiatan</p> <ul style="list-style-type: none"> - FGD I tanggal 21 Februari 2022 di Kalurahan Jatimulyo - FGD II tanggal 22 Februari di Kalurahan Jatimulyo" - Workshop Penyusunan Peraturan Kalurahan tanggal 14 Maret 2022 di Kalurahan Jatimulyo.
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>- Asistensi Penyusunan Peraturan Kalurahan tanggal 16 Maret 2022 di Kalurahan Jatimulyo. Efisiensi "- 5.1.02.01.01.0024 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor sebesar Rp. 29.455,- (menyesuaikan dengan harga di Mbiz Market) - 5.1.02.01.01.0025 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover sebesar RP. 31.455,- (menyesuaikan dengan harga di Mbiz Market) Total Efisiensi s.d Maret Rp. 60.910,-"</p> <p>Faktor Penghambat: "- Kondisi pandemi covid-19 kegiatan dilaksanakan lebih singkat. Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																"- Adanya kerjasama dengan Yayasan Satunama - Komitmen dari Kalurahan Jatimulyo, Girimulyo, Kulon Progo"
6.3	2.08.06.1.02.01	Penyediaan Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi	8.350.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Fasilitasi Forum Anak Daerah : 0 forum dari 1 forum		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan kegiatan dimulai bulan Mei 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.4	2.08.06.1.02.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi	28.520.000	100,00	91,23	8,77	28.520.000	100,00	16.972.000	59,51	40,49	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Pembinaan KLA : 6 gugus tugas dari 6 gugus tugas 2. Monev Pelaksanaan KLA di kab/Kota : 0 dokumen dari 5 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. PERSIAPAN Acuan 6,10 Rencana 6,10 Realisasi 6,10 Rencana Rp. 1.741.000 Realisasi Rp. 1.669.000 1 Pembinaan KLA Acuan 3,56 Rencana 3,56 Realisasi 3,56 Rencana Rp. 1.016.000 Realisasi Rp. 944.000 a Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 3,56 Rencana 2,54 Realisasi 2,54 Rencana Rp. 1.016.000 Realisasi Rp. 944.000 2 Monev Pelaksanaan KLA di kab/Kota Acuan 2,54 Rencana 2,54 Realisasi 2,54 Rencana Rp. 725.000 Realisasi Rp. 725.000 a tersedianya panduan pelaksanaan kegiatan Acuan 2,54 Rencana 2,54 Realisasi 2,54 Rencana Rp. 725.000 Realisasi Rp. 725.000</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 90,94 Rencana 90,94 Realisasi 90,94 Rencana Rp. 25.934.000 Realisasi Rp. 14.474.000 1 Pembinaan KLA Acuan 82,17 Rencana 82,17 Realisasi 82,17 Rencana Rp. 23.434.000 Realisasi Rp. 11.974.000 a Meningkatkan stratifikasi menuju DIY Layak Anak Acuan 82,17 Rencana 82,17 Realisasi 82,17 Rencana Rp. 23.434.000 Realisasi Rp. 11.974.000 2 Monev Pelaksanaan KLA di kab/Kota Acuan 8,77 Rencana 8,77 Realisasi 8,77 Rencana Rp. 2.500.000 Realisasi Rp. 2.500.000 a Terpantaunya progres KLA di DIY Acuan 8,77 Rencana 8,77 Realisasi 8,77 Rencana Rp. 2.500.000 Realisasi Rp. 2.500.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 2,96 Rencana 2,96 Realisasi 2,96 Rencana Rp. 845.000 Realisasi Rp. 829.000 1 Pembinaan KLA Acuan 1,21 Rencana 1,21 Realisasi 1,21 Rencana Rp. 345.000 Realisasi Rp. 329.000 a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 1,21 Rencana 1,21 Realisasi 1,21 Rencana 345.000 Realisasi 329.000 2 Monev Pelaksanaan KLA di kab/Kota Acuan 1,75 Rencana Rp. 1,75 Realisasi 1,75 Rencana Rp. 500.000 Realisasi Rp. 500.000 a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 1,75 Rencana 1,75 Realisasi 1,75 RENCANA Rp. 500.000 Realisasi Rp. 500.000 Penjelasan realisasi : - Sudah dilaksanakan koordinasi awal dengan Dinas PPPA Kabupaten/Kota dalam mewujudkan KLA - Pelaksanaan Pembinaan KLA melalui kegiatan</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Advokasi Kabupaten/Kota Layak Anak (KLA) baik ditingkat DIY maupun Kabupaten/Kota dengan uraian sebagai berikut:</p> <p>1.) Advokasi KLA tingkat DIY pada tanggal 08 Maret 2022;</p> <p>2.) Advokasi KLA di kabupaten Gunungkidul pada tanggal 09 Maret 2022;</p> <p>3.) Advokasi KLA di Kabupaten Bantul pada tanggal 10 Maret 2022</p> <p>4.) Advokasi KLA di Kota Yogyakarta pada tanggal 16 Maret 2022</p> <p>5.) Advokasi KLA di Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 21 Maret 2022</p> <p>6.) Advokasi KLA di Kabupaten Sleman pada tanggal 22 Maret 2022</p> <p>Efisiensi</p> <p>"- 5.1.02.01.01.0025 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover sebesar Rp. 16.000,- (menyesuaikan dengan harga yang di Mbiz)</p> <p>- 5.1.02.01.01.0029 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer sebesar Rp. 72.000,- (menyesuaikan dengan harga yang di Mbiz)</p> <p>- 5.1.02.04.01.0004 Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota sebesar Rp.9.660.000,- (Peserta yang hadir dari anggota Gugus Tugas KLA di DIY sebagian besar merupakan ASN)</p> <p>Total Efisiensi s.d Bulan Maret sebesar Rp. 9.748.000,-"</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: "- Menyesuaikan jadwal Kementerian PPPA sebagai pedoman dalam persiapan pelaksanaan Evaluasi Kabupaten/ Kota Layak Anak - Pelaksanaan Advokasi Kabupaten/Kota Layak Anak menyesuaikan dengan jadwal kegiatan yang ada di Kabupaten/Kota - Belum adanya kesadaran penuh bahwa untuk mewujudkan DIY Layak Anak menjadi tanggungjawab semua OPD dan lintas sektor terkait - Ketugasan dalam pelaksanaan Evaluasi KLA menjadi tanggungjawab bersama bukan hanya OPD PP PA</p> <p>Faktor Pendukung: - Adanya kerjasama dan koordinasi yang baik lintas OPD DIY, Dinas PP PA Kab/Kota</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.5	2.08.06.1.02.04	Penguatan Jejaring Antar Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	21.535.000	47,76	47,76	0,00	10.285.000	47,76	8.475.909	39,36	8,40	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak	1. Pelatihan Perlindungan Anak : 0 orang dari 30 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. PERSIAPAN Acuan 6,97 Rencana 6,97 Realisasi 6,97 Rencana Rp. 1.500.000 Realisasi Rp. 1.090.909</p> <p>1 Pelatihan Perlindungan Anak Acuan 6,97 Rencana 6,97 Realisasi 6,97 Rencana Rp. 1.500.000 Realisasi Rp. 1.090.909</p> <p>a Tersedianya alat pendukung kegiatan Acuan 6,97 Rencana 6,97 Realisasi 6,97 Rencana Rp. 1.500.000 Realisasi Rp. 1.090.909</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 90,99 Rencana 38,75 Realisasi 38,75 Rencana Rp.8.345.000 Realisasi Rp. 6.945.000</p> <p>1 Pelatihan Perlindungan Anak Acuan 90,99 Rencana 38,75 Realisasi 38,75 Rencana Rp. 8.345.000 Realisasi Rp. 6.945.000</p> <p>a Meningkatkan pemahaman tentang perlindungan anak Acuan 90,99 Rencana 38,75 Realisasi 38,75 Rencana Rp. 8.345.000 Realisasi Rp. 6.945.000</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 2,04 Rencana 2,04 Realisasi 2,04 Rencana Rp. 440.000 Realisasi Rp. 440.000</p> <p>1 Pelatihan Perlindungan Anak Acuan 2,04 Rencana 2,04 Realisasi 2,04 Rencana Rp. 440.000 Realisasi Rp. 440.000</p> <p>a Tersusunnya laporan pelaksanaan kegiatan Acuan 2,04 Rencana 2,04 Realisasi 2,04 Rencana Rp. 440.000 Realisasi Rp. 440.000</p> <p>"Pelaksanaan Pelatihan Perlindungan Anak dimaksudkan untuk meningkatkan pemahaman masyarakat terhadap hak-hak anak salah satunya melalui sekolah dengan kegiatan:</p> <p>- Peningkatan Kapasitas SDM bagi tenaga Pendidik pada tanggal 18 Februari di Ruang Nyi Ageng Serang DP3AP2 DIY</p> <p>Upaya peningkatan pemahaman masyarakat melalui media sebagai berikut:</p> <p>1) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 29 januari 2022</p> <p>2) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 26 Februari 2022</p> <p>3) Pelaksanaan publikasi tentang perlindungan anak melalui radio tanggal 19 Maret 2022"</p> <p>Efisiensi</p> <p>"- 5.1.02.01.01.0029 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer sebesar Rp. 409.091,-</p> <p>Total Efisiensi s.d Bulan Maret 2022 : Rp. 409.091,-</p> <p>"</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan		
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi						
7	2.08.07	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK**	137.028.000	25,05	25,05	0,00	34.330.000	25,05	33.681.250	24,58	0,47						<p>Faktor Penghambat: Ada sebagian masyarakat yang acuh tak acuh tentang anak di lingkungannya, padahal mestinya punya prinsip, semua anak adalah anak kita</p> <p>Faktor Pendukung: "- Adanya koordinasi dengan yang baik dengan pengisi acara/narasumber/host - Respon masyarakat yang baik terhadap publikasi tentang perlindungan anak melalui radio"</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63							

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.08.07.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap Anak Kewenangan Provinsi**	44.650.000	53,26	53,26	0,00	23.780.000	53,26	23.780.000	53,26	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap Anak : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 5,02 Rencana 5,02 Realisasi 5,02 Rencana Rp. 2.240.000 Realisasi Rp. 2.240.000</p> <p>Fasilitasi Pertemuan Koordinasi dan kerjasama lintas sektor pencegahan kekerasan, Eksploitasi, ABH, TPPPO dan diskriminasi</p> <p>1.1 Koordinasi dengan Mitra</p> <p>a. Rapat persiapan Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>Acuan 1,61 Rencana 0,54 Realisasi 0,54 Rencana Rp. 240.000 Realisasi Rp. 240.000</p> <p>Rapat Persiapan Sosialisasi Permen PPPA No.2 Tahun 2023</p> <p>Terkoordinasikannya program perlindungan Khusus Anak di pemda DIY.</p> <p>Rapat dilaksanakan tgl. 8 Maret 2022</p> <p>1.2 Tersedianya pendukung Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>a. Masker Acuan 2,69 Rencana 2,69 Realisasi 2,69 Rencana Rp. 1.200.000 Realisasi Rp. 1.200.000</p> <p>Pembelian masker.Diberikan kepada peserta Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>b. Sprayer Handsanitizer Acuan 1,79 Rencana 1,79 Realisasi 1,79 Rencana Rp. 800.000 Realisasi Rp. 800.000.</p> <p>Pembelian hand sanitizer. Diberikan kepada peserta Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>1.3 Tersedianya pendukung Pengembangan Materi KIE</p> <p>a. Cetak Spanduk</p> <p>b. Dokumentasi Vidio dan Foto</p> <p>Pelaksanaan Acuan 48,24 Rencana Rp. 21.540.000 Realisasi Rp. 21.540.000</p> <p>Terselenggaranya Kegiatan Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO.</p> <p>Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p> <p>1.Peserta memahami tentang Layanan Cekatan 2. Memahami tentang penjangkauan dan penanganan korban kekerasan terhadap perempuan dan anak 3. Peserta memahami pencegahan perempuyan dan anak khususnya yang terjadi dilingkungan kampus 4. Kesepakatan terkait Layanan korban kekerasan di DIY</p> <p>1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap anak dilaksanakan tgl. 7 Maret</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>2022 2. Sosialisasi Pencegahan terhadap Anak dilaksanakan tgl. 14 Maret 2022 3. Sosialisasi Permen No.2 Tahun 2022 dilaksanakan tgl. 16 Maret 2022 4. Tindak Lanjut Sosialisasi Permen No.2 Tahun 2022 dilaksanakan tgl. 17 Maret 2022</p> <p>Evaluasi Acuan 0,54 a. Rapat Evaluasi Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO Acuan 0,5</p> <p>Faktor Penghambat: Ada kecenderungan, saat pandemi covid -19 , tingkat kekerasan terhadap perempuan dan anak</p> <p>Faktor Pendukung: Perda Provinsi DIY No.3 Tahun 2012 tentang Perlindungan Perempuan dan Anak Korban Kekerasan Tersedianya kebutuhan masker Tersedianya kebutuhan Handsanitizer Terlaksananya Pengembangan Jejaring dengan Lembaga Masyarakat dalam Pencegahan KTPA dan TPPO</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	2.08.07.1.02.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Provinsi	41.072.000	17,65	17,65	0,00	7.250.000	17,65	7.250.000	17,65	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan PEndampingan Anak yang memerlukan perlindungan khusus : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Acuan 6,99 Penyediaan layanan bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus yang memerlukan koordinasi Tingkat Propinsi 1.1 Biaya operasional rumah perlindungan Acuan 6,990 Biaya operasional rumah perlindungan Acuan 1,41 b. Alat/Bahan untuk kegiatan kantor lainnya Acuan 4,31 c. Obat-obatan Acuan 1,27 Pelaksanaan Acuan 93,01 Rencana 17,65 Realisasi 17,65 Rencana Rp. 7.250.000 Realisasi Rp. 7.250.000 Terselenggaranya belanja makan minum klien Acuan 10,23 Rencana 2,56 Realisasi 2,56 Rencana Rp. 1.050.000 Realisasi Rp. 1.050.000 Terselenggaranya Biaya Operasional Tenaga Ahli Acuan 36,52 Rencana 12,17 Realisasi 12,17 Rencana Rp. 5.000.000 Realisasi Rp. 5.000.000. Bantuan hukum diberikan kepada Anak Korban Kekerasan baik perkara pidana maupun perdata. Terselenggaranya Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam Rangka Penanganan Kasus Acuan 46,26 Rencana 2,92 Realisasi 2,92 Rencana Rp. 1.200.000 Realisasi Rp. 1.200.000. Perjalanan Dinas dalam rangka Pendampingan Korban Anak.</p> <p>Evaluasi a. Rapat Evaluasi</p> <p>Faktor Penghambat: Jika ada klien yang harus dijangkau di malam hari</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya makan dan minum Keputusan Kepala DP3AP2 DIY No. 188/01345 Tersedianya anggaran Pendampingan bagi anak korban kekerasan</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	2.08.07.1.03.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Provinsi**	51.306.000	6,43	6,43	0,00	3.300.000	6,43	2.651.250	5,17	1,26	Kota Yogyakarta	Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak - Seksi Perlindungan Perempuan	1. Terlaksananya Koordinasi dan sinkronisasi peningkatan kapasitas sumber daya lembaga penyedia layanan anak yang memerlukan perlindungan khusus : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Persiapan Acuan 11,51 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000 Pelatihan Manajemen dan Penanganan Kasus 1.1 Koordinasi dengan Mitra</p> <p>a. Rapat persiapan Pelatihan Manajemen dan Penanganan Kasus Acuan 1,17 Rencana 0,58 Realisasi 0,58 Rencana Rp. 300.000 Realisasi Rp. 300.000.</p> <p>Rapat Persiapan kegiatan BOPPA Manajemen.. Kabupaten/Kota paham teknis kegiatan yang terkait dengan DAK Manajemen. Rapat dilaksanakan tanggal 11 Maret 2022</p> <p>1.2 Tersedianya pendukung Pelatihan Manajemen dan Penanganan Kasus</p> <p>a. Masker Acuan 0,29</p> <p>b. Sprayer Handsanitizer Acuan 0,39 Dukungan Manajemen Pelaksanaan Dana Pelayanan PPA</p> <p>a. Langganan Daya Jasa</p> <p>1) Akun zoom Acuan 5,85 Rencana 5,85 Realisasi 5,85 Rencana Rp. 3.000.000 Realisasi Rp. 2.351.250. Berlangganan Zoom Meeting.</p> <p>b. Belanja alat/Bahan</p> <p>1. ATK Acuan 0,76</p> <p>2. Kertas Acuan 1,31</p> <p>3. Bahan Komputer Acuan 1,74 Pelaksanaan Acuan 85,60</p> <p>Terselenggaranya kegiatan Pelatihan Manajemen Kasus/Sistim Pencatatan dan Pelaporan Kasus KTPa/TPPO Acuan 85,60</p> <p>Evaluasi Acuan 2.89</p> <p>a. Rapat Evaluasi Pelatihan Management dan Penanganan Kasus</p> <p>b. Administrasi DAK Nonfisik PPA</p> <p>1) Penggandaan dan Pelaporan Acuan 2,9</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Secara umum , aturan /juknis DAK Non fisik keluarnya belakangan/terlambat.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Adanya Pelatihan Manajemen dan Penanganan Kasus untuk meminimalisir Kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak</p>
8	2.14.02	PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK	125.329.000	20,94	30,06	-9,12	20.312.000	16,21	18.218.500	14,54	1,67				
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	2.14.02.1.01.01	Penyerasian Kebijakan Pembangunan Daerah Provinsi terhadap Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga (KKBPK)	20.029.000	36,00	36,00	0,00	7.212.000	36,01	6.918.500	34,54	1,47	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Pengendalian Penduduk	1. Koordinasi Pengendalian Penduduk : 2 kali dari 3 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: PERSIAPAN Tersedianya Alat Pendukung Kegiatan Acuan 14,16 Rencana 8,02 Realisasi 8,02 Rencana Rp. 1.606.000 Realisasi Rp. 1.478.000 PELAKSANAAN Meningkatnya koordinasi dengan stakeholder DIY terkait data dan informasi program pengendalian pertumbuhan penduduk Acuan 40,44 Rencana 13,48 Realisasi 13,48 Rencana Rp. 2.700.000 Realisasi Rp. 2.587.500 Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman terhadap program pengendalian pertumbuhan penduduk Acuan 42,03 Rencana 12,82 Realisasi 12,82 Rencana Rp. 2.568.500 Realisasi Rp. 2.515.500 PELAPORAN Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan Acuan 3,37 Rencana 1,69 Realisasi 1,69 Rencana Rp. 337.500 Realisasi Rp. 337.500 Keterangan Realisasi : 1. Terlaksananya Rapat Koordinasi sebanyak 1 kali 2. Terlaksananya Rapat Peningkatan Kapasitas Mitra Kerja dalam Pengendalian Penduduk 1 kali.</p> <p>Faktor Penghambat: Jumlah kelahiran selama pandemi, cenderung naik Faktor Pendukung: "1. Sesuai dengan UU No 52 tahun 2009 ttg Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga, (pasal 13) : yaitu menetapkan kebijakan daerah; memfasilitasi terlaksananya pedoman meliputi norma, standar, prosedur, dan kriteria; memberikan pembinaan, bimbingan dan supervisi; dan sosialisasi, advokasi, dan koordinasi; Ayat 2 : diatur dengan Peraturan Daerah. 2. Perpres No 153 tahun 2014 : Grand Design Pembangunan Kependudukan 3. UU 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah; 4. PP. No. 87 tahun 2014 ttg Perkembangan Kependudukan, Pembangunan Keluarga, KB dan Sistem Informasi Keluarga "</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	2.14.02.1.01.03	Advokasi dan Sosialisasi GDPK	105.300.000	18,07	28,93	-10,86	13.100.000	12,44	11.300.000	10,73	1,71	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Pengendalian Penduduk	<p>1. Advokasi dan KIE Pengendalian Penduduk : 0 kali dari 2 kali</p> <p>2. Sosialisasi Juknis Kependudukan : 0 kali dari 1 kali</p> <p>3. Penayangan Media Animasi Presentasi tentang kependudukan : 0 kali dari 24 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>PERSIAPAN Advokasi dan KIE Pengendalian Penduduk TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ KegiatanÂ Acuan 3,53 Rencana 1,77 Realisasi 1,77 Rencana Rp. 800.000 Realisasi Rp. 800.000 TersedianyaÂ AlatÂ PendukungÂ KegiatanÂ Acuan 4,64 Rencana 4,64 Realisasi 4,64 Rencana Rp. 2.100.000 Realisasi Rp. 600.000 Penanyangan Media Animasi Presentasi tentang Pengendalian TersedianyaÂ AlatÂ PendukungÂ KegiatanÂ Acuan 0,66 Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Sosialisasi Juknis Kependudukan TersusunnyaÂ TeknisÂ PelaksanaanÂ KegiatanÂ Acuan 3,52 Rencana 0,88 Realisasi 0,88 Rencana Rp. 400.000 Realisasi Rp. 400.000 TersedianyaÂ AlatÂ PendukungÂ KegiatanÂ Acuan 2,43 Rencana 0,00 Realisasi 0,00</p> <p>PELAKSANAAN Advokasi dan KIE Pengendalian Penduduk MeningkatnyaÂ koordinasi kegiatan advokasi dan KIE pengendalian penduduk dengan Kabupaten/Kota se-DIY Acuan 7,28 Rencana 3,75 Realisasi 3,75 Rencana Rp. 1.700.000 Realisasi Rp. 1.700.000 MeningkatnyaÂ pengetahuanÂ danÂ Â pemahaman terhadap advokasi dan KIE pengendalian penduduk Acuan 13,25 Rencana 13,25 Realisasi 13,25 Rencana Rp. 6.000.000,- Realisasi Rp. 5.700.000 Penanyangan Media Animasi Presentasi tentang Pengendalian Tersampainya informasi Pengendalian Penduduk dalam bentuk ILM pada TV Lokal Acuan 29,14 Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Terselenggarakannya Talkshow tentang Pengendalian Penduduk melalui TV lokal Acuan 17,66 Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Sosialisasi Juknis Kependudukan MeningkatnyaÂ koordinasi kegiatan advokasi dan KIE pengendalian penduduk dengan Kabupaten/Kota se-DIY Acuan 5,30 Rencana 1,77 Realisasi 1,77 Rencana Rp. 800.000 Realisasi Rp.800.000 MeningkatnyaÂ pengetahuanÂ danÂ Â pemahaman terhadap advokasi dan KIE pengendalian penduduk Acuan 7,73 Rencana 0,00 Realisasi 0,00</p> <p>PELAPORAN Advokasi dan KIE Pengendalian Penduduk TerlaksananyaÂ monitoringÂ danÂ tersusunnya laporanÂ evaluasiÂ kegiatanÂ Acuan 1,99 Rencana</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>1,99 Realisasi 1,99 Rencana Rp. 900.000 Realisasi Rp. 900.000</p> <p>Penyangan Media Animasi Presentasi tentang Pengendalian</p> <p>Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan Acuan 1,10 Rencana 0,00 Realisasi 0,00</p> <p>Sosialisasi Juknis Kependudukan</p> <p>Terlaksananya monitoring dan tersusunnya laporan evaluasi kegiatan Acuan 1,77 Rencana 0,00 Realisasi 0,00 Rencana 400.000 Realisasi Rp. 400.000</p> <p>Keterangan realisasi :</p> <p>"1.Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah Dalam rangka Kegiatan Advokasi dan Sosialisasi GDPK sebanyak 16 OH</p> <p>2. Terlaksananya Rapat Persiapan Advokasi Pengendalian Penduduk sebanyak 1 kali</p> <p>Keterangan deviasi realisasi keuangan :</p> <p>a. Pelaksanaan Advokasi Pengendalian Penduduk dilaksanakan secara daring sehingga tidak di spj kan FC Materi sebesar Rp. 1.500.000,-</p> <p>b. Paket Data Peserta Advokasi Pengendalian Penduduk sesuai realisasi 40 OK @ Rp.52.500 = Rp.2.100.000 sehingga sisa sebesar Rp. 300.000</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Faktor Penghambat: Kecenderungan kenaikan jumlah kelahiran saat pandemi</p> <p>Faktor Pendukung: "1. Sesuai dengan UU No 52 tahun 2009 ttg Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga, (pasal 13) : yaitu menetapkan kebijakan daerah; memfasilitasi terlaksananya pedoman meliputi norma, standar, prosedur, dan kriteria; memberikan pembinaan, bimbingan dan supervisi; dan sosialisasi, advokasi, dan koordinasi; Ayat 2 : diatur dengan Peraturan Daerah. 2. Perpres No 153 tahun 2014 : Grand Design Pembangunan Kependudukan 3. UU 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah; 4. PP. No. 87 tahun 2014 ttg Perkembangan Kependudukan, Pembangunan Keluarga, KB dan Sistem Informasi Keluarga "</p>
9	2.14.03	PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)	238.900.000	3,73	3,73	0,00	6.837.400	2,86	6.313.400	2,64	0,22					
9.1	2.14.03.1.01.04	Pelaksanaan Advokasi dan KIE Program KKBPK Melalui Mitra Kerja	230.892.000	3,86	3,86	0,00	6.837.400	2,96	6.313.400	2,73	0,23	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Keluarga Berencana	1. Sosialisasi Kespro di masyarakat : 0 kali dari 26 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya belanja Teknologi Informasi Bulan Februari 2022 Pagu Belanja Teknologi Informasi Bulan Februari 2022 adalah Rp3.541.700. Realisasi adalah Rp 3.541.700 Pagu belanja Teknologi Informasi Bulan Maret 2022 adalah Rp. Rp. 2.771.700 Realisasi Rp. 2.771.700 kumulatif s.d Maret Rp. 6.313.400</p> <p>Faktor Penghambat: Sistem pengadministrasian keuangan ada perubahan, sehingga perlu waktu untuk koreksi laporan</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran tersedia sesuai aliran kas</p>	
9.2	2.14.03.1.02.02	Peningkatan Peran Serta dan Kerja Sama Organisasi Masyarakat dalam Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	8.008.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Pengendalian Penduduk	1. Penjarangan Akseptor KB Baru : 0 kali dari 2 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rencana kegiatan dan anggaran pada bulan Oktober 2022</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Anggaran tersedia sesuai aliran kas</p>	
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10	2.14.04	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)	293.270.000	43,44	43,44	0,00	126.795.000	43,23	124.980.500	42,62	0,62				
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.1	2.14.04.1.01.03	Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	91.450.000	83,18	83,18	0,00	75.475.000	82,53	74.567.000	81,54	0,99	Kota Yogyakarta	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga - Seksi Keluarga Sejahtera	1. Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga sejahtera : 0 desa dari 5 desa 2. Fasilitas Bina Keluarga Sejahtera : 0 desa dari 5 desa	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan Koordinasi Ke Kab/Kota sebagai pendukung pelaksanaan kegiatan pengelolaan bina keluarga sejahtera telah tersedia"</p> <p>2. "Penyediaan Alat Tulis Kantor sebagai pendukung pelaksanaan kegiatan pengelolaan bina keluarga sejahtera telah tersedia"</p> <p>3. Kegiatan Rapat koordinasi bina keluarga sejahtera target 1 kali realisasi 1 kali dilaksanakan pada tanggal 18 Februari 2022"</p> <p>4. Realisasi Kebutuhan Rakor Bina Keluarga Sejahtera :</p> <p>"a. Belanja penggandaan target Rp.300.000,00 realisasi Rp.300.000,00 sisa Rp.0"</p> <p>"b. Belanja Leaflet target Rp.12.500.000,00 realisasi Rp.12.500.000,00 sisa Rp.0"</p> <p>"c. Belanja ATK target Rp.1.162.000,00 realisasi Rp.817.000,00 sisa Rp.345.000,00" sesuai harga di m bizz market</p> <p>"d. Belanja Bahan Komputer target Rp.800.000,00 realisasi Rp.580.000,00 sisa Rp 220.000,00"sesuai harga di m bizz market</p> <p>"e. Belanja Bahan Kertas dan Cover target Rp.1.538.000,00 realisasi Rp.1.315.000,00 sisa Rp 220.000,00"sesuai harga di m bizz market</p> <p>"f. Belanja Mamin harian umum target Rp.1.275.000,00 realisasi Rp.1.275.000,00 sisa Rp,0,00</p> <p>"g. Belanja Mamin rapat Rp.600.000,00 realisasi Rp.600.00,00 sisa Rp,0,00</p> <p>"h. Belanja Jasa Narasumber target Rp.900.000,00 realisasi Rp.900.000,00 sisa Rp.0"</p> <p>"i. Belanja Perjalanan Dinas target Rp.1200.000,00 realisasi Rp.1.200.000,00 sisa Rp.0"</p> <p>"j. Belanja Perjalanan Dinas target Rp.1200.000,00 realisasi Rp.1.200.000,00 sisa Rp.0"</p> <p>"k. Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota target Rp.1.200.000,00 realisasi Rp. 1.080.000 sisa Rp.120.000,00"</p> <p>Honorarium Peserta tidak terserap semua karena ASN tidak boleh menerima uang saku peserta. Pada bulan Maret ini telah dilaksanakan kegiatan : Pelatihan Kader BKS di 4 lokasi, yaitu :</p> <p>1. Banjaroyo, Kalibawang, KP</p> <p>2. Tamanan Banguntapan, Bantul</p> <p>3. Kemandang, Tanjungsri, GK</p> <p>4. Sambirejo, Prambanan, Sleman</p> <p>Telah direalisasikan:</p> <p>Penggandaan Materi Rp.1.500.000</p> <p>Mamin Rp.15.300.000</p> <p>Narsum Rp.21.600.000</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Perjalanan Dinas Rp.1.200.000 Transport peserta Rp.14.400.000 Faktor Penghambat: - Pergantian jadwal antar narasumber Faktor Pendukung: - Komunikasi yang baik dengan narasumber, Dinas Kab./Kota, Kalurahan yang menjadi lokasi kegiatan dan juga pihak rekanan - Anggaran tersedia sesuai dengan aliran kas
10.2	2.14.04.1.01.04	Sosialisasi dan Pembinaan Remaja tentang Generasi Berencana	92.300.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Keluarga Berencana	1. Evaluasi pendewasaan usia perkawinan : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Anggaran dan kegiatan direncanakan pada bulan Juli 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Anggaran tersedia sesuai aliran kas
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.3	2.14.04.1.01.06	Peningkatan Kapasitas Pengelola dan Pelaksana Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	54.520.000	94,12	94,12	0,00	51.320.000	94,13	50.413.500	92,47	1,66	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Keluarga Berencana	1. Pembinaan PIK R : 4 kelompok dari 3 kelompok 2. Fasilitasi FP2KRR : 1 forum dari 1 forum 3. Pendirian PIK R : 4 kelompok dari 3 kelompok	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1) Terlaksananya belanja ATK dan kertas cover 2) Terlaksananya belanja kegiatan kantor-bahan cetak yaitu modul buku PIKR dan penggandaan HVS 3) Terlaksana kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di 4 Lokasi yaitu :</p> <p>1. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Kalurahan Jogonalan Kidul, Tirtonirmolo, Kasihan, Bantul pada tgl 07 Februari 2022 2. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Banjaroya, Kalibawang, Kulonprogo tgl 17 Feb 2022 3. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Sariharjo, Ngaglik, Sleman tgl 18 Feb 2022 4. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Ngipak, Karangmojo, Gunung Kidul tgl 21 Feb 2022 4) Terlaksana Pertemuan FP2KRR 1x pada tanggal 22 Februari 2022 di Ruang Showroom Dinas P3AP2 DIY</p> <p>Kegiatan Pembinaan PIK-R di 4 lokasi pada bulan Maret 2022 dengan rincian Sbb. :</p> <p>- Total belanja makmin 4 lokasi = 4 x Rp. 1.275.000 = Rp. 5.100.000 - Total honor Narsum 4 lokasi = 4 x Rp. 4 x Rp. 2.000.000 = Rp. 8.000.000 - Total Honor Peserta 4 lokasi = 4 x Rp. 1.200.000 = Rp. 4.800.000 - Total SPPD 4 lokasi = 4 x Rp. 300.000 = Rp. 1.200.000</p> <p>4 lokasi kegiatan Pembinaan PIK-R yaitu :</p> <p>a. Jogonalan Kidul Kal. Tirtonirmolo Kec. Kasihan Kab Bantul, 12 Maret 2022 b. Kalurahan Banjaroya, Kalibawang, Kulon Progo, 19 Maret 2022 c. Kalurahan Sukoharjo, Ngaglik, Sleman, 21 Maret 2022 d. Kalurahan Ngipak, Karangmojo, Gunung Kidul, 23 Maret 2022 c.</p> <p>Penjelasan realisasi keuangan :</p> <p>1) Pagu Belanja ATK dan kertas cover adalah Rp 487.000. Realisasi belanja atk dan kertas cover adalah Rp 380.500. Masih ada sisa (efisiensi) sebesar Rp 106.500 2) Pagu Belanja Modul Pendukung PIKR adalah Rp 8.800.000. Realisasi belanja modul adalah Rp 8.800.000. Pagu belanja pengadaan adalah Rp 633.000. Realisasi belanja pengadaan adalah Rp 633.000 Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di 4 lokasi dengan rincian sebagai berikut :</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>- Total belanja makmin 4 lokasi Rp 5.100.000</p> <p>- Total Honor Narsum 4 lokasi Rp 7.200.000</p> <p>- Total Honor Peserta 4 lokasi Rp 4.800.000</p> <p>- Total SPPD 4 lokasi Rp 1.200.000</p> <p>Terdapat sisa honor narsum Rp 200.000 x 4 lokasi = Rp 800.000 (sebagai efisiensi).</p> <p>Rincian kegiatan Ins.Pembentukan PIKR 4 lokasi diantaranya sebagai berikut :</p> <p>1. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Kalurahan Jogonalan Kidul, Tirtonirmolo, Kasihan, Bantul pada tgl 07 Februari 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin Rp 1.275.000</p> <p>- Honor Narasumber Rp 1.800.000</p> <p>- Honor Peserta Rp 1.200.000</p> <p>- SPPD Rp 300.000</p> <p>Total belanja Inis.PIKR di Kal. Jogonalan adalah Rp 4.575.000</p> <p>2. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Banjaroya, Kalibawang, Kulonprogo tgl 17 Feb 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin Rp 1.275.000</p> <p>- Honor Narasumber Rp 1.800.000</p> <p>- Honor Peserta Rp 1.200.000</p> <p>- SPPD Rp 300.000</p> <p>Total belanja Inis.PIKR di Kal. Banjaroya adalah Rp 4.575.000</p> <p>3. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Sariharjo, Ngaglik, Sleman tgl 18 Feb 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin Rp 1.275.000</p> <p>- Honor Narasumber Rp 1.800.000</p> <p>- Honor Peserta Rp 1.200.000</p> <p>- SPPD Rp 300.000</p> <p>Total belanja Inis.PIKR di Kal. Sariharjo adalah Rp 4.575.000</p> <p>4. Kegiatan Inisiasi Pembentukan PIKR di Ngipak, Karangmojo, Gunung Kidul tgl 21 Feb 2022 :</p> <p>- Belanja Makmin Rp 1.275.000</p> <p>- Honor Narasumber Rp 1.800.000</p> <p>- Honor Peserta Rp 1.200.000</p> <p>- SPPD Rp 300.000</p> <p>Total belanja Inis.PIKR di Kal. Ngipak adalah Rp 4.575.000</p> <p>Terlaksananya kegiatan pertemuan FP2KRR pada tanggal 22 Februari 2022 di Ruang Showroom Dinas P3AP2 DIY dengan rincian : - Honor Narasumber Rp 2.000.000</p> <p>- Honor Peserta Rp 1.200.000</p> <p>Total belanja FP2KRR tgl 22 Februari 2022 adalah Rp 3.200.000</p> <p>Faktor Penghambat: Masa pandemi yang masih membatasi untuk</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																mengumpulkan peserta remaja ke kelurahan Faktor Pendukung: Kebutuhan ATK sesuai dengan perencanaan Kebutuhan Photocopy (penggandaan) sesuai dengan perencanaan 1) Sinergi dengan kabupaten/Kota berjalan baik. 2) Sinergi dengan OPD pengelola pelayanan kesehatan reproduksi remaja
10.4	2.14.04.1.01.07	Pengembangan dan Perbanyak Materi Substansi Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R), Media Promosi, Alat Permainan Edukatif Remaja, dan Sarana Prasarana Lainnya yang Dibutuhkan	55.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana - Seksi Keluarga Berencana	1. Advokasi/KIE tentang Kesehatan Reproduksi Remaja : 0 paket dari 1 paket		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan dimulai bulan Mei 2022 Faktor Penghambat: Adanya pergeseran DPPA Faktor Pendukung: - Anggaran tersedia sesuai aliran kas
11	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	3.916.697.500	14,35	14,35	0,00	620.905.100	15,85	545.308.230	13,92	1,93					
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.1	2.22.08.1.09.20	Pengembangan Ekonomi Perempuan*	3.916.697.500	14,35	14,35	0,00	620.905.100	15,85	545.308.230	13,92	1,93	Kota Yogyakarta	Bidang Peningkatan Kualitas Keluarga - Seksi Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi	<p>1. 6. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. 7. BKK Desa Mandiri Budaya : 0 Desa dari 3 Desa</p> <p>3. 1. Pembinaan Desa Prima : 0 Desa dari 10 Desa</p> <p>4. 4. BKK ke Desa Rintisan Mandiri Budaya : 0 Desa dari 5 Desa</p> <p>5. 2. Pengembangan Pembinaan dan Impmemntasi PUG Keluarga berkualitas dan Berbudaya di DMB : 0 Desa dari 8 Desa</p> <p>6. 3. Sosialisasi Pendewasaan Usia Perkawinan : 18 Lokasi dari 60 Lokasi</p> <p>7. 8. E Festival anak istimewa (Pameran digital karya-karya anak berkebutuhan khusus di DIY) : 0 Event dari 1 Event</p> <p>8. 5. Masterplan Desa Mandiri Budaya : 0 Dokumen dari 2 Dokumen</p> <p>9. 10. Bazar Istimewa UPPKA : 0 lokasi dari 5 lokasi</p> <p>10. 9. Profil video KB berbasis inovasi budaya : 0 Desa dari 5 Desa</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A PERSIAPAN Acuan 1,68 Rencana 0,26 Realisasi 0,26 Rencana 9.347.651,00 Realisasi 1 Pembinaan Desa Prima Acuan 0,09 Rencana 0 Realisasi 0</p> <p>2. Pengembangan Pembinaan dan Implementasi PUG Keluarga Berkualitas dan Berbudaya Acuan1,42 Rencana 0,13 Realisasi 0,13 Rencana Rp. 4.513.000 Realisasi 0</p> <p>3. Sosialisasi PUP Acuan 0,11 Rencana 0,11 Realisasi 0,11 Rencana Rp.4.234.651</p> <p>4. BKK ke Desa Rintisan Prima Mandiri Budaya Acuan 0,01 Rencana 0,01 Realisasi 0,01 Rencana Rp. 300.000</p> <p>5. Masterplan Desa Mandiri Budaya Acuan 0,01 Rencana 0,01 Realisasi 0,01 Rencana Rp. 300.000</p> <p>6 Masterplan Desa Prima Rintisan Desa Mandiri Budaya Acuan 0,01 Rencana 0 Realisasi 0</p> <p>7 BKK ke Desa Mandiri Budaya Acuan 0,01</p> <p>8 E Festival naka Jogja Istimewa Acuan 0,01</p> <p>9 Profil Video KB Berbasis Inovasi Budaya Acuan 0,01</p> <p>B. PELAKSANAAN Acuan 95,47 Rencana 13,47 Realisasi 13,47 Rencana Rp. 519.749.600</p> <p>1. Pembinaan Desa Prima Acuan 15,32 Rencana 2,37 Realisasi 2,37 Rencana Rp. 90.370.000</p> <p>2. Pengembangan Pembinaan dan Implementasi PUG Keluarga Berkualitas dan Berbudaya Acuan 51,87 Rencana 8,47 Realisasi 8,47 Rencana Rp. Rp. 329.104.600</p> <p>3. Sosialisasi PUP Acuan 12,97 Rencana 2,63 Realisasi 2,63 Rencana Rp. 100.275.000</p> <p>4. BKK ke Desa Rintisan Prima Mandiri Budaya</p> <p>5. Masterplan Desa Mandiri Budaya Acuan 5,16</p> <p>6. Masterplan Desa Prima Rintisan Desa Mandiri Budaya Acuan 2,58</p> <p>7 BKK ke Desa Mandiri Budaya -</p> <p>8 E Festival anak Jogja Istimewa Acuan 2,59</p> <p>9 Profil Video KB Berbasis Inovasi Budaya Acuan 4,98</p> <p>C. PELAPORAN Acuan 2,83 Rencana 0,58 Realisasi 0,39 Rencana Rp. 21.800.000</p> <p>1. Pembinaan Desa Prima Acuan 0,23 Rencana 0,13 Realisasi 0,13 Rencana Rp. 4.800.000</p> <p>2. Pengembangan Pembinaan dan Implementasi PUG Keluarga Berkualitas dan Berbudaya Acuan 1,40 Rencana 0,29 Realisasi 0,18 Rencana Rp.</p>
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															10.900.000 3. Sosialisasi PUP Acuan 0,47 Rencana 0,12 Realisasi 0,04 Rencana Rp. 4.500.000 4. BKK ke Desa Rintisan Prima Mandiri Budaya Acuan 0,30 Rencana 0,04 Realisasi 0,04 Rencana Rp. 1.600.000 5. Masterplan Desa Mandiri Budaya Acuan 0,03 Rencana 0,02 Realisasi 0,02 Rencana Rp. 800.000 6. Masterplan Desa Prima Rintisan Desa Mandiri Budaya Acuan 0,03 Rencana Rp. 800.000 7 BKK ke Desa Mandiri Budaya Acuan 0,29 8 E Festival naka Jogja Istimewa Acuan 0,02 9 Profil Video KB Berbasis Inovasi Budaya Acuan 0,06 Faktor Penghambat: Pengajuan TU Dais diharapkan dipergunakan semua, namun kadang tetap ada STS Faktor Pendukung: Anggaran tersedia sesuai aliran kas
Jumlah			18.333.667.152	27,54	27,58		4.605.325.448	25,12	4.148.678.285	22,63					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	934.597.264.062	17,90	21,87	-3,97	165.288.415.416	17,69	164.561.462.389	17,61	0,08				
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	83.840.000	30,96	23,96	7,00	23.720.000	28,29	12.280.000	14,65	13,65	DIY	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Perencanaan dan Pendataan Pendidikan	<p>1. Penyusunan dokumen perencanaan : 0 dokumen dari 3 dokumen</p> <p>2. Perencanaan dan Monitoring DAK : 0 jenjang dari 3 jenjang</p> <p>3. Forum OPD : 70 orang dari 70 orang</p> <p>4. Perencanaan dan Pendampingan SMK BLUD : 0 dokumen dari 4 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Lompat ke isi</p> <p>Buka/tutup bilah samping</p> <p>WikipediaEnsiklopedia Bebas</p> <p>Telusuri Wikipedia</p> <p>Buat akun baru</p> <p>Perkakas pribadi</p> <p>Logo WMID Menurun SVG.svgProyek Yuwana - Ikon.svg</p> <p>Mari ikut Proyek Yuwana, kompetisi menulis buku pertama di Wikibuku bahasa Indonesia.</p> <p>Buatlah buku anak-anak dan dapatkan hadiah! Baca ketentuannya di sini di sini.</p> <p>Tutup</p> <p>Daftar isi sembunyikan</p> <p>Awal</p> <p>Silsilah</p> <p>Masa kecil dan pendidikan</p> <p>Toggle Masa kecil dan pendidikan subsection</p> <p>Riwayat pendidikan</p> <p>Penobatan</p> <p>Kegiatan organisasi</p> <p>Menjadi Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>Menjadi Jogja menjadi Indonesia</p> <p>Gempa Yogyakarta</p> <p>Kiprah nasional</p> <p>Gelar dan Tanda kehormatan</p> <p>Toggle Gelar dan Tanda kehormatan subsection</p> <p>Tanda Kehormatan Dalam Negeri</p> <p>Tanda kehormatan luar negeri</p> <p>Penerus</p> <p>Toggle Penerus subsection</p> <p>Sabdaraja dan Dhawuhraja</p> <p>Lihat pula</p> <p>Catatan kaki</p> <p>Pranala luar</p> <p>Hamengkubuwana X</p> <p>Halaman</p> <p>Pembicaraan</p> <p>Baca</p> <p>Sunting</p> <p>Sunting sumber</p> <p>Lihat riwayat</p> <p>Dari Wikipedia bahasa Indonesia, ensiklopedia bebas</p> <p>Question book-4.svg</p> <p>Artikel atau halaman tentang atau mungkin bertopik biografi tokoh muslim ini membutuhkan lebih banyak rujukan, kutipan, sitasi atau catatan kaki. Gunakan templatnya atau alat untuk pemastian. Anda dapat berkontribusi dalam WBI memperbaiki artikel ini dengan menambahkannya dari sumber yang tepercaya, dalam WBI ada 303 halaman sejenis ini. Silakan menghapus templat</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														pemeliharaan ini setelahnya. Untuk keterangan lebih lanjut, klik [tampilkan] di bagian kanan. Ingkang Sinuwun Sri Sultan Hamengkubuwana X è! " è! è! è! è! è! - è! è! è! è! è! è! è! è! è! è! Hamengkubuwono x.jpg Sri Sultan Hamengkubuwana X ketika dinobatkan sebagai raja Yogyakarta yang ke-10 pada 7 Maret 1989. Sultan Yogyakarta ke-10 Petahana Mulai menjabat 7 Maret 1989 Penobatan 1989; 34 tahun lalu Pendahulu Hamengkubuwana IX Pewaris jelas GKR Mangkubumi (Putri Mahkota)[1][2] Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta ke-3 Petahana Mulai menjabat 3 Oktober 1998 Presiden B.J. Habibie Abdurrahman Wahid Megawati Soekarnoputri Susilo Bambang Yudhoyono Joko Widodo Wakil Paku Alam IX (2003â€“2015) Paku Alam X (2016â€“sekarang) Pendahulu Paku Alam VIII Informasi pribadi Lahir Bendara Raden Mas Herjuno Darpito 2 April 1946 (umur 76) Indonesia Keraton Yogyakarta, Yogyakarta, Indonesia Kebangsaan Indonesia Wangsa Mataram Nama takhta Ngarsa Dalem Sampeyan Dalem Ingkang Sinuwun Sri Sultan Hamengku Bawana Ingkang Jumeneng Kasepuluh, Suryaning Mataram, Senapati Ing Ngalaga, Langgenging Bawana Langgeng, Langgenging Tata Panatagama Ing Ngayogyakarta Hadiningrat Ayah Hamengkubuwana IX Ibu KRAy. Windyaningrum Permaisuri Gusti Kanjeng Ratu Hemas Anak GRA Nurmalita Sari/GKR Pembayun/GKR Mangkubumi GRA Nurmagupita/GKR Condokirono GRA Nurkamnari Dewi/GKR Maduretno GRA Nurabra Juwita/GKR Hayu GRA Nurastuti Wijareni/GKR Bendara Agama Islam Pekerjaan Gubernur Pendidikan Universitas Gadjah Mada Tanda tangan Tanda tangan Hamengkubuwana X
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Sri Sultan Hamengkubawana X, (sering disingkat HB X; (Hanacaraka): ꦱꦿꦶꦱꦸꦠꦤ꧀ꦲꦩꦺꦁꦏꦸꦧꦮꦤꦶꦪꦲꦁ, lahir 2 April 1946) yang lahir dengan nama Bendara Raden Mas Herjuno Darpito adalah raja Kasultanan Yogyakarta yang bertakhta sejak tahun 1989. Saat ini, ia juga menjabat sebagai Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta ketiga yang menjabat sejak 3 Oktober 1998.</p> <p>Silsilah Keluarga Sultan Yogyakarta Lambang Praja Cihna Sri Sultan Hamengkubawana X GKR Hemas</p> <p>Keluarga Inti GKR Mangkubumi KPH Wironegoro RA Artie Ayya Fatimasari RM Drasthya Wironegoro GKR Condrokirono RM Gustilantika Marrel Suryokusumo GKR Maduretno KPH Purbodiningrat GKR Hayu KPH Notonegoro RM Manteyyo Kuncoro Suryonegoro GKR Bendoro KPH Yudhonegoro RA Nisaka Irdina Yudhonegoro RM Radityo Mandhala Yudo Keluarga Besar[tampilkan] Anak laki-laki tertua dari Sultan Hamengkubuwana IX dari istri keduanya: RA Siti Kustina (BRA Widyaningrum/KRA Widyaningrum/RA Adipati Anum) Menikah dengan : Tatiek Drajad Suprihastuti (BRA Mangkubumi/GKR Hemas; putri dari Kolonel Raden Subanadigda Sastrapranata, pada tahun 1968). Memiliki saudara antara lain : GBPH Joyokusumo GBPH Hadiwinoto GBPH Prabukusuma GBPH Yudhaningrat Memiliki lima orang putri : GRA Nurmalita Sari (GKR Pembayun/GKR Mangkubumi) (menikah dengan KPH Wironegoro) GRA Nurmagupita (GKR Condrokirono) (menikah dan bercerai dengan [KRT] Suryokusumo) GRA Nurkamnari Dewi (GKR Maduretno) (menikah dengan KPH Purbodiningrat) GRA Nurabra Juwita (GKR Hayu) (menikah dengan KPH Notonegoro) GRA Nurastuti Wijareni (GKR Bendoro) (menikah dengan KPH Yudanegara)</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Masa kecil dan pendidikan Hamengkubuwana X lahir dengan nama BRM Herjuno Darpito. Setelah dewasa bergelar KGPB Mangkubumi dan setelah diangkat sebagai putra mahkota diberi gelar KGPAA Hamengku Negara Sudibyo Rajaputra Nalendra ing Mataram.</p> <p>Hamengkubuwana X adalah seorang lulusan Fakultas Hukum Jurusan Ketatanegaraan di Universitas Gajah Mada pada 1983. Hamengkubuwana X juga sempat memimpin Keluarga Alumni Universitas Gajah Mada (KAGAMA).</p> <p>Riwayat pendidikan SD Keputran I Yogyakarta (1959â€“1960) SMP Negeri 3 Yogyakarta (1962â€“1963) SMA Negeri 6 Yogyakarta (1965â€“1966) Universitas Gadjah Mada (Fakultas Hukum, Jurusan Ketatanegaraan; 1982) Penobatan</p> <p>Sultan Hamengkubuwana X bersama Permaisuri Gusti Kanjeng Ratu Emas pada upacara penobatan tanggal 7 Maret 1989 sebagai raja Kasultanan Yogyakarta. Penobatan Hamengkubuwana X sebagai raja Yogyakarta dilaksanakan pada tanggal 7 Maret 1989 (Selasa Wage 19 Rajab 1921) dengan gelar resmi Ngarsa Dalem Sampeyan Dalem ingkang Sinuwun Kangjeng Sultan Hamengku Buwana Senapati-ing-Ngalaga Abdurrahman Sayidin Panatagama Khalifatullah ingkang Jumeneng Kaping Sadasa ing Ngayogyakarta Hadiningrat.</p> <p>Papan pengumuman mengumumkan penobatan Hamengkubuwana X tanggal 7 Maret 1989 sebagai raja Kasultanan Yogyakarta yang baru. Setelah Sabdaraja pertama yang diucapkan pada tanggal 30 April 2015, gelarnya Sultan kemudian berubah menjadi Ngarsa Dalem Sampeyan Dalem Ingkang Sinuwun Sri Sultan Hamengku Bawono ingkang Jumeneng Kasepuluh Suryaning Mataram Senapati-ing-Ngalaga Langgeng ing Bawana, Langgeng, Langgeng ing Tata Panatagama.[3]</p> <p>Penobatan Bendera Raden Mas (BRM) Herjuna Darpita sebagai Raja Kesultanan Yogyakarta dalam sejarah Kesultanan Yogyakarta merupakan yang pertama kali di dalam sejarah Republik Indonesia, setelah semua pendahulunya dinobatkan dibawah pemerintahan VOC maupun Hindia Belanda.</p> <p>Kegiatan organisasi</p> <p>Hamengkubuwana X beserta keluarga menyambut kedatangan Presiden Joko Widodo dan Ibu Negara Iriana beserta cucu pertamanya, Jan Ethes Srinarendra di keraton Yogyakarta pada Juni 2019. Hamengkubuwana X aktif dalam berbagai organisasi dan</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>pernah memegang berbagai jabatan diantaranya adalah ketua umum Kadinda DIY, ketua DPD Golkar DIY, ketua KONI DIY, Dirut PT Punokawan yang bergerak dalam bidang jasa konstruksi, Presiden Komisaris PG Madukismo, dan pada bulan Juli 1996 diangkat sebagai Ketua Tim Ahli Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta. Pada 2010, bersama dengan Surya Paloh, Hamengkubuwana X mencetuskan pendirian Nasional Demokrat.</p> <p>Menjadi Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta</p> <p>Pelantikan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta dan Wakil Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta oleh Presiden Joko Widodo.</p> <p>Setelah Paku Alam VIII wafat, dan melalui beberapa perdebatan, pada 1998 ia ditetapkan sebagai Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta dengan masa jabatan 1998-2003. Dalam masa jabatan ini Hamengkubuwana X tidak didampingi Wakil Gubernur. Pada tahun 2003 ia ditetapkan lagi, setelah terjadi beberapa pro-kontra, sebagai Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta untuk masa jabatan 2003-2008. Kali ini ia didampingi Wakil Gubernur yaitu Paku Alam IX.</p> <p>Sebagai Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta, ia tidak menguber penghargaan dan piagam pengakuan. Menurutnya, peradaban kota memerlukan sentuhan kasih dan hati nurani.</p> <p>"Kota kita tidak memerlukan kata pujian yang berlebihan. Dia hanya perlu sentuhan kasih dari hati nurani kita." (Kutipan dari Monumen Tapak Prestasi, Yogyakarta)</p> <p>Menjadi Jogja menjadi Indonesia "Sudah semestinya keistimewaan Jogja adalah untuk Indonesia. Bahwa menjadi Jogja, adalah menjadi Indonesia."</p> <p>Kalimat tersebut disampaikan dengan penuh penekanan oleh Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Sultan Hamengkubuwana X dalam pembukaan Festival Kesenian Yogyakarta ke-29 di depan Gerbang Kantor Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Kepatihan, Yogyakarta.</p> <p>"Menjadi Jogja, menjadi Indonesia."</p> <p>Kalimat tersebut dimaknai bahwa karakter Jogja akan selalu menguatkan Indonesia. Mahasiswa, seniman, akademisi, wisatawan, dan terutama masyarakat Jogja diharapkan terus membawa nilai-nilai ke-Jogja-an ke berbagai titik di Indonesia. Nilai-nilai tersebut antara lain: 'Hamemayu Hayuning Bawono', yang menciptakan kenyamanan. 'Manunggaling kawula Gusti', yang mengajarkan ketauladanan.</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>'Golong gilig', yang mencerminkan gotong royong. 'Watak Satriya: Sawiji, Greget, Sengguh Ora Mingkuh', yang dimaknai sebagai jati diri yang kuat, tetapi tetap terbuka.[4]</p> <p>Gempa Yogyakarta</p> <p>Pada masa kepemimpinannya, Yogyakarta mengalami gempa bumi yang terjadi pada bulan Mei 2006 dengan skala 5,9 skala richter atau 6,3 magnitudo yang menewaskan lebih dari 6.000 orang dan melukai puluhan ribu orang lainnya.</p> <p>Kiprah nasional</p> <p>"Kota kita tidak memerlukan kata pujian yang berlebihan. Dia hanya perlu sentuhan kasih dari hati nurani kita" - Kutipan dari Monumen Tapak Prestasi Hamengku Buwono X di Monumen Tapak Prestasi, Yogyakarta.</p> <p>Pada peringatan hari ulang tahunnya yang ke-61 di Pagelaran Keraton pada 7 April 2007, Hamengkubuwana X menegaskan tekadnya untuk mulai berkiprah di kancah nasional. Ia akan menyumbangkan pemikiran dan tenaganya untuk kepentingan bangsa dan negara Indonesia.</p> <p>Gelar dan Tanda kehormatan</p> <p>Pada 27 Desember 2011, ia menerima gelar doktor kehormatan (doctor honoris causa) dari Institut Seni Indonesia (ISI), Yogyakarta. Gelar tersebut karena kiprahnya dalam seni dan budaya, terutama seni pertunjukan tradisi dan kontemporer sejak 1989.[5]</p> <p>Tanda Kehormatan Dalam Negeri Indonesia</p> <p>Bintang Mahaputera Utama rib.svg Bintang Mahaputera Utama - 2007</p> <p>Tanda kehormatan luar negeri</p> <p>Jepang</p> <p>JPN Kyokujitsu-sho 2Class BAR.svg Order of the Rising Sun, Gold and Silver Star - 28 Juni 2022[6]</p> <p>Penerus</p> <p>Hamengkubuwana X dan Ratu Hemas mengikuti kirab pernikahan putri keempatnya, Hayu dengan Notonegoro. Sultan Hamengkubuwana X menghadapi persoalan terkait penerusnya karena tidak memiliki putra. Masalah ini mengemuka ketika terjadi pembahasan Raperda Istimewa tentang Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur sampai Sultan Hamengkubuwana X secara mendadak mengeluarkan Sabdatama pertama[7] pada 6 Maret 2015. Dalam UU No. 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Yogyakarta Pasal 18 ayat (1) huruf m disebutkan bahwa salah satu syarat menjadi gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta adalah "menyerahkan daftar riwayat hidup yang memuat, antara lain riwayat pendidikan, pekerjaan, saudara kandung, istri, dan anak;" yang dianggap hanya memberikan kesempatan kepada laki-laki untuk menjadi kandidat Sultan selanjutnya.</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Sabdaraja dan Dhawuhraja Artikel utama: Polemik sabda raja Yogyakarta 2015 Pada akhirnya, Hamengkubuwana X memutuskan mengeluarkan Sabdaraja yang diucapkan pada tanggal 30 April 2015[8] dan Dhawuhraja pada tanggal 5 Mei 2015. Sabdaraja tersebut menghasilkan keputusan mengenai perubahan nama gelarnya menjadi Hamengkubawana, sedangkan Dhawuhraja menghasilkan keputusan mengangkat GKR Pembayun sebagai GKR Mangkubumi Hamemayu Hayuning Bawana Langgeng ing Mataram.[8] Namun kemudian, pada tanggal 3 Juli 2015 Sultan menarik kembali Sabdaraja tersebut dan mencabut permohonan penggantian gelarnya di Pengadilan Negeri Yogyakarta, sehingga kini nama gelarnya kembali menjadi seperti semula.[9]</p> <p>Lihat pula Gusti Kanjeng Ratu Hemas Daftar Raja-Raja Jawa Daerah Istimewa Yogyakarta Catatan kaki Wikifikasi Bagian bibliografi, referensi, kutipan, catatan kaki, catatan akhir, rujukan ataupun yang disebut dengan daftar pustaka pada artikel biografi tokoh muslim ini perlu dikembangkan/dirapikan agar memenuhi pedoman Wikipedia. Anda dapat membantu WBI untuk mengembangkan/merapikannya sesuai pedoman gaya, dalam WBI ada 38 halaman sejenis ini. Silakan menghapus templat pemeliharaan ini setelahnya. Untuk keterangan lebih lanjut, klik [tampilkan] di bagian kanan.</p> <p>Ridwan Anshori (5 Mei 2015). "GKR Pembayun Dinobatkan sebagai Putri Mahkota?". Sindonews.com. SindoNews.com. Diakses tanggal 9 Mei 2015.</p> <p>Sukma Indah Permana (5 Mei 2015). "Abdi Dalem: Sabda Raja Ubah Nama GKR Pembayun Jadi GKR Mangkubumi". detikcom. detik.com. Diakses tanggal 9 Mei 2015.[pranala nonaktif permanen]</p> <p>Kedaulatan Rakyat, edisi Sabtu, 9 Mei 2015, hlm. 8 "Sambutan Gubernur DIY di FKY 2017: Menjadi Jogja Menjadi Indonesia Portal Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta jogjaprovo.go.id". jogjaprovo.go.id. Diarsipkan dari versi asli tanggal 2017-07-31. Diakses tanggal 2017-07-31.</p> <p>"Sultan Hamengku Buwono X resmi bergelar Dr HC seni pertunjukan". Solopos.com. 27 Desember 2011. Diakses tanggal 27 Desember 2011.[pranala nonaktif permanen] Kurnia, Tommy (2022-06-29). Yulianingsih, Tanti, ed. "Sultan Hamengkubuwono X Raih The Order of the Rising Sun, Gold and Silver Star dari Jepang". Liputan6.com. Diakses tanggal 2022-07-09.</p> <p>Kusuma, Wijaya (6 Maret 2015). Wadrianto, Glori K., ed. "Raja Jogja Mendadak Keluarkan Sabdatama". Kompas.com. Kompas.com. Diakses tanggal 6 Maret 2015.</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Thohari, Hamim (30 April 2015). "Ini Isi Sabdaraja Sri Sultan HB X Siang Tadi". Tribunnews.com. Tribun Jogja. Diakses tanggal 30 April 2015.</p> <p>Ujang Hasanudin (4 Juli 2015). "Sultan Cabut Permohonan Ganti Nama di Pengadilan". Diarsipkan dari versi asli tanggal 2015-09-25. Diakses tanggal 23 September 2015. Pranala luar</p> <p>Wikiquote memiliki koleksi kutipan yang berkaitan dengan: Hamengkubuwana X. (Indonesia) Official Website Sri Sultan Hamengkubuwono X (Indonesia) Profil di Tokoh Indonesia Diarsipkan 2006-03-02 di Wayback Machine. (Indonesia) Pisowanan Agung Rakyat Yogyakarta (28 Oktober 2008) Diarsipkan 2008-10-31 di Wayback Machine. (Inggris) HB X - Genealogy (Inggris) Profile Sri Sultan Hamengku Buwono X di pemiluindonesia.com Diarsipkan 2008-12-02 di Wayback Machine. Sambutan Gubernur DIY di FKY 2017: Menjadi Jogja Menjadi Indonesia Diarsipkan 2017-07-31 di Wayback Machine. Gelar kebangsawanan Didahului oleh: Hamengkubuwana IX Raja Kesultanan Yogyakarta 1989â€"sekarang Petahana Jabatan politik Didahului oleh: Sri Paku Alam VIII Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta 1998â€"sekarang Petahana lbs Topik Daerah Istimewa Yogyakarta lbs Kepala Daerah di Daerah Istimewa Yogyakarta lbs Daftar Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Hamengkubowono IX Sultan Hamengkubuwono IX (1950â€"1988)</p> <p>Paku Alam VIII Paku Alam VIII (1988â€"1998)</p> <p>Hamengkubowono X Sultan Hamengkubuwono X (1998â€"sekarang)</p> <p>lbs Sri Sultan Hamengkubuwana Yogyakarta Hamengkubuwana I HB I (1755â€"1792)</p> <p>Hamengkubuwana II HB II</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															(1792â€"1810)
															Hamengkubuwana III HB III (1810â€"1811)
															Hamengkubuwana II HB II (1811â€"1812)
															Hamengkubuwana III HB III (1812â€"1814)
															Hamengkubuwana IV HB IV (1814â€"1822)
															Hamengkubuwana V HB V (1822â€"1826)
															Hamengkubuwana II HB II (1826â€"1828)
															Hamengkubuwana V HB V (1828â€"1855)
															Hamengkubuwana VI HB VI (1855â€"1877)
															Hamengkubuwana VII HB VII (1877â€"1921)
															Hamengkubuwana VIII HB VIII (1921â€"1939)
															Hamengkubuwana IX HB IX (1940â€"1988)
															Hamengkubuwana X HB X (1989â€"sekarang)
															lbs Daerah Istimewa Yogyakarta lbs Gubernur petahana di Indonesia lbs Penguasa di Jawa
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>juga sempat memimpin Keluarga Alumni Universitas Gajah Mada (KAGAMA). Riwayat pendidikan SD Keputran I Yogyakarta (1959-1960) SMP Negeri 3 Yogyakarta (1962-1963) SMA Negeri 6 Yogyakarta (1965-1966) Universitas Gadjah Mada (Fakultas Hukum, Jurusan Ketatanegaraan; 1982) Penobatan Sultan Hamengkubuwana X bersama Permaisuri Gusti Kanjeng Ratu Hemas pada upacara penobatan tanggal 7 Maret 1989 sebagai raja Kasultanan Yogyakarta. Penobatan Hamengkubuwana X sebagai raja Yogyakarta dilaksanakan pada tanggal 7 Maret 1989 (Selasa Wage 19 Rajab 1921) dengan gelar resmi Ngarsa Dalem Sampeyan Dalem ingkang Sinuwun Kangjeng Sultan Hamengku Buwana Senapati-ing-Ngalaga Abdurrahman Sayidin Panatagama Khalifatullah ingkang Jumeneng Kaping Sadasa ing Ngayogyakarta Hadiningrat. Papan pengumuman mengumumkan penobatan Hamengkubuwana X tanggal 7 Maret 1989 sebagai raja Kasultanan Yogyakarta yang baru. Setelah Sabdaraja pertama yang diucapkan pada tanggal 30 April 2015, gelarnya Sultan kemudian berubah menjadi Ngarsa Dalem Sampeyan Dalem Ingkang Sinuwun Sri Sultan Hamengku Bawono ingkang Jumeneng Kasepuluh Suryaning Mataram Senapati-ing-Ngalaga Langgeng ing Bawana, Langgeng, Langgeng ing Tata Panatagama.[3] Penobatan Bendara Raden Mas (BRM) Herjuna Darpita sebagai Raja Kesultanan Yogyakarta dalam sejarah Kesultanan Yogyakarta merupakan yang pertama kali di dalam sejarah Republik Indonesia, setelah semua pendahulunya dinobatkan dibawah pemerintahan VOC maupun Hindia Belanda. Kegiatan organisasi Hamengkubuwana X beserta keluarga menyambut kedatangan Presiden Joko Widodo dan Ibu Negara Iriana beserta cucu pertamanya, Jan Ethes Srinarendra di keraton Yogyakarta pada Juni 2019. Hamengkubuwana X aktif dalam berbagai organisasi dan pernah memegang berbagai jabatan diantaranya adalah ketua umum Kadinda DIY, ketua DPD Golkar DIY, ketua KONI DIY, Dirut PT Punokawan yang bergerak dalam bidang jasa konstruksi, Presiden Komisaris PG Madukismo, dan pada bulan Juli 1996 diangkat sebagai Ketua Tim Ahli Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta. Pada 2010, bersama dengan Surya Paloh, Hamengkubuwana X mencetuskan pendirian Nasional Demokrat. Menjadi Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Pelantikan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta dan Wakil Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta oleh Presiden Joko Widodo. Setelah Paku Alam VIII wafat, dan melalui beberapa perdebatan, pada 1998 ia ditetapkan sebagai Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta dengan masa jabatan 1998-2003. Dalam masa jabatan ini Hamengkubuwana X tidak didampingi Wakil Gubernur. Pada tahun 2003 ia ditetapkan lagi, setelah terjadi beberapa pro-kontra, sebagai Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta untuk masa jabatan 2003-2008. Kali ini ia didampingi Wakil Gubernur yaitu Paku Alam IX. Sebagai Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta, ia tidak menguber penghargaan dan piagam pengakuan. Menurutnya,</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>peradaban kota memerlukan sentuhan kasih dan hati nurani. "Kota kita tidak memerlukan kata pujian yang berlebihan. Dia hanya perlu sentuhan kasih dari hati nurani kita." (Kutipan dari Monumen Tapak Prestasi, Yogyakarta) Menjadi Jogja menjadi Indonesia "Sudah semestinya keistimewaan Jogja adalah untuk Indonesia. Bahwa menjadi Jogja, adalah menjadi Indonesia." Kalimat tersebut disampaikan dengan penuh penekanan oleh Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Sultan Hamengkubuwana X dalam pembukaan Festival Kesenian Yogyakarta ke-29 di depan Gerbang Kantor Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Kepatihan, Yogyakarta. "Menjadi Jogja, menjadi Indonesia." Kalimat tersebut dimaknai bahwa karakter Jogja akan selalu menguatkan Indonesia. Mahasiswa, seniman, akademisi, wisatawan, dan terutama masyarakat Jogja diharapkan terus membawa nilai-nilai ke-Jogja-an ke berbagai titik di Indonesia. Nilai-nilai tersebut antara lain: 'Hamemayu Hayuning Bawono', yang menciptakan kenyamanan. 'Manunggaling kawula Gusti', yang mengajarkan ketauladanan. 'Golong gilig', yang mencerminkan gotong royong. 'Watak Satriya: Sawiji, Greget, Sengguh Ora Mingkuh', yang dimaknai sebagai jati diri yang kuat, tetapi tetap terbuka.[4] Gempa Yogyakarta Pada masa kepemimpinannya, Yogyakarta mengalami gempa bumi yang terjadi pada bulan Mei 2006 dengan skala 5,9 skala richter atau 6,3 magnitudo yang menewaskan lebih dari 6.000 orang dan melukai puluhan ribu orang lainnya. Kiprah nasional "Kota kita tidak memerlukan kata pujian yang berlebihan. Dia hanya perlu sentuhan kasih dari hati nurani kita" - Kutipan dari Monumen Tapak Prestasi Hamengku Buwono X di Monumen Tapak Prestasi, Yogyakarta. Pada peringatan hari ulang tahunnya yang ke-61 di Pagelaran Keraton pada 7 April 2007, Hamengkubuwana X menegaskan tekadnya untuk mulai berkiprah di kancah nasional. Ia akan menyumbangkan pemikiran dan tenaganya untuk kepentingan bangsa dan negara Indonesia. Gelar dan Tanda kehormatan Pada 27 Desember 2011, ia menerima gelar doktor kehormatan (doctor honoris causa) dari Institut Seni Indonesia (ISI), Yogyakarta. Gelar tersebut karena kiprahnya dalam seni dan budaya, terutama seni pertunjukan tradisi dan kontemporer sejak 1989.[5] Tanda Kehormatan Dalam Negeri Indonesia Bintang Mahaputera Utama rib.svg Bintang Mahaputera Utama - 2007 Tanda kehormatan luar negeri Jepang JPN Kyokujitsu-sho 2Class BAR.svg Order of the Rising Sun, Gold and Silver Star - 28 Juni 2022[6] Penerus Hamengkubuwana X dan Ratu Hemas mengikuti kirab pernikahan putri keempatnya, Hayu dengan Notonegoro. Sultan Hamengkubuwana X menghadapi persoalan terkait penerusnya karena tidak memiliki putra. Masalah ini mengemuka ketika terjadi pembahasan Raperda Istimewa tentang Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur sampai Sultan Hamengkubuwana X secara mendadak mengeluarkan Sabdatama pertama[7] pada 6 Maret 2015. Dalam UU No. 13 Tahun 2012 tentang</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Keistimewaan Yogyakarta Pasal 18 ayat (1) huruf m disebutkan bahwa salah satu syarat menjadi gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta adalah "menyerahkan daftar riwayat hidup yang memuat, antara lain riwayat pendidikan, pekerjaan, saudara kandung, istri, dan anak;" yang dianggap hanya memberikan kesempatan kepada laki-laki untuk menjadi kandidat Sultan selanjutnya. Sabdaraja dan Dhawuhraja Artikel utama: Polemik sabda raja Yogyakarta 2015 Pada akhirnya, Hamengkubuwana X memutuskan mengeluarkan Sabdaraja yang diucapkan pada tanggal 30 April 2015[8] dan Dhawuhraja pada tanggal 5 Mei 2015. Sabdaraja tersebut menghasilkan keputusan mengenai pengubahan nama gelarnya menjadi Hamengkubawana, sedangkan Dhawuhraja menghasilkan keputusan mengangkat GKR Pembayun sebagai GKR Mangkubumi Hamemayu Hayuning Bawana Langgeng ing Mataram.[8] Namun kemudian, pada tanggal 3 Juli 2015 Sultan menarik kembali Sabdaraja tersebut dan mencabut permohonan penggantian gelarnya di Pengadilan Negeri Yogyakarta, sehingga kini nama gelarnya kembali menjadi seperti semula.[9] Lihat pula Gusti Kanjeng Ratu Emas Daftar Raja-Raja Jawa Daerah Istimewa Yogyakarta Catatan kaki Wikifikasi Bagian bibliografi, referensi, kutipan, catatan kaki, catatan akhir, rujukan ataupun yang disebut dengan daftar pustaka pada artikel biografi tokoh muslim ini perlu dikembangkan/dirapikan agar memenuhi pedoman Wikipedia. Anda dapat membantu WBI untuk mengembangkan/merapikannya sesuai pedoman gaya, dalam WBI ada 38 halaman sejenis ini. Silakan menghapus templat pemeliharaan ini setelahnya. Untuk keterangan lebih lanjut, klik [tampilkan] di bagian kanan. Ridwan Anshori (5 Mei 2015). "GKR Pembayun Dinobatkan sebagai Putri Mahkota?". Sindonews.com. SindoNews.com. Diakses tanggal 9 Mei 2015. Sukma Indah Permana (5 Mei 2015). "Abdi Dalem: Sabda Raja Ubah Nama GKR Pembayun Jadi GKR Mangkubumi". detikcom. detik.com. Diakses tanggal 9 Mei 2015.[pranala nonaktif permanen] Kedaulatan Rakyat, edisi Sabtu, 9 Mei 2015, hlm. 8 "Sambutan Gubernur DIY di FKY 2017: Menjadi Jogja Menjadi Indonesia Portal Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta jogjaprovo.go.id". jogjaprovo.go.id. Diarsipkan dari versi asli tanggal 2017-07-31. Diakses tanggal 2017-07-31. "Sultan Hamengku Buwono X resmi bergelar Dr HC seni pertunjukan". Solopos.com. 27 Desember 2011. Diakses tanggal 27 Desember 2011.[pranala nonaktif permanen] Kurnia, Tommy (2022-06-29). Yulianingsih, Tanti, ed. "Sultan Hamengkubuwono X Raih The Order of the Rising Sun, Gold and Silver Star dari Jepang". Liputan6.com. Diakses tanggal 2022-07-09. Kusuma, Wijaya (6 Maret 2015). Wadrianto, Glori K., ed. "Raja Jogja Mendadak Keluarkan Sabdatama". Kompas.com. Kompas.com. Diakses tanggal 6 Maret 2015. Thohari, Hamim (30 April 2015). "Ini Isi Sabdaraja Sri Sultan HB X Siang Tadi". Tribunnews.com. Tribun Jogja. Diakses tanggal 30 April 2015. Ujang Hasanudin (4 Juli 2015). "Sultan Cabut Permohonan Ganti Nama di Pengadilan". Diarsipkan dari
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>versi asli tanggal 2015-09-25. Diakses tanggal 23 September 2015. Pranala luar Wikiquote memiliki koleksi kutipan yang berkaitan dengan: Hamengkubuwana X. (Indonesia) Official Website Sri Sultan Hamengkubuwono X (Indonesia) Profil di Tokoh Indonesia Diarsipkan 2006-03-02 di Wayback Machine. (Indonesia) Pisowan Agung Rakyat Yogyakarta (28 Oktober 2008) Diarsipkan 2008-10-31 di Wayback Machine. (Inggris) HB X - Genealogy (Inggris) Profile Sri Sultan Hamengku Buwono X di pemiluindonesia.com Diarsipkan 2008-12-02 di Wayback Machine. Sambutan Gubernur DIY di FKY 2017: Menjadi Jogja Menjadi Indonesia Diarsipkan 2017-07-31 di Wayback Machine. Gelar kebangsawanan Didahului oleh: Hamengkubuwana IX Raja Kesultanan Yogyakarta 1989â€”sekarang Petahana Jabatan politik Didahului oleh: Sri Paku Alam VIII Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta 1998â€”sekarang Petahana Ibs Topik Daerah Istimewa Yogyakarta Ibs Kepala Daerah di Daerah Istimewa Yogyakarta Ibs Daftar Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Hamengkubowono IX Sultan Hamengkubuwono IX (1950â€”1988) Paku Alam VIII Paku Alam VIII (1988â€”1998) Hamengkubowono X Sultan Hamengkubuwono X (1998â€”sekarang) Ibs Sri Sultan Hamengkubuwana Yogyakarta Hamengkubuwana I HB I (1755â€”1792) Hamengkubuwana II HB II (1792â€”1810) Hamengkubuwana III HB III (1810â€”1811) Hamengkubuwana II HB II (1811â€”1812) Hamengkubuwana III HB III (1812â€”1814) Hamengkubuwana IV HB IV (1814â€”1822) Hamengkubuwana V HB V (1822â€”1826) Hamengkubuwana II HB II (1826â€”1828) Hamengkubuwana V HB V (1828â€”1855) Hamengkubuwana VI HB VI (1855â€”1877) Hamengkubuwana VII HB VII (1877â€”1921) Hamengkubuwana VIII HB VIII (1921â€”1939) Hamengkubuwana IX HB IX (1940â€”1988) Hamengkubuwana X HB X (1989â€”sekarang) Ibs Daerah Istimewa Yogyakarta Ibs Gubernur petahana di Indonesia Ibs Penguasa di Jawa Pengawasan otoritas Sunting ini di Wikidata Kategori: Orang hidup berusia 77Tanggal kelahiran 2 AprilKelahiran 1946Bangsawan AsiaTemplat Keraton Kesultanan YogyakartaAlumni Universitas Gadjah MadaTokoh JawaTokoh YogyakartaTokoh dari Kota YogyakartaSultan YogyakartaPolitikus IndonesiaGubernur Daerah Istimewa YogyakartaPenerima Bintang Mahaputera Utama Halaman ini terakhir diubah pada 29 November 2022, pukul 18.02. Teks tersedia di bawah Lisensi Creative Commons Atribusi-BerbagiSerupa; ketentuan tambahan mungkin berlaku. Lihat Ketentuan Penggunaan untuk lebih jelasnya. Kebijakan privasiTentang WikipediaPenyangkalanTampilan selulerPengembangStatistikPernyataan kukiWikimedia FoundationPowered by MediaWiki</p> <p>Faktor Pendukung: Lompat ke isi Buka/tutup bilah samping WikipediaEnsiklopedia Bebas Telusuri Wikipedia Buat akun</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p> 30 tahun, lahir 2 April 1946) yang lahir dengan nama Bendara Raden Mas Herjuno Darpito adalah raja Kasultanan Yogyakarta yang bertakhta sejak tahun 1989. Saat ini, ia juga menjabat sebagai Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta ketiga yang menjabat sejak 3 Oktober 1998. Silsilah Keluarga Sultan Yogyakarta Lambang Praja Cihna Sri Sultan Hamengkubawana X GKR Hemas Keluarga Inti GKR Mangkubumi KPH Wironegoro RA Artie Ayya Fatimasari RM Drasthya Wironegoro GKR Condrokirono RM Gustilantika Marrel Suryokusumo GKR Maduretno KPH Purbodiningrat GKR Hayu KPH Notonegoro RM Manteyyo Kuncoro Suryonegoro GKR Bendoro KPH Yudhonegoro RA Nisaka Irdina Yudhonegoro RM Radityo Mandhala Yudo Keluarga Besar[tampilkan] Anak laki-laki tertua dari Sultan Hamengkubuwana IX dari istri keduanya: RA Siti Kustina (BRA Widyaningrum/KRA Widyaningrum/RAY Adipati Anum) Menikah dengan : Tatiek Drajad Suprihastuti (BRA Mangkubumi/GKR Hemas; putri dari Kolonel Raden Subanadigda Sastrapranata, pada tahun 1968). Memiliki saudara antara lain : GBPH Joyokusumo GBPH Hadiwinoto GBPH Prabukusuma GBPH Yudhaningrat Memiliki lima orang putri : GRA Nurmalita Sari (GKR Pembayun/GKR Mangkubumi) (menikah dengan KPH Wironegoro) GRA Nurmagupita (GKR Condrokirono) (menikah dan bercerai dengan [KRT] Suryokusumo) GRA Nurkammari Dewi (GKR Maduretno) (menikah dengan KPH Purbodiningrat) GRA Nurabra Juwita (GKR Hayu) (menikah dengan KPH Notonegoro) GRA Nurastuti Wijareni (GKR Bendoro) (menikah dengan KPH Yudanegara) Masa kecil dan pendidikan Hamengkubuwana X lahir dengan nama BRM Herjuno Darpito. Setelah dewasa bergelar KGPH Mangkubumi dan setelah diangkat sebagai putra mahkota diberi gelar KGPA Hamengku Negara Sudibyo Rajaputra Nalendra ing Mataram. Hamengkubuwana X adalah seorang lulusan Fakultas Hukum Jurusan Ketatanegaraan di Universitas Gajah Mada pada 1983. Hamengkubuwana X juga sempat memimpin Keluarga Alumni Universitas Gajah Mada (KAGAMA). Riwayat pendidikan SD Keputran I Yogyakarta (1959-1960) SMP Negeri 3 Yogyakarta (1962-1963) SMA Negeri 6 Yogyakarta (1965-1966) Universitas Gajah Mada (Fakultas Hukum, Jurusan Ketatanegaraan; 1982) Penobatan Sultan Hamengkubuwana X bersama Permaisuri Gusti Kanjeng Ratu Hemas pada upacara penobatan tanggal 7 Maret 1989 sebagai raja Kasultanan Yogyakarta. Penobatan Hamengkubuwana X sebagai raja Yogyakarta dilaksanakan pada tanggal 7 Maret 1989 (Selasa Wage 19 Rajab 1921) dengan gelar resmi Ngarsa Dalem Sampeyan Dalem ingkang Sinuwun Kangjeng Sultan Hamengku Buwana Senapati-ing-Ngalaga Abdurrahman Sayidin Panatagama Khalifatullah ingkang Jumeneng Kaping Sadasa ing Ngayogyakarta Hadiningrat. Papan pengumuman mengumumkan penobatan Hamengkubuwana X tanggal 7 Maret 1989 sebagai raja Kasultanan Yogyakarta yang baru. Setelah Sabdaraja pertama yang diucapkan pada tanggal </p>
	Jumlah		1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															30 April 2015, gelarnya Sultan kemudian berubah menjadi Ngarsa Dalem Sampeyan Dalem Ingkang Sinuwun Sri Sultan Hamengku Bawono ingkang Jumeneng Kasepuluh Suryaning Mataram Senopati-ing-Ngalaga Langgeng ing Bawana, Langgeng, Langgeng ing Tata Panatagama.[3] Penobatan Bendara Raden Mas (BRM) Herjuna Darpita sebagai Raja Kesultanan Yogyakarta dalam sejarah Kesultanan Yogyakarta merupakan yang pertama kali di dalam sejarah Republik Indonesia, setelah semua pendahulunya dinobatkan dibawah pemerintahan VOC maupun Hindia Belanda. Kegiatan organisasi Hamengkubuwana X beserta keluarga menyambut kedatangan Presiden Joko Widodo dan Ibu Negara Iriana beserta cucu pertamanya, Jan Ethes Srinarendra di keraton Yogyakarta pada Juni 2019. Hamengkubuwana X aktif dalam berbagai organisasi dan pernah memegang berbagai jabatan diantaranya adalah ketua umum Kadinda DIY, ketua DPD Golkar DIY, ketua KONI DIY, Dirut PT Punokawan yang bergerak dalam bidang jasa konstruksi, Presiden Komisaris PG Madukismo, dan pada bulan Juli 1996 diangkat sebagai Ketua Tim Ahli Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta. Pada 2010, bersama dengan Surya Paloh, Hamengkubuwana X mencetuskan pendirian Nasional Demokrat. Menjadi Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta dan Wakil Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta oleh Presiden Joko Widodo. Setelah Paku Alam VIII wafat, dan melalui beberapa perdebatan, pada 1998 ia ditetapkan sebagai Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta dengan masa jabatan 1998-2003. Dalam masa jabatan ini Hamengkubuwana X tidak didampingi Wakil Gubernur. Pada tahun 2003 ia ditetapkan lagi, setelah terjadi beberapa pro-kontra, sebagai Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta untuk masa jabatan 2003-2008. Kali ini ia didampingi Wakil Gubernur yaitu Paku Alam IX. Sebagai Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta, ia tidak menguber penghargaan dan piagam pengakuan. Menurutnya, peradaban kota memerlukan sentuhan kasih dan hati nurani. "Kota kita tidak memerlukan kata pujian yang berlebihan. Dia hanya perlu sentuhan kasih dari hati nurani kita." (Kutipan dari Monumen Tapak Prestasi, Yogyakarta) Menjadi Jogja menjadi Indonesia "Sudah semestinya keistimewaan Jogja adalah untuk Indonesia. Bahwa menjadi Jogja, adalah menjadi Indonesia." Kalimat tersebut disampaikan dengan penuh penekanan oleh Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Sultan Hamengkubuwana X dalam pembukaan Festival Kesenian Yogyakarta ke-29 di depan Gerbang Kantor Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Kepatihan, Yogyakarta. "Menjadi Jogja, menjadi Indonesia." Kalimat tersebut dimaknai bahwa karakter Jogja akan selalu menguatkan Indonesia. Mahasiswa, seniman, akademisi, wisatawan, dan terutama masyarakat Jogja diharapkan terus membawa nilai-nilai ke-Jogja-an ke berbagai titik di Indonesia. Nilai-nilai tersebut antara lain: 'Hamemayu Hayuning Bawono', yang menciptakan kenyamanan.
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>'Manunggaling kawula Gusti', yang mengajarkan ketauladanan. 'Golong gilig', yang mencerminkan gotong royong. 'Watak Satriya: Sawiji, Greget, Sengguh Ora Mingkuh', yang dimaknai sebagai jati diri yang kuat, tetapi tetap terbuka.[4] Gempa Yogyakarta Pada masa kepemimpinannya, Yogyakarta mengalami gempa bumi yang terjadi pada bulan Mei 2006 dengan skala 5,9 skala richter atau 6,3 magnitudo yang menewaskan lebih dari 6.000 orang dan melukai puluhan ribu orang lainnya. Kiprah nasional "Kota kita tidak memerlukan kata pujian yang berlebihan. Dia hanya perlu sentuhan kasih dari hati nurani kita" - Kutipan dari Monumen Tapak Prestasi Hamengku Buwono X di Monumen Tapak Prestasi, Yogyakarta. Pada peringatan hari ulang tahunnya yang ke-61 di Pagelaran Keraton pada 7 April 2007, Hamengkubuwana X menegaskan tekadnya untuk mulai berkiprah di kancah nasional. Ia akan menyumbangkan pemikiran dan tenaganya untuk kepentingan bangsa dan negara Indonesia. Gelar dan Tanda kehormatan Pada 27 Desember 2011, ia menerima gelar doktor kehormatan (doctor honoris causa) dari Institut Seni Indonesia (ISI), Yogyakarta. Gelar tersebut karena kiprahnya dalam seni dan budaya, terutama seni pertunjukan tradisi dan kontemporer sejak 1989.[5] Tanda Kehormatan Dalam Negeri Indonesia Bintang Mahaputera Utama rib.svg Bintang Mahaputera Utama - 2007 Tanda kehormatan luar negeri Jepang JPN Kyokujitsu-sho 2Class BAR.svg Order of the Rising Sun, Gold and Silver Star - 28 Juni 2022[6] Penerus Hamengkubuwana X dan Ratu Hemas mengikuti kirab pernikahan putri keempatnya, Hayu dengan Notonegoro. Sultan Hamengkubuwana X menghadapi persoalan terkait penerusnya karena tidak memiliki putra. Masalah ini mengemuka ketika terjadi pembahasan Raperda Istimewa tentang Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur sampai Sultan Hamengkubuwana X secara mendadak mengeluarkan Sabdatama pertama[7] pada 6 Maret 2015. Dalam UU No. 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Yogyakarta Pasal 18 ayat (1) huruf m disebutkan bahwa salah satu syarat menjadi gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta adalah "menyerahkan daftar riwayat hidup yang memuat, antara lain riwayat pendidikan, pekerjaan, saudara kandung, istri, dan anak;" yang dianggap hanya memberikan kesempatan kepada laki-laki untuk menjadi kandidat Sultan selanjutnya. Sabdaraja dan Dhawuhraja Artikel utama: Polemik sabda raja Yogyakarta 2015 Pada akhirnya, Hamengkubuwana X memutuskan mengeluarkan Sabdaraja yang diucapkan pada tanggal 30 April 2015[8] dan Dhawuhraja pada tanggal 5 Mei 2015. Sabdaraja tersebut menghasilkan keputusan mengenai perubahan nama gelarnya menjadi Hamengkubawana, sedangkan Dhawuhraja menghasilkan keputusan mengangkat GKR Pembayun sebagai GKR Mangkubumi Hamemayu Hayuning Bawana Langgeng ing Mataram.[8] Namun kemudian, pada tanggal 3 Juli 2015 Sultan menarik kembali Sabdaraja tersebut dan mencabut permohonan penggantian gelarnya di Pengadilan Negeri</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Yogyakarta, sehingga kini nama gelarnya kembali menjadi seperti semula.^[9] Lihat pula Gusti Kanjeng Ratu Hemas Daftar Raja-Raja Jawa Daerah Istimewa Yogyakarta Catatan kaki Wikifikasi Bagian bibliografi, referensi, kutipan, catatan kaki, catatan akhir, rujukan ataupun yang disebut dengan daftar pustaka pada artikel biografi tokoh muslim ini perlu dikembangkan/dirapikan agar memenuhi pedoman Wikipedia. Anda dapat membantu WBI untuk mengembangkan/merapikannya sesuai pedoman gaya, dalam WBI ada 38 halaman sejenis ini. Silakan menghapus templat pemeliharaan ini setelahnya. Untuk keterangan lebih lanjut, klik [tampilkan] di bagian kanan. Ridwan Anshori (5 Mei 2015). "GKR Pembayun Dinobatkan sebagai Putri Mahkota?". Sindonews.com. SindoNews.com. Diakses tanggal 9 Mei 2015. Sukma Indah Permana (5 Mei 2015). "Abdi Dalem: Sabda Raja Ubah Nama GKR Pembayun Jadi GKR Mangkubumi". detikcom. detik.com. Diakses tanggal 9 Mei 2015.^[pranala nonaktif permanen] Kedaulatan Rakyat, edisi Sabtu, 9 Mei 2015, hlm. 8 "Sambutan Gubernur DIY di FKY 2017: Menjadi Jogja Menjadi Indonesia Portal Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta jogjaprovo.go.id". jogjaprovo.go.id. Diarsipkan dari versi asli tanggal 2017-07-31. Diakses tanggal 2017-07-31. "Sultan Hamengku Buwono X resmi bergelar Dr HC seni pertunjukan". Solopos.com. 27 Desember 2011. Diakses tanggal 27 Desember 2011.^[pranala nonaktif permanen] Kurnia, Tommy (2022-06-29). Yulianingsih, Tanti, ed. "Sultan Hamengkubuwono X Raih The Order of the Rising Sun, Gold and Silver Star dari Jepang". Liputan6.com. Diakses tanggal 2022-07-09. Kusuma, Wijaya (6 Maret 2015). Wadrianto, Glori K., ed. "Raja Jogja Mendadak Keluarkan Sabdatama". Kompas.com. Kompas.com. Diakses tanggal 6 Maret 2015. Thohari, Hamim (30 April 2015). "Ini Isi Sabdaraja Sri Sultan HB X Siang Tadi". Tribunnews.com. Tribun Jogja. Diakses tanggal 30 April 2015. Ujang Hasanudin (4 Juli 2015). "Sultan Cabut Permohonan Ganti Nama di Pengadilan". Diarsipkan dari versi asli tanggal 2015-09-25. Diakses tanggal 23 September 2015. Pranala luar Wikiquote memiliki koleksi kutipan yang berkaitan dengan: Hamengkubuwana X. (Indonesia) Official Website Sri Sultan Hamengkubuwono X (Indonesia) Profil di Tokoh Indonesia Diarsipkan 2006-03-02 di Wayback Machine. (Indonesia) Pisowan Agung Rakyat Yogyakarta (28 Oktober 2008) Diarsipkan 2008-10-31 di Wayback Machine. (Inggris) HB X - Genealogy (Inggris) Profile Sri Sultan Hamengku Buwono X di pemiluindonesia.com Diarsipkan 2008-12-02 di Wayback Machine. Sambutan Gubernur DIY di FKY 2017: Menjadi Jogja Menjadi Indonesia Diarsipkan 2017-07-31 di Wayback Machine. Gelar kebangsawanan Didahului oleh: Hamengkubuwana IX Raja Kesultanan Yogyakarta 1989â€”sekarang Petahana Jabatan politik Didahului oleh: Sri Paku Alam VIII Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta 1998â€”sekarang Petahana Ibs Topik Daerah Istimewa Yogyakarta Ibs Kepala Daerah di Daerah Istimewa Yogyakarta Ibs Daftar Gubernur Daerah Istimewa</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Yogyakarta Hamengkubowono IX Sultan Hamengkubuwono IX (1950â€"1988) Paku Alam VIII Paku Alam VIII (1988â€"1998) Hamengkubowono X Sultan Hamengkubuwono X (1998â€"sekarang) Ibs Sri Sultan Hamengkubuwana Yogyakarta Hamengkubuwana I HB I (1755â€"1792) Hamengkubuwana II HB II (1792â€"1810) Hamengkubuwana III HB III (1810â€"1811) Hamengkubuwana II HB II (1811â€"1812) Hamengkubuwana III HB III (1812â€"1814) Hamengkubuwana IV HB IV (1814â€"1822) Hamengkubuwana V HB V (1822â€"1826) Hamengkubuwana II HB II (1826â€"1828) Hamengkubuwana V HB V (1828â€"1855) Hamengkubuwana VI HB VI (1855â€"1877) Hamengkubuwana VII HB VII (1877â€"1921) Hamengkubuwana VIII HB VIII (1921â€"1939) Hamengkubuwana IX HB IX (1940â€"1988) Hamengkubuwana X HB X (1989â€"sekarang) Ibs Daerah Istimewa Yogyakarta Ibs Gubernur petahana di Indonesia Ibs Penguasa di Jawa Pengawasan otoritas Sunting ini di Wikidata Kategori: Orang hidup berusia 77Tanggal kelahiran 2 AprilKelahiran 1946Bangsawan AsiaTemplat Keraton Kesultanan YogyakartaAlumni Universitas Gadjah MadaTokoh JawaTokoh YogyakartaTokoh dari Kota YogyakartaSultan YogyakartaPolitikus IndonesiaGubernur Daerah Istimewa YogyakartaPenerima Bintang Mahaputera Utama Halaman ini terakhir diubah pada 29 November 2022, pukul 18.02. Teks tersedia di bawah Lisensi Creative Commons Atribusi-BerbagiSerupa; ketentuan tambahan mungkin berlaku. Lihat Ketentuan Penggunaan untuk lebih jelasnya. Kebijakan privasiTentang WikipediaPenyangkalanTampilan selulerPengembangStatistikPernyataan kukiWikimedia FoundationPowered by MediaWiki</p>
1.2	1.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	91.485.000	24,25	24,25	0,00	21.311.750	23,30	10.431.750	11,40	11,89	Dinas Dikpora	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Perencanaan dan Pendataan Pendidikan	1. Penyusunan DPA dan DPPA : 0 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Koordinasi dengan UPT dan seluruh subbag/seksi untuk penyusunan usulan program kegiatan tahun 2023 - Pengumpulan usulan RKA 2023 - Entry pra-RKA pada SIPD <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dalam proses SPJ untuk makan minum rapat koordinasi</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan ketepatan pengumpulan dari seluruh subbag/seksi/upt</p>
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	874.408.000	48,54	48,54	0,00	404.609.000	46,27	291.394.000	33,32	12,95	DIY	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Pengembangan Mutu, Evaluasi, dan Fasilitasi Pendidikan	1. Assesment Standarisasi Pendidikan Daerah : 0 jenjang dari 1 jenjang 2. Laporan Kinerja Bulanan OPD : 3 bulan dari 12 bulan 3. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) yang capaian kerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra dan IKU) paling lambat akhir Februari 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Penyusunan LKJIP Dinas Dikpora 2021 - Koordinasi rutin APBD s.d. bulan Maret 2022 - Koordinasi penyusunan juknis dan penyelenggaraan ASPD - Penyusunan juknis ASPD dan persiapan penyusunan soal ASPD - Penyusunan soal ASPD SD/MI dan SMP/MTs tanggal 4 s.d.14 Maret 2022 Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ untuk sewa hotel penyusunan soal ASPD Faktor Pendukung: Dukungan penyelenggaraan ASPD dari Dinas Kabupaten/Kota dan sekolah/madrasah jenjang pendidikan dasar
1.4	1.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	928.223.466.462	17,86	21,86	-4,00	163.839.440.768	17,65	163.804.980.973	17,65	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. TPG : 0 tahun dari 1 tahun 2. Tamsil : 0 tahun dari 1 tahun 3. Gaji dan tunjangan : 0,25 tahun dari 1 tahun 4. TPP : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyaluran gaji dan tunjangan pegawai Faktor Penghambat: - Menyesuaikan besaran gaji yang diterima - pencairan dan penyaluran TPP mengikuti regulasi yang berlaku Faktor Pendukung: Validasi data penerima gaji dan tunjangan dilakukan tepat waktu
1.5	1.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	147.586.000	23,79	23,79	0,00	34.111.000	23,11	31.455.000	21,31	1,80	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Bimtek Pengelolaan Keuangan : 581 orang dari 784 orang 2. Honor Pengelola Keuangan : 13 orang dari 13 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penyusunan SOP APBD Dinas Dikpora - koordinasi dengan narasumber pelaksanaan bimtek keuangan dan penyusunan jadwal - bimtek keuangan pagi PUK Induk, UPT, sekolah tanggal 21 dan 23 Februari - bimtek keuangan bagi bendahara BOS sekolah tanggal 24 s.d. 25 Februari - penyaluran honor pengelola keuangan triwulan 1 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan OPD lain, kantor pajak,UPT, dan sekolah terkait pengelolaan keuangan
1.6	1.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	183.564.000	1,43	1,43	0,00	2.250.000	1,23	0	0,00	1,23	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Koordinasi dan Pendampingan Penyusunan laporan keuangan : 0 sekolah dan KPA dari 138 sekolah dan KPA	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi dengan seksi, subbag, dan sekolah agar pengumpulan laporan keuangan bisa dilakukan tepat waktu Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan seksi,subbag dan sekolah
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	488.296.000	22,04	22,04	0,00	106.588.000	21,83	31.562.400	6,46	15,36	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Penyusunan pelaporan keuangan bulanan : 1 dokumen dari 10 dokumen 2. Penyusunan laporan prognosis realisasi anggaran : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi internal subbag keuangan untuk pengelolaan keuangan dan pembuatan laporan keuangan rutin Faktor Penghambat: - Dalam proses SPJ untuk makan minum rapat - Beberapa rapat diselenggarakan secara daring sehingga tidak memerlukan makan minum rapat Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antara subbag keuangan dengan subbag seksi
1.8	1.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	126.732.000	19,31	19,31	0,00	23.370.000	18,44	23.370.000	18,44	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Rekonsiliasi barang aset dan persediaan SMA/SMK/SLB dan UPT : 135 oh dari 652 oh 2. Pengelola barang : 14 orang dari 14 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penyusunan jadwal koordinasi dan rekonsiliasi barang rutin - rekonsiliasi barang rutin - penyaluran honor pengurus barang induk dan SLB Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan pengurus barang di UPT dan sekolah
1.9	1.01.01.1.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	160.700.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Kepegawaian	1. Pengembangan aplikasi dan bimtek pengelolaan administrasi kepegawaian : 0 aplikasi dari 1 aplikasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.10	1.01.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	51.100.000	100,00	100,00	0,00	51.100.000	100,00	46.867.140	91,72	8,28	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Kepegawaian	1. Bimtek Calon Asesor Penilaian Kinerja Guru : 40 orang dari 40 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Koordinasi dengan narasumber dan pembuatan jadwal kegiatan - Pelaksanaan diklat pegawai pada bulan Februari Faktor Penghambat: Terdapat sisa anggaran sebesar 4.232.860 dari: - ATK sebesar 97.300 - Kertas sebesar 51.560 - Refill tinta 84.000 - Honor narasumber 4.000.000 karena menyesuaikan waktu penyelenggaraan bimtek Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan tim pelatih asesor kinerja guru
1.11	1.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	25.025.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Alat/Bahan Komponen Listrik/penerangan bangunan : 0 jenis dari 8 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.12	1.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	77.708.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Perlengkapan dan sarana kearsipan : 0 jenis dari 5 jenis 2. Alat Tulis Kantor : 0 jenis dari 36 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	44.734.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. peralatan kebersihan dan bahan pembersih : 0 jenis dari 8 jenis 2. pembelian bendera : 0 buah dari 2 buah 3. pembelian umbul-umbul : 0 buah dari 2 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.14	1.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	146.815.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. penggandaan : 0 lembar dari 40000 lembar 2. Barang cetakan : 0 jenis dari 9 jenis 3. jilid : 0 eksemplar dari 200 eksemplar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.15	1.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	16.320.000	26,65	26,65	0,00	4.080.000	25,00	3.690.000	22,61	2,39	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. langganan surat kabar/majalah : 5 surat kabar dari 5 surat kabar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan surat kabar rutin Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan harga berlangganan yang berlaku Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan rekanan penyedia jasa
1.16	1.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	404.006.000	21,48	21,48	0,00	86.534.000	21,42	38.810.400	9,61	11,81	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Konsultasi dan koordinasi dalam daerah dan luar daerah : 0.25 tahun dari 1 tahun 2. makan minum rapat : 1550 orang/kali dari 10500 orang/kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Rapat koordinasi Dinas Dikpora - Koordinasi ke Jakarta dan Bandung dengan Kemendikbudristek dan Kemendagri Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan kebutuhan koordinasi ke luar daerah Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yang baik dengan rekanan penyedia jasa
1.17	1.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	140.765.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya sesuai RKBMD : 0 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.18	1.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8.475.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. perangko : 0 buah dari 1725 buah 2. materai : 0 buah dari 330 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.512.639.600	26,61	26,61	0,00	378.159.900	25,00	226.857.726	15,00	10,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pembayaran rekening telepon, air, listrik dan kawat/faksimil/internet : 0.25 tahun dari 1 tahun 2. Jasa Pengolahan Sampah : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran listrik, air, dan internet rutin Faktor Penghambat: Menyesuaikan biaya tagihan rutin Faktor Pendukung: Dukungan dan kerjasama yang baik dengan rekanan penyedia jasa
1.20	1.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.057.941.600	25,75	25,75	0,00	262.307.998	24,79	1.800.000	0,17	24,62	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. instruktur senam : 0.25 tahun dari 1 tahun 2. jasa kebersihan : 0.25 tahun dari 1 tahun 3. jasa keamanan : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pembayaran honor instruktur senam - Tersedianya pelayanan keamanan dan kebersihan di Dinas Dikpora dan PLA Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ jasa keamanan dan kebersihan kantor Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan rekanan penyedia jasa
1.21	1.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	314.782.900	17,77	17,77	0,00	50.833.000	16,15	37.963.000	12,06	4,09	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda 6 : 0 unit dari 1 unit 2. Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda 2 : 0 unit dari 12 unit 3. KIR kendaraan : 0 unit dari 1 unit 4. Bahan Bakar Kendaraan : 2500 liter dari 13300 liter 5. Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda 4 : 6 unit dari 11 unit 6. Pajak kendaraan dinas roda 6 : 0 unit dari 1 unit 7. Pajak kendaraan dinas roda 2 : 5 unit dari 12 unit 8. Pajak kendaraan dinas roda 4 : 0 unit dari 24 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran pajak kendaraan bermotor, servis kendaraan bermotor dinas, pembelian BBM Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ, menyesuaikan kebutuhan servis kendaraan Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan rekanan penyedia jasa
1.22	1.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	146.896.500	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin kantor sesuai RKPBM : 0 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.23	1.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	197.568.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pemeliharaan Gedung dan Aset : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	1.01.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	72.410.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pemeliharaan Jaringan Air Bersih : 0 tahun dari 1 tahun 2. Pemeliharaan Instalasi Listrik : 0 tahun dari 1 tahun 3. Pemeliharaan Jaringan Internet : 0 tahun dari 1 tahun 4. Pemeliharaan Jaringan Pos dan telekomunikasi : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**	447.637.865.411	16,49	16,64	-0,15	70.635.629.745	15,78	68.569.827.622	15,32	0,46				
2.1	1.01.02.1.01.03	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU**	460.072.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang telah dibangun : 0 ruang dari 1 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.2	1.01.02.1.01.04	Pembangunan Ruang Laboratorium Biologi**	411.248.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Laboratorium Biologi yang telah dibangun : 0 ruang dari 1 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.3	1.01.02.1.01.07	Pembangunan Ruang Laboratorium Komputer**	246.699.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Laboratorium Komputer yang telah dibangun : 0 ruang dari 1 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.4	1.01.02.1.01.10	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah**	576.318.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah dibangun : 0 ruang dari 2 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.5	1.01.02.1.01.11	Pembangunan Perpustakaan Sekolah**	321.157.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Perpustakaan sekolah yang telah dibangun : 0 ruang dari 1 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	1.01.02.1.01.14	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	1.464.496.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah dibangun : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.7	1.01.02.1.01.19	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah**	12.585.457.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat : 0 ruang dari 92 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.8	1.01.02.1.01.20	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU**	1.302.447.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Guru/Kepala sekolah/TU yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 8 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.9	1.01.02.1.01.22	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Fisika**	1.720.390.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Laboratorium Fisika yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 8 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.10	1.01.02.1.01.23	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Kimia**	1.296.888.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Laboratorium Kimia yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 6 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.11	1.01.02.1.01.24	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Komputer**	555.307.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Laboratorium Komputer yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 4 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.12	1.01.02.1.01.25	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Bahasa**	142.359.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Laboratorium Bahasa yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 1 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.13	1.01.02.1.01.27	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah**	155.938.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 1 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	1.01.02.1.01.28	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah**	702.902.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Perpustakaan Sekolah yang telah direhabilitasi Sedang/ Berat : 0 ruang dari 4 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.15	1.01.02.1.01.31	Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	1.345.185.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah direhabilitasi : 0 unit dari 14 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.16	1.01.02.1.01.36	Pengadaan Mebel Sekolah**	215.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Mebel Sekolah yang tersedia : 0 paket dari 7 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.17	1.01.02.1.01.41	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik**	1.310.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang tersedia : 0 paket dari 10 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.18	1.01.02.1.01.45	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Atas	25.116.854.000	0,68	0,68	0,00	6.191.000	0,02	0	0,00	0,02	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Beasiswa Jaminan Kelangsungan Pendidikan : 0 siswa dari 1146 siswa 2. BOSDA Swasta Sekolah Menengah : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi juknis beasiswa jaminan kelangsungan pendidikan Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ makan minum dan ATK koordinasi Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan sekolah yang siswanya menerima beasiswa
2.19	1.01.02.1.01.47	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	571.184.000	1,16	1,16	0,00	1.050.000	0,18	1.050.000	0,18	0,00	DIY	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Perencanaan dan Pendataan Pendidikan	1. PPDB Online : 0 sekolah dari 118 sekolah 2. Talkshow siaran pendidikan : 0 tayang dari 5 tayang 3. Pendataan Dapodik : 3 jenjang dari 3 jenjang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penyusunan draf juknis PPDB - koordinasi dengan PT. Telkom selaku penyedia layanan daring - koordinasi terkait penyusunan jadwal dan penyelenggaraan PPDB Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan Dinas Sosial dan Biro Tapem terkait PPDB jalur afirmasi dan validasi data kependudukan
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	1.01.02.1.01.49	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	6.611.764.000	2,78	4,78	-2,00	129.311.000	1,96	19.234.000	0,29	1,66	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Pembinaan Karakter Siswa Jenjang Pendidikan Menengah tingkat Provinsi : 0 orang dari 150 orang 2. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas siswa SMA jenjang Provinsi : 0 bidang dari 6 bidang 3. Anugerah Prestasi Bidang Dikpora : 0 orang dari 225 orang 4. Forum Guru pembina penelitian tingkat provinsi : 0 kali dari 2 kali 5. Forum Waka Kesiswaan Tingkat Provinsi : 0 kali dari 2 kali 6. Apresiasi Prestasi SEA GAMES dan ASEAN ParaGames : 0 orang dari 35 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Penyusunan jadwal penyelenggaraan seleksi kompetisi siswa - Koordinasi dengan sekolah penyelenggara dan Balai Dikmen kabupaten/Kota - Sosialisasi pengumpulan proposal penelitian siswa - Terlaksananya pembimbingan penelitian siswa Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ untuk sosialisasi dan pembimbingan penelitian siswa Faktor Pendukung: Antusiasme yang tinggi dari siswa peserta dan guru pembimbing pembinaan minat dan bakat siswa
2.21	1.01.02.1.01.51	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	850.922.000	0,71	0,71	0,00	2.528.000	0,30	2.528.000	0,30	0,00	DIY	Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan - Seksi Pembinaan Karir dan Pengembangan Profesi	1. Bimtek Peningkatan Kompetensi Guru Dalam Penelitian Tindakan Kelas : 0 guru dari 80 guru 2. Bimtek Penulisan Jurnal : 0 guru dari 40 guru 3. Bimtek Penyegaran Angka Kredit Guru : 0 guru dari 30 guru 4. Penyediaan Biaya Pendidikan Profesi Guru (PPG) Dikmensus Kerjasama dengan LPTK : 0 guru dari 100 guru 5. Penilaian Angka Kredit Guru : 0 dokumen dari 5000 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Penyusunan jadwal kegiatan untuk persiapan pelaksanaan Bimtek Penulisan Jurnal dan Penelitian Tindakan Kelas Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan sekolah dan LPTK serta Ditjend GTK
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.22	1.01.02.1.01.52	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Atas	805.295.000	37,60	37,60	0,00	287.436.000	35,69	222.975.000	27,69	8,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Atas	1. Forum MKKS tingkat Provinsi : 1 kali dari 2 kali 2. Tes Penjajagan Hasil Belajar Siswa (TPHBS) : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 3. Forum Pengawas tingkat Provinsi : 0 kali dari 2 kali 4. Forum Tim Pengembang Kurikulum : 0 kali dari 3 kali 5. Penguatan kelembagaan bidang pendidikan : 0 lembaga dari 4 lembaga 6. Pendampingan sekolah penggerak Tingkat Provinsi : 0 kegiatan dari 1 kegiatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi dengan lembaga pendidikan penerima hibah Gubernur - Persiapan Penyaluran hibah lembaga - Penyelenggaraan TPHBS - Penyelenggaraan forum MKKS Faktor Penghambat: Penyelenggaraan forum MKKS dan koordiansi TPHBS beberapa diselenggarakan secara daring sehingga tidak memerlukan makan minum rapat Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dari SMA se-DIY
2.23	1.01.02.1.01.53	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Atas**	94.121.140.000	24,72	24,72	0,00	22.827.038.395	24,25	22.038.580.000	23,42	0,84	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Jumlah Sekolah Menengah Atas yang mengelola Dana BOS : 1 satuan pendidikan dari 169 satuan pendidikan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Penyaluran BOSNAS tahap 1 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: - Penyaluran BOSNAS dari pusat turun pada pertengahan Februari - Juknis BOSNAS diterbitkan pada bulan Januari
2.24	1.01.02.1.01.54	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Atas	33.426.000	10,16	10,16	0,00	3.240.000	9,69	3.151.900	9,43	0,26	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Sosialisasi, verifikasi, dan pendampingan : 1 jenjang dari 1 jenjang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi dan penyusunan jadwal penyelenggaraan bimtek entry ARKAS Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan narasumber dari Kemendikbudristek dan sekolah jenjang dikmen dan diksus
2.25	1.01.02.1.02.04	Pembangunan Ruang Praktik Siswa**	29.474.199.000	0,20	0,43	-0,23	43.861.000	0,15	0	0,00	0,15	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Praktik Siswa yang telah Dibangun : 0 ruang dari 22 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi DAK dengan sekolah Faktor Penghambat: Proses SPJ untuk sosialisasi dan koordinasi DAK Faktor Pendukung: -Koordinasi yang baik dengan sekolah penerima DAK - Juknis DAK turun di awal tahun
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.26	1.01.02.1.02.05	Pembangunan Ruang Laboratorium**	1.500.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Laboratorium yang telah Dibangun : 0 ruang dari 3 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.27	1.01.02.1.02.06	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah**	319.860.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah Dibangun : 0 ruang dari 2 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.28	1.01.02.1.02.15	Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah**	5.889.175.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 29 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.29	1.01.02.1.02.16	Rehabilitasi Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU**	459.738.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Guru/Kepala sekolah/TU yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 2 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.30	1.01.02.1.02.17	Rehabilitasi Ruang Praktik Siswa**	4.597.380.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Praktik Siswa yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 6 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.31	1.01.02.1.02.18	Rehabilitasi Ruang Laboratorium**	827.529.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Laboratorium yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 3 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.32	1.01.02.1.02.19	Rehabilitasi Ruang Unit Kesehatan Sekolah**	102.164.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 1 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.33	1.01.02.1.02.23	Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	156.630.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah Direhabilitasi : 0 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.34	1.01.02.1.02.28	Pengadaan Mebel Sekolah**	2.200.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia : 0 paket dari 22 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.35	1.01.02.1.02.33	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik**	45.419.521.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia : 0 paket dari 41 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.36	1.01.02.1.02.39	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	536.631.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Pengiriman Uji Kompetensi Siswa SMK : 0 siswa dari 300 siswa 2. Pemetaan Tamatan Siswa SMK tingkat DIY : 0 sekolah dari 219 sekolah 3. Forum BKK tingkat DIY : 0 sekolah dari 219 sekolah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.37	1.01.02.1.02.41	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	2.410.209.000	0,75	0,75	0,00	10.053.000	0,42	10.032.000	0,42	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas siswa SMK tingkat Provinsi : 0 bidang dari 3 bidang 2. FKPO SMA SMK tingkat DIY : 80 siswa dari 80 siswa	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi persiapan penyelenggaraan LKS tingkat DIY, penyusunan jadwal, dan pemilihan dewan juri - Pemilihan tim penulis soal LKS tingkat DIY - Pelantikan pengurus FKPO DIY Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: - Kerjasama yang baik dengan tim penyusun soal dan dewan juri lomba - Kerjasama yang baik dengan SMK peserta lomba
2.38	1.01.02.1.02.45	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Kejuruan	389.918.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Forum MKKS SMK DIY tingkat Provinsi : 0 sekolah dari 219 sekolah 2. Publikasi Bidang Pendidikan : 0 kali dari 25 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.39	1.01.02.1.02.46	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Kejuruan**	146.830.550.000	26,75	26,75	0,00	37.576.650.396	25,59	37.245.723.000	25,37	0,23	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Jumlah Sekolah Menengah Kejuruan yang mengelola Dana BOS : 1 satuan pendidikan dari 219 satuan pendidikan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyaluran BOSNAS tahap 1 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: - Juknis BOSNAS turun pada pertengahan Januari - Penyaluran BOSNAS dilakukan pertengahan Februari
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.40	1.01.02.1.02.47	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Kejuruan	41.300.000	11,42	11,42	0,00	3.542.000	8,58	3.408.600	8,25	0,32	Dinas Dikpora	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Sosialisasi, verifikasi, dan pendampingan : 1 jenjang dari 1 jenjang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Sosialisasi pemanfaatan BOSNAS - Bimtek ARKAS Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan sekolah penerima BOSNAS
2.41	1.01.02.1.03.08	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	443.438.349	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun : 0 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.42	1.01.02.1.03.18	Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah**	528.562.739	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 3 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.43	1.01.02.1.03.19	Rehabilitasi Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU**	272.583.141	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/ TU yang telah direhabilitasi : 0 ruang dari 2 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.44	1.01.02.1.03.21	Rehabilitasi Perpustakaan Sekolah**	164.242.645	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Perpustakaan Sekolah yang telah direhabilitasi : 0 ruang dari 1 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.45	1.01.02.1.03.24	Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah**	283.266.778	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah Direhabilitasi : 0 unit dari 3 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.46	1.01.02.1.03.30	Rehabilitasi Ruang Orientasi dan Mobilitas**	338.438.348	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Ruang Orientasi dan Mobilitas yang telah Direhabilitasi : 0 ruang dari 2 ruang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.47	1.01.02.1.03.40	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik**	380.680.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia : 0 paket dari 6 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.48	1.01.02.1.03.44	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Pendidikan Khusus	7.238.235.000	0,33	0,33	0,00	16.130.000	0,22	14.705.000	0,20	0,02	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Beasiswa Jaminan Pendidikan Khusus : 0 siswa dari 4683 siswa 2. BOSDA SLB Swasta : 0 sekolah dari 70 sekolah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Sosialisasi penyaluran BOSDA bagi SLB Swasta Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dari semua SLB Swasta penerima BOSDA melalui pengiriman proposal dan pelaporan tepat waktu
2.49	1.01.02.1.03.46	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	8.404.686.411	12,02	12,02	0,00	744.189.454	8,85	473.566.122	5,63	3,22	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kurikulum dan Peserta Didik Pendidikan Khusus	1. Biaya Operasional SLB Negeri : 9 sekolah dari 9 sekolah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Penyediaan jasa keamanan dan kebersihan sekolah - Pembayaran listrik, air, dan telepon sekolah Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ untuk jasa keamanan dan kebersihan sekolah Faktor Pendukung:
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.50	1.01.02.1.03.48	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	1.556.486.000	1,36	0,76	0,60	17.523.000	1,13	0	0,00	1,13	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kurikulum dan Peserta Didik Pendidikan Khusus	1. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas siswa SMP : 0 bidang dari 1 bidang 2. Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan : 0 bidang minat/bakat dari 4 bidang minat/bakat 3. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas siswa SD : 0 bidang dari 1 bidang 4. Pembinaan dan seleksi minat, bakat dan kreativitas pendidikan khusus : 0 bidang dari 4 bidang 5. Pembinaan Usaha Kesehatan Sekolah : 0 jenjang dari 4 jenjang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Seleksi keberbakatan siswa berkebutuhan khusus pada tanggal 30 dan 31 Maret Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ untuk honor penyeleksi dan peralatan seleksi Faktor Pendukung: - Antusiasme para siswa SLB untuk menunjukkan bakat yang dimiliki - Dukungan dari para pendidik di SLB kepada para siswa SLB yang memiliki minat dan bakat tertentu
2.51	1.01.02.1.03.49	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Khusus	8.502.550.000	27,72	27,72	0,00	2.100.750.000	24,71	1.998.100.000	23,50	1,21	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Kepegawaian	1. Pemberian insentif guru inklusi : 115 orang dari 115 orang 2. Pemberian insentif bagi GTY, PTY SLB, SMA, SMK : 1143 orang dari 1160 orang 3. Penilaian kinerja kepala sekolah : 0 sekolah dari 127 sekolah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pengajuan pengesahan SK Gubernur penerima insentif - Pencairan insentif triwulan 1 Faktor Penghambat: Menyesuaikan jumlah penerima insentif yang tervalidasi Faktor Pendukung: Dukungan untuk validasi data dari guru dan tenaga kependidikan bersangkutan
2.52	1.01.02.1.03.51	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Pendidikan Khusus	2.346.877.000	20,52	20,52	0,00	445.517.000	18,98	221.684.000	9,45	9,54	DIY	Bidang Pendidikan Khusus - Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Khusus	1. Advokasi Pendidikan Khusus : 6 kali dari 25 kali 2. Pendampingan Satuan Pendidikan Aman Bencana : 0 sekolah dari 35 sekolah 3. Forum MKKS dan TPK SLB: kurikulum dan penyamaan persepsi : 79 sekolah dari 79 sekolah 4. Layanan Terapi, Klas Transisi dan Assesment : 64 anak dari 100 anak	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pelaksanaan operasional Pusat Layanan Autis - Pembuatan jadwal kegiatan untuk forum TPK, MKKS, advokasi pendidikan khusus, dan pembinaan pendidikan inklusi - Pelaksanaan forum MKKS pada tanggal 1 Maret - Pelaksanaan forum TPK pada tanggal 9 Maret - Pelaksanaan advokasi pendidikan khusus pada tanggal 8, 10, 15, 17, 22, 29 Maret - Pelaksanaan pembinaan pendidikan inklusi pada tanggal 7, 14, 21, dan 28 Maret Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ untuk honor pengajar dan tenaga kesehatan PLA bulan Maret Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik dari seluruh SLB di DIY - Koordinasi yang baik dengan sekolah-sekolah inklusi dan kapanewon di DIY yang menjadi sasaran advokasi
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.53	1.01.02.1.03.52	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Pendidikan Khusus**	23.092.280.000	28,68	30,68	-2,00	6.420.244.500	27,80	6.314.739.000	27,35	0,46	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Jumlah Sekolah Pendidikan Khusus yang mengelola Dana BOS : 1 satuan pendidikan dari 79 satuan pendidikan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyaluran BOSNAS Tahap 1 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: - Juknis turun pada pertengahan bulan Januari - Penyaluran BOSNAS dilakukan pada pertengahan Februari
2.54	1.01.02.1.03.53	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Pendidikan Khusus	8.287.000	5,53	5,53	0,00	375.000	4,53	351.000	4,24	0,29	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Sosialisasi, verifikasi, dan pendampingan : 1 jenjang dari 1 jenjang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Bimtek ARKAS - Sosialisasi BOSNAS Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan SLB penerima bantuan operasional
3	1.01.04	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	106.024.000	27,14	27,14	0,00	27.335.000	25,78	27.335.000	25,78	0,00				
3.1	1.01.04.1.01.01	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus	29.844.000	11,45	11,45	0,00	3.088.000	10,35	3.088.000	10,35	0,00	DIY	Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan - Seksi Pembinaan Karir dan Pengembangan Profesi	1. Pengelolaan Pemetaan Data Kebutuhan Guru : 127 sekolah dari 127 sekolah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Koordinasi dan pengumpulan data kebutuhan guru Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan satuan pendidikan menengah dan khusus
3.2	1.01.04.1.01.02	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus	76.180.000	33,29	33,29	0,00	24.247.000	31,83	24.247.000	31,83	0,00	DIY	Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan - Seksi Kesejahteraan, Penghargaan, dan Perlindungan	1. Identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi NUPTK dan NRG : 0 sekolah dari 50 sekolah 2. Identifikasi, Verifikasi dan sinkronisasi data usulan Tamsil SMA, SMK dan SLB : 40 sekolah dari 75 sekolah 3. Identifikasi, Verifikasi dan sinkronisasi data usulan TPG SMA, SMK dan SLB : 115 sekolah dari 230 sekolah 4. Sosialisasi dan sinkronisasi kebijakan peraturan TPG dan Tamsil SMA, SMK dan SLB : 114 sekolah dari 228 sekolah 5. Sosialisasi Regulasi Perlindungan PTK : 0 sekolah dari 150 sekolah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Persiapan penyelenggaraan sosialisasi kebijakan penyaluran TPG dan Tamsil serta sinkronisasi data TPG untuk SMA, SMK, dan SLB - Penyelenggaraan sosialisasi kebijakan penyaluran TPG dan Tamsil serta sinkronisasi data TPG untuk SMA, SMK, dan SLB - Penyelenggaraan identifikasi, verifikasi, dan sinkronisasi data usulan tamsil SMA, SMK, dan SLB Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi dan kerjasama yang baik dari seluruh pendidik dan operator dapodik di sekolah
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4	1.01.05	PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN	14.570.000	32,49	32,49	0,00	4.610.000	31,64	4.610.000	31,64	0,00				
4.1	1.01.05.1.01.01	Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan Menengah yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	14.570.000	32,49	32,49	0,00	4.610.000	31,64	4.610.000	31,64	0,00	DIY	Bidang Pendidikan Menengah - Seksi Sekolah Menengah Kejuruan	1. Perijinan satuan Pendidikan Menengah : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentasi dari sekolah yang melakukan permohonan perijinan - Verifikasi lokasi sekolah yang mengajukan perijinan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Presentasi dan penyiapan bahan/dokumen perijinan yang lengkap dan tepat waktu dari sekolah</p>
5	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	38.943.638.400	2,15	2,36	-0,20	600.403.800	1,54	491.640.560	1,26	0,28				
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.08.1.10.01	Pembinaan Muatan Lokal*	31.959.419.000	1,30	1,30	0,00	205.865.000	0,64	120.579.000	0,38	0,27	DIY	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Perencanaan dan Pendataan Pendidikan	1. Festival Budaya Pendidikan Khusus : 0 SLB dari 79 SLB 2. Pendataan anak berkebutuhan khusus : 0 kelurahan/kalurahan dari 438 kelurahan/kalurahan 3. Internalisasi Nilai-Nilai Pendidikan Berbasis Budaya : 0 guru dari 520 guru 4. Olimpiade Bahasa dan Aksara Jawa : 0 Event dari 1 Event 5. Integrasi nilai-nilai karakter lokal dalam pendidikan PAUD HI : 0 Orang dari 500 Orang 6. Penyelenggaraan Operasional TPA Amongputra Kepatihan : 1 Tahun dari 1 Tahun 7. Ngudar Kawruh Tembang : 0 episode dari 10 episode 8. Pemberian makanan tambahan dan susu bagi SLB Negeri : 0 siswa dari 1435 siswa 9. Biaya Asrama SLB Negeri : 0 siswa dari 90 siswa 10. Kartu Cerdas : 0 siswa dari 15000 siswa 11. Satu Abad Taman Siswa : 0 event dari 1 event 12. Evaluasi dan monitoring pelaksanaan pendidikan berbasis budaya di sekolah/madrasah : 0 SMP Negeri/Swasta dari 534 SMP Negeri/Swasta 13. Gerakan Seniman Masuk Sekolah : 0 sekolah dari 20 sekolah 14. Beasiswa inklusi jenjang SD : 0 Siswa dari 470 Siswa	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -penyusunan jadwal kegiatan -koordinasi internal masing-masing seksi pengampu -operasional pembelajaran TPA Among Putro - persiapan sosialisasi beasiswa dikmen dan diksus - sosialisasi beasiswa dikmen dan diksus - talkshow Taman Siswa Faktor Penghambat: Dalam proses SPJ untuk talkshow Taman Siswa Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan sekolah calon penerima beasiswa dan tim manajemen TPA
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
													15. Yogyakarta Young Leader (Pertukaran pelajar ke Victoria Melbourne) : 0 Technical meeting dari 1 Technical meeting 16. Beasiswa inklusi jenjang SMA/SMK : 0 siswa dari 100 siswa 17. Penyelarasan Kurikulum Bahasa Jawa : 0 guru dari 400 guru 18. Beasiswa inklusi jenjang SMP : 0 Siswa dari 150 Siswa 19. Gladi Kawruh : 0 episode dari 8 episode 20. Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Khusus : 0 Jenis kegiatan dari 5 Jenis kegiatan 21. Model Manajemen Kelompok Usaha Siswa Memberantas Kemiskinan (DELMANKU SIBERKIN) : 0 SMK dari 9 SMK	
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.22.08.1.10.02	Sarana dan Prasarana Pendidikan Urusan Keistimewaan*	3.450.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Penyediaan Peralatan Penunjang Pendopo SMKN 1 Kasihan : 0 paket Soundsystem dari 1 paket Soundsystem 2. Laboratorium Seni dan Budaya : 0 sekolah dari 2 sekolah 3. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 paket Soundsystem dari 1 paket Soundsystem 4. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 Paket Trap Kursi dari 1 Paket Trap Kursi 5. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 unit AC dari 1 unit AC 6. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 paket Lighting dari 1 paket Lighting 7. Penyediaan Peralatan Penunjang Pendopo SMKN 1 Kasihan : 0 paket Lighting dari 1 paket Lighting 8. Penyediaan Peralatan Penunjang Auditorium SMKN 2 Kasihan : 0 buah Tabung Pemadam dari 6 buah Tabung Pemadam	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	2.22.08.1.10.04	Penyelenggaraan Akademi Komunitas Seni dan Budaya Yogyakarta*	3.534.219.400	11,99	14,23	-2,24	394.538.800	11,16	371.061.560	10,50	0,66	Akademi Komunitas Seni dan Budaya Yogyakarta	Bidang Perencanaan dan Pengembangan Mutu Pendidikan - Seksi Pengembangan Mutu, Evaluasi, dan Fasilitas Pendidikan	1. Penyelenggaraan operasional akademi komunitas seni dan budaya Yogyakarta : 3 prodi dari 3 prodi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemenuhan operasional rutin Akademi (pembayaran tagihan listrik, air, telepon,internet) - Penyaluran UKT Mahasiswa - Persiapan PKL di 5 kab/kota <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyesuaian dengan tagihan rutin air, listrik, dan internet sehingga s.d. bulan Maret terdapat sisa anggaran sebesar 13.289.940. - Penyesuaian dengan jumlah mahasiswa AKNSBY karena pada semester ini hanya ada 82 mahasiswa sehingga terdapat sisa anggaran UKT sebesar 8.800.000 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik dengan pihak pengelola Akademi Komunitas
Jumlah			1.421.299.361.873	17,03	19,69		236.556.393.961	16,64	233.654.875.571	16,44					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS PERHUBUNGAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	6.213.932.565	15,94	15,94	0,00	414.559.800	6,67	414.559.800	6,67	0,00				
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.03.13.1.02.01	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis*	3.906.160.382	25,35	25,35	0,00	414.559.800	10,61	414.559.800	10,61	0,00	SRS Sumbu Filosofis	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	<ol style="list-style-type: none"> Kajian tentang Pengelolaan dan Bentuk Kerjasama Lahan UPN Ketandan : 0 dokumen dari 1 dokumen Video Promosi Andong Jogja sebagai Angkutan Istimewa : 0 Video dari 1 Video Dialog Transportasi Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 Kali dari 1 Kali Kajian Pendataan, Pendaftaran Jenis, Jumlah, dan Penetapan Wilayah Operasi Transportasi Tradisional : 0 dokumen dari 1 dokumen Penataan Lalu Lintas di Kawasan Harritage City : Operasional Petugas Jogo Margo : 72 Orang dari 72 Orang Prototype Becak Listrik : 0 Unit dari 4 Unit Terpeliharanya Pelican Crossing dan terpasangnya zebra cross pada Jalan Malioboro sejumlah 3 unit dan jalan Margo utomo sejumlah 2 unit : 0 Lokasi dari 5 Lokasi Kajian Pengurangan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi, dan Lelang Kajian tentang Pengelolaan dan Bentuk Kerjasama Lahan UPN Ketandan Pengarahan Pelaksanaan Kegiatan Kajian tentang Pengelolaan dan Bentuk Kerjasama Lahan UPN Ketandan Survai, Analisis, dan Paparan Awal Kegiatan Kajian tentang Pengelolaan dan Bentuk Kerjasama Lahan UPN Ketandan Pelaksanaan Kegiatan Penataan Lalu Lintas di Kawasan Harritage City : Operasional Petugas Jogo Margo Koordinasi dan Evaluasi Rutin Penataan Lalu Lintas di Kawasan Harritage City : Operasional Petugas Jogo Margo Koordinasi, dan Lelang Kajian Pendataan, Pendaftaran Jenis, Jumlah, dan Penetapan Wilayah Operasional Transportasi Tradisional <p>Faktor Penghambat: Terbatasnya personel dibandingkan dengan tugas yang diampu</p> <p>Faktor Pendukung: Sebagian kegiatan sudah berlangsung setiap tahun sehingga memudahkan pelaksanaan selanjutnya</p>
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Karbon di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	
1.2	1.03.13.1.02.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan*	2.244.445.183	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	SRS Pantai Selatan	Bidang Keselamatan dan Teknologi Transportasi - Seksi Teknologi Transportasi	1. APILL ATCS S3 Srandakan : 0 simpang dari 1 simpang 2. APILL ATCS S4 Brosot : 0 simpang dari 1 simpang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Kegiatan Pengadaan dan Pemasangan APILL ATCS di 2 simpang (Brosot dan Srandakan) sampai pada tahap penyusunan KAK dan pengajuan lelang Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi dan inventarisasi terlaksana dengan baik, sehingga kegiatan terlaksana sesuai dengan perencanaan
1.3	1.03.13.1.02.09	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kotagede*	63.327.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	SRS Kotagede	Bidang Lalu Lintas - Seksi Rekayasa Lalu Lintas	1. Pengadaan dan pemasangan Warning Light Tenaga Surya : 0 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2	2.15.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	18.157.857.056	26,69	26,69	0,00	3.908.932.325	21,53	3.787.577.570	20,86	0,67				
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.15.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	360.667.000	11,70	11,70	0,00	12.621.000	3,50	8.660.140	2,40	1,10	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersedianya Publikasi kepada masyarakat tentang Persoalan Umum Transportasi dan Lalu Lintas di DIY : 0 tahun dari 1 tahun 2. Tersedianya ROPK tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. tersedianya Rencana Kerja (RENJA) Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersedianya dokumen rencana kerja (RENJA) 2023 : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Publikasi kepada masyarakat tentang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan di DIY : 0 Paket dari 1 Paket 6. Rancangan Awal Rencana Strategis (Ranwal RENSTRA) Dinas Perhubungan : 1 dokumen dari 1 dokumen 7. Dokumen RKBMD 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Penyusunan ROPK 2022 dan Penyusunan Renja 2023 -Penetapan pemenang dan kontrak Publikasi kepada masyarakat tentang Persoalan Umum Transportasi dan Lalu Lintas di DIY -Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah rencana kerja (RENJA) 2023 - Koordinas, pembahasan dan Pelaksanaan Forum OPD Rancangan Awal Rencana Strategis (Ranwal RENSTRA) Dinas Perhubungan Faktor Penghambat: Terdapat sisa belanja makan minum harian dan Honor Nara Ssumber sebesar Rp. 3.960.860 dengan rician sbb: - Makan Minum Rp. 633.860,- sisa tersebut karena menyesuaikan rapat yang dilakukan secara daring dan luring sehingga tergantung pada jumlah peserta untuk Forum Perangkat Daerah - Nara Sumber Rp. 2.000.000,- Nara sumber berasal dari Pemda DIY - ATK Kertas Rp. 27.000,- - Perjalanan Dinas Dalam Daerah mengalami reschedule sesuai dengan daftar usulan kegiatan sebesar Rp. 1.300.000 - Faktor Pendukung: -
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.15.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	16.684.000	14,35	14,35	0,00	1.740.000	10,43	1.650.000	9,89	0,54	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA) 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Rencana Kerja dan Anggaran Perubahan (RKAP) 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA) 2022 -Koordinasi Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2023 - Penyusunan RKAP 2022 Rencana Kerja dan Anggaran Perubahan (RKAP) 2022 Faktor Penghambat: Belanja pendukung mengalami hambatan karena harga cartridge yang ada di pasaran lebih tinggi daripada pagu di DPA, sehingga barang yang tidak dapat dibelanjakan yaitu : - Catridge Rp 462.000 - ATK Kertas Rp 90.000 Faktor Pendukung: -
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.15.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	44.690.000	38,25	38,25	0,00	14.290.000	31,98	12.526.770	28,03	3,95	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Bahan Penyusunan LKPJ dan LPPD urusan Perhubungan 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Terselenggaranya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya LKJIP tahun 2021 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Dokumentasi dan cetak LKPJ dan LPPD urusan Perhubungan 2021 - Dokumentasi dan cetak LKJIP tahun 2021 - Pelaksanaan Koordinasi dan pembahasan Monev Rutin Program dan Kegiatan Tahun 2022 Faktor Penghambat: Selisih anggaran berasal dari : - Toner Rp 396.0000 - makan Minum Rapat Rp. 327.230 (karena ada nya sisa pagu) -. Reschedule perjalanan dinas dalam daerah Rp. 900.000 Faktor Pendukung: dukungan kerjasama dengan berbagai bidang di dinas perhubungan dan instansi terkait dalam pembuatan laporan LKPJ dan LPPD
2.4	2.15.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14.009.833.606	27,00	27,00	0,00	2.938.036.825	20,97	2.928.654.175	20,90	0,07	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai : 25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran gaji dan Tunjangan bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Aliran kas gaji dan tunjangan berdasarkan koordinasi dengan BPKA Faktor Pendukung: Koneksi internet yang cepat
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	2.15.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	89.995.000	32,00	32,00	0,00	22.605.000	25,12	22.155.000	24,62	0,50	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedia jasa pengelola administrasi keuangan 10 orang : 3 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya Jasa Pengelola BMD 2 Orang : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan Pengelolaan Barang Milik Daerah Faktor Penghambat: Honor pengelola BMD tidak terserap 100 % karena berkurangnya nilai aset yang dikelola sehingga honor pengelola BMD ikut berkurang Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antara para Petugas penatausahaan keuangan dan pengelola barang milik daerah
2.6	2.15.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	13.419.000	100,00	100,00	0,00	4.714.000	35,13	4.152.340	30,94	4,19	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersusunnya Laporan Keuangan tahunan : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Laporan Keuangan Audited : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan Laporan Keuangan Tahunan 2021 Faktor Penghambat: Sisa belanja ATK dan kertas (M-Biz) sebesar Rp.561.660 dan belanja Catridge (Rp. 347.000) yang tidak terealisasi karena harga pagu dibawah harga pasar Faktor Pendukung: Tim yang saling mendukung
2.7	2.15.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	28.197.000	19,90	19,90	0,00	4.507.000	15,98	3.332.390	11,82	4,17	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersusunnya laporan keuangan semesteran : 0 dokumen dari 2 dokumen 2. Tersusunnya laporan keuangan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen 3. Tersusunnya laporan Keuangan Triwulanan : 0 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi antar Tim yang baik
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	2.15.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	5.980.000	100,00	100,00	0,00	5.980.000	100,00	5.921.500	99,02	0,98	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Laporan Aset dan Laporan Persediaan tahunan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Semester : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Laporan Aset dan Laporan Persediaan Triwulan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan dilaksanakan pada bulan Februari dan sudah selesai 100%. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Adanya kesesuaian harga antara target dengan realisasi
2.9	2.15.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12.450.000	30,50	30,50	0,00	1.853.000	14,88	1.853.000	14,88	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor (induk) : 7 jenis dari 7 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian komponen instalasi listrik sampai dengan bulan Maret Faktor Penghambat: Pembelian sebagian komponen belum terlaksana karena masih ada barangnya Faktor Pendukung: Adanya kesesuaian harga antara target dengan realisasi
2.10	2.15.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	60.723.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya bahan komputer : 0 jenis dari 3 jenis 2. Tersedianya bahan kertas dan Cover : 0 jenis dari 2 jenis 3. Tersedianya ATK : 0 jenis dari 25 jenis 4. Tersedianya bahan material (induk) : 0 jenis dari 4 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan dilaksanakan pada bulan April Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	2.15.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	61.700.000	40,00	40,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga (Induk) : 0 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan berupa persiapan design masker dan rencana pengadaan masker dan hand sanitizir Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.12	2.15.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	106.166.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya barang cetakan (Induk) : 0 jenis dari 10 jenis 2. Tersedianya barang penggandaan (Induk) : 0 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan dilaksanakan pada bulan April Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.13	2.15.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.240.000	25,02	25,02	0,00	810.000	25,00	675.000	20,83	4,17	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan (induk) : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran langganan surat kabar sampai dengan bulan Maret Faktor Penghambat: Harga pasar lebih rendah dari harga standar Faktor Pendukung:
2.14	2.15.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	314.519.000	28,00	28,00	0,00	85.740.000	27,26	49.590.600	15,77	11,49	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya korrdinasi dan Konsultasi Luar daerah dan dalam daerah (induk) : 14 op dari 134 op 2. Terlaksananya Koordinasi (Induk) : 1052 os dari 3000 os	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah Faktor Penghambat: Koordinasi dan konsultasi sebagian dilakukan via zoom Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.15	2.15.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	400.000.000	100,00	100,00	0,00	400.000.000	100,00	378.500.000	94,63	5,38	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. kendaraan roda 4 : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan ini barang sudah ada dan pekerjaan sudah selesai 100% Faktor Penghambat: Adanya efisiensi dari sisa pembelian Kendaraan Dinas Faktor Pendukung:
2.16	2.15.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10.073.000	100,00	100,00	0,00	10.073.000	100,00	10.072.920	100,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Laptop : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjan sdh selesai 100% Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.17	2.15.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	7.500.000	100,00	100,00	0,00	7.500.000	100,00	7.480.000	99,73	0,27	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengadaan AC : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan selesai 100% Faktor Penghambat: Adanya sisa pengadaan Faktor Pendukung:
2.18	2.15.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8.169.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya perangkat, materi dan benda pos (Induk) : 0 unit dari 699 unit 2. terlaksananya pengiriman surat (Induk) : 0 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan dilaksanakan pada bulan April Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.19	2.15.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	500.000.000	20,89	20,89	0,00	104.400.000	20,88	95.181.948	19,04	1,84	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (Induk) : 3 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya langganan teleconference : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran tagihan listrik, telepon dan langganan teleconference bulan Maret Faktor Penghambat: Pembayaran listrik menyesuaikan tagihan setiap bulannya Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	2.15.01.1.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.396.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Peralatan kantor : 0 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pekerjaan dilaksanakan pada bulan Oktober Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.21	2.15.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.040.434.450	17,74	17,74	0,00	181.498.500	17,44	179.879.000	17,29	0,16	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya kebersihan kantor Dishub 30.624 m2 (Induk) : 3 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya Jasa Keamanan kantor/tempat kerja (12 orang) : 3 bulan dari 12 bulan 3. Tersedianya jasa penjagaan pintu perlintasan KA 12 bulan (8 Orang) : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran untuk Jasa Kebersihan, Jasa Keamanan dan Jasa Perlintasan KA sampai dengan bulan Februari Faktor Penghambat: Faktor pendukung berupa rapat belum dilaksanakan Faktor Pendukung:
2.22	2.15.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	452.284.000	12,09	12,08	0,01	54.664.000	12,09	20.320.787	4,49	7,59	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. genset : 2 unit dari 2 unit 2. Kendaraan roda dua (Induk) : 7 unit dari 7 unit 3. Terpeliharanya dan terlaksananya perizinan kendaraan dinas/operasional (Induk) : 3 bulan dari 12 bulan 4. kendaraan roda empat (Induk) : 5 unit dari 15 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan kendaraan dan pembayaran pajak kendaraan bulan Maret Faktor Penghambat: Kerusakan kendaraan tidak bisa diprediksi dan menyesuaikan kebutuhan Faktor Pendukung: SPJ menyesuaikan anggaran kas
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	2.15.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	1.630.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya meja dan Kursi : 0 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Mebel dilaksanakan pada bulan Juli Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.24	2.15.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	194.981.000	32,44	32,44	0,00	57.900.000	29,70	56.972.000	29,22	0,48	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Peralatan dan mesin lainnya : 5 jenis dari 7 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya sampai dengan bulan Maret Faktor Penghambat: Pemeliharaan menyesuaikan kerusakan barang Faktor Pendukung:
2.25	2.15.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	363.931.000	1,52	1,52	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. jasa pemeliharaan kantor induk : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan pembayaran pekerjaan pemeliharaan taman dan halaman kantor Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.26	2.15.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	44.195.000	0,53	0,53	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Perhubungan DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Kantor : 0 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Identifikasi sarana dan prasarana gedung kantor seperti pompa air, mesin ketik manual dan LCD proyektor Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
3	2.15.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	93.954.098.397	21,26	21,35	-0,09	13.157.345.868	14,00	12.668.512.345	13,48	0,52				
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.15.02.1.01.02	Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Provinsi	329.400.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Keselamatan dan Teknologi Transportasi - Seksi Keselamatan Transportasi	1. Studi Evaluasi Kinerja Keselamatan Jalan Provinsi : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyiapan Dokumen Pengadaan Studi Evaluasi Kinerja Keselamatan Jalan Provinsi</p> <p>2. Pelimpahan Dokumen Pengadaan Studi Evaluasi Kinerja Keselamatan Jalan Provinsi ke BLP</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Sehubungan dengan Surat KNKT No. IK.301/I/18/KNKT/2022 tanggal 28 Februari 2022 perihal Rekomendasi Hasil Investigasi kecelakaan tunggal Bus Pariwisata di Bukit Bego, Imogiri, Bantul, maka pelaksanaan Studi Evaluasi Kinerja Keselamatan Jalan Provinsi direncanakan maju untuk menindaklanjuti rekomendasi KNKT. Bulan Maret ini telah dilaksanakan pelimpahan dokumen pengadaan jasa konsultasi ke BLP.</p>
3.2	2.15.02.1.02.02	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Provinsi	4.581.376.000	0,46	0,46	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Provinsi DIY	Bidang Lalu Lintas - Seksi Rekayasa Lalu Lintas	1. APJ Tenaga Listrik : 0 unit dari 223 unit 2. APJ Tenaga Surya : 0 unit dari 12 unit 3. Warning Light TS : 0 unit dari 10 unit 4. Cermin Cembung : 0 unit dari 20 unit 5. RPPJ : 0 unit dari 10 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pengecekan rencana lokasi RPPJ</p> <p>Rapat koordinasi pengadaan dan pemasangan Warning Light, Rapat koordinasi pengadaan RPPJ, koordinasi pengadaan Cermin Tikungan.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Kerja sama tim yang solid serta kendaraan operasional penunjang</p>
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	2.15.02.1.02.03	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	857.467.565	23,37	33,39	-10,02	56.009.200	6,53	55.809.200	6,51	0,02	Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul, Kota Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	1. Pemeliharaan Halte 113 unit : 0.17 tahun dari 1 tahun 2. Jasa Kebersihan Halte Trans Jogja : 0.17 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemasukan dokumen ke BLP Pemeliharaan Halte 113 unit Penyiapan dokumen KAK, RAB Pemeliharaan Halte 113 unit Proses pengadaan di BLP Pemeliharaan Halte 113 unit Pelaksanaan Pekerjaan Jasa Kebersihan Halte Trans Jogja Faktor Penghambat: Keterbatasan personel dibandingkan tugas yang diampu Faktor Pendukung: kegiatan ini merupakan pekerjaan rutin tiap tahun sehingga memudahkan proses selanjutnya
3.4	2.15.02.1.02.04	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	1.944.450.000	8,66	8,67	-0,01	30.500.000	1,57	30.168.853	1,55	0,02	Jalan Provinsi DIY	Bidang Lalu Lintas - Seksi Rekayasa Lalu Lintas	1. Persentase ketersediaan suku cadang APJ surya : 0 % dari 20 % 2. Persentase ketersediaan suku cadang APILL : 0 % dari 20 % 3. Persentase ketersediaan suku cadang APJ listrik : 0 % dari 5 % 4. Ketersediaan Teknisi Perbaikan Perlengkapan Jalan APILL dan APJ : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi Pelaksanaan kegiatan, suku cadang, Tersedianya Teknisi perlengkapan jalan Apill dan APJ dan pelaksanaan & pemantauan Perbaikan kerusakan perlengkapan Apill dan APJ bln Maret. Pengiriman proses lelang Suku Cadang Apill ke BLP. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - Kendaraan penunjang yang optimal serta kerja sama tim yang solid
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	2.15.02.1.05.01	Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Provinsi	481.235.000	6,45	6,45	0,00	15.127.000	3,14	14.960.745	3,11	0,03	Provinsi DIY	Bidang Lalu Lintas - Seksi Manajemen Lalu Lintas	<p>1. Terlaksananya pengawasan ketertiban berlalulintas : 0 Bulan dari 10 Bulan</p> <p>2. Ketersediaan data kinerja ruas jalan dan simpang di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Tersusunnya Studi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Kawasan Simpang Gamping Yogyakarta sebagai bahan acuan KAK dan RAB</p> <p>3. Penyusunan dokumen KAK dan RAB Kegiatan Studi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Kawasan Simpang Gamping Yogyakarta</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Rapat Serah Terima dan Review Paket Pengadaan untuk Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Provinsi, Pekerjaan Studi Evaluasi Kinerja Ruas Jalan dan Simpang di DIY</p> <p>2. Survei pada titik lokasi rencana Kegiatan Studi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Kawasan Simpang Gamping Yogyakarta sebagai bahan acuan KAK dan RAB</p> <p>3. Penyusunan dokumen KAK dan RAB Kegiatan Studi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Kawasan Simpang Gamping Yogyakarta</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi Keuangan Studi Evaluasi Kinerja Ruas Jalan dan Simpang di DIY tidak terserap sebesar Rp 101.305 serta Studi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Kawasan Simpang Gamping tidak terserap sebesar Rp 28.950, hal ini disebabkan karena adanya selisih harga antara Pagu dan harga di Mbiz</p> <p>Faktor Pendukung: Pelaksanaan Serah Terima dan Review Paket Pengadaan Pekerjaan Studi Evaluasi Kinerja Ruas Jalan dan Simpang di DIY berjalan lancar sesuai rencana karena kerja sama yang baik dengan instansi terkait</p>
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	2.15.02.1.05.02	Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	2.403.891.722	9,42	9,42	0,00	129.779.960	5,40	118.596.754	4,93	0,47	Simpang yang berada di kabupaten Sleman, Bantul, Kulon Progo, Gunung Kidul	Bidang Keselamatan dan Teknologi Transportasi - Seksi Teknologi Transportasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan APILL ATCS : 0 lokasi dari 5 lokasi 2. Pengadaan dan Pemasangan Video Vehicle Detection : 0 lokasi dari 1 lokasi 3. Inventarisasi dan identifikasi kinerja APILL ATCS : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Jumlah Ketersediaan Operator ATCS : 16 orang dari 16 orang 5. Pemeliharaan VMS : 0 lokasi dari 2 lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan Studi Inventarisasi dan Identifikasi Kinerja APILL ATCS sampai pada tahap paparan laporan pendahuluan 2. Pelaksanaan operasional CC Room ATCS sudah berlangsung selama 3 bulan yang dilaksanakan oleh 16 orang operator ATCS 3. Kegiatan Pemeliharaan APILL ATCS sampai pada tahap pengajuan lelang 4. Kegiatan Pemeliharaan VMS sampai pada tahap pengajuan lelang 5. Kegiatan Pengadaan dan Pemasangan Video Vehicle Detection sampai pada tahap penyusunan KAK dan pengajuan lelang <p>Faktor Penghambat: Terdapat Sisa Lelang dan Adendum Kontrak sebesar 11.183.206</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dan inventarisasi terlaksana dengan baik, sehingga kegiatan terlaksana sesuai dengan perencanaan</p>
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.7	2.15.02.1.05.03	Uji Coba dan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Provinsi	808.706.000	18,23	18,23	0,00	30.707.000	3,80	28.140.999	3,48	0,32	DIY	Bidang Keselamatan dan Teknologi Transportasi - Seksi Keselamatan Transportasi	<ol style="list-style-type: none"> Pemilihan pelajar pelopor keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan DIY tingkat SMA (20 peserta (pembekalan dan penjurian)) : 0 kali dari 2 kali Sosialisasi Keselamatan LLAJ : 0 Kali dari 5 Kali Kampanye keselamatan lalu lintas : 0 Peserta dari 1150 Peserta Safety Driving for millennial untuk SMA : 0 Peserta dari 150 Peserta Pemilihan pelajar pelopor keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan DIY tingkat SD (20 peserta (pembekalan dan penjurian)) : 0 kali dari 2 kali Sosialisasi Rencana Penerapan Contra Flow di Jalan Pasar Kembang : 0 Kali dari 3 Kali Pemilihan pelajar pelopor keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan DIY tingkat SMP (20 peserta (pembekalan dan penjurian)) : 0 kali dari 2 kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Proses pengadaan sarana pendukung dan rapat koordinasi pelaksanaan kampanye keselamatan lalu lintas; Koordinasi dan penyusunan dokumen pengadaan pembuatan dan penayangan ILM Keselamatan LLAJ; Penyusunan Petunjuk Teknis dan koordinasi Pemilihan Pelajar Pelopor Keselamatan LLAJ DIY tingkat SD dengan instansi terkait; Penyusunan Petunjuk Teknis dan koordinasi Pemilihan Pelajar Pelopor Keselamatan LLAJ DIY tingkat SMA dengan instansi terkait; Penyusunan Petunjuk Teknis Pemilihan Pelajar Pelopor Keselamatan LLAJ DIY tingkat SMP; Persiapan dan rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan pemantauan ketertiban lalu lintas di Kawasan Strategis Perkotaan. <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														8. Terselenggaranya pemantauan ketertiban lalu lintas di Kawasan Strategis Perkotaan (Terban, Kranggan, Seturan, Demak Ijo) : 4 Kawasan dari 4 Kawasan 9. Sosialisasi Pengamanan Aset Perlengkapan Jalan di DIY : 0 Kali dari 4 Kali 10. Pembuatan dan Penayangan ILM Keselamatan LLAJ : 0 Paket dari 1 Paket	
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.8	2.15.02.1.05.04	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Provinsi	533.375.000	15,00	15,00	0,00	49.959.000	9,37	46.274.050	8,68	0,69	di jalan Provinsi di wilayah DIY	Bidang Pengendalian Operasional - Seksi Pengendalian Operasional Lalu Lintas	<p>1. Terselenggaranya Harhubnas 2022 : 0 kali dari 1 kali</p> <p>2. Terselenggaranya pemantauan Angkutan pada Liburan dan hari-hari besar (lebaran dan nataru) : 4 hari dari 28 hari</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat Koord. pemantauan Angkutan dan Penyusunan Jadwal, Personil, SK Tim, perlengkapan pemantauan Angkutan pada Liburan dan hari-hari besar (lebaran dan nataru)</p> <p>3. Penegakan Hukum Lalu Lintas Jalan Pelaksanaan penegakan hukum lalu lintas di jaringan jalan provinsi sebanyak 4 kali</p> <p>3. Pelaporan Penyelenggaraan kegiatan penegakan hukum lalu lintas di jaringan jalan provinsi bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Belanja Alat Tulis Kantor melalui aplikasi bela pengadaan masih belum terlaksana dengan optimum karena banyak item barang yang belum tersedia di katalog penyedia. 2. Beberapa harga ATK di toko daring lebih rendah dari harga satuan barang di DPA (mengacu SIPD) sehingga terdapat efisiensi anggaran</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Rapat koordinasi terlaksana dengan baik dan mencapai kesepakatan dalam rencana pelaksanaan penegakan hukum kedepannya 2. Ketersediaan data yang lengkap mendukung penyusunan laporan Pemantauan Nataru 2022 3. Koordinasi yang baik dengan instansi terkait (kepolisian, dishub kab/kota, Pol PP) pada pelaksanaan giat penegakan hukum lalu lintas</p>
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.9	2.15.02.1.05.05	Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Provinsi	24.532.000	10,20	10,20	0,00	1.764.000	7,19	1.423.050	5,80	1,39	Kab. Sleman, Depok, Caturtunggal	Bidang Lalu Lintas - Seksi Manajemen Lalu Lintas	1. Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Provinsi : 1 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Survei Lapangan di Simpang Pasar Imogiri 2. Koordinasi dengan Ketua DPD Organda terkait dengan Rencana MRLL di Simpang Pasar Imogiri dengan melakukan uji coba untuk simulasi manuever kendaraan bus <p>Faktor Penghambat: harga barang pendukung berupa ATK dari penyedia yg di Mbiz, lebih tinggi dari pagu sehingga terdapat selisih sebesar Rp 49.950</p> <p>Faktor Pendukung: Pelaksanaan koordinasi dengan Kabupaten/Kota berjalan dengan baik</p>
3.10	2.15.02.1.06.01	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Andalalin	19.178.000	9,00	9,00	0,00	1.589.000	8,29	1.589.000	8,29	0,00	Provinsi DIY	Bidang Lalu Lintas - Seksi Manajemen Lalu Lintas	1. Layanan Persetujuan Teknis analisa dampak Lalu lintas : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitoring Andalalin pembangunan SPBU DODO PT. Shinta Jaya 2. Koordinasi Terkait Andalalin di Kawasan UGM 3. Monitoring dan Evaluasi Analisis Dampak Lalu Lintas di DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan instansi terkait dan stakeholder berjalan dengan baik</p>
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.11	2.15.02.1.07.02	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Unit Pelaksana Uji Berkala Kendaraan Bermotor	240.435.000	42,75	42,75	0,00	52.980.000	22,04	52.004.600	21,63	0,41	Jalan Provinsi wilayah DIY	Bidang Pengendalian Operasional - Seksi Pengendalian Operasional Angkutan	1. Jumlah kendaraan angkutan barang yang diperiksa : 1248 kendaraan dari 5000 kendaraan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat Internal Persiapan Penegakan Hukum Angkutan Jalan 2. Penyusunan jadwal, personil, SPT, perlengkapan giat bulan s.d bulan Maret 3. Inventarisasi kondisi / Kerusakan alat uji timbangan 4. Penegakan hukum Angkutan Barang 18 kali 5. Laporan rekapitulasi data hasil penegakan hukum 6. Laporan penggunaan alat uji timbangan <p>Faktor Penghambat: terdapat SPJ pelaksanaan yang belum selesai terdapat item belanja ATK yang tidak terealisasi karena harga di bawah harga pasar</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat koordinasi terlaksana dengan baik dan mencapai kesepakatan dalam rencana pelaksanaan penegakan hukum satu bulan ke depan 2. Alat timbang portable telah dikalibrasi dan berfungsi dengan baik 3. Pelaksanaan giat penegakan hukum berjalan lancar sesuai rencana karena kerja sama yang baik dengan instansi terkait (Kepolisian, Denpom, Pol PP, Dishub Kab/Kota)
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	2.15.02.1.07.03	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal	150.343.000	42,85	42,85	0,00	28.744.000	19,12	27.772.027	18,47	0,65	Simpul Transportasi di wilayah DIY	Bidang Pengendalian Operasional - Seksi Pengendalian Operasional Angkutan	1. Jumlah Kendaraan Angkutan Umum Yang Terperiksa : 346 kendaraan dari 1600 kendaraan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat Internal Persiapan Penegakan Hukum Angkutan Orang 2. Penyusunan jadwal, personil, SK Tim, perlengkapan 3. Inventarisasi kondisi / Kerusakan alat uji emisi kendaraan bermotor 4. Laporan rekapitulasi data hasil penegakan hukum 5. Laporan penggunaan alat 6. Penyusunan surat permohonan personil, SPT 7. Pelaksanaan Penegakan hukum angkutan orang 12 kali <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja Alat Tulis Kantor melalui aplikasi bela pengadaan masih belum terlaksana dengan optimum karena banyak item barang yang belum tersedia di katalog penyedia. 2. Beberapa harga ATK di toko daring lebih rendah dari harga satuan barang di DPA (mengacu SIPD) sehingga terdapat efisiensi anggaran <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat koordinasi terlaksana dengan baik dan mencapai kesepakatan dalam rencana pelaksanaan penegakan hukum 1 bulan ke depan 2. Pengecekan kondisi alat uji emisi secara berkala untuk meminimalisasi kerusakan berjalan lancar 3. Koordinasi yang baik dengan instansi terkait lain (kepolisian, satpol PP, Korwas PPNS, petugas terminal, denpom) dalam pelaksanaan penegakan hukum angkutan orang
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	2.15.02.1.07.04	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Provinsi	24.725.500	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Tidak dalam Trayek	1. Terselenggaranya Pemilihan Abdiyasa Tingkat DIY dan Nasional : 0 orang dari 15 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 0 Faktor Penghambat: 0 Faktor Pendukung: 0
3.14	2.15.02.1.08.01	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	79.648.744.160	23,34	23,34	0,00	12.542.503.000	15,75	12.088.558.526	15,18	0,57	Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul, Kota Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	1. Hasil Biaya Operasional Kendaraan Trans Jogja Operasional 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Subsidi Penyelenggaraan Trans Jogja 95 armada : 0.17 tahun dari 1 tahun 3. Hasil appraisal Bus Trans Jogja Operasional 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Sosialisasi Angkutan Umum : 0 Kali dari 6 Kali 5. Sosialisasi Angkutan Umum : 0 kali dari 15 kali 6. Review Rencana Induk Transportasi : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: persiapan, desain, dll Sosialisasi Angkutan Umum Penyiapan dokumen KAK, RAB Review Rencana Induk Transportasi Verifikasi Subsidi Penyelenggaraan Trans Jogja 95 armada Pencairan Subsidi Penyelenggaraan Trans Jogja 95 armada Pelaporan/pertanggungjawaban Subsidi Penyelenggaraan Trans Jogja 95 armada Faktor Penghambat: terbatasnya jumlah personel dibandingkan dengan tugas yang diampu Faktor Pendukung: sebagian kegiatan merupakan pekerjaan yan rutin dilakukan setiap tahun sehingga memudahkan proses selanjutnya
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	2.15.02.1.08.02	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Provinsi	1.580.811.450	21,50	21,50	0,00	217.683.708	13,77	203.214.541	12,86	0,92	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Tidak dalam Trayek	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan Bis Trans Jogja yang Beroperasi : 2 bulan dari 12 bulan 2. Tersedianya Data Penumpang Transjogja : 2 laporan dari 12 laporan 3. Tersedianya dokumen Penerapan Tarif Taxi Reguler : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Tertib Perizinan Angkutan Umum DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan CCTV Transjogja : 2 bulan dari 12 bulan 6. Studi Kajian Operasional Transportasi Kawasan Pariwisata DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kunjungan, Pembinaan, dan Koordinasi Angkutan Tidak Dalam Trayek Tertib Perizinan Angkutan Umum DIY Pelaksanaan Kegiatan</p> <p>Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan Bis Trans Jogja yang Beroperasi Koordinasi dan Evaluasi Rutin Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan Bis Trans Jogja yang Beroperasi Pelaksanaan Kegiatan</p> <p>Tersedianya Data Penumpang Transjogja Koordinasi dan Evaluasi Rutin Tersedianya Data Penumpang Transjogja Pelaksanaan Kegiatan</p> <p>Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan CCTV Transjogja Koordinasi dan Evaluasi Rutin Terselenggaranya Pemantauan dan Pengawasan CCTV Transjogja</p> <p>Faktor Penghambat: Jumlah personil tidak sebanding dengan tugas yang diampu</p> <p>Faktor Pendukung: kegiatan ini merupakan pekerjaan rutin tiap tahun sehingga membatu kelancaran proses selanjutnya</p>
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.16	2.15.02.1.09.01	Perumusan Kebijakan Penetapan Kawasan Perkotaan untuk Angkutan Perkotaan Kewenangan Provinsi	325.428.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kabupaten Sleman, Kabupaten Bantul, Kota Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	1. Tersedianya Dokumen Sustainable Urban Mobility Plans (SUMP) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Tersedianya Evaluasi Kinerja dan Pengembangan Trayek Angkutan Perkotaan : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 0 Faktor Penghambat: 0 Faktor Pendukung: 0
4	2.15.05	PROGRAM PENGELOLAAN PERKERETAAPIAN	292.666.700	2,60	2,60	0,00	5.043.000	1,72	3.265.455	1,12	0,61				
4.1	2.15.05.1.01.03	Pengendalian Pelaksanaan Rencana Induk Perkeretaapian	292.666.700	2,60	2,60	0,00	5.043.000	1,72	3.265.455	1,12	0,61	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Tidak dalam Trayek	1. Tersusunnya Kajian Pengaruh Operasional Kereta Listrik Terhadap Penumpang Angkutan Jalan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Koordinasi dan Sinkronisasi Perkeretaapian di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi rutin inter dan/atau antar instansi Koordinasi dan Sinkronisasi Perkeretaapian di DIY Koordinasi Lapangan Koordinasi dan Sinkronisasi Perkeretaapian di DIY Faktor Penghambat: jumlah personel terbatas dibandingkan beban tugas yang diampu Faktor Pendukung: kegiatan ini telah dilakukan tahun sebelumnya sehingga diharapkan akan lebih lancar pelaksanaannya
5	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	98.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.08.1.06.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya*	98.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bidang Angkutan - Seksi Angkutan Dalam Trayek	1. Kajian Pembangunan Halte Trans Jogja Bernuansa Budaya : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			118.716.554.718	21,75	21,82		17.485.880.993	14,73	16.873.915.170	14,21					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	17.067.629.500	3,81	2,53	1,28	616.872.465	3,61	108.593.850	0,64	2,98				
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.08.03	Pengembangan Industri Kreatif*	17.067.629.500	3,81	2,53	1,28	616.872.465	3,61	108.593.850	0,64	2,98	Disperindag DIY	Bidang Industri Logam, Sandang dan Aneka - Kelompok Substansi Industri Logam, Mesin, Elektronika dan Telematika	<p>1. 9. Festival makanan warisan budaya tak benda (WBTB) : 0 IKM dari 200 IKM</p> <p>2. 1. Fasilitasi produksi (Sertifikasi Halal dan Pelatihan) IKM Biofarmaka (jamu, aromaterapi, spa) : 0 IKM dari 140 IKM</p> <p>3. 6. Edukasi dan Advokasi HKI (Sosialisasi, Bimtek, Publikasi TV) : 4 Angkatan dari 69 Angkatan</p> <p>4. 12. Fasilitasi SNI IKM Garam : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>5. 8. Pelatihan Produksi Produk Khas Jogja (Pengolahan Pangan, (makanan, Minuman, buah lokal), Kerajinan Alas Kaki, Kerajinan Perak, Kerajinan Tenun, Mebel Kayu, Pande Besi) : 0 Angkatan dari 21 Angkatan</p> <p>6. 2. Festival Batik Jogja (Pameran, Seminar Fashion show, Lomba Design Fashion Batik) : 0 IKM dari 379 IKM</p> <p>7. 14. Fasilitasi Video Profile untuk</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Festival makanan warisan budaya tak benda (WBTB)</p> <p>- Penyusunan KAK</p> <p>- Rapat Persiapan</p> <p>2. Fasilitasi produksi (Sertifikasi Halal dan Pelatihan) IKM Biofarmaka (jamu, aromaterapi, spa)</p> <p>- Penyusunan KAK</p> <p>Sertifikasi Halal IKM Biofarmaka</p> <p>- Pelaksanaan Sertifikasi Halal IKM Biofarmaka</p> <p>2. Festival Batik Jogja (Pameran, Seminar Fashion show, Lomba Design Fashion Batik)</p> <p>- Penyusunan KAK</p> <p>4. Produksi Gamelan Pelog (Produksi Gamelan dan Pemindahan Molding dan Kelengkapannya dari YPTI ke BPTTG)</p> <p>- Rapat Koordinasi</p> <p>- Penyusunan KAK</p> <p>6. Pameran Orientasi Ekspor (Seni Kriya, Pameran JIFFINA, Pameran IFEX, Pameran Inacraft,TEI)</p> <p>- Penyusunan KAK</p> <p>Pameran Inacraft</p> <p>- Rapat Koordinasi Pameran Inacraft</p> <p>- Penyusunan KAK</p> <p>Pameran IFEX</p> <p>- Rapat Koordinasi Pameran IFEX</p> <p>- Penyusunan KAK</p> <p>Pameran JIFFINA</p> <p>- Rapat Koordinasi Pameran JIFFINA</p>
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Kelompok IKM Jamu Tradisional : 0 IKM dari 7 IKM 8. 13. Video Promosi Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa : 0 Video dari 10 Video 9. 3. Jogja Fashion Week : 0 IKM dari 100 IKM 10. 7. Pameran Dalam Negeri (Pameran Kraton, Pameran Dekranas, Pameran Jakarta Fair, Pameran Tetap dan Pameran Crafina) : 0 Pameran dari 4 Pameran 11. 19. Review Design Perencanaan Revitalisasi Gedung Pelayanan Kemasan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 12. 4. Produksi Gamelan Pelog (Produksi Gamelan dan Pemindahan Molding dan Kelengkapannya dari YPTI ke BPTTG) : 0 Perangkat dari 2 Perangkat 13. 16. Roadmap Industri Pengembangan Ulat Sutra Istimewa	7. Edukasi dan Advokasi HKI (Sosialisasi, Bimtek, Publikasi TV) - Tersedianya ATK - Terlaksananya Korespondensi/koordinasi External - Terselenggaranya Rapat Koordinasi Persiapan - Tercetaknya leaflet 8. Pameran Dalam Negeri - Penyusunan KAK - Rapat Koordinasi Pameran Tetap - Pelaksanaan Pameran Tetap 9. Pelatihan Produksi Produk Khas Jogja (Pengolahan Pangan, (makanan, Minuman, buah lokal), Kerajinan Alas Kaki, Kerajinan Perak, Kerajinan Tenun, Mebel Kayu, Pande Besi) - Penyusunan KAK IKM Mebel Kayu - Rapat Persiapan IKM Mebel Kayu 12. Sertifikasi MD IKM Olahan Pangan - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Pelaksanaan 13. Fasilitasi SNI IKM Garam - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Pelaksanaan 14. Video Promosi Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa - Penyusunan KAK Video Promosi Grafis Produk Inovasi untuk IKM Jogja Istimewa 15. Fasilitasi Video Profile untuk Kelompok IKM
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														(Pemakan Daun Singkong) di Kawasan Gunungkidul, DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 14. 5. Pameran Orientasi Ekspor (Seni Kriya, Pameran JIFFINA, Pameran Inacraft,TEI) : 1 Pameran dari 4 Pameran 15. 10. Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 Aktivitas dari 1 Aktivitas 16. 11. Sertifikasi MD IKM Olahan Pangan : 0 IKM dari 20 IKM 17. 17. Festival Indonesia Frankfurt 2022 : 0 Pameran dari 1 Pameran 18. 21. Softlaunching Workshop Gamelan : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan 19. 15. Virtual Exhibition Produk Tradisional IKM &€Siap Eksport&€ : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan 20. 22. Workshop HKI untuk UKM : 0 Angkatan dari 3 Angkatan	Jamu Tradisional - Penyusunan KAK Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 508.385.615 Terdiri dari : - Belanja alat/bahan cetak 1.235.500 - Belanja Bahan Lainnya 392.557.215 (calon rekanan menyatakan bahan baku yang dianggarkan di DPA kurang. Untuk memastikan kecukupan, dilakukan survey kebutuhan yang memerlukan waktu. Hal ini menyebabkan proses lelang mundur dikarenakan didahului dengan survey kebutuhan ke pengrajin gamelan. Sehingga dapat disimpulkan bahwa penyebab tidak terealisasinya karena faktor eksternal). - Belanja alat/bahan ATK 516.400 - Belanja kertas dan cover 688.000 - Belanja alat/bahan kegiatan kantor lainnya 5.688.000 - Belanja makanan dan minuman rapat 1.300.500 - Belanja sewa alat kantor lainnya berupa Sewa Stand Virtual Pameran Inacraft 33.000.000 (sudah terealisasikan, tinggal proses SPJ) - Belanja sewa alat kantor lainnya berupa Sewa Display dalam rangka pameran JIFFINA
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														21. 20. Pekerjaan Pembangunan Kelengkapan Gedung Produksi Workshop Gamelan : 0 Paket dari 1 Paket 22. 18. Pengadaan Sarana dan Prasarana Work shop gamelan : 0 Jenis dari 47 Jenis	7.000.000 (penyebab eksternal: penyelenggaraan diundur oleh penyelenggara ke bulan Agustus) - Blj. sewa Bangunan gedung tempat kerja lainnya 66.000.000 (penyebab eksternal: penyelenggaraan diundur oleh penyelenggara ke bulan Agustus) - Blj. Perjadiin Biasa 400.000 Faktor Pendukung:
2	3.30.02	PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN	46.483.000	28,20	28,20	0,00	11.904.000	25,61	11.871.000	25,54	0,07				
2.1	3.30.02.1.04.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Layanan Penerbitan SKA	46.483.000	28,20	28,20	0,00	11.904.000	25,61	11.871.000	25,54	0,07	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Luar Negeri - Kelompok Substansi Fasilitasi Ekspor dan Impor	1. Jumlah SKA yang diterbitkan : 4787 SKA dari 17000 SKA	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Jumlah SKA yang diterbitkan - Penyusunan KAK - Rapat Koordinasi SKA otomasi - Pelaksanaan Pelayanan SKA Otomasi Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 33.000 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 33.000 Faktor Pendukung:
3	3.30.04	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	4.650.364.750	1,19	1,19	0,00	24.189.000	0,52	24.126.000	0,52	0,00				
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	3.30.04.1.02.01	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang Lintas Kabupaten/Kota	44.557.000	21,15	21,15	0,00	8.789.000	19,73	8.726.000	19,58	0,14	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Pengawasan Perdagangan, Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga	1. Rekomendasi ketersediaan harga dan stock barang di pasar (Beras, Gula Pasir, Minyak Goreng, Tepung Terigu, Daging, Telur Ayam, Cabai Merah, Cabai Rawit, Bawang Merah, Bawang Putih, Susu, Garam, Kacang, Indo Mie, Ikan, Ketela Pohon, Jagung, Tomat, Kol) - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Pelaksanaan Rekomendasi dari 5 Rekomendasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rekomendasi ketersediaan harga dan stock barang di pasar (Beras, Gula Pasir, Minyak Goreng, Tepung Terigu, Daging, Telur Ayam, Cabai Merah, Cabai Rawit, Bawang Merah, Bawang Putih, Susu, Garam, Kacang, Indo Mie, Ikan, Ketela Pohon, Jagung, Tomat, Kol) - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Pelaksanaan Pemantauan - Terlaksananya pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi barang di Kab/Kota Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 63.000 Terdiri dari : - Blj. Alat/Bahan Cetak = 63.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	3.30.04.1.02.02	Operasi Pasar dalam rangka Stabilisasi Harga Pangan Pokok yang Dampaknya Beberapa Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	4.605.807.750	1,00	1,00	0,00	15.400.000	0,33	15.400.000	0,33	0,00	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Pengawasan Perdagangan, Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga	1. Bantuan Distribusi Komoditas Lainnya : 0 Ton dari 126 Ton 2. Operasi Pasar Komoditi Lainnya : 0 Ton dari 250 Ton 3. Komunikasi Efektif Pengendalian Inflasi Daerah - DID : 0 Kali dari 1 Kali 4. Operasi Pasar Beras : 0 Ton dari 125 Ton 5. Pasar Murah : 0 Ton dari 400 Ton 6. Operasi Pasar Komoditas Lainnya (Gula, minyak, telur, daging, bawang) : 4 Ton dari 8 Ton 7. Operasi Pasar - DID : 0 Kali dari 12 Kali 8. Operasi Pasar Beras : 16 Ton dari 20 Ton	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Operasi Pasar Beras - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Terlaksananya operasi pasar beras 2. Operasi Pasar Komoditas Lainnya - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan - Terlaksananya operasi pasar komoditas lainnya Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
4	3.30.05	PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR	2.666.005.800	13,96	16,32	-2,36	210.996.000	7,91	44.928.000	1,69	6,23				
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	3.30.05.1.01.03	Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan	2.350.991.800	14,15	14,15	0,00	172.566.000	7,34	6.835.000	0,29	7,05	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Luar Negeri - Kelompok Substansi Pengembangan Ekspor	<p>1. Jumlah kontrak kerjasama dengan buyers yang dihasilkan melalui Temu Bisnis (3 angkatan x 25 peserta) : 0</p> <p>- Rapat Koordinasi Persiapan Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Penyusunan KAK Temu Bisnis JIFFINA</p> <p>- Rapat Koordinasi Persiapan Pameran JIFFINA</p> <p>2. Pameran Kriya Indonesia - DID : 0 IKM dari 16 IKM</p> <p>3. Festival Produk Industri Kreatif DIY - DID : 0 IKM dari 75 IKM</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Temu Bisnis (3 angkatan x 25 peserta)</p> <p>- Rapat Koordinasi Persiapan Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Penyusunan KAK Temu Bisnis JIFFINA</p> <p>- Rapat Koordinasi Persiapan Pameran JIFFINA</p> <p>Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Penyusunan KAK Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>- Pembuatan Mini Profil IKM</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 165.731.000 Terdiri dari : - Belanja kertas dan cover = 40.000 - Blj. Alat/bahan souvenir/cinderamata = 1.600.000 - Blj. Alat/bahan utk keg. Kantor lainnya = 3.000.000 - Honorarium narasumber = 1.200.000 - Blj. Sewa hotel = 11.000.000 - Blj. Perjadin biasa = 3.891.000 Hal ini dikarenakan Temu Bisnis yg sedianya akan dilaksanakan di bulan Maret diundur ke bulan Agustus karena acara ini berkaitan dengan Pameran JIFFINA yang oleh penyelenggara diundur kebulan tersebut</p> <p>- Belanja jasa iklan/reklame = 145.000.000 (Pembuatan</p>
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Mini Profil IKM) Pembuatan Mini Profil IKM sudah selesai dikerjakan di Triwulan 1. Hanya saja Pembyaran belum bisa dilaksanakan Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	3.30.05.1.01.05	Pembinaan Pelaku Usaha Ekspor	315.014.000	12,53	32,50	-19,97	38.430.000	12,20	38.093.000	12,09	0,11	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Luar Negeri - Kelompok Substansi Fasilitasi Ekspor dan Impor	<p>1. Talkshow TV : 0 Paket dari 8 Paket</p> <p>2. Jumlah peserta Pelatihan dan Pendampingan Tatacara Pembuatan Dokumen Ekspor yang meningkat kapasitasnya : 30 orang dari 30 orang</p> <p>3. Operasional Pokja KADIN : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>4. Jumlah peserta Pelatihan Manajemen Bisnis Ekspor yang meningkat kemampuannya : 0 orang dari 60 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Jumlah peserta Pelatihan dan Pendampingan Tatacara Pembuatan Dokumen Ekspor yang meningkat kapasitasnya</p> <p>- Penyusunan KAK Pelatihan dan Pendampingan Persiapan Ekspor</p> <p>- Pelaksanaan Pelatihan dan Pendampingan Persiapan Ekspor</p> <p>- Penyusunan Laporan Pelatihan dan Pendampingan Persiapan Ekspor</p> <p>2. Operasional Pokja KADIN</p> <p>- Penyusunan KAK Pembinaan dan Kemitraan Eksporthir dengan Kadin</p> <p>3. Jumlah peserta Pelatihan Manajemen Bisnis Ekspor yang meningkat kemampuannya</p> <p>- Penyusunan KAK Pelatihan dan Kemitraan Eksporthir dengan PPEI</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 337.000 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 37.000 - Honorarium Narasumber = 300.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	3.30.06	PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	719.969.000	25,94	29,67	-3,73	184.017.000	25,56	180.971.645	25,14	0,42				
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	3.30.06.1.01.03	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan dan Penyelesaian Sengketa Konsumen	412.746.000	44,42	50,92	-6,50	180.729.000	43,79	178.150.645	43,16	0,62	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Pengawasan Perdagangan, Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga	1. Jumlah pelapor sengketa konsumen yang dilakayani : 5 Pelapor dari 45 Pelapor 2. Talkshow TV : 0 Paket dari 4 Paket 3. Sosialisasi Badan Penyelesaian Sengketa Konsumen (BPSK) (16 Akt @ 50 Orang) : 800 Orang dari 800 Orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Jumlah pelapor sengketa konsumen yang dilakayani - Penyusunan KAK</p> <p>2. Jumlah pelapor sengketa konsumen yang dilakayani - Pelaksanaan Rapat dan/atau Sidang BPSK - Terdapat pelaporan 5 kasus sengketa</p> <p>3. Sosialisasi Badan Penyelesaian Sengketa Konsumen (BPSK) (16 Akt @ 50 Orang) - Pelaksanaan Sosialisasi BPSK - Terlaksananya rapat koordinasi Sosialisasi BPSK - Terlaksananya Sosialisasi BPSK 16 Akt (800 orang) di 5 kab/kota</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 2.578.355 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 2.578.355 Rapat dan/atau Sidang BPSK hanya dilaksanakan sebanyak 6 kali karena jumlah pelapor hanya 5 pelapor dari jumlah laporan yang ditargetkan sebanyak 16 pelapor. Banyaknya rapat dan/atau Sidang BPSK tergantung dari banyaknya laporan sengketa konsumen yang masuk. Sehingga disimpulkan bahwa tidak terealisasinya rapat</p>
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dan/atau Sidang BPSK dikarenakan faktor eksternal yaitu sedikitnya laporan sengketa konsumen dari masyarakat yang harus disidangkan. Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	3.30.06.1.03.01	Peningkatan Kapasitas dan Pelaksanaan Pengawasan Barang Beredar dan/atau Jasa sesuai Parameter Ketentuan Perlindungan Konsumen	307.223.000	1,12	1,12	0,00	3.288.000	1,07	2.821.000	0,92	0,15	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Pengawasan Perdagangan, Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga	1. Sosialisasi Standarisasi Produk (16 Akt @ 50 Orang) : 0 Orang dari 800 Orang 2. Sosialisasi Pemberdayaan Konsumen (16 Akt @ 50 Orang) : 0 Orang dari 800 Orang 3. Jumlah barang beredar, barang berbahaya dan jasa serta tertib niaga yang diawasi : 258 Barang dari 400 Barang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Jumlah barang beredar, barang berbahaya dan jasa serta tertib niaga yang diawasi - Penyusunan KAK - Rapat Persiapan 2. Sosialisasi Standarisasi Produk (16 Akt @ 50 Orang) - Pelaksanaan Sosialisasi Standarisasi Produk 3. Sosialisasi Pemberdayaan Konsumen (16 Akt @ 50 Orang) - Pelaksanaan Sosialisasi Pemberdayaan Konsumen 4. Jumlah barang beredar, barang berbahaya dan jasa serta tertib niaga yang diawas - Pelaksanaan Pemantauan Barang Beredar Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 467.000 Terdiri dari : - Belanja Alat Tulis Kantor = 197.000 - Belanja Alat Bahan Cetak = 270.000 Faktor Pendukung:
6	3.30.07	PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	1.606.452.250	8,31	8,31	0,00	100.158.000	6,23	99.204.500	6,18	0,06				
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	3.30.07.1.02.01	Fasilitasi Pemasaran Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Provinsi	1.606.452.250	8,31	8,31	0,00	100.158.000	6,23	99.204.500	6,18	0,06	Disperindag DIY	Bidang Perdagangan Dalam Negeri - Kelompok Substansi Sarana dan Usaha Perdagangan Dalam Negeri	<p>1. 1. Jumlah peserta bimtek pelaku usaha sektor perdagangan bagi kelompok/sentra IKM yang meningkat kemampuannya : 0 Orang dari 200 Orang</p> <p>2. 2. Jumlah peserta bimtek pemasaran online yang meningkat kemampuannya : 0 Orang dari 120 Orang</p> <p>3. 3. Jumlah peserta Pelatihan Manajemen Toko Kelontong dan Pelaksana Hibah pengetahuan : 11 Kelompok dari 11 Kelompok</p> <p>4. 5. Pameran Invesda Expo - DID : 0 IKM dari 20 IKM</p> <p>5. 4. Jumlah peserta Pelatihan Pemasaran bagi Pelaku Usaha Sektor Industri dan Perdagangan yang meningkat pengetahuannya : 0 Kelompok dari 11 Kelompok</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Jumlah peserta bimtek pelaku usaha sektor perdagangan bagi kelompok/sentra IKM yang meningkat kemampuannya - Penyusunan Jadwal Kegiatan tahun 2022 - Penyusunan KAK Kegiatan Program Pemasaran Produk Dalam Negeri TA. 2022 - Verifikasi Kelompok dan Rapat Kegiatan Pelatihan Manajemen Toko Kelontong dan Pelaksanaan Hibah</p> <p>2. Jumlah peserta bimtek pelaku usaha sektor perdagangan bagi kelompok/sentra IKM yang meningkat kemampuannya - Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan Manajemen Toko Kelontong dan Proses Hibah - Proses video Pameran virtual bagi IKM DIY - Proses penyusunan Kajian Perlindungan dan Pemberdayaan Pasar Tradisional</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 953.500 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 53.500 - Blj. Perjalanan Dinas Biasa = 900.000</p>
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Faktor Pendukung:
7	3.31.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	18.039.317.066	26,39	26,39	0,00	3.783.781.619	20,98	3.718.346.524	20,61	0,36				
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	3.31.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	102.569.000	27,22	27,22	0,00	27.925.000	27,23	19.950.833	19,45	7,77	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	<p>1. 2. Renja Disperindag 2023 : 0.6 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra Disperindag - Rapat Koordinasi Persiapan Forum Perencanaan OPD 1 kali - Pelaksanaan Forum Perencanaan OPD - Pelaksanaan Penyusunan Renstra Disperindag</p> <p>3. 4. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>4. 3. Renja Perubahan Disperindag : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. Renstra Disperindag - Rapat Koordinasi Persiapan Forum Perencanaan OPD 1 kali - Pelaksanaan Forum Perencanaan OPD - Pelaksanaan Penyusunan Renstra Disperindag</p> <p>2. Renja Disperindag 2023 - Rapat Koordinasi Persiapan - Pelaksanaan Penyusunan Renja Disperindag 2023</p> <p>4. ROPK - Pelaksanaan Penyusunan ROPK</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 7.974.167 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 775.017 - Honorarium Narasumber, moderator, pembawa acara dan panitia = 550.000 - Belanja Perjalanan dinas biasa = 1.700.000 (Sudah dilaksanakan sebesar 1.200.000 tinggal SPJ) - Blj. ATK = 1.150 - Blj.Alat/ Bahan cetak = 4.948.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	3.31.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	11.715.000	42,50	42,32	0,18	4.970.000	42,42	2.198.500	18,77	23,66	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. 2. DPA Tahun 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 4. DPPA Tahun 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya dokumen penganggaran sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. RKA Tahun 2023 : 0.25 Dokumen dari 1 Dokumen 4. 3. RKA-Perubahan Tahun 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. DPA Tahun 2023 - Rapat Persiapan - Penyusunan DPA Tahun 2023 2. DPPA Tahun 2022 - Rapat Persiapan - Penyusunan DPPA Tahun 2022 3. Tersusunnya dokumen penganggaran sesuai dengan kaidah yang berlaku: 1. RKA Tahun 2023 - Rapat Persiapan - Penyusunan RKA Tahun 2023 4. RKA-Perubahan Tahun 2022 - Rapat Persiapan - Penyusunan RKA-Perubahan Tahun 2022 Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 2.771.500 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 754.500 - Blj. Kertas dan cover = 2.017.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.3	3.31.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	27.693.000	25,70	25,70	0,00	7.102.000	25,65	4.037.650	14,58	11,07	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJip dengan nilai AKIP : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja: 1. Dokumen LKJip dengan nilai AKIP - Rapat Persiapan 2. Konsep/Bahan LKPJ - Rapat Persiapan 3. Konsep/Bahan LPPD - Rapat Persiapan - Penyusunan LPPD Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 3.064.350 Terdiri dari : - Blj. Alat/.bahan ATK = 222.350 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa = 2.400.000 (Sudah dilaksanakan 1.200.000, SPJ belum masuk) - Belanja makanan dan minuman rapat = 442.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.4	3.31.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	15.541.978.724	27,55	27,55	0,00	3.360.756.369	21,62	3.323.361.305	21,38	0,24	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. 1. Tersedianya gaji ASN : 73 Orang dari 86 Orang</p> <p>2. 3. Tersedianya Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS : 0.17 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. 2. Tersedianya gaji Tenaga Bantu Daerah : 37 Orang dari 40 Orang</p> <p>4. 4. Tersedianya Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PPPK : 0.17 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya gaji ASN</p> <p>- Penyiapan Dokumen Pembayaran Gaji ASN</p> <p>2. Tersedianya gaji Tenaga Bantu Daerah</p> <p>- Penyiapan Dokumen Pembayaran Gaji Tenaga Bantu Daerah</p> <p>3. Tersedianya Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS</p> <p>- Penyiapan Dokumen Pembayaran Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS</p> <p>4. Tersedianya Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PPPK</p> <p>- Penyiapan Dokumen Pembayaran Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PPPK</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 2.518.815.755 Terdiri dari :</p> <p>- Belanja gaji pokok PNS = 787.241.814 - Belanja gaji pokok PPPK = 210.675.280 - Belanja Tunjangan Keluarga PNS = 67.536.322 - Belanja Tunjangan Jabatan PNS = 37.895.001 - Belanja Tunjangan Fungsional PNS = 6.072.751 - Belanja Tunjangan Fungs. Umum PNS = 28.411.625 - Belanja Tunjangan Beras PNS = 34.307.172 - Belanja Tunj. PPh/ Tunj. Khusus PNS = 4.659.354 - Belanja Pembulatan Gaji PNS = 10.869 - Belanja</p>
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>luran Jaminan Kesehatan PNS = 68.032.778 - Belanja luran Jaminan Kesehatan PPPK = 8.647.923 - Blj. luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS = 636.080 - Blj. luran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK = 241.401 - Belanja luran Jaminan Kematian PNS = 2.556.376 - Belanja luran Jaminan Kematian PPPK = 1.766.387 - TPP berdasarkan beban kerja PNS = 581.732.466 - TPP berdasarkan beban kerja PPPK = 19.461.941 - TPP berdasarkan Kelangkaan Profesi PNS = (13.020) - TPP berdasarkan Prestasi Kerja PNS = 639.481.294 - TPP berdasarkan Prestasi Kerja PPPK = 19.461.941</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
7.5	3.31.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	52.800.000	25,00	25,00	0,00	13.200.000	25,00	13.200.000	25,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Bukti pembayaran honorarium pengelola keuangan : 17 orang dari 17 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Bukti pembayaran honorarium pengelola keuangan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyiapan dokumen pembayaran honor pengelola keuangan - Penyiapan dokumen pembayaran honor pengurus barang - Pembayaran honor pengelola keuangan - Pembayaran honor pengurus barang <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.6	3.31.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6.000.000	67,00	67,00	0,00	3.671.000	61,18	3.656.000	60,93	0,25	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengecekan ATK yang akan dibeli - Pengecekan Kertas dan Cover yang akan dibeli - Pengecekan Bahan Cetak yang akan dibeli - Pengecekan Bahan Komputer yang akan dibeli - Persiapan Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan <p>2. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja ATK dan Pembuatan SPJ - Belanja Kertas dan Cover dan Pembuatan SPJ - Belanja Bahan Cetak dan Pembuatan SPJ - Belanja Bahan Komputer dan Pembuatan SPJ - Pelaksanaan Rapat Koordinasi Kegiatan Penyusunan Laporan <p>3. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran,</p>
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) - Pembuatan Laporan Belanja ATK - Pembuatan Laporan Belanja Kertas dan Cover - Pembuatan Laporan Belanja Bahan Cetak - Pembuatan Laporan Belanja Bahan Komputer - Pembuatan Laporan Pelaksanaan Rapat Koordinasi Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 15.000 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 15.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.7	3.31.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5.500.000	38,50	38,50	0,00	2.000.250	36,37	1.962.250	35,68	0,69	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Laporan Keuangan Triwulanan : 0 Dokumen - Rapat Persiapan 2. Tersedianya Laporan Keuangan bulanan : 3 Dokumen dari 12 Dokumen - Rapat Persiapan 3. Tersedianya Laporan Keuangan Semesteran : 0 Dokumen dari 2 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya Laporan Keuangan Triwulanan - Rapat Persiapan Laporan Triwulanan - Pelaksanaan Laporan Triwulanan 2. Tersedianya Laporan Keuangan bulanan - Rapat Persiapan Laporan Bulanan - Pelaksanaan Laporan Bulanan - Penyusunan Laporan Bulanan 3. Tersedianya Laporan Keuangan Semesteran - Penyusunan Laporan Semesteran - Rapat Persiapan Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 38.000 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 38.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.8	3.31.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	30.000.000	29,43	29,43	0,00	8.767.000	29,22	8.767.000	29,22	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4. Pengurus Barang pembantu (BPBPKI)/aset : 1 Orang dari 1 Orang 2. 1. Pengurus Barang pengguna (Induk)/ aset : 2 Orang dari 2 Orang 3. 2. Pengurus Barang pembantu (Induk)/ pakai habis : 1 Orang dari 1 Orang 4. 3. Pengurus Barang pengguna (BPBPKI)/aset : 1 Orang dari 1 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pengurus Barang pengguna (Induk)/ aset - Belanja kertas dan cover - Belanja bahan cetak 1. Pengurus Barang pengguna (Induk)/ aset - Honorarium pengurus barang pengguna (Induk)/aset 2. Pengurus Barang pembantu (Induk)/ pakai habis - Honorarium pengurus barang pembantu (Induk)/ pakai habis 3. Pengurus Barang pengguna (BPBPKI)/aset - Honorarium pengurus barang pengguna (bпки)/aset 4. Pengurus Barang pembantu (BPBPKI)/aset - Honorarium pengurus barang pembantu (bпки)/pakai habis Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.9	3.31.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.592.000	0,25	0,25	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 0 Jenis dari 13 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor - Koordinasi dengan pihak penyedia Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.10	3.31.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	43.700.000	44,10	44,10	0,00	19.185.000	43,90	18.600.450	42,56	1,34	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 17 Jenis dari 61 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 584.550 Terdiri dari : - Blj. Alat/bahan ATK = 534.550 - Blj. Alat/bahan-benda pos = 50.000 Faktor Pendukung:
7.11	3.31.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	61.855.000	28,35	28,35	0,00	17.417.000	28,16	17.417.000	28,16	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 12 Jenis dari 27 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya peralatan rumah tangga - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya peralatan rumah tangga Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.12	3.31.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	4.200.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengisian Tabung APAR : 0 Tabung dari 12 Tabung	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.13	3.31.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	70.000.000	28,22	28,22	0,00	19.637.000	28,05	19.637.000	28,05	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya barang cetakan : 8 Jenis dari 16 Jenis 2. Tersedianya Penggandaan : 30000 Lembar dari 130000 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya barang cetakan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya barang cetakan 2. Tersedianya Penggandaan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Tersedianya Penggandaan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.14	3.31.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	14.640.000	25,10	25,10	0,00	3.660.000	25,00	3.660.000	25,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan Surat Kabar : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Langganan Surat Kabar - Koordinasi dengan pihak penyedia - Langganan Surat Kabar Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.15	3.31.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	256.937.000	20,36	20,36	0,00	52.300.000	20,36	46.751.900	18,20	2,16	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 1. Tersedianya Makan dan Minuman Rapat : 922 OS dari 5000 OS 2. 2. Tersedianya Perjalanan Dinas Dalam Daerah : 0.25 Bulan dari 12 Bulan 3. 3. Tersedianya Perjalanan Dinas Luar Daerah : 0.25 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya Makan dan Minuman Rapat - Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan 2. Tersedianya Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Perjalanan Dinas Dalam Kota - Pelaporan Perjalanan Dinas Dalam Kota 3. Tersedianya Perjalanan Dinas Luar Daerah - Perjalanan Dinas Biasa - Pelaporan Perjalanan Dinas Biasa Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 5.548.100 Terdiri dari : - Belanja Makanan dan minuman rapat = 3.654.000 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa = 1.894.100 Faktor Pendukung:
7.16	3.31.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	119.650.000	4,24	4,24	0,00	4.000.000	3,34	4.000.000	3,34	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. Terkelolanya website OPD : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terkelolanya website OPD - pengumpulan materi - penyusunan SK Tim 2. Terkelolanya website OPD - honorarium tim penyusunan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.17	3.31.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	282.030.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan Konsultasi dan Pendaftaran HKI bagi IKM DIY- DID : 0 Unit dari 4 Unit</p> <p>2. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan Penyediaan Informasi Bagi Pelaku Usaha Sektor Industri dan Perdagangan secara Online - DID : 0 Unit dari 1 Unit</p> <p>3. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya: 1. AC : 0 Unit dari 7 Unit</p> <p>4. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan Pemasaran Online bagi IKM melalui aplikasi Jogjaplaza - DID : 0 Unit dari 2 Unit</p> <p>5. 2. Filling Kabinet : 0 Unit dari 2 Unit</p> <p>6. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan Penerbitan Surat Keterangan Asal bagi IKM Ekspor DIY - DID : 0 Unit dari 1 Unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														7. Penyediaan Sarana dan Prasarana Layanan BPSK - DID : 0 Unit dari 1 Unit	
7.18	3.31.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	253.800.000	25,15	25,15	0,00	63.450.000	25,00	57.156.561	22,52	2,48	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik: 1. Pembayaran langganan virtual meeting : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. 3. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. 2. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik: Pembayaran langganan virtual meeting - Koordinasi dengan pihak penyedia</p> <p>- Tersedianya langganan virtual meeting</p> <p>2.. Pembayaran tagihan rekening listrik</p> <p>- Pengecekan tagihan</p> <p>- Terbayarnya Tagihan Rekening Listrik</p> <p>3. Pembayaran tagihan rekening telepon</p> <p>- Pengecekan tagihan</p> <p>- Terbayarnya Tagihan Rekening Telepon</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 6.293.439 Terdiri dari :</p> <p>Terdiri dari : - Belanja Telepon = 1.639.306 - Belanja Listrik = 4.654.133</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.19	3.31.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	549.942.000	25,15	25,15	0,00	91.807.000	16,69	91.717.000	16,68	0,02	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2. Pembayaran jasa kebersihan : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 2. 3. Pembayaran jasa retribusi sampah : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 3. Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor: 1. Pembayaran keamanan kantor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa keamanan kantor 2. Pembayaran jasa kebersihan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa kebersihan kantor 3. Pembayaran jasa retribusi sampah - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa retribusi sampah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor: 1. Pembayaran keamanan kantor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa keamanan kantor 2. Pembayaran jasa kebersihan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa kebersihan kantor 3. Pembayaran jasa retribusi sampah - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terbayarnya jasa retribusi sampah Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 90.000 Terdiri dari : - Belanja Jasa Pengolahan Sampah = 90.000 Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.20	3.31.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	25.183.000	20,06	20,06	0,00	5.000.000	19,85	4.100.000	16,28	3,57	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 Unit dari 1 Unit 2. 1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0.5 Unit dari 1 Unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</p> <p>2. Terbayarnya pajak kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan - Koordinasi dengan KPPD</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 900.000 Terdiri dari : - Blj. Pemeliharaan Alat angkutan (service) = 900.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.21	3.31.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	195.978.550	30,27	30,27	0,00	52.609.000	26,84	51.852.000	26,46	0,39	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 : 4 Unit dari 8 Unit 2. 4. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2 : 2 Unit dari 6 Unit 3. 2. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2 : 3 Unit dari 6 Unit 4. 3. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 : 2 Unit dari 8 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 2. Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2 - Koordinasi dengan pihak penyedia - Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2 3. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 - Koordinasi dengan KPPD - Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 4 4. Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2 - Koordinasi dengan KPPD - Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Roda 2 Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 757.000 Terdiri dari : - Blj. Pembayaran pajak, bea dan perizinan = 757.000
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Pendukung:
7.22	3.31.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	6.565.000	46,35	46,35	0,00	3.035.000	46,23	3.035.000	46,23	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Mebeleur terpelihara : 2 Jenis dari 3 Jenis		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Mebeleur terpelihara - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga (Mebel) - BPKI Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.23	3.31.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	39.990.000	26,62	26,62	0,00	10.410.000	26,03	10.410.000	26,03	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3. Pemeliharaan mesin ketik : 0 Unit dari 18 Unit 2. 2. Pemeliharaan Laptop/notebook : 4 Unit dari 12 Unit 3. 7. Pemeliharaan Sound System : 4 Unit dari 4 Unit 4. 8. Pencucian gorden : 0 Unit dari 134 Unit 5. 6. Pemeliharaan CCTV : 0 Unit dari 10 Unit 6. 5. Pemeliharaan LCD proyektor : 5 Unit dari 6 Unit 7. 4. Pemeliharaan Faximile : 2 Unit dari 2 Unit 8. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya: 1. Pemeliharaan komputer PC : 11 Unit dari 41 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya: 1. Pemeliharaan komputer PC - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan Komputer PC 2. Pemeliharaan Laptop/notebook - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan laptop/notebook 3. Pemeliharaan mesin ketik - Koordinasi dengan pihak penyedia 4. Pemeliharaan Faximile - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan faximile - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 5. Pemeliharaan LCD proyektor - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan LCD Proyektor 6. Pemeliharaan CCTV - Koordinasi dengan pihak penyedia 7. Pemeliharaan Sound System - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan sound system - Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban 8. Pencucian gorden - Koordinasi dengan pihak penyedia
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
7.24	3.31.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	282.699.592	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4. Pengecatan Gedung : 0 Unit dari 1 Unit 2. 2. Pemeliharaan atap dan plafon : 0 Unit dari 1 Unit 3. 5. Rehabilitasi Gedung Kantor Layanan Konsultasi dan Pendaftaran HKI bagi IKM DIY - DID : 0 Paket dari 1 Paket 4. Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya: 1. Pemeliharaan Kamar mandi dan WC : 0 Unit dari 3 Unit 5. 6. Pemeliharaan Atap Bengkel dan Penyimpanan Oksigen - DID : 0 Unit dari 1 Unit 6. 3. Pemeliharaan pintu/jendela : 0 Unit dari 11 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.25	3.31.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	49.299.200	26,26	26,26	0,00	12.880.000	26,13	12.876.075	26,12	0,01	Disperindag DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya: 1. Jaringan listrik : 0 Unit dari 1 Unit 2. 5. Filling kabinet : 0 Unit dari 8 Unit 3. 4. AC : 8 Unit dari 40 Unit 4. 2. Jaringan internet dan IT : 0.3 Unit dari 1 Unit 5. 3. Genzet : 0.5 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 2. Jaringan internet dan IT - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan jaringan internet dan IT 3. Genzet - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan genzet 4. AC - Koordinasi dengan pihak penyedia - Pemeliharaan AC Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 3.925 Terdiri dari : - Belanja bahan bakar dan pelumas = 3.925 Faktor Pendukung:
8	3.31.02	PROGRAM PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN INDUSTRI	4.475.219.800	18,35	20,36	-2,01	750.810.500	16,78	239.830.000	5,36	11,42				
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	3.31.02.1.01.03	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri	358.851.000	14,16	14,16	0,00	42.001.000	11,70	41.973.000	11,70	0,01	Disperindag DIY	Bidang Industri Logam, Sandang dan Aneka - Kelompok Substansi Industri Kimia, Tekstil, Kulit dan Aneka	<p>1. Fasilitasi Merek Individu - DID : 0 IKM dari 20 IKM</p> <p>2. Jumlah pelaku usaha sektor industri dan perdaganganyang mendapat sertifikat Hak Kekayaan Intelektual (450 Merk, 1 Merk Internasional)</p> <p>- Tersusunnya KAK</p> <p>- Tercetaknya Leaflet dan kertas sertifikat</p> <p>- Tersedianya ATK</p> <p>- Terlaksananya Korespondensi/koordinasi External</p> <p>- Terselenggaranya Rapat Koordinasi Persiapan</p> <p>- Terlaksananya Fasilitasi Pendaftaran Hak Kekayaan Intelektual</p> <p>- Terlaksananya Pendaftaran merek international</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 28.000 Terdiri dari : - Belanja Makanan dan minuman rapat = 28.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	3.31.02.1.01.05	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	4.116.368.800	18,71	20,90	-2,19	708.809.500	17,22	197.857.000	4,81	12,41	Disperindag DIY	Bidang Industri Agro - Kelompok Substansi Industri Makanan, Minuman, Tembakau, Hasil Laut, Perikanan dan Bahan Penyegar	1. - : 0 - dari 0 - 2. 7. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kulit yang meningkat keterampilannya : 1 Kelompok dari 2 Kelompok 3. 5. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kayu yang meningkat keterampilannya : 0 Kelompok dari 2 Kelompok 4. 8. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Logam yang meningkat keterampilannya : 0 Kelompok dari 2 Kelompok 5. 11. Sosialisasi RPI (16 Akt @ 25 Orang) : 100 Orang dari 400 Orang 6. 4. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM IT yang meningkat keterampilannya : 1 Kelompok dari 1 Kelompok 7. 6. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kerajinan yang meningkat keterampilannya : 1 Kelompok dari 4 Kelompok 8. 12. Jumlah Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 9. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Pangan yang meningkat - Penyusunan KAK Pelatihan/Bimtek Olahan Pangan 1. Operasional Dekranas - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK - Pelaksanaan 10. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Sandang yang meningkat keterampilannya - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK 7. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kulit yang meningkat keterampilannya - Penyusunan KAK Sosialisasi RPI (16 Akt @ 25 Orang) - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK - Pelaksanaan 4. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM IT yang meningkat keterampilannya - Rapat Koordinasi Bimtek/Pelatihan IKM IT - Pelaksanaan Bimtek/Pelatihan IKM IT 6. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Kerajinan yang meningkat keterampilannya - Rapat Koordinasi - Penyusunan KAK - Pelaksanaan 3. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Biofarmaka
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>Industri dan Peran Serta Masyarakat : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>9. 2. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Bambu yang meningkat keterampilannya : 0 Kelompok dari 2 Kelompok</p> <p>10. 9. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Pangan yang meningkat keterampilannya : 4 Kelompok dari 19 Kelompok</p> <p>11. 3. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Biofarmaka yang meningkat keterampilannya : 1 Kelompok dari 2 Kelompok</p> <p>12. 13. Talkshow TV : 0 Paket dari 4 Paket</p> <p>13. 14. Pameran Jogja Invite - DID : 0 IKM dari 20 IKM</p> <p>14. 1. Operasional Dekranas : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>15. 10. Jumlah IKM peserta Pelatihan IKM Sandang yang meningkat keterampilannya : 0 Kelompok dari 9 Kelompok</p>	<p>yang meningkat keterampilannya</p> <p>- Penyusunan KAK</p> <p>- Rapat Koordinasi</p> <p>- Pelaksanaan</p> <p>Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 510.952.500 Terdiri dari : - Belanja makanan dan minuman rapat = 38.041.000 - Blj. Alat/bahan cetak = 2.271.500 - Blj. Alat/bahan Komputer = 2.354.000 - Blj Honorarium Narasumber = 31.250.000 - Blj. Sewa Peralatan Studio Audio = 300.000 - Blj. Sewa Alat Studio Lainnya = 2.200.000 - Blj. Sewa Alat Peraga Pelatihan = 11.600.000 - Blj. Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan = 22.200.000 - Blj. Perjalanan Dinas Biasa = 6.300.000 - Blj. Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota = 44.700.000 - Belanja Hibah = 349.200.000 (Merupakan DP) - Blj. Alat/bahan ATK = 536.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
9	3.31.03	PROGRAM PENGENDALIAN IZIN USAHA INDUSTRI	235.116.750	19,25	16,25	3,00	34.196.750	14,54	1.734.000	0,74	13,81				
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.1	3.31.03.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Perizinan di Bidang Industri dalam Lingkup IUI, IPU, IUKI, dan IPKI Kewenangan Provinsi	235.116.750	19,25	16,25	3,00	34.196.750	14,54	1.734.000	0,74	13,81	Disperindag DIY	Sekretariat - Kelompok Substansi Program	1. Sosialisasi SIINAS : 0 Orang dari 300 Orang 2. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 20 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Sosialisasi SIINAS - Rapat Persiapan - Penyusunan KAK Faktor Penghambat: Selisih antara target dan realisasi sebesar Rp 32.462.750 Terdiri dari : - Blj. Alat/bahan cetak = 62.750 - Honorarium narasumber = 6.000.000 - Blj. Sewa Hotel = 20.400.000 - Blj. Perjadin Paket Meeting Dalam kota = 4.500.000 Penyebab: Pelaksanaan sosialisasi belum terlaksana karena adanya mutasi 2 orang personil, mengundurkn diri 1 personil dan 2 orang diklat. - Blj. Perjadin biasa = 1.500.000 (sudah dilaksanakan tinggal SPJ) Faktor Pendukung:
Jumlah			49.506.557.916	14,22	14,12		5.716.925.334	11,55	4.429.605.519	8,95					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS PERIJINAN DAN PENANAMAN MODAL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.18.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	11.249.103.758	24,12	24,01	0,10	2.483.359.742	22,08	2.048.263.128	18,21	3,87				
1.1	2.18.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	32.934.000	51,00	51,00	0,00	8.895.500	27,01	8.820.500	26,78	0,23	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. Renja Perubahan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Renja : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Rancangan Awal Renstra : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. ROPK : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Pelaksanaan forum OPD Rencana kerja tahun 2023 -Tersedianya ROPK 2022 -Rapat Koordinasi RKPD , KAK, RAB tahun 2023 Faktor Penghambat: -Kegiatan forum OPD yang semula dilaksanakan di gedung pertemuan secara full luring akan tetapi meningkatnya covid omicron pada bulan februari membuat pelaksanaan forum OPD secara hybrid , offline dikantor dan sisanya melalui zoom meeting -Efisiensi makan minum rapat Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik internal DPPM
1.2	2.18.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.280.000	25,00	25,00	0,00	673.000	20,52	665.000	20,27	0,24	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. RKA Tahun 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. RKA-Perubahan Tahun 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. DPPA Tahun 2022 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 4. DPA Tahun 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya DPA 2022 -Tahap proses pengesahan DPPA 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik internal DPPM dan BPKA
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	2.18.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.857.000	56,50	56,50	0,00	3.837.000	48,84	3.221.000	41,00	7,84	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. Konsep/Bahan LPPD : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Dokumen LKJip dengan Nilai AKIP A : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Konsep/Bahan LKPJ : 1 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Melakukan evaluasi program/kegiatan/subkegiatan bulanan -Melakukan evaluasi program/kegiatan/subkegiatan Triwulan 1 Faktor Penghambat: Adanya Omicron meningkat sehingga pelaksanaan rapat dilakukan secara daring dan disesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Masing-masing bidang melaporkan form monev tepat waktu
1.4	2.18.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8.182.768.165	26,50	26,50	0,00	2.055.031.044	25,11	1.748.858.382	21,37	3,74	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya Gaji dan Tunjangan ASN : 25 persen dari 100 persen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terbayarkannya Gaji Pokok dan Tunjangan ASN -Terbayarkannya Iuran Jaminan Kesehatan, Kecelakaan Kerja, dan Kematian ASN Faktor Penghambat: Terjadi kendala dari pusat (Kemendagri) Faktor Pendukung: -Koordinasi yang baik dg ASN ybs dan Kepegawaian jika ada perubahan gaji -Koordinasi yang baik dengan instansi yang bersangkutan mengenai penyetoran iuran JKN, JKK, dan JKM -Koordinasi yang baik dengan Kepegawaian penghitungan TPP - Koordinasi yang baik dengan Bendahara Penerima terkait Insentif Pemungutan Retribusi Daerah
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	2.18.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	41.280.000	32,50	32,50	0,00	7.935.000	19,22	7.935.000	19,22	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan OPD : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terbayarnya honor pengelola keuangan Faktor Penghambat: -Perubahan nomenklatur jabatan di OPD Faktor Pendukung: -Koordinasi yang baik dengan PPK dan Pembantu PPK -Koordinasi yang baik dengan Bendahara Penerima dan Bendahara Pengeluaran
1.6	2.18.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	19.798.000	30,00	30,00	0,00	5.506.000	27,81	5.449.000	27,52	0,29	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. Laporan Keuangan Sesuai dengan Realisasi Penggunaan Anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (Laporan Keuangan Tahunan) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terlaksananya Pengajuan UP Tahun Anggaran 2022 -Tersampainya Informasi Kebijakan Pengelolaan Keuangan kepada Pengampu Kegiatan (PPTK/PUMK) -Terlaksananya Pengajuan Uang Panjar Kegiatan setiap bulan -Tersusunnya Laporan Progres Program/Kegiatan Bulanan APBD TA 2022 (Laporan Monev) -Tersusunnya SPJ Keuangan setiap bulan Faktor Penghambat: Keterlambatan pengumpulan SPJ dari pelaksana kegiatan Faktor Pendukung: -Koordinasi yang baik dengan BUD - Koordinasi yang baik dengan PPTK dan PUMK -Koordinasi yang baik dengan PPTK dan PUMK - Tersusunnya SPJ Fungsional Bendahara -Kegiatan terlaksana dengan baik dan pertanggungjawabannya tepat waktu -Tersusunnya SPJ Keuangan Bulanan
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	2.18.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.476.000	30,50	30,50	0,00	2.850.000	21,15	2.850.000	21,15	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan BMD Sesuai dengan ketentuan yang Berlaku : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan pembayaran honor pengelola barang Faktor Penghambat: Perubahan nomenklatur jabatan di OPD Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan petugas pengelola barang
1.8	2.18.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	14.287.800	45,00	35,00	10,00	5.806.000	40,64	1.481.000	10,37	30,27	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : 1 jenis dari 19 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Inventarisasi kebutuhan alat listrik -Komponen instalasi listrik bangunan kantor : 1 jenis Faktor Penghambat: Sehubungan adanya renovasi gedung maka pemenuhan kebutuhan alat listrik setelah renovasi selesai Faktor Pendukung:
1.9	2.18.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	25.690.000	43,00	40,00	3,00	9.741.000	37,92	8.391.000	32,66	5,25	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang Pakai Habis Kebersihan : 0 Jenis dari 2 Jenis 2. Alat Tulis Kantor : 0 Jenis dari 2 Jenis 3. Barang Cetak : 0 Jenis dari 7 Jenis 4. Alat Bahan Kertas dan Cover : 0 Jenis dari 3 Jenis 5. Sarung Tangan Kain : 0 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya barang pakai habis kebersihan -Tersedianya Barang cetakan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.10	2.18.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	36.825.500	37,00	37,00	0,00	13.314.000	36,15	13.314.000	36,15	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga : 27 jenis dari 48 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya peralatan rumah tangga Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	2.18.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	3.882.000	27,00	27,00	0,00	1.001.500	25,80	984.000	25,35	0,45	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bahan Bakar Genset : 75 Liter dari 300 Liter 2. Makan Minum Pelayanan Publik : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya air mineral gelas untuk tamu pelayanan perizinan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Tersedianya penyedia logistik kantor
1.12	2.18.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	88.122.000	28,00	28,00	0,00	22.622.000	25,67	22.622.000	25,67	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penjilidan Dokumen : 9 Buah dari 100 Buah 2. Barang Cetak : 7 Jenis dari 7 Jenis 3. Penggandaan Dokumen : 43000 Lembar dari 170000 Lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Terlaksananya penjilidan dokumen : 8 buah -Telaksnanya penggandaan dokumen : 14000 lembar Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.13	2.18.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	10.952.000	25,00	25,00	0,00	2.738.000	25,00	2.738.000	25,00	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan Surat Kabar dan Majalah : 7 Jenis dari 6 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya surat kabar dan majalah bulan maret 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Surat kabar dan majalah tersedia tepat waktu
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	2.18.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	664.713.700	22,00	22,00	0,00	87.500.000	13,16	24.697.809	3,72	9,45	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Tersedianya Makanan dan Minuman Rapat : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 2. Tersedianya Makanan dan Minuman Tamu : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 3. Terkelolanya Arsip Dinas : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 4. Terselenggaranya Konsultasi dan Koordinasi : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya makan dan minum rapat untuk fasilitasi kegiatan kantor DPPM DIY -Terbayarkan jamuan makan dan minum untuk Fasilitasi Tamu DPPM DIY -Terbayarkan honorarium perjalanan Dalam daerah dan Luar jawa untuk Pegawai DPPM DIY Faktor Penghambat: Kegiatan tatap muka perlu diminimalisir untuk mencegah penularan covid-19 Mobilitas ke luar daerah perlu dibatasi untuk mencegah penularan covid-19 Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan bidang-bidang maupun instansi lain
1.15	2.18.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	169.140.300	13,00	13,00	0,00	600.000	0,35	600.000	0,35	0,00	banguntapan,bantul	Sekretariat - Subbagian Program	1. Pengembangan Call Center Layanan Perizinan (DID) : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi 2. Pengadaan Call Center : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Terkelolanya website OPD : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Melakukan koordinasi tahap awal terkait pengadaan call center dengan pihak ke tiga Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: koordinasi yang baik dengan pihak ketiga yang berkecimpung dalam pengadaan call center
1.16	2.18.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	28.275.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Sarana Prasarana Layanan Perizinan (DID) : 0 Jenis dari 3 Jenis 2. Tersedianya Mebel : 0 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belum ada karena pembelian pada bulan Mei Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	2.18.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	681.365.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Video Group Convergence Camera : 0 Unit dari 1 Unit 2. Pengadaan sarana dan prasana dalam mendukung percepatan pelayanan perizinan (DID) : 0 Unit dari 1 Unit 3. Thermogun : 0 Unit dari 1 Unit 4. Penyediaan Sarana Prasarana Layanan Perizinan (DID) : 0 Jenis dari 7 Jenis 5. headset : 0 Unit dari 2 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Mencari referensi supplier/penyedia Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.18	2.18.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	24.383.000	100,00	100,00	0,00	24.383.000	100,00	24.260.753	99,50	0,50	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya: AC : 4 unit dari 4 unit 2. Papan petunjuk instansi DPPM : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya papan petunjuk Tersedianya alat pendingin Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.19	2.18.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	54.766.000	41,00	41,00	0,00	21.066.000	38,47	18.813.500	34,35	4,11	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Paket Pengiriman : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 2. Surat Masuk : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 3. Surat Keluar : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersedianya paket pengiriman bulan maret 15 kg -Surat Masuk bulan maret : 311 surat -Surat Keluar bulan maret : 543 surat -Tersedia kertas dan cover : 9 jenis - Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	2.18.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	106.060.000	32,00	32,00	0,00	29.055.000	27,39	25.373.252	23,92	3,47	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> Pembayaran tagihan rekening Listrik : 0.25 Tahun dari 1 Tahun Pembayaran Registrasi Berbayar Aplikasi Virtual Meeting : 0.25 Tahun dari 1 Tahun Pembayaran tagihan TV Kabel : 0.25 Tahun dari 1 Tahun Pembayaran tagihan Rekening Telpon : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terbayarnya registrasi berbayar aplikasi virtual meeting (zoom) -Terbayarnya tagihan listrik -Terbayarnya tagihan telepon -Tersedianya TV kabel <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pembayaran listrik, telepon, tv kabel, zoom sesuai schedule
1.21	2.18.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	460.069.200	26,50	26,50	0,00	114.641.698	24,92	79.306.132	17,24	7,68	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> Pembayaran Jasa Kebersihan : 0.25 Tahun dari 1 Tahun Pembayaran Keamanan Kantor : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tersedianya jasa kebersihan kantor --Tersedianya jasa keamanan kantor <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
1.22	2.18.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	34.772.500	44,00	44,00	0,00	15.004.000	43,15	14.109.000	40,58	2,57	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 1 Unit dari 1 Unit Terbayarnya Pajak Kendaraan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : 0 Unit dari 1 Unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terpeliharanya kendaraan perorangan atau jabatan <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
1.23	2.18.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	132.274.200	37,50	30,50	7,00	48.460.000	36,64	31.073.800	23,49	13,14	banguntapan, bantu	Sekretariat - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 5 Unit dari 7 Unit Terbayarnya Pajak kendaraan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan : 1 Unit dari 7 Unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tersedianya bahan bakar dan peluman untuk mobil operasional -Terbayarnya pajak kendaraan dinas operasional atau lapangan -Terpeliharanya kendaraan dinas operasional <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pengecatan mobil operasional kantor menunggu/menyesuaikan antrian dari pihak bengkel <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	2.18.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	9.500.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Mebelair Terpelihara : 0 Jenis dari 2 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belum ada, Realisasi masih pada bulan agustus Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.25	2.18.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	53.300.000	5,00	5,00	0,00	1.900.000	3,56	1.900.000	3,56	0,00	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan Komputer : 10 Unit dari 40 Unit 2. Pemeliharaan LCD Proyektor : 1 Unit dari 2 Unit 3. Pemeliharaan Jaringan Internet : 0 Tahun dari 1 Tahun 4. Pemeliharaan Mesin Nomor Antrian : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Komputer,5 unit Pemeliharaan LCD Proyektor, 1 unit Pemeliharaan Jaringan Internet,0 unit Pemeliharaan Mesin Nomor Antrian, 1 unit Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.26	2.18.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	341.832.393	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terpeliharanya Gedung Kantor DPPM : 0 Gedung dari 1 Gedung 2. Rehabilitasi Gedung Layanan Perizinan (DID) : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terenovasi Ruang Kerja Lantai 2 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.27	2.18.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	7.500.000	12,00	12,00	0,00	800.000	10,67	800.000	10,67	0,00	banguntapan, bantul	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan CCTV : 0 unit dari 5 unit 2. Pemeliharaan Genset : 0 unit dari 1 unit 3. Pemeliharaan AC : 0 unit dari 20 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AC, 6 unit Pemeliharaan CCTV, 5 unit Pemeliharaan Genset, 1 unit Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2	2.18.02	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL	308.387.000	28,00	28,00	0,00	28.503.000	9,24	22.251.000	7,22	2,03				
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.18.02.1.02.02	Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Provinsi	308.387.000	28,00	28,00	0,00	28.503.000	9,24	22.251.000	7,22	2,03	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul	Bidang Pengembangan Dan Pengendalian Penanaman Modal - Seksi Pengembangan Penanaman Modal	1. Kajian Pengembangan Potensi Investasi DIY : 0 Kajian dari 2 Kajian 2. Forum Pemetaan : 1 Kali dari 1 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Pelaksanaan Forum Pemetaan Potensi Investasi - Proses pelaksanaan lelang Faktor Penghambat: - SDM yang terpapar covid-19 - PPKM level 4 Faktor Pendukung: -Ketersediaan data -stakeholder yang mendukung -Data yang lengkap
3	2.18.03	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	553.393.000	9,31	9,31	0,00	17.798.000	3,22	17.007.000	3,07	0,14				
3.1	2.18.03.1.01.01	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal Kewenangan Provinsi	31.214.000	22,80	22,80	0,00	6.251.000	20,03	6.251.000	20,03	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Promosi Dan Kerjasama Luar Negeri - Seksi Promosi Penanaman Modal	1. Bahan Promosi Investasi : 0 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Rapat Koordinasi Pembuatan Buku Promosi Invetasi DIY Tahun 2022 -Rakor dengan DPMPSTSP kabupaten kota se DIY -Rakor Sekretaris Daerah dengan OPD terkait Faktor Penghambat: Masih adanya pandemi Covid 19 Faktor Pendukung: Kegiatan dilaksanakan dengan penerapan protokol kesehatan yang ketat
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.18.03.1.01.02	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Kewenangan Provinsi**	522.179.000	8,50	8,50	0,00	11.547.000	2,21	10.756.000	2,06	0,15	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Promosi Dan Kerjasama Luar Negeri - Seksi Promosi Penanaman Modal	1. Bunga Rampai Kerjasama Luar Negeri : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Jumlah dokumen hasil kegiatan promosi penanaman modal provinsi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. . : 0 . dari 0 . 4. Forum Kemitraan UMKM dengan Investor dan Dunia Usaha : 0 Kali dari 1 Kali 5. Pendampingan Pelaksanaan Kerjasama Luar Negeri : 0 Mitra dari 2 Mitra 6. Publikasi Media Cetak : 0 Kali Terbit dari 20 Kali Terbit 7. Hospitality : 0 Mitra dari 2 Mitra 8. Video Promosi : 0 Video dari 1 Video 9. Rekomendasi Hasil Evaluasi Kerjasama Luar Negeri : 0 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi 10. Forum Jejaring Promosi dan Informasi Investasi DIY : 0 Kali dari 2 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Tersediany Alat tulis kantor, bahan komputer dan bahan cetak Faktor Penghambat: masih adanya covid 19 Faktor Pendukung: Kegiatan dilaksanakan dengan penerapan protokol kesehatan yang ketat
4	2.18.04	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	538.525.000	31,81	31,10	0,71	171.076.000	31,77	131.269.500	24,38	7,39				
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.18.04.1.01.01	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	347.153.000	31,70	31,70	0,00	110.049.000	31,70	106.462.500	30,67	1,03	Kab. Bantul	Bidang Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan - Seksi Pelayanan Perijinan Dan Non Perijinan Sumber daya Alam dan Kesejahteraan Rakyat	1. Terlayannya Permohonan Perizinan dan Konsultasi/Pendampingan Bidang Perekonomian dan Infrastruktur : 3 bulan dari 12 bulan 2. Terlayannya Permohonan Perizinan dan Konsultasi/Pendampingan Bidang Sumber Daya Alam dan Kesejahteraan Rakyat : 3 bulan dari 12 bulan 3. Terselenggaranya Forum Komunikasi PTSP : 1 kali dari 2 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Rapat Koordinasi Internal -Verifikasi Berkas Administratif -Pengadministrasian proses permohonan -Pengadministrasian pertimbangan teknis OPD -Pembuatan Draf Keputusan Ijin/penolakan/pemberitahuan -Pengadministrasian Draft naskah ijin/penolakan/pemberitahuan -Pemberian notifikasi pengambilan Keputusan Ijin/penolakan/pemberitahuan -Penyerahan Keputusan Ijin/penolakan/pemberitahuan -Pemberian Layanan Konsultasi Perizinan melalui telepon, email, WA, dan tatap muka -Pemberian layanan pendampingan OSS Layanan Konsultasi Perizinan melalui telepon, email, WA, dan tatap muka -Pengadministrasi permohonan dan pemberian layanan konsultasi/pendampingan -Kendala OSS RBA saat ini kebanyakan pada registrasi atau perpindahan hak akses dari 1.1 ke OSS RBA -Pencabutan yang masih berproses pada OSS tidak bisa segera dicabut karena kewenangan INDOSAT -Alur SiCantik Cloud yang tidak seragam Faktor Penghambat: Saluran telepon dan chat terbatas sehingga memperlama antrian jawab/respon Transisi ke sistem online Sicantik Cloud yang dianggap mempersulit pemohon -Jadwal visitasi lapangan yang tidak bisa dipastikan di awal dengan tim teknis -Sistem pengadministrasian berkas dan data outstanding yang belum tersentral. -Terbitnya PP 5/2021 mencabut PP 24/2018 membuat beberapa ketentuan perizinan dan nomenklaturnya
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>berubah sehingga membingungkan pembuatan naskah perizinan - Implementasi sicutik cloud pada proses back office belum berjalan lancar -Internet yang kurang lancar -Kurangnya sosialisasi OSS RBA baik pusat dan provinsi mengenai aplikasi secara mendetail - https://mail.jogjaprov.go.id Hanya mampu mengirim tidak lebih dari 30 Mb -https://mail.jogjaprov.go.id sering terjadi maintenance (OPD terkait tidak merasa menerima via email Permohonan Rekomtek) - Migrasi OSS Ver 1.1 ke OSS RBA yang belum sepenuhnya sempurna -Helpdesk hanya 1 orang sementara akun turunan DPPM DIY tidak dapat mengatasi permasalahan tersebut -Helpdesk hanya 1 orang dan permasalahan terbagi antara kewenangan INDOSAT dan SUCOFINDO -Pada akun turunan sering OPD tidak dapat meng Upload Pertek -Sering terjadi mati listrik FO dan BO (Dalam Satu Hari bisa 5 Kali)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-Beberapa perizinan sudah tidak menjadi kewenangan Provinsi -Tim teknis sigap dalam menginfokan kekurangan berkas atau perkembangan verifikasi yang sekiranya membutuhkan intervensi DPPM -Keberhasilan penggunaan e-signature untuk beberapa izin mempersingkat waktu pemrosesan draft naskah izin -Respon tim teknis cepat via email -Baik FO dan BO Sie SDA dan Kesra Perlu pelatihan OSS RBA - https://pemdadiy.dppm@gmail.com yang mampu mengirim lebih dari 100 Mb -Selalu komunikatif dengan OPD terkait perihal pengiriman permohonan rekomtek ke masing masing OPD -Akun Turunan diberi kewenangan untuk permasalahan resend password atau melihat user dan password pemohon agar bisa</p>
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																cepat teratasi tanpa menunggu Helpdesk SUCOFINDO
4.2	2.18.04.1.01.03	Penyediaan Layanan Konsultasi dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan	191.372.000	32,00	30,00	2,00	61.027.000	31,89	24.807.000	12,96	18,93	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pengaduan dan Kemudahan Berusaha - Seksi Pengaduan	<p>1. Terselesainya Pengaduan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan : 4444 Pengaduan dari 5 Pengaduan</p> <p>2. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) : 88,78 Persen dari 86 Persen</p> <p>3. Sosialisasi Perijinan Berusaha untuk Pelaku Usaha : 6 Angkatan dari 17 Angkatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pengolahan data Survei Kepuasan Masyarakat selama bulan maret -Koordinasi penanganan pengaduan -Pelaksanaan kegiatan sosialisasi perizinan dan non perizinan tahun 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Diterbitkan Instruksi Gubernur DIY No.9/2022 tentang Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Level 4 Corona Virus Disease 2019 di Daerah istimewa Yogyakarta pada 9 Maret 2022 sehingga time schedule Sosialisasi Perizinan dan Non Perizinan Tahun 2022 harus disesuaikan dengan aturan pembatasan mengumpulkan massa pada kurun waktu tertentu. - Pelaksanaa Sosialisasi menyesuaikan schedule Komisi B DPRD DIY <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pelaksanaan pelayanan yang prima -Perencanaan kegiatan yang matang -Koordinasi yang baik antar lintas sektoral 	
5	2.18.05	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL**	735.969.000	7,98	7,05	0,94	44.647.500	6,07	7.738.500	1,05	5,02					
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.18.05.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal**	561.617.000	2,70	5,20	-2,50	7.738.500	1,38	7.738.500	1,38	0,00	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pengembangan Dan Pengendalian Penanaman Modal - Seksi Pengendalian Penanaman Modal	1. Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal : 0 pelaku usaha dari 400 pelaku usaha	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pembuatan KAK kegiatan -Pembayaran honor pendamping <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dana DAK baru cair di bulan maret sehingga mempengaruhi pelaksanaan kegiatan -PPKM level 4 dan banyaknya SDM yang terpapar covid-19 <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prokes dijalankan dengan ketat -Pendamping OSS RBA mempunyai kapasitas dan diberikan akses khusus dalam aplikasi sehingga dapat menjalankan tugasnya dengan baik (menyelesaikan permasalahan pemohon, memberikan konsultasi).
5.2	2.18.05.1.01.03	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal**	174.352.000	25,00	13,00	12,00	36.909.000	21,17	0	0,00	21,17	Kab. Bantul; Kab. Gunungkidul; Kab. Kulon Progo; Kab. Sleman; Kota Yogyakarta	Bidang Pengembangan Dan Pengendalian Penanaman Modal - Seksi Pengendalian Penanaman Modal	1. Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha yang Melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan : 0 Kegiatan Usaha dari 36 Kegiatan Usaha	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Persiapan Identifikasi Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan kegiatannya -Persiapan Inspeksi Lapangan -Persiapan Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan kegiatannya <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pencairan Dana DAK dari pusat terlambat -Masih menunggu SK Tim Pengawasan yang sedang dalam proses pengajuan ke Bapak Gubernur -Koordinasi dengan pihak perusahaan yang mana perusahaan yang dihubungi belum melakukan konfirmasi tentunya mempengaruhi pelaksanaan pengawasa yang mana pelaku usaha sebagai peran utama sasaran pengawasan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -SDM dan Sarpras mendukung
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6	2.18.06	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	233.187.500	16,50	11,50	5,00	19.055.000	8,17	6.119.000	2,62	5,55				
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.18.06.1.01.01	Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	233.187.500	16,50	11,50	5,00	19.055.000	8,17	6.119.000	2,62	5,55	Kab. Bantul	Bidang Pengaduan dan Kemudahan Berusaha - Seksi Kemudahan Berusaha	1. Dokumen SOP Izin dan Non Izin : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Pengembangan aplikasi KSWP : 0 Aplikasi dari 1 Aplikasi 3. Peningkatan Manajemen Mutu Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan : 0 Nilai A- dari 1 Nilai A- 4. Bimtek OSS : 0 Kali dari 1 Kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dilakukan proses pelaksanaan pekerjaan pengembangan Aplikasi KSWP pada tahap awal yang meliputi pengembangan konsep, diskusi dan brainstorming serta pengembangan prototype sistem -Dilakukan koordinasi untuk memulai persiapan terhadap kegiatan peningkatan manajemen mutu pelayanan perizinan -Dilakukan koordinasi dengan pihak - pihak terkait untuk persiapan pelaksanaan Bimtek OSS terutama dengan Kementerian Investasi -Dilakukan persiapan pelaksanaan Forum Komunikasi Publik - Dilakukan persiapan pelaksanaan pengadaan langsung Penyusunan SOP Izin dan Non Izin. <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Komponen pelaksanaan kegiatan belum sinkron dengan pihak lain yang mendukung kegiatan misalnya untuk pelaksanaan Bimtek OSS dengan pihak Kementerian Investasi. Koordinasi juga menjadi terhambat dikarenakan tim Pusdiklat kementerian Investasi sebagian besar juga off karena lonjakan kasus covid 19 (terpapar covid 19) dan tim pengampu kegiatan dari Substansi PTSP II/Kelompok Substansi Kemudahan Berusaha juga sebanyak lebih dari 50% terpapar covid 19. Adanya PPKM Level 4 pada bulan Maret juga menjadikan tidak memungkinkannya dilakukan kegiatan yang berbentuk pertemuan dengan narasumber dari Pusat maupun yang mengundang banyak orang, padahal untuk kegiatan Bimtek tidak akan maksimal apabila diadakan secara daring. - Kegiatan Forum Komunikasi Publik sedianya telah dipersiapkan akan dilaksanakan pada bualn Maret,
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															akan tetap dikarenakan personel pengampu kegiatan dari Substansi PTSP II/Kelompok Substansi Kemudahan Berusaha sebanyak lebih dari 50% terpapar covid 19 serta adanya PPKM Level 4 maka kegiatan terpaksa ditunda. Faktor Pendukung: -Koordinasi internal dan eksternal yang berjalan dengan baik - Dukungan anggaran yang cukup memadai
Jumlah			13.618.565.258	22,90	22,66		2.764.439.242	20,30	2.232.648.128	16,39					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	5.771.902.011	11,44	12,33	-0,89	663.044.500	11,49	629.091.280	10,90	0,59				
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	2.22.08.1.02.02	Pengelolaan Arsip Bernilai Sejarah Kasultanan dan Kadipaten*	2.741.617.000	16,16	18,47	-2,31	443.264.500	16,17	438.873.057	16,01	0,16	DIY	Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip - Seksi Pelestarian Arsip	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alih Media Arsip Puro Pakualaman : 1000 Lembar dari 10000 Lembar 2. Pengembangan diorama kearsipan : 1 subyek dari 3 subyek 3. Arsip menyapa : 0 kali dari 6 kali 4. Alih Tulisan Jawa ke Latin : 0 Lembar dari 1418 Lembar 5. Penyusunan dan Launching Naskah Sumber Arsip : 0 Tema dari 1 Tema 6. Pengolahan Arsip Kraton Yogyakarta dan Puro Pakualaman : 200 Berkas dari 2000 Berkas 7. Cetak Manuskrip : 0 Buku dari 32 Buku 8. Akuisi dan Penelusuran Arsip : 0 Tema dari 2 Tema 9. Pengolahan Arsip Hasil Akuisisi : 100 Nomor dari 1000 Nomor 10. Perawatan Dokumen Arsip dengan Penghilangan Asam dan Laminasi : 0 lembar dari 5500 lembar 11. Penyusunan Pergub Fasilitasi Penyelenggaraan Kearsipan Kasultanan dan Kadipaten : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat persiapan kegiatan, restorasi arsip mandiri, rakor pengolahan hasil akuisisi, pengolahan arsip kraton dan kadipaten, alih media arsip kadipaten, pengolahan arsip hasil akuisisi Rapat Persiapan Penyusunan Pergub Fasilitasi Kearsipan Kasultanan dan Pura Pakualaman Launching diorama kearsipan Pembukaan pameran arsip di depo arsip DPAD DIY dengan Tema Menghidupkan Arsip Bagi Penguatan Jati Diri Yogyakarta, pelaksanaan selama 2 bulan Februari-Maret, di Lobby Depo Arsip Telah melaksanakan Rapat Persiapan Penyusunan Draft Pergub Fasilitasi Kasultanan Yogyakarta dan Kadipaten</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: SDM berkualitas</p>
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														12. Pameran Kearsipan : 1 kali dari 3 kali 13. Penyusunan Guide Arsip : 0 Tema dari 1 Tema 14. Fasilitasi Perawatan Arsip Mandiri : 80 Lembar dari 400 Lembar	
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.22.08.1.02.03	Pengelolaan Koleksi dan Pengembangan Literasi Budaya*	3.030.285.011	7,17	6,78	0,39	219.780.000	7,25	190.218.223	6,28	0,98	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penelusuran dan Akuisisi Bahan Pustaka Kadipaten Pakualaman : 0 lokasi dari 1 lokasi 2. Pengadaan Fasilitas Layanan Koleksi Lokal Daerah Jogja : 0 paket dari 1 paket 3. Raker Centre of Excellence (COE) Budaya Jawa : 0 kali dari 1 kali 4. Diskusi Literasi Film Berbudaya : 0 kali dari 1 kali 5. Pembinaan pengelolaan koleksi perpustakaan yang sesuai dengan standar : 0 pedoman dari 1 pedoman 6. Bedah naskah-naskah kuno koleksi langka DPAD DIY : 0 naskah dari 10 naskah 7. Pengembangan Minat Baca : 0 desa dari 5 desa 8. Perawatan bahan pustaka Kadipaten Pakualaman dan Koleksi DPAD DIY : 0 eksemplar dari 380000 eksemplar 9. Pengolahan Bahan Pustaka Langka Budaya Jogja : 300 eksemplar dari 2200 eksemplar 10. Alih media naskah kuno Kadipaten : 156 lembar dari 6000 lembar 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan Kerangka Acuan Kerja, ROPK dan e pengadaan 2. Pengadaan ATK dan bahan pendukung Pengelolaan BP Langka, Akuisisi dan Penelusuran BP Kadipaten Pakualaman di LN, dan Pengadaan Fasilitas Koleksi Jogja Berbudaya Jawa 3. Pelaksanaan kegiatan library tour sebanyak 6 kali di GTP, dengan total 70 peserta dari Sekolah-sekolah setingkat SLTA yang sudah memiliki perpustakaan yang terstandar dan memiliki klub baca. <p>Faktor Penghambat: adaptasi dengan sistem Bella Pengadaan untuk pagu di atas 50 juta, sehingga anggaran belum terserap.</p> <p>Faktor Pendukung: Tidak ada faktor pendukung dalam sub kegiatan ini</p>
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														11. LITERASI PUSTAKA Untuk Komunitas : 0 kali dari 3 kali 12. Library Tour untuk Pelajar di Grhatama Pustaka : 6 kali dari 35 kali	
2	2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	25.501.211.747	18,80	21,80	-3,01	4.742.348.666	18,60	4.625.193.541	18,14	0,46				
2.1	2.23.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	13.035.000	12,26	12,26	0,00	1.598.000	12,26	1.581.996	12,14	0,12	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Renja, Renja Perubahan, Renstra : 0 dokumen dari 3 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan Pekerjaan yang sudah dilakukan Koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan Penyusunan draft Renstra DPAD DIY tahun 2023-2026 Tahap Awal Penyusunan Renja DPAD DIY tahun 2023 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2.2	2.23.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	53.150.000	34,19	32,36	1,83	18.175.000	34,20	16.172.995	30,43	3,77	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. RKA, RKAP, DPA, DPPA : 1 dokumen dari 4 dokumen 2. Rancangan Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan Pekerjaan yang sudah dilakukan Koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan sudah terlaksana Forum OPD DPAD DIY yang dilaksanakan secara hybrid melalui Daring dan Luring di Zoom dan Ruang Auditorium GTP pada tanggal 23 Februari 2022 Penyusunan DPA DPAD DIY Tahun Anggaran 2022 dan Proses penyusunan Pergeseran DPA Tahun Anggaran 2022 Faktor Penghambat: - Sebagian SPJ Forum OPD dimasukkan pada bulan Maret Faktor Pendukung: -
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	2.23.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	32.003.000	32,49	32,19	0,30	10.442.000	32,63	10.441.997	32,63	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan (RPJMD, Renstra, dan IKU) : 2 laporan dari 2 laporan</p> <p>2. Realisasi penggunaan dana sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan selama 1 tahun : 5 program kegiatan dari 5 program kegiatan</p> <p>3. Laporan Tahunan (LPPD, LKPJ) : 2 laporan dari 2 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan Pekerjaan yang sudah dilakukan Koordinasi persiapan pelaksanaan kegiatan pengadaan ATK, Kertas bahan cetak, Perabot Kantor Rapat Koordinasi Persiapan pelaksanaan Evaluasi Kinerja Penyusunan LKJIP DPAD DIY Tahun 2021 dan penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Penyusunan draft Urusan Perpustakaan dan Kearsipan untuk LPPD dan LKPJ</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
2.4	2.23.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	15.436.550.547	21,22	25,81	-4,59	3.298.673.866	21,37	3.297.832.366	21,36	0,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Tersedianya persediaan gaji dan tunjangan pegawai : 0.25 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Gaji Maret2022 sudah direalisasikan</p> <p>Faktor Penghambat: - Terjadi deviasi pada realisasi keuangan karena TPP belum terealisasi hingga akhir Maret</p> <p>Faktor Pendukung: Berkas pendukung penggajian</p>
2.5	2.23.01.1.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	60.874.500	2,40	2,40	0,00	900.000	1,48	900.000	1,48	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Surveillance ISO 9001:2015 : 0 kali dari 1 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan awal penyediaan administrasi pelaksanaan Tugas ASN</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Alat tulis kantor</p>
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	2.23.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	44.010.000	25,50	25,50	0,00	11.235.000	25,53	9.665.000	21,96	3,57	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengelolaan keuangan sesuai peraturan perundangan yang berlaku : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Maret Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</p> <p>Faktor Penghambat: Kurangnya SDM</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
2.7	2.23.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	9.990.000	69,72	69,72	0,00	6.965.000	69,72	6.951.989	69,59	0,13	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan tahunan : 0 laporan dari 1 laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dilakukan pada akhir tahun</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Alat Tulis Kantor</p>
2.8	2.23.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	13.532.000	60,10	60,10	0,00	8.008.000	59,18	8.002.983	59,14	0,04	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Fungsional : 3 laporan dari 12 laporan 2. Laporan Semesteran/ prognosis : 1 laporan dari 1 laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rekapan Keuangan SKPD</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Rekap Surat pertanggungjawaban</p>
2.9	2.23.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.500.000	25,50	25,50	0,00	5.625.000	25,00	5.625.000	25,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengelolaan barang sesuai peraturan perundangan yang berlaku : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan di bulan Maret Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya kerjasama yang baik antar ASN di Lingkungan DPAD DIY</p>
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	2.23.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	41.290.000	10,50	10,50	0,00	4.000.000	9,69	4.000.000	9,69	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penilaian angka kredit pustakawan : 0.2 kali dari 2 kali 2. Penilaian angka kredit arsiparis : 0.2 kali dari 2 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan di bulan Maret Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Belanja Makanan dan Minuman Rapat</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Adanya kerjasama yang baik antar ASN di lingkungan DPAD DIY 2. Penggunaan aplikasi bela pengadaan untuk belanja langsung</p>
2.11	2.23.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	40.139.000	100,00	100,00	0,00	40.139.000	100,00	40.138.998	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 18 jenis dari 18 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Februari Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik</p> <p>Faktor Penghambat: Harga barang yang berbeda di Bela Pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN di lingkungan DPAD DIY Penggunaan Bela Pengadaan untuk pembelian langsung</p>
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	2.23.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	57.599.000	100,00	100,00	0,00	57.599.000	100,00	57.577.906	99,96	0,04	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Alat tulis kantor : 27 jenis dari 27 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Maret Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata</p> <p>Faktor Penghambat: Harga barang yang berbeda di Bela Pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY Penggunaan Bela Pengadaan untuk pembelian langsung</p>
2.13	2.23.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	60.156.000	44,64	43,79	0,85	26.982.000	44,85	26.406.970	43,90	0,96	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. peralatan rumah tangga : 5 jenis dari 6 jenis 2. alat kebersihan dan bahan pembersih : 7 jenis dari 10 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Maret: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya</p> <p>Faktor Penghambat: Harga barang yang berbeda di Bela Pengadaan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY Penggunaan Bela Pengadaan untuk pembelian langsung</p>
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	2.23.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	125.756.000	36,15	36,15	0,00	43.530.000	34,61	43.529.660	34,61	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang cetakan : 11 jenis dari 15 jenis 2. Penggandaan : 20000 lembar dari 100000 lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Maret: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan - publikasi melalui iklan di instagram dan youtube</p> <p>Faktor Penghambat: - Terjadi eror SIPD, menyebabkan SPJ tidak bisa terinput sampai akhir bulan</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY Penggunaan Bela Pengadaan untuk pembelian langsung</p>
2.15	2.23.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.340.000	12,30	10,60	1,70	780.000	12,30	780.000	12,30	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan surat kabar dan majalah : 2 jenis dari 2 jenis 2. Bahan bacaan : 0 jenis dari 3 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Maret Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	2.23.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	605.335.000	16,80	16,80	0,00	96.164.000	15,89	48.158.700	7,96	7,93	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Konsultasi dan koordinasi dalam daerah terlaksana dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Makanan dan minuman rapat tersedia sesuai kebutuhan : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. Konsultasi dan koordinasi dalam Jawa terlaksana dengan baik : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Maret: Belanja Makanan dan Minuman Rapat Belanja Perjalanan Dinas Biasa dalam Daerah Belanja Perjalanan Dinas Biasa luar Daerah</p> <p>Faktor Penghambat: Pandemi Covid-19 membuat kegiatan perjalanan dinas masih dibatasi karena kegiatan koordinasi/ konsultasi lebih banyak dilakukan secara online.</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
2.17	2.23.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	2.637.732.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Pengadaan peralatan sesuai RKBMD : 0 jenis dari 2 jenis</p> <p>2. Pengadaan interior depo arsip : 0 paket dari 1 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2.18	2.23.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.600.000	21,00	21,00	0,00	940.000	20,43	940.000	20,43	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. pengiriman : 1 jenis dari 1 jenis</p> <p>2. materai : 1 jenis dari 1 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan di bulan Maret Belanja Paket/Pengiriman</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY</p>
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.19	2.23.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.100.860.000	26,70	31,90	-5,20	291.853.000	26,51	229.919.181	20,89	5,63	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran tagihan rekening listrik : 3 bulan dari 12 bulan 2. Pembayaran tagihan rekening telepon : 3 bulan dari 12 bulan 3. Pembayaran tagihan internet : 2 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembayaran belanja tagihan listrik dan belanja tagihan telepon pada bulan Maret 2. Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan (Belanja Langganan Internet dan Belanja Langganan Zoom meeting) Faktor Penghambat: Belanja tagihan listrik dan belanja tagihan telepon tidak dapat terealisasi 100% karena pembayaran dilakukan sesuai dengan tagihan yang ada Faktor Pendukung: 1. DPA Nomor DPA/A.1/2.23.2.24.2.22.02.0000/001/2022 2. Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY
2.20	2.23.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	3.924.628.800	16,80	16,80	0,00	603.400.600	15,37	603.400.600	15,37	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Keamanan Gedung Kantor : 2 Bulan dari 12 Bulan 2. Kebersihan gedung kantor : 2 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Maret Belanja Jasa Tenaga Kebersihan (Kota Yogyakarta dan Kabupaten Bantul) Belanja Jasa Tenaga Keamanan (Kota Yogyakarta dan Kabupaten Bantul) Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	2.23.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	335.617.500	20,20	20,90	-0,70	65.405.000	19,49	64.733.000	19,29	0,20	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Kendaraan dinas roda 6 sesuai RKPBMMD terpelihara : 0 unit dari 1 unit 2. Bukti pembayaran pajak kendaraan/STNK roda 4 : 2 unit dari 10 unit 3. Kendaraan dinas roda 4 sesuai RKPBMMD terpelihara : 2 unit dari 10 unit 4. Kendaraan dinas roda 2 sesuai RKPBMMD terpelihara : 1 unit dari 5 unit 5. Bukti pembayaran pajak kendaraan/STNK roda 6 : 0 unit dari 1 unit 6. Bukti pembayaran pajak kendaraan/STNK roda 2 : 2 unit dari 5 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan di bulan Maret: Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Faktor Penghambat: - Pembayar Pajak kendaraan sesuai dengan tagihan - Terjadi eror SIPD, menyebabkan SPJ tidak bisa terinput sampai akhir bulan Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY
2.22	2.23.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	390.740.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan Gedung Kantor sesuai RKPBMMD : 0 lokasi dari 1 lokasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	2.23.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	484.773.400	32,00	32,00	0,00	149.934.200	30,93	148.434.200	30,62	0,31	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan berkala perlengkapan gedung kantor sesuai RKPBMMD : 9 jenis dari 13 jenis 2. Pemeliharaan berkala peralatan gedung kantor sesuai RKPBMMD : 1 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan bulan Maret Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran-Pemeliharaan Tabung Pemadam Kebakaran Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Feeder - Pemeliharaan lift Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Reproduksi (Penggandaan)-Belanja pemeliharaan Foto copy Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin-Pemeliharaan perlengkapan AC sentral Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Jaringan Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer Faktor Penghambat: Pembayaran pemeliharaan tabung pemadam kebakaran menyesuaikan tagihan yang ada Faktor Pendukung: Adanya koordinasi yang baik antar ASN dilingkungan DPAD DIY
3	2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	7.060.721.000	29,21	30,04	-0,83	2.053.279.250	29,08	1.461.783.221	20,70	8,38				
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.23.02.1.01.04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di Seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	339.739.000	15,44	15,44	0,00	52.763.250	15,53	39.163.236	11,53	4,00	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pembinaan Perpustakaan	<ol style="list-style-type: none"> Workshop Akreditasi Perpustakaan : 1 Angkatan dari 5 Angkatan Update aplikasi akreditasi perpustakaan : 0 Paket dari 1 Paket Workshop otomasi perpustakaan : 0 Angkatan dari 2 Angkatan Akreditasi perpustakaan : 0 Perpustakaan dari 15 Perpustakaan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat ; - Koordinasi dengan Kanwil Kemenag DIY, Dinas Dikpora DIY, DPK Kab/Kota dan Baldik Kab/Kota; - pengumpulan usulan peserta akreditasi perpustakaan tahun 2022; - Tenaga Pendamping Standarisasi perpustakaan mulai bulan februari membantu pendampingan perpustakaan; - Pelaksanaan Workshop Akreditasi Perpustakaan angkatan 1 pada tanggal 16 Maret 2022 di ruang seminar Lantai 2 Grhatama Pustaka DPAD DIY pesertanya sejumlah 35 orang. - Rapat Koordinasi persiapan Re-akreditasi perpustakaan DPAD DIY tanggal 16 Maret 2023 - Monitoring ke perpustakaan sekolah yang telah terakreditasi - pembinaan teknis otomasi perpustakaan kepada perpustakaan Biro Umum, Humas, dan Protokol Setda DIY tanggal 27 Maret 2023 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sarana dan prasarana tersedia - dukungan pihak terkait
3.2	2.23.02.1.01.05	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi	61.379.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pembinaan Perpustakaan	<ol style="list-style-type: none"> Bimtek perpustakaan khusus : 0 Angkatan dari 2 Angkatan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persiapan <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	2.23.02.1.01.06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	61.371.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pembinaan Perpustakaan	1. Bimtek Tenaga Perpustakaan : 0 Angkatan dari 2 Angkatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Persiapan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
3.4	2.23.02.1.01.08	Pengembangan Perpustakaan Deposit	35.549.000	28,54	28,54	0,00	10.159.000	28,58	10.031.320	28,22	0,36	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Instalasi Server : 0 Paket dari 1 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi survey kepuasan pelanggan dan desain ruang layanan deposit. Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
3.5	2.23.02.1.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	1.692.338.000	47,78	42,00	5,78	812.475.000	48,01	256.484.740	15,16	32,85	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Pengolahan Bahan Pustaka : 1500 eksemplar dari 10000 eksemplar 2. Pengadaan e-book : 341 Judul dari 5000 Judul 3. Pengadaan Bahan Pustaka Tercetak : 1324 Eksemplar dari 3500 Eksemplar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi untuk pembelian melalui M Bizz dengan DPPKA (Kasda) dan M Bizz. Pembelian e-book dan bahan pustaka tercetak. Faktor Penghambat: Pembelian RFID taq dan tatle tape melalui lelang cepat, diulang melalui lelang biasa. Karena surat dukungan pemenang pertama dan kedua tidak sesuai dengan spesifikasi teknis. Penyesuaian pembelian diatas 50 juta melalui bela pengadaan. Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan BLP.
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.6	2.23.02.1.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	4.814.260.000	24,75	28,00	-3,25	1.177.882.000	24,47	1.156.103.925	24,01	0,45	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pengembangan Minat dan Budaya Baca	1. Bedah buku : 30 kali dari 129 kali 2. Forum Perpustakaan : 1 kali dari 3 kali 3. Workshop Karya tulis : 0 kali dari 2 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan di Bulan Maret 2022: - Bedah Buku sebanyak 15x (18, 22, 23, 23 Februari dan 7, 7, 8, 8, 9, 10, 10, 11, 11, 16, 17 Maret 2022) Faktor Penghambat: - Kesiediaan stok buku di penerbit yang terkadang minim - Harga buku yang dibedah dibawah pagu anggaran - Narasumber dan moderator ada yang berasal dari PNS Pemda DIY sehingga tidak terserap SPJnya - Sewa sound system, Kursi, LCD, dan tempat tidak terserap karena menggunakan gedung GTP - Pembayaran THL dilaksanakan pada bulan selanjutnya Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik antar pihak
3.7	2.23.02.1.02.03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	56.085.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan - Seksi Pengembangan Minat dan Budaya Baca	1. Lomba minat baca : 0 Kali dari 2 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
4	2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	1.198.508.000	8,87	7,77	1,10	101.109.000	8,44	86.349.458	7,20	1,23				
4.1	2.23.03.1.01.01	Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	57.277.000	18,90	18,90	0,00	10.947.000	19,11	10.888.369	19,01	0,10	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Pemantauan SS KCKR : 20 Penerbit dari 100 Penerbit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi Pembelian atk dan perkap Rapat pencapaian KCKR Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.23.03.1.02.01	Penerbitan Katalog Induk Daerah	38.596.000	18,28	14,53	3,75	7.158.000	18,55	7.111.844	18,43	0,12	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Penerbitan katalog induk daerah : 0 Terbitan dari 1 Terbitan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi awla KID Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
4.3	2.23.03.1.02.02	Penerbitan Bibliografi Daerah	48.420.000	40,95	28,95	12,00	19.922.000	41,14	19.734.957	40,76	0,39	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Penyusunan Bibliografi Daerah : 0 Terbitan dari 4 Terbitan 2. Penyusunan Accession List : 0 Terbitan dari 1 Terbitan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi Pembelian ATK dan perkap kegiatan Download data inlislite untuk bahan pengerjaan bibliografi. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
4.4	2.23.03.1.03.01	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	630.750.000	3,40	3,40	0,00	17.353.000	2,75	16.230.975	2,57	0,18	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Pelestarian Bahan Pustaka	1. Perbaikan cover surat kabar : 0 Bendel dari 360 Bendel 2. Perawatan Bahan Pustaka Koleksi Langka DPAD : 0 Eksemplar dari 45000 Eksemplar 3. Perbaikan Buku Rusak : 20 Eksemplar dari 500 Eksemplar 4. Fumigasi layanan DPAD : 0 m3 dari 2400 m3 5. Penjilidan Surat Kabar : 0 Bendel dari 400 Bendel	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Rapat Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Fumigasi bahan Pustaka - Pengukuran ulang Luasan Fumigasi - Identifikasi surat kabar yang akan diperbaiki cover nya - Identifikasi Surat kabar hasil karya cetak dan karya rekam yang akan dijilid - Persiapan dokumen e pengadaan Faktor Penghambat: Menggunakan Aplikasi Bizmmart membutuhkan waktu terutama dalam proses pencairan dan pembayaran Faktor Pendukung: Koordinasi dan Kerjasama Seluruh Fungsional dan Sub Koordinator sehingga kegiatan sesuai schedul yang direncanakan
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.5	2.23.03.1.03.02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	403.613.000	9,11	9,11	0,00	35.342.000	8,76	22.121.457	5,48	3,28	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Pelestarian Bahan Pustaka	1. Alih Bahasa Asing-Indonesia : 800 Lembar dari 1200 Lembar 2. Alih Bahasa Jawa-Indonesia : 200 Lembar dari 1200 Lembar 3. Alih Tulisan Jawa-Latin : 200 Lembar dari 1200 Lembar 4. Alih Media : 1900 Lembar dari 20000 Lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan dokumen Pengadaan lelang - Administrasi e pengadaan Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan JAse Pengelola Arsip/Perpustakaan Tenaga Alih Media Bahan Pustaka SPK Nomer 027/00772 Tanggal 2 FEBRUARI 2022 dengan Penyedia PT. Benawa Bima Jaya Jl. Papandayan No 1 Sedogan Sinduharjo Ngaglik Sleman ; Nilai Pekerjaab Rp. 98.424.000 (Sembilan puluh delapan juta empat ratus dua puluh empat ribu rupiah) mulai tanggal 2 Februari 2022 sd 3 Oktober 2022 -Pelimpahan dokumen lelang akan tetapi saat review disampaikan panitia ULP bahwasanya sebaiknya menggunakan mekanisme swakelola dan melakukan kontrak langsung dengan perorangan -Rapat Koordinasi Identifikasi bahan Alih Bahasa dan Alih Tulisan -Rapat Koordinasi Alih media Surat kabar langka <p>Faktor Penghambat: Administrasi menggunakan aplikasi bizmart menyebabkan proses pelaksanaan dan pembayaran mengalami keterlambatan, mohon dapat dimaklumi</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama dan Koordinasi baik ASN Fungsional Umum dan Sub Koordinator sehingga dapat terlaksana sesuai jadwal skedul</p>
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.6	2.23.03.1.04.01	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	19.852.000	52,16	22,16	30,00	10.387.000	52,32	10.261.856	51,69	0,63	DIY	Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi - Seksi Deposit, Pengelolaan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Penelusuran dan abstraksi budaya timur : 0 Kabupaten di Jawa dari 1 Kabupaten di Jawa	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi dengan subag umum bahwa perjalanan dinas luar daerah dihapus untuk tahun anggaran 2022. Faktor Penghambat: Dihapusnya perjalanan luar daerah yang terkait pencapaian TUK kegiatan ini. Faktor Pendukung: Jumlah kabupaten kota di DIY sama dengan jumlah TUK, sehingga akan dialihkan ke dalam DIY, walau tanpa dukungan rekening perjalanan dinas dalam daerah.
5	2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	1.440.515.000	17,98	18,84	-0,86	253.763.000	17,62	233.579.523	16,22	1,40				
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.24.02.1.01.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	273.555.000	15,10	15,10	0,00	39.768.000	14,54	38.700.000	14,15	0,39	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Sistem Kearsipan - Seksi Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bimtek BUMD dan Perusahaan Swasta 1 kelas : 0 Peserta dari 35 Peserta 2. Bimtek Kearsipan SMA/SMK Negeri 4 kelas : 0 Peserta dari 140 Peserta 3. Pengembangan Aplikasi Pengawasan Kearsipan LKD Kabupaten/Kota : 0 Paket dari 1 Paket 4. Sosialisasi Aplikasi Pengawasan Kearsipan : 1 Kali dari 1 Kali 5. Pembinaan Kearsipan LKD Kabupaten/Kota : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota 6. Pembinaan Kearsipan OPD-UPTD Pemda DIY : 86 Instansi dari 86 Instansi 7. Penyusunan/review Pergub Kode Klasifikasi Arsip : 0 Draft dari 1 Draft 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Telah dilaksanakan Rapat Pembinaan dan Pengawasan LKD Kab./Kota bersama Tim Pembinaan Eksternal DPAD DIY. 2. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Sosialisasi Pembinaan OPD-UPTD di DPAD DIY 3. Telah dilaksanakan Sosialisasi Pembinaan Kearsipan OPD-UPTD Pemda DIY tanggal 8 Februari 2022 di Auditorium GTP dengan peserta 120 orang dari 86 OPD/UPTD. 4. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Sosialisasi Aplikasi Kinarya OPD-UPTD Pemda DIY. 5. Telah dilaksanakan Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan di LKD Kabupaten/Kota Se DIY tanggal 14 sd. 18 Februari 2022. 6. Telah dilaksanakan Studi Tiru Penyusunan Pergub Kode Klasifikasi Arsip di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Provinsi JABAR tanggal 22 sd 23 Februari 2022. 7. Telah dilaksanakan Sosialisasi Aplikasi KINARYA (Aplikasi Pengawasan Kearsipan) tanggal 2 Maret 2022 di Gd.Grahatama Pustaka Balai YANPUS DPAD DIY dengan peserta 120 orang dari 86 OPD/UPTD 8. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Pengembangan Aplikasi Pengawasan Kearsipan LKD Kabupaten/Kota tanggal 4 Maret 2022 9. Telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Persiapan Bimtek BUMD, Perusahaan Swasta, SMA/SMK Negeri tanggal 18 Maret 2022. 10. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Penyusunan/Review Pergub Kode Klasifikasi Alfa Numerik tanggal 4 Maret 2022 11. Telah dilaksanakan Rapat Persiapan Rakor Review Pergub Kode Klasifikasi Arsip. 12. Telah dilaksanakan Visitasi Pembinaan Kearsipan di 86 OPD-UPTD dilingkungan Pemda DIY tanggal 7 - 31
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Maret 2022. Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Anggaran, SDM berkualitas
5.2	2.24.02.1.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	352.482.000	44,35	47,85	-3,50	155.528.000	44,12	136.797.234	38,81	5,31	DIY	Bidang Pembinaan dan Pengembangan Sistem Kearsipan - Seksi Pengelolaan Arsip	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengelolaan Arsip Inaktif : 500 Berkas dari 5000 Berkas 2. Pendampingan penyusutan arsip LKD : 5 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota 3. Penilaian dan Penyusutan Arsip : 2600 Berkas dari 20000 Berkas 4. Penyusunan Daftar Inventaris Arsip : 0 Daftar dari 1 Daftar 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi penilaian dan penyusutan arsip 2. Koordinasi pengolahan arsip 3. Pendampingan penyusutan arsip di LKD kab/kota 4. Pembelian ATK 5. Pembayaran termin I tenaga outsourcing <p>Faktor Penghambat: Ada Efisiensi untuk pembelian Kotak Arsip di SIPD perkotak sebesar Rp 41.000 di Mbiz Rp 33.000 perbuah. Sehingga total ada efisiensi sebesar Rp 18.664.000</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
5.3	2.24.02.1.02.02	Akuisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	363.943.000	7,25	7,25	0,00	25.375.000	6,97	25.134.247	6,91	0,07	DIY	Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip - Seksi Pelestarian Arsip	<ol style="list-style-type: none"> 1. Akuisi Arsip ORSOS : 0 Orsos dari 10 Orsos 2. Perawatan Arsip Mandiri : 50 Lembar dari 500 Lembar 3. Verifikasi data arsip statis : 50 Boks dari 450 Boks 4. Pengolahan Arsip Statis : 300 Berkas dari 3000 Berkas 5. Alih Media Arsip Tekstual : 2500 Data dari 20000 Data 6. Penyusunan Inventaris Arsip : 0 Buku dari 1 Buku 7. Pemeliharaan arsip ke ANRI : 0 Lembar dari 1200 Lembar 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Rapat kegiatan, persiapan materi pemeliharaan arsip ke ANRI, pendeskripsian arsip statis, alih media arsip, restorasi mandiri arsip tekstual, kamperisasi arsip</p> <p>Faktor Penghambat: - Ada proses pergeseran angkas, sehingga belanja yang di bulan Februari belum direalisasi, akan digeser di bulan April</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.4	2.24.02.1.03.01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	300.278.000	5,50	5,50	0,00	15.429.000	5,14	15.420.656	5,14	0,00	DIY	Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip - Seksi Layanan Arsip	1. Pengembangan layanan kearsipan berbasis teknologi informasi : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan 2. Pemasarakatan arsip melalui publikasi : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan 3. Entri data SIKS dan JIKN : 1554 Berkas dari 9000 Berkas	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilakukan pemilihan penyedia jasa tenaga layanan kearsipan, yakni PT Benawa Bima Jaya. Kemudian, telah dilakukan entry data pada web siks dan jikn dengan kode buku Orba.T26/2019/DAFTAR ARSIP STATIS KANTOR WILAYAH DEPARTEMEN PENERANGAN PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA KURUN WAKTU 1966-2000 NOMOR ARSIP : 1-1.554 ,sejumlah 1554 bomor berkas. Digitalisasi arsip (scan dan upload) terhadap arsip Orba.T16/2007/Daftar Arsip Statis Biro Umum Propinsi DIY Nomor 3329-3861 sejumlah 532 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.5	2.24.02.1.03.02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	150.257.000	12,30	12,30	0,00	17.663.000	11,76	17.527.386	11,66	0,09	DIY	Bidang Pelestarian dan Layanan Arsip - Seksi Layanan Arsip	1. Wisata sadar arsip : 1 Kali dari 5 Kali 2. Pemilihan duta arsip : 0 Kali dari 1 Kali 3. Layanan arsip statis : 292 Orang dari 750 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersusunnya SPT dan jadwal petugas layanan tahun 2022 Jumlah kunjungan fisik layanan arsip sd bulan Maret: 295 orang, kunjungan online 1639, Pengunjung Diorama 3.178 Jumlah pemanfaatan fisik arsip: DPAD 142 nomor, Keraton 12 dan Puro Pakualaman 15 nomor Jumlah pemanfaatan arsip melalui web siks, jikn dan media akses: 4407 nomor. Kegiatan Wisata Sadar Arsip telah berjalan satu kali dengan sasaran perangkat Kalurahan Banguntapan Bantul yang dilaksanakan pada bulan Maret 2022, dengan jumlah peserta 25 orang Faktor Penghambat: -Kondisi PPKM di Yogyakarta yang masih di level 3 Faktor Pendukung: -Adanya kegiatan-kegiatan yang melibatkan publik untuk mendekatkan arsip kepada masyarakat, seperti wisata sadar arsip, pameran dan diorama kearsipan
Jumlah			40.972.857.758	19,24	21,37		7.813.544.416	19,07	7.035.997.023	17,17					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.800.173.182	28,72	28,82	-0,10	2.260.296.600	20,93	2.076.938.880	19,23	1,70				
1.1	1.03.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	74.443.500	55,00	55,00	0,00	22.727.500	30,53	11.527.500	15,48	15,04	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Penyusunan Rancangan Awal Renstra 2022-2027 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Forum PD : 1 Laporan dari 1 Laporan 3. Renja PD 2023 dan Renja Perubahan PD 2022 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan rancangan awal Renstra 2022 - 2027 2. pembahasan rancangan awal renstra (penentuan indikator kinerja) 3. Pelaksanaan forum OPD 4. Penyusunan Renja PD 2023 5. rapat koordinasi draft renja PDD 2023 Faktor Penghambat: penyesuaian pelaksanaan menggunakan sistem SIPD Faktor Pendukung: capaian fisik penyusunan dokumen perencanaan berproses dengan koordinasi rutin yang tetap berjalan
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.03.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.100.000	31,00	31,00	0,00	330.000	30,00	330.000	30,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Penyusunan DPA 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Penyusunan RKA 2023 : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Penyusunan RAK-P 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 4. Penyusunan DPA-P 2022 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. koordinasi Penyusunan RKA PD 2023 2. penyusunan Draft RKA PD 2023 sementara Faktor Penghambat: penyesuaian periode perencanaan transisi periode 2023 - 2026 Faktor Pendukung: draft RKA usulan sudah mulai dipersiapkan
1.3	1.03.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	30.000.000	66,00	66,00	0,00	14.035.000	46,78	14.035.000	46,78	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Penyusunan LKjIP SKPD : 1 Nilai LKjIP B dari 1 Nilai LKjIP B 2. Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan : 1 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Penyusunan bahan LKj Urusan Pertanahan dan Tata Ruang : 1 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Penyusunan LKjIP SKPD 2. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kegiatan 3. Penyusunan Bahan LKj Urusan Pertanahan dan Tata Ruang Faktor Penghambat: terdapat beberapa data capaian yang perlu dikonfirmasi ulang data dukungannya Faktor Pendukung: capaian kinerja 2021 sudah tercapai
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.03.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.095.582.332	29,00	29,00	0,00	1.912.930.000	21,03	1.836.946.130	20,20	0,84	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji pegawai Dinas Pertanahan dan Tata Ruang : 0 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN 2. pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Januari 3. pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Februari 4. pembuatan daftar gaji dan tunjangan asn bulan Maret <p>Faktor Penghambat: penyesuaian penggunaan sistem SIPD</p> <p>Faktor Pendukung: sudah tersedianya data gaji dan tunjangan asn</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.03.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	49.200.000	30,00	30,00	0,00	11.839.000	24,06	11.536.500	23,45	0,61	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Pengelola Keuangan : 3 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan administrasi pengelolaan keuangan 2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan januari 3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan february 4. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Tahun 2022 bulan maret <p>Faktor Penghambat: penyesuaian penatausahaan keuangan dengan sistem SIPD</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi pelaksanaan penatausahaan keuangan skpd</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.03.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.898.000	100,00	100,00	0,00	3.898.000	100,00	3.680.000	94,41	5,59	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Penyusunan laporan keuangan tahunan gabungan : 0 Laporan dari 1 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 2. penyusunan draft Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 2021 unaudited 3. penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 2021 unaudited</p> <p>Faktor Penghambat: koordinasi aset</p> <p>Faktor Pendukung: koordinasi rutin aset untuk pendukung pelaporan keuangan akhir tahun</p>
1.7	1.03.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	20.194.000	35,00	35,00	0,00	6.536.000	32,37	5.472.000	27,10	5,27	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Penyusunan laporan keuangan triwulan : 0 Laporan dari 4 Laporan 2. Penyusunan laporan keuangan bulanan : 0 Laporan dari 12 Laporan 3. Penyusunan laporan keuangan semester : 0 Laporan dari 2 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyusunan Laporan Keuangan bulanan 2. Pelaksanaan Rapat Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan 3. Koordinasi penyusunan dan penyelesaian SPJ bulanan tepat waktu</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.03.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	24.960.000	35,00	35,00	0,00	6.240.000	25,00	5.100.000	20,43	4,57	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pengelola barang / pengurus barang pengguna : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan RKBMD dan pencatatan aset OPD Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Penatausahaan Faktor Pendukung: DPA 2022
1.9	1.03.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	4.826.000	36,00	36,00	0,00	1.200.000	24,87	1.178.500	24,42	0,45	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembinaan, Pengembangan Kualitas Profesi Dan Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Tertentu : 0 Orang dari 5 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: identifikasi kebutuhan peningkatan kapasitas pegawai pada Dinas PTR Penilaian kinerja pegawai Usulan ujian kompetensi kelompok Jabatan Fungsional Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA 2022
1.10	1.03.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.775.000	28,00	28,00	0,00	2.278.000	14,44	2.266.000	14,36	0,08	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan : 0 jenis dari 15 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: identifikasi keutuhan penyediaan listrik penerangan bangunan kantor Faktor Penghambat: penyesuaian pada tahap pelaksanaan di SIPD Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.03.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	72.061.000	19,00	19,00	0,00	11.902.000	16,52	11.315.000	15,70	0,81	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Peralatan Pencegahan Covid : 0 Jenis dari 2 Jenis 2. Penyediaan alat tulis kantor : 0 Jenis dari 60 Jenis 3. Alat Tulis Kantor untuk Pengelolaan Arsip Dinamis SKPD : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: belanja ATK kebutuhan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Penatausahaan Faktor Pendukung: DPA 2021
1.12	1.03.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	9.035.000	44,00	44,00	0,00	1.523.000	16,86	1.416.500	15,68	1,18	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan peralatan rumah tangga dan bahan pembersih : 0 jenis dari 12 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: identifikasi kebutuhan peralatan rumah tangga dinas pelaksanaan upaya pencegahan covid Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Faktor Pendukung: DPA 2022
1.13	1.03.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	43.608.500	27,00	27,00	0,00	8.608.500	19,74	400.000	0,92	18,82	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penggandaan untuk Pengelolaan Arsip Dinamis SKPD : 0 bulan dari 12 bulan 2. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan : 0 jenis dari 20 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penyediaan bahan cetakan dan penggandaan Faktor Penghambat: cetakan dan penggandaan sesuai dengan kebutuhan Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.03.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.540.000	27,00	27,00	0,00	2.385.000	25,00	2.250.000	23,58	1,42	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Surat Kabar : 0 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penyediaan bahan bacaan bulan maret Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Penatausahaan Faktor Pendukung: DPA 2022
1.15	1.03.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	184.856.000	34,00	34,00	0,00	30.376.000	16,43	17.128.140	9,27	7,17	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pelaksanaan konsultasi dan koordinasi dalam daerah : 0 Bulan dari 12 Bulan 2. Penyediaan makanan dan minuman rapat : 0 Bulan dari 12 Bulan 3. Pelaksanaan konsultasi dan koordinasi luar daerah : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: rapat koordinasi rutin Dinas koordinasi dengan kabupaten kota fasilitasi undangan koordinasi dengan pemerintah pusat Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Penatausahaan Faktor Pendukung: DPA 2022
1.16	1.03.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	72.327.500	25,00	40,00	-15,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Pengembangan website dinas : 0 website dari 1 website	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan KAK pengembangan dan updating bulanan konten website Faktor Penghambat: penyesuaian pelaksanaan pada SIPD Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.03.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12.200.000	35,00	35,00	0,00	3.078.000	25,23	785.000	6,43	18,80	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Jasa surat menyurat surat keluar : 0 Tahun dari 1 Tahun 2. Penyediaan Jasa surat menyurat surat masuk : 0 Tahun dari 1 Tahun 3. Penyediaan Jasa surat menyurat Pengiriman dokumen : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pelaksanaan pelayanan jasa surat menyurat Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD Faktor Pendukung: DPA 2022
1.18	1.03.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	180.260.400	33,00	33,00	0,00	45.087.900	25,01	30.990.410	17,19	7,82	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan akun Video Conference : 0 Bulan dari 12 Bulan 2. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0 Bulan dari 12 Bulan 3. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0 Bulan dari 12 Bulan 4. Pembayaran tagihan rekening air : 0 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran Bulan maret 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.03.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	389.262.000	26,00	26,00	0,00	97.315.500	25,00	64.870.000	16,66	8,34	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor gedung kantor Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (Kundha Niti Mandhala Sarta Tata Sasana) DIY : 0 Tahun (1600m2) dari 1 Tahun (1600m2) 2. Penyediaan Jasa Keamanan Kantor : 0 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pelaksanaan jasa keamanan dan jasa kebersihan bulan february Faktor Penghambat: Updating aplikasi SIPD penatausahaan Faktor Pendukung: DPA 2022
1.20	1.03.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	278.001.200	24,00	24,00	0,00	61.477.200	22,11	43.882.200	15,78	6,33	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembayaran pajak/STNK kendaraan : 2 unit dari 15 unit 2. Pemeliharaan kendaraan dinas roda 2 : 7 unit dari 7 unit 3. Pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 : 8 unit dari 8 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pembayaran bensin dan pelumas bulan Februari 2022 Terlaksananya pembayaran pajak tahunan kendaraan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA 2022
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.03.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	106.270.000	16,00	16,00	0,00	16.530.000	15,55	11.830.000	11,13	4,42	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan perkantoran : 2 Jenis dari 10 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: identifikasi kebutuhan pemeliharaan peralatan pemeliharaan ac pemeliharaan genset Faktor Penghambat: Aplikasi Penatausahaan SIPD dalam proses updating Faktor Pendukung: DPA 2022
1.22	1.03.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	122.772.750	0,50	0,50	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pemeliharaan rutin bangunan gedung dan pemeliharaan taman : 0 m2 dari 1600 m2	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: identifikasi kebutuhan pemeliharaan gedung kantor Faktor Penghambat: penyesuaian SIPD pada tahap pelaksanaan Faktor Pendukung: DPA 2022
2	1.03.12	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	988.124.000	13,19	13,19	0,00	109.364.000	11,07	108.037.240	10,93	0,13				
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.03.12.1.01.04	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-Undangan Bidang Penataan Ruang	329.920.000	5,00	5,00	0,00	7.200.000	2,18	7.200.000	2,18	0,00	DIY	Bidang Pengaturan dan Pembinaan Tata Ruang - Seksi Pembinaan Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi penataan ruang melalui media elektronik : 1 Kali dari 10 Kali 2. Publikasi penataan ruang melalui media massa : 0 Kali dari 18 Kali 3. Sosialisasi Dokumen Penataan Ruang : 0 Kali dari 16 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan Pelaksanaan Sosialisasi Dokumen Penataan Ruang 2. pelaksanaan publikasi media cetak koran <p>Faktor Penghambat: Adanya perubahan tema publikasi media cetak.</p> <p>Faktor Pendukung: Telah terjalannya komunikasi yang baik antara pelaksana dengan pihak media cetak.</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.03.12.1.03.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	309.774.000	14,00	14,00	0,00	35.842.000	11,57	35.702.100	11,53	0,05	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pelaksanaan Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekomendasi kesesuaian pemanfaatan ruang oleh FPRD DIY : 50 % dari 100 % 2. Dokumen Kesesuaian Pemanfaatan ruang pada RTRW : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Dokumen Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW : 0.3 dokumen dari 1 dokumen 4. Rumusan bahan penataan ruang daerah melalui FPRD DIY : 0 dokumen dari 2 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat Koordinasi Awal Kegiatan Penyusunan Dokumen Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW Tahun 2022 2. Laporan Bulan I (Maret) Tenaga Ahli Pertama Geografi Pekerjaan Penyusunan Dokumen Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW. 3. Laporan Bulan I (Maret) Tenaga Ahli Pertama PWWK Pekerjaan Penyusunan Dokumen Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW. 4. Survey Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW di Kabupaten Kulon Progo. 5. Survey Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW di Kabupaten Bantul. 6. Survey Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW di Kabupaten Sleman. 7. Laporan Bulan I Tenaga Ahli Geografi Pekerjaan Rekomendasi Kesesuaian Pemanfaatan Ruang
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>oleh FPRD DIY.</p> <p>8. Laporan Bulan I Tenaga Ahli PWK Pekerjaan Rekomendasi Kesesuaian Pemanfaatan Ruang oleh FPRD DIY.</p> <p>9. Rapat Pembahasan Tata Ruang tanggal 18 Maret 2022</p> <p>10. Perjalanan Dinas Dalam Daerah ke Kabupaten Sleman dalam rangka FPRD</p> <p>11. Perjalanan Dinas Dalam DAerah ke Kabupaten Gunungkidul dalam rangka FPRD</p> <p>12. Rapat Kerja FPRD</p> <p>Faktor Penghambat: Perlu penyesuaian dengan sistem pembelian barang (makan minum rapat, ATK) yaitu Mbizz dan Grab</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan OPD kabupaten/kota berjalan dengan baik</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.03.12.1.04.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum Bidang Penataan Ruang	139.840.000	28,00	28,00	0,00	37.378.000	26,73	36.343.940	25,99	0,74	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pengawasan dan Pengendalian Tata Ruang	1. Penertiban Pelanggaran Pemanfaatan Ruang : 0 dokumen dari 5 dokumen 2. Dokumen identifikasi pelanggaran pemanfaatan ruang di DIY : 0.2 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Cetak dokumen penertiban dan identifikasi Pelanggaran Pemanfaatan Ruang kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum Bidang Penataan Ruang 2. Rapat Identifikasi 11 maret, Penertiban 15, 21 maret 2022 3. FGD Identifikasi pelanggaran pemanfaatan ruang 17 Maret 2022 4. FGD Penertiban pelanggaran pemanfaatan ruang 18 Maret 2022 5. Pembayaran TA Identifikasi Pelanggaran bulan I 4. Terlaksana Survey Identifikasi pelanggaran pemanfaatan ruang di Kab. Bantul tanggal 01 Maret 2022 5. Terlaksana Survey Identifikasi pelanggaran pemanfaatan ruang di Kab. Kulon Progo tanggal 02 Maret 2022 6. Terlaksana Survey Identifikasi pelanggaran pemanfaatan ruang
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>di Kab. Sleman tanggal 14 Maret 2022</p> <p>7. Terlaksana Survey Identifikasi pelanggaran pemanfaatan ruang di Kab. Kulon progo tanggal 15 Maret 2022</p> <p>8. Terlaksana Survey Penertiban pelanggaran pemanfaatan ruang di Kab. Sleman tanggal 07 Maret 2022</p> <p>9. Terlaksana Survey Penertiban pelanggaran pemanfaatan ruang di Kab. Gunungkidul tanggal 16 maret 2022</p> <p>10. Terlaksana Survey Penertiban pelanggaran pemanfaatan ruang di Kab. Kulon Progo tanggal 23 Maret 2022</p> <p>11. Terlaksana Survey Penertiban pelanggaran pemanfaatan ruang di Kab. Bantul tanggal 25 maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Penyesuaian sistem pembelian melalui mbizz, belum ada citra satelit yang terupdate, adaptasi penggunaan sistem oss (masih dalam penyempurnaan dari</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pusat), belum semua wilayah kabupaten memiliki rdtr Faktor Pendukung: Koordinasi antara pusat dan daerah provinsi, kabupaten, kota berjalan dengan baik, Adanya regulasi pendukung PP no 21 tahun 2021 dan permen atr no 21 tahun 2021 tentang penyelenggaraan penataan ruang
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.03.12.1.04.04	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	208.590.000	15,00	15,00	0,00	28.944.000	13,88	28.791.200	13,80	0,07	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pengawasan dan Pengendalian Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekomendasi hasil evaluasi ketidaksesuaian pemanfaatan ruang : 0 dokumen dari 6 dokumen 2. Dokumen pengawasan teknis penyelenggaraan penataan ruang di 4 kabupaten dan 1 kota di DIY : 0.2 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cetak dokumen materi persiapan kegiatan Pengawasan Teknis penyelenggaraan penataan ruang 2. Terlaksana Survey Pengawasan Teknis penyelenggaraan penataan ruang di Kab. Bantul tanggal 16 Maret 2022 3. Terlaksana Survey Pengawasan Teknis penyelenggaraan penataan ruang di Kab. Sleman tanggal 21 Maret 2022 4. Terlaksana Survey Pengawasan Teknis penyelenggaraan penataan ruang di Kab. Kulon Progo tanggal 28 Maret 2022 5. Terlaksana Survey Pengawasan Teknis penyelenggaraan penataan ruang di Kab. Gunungkidul tanggal 30 Maret 2022 6. Terlaksana Rapat Pengawasan Teknis Penyelenggaraan Penataan Ruang tanggal 8 dan 16 Maret 2022 7. Terlaksana FGD Pengawasan Teknis Penyelenggaraan Penataan Ruang
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tanggal 29 Maret 2022 8. Pembayaran 2 TA muda dan 2 TA Pertama Bulan 1 Faktor Penghambat: Penyesuaian sistem pembelian dengan mbizz Faktor Pendukung: Koordinasi antara pusat dan daerah provinsi, kabupaten, kota berjalan dengan baik, adanya aplikasi siwastek dari pusat, Adanya regulasi pendukung PP no 21 tahun 2021 dan permen atr no 21 tahun 2021 tentang penyelenggaraan penataan ruang
3	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	7.249.316.500	16,72	16,72	0,00	450.790.250	6,22	440.181.940	6,07	0,15					
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	1.03.13.1.01.03	Penyusunan Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten*	796.743.050	3,00	3,00	0,00	1.332.000	0,17	1.332.000	0,17	0,00	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pelaksanaan Tata Ruang	<p>1. Penyusunan Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan Kulon Progo : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Penyusunan Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Gunung Merapi : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Sudah tersedianya Draft KAK dan HPS Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi untuk Proses Pengadaan Jasa Konsultansi melalui Seleksi di ULP</p> <p>2. Sudah terlaksananya pelimpahan pengadaan Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi ke ULP</p> <p>3. Sudah terlaksananya review berkas pengadaaan Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi dengan Pokja ULP</p> <p>4. Sudah berjalannya proses pengadaan / seleksi Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Gunung Merapi di LPSE</p> <p>5. Sudah tersedianya Draft KAK dan HPS Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pantai Selatan Kulon Progo untuk Proses Pengadaan Jasa Konsultansi melalui Seleksi di ULP</p> <p>6. Sudah terlaksananya pelimpahan pengadaan Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progoi ke ULP</p> <p>7. Sudah terlaksananya review berkas pengadaaan Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progo dengan Pokja ULP</p> <p>8. Sudah berjalannya proses pengadaan / seleksi Pekerjaan Penyusunan Matek dan Rapergub Rencana Induk SRS Pantai Selatan Kulon Progo di LPSE</p> <p>9. Sudah terlaksananya rapat internal persiapan lelang</p> <p>Faktor Penghambat: Perlu penyesuaian dengan sistem pembelian barang (ATK, konsumsi rapat) melalui aplikasi baru yaitu Mbizz dan Grab</p> <p>Faktor Pendukung: Proses pengadaan di</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																ULP berjalan dengan lancar
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	1.03.13.1.01.05	Perencanaan Program/Kegiatan Urusan Tata Ruang*	5.353.996.100	19,91	19,91	0,00	373.696.750	6,98	365.626.650	6,83	0,15	DIY	Bidang Pengaturan dan Pembinaan Tata Ruang - Seksi Pengaturan Tata Ruang	<p>1. Tersusunnya dokumen hasil integrasi muatan rencana di kawasan satuan ruang strategis ke dalam dokumen RTRW : 0,5 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Bahan Berita Acara Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Tata Ruang Tahap I, II, dan III : 0 dokumen dari 3 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen koordinasi penataan ruang di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Tersedianya dokumen KLHS revisi RTRW : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>5. Bahan Berita Acara Penilaian Perubahan Pertama dan Kedua TA 2023, Penilaian Kelayakan Usulan TA 2024, dan Penilaian Kelayakan Usulan TA 2025 Urusan Tata</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Integrasi Muatan Rencana SRS ke Dokumen RTRW DIY -Tersusunnya KAK kegiatan</p> <p>-Tersusunnya kontrak kerja 7 Tenaga Ahli</p> <p>-Rapat koordinasi/progres dengan Tenaga Ahli</p> <p>-Workshop 1,2,3,4,5,6,7,8,9</p> <p>-Konsultasi ke Kementerian ATR/BPN</p> <p>Penyusunan Rapergub tentang Strategi Pengembangan Wilayah Satuan Ruang Strategis</p> <p>-Tersusunnya KAK kegiatan</p> <p>-Tersusunnya kontrak kerja 9 Tenaga Ahli</p> <p>-Rapat koordinasi/progres dengan Tenaga Ahli</p> <p>-FGD I, Wokrshop I dan II</p> <p>Pendampingan Pengusulan Program / Kegiatan Dana Keistimewaan bagi OPD Mitra Tata Ruang</p> <p>-Tersusunnya KAK kegiatan</p> <p>-Tersusunnya kontrak kerja 5 Tenaga Ahli</p> <p>-Rapat</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														Ruang : 0 dokumen dari 4 dokumen 6. Pendampingan penyusunan program / kegiatan dana keistimewaan bagi seluruh OPD mitra tata ruang : 0.2 dokumen dari 1 dokumen 7. Tersedianya dokumen raperda revisi RTRW terintegrasi dengan RZWP3K : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 8. Updating dan pengembangan database sistem informasi database dana keistimewaan urusan tata ruang : 0 aplikasi dari 1 aplikasi 9. Dokumentasi Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Tata Ruang 2018-2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 10. Penyusunan Rapergub tentang Strategi Pengembangan Wilayah Satuan Ruang Strategis :	koordinasi/progres dengan Tenaga Ahli Peninjauan Kembali Rencana Tata Ruang Wilayah DIY -Tersusunnya KAK kegiatan -Proses pengadaan melalui lelang ke ULP -Penandatanganan Kontrak dengan Pihak ke-3 -Rapat Koordinasi Penyusunan Rapergub NPSK Pemanfaatan Ruang SRS -Tersusunnya KAK kegiatan -Proses pengadaan melalui lelang ke ULP -Penandatanganan Kontrak dengan Pihak ke-3 -Rapat Koordinasi Bahan Berita Acara Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Tata Ruang Tahap I, II, dan III (TA 2022) -Rapat Koordinasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan TA 2022 Urusan Tata Ruang -Rapat Persiapan Tahap Akhir TA 2021 Urusan Tata Ruang -Rapat Kerja Evaluasi Dana Kesitimewaan Urusan Tata Ruang TA 2022
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														0.2 dokumen dari 1 dokumen 11. Identifikasi Program Kegiatan Kalurahan Pemegang Penilaian Tertib Pertanahan dan Tata Ruang : 0 dokumen dari 1 dokumen 12. Pendampingan percepatan penetapan RDTR Kabupaten : 0 dokumen dari 6 dokumen 13. Tersedianya dokumen LSD yang terkoreksi : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 14. Penyusunan Rapergub tentang pemanfaatan ruang : 0 dokumen dari 1 dokumen 15. Peninjauan Kembali RTRW : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	-Rapat Monitoring dan Evaluasi Dana Keistimewaan Urusan Tata Ruang TA 2022 Bulan Maret -Rapat Persiapan Triwulan I Dana Keistimewaan TA 2022 Bahan Berita Acara Perubahan Tahap Pertama dan Kedua TA 2022, Perencanaan TA 2023 dan TA 2024 -Rapat koordinasi awal persiapan perubahan tahap I TA 2022 -Rapat Kerja Perencanaan Usulan Perubahan Tahap Pertama Dana Keistimewaan urusan Tata Ruang TA 2022 Pendampingan Percepatan RDTR -Tersusunnya KAK kegiatan -Tersusunnya kontrak kerja 14 Tenaga Ahli -Rapat Koordinasi dengan kabupaten terkait usulan RDTR yg rencana akan didampingi. -FGD I Faktor Penghambat: - Penyesuaian jadwal dengan narasumber - Inkonsistensi substansi dalam materi teknis - Kedudukan SRS yang
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tidak jelas karena terdampak peraturan UUCK - Adanya perubahan delineasi 18 SRS berdasarkan SK Gub berdampak pada perubahan Materi Teknis - Perencanaan RTRW di masing-masing kabupaten sedang dalam progress - Koordinasi percepatan pendampingan RDTR terhambat karena adanya personil di kabupaten yang sedang isolasi mandiri Faktor Pendukung: - Keterlibatan Tenaga Ahli dan peran aktif OPD dalam FGD dan Workshop - Materi Teknis dari 18 SRS sudah selesai disusun - Timeline penyelesaian pekerjaan pendampingan RDTR telah disepakati
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.3	1.03.13.1.01.06	Penyebarluasan Informasi Rencana Tata Ruang*	450.000.000	15,00	15,00	0,00	28.918.000	6,43	26.686.000	5,93	0,50	DIY	Bidang Pengaturan dan Pembinaan Tata Ruang - Seksi Pembinaan Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyebarluasan informasi urusan tata ruang keistimewaan : 0 Kali dari 14 Kali 2. Podcast tata ruang keistimewaan : 0 Kali dari 2 Kali 3. Sosialisasi Tata Ruang di tingkat Pendidikan SMA : 4 Kali dari 12 Kali 4. ILM Intan Taru Berinfo : 0 ILM dari 1 ILM 5. Lomba Poster dan Artikel terkait Keistimewaan DIY : 0 Kali dari 1 Kali 6. Publikasi Urusan Tata Ruang Keistimewaan : 0 Konten dari 6 Konten 7. Penilaian Kalurahan Tertib Pertanahan dan Tata Ruang : 0 Dokumen Penilaian dari 1 Dokumen Penilaian 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan pelaksanaan Penyebarluasan informasi dokumen tata ruang berupa: Perdais Tata Ruang Keistimewaan; Sosialisasi Tata Ruang di tingkat Pendidikan SMA sebanyak 4 SMA. Faktor Penghambat: Kebijakan PPKM mengharuskan perubahan jadwal sosialisasi ke SMA Faktor Pendukung: Pihak SMA sangat kooperatif dalam memfasilitasi sosialisasi.</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	1.03.13.1.03.01	Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang*	498.577.350	11,00	11,00	0,00	46.843.500	9,40	46.537.290	9,33	0,06	DIY	Bidang Pelaksanaan dan Pengawasan Tata Ruang - Seksi Pengawasan dan Pengendalian Tata Ruang	<p>1. Penyusunan Dokumen keterpaduan program pada satuan ruang strategis tanah kasultanan dan tanah kadipaten : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Penyusunan Dokumen Kesesuaian pemanfaatan ruang terhadap arahan tata ruang pada satuan ruang kawasan strategis : 0.3 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Penyusunan Dokumen Identifikasi dan Inventarisasi Pemberian Insentif dan Pengenaan Disinsentif Keistimewaan Urusan Tata Ruang : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Belanja Penggandaan</p> <p>2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</p> <p>3. Rapat Internal Kegiatan Kesesuaian (2 Kali)</p> <p>4. Rapat FGD Metode Pelaksanaan Kegiatan (1 Kali)</p> <p>5. Honor TA Bulan I</p> <p>Faktor Penghambat: penyesuaian dengan aplikasi MBIZ sisa terkait dengan kebijakan baru untuk perjalanan (biaya pcr tdk dipakai) dan penyesuaian harga tiket penerbangan</p> <p>Faktor Pendukung: peraturan menteri ATR nimor 21 tahun 2021 tentang Pelaksanaan dan Pengendalian pemanfaatan ruang dan pengawasan penataan ruang</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	1.03.13.1.04.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang*	150.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Daerah Istimewa Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Fasilitasi Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Pertanahan Dan Tata Rua	1. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (Laptop) : 0 unit dari 2 unit 2. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (All in One PC) : 0 unit dari 5 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
4	2.10.03	PROGRAM PENGADAAN TANAH UNTUK KEPENTINGAN UMUM	34.400.000	28,68	28,68	0,00	9.505.000	27,63	5.637.000	16,39	11,24				
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.10.03.1.01.01	Pemberitahuan, Pendataan Awal Lokasi, Konsultasi Publik Rencana Pembangunan dan Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum	34.400.000	28,68	28,68	0,00	9.505.000	27,63	5.637.000	16,39	11,24	DIY	Bidang Penatausahaan dan Pengendalian Pertanahan - Seksi Pengendalian Pertanahan	1. Bahan Penerbitan Penetapan lokasi Pembangunan untuk Kepentingan umum : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi rencana pengadaan tanah pembangunan jalan tol Yogyakarta-NYA Koordinasi rencana penambahan bidang pengadaan tanah jalan tol Yogyakarta-Bawen Koordinasi rencana pengadaan tanah TPST Piyungan Koordinasi rencana pengadaan tanah R.S Respira Koordinasi perpanjangan SK Penetapan lokasi jalan Tol Yogya-Solo <p>SK Penetapan Lokasi yang telah terbit:</p> <ol style="list-style-type: none"> SK perpanjangan Penetapan Lokasi Pembangunan Jalan Tol Solo-Yogyakarta di DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> dokumen perencanaan belum lengkap perbedaan persepsi terhadap regulasi baru adanya pandemi covid-19 <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi yang baik antar instansi dari provinsi sampai kalurahan
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN*	7.378.140.785	10,68	13,44	-2,76	496.903.500	6,73	469.398.487	6,36	0,37				
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.10.11.1.01.01	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten*	1.366.596.100	18,76	23,16	-4,40	92.824.000	6,79	92.124.000	6,74	0,05	DIY	Bidang Penatausahaan dan Pengendalian Pertanahan - Seksi Penatausahaan Pertanahan	<ol style="list-style-type: none"> Dokumen Evaluasi Pendaftaran Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten : 0 dokumen dari 1 dokumen Survei Bidang Tanah Dalam Rangka Percepatan Pendaftaran Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa : 0 Bidang dari 3367 Bidang Rekomendasi Pendaftaran Pencatatan Perubahan Sertipikat Tanah Desa : 354 sertifikat dari 6616 sertifikat Dokumen Identifikasi Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah : 0 keputusan dari 500 keputusan Dokumen Verifikasi Tanah Enclave di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Dokumen Evaluasi Pendaftaran Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terlaksananya rapat kerja pembahasan data capaian pensertipikatan Tanah Kasultanan dan Kadipaten tanggal 11 Januari 2022 dengan peserta 40 orang -Tersusunnya daftar inventarisasi masalah pendaftaran sertipikat Tanah Kasultanan dan Kadipaten -Terlaksananya koordinasi dan klarifikasi data dengan DPTR Bantul dan Gunungkidul melalui perjalanan dinas <p>B. Identifikasi Dokumen Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terlaksananya rapat koordinasi awal penentuan Kelurahan/Kalurahan Nominatif pelacakan pada tanggal 4 Februari dengan peserta 30 orang -Tersusunnya form Pelacakan dan
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pendataan Dokumen Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah</p> <p>-Tersusunnya layout peta kerja pelacakan untuk 3 Kelurahan (Gowongan, Cokrodingratan, dan Bumijo)</p> <p>C. Rekomendasi Pendaftaran Pencatatan Perubahan Sertipikat Tanah Desa</p> <p>-Terlaksananya rapat kerja pendaftaran perubahan pencatatan sertipikat tanah desa pada tanggal 4 Januari dengan peserta 40 orang</p> <p>-Tersusunnya Daftar Nominatif Pendaftaran Pencatatan Perubahan Sertipikat Tanah Desa untuk Kabupaten Sleman dan Bantul</p> <p>-Terlaksananya koordinasi dan klarifikasi data dengan DPTR Bantul dan Sleman melalui perjalanan dinas</p> <p>-Tersusunnya Rekomendasi Pendaftaran Pencatatan Perubahan Data Sertipikat Tanah Desa sebanyak 305</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																sertipikat di Kabupaten Sleman dan 49 sertipikat di Kabupaten Bantul -Tersusunnya Berita Acara Pengumuman Pendaftaran Pencatatan Perubahan Data Sertipikat Tanah Desa sebanyak 305 sertipikat di Kabupaten Sleman dan 49 sertipikat di Kabupaten Bantul D. Dokumen Verifikasi Tanah Enclave -Terlaksananya rapat koordinasi awal identifikasi Tanah Enclave pada tanggal 25 Februari dengan peserta 24 orang -Tersedianya Data Awal Sebaran Bidang Tanah di wilayah Enclave -Tersusunnya Daftar Inventarisasi Masalah Pelaksanaan Verifikasi Tanah Enclave Faktor Penghambat: -Rapermen Pendaftaran Tanah Kasultanan dan Kadipatan masih proses harmonisasi di Kemenkumham - Perubahan susunan Tim Verifikasi yang mengikutsertakan DPTR Kabupaten Kulon Progo dan Kantor Pertanahan
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kabupaten Kulon Progo - Faktor Pendukung: Koordinasi dan arahan dari Kasultanan dan Kadipaten Koordinasi antar OPD di Pemda DIY maupun Pemkab/Kota Koordinasi dengan Kantor Pertanahan dan Kantor Wilayah BPN Koordinasi dengan Kapanewon, Kalurahan, dan Kelurahan
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.10.11.1.01.02	Pemeliharaan Dokumen Pertanahan*	949.439.000	2,60	2,60	0,00	30.731.000	3,24	17.403.000	1,83	1,40	DIY	Bidang Penatausahaan dan Pengendalian Pertanahan - Seksi Pengendalian Pertanahan	1. Dokumen administrasi pertanahan yang terawat dan terpelihara : 0 lembar dari 15000 lembar	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinasi inventarisasi dokumen pertanahan yang akan di restorasi di ANRI - inventarisasi dokumen pertanahan yang akan di restorasi di ANRI - koordinasi penyusunan perjanjian kerjasama pemeliharaan dokumen - konsultasi dan koordinasi pemeliharaan dokumen - pengiriman dokumen tahap I <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapasitas pengerjaan ANRI yang terbatas sehingga pengiriman dokumen dilakukan 2 tahap <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - respon positif dari kalurahan yang pernah mengikuti kegiatan pemeliharaan dokumen - kerjasama dan koordinasi yang baik dengan kalurahan dan ANRI
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	2.10.11.1.01.04	Pengawasan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa*	219.368.000	11,75	7,50	4,25	26.014.000	11,86	24.484.000	11,16	0,70	DIY	Bidang Pemanfaatan, Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan - Seksi Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan	1. Hasil Monitoring dan Evaluasi terhadap Pemanfaatan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Rekomendasi Peningkatan Kesesuaian Pemanfaatan tanah : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1J HASIL MONEV: 1. Penyusunan Kerangka Acuan Kerja Tenaga Ahli Monev 2. Penentuan Lokasi Pengawasan (22 Kalurahan): - 1. Kalurahan Banguntapan Kapanewon Kabupaten Bantul; - 2. Kalurahan Tamanan Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul; - 3. Kalurahan Trirenggo Kapanewon Bantul Kabupaten Bantul; - 4. Kalurahan Timbulharjo Kapanewon Sewon Kabupaten Bantul; - 5. Kalurahan Argorejo Kapanewon Sedayu Kabupaten Bantul; - 6. Kalurahan Ngestiharjo Kapanewon Kasihan Kabupaten Bantul; - 7. Kalurahan Kepek Kapanewon Saptosari Kabupaten Gunungkidul; - 8. Kalurahan Baleharjo Kapanewon Wonosari Kabupaten Gunungkidul; - 9. Kalurahan Piyaman Kapanewon
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Wonosari Kabupaten Gunungkidul;</p> <p>- 10. Kalurahan Bedoyo Kapanewon Ponjong Kabupaten Gunungkidul;</p> <p>- 11. Kalurahan Putat Kapanewon Patuk Kabupaten Gunungkidul;</p> <p>- 12. Kalurahan Pagerharjo Kapanewon Samigaluh Kabupaten Kulonprogo;</p> <p>- 13. Kalurahan Wates Kapanewon Wates Kabupaten Kulonprogo;</p> <p>- 14. Kalurahan Sindutan Kapanewon Temon Kabupaten Kulonprogo;</p> <p>- 15. Kalurahan Karang Sari Kapanewon Pengasih Kabupaten Kulonprogo;</p> <p>- 16. Kalurahan Kalirejo Kapanewon Pengasih Kabupaten Kulonprogo;</p> <p>- 17. Kalurahan Nogotirto Kapanewon Gamping Kabupaten Sleman;</p> <p>- 18. Kalurahan Caturharjo Kapanewon Sleman Kabupaten Sleman;</p> <p>- 19. Kalurahan Kalitirto Kapanewon Berbah Kabupaten Sleman;</p> <p>- 20. Kalurahan Widodomartani</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Kapanewon Ngemplak Kabupaten Sleman;</p> <p>- 21. Kalurahan Umbulharjo Kapanewon Cangkringan Kabupaten Sleman;</p> <p>- 22. Kalurahan Candibinangun Kapanewon Pakem Kabupaten Sleman;</p> <p>3. Kontrak Tenaga Ahli Pratama 4 dari 4 orang: 2 orang TA Pratama Hukum, 2 orang TA pratama Geografi</p> <p>4. Pengawasan ke 4 Kalurahan :</p> <p>- 1. Kalurahan Argorejo Kapanewon Sedayu Kabupaten Bantul;</p> <p>- 2. Kalurahan Trirenggo Kapanewon Bantul Kabupaten Bantul;</p> <p>- 3. Kalurahan Timbulharjo Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul;</p> <p>- 4. Kalurahan Tamanan Kapanewon Sewon Kabupaten Bantul;</p> <p>2] REKOMENDASI:</p> <p>1.-</p> <p>Teguran:</p> <p>1. -1. Surat teguran kepada Lurah Candibinangun</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																terkait ketidaksesuaian pemanfaatan oleh PT Jogja Eco Wisata Faktor Penghambat: Spj fisik belum selesai Faktor Pendukung: Koordinasi dengan instansi terkait
5.4	2.10.11.1.01.05	Perencanaan Program/Kegiatan Urusan Pertanahan*	962.900.800	6,76	14,00	-7,24	40.293.000	4,18	40.260.000	4,18	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Fasilitasi Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Pertanahan Dan Tata Rua	1. Review Grand Desain Pertanahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Bahan Berita Acara Penilaian Perubahan Pertama dan Kedua TA 2022, Penilaian Kelayakan Usulan TA 2023, dan Penilaian Kelayakan Usulan TA 2024 Urusan Pertanahan : 0 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Perencanaan Program/Kegiatan Urusan Pertanahan 2. Rapat Pembahasan Usulan Perubahan Tahap I TA 2022 3. Rapat Pembahasan Usulan Program/Kegiatan Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan TA 2023 Faktor Penghambat: -Status PPKM darurat karena tingkat penularan covid-19 yang kembali tinggi Faktor Pendukung: -Koordinasi antar instansi terkait yang baik	
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.5	2.10.11.1.01.06	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program/Kegiatan Urusan Pertanahan*	267.378.200	13,09	16,00	-2,91	35.006.000	13,09	32.474.000	12,15	0,95	DIY	Sekretariat - Subbagian Fasilitasi Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Pertanahan Dan Tata Rua	1. Dokumentasi Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Pertanahan 2018-2021 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Bahan Berita Acara Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Urusan Keistimewaan Pertanahan Tahap I, II, dan III : 0 dokumen dari 3 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan 2. Rapat pencermatan form PMK guna persiapan verifikasi tahap III TA 2022 3. Rapat monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Bulan Januari 4. Rapat Kerja Monitoring dan Evaluasi Persiapan Pelaksanaan Program/Kegiatan Urusan Pertanahan TA 2022 5. Rapat monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Bulan Februari 6. Rapat monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan urusan pertanahan TA 2022 Bulan Maret Faktor Penghambat: -Status PPKM darurat kerana tingkat penularan covid-19 yang kembali tinggi Faktor Pendukung:
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																-Koordinasi antar instansi terkait yang baik
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.6	2.10.11.1.01.07	Pengembangan dan Pemanfaatan Sistem Informasi Pertanahan*	381.327.145	41,81	52,94	-11,13	128.816.500	33,78	128.816.500	33,78	0,00	DIY	Bidang Penatausahaan dan Pengendalian Pertanahan - Seksi Penatausahaan Pertanahan	<ol style="list-style-type: none"> Dokumen Penelusuran Data Pertanahan di 20 desa : 0 dokumen dari 1 dokumen Updating Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat dalam Sistem Informasi Pertanahan : 2000 sistem dari 1 sistem Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat : 2000 bidang dari 2000 bidang Masterplan pembangunan arsitektur data pusat data informasi pertanahan terpusat (command center) : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO : 1 aplikasi dari 1 aplikasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Updating Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat dalam Sistem Informasi Pertanahan -Tersedianya KAK dan dokumen kontrak Tenaga Ahli -Terlaksananya koordinasi dan monitoring pengelonaan sistem informasi pertanahan -Terlaksananya pembayaran kontrak tenaga ahli untuk 2 x 2 bulan -Terlaksananya updating Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten sebanyak 1000 bidang di Kabupaten Bantul dalam Sistem Informasi Pertanahan</p> <p>B. Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat -Terselenggaranya rapat koordinasi awal permohonan data spasial Tanah Kasultanan dan Kadipaten yang telah bersertipikat pada tanggal 28 Januari</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>dengan peserta 20 orang</p> <p>-Terlaksananya koordinasi dengan DPTR/Kantor Pertanahan Kabupaten</p> <p>-Tersedianya bahan pengajuan permohonan data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertifikat</p> <p>-Terlaksananya penyediaan Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat di Kabupaten Gunungkidul sebanyak 666 bidang, Kabupaten Sleman sebanyak 334 bidang, dan Kabupaten Bantul sebanyak 1000 bidang</p> <p>-Terlaksananya pembayaran kontrak pekerjaan Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat</p> <p>C. Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO</p> <p>-Tersusunnya Mekanisme</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO -Tersusunnya KAK</p> <p>Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO -Tersusunnya Dokumen Kontrak</p> <p>Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO -Terlaksananya koordinasi awal dengan penyedia (PT Aplikasi UNIQ)</p> <p>D. Dokumen Penelusuran Data Pertanahan di 20 desa</p> <p>-Terlaksananya rapat pra-pelacakan tanah desa di Kalurahan Sriharjo, Kapanewon Imogiri pada tanggal 3 Februari</p> <p>-Terlaksananya pelacakan area rencana pendaratan paralayang di Kalurahan Parangtritis pada tanggal 4 Februari</p> <p>-Terlaksananya pelacakan area rencana pendaratan paralayang di Kalurahan Parangtritis pada tanggal 1 Maret</p> <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																--Aliran kas untuk Penelusuran Data Pertanahan baru ada mulai April sesuai arahan tim TAPD Faktor Pendukung: -Koordinasi dengan Kanwil BPN dan Kantor Pertanahan - Koordinasi internal untuk penyiapan tenaga ahli - Koordinasi dengan pihak yang mengajukan permohonan - Koordinasi internal penyiapan pengembangan sistem -Koordinasi dengan pihak penyedia
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.7	2.10.11.1.01.08	Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Ijin Penggunaan Tanah Kasultanan dan Kadipaten*	1.503.830.540	7,67	10,81	-3,14	115.189.000	7,66	115.073.792	7,65	0,01	DIY	Bidang Pemanfaatan, Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan - Seksi Administrasi Pemanfaatan Pertanahan	<ol style="list-style-type: none"> Inventarisasi dan Digitalisasi Data Perdes : 0 1 dokumen dari 1 1 dokumen Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (Podcast) : 0 paket dari 2 paket Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan kepada urusan Pertanahan) : 0 Paket dari 1 Paket Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (media cetak) : 0 tayang dari 2 tayang Rekomendasi kepala DPTR tentang Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten : 20 % dari 100 % Materi Teknis rapergub prodesur perpanjangan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Verifikasi berkas permohonan Izin Pemanfaatan Tanah Desa/Kalurahan Koordinasi dan klarifikasi permohonan izin pemanfaatan Tanah Desa/Kalurahan Tinjau Lokasi Tanah Kalurahan yang dimohonkan izin penggunaannya Penyampaian rekomendasi izin pemanfaatan Tanah Desa/Kalurahan kepada Kasultanan/Kadipaten Peyampaian permohonan izn pemanfaatan Tanah Desa/Kalurahan yang telah mendapat izin dari Kasultanan/Kadipaten kepada Bapak Gubernur <p>Rekomendasi pemanfaatan Tanah Kasultanan/Kadipaten</p> <ol style="list-style-type: none"> Koordinasi dan verifikasi permohonan pemanfaatan tanah kasultanan/kadipaten Koodinasi dan penelusuran bidang tanah di Kota Yogyakarta <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>dan pembaharuan Hak Guna Bangunan dan Hak Pakai : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>7. Rekomendasi Kepala DPTR tentang Pemanfaatan Tanah Desa : 24 % dari 100 %</p> <p>8. Sosialisasi Pemanfaatan Tanah Kasultanan, tanah Kadipaten, dan Tanah Desa : 6 lokasi dari 60 lokasi</p> <p>9. Koordinasi dan konsolidasi pemberdayaan kalurahan reforma agraria : 0 1 dokumen dari 1 1 dokumen</p> <p>10. Kajian Status Tanah Enclave dan Pengelolaannya : 0 1 dokumen dari 1 1 dokumen</p> <p>11. Draf Perubahan Pergub Nomor 38 TAhun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Perdes tentang Pemanfaatan Tanah Desa : 0 1</p>	<p>1. Persyaratan permohonan ada yang belum lengkap</p> <p>2. Data asal usul tanah belum ditemukan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Koordinasi yang baik antar instansi terkait Pemda DIY, Kabupaten, Kraton dan Kantor Pertanahan</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														draft dari 1 1 draft 12. Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (cetak buku) : 0 eksemplar dari 250 eksemplar 13. Penyebarluasan Informasi Urusan Pertanahan Keistimewaan (cetak leaflet) : 0 lembar dari 2500 lembar	
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.8	2.10.11.1.01.09	Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa*	218.574.000	14,10	7,70	6,40	28.030.000	12,82	18.763.195	8,58	4,24	DIY	Bidang Pemanfaatan, Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan - Seksi Penanganan Permasalahan dan Pengawasan Pertanahan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifikasi Permohonan Penyelesaian Tukar menukar : 1 % dari 100 % 2. Pendampingan penanganan permasalahan Pertanahan : 1 bulan dari 5 bulan 3. Koordinator Inventarisasi permasalahan pertanahan : 1 % dari 100 % 4. Penanganan permasalahan keberatan dan sengketa dalam hal pengelolaan dan pemanfaatan Pertanahan : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1J PENANGANAN PERMASALAHAN:</p> <p>1. Penanganan Surat aduan dari Sdr Saebani terkait tanah Rail Ban di Kalurahan Wedomartani"</p> <p>2. Penanganan surat dari Balai perlindungan dan rehabilitasi sosial wanita Dinas Sosial DIY terkait permohonan fasilitasi penyelesaian masalah tanah milik Balai.</p> <p>2J VERIFIKASI PERMOHONAN:</p> <p>1. Kontrak 1 orang TA Pratama Hukum Paket Pekerjaan Verifikasi Berkas Rekomendasi Tukar Menukar":</p> <ul style="list-style-type: none"> - verifikasi permohonan ijin penjualan tanah kas Kalurahan tamantirto Kasihan Bantul - verifikasi permohonan tukar menukar / pelepasan tanah kalurahan Pengasih wates untuk sarana prasarana pendidikan UNY <p>2. Telaah Terkait Permohonan Audensi Tukar Guling Tanah Di Kalurahan Terong</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>3J INVENTARISASI PERMASALAHAN TANAH DESA: - Pelaksanaan di pending karena akan dilaksanakan oleh Kabupaten/Kota dalam rangka percepatan inventarisasi permasalahan"</p> <p>4J PENDAMPINGAN: - Penyusunan KAK dan HPS</p> <p>Faktor Penghambat: TA pendamping blum dapat terlaksanan Kontrak</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Instansi terkait dalam pelaksanaan kegiatan</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.9	2.10.11.1.01.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan*	1.508.727.000	5,00	5,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Fasilitasi Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan Bidang Pertanahan Dan Tata Rua	<ol style="list-style-type: none"> Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (Komputer PC) : 0 unit dari 4 unit Pembangunan Pusat data Informasi Terpusat : 0 Paket dari 1 Paket Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Pertanahan (Clip On) : 0 buah dari 3 buah Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Pertanahan (Tripod) : 0 buah dari 2 buah Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (Printer) 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Penyusunan ROPK dan KAK Inventarisasi kebutuhan sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan keistimewaan Survey harga dan persiapan pengadaan barang <p>Faktor Penghambat: Harga satuan pada DPA lebih rendah dari harga e katalog</p> <p>Faktor Pendukung: DPA 2022</p>
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														: 0 unit dari 2 unit 6. Tersedianya sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan berupa : (UPS/ Stabilizer) : 0 unit dari 4 unit 7. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Pemeliharaan Dokumen Pertanahan : 0 paket dari 1 paket 8. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Pertanahan (Kamera) : 0 buah dari 1 buah 9. Penyediaan Sarana Prasarana Pendukung Publikasi Penyelenggaraan Keistimewaan Urusan Pertanahan (Handphone) : 0 buah dari 1 buah	
Jumlah			26.450.154.467	19,82	20,63		3.326.859.350	12,58	3.100.193.547	11,72					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG*	859.704.000	13,62	19,06	-5,44	117.060.000	13,62	9.836.300	1,14	12,47				
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.03.13.1.02.03	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Karst Gunung Sewu*	859.704.000	13,62	19,06	-5,44	117.060.000	13,62	9.836.300	1,14	12,47	DIY	Bidang Tanaman Pangan - Seksi Produksi dan Pengelolaan Lahan dan Air Tanaman Pangan	1. Kajian ketahanan pangan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Rehabilitasi Tanaman kakao di Desa Nglanggeran : 0 Kelompok Tani dari 4 Kelompok Tani 3. Fasilitasi Sarana Prasarana Pengolahan kakao (1 unit UPH dan peralatan) : 0 Komoditas dari 1 Komoditas	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rehabilitasi Tanaman Kakao di Nglanggeran - Persiapan Kegiatan di Kab. Gunungkidul - Penyediaan sarana penunjang kegiatan berupa atk, bahan komputer, penggandaan, kertas, masker, handsanitizer - Sosialisasi kegiatan rehabilitasi tanaman kakao di 4 KT yaitu : a. KT. Margodadi, Doga, Nglanggeran, Patuk, Gunungkidul pada tanggal 18 Februari 2022 b. KT. Mugo Dadi 1, Nglanggeran Wetan, Nglanggeran, Patuk, GK tgl 21 Februari 2022 c. KT. Ngudi Makmur, Gunung Butak, Nglanggeran, Patuk, GK tgl. 22 februari 2022 d. KT. Sido Muncul, Nglanggeran Kulon, Nglanggeran Patuk, GK tgl 23 Februari 2022 - Pertemuan gerakan pemeliharaan tanaman kakao di 4 KT a. KT. Margodadi, Doga, Nglanggeran, Patuk, Gunungkidul pada tanggal 14 Maret 2022 b. KT. Mugo Dadi 1, Nglanggeran Wetan, Nglanggeran, Patuk, GK tgl 15 maret 2022 c. KT. Ngudi Makmur, Gunung Butak, Nglanggeran, Patuk, GK tgl. 18 maret 2022 d. KT. Sido Muncul, Nglanggeran Kulon, Nglanggeran Patuk, GK tgl 23 maret 2022 2. Fasilitasi Sarana Prasarana Pengolahan Kakao - Sosialisasi bimtek pengolahan kakao di KT. Ngudi Makmur, Nglegi, Glegi, Patuk, Gunungkidul 11 februari 2022 - Sarana penunjang berupa atk - Peralatan pengolahan kakao sudah dilaksanakan dan diterima oleh kelompok tani ngudi makmur nglegi nglegi patuk
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																GK pada tgl 18 maret 2022, Faktor Penghambat: Hibah peralatan pengolahan kakao sudah terlaksana, tetapi SPJ keuangan masih dalam proses di bendahara Faktor Pendukung: 1. Kendaraan (mobil) 2. Komputer ,Atk
2	2.09.03	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	1.431.755.500	23,77	26,48	-2,71	340.704.500	23,80	313.288.000	21,88	1,91					
2.1	2.09.03.1.01.01	Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan	182.558.500	17,64	17,64	0,00	32.568.000	17,84	30.139.500	16,51	1,33		-	1. Informasi harga komoditas pertanian dan pangan (tanaman pangan, hortikultura, peternakan, dan pangan) : 4 Data dari 4 Data 2. Penyusunan dokumen ketersediaan pangan : 0 Dokumen dari 4 Dokumen 3. Informasi data cadangan pangan : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1 Penyediaan sarana prasarana (ATK, hand sanitizer/masker, blangko ketersediaan dan cadangan pangan) 2 Pemantauan data ketersediaan pangan 3 Koordinasi sistem informasi cadangan pangan 4 Pemantauan data cadangan pangan 5. Pemantauan harga komoditas pertanian dan pangan 6. Pelatihan sistem informasi cadangan pangan Faktor Penghambat: 1 spj dalam proses Faktor Pendukung: - Sarana dan Prasarana cukup baik - SDM	
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	2.09.03.1.01.03	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Distribusi Pangan Pokok dan Pangan Lainnya	472.443.000	3,95	12,16	-8,21	18.642.000	3,95	18.589.000	3,93	0,01	DPKP DIY, Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulonprogo, Kabupaten Sleman, Kota Yogyakarta	Bidang Ketahanan Pangan - Seksi Ketersediaan dan Distribusi Pangan	<ol style="list-style-type: none"> Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Daerah (DID) : 0 Ton dari 17.5 Ton Operasional Toko Tani Indonesia Center (TTIC)/Pasar Mitra Tani (PMT) : 0.25 tahun dari 1 tahun Pengelolaan Cadangan Pangan Pemerintah Daerah (CPPD) : 0.25 tahun dari 1 tahun Fasilitasi Distribusi Komoditas Pangan (Beras, Cabe, Bawang Merah, dan Telur) : 0 Komoditas dari 4 Komoditas Gelar Pangan Murah Pasar Mitra Tani Yogyakarta : 0 Kali dari 1 Kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan masih dalam persiapan Pembelian sarana pendukung kantor Penyediaan sarana prasarana berupa kemasan beroperasional TTIC Operasional TTIC (honor petugas) Stok Opname CPPD</p> <p>Faktor Penghambat: - spj dalam proses</p> <p>Faktor Pendukung: - Sarana Prasarana mendukung - SDM cukup baik</p>
2.3	2.09.03.1.04.01	Promosi Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	776.754.000	37,26	37,26	0,00	289.494.500	37,27	264.559.500	34,06	3,21	-	-	<ol style="list-style-type: none"> Kajian Optimalisasi peran KWT untuk ketahanan pangan masyarakat di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen Sosialisasi Konsumsi Pangan Beragam Bergizi Seimbang dan Aman (B2SA) : 0 lokasi dari 16 lokasi Gerakan Penganekaragaman Pangan : 37 lokasi dari 76 lokasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Gerakan Penganekaragaman Pangan 37 kali</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Pemesanan lewat Si-Bella melalui Mbis tidak bisa dilaksanakan kalau pemesan pertama belum melakukan pembayaran lewat CMS, sehingga menghambat kegiatan dan lokasi yang terpapar covid, sehingga 3 lokasi ditunda</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Ketepatan dan kecekatan bendahara menyediakan anggaran</p>
3	2.09.04	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN	95.892.000	12,49	13,41	-0,92	11.709.000	12,21	11.432.535	11,92	0,29				
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.09.04.1.01.01	Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan Provinsi dan Kabupaten/Kota	37.635.000	12,50	12,50	0,00	4.440.000	11,80	4.164.565	11,07	0,73		-	1. Laporan analisis situasi pangan dan gizi : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan rencana dan jadwal kegiatan 2. Penyusunan SK dan sarana kegiatan 3. Koordinasi awal dan penyusunan tim 4. Sosialisasi penyusunan SKPG <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- SDM Kompeten -Sarana prasarana yang baik</p>
3.2	2.09.04.1.02.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Provinsi	58.257.000	12,48	14,00	-1,52	7.269.000	12,48	7.267.970	12,48	0,00		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 1 Kali 2. Peningkatan kapasitas Desa Mandiri Pangan : 0 kali dari 6 kali 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan rencana dan jadwal kegiatan 2. Penyusunan SK dan sarana kegiatan 3. Monitoring kegiatan Akses Pangan 4. Koordinasi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- SDM yang kompeten - Sarpras yang mendukung</p>
4	2.09.05	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	142.327.250	22,92	23,72	-0,80	32.611.500	22,91	32.191.500	22,62	0,30				
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.09.05.1.01.01	Penguatan Kelembagaan Keamanan Pangan Segar Provinsi	40.163.500	24,29	24,29	0,00	9.746.250	24,27	9.746.250	24,27	0,00		-	1. Operasional Otoritas Kompeten Keamanan Pangan Daerah (OKKPD) DIY : 0.08 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - kertas dan cover 2. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - bahan komputer 3. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - bahan cetak 4. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - ATK 5. Belanja makan dan minum rapat 6. Honorarium tim pelaksana kegiatan dan sekretariat tim pelaksana kegiatan berupa auditor internal dan komisi teknis 7. Terselenggaranya Rapat Kelembagaan OKKPD DIY <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemberian honor auditor internal dan komisi teknis pelaksanaannya di akhir bulan, karena menunggu SK Gubernur tentang Kelembagaan OKKPD DIY 2022 <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SK Gub Kelembagaan OKKPD DIY 2022 turun tepat waktu sesuai aliran kas
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.09.05.1.01.02	Sertifikasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	60.595.000	11,90	11,90	0,00	7.205.000	11,89	6.785.000	11,20	0,69	-	1. Sertifikat dan Register PSAT (Pangan Segar Asal Tumbuhan) : 0 Dokumen dari 5 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja makanan dan minum rapat kegiatan dan persiapan prakomtek 2. Belanja makanan dan minum penyelenggaraan pertemuan audit di pelaku usaha / kelompok PSAT 3. Belanja makanan dan minum harian umum penyelenggaraan sidang komisi teknis 4. Honorarium pembahasan sidang komtek 5. Uang transport peserta sidang komtek <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemesanan lewat Si-Bella melalui Mbis tidak bisa dilaksanakan kalau pemesan pertama belum melakukan pembayaran lewat CMS, sehingga menghambat kegiatan lainnya 2. SPJ masih dalam proses penyelesaian <p>Faktor Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketepatan dan kecekatan bendahara menyediakan anggaran 	
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	2.09.05.1.01.04	Rekomendasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	41.568.750	37,67	40,41	-2,74	15.660.250	37,67	15.660.250	37,67	0,00		-	1. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 1 Kali 2. Persentase Pengawasan dan Pembinaan Keamanan Pangan : 30 Persen dari 81 Persen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Belanja bahan lainnya berupa sampel PSAT 2. Belanja perjalanan dinas biasa 3. Sosialisasi Keamanan Pangan 4. Sosialisasi sertifikasi dan registrasi PSAT 5. Terlaksananya Rapat Pengawasan, Pemantauan dan Pembinaan PSAT 6. Pengawasan PSAT lintas Kabupaten kota Faktor Penghambat: 1. Pemesanan lewat Si-Bella melalui Mbis tidak bisa dilaksanakan kalau pemesan pertama belum melakukan pembayaran lewat CMS, sehingga menghambat kegiatan lainnya Faktor Pendukung: 1. Ketepatan dan kecekatan bendahara menyediakan anggaran
5	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	4.894.144.200	8,31	9,41	-1,10	406.753.000	8,31	387.730.500	7,92	0,39				
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.22.08.1.08.01	Pengembangan Lumbung Mataraman*	4.894.144.200	8,31	9,41	-1,10	406.753.000	8,31	387.730.500	7,92	0,39	DIY	Bidang Tanaman Pangan - Seksi Produksi dan Pengelolaan Lahan dan Air Tanaman Pangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya Lumbung Mataraman : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Bangunan Lumbung Pangan Tradisional : 0 unit dari 2 unit 3. Lumbung Mataraman Tahap Pengembangan : 0 desa dari 16 desa 4. Bimtek Penumbuhan Kelompok Olahan Pangan Lokal : 0 kali dari 1 kali 5. Sekolah Lapang Penerapan Good Agriculture Practices (GAP) di lahan pantai : 0 kelompok dari 3 kelompok 6. Budidaya tanaman jagung sistem sabuk gunung : 0 kelompok dari 2 kelompok 7. Sarana penunjang Lumbung Pangan Tradisional : 0 Unit dari 4 Unit 8. Peningkatan cadangan pangan masyarakat : 0 kelompok dari 5 kelompok 9. Pengembangan pertanian di lahan sempit perkotaan : 0 kelompok dari 5 kelompok 10. Gerakan Stop Boros Pangan : 3 event dari 4 event 11. Pengamatan dan pengendalian hama secara alami pada komoditas tanaman pangan, hortikultura, 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Tanaman Pangan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Produksi dan PPLA TP 1. Tersusunnya KAK hibah budidaya tanaman garut A.2. Sarpras dan PPH-TP 1. Unit Pengolahan Hasil (UPH) Tanaman Pangan - Proses pengadaan barang, sampai dengan surat pesanan. Rencana dropping alat tanggal 9-10 Mei 2022 (untuk 3 lokasi) 2. Video Promosi Produk Tanaman Pangan Inovasi Khas DIY - Penyusunan KAK 3. Sosialisasi Peningkatan Cadangan Pangan Masyarakat 4. Sosialisasi Lumbung Pangan Tradisional <p>B. Hortikultura (Surjan/Lahan sempit Perkotaan)</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Pembuatan Juklak Juknis b. Pembelian Instrumen Kegiatan c. Surjan_Koordinasi dan pembelian ATK pendukung kegiatan <p>C. Perkebunan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fasilitasi Model Integrasi Pengembangan Vanili di Kulon Progo - Persiapan Kegiatan di Kab. Kulon Progo - Sosialisasi kegiatan Fasilitasi Model Integrasi Pengembangan Vanili di KT. Ayem, Sinogo, Pagerharjo, Samigaluh, Kulon Progo pada tanggal : 15 Februari 2022 <p>D. Ketahanan Pangan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Penyediaan sarana prasarana berupa ATK, masker/hand sanitizer 2 Identifikasi dan verifikasi lumbung 3 Koordinasi persiapan lumbung 4 Penyiapan dokumen perencanaan bangunan dan sarana penunjang lumbung tradisional
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>dan perkebunan : 0 ha dari 723 ha</p> <p>12. Penyediaan Agenia Pengendali Hayati (APH) dan bahan pestisida nabati : 0 jenis dari 10 jenis</p> <p>13. Fasilitasi Model Integrasi Pengembangan Vanili di Kulon Progo : 0 kelompok dari 1 kelompok</p> <p>14. BKK Lumbung Mataraman di Rintisan Desa Mandiri Budaya : 0 desa dari 2 desa</p> <p>15. Promosi video produk tanaman pangan inovasi khas Keistimewaan Yogyakarta : 0 video dari 1 video</p> <p>16. Direktori Petani Milenial Istimewa Jogja : 0 Database dari 1 Database</p> <p>17. Unit Pengolahan Hasil (UPH) Tanaman Pangan (Ubi Kayu/Umbi Lainnya, Kedelai, dan Jagung) : 0 kelompok dari 3 kelompok</p> <p>18. Budidaya tanaman hortikultura di lahan surjan : 0 kelompok dari 4 kelompok</p> <p>19. Lumbung Mataraman Tahap Kemandirian : 0 desa dari 21 desa</p> <p>20. Video edukasi pranoto mongso tani : 0 video dari 1 video</p> <p>21. Surveilensi sertifikasi organik : 0 kelompok dari 3 kelompok</p> <p>22. Bimtek pengolahan pangan lokal : 0</p>	<p>5. Workshop awal BKK</p> <p>6. Monitoring dan pendampingan BKK</p> <p>7.</p> <p>E. Hortikultura (SL GAP lahan Pantai/surveilen organik/SL Hortikultura BKK)</p> <p>1.Penyediaan ATK dan Sarana SL BKK</p> <p>F. Penyediaan Agenia Pengendali Hayati (APH) dan bahan pestisida nabati</p> <p>- Pembelian bahan kimia untuk pembuatan APH (Untuk PAD dan Pembelian bahan untuk Gerdal OPT TP, Horti Bun)</p> <p>- Pembelian isi tabung gas</p> <p>- makan minum Rapat Koordinasi kegiatan pengendalian</p> <p>G. Pengamatan dan pengendalian hama secara alami pada komoditas tanaman pangan, hortikultura, dan perkebunan</p> <p>- Pelaksanaan gerakan pengendalian OPT di Rongkop, Gendangsari, Nglipar, Sentolo, Wates, Giri Mulyo, Pajangan, Sleman</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- adanya perubahan sistem pembelian ATK kertas cover dan konsumsi dengan 75% menggunakan aplikasi Sibela masih belum semua mampu menggunakan aplikasi tersebut - 1 spj dalam proses BPTP : -</p> <p>Penggunaan lewat Mbiz sisa mati cukup banyak karena perbedaan harga di penyedia - Konsumsi makan minum rapat masih terkena ongkos kirim melalui mbiz</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Dukungan anggaran, SDM, sarana prasarana</p>
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														lokasi dari 60 lokasi 23. Pengembangan Budidaya Tanaman Garut : 0 gapoktan dari 2 gapoktan	
6	3.27.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	53.233.113.613	21,19	24,89	-3,70	11.256.279.766	21,15	11.100.022.356	20,85	0,29				
6.1	3.27.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	46.304.000	32,22	32,22	0,00	14.921.000	32,22	14.846.000	32,06	0,16		-	1. Rancangan Awal Renstra DPKP DIY 2023-2026 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Renja Perubahan 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Renja 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. ROPK 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya koordinasi persiapan kegiatan 2. Tersusunnya KAK dan ROPK Fisik 2022 3. Tersedianya sarana penunjang kegiatan 4. Terlaksananya Forum OPD dalam rangka penyusunan Renja 2023 pada tanggal 24 Februari 2022 5. Terlaksananya FGD Rancangan Renstra 2023-2026 pada tanggal 2 Maret 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
6.2	3.27.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	18.723.000	2,00	2,00	0,00	375.000	2,00	375.000	2,00	0,00		-	1. RKA Perubahan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. RKA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya usulan revisi APBD 2022 2. Tersedianya dokumen DPA Pergeseran 1 tanggal 15 Februari 2022 3. Tersusunnya usulan Danais Redesain 1 Tahun 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	3.27.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	27.636.000	20,12	20,12	0,00	5.560.000	20,12	5.436.000	19,67	0,45	-	-	1. Dokumen LKj IP dengan nilai AKIP A (Skor 84,5) : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya LKj IP DPKP DIY Tahun 2021 2. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ 3. Tersusunnya konsep/bahan LPPD 4. Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan bulan Januari-Maret 5. Tersedianya laporan monev di aplikasi s.d. bulan Maret Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
6.4	3.27.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	48.558.381.213	21,93	25,99	-4,06	10.648.521.266	21,93	10.527.517.221	21,68	0,25	-	-	1. Tersedianya anggaran gaji untuk ASN dan tenaga bantu : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya pengelolaan gaji PNS dan tenaga bantu 2. Terlaksananya pengelolaan tunjangan PNS tenaga bantu Faktor Penghambat: terealisasi sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: SDM, Sarana Prasarana
6.5	3.27.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	101.100.000	25,01	25,01	0,00	25.275.000	25,00	18.185.000	17,99	7,01	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pengelolaan keuangan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Terealisasi sesuai kebutuhan
6.6	3.27.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12.855.000	2,92	2,92	0,00	375.000	2,92	375.000	2,92	0,00	-	-	1. Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan: Laporan keuangan SKPD dengan deviasi 1% : 25 % dari 100 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan 2. Tersusunnya laporan keuangan triwulan I Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.7	3.27.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	63.600.000	25,50	25,50	0,00	15.900.000	25,00	8.875.000	13,95	11,05	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pengelolaan barang Faktor Penghambat: - adanya perbaikan dan usulan revisi SK pengurus barang terkait bertambahnya personil Faktor Pendukung: SDM yang kompeten
6.8	3.27.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	32.214.000	14,25	14,25	0,00	3.964.500	12,31	3.330.000	10,34	1,97	-	-	1. Terfasilitasinya penilaian Angka Kredit bagi Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya pertemuan koordinasi 2. Tersedianya dokumen penggandaan Faktor Penghambat: - Pelaksanaan kegiatan menyesuaikan kebutuhan di lapangan Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
6.9	3.27.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	13.393.000	7,00	7,00	0,00	930.000	6,94	882.000	6,59	0,36	-	-	1. Komponen Instalasi Listrik : 5 Macam dari 10 Macam	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya komponen instalasi listrik Faktor Penghambat: - Proses pengadaan menyesuaikan kebutuhan di lapangan Faktor Pendukung: - Terlaksana sesuai realisasi keuangan
6.10	3.27.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	2.103.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Kursi Roda : 0 Buah dari 1 Buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.11	3.27.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	29.716.250	16,00	16,00	0,00	4.673.000	15,73	3.845.500	12,94	2,78		-	1. Barang cetakan, penggandaan dan penjilidan : 3 Jenis dari 3 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Dokumen Cetak dan Penggandaan Faktor Penghambat: - masih tahap persiapan, sehingga ada kebutuhan penggandaan yang belum terealisasi dan akan direalisasikan di akhir tw 3 Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
6.12	3.27.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.400.000	100,00	100,00	0,00	2.400.000	100,00	2.160.000	90,00	10,00		-	1. Langganan surat kabar : 1 Jenis dari 1 Jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya surat kabar Faktor Penghambat: - Tersedianya surat kabar Faktor Pendukung: - belanja menyesuaikan harga surat kabar dari penyedia
6.13	3.27.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	57.430.000	11,00	11,00	0,00	5.910.000	10,29	4.565.000	7,95	2,34		-	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 2. Terkelolanya arsip dinas : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 3. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya rapat 2. Terlaksananya pembinaan kearsipan 3. Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah Faktor Penghambat: - dikarenakan masih awal tahun dan masih ada pembatasan, sehingga kegiatan pertemuan masih mengikuti kondisi di lapangan Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
6.14	3.27.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	711.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kota Yogyakarta	Sekretaris - Subbagian Umum	1. Genset : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.15	3.27.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
6.16	3.27.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	38.954.000	3,00	3,00	0,00	1.146.000	2,94	946.500	2,43	0,51		-	<p>1. Benda Pos : 0 Jenis dari 1 Jenis</p> <p>2. Surat Masuk : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. ATK : 20 Jenis dari 40 Jenis</p> <p>4. Surat Keluar : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terkelolanya surat masuk</p> <p>2. Terkelolanya surat keluar</p> <p>3. Tersedianya ATK</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- kebutuhan masih belum banyak</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Terlaksana sesuai kebutuhan</p>
6.17	3.27.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	557.204.550	27,00	27,00	0,00	138.902.800	24,93	135.928.763	24,39	0,53		-	<p>1. Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>3. Pembayaran langganan virtual meeting : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>4. Pembayaran tagihan rekening air : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Termanfaatkannya sarana listrik s.d.maret</p> <p>2. Termanfaatkannya sarana telepon s.d. maret</p> <p>3. Termanfaatkannya sarana air s.d. maret</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- belum banyak penggunaan listrik dikarenakan adanya kebijakan efisiensi penggunaan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Terlaksana sesuai kebutuhan rutin</p>
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.18	3.27.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.883.482.800	17,20	17,20	0,00	317.823.200	16,87	316.943.200	16,83	0,05	-	-	1. Pembayaran keamanan kantor : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 2. Pembayaran jasa retribusi sampah : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 3. Pembayaran jasa kebersihan : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terkelolanya kebersihan kantor s.d. Maret 2. Terjaganya keamanan kantor s.d. Maret 3. Terbayarnya retribusi sampah s.d. Maret Faktor Penghambat: - Penyesuaian administrasi dari pemilihan manual menggunakan e katalog oleh penyedia yang menyebabkan keterlambatan SPJ - Pihak ketiga sudah menerima pembayaran keamanan dan kebersihan kantor namun belum terrekap ke aplikasi Faktor Pendukung: -
6.19	3.27.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	37.216.000	15,00	15,00	0,00	5.357.000	14,39	5.307.072	14,26	0,13	-	-	1. Terpeliharanya kendaraan dinas jabatan : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 2. Terbayarnya pajak kendaraan dinas jabatan : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 3. Terealisasinya belanja penggantian suku cadang kendaraan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terealisasinya belanja bahan bakar minyak/gas 2. Terealisasinya belanja jasa servis kendaraan 3. Terealisasinya belanja penggantian suku cadang kendaraan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - Terbayarnya pemeliharaan kendaraan dinas jabatan sesuai kebutuhan
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.20	3.27.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	276.020.800	22,50	22,50	0,00	59.266.000	21,47	47.655.100	17,27	4,21		-	<p>1. Terbayarnya pajak kendaraan dinas operasional atau lapangan : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terbayarnya pajak kendaraan dinas</p> <p>2. Terealisasinya servis kendaraan dinas</p> <p>3. Terealisasinya belanja bahan bakar minyak/gas dan pelumas</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Masih minimnya kegiatan dilapangan akrena ada pembantasan - Belum ada kerusakan kendaraan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Terbayarnya pemeliharaan kendaraan dinas jabatan sesuai kebutuhan</p>
6.21	3.27.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	22.660.000	10,94	10,94	0,00	2.480.000	10,94	1.350.000	5,96	4,99		-	<p>1. Pemeliharaan jaringan internet : 0.25 Tahun dari 1 Tahun</p> <p>2. Komputer : 3 Unit dari 17 Unit</p> <p>3. Laptop/Notebook : 1 Unit dari 2 Unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terealisasinya servis komputer</p> <p>2. Terealisasinya servis laptop/notebook</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Kegiatan milik BPSDMP spj sedang dalam proses</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- sudah terlaksana semua sesuai anggaran</p>
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.22	3.27.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	720.030.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulonprogo, Kabupaten Sleman, Kota Yogyakarta	Sekretaris - Subbagian Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rehabilitasi gedung gudang sarana produksi perbenihan di Unit Potrobayan (DID) : 0 Unit dari 1 Unit 2. Pemindehan sarana prasarana layanan perbenihan hortikultura dan perkebunan (DID) : 0 Lokasi dari 4 Lokasi 3. Pemeliharaan Gedung A lantai 2 : 0 Paket dari 1 Paket 4. Fumigasi Gedung Arsip (100 m3) : 0 Paket dari 1 Paket 5. Pemeliharaan Sanitasi Air dan Kamar Mandi : 0 Paket dari 1 Paket 6. Rehabilitasi Penampungan Air dan irigasi di Unit Gading (DID) : 0 Paket dari 1 Paket 7. Pembangunan dan instalasi rumah genset : 0 Paket dari 1 Paket 8. Pemindehan Ruang Kerja Bidang Hortikultura dan Bidang Ketahanan Pangan serta Pengelolaan Jaringannya : 0 Paket dari 1 Paket 9. Rehabilitasi Bangunan Penjemuran kakao di Unit Tambak (DID) : 0 Unit dari 1 Unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan masih dalam persiapan</p> <p>Faktor Penghambat: - Tidak ada kegiatan di TW 1</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.23	3.27.01.1.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	20.690.000	13,00	13,00	0,00	2.500.000	12,08	1.500.000	7,25	4,83		-	1. Pemeliharaan Generator Set : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 2. Pemeliharaan berkala AC : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terealisasinya servis AC Faktor Penghambat: - Belanja perawatan Genset BPSDM masih belum digunakan karena kondisi belum ada kerusakan Faktor Pendukung: - Terealisasi sesuai kebutuhan
7	3.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	25.061.311.000	0,63	0,75	-0,12	155.914.000	0,62	106.034.200	0,42	0,20				
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	3.27.02.1.01.01	Pengawasan Sebaran Pupuk, Pestisida, Alsintan, dan Sarana Pendukung Pertanian	5.325.283.000	1,65	1,89	-0,24	88.208.000	1,66	72.665.200	1,36	0,29		-	<p>1. Laporan hasil Komisi Pengawasan Pupuk dan Pestisida (KP3) : 0 dokumen dari 3 dokumen</p> <p>2. Sosialisasi Penggunaan Pupuk : 16 lokasi dari 16 lokasi</p> <p>3. Uji coba kartu tani untuk penyaluran pupuk bersubsidi : 3 lokasi dari 3 lokasi</p> <p>4. Jumlah Pengawasan Ketersediaan dan Sebaran Pupuk, Pestisida, Alsintan, dan Sarana Pendukung Pertanian : 0 Laporan dari 2 Laporan</p> <p>5. Pengembangan pengolahan pupuk organik : 0 kelompok dari 17 kelompok</p> <p>6. Sarana pertanian yang dapat dipenuhi : 0 unit/kelompok dari 164 unit/kelompok</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. TANAMAN PANGAN</p> <p>1. Pertemuan Koordinasi Bantuan Alsintan 18 dan 31 Januari 2022.</p> <p>2. Pelaksanaan sosialisasi bantuan alsintan 14,15 Feb (Gunungkidul) 16 Feb (Sleman), 17 Feb (Bantul) 18 Feb (Kulon Progo).</p> <p>3. Sosialisasi penerapan Kartu Tani Kulonprogo (14 Maret 2022), Sleman (17 Maret 2022), Bantul (31 Maret 2022)</p> <p>4. Sosialisasi penggunaan pupuk di Kab. Bantul (1, 7, 8, 11, 24, 25, 31 Maret 2022), Kab. Kulonprogo (21, 25 Maret 2022), Kab. Sleman (2, 9, 10 Maret 2022), Kota Yogyakarta (4, 9, 22 Maret 2022)</p> <p>5. Proses pengadaan hibah alsintan sampai dengan surat pesanan untuk corn sheller, tractor rotary, dan hand tractor kecil</p> <p>6. Proses pengadaan hibah alsintan sampai dengan negosiasi untuk pompa air dan pupuk organik</p> <p>7. Koordinasi persiapan monev pengawasan pupuk dan pestisida (16 Maret 2022)</p> <p>B. PERKEBUNAN</p> <p>1. Sarana Prasarana dan PPH Perkebunan (Cukai)</p> <p>- Tahap Persiapan</p> <p>C. PETERNAKAN dan KESEHATAN HEWAN</p> <p>1. Tersedianya Sarana dan Prasarana (ATK, dll)</p> <p>2. Terlaksanannya Koordinasi dengan Kabupaten/Kota</p> <p>3. Terlaksanannya CPCL kelompok penerima Banhi UPPO</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Ketersediaan dana dari Pusat terkait DBHCHT - Ada 14 calon penerima hibah yang mundur/dibatalkan karena: a.</p>
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																perbedaan alamat di DPA dengan SK Gub penerima hibah sebanyak 2 kelompok b. telah menerima bantuan hibah pada tahun sebelumnya sebanyak 12 kelompok Faktor Pendukung: 1. Peran aktif Petugas Dinas Pertanian Kabupaten dan penyuluh pertanian lapangan 2. Para penerima bantuan hibah alsintan ditekankan untu dapat mengikuti program Asuransi Usaha Tani Padi (AUTP)
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.2	3.27.02.1.04.01	Pemberian Bimbingan Peningkatan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi	19.736.028.000	0,35	0,44	-0,09	67.706.000	0,34	33.369.000	0,17	0,17	DIY	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan - Seksi Produksi dan Sarana Prasarana Peternakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya pakan ternak komplet ruminansia : 0 kelompok dari 4 kelompok 2. Penambahan populasi ternak kambing perah (41 kelompok) : 0 ekor dari 451 ekor 3. Penambahan populasi itik (23 kelompok) : 0 ekor dari 4600 ekor 4. Penambahan populasi ternak kambing bligon (85 kelompok) : 0 ekor dari 935 ekor 5. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 1 Kali 6. Penambahan populasi ternak sapi potong (112 kelompok) : 0 ekor dari 672 ekor 7. Penambahan populasi ayam buras/ayam lokal (58 kelompok) : 0 ekor dari 29000 ekor 8. Penambahan populasi ternak domba (61 kelompok) : 0 ekor dari 671 ekor 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya KAK, Spesifikasi Teknis dan Dokumen pengadaan lainnya - Terlaksananya Upload kontrak ke LPSE - Terlaksananya Kontrak pengadaan Banhi Sapi - Terlaksananya Seleksi sampel ternak sebanyak 33 ekor - Terlaksananya Bimtek Budidaya Ternak <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDM yang kompeten
8	3.27.03	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	5.258.126.064	11,28	12,38	-1,10	579.252.750	11,02	418.618.005	7,96	3,05				
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.1	3.27.03.1.01.02	Pengendalian dan Pemanfaatan Prasarana, Kawasan dan Komoditas Pertanian	3.675.464.064	13,73	15,30	-1,57	504.740.750	13,73	344.592.605	9,38	4,36	DIY	Bidang Tanaman Pangan - Seksi Produksi dan Pengelolaan Lahan dan Air Tanaman Pangan	<p>1. Bimtek Pasca Panen/Pengolahan Hasil Hortikultura : 8 lokasi dari 16 lokasi</p> <p>2. Luas lahan hortikultura yang produktivitasnya meningkat : 4 ha dari 104 ha</p> <p>3. Penerapan sistem pertanian organik (komoditas padi) : 0 kelompok dari 1 kelompok</p> <p>4. Temu Kemitraan Perkebunan (Komoditas Teh) : 0 Angkatan dari 1 Angkatan</p> <p>5. Registrasi Kebun (komoditas salak pondoh) : 0 sertifikat dari 400 sertifikat</p> <p>6. Luas lahan yang produktivitasnya meningkat (luas areal ubi kayu 21 Ha) : 0 Ha dari 21 Ha</p> <p>7. Kebijakan Mendorong Akses Petani Terhadap Pasar Komoditas Pertanian di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>8. Jumlah Pengendalian dan Pemanfaatan Prasarana, Kawasan dan Komoditas Pertanian : 0 Dokumen dari 3 Dokumen</p> <p>9. Pengembangan Kelapa Genjah Kopyor : 0 Kelompok dari 6 Kelompok</p> <p>10. Bimtek Pasca Panen/Pengolahan Perkebunan : 0</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>A. Tanaman Pangan (Produksi TP):</p> <p>1. SPK Kajian Penyusunan Insentif dalam Perlindungan Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan No. 027/05289, 23 Maret 2022, CV. CV. ADICARAKA SEMESTA, senilai Rp. 99.319.000,-.</p> <p>B. Tanaman Pangan (Sarpras PPH-TP):</p> <p>1. Penerapan pertanian organik: - Pertemuan penerapan sistem pertanian organik di KT. Mekar, Ngaliyan, Widodomartani, Ngemplak, Sleman (29-30 Maret 2022)</p> <p>2. Kajian Desa Mandiri Benih berbasis budaya lokal - Penyusunan KAK (28 Maret 2022)</p> <p>B Hortikultura:</p> <p>a.Bimtek Hidroponik</p> <p>1. Alat bahan Penunjang Bimtek</p> <p>2. Bimtek Hidroponik 38 kelompok</p> <p>3. Koordinasi tanaman lahan pekarangan dan sayuran</p> <p>4. Tn. Hias sudah kontrak SPk 15 Maret 2022</p> <p>5. Koordinasi Kajian Potensi Pengembangan Agrowisata berbasis Hortikultura.</p> <p>6. Penyusunan KAK, RAB HPS untuk Pekarangan dan sayuran</p> <p>b.Bimtek Pascapanen dan Registrasi Kebun</p> <p>1. CPCL Bimtek Pasca Panen/ Pengolahan Hortikultura 16 kelompok</p> <p>2. Pembuatan Juklak/Juknis</p> <p>3. Rapat Koordinasi</p> <p>4. Pelaksanaan Bimtek Pascapanen/Pengolahan hortikultura 8 kelompok</p> <p>Perkebunan</p> <p>A. Pengolahan hasil perkebunan</p>
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>Angkatan dari 2 Angkatan</p> <p>11. Kajian Potensi pengembangan agrowisata berbasis hortikultura di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>12. Sosialisasi pembangunan pertanian (tanaman pangan, hortikultura, dan perkebunan) : 0 lokasi dari 16 lokasi</p> <p>13. Pendampingan Petani Milenial Hortikultura : 0 Kelompok dari 0 Kelompok</p> <p>14. Kajian Penyusunan Insentif dalam perlindungan lahan pertanian pangan berkelanjutan : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>15. Rehabilitasi tanaman teh : 0 Kelompok dari 1 Kelompok</p> <p>16. Bimtek Pengolahan Hasil Perkebunan : 0 lokasi dari 16 lokasi</p> <p>17. Kajian Optimalisasi Usaha Perkebunan Tembakau Di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>18. Kajian Desa Mandiri Benih Berbasis Budaya Lokal : 0 paket dari 1 paket</p> <p>19. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 7 Kali</p>	<p>1. Koordinasi persiapan kegiatan</p> <p>2. Penyediaan sarana penunjang berupa atk</p> <p>3. Bimtek pengolahan hasil perkebunan (16 lokasi)</p> <p>B. Pengembangan kelapa genjah kopyor</p> <p>1. koordinasi persiapan kegiatan</p> <p>2. Penyediaan sarana penunjang berupa atk</p> <p>3. Sosialisasi persiapan kegiatan di 2 kelompok dari 6 kelompok (KT Bina Mandiri Selowangan wonokerto turi sleman dan KT maju lestari Donon sumberarum moyudan sleman)</p> <p>C.. Rehabilitasi tanaman teh</p> <p>1. Koordinasi persiapan kegiatan</p> <p>2. Penyediaan sarana penunjang berupa atk</p> <p>D Budiadaya tanaman tembakau sesuai GAP (cukai)</p> <p>1. Persiapan koordinasi kegiatan</p> <p>2. Pembinaan petani tembakau di 2 kelompok tani (KT karya tani wareng l, wareng wonosari GK dan KT Murwat jolosutro srimulyo piyungan bantul)</p> <p>3. Pelaksanaan SL budidaya tanaman tembakau (msg2 kelompok baru dilaksanakan 1 kali)</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Keterbatasan transportasi</p> <p>2. Lokasi bimtek sulit dijangkau</p> <p>3. Anggaran DBHCHT (cukai) belum ditransfer oleh pusat, sehingga walaupun aktifitas fisik dilapangan sudah dilaksanakan namun spj belum bs direalisasikan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>- Peran aktif petugas Dinas Kabupaten, PPL, dan PMHP Kabupaten - Dukungan SDM cukup baik</p>
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8.2	3.27.03.1.01.04	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengelolaan Jaringan Irigasi di Tingkat Usaha Tani	1.582.662.000	5,60	5,60	0,00	74.512.000	4,71	74.025.400	4,68	0,03		-	<p>1. Kajian inventarisasi dan revitalisasi jaringan irigasi pada lahan pertanian pangan berkelanjutan di Kabupaten Bantul : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Sarana prasarana rehab jaringan irigasi tersier : 0 Unit dari 26 Unit</p> <p>3. Bimtek Pengelolaan Lahan dan Air untuk Perkebunan : 0 Sub Sektor dari 3 Sub Sektor</p> <p>4. Sarana prasarana irigasi untuk hortikultura : 0 Sub sektor dari 3 Sub sektor</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Sosialisasi RJIT di 6 kelompok tani: -. Kelompok Tani Sumber Rejeki, Soka Tegal, Tempel, Sleman, 7 Maret 2022 -. Kelompok Tani Margo Rukun, Kadisoro, Gilangharjo, Pandak, Bantul, 8 Maret 2022 -. Kelompok Tani Rahayu, Krekah, Gilangharjo, Pandak, Bantul, 8 Maret 2022 -. Kelompok Tani Margo Mulyo, Mertosanan Wetan, Potorono, Banguntapan, Bantul, 9 Maret 2022 -. Kelompok Tani Boga Lestari, Monggang, Srihardono, Pundong, Bantul, 10 Maret 2022 -. Kelompok Tani Ngudi Mulyo, Lemahbang, Mangunan, Dlingo, Bantul, 10 Maret 2022</p> <p>2. SPK Kajian Kajian Inventarisasi dan Revitalisasi Jaringan Irigasi Pada Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan di Kabupaten Bantul No. 027/05293, 23 Maret 2022 CV. Techno Cita Consultant senilai Rp. 99.429.000,00</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: -</p>
9	3.27.04	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER	725.712.000	19,44	19,34	0,10	140.127.000	19,31	133.544.188	18,40	0,91				
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.1	3.27.04.1.01.01	Pengendalian Risiko dan Penanggulangan Penyakit Hewan dan Zoonosis	83.603.000	3,75	3,75	0,00	3.131.000	3,75	2.483.735	2,97	0,77	-	-	1. Fasilitasi Obat Hewan dan vaksin : 0 botol dari 850 botol	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan masih dalam persiapan - Terealisasi Sarpras perkantoran - Terlaksananya rapat koordinasi Pejabat Otoritas Veteriner dan Dokter Hewan berwenang di wilayah DIY - Terlaksananya monitoring Pengendalian Penyakit Hewan Zoonosis Anthrax <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDM yang kompeten - Sarpras yang memadai
9.2	3.27.04.1.02.01	Penilaian Risiko Penyakit Hewan dan Keamanan Produk Hewan	44.655.000	2,64	1,07	1,57	285.000	0,64	255.520	0,57	0,07	Kabupaten Bantul, Kabupaten Gunungkidul, Kabupaten Kulonprogo, Kabupaten Sleman, Kota Yogyakarta	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan - Seksi Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terjaminnya daging hewan qurban yang aman, sehat, utuh, dan halal (ASUH) : 0 Kabupaten/Kota dari 5 Kabupaten/Kota 2. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 1 Kali 3. Sarana pelayanan rekomendasi keluar masuk ternak dan produk hewan (DID) : 0 Jenis dari 3 Jenis 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan masih dalam persiapan - Tersedianya Sarpras Peralatan Perkantoran <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDM yang kompeten
9.3	3.27.04.1.02.03	Pengawasan dan Pemeriksaan Kesehatan Hewan dan Produk Hewan di Perbatasan Lintas Daerah Provinsi	560.211.000	23,29	23,29	0,00	130.456.000	23,29	124.682.000	22,26	1,03	-	-	1. Pengamanan hewan ternak melalui Pos Lalu Lintas Ternak (PLLT) : 7 Lokasi dari 7 Lokasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Honor petugas pengawasan di 7 lokasi Pos Lalu Lintas Ternak - Sewa 3 gedung untuk Pos Lalu Lintas Ternak - Terlaksananya pengawasan Lalu Lintas Ternak dan produk hewan di 7 lokasi Pos Lalu Lintas Ternak <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDM yang kompeten - Sarpras yang memadai
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
9.4	3.27.04.1.05.01	Pengelolaan Penerbitan Sertifikat Kesejahteraan Hewan dan Nomor Kontrol Veteriner (NKV)	37.243.000	16,80	16,80	0,00	6.255.000	16,80	6.122.933	16,44	0,35		-	1. Jumlah Sertifikat yang dihasilkan pada pelaksanaan audit NKV terhadap unit usaha produk hewan yang telah memenuhi persyaratan : 0 Unit Usaha dari 1 Unit Usaha 2. Meningkatnya kompetensi pengelola hewan qurban : 0 Orang dari 25 Orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Kegiatan masih dalam persiapan - Terealisasinya Sarpras kegiatan perkantoran - Terealisasinya pembelian alat Lux Meter untuk mengukur intensitas cahaya - Terlaksananya pertemuan koordinasi kegiatan Kesmavet dengan Kabupaten/Kota Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - SDM yang kompeten
10	3.27.05	PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN	65.500.000	67,22	73,46	-6,24	44.025.000	67,21	29.277.000	44,70	22,52				
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
10.1	3.27.05.1.01.01	Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	65.500.000	67,22	73,46	-6,24	44.025.000	67,21	29.277.000	44,70	22,52		-	<p>1. Dokumen data, informasi peramalan serangan organisme pengganggu tumbuhan (OPT) dan dampak perubahan iklim (DPI) sebagai dasar rekomendasi : 67 kecamatan dari 67 kecamatan</p> <p>2. Berfungsinya laboratorium Laboratorium Pengamatan Hama dan Penyakit Tumbuhan (LPHPT) : 0 Sub sektor dari 3 Sub sektor</p> <p>3. Laporan pengawasan peredaran penggunaan pestisida di tingkat petani : 0.25 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 2 Kali</p> <p>5. Berfungsinya Laboratorium Pengujian Mutu Produk Pertanian (LPMPP) : 0.25 tahun dari 1 tahun</p> <p>6. Rekomendasi tingkat residu pada produk : 15 rekomendasi dari 40 rekomendasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Melaksanakan monitoring OPT dan DPI</p> <p>2. Pengadaan bahan kimia: Acetonitrille, 1 botol QuEChERS Dispersive 15 ml,fruit&veg,AOAC w/CH 1 pck. QuEChERS extra pouches AOAC w/CH, 1 pack QuEChERS extra pouches AOAC w/CH, 1 pack</p> <p>3. Rapat koordinasi instansi terkait</p> <p>4. Belanja ATK, Cover Kertas</p> <p>5. Belanja Bahan Komputer</p> <p>6. Pengujian residu pestisida produk pertanian</p> <p>7. Penyebarluasan/publikasi informasi OPT melalui Program Mbangun Desa RRI Pro-4 Yogyakarta , Jumat 18 Maret 2022 oleh POPT Ahli Muda Dewi Kurniawati, S.Si. dengan tema Pengendalian OPT Utama Kakao</p> <p>8. Penyebarluasan/publikasi informasi OPT melalui Dialog Lintas Jogja Sore RRI Pro-1 Yogyakarta , Selasa 22 Maret 2022 oleh POPT Ahli Madya Dwi atmi Asih Pertiwi, STP dan Ir. Suharyadi dengan tema Budidaya Tanaman Sehat Dengan Pengendali OPT Ramah Lingkungan, link : https://youtu.be/paTAHRJB97Y</p> <p>9. Penyebarluasan/publikasi informasi OPT melalui Dialog Lintas Jogja Sore RRI Pro-1 Yogyakarta, Rabu 23 Maret 2022 oleh POPT Ahli Madya Dwi Atmi Asih Pertiwi, STP dan Sigit Purwiyantara, SP, MM dengan tema Prakiraan serangan OPT Utama Pada Tanaman Padi Musim Kemarau dan Antisipasinya</p> <p>10. Update web http://sipertan.dpkp.jogjaprovo.go.id/</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Perubahan format pengadaan - Perubahan alur/sistem pengadaan - Akses Si-Bela lambat - Kesulitan</p>
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dalam penggunaan aplikasi mbiz untuk belanja ATK - Pihak penyedia sedang banyak pesanan, sehingga pengiriman barang sedikit terhambat - Jarak unit kerja dengan induk jauh 20 km - Data realisasi keuangan dari aplikasi SIPD belum sesuai dengan Data riil SPJ yang sudah terbayar ke pihak penyedia barang/jasa Faktor Pendukung: - Tersedia dokumen anggaran - Dukungan pimpinan
11	3.27.07	PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN	3.556.834.000	20,15	21,36	-1,21	716.729.946	20,15	352.400.506	9,91	10,24					
11.1	3.27.07.1.01.01	Pengembangan Kompetensi Penyuluh Pertanian ASN	198.700.000	29,59	31,00	-1,41	58.781.250	29,58	57.681.250	29,03	0,55		-	1. Temu Tugas Penyuluh : 1 kali dari 1 kali 2. Pelatihan Agribisnis Tanaman Pangan : 1 angkatan dari 1 angkatan 3. Pelatihan Pengolahan Hasil Peternakan : 0 angkatan dari 1 angkatan 4. Publikasi media cetak : 0 Kali dari 1 Kali 5. Pelatihan Agribisnis Perkebunan : 0 angkatan dari 1 angkatan 6. Pelatihan Agribisnis Hortikultura : 0 angkatan dari 1 angkatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: rapat koordinasi pelatihan tahun 2022 Pembelian ATK Pembelian bahan komputer dan kertas & cover pendamping IKL Pelatihan Agribisnis padi bagi petugas Ekspose Hasil IKL pelatihan agribisnis padi Pelaksanaan Pelatihan Agribisnis Padi Temu tugas: - Rapat persiapan temu tugas - Pelaksanaan temu tugas Faktor Penghambat: - Faktor kondisi cuaca tidak menentu mengakibatkan pelatihan yang diselenggarakan di lapang menjadi tidak optimal -Reschedule untuk jadwal pelaksanaan temu tugas di karenakan adanya peningkatan covid di awal bulan februari Faktor Pendukung: -SDM, Sarpras	
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
11.2	3.27.07.1.02.01	Diseminasi Informasi Teknis, Sosial, Ekonomi dan Inovasi Pertanian	3.144.797.000	20,42	21,68	-1,26	642.313.696	20,42	283.564.256	9,02	11,41		-	1. Operasional Jogja Agro Park : 0.25 tahun dari 1 tahun 2. Pembangunan/Rehab Fisik JAP : 0 paket dari 1 paket 3. Program Penyuluhan : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Kajian Kelembagaan JAP : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: rapat koordinasi dan pembinaan pegawai di JAP pembinaan operasional JAP pembayaran listrik dan air JAP Pembayaran Honor pendamping teknis edukasi agrowisata JAP Pembayaran Honor pemeliharaan taman bunga dll, pengelola gudang, tenaga teknis listrik dll Pembelian BBM untuk operasional Bimtek pengelolaan JAP Faktor Penghambat: -SDM yang terbatas dalam pengetahuan dan ketrampilan - Penyesuaian pergantian jabatan mengakibatkan terlambatnya proses administrasi (SK PPKom) Faktor Pendukung: -SDM, Sarpras
11.3	3.27.07.1.02.02	Pelaksanaan Penyuluhan dan Pemberdayaan Petani	213.337.000	7,33	7,70	-0,37	15.635.000	7,33	11.155.000	5,23	2,10		-	1. Penghargaan Bidang Pertanian : 0 kategori dari 5 kategori 2. Video Edukasi Budidaya Pertanian dan Peternakan Milenial : 0 paket dari 5 paket 3. Publikasi dan Informasi : 0 kali dari 1 kali 4. Data Penilaian Kelas Kemampuan Kelompok : 1 dokumen dari 1 dokumen 5. Forum Komunikasi Petani Milenial : 1 Kab/Kota dari 5 Kab/Kota 6. Publikasi Media Cetak : 0 Kali dari 1 Kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Belanja ATK belanja bahan komputer Belanja kertas cover rapat persiapan penilaian kelas kelompok Pelaksanaan penilaian kelas kelompok Ekspose hasil penilaian kelas kelompok Pertemuan forum komunikasi petani milenial Faktor Penghambat: -Paparan covid 19 yang meningkat pada awal feb kegiatan forkom Petani milenial di tunda Faktor Pendukung: -SDM, Sarpras
Jumlah			95.324.419.627	14,52	16,88		13.801.166.462	14,48	12.894.375.090	13,53					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS SOSIAL

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.06.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	48.644.268.754	24,12	26,85	-2,72	11.726.794.470	24,11	10.134.635.726	20,83	3,27				
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.06.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	134.903.000	8,91	8,91	0,00	12.019.000	8,91	10.118.000	7,50	1,41	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Program	<p>1. 02. Pengelolaan Media Informasi : 1 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>2. 03. Evaluasi/ Penyusunan Renstra : 1 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>3. 01. Evaluasi dan Pencapaian SPM : 1 kegiatan dari 1 kegiatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya ROPK Tahun 2022</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.901.000, dikarenakan sisa dari :</p> <p>1. Belanja ATK Rp 6.000 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 20.000 menyesuaikan harga pasar 3. Makan dan minum rapat Rp 75.000 menyesuaikan harga pasar 4. Honor Narsum Rp 1.800.000 menyesuaikan pajak untuk golongan narsum</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan dengan pihak ketiga</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.06.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	24.247.000	53,11	55,79	-2,68	12.877.000	53,11	11.174.500	46,09	7,02	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 01. Dokumen Perencanaan RKA-DPA, RKAP-DPPA : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 2. 02. Forum OPD : 1 kegiatan dari 1 kegiatan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya perjalanan dinas untuk kebutuhan penyusunan Renstra 2023-2028</p> <p>2. Terselenggaranya Forum Perangkat Daerah</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.702.500 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja ATK Rp 276.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>2. Belanja Kertas dan Cover Rp 114.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>3. Belanja Bahan Komputer Rp 37.500 menyesuaikan harga pasar</p> <p>4. Belanja Makan dan Minum Rapat Rp 1.275.000 kegiatan dilaksanakan dengan metode luring dan daring</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak koperasi dan percetakan</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.06.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	26.450.000	37,37	37,37	0,00	9.884.250	37,37	7.329.250	27,71	9,66	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 02. Rekomendasi pelaksanaan kegiatan SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 01. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja (LKJIP) yang capaian kinerjanya sesuai dengan dokumen perencanaan : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersusunnya LKJIP Dinas Sosial DIY Tahun 2021</p> <p>2. Terlaksananya rapat koordinasi laporan kinerja</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 2.555.000 dikarenakan sisa dari :</p> <p>1. Belanja ATK Rp 172.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>2. Belanja Kertas dan Cover Rp 54.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>3. Belanja Bahan Cetak Rp 2.457.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.06.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	40.683.263.804	25,44	28,66	-3,22	10.350.046.050	25,44	8.860.832.466	21,78	3,66	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Gaji dan tambahan penghasilan PNS bulan Maret sudah terbayarkan 2. Gaji dan tambahan penghasilan PPPK bulan Maret sudah terbayarkan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak kepegawaian dalam memberikan daftar nama pegawai yang mendapatkan kenaikan pangkat dan kenaikan gaji berkala
1.5	1.06.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6.090.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 01.Laporan Keuangan Tahunan tersedia : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dilaksanakan bulan September Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.06.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	21.992.000	39,60	39,60	0,00	8.709.000	39,60	7.621.600	34,66	4,94	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 01. Realisasi sesuai dengan anggaran kas yang telah ditetapkan : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat rutin bulanan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.087.400 dikarenakan sisa dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja ATK Rp 530.400 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 89.000 menyesuaikan harga pasar 3. Belanja bahan Komputer Rp 468.000 menyesuaikan harga pasar <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.06.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	38.200.000	21,17	21,17	0,00	7.722.000	20,21	3.677.500	9,63	10,59	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembinaan Pekerja Sosial dan Penilaian Angka Kredit : 31 orang dari 31 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselenggarakannya Pembinaan Pekerja Sosial dan Penilaian Angka Kredit</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 4.044.500 dikarenakan sisa dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja Kertas dan Cover Rp 44.500 menyesuaikan harga pasar 2. Honor tim pelaksana Rp 4.000.000 karena SK Tim Honorarium sedang dalam proses <p>Faktor Penghambat: Terdapat perbedaan harga antara harga yang tercantum di DPA dengan harga pasar yang tercantum untuk SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak terkait</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.06.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	35.000.000	52,15	52,15	0,00	18.253.000	52,15	17.688.000	50,54	1,61	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan Alat Listrik dan elektronik Bangunan : 3 jenis dari 12 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya komponen listrik dan penerangan bangunan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 565.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan.</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	1.06.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	56.096.000	91,51	91,51	0,00	51.396.000	91,62	44.939.000	80,11	11,51	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 02. Belanja Kertas dan Cover untuk kegiatan kantor : 4 jenis dari 4 jenis 2. 01. Penyediaan Alat Tulis Kantor : 30 jenis dari 30 jenis 3. 03. Kearsipan : 11 jenis dari 11 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya kebutuhan alat tulis dinas</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 6.457.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan dengan rincian :</p> <p>1. Belanja ATK sebesar Rp 612.100 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 2.959.900 3. Belanja Bahan Cetak Rp 2.760.000 4. Belanja Benda Pos Rp 125.000</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat perbedaan harga antara harga yang tercantung di DPA dengan harga pasar yang tercantum untuk SPJ</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.06.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	19.996.000	91,82	91,82	0,00	18.360.000	91,82	18.360.000	91,82	0,00	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 03. Tanaman Hias dan Media : 7 jenis dari 7 jenis 2. 02. Peralatan dan Bahan Kebersihan Kendaraan : 4 jenis dari 4 jenis 3. 01. Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran : 0 tabung dari 5 tabung	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Peralatan dan Bahan Kebersihan Kendaraan Dinas Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia
1.11	1.06.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	26.939.000	47,02	46,02	1,00	12.503.750	46,42	12.503.750	46,42	0,00	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 02. Penggandaan : 18735 lembar dari 75180 lembar 2. 01. Penyediaan Barang Cetak : 4 jenis dari 4 jenis 3. 03. Penjilidan : 10 buku dari 45 buku	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Kebutuhan penggandaan dinas terpenuhi di bulan Maret 2. Kebutuhan penjilidan dinas terpenuhi di bulan Maret 3. Kebutuhan penyediaan barang cetak dinas terpenuhi di bulan Maret Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak koperasi Dinas
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	1.06.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.680.000	25,81	24,81	1,00	1.905.000	24,80	1.635.000	21,29	3,52	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan surat kabar lokal, regional, nasional dan majalah : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya surat kabar di bulan Maret</p> <p>2. Tersedianya majalan di bulan Maret</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 270.000 dikarenakan menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.06.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	220.881.000	19,91	19,91	0,00	43.962.000	19,90	18.574.675	8,41	11,49	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 01. Konsultasi dan koordinasi dalam daerah : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 02. Konsultasi dan koordinasi luar daerah : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 03. Makanan dan Minuman rapat/sidang/tamu : 0 orang dari 4100 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya makan dan minum rapat/sidang/tamu di bulan Maret</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 30.577.325 , dengan rincian :</p> <p>1. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 5.280.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan rapat</p> <p>2. Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp 25.297.325 dikarenakan belum ada perjalanan dinas</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Menyesuaikan rapat rapat yang tersedia dan mengikuti Intruksi Gubernur DIY No 9 Tahun 2022 tentang Perpanjangan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Level 4</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia sncak dan peserta rapat</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.06.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	352.358.000	60,64	60,64	0,00	215.452.000	61,15	213.902.997	60,71	0,44	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 06. Karpets Ruang Kepala Dinas Sosial DIY : 1 paket dari 1 paket</p> <p>2. 04. Kursi Tamu Sice : 0 set dari 8 set</p> <p>3. 02. Komputer : 10 unit dari 10 unit</p> <p>4. 03. Printer : 5 unit dari 5 unit</p> <p>5. 05. Scanner : 1 unit dari 1 unit</p> <p>6. 01. Rak Arsip : 0 buah dari 21 buah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Tersedianya karpets ruang Kepala Dinas Sosial DIY</p> <p>Tersedianya Kursi Tamu Dinas</p> <p>Tersedianya Komputer Dinas</p> <p>Tersedianya Printer Dinas</p> <p>Tersedianya Scanner Dinas</p> <p>Tersedianya Rak Arsip Dinas</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.549.003 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja modal alat rumah tangga Rp 249.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>2. Belanja modal komputer Rp 1.300.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>3. Belanja modal peralatan komputer Rp 3 menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	1.06.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.420.000	22,87	22,87	0,00	1.210.000	22,32	1.210.000	22,32	0,00	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 02. Penyediaan Meterai : 110 lembar dari 220 lembar 2. 01. Ijin Frekwensi : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya materai dinas Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia
1.16	1.06.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	449.989.000	26,27	26,27	0,00	118.715.750	26,38	87.101.898	19,36	7,03	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 04. Langganan Zoom Meeting : 0 tahun dari 1 tahun 2. 01. Tagihan Air : 3 bulan dari 12 bulan 3. 02. Tagihan Telepon : 3 bulan dari 12 bulan 4. 03. Tagihan Listrik : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Kebutuhan telepon dinas terpenuhi 2. Kebutuhan air dinas terpenuhi 3. kebutuhan listrik dinas terpenuhi 4. Kebutuhan zoom meeting dinas terpenuhi Terdapat deviasi sebesar Rp 30.645.352 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia PT Telkom, PDAM, dan PLN
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.06.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	2.052.565.200	18,58	18,58	0,00	372.825.170	18,16	372.345.170	18,14	0,02	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 01. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor : 3 bulan dari 12 bulan 2. 02. Retribusi Sampah : 3 bulan dari 12 bulan 3. 03. Tertib administrasi Keuangan dan Barang : 3 bulan dari 12 bulan 4. 04. Pengelola Kearsipan : 0 tahun dari 1 tahun 5. 05. Penyediaan Jasa Keamanan : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terbayarkannya Jasa Tenaga Kebersihan w. Terbayarkannya Jasa Tenaga Keamanan 3. Terbayarkannya Jasa Pelayanan Kearsipan 4. Terbayarkannya Jasa Pengolahan Sampah Terdapat deviasi sebesar Rp 480.000, dengan rincian: 1. Belanja Honorarium Rp 320.000 karena 1 orang petugas pengelola keuangan sudah purna tugas 2. Belanja Jasa Pengolahan Sampah Rp 160.000 karena menyesuaikan harga Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak pengelola
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.06.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	436.189.000	19,58	19,58	0,00	85.600.000	19,62	67.052.800	15,37	4,25	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. 03. Penggantian suku cadang kendaraan roda 2,3,4 dan 6 : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. 04. Pembayaran pajak STNK kendaraan roda 2,3,4 dan 6 : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>3. 01. BBM / Gas dan pelumas kendaraan roda 2,3,4 dan 6 : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>4. 02. Jasa service kendaraan roda 2,3,4 dan 6 : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. BBM kendaraan Dinas terpenuhi</p> <p>2. Operasional kendaraan dinas menjadi lancar karena tersedianya servis rutin dan pergantian suku cadang</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 18.547.200 dikarenakan menyesuaikan penggunaan, dengan rincian :</p> <p>1. Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Rp 2.571.001</p> <p>2. Belanja Suku Cadang Rp 7.157.399</p> <p>3. Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Rp 1.950.100</p> <p>4. Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Rp 2.688.700</p> <p>5. Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua Rp 4.180.000</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak bengkel
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.06.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	3.608.209.750	5,36	5,86	-0,50	193.304.500	5,36	188.826.400	5,23	0,12	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 01. Rehabilitasi/ Pemeliharaan Bangunan (Pemasangan Panel Interior Ruang Kepala Dinas; Penggantian Plafon; Pengecatan Gedung Barat Dinas; Atap Gudang Logistik Dinas ; Gudang Camp Assestment Karanganyar; Atap Bangunan Gedung Camp Assestment Sewon; Tempat Parkir Mobil Dinas Ka Dinas ; Ruang Assestment Camp Assestment Karanganyar; Kamar Mandi Dinas dan Camp Assestment ; Ruang Makan Camp Assestment;) : 5 paket dari 10 paket 2. 02. Pembangunan (DED Pekerjaan Pembangunan Gedung Bertingkat Posko TAGANA dan Gudang di Pengok; Pembangunan Bangunan Camp Assestment Karanganyar; Perluasan Gudang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya pemeliharaan rehabilitasi gedung dinas Terdapat deviasi sebesar Rp 4.478.100 dikarenakan sisa: 1. Belanja Jasa Konsultasi Perencanaan Arsitektur Pra Desain Rp 600.000 menyesuaikan harga 2. Belanja Jasa Konsultasi Perencanaan Arsitektur Rp 1.116.500 menyesuaikan harga 3. Belanja Modal Bangunan Rp 2.562.000 menyesuaikan harga 4. Belanja Modal Pagar Rp 199.600 menyesuaikan harga Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Adanya kerjasama yang baik dengan pihak ketiga
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														di Pengok; Gardu Pandang Camp Assesment Karanganyar; Pagar Utama Dinas Sosial; Kamar Mandi/WC Wanita Camp Assesment Karanganyar; Bak Kontrol Camp Assesment) : 4 paket dari 7 paket	
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.06.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	437.800.000	44,05	43,37	0,68	192.050.000	43,87	189.742.720	43,34	0,53	Dinas Sosial DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 01. BBM Genset (356 lt), Pemeliharaan Genset (3 unit) : 2 kegiatan dari 2 kegiatan</p> <p>2. 09. Pemeliharaan Jaringan Internet DInas : 1 paket dari 1 paket</p> <p>3. 03. Pemeliharaan Pompa Air (4 bh), Filter Pengolahan Air Minum Camp (10 bh), Kran Air (75 bh) : 3 kegiatan dari 3 kegiatan</p> <p>4. 02. Pemeliharaan Komputer (39 unit), Printer (25 unit), Laptop (10 unit) : 3 kegiatan dari 3 kegiatan</p> <p>5. 08. Pengurusan WC : 5 unit dari 15 unit</p> <p>6. 04. Service AC (54 unit), Isi Freon (42 unit) : 2 kegiatan dari 2 kegiatan</p> <p>7. 06. Pemeliharaan Mesin Pemetong Rumput : 1 buah dari 1 buah</p> <p>8. 07. Pemeliharaan Lift : 0 unit dari 1 unit</p> <p>9. 05. Pemeliharaan Faximili : 2 unit dari 2 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terpeliharanya alat bermesin dinas</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 2.307.280 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan pihak ketiga dan jasa servis</p>
2	1.06.02	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL	2.632.059.000	36,44	37,47	-1,04	961.330.750	36,52	936.932.550	35,60	0,93				
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.06.02.1.02.02	Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Provinsi	1.458.740.000	24,11	24,11	0,00	351.745.500	24,11	345.572.000	23,69	0,42	Dinas Sosial DIY	Bidang Pemberdayaan Sosial - Seksi Pemberdayaan Sosial Perorangan, Keluarga, Kelembagaan Masyarakat dan Sumber Dana Sosial	1. 02. Seleksi TKSK Prestasi : 0 kab kota dari 5 kab kota 2. 01. Rapat Pembinaan dan Koordinasi TKSK : 78 orang dari 78 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarkannya honor TKSK di bulan Maret Terdapat deviasi sebesar Rp 6.173.500 dengan rincian: 1. Belanja Kertas dan Cover Rp 24.500 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja Bahan Komputer Rp 89.000 menyesuaikan harga pasar 3. Belanja Jasa Penanganan Tenaga Sosial Rp 5.460.000 karena menyesuaikan hari kerja efektif 4. Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Rp 600.000 anggaran tidak di ambil, karena kegiatan dilaksanakan di LPP Hotel Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Komunikasi yang baik dengan TKSK DIY
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.06.02.1.02.04	Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Provinsi	1.173.319.000	51,76	54,09	-2,33	609.585.250	51,95	591.360.550	50,40	1,55	Dinas Sosial DIY	Bidang Pemberdayaan Sosial - Seksi Pemberdayaan Sosial Perorangan, Keluarga, Kelembagaan Masyarakat dan Sumber Dana Sosial	<p>1. 03. Hibah bantuan operasional untuk LKS anak dan LKS Penyandang Disabilitas : 13 lembaga dari 13 lembaga</p> <p>2. 02. Hibah Bantuan Operasional Komite Disabilitas DIY : 1 lembaga dari 1 lembaga</p> <p>3. 06. Dialog Interaktif PUB dan UGB melalui pertemuan : 0 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>4. 04. Hibah Bantuan Operasional Komda Lanjut Usia DIY : 1 lembaga dari 1 lembaga</p> <p>5. 07. Fasilitas Kegiatan LKS : Pembinaan dan Koordinasi LKS, Bimtek Dasar Pekerja Sosial Bagi Pengurus Panti dan Seleksi Prestasi : 0 kegiatan dari 3 kegiatan</p> <p>6. 08. Fasilitas Karang Taruna: Pembinaan dan Penguatan Jejaring Kerja Karang Taruna DIY dan Seleksi Prestasi : 0 kegiatan dari 2 kegiatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Terlaksananya rapat koordinasi kegiatan pembinaan dan koordinasi IPSM</p> <p>Terlaksananya pembinaan dan koordinasi LKS dan LKKS DIY</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 18.224.700 karena sisa dari :</p> <p>1. Belanja PDH Rp 524.700 menyesuaikan harga negosiasi</p> <p>2. Honorarium Narasumber Rp 2.700.000 kegiatan rapat forum CSR belum dilaksanakan karena adanya edaran Ingub DIY No 9 Tahun 2022 tentang PPKM Level 4</p> <p>3. Belanja Sewa bangunan tempat pertemuan Rp 2.400.000 kegiatan dilaksanakan di hotel sehingga tidak membutuhkan biaya sewa bangunan</p> <p>4. Belanja Sewa Hotel Rp 9.200.000 kegiatan rapat forum CSR belum dilaksanakan karena adanya edaran Ingub DIY No 9 Tahun 2022</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														7. 05. Pembinaan dan Rakor LK3 : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 8. 12. Fasilitasi Pengembangan SLRT : Rapat Koordinasi Pengembangan SLRT : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 9. 01. Hibah Bantuan Operasional Karang Taruna DIY, Lembaga Koordinasi Kesejahteraan Sosial, Badan Koordinasi Kesejahteraan Sosial, dan LK3 Teratai : 3 lembaga dari 3 lembaga 10. 11. Fasilitasi Kegiatan CSR : Rapat Kerja Forum CSR : 0 kegiatan dari 1 kegiatan 11. 13. Fasilitasi PSKS DIY : Pembinaan dan Koordinasi FK PSKS DIY : 1 kegiatan dari 1 kegiatan 12. 15. Bantuan Operasional LKS Lanjut Usia DIY : 5 lembaga dari 5 lembaga 13. 09. Fasilitasi WKSBM: Pembinaan dan Koordinasi WKSBM, dan Seleksi Prestasi	tentang PPKM Level 4 Faktor Penghambat: Mengikuti Ingub DIY No 9 Tahun 2022 tentang PPKM Level 4 Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														WKSBM : 1 kegiatan dari 2 kegiatan 14. 14. FGD LKS melalui forkom LKS LU DIY : 0 kegiatan dari 5 kegiatan	
3	1.06.03	PROGRAM PENANGANAN WARGA NEGARA MIGRAN KORBAN TINDAK KEKERASAN	12.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
3.1	1.06.03.1.01.01	Fasilitasi Pemulangan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan dari Titik Debarkasi di Daerah Provinsi untuk dipulangkan Ke Daerah Kabupaten/Kota Asal	12.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. Warga negara Migran korban tindak kekerasan/Korban perdagangan orang kembali ke Kab./Kota Asal : 0 kegiatan dari 1 kegiatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dilaksanakan bulan April Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
4	1.06.04	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	11.300.004.750	31,33	31,43	-0,11	3.369.466.725	29,82	3.303.289.768	29,23	0,59				
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	1.06.04.1.01.01	Penyediaan Perumahan	602.280.500	35,42	35,82	-0,40	213.326.000	35,42	196.169.650	32,57	2,85	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Penyediaan perumahan bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang 2. 02. Penyediaan perumahan bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya perumahan bagi klien SLB bulan Maret</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp17.079.300 dikarenakan sisa :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja tabung gas Rp 297.000 menyesuaikan harga pasar 2. Belanja perabot kantor Rp 676.000 menyesuaikan harga pasar 3. Belanja bahan kantor lainnya Rp 94.000 menyesuaikan harga pasar 4. Belanja Natura dan Pakan-Natura Rp 20.000 menyesuaikan harga pasar 5. Belanja makanan dan minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial Rp 12.662.350 menyesuaikan harga pasar 6. Belanja modal mebel Rp 3.330.000 menyesuaikan harga pasar <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dengan pihak penyedia permakanan
4.2	1.06.04.1.01.02	Penyediaan Sandang	232.914.000	68,15	68,15	0,00	158.734.000	68,15	154.330.000	66,26	1,89	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Penyediaan sandang bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang 2. 02. Penyediaan sandang bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya kebutuhan sandang klien SLB</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 4.404.000 dikarenakan sisa :</p> <p>1. Belanja Perabot Kantor Rp 1.500.000 menyesuaikan dengan harga barang 2. Belanja bahan kantor lainnya Rp 282.000 menyesuaikan dengan harga barang 3. Belanja modal alat pembersih Rp 2.622.000 menyesuaikan dengan harga barang</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak ketiga</p>	
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.3	1.06.04.1.01.05	Penyediaan Perbekalan Kesehatan di Dalam Panti	117.631.000	57,89	57,89	0,00	68.084.000	57,88	68.084.000	57,88	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Penyediaan Perbekalan Kesehatan bagi klien SLB : 0 orang dari 50 orang 2. 02. Penyediaan Perbekalan Kesehatan bagi klien disabilitas melalui LKS : 0 orang dari 70 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya Perbekalan Kesehatan bagi klien SLB Tersedianya Perbekalan Kesehatan bagi klien penyandang disabilitas di LKS Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait
4.4	1.06.04.1.01.06	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	257.238.000	40,19	43,43	-3,24	103.396.000	40,19	102.712.000	39,93	0,27	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang 2. 03. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya bimbingan fisik, mental, spritual, dan sosial bagi klien SLB Terlaksananya bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien disabilitas melalui LKS Terdapat deviasi sebesar Rp 684.000 dikarenakan menyesuaikan harga barang pada ATK Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak SLB
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.5	1.06.04.1.01.09	Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	34.104.000	100,00	100,00	0,00	34.104.000	100,00	33.842.000	99,23	0,77	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 02. Penyediaan akses pendidikan bagi klien disabilitas melalui LKS : 70 orang dari 70 orang 2. 01. Penyediaan akses pendidikan bagi klien SLB : 50 orang dari 50 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya akses pendidikan bagi klien SLB Tersedianya akses pendidikan bagi klien disabilitas melalui LKS</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 262.000 dikarenakan menyukakan harga pasar pada ATK</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan narasumber yang ada</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.6	1.06.04.1.02.02	Penyediaan Makanan	605.749.500	75,48	75,64	-0,16	457.196.000	75,48	456.006.400	75,28	0,20	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 05. Penyediaan kebutuhan permakanaan bagi AMPK : 15 anak dari 15 anak</p> <p>2. 01. Penyediaan kebutuhan permakanaan klien RPS : 13 anak dari 13 anak</p> <p>3. 03. Penyediaan kebutuhan permakanaan bagi ABH melalui LKSA : 30 anak dari 30 anak</p> <p>4. 04. Penyediaan kebutuhan permakanaan bagi ABT : 100 anak dari 100 anak</p> <p>5. 02. Penyediaan kebutuhan permakanaan bagi Anak Terlantar melalui LKSA : 455 anak dari 455 anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terpenuhinya kebutuhan permakanaan bagi AMPK Terpenuhinya kebutuhan permakanaan bagi klien RPS Terpenuhinya kebutuhan permakanaan bagi ABH melalui LKSA Terpenuhinya kebutuhan permakanaan bagi ABT Terpenuhinya permakanaan bagi Anak Terlantar melalui LKSA</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.154.600 dikarenakan menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia permakanaan</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.7	1.06.04.1.02.03	Penyediaan Sandang	442.706.000	100,00	100,00	0,00	442.706.000	100,00	439.435.000	99,26	0,74	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 04. Penyediaan sandang bagi ABT : 100 anak dari 100 anak</p> <p>2. 05. Penyediaan sandang bagi AMPK : 15 anak dari 15 anak</p> <p>3. 02. Penyediaan sandang bagi Anak Terlantar melalui LKSA : 455 anak dari 455 anak</p> <p>4. 01. Penyediaan sandang bagi klien RPS : 40 anak dari 40 anak</p> <p>5. 03. Penyediaan sandang bagi ABH melalui LKSA : 30 anak dari 30 anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya sandang bagi ABT Tersedianya sandang bagi AMPK Tersedianya sandang bagi AT melalui LKSA Tersedianya sandang bagi klien RPS Tersedianya sandang bagi ABH melalui LKSA</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 3.271.000 karena menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak ketiga</p>
4.8	1.06.04.1.02.05	Penyediaan Perbekalan Kesehatan di Dalam Panti	205.834.000	71,99	71,99	0,00	148.185.000	71,99	148.185.000	71,99	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 01. Pelayanan kesehatan klien RPS : 13 anak dari 13 anak</p> <p>2. 02. Pelayanan kesehatan Anak Terlantar melalui LKSA : 455 anak dari 455 anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya perbekalan kesehatan bagi klien RPS Tersedianya perbekalan kesehatan bagi Anak Terlantar melalui LKSA</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.9	1.06.04.1.02.06	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	605.422.000	55,63	57,38	-1,75	336.800.000	55,63	336.800.000	55,63	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 5. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi AMPK melalui LKSA : 15 Anak dari 15 Anak</p> <p>2. 4. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi ABT melalui LKSA : 100 Anak dari 100 Anak</p> <p>3. 3. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi ABH melalui LKSA : 30 Anak dari 30 Anak</p> <p>4. 1. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien RPS : 13 Anak dari 13 Anak</p> <p>5. 2. Bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi anak terlantar melalui LKSA : 400 Anak dari 400 Anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi ABT Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi AMPK Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi AT melalui LKSA Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi ABH melalui LKSA Terlaksananya imbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien RPS</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.10	1.06.04.1.02.09	Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	166.225.000	100,00	100,00	0,00	166.225.000	100,00	165.553.000	99,60	0,40	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 02. Penyediaan akses pendidikan bagi ABH melalui LKSA : 30 anak dari 30 anak</p> <p>2. 04. Penyediaan akses pendidikan bagi AMPK melalui LKSA : 15 anak dari 15 anak</p> <p>3. 01. Penyediaan akses pendidikan bagi anak terlantar melalui LKSA : 455 anak dari 455 anak</p> <p>4. 03. Penyediaan akses pendidikan bagi ABT melalui LKSA : 100 anak dari 100 anak</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersidanya akses pendidikan bagi ABH melalui LKSA Tersidanya akses pendidikan bagi AMPK melalui LKSA Tersidanya akses pendidikan bagi AT melalui LKSA Tersidanya akses pendidikan bagi ABT melalui LKSA</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 672.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan ATK</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
4.11	1.06.04.1.02.10	Pemberian Pelayanan Penelusuran Keluarga	6.000.000	20,00	20,00	0,00	1.200.000	20,00	1.200.000	20,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 01. Pelayanan penelusuran keluarga : 6 orang dari 20 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pelayanan penelusuran keluarga bagi anak terlantar</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan instansi kepulauan anak setempat</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.12	1.06.04.1.02.11	Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	112.123.000	34,00	34,00	0,00	38.121.000	34,00	17.878.000	15,94	18,05	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Pelayanan reunifikasi ke keluarga klien RPS : 5 orang dari 15 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlayannya pelayanan reunifikasi keluarga</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 20.243.000 dikarenakan sisa dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan Rp 1.500.000 uang makan hanya untuk klien pemulangan, sehingga menyesuaikan klien yang ada 2. Sewa kendaraan bermotor Rp 8.350.000 sisa harga menyesuaikan dengan lokasi pemulangan 3. Perjalanan dinas biasa Rp 7.187.000 menyesuaikan dengan jumlah perugas dan jarak lokasi <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan kebutuhan pemulangan klien yang tidak bisa di prediksi dan ditargetkan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.13	1.06.04.1.03.01	Penyediaan Perumahan	1.871.400.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Jaminan Sosial dan Lanjut Usia	1. 01. Pemberian Bantuan Jaminan Sosial Lanjut Usia (JSLU) di Dinas Sosial DIY : 0 orang dari 1000 orang 2. 02. Bantuan Perumahan Lanjut Usia dalam panti melalui Dinas Sosial DIY : 0 orang dari 100 orang 3. 03. Fasilitasi Lanjut Usia melalui Home Care oleh Dinas Sosial DIY : 0 orang dari 700 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dilaksanakan bulan Mei Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
4.14	1.06.04.1.03.02	Penyediaan Sandang	25.000.000	0,01	0,00	0,01	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Jaminan Sosial dan Lanjut Usia	1. 01. Bantuan sandang bagi LUT : 0 orang dari 100 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dilaksanakan bulan April Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
4.15	1.06.04.1.03.05	Penyediaan Perbekalan Kesehatan di dalam Panti Sosial	125.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. Fasilitasi Bantuan Perlengkapan Kamar Lansia oleh Dinas Sosial DIY : 0 orang dari 50 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dilaksanakan bulan Juli Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.16	1.06.04.1.03.06	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	829.682.000	1,15	1,15	0,00	9.497.000	1,14	7.720.500	0,93	0,21	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	<p>1. 03. Fasilitasi Lanjut Usia Melalui Homecare oleh Dinas Sosial DIY : 0 orang dari 700 orang</p> <p>2. 01. Peringatan HLUN dan Bhakti Sosial di Dinas Sosial DIY : 0 orang dari 500 orang</p> <p>3. 02. Pelayanan Taman Werdha oleh Dinas Sosial DIY : 0 orang dari 125 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya ATK kegiatan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.776.500 dikarenakan sisa :</p> <p>1. Belanja ATK Rp 569.500 menyesuaikan harga pasar</p> <p>2. Belanja Komputer Rp 1.207.000 barang belum di belanjakan karena harga barang lebih rendah dari harga di Mbiz</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait</p>
4.17	1.06.04.1.03.07	Pemberian Bimbingan Aktivitas Hidup Sehari-Hari	231.975.000	12,17	12,17	0,00	28.204.000	12,16	28.204.000	12,16	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Jaminan Sosial dan Lanjut Usia	<p>1. 01. Fasilitasi Pelayanan Lanjut Usia Terlantar (LUT) melalui Family Support oleh Dinas Sosial DIY : 50 orang dari 50 orang</p> <p>2. 02. Bantuan Perorangan peserta family support : 50 orang dari 50 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya ATK kegiatan Terlaksananya rapat korrordinasi kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama dengan LKS LU se DIY</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.18	1.06.04.1.05.01	Penyediaan Permakanan	2.048.428.000	26,76	26,76	0,00	383.261.475	18,71	379.965.468	18,55	0,16	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Kebutuhan dasar permakanan klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Kebutuhan dasar permakanan klien di camp assessment terpenuhi klien : 190 orang dari 190 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya kebutuhan permakanan klien dalam shelter</p> <p>2. Tersedianya kebutuhan permakanan klien camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 3.390.007 sisa dari :</p> <p>1. Belanja tabung gas Rp 94.000 menyesuaikan harga pasar</p> <p>2. Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial Rp 750.007 sisa lelang permakanan</p> <p>3. Belanja komponen lainnya Rp 2.546.000 sisa lelang</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia permakanan</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.19	1.06.04.1.05.02	Penyediaan Sandang	284.212.000	17,19	17,19	0,00	48.380.000	17,02	48.380.000	17,02	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Kebutuhan dasar sandang klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Kebutuhan dasar sandang klien di camp assessment terpenuhi : 190 orang dari 190 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya kebutuhan sandang klien dalam shelter 2. Tersedianya kebutuhan sandang klien camp assessment Terdapat deviasi sebesar Rp 180.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.20	1.06.04.1.05.03	Penyediaan Asrama/Wisma yang mudah Diakses	309.557.000	71,89	68,57	3,32	221.502.000	71,55	217.795.000	70,36	1,20	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Penyediaan tempat tinggal yang layak bagi klien dalam shelter terpenuhi : 1 lokasi dari 1 lokasi 2. 01. Penyediaan tempat tinggal yang layak bagi klien di camp assessment terpenuhi : 2 lokasi dari 2 lokasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Tersedianya tempat tinggal bagi klien dalam shelter</p> <p>2. Tersedianya tempat tinggal bagi klien camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 3.707.000 dikarenakan sisa :</p> <p>1. Belanja bahan lainnya Rp 442.000 efisiensi pengadaan barang</p> <p>2. Belanja bahan kegiatan kantor lainnya Rp 1.265.000 efisiensi pengadaan barang</p> <p>3. Belanja Komponen lainnya Rp 2.000.000 efisiensi pengadaan barang</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.21	1.06.04.1.05.04	Penyediaan Perbekalan Kesehatan di dalam Panti	635.599.750	33,10	33,10	0,00	209.746.250	33,00	203.143.750	31,96	1,04	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Penyediaan pembekalan kesehatan bagi klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Penyediaan pembekalan kesehatan bagi klien di camp assessment terpenuhi : 190 orang dari 190 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya perbekalan kesehatan bagi klien dalam shelter 2. Tersedianya perbekalan kesehatan bagi klien camp assessment Terdapat deviasi sebesar Rp 6.598.500 dikarenakan sisa : 1. Belanja bahan lainnya Rp 1.600.500 efisiensi pengadaan 2. Belanja bahan kantor lainnya Rp 668.000 efisiensi pengadaan 3. Belanja komponen lainnya Rp 1.478.000 efisiensi pengadaan 4. Perjalanan dinas biasa Rp 2.852.000 menyesuaikan jumlah klien yang dirujuk ke RS Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.22	1.06.04.1.05.05	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	556.464.000	24,81	24,81	0,00	137.861.000	24,77	137.818.000	24,77	0,01	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Jaminan Sosial dan Lanjut Usia	1. 02. Bimbingan fisik, mental, spritual dan sosial bagi klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Bimbingan fisik, mental, spritual dan sosial bagi klien di camp assessment terpenuhi : 190 orang dari 190 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersedianya Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial bagi kliem dalam shelter 2. Tersedianya Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial bagi kliem camp assessment Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan narasumber yang ada
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.23	1.06.04.1.05.06	Pemberian Bimbingan Aktivitas Hidup Sehari-Hari	661.995.000	22,22	22,22	0,00	146.815.000	22,18	145.265.000	21,94	0,23	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 02. Bimbingan psikososial bagi klien dalam shelter terpenuhi : 5 orang dari 5 orang 2. 01. Bimbingan kewarganegaraan dan psikososial bagi klien di camp assessment terpenuhi : 190 orang dari 190 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya bimbingan psikososial bagi klien di dalam shelter</p> <p>2. Terlaksananya bimbingan kewarganegaraan dan psikososial bagi klien camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.550.000 dikarenakan :</p> <p>1. Belanja bahan lainnya Rp 1.250.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>2. Perjalanan dinas biasa Rp 300.000 menyesuaikan kebutuhan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan para psikolog yang sudah terjadwal</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.24	1.06.04.1.05.10	Pemulangan ke Daerah Asal	332.465.000	5,69	5,69	0,00	16.123.000	4,85	14.803.000	4,45	0,40	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial, Napza, Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	1. 01. Pemulangan ke daerah asal dan/rujukan ke panti/ balai sosial : 46 orang dari 195 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Assessment awal dan pemenuhan kebutuhan dasar bagi gelandangan, pengemis, dan pemulung di camp assessment</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.320.000 dikarenakan sisa :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial Rp 720.000 menyesuaikan kebutuhan 2. Sewa kendaraan bermotor Rp 200.000 menyesuaikan kebutuhan 3. Perjalanan dinas biasa Rp 200.000 menyesuaikan kebutuhan <p>Faktor Penghambat: Menyesuaikan dengan klien yang akan di pulangkan ke daerah, sehingga tidak bisa diprediksi</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan daerah atau panti tempat pemulangan klien</p>
5	1.06.05	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	7.633.456.000	9,72	9,72	0,00	742.799.000	9,73	651.895.500	8,54	1,19				
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	1.06.05.1.01.01	Pengangkatan Anak antar WNI	618.146.000	17,88	17,88	0,00	110.517.000	17,88	69.519.500	11,25	6,63	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Rekomendasi pengangkatan anak antar WNI : 26 anak dari 30 anak	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi adopsi anak</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 40.997.500 sisa dari :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja makan dan minum aktivitas lapangan Rp 1.350.000 petugas sudah mendapatkan uang harian sehingga tidak diambil 2. Belanja jasa tol Rp 6.552.500 menyesuaikan dengan lokasi menyesuaikan dengan jarak lokasi 3. Sewa kendaraan bermotor Rp 12.800.000 menyesuaikan dengan kebutuhan 4. Perjalanan Dinas biasa Rp 20.295.000 menyesuaikan dengan kebutuhan <p>Faktor Penghambat: Tidak Ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder yang terlibat</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	1.06.05.1.01.02	Pengangkatan Anak oleh Orang Tua Tunggal	25.453.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Rehabilitasi Sosial - Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan Rehabilitasi Anak	1. 01. Rekomendasi pengangkatan anak oleh orang tua tunggal : 0 anak dari 1 anak	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan dilaksanakan bulan Oktober Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
5.3	1.06.05.1.02.01	Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	3.561.420.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	Dinas Sosial DIY	Bidang Penanganan Fakir Miskin - Seksi Penanganan Fakir Miskin Pedesaan, Perkotaan dan Pesisir	1. Jumlah Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang Mendapatkan Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga Kewenangan Provinsi : 0 Keluarga dari 4482 Keluarga	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.4	1.06.05.1.02.02	Pengelolaan Fakir Miskin Lintas Daerah Kabupaten/Kota	3.428.437.000	18,42	18,42	0,00	632.282.000	18,44	582.376.000	16,99	1,46	Dinas Sosial DIY	Bidang Penanganan Fakir Miskin - Seksi Penanganan Fakir Miskin Pedesaan, Perkotaan dan Pesisir	<p>1. 10. Pengelolaan Website sekretariat PKH : 0 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>2. 06. KUBE Pengembangan : 0 KUBE dari 214 KUBE</p> <p>3. 05. Seleksi prestasi pendamping dan pengurus KUBE : 0 kab kota dari 5 kab kota</p> <p>4. 04. Peningkatan kapasitas pengurus KUBE, LKM, USEP KM, FGD KUBE-LKM : 0 kab kota dari 5 kab kota</p> <p>5. 07. Fasilitasi pendamping BPNT/program Sembako : 0 orang dari 78 orang</p> <p>6. 03. Pendampingan UEP PKH Graduasi tahun 2021 : 0 orang dari 825 orang</p> <p>7. 09. Bimtap Graduasi Mandiri bagi KPM PKH : 0 orang dari 500 orang</p> <p>8. 08. Pemutakhiran Data PMKS dan PSKS : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>9. 02. BKK UEP PKH Graduasi lanjutan tahun 2019 : 0</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 49.906.000 dikarenakan sisa: 1. Belanja ATK 286.000 2. Belanja Kertas dan Cover Rp 120.000 3. Perjalanan dinas paket meeting dalam kota Rp 49.500.000</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak ketiga</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														orang dari 540 orang 10. 01. BKK UEP PKH Graduasi tahun 2022 : 0 orang dari 825 orang	
6	1.06.06	PROGRAM PENANGANAN BENCANA	6.660.048.000	15,36	19,87	-4,51	1.023.009.400	15,36	903.500.600	13,57	1,79				
6.1	1.06.06.1.01.01	Penyediaan Perumahan	414.664.000	34,85	34,85	0,00	144.500.000	34,85	138.000.000	33,28	1,57	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 01. Bufferstok tanggap darurat korban bencana alam dan bencana sosial : 500 paket dari 500 paket 2. 02. Bantuan Air Bersih : 0 tanki dari 750 tanki	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya bufferstok tanggap darurat korban bencana alam dan bencana sosial sebanyak 500 paket Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan satkeholdr yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.2	1.06.06.1.01.02	Penyediaan Sandang	33.600.000	100,00	100,00	0,00	33.600.000	100,00	32.350.000	96,28	3,72	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 01. Belanja Keperluan Sandang untuk kelompok rentan : 50 paket dari 50 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbelanjakannya keperluan sandang untuk kelompok rentan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 1.250.000 dikarenakan menyesuaikan kebutuhan pasar</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.3	1.06.06.1.01.03	Penyediaan Tempat Penampungan Pengungsi	4.119.177.000	7,88	15,18	-7,30	324.647.400	7,88	316.912.800	7,69	0,19	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 01. Penyediaan tempat penampungan pengungsi/ KSB : 0 lokasi dari 6 lokasi 2. 02. Penyediaan Shelter ISOTER COVID-19 : 0 bulan dari 9 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya rapat koordinasi Terdapat deviasi sebesar Rp 282.546.200 dikarenakan : 1. Belanja bahan cetak Rp 7.308.000 tidak di ambil karena menggunakan stock yang sudah ada 2. Belanja untuk kegiatan lainnya Rp 77.546.000 menyesuaikan kebutuhan 3. Belanja makan dan minum aktivitas lapangan Rp 744.000 menyesuaikan kebutuhan Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.4	1.06.06.1.01.04	Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	191.570.000	21,16	21,16	0,00	40.530.000	21,16	19.110.000	9,98	11,18	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 02. Fasilitasi perawatan jenazah terlantar : 3 orang dari 35 orang 2. 01. Fasilitasi Orang Terlantar kehabisan bekal untuk melanjutkan perjalanan : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terfasilitasinya OT kehabisan bekal untuk melanjutkan perjalanan sebanyak 38 orang sd bulan Maret Faktor Penghambat: Fasilitasi orang terlantar dan jenazah terlantar sifatnya persediaan dan tidak bisa di prediksi. Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik stakeholder yang terlibat
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.5	1.06.06.1.01.05	Pelayanan Dukungan Psikososial	1.901.037.000	25,23	25,23	0,00	479.732.000	25,24	397.127.800	20,89	4,35	Dinas Sosial DIY	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial - Seksi Penganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	1. 04. Tagana Masuk Sekolah : 25 lokasi dari 25 lokasi 2. 06. Fasilitasi dan Peningkatan kapasitas Sahabat Tagana : 125 orang dari 125 orang 3. 05. Verifikasi dan Peningkatan kapasitas anggota Tagana : 50 orang dari 50 orang 4. 01. Fasilitasi TAGANA dalam rangka penanggulangan bencana : 300 orang dari 300 orang 5. 02. Verifikasi dan Fasilitasi Tenaga Pelopor Perdamian : 104 orang dari 104 orang 6. 03. Tagana Masuk Komunitas : 25 lokasi dari 25 lokasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Tagana Masuk Komunitas sebanyak 25 lokasi Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pihak penyedia
7	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	6.184.871.500	8,64	10,99	-2,35	533.612.250	8,63	528.282.250	8,54	0,09				
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.22.08.1.01.01	Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan*	6.184.871.500	8,64	10,99	-2,35	533.612.250	8,63	528.282.250	8,54	0,09	Dinas Sosial DIY	Bidang Pemberdayaan Sosial - Seksi Kepahlawanan, Keperintisan, Keuangan, Kesetiakawanan dan Restorasi Sosial	<p>1. 06. Fasilitasi dan Peningkatan Kapasitas Pekerja Sosial Masyarakat/ Pendampingan Sosial/ Penyuluh Sosial : 0 kegiatan dari 6 kegiatan</p> <p>2. 03. Rehab/ Pemeliharaan TMPN, MPP, Tetenger/ Monumen : 0 lokasi dari 7 lokasi</p> <p>3. 07. Pengembangan Aplikasi DTKS Daerah : 0 kegiatan dari 1 kegiatan</p> <p>4. 08. Penyuluhan Sosial Tingkat Desa/Kalurahan : 0 Lokasi dari 20 Lokasi</p> <p>5. 05. Peringatan Hari Besar : 0 orang dari 2009 orang</p> <p>6. 04. Penguatan Nilai-Nilai Kepahlawan : 1208 orang dari 7260 orang</p> <p>7. 02. Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya : 0 KUBE dari 15 KUBE</p> <p>8. 09. Penyuluhan Sosial Melalui Media Peragaan : 0 Lokasi dari 1 Lokasi</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Ziarah Romobongan</p> <p>Terdapat deviasi sebesar Rp 35.644.000 dikarenakan sisa lelang, menyesuaikan kebutuhan, dan menyesuaikan harga pasar.</p> <p>Faktor Penghambat: Deviasi dikarenakan sisa lelang, menyesuaikan kebutuhan, dan menyesuaikan harga pasar</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan stakeholder terkait</p>
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														9. 01. Penguatan Nilai-Nilai Kesetiakawanan Sosial : 0 lokasi dari 60 lokasi	
Jumlah			83.066.708.004	22,31	24,49		18.357.012.595	22,10	16.458.536.394	19,81					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	2.07.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	31.772.999.674	26,92	26,81	0,11	6.422.290.180	20,21	6.284.803.867	19,78	0,43				
1.1	2.07.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	75.251.000	31,00	31,00	0,00	20.626.000	27,41	19.875.818	26,41	1,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 4.ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku:1.Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 3.Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. 2.Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rakor penyusunan Renstra dan dokumen perencanaan, pelaksanaan forum OPD dan pembahasan tindak lanjutnya, koordinasi dengan Kab./kota dalam penyusunan dokumen perencanaan dan data ketenagakerjaan Faktor Penghambat: Belanja makan minum dan atk melalui aplikasi baru mbizmarket masih perlu penyesuaian Faktor Pendukung: Koordinasi pihak terkait lancar
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	2.07.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	46.500.000	28,00	25,00	3,00	12.100.000	26,02	10.900.800	23,44	2,58	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. 2.DPA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. 3.RKA Perubahan Tahun 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen penganggaran sesuai dengan kaidah yang berlaku:1. RKA Tahun 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. 4.DPPA Tahun 2022 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rakor penyusunan ROPK, RKA, DPA 2022 dan DPA perubahan 2022 Faktor Penghambat: Kebijakan belanja makan minum dan atk melalui Mbizmarket belum berjalan dengan lancar dan baik Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
1.3	2.07.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	58.330.000	34,00	34,00	0,00	19.475.000	33,39	18.366.450	31,49	1,90	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Tersusunnya laporan evaluasi kinerja:1.Dokumen LKJIP dengan nilai AKIP 85.00 : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. 3.Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. 2.Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi tindak lanjut LHP, rakor kinerja dan pengisian aplikasi pengendalian pelaksanaan program kegiatan Faktor Penghambat: Belanja makan minum dan atk melalui Mbizmarket belum lancar Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	2.07.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	27.952.905.866	28,00	28,00	0,00	5.764.353.730	20,62	5.729.930.594	20,50	0,12	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya Gaji dan Tunjangan ASN dan Non ASN : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penerimaan gaji dan tunjangan PNS Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan Faktor Pendukung: Sarpras memadai
1.5	2.07.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	44.760.000	25,00	25,00	0,00	11.190.000	25,00	11.190.000	25,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan bulanan Faktor Penghambat: Sistem penganggaran yang baru belum dikuasai dengan lancar Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	2.07.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	10.579.000	35,00	35,00	0,00	3.492.000	33,01	3.303.136	31,22	1,79	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan relaisasi penggunaan anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (Laporan Keuangan Tahunan) : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rakor penyusunan laporan keuangan akhir tahun Faktor Penghambat: Belanja makan minum dan atk melalui Bela Pengadaan belum lancar Faktor Pendukung: sarana prasarana mendukung
1.7	2.07.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	24.421.000	37,00	37,00	0,00	8.529.000	34,92	7.303.995	29,91	5,02	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan Keuangan Bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen 2. Laporan Keuangan Semesteran : 0 dokumen dari 2 dokumen 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 0 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan laporan keuangan bulanan Faktor Penghambat: Sistem penganggaran baru belum dikuasai dengan lancar Faktor Pendukung: Sarana dan prasarana mendukung
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	2.07.01.1.03.02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	11.000.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terbayarkan PBB Gedung Rusunawa Ledok Code,Rusunawa Gemawang,BIK dan BIP : 0 unit dari 4 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.9	2.07.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	19.800.000	26,00	26,00	0,00	4.950.000	25,00	4.950.000	25,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai ketentuan yang berlaku : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Identifikasi barang milik daerah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: sarana prasarana memadai
1.10	2.07.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	8.901.000	41,00	24,00	17,00	3.134.750	35,22	3.134.750	35,22	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terfasilitasinya penilaian Angka Kredit bagi JFT (Pengawas Ketenagakerjaan,Mediator,Pengantar Kerja,Instruktur dan Penguji K3) : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordinasi penilaian kinerja pegawai Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	2.07.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	22.878.000	34,50	34,50	0,00	7.758.000	33,91	7.756.000	33,90	0,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2.Penerangan Fasum Rusunawa (Lampu) : 10 buah dari 50 buah 2. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik:1.Tersedianya Komponen Instalasi listrik : 3 jenis dari 9 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemenuhan kebutuhan penerangan/lampu Faktor Penghambat: Tidak ada Faktor Pendukung: Sarana prasarana memadai
1.12	2.07.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	54.044.000	41,00	41,00	0,00	21.530.500	39,84	21.525.500	39,83	0,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor: 1.Alat Tulis Kantor : 16 jenis dari 26 jenis 2. 2.Perengkapan arsip : 3 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemenuhan kebutuhan perlengkapan kantor (refil toner, kotak arsip dll) Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.13	2.07.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	9.711.000	100,00	100,00	0,00	9.711.000	100,00	9.711.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan rumah tangga : 10 jenis dari 10 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan peralatan rumah tangga Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	2.07.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	6.195.000	54,00	54,00	0,00	3.258.000	52,59	3.084.884	49,80	2,79	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 5.Bendera : 1 buah dari 3 buah 2. 3.Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran : 3 tabung dari 5 tabung 3. 2.Pengisian Tabung GasLPG : 3 tabung dari 6 tabung 4. 4.BBM Operasional genset : 25 liter dari 181 liter 5. Tersedianya logistik kantor:1.Makan dan Minum Pelayanan Publik : 0 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan kebutuhan bbm solar genset Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.15	2.07.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	25.382.000	32,00	32,00	0,00	7.856.000	30,95	7.856.000	30,95	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3.Penjilidan : 15 buah dari 60 buah 2. Tersesianya Barang Cetak dan Penggandaan :1.Barang cetakan : 1 jenis dari 3 jenis 3. 2.Penggandaan : 20000 lembar dari 28656 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan barang cetak dan penggandaan Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.16	2.07.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.040.000	27,00	27,00	0,00	2.010.000	25,00	1.310.000	16,29	8,71	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Langganan surat kabar : 2 jenis dari 2 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	2.07.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	247.964.000	16,00	16,00	0,00	36.729.000	14,81	32.903.200	13,27	1,54	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. 1.Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.25 tahun dari 1 tahun 2. 3.Terkelolanya arsip dinas : 0.25 tahun dari 1 tahun 3. 2.Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat audiensi penyampaian aspirasi Serikat Pekerja, Rakor SKPD, Penyiangan bahan pustaka, penyerahan peserta pelatihan ke BBPLK Bekasi, Rakor Raperda Ketenagakerjaan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.18	2.07.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	662.584.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya:1.Genset., 2. Pompa Air dan instalasi : 0 paket dari 2 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi pihak penyedia Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	2.07.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	13.263.000	36,00	36,00	0,00	4.572.000	34,47	2.643.200	19,93	14,54	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 2.Surat Keluar : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 2. Tersedianya Jasa Surat Menyurat: 1.Surat Masuk : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 3. 3.Pengiriman Dokumen : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembuatan, penerimaan surat, pengadministrasian surat, dan pengiriman surat/dokumen Faktor Penghambat: Pengiriman surat lebih banyak melalui e-mail atau media sosial Faktor Pendukung: Banyak jasa atau media pengiriman yang tersedia
1.20	2.07.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	456.433.908	33,90	26,90	7,00	143.725.000	31,49	80.901.940	17,72	13,76	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3.Pembayaran tagihan rekening telepon : 0.25 Tahun dari 1 Tahun 2. Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik: 1.Pembayaran Langganan virtual meeting : 0.25 tahun dari 1 tahun 3. 2.Pembayaran tagihan rekening listrik : 0.25 Tahun dari 1 Tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemenuhan kebutuhan telepon, listrik, air dan internet Faktor Penghambat: Pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik sesuai tagihan Faktor Pendukung: Kesadaran hemat energi bagi ASN
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	2.07.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.188.729.400	16,50	16,50	0,00	162.290.200	13,65	143.528.300	12,07	1,58	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4.Surveillance ISO : 0 sertifikat dari 3 sertifikat 2. 3.Pembayaran Keamanan Kantor : 18 orang dari 18 orang 3. 2.Pembayaran jasa kebersihan : 0,25 Tahun dari 1 Tahun 4. Tersedianya jasa pelayanan umum kantor: 1.Pembayaran jasa retribusi sampah : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyelenggaraan keamanan, kebersihan kantor dan pengelolaan sampah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.22	2.07.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	31.151.000	38,00	38,00	0,00	11.550.000	37,08	10.960.000	35,18	1,89	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1.Terpeliharanya kendaraan kepala dinas roda 4 : 0.25 unit dari 1 unit 2. 2.Terbayarkannya pajak kendaraan kepala dinas roda 4 : 0.25 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Identifikasi jadwal pembayaran pajak Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	2.07.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	453.631.500	22,00	22,00	0,00	90.840.000	20,03	85.063.300	18,75	1,27	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 4.Terbayarkannya biaya perizinan (KIR) kendaraan dinas operasional/lapangan : 0 unit dari 1 unit 2. 1.Terpeliharanya kendaraan dinas roda 2 operasional atau lapangan : 7 unit dari 30 unit 3. 3.Terbayarkannya pajak kendaraan dinas operasional atau lapangan : 7 unit dari 41 unit 4. 2.Terpeliharanya kendaraan dinas roda 4 operasional atau lapangan : 3 unit dari 11 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembelian suku cadang dan jasa servis pemeliharaan kendaraan roda 2 dan roda 4, pembayaran jasa raharja, pembayaran administrasi STNK, TNBK dan pajak kendaraan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.24	2.07.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	46.025.000	26,84	26,84	0,00	11.525.000	25,04	11.525.000	25,04	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 5.Kamera : 0 unit dari 6 unit 2. 2.LCD Proyektor : 3 unit dari 11 unit 3. 8.Printer : 5 unit dari 20 unit 4. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya: 1.Mesin Ketik : 0 unit dari 15 unit 5. 3.Kulkas : 0 unit dari 5 unit 6. 7.Komputer : 3 set dari 35 set 7. 6.Laptop : 3 unit dari 20 unit 8. 4.Alat Audio : 4 unit dari 30 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya (perawatan printer) Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.25	2.07.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	252.700.000	22,10	22,10	0,00	51.680.000	20,45	48.830.000	19,32	1,13	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. .Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya:1.Pemeliharaan gedung disnakertrans : 1 jenis dari 2 jenis 2. 5.Pemeliharaan perpustakaan : 0 jenis dari 1 jenis 3. 3.Pemeliharaan rusunawa ledok code : 1 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan gedung kantor dan konsultasi perencanaan rehabilitasi gedung rusunawa Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
1.26	2.07.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	41.820.000	24,60	24,60	0,00	9.405.000	22,49	8.250.000	19,73	2,76	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 3.Pemeliharaan AC : 9 unit dari 42 unit 2. 2.Pemeliharaan CCTV : 0 unit dari 16 unit 3. 4.Pemeliharaan Wireless/Microphone/Soundsystem : 2 unit dari 9 unit 4. Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya:1.Perawatan Pompa air : 1 kali dari 12 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan AC, dan sarana prasarana lain Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
2	2.07.02	PROGRAM PERENCANAAN TENAGA KERJA	200.940.000	11,00	11,00	0,00	21.133.000	10,52	19.795.600	9,85	0,67				
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	2.07.02.1.01.01	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Makro	200.940.000	11,00	11,00	0,00	21.133.000	10,52	19.795.600	9,85	0,67	DIY	Sekretariat - Subbagian Program	1. Penyusunan dokumen Perencanaan Tenaga Kerja DAerah : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Penyusunan dokumen data ketenagakerjaan : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi pengumpulan database ketenagakerjaan dan ketransmigrasian, pembentukan dan koordinasi tim penyusun PTK Makro Faktor Penghambat: Aplikasi baru untuk pengadaan barang dan jasa masih perlu penyesuaian Faktor Pendukung: Koordinasi dengan tim data kab/kota lancar dan terfasilitasi dengan baik
3	2.07.03	PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA	830.864.000	27,27	41,76	-14,49	211.862.000	25,50	182.502.299	21,97	3,53				
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.07.03.1.01.01	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi	802.745.000	25,00	40,00	-15,00	186.613.000	23,25	159.888.999	19,92	3,33	DIY	Bidang Pembinaan, Pelatihan, Standarisasi dan Pemagangan - Seksi Pemagangan Tenaga Kerja	1. Sosialisasi Magang Jepang : 100 orang dari 100 orang 2. Sertifikasi Uji Kompetensi (DID:40 org) : 100 orang dari 180 orang 3. Pelatihan Ketrampilan (DID) : 0 orang dari 100 orang 4. Sosialisasi Peningkatan Kualitas Angkatan Kerja : 0 orang dari 210 orang 5. Pemagangan perusahaan bagi pencari kerja : 0 orang dari 30 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sertifikasi uji kompetensi bidang komputer, pariwisata, Spa dan Garmen, Sosialisasi magang jepang di 4 lokasi SMK dan koordinasi degan pihak terkait untuk pelaksanaan magang ke perusahaan Faktor Penghambat: Perlu adanya peserta cadangan karena bila peserta sakit dengan gejala Covid19 atau ada bukti positif Covid19 maka peserta tidak boleh mengikuti kegiatan Faktor Pendukung: Masih banyak animo masyarakat yang ingin ikut Sertifikasi Uji Kompetensi
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	2.07.03.1.02.01	Survey dan Penilaian Akreditasi Kepada Lembaga Pelatihan Kerja	28.119.000	92,00	92,00	0,00	25.249.000	89,79	22.613.300	80,42	9,37	DIY	Bidang Pembinaan, Pelatihan, Standarisasi dan Pemagangan - Seksi Pembinaan, Pelatihan dan Standarisasi	1. Bimtek Akreditasi LPK : 20 lembaga dari 20 lembaga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat koordianasi persiapan pelaksanaan akreditasi, Identifikasi peserta bimtek dan pelaksanaan Bimtek Akreditasi</p> <p>Faktor Penghambat: Masih kurangnya kesadaran LPK dan pemahaman pengelola LPK terhadap tahapan proses akreditasi</p> <p>Faktor Pendukung: Masih banyak LPK yang program pelatihannya belum terakreditasi</p>
4	2.07.04	PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA	1.419.312.400	3,75	3,72	0,03	39.581.500	2,79	38.423.869	2,71	0,08				
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.1	2.07.04.1.01.02	Pelayanan Antar Kerja	113.083.000	19,00	19,00	0,00	18.541.000	16,40	18.356.475	16,23	0,16	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	<ol style="list-style-type: none"> Sosialisasi bagi perusahaan pengguna TKA dan penyandang disabilitas : 0 perusahaan dari 100 perusahaan Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas (ULD) Ketenagakerjaan : 0 laporan dari 1 laporan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Identifikasi kasi dan pendampingan penempatan tenaga kerja disabilitas ke 12 perusahaan / lembaga Temu Koordinasi Unit Layanan Disabilitas (ULD) Bidang Ketenagakerjaan, 21 Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: ULD adalah unit baru yang tugas dan fungsinya masih perlu didalami lebih jauh oleh anggotanya</p> <p>Faktor Pendukung: Berbagai peraturan tentang disabilitas dan ULD membantu pelaksanaan tugas antar kerja penyandang disabilitas termasuk ketugasan ULD</p>
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.2	2.07.04.1.01.03	Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan bagi Pencari Kerja	60.500.500	11,00	11,00	0,00	6.016.000	9,94	5.766.322	9,53	0,41	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Penyuluhan Penempatan Tenaga Kerja : 50 orang dari 100 orang 2. Bimbingan Jabatan Bagi Pencari Kerja : 0 orang dari 300 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyuluhan Penempatan Tenaga Kerja bagi 50 orang, di SMKN1 Depok, 29 Maret 2022 Faktor Penghambat: Begitu dinamisnya peraturan terkait penempatan tenaga kerja terlebih di era pandemi Covid-19 Faktor Pendukung: Banyaknya media yang dapat digunakan untuk menyebarkan informasi
4.3	2.07.04.1.01.04	Pembinaan Operasionalisasi Pelayanan Penempatan Tenaga Kerja AKAD (Antar Kerja Antar Daerah) dan AKL (Antar Kerja Lokal)	57.810.500	12,00	12,00	0,00	5.220.000	9,03	4.965.230	8,59	0,44	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Bimtek Petugas Bursa Kerja : 0 orang dari 30 orang 2. Evaluasi Kinerja Lembaga Penempatan : 0 lembaga dari 220 lembaga	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Temu Koordinasi Forum Komunikasi BKK SMK DIY di PT YPTI Kalasan, 18 Maret 2022 Faktor Penghambat: Belum semua SMK membentuk Bursa Kerja Khusus (BKK) Faktor Pendukung: Komitmen lintas sektor (khususnya sektor pendidikan) dalam mendukung fungsi dan kinerja BKK SMK
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.4	2.07.04.1.01.05	Perluasan Kesempatan Kerja	782.495.400	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Padat karya infrastruktur melalui BKK : 0 lokasi dari 222 lokasi 2. Padat Karya Infrastruktur : 0 lokasi dari 4 lokasi 3. Pembekalan kewirausahaan bagi angkatan kerja khusus : 0 orang dari 20 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: -
4.5	2.07.04.1.03.02	Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online	39.411.000	24,00	23,00	1,00	8.200.500	20,81	7.993.623	20,28	0,52	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Pemutakhiran (Updating) Informasi Pasar Kerja : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penghimpunan dan penyusunan laporan bulanan Informasi Pasar Kerja dari kab/kota di DIY untuk Januari s/d Maret Faktor Penghambat: Penyelesaian laporan di kab/kota seringkali terlambat (melewati batas waktu untuk di rekapitulasi) Faktor Pendukung: Dukungan teknologi / aplikasi yang lebih memudahkan dalam menghimpun dan merekapitulasi data
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.6	2.07.04.1.04.01	Peningkatan Pelindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (PMI)/Pekerja Migran Indonesia (PMI)	44.564.000	5,00	5,00	0,00	1.239.000	2,78	1.063.880	2,39	0,39	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Pembinaan Pencegahan PMI Unprosedural : 0 lembaga dari 10 lembaga	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dengan pihak terkait untuk Persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: elum semua peraturan penempatan PMI, khususnya terkait Anak Buah Kapal, telah diterbitkan sebagai turunan UU 18 th 2017 tentang Pelindungan PMI</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen antar pihak untuk mewujudkan penempatan PMI yang aman</p>
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
4.7	2.07.04.1.04.04	Pemberdayaan Pekerja Migran Indonesia Purna Penempatan	321.448.000	2,00	2,00	0,00	365.000	0,11	278.339	0,09	0,03	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	1. Pembekalan Kewirausahaan Purna PMI : 0 orang dari 25 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan pelaksanaan kegiatan Faktor Penghambat: Jarak antara waktu pengusulan kegiatan (tahun T-1) dengan pelaksanaan membuat kesiapan kelompok peserta perlu ditingkatkan kembali Faktor Pendukung: Wawasan dan etos kerja Purna PMI menjadi dasar yang kuat untuk mendukung motivasi mereka dalam berusaha
5	2.07.05	PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL	592.636.500	20,98	20,98	0,00	115.853.000	19,55	114.816.672	19,37	0,17				
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.1	2.07.05.1.01.03	Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	94.786.000	3,00	3,00	0,00	2.123.000	2,24	1.925.206	2,03	0,21	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Hubungan Industrial	1. Verifikasi Serikat Pekerja/Buruh : 0 PUK dari 200 PUK	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Koordinasi dan pendataan sarana HI dan jamsos dengan pihak terkait (kab/kota) Faktor Penghambat: Penyesuaian terhadap pengadaan barang dan jasa dengan aplikasi baru Faktor Pendukung: Koordinasi dengan kab/kota lancar
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.2	2.07.05.1.02.01	Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Provinsi	212.900.500	19,80	19,80	0,00	37.653.000	17,69	37.357.219	17,55	0,14	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Hubungan Industrial	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi Peningkatan Pemahaman Syarat Kerja Bagi Pelaku HI : 0 akt dari 7 akt 2. Bimtek Penyusunan Perjanjian Kerja Bersama : 0 orang dari 120 orang 3. Bimtek Pembinaan Hubungan Industrial (HI) Bagi Siswa SMK : 0 siswa dari 540 siswa 4. Bimtek Penyusunan Peraturan Perusahaan : 120 orang dari 120 orang 5. Bimtek Teknik Negosiasi : 0 orang dari 120 orang 6. Peningkatan pemahaman penyelesaian perselisihan HI : 0 orang dari 30 orang 7. Peningkatan Pelayanan penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial : 0 Anjuran dari 5 Anjuran 8. Pemantauan perusahaan yang melaksanakan sarana HI : 76 perusahaan dari 400 perusahaan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bimtek Penyusunan Peraturan Perusahaan dan Pemantauan perusahaan yang melaksanakan sarana HI</p> <p>Faktor Penghambat: Perusahaan masih banyak yang belum termotivasi menyusun Peraturan Perusahaan</p> <p>Faktor Pendukung: Peserta antusias dalam mengikuti bimtek, Narasumber yang berkompeten dalam bidangnya sehingga dapat memberikan materi dengan baik</p>
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.3	2.07.05.1.02.04	Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Provinsi	54.271.000	39,00	39,00	0,00	20.603.000	37,96	20.250.919	37,31	0,65	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Hubungan Industrial	1. Sidang lembaga kerjasama tripartit : 1 sidang/kesepakatan dari 3 sidang/kesepakatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sidang LKS Tripartit Faktor Penghambat: Adanya perbedaan pandangan antar anggota LKS tripartit DIY Faktor Pendukung: Kegiatan terfasilitasi, berjalan kondusif, tertib sehingga menghasilkan kesepakatan yang disetujui oleh Anggota
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.4	2.07.05.1.02.05	Pembinaan Pengupahan Skala Provinsi	12.894.000	100,00	100,00	0,00	12.894.000	100,00	12.894.000	100,00	0,00	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Pengupahan dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	1. Bimtek Struktur Skala Upah : 30 orang dari 30 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Bimbingan teknis struktur dan skala upah sebanyak 1`angkatan yang diikuti oleh 30 orang peserta dari berbagai perusahaan</p> <p>Faktor Penghambat: Perusahaan mengirimkan peserta yang kurang berkompeten terkait struktur dan skala upah sehingga kesulitan dalam mengikuti materi</p> <p>Faktor Pendukung: Fasilitas Kantor yang memadahi untuk melaksanakan bimtek struktur dan skala upah, Peserta antusias dalam mengikuti bimtek</p>
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.5	2.07.05.1.03.01	Penetapan Upah Minimum Provinsi (UMP)	104.235.000	17,50	17,50	0,00	17.410.000	16,70	17.285.384	16,58	0,12	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Pengupahan dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	1. Pemantauan THR dan Penangguhan Upah : 0 kab kota dari 5 kab kota 2. Sosialisasi THR : 0 akt dari 3 akt 3. Koordinasi dewan Pengupahan : 5 kab kota dari 5 kab kota 4. Sosialisasi UMP : 0 akt dari 3 akt 5. Penetapan Upah Minimum Provinsi dan Kabupaten Kota (UMP dan UMK) : 0 SK dari 2 SK	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya Rapat Koordinasi Dewan Pengupahan Provinsi Faktor Penghambat: Sulitnya menemukan jadwal yang tepat antara unsur pengusaha dan unsur pekerja agar semua pihak dapat mengikuti rakor pada waktu yang telah ditentukan Faktor Pendukung: apat Koordinasi Dewan Pengupahan Provinsi terfasilitasi dengan baik, Peserta rapat mengikuti kegiatan dengan tertib dan kondusif
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
5.6	2.07.05.1.03.05	Pengembangan Pelaksanaan Jaminan Sosial Tenaga Kerja dan Fasilitas Kesejahteraan Pekerja	113.550.000	23,80	23,80	0,00	25.170.000	22,17	25.103.944	22,11	0,06	DIY	Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja - Seksi Pengupahan dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	1. Pembinaan Kesejahteraan pekerja/buruh : 182 orang dari 199 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terlaksananya pembinaan dan sosialisasi kepada Warga Rusunawa Ledok Code</p> <p>Faktor Penghambat: Pandemi covid 19 yang mempengaruhi sektor perekonomian menyebabkan warga rusunawa kesulitan dalam penghasilan sehingga terlambat membayar sewa rusun, selain itu rusunawa gemawang masih digunakan sebagai shelter covid 19 sehingga kegiatan pembinaan disana tidak dapat terlaksana</p> <p>Faktor Pendukung: Warga antusias dalam mengikuti kegiatan tersebut, warga bersifat kooperatif dalam memenuhi keterlambatan pembayaran sewa rusunawa, kegiatan terfasilitasi dengan baik.</p>
6	2.07.06	PROGRAM PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN	892.819.000	22,00	35,00	-13,00	144.577.000	16,19	142.331.052	15,94	0,25				
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
6.1	2.07.06.1.01.01	Pengawasan Pelaksanaan Norma Kerja di Perusahaan	892.819.000	22,00	35,00	-13,00	144.577.000	16,19	142.331.052	15,94	0,25	DIY	Bidang Pengawasan Ketenagakerjaan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja - Seksi Pengawasan Norma Keselamatan dan Kesehatan Kerja	1. Bimtek Petugas Peran Kebakaran : 0 akt dari 1 akt 2. Pemantauan perusahaan yang melaksanakan norma kerja : 86 perusahaan dari 250 perusahaan 3. Bimtek Norma Kerja Perempuan Anak : 0 akt dari 1 akt 4. Bimtek HIV/AIDS/NAPZA : 1 akt dari 1 akt 5. Sosialisasi Norma K3 : 6 akt dari 6 akt 6. Pemantauan perusahaan yang melaksanakan norma K3 : 50 perusahaan dari 350 perusahaan 7. Pengadaan Alat Pemeriksaan dan Pengujian K3 (DID) : 0 unit dari 26 unit 8. Pembinaan dan Pemeriksaan Obyek K3 (DID) : 0 UMKM dari 10 UMKM 9. Sosialisasi Norma Kerja : 0 akt dari 6 akt 10. Bimtek P3K : 0 akt dari 1 akt 11. Bimtek Norma Kerja : 1 akt dari 1 akt	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Sosialisasi Norma kerja dan norma K3, pemantauan perusahaan yang melaksanakan norma kerja dan norma K3, Pemeriksaan dan Pengujian Peralatan K3, Sosialisasi bagi Pelaku UMKM Faktor Penghambat: Tata cara pengadaan barang dan jasa masih dalam tahap penyesuaian karena aplikasi baru Faktor Pendukung: Koordinasi dengan Dinas Kab/Kota baik
7	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	6.372.225.000	15,40	17,00	-1,60	852.040.500	13,37	676.866.873	10,62	2,75				
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
7.1	2.22.08.1.09.23	Pembangunan Ketahanan Sosial Budaya*	6.372.225.000	15,40	17,00	-1,60	852.040.500	13,37	676.866.873	10,62	2,75	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Video profil purna PMI DIY : 0 Paket dari 1 Paket 2. Sosialisasi Pembangunan Karakter Angkatan Kerja Istimewa : 0 kali dari 80 kali 3. Pendampingan Peningkatan Produktivitas melalui budaya kerja istimewa : 0 perusahaan dari 10 perusahaan 4. Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Maritim : 0 orang dari 200 orang 5. Film ILM Ojo Gelem Nganggur : 0 Film dari 1 Film 6. Pengembangan potensi seni budaya bagi pekerja : 0 kelompok dari 4 kelompok 7. Pelatihan kewirausahaan bagi angkatan kerja baru di desa mandiri budaya : 0 orang dari 200 orang 8. Pembentukan Skill Development Center : 0 Laporan dari 1 Laporan 9. Padat Karya Pengembangan Potensi Desa : 0 lokasi dari 60 lokasi 10. Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Keyogyakarta : 22 desa dari 104 desa 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Keyogyakarta : Sosialisasi dan identifikasi lokasi Padat Karya di 22 lokasi 2. Pengembangan potensi seni budaya bagi pekerja : Terselenggaranya kegiatan latihan kesenian di 4 PUK berbeda di wilayah DIY 3. Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Maritim : Survey Lokasi kegiatan 4. Sosialisasi Pembangunan Karakter Angkatan Kerja Istimewa : Koordinasi dengan pihak terkait 5. <p>Faktor Penghambat: Pelaksanaan latihan kesenian jika dilaksanakan di luar perusahaan tidak mendapatkan ijin pengusaha</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan mitra dan stakeholder, serta peserta kegiatan</p>
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
8	3.32.03	PROGRAM PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI	414.498.000	3,00	3,00	0,00	8.578.000	2,07	8.466.820	2,04	0,03				
8.1	3.32.03.1.01.04	Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang Berasal dari Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam Provinsi	414.498.000	3,00	3,00	0,00	8.578.000	2,07	8.466.820	2,04	0,03	DIY	Bidang Perlindungan dan Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Transmigrasi - Seksi Transmigrasi	1. Penyelenggaraan Transmigrasi : 0 KK dari 30 KK	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat Koordinasi dengan dinas kab./kota Faktor Penghambat: Pelaksanaan kegiatan menunggu status level pandemi covid-19 menurun Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan kabupaten/Kota
Jumlah			42.496.294.574	23,93	24,65		7.815.915.180	18,39	7.468.007.052	17,57					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
INSPEKTORAT

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	6.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	21.868.747.350	28,45	28,44	0,01	3.734.973.208	17,08	3.389.345.727	15,50	1,58				
1.1	6.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11.836.000	73,78	73,78	0,00	5.826.500	49,23	5.812.000	49,10	0,12	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Perjanjian Kinerja : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Renstra : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Renja : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah - Penyempurnaan renwal Renja 2023 - Proses penyusunan Renstra OPD 2023-2026 Faktor Penghambat: - Rencana Pembangunan Daerah masih dalam proses reuiu Faktor Pendukung: - DPA SKPD Tahun 2022 - Permendagri Nomor 86 tahun 2017
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	6.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	7.849.000	3,23	3,23	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Tersusunnya dokumen DPA tahun n + 1 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen DPA Perubahan tahun n : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen RKA perubahan tahun n : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya dokumen RKA tahun n + 1 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi penetapan program, kegiatan, sub kegiatan tahun 2023 sesuai Permendagri 90 tahun 2019 dan pemutakhirannya - penetapan indikator kinerja tahun 2023 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: - Permendagri 90 tahun 2019 dan pemutakhirannya
1.3	6.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8.794.000	63,99	63,99	0,00	5.563.500	63,26	5.547.500	63,08	0,18	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Realisasi capaian fisik dan keuangan sesuai tahapan ROPK : 33.34 % dari 100 % 2. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dg Nilai : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: rapat koordinasi evaluasi pelaksanaan kegiatan dan realisasi angka s.d. bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: - hasil dari SIPD modul penatausahaan tidak terbedakan sampai dengan rincian obyek sub kegiatan Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	6.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	15.014.663.350	29,92	29,92	0,00	3.273.605.628	21,80	3.046.561.871	20,29	1,51	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 33.35 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pembayaran gaji dan tunjangan ASN bulan Maret 2022 - pembayaran gaji naban bulan Maret 2022 - pembayaran tambahan penghasilan ASN dan Naban bulan Januari dan Feberuari 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembagian Aliran Kas di TW I termasuk gaji bulan april yang dimintakan di bulan Maret sehingga kelebihan termasuk gaji April yang belum direalisasi - TPP Inspektur belum terserap karena masih Plt Asek <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ada pergeseran angkas untuk gaji
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	6.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	45.840.000	25,49	25,49	0,00	11.460.000	25,00	11.460.000	25,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 33.35 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penatausahaan dan pengujian/verifikasi SPJ keuangan bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Modul penatausahaan SIPD yang mulai dilaksanakan tahun 2022, hasil laporan fungsionalnya belum terpetakan dalam masing-masing rincian obyek sub kegiatan Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	6.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.260.000	97,90	97,90	0,00	990.000	78,57	988.500	78,45	0,12	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, dokumen perencanaan anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (laporan keuangan tahunan) : 1 laporan dari 1 laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rekonsiliasi internal antara akuntansi dengan penyimpan barang dan pengurus barang dalam rangka penyusunan neraca per 31 Desember 2021 - Penyusunan laporan keuangan SKPD tahun 2021 unaudited <p>Faktor Penghambat: masih terkendala pada aplikasi simpel dalam penyusunan Neraca dan LO</p> <p>Faktor Pendukung: SE Sekda tentang penyusunan laporan keuangan tahun 2021</p>
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	6.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4.009.000	33,71	33,71	0,00	360.000	8,98	360.000	8,98	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Laporan keuangan triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan keuangan semesteran : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Laporan Keuangan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi penyusunan SPJ bulan Maret 2022 - koordinasi penyusunan Laporan realisasi anggaran bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: aplikasi modul laporan SIPD masih dalam pengembangan oleh Kementerian Dalam Negeri Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	6.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	15.900.000	25,41	25,41	0,00	4.200.000	26,42	3.300.000	20,75	5,66	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penatausahaan barang pakai habis dan BMD bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: - realisasi honor pengelola BMD sesuai SHBJ - aplikasi persediaan kurang lancar Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2021 Keputusan Gubernur tentang pengurus pengguna barang milik daerah
1.9	6.01.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	5.422.000	41,10	41,10	0,00	1.328.000	24,49	1.316.500	24,28	0,21	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terfasilitasinya penilaian Angka Kredit bagi JFT dalam 2 periode : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Koordinasi penilaian angka kredit JFT periode Juli-Desember Faktor Penghambat: Kelengkapan DUPAK JFT Auditor Faktor Pendukung: SK Tim Penilai Angka Kredit tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	6.01.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	435.749.000	35,44	35,44	0,00	104.830.000	24,06	64.071.312	14,70	9,35	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Aparat pengawasan yang meningkat kemampuannya melalui Bimtek : 2 Angkatan dari 6 Angkatan 2. Jumlah pegawai yang meningkat kompetensinya terkait JFT : 6 orang dari 20 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan Pelatihan Kantor Sendiri - rapat koordinasi evaluasi pelaksanaan Pelatihan Kantor Sendiri - pengiriman diklat profesi CRMO Faktor Penghambat: - diklat profesi dilakukan secara daring sehingga anggaran tidak bisa terserap maksimal - jadwal diklat yang hampir bebaranggen sehingga pengiriman personil untuk diklat profesi terbatas Faktor Pendukung: Koordinasi yang intensif dengan bidang-bidang
1.11	6.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.244.000	20,19	20,19	0,00	850.000	20,03	850.000	20,03	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Komponen peralatan kelistrikan dan bangunan kantor : 4 jenis dari 6 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penyediaan komponen peralatan kelistrikan Faktor Penghambat: bersifat penjagaan Faktor Pendukung: DPA tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	6.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	40.537.000	41,73	41,73	0,00	11.023.000	27,19	10.959.000	27,03	0,16	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Penyediaan perlengkapan penatausahaan arsip : 7 jenis dari 14 jenis 2. Alat Tulis Kantor : 6 jenis dari 11 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: inventarisasi kebutuhan alat tulis kantor bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: - permintaan barang dari bidang bersifat insidental belum rutin Faktor Pendukung: DPA SKPD tahun 2022
1.13	6.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	24.474.000	27,38	27,38	0,00	6.258.000	25,57	6.258.000	25,57	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Barang cetakan : 4 jenis dari 6 jenis 2. Jumlah materi yang digandakan : 12422 lembar dari 71360 lembar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: penggandaan dan penjilidan dokumen=dokumen bulan Maret 2022 penyediaan barang cetakan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	6.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	193.016.000	24,24	23,24	1,00	47.194.000	24,45	28.782.337	14,91	9,54	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 33.34 tahun dari 1 tahun 2. Tersediannya makanan dan minuman rapat : 33.34 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pelaksanaan koordinasi dan konsultasi bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: masa pemulihan pandemi , masih terdapat pembatasan perjalanan ke luar daerah Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
1.15	6.01.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	89.980.000	4,25	4,25	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Blueprint pengembangan aplikasi pengawsan yang terintegrasi : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
1.16	6.01.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	636.290.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Kendaraan dinas jabatan : 0 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	6.01.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	1.977.948.000	32,09	32,09	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Meubelair : 0 jenis dari 11 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pengumuman hasil lelang Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
1.18	6.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	534.095.000	3,74	3,74	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 5. Trolley (Arsip) : 0 unit dari 1 unit 2. 2. Lemari Es : 0 unit dari 2 unit 3. 6. Tabung Pemadam : 0 unit dari 10 unit 4. 4. Vertical blind : 0 m2 dari 343 m2 5. 3. Televisi : 0 unit dari 2 unit 6. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya: 1. Komputer : 0 unit dari 6 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: koordinasi pengadaan peralatan dan mesin Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
1.19	6.01.01.1.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.133.755.000	33,33	33,33	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan kantor lainnya : Instalasi system hydrant : 0 % dari 100 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan lelang/tender Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022, RAB
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	6.01.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	7.280.000	27,18	27,18	0,00	1.510.000	20,74	1.173.460	16,12	4,62	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Pembelian materai : 50 buah dari 340 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - penyediaan benda pos - pelaksanaan pengiriman dokumen Faktor Penghambat: bersifat penjagaan Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
1.21	6.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	317.388.200	30,12	30,12	0,00	93.701.580	29,52	36.338.147	11,45	18,07	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Bukti pembayaran rekening telepon, rekening listrik, rekening air : 1 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan pembayaran tagihan listrik, telepon, air dan zoom meeting bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: - bersifat penjagaan - gedung cendana belum difungsikan secara penuh Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	6.01.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	999.464.200	23,64	23,64	0,00	110.448.000	11,05	110.208.000	11,03	0,02	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. 1. Pembayaran jasa keamanan kantor : 2 bulan dari 12 bulan 2. 4. Pembayaran retribusi sampah : 3 bulan dari 12 bulan 3. 3. Pembayaran jasa pelayanan driver : 2 bulan dari 12 bulan 4. 2. Pembayaran jasa kebersihan kantor : 2 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan pembayaran retribusi sampah bulan Maret 2022 - pemantauan pelaksanaan pekerjaan jasa kebersihan kantor, jasa keamanan dan jasa pelayanan kantor bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	6.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	279.101.800	24,88	24,88	0,00	35.100.000	12,58	34.634.100	12,41	0,17	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas/operasional roda 2 : 2 unit dari 4 unit</p> <p>2. 2. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas/operasional roda 4 : 3 unit dari 13 unit</p> <p>3. 4. Kendaraan dinas/operasional roda 4 yang dipelihara : 6 unit dari 13 unit</p> <p>4. 3. Kendaraan dinas/operasional roda 2 yang dipelihara : 2 unit dari 4 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - penyediaan BBM kendaraan dinas/operasional roda 4 dan roda 2 bulan Maret 2022 - pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 4 dan roda 2 bulan Maret 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> DPA SKPD Tahun 2022
1.24	6.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	79.851.800	36,65	36,65	0,00	20.725.000	25,95	20.725.000	25,95	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. 4. AC : 7 unit dari 23 unit</p> <p>2. 5. LCD : 0 unit dari 3 unit</p> <p>3. 2. Laptop : 6 unit dari 20 unit</p> <p>4. 7. Lift : 0 unit dari 1 unit</p> <p>5. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : 1. Komputer : 10 unit dari 23 unit</p> <p>6. 3. Mesin fotocopy : 0 unit dari 1 unit</p> <p>7. 6. Genset : 0 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pemeliharaan komputer, laptop dan printer <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> bersifat penjagaan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> DPA SKPD tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	6.469.788.250	23,68	23,68	0,00	1.249.289.500	19,31	1.171.544.554	18,11	1,20				
2.1	6.01.02.1.01.01	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	341.537.000	100,00	100,00	0,00	341.537.000	100,00	315.031.799	92,24	7,76	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan Hasil Pemeriksaan Kinerja Pemerintah Daerah : 16 LHP dari 16 LHP	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan pengawasan kinerja OPD - Pelaksanaan ekspose lintas bidang atas pengawasan kinerja OPD - penyusunan LHP pengawasan kinerja <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adanya personil yang karena kondisi kesehatannya tidak dapat berkontribusi secara optimal dalam ketugasan <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> PKPT tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	6.01.02.1.01.02	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	3.589.698.500	1,24	1,24	0,00	14.723.000	0,41	14.710.000	0,41	0,00	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 1. Laporan cash opname dan stock opname OPD : 0 Laporan dari 37 Laporan 2. 2. Laporan Hasil Pemeriksaan Keuangan Pemerintah Daerah : 0 LHP dari 137 LHP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan monitoring WBS, benturan kepentingan dan gratifikasi Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: PKPT Tahun 2022, Kebijakan Pengawasan tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	6.01.02.1.01.03	Reviu Laporan Kinerja	692.430.000	60,68	60,68	0,00	231.551.000	33,44	205.450.000	29,67	3,77	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	<p>1. 5. Laporan Reviu Dokumen Perencanaan SKPD DIY sebelum tanggal persetujuan RAPBD Tahun 2023 : 0 Laporan dari 37 Laporan</p> <p>2. 4. Laporan Reviu Dokumen Perencanaan Pemerintah Daerah DIY : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>3. 1. Laporan Evaluasi Kinerja OPD : 37 LHE dari 37 LHE</p> <p>4. 2. Laporan Evaluasi LKjIP Pemerintah Daerah DIY : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>5. 3. Laporan Hasil Pendampingan dan Penyusunan Manajemen Resiko OPD : 37 Laporan dari 37 Laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan SPT Evaluasi SAKIP OPD - Pelaksanaan Evaluasi SAKIP OPD <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> DPA SKPD Tahun 2022 PKPT Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	6.01.02.1.01.04	Reviu Laporan Keuangan	453.138.000	100,00	100,00	0,00	453.138.000	100,00	428.576.300	94,58	5,42	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 2. Laporan Reviu Laporan Keuangan Pemda DIY : 1 Laporan dari 1 Laporan 2. 1. Laporan Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD : 37 Laporan dari 37 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Finalisasi reviu laporan keuangan Pemda tahun 2021 Faktor Penghambat: - data terkait laporan keuangan diterima secara bertahap - aplikasi simpel modul pertanggungjawaban proses maintenance bersamaan dengan penyusunan laporan keuangan - adanya personil yang karena kondisi kesehatannya tidak dapat berkontribusi secara optimal dalam ketugasan Faktor Pendukung: - PKPT Tahun 2022 - koordinasi yang intensif
2.5	6.01.02.1.01.05	Pengawasan Umum dan Teknis Kabupaten/Kota	379.129.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 1. Laporan EKPPD Kabupaten/Kota : 0 Laporan dari 5 Laporan 2. 2. Laporan Hasil Pemeriksaan Umum/Teknis Pemerintah Kab/Kota : 0 LHP dari 16 LHP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	6.01.02.1.01.06	Kerjasama Pengawasan Internal	110.874.000	4,48	4,48	0,00	300.000	0,27	300.000	0,27	0,00	DIY dan luar DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 1. Laporan Telaah Sejawat antar Inspektorat Provinsi : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. 2. Laporan Telaah Sejawat Inspektorat Kab/Kota : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.7	6.01.02.1.01.07	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	23.314.000	24,99	24,99	0,00	4.634.000	19,88	4.138.983	17,75	2,12	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan hasil monitoring dan tindaklanjut temuan : 0 Laporan dari 2 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - koordinasi desk tindaklanjut atas temuan pemeriksaan dengan OPD-OPD terkait Faktor Penghambat: Masa pemulihan pandemi covid, pembatasan jumlah peserta rapat Faktor Pendukung: PKPT Tahun 2022
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	6.01.02.1.02.01	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	36.500.000	26,93	26,93	0,00	8.782.500	24,06	8.782.499	24,06	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara : 1 LHP dari 4 LHP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: koordinasi persiapan penanganan penyelesaian kerugian negara/daerah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: DPA SKPD Tahun 2022 PKPT Tahun 2022
2.9	6.01.02.1.02.02	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	843.167.750	29,86	29,86	0,00	194.624.000	23,08	194.554.973	23,07	0,01	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu : 22 LHP dari 102 LHP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - rapat koordinasi persiapan pengawasan dengan tujuan tertentu bulan Maret 2022 - pelaksanaan pengawasan dengan tujuan tertentu Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: PKPT Tahun 2022
3	6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	673.122.000	28,65	28,65	0,00	103.475.000	15,37	101.275.000	15,05	0,33				
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	6.01.03.1.01.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	10.767.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 1. Keputusan Gubernur yang mengesahkan PKPT tahun 2023 : 0 SK dari 1 SK 2. 2. Laporan Gelar Pengawasan Daerah : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
3.2	6.01.03.1.01.02	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan	47.317.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan pemutakhiran tindaklanjut hasil pengawasan : 0 Laporan dari 2 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
3.3	6.01.03.1.02.01	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	6.681.000	29,49	29,49	0,00	1.350.000	20,21	1.350.000	20,21	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan pendampingan dan asistensi : 1 Laporan dari 4 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - pelaksanaan pendampingan dan asistensi kepada OPD-OPD Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: PKPT tahun 2022
3.4	6.01.03.1.02.02	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	9.497.000	5,64	5,64	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan hasil pelaksanaan PMPRB DIY tahun 2021 : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	6.01.03.1.02.03	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	598.860.000	31,78	31,78	0,00	102.125.000	17,05	99.925.000	16,69	0,37	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. 2. Laporan Hasil Pengendalian Gratifikasi Pemerintah Daerah : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. 4. Laporan triwulanan atas perkembangan pelaksanaan tugas Saberpongli tepat waktu : 1 Laporan dari 4 Laporan 3. 3. Laporan Tindaklanut perjanjian APIP dan APH : 0 Laporan dari 1 Laporan 4. 1. Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Aksi Daerah Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi : 0 Laporan dari 1 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Pelaksanaan Sosialisasi Saberpongli - pelaksanaan operasi lapangan Satgas saberpongli Faktor Penghambat: Narasumber dari daerah Faktor Pendukung: DPA SKPD tahun 2022
3.6	6.01.03.1.02.04	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Subbagian Program dan Monitoring Evaluasi	1. Laporan Survey Penilaian Integritas : 0 Laporan dari 0 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			29.011.657.600	27,39	27,38		5.087.737.708	17,54	4.662.165.281	16,07					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
PANIRADYA KAISTIMEWAN

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	6.956.530.806	25,37	25,36	0,01	1.710.333.781	24,59	1.400.531.541	20,13	4,45				
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	4.01.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7.302.500	68,12	87,12	-19,00	7.302.500	100,00	6.067.500	83,09	16,91	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. PK : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Renstra : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen 4. Renja Perubahan : 0 dokumen dari 1 dokumen 5. ROPK : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun kertas kerja bahan RPD 2. Menyusun Ranwal Renstra 2023 - 2026 3. Menyusun Perjajian Kinerja 2022 <p>Februari</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun Ranwal Renstra 2023 - 2026 2. Menyusun ROPK sub kegiatan 3. Menyusun Perjajian Kinerja 2022 4. Melaksanakan Forum OPD Paniradya Kaistimewan <p>Maret</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun Pra RKA 2023 manual 2. Entry modul Renstra 2023-2026 dan pra RKA 2023 di SIPD 3. Edit Jogjaplan, disesuaikan dengan entry an SIPD <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi anggaran karena anggaran berupa makan minum</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																rapat, fotokopi, dan jilid disesuaikan dengan kebutuhan Faktor Pendukung: Tersedia SDM serta sarana dan prasana yang memadai
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	6.337.500	3,63	3,63	0,00	3.041.000	47,98	2.979.000	47,01	0,98	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. DPA-SKPD 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. RKAP-SKPD 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. RKA-SKPD 2023 : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. DPPA-SKPD 2022 : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mengisi aliran kas 2022 di SIPD Menghimpun data dari bidang terkait rekening belanja atau aliran kas TA 2022 yang ingin diubah <p>Februari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Desk perubahan rekening belanja dan aliran kas TA 2022 Input perubahan rekening belanja dan aliran kas di SIPD Tersedianya RKA perubahan per tgl 9 Februari 2022 Tersedia DPA perubahan per tgl 15 Februari 2022 <p>Maret:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyusun pra RKA 2023 manual Entry Pra RKA di SIPD <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.030.000	100,00	100,00	0,00	3.030.000	100,00	2.990.000	98,68	1,32	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Dokumen LKJIP Nilai A : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyusun LKJIP 2021 Menyiapkan bahan menyusun LPPD 2021 Penyiapan bahan sebagai basis data awal yang akan dientry pada sengguh, yaitu DPA, ROPK fisik dan keuangan, KAK Desk Timbal balik TW IV tahun 2021 <p>Februari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyusun LKJIP 2021 Menyusun LPPD 2021 Menyusun LKPJ 2021 Mengentry DPA, E-SAKIP, ROPK FISIK, LOGFRAME/KAK, E-MONEV pada aplikasi sengguh <p>Maret:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mengentry monev bulan Februari pada sengguh <p>Faktor Penghambat: Angka riil capaian program/kegiatan urusan keistimewaan</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																belum semua dapat disampaikan pada desk timbal balik TW IV karena masih dalam proses pelaksanaan verifikasi danais yang dilaksanakan oleh Paniradya dan menunggu data capaian dari Biro Organisasi untuk sasaran pemda "Terwujudnya kelembagaan perangkat daerah yang sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan daerah" Faktor Pendukung: - Koordinasi yang baik di internal maupun dengan stakeholder terkait - Pada desk timbal balik disampaikan capaian sementara
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	4.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.473.389.756	25,29	25,26	0,03	1.574.320.181	24,32	1.293.356.441	19,98	4,34	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyeragaman data-data terbaru pegawai (perubahan jabatan/golongan, penambahan atau pengurangan komposisi keluarga)</p> <p>2. Hitung gaji di SIPKD Gaji, Membuat SPM Gaji dan dikirimkan ke BPKA</p> <p>3. Tersusunnya Daftar Pembayaran Gaji</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36.420.000	24,99	24,99	0,00	9.105.000	25,00	8.825.000	24,23	0,77	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyiapan bahan-bahan pengajuan uang Panjar 2. Pencairan uang Panjar 3. Pembagian uang panjar ke masing-masing PPTK sebagai dana untuk melaksanakan kegiatan 4. Penyiapan bahan-bahan kelengkapan SPJ 5. Melaksanakan verifikasi SPJ yang diajukan masing-masing PPTK 6. Mengumpulkan berkas-berkas SPJ pada bulan Maret ke inspektorat DIY <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedia SDM serta sarana dan prasana yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.300.000	90,00	90,00	0,00	1.300.000	100,00	1.260.000	96,92	3,08	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Finalisasi Laporan Keuangan 2021</p> <p>2. Cetak laporan keuangan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dirasa tidak ada kendala yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai</p>
1.7	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3.965.000	18,04	18,04	0,00	2.216.000	55,89	2.134.000	53,82	2,07	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Laporan Keuangan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen 2. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen 3. Laporan Keuangan Triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <p>1. Menyusun SPJ Fungsional dan Rincian Objek bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Dirasa tidak ada kendala yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Tersediaan SDM serta sarana dan prasana yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	4.01.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	9.600.000	26,73	26,73	0,00	2.400.000	25,00	2.400.000	25,00	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun laporan persediaan dan aset tahun 2021 2. Melakukan pencatatan barang dan aset tahun 2022 3. Melakukan pencatatan barang dan aset tahun 2023 <p>Faktor Penghambat: Pada bulan januari melaksanakan pindah kantor ke gedung baru sehingga banyak penyesuaian barang/aset baik barang/aset lama maupun aset baru</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	4.01.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.374.000	76,80	76,80	0,00	3.021.000	89,54	2.992.000	88,68	0,86	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Kabel FO : 4 buah dari 4 buah 2. Batu baterai AAA : 9 pack dari 10 pack 3. Steker : 6 buah dari 10 buah 4. Lampu LED : 8 buah dari 10 buah 5. Isolasi listrik : 8 buah dari 10 buah 6. Batu baterai AA : 8 pack dari 10 pack 7. Kabel PVC : 5 set dari 5 set 8. Kabel roll : 0 roll dari 4 roll	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <p>1. Pengindetifikasian kebutuhan komponen listrik/penerangan bangunan kantor Paniradya Kaistimewan</p> <p>Februari:</p> <p>Belanja alat listrik berupa batu baterai, isolasi listrik, kabel, lampu LED, steker</p> <p>Maret:</p> <p>Pengindetifikasian kebutuhan komponen listrik untuk bulan april dan seterusnya</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Pada bulan Januari belum terbeli komponen-komponen listrik karena penjual tidak segera memberikan harga untuk komponen listrik yang dibutuhkan sehingga pembelian tidak bisa dilaksanakan pada bulan Januari</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Tersedianya SDM, serta sarana dan prasarana yang memadai
1.10	4.01.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	13.288.000	25,48	25,48	0,00	4.731.000	35,60	4.698.000	35,36	0,25	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor : 17 jenis dari 22 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Membeli materai 10.000</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada kendala yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya SDM, serta sarana dan prasarana yang memadai</p>	
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	4.01.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	6.170.000	28,62	28,62	0,00	1.451.500	23,53	1.441.500	23,36	0,16	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Sabun mandi cair : 2 buah dari 12 buah 2. Shampoo mobil : 2 buah dari 12 buah 3. Pembersih lantai : 2 buah dari 12 buah 4. Handsoap cair : 6 buah dari 36 buah 5. Sabun antiseptic : 2 buah dari 12 buah 6. Sanitizer lantai : 6 liter dari 40 liter 7. Pembersih porselin/close : 2 buah dari 11 buah 8. Handsanitizer : 2 galon dari 5 galon 9. Pewangi closet : 2 buah dari 12 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Membeli bahan-bahan pembersih sebanyak 8 item yaitu handsoap, pembersih lantai, pembersih closet, sabun mandi, sabun antiseptic, sanitizer lantai, shampo mobil, handsanitizer Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Tersedianya SDM yang mendukung kegiatan serta kemudahan dalam pengadaan karena banyaknya stok dipasaran
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	4.01.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	17.111.250	24,99	24,99	0,00	4.500.000	26,30	4.500.000	26,30	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Penggandaan : 4976 lembar dari 15685 lembar 2. Barang Cetak : 4 jenis dari 8 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penggandaan bulan Maret dan cetak lembar disposisi Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti Faktor Pendukung: Komunikasi yang mudah dengan penyedia surat kabar dan majalah
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	4.01.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.420.000	21,49	21,49	0,00	2.271.000	24,11	2.271.000	24,11	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Tersedianya surat kabar dan majalah : 4 jenis dari 4 jenis 2. Tersedianya buku/referensi peraturan perundangan : 0 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Januari</p> <p>Februari: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Februari</p> <p>Maret: Berlangganan surat kabar dan majalah bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat: Dirasa tidak ada kendala yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: Komunikasi yang mudah dengan penyedia surat kabar dan majalah</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	130.354.000	25,02	25,02	0,00	38.754.000	29,73	25.161.800	19,30	10,43	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari: Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya</p> <p>Februari: 1. Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya 2. SPPD ke Jakarta dalam rangka Mnghadiri Rapat Koordinasi Penyebarluasan Informasi Keistimewaan di Ruang Rapat Badan Badan Penghubung Daerah DIY 3. SPPD ke Karanganyar dalam rangka Menghadiri Prosesi Napak Tilas dan Kirab Gunungan dalam Rangka Kegiatan Peringatan Perjanjian Giyanti ke 267</p> <p>Maret: 1. Rapat koodinasi internal strukural dan fungsional Paniradya 2. SPPD ke Jakarta dan Bali pada</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>bulan Maret namun di SPJ kan pada bulan April</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi anggaran karena belanja makan minum rapat disesuaikan dengan kebutuhan dan belanja SPPD sesuai dengan undangan dari pusat atau lembaga lain</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Tersedianya SDM yang memadai 2. Koordinasi dan studi banding di luar daerah digantikan dengan daring</p>
1.15	4.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan		-		<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	4.01.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10.000.000	24,99	24,99	0,00	3.435.000	34,35	3.039.700	30,40	3,95	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Komukasi : 0 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari: 1. Mendaftar berlangganan aplikasi zoom</p> <p>Februari 1. Membayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Januari</p> <p>Maret: Mmembayar tagihan berlangganan aplikasi zoom bulan Februari</p> <p>Faktor Penghambat: Pembayaran tagihan berlangganan zoom di SPJ kan pada bulan Februari</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya SDM dan sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	4.01.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	34.800.500	23,13	23,13	0,00	6.125.000	17,60	4.500.000	12,93	4,67	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan perorangan dinas atau jabatan : 1 unit dari 1 unit</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas perorangan atau jabatan sesuai RKPBMMD : 1 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan identifikasi data kondisi kendaraan dinas dan jadwal pembayaran STNK <p>Februari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan <p>Maret:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembelian BBM kendaraan dinas jabatan <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi anggaran karena pembelian BBM, servis, dan pembelian suku cadang disesuaikan dengan penggunaan kendaraan</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya SDM, serta sarana dan prasarana yang memadai</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	4.01.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	177.368.300	25,60	25,60	0,00	38.930.600	21,95	27.515.600	15,51	6,44	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 15 unit dari 15 unit</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBM : 15 unit dari 15 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional</p> <p>2. identifikasi data kondisi kendaraan dinas dan jadwal pembayaran STNK</p> <p>Februari</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional</p> <p>2. Pembayaran STNK kendaraan roda empat</p> <p>Maret:</p> <p>1. Pembelian BBM kendaraan dinas operasional roda dua dan empat operasional</p> <p>Faktor Penghambat: adanya deviasi anggaran karena belanja bahan bakar, pelumas, dan servis disesuaikan dengan kebutuhan di lapangan</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya SDM,</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																serta sarana dan prasarana yang memadai
1.19	4.01.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	13.300.000	25,00	25,00	0,00	4.400.000	33,08	4.400.000	33,08	0,00	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Printer : 3 unit dari 12 unit 2. Komputer : 5 unit dari 12 unit 3. Notebook : 2 unit dari 12 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <p>1. Service berkala laptop dan PC</p> <p>Februari:</p> <p>1. Service berkala laptop, printer, dan PC</p> <p>Maret:</p> <p>1. Service berkala laptop, printer, keyboard</p> <p>Faktor Penghambat: Terdapat deviasi yang tinggi pada capaian keuangan dikarenakan pembayaran servis Laptop, printer, dan PC dilaksanakan pada bulan Maret</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya SDM, serta sarana dan prasarana yang memadai</p>	
2	4.01.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN*	20.464.031.474	26,50	26,49	0,01	3.169.308.000	15,49	2.696.044.500	13,17	2,31					
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.01.10.1.03.01	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara*	729.185.000	9,25	13,25	-4,00	62.627.500	8,59	48.519.000	6,65	1,93	DIY	Bidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur & Wakil Gubernur, Kelembagaan, Pertanahan & Tata - Subbidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur dan Kelembagaan	<ol style="list-style-type: none"> Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara Tahun 2022 : 0 Dokumen dari 2 Dokumen Roadmap Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan tahun 2022-2027 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara Tahun 2024 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Kajian Tindak Lanjut Kelembagaan Asli Daerah : 0 Dokumen dari 1 Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara Tahun 2023 : 0 Dokumen dari 2 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan Tersedianya format KAK, RKA dan Rekap Usulan Program dan Kegiatan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara tahun 2023 Terlaksananya koordinasi usulan program dan kegiatan urusan kelembagaan dan tata cara Tahun 2023 dengan pengampu Dana Keistimewaan urusan kelembagaan dan tata cara dan TAPD <p>Februari:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														3). Terlaksananya koordinasi pelaksanaan kegiatan Tahun 2022 Urusan Kelembagaan 4). Terlaksananya penilaian usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan Tahun 2023 Urusan Kelembagaan dengan Kementrian 5). Tersedianya BA penilaian usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan Tahun 2023 Urusan Kelembagaan Maret: 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya Rapat Identifikasi Kegiatan Yang Tidak Bisa Dilakukan dan Usulan Perubahan I Dana Keistimewaan Urusan Kelembagaan Tahun 2022 4). Terlaksananya
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															perjalanan dinas luar daerah ke Badan Penghubung Daerah DIY di Jakarta dalam rangka Koordinasi Persiapan Pembahasan Usulan Perubahan Program/Kegiatan Pertama Tahun 2022 Urusan Tata Cara Faktor Penghambat: - Penyesuaian kegiatan perjalanan dinas terutama keluar daerah karena kondisi melonjaknya kasus Covid-19 Faktor Pendukung: - Koordinasi dan kerjasama yang baik dengan OPD pengampu Urusan dan stakeholder - Pemanfaatan teknologi informasi
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.01.10.1.03.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara*	388.135.500	11,25	13,00	-1,75	41.548.000	10,70	28.087.000	7,24	3,47	DIY	Bidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur & Wakil Gubernur, Kelembagaan, Pertanahan & Tata - Subbidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur dan Kelembagaan	1. Hasil monev tahapan pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan dan tata cara tahun 2022 : 1 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya verifikasi BKK Kab/Kota tahap akhir tahun anggaran 2021. 4). Tersedianya dokumen laporan akhir pengendalian urusan Kelembagaan dan Tata Cara tahun anggaran 2021. Februari: 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya verifikasi tahap akhir Tahun 2021 pelaksanaan program kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan dengan Kementrian 4). Tersedianya BA verifikasi
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>tahap akhir Tahun 2021 pelaksanaan program kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan dengan Kementrian 5). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan februari 2022 urusan kelembagaan Maret:</p> <p>1). Terlaksananya rapat koordinasi internal.</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan.</p> <p>3). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Maret 2022 urusan kelembagaan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>- Perjalanan dinas luar daerah ke jakarta tidak dapat dilaksanakan karena meningkatnya kasus covid-19</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>-Kooordinasi dan kerjasama yang baik dengan OPD pengampu Urusan dan stakeholder - Pemanfaatan</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																teknologi informasi
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.01.10.1.04.01	Koordinasi Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan*	802.550.000	25,00	44,00	-19,00	158.887.000	19,80	151.937.000	18,93	0,87	DIY	Bidang Urusan Kebudayaan - Subbidang Perencanaan Urusan Kebudayaan	<ol style="list-style-type: none"> Rencana perubahan program dan kegiatan keistimewaan tahap 1 urusan kebudayaan tahun 2022 : 1 dokumen dari 0 dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan Tahun 2022 : 0 dokumen dari 2 dokumen Rencana perubahan program dan kegiatan keistimewaan tahap 2 urusan kebudayaan tahun 2022 : 0 dokumen dari 0 dokumen Rencana program dan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2024 : 0 dokumen dari 1 dokumen Rencana program dan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2023 : 1 dokumen dari 2 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya koordinasi pencermatan pembahasan perencanaan program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2022 Terlaksananya FGD Launching dan bedah buku sosialisasi dan edukasi Keistimewaan DIY Tersedianya studi komparasi pengembangan pariwisata di Provinsi NTB Terlaksananya koordinasi penyusunan rencana program dan kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan ke Kab/Kota Dokumen Usulan Perubahan l urusan kebudayaan tahun 2022 Dokumen Usulan Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan Tahun 2023
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Faktor Penghambat: 1.Terdapat efisiensi pada ATK karena harga pasar lebih rendah dari SHBJ 2. Efisiensi pada harga tiket pesawat dikarenakan harga tiket lebih rendah dari harga SHBJ 3. Efisiensi pada belanja narasumber karena terdapat penyesuaian golongan dan penyesuaian honorarium narasumber</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dan dukungan yang baik dengan OPD terkait 2. Koordinasi yang baik dengan pihak-pihak terkait disertai penggunaan fasilitas online meeting dalam menunjang pelaksanaan kegiatan</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.01.10.1.04.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Kebudayaan*	380.257.880	18,88	16,50	2,38	65.430.000	17,21	65.430.000	17,21	0,00	DIY	Bidang Urusan Kebudayaan - Subbidang Pengendalian Urusan Kebudayaan	1. Hasil Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program/Kegiatan Keistimewaan urusan Kebudayaan Tahun 2022 : 1 Dokumen dari 4 Dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya koordinasi monitoring dan evaluasi program kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2022 2. Terlaksananya koordinasi monev urusan kebudayaan ke Kabupaten/Kota 3. Terlaksananya FGD monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan urusan kebudayaan dalam rangka persiapan verifikasi tahap I tahun 2022 4. Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah ke Jakarta 5. Dokumen laporan pelaksanaan kegiatan Keistimewaan urusan kebudayaan tahap akhir tahun 2021 <p>Faktor Penghambat: Deviasi anggaran terdapat pada belanja</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																transportasi dan akomodasi narasumber pusat yang tidak dapat hadir pada saat pelaksanaan FGD yang kemudian dialihkan dengan media daring atau via zoom meeting. Faktor Pendukung: 1. Koordinasi dan dukungan yang baik dari OPD terkait dan stakeholder. 2. Efisiensi anggaran belanja transportasi dan akomodasi narasumber pusat pada perubahan 1
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	4.01.10.1.05.01	Koordinasi Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan dan Tata Ruang*	994.452.000	29,28	29,53	-0,25	266.550.000	26,80	249.498.400	25,09	1,71	DIY	Bidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur & Wakil Gubernur, Kelembagaan, Pertanahan & Tata - Subbidang Urusan Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan tahun 2022 : 0 Dokumen dari 2 Dokumen 2. Dokumen Kajian Perencanaan Urusan Pertanahan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan tahun 2023 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen 4. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan tahun 2024 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang tahun 2022 : 0 Dokumen dari 2 Dokumen 6. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang tahun 2023 : 1 Dokumen dari 2 Dokumen 7. Film Terkait Perencanaan Urusan Pertanahan : 0 Film dari 3 Film 8. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang tahun 2024 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 9. Dokumen Kajian Perencanaan Urusan Tata Ruang : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>JANUARI:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Tersedianya format KAK, RKA dan Rekap Usulan Program dan Kegiatan Urusan Pertanahan tahun 2023 4). Tersedianya format KAK, RKA dan Rekap Usulan Program dan Kegiatan Urusan Tata Ruang tahun 2023 5). Terlaksananya koordinasi usulan program dan kegiatan urusan Pertanahan Tahun 2023 dengan pengampu Dana Keistimewaan urusan Pertanahan dan TAPD 6.) Terlaksananya koordinasi usulan program dan kegiatan urusan Tata Ruang Tahun 2023 dengan
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>pengampu Dana Keistimewaan urusan Tata Ruang dan TAPD</p> <p>FEBRUARI:</p> <p>1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan</p> <p>3). Terlaksananya koordinasi pelaksanaan kegiatan Tahun 2022 urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang</p> <p>4). Terlaksananya penilaian usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan Tahun 2023 Urusan Pertanahan dan Tata Ruang dengan Kementerian</p> <p>5). Tersedianya BA penilaian usulan program dan kegiatan Dana Keistimewaan Tahun 2023 Urusan Pertanahan dan Tata Ruang</p> <p>6). Terlaksananya talkshow "Dukungan Dana</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														Keistimewaan terkait Perencanaan Pembangunan Command Center di Yogyakarta" di Jogja Tv terlaksana. MARET: 1). Terlaksananya koordinasi internal persiapan pelaksanaan kegiatan 2). Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kegiatan 3). Terlaksananya pencermatan usulan perubahan pertama program dan kegiatan dana keistimewaan TA 2022 Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang 4). Terlaksananya rapat kerja urusan tata ruang dengan tema "Pengembangan Konektivitas Antar Satuan Ruang Strategis Sebagai Salah Satu Upaya Mewujudkan Kesejahteraan Masyarakat DIY" 5). Terlaksananya rapat kerja urusan pertanahan dengan tema
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>"Persiapan Pelaksanaan Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten di DIY TA 2022"</p> <p>6). Terlaksananya talkshow TV lokal urusan tata ruang dengan tema "Percepatan Penyiapan Akses Jalan Prambanan-Gading"</p> <p>7). Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah ke Nusa Tenggara Barat dalam rangka Study komparasi dan pengembangan wawasan tentang penataan ruang di Provinsi NTB</p> <p>Faktor Penghambat: Kebijakan Kementerian Keuangan tidak menerima konsultasi secara fisik/tatap muka/pertemuan fisik sehingga anggaran terkait pembahasan di Jakarta tidak dapat terlaksana</p> <p>Faktor Pendukung: - Kerjasama yang baik dengan OPD pengampu urusan dan stakeholder -</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Efisiensi perjalanan dinas ke Jakarta dan raker tata ruang - Optimalisasi pemanfaatan IT
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	4.01.10.1.05.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan dan Tata Ruang*	733.909.000	11,63	10,00	1,63	75.666.500	10,31	49.021.100	6,68	3,63	DIY	Bidang Urusan Tata Cara Pengisian Jabatan Gubernur & Wakil Gubernur, Kelembagaan, Pertanahan & Tata - Subbidang Urusan Tata Ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Film Terkait Pengendalian Urusan Pertanahan : 0 Film dari 1 Film 2. Hasil monev tahapan pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan urusan pertanahan Tahun 2022 : 1 Dokumen dari 4 Dokumen 3. Film Terkait Pengendalian Urusan Tata Ruang : 0 Film dari 2 Film 4. Hasil monev tahapan pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan urusan tata ruang Tahun 2022 : 1 Dokumen dari 4 Dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>JANUARI:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya verifikasi BKK Kab/Kota tahap akhir Tahun Anggaran 2021. 4). Tersedianya dokumen laporan akhir pengendalian urusan Pertanahan Tahun Anggaran 2021. 5). Tersedianya dokumen laporan akhir pengendalian urusan Tata Ruang Tahun Anggaran 2021. <p>FEBRUARI:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Terlaksananya rapat koordinasi internal. 2). Tersedianya sarana dan prasana pendukung kegiatan. 3). Terlaksananya verifikasi tahap akhir Tahun 2021 pelaksanaan
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang dengan Kementerian</p> <p>4) Tersedianya BA verifikasi tahap akhir Tahun 2021 pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang</p> <p>5). Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Februari pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022</p> <p>MARET:</p> <p>1). Terlaksananya rapat koordinasi internal.</p> <p>2) Terlaksananya monitoring dan evaluasi bulan Maret pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan Urusan Pertanahan dan Urusan Tata Ruang Tahun 2022</p> <p>Faktor</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Penghambat: SPJ perjalanan dinas ke Jakarta baru masuk di bulan April Faktor Pendukung: - Koordinasi, dukungan dan kerjasama yang baik dari pengampu urusan dan stakeholder
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.7	4.01.10.1.06.01	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan*	2.571.969.322	11,20	9,80	1,40	143.022.000	5,56	120.168.000	4,67	0,89	DIY	Bidang Perencanaan Dan Pengendalian Pelaksanaan Urusan Keistimewaan - Subbidang Perencanaan Urusan Keistimewaan	1. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan tahun 2024 : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Kajian Perencanaan Program dan Kegiatan Keistimewaan 2022-2027 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Kajian Dampak Dana Keistimewaan terhadap Isu Kemiskinan dan Kesenjangan Wilayah : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Kajian Pengembangan Ekonomi Kreatif Sektor Pariwisata dan Kebudayaan di DIY : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 5. Kajian Petunjuk Teknis Perencanaan Keistimewaan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 6. Film Pengenalan Aplikasi Perencanaan (Pangripta) : 0 Film dari 1 Film 7. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan tahun 2023 : 1 dokumen dari 2 dokumen 8. Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan tahun 2022 : 0 dokumen dari 2 dokumen 9. Pengembangan Aplikasi Perencanaan Keistimewaan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: JANUARI 1. Terlaksananya Rapat Koordinasi Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 dengan OPD terkait FEBRUARI 1. Terlaksananya FGD Penilaian Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 dengan Kementerian Pusat 2. Berita Acara FGD Penilaian Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023 3. Draft Berita Acara Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan untuk Kabupaten/Kota TA 2023 4. Buku Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan TA 2023
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>MARET</p> <p>1. Berita Acara Usulan Program dan Kegiatan Dana Keistimewaan untuk Kabupaten/Kota TA 2023</p> <p>2. Terlaksananya koordinasi Usulan Perubahan Pertama TA 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Adanya kebijakan PPKM sehingga koordinasi dengan OPD terkait sedikit terhambat 2. Kebijakan Kementerian Keuangan yang tidak menerima konsultasi dan melaksanakan pertemuan tatap muka sehingga pembahasan di jakarta tidak dapat terlaksana.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi dan dukungan yang baik dengan OPD terkait 2. Koordinasi insentif dapat dilakukan melalui daring dan sosial media. 3. Kerjasama dan komunikasi</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																dengan lembaga lain lebih mudah
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	4.01.10.1.06.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan se-DIY*	2.133.744.000	20,50	16,50	4,00	339.448.000	15,91	215.133.600	10,08	5,83	DIY	Bidang Perencanaan Dan Pengendalian Pelaksanaan Urusan Keistimewaan - Subbidang Pengendalian Urusan Keistimewaan	1. Film pengenalan Aplikasi Pengendalian Dana Keistimewaan : 0 Film dari 1 Film 2. Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program/Kegiatan Keistimewaan tahun 2022 : 1 Dokumen dari 4 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari - Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan - Terlaksananya koordinasi dan konsultasi pengendalian dana keistimewaan dengan kementerian terkait pelaksanaan dana keistimewaan tahap akhir tahun 2021 - Tersusunnya SK Tim Pengendalian Dana Keistimewaan - Tersusunnya SK Tim Ahli Pengendalian Dana Keistimewaan - Termonitornya capaian kinerja dais tahap akhir tahun 2021 Februari - Rapat Persiapan pelaksanaan Kegiatan - Terlaksananya rapat persiapan pelaksanaan kegiatan - Tersusunnya SK Tim Ahli Pengendalian Dana Keistimewaan
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<ul style="list-style-type: none"> - Tersusun dan terinputnya ROPK PA/KPA Dais melalui BIMTEK ROPK - Tersusunnya laporan monev kegiatan pelaksanaan Dais - Terverifikasinya data pencapaian kinerja Dais Tahap Akhir dan laporan tahunan Dais 2021 melalui Raker - Tersampainya berita acara verifikasi dais tahap akhir 2021 dan tersampainya laporan tahunan dais tahun 2021 - Tersusunnya Laporan Monev Kegiatan Pengendalian Keistimewaan DIY Tahap Akhir tahun 2021 Maret - Rapat Persiapan pelaksanaan kegiatan - Termonitornya capaian kinerja dais <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kasus Covid-19 yang kembali meningkat berpengaruh terhadap kendala koordinasi dengan pihak-
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>pihak eksternal - Belum terlaksananya verifikasi data pencapaian kinerja Dais Tahap 1 tahun 2022 akibat serapan OPD Pengampu dais yang terhambat dikarenakan pembatasan kegiatan akibat Covid-19</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan pihak - pihak terkait disertai penggunaan fasilitas online meeting dalam menunjang pelaksanaan kegiatan</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	4.01.10.1.07.01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Lembaga Pelaksana Urusan Keistimewaan*	3.087.892.772	60,71	60,00	0,71	375.476.000	12,16	353.691.400	11,45	0,71	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Umum	1. Jalur disabilitas : 0 paket dari 1 paket 2. Buku Bacaan : 0 paket dari 1 paket 3. Alat Pendingin : 2 paket dari 2 paket 4. Patung Untuk Dasawarsa Kaistimewan : 0 set dari 1 set 5. Komputer : 0 paket dari 1 paket 6. Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga : 0 paket dari 1 paket 7. Alat studio : 0 paket dari 1 paket 8. Video Mapping Dasawarsa Kaistimewan : 0 paket dari 1 paket 9. Rehab Bangunan Gedung : 0 paket dari 1 paket 10. Alat Rumah Tangga Lainnya (karpet, aquascape) : 0 paket dari 1 paket 11. Mesin Penghancur Kertas : 5 unit dari 5 unit 12. Alat Kantor Lainnya (perlengkapan atribut/lambang negara dan provinsi) : 1 paket dari 1 paket 13. Tablet : 6 unit dari 6 unit 14. Belanja Perlengkapan Ruang Laktasi : 0 paket dari 1 paket 15. Masterplan Kantor Paniradya Kaistimewan : 0 paket dari 1 paket 16. Alat Filtrasi Udara dan Pengharum Ruang (kebersihan) : 1 paket dari 1 paket 17. CCTV : 0 paket dari 1 paket 18. Layanan Higen Calmic : 0 paket dari 1 paket 19. Peralatan Rumah Tangga dan Alat Dapur : 1 paket dari 1 paket 20. ALat Pemadam Kebakaran : 4 buah dari 5 buah 21. Video 3D Billboard : 0 paket dari 1 paket 22. Alat Studio Lainnya (videotron, TV, speaker dinding/plafond) : 1	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari - 7 Januari 2022: Mengundang calon penyedia (CV. Pandora) untuk pengadaan alat pendingin - 10 Januari 2022: Penandatanganan SPK untuk Belanja Modal Alat Pendingin dengan jangka waktu penyelesaian pekerjaan selama 35 hari kalender mulai 10 Januari-15 Februari 2022. - Instalasi unit AC sudah selesai 100%, namun belum diserahkan, sambil menunggu selesainya masa kontrak, menilai hasil pekerjaan serta menunggu masa aliran kas. - Layanan Higen Calmic sudah dipesan, pembayaran menunggu turunnya anggaran untuk dana keistimewaan. Februari - 16 Februari 2022 sudah dilakukan serah terima pekerjaan belanja
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
													<p>paket dari 1 paket</p> <p>23. Papan Nama SKPD : 0 paket dari 1 paket</p> <p>24. Personal Komputer pendukung GIS (Geographical Information System) : 0 paket dari 1 paket</p> <p>25. Mesin Hitung Uang : 1 unit dari 1 unit</p>	<p>modal alat pendingin.</p> <p>- instalasi air wudhu pekerjaan sudah 30%</p> <p>- beberapa barang sudah datang hanya menunggu proses pengecekan</p> <p>- telah dilaksanakan pengadaan tablet dan tv, exhaust, alat dapur, alat pemadam kebakaran, speaker, alat kantor lainnya</p> <p>Maret:</p> <p>Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor senilai Rp. 192.900.000,- yang terdiri dari:</p> <p>Belanja Blok Relung: dihapus karena khawatir merusak bangunan cagar budaya</p> <p>Belanja Plint Dinding: dihapus karena khawatir merusak bangunan cagar budaya</p> <p>Pembuatan Jendela baru 90 jt: tidak jadi dibelanjakan dikarenakan setelah dilakukan koordinasi dengan Biro Umum, Penyedia</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														<p>Bangunan Gedung rekanan Biro Umum yang akan melakukan pembangunan jendela setelah maa pemeliharaan selesai.</p> <p>Rehab Gedung Barat: ditunda pelaksanaannya hingga masa pemeliharaan bangunan berakhir.</p> <p>Belanja Modal alat kantor lainnya: dikarenakan pekerjaan seni, sehingga waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan pekerjaan lebih lama, beberapa item sudah dikirim.</p> <p>Faktor Penghambat: - untuk pembelian mesin hitung uang belum bisa dilakukan karena uangnya belum ada. -adanya pandemi Covid sehingga beberapa personil yang terkait pengadaan harus isolasi mandiri sehingga menghambat proses</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																administrasi. - pekerjaan fisik yang timeline nya sampai dengan february sudah hampir 100% dilaksanakan, hanya saja pembayarannya masih tertunda karena menunggu kelengkapan administrasi pekerjaan seni membutuhkan waktu yang lebih lama dari estimasi. bangunan cagar budaya mengakibatkan renovasi gedung perlu memastikan aturan terkait WBCB Faktor Pendukung: Penyedia yang kooperatif.
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.10	4.01.10.1.08.01	Penyusunan Rekomendasi Urusan Keistimewaan*	711.936.000	22,40	18,40	4,00	145.853.000	20,49	145.611.000	20,45	0,03	DIY	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Pelayanan Parampara Praja	1. Bahan Rekomendasi kepada Parampara Praja : 3 dokumen dari 24 dokumen 2. Fasilitasi Parampara Praja : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan KAK Kegiatan 2. Rapat Pleno Parampara Praja 3. Fasilitasi Penyusunan Rencana Kerja Parampara Praja 4. Penyampaian rekomendasi 5. Sinau bareng Keistimewaan (Bidang Kebudayaan) 6. Kunjungan lapangan (Kebun Nangka Karangmojo Gunungkidul) 7. Rapat Pleno Parampara Praja 8. Sinau bareng keistimewaan (Kelembagaan) 9. Fasilitasi Perlengkapan Parampara Praja 10. Penyusunan SK Gub Asisten Parampara Praja <p>Faktor Penghambat: Kesibukan anggota Parampara Praja</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Komunikasi dan kerjasama yang efektif 2. Pemakaian Teknologi dan Informasi</p>
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	4.01.10.1.09.02	Pembinaan Kelembagaan Pelaksana Keistimewaan*	7.930.000.000	24,00	24,00	0,00	1.494.800.000	18,85	1.268.948.000	16,00	2,85	Daerah Istimewa Yogyakarta	Bagian Pelayanan dan Umum - Subbagian Hubungan Antar Lembaga	1. Konten informasi keistimewaan DIY yang terpublikasi kepada masyarakat : 5 media dari 5 media 2. Peringatan 10 Tahun Keistimewaan DIY : 0 Paket dari 1 Paket 3. Laporan hasil forum desentralisasi asimetris tahun 2022 : 0 laporan dari 1 laporan 4. Buku infografis pelaksanaan program/kegiatan keistimewaan tahun 2021 : 0 eksemplar dari 35 eksemplar 5. Peringatan Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 Paket dari 1 Paket 6. Dokumen Hasil Koordinasi dan Pembinaan Lembaga Pelaksana Keistimewaan : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: JANUARI - FEBRUARI: - Pembelian Alat Tulis Kantor - Pembelian Kertas - Belanja Penggandaan - Belanja Merchandise Exclusive - Belanja Makanan dan Minuman Rapat - Peringatan Jogja Kota Republik - Peringatan Perjanjian Giyanti - Podcast Rembag Kaistimewan - Advertorial SKH lokal halaman tengah - ILM Radio Lokal - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Program Televisi peliputan advertorial - Honorarium Tenaga Ahli Media MARET: - Belanja Penggandaan - Belanja Merchandise
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan				Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)				
														Exclusive Rembag Kaistimewan - Podcast Rembag Kaistimewan - Peringatan 6 Jam di Jogja - Peringatan Jumenengan Dalem Sri Sultan Hamengku Buwono X - Peringatan Hadeging Nagari Ngayogyakarta Hadiningrat - Advertorial SKH lokal halaman tengah - Sponsored content media sosial - Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal - Honorarium Tenaga Ahli Media - Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Jawa Faktor Penghambat: - Realisasi perjalanan dinas luar daerah tidak dapat dilaksanakan tepat waktu karena menyesuaikan undangan dari pusat Faktor Pendukung: - Kerjasama dan koordinasi baik secara internal maupun eksternal Paniradya
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94				

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Kaistimewaan berjalan dengan baik sehingga mempermudah pelaksanaan kegiatan; - Sarana dan Prasarana yang memadai; - Kecanggihan teknologi mendukung pelaksanaan kegiatan.
Jumlah			27.420.562.280	26,21	26,20		4.879.641.781	17,80	4.096.576.041	14,94						

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
RUMAH SAKIT JIWA GRHASIA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	70.908.001.534	23,55	25,65	-2,09	13.191.176.625	18,60	11.160.700.171	15,74	2,86				
1.1	1.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	39.540.842.752	22,50	26,19	-3,69	8.287.162.462	20,96	8.287.162.462	20,96	0,00	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Gaji dan tunjangan ASN / Naban : 1 Tahun dari 1 Tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran gaji dan tunjangan ASN, P3K dan Naban bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Realisasi disesuaikan dengan perhitungan gaji dan tunjangan</p>
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.02.01.1.10.01	Pengelolaan Keuangan BLUD	15.302.215.719	27,19	27,19	0,00	1.621.644.800	10,60	1.313.599.374	8,58	2,01	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Terlaksananya pembayaran jasa pelayanan : 3 Bulan dari 12 Bulan 2. Terlaksananya pembayaran honorarium tenaga PNS : 3 Bulan dari 12 Bulan 3. Terlaksananya pembayaran gaji tenaga kontrak BLUD : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret telah dilaksanakan : 1. Pembayaran gaji tenaga kontrak BLUD 2. Pembayaran honorarium tenaga PNS 3. Pembayaran Jasa Pelayanan Bulan Januari dan Februari Faktor Penghambat: Deviasi keuangan karena pembayaran jasa layanan disesuaikan dengan realisasi pendapatan Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bagian keuangan
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.02.01.1.10.02	Pemeliharaan IT SIM RS dan Pengelolaan Website RS Jiwa Grhasia	441.287.500	19,06	19,06	0,00	89.023.000	20,17	19.692.356	4,46	15,71	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Program Sekretariat	<p>1. Terlaksananya pengadaan komputer dan perlengkapannya : 1 Paket dari 3 Paket</p> <p>2. Terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana jaringan IT : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>3. Terlaksananya pengadaan jasa konsultasi audit sistem informasi : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>4. Terlaksananya pemeliharaan IT SIMRS : 3 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengadaan Peralatan Komputer dan Perlengkapan - Upgrade Hardisk PC Pelayanan - Perbaikan PC dan Printer - Maintenance jaringan lokal dan internet - Survey lokasi untuk dilakukan upgrade jaringan - Mencari info harga PC dan printer untuk pengadaan bulan April <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cadangan PC dan printer yang tinggal sedikit - Harga PC dan aksesoris pendukung yang semakin mahal - Cuaca yang banyak petir dan hujan disertai angin membuat peripheral berpotensi merusak peralatan komputer - Pelaksanaan pengadaan komputer dan printer untuk bulan Maret sudah selesai dilakukan namun penyelesaian administrasi keuangan baru masuk pada akhir bulan dikarenakan proses melengkapi dokumen untuk pembayaran terlambat
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																diserahkan oleh pihak penyedia. Faktor Pendukung: - Adanya stock peripheral bekas yang masih bisa digunakan - Sudah adanya hardisk baru yang bisa untuk mengupgrade pc pelayanan - Kerja sama Tim yang kompak
1.4	1.02.01.1.10.03	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Monitoring Evaluasi Program/ Kegiatan	372.186.250	1,10	1,10	0,00	3.773.000	1,01	1.359.750	0,37	0,65	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Program Sekretariat	1. Terlaksananya studi banding pengembangan layanan dan pemahaman BLUD : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan 2. Terlaksananya workshop penyusunan RBA RS Jiwa Grhasia Tahun 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 3. Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan : 3 Dokumen dari 7 Dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret telah dilaksanakan 1. Rapat - rapat koordinasi penyusunan materi roadshow Master Plan RS Jiwa Grhasia ke Lingkungan Pemerintah Daerah DIY. 2. Koordinasi persiapan pelaksanaan workshop DIM RS Jiwa Grhasia 3. Rapat monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/ kegiatan RS Jiwa Grhasia s.d bulan Februari 2022 Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Koordinasi yang cukup baik secara internal di Sub Bagian Program maupun antar bidang/unit kerja yang lain	
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.02.01.1.10.04	Pemeliharaan Peralatan kantor, Kendaraan Dinas, Perijinan dan KIR	363.949.000	16,06	24,06	-8,00	60.924.500	16,74	45.892.740	12,61	4,13	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas : 3 Bulan dari 12 Bulan 2. Terlaksananya pemeliharaan peralatan kantor : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret telah dilaksanakan kegiatan 1. Biaya service dan suku cadang kendaraan dinas 2. Pembelian BBM Kendaraan Dinas 3. Biaya pemeliharaan Alat kantor dan Rumah Tangga Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bagian umum
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.02.01.1.10.05	Fasilitasi Koordinasi, Konsultasi dan Rapat	311.375.000	24,32	24,32	0,00	45.590.000	14,64	24.385.000	7,83	6,81	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Terselenggaranya fasilitasi kegiatan rapat di Rumah Sakit : 3 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terselenggaranya koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah : 3 Bulan dari 12 Bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret telah dilaksanakan</p> <p>1. Kegiatan biaya makan minum kantor dan makan minum harian fasilitasi rapat RS Jiwa Grhasia</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Kegiatan Perjalanan luar daerah untuk kegiatan Raker ARSAWAKOI tanggal 10-12 Februari 2022 ditunda sampai dengan situasi pandemi Covid-19 sudah melandai 2. Merupakan anggaran insidental sehingga realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bagian umum</p>
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.02.01.1.10.06	Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran	3.637.197.600	28,83	28,83	0,00	845.726.733	23,25	632.476.595	17,39	5,86	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terlaksananya pembayaran jasa Rumah Sakit : 3 Bulan dari 12 Bulan 2. Terlaksananya pengadaan barang cetakan Rumah Sakit : 0 Paket dari 4 Paket 3. Terlaksananya pengadaan jasa Rumah Sakit : 3 Paket dari 3 Paket 4. Terlaksananya pengadaan ATK RS : 2 Paket dari 3 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret telah dilaksanakan 1. Pengiriman benda pos 2. Penggandaan rumah sakit 3. langganan surat kabar 4. Jasa listrik bulan Februari 5. jasa air 6. Jasa telepon 7. jasa tenaga outsourcing Faktor Penghambat: 1. Deviasi keuangan terjadi karena merupakan kegiatan insidental sehingga realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan 2. Penyesuaian dokumen kontrak 3. Kegiatan pembelian kaos kegiatan rockpot belum terlaksana karena petugas sedang isoman Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di subbagian umum
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.8	1.02.01.1.10.07	Pengadaan Mebelair dan Peralatan Kantor	147.308.000	65,67	65,67	0,00	89.622.000	60,84	6.000.000	4,07	56,77	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terlaksananya pengadaan mebelair dan perlengkapan kantor : 7 Paket dari 7 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret telah dilaksanakan kegiatan pengadaan mebelair dan peralatan kantor Faktor Penghambat: Dokumen SPJ masih dalam proses Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di subbagian umum
1.9	1.02.01.1.10.08	Fasilitasi Olahraga dan HUT	63.250.000	3,66	3,66	0,00	1.800.000	2,85	0	0,00	2,85	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terlaksananya fasilitasi olahraga pegawai : 3 Bulan dari 12 Bulan 2. Terselenggaranya peringatan HUT RS Jiwa Grhasia : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan 3. Terselenggaranya peringatan HKJS : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret telah dilaksanakan rapat persiapan pelaksanaan kegiatan fasilitasi olahraga dan HUT Untuk pelatih paduan suara dan pelatih kegiatan olahraga tidak terserap karena kegiatan tidak dapat dilaksanakan karena adanya aturan pembatasan pengumpulan massa karena pandemi covid-19 Faktor Penghambat: Dokumen SPJ masih dalam proses Faktor Pendukung: Kerjasama yang bagian di bagian umum
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	1.02.01.1.10.09	Penyelenggaraan Promosi RS	225.275.000	14,35	14,35	0,00	23.000.000	10,21	1.683.000	0,75	9,46	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terlaksananya pameran Rumah Sakit : 0 Kegiatan dari 2 Kegiatan 2. Terlaksananya promosi Rumah Sakit : 2 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret telah dilaksanakan kegiatan</p> <ol style="list-style-type: none"> Cetak Goodie Bag Biasa Cetak Goodie Bag Eksklusif Cetak Media Publikasi dan Promosi RS Pembuatan Plakat eksklusif Pembelian Alat Podcast <p>Faktor Penghambat: 1. Dokumen SPJ masih dalam proses 2. Cetak Media Publikasi dan Promosi RS disesuaikan dengan kebutuhan 3. PPTK dan Petugas Pelaksana Isoman pada Bulan Februari</p> <p>Faktor Pendukung: kerjasama yang baik di bagian umum</p>
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.02.01.1.10.10	Pelayanan Pendidikan dan Pelatihan	287.400.000	17,15	16,15	1,00	51.565.000	17,94	16.615.000	5,78	12,16	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Non Medis	1. Terlaksananya pengiriman diklat eksternal : 3 Bulan dari 12 Bulan 2. Terlaksananya penyelenggaraan diklat internal : 1 Kegiatan dari 4 Kegiatan 3. Terlaksananya penelitian : 0 Penelitian dari 2 Penelitian	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Sosialisasi program Matchng Fund Tahun 2022 2. Pelatihan Komunikasi Efektif bagi tenaga kesehatan 3. Pelatihan Training Officer Course (TOC) 4. Koordinasi RS Jejaring pengumpulan data pendidikan dan pendampingan akreditasi RS 5. Partisipasi Seminar Internasional Faktor Penghambat: Administrasi SPJ masih proses. Untuk pengiriman pelatihan karena bersifat online, pengesahan dokumen SPJ dilakukan melalui surat menyurat ke pihak penyelenggara pelatihan online yang seringkali memerlukan waktu lama Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.12	1.02.01.1.10.11	Pelayanan Gizi	2.350.869.500	25,21	25,21	0,00	562.024.130	23,91	357.316.104	15,20	8,71	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Non Medis	<p>1. Terlaksananya pengadaan bahan makan dan ekstrafooding petugas pelayanan : 3 Bulan dari 12 Bulan</p> <p>2. Terlaksananya pengadaan pramusaji, pramulinen, dan pengolah makanan : 1 Tahun dari 1 Tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret telah dilaksanakan</p> <p>1. Biaya Jasa Pramusaji, Pramu linen, dan Extrafoodingf CW I bulan february 2022</p> <p>2. Pengadaan bahan makan pasien dan Extra Fooding petugas pelayanan CW 1 bulan Februari 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Pembiayaan makan minum mengikuti jumlah pasien yang dirawat (perencanaan yang tidak pasti)</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana</p>
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.02.01.1.10.12	Pelayanan Farmasi, Laboratorium dan Radiologi	2.978.416.900	35,77	35,77	0,00	1.062.370.500	35,67	281.900.435	9,46	26,20	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Medis	1. Terselenggaranya workshop formularium obat RS Jiwa Grhasia tahun 2023 : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Terlaksananya pengadaan obat, perbekalan farmasi, laboratorium dan radiologi : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pengadaan obat, alkes dan BMHP farmasi, alkes dan BMHP laboratorium serta reagen telah selesai dan barang telah dikirim ke Rumah Sakit Faktor Penghambat: Sebagian kontrak masih dalam proses perbaikan di pihak penyedia Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antara RS dengan PIHak ke 3
1.14	1.02.01.1.10.13	Pelayanan Linen, CSSD dan Pemulasaraan Jenazah	268.441.500	29,19	29,19	0,00	63.044.000	23,49	26.414.000	9,84	13,65	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Non Medis	1. Terlaksananya fasilitasi kegiatan di instalasi linen, CSSD, dan Pemulasaraan Jenazah : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret sudah dilaksanakan pembelian perlengkapan CSSD, bahan pembersih dan Pembelian Plastik Infeksius Linen Faktor Penghambat: Pengadaan bahan pembersih baru selesai dilaksanakan pada akhir bulan, sehingga realisasi SPJ masuk pada bulan sebelumnya. Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	1.02.01.1.10.14	Pelayanan IPSRS	1.896.805.000	16,41	16,41	0,00	265.750.000	14,01	86.181.955	4,54	9,47	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Non Medis	1. Terlaksananya pelayanan pemeliharaan sarana dan prasarana Rumah Sakit : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret telah dilaksanakan koordinasi awal pelaksanaan kegiatan pelayanan IPSRS 1. Pemeliharaan IPLC berupa perbaikan paving dan saluran drainase 2. Retribusi pemeriksaan limbah cair parameter kimia dan mikrobiologi bulan Maret 3. Penggantian/pembelian stok kunci gembok 4. Retribusi pemeriksaan ulang limbah cair parameter minyak dan lemak 5. Pengelolaan limbah infeksius covid 19. 6. Pengelolaan limbah infeksius medis padat 6. Pemeliharaan gedung pelayanan rawat jalan serta pelayanan pasien rawat inap di wisma Bima, Nakula dan Sembodro 7. Uji kualitas mikrobiologi air bersih bulan Maret 2022 8. Pemeliharaan genset berupa pengujian emisi gas buang genset dan pengujian kualitas udara ambien 9. Retribusi pelayanan
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>pengangkutan sampah non medis</p> <p>10. Penggantian busa dan perbaikan kursi, hidrolik kursi dan perbaikan meja Instalasi Gizi</p> <p>11. Penataan jaringan air bersih untuk Instalasi Linen</p> <p>12. Penggantian alat kesehatan berupa spareparts alat lab TMS 24i dan Filter Mixed Bed</p> <p>13. Labelisasi pengisian APAR</p> <p>14. Pemeliharaan dan refill APAR</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya faktor perbaikan gedung yang bersifat mendesak yang disebabkan oleh kerusakan dari pasien meskipun tidak sesuai dengan jadwal</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana</p>
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.02.01.1.10.15	Pelayanan IGD, Rawat Jalan, Rehab medik, dan Rekam Medis	163.810.000	29,90	29,90	0,00	41.250.000	25,18	19.495.000	11,90	13,28	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Fasilitasi Pelayanan Medis	1. Terlaksananya fasilitasi kegiatan pelayanan IGD, Rawat Jalan, Rehabilitasi Medik dan Rekam Medis : 3 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penjemputan pasien ODGJ a.n S dan DS tanggal 10 Maret 2022 2. Pembelian meja instrumen (2 buah) 3. Protesa gigi reparasi patah RA dan reparasi patah RB 4. Penjemputan pasien a.n JT tanggal 29 Maret 2022 5. Penjemputan pasien a.n AA tanggal 31 Maret 2022 6. Pembelian stempel SIP dr. Weni Susilo Rini 7. Protesa gigi Reparasi patah RA, PO RA 7 gigi, PO RB 5 gigi 8. Pembelian jam dinding (4 buah) <p>Faktor Penghambat: Merupakan anggaran insidental sehingga realisasi anggaran disesuaikan dengan kebutuhan dan permintaan.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerja sama yang baik di dalam bidang pelayanan medik dan lintas sektoral</p>
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.02.01.1.10.16	Fasilitasi Akreditasi dan Pengembangan Pelayanan RS	278.941.000	2,64	2,64	0,00	7.007.500	2,51	4.722.000	1,69	0,82	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Pengembangan Pelayanan Medis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya monitoring mutu RS : 2 Bulan dari 12 Bulan 2. Terlaksananya bimbingan resurvei akreditasi Rumah Sakit : 0 Standar dari 16 Standar 3. Terlaksananya survei kepuasan masyarakat : 0 Unit Pelayanan dari 12 Unit Pelayanan 4. Terlaksananya resurvei akreditasi Rumah Sakit : 0 Kegiatan dari 1 Kegiatan 5. Terlaksananya penilaian perpanjangan ijin operasional Rumah Sakit : 0 Aspek dari 6 Aspek 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret telah dilaksanakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat-rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan fasilitasi akreditasi dan pengembangan pelayanan RS, - Visitasi Ijin Berusaha Rumah Sakit <p>Faktor Penghambat: Kegiatan Visitasi Ijin Berusaha yang direncanakan pada TW 2 (berdasar Surat perpanjangan Ijin Berusaha dari Kementerian Kesehatan dan BPJS), menjadi terlaksana di TW 1 , karena terkait penjadwalan kegiatan Assessor untuk RS Jiwa Grhasia dilaksanakan pada bulan Maret.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik di bidang penunjang dan sarana</p>
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.02.01.1.10.17	Keswamas dan PKRS	83.557.500	25,23	25,23	0,00	19.850.000	23,76	10.500.000	12,57	11,19	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Fasilitasi Pelayanan Medis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya intervensi kesehatan jiwa bagi karyawan : 1 Kegiatan dari 1 Kegiatan 2. Terlaksananya pembuatan video dokumenter : 0 Video dari 1 Video 3. Terlaksananya edukasi kesehatan jiwa melalui media massa/ elektronik : 0 Tayang dari 2 Tayang 4. Terlaksananya pembuatan media promosi kesehatan : 0 Paket dari 6 Paket 5. Terlaksananya program pendidikan keluarga ODGJ : 0 Sesi kegiatan dari 6 Sesi kegiatan 6. Terlaksananya home visite : 5 Pasien dari 30 Pasien 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Home visit pasien ODGJ a.n MRA dan AS di wilayah kerja Puskesmas Samigaluh, Kulonprogo tanggal 31 Maret 2022 2. Biaya honor terapis kesehatan Intervensi Kesehatan Jiwa bagi Karyawan tanggal 14 - 15 Maret 2022 3. Biaya honor narasumber kegiatan Sosialisasi Edukasi Pasien dan Keluarga bagi PPA tanggal 16 - 17 Maret 2022 4. Belanja makan minum harian kegiatan Intervensi Kesehatan Jiwa bagi Karyawan tanggal 14 - 15 Maret 2022 5. Belanja makan minum harian kegiatan Sosialisasi Edukasi Pasien dan Keluarga bagi PPA tanggal 16 - 17 Maret 2022 6. Belanja makan minum kantor Rapat Koordinasi Pembuatan Media Promosi Kesehatan dan Promosi Layanan tanggal 25 Maret 2022 <p>Faktor Penghambat: Kegiatan home visit dilaksanakan berdasarkan</p>
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																<p>permintaan dari permintaan eksternal. Pada bulan Maret 2022 ini sudah dilaksanakan 1x home visit namun SPJ akan diselesaikan bulan berikutnya karena kegiatan home visit dilaksanakan pada tanggal 31 Maret 2022. Terdapat hambatan untuk melengkapai SPJ makan minum harian karena kegiatan dilaksanakan secara daring sehingga membutuhkan waktu untuk melengkapai tanda tangan narasumber dan peserta</p> <p>Faktor Pendukung: Kerja sama yang baik di lintas sektoral dan di bidang pelayanan medik.</p>
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.02.01.1.10.18	Penanganan Korban Napza	26.755.000	24,03	24,03	0,00	1.245.000	4,65	442.000	1,65	3,00	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Fasilitasi Pelayanan Medis	1. Terfasilitasinya kegiatan penanganan korban napza : 3 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Kegiatan perjalanan dinas Pendampingan Pasien Napza a.n MZA di Sendangtirto, Berbah, Sleman tanggal 8 Maret 2022</p> <p>2. Kegiatan perjalanan dinas Pendampingan Pasien Napza a.n WB di Sendangtirto, Berbah, Sleman tanggal 12 Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya pandemi COVID-19 yang menyebabkan terdapat pembatasan kegiatan pendampingan pasien napza</p> <p>Faktor Pendukung: Kerja sama yang baik di lintas sektoral dan di bidang pelayanan medik.</p>
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.02.01.1.10.19	Pelayanan Rawat Inap dan Rehab Mental	48.053.500	17,33	17,33	0,00	7.229.000	15,04	0	0,00	15,04	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Medis - Seksi Fasilitasi Pelayanan Medis	1. Terseleenggaranya fasilitasi kegiatan rawat inap dan rehabilitasi mental : 3 Bulan dari 12 Bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja bahan percontohan latihan kerja tata boga 2. Belanja bahan percontohan okupasi terapi 3. Belanja bahan percontohan latihan kerja membatik 4. Belanja bahan percontohan latihan kerja pertanian 5. Belanja bahan percontohan latihan kerja perkayuan 6. Belanja bahan percontohan latihan kerja keterampilan <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anggaran honorarium pembimbing spiritual belum digunakan karena bimbingan spiritual kepada pasien Instalasi Rehabilitasi Mental belum dapat dilaksanakan karena adanya pembatasan kegiatan untuk berkumpul terkait pandemi COVID-19 2. Pembelian bahan percontohan menyesuaikan jumlah pasien yang direhab, pembelian bahan rehab dilakukan pada akhir bulan sehingga realisasi SPJ masuk
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																pada bulan berikutnya. Faktor Pendukung: Kerja sama yang baik di Instalasi Rehabilitasi Mental
1.21	1.02.01.1.10.20	Pengembangan Pelayanan Keperawatan	99.165.000	26,54	26,54	0,00	24.075.000	24,28	23.871.000	24,07	0,21	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Keperawatan - Seksi Pengembangan Pelayanan Keperawatan	1. Terlaksananya pelatihan internal pengembangan pelayanan keperawatan : 1 Kegiatan dari 3 Kegiatan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pada bulan Maret telah dilaksanakan beberapa kegiatan : - Pelatihan MPKP Jiwa - Evaluasi pelatihan MPKP Jiwa - Audit keperawatan - Koordinasi rutin komite keperawatan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antara Bidang Keperawatan dengan Panitia Pelatihan serta unit terkait	
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	1.02.01.1.10.21	Fasilitasi Pelayanan Keperawatan	388.080.000	6,38	6,38	0,00	17.500.000	4,51	991.400	0,26	4,25	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Keperawatan - Seksi Fasilitasi Pelayanan Keperawatan	1. Terlaksananya fasilitasi pelayanan keperawatan : 3 Bulan dari 12 Bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pada bulan Maret sudah dilaksanakan pengadaan Alat Rumah Tangga (Water heater wisma Arjuna) dan pembelian Alat/ bahan perabot kantor (Tas Emergency) Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: kerja sama yang baik
1.23	1.02.01.1.10.22	Penggunaan SILPA Tahun Anggaran 2022	1.632.819.813	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	RS Jiwa Grhasia	Bidang Penunjang dan Sarana - Seksi Penunjang dan Sarana Medis	1. Terlaksananya Pemenuhan Operasional Pelayanan RS : 0 Paket dari 22 Paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	5.797.269.450	1,77	1,77	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.02.02.1.01.02	Pembangunan Fasilitas Kesehatan Lainnya	4.012.168.000	1,00	1,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	RS Jiwa Grhasia	Bidang Pelayanan Keperawatan - Seksi Pengembangan Pelayanan Keperawatan	1. Pembangunan gedung trauma healing dan visum et repertum : 0 Paket dari 1 Paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat penyusunan KAK pembangunan gedung visum psikiatrik dan trauma healing - Penyusunan KAK pembangunan gedung visum psikiatrik dan trauma healing <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> kerjasama yang baik dengan unit terkait
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.02.02.1.02.22	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	1.785.101.450	3,50	3,50	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	RS Jiwa Grhasia	Sekretariat - Sub Bagian Program Sekretariat	1. Pengadaan hardware SIMRS : 0 paket dari 1 paket 2. Pengadaan perlengkapan gedung trauma healing & visum et repertum : 0 paket dari 1 paket 3. Penyusunan dokumen AMDAL lingkungan : 0 paket dari 1 paket 4. Pengadaan perlengkapan ruang isolasi : 0 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Rapat Koordinasi Amdal 7 Maret 2022 membahas Dokumen Arahan Lingkungan 2. Rapat Koordinasi Amdal 12 Maret 2022 membahas Penyusunan KAK 3. Rapat Koordinasi Amdal 21 Maret 2022 membahas Penyusunan tatakala atau jadwal dan HPS Amdal 4. Pengadaan perlengkapan ruang isolasi dalam tahap penyusunan KAK dan HPS 5. Pelaksanaan survey harga untuk pengadaan hardware SIMRS Faktor Penghambat: Kegiatan Amdal melibatkan pihak lintas sektor seperti Dinas lingkungan hidup dan kehutanan propinsi, dinas lingkungan hidup Sleman dan dinas perhubungan propinsi Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik diantara personil Sub Bagian Program
Jumlah			76.705.270.984	21,91	23,84		13.191.176.625	17,20	11.160.700.171	14,55					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	44.324.763.702	24,59	29,27	-4,68	6.237.643.501	14,07	5.685.847.897	12,83	1,24				
1.1	1.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	20.360.213.501	36,25	36,25	0,00	4.446.597.398	21,84	4.329.429.987	21,26	0,58	-	1. Terbayarkannya gaji dan tunjangan ASN : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - , Telah dilakukannya pembayaran gaji dan tunjangan ASN sd bulan maret - , telah dibayarkan TPP ASN bulan Januari- Februari - , Telah dilakukannya pembayaran gaji PNS dan tenaga PPPK <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Deviasi cukup besar karena adanya ketentuan RAK Gaji Bulan berjalan harus dimasukan di bulan sebelumnya</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>dukungan SDM yang baik</p>	
Jumlah			54.086.276.642	23,04	26,61		7.624.393.501	14,10	6.536.907.728	12,09					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	57.960.000	26,50	26,50	0,00	14.490.000	25,00	14.490.000	25,00	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarnya honor pengelola keuangan Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik
1.3	1.02.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	19.800.000	26,50	26,50	0,00	4.950.000	25,00	4.950.000	25,00	0,00	-	-	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbayarnya Honor Petugas Pengelola barang milik daerah Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik
1.4	1.02.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	47.446.000	25,00	25,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Tersedianya mebel di RSP Respira : 0 jenis dari 9 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbentuknya tim pengadaan Terlaksananya survei harga dan tersusunnya HPS Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik
Jumlah			54.086.276.642	23,04	26,61		7.624.393.501	14,10	6.536.907.728	12,09					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.5	1.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	316.064.000	4,82	6,31	-1,49	0	0,00	0	0,00	0,00	-	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya alat kantor lainnya : 0 jenis dari 2 jenis 2. Tersedianya peralatan komputer : 0 jenis dari 3 jenis 3. Tersedianya Personal Komputer : 0 jenis dari 3 jenis 4. Tersedianya peralatan rumah tangga dan alat dapur : 0 jenis dari 7 jenis 5. Tersedia Power Supply : 0 unit dari 10 unit 6. Tersedianya alat komunikasi telepon : 0 unit dari 1 unit 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terbentuknya Tim Pengadaan Tersedianya survei harga Tersusunnya Harga perkiraan sendiri</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik</p>	
1.6	1.02.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	366.650.000	14,00	14,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya tambah daya listrik : 0 paket dari 1 paket 2. Tersedianya AC, kipas angin dan exhaust fan : 0 unit dari 30 unit 3. Tersedianya kamera CCTV : 0 paket dari 1 paket 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Ditetapkannya SK pelaksana kegiatan terkomunikasikan dengan PLN setempat</p> <p>Faktor Penghambat: -</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik</p>	
Jumlah			54.086.276.642	23,04	26,61		7.624.393.501	14,10	6.536.907.728	12,09					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.02.01.1.10.01	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	23.156.630.201	14,76	23,70	-8,94	1.771.606.103	7,65	1.336.977.910	5,77	1,88	-		1. Tersedianya kegiatan peningkatan mutu : 5 kegiatan dari 11 kegiatan 2. Tersedianya tenaga non PNS : 22 orang dari 22 orang 3. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor : 17 orang dari 17 orang 4. luran Persatuan RS : 0 Tahun dari 1 Tahun 5. Tersedianya pemeliharaan rumah tangga rumah sakit : 3 bulan dari 12 bulan 6. Tersedianya listrik, telpon dan air : 0.25 tahun dari 1 tahun 7. Tersedianya Keranjang Plastik : 0 buah dari 25 buah 8. Tersedianya Access Point : 0 paket dari 1 paket 9. Tersedianya pelayanan oleh pihak ketiga : 5 jenis dari 5 jenis 10. Terlaksananya Review DED : 0 paket dari 1 paket 11. Pemeriksaan Laboratorium Rujukan : 3 Bulan dari 12 Bulan 12. Tersedianya Jasa Keamanan : 17	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -. Terbayarnya tagihan listrik, air dan telepon -. terlaksananya pemeriksaan rujukan laboratorium -. terselenggaranya kegiatan kesehatan lingkungan : pest control, pemeriksaan paramater kesling, cuci linen, pengelolaan sampah B3 dan sampah infeksius, pemeliharaan jaringan air -. Tersedianya logistik rumah sakit : oksigen, bahan makan pasien dan gas LPG -. Terselenggaranya pemeliharaan alat kesehatan -. Terselenggaranya pelayanan transfusi darah -. Terlaksananya kegiatan mutu dan keselamatan pasien di masa pandemi, terdiri dari Pelaksanaan Vaksinasi Covid-19 untuk Masyarakat Umum sebanyak 3 kali, Pelaksanaan Serah Terima Pasien (OJT) TB RO dengan Puskesmas Kasihan 2, Rapat Koordinasi Tim TB RS, Pelaksanaan Mutu Pelayanan TB RO yaitu
Jumlah			54.086.276.642	23,04	26,61		7.624.393.501	14,10	6.536.907.728	12,09					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														orang dari 17 orang 13. Tersedianya Printer Thermal : 0 unit dari 4 unit 14. Penyediaan Extrafooding : 6751 OH dari 39640 OH 15. Tersedianya akreditasi RS : 0 dokumen dari 1 dokumen 16. Tersedianya penyelenggaraan kesehatan lingkungan : 5 kegiatan dari 5 kegiatan 17. Tersedianya kegiatan promosi kesehatan : 2 kegiatan dari 3 kegiatan 18. Tersedianya administrasi perkantoran : 7 jenis dari 7 jenis 19. Tersedia Logistik Rumah Sakit : 3 Jenis dari 3 Jenis 20. Tersedianya Jasa Pelayanan Rumah Sakit : 1 kali dari 6 kali 21. Perjalanan Dinas : 22 orang dari 155 orang 22. Tersedianya Buku Informasi Obat : 0 paket dari 1 paket 23. Tersedianya peningkatan pelayanan	Cohorting TB RO dengan Puskesmas Pandak dan Puskesmas Sewon serta Siklus Indonesia, Webinar Dokter bertemakan Asma dan PPOK, dan rapat terkait mutu pelayanan pada Program JKN yaitu Rapat Koordinasi dengan BPJS Kesehatan KC Yogyakarta dan Dinas Kesehatan DIY. -. Terlaksananya rapat koordinasi ruang keperawatan -, Terlaksananya rapat komite keperawatan -, Terlaksananya rapat pelayanan keperawatan -, Terlaksananya rapat Komite PPI -, Terlaksananya rapat Tim SKP -. Tersedianya tenaga non PNS -. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor -. Tersedianya pemeliharaan rumah tangga rumah sakit -. Tersedianya pelayanan oleh pihak ketiga -. Tersedianya Jasa Keamanan -. Penyediaan Extrafooding -. Tersedianya administrasi perkantoran -. terlaksananya 1 jenis perijinan radiologi :
Jumlah			54.086.276.642	23,04	26,61		7.624.393.501	14,10	6.536.907.728	12,09					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														keperawatan : 3 jenis dari 4 jenis 24. Perijinan Radiologi : 1 Jenis dari 3 Jenis 25. Tersedianya pemeliharaan dan kalibrasi alat : 3 bulan dari 12 bulan 26. Tersedianya sarana penunjang pelayanan : 2 jenis dari 6 jenis 27. SIM RS : 0 Paket dari 1 Paket 28. Tersedianya UPS Server : 0 unit dari 1 unit 29. Pelayanan Transfusi Darah : 3 Bulan dari 12 Bulan 30. Biaya Langganan Zoom : 1 Tahun dari 1 Tahun	perjanjian kerjasama evaluasi thermoluminescent dosimeter (TLD) -. tersedianya 1 jenis sarana penunjang pelayanan : pengiriman sampel TB RO ke laboratorium rujukan -, Faktor Penghambat: Pelaksanaan IHT/Sosialisasi Mutu,Keselamatan Pasien/Manajemen Risiko belum dapat dilaksanakan dan kemungkinan akan digabungkan dengan IHT/Sosialisasi lain mengingat kondisi pandemi yang memuncak kembali yang secara maraton Rumah Sakit Paru Respira turut berperan mengejar capaian Vaksinasi, pelayanan pasien Covid-19, serta banyak SDM mulai terdampak, yang mempengaruhi waktu dan tenaga untuk pelaksanaan kegiatan Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang kompeten, tim kerja yang terkoordinasi, sarana dukungan kegiatan yang memadai.
Jumlah			54.086.276.642	23,04	26,61		7.624.393.501	14,10	6.536.907.728	12,09					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	9.761.512.940	16,00	14,53	1,47	1.386.750.000	14,21	851.059.831	8,72	5,49				
Jumlah			54.086.276.642	23,04	26,61		7.624.393.501	14,10	6.536.907.728	12,09					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.02.02.1.01.03	Pengembangan Rumah Sakit	1.251.400.000	19,89	8,39	11,50	208.750.000	16,68	0	0,00	16,68	-		<p>1. Terbentuknya tim persiapan pengadaan tanah : 0 Tim dari 1 Tim</p> <p>2. Tersedianya dokumen penetapan lokasi pembangunan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>3. Terselenggaranya tahapan pelaksanaan pengadaan tanah : 0 Tahap dari 1 Tahap</p> <p>4. Terselenggaranya konsultasi publik/konsultasi publik ulang : 0 paket dari 1 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Telah dilakukan pengajuan Dokumen Perencanaan Pengadaan Tanah (DPPT) kepada Gubernur. Telah dilakukan rapat koordinasi dengan Dinas Pertaru DIY, Biro Hukum DIY dan Kemenkumham sebagai tindak lanjut. Dari hasil rapat koordinasi, RS Paru Respira diminta melengkapi kekurangan dokumen berupa rekomendasi Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (KKPR) sebagai bagian dari DPPT, yang saat ini sedang dalam proses pengurusan.</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya ketidaksesuaian peruntukan lahan antara pola ruang Kabupaten Bantul dengan peta Lahan Sawah yang Dilindungi (LSD) yang dikeluarkan Menteri ATR/BPN. Di pola ruang Kab Bantul peruntukan lokasi adalah sarana pelayanan umum kesehatan, sedangkan menurut Peta LSD Kementerian ATR/BPN</p>
Jumlah			54.086.276.642	23,04	26,61		7.624.393.501	14,10	6.536.907.728	12,09					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																masuk dalam area LSD. Perlu upaya tindak lanjut untuk mengeluarkan lokasi dari Peta LSD agar pengurusan KKPR dapat dilanjutkan. Faktor Pendukung: dukungan SDM yang baik
Jumlah			54.086.276.642	23,04	26,61		7.624.393.501	14,10	6.536.907.728	12,09						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.02.02.1.01.10	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan	1.392.204.940	0,82	0,82	0,00	1.100.000	0,08	1.079.000	0,08	0,00	-	-	1. Jumlah alat kesehatan/alat penunjang medik fasilitas layanan kesehatan yang disediakan : 2 unit dari 111 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - telah dilaksanakan epurchasing alat kesehatan ekatalog - sedang dalam tahap survei harga untuk pengadaan alkes non ekatalog - telah terlaksana pengadaan alat laboratorium dengan pengadaan langsung - Pengadaan alat laboratorium berupa ice box cooler telah terlaksana - Telah dilaksanakan e-purchasing untuk 7 alat kesehatan dan proses pengadaan langsung untuk 8 alkes lainnya <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - beberapa produk alkes di ekatalog dibekukan(freeze) sedangkan produk lokal untuk alkes serupa belum tersedia <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> dukungan SDM yang baik
Jumlah			54.086.276.642	23,04	26,61		7.624.393.501	14,10	6.536.907.728	12,09					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.02.02.1.01.22	Pengadaan Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	5.552.330.000	19,50	19,50	0,00	1.010.400.000	18,20	789.260.431	14,21	3,98	-	1. Tersedianya obat-obatan untuk pasien : 1 paket dari 2 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- , Telah dilaksanakan epurchasing obat sampai dengan bulan maret 2022</p> <p>- , Telah dilaksanakan epurchasing untuk obat-obatan yang tayang di ekatalog LKPP, beberapa sudah selesai sampai dengan pembayaran dan beberapa masih dalam proses pengiriman.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Dukungan SDM yang baik</p>	
Jumlah			54.086.276.642	23,04	26,61		7.624.393.501	14,10	6.536.907.728	12,09					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.02.02.1.02.22	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	1.565.578.000	14,00	14,00	0,00	166.500.000	10,64	60.720.400	3,88	6,76	-	-	1. Tersedianya BMHP dan reagen : 1 paket dari 2 paket 2. Tersedianya alat bengkel : 2 jenis dari 3 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -.Telah dilaksanakan epurchasing untuk bahan medis habis pakai -. Telah dilaksanakan tender BMHP dan reagen non ekatalog di BLP DIY -. Telah dilaksanakan pengadaan 2 jenis alat bengkel yaitu workshop trolley mobile dan compressor mini Faktor Penghambat: Telah dilaksanakan epurchasing untuk bahan medis habis pakai Telah dilaksanakan tender BMHP dan reagen non ekatalog di BLP DIY Telah dilaksanakan pengadaan 2 jenis alat bengkel yaitu workshop trolley mobile dan compressor mini Faktor Pendukung: Dukungan SDM yang baik
Jumlah			54.086.276.642	23,04	26,61		7.624.393.501	14,10	6.536.907.728	12,09					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	1.05.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	16.687.775.464	25,21	25,21	0,00	3.610.927.423	21,64	3.361.501.396	20,14	1,49				
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.1	1.05.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	59.368.000	21,97	21,97	0,00	11.702.500	19,71	11.702.500	19,71	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Program	1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 jenis dari 5 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-JANUARI- Belanjaalat/bahan untuk kegiatan kantor- ATK Belanjaalat/bahan untuk kegiatan kantor- kertas dan cover Belanjaalat/bahan untuk kegiatan kantor- Bahan Komputer Belanja makanan dan minuman rapat</p> <p>-FEBRUARI- Belanjaalat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan cetak Belanja makanan dan minuman rapat Honorarium narasumber atau pembahas, moderator, pembawa acara dan panitia Belanja perjalanan dinas biasa</p> <p>-MARET- Belanja makanan dan minuman rapat</p> <p>Faktor Penghambat: Aplikasi SIPD yang kadang sulit untuk diakses, sering error</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.2	1.05.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	48.729.000	24,21	24,21	0,00	11.418.000	23,43	11.418.000	23,43	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Program	1. Tersusunnya dokumen perencanaan sesuai kaidah yang berlaku : 1 jenis dari 4 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-JANUARI- Belanja makanan dan minuman rapat</p> <p>-FEBRUARI- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- ATK Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- kertas dan cover Belanja makanan dan minuman rapat</p> <p>-MARET- Belanja makanan dan minuman rapat Belanja perjalanan dinas biasa</p> <p>Faktor Penghambat: Aplikasi SIPD yang kadang terkendala akses</p> <p>Faktor Pendukung: tersedianya anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.3	1.05.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25.522.000	24,52	24,52	0,00	4.500.000	17,63	4.500.000	17,63	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Program	1. Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Dokumen LKJIP : 1 Nilai AKIP dari 80 Nilai AKIP	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -JANUARI- Belanja makanan dan minuman rapat -FEBRUARI- Belanja makanan dan minuman rapat -MARET- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - ATK Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- Bahan Komputer Belanja Makanan dan minuman rapat Faktor Penghambat: adanya perbedaan mekanisme pelaporan keuangan di SIPD (khususnya fungsional keuangan) dengan mekanisme entri realisasi keuangan di Sengguh. di SIPD fungsional seluruh kegiatan seluruh sub kegiatan sedangkan di Sengguh per sub kegiatan Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	1.05.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	13.794.027.064	25,00	25,00	0,00	2.870.916.702	20,81	2.738.719.964	19,85	0,96	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Gaji dan Tunjangan ASN dibayarkan : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-JANUARI-</p> <p>Belanja Gaji pokok PNS Belanja gaji pokok PPPK keluarga PNS Belanja Tunjangan jabatan PNS Belanja Tunjangan fungsional umum PNS Belanja tunjangan Beras PNS Belanja tunjangan PPh/tunjangan khusus PNS Belanja pembulatan gaji PNS Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja PNS Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja PPPK Belanja iuran jaminan kematian PNS Belanja iuran jaminan kematian PPPK</p> <p>-FEBRUARI-</p> <p>Belanja Gaji pokok PNS Belanja gaji pokok PPPK Belanja Tunjangan keluarga PNS Belanja Tunjangan jabatan PNS Belanja Tunjangan fungsional umum PNS Belanja tunjangan Beras PNS Belanja tunjangan PPh/tunjangan khusus PNS Belanja pembulatan gaji PNS Belanja iuran jaminan</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															kecelakaan kerja PNS Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja PPPK Belanja iuran jaminan kematian PNS Belanja iuran jaminan kematian PPPK -MARET- Belanja Gaji pokok PNS Belanja gaji pokok PPPK Belanja Tunjangan keluarga PNS Belanja Tunjangan jabatan PNS Belanja Tunjangan fungsional umum PNS Belanja tunjangan Beras PNS Belanja tunjangan PPh/tunjangan khusus PNS Belanja pembulatan gaji PNS Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja PNS Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja PPPK Belanja iuran jaminan kematian PNS Belanja iuran jaminan kematian PPPK Belanja iuran jaminan kesehatan PNS Belanja iuran jaminan kesehatan PPPK Tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja PNS Tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja PPPK Tambahan penghasilan berdasarkan kondisi kerja PNS Tambahan penghasilan
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															berdasarkan kelangkaan profesi PNS Tambahkan penghasilan berdasarkan prestasi kerja PNS Tambahkan penghasilan berdasarkan prestasi kerja PPPK Faktor Penghambat: Pembuatan template gaji dan TPP untuk SIPD harus manual, Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
1.5	1.05.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36.840.000	25,00	25,00	0,00	9.210.000	25,00	9.210.000	25,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Administrasi Perkantoran yang terselesaikan dengan baik dan tepat waktu : 1 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -JANUARI- Belanja honorarium penanggung jawab pengelola keuangan -FEBRUARI- Belanja honorarium penanggung jawab pengelola keuangan -MARET- Belanja honorarium penanggung jawab pengelola keuangan Faktor Penghambat: Aplikasi SIPD tidak dapat untuk membuat GU Aplikasi SIPD sering tidak dapat diakses Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.6	1.05.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	16.979.000	37,47	37,47	0,00	6.137.250	36,15	6.137.250	36,15	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Keuangan	1. Laporan keuangan semester : 0 dokumen dari 2 dokumen 2. Laporan keuangan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen 3. Laporan keuangan triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -JANUARI- Belanja makanan dan minuman rapat -FEBRUARI- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- kertas dan cover Belanja makanan dan minuman rapat -MARET- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan cetak Belanja makanan dan minuman rapat Faktor Penghambat: adanya keterlambatan pembukaan aplikasi SIPD Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	1.05.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11.400.000	25,00	25,00	0,00	2.850.000	25,00	2.850.000	25,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-JANUARI- Belanja jasa pengelolaan BMD yang menghasilkan pendapatan</p> <p>-FEBRUARI- Belanja jasa pengelolaan BMD yang menghasilkan pendapatan</p> <p>-MARET- Belanja jasa pengelolaan BMD yang menghasilkan pendapatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
1.8	1.05.01.1.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	115.200.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya pakaian dinas perangkat daerah : 0 stel dari 120 stel	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Belanja baru akan dilaksanakan di bulan Mei</p> <p>Saat ini masih dalam proses produksi, sudah dilakukan pengukuran</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.9	1.05.01.1.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	7.243.000	45,35	45,35	0,00	3.138.000	43,32	3.138.000	43,32	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terasilitasinya penilaian angka kredit bagi JFT : 1 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-januari- Kegiatan baru dilaksanakan di Bulan Februari</p> <p>-Februari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak Belanja makanan dan minuman rapat</p> <p>-Maret- tidak ada belanja di bulan maret</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
1.10	1.05.01.1.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	3.463.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Jumlah pegawai yang meningkat kompetensinya : 0 orang dari 28 orang	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Pelaksanaan Bimtek Pegawai baru akan dilaksanakan di bulan Mei</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.11	1.05.01.1.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	0	0,00	0,00	0,00	0	nan	0	nan	nan	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. : 0 dari 0 2. : 0 dari 0 3. : 0 dari 0	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Kegiatan baru dilaksanakan di bulan April Faktor Penghambat: Anggaran DBHCHT belum cair Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
1.12	1.05.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.954.000	82,00	82,00	0,00	1.599.000	81,83	1.500.000	76,77	5,07	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor : 5 jenis dari 5 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -januari- Belanja baru akan dilaksanakan di bulan Februari -februari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - alat listrik -maret- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - alat listrik Faktor Penghambat: belanja sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.13	1.05.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	9.246.000	80,00	80,00	0,00	7.395.000	79,98	7.330.000	79,28	0,70	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Alat tulis kantor : 17 jenis dari 21 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Belanja baru dilaksanakan di bulan Februari</p> <p>-Februari- Belanja ala/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Belanja ala/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover</p> <p>-Maret- Belanja ala/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer</p> <p>Faktor Penghambat: Belanja sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.14	1.05.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	13.199.500	27,29	27,29	0,00	3.408.000	25,82	3.408.000	25,82	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. penggandaan : 12000 lembar dari 20466 lembar</p> <p>2. Barang cetakan : 1 jenis dari 12 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Belanja baru dilaksanakan di bulan Februari</p> <p>-Februari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor kertas/cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - bahan cetak</p> <p>-Maret- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- ATK</p> <p>Faktor Penghambat: Belanja sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDm yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.15	1.05.01.1.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.580.000	25,00	25,00	0,00	645.000	25,00	645.000	25,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya surat kabar dan majalah : 1 jenis dari 1 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Belanja langganan jurnal/surat kabar/majalah</p> <p>-Februari- Belanja langganan jurnal/surat kabar/majalah</p> <p>-Februari- Belanja langganan jurnal/surat kabar/majalah</p> <p>Faktor Penghambat: belanja sesuai dengan tagihan langganan surat kabar</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDm yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.16	1.05.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	252.601.000	24,04	24,04	0,00	59.463.122	23,54	43.580.500	17,25	6,29	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 1 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- belanja baru akan dilaksanakan dibulan Februari</p> <p>-Februari- Belanja makanan dan minuman rapat Belanja perjalanan dinas biasa</p> <p>-Maret- Belanja makanan dan minuman rapat Belanja perjalanan dinas biasa</p> <p>Faktor Penghambat: belanja sesuai kebutuhan, perjalanan dinas hanya jika mendapatkan undangan</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.17	1.05.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	140.240.000	8,00	8,00	0,00	10.010.000	7,14	10.010.000	7,14	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terpeliharanya Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada OPD : 1 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Januari- belanja baru akan dilaksanakan bulan Februari</p> <p>- Februari- belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- kertas dan cover belanja makanan dan minuman rapat honorarium narasumber atau pembahas, moderator, pembawa acara dan panitia Honorarium tim penyusun Jurnal, buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan pengelola website belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota</p> <p>- Maret- belanja makanan dan minuman rapat</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>-</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.18	1.05.01.1.07.05	Pengadaan Mebel	46.209.000	50,00	50,00	0,00	16.250.000	35,17	0	0,00	35,17	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Pengadaan mebeuler : 1 jenis dari 3 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- belanja baru akan dilaksanakan dibulan Maret</p> <p>-Februari- belanja baru akan dilaksanakan dibulan Maret</p> <p>-Maret- Belanja Modal Mebel</p> <p>Faktor Penghambat: Belanja telah dilaksanakan, Adanya perbedaan pendapat terkait pengelompokan belanja dalam SPK oleh pihak eksternal , menghambat proses pembayaran</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.19	1.05.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.193.000	50,00	50,00	0,00	9.097.000	47,40	1.925.000	10,03	37,37	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya peralatan dan mesin lainnya sesuai RKPBMMD : 1 jenis dari 3 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Belanja baru akan dilaksanakan di bulan Februari</p> <p>-Februari- Belum dapat merealisasikan anggaran karena adanya kenaikan harga di pasaran</p> <p>-Maret- Belanja modal peralatan personal komputer</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya kenaikan harga di pasaran, sehingga belum dapat merealisasikan pengadaan yang sesuai antara spesifikasi, pagu anggaran dan harga pasaran. Sesuai arahan untuk sementara masuk sebagai efisiensi, karena untuk saat ini belum bisa dilakukan rasionalisasi, kedepannya akan dilakukan perubahan spesifikasi saat Perubahan Anggaran</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDm yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.20	1.05.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	26.166.000	100,00	100,00	0,00	26.166.000	100,00	25.722.500	98,31	1,69	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan sesuai RKPBMMD : 2 jenis dari 2 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Belanja baru akan dilaksanakan di bulan Februari</p> <p>-Februari- Belanja Modal alat pendingin</p> <p>-Maret- Belanja modal Peralatan studio audio</p> <p>Faktor Penghambat: Belanja sesuai kebutuhan terdapat efisiensi belanja sebesar 476000</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.21	1.05.01.1.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10.001.000	25,01	25,01	0,00	2.000.000	20,00	2.000.000	20,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Bukti Pembayaran Jasa Surat Menyurat : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Januari- Belanja baru dilaksanakan di bulan Februari -Februari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-benda pos -Maret- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-benda pos <p>Faktor Penghambat: belanja sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDm yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.22	1.05.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	158.569.850	30,09	30,09	0,00	56.688.735	35,75	44.211.386	27,88	7,87	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Bukti Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Bukti Pemeliharaan Jaringan Internet : 1 paket dari 1 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Belanja tagihan telepon Belanja tagihan listrik Belanja kawat/faksimili/internet/ tv berlangganan</p> <p>-Februari- Belanja tagihan telepon Belanja tagihan listrik Belanja kawat/faksimili/internet/ tv berlangganan</p> <p>-Maret- Belanja tagihan telepon Belanja tagihan listrik Belanja kawat/faksimili/internet/ tv berlangganan Belanja pemeliharaan komputer unit komputer jaringan</p> <p>Faktor Penghambat: Belanja sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.23	1.05.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	326.009.600	24,95	24,95	0,00	80.059.814	24,56	54.522.876	16,72	7,83	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Gedung kantor seluas 34200 m2 yang terpelihara : 34200 meter dari 34200 meter</p> <p>2. Keamanan kantor terjaga dengan baik : 3 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Belum ada belanja</p> <p>-Februari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- kertas dan cover Belanja jasa tenaga kebersihan Belanja jasa keamanan</p> <p>-Maret- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan untuk kegiatan kantor lainnya Belanja jasa tenaga kebersihan Belanja jasa keamanan</p> <p>Faktor Penghambat: adanya keterlambatan dari pihak ketiga mengirimkan dokumen pembayaran jasa keamanan dan jasa kebersihan</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.24	1.05.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	654.976.200	24,99	24,99	0,00	160.276.300	24,47	158.271.900	24,16	0,31	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Bukti pembayaran pajak/STNK kendaraan dinas operasional atau lapangan : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD : 38 unit dari 38 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Belanja bahan - bahan bakar dan pelumas</p> <p>-Februari- Belanja bahan - bahan bakar dan pelumas Belanja suku cadang-suku cdang alat angkutan Belanja pembayaran pajak, bea dan perizinan Belanja pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor- kendaraan bermotor penumpang Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua</p> <p>-Maret- Belanja bahan - bahan bakar dan pelumas Belanja suku cadang-suku cdang alat angkutan Belanja pembayaran pajak, bea dan perizinan Belanja pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor- kendaraan bermotor penumpang Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua</p> <p>Faktor Penghambat:</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																Belanja sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berlaku
1.25	1.05.01.1.09.05	Pemeliharaan Mebel	600.000	100,00	100,00	0,00	600.000	100,00	600.000	100,00	0,00	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terpeliharanya mebel sesuai RKPBMMD : 1 jenis dari 1 jenis	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Januari- Belanja baru dilaksanakan di bulan Februari -Februari- Belanja pemeliharaan alat kantor dan rumah tangga alat rumah tangga mebel -Maret- Belanja pemeliharaan alat kantor dan rumah tangga alat rumah tangga mebel Faktor Penghambat: belanja sesuai kebutuhan Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten	
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.26	1.05.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	25.789.000	25,00	25,00	0,00	8.844.000	34,29	8.025.000	31,12	3,18	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	1. Terpeliharanya peralatan dan mesin sesuai RKPBMMD : 4 jenis dari 12 jenis	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>- Januari- Belanja baru dilaksanakan Februari</p> <p>- Februari- Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran</p> <p>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya</p> <p>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin</p> <p>Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Personal Computer</p> <p>- Maret- Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer</p> <p>Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer unit-Personal Computer</p> <p>Faktor Penghambat: Belanja sesuai kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.27	1.05.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	881.670.250	29,42	29,42	0,00	248.553.000	28,19	212.073.520	24,05	4,14	DIY	Sekretariat - Sub Bagian Umum	<p>1. Pos Pemantauan SRI (Satlinmas Rescue Istimewa) wilayah V glagah terbangun : 0 unit dari 3 unit</p> <p>2. Pos satpam kantor Satpol PP diperluas : 0 unit dari 1 unit</p> <p>3. Kamar mandi SRI (Satlinmas Rescue Istimewa) wilayah VI waduk sermo terbangun : 0 unit dari 1 unit</p> <p>4. Pos Pantau SRI (Satlinmas Rescue Istimewa) Lt 3 di korwil III parangtritis yang terbangun : 0 unit dari 1 unit</p> <p>5. Gedung kantor Satpol PP DIY yang terehabilitasi : 1 unit dari 1 unit</p> <p>6. Gudang kantor Satpol PP terehabilitasi : 1 unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Belanja baru dilaksanakan di bulan Februari</p> <p>-Februari- Belum dapat dilaksanakan rapat persiapan karena menyesuaikan jadwal dengan pengembang</p> <p>-Maret- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover</p> <p>Belanja makan minum rapat</p> <p>Belanja pemeliharaan bangunan gedung tempat kerja bangunan gedung kantor (Rehabilitasi Gedung Induk Satpol PP)</p> <p>Belanja pemeliharaan bangunan gedung tempat kerja bangunan gudang</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Untuk belanja pemeliharaan bangunan gedung tempat kerja bangunan Gedung Pos Jaga belum dapat dilaksanakan pembayarannya, dikarenakan dokumen dari pihak ketiga belum lengkap</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>adanya dukungan anggaran dan SDm yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2	1.05.02	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	4.760.817.785	27,04	27,04	0,00	1.010.256.000	21,22	846.962.000	17,79	3,43				
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	1.05.02.1.01.01	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	2.153.548.500	27,02	27,02	0,00	563.071.500	26,15	426.681.500	19,81	6,33	DIY	Bidang Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat - Seksi Pengendalian dan Operasional (Dalops)	<ol style="list-style-type: none"> Laporan pengamanan dan pengendalian masa unjuk rasa berlangsung dengan kondusif di 5 Kab/Kota DIY : 18 laporan dari 72 laporan Data lokasi rawan gangguan tibumtranmas perbatasan : 0 laporan dari 2 laporan Deteksi dini gejala permasalahan masyarakat untuk penyajian data tentang situasi daerah dalam pelaksanaan penegakan produk hukum daerah penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat (Permendagri No. 54 Tahun 2011) : 15 laporan dari 60 laporan Event Pemda DIY dan sosial kemasyarakatan dalam kondisi aman : 10 kali dari 48 kali Laporan operasi pengawasan kejahatan jalanan / klithih : 0 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Belanja makanan dan minuman rapat Belanja makanan dan minuman aktifitas lapabgan Belanja jasa tenaga keamanan Belanja perjalanan dinas biasa Belanja perjalanan dinas tetap</p> <p>-Februari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan komputer Belanja makanan dan minuman rapat Belanja makanan dan minuman aktifitas lapangan Belanja jasa tenaga keamanan Belanja perjalanan dinas biasa</p> <p>Belanja perjalanan dinas tetap</p> <p>-Maret- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- kertas dan cover Belanja alat/bahan</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>Laporan dari 25 Laporan</p> <p>6. Kunjungan kerja Gubernur, Wakil Gubernur, dan tamu daerah dalam kondisi aman : 10 laporan dari 68 laporan</p> <p>7. Kantor Gubernur dan Wakil Gubernur dalam kondisi aman : 1 tahun dari 1 tahun</p> <p>8. Data lokasi rawan gangguan tibumtranmas di 5 Kab/Kota DIY : 16 laporan dari 60 laporan</p> <p>9. Aset Pemda DIY yang terjaga dari kerawanan penyimpangan penggunaan : 18 titik dari 75 titik</p> <p>10. Laporan pengendalian Tibumtranmas di 5 Kab/Kota DIY : 13 laporan dari 50 laporan</p>	<p>untuk kegiatan kantor-bahan komputer</p> <p>Belanja makanan dan minuman rapat</p> <p>Belanja makanan dan minuman aktifitas lapangan</p> <p>Belanja jasa tenaga keamanan</p> <p>Belanja perjalanan dinas biasa</p> <p>Belanja perjalanan dinas tetap</p> <p>Faktor Penghambat: Adanya Pergub 1 tahun 2021 Tentang Pengendalian Penyampaian Pendapat Di Muka Umum Pada Ruang Terbuka sehingga terdapat pembatasan pelaksanaan unjuk rasa di tempat-tempat yang telah ditentukan. - Adanya kenaikan kasus covid-19 sehingga beberapa agenda yang mengharuskan mengumpulkan banyak peserta tidak dapat dilaksanakan - Adanya kegiatan relokasi PKL Malioboro ke Teras Malioboro 1 dan Teras Malioboro 2 sehingga kegiatan-kegiatan tidak dapat dilaksanakan karena kurangnya personel</p> <p>Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDm yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	1.05.02.1.01.04	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	992.968.000	25,00	25,00	0,00	244.851.000	24,66	218.141.000	21,97	2,69	DIY	Bidang Perlindungan Masyarakat - Seksi Satuan Linmas	1. Anggota Satlinmas yang meningkat kapasitasnya dalam rangka memberikan perlindungan masyarakat : 800 orang dari 3300 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Januari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover Belanja makanan dan minuman rapat Belanja perjalanan dinas biasa -Februari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak Belanja makanan dan minuman rapat Belanja makanan dan minuman aktivitas lapangan Honorarium narasumber atau pembahas, moderator, pembawa acara, dan panitia Belanja sewa mebel Belanja sewa peralatan studio audio Belanja perjalanan dinas biasa Belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota -Maret- Belanja alat/bahan
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															untuk kegiatan kantor- alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan cetak Belanja makanan dan minuman rapat Belanja makanan dan minuman aktivitas lapangan Honorarium narasumber atau pembahas, moderator, pembawa acara, dan panitia Belanja sewa mebel Belanja sewa peralatan studio audio Belanja perjalanan dinas biasa Belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota Faktor Penghambat: Kegiatan menyesuaikan jadwal dewan sebagai narasumber Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	1.05.02.1.01.05	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang bernuansa Hak Asasi Manusia	156.916.000	45,28	45,28	0,00	68.133.000	43,42	67.939.000	43,30	0,12	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas Aparatur Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat - Seksi Pengembangan Kapasitas Aparatur	1. Kebugaran, jiwa koorps, ketrampilan, kemampuan dan kapasitas anggota Sat Pol.PP DIY dalam melaksanakan tugas dan fungsinya secara profesional : 110 orang dari 110 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: -Januari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer Belanja makanan dan minuman rapat -Februari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak -Maret- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat/bahan untuk kegiatan kantor lainnya Belanja makanan dan minuman rapat Belanja makanan dan
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															minuman jamuan tamu Belanja makanan dan minuman aktivitas lapangan Honorarium narasumber atau pembahas, moderator, pembawa acara dan panitia Belanja jasa iklan/reklame film pemotretan Belanja sewa alat kantor lainnya Belanja sewa mebel Belanja sewa peralatan studio audio Belanja perjalanan dinas biasa Faktor Penghambat: - Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	1.05.02.1.01.06	Kerja sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	49.794.000	26,88	26,88	0,00	9.303.500	18,68	9.303.500	18,68	0,00	DIY	Bidang Pengembangan Kapasitas Aparatur Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat - Seksi Kerjasama Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> Surat Keputusan Bersama (SKB) Gubernur-Anggota FKD-MPU : 0 dokumen dari 2 dokumen Laporan Hasil Penanganan Pengaduan dan Keluhan Masyarakat terhadap gangguan tibumtranmas dan linmas : 0 dokumen dari 1 dokumen Rumusan kerjasama tibumtranmas Satpol PP DIY dengan Satpol PP Kab/Kota : 1 dokumen dari 1 dokumen Rekomendasi penanganan kerjasama antara Satpol PP DIY dengan Polda DIY : 1 rekomendasi dari 1 rekomendasi 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer Belanja makanan dan minuman rapat</p> <p>-Februari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak</p> <p>-Maret- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat listrik Belanja makanan dan minuman rapat</p> <p>Terlaksananya</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																koordinasi perpanjangan PKS dengan Jateng Faktor Penghambat: perlunya sinkronisasi jadwal dengan Satpol PP Jateng Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	1.05.02.1.02.01	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	903.996.285	27,09	27,09	0,00	40.788.000	4,51	40.788.000	4,51	0,00	DIY	Bidang Penegakan Perundang-undangan - Seksi Pembinaan, Pengawasan Dan Penyuluhan	<ol style="list-style-type: none"> Publikasi media cetak : 0 Kali dari 6 Kali Tokoh masyarakat dan perangkat desa yang memahami Perda/Perkada DIY : 200 orang dari 800 orang Anggota Satpol PP, Aparat Kalurahan dan Aparat Kapanewon yang memahami tentang pemilihan : 0 Orang dari 1200 Orang Masyarakat rentan pelanggar cukai rokok ilegal memahami peraturan perundang-undangan cukai rokok : 0 orang dari 280 orang Informasi yang tersampaikan kepada masyarakat melalui media elektronik : 0 kali dari 2 kali Informasi terkait peraturan perundang-undangan bidang cukai tersampaikan melalui media elektronik dan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Kegiatan baru dilaksanakan di bulan Februari</p> <p>-Februari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer Belanja makanan dan minuman rapat Honorarium narasumber atau pembahas, moderator, pembawa acara dan panitia Belanja perjalanan dinas biasa Belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota</p> <p>-Maret- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														jejaring : 0 Kali dari 3 Kali 7. Masyarakat memahami peraturan perundang-undangan bidang cukai : 0 Orang dari 140 Orang	Belanja makanan dan minuman rapat Honorarium narasumber atau pembahas, moderator, pembawa acara dan panitia Belanja perjalanan dinas biasa Belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota Sosialisasi dilaksanakan 3 angkatan dengan jumlah peserta tiap angkatan 50 orang Faktor Penghambat: Kegiatan menyesuaikan jadwal dewan sebagai narasumber Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM yang berkompeten
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	1.05.02.1.02.03	Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	503.595.000	25,43	25,43	0,00	84.109.000	16,70	84.109.000	16,70	0,00	DIY	Bidang Penegakan Perundang-undangan - Seksi Penegakan Dan Penyidikan	<p>1. Monev pelaksanaan ketentuan peraturan perundang - undangan dibidang cukai tembakau : 0 rekomendasi dari 1 rekomendasi</p> <p>2. Pelanggaran Perda/Perkada yang tertangani secara non yustisi : 22 kali dari 88 kali</p> <p>3. Operasi Cukai Rokok Illegal bersama Direktorat Jenderal Bea dan Cukai : 0 Kali dari 1 Kali</p> <p>4. Pelanggaran Perda/Perkada yang tertangani secara yustisi dengan mekanisme acara pemeriksaan singkat : 1 laporan dari 2 laporan</p> <p>5. Pelanggaran Perda/Perkada yang tertangani secara yustisi dengan mekanisme acara pemeriksaan cepat : 10 laporan dari 40 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Januari- Belanja makanan dan minuman rapat Belanja perjalanan dinas biasa Belanja perjalanan dinas tetap</p> <p>-Februari- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan cetak Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan komputer</p> <p>Belanja makanan dan minuman rapat Belanja perjalanan dinas biasa Belanja perjalanan dinas tetap</p> <p>-Maret- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- alat tulis kantor Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan cetak Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan komputer Belanja makanan dan minuman rapat</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															Belanja perjalanan dinas biasa Belanja perjalanan dinas tetap Faktor Penghambat: 1. Sasaran penertiban Jalipeng disinyalir memiliki jaringan sehingga ketika petugas melakukan penertiban pada 1 titik jika tidak segera bergerak ke titik lain maka kemungkinan besar tidak mendapatkan hasil 2. Disinyalir adanya oligarki sehingga operasi sering mengalami kegagalan mendapatkan barang bukti 3. Proses penyelesaian berkas perkara di Polda sering terkendala/lama Faktor Pendukung: adanya dukungan anggaran dan SDM
3	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN*	12.048.826.391	31,97	31,97	0,00	2.727.536.250	22,64	2.718.207.075	22,56	0,08				
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	2.22.08.1.09.17	Pembinaan Jagawarga*	12.048.826.391	31,97	31,97	0,00	2.727.536.250	22,64	2.718.207.075	22,56	0,08	DIY	Bidang Perlindungan Masyarakat - Seksi Bina Potensi Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekomendasi terhadap permasalahan yang ditangani jaga warga di masyarakat : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Mangayubagyo Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta : 0 Event dari 1 Event 3. Anggota jaga warga yang meningkatkan kapasitasnya dalam rangka penanganan permasalahan masyarakat : 2 angkatan dari 15 angkatan 4. Anggota Satlinmas Rescue Istimewa yang berkompeten dalam pencarian dan pertolongan korban laka laut, gunung waduk (pelatihan) (Pelatihan) : 0 pelatihan dari 2 pelatihan 5. Sarana operasional Satlinmas Rescue Istimewa : 1 jenis dari 13 jenis 6. Rekomendasi terhadap permasalahan 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Januari- Belum ada belanja karena belum adanya pencairan anggaran Dais -Februari- Belanja jasa tenaga penanganan bencana Belanja tagihan listrik Belanja tagihan air Belanja perjalanan dinas biasa -Maret- Belanja bahan bakar pelumas Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- ATK Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- kertas dan cover Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor- bahan cetak Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor - bahan komputer Belanja obat-obatan - obat Belanja makanan dan minuman rapat Belanja makanan dan minuman aktivitas lapangan Belanja pakaian dinas lapangan Honorarium narasumber atau pembahas, moderator, pembawa acara dan panitia Belanja jasa tenaga
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>yang ditangani jaga warga di masyarakat : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>7. Tradisi larung laut dan budaya masyarakat pantai, waduk dan gunung terselenggara dengan aman (Pengamanan Event) : 0 event dari 2 event</p> <p>8. Jumlah kelompok jaga warga terbina dan mampu menjalankan tugasnya : 196 kelompok dari 800 kelompok</p> <p>9. Gebyar Dasawarsa Undang Undang Keistimewaan : 0 Event dari 4 Event</p> <p>10. Posko SRI (Pantai Baru) : 0 Unit dari 1 Unit</p> <p>11. DED Pembangunan Posko Satlinmas Rescue Istimewa : 0 Dokumen dari 2 Dokumen</p> <p>12. Patroli Kawasan Sumbu Filosofis : 0 Bulan dari 6 Bulan</p>	<p>penanganan bencana Belanja tagihan air Belanja tagihan listrik Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja bagi non asn Belanja iuran jaminan kematian bagi non asn Belanja sewa mebel Belanja sewa peralatan studio audio Belanja sewa alat studio lainnya Belanja sewa bangunan gedung tempat pertemuan Belanja perjalanan dinas biasa Belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota Belanja modal elektric generating set</p> <p>Faktor Penghambat: Kendala Pendampingan Jaga Warga : 1. Terdapat pedukuhan yang tidak mau digabung dengan pedukuhan lain saat pendampingan 2. Jarak antar pedukuhan di Gunungkidul jauh-jauh</p> <p>Faktor Pendukung: tersedianya anggaran dan SDM yang berkompeten</p>
Jumlah			33.497.419.640	27,90	27,90		7.348.719.673	21,94	6.926.670.471	20,68					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
SEKRETARIAT DAERAH

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	63.940.755.596	26,84	25,78	1,06	15.925.208.969	24,91	12.839.921.741	20,08	4,83				
1.1	4.01.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.181.000	50,00	50,00	0,00	590.500	50,00	178.000	15,07	34,93	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Tersusunnya dokumen RKA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya DPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya dokumen RKAP-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen 4. Tersusunnya DPPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersusunnya DPA Sekretariat Daerah TA 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.2	4.01.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.367.000	100,00	100,00	0,00	5.367.000	100,00	600.000	11,18	88,82	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Subbagian Tata Usaha Biro	1. Tersusunnya konsep/bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya dokumen LKJIP : 1 dokumen dari 1 dokumen 3. Tersusunnya konsep/bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Tersusunnya SK Tim Penyusun LKJIP Setda 2020 2. Terlaksananya Koordinasi persiapan penyusunan LKJIP Sekretariat Daerah 3. Tersusunnya LKJIP Sekretariat Daerah Tahun 2021 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran DPPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 15 Februari 2022
1.3	4.01.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	60.965.402.492	27,15	26,04	1,11	15.358.543.673	25,19	12.650.501.843	20,75	4,44	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN : 0.25 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN Bulan Januari sd Maret 2022 2. Terlaksananya koordinasi antar Biro di Lingkungan Setda DIY Faktor Penghambat: Kurangnya pemahaman terhadap aplikasi SIPD terbaru Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran nomor DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022
Jumlah			63.940.755.596	26,84	25,78		15.925.208.969	24,91	12.839.921.741	20,08					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.4	4.01.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	5.820.000	25,00	25,00	0,00	1.455.000	25,00	1.455.000	25,00	0,00	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>i. Terlaksananya koordinasi Persiapan untuk pelaksanaan penatausahaan dan verifikasi dokumen keuangan</p> <p>2. Masih adanya Pelaksana kegiatan yang kurang mencermati DPA, Anggaran Kas dan SHBJ</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Sistem Aplikasi SIPD yang belum memadai utk dioperasionalkan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1.Dokumen Pelaksanaan Anggaran nomor DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2. Peraturan Gubernur DIY Nomor 51 Tahun 2021 tentang Standar Belanja barang dan Jasa 3. Peraturan Guber DIY Nomor 133 Tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah 4. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022</p>
1.5	4.01.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.186.000	73,00	73,00	0,00	780.500	65,81	666.750	56,22	9,59	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Laporan Keuangan sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, Dokumen Perencanaan Anggaran dan Dapat Memberikan Informasi Keuangan bagi Pengguna Informasi (laporan keuangan tahunan) : 2 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Terlaksananya Koordinasi persiapan penyusunan laporan keuangan akhir Tahun</p> <p>2. Tersusunnya Draf penyusunan laporan akhir tahun</p> <p>3. Tersusunnya laporan akhir Tahun UnAudited</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Sistem aplikasi yang belum mendukung untuk penyusunan laporan keuangan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1.Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Pendampingan intensif dari Bidang Akuntansi BPKA 3. Koordinasi yang baik antar petugas Akuntansi lingkup Sekretariat Daerah 4.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022</p>
1.6	4.01.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	6.184.000	32,00	32,00	0,00	1.940.500	31,38	665.000	10,75	20,63	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Laporan keuangan triwulanan : 1 dokumen dari 4 dokumen 2. Laporan keuangan semester : 0 dokumen dari 2 dokumen 3. Laporan keuangan bulanan : 3 dokumen dari 12 dokumen 4. Laporan keuangan prognosis : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1.Terlaksananya Koordinasi Persiapan penyusunan laporan keuangan bulanan</p> <p>2. Tersusunnya Laporan Keuangan Bulan Januari</p> <p>3, Tersusunnya Laporan Keuangan Bulan Februari</p> <p>4, Tersusunnya Laporan Keuangan Bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Aplikasi yang belum mendukung untuk penyusunan laporan keuangan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran Nomor DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3.Pergub No.51 Tahun 2021</p>
Jumlah			63.940.755.596	26,84	25,78		15.925.208.969	24,91	12.839.921.741	20,08					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.7	4.01.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.710.871.000	18,60	18,60	0,00	300.000.000	17,53	65.770.796	3,84	13,69	DIY	Kepala Bagian Protokol - Kepala Subbagian Tata Usaha Pimpinan	1. Laporan dan rencana tindakan lanjut hasil konsultasi dan koordinasi : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD Terfasilitasinya perjalanan dinas dalam rangka koordinasi dan konsultasi Pimpinan</p> <p>Faktor Penghambat: Agenda pimpinan yang tidak bisa di prediksi, dan perubahan yang sangat dinamis</p> <p>Faktor Pendukung: 1.Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3. Peraturan Gubernur Nomor 51 Tahun 2021 tentang SHBJ</p>
1.8	4.01.01.1.11.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	237.359.104	30,62	30,62	0,00	68.121.796	28,70	66.834.352	28,16	0,54	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terbayarnya gaji dan tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Bulan Januari sd Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: 1.Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022</p>
1.9	4.01.01.1.12.01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	745.455.000	18,65	18,65	0,00	127.320.000	17,08	36.825.000	4,94	12,14	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Bukti pembayaran sewa angkutan darat : 0 tahun dari 1 tahun 2. Karangan bunga : 5 buah dari 35 buah 3. Pakaian Dinas Gubernur : 0 paket dari 1 paket 4. Makanan dan minuman Gubernur : 3 bulan dari 12 bulan 5. Bukti pembayaran General Check Up Gubernur beserta istri : 0 orang dari 2 orang 6. Trophy : 0 jenis dari 2 jenis 7. Souvenir/cinderamata : 1 jenis dari 4 jenis 8. Pakaian Batik Gubernur : 0 paket dari 1 paket	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Terfasilitasinya kebutuhan rumah tangga Kepala daerah Bulan Januari sd Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung: 1.Dokumen Pelaksanaan Anggaran nomor DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 3 Januari 2022 2.Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022 3.Pergub No.51 Tahun 2021</p>
Jumlah			63.940.755.596	26,84	25,78		15.925.208.969	24,91	12.839.921.741	20,08					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1.10	4.01.01.1.12.02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	212.930.000	26,05	26,05	0,00	49.580.000	23,28	11.525.000	5,41	17,87	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Bukti pembayaran General Check Up Wakil Gubernur beserta istri : 0 orang dari 2 orang 2. Pakaian Batik Wakil Gubernur : 0 paket dari 1 paket 3. Pakaian Dinas Wakil Gubernur : 0 paket dari 1 paket 4. Makanan dan minuman Wakil Gubernur : 3 bulan dari 12 bulan 5. Bukti pembayaran sewa angkutan darat : 0 tahun dari 1 tahun 6. Karangan bunga : 9 buah dari 48 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya kebutuhan rumah tangga Wakil Kepala Daerah sampai dengan Maret 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022
1.11	4.01.01.1.12.03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	49.000.000	24,00	24,00	0,00	11.510.000	23,49	4.900.000	10,00	13,49	DIY	Kepala Bagian Administrasi - Sub. Bagian Keuangan	1. Bukti pembayaran sewa angkutan darat : 0 tahun dari 1 tahun 2. Karangan bunga : 9 buah dari 30 buah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Tersedianya kebutuhan rumah tangga Sekretariat Daerah sampai dengan bulan Maret 2022 Faktor Penghambat: Faktor Pendukung: 1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran DPA/A.1/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 tanggal 3 Januari 2022 2. Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran nomor DPA/A.2/4.01.2.10.1.03.01.0000/001/2022 Tanggal 15 Februari 2022
Jumlah			63.940.755.596	26,84	25,78		15.925.208.969	24,91	12.839.921.741	20,08					

Laporan Realisasi Program/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2022
s/d Bulan Maret
SEKRETARIAT DPRD

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
1	4.01.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN TATA CARA PENGISIAN JABATAN KEDUDUKAN, TUGAS, DAN WEWENANG GUBERNUR DAN WAKIL GUBERNUR DIY*	2.679.743.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00				
1.1	4.01.11.1.01.02	Penyelenggaraan Penetapan dan Pengusulan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY*	2.679.743.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	DIY	Bagian Pembentukan Produk Hukum dan Pengkajian - Subbagian Pengkajian dan Pengawasan	<ol style="list-style-type: none"> Keputusan DPRD tentang Tata Tertib Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 keputusan DPRD dari 1 keputusan DPRD Sosialisasi Tahapan Pengisian Jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur : 0 kali dari 55 kali Rekomendasi LKPJ AMJ Periode 2017-2022 : 0 Rekomendasi dari 1 Rekomendasi Keputusan DPRD tentang Penetapan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY : 0 keputusan DPRD dari 1 keputusan DPRD 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
2	4.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	64.556.978.336	29,01	29,38	-0,38	18.136.308.083	28,09	16.695.147.144	25,86	2,23				
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.1	4.02.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	39.802.000	38,34	39,34	-1,00	14.999.000	37,68	12.492.000	31,39	6,30		-	<p>1. Tersusunnya dokumen Perjanjian Kinerja sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. DPA-SKPD : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Tersusunnya dokumen Renstra sesuai dengan kaidah yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. RKA-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Tersusunnya dokumen ROPK sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>6. RKAP-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>7. Tersusunnya dokumen Renja (Perubahan) sesuai dengan kaidah yang berlaku : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>8. Tersusunnya dokumen Renja (Murni) sesuai dengan kaidah yang berlaku : 1 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyusunan Renja - Rapat-Rapat Koordinasi - Penyusunan Draft renja - Menyelenggarakan Forum OPD - Penyempurnaan Draft Renja berdasarkan masukan Forum OPD - Penetapan Renja</p> <p>2. Penyusunan Perjanjian Kinerja - Rapat-Rapat Koordinasi dengan Struktural dan Biro Organisasi - Penyusunan Draft PK - Konsultasi dengan Biro Organisasi - Pengesahan PK Eselon II, III dan IV</p> <p>3. Penyusunan Renstra - Rapat-Rapat Koordinasi - Penyusunan Draft Rancangan awal Renstra - Konsultasi Draft Rancangan Awal Renstra</p> <p>4. Penyusunan ROPK - Rapat Koordinasi dengan struktural dan BPKA - Menyusun aliran anggaran kas - Menyusun Draft ROPK - Entri ROPK di aplikasi Sengguh.</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														9. DPPA-SKPD : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Faktor Penghambat: Regulasi baru pemerintah pusat terkait perencanaan pembangunan daerah yang tidak selalu sinkron dengan regulasi perencanaan pembangunan daerah sebelumnya sehingga memerlukan adaptasi dan penyesuaian di tingkat implementasinya.</p> <p>Faktor Pendukung: Kebijakan antisipatif dari Bapeda terhadap dokumen rencana pembangunan daerah jangka menengah untuk DIY terkait kebijakan pemerintah pusat yang tidak sinkron.</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.2	4.02.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	38.448.000	46,70	46,70	0,00	17.679.000	45,98	8.905.000	23,16	22,82	-	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tersusunnya Konsep/Bahan LPPD : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Tersusunnya Dokumen LKJIP : 83,99 Nilai AKIP (A) dari 80 Nilai AKIP (A) 3. Tersusunnya Konsep/Bahan LKPJ : 1 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja Fisik dan Keuangan bulan Maret 2022. 2. Melaksanakan penyusunan LKJIP tahun 2021 <ul style="list-style-type: none"> - Rapat-Rapat Koordinasi penyusunan LKJIP dengan pejabat struktural dan Biro Organisasi - Penyusunan Draft LKJIP Tahun 2021 - Validasi Draft LKJIP Tahun 2021 di Biro Organisasi - Pengesahan LKJIP Tahun 2021 dan pengiriman ke Biro Organisasi dan Inspektorat. 3. Melaksanakan penyusunan bahan LPPD Instansi: <ul style="list-style-type: none"> - Rapat-rapat Koordinasi dengan Struktural dan Biro Tata Pemerintahan - Penyusunan draft bahan LPPD tahun 2021 - Validasi Draft Bahan LPPD Tahun 2021 di Biro Tata Pemerintahan. 4. Melaksanakan Penyusunan LKPJ Instansi <ul style="list-style-type: none"> - rapat-Rapat Koordinasi dengan pejabat struktural dan 	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
															<p>Bapeda</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyusun Draft Bahan LKPJ Instansi Tahun 2021 - Entri Bahan LKPJ Instansi di aplikasi Sengguh untuk validasi oleh Tim Bapeda - Perbaikan berdasarkan hasil validasi dari Bapeda - Entri bahan LKPJ Instansi hasil perbaikan di Aplikasi Sengguh. <p>5. Menindaklanjuti Temuan BPK/Irjen/Inspektorat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menindaklanjuti Temuan BPK tahun 2012 a.n. Ternalem sd bulan Maret 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Aplikasi SIPD belum dapat menampilkan rekap realisasi keuangan kode belanja dan per subkegiatan/Fungsional Bulanan. 2. Anggaran belum terserap pada belanja makan minum rapa dikarenakan koordinasi lebih banyak menggunakan Media sosial (WA)</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan pengampu kegiatan (PPTK) dan Bidang Pengendalian Bapeda DIY</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.3	4.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.734.090.393	30,00	30,00	0,00	2.450.538.151	25,17	2.051.823.612	21,08	4,10		-	1. Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembayaan Gaji Bulan s.d Maret 2022 2. Persiapan Berkas Pembayaran Bulan April 2022. 3. Pembayaran TPP/Tukin sd Bulan Februari 2022 4. Persiapan Berkas Pembayaran TPP/Tukin sd Bulan Maret 2022 <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aplikasi SIPD belum bisa menyajikan Fungsional per Subkegiatan 2. Serapan anggaran sesuai dengan perhitungan realitas yang ada, komposisi ASN dan Naban saat ini, serta tunjangan-tunjangan sesuai peraturan perundangan <p>Faktor Pendukung:</p> <p>kerjasama yang baik dengan BPKA sebagai BUD dan Bank BPD DIY</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.4	4.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	55.400.000	19,00	15,00	4,00	9.820.000	17,73	0	0,00	17,73		-	1. Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD : 0,25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyiapan berkas pembayaran honor penatausahaan keuangan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. SK Gubernur penunjukan petugas penatausahaan keuangan sebagai dasar hukum pemberian honorarium baru diterima di akhir bulan Maret 2. Anggaran belum terserap karena belum dicairkan sd bulan Maret 2022 menunggu dasar hukum</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>kerjasama yang baik dengan ptugas penatausahaan keuangan</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.5	4.02.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	28.000.000	35,20	36,20	-1,00	9.700.000	34,64	9.400.000	33,57	1,07		-	1. Laporan keuangan akhir tahun sesuai dengan realisasi penggunaan anggaran, dokumen perencanaan anggaran dan dapat memberikan informasi keuangan bagi pengguna informasi (Laporan Keuangan Tahunan) : 0.25 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyusunan laporan akhir tahun 2021: - Rapat-Rapat koordinasi dengan bendahara dan penatausahaan keuangan dan BPKA sebagai BUD - Menyusun draft laporan keuangan Akhir tahun 2021 - Konsultasi dengan BPKA sebagai BUD -Perbaiki laporan keuangan akhir tahun 2021 Penyiapan bahan laporan Akhir Tahun 2022 sd bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Adaptasi dengan aplikasi SIPD untuk penyusunan laporan keuangan</p> <p>Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan BPKA sebagai BUD.</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.6	4.02.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	29.630.500	29,15	29,15	0,00	8.474.500	28,60	8.174.500	27,59	1,01		-	<p>1. Laporan Keuangan Semester : 0 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>2. Laporan Keuangan bulanan : 2 dokumen dari 12 dokumen</p> <p>3. Laporan Keuangan Triwulanan : 0 dokumen dari 4 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyusunan laporan bulanan</p> <p>- Melaksanakan rapat koordinasi bulanan</p> <p>- Menyusun laporan bulanan s.d Bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: adaptasi aplikasi SIPD dalam penyusunan laporan bulanan</p> <p>Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan PPTK dan Bank BPD</p>
2.7	4.02.01.1.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	20.400.000	16,80	16,80	0,00	3.400.000	16,67	3.400.000	16,67	0,00		-	<p>1. Terlaksananya penatausahaan BMD sesuai dengan ketentuan yang berlaku : 0.25 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pengajuan usulan pengurus BMD Sekretariat DPRD DIY</p> <p>2. Pembayaran honorarium Pengurus Barang dan Penyimpan Barang</p> <p>Faktor Penghambat: Terlambatnya SK Gubernur tentang Petugas Pengurus BMD dan Penyimpan BMD</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan pengurus BMD</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.8	4.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	32.003.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	<p>1. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : MCB ukuran 1 Phasa 16A : 0 buah dari 14 buah</p> <p>2. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Lampu TL : 0 buah dari 100 buah</p> <p>3. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Steker dengan arde : 0 buah dari 14 buah</p> <p>4. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Lampu LED Pijar : 0 buah dari 75 buah</p> <p>5. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor :</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														<p>Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Lampu par : 0 buah dari 4 buah</p> <p>6. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Kabel Roll : 0 unit dari 5 unit</p> <p>7. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Kabel NYA 2,5mm merah : 0 roll dari 3 roll</p> <p>8. Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor : Stop kontak : 0 buah dari 14 buah</p>	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.9	4.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	339.981.000	0,50	0,50	0,00	1.410.000	0,41	1.360.000	0,40	0,01		-	<p>1. Tersedianya Alat Tulis Kantor : 0 jenis dari 27 jenis</p> <p>2. tersedianya bendera : 0 lembar dari 8 lembar</p> <p>3. Tersedianya Bahan kelengkapan penanggulangan covid : 0 jenis dari 9 jenis</p> <p>4. Tersedianya set teko dan cangkir : 0 set dari 57 set</p> <p>5. tersedianya tabung pemadam kebakaran : 0 unit dari 22 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Penyusunan dokumen Pengadaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembelian ATK - Bahan Penanggulangan Covid - Pembelian Bateray - Pembelian Meterai <p>Faktor Penghambat:</p> <p>harga di SHBJ berbeda dengan harga di pasaran</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>kerjasama yang baik dengan penyedia barang dan jasa</p>
2.10	4.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	125.418.000	5,00	5,00	0,00	5.000.000	3,99	750.000	0,60	3,39		-	<p>1. Barang cetakan : 0 jenis dari 14 jenis</p> <p>2. Jumlah materi yang digandakan : 0 lembar dari 104952 lembar</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Penyusunan Draft Kontrak</p> <p>2. Penggandaan Pergub 130 dan 132 tahun 2021</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1.sebagian anggaran belum terserap masih menunggu tagihan dari pihak ketiga/penyedia jasa</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.11	4.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	965.649.000	24,30	24,30	0,00	231.220.525	23,94	47.763.600	4,95	19,00		-	<p>1. Terselenggaranya konsultasi dan koordinasi : 0.25 tahun dari 1 tahun</p> <p>2. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0.25 tahun dari 1 tahun</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Melaksanakan rapat-Rapat Koordinasi</p> <p>- Memfasilitasi Rapat-Rapat tamu sekretariat sd 7 kali</p> <p>- Memfasilitasi Rapat-rapat Koordinasi struktural dan Bagian-Bagian sebanyak 18 kali</p> <p>2. Melaksanakan fasilitasi konsultasi Sekretariat DPRD DIY</p> <p>- Memfasilitasi perjalanan dinas Sekretariat dalam rangka pelayanan Pimpinan dan konsultasi ASN Sekretariat DPRD ke luar daerah sebanyak 6 orang</p> <p>3. Pembayaran pramuladi sd bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Perjalan dinas Koordinasi setwan sangat tergantung akifitas DPRD dan masih adanya covid-19 jenis omicron</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi yang baik dengan pejabat struktural dan ASN yang ditugaskan perjalan dinas.</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.12	4.02.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	977.290.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Kendaraan dinas operasional sesuai RKBMD : 0 unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2.13	4.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	98.361.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Tersedianya original lensa : 0 unit dari 0 unit 2. Tersedianya TV LED : 0 unit dari 3 unit 3. Tersedianya Stabilizer : 0 unit dari 3 unit 4. Tersedianya kamera microless : 0 buah dari 0 buah 5. Tersedianya Handy Cam : 0 unit dari 0 unit 6. Tersedianya Mixer Audio : 0 Unit dari 1 Unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.14	4.02.01.1.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.304.582.000	0,17	0,17	0,00	2.250.000	0,17	0	0,00	0,17	-	1. Dokumen DED pembangunan gedung baru DPRD DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Proses Jasa Pengadaan Konsultasi DED telah mendapatkan pemenang sedang dalam proses kontrak.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Proses lelang membutuhkan waktu minimal 60 hari kalender</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan ULP dan penyedia jasa</p>	
2.15	4.02.01.1.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	54.660.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	1. Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya : berupa AC : 0 unit dari 6 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.16	4.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.217.919.500	25,96	31,96	-6,00	310.699.577	25,51	193.807.024	15,91	9,60		-	<p>1. Bukti pembayaran SMS gateway untuk 1 nomor telephone yang dibayarkan tepat waktu : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Bukti pembayaran rekening listrik 2 sat sambungan 375 Kwh (197.500 VA & 147.000 VA) yang dibayarkan tepat waktu : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Bukti pembayaran rekening air 1 sat sambungan sebanyak 300m3 yang dibayarkan tepat waktu : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>4. Bukti pembayaran langganan 9 akun zoom meeting (teleconference) yang dibayarkan tepat waktu : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>5. Bukti pembayaran rekening telepon sebanyak 6 sambungan yang dibayarkan tepat waktu : 3 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pembayaran langganan Listrik, Air, telpon, zoom meeting, dan SMS gateway sd. Bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat: Pembayaran langganan menyesuaikan tagihan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan seluruh karyawan dalam melakukan penghematan air, listrik dan telpon</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.17	4.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.817.572.800	17,92	17,92	0,00	288.130.800	15,85	283.728.840	15,61	0,24		-	<p>1. Bukti pembayaran retribusi sampah perkotaan yang dibayarkan tepat waktu : 2 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. kerjasama POLRI untuk pengamanan obyek vital lingkungan DPRD DIY : 2 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Arsip Kantor terkelola dengan baik : 0 - dari 0 -</p> <p>4. Keamanan kantor terjaga dengan baik : 2 bulan dari 12 bulan</p> <p>5. Gedung kantor seluas 333.470 m2 yang terpelihara kebersihannya : 2 bulan dari 12 bulan</p> <p>6. Jumlah dokumen yang terkirim tepat waktu : 1 paket dari 12 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembayaran retribusi Sampah sd Maret 2022</p> <p>2. Pembayaran Jasa Keamanan sd Maret 2022</p> <p>3. Pembayaran Jasa Kebersihan sd Maret 2022</p> <p>4. Pengiriman Paket ke Luar Daerah</p> <p>Faktor Penghambat: Laporan pelaksanaan kegiatan dari penyedia disampaikan pada akhir bulan.</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa.</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.18	4.02.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	368.023.900	21,90	27,90	-6,00	80.760.000	21,94	53.139.232	14,44	7,51		-	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas Jabatan sesuai RKPBMMD : 4 unit dari 5 unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK/ KIR kendaraan dinas Jabatan : 0 unit dari 5 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembelian BBM untuk 5 unit sd Bulan Maret 2022</p> <p>2. Servis pertama 4 unit mobil dari 5 unit mobil masing-masing akan dilakukan servis 4 kali dalam satu tahun</p> <p>Faktor Penghambat: Tagihan pihak ketiga yang terlambat mengajukan</p> <p>Faktor Pendukung: kerjasama yang baik dengan pengemudi dan penyedia jasa.</p>
2.19	4.02.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	669.846.500	18,65	18,65	0,00	123.183.000	18,39	75.965.141	11,34	7,05		-	<p>1. Terpeliharanya kendaraan dinas operasional atau lapangan sesuai RKPBMMD. : 8 unit dari 28 unit</p> <p>2. Bukti pembayaran pajak/STNK/ KIR kendaraan dinas operasional : 6 unit dari 28 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pembelian BBM</p> <p>2. Servis Pertama : roda 4 : 4 unit, Roda 2 : 4 unit</p> <p>3. Pajak Kendaraan roda 2 : 3 Unit (lima Tahunan) Roda 4 : 3 Unit, pembelian BBM 28 Unit</p> <p>Faktor Penghambat: Tagihan pihak ketiga yang terlambat mengajukan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.20	4.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	216.915.000	18,70	12,53	6,17	35.535.000	16,38	19.940.000	9,19	7,19		-	<p>1. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : AC Central : 2 unit dari 11 unit</p> <p>2. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Mesin Foto Copy : 0 unit dari 2 unit</p> <p>3. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Laptop : 9 unit dari 36 unit</p> <p>4. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Genset : 0 unit dari 1 unit</p> <p>5. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Jaringan Internet : 50 titik dari 150 titik</p> <p>6. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Kulkas : 0 unit dari 21 unit</p> <p>7. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Faximile : 0 unit dari 1 unit</p> <p>8. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Sound System : 0 unit dari 11 unit</p> <p>9. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Printer : 0 unit dari 39 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pemeliharaan Ac Split, AC Cassete dan Ac Central</p> <p>2. Pemeliharaan Laptop</p> <p>3. Pembelian BBM Genzet</p> <p>4. Pemeliharaan Pompa Air.</p> <p>5. Pemeliharaan terminal jaringan internet</p> <p>6. Pemeliharaan Komputer</p> <p>7. Pemeliharaan LCD</p> <p>Faktor Penghambat: Tagihan dari pihak ketiga terlambat mengajukan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
														10. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Komputer : 4 unit dari 55 unit 11. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya :AC Split : 7 unit dari 45 unit 12. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Sumur Pompa Dalam : 0 unit dari 0 unit 13. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya :LCD Proyektor : 4 unit dari 8 unit 14. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : Pompa Air : 2 unit dari 4 unit 15. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya : AC Cassete : 8 unit dari 16 unit 16. Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya :Kamera : 0 unit dari 5 unit	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.21	4.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	829.333.403	10,25	14,25	-4,00	83.432.000	10,06	5.326.000	0,64	9,42		-	1. Gedung kantor yang dipelihara sesuai RKPBMĐ : 1 unit dari 3 unit	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan Pengadaan langsung pemeliharaan ruang bagian umum/RT dan tempat parkir. 2. Pemeliharaan tempat parkir</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Serapan anggaran baru pada rapat-rapat koordinasi. 2. Sisa anggaran ada pada pekerjaan pemeliharaan menunggu tagihan dari pihak penyedia jasa/pihak ketiga</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
2.22	4.02.01.1.15.01	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	40.967.225.340	33,25	33,25	0,00	13.566.568.530	33,12	13.138.626.195	32,07	1,04		-	1. terbayarnya gaji dan tunjangan Pimpinan dan Anggota DPRD : 0.25 tahun dari 1 tahun	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan pembayaran gaji dan tunjangan DPRD sd Bulan April 2. Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan DPRD sd bulan Maret 2022</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>kerjasama yang baik dengna BPKA sebagai BUD dan Bank BPD</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.23	4.02.01.1.15.02	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	485.448.000	3,60	3,60	0,00	17.500.000	3,60	0	0,00	3,60	-	-	<p>1. Penyediaan pakaian pakaian bercirikan daerah sesuai PP 18/2017 bagi pimpinan dan anggota DPRD : 0 stel dari 55 stel</p> <p>2. Penyediaan pakaian dinas dan atribut sesuai PP 18/2017 bagi pimpinan dan anggota DPRD : 0 stel dari 250 stel</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1, survey harga pasar</p> <p>2. Penyiapan dokumen untuk masuk di e-Katalog</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Masih menunggu penawaran di di e-Katalog</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan pihak-pihak terkait.</p>
2.24	4.02.01.1.15.03	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	256.649.000	3,20	3,20	0,00	8.035.000	3,13	5.406.000	2,11	1,02	-	-	<p>1. Layanan jasa kesehatan di kantor DPRD DIY : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>2. Bukti pembayaran GCU pimpinan dan anggota DPRD : 0 orang dari 55 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan fasilitasi layanan klinik DPRD</p> <p>2. Memfasilitasi Layanan Klinik DPRD sd bulan Maret</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>ketersediaan material (stik gula darah, asam urat dan kolestrol)</p> <p>layanan terbatas</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.25	4.02.01.1.16.02	Fasilitasi Fraksi DPRD	2.569.541.000	15,26	15,26	0,00	391.080.000	15,22	373.372.000	14,53	0,69		-	1. Tersusunnya Dokumen Pendapat Akhir Fraksi : 0 PA dari 84 PA 2. Tersusunnya Dokumen Pemandangan Umum Fraksi : 28 PU dari 84 PU 3. Tersusunnya Rekomendasi Fraksi : 56 Rekomendasi dari 112 Rekomendasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan fasilitasi Fraksii 2. Memfasilitasi rapat-rapat Fraksi 3. pembayaran Gaji outsorsing staf Fraksi sd bulan Februari Faktor Penghambat: Rapat-rapat fraksi sangat tergantung pimpinan fraksi Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengna staff fraksi dan penyedia jasa.
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
2.26	4.02.01.1.16.03	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	1.314.789.000	36,65	46,65	-10,00	476.893.000	36,27	401.768.000	30,56	5,71		-	1. Tersedianya makanan dan minuman rapat : 0,25 tahun dari 1 tahun 2. laporan hasil konsultasi DPRD ke pemerintah pusat : 1 kali dari 2 kali 3. Terselenggaranya Rapat Paripurna DPRD DIY : 0 kali dari 7 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Memfasilitasi Rapat-Rapat Pimpinan 2. Persiapan Koordinasi Pelaksanaan rencana rapat-rapat paripurna Faktor Penghambat: 1. jadwal Kegiatan DPRD DIY selalu berubah-ubah 2. menyesuaikan keputusan Badan Musyawarah 3. sisa anggaran dari perjalanan dinas Konsultasi Pimpinan dan Anggota DPRD karena ada beberapa anggota DPRD yang tidak ikut dan ada penghematan pada tiket dan penginapan. Faktor Pendukung: Komitmen Pimpinan DPRD melaksanakan RKT DPRD DIY
3	4.02.02	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	70.941.586.000	26,52	31,35	-4,82	17.922.266.315	25,26	7.946.845.559	11,20	14,06				
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.1	4.02.02.1.01.01	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	2.635.403.500	29,10	28,10	1,00	738.997.625	28,04	303.333.500	11,51	16,53	-	1. Keputusan DPRD tentang Propemperda : 0 keputusan dari 2 keputusan 2. Rekomendasi Kelayakan Raperda untuk dibahas sesuai dengan Propemperda : 0 rekomendasi dari 10 rekomendasi	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Memfasilitasi Rapat Koordinasi dengan Alat Kelengkapan DPRD lain terkait usulan Raperda Inisiatif. Memfasilitasi Rapat Kerja Bapemperda bersama kelompok pengusul dan eksekutif. Memfasilitasi Rapat kerja bersama eksekutif terkait kelayakan raperda untuk dibahas. <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Penarikan/perubahan daftar Raperda dalam Propemperda yang sudah disepakati. sisa anggaran pada perjalanan Dinas Bapemperda terkait Tiket dan Penginapan dan sisa sosialisasi Propemperda terkait honor narasumber serta belanja makan minum karena penggunaan zoom meeting. <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Komitmen antara DPRD dan Eksekutif untuk melaksanakan propemperda yang sudah disepakati.</p>	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.2	4.02.02.1.01.02	Pembahasan Rancangan Perda	8.517.343.750	23,80	32,80	-9,00	1.954.923.000	22,95	773.183.592	9,08	13,87	-	1. Dokumen Pra Pembahasan RPJMD : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Rancangan produk hukum yang dibahas : 0 Bahan Acara dari 17 Bahan Acara	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembelian ATK, 2. mendata perda 2005-2020 yang belum dilakukan pengawasan oleh pansus, 3. Rapat-rapat Pansus tindak lanjut hasil evaluasi mendagri terhadap raperda (raperda Penanggulangan Covid 19, Raperda tentang Pendidikan Bagi Anak Penyandang Disabilitas, Cerdas Istimewa, dan/atau Bakat Istimewa, Raperda tentang Pendidikan Pancasila dan Wawasan Kebangsaan, Raperda tentang Pengendalian Penduduk), Rapat Paripurna Persetujuan Bersama DPRD dan Gubernur terhadap Raperda yang telah di Fasilitasi Kemendagri tersebut. 4. Memfasilitasi Pembentukan Pansus Pengawasan dan Pansus Raperda ssebanyak 4 Pansus. <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belum siapnya materi pansus baik dari eksekutif dan inisiatif DPRD sehingga yang dibentuk Pansus Pengawasan. 2. sisa anggaran karena perjalanan dinas terkait 	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																tiket dan penginapan , dan beberapa tahapan kegiatan tidak bisa dilaksanakan karena yang dibentuk pansus pengawasn bukan raperda : publik hearing raperda, sosialisasi raperda oleh anggota pansus dan sisa belanja makan dan minum karena penggunaan zoom meeting. Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan Pansus, OPD terkait dan Pimpinan DPRD.
3.3	4.02.02.1.01.03	Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	1.031.192.500	9,84	13,84	-4,00	92.524.300	8,97	59.010.600	5,72	3,25		-	1. tersedianya bahan bacaan untuk mendukung tugas fungsi DPRD : 0 tahun dari 1 tahun 2. Kajian Kebijakan untuk penguatan fungsi dewan di Alat kelengkapan dewan : 0 kajian dari 7 kajian	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Penyusunan kajian perundang-undangan -Pembelian ATK -Rapat-rapat Koordinasi - Faktor Penghambat: Belum ada usulan judul kajian dari Alat Kelengkapan DPRD Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan Pimpinan Alat Kelengkapn DPRD	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.4	4.02.02.1.01.04	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan dan/atau Naskah Akademik	2.343.319.000	3,71	1,72	1,99	73.382.000	3,13	6.462.000	0,28	2,86		-	<p>1. draft Rakepwan/ raperwan dan rakepim : 51 draft dari 154 draft</p> <p>2. Draft Raperda/ Raperdais Inisiatif DPRD DIY dan Naskah Akademiknya : 0 draft raperda dan NA dari 4 draft raperda dan NA</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Persiapan Tim Fasilitasi, FGD</p> <p>2. Menyusun KAK</p> <p>3 Memfasilitasi persiapan konsultasi pengusul inisiatif Raperda.</p> <p>Faktor Penghambat: Kesenjangan kebutuhan penyusunan NA dengan plafon anggaran yang tersedia</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan lintas sektor dari stakholder (Kemenkumham, Biro Hukum dan instansi terkait)</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.5	4.02.02.1.02.01	Pembahasan KUA dan PPAS	337.288.000	70,70	74,00	-3,30	226.784.000	67,24	192.190.225	56,98	10,26		-	1. Nota kesepakatan bersama KUA - PPAS 2023 : 0 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Persiapan Kunjungan kerja Badan anggaran Pra Pembahasan KUA PPAS Tahun 2023 2. Fasilitasi Kunjungan kerja banggar Faktor Penghambat: 1.Pembahasan pra KUA PPAS maih menunggu Pokok-pokok Pikiran DPRD masuk dalam SIPD. 2. sisa anggaran berasal dari sisa perjalanan Dinas Badan Anggaran terkait tiket dan penginapan serta beberapa anggota Banggar tidak ikut kunjungan kerja. Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan daerah tujuan, Pimpinan Banggar dan Anggota banggar
3.6	4.02.02.1.02.02	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	55.542.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	1. Nota kesepakatan bersama KUPA & PPASP 2022 : 0 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
3.7	4.02.02.1.02.03	Pembahasan APBD	590.877.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00		-	1. Persetujuan bersama Raperda APBD 2023 : 0 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.8	4.02.02.1.02.04	Pembahasan Perubahan APBD	358.093.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Persetujuan bersama Raperda APBD Perubahan TA 2022 : 0 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
3.9	4.02.02.1.02.05	Pembahasan Laporan Semester	7.985.500	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Laporan pembahasan komisi dengan mitra kerja : 0 rekomendasi dari 1 rekomendasi	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
3.10	4.02.02.1.02.06	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	316.738.000	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	-	-	1. Persetujuan bersama Raperda Pertanggungjawaban Pelaks. APBD 2021 : 0 Bahan Acara dari 1 Bahan Acara	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.11	4.02.02.1.03.01	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	439.139.000	10,45	15,01	-4,56	42.035.000	9,57	15.889.000	3,62	5,95		-	<p>1. Laporan Triwulan hasil pengawasan komisi : 1 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Bahan pengawasan produk hukum daerah : 0 kajian dari 1 kajian</p> <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan pengawasan bidang pemerintahan dan hukum - memfasilitasi rapat-rapat komisi A</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah menyesuaikan keputusan Banmus sehingga susa mengatur jadwal kerja komisi. 2. Sisa anggaran pada perjalanan dinas dalam Daerah (kunjungan kerja dalam daerah rangka pengawasn) karena belum optimal pelaksanaannya.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan Pimpinan Komisi-Komisi.</p>	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.12	4.02.02.1.03.02	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	237.915.000	12,71	8,48	4,23	30.165.000	12,68	23.475.000	9,87	2,81		-	<p>1. Laporan Triwulan hasil pengawasan komisi : 1 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Bahan pengawasan produk hukum daerah : 1 Kajian dari 1 Kajian</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan pengawasan bidang infrastruktur -Memfasilitasi Rapat-Rapat Komisi C</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah menyesuaikan keputusan DPRD 2. Sisa anggaran pada perjalanan dinas dalam Daerah (kunjungan kerja dalam daerah rangka pengawasn) karena belum optimal pelaksanaannya.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan Pimpinan Komisi C</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.13	4.02.02.1.03.03	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	237.915.000	12,73	8,50	4,23	30.165.000	12,68	1.878.000	0,79	11,89		-	<p>1. Bahan pengawasan produk hukum daerah : 0 Kajian dari 1 Kajian</p> <p>2. Laporan Triwulan hasil pengawasan komisi : 1 dokumen dari 4 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan pengawasan Bidang Kesejahteraan Rakyat -Memfasilitasi Rapat-Rapat Komisi D</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah menyesuaikan dengan keputusan terakhir 2. Sisa anggaran pada perjalanan dinas dalam Daerah (kunjungan kerja dalam daerah rangka pengawasn) karena belum optimal pelaksanaannya.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan pimpinan komisi-komisi</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.14	4.02.02.1.03.04	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	237.915.000	12,75	12,75	0,00	30.165.000	12,68	816.000	0,34	12,34		-	<p>1. Laporan Triwulan hasil pengawasan komisi : 1 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Bahan pengawasan produk hukum daerah : 0 Kajian dari 1 Kajian</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan Pengawasan Bidang Perekonomian -Memfasilitasi Rapat-Rapat Komisi B</p> <p>Faktor Penghambat: 1. Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah emenyesuaikan keputusan Banmusy 2. Sisa anggaran pada perjalan dinas dalam Daerah (kunjungan kerja dalam daerah rangka pengawasn) karena belum optimal pelaksanaannya.</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan pimpinan Komisi D</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.15	4.02.02.1.04.02	Bimbingan Teknis DPRD	3.545.831.000	42,70	74,70	-32,00	1.469.759.000	41,45	1.020.922.075	28,79	12,66	-	1. Bimbingan Teknis yang diikuti Pimpinan dan Anggota DPRD : 2 kali dari 3 kali 2. Bimbingan Teknis dalam Daerah / Workshop bagi Pimpinan dan Anggota DPRD : 0 kali dari 3 kali	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. persiapan Bimbingan Teknis bagi Pimpinan dan Anggota DPRD 2. Faslitasi Bimtek Fraksi PDI perjuangan 3. Fasitas Bimtek Pimpinan dan Anggota DPRD 1 kali luar daerah 4. Fasilitasi Bimtek Pimpinan dan Anggota DPRD 1 kali dalam daerah. <p>Faktor Penghambat: Tidak semua anggota DPRD ikut Bimtek</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa penyelenggaraan AC splite</p>	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.16	4.02.02.1.04.03	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	8.961.996.000	32,76	39,70	-6,94	2.812.702.000	31,38	1.226.895.000	13,69	17,69	-	1. Peraturan perundangan sebagai dasar penyusunan produk hukum daerah yang disosialisasikan : 1 produk hukum pusat dari 1 produk hukum pusat 2. Layanan Data PPID : 2 jenis dari 3 jenis 3. Perda yang disosialisasikan : 3 perda dari 12 perda	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Rapat-Rapat Koordinasi. 2. Persiapan Sosialisasi peraturang Perundangan: - Rapat Koordinasi Pelaksanaan peratuaan -Koordinasi dengan stakeholder terkait -Persiapan bahan-bahan sosialisasi</p> <p>3. Persiapan Layanan data PPID : - Koordinasi dengan bagian-bagian terkait -Kategorisasi dokumen PPID -Persiapan bahan-Bahan PPID</p> <p>4. Sosialisasi Perda: - Koordinasi dengan pihak-pihak terkait Fasilitasi Sosialisasi Perda Oleh anggota DPRD -Penyusunan Laporan sosialisasi Perda 1,2 dan 3</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Kurangnya tenaga pendukung pelaksanaan sosialisasi Perda oleh Pimpinan dan anggota 2. sisa Anggaran berasal dari beaap anggota tidak melakukan sosialisasi, sisa anggaran untuk narasumber yang tidak semua kegiatan sosialisasi</p>	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi					
																menggunakan narasumber, Sisa akomodasi dari narasumber pemerintah pusat pada sosialisasi peraturan perundangan. Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan pendukung kegiatan.
3.17	4.02.02.1.04.04	Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli	1.206.526.000	30,42	24,90	5,52	360.000.000	29,84	181.000.000	15,00	14,84		-	1. laporan hasil kerja Kelompok Pakar dan Tim Ahli yang dibutuhkan AKD : 5 Laporan dari 18 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Rapat dan Koordinasi kelompok Pakar masing-masing AKD. pembayaran honor Pakar dan tenaga ahli AKD Faktor Penghambat: Pembayaran honor kelompok pakar dan tim ahli sesuai pendidikannya Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan kelompok pakar dan tim ahli yang ditunjuk Alat kelengkapan	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83						

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.18	4.02.02.1.04.05	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	793.265.000	30,74	33,74	-3,00	241.151.250	30,40	149.560.400	18,85	11,55	-	-	1. laporan hasil kerja Tenaga Ahli Fraksi : 0 laporan dari 84 laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyiapan kontrak - kontrak tenaga ahli fraksi 2. Penyusunan Kontrak-Kontrak dengan tenaga ahli fraksi. <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. laporan dari tenaga ahli Fraksi pada akhir bulan 2. Pembayaran tenaga ahli fraksi sesuai dnegan nilai kontrak <p>Faktor Pendukung:</p> <p>kerjasama yang baik dengan tenaga ahli fraksi-fraksi</p>
3.19	4.02.02.1.04.06	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	5.030.592.250	16,28	10,22	6,06	734.097.836	14,59	285.330.689	5,67	8,92	-	-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi kinerja DPRD pada 10 jenis media : 762 share content dari 3000 share content 2. Audiensi/Dengar pendapat DPRD dengan masyarakat : 4 laporan dari 22 laporan 3. Kemitraan Wartawan : 1 kegiatan dari 4 kegiatan 4. Sarasehan dan Gathering : 0 laporan dari 4 laporan <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat persiapan kegiatan 2. Koorinasi Kegiatan 3. Koordinasi Pelaksanaan kegiatan 4. pelaksanaan kegiatan: <p>-Jumpa Pers 8 kali -Press Tour : 2 kali</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Prosedur pengadaan Barang dan Jasa</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan penyedia jasa</p>	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.20	4.02.02.1.04.07	Penyusunan Program Kerja DPRD	1.442.151.000	25,11	22,11	3,00	337.514.330	23,40	171.483.030	11,89	11,51		-	1. Program Kerja DPRD dan Perubahannya : 0 dokumen dari 2 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiap Rapat-Rapat banmusy reviu jadwal kegiatan bulanan. 2. Rapat Koordinasi antar bagian penyusunan draft Jadwal Kegiatan DPRD 3. Penyusunan Draft Jadwal Kegiatan DPRD Bulanan sd bulan April 4. Fasilitasi Rapat Banmusy Penetapan jadwal Kegiatan DPRD s.d Bulan Maret <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dinamika kegiatan DPRD sehingga harus merubah jadwal kegiatan yang sudah ditetapkan sebelumnya. 2. Sisa Anggaran berasal dari sia perjalanan dinas karena beberapa anggota DPRD tidak ikut perjaanan dinas Banmusy serta ada efisiensi dari Tiket dan Penginapan. <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Komitmen Pimpinan dan Anggota DPRD dalam mengikuti agenda rapat Banmusy.</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.21	4.02.02.1.05.02	Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD	191.037.000	14,05	12,00	2,05	26.832.000	14,05	0	0,00	14,05		-	1. Keputusan DPRD tentang Pokok-Pokok Pikiran DPRD : 0 dokumen dari 1 dokumen	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persiapan Bimtek Pokir fasilitasi Bimtek Pokir Fasilitasi FGD Pokir <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Aplikasi SIPD belum bisa digunakan secara maksimal (entri data mengalami kendala,ganti menu karena proposal tidak sesuai dengan nama nomenklatur yang telah ditetapkan). Anggaran sudah disjkan semua namun karena perlu verifikasi dan pencermatan anggaran sehingga belum terbukukan, masuk di bulan April. <p>Faktor Pendukung: komitmen Pimpinan dan Anggota DPRD dalam menyusun Pokir</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.22	4.02.02.1.05.03	Pelaksanaan Reses	6.647.812.500	34,35	33,35	1,00	2.231.482.600	33,57	2.166.011.000	32,58	0,98		-	1. Penyelenggaraan Reses : 1 Laporan dari 3 Laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan pelaksanaan Reses 1 2. Rapat Koordinasi Pendamping Pelaksanaan Reses 1. 3. Fasilitasi Pelaksanaan Reses 1 4. <p>Faktor Penghambat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pandemi Covid -19 menyebabkan pelaksanaan reses menggunakan Protokol Kesehatan secara ketat 2. Sisa Anggaran berasal dari sisa sewa tempat, sewa meja kursi,, uang Narasumber karena tidak semua menggunakan narasumber <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan pendamping reses dan koordinator lapangan pelaksana reses.</p>
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.23	4.02.02.1.06.02	Pengawasan Kode Etik DPRD	712.981.000	2,65	0,34	2,31	4.976.000	0,70	0	0,00	0,70	-	-	1. Laporan dan rekomendasi tindaklanjut hasil kerja Badan Kehormatan kepada Pimpinan DPRD : 0 Laporan dari 3 Laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Persiapan rapat-rapat Koordinasi BK Faktor Penghambat: Jadwal Kegiatan DPRD selalu berubah-ubah menyesuaikan Keputusan Badan Musyawarah setiap bulannya Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan Pimpinan BK
3.24	4.02.02.1.08.01	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	19.782.296.750	28,40	34,40	-6,00	5.314.412.624	26,86	940.366.149	4,75	22,11	-	-	1. Pelayanan keprotokolan kepada pimpinan DPRD : 3 bulan dari 12 bulan 2. Laporan dan rencana tindak lanjut hasil kunker ke LN : 0 laporan dari 21 laporan 3. Seminar kaukus parlemen perempuan : 1 laporan dari 10 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. memfasilitasi rapat Kerja Komisi 6 kali 3. memfasilitasi kunjungan kerja Komisi 2 x 4 komisi Faktor Penghambat: 1. Jadwal kegiatan DPRD yang selalu berubah menyesuaikan dengan Keputusan badan Musyawarah 3. Sisa anggaran brasal dari sisa perjalanan dinas komisi-komisi, pada tiket dan penginapan. Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan Pimpinan Komisi-Komisi DPRD
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					

No	Kode	Program Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (Rp)	Target (%)	Realisasi (Rp)	Realisasi (%)	Deviasi				
3.25	4.02.02.1.08.02	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	27.726.000	12,26	8,34	3,92	3.400.000	12,26	0	0,00	12,26	-	1. Laporan kinerja dan hasil kerja DPRD : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: pengumpulan data-data laporan kinerja DPRD Faktor Penghambat: 1. kurang terdokumentasinya kegiatan DPRD dengan baik 2. Anggaran yang ada berupa anggaran rapat-rapat koordinasi belum termanfaatkan karena masih tahapan pengumpulan data dan penyusunan draft laporan kinerja. Faktor Pendukung: adanya media elektronik yang masih menyimpan dokumentasi kegiatan DPRD	
3.26	4.02.02.1.08.04	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	5.252.705.250	24,10	28,10	-4,00	1.166.797.750	22,21	429.039.299	8,17	14,05	-	1. Laporan dan rekomendasi kegiatan pimpinan : 2 laporan dari 12 laporan 2. Tingkat kepuasan tamu DPRD yang terlayani : 87.95 % dari 70 %	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Memfasilitasi layanan tamu pimpinan 14 kali 2. Memfasilitasi kegiatan sambung rasa pimpinan 44 titik Faktor Penghambat: Jadwal kegiatan DPRD yang selalu berubah menyesuaikan keputusan Badan Musyawarah Faktor Pendukung: Koordinasi yang baik dengan Pimpinan DPRD	
Jumlah			138.178.307.336	27,17	29,82		36.058.574.398	26,10	24.641.992.703	17,83					